



## Formulář ke zveřejnění informací o Dotačním titulu

1	<b>Název dotačního programu</b>	<b>„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2017“</b>
2	<b>Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty</b>	<p>Účelem programu je podpora kvality zdravotních služeb na území Ústeckého kraje v podobě zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče (intenzivní, standardní) na území Ústeckého kraje, a to nákupem základního lůžkového vybavení vč. příslušenství, přístrojového vybavení lůžek akutní lůžkové péče, zdravotnických prostředků přístrojového a diagnostického charakteru a dalšího vhodného vybavení potřebného pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče.</p> <p><u>Předmětem podpory jsou:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Pacientská lůžka elektricky a mechanicky polohovatelná<ul style="list-style-type: none"><li>Minimální funkční specifikace lůžka<ul style="list-style-type: none"><li>- polohování zádového dílu (beder)</li><li>- polohování stehenního dílu (nohou)</li></ul></li><li>Minimální vybavenost příslušenství<ul style="list-style-type: none"><li>- boční zábrany/postranice (sklopné/spustitelné)</li></ul></li></ul></li><li>b) Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)<ul style="list-style-type: none"><li>- zdravotní matrace standardní</li><li>- zdravotní matrace antidekubitní</li></ul></li><li>c) Pacientské stolky<ul style="list-style-type: none"><li>- noční stolek s jídelní deskou</li><li>- noční stolek</li><li>- jídelní stolek samostatně stojící</li></ul></li><li>d) Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné (např. samostatná hrazda s madlem, ochrany postranic na lůžka, protiskluzné podložky k lůžkům, stojan na infuze aj.),</li><li>e) Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (např. infuzní pumpy, zvlhčovače, monitory (vč. modulu anestetických plynů), intraoseální vrtačky, neurostimulátory aj.),</li><li>f) Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru, jejichž pořízení není hrazeno ze zdravotního</li></ul>



		<p>pojištění,</p> <p>g) Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče (např. pokojová WC křesla, sprchovací křesla, zvedáky pacientů, motodlahy, chodítka, rehabilitační přístroje, vozíky pro převoz pacientů aj.)</p> <p>Využití finančních prostředků v programu je omezeno na běžné a investiční výdaje spojené s nákupem vybavení pro pacienty akutní lůžkové péče dle výše uvedeného rozpisu. V rámci dotace lze nakoupit i lůžka s vyšší funkční specifikací (3 a více funkcí polohování) spolu s dalším nezbytným přístrojovým vybavením a příslušenstvím.</p> <p>Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s předmětem podpory vzniklých od 1. 4. 2017 do 30. 3. 2018.</p>
3	<b>Důvody podpory stanoveného účelu</b>	<p>Dotační program reaguje na potřebu podpory infrastruktury zdravotních služeb s ohledem na definovanou potřebu zlepšení vybavenosti poskytovatelů zdravotních služeb akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji. V případě poskytovatelů s více místy poskytování zdravotních služeb ve formě akutní lůžkové je preferováno rozdělení podpory rovnoměrně mezi jednotlivá místa poskytování zdravotních služeb v závislosti na příslušném lůžkovém fondu.</p>
4	<b>Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu</b>	<p>50 000 000 Kč na rok 2017</p> <p><i>Alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb vychází ze statistického zjištění o počtu akutních lůžek péče intenzivní a standardní, které budou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 k ročnímu výkazu „E (MZ) 3-01 – Roční výkaz o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 137/16 ze dne 22. 10. 2015 v souladu se statistickým zjištěváním Ministerstva zdravotnictví na rok 2016 k 31. 12. 2016 (viz příloha č. 4 tohoto programu):</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>akutní lůžková péče intenzivní – počet lůžek v kraji 392 alokace 8 428 000 Kč (tj. 21 500 Kč na lůžko)</i></li><li>• <i>akutní lůžková péče standardní – počet lůžek v kraji 3 464</i></li></ul>



		<p style="text-align: center;"><i>alokace 41 568 000 Kč (tj. 12 000 Kč na lůžko)</i></p> <p>Poskytnutí dotace nezakládá veřejnou podporu ve smyslu Čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (pozn.: v případě posouzení konkrétního případu dotace jako nepovolené veřejné podpory, dotace nebude poskytnuta).</p>
5	<b>Maximální výše dotace nebo návratné finanční výpomoci v jednotlivém případě, nebo kritéria pro stanovení výše dotace</b>	<p>Maximální výše dotace je 100 % z celkových uznatelných nákladů. Není požadována spoluúčast.</p> <p>Minimální výše dotace je 30 000 Kč.</p>
6	<b>Okruh způsobilých žadatelů</b>	<p>Žadatelem o dotaci může být pouze subjekt, který je poskytovatelem zdravotních služeb ve formě akutní lůžkové péče, a který splňuje následující podmínky:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů,</li><li>- poskytuje zdravotní služby pacientům v dané formě na území Ústeckého kraje.</li></ul>
7	<b>Lhůta pro podání žádosti</b>	<p>Žádost spolu s nedílnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v Čl. VI. bodu 6) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“) doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádostí, která je stanovena od <b>10. 4. 2017 do 21. 4. 2017</b> (v případě osobního doručení v listinné podobě na podatelnu do 13:00 hod.).</p>
8	<b>Kritéria pro hodnocení žádosti</b>	<p>Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- celkový počet lůžek akutní lůžkové péče intenzivní,</li><li>- celkový počet akutní lůžkové péče standardní,</li><li>- ekonomická přiměřenost nákladů,</li></ul> <p><i>Výpočet dotace se uskuteční dle vzorce:</i></p> <p><i>(počet lůžek akutní lůžkové péče intenzivní + počet lůžek akutní lůžkové péče standardní) x dotace na jedno lůžko = celková výše dotace.</i></p>



9	<b>Lhůtu pro rozhodnutí o žádosti</b>	O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Ústeckého kraje v předpokládaném termínu 26. 6. 2017. Po vydání ověřeného usnesení budou výsledky dotačního programu zveřejněny na webových stránkách Ústeckého kraje.
10	<b>Podmínky pro poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci</b>	<p>Podmínkou pro poskytnutí dotace je, že žadatelem o dotaci může být pouze subjekt, který je poskytovatelem zdravotních služeb ve formě akutní lůžkové péče, má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů a poskytuje zdravotní služby pacientům v dané formě na území Ústeckého kraje.</p> <p>Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti oprávněných žadatelů, které byly doručeny v požadované lhůtě, na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy a které odpovídají předmětu podpory dotačního programu (viz bod 3 dotačního programu).</p> <p>Žádosti doručené jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v Čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po termínu uzávěrky, nebudou posuzovány podle Čl. IX. Zásad.</p>
11	<b>Vzor žádosti, případně obsah jejích příloh</b>	<p>Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje je přílohou č. 1 dotačního programu.</p> <p>Jedna organizace (IČ) může v rámci dotačního programu podat pouze jednu žádost.</p> <p><b>Povinné přílohy žádosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– dle Čl. VI. bodu 2) Zásad</li><li>a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;</li><li>b) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;</li></ul>



- c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- e) čestné prohlášení o skutečnosti, že
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávních a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- f) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě,



		<p>za vypořádání nelze považovat posečkáni úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);</p> <p>i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);</p> <p>j) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;</p> <p>k) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.</p> <p>– <i>Další nedílné přílohy žádosti</i></p> <p>l) kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů,</p> <p>m) čestné prohlášení o skutečnosti, že předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2016 k 31. 12. 2016, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a budou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 137/16 ze dne 22. 10. 2015 v souladu se statickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2016 k 31. 12. 2016.</p>
12	Kontaktní osoba	<p><b>Bc. Jana Rolcová, tel. 475 657 370, e-mail: <a href="mailto:rolcova.j@kr-ustecky.cz">rolcova.j@kr-ustecky.cz</a></b></p> <p>Adam Souček, tel. 475 657 403, e-mail: <a href="mailto:soucek.a@kr-ustecky.cz">soucek.a@kr-ustecky.cz</a></p> <p>Jana Krpešová, tel. 475 657 432, e-mail: <a href="mailto:krpesova.j@kr-ustecky.cz">krpesova.j@kr-ustecky.cz</a></p>
<p>Dokumentaci naleznete na Odkazu: <a href="http://www.kr-ustecky.cz/zdravotnictvi/ds-99606/p1=204744">http://www.kr-ustecky.cz/zdravotnictvi/ds-99606/p1=204744</a></p>		

## Dotační program

### „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2017“

#### 1. Název dotačního programu

„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2017“ (dále jen „dotační program“ nebo „program“)

Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 028/3Z/2017 ze dne 20. února 2017.

#### 2. Zařazení dotačního programu do jedné z oblastí dle Čl. I bodu 2) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje

Dotační program je zařazen do oblasti podpory dle Čl. I. bodu 2) písmeno e) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“), konkrétně se jedná o podporu aktivit v oblasti zdravotnictví.

#### 3. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Účelem programu je podpora kvality zdravotních služeb na území Ústeckého kraje v podobě zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče (intenzivní, standardní) na území Ústeckého kraje, a to nákupem základního lůžkového vybavení vč. příslušenství, přístrojového vybavení lůžek akutní lůžkové péče, zdravotnických prostředků přístrojového a diagnostického charakteru a dalšího vhodného vybavení potřebného pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče.

##### Předmětem podpory jsou:

##### a) Pacientská lůžka elektricky a mechanicky polohovatelná

Minimální funkční specifikace lůžka

- polohování zádového dílu (beder)
- polohování stehenního dílu (nohou)

Minimální vybavenost příslušenství

- boční zábrany/postranice (sklopné/spustitelné)

##### b) Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)

- zdravotní matrace standardní
- zdravotní matrace antidekubitní

##### c) Pacientské stolky

- noční stolek s jídelní deskou
- noční stolek

- jídelní stůl samostatně stojící
- d) Nezbytné příslušenství patientských lůžek i samostatně použitelné (např. samostatná hrazda s madlem, stojan na infuze aj.)
- e) Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (např. infuzní pumpy, zvlhčovače, monitory (vč. modulu anestetických plynů), intraoseální vrtačky, neurostimulátory aj.)
- f) Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru, jejichž pořízení není hrazeno ze zdravotního pojištění
- g) Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče (např. pokojová WC křesla, sprchovací křesla, zvedáky pacientů, motodlahy, chodítka, rehabilitační přístroje, vozíky pro převoz pacientů aj.)

Využití finančních prostředků v programu je omezeno na běžné a investiční výdaje spojené s nákupem vybavení pro pacienty akutní lůžkové péče dle výše uvedeného rozpisu. V rámci dotace lze nakoupit i lůžka s vyšší funkční specifikací (3 a více funkční polohování) spolu s dalším nezbytným přístrojovým vybavením a příslušenstvím.

Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s předmětem podpory vzniklých od **1. 4. 2017** do **30. 3. 2018**.

#### **4. Okruh způsobilých žadatelů a podmínky pro poskytnutí dotace**

Žadatelem o dotaci může být pouze subjekt, který je poskytovatelem zdravotních služeb ve formě akutní lůžkové péče a který splňuje následující podmínky:

- má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů,
- poskytuje zdravotní služby pacientům v dané formě na území Ústeckého kraje.

#### **5. Důvody podpory stanoveného účelu**

Dotiční program reaguje na potřebu podpory infrastruktury zdravotních služeb s ohledem na definovanou potřebu zlepšení vybavenosti poskytovatelů zdravotních služeb akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji. V případě poskytovatelů s více místy poskytování zdravotních služeb ve formě akutní lůžkové péče je preferováno rozdělení podpory rovnoměrně mezi jednotlivá místa poskytování zdravotních služeb v závislosti na příslušném lůžkovém fondu.

#### **6. Forma dotace**

Investiční a/nebo neinvestiční dotace.



## **7. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu**

50 000 000 Kč

*Alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb vychází ze statistického zjištění o počtu akutních lůžek péče intenzivní a standardní, které budou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 k ročnímu výkazu „E (MZ) 3-01 – Roční výkaz o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 137/16 ze dne 22. 10. 2015 v souladu se statistickým zjištěním Ministerstva zdravotnictví na rok 2016 k 31. 12. 2016 (viz příloha č. 4 tohoto programu):*

- akutní lůžková péče intenzivní – počet lůžek v kraji 392  
alokace 8 428 000 Kč (tj. 21 500 Kč na lůžko)
- akutní lůžková péče standardní – počet lůžek v kraji 3 464  
alokace 41 568 000 Kč (tj. 12 000 Kč na lůžko)

## **8. Informace o povaze dotace**

Poskytnutí dotace nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (pozn.: v případě posouzení konkrétního případu dotace jako nepovolené veřejné podpory, dotace nebude poskytnuta).

## **9. Maximální výše dotace, spoluúčast příjemce dotace**

Maximální výše dotace je 100 % z celkových uznatelných nákladů. Není požadována spoluúčast.

Minimální výše dotace činí 30 000 Kč.

## **10. Termín vyhlášení**

20. 2. 2017

## **11. Termín zveřejnění dotačního titulu**

Dotační program bude zveřejněn po zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje, které se bude konat dne 20. 2. 2017, a to v termínu do 10. 3. 2017, pokud bude dotační program zastupitelstvem schválen.

## **12. Lhůta pro podání žádostí, způsob a místo podávání žádostí**

Žádost o poskytnutí dotace včetně příloh musí být zpracována na předepsaných formulářích, které jsou přílohou tohoto programu a podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Je-li podávána v listinné podobě, musí být zabezpečena proti manipulaci s listy (např. sešitím). Povinné

přílohy žádosti jsou uvedeny v čl. VI. bodu 2) Zásad, dále v bodu 18 tohoto programu a jsou uvedeny rovněž ve formuláři žádosti.

Žádost spolu s nedílnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v čl. VI. bodu 6) Zásad doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádosti, která je stanovena **od 10. 4. 2017 do 21. 4. 2017** (v případě osobního doručení v listinné podobě na podatelnu do 13:00 hod.).

Elektronicky je možné žádost podat na adresu:

epodatelna: **epodatelna@kr-ustecky.cz**

*(pouze se zaručeným elektronickým podpisem)*

nebo do datové schránky Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s nedílnými přílohami uvedenými v Čl. VI. bodu 2) Zásad a bodu 18 tohoto programu doručit v zalepené obálce označené textem:

**Žádost o dotaci v rámci programu:**

**„Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2017“**

**NEOTVÍRAT**

na adresu:

**Ústecký kraj – Krajský úřad**

**odbor zdravotnictví**

**Velká Hradební 3118/48**

**400 02 Ústí nad Labem**

Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti oprávněných žadatelů, které byly doručeny v požadované lhůtě, na předepsaném formuláři, obsahující všechny přílohy, a které odpovídají předmětu podpory dotačního programu (viz bod 3 tohoto dotačního programu).

Žádosti doručené jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v Čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po termínu uzávěrky, nebudou posuzovány podle Čl. IX. Zásad.

### **13.Lhůta pro rozhodnutí o žádosti (termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace)**

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Ústeckého kraje v termínu **26. 6. 2017**. Po vydání ověřeného usnesení budou výsledky dotačního programu zveřejněny na webových stránkách Ústeckého kraje.

#### 14. Konzultační místo

Ústecký kraj – Krajský úřad  
odbor zdravotnictví  
Velká Hradební 3118/48  
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:

*Bc. Jana Rolcová, tel.: 475 657 370, e-mail: rolcova.j@kr-ustecky.cz*

*Adam Souček, tel.: 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz*

#### 15. Kritéria pro hodnocení žádosti a pro stanovení výše dotace

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- celkový počet lůžek akutní lůžkové péče intenzivní,
- celkový počet lůžek akutní lůžkové péče standardní,
- ekonomická přiměřenost nákladů.

*Výpočet dotace se uskuteční dle vzorce:*

(počet lůžek akutní lůžkové péče intenzivní + počet lůžek akutní lůžkové péče standardní) x dotace na jedno lůžko (*viz bod č. 7*) = celková výše dotace.

#### 16. Vzor žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje je přílohou č. 1 dotačního programu.

Jedna organizace (IČ) může v rámci dotačního programu podat pouze jednu žádost.

#### 17. Náležitosti projektu

Projekt není povinnou přílohou žádosti o dotaci v souladu s výjimkou ze Zásad schválenou Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

#### 18. Nedílné přílohy žádosti

- dle Čl. VI. bodu 2) Zásad
  - a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
  - b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
  - c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;

- d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- e) čestné prohlášení o skutečnosti, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

- f) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář);
- g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář);
- i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář);

- j) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu (předmětu podpory) a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;
- k) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.

- další nedílné přílohy

- l) kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů,
- m) čestné prohlášení o skutečnosti, že předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2016 k 31. 12. 2016, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a budou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 137/16 ze dne 22. 10. 2015 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2016 k 31. 12. 2016.

### **19. Vzor smlouvy o poskytnutí investiční a/nebo neinvestiční dotace**

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí investiční a/nebo neinvestiční dotace (dále jen „smlouva o poskytnutí dotace“) mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou č. 2 tohoto programu. Finanční vypořádání dotace předloží příjemce dotace prostřednictvím Závěrečné zprávy vypracované v souladu s Čl. XII. Zásad, která je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu.

#### **Přílohy:**

1. Vzor žádosti o dotaci (včetně vzoru čestného prohlášení)
2. Smlouva o poskytnutí dotace
3. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace
4. Alokační objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb dle statistického zjištění o počtu lůžek vykazovaných jednotlivými poskytovateli

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2017“**

**1. Identifikační údaje o žadateli:**

1.1 Jméno, příjmení/Název žadatele:

1.2 Organizační forma *(forma právní osobnosti)*:

1.3 Datum narození/IČ:

DIČ:

1.4 Adresa bydliště/Sídlo:

obec:

část obce:

PSČ :

ulice:

č. p.

č. or.:

telefon/fax:

e-mail:

http://:

datová schránka:

1.5 **Registrace**

*(Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku; obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány; církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury; jiné typy subjektů odpovídající registraci):*

1.6 Číslo účtu:

u peněžního ústavu:

**2. U právnických osob identifikace:**

**a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)**

I. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

II. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

**b) osob s podílem v této právnické osobě**

I. Jméno,  
příjmení/název:  
adresa  
bydliště/sídlo:  
Datum narození/IČ:  
Telefon/E-mail:

II. Jméno,  
příjmení/název:  
adresa  
bydliště/sídlo:  
Datum narození/IČ:  
Telefon/E-mail:

**c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)**

I. Název:  
Sídlo:  
IČ:  
Telefon/E-mail:  
Výše podílu:

II. Název:  
Sídlo:  
IČ:  
Telefon/E-mail:  
Výše podílu:

**3. Kontaktní osoba**

Jméno, titul, funkce:  
Kontaktní adresa:  
Telefon/Fax:  
E-mail:

**4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2016 (požadovaná částka)**

Počet lůžek dle předložených informací o lůžkovém fondu za rok 2016 k 31. 12. 2016, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, shodný s přílohami E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ (dále jen „výkaz“) ČV 137/2015 ze dne 22.10.2015 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2016 k 31. 12. 2016:

**A. Počet lůžek akutní péče intenzivní (sl. č. 1 přílohy E3-14 výkazu)****Celkem lůžek:**Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):

Specifikace vybavení		Předpokládaný minimální počet (ks)	Předpokládané celkové náklady na položku (Kč)
Pacientská lůžka	Mechanicky polohovatelná		
	Elektricky polohovatelná		
Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)	Zdravotní matrace standardní		
	Zdravotní matrace antidekubitní pasivní		
Pacientské stolky	Noční stolek s jídelní deskou		
	Noční stolek		
	Jídelní stolek samostatně stojící		
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru	<i>Pozn. zde vypsát jednotlivého druhy</i>		
Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
<b>Předpokládané náklady CELKEM (v Kč):</b>			
<b>Výše požadované dotace (v Kč):</b>			

**B. Počet lůžek akutní péče standardní (sl. č. 1 přílohy E3-13 výkazu, pozn.: bez doprovodných lůžek)****Celkem lůžek:**Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (přehled nákladů):

Specifikace vybavení		Předpokládaný minimální počet (ks)	Předpokládané celkové náklady na položku (Kč)
Pacientská lůžka	Mechanicky polohovatelná		
	Elektricky polohovatelná		



Matrace k patientským lůžkům (i stávajícím)	Zdravotní matrace standardní		
	Zdravotní matrace antidekubitní pasivní		
Patientské stolky	Noční stolek s jídelní deskou		
	Noční stolek		
	Jídelní stolek samostatně stojící		
Nezbytné příslušenství patientských lůžek i samostatně použitelné	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče	<i>Pozn.: zde vypsát jednotlivé druhy</i>		
<b>Předpokládané náklady CELKEM (v Kč):</b>			
<b>Výše požadované dotace (v Kč):</b>			

**5. Celková výše požadované dotace (součet tabulek 4A a 4B):**

**6. Účel, na který žadatel chce dotaci použít (odůvodnění žádosti)**

<p><b>Oblast působnosti:</b> Uveďte lokalitu (obec, okres).</p>
<p><b>Popis stávajícího stavu:</b> Stručně zhodnoťte stávající vybavenost poskytovatele zdravotních služeb z hlediska zaměření programu.</p>
<p><b>Účel a odůvodnění podané žádosti a specifikace pořizovaného vybavení a jeho výsledného použití:</b> Uveďte účel a odůvodněte stručně výběr specifikace vybavení a uveďte (počtem ks) na jakých odděleních bude vybavení použito ve vztahu ke zhodnocení stávající vybavenosti.</p>
<p><b>Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení):</b></p>
<p><b>Další údaje:</b> Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti (např. harmonogram pořizovaného vybavení).</p>

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2017“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

V.....dne.....

.....  
Jméno, příjmení a podpis  
osoby zastupující žadatele (razítko)

#### Přílohy žádosti:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci nebo oprávnění k poskytování zdravotních služeb a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
5. čestné prohlášení o skutečnosti, že
  - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
  - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
  - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
  - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář)
6. čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizace projektu (předmětu podpory) a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;
7. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.
8. Kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů,
9. Čestné prohlášení o skutečnosti, že předložené informace o lůžkovém fondu poskytovatele akutní lůžkové péče za rok 2016 k 31. 12. 2016, které byly poskytnuty Ústeckému kraji pro výpočet alokace objemu dotačního programu mezi poskytovatele zdravotních služeb, odpovídají skutečnosti a budou takto vykazovány Ústavu zdravotnických informací a statistiky v rámci příloh E3-13 a E3-14 „Ročního výkazu E (MZ) 3-01 o složkách mezd, personálním a provozním vybavení poskytovatele zdravotních služeb“ ČV 137/15 ze dne 22. 10. 2015 v souladu se statistickým zjišťováním Ministerstva zdravotnictví na rok 2016 k 31. 12. 2016.
10. plná moc v případě, že je žadatel zastoupen na základě plné moci

## Čestné prohlášení

o skutečnostech dle čl. VI bodu 2) písm. e) až i) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 5. 9. 2016)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2017“

### čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
  - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat poseckání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

V ..... dne .....

.....  
Jméno, příjmení a podpis  
osoby zastupující žadatele (razítko)



## Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

JID:

## **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ NEBO NEINVESTIČNÍ NEBO INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE**

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### Smluvní strany

#### Poskytovatel

#### Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

#### Příjemce (název/obchodní firma):

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u ....., pod sp. zn. .... / v..... rejstříku  
u ..... úřadu v ..... / v evidenci ..... V.....

(výpis/kopie výpisu z obchodního rejstříku/z ..... rejstříku/ z ..... evidence příjemce  
tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**Varianta č. 1: SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**

**Varianta č. 2: SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE**  
**Varianta č. 3: SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A**  
**NEINVESTIČNÍ DOTACE**

(dále jen „smlouva“)

**Preambule**

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 27/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

**Článek I.**

**Předmět smlouvy, účel a výše dotace**

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. .... ze dne ..... poskytuje příjemci ze svého rozpočtu **investiční/neinvestiční** dotaci (v případě varianty č. 1 a 2) ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých), z toho podíl investiční dotace bude ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých) a podíl neinvestiční dotace bude ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých) (v případě varianty č. 3), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 464, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 3. 2018.**

*Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizací obce:*

**Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. .... ze dne ..... poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/ neinvestiční dotaci (v případě varianty č. 1 a 2) ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých), z toho podíl investiční dotace bude ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých) a podíl neinvestiční dotace bude ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých) (v případě varianty č. 3), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:....., pod UZ (účelovým znakem) 464, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 3. 2018.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne.....
3. Dotace je poskytnuta na realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2017“.
4. Poskytnutí dotace nezakládá veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

## Článek II.

### **Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle Čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem podpory kvality zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, v podobě zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče (intenzivní a standardní) na území Ústeckého kraje, a to nákupem základního lůžkového vybavení vč. příslušenství, přístrojového vybavení akutní lůžkové péče, zdravotnických prostředků přístrojového a diagnostického charakteru a dalšího vhodného vybavení potřebného pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče.

#### Předmětem podpory jsou:

- a) Pacientská lůžka elektricky a mechanicky polohovatelná  
Minimální funkční specifikace lůžka
    - polohování zádového dílu (beder)
    - polohování stehenního dílu (nohou)Minimální vybavenost příslušenství
    - boční zábrany/postranice (sklopné/spustitelné)
  - b) Matrace k pacientským lůžkům (i stávajícím)
    - zdravotní matrace standardní
    - zdravotní matrace antidekubitní
  - c) Pacientské stolky
    - noční stolek s jídelní deskou
    - noční stolek
    - jídelní stolek samostatně stojící
  - d) Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné (např. samostatná hrazda s madlem, stojan na infuze aj.)
  - e) Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (např. infuzní pumpy, zvlhčovače, monitory (vč. modulu anestetických plynů), intraoseální vrtačky, neurostimulátory aj.)
  - f) Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru, jejichž pořízení není hrazeno ze zdravotního pojištění
  - g) Další vhodné vybavení potřebné pro poskytování zdravotních služeb na lůžkách akutní lůžkové péče (např. pokojová WC křesla, sprchovací křesla, zvedáky pacientů, motodlahy, chodítka, rehabilitační přístroje, vozíky pro převoz pacientů aj.)
2. Plánovaný přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení dle Čl. II. odst. 1 je součástí žádosti a poskytnutí dotace z programu podané příjemcem poskytovateli, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2 Změny v rámci plánovaného přehledu nákladů u konkrétní dotace (investiční/neinvestiční) je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové předpokládané náklady předmětu podpory a nebude mít žádný vliv na základní účel, na který je dotace poskytnuta.

3. Termínem ukončení realizace je 30. 3. 2018. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz Čl. II. odst. 1) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací předmětu podpory a vzniklých v době od 1. 4. 2017 do 30. 3. 2018 (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

**Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním předmětu podpory ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

**Neuznatelný náklad** je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
  - úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
  - opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
  - nákupy pozemků a budov,
  - ztráty z devizových kurzů,
  - reprezentativní pohoštění,
  - nájemné s následnou koupí (leasing),
  - cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
  - mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
  - náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc),
  - záruční a pozáruční servis, opravy a udržování.
5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/[účet zřizovatele příjemce uvedený v Čl. I. této smlouvy](#) do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
  6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech předmětu podpory v maximální výši 100 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům předmětu podpory za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

### **Článek III.**

#### **Práva a povinnosti příjemce**

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého předmětu podpory, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), příp. pod jiným identifikačním číslem, které je jasně vymezeno ve vnitropodnikovém číselníku pro sledování přidělené dotace, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého předmětu podpory.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace předmětu podpory. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl předmět podpory realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace předmětu podpory,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory,
- přínos předmětu podpory pro cílovou skupinu,
- celkové zhodnocení předmětu podpory,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů související s realizací předmětu podpory hrazených z dotace v návaznosti na příjemcem předložený plánovaný přehled nákladů v příloze č. 2 smlouvy,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví v členění na příjmy a výdaje přidělené dotace, vnitropodnikový číselník (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,
- doklady o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad a kopie účetních dokladů včetně dokladů pro vystavení těchto dokladů (objednávek nebo smluv o dílo vč. specifikace pořízeného zdravotnického vybavení dle Čl. II. odst. 1),
- závěrečná zpráva o průběhu a výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky na nákup podpořeného dotčeného zdravotnického vybavení.



7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet předmětu podpory u a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace předmětu podpory.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného předmětu podpory.
9. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném přehledu nákladů, současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci předmětu podpory poskytnuta, v případě, že tento se neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle Čl. XI. Zásad.
12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

#### **Článek IV.**

##### **Porušení rozpočtové kázně**

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
- a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
  - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
  - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
  - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
  - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
  - f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že předmět podpory je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
  - g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
  - h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

## **Článek V.**

### **Výpověď a zrušení smlouvy**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá

účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

## **Článek VI.**

### **Publicita**

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o předmětu podpory uvést fakt, že předmět podpory byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech předmětu podpory typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že předmět podpory podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Označit na viditelném místě pořízené zdravotnické vybavení v rámci realizace předmětu podpory logem v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let od realizace předmětu podpory:
  - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech související s realizací předmětu podpory,
  - b) prezentace poskytovatele u příležitosti spojených s propagací a realizací předmětu podpory,
  - c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání předmětu podpory v počtu odpovídajícím rozsahu a významu předmětu podpory,
  - d) umístění aktivního odkazu [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) na internetových stránkách souvisejících s realizací předmětu podpory,
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých

dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Článek VII.

### Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail: .....@..... .
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce obdrží jedno vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. .... ze dne .....

V Ústí nad Labem dne .....

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

.....  
Příjemce

#### Přílohy:

Příloha č. 1 - Výpis/ kopie výpisu z ..... rejstříku/ evidence příjemce

Příloha č. 2 – Žádost o poskytnutí dotace (bez povinných příloh)

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení žadatele o lůžkovém fondu poskytovatele

## ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

v rámci programu "Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje - 2017"

Příjemce dotace:			
Číslo smlouvy poskytovatele:	17/SML		
Sídlo:			
IČ:			
Účelový znak:	464		
Výše přidělené dotace (po případných změnách):	0 Kč	z toho INV: 0 Kč	z toho NIV: 0 Kč
Výše vlastních prostředků:	0 Kč	z toho INV: 0 Kč	z toho NIV: 0 Kč

### 1) VYÚČTOVÁNÍ V RÁMCI LŮŽKOVÉ PÉČE (tab.1)

#### A) Akutní lůžková péče intenzivní

Specifikace vybavení:	Předpokládaný počet pořízeného zdrav. vybavení dle žádosti				Počet pořízeného zdrav. vybavení-skutečné náklady				Konečný stav (dotace)	
	Předpokládaný počet	Předpokládané náklady		INV/NEIV	Skutečný počet	Skutečné náklady		INV/NEIV		
		Kč/ks	Σ			Kč/ks	Σ z toho dotace			
Pacientská lůžka	mechanicky polohovatelná	0		0,00	INV	0		0,00	INV	0,00
	elektricky polohovatelná				INV				INV	0,00
Matrace	zdravotní matrace standardní	0		0,00	INV	0		0,00	INV	0,00
	zdravotní matrace antidekubitní				INV				INV	0,00
Pacientské stolky	noční stolek s jídelní deskou				INV				INV	0,00
	noční stolek	0		0,00	INV	0		0,00	INV	0,00
	stolek samostat. stojící				INV				INV	0,00
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné (*vypíšte jednotlivé druhy)	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (*vypíšte jednotlivé druhy)	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru (*vypíšte jednotlivé druhy)	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče (*vypíšte jednotlivé druhy)	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
Pořízení set (lůžko, matrace, stolek, přístrojové vybavení)					INV				INV	0,00
Náklady celkem:				0,00			0,00	0,00		0,00

Výše celkových nákladů

akutní lůžková péče intenzivní

0,00

z toho INV

0,00

z toho NEIV

0,00

### 2) VYÚČTOVÁNÍ V RÁMCI LŮŽKOVÉ PÉČE (tab.2)

#### B) Akutní lůžková péče standardní

Specifikace vybavení:	Předpokládaný počet pořízeného zdrav. vybavení dle žádosti				Počet pořízeného zdrav. vybavení-skutečné náklady				Konečný stav (dotace)	
	Předpokládaný počet	Předpokládané náklady		INV/NEIV	Skutečný počet	Skutečné náklady		INV/NEIV		
		Kč/ks	Σ			Kč/ks	Σ z toho dotace			
Pacientská lůžka	mechanicky polohovatelná				INV				INV	0,00
	elektricky polohovatelná				INV				INV	0,00
Matrace	zdravotní matrace standardní	0		0,00	INV	0		0,00	INV	0,00
	zdravotní matrace antidekubitní				INV				INV	0,00
Pacientské stolky	stolek s jídelní deskou				INV				INV	0,00
	noční stolek				INV				INV	0,00
	stolek samostat. stojící	0		0,00	INV	0		0,00	INV	0,00
Nezbytné příslušenství pacientských lůžek i samostatně použitelné (*vypíšte jednotlivé druhy)	*				INV				INV	0,00
	*	0		0,00	INV	0		0,00	INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
Přístrojové vybavení lůžek akutní lůžkové péče (*vypíšte jednotlivé druhy)	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00
	*				INV				INV	0,00

Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
Další vhodné vybavení akutní lůžkové péče (*vypište jednotlivé druhy)	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
	*				INV					INV	0,00
Pořízení set (lůžko, matrace, stolek, přístrojové vybavení)					INV					INV	0,00
<b>Náklady celkem:</b>						<b>0,00</b>					<b>0,00</b>

Výše celkových nákladů

akutní lůžková péče standardní

<b>0,00</b>	z toho INV	<b>0,00</b>
	z toho NEIV	<b>0,00</b>

#### 4) Čerpáno z dotace celkem:

Finanční náročnost (tab.1)

akutní lůžková péče intenzivní

Finanční náročnost (tab.2)

akutní lůžková péče standardní

Celkem

Výše prostředků dotace

z toho INV část

z toho NEIV část

	poskytnuto	čerpáno dotace	Prostředky org.	vratka
		0,00 Kč		
		0,00 Kč		
		0,00 Kč	0,00 Kč	
	<b>0,00 Kč</b>			<b>0,00 Kč</b>
	<b>0,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>	0,00 Kč
	<b>0,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>	<b>0,00 Kč</b>	0,00 Kč
	0,00 Kč	0,00 Kč		

#### 5) Popis realizace předmětu podpory:

#### 6) Kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory:

#### 7) Přínos předmětu podpory pro cílové skupiny:

#### 8) Celkové zhodnocení předmětu podpory:

#### 9) Prohlášení příjemce dotace:

Příjemce dotace prohlašuje, že v případě, je-li plátcem daně z přidané hodnoty s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, dotace na úhradu daně z přidané hodnoty na nákup zdravotnického vybavení (viz výše) nebyla použita na její úhradu.

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Podpis a razítko statutárního zástupce)

#### Přílohy:

- 1) Kopie objednávek, kupních smluv, předávacích protokolů
- 2) Kopie faktur (y) za pořízené zdravotnické vybavení (označené UZ 00464), příp. kopie jiných platebních dokladů
- 3) Kopie bankovního výpisu
- 4) Kopie sestavy z vnitřního účetního systému (dle označení UZ 00464, náklady vs. výnosy)
- 5) Závěrečná zpráva o průběhu a výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky na nákup podpořeného dotčeného zdravotnického vybavení

## Poskytovatelé akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji

<u>Lůžková oddělení</u>	<u>Počet lůžek (k 31. 12. 2016)</u>	
	<u>Akutní lůžková péče intenzivní</u>	<u>Akutní lůžková péče standardní</u>
	Sloupec č.1 přílohy E3-14 (bez doprovodných lůžek)	Sloupec č.1 přílohy E3-13 (bez doprovodných lůžek)
<b>Krajská zdravotní, a.s.</b>		
<i>Interna</i>	50	397
<i>Kardiologie</i>	14	39
<i>Gastroenterol.</i>	0	25
<i>Infekční</i>	15	60
<i>Pneumol., ftiz.</i>	0	93
<i>Neurologie</i>	29	169
<i>Psychiatrie</i>	3	83
<i>Pediatric</i>	56	171
<i>Gyn.-porodnické</i>	14	264
<i>Novorozenecké</i>	20	121
<i>Chirurgie</i>	42	329
<i>Neurochirurgie</i>	0	38
<i>Traumatologie</i>	0	60
<i>ARO</i>	36	0
<i>Ortopedie</i>	6	116
<i>Urologie</i>	0	94
<i>ORL</i>	0	56
<i>Oční</i>	0	34
<i>Maxilof. chir.</i>	0	13
<i>Kožní</i>	0	36
<i>Radiač. onkologie</i>	0	95
<i>Dět. chirurgie</i>	0	29
<i>Ortoped. protet.</i>	0	30
<i>Rehab. a fyz.m.</i>	0	105
<i>Hrud. chirurgie</i>	0	23
<i>Intenzivní péče</i>	24	0
<b>CELKEM</b>	<b>309</b>	<b>2 480</b>
<b>Lužická nemocnice a poliklinika, a.s.</b>		
<i>Interna</i>	5	35
<i>Pediatric</i>	0	20
<i>Gyn.-por.</i>	0	20
<i>Chirurgie</i>	5	30
<b>CELKEM</b>	<b>10</b>	<b>105</b>



## Poskytovatelé akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji

VITA, s.r.o. - Městská nemocnice Duchcov		
<i>Interna</i>	3	40
<i>Chirurgie</i>	0	12
<b>CELKEM</b>	<b>3</b>	<b>52</b>
Městská nemocnice v Litoměřicích		
<i>Interna</i>	0	90
<i>Kardio./koronární jed.</i>	10	0
<i>Intenzivní péče</i>	15	0
<i>Neurologie</i>	0	30
<i>Pediatric</i>	7	46
<i>Gyn.-por.</i>	0	40
<i>Chirurgie</i>	0	60
<i>ARO</i>	7	0
<i>Ortopedie</i>	0	30
<i>Urologie</i>	0	20
<i>ORL</i>	0	10
<i>Rehab. a fyz.m.</i>	0	30
<b>CELKEM</b>	<b>39</b>	<b>356</b>
Nemocnice Kadaň, s.r.o.		
<i>Interna</i>	5	35
<i>Pediatric</i>	0	42
<i>Gyn.-por.</i>	0	40
<i>Chirurgie</i>	7	43
<i>Ortopedie</i>	0	28
<b>CELKEM</b>	<b>12</b>	<b>188</b>
Nemocnice Žatec, o.p.s.		
<i>Interna</i>	4	41
<i>Pediatric</i>	3	22
<i>Gyn.-por.</i>	0	28
<i>Chirurgie</i>	4	36
<b>CELKEM</b>	<b>11</b>	<b>127</b>
Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n.L., s.r.o.		
<i>Interna</i>	4	49
<i>Pediatric</i>	0	31
<i>Gyn.-por.</i>	0	33
<i>Chirurgie</i>	4	43
<b>CELKEM</b>	<b>8</b>	<b>156</b>
<b>CELKEM</b>	<b>392</b>	<b>3 464</b>
<b><u>CELKEM - druhy lůžek</u></b>	<b>3 856</b>	