

ÚSTECKÝ KRAJ

Krajský úřad



Z Á S A D Y **zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven** **v Ústeckém kraji**

Ústí nad Labem 2012
odbor kultury a památkové péče

ZÁSADY ZAJIŠTĚNÍ VÝKONU REGIONÁLNÍCH FUNKCÍ KNIHOVEN V ÚSTECKÉM KRAJI

Článek I Základní ustanovení

V Ústeckém kraji je evidováno 300 knihoven. Z celkového počtu je 8 knihoven pověřených výkonem regionálních funkcí (dále jen RF), včetně Severočeské vědecké knihovny v Ústí nad Labem, dále 34 profesionálních, 247 neprofesionálních s pracovním úvazkem do 15 hodin týdně, které poskytují občanům veřejné knihovnické a informační služby knihoven, a 11 neprofesionálních knihoven vedených jako pobočky (stav k 31. 12. 2010).

Jejich funkčnost je zajištěna systémem regionálních funkcí, které jsou specifikovány v § 2 písm. h) zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „knihovní zákon“).

Základním cílem regionálních funkcí je:

- zajištění všeobecné dostupnosti veřejných knihovnických a informačních služeb občanům v Ústeckém kraji
- vyrovnání rozdílu v úrovni poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb obyvatelům měst a malých obcí
- odstranění nežádoucích diferenciací v úrovni poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb mezi jednotlivými regiony Ústeckého kraje
- zajištění dostatečné kvality poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb (v souladu s oborovými standardy)
- podpora účelné dělby práce a koordinace odborných činností knihoven
- efektivní využití veřejných finančních prostředků

„Zásady zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Ústeckém kraji“ (dále „Zásady“) vychází z ustanovení § 11 odst. 3 knihovního zákona a stanovují pravidla zajištění financování regionálních funkcí na území Ústeckého kraje (dále „kraj“).

Článek II Vybrané právní předpisy

- Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územním samosprávným celkům a některým státním fondům (zákon o rozpočtovém určení daní), ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
- Usnesení vlády České republiky ze dne 7. 7. 2004 č. 679 - Koncepce rozvoje knihoven v České republice na léta 2011 – 2015

- Metodický pokyn Ministerstva kultury k zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven a jejich koordinaci na území České republiky
- Metodický pokyn Ministerstva kultury k vymezení standardu veřejných knihovnických a informačních služeb poskytovaných knihovnami zřizovanými anebo provozovanými obcemi a kraji na území České republiky

Článek III Vymezení pojmů

1. Regionální funkce

jsou odborné knihovnické činnosti podle § 2 písmene h) knihovního zákona, v jejichž rámci poskytuje krajská knihovna a pověřené knihovny v kraji základním knihovnám v kraji (obsluhované knihovny) poradenskou, konzultační a vzdělávací službu, pomoc při zpracování statistiky knihovnických činností, budování a oběhu výměnných fondů, revizi a aktualizaci knihovních fondů, nákupu a zpracování knihovních fondů pořízených z prostředků obce, případně další nezbytné činnosti napomáhající rozvoji knihoven a jejich veřejných knihovnických a informačních služeb. Charakteristika regionálních funkcí je uvedena v čl. IV.

2. Základní knihovna

je knihovna v kraji vymezená dle § 12 knihovního zákona, zřízená obcí nebo jiným subjektem, poskytující veřejné knihovnické a informační služby, zapsaná **na Ministerstvu kultury České republiky v Databázi knihoven poskytujících veřejné knihovnické a informační služby podle knihovního zákona č. 257/2001 Sb.**

3. Pověřená knihovna

je základní knihovna v kraji, která je na základě „Smlouvy o přenesení regionálních funkcí krajské knihovny na pověřenou knihovnu“ uzavřené s krajskou knihovnou, pověřena výkonem regionálních funkcí pro obsluhované knihovny, jejichž jmenovitý seznam je nedílnou součástí uvedené smlouvy. Je **příjemcem** dotace na výkon regionálních funkcí z rozpočtu kraje.

4. Krajská knihovna

je knihovna vymezená § 11 knihovního zákona, která plní a koordinuje plnění regionálních funkcí vybraných základních knihoven v kraji. V Ústeckém kraji je krajskou knihovnou Severočeská vědecká knihovna v Ústí nad Labem, příspěvková organizace. Jejím zřizovatelem je Ústecký kraj. Krajská knihovna je **příjemcem** dotace na výkon regionálních funkcí z rozpočtu kraje.

5. Obsluhovaná knihovna

je základní knihovna v kraji, která uzavřela s pověřenou knihovnou smlouvu o poskytování regionálních funkcí.

Článek IV Charakteristika regionálních funkcí

1. Poradenská a konzultační činnost

Poskytování odborných konzultací a rad, včetně metodických návštěv, a to ze všech oblastí knihovnické a informační činnosti a oblastí souvisejících s provozováním knihovny. Poskytovatelem služeb je krajská knihovna a pověřené knihovny.

2. Statistika knihovnických činností

Metodická i praktická pomoc knihovnám při zpracování statistických výkazů, sběr dat ze zpravodajských jednotek, kontrola dat a jejich zpracování. Poskytovatelem služeb je krajská knihovna a pověřené knihovny.

3. Vzdělávání knihovníků, pořádání seminářů a porad

Zajištění celoživotního vzdělávání knihovníků a jejich informovanosti o aktuálním vývoji oboru. Poskytovatelem služeb je krajská knihovna a pověřené knihovny.

4. Tvorba, distribuce a oběh výměnných fondů

Zajištění kvalitních, aktuálních a odborně zpracovaných knihovních fondů a jejich efektivního využití. Poskytovatelem služeb jsou pověřené knihovny.

5. Pomoc při revizi a aktualizaci knihovních fondů

Zajištění revize a aktualizace knihovních fondů v souladu s ustanovením vyhlášky Ministerstva kultury České republiky č. 88/2002 Sb., k provedení knihovního zákona. Poskytovatelem služeb jsou pověřené knihovny.

6. Nákup, zpracování a distribuce knihovních fondů pořízených z prostředků provozovatele obsluhované knihovny

Akvizice, katalogizace a technická úprava knihovního fondu, jeho distribuce do knihoven. Poskytovatelem služeb jsou pověřené knihovny.

7. Servis automatizovaného knihovního systému

Dle možností regionů zajištění servisních služeb automatizovaných knihovních systémů v oblastech katalogizace, revize knihovního fondu a automatizované agendy výměnných souborů. Poskytovatelem služeb jsou pověřené knihovny.

Článek V

Pravidla pro přidělení, použití a vyúčtování poskytnuté dotace

1. Výběr knihoven pověřených výkonem regionálních funkcí provádí krajská knihovna. Kritérii jsou zejména:

- a) dodržování národních standardů v oboru knihovnictví,
- b) široká škála nabízených knihovnických a informačních služeb,
- c) automatizace knihovních agend,
- d) kvalifikace pracovníků poskytujících regionální funkce alespoň v oblastech akvizice, zpracování a uchování všech druhů dokumentů,
- e) vlastní webové stránky knihovny s informacemi pro obsluhované knihovny v okruhu působnosti,
- f) prostorové podmínky (skladové kapacity pro výměnný fond) a možnost zajištění dopravy pro výkon regionálních funkcí.

S vybranými knihovnami krajská knihovna uzavírá smlouvu o přenesení regionálních funkcí - viz čl. III bod 3. Tímto se základní knihovna stává knihovnou pověřenou a společně s krajskou knihovnou, příjemcem dotace z rozpočtu kraje na výkon regionálních funkcí.

2. Dotace na výkon regionálních funkcí je poskytnuta z rozpočtu Ústeckého kraje na základě „Smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace“ uzavřené mezi krajem a

jednotlivými pověřenými knihovnami (s výjimkou krajské knihovny). Smlouva se uzavírá jako smlouva veřejnoprávní.

3. O celkové výši finančních prostředků na zajištění výkonu regionálních funkcí rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.
4. Žádost o poskytnutí finančních prostředků na výkon regionálních funkcí a návrh na rozdělení finančních prostředků pro jednotlivé pověřené knihovny, předkládá Severočeská vědecká knihovna v Ústí nad Labem, příspěvková organizace, jako příslušná krajská knihovna, nejpozději do 30. 11. předcházejícího roku.

Jedním z vodítek pro stanovení výše dotace pro jednotlivé pověřené knihovny je metoda proporcionálního financování, která zohledňuje počet obyvatel a počet základních knihoven v kraji následujícím způsobem:

Celkový objem finančních prostředků se po odečtu částky pro krajskou knihovnu rozdělí v poměru 55 : 45.

Z částky, která představuje 55 % zůstatku finančních prostředků určených na zajištění regionálních funkcí, se stanoví průměrná částka připadající na jednoho obyvatele kraje, přičemž se pro účely výpočtu odečte od počtu obyvatel v kraji počet obyvatel Ústí nad Labem, kromě obyvatel integrovaných částí Ústí nad Labem (tj. těch, v nichž pracuje pobočka městské knihovny, splňující kriteria neprofesionální knihovny). Na každou pověřenou knihovnu připadají finanční prostředky, které jsou násobkem počtu obyvatel území, na kterém zajišťuje regionální funkce, a stanovené průměrné částky na jednoho obyvatele kraje.

Z částky, která představuje 45 % zůstatku finančních prostředků určených na zajištění regionálních funkcí, se stanoví průměrná částka připadající na jednu základní knihovnu provozovanou obcí, včetně poboček, v kraji. Na každou pověřenou knihovnu připadají finanční prostředky, které jsou násobkem počtu základních knihoven provozovaných obcí, včetně poboček, na území, na kterém zajišťuje regionální funkce, a stanovené průměrné částky na jednu základní knihovnu provozovanou obcí v kraji.

Při rozdělování finančních prostředků na zajištění regionálních funkcí knihoven se též vychází z rozsahu a obsahu regionálních funkcí, které pověřené knihovny vykonávají. Přihlíží se k regionálním rozdílům a cílům stanovených koncepcí rozvoje veřejných knihovnických a informačních služeb.

Prioritní oblasti poskytování finančních prostředků na zajištění regionálních funkcí knihoven stanoví krajská knihovna spolu s pověřenými knihovnami.

5. **Nedílnými přílohami k žádosti o dotaci jsou:**

- a) doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci, a to v kopii;
- b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
- c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), v případě příspěvkové organizace svého zřizovatele, a to v kopii;

- e) čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, a to v originále;
 - f) čestné prohlášení o skutečnosti, že statutární orgán žadatele (ředitel) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, a to v originále;
 - g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále;
 - h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále;
 - i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále;
6. Výše dotace krajské knihovně na výkon regionálních funkcí pro daný rok se stanovuje na základě potřeb krajské knihovny k zajištění plnění a koordinace regionálních funkcí dle knihovního zákona. Z dotace mohou být hrazeny pouze osobní náklady a činnosti vyjmenované ve článku IV. těchto Zásad.
7. Návrh celkové výše dotace na výkon regionálních funkcí, se předkládá Zastupitelstvu Ústeckého kraje při schvalování rozpočtu kraje na příslušný kalendářní rok. **Následné rozdělení celkové částky pro jednotlivé pověřené knihovny a Severočeskou vědeckou knihovnu v Ústí nad Labem, příspěvkovou organizaci, schvaluje rada nebo zastupitelstvo kraje podle vyhrazených kompetencí stanovených zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.**
8. Finanční prostředky na výkon regionálních funkcí jsou
- a) přísně účelové,
 - b) poskytovány výlučně na úhradu neinvestičních nákladů souvisejících se zajištěním regionálních funkcí v kraji specifikovaných v čl. IV, do výše 100 % těchto nákladů,
 - c) použitelné na úhradu nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byly poskytnuty,
 - d) zúčtovatelné s rozpočtem kraje za příslušný kalendářní rok, **nejpozději však do 30. 1. následujícího roku.**
9. Dotace bude příjemci vyplacena, v souladu s **ustanovením § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů**, prostřednictvím rozpočtu zřizovatele příjemce.
10. **Příjemce dotace je povinen vést oddělené účetnictví.**

11. **Příjemce dotace je povinen označit originály účetních dokladů hrazených z dotace větou, že akce byla podpořena Ústeckým krajem.**
12. **Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.**

Pokud příjemce, který je plátcem DPH, nebude v rámci zajištění výkonu regionálních funkcí uplatňovat odpočet této daně, je nutné tuto skutečnost doložit čestným prohlášením přiloženým k vyúčtování.
13. **Závěrečnou zprávu o použití poskytnuté účelové neinvestiční dotace a její vyúčtování předkládá příjemce dotace (s výjimkou krajské knihovny) Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru kultury a památkové péče, oddělení přestupků a ekonomiky, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nejpozději do 30. 1. následujícího roku.**

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce účelové neinvestiční dotace
- číslo smlouvy účelové neinvestiční dotace
- popis realizace zajištění regionálních funkcí
- **kvalitativní a kvantitativní výstup**
- **přínos pro cílové skupiny**
- **celkové zhodnocení zajištění regionálních funkcí**

Závěrečné vyúčtování čerpání dotace musí obsahovat:

- **přehled veškerých výdajů souvisejících se zajištěním regionálních funkcí**
- **prohlášení o uložení všech účetních dokladů souvisejících s výkonem regionálních funkcí pro daný rok v dané pověřené knihovně,**
- **kopie odděleného účetnictví souvisejícího s poskytnutou dotací**

Článek VI

Uznatelné náklady

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu nákladů vzniklých od 1. 1. do 31. 12. příslušného kalendářního roku v bezprostřední souvislosti s výkonem regionálních funkcí dle článku IV.
2. **Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti.**

Článek VII

Výroční zpráva

Výroční zprávu o výkonu regionálních funkcí v kraji za příslušný kalendářní rok zpracovává krajská knihovna. Minimální osnova výroční zprávy zahrnuje cíle regionálních funkcí a stav jejich naplnění, hodnocení jednotlivých regionálních funkcí, jejich financování a statistický výkaz výkonu regionálních funkcí. Výroční zprávu předá krajská knihovna do 31. 3.

následujícího roku na Krajský úřad Ústeckého kraje a zároveň ji zveřejní na svých webových stránkách.

Článek VIII

Doložka platnosti

1. Zásady zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Ústeckém kraji byly schváleny usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XXZ/2012 ze dne XX. XX. 2012 a nahrazují Zásady schválené usnesením č. 23/10Z/2006 ze dne 15. 2. 2006, ve znění jejich změn dle usnesení ZÚK č. 21/18Z/2007 ze dne 28. 2. 2007, které se tímto ruší.
2. Tyto Zásady nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje.