

Číslo smlouvy: 11/SML0081

**Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu
CZ.1.07/1.1. 34 Zvyšování kvality ve vzdělávání v Ústeckém kraji II
Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost
spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu**

**Článek I
Smluvní strany**

Zprostředkující subjekt (dále jen „Poskytovatel“)

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Statutární zástupce: Jana Vaňhová, hejtmanka Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Olbrachtova 1929/62, 140 00 Praha 4
Číslo účtu: 4508012/0800 UZ 33030, UZ 33926
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Jaroslava Kuszniruková, vedoucí odboru strategie, přípravy
a realizace projektů Krajského úřadu Ústeckého kraje
Telefon, fax: 475 657 614, 475 200 245
E – mail: kusznirukova.j@kr-ustecky.cz

a

Smluvní strana (dále jen „Příjemce“)

Základní škola a Mateřská škola Ploskovice, příspěvková organizace, okres Litoměřice

Sídlo: Ploskovice 36, 411 42 Ploskovice
Statutární zástupce: Mgr. Miluše Karfíková, ředitelka školy
IČ: 72745126
DIČ:
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Mírové náměstí 167, 412 01 Litoměřice
Číslo účtu: 107-1194280227/0100
Smluvní strana není plátcem DPH.

Zástupce pro věcná jednání:

Jméno a Příjmení: Mgr. Miluše Karfíková
Telefon: 775586939, 416749066
Email: zs.ploskovice@iol.cz

uzavírají podle § 51 zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o realizaci grantového projektu (dále jen „**Smlouva**“):

Článek II

Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran souvisejících s financováním realizace grantového projektu rámcově definovaného v odstavci 2 článku II této Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je financování realizace grantového projektu (dále jen „**projekt**“):

Registrační číslo projektu:	CZ.1.07/1.1.34/01.0006
Název projektu:	Krok za krokem
Název a číslo globálního grantu:	CZ.1.07/1.1. 34 Zvyšování kvality ve vzdělávání v Ústeckém kraji II
Datum zahájení realizace projektu:	01. 01. 2012
Datum ukončení realizace projektu:	30. 06. 2013

3. Příjemce se na základě této Smlouvy zavazuje zrealizovat grantový projekt rámcově definovaný v odstavci 2 článku II této Smlouvy dle specifikace uvedené v žádosti o finanční podporu, jejíž kopie tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci finanční podporu na realizaci projektu ve výši a za podmínek vymezených v této Smlouvě.

Článek III

Finanční podpora

1. Finanční podporu může příjemce použít pouze za účelem financování realizace projektu specifikovaného v odstavci 2 a 3 článku II této Smlouvy.
2. Finanční podporu dle této Smlouvy poskytne poskytovatel příjemci na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 16/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011 postupem a způsobem uvedeným v článku VI této Smlouvy pouze na úhradu způsobilých výdajů projektu, maximálně do výše 4 918 377,60 Kč. (slovy: čtyřmilionydevětsetosmnácttisíctřístasedmdesátkorunčeskýchšedesáthaléřů).

Č.	Druh finanční podpory	Výše finanční podpory	Podíl na celkových způsobilých výdajích
1.	Podíl národního spolufinancování ze státního rozpočtu ČR	737 756,64 Kč	15%
2.	Podíl příspěvku z Evropského sociálního fondu	4 180 620,96 Kč	85%
3.	Soukromé spolufinancování	0,00 Kč	0%
	Celkové způsobilé výdaje	4 918 377,60 Kč	100%

3. Výše finanční podpory uvedená v odstavci 2 tohoto článku je maximální. Pokud skutečné výdaje na projekt překročí maximální výši finanční podpory, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné způsobilé výdaje na projekt nižší než maximální výše finanční podpory, částka finanční podpory se úměrně sníží.
4. Příjemce je povinen použít prostředky poskytnuté poskytovatelem výhradně na uhrazení způsobilých výdajů nezbytných k dosažení cílů projektu.
5. Příjemce prohlašuje, že finanční podporu přijímá.

Článek IV

Podmínky použití finanční podpory

1. Vztahy související s poskytnutím finanční podpory dle této smlouvy se řídí dále zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“), zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 320/2001 Sb.“), zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 137/2006 Sb.“), nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 (dále jen „nařízení Rady (ES) č. 1083/2006“), nařízení Rady (ES) č. 1081/2006 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení (ES) č. 1784/1999 (dále jen „nařízení Rady (ES) č. 1081/2006“), nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj (dále jen „nařízení Komise (ES) č. 1828/2006“), a dalšími platnými a účinnými právními předpisy České republiky (dále jen „ČR“) a Evropských společenství (dále jen „ES“).
2. Příjemce se zavazuje postupovat při využívání finanční podpory v souladu s Operačním programem Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OP VK“) a jeho Prováděcím dokumentem, pravidly Příručky pro žadatele o finanční podporu z OP VK verze 07 platné od 10. 2. 2011 (dále jen „Příručka pro žadatele“), Příručky pro příjemce finanční podpory z OP VK verze 05 platné od 9. 8. 2011 (dále jen „Příručka pro příjemce“), Metodikou monitorovacích indikátorů Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost verze 03 platnou od 22. srpna 2011 (dále jen „Metodika MI“), a dále v souladu s touto Smlouvou a platnými právními předpisy České republiky. Tyto dokumenty jsou pro příjemce a jeho partnery závazné v uvedeném znění. Příručka pro žadatele, Příručka pro příjemce a Metodika MI jsou v uvedeném znění volně dostupné na www.msmt.cz a na <http://opvk.kr-ustecky.cz>.
3. Neoprávněným použitím prostředků finanční podpory se pro účely této Smlouvy rozumí jakýkoliv výdej prostředků finanční podpory jehož provedením byla porušena povinnost stanovená právním předpisem a touto Smlouvou, zejména výdej prostředků finanční podpory na úhradu nákladů nesouvisejících s realizací projektu, nebo nelze-li prokázat, jak byly tyto finanční prostředky použity.
4. Zadržením prostředků finanční podpory se pro účely této Smlouvy rozumí porušení povinnosti vrácení nevyčerpaných prostředků nebo prostředků neoprávněně použitých zpět na účet poskytovatele ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

5. Příjemce bere na vědomí, že neoprávněné použití prostředků finanční podpory nebo zadržení prostředků finanční podpory je porušením rozpočtové kázně podle ustanovení §22 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. V případě porušení rozpočtové kázně je Příjemce povinen provést odvod ve prospěch účtu poskytovatele ve výši, která odpovídá částce neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků včetně příslušného penále.
6. Pokud příjemce neplní podmínky plynoucí z této Smlouvy, ale nejedná-li se o porušení rozpočtové kázně, má poskytovatel právo od příjemce požadovat, aby ve lhůtě, kterou poskytovatel stanoví, poskytnuté finanční prostředky či jejich část vrátil na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy pod variabilním symbolem, kterým je číslo smlouvy.

Článek V

Obecné podmínky

1. Finanční podpora bude vyplacena příjemci na úhradu způsobilých výdajů, které příjemce nebo jeho partner/partneři vynaložil/i nebo vynaloží při realizaci projektu a které jsou nezbytné pro jeho realizaci. Způsobilé výdaje jsou definovány v Příručce pro příjemce finanční podpory Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Způsobilé výdaje mají formu přímých a nepřímých nákladů.
 - a) Přímé náklady mohou být považovány za způsobilé pouze tehdy, pokud je příjemce dotace doloží kopiemi faktur nebo účetních dokladů stejné důkazní hodnoty. Odpisy mohou být považovány za způsobilé pouze tehdy, pokud je příjemce doloží příslušnými doklady v souladu s Příručkou pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.
 - b) Nepřímé náklady příjemce prokazuje procentuálním poměrem vůči způsobilým přímým nákladům (bez křížového financování) skutečně vynaloženým a prokázaným podle předchozího odstavce. Výše nepřímých nákladů dle schváleného rozpočtu projektu je stanovena ve výši 639 057,60 Kč. Výše nepřímých nákladů stanovená v žádosti činí 18% z přímých nákladů (bez křížového financování). Procentuelní poměr nepřímých nákladů je dán procentem způsobilých nákladů skutečně vynaložených a prokázaných v závěrečném vyúčtování.
2. Příjemce je oprávněn použít finanční podporu pouze na výdaje, které jsou způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č.1081/2006, Příručky pro žadatele a Příručky pro příjemce, které jsou uvedeny v žádosti o finanční podporu a které příjemci i některému z jeho partnerů vznikly nejdříve dnem zahájení realizace projektu.
3. Příjemce je povinen při realizaci projektu dodržovat údaje a skutečnosti, které jsou uvedeny ve schválené žádosti o finanční podporu (příloha č. 1 této Smlouvy), případně v prohlášení o změnách projektu (příloha č. 2 této Smlouvy), zejména pak harmonogram realizace a rozpočet projektu.
4. Příjemce je oprávněn provést přesun prostředků v rámci rozpočtu grantového projektu uvnitř jedné rozpočtové kapitoly nebo mezi jednotlivými rozpočtovými kapitolami původního schváleného rozpočtu v souladu s Příručkou pro příjemce v platném znění. Tím není dotčeno omezení křížového financování uvedené v odstavci 5 článku V této Smlouvy.

5. Příjemce je oprávněn čerpat prostředky na výdaje svým charakterem způsobilé z Evropského fondu regionálního rozvoje na základě tzv. **křížového financování**, a to až do výše 15% všech skutečně vynaložených způsobilých výdajů projektu ponížených o příjmy projektu, a to do maximální výše **729 000,00 Kč**.
6. Příjemce je povinen zajistit, aby po celou dobu projektu vztahy mezi příjemcem a jeho partnery odpovídaly podmínkám a principům partnerství uvedeným v Příručce pro příjemce. Příjemce je povinen k podpisu této Smlouvy předložit poskytovateli finanční podpory uzavřenou smlouvu o partnerství, která vymezuje vzájemné vztahy a role jednotlivých partnerů v projektu; příjemce je povinen smlouvu, jejíž bližší charakteristiku a povinné náležitosti stanoví Příručka pro příjemce, předložit k odsouhlasení poskytovateli. Příjemce není oprávněn se svými partnery uvedenými ve schválené žádosti o finanční podporu uzavírat v rámci tohoto projektu žádné smluvní vztahy, jejichž předmětem je dodávka nebo služby poskytnuté za úplatu.
7. Příjemce není oprávněn ke dni uzavření této Smlouvy ani po jejím uzavření, dále v průběhu realizace projektu čerpat na aktivity financované z poskytnuté finanční podpory jiné finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele, územních rozpočtů, státního rozpočtu ČR, ze státních fondů, ze strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, než jsou prostředky poskytnuté na základě této Smlouvy. O této skutečnosti doloží příjemce čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 6 této Smlouvy.

Článek VI

Platební a finanční podmínky

1. Příjemce se zavazuje, že bude mít po celou dobu trvání projektu, a to až do doby ukončení financování projektu, zřízen zvláštní bankovní účet určený výlučně pro tento projekt, který bude sloužit k provádění úhrady způsobilých výdajů projektu. Kopie smlouvy o zřízení takového účtu tvoří přílohu č. 5 této Smlouvy a je její nedílnou součástí. Pro účely kontroly je příjemce povinen zajistit výpisy z tohoto účtu k poslednímu dni každého měsíce. Tento účet nesmí být zrušen před doplacením závěrečné platby podle odstavce 12. tohoto článku.
2. Poskytovatel bude poskytovat příjemci finanční podporu bezhotovostním převodem na účet jeho zřizovatele obce Ploskovice a to na účet vedený u Komerční banky č. účtu 8523471/0100 pod účelovým znakem UZ 33030 (neinvestice), UZ 33926 (investice), a to po částech ve výši a ve lhůtách stanovených v následujících odstavcích tohoto článku. Příjemce podpory nesmí s takto zaslanými prostředky provádět žádné operace, které nesouvisí přímo s realizací tohoto projektu.
3. Do 30 kalendářních dnů po datu uzavření Smlouvy bude příjemci poskytnuta na tento bankovní účet zálohová platba ve výši 983 675,52 Kč, tj. 20 % z celkových způsobilých výdajů stanovených touto Smlouvou.
4. Další finanční prostředky budou příjemci poskytovány po předložení žádosti o platbu. Žádost o platbu bude vyplněna v informačním systému Benefit7 a předložena v elektronické (např. CD-R) i tištěné podobě. Společně se žádostí o platbu předkládá příjemce kopie dokladů prokazující uskutečněné výdaje a přílohy požadované podle Příručky pro příjemce, průběžné monitorovací zprávy a nebo závěrečnou monitorovací zprávu.
5. První žádost o platbu předloží příjemce nejpozději do 30 kalendářních dnů po uplynutí prvních 3 měsíců od data zahájení realizace projektu uvedeného v této Smlouvě, nejdříve

však po uplynutí 3 měsíců od počátku realizace projektu, případně pokud příjemce vyčerpal minimálně 80 % zálohové platby, pokud tato skutečnost nastala dříve.

6. Každou následující žádost o platbu předkládá příjemce nejpozději do 30 kalendářních dnů po uplynutí dalších 3 měsíců realizace projektu, nejdříve však po 3 měsících od podání poslední žádosti nebo po vyčerpání 80 % dosud nevyúčtovaných plateb, pokud tato skutečnost nastala dříve.
7. Pokud poskytovatel žádost o platbu předloženou spolu s příslušnými doklady a s průběžnou monitorovací zprávou schválí, bude poskytnuta příjemci do 30 pracovních dnů od jejího doručení poskytovateli další platba ve výši rovnající se součtu způsobilých výdajů uvedených v poslední předložené žádosti o platbu, nejvýše však v takové výši, aby součet všech prostředků dosud poskytnutých příjemci nepřesáhl 90 % celkových způsobilých výdajů uvedených v této Smlouvě.
8. Řádně předložená či opravená žádost o platbu je považována za schválenou v případě, že příjemce k žádosti o platbu, monitorovací zprávě, případně jejím přílohám, neobdrží do 40 pracovních dnů od jejího doručení poskytovateli žádné připomínky.
9. Příjemce se zavazuje v případě nesrovnalosti (zejména v případě porušení zákona č. 137/2006 Sb.), kdy se současně nejedná o porušení rozpočtové kázně, na základě výzvy poskytovatele, vrátit poměrnou část nebo plnou výši poskytnuté finanční podpory odpovídající nesrovnalosti na určený účet dle pokynů poskytovatele do 30 pracovních dnů od doručení výzvy. Za okamžik doručení se v případě pochybností považuje 10. pracovní den po uložení na poště.
10. Zbýlých minimálně 10 % způsobilých výdajů bude proplaceno až po ukončení celého projektu po předložení závěrečné monitorovací zprávy, závěrečného vyúčtování projektu včetně příloh požadovaných v Příručce pro příjemce a žádosti o závěrečnou platbu.
11. Pokud poskytovatel zjistí, že předložená žádost o platbu je neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, informuje příjemce písemně (dopisem nebo prostřednictvím elektronické pošty) o těchto nedostacích. Příjemce se zavazuje bezodkladně žádost doplnit nebo opravit, a to ve lhůtě nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení připomínky.
12. Pokud poskytovatel schválí žádost o závěrečnou platbu, předloženou spolu s celkovým vyúčtováním výdajů projektu a se závěrečnou monitorovací zprávou a u projektu s příspěvkem rovným nebo vyšším než 10 000 000,00 Kč se zprávou auditora, bude příjemci zaslána závěrečná platba finanční podpory do 30 pracovních dnů od schválení závěrečné platby. Závěrečná platba finanční podpory bude poskytnuta ve výši rovnající se součtu způsobilých výdajů uvedených v závěrečné žádosti o platbu. Součet prostředků poskytnutých celkem příjemci nesmí přesáhnout celkovou maximální výši finanční podpory stanovenou v této Smlouvě.
13. Příjemce se zavazuje nejpozději v okamžiku podání žádosti o závěrečnou platbu doložit výši příjmů získaných v průběhu realizace projektu a odečíst je v této výši od celkových způsobilých výdajů, případně odpovídající část poskytnuté finanční podpory vrátit.
14. Dnem ukončení financování projektu je den vyplacení poslední částky finanční podpory (závěrečné platby) ze strany poskytovatele na účet příjemce nebo den vrácení prostředků finanční podpory, které byly příjemci poskytnuty jako zálohová platba a nebyly vyúčtovány v závěrečné žádosti o platbu, na účet poskytovatele.
15. Závěrečná žádost o platbu musí být předložena nejpozději do dvou měsíců od ukončení realizace grantového projektu.

16. Úhrada výdajů v hotovosti je možná pouze u drobných výdajů. Maximální denní limit hotovosti na pokladně nesmí přesáhnout 30 000,00 Kč.
17. Při předkládání žádosti o platbu není příjemce povinen předkládat kopie účetních dokladů do hodnoty 5 000,00 Kč. V případech, kdy je z projektu nárokována pouze část celkové hodnoty účetního dokladu, je rozhodující pro splnění povinnosti předložení takového účetního dokladu výše nárokové částky. Účetní doklady budou uvedeny pouze v soupisce účetních dokladů, při kontrole žádosti o platbu mohou být vyžádány kopie těchto dokladů k provedení námatkové kontroly.

Článek VII

Specifické závazky příjemce

1. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce povede daňovou evidenci, musí příslušné doklady prokazující náklady související s projektem splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Tyto doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a musí být vedeny průběžně písemně chronologicky způsobem zaručujícím jejich trvalost dle pravidel stanovených v Příručce pro příjemce. Příjemce touto povinností zaváže i partnery projektu.
2. Příjemce se zavazuje vést oddělené účetnictví (např. analytickými účty nebo účetním střediskem) o všech účetních případech vztahujících se k projektu. Příjemce se dále zavazuje smluvně zajistit, aby také všichni jeho partneři vedli oddělené účetnictví (např. analytickými účty nebo účetním střediskem) o všech účetních případech vztahujících se k realizaci projektu, na které obdrží finanční prostředky podle této Smlouvy.
3. Příjemce se zavazuje bezodkladně písemně poskytnout Poskytovateli nebo Řídícímu orgánu na jejich žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě jimi stanovené.
4. Příjemce se zavazuje poskytovateli písemně oznámit jakoukoliv změnu projektu dle přehledu v Příručce pro příjemce nejpozději v nejbližší monitorovací zprávě. V případech podstatných změn definovaných Příručkou pro příjemce je příjemce povinen požádat poskytovatele o souhlas s provedením změn, a to v době předcházející jejich uskutečnění.
5. Příjemce se zavazuje řádně uchovávat originál Smlouvy včetně jejích případných dodatků včetně příloh, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu do konce roku 2025, pokud český právní řád nestanovuje lhůtu delší, současně však nejméně tři roky od ukončení nebo částečného uzavření programu. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Ve smlouvách uzavíraných s partnery a dodavateli projektu příjemce zaváže touto povinností i partnery a dodavatele projektu. Příjemce je dále povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k projektu v elektronické podobě.
6. Příjemce je povinen při zadávání zakázek uskutečňovat zadávání v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 137/2006 Sb., a v případě, že se na něj tento zákon nevztahuje,

uskutečňovat zadávání v souladu s podmínkami stanovenými Příručkou pro příjemce. Touto povinností zaváže i partnery projektu.

7. Příjemce je povinen s finančními prostředky poskytnutými na základě této smlouvy nakládat v souladu s právními předpisy, správně, hospodárně, efektivně a účelně. Vymezení těchto pojmů obsahuje ustanovení § 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. Příjemce je povinen zavázat smluvně nebo jiným vhodným způsobem k plnění této povinnosti partnery projektu.
8. Po celou dobu realizace projektu je příjemce povinen dodržovat právo ČR, ES, a politiky Evropských Společenství, zejména pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, pravidla zadávání veřejných zakázek, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí. Příjemce se zavazuje smluvně zajistit, aby tuto povinnost dodržovali také všichni partneři po celou dobu realizace projektu.
9. Příjemce je povinen nakládat s veškerým majetkem získaným byť i jen částečně z finanční podpory dle této Smlouvy s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Příjemce není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat věcnými právy, majetek prodat ani jinak zcizit. Touto povinností zaváže i partnery projektu na dobu trvání projektu.
10. Příjemce se zavazuje neprodleně informovat poskytovatele o uložení povinnosti vrátit finanční podporu nebo její část z jiných důvodů než je finanční vypořádání s poskytovatelem a písemně oznámit každé porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy toto porušení zjistil.
11. Příjemce se zavazuje uskutečňovat propagaci projektu v souladu s nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 a nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 a pravidly stanovenými v Příručce pro příjemce. Příjemce se dále zavazuje společně s povinnými logy (EU, ESF, MŠMT a OPVK) používat i logo poskytovatele. Touto povinností příjemce zaváže i partnery projektu.
12. Příjemce se zavazuje naplňovat výsledky a výstupy monitorovacích indikátorů uvedené v žádosti o finanční podporu a specifikované v Příloze č. 3 Smlouvy.
13. Příjemce je povinen poskytovateli předkládat monitorovací zprávy výhradně v elektronické podobě, vyplněné on-line v aplikaci Benefit7 na internetových stránkách www.eu-zadost.cz na záložce Konto projektu. Při zpracování této elektronické monitorovací zprávy a jejích příloh je Příjemce povinen řídit se pokyny Řídícího orgánu přímo v aplikaci Benefit7 a dle aktuálně platné příručky Elektronická monitorovací zpráva v Benefit7 (tato příručka je volně dostupná na www.msmt.cz).
 - a) první průběžnou monitorovací zprávu za projekt předkládá příjemce nejpozději do 30 kalendářních dnů po uplynutí prvních 3 měsíců od data zahájení realizace projektu uvedeného ve Smlouvě. Každá následující průběžná monitorovací zpráva se předkládá nejpozději do 30 kalendářních dnů po uplynutí dalších 3 měsíců realizace projektu;
 - b) závěrečnou monitorovací zprávu o projektu, která musí být nejpozději předložena do 2 měsíců od ukončení realizace projektu dle této Smlouvy.
14. Příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a ES umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout osobám oprávněným k výkonu kontroly veškeré doklady související s realizací projektu, umožnit průběžné ověřování souladu

údajů uváděných v monitorovacích zprávách se skutečným stavem v místě realizace projektu a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel a jím pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Příjemce má dále povinnost zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k projektu plnili také dodavatelé a partneři projektu.

15. Příjemce se zavazuje poskytovatele do 20 pracovních dnů informovat o všech kontrolách provedených podle předchozího odstavce ze strany jiných subjektů než poskytovatele, o všech uložených nápravných opatřeních, která jsou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění.
16. Příjemce je povinen při kontrolách především prokázat, že vykázané výdaje jsou skutečné, že produkty nebo služby byly poskytnuty v souladu s touto Smlouvou, že žádosti příjemce o platbu jsou správné a že operace a uskutečněné výdaje jsou v souladu s právními předpisy ČR a EU.
17. Příjemce je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena oprávněnými subjekty na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě. Příjemce je dále povinen informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
18. Příjemce se zavazuje neprodleně oznámit poskytovateli všechny změny a skutečnosti, které mají vliv na plnění této Smlouvy, nebo skutečnosti s ní související, nebo se jí nějakým způsobem dotýkající. Jedná se zejména o změnu majetkoprávního postavení, změnu rozpočtu projektu, předpokládané časové posuny realizace projektu, změnu povinnosti příjemce k platbě DPH, snížení základního jmění, zahájení insolvenčního řízení, jehož předmětem je příjemcův úpadek nebo hrozící úpadek ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, právní nástupnictví, změny názvu příjemce, obchodní firmy nebo sídla apod.
19. Příjemce se zavazuje hradit z poskytnutých neinvestičních finančních prostředků pouze neinvestiční výdaje a z investičních finančních prostředků pouze investiční výdaje. Příjemce je povinen tyto výdaje vést v účetnictví dle odst.1 a 2 tohoto článku a v souladu se schválených rozpočtem projektu.

Článek VIII

Předčasné ukončení projektu

1. Ukončení projektu příjemcem

- a) Příjemce může ze závažných důvodů podat návrh na předčasné ukončení realizace projektu písemně k rukám poskytovatele formou návrhu dodatku ke Smlouvě. Součástí návrhu musí být podrobné zdůvodnění a stanovení lhůty na uzavření aktivit projektu (nejvýše však dvoutměsíční) – tato lhůta počíná běžet dnem uzavření příslušného dodatku ke Smlouvě.
- b) Příjemci budou v případě akceptace návrhu na předčasné ukončení realizace projektu a uzavření příslušného dodatku ke Smlouvě proplaceny finanční prostředky za tu část projektu, která již byla provedena v souladu s touto Smlouvou, s tím, že poskytovatel může podmínit vyplacení poměrné části finanční podpory nebo ponechání si již

vyplacené části finanční podpory příjemcem alespoň částečným dosažením cílů projektu odpovídajícím vynaloženým prostředkům.

- c) Poskytnutá záloha, průběžné platby musí být řádně vyúčtovány a prostředky nevyužité ve prospěch projektu do jeho ukončení musí být do 20 pracovních dnů po ukončení projektu vráceny příjemcem na účet poskytovatele.
- d) Neoprávněné předčasné ukončení realizace projektu (nebudou-li dodrženy výše uvedené podmínky předčasného ukončení projektu) bude považováno za porušení podmínek této Smlouvy. V takovém případě je příjemce povinen neoprávněně vyplacené finanční prostředky vrátit v plné výši a ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

2. Ukončení projektu poskytovatelem finanční podpory

- a) Poskytovatel je oprávněn v odůvodněných případech preventivně zastavit průběžné platby příjemci a v případě, že nedojde k nápravě zjištěných nedostatků ve stanovené lhůtě, může Smlouvu vypovědět s dvouměsíční výpovědní lhůtou na ukončení aktivit projektu. Tato lhůta počíná běžet dnem doručení výpovědi příjemci. Nárok příjemce na proplacení způsobilých výdajů ve výši, která odpovídá hodnotě dokončené části projektu, je posuzován poskytovatelem individuálně.
- b) Průběžné žádosti o platby musí být řádně vyúčtovány a prostředky nevyužité ve prospěch projektu do jeho ukončení musí být do 20 pracovních dnů po ukončení projektu vráceny příjemcem na účet poskytovatele.

Článek IX

Odstoupení od smlouvy, ukončení smlouvy dohodou

- 1. Poskytovatel může od této Smlouvy okamžitě, bez poskytnutí dodatečné lhůty k zjednání nápravy, odstoupit, jestliže příjemce:
 - a) bezdůvodně, dlouhodobě a opakovaně neplní některou ze svých povinností uvedených ve Smlouvě, např. nepodává průběžné monitorovací zprávy, žádosti o platby a to ani během 20 pracovních dnů následujících po doručení písemné výzvy příjemci, směřující k nápravě plnění jeho povinností, případně v této lhůtě nepodá uspokojivé vysvětlení;
 - b) nenaplní monitorovací indikátory ve stanovené době;
 - c) je v úpadku nebo v likvidaci nebo v jiné podobné situaci směřující k jeho zániku;
 - d) změnil právní formu, aniž by předložil ke schválení písemný dodatek ke Smlouvě;
 - e) uvedl do Smlouvy nepravdivé nebo neúplné údaje, které mohou mít podstatný vliv na dosažení účelu Smlouvy dle odstavce 2 článku II a toto bude kontrolou zjištěno;
 - f) se dopustí finančních podvodů nebo jiných nekalých jednání a kontrola toto zjistí;
 - g) dopustí se on, jeho statutární orgán nebo jeho zaměstnanec trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s realizací projektu a byl za něj pravomocně odsouzen;
 - h) projekt již nesplňuje podmínky, za nichž byla finanční podpora přidělena a příjemce podpory nenavrhne jeho uspokojující modifikaci k dosažení původních cílů projektu."
- 2. Poskytovatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy z důvodu porušení jiných smluvních povinností, jestliže příjemce nezjedná jejich nápravu ani na základě výzvy poskytovatele ve lhůtě stanovené výzvou.

3. Odstoupení musí být písemné, musí v něm být uvedeny důvody odstoupení, a musí být doručeno příjemci. Odstoupení se stává účinným dnem jeho doručení příjemci.
4. Odstoupením se tato Smlouva ruší od počátku. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou finanční podporu ve výši všech doposud proplacených prostředků ve lhůtě, kterou určí poskytovatel v odstoupení.
5. Odstoupením od této Smlouvy nezaniká právo na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty ve smyslu článku X této Smlouvy.
6. Smlouvu lze zrušit rovněž dohodou obou smluvních stran. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení Smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.

Článek X

Sankce

1. V případě neoprávněného použití prostředků finanční podpory poskytovatel uloží příjemci podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. odvod do svého rozpočtu ve výši částky neoprávněně použitých prostředků spolu s povinností zaplatit penále ve výši 1 promile z částky neoprávněně použitých prostředků za každý den ode dne, kdy byly prostředky připsány na účet příjemci podpory do dne jejich opětovného připsání na účet poskytovatele, nejvýše však do výše této částky. Příjemce je povinen uložený odvod spolu s penále odvést do rozpočtu poskytovatele v poskytovatelem stanovené lhůtě.
2. V případě zadržení prostředků finanční podpory uloží poskytovatel příjemci podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. odvod do svého rozpočtu ve výši částky zadržených prostředků spolu s povinností zaplatit penále ve výši 1 promile denně ze zadržených prostředků, nejvýše však do výše této částky. Příjemce je povinen uložený odvod spolu s penále odvést do rozpočtu poskytovatele v poskytovatelem stanovené lhůtě.
3. Pokud poskytovatel zjistí, že existuje podezření na nesrovnalost ("irregularity") ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, je oprávněn pozastavit příjemci poskytnutí další platby.
4. Pokud příjemce nenaplní výsledky a výstupy monitorovacích indikátorů uvedených v žádosti o finanční podporu ve stanovenou dobu, kdy za nenaplnění výsledků a výstupů monitorovacích indikátorů se považují hodnoty podléhající této sankci označené v příloze č.3 této Smlouvy, a poskytovatel od této Smlouvy neodstoupí, je oprávněn požadovat po příjemci smluvní pokutu ve výši:
 - a) 5 % ze všech dosud proplacených prostředků projektu v případě, že dojde k nenaplnění monitorovacích indikátorů výsledků a výstupů o více než 5 % ale nejvýše o 15 %;
 - b) 30 % ze všech dosud proplacených prostředků projektu v případě, že dojde k nenaplnění monitorovacích indikátorů výsledků a výstupů o více než 15 %, ale nejvýše o 50 %;
 - c) pokud nenaplnění monitorovacích indikátorů výsledků a výstupů přesáhne 50 %, poskytovatel od Smlouvy vždy odstoupí a dále bude poskytovatel postupovat dle článku IX této Smlouvy.
5. Pro výpočet smluvní pokuty podle písm. a), b) odstavce 4 článku X této Smlouvy se má za to, že každý z monitorovacích indikátorů má stejnou váhu.

6. Pokud příjemce nepředloží závěrečnou žádost o platbu a závěrečnou monitorovací zprávu o projektu do dvou měsíců od ukončení realizace projektu, je příjemce povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 ‰ (jednoho promile) z celkových způsobilých výdajů projektu za každý den prodlení.
7. Za porušení povinností stanovených v čl. VI, bodě 1), bodě 16), čl.VII bodě 13 a) příjemce zaplatí poskytovateli částku ve výši 2 % z maximální výše poskytnuté finanční podpory.

Článek XI

Ostatní ujednání

1. Příjemce dává touto Smlouvou poskytovateli souhlas s využíváním údajů o projektu a poskytování informací o projektu třetím osobám v rozsahu nezbytném pro účely administrace globálního grantu (ukládání informací o projektu a příjemci do vedení informačního systému Monit7+, apod.) a pro účely informovanosti a publicity specifikovanými v příslušných právních předpisech, především v zákoně č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a v nařízení Komise (ES) č. 1828/2006.
2. Je-li monitorovacím indikátorem počet nově vytvořených/inovovaných produktů, je příjemce povinen bezplatně všechny nově vytvořené produkty nebo jejich kopie (vždy v jednom vyhotovení, podle povahy produktu buď v písemné podobě nebo na elektronickém nosiči) předat do vlastnictví poskytovatele, a to nejpozději před odesláním nebo spolu se závěrečnou zprávou. Poskytovatel je oprávněn předané produkty uchovávat, využívat, zpřístupňovat třetím osobám a šířit bezplatně, a to v časově, územně a množstevně neomezeném rozsahu. Příjemce je povinen umožnit volné využití těchto produktů.

Článek XII

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že
 - a) všechny údaje uvedené v této Smlouvě jsou pravdivé a úplné;
 - b) je si vědom následků vzniklých uváděním nepravdivých nebo neúplných údajů, které by vedly k případnému neoprávněnému čerpání finanční podpory.
2. Předčasně ukončit projekt může příjemce nebo poskytovatel pouze z důvodů a za podmínek stanovených v této Smlouvě nebo Příručkou pro příjemce.
3. Příjemce souhlasí se zveřejněním informací o průběhu realizace projektu, jeho cílech a výsledcích jako nástrojích pro zajištění informovanosti o přínosech poskytované finanční podpory.
4. Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného číslovaného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
5. Příjemce souhlasí se zveřejněním údajů na internetových stránkách poskytovatele podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu: jméno/název/obchodní firma, adresa trvalého bydliště/sídlo,

údaje o projektu dle odstavce 2 článku II. této Smlouvy, dále celkové výdaje projektu, celkové způsobilé výdaje projektu a výše finanční podpory ze strukturálních fondů a národních veřejných zdrojů.

6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti ke dni jejího podpisu oběma smluvními stranami.
7. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení příjemce.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany potvrzují autentičnost této Smlouvy svým podpisem.
9. Doložka platnosti právního úkonu dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření této Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. 16/26Z/2001 ze dne 2. 11. 2011.

10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

1. Kopie schválené žádosti o finanční podporu z OP VK
2. Prohlášení o změnách v projektu včetně upraveného rozpočtu
3. Přehled Monitorovacích indikátorů
4. Smlouva o partnerství
5. Smlouva o zřízení účtu včetně finanční identifikace
6. Čestné prohlášení

Za poskytovatele:

V Ústí nad Labem, dne 29. 12. 2011

Jana Vaňhová
hejtmanka Ústeckého kraje



Za příjemce:

V Ploskovicích, dne 20. 12. 2011

Mgr. Miluše Karfíková
ředitelka školy

Základní škola a Mateřská škola Ploskovic,
příspěvková organizace, okres Litoměřice
411 42 Ploskovic, Ploskovic 36
Tel.: 416 749 066 IČ: 72745126