

ÚSTECKÝ KRAJ

Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji, oblast podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí na období let 2014 až 2016 (dále jen „Program“)

Čl. 1

Základní princip

- 1) Vyhlášovatelem Programu je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem (dále jen „poskytovatel“)
- 2) Program v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1857/2006 ze dne 15.12.2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na státní podporu pro malé a střední podniky působící v produkci zemědělských produktů a o změně nařízení (ES) č. 70/2001, v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje upravuje postupy při poskytování účelových finančních prostředků (dále také jako „podpora“). Na poskytnutí podpory není právní nárok.

Čl. 2

Vymezení pojmů

- 1) Dotací v rámci vyhlášeného dotačního programu jsou finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele příjemci dotace na úhradu nákladů na realizaci projektu, který byl předložen na základě dotačního programu vyhlášeného poskytovatelem, a který byl určeným způsobem vybrán.
- 2) Žadatelem (příjemcem) o dotaci je subjekt, vykazující ekonomickou činnost bez ohledu na právní formu (dále podnik) nebo jejich seskupení, který působí na území kraje v prvovýrobě zemědělských produktů a splňuje následující kritéria vhodnosti:
 - a) odpovídá ustanovení článku 1, odst. 1 nařízení Komise (ES) č. 1857/2006 (malý a střední zemědělský podnik) nebo
 - b) odpovídá definici seskupení producentů ve smyslu článku 2, odst. 12 nařízení Komise (ES) č. 1857/2006
 - c) je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
 - d) má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,
 - e) je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci

Žadateli mimo takto vymezený okruh žadatelů nevzniká právo na hodnocení jeho žádosti.

- 3) Úplnou žádostí o dotaci se rozumí vyplněný předepsaný formulář žádosti (příloha Z1) včetně:

- a) povinných příloh (čl. 2 odst. 4 Programu)
- b) nedílných příloh (čl. 2 odst. 5 Programu)

Úplná žádost netrpí následujícími nedostatky: podání žádosti subjektem nesplňujícím kritéria žadatele dle čl. 2 odst. 2 Programu; absence, neúplnost a chyby v předepsaných formulářích; nedodržení procentuálního podílu dotace a maximální výše požadované dotace dle čl. 4 odst. 4 Programu; zařazení neuznatelných nákladů dle čl. 2 bodu 9 Programu.

4) Povinné přílohy:

- a) u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru zemědělského podnikatele) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
- b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
- c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- e) čestné prohlášení dle přílohy Z4
- f) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění poskytovatele s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.
- g) projekt (čl. 2 bod 6 Programu);
- h) položkový rozpočet (čl. 2 bod 7 Programu);
- i) souhlas se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje (viz příloha Z1)

5) Nedílné přílohy:

- a) vyžaduje-li to povaha projektu doklad o vlastnictví či nájmu k pozemkům, objektům či souhlas vlastníka pozemků s realizací opatření, vyjádření orgánu ochrany přírody a krajiny, vyjádření orgánů místní samosprávy atp.
- b) detailní věcné a technické podrobnosti projektu, o jehož podporu je žádáno (textová část, mapové podklady, projektová dokumentace atp.)

6) Projekt

Náležitosti viz příloha Z2

7) Položkový rozpočet

Náležitosti viz příloha Z3

8) Uznatelný náklad (způsobilý výdaj dle nařízení Komise (ES) č. 1857/2006) je nezbytný náklad vynaložený na realizaci projektu, který není definován jako neuznatelný v odst. 9) tohoto článku a který splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- c) byl uhrazen do konce realizace projektu,
- d) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, v případě, že je povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

9) Neuznatelný náklad je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,

- b) dlužný úrok,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d) nákupy pozemků nebo budov,
- e) rekonstrukce a opravy nemovitostí,
- f) ztráty z devizových kurzů,
- g) občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- h) nájemné s následnou koupí (leasing),
- i) cestovné nad rámec úpravy zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- j) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě (zákon č. 143/1992 Sb.),
- k) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

Čl. 3
Vymezení oblasti podpory

Rozvoj zemědělství a venkovských oblastí

Čl. 4
Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití

- 1) Sledovaný záměr, předmět, povaha a forma dotace jsou stanoveny dle dotačních titulů č. 1 až 3

Dotační titul č. 1: Investiční podpora do zemědělských hospodářství

*Podpora je v souladu s **čl. 4 nařízení Komise (ES) č. 1857/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na státní podporu pro malé a střední podniky působící v produkci zemědělských produktů a o změně nařízení (ES) č. 70/2001 (Úř. věst. L 358, 16.12.2006, s.3-21).*

Podpora musí sledovat zejména tyto cíle:

- a) snížení výrobních nákladů,
- b) diverzifikaci zemědělské produkce,
- c) zlepšení kvality produkce,
- d) ochranu a zlepšení životního prostředí nebo zlepšení hygienických podmínek nebo dobrých životních podmínek zvířat.

Podpora bude realizována částečným podílením se na úhradě způsobilých výdajů, které zahrnují především výstavbu, pořízení nebo vylepšení nemovitého majetku nad rámec běžné reprodukce, nákup nebo koupi na leasing strojního vybavení, zařízení, včetně počítačového programového vybavení až do výše tržní hodnoty majetku a režijní náklady jako je odměna architektům a jiným odborníkům, studie proveditelnosti, získání patentů a licencí a podobně.

Dotační titul č. 2: Neinvestiční podpora pro seskupení producentů

*Podpora je v souladu s **čl. 9 nařízení Komise (ES) č. 1857/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na státní podporu pro malé a střední podniky působící v produkci zemědělských produktů a o změně nařízení (ES) č. 70/2001 (Úř.*

věst. L 358, 16.12.2006, s.3-21). Podpora na zahájení činnosti pro vytvoření seskupení producentů nesmí být vyplácena na základě výdajů vzniklých po pátém roce ani vyplácena po sedmém roce následujícím po uznání seskupení producentů.

Podpora bude realizována podílením se na úhradě uznatelných nákladů vzniklých v souvislosti s nájmem odpovídajících prostor, nákupem kancelářského vybavení včetně počítačového technického i programového vybavení. Dále zahrnuje náklady na zaměstnance ve správě, režijní náklady, právní a správní poplatky.

Dotační titul č. 3 Technická neinvestiční podpora v odvětví zemědělství

Podpora je v souladu s **čl. 15 nařízení Komise (ES) č. 1857/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na státní podporu pro malé a střední podniky působící v produkci zemědělských produktů a o změně nařízení (ES) č. 70/2001 (Úř. věst. L 358, 16.12.2006, s.3-21),

Neinvestiční podpora bude realizována podílením se na úhradě uznatelných nákladů činností technické pomoci:

- a) vzdělávání a školení zemědělců a zaměstnanců v zemědělství
 - b) poradenské služby poskytované třetím stranám
 - c) organizování akcí pro vzájemnou výměnu znalostí mezi podniky, realizace soutěží, výstav a veletrhů a účasti na nich
 - d) popularizace vědeckých znalostí
- 2) Maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu vzniklých v roce, kdy byla dotace poskytnuta, je stanoven v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1857/2006 dle dotačních titulů:

Dotační titul č. 1: Investiční podpora do zemědělských hospodářství

Hrubá míra podpory nesmí překročit 40 % uznatelných nákladů

Dotační titul č. 2: Neinvestiční podpora pro seskupení producentů

Celková částka nesmí překročit 100 000 EUR. Podpora nesmí být vyplácena na základě výdajů vzniklých po pátém roce ani vyplácena po sedmém roce následujícím po uznání seskupení producentů.

Dotační titul č. 3: Technická neinvestiční podpora v odvětví zemědělství

Podpora může pokrýt max. 100 % uznatelných nákladů uvedených v článku 15 nařízení Komise (ES) č. 1857/2006 v odvětví zemědělské prvovýroby. Podpora poradenských služeb je omezena částkou 1 500 EUR.

- 3) Maximální výše poskytované dotace je stanovena na 300 000 Kč, současně nesmí překročit finanční limity stanovené v čl. 4. odst. 2 Programu
- 4) Minimální výše poskytované dotace je stanovena na 5 000 Kč.
- 5) Závazné termíny
 - a) Platnost Programu: od 1. 12. 2013

- b) Termín uzávěrky pro přijímání žádostí bude stanoven v 1. polovině každého kalendářního roku platnosti a účinnosti Programu na základě výzvy zveřejněné na webových stránkách poskytovatele.
 - c) Termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace: nejpozději do 31. července roku 2014 a každého následujícího kalendářního roku
 - d) Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí dotace bude zveřejněno do 15 kalendářních dnů po ověření příslušného usnesení na webových stránkách poskytovatele.
 - e) Maximální termíny ukončení realizace projektu v roce, ve kterém bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace
do 31. 10. daného roku
 - f) Termín pro předložení závěrečné zprávy a vyúčtování je nejpozději do 30 dnů po ukončení projektu.
 - g) Období uznatelnosti nákladů: po dobu trvání projektu uvedenou žadatelem v žádosti v kalendářním roce, v němž bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace, při respektování maximálního termínu ukončení realizace projektu.
(Poznámka: předložené kopie faktur a ostatních účetních dokladů budou uznatelné pouze s datem vystavení a uskutečněním zdanitelného plnění do termínu ukončení realizace projektu).
- 6) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy.
 - 7) Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve smlouvě na základě předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.
 - 8) Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
 - 9) Příjemce dotace odpovídá za realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a náklady projektu jak celkové tak financované z dotace řádně a odděleně sleduje v účetnictví v případě, že je povinen vést účetnictví.
 - 10) Konkrétní termín ukončení realizace projektu nepřekračující maximální termín dle odst. 5) tohoto článku bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.
 - 11) O změnách mezi různými druhy nákladů při dodržení stanoveného podílu dotace na celkových uznatelných nákladech projektu a při splnění základního účelu projektu (čl. 4. odst. 1 a 3 programu) rozhoduje na základě odůvodněné žádosti příjemce orgán kraje, který o poskytnutí finančních prostředků rozhodl. Změna musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě.
 - 12) Dotace nebude poskytnuta žadateli:
 - a) vůči jehož majetku probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - b) který má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
 - c) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

- d) který má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který má závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu poskytovatele,
- f) kterému byla poskytnuta v předchozích letech dotace a nesplnil podmínky vymezené dotačním programem a smlouvou.

Čl. 5
Stanovení konzultačního místa

Doručovací adresa:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, Velká Hradební 3118/4, 400 02 Ústí nad Labem

Datová schránka: t9zbsva

Pro osobní konzultace:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, budova C, Stroupežnického ul. 1326/16, č. dveří 211, kontaktní osoba: příslušný referent ZPZ.

Čl. 6
Předkládání žádosti o dotace

- 1) Žadatel doručuje úplnou žádost dle čl. 2 odst. 3 Programu o dotaci na předepsaných formuláři osobně, poštou, do datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do epodatelny (epodatelna@kr-ustecky.cz) v termínu dle čl. 4, odst. 5 Programu.
- 2) Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:
 - názvem dotačního programu,
 - plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
 - textem „NEOTVÍRAT“.

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor životního prostředí a zemědělství
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

- 3) Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny Ústeckého kraje musí být z označení datové zprávy nebo z emailu zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství a dále, že se jedná o žádost o dotaci z Programu.
- 4) Úplné žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uvedeno v odst. 1) a 3) tohoto článku (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí, nebudou hodnoceny.

- 5) Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují poskytovatelem a žadatelům o dotaci se nevracejí.

Čl. 7
Hodnocení žádostí a projektů

- 1) Všechny žádosti řádně došlé dle čl. 6 odst. 1 Programu podléhají dvoufázovému vyhodnocení. První fázi provádí odbor ZPZ z hlediska úplnosti žádosti a splnění podmínek pro poskytnutí podpory a výsledek hodnocení předkládá výběrové komisi. V druhé fázi výběrová komise hodnotí projekty z hlediska obsahové a ekonomické úrovně a doporučuje vybrané projekty ke schválení orgánům poskytovatele dle kompetencí vymezených zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

1. Fáze - formální a předběžné věcná kontrola

Odbor ZPZ provede následující činnosti :

- a) Kontrolu formální správnosti žádostí dle ustanovení čl. 2 odst. 3 Programu, tj. zda žadatel, žádost, projekt a nákladový rozpočet vyhovují podmínkám Programu.

V případě chybějících nedílných a povinných příloh, uvedení nesprávných údajů v žádosti a v případě projektů vykazujících v rozpočtu neuznatelné náklady či početní chyby vyzve odbor ZPZ žadatele k jejich opravě ve stanovené lhůtě do 10 kalendářních dnů od obdržení výzvy. Po doplnění budou žádosti opět hodnoceny.

- b) Předběžné věcné zhodnocení projektů z hlediska souladu s oblastí podpory dle čl. 3 Programu a sledovaným záměrem dle čl. 4 odst. 1 Programu.
- c) Vyhodnocení, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno nařízení Komise (ES) č. 1857/2006.
- d) Zpracování výsledků kontroly žádostí jednotlivých žadatelů dle tohoto bodu do tabelárního přehledu, ve kterém budou uvedeny identifikační údaje žadatele, názvy projektů včetně jejich stručné anotace, celkové náklady projektu a výše požadované dotace s vymezením procentuálního podílu dotace, který je stanoven jako maximální a je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Tabelární přehled je podkladem pro jednání výběrové komise.

V případě neúplných žádostí, tj. pokud žadatel ve stanovené lhůtě nepředloží opravené nedostatky dle písmene a) tohoto bodu, a dále v případě zjištěného nesouladu po kontrole provedené dle písmen b), c) tohoto bodu, budou dotčené žádosti navrženy bez dalšího hodnocení orgánům poskytovatele k zamítnutí.

2. Fáze hodnocení obsahové a ekonomické úrovně projektů

- a) Odbor ZPZ předá výběrové komisi k druhé fázi hodnocení tabelární přehled společně s úplnými žádostmi, které vyhověly podmínkám první fáze hodnocení.

Výběrová komise je jmenována Radou Ústeckého kraje a je tvořena nejméně 3 zástupci samosprávných orgánů či jejich iniciativních a poradních orgánů. Výběrová komise si ze svých členů zvolí předsedu, jenž řídí komisi.

- b) Závazný postup výběrové komise:

Každý člen výběrové komise hodnotí samostatně projekty z hlediska dále uvedených kritérií. Součet přidělených bodů bude vydělen počtem přítomných členů a zaokrouhlen na desetinu bodu.

Kriteria	Počet bodů
Kriteria obsahové úrovně (míra naplnění cílů programu, přínos pro rozvoj oblasti podpory)	max. 2 body
Kriteria ekonomické úrovně (přiměřenost nákladů k dosaženému efektu)	max. 2 body
Celkové hodnocení	max. 4 body

Na základě celkového hodnocení vyjádřeného výsledným počtem bodů budou projekty vyhodnoceny následovně:

- nevyhovující projekty (navrženy k zamítnutí) 0 – 2,9 bodu
- vyhovující projekty (navrženy k poskytnutí dotace) 3,0 – 4,0 bodu

- c) Výběrová komise poté vyhotoví protokol jako podklad zpracování materiálu pro jednání orgánů poskytovatele. Základem protokolu je tabelární přehled předložený odborem ZPZ k jednání komise, doplněný o celkové hodnocení projektů vyjádřené počtem dosažených bodů a stanovisko k hodnoceným projektům s vyčleněním: a) vyhovujících projektů navržených k poskytnutí dotace a b) projektů nevyhovujících, navržených k zamítnutí a dále seznam žadatelů navržených k zamítnutí dle 1. fáze hodnocení (písm. d).

V případě, kdy požadované prostředky budou převyšovat možnosti rozpočtu, bude požadovaná výše dotace v rámci jednání komise jednotně u všech žadatelů upravena s použitím shodného koeficientu. Tato úprava bude zaznamenána do protokolu. Protokol musí být podepsán všemi přítomnými členy výběrové komise a bude přílohou k materiálu pro jednání orgánů poskytovatele.

- d) Na základě výzvy odboru ZPZ žadatel v případě, že nesouhlasí se snížením procentuálního podílu dotace na celkových nákladech projektu, předloží rozpočet a projekt upravený v závislosti na výši přidělené dotace, při zachování procentuálního podílu dotace, který je stanoven jako maximální a je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu.

- e) Výběrová komise může upravené projekty opětovně vyhodnotit z pohledu obsahové a ekonomické úrovně dle výše uvedeného postupu a kritérií. Návrh na poskytnutí dotace dle předchozího kritériálního hodnocení opětovným hodnocením pozbývá platnosti.

2) Postup projednání žádostí v orgánech poskytovatele

Materiál pro jednání orgánů poskytovatele na základě protokolu výběrové komise vyhotoví odbor ZPZ, který jej následně předloží k projednání do nejbližšího jednání těchto orgánů.

3) Žadatelé budou následně informováni o rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje ve věci poskytnutí / neposkytnutí dotace v termínu vymezeném v čl. 4 odst. 5 Programu na webových stránkách poskytovatele v přehledových tabulkách.

Rozhodnutí Rady či Zastupitelstva Ústeckého kraje ohledně neposkytnutí dotace je konečné.

Čl. 8

Smlouva o poskytnutí dotace

- 1) Smlouva o poskytnutí dotace se uzavírá v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, jako smlouva veřejnoprávní (vzor je přílohou Z6).

Čl. 9

Kontrola využití dotace

Na poskytování a čerpání dotací dle Programu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 10

Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace

Dotace pro projekty v souladu s Programem bude vyplacena jednorázově po předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu dle standardizovaných vzorů uvedených v příloze Z5 v termínu stanoveném ve smlouvě, za předpokladu souladu realizovaného projektu s rozpočtem, který je nedílnou součástí smlouvy. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu závěrečnou zprávu včetně vyúčtování projektu, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však do posledního dne lhůty stanovené v čl.4 odst. 5 Programu.

Čl. 11
Závěrečné ustanovení

V odůvodněných případech může schválit výjimku z tohoto programu Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje; výjimku může schválit ten orgán, který je podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, oprávněn rozhodnout o poskytnutí dotace.

Příloha Z1

Žádost o dotaci v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2014 až 2016 na rok 201 .		
I. Identifikace žadatele		
Žadatel:		
IČ:	DIČ:	
Sídlo (adresa trvalého bydliště):		
Statutární zástupce: (jméno, příjmení, titul)	Telefon:	e-mail:
Zodpovědná osoba: (jméno, příjmení, titul)	Telefon:	e-mail:
Bankovní ústav:	Číslo účtu:	
II. Identifikace projektu		
Název projektu:		
Dotační titul:		
Místo realizace projektu:		
Termín zahájení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	Termín ukončení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	
III. Celkové náklady projektu, požadovaná dotace		
Celkové náklady:		
Požadovaná dotace:	Podíl podpory	%
IV. Prohlášení		
Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.		
V	Dne	
Razítko a podpis statutárního zástupce		

Projekt žádosti podané v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2014 až 2016		
Žadatel: Sídlo: IČ: DIČ: Bank. spojení		
Název projektu:		
Cíl projektu: <i>(stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)</i>		
Územní působnost projektu a místo realizace: <i>(působnost v rámci kraje, okresu, obce, upřesnění místa realizace – obec, katastrální území popř. číslo parcely)</i>		
Popis výchozího stavu: <i>(stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení)</i>		
Navrhovaný postup realizace projektu: <i>(jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)</i>		
Časový harmonogram předpokládané realizace projektu: <i>(Dle etap: zpracování projektu, podání žádosti, zahájení realizace, ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)</i>		
Dne	Zpracoval:	Podpis:

Příloha Z3

Položkový rozpočet projektu podaného v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2014 až 2016,		
Žadatel: Sídlo: IČ: DIČ: Bank. spojení:		
Název projektu:		
Maximální podíl podpory způsobilých (uznatelných) vynaložených nákladů*		
Položky rozpočtu	Hrazeno z dotace Kč	Hrazeno z jiných zdrojů Kč
Nákup materiálu <i>(z toho rozepsat)</i>		
Nákup prací a služeb <i>(z toho rozepsat)</i>		
Ostatní náklady <i>(z toho rozepsat)</i>		
Celkem		
Financování projektu	Kč	% z celkových nákladů
Vlastní zdroje		
Ostatní zdroje		
Požadovaná dotace		
Projekt celkem		
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí* DPH. Bude - nebude* uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu v plánované výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla* zahrnuta do plánovaných nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace		
V	dne	Podpis statutárního zástupce žadatele

*Uveďte dle dotačního titulu

Čestné prohlášení k žádosti podané v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2014 až 2016,		
Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul)		
Žadatele Sídlo IČ		
Čestně prohlašuje že:		
☒	vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů	
☐ (platí pro fyzické osoby podnikající*)	žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ (platí pro právnické osoby *)	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ ((platí pro právnické osoby, kde Statutárním orgánem je právnická osoba*))	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☒	u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty	
☒	žadatelem předložený projekt odpovídá zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti	
☒	ve věci předmětného projektu nečerpá jinou podporu z národních či evropských veřejných zdrojů a ani jiným způsobem u něj nedochází ke kumulaci veřejné podpory nad výši stanovenou v nařízení Komise (ES) č. 1857/2006.	
V	dne	(podpis statutárního zástupce žadatele)

*Povinné prohlášení - zaškrtněte pole dle skutečnosti.

Příloha Z5

Závěrečná zpráva a vyúčtování projektu podaného v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2014 až 2016		
Žadatel Sídlo IČ DIČ Bank. spojení		
Název projektu		
Smlouva o poskytnutí dotace č.		
Popis realizace projektu včetně dodržení harmonogramu		
Kvalitativní a kvantitativní výstupy		
Přínos projektu pro cílové skupiny		
Celkové zhodnocení projektu		
Zveřejnění podpory projektu Ústeckým krajem (článek 3, písm. f) smlouvy) bylo zajištěno formou:		
V	dne	Zpracoval

Přílohy: 1/ Závěrečné vyúčtování čerpání dotace

2/ sešité kopie všech účetních dokladů označené pořadovými čísly uvedenými ve vyúčtování a na originále opatřené číslem smlouvy a textem: „Projekt spolufinancován Ústeckým krajem“.

3/ doklad o zaúčtování pod UZ (v případě povinnosti zaúčtování pod UZ)

4/ případné další přílohy jako fotodokumentace, CD atd.

Příloha č.1 závěrečné zprávy

Závěrečné vyúčtování čerpání dotace poskytnuté na základě smlouvy č.			
1/ přehled všech příjmů a výdajů projektu			
Příjmová položka název a číslo dokladu	Kč	Výdajová položka název a číslo dokladu	Kč
Celkem		Celkem	
2/ přehled výdajů projektu hrazených z dotace v členění podle plánovaného položkového rozpočtu (dle přílohy smlouvy)			
Položka plánovaného rozpočtu	Skutečné náklady v Kč	Číslo dokladu	
Celkem			
3) Skutečné financování projektu			
Financování projektu	Kč	% celkových nákladů	
Vlastní zdroje předkladatele			
Ostatní zdroje			
Poskytnutá dotace			
Projekt celkem			
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí* DPH. Byl – nebyl* uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu celkem ve výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla* zahrnuta do nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace			
V	dne	Podpis st. zástupce příjemce dotace	

*nehodící se škrtněte

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: , hejtmanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (RČ):

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

k realizaci projektu

„“

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2.11.2011 schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu

Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami.

Článek I. Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Rady – Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne Investiční - neinvestiční dotaci ve výši Kč (slovy:), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú., pod UZ - účelovým znakem, pokud příjemce splní podmínky stanovené touto smlouvou.

2. Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Článek II. Financování

1. Dotace je přidělena za účelem realizace předloženého projektu „.....“ v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji (dále jen „Program“) a poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“) a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění (dále jen „procentuální účelové určení prostředků“). Plánovaný nákladový rozpočet je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady: nebyly za neuznatelné náklady označeny žádné náklady.
3. Změny v rámci procentuálního účelového určení prostředků je možné provádět pouze postupem stanoveným Programem a za předpokladu písemného souhlasu poskytovatele.
4. Termín ukončení realizace projektu uvedený v žádosti je 00.00.0000. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. bod 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů definovaných Programem, vzniklých v kalendářním roce, ve kterém bylo o poskytnutí dotace rozhodnuto, a přímo souvisejících s realizací projektu. Datum účinnosti uznatelných nákladů je.
6. Dotace bude poskytnuta jednorázově do 30ti dnů od předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu, které budou obsahovat všechny náležitosti stanovené přílohou Z5 Programu.
7. Varianta DT č.1, 3: Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 40%. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. V případě nedodržení závazného ukazatele bude dotace alikvotně krácena.

Varianta DT č. 2: Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 100%, max. však do výše 10 000 EUR ročně.

Varianta DT č. 4: Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 100%. Celková částka nesmí překročit 400 000 EUR. Podpora nesmí být vyplácena na základě výdajů vzniklých po pátém roce ani vyplácena po sedmém roce následujícím po uznání seskupení producentů.

Varianta DT č. 5: Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 100%,

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Neprodleně, nejpozději však do 7 dnů písemně informovat odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- b) Odpovídat za realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a náklady projektu jak celkové tak financované z dotace řádně a odděleně sledovat v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- c) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu dle vzoru, který je přílohou Z5 Programu, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu na žádost příjemce dotace prodloužen odborem ZPZ, maximálně však do 30. 11. 0000.
- d) Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označit originální účetní doklady číslem smlouvy o poskytnutí dotace a textem „Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem“
- e) Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.
- f) Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu realizace projektu v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- g) Respektovat závěry kontroly provedené odborem životního prostředí a zemědělství nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- h) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona.
- i) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů od doručení výpovědi.
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek V.

Ostatní ujednání

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), identifikačního čísla, adresy, dotačního titulu, účelu a výše poskytnuté dotace.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Poskytovatel potvrzuje, že:
o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto.....usnesenímč.ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj

.....
Příjemce

hejtman kraje

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel			referent ZPZ	
Vedoucí odboru			VO ZPZ	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			referent EKO	
Právně posouzeno				
Předchozí souhlas		není požadován		
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.: ze dne			

Příloha č.1: Nákladový rozpočet projektu

Příloha č. 2: Výpis z evidence zemědělského podnikatele (Výpis z obchodního rejstříku příjemce, Výpis ze živnostenského rejstříku příjemce)