

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Výzva k podání nabídek

(pro účely uveřejnění na www.msmt.cz nebo www stránkách krajů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

Číslo zakázky (bude doplněno poskytovatelem dotace) ¹	213/1.1.34/02.0051
Název programu:	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Registrační číslo projektu	CZ.1.07/1.1.34/02.0051, 100115049
Název projektu:	Krušné hory – Domov můj, Dvě země – jeden region
Název zakázky:	Grafické zpracování a tisk
Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce) :	služby
Datum vyhlášení zakázky:	10. 10. 2014
Název/ obchodní firma zadavatele:	Vzdělávací a rekreační centrum Lesná, o.p.s.
Sídlo zadavatele:	Lesná 25, 435 45 Nová Ves v Horách
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	Robert Šenfeld, ředitel r.senfeld@vrclesna.cz 476 000 334
IČ zadavatele:	286 66 721
DÍČ zadavatele:	
Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Ing. Jindra Pleilová, kh-dm@vrclesna.cz Jaroslava Pirichová, pirichova@vrclesna.cz Tel. 476 000 334
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	Nabídky lze posílat od vyhlášení zakázky. Ukončení příjmu nabídek je stanoveno na 22. 10. 2014 v 10:00 hodin.
Popis předmětu zakázky:	Předmětem plnění je grafická příprava a tisk materiálů pro výše uvedené projekty. 1/ Krušné hory – Domov můj, CZ.1.07/1.1.34/02.0051 - grafické zpracování a tisk brožury 2/ Dvě země – jeden region, 100115049 – grafické zpracování a tisk materiálů pro turisty, mapy k naučné stezce, orientační seznam turistické nabídky, papírové skládací desky s chlopněmi. Bližší specifikace zakázky je součástí Zadávací dokumentace – příloha č. 2.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:	303.080,- Kč bez DPH Z toho pro část 1/ činí 74.930,- Kč bez DPH.

¹ Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<i>Pro část 2/ činí 228.150,- Kč bez DPH.</i>
Typ zakázky	Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Jde o zakázku malého rozsahu na službu realizovanou dle „Závazných postupů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK“ a „Příručky pro české kooperační partnery – realizace projektu – Program Cíl 3“. Veškeré uvedené paragrafy výše uvedeného zákona jsou pouze metodickými odkazy. Zadavatel si vyhrazuje zrušit výběrové řízení v případě: a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky b) nabyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky splňující požadavky zadavatele na předmět plnění zakázky, resp. byly všechny nabídky vyřazeny c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby v oznámení a zahájení výběrového řízení, resp. výzvě, zadávací dokumentaci d) odmítl uzavřít smlouvu i uchazeč třetí v pořadí, s níž bylo možné smlouvu uzavřít e) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval f) vybraný uchazeč, popřípadě uchazeč druhý v pořadí, odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost.
Lhůta a místo dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky	Plnění bude průběžné od podpisu smlouvy (předpoklad 24. 10. 2014) nejdéle pro část 1/ do 29. 10. 2014 a pro část 2/ do 31. 12. 2014
Místa dodání/převzetí nabídky:	Místem dodání je sídlo zadavatele. VRC Lesná, o.p.s. Lesná 25 435 45 Nová Ves v Horách
Hodnotící kritéria:	Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena vč. DPH (zadavatel není plátcem DPH a i DPH je uznatelným nákladem projektu). Nabídky budou hodnoceny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Vybrána bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:	Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, že část zakázky bude plněna prostřednictvím subdodavatele, je subdodavatel povinen postupovat v souladu s § 51 odst. 4 zákona, tudíž předložit doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) a předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž bude vyplývat závazek

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	k poskytnutí plnění. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Zadavatel požaduje, aby krycí list, návrh smlouvy, smlouva o smlouvě budoucí (subdodavatel) a všechna prohlášení byla v nabídce doložena v originále. <i>Splněním kvalifikace se rozumí</i> a) splnění základních kvalifikačních předpokladů, b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů, c) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit VZMR. Veškeré doklady musejí být doloženy ve formě požadované zadavatelem, pokud zadavatel neurčí jinak, pak platí, že doklady mohou být doloženy v prosté kopii. Vítězný uchazeč před uzavřením smlouvy doloží následně výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, ve které je uveden, před uzavřením smlouvy v originále nebo úředně ověřené kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů. Kvalifikaci nesplňuje uchazeč, který neprokázal splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje neúplné nebo nepravdivé. Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeni. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele. Nesplnění této podmínky posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Veškeré doklady musí být předloženy v českém jazyce nebo v rodném jazyce s úředním překladem do jazyka českého. Podrobné informace jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč uvede ve své nabídce kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy)	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém jazyce a to pouze na obě dílčí části. Varianty nabídek se nepřipouští.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

dodavatelem):	Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v 1 originále v uzavřené obálce, která musí být opatřena názvem veřejné zakázky, tj.: „Grafické zpracování a tisk“ a textem „NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“ a opatřena na uzavření podpisy, případně razítky uchazečů. Na obálce musí být uveden název, adresa a IČ uchazeče. Požadavek na písemnou formu je požadován za splnění tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.
Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny	Je uvedena v zadávací dokumentaci, které je uveřejněna na webových stránkách KÚ ÚK.
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Smlouva je součástí Zadávací dokumentace a obsahuje články týkající se následujících ustanovení: Smlouva s vybraným dodavatelem zavazuje dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky. Dále zavazuje dodavatele k jejich archivaci do konce roku 2025.
Další podmínky pro plnění zakázky:	Veškeré doklady musí být předloženy v českém jazyce nebo v rodném jazyce s úředním překladem do jazyka českého.
Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace	Zadávací dokumentace bude zaslána nebo osobně předána třem vybraným uchazečům v písemné podobě a dále zveřejněna na webových stránkách KÚ ÚK www.kr-ustecky.cz/opvk.asp .
Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.	

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.

Vyplněný formulář a případnou zadávací dokumentaci ve formátu.doc (MS Word) zasílejte elektronicky na adresu opvk@kr-ustecky.cz a v předmětu uveďte "Zadávací řízení". Každé zadávací řízení musí být zasláno samostatným e-mailem.

Výzva bude na www.kr-ustecky.cz/opvk.asp uveřejněna nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení.

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na www.kr-ustecky.cz/opvk.asp

Jméno:	Jaroslava
Příjmení:	Pirichová
E-mail:	pirichova@vrclesna.cz
Telefon:	476 000 334