**Žádost poskytovatele sociálních služeb**

**o účelovou dotaci z rozpočtu kraje**

**v dotačním programu „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2017“ – ČÁST A**

1. **Identifikační údaje žadatele**
	1. **Jméno a příjmení, datum narození fyzické osoby nebo název právnické osoby:**
	2. **Adresa fyzické osoby/sídlo právnické osoby:**
	3. **Identifikační číslo osoby:**
	4. **Právní forma:**

Zřizovatel: Veřejné zdravotnické zařízení:

* 1. **Plátce DPH:**
	2. **Kontaktní osoby:**
	3. **Kontakty:**

e-mail

telefon

datová schránka

web

* 1. **Číslo účtu:**
	2. **Zřizovatel:**

název

adresa

číslo účtu

**1.10 Osoby zastupující žadatele**

Počet jednajících statutárních zástupců:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Osoba** | **Funkce** | **Právní důvod zastoupení** | **Adresát rozhodnutí** |
| jméno:datum narození:bydliště: |   |   |   |

 **1.11 Osoby s podílem v právnické osobě žadatele:**

 Fyzické osoby:

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoba** | **Výše podílu** |
|   | Kč |

Právnické osoby:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název** | **IČ** | **Výše podílu** |
|   |   | Kč |

**1.12 Právnické osoby, v nichž má podíl právnická osoba žadatele:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název** | **IČ** | **Výše podílu** |
|   |   | Kč |

**2. Souhrn požadavků**

**Seznam služeb a požadovaná částka (výše dotace)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identifikátor** | **Název služby** | **Druh služby** | **Požadavek na dotaci (Kč)** |
|   |   |   |   |

**3. Přílohy žádosti**

Níže uvedené soubory jsou doloženy jako přílohy k žádosti:

|  |  |
| --- | --- |
| **Typ přílohy** | **Doloženo**  |
| U právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. VOR, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, ŽL, ZL). |   |
| Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv). |   |
| Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ. |   |
| Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva). |   |
| čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů. |   |
| Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. |   |
| Čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti. |   |
| Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků. |   |
| Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty. |   |
| Čestné prohlášení, že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník. |  |
| Hodnocení koeficientů sociální služby. |   |

**4. Informace o podání žádosti**

**4.1 Datum a podání žádosti:**

**Čestné prohlášení:** Prohlašuji, že informace uvedené v této žádosti jsou pravdivé.

Dále prohlašuji, že poskytovatel sociálních služeb ke dni podání žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům (včetně Státního fondu životního prostředí, Pozemkového fondu a Celní správy), zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního

zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.

Dále prohlašuji, že vůči majetku poskytovatele sociálních služeb ke dni podání žádosti neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

**4.2 Žádost podal/a – podpis (v případě zastoupení na základě plné moci je třeba přiložit plnou moc):**