**Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020**

# Informace k žádosti o neinvestiční dotaci a povinné přílohy

# Informace k žádosti

**Žádost** v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz/) (EU, granty a dotace) a jejíž součástí je i projekt dle čl. VII. „Zásad“, žadatel vyplní a o**dešle elektronicky prostřednictvím webového rozhraní Ústeckého kraje.** Aplikace přijímající žádosti následně odešle potvrzující email, na ve formuláři žádosti uvedenou kontaktní emailovou schránku elektronické pošty, jehož přílohou je dokument ve formátu PDF, který obsahuje v aplikaci vygenerovanou oficiální žádost.

Tento dokument žadatel **vytiskne, podepíše, případně označí otiskem razítka a** spolu s ostatními podepsanými povinnými přílohami (může přiložit i další nepovinné přílohy) doručí

osobně nebo poštou do podatelny Ústeckého kraje, případně datovou schránkou Ústeckého kraje či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Při zasílání fyzické žádosti o dotaci, případně Závěrečné zprávy a finančního vypořádání, je za doručení považováno vždy doručení do podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje, tedy ne poštovní razítko potvrzující odeslání poštou, ale záznam podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Všechny povinné přílohy jsou nedílnou součástí fyzické žádosti a je nutné je podepsat oprávněnou osobou, jinak není žádost řádně podaná!!!

**Povinné přílohy žádosti:**

# č. 1

Kopie aktuálních dokladů o právní osobnosti žadatele o dotaci (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku, u obcí výpis z registrace ekonomických subjektů apod.).

# č. 2

Kopii dokladu o volbě nebo jmenování (ustanovení) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.

# č. 3

Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost). Je nutné hlásit případné změny v průběhu roku!

**č. 4**

Kopie dokladů o vedení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu v aktuální podobě). **U příspěvkových organizací je třeba doložit také doklad o zřízení běžného účtu svého zřizovatele.**

**č. 5 – 11:** čestná prohlášení v originále (dle souhrnného formuláře níže)

**č. 12:** soupis jednotlivých projektů (dle formuláře níže), **č. 13:** nepovinná příloha

 **Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020**

**Souhrnný formulář pro přílohy žádosti č. 5 – 11 dle článku VI. odstavce 2 písm. f), g), h), i), j),k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem**

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ**

Fyzická osoba / právnická osoba\*

Jméno / název: ............................................................................................................................

Jméno, příjmení statutárního zástupce: ......................................................................................

Adresa / sídlo: ..............................................................................................................................

IČO: ......................................................... DIČ: .......................................................

Jiná identifikace subjektu (číslo OP, číslo pasu, datum narození): ..............................................

**Příloha č. 5**

čestně prohlašuji, že vůči majetku žadatele

* neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
* nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
* nebyla nařízena exekuce,
* vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních) nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen

**Příloha č. 6**

čestně prohlašuji, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

**Příloha č. 7**

čestně prohlašuji, že žadatel nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.

**Příloha č. 8**

čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu pozemkovému úřadu (Pozemkovému fondu) a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.

**Příloha č. 9**

čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

**Příloha č. 10**

čestně prohlašuji, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník.

**Příloha č. 11**

Čestně prohlašuji, že u žadatele (fyzické / právnické osoby)

• bude uplatněn

• nebude uplatněn

odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu (nehodící se škrtněte).

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit tato prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V .................................. dne .......................... Podpis ..........................................................

 (jméno a podpis oprávněné osoby)

**Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020**

**Příloha č. 12**

**SOUPIS JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ**

 **realizovaných v průběhu předchozích 3 let v KULTUŘE za přispění Ústeckého kraje**

**dle článku VI. odstavce 2 písm. l) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem**

jméno / název …………………………………………………………………………………...

adresa / sídlo …………………………………………………………………………………….

IČO : ……………... DIČ : ………………

případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození ) …………………………..

**(2017, 2018, 2019)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *název projektu* | *číslo smlouvy* | *finanční výše dotace* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Žadatel podal žádost, týkající se tohoto projektu, v tomto kalendářním roce, do jiného z dotačních titulů Ústeckého kraje: ANO / NE** (nehodící se škrtněte)

**název dotačního titulu: …………………………….**(případně proškrtněte)

**jméno a podpis oprávněné osoby: …………………………………………………………..**

**Příloha č. 13 Nepovinná příloha – doplnění projektu z elektronické žádosti**

(propagační materiál, foto z minulých ročníků, program akce, apod.)