



Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 21/SML1626/SoPD/ZPZ ✓
Číslo jednací smlouvy: KUUK/086988/2021
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Lubomírou Mejstříkovou, CSc., MBA, 1. náměstkyní hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí
Kontaktní osoba: Ing. Michaela Sattlerová, referent odboru životního prostředí a zemědělství
E-mail/telefon: sattlerova.m@kr-ustecky.cz /475 657 268
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800 ✓

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Střední odborná škola pro ochranu a obnovu životního prostředí - Schola Humanitas, Litvínov, Ukrajinská 379, okres Most ✓

Sídlo: Ukrajinská 379, 436 01 Litvínov
Zastoupený: Mgr. Milanem Šťovíčkem, ředitelem školy
Kontaktní osoba: Michal Tarant, tarant@humanitas.cz, 773 569 142
E-mail/telefon: schola@humanitas.cz /476 111 226
IČ: 832375
DIČ: CZ00832375
Bank. spojení: Československá obchodní banka (+ Era/Poštovní spořitelna)
číslo účtu: 615209273 /0300 ✓

zapsaný v registru ekonomických subjektů
(výpis z registru ekonomických subjektů tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE (dále jen „smlouva“)

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 022/17R/2021 ze dne 2. 6. 2021 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši **28 160,00 Kč** (slovy: dvacetosmtisícjednostošedesátkorun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce **Město Litvínov, č. účtu: 94-1211491/0710**, pod UZ (účelovým znakem) 00079, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 10. 2021.
2. Dotace z **Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2020 (dále jen „Program“)**, **Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje** je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 4. 3. 2021.
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu **„PRoDnY - Projektové badatelské dny pro školy a školská zařízení 2021“** (dále jen „projekt“).
4. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, L 352/1 dne 24. 12. 2013.** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.
5. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu **„PRoDnY - Projektové badatelské dny pro školy a školská zařízení 2021“** (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového

rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady: nejsou specifikovány žádné neuznatelné náklady.
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. 4. Programu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je **31. 10. 2021**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době **od 1. 6. 2021 do 31. 10. 2021** (účinnost uznatelných nákladů, vč. uhrazených faktur).
6. Dotace bude poskytnuta bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy jednorázově ve lhůtě do 30. dnů po předložení závěrečné zprávy (varianta pro ostatní oblasti podpory Programu).
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši **80,00 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného položkového rozpočtu projektu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu,
 - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
 - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
 - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu,
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
 8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
 9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.
 10. V případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci o její nečerpanou část.
 11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
 12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
 13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace. Příjemce rovněž informuje poskytovatele o sloučení či rozdělení svého podniku v rámci čestného prohlášení, a dále informuje poskytovatele o sloučení či rozdělení svého podniku neprodleně po této změně.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně a krácení dotace

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou. Ke krácení dotace přistupuje poskytovatel v případě, kdy zjistí porušení smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou před vyplacením dotace.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně nebo mu bude dotace krácena až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě zjištění porušení smluvní povinnosti před vyplacením dotace nebo porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod či krácena dotace za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu či krácení činí 5 %.
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu či krácení činí 10 %.
 - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu či krácení činí 3 %.
 - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu či krácení činí 6 %.
 - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu či krácení činí 10 %.
 - f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu či krácení činí 20%.

- g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu či krácení činí 10 %.
 - h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu či krácení činí 5%.
 - i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu či krácení činí 5 %.
 - j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů, sponzorským vzkazem – výše odvodu či krácení činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu **udržitelnosti projektu**:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - d) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
 - e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

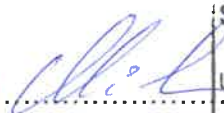
1. Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 022/17R/2021 ze dne 2. 6. 2021.

V Ústí nad Labem dne 28. 07. 2021

V smlouvě dne 12-07-2021




Poskytovatel

Ústecký kraj

Ing. Lubomíra Mejstříková, CSc., MBA,
 1. náměstkyně hejtmána Ústeckého kraje
 pro plnění úkolů v oblasti životního
 prostředí, na základě pověření dle
 usnesení Rady Ústeckého kraje č.
 018/16R/2021 ze dne 19. 5. 2021

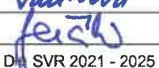
Příjemce

Střední odborná škola pro ochranu a
 obnovu životního prostředí - Schola
 Humanitas, Litvínov, Ukrajinská 379,
 okres Most, Mgr. Milan Šťovíček, ředitel
 školy

Přílohy:

Příloha č. 1 – Kopie výpisu z registru ekonomických subjektů

Příloha č. 2 – Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel	<u>30.6.2021</u>	Ing. Michaela Sattlerová	referent životního prostředí a zemědělství	
Vedoucí odboru	<u>1.7.21</u>	Ing. Irena Jeřábková	vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství	
Číslo příslibu / správce rozpočtu		Dagmar Pošívalová	referent ekonomického odboru	Dle SVR 2021 - 2025
Právně posouzeno		Dle vzoru		
Předchozí souhlas dle kompetence		není požadován		
Zveřejněno v registru smluv				
ID záznam uveřejnění smlouvy				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	usnesení č.: 022/17R/2021 ze dne 2. 6. 2021			



Výpis z registru ekonomických subjektů

Upozornění:

Zobrazené identifikační údaje a statistické charakteristiky ekonomického subjektu jsou výsledkem vyhodnocení informací dostupných z administrativních zdrojů a slouží účelům státní statistické služby.

Údaje ke dni: 15.6.2021

Identifikace ekonomického subjektu

Identifikační číslo osoby (IČO):	00832375
Obchodní firma/název:	Střední odborná škola pro ochranu a obnovu životního prostředí - Schola Humanitas, Litvínov, Ukrajinská 379, okres Most
Adresa sídla / místa podnikání:	Litvínov, 43601, Horní Litvínov, Ukrajinská 379
Okres:	CZ0425 Most
Základní územní jednotka:	567256 Litvínov

Základní charakteristiky

Statistická právní forma:	331	Příspěvková organizace
Datum vzniku:	1.4.1992	
Datum zániku:		
Institucionální sektor: dle ESA2010	13130	Místní vládní instituce (kromě fondů sociálního zabezpečení)
Činnosti - dle CZ-NACE	85322	Střední odborné vzdělávání na středních odborných školách
	56292	Stravování ve školních zařízeních, menzách
	6820	Pronájem a správa vlastních nebo pronajatých nemovitostí
Velikostní kat. dle počtu zam.	230	25 - 49 zaměstnanců

Tento výpis je neprodejný a byl pořízen prostřednictvím Internetu (<http://www.czso.cz>) dne: 16.6.2021.

Zařazení žádosti do programu

Program:

PROGRAM PRO ROZVOJ EKO-AGRO OBLASTÍ V ÚSTECKÉM KRAJI NA OBDOBÍ LET 2017 AŽ 2020

Podprogram:

Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje (dle čl. 3 odst. 1b) Programu)

- | | | | | | |
|---|--|---|------------------------------|--|---|
| ☒ ANO | ☐ NE | Rozvoj EVVO ve školách a školských zařízeních | ☐ ANO | ☒ NE | Podpora lesní pedagogiky |
| ☐ ANO | ☒ NE | Rozvoj EVVO v mimoškolní činnosti | ☐ ANO | ☒ NE | Zájmové kroužky - včelařský, myslivecký, rybářský |
| ☐ ANO | ☒ NE | Podpora projektů EVVO | | | |

Žadatel - základní údaje

☐ Fyzická osoba☒ Právnícká osoba

Název právnické osoby:

IČO:

Střední odborná škola pro ochranu a obnovu životního prostředí - Schola Humanitas, Litvínov, Ukrajín

.00832375

Právní forma:

Příspěvková organizace (331)

Datová schránka:

DIČ:

Podpora de minimis:

wm2ntwn

CZ00832375

☒ ANO☐ NE

Adresa sídla právnické osoby:

Kraj:

Okres:

Ústecký kraj

Most

Obec:

PSČ:

Litvínov - 43601

Litvínov - 43601

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Ukrajinská

379

Statutární orgán:

Jméno a příjmení:

Funkce:

Milan Šťovíček

ředitel

Telefon:

E-mail:

476111226

schola@humanitas.cz

Identifikace osob s podílem v právnické osobě žadatele a výše tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Identifikace právnických osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výši tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Jiná kontaktní osoba: ☒ ANO ☐ NE

Kontaktní osoba:

Jméno a příjmení:

Michal Tarant

Telefon:

773569142

E-mail:

tarant@humanitas.cz

Funkce:

vedoucí CEV VIANA

Kontaktní adresa (Kontaktní osoba):

☒ ANO ☐ NE

Kraj:

Ústecký kraj

Obec:

Litvínov - 43601

Ulice:

Ukrajinská

Okres:

Most

PSČ:

Litvínov - 43601

č.p.:

379

č.o.:

Zřizovatel příspěvkové organizace:

Jméno / název zřizovatele:

Město Litvínov

Peněžní ústav (banka):

Česká národní banka

Kraj:

Ústecký kraj

Obec:

Litvínov - 43601

Ulice:

náměstí Míru

Číslo účtu:

94-1211491

/ 0710

Okres:

Most

PSČ:

Litvínov - 43601

č.p.:

11

č.o.:

Bankovní a daňové údaje

Peněžní ústav (banka):

Československá obchodní banka (+ Era/Poštovní spořitelna)

Číslo účtu:

615209273

/ 0300

Plátce DPH:

☐ ANO☒ NE

Odpočet DPH:

☐ ANO☒ NE

Informace o projektu**Název projektu:**

PRoDnY - Projektové badatelské dny pro školy a školská zařízení 2021

Místo realizace projektu:

Ústecký kraj - především regiony Mostecko, Teplicko, Chomutovsko a Lounsko

Termín zahájení projektu:

1.6.2021

Termín ukončení projektu:

31.10.2021

Přehled projektů realizovaných žadatelem za přispění Ústeckého kraje v průběhu předchozích 3 let:*(Pokud žadatele v průběhu předchozích 3 let nerealizoval projekt za přispěním Ústeckého kraje, vyplní do políčka názvu projektu „NE“.)*

Číslo smlouvy	Název projektu	Částka (v Kč)
19/SML2166 BoVyUK 2019		23 500,00

Cíl projektu:*(Stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)*

Cílem projektu je navázat na úspěšně realizované projekty "EKOUK," "BOVyUK" a "Badatelské expedice", které proběhly v minulých letech. Žadatel chce i dále přivádět děti do přírody a vzbudit mezi nimi zájem o přírodu, o své okolí, pochopit vztahy a souvislosti. A to pomocí lektory CEV VIANA předem připravených „balíčků“, tzv. expedic - terénních výletů pro žáky ZŠ, ŠD a klubů, v rámci běžného školního vyučování (tzv. projektové dny). Projekt využívá dnes atraktivního a moderního trendu ve výuce vycházející z teorie pedagogického konstruktivismu, uplatňovaného v posledních letech především v přírodovědných oborech (nejen v nich) - tzv. BOV = Badatelsky orientované vyučování.

Lektoři CEV VIANA připraví a budou realizovat terénní výukové badatelské programy, které budou obsahově zaměřeny tak, že povedenou k poznatkům, ke kterým žáci dospějí vlastním objevováním, bádáním. To vše pod vedením učitele, resp. lektora ekologického centra. Smyslem a cílem projektu je získat finanční prostředky pro navýšení počtu tzv. badatelských batůžků (které se maximálně osvědčily), obnovu, zakoupení a inovaci nových didaktickým pomůcek, prvků a her umožňujících zatraktivnění připravovaných témat a realizovat přitažlivé environmentální programy pro pokud možno co nejširší spektrum škol a školských zařízení v regionu Ústeckého kraje. Obdobné aktivity realizoval žadatel i v minulých letech, zúčastnilo se jich, v rámci více jak čtyř desítek realizovaných expedic, celkem cca. 990 dětí.

Popis výchozího stavu:*(Stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení)*

V rámci činnosti Scholy Humanitas působí ekologické centrum. Jeho snahou je koordinovat akce EVVO, TUR ve školských zařízeních v regionu Podkrušnohoří (především v mateřských, základních, speciálních a středních školách), další vzdělávání pedagogů zmíněných zařízení v oblasti ekologické výchovy a zapojení široké veřejnosti do těchto aktivit, dále podporovat a rozvíjet činnosti vyplývající z krajského nebo národního plánu EVVO a souvisejících koncepcí.

Realizaci projektu reagujeme na současný trend ve vzdělávání i na výsledky výzkumu PISA 2006, kdy mezi výstupy výzkumu byla indikována krize v přírodovědném vzdělání v zemích EU a nezájem mladé generace o přírodovědné a technické obory. V ČR navíc pak malá schopnost rozpoznání problému a řešení problémových situací prostřednictvím uplatňování vědeckých důkazů. Možným řešením tohoto stavu je využití metod a principů BOV ve výuce i v mimoškolních aktivitách (dobré zkušenosti ze zahraničí, např. USA, Německo).

Realizaci projektu si klademe za cíl:

- vzbudit zájem o probírané téma, své okolí rozvoj kritického myšlení
- zlepšení komunikačních dovedností žáků
- schopnost rozpoznání problému, formulace, analýzy, dedukce pochopení souvislosti
- snadnější zapamatování nových poznatků (co sám objevím, lépe si pamatuji)
- schopnost prezentace vlastních závěrů

CEV VIANA má, díky realizaci projektů v minulých letech nabídku min. 10 terénních expedic. Tyto by rád nabídl dalším zájemcům/kolektivům v tomto kalendářním roce.

Navrhovaný postup realizace projektu:

(Jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení zamýšleného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)

Žadatel má dlouholeté zkušenosti s realizací projektů obdobného rozsahu. Pro realizaci tohoto projektu bude postupovat na základě následujícího postupu, který byl obdobně aplikován v předchozích letech:

1. Oslovení konkrétních spolupracujících škol pro realizaci "PRDŮ" * ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022. V rámci realizace projektu očekáváme, že se podaří oslovit min. 7 škol a realizovat min. 15 vzdělávacích programů, pro cca. 350 žáků. (= Výstup pro realizaci: potvrzené termíny, objednávky, realizace ze strany škol/kolektivů pro školní rok 2020/21 a 2021/2022)
2. Projektu a přípravě (zakoupení pomůcek a vybavení) a následné realizaci uvedených badatelských expedic se budou věnovat 2 lektori (= Výstup pro realizaci: zakoupené pomůcky, doplnění vybavení k 31.10.2021)
3. Zpracování závěrečné zprávy (= Výstup pro realizaci: skutečná výše měřitelných cílů, seznam zakoupených pomůcek, scénáře expedic, potvrzené objednávky - vyhodnocení projektu, zahájení využívání výstupů v běžné praxi a realizaci expedic)

S ohledem na podmínky výzvy, kdy pro vlastní práci s cílovou skupinou je jen velmi malý časový prostor, je postup realizace zvolen tak, že:

1. Žadatel bude mít potvrzený zájem ze strany škol/třídních kolektivů o realizaci expedic (tyto budou předmětem doložení skutečnosti v rámci závěrečné zprávy)
2. Žadatel v rámci realizace projektu zakoupí pomůcky a navýší počet badatelských batůžků, jež budou děti využívat v rámci realizace expedic a jejich programového obsahu v terénu.

Časový harmonogram projektu:

(Časový rozpis jednotlivých etap realizace, zahájení a ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)

Výše zmíněný postup umožní žadateli v rámci realizace projektu zakoupit nové potřebné pomůcky pro pozdější realizaci "PRDŮ" v terénu s prvky BOV.

- 26.2.2021 - předložení projektové žádosti
- březen až duben 2021 oslovení možných zájemců o realizaci "PRDŮ", potvrzení objednávky ze strany škol
- duben 2021 - příprava metodických a didaktických materiálů, zakoupení a doplnění pomůcek
- květen až červen a září až říjen 2021 - realizace smlouvených "PRDŮ"
- 31.10.2020 - ukončení realizace projektu
- cca. 15.11.2020 - vyúčtování projektu a zaslání závěrečné zprávy

*** "PRDY" = Projektové badatelské dny

Položkový rozpočet

Položka	Hodnota položky (v Kč)	Dotace z Ústeckého kraje (v Kč)	Vlastní zdroje (v Kč)	Ostatní zdroje* (v Kč)
Rozdělení (v %)	100,00	80,00	20,00	0,00
Náklady na materiál:				
Didaktické výukové pomůcky a materiál	35 200,00	28 160,00	7 040,00	
Náklady na práci a služby:				
		0,00	0,00	
Ostatní náklady:				
		0,00	0,00	
Celkem (v Kč):	35 200,00	28 160,00	7 040,00	0,00

Dle čl. VIII odst. 5 Zásad pro poskytnutí dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem se celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

* (dary, leasing, ze státního rozpočtu, z jiných fondů - pokud je umožněno programem)

Celkové náklady projektu (v Kč):	Požadovaná výše dotace od Ústeckého kraje (v Kč):	Vlastní zdroje (v Kč):
35 200,00	28 160,00	7 040,00

Čestná prohlášení

Čestně prohlašuji, že:

statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku; (platí pro právnické osoby) ☒

statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku; (platí pro právnické osoby, kde statutárním orgánem je právnická osoba) ☒

vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na majetek nebyla nařízena exekuce, vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ☒

u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti; ☒

žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;

žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty; ☒

žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, předložený projekt odpovídá zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti; ☒

žadatel zajistí následnou péči a udržitelnost projektu po dobu 3 let následujících obdržení dotace; ☒

žadatel neobdržel v příslušném roce na stejný předmět dotace/dotaci z jiných zdrojů (dle čl. 4, odst. 15 g)) . ☒

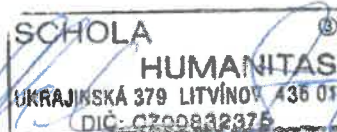
Přehled příloh

- čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*;
- nedílné přílohy dle přílohy B1;
- osvědčení o právní subjektivitě žadatele o dotaci;
- doklady o ustanovení statutárního zástupce;
- doklad o přidělení IČ, doklad o přidělení DIČ;
- doklad o zřízení běžného účtu;
- nedílné přílohy
(vyžaduje-li to povaha projektu, např. doklad o vlastnictví či nájmu k pozemkům/projektům, souhlas vlastníka pozemků, vyjádření orgánu ochrany a krajiny, platné rozhodnutí o povolení k provozování záchranné stanice dle § 5 odst. 9 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, splňovat podmínky pro péči o handicapovaná zvířata dané zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, doklad o Schválení produkčního podniku akvakultury a registraci hospodářství, detailní a věcné a technické podrobnosti projektu, např. projektová dokumentace (inv. náklady programu zemědělství), doklad o splnění předpokladu pro zajištění odbornosti projektu).

Prohlášení a podpis

Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje. ☒

V ...*Litvínově*... dne ...*14-05-2021*...



(razítko a podpis)