



Ústecký kraj

DOTAČNÍ PROGRAM

PODPORA ZAČÍNÁJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI PRO ROK 2022

Mgr. Martina Želinová Langweilová

Krajský úřad Ústeckého kraje,
Odbor podpory podnikání, inovací a transformace
Oddělení lidských zdrojů, podpory průmyslu a
podnikání



ŽADATEL O DOTACI

- **začínající podnikatel** – fyzická osoba (živnostník, zeměděl. podnikatel apod.) nebo právnická osoba (obchodní společnost, spolek apod.)
- **mikropodnik** dle Přílohy č. 1 NAŘÍZENÍ KOMISE EU č. 651/2014 k obecnému nařízení o blokových výjimkách
- **sídlo v Ústeckém kraji** – právnická osoba
- **bydliště v Ústeckém kraji** – fyzická osoba
- **platné a aktivní** (nepozastavené) **podnikatelské oprávnění** v době podání žádosti, během realizace projektu a minimálně po dobu dvouleté udržitelnosti





ZAČÍNÁJÍCÍ PODNIKATEL

- Registrace k danému předmětu podnikání vznikla v roce podání žádosti nebo v roce předcházejícím, tj. 2021, 2022.
- Rozhodující je datum vzniku podnikatelského oprávnění dle data v příslušném registru (živnostenský rejstřík, obchodní rejstřík apod.).
- Registrace k předmětu podnikání, na který je požadovaná dotace, je učiněna poprvé.
- Registrace je aktivní (nepřerušená, nepozastavená).
- Rozšíření předmětu podnikání o nový obor činnosti není považováno za splnění podmínky začínajícího podnikatele (nejčastěji u tzv. živnosti volné)

Živnostenské oprávnění č. 2:

Předmět podnikání:	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Obory činnosti:	Zprostředkování obchodu a služeb Zahájeno: 12.01.2011 Velkoobchod a maloobchod Zahájeno: 06.01.2015 Poskytování technických služeb Zahájeno: 06.01.2015 Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost Zahájeno: 07.05.2021 Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných) Zahájeno: 07.05.2021 Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti Zahájeno: 07.05.2021 Pronájem a půjčování věcí movitých Zahájeno: 07.05.2021 Zprostředkování v oblasti obchodu Zahájeno: 19.04.2000 Ukončeno: 12.01.2011
Druh živnosti:	Ohlašovací volná
Vznik oprávnění:	<u>19.04.2000</u>
Doba platnosti oprávnění:	na dobu neurčitou
Přerušení provozování živnosti oznámené podnikatelem:	od 29.02.2016 do 09.05.2021 od 30.01.2013 do 05.01.2015



MIKROPODNIK

Podnik = každý subjekt vykonávající hospodářskou (podnikatelskou) činnost bez ohledu na právní formu – fyzická osoba podnikající, právnická osoba (obch. společnost, sdružení, atd....)

Sledované údaje při posouzení, zda jde o mikropodnik:

- počet zaměstnanců **méně než 10** (tj. 0 – 9 zaměstnanců)
- roční obrát nebo bilanční suma roční rozvahy **menší nebo rovno 2 mil. EUR**



MIKROPODNIK – PROPOJENÍ, PARTNERSTVÍ

1) SAMOSTATNÝ PODNIK

= Podnik, který vlastní **méně než 25 %** základního kapitálu nebo hlasovacích práv jiného podniku.

- Údaje se do výpočtu pro posouzení statutu mikropodniku **nezahrnují**.

2) PARTNERSKÝ PODNIK

= Podnik, který vlastní **25 % - 50 %** základního kapitálu nebo hlasovacích práv (např. v podobě podílu) jiného podniku.

- Údaje (počet zaměstnanců, roční obrát/bilanční suma) se přičtou **ve vyšší procentuálního vlastnického podílu**.



3) PROPOJENÝ PODNIK

= Podnik, který vlastní **více než 50 %** hlasovacích práv (podílu) nebo má právo **uplatňovat rozhodující vliv** (právo jmenovat a odvolávat členy orgánů, uplatňovat rozhodující vliv na základě smlouvy apod.) v jiném podniku.

- Údaje (počet zaměstnanců, roční obrát/bilanční suma) **se přičtou za celý podnik ve 100% výši, bez ohledu na skutečný podíl**

Prohlášení o tom, že je žadatel mikropodnik je součástí Čestného prohlášení dle čl. VI Zásad – povinná příloha žádosti (formulář).



PROJEKT

= vymezená část podnikatelské činnosti, na kterou je požadována dotace

= plán aktivit ohraničený přesnými daty

Maximální délka realizace projektu:

- **12 měsíců** = základní délka realizace projektu
- **24 měsíců** = projekty zahrnující opatření rozhodnutí správních orgánů (kolaudace, hygiena, hasiči apod.)

Toto rozhodnutí je nutné po ukončení projektu doložit v rámci vyúčtování.



Termín zahájení realizace projektu

= přesné datum (den, měsíc a rok), kdy je zahájena realizace projektu a kdy začnou vznikat a být hrazeny náklady projektu

- nejdříve **1. 1. 2022**
- nejpozději **31. 8. 2022**

Termín ukončení realizace projektu

- ukončení fyzické i finanční

= přesné datum (den, měsíc, rok), do kdy musí být projekt ukončen a všechny jeho náklady uhrazeny

- **nejdříve 31. 8. 2022** (nelze ukončit dříve, než bude dotace poukázána na bankovní účet – musí být doloženo v rámci Závěrečné zprávy)

Termín ukončení realizace je **závazný časový ukazatel, který nesmí být překročen**, aniž by byla jeho změna odsouhlasena Radou Ústeckého kraje a byl uzavřen dodatek ke smlouvě.



DOTACE

- **Investiční dotace** – dotace pouze na náklady na pořízení dlouhodobého (investičního) majetku

Dlouhodobý majetek hmotný = majetek s pořizovací cenou vyšší než 80 tis. Kč (jednotková cena = cena za 1 kus) a dobou použitelnosti delší než 1 rok včetně nákladů souvisejících s jeho pořízením (doprava, poštovné apod.)

Přesahuje-li cena více kusů 80 tis. Kč NEJEDNÁ SE o investiční náklad.

- **Neinvestiční dotace** – dotace pouze na náklady na pořízení neinvestičního majetku (např. materiál, drobný hmotný majetek, služby, provozní náklady, mzdové náklady apod.)
- **Dotace** – dotace na oba typy nákladů - část dotace na investiční náklady a část dotace na neinvestiční náklady



DOTACE

MINIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE: **50 000 Kč**

MAXIMÁLNÍ VÝŠE DOTACE: **200 000 Kč**

Procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu může tvořit max. **70 %** celkových uznatelných nákladů projektu.

Celková finanční alokace pro dotační program je 8 000 000 Kč.



- Dotaci lze poskytnout jednomu žadateli pouze na jeden projekt.
- Žadatel nemůže být podpořen opakovaně ve stejném předmětu podnikání.
- Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- Dotace bude vyplacena do 30 dnů od nabytí účinnosti smlouvy. Účinnost smlouva nabývá zveřejněním v registru smluv (zveřejnění zajišťuje poskytovatel dotace).
- Plátcům DPH bude dotace poskytnuta **pouze na účet zveřejněný v registru plátců** vedeném u FÚ.



UZNATELNÉ NÁKLADY

- vynaložené v souladu s obecně závaznými právními normami
- vynaložené **efektivně, účelně a hospodárně**
- **přímo souvisejí s realizací projektu, jsou součástí jeho rozpočtu, uhrazeny v období realizace projektu** = uhrazeny nejdříve v den zahájení realizace projektu a nejpozději v den ukončení realizace projektu
- vznikly nejdříve **1. 1. 2022**
- vznikly **až po získání podnikatelského oprávnění**
- **skutečně vynaložené, prokazatelně uhrazené a zachycené v účetnictví nebo daňové evidenci, na účetních dokladech, identifikovatelné, ověřitelné a podložené prvotními účetními doklady**



UZNATELNÉ NÁKLADY S OMEZENÍM

- režijní a administrativní náklady - maximálně do výše **20 % z celkových uznatelných nákladů**
- pořízení použitého majetku – **pouze dlouhodobý majetek (investiční)**, pořizovací cena podložena znaleckým posudkem v ceně obvyklé nebo tržním oceněním



NEUZNATELNÉ NÁKLADY

- náklady na mzdové náklady, sociální a zdravotní pojištění,
- odměny členů orgánů a společníků právnické osoby,
- osobní potřeba podnikatele,
- nákup zboží (zboží = hmotné statky, výrobky atd. určené k prodeji),
- nákup pozemků nebo budov,
- nákup dopravních prostředků,
- nájemné s následnou koupí - leasing,
- operativní leasing,
- nákup elektrických přístrojů pro telefony a telegrafy; videotelefony vč. mobilních telefonů



NEUZNATELNÉ NÁKLADY

- splátky půjček a úvěrů, výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky;
- cena použitého dlouhodobého majetku překračující cenu stanovenou posudkem/tržním oceněním,
- zálohové platby bez konečného vyúčtování
- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- zvířata a jejich skupiny,
- ztráty z devizových kurzů,



NEUZNATELNÉ NÁKLADY

- reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol apod.)
- dary,
- cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- náklady na přípravu a zpracování projektové žádosti,
- DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu.
- výdaje, na které již byla poskytnuta jiná veřejná podpora nebo podpora de minimis (zákaz dvojího financování)



UDRŽITELNOST - 24 měsíců od ukončení projektu

Příjemce po dobu 24 měsíců od ukončení projektu NESMÍ:

- ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta tato dotace – pokud tak učiní = porušení podmínek smlouvy
- majetek pořízený v rámci projektu prodat, **převést** na jinou FO nebo PO, **pronajmout**, **dát za předmět zástavy** nebo zatížit jinými věcnými právy třetích osob nebo darovat. V případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetku - tento majetek **opětovně pořídit nebo uvést do původního stavu** nejpozději k datu ukončení udržitelnosti.



Příjemce po dobu 24 měsíců od ukončení projektu JE POVINEN:

- podávat písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu 1 x ročně po dobu dvou let
- umožnit provádět kontrolu – fyzická kontrola na místě + nahlížení do účetní evidence
- neprodleně, nejdéle však do 7 pracovních dnů informovat administrátora dotačního programu o skutečnostech, které mají vliv na udržitelnost projektu

V případě nedodržení udržitelnosti - vrácení poměrné části dotace



ŽÁDOST O DOTACI A POVINNÉ PŘÍLOHY

www.kr-ustecky.cz



složka „DP – Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2022“

ŽÁDOST O DOTACI

- ONLINE žádost dostupná od **7. 2. 2022 – 11. 3. 2022**
- nejpozději do 24 hodin obdržíte na uvedený email vyplněnou žádost
- **nezapomeňte na doplnění Vašeho podpisu**
- po vyplnění žádosti doručit žádost včetně všech příloh nejpozději do 10 pracovních dnů na adresu podatelny
- 1 vyhotovení – originál



POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI

1) Doklady osvědčující právní osobnost a oprávnění k podnikání

ŽADATEL – FYZICKÁ OSOBA

- výpis ze **živnostenského rejstříku**, výpis z evidence **zemědělského podnikatele** nebo **jiný** doklad osvědčující právní osobnost žadatele a jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů – kopie nebo elektronicky podepsaný výpis (www.rzp.cz)



ŽADATEL – PRÁVNICKÁ OSOBA

- výpis z příslušného **veřejného rejstříku** (obchodního rejstřík, spolkový rejstřík apod.) - kopie nebo elektronicky podepsaný výpis – www.justice.cz (<https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>)
- výpis ze **živnostenského rejstříku** nebo jiný doklad osvědčující jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů (kopie) – kopie nebo elektronicky podepsaný výpis - www.rzp.cz (http://www.rzp.cz/cgi-bin/aps_cacheWEB.sh?VSS_SERV=ZVWSBJFND)
- výpis z **evidence skutečných majitelů** ve formě **úplného výpisu** platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, a to v kopii nebo elektronicky podepsaný výpis – www.justice.cz (<https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>), přihlášení např. prostřednictvím datové schránky nebo bankovní identity



2) Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu – smlouva, příp. potvrzení o vedení účtu – kopie

3) Projekt, zpracovaný dle závazné osnovy – originál

- Projekt část A_Podnikatelský záměr
- Projekt část B_Rozpočet

4) Čestné prohlášení žadatele o podpoře de minimis - předepsaný formulář – originál

REGISTR PODPOR DE MINIMIS:

<http://eagri.cz/public/app/RDM/Portal/Subject/Search> - vyhledání příjemce

5) Čestné prohlášení dle čl. VI, odst. 2), písm. d), f) – k) Zásad – předepsaný formulář – originál



ŽÁDOST – NEJČASTĚJŠÍ CHYBY

- NEÚPLNĚ VYPLNĚNÁ ŽÁDOST
- CHYBĚJÍCÍ PODPIS/DATUM
- UVEDENÝ PŘEDMĚT PODNIKÁNÍ NENÍ V SOULADU S DOLOŽENÝMI DOKLADY (VÝPIS ZE ŽIV. REJSTŘÍKU)
- CHYBNÉ UVEDENÍ POUŽÍVANÉHO ÚČETNÍHO OBDOBÍ
- NEOZNAČENÍ PLÁTCE/NEPLÁTCE DPH, PŘÍP. ZAŠKRTNUTÍ OBOU POLÍČEK ZÁROVEŇ
- PRÁVNÍ DŮVOD ZASTOUPENÍ – NEUVEDEN/UVEDEN CHYBNĚ
- TERMÍN REALIZACE – DATA NEUVEDENA VE FORMÁTU DD/MM/RRRR, PŘEKRAČUJE MAXIMÁLNÍ DÉLKU REALIZACE
- NÁKLADY PROJEKTU – NESOULAD S ROZPOČTEM



PŘÍLOHY – NEJČASTĚJŠÍ CHYBY

- NEÚPLNĚ VYPLNĚNÉ, CHYBĚJÍCÍ PODPIS/DATUM
- NESOULAD ÚDAJŮ SE ŽÁDOSTÍ – ZEJM. TERMÍN REALIZACE, VÝŠE CELKOVÝCH NÁKLADŮ, VÝŠE POŽADOVANÉ DOTACE
- CHYBNÉ ZAŘAZENÍ DLOUHODOBÉHO MAJETKU A DROBNÉHO HMOTNÉHO MAJETKU (DLE POŘIZOVACÍ CENY)
- NEVYPLNĚNÍ VŠECH ÚDAJŮ (SLOUPCŮ) U JEDNOTLIVÝCH POLOŽEK, ZEJM. JEDNOT. CENA, POČET JEDNOTEK, JEDNOTKA
- NEVYPLNĚNÍ POPISU POLOŽKY (1.1.1 XXXXXX)
- NEVYPLNĚNÁ VÝŠE POŽADOVANÉ DOTACE
- PŘEKROČENÍ % LIMITŮ (VÝŠE DOTACE, REŽIJNÍ NÁKL. ATD.)
- ZAHRNUTY NÁKLADY OBDOBÍ UDRŽITELNOSTI



KONZULTAČNÍ MÍSTO

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor podpory podnikání, inovací a transformace, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoba:

- **Bc. Petra Razáková**
email: razakova.p@kr-ustecky.cz, telefon: 475 657 167
- **Mgr. Martina Želinová Langweilová**
email: zelinova.m@kr-ustecky.cz, telefon: 475 657 676

pracovnice podpory podnikání, inovací a transformace; oddělení lidských zdrojů, podpory průmyslu a podnikání



PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ

**ŽÁDOST VYPLNĚNÁ V ONLINE FORMULÁŘI – 1 VYHOTOVENÍ
(ORIGINÁL) + POVINNÉ PŘÍLOHY – 1 VYHOTOVENÍ**

7. 2. 2022 – 11. 3. 2022

- **osobně** – podatelna Krajského úřadu Ústeckého kraje
- **poštou** – na adresu Krajského úřad Ústeckého kraje, odbor podpory podnikání, inovací a transformace
- **datovou schránkou**
- **e-mailem** pouze se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny



Ústecký kraj

Žádost

OSOBNÍ DORUČENÍ, DORUČENÍ POŠTOU

v zalepené obálce

OZNAČENÍ OBÁLKY:

- „PODPORA ZAČÍNÁJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI PRO ROK 2022“
- plné jméno (název) žadatele o dotaci + adresa (bydliště, sídlo podnikání)
- Text: „NEOTVÍRAT“

ADRESA:

Krajský úřad Ústeckého kraje

Odbor podpory podnikání, inovací a transformace

Velká Hradební 3118/48

400 02 Ústí nad Labem



PO ODEVZDÁNÍ ŽÁDOSTI A POVINNÝCH PŘÍLOH

- hodnocení žádosti – 2 fáze:

1) Posouzení **oprávněnosti žadatele** a **kontrola formálních náležitostí** žádosti a povinných příloh

- v případě formálních nedostatků – výzva k odstranění
- nejsou-li nedostatky odstraněny v termínu – nepostoupeno k hodnocení

2) Hodnocení projektu **dle hodnotících kritérií – hodnotící komise**

- Hodnoceny jsou pouze úplné a správné žádosti oprávněných žadatelů.
- V případě shodného hodnocení je pro určení pořadí projektu rozhodující datum a čas doručení žádosti.



HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 1. Potřebnost a přínos projektu** (0- 20 bodů)
- 2. Účelnost projektu** (0 – 20 bodů): způsob realizace projektu, rozpočet
- 3. Udržitelnost projektu** (0 – 20 bodů): uplatnitelnost projektu, resp. produktu/služby na trhu, udržitelnost
- 4. Specifické hodnotící kritérium – žadatel – student** (0 nebo 5 bodů): prezenční forma studia, věk do 26 let – doložit potvrzení o studiu
- 5. Specifické hodnotící kritérium – žadatel – absolvent** (0 nebo 5 bodů): ukončení nejvyššího dosažené vzdělání max. 2 roky před podáním žádosti, doložit doklad o dosaženém vzdělání
- 6. Specifické hodnotící kritérium – podnikatel fyzická osoba** (0 nebo 3 body): podnikání jako hlavní činnost



Lhůta pro rozhodnutí

- do 22. 6. 2022 – schůze Rady Ústeckého kraje
- do 6. 7. 2022 – ověřené usnesení
- v červenci 2022 – uzavření smlouvy
- podpis smlouvy o poskytnutí dotace + doložení: **čestného prohlášení o platných skutečnostech a rozhodnutí o registraci u příslušného finančního úřadu (DIČ)**
- poskytnutí dotace – jednorázově, na bankovní účet příjemce, do 30 dnů od uzavření smlouvy



Přehled termínů

3. 1. 2022	Vyhlášení dotačního programu
2. 2. 2022	Seminář pro žadatele
7. 2. 2022	Zahájení příjmu žádostí
11. 3. 2022	Ukončení příjmu elektronických žádostí
do 22. 6. 2022	Lhůta pro rozhodnutí o žádostech
do 6. 7. 2022	Ověřené a zveřejněné usnesení
červenec	Uzavření smluv
Červenec/začátek srpna (do 30 dnů od účinnosti smlouvy)	Zaslání financí na bankovní účet



Prezentace a komentář k formulářům

- Žádost o dotaci
- Projekt část A_Podnikatelský záměr
- Projekt část B_Rozpočet
- Čestné prohlášení žadatele o podpoře de minimis
- Čestné prohlášení dle čl. VI, odst. 2), písm. d), f) – k) Zásad