

Formulář ke zveřejnění informací o Dotačním titulu

1	Název dotačního programu	Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“
2	Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty	Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37 – 70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách poskytované na území Ústeckého kraje, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69). Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované ÚK. Podpořeny budou registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby (dále jen „Pověření“) a jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022–2024 (dále jen „Základní síť kraje“). Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center.
3	Důvody podpory stanoveného účelu	Poskytnutím podpory podle tohoto Protidrogového programu plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.
4	Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu	Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje na dotační program činí 2,5 mil. Kč. Rozdělení alokace dle okruhů podpory: A) Služby s regionální působností – 2 mil. Kč B) Služby s nadregionální působností – 500 tis. Kč
5	Maximální výši dotace nebo návratné finanční výpomoci v jednotlivém případě, nebo kritéria pro stanovení výše dotace	Maximální podíl dotace kraje je 70% z celkových uznatelných nákladů služeb zahrnutých v žádosti. Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů (např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, úhrady uživatelů služeb, fondy zdravotních pojišťoven), nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace.

		Maximální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci dotačního programu je 300 000 Kč jedné organizaci na jednu službu.
6	Okruh způsobilých žadatelů	– spolky nebo pobočné spolky, ústavy a jiné právnické osoby a osoby, které naplňují znaky veřejně prospěšné právnické osoby podle § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, – církve, náboženské společnosti nebo církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, – školské právnické osoby dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, – příspěvkové organizace dle zákona o rozpočtových pravidlech, které nejsou zřízeny Ústeckým krajem, – osoby samostatně výdělečně činné
7	Lhůta pro podání žádosti	7. 8. 2023 – 31. 8. 2023
8	Kritéria pro hodnocení žádosti	Kritéria a postup při hodnocení žádosti a stanovení výše dotace jsou uvedeny v Metodice pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024.
9	Lhůtu pro rozhodnutí o žádosti	O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada, resp. Zastupitelstvo Ústeckého kraje v předpokládaném termínu do konce roku 2023.
10	Podmínky pro poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci	Podmínky pro poskytnutí dotace jsou uvedeny v Metodice pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024.
11	Vzor žádosti, případně obsah jejích příloh	Vzor žádosti je přílohou č. 2 programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“.
12	Kontaktní osoba	Mgr. Eva Kalinová, tel.: 475 657 444, e-mail: kalinova.e@kr-ustecky.cz
Dokumentaci naleznete na odkazech: Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky: Ústecký kraj (kr-ustecky.cz) Sociální věci: Programové dotace – Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje:		

Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“
--

1. Název dotačního programu

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“ (dále jen „Protidrogový program“)

2. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

Dotační program je vyhlášen v souladu s čl. I. bodu 2) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) a je ve shodě s čl. 3 odst. 1 písm. e) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. V rámci dotačního programu bude podpořena oblast sociálních služeb.

Dotační program je vyhlášen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023 dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), na podporu sociálních služeb definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

3. Účel, na který mohou být finanční prostředky poskytnuty

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37 – 70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách poskytované na území Ústeckého kraje, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69).

Podpořeny budou registrované sociální služby, na které jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby (dále jen „Pověření“) a jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022–2024 (dále jen „Základní síť kraje“). Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center. Mohou být podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2022–2024, resp. akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji a jeho prováděcí části, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které **jsou zařazeny do Základní sítě kraje**.

Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřízené ÚK.

Oblasti podpory:

- A) Služby s regionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

- B) Služby s nadregionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

4. Důvody podpory stanoveného účelu

Poskytnutím podpory podle tohoto Protidrogového programu plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.

Finanční podpora sociálních protidrogových služeb je v souladu s platnou Strategií prevence závislosti Ústeckého kraje na období 2020-2023.

5. Forma dotace

Dotace bude poskytnuta způsobilému žadateli na úhradu neinvestičních uznatelných nákladů spojených s realizací projektu dle předložené žádosti.

6. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje na dotační program činí **2, 5 mil. Kč**. Rozdělení alokace dle okruhů podpory:

- A) Služby s regionální působností – 2 mil. Kč
- B) Služby s nadregionální působností – 500 tis. Kč

Maximální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci dotačního programu je pro okruh A) 300.000 Kč jedné organizaci na jednu službu a pro okruh B) 400 000 Kč jedné organizaci na jednu službu.

Maximální podíl dotace kraje je 70 % z celkových uznatelných nákladů služeb zahrnutých v žádosti.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů (např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, úhrady uživatelů služeb, fondy zdravotních pojišťoven), nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace.

7. Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře

Finanční podpora na základě tohoto programu je poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), (dále jen „Rozhodnutí EK“). Subjekty, jejichž sociální služby jsou součástí Základní sítě kraje, obdržely od Ústeckého kraje Pověření k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, které obsahuje, mimo jiné, kalkulaci maximální výše vyrovnávací platby.

8. Okruh způsobilých žadatelů

- spolky nebo pobočné spolky, ústavy a jiné právnické osoby a osoby, které naplňují znaky veřejně prospěšné právnické osoby podle § 146 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

- církve, náboženské společnosti nebo církevní právnické osoby dle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů,
- školské právnické osoby dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- příspěvkové organizace dle zákona o rozpočtových pravidlech, které nejsou zřízeny Ústeckým krajem,
- osoby samostatně výdělečně činné

9. Podmínky pro poskytnutí dotace

Pravidla a podmínky pro poskytnutí dotace jsou uvedeny v Metodice pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024 (dále jen „Metodika protidrogového programu“), která je přílohou č. 1 vyhlášení tohoto dotačního programu.

Žádost o finanční podporu nelze podat v případě, že subjekt doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci), není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb, není součástí Základní sítě kraje nebo má v době podání Žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.

10. Lhůta pro podání žádostí

Termín vyhlášení: 4. 7. 2023

(dle § 10c odst. 1 zákon o rozpočtových pravidlech musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění)

Počátek lhůty pro podání žádostí: 7. 8. 2023

Termín uzávěrky pro přijímání žádostí: 31. 8. 2023

11. Způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace pro rok 2024 musí být zpracována výlučně prostřednictvím internetové aplikace v Katalogu sociálních služeb a to včetně příloh k žádosti, které budou naskenovány.

Internetová aplikace Katalogu – <https://socialnisluzby.kr-ustecky.cz/>.

Vzor žádosti je zveřejněný na webových stránkách Ústeckého kraje (<http://www.kr-ustecky.cz>) v panelu Sociální péče a Pakt zaměstnanosti/Dotace/ Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky/ Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024). Přímý odkaz je zde: [Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](#). Vzor žádosti je přílohou č. 2 vyhlášení dotačního programu.

Dotační program je zveřejněn na webových stránkách také v sekci Dotace/Oblast sociálních věcí/Programové dotace – Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje/Dotační program "Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024". Přímý odkaz je zde: [Sociální věci: Programové dotace – Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](https://www.kr-ustecky.cz/Sociální_věci:_Programové_dotace_-_Regionální_podpůrný_fond_Ústeckého_kraje:_Ústecký_kraj).

Do dotačního řízení budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v požadovaném termínu prostřednictvím internetové aplikace v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje. Ústecký kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním žádosti a předložením žádosti.

Nedílné přílohy žádosti dle čl.: VI. odst. 2 Zásad jsou zejména:

a) u právnických osob:

- doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina);
- doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv; jen v případě, že tento údaj nevyplyvá z výše uvedených dokladů);
- doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost; jen v případě, že tento údaj nevyplyvá z výše uvedených dokladů);
- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu – viz Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem – čl. VI, bod 1, písm. f), úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.;
- doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva);

Žadatel, který Žádost podává v rámci Programu poprvé, dokládá přílohy uvedené pod písmenem a) povinně. Žadatel, který v rámci Programu v minulém roce, tj. v roce 2022, podal Žádost, může povinné přílohy uvedené pod písmenem a) nahradit čestným prohlášením o tom, že v těchto povinných přílohách nedošlo ke změně. Čestné prohlášení je přílohou č. 3 Protidrogového programu.

b) čestné prohlášení o skutečnosti, že:

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů nebo na jeho majetek nebyla nařízena exekuce;
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;

- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
 - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
 - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
 - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;
 - žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník;
 - vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 Protidrogového programu
- c) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále. V případě, že žadatel nerealizoval během posledních 3 let žádné projekty za přispění kraje, uvede tuto skutečnost v čestném prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 5 Protidrogového programu.
- d) v případě zastoupení na základě plné moci - plná moc.

Vzory čestných prohlášení k bodům a), b), c) jsou přílohami Protidrogového programu a dostupné na webových stránkách Ústeckého kraje. V elektronickém Katalogu sociálních služeb, prostřednictvím kterého jsou žádosti podávány, jsou vzory ke stažení také přímo v aplikaci v sekci příloh žádosti (složka Soubory).

12. Kritéria pro hodnocení žádostí

Kritéria a postup při hodnocení žádosti a stanovení výše dotace jsou uvedeny v *Metodice protidrogového programu*.

Žádosti budou mimo jiné posouzeny dle následujících kritérií:

- potřebnost služby v regionu, tzn. soulad se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2022–2024, resp. Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji a jeho prováděcí části,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- uznatelné a neuznatelné náklady (viz Metodika protidrogového programu),
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2024 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. ostatní veřejné rozpočty).

13. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada, resp. Zastupitelstvo Ústeckého kraje v předpokládaném termínu do konce roku 2023. Po vydání ověřeného usnesení rady/zastupitelstva budou zveřejněny výsledky dotačního řízení.

Úspěšní žadatelé o dotaci budou informováni o výši přidělené dotace a budou vyzváni k poskytnutí podkladů potřebných pro zpracování smlouvy. Dále budou informováni o postupu při kompletaci smlouvy a jejím zaslání poskytovateli. Vzor smlouvy je přílohou vyhlášení dotačního programu č. 6.

Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.

Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti – viz čl. IX odst. 10. Zásad.

Konzultační místo:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí
Brněnská 6
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoba:

Mgr. Eva Kalinová, tel.: 475 657 444, e-mail: kalinova.e@kr-ustecky.cz

Přílohy č. 1 – Metodika protidrogového programu

Příloha č. 2 – Žádost o dotaci

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k žádosti – přílohy dle bodu a)

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k žádosti – přílohy dle bodu b)

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení k žádosti – příloha dle bodu c)

Příloha č. 6 – Smlouva o poskytnutí dotace

Příloha č. 7 – Rozpočet plánovaných nákladů ke smlouvě

Příloha č. 8 – Čestné prohlášení ke smlouvě

Příloha č. 9 – Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace

**Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu
„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“
(dále jen „Metodika protidrogového programu“)**

Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Na dotaci není právní nárok. Rozhodnutí o poskytnutí či neposkytnutí dotace náleží do pravomoci Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje. Dotace jsou poskytovány na základě §10a zákona č. 250/2000 Sb, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).
2. O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“). Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2022–2024 (dále jen „Základní síť kraje“).
3. Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných sociálních služeb na území Ústeckého kraje (dále též „ÚK“). Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).
4. Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v §§ 37 – 70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69). Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované ÚK.
5. Dotaci lze poskytnout jen těm poskytovatelům sociálních služeb, kteří nemají závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám. Tato skutečnost musí být poskytovatelem sociální služby deklarována formou čestného prohlášení při podání žádosti.
6. Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy:
 - a) úředně ověřené kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu, výpis z živnostenského rejstříku apod.), nelze-li tyto skutečnosti ověřit z veřejně přístupných zdrojů;
 - b) úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů nebo nelze-li tyto údaje zjistit nebo ověřit z veřejně přístupných zdrojů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek;
 - c) úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČ (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů nebo nelze-li tyto údaje zjistit);

- d) kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána;
- e) nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb upravené na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář Rozpočet plánovaných nákladů tvoří přílohu č. 7 vyhlášení programu.
- f) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost), a to v originále;
- g) údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu, úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.

Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Protidrogového programu přidělena poprvé, dokládá přílohy uvedené pod písmenem a) až g).

Příjemce dotace, kterému byla dotace v rámci Protidrogového programu přidělena dotace na rok 2023 (byla s ním uzavřena smlouva), dokládá povinné přílohy uvedené pod písmenem e) a f); ostatní přílohy není nutné dokládat v případě, že u příloh uvedených pod písmeny a) až d) a g) uložených ve spisů na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně. Tuto skutečnost Příjemce doloží čestným prohlášením. Vzor čestného prohlášení k situaci beze změny v bodech a) až d) a g) a k bodu f) je přílohou č. 8 vyhlášení programu.

- 7. V případě, že žadatel nedoloží k podpisu smlouvy doklady podle odst. 6 tohoto článku, nebude s ním smlouva uzavřena.
- 8. V případě, že služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné spoluúčasti v projektu.
- 9. Dotace je poskytována bezhotovostně, jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:
 - a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty;
 - b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou příspěvku zřizovatele na provoz.

10. Dotace je poskytována žadatelům na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu ÚK.
11. Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center.
12. Příjemce nesmí z poskytnuté dotace poskytovat finanční prostředky jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací činností, na které byly prostředky uvolněny.
13. Změny v nákladovém rozpočtu je možné:
 - a) bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
 - b) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,
 - c) vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) o více než 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení – pouze se souhlasem odboru SV KÚÚK. Pracovníci odboru SV KÚÚK, resp. pracovníci OSP, o těchto změnách budou rozhodovat na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb.

O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

14. Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na (neuznatelné náklady):

- a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou základního potravinového servisu v rámci činnosti služeb kontaktních center,
- b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
- c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40 000

- Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
- d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
 - e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
 - f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
 - g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
 - h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
 - i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
 - j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
 - k) nákupy pozemků nebo budov,
 - l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
 - n) výdaje, které nelze účetně doložit,
 - o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené v střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje hrubá mzda.
 - p) náklady spojené s hlídáním dětí a s realizací jazykových, vzdělávacích a rekvalifikačních kurzů

15. Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s poskytováním Služby a v období realizace Služby, od 01.01. do 31.12.2024,
- byl skutečně uhrazen v období od 01.01. roku, na který byla dotace poskytnuta do 26.01. následujícího roku,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

16. V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“).

17. Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 01.01. do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 01.01. roku, na který byla dotace poskytnuta do 26.01. následujícího roku.
18. Závěrečnou zprávu s finančním vypořádáním je příjemce dotace povinen předložit do 5. února po skončení dotačního roku.

Vyhodnocení žádostí

Vyhodnocení žádostí probíhá prostřednictvím pracovníků odboru sociálních věcí KÚÚK. Hodnotitel potvrdí svou nepodjatost vůči organizacím, jejichž žádosti o dotaci posuzuje, čestným prohlášením. Posudek hodnotitele musí být objektivní, doložitelný a kvalitně zpracovaný.

Hodnotitel se při své činnosti řídí schválenými a platnými podklady, tj.: Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“), specifickými podmínkami obsaženými ve vyhlášení Protidrogového programu na rok 2024 a touto metodikou. Tyto materiály jsou pro práci hodnotitele závazné.

Při hodnocení sociálních služeb hodnotitelé využívají údajů z registru poskytovatelů sociálních služeb a Základní síť kraje.

V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby zodpovědné za realizaci služby. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 3 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí KÚÚK.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích, než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 70% z celkových uznatelných nákladů služeb vychází z celkových uznatelných nákladů pro Ústecký kraj. V případě, že budou v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů za jednotlivé kraje, může být žádost vyřazena pro formální nedostatky.

K hodnocení jsou postoupeny jen ty žádosti, které nebyly vyřazeny z dotačního řízení pro formální nedostatky.

Nejprve bude posouzeno, zda žádost svým obsahem odpovídá účelu podpory dotačního programu a do jakého okruhu podpory bude zařazena:

- A) Služby s regionální působností - odpovídají účelu programu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby
- B) Služby s nadregionální působností - odpovídají účelu programu, jsou zařazené do Základní sítě kraje, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

Postup při stanovení návrhu výše finanční podpory – shodné pro okruh A) i B) podpory

Při stanovení návrhu výše dotace se vychází z počtu úvazků pracovníků zajišťujících poskytování sociální služby v přímé i nepřímé péči. Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči dle počtu úvazků na službu, který je uvedený v Základní síti kraje. V případě, že v žádosti uveden nižší počet úvazků, než v Základní síti kraje, vypočte se výše dotace podle skutečného rozsahu služby specifikovaného v žádosti.

K počtu úvazků v přímé péči každé služby se připočte odpovídající úvazek ve velikosti 0,3 úvazku ostatních pracovníků (nepřímá péče). Na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá maximálně 0,3 úvazku ostatních pracovníků. V případě, že je v žádosti uváděn počet nižší, nežli stanoví uvedený výpočet, započte se úvazek nepřímé péče dle žádosti.

Při výpočtu se do úvazků dle Základní sítě kraje zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích¹. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách².

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid, apod.).

Druhy sociálních služeb protidrogové politiky kraje:

*odborné sociální poradenství
kontaktní centra
služby následné péče
terapeutické komunity
terénní programy*

Způsob výpočtu - shodné pro okruh A) i B) podpory

1. Výpočet celkové výše úvazků pro jednotlivé žádající služby

U každé služby se k úvazkům v přímé péči dle Základní sítě kraje (nebo ze žádosti) přičte stanoveným poměrem výše úvazků nepřímé péče. Výsledkem bude **celkový počet úvazků** pro jednotlivou službu.

¹ V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu r. 2024, odpovídající výše úvazku je 0,15, tj. 300 hodin/2016 hodin (fond pracovní doby pro rok 2024 bez svátků v případě 8 hodinové pracovní doby).

² V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** - a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Příklad:

Počet úvazků v přímé péči = 2

Počet úvazků v nepřímé péči = $2 \times 0,3 = 0,6$

Počet úvazků celkem = 2,6

2. Stanovení průměrné finanční podpory na 1 úvazek pracovníka sociálních služeb

Finanční prostředky přidělené pro Protidrogový program, za každý okruh vypočítáváno samostatně dle přidělené alokace na okruh podpory, se vydělí celkovým počtem úvazků pracovníků všech sociálních služeb, na které je žádána dotace = průměrná dotace na úvazek.

3. Stanovení výše dotace pro sociální službu

Průměrná dotace na úvazek se vynásobí počtem úvazků jednotlivé žádající sociální služby = dotace na sociální službu. Pokud je vypočtená dotace vyšší, než požadavek služby, bude dotace navržena dle požadavku a přebytek výpočtu dotace bude rozpočten poměrně mezi zbývajících službami (částka vydělena počtem úvazků – vypočtena je částka, o kterou lze navýšit průměrnou dotaci na úvazek, rozpočteno na služby dle počtu úvazků).

4. Zaokrouhlení dotace

V souladu se Zásadami kraje je vypočtená dotace na sociální službu zaokrouhlena na celé desetikoruny směrem dolů (č. VIII., odst. 5 Zásad).



**Dotační program
„Podpora Ústeckého kraje na sociální
služby protidrogové politiky 2024“**

1. Identifikační údaje

Identifikační údaje žadatele - poskytovatele sociálních služeb			
Název žadatele			
Právní forma			
Zřizovatel (např. u p.o.)			
Veřejné zdravotnické zařízení			
IČ		DIČ	

Sídlo (adresa) žadatele			
Ulice		Č.p./č.orient	
Obec		PSČ	

Kontaktní údaje			
Tel.		Mobil	
		Email	
Webová stránka			

Registrace
(Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku, obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány, církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury, jiné typy subjektů odpovídající registraci):

Bankovní spojení	
Název banky žadatele	
Číslo účtu žadatele	
Kód banky	
Pouze pro příspěvkové organizace	
Číslo účtu zřizovatele	

Osoby jednající jménem žadatele (zvolte A nebo B)	
A) Osoba jednající jako statutární orgán	
Jméno, titul, funkce	
Kontaktní adresa	
Telefon	
E-mail	
Adresát rozhodnutí – ano/ne	
B) Osoba jednající na základě udělené plné moci	
Jméno, titul, funkce	
Kontaktní adresa	
Telefon	
E-mail	
Plná moc ze dne	
Adresát rozhodnutí – ano/ne	

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby	
- podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu	
Osoba	
Jméno/název	
IČ	
Příloha (vložen výpis z evidence v elektronické žádosti)	
Zahraniční právnická osoba	
- doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva,	

zakladatelská listina nebo stanovy	
Osoba	
Jméno/název	
IČ	
Příloha (vložen výpis z evidence v elektronické žádosti)	

Právnícké osoby, v nichž má přímý podíl právnická osoba žadatele		
Název	IČ	Výše podílu

Kontaktní osoba	
Jméno, titul, funkce	
Kontaktní adresa	
Telefon	
E-mail	

2. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje 2024

Žádost podávána okruhu podpory A) nebo B) - zaškrtněte	
A) regionální služby	
B) nadregionální služby	

Údaje o službě	
Identifikátor služby	
Druh služby	
Forma poskytování	
Služba poskytovaná od:	
Název služby	
Zařízení poskytující sociální službu	
Název	Adresa

Požadavek na dotaci a působnost služby			
Celkové náklady v roce 2024 (Kč)	Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2024 (Kč)	Tj. % z celkových nákladů	
Vyplní pouze žadatelé s poskytováním služby ve více krajích:			
Kraj	Podíl působnosti (%)	Podíl požadavku na dotaci (%)	Požadavek na dotaci (Kč)

Účel, na který chce žadatel dotaci použít:					
Odůvodnění žádosti (předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a poskytovatele)					
Územní působnost					
Doba, v níž má být dosaženo účelu:					
Termín zahájení		Termín ukončení		Počet měsíců realizace	

Certifikace služeb			
Typ certifikované služby		Platnost (měsíc/rok)	
Datum udělení certifikátu		Registrace zdravotní služby (ano/ne)	
Číslo certifikátu			

3. Popis služby

Cílová skupina osob, pro které je sociální služba určena:

Typ cílové skupiny	Upřesnění	Věková
--------------------	-----------	--------

		kategorie

Převažující cílová skupina	
-----------------------------------	--

Místo realizace služby:
<i>Zejména popište prostory, ve kterých je/bude aktivita realizována, jak jsou splněny specifické podmínky pro realizaci aktivity (např. akreditace, ...), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.)</i>

Provozní doba poskytování služby		
Ambulantní forma	P o n d ě lí	
	Ú t e r ý	
	S t ř e d a	
	Č t v r t e k	
	P á t	

	e k	
	S o b o t a	
	N e d ě l e	
Terénní forma	P o n d ě l í	
	Ú t e r ý	
	S t ř e d a	
	Č t v r t e k	
	P á t e k	
	S o b o t a	
	N e d ě l e	

Pobyťová	
-----------------	--

Popis realizace služby

Další údaje o službě
<i>Uveďte zejména informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.</i>

4. Kvantifikace sociální služby

4.1 Ambulantní a terénní forma

Okamžitá individuální kapacita			
Okamžitá skupinová kapacita			
Indikátor	Skutečnost v roce 2022	Předpoklad v roce 2023	Plán na rok 2024
Provozní doba-celkový počet dnů v roce			
Provozní doba-celkový počet hodin/týden			
Počet unicitních klientů za rok			
Počet kontaktů za rok			
Celkový čas kontaktů v hodinách			
Počet intervencí za rok			
Celkový čas intervencí v hodinách			
Počet distribuovaných injekčních setů za rok			
Komentář			

4.2 Pobytová forma

Indikátor	Skutečnost v roce 2022	Předpoklad v roce 2023	Plán na rok 2024
Počet lůžek			
Počet dnů poskytování (provozu) služby v roce			
Celkový využitý počet lůžkodnů			
Počet unicitních klientů za rok			
Komentář			

5. Personální zabezpečení služby

5.1. Pracovní smlouvy

		Rok 2023	Rok 2024			
Kód	Pracovní zařazení	Úvazky za minulý rok	Počet pracovníků	Přepočteno na celé úvazky	Náklady celkem (Kč)	Požadavek na dotaci kraje (Kč)
1.	pracovníci v přímé péči					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	ostatní pracovníci					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5. 2 Dohody o pracovní činnosti

		Rok 2023	Rok 2024
--	--	----------	----------

Kód	Pracovní zařazení	Úvazky za minulý rok	Počet pracovníků	Přepočteno na celé úvazky	Náklady celkem (Kč)	Požadavek na dotaci kraje (Kč)
1.	pracovníci v přímé péči					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	ostatní pracovníci					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.3 Dohody o provedení práce

		Rok 2023	Rok 2024			
Kód	Pracovní zařazení	Úvazky za minulý rok	Počet pracovníků	Přepočteno na celé úvazky	Náklady celkem (Kč)	Požadavek na dotaci kraje (Kč)
1.	pracovníci v přímé péči					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	ostatní pracovníci					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.4 Nákup služeb

		Rok 2023	Rok 2024			
Kód	Pracovní zařazení	Úvazky za minulý rok	Počet pracovníků	Přepočteno na celé úvazky	Náklady celkem (Kč)	Požadavek na dotaci kraje (Kč)
1.	pracovníci v přímé péči					
1.1.	sociální pracovníci					
1.2	pracovník v sociálních službách					
1.3	zdravotničtí pracovníci					
1.4	pedagogičtí pracovníci					
1.5	další odborní pracovníci					
2.	ostatní pracovníci					
2.1	vedoucí pracovníci					
2.2	administrativní pracovníci					
2.3	ostatní pracovníci					

5.5 Dobrovolníci

Celkem:

Počet odpracovaných hodin:

6. Zdroje financování služby

Finanční zdroj	Skutečnost v roce 2022 (Kč)	Předpoklad v roce 2023 (Kč)	Plán na rok 2024 (Kč)
Dotace od krajů (ze státního rozpočtu-MPSV)			
Dotace od MPSV			
Příspěvky od úřadů práce			
Dotace od obcí			
Příspěvek od zřizovatele - obce			

Příspěvek od zřizovatele - kraje			
Dotace od krajů:			
Ústecký kraj			
Jiný kraj (doplnit název)			
Úhrady od uživatelů služby			
Fondy zdravotních pojišťoven			
Resorty státní správy (uveďte jaký)			
Dotace - strukturální fondy			
Pěstounská péče - dohoda o výkonu			
Jiné zdroje (specifikovat):			
Celkem			

7. Rozpočet služby a požadavek na dotaci dle nákladových položek

1.	2.	3.	4.	5.
Druh finančních prostředků	Předpokládané náklady v roce 2023 v Kč	Plánované náklady v roce 2024 v Kč	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2024 Kč	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ				
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM				
1.1. Pracovní smlouvy				
1.2. Dohody o pracovní činnosti				
1.3. Dohody o provedení práce				
1.4. Jiné osobní náklady				
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM				
2.1. Dlouhodobý majetek				
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				
2.2. Potraviny				
2.3. Kancelářské potřeby				
2.4. Pohonné hmoty				
2.5. Jiné spotřebované nákupy				
2.6. Služby				
2.6.1. Energie				
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				
2.6.3. Nájemné				
2.6.4. Právní a ekonomické služby				
2.6.5. Školení a kurzy				
2.6.6. Opravy a udržování				
2.6.7. Cestovní náhrady				
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.6.10. Jiné				
2.7. Odpisy				
2.8. Ostatní náklady				

8. Nedílné přílohy žádosti

Typ přílohy	
a)	doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina);
b)	doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv; jen v případě, že tento údaj nevyplyvá z výše uvedených dokladů);
c)	doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost; jen v případě, že tento údaj nevyplyvá z výše uvedených dokladů);
d)	doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii.
e)	údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu – viz Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem – čl. VI, bod 1, písm. f), úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb;
f)	Čestné prohlášení – přílohy žádosti dle bodu a) vyhlášení (náhrada pro situaci beze změny)
g)	Čestné prohlášení – přílohy žádosti dle bodu b) vyhlášení (bezdlužnosti)
h)	Soupis projektů za poslední 3 roky nebo čestné prohlášení dle bodu c) vyhlášení programu
i)	V případě zastoupení na základě plné moci - plná moc.

Žádost vyhotovil:	
Datum vyhotovení žádosti:	
Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje, Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním v žádosti uvedených identifikačních údajů a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.	

Datum podání žádosti:	Podpis osoby zastupující žadatele:

Čestné prohlášení
(Přílohy žádosti dle vyhlášení v bodě a))

Žadatel – příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024 podávám za žadatele o dotaci toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že u níže uvedených dokumentů, které byly přílohou žádosti o dotaci v roce 2023 (povinné přílohy k žádosti o dotaci dle vyhlášení písm. a)), nedošlo ke změně a zůstávají tak v platnosti informace v nich obsažené. Konkrétně jde o tyto dokumenty:

- doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina);
- doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);
- doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);
- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu nebo částečný výpis u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.
- doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva)

V dne

.....
razítko, podpis

Čestné prohlášení
(Přílohy žádosti dle vyhlášení v bodě b))

Žadatel – příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podání žádosti:

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;

Zároveň čestně prohlašuji, že

- že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, na jeho majetek nebyla nařízena exekuce;
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
- že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník

V dne

.....
razítko, podpis

Čestné prohlášení
(Náhrada přílohy žádosti dle vyhlášení v bodě c))

Žadatel – příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu Ústeckého kraje podávám za žadatele dotace toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podání žádosti:

- nerealizovala v průběhu předchozích 3 let žádné projekty za přispění Ústeckého kraje
- toto prohlášení nahrazuje nedílnou přílohu žádosti dle Vyhlášení dotačního programu v bodě c) - soupis projektů za předchozí 3 roky za podpory Ústeckého kraje (dle Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem se jedná o nedílnou přílohu žádosti v čl. VI., odst. 2, písm. I)

V dne

.....
razítko, podpis

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: VZOR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
 Zastoupený: PaedDr. Jiřím Kulhánkem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
 IČ: 70892156
 DIČ: CZ70892156
 Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
 Číslo účtu: 1630952/0800
 Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Eva Kalinová
 E-mail/telefon: kalinova.e@kr-ustecky.cz / 475 657 444

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název

Sídlo:
 Zastoupený:
 IČ/Datum narození:
 DIČ:
 Bank. spojení:
 Číslo účtu:
 Zástupce pro věcná jednání:
 E-mail/telefon:
 zapsaný v obchodním rejstříku vedeném, oddíl, vložka....., pod sp. zn. / v
 rejstříku u úřadu v / v evidenci v

 (výpis z obchodního rejstříku / výpis z rejstříku / z evidence prodávajícího tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě).

(dále jen „příjemce“)

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu uloženého na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

na poskytování sociální služby v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 007/13Z/2022 ze dne 28. 2. 2022 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/22Z/2023 ze dne 26.6.2023 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem), **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:....., pod UZ (účelovým znakem)....., **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, na který byla poskytnuta.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne.....
3. **Finanční podpora na registrované sociální služby je poskytnuta v souladu s Rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. prosince 2011, č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále též „Rozhodnutí EK“).**

Pro služby s nadregionální působností přidán navíc tento odstavec:

Poskytovatel touto Smlouvou přistupuje k Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností s tím, že finanční podpora (dotace) na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené příjemci v souladu s Rozhodnutím EK.

4. Dotace na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Poskytovateli v souladu s Rozhodnutím EK.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace sociální služby (dále jen „služba“) v rámci programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“ dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných nákladů, a to v rozsahu dále uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných nákladů. Rozpočet plánovaných nákladů je nedílnou součástí ujednání této smlouvy, uložené ve spisu na Krajském úřadě Ústeckého kraje odboru sociálních věcí.

Dotace se poskytuje v následujícím členění:

Číslo registrace Služby – identifikátor	Druh Služby	Poskytnutá dotace celkem
		Kč
Celkem:		Kč

Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v bodě 15 Metodiky pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2024“ (dále jen „Metodika protidrogového programu“), v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části II., bodu 4. této Smlouvy, v souladu s Metodikou protidrogového programu.

2. Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v bodě 14 Metodiky protidrogového programu.
3. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy. Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (jen následujícím způsobem):
 - a. bez omezení provádět vzájemné finanční úpravy jednotlivých nákladových položek hrazených z dotace v rámci jednoho druhu uznatelného nákladu za předpokladu, že bude dodržena stanovená výše příslušného druhu uznatelného nákladu a změny nebudou mít vliv na stanovené účelové určení,
 - b. vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) maximálně o 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení; na snižování uznatelných nákladů v jednotlivých nákladových druzích se omezení nevztahuje,
 - c. vzájemnými finančními úpravami jednotlivých nákladových druhů hrazených z dotace navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v nákladovém rozpočtu služby) o více než 30 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za předpokladu, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení – pouze se souhlasem odboru SV KÚÚK. Pracovníci odboru SV KÚÚK, resp. pracovníci OPRS, o těchto změnách budou rozhodovat na základě písemné žádosti poskytovatele sociálních služeb (Příjemce).

O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem (Příjemcem) rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

4. Termínem ukončení realizace Služby je 31. prosinec 2024. Pro Příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace se poskytuje účelově (viz čl. II odst. 1 Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 1. 1. do 31. 12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 1. 1. roku, na který byla dotace poskytnuta do 26. 1. následujícího roku.
6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na **účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy.**
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 5. února po skončení dotačního roku. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byla služba realizována před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace služby,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy služby,
- přínos služby pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení služby,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů služby,
- přehled nákladů služby hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele.

7. V případě, že Příjemce nepředloží Poskytovateli Závěrečné vyúčtování dotace ani do 5. února roku, který následuje po roce, na který byla dotace poskytnuta, dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech. V případě porušení rozpočtové kázně se s Příjemcem zahájí řízení o porušení rozpočtové kázně, v jehož rámci může být Příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně.
8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet služby a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
9. V případě, že Služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.
10. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.
11. Neprodleně písemně informovat odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace Příjemce nebo realizace podpořené Služby, nejpozději však do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo.
12. Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo:
 1. změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
 2. změna bankovního účtu Příjemce,

Údaje uvedené o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb) odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a registrace sociálních služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v žádosti.

Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.

13. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizované služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), je příjemce dotace povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
14. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
15. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
16. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XII. Zásad.
17. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
18. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
19. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložením závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XIII. Zásad – výše odvodu činí až 0,5 %,

- b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XIII. Zásad – výše odvodu činí až 1 %,
 - c. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí až 1%,
 - d. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí.....až 1%
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o službě uvést fakt, že služba byla podpořena Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že službu podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po trvání programu, tj. do 31. 12. 2024. *Jedná se pouze o aktivity související se službou:*
 - a. logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s realizací služby/akcí,
 - b. verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti realizace služby/akce,
 - c. oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d. viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech realizace služby/konání akce v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponenty s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - e. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací služby/konáním akce.
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel jako subjekt povinný k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, je oprávněn poskytnout kompletní smluvní dokumentaci včetně všech plnění a výstupů dle této Smlouvy žadatelům o informace. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smluvní dokumentace či výstupů dle této Smlouvy neobsahuje obchodní tajemství, či nepoživá ochrany dle autorského práva a lze je proto poskytnout.

Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

5. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), sídla/adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného KÚÚK.
6. V případě, že bude tato Smlouva podepsána uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob, bude vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě. V případě vlastnoručního podpisu bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.
7. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel

Ústecký kraj

PaedDr. Jiří Kulhánek

1. náměstek hejtmána Ústeckého kraje

.....
Příjemce

Rozpočet plánovaných nákladů sociální služby

Název organizace:

IČ:

Název služby:

Druh služby:

Registrační číslo služby:

1.	2.	3.	4.
Druh finančních prostředků	Plánované náklady v roce 2024 v Kč	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2024 v Kč	Úprava rozpočtu dle přidělené dotace na rok 2024
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	0	0	0
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0
1.1. Pracovní smlouvy			
1.2. Dohody o pracovní činnosti			
1.3. Dohody o provedení práce			
1.4. Jiné osobní náklady			
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0
2.1. Dlouhodobý majetek	0	0	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč			
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč			
2.2. Potraviny			
2.3. Kancelářské potřeby			
2.4. Pohonné hmoty			
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
2.6. Služby	0	0	0
2.6.1. Energie			
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje			
2.6.3. Nájemné			
2.6.4. Právní a ekonomické služby			
2.6.5. Školení a kurzy			
2.6.6. Opravy a udržování			
2.6.7. Cestovní náhrady			
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.10. Jiné			
2.7. Odpisy			
2.8. Ostatní náklady			

--	--

Místo a datum:	měno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítka
----------------	---

Čestné prohlášení

Žadatel – příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely uzavření smlouvy a následného čerpání finančních prostředků v rámci dotačního programu Podpora sociálních služeb protidrogové politiky v Ústeckém kraji 2024 podávám za žadatele o dotaci (příjemce dotace) toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že u níže uvedených dokumentů uložených ve složce na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně a zůstávají tak v platnosti informace v nich obsažené. Konkrétně jde o tyto dokumenty:

- úředně ověřené kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku apod.),
- úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek,
- úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČ (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů),
- kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,
- směrnice (předpis), která stanovuje podmínky uplatňování správního režie u žadatele. Tato povinnost je vyžadována pouze v případě, kdy žadatel uplatňuje správní režii z dotace,
- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu nebo částečný výpis u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.

Zároveň čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podpisu smlouvy

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost)

V dne

.....
razítko, podpis

Čestné prohlášení

Žadatel – příjemce dotace	
Žadatel/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

Pro účely uzavření smlouvy a následného čerpání finančních prostředků v rámci dotačního programu Podpora sociálních služeb protidrogové politiky v Ústeckém kraji 2024 podávám za žadatele o dotaci (příjemce dotace) toto

čestné prohlášení

Čestně prohlašuji, že u níže uvedených dokumentů uložených ve složce na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje nedošlo ke změně a zůstávají tak v platnosti informace v nich obsažené. Konkrétně jde o tyto dokumenty:

- úředně ověřené kopie dokladů o právní osobnosti a kopie dokladů o oprávnění k vykonávané činnosti (zejména společenskou smlouvu, stanovy, statut, zřizovací listinu, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku apod.),
- úředně ověřené kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů) současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce zastupovat subjekt navenek,
- úředně ověřené kopie dokladu o přidělení IČ (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů),
- kopie smlouvy o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele, u příspěvkových organizací obcí rovněž potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který může být dotace zaslána,
- směrnice (předpis), která stanovuje podmínky uplatňování správního režimu u žadatele. Tato povinnost je vyžadována pouze v případě, kdy žadatel uplatňuje správní režim z dotace,
- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu nebo částečný výpis u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.

Zároveň čestně prohlašuji, že naše organizace jako žadatel o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje ke dni podpisu smlouvy

- nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti (bezdlužnost)

V dne

.....
razítko, podpis

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2024"

Závěrečná zpráva a záložky k vyúčtování dotace se vyplňují za každou službu zvlášť

Příjemce dotace:
Služba (ID):
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Výše celkových nákladů projektu (v Kč, na 2 desetinná místa):
Výše přidělené dotace (v Kč, na 2 desetinná místa):
Závazný ukazatel dle čl. II bod 6 smlouvy (%):
Účel dotace:
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:

Datum :

Podpis a razítko organizace:

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 5.2. po skončení dotačního roku, tj nejpozději do 5.února 2025.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2024"

Příjemce dotace:	<i>název a adresa organizace dle registrace</i>
Služba (ID):	<i>druh služby - př. terénní programy (ID: 1234567)</i>
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:	<i>SML201234</i>
Výše celkových nákladů projektu (Kč):	<i>ze všech zdrojů financování na celý projekt (př. 1 500 000,00 Kč)</i>
Výše přidělené dotace (Kč):	<i>přijatá krajská dotace s ÚZ 00194 - dle Smlouvy celková výše za všechny služby (př. 400 000,00 Kč)</i>
Závazný ukazatel dle čl. II bod 6 smlouvy (%):	26,7%
Účel dotace:	
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:	
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:	
Přínos projektu pro cílové skupiny:	
Celkové zhodnocení projektu:	

Datum :

Podpis a razítko organizace:

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 5.2. po skončení dotačního roku, tj nejpozději do 5.února 2025.

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2024

Souhrnná tabulka

dotiční program:	Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2024
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2...	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Skutečně použito k 31.12.2...	vratka dotace
b	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
Neinvestiční dotace celkem	0,00	0,00	0,00	0,00
v tom:				
jednotlivé sociální služby dle ID				0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena

sloupec 1 - uvádí se výše dotace stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace

sloupec 2 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání

sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta

sloupec 4 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:

Datum a podpis:

Kontroloval:

Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2024

Zdroje financování

dotiční program:	Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2024
číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele)	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	

Ukazatel	Celkové náklady	Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2020	Úhrady uživatelů	Fondy zdravotních pojišťoven	Dotace kraje-jiné	Dotace od obcí	Příspěvky od ÚP	Příspěvek od zřizovatele	Strukturální fondy	Resorty stání správy	Jiné
b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Neinvestiční dotace celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
v tom:											
jednotlivé sociální služby dle ID											

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena dle ID

sloupec 1 - uvádí se celkové náklady služby v rozsahu základní činnosti vzniklé v roce, na který byla dotace přidělena

sloupec 2 - uvádí se výše dotace vyčerpané v roce, na který byla přidělena, přičemž nesmí převyšovat výši dotace stanovenou v čl. I bodu 1 Smlouvy

sloupec 5 - uvádí se výše dotace přidělená z jiných dotačních titulů kraje

sloupec 10 - př. Úřad vlády

Sestavil:
Datum a podpis:

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2024

dílčí čerpání rozpočtu sociální služby (ID sociální služby + název)	
dotací program:	Podpora Ústeckého kraj na sociální služby protidrogové politiky 2024
číslo smlouvy poskytovatele:	
organizace:	
IČ:	
sídlo:	
celkové příjmy/výnosy projektu v roce 2024 (Kč)	
celkové náklady/výdaje projektu v roce 2024 (Kč)	

Rozpočtová položka	Celkové náklady (Kč)	Dotace Ústeckého kraje		
		dotace poskytnutá Ústeckým krajem	částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)	Vratka (Kč)
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	0,00	0,00	0,00	0,00
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. Pracovní smlouvy				0,00
1.2. Dohody o pracovní činnosti				0,00
1.3. Dohody o provedení práce				0,00
1.4. Jiné osobní náklady				0,00
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1. Dlouhodobý majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				0,00
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				0,00
2.2. Potraviny				0,00
2.3. Kancelářské potřeby				0,00
2.4. Pohonné hmoty				0,00
2.5. Jiné spotřebované nákupy				0,00
2.6. Služby	0,00	0,00	0,00	0,00
2.6.1. Energie				0,00
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				0,00
2.6.3. Nájemné				0,00
2.6.4. Právní a ekonomické služby				0,00
2.6.5. Školení a kurzy				0,00
2.6.6. Opravy a udržování				0,00
2.6.7. Cestovní náhrady				0,00
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				0,00
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				0,00
2.6.10. Jiné				0,00
2.7. Odpisy				0,00
2.8. Ostatní náklady				0,00

Poznámka č. 1 položky ve sloupci "dotace poskytnutá Ústeckým krajem" nesmí být vyšší než položky ve sloupci "částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)"

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko: