



STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST
Radniční 1/2, 434 69 Most



Magistrát města

ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ
Oddělení bytových a sociálních služeb

VÁŠ DOPIS ZN.:
ZE DNE:
NAŠE ZN.:

VYŘIZUJE: Mgr. Jana Hrdinová
TEL.: + 420 476 448 545
IP TEL.:
E-MAIL: Jana.Hrdinova@mesto-most.cz
MOST DNE: 20. 2. 2015

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor sociálních věcí
Oddělení plánování a rozvoje služeb
Ing. Tomáš Hodelík
Velká Hradební 3118/48
40002 Ústí nad Labem

Vyjádření k dotaci z programu Podpora sociálních služeb Ústeckého kraje na službu s identifikátorem 1508034

Vážený pane,

děkujeme Vám za poskytnutí dotace v programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji na službu s identifikátorem 1508034 ve výši 1.102.000,00 Kč.

Tímto bychom vám chtěli oznámit, že 2. 2. 2015 bylo vydáno Rozhodnutí o změně č. 6 rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OP LZZ-ZS824-904/2011 ze dne 14. 6. 2011, kterým se prodlužuje realizace projektu s názvem Komplexní program integrace sociálně vyloučených a sociálním vyloučením ohrožených obyvatel města Mostu do společnosti (reg. č. CZ.1.04/3.2.00/55.00005) – viz příloha č. 1.

Díky tomuto změnovému rozhodnutí bude statutární město Most (realizátor projektu) čerpat dotaci na provoz sociální služby Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež ve věku 15-26 let s identifikátorem 1508034 až do 30. 9. 2015 – viz harmonogram projektu (příloha č. 2).

Žádáme vás proto o přepočítání výše přidělené dotace, a to na základě rozpočtu, který uvádíme jako přílohu č. 3.

Dále bychom vám chtěli oznámit změnu statutárního zástupce, kterým je nyní Mgr. Jan Paparega. Žádost o dotaci byla podávána v době, kdy byla statutární zástupkyní JUDr. Hana Jeníčková. V příloze posíláme ověřený zápis z ustavujícího zastupitelstva.

S pozdravem

Mgr. Naděžda Krupczová
vedoucí odboru sociálních věcí
(opatřeno elektronickým podpisem)

Přílohy

1. Změnové rozhodnutí o prodloužení projektu CZ.1.04/3.2.00/55.00005
2. Harmonogram projektu
3. Rozpočet služby s identifikátorem 1508034 na rok 2015
4. Ustavující zastupitelstvo – Mgr. Jan Paparega

Rozdělovník

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor sociálních věcí
Oddělení plánování a rozvoje služeb
Ing. Tomáš Hodelík
Velká Hradební 3118/48
40002 Ústí nad Labem



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor implementace fondů EU
Oddělení realizace programů – sociální integrace a služby (824)
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Rozhodnutí o změně č. 6 Rozhodnutí o poskytnutí dotace

č. OP LZZ-ZS824-904/2011 ze dne 14. června 2011

vydané Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „Rozhodnutí“) na základě § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (rozpočtová pravidla),

kterým byla přidělena dotace na projekt:

Registrační číslo projektu:	CZ.1.04/3.2.00/55.00005
Název projektu:	Komplexní program integrace sociálně vyloučených a sociálním vyloučením ohrožených obyvatel města Mostu do společnosti
Datum zahájení realizace projektu:	1. 7. 2011
Datum ukončení realizace projektu:	30. 6. 2015

Příjemce dotace:	Statutární město Most
Sídlo	Radniční 1/2; 434 01 Most
IČ:	00266094

se v souladu s částí V bodem 9 Rozhodnutí o poskytnutí dotace a na základě žádosti příjemce o změnu Rozhodnutí ze dne 28. 1. 2015 z důvodu zbývajících volných prostředků upravuje takto:



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Článek I

1. Část I bod 4 Rozhodnutí se ruší a nahrazuje se tímto zněním:
Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě:
 - Datum zahájení realizace projektu: 01.07.2011
 - Datum ukončení realizace projektu: 31.10.2015
2. Příloha č. 2 Rozhodnutí – Rozpočet projektu se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 2, která tvoří přílohu č. 1 tohoto rozhodnutí o změně č. 6.
3. Příloha č. 3 Rozhodnutí – Harmonogram realizace se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 3, která tvoří přílohu č. 2 tohoto rozhodnutí o změně č. 6.
4. Příloha č. 4 Rozhodnutí – Hodnoty indikátorů se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 4, která tvoří přílohu č. 3 tohoto rozhodnutí o změně č. 6.
5. Příloha č. 6 – harmonogram předkládání monitorovacích zpráv se ruší a nahrazuje se novou přílohou č. 6, která tvoří přílohu č. 4 tohoto rozhodnutí o změně č. 6.
6. V ostatním zůstává Rozhodnutí včetně jeho příloh beze změny.

Článek II

1. Toto rozhodnutí nabývá účinnosti dnem podpisu poskytovatele dotace.
2. Toto rozhodnutí se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž příjemce dotace obdrží jedno a poskytovateli dvě vyhotovení.
3. Nedílnou součástí tohoto rozhodnutí o změně č. 6 jsou přílohy:
 1. Rozpočet projektu
 2. Harmonogram realizace
 3. Hodnoty indikátorů
 4. Harmonogram předkládání monitorovacích zpráv

02.02.2015

V Praze, dne

Arno Kraus, PhDr.

Vrchní ředitel úseku pro evropské fondy



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Potvrzení o přijetí Rozhodnutí o změně č. 6 Rozhodnutí o poskytnutí dotace

PŘÍJEMCE DOTACE POTVRZUJE, ŽE BYL SEZNÁMEN SE ZNĚNÍM ROZHODNUTÍ O ZMĚNĚ Č. 6 ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE Č. OPLZZ-ZS824-904/2011 ZE DNE 14. 6. 2011, VYSLOVUJE S NÍM SVŮJ SOUHLAS A ZAVAZUJE SE K JEHO PLNĚNÍ A KE SPLNĚNÍ STANOVENÝCH PODMÍNEK.

PŘÍJEMCE DOTACE

Název příjemce dotace: Statutární město Most

Sídlo: Radniční 1/2; 434 01 Most

IČ: 00266094

Statutární orgán: Mgr. Jan Paparega

V Mostě, dne 9. 2. 2015




.....
podpis příjemce dotace



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Přílohy k Rozhodnutí o poskytnutí dotace

č.: OP LZZ – ZS 824 – 904/2011

Příloha č. 1 Rozpočet projektu

Příloha č. 2 Harmonogram jednotlivých aktivit projektu

Příloha č. 3 Přehled monitorovacích indikátorů

Příloha č. 4 Harmonogram předkládání monitorovacích zpráv

Statutární město Most

Nový rozpočet k žádosti o dotaci v programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji pro rok 2015

Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež 15-26 let

Identifikátor

1508034

Vztahuje se k žádosti č M/2015/491

Kód	Nákladová položka	Plánované náklady uvedené v žádosti	Požadovaná dotace v původní žádosti	Nově požadovaná dotace	Komentář k nově požadované dotaci
1	osobní náklady	1633920	853140	390390	Do 30.9.2015 jsou personální náklady kryty rozpočtem projektu Komplexní program (CZ.1.04/3.2.00/55.00005)
1.1	pracovní smlouvy	1503960	751980	375990	
1.2	dohody o pracovní činnosti	129960	101160	14400	Náklady jen na DPČ administrativního pracovníka. V 12/2014 se vedení města rozhodlo řešit úklid formou nákupu služby. Proto se náklady, které zde byly původně na uklízečku přesunuly do položky 2.6.10
1.3	dohody o provedené práci	0	0	0	
1.4	jiné osobní náklady	0	0	0	
2	provozní náklady	471500	271500	269030	
2.1	dlouhodobý majetek	20000	20000	20000	<i>souč. 2.1.1 + 2.1.2</i>
2.1.1	dlouhodobý nehm. majetek do 60 tis.	0	0	0	
2.1.2	dlouhodobý hmot. majetek do 40 tis.	20000	20000	20000	Multifunkční tiskárna s barevným tiskem nutná pro zajištění všech činností a nezbytné administrativy služby
2.2	potraviny	0	0	0	
2.3	kancelářské potřeby	16000	8000	4000	
2.4	pohonné hmoty	0	0	0	
2.5	jiné spotřebované nákupy	30000	15000	7500	Hygienické potřeby, materiál pro práci s klienty, doplnění lékárničky

2.6	služby	405500	228500	237530	
2.6.1	energie	276000	138000	69000	
2.6.2	telefony, internet, poštovné	2000	1000	500	
2.6.3	nájemné	0	0	0	
2.6.4	právní a ekonomické služby	0	0	0	
2.6.5	školení a kurzy	20000	10000	5000	
2.6.6	opravy a udržování	35000	35000	35000	Nelze hradit z rozpočtu projektu CZ.1.04/3.2.00/55.00005. Proto žádáme o celkové plánované náklady
2.6.7	cestovní náhrady	6000	3000	1500	
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	0	0	0	
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)	0	0	0	
2.6.10	jiné	66500	41500	126530	Zajištění úklidu (přesunuto z položky 1.2), svoz odpadu a mytí oken 2x/rok Nelze hradit z rozpočtu projektu Proto žádáme o celoroční náklady. Dále supervize a metodické konzultace.
2.7	odpisy	0	0	0	
2.8	ostatní náklady	0	0	0	
CELKEM		2105420	1124640	659420	

2649.420

Město Most		CZ.1.04/3.2.00/65.0005		Komplexní program integrace sociálně vyloučených a sociálním vyloučením ohrožených obyvatel města Mostu do společnosti			
Statutární město Most		STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST					
Náklady na celý projekt							
Druh výdajů projektu	Schvázený rozpočet v Kč (rozpočet)	Přepočítaný rozpočet v Kč (přepočítaný)	Přepočítaný rozpočet - hlášení změny			Aktuální přesum (navýšení) ve prospěch na úkor položky	Přesum s rozpočtem (hlášení) v %
			Počet kusů, díla, plnění v realizacním týmu	Cena kusu, průměrná měsíční náklady	Rozpočet přepočítaný v Kč		
01. Celkové náklady	5 750 240,00	5 750 240,00			5 952 105,50	122 865,50	3,39%
01.01. Průběžný zřizování	4 588 840,00	5 442 808,00			5 830 546,50	141 706,50	
01.01.01. Všeobecné služby	711 000,00	711 000,00	36	19 750	770 230,00	59 230,00	
01.01.02. Sociální pracovníci NZDM	450 000,00	450 000,00	36	12 500	487 500,00	37 500,00	
01.01.03. Pedagogický pracovník NZDM	410 040,00	410 040,00	36	11 383	423 937,00	13 897,00	
01.01.04. Pracovníci v sociálních službách NZDM	356 490,00	356 490,00	36	9 900	386 100,00	29 610,00	
01.01.05. Facilitátor procesu tvorby Konceptu spolupráce	1 486 000,00	940 000,00	15	29 180	969 300,50	516 699,50	
01.01.06. Sociální pracovník NZDM	800 000,00	800 000,00	23	25 000	975 000,00	175 000,00	
01.01.07. Pracovníci v sociálních službách NZDM	356 400,00	356 400,00	36	9 844	378 116,00	21 716,00	
01.01.08. Kancelář NZDM	0,00	378 884,00	40	10 219	408 700,00	11 816,00	
01.01.09. Funční manažer	0,00	378 884,00	40	8 722	348 884,00	28 000,00	
01.01.10. Facilitátor procesu tvorby Konceptu spolupráce	0,00	425 000,00	25	15 800	325 000,00	90 000,00	
01.01.11. Facilitátor procesu tvorby Konceptu spolupráce	0,00	425 000,00	29	16 311	473 019,00	48 019,00	
01.02. Osobní pracovníci	1 043 146,00	308 775,50			316 713,50	10 938,50	
01.02.01. Manažer projektu	10 200,00	10 200,00	1	8 700	8 700,00	1 500,00	
01.02.02. Finanční manažer	10 200,00	10 200,00	1	10 200	10 200,00	0,00	
01.02.03. Administrativní pracovník NZDM (hod. Kč)	172 850,00	172 850,00	1 242	150	198 300,00	25 450,00	
01.02.04. Manažer projektu (hod. Kč)	434 970,00	81 755,00	245	179	61 755,00	373 215,00	
01.02.05. Funční manažer (hod. Kč)	434 970,00	51 820,50	245	179	51 820,50	383 149,50	
01.03. Dotazy a provedení práce	0,00	0,00			0,00	0,00	
01.04. Jiné osobní náklady	7 200,00	7 200,00		4 555,50	4 555,50	2 644,50	
02. Ostatní	7 200,00	7 200,00			7 200,00	0,00	0,00%
02.01.01. Materiál, nákup pro místní příslušníky	7 200,00	7 200,00	0	0	7 200,00	0,00	
02.01.01.01. Diety (ubytování, příprava) (02.01.01.01.01)	3 800,00	100,00	1	100	100,00	3 700,00	
02.01.01.01.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	3 500,00	7	500	3 500,00	0,00	
02.01.01.01.02.01. Doprava (02.01.01.02.01)	3 800,00	100,00	1	100	100,00	3 700,00	
02.01.01.02.02. Doprava	0,00	3 500,00	7	500	3 500,00	0,00	
02.01.02.01.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.01.02.01.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.01.02.02.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.01.02.02.02. Doprava	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.02.01.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.02.01.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.02.02.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.02.02.02. Doprava	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.01.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.01.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.02.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.02.02. Doprava	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.03.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.03.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.04.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.04.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.05.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.05.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.06.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.06.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.07.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.07.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.08.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.08.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.09.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.09.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.10.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.10.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.11.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.11.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.12.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.12.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.13.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.13.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.14.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.14.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.15.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.15.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.16.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.16.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.17.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.17.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.18.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.18.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.19.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.19.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.20.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.20.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.21.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.21.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.22.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.22.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.23.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.23.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.24.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.24.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.25.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.25.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.26.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.26.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.27.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.27.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.28.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.28.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.29.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.29.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.30.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.30.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.31.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.31.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.32.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.32.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.33.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.33.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.34.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.34.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.35.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.35.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.36.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.36.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.37.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.37.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.38.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.38.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.39.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.39.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.40.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.40.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.41.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.41.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.42.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.42.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.43.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.43.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.44.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.44.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.45.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.45.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.46.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.46.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.47.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.47.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.48.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.48.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.49.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.49.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.50.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.50.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.51.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.51.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.52.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.52.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.53.01. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00	0,00	
02.03.53.02. Diety (ubytování, strava)	0,00	0,00	0	0	0,00		

Harmonogram realizace

Rok	Číslo aktivity	Název aktivity	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
2011	1	Terénní sociální práce v lokalitách sídliště Chanov, Stovky a Sedmístovky												
2011	2	Primární prevence												
2011	3	Odborné sociální poradenství s akcentem na dluhovou problematiku												
2011	4	Protidluhová kampaň												
2011	5	NZDM 15 - 26 let												
2011	6	Komunitní centrum												
2011	7	Pracovní poradenství a asistence v lokalitě Chanov												
2011	8	Program prevence ztráty bydlení												
2011	9	Řízení a koordinace projektu a koncepce spolupráce							X	X	X	X	X	X
2012	1	Terénní sociální práce v lokalitách sídliště Chanov, Stovky a Sedmístovky						X	X	X	X	X	X	X
2012	2	Primární prevence						X	X	X	X	X	X	X
2012	3	Odborné sociální poradenství s akcentem na dluhovou problematiku						X	X	X	X	X	X	X
2012	4	Protidluhová kampaň						X	X	X	X	X	X	X
2012	5	NZDM 15 - 26 let						X	X	X	X	X	X	X
2012	6	Komunitní centrum						X	X	X	X	X	X	X
2012	7	Pracovní poradenství a asistence v lokalitě Chanov						X	X	X	X	X	X	X
2012	8	Program prevence ztráty bydlení						X	X	X	X	X	X	X
2012	9	Řízení a koordinace projektu a koncepce spolupráce	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2013	1	Terénní sociální práce v lokalitách sídliště Chanov, Stovky a Sedmístovky	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2013	2	Primární prevence	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2013	3	Odborné sociální poradenství s akcentem na dluhovou problematiku	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2013	4	Protidluhová kampaň	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2013	5	NZDM 15 - 26 let	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2013	6	Komunitní centrum	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2013	7	Pracovní poradenství a asistence v lokalitě Chanov	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2013	8	Program prevence ztráty bydlení	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2013	9	Řízení a koordinace projektu a koncepce spolupráce	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	1	Terénní sociální práce v lokalitách sídliště Chanov, Stovky a Sedmístovky	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	2	Primární prevence	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	3	Odborné sociální poradenství s akcentem na dluhovou problematiku	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	4	Protidluhová kampaň	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	5	NZDM 15 - 26 let	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	6	Komunitní centrum	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	7	Pracovní poradenství a asistence v lokalitě Chanov	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	8	Program prevence ztráty bydlení	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2014	9	Řízení a koordinace projektu a koncepce spolupráce	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2015	1	Terénní sociální práce v lokalitách sídliště Chanov, Stovky a Sedmístovky	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2015	2	Primární prevence												
2015	3	Odborné sociální poradenství s akcentem na dluhovou problematiku	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2015	4	Protidluhová kampaň	X	X	X	X	X							
2015	5	NZDM 15 - 26 let	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2015	6	Komunitní centrum												
2015	7	Pracovní poradenství a asistence v lokalitě Chanov												
2015	8	Program prevence ztráty bydlení	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
2015	9	Řízení a koordinace projektu a koncepce spolupráce	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII



Zápis a usnesení

1. zasedání Zastupitelstva města Mostu ve funkčním období 2014 - 2018, které se konalo dne 3. 12. 2014 ve 4. patře ve velké zasedací místnosti budovy Magistrátu města Mostu v ul. Radniční 1/2.

Předsedkyně návrhové komise:

Dne: 15. 12. 2014

Ověřovatelé: Radek Belej, KSČM

Ověřeno dne: 15. 12. 2014

Ing. Hana Jírovcová Aplická, KSČM

Adolf Sigmund, Severočeský Most

Ověřeno dne: 15. 12. 2014

Mgr. Jan Paparega
primátor města Mostu

Dne: 15. 12. 2014



Zapisovatelky: Ing. Radka Volfová, vedoucí oddělení kanceláře primátora, OKPaT

Božena Lorencová, referentka, OKPaT

Dne: 12. 12. 2014

Usnesení č. ZmM/004/1/2014

Zastupitelstvo města

schvaluje

upravený program 1. zasedání Zastupitelstva města Mostu dne 3. 12. 2014

1. Úvodní část
 - 1.1 Schválení programu zasedání.
 - 1.2 Střet zájmů
 - 1.3 Schválení návrhové a volební komise pro přípravu usnesení
 - 1.4 Volební řád Zastupitelstva města Mostu pro volbu primátora města Mostu, náměstky primátora města Mostu a členy Rady města Mostu
 - 1.5 Schválení způsobu volby primátora města Mostu, náměstků primátora města Mostu a členů Rady města Mostu
 - 1.6 Určení funkcí, pro které budou členové Zastupitelstva města Mostu dlouhodobě uvolněni
 - 1.7 Určení počtu náměstků primátora města Mostu
 - 1.8 Určení počtu členů Rady města Mostu
 - 1.9 Volba primátora města Mostu
 - 1.10 Volba náměstků primátora města Mostu
 - 1.11 Určení statutárního zástupce primátora města Mostu
 - 1.12 Volba členů Rady města Mostu
 - 1.13 Zřízení finančního a kontrolního výboru Zastupitelstva města Mostu
2. Materiály primátora města Mgr. Jana Paparegy
 - 2.1 Návrh odměn členů ZmM, RmM, výborů a komisí pro funkční období 2014 - 2018
 - 2.2 Stanovení paušální částky k náhradě ušlého výdělku pro rok 2015 a pravidla pro poskytování náhrady mzdy v souvislosti s výkonem funkce
 - 2.3 Schválení podání projektu "Navazující část informačního systému" do ROP NUTS II Severozápad
 - 2.4 Schválení podání projektu „Přestupní uzel OD Prior" do ROP NUTS II SEVEROZÁPAD
 - 2.5 Informace o výsledku kontroly samostatné působnosti města - vyhrazené parkování
3. Materiály komisí rady města
4. Blok neobsazen
5. Blok neobsazen
6. Blok neobsazen
7. Diskuse občanů
8. Dotazy členů Zastupitelstva města Mostu.
9. Diskuse členů Zastupitelstva města Mostu
10. Kontrola plnění usnesení
11. Informace o výsledcích kontroly samostatné působnosti obce
12. Závěr

Hlasování č.: 7

pro - 31

proti - 7

zdrž. - 6

1.2 Střet zájmů

Ing. Vlastimil Vozka vznesl dotaz, zda má někdo z přítomných členů zastupitelstva připomínky ke schválenému programu v souvislosti s plněním § 83 odstavce 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

1.9 Volba primátora města Mostu

Ing. Vlastimil Vozka požádal členy zastupitelstva o předložení návrhů kandidátů na funkci primátora města Mostu.

Ing. Luboš Pitín za klub SMM navrhl na post primátorky města Mostu Ing. Bereniku Peštovou.

Ing. Berenika Peštová tuto funkci nepřijala, a proto Ing. Marek Hrvol na základě koaliční dohody mezi politickými stranami KSČM, Severočeši Most a ANO 2011 předložil návrh na jmenování Mgr. Jana Paparegy primátorem města Mostu.

Jiné návrhy kandidátů předloženy nebyly, a proto Ing. Vlastimil Vozka vznesl dotaz, zda Mgr. Jan Paparega kandidaturu přijímá.

Mgr. Jan Paparega svou kandidaturu přijal.

Usnesení č. ZmM/011/1/2014

Zastupitelstvo města

volí

primátorem statutárního města Mostu Mgr. Jana Paparegu.

Hlasování č.: 14

pro - 43

proti - 0

zdrž. - 0

1.10 Volba náměstků primátora města Mostu

Předsedající Ing. Vlastimil Vozka pogratuloval nově zvolenému primátorovi města Mgr. Janu Paparegovi a předal mu insignii a městské právo.

Řízení zasedání se ujal primátor města Mgr. Jan Paparega, který požádal členy zastupitelstva o předložení návrhů na obsazení postů náměstků primátora.

Ing. Jiří Zelenka na základě koaliční dohody mezi politickými stranami KSČM, Severočeši Most a ANO 2011 předložil návrh kandidátů na funkci náměstků primátora Ing. Marka Hrvola, Ing. Markétu Starou a Ing. Vladimíru Ilievovou s tím, že o kandidátech bude hlasováno najednou.

Všichni jmenovaní kandidaturu přijali.

Ing. Irena Čapková požádala, zda by mohlo být hlasováno o navržených kandidátech samostatně. Ing. Jiří Zelenka, jako předkladatel návrhu, potvrdil požadavek na hlasování o náměstcích jako celku.

Primátor požádal o upřesnění, zda se jedná o protinávrh. Ing. Irena Čapková sdělila, že nikoliv.

Jiný návrh nebyl předložen, a proto požádal Mgr. Jan Paparega o hlasování o navržených kandidátech jako celku.

Usnesení č. ZmM/012/1/2014

Zastupitelstvo města

volí

náměstky primátora statutárního města Mostu:

Ing. Marka Hrvola
Ing. Vladimíru Ilievovou
Ing. Markétu Starou

Hlasování č.: 15 pro - 34 proti - 5 zdrž. - 4

1.11 Určení statutárního zástupce primátora města Mostu

Mgr. Jan Paparega, primátor města, požádal o předložení návrhů na určení statutárního zástupce primátora města. Ing. Jiří Zelenka předložil návrh, aby statutárním zástupcem primátora byl určen náměstek primátora Ing. Marek Hrvol.

Usnesení č. ZmM/013/1/2014

Zastupitelstvo města

určuje

Ing. Marka Hrvola statutárním zástupcem primátora města Mostu.

Hlasování č.: 16 pro - 34 proti - 3 zdrž. - 6

1.12 Volba členů Rady města Mostu

Vzhledem k tomu, že dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, jsou primátor a jeho náměstci členy rady vyzval Mgr. Jan Paparega členy zastupitelstva o předložení návrhů na zbývajících 7 členů rady.

Náměstek primátora Ing. Marek Hrvol na základě koaliční dohody mezi politickými stranami KSČM, Severočeský Most a ANO 2011 navrhl, aby tento post zastávali Ing. Jiří Zelenka, Ing. Vlastimil Vozka, Ing. Jiří Novák, Radek Belej, Václav Jírovec, Ing. Berenika Peštová, Ph.D., a Ing. Jan Schiller. Současně navrhl, aby bylo o všech kandidátech hlasováno najednou.

Jiné návrhy podány nebyly.

Navržení kandidáti svoji kandidaturu přijali.

9462/13 14
16-12-2014