

<p style="text-align: center;"><b>Dotační program</b> <b>„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu</b> <b>obyvatel Ústeckého kraje“</b></p>
---

**1. Název dotačního programu**

„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

**2. Zařazení dotačního programu do jedné z oblastí dle čl. I. bodu 2) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje**

Dotační program vychází z oblastí podpory definovaných v čl. I. bodu 2) písmene e) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). V souladu s těmito okruhy se jedná o podporu aktivit v oblasti zdravotnictví. Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje **č. xx/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017.**

**3. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje a podpora veřejného a osobního zdraví obyvatelstva v Ústeckém kraji.

Předmětem podpory jsou následující aktivity realizované na území České republiky s dopadem na obyvatele Ústeckého kraje v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017:

– Okruh 1

Podpora léčebných rehabilitací a rehabilitačních pobytů, realizovaných nad rámec úhrady ze systému veřejného zdravotního pojištění, pro občany s indikovaným neurologickým onemocněním a trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji.

– Okruh 2

Podpora zdravotní gramotnosti a osvojování si chování zaměřeného na prevenci zdravotních rizik v průběhu celého života, zejména u nejvíce zranitelných skupin obyvatelstva, s důrazem na řešení následujících aktivit na území Ústeckého kraje:

- správná výživa a stravovací návyky populace (např. aktivity zaměřené na pozitivní změny ve společném stravování, zejména pak u dětí),
- dostatečná pohybová aktivita populace (např. propagace ke zvyšování či optimalizaci pohybových aktivit u široké veřejnosti),
- zvládání stresu a duševní zdraví (např. propagace významu duševního zdraví pro celkový zdravotní stav),
- zdravotně rizikové chování, informovanost o zdravotních rizicích spojených s rizikovým chováním včetně intervenčních aktivit (např. programy prevence HIV/AIDS),
- vzdělávání a programy podpory zdraví zaměřené na rizikové faktory zdraví a podporu screeningových programů (např. podpora prevence

onemocnění, rozvoj zodpovědnosti ke zdraví, a podpora screeningových programů nehraných ze systému veřejného zdravotního pojištění),

- snižování zdravotních rizik ze životního a pracovního prostředí (např. podpora informovanosti o zdravotních rizicích ze životního prostředí).

Vzdělávací a přednášková činnost, edukační a intervenční aktivity, na které je požadována dotace, nesmí obsahovat činnosti, jejichž realizace je v rozporu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **4. Okruh způsobilých žadatelů**

##### **- Okruh 1**

Právníká osoba, která je poskytovatelem zdravotních služeb a splňuje následující kritéria: má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, a poskytuje léčebnou rehabilitační péči zaměřenou na neurologická onemocnění na území České republiky pro obyvatele s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji.

Fyzická osoba, které byla ošetřujícím lékařem indikována léčebná rehabilitační péče, a která absolvuje léčebnou rehabilitaci v zařízení, které má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje léčebnou rehabilitační péči zaměřenou na neurologická onemocnění a nežádá o poskytnutí finančních prostředků z tohoto dotačního programu. Za nezletilou osobu a jinou osobu, která má omezenou svéprávnost, žádá fyzická osoba, která je jejím zákonným zástupcem nebo soudem určený opatrovník.

##### **- Okruh 2**

Nestátní neziskové organizace (spolky, ústavy), církevní právnické osoby, obecně prospěšné společnosti, svazky obcí, obce, fyzické osoby, právnické osoby zakládané Ústeckým krajem, právnické osoby zřizované nebo zakládané obcí a Českou republikou na území Ústeckého kraje, obchodní společnosti s podílem obcí či Ústeckého kraje a podnikatelské subjekty, které působí a realizují své aktivity na území Ústeckého kraje.

#### **5. Důvod podpory stanoveného účelu**

Dotační program reaguje na potřebu zlepšení nejzávažnějších identifikovaných problémů zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje jako jednu z priorit „Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015 – 2020“.

#### **6. Forma dotace a stanovení účelu použití prostředků**

Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací výše uvedeného účelu podpory vzniklých v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017.

## **7. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků, vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu**

**3 250 000 Kč na rok 2017**

Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu.

## **8. Informace o povaze dotace**

Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L352/1 dne 24. 12. 2013. Dotace fyzickým osobám v rámci Okruhu 1 nenaplňují znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

## **9. Maximální výše dotace**

– Okruh 1

Na jednoho občana Ústeckého kraje (respektive rodné číslo) je stanovena dotace ve výši max. 10 000 Kč. Konkrétní výše dotace bude vypočtena z reálných uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti.

Maximální podíl dotace kraje je v souladu se Zásadami 70 % z celkových uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti.

Minimální výše poskytované dotace pro žadatele není stanovena.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Projekt, na který je požadována dotace, nesmí být podporován z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

– Okruh 2

Minimální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/aktivitu je 10 000 Kč. Maximální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/aktivitu je 250 000 Kč. Výše dotace bude ovlivněna kapacitou akce (tj. počtem zúčastněných osob z cílové skupiny projektu/aktivity), přičemž výše podpory na jednu osobu může dosáhnout maximálně 700 Kč.

V případě, že cílovou skupinou projektu/aktivity jsou děti, žáci a studenti, může dotace tvořit maximálně 90 % z celkových uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti. Pro ostatní cílové skupiny může dotace tvořit maximálně 70 % celkových uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Projekt/aktivita, na který je požadována dotace, nesmí být podporován z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

## **10. Termín vyhlášení**

20. 2. 2017

## **11. Termín zveřejnění dotačního programu**

Dotační program bude zveřejněn bez ověřeného usnesení ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje konaného dne 20. února 2017, a to v termínu do 22. února 2017, pokud bude dotační program zastupitelstvem schválen.

## 12. Lhůty pro přijímání žádostí, způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace musí být zpracována na předepsaných formulářích, které jsou přílohou tohoto programu a podepsána žadatelem nebo oprávněným zástupcem žadatele. Je-li podávána v listinné podobě, musí být zabezpečena proti manipulaci s listy (např. sešitím). Povinné přílohy žádosti jsou uvedeny v čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 17. tohoto programu a jsou uvedeny rovněž ve formuláři žádosti.

Žádost spolu s povinnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v čl. VI. bodu 6) Zásad doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádostí, která je totožná pro oba okruhy stanovené podpory dotačního programu:

- I) od 27. 3. – 11. 4. 2017 pro realizaci léčebných rehabilitací nebo projektů/aktivit v období od 1. 1. – 31. 12. 2017,
- II) od 18. 4. – 19. 5. 2017 pro realizaci léčebných rehabilitací nebo projektů/aktivit v období od 1. 5. – 31. 12. 2017, za předpokladu, že nebude vyčerpán objem finančních prostředků ve lhůtě dle bodu I),
- III) od 1. 9. – 15. 9. 2017 pro realizaci léčebných rehabilitací nebo projektů/aktivit v období od 1. 9. – 31. 12. 2017, za předpokladu, že nebude vyčerpán objem finančních prostředků ve lhůtě dle bodu I) a II).

Elektronicky, se zaručeným elektronickým podpisem, je možné žádost podat na adresy:

epodatelna: [epodatelna@kr-ustecky.cz](mailto:epodatelna@kr-ustecky.cz)

nebo datová schránka Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s povinnými přílohami uvedenými v čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 17. tohoto programu doručit v zalepené obálce označené textem:

**Žádost o dotaci v rámci programu:**

**Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje**

**NEOTVÍRAT**

na adresu:

**Ústecký kraj - Krajský úřad Ústeckého kraje  
odbor zdravotnictví  
Velká Hradební 3118/48  
400 02 Ústí nad Labem**

## 13. Podmínky pro poskytnutí dotace

Do výběrového řízení budou přijaty pouze žádosti, které byly doručeny ve lhůtě pro podání žádostí, na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy, a které odpovídají účelu stanovenému okruhu podpory dotačního programu (viz bod 3. tohoto programu).

Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po lhůtě pro podání žádosti, nebudou posuzovány podle čl. IX. Zásad.

#### **14. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace**

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, příslušný orgán Ústeckého kraje na nejbližším jednání po skončení lhůty pro podání žádostí nejpozději však do 31. 12. 2017. Po vydání ověřeného usnesení příslušného orgánu Ústeckého kraje budou zveřejněny výsledky dotačního programu.

#### **15. Konzultačního místo:**

Ústecký kraj - Krajský úřad Ústeckého kraje  
odbor zdravotnictví  
Velká Hradební 3118/48  
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:

Jana Krpešová, tel: 475 657 432, e-mail: krpesova.j@kr-ustecky.cz

Bc. Jana Rolcová, tel.: 475 657 370, e-mail: rolcova.j@kr-ustecky.cz

Adam Souček, tel: 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

#### **16. Kritéria pro hodnocení žádosti**

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- Okruh 1:
  - soulad s účelem stanovené podpory, tj. žádost musí být určena na zajištění léčebné rehabilitace občanů s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji,
  - potřebnost léčebné rehabilitační péče pro konkrétního občana s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji, tj. rehabilitační péče musí být indikována lékařem,
  - žádost musí být určena na zajištění léčebné rehabilitace realizované nad rámec úhrady ze systému veřejného zdravotního pojištění,
  - adekvátní využití podpory, tj. žádost musí obsahovat pouze uznatelné náklady (viz čl. VIII. odst. 10) a 11) Zásad).
- Okruh 2:
  - soulad projektu/aktivity s účelem stanovené podpory,
  - přínos realizace projektu/aktivity pro cílovou skupinu (vymezení cílové skupiny, vazba na potřeby cílové skupiny),
  - oborově/tematicky významný projekt/aktivita,

- kapacita projektu/aktivity je odvozena od počtu osob cílové skupiny projektu/aktivity (např. v rámci vzdělávacího semináře určeného pro žáky škol není cílovou skupinou učitelský doprovod žáků),
- kvalita projektu (originalita, věcná a časová proveditelnost, personální zabezpečení),
- ekonomická přiměřenost (uznatelné a neuznatelné náklady dle čl. VIII. bodu 10) a 11) Zásad, konkrétnost rozpočtu, adekvátnost položek rozpočtu, zajištění vícezdrojového financování).

## 17. Formulář žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje (ve variantách pro Okruhy 1 a 2) je přílohou č. 1 dotačního programu. Rozpočet projektu (ve variantách pro Okruhy 1 a 2) je přílohou č. 2 dotačního programu.

Jeden žadatel, který je právnickou osobou, může v rámci dotačního programu ve lhůtách I) – III) podat dohromady více žádostí v rámci Okruhu 1, členěných na zajištění léčebné rehabilitace pro jednotlivé občany Ústeckého kraje. Na každou zajištěnou léčebnou rehabilitaci pro jednotlivého občana Ústeckého kraje, na kterou je žádána dotace, musí být zpracovaný vlastní rozpočet.

Žadatel, který je fyzickou, může v rámci dotačního programu ve lhůtách I) – III) podat v rámci Okruhu 1 pouze 1 žádost.

Jeden žadatel může v rámci dotačního programu ve lhůtách I) – III) podat dohromady více žádostí v rámci Okruhu 2, členěných na jednotlivé projekty/aktivity realizované na území Ústeckého kraje. Na každý zajištěný projekt/aktivitu, na který je žádána dotace, musí být zpracovaný vlastní rozpočet.

## 18. Náležitosti projektu (popis aktivity v žádosti)

- Okruh 1:

Popis jednotlivého případu zajištění léčebné rehabilitace v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno její vyhodnocení. Popis jednotlivého případu zajištění léčebné rehabilitace, na kterou je požadována podpora musí splňovat náležitosti projektu uvedené v čl. VII. bodu 2) Zásad.

Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti pro Okruh 1.

- Okruh 2:

Popis projektu/aktivity v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno její vyhodnocení. Popis aktivity, na kterou je požadována podpora, musí splňovat náležitosti projektu uvedené v čl. VII. bodu 2) Zásad.

Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti pro Okruh 2.

## 19. Splnění následujících podmínek pro poskytnutí dotace žadatel doloží v přílohách žádosti

- dle čl. VI. bodu 2 Zásad (pro Okruh 1 i Okruh 2) u právnických osob:

- a) doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
- b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
- c) doklady o přidělení IČ a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- e) čestné prohlášení o skutečnosti, že
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
  - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- f) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

- i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- j) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;
- k) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;
- l) projekt dle čl. VII. Zásad, a to v originále;
  - další povinné přílohy pro Okruh 1:
- m) oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů;
- n) čestné prohlášení, že potřeba léčebné rehabilitační péče pro konkrétního občana s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji, je/byla indikována ošetřujícím lékařem;
- o) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období (viz vzorový formulář žádosti);
  - další povinné přílohy pro Okruh 2:
- p) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období (viz vzorový formulář žádosti).
  - dle čl. VI. bodu 2 Zásad (pro Okruh 1) u fyzických osob:
- q) potvrzení ošetřujícího lékaře o potřebnosti léčebné rehabilitační péče
- r) projekt dle čl. VII. Zásad, a to v originále;
- s) souhlas žadatele s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o poskytnutí finančních prostředků v dotačním programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“
- t) ověřený doklad o trvalém bydlišti v Ústeckém kraji (vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště)

## **20. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace a finanční vypořádání dotace**

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu. Finanční vypořádání dotace předloží příjemce dotace prostřednictvím Závěrečné zprávy vypracované v souladu s čl. XII. Zásad.



Přílohy:

1. Vzor žádosti o dotaci (včetně vzorů čestného prohlášení)
2. Rozpočet projektu/případu zajištění léčebné rehabilitace/aktivity
3. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace
4. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

**Žádost o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“**

**1. Identifikační údaje o žadateli:**

**1.1 Jméno a příjmení/**

**Název žadatele:**

**1.2 Organizační forma** (forma právní osobnosti):

**1.3 Datum narození/IČ:**

**DIČ:**

**1.4 Adresa bydliště/Sídlo:**

obec:

část obce:

PSČ :

ulice:

č. p.

č. or.:

telefon/fax:

e-mail:

http://:

**1.5 Registrace**

(Právnícké osoby uvedou číslo a datum registrace, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány):

**1.6 Číslo účtu:**

**u peněžního ústavu:**

**2. Statutární orgán** (statutární zástupci organizace) nebo **je-li žadatel právnickou osobou**, identifikace:

**a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)**

**I.** Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

**II.** Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

**III.** Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

**b) osob s podílem v této právnické osobě**

**I.** Jméno,

příjmení/název:

Adresa

bydliště/sídla:

Datum narození/IČ:

Telefon, e-mail:

**II.** Jméno,

příjmení/název:

Adresa

bydliště/sídla:

Datum narození/IČ:

Telefon, e-mail:

**c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)**

**I.** Název:

Sídlo:

IČ:

Telefon/E-mail:

Výše podílu:

**II.** Název:

Sídlo:

IČ:

Telefon/Email:

Výše podílu:

**3. Kontaktní osoba**

Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

**4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2017 (požadovaná částka)**

Název projektu:				
Pořadové číslo požadavku na léčebnou rehabilitaci (v případě více požadavků)	Jméno a příjmení občana Ústeckého kraje	Celkové náklady léčebné rehabilitace v roce 2017 (Kč)	Požadovaná dotace na rok 2017 (Kč)	Tj. % z celkových uznatelných nákladů
<b>Celkem</b>				

## 5. Účel projektu (léčebné rehabilitace)

(V případě, že v rámci projektu bude realizováno více jednotlivých léčebných rehabilitací pro jednotlivé občany Ústeckého kraje, popište podle jednotlivých léčebných rehabilitací. Pro popis jednotlivých léčebných rehabilitací je třeba si zkopírovat příslušný počet tabulek. Rozpočet ve formátu MS Excel se vyplňuje pro každý požadavek na realizovanou léčebnou rehabilitaci v rámci projektu zvlášť. Čísla a názvy požadavků projektu v textové části žádosti a v rozpočtu musí korespondovat.)

<b>Požadavek č.</b>	<b>Jméno a příjmení občana Ústeckého kraje:</b>
<b>Adresa trvalého bydliště, datum narození, telefon (event. e-mail):</b> <i>Adresa trvalého bydliště musí být v Ústeckém kraji.</i>	
<b>Zaměření léčebné rehabilitace:</b> <i>Uvedte obecné zaměření.</i>	
<b>Zdůvodnění požadavku:</b> <i>Stručně popište potřebnost.</i>	
<b>Absolvování léčebné rehabilitace v předchozích letech</b> <i>Vyplňte v případě, že se jedná opakující se léčebnou rehabilitaci.</i>	
<b>Časový rozsah realizace léčebné rehabilitace (termín zahájení, termín ukončení):</b> <i>Uvedte, v jakém časovém rozmezí bude rehabilitace realizován/a. Uvedte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.</i>	
<b>Zdůvodnění potřebnosti léčebné rehabilitace:</b> <i>Uvedte doplňující informace k čestnému prohlášení doloženému jako součást žádosti dle bodu 19. písm. n) nebo r) Vyhlášení dotačního programu.</i>	
<b>Další údaje o zajištění léčebné rehabilitace:</b> <i>Uvedte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.</i>	

<b>Požadavek č.</b>	<b>Jméno a příjmení občana Ústeckého kraje:</b>
<b>Adresa trvalého bydliště, datum narození, telefon (event. e-mail):</b> <i>Adresa trvalého bydliště musí být v Ústeckém kraji.</i>	
<b>Zaměření léčebné rehabilitace:</b> <i>Uvedte obecné zaměření.</i>	
<b>Zdůvodnění požadavku:</b> <i>Stručně popište potřebnost.</i>	
<b>Absolvování léčebné rehabilitace v předchozích letech</b> <i>Vyplňte v případě, že se jedná opakující se léčebnou rehabilitaci.</i>	

<p><b>Časový rozsah realizace léčebné rehabilitace (termín zahájení, termín ukončení):</b>  <i>Uvedte, v jakém časovém rozmezí bude rehabilitace realizován/a. Uvedte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.</i></p>
<p><b>Zdůvodnění potřeby léčebné rehabilitace:</b>  <i>Uvedte doplňující informace k čestnému prohlášení doloženému jako součást žádosti dle bodu 19. písm. n) nebo r) Vyhlášení dotačního programu.</i></p>
<p><b>Další údaje o zajištění léčebné rehabilitace:</b>  <i>Uvedte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.</i></p>

Právnícká osoba

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

Současně žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežadá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

Fyzická osoba

Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežadá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

V.....dne.....

.....  
jméno, příjmení  
a podpis žadatele nebo osoby  
zastupující žadatele

Přílohy žádosti u právnických osob:

1. doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
5. čestné prohlášení o skutečnosti, že
  - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce
  - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
  - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu

- žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář)
6. čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,
  7. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále,
  8. čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (viz vzorový formulář)
  9. oprávnění k poskytování zdravotních služeb v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to v kopii
  10. čestné prohlášení, že potřeba léčebné rehabilitační péče pro konkrétního občana s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji, je/byla indikována ošetřujícím lékařem, a to v originále

#### Přílohy žádosti u fyzických osob:

1. potvrzení ošetřujícího lékaře o potřebnosti léčebné rehabilitační péče (vydané ošetřujícím lékařem v kalendářním roce, ve kterém je žádáno o dotaci)
2. souhlas žadatele s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o poskytnutí finančních prostředků v dotačním programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“
3. ověřený doklad o trvalém bydlišti v Ústeckém kraji (vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště)

## Čestné prohlášení

o skutečnostech dle čl. VI bod. 2) písm. e) až i) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 7. 9. 2015)

<b>Žadatel (právnícká osoba)</b>	
<b>Obchodní firma/název/jméno a příjmení</b>	
<b>Sídlo/adresa:</b>	
<b>IČ/RČ:</b>	
<b>Statutární orgán:</b>	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

### čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
  - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právníckou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnícká osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty,
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

V ..... dne .....

.....  
Jméno, příjmení a podpis  
osoby zastupující žadatele (razítko)

## Čestné prohlášení

Žadatel (právnícká osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

### čestně prohlašuje, že

- potřebnost léčebné rehabilitační péče pro občana....., s trvalým bydlištěm..... je/byla indikována ošetřujícím lékařem.

V ..... dne .....

.....  
Jméno, příjmení a podpis  
osoby zastupující žadatele (razítko)



## Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Žadatel - příjemce podpory (právnícká osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok.  
 hospodářský rok (začátek ....., konec .....

2. Podniky<sup>1</sup> propojené s žadatelem o podporu

**Žadatel o podporu se považuje za propojený<sup>2</sup> s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;  
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;  
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;  
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právníckých osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.  
 **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.  
 **vznikl spojením** (fúzí splynutím<sup>3</sup>) níže uvedených podniků:  
 **nabytím** (fúzí sloučením<sup>4</sup>) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/

<sup>1</sup> Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

<sup>2</sup> Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS [www.compet.cz](http://www.compet.cz).

<sup>3</sup> Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

<sup>4</sup> Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.  
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením<sup>5</sup>) podniku.  
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita<sup>6</sup>.

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.  
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle Nařízení Komise (ES) č. 1535/2007 ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

- neobdržel  
 obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ..... € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. 1408/2013 ve výši 15.000 €.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory <sup>7</sup>	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € <sup>8</sup>
<b>Celkem</b>				

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. .... ze dne ..... o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č. 875/2007 ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

<sup>5</sup> Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev

<sup>6</sup> Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

<sup>7</sup> Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.

<sup>8</sup> Pro přepočítání se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

Žadatel – příjemce podpory

neobdržel

obdržel v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ..... € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č..... ze dne ..... (nařízením Komise (ES) č. 875/2007) ve výši 30.000 €.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory <sup>7</sup>	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € <sup>8</sup>
<b>Celkem</b>				

### 5.3

a)  jsem

b)  nejsem subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

- a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

neobdržel

obdržel v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši .....€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ve výši 100 000 €.

Poskytovatel podpory		Den poskytnutí podpory <sup>7</sup>	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € <sup>8</sup>
<b>Celkem</b>				

- b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

neobdržel

obdržel v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši .....€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ve výši 200.000 €.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory <sup>7</sup>	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € <sup>8</sup>
<b>Celkem</b>				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

neobdržel

obdržel v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši .....€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ve výši 500.000 €.

Poskytovatel podpory	Datum	Výše podpory
----------------------	-------	--------------

obchodní firma / název / jméno	IČO:	poskytnutí podpory <sup>7</sup>	v Kč	v € <sup>8</sup>
<b>Celkem</b>				

#### 7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízeních, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízeních maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

#### 8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli, kterým je Ústecký kraj, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

<b>Datum a místo podpisu</b>	
------------------------------	--

<b>Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele</b>	
---	--

<b>Razítko</b> (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--

## Potvrzení ošetřujícího lékaře

(dokládá pouze fyzická osoba)

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

**potvrzuji potřebnost léčebné rehabilitační péče pacienta s neurologickým onemocněním:**

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_

Rodné číslo: \_\_\_\_\_

Adresa místa trvalého pobytu: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Datum vydání posudku: \_\_\_\_\_

.....  
razítko a podpis lékaře

**Souhlas žadatele s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o poskytnutí finančních prostředků v dotačním programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“  
(dokládá pouze fyzická osoba)**

Souhlasím, aby Ústecký kraj za účelem poskytnutí dotace zpracovával mé osobní údaje a osobní údaje osob, jejichž jsem zákonným zástupcem nebo soudem určeným opatrovníkem, uvedené v této žádosti, a to po dobu trvání projektu a dále po dobu plnění závazků vyplývajících z projektu dle dotačního programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckém kraji“ včetně evidence žadatelů po dobu 10 let.

Dále souhlasím se zveřejněním informace o poskytnutí finančních prostředků v dotačním programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckém kraji“.

Datum:.....

Podpis žadatele:.....

**Informace pro žadatele podle § 11 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:**

Osobní údaje žadatele a osob, jejichž je žadatel zákonným zástupcem nebo soudem určeným opatrovníkem, budou zpracovány v rozsahu údajů uvedených v žádosti o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje za účelem poskytnutí dotace. Osobní údaje budou zpracovány manuálně/automatizovaně vlastními pracovníky Ústeckého kraje. Osobní údaje nebudou zpřístupněny jiným příjemcům.

Požádá-li žadatel (dále „subjekt údajů“) o informaci o zpracování doložených osobních údajů, je mu Ústecký kraj (dále „správce“) povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat.

Subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může

- požádat správce o vysvětlení,
- požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav.

Je-li v důsledku zpracování osobních údajů dotčena osobnost subjektu údajů, postupuje se při uplatňování jejího nároku podle § 82 a ve smyslu ustanovení § 2951 odst. 2 a § 2957 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Poskytnutí osobních údajů uvedených v této žádosti není dle zákona povinné, je však podmínkou pro poskytnutí finančních prostředků v dotačním programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckém kraji“.

**Žádost o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“**

**1. Identifikační údaje o žadateli:**

**1.1 Jméno a příjmení/**

**Název žadatele:**

**1.2 Organizační forma** (forma právní osobnosti):

**1.3 Datum narození/IČ:**

**DIČ:**

**1.4 Adresa bydliště/Sídlo:**

obec:

část obce:

PSČ :

ulice:

č. p.

č. or.:

telefon/fax:

e-mail:

http://:

**1.5 Registrace**

(Právnícké osoby uvedou číslo a datum registrace, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány):

**1.6 Číslo účtu:**

**u peněžního ústavu:**

**2. Statutární orgán** (statutární zástupci organizace) nebo **je-li žadatel právnickou osobou**, identifikace:

**a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)**

**I.** Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

**II.** Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

**III.** Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

**b) osob s podílem v této právnické osobě**

**I.** Jméno,

příjmení/název:

Adresa

bydliště/sídla:

Datum narození/IČ:

Telefon, e-mail:

**II. Jméno,**

příjmení/název:

Adresa

bydliště/sídla:

Datum narození/IČ:

Telefon, e-mail:

**c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)**

**I. Název:**

Sídlo:

IČ:

Telefon, e-mail:

Výše podílu:

**II. Název:**

Sídlo:

IČ:

Telefon, e-mail:

Výše podílu:

**3. Kontaktní osoba**

Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

**4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2017 (požadovaná částka)**

Název projektu:				
Pořadové číslo aktivity projektu ( <i>u projektů s více aktivitami</i> )	Název aktivity projektu ( <i>u projektů s více aktivitami</i> )	Celkové náklady aktivity v roce 2017 (Kč)	Požadovaná dotace na rok 2017 (Kč)	Tj. % z celkových uznatelných nákladů
<b>Celkem</b>				



## 5. Účel projektu (aktivity)

(V případě, že v rámci projektu bude realizováno více aktivit, popis čleňte podle jednotlivých aktivit. Pro popis jednotlivých aktivit je třeba si zkopírovat příslušný počet tabulek. Rozpočet ve formátu MS Excel se vyplňuje pro každou aktivitu realizovanou v rámci projektu zvlášť. Čísla a názvy aktivity projektu v textové části žádosti a v rozpočtu musí korespondovat.)

<b>Projekt/Aktivita</b> 1	<b>Název:</b>
<b>Zaměření projektu/aktivity:</b> Uvedte obecné zaměření projektu/aktivity.	
<b>Popis cílové skupiny:</b> Uvedte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, které bude projekt/aktivita určen/a.	
<b>Počet účastníků aktivity v předchozích 3 letech (vyplňte v případě, že se jedná o opakující se aktivitu):</b>  r. 2014:    r. 2015:    r. 2016:	
<b>Místo realizace projektu/aktivity:</b> Popište zejména místo a prostory, ve kterých bude projekt/aktivita realizován/a. Z místa realizace by mělo být patrné, že je vhodné (svými podmínkami a zázemím) pro realizaci projektu/aktivity.	
<b>Popis realizace projektu/aktivity:</b> Stručně popište způsob realizace projektu/aktivity.	
<b>Personální zajištění projektu/aktivity:</b> Uvedte kdo nebo které organizace, se budou podílet na realizaci projektu/aktivity.	
<b>Časový rozsah realizace projektu/aktivity (termín zahájení, termín ukončení):</b> Uvedte, v jakém časovém rozmezí bude projekt/aktivita realizován/a. Uvedte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.	
<b>Zdůvodnění potřeby projektu/aktivity:</b> Uvedte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost projektu/aktivity (např. tematický rozvojový/strategický dokument kraje apod.).	
<b>Další údaje o projektu/aktivity:</b> Uvedte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.	

<b>Projekt/Aktivita</b> 2	<b>Název:</b>
<b>Zaměření projektu/aktivity:</b> Uvedte obecné zaměření projektu/aktivity.	

<b>Popis cílové skupiny:</b> <i>Uvedte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, které bude projekt/aktivita určen/a.</i>		
<b>Počet účastníků aktivity v předchozích 3 letech</b> (vyplňte v případě, že se jedná o opakující se aktivitu):		
<b>r. 2014:</b>	<b>r. 2015:</b>	<b>r. 2016:</b>
<b>Místo realizace projektu/aktivity:</b> <i>Popište zejména místo a prostory, ve kterých bude projekt/aktivita realizován/a. Z místa realizace by mělo být patrné, že je vhodné (svými podmínkami a zázemím) pro realizaci projektu/aktivity.</i>		
<b>Popis realizace projektu/aktivity:</b> <i>Stručně popište způsob realizace projektu/aktivity.</i>		
<b>Personální zajištění projektu/aktivity:</b> <i>Uvedte kdo nebo které organizace, se budou podílet na realizaci projektu/aktivity.</i>		
<b>Časový rozsah realizace projektu/aktivity (termín zahájení, termín ukončení):</b> <i>Uvedte, v jakém časovém rozmezí bude projekt/aktivita realizován/a. Uvedte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.</i>		
<b>Zdůvodnění potřeby projektu/aktivity:</b> <i>Uvedte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost projektu/aktivity (např. tematický rozvojový/strategický dokument kraje apod.).</i>		
<b>Další údaje o projektu/aktivity:</b> <i>Uvedte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.</i>		

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

Současně žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežádá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

V.....dne.....

.....  
jméno, příjmení  
a podpis osoby zastupující žadatele

### Přílohy žádosti:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
5. čestné prohlášení o skutečnosti, že
  - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce
  - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
  - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
  - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář)
6. čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,
7. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále,
8. čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (viz vzorový formulář)

## Čestné prohlášení

o skutečnostech dle čl. VI bod. 2) písm. e) až i) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 7. 9. 2015)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

### čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat poseckání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.

V ..... dne .....

.....  
jméno, příjmení  
a podpis osoby  
zastupující žadatele (razítko)

### Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

- kalendářní rok.  
 hospodářský rok (začátek ....., konec .....

2. Podniky<sup>1</sup> propojené s žadatelem o podporu

**Žadatel o podporu se považuje za propojený<sup>2</sup> s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;  
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;  
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;  
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registru osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.  
 **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.  
 **vznikl spojením** (fúzí splynutím<sup>3</sup>) níže uvedených podniků:  
 **nabytím** (fúzí sloučením<sup>4</sup>) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

<sup>1</sup> Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

<sup>2</sup> Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS [www.compet.cz](http://www.compet.cz).

<sup>3</sup> Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

<sup>4</sup> Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.  
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením<sup>5</sup>) podniku.  
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita<sup>6</sup>.

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.  
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle Nařízení Komise (ES) č. 1535/2007 ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

- neobdržel  
 obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ..... € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. 1408/2013 ve výši 15.000 €.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory <sup>7</sup>	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € <sup>8</sup>
<b>Celkem</b>				

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) č..... ze dne ..... o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č.

<sup>5</sup> Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev

<sup>6</sup> Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

<sup>7</sup> Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.

<sup>8</sup> Pro přepočítání se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské unie.

**875/2007** ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

neobdržel

obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ..... € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. .... ze dne ..... (nařízením Komise (ES) č. **875/2007**) ve výši **30.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory <sup>7</sup>	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € <sup>8</sup>
<b>Celkem</b>				

### 5.3

a)  jsem

b)  nejsem subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č. **1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

neobdržel

obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ..... € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. **1407/2013** ve výši **100 000 €**.

Poskytovatel podpory		Den poskytnutí podpory <sup>7</sup>	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € <sup>8</sup>
<b>Celkem</b>				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č. **1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

neobdržel

obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ..... € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. **1407/2013** ve výši **200.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory <sup>7</sup>	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € <sup>8</sup>
<b>Celkem</b>				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **360/2012** ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

neobdržel

**obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši .....€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ve výši 500.000 €.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory <sup>7</sup>	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € <sup>8</sup>
<b>Celkem</b>				

## 7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

## 8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli, kterým je Ústecký kraj, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

<b>Datum a místo podpisu</b>	
------------------------------	--

<b>Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele</b>	
---	--

<b>Razítko</b> (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--



Neinvestiční náklady projektu a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2017 (dle nákladových položek)			
<i>(Vyplňuje se na všechny léčebné rehabilitace souhrnně)</i>			
Název a číslo projektu (požadavku):		Počet léčebných rehabilitací:	
Nákladová položka	Skutečné náklady za rok 2017 (Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2017 (Kč)	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
<b>Celkové náklady na realizaci projektu *</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
z toho:	- ubytování		
	- stravování		
	- léčebná/rehabilitační péče (procedury aj.)		
	- ostatní náklady		

\* doložit aktuálním ceníkem služeb, pokud jsou tyto služby žadatelem nabízeny a nehrazeny z veřejného zdravotního pojištění v rámci realizované léčebné rehabilitace.

Zdroje financování projektu na léčebnou rehabilitaci (neinvestiční náklady)		
Název a číslo projektu:	Skutečné náklady za rok 2017 (Kč)	Seznam klientů Ústeckého kraje na jejichž léčebnou rehabilitaci je požadována dotace (jméno, příjmení a rok narození)
dotace Ústeckého kraje		
úhrady od klientů/pacientů z Ústeckého kraje		
zdravotní pojišťovna		
Ministerstvo zdravotnictví		
jiný resort státní správy (uvedte jaký)		
dotace - obce		
dotace - ostatní kraje		
sponzorské dary		
jiné zdroje (uvedte)		
<b>Celkové zdroje financování projektu</b>	<b>0</b>	

Zdroje financování projektu/aktivity (neinvestiční náklady)				
<i>(Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)</i>				
Název a číslo projektu/aktivity:				
Finanční zdroj	Skutečnost v roce 2015 (Kč)	Skutečnost v roce 2016 (Kč)	Plán na rok 2017 (Kč)	Poznámka
Ministerstvo práce a sociálních věcí				
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (uved'te jaký)				
úhrady účastníků				
dotace obcí				
dotace krajů				
Strukturální fondy				
sponzorské dary				
jiné zdroje				
<b>Celkové náklady na realizaci projektu/aktivity</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Neinvestiční náklady projektu/aktivity a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2017 (dle nákladových položek)					
<i>(Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)</i>					
Název a číslo projektu/aktivity:					
Nákladová položka	Skutečné náklady za rok 2016 (Kč)	Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2016 (Kč)	Náklady na rok 2017 (Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2017 (Kč)	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
<b>Provozní náklady celkem</b>	0	0	0	0	
<b>Materiálové náklady celkem</b>	0	0	0	0	
z toho:					
- potraviny					
- kancelářské potřeby					
- propagační materiály					
- ostatní materiálové náklady					
<b>Nemateriálové náklady celkem</b>	0	0	0	0	
z toho:					
- energie (max. 1 % z celkových nákladů projektu/aktivity)					
- cestovné					
- ostatní nemateriálové náklady					
<b>Ostatní služby</b>	0	0	0	0	
z toho:					
- telefony a internet					
- poštovné					
- nájemné/pronájem					
- ekonomické služby					
- občerstvení v rámci akce					
- jiné ostatní služby					
<b>Jiné provozní náklady - konkretizujte</b>	0	0	0	0	
-					
<b>Osobní náklady celkem</b>	0	0	0	0	
<b>Mzdové náklady</b>	0	0	0	0	
z toho:					
- hrubé mzdy					
- OON na DPČ					
- OON na DPP					
- ostatní mzdové náklady					
<b>Odvody sociální a zdravotní pojištění</b>					
<b>Celkové náklady na realizaci projektu/aktivity</b>	0	0	0	0	



## Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

### Smluvní strany

#### Poskytovatel

#### Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

#### Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):

Sídlo/bydliště:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (datum narození):

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u ....., pod sp. zn. .... / v..... rejstříku

u ..... úřadu v ..... / v evidenci ..... v.....

(výpis/kopie výpisu z obchodního rejstříku/z ..... rejstříku/ z ..... evidence příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

Pozn.: bude uvedeno u právnických osob

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

## Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 27/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne 20. 2. 2017 byl schválen Program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“ (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá též v souladu s tímto Programem včetně jeho příloh.

## Článek I.

### Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. .... ze dne ..... poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých) (dále též „dotace“), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ....., **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2017.**

*Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:*

**Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. .... ze dne ..... poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:....., pod UZ (účelovým znakem)....., **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2017.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne.....2017.
3. Dotace je poskytnuta na realizaci **projektu/aktivity (vypíše se účel)** ..... (dále jen „projekt“).
4. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“** ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

*Ujednání pro případ poskytnutí dotace fyzické osobě v rámci Okruhu 1:*

Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

5. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

## Článek II.

### Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ....., dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu/akci je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.
2. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 7 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu je..... 2017. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 (účinnost uznatelných nákladů).

**Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivity, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady, jestliže je příjemce povinen účetnictví vést.

**Neuznatelný náklad** je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
  - úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
  - opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
  - nákupy pozemků a budov,
  - ztráty z devizových kurzů,
  - reprezentativní pohoštění,
  - nájemné s následnou koupí (leasing),
  - cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
  - mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
  - náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).
5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
  6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši **70 % pro Okruh 1 dotačního programu/ 70 % nebo 90 % pro Okruh 2 dotačního programu**. Závazný ukazatel musí

být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

### Článek III.

#### Práva a povinnosti příjemce

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), příp. pod jiným identifikačním číslem, které je jasně vymezeno ve vnitropodnikovém číselníku pro sledování přidělené dotace, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
  - I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
    - označení příjemce,
    - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
    - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
    - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
    - přínos projektu pro cílové skupiny,
    - celkové zhodnocení projektu,
    - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.
  - II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:
    - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
    - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
    - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,

- výpis z odděleného účetnictví v členění na příjmy a výdaje přidělené dotace, vnitropodnikový číselník (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
  8. Neprodleně písemně informovat, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu nejpozději však do 7 dnů ode dne jejich vzniku.
  9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
  10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
  11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
  12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
  13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
  14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
  15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

#### **Článek IV.**

##### **Porušení rozpočtové kázně**

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.



2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
  - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
  - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
  - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
  - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
  - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
  - f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
  - g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
  - h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

## **Článek V.**

### **Výpověď a zrušení smlouvy**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

## **Článek VI.**

### **Publicita**

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu jednoho roku ode dne uzavření této smlouvy:
  - a) umístění loga, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech souvisejících s realizací projektu,
  - b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací projektu,
  - c) umístění aktivního odkazu [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/akce.
5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Článek VII.

### Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci *datovou schránkou/ na e-mail. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem.)*

*Ujednání pro případ poskytnutí dotace fyzické osobě nepodnikající, obci nevykonávající rozšířenou působnost, příspěvkové organizaci zřízené touto obcí nebo právnické osobě, v níž má taková obec sama nebo s jinými takovými obcemi většinovou část.*

Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění.

*(Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem.)*

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a příjemce 1 vyhotovení.
5. *Var. 1 - Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.*  
*var. 2 – Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti uveřejněním v registru smluv. (Pozn. U smluv povinně uveřejňovaných v registru smluv a uzavíraných od 1. 7. 2017.)*
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto *Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. .... ze dne .....*

V Ústí nad Labem dne .....

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

.....  
Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 - Výpis/ kopie výpisu z ..... rejstříku/ evidence příjemce (pozn.: bude uvedeno u právnických osob)

Příloha č. 2 - Plánovaný finanční rozpočet projektu

## VZOROVÝ FORMULÁŘ

**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE  
V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU**

**"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel  
Ústeckého kraje"**

Příjemce dotace:	<i>název a adresa organizace dle registrace</i>
Číslo smlouvy poskytovatele:	<i>viz smlouva</i>
Účelový znak:	<i>viz smlouva</i>

Název projektu/žadavku	Výše plánovaných nákladů projektu/žadavku(Kč)	Výše skutečných nákladů projektu/žadavku (Kč)	Výše přidělené dotace (Kč)	Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 10) smlouvy	Závazný ukazatel dle smlouvy Čl. II. Bod 6
<i>název projektu/žadavku</i>	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	#DIV/0!	#DIV/0!

**Popis realizace projektu/léčebné rehabilitace vč. dodržování časového harmonogramu:**

**Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/léčebné rehabilitace:**

**Přínos projektu/léčebné rehabilitace pro cílové skupiny (občany Ústeckého kraje):**

**Celkové zhodnocení projektu/léčebné rehabilitace:**

## VZOROVÝ FORMULÁŘ

**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE  
V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU**

**"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel  
Ústeckého kraje"**

Příjemce dotace:	<i>název a adresa organizace dle registrace</i>
Číslo smlouvy poskytovatele:	<i>viz smlouva</i>
Účelový znak:	<i>viz smlouva</i>

Název projektu/žadavku	Výše plánovaných nákladů projektu/žadavku(Kč)	Výše skutečných nákladů projektu/žadavku (Kč)	Výše přidělené dotace (Kč)	Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 10) smlouvy	Závazný ukazatel dle smlouvy Čl. II. Bod 6
<i>název projektu/žadavku</i>	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	#DIV/0!	#DIV/0!

**Popis realizace projektu/léčebné rehabilitace vč. dodržování časového harmonogramu:**

**Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/léčebné rehabilitace:**

**Přínos projektu/léčebné rehabilitace pro cílové skupiny (občany Ústeckého kraje):**

**Celkové zhodnocení projektu/léčebné rehabilitace:**

## VZOROVÝ FORMULÁŘ

**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE  
V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU**

**"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel  
Ústeckého kraje"**

Příjemce dotace:	<i>název a adresa organizace dle registrace</i>
Číslo smlouvy poskytovatele:	<i>viz smlouva</i>
Účelový znak:	<i>viz smlouva</i>

Název projektu/žadavku	Výše plánovaných nákladů projektu/žadavku(Kč)	Výše skutečných nákladů projektu/žadavku (Kč)	Výše přidělené dotace (Kč)	Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 10) smlouvy	Závazný ukazatel dle smlouvy Čl. II. Bod 6
<i>název projektu/žadavku</i>	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	#DIV/0!	#DIV/0!

**Popis realizace projektu/léčebné rehabilitace vč. dodržování časového harmonogramu:**

**Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/léčebné rehabilitace:**

**Přínos projektu/léčebné rehabilitace pro cílové skupiny (občany Ústeckého kraje):**

**Celkové zhodnocení projektu/léčebné rehabilitace:**





**Celkový přehled financování**

		Název projektu/léčebné rehabilitace	Název léčebné rehabilitace	Název léčebné rehabilitace
<b>Celkové výnosy:</b>	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
<b>Celkové náklady:</b>	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
<b>Náklady hrazené z dotace:</b>	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
<b>Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:</b>	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

**Vratka nevyčerpané části dotace**

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

<b>Vratka - nevyčerpano</b>	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
<b>Vratka (překročení % podílu dotace ke skutečným nákladům)</b>	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
<b>Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele:</b>	<i>současně s předložením závěrečné zprávy, nejpozději do 30 dnů od uhrazení všech uznatelných nákladů</i>			

Datum :

Podpis a razítko příjemce dotace:

**Zpracoval:** jméno a příjmení  
telefon:

**Povinné přílohy:**

- 1) Účetní sestavu nákladů a výnosů (příjmů a výdajů) za celý projekt/léčebnou rehabilitaci celkem (dokládá právnická osoba)
- 2) Účetní sestavu nákladů a výnosů (příjmů a výdajů) za celkovou dotaci poskytnutou Ústeckým krajem (dokládá právnická osoba)
- 3) Kopii všech dokladů o celkových realizovaných výdajích (např. faktura) včetně kopie dokladu o jejich uhrazení (např. VBÚ) (dokládá fyzická osoba)
- 4) Aktuální ceník služeb, které jsou žadatelem nabízeny a nehrzeny z veřejného zdravotního pojištění (dokládá fyzická osoba i právnická osoba)

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/akce na podatelnu Ústeckého kraje.

## VZOROVÝ FORMULÁŘ

**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE  
V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU**

**"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"**

Příjemce dotace: <i>název a adresa organizace dle registrace</i>					
Číslo smlouvy poskytovatele: <i>viz smlouva</i>					
Účelový znak: <i>viz smlouva</i>					
Název projektu/aktivity	Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)	Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)	Výše přidelené dotace (Kč)	Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 10) smlouvy	Závazný ukazatel dle smlouvy Čl. II. Bod 6
<i>název projektu/akce</i>	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	#DIV/0!	#DIV/0!

Popis realizace projektu/aktivity vč. dodržování časového harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

## VZOROVÝ FORMULÁŘ

**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE  
V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU**

**"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"**

Příjemce dotace: <i>název a adresa organizace dle registrace</i>					
Číslo smlouvy poskytovatele: <i>viz smlouva</i>					
Účelový znak: <i>viz smlouva</i>					
Název projektu/aktivity	Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)	Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)	Výše přidelené dotace (Kč)	Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 10) smlouvy	Závazný ukazatel dle smlouvy Čl. II. Bod 6
<i>název projektu/akce</i>	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	#DIV/0!	#DIV/0!

Popis realizace projektu/aktivity vč. dodržování časového harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

## VZOROVÝ FORMULÁŘ

**ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE  
V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU**

**"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"**

Příjemce dotace: <i>název a adresa organizace dle registrace</i>					
Číslo smlouvy poskytovatele: <i>viz smlouva</i>					
Účelový znak: <i>viz smlouva</i>					
Název projektu/aktivity	Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)	Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)	Výše přidelené dotace (Kč)	Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 10) smlouvy	Závazný ukazatel dle smlouvy Čl. II. Bod 6
<i>název projektu/akce</i>	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	#DIV/0!	#DIV/0!

Popis realizace projektu/aktivity vč. dodržování časového harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:



**Celkový přehled financování**

		Název projektu/aktivity	Název aktivity	Název aktivity
<b>Celkové výnosy:</b>	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
<b>Celkové náklady:</b>	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
<b>Náklady hrazené z dotace:</b>	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
<b>Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:</b>	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

**Vratka nevyčerpané části dotace**

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

<b>Vratka - nevyčerpano</b>	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
<b>Vratka (překročení % podílu dotace ke skutečným nákladům)</b>	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
<b>Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele:</b>	<i>současně s předložením závěrečné zprávy, nejpozději do 30 dnů od uhrazení všech uznatelných nákladů</i>			

Datum :

Podpis a razítko příjemce dotace:

**Zpracoval:** jméno a příjmení  
telefon:

**Povinné přílohy:**

- 1) Účetní sestavu nákladů a výnosů (příjmů a výdajů) za celý projekt/aktivitu celkem
- 2) Účetní sestavu nákladů a výnosů (příjmů a výdajů) za celkovou dotaci poskytnutou Ústeckým krajem
- 3) Pokud jste plátcí DPH a v rámci aktivity byl nakoupen DHM - prohlášení o neuplatnění daně finančnímu úřadu - zpětná úhrada
- 4) Kopie prezenční listiny účastníků projektu/aktivity nebo v případě nezletilých osob potvrzení o počtu účastníků projektu/aktivity (vydané zástupcem organizace/zařízení, kde byl projekt/aktivita realizován/a).

**Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/aktivity na podatelnu Ústeckého kraje.**