



**Krajský úřad**

Číslo poskytovatele:.....

Číslo příjemce:

## **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE**

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“) a v souladu s ust. § 11 odst. 3 zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „knihovní zákon“).

### **Smluvní strany**

#### **Poskytovatel**

##### **Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem  
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje  
Kontaktní osoba: Mgr. Radek Spála, vedoucí odboru kultury a památkové péče  
Krajského úřadu Ústeckého kraje  
E-mail/telefon: [spala.r@kr-ustecky.cz](mailto:spala.r@kr-ustecky.cz) / +420 475 657 446  
IČ: 70892156  
DIČ: CZ 70892156  
Bank. spojení: Česká spořitelna a.s., číslo účtu: 882733379/0800

**a**

#### **Příjemce**

.....  
Sídlo: .....

Kontaktní osoba: .....

E-mail/telefon: ...../.....

IČ: .....

DIČ: .....

*Datová schránka:* .....

Příjemce je zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl Pr, vložka .....

Kopie dokladu o právní subjektivitě je součástí spisu č.j. ...., uloženého na odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## **SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE**

(dále jen „smlouva“)

**k zajištění výkonu regionálních funkcí .....**

## Preambule

Pro účely zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Ústeckém kraji byly usnesením **Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne .....** schváleny „**Zásady zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Ústeckém kraji**“. Smlouva se uzavírá v souladu s těmito zásadami.

### Článek I.

#### Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel poskytuje** příjemci na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne ..... **účelovou neinvestiční dotaci** k zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Ústeckém kraji (dále jen dotace) ve výši .....**Kč,**  
(slovy ..... korun českých).
2. **Dotace bude příjemci vyplacena, v souladu s** ustanovením § 28, odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, **prostřednictvím rozpočtu zřizovatele příjemce, tj. ....:**  
Bank. spojení:.....
3. Dotace se poskytuje za účelem užití prostředků **k zajištění výkonu regionálních funkcí** ....., příspěvkové organizace, vyplývajících ze smlouvy o přenesení těchto funkcí uzavřené dle § 11 odst. 3 knihovního zákona (dále jen „zajištění regionálních funkcí“), uzavřené mezi Severočeskou vědeckou knihovnou v Ústí nad Labem, příspěvkovou organizací, a ..... dne ....., za podmínky, že příjemce prostředky poskytnuté touto dotací použije **na úhradu nákladů vzniklých do konce roku, ve kterém byla poskytnuta.**
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne.....
5. Finanční prostředky poskytnuté k zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven nemají charakter veřejné podpory v souladu se články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie.

### Článek II.

#### Podmínky použití dotace, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je poskytnuta za účelem zajištění regionálních funkcí knihovny ve výši 100% uznatelných nákladů.
2. Dotace je poskytnuta jednorázově.
3. Dotace je poskytnuta účelově (viz článek I. odst. 3 a článek II. odst. 1.) a lze ji použít jen na úhradu nákladů přímo souvisejících se zajištěním regionálních funkcí knihovny.

**Uznatelný náklad** je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v bezprostřední souvislosti s výkonem regionálních funkcí knihoven v období od 1. 1. do 31. 12. ....,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

**Neuznatelný náklad** je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,

- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě.

### Článek III. Práva a povinnosti

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Použít účelovou neinvestiční dotaci plně v souladu se **Zásadami zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Ústeckém kraji** dle preambule této smlouvy a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě za účelem zajištění regionálních funkcí knihovny, a to na úhradu nákladů vzniklých od 1. 1. .... do 31. 12. ....
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, nepoužít dotaci na úhradu DPH.
- d) Vést řádné a oddělené účetnictví o poskytnuté dotaci.
- e) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků určených pouze k úhradě nákladů přímo souvisejících se zajištěním regionálních funkcí, které jsou na ni přeneseny smlouvou uvedenou v článku I. odst. 3, a to v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
- f) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté účelové neinvestiční dotace a to do 30. 1. ....(*následujícího roku*). Ze závažných důvodů může být termín vyúčtování na žádost příjemce dotace prodloužen, maximálně však o 10 kalendářních dnů.
- g) Spolu se závěrečnou zprávu je příjemce povinen předložit finanční vypořádání účelové neinvestiční dotace. Vyúčtování předloží příjemce Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru kultury a památkové péče, oddělení přestupků a ekonomiky, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce účelové neinvestiční dotace,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace zajištění regionálních funkcí,
- kvalitativní a kvantitativní výstup,
- přínos pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení zajištění regionálních funkcí.

Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled veškerých nákladů a výnosů souvisejících se zajištěním regionálních funkcí,
- prohlášení o uložení všech účetních dokladů souvisejících s výkonem regionálních funkcí pro daný rok v dané pověřené knihovně,
- sestavu dokladující vedení odděleného účetnictví související s poskytnutou dotací.

- h) Uvádět viditelně na všech písemnostech a při všech akcích souvisejících se zajištěním regionálních funkcí, že činnost byla podpořena poskytovatelem (dále jen „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektujícím logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
- i) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence u konečného uživatele dotace. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace výkonu regionálních funkcí knihoven daného roku.
- j) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor kultury a památkové péče krajského úřadu o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace výkonu regionálních funkcí knihoven.
- k) Pokud nebudou poskytnuté finanční prostředky vyčerpány v plné výši nebo budou použity v rozporu s účelem, ke kterému byly poskytnuty (uznatelné náklady), je příjemce povinen vrátit poskytovateli nevyčerpané prostředky nebo prostředky použité v rozporu s účelem neprodleně, jinak ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
- l) Respektovat přijaté závěry z kontroly provedené odborem nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- m) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

Příjemce je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

#### **Článek IV. Porušení rozpočtové kázně**

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
  - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

- b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
  - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
  - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
  - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
  - f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů souvisejících s dotací informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
  - g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
  - h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

#### **Článek V. Výpověď a zrušení smlouvy**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc. 2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
2. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

#### **Článek V. Ostatní ujednání**

1. *Var. 1 (u smluv nad 50.000,- Kč) - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail: .....@.....*

*Var. 2 (platí pouze pro smlouvy nad 50.000,- Kč uzavírané s obcí nevykonávající rozšířenou působnost, příspěvkovou organizací zřízenou touto obcí nebo právnickou osobou, v níž má taková obec sama nebo s jinými takovými obcemi většinovou účast) - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění.*

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží jedno vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Poskytovatel potvrzuje, že o poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č..... ze dne .....

V Ústí nad Labem dne

V .....

Oldřich Bubeníček,  
hejtman Ústeckého kraje  
poskytovatel

.....  
.....  
příjemce