**Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019**

**Příloha Programu „CH“, současně příloha žádosti č. 1 dle článku VI. odstavce 2 písm. m) a čl. VII Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem**

*ZÁVAZNÝ VZOR PRO ZPRACOVÁNÍ PROJEKTU*

**Údaje v projektu musí korespondovat s údaji uvedenými v žádosti o dotaci na formuláři „příloha A“. Projekt musí být členěn do níže uvedených bodů (náležitosti projektu podle Zásad),**

***modrou kurzívu nahraďte odpovídajícím individuálním textem.***

Název projektu:

*Stručně a výstižně stanovte název projektu*

1. Cíl projektu:

*Stručné vyjádření cíle projektu, způsob nebo postup jeho dosažení, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, přepokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a Kraj.*

2. Územní působnost projektu:

*Rozsah působení projektu: nadregionální působnost, regionální, lokální s širším dosahem apod.*

3. Místo realizace:

*Určení umístění kulturní památky.*

4. Popis výchozího stavu a záměr obnovy kulturní památky:

*Stručná analýza poruch a uvedení potřebnosti obnovy objektu a popis záměru obnovy.*

5. Navrhovaný postup realizace projektu vč. časového plánu - harmonogram

*Projekt bude realizován v termínu DD.MM. 2019 – DD.MM. 2019*

*I. etapa - Zpracování žádosti o dotaci vč. příloh a projektu*

 *Termín:*

 *Zodpovídá:*

*II. etapa - Průběh realizace*

 *Termín:*

 *Zodpovídá:*

*III. etapa - Vyhodnocení, závěrečná zpráva a finanční vypořádání projektu*

 *Termín:*

 *Zodpovídá:*

Upozornění: Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel. Do konce termínu musí být zajištěny veškeré finanční transakce týkající se projektu. Do 30 dnů od ukončení realizace projektu musí být předloženo finanční vypořádání a hodnotící závěrečná zpráva odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje, proto termín ukončení realizace projektu stanovujte s ohledem na tuto skutečnost.

V případě, že je projekt realizován před uzavřením Smlouvy o poskytnutí dotace (např. projekty realizované v lednu, únoru), předloží příjemce dotace závěrečnou zprávu a finanční vypořádání projektu do 30 dnů od uzavření smluvního vztahu.

6. Účel realizace projektu, záměr prezentace kulturní památky (veřejné/soukromé)

*Účel obnovy památky, význam projektu pro další kulturní aktivity v regionu, zpřístupnění památky veřejnosti, popis využití kulturní památky apod.*

Upozornění: Ústecký kraj bude uváděn jako donátor v rámci propagace projektu (logo, média, tiskoviny), s ohledem na přínos ke kulturnímu životu obyvatel kraje, reprezentace kraje apod.

7. Náklady na projekt, zdroje financování, spolupracující instituce:

*Vyčíslit plánované náklady na projekt, rozsah prací, doložit položkovým rozpočtem viz příloha č. 8 žádosti.*

*Jiné zdroje financování (příspěvek města, Ministerstva kultury ČR, sponzoring, další zdroje)*

*Spolupracující instituce*

Upozornění: Minimální výše poskytnuté dotace je 30 000,- Kč, maximální výše dotace poskytnuté dotace 1 000 000 Kč.

**Procentuální podíl dotace na celkových nákladech projektu nesmí překročit 70 %, pouze v případě žádosti o 100 % dotaci viz podmínky ve formuláři žádosti příloha „A“ Programu.**

8. Plánovaný nákladový rozpočet projektu a členění dotace:

Předpokládané celkové náklady projektu: *00,00* Kč

Požadovaná výše dotace: *00,00* Kč

Procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: *00,00* %

9. Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:

*Název žadatele* souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru kraje.

**………………………………. V(e)…………………………………… dne……………………**

 **podpis zpracovatele projektu**

(vlastník kulturní památky nebo kontaktní osoba uvedená ve formuláři žádosti o dotaci příloha A)