

ÚSTECKÝ KRAJ

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
zastoupený Ing. Milanem Zemaníkem, ředitelem Krajského úřadu Ústeckého kraje
(dále jen „zaměstnavatel“)

a

trvale bytem

narozen dne

(dále jen „zaměstnanec“)

uzavírají tuto

PRACOVNÍ SMLOUVU

1. Pracovní poměr vzniká dnem nástupu do pracovního poměru 1.6.2017.
2. Zaměstnanec bude konat práce: samostatný referent úředník odboru dopravy a silničního hospodářství.
3. Místo výkonu práce: Krajský úřad Ústeckého kraje, Ústí nad Labem.
4. Pracovní poměr se sjednává na dobu určitou – po dobu mateřské dovolené, řádné dovolené a rodičovské dovolené paní nejdéle do 31.5.2020.
5. Zkušební doba se sjednává na dobu 3 měsíců.
6. Při uzavření pracovní smlouvy zaměstnavatel seznámil zaměstnance s právy a povinnostmi, které pro něho z pracovní smlouvy vyplývají a s pracovními a platovými podmínkami, za nichž má práci konat. Při nástupu do práce byl přímým nadřízeným řádně seznámen s pracovními povinnostmi. Dále byl seznámen s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s požárními předpisy, jež musí při své práci dodržovat.
7. Zaměstnanec je povinen podle pokynů zaměstnavatele konat osobně, svědomitě a řádně práce přidělené mu podle pracovní smlouvy a pracovní náplně ve stanovené pracovní době, řídit se pokyny svých vedoucích a příslušnými předpisy k vykonávané práci, což níže potvrzuje svým podpisem.
8. Další ujednání: zaměstnanec souhlasí s vysíláním na pracovní cesty.
9. Zaměstnanec a zaměstnavatel se dohodli na úhradě vstupní lékařské prohlídky zaměstnancem.
10. Sjednaný obsah této pracovní smlouvy lze změnit, dohodnou-li se zaměstnavatel a zaměstnanec na jeho změně. Změna musí být provedena písemně.
11. Ostatní práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této pracovní smlouvy se řídí ustanovenými zákona o úřednících samosprávných celků, zákoníku práce a dalšími předpisy upravujícími pracovně právní vztahy.

Tato smlouva je sepsána ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží po jednom stejnopise.

V Ústí nad Labem 1.6.2017

zaměstnanec

ÚSTECKÝ KRAJ

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
zastoupený Ing. Milanem Zemaníkem, ředitelem Krajského úřadu Ústeckého kraje
(dále jen „zaměstnavatel“)

a

 trvale bytem 
narozen dne 
(dále jen „zaměstnanec“)

Uzavírají tuto

DOHODU O ZMĚNĚ PRACOVNÍ SMLOUVY

v souladu s ustanovením § 40 zákoníku práce

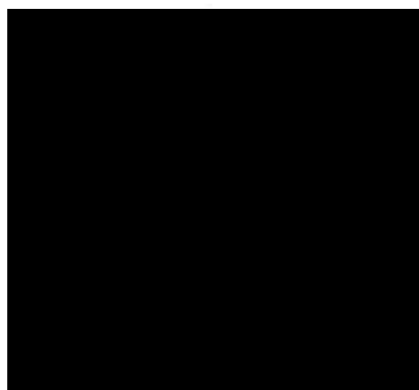
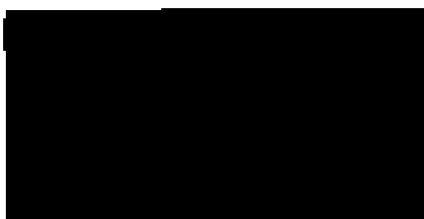
Pracovní smlouva uzavřena dne 1.6.2017 ve znění pozdějších změn a doplňků se
s účinností od 1.1.2018 mění takto:

- Pracovní poměr se sjednává na dobu neurčitou.

Ostatní ujednání obsažená ve výše uvedené pracovní smlouvě zůstávají nedotčena.

Tato dohoda se podpisem smluvních stran stává nedílnou součástí pracovní smlouvy.

V Ústí nad Labem 7.12.2017





POPIS PRACOVNÍHO MÍSTA

Držitel pracovního místa: XXXXXXXXXX	
Kategorie syst. místa: úředník	
☐ ředitel krajského úřadu	☐ zástupce ředitele krajského úřadu
☐ vedoucí odboru	☐ vedoucí oddělení
☒ samostatný referent	☐ ostatní

ORGANIZAČNÍ ZAČLENĚNÍ:

Název odboru:	dopravy a silničního hospodářství
Název oddělení:	dopravně správních agend
Místo je přímo podřízeno funkci:	vedoucí oddělení
Zařazení do platové třídy:	9. - 2.10.01
Nejnáročnější činnost podle katalogu prací: 2.10.35 REFERENT SPOLEČNÝCH ČINNOSTÍ DOPRAVNÍ SOUSTAVY STÁTU • 9. platová třída 1. Zajišťování agendy přestupků a jiných správních deliktů v jednotlivých oborech dopravy.	
Další požadovaná činnost dle katalogu prací: 2.10.01. REFERENT SPOLEČNÉ STÁTNÍ SPRÁVY A SAMOSPRÁVY • 9. platová třída 3. Provádění přezkumného řízení správním orgánem, který rozhodnutí vydal	
POPIS PRACOVNÍ NÁPLNĚ • zajištění výkonu státní správy (řádné a mimořádné opravné prostředky) • provádění kontrol výkonu státní správy obecních úřadů a obcí s rozšířenou působností ➤	

SPECIFIKACE POŽADAVKŮ NA PRACOVNÍ MÍSTO:

osvědčení ZOZ, název ZOZ:	☐ ano ☐ Osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti podle vyhlášky MV ČR č. 512/2002 Sb., pro výkon činnosti při přestupkovém řízení ve věcech bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na úseku dopravy a silničního hospodářství a správních řízení souvisejících
jazyková zkouška (jazyk - stupeň):	☐ průběžná znalost NJ nebo AJ
požadované specializační kurzy a školení:	☐

NEJVYŠŠÍ DOSAŽENÁ KVALIFIKACE:

Vzdělání:	Obor vzdělání:
☐ základní vzdělání	
☐ střední odborné vzdělání	
☒ úplné střední vzdělání	Střední průmyslová škola strojní a dopravní, Teplíce
☐ vyšší odborné vzdělání	
☐ vysokoškolské-bakalář. stud. program	
☐ vysokoškolské-magister. stud. program	
☐ vysokoškolské-doktorský stud. program	
☐ osvědčení ZOZ	
☐ jazyková zkouška (stupeň)	

ÚČINNOST OD 1. 6. 2017

V Ústí nad Labem dne 31. 5. 2017

Zpracoval: Ing. Jindřich Franěk

Převzal:

Podpis:

Podpis:

Rozdělovník: 1 x zaměstnanec
1 x OPV
1 x vedoucí odboru



POPIS PRACOVNÍHO MÍSTA

Držitel pracovního místa: XXXXXXXXXX	
Kategorie syst. místa: úředník	
☐ ředitel krajského úřadu	☐ zástupce ředitele krajského úřadu
☐ vedoucí odboru	☐ vedoucí oddělení
☒ samostatný referent	☐ ostatní

ORGANIZAČNÍ ZAČLENĚNÍ:

Název odboru:	dopravy a silničního hospodářství
Název oddělení:	dopravně správních agend
Místo je přímo podřízeno funkci:	vedoucí oddělení
Zařazení do platové třídy:	11. – 2.10.25
Nejnáročnější činnost podle katalogu prací: 2.10.25 REFERENT PRO SILNIČNÍ A MĚSTSKOU DOPRAVU 11. platová třída	
2. Samostatné posuzování oznámení o přestupcích z hlediska vyloučení podezření ze spáchání trestných činů v souvislosti s provozem na pozemních komunikacích a vyhotovování podnětů o podezření ze spáchání trestného činu včetně jejich předávání státnímu zastupitelství, popřípadě jinému příslušnému orgánu činnému v trestním řízení.	
Další požadovaná činnost dle katalogu prací: 2.10.25 REFERENT PRO SILNIČNÍ A MĚSTSKOU DOPRAVU 10. Platová třída	
7. Projednávání a vedení řízení o přestupcích proti bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích.	
2.10.01 REFERENT SPOLEČNÉ STÁTNÍ SPRÁVY A SAMOSPRÁVY 10. platová třída	
1. Přezkoumávání rozhodnutí v přezkumném řízení nadřízeným orgánem.	
5. Provádění konzultační a poradenské činnosti v oboru státní správy nebo samosprávy nebo jiného orgánu s územní působností nebo v oblasti aplikace mezinárodních smluv a práva Evropské unie.	
8. Zajišťování obnovy správního řízení a nového rozhodování.	
12. Provádění státního dozoru, inspekce nebo komplexní kontrolní činnosti v celém rozsahu působnosti orgánu územního samosprávného celku nebo jiného orgánu s územní působností.	
9. platová třída	
1. Zajišťování výkonu souhrnu více věcně souvisejících odborných agend státní správy nebo samosprávy (dále jen "obor státní správy nebo samosprávy").	
3. Provádění přezkumného řízení správním orgánem, který rozhodnutí vydal.	
POPIS PRACOVNÍ NÁPLNĚ - zajištění výkonu státní správy (řádné a mimořádné opravné prostředky) - provádění kontrol výkonu státní správy obecních úřadů a obcí s rozšířenou působností	

SPECIFIKACE POŽADAVKŮ NA PRACOVNÍ MÍSTO:

osvědčení ZOZ, název ZOZ:	☐ ano ☐ Osvědčení o zvláštní odborné způsobilosti podle vyhlášky MV ČR č. 512/2002 Sb., pro výkon činnosti při přestupkovém řízení ve věcech bezpečnosti a plynulosti silničního provozu na úseku dopravy a silničního hospodářství a správních řízení souvisejících
jazyková zkouška (jazyk - stupeň):	☐ průběžná znalost NJ nebo AJ
požadované specializační kurzy a školení:	☐

NEJVYŠŠÍ DOSAŽENÁ KVALIFIKACE:

Vzdělání:	Obor vzdělání:
☐ základní vzdělání	
☐ střední odborné vzdělání	
☒ úplné střední vzdělání	Střední průmyslová škola strojní a dopravní, Teplice
☐ vyšší odborné vzdělání	
☐ vysokoškolské-bakalář. stud. program	
☐ vysokoškolské-magister. stud. program	
☐ vysokoškolské-doktorský stud. program	
☐ osvědčení ZOZ	
☐ jazyková zkouška (stupeň)	

ÚČINNOST OD 1. 1. 2018

V Ústí nad Labem dne 30. 12. 2017

Zpracoval: Ing. Jindřich Franěk

Převzal:

Podpis:

Podpis:

Rozdělovník: 1 x zaměstnanec
1 x OPV
1 x vedoucí odboru