

VEŘEJNÁ NADLIMITNÍ ZAKÁZKA NA SLUŽBY

Název zakázky :

„Poskytování služeb v oblasti získávání dotací z fondů EU“

Ev..č.: VZ-EP-3/INV/2007

Identifikační údaje zadavatele :

Název: *Ústecký kraj*
Sídlo: *Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem*
IČ: *70892156*
Jednající osoba: *Ing. Jiří Šulc, hejtmán Ústeckého kraje*

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato veřejná zakázka na služby je zadávána v otevřeném řízení dle ustanovení § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“). Oznámení o zakázce bylo uveřejněno na IS VZ US pod evidenčním číslem: 60007085 dne 30.4.2007

I. Předmět veřejné zakázky :

1. Předmětem veřejné zakázky bude poskytování služeb v oblasti získávání dotací z fondů EU. Prostřednictvím zadávacího řízení bude vybrán jeden uchazeč, se kterým bude podepsána rámcová smlouva na dobu 48 měsíců. Rámcová smlouva bude upravovat podmínky jednotlivých veřejných zakázek na služby po dobu platnosti rámcové smlouvy.
2. Poskytování služeb bude zahrnovat zejména tyto činnosti:
 - a) konzultační a poradenská činnost v období před vyhlášením výzvy při přípravě projektových záměrů, řešení jejich proveditelnosti, jejich přípravě z hlediska předpokládané volby dotačního titulu, možností kumulace dílčích projektových záměrů do velkých projektů apod.
 - b) zpracovávání žádostí o dotaci, resp. jiných potřebných listin, se všemi přílohami a jinými nutnými náležitostmi u těch dotačních příležitostí, které byly zadavatelem vybrány k realizaci;
 - c) součinnost při zpracování dokumentace zadávacích řízení smluvních dodavatelů z hlediska dodržení procesních záležitostí, formální správnosti a dalších zásad dotačních programů
 - d) zpracovávání průběžných, závěrečných a monitorovacích zpráv v rámci realizační fáze projektu a dalších činností souvisejících s povinností příjemce dotace monitorovat schválený projekt.
3. V každé smlouvě na realizaci veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy bude u činností dle bodu 2 odst. a, c, d sjednán rozsah a specifikace předmětu plnění a maximální počet hodin, které bude vybraný uchazeč oprávněn zadavateli fakturovat. Maximální rozsah hodin bude zohledňovat specifika a náročnost zvoleného dotačního programu.
4. Vybraný uchazeč bude povinen vést evidenci skutečně odpracovaných hodin v rámci plnění předmětu zakázky na základě dílčí smlouvy. Bližší způsob vedení evidence hodin bude upraven v rámcové smlouvě.
5. V každé smlouvě na realizaci veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy bude u činnosti dle bodu 2 odst. b (zpracování žádosti o dotaci) sjednána cena procentem z požadované výše dotace (viz. čl. X)

II. Klasifikace předmětu veřejné zakázky :

CPV 72224000-1, 74111000-0.

III. Doba plnění :

„Výběr uchazeče k uzavření rámcové smlouvy - poskytování služeb v oblasti získávání dotací z fondů EU“

Rámcová smlouva bude uzavřena na období : 48 měsíců od podpisu rámcové smlouvy.

IV. Rámcová smlouva :

V souladu s ustanoveními § 11 a § 89 a násl. zákon hodlá zadavatel uzavřít rámcovou smlouvu s jedním uchazečem. Rámcová smlouva bude konkrétně upravovat podmínky plnění jednotlivých veřejných zakázek po dobu platnosti rámcové smlouvy. Na základě rámcové smlouvy budou uzavírány dílčí smlouvy na jednotlivé veřejné zakázky. Dílčí smlouva bude vždy uzavřena na základě písemné výzvy k podání nabídky (§ 92 odst. 1, písm. b) a odst. 4 zákona).

V. Požadavky na kvalifikaci :

1. Základní kvalifikační předpoklady :

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel v souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákon způsobem stanoveným v ustanovení § 53 odst. 2 zákon.

2. Profesní kvalifikační předpoklady :

- dle § 54 písmene a) zákona;
- dle § 54 písmene b) zákona doložením živnostenského oprávnění k podnikání pro obory činnosti odpovídající předmětu veřejné zakázky. Výpis z živnostenského rejstříku, z něž musí být zřejmé, kdo vykonává činnost odpovědného uchazeče pro živnost dokladovanou zájemcem souvislosti s plněním veřejné zakázky. V případě, že je zájemce fyzickou osobou a není povinen odpovědného zástupce ustanovit, sdělí tuto skutečnost formou čestného prohlášení v nabídce. Není-li zájemce do živnostenského rejstříku zapsán, sdělí tuto skutečnost formou čestného prohlášení v nabídce. Předkládá-li nabídku více dodavatelů společně, doloží každý z dodavatelů, který podává nabídku společně, výpis ze živnostenského rejstříku způsobem výše uvedeným;

3. Technické kvalifikační předpoklady :

Zadavatel požaduje prokázání splnění níže uvedených technických kvalifikačních předpokladů :

- 3.1 Dle ustanovení § 56 odst. 2. písm. a) zákona předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech (2004, 2005, 2006) s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. V rámci seznamu významných služeb dodavatel prokáže minimální předpoklady v následujícím rozsahu :

„Výběr uchazeče k uzavření rámcové smlouvy - poskytování služeb v oblasti získávání dotací z fondů EU“

- a) 20 dodavatelem kompletně zpracovaných a schválených žádostí (přidělena dotace z fondů EU). Objem získaných dotací na základě dodavatelem zpracovaných žádostí musí v součtu činit minimálně 100 mil. Kč. Dodavatel k tomuto seznamu připojí minimálně 10 osvědčení objednatelů o řádném zpracování žádostí o dotaci a jejich schválení (přidělení dotace).
 - b) 10 realizovaných zadávacích řízení dle zákona o veřejných zakázkách (rozumí se buď zákon č. 40/2004 Sb., nebo zákon č. 137/2006 Sb.), ve kterých dodavatel vystupoval v roli zadavatele, anebo zastupoval zadavatele při výkonu zadavatelské činnosti. Dodavatel k seznamu zadávacích řízení připojí minimálně 5 osvědčení objednatelů o řádném plnění.
 - c) 10 schválených žádostí o dotaci, u kterých dodavatel vykonával či stále vykonává monitorovací činnosti (průběžné, závěrečné, etapové a monitorovací zprávy). Dodavatel k seznamu monitorovaných projektů připojí minimálně 5 osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí služeb.
- 3.2 Dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. b) zákona doložením seznamu techniků (projektových manažerů), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
- 3.3 Dle ustanovení § 56 odst. 2 písm. e) zákona předložením osvědčení o vzdělání a o odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, uvedených v seznamu techniků dle písm. b) § 56 odst. 2 zákona.
- 3.4 Dle ustanovení § 56 odst. 4 zákona předložením certifikátu systému řízení jakosti v oblasti, která je předmětem zadávacího řízení 9001:2000 nebo vyšší, vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou. Zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě EU a rovněž jiné doklady o rovnocenných opatřeních k zajištění jakosti.

4. Pravost a stáří dokladů

V souladu s ustanovením § 57 zákona, není-li v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak, předloží dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v originále či v úředně ověřené kopii. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

VI. Navrhovaný způsob poskytování služeb a realizační tým :

1. V nabídce uchazeč popíše způsob navrhovaného poskytování služeb v rámci předmětu veřejné zakázky a představí svůj realizační tým. Realizační tým je souhrnem všech osob v pracovním či obdobném vztahu k uchazeči, které se budou podílet na poskytování služeb v rámci jednotlivých veřejných zakázek na základě rámcové smlouvy. Uchazeč zejména uvede následující údaje:

„Výběr uchazeče k uzavření rámcové smlouvy - poskytování služeb v oblasti získávání dotací z fondů EU“

- a) Navrhovaný způsob plnění příslušných činností v rámci předmětu veřejné zakázky s důrazem na metodiku plnění prováděných činností.
- b) Jména a počet osob, které se budou podílet na poskytování poradenských služeb v rámci plnění veřejné zakázky.
- c) Doklady o dosaženém vzdělání a profesní životopisy osob, které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky.
- d) Navrhovaný způsob vedení evidence skutečně odpracovaných hodin.
- e) Další informace, které uchazeč považuje za důležité v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

VII. Varianty nabídky :

Varianty nabídky nejsou zadavatelem připuštěny.

VIII. Obsah nabídky :

Nabídka bude obsahovat zejména tyto požadované náležitosti :

- a) Krycí list nabídky :
 - název veřejné zakázky,
 - identifikační údaje uchazeče,
 - jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem/za uchazeče včetně telefonického a faxového, popř. e-mailového spojení,
 - jméno a příjmení kontaktní osoby uchazeče, včetně telefonického a faxového, popř. e-mailového spojení,
 - nabídkovou cenu ve struktuře
 - hodinová sazba bez DPH, výše DPH, celková sazba s DPH
 - % dotace do 10 mil Kč
 - % dotace do 25 mil Kč
 - % dotace do 50 mil Kč
 - % dotace do 100 mil Kč
 - % dotace nad 100 mil Kč
 - podpis oprávněné osoby.
- b) Doklady k prokázání splnění kvalifikace.
- c) Popis navrhovaného řešení a realizačního týmu.
- d) Návrh rámcové smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Návrh smlouvy bude obsahovat vedle předmětu smlouvy zejména platební, obchodní a jiné podmínky plnění předmětu této veřejné zakázky uvedené v této zadávací dokumentaci. Uchazeč není oprávněn tyto podmínky jakkoliv měnit, pokud není v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
- e) Prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že uchazeč bude vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (§ 68 odst. 2 zákon).

IX. Forma, místo a termín podání nabídky :

1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce ve třech vyhotoveních, z nichž jedno bude označeno jako „originál“ a zbývající dvě jako „kopie č. 1“ a „kopie č. 2“. Nabídka a veškerá prohlášení budou podepsány požadovaným způsobem.
2. Uchazeč podá nabídku v uzavřené obálce označené identifikačními údaji dodavatele a dále nápisem:

VÝZVA VZ-EP-3/INV/2007 Poskytování poradenských služeb v oblasti získávání dotací z fondů EU

a výraznou poznámkou: **NEOTVÍRAT !**

5. Nabídku uchazeč doručí nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, t.j. do 11.6.2007 do 15 hod.
6. Nabídky je možné podávat v pracovních dnech pondělí až pátek od 8:00 do 14:00 hod.
7. Místem pro podání nabídek je podatelna zadavatele
8. Kontaktní osobou pro podání nabídek je Ing. Jiří Hubka

X. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny :

1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu, t.j. cenu za 1 hodinu poskytování služeb, absolutní částkou v českých korunách v členění cena bez DPH, DPH a cena s DPH. Uchazeč uvede hodinovou sazbu, kterou bude zadavateli účtovat za poskytování služeb dle předmětu této veřejné zakázky. Uchazeč uvede pouze jednotnou sazbu pro všechny činnosti v rámci předmětu plnění, které budou účtovány dle počtu odpracovaných hodin.
2. Uchazeč uvede nabídkovou cenu za zpracování žádosti o dotaci (viz. čl.I, bod 2, odst. b) formou stanovení procenta z požadované výše dotace. Uchazeč může stanovit různé procento odměny dle výše požadované dotace v pěti úrovních:
 - výše dotace do 10 mil Kč
 - výše dotace do 25 mil Kč
 - výše dotace do 50 mil Kč
 - výše dotace do 100 mil Kč
 - výše dotace nad 100 mil Kč
3. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídkovou cenu není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Cena bude obsahovat veškeré náklady uchazeče spojené s poskytováním služeb

„Výběr uchazeče k uzavření rámcové smlouvy - poskytování služeb v oblasti získávání dotací z fondů EU“

v místě jeho sídla. Cena bude neměnná i ve vztahu k vývoji kurzů české koruny k zahraničním měnám po dobu platnosti rámcové smlouvy.

4. Nabídková cena může být navýšena pouze na základě písemného dodatku ke smlouvě v těchto případech :
 - a) Pokud dojde v průběhu poskytování služeb ke změnám daňových předpisů upravující výši DPH.
 - b) Pokud zadavatel bude písemně požadovat poskytnutí služeb, které nebyly součástí sjednaného předmětu plnění, Nelze však překročit 20 % původní ceny

XI. Platební podmínky :

1. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
2. Platby za poskytnuté služby budou prováděny takto:
 - a) odměna za konzultační a poradenskou činnost v období před vyhlášením výzvy při přípravě projektových záměrů (viz čl.I, bod 2, odst. a) ve výši max. 30 hodin za kalendářní měsíc dle hodinové sazby vybraného uchazeče,
 - b) odměna dle hodinové sazby vybraného uchazeče v závislosti na počtu skutečně odpracovaných hodin za součinnost při zadávacích řízeních, za činnosti při zpracování průběžných, závěrečných a monitorovacích zpráv a dalších činností (viz. čl.I, bod 2, odst.c,d) přičemž nebude překročen v dílčí smlouvě sjednaný maximální počet hodin.
 - c) procentuální odměna z objemu přidělené dotace za vypracování, podání a získání dotace, jejíž výše bude sjednána v dílčí smlouvě ke konkrétnímu projektu, přičemž sazba sjednaná v rámcové smlouvě dle nabídky vybraného uchazeče je nepřekročitelná.
3. Odměna za poskytnuté služby bude v případě bodů a) a b) fakturována měsíčně na základě soupisu skutečně odpracovaných hodin odsouhlasených zadavatelem. Vždy nejpozději do 15. dne v měsíci zašle vybraný uchazeč zadavateli fakturu na úhradu poskytnutých služeb za uplynulý měsíc.

Odměna dle písm. c) bude fakturována ve dvou splátkách:

- a) 30 % odměny po vypracování a podání žádosti o dotaci
- b) 70 % po schválení dotace

Tato část odměny bude fakturována na základě písemného oznámení zadavatele vybranému uchazeči, že žádost o dotaci byla schválena. Toto oznámení je zadavatel povinen učinit nejpozději do 14 dnů ode dne obdržení rozhodnutí o získání dotace.

„Výběr uchazeče k uzavření rámcové smlouvy - poskytování služeb v oblasti získávání dotací z fondů EU“

4. Splatnost faktur bude 30 dní od doručení zadavateli. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu zadavatele. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
5. Zadavatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit vybranému uchazeči fakturu, která neobsahuje některou náležitost, nebo má jiné závady v obsahu. Ve vráceném dokladu musí vyznačit důvod vrácení. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury zadavateli.

XII. Obchodní podmínky :

Doba plnění : 48 měsíců od uzavření rámcové smlouvy

Uchazeč je povinen předložit zadavateli návrh rámcové smlouvy na celý předmět veřejné zakázky. Návrh smlouvy musí obsahovat veškeré požadavky zadavatele, tak jak jsou vymezeny v zadávací dokumentaci včetně návrhu smluvních pokut.

Uchazeč může použít následující strukturu návrhu rámcové smlouvy:

- a) předmět smlouvy
- b) mechanismus uzavírání dílčích smluv vycházejících z rámcové smlouvy
- c) práva a povinnosti smluvních stran
- d) odměna a platební podmínky
- e) odpovědnost smluvních stran, sankce
- f) platnost a účinnost smlouvy, trvání smlouvy, zánik smlouvy
- g) závěrečná ustanovení.

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím subdodavatele, požaduje zadavatel uvést v nabídce i ve smlouvě, jaká část veřejné zakázky bude prováděna subdodavatelem. Změna, případně doplnění subdodavatele v průběhu plnění zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele. Vybraný uchazeč zajistí sběr veškerých požadovaných údajů a dokladů i od všech svých subdodavatelů.

XIII. Kritérium pro zadání veřejné zakázky :

1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky s následujícími dílčími kritérii:

Kvalita navrhovaného řešení a realizačního týmu	50 %
--	-------------

Nabídková cena	20 %
-----------------------	-------------

„Výběr uchazeče k uzavření rámcové smlouvy - poskytování služeb v oblasti získávání dotací z fondů EU“

(cena za 1 hod. poskytování služeb v Kč)

Požadované procento z objemu dotace
(zaokrouhleno na dvě desetinná místa)

30 %

XIV. Vysvětlení k dílčím hodnotícím kritériím a způsob hodnocení :

1. **Nabídková cena** – hodnocena bude výše hodinové sazby v Kč bez DPH, která bude jednotná pro všechny činnosti placené dle počtu odpracovaných hodin v rámci plnění předmětu této veřejné zakázky.

2. **Požadované procento z objemu přidělené dotace** – hodnocena bude výše požadované odměny, která bude vypočtena následovně:

$$\text{ODMĚNA} = (P1 \cdot 10) + (P2 \cdot 25) + (P3 \cdot 50) + (P4 \cdot 100) + (P5 \cdot 100),$$

kde P1 až P5 jsou jednotlivé procentuelní sazby požadované uchazečem pro pět stanovených úrovní výše dotace.

3. **Kvalita navrhovaného řešení** – hodnocen bude způsob poskytování poradenských služeb v rámci předmětu veřejné zakázky, tedy především navržený způsob řešení za účelem zajištění maximální efektivity čerpání dotací. Jedná se zejména o:

- a) posouzení navržené metodiky, její detailnost, jednoznačnost a přehlednost,
- b) provázanost a synergie navrhovaného řešení mezi oblastmi veřejné zakázky.

4. Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů a obodování dílčích kritérií provede takto:

5. Pro kritéria, kde má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu (nabídková cena, odměna z výše dotace)

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

6. U číselně nevyjádřitelných kritérií (kvalita navrhovaného řešení) – sestavení pořadí od nejvhodnější nabídky k nejméně vhodné. Hodnotící komise přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové nižší bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Hodnotící komise náležitě odůvodní proč bylo nejvhodnější nabídce uděleno nejvíce bodů a v čem spatřuje, že jsou ostatní nabídky horší;

„Výběr uchazeče k uzavření rámcové smlouvy - poskytování služeb v oblasti získávání dotací z fondů EU“

současně podrobně odůvodní počet přidělených bodů, resp. rozdíl bodů mezi dotčenou a nejlepší nabídkou.

7. Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

XV. Zadávací lhůta :

Požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat. Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v trvání 90 dní.

XVI. Ostatní :

Zadavatel neposkytne uchazečům náhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.