

Rozpočtová pravidla Ústeckého kraje

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- (1) Tato pravidla upravují tvorbu, postavení, obsah a funkce rozpočtu Ústeckého kraje (dále také kraje) a stanoví pravidla hospodaření s finančními prostředky.
- (2) Jsou zpracována v souladu zejména s těmito zákony:
 - a) Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o krajích),
 - b) Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů),
 - c) Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o finanční kontrole),
 - d) Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
 - e) Zákon č. 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení výnosů některých daní územním samosprávným celkům a některým státním fondům, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtovém určení daní).

Čl. 2

Nástroje finančního hospodaření – rozpočet a rozpočtový výhled

- (1) Finanční hospodaření Ústeckého kraje se řídí jeho ročním rozpočtem a rozpočtovým výhledem.
- (2) Ústecký kraj vede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Rozpočtový výhled je pomocným nástrojem hospodaření sloužícím pro střednědobé finanční plánování rozvoje hospodářství kraje. Sestavuje se na základě uzavřených smluvních vztahů a přijatých závazků, Ústecký kraj ho sestavuje zpravidla na 5 let.
- (4) Rozpočtový výhled obsahuje souhrnné základní údaje o příjmech a výdajích, zejména o dlouhodobých závazcích a pohledávkách, o finančních zdrojích a potřebách dlouhodobě realizovaných záměrů. U dlouhodobých závazků se uvedou jejich dopady na hospodaření kraje po celou dobu trvání závazku.
- (5) Rozpočet je ročním finančním plánem, jímž se řídí financování činností Ústeckého kraje. Při zpracování ročního rozpočtu se vychází z rozpočtového výhledu.
- (6) Rozpočet se sestavuje zpravidla jako vyrovnaný. Může být schválen jako přebytkový, případně jako schodkový v souladu s ust. § 4 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- (7) Navrhovaný rozpočet splňuje následující atributy:
 - a) Zabezpečuje financování základních činností kraje a organizací jím zřízených.
 - b) Umožňuje v oblasti samostatné působnosti směřovat finanční prostředky do hlavních priorit kraje schválených v průběhu příprav rozpočtu Zastupitelstvem Ústeckého kraje (dále také zastupitelstvem).
 - c) Kapitálový rozpočet je prioritně zaměřen na investice do majetku kraje.

- d) Rozpočet vytváří prostor pro čerpání finančních prostředků z dalších zdrojů financování (strukturálních fondů EU, dalších evropských finančních mechanismů, státního rozpočtu apod.).
 - e) Maximální pozornost je věnována rozvojovým investicím (zejména projektům spolufinancovaným z EU, státního rozpočtu a dalších finančních mechanismů) s cílem podporovat akce a projekty, které snižují provozní výdaje případně vytvářejí příjmy.
- (8) Obsahem rozpočtu jsou jeho příjmy a výdaje a ostatní peněžní operace, včetně tvorby a použití peněžních fondů, pokud není dále nebo zákonem stanoveno, že probíhají mimo rozpočet. Mimo rozpočet se uskutečňují peněžní operace týkající se cizích nebo sdružených prostředků.
- (9) Příjmy rozpočtu Ústeckého kraje tvoří zejména:
- a) výnosy daní nebo podíly na nich podle zákona o rozpočtovém určení daní,
 - b) příjmy ze správní činnosti včetně příjmů z výkonu státní správy, k nimž je kraj pověřen podle zvláštních zákonů - zejména správní poplatky a příjmy z vybraných pokut uložených v pravomoci kraje,
 - c) příjmy z výsledků vlastní činnosti,
 - d) přijaté peněžité dary a příspěvky,
 - e) prostředky získané správní činností ostatních orgánů státní správy, např. z jimi ukládaných pokut a jiných peněžních odvodů a sankcí, jestliže jsou podle zvláštních zákonů příjmem kraje,
 - f) příjmy z vlastního majetku a majetkových práv,
 - g) dotace ze státního rozpočtu a ze státních fondů,
 - h) jiné příjmy, které podle zvláštních zákonů patří do příjmů kraje.
- (10) Z rozpočtu kraje se hradí zejména:
- a) výdaje na činnost orgánů kraje v jeho samostatné působnosti, zejména výdaje spojené s péčí o vlastní majetek a jeho rozvoj, včetně poskytování provozních příspěvků příspěvkovým organizacím,
 - b) závazky vyplývající pro kraj z uzavřených smluvních vztahů,
 - c) závazky vyplývající pro kraj z plnění povinností uložených zvláštními právními předpisy,
 - d) výdaje spojené s výkonem státní správy, ke kterým je kraj pověřen zvláštními právními předpisy,
 - e) dotace do rozpočtů obcí v kraji a jimi zřízených organizací,
 - f) dotace Regionální radě regionu soudržnosti Severozápad podle zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů,
 - g) úhrada úroků a splátek přijatých úvěrů,
 - h) závazky přijaté v rámci spolupráce s jinými územními celky nebo s dalšími subjekty, včetně příspěvků na společnou činnost,
 - i) výdaje na podporu subjektů provádějících veřejně prospěšné činnosti a na podporu soukromého podnikání prospěšného pro kraj,
 - j) jiné výdaje uskutečněné v rámci působnosti kraje, včetně darů a příspěvků na sociální nebo jiné humanitární účely.

Čl. 3

Sestavení rozpočtu

- (1) Rozpočet povinně vychází z aktuálního rozpočtového výhledu Ústeckého kraje schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje (objem výdajů jednotlivých odborů je

nejvýše přípustný), s upřesněním podle v té době známých, případně předpokládaných změn zákonných předpisů a ekonomických ukazatelů, a dále z údajů z rozpisu platného státního rozpočtu nebo rozpočtového provizoria, jímž

- a) státní rozpočet určuje své vztahy k rozpočtům krajů,
 - b) rozpočet kraje určuje své vztahy k rozpočtům obcí v kraji.
- (2) Rozpočet Ústeckého kraje se zpracovává v třídění podle rozpočtové skladby, kterou stanoví Ministerstvo financí vyhláškou (vyhláška č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů). Bude sestaven v porovnání se schváleným a upraveným rozpočtem Ústeckého kraje běžného roku a skutečným čerpáním k 31. 8. běžného roku.
 - (3) Při sestavování rozpočtu je třeba postupovat racionálně s cílem zefektivnit provozní výdaje, a tak vytvořit dostatečný finanční prostor pro spoluúcast na projektech podpořených v rámci Evropské unie, evropských finančních mechanismů, modernizaci a rozvoj kraje a jeho organizací. Jednoznačně je třeba preferovat vícezdrojové financování (EU, státní rozpočet, obecní rozpočty, soukromé prostředky), a tím dosáhnout efektivnějšího využití finančních prostředků kraje.
 - (4) Návrh rozpočtu příjmů, financování, běžných a kapitálových výdajů předkládají a zodpovídají za něj vedoucí jednotlivých odborů krajského úřadu podle věcné příslušnosti. Návrh rozpočtu fondů předkládají a zodpovídají za něj jednotliví správci fondů. Předkladatelé návrhu rozpočtu jsou současně příkazci operací rozpočtu po jeho schválení. V některých fondech je více příkazců operací v souladu s pověřením ředitele krajského úřadu pro příkazce operace. Za zpracování návrhu rozpočtu jako celku a jeho předložení k projednání v orgánech kraje zodpovídá odbor ekonomický.
 - (5) Návrh rozpočtu peněžních fondů předkládají jednotliví správci fondů v členění podle rozpočtové skladby včetně žádosti o přiděl z rozpočtu kraje. Vlastní podíl u všech projektů kraje spolufinancovaných z EU a dalších evropských finančních mechanismů včetně nezpůsobilých výdajů bude zajištěn z rozpočtu kraje z Fondu rozvoje Ústeckého kraje. Výkupy pozemků případně pronájmy související s evropskými projekty v případě, že jsou nezpůsobilými výdaji, mohou být financovány mimo rozpočet Fondu rozvoje Ústeckého kraje. Profinancování individuálních projektů kraje může být řešeno prostřednictvím cizích zdrojů.
 - (6) Zařazení projektů spolufinancovaných ze státního rozpočtu, Evropské unie a evropských finančních mechanismů do rozpočtu předchází následující:
 - zpracování věcného, objemového a časového harmonogramu realizace projektu, ze kterého bude zřejmý zejména způsob a podíly financování a jejich úhrada v čase,
 - při objemu celkového rozpočtu projektu do 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení Radou Ústeckého kraje (dále také radou),
 - při objemu celkového rozpočtu projektu nad 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení záměru Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

Obdobný postup platí i při případném zařazení nových projektů spolufinancovaných ze státního rozpočtu, Evropské unie a evropských finančních mechanismů do rozpočtu během roku.

- (7) Veškeré požadavky předkládané do návrhu rozpočtu jsou řádně podložené kalkulacemi nebo minimálně odbornými odhady s tím, že za předložený požadavek nese příslušný předkládající plnou odpovědnost. Kapitálový rozpočet včetně oblasti fondů bude zpracován jako výčet jednotlivých akcí v jednotlivých oblastech, pokud jsou v té době známy a bude vycházet z investičního plánu. Zařazení do návrhu rozpočtu případně během roku bude u všech kapitálových akcí předcházet informace o případných

- budoucích provozních výdajích/nákladech (ve srovnání s výdaji/náklady před realizací akce).
- (8) Z důvodu objektivizace rozpočtu jsou jednotlivé příjmy a výdaje předloženy v rozdělení na:
 - a) obligatorní (výdaje povinné, vyplývající ze zákonů, případně jiných právních norem, smluvních závazků apod., jejichž plnění je závazné),
 - b) fakultativní (výdaje nepovinné, dobrovolné).
 - (9) Současně s rozpočtem ve formě tabulky předloží odbory komentář ke zpracovanému návrhu rozpočtu (včetně oblasti zdrojů) spolu se stanovením priorit jednotlivých výdajových požadavků. Komentář bude zejména obsahovat bližší vymezení předložených obligatorních výdajů (včetně odkazu na příslušnou právní normu nebo právní vztah).
 - (10) Odbor kanceláře ředitele předloží návrh na stanovení závazných ukazatelů krajského úřadu viz Čl. 4 odstavec (4).
 - (11) Poskytování dotací a podpor vychází z možností rozpočtu kraje v návaznosti na schválené priority Ústeckého kraje pro příslušný rok a respektuje záměr kraje soustředit veškeré volné prostředky na financování spoluúčasti kraje v rámci projektů spolufinancovaných z Evropské unie a dalších finančních mechanismů. Návrh rozpočtu dotačních programů a finančních podpor kraje předkládá administrující odbor, do jehož rozpočtu je podpora začleněna.
 - (12) Centrální rezerva kraje minimálně ve výši 1 % z celkových vlastních příjmů kraje (třída 1 – 3), je zařazena do rozpočtu odboru ekonomického. O použití rezervy rozhoduje Rada Ústeckého kraje.
 - (13) Rozpočet kapitálových výdajů a velké údržby i během roku se řídí aktuálním zněním „Zásad pro předkládání a schvalování stavebních akcí v oblasti investic a velké údržby na nemovitém majetku Ústeckého kraje“ schváleným Radou Ústeckého kraje. Jednotlivé akce jsou zařazovány v souladu s investičním plánem schváleným Radou Ústeckého kraje.
 - (14) Zdrojem krytí kapitálových výdajů je mimo kapitálových příjmů přebytek provozního rozpočtu.
 - (15) Podrobný způsob předložení návrhu rozpočtu včetně jeho projednání je předmětem Postupu sestavení návrhu rozpočtu a Harmonogramu zpracování návrhu rozpočtu, schválených na příslušný rok Radou Ústeckého kraje.

Čl. 4

Schvalovací proces

- (1) Orgány kraje projednávají rozpočet při jeho schvalování v třídění podle rozpočtové skladby tak, aby schválený rozpočet vyjadřoval závazné ukazatele, jimiž se mají povinně řídit:
 - a) výkonné orgány Ústeckého kraje při hospodaření podle rozpočtu,
 - b) právnické osoby zřízené krajem při svém hospodaření,
 - c) další osoby, které mají být příjemci dotací nebo příspěvků z rozpočtu kraje.
- (2) Zastupitelstvo Ústeckého kraje:
 - a) schvaluje:
 1. hlavní priority rozpočtu Ústeckého kraje v samostatné působnosti,
 2. celkový objem rozpočtu,
 3. celkové objemy výdajů podle jednotlivých odborů,

4. závazné ukazatele k příjemcům dotací nebo příspěvků z rozpočtu Ústeckého kraje (v souladu se zákonem o krajích),
 5. přiděly z rozpočtu do peněžních fondů Ústeckého kraje,
 - b) bere na vědomí objem finančních prostředků účelově určených na spolufinancování programů nebo projektů Evropské unie a ostatních finančních mechanismů (v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů).
- (3) Rada Ústeckého kraje schvaluje:
- a) Postup sestavení návrhu rozpočtu a Harmonogram zpracování návrhu rozpočtu,
 - b) závazné ukazatele příspěvkových organizací kraje jako zřizovatel,
 - c) závazné ukazatele krajského úřadu,
 - d) závazné ukazatele k příjemcům dotací nebo příspěvků z rozpočtu Ústeckého kraje (v souladu se zákonem o krajích),
- (4) Závazné ukazatele Krajského úřadu Ústeckého kraje:
Rada Ústeckého kraje stanoví závazné ukazatele dle ust. § 59 odst. 1 písm. b) zákona o krajích:
- a) počet zaměstnanců Ústeckého kraje zařazených do krajského úřadu a do zvláštních orgánů kraje,
 - b) objem prostředků na platy těchto zaměstnanců.
- (5) Ústecký kraj zveřejní návrh svého rozpočtu po dobu nejméně 15 dnů přede dnem jeho projednávání v zastupitelstvu na své úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup. Na úřední desce může být návrh rozpočtu zveřejněn v užším rozsahu, který obsahuje alespoň údaje o příjmech a výdajích rozpočtu v třídění podle nejvyšších jednotek druhového třídění rozpočtové skladby. Způsobem umožňujícím dálkový přístup se zveřejňuje úplné znění návrhu rozpočtu. Připomínky k návrhu rozpočtu mohou občané kraje uplatnit buď písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění, nebo ústně při jeho projednávání na zasedání zastupitelstva.
- (6) Po schválení rozpočtu v zastupitelstvu kraje se jeho rozpis tj. členění podle podrobné rozpočtové skladby provádí neprodleně. Součástí rozpisu rozpočtu je sdělení závazných ukazatelů rozpočtu těm subjektům, které jsou povinny se jimi řídit.
- (7) Nebude-li rozpočet schválen před 1. lednem rozpočtového roku, řídí se rozpočtové hospodaření Ústeckého kraje v době do schválení rozpočtu pravidly rozpočtového provizoria. Pravidla rozpočtového provizoria potřebná k zajištění plynulosti hospodaření na úrovni kraje i na úrovni nižších stupňů rozpočtové soustavy a u právnických osob financovaných z krajského rozpočtu stanoví zastupitelstvo kraje. Rozpočtové příjmy a výdaje uskutečněné v době rozpočtového provizoria se stávají příjmy a výdaji rozpočtu po jeho schválení.

Čl. 5 Rozpočet během roku

- (1) Rozpočet Ústeckého kraje může být po jeho schválení změněn z důvodu:
 - a) organizačních změn – změny v organizační struktuře,
 - b) metodických změn – změny právních předpisů,
 - c) věcných změn – změny objektivně působících skutečností.
- (2) Změny rozpočtu se provádějí rozpočtovými opatřeními, která se evidují podle časové posloupnosti. Rozpočtovým opatřením je:

- a) přesun rozpočtových prostředků, při němž se jednotlivé příjmy nebo výdaje navzájem ovlivňují, aniž by se změnil jejich celkový objem nebo schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů,
 - b) použití nových, rozpočtem nepředvídaných příjmů k úhradě nových, rozpočtem nezajištěných výdajů, čímž se zvýší celkový objem rozpočtu,
 - c) vázání rozpočtových výdajů, jestliže je jejich krytí ohroženo neplněním rozpočtových příjmů – celkový objem rozpočtu se snižuje.
- (3) Výdajová stránka rozpočtu Ústeckého kraje je zastupitelstvem schválena pro jednotlivé odbory pouze jako celkový objem rozpočtu odboru. Změny rozpočtu odborů mohou probíhat těmito způsoby:
- a) rozpočtová opatření – navýšení, případně snížení celkového objemu rozpočtu odboru včetně přesunů mezi rozpočty jednotlivých odborů. Rozpočtová opatření schvaluje v souladu s ust. § 59 odst. 1 písm. a) zákona o krajích Rada Ústeckého kraje v rozsahu svěřeném Zastupitelstvem Ústeckého kraje (viz usnesení č. 28/9Z/2005 ze dne 21. 12. 2005),
 - b) přesuny v rámci rozpočtu odboru jsou v kompetenci jednotlivých vedoucích odborů (příkazců) vyjma čl. 5 odst. 3 písm. c)
 - c) přesuny finančních prostředků v rámci investičního odboru mezi oblastmi jsou provedeny po předchozím souhlasu svodných politiků daných oblastí.
- (4) Rozpočtová opatření a přesuny rozpočtu předkládají vedoucí odborů (příkazci) ekonomickému odboru. Rozpočtová opatření do rady předkládá ekonomický odbor.
- (5) Rozpočtová opatření se uskutečňují povinně, jde-li o změny ve finančních vztazích k jinému rozpočtu, o změny závazných ukazatelů vůči jiným osobám nebo jestliže hrozí nebezpečí vzniku rozpočtového schodku.
- (6) Případnému zařazení nových investičních akcí (nejen stavebních) do rozpočtu během roku předchází následující:
- při objemu od 50 tis. Kč do 5 000 tis. Kč (bez DPH) odsouhlasení záměru členem Rady Ústeckého kraje pro investice, majetek a ekonomiku současně se svodným politikem dané oblasti,
 - nad 5 000 tis. Kč do 49 999 tis. Kč (bez DPH) schválení záměru Radou Ústeckého kraje
 - nad 50 000 tis. Kč (bez DPH) schválení záměru Zastupitelstvem Ústeckého kraje.
- (7) Nahodilé příjmy jsou v průběhu roku zahrnovány do rozpočtu na základě rozpočtového opatření předloženého vedoucím odboru (příkazcem), který za ně věcně odpovídá. Tyto prostředky jsou převáděny do centrální rezervy kraje.
- (8) Nestanoví-li zvláštní zákon jinak, rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace ke státnímu rozpočtu, k rozpočtu Regionální rady regionu soudržnosti a k Národnímu fondu; jde-li o příspěvkovou organizaci zřízenou obcí, též k rozpočtu kraje (§ 28 odst. 12 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů).
- (9) Ústecký kraj uskutečňuje své finanční hospodaření v souladu se schváleným rozpočtem a po celý rozpočtový rok vykonává kontrolu hospodaření podle zákona o finanční kontrole.
- (10) Ústecký kraj vykonává kontrolu hospodaření jím zřízených nebo založených právnických osob.
- (11) Zasmulvněné rozpočtové prostředky kraje nevyužité do konce roku nepropadají, ale převádějí se do dalšího roku za stejným účelem. Převod se týká neprofinancovaných investičních akcí, dotačních programů a víceletých projektů nad 500 tis. Kč, a to v každém jednotlivém případě.

- (12) Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu kraje. Porušení rozpočtové kázně je řešeno v souladu se S-2/2012 - Směrnicí, kterou se upravuje postup při porušení rozpočtové kázně příjemcem peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu Ústeckého kraje.

Čl. 6

Závěrečný účet

- (1) Po skončení kalendářního roku se údaje o ročním hospodaření Ústeckého kraje souhrnně zpracovávají do závěrečného účtu.
- (2) V závěrečném účtu jsou obsaženy údaje o plnění rozpočtu příjmů a výdajů v plném členění podle rozpočtové skladby, údaje o hospodaření s majetkem a o dalších finančních operacích, včetně tvorby a použití fondů v tak podrobném členění a obsahu, aby bylo možné zhodnotit finanční hospodaření Ústeckého kraje a jím zřízených nebo založených právnických osob.
- (3) Součástí závěrečného účtu je vyúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu, rozpočtům krajů, obcí, státním fondům, Národnímu fondu a jiným rozpočtům a k hospodaření dalších osob.
- (4) Souběžně se závěrečným účtem je podle zákona o krajích předložena zastupitelstvu ke schválení účetní závěrka kraje sestavená k rozvahovému dni.
- (5) Ústecký kraj je povinen dát si přezkoumat své hospodaření za uplynulý kalendářní rok podle § 20 zákona o krajích Ministerstvem financí ČR. Přezkoumání hospodaření upravuje zákon č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů. Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření je součástí závěrečného účtu při jeho projednávání v orgánech Ústeckého kraje.
- (6) Ústecký kraj zveřejní návrh svého závěrečného účtu včetně zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření po dobu nejméně 15 dnů přede dnem jeho projednání v zastupitelstvu na své úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup. Na úřední desce může být návrh závěrečného účtu zveřejněn v užším rozsahu, který obsahuje alespoň údaje o plnění příjmů a výdajů rozpočtu v třídění podle nejvyšších jednotek druhového třídění rozpočtové skladby a závěr zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření. Způsobem umožňujícím dálkový přístup se zveřejňuje úplné znění návrhu závěrečného účtu včetně celé zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření. Připomínky k návrhu závěrečného účtu mohou občané kraje uplatnit písemně ve lhůtě stanovené při jeho zveřejnění, nebo ústně při jeho projednávání na zasedání zastupitelstva.
- (7) Projednání závěrečného účtu Ústeckého kraje uzavírá zastupitelstvo vyjádřením:
 - a) souhlasu s celoročním hospodařením, a to bez výhrad, nebo
 - b) souhlasu s výhradami, na základě nichž přijme kraj opatření potřebná k nápravě zjištěných chyb a nedostatků; přitom vyvodí závěry vůči osobám, které svým jednáním způsobily Ústeckému kraji škodu.

Čl. 7

Poskytování a přijímání dotací, příspěvků a darů

- (1) Dotace nebo příspěvky poskytované z vlastních prostředků kraje (samostatná působnost):
 - a) Postup uvolnění finančních prostředků je dán zákonem o krajích a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Podle zdroje dotací (rozpočet nebo

peněžní fondy) se jejich administrace řídí zejména aktuálními Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje a na ně navazujícími zásadami vyhlášených dotačních programů nebo aktuálními zásadami upravujícími použití finančních prostředků z jednotlivých peněžních fondů. Za splnění všech podmínek uvedených ve výše citovaných zákonech a zásadách kraje zodpovídá odbor (příkazce), který dotační program realizuje.

- b) Ústecký kraj může také stanovit časovou použitelnost dotací nebo příspěvků ze svého rozpočtu jejich příjemcům, a to zpravidla na období do konce rozpočtového roku nebo i do pozdějšího termínu, jestliže to odpovídá účelu poskytnutých peněžních prostředků.
- (2) Přijaté dotace určené k dalšímu rozdělení
- a) Dotace, které probíhají mimo rozpočet kraje:
Jedná se o zprostředkovaný finanční vztah kraj – obce v oblasti státní správy nebo poskytování dotací obcím, příspěvkovým organizacím, nestátním neziskovým organizacím na základě zvláštního zákona atd. Jde o dotace, u kterých objem, účel a konkrétního příjemce stanoví státní orgány. Prochází pouze přes účet kraje v rámci přenesené působnosti bez schvalovacího procesu.
 - b) Dotace zahrnované do rozpočtu kraje:
 1. dotace, u kterých objem, účel a konkrétního příjemce stanoví státní orgány – věcně příslušný odbor zodpovídá za administraci (např. dotace na úhradu nepoužitelných léčiv),
 2. dotace je ze státních orgánů přidělena v celkovém objemu a kraj ji přerozděluje:
 - ze státního orgánu je dána jednoznačná metodika rozdělení dotace - věcně příslušný odbor zodpovídá za administraci (např. dotace na přímé náklady na vzdělávání)
 - ze státního orgánu není dána jednoznačná metodika rozdělení dotace - věcně příslušný odbor zodpovídá za administraci v souladu se zákony a postupy Ústeckého kraje (například dotace na prvotní náklady na řešení krizových situací).
- (3) Dary či příspěvky, které Ústecký kraj přijímá a rozděluje na základě uzavřených smluv s jejich poskytovatelem – věcně příslušný odbor zodpovídá za administraci.
- (4) Obecný postup schvalovacího procesu k použití finančních prostředků Ústeckého kraje:
- a) Finanční a investiční komise Rady Ústeckého kraje – navrhuje radě,
 - b) Rada Ústeckého kraje (v souladu s kompetencemi) – schvaluje nebo navrhuje zastupitelstvu,
 - c) Zastupitelstvo Ústeckého kraje (v souladu s kompetencemi).

Čl. 8

Poskytování půjček a návratných finančních výpomocí cizím subjektům z rozpočtu kraje

- (1) Půjčky poskytované z rozpočtu kraje jsou poskytovány na základě uzavřené smlouvy.
- (2) O poskytnutí půjčky z rozpočtu kraje rozhoduje zastupitelstvo kraje na návrh příslušného svodného politika.
- (3) Příspěvková organizace může k dočasnému krytí svých potřeb získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími

výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku. Poskytnutí návratné finanční výpomoci schvaluje rada.

Čl. 9 Peněžní fondy Ústeckého kraje

- (1) Ústecký kraj může zřizovat peněžní fondy, a to pro konkrétní účely anebo bez účelového určení.
- (2) Hospodaření s peněžními fondy probíhá v souladu se zásadami pro použití jednotlivých peněžních fondů schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje.
- (3) Zastupitelstvem Ústeckého kraje byly zřízeny tyto peněžní fondy:
 - a) Fond Ústeckého kraje (FUK),
 - b) Fond rozvoje Ústeckého kraje (FR),
 - c) Fond investic a oprav Ústeckého kraje (FIO),
 - d) Fond vodního hospodářství Ústeckého kraje (FVH),
 - e) Fond životního prostředí Ústeckého kraje (FŽP),
 - f) Fond pro mimořádné události Ústeckého kraje (FMU),
 - g) Fond zaměstnavatele (FZ).
- (4) Účelem Fondu Ústeckého kraje je financování obecně prospěšné činnosti na území Ústeckého kraje se zaměřením zejména na oblasti:
 - a) podpora akcí regionálního významu, podpora činnosti neziskových organizací a finanční dary v případě mimořádných nebo významných událostí,
 - b) podpora revitalizace a resocializace území dotčeného těžbou hnědého uhlí, týkající se okresů Ústí nad Labem, Teplice, Most a Chomutov.

Správcem Fondu Ústeckého kraje je odbor strategie, přípravy a realizace projektů.
- (5) Účelem Fondu rozvoje Ústeckého kraje je realizace Programu rozvoje Ústeckého kraje a realizace Strategie rozvoje kultury a památkové péče včetně financování rozvojových projektů Ústeckého kraje spolufinancovaných z EU a jiných finančních mechanismů. Správcem Fondu rozvoje Ústeckého kraje je odbor regionálního rozvoje.
- (6) Účelem Fondu investic a oprav Ústeckého kraje je financování stavebních akcí včetně výkupů pozemků a dalšího majetkoprávního vypořádání. Správcem Fondu investic a oprav Ústeckého kraje je odbor investiční.
- (7) Účelem Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje je podpora výstavby a obnovy vodohospodářské infrastruktury na území Ústeckého kraje dle § 88 odst. 15 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vodní zákon“) a dále náhrada nákladů vzniklých při realizaci uložených opatření dle § 42 odst. 4 a 5 vodního zákona. Správcem Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje je odbor životního prostředí a zemědělství.
- (8) Účelem Fondu životního prostředí Ústeckého kraje je podpora financování opatření vedoucích ke snížení znečištění ovzduší z malých spalovacích zdrojů, financování rozvojových aktivit, záměrů a projektů v oblasti ochrany a zlepšování životního prostředí a zemědělství na území Ústeckého kraje. Správcem Fondu životního prostředí Ústeckého kraje je odbor životního prostředí a zemědělství.
- (9) Účelem Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje je financování opatření a činností souvisejících s krizovou situací nebo mimořádnou událostí a odstraňování jejich následků. Správcem Fondu pro mimořádné události Ústeckého kraje je odbor kancelář hejtmána.

- (10) Účelem Fondu zaměstnavatele je zabezpečování kulturních, sociálních a dalších potřeb zaměstnanců v pracovním poměru. Správcem Fondu zaměstnavatele je odbor kancelář ředitele.

Čl. 10

Organizace Ústeckého kraje

- (1) Ústecký kraj ve své pravomoci k plnění svých úkolů, zejména k hospodářskému využívání svého majetku a k zabezpečení veřejně prospěšných činností:
- a) zřizuje příspěvkové organizace jako právnické osoby, které zpravidla ve své činnosti nevytvářejí zisk,
 - b) zakládá obchodní společnosti - akciové společnosti a společnosti s ručením omezeným v souladu se zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech,
 - c) zřizuje veřejné výzkumné instituce podle zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Ústecký kraj je spolu s jinými osobami účastníkem (společníkem) na činnostech jiných osob, zejména obchodních společností nebo obecně prospěšných společností a zájmových sdružení právnických osob, na jejichž činnosti se může podílet svým majetkem včetně peněžních prostředků.
- (3) Příspěvkové organizace Ústeckého kraje
Zřizování, změny a zrušení příspěvkových organizací a jejich finanční hospodaření probíhá zejména v souladu se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem o krajích, zřizovacími listinami a dále směrnicemi Ústeckého kraje, vždy v platném a účinném znění:
- S-4/2006 Směrnice pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem,
 - S-2/2010 Směrnice, kterou se upravuje postup při vymáhání pohledávek Ústeckého kraje a příspěvkových organizací Ústeckého kraje,
 - S-3/2012 Pravidla pro zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
 - S-2/2013 Metodika předkládání finančních podkladů příspěvkových organizací Ústeckého kraje,
 - S-3/2013 Pravidla pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje,
 - S-2/2014 Pravidla pro schvalování účetních závěrek příspěvkových organizací zřízených Ústeckým krajem.

Čl. 11

Závěrečná ustanovení

- (1) Výjimku z těchto pravidel schvaluje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.
- (2) Tato pravidla nabývají účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje.
- (3) Tato pravidla byla schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. **/Z/2014** ze dne 25. 6. 2014 a nahrazují pravidla schválená usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/30Z/2012 ze dne 27. 6. 2012.

Oldřich Bubeníček,
hejtman Ústeckého kraje