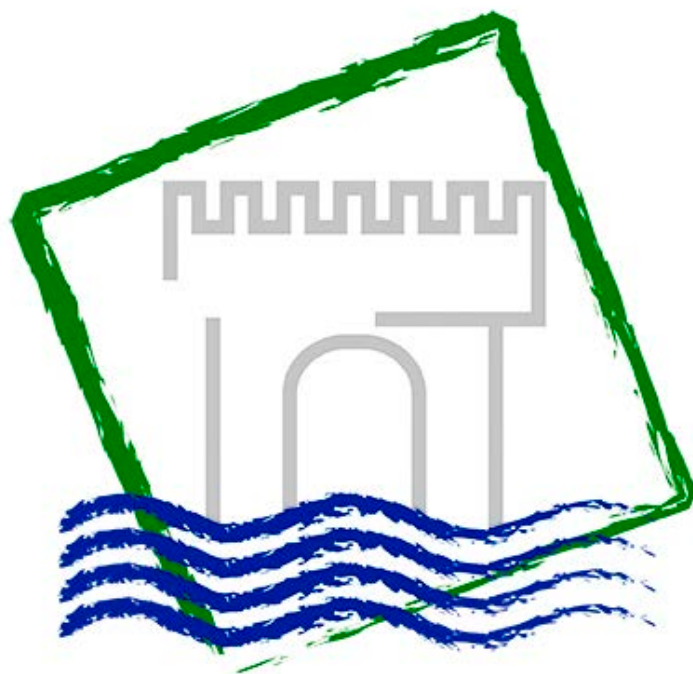




**PŘEDSTAVUJEME ÚSTECKÝ KRAJ
A KRAJSKÝ ÚŘAD
ÚSTECKÉHO KRAJE**

PŘEDSTAVUJEME ÚSTECKÝ KRAJ A KRAJSKÝ ÚŘAD ÚSTECKÉHO KRAJE

OBSAH

OBSAH	2
1. ÚVODNÍ SLOVO OLDŘICHA BUBENÍČKA, HEJTMANA ÚSTECKÉHO KRAJE.....	3
2. ORGÁNY ÚSTECKÉHO KRAJE.....	4
2.1 ZASTUPITELSTVO ÚSTECKÉHO KRAJE	4
2.2 RADA ÚSTECKÉHO KRAJE, HEJTMAN A JEHO NÁMĚSTCI	5
2.3 KRAJSKÝ ÚŘAD ÚSTECKÉHO KRAJE	6
3. RESORTY JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ RÚK A JEJICH KOMPETENCE	7
OLDŘICH BUBENÍČEK (KSČM), HEJTMAN ÚSTECKÉHO KRAJE	7
RSDr. STANISLAV RYBÁK (KSČM), 1. NÁMĚSTEK HEJTMANA ÚSTECKÉHO KRAJE	8
JANA VAŇHOVÁ (ČSSD), NÁMĚSTKYNĚ HEJTMANA ÚSTECKÉHO KRAJE	9
Mgr. ARNO FIŠERA (ČSSD), ČLEN RADY ÚSTECKÉHO KRAJE	10
Ing. LADISLAV DRLÝ (KSČM), ČLEN RADY ÚSTECKÉHO KRAJE	11
JITKA SACHETOVÁ (KSČM), ČLENKA RADY ÚSTECKÉHO KRAJE	12
Mgr. MARTIN KLIKA (ČSSD), ČLEN RADY ÚSTECKÉHO KRAJE	13
JAROSLAV KOMÍNEK (KSČM), ČLEN RADY ÚSTECKÉHO KRAJE	14
JAN SZÁNTÓ (ČSSD), ČLEN RADY ÚSTECKÉHO KRAJE	15
OSTATNÍ	15
4. VÝBORY A KOMISE.....	18
4.1 VÝBORY.....	18
4.2 KOMISE.....	19
5. DOTAČNÍ PROGRAMY	23
5.1 ODBOR STRATEGIE PŘÍPRAVY A REALIZACE PROJEKTŮ	23
5.2 ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ.....	23
5.3 ODBOR KULTURY A PAMÁTKOVÉ PÉČE	24
5.4 ODBOR REGIONÁLNÍHO ROZVOJE	25
5.5 ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ	25
5.6 ODBOR ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY.....	26
5.7 ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ	26
6. DŮLEŽITÉ TERMÍNY VZHLEDEM KE KRAJSKÉMU ÚŘADU ÚSTECKÉHO KRAJE.....	27
7. ZÁKLADNÍ KONTAKTY A ÚŘEDNÍ HODINY	30
7.1 ZÁKLADNÍ KONTAKTY	30
7.2 ÚŘEDNÍ HODINY	30
7.3 OSTATNÍ	31
8. SEZNAM ZKRATEK.....	32

1. ÚVODNÍ SLOVO OLDŘICHA BUBENÍČKA, HEJTMANA ÚSTECKÉHO KRAJE



Vážené představitelky a vážení představitelé obcí, městysů a měst v Ústeckém kraji,

je mi ctí vás poprvé pozdravit na stránkách informační brožury, která je určena vám a vašim spolupracovníkům. Díky ní se dozvíte ucelené informace o chodu krajského úřadu – jaké jsou jeho kompetence a povinnosti, v čem vám může pomoci a v jakých případech se na něj můžete obracet. Získáte také přehled o povinnostech, které musí každá obec plnit ze zákona v předepsaných lhůtách vůči krajskému úřadu. Nejsme ale pouze nadřízeným orgánem, ale také rádce, proto se na naše úředníky neváhejte obrátit, pokud se setkáte s nějakým složitým problémem.

Ústecký kraj se nachází v dalším volebním období 2012 až 2016, které určuje směr vývoje našeho regionu. Priority zůstávají stále stejné: vzdělanost, doprava, bezpečnost, zaměstnanost, zdravotnictví. Chceme i nadále usilovat o zvyšující se úroveň, aby se náš kraj rozvíjel a byl příjemným místem pro život.

Uvědomuji si, že bez vzájemné spolupráce s vámi se Ústecký kraj neobejde, a proto chci o naše vztahy pečovat maximálně vstřícným způsobem. Všichni máme společný cíl – aby se našim obyvatelům v kraji žilo čím dál tím lépe a aby se jejich životní úroveň neustále zvyšovala.

Jsem přesvědčený, že díky následujícím stránkám získáte přehled, o co všechno pečuje Ústecký kraj a jakými záležitostmi se zabývá. Mohu slíbit, že krajský úřad je vždy připravený pomoci, je otevřený obcím i občanům a je tu pro vás.

Přeji vám mnoho úspěchů během vašeho působení v čele obce či města.

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

2. ORGÁNY ÚSTECKÉHO KRAJE

Z potřeby přiblížit se občanům, posílit jejich vliv na veřejném dění a v důsledku přibližování se k Evropské unii bylo v České republice provedeno ústavním zákonem č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků a o změně ústavního zákona České národní rady č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, nové územní členění. K 1. lednu 2000 byly vytvořeny vyšší územní samosprávné celky, kterými je 13 krajů a Hlavní město Praha.

Orgány kraje jsou zastupitelstvo kraje, rada kraje, hejtman kraje, krajský úřad a zvláštní orgán zřízený podle zákona.

2.1 ZASTUPITELSTVO ÚSTECKÉHO KRAJE

Zastupitelstvo Ústeckého kraje (ZÚK), zvolené ve volbách v říjnu roku 2012, má 55 členů, jeho zasedání jsou veřejná.

ZÚK samostatně spravuje kraj a ze zákona mu přísluší zejména rozhodování v samostatné působnosti. Např. mu je vyhrazeno předkládat návrhy zákonů Poslanecké sněmovně, předkládat návrhy Ústavnímu soudu na zrušení právních předpisů, vydávat obecně závazné vyhlášky kraje, koordinovat rozvoj území podle zásadních strategických dokumentů, které rovněž vytváří, rozhodovat o mezinárodní spolupráci, schvalovat rozpočet kraje, zřizovat a rušit příspěvkové organizace.

Složení ZÚK na r. 2012 -2016:



MUDr. Hilmi Mahmoud Al-Eraidi (ODS)
 Radek Belej (KSČM)
 Václav Beneš (KSČM)
 PaedDr. Petr Brázda (KSČM)
 Oldřich Bubeníček (KSČM)
 Ing. Vladimír Buřt (Hnutí PRO! Kraj)
 Pavel Csonka (ČSSD)
 MUDr. Alena Demerová (Severočeši.cz)
 Jaroslav Doubrava (Severočeši.cz)
 Ing. Ladislav Drlý (KSČM)
 Ing. Jaroslav Dubský (KSČM)
 PaedDr. Zdeněk Dušek (KSČM)
 Ing. Petr Fiala (ODS)
 Mgr. Arno Fišera (ČSSD)
 Jaroslav Haidler (Hnutí PRO! Kraj)
 Jitka Hanousková (KSČM)
 PhDr. Václav Hofmann (ODS)
 PaedDr. Václav Homolka (KSČM)

RSDr. Jaroslav Horák (KSČM)
 Martin Hošek (KSČM)
 Gabriela Hubáčková (KSČM)
 Petr Husák (ČSSD)
 Mgr. Martin Klika (ČSSD)
 Jaroslav Komínek (KSČM)
 Mgr. Karel Krejza (ODS)
 Mgr. Tomáš Kříž (ČSSD)
 Josef Macík (ČSSD)
 Mgr. Jan Mareš (ČSSD)
 Ing. Jan Novotný, DiS. (TOP 09)
 Mgr. Karel Novotný, MBA (ČSSD)
 František Pelant (ČSSD)
 RSDr. Milan Pipal (KSČM)
 Ing. Petr Pípal (Severočeši.cz)
 MVDr. Přemysl Rabas (Hnutí PRO! Kraj)
 Ing. Vladislav Raška (ODS)
 RSDr. Stanislav Rybák (KSČM)
 Mgr. Jiří Řehák (Hnutí PRO! Kraj)

Ing. Jan Řehák (ODS)
 Jitka Sachetová (KSČM)
 Mgr. Josef Seifert (Severočeši.cz)
 Ing. Bronislav Schwarz (Severočeši.cz)
 Ing. Martin Strakoš (ČSSD)
 Jan Szántó (ČSSD)
 Ing. Josef Šenfeld (KSČM)
 MUDr. Sáša Štembera (Severočeši.cz)
 Jana Vaňhová (ČSSD)
 Ing. Josef Váňo (KSČM)
 Pavel Vodsedálek (KSČM)
 Mgr. Petr Vomáčka (KSČM)
 Ing. Radek Vonka (ODS)
 Ing. Vlastimil Vozka (Severočeši.cz)
 Ing. Dagmar Waicová (ČSSD)
 Ing. Jiří Zelenka (Severočeši.cz)
 Šárka Žimová Dostálová (Hnutí PRO! Kraj)
 Josef Zoser (Hnutí PRO! Kraj)

2.2 RADA ÚSTECKÉHO KRAJE, HEJTMAN A JEHO NÁMĚSTCI

RÚK je volena z řad členů ZÚK, je výkonným orgánem kraje v oblasti samostatné působnosti a při výkonu své působnosti odpovídá zastupitelstvu. Počet členů RÚK je jedenáct.

Hejtman zastupuje Ústecký kraj navenek. Hejtmana zastupují náměstci dle pověření zastupitelstva. Hejtmana a náměstkyni volí zastupitelstvo z řad svých členů, zastupitelům také odpovídají za výkon své funkce.



Oldřich Bubeníček,
hejtman



RSDr. Stanislav Rybák,
1. náměstek hejtmana



Jana Vaňhová,
náměstkyně hejtmana



Ing. Ladislav Drlý



Mgr. Arno Fišera



Mgr. Martin Klika



Jaroslav Komínek



František Pelant



Jitka Sachetová



Jan Szántó

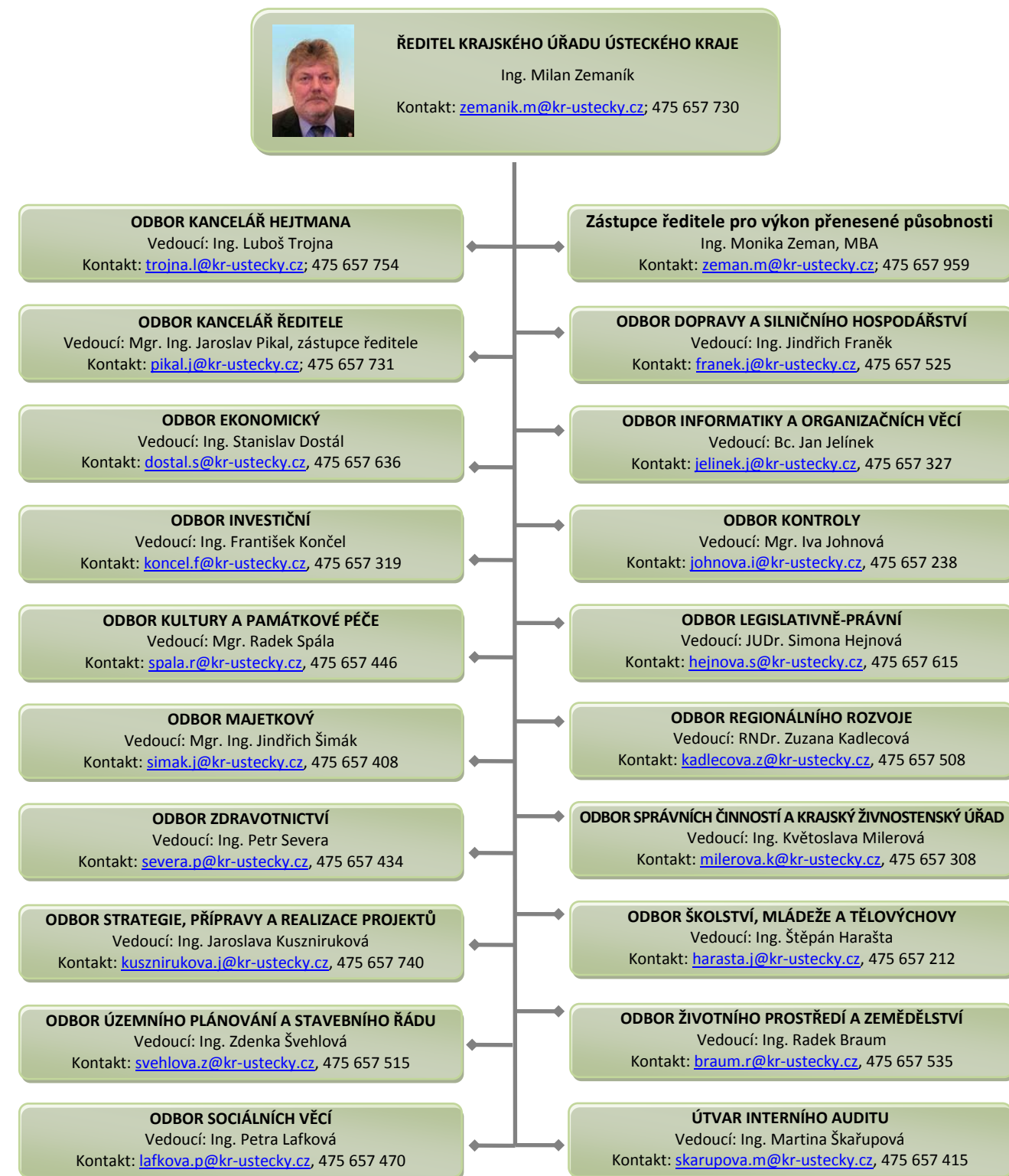


Mgr. Petr Vomáčka

2.3 KRAJSKÝ ÚŘAD ÚSTECKÉHO KRAJE

Krajský úřad Ústeckého kraje vykonává přenesenou působnost v rozsahu svěřeném zákonem, plní úkoly uložené radou a zastupitelstvem a napomáhá činnosti výborů a komisí.

V čele krajského úřadu stojí ředitel, který je zaměstnancem kraje. Je odpovědný hejtmanovi za plnění úkolů svěřených krajskému úřadu v samostatné a přenesené působnosti. Účastní se zasedání Zastupitelstva a schůzí Rady Ústeckého kraje s hlasem poradním.



3. RESORTY JEDNOTLIVÝCH ČLENŮ RÚK A JEJICH KOMPETENCE

Uvolnění členové RÚK mají vždy zodpovědnost za některý z konkrétních resortů. Resorty jednotlivých členů RÚK a jejich kompetence ve vztahu k obcím jsou shrnuty na následujících řádcích.

OLDŘICH BUBENÍČEK (KSČM), hejtman Ústeckého kraje

kompetence pro oblast legislativy, krizového řízení, IT a vnějších vztahů

kompetence pro oblast legislativy:

zabezpečuje odbor legislativně-právní, do jehož činnosti patří

- řešení komplexních legislativně-právních záležitostí;
- tvorba právních předpisů či připomínkování právních předpisů, a to jak v působnosti krajské, tak i celostátní.

kompetence pro oblast vnějších vztahů:

zabezpečuje odbor kancelář hejtmána, do jehož činnosti patří

- naplňování a rozvoj spolupráce s vnějšími i zahraničními subjekty či regiony;
- realizace mezinárodních projektů v oblastech s kompetencí hejtmána.

kompetence pro oblast krizového řízení:

zabezpečuje odbor kancelář hejtmána, do jehož činnosti patří

- zajištění připravenosti kraje a jeho orgánů na řešení mimořádných událostí velkého rozsahu a nevojenských i vojenských krizových situací, posuzuje možná rizika jejich vzniku;
- analýza vývoje vzniklých mimořádných událostí a krizových situací a návrhy způsobu jejich řešení;
- v rámci působnosti kraje koordinace oblasti krizového řízení, krizového a havarijního plánování, hospodářských opatření pro krizové stavy a zajišťování obrany státu;
- koordinace a metodické řízení obecních úřadů obcí s rozšířenou působností v oblasti krizové řízení, krizového a havarijního plánování, hospodářských opatření pro krizové stavy a při zajišťování úkolů na úseku plánování obrany státu, k tomu vydává a provádí pravidelnou aktualizaci metodických materiálů;
- zabezpečení zpracování stanovené dokumentace a plánů k přípravě na řešení mimořádných událostí, nevojenských i vojenských krizových situací, k realizaci hospodářských opatření pro krizové stavy a regulačních opatření, a zajišťuje jejich projednání příslušnými orgány kraje;
- vyžadování materiálních a technických prostředků pro překonání a k odstraňování následků mimořádné události nebo krizové situace u ústředních správních úřadů;
- výdej a příjem humanitární pomoci a technických prostředků určených pro překonání a k odstraňování následků mimořádných událostí nebo krizové situace z Centra humanitární pomoci v České Kamenici;
- poskytování a zúčtování finančních dotací kraje na výdaje jednotek sboru dobrovolných hasičů obcí, finančních příspěvků nebo darů složkám integrovaného záchranného systému kraje a občanským sdružením, působícím v oblasti požární ochrany, integrovaného záchranného systému, ochrany obyvatelstva a krizového řízení v kraji;
- správa Fondu pro mimořádné události ÚK;
- vedení aktuálního přehledu spojení s vybranými subjekty krizového řízení;

- další informace naleznete na www.kr-ustecky.cz, dlaždice krizové situace nebo na Portálu krizového řízení Ústeckého kraje <http://pkr.kr-ustecky.cz>;

Hejtman zastává roli předsedy Bezpečnostní rady Ústeckého kraje a Krizového štábu Ústeckého kraje.

RSDr. STANISLAV RYBÁK (KSČM), 1. náměstek hejtmána Ústeckého kraje

kompetence pro oblast zdravotnictví, strategie, přípravy a realizace projektů

kompetence pro oblast zdravotnictví:

- zajišťování výkonu zřizovatelských funkcí k příspěvkovým organizacím v oblasti zdravotnictví – <http://www.kr-ustecky.cz> (Cesta: Titulní stránka > Zdravotnictví > Krajem zřizované a zakládané právnické osoby > Zařízení v oblasti zdravotnictví);
- koordinování výkonu zakladatelských funkcí k obchodním společnostem v oblasti zdravotnictví – <http://www.kzcr.eu>;
- zajištění zpracování a aktualizaci „Plánu pokrytí území kraje výjezdovými základnami zdravotnické záchranné služby“
- ve spolupráci s obcemi zajištění organizace Lékařské pohotovostní služby – <http://www.kr-ustecky.cz> (Cesta: Titulní stránka > Zdravotnictví Informace pro občany > Lékařská pohotovostní služba).
- úsek poskytovatelů zdravotních služeb (rozhoduje o vydání, změně a zrušení oprávnění k poskytování zdravotních služeb,
- na návrh zdravotní pojišťovny nebo poskytovatele zdravotních služeb oprávněného poskytovat zdravotní služby v příslušném oboru vyhláší a organizačně zabezpečuje výběrová řízení před uzavřením smlouvy o poskytování a úhradě zdravotních služeb,
- nakládá se zdravotnickou dokumentací v případě zániku oprávnění k poskytování zdravotních služeb v souladu se zákonem o zdravotních službách
- prošetřuje a vyřizuje stížnosti, oznámení a podněty v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb podle zákona o zdravotních službách
- na základě stížnosti nebo jiného podnětu ustavuje nezávislého odborníka, příp. nezávislou komisi pro posouzení případů, u nichž vznikly pochybnosti, zda byl při poskytování zdravotních služeb dodržen správný postup, popřípadě k vyloučení příčinné souvislosti mezi nesprávným postupem a újmou na zdraví při poskytování zdravotních služeb
- zabezpečuje provádění kontroly dodržování povinností podle zákona o zdravotních službách
- provádí kontrolu výkonu přenesené působnosti obcí podle zvláštního právního předpisu
- projednává přestupky v dané oblasti

kompetence pro oblast strategie přípravy a realizaci projektů:

zabezpečuje odbor strategie přípravy a realizace projektů, do jehož činnosti patří

- poskytování odborné pomoci obcím na území postižených těžbou při přípravě agendy pro meziresortní komisi, včetně asistence při přípravě projektů na odstraňování ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém kraji;
- spolupráce se zástupci obcí při přípravě a realizaci projektů z evropských fondů, podpora zapojení obcí do těchto projektů;
- zabezpečení zastupování kraje v Lokálním řídicím výboru Euroregionu Krušnohoří, včetně hodnocení projektů předkládaných do Fondu malých projektů;

- v rámci projektů probíhá úzká spolupráce mezi krajem a obcemi – např. v oblasti problematiky důlních vod, mapování tradičních trhů, zlepšení infrastruktury a služeb v regionech a městech zasažených demografickými změnami;
- správa webových stránek www.krusnehory-erzgebirge.eu a www.zazijzmenu.cz na podporu turistického ruchu v Krušnohoří a oblastí zasažených těžbou uhlí;
- správa webového portálu www.invest-uk.cz, kde jsou soustředěny volné prostory vhodné pro investiční záměry v Ústeckém kraji – databáze průmyslových hal, průmyslových zón a brownfieldů;
- z pozice správce Fondu Ústeckého kraje zajištění veškeré administrativní činnosti podaných žádostí o příspěvek a poradenství pro žadatele.

JANA VAŇHOVÁ (ČSSD), náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje

kompetence pro oblast školství, mládeže a sportu

kompetence pro oblast školství, mládeže a sportu:

zabezpečuje odbor školství, mládeže a tělovýchovy, do jehož činnosti patří

- v rámci samostatné působnosti
- zajišťování výkonu zřizovatelských funkcí k příspěvkovým organizacím v oblasti školství;
- stanovení platu řediteli školy či školského zařízení zřizovatelem a přiznání odměny za splnění mimořádného či zvláště významného úkolu, odměny k životnímu výročí a k prvnímu odchodu do starobního důchodu; tyto finanční náklady jsou hrazeny z rozpočtu školy a nezatěžují rozpočet obce, pouze v případě, kdy se jedná o tzv. školu na „výjimku“, která nemá dostatečný počet žáků stanovený ve vyhlášce, v některých případech obec musí dofinancovat náklady škole nejen na provoz, ale i na mzdy;
- poskytování metodické pomoci v oblasti vyhlášení a realizace konkursního řízení na obsazení pracovního místa ředitele školy nebo školského zařízení zřizovaného obcí, a to dle vyhlášky č. 54/2005 Sb., o náležitostech konkursního řízení a konkursních komisích a následně v oblasti jmenování ředitele školy nebo školského zařízení zřizovaného obcí na vedoucí pracovní místo v souladu se školským zákonem.
- v rámci přenesené působnosti
- financování tzv. přímých nákladů – mzdy, odvody, učební pomůcky školám a školským zařízením zřizované obcí, kdy krajský úřad (dále jen KÚ) přiděluje (na základě výkonových výkazů odevzdávaných vždy na počátku školního roku) roční rozpočet pro školy a školská zařízení zřizovaná obcí; podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném či jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, spolupracuje KÚ s odbory školství pověřených obcí s rozšířenou působností, které připravují podklady pro rozpočet, zpracovávají statistiky, rozborů a další informace pro MŠMT ČR;
- konání porad pracovníků pověřených obcí na KÚ dvakrát ročně, pravidelné výjezdy pracovníků z oddělení ESF odboru SMT na porady ředitelů jednotlivých zřizovatelů podle potřeb a požadavků obcí;
- konání semináře pro nově jmenované ředitele škol a školských zařízení (dvakrát ročně) k seznámení s postupem tvorby rozpočtu, možnostmi dalšího financování a s obecně platnými právními předpisy v oblasti školství;
- každoroční rozdělení nevratné a neúčtovatelné dotace na jednoho žáka v základní a mateřské škole zřizované obcí (cca 1 400 Kč ročně) z MF ČR; tato dotace je rozdělována na oddělení ESF odboru SMT, je zasílána jedenkrát měsíčně zřizovateli organizace a je podporou pro financování provozních výdajů organizace; tato částka je stanovena na základě výpočtu aktuálního počtu výkonů v daném regionu v dané věkové struktuře;

- možnost projednání problematiky financování přímých nákladů mezi starostou a pracovníky oddělení ESF v případě, že obec má problém s výší přiděleného rozpočtu;
- každoroční předání rozpočtu na přímé náklady řediteli školy či školského zařízení na pověřené obci s rozšířenou působností za účasti pracovníků KÚ, zpravidla v termínu posledního týdne v měsíci březnu, možnost podání žádosti o dohádovací řízení ředitelem (probíhá zpravidla první týden v měsíci dubnu); ředitel při předávání rozpočtu podepisuje protokol o převzetí s tím, zda souhlasí či nesouhlasí s přidělenou výší;
- právo každého zřizovatele školy či školského zařízení kontrolovat nejen finanční prostředky přidělené na provoz, ale i prostředky na přímé náklady, v případě zjištění porušení rozpočtové kázně v rámci přímých nákladů je nutné obeslat protokol o kontrole na KÚ, který určí výši vrátky, případně penále; před ukončením těchto kontrol je vhodné konzultovat s KÚ, zda se jedná či nejedná o porušení rozpočtové kázně, aby se předešlo zbytečnému zasílání vratek.
- plnění úkolů nadřízeného správního orgánu ředitelů škol a školských zařízení, které zřizuje stát, kraj, obec nebo svazek obcí, při rozhodování podle ustanovení § 165 odst. 2. školského zákona

Mgr. ARNO FIŠERA (ČSSD), člen Rady Ústeckého kraje

kompetence pro oblast životního prostředí, zemědělství a venkova

kompetence pro oblast životního prostředí a zemědělství:

zabezpečuje odbor životního prostředí a zemědělství, k jehož činnosti lze uvést

- obce mají možnost čerpat dotační prostředky z Programu podpory směrů rozvoje zemědělství a venkovských oblastí, Programu poskytování podpor na hospodaření v lesích, a dále z Programu pro rozvoj eko-agro oblastí, který pro obce vymezuje oblasti rozvoje biodiverzity a ekologické výchovy. Vedle dotační podpory prostřednictvím programů mohou obce žádat o rozvoj vodohospodářské infrastruktury z Fondu vodního hospodářství;
- důležitým institutem státní správy, kde se samospráva obcí významně uplatňuje, je proces posuzování vlivů záměrů na životní prostředí (EIA), kde samospráva může významně vymezit k podnikatelským záměrům na svém území a uplatnit svoje námítky a připomínky;
- nezbytná spolupráce krajského úřadu s obcemi je i při projednávání návrhů územních plánů nebo jejich změn, zejména v případech, kde návrhy zahrnují záměry s významným vlivem na životní prostředí; v takovém případě probíhá tzv. SEA - strategická EIA;
- úzká spolupráce mezi krajem a obcemi probíhá v oblasti protipovodňové prevence - při přípravě protipovodňových opatření a při přípravě a vyhlášení záplavových území toků;

kompetence pro oblast územního plánování:

zabezpečuje odbor územního plánování a stavebního řádu, k jehož činnosti lze uvést

- vůči obecním (městským) úřadům je nadřízeným orgánem územního plánování a odvolacím orgánem na úseku územního rozhodování, stavebního řádu a vyvlastnění; na obou úsecích vykonává metodiku, kontroly a dozor nad přeneseným výkonem státní správy;
- za účelem stanovení koncepce rozvoje území kraje, v souladu s nadřazenou Politikou územního rozvoje ČR, pořizuje odbor Zásady územního rozvoje (ZÚR) Ústeckého kraje, které jsou závazné pro pořizování územních a regulačních plánů (ÚP, RP) obcí a pro rozhodování v území; podkladem pro zpracování ZÚR jsou územně analytické podklady (ÚAP) kraje, které odbor pořizuje s využitím ÚAP obcí s rozšířenou působností (ORP);
- ORP jako úřady územního plánování pořizují územně plánovací dokumentace (ÚPD), kterými jsou ÚP vč. změn a regulační plány (RP) vč. změn; tuto činnost vykonávají pro svou

potřebu, nebo pro obce ve svém správním obvodu, pro tyto obce dále pořizují vymezení zastavěného území a vykonávají další územně plánovací činnosti ve smyslu stavebního zákona; v průběhu pořizování ÚPD se odbor podle stavebního zákona vyjadřuje k zadání ÚP, posuzuje návrh ÚP, vydává stanovisko k řízení o ÚP a k návrhu rozhodnutí o námitkách a k návrhu vyhodnocení připomínek; v určitých případech řeší rozpory podle správního řádu;

- ORP dále pořizují ÚAP pro své správní území, které slouží k určení problémů k řešení v ÚPD a které se průběžně aktualizují; „úplná“ aktualizace probíhá pravidelně jednou za 2 roky (12/2008, 12/2010, 12/2012); aktualizované ÚAP využívá ORP pro svou potřebu a poskytuje je krajskému úřadu;
- zastupitelstvem obce vydané ÚP a RP, vč. jejich změn, poskytují obecní úřady místně příslušnému stavebnímu úřadu, úřadu územního plánování (ORP) a krajskému úřadu;
- obecní úřady, které jsou stavebními nebo vyvlastňovacími úřady, předkládají odboru k rozhodnutí odvolání účastníků řízení proti jimi vydaným rozhodnutím a usnesením; v zákonem stanovených případech odbor přezkoumává i pravomocná rozhodnutí těchto orgánů.

Ing. LADISLAV DRLÝ (KSČM), člen Rady Ústeckého kraje

kompetence pro oblast investic, majetku a ekonomiky

kompetence pro oblast investic a majetku:

zabezpečuje investiční odbor a odbor majetkový, do jehož činnosti patří

- komplexní zajištění přípravy a realizace investičních akcí od zajištění projekční a investorské přípravy až po předání uživateli a předání podkladů odboru majetku pro zanesení do účetní evidence;
- sestavování návrhů plánů investic a velké údržby ÚK včetně technického posouzení investičních záměrů;
- koordinace investičních záměrů a realizace investic ÚK a obcí zejména v oblasti komunikací;
- komplexní zajištění činnosti v oblasti zadávání veřejných zakázek včetně metodické spolupráce a výpomoci mezi ÚK a obcemi (na vyžádání);
- koordinace odborů investic a majetku, zejména v oblasti majetkoprávního vypořádání v rámci přípravy investičních akcí;
- koordinace oblastí majetkových a investičních tam, kde dochází ke spolupráci, participaci či střetu zájmů ÚK, obcí a ostatních dotčených subjektů.

kompetence pro oblast ekonomiky:

zabezpečuje odbor ekonomický, do jehož činnosti patří

- informování obce (a občanů) pravidelně o hospodaření Ústeckého kraje formou zveřejnění závěrečného účtu za předcházející rok (červen) a návrhu rozpočtu na následující rok (prosinec); několikastránková informace obsahuje zásadní ukazatele hospodaření kraje včetně tabulek a grafů a je určena ke zveřejnění na úřední desce obce; zveřejnění probíhá v souladu s ust. § 17 odst. 6 a § 11 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, 15 dnů před projednáním v ZÚK; k uvedeným informacím je možné vznést připomínky, které mohou být zaslány písemně ve stanoveném termínu nebo předneseny přímo na jednání ZÚK;
- zabezpečení rozpisu finančních vztahů státního rozpočtu k rozpočtům obcí na základě údajů z ministerstva financí a podkladů z ostatních odborů krajského úřadu;
- pravidelné zasílání dotací obcím na výkon státní správy v přenesené působnosti;

- zajišťování předložení finančních a účetních výkazů obcí včetně jejich příspěvkových organizací a dobrovolných svazků obcí v elektronické podobě zpracovateli Centrálního systému účetních informací státu a provádí jejich sumarizaci a kontrolu;
- poskytování metodické pomoci obcím v oblasti účetnictví a rozpočtu;
- zabezpečení metodické a kontrolní činnosti ve vztahu k městským a obecním úřadům v oblasti správy místních poplatků, správních poplatků a daňových nedoplatků, v oblasti loterií a jiných podobných her a v oblasti pokutových bloků a identifikačních známek pro výherní hrací přístroje;
- zajišťování předání pokutových bloků a identifikačních známek pro výherní hrací přístroje na městské a obecní úřady dle předložených požadavků a provádí závěrečné každoroční vyúčtování za celý Ústecký kraj;
- vyřizování žádostí, stížností a rozhodování o řádných a mimořádných opravných prostředcích fyzických a právnických osob proti prvoinstančnímu rozhodnutí správních orgánů na úseku místních daní a poplatků, proti prvoinstančnímu rozhodnutí správních orgánů na úseku loterií a jiných podobných her a na úseku vymáhání daňových nedoplatků, zajišťování nápravy nesprávných a nezákonných rozhodnutí vydaných správními úřady nižšího stupně.

JITKA SACHETOVÁ (KSČM), členka Rady Ústeckého kraje

kompetence pro oblast kultury a památkové péče

kompetence pro oblast kultury a památkové péče:

zabezpečuje odbor kultury a památkové péče, do jehož činnosti patří

- ve spolupráci s komisí pro kulturu zajišťování srovnatelných podmínek pro občany ve všech částech kraje v přístupu ke kulturním hodnotám, a to zejména prostřednictvím muzeí, galerií, knihoven, dalších kulturních institucí a akcí;
- administrování dotačních programů v oblasti regionální kultury a památkové péče z rozpočtu kraje; odbor poskytuje metodickou pomoc jak k přípravě žádostí do programů, tak i na oblast vyúčtování dotací;
- v přenesené působnosti jde o rozhodování o přípustnosti oprav a restaurování národních kulturních památek; odbor je odvolacím orgánem obcí s rozšířenou působností, které rozhodují o podmínkách oprav a restaurování kulturních památek, vede správní řízení ve věci přemístění kulturních památek; poskytuje metodickou pomoc obcím při aplikaci zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů;

poskytování metodické pomoci při vydávání periodického tisku dle zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů, při vydávání neperiodických publikací dle zákona č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích, ve znění zákona č. 320/2002 Sb., v oblasti autorského práva podle zákona č. 121/2000 Sb. o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů ve smyslu zákona č. 496/2012 Sb., o audiovizuálních dílech a podpoře kinematografie a o změně některých zákonů (zákon o audiovizi), ve znění pozdějších předpisů, vykonává dozor nad dodržováním povinností dle tohoto zákona a ukládá pokuty výrobcům a distributorům audiovizuálních děl za porušování zákona, a vybírá pokuty.

Mgr. MARTIN KLIKA (ČSSD), člen Rady Ústeckého kraje

kompetence pro oblast bezpečnosti a sociálních věcí

kompetence pro oblast sociální:

zabezpečuje odbor sociálních věcí, do jehož činnosti patří

- v rámci samostatné působnosti
 - zpracování a vyhodnocování střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb a zajišťování dostupnosti informací o možnostech a způsobech poskytování sociálních služeb na území kraje – <http://www.kr-ustecky.cz> (Cesta: Titulní stránka >Sociální péče >Strategické dokumenty>Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji);
 - administrování dotačního programu z rozpočtu kraje na podporu poskytování sociálních služeb a programu na podporu prevence kriminality;
 - koordinování aktivit protidrogové politiky v kraji;
 - zajišťování agendy prevence kriminality na území kraje;
 - zajišťování výkonu zřizovatelských funkcí k příspěvkovým organizacím v oblasti sociálních služeb – <http://www.kr-ustecky.cz> (Cesta: Titulní stránka >Sociální péče>Sociální služby zabezpečované krajem>Krajem zřizované a zakládané právnické osoby).
 - koordinace a administrace Paktu zaměstnanosti Ústeckého kraje
- v rámci přenesené působnosti
 - úsek sociálně - právní ochrany dětí (příprava fyzických osob vhodných stát se osvojiteli nebo pěstouny k přijetí dítěte do rodiny, poradenská pomoc, vedení evidence dětí a žadatelů vhodných stát se osvojiteli a pěstouny, rozhodování o zařazení žadatelů do evidence osob vhodných stát se osvojiteli či pěstouny, odborné posouzení žadatelů o osvojení a pěstounské péče, zajištění spolupráce s Úřadem pro mezinárodně právní ochranu dětí při mezinárodním zprostředkování náhradní rodinné péče, rozhodování o vyplácení státního příspěvku pro zřizovatele zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, rozhodování o vydání a odnětí pověření k výkonu sociálně - právní ochrany, kontrola výkonu sociálně - právní ochrany dětí pověřenými osobami, projednávání správních deliktů v oblasti sociálně - právní ochrany dětí, metodické řízení a kontrola výkonu státní správy v oblasti sociálně - právní ochrany dětí na obecních úřadech na území kraje, vydávání souhlasu k uzavření veřejnoprávních smluv obcí na úseku sociálně - právní ochrany dětí);
 - koordinace poskytování sociálních služeb osobám, jejichž práva a zájmy jsou ohroženy trestnou činností jiné osoby;
 - metodické řízení a kontrola výkonu státní správy v oblasti koordinace sociální péče a sociální prevence (činnost sociálních kurátorů);
 - koordinace činnosti romských poradců v kraji;
 - koordinace činností a realizace strategie zaměstnanosti na území kraje
 - spolupráce a podílení se na řešení problematiky týkající se menšin, cizinců a azylantů;
 - zajišťování administrace dotačního programu Ministerstva práce a sociálních věcí ČR na podporu poskytování sociálních služeb na území kraje;
 - úsek sociálních služeb (rozhoduje o registraci a vede registr poskytovatelů sociálních služeb na území kraje, ve spolupráci s poskytovateli sociálních služeb a příslušnými obecními úřady obcí s rozšířenou působností zajišťuje poskytnutí sociálních služeb osobám, které se z důvodu uvedených v ust. § 93 písm. a zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, nacházejí v bezprostředním ohrožení svých práv a zájmů a nejsou schopny si samy pomoci, rozhoduje o pokutách za porušení předpisů vztahujících se k poskytování sociálních služeb);

JAROSLAV KOMÍNEK (KSČM), člen Rady Ústeckého kraje***kompetence pro oblast dopravy a silničního hospodářství***

kompetence pro oblast dopravy a silničního hospodářství:

zabezpečuje odbor dopravy a silničního hospodářství, do jehož činnosti patří

- z hlediska pozemních komunikací je působnost silničního správního úřadu: Ministerstva dopravy ČR na dálnicích a rychlostních komunikacích, krajských úřadů na silnicích I. třídy, obcí s rozšířenou působností na silnicích II. a III. třídy a ostatních obcí na místních a účelových komunikacích (dále jen přenesená působnost) upravena v ust. § 40 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů;
- v rámci samostatné působnosti
 - přijímání připomínek od obcí i občanů k jízdním řádům autobusových i drážních linek a provádění koordinační činnosti v oblasti veřejné dopravy na základě předem schváleného konceptu; každý podnět či každá navrhovaná změna je pečlivě zvážena s ohledem na přestupní vazby a je posuzována zejména s ohledem na počet přepravených cestujících vykazovaných odbavovacím systémem dopravce; v odůvodněných případech provádíme přepravní průzkum, zejména na linkách MHD; základní dopravní obslužnost v rozsahu schváleném ZÚK je zajišťována na základě smluv o závazku veřejné služby (ZVS) a smluv o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou; prostřednictvím těchto smluv lze požadovat po dopravcích úpravy jízdních řádů, které jsou měněny zpravidla k nejbližším možným termínům oficiálních změn jízdních řádů (prosinec, červen – vlaky a autobusy, březen, září - autobusy);
 - zajišťování oprav a rekonstrukcí silnic II. a III. třídy, které jsou ze zákona jeho vlastnictvím; za tímto účelem každoročně, vždy na začátku roku, Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, p. o. připravuje plán oprav těchto silnic, a to i na základě požadavků jednotlivých obcí, který následně projednává RÚK; Ústecký kraj také, a to zejména dle finančních možností, navrhuje rekonstrukce silničních úseků a mostů, příp. výstavbu nových silničních staveb; za tímto účelem sestavuje každoročně plán investic na další rok;
 - na většině úseků silnic II. a III. třídy zabezpečování zimní údržby; přednostně jsou v zimě udržovány autobusové trasy a silnice s vyšší dopravní frekvencí; za tímto účelem je stanoveno pořadí důležitosti; jen pozemní komunikace malého dopravního významu nejsou v zimě udržovány (zveřejněno ve „Věstníku Ústeckého kraje“).
- v rámci přenesené působnosti
 - povolování nadrozměrné přepravy (rozměry i hmotnost) jako zvláštní užívání silnic II. a III. třídy v obvodu kraje;
 - zařazování, vyřazování a rušení silnic kategorie II. a III. třídy;
 - vykonávání působnosti silničního správního a speciálního stavebního úřadu na silnicích I. třídy;
 - rozhodování o opravných prostředcích proti rozhodnutí obecního úřadu s rozšířenou působností a proti rozhodnutí obcí;
 - uplatňování stanoviska k územně plánovací dokumentaci a závazné stanovisko v územním řízení u silnic II. a III. třídy;
 - vykonávání státního dozoru na silnicích I. třídy na území kraje;
 - řešení správních deliktů při nadměrném přetížení vozidel.

JAN SZÁNTÓ (ČSSD), člen Rady Ústeckého kraje***kompetence pro oblast regionálního rozvoje, cestovního ruchu a zahraničních vztahů******kompetence pro oblast regionálního rozvoje a cestovního ruchu:***

zabezpečuje odbor regionálního rozvoje, do jehož činnosti patří

- administrace Programu obnovy venkova Ústeckého kraje - program je zaměřen na podporu realizace menších projektů v obcích zpravidla do dvou tis. obyvatel (výjimku tvoří podpora pořízení územně plánovacích dokumentací); na webových stránkách Ústeckého kraje funguje webový Portál rozvoje venkova, který slouží pro výměnu informací mezi venkovskými mikroregiony mezi sebou a mezi ÚK a mikroregiony;
- pro rozhodování orgánů kraje zajištění a koordinace vypracování Programu rozvoje Ústeckého kraje, dlouhodobé koncepce a strategie hospodářského a sociálního rozvoje kraje a jednotlivých odvětvových strategií včetně jejich implementace a aktualizaci;
- poskytování informací o vnějších zdrojích financování, pomoc při vyhledávání vhodných dotačních titulů (národních i evropských) pro obce;
- příprava a realizace projektových záměrů z vnějších finančních zdrojů, především Strukturálních fondů Evropské unie;
- koordinace činnosti a vzájemné spolupráce čtyř destinačních agentur působících na území kraje, koordinace aktivity obcí, mikroregionů a dalších subjektů působících v cestovním ruchu při propagaci turistických možností kraje směrem k domácímu i zahraničnímu trhu;
- komplexní marketing a komunikace potenciálu Ústeckého kraje v oblasti cestovního ruchu pod turistickým logem „Brána do Čech“ (příprava a realizace propagačních materiálů představujících kraj jako celek, turistický webový portál www.branadocech.cz, spolupráce při tvorbě produktů cestovního ruchu v kraji, mediální prezentace, účast na veletrzích cestovního ruchu v ČR a zahraničí, apod.);
- konzultační činnost pro projekty připravované do Operačního programu přeshraniční spolupráce Cíl 3 ČR - Sasko, příjem a úvodní hodnocení projektů;
- metodická podpora rozvoje sítě cyklistických tras, zpracování generelu cyklistických tras v Ústeckém kraji, ve spolupráci s Klubem českých turistů přidělování čísla trasy;
- výstavba páteřní sítě cyklistických tras (Labská stezka, Cyklostezka Ploučnice, Cyklostezka Ohře, Krušnohorská magistrála).

OSTATNÍ***oblast odboru informatiky a organizačních věcí***

- metodická pomoc v oblasti eGovernmentu (Certifikáty, Datové schránky, Časová razítka, Technologická centra);
- pomoc při řešení problematiky jednání a organizace komisí, výborů, zastupitelstev a rad;
- metodická pomoc v oblasti spisové a archivní služby;
- metodická pomoc v oblasti eGovernmentu (např. datové schránky);
- metodická pomoc v rámci vzdělávání eGovernmentových dovedností (eGON centra).

oblast odboru kancelář hejtmána

- vydává měsíčně krajské noviny, obce mohou noviny využít k publicitě, bytí prostor je limitovaný, uzávěrka vždy do 15. dne v měsíci;
- umísťuje novinky a zprávy na webové stránky Ústeckého kraje, obce toho mohou využít k informování široké veřejnosti, kontakt: noviny@kr-ustecky.cz;

- v oblasti mediální komunikace uveřejňuje informace v sekci Média na webu kraje;
- vyřizuje žádosti o informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
- připravuje školení starostů na téma mimořádné události (např. povodně);
- ve spolupráci s Eurocentrem Ústí nad Labem každoročně na podzim organizuje Veletrh komunitárních programů v Ústí nad Labem, kde se mohou starostové dozvědět více informací o způsobu čerpání finančních prostředků z komunitárních programů EU.

oblast odboru kancelář ředitele

- odbor kancelář ředitele nabízí obcím účast jejich nových úředníků v programu Vstupní vzdělávání úředníků územních samosprávných celků; toto vstupní vzdělávání musí dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, absolvovat každý nový úředník, a to ve lhůtě do 3 měsíců ode dne vzniku pracovního poměru (ust. § 19 zákona); každý úředník obdrží po ukončení vstupního vzdělávání osvědčení o absolvování; tento program je programem akreditovaným MV ČR pro Krajský úřad Ústeckého kraje v rozsahu 4 pracovních dnů;

oblast odboru kontroly

- obce mohou krajský úřad, odbor kontroly, požádat o přezkum svého hospodaření za uplynulý kalendářní rok podle ust. § 42 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“); povinnost nechat si své hospodaření přezkoumat (krajským úřadem nebo auditorem, auditorskou společností) jim vyplývá z ust. § 17 odst. 4 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů; za objednání přezkoumání odpovídá starosta v souladu s ust. § 103 odst. 4 písm. a), zákona o obcích a musí tak učinit do 30. června každého kalendářního roku podle ust. § 4 odst. 1 zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přezkoumání hospodaření ÚSC“).

oblast odboru legislativně-právního

- obce při své činnosti využívají Věstník právních předpisů Ústeckého kraje;
- obce mohou využít stanoviska odboru, která však nejsou právně závazná, standardní vzory smluv a vzory zakladatelských a zřizovatelských dokumentů;
- odbor poskytuje konzultace a metodickou pomoc obcím za předpokladu, že se problematika dotýká působnosti Ústeckého kraje;
- k zasílání právních předpisů sděluje odbor následující:
 1. Zákon o obcích stanoví, že obec podle ust. § 12 odst. 6 zašle **obecně závaznou vyhlášku** neprodleně po dni jejího vyhlášení ministerstvu vnitra, **nařízení obce** neprodleně po dni jeho vyhlášení krajskému úřadu, přičemž zákon o obcích stanoví, že dnem vyhlášení právního předpisu obce je první den jeho vyvěšení na úřední desce obecního úřadu.
 2. Zákon o obcích v ust. § 128 odst. 3 stanoví, že obce **na vyžádání** neprodleně zasílají usnesení, rozhodnutí a jiná opatření orgánů obce **v samostatné působnosti Ministerstvu vnitra ČR** nebo **v přenesené působnosti krajskému úřadu**.

oblast odboru správních činností a krajský živnostenský úřad

- na úseku státní správy řeší tento odbor ve vztahu k obcím přestupky - přezkum rozhodnutí obcí, souhlas s uzavřením veřejnoprávních smluv v působnosti odboru, veřejné sbírky pořádané obcemi, organizace voleb, vedení registru svazků obcí, vedení registru válečných hrobů, přezkoumávání rozhodnutí obce vydaná ve správním řízení, pokud není zákonem

tato působnost svěřena zvláštnímu orgánu nebo organizačním řádem krajského úřadu jinému odboru krajského úřadu, dozor nad zákonem o regulaci reklamy a zákonem o cenách, správní řízení v 1. stupni v oblasti regulace reklamy a zákona o cenách, správní řízení v 1. a 2. stupni (odvolání, přezkumy) v oblasti zákona o živnostenském podnikání a zákona o cenách, dotace na zajištění voleb, dotace na provoz činnosti Jednotného kontaktního místa při živnostenském úřadu;

- v rámci metodické pomoci může odbor pomoci obcím na úseku přestupků, ukládání pokut podle zákona o obcích, evidence obyvatel, občanských průkazů a cestovních dokladů, voleb, matrik, jména a příjmení, ověřování (vidimace a legalizace), státního občanství, registrovaného partnerství, živnostenského podnikání a předpisů souvisejících s podnikáním, podnikání v oblasti zemědělství, cenových kontrol;
- odbor provádí zkoušky na úseku voleb, matrik, vidimace a legalizace.

4. VÝBORY A KOMISE

4.1 VÝBORY

ZÚK zřizuje výbory jako své iniciativní a kontrolní orgány. Svá stanoviska a návrhy předkládají výbory ZÚK. Jejich činnost se řídí plánem, který projednává a schvaluje ZÚK vždy na každé pololetí a následně také pololetně podává ZÚK zprávu o své činnosti. Ze zákona ZÚK zřizuje vždy výbor finanční, výbor kontrolní, výbor pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost a na základě stanoveného ukazatele i výbor pro národnostní menšiny.

Výbor finanční

předseda: není
 místopředseda: Mgr. Karel Novotný, MBA
 tajemnice: Bc. Michaela Černá, odbor kancelář hejtmana
 předmět činnosti: Práce finančního výboru se dá rozdělit do dvou základních okruhů.



Za prvé je to kontrolní činnost. Výbor v rámci ní provádí například kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky kraje, kontroluje také hospodaření právnických osob a zařízení zakládaných nebo zřizovaných krajem (příspěvkové organizace kraje). Zaměřuje se také na kontrolu využití dotací poskytnutých krajem z jeho prostředků obcím.

Druhou hlavní oblastí, v níž finanční výbor pracuje, je vlastní hospodaření kraje. Výbor projednává a připomínkuje krajský rozpočet, výhled hospodaření kraje, ale i závěrečný účet krajské samosprávy.

Výbor pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost

předsedkyně: Ing. Dagmar Waicová
 místopředseda: Mgr. Jan Mareš
 tajemnice: Mgr. Ludislava Poupalová, odbor školství, mládeže a tělovýchovy
 předmět činnosti: V návaznosti na demografický vývoj a vývoj zaměstnanosti výbor posuzuje



a vyjadřuje se k síti škol a školských zařízení, jednotlivých oborů vzdělání a k jejich změnám v působnosti kraje. Předkládá návrhy na zkvalitnění péče poskytované školami a školskými zařízeními, popřípadě předškolními zařízeními, které kraj zřizuje. Vyjadřuje se k záměrům na poskytování dotací v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu. Projednává zprávy o výsledcích výchovně-vzdělávací činnosti škol a školských zařízení, které kraj zřizuje a plní další úkoly v oblasti výchovy a vzdělávání, kterými jej pověří zastupitelstvo.

Výbor se vyjadřuje ke koncepčním dokumentům kraje v oblasti školství, jedná se např. o Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji, Strategii na zlepšení výsledků vzdělávání ve středních školách zřizovaných Ústeckým krajem nebo o Výroční zprávu o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji za daný školní rok.

Výbor se dále zabývá např. Stipendijním programem Ústeckého kraje (určeno na podporu studentů vysokých škol), programem PAŽIT (= podpora aktivního života – týdenní výjezdy žáků na pobyt do vybraných zařízení), motivačními programy pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“ a „Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání“.

Výbor pro zdravotnictví a sociální věci

předseda: Pavel Csonka
 místopředseda: Mgr. Petr Vomáčka
 tajemnice: Jindra Weisová, odbor zdravotnictví
 předmět činnosti: Projednává strategické dokumenty v oblasti sociálních věcí a v oblasti zdravotnictví (např. Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji, Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v ÚK).
 Analyzuje specifické geografické mikroregiony se zřetelem na oblast sociokulturně znevýhodněných komunit a navrhuje multidisciplinární řešení a postupy pro negativní dopady těchto komunit.
 Na základě zkušeností ostatních krajů České republiky a zemí Evropské unie navrhuje Ústeckému kraji inovativní granty v oblasti zabezpečení krajské sítě sociálních služeb.
 Analyzuje finanční stránku rozpočtu Ústeckého kraje, jejíž cílem je zabezpečení a poskytování sociálních a zdravotních služeb a návrhy případných nápravných opatření.



Výbor pro národnostní menšiny

předseda: Pavel Vodseďálek
 místopředseda: Radek Belej
 tajemnice: Anna Scheuflerová, odbor kancelář hejtmana
 předmět činnosti: Projednává problematiku soužití majority a příslušníků národnostních menšin žijících na území ÚK. Pracuje ve dvou sekcích, sekci pro záležitosti národnostních menšin a sekci pro záležitosti romské komunity.



Výbor kontrolní

předseda: Ing. Vladislav Raška
 místopředseda: Ing. Jaroslav Dubský
 tajemnice: Jiřina Štráchalová, odbor kontroly
 předmět činnosti: Kontrolní výbor provádí pravidelně kontrolu usnesení jak ZÚK, tak RÚK včetně posuzování důvodů vedoucích k případným prodlužováním plnění těchto usnesení. Zabývá se i kontrolou dodržování zákonů dalšími výbory ZÚK a krajským úřadem na úseku samostatné působnosti. V rámci dalších úkolů stanovených ZÚK provádí kontrolu správnosti vyúčtování dotací přidělených ve všech dotačních titulech vyhlášených ZÚK.



4.2 KOMISE

RÚK zřizuje komise jako své iniciativní a poradní orgány. Svá stanoviska a náměty předkládají komise RÚK.

Komise finanční a investiční

předseda: RSDr. Milan Pipal
 místopředseda: Vlastimil Waic ml.
 tajemnice: Eva Hýsková, odbor ekonomický
 předmět činnosti: Finanční komise projednává v rozsahu samostatné působnosti kraje veškeré finanční záležitosti, zejména pak rozpočet kraje a jeho úpravy, závěrečný účet kraje a dále žádosti odborů z oblasti finančních operací, plní úkoly, kterými ji pověří RÚK. Ze své činnosti je komise odpovědná RÚK, které předkládá svá stanoviska (návrhy), náměty a doporučení.



Komise majetková

předseda: Petr Husák
 místopředsedkyně: Ing. Olga Hřebíčková
 tajemnice: Ing. Jana Bezděková, odbor majetkový
 předmět činnosti:



Komise majetková projednává v rozsahu samostatné působnosti kraje veškeré záležitosti z oblasti majetkové, plní úkoly, kterými ji pověří RÚK. Ze své činnosti je komise odpovědná RÚK, které předkládá svá stanoviska (návrhy), náměty a doporučení.

Obce se na majetkovou komisi mohou obracet se svými podněty, návrhy a žádostmi. Majetková komise může pomoci obcím při vyjasnění problematiky a postupů při majetkoprávním vypořádání.

Komise dopravní

předseda: Ing. Jaroslav Dubský
 místopředseda: Ing. Ivo Perna
 tajemník: Pavel Bureš, odbor dopravy a silničního hospodářství
 předmět činnosti:



Komise pro dopravu projednává v rozsahu samostatné působnosti kraje veškeré záležitosti týkající se dopravy a silničního hospodářství, zejména pak záležitosti dopravní obslužnosti kraje a pozemních komunikací v majetku kraje, a dále plní úkoly, kterými ji pověří RÚK. Jednotlivé obce ÚK se mohou obracet ke komisi se svými návrhy či požadavky ve věcech dopravní obslužnosti kraje a pozemních komunikací v majetku kraje.

Rada pro rozvoj lidských zdrojů

předseda: Ing. Martin Strakoš
 místopředseda: Zdeněk Brabec
 tajemnice: Mgr. Martina Černá, odbor strategie, přípravy a realizace projektů
 předmět činnosti:



Rada projednává v rozsahu samostatné působnosti kraje veškeré záležitosti týkající se rozvoje lidských zdrojů, dále iniciuje, vytváří a posuzuje koncepční a realizační podklady určené k rozhodnutí kraje, které se týkají rozvoje lidských zdrojů (RLZ). Sleduje a koordinuje informace o procesu čerpání finančních prostředků ze Strukturálních fondů EU v oblasti RLZ a spolupracuje s ostatními krajskými radami RLZ a dalšími partnery působícími v oblasti RLZ. Konkrétně se podílí např. na realizaci Strategie rozvoje lidských zdrojů aj.

Komise legislativně právní

předseda: Mgr. Jan Mareš
 místopředseda: JUDr. Jan Růžek
 tajemnice: Bc. Drahomíra Červená, odbor legislativně-právní
 předmět činnosti:



Legislativně-právní komise je poradním orgánem Rady Ústeckého kraje. Projednává, případně vydává stanoviska k obecně závazným vyhláškám a nařízením Ústeckého kraje. Projednává a vyjadřuje se k závažným právním dokumentům, která Rady Ústeckého kraje doporučuje ke schválení zastupitelstvu. Podílí se na zpracování připomínek k návrhům zákonů, které procházejí připomínkovým řízením v rámci Ústeckého kraje. Prověřuje a doporučuje ZÚK k volbě kandidáty na přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem.

Podílí se na přípravě, zpracování a stanoviscích při legislativní iniciativě Ústeckého kraje.

Komise pro životního prostředí

předseda: RSDr. Milan Pipal
 místopředseda: Ing. David Polách
 tajemník: Ing. Jiří Mareček, CSc., odbor životního prostředí a zemědělství
 předmět činnosti: Komise životního prostředí projednává v rozsahu samostatné působnosti kraje záležitosti životního prostředí. Zejména se jedná o projednávání záměrů EIA, Plánů péče o zvláště chráněné území Ústeckého kraje a záležitostí týkajících se Fondu vodního hospodářství.



Komise pro zemědělství a venkov

předseda: Radek Černý
 místopředsedkyně: Jana Blažková
 tajemnice: Ing. Romana Maturkaničová, odbor životního prostředí a zemědělství
 předmět činnosti: Komise pro zemědělství a venkov projednává v rozsahu samostatné a přenesené působnosti kraje záležitosti z oblasti zemědělství a venkova, včetně doporučujících stanovisek k poskytování dotací na podporu v oblastech: zemědělství, hospodaření v lesích, rozvoj biodiverzity, včelařů a rozvoj ekologické výchovy.



Komise pro sport a volný čas

předseda: Václav Beneš
 místopředseda: JUDr. Karel Krčmářík
 tajemník: Lubomír Linek, odbor školství, mládeže a tělovýchovy
 předmět činnosti: Komise předkládá RÚK své návrhy, stanoviska, doporučení, podněty a provádí výběr žadatelů z dotačního programu „Sport“ a „Volný čas“. Projednává v rozsahu samostatné působnosti kraje záležitosti související se sportem a tělovýchovou, plní úlohu iniciativní, poradní, kontrolní a úzce spolupracuje s odborem školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu.



Komise sociální a zdravotní

předsedkyně: Ing. Hana Aulická Jírovcová
 místopředseda: Radek Belej
 tajemnice: Jindra Weisová, odbor zdravotnictví
 předmět činnosti: Komise je orgánem RÚK a v rámci své působnosti plní úlohu iniciativní a poradní. Komise projednává veškeré záležitosti z oblasti zdravotní a sociální a to v rozsahu samostatné působnosti, dále plní úkoly, kterými ji pověřila rada kraje. Komise členům rady kraje předkládá svá stanoviska, návrhy, náměty a doporučení k projednávaným tématům zdravotní a sociální problematiky.



Komise pro regionální rozvoj

předseda: Ing. Martin Strakoš
 místopředseda: Ing. Matin Hanták
 tajemník: Ing. Josef Svoboda, odbor regionálního rozvoje
 předmět činnosti: Komise projednává v rozsahu samostatné působnosti kraje veškeré záležitosti týkající se regionálního rozvoje. Vyjadřuje se např. k programu rozvoje kraje, ke strategii udržitelného rozvoje kraje, k zásadám územního rozvoje kraje, ke globálním grantům, k přípravě nového programového období EU, k programu obnovy venkova a k programu Cíl 3 na podporu přeshraniční spolupráce.



Komise pro rozvoj cestovního ruchu

předseda: Petr Husák

místopředseda: PaedDr. Petr Brázda

tajemník: Ing. Jiří Válka, odbor regionálního rozvoje

předmět činnosti: Komise projednává v rozsahu samostatné působnosti kraje veškeré záležitosti týkající se rozvoje cestovního ruchu a zahraničních vztahů. Vyjadřuje se např. k rozvojovým dokumentům kraje pro tyto oblasti, rozvoje sítě cyklostezek a cyklotras na území kraje, k veletrhům cestovního ruchu, k zaměření propagace kraje a dalším aktivitám v oblasti cestovního ruchu. Komise dává podněty pro aktivity kraje ke spolupráci s ostatními kraji a se zahraničními partnery či regiony, navrhuje koncepci rozvoje vnějších a zahraničních styků kraje, vytváří prostředí pro rozvoj zahraniční spolupráce, pro organizace kraje a ostatní subjekty působící na území kraje.



Komise pro zahraniční vztahy

předseda: PaedDr. Petr Brázda

místopředseda: není

tajemník: Ing. Michaela Tobášová, odbor kancelář hejtmána

předmět činnosti: Komise pro zahraniční vztahy zajišťuje zejména přípravu stanovisek k programům, vyhlášených a podporovaných evropských společenstvím, případně jinými mezinárodními organizacemi pro mezinárodní spolupráci kraje. Komise dává podněty pro aktivity kraje ke spolupráci s ostatními kraji a se zahraničními partnery či regiony, navrhuje koncepci rozvoje vnějších a zahraničních styků kraje, vytváří prostředí pro rozvoj zahraniční spolupráce, pro organizace kraje a ostatní subjekty působící na území kraje. Zabývá se mediální oblastí z hlediska informování veřejnosti o činnosti kraje a navrhuje vhodnou strategii.



Komise pro kulturu a památkovou péči

předseda: Josef Macík

místopředseda: PaedDr. Václav Homolka

tajemnice: Karina Strnadová, odbor kultury a památkové péče

předmět činnosti: Komise projednává předložené žádosti o dotace v oblasti kultury a památkové péče pro daný rok. V průběhu roku jsou zařazovány body do jednání komise pro kulturu dle aktuálního řešení situací na úseku kultury a památkové péče tak, aby mohly být následně projednány volenými orgány ÚK s doporučujícím stanoviskem této komise.



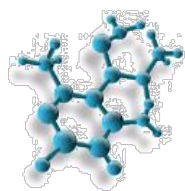
Rada pro vědu, výzkum, vývoj a inovace

předseda: Ing. Ivo Perna

místopředseda: PaedDr. Petr Brázda

tajemnice: Ing. Marcela Holečková, CSc., odbor regionálního rozvoje

předmět činnosti: Hlavním posláním komise je podporovat rozvoj vědeckých pracovišť v ÚK. Podařilo se zmapovat veškerá výzkumná a vývojová pracoviště v ÚK. Komise se postupně seznamuje s činností těchto pracovišť, projednává jejich problémy i možnosti řešení. Komise projednává také některé projekty zaměřené na oblast životního prostředí a tvorby krajiny nebo některé strategické dokumenty ÚK, např. Regionální inovační strategie zaměřenou právě na směr dlouhodobého rozvoje výzkumu v ÚK a na podporu výzkumných pracovišť i vědců v ÚK. Komise doporučuje RÚK přijetí potřebných opatření z oblasti vědy, výzkumu, vývoje a inovací.



5. DOTAČNÍ PROGRAMY

Pokud není uvedeno jinak, jsou informace o následujících dotačních programech zveřejňovány na www.kr-ustecky.cz v sekci „Dotace a granty“.

5.1 ODBOR STRATEGIE PŘÍPRAVY A REALIZACE PROJEKTŮ

- **Fond Ústeckého kraje**

Obce mohou žádat o dotaci na projekty dle podmínek fondu, odbor SPRP provádí konzultace a pravidelné semináře k podávání žádostí o dotaci, k realizaci a vyúčtování projektů.

- **Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost**

Odbor SPRP je Zprostředkujícím subjektem pro Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost na období 2007 – 2013. Program je zaměřen na podporu vzdělávání žáků základních a středních škol a pracovníků základních a středních škol a školských zařízení. Obce patří mezi oprávněné žadatele. Odbor SPRP poskytuje metodické a konzultační aktivity potencionálním žadatelům.

- **Program na Odstraňování ekologických škod vzniklých před privatizací hnědouhelných těžebních společností v Ústeckém kraji (tzv.15 ekomld.)**

Odbor poskytuje odbornou pomoc obcím na území postižených těžbou při přípravě agendy pro meziresortní komisi, včetně asistence při přípravě projektů na odstraňování ekologických škod vzniklých v ÚK.

5.2 ODBOR ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A ZEMĚDĚLSTVÍ

- **Společný program na podporu výměny kotlů**

Zajišťuje Ústecký kraj ve spolupráci se Státním fondem životního prostředí ČR.

Informace o programu jsou zveřejňovány na:

- <http://www.kr-ustecky.cz/zivotni-prostredi-a-zemedelstvi.asp?p1=204346>

- <https://www.sfzp.cz/sekce/697/spolecny-program-na-podporu-vymeny-kotlu/>.

- **Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016**

Programem je upraveno poskytování podpory v následujících oblastech:

- a) Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje.
- b) Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje.
- a) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje.

- **Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji, oblast podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí na období let 2014 až 2016**

Programem je upraveno poskytování podpory v následujících oblastech:

- a) Investiční podpora do zemědělských hospodářství.
- b) Neinvestiční podpora pro seskupení producentů.
- c) Technická neinvestiční podpora v odvětví zemědělství.

- **Program pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 až 2020**

Programem je upraveno poskytování příspěvků na hospodaření v lesích v následujících oblastech:

- a) na obnovu, zajištění a výchovu lesních porostů,
- b) na ekologické a přírodě šetrné technologie.

- **Fond vodního hospodářství Ústeckého kraje**

Fondem je upraveno poskytování:

- a) Investiční dotace na podporu výstavby a obnovy vodohospodářské infrastruktury na území Ústeckého kraje dle § 88 odst. 15 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).
- b) Náhrady nákladů vzniklých při realizaci uložených opatření dle § 42 odst. 4 a 5 vodního zákona.

5.3 ODBOR KULTURY A PAMÁTKOVÉ PÉČE

- **Program podpory regionální kulturní činnosti**

Podpora kulturních a vzdělávacích programů, výstav, koncertů a soutěží v uměleckých oborech, jako jsou např. divadlo, tanec, hudba, výtvarná výchova, fotografie, film, workshopy aj., které mají mezinárodní, nadregionální či regionální charakter. Vhodným zaměřením jsou hudební, taneční, filmové, literární festivaly a přehlídky, krajské postupové přehlídky, výstavy výtvarných prací, divadelní projekty, sochařská sympozia a plenéry, publikační činnost (památky, kulturní akce, výročí obcí, spolků apod.).

- **Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji**

Finanční prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje jsou určeny k podpoře stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje. Čerpání je určeno především na zajištění působení těchto organizací na území Ústeckého kraje (zájezdová činnost), ale může být použito i na zajištění svozu diváků, posílení atraktivnosti repertoáru (hostování sólistů) a dalších funkcí souvisejících s podporou působení těchto organizací na území Ústeckého kraje.

- **Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje**

Podpora záchrany a obnovy movitých i nemovitých kulturních památek v Ústeckém kraji bezprostředně souvisejících s nominací Středoevropské kulturní krajiny Montanregion Erzgebirge/Krušnohoří na zápis na seznam UNESCO; záchrany bezprostředně ohrožených hodnotných architektonických a historických kulturních památek, záchrany a obnovy movitých i nemovitých kulturních památek v Ústeckém kraji (např. opravy a rekonstrukce hradů, zámků, církevních staveb, lidové architektury, hodnotné městské architektury, historické zeleně, technických památek, restaurování plastik a vybavení interiérů ... a dalších objektů prohlášených za kulturní památku); zachování kulturně – historického charakteru a výpovědní hodnoty nemovitých a movitých kulturních památek.

- **Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje**

Podpora stavebních a uměleckořemeslných prací souvisejících přímo se záchranou a obnovou bezprostředně ohrožených drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje, které nejsou prohlášeny za kulturní památku dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (tj. drobná sakrální architektura - např. křížky, Boží muka, kapličky, výklenkové kaple, zastavení, křížové cesty apod.; smírčí kříže, odpočivné kameny, samostatně stojící sochy a sousoší, kašny, zvoničky, význačné náhrobky, pomníky a pomníčky padlých, historické pamětní desky (vzniklé před r. 1950), milníky, mezníky, skalní reliéfy, pamětní nápisy, památky místního významu atd. – dále jen „drobná architektura“). Předmětem podpory nejsou interiérové úpravy, jelikož nesplňují poslání dotvářet kulturní krajinu Ústeckého kraje.

5.4 ODBOR REGIONÁLNÍHO ROZVOJE

- **Program obnovy venkova Ústeckého kraje**

Program podporuje menší projekty obcí do 2 tis. obyvatel zaměřené na obnovu a rozvoj občanské vybavenosti, chodníky a místní komunikace, zeleň a odpady, pořízení územních plánů a také podporuje oceněné obce v soutěži Vesnice roku v Ústeckém kraji. Příjemci podpory jsou obce. Pracovní skupina každoročně definuje podmínky a užití zaměření pro daný rok.

- **NORSKÉ FONDY**

Norské fondy jsou zkráceným názvem dotačního titulu, který se celým jménem nazývá Finanční mechanismus EHP/Norska. Podporovány jsou např. projekty typu grantů na investiční a rozvojové projekty v oblastech, jako např. ochrana a obnova kulturního dědictví, ochrana životního prostředí, podpora soudnictví, zdravotnictví či péče o dítě aj. Bližší informace: <http://www.eegrants.cz>.

5.5 ODBOR SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

- **Dotační program na podporu sociálních služeb a aktivit zaměřených na podporu rodiny v ÚK**
- **Dotační program Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji.** Informace o programu jsou zveřejňovány na www.kr-ustecky.cz (Cesta: Titulní stránka>sociální péče>Dotace v sociální oblasti) *(do 31.12.2014 se jednalo o dotační titul Ministerstva práce a sociálních věcí na podporu sociálních služeb)*
- **Dotační program Ministerstva práce a sociálních věcí ČR na podporu rodiny.** Informace o programu jsou zveřejňovány na www.mpsv.cz v sekci Rodina a ochrana práv dětí
- **Dotační Program prevence kriminality 2012 – 2015**, který vyhlašuje Ministerstvo vnitra ČR. Informace o programu jsou zveřejňovány na <http://www.mvcr.cz/clanek/dotacni-system-prevence-kriminality.aspx>. Podání žádosti lze konzultovat s krajským manažerem pro prevenci kriminality
- **Dotační program Ministerstva spravedlnosti ČR Rozvoj probačních a resocializačních programů pro mladistvé delikventy.** Informace o tomto a dalších programech jsou zveřejňovány na webovém portálu www.justice.cz, konkrétně pak <http://portal.justice.cz/Justice2/MS/ms.aspx?o=23&j=33&k=5889&d=331255>.
Dotační program Podpora terénní práce. Program vyhlašuje Rada vlády ČR pro záležitosti romské menšiny, informace o programu jsou k dispozici na www.vlada.cz. **Podání žádosti lze konzultovat s krajským koordinátorem pro romské záležitosti. Tento program je určen pouze pro obce.**
- **Dotační program Prevence sociálního vyloučení a komunitní práce.** Program vyhlašuje Rada vlády ČR pro záležitosti romské menšiny, informace o programu jsou k dispozici na www.vlada.cz. Podání žádosti lze konzultovat s krajským koordinátorem pro romské záležitosti
- **Dotační program Podpora integrace romské komunity.** Program vyhlašuje každoročně MŠMT, informace o programu jsou k dispozici na www.msmt.cz. Podání žádosti lze konzultovat s krajským koordinátorem pro romské záležitosti
- **Dotační řízení Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky Úřadu vlády ČR na podporu projektů protidrogové politiky.** Informace o tomto programu jsou dostupné na webových stránkách <http://www.vlada.cz/cz/ppov/protidrogova-politika/dotace/dotace-na-protidrogovou-politiku-103346/> a <http://dotace-drogy.vlada.cz/>. Podání žádosti lze konzultovat s krajským protidrogovým koordinátorem

- **Dotační program** Ministerstva zdravotnictví ČR **Protidrogová politika MZ**, informace o programu jsou zveřejňovány na webovém portálu http://www.mzcr.cz/obsah/protidrogova-politika_2958_1.html. Podání žádosti lze konzultovat s krajským protidrogovým koordinátorem
- **Dotační program na výdaje realizované v rámci projektů obcí na podporu integrace cizinců na lokální úrovni v roce 2015.** Informace o tomto programu jsou dostupné na webových stránkách <http://www.mvcr.cz/clanek/vyzva-k-zasilani-zadosti-o-poskytnuti-statni-dotace-na-vydaje-realizovane-v-ramci-projektu-obci-na-podporu-integrace-cizincu-na-lokalni-urovni-v-roce-2014.aspx>

5.6 ODBOR ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- **Dotační program „Sport“**
Program je určen k rozšíření nabídky pořádaných sportovních a tělovýchovných akcí, k podpoře přípravy a reprezentace kraje v oblasti sportu.
- **Dotační program „Volný čas“**
Program je určen k podpoře volnočasových aktivit dětí a mládeže, rozvoji zájmové činnosti organizací pracujících s dětmi a mládeží a reprezentaci kraje v oblasti volného času dětí a mládeže.
- **Dotační program „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji“**
Program je určen na podporu škol a školských zařízení, které jsou samy realizátory preventivních programů.
- **Dotační program pro oblast prevence**
MŠMT ČR vyhláší „Dotační program pro oblast prevence“ na realizaci aktivit v oblasti prevence rizikového chování. Na tyto programy poskytuje MŠMT dotace ze státního rozpočtu. Příjemce dotací musí splňovat požadavky uvedené v Metodice MŠMT pro poskytování dotací ze státního rozpočtu na realizaci aktivit v oblasti prevence rizikového chování.
- **Stipendijní program Ústeckého kraje**
Program je určen na podporu studentů vysokých škol.
- **PAŽIT**
Program Mimoškolní výchova žáků zaměřená na jejich všestranný rozvoj.
Program finančně podporuje několikadenní pobyty žáků ve vybraných ubytovacích zařízeních

5.7 ODBOR ZDRAVOTNICTVÍ

- **Dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče“**
Podpora vybraných služeb zdravotní péče realizovaných poskytovateli zdravotních služeb na území Ústeckého kraje.
Předmětem podpory jsou následující služby realizované na území Ústeckého kraje:
 - zajištění zdravotní péče nehrazené ze zdravotního pojištění v rámci programů hospicové péče.
 - programy léčby osob závislých na drogách a ostatních návykových látkách a akutně intoxikovaných, programy prevence HIV/AIDS a programy zdravotní rehabilitace handicapovaných dětí realizované ve zdravotnických zařízeních
 - aktivity edukačního a intervenčního charakteru se zaměřením na primární prevenci onemocnění a podporu zdraví. V rámci tohoto okruhu nebudou podpořeny projekty zaměřené na výzkum a na propagace nevědeckých „alternativních“ směrů. Maximální výše podpory v tomto okruhu je 50 tis. Kč/projekt.

Okruh žadatelů:

- fyzická nebo právnická osoba s oprávněním poskytovat zdravotní služby

6. DŮLEŽITÉ TERMÍNY VZHLEDEM KE KRAJSKÉMU ÚŘADU ÚSTECKÉHO KRAJE

TERMÍN	ODBOR KÚÚK	TERMÍN SE VZTAHUJE NA
30.1.	SČaKŽÚ	Výkaz o přestupcích
30.1.	SČaKŽÚ	Ověřovací knihy Vede-li úřad více než jednu ověřovací knihu, oznámení o počtu paralelně vedených ověřovacích knih.
5.2. 15.2.	věcně příslušné odbory (např. SV – MPSV; ŽPZ – MŽP, MZE; SČKŽÚ – volby MF)	Finanční vypořádání dotací poskytnutých obcím ze státního rozpočtu prostřednictvím kraje Termíny a způsob finančního vypořádání dotací poskytovaných obcím ze státního rozpočtu prostřednictvím kraje jsou taxativně stanoveny vyhláškou MF č. 52/ 2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, tj. podle této vyhlášky se jedná o 5. nebo 15. únor příslušného roku. *
6.2.	SV	Služby sociální péče V (MPSV) 19a – 01 Tento roční výkaz o zaměstnancích, platech a odměnách za pracovní pohotovost v zařízeních sociálních služeb doručí obce vyplněný za zřízené organizace v termínu do 6.2. příslušného kalendářního roku přímo MPSV – ekonomickému odboru.
10.2.	SV	Služby sociální péče V (MPSV) 10-01 Tento roční výkaz o službách a sociální péči je pojat z územního hlediska, tzn., že není podstatné, kdo nebo na jaké úrovni (krajské nebo obecní) tyto činnosti zajišťuje, ale kde (ve které obci) jsou tyto činnosti poskytovány. KÚ zašle tento výkaz na nejvyšší úroveň jednotlivým obcím s pověřeným obecním úřadem (II. typu) k vyplnění podle aktuálního přehledu v registru poskytovatelů sociálních služeb (http://iregistr.mpsv.cz) za občany, kterým je na jejich území poskytována veškerá sociální péče a služby obsažené v tomto výkazu. Pověřené obce zašlou výkaz kraji v elektronické podobě v termínu do 10.2. příslušného kalendářního roku.
15.2.	KON	Zpráva o výsledku finanční kontroly Do 15. února zaslat odboru kontroly zprávu o výsledcích finanční kontroly za minulý kalendářní rok podle ust. § 22 odst. 3 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a podle ust. § 33 vyhl. č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č. 309/2002 Sb., zákona č. 320/2002 Sb. a zákona č. 123/2003 Sb.
15.2.	ZD	Dotace Lékařské pohotovostní služby Obce s rozšířenou působností předkládají vyúčtování poskytnuté dotace na zajištění Lékařské pohotovostní služby do 15.2. následujícího roku v souladu s uzavřenou smlouvou.
15.2.	SV	Služby sociální péče Soc (MPSV) V 1-01 Tento roční výkaz o sociálních službách poskytovaných v zařízení sociálních služeb zasílají všechna zařízení sociální péče (i ta zřizovaná obcemi) v termínu do 15.2. příslušného kalendářního roku přímo MPSV.

TERMÍN	ODBOR KÚÚK	TERMÍN SE VZTAHUJE NA
15.2.	ZPZ	Hlášení o produkci a nakládání s odpady Hlášení o produkci a nakládání s odpady podle ust. § 39 zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů - podávají na ORP ti, kdo produkují více než 100 kg nebezpečného nebo 1000 t ostatního odpadu.
15.2.	ZPZ	Vypouštění odpadních vod Vypouští-li obec odpadní vody v množství vyšším než 100 000 m ³ /rok nebo překračuje-li koncentrační a hmotnostní limit zpoplatnění, pak je povinna předkládat České inspekci životního prostředí do 15.2. poplatkové přiznání, podle ust. § 94 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů.
15.2.	ZPZ	Odběr podzemních vod Odebírá - li obec podzemní vody (6000 m ³ za rok nebo 500 m ³ za měsíc), pak je povinna předkládat České inspekci životního prostředí do 15.2. poplatkové přiznání, resp. poplatkové hlášení podle ust. § 88 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů.
	ZPZ	Odběr povrchových vod V případě odběru povrchové vody (6000 m ³ za rok nebo 500 m ³ za měsíc) se platí platba k úhradě správy vodních toků a správy povodí, platby se platí měsíčně do 25. dne následujícího po skončení kalendářního roku správci povodí (Povodí Ohře, s.p. nebo Povodí Labe, s.p.).
20.2.	EK	Podklady k návrhu státního závěrečného účtu Povinnost obcí a dobrovolných svazků obcí předložit podklady k návrhu státního závěrečného účtu dle vyhlášky č. 419/2001 Sb., o rozsahu, struktuře a termínech údajů předkládaných pro vypracování návrhu státního závěrečného účtu, v platném znění.
28.2.	SČaKŽÚ	Předání sbírek listin (matrika)
31.3.	ZPZ	Provoz vyjmenovaného zdroje znečištění ovzduší Je-li obec provozovatelem vyjmenovaného zdroje znečištění ovzduší, např. podle kódu 1.1. (uhelné, olejové, plynové kotle), kódu 1.2. (kogenerační jednotky) nebo 1.4. (teplovzdušné spalovací jednotky) z přílohy č. 2 k zákonu č. 201/2012 Sb., dává poplatkové hlášení podle ust. § 15 zákona o ochraně ovzduší KÚÚK.
30.6.	KON	Přezkum hospodaření Do 30. června každého roku oznámit krajskému úřadu, odboru kontroly, že přezkoumání svého hospodaření obce zadaly auditorovi nebo auditorské společnosti, pokud nepožádaly krajský úřad podle ust. § 4 odst. 1 zákona o přezkoumání hospodaření ÚSC a nejpozději do 31. ledna následujícího roku ho informovat o uzavření smlouvy s auditorem.
měsíčně - stanoveno každoročně zvláštním dopisem	EK	Finanční výkazy Povinnost předložit finanční výkazy Fin 2-12M obcí a dobrovolných svazků obcí v elektronické podobě, a to měsíčně.
čtvrtletně -stanoveno každoročně zvláštním dopisem	EK	Účetní výkazy Povinnost předložit účetní výkazy Rozvaha, Výkaz zisku a ztráty, Příloha, popř. Přehled o peněžních tocích a Přehled o změnách vlastního kapitálu obcí včetně jejich příspěvkových organizací a dobrovolných svazků obcí v elektronické podobě, a to čtvrtletně.

TERMÍN	ODBOR	TERMÍN SE VZTAHUJE NA
--------	-------	-----------------------

	KÚÚK	
obecný	KON	Závěrečný účet Nejdéle do 15 dnů po projednání závěrečného účtu zaslat odboru kontroly informaci o opatřeních přijatých k nápravě nedostatků uvedených ve zprávě o výsledku přezkoumání hospodaření; uvést i lhůtu, ve které bude podána zpráva o plnění těchto opatření a v této lhůtě zprávu odboru kontroly zaslat podle ust. § 13 zákona o přezkoumání hospodaření ÚSC.
obecný	LP	Zasílání nařízení obce Zákon o obcích v ust. § 12 odst. 6 stanoví, že obec zašle nařízení obce neprodleně po dni jeho vyhlášení krajskému úřadu, přičemž zákon o obcích stanoví, že dnem vyhlášení právního předpisu obce je první den jeho vyvěšení na úřední desce obecního úřadu.
obecný	LP	Zasílání usnesení, rozhodnutí a jiných opatření orgánů obce Zákon o obcích v ust. § 128 odst. 3 stanoví, že obce na vyžádání neprodleně zasílají usnesení, rozhodnutí a jiná opatření orgánů obce v přenesené působnosti krajskému úřadu.
obecný	SV	Dávky sociální péče výkaz V (MPSV) 9 – 12 Týká se vyplacených dávek pro zdravotně postižené občany – předkládají ho pověřené obce a obce s rozšířenou působností kraji – odboru SV- v elektronické podobě měsíčně vždy do 20 kalendářních dnů po skončení sledovaného období.

* Povinností obce, která vyplývá z vyhlášky č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, je odvést nevyčerpané finanční prostředky v příslušných termínech na účet krajského úřadu (dále kraje). V případě, že obec v těchto termínech neodvede na účet kraje finanční prostředky, dochází u obce k porušení rozpočtové kázně podle ust. § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla). Pro účely vyhlášky č. 52/2008 Sb. se termínem pro převod nevyčerpaných prostředků obcí na účet kraje rozumí datum odepsání finančních prostředků z účtu obce, tj. podle této vyhlášky se jedná o 5. nebo 15. únor příslušného roku. K porušení rozpočtové kázně u obcí dojde ode dne následujícího po marném uplynutí lhůty stanovené pro převod vratky. V případě, kdy jsou prostředky z účtu obce odepsány po termínu (tedy 6. 2. nebo 16. 2. a více) kraj je vrátí zpět na účet obce a ta řeší situaci vrátkou do státního rozpočtu prostřednictvím příslušného finančního úřadu s případnými důsledky podle ust. § 44a odst. 7 o rozpočtových pravidlech.



7. ZÁKLADNÍ KONTAKTY A ÚŘEDNÍ HODINY

7.1 ZÁKLADNÍ KONTAKTY

Oficiální název:	Ústecký kraj
Název úřadu:	Krajský úřad Ústeckého kraje
Adresa:	Velká Hradební 3118/48 40002 Ústí nad Labem
Telefon:	+ 420 475 657 111
Fax:	+ 420 475 200 245
Www:	http://www.kr-ustecky.cz
E-mail:	urad@kr-ustecky.cz epodatelna@kr-ustecky.cz (elektronická podatelna)
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156, je plátce DPH
Číslo účtu:	882733379, kód banky: 0800
Podatelna s el. podpisem:	epodatelna@kr-ustecky.cz
ID datové schránky:	t9zbsva



7.2 ÚŘEDNÍ HODINY



Úřední hodiny Krajského úřadu Ústeckého kraje

po 8 – 17 hod.
st 8 – 17 hod.

Úřední hodiny pokladny KÚÚK

po 8 – 11 hod. 13 – 17 hod.
út 8 – 11 hod. 13 – 14 hod.
st 8 – 11 hod. 13 – 17 hod.
čt 8 – 11 hod. 13 – 14 hod.
pá 8 – 11 hod. 12 – 13 hod.

Úřední hodiny podatelny KÚÚK

po 7:30 – 17 hod.
út 7:30 – 16 hod.
st 7:30 – 17 hod.
čt 7:30 – 16 hod.
pá 7:30 – 14 hod.

Úřední hodiny pracoviště Czech POINT

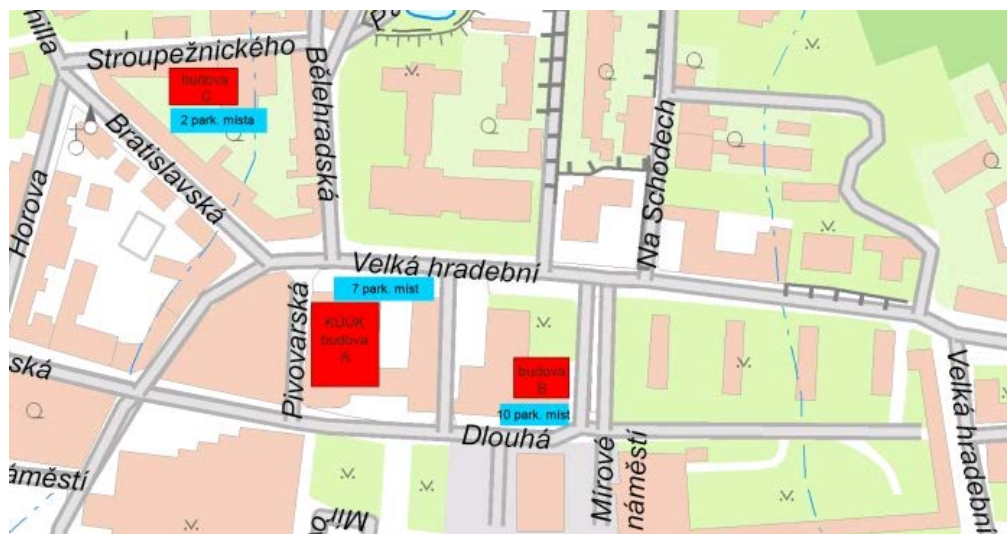
po 8 – 11 hod. 12 – 17 hod.
út 8 – 11 hod. 12 – 15 hod.
st 8 – 11 hod. 12 – 17 hod.
čt 8 – 11 hod. 12 – 15 hod.
pá 8 – 11 hod. 12 – 13 hod.

V pokladně krajského úřadu lze využít možnosti platby platební kartou.



7.3 OSTATNÍ

Krajský úřad Ústeckého kraje sídlí ve třech budovách. Doručovací adresou je jediná oficiální adresa: **Velká Hradební 3118/48, 40002 Ústí nad Labem.**



Budova "A"

Velká Hradební 3118/48
40002 Ústí nad Labem

Budova "B"

Dlouhá 15
40002 Ústí nad Labem

Budova "C"

Stroupežnického 1326/16
40002 Ústí nad Labem

Budova „A“

- kanceláře politických představitelů ÚK
- odbor kancelář hejtmána
- odbor kancelář ředitele
- odbor dopravy a silničního hospodářství
- odbor ekonomický
- odbor informatiky a organizačních věcí
- odbor investiční
- odbor územního plánování a stavebního řádu

- odbor legislativně - právní
- odbor majetkový
- odbor regionálního rozvoje
- odbor sociálních věcí
- odbor zdravotnictví
- odbor správních činností a kraj. živnostenský úřad
- odbor strategie přípravy a realizace projektů

Budova „B“

- útvar interního auditu
- odbor kontroly

- odbor školství, mládeže a tělovýchovy
- odbor kultury a památkové péče

Budova „C“

- odbor životního prostředí a zemědělství
- odbor sociálních věcí

8. SEZNAM ZKRATEK

ČR	Česká republika
ČSSD	Česká strana sociálně demokratická
EIA	posuzování vlivů záměrů na životní prostředí
ESF	oddělení ekonomiky a státních financí odboru školství, mládeže a tělovýchovy KÚÚK
EU	Evropská unie
KON	odbor kontroly KÚÚK
KSČM	Komunistická strana Čech a Moravy
KÚ	krajský úřad
KÚÚK	Krajský úřad Ústeckého kraje
LP	odbor legislativně-právní KÚÚK
MF ČR	Ministerstvo financí České republiky
MŠMT ČR	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky
MV ČR	Ministerstvo vnitra České republiky
ODS	Občanská demokratická strana
ORP	obec s rozšířenou působností
RLZ	rozvoj lidských zdrojů
RP	regulační plány
RÚK	Rada Ústeckého kraje
SČ a KŽÚ	odbor správních činností a krajský živnostenský úřad KÚÚK
SEA	strategická EIA
SMT	odbor školství, mládeže a tělovýchovy KÚÚK
SPRP	odbor strategie přípravy a realizace projektů KÚÚK
SV	odbor sociálních věcí KÚÚK
ÚAP	územně analytické podklady
ÚK	Ústecký kraj
ÚP	územní plány
ÚPD	územně plánovací dokumentace
VVVZ	Výbor pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost
ZD	odbor zdravotnictví KÚÚK
ZPZ	odbor životního prostředí a zemědělství KÚÚK
ZÚK	Zastupitelstvo Ústeckého kraje
ZVS	závazek veřejné služby