

Zastupitelstvo Ústeckého kraje

Usnesení

**z 20. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje - IV. volební období 2012 – 2016,
konaného dne 15. 12. 2014 od 10:20 hodin do 16:40 hodin
v zasedacím sále Krajského úřadu Ústeckého kraje,
Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem**

Usnesení č. 1/20Z/2014

Schválení návrhové a volební komise

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

návrhovou a volební komisi 20. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje IV. volebního období v tomto složení:

1. Mgr. Jan Mareš (ČSSD) – předseda komise
2. PaedDr. Zdeněk Dušek (KSČM)
3. Josef Zoser (Hnutí PRO !kraj)

(Hlasování: 48 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 2/20Z/2014

Volba ověřovatelů

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

volí

ověřovatele zápisu a usnesení z 20. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje IV. volebního období 2012 - 2016:

1. PaedDr. Petra Brázdu (KSČM)
2. Ing. Vladislava Rašku (ODS)

(Hlasování: 49 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 3/20Z/2014

Schválení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

upravený program 20. Zastupitelstva Ústeckého kraje ve IV. volebním období 2012 - 2016.

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 4/20Z/2014

Kontrola plnění usnesení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje z IV. volebního období 2012 – 2016

1. Usnesení č. 32/14Z/2014 Nakládání s majetkem
2. Usnesení č. 45/14Z/2014 Nakládání s majetkem
3. Usnesení č. 46/14Z/2014 Nakládání s majetkem
4. Usnesení č. 47/14Z/2014 Nakládání s majetkem
5. Usnesení č. 48/14Z/2014 Nakládání s majetkem
6. Usnesení č. 68/14Z/2014 Nakládání s majetkem
7. Usnesení č. 70/14Z/2014 Nakládání s majetkem
8. Usnesení č. 71/14Z/2014 Nakládání s majetkem
9. Usnesení č. 72/14Z/2014 Nakládání s majetkem
10. Usnesení č. 73/14Z/2014 Nakládání s majetkem
11. Usnesení č. 76/14Z/2014 Nakládání s majetkem
12. Usnesení č. 14/17Z/2014 Cena hejtmána Ústeckého kraje za rok 2013
13. Usnesení č. 44/17Z/2014 Nakládání s majetkem
14. Usnesení č. 64/17Z/2014 Nakládání s majetkem
15. Usnesení č. 99/17Z/2014 Nakládání s majetkem
16. Usnesení č. 100/17Z/2014 Nakládání s majetkem
17. Usnesení č. 101/17Z/2014 Nakládání s majetkem
18. Usnesení č. 105/17Z/2014 Nakládání s majetkem
19. Usnesení č. 109/17Z/2014 Nakládání s majetkem
20. Usnesení č. 110/17Z/2014 Nakládání s majetkem
21. Usnesení č. 111/17Z/2014 Nakládání s majetkem
22. Usnesení č. 197/17Z/2014 B-02 Dotační program Podpora sociálních služeb a aktivit zaměřených na podporu rodiny 2015 – vyhlášení
23. Usnesení č. 207/17Z/2014 Zpráva k činnosti Kontrolního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje za 2. pololetí 2013
24. Usnesení č. 11/18Z/2014 Udělení Záslužných medailí Ústeckého kraje
25. Usnesení č. 20/18Z/2014 Program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče standardní na území Ústeckého kraje – 2014“
26. Usnesení č. 78/18Z/2014 Nakládání s majetkem
27. Usnesení č. 89/18Z/2014 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje – oblast školství, mládeže a tělovýchovy a kultury a památkové péče
28. Usnesení č. 90/18Z/2014 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje v působnosti odboru kultury a památkové péče
29. Usnesení č. 95/18Z/2014 D-02 Fond vodního hospodářství ÚK – změna Zásad a poskytnutí dotací
30. Usnesení č. 96/18Z/2014 D-02 Fond vodního hospodářství ÚK – dodatky ke smlouvám
31. Usnesení č. 10/19Z/2014 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem
32. Usnesení č. 16/19Z/2014 Žádosti o změnu v uzavřených smlouvách o poskytnutí dotace
33. Usnesení č. 49/19Z/2014 Nakládání s majetkem

B) schvaluje

změnu termínů plnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje:

1. Usnesení č. 81/5Z/2013 Nakládání s majetkem **na 18.02.2015**

2. Usnesení č. 55/14Z/2014 Nakládání s majetkem **na 31.12.2015**
3. Usnesení č. 74/14Z/2014 Nakládání s majetkem **na 28.02.2015**
4. Usnesení č. 65/17Z/2014 Nakládání s majetkem **na 16.06.2015**

C) bere na vědomí

průběžnou zprávu o plnění usnesení č. 8/12Z/2013/E)1. ze dne 11.12.2013.

(Hlasování: 34 – 7 – 3) návrh byl přijat

Usnesení č. 5/20Z/2014

Zpráva o činnosti Rady Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu o činnosti Rady Ústeckého kraje od 2. 10. 2014 do 26.11. 2014.

(Hlasování: 41 – 0 – 7) návrh byl přijat

Usnesení č. 6/20Z/2014

Zpráva ředitele o činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu ředitele Ing. Milana Zemaníka o činnosti Krajského úřadu ÚK

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 7/20Z/2014

Krajská zdravotní, a.s. – aktuální informace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

1. předloženou informaci o činnosti společnosti Krajská zdravotní, a.s
2. petici podporující záměr Sdružení Mostečané Mostu o převzetí nemocnice Krajské zdravotní, s. s. v Mostě pod správu Statutárního města Most
3. odpověď ze dne 26. 11. 2014 na petici podporující záměr Sdružení Mostečané Mostu o převzetí nemocnice Krajské zdravotní, s. s. v Mostě pod správu Statutárního města Most dle přílohy č. 4 předloženého materiálu

(Hlasování: 48 – 0 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 8/20Z/2014

Regionální operační program – aktuální informace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

pravidelnou informaci k aktuálnímu stavu ROP Severozápad ke dni 15.12.2014 a informaci o stavu přípravy operačních programů pro období 2014 - 2020

(Hlasování: 46 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 9/20Z/2014**Rozpočet Ústeckého kraje na rok 2015**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů:

1. rozpočet Ústeckého kraje na rok 2015 v celkovém objemu 12 115 403 tis. Kč:
v tis. Kč

Příjmy celkem, z toho:	11 916 618
Daňové příjmy	4 171 428
Nedaňové příjmy	388 821
Kapitálové příjmy	137 537
Přijaté transfery (neinvestiční, investiční)	7 218 832
Výdaje celkem, z toho:	12 115 403
Běžné výdaje	10 811 528
Kapitálové výdaje	1 303 875
<i>Saldo: příjmy - výdaje</i>	<i>- 198 785</i>
Financování celkem, z toho:	198 785
Prostředky minulých let	63 878
Úvěrový rámec 2012 - 2015	552 577
Splátka jistiny úvěru 2011 - 2014	- 80 000
Splátka jistiny úvěru 2014	- 140 000
Splátka návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu 2013	- 80 000
Splátka jistiny úvěrového rámce 2012 - 2015	- 117 670

dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

2. přiděl z rozpočtu Ústeckého kraje do peněžních fondů Ústeckého kraje v roce 2015:

1. Fond investic a oprav Ústeckého kraje 375 874 tis. Kč
2. Fond rozvoje Ústeckého kraje 170 879 tis. Kč
3. Fond Ústeckého kraje 27 500 tis. Kč
4. Fond životního prostředí Ústeckého kraje 5 000 tis. Kč

B) stanoví

v souladu s ustanovením § 36 písm. l) a m) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, zvýšení základního kapitálu Krajské zdravotní a.s., se sídlem Ústí nad Labem, Sociální péče 3316/12A, PSČ 401 13, IČ: 25488627 o 51 368 tis. Kč na nezbytně nutnou obnovu majetku společnosti,

C) rozhoduje

v souladu s ustanovením § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace spolkům, humanitárním organizacím a jiným právnickým a fyzickým osobám z rozpočtu Ústeckého kraje v roce 2015:

- Asociace krajů ČR, Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1, IČ:70933146 – členský příspěvek na rok 2015 ve výši 750 tis. Kč,

D) bere na vědomí

1. objem finančních prostředků z rozpočtu roku 2015 účelově určených na spolufinancování programů nebo projektů Evropské unie ve výši 120 466 tis. Kč,
2. transfery jednotlivým školám a školským zařízením zřizovaným obcemi na pokrytí přímých nákladů na vzdělávání v roce 2015 ve výši 4 275 426 tis. Kč dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

(Hlasování: 40 – 1 – 3) návrh byl přijat

Usnesení č. 10/20Z/2014

Peněžité dary složkám Integrovaného záchranného systému Ústeckého kraje na rok 2015

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

podle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí peněžitého daru Hasičskému záchrannému sboru Ústeckého kraje ve výši 5.000.000,- Kč, Policii ČR, Krajskému ředitelství policie Ústeckého kraje ve výši 4.000.000,- Kč a o uzavření darovacích smluv dle přílohy č. 1 a 2 tohoto materiálu.

B) ukládá

Ing. Luboši Trojnovi, vedoucímu odboru Kanceláře hejtmána, zabezpečit realizaci bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 30. 1. 2015

(Hlasování: 44 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 11/20Z/2014

Dary složkám Integrovaného záchranného systému na území Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

podle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí věcných darů pro činnost složek Integrovaného záchranného systému Ústeckého kraje dle přílohy č. 3 tohoto usnesení a uzavření darovacích smluv dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

B) ukládá

Ing. Luboši Trojnovi, vedoucímu odboru Kanceláře hejtmána, zabezpečit realizaci bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 1. 2015

(Hlasování: 46 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 12/20Z/2014

Stanovení náhrady výdělku ušlého v souvislosti s výkonem funkce neuvolněných členů zastupitelstva, kteří nejsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru pro rok 2015

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

stanovuje

výši náhrady výdělku ušlého v souvislosti s výkonem funkce neuvolněných členů Zastupitelstva Ústeckého kraje, kteří nejsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru v souladu s ustanovením § 46 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a to pro rok 2015 paušální částkou ve výši:

200,- Kč (dvěstěkorunčeských) za jednu hodinu, maximálně však ve výši 1 800,- Kč (jedentisícosmsetkorunčeských) za jeden den

Rozsah doby potřebné k výkonu funkce v konkrétním případě stanoví hejtman, zástupce hejtmana nebo hejtmanem pověřený vedoucí odboru kancelář hejtmana s tím, že do rozsahu potřebné doby se kromě doby jednání zastupitelstva, rady, výboru, komise, politického klubu nebo akce, na kterou byl delegován zastupitelstvem, radou nebo hejtmanem, zástupcem hejtmana, případně jím pověřeným vedoucím odboru kancelář hejtmana, zahrnuje i doba potřebná k cestě na jednání a z jednání.

Náhrada je vyplácena na základě podkladů předložených členem zastupitelstva a podléhá dani z příjmů.

(Hlasování: 45 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 13/20Z/2014

Volba předsedícího Krajského soudu v Ústí nad Labem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) volí

do funkce předsedícího Krajského soudu v Ústí nad Labem kandidáta:

Vlastimila Heka, nar. [REDAKCE], bytem [REDAKCE].

B) ukládá

Oldřichu Bubeníčkoví, hejtmanovi Ústeckého kraje, informovat předsedu Krajského soudu v Ústí nad Labem o volbě předsedícího dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 12. 2014

(Hlasování: 42 – 1 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 14/20Z/2014

Změna vzorů zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

změnu Pravidel pro tvorbu a provádění zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje schválených Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 21/7Z/2013 ze dne 26. 6. 2013, ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014, dle přílohy č. 5 tohoto usnesení.

B) ukládá

Ing. Milanu Zemaníkovi, řediteli Krajského úřadu Ústeckého kraje, zabezpečit při příležitosti prvních změn zřizovacích listin uvedení zřizovacích listin do souladu se změnou Pravidel schválených pro tvorbu a provádění zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje schválených dle bodu A) tohoto usnesení, nejpozději však do 23. 12. 2015.

Termín: 23. 12. 2015

(Hlasování: 45 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 15/20Z/2014

SPZ Triangle - změna č. 6 zřizovací listiny č.j. 249/2013 příspěvkové organizace Ústeckého kraje:
SPZ Triangle, příspěvková organizace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny:

č.j. 249/2013 ze dne 24. 4. 2013, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:

název: SPZ Triangle, příspěvková organizace

sídlo: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ: 400 02, IČ: 712 95 011

dodatkem č. 6 ke zřizovací listině dle přílohy č. 6 tohoto usnesení.

(Hlasování: 44 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 16/20Z/2014

SPZ Triangle - uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě se společností JC Interiors Czechia s.r.o.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o uzavření Dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. 2613/2010 se společností JC Interiors Czechia s.r.o., se sídlem Bitozeves, Tatinná 60, PSČ: 438 01, IČ: 28739817, dle přílohy č. 7 tohoto usnesení, za podmínky, že ze strany Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, jako Správce programu uvedeného v Rozhodnutí o poskytnutí dotace z prostředků státního rozpočtu a zvláštního účtu Ministerstva financí ČR – změna č. 4, evidenční číslo ISPROFIN 222232 0014 (dále jako „Rozhodnutí“), bude vydán souhlas s uzavřením Dodatku č. 1 k nájemní smlouvě dle přílohy č. 7 tohoto usnesení a nebude vydáno vyjádření doporučující provedení změn či doplnění textu uvedené smlouvy, nebo obsahující sdělení, že smlouva není v souladu s Rozhodnutím.

(Hlasování: 46 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 17/20Z/2014

Návrh zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2015

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předložené informace o návrhu zajištění a organizace lékařské pohotovostní služby a prohlídek těl zemřelých mimo zdravotnické zařízení na území Ústeckého kraje v roce 2015

B) souhlasí

se způsobem zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2015 dle přílohy č. 8 tohoto usnesení,

C) schvaluje

vzor smlouvy o poskytnutí dotace na zabezpečení lékařské pohotovostní služby dle přílohy č. 9 tohoto usnesení,

D) rozhoduje

v souladu s § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí účelové dotace na zabezpečení lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje v roce 2015 níže uvedeným obcím:

Město Rumburk
Sídlo: Tř. 9. května 1366, 40801 Rumburk
IČ: 00261602
ve výši 700 000 Kč

Město Varnsdorf
Sídlo: Nám. E. Beneše 470, 40747 Varnsdorf
IČ: 00261718
ve výši 600 000 Kč

Statutární město Děčín
Sídlo: Mírové nám. 1175/5, 40538 Děčín IV
IČ: 00261238
ve výši 1 405 000 Kč

Statutární město Ústí nad Labem
Sídlo: Velká hradební 2336/8, 40100 Ústí nad Labem
IČ: 00081531
ve výši 1 200 000 Kč

Město Litoměřice
Sídlo: Mírové náměstí 15/7, 41201 Litoměřice
IČ: 00263958
ve výši 1 405 000 Kč

Město Bílina
Sídlo: Břežánská 50/4, 41831 Bílina
IČ: 00266230
ve výši 700 000 Kč

Město Louny
Sídlo: Mírové náměstí 35, 44023 Louny
IČ: 00265209
ve výši 1 210 000 Kč

Město Žatec
Sídlo: Náměstí Svobody 1, 43824 Žatec
IČ: 00265781
ve výši 1 610 000 Kč

Statutární město Chomutov
Sídlo: Zborovská 4602, 43028 Chomutov
IČ: 00261891
ve výši 1 405 000 Kč

Město Kadaň
Sídlo: Mírové náměstí 1, 43201 Kadaň
IČ: 00261912
ve výši 805 000 Kč

za předpokladu, že příjemce dotace uzavře s Ústeckým krajem smlouvu o poskytnutí dotace na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v roce 2015 dle vzoru smlouvy uvedeného v příloze č. 9 tohoto usnesení v souladu se způsobem zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2015 dle přílohy č. 8 tohoto usnesení a za předpokladu, že Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválí rozpočet Ústeckého kraje na rok 2015

(Hlasování: 46 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 18/20Z/2014

Zrušení příspěvkové organizace Ústeckého kraje - Krajské nemocnice, příspěvková organizace
Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

v souladu s § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a § 27 odst. 7. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o zrušení příspěvkové organizace:

název: Krajské nemocnice, příspěvková organizace
sídlo: Ústí nad Labem, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02
IČ: 00673544,
uplynutím dne 31. 12. 2014

Majetek, práva a závazky rušené Krajské nemocnice, příspěvková organizace, přecházejí dne 1. 1. 2015 na zřizovatele:

název: Ústecký kraj
sídlo: Ústí nad Labem, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02
IČ: 70892156

(Hlasování: 46 – 0 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 19/20Z/2014

Záměr změny zabezpečení poskytování zdravotní péče z nemocnic následné péče na akciovou společnost Krajská zdravotní, a.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. petici proti záměru převedení Nemocnice následné péče Most, p. o. pod Krajskou zdravotní, a.s.
2. odpověď ze dne 26. 11. 2014 na petici proti záměru převedení Nemocnice následné péče Most pod Krajskou zdravotní, a.s. dle přílohy č. 8 předloženého materiálu

B) schvaluje

záměr převodu činností zajišťovaných příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje Nemocnicí následné péče Most, příspěvkovou organizací, a Nemocnicí následné péče Ryjice, příspěvkovou organizací, (společně dále jen „NNP“) na akciovou společnost Krajská zdravotní, a.s., a to následujícím postupem:

- a) prodej obchodních závodů NNP společnosti Krajská zdravotní, a.s.,
- b) zvýšení základního kapitálu Krajské zdravotní, a.s. vkladem svěřeného majetku NNP, užívaného k převáděné činnosti NNP do základního kapitálu společnosti Krajské zdravotní, a.s.,
- c) převod nebo přechod pohledávek z titulu prodeje obchodních závodů z NNP na Ústecký kraj,
- d) zvýšení základního kapitálu Krajské zdravotní, a.s. formou kapitalizace pohledávky Ústeckého kraje za Krajskou zdravotní, a.s. vzniklé z titulu neuhrazené kupní ceny za prodej obchodních závodů,
- e) zrušení NNP,

to vše za současného splnění podmínek:

- změna způsobu organizace a zabezpečení poskytování zdravotní péče dosud poskytované NNP neohrozí dostupnost, rozsah, strukturu a kvalitu zdravotních služeb,

- všechny stávající pracovněprávní vztahy zaměstnanců NNP budou převedeny na Krajskou zdravotní, a.s.,
- převod činností zajišťovaných NNP bude realizován k 1. 7. 2015, resp. ke dni zveřejnění údaje o tom, že do sbírky listin rejstříkového soudu byla uložena smlouva o prodeji obchodního závodu
- bude zpracována detailní ekonomická analýza souladu majetkových transferů ze strany Ústeckého kraje, popř. NNP do Krajské zdravotní, a.s. s pravidly veřejné podpory.

C) ukládá

Radě Ústeckého kraje zabezpečit realizaci veškerých nezbytných kroků k vlastní realizaci záměru dle bodu B) tohoto usnesení.

Termín: 1. 7. 2015

(Hlasování: 39 – 6 – 2) návrh byl přijat

Usnesení č. 20/20Z/2014

Memorandum o spolupráci mezi Ústeckým krajem, Univerzitou J.E. Purkyně v Ústí nad Labem a Krajskou zdravotní, a.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) vyhrazuje si

v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodování o uzavření memoranda o spolupráci mezi Ústeckým krajem, Univerzitou J. E. Purkyně v Ústí nad Labem a Krajskou zdravotní, a.s.

B) rozhoduje

o uzavření memoranda o spolupráci mezi Ústeckým krajem, Univerzitou J. E. Purkyně v Ústí nad Labem a Krajskou zdravotní, a.s. dle přílohy č. 10 tohoto usnesení

(Hlasování: 50 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 21/20Z/2014

Program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče standardní na území Ústeckého kraje – 2014“ – dodatek ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace č. 14/SML2542

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace k realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče standardní na území Ústeckého kraje – 2014“ ze dne 21. 11. 2014 s Krajskou zdravotní, a.s., se sídlem: Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, dle přílohy č. 11 tohoto usnesení.

(Hlasování: 36 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 22/20Z/2014

Informace o uzavřených dodatcích ke smlouvám o poskytnutí dotace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

informaci hejtmana ÚK o uzavřeném dodatku ke smlouvě č. 14/SML1151 o poskytnutí dotace.

(Hlasování: 42 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 23/20Z/2014

Žádosti o finanční příspěvek z Fondu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle žádosti o finanční příspěvek z Fondu Ústeckého kraje, která je přílohou tohoto materiálu č.:

1. o poskytnutí neinvestiční dotace dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu Ústeckého kraje:

žadatel: Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

IČ: 44555601

sídlo: Pasteurova 3544/1, 400 01 Ústí nad Labem

výše dotace: 30 000 Kč

název projektu (akce): Konference FZS – „Nové trendy ve zdravotnických vědách II“ a „Oborový den FZS“

2. o poskytnutí neinvestiční dotace dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu Ústeckého kraje:

žadatel: ORTOPEDICKÉ CENTRUM s.r.o.

IČ: 25410075

sídlo: Masarykova 94/209, 400 01 Ústí nad Labem - Klíše

výše dotace: 25 000 Kč

název projektu (akce): Svatomartinské víno 2014

3. o poskytnutí neinvestiční dotace dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu Ústeckého kraje:

žadatel: Městys Panenský Týnec

IČ: 00265314

sídlo: Panenský Týnec 10, 439 05 Panenský Týnec

výše dotace: 100 000 Kč

název projektu (akce): Chráněná adventní slavnost

4. o poskytnutí neinvestiční dotace dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu Ústeckého kraje:

žadatel: Město Dolní Poustevna

IČ: 00261289

sídlo: Vilémovská 77, 407 82 Dolní Poustevna

výše dotace: 43 600 Kč

podíl dotace na celkových nákladech: 100 %

název projektu (akce): hockey-united.eu 2015

5. o poskytnutí neinvestiční dotace dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu Ústeckého kraje:

žadatel: Collegium Bohemicum, o.p.s.

IC: 27309231

sídlo: Masarykova 1000/3, 400 01 Ústí nad Labem

výše dotace: 120 100 Kč

název projektu (akce): Příprava 17. Dnů české a německé kultury v Ústeckém kraji

6. o neposkytnutí dotace dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 28 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, z Fondu Ústeckého kraje:

žadatel: Základní škola Rudolfa Koblíce, Pionýrů 1102, Kadaň

IC: 46789987

sídlo: Pionýrů 1102, 432 01 Kadaň

výše dotace: 1 113 273 Kč

název projektu (akce): Sportujeme důstojně

7. o neposkytnutí dotace dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu Ústeckého kraje:

žadatel: Město Jiříkov

IC: 00261424

sídlo: Náměstí 464/1, 407 53 Jiříkov - Starý Jiříkov

výše dotace: 911 485 Kč

název projektu (akce): Výstavba parkoviště a chodníku u MŠ Hradecká, Jiříkov

8. o neposkytnutí dotace dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu Ústeckého kraje:

žadatel: Diamant Expo spol. s r.o.

IC: 64652807

sídlo: Marie Kršňákové 119, 403 17 Chabařovice

výše dotace: 235 000 Kč

název projektu (akce): Člověk v přírodě

9. o neposkytnutí dotace dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, z Fondu Ústeckého kraje:

žadatel: SK Chomutov S-R-O s.r.o.

IC: 25047264

sídlo: Březenecká 4689, 430 04 Chomutov

výše dotace: 200 000 Kč

název projektu (akce): MS hokejistů nar. v roce 2002 - výběry ÚK, ČR

(Hlasování: 46 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 24/20Z/2014

Žádosti o změnu v uzavřených smlouvách o poskytnutí dotace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 14/SML1150, kterým se stanoví závazný ukazatel, tj. podíl dotace na celkových nákladech projektu, ve výši 44,20 %.

B) ukládá

RSDr. Stanislavu Rybákovi, 1. náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, předložit hejtmánovi ÚK Oldřichu Bubeníčkovi k podpisu dodatek dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 12. 2014

(Hlasování: 45 – 0 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 25/20Z/2014

Výkon členských práv - Terezín-město změny, zájmové sdružení právnických osob

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) zrušuje

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/19Z/2014 ze dne 29. 10. 2014,

B) schvaluje

dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, poskytnutí členského příspěvku člena sdružení právnických osob s názvem „Terezín-město změny, zájmové sdružení právnických osob“ se sídlem v Ústí nad Labem, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02 ve výši 890 000 Kč za účelem hrazení mimořádných výdajů spojených s neuznáním části investičních nákladů jako způsobilých v rámci projektu „Terezín – projekt oživení historických památek“ v termínu do 31. 12. 2014, a to na základě podkladů dle přílohy tohoto materiálu,

(Hlasování: 43 – 0 – 3) návrh byl přijat

Usnesení č. 26/20Z/2014

Poskytnutí peněžitého daru Statutárnímu městu Chomutov

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí peněžitého daru ve výši 342 000,- Kč a o uzavření darovací smlouvy se Statutárním městem Chomutov, dle přílohy č. 12 tohoto usnesení.

(Hlasování: 39 – 0 – 6) návrh byl přijat

Usnesení č. 27/20Z/2014

Změna závazných ukazatelů příspěvkových organizací v rámci přenesené působnosti – oblast školství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

1. úpravy rozpočtů přímých nákladů příspěvkových organizací na základě povinného rozdělení rezervy, UZ 33 353, dle přílohy č. 1 a č. 2 předloženého materiálu,
2. úpravy rozpočtů přímých nákladů na základě skutečného rozdělení finančních prostředků z dotace pro soukromé školy a školská zařízení, UZ 33 155, dle přílohy č. 3 předloženého materiálu.

(Hlasování: 47 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 28/20Z/2014

Dotační program: "Sport 2015"

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *schvaluje a vyhláší*

- a) dotační program „Sport 2015“ dle přílohy č. 13 tohoto usnesení
- b) vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle upravené přílohy č. 14 tohoto usnesení

B) *ukládá*

Ing. Štěpánu Haraštovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zajistit vyhlášení dotačního programu „Sport 2015“ dle přílohy č. 13 tohoto usnesení na úřední desce a internetových stránkách Ústeckého kraje.

Termín: 9. 1. 2015

(Hlasování: 47 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 29/20Z/2014

Dotační program: "Volný čas 2015"

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *schvaluje a vyhláší*

- a) dotační program „Volný čas 2015“ dle přílohy č. 15 tohoto usnesení
- b) vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle upravené přílohy č. 16 tohoto usnesení

B) *ukládá*

Ing. Štěpánu Haraštovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zajistit vyhlášení dotačního programu „Volný čas 2015“ dle přílohy č. 15 tohoto usnesení na úřední desce a internetových stránkách Ústeckého kraje.

Termín: 9. 1. 2015

(Hlasování: 47 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 30/20Z/2014

Dotační program: "Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2015"

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *schvaluje a vyhláší*

- a) dotační program „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2015“ dle přílohy č. 17 tohoto usnesení
- b) vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy č. 18 tohoto usnesení

B) *ukládá*

Ing. Štěpánu Haraštovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zajistit vyhlášení dotačního programu „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2015“ dle přílohy č. 17 tohoto usnesení na úřední desce a internetových stránkách Ústeckého kraje.

Termín: 9. 1. 2015

(Hlasování: 47 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 31/20Z/2014

Smlouva o pořádání Her VII. zimní olympiády dětí a mládeže ČR 2016

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o spolupráci s Českým olympijským výborem ve smyslu Smlouvy o pořádání Her VII. zimní olympiády dětí a mládeže ČR 2016 v Ústeckém kraji

(Hlasování: 47 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 32/20Z/2014

Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře při vzniku Labe arény Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

podrobný finanční rozpočet připravovaného záměru vybudovat unikátní sportovní komplex Národní olympijské centrum vodních sportů v Račicích (Labe aréna Ústeckého kraje) dle přílohy č. 20 tohoto usnesení

B) rozhoduje

o uzavření Memoranda o vzájemné spolupráci a podpoře při vzniku Labe arény Ústeckého kraje dle přílohy č. 19 tohoto usnesení.

(Hlasování: 44 – 0 – 5) návrh byl přijat

Usnesení č. 33/20Z/2014

Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje – oblast školství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje:

1. **č.j. 6/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola, Ústí nad Labem, Resslova 5, příspěvková organizace, IČO: 00082201, sídlo: Ústí nad Labem, Resslova 5, PSČ: 400 01
dodatkem č. 37 ke zřizovací listině
2. **č.j. 11/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola stavební a technická, Ústí nad Labem, Čelakovského 5, příspěvková organizace, IČO: 18385061, sídlo: Ústí nad Labem, Čelakovského 5, PSČ: 400 07
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině
3. **č.j. 55/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Konzervatoř, Teplice, Českobratrská 15, příspěvková organizace, IČO: 61515779, sídlo: Teplice, Českobratrská 15, PSČ: 415 01
dodatkem č. 30 ke zřizovací listině
4. **č.j. 56/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola, Teplice, Benešovo náměstí 1, příspěvková organizace, IČO: 00555878, sídlo: Teplice, Benešovo náměstí 1/604, PSČ: 415 49
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině
5. **č.j. 140/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Vyšší odborná škola a Střední škola, Varnsdorf, příspěvková organizace, IČO: 18383874, sídlo: Varnsdorf, Bratislavská 2166, PSČ: 407 47
dodatkem č. 38 ke zřizovací listině

B) ukládá

Janě Vaňhové, náměstkyni hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci tohoto usnesení v části A).

Termín: 20. 1. 2015

(Hlasování: 46 – 0 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 34/20Z/2014

Fond solidarity EU, povodně 2013 – rozdělení finančních prostředků obcím Ústeckého kraje – 2. kolo

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Národního fondu k opatřením FSEU č. ÚK/ZP/2 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu,

B) rozhoduje

dle ustanovení § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace k opatřením FSEU v celkové výši 8 764 766,06 Kč jednotlivým obcím takto:

OBEC	IČ	Výše dotace v Kč
Děčín	00261238	359 886,14
Dobříň	00526461	207 679,00
Dolní Poustevna	00261289	45 158,19
Heřmanov	00261327	119 543,00
Hřensko	00261351	1 150 398,58
Krupka	00266418	121 944,50
Křešice	00263851	1 456 907,00
Libotenice	00263940	92 614,00
Prackovice nad Labem	00264229	1 880 273,00
Štětí	00264466	21 718,50
Terezín	00264474	1 959 442,39
Ústí nad Labem	00081531	1 227 299,17
Verneřice	00261742	48 673,59
Vroutek	00265705	73 229,00
Celkem obce		8 764 766,06

(Hlasování: 42 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 35/20Z/2014

Odkup akcií RRA ÚK a.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) stanoví

v souladu s § 36 písm. l) a m) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, nákupní cenu ve výši 20 000,-- Kč za jednu akcii v rámci zvýšení majetkové účasti Ústeckého kraje ve společnosti Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje a.s. se sídlem v Ústí nad Labem, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02, IČ 60279524, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 557, o 4 kusy akcií této společnosti, a to formou nákupu od Českomoravské konfederace odborových svazů, nám. W. Churchilla 2, PSČ 113 59 Praha 3

B) ukládá

ing. Ladislavu Drlému, členovi Rady Ústeckého kraje zabezpečit nákup akcií dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 12. 2014

(Hlasování: 43 – 0 – 3) návrh byl přijat

Usnesení č. 36/20Z/2014

Snížení přídělu z rozpočtu do Fondu rozvoje Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

snížení přídělu finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje do rozpočtu Fondu rozvoje Ústeckého kraje o částku 61 742 tis. Kč pro rok 2014 na celkovou výši přídělu 96 500 tis. Kč

(Hlasování: 47 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 37/20Z/2014

Zvýšení přídělu finančních prostředků z rozpočtu odboru investičního do rozpočtu Fondu investic a oprav Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s § 5 odst. 1 a 2c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dle čl. 7 bod 7.3 Zásad pro tvorbu a poskytování finančních prostředků z Fondu investic a oprav Ústeckého kraje, schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 31/17Z/2014 z 25. 6. 2014, o navýšení přídělu finančních prostředků ve výši 24 775 tis. Kč z rozpočtu odboru investičního do Fondu investic a oprav Ústeckého kraje na celkovou částku 194 830 tis. Kč.

(Hlasování: 46 – 0 – 1) návrh byl přijat

2.

Usnesení č. 38/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5.5.2010.
2. o **prodeji** (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje [REDAKCE]:
 - pozemek: **p. č. 37/24** o výměře 45 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (pozemek byl oddělen z p.p.č. 37/1 o výměře 8.660 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 616-64/2014 ze dne 18.9.2014)obec Teplice, **k.ú. Hudcov**, zapsaný na LV č. 383 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Ústecký kraj **za kupní cenu 1.870,-- Kč** (dle ZP č. 2650/2014 ze dne 11.9.2014) a **vyjmutí** uvedené nemovitosti z **hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**,
IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitosti uvedené v bodu A) 2. tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 3. 2015

3.

Usnesení č. 39/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o **prodeji** (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje [REDAKCE], a to:
 - pozemek: p.č. 410/8 (podíl 3/4) o výměře 96 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond,
 - pozemek: p.č. 410/9 (podíl 3/4) o výměře 2807 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond,
 - pozemek: p.č. 431/1 (podíl 3/4) o výměře 6505 m², druh pozemku: orná půda, způsob ochrany: zemědělský půdní fond,obec Liběšice, k. ú. Dobříčany, zapsaných na LV č. 160 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro spoluvlastníky [REDAKCE] (1/4) a Ústecký kraj (3/4) **za kupní cenu 73.320,- Kč** (dle ZP č. 4314/95/2014 ze dne 3.9.2014 plus ostatní náklady ve výši 2.820,- Kč viz důvodová zpráva) a **vyjmutí** uvedených nemovitostí z **hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

4.

Usnesení č. 40/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o prodeji** (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje **Povodí Ohře, s. p.**, Bezručova 4219, Chomutov, PSČ: 430 03, a to:
 - pozemek: **st.p.č. 187** o výměře 6 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, na pozemku stojí stavba: vodní dílo, hráz přehrady, LV 225 obec Perštejn, **k.ú. Rájov u Perštejna**, zapsané na LV č. 797 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj **za kupní cenu 1.310,- Kč** (218,61 Kč/m² dle ZP č. 1909-4/2014 ze dne 22.1.2014) a **vyjmutí** uvedené nemovitosti z hospodaření příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem Ruská 260/13, PSČ: 417 03 Dubí, IČ: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2015

5.

Usnesení č. 41/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. rozhodnout dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o prodeji** (převodu) nemovitosti z vlastnictví Ústeckého kraje
[redacted]
[redacted] a to:
 - pozemek: **p.č. 591/1 díl b** o výměře 20 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (pozemek oddělen z p.č. 591/1 o výměře 14161 m² geometrickým plánem č. 461-70/2014 ze dne 24. 7. 2014) obec Loučná pod Klínovcem, **k. ú. Loučná pod Klínovcem**, zapsané na LV č. 477 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj **za kupní cenu 5.000,- Kč** (250,- Kč/m² dle ZP č. 647-34/14 ze dne 18.7.2014) a **vyjmutí** uvedené nemovitosti z hospodaření příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem Ruská 260/13, PSČ: 417 03 Dubí, IČ: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtnanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2015

6.

Usnesení č. 42/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o poskytnutí daru** (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **městu Dolní Poustevna**, se sídlem Vilémovská 77, Dolní Poustevna, PSČ: 407 82, IČ: 00261289, a to:

- pozemek: **p.č. 568/4** o výměře 18 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku: p.č. 568/1 o výměře 15129 m² geometrickým plánem č. 531-13/2014 ze dne 6. 2. 2014),
- pozemek: **p.č. 580/8** o výměře 43 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku: p.č. 580/1 o výměře 4200 m² geometrickým plánem č. 531-13/2014 ze dne 6. 2. 2014),

obec Dolní Poustevna, **k.ú. Dolní Poustevna** zapsaných na LV č. 425 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk pro Ústecký kraj a **vyjmutí** uvedených nemovitostí **z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) nemovitostí schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtnanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 4. 2015

7.

Usnesení č. 43/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o poskytnutí daru** (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **městu Česká Kamenice**, se sídlem Náměstí Míru 219, Česká Kamenice, PSČ: 407 21, IČ: 00261220,

a to:

- pozemek: **p.č. 2553/4** o výměře 1248 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: **p.č. 2553/5** o výměře 395 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: **p.č. 2553/6** o výměře 575 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (vše odděleno z pozemku p.č. 2553/1 geometrickým plánem č. 1081-143/2014 ze dne 17. 9. 2014),
- pozemek: **p.č. 2581/2** o výměře 1221 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

- pozemek: **p.č. 2581/3** o výměře 528 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: **p.č. 2581/4** o výměře 433 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: **p.č. 2581/5** o výměře 76 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: **p.č. 2581/6** o výměře 117 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (vše odděleno z pozemku p.č. 2581 geometrickým plánem č. 1081-143/2014 ze dne 17. 9. 2014),

obec Česká Kamenice, **k.ú. Česká Kamenice** zapsaných na LV č. 34 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Ústecký kraj a **vyjmutí** uvedených nemovitostí z **hospodaření** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) nemovitostí schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

8.

Usnesení č. 44/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o budoucím poskytnutí daru (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **obci Dolánky nad Ohří**, se sídlem Dolánky nad Ohří č.p. 31, PSČ 413 01 Dolánky nad Ohří, IČ: 46772731, a to:

- pozemek: **část p.č. 923/1** o výměře max. 430 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: **p.č. 923/3** o výměře 99 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Dolánky nad Ohří, **k.ú. Dolánky nad Ohří** zapsané na LV č. 282 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o budoucí darovací smlouvě, jejímž předmětem je budoucí poskytnutí daru (převod) uvedený v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

9.

Usnesení č. 45/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o budoucím poskytnutí daru (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **obci Křešice**, se sídlem Nádražní 84, PSČ 411 48 Křešice, IČ: 00263851, a to:

- pozemek: **část p.č. 1035/1** o výměře max. 170 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Křešice, k.ú. **Křešice u Litoměřic** zapsané na LV č. 703 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o budoucí darovací smlouvě, jejímž předmětem je budoucí poskytnutí daru (převod) uvedený v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

10.

Usnesení č. 46/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o poskytnutí daru** (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **obci Černouček**, se sídlem Černouček 50, PSČ 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 00526428, a to:

- pozemek: **p.č. 346/5** o výměře 292 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, (oddělen z p.p.č. 346/1 o výměře 13776 m² dle geometrického plánu č. 212-8/2014 ze dne 7.7.2014)
- pozemek: **p.č. 352/2** o výměře 310 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, (oddělen z p.p.č. 352 o výměře 16027 m² dle geometrického plánu č. 212-8/2014 ze dne 7.7.2014)

obec Černouček, k.ú. **Černouček** zapsané na LV č. 593 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a **vyjmutí** uvedených nemovitostí z **hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 0080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

11.

Usnesení č. 47/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o poskytnutí daru** (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **obci Horní Beřkovice**, se sídlem Podřipská 13, PSČ 411 85 Horní Beřkovice, IČ: 00263621, a to:

- pozemek: **p.č. 513/5** o výměře 670 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: **p.č. 513/13** o výměře 157 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: **p.č. 513/14** o výměře 68 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,

- pozemek: **p.č. 513/15** o výměře 8 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
 - pozemek: **p.č. 513/16** o výměře 58 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- (odděleny z p.p.č. 513/1 o výměře 27389 m² dle geometrického plánu č. 354-115/2014 ze dne 25.8.2014)
- pozemek: **p.č. 513/6** o výměře 2007 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
 - pozemek: **p.č. 513/7** o výměře 225 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
 - pozemek: **p.č. 513/8** o výměře 194 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
 - pozemek: **p.č. 513/9** o výměře 175 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
 - pozemek: **p.č. 513/10** o výměře 36 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
 - pozemek: **p.č. 513/11** o výměře 27 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,

(odděleny z p.p.č. 513/1 o výměře 27389 m² dle geometrického plánu č. 355-116/2014 ze dne 26.8.2014)

obec Horní Beřkovice, **k.ú. Horní Beřkovice** zapsané na LV č. 428 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a **vyjmutí** uvedených nemovitostí z **hospodaření** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 0080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanky Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

12.

Usnesení č. 48/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o poskytnutí daru** (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **obci Vražkov**, se sídlem Vražkov 2, PSČ 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 00264644, a to:

- pozemek: **p.č. 953/4** o výměře 364 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: **p.č. 953/5** o výměře 329 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: **p.č. 953/6** o výměře 233 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,

(odděleny z p.p.č. 953/1 o výměře 4829 m² dle geometrického plánu č. 243-113/2014 ze dne 23.7.2014)

obec Vražkov, **k.ú. Vražkov** zapsané na LV č. 901 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a **vyjmutí** uvedených nemovitostí z **hospodaření** příspěvkové organizace **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 0080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit darovací smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí daru (převod) nemovitosti uvedené v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

13.

Usnesení č. 49/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o budoucím poskytnutí daru (převodu) nemovitostí z vlastnictví Ústeckého kraje **obci Blšany u Loun**, se sídlem Blšany u Loun čp. 2, 440 01 Louny, IČ: 00556254, a to:

- pozemek: **p.č. 425/2** o výměře 398 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek oddělen z p.č. 425 o výměře 1976 m² geometrickým plánem č. 418-149/2014 ze dne 24.6.2014),

obec Chlumčany **k. ú. Chlumčany u Loun**, zapsaný na LV č. 265 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro Ústecký kraj

- **těleso komunikace** v délce 0,720 km (silnice III/22941a od km 0,000 – křižovatka se silnicí III/22940 do km 0,720 – k zastávce ČD Chlumčany provozního staničení) včetně příslušenství a součástí na pozemku p.č. 425/2 v k. ú. Chlumčany u Loun.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o budoucí darovací smlouvě, jejímž předmětem je budoucí poskytnutí daru (převod) uvedeného v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2015

14.

Usnesení č. 50/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o bezúplatném převodu** (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: **p.č. 1385/5** o výměře 286 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Žalhostice, **k.ú. Žalhostice**, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a **předání** uvedené nemovitosti **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci **č. 5114/2014 a doložky dle přílohy č. 21** tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitosti z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro

zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: **p.č. 1385/5** o výměře 286 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Žalhostice, **k.ú. Žalhostice**, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod nemovitosti uvedený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2015

15.

Usnesení č. 51/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o bezúplatném převodu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje **a zřízení věcného práva** k převáděným nemovitým věcem od **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: **p.č. 22/3** o výměře 248 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
- pozemek: **p.č. 23/3** o výměře 191 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: **p.č. 24/3** o výměře 137 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha

obec Děčín, **k. ú. Boletice nad Labem**, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

- pozemek: **p.č. 23/6** o výměře 45 m², druh pozemku: trvalý travní porost
- pozemek: **p.č. 25/6** o výměře 955 m², druh pozemku: orná půda
- pozemek: **p.č. 31** o výměře 2292 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
- pozemek: **p.č. 32** o výměře 1691 m², druh pozemku: trvalý travní porost
- pozemek: **p.č. 673/2** o výměře 101 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
- pozemek: **p.č. 781** o výměře 813 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha

obec Děčín, **k. ú. Nebočady**, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci a o zřízení věcného práva č. 07/14/UDC/BP a doložky dle přílohy č. 22 tohoto usnesení, týkající se zřízení věcného práva a převodu nemovitostí z vlastnictví **České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových**, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:

- pozemek: **p.č. 22/3** o výměře 248 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
- pozemek: **p.č. 23/3** o výměře 191 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: **p.č. 24/3** o výměře 137 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha

obec Děčín, **k. ú. Boletice nad Labem**, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

- pozemek: **p.č. 23/6** o výměře 45 m², druh pozemku: trvalý travní porost
- pozemek: **p.č. 25/6** o výměře 955 m², druh pozemku: orná půda
- pozemek: **p.č. 31** o výměře 2292 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
- pozemek: **p.č. 32** o výměře 1691 m², druh pozemku: trvalý travní porost
- pozemek: **p.č. 673/2** o výměře 101 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
- pozemek: **p.č. 781** o výměře 813 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha

obec Děčín, **k. ú. Nebočady**, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

C) *ukládá*

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit Smlouvu o bezúplatném převodu vlastnického práva nemovité věci a o zřízení věcného práva, jejímž předmětem je bezúplatný převod nemovitostí a zřízení věcného práva k převáděným nemovitostem uvedených v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 4. 2015

16.

Usnesení č. 52/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *rozhoduje*

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **České republiky**, právo hospodařit s majetkem státu: **Povodí Ohře, státní podnik**, se sídlem Bezručova 4219, Chomutov, PSČ 430 03, IČ: 70889988, a to:

- pozemek: **p.č. 2211/9** o výměře 41 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 2211/4 o výměře 3438 m² geometrickým plánem č. 517-021/2014 ze dne 13. 5. 2014),

obec Verneřice, **k.ú. Verneřice**, zapsané na LV č. 824 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Děčín, za kupní cenu **4.100,--Kč** (100,--Kč/m² dle ZP č. 2067-125/14p ze dne 7. 11. 2014) a **předání** uvedené nemovitosti **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) *ukládá*

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

17.

Usnesení č. 53/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **města Postoloprty**, se sídlem Mírové náměstí 318, Postoloprty, 439 42, IČ: 00265403, a to:

- pozemek: **p.č. 15/3** o výměře 2612 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice,

obec Postoloprty, **k.ú. Postoloprty**, zapsaný na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Louny, pro město Postoloprty, za kupní cenu **104.480,-- Kč** (40,--Kč/m², dle výměru Ministerstva financí ČR č. 01/2014) a **předání** uvedené nemovitosti **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 4. 2015

18.

Usnesení č. 54/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **obce Lobendava**, se sídlem Lobendava 271, PSČ 407 84, IČ: 00555983, a to:

- pozemek: **p.č. 1828/4** o výměře 114 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice (oddělen z pozemku: st.p.č. 337 o výměře 667 m²),
- pozemek: **p.č. 1828/5** o výměře 17 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice (oddělen z pozemku: p.č. 441 o výměře 2117 m²),
- pozemek: **p.č. 1828/8** o výměře 15 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice (oddělen z pozemku: p.č. 1713 o výměře 306 m²),
- pozemek: **p.č. 1828/10** o výměře 10 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice (oddělen z pozemku: p.č. 1749 o výměře 54 m² všechny pozemky jsou odděleny dle geometrického plánu č. 147-114/2014 ze dne 9. 6. 2014)

obec Lobendava, **k.ú. Severní**, zapsaných na LV č. 188 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk, pro obec Lobendava, za kupní cenu **7.800,--Kč** (50,--Kč/m², dle výměru Ministerstva financí ČR č. 01/2014) a **předání** uvedených nemovitostí **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 4. 2015

19.

Usnesení č. 55/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **města Dolní Poustevna**, se sídlem Vilémovská 77, Dolní Poustevna, PSČ 407 82, IČ: 00261289, a to:

- pozemek: **p.č. 160/5** o výměře 9 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice (oddělen z pozemku: p.č. 160/1 o výměře 173 m²),
- pozemek: **p.č. 161/4** o výměře 102 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice (oddělen z pozemku: p.č. 161/1 o výměře 1185 m², který je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek: **p.č. 570/5** o výměře 16 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice (oddělen z pozemku: p.č. 570/1 o výměře 2166 m², všechny pozemky jsou odděleny geometrickým plánem č. 531-13/2014 ze dne 6. 2. 2014)

obec Dolní Poustevna, **k.ú. Dolní Poustevna**, zapsaných na LV č. 488 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk, pro město Dolní Poustevna, za kupní cenu **6.350,--Kč** (50,--Kč/m², dle výměru Ministerstva financí ČR č. 01/2014) a **předání** uvedených nemovitostí **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 4. 2015

20.

Usnesení č. 56/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **Statutárního města Děčín**, se sídlem Mírové náměstí 1175/5, PSČ 405 02, Děčín IV, IČ: 00261238, a to:

- pozemek: **p.č. 830/2** o výměře 177 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Děčín, **k.ú. Březiny u Děčína**, zapsaný na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Děčín, pro Statutární město Děčín, za kupní cenu **8.850,--Kč** (50,--Kč/m², dle výměru Ministerstva financí ČR č. 01/2014) a **předání** uvedené nemovitosti **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

21.

Usnesení č. 57/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **města Česká Kamenice**, se sídlem Náměstí Míru 219, Česká Kamenice, PSČ 407 21, IČ: 00261220, a to:

- pozemek: **p.č. 1826/3** o výměře 365 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice (oddělen z pozemku: p.č. 1826/3 o výměře 437 m² geometrickým plánem č. 1081-143/2014 ze dne 17. 9. 2014),
- pozemek: **p.č. 2484/5** o výměře 282 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní silnice (oddělen z pozemku: p.č. 2484/1 o výměře 1957 m² geometrickým plánem č. 1081-143/2014 ze dne 17. 9. 2014),

obec Česká Kamenice, **k.ú. Česká Kamenice**, zapsaných na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Děčín, pro město Česká Kamenice, za kupní cenu **25.880,--Kč** (40,--Kč/m², dle výměru Ministerstva financí ČR č. 01/2014) a **předání** uvedených nemovitostí **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

22.

Usnesení č. 58/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od [REDAKCE] a to:

- pozemek: **p.č. 612** o výměře 12 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku st.p.č. 50 geometrickým plánem č. 531-13/2014 ze dne 6. 2. 2014),

obec Dolní Poustevna, **k.ú. Dolní Poustevna**, zapsaný na LV č. 288 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk, za kupní cenu **600,--Kč** (50,--Kč/m², dle výměru Ministerstva financí ČR č. 01/2014) a **předání** uvedené nemovitosti **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2015

23.

Usnesení č. 59/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od [REDAKCE]

[REDAKCE] a to:

- pozemek: **p.č. 193/3** o výměře 147 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda (oddělen z pozemku p.č. 193/2 geometrickým plánem č. 254-015/2014 ze dne 28. 4. 2014),

obec Děčín, **k.ú. Velká Veleň**, zapsaný na LV č.143 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Děčín, za kupní cenu **14.700,--Kč** (100,--Kč/m², cena sjednána dohodou) a **předání** uvedené nemovitosti **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2015

24.

Usnesení č. 60/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od [REDAKCE]

[REDAKCE] a to:

- pozemek: **p.č. 179** o výměře 408 m², druh pozemku: trvalý travní porost, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, zemědělský půdní fond (pozemek je zatížen zástavním a předkupním právem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),

obec Děčín, **k.ú. Velká Veleň**, zapsaný na LV č. 127 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Děčín, za kupní cenu **16.320,--Kč** (40,--Kč/m², dle výměru Ministerstva financí ČR č. 01/2014) a **předání** uvedené nemovitosti **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2015

25.

Usnesení č. 61/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od **Římskokatolické farnosti Velký Šenov**, se sídlem Mikulášovická 324, Velký Šenov, 407 78, IČ: 63782855, a to:

- pozemek: **p.č. 2830/4** o výměře 122 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p.č. 1534/5 o výměře 3432 m² geometrickým plánem č. 692-115/2014 ze dne 11. 6. 2011),

obec Velký Šenov, **k.ú. Velký Šenov**, zapsaný na LV č. 400 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk, za kupní cenu **36.600,--Kč** (300,--Kč/m², cena sjednána dohodou) a **předání** uvedené nemovitosti **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu A) tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

26.

Usnesení č. 62/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) si vyhrazuje

dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí o zřízení služebnosti stezky a cesty dle bodu B) 2. tohoto usnesení.

B) rozhoduje

1. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od [REDAKCE]

[REDAKCE] a to:

- pozemek: **podíl 1/3 p.č. 1828/9** o výměře 16 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 1748 geometrickým plánem č. 147-114/2014 ze dne 9. 6. 2014),

obec Lobendava, **k.ú. Severní**, zapsaný na LV č. 241 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk,

- pozemek: **p.č. 1828/11** o výměře 9 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 1752 geometrickým plánem č. 147-114/2014 ze dne 9. 6. 2014),

obec Lobendava, **k.ú. Severní**, zapsaný na LV č. 141 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk, za kupní cenu **1.217,--Kč** (50,--Kč/m², dle výměru Ministerstva financí ČR č. 01/2014 - 25 m² + administrativní náklady ve výši 500,--Kč a **předání** uvedených nemovitostí **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

2. o zřízení služebnosti stezky a cesty k nemovitosti, a to:

- pozemku: **p.č. 1828/9** o výměře 16 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Lobendava, **k.ú. Severní**, zapsaný na LV č. 241 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk.

Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156.

Oprávněný: spoluvlastník pozemku p.č. 1748 v k.ú. Severní tj. [REDAKCE]

Služebnost stezky a cesty se zřizuje ve prospěch spoluvlastníků sousedního pozemku p.č. 1748 v k.ú. Severní a spočívá v právu vjezdu a vstupu na služební pozemek za účelem vstupu a vjezdu na sousední pozemek p.č. 1748 v k.ú. Severní. Služebnost stezky a cesty bude zřízena bezúplatně.

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí schválený v bodu B) 1. a zřízení služebnosti schválené v bodě B) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanky Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2015

27.

Usnesení č. 63/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) si vyhrazuje

dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí o zřízení služebnosti stezky a cesty dle bodu B) 2. tohoto usnesení

B) rozhoduje

1. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od [REDAKCE]

[REDAKCE] a to:

- pozemek: **podíl 1/3 p.č. 1828/9** o výměře 16 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 1748 geometrickým plánem č. 147-114/2014 ze dne 9. 6. 2014),

obec Lobendava, **k.ú. Severní**, zapsaný na LV č. 241 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk, za kupní cenu **767,--Kč** (50,--Kč/m², dle výměru Ministerstva financí ČR č. 01/2014 - 16 m² + administrativní náklady ve výši 500,--Kč a **předání** uvedené nemovitosti **k hospodaření** příspěvkové organizaci **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

2. o zřízení služebnosti stezky a cesty k nemovitosti, a to:

- pozemku: **p.č. 1828/9** o výměře 16 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Lobendava, **k.ú. Severní**, zapsaný na LV č. 241 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk.

Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156.

Oprávněný: spoluvlastník pozemku p.č. 1748 v k.ú. Severní tj. [REDAKCE]

Služebnost stezky a cesty se zřizuje ve prospěch spoluvlastníků sousedního pozemku p.č. 1748 v k.ú. Severní a spočívá v právu vjezdu a vstupu na služebný pozemek za účelem vstupu a vjezdu na sousední pozemek p.č. 1748 v k.ú. Severní. Služebnost stezky a cesty bude zřízena bezúplatně.

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu B) 1. a zřízení služebnosti schválené v bodě B) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2015

28.

Usnesení č. 64/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) si vyhrazuje

dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí o zřízení služebnosti stezky a cesty dle bodu B) 2. tohoto usnesení

B) rozhoduje

1. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitosti do vlastnictví Ústeckého kraje od [REDAKCE]

a to:

- pozemek: **podíl 1/3 p.č. 1828/9** o výměře 16 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 1748 geometrickým plánem č. 147-114/2014 ze dne 9. 6. 2014),

obec Lobendava, **k.ú. Severní**, zapsaný na LV č. 241 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk, za kupní cenu **767,--Kč** (50,--Kč/m², dle výměru Ministerstva financí ČR č. 01/2014 - 16 m² + administrativní náklady ve výši 500,--Kč a **předání** uvedené nemovitosti **k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace**, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

2. o zřízení služebnosti stezky a cesty k nemovitosti, a to:

- pozemku: **p.č. 1828/9** o výměře 16 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,

obec Lobendava, **k.ú. Severní**, zapsaný na LV č. 241 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Rumburk.

Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156.

Oprávněný: spoluvlastník pozemku p.č. 1748 v k.ú. Severní tj. [REDAKCE]

Služebnost stezky a cesty se zřizuje ve prospěch spoluvlastníků sousedního pozemku p.č. 1748 v k.ú. Severní a spočívá v právu vjezdu a vstupu na služebný pozemek za účelem

vstupu a vjezdu na sousední pozemek p.č. 1748 v k.ú. Severní. Služebnost stezky a cesty bude zřízena bezúplatně.

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitosti schválený v bodu B) 1. a zřízení služebnosti schválené v bodě B) 2. tohoto usnesení k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 5. 2015

29.

Usnesení č. 65/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **společnosti Bioenergy wood s.r.o.**, se sídlem Jetřichovická 737/2, 190 00 Praha 9, Prosek, IČ: 27960222, a to:

- pozemek: **p.č. 265/4** o výměře 56 m², druh pozemku: orná půda

- pozemek: **p.č. 265/5** o výměře 32 m², druh pozemku: orná půda

(pozemky byly odděleny z p.p.č. 265/2 o výměře 3541 geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 144-167/2014 ze dne 14. 8. 2014 a jsou zatíženy exekucním příkazem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

Obec Křešice, **k. ú. Nučnice**, zapsaných na LV č. 102 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro společnost Bioenergy wood s.r.o. **za celkovou kupní cenu 17.000,- Kč** (193,- Kč/m², dle ZP č. 3839 ze dne 9. 10. 2014 - viz důvodová zpráva), s podmínkou úhrady kupní ceny na účet Finančního úřadu pro hlavní město Prahu do 15 dnů ode dne uzavření kupní smlouvy.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedený v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 11. 2015

30.

Usnesení č. 66/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od [REDAKCE] a to:

- pozemku **p.č. 900** o výměře 2 m², druh pozemku: ostatní plocha

- pozemku **p.č. 904** o výměře 254 m², druh pozemku: ostatní plocha

- pozemku **p.č. 907** o výměře 107 m², druh pozemku: ostatní plocha

- pozemku **p.č. 909** o výměře 103 m², druh pozemku: ostatní plocha

- pozemku **p.č. 911** o výměře 213 m², druh pozemku: ostatní plocha

- pozemku **p.č. 914** o výměře 158 m², druh pozemku: ostatní plocha

- pozemku **p.č. 920** o výměře 146 m², druh pozemku: ostatní plocha
 - pozemku **p.č. 925** o výměře 17 m², druh pozemku: ostatní plocha
- obec Polepy, **k. ú. Okna u Polep**, zapsaných na LV č. 370 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště pro [REDAKCE]

- pozemek: **p.č. 307/2** o výměře 204 m², druh pozemku: orná půda (pozemek byl oddělen z p.p.č. 307 o výměře 4891 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 146-278/2014 ze dne 14.10.2014 a je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)
- pozemek: **p.č. 338/32** o výměře 89 m², druh pozemku: orná půda (pozemek byl oddělen z p.p.č. 338/13 o výměře 108 m² díl „d“ a přisloučen díl „a“ z p.p.č. 276 o výměře 90 m² a přisloučen díl „c“ z p.p.č. 338/3 o výměře 1277 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 146-278/2014 ze dne 14.10.2014 a je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

obec Křešice, **k. ú. Nučnice**, zapsané na LV č. 437 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro [REDAKCE] za celkovou kupní cenu 258.600,- Kč (1293 m², 200,- Kč/m² cena, stanovena dohodou - viz důvodová zpráva).

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedený v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 9. 2015

31.

Usnesení č. 67/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od [REDAKCE] (SJM), a to:

- pozemek: **p.č. 3904/6** o výměře 47 m², druh pozemku: orná půda-(pozemek byl oddělen z p.p.č. 3904/5 o výměře 2002 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 2832-64/2011 ze dne 5.1.2012)

obec Roudnice nad Labem, **k. ú. Roudnice nad Labem**, zapsané na LV č. 1110 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro [REDAKCE] **za celkovou kupní cenu 18.800,- Kč** (400,- Kč/m², cena stanovena dohodou - viz důvodová zpráva) za podmínky posunutí stávající brány na novou hranici pozemku na náklady investora stavby a bezúplatné zřízení služebnosti stezky a cesty pro prodávající.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu se zřízením služebnosti, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí a zřízení služebnosti uvedený v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 9. 2015

32.

Usnesení č. 68/20Z/2014

Nakládání s majetkem

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **státní organizace Správa železniční dopravní cesty s. o.**, se sídlem Dlážděná 1003/7, Nové Město, 11000 Praha 1, IČ: 70994234, a to:

- pozemek: **p.č. 960/2** o výměře 13 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 960/3** o výměře 558 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 961/1** o výměře 16 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 961/2** o výměře 6 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 964/7** o výměře 2048 m², druh pozemku: ostatní plocha

(pozemky jsou zatíženy věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

obec Velké Březno, **k. ú. Velké Březno**, zapsaných na LV č. 473 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro státní organizaci Správa železniční dopravní cesty s. o.

- pozemek: **p.č. 726/3** o výměře 396 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 726/5** o výměře 202 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 726/8** o výměře 407 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 726/25** o výměře 10 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 727/9** o výměře 331 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 727/11** o výměře 41 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 727/13** o výměře 262 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 72715** o výměře 65 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 727/21** o výměře 27 m², druh pozemku: ostatní plocha

(pozemky jsou zatíženy věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

obec Malé Březno, **k. ú. Malé Březno nad Labem**, zapsaných na LV č. 60 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro státní organizaci Správa železniční dopravní cesty s. o.

za celkovou kupní cenu 449.000,- Kč (96,94 Kč/m², dle ZP č. 3078-120/14 ze dne 16. 10. 2014 plus ostatní náklady ve výši 24.200,- Kč - viz důvodová zpráva).

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedený v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 11. 2015

33.

Usnesení č. 69/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od [REDAKCE]

[REDAKCE] a to:

- pozemek: **p.č. 34/3** o výměře 473 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 34/8** o výměře 366 m², druh pozemku: ostatní plocha
- pozemek: **p.č. 312/2** o výměře 314 m², druh pozemku: ostatní plocha

obec Těchlovice, **k. ú. Přerov u Těchlovic**, zapsaných na LV č. 274 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro [REDAKCE] **za celkovou kupní cenu 115.300,- Kč** (100,- Kč/m² cena stanovena dohodou - viz důvodová zpráva).

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedený v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

34.

Usnesení č. 70/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **spoluvlastníků:**

[REDAKCE]
[REDAKCE] a to:

- pozemek: **p.č. 2265/54** o výměře 1722 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 1887/1 o výměře 43091 m² geometrickým plánem č. 1325-229/2011 ze dne 20. 5. 2011),
- pozemek: **p.č. 2265/57** o výměře 109 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 1897/1 o výměře 1757 m² geometrickým plánem č. 1327-229/2011 ze dne 20. 5. 2011),
- pozemek: **p.č. 2265/55** o výměře 679 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p.č. 1898/1 o výměře 2134 m² geometrickým plánem č. 1327-229/2011 ze dne 20. 5. 2011),

obec Podbořany, **k.ú. Podbořany**, zapsané na LV č. 511 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Žatec, za kupní cenu **330.000,-Kč** (131,47Kč/m² dle ZP č. 2094-152/14 ze dne 10. 11. 2014).

2. **o neuplatnění předkupního práva** pro Ústecký kraj dle § 101 zákona č. 183/2006 Sb. k nemovitostem, a to:

- pozemek: **p.č. 1887/1** o výměře 37261 m², druh pozemku: orná půda,
 - pozemek: **p.č. 1887/66** o výměře 4108 m², druh pozemku: orná půda
- (oba odděleny z p.č. 1887/1 o výměře 43091 m² geometrickým plánem č. 1325-229/2011 ze dne 20. 5. 2011),
- pozemek: **p.č. 1897/1** o výměře 1648 m², druh pozemku: chmelnice (oddělen z p.č. 1897/1 o výměře 1757 m² geometrickým plánem č. 1327-229/2011 ze dne 20. 5. 2011),
 - pozemek: **p.č. 1898/1** o výměře 1440 m², druh pozemku: chmelnice
 - pozemek: **p.č. 1898/4** o výměře 15 m², druh pozemku: chmelnice (oddělen z p.č. 1898/1 o výměře 2134 m² geometrickým plánem č. 1327-229/2011 ze dne 20. 5. 2011),
- (všechny pozemky jsou zatíženy předkupním právem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),

obec Podbořany, **k.ú. Podbořany**, zapsané na LV č. 511 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Žatec.

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil k podpisu kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí schválený v bodu A) 1. tohoto usnesení a

Potvrzení o zániku věcného práva předkupního k nemovitostem uvedeným v bodu A) 2. tohoto usnesení Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 6. 2015

35.

Usnesení č. 71/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) vyhrazuje si

dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodování o nákupu (nabytí) movitých věcí specifikovaných v příloze č. 3 předloženého materiálu do vlastnictví Ústeckého kraje.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o **nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **společnosti ALP - real s.r.o.**, se sídlem Rooseveltova 1804/2, Ústí nad Labem, PSČ: 400 01, IČ 49100246, a to:

- pozemek: **p.č. 10** o výměře 172 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří součástí je stavba: Ústí nad Labem - centrum, **č.p. 1030, obč. vyb.**, umístěna na pozemku p.č. 10
- pozemek: **p.č. 11/2** o výměře 25 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: **p.č. 11/3** o výměře 24 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: **p.č. 11/4** o výměře 24 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: **p.č. 11/9** o výměře 19 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: **p.č. 11/10** o výměře 16 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: **p.č. 12/1** o výměře 132 m², druh pozemku: zahrada
- pozemek: **p.č. 12/4** o výměře 19 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**, umístěna na pozemku p.č. 12/4
- pozemek: **p.č. 12/5** o výměře 19 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**, umístěna na pozemku p.č. 12/5
- pozemek: **p.č. 12/6** o výměře 17 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**, umístěna na pozemku p.č. 12/6
- pozemek: **p.č. 12/7** o výměře 19 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**, umístěna na pozemku p.č. 12/7

(pozemky jsou zatíženy věcnými břemeny chůze a jízdy dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí)

obec Ústí nad Labem, **k. ú. Ústí nad Labem**, zapsaných na LV č. 12140 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro ALP – real s.r.o. **včetně movitého majetku** dle přílohy č. 3 předloženého materiálu (**vnitřní vybavení a nábytek**), **tak jak stojí a leží, za kupní cenu sjednanou 9.000.000,- Kč** (viz důvodová zpráva).

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) majetku uvedeného v bodu B) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 3. 2015

37.

Usnesení č. 72/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) vyhrazuje si

v souladu s ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, pravomoc rozhodnout o uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě o bezúplatném převodu věcí movitých č. 14/SML1365 ze dne 30. 9. 2014

B) rozhoduje

o uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě o bezúplatném převodu věcí movitých č. 14/SML1365 dle přílohy č. 23 tohoto usnesení mezi Ústeckým krajem a SPZ Triangle, příspěvková organizace, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 71295011

C) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit dodatek ke smlouvě o bezúplatném převodu věcí movitých, o jehož uzavření bylo rozhodnuto dle bodu B) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 1. 2015

38.

Usnesení č. 73/20Z/2014

Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, **o nákupu** (nabytí) nemovitostí do vlastnictví Ústeckého kraje od **ČR- Státního pozemkového úřadu**, se sídlem: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3, IČ: 01312774, a to:

- pozemek: **p.č. 4801/6** o výměře 512 m², druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z p.č. 4801/6 o výměře 1749 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 360-59/2012 ze dne 18.5.2012
- pozemek: **p.č. 1020/3** o výměře 83 m², druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z p.č. 1020/1 o výměře 1616 m², druh pozemku: trvalý travní porost geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 360-59/2012 ze dne 18.5.2012
- pozemek: **p.č. 4802/9** o výměře 48 m², druh pozemku: vodní plocha (pozemek byl oddělen z p.č. 4802/7 o výměře 2676 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 400-197/2013 ze dne 4.12.2013
- pozemek: **p.č. 4803/5** o výměře 35 m², druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z p.č. 4803/2 o výměře 795 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 400-197/2013 ze dne 4.12.2013

obec Petrovice, **k. ú. Krásný Les v Krušných horách**, zapsaných na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro ČR- Státní pozemkový úřad

- pozemek: **p.č. 3015/3** o výměře 17 m², druh pozemku: ostatní plocha (pozemek byl oddělen z p.č. 3015 o výměře 2397 m² geometrickým plánem pro rozdělení pozemku č. 825-59/2012 ze dne 29.5.2012

obec Petrovice, **k. ú. Petrovice u Chabařovic**, zapsaných na LV č. 10002 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro ČR- Státní pozemkový úřad **za celkovou kupní cenu 31.600,- Kč** (viz důvodová zpráva), 695 m².

B) ukládá

Ing. Ladislavu Drlému, členu Rady Ústeckého kraje, předložit kupní smlouvu, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitostí uvedených v bodu A) tohoto usnesení, k podpisu Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmánovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 7. 2015

(Hlasování: 44 – 0 – 1) návrh byl přijat

Společné hlasování k podbodům č. 2 až 38, vyjma podbodu č. 36.

Usnesení č. 74/20Z/2014

Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny: č. j. 213/2002 ze dne 1. 10. 1991, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace,

název: Krajská majetková, příspěvková organizace,

sídlo: Na Schodech 1535/4, PSČ 400 01, Ústí nad Labem

IČ: 00829048

dodatkem č. 58 ke zřizovací listině dle přílohy č. 24 tohoto usnesení.

(Hlasování: 46 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 75/20Z/2014

Změna zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. j.) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o změně zřizovací listiny:

č.j. 130/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace: Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace

sídlo: Ruská 260, Dubí 3, PSČ 417 03, IČ: 00080837

dodatkem č. 37 dle přílohy č. 25 tohoto usnesení.

(Hlasování: 44 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 76/20Z/2014

Smlouva o spolupráci při zajišťování dopravní obslužnosti se Statutárním městem Teplice

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) si vyhrazuje

dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), v platném znění, pravomoc rozhodnout o uzavření Smlouvy o spolupráci při zajišťování dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní dopravou mezi Ústeckým krajem, IČ 70892156, a Statutárním městem Teplice, IČ 00266621, dle přílohy tohoto materiálu s tím, že rozhodování o uzavírání dodatků k předmětné smlouvě, které nebudou měnit obsah textu smlouvy, ale pouze přílohy této smlouvy, bude náležet do působnosti Rady Ústeckého kraje;

B) rozhoduje

o uzavření Smlouvy o spolupráci při zajišťování dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní dopravou mezi Ústeckým krajem, IČ 70892156, a Statutárním městem Teplice, IČ 00266621, dle upravené přílohy č. 26 tohoto usnesení.

(Hlasování: 43 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 77/20Z/2014

Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015 – schválení a vyhlášení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

podle § 36 písm. c) a d), zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015 dle upravené přílohy č. 27 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony dle části A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 3. 2015

(Hlasování: 41 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 78/20Z/2014

Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015 – schválení a vyhlášení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dle § 36 písm. c) a d), zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015, dle upravené přílohy č. 28 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony dle části A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 3. 2015

(Hlasování: 43 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 79/20Z/2014

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2015 – schválení a vyhlášení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

podle § 36 písm. c), d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2015 dle upravené přílohy č. 29 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 3. 2015

(Hlasování: 44 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 80/20Z/2014

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015 – schválení a vyhlášení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

- 1) podle § 36 písm. c), d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015 dle upravené přílohy č. 30 tohoto usnesení,
- 2) podle § 36 písm. c), d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, výjimku z čl. VIII odst. 7 a čl. XII odst. 5 písm. b) Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje spočívající ve vypuštění druhového členění rozpočtu projektu jako závazného finančního ukazatele v Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015,
- 3) podle § 36 písm. c), d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, výjimku z čl. VIII odst. 12, 13 Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje spočívající v rozšíření okruhu uznatelných nákladů o náklady na rekonstrukce a opravy nemovitostí, bezprostředně související se záchranou či obnovou drobné architektury, v Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 3. 2015

(Hlasování: 43 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 81/20Z/2014

Dodatek č. 1 ke smlouvě č. 14/SML1102 ze dne 28. 5. 2014 v rámci Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2014

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření dodatku č. 1 dle přílohy č. 31 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zajistit náležitosti dle části A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 1. 2015

(Hlasování: 46 – 0 – 1) návrh byl přijat

Usnesení č. 82/20Z/2014

Informace o stavu a možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem za rok 2014

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

dle § 37 zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů: zpracovaný materiál Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje (Informace o stavu a možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem za rok 2014) dle přílohy č. 1 tohoto materiálu včetně závěrů a doporučení z něho vycházejících

B) souhlasí

s provedením transformačních procesů jednotlivých zařízení vyplývajících ze závěrů a doporučení dle přílohy č. 1 tohoto materiálu

C) ukládá

Mgr. Martinu Klikovi, členu Rady Ústeckého kraje, sledovat vývoj sociálních služeb zabezpečovaných příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje a informovat Zastupitelstvo Ústeckého kraje o stavu a možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem

Termín: 31. 12. 2015

(Hlasování: 36 – 2 – 3) návrh byl přijat

Usnesení č. 83/20Z/2014

Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v sociální oblasti

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o dokončeném technickém zhodnocení nemovitého majetku svěřeného příspěvkovým organizacím k hospodaření dle přílohy č. 32 tohoto usnesení

B) schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny

č. j. 247/2008, ze dne 3. 9. 2008, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace

sídlo: Čajkovského 1908/82, Ústí nad Labem-centrum, Ústí nad Labem, PSČ 400 01

IČ: 75149541

dodatkem **č. 21** ke zřizovací listině dle přílohy č. 33 tohoto usnesení

(Hlasování: 38 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 84/20Z/2014

Změna Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Ústeckého kraje č. 23

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

změnu Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Ústeckého kraje č. 23, zpracovanou ve smyslu § 4 zák. č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích, v platném znění, která obsahuje změnu koncepce řešení odvedení a čištění odpadních vod v místní části Města Štětí - Počeplice dle přílohy č. 34 tohoto usnesení.

(Hlasování: 39 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 85/20Z/2014

Aktualizace znění Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *schvaluje*

dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů aktualizaci znění Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016 dle přílohy č. 35 tohoto usnesení

B) *ukládá*

Mgr. Arno Fišerovi, členovi Rady Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění aktualizovaného znění Programu dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 12. 2014

(Hlasování: 39 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 86/20Z/2014

Fond vodního hospodářství ÚK

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) *rozhoduje*

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v rámci Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje:

1. o poskytnutí investiční dotace z FVH ÚK žadatelům a ve výši dle přílohy č. 36 tohoto usnesení;
2. o zamítnutí investiční dotace z FVH ÚK dle přílohy č. 36 tohoto usnesení;
3. o uzavření dodatků ke smlouvám o poskytnutí dotace z FVH ÚK:
 - a) dodatku č. 1 ke smlouvě č. 13/SML2691 uzavřenou s městem Ústěkem, IČ 00264571, dle přílohy č. 37 tohoto usnesení;
 - b) dodatku č. 1 ke smlouvě č. 13/SML2408 uzavřenou s obcí Domoušice, IČ 00264903, dle přílohy č. 38 tohoto usnesení;

B) *schvaluje*

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů předložené rozpočty jednotlivých projektů, které byly doporučeny k rozhodnutí o poskytnutí investiční dotace z FVH ÚK dle přílohy č. 4 předloženého materiálu.

C) *ukládá*

Mgr. Arno Fišerovi, členovi Rady Ústeckého kraje, zajistit v návaznosti na body A) a B) tohoto usnesení administraci smluv a dodatků ke smlouvám o poskytnutí investiční dotace z FVH ÚK s žadateli dle přílohy č. 36 - 38 tohoto usnesení.

Termín: 31. 1. 2015

(Hlasování: 40 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 87/20Z/2014

Aktualizace znění Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji, oblast podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí na období let 2014 až 2016

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů aktualizaci znění Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji, oblast podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí na období let 2014 až 2016 dle přílohy č. 39 tohoto usnesení.

B) ukládá

Mgr. Arno Fišerovi, členu Rady Ústeckého kraje, zajistit prostřednictvím Ministerstva zemědělství oznámení Programu Evropské komisi formou blokové výjimky podle Nařízení Komise (EU) č. 702/2014 a zveřejnění aktualizovaného znění Programu dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 16. 12. 2014

(Hlasování: 38 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 88/20Z/2014

Aktualizace znění Programu pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 až 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

- 1) aktualizaci znění Programu pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 až 2020 dle přílohy č. 40 tohoto usnesení
- 2) stanovení předmětu příspěvku dle upravené přílohy č. 41 tohoto usnesení v souladu s čl. 3 odst. 2 Programu pro výzvu č. 1/2015

B) ukládá

Mgr. Arno Fišerovi, členovi Rady Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění aktualizovaného znění Programu pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 až 2020 dle bodu A) odst. 1 tohoto usnesení a dále zveřejnění stanovení předmětu příspěvku v roce 2014 dle bodu A) odst. 2 tohoto usnesení na webových stránkách Ústeckého kraje.

Termín: 16. 12. 2014

(Hlasování: 40 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 89/20Z/2014

Dotační program Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2015

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

zásady Programu obnovy venkova Ústeckého kraje 2015 dle přílohy č. 42 tohoto usnesení

(Hlasování: 40 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 90/20Z/2014

Dotační program Inovační vouchery Ústeckého kraje 2015

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

zásady programu Inovační vouchery Ústeckého kraje 2015 dle přílohy č. 43 tohoto usnesení

(Hlasování: 42 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 91/20Z/2014

Program obnovy venkova Ústeckého kraje – žádosti o výjimku

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

udělení výjimky z Programu obnovy venkova pro rok 2009 a 2012 tj. prodloužení termínu dokončení projektu, předložení závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování prostřednictvím dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace projektu:

- Územní plán Domoušice, Solopysky do 31. 12. 2015

- Zpracování nového ÚP Obora do 30. 11. 2016

(Hlasování: 42 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 92/20Z/2014

Smlouva o spolupráci mezi kraji a městy na marketingu produktu Labská stezka

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. h) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření smlouvy o spolupráci mezi kraji a městy na marketingu produktu Labská stezka vč. přílohy dle přílohy č. 44 tohoto usnesení.

(Hlasování: 41 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 93/20Z/2014

Publicita dotačních programů Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

ukládá

Radě Ústeckého kraje rozhodnout o případné úpravě (zpřesnění) vzorových smluv v rámci schválených dotačních programů Zastupitelstvem Ústeckého kraje v části týkající se publicity, a to s přihlédnutím k podmínkách konkrétního dotačního programu.

Termín: do doby vyhlášení dotačního programu

(Hlasování: 43 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 94/20Z/2014

Vyhodnocení činnosti a plnění Plánu práce Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje za rok 2014

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Vyhodnocení činnosti a plnění Plánu práce Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje za rok 2014

(Hlasování: 41 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 95/20Z/2014

Návrh Plánu práce Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje (FV ZÚK) na I. pololetí roku 2015 (IV. volební období)

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

návrh plánu práce Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje (FV ZÚK) na I. pololetí roku 2015 (IV. volební období)

(Hlasování: 42 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 96/20Z/2014

Plán práce Výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Ústeckého kraje na rok 2015

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Plán práce Výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Ústeckého kraje na rok 2015 dle upravené přílohy č. 45 tohoto usnesení.

(Hlasování: 43 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 97/20Z/2014

Hodnocení činnosti Výboru pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje za II. pololetí r. 2014 a Plán práce na r. 2015

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Hodnocení činnosti Výboru pro národnostní menšiny Zastupitelstva Ústeckého kraje za II. pololetí r. 2014 a Plán práce na r. 2015

(Hlasování: 43 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 98/20Z/2014

Vyhodnocení činnosti výboru ZSV za rok 2014

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

vyhodnocení činnosti Výboru pro zdravotnictví a sociální věci ZÚK za rok 2014

(Hlasování: 43 – 0 – 0) návrh byl přijat

Usnesení č. 99/20Z/2014

Plán práce výboru ZSV na rok 2015

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

plán práce výboru pro zdravotnictví a sociální věci na rok 2015

(Hlasování: 42 – 0 – 0) návrh byl přijat

Seznam příloh:

Příloha č. 1 k usnesení č. 9/20Z/2014	- Celková rekapitulace návrhu rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2015
Příloha č. 2 k usnesení č. 9/20Z/2014	- Transfery obecním školám na přímé náklady na vzdělávání na rok 2015
Příloha č. 3 k usnesení č. 11/20Z/2014	- Dary složkám IZS na území Ústeckého kraje
Příloha č. 4 k usnesení č. 11/20Z/2014	- Darovací smlouva
Příloha č. 5 k usnesení č. 14/20Z/2014	- Změna Pravidel pro tvorbu a provádění zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje
Příloha č. 6 k usnesení č. 15/20Z/2014	- Dodatek č. 6 ke zřizovací listině č.j. 249/2013 SPZ Triangle, příspěvková organizace
Příloha č. 7 k usnesení č. 16/20Z/2014	- Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě se společností JC Interiors Czechia s.r.o.
Příloha č. 8 k usnesení č. 17/20Z/2014	- Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2015
Příloha č. 9 k usnesení č. 17/20Z/2014	- Vzor smlouvy o poskytnutí dotace na zajištění lékařské pohotovostní služby (dotace městu)
Příloha č. 10 k usnesení č. 20/20Z/2014	- Memorandum o spolupráci mezi Ústeckým krajem, Univerzitou J. E. Purkyně v Ústí nad Labem a Krajskou zdravotní, a.s.
Příloha č. 11 k usnesení č. 21/20Z/2014	- Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace k realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče standardní na území Ústeckého kraje – 2014“
Příloha č. 12 k usnesení č. 26/20Z/2014	- Darovací smlouva
Příloha č. 13 k usnesení č. 28/20Z/2014	- Dotační program „Sport 2015“
Příloha č. 14 k usnesení č. 28/20Z/2014	- Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
Příloha č. 15 k usnesení č. 29/20Z/2014	- Dotační program „Volný čas 2015“
Příloha č. 16 k usnesení č. 29/20Z/2014	- Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
Příloha č. 17 k usnesení č. 30/20Z/2014	- Dotační program „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2015“
Příloha č. 18 k usnesení č. 30/20Z/2014	- Žádost o dotaci v rámci dotačního programu
Příloha č. 19 k usnesení č. 32/20Z/2014	- Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře při vzniku Labe arény Ústeckého kraje
Příloha č. 20 k usnesení č. 32/20Z/2014	- Podrobný finanční rozpočet připravovaného záměru vybudovat unikátní sportovní komplex

	Národní olympijské centrum vodních sportů v Račicích (Labe aréna Ústeckého kraje)
Příloha č. 21 k usnesení č. 50/20Z/2014	- Smlouva o bezúplatném převodu nemovité věci č. 5114/2014
Příloha č. 22 k usnesení č. 51/20Z/2014	- Smlouva o bezúplatném převodu nemovité věci č. 7/014/UDC/BP
Příloha č. 23 k usnesení č. 72/20Z/2014	- Smlouvě č. 14/SML1365 o bezúplatném převodu věcí movitých
Příloha č. 24 k usnesení č. 74/20Z/2014	- Dodatek č. 58 ke zřizovací listině č. j. 213/2002 příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace
Příloha č. 25 k usnesení č. 75/20Z/2014	- Dodatek č. 37 ke zřizovací listině č.j. 130/2001
Příloha č. 26 k usnesení č. 76/20Z/2014	- Smlouva o spolupráci při zajišťování dopravní obslužnosti veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní dopravou
Příloha č. 27 k usnesení č. 77/20Z/2014	- Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015
Příloha č. 28 k usnesení č. 78/20Z/2014	- Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015
Příloha č. 29 k usnesení č. 79/20Z/2014	- Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2015
Příloha č. 30 k usnesení č. 80/20Z/2014	- Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015
Příloha č. 31 k usnesení č. 81/20Z/2014	- Dodatek č. 1 ke smlouvě o neinvestiční dotaci č. 14/SML1102 ze dne 28. 5. 2014
Příloha č. 32 k usnesení č. 83/20Z/2014	- Přehled příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální, u kterých došlo k technickému zhodnocení nemovitého majetku
Příloha č. 33 k usnesení č. 83/20Z/2014	- Dodatek č. 21 ke zřizovací listině č. j. 247/2008
Příloha č. 34 k usnesení č. 84/20Z/2014	- Navrhovaná změna PRVKÚK č. 23
Příloha č. 35 k usnesení č. 85/20Z/2014	- Aktualizované znění Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016
Příloha č. 36 k usnesení č. 86/20Z/2014	- Přehled žádostí doporučených k poskytnutí a zamítnutí investiční dotace z FVH ÚK
Příloha č. 37 k usnesení č. 86/20Z/2014	- Dodatek č. 1 smlouvy č. 13/SML2691 uzavřený s městem Ústěšk
Příloha č. 38 k usnesení č. 86/20Z/2014	- Dodatek č. 1 smlouvy č. 13/SML2408 uzavřený s obcí Domoušice
Příloha č. 39 k usnesení č. 87/20Z/2014	- Aktualizované znění Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji, oblast podpory rozvoje

zemědělství a venkovských oblastí na období let 2014 až 2016

- | | |
|--|---|
| Příloha č. 40 k usnesení č. 88/20Z/2014 | - Aktualizované znění Programu pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 až 2020 |
| Příloha č. 41 k usnesení č. 88/20Z/2014 | - Stanovení předmětu příspěvku |
| Příloha č. 42 k usnesení č. 89/20Z/2014 | - Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2015 |
| Příloha č. 43 k usnesení č. 90/20Z/2014 | - Program Inovační vouchery Ústeckého kraje 2015 |
| Příloha č. 44 k usnesení č. 92/20Z/2014 | - Smlouva o spolupráci mezi kraji a městy na marketingu produktu Labská stezka |
| Příloha č. 45 k usnesení č. 96/20Z/2014 | - Plán práce Výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Ústeckého kraje na rok 2015 |

Celková rekapitulace návrhu rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2015

v tis. Kč

Příjmy	Schválený rozpočet na rok 2014	Rozpočtový výhled na rok 2015 (RV 2014-18)	Návrh rozpočtu na rok 2015		
			Celkem	z toho:	
				obligatorní	fakultativní
Zdroje celkem	13 018 128	10 885 000	12 115 403	12 111 308	4 095
Příjmy celkem	11 991 224	11 462 000	11 916 618	11 912 523	4 095
Běžné příjmy celkem	11 458 309	11 267 000	11 663 861	11 659 766	4 095
Daňové příjmy	3 817 365	3 870 000	4 171 428	4 171 428	0
Nedaňové příjmy	582 666	424 000	388 821	384 726	4 095
Neinvestiční transfery	7 058 278	6 973 000	7 103 612	7 103 612	0
Kapitálové příjmy celkem	532 915	195 000	252 757	252 757	0
Kapitálové příjmy	169 166	125 000	137 537	137 537	0
Investiční transfery	363 749	70 000	115 220	115 220	0
Financování celkem	1 026 904	-577 000	198 785	198 785	0
Prostředky minulých let	224 142	0	63 878	63 878	0
Úvěrový rámec 2012 - 2015	894 765	5 000	552 577	552 577	0
Další předfinancování evropských projektů	302 762	0	0	0	0
Splátky jistiny úvěru 2010 - 2011	-140 000	-140 000	0	0	0
Splátky jistiny úvěru 2011 - 2014	-80 000	-80 000	-80 000	-80 000	0
Splátky jistiny úvěru 2014	0	0	-140 000	-140 000	0
Splátky návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu 2013	-80 000	0	-80 000	-80 000	0
Splátky úvěrového rámce 2012 - 2015	-94 765	-362 000	-117 670	-117 670	0
Výdaje celkem	13 018 128	10 885 000	12 115 403	11 506 315	609 088
Běžné výdaje	10 934 722	10 565 000	10 811 528	10 533 649	277 879
Kapitálové výdaje	2 083 406	320 000	1 303 875	972 666	331 209

v tis. Kč

Výdaje po odborech	Schválený rozpočet na rok 2014	Rozpočtový výhled na rok 2015 (RV 2014-18)	Návrh rozpočtu na rok 2015		
			Výdaje celkem	z toho:	
				obligatorní	fakultativní
Výdaje celkem	13 018 128	10 885 000	12 115 403	11 506 315	609 088
Kancelář hejtmána	51 508	46 000	45 740	40 520	5 220
Kancelář ředitele	471 688	323 000	403 129	380 740	22 389
Odbor ekonomický	362 171	146 000	182 170	37 390	144 780
Odbor informatiky a organizačních věcí	22 800	25 000	25 600	18 164	7 436
Odbor majetkový	40 835	35 000	54 160	48 160	6 000
Odbor legislativně - právní	4 548	6 000	5 837	5 837	0
Odbor regionálního rozvoje	1 656 219	116 000	782 557	665 036	117 521
Odbor územního plánování a stavebního řádu	1 000	2 000	1 000	1 000	0
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy	7 225 903	7 144 000	7 260 597	7 217 147	43 450
Odbor kultury a památkové péče	170 251	167 000	177 900	171 514	6 386
Odbor sociálních věcí	199 290	227 000	226 866	226 646	220
Odbor zdravotnictví	349 126	345 000	344 467	331 072	13 395
Odbor dopravy a silničního hospodářství	1 982 634	1 963 000	2 001 058	1 957 258	43 800
Odbor životního prostředí a zemědělství	85 050	63 000	75 636	58 310	17 326
Odbor investiční - PZT	108 325	38 000	69 475	33 475	36 000
Odbor strategie, přípravy a realizace projektů	65 610	38 000	72 737	37 183	35 554
Fond investic a oprav Ústeckého kraje	221 170	201 000	386 474	276 863	109 611

zpracoval: ekonomický odbor, dne 26.11.2014

**Transfery obecním školám na přímé náklady na vzdělávání
na rok 2015**

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
CELKEM		4 275 426
§ 3111 - celkem		894 915
1201	MŠ Arnoltice	1 266
1204	MŠ Česká Kamenice, Palackého 141	3 603
1205	MŠ Česká Kamenice, Komenského 182	2 491
1209	MŠ Děčín II, Liliová 277/1	8 254
1211	MŠ Děčín II, Riegrova 454/12	11 460
1212	MŠ Děčín VI, Klostermannova 1474/11	9 999
1213	MŠ Děčín XXXII, Májová 372	9 528
1231	MŠ Dobrná	1 304
1234	MŠ Horní Habartice 6	1 218
1237	MŠ Janov	1 516
1239	MŠ Jílové	8 305
1243	MŠ Malá Veleň - Jedlka čp. 46	945
1244	MŠ Malšovice	1 366
1246	MŠ Těchlovice	1 177
1247	MŠ Valkeřice	1 150
1248	MŠ Velká Bukovina	1 030
1252	MŠ Jiříkov, Filipovská 686	4 249
1257	MŠ Lobendava	1 132
1258	MŠ Mikulášovice	3 157
1261	MŠ Rumburk, V Podhájí	4 599
1262	MŠ Rumburk, Komenského	3 225
1263	MŠ Rumburk, Sukova	2 720
1264	MŠ Rumburk, Krásnolipská	2 531
1265	MŠ Rumburk, Vojtěcha Kováře	2 283
1271	MŠ Šluknov	7 681
1273	MŠ Velký Šenov	3 103
1276	MŠ Dolní Podluží	1 339
1278	MŠ Horní Podluží	1 450
1281	MŠ Jiřetín pod Jedlovou	1 386
1283	MŠ Varnsdorf, Nezvalova 2024	5 376
1284	MŠ Varnsdorf, Seifertova 2471	2 289
1285	MŠ Varnsdorf, Pražská 2812	4 180
1286	MŠ Varnsdorf, Křížíkova 2757	3 288
1287	MŠ Varnsdorf, T.G.Masaryka 2180	2 283
1288	MŠ Varnsdorf, Poštovní 1428	2 164
1289	MŠ Varnsdorf, Národní 1617	2 283
2202	MŠ Černovice 97	1 132
2203	MŠ Droužkovice, ul. Rudé Armády 22	2 028
2204	MŠ Hora Svatého Šebestiána	1 237
2205	MŠ Hrušovany 15	1 263
2206	MŠ Chomutov	58 731
2223	MŠ Jirkov	30 141
2232	MŠ Zelená-Málkov	2 277
2234	MŠ Nezabylice	1 116
2237	MŠ Údlice, Droužkovická 306	2 342
2243	MŠ Olgy Havlové Kadaň, Kpt. Jaroše 581	4 113
2244	MŠ Kadaň, Kpt. Jaroše 1554	6 701
2245	MŠ Kadaň, Žitná 615	3 554

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
2246	MŠ Kadaň, Klášterecká 1557	4 239
2247	MŠ Kadaň, Husova 1337	4 160
2248	MŠ Kadaň, Na podlesí 1481	6 678
2258	MŠ Klášterec n. Ohří, Lipová 570	5 051
2259	MŠ Klášterec n. Ohří, Souběžná 205	4 494
2261	MŠ Klášterec n. Ohří, Dlouhá 540	9 194
2263	MŠ Klášterec n. Ohří, Lesní 545	3 338
2275	MŠ Račetice 44	1 359
3202	MŠ Brňany	1 245
3207	MŠ Libochovany	1 325
3208	MŠ Litoměřice	38 820
3219	MŠ Lovečkovice	1 446
3223	MŠ Sukorady se školní jídelnou	1 317
3224	MŠ Štětí	14 671
3232	MŠ Čtyřlístek Terezín	4 306
3235	MŠ Travčice	1 173
3237	MŠ Pastelka Úštěk	3 817
3239	MŠ Velké Žernoseky	1 397
3241	MŠ Vrutice	895
3243	MŠ Žitenice	2 754
3246	MŠ Libochovice, Revoluční 796	3 492
3249	MŠ Poplze	1 833
3250	MŠ Siřejovice	760
3251	MŠ Lovosice, Resslova	4 460
3252	MŠ Lovosice, Sady pionýrů	4 689
3253	MŠ Lovosice, Tereziánská	4 166
3262	MŠ Brouček Prackovice n. Labem	1 503
3264	MŠ Radovesice	1 423
3269	MŠ Chotěšov	988
3271	MŠ Chotiměř	852
3272	MŠ Křesín	1 008
3273	MŠ Vchynice	1 016
3274	MŠ se školní jídelnou Malé Žernoseky	2 071
3276	MŠ Budyně n. Ohří	3 602
3279	MŠ Doksany	1 135
3281	MŠ Horní Beřkovice	2 710
3288	MŠ Kytička, Roudnice n. L., Dobrovského	1 976
3289	MŠ Pohádka Roudnice n. L., Josefa Hory	5 212
3291	MŠ Pastelka Roudnice n. L., Libušina	3 905
3292	MŠ Sluníčko Roudnice n. L., Školní	7 508
3293	MŠ Písnička - U Mevy Roudnice n. L., Řípská	4 459
3299	MŠ Straškov - Vodochody	1 717
3302	MŠ se školní jídelnou Dušníky	1 305
3303	MŠ se školní jídelnou Libkovic pod Řípem	1 265
3304	MŠ Martiněves	1 224
3305	MŠ Rohatce	1 404
3306	MŠ Vědomice	1 266
3307	MŠ Vrbice u Roudnice n. L.	1 170
3308	MŠ Vražkov	1 400
3309	MŠ Račiněves	1 423
3311	MŠ Veselé Sluníčko, Kostomlaty p. Ř.	1 190
3312	MŠ V Zátiší, Dobříň	1 437

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
3313	MŠ Zvoneček v Bříze	1 241
3314	MŠ Lukavec	760
4204	MŠ Dobroměřice	2 429
4206	MŠ Hřivice	1 350
4208	MŠ Chlumčany	1 265
4212	MŠ Lenešice	2 258
4214	MŠ Libčeves	1 266
4215	MŠ Louny, Čs. armády	2 796
4216	MŠ Louny, Dykova	2 583
4217	MŠ Louny, Fügnerova	3 299
4218	MŠ Louny, Kpt. Nálepky	3 255
4219	MŠ Louny, Přemyslovců	4 739
4221	MŠ Louny, Šafaříkova	4 252
4222	MŠ Louny, V Domcích	3 543
4231	MŠ Panenský Týnec	2 071
4233	MŠ Peruc	2 751
4235	MŠ Postoloprty	4 393
4239	MŠ Ročov	1 484
4242	MŠ Slavětín	1 288
4243	MŠ Vrbno nad Lesy	1 351
4244	MŠ Blatno	1 096
4245	MŠ Blšany	1 708
4248	MŠ Kryry	2 904
4251	MŠ Lubenec	2 068
4254	MŠ Podbořany, Bratři Čapků	5 449
4255	MŠ Podbořany, Hlubanská	4 603
4265	MŠ Měcholupy	2 114
4272	MŠ Žatec, Bratři Čapků	6 761
4273	MŠ Žatec, Fügnerova 2051	4 021
4275	MŠ Žatec, Otakara Březiny	4 050
4277	MŠ Žatec, Studentská	2 051
4278	MŠ Žatec, U jezu	7 943
4287	MŠ Holedeč	1 224
4288	MŠ Veltěže	1 328
5201	MŠ Most, Hutnická 2938	5 895
5202	MŠ Most, Antonína Sochora 2937	6 286
5203	MŠ Most, Růžová 1427	5 858
5204	MŠ Most, Lidická 44	57 219
5224	MŠ Obrnice	3 362
5226	MŠ Lužice, 97	1 317
5227	MŠ Litvínov, Gorkého 1614	6 418
6201	MŠ Teplice, K. Čapka	2 250
6202	MŠ Teplice, Hlávková	4 482
6203	MŠ Teplice, Jaselská	3 218
6204	MŠ Teplice, Jugoslávská	4 559
6205	MŠ Teplice, Moskevské nám.	2 275
6206	MŠ Teplice, J.V. Sládka	3 485
6207	MŠ Na Kopečku Teplice, Bohosudovská	2 733
6208	MŠ Pramínek Teplice, Josefa Suka	5 256
6209	MŠ Teplice, Fr. Šrámka	7 241
6211	MŠ Čtyřlístek Teplice, Zelená	4 460
6212	MŠ Teplice, Josefa Resslera	4 563

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
6213	MŠ Kaštánek Teplice, Na Stínadlech	3 010
6214	MŠ Teplice, Na spojce	4 153
6215	MŠ Krteček Teplice, Okrajová	1 892
6228	MŠ Bystřany	3 291
6231	MŠ Bžany, Hradiště	1 195
6232	MŠ U Křemílka Dubí, Rokovského	2 321
6233	MŠ Dubánek Dubí, Křížkova	2 705
6234	MŠ Cibuláček Dubí, Tovární	4 050
6235	MŠ Dubí 3 - Mstišov, Školní	1 266
6239	MŠ Duchcov, Tyršova	2 146
6241	MŠ Duchcov, Husova	2 548
6242	MŠ Duchcov, Osecká	2 300
6243	MŠ Duchcov, Velká okružní	4 393
6246	MŠ Háj u Duchcova	2 204
6247	MŠ Hrob, Verneřice	2 916
6249	MŠ Jeníkov	1 359
6251	MŠ Kostomlaty pod Milešovkou	1 754
6253	MŠ Motýlek Košťany-Střelná	2 267
6254	MŠ Košťany, Husova	1 977
6256	MŠ Zvoneček Krupka, Lípová	3 367
6257	MŠ Sluníčko Krupka, Kollárova	5 979
6258	MŠ Písnička Krupka, Dukelských hrdinů	3 354
6265	MŠ Lahošť	1 352
6266	MŠ Modlanská rolnička Modlany	2 313
6267	MŠ Čtyřlístek Novosedlice	2 974
6269	MŠ Osek, Hornická	3 193
6271	MŠ Osek, Hrdlovská	4 460
6274	MŠ Pastelka, Proboštov	4 598
6276	MŠ Rtyně nad Bílinou	1 241
6277	MŠ Újezdeček	1 295
6281	MŠ Bílina, Čapkova	6 915
6282	MŠ Bílina, Síbova	7 583
6283	MŠ Bílina, M. Švabinského	5 339
6291	MŠ Hostomice	3 066
6293	MŠ Hrobčice	1 816
6294	MŠ Ledvice	1 061
6295	MŠ Ohnič	1 365
6297	MŠ Bořislav	1 020
7201	Internátní MŠ Ústí n. L., Čajkovského	3 055
7202	MŠ U plavecké haly Ústí n. L., Na Spálence	4 255
7203	MŠ Ústí n. L., Marxova	1 504
7204	MŠ Ústí n. L., Škroupova	1 351
7205	MŠ Pohádka Ústí n. L., Bezručova	2 718
7206	MŠ Ústí n. L., E. Destinové	2 384
7207	MŠ Střekov Ústí n. L., Sukova	4 287
7208	MŠ Centrum Ústí n. L., V. Hradební	3 376
7209	MŠ Sluníčko Ústí n. L., J. Jabůrkové	3 392
7211	MŠ Zvoneček Ústí n. L., Školní	4 426
7212	MŠ Skřivánek Ústí n. L., Stříbrnické Nivy	4 483
7213	MŠ Ústí n. L., Karla IV.	2 329
7214	MŠ Ústí n. L., Větrná	6 561
7215	MŠ Stříbrníky Ústí n. L., Stříbrnická	5 467

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
7216	MŠ Kameňáček Ústí n. L., Kamenná	4 351
7217	MŠ Ústí n. L., Vinařská	2 424
7218	MŠ Ústí n. L., Vojanova	4 503
7219	MŠ Pomněnka Ústí n. L., Přemyslovců	4 460
7221	MŠ Ústí n. L., 5. května	2 383
7222	MŠ Motýlek Ústí n. L., Keplerova	4 455
7223	MŠ Kytíčka Ústí n. L., Pod Vodojedem	4 503
7224	MŠ Neštěmice Ústí n. L., Mlýnská	3 528
7225	MŠ Písnička Ústí n. L., Studentská	4 389
7226	MŠ Vyhlička Ústí n. L., Rozcestí	4 282
7227	MŠ Pastelka Ústí n. L., Horní	3 528
7228	MŠ Skalníčka Ústí n. L., Peškova	3 436
7229	MŠ Dobětice Ústí n. L., Rabasova	9 073
7252	MŠ Dolní Zálezly, Rudé armády	1 245
7253	MŠ Chabařovice, Husovo náměstí	3 343
7258	MŠ Pod Horkou Chlumeč, Muchova	2 136
7259	MŠ Pohádka Chlumeč, Zalužanská	3 730
7262	MŠ Chuděrov	1 479
7264	MŠ Hvězdička Malé Březno	1 274
7267	MŠ Dráček Povrly - Neštědce	1 386
7269	MŠ Dubice	1 351
7271	MŠ Řehlovice	1 593
7274	MŠ Trmice, Lovecká	2 822
7276	MŠ Velké Březno, Alej sportovců	3 302
7278	MŠ Domeček Velké Chvojno	1 305
7281	MŠ Telnice	1 224
7360	MŠ Ústí n.L., V Zeleni 530/4	2 000
§ 3112 - celkem		10 294
4228	MŠ spec. Louny	5 512
4284	MŠ spec. Žatec	4 782
§ 3113 - celkem		2 835 604
1202	ZŠ a MŠ Benešov nad Ploučnicí	22 480
1206	ZŠ T.G. Masaryka a gymnázium Česká Kamenice	21 789
1214	ZŠ Děčín I, Komenského nám. 622/3	20 545
1215	ZŠ Děčín II, Kamenická 1145	19 379
1216	ZŠ Dr. Miroslava Tyrše Děčín II, Vrchlického 630/5	19 615
1217	ZŠ a MŠ Děčín III, Březová 369/25	21 153
1218	ZŠ a MŠ Děčín IV, Máchovo nám. 688/11	24 715
1219	ZŠ Děčín VI, Na Stráni 879/2	15 431
1221	ZŠ a MŠ Děčín VI, Školní 1544/5	28 532
1222	ZŠ a MŠ Děčín VIII, Vojanova 178/12	16 876
1223	ZŠ a MŠ Děčín IX, Na Pěšině 330	23 069
1224	ZŠ a MŠ Děčín XXVII, Kosmonautů 177	11 941
1225	ZŠ Děčín XXXII, Míru 152	17 306
1241	ZŠ Jílové	15 276
1245	ZŠ a MŠ Markvartice	9 120
1249	ZŠ a MŠ Verneřice	8 795
1251	ZŠ a MŠ Dolní Poustevna	10 292
1253	ZŠ Jiříkov	12 384
1255	ZŠ a MŠ Krásná Lípa	17 421
1259	ZŠ Mikulášovice	8 823
1266	ZŠ Rumburk, Tyršova	15 331

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
1267	ZŠ Rumburk, U Nemocnice	17 237
1272	ZŠ J. Vohradského Šluknov	16 904
1274	ZŠ Velký Šenov	10 022
1277	ZŠ Dolní Podluží	9 405
1279	ZŠ a MŠ Tadeáše Haenkého Chřibská	12 053
1291	ZŠ Varnsdorf, Seifertova 1650	8 960
1292	ZŠ Varnsdorf, Edisonova 2821	15 256
1293	ZŠ Varnsdorf, nám. E. Beneše 469	13 112
2201	ZŠ a MŠ Březno	9 342
2207	ZŠ Chomutov, Zahradní 5265	24 039
2208	ZŠ Chomutov, Na Příkopech 895	19 995
2209	ZŠ Chomutov, Kadaňská 2334	18 362
2211	ZŠ Chomutov, Písečná 5144	17 298
2212	ZŠ Chomutov, Hornická 4387	18 445
2213	ZŠ Chomutov, Školní 1480	23 555
2215	ZŠ Chomutov, Akademika Heyrovského 4539	17 636
2216	ZŠ Chomutov, Březenecká 4679	23 294
2224	ZŠ Jirkov, Budovatelů 1563	15 511
2225	ZŠ Jirkov, Studentská 1427	18 347
2226	ZŠ Jirkov, Nerudova 1151	14 265
2227	Městské gymnázium a Základní škola Jirkov	31 335
2236	ZŠ a MŠ Strupčice	10 110
2238	ZŠ Údlice	8 362
2249	ZŠ Kadaň, Školní 1479	14 938
2251	ZŠ Rudolfa Koblíce, Kadaň, Pionýrů 1102	16 327
2252	ZŠ Kadaň, Chomutovská 1683	14 118
2253	ZŠ Kadaň, Na Podlesí 1480	14 757
2264	ZŠ Klášterec n. Ohří, Krátká 676	20 241
2265	ZŠ Klášterec n. Ohří, Školní 519	15 388
2266	ZŠ Klášterec n. Ohří, Petléřská 447	14 678
2271	ZŠ sgt. J.C. Kluttze a MŠ Kovářská	6 692
2274	ZŠ a MŠ Perštejn, Hlavní 57	9 623
2276	ZŠ a MŠ Radonice 165	11 057
2278	ZŠ, MŠ a Prakt. škola, Vejprty	14 504
2282	ZŠ a MŠ Vilémov	8 556
3203	ZŠ a MŠ Brozany n. Ohří	11 701
3204	ZŠ a MŠ Hoštka	12 699
3206	ZŠ a MŠ Liběšice	9 525
3209	ZŠ Litoměřice, Na Valech 53	12 947
3211	ZŠ Litoměřice, Boženy Němcové 2	16 199
3212	Masarykova ZŠ Litoměřice, Svojsíkova 5	16 114
3213	ZŠ Litoměřice, U Stadionu 4	16 490
3214	ZŠ Litoměřice, Havlíčkova 32	12 083
3215	ZŠ Litoměřice, Ladova 5	17 881
3221	ZŠ a MŠ Ploskovice	8 836
3222	ZŠ a MŠ Polepy	10 505
3225	ZŠ T.G. Masaryka Štětí, 9. května 444	8 535
3226	ZŠ Štětí, Školní 559	13 157
3227	ZŠ Štětí, Ostrovní 300	11 975
3233	ZŠ Terežín	13 600
3238	ZŠ Aloise Klára, Úštěk	10 139
3242	Masarykova ZŠ a MŠ Žalhostice	7 675

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
3247	ZŠ J.E.Purkyně a ZUŠ Libochovice	21 012
3254	ZŠ Lovosice, Sady pionýrů 355	18 127
3255	ZŠ Antonína Baráka, Lovosice, Sady pionýrů 361/4	13 363
3266	ZŠ a MŠ Třebeň	13 860
3267	ZŠ a MŠ Třebívlice	7 958
3268	ZŠ a MŠ Velemín	9 341
3277	ZŠ Budyně n. Ohří	9 212
3282	ZŠ Horní Beřkovice	8 156
3286	ZŠ a MŠ Mšené-lázně	13 145
3294	ZŠ Roudnice n. L., K. Jeřábka	19 176
3295	ZŠ Roudnice n. L., Jungmannova	26 410
3296	ZŠ a MŠ Roudnice n. L., Školní	18 144
3301	ZŠ Straškov-Vodochody	11 602
4203	ZŠ a MŠ Černčice	13 569
4213	ZŠ Lenešice	7 568
4223	ZŠ a MŠ Kpt. Otakara Jaroše Louny, 28. října 2173	16 226
4224	ZŠ J.A. Komenského Louny, Pražská	19 994
4225	ZŠ Louny, Prokopa Holého	27 091
4226	ZŠ Louny, Přemyslovců	15 068
4227	ZŠ Louny, Školní	13 793
4232	ZŠ Panenský Týnec	4 716
4234	ZŠ Peruc	7 535
4236	ZŠ Postoloprty	19 986
4247	ZŠ a MŠ Krásný Dvůr	7 320
4249	ZŠ Kryry	10 790
4252	Masarykova ZŠ Lubenec	9 516
4256	ZŠ Podbořany, Husova 276	14 582
4257	ZŠ T.G.M. Podbořany, Husova 445	12 565
4261	ZŠ a MŠ Vroutek	9 792
4264	ZŠ Lipenec	6 110
4266	ZŠ Měcholupy	8 285
4279	ZŠ a MŠ Žatec, Jižní	18 370
4281	ZŠ Žatec, Komenského alej	26 011
4282	ZŠ Žatec, Petra Bezruče	15 348
4283	ZŠ Žatec, nám. 28. října	9 895
5205	ZŠ Most, Svážná 2342	11 432
5206	ZŠ Most, U stadionu 1028	22 296
5207	ZŠ Most, Václava Talicha 1855	20 072
5208	ZŠ Most, Zlatnická	12 734
5209	ZŠ Most, Jakuba Arbesa	23 070
5211	ZŠ Most, Vítězslava Nezvala 2614	17 309
5212	ZŠ Most, Zdeňka Štěpánka 2912	21 967
5213	ZŠ Most, Obránců míru 2944	20 268
5214	ZŠ Most, Rozmarýnova 1692	24 932
5215	ZŠ Most, J.A.Komenského 474	21 769
5218	ZŠ Most, Okružní 1235	17 292
5222	ZŠ a MŠ Braňany	8 826
5223	ZŠ a MŠ Bečov	9 373
5225	ZŠ Obrnice	10 962
5228	ZŠ a MŠ Litvínov, Ruská 2059	32 020
5229	ZŠ s rozš. výuk. jazyků a MŠ Litvínov, Podkrušnohorská	26 785
5232	ZŠ a MŠ Litv.-Janov, Přátelství 160	32 046

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
5233	ZŠ Litvínov - Hamr, Mládežnická 220	11 935
5239	ZŠ a MŠ Meziboří,p.o.	18 696
5241	ZŠ a MŠ Lom	12 977
5242	ZŠ a MŠ Hora Sv. Kateřiny, nám. Pionýrů 1	6 512
5243	ZŠ a MŠ Horní Jiřetín	11 147
6216	ZŠ Teplice 2, Edisonova	21 057
6217	ZŠ s rozš. výuk. TV Teplice, Na Stínadlech	10 650
6218	ZŠ s rozš. výuk. TV Teplice, M. Švabinského	8 005
6219	ZŠ Teplice, U Nových lázní	16 215
6221	ZŠ a MŠ Teplice, Koperníková	17 504
6222	ZŠ s rozš. výuk. HV Teplice, Maršovská	21 732
6223	ZŠ Bílá cesta Teplice, Verdunská	18 728
6224	ZŠ s rozš. vyuč. CJ Teplice, Metelkovo nám.	24 695
6225	ZŠ s rozš. vyuč. mat. a přír. př. Teplice, Buzulucká	25 715
6226	ZŠ s rozš. vyuč. inf. a výp. techn. Teplice, Plynárenská	14 401
6229	ZŠ Bystřany	8 105
6236	ZŠ Dubí 1, Školní nám.	12 014
6237	ZŠ Dubí 2, Tovární	10 339
6244	ZŠ J. Pešaty Duchcov, J. Pešaty	14 636
6245	ZŠ A. Sochora Duchcov, Teplická	11 131
6248	ZŠ Hrob	8 361
6252	ZŠ Kostomlaty pod Milešovkou	5 110
6255	ZŠ Košťany	9 407
6259	ZŠ a MŠ Krupka, Teplická	16 795
6261	Masarykova ZŠ a MŠ Krupka	21 290
6262	ZŠ a SŠ, Krupka, Karla Čapka	17 060
6268	ZŠ Novosedlice	9 729
6272	ZŠ Osek	16 224
6275	ZŠ Proboštov	8 609
6279	ZŠ a MŠ Žalany	10 282
6284	ZŠ Bílina, Aléská	21 089
6285	ZŠ Bílina, Za Chlumem	19 771
6286	ZŠ Bílina, Lidická	13 052
6292	ZŠ Čestmíra Císaře, Hostomice	10 109
7231	ZŠ Ústí n. L., Palachova	16 397
7232	ZŠ Ústí n. L., E. Krásnohorské	24 899
7233	ZŠ Ústí n. L., Školní náměstí	9 529
7234	ZŠ a ZUŠ Ústí n. L., Husova	16 064
7235	ZŠ Ústí n. L., Karla IV.	11 883
7236	ZŠ a MŠ Ústí n. L., SNP	25 453
7237	ZŠ Ústí n. L., Vojnovičova	26 608
7238	Fakultní ZŠ Ústí n. L., České mládeže	18 413
7239	ZŠ Ústí n. L., Mírová	27 031
7241	ZŠ Ústí n. L., Stříbrnická	23 643
7242	ZŠ a MŠ Ústí n. L., Nová	16 907
7243	ZŠ Ústí n. L., Vinařská	14 816
7244	ZŠ Ústí n. L., Anežky České	23 023
7245	ZŠ Ústí n. L., Neštěmická	13 938
7246	ZŠ Ústí n. L., Pod Vodojemem	16 319
7247	ZŠ Ústí n. L., Hlavní	16 801
7248	ZŠ Ústí n. L., Rabasova	17 814
7249	ZŠ Ústí n. L., Hluboká	23 133

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
7254	ZŠ Chabařovice, Masarykova	15 173
7261	ZŠ Muchova, Chlumeč	15 850
7263	ZŠ a MŠ Libouchec	11 062
7268	ZŠ a MŠ Povrly	11 028
7273	ZŠ a MŠ Tisá	7 953
7275	ZŠ Trmice, Tyršova	13 341
7277	ZŠ Velké Březno	14 597
§ 3114 - celkem		84 016
2218	ZŠ a MŠ Chomutov, 17. listopadu 4728	26 017
2222	ZŠ spec. a MŠ Chomutov, Palachova 4881	9 696
2254	ZŠ a MŠ při nem. Kadaň, Chomutovská 1289	9 195
2267	ZŠ prakt. Klášterec n. Ohří, Havlíčkova 269	7 655
4258	ZŠ prakt. Podbořany	4 685
4285	ZŠ a MŠ, Žatec, Dvořákova 24	16 202
5231	ZŠ spec. Litvínov, Šafaříkova 991	10 566
§ 3117 - celkem		183 542
1229	ZŠ a MŠ Dobkovice	3 095
1232	ZŠ a MŠ Dolní Habartice	2 476
1233	ZŠ a MŠ Heřmanov	2 343
1236	ZŠ a MŠ Huntířov	3 874
1242	ZŠ a MŠ Ludvíkovice	5 053
1256	ZŠ a MŠ Lipová	3 015
1268	ZŠ Rumburk, V. Kováře	4 500
1269	ZŠ a MŠ Staré Křečany	4 824
1275	ZŠ a MŠ Vilémov	3 603
1282	ZŠ a MŠ Rybníště	3 491
1294	ZŠ a MŠ Varnsdorf, Bratislavská 994	5 896
1295	Interaktivní ZŠ Varnsdorf, Karlova 1700	7 136
1298	ZŠ Mašovice	3 089
2235	ZŠ a MŠ Spořice, Nám. Gen. Svobody 78	5 539
2241	ZŠ a MŠ Vysoká Pec, Julia Fučíka 40	2 072
2242	ZŠ a MŠ Chbany	2 470
2273	ZŠ a MŠ Mašťov	3 581
3201	ZŠ a MŠ Bohušovice n. Ohří	9 801
3205	ZŠ a MŠ Křešice	4 696
3234	ZŠ a MŠ České Kopisty	1 583
3244	ZŠ a MŠ Čížkovice	7 028
3245	ZŠ a MŠ Klapý	2 462
3256	ZŠ Lovosice, Všebrdova 1	8 938
3261	ZŠ a MŠ Podsedice	2 260
3265	ZŠ a MŠ Sulejovice	3 903
3275	ZŠ a MŠ Bechlín	4 912
3283	ZŠ a MŠ T.G. Masaryka Krabčice	4 022
3284	ZŠ a MŠ Libotenice	2 362
3285	ZŠ a MŠ Chodouny	2 448
3287	ZŠ a MŠ Mnetěš	2 369
4202	ZŠ a MŠ Cítoliby	5 065
4205	ZŠ a MŠ Domoušice	2 139
4209	ZŠ a MŠ Zeměchy	3 201
4211	ZŠ a MŠ Koštice	2 065
4241	ZŠ Ročov	1 866
4253	ZŠ a MŠ Petrohrad	2 291

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
4262	ZŠ a MŠ Bitozeves	3 708
4263	ZŠ a MŠ Liběšice	4 209
4267	ZŠ a MŠ Nové Sedlo	2 664
4268	ZŠ a MŠ Staňkovice	3 761
4271	ZŠ a MŠ Tuchořice	3 305
5244	ZŠ a MŠ Louka u Litvínova	4 014
6278	ZŠ a MŠ Zabrušany	3 952
7251	ZŠ a MŠ Ústí n. L., Jitřní 277	6 721
7265	ZŠ a MŠ Malečov	3 165
7266	ZŠ a MŠ Petrovice	3 559
7272	ZŠ Řehlovice	2 369
7279	ZŠ Velké Chvojno	2 647
§ 3122 - celkem		11 121
5237	SOŠ OOŽP - Schola Humanitas, Litvínov, Ukraj.	11 121
§ 3141 - celkem		34 081
1203	ŠJ Benešov n. Ploučnicí, Opletalova 673	1 489
1227	ŠJ Děčín I., Sládkova 1300/13	3 883
1228	ŠJ Děčín IV., Jungmannova 3	1 898
1254	ŠJ Jiříkov	891
1296	ŠJ Varnsdorf, nám. E. Beneše 2926	2 602
1297	ŠJ Varnsdorf, Edisonova 2821	2 367
3217	Centrální ŠJ Litoměřice	10 958
3229	Centrální ŠJ Štětí	3 682
3258	Centrální ŠJ Lovosice	3 880
3278	ŠJ Budyně n. Ohří	1 234
6287	Centrální ŠJ Bílina, Nábřeží	1 197
§ 3231 - celkem		159 245
1207	ZUŠ Česká Kamenice, Komenského 481	4 671
2219	ZUŠ T.G. Masaryka Chomutov	14 131
2229	ZUŠ Jirkov, Chomutovská 267	11 152
2255	ZUŠ Klementa Slavického Kadaň	6 709
2268	ZUŠ Klášterec n. Ohří, J.A.Komenského 677	5 472
2281	ZUŠ Vejprty	2 330
3218	ZUŠ Litoměřice	14 661
3231	ZUŠ Štětí	2 872
3259	ZUŠ Lovosice	9 420
3298	ZUŠ Roudnice n. L. Rvačov 112	11 159
4229	ZUŠ Louny	10 972
4237	ZUŠ Postoloprty	3 247
4259	ZUŠ Podbořany	3 212
4286	ZUŠ Žatec	9 015
5219	ZUŠ F.L. Gassmanna Most, Obránců míru 2364	16 936
5221	ZUŠ Most, Moskevská 13	4 088
5234	ZUŠ Litvínov, Podkrušnohorská 1720	12 960
6264	ZUŠ Krupka	3 957
6289	ZUŠ Gustava Waltera, Bílina	4 012
6296	ZUŠ Dubí	2 260
7256	ZUŠ Chabařovice	6 009
§ 3421 - celkem		62 608
1208	Centrum dětí a mládeže Česká Kamenice	6 538
1226	DDM Děčín IV., Teplická 344/38	9 542
1301	DDM, Varnsdorf - PN	2 405

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2015
2231	DDM Jirkov	1 989
2256	DDM Šuplík Kadaň, Jana Roháče 1381	2 552
2283	Středisko volného času Domeček, Chomutov	5 610
3216	DDM Rozmarýn, Litoměřice	3 155
3228	DDM Štětí	2 245
3257	DDM ELKO Lovosice	2 089
3297	DDM Trend Roudnice n. L.	3 089
4238	DDM Postoloprty	1 610
5245	Středisko volného času, Albrechtická 414, Most	2 706
6263	DDM Cvrček Krupka	2 934
6273	DDM Osek	2 243
6288	DDM Bílina	4 107
7282	DDM Ústí n. L.	9 794
CELKEM		4 275 426

V Ústí nad Labem dne 17. 09. 2014
zpracoval: ekonomický odbor

Dary složkám Integrovaného záchranného systému na území Ústeckého kraje

1) Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje

Lidické náměstí 9/899, 40179 Ústí nad Labem

IČ: 75151537

Předmět daru:

Počet kusů		Cena vč. DPH
1	Vozidlo VW Caddy 2,0 TDI 4 MOT	867.280,- Kč
600	Baterka TROOPER 73R	1.848.396,- Kč
2	Informační tabule WeNiPol II	673.970,- Kč
1	Štípací nástavec BP2P	208.930,- Kč
9	DLK Pro DOWNLOADKEY vč. licenci	63.824,- Kč
5	Mobilní telefon HTC Desire 500 (Z4) Black Dual-Sim	30.568,- Kč
5	Paměťová karta SanDisk Micro SDHC 32GB Ultra Class 10 + SD adaptér	3.233,50 Kč
5	Ochranný kryt HTC HC V911 Flip Case with Stand	2.167,50 Kč
3	Digitální fotoaparát Panasonic LUMIX DMC-FZ200	34.470,- Kč
100	Výstražná vesta + nášivky	54.450,- Kč
Vybavení letecké záchranné skupiny		
4	Skill Profi Steel Black	9.200,- Kč
4	Duck KONG	3.260,- Kč
4	Belt QB	603,- Kč
4	Oasis SS Crewe men	4.484,- Kč
4	Nůž VCX Rescue Tool yellow	7.865,- Kč
4	Anchor Plate RE 1/3	22.130,- Kč
3	Kladka Pro traxion PETZL	
4	Kladka TWIN PETZL	
4	Kladka RESCUE BLACK PETZL	
4	Oblek B-MASTER	26.000,- Kč
4	Boty 5mm FLEXA DS MAR	
4	Rukavice 5 mm KEVLAR Procean	
4	Kukla MIKY 5mm	

Celková cena daru činí 3.860.831,- Kč včetně DPH.

2) Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje

Horova 1340/10, 400 01 Ústí nad Labem

IČ: 70886300

Předmět daru:

Počet kusů		Cena vč. DPH
13	Dýchací soupravy PSS 7000	1.209.981,49 Kč
10	Kompletní chemický oblek CPS 7900	766.142,36 Kč
3	Nafukovací záchranný stan GTX 24	428.385,96 Kč
6	Světlo do stanů E2x55W STANDARD	49.658,40 Kč
3	El. Nafukovalo stanů GTX-2	45.375,- Kč
8	Multifunkční tiskárna AFICIO MP C2800AD	366.872,- Kč

Celková cena daru činí 2.866.415,21 Kč včetně DPH.

3) Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska Krajské sdružení hasičů - kraj Ústecký

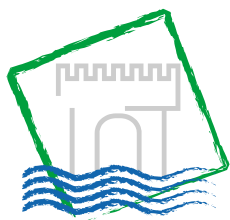
Stroupežnického 1326/16, 400 02 Ústí nad Labem

IČ: 71173811

Předmět daru:

Počet kusů		Cena vč. DPH
40	Sada hadic na 100m překážek TRIKOLORA EXTRA	102.850,- Kč
40	Dětská sada hadic na 60m překážek TRIKOLORA	74.536,- Kč
80	Hadice C52 Pyrotex PES-R FIRESPORT, s koncovkami/20m	135.423,- Kč
80	Hadice B75 Pyrotex PES-R FIRESPORT, s koncovkami/20m	200.860,- Kč

Celková cena daru činí 513.669,- Kč včetně DPH.



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:

Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl.
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Dárce:

ÚSTECKÝ KRAJ

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

Zástupce pro věcná jednání: Ing. Luboš Trojna, vedoucí odboru kancelář hejtmána,

Telefon/mobil: 475 657 777

E-mail/fax: trojna.l@kr-ustecky.cz / 475 212 946

a

Obdarovaný:

.....
Sídlo:
Zastoupený:
IČ:
DIČ:

Zástupce pro věcná jednání:

Telefon/mobil:

E-mail/fax:

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU

I. Předmět daru

Dárce je vlastníkem těchto movitých věcí:

Celková cena daru činí Kč včetně DPH (dále jako „předmět daru“).

II. Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou bezplatně převádí vlastnické právo k předmětu daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi a obdarovaný předmět daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi přijímá od dárce do svého výlučného vlastnictví.
2. Dárce ve veřejném zájmu přikazuje obdarovanému předmět daru používat výhradně k tomuto účelů: pro činnost Policie ČR, Krajského ředitelství policie Ústeckého kraje / Hasičského záchranného sboru Ústeckého kraje / Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, Krajské sdružení hasičů – kraj Ústecký. Obdarovaný se zavazuje, že předmět daru bude užívat pouze k účelu, k němuž byl darován.
3. Pokud obdarovaný bude používat dar k jinému účelu, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen předmět daru dárce vrátit a pokud to není možné, je povinen dárce poskytnout peněžitou náhradu.

III. Prohlášení smluvních stran

1. Dárce prohlašuje, že seznámil obdarovaného se stavem předmětu daru včetně jeho příslušenství a součástí, a že na něm neváznou žádné dluhy, zástavní práva, ani jiné právní vady. Dále dárce prohlašuje, že je oprávněn nakládat s movitými věcmi, jež jsou předmětem daru.
2. Obdarovaný prohlašuje, že si předmět daru řádně prohlédl a je seznámen s jeho stavem.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ze dne
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních

samosprávných celků.

4. Tato smlouva je provedena ve 3 paré s platností originálu, přičemž obdrží dárce 2 vyhotovení a obdarovaný 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. K nabytí vlastnictví k předmětu daru obdarovaným dochází převzetím předmětu daru.

VI. Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne V Ústí nad Labem dne

.....
Razítko a podpis

.....
Razítko a podpis

Dárce
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Obdarovaný

	DATUM	JMÉNO A PŘÍJMENÍ	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel		Jiří Čermák	Odbor KH pracoviště krizového řízení	
Vedoucí odboru		Ing. Luboš Trojna	Vedoucí odboru KH	
Číslo příslibu / správce rozpočtu				
Právně posouzeno		Standardní vzor		
Předchozí souhlas dle kompetence				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne			

**ÚSTECKÝ KRAJ
ZASTUPITELSTVO ÚSTECKÉHO KRAJE**

**ZMĚNA PRAVIDEL PRO TVORBU A PROVÁDĚNÍ ZMĚN
ZŘIZOVACÍCH LISTIN PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ
ÚSTECKÉHO KRAJE**

schválených Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 21/7Z/2013 ze dne 26. 6. 2013,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014

I.

1. Příloha č. 1a), 1b) a 1c) Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje se mění takto:

Text článku XI. se zrušuje a nahrazuje se novým textem, který včetně nadpisu zní:

„Vymezení majetku předávaného organizaci k hospodaření

1. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření majetek (dále jen „svěřený majetek“), který je v jeho vlastnictví.
2. Svěřený majetek dle odstavce 1 je přesně vymezen v:
Příloha č. 1 – Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci
Příloha č. 2 – Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci.
3. Přílohy uvedené v odstavci 2 jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.“

II.

Změna pravidel je účinná dnem 1. 1. 2015.

Dne2014

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č. 6
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 249/2013
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**SPZ Triangle, příspěvková organizace
se sídlem v Ústí nad Labem, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02
IČ: 712 95 011
(dále jen organizace)**

ze dne 24. 4. 2013, usnesení č. 17/5Z/2013 Zastupitelstva Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 20/9Z/2013 ze dne 4. 9. 2013 (Dodatek
č. 1), ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013
(Dodatek č. 2), ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne
26. 2. 2014 (Dodatek č. 3), ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 16/14Z/2014
ze dne 23. 4. 2014 (Dodatek č. 4), ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 17/17Z/2014 ze dne 25. 6. 2014 (Dodatek č. 5)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č./...../2014 ze dne 15. 12. 2014 se
výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. V příloze č. 1 – „Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku – pozemky“ zřizovací listiny se zrušuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

poř.	KÚ	Par.č.	Výměra v m ²	LV	Druh pozemku dle LV	Způsob využití/ způsob ochrany dle LV	Požizovací hodnota v Kč
1	Nehasice	část p.p.č. 801/62 oddělena dle GP č. 188- 147/2013 ze dne 10.6.2013)	11	137	ostatní plocha	jiná plocha	264,73
2	Staňkovice u Žatce	část p.p.č. 1010/55 oddělena dle GP č. 378- 148/2013 ze dne 10.6.2013)	13	482	ostatní plocha	jiná plocha	239,25

3	Tatinná	část p.p.č. 554/1 oddělena dle GP č. 148-289/2012 ze dne 4.7.2012	4.490	104	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha	127448,00
---	---------	---	-------	-----	----------------	--------------------------------	-----------

2. V příloze č. 1 – „Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku – pozemky“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

poř.	KÚ	Par.č.	Výměra v m2	LV	Druh pozemku dle LV	Způsob využití/ způsob ochrany dle LV	Pořizovací hodnota v Kč
1	Nehasice	st. 82/2	124	115	zastavěná plocha a nádvoří	společný dvůr	12 400,00
2	Nehasice	st. 87/3	322	115	zastavěná plocha a nádvoří	společný dvůr	32 200,00
3	Nehasice	801/15	7745	115	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha	774 500,00
4	Nehasice	801/16	509	115	ostatní plocha	ostatní dopravní plocha	50 900,00
5	Nehasice	801/17	6068	115	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha	606 800,00
6	Nehasice	801/20	2916	115	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha	291 600,00
7	Nehasice	801/21	6921	115	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha	692 100,00
8	Nehasice	801/22	1038	115	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha	103 800,00
9	Minice	337/6	6207	111	ostatní plocha	jiná plocha	620 700,00
10	Minice	337/11	5425	111	ostatní plocha	jiná plocha	542 500,00
11	Minice	337/45	1495	111	ostatní plocha	zeleň	149 500,00
12	Minice	337/47	1494	111	ostatní plocha	zeleň	149 400,00
13	Minice	337/49	8424	111	ostatní plocha	zeleň	842 400,00
14	Minice	337/50	8419	111	ostatní plocha	zeleň	841 900,00
15	Minice	337/60	1900	111	ostatní plocha	jiná plocha	190 000,00
16	Minice	337/61	1484	111	ostatní plocha	jiná plocha	148 400,00
17	Minice	337/65	228	111	ostatní plocha	zeleň	22 800,00
18	Minice	337/66	249	111	ostatní plocha	zeleň	24 900,00
19	Minice	337/67	435	111	ostatní plocha	jiná plocha	43 500,00
20	Minice	337/69	105	111	ostatní plocha	jiná plocha	10 500,00
21	Minice	451	2358	111	ostatní plocha	jiná plocha	235 800,00

22	Staňkovice u Žatce	836/10	5584	338	ostatní plocha	manipulační plocha	558 400,00
23	Staňkovice u Žatce	836/12	5622	338	ostatní plocha	manipulační plocha	562 200,00
24	Staňkovice u Žatce	836/14	5565	338	ostatní plocha	manipulační plocha	556 500,00
25	Staňkovice u Žatce	836/15	10435	338	ostatní plocha	manipulační plocha	1 043 500,00
26	Staňkovice u Žatce	836/17	9938	338	ostatní plocha	manipulační plocha	993 800,00
27	Staňkovice u Žatce	836/19	1397	338	ostatní plocha	manipulační plocha	139 700,00
28	Staňkovice u Žatce	836/20	497	338	ostatní plocha	manipulační plocha	49 700,00
29	Staňkovice u Žatce	836/33	24711	338	ostatní plocha	jiná plocha	2 471 100,00
30	Staňkovice u Žatce	836/72	1063	338	ostatní plocha	manipulační plocha	106 300,00
31	Staňkovice u Žatce	836/75	749	338	ostatní plocha	jiná plocha	74 900,00
32	Staňkovice u Žatce	836/77	998	338	ostatní plocha	jiná plocha	99 800,00
33	Staňkovice u Žatce	836/80	2077	338	ostatní plocha	jiná plocha	207 700,00
34	Staňkovice u Žatce	836/89	3818	338	ostatní plocha	manipulační plocha	381 800,00
35	Minice	293/4	859	123	ostatní plocha	jiná plocha	36 851,00

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2015.

V Ústí nad Labem dne

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

[•]/[•]/[•]

Dodatek č. 1 k Nájemní smlouvě

mezi

Ústecký kraj
Jakožto Pronajímatelem

a

JC Interiors Czechia s.r.o.
jakožto Nájemcem

Tento Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě ze dne 22. prosince 2010 (dále jen „**Dodatek**“) se uzavírá níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

- (1) **Ústecký kraj**, se sídlem Velká hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 01, IČ: 708 92 156 (dále jen „**Pronajímatel**“); a
- (2) **JC Interiors Czechia s.r.o.**, společností se sídlem na adrese Bitozeves, Tatinná 60, PSČ: 438 01, IČ: 287 39 817, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 29795 (dále jen „**Nájemce**“),

(Pronajímatel a Nájemce společně dále také jen jako „**Smluvní strany**“ a kterákoli z nich samostatně „**Smluvní strana**“).

Vzhledem k tomu, že:

- (A) Dne 22. prosince 2010 byla mezi Pronajímatelem a společností D5 Logistics Park 1 s.r.o. (původně existující pod firmou Panattoni Czech Republic Services s.r.o.), IČ: 274 06 725, se sídlem na adrese Praha 1, V Celnici 1031/4, PSČ 110 00, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 115932 (dále jen „**Panattoni**“), uzavřena nájemní smlouva (dále jen „**Nájemní smlouva**“) týkající se nájmu pozemku parc. č. 554/24 v katastrálním území Tatinná (jak byl vymezen geometrickým plánem č. 134-479/2010 vypracovaným společností MESS GEO s.r.o. dne 29. listopadu 2010), přičemž práva a povinnosti Panattoni z Nájemní smlouvy byly převedeny na Nájemce na základě smlouvy o postoupení práv a převzetí povinností ze dne 11. března 2011; a
- (B) Smluvní strany mají v úmyslu některé podmínky Nájemní smlouvy upravit,

Smluvní strany uzavírají tento Dodatek k Nájemní smlouvě:

1. Definice

Pokud z kontextu nevyplývá něco jiného, výrazy uvozené velkými písmeny a použité v tomto Dodatku, ale zde nedefinované, mají význam uvedené v Nájemní smlouvě.

2. Předmět Dodatku

- 2.1 Smluvní strany konstatují, že došlo k dokončení výstavby Závodu a v této souvislosti byl dne 25. června 2012 vydán Městským úřadem Žatec – Stavební a vyvlastňovací úřad, kolaudační souhlas k užívání samotné stavební části Závodu (dále jen „**Kolaudační souhlas**“). Předmětem Kolaudačního souhlasu však nebyla výrobní technologie, která má být v Závodu provozována (dále jen „**Výrobní technologie**“). Ve vztahu k Výrobní technologii má být vydán samostatný kolaudační souhlas (popř. kolaudační souhlasy), neboť jde o technologii, u které bude muset být nejdříve dokončen zkušební provoz.
- 2.2 Smluvní strany konstatují, že příslušná povolení k provedení zkušebního provozu Technologie výroby již byla vydána. Konkrétně se jedná o následující rozhodnutí vydaná Městským úřadem v Žatci – Stavební a vyvlastňovací úřad, životní prostředí: (i) rozhodnutí sp. zn. MUZAS/29702/2013/SU/Re ze dne 25. listopadu 2013, kterým se povoluje zkušební provoz stavby „Žatec – Plant II“ – technologie výroby 2. etapa, část B“, (ii) rozhodnutí sp. zn. MUZAS/8649/2013/SU/Re ze dne 9. května 2013, kterým se povoluje zkušební provoz stavby „Žatec Plant I. – Technologie výroby – I. etapa – část A“, ve znění rozhodnutí sp. zn. MUZAS/11628/2014/SU/Re ze dne 28. května 2014, kterým se prodlužuje zkušební provoz stavby až do 30. dubna 2015, (iii) rozhodnutí sp. zn. MUZAS/11864/2013/SU/Re ze dne 4. června 2013, kterým se povoluje zkušební provoz stavby „Žatec Plant I. – Technologie výroby – I. etapa – část B“, ve znění rozhodnutí sp. zn. MUZAS/11628/2014/SU/Re ze dne 28. května 2014, kterým se prodlužuje zkušební provoz stavby až do 30. dubna 2015, a (iv)

rozhodnutí sp. zn. MUZAS/16799/2013/SU/Re ze dne 22. července 2013, kterým se povoluje zkušební provoz stavby „Žatec Plant II. – Technologie výroby – II. etapa – část A“, ve znění rozhodnutí sp. zn. MUZAS/16149/2014/SU/Re ze dne 30. června 2014, kterým se prodlužuje zkušební provoz stavby až do 30. dubna 2015.

- 2.3 Smluvní strany dále konstatují, že nelze očekávat, že by k vydání kolaudačního souhlasu (popř. kolaudačních souhlasů) ve vztahu k Výrobní technologii došlo do 31. prosince 2014, aby mohla být zcela splněna podmínka dle ustanovení čl. 8.4(a)(i) Nájemní smlouvy ve lhůtě do 31. prosince 2014, a tudíž zřejmě nedojde ke splnění podmínek pro uzavření Kupní smlouvy stanovených Nájemní smlouvou.
- 2.4 Smluvní strany mění Nájemní smlouvu tímto tak, že se zavazují uzavřít Kupní smlouvu nejpozději do [31. prosince 2014], bez ohledu na to, zda do [31. prosince 2014] bude vydán kolaudační souhlas (popř. kolaudační souhlasy) za účelem užívání Výrobní technologie nebo nikoliv.
- 2.5 Nájemce se dále zavazuje, že bez zbytečného odkladu po uzavření tohoto Dodatku obstará vyhotovení nového geometrického plánu, na základě kterého vznikne Předmět nájmu, tj. pozemek parc. č. 554/24 o výměře 26.621 m² (dále jen „**Geometrický plán**“), a Pronajímatel se zavazuje, že bez zbytečného odkladu po vyhotovení Geometrického plánu obstará vydání souhlasu příslušného stavebního úřadu s dělením a scelováním pozemků na jeho základě. Smluvní strany se zavazují postupovat při plnění jejich povinností stanovených tímto článkem 2.5 Dodatku tak, aby byly Geometrický plán a souhlas příslušného stavebního úřadu s dělením a scelováním pozemků na základě Geometrického plánu obstarán co nejdříve, nejpozději však do [31. prosince 2014].
- 2.6 Pronajímatel tímto prohlašuje, že v souvislosti s uzavřením tohoto Dodatku a uskutečněním jeho obsahu mu vůči Nájemci nevznikají žádné nároky.

3. Závěrečná ujednání

- 3.1 Ostatní ustanovení Nájemní smlouvy zůstávají nedotčena.
- 3.2 Tento Dodatek se vyhotovuje ve dvou (2) stejnopisech, přičemž každá Smluvní strana obdrží jeden (1) stejnopis.
- 3.3 Uzavření tohoto dodatku bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. dne
- 3.4 Tento Dodatek vstupuje v platnost a účinnost okamžikem jeho podpisu Smluvními stranami.

<Podpisová strana následuje>

Smluvní strany si Dodatek přečetly a prohlašují, že je projevem jejich svobodné vůle. Zároveň prohlašují, že s obsahem Dodatku bez výhrad souhlasí a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

V Ústí nad Labem dne _____ 2014

Ústecký kraj, jakožto Pronajímatel

Jméno: [Oldřich Bubeníček]

Funkce: [hejtman]

V _____ dne _____ 2014

JC Interiors Czechia s.r.o., jakožto Nájemce

Jméno: [●]

Funkce: [●]

Jméno: [●]

Funkce: [●]

Krajský úřad Ústeckého kraje

Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2015

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám Ústecký kraj a krajský úřad úzce spolupracují s dotčenými městy.
2. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění. O pohotovostní služby nejde v případě poskytnutí ambulantní péče v rámci pravidelné ordinační doby poskytovatele (příslušného registrujícího lékaře).
3. Lékařská pohotovostní služba neslouží k řešení dříve vzniklých onemocnění či zhoršení zdravotního stavu, při kterých občan nevyhledal včasnou lékařskou péči.
4. Provozování ordinací lékařské pohotovostní služby bude zajištěno na základě uzavřeného smluvního vztahu o zajištění poskytování služby obecného hospodářského zájmu mezi krajem-krajským úřadem nebo městem a poskytovatelem zdravotních služeb, pověřeným provozováním ordinace lékařské pohotovostní služby.
5. Na území Ústeckého kraje jsou určena tato spádová území ordinací lékařské pohotovostní služby:
 - a. Děčín (pro spádovou oblast Děčínska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - b. Rumburk (pro spádovou oblast Rumburska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - c. Varnsdorf (pro spádovou oblast Varnsdorfska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - d. Ústí nad Labem (pro spádovou oblast Ústecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - e. Litoměřice (pro spádovou oblast Litoměřicka a Lovosicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - f. Roudnice nad Labem (pro spádovou oblast Roudnicka; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - g. Teplice (pro spádovou oblast Teplicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - h. Bílina (pro spádovou oblast Bílinska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - i. Most (pro spádovou oblast Mostecká; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - j. Litvínov (pro spádovou oblast Litvínovska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - k. Louny (pro spádovou oblast Lounska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - l. Žatec (pro spádovou oblast Žatecka a Podbořanska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - m. Chomutov (pro spádovou oblast Chomutovska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - n. Kadaň (pro spádovou oblast Kadaňska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost).

6. Každá ordinace lékařské pohotovostní služby v oboru všeobecného praktického lékaře a praktického lékaře pro děti a dorost, resp. v ní sloužící lékař, zajišťuje prohlídky těl zemřelých mimo zdravotnická zařízení a to i po skončení ordinační doby ordinace lékařské pohotovostní služby, vždy do 6:00 hod. následujícího dne ve všedních dnech, resp. do začátku ordinační doby ordinace lékařské pohotovostní služby následujícího dne ve dnech pracovního klidu (poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby zajistí službukonajícímu lékaři dopravu na místo prohlídky a zpět).
7. Financování provozování ordinace lékařské pohotovostní služby je zajištěno:
 - a. Prostřednictvím zdravotního pojištění dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů (veškeré zdravotní výkony provedené v rámci ordinace lékařské pohotovostní služby a při prohlídkách těl zemřelých mimo zdravotnická zařízení, vykáže poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby příslušným zdravotním pojišťovnám (příjmová resp. výnosová položka),
 - b. Prostřednictvím dotace Ústeckého kraje městu (obci) na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
 - c. Prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje ve formě úhrady vyrovnávací platby za zajištění závazku veřejné služby,
 - d. Prostřednictvím smluvního vztahu uzavřeného mezi obcí a poskytovatelem zdravotních služeb, jehož předmětem bude závazek veřejné služby na zajištění činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
 - e. Prostřednictvím finančního příspěvku města, tam kde byla mezi krajem a městem uzavřena smlouva o zajištění financování lékařské pohotovostní služby,
 - f. Prostřednictvím poskytování peněžních dotací, darů apod. provozovateli ordinace lékařské pohotovostní služby jakýmkoli dalším subjektem.
8. Krajský úřad Ústeckého kraje na základě § 45 odst. 2 písm. l) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v platném znění, požádal poskytovatele zdravotních služeb (a jejich lékaře) příslušné odbornosti k účasti na zajištění lékařské pohotovostní služby v dané spádové oblasti.
9. Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje a smluvně zajišťované ordinační doby (včetně kontaktních údajů) je uveden v příloze.

V Ústí nad Labem dne xx. 12. 2014

Zpracoval:

Ing. Petr Severa v.r.
vedoucí odboru zdravotnictví

Schválil:

Ing. Milan Zemaník v.r.
ředitel krajského úřadu

Kontaktní údaje:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Kontaktní osoba: Adam Souček, tel.: 475 657 403, e mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Příloha:***Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje včetně zajišťované ordinací doby a kontaktních údajů*****▪ stanoviště Děčín**

- provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
- adresa ordinací: U Nemocnice 605/1, 405 99 Děčín II, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 412 510 666)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
- ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 412 510 555)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

▪ stanoviště Rumburk

- provozovatel: MUDr. Josef Kořínek,
- adresa ordinace: Lesní 26, 408 01 Rumburk, areál Lužické nemocnice a polikliniky, a.s.
- ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 412 332 535)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

▪ stanoviště Varnsdorf

- provozovatel: Nemocnice Varnsdorf, p.o.
- adresa ordinace: Karlova 2280, 407 47 Varnsdorf, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 412 372 445)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

▪ stanoviště Chomutov

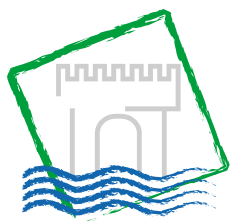
- provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Chomutov, o.z.
- adresa ordinací: Kochova 1185, 430 12 Chomutov, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 474 447 313)
 - o Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 474 447 267)
 - o Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

▪ stanoviště Kadaň

- provozovatel: Nemocnice Kadaň, s.r.o.
- adresa ordinace: Golovinova 1559, 432 01 Kadaň, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 474 944 341, 474 333 900)

- o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Litoměřice**
 - provozovatel: Městská nemocnice v Litoměřicích
 - adresa ordinací: Žitenická 18, 412 41 Litoměřice, areál nemocnice
 - ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 723 748, 416 723 749)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
 - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 416 723 125)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Roudnice nad Labem**
 - provozovatel: Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice nad Labem, s.r.o.
 - adresa ordinace: Alej 17. Listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem, areál nemocnice
 - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 416 858 111-2)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 8:00 do 17:30 hod. (polední přestávka od 12:00 do 12:30 hod.)
- **stanoviště Žatec**
 - provozovatel: Nemocnice Žatec; o.p.s.
 - adresa ordinací: Husova 2796, 438 01 Žatec, areál polikliniky
 - ordinace LPS pro dospělé (tel. 414 110 164, 414 110 111)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
 - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 414 110 740, 414 110 111)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Louny**
 - provozovatel: 1. Lounská Lékařská s.r.o.
 - adresa ordinací: Pod Nemocnicí 2503, 440 37 Louny, areál Polikliniky Louny
 - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 415 620 115),
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
 - ordinace LPS pro dospělé (tel. 415 620 215)
 - o Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Most**
 - provozovatelé: Ing. Emilia Rokytová (odbornost všeobecný praktický lékař) a MUDr. Jiří Biolek (odbornost praktický lékař pro děti a dorost)

- adresa ordinací: J. E. Purkyně 270/5, 434 64 Most, areál Nemocnice Most
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 478 031 111)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 476 172 537)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Litvínov**
 - provozovatel: Ing. Emilia Rokytová
 - adresa ordinace: U Bílého sloupu č.p. 2088, 436 01 Litvínov, budova Pensionu - domova pro seniory)
 - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 476 701 348)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 11:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Teplice**
 - provozovatel MUDr. Hana Pácaltová
 - adresa ordinací: U Nemocnice 3065 (vchod vedle Polikliniky), 415 01 Teplice
 - ordinace LPS pro dospělé (tel. 417 519 721)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
 - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 417 519 722)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Bílina**
 - provozovatel: Hornická nemocnice s poliklinikou, spol. s r.o.
 - adresa ordinace: Pražská 206/95, 418 01 Bílina, areál nemocnice
 - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 417 823 745, 417 777 121)
 - o Po až Pá od 17:00 do 22:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 8:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Ústí nad Labem**
 - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.
 - adresa ordinací: ul. Sociální péče 12a, 401 13 Ústí nad Labem, areál nemocnice
 - ordinace LPS pro dospělé (budova A – oddělení EMERGENCY, tel. 475 210 333)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
 - ordinace APP pro děti a dorost (budova Dětské kliniky, tel. 472 778 335)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/475 657 435

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Název města

Sídlo: ,

Zastoupený: ,

Kontaktní osoba: ,

E-mail/telefon: /

IČ:

DIČ: CZ

Bank. spojení:
číslo účtu:

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE

na zabezpečení lékařské pohotovostní služby (dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám, uzavírají smluvní strany tuto smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí finančních prostředků na zajištění výše uvedené činnosti ve spádové oblasti „**Městočka**“.
2. Ústecký kraj při výkonu přenesené působnosti přijal „Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2015“ (dále jen „Způsob“), který tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě. Na základě Způsobu bude pro zajištění lékařské pohotovostní služby v oboru **všeobecný praktický lékař / praktický lékař pro děti a dorost / všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost (pozn. varianta bude stanovena dle města)** (součástí zajištění lékařské pohotovostní služby jsou i prohlídky těl zemřelých mimo zdravotnické zařízení) uzavřena mezi „**Městem**“ a vybraným poskytovatelem zdravotních služeb smlouva o závazku veřejné služby, přičemž lékařská pohotovostní služba bude zajištěna **v pracovních dnech i ve dnech pracovního klidu. (event. pouze v pracovních dnech nebo pouze ve dnech pracovního klidu – varianta bude stanovena dle města)**

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 15. 12. 2014 dotaci ve výši- Kč (slovy: korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú., pod UZ (účelovým znakem) 400, za podmínky, že ji příjemce použije v souladu s touto smlouvou v kalendářním roce, ve kterém byla poskytnuta.
2. Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při poskytnutí a využití účelových finančních prostředků (dotace).
2. Finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy použije příjemce výhradně za účelem zajištění realizace své vyrovnávací platby za závazek veřejné služby při poskytování služeb obecného hospodářského významu spočívajících v poskytování lékařské pohotovostní služby (dále jen „LPS“) třetí osobou pro spádové území „**Městačka**“ v období od 1. 1. – 31. 12. 2015.
3. Příjemce bere na vědomí, že vyrovnávací platbou podle předchozího bodu této smlouvy je myšlena vyrovnávací platba ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu číslo 2012/21/EU, uveřejněné v úředním věstníku L 7/3. (dále jen „Rozhodnutí EU“).
4. Příjemce se zavazuje užít finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy tak, aby LPS byla třetí osobou či osobami poskytována **v oboru všeobecný praktický lékař /**

praktický lékař pro děti a dorost / všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost (pozn. varianta bude stanovena dle města) v pracovních dnech i ve dnech pracovního klidu (event. pouze v pracovních dnech nebo pouze ve dnech pracovního klidu – varianta bude stanovena dle města) a aby v jejím rámci, i po ukončení provozu příslušné ordinace LPS, bylo třetí osobou provozující LPS poskytováno ohledání zemřelé osoby takto:

- a) ve dnech Pondělí až Čtvrtek v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí v 06:00 hod. následujícího dne,
 - b) ve dnech Pátek a Sobota v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí začátkem provozu ordinace APP následujícího dne,
 - c) v Neděli v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí v 06:00 hod. následujícího dne,
 - d) ve dnech Pondělí až Čtvrtek, pokud jsou to dny pracovního klidu a následuje pracovní den, v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí v 06:00 hod. následujícího dne,
 - e) ve dnech Pondělí až Čtvrtek, pokud následuje den pracovního klidu, v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí začátkem provozu ordinace LPS následujícího dne.
5. Příjemce zaváže vybraného poskytovatele zdravotních služeb sdělit v souladu se zněním § 83 a násl. Zákona (zajištění prohlídky těla zemřelého) poskytovateli **telefonní číslo**, které bude ze strany poskytovatele zdravotních služeb v dané spádové oblasti **„Město“ cka dostupné v době provozu ordinace LPS i v době po ukončení provozu ordinace LPS** dle předchozího odstavce. Toto číslo následně poskytovatel oznámí na jednotné evropské číslo tísňového volání 112, kde se oznamuje úmrtí osoby v případě, kdy není znám poskytovatel nebo lékař uvedený v §84 odst. 2 písm. a) Zákona.

Článek III.

Financování

1. Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze k úhradě vyrovnávacích plateb ve smyslu bodu 2 a 3 článku II. této smlouvy (dále jen „uznatelné náklady“). Tyto uznatelné náklady k zajištění LPS budou, za účelem vyúčtování a doložení splnění podmínky účelového použití prostředků dotace, uznány poskytovatelem poprvé za plnění třetích osob zajišťujících LPS poskytnuté ode dne 1. 1. 2015 včetně.
2. Za uznatelný náklad při čerpání dotace bude uznán poskytovatelem takový náklad, který splňuje všechny následující podmínky:
 - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b) vznikl příjemci při účelovém využití prostředků poskytnutých dotací v souladu s touto smlouvou
 - c) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce v jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
3. Příjemce se zavazuje přijmout ve vztahu k třetím osobám poskytujícím LPS smluvní opatření zajišťující, aby tyto třetí osoby mohly uplatňovat vůči příjemci pouze právo na úhradu finančních prostředků v souladu Rozhodnutím EU, tzn. mimo jiné do výše rozdílu mezi jejich prokazatelnými náklady a výnosy při poskytování LPS a přiměřený zisk do maximální výše 10% z uvedených prokazatelných nákladů, přičemž mezi uznatelné náklady ve smyslu této smlouvy se budou považovat náklady uvedené v příloze č. 2 této smlouvy, tj. zejména finanční prostředky vynaložené na mzdové odměny zdravotnického personálu, na energie, nájemné v místě obvyklé a nezbytné materiální vybavení.
4. Neuznatelný náklad je náklad na:
 - pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,

- dlužný úrok,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- rekonstrukce a opravy nemovitostí,
- ztráty z devizových kurzů,
- občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

5. Dotace bude poskytnuta jednorázově.

6. Na poskytnutou dotaci se vztahují ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).

Článek IV.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Použít dotaci výhradně k realizaci účelu uvedenému v čl. II této smlouvy a v souladu s touto smlouvou.
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
- d) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeného v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- e) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace a to do 15. 2. 2016. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit závěrečné vyúčtování čerpání dotace. Ze závažných důvodů může být termín vyúčtování na žádost příjemce dotace prodloužen, maximálně však o 5 kalendářních dnů.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1 straně)
- celkové zhodnocení realizace činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci LPS
- závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace, včetně účelového znaku.

II. Závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:

- roční výkaz o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS (příloha č. 2),
 - roční výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS (příloha č. 3),
- f) Dle předloženého závěrečného vyúčtování čerpání dotace vrátit zpět nevyčerpanou část dotace. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně při předložení závěrečné zprávy.

- g) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace poskytnuta, v případě, že LPS nebude na území uvedeném v bodě 2 článku II. této smlouvy hrazena z prostředků poskytnutých na základě této smlouvy, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl a současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
- h) Závěrečnou zprávu a závěrečné vyúčtování čerpání dotace příjemce zašle také v elektronické podobě na adresu: soucek.a@kr-ustecky.cz.
- i) Zveřejňovat při všech příležitostech, že LPS je podporována Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací LPS.
- j) Informovat neprodleně, nejpozději však do 7 dnů od rozhodné skutečnosti, pověřené pracovníky poskytovatele o všech změnách týkajících se způsobu organizace LPS.
- k) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- l) Respektovat přijaté závěry z kontroly provedené odborem kontroly nebo kontrolním orgánem poskytovatele.
- m) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek V.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z těchto prostředků. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou.
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), identifikačního čísla, adresy, dotačního titulu, účelu a výše poskytnuté dotace.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a příjemce obdrží 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Poskytovatel potvrzuje, že:
o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 15. 12. 2014.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....

Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtmán kraje

.....

Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 - Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2015

Příloha č. 2 - Roční výkaz o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS

Příloha č. 3 - Roční výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS

Krajský úřad Ústeckého kraje

Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2015

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám Ústecký kraj a krajský úřad úzce spolupracují s dotčenými městy.
2. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění. O pohotovostní služby nejde v případě poskytnutí ambulantní péče v rámci pravidelné ordinační doby poskytovatele (příslušného registrujícího lékaře).
3. Lékařská pohotovostní služba neslouží k řešení dříve vzniklých onemocnění či zhoršení zdravotního stavu, při kterých občan nevyhledal včasnou lékařskou péči.
4. Provozování ordinací lékařské pohotovostní služby bude zajištěno na základě uzavřeného smluvního vztahu o zajištění poskytování služby obecného hospodářského zájmu mezi krajem-krajským úřadem nebo městem a poskytovatelem zdravotních služeb, pověřeným provozováním ordinace lékařské pohotovostní služby.
5. Na území Ústeckého kraje jsou určena tato spádová území ordinací lékařské pohotovostní služby:
 - a. Děčín (pro spádovou oblast Děčínska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - b. Rumburk (pro spádovou oblast Rumburska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - c. Varnsdorf (pro spádovou oblast Varnsdorfska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - d. Ústí nad Labem (pro spádovou oblast Ústecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - e. Litoměřice (pro spádovou oblast Litoměřicka a Lovosicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - f. Roudnice nad Labem (pro spádovou oblast Roudnicka; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - g. Teplice (pro spádovou oblast Teplicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - h. Bílina (pro spádovou oblast Bílinska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - i. Most (pro spádovou oblast Mostecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - j. Litvínov (pro spádovou oblast Litvínovska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - k. Louny (pro spádovou oblast Lounska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - l. Žatec (pro spádovou oblast Žatecka a Podbořanska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - m. Chomutov (pro spádovou oblast Chomutovska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),

- n. Kadaň (pro spádovou oblast Kadaňska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost).
6. Každá ordinace lékařské pohotovostní služby v oboru všeobecného praktického lékaře a praktického lékaře pro děti a dorost, resp. v ní sloužící lékař, zajišťuje prohlídky těl zemřelých mimo zdravotnická zařízení a to i po skončení ordinační doby ordinace lékařské pohotovostní služby, vždy do 6:00 hod. následujícího dne ve všedních dnech, resp. do začátku ordinační doby ordinace lékařské pohotovostní služby následujícího dne ve dnech pracovního klidu (poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby zajistí službukonajícímu lékaři dopravu na místo prohlídky a zpět).
7. Financování provozování ordinace lékařské pohotovostní služby je zajištěno:
- a. Prostřednictvím zdravotního pojištění dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů (veškeré zdravotní výkony provedené v rámci ordinace lékařské pohotovostní služby a při prohlídkách těl zemřelých mimo zdravotnická zařízení, vykáže poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby příslušným zdravotním pojišťovnám (příjmová resp. výnosová položka),
 - b. Prostřednictvím dotace Ústeckého kraje městu (obci) na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
 - c. Prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje ve formě úhrady vyrovnávací platby za zajištění závazku veřejné služby,
 - d. Prostřednictvím smluvního vztahu uzavřeného mezi obcí a poskytovatelem zdravotních služeb, jehož předmětem bude závazek veřejné služby na zajištění činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
 - e. Prostřednictvím finančního příspěvku města, tam kde byla mezi krajem a městem uzavřena smlouva o zajištění financování lékařské pohotovostní služby,
 - f. Prostřednictvím poskytování peněžních dotací, darů apod. provozovateli ordinace lékařské pohotovostní služby jakýmkoli dalším subjektem.
8. Krajský úřad Ústeckého kraje na základě § 45 odst. 2 písm. l) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v platném znění, požádal poskytovatele zdravotních služeb (a jejich lékaře) příslušné odbornosti k účasti na zajištění lékařské pohotovostní služby v dané spádové oblasti.
9. Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje a smluvně zajišťované ordinační doby (včetně kontaktních údajů) je uveden v příloze.

V Ústí nad Labem dne xx. 12. 2013

Zpracoval:

Ing. Petr Severa v.r.

vedoucí odboru zdravotnictví

Schválil:

Ing. Milan Zemaník v.r.

ředitel krajského úřadu

Kontaktní údaje:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Kontaktní osoba: Adam Souček, tel.: 475 657 403, e mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Příloha:

Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje včetně zajišťované ordinární doby a kontaktních údajů

▪ stanoviště Děčín

- provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
- adresa ordinací: U Nemocnice 605/1, 405 99 Děčín II, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 412 510 666)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
- ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 412 510 555)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

▪ stanoviště Rumburk

- provozovatel: MUDr. Josef Kořínek,
- adresa ordinace: Lesní 26, 408 01 Rumburk, areál Lužické nemocnice a polikliniky, a.s.
- ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 412 332 535)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

▪ stanoviště Varnsdorf

- provozovatel: Nemocnice Varnsdorf, p.o.
- adresa ordinace: Karlova 2280, 407 47 Varnsdorf, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 412 372 445)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

▪ stanoviště Chomutov

- provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Chomutov, o.z.
- adresa ordinací: Kochova 1185, 430 12 Chomutov, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 474 447 313)
 - o Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 474 447 267)
 - o Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

▪ stanoviště Kadaň

- provozovatel: Nemocnice Kadaň, s.r.o.
- adresa ordinace: Golovinova 1559, 432 01 Kadaň, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 474 944 341, 474 333 900)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

▪ **stanoviště Litoměřice**

- provozovatel: Městská nemocnice v Litoměřicích
- adresa ordinací: Žitenická 18, 412 41 Litoměřice, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 723 748, 416 723 749)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 416 723 125)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

▪ **stanoviště Roudnice nad Labem**

- provozovatel: Podřípská nemocnice s poliklinikou Roudnice nad Labem, s.r.o.
- adresa ordinace: Alej 17. Listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 416 858 111-2)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 8:00 do 17:30 hod. (polední přestávka od 12:00 do 12:30 hod.)

▪ **stanoviště Žatec**

- provozovatel: Nemocnice Žatec; o.p.s.
- adresa ordinací: Husova 2796, 438 01 Žatec, areál polikliniky
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 414 110 164, 414 110 111)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
- ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 414 110 740, 414 110 111)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

▪ **stanoviště Louny**

- provozovatel: 1. Lounská Lékařská s.r.o.
- adresa ordinací: Pod Nemocnicí 2503, 440 37 Louny, areál Polikliniky Louny
- ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 415 620 115),
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 415 620 215)
 - o Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

▪ **stanoviště Most**

- provozovatelé: Ing. Emilia Rokytová (odbornost všeobecný praktický lékař) a MUDr. Jiří Biolek (odbornost praktický lékař pro děti a dorost)
- adresa ordinací: J. E. Purkyně 270/5, 434 64 Most, areál Nemocnice Most
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 478 031 111)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.

- o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 476 172 537)
 - o Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Litvínov**
 - provozovatel: Ing. Emilia Rokytová
 - adresa ordinace: U Bílého sloupu č.p. 2088, 436 01 Litvínov, budova Pensionu - domova pro seniory)
 - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 476 701 348)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 11:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Teplice**
 - provozovatel MUDr. Hana Pácaltová
 - adresa ordinací: U Nemocnice 3065 (vchod vedle Polikliniky), 415 01 Teplice
 - ordinace LPS pro dospělé (tel. 417 519 721)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
 - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 417 519 722)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Bílina**
 - provozovatel: Hornická nemocnice s poliklinikou, spol. s r.o.
 - adresa ordinace: Pražská 206/95, 418 01 Bílina, areál nemocnice
 - ordinace LPS pro dospělé se zabezpečením péče pro děti a dorost (tel. 417 823 745, 417 777 121)
 - o Po až Pá od 17:00 do 22:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 8:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Ústí nad Labem**
 - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.
 - adresa ordinací: ul. Sociální péče 12a, 401 13 Ústí nad Labem, areál nemocnice
 - ordinace LPS pro dospělé (budova A – oddělení EMERGENCY, tel. 475 210 333)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
 - ordinace APP pro děti a dorost (budova Dětské kliniky, tel. 472 778 335)
 - o Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
 - o So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

Příloha č. 2:

Výkaz o nákladech při zabezpečení a provozu ordinace LPS	
Poskytovatel LPS:	Ordinace LPS:
Adresa ordinace LPS:	Období:
Mzdové náklady:	
Odměna personálu (zařazení viz. Poznámky)	
Sociální + zdravotní poj.	
Odměna personálu - prohlídky těl zemřelých	
Ostatní	
Provozní náklady:	
Nájemné	
Plyn	
Elektřina	
Voda	
Topení	
Služby	
Mzdová a účetní agenda	
Poštovné a telefonní poplatky	
Svoz a likvidace odpadu	
Opravy a údržba	
Úklid a praní prádla	
Ostatní služby	
Administrativa (podklady pro zdravotní pojišťovny, fakturaci, ...)	
Léky + zdrav. Materiál	
Kancelářské potřeby	
Kopírování a tiskopisy	
Čistící a hygienické prostředky	
Ostatní materiál (OOPP, ...)	
NÁKLADY CELKEM (zařazení viz. Poznámky):	
ZISK POSKYTOVATELE (max. 10% z nákladů, nezdaněný)	
Výnosy ZP (za LPS)	
Výnosy ZP (za prohlídky těl zemřelých)	
Výnosy - regulační poplatky	
Výnosy - dotace měst (obcí)	
Výnosy - ostatní (dary, přímé platby apod.)	
VÝNOSY CELKEM:	
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK:	
VYROVNÁVACÍ PLATBA:	

Datum:

Zpracoval/a:

Poznámky:

Náklady - v nákladových položkách zaznamenat hodnoty vztahující se k provozu ordinace LPS za uvedené období v rozsahu smluvních podmínek!

Výpočet Hospodářského výsledku = Výnosy celkem – (Náklady celkem + Zisk provozovatele)

Odměna personálu - službukonající personál tj. zaměstnanci, dohody o VPC, o provedení práce atd.

Poskytovatel - zdravotnické zařízení zajišťující provoz ordinací LPS

Ordinace - PED (pro děti a dorost), VPL (pro dospělé), VPLD (společná ordinace VPL+PED)

Období – rok

Příloha č. 3:

Výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS

Rok:			Provozovatel LPS:			
Ordinace LPS:			Stanoviště LPS:			
Ordinační doba LPS (od - do)			Počet hodin (celkem)	Počet ošetřených pacientů	Počet prohlídek těl zemřelých (celkem)	- z toho počet prohlídek těl zemřelých mimo ordinační dobu
Měsíc	Po-Pá	So, Ne, sv.				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
CELKEM						

Datum:

.....
podpis

Poznámky:

Provozovatel LPS - vyplňujte název poskytovatele zdravotních služeb zajišťujícího provoz ordinace LPS

Ordinace LPS - vyplňujte zkratky PED (děti a dorost), VPL (dospělá), VPLD (společná VPL+PED)

Stanoviště - vyplňuje se město (obec), ve kterém je provozována ordinace LPS

Ordinační doba LPS (od-do) - zahájení a ukončení ordinační doby LPS (př.: 18:00-21:00;...)

Počet ošetřených pacientů - vyplňujte sumárně počet pacientů ošetřených v rámci LPS

Počet prohlídek těl zemřelých - počet uskutečněných prohlídek těl zemřelých v rámci LPS

MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI

Zúčastněné strany:

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48,
400 02 Ústí nad Labem
zastoupený
hejtmanem Oldřichem Bubeníčkem
IČ: 70892156

Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem
se sídlem Pasteurova 3544/1,
400 96 Ústí nad Labem
zastoupena
rektorem prof. RNDr. Reném Wokounem, CSc.
IČ: 44555601

Krajská zdravotní, a.s.
se sídlem Sociální péče 3316/12a,
400 11 Ústí nad Labem
zastoupena
předsedou představenstva Ing. Jiřím Novákem
a místopředsedou představenstva Mgr. Radkem Scherferem
IČ: 25488627
zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ústí nad Labem, odd. B, vložka 1550

Preambule

Zúčastněné strany uzavírají toto Memorandum s přáním, aby jejich úzká spolupráce a společné úsilí vedlo k rozvoji v oblasti vzájemných vztahů, získávání, výměně a prohlubování zkušeností, znalostí a dovedností a zároveň i k propojování jednotlivých kompetencí zúčastněných stran ve prospěch obyvatel Ústeckého kraje, studentů Univerzity J. E. Purkyně v Ústí nad Labem a pacientů v Ústeckém kraji. Zúčastněné strany budou vytvářet podmínky pro udržování kontaktů, výměnu informací, upevňování vazeb a praktické formy spolupráce mezi regionální samosprávou, univerzitou a poskytovateli zdravotních služeb, a to zejména v oblasti poskytování zdravotní péče, vzdělávání ve zdravotnictví a souvisejícími činnostmi.

Článek I.

Poskytovatelé zdravotních služeb v Ústeckém kraji zejména v oblasti lůžkové péče se dlouhodobě potýkají s nedostatkem lékařů. Tento stav se zatím nepodařilo přes snahu Krajské zdravotní, a.s. (dále jen „KZ, a.s.“) a Ústeckého kraje dosud zvrátit. Zúčastněné strany memoranda se shodly, že je vhodné usilovat společně o změnu tohoto nepříznivého stavu a deklarují zájem spolupracovat při řešení dlouhodobého nedostatku lékařů a také nelékařského zdravotnického personálu v Ústeckém kraji a při souvisejícím rozšiřování možností celoživotního pregraduálního a postgraduálního vzdělávání v oblasti zdravotnictví.

Článek II.

Zúčastněné strany se zavazují usilovat o obnovení spolupráce s pražskými lékařskými fakultami v oblasti výkonu praxe mediků v KZ, a.s. tak, aby způsob vedení praktické výuky zvýšil možnost jejich pracovního zapojení v Ústeckém kraji po dokončení studia a reálně tak přispěl ke zvýšení počtu lékařů vykonávajících zdravotnické povolání lékaře v Ústeckém kraji.

Článek III.

Zúčastněné strany budou v souvislosti s obnovením spolupráce zejména s pražskými lékařskými fakultami usilovat o rozšíření participace pedagogů-lékařů lékařských fakult, a to v podobě jejich přímé účasti na praktické výuce v KZ, a.s. s cílem:

- zapojení těchto pedagogů do výuky na Fakultě zdravotnických studií UJEP v souladu s její dlouhodobou rozvojovou strategií a
- zapojení a spolupráce v rámci klinik a primariátů nemocnic KZ, a.s..

Článek IV.

Zúčastněné strany budou společně usilovat o vytvoření detašovaného pracoviště pražských lékařských fakult v Ústeckém kraji s cílem získání statutu Krajské zdravotní, a.s. – Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, o.z., jako nemocnice fakultního nebo univerzitního typu, což bude znamenat garanci rozvoje dalších zdravotnických oborů a zajištění pokračujícího zkvalitňování zdravotní péče poskytované v Ústeckém kraji.

Článek V.

Zúčastněné strany budou nadále podporovat vznik centra Ústeckého kraje pro podporu tvůrčí, vědecko-výzkumné a inovativní činnosti, jehož cílem bude mimo jiné zavádění a využívání moderních vědeckých a vzdělávacích metod do praktického života.

Článek VI.

Strany tohoto memoranda se zavazují, že společným úsilím budou participovat na záměru založení Doškolovacího ústavu Ústeckého kraje, jako zařízení dalšího vzdělávání lékařského a nelékařského zdravotnického personálu a dále, po jeho založení, budou podporovat jeho přínos při zkvalitňování, rozšiřování a prohlubování kvalifikačních dovedností zdravotnického personálu.

Článek VII.

Zúčastněné strany se shodly na zřízení funkce regionálního koordinátora pro koordinaci aktivit směřujících k naplnění výše uvedených cílů.

Článek VIII.

Memorandum o vzájemné spolupráce lze měnit či doplnit pouze formou písemných dodatků, kterou budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek tohoto memoranda a podepsány zástupci zúčastněných stran.

Memorandum vstoupí v platnost a účinnost dnem jeho podpisu a sjednává se na dobu neurčitou, s tím, že jej lze ukončit dohodou stran nebo písemnou výpovědí;

výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Memorandum je vyhotoveno ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž každá strana obdrží po jednom.

O uzavření tohoto memoranda bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ... ze dne

V Ústí nad Labem dne

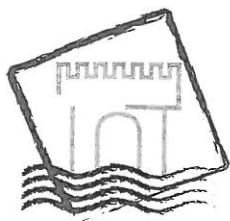
V Ústí nad Labem dne

.....
za **Ústecký kraj**
hejtman Oldřich Bubeníček

.....
za **Univerzitu J.E. Purkyně v Ústí nad Labem**
rektor prof. RNDr. René Wokoun, CSc.

V Ústí nad Labem dne

.....
za **Krajskou zdravotní, a.s.**
předseda představenstva Ing. Jiří Novák a místopředseda představenstva Mgr. Radek Scherfer



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 14/SML2542
Číslo smlouvy u příjemce:

DODATEK Č. 1 ke SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE uzavřené dne 21.11.2014

v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtnanem kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/475657435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Krajská zdravotní, a.s.

Sídlo: Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Petrem Fialou, generálním ředitelem
Kontaktní osoba: Mgr. Jitka Salačová, referent oddělení koordinace projektů
E-mail/telefon: jitka.salacova@kzcr.eu/477115260
IČ: 25488627
DIČ: CZ25488627
Bank. spojení: ČSOB
číslo účtu: 216686400/0300

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem, pod sp. zn. B 1550,
datum zápisu 5. května 2004

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 1 ke SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

**k realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče standardní na území Ústeckého kraje – 2014“ uzavřené dne 21.11.2014
(dále jen „smlouva“)**

1. Smluvní strany se z důvodu zvýšení počtu pořizovaného vybavení, které si bude schopen příjemce pořídit za dotaci poskytovatele, dohodly na změně přílohy č. 2 smlouvy takto:

Původní příloha smlouvy č. 2 (žádost o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče standardní na území Ústeckého kraje – 2014“ ze dne 30.9.2014) **se ruší**

a

nově nahrazuje přílohou tohoto dodatku (žádost o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče standardní na území Ústeckého kraje – 2014“ ze dne 20.11.2014).

2. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti.
3. Tento dodatek je vyhotoven ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží 2 vyhotovení a příjemce obdrží 1 vyhotovení.
4. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.
5. O uzavření tohoto dodatku rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje usnesením č./20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014.

V Ústí nad Labem dne

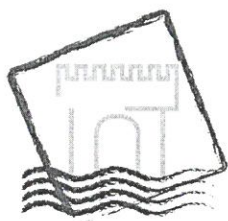
V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtmán kraje

.....
Příjemce
Krajská zdravotní, a.s.
Ing. Petr Fiala, generální ředitel

Příloha:

Žádost o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje v programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče standardní na území Ústeckého kraje – 2014“ ze dne 20.11.2014 (bez povinných příloh)



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:
Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský
zákoník,

Smluvní strany

Dárce:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Štěpán Harašta
E-mail/telefon: harasta.s@kr-ustecky.cz / 475 657 212
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Obdarovaný:

Statutární město Chomutov

Sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
Zastoupený: , primátorem statutárního
města Chomutov
Kontaktní osoba: Ing. Jan Mareš
E-mail/telefon: j.mares@chomutov-mesto.cz / 474 637 225
IČ: 00261891
DIČ: CZ00261891
Bank. spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 19-626441/0100

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU

I.

Předmět daru

1. Předmětem daru je peněžní částka ve výši 342 000,- Kč (slovy: Tři sta čtyřicet dva tisíc korun českých) (dále jen „dar“).

II. Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou daruje obdarovanému do jeho vlastnictví dar – peněžní částku dle čl. I. této smlouvy a obdarovaný tento dar přijímá.
2. Dar je dárce darován obdarovanému za účelem zajištění úhrady nákladů na provoz Střediska volného času Domeček Chomutov, příspěvkové organizace, se sídlem Jiráskova 4140, 430 03 Chomutov v období od 1.9.2014 do 31.12.2014. Obdarovaný se zavazuje, že předmět daru využije pouze k účelu, k němuž byl darován.

III. Odstoupení od smlouvy, vrácení daru

1. Dárce může od této smlouvy odstoupit v případě, že obdarovaný v rozporu s touto smlouvou nepoužije dar ke stanovenému účelu nebo neprokáže použití daru ke stanovenému účelu. Odstoupení nabývá účinnosti dnem jeho doručení obdarovanému a obdarovaný je povinen vrátit dárce dar do 21-ti dnů od odstoupení od smlouvy.

IV. Ostatní ujednání

1. Dar bude obdarovanému dárce poukázán na účet č. 19-626441/0100 vedený u Komerční banky, a.s., a to do 21-ti kalendářních dnů ode dne uzavření této smlouvy.
2. Obdarovaný poskytne dárce potřebné informace a doklady o využití daru na stanovený účel.

V. Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí finančního daru dle této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne Obdarovaný tímto potvrzuje, že o přijetí daru dle této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady statutárního města Chomutov č. ze dne.....
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Tato smlouva je provedena ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření a tímto dnem jsou její účastníci svými projevy vázáni.
6. Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V dne

V dne

.....
Dárce

Ústecký kraj

Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje

.....
Obdarovaný

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.
vyhlašuje

Dotační program „Sport 2015“

Program se řídí „Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011.

Předmět podpory

- 1. Sportovní akce mezinárodního, republikového a regionálního významu v Ústeckém kraji.**
- 2. Sportovní soustředění pro děti a mládež.**
- 3. Reprezentace mládeže Ústeckého kraje na sportovních akcích v ČR a zahraničí.**
- 4. Materiálně technické vybavení sportovních organizací se zaměřením na děti a mládež.**

Okruh žadatelů

Okruh možných žadatelů o dotaci je stanoven článkem IV. odst. 1) Zásad.
(Organizace s hlavní činností zaměřenou na sport)

Obsah

I. název dotačního programu

„Sport 2015“

II. zařazení dotačního programu do oblasti

děti, mládež, tělovýchova, sport

III. sledovaný záměr

- multifunkční strukturovaná podpora sportu
- reprezentace Ústeckého kraje v oblasti sportu

IV. druh a výše dotace, forma dotace, účel použití prostředků

Minimální výše dotace 30.000,- Kč. Dotace bude poskytnuta na úhradu neinvestičních nákladů spojených s realizací projektu podle předložené žádosti. Dotace nesmí být použita na úhradu finančních odměn pro účastníky.

O každý předmět podpory žádá právní subjekt samostatně.

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

V. výše spoluúčasti příjemce

nejméně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu, vynaložených v daném roce

VI. termín vyhlášení

do 9. ledna 2015

VII. termín uzávěrky pro přijímání žádostí a max. počet žádostí

do 10. února 2015

(u písemné formy žádosti je rozhodující datum razítka pošty)

V rámci dotačního programu lze podat maximálně 2 žádosti.

VIII. žádost

Žadatel nejdříve vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje (odbor školství, mládeže a tělovýchovy). Před tím než tuto žádost elektronicky odešle, rovněž ji vytiskne a opatří podpisem a razítkem oprávněné osoby. Vytisknutou a podepsanou žádost následně doručí s povinnými přílohami uvedenými v bodě XIII. tohoto programu. V případě vyplnění elektronické žádosti, není již zapotřebí předkládat zvlášť projekt.

Další z možností doručení žádosti se všemi povinnými přílohami je zaslat ji do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelný.

Písemnou žádost spolu se všemi přílohami je nutné sešít, aby nemohlo dojít ke ztrátě přílohy (přílohy musí být očíslované a ve stanoveném pořadí).

V případě, že jeden právní subjekt podává dvě žádosti, vloží všechny své písemné žádosti do jedné obálky a přiloží pouze jedno paré povinných příloh, uvedených v bodě 3) Čl. VI. Zásad. V průvodním dopise pak uvede seznam všech přiložených žádostí a potvrdí, že povinné přílohy jsou platné pro všechny tyto žádosti.

Písemnou formu žádosti v jednom podepsaném originále spolu s předepsanými a podepsanými přílohami lze zaslat **poštou** nebo podat **osobně** na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje v zalepené obálce označené slovy:

NEOTVÍRAT - „SPORT 2015“.

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

IX. termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace

do 3. dubna 2015

X. stanovení konzultačního místa na krajském úřadu

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem
- odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Lubomír Linek	e-mail: linek.l@kr-ustecky.cz	telefon: 475 657 229
Mgr. Petra Vaverková	e-mail: vaverkova.p@kr-ustecky.cz	telefon : 475 657 951

XI. hodnotící kritéria

viz „Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje“

XII. vzor smlouvy na poskytnutí dotace

dle přílohy tohoto programu

XIII. povinné přílohy

Nedílnou součástí žádosti o dotaci jsou následující přílohy:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;

2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
5. čestné prohlášení
 - a) o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, a to v originále;
 - b) o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále;
 - c) o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále;
 - d) o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále;
 - e) že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále;
6. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Štěpán Harašta, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy
Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: harasta.s@kr-ustecky.cz / 475 657 212

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Název (jméno a příjmení):

Sídlo (místo podnikání, bydliště):

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (RČ):

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

Kopie dokladu o právní subjektivitě je součástí spisu č.j., uloženého na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

k realizaci projektu

název.....

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011** schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami.

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. **Poskytovatel** poskytuje na základě usnesení č. ze dneinvestiční/neinvestiční dotaci ve výši Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú..... pod UZ (účelovým znakem)..... , **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do**
2. Poskytnutá dotace nemá charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

Článek II.

Financování

1. Dotace je přidělena za účelem realizace předloženého projektu v rámci programu a poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“) a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění (dále jen „procentuální účelové určení prostředků“). Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady : xxxxx
3. Změny v rámci procentuálního účelového určení prostředků je možné provádět pouze postupem stanoveným Zásadami za předpokladu písemného souhlasu poskytovatele.
4. Termínem ukončení realizace projektu je Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. bod 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době do Datem účinnosti uznatelných nákladů je

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl uhrazen do konce realizace projektu,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- dlužný úrok,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- rekonstrukce a opravy nemovitostí,
- ztráty z devizových kurzů,
- občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově.

7. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši%. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, **a v souladu s touto smlouvou.**
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
- d) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
- e) **Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.**
- f) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit závěrečné vyúčtování čerpání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy nebo vyúčtování

poskytnuté dotace na žádost příjemce dotace prodloužen, maximálně však o 10 kalendářních dnů.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace,
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy),
- popis a harmonogram realizace projektu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu,
- vyúčtování poskytnuté dotace, včetně účelového znaku.

II. Vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu ,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,

- g) Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.
- h) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- i) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- j) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz. čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
- k) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
- l) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
- m) Respektovat závěry kontroly provedené odborem školství, mládeže a tělovýchovy nebo orgánem kontroly krajského úřadu.

- n) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona.
- o) Veškeré změny týkající se smluvního vztahu neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě.
- p) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z těchto prostředků. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů (slovy třicet).
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek V.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu, ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),

- b) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce
 - c) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu)
- (Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) **vždy** po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmána).*

4. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení, poskytovatel 2 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Poskytovatel potvrzuje, že:
o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením č. ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

.....
Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

ÚSTECKÝ KRAJ

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .../...Z/2014 ze dne
..... 2014 vyhlašuje

Dotační program „Volný čas 2015“

Program se řídí „Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a zástit představitelů kraje“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011.

Předmět podpory

Pravidelná a dlouhodobá aktivita¹ dětí a mládeže a činnost jednotlivých organizací pracujících s dětmi a mládeží

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit spolufinancování rozvoje dlouhodobých volnočasových aktivit v regionu vedoucích k

- vytváření nabídky volnočasových a dalších aktivit pro organizované i neorganizované děti a mládež,
- široké a účinné propagaci účelného trávení volného času
- spolupráci jednotlivých organizací působících v oblasti dětí a mládeže
- nákup materiálu určeného k okamžité spotřebě a přímo souvisejícího s realizací volnočasové aktivity
- aktivnímu zapojení široké veřejnosti do volnočasových aktivit dětí a mládeže

Okruh žadatelů

Okruh možných žadatelů o dotaci je stanoven článkem IV. odst. 1) Zásad.

Obsah

I. *název dotačního programu*

„Volný čas 2015“

¹ pravidelnou a dlouhodobou aktivitou se rozumí **pravidelná celoroční činnost**, aktivity táborového charakteru nebudou v rámci tohoto dotačního programu podporovány

II. zařazení dotačního programu do oblasti

Děti, mládež, volnočasové aktivity

III. sledovaný záměr

- pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- rozvoj zájmové činnosti organizací pracujících s dětmi a mládeží
- začlenění sociálně slabých dětí do volnočasových aktivit
- zapojení neorganizovaných dětí do pravidelných volnočasových aktivit
- reprezentace kraje v oblasti volného času dětí a mládeže

IV. druh a výše dotace, forma dotace, účel použití prostředků

Minimální výše dotace 30.000,- Kč. Dotace bude poskytnuta na úhradu neinvestiční nákladů spojených s realizací projektu podle předložené žádosti.

Dotaci nelze použít na úhradu finančních odměn pro účastníky akce.

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

V. výše spoluúčasti příjemce

nejméně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu, vynaložených v daném roce

VI. termín vyhlášení

do 9. ledna 2015

VII. termín uzávěrky pro přijímání žádostí a max. počet žádostí

do 10. února 2015

(při podávání žádosti o dotaci je rozhodující datum razítka pošty)

V rámci dotačního programu lze podat maximálně 3 žádosti.

VIII. žádost

Žadatel nejdříve vyplní žádost **v elektronické podobě**, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje (www.kr-ustecky.cz / EU, granty a dotace / Volný čas 2015). Před tím než tuto žádost elektronicky odešle, vytiskne ji a opatří podpisem a razítkem oprávněné osoby. Vytištěnou a podepsanou žádost následně doručí s povinnými přílohami uvedenými v bodě XV. tohoto programu. V případě vyplnění elektronické žádosti, není již zapotřebí předkládat zvlášť projekt.

Další z možností doručení žádosti se všemi povinnými přílohami je zaslat ji do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelný.

Písemnou žádost spolu se všemi přílohami je nutné sešít, aby nemohlo dojít ke ztrátě přílohy (přílohy musí být očíslované a ve stanoveném pořadí).

V případě, že jeden právní subjekt podává více žádostí, vloží všechny své písemné žádosti do jedné obálky a přiloží pouze jedno paré povinných příloh. V průvodním dopise pak uvede seznam všech přiložených žádostí a potvrdí, že povinné přílohy jsou platné pro všechny tyto žádosti.

Pro každý dotační program je nutné podat žádosti s přílohami zvlášť, nelze zaslat v jedné obálce žádosti do více dotačních programů!

Písemnou formu žádosti v jednom podepsaném originále spolu s předepsanými a podepsanými přílohami lze zaslat **poštou** nebo podat **osobně** na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje v zalepené obálce označené slovy:

NEOTVÍRAT - „VOLNÝ ČAS 2015“.

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

IX. termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace

do 3. dubna 2015

X. stanovení konzultačního místa na krajském úřadu

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem
- odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Mgr. Petra Vaverková e-mail: vaverkova.p@kr-ustecky.cz telefon : 475 657 951
Ing. Klára Laňková e-mail: [lanková.k@kr-ustecky.cz](mailto:lanкова.k@kr-ustecky.cz) telefon: 475 657 305

XI. hodnotící kritéria

viz „Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje“

XII. vzor smlouvy na poskytnutí dotace

dle přílohy tohoto programu

XIII. povinné přílohy

Nedílnou součástí žádosti o dotaci jsou následující přílohy:

1. u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;

2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
5. čestné prohlášení
 - a. o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, a to v originále;
 - b. o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále;
 - c. o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále;
 - d. o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále;
 - e. že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále;
6. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za příspěví kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Štěpán Harašta, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy
Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: harasta.s@kr-ustecky.cz / 475 657 212

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Název (jméno a příjmení):

Sídlo (místo podnikání, bydliště):

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (RČ):

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

Kopie dokladu o právní subjektivitě je součástí spisu č.j., uloženého na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

k realizaci projektu

název.....

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011** schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami.

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. **Poskytovatel** poskytuje na základě usnesení č. ze dneinvestiční/neinvestiční dotaci ve výši Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú..... pod UZ (účelovým znakem)..... , **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do**
2. Poskytnutá dotace nemá charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

Článek II.

Financování

1. Dotace je přidělena za účelem realizace předloženého projektu v rámci programu a poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“) a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění (dále jen „procentuální účelové určení prostředků“). Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady : xxxxx
3. Změny v rámci procentuálního účelového určení prostředků je možné provádět pouze postupem stanoveným Zásadami za předpokladu písemného souhlasu poskytovatele.
4. Termínem ukončení realizace projektu je Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. bod 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době do
Datum účinnosti uznatelných nákladů je

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl uhrazen do konce realizace projektu,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- dlužný úrok,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- rekonstrukce a opravy nemovitostí,
- ztráty z devizových kurzů,
- občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově.

7. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši%. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, **a v souladu s touto smlouvou.**
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
- d) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
- e) **Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.**
- f) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit závěrečné vyúčtování čerpání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy nebo vyúčtování

poskytnuté dotace na žádost příjemce dotace prodloužen, maximálně však o 10 kalendářních dnů.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace,
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy),
- popis a harmonogram realizace projektu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu,
- vyúčtování poskytnuté dotace, včetně účelového znaku.

II. Vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu ,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,

- g) Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.
- h) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- i) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- j) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz. čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
- k) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
- l) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
- m) Respektovat závěry kontroly provedené odborem školství, mládeže a tělovýchovy nebo orgánem kontroly krajského úřadu.

- n) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona.
- o) Veškeré změny týkající se smluvního vztahu neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě.
- p) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z těchto prostředků. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů (slovy třicet).
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek V.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu, ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),

- b) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce
 - c) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu)
- (Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) **vždy** po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmána).*

4. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení, poskytovatel 2 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Poskytovatel potvrzuje, že:
o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením č. ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

.....
Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne
..... vyhlašuje

**Program na podporu aktivit v oblasti prevence rizikového chování pro rok 2015
pro školy a školská zařízení**

Dotační program „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2015“

Program se řídí „Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011.

Předmět podpory

- 1. Začlenění programů specifické primární prevence do výuky (středně a dlouhodobá práce s kolektivem, skupinou, navazující aktivity, dlouhodobé programy primární prevence) – nikoliv jednorázová akce!**
- 2. Financování akreditovaného studia (250 hodin) k výkonu specializovaných činností prevence rizikového chování (v případě dvouletého studia: 1/2 studia, 1 rok) – hrazeno studium.**
- 3. Podpora vzniku a vzdělávání preventivních týmů škol – výjezd preventivního týmu (3-4 pedagogové z jedné školy), 2 noci, max. 250,- Kč/den/osoba (ubytování, strava) – pouze na akreditovaný program**
- 4. Vzdělávání celých pedagogických sborů v oblasti specifické primární prevence – lektorné (bez výjezdu).**
- 5. Adaptační kurzy pro žáky, studenty (výhradně charakteru a náplně specifické primární prevence – hrazeno ubytování, strava a cestovné na max. 2 noci (max. 20 000,- Kč na školu) + hrazeno lektorné a preventivní aktivity při výjezdu (materiál pro využití volného času na kurzu a volnočasová náplň kurzu je neuznatelným nákladem!)**

Okruh žadatelů

Školy a školská zařízení v Ústeckém kraji bez ohledu na zřizovatele.

Obsah

I. název dotačního programu

„Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2015“

II. zařazení dotačního programu do oblasti

děti, mládež, školy a školská zařízení, primární prevence rizikového chování

III. sledovaný záměr

Podpora škol a školských zařízení, které jsou samy realizátory preventivních programů podle Metodického pokynu k primární prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních, č.j. : 20 006/2007-51 v územní působnosti Ústeckého kraje.

IV. druh a výše dotace, forma dotace, účel použití prostředků

Minimální výše poskytované dotace činí 10 000 Kč. Dotace bude poskytnuta na úhradu neinvestičních nákladů spojených s realizací projektu podle předložené žádosti. O každý předmět podpory žádá právní subjekt samostatně.

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

Finanční prostředky budou Ústeckým krajem školám zřizovaným krajem poskytnuty jako navýšení příspěvku provozních výdajů. Školám jiných zřizovatelů bude příspěvek vyplacen dle Zákona o krajích, na základě podepsané smlouvy o poskytnutí účelové neinvestiční dotace k realizaci dotačního programu „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2015“.

V. výše spoluúčasti příjemce

Dotace je poskytována ve výši 100%, spoluúčast žadatele není požadována.

VI. termín vyhlášení

do 9. ledna 2015

VII. termín uzávěrky pro přijímání projektů a max. počet projektů

do 27. února 2015

(rozhodující je datum razítka pošty nebo podatelny KÚ ÚK)

Maximální počet žádostí na jednoho žadatele jsou 3.

VIII. žádost

Žadatelé o dotaci pošlou své žádosti vytištěné (s povinnou přílohou) na adresu: Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Zalepené obálky je nutné označit slovy:

NEOTVÍRAT - „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2015“

Žadatelé podají svoje žádosti o dotaci na předepsaném formuláři (viz. příloha) v jednom vyhotovení a sešité. Žádost nesmí být vyplněna rukou. V případě, že jeden právní subjekt podává více žádostí, vloží všechny své písemné žádosti do jedné obálky a přiloží pouze jedno paré povinných příloh. V průvodním dopise pak uvede seznam všech přiložených žádostí a potvrdí, že povinná příloha je platná pro všechny tyto žádosti.

Zároveň pošle žadatel vyplněnou žádost e-mailem na adresu: vaverkova.p@kr-ustecky.cz

Žádosti se nevracejí. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Realizace projektu musí být ukončena nejpozději do **31. 12. 2015**.

IX. termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace

do 10. dubna 2015

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny prostřednictvím webových stránek www.kr-ustecky.cz bez zdůvodnění.

X. stanovení konzultačního místa na krajském úřadu

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem
- odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Mgr. Petra Vavrková e-mail: vaverkova.p@kr-ustecky.cz telefon : 475 657 951

XI. hodnotící kritéria

viz „Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje“

XII. formulář obsahu žádosti o dotaci

dle přílohy A tohoto programu

XIII. Vymezení náležitostí projektu

Projekt je nahrazen žádostí o dotaci.

XIV. vzor smlouvy na poskytnutí dotace

dle přílohy B tohoto programu

XV. povinné přílohy

Minimální preventivní program.

XVI. termín vyúčtování

Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití rozpočtových prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty, a za jejich řádné a oddělené sledování v podvojném účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

Finanční prostředky dotace lze použít do **31. 12. 2015** a nelze je převádět do roku následujícího. Vyúčtování dotace musí být zasláno odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje nejpozději do **13. 1. 2016** na formuláři, který bude zveřejněn na webových stránkách www.kr-ustecky.cz. Součástí vyúčtování bude i celkové zhodnocení využití poskytnuté dotace (viz formulář).

Ž Á D O S T**O poskytnutí finančních prostředků v rámci dotačního programu:****„Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2015“**

Název projektu (max.30 znaků):

Žadatel (název organizace <u>dle</u> <u>zřizovací listiny</u> či stanov):			
IČO:			
Adresa žadatele (shodná se stanovami, zřizovací listinou...)			
Ulice:		č.p.:	
Obec:		PSČ:	
Telefon:		Fax:	
E-mail:			
Webové stránky:			
Údaje o statutárním zástupci:			
Jméno, příjmení a titul:			
Telefon:		Mobil:	
E-mail:			
Údaje o školním metodikovi prevence:			
Jméno, příjmení a titul:			
Telefon:		Mobil:	
E-mail:			

Bankovní spojení :			
Název banky žadatele:			
Adresa banky:			
Číslo účtu žadatele		Kód banky:	
Údaje o zřizovateli (vyplňují školy, které nejsou zřizovány Ústeckým krajem):			
Název zřizovatele:		IČO zřizovatele:	
Číslo účtu zřizovatele:		Kód banky zřizovatele:	

<i>Termín zahájení realizace projektu:</i>	
<i>Termín ukončení realizace projektu:</i>	
<i>1. Popis současného stavu problematiky, kterou projekt řeší</i>	
<i>2. Zdůvodnění potřeby projektu</i>	
<i>3. Cíle projektu</i>	
<i>4. Vymezení cílové populace (konkrétně definovat a kvantifikovat)</i>	
<i>5. Metody a formy, jakým způsobem bude projekt realizován</i>	
<i>6. Rámcový časový harmonogram projektu</i>	
<i>7. Způsob hodnocení efektivity</i>	

8. Místo konání

Požadovaná výše dotace	Kč
Spoluúčast a jiné zdroje financování	Kč
Celková plánovaná výše uznatelných nákladů na projekt	Kč

Pozn. Podrobný rozpočet je přílohou této žádosti

Prohlášení

1. Prohlašuji, že všechny údaje jsou pravdivé.
2. Jsem si vědom(a) toho, že žádná část poskytnuté finanční podpory nesmí být použita na jinou než určenou akci, projekt nebo činnost.
3. Zavazuji se, že po skončení akce, projektu nebo činnosti podám odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje úplnou a podrobnou zprávu o realizaci včetně podrobného vyúčtování.

V dne.....

.....
podpis statutárního zástupce

Podrobný nákladový rozpočet projektu

Druh nákladu	Požadovaná výše dotace (Kč)	Vlastní zdroje (Kč)	Celkové plánované uznatelné náklady (Kč)
<i>Ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)</i>			
1.Materiálové náklady			
1.1 základní materiál			
1.2 kancelářské potřeby			
1.3 ostatní			
2. Služby			
2.1 Cestovné			
2.2 Ostatní služby			
- ubytování			
- stravování			
- doprava (fakturačně)			
- školení			
- pronájem			
- lektorné (fakturačně)			
2.3 Jiné			
Celkem ONIV:			
<i>Ostatní platby za provedenou práci (OPPP)</i>			
1. Dohody o provedení práce nebo pracovní činnosti včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění			
Celkem OPPP:			
Celkem (ONIV + OPPP):			

Komentář k rozpočtu: vymezte konkrétně

ONIV:

OPPP(vykonávaná funkce v projektu, počet odpracovaných hodin, mzdové náklady/1hod.):

Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře při vzniku Labe arény Ústeckého kraje

Partneři memoranda:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Identifikační číslo: 70892156
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Štěpán Harašta, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy
Krajského úřadu Ústeckého kraje

Český olympijský výbor

Sídlo: Praha 10, Benešovská 1925/6, PSČ 10100
Identifikační číslo: 48546607
Spisová značka: L 4600 vedený u Městského soudu v Praze
v zastoupení: Jiří KEJVAL, předseda ČOV

Národní olympijské centrum vodních sportů, z.s.

Sídlo: Praha 6, Zátokova 100/2, PSČ 16017
Identifikační číslo: 03039021
Spisová značka: L 60843 vedený u Městského soudu v Praze
v zastoupení: Dušan Macháček, předseda

KVS Štětí, o.s.

Sídlo: Štětí, Nábřeží 8, PSČ 41108
Identifikační číslo: 18383939
Spisová značka: L 369 vedený u Krajského soudu v Ústí nad Labem
v zastoupení: Martin Janků, předseda správní rady
Michal Kurfirst, místopředseda správní rady

Sportcentrum Račice, a.s.

Sídlo: Štětí, Račice 130, PSČ 411 08
Identifikační číslo: 62245325
Spisová značka: B 674 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
v zastoupení: Zdeněk Pecka, předseda představenstva
Luboš Došek, člen představenstva

dále také „strany“ nebo „strany Memoranda“

se společně sdíleným pochopením:

- potenciálu projektu Labe arény Ústeckého kraje s regionálními aktivitami Národního olympijského centra vodních sportů,
- významu vrcholných sportovních akcí pořádaných na veslařském a kanoistickém kanále v Račicích, včetně Mistrovství světa v rychlostní kanoistice 201 ,
- významu podpory a rozvoje sportu pro harmonický a zdravý způsob života obyvatel, zejména pak u mládeže,
- významu sportu ve výchově a vedení mládeže k aktivnímu způsobu života, utváření žádoucích návyků a přebírání osobní odpovědnosti,
- sportu jako součásti rozvoje občanské společnosti, prostředku k rozvíjení vlastností potřebných pro řádné plnění pracovních i soukromých rolí jednotlivce a prostředku sociálního začleňování,

- potenciálu cílených sportovně-vzdělávacích aktivit při řešení problematiky rozvoje dětí ze sociálně slabých rodin; hodnoty sportu jako nezpochybnitelného faktoru prevence sociálně nežádoucích jevů i jeho celkového přínosu v oblasti sociální i ekonomické,
- významu Národních olympijských center v procesu přípravy české sportovní reprezentace,
- potenciálu areálů Labe arény Ústeckého kraje pro rozvoj přeshraniční spolupráce v rámci Euroregionu Labe,
- možností sportu v oblasti rozvoje multikulturnosti a jazykové přípravy,

tímto prohlášením stvrzují společný zájem na koordinovaném přístupu ke krokům směřujícím k realizaci záměru výstavby, financování a provozu **Labe arény Ústeckého kraje**, s vědomím jejího významu nejen pro Národní olympijské centrum vodních sportů, ale i pro sportovní, rekreační a volnočasové aktivity obyvatel v Ústeckém kraji.

Partneři memoranda proto uzavírají toto

**Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře
při vzniku Labe arény Ústeckého kraje (dále jen „Memorandum“)**

Čl. I

Strany memoranda

1. Ústecký kraj (dále jen „ÚK“) je jedním z šesti krajů, do kterých byla situována národní olympijská centra. Na území Ústeckého kraje se nachází Národní olympijské centrum vodních sportů v obci Račice u Štětí. V majetku Ústeckého kraje je most přes řeku Labe, který spojuje obec Račice s městem Štětí a který má projít v blízké době rekonstrukcí. Ústecký kraj je zřizovatelem Vyšší odborná škola obalové techniky a Střední škola, Štětí, Kostelní 134, příspěvková organizace, při které bude vznikat Akademie vodních sportů Ústeckého kraje. Největším vodním tokem na území Ústeckého kraje je řeka Labe, která je nejdůležitější vodní cestou v České republice a umožňuje lodní přepravu do Hamburku, přístavu v Severním moři. Zároveň poskytuje ideální zázemí pro veslování a rychlostní kanoistiku neb řeka je prakticky v celém Ústeckém kraji široká a klidná. Labe umožní propojení Národního olympijského centra vodních sportů s městy na Labi a dalších řekách Ústeckého kraje a umožní tak vznik tzv. Sportregionu Labe (kam budou spadat města jako Štětí, Roudnice nad Labem, Litoměřice, Ústí nad Labem, Děčín, Chomutov, Louny, Kadaň, atd.). ÚK dlouhodobě podporuje budování moderní sportovní infrastruktury v městech kraje a podporuje také projekty zaměřené na rozvoj sportování dětí a mládeže, jako je např. projekt Českého atletického svazu „Atletika pro děti“, díky kterému mají děti možnost nejen navštěvovat kvalitní kroužky atletiky, ale také se bavit na akcích, na kterých se jim věnují známí atleti. Obdobným způsobem má ÚK zájem rozvinout spolupráci v rámci projektu Labe aréna Ústeckého kraje I s oddíly veslování a kanoistiky.
2. Český olympijský výbor (dále jen „ČOV“) sdružuje sportovní svazy, federace, asociace, unie a další obdobné a podobné tělovýchovné a sportovní subjekty s působností na území České republiky, které jsou členy mezinárodních sportovních federací řídících sporty, jejichž disciplíny jsou začleněné do programu olympijských her a další sportovní svazy, členy mezinárodních sportovních federací uznaných Mezinárodním olympijským výborem. Dále

sdužuje občany České republiky, jakož i právnické osoby a organizační složky státu se sídlem v České republice, podporující olympijské hnutí. ČOV vytváří podmínky pro přípravu státní reprezentace a zabezpečuje reprezentaci České republiky na olympijských hrách a dalších akcích organizovaných Mezinárodním olympijským výborem a národními olympijskými výbory. Posláním ČOV je rozvíjet a šířit olympijské ideály, a tím přispívat k tělesné a duchovní výchově občanů a zejména mládeže v duchu olympismu. ČOV se podílí na činnosti České olympijské nadace, která pomáhá sportovat dětem, kterým v tom brání nedostatek peněz. ČOV je rovněž leaderem projektu „Česko sportuje“, jehož cílem je přitáhnout k pohybu co nejširší veřejnost a změnit tak statistiky vykazující zhoršování fyzické zdatnosti a pohybové všestrannosti dětí a zpetinásobení počtu obézních dětí.

3. Národní olympijské centrum vodních sportů (dále jen „NOCVS“) je nově založené sdružení, jehož členy jsou ČOV, Český veslařský svaz a Český svaz kanoistů. Základním účelem a hlavní činností NOCVS je zejména: podílet se na pořádání místních, národních či mezinárodních sportovních a kulturních akcí; zabezpečovat přípravu sportovní reprezentace České republiky a sportovně talentované mládeže; vytvářet další podmínky k podpoře a rozvoji sportovního prostředí v České republice a k provozování sportovní a souvisejících činností; zajišťovat v oblasti sportu vzdělávací činnost jak pro své členy, tak pro další subjekty působící ve sportu; dalšími formami své činnosti napomáhat rozvoji veřejného života, sportu, kultury, zdraví apod., zejména pak formou další veřejně prospěšné činnosti a osvětovou činností; podporovat výstavbu sportovních zařízení NOCVS a tuto následně realizovat; provozovat a udržívat sportovní a obdobná zařízení, zejména pak NOCVS. NOCVS je partnerem projektu Labe aréna Ústeckého kraje.
4. KVS Štětí, o.s. (dále jen „KVS“) je vlastníkem loděnice na řece Labi ve Štětí. Cílem činnosti KVS je podpora rozvoje rychlostních vodních sportů (veslování, rychlostní kanoistika, paddleboarding, atp.) ve Štětí a vytváření příležitostí pro aktivní využití volného času obyvatel všech věkových kategorií - prostřednictvím spektra různých aktivit u řeky Labe, a to od odpočinkových, přes rekreační sport, až po závodní sport. Přispívá tak ke zvyšování podílu rekreačně a závodně sportující veřejnosti všech věkových kategorií. Od roku 2010 realizuje projekt Sportovní ostrov, v jehož rámci umožňuje využití areálu veslařské loděnice širokou sportovní veřejností. V roce 2013 byla loděnice KVS nevratným způsobem poškozena povodní. V současné době spolupracuje na vzniku Labe arény Ústeckého kraje.
5. Sportcentrum Račice, a.s. (dále jen „SCR“) je provozovatelem račického sportovního centra zahrnujícího mimo jiné unikátní závodní kanál pro vodní sporty, využívaný zejména pro potřeby veslování a rychlostní kanoistiky. Je to jedna z nejregulérnějších tratí ve světě a je to zároveň jediné zařízení tohoto typu v ČR. Slouží především pro pořádání veslařských a kanoistických závodů a pro přípravu vrcholových týmů těchto sportů nejen domácích, ale i zahraničních. V roce 2013 byla tato vodní dráha zařazena na seznam Národních olympijských center. V současné době probíhá dostavba vybavení areálu s cílem uspořádání MS v rychlostní kanoistice v roce 2014 a v případě úspěšné kandidatury i MS ve veslování v roce 2019. Areál je celoročně otevřen veřejnosti pro různé sportovní a odpočinkové aktivity, za kterými dojíždí sportovní veřejnost z širokého okolí, včetně Hlavního města Prahy.

Čl. II

Cíl spolupráce

Strany memoranda budou v rámci své působnosti spolupracovat na:

1. Vytvoření podmínek pro pořádání vrcholných mezinárodních akcí.

Vytvoření podmínek pro realizaci vrcholných mezinárodních sportovních akcí, především ve veslování a rychlostní kanoistice (Mistrovství světa, Evropy, světové poháry apod.). Vybudování zázemí a potřebné sportovní infrastruktury odpovídající potřebám a nárokům mezinárodních federací FISA (Fédération Internationale des Sociétés d'Avion) a ICF (International Canoe Federation) a světovým reprezentačním týmům (tribuny, ubytování, příjezdové komunikace, technika atd.).

Zajištění masové návštěvnosti významných sportovních akcí pořádaných na veslařském a kanoistickém kanálu, a to i díky realizaci doprovodných programů.

2. Vytvoření špičkových podmínek pro přípravu reprezentace České republiky.

Vybudování komplexního a kvalitního zázemí pro trénink olympijských vodních sportů (především veslování a kanoistiky), tak, aby byla umožněna alokace kompletní české části přípravy našich reprezentantů do Labe arény a následná propagace ÚK jako „Kraje olympijských vodních sportů“.

3. Podpoře sportování mládeže v rámci regionálních aktivit Národního olympijského centra vodních sportů.

Využití dlouhodobých pobytů reprezentantů a trenérů v Labe aréně pro rozvoj olympijských vodních sportů a pohybových aktivit dětí a mládeže v ÚK. Zavedení nového konceptu sportovní přípravy, založeného na všestranné sportovní výchově a využití neformálních rolí sportu v procesu výchovy dětí a mládeže a vytvoření široké základny mladých sportovců.

4. Medializaci a zvýšení publicity ÚK

Zajistit nadstandardní publicitu ÚK na české i mezinárodní scéně a spolu s ní i publicitu olympijským vodním sportům v ÚK a sportování dětí a mládeže obecně.

Propagovat ÚK prostřednictvím pořádání mezinárodních akcí, nabídky zázemí pro trénink zahraničních týmů a reprezentací a v neposlední řadě realizací unikátního konceptu práce s dětmi a mládeží.

Čl. III

Pořádání mistrovství světa v rychlostní kanoistice 2017

Strany memoranda se za účelem přípravy a důstojného průběhu Mistrovství světa v rychlostní kanoistice 2017 dohodly, že budou ve vzájemné součinnosti i každý jednotlivě, a to při zachování odpovědnosti organizátorů a pořadatelů, usilovat o to, aby Mistrovství světa v rychlostní kanoistice 2017 bylo akcí zejména sportovně úspěšnou, ekonomicky a marketingově zajištěnou a mediálně řádně pokrytou.

Čl. IV

Vybudování sportovišť Labe arény Ústeckého kraje

1. Strany Memoranda se dohodly, že budou v rámci své působnosti spolupracovat na vzniku Národního olympijského centra vodních sportů, resp. na vybudování Labe arény Ústeckého

kraje (Labe arény Štětí a Labe arény Račice) a že budou podporovat aktivity probíhající na těchto sportovištích, zaměřené jak na rekreační a výkonnostní sport, tak na sport vrcholový.

2. Strany Memoranda konstatují, že sdružené investice, včetně spoluúčasti ÚK na financování projektu Labe arény Ústeckého kraje - poskytnutím dotace na výstavbu projektu Labe arény Štětí I. - umožní vznik unikátního sportovního komplexu, který bude sloužit pro pořádání vrcholných světových soutěží (jako je mistrovství světa) a pro přípravu reprezentačních týmů ve veslování a kanoistice. Jeho aktivity se přímo projeví nejen v Račicích a ve Štětí, ale i v dalších městech na Labi a jeho přítocích v Ústeckém kraji (vznikne tzv. Sportregion Labe s regionálními aktivitami Národního olympijského centra vodních sportů).

Čl. V

Společná a závěrečná ustanovení

Strany prohlašují, že si toto Memorandum přečetly, že s jeho obsahem souhlasí a na důkaz toho k němu připojují svoje podpisy.

Memorandum nabývá platnosti a účinnosti dnem, kdy nastane poslední ze zákonem předpokládaných skutečností, tj. schválení posledním z orgánů k tomuto jednání dle obecně závazných právních předpisů příslušným, nebo dnem podpisu oprávněného zástupce posledním ze smluvních stran.

O uzavření Memoranda na straně ÚK bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraječ. ze dne

V Ústí nad Labem dne

Ústecký kraj

Český olympijský výbor

Národní olympijské centrum vodních sportů

KVS Štětí, o.s.

Sportcentrum Račice, a.s.



Národní olympijské centrum vodních sportů Labe arena				aproximativní odhad investičních nákladů (položky dle generelu rozvoje)		verze: 17.11.2014	
označení v generelu		popis				investiční náklady	IN s DPH
Investice 2015						95 852 113 Kč	115 981 056 Kč
12	loděnice C					4 451 565 Kč	5 386 394 Kč
12	nový objekt loděnice C	další v rozšíření v budoucnu - loděnice přeměnitelná na INFOCENTRUM PRO TÝMY při velkých závodech	24 x 18 m			4 451 565 Kč	5 386 394 Kč
	zázemí pro závodníky					40 164 234 Kč	48 598 723 Kč
13,14	nové buňkové ubytování turistická třída** a rozšíření sociálního zařízení týmů	náhrada ubytovacích buněk v dožilém stavu; využívá blízkost cílového prostoru, stávající infrastruktury, využívá rozšířené soc. zázemí viz. bod 13 a společné soc. zařízení, doplnění výbavy (sklad prádla atp.), masérna – bude sloužit oboustranně i jako soc. zázemí pro ubytovnu viz. bod 14	120 x 7 m, 2 podlaží + přizemí 60 x 8 m			36 865 567 Kč	44 607 336 Kč
	demolice	demolice objektů Chanos				3 298 667 Kč	3 991 387 Kč
43	posílení obecní ČOV					1 000 000 Kč	1 210 000 Kč
43	objekt stávající ČOV	stávající čistírna odpadních vod	-			1 000 000 Kč	1 210 000 Kč
48 infrastruktura - připravovaná						4 000 000 Kč	4 840 000 Kč
	posílení areálové přípojky NN					3 500 000 Kč	4 235 000 Kč
	napojení areálu na obecní vodovod	alt. rekonstrukce stávající areálové studny a vybavení				500 000 Kč	605 000 Kč
	stará loděnice (bowling)					18 475 000 Kč	22 354 750 Kč
01	stávající objekt staré loděnice	v horním podlaží hlavní recepce, sídlo vedení areálu, konferenční centrum a restaurant Bowling (již částečně zrealizováno), ve spodním podlaží úprava na multifunkční prostor, varna restaurantu bude doplněna kantýnou, nový blok sociálního zařízení pro návštěvníky a sportovce na ploše; dolní kantýna slouží i jako venkovní bufet	1.400m2			8 400 000 Kč	10 164 000 Kč
01a	kuchyňská technologie	vybavení kuchyňskou technologií a technologií pro catering - centrální pro celý areál	kpl			3 000 000 Kč	3 630 000 Kč
01b	vybavení posilovny	vybavení centrální areálové posilovny	kpl			1 000 000 Kč	1 210 000 Kč
01c	technické vybavení	vytápění, příprava TUV	kpl			2 000 000 Kč	2 420 000 Kč
01d	rekonstrukce terasy	kompletní rekonstrukce terasy - střechy nad částí rekonstruovaného prostoru , včetně zateplení a zábradlí	420m2			1 050 000 Kč	1 270 500 Kč
01e	rekonstrukce střechy	rekonstrukce stávající střechy loděnice, včetně zateplení dle souč. parametrů, částečně pochozí úprava	1050m2			2 625 000 Kč	3 176 250 Kč
01f	rekonstrukce navazujících ploch	úpravy zpevněných povrchů a zeleně v návaznosti na objekt	400m2			400 000 Kč	484 000 Kč
	Labe arena Štětí,					20 661 157 Kč	25 000 000 Kč
50	Labe arena Štětí, etapa I.1.	výstavba 1. Části I. etapy objektu loděnice , vy bavení a sportoviště ve Štětí (zakládání, hrubá stavba, infrastruktura), dotace UK				20 661 157 Kč	25 000 000 Kč
ostatní náklady		průzkumy, projekty, inženýrská činnost, autorské a technické dozory (8% z IN)				7 100 156 Kč	8 591 189 Kč
Investice 2016						101 909 469 Kč	123 310 458 Kč
04	zázemí pro závody - "groundboxy"					28 390 000 Kč	34 351 900 Kč
04	zázemí pro organizaci závodů	(podstava budoucích nových tribun) – multifunkční prostor dělitelný a využitelný vždy dle aktuální potřeby	140x7m			24 500 000 Kč	29 645 000 Kč
	odstranění stávajících tribun	stávající tribuny , betonová konstrukce, ocelová konstrukce + dřevo				2 750 000 Kč	3 327 500 Kč
	zemní práce (HTU, ČTU)	částečné odestaranění valu, přemodelování svahu				700 000 Kč	847 000 Kč
	zemní práce	odtěžení části svahu				440 000 Kč	532 400 Kč
05	stabilní tribuna					25 000 000 Kč	30 250 000 Kč
05a	nová stabilní tribuna se zastřešením	ca. 1000 míst v otevřené části, s plochou pro zřízení VIP stanu (dočasné konstrukce)	50 x 20 m			15 000 000 Kč	18 150 000 Kč
05b	zastřešení	zastřešení tribuny (lehké, případně na sezonu demontovatelné)				10 000 000 Kč	12 100 000 Kč
07	zázemí pro závody - návaznosti, příprava pro mobilní tribuny					12 045 000 Kč	14 574 450 Kč
07a	plochy v návaznosti na prostor pro tribuny	nové řešení ploch na úrovni +166,45, zasilování, zpevněné plochy, zeln, příprava pro dočasné stavby	130 x 18 m			7 020 000 Kč	8 494 200 Kč
07b	svahové plochy	komunikace, zpevněné plochy a zeleň na svahu, rampy, včetně zasilování a přípravy pro výstavbu dočasných tribun (vlastní těleso svahu - viz 04)	130 x 10 m			3 900 000 Kč	4 719 000 Kč
07c	rampa	bezbarierová rampa za věží, včetně zemních úprav	75 x 3m			1 125 000 Kč	1 361 250 Kč
50	Labe arena Štětí,					28 925 620 Kč	35 000 000 Kč
	Labe arena Štětí, etapa I.2.	výstavba 2. Části I. etapy objektu loděnice (dokončení stavby, technologie, interiéry, vybavení), dotace UK				28 925 620 Kč	35 000 000 Kč
ostatní náklady		průzkumy, projekty, inženýrská činnost, autorské a technické dozory (8% z IN)				7 548 850 Kč	9 134 108 Kč
Investice 2017						70 070 400 Kč	84 785 184 Kč
0	stávající vstupní objekt (krematorium)					7 200 000 Kč	8 712 000 Kč
00	úpravy stávajícího vstupního objektu	adaptace objektu na nové využití - provozní zázemí, krátkodobé ubytování zaměstnanců, rekostrukce kotelny	1.200 m2			7 200 000 Kč	8 712 000 Kč
02+03+06	cílová věž					6 550 000 Kč	7 925 500 Kč
02	stávající cílová věž	rekonstrukce vnitřních prostor pro lepší využití všech podlaží: 1. NP – vstup, 2. NP – rozhodčí, 3. NP – STK+cílová kamera, 4. NP – pořadatelé + vedení ICF, 5. NP + 6. NP – VIP	360m2			1 800 000 Kč	2 178 000 Kč
03	rozšíření zázemí cílové věže	výtah, rozšíření zázemí prostor cílové věže)				4 500 000 Kč	5 445 000 Kč
06	rekonstrukce můstku do věže	přímé komunikační propojení s VIP na tribuně	můstek délky 50 m			250 000 Kč	302 500 Kč
08	tribuna na břehu					1 500 000 Kč	1 815 000 Kč
08	otevřená tribuna na břehu	trbuna na břehu kanálu (např. 7 řad á 0,5m = ca. 700 míst)	50 x 6 m			1 500 000 Kč	1 815 000 Kč
31+32+33	plochy SEVER					14 470 000 Kč	17 508 700 Kč
31	parkoviště autobusy	parkoviště s obratištěm pro autobusy (oprava stáv. plochy)	2.700 m2			2 160 000 Kč	2 613 600 Kč
32	parkoviště VIP, televize, tisk	parkoviště, kombinace zpevněné plochy / plochy opatřené zatravnňovacími dlaždicemi (úprava stáv. plochy)	3.000 m2			2 400 000 Kč	2 904 000 Kč
33	parkoviště návštěvníci	parkoviště, kombinace zpevněné plochy / plochy opatřené zatravnňovacími dlaždicemi (úprava stáv. plochy)	7.000 m2			5 600 000 Kč	6 776 000 Kč
	infrastruktura	sítě související s plochami parkovišť				3 810 000 Kč	4 610 100 Kč
39	hlavní vjezdová brána SEVER	brána s automatickým pojezdem, kamerový systém	brána š. 8 m			500 000 Kč	605 000 Kč
37	manipulační plochy JIH					9 500 000 Kč	11 495 000 Kč
37	parkoviště pro týmy (auta, autobusy, vleký)	parkoviště, kombinace zpevněné plochy / plochy opatřené zatravnňovacími dlaždicemi (nové, včetně infrastruktury)	9.000 m2			9 000 000 Kč	10 890 000 Kč
40	hlavní vjezdová brána JIH	brána s automatickým pojezdem, kamerový systém, komunikační propojení v návaznosti na plánovaný nově budovaný přivaděč	brána š. 8 m			500 000 Kč	605 000 Kč
47 infrastruktura						12 500 000 Kč	15 125 000 Kč
	oplocení	částečné				2 000 000 Kč	2 420 000 Kč
	ostatní areálová infrastruktura (vodovod, kanalizace, elektro)					5 000 000 Kč	6 050 000 Kč
	venkovní osvětlení					2 000 000 Kč	2 420 000 Kč
	informační systém	areálový infosystém pro závodníky i pro návštěvníky, externí navigace, značení parkovišť, označení areálu				2 500 000 Kč	3 025 000 Kč
	výsadba a založení nové zeleně					1 000 000 Kč	1 210 000 Kč
21+22	kemp					6 760 000 Kč	8 179 600 Kč
21	kemp *	plocha pro karavany / stany podél komunikace – přípojky el. Energie (ubytování během velkých kanoistických závodů)	10 x 200 m			1 000 000 Kč	1 210 000 Kč
22	nový objekt zázemí kempu	náhrada plechové haly (23) novým objektem - umývárny, toalety, multifunkční shromažďovací prostor (provizorní bufet, vytápěný prostor)	40 x 18 m			5 760 000 Kč	6 969 600 Kč
sportovní infrastruktura						6 400 000 Kč	7 744 000 Kč
15	nová struktura stojanů na loď	á 6 m 20x oboustranný stojan délky 40m s přestavitelným konzolovým systémem; s provizorním, případně trvalým zastřešením	120 x 40 m			4 800 000 Kč	5 808 000 Kč
16	prostor pro stavbu provizorního stanu	během velkých závodů, alternativně prostor pro servis lodí a výrobce	40 x 20 m			800 000 Kč	968 000 Kč
17	prostor pro stavbu provizorního stanu	během velkých závodů – catering	40 x 20 m			800 000 Kč	968 000 Kč
ostatní náklady		průzkumy, projekty, inženýrská činnost, autorské a technické dozory (8% z IN)				5 190 400 Kč	6 280 384 Kč
Investice další						59 553 860 Kč	72 060 170 Kč
18	ubytování vyšší kategorie motel ***	pokoje se sociálním zařízením (atraktivní poloha na svahu s výhledem na kanál)	130 x 8 m			15 600 000 Kč	18 876 000 Kč
19	nová hřiště	3x univerzální hřiště pro volnočasové aktivity, s oplocením a umělým povrchem	3 x (33 x 18 m)			1 782 000 Kč	2 156 220 Kč
20	garni hotel Skif ***	částečná sanace a rekonstrukce objektu, doplnění výbavy	350x2=700m2			3 500 000 Kč	4 235 000 Kč
	Labe arena Štětí, etapa I.2.	výstavba 2. Části I. etapy objektu loděnice , vy bavení a sportoviště ve Štětí (zázemí pro závodníky - pokoje), dotace MŠMT				8 264 463 Kč	10 000 000 Kč
23	odstranění plechové haly	(majetkoprávní spory – objekt stojí na cizím pozemku); stávající přípojky objektu (voda, kanalizace, elektro) budou výhodně využity pro napojení objektu nového (viz. 22)	40 x 18 m			216 000 Kč	261 360 Kč
24	odstranění stávajícího mostu na ostrov	fyzicky dožilá konstrukce, nevyhovující parametry	délka 45 m			90 000 Kč	108 900 Kč
25	nový most na ostrov (2014)	únosnost pro přejezd kamionu (televizní přenosová technika při velkých akcích)	délka 45 m, šířka 5 m			4 050 000 Kč	4 900 500 Kč
26	nová lávka na ostrov (u startu)	komunikační propojení na závěru kosy	délka 45 m, šířka 5 m			2 700 000 Kč	3 267 000 Kč
27	stožary na zavěšení pojezdů pro kamery	celkem 4 stožary, 2x lano přes kanál	rozpětí lan 150 m			2 000 000 Kč	2 420 000 Kč
28	kamera na autě	pohyb automobilu s přenosovou kamerou během závodů	-			0 Kč	0 Kč
29	trenérů na kole	pohyb trenérů během probíhajícího závodu (na kole)	-			0 Kč	0 Kč
30	prostor před (resp. „za“) tribunami	HLAVNÍ INFO + plocha pro stavbu stanů (či stánků) s aktivitami pro návštěvníky, včetně zasilování	3.000 m2			5 400 000 Kč	6 534 000 Kč
34	parkoviště vedení areálu	parkoviště, zpevněné plochy (opravy)	400 m2			80 000 Kč	96 800 Kč
35	parkoviště hotel Skif	parkoviště, zpevněné plochy	1.500 m2			300 000 Kč	363 000 Kč
36	parkoviště motel (viz. 18)	parkoviště, zpevněné plochy (nové)	900 m2			900 000 Kč	1 089 000 Kč
38	parkovací kapacita u velkých akcí	při využití pronájmu parkoviště v areálu JCP a.s. – ca. 100 míst	-			0 Kč	0 Kč
41	vjezdová brána k tribuně	brána s automatickým pojezdem, kamerový systém	brána š. 8 m			500 000 Kč	605 000 Kč
42	parkování návštěvníků na okolních pozemcích	v návaznosti na plánovaný nově budovaný přivaděč	-			0 Kč	0 Kč
44	plánovaný objekt obecní výtopy na biomasu	výstavba obecní výtopy plánovaná obcí Račice	-			0 Kč	0 Kč
45	nový průplav 600 m	nový průplav mezi hlavním a vratným kanálem na vzdálenosti 600 m od startu - odtěžení štěrkopisku s vysvahováním břehů	50 x 30 m			3 000 000 Kč	3 630 000 Kč
46	stabilní kolejnice pro pohyblivou kameru	kolejnice pro pojezd přenosové kamery při závodech	délka 2.200 m			1 760 000 Kč	2 129 600 Kč
51	obnova materiálového vybavení	lodě, vizualizační technika				5 000 000 Kč	6 050 000 Kč
ostatní náklady		průzkumy, projekty, inženýrská činnost, autorské a technické dozory (8% z IN)				4 411 397 Kč	5 337 790 Kč
CELKEM bez DPH		investiční náklady (včetně ostatních nákladů)				327 385 842 Kč	396 136 869 Kč
		z toho připravované				136 719 982 Kč	165 431 178 Kč
		z toho prioritní				131 112 000 Kč	158 645 520 Kč
		z toho další				59 553 860 Kč	72 060 170 Kč



4602/ULT/2014-ULTM

Č.j.: UZSVM/ULT/5114/2014-ULTM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město,
zastoupená PhDr. Marií Ševelovou, ředitelkou Územního pracoviště Ústí nad Labem,
pověřenou k podpisu smlouvy Příkazem generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČ: 69797111

(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj

se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
zastoupený Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
IČ: 70892156, DIČ: CZ70892156

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú. 882733379/0800

(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a podle § 22 zákona
č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI

č. 5114/2014**Čl. I.**

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

Pozemek:

pozemková parcela číslo: 1385/5, ostatní plocha, silnice, rozsáhlé chráněné území,
hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 924,00 Kč,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro kat. území Žalhostice, obec Žalhostice, v katastru
nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm
Litoměřice

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě bodu 14 Čl. CXVII zákona
č. 320/2002 Sb., o změně a zrušení některých zákonů v souvislosti s ukončením činnosti
okresních úřadů, ve znění pozdějších předpisů, s uvedenou nemovitou věcí příslušný
hospodařit ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k nemovité věci, uvedené v Čl. I. odst. 1 této smlouvy (dále jen „nemovitá věc“).
2. Vlastnické právo k nemovité věci se bezúplatně převádí v souladu s § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel přijímá převáděnou nemovitou věc do svého vlastnictví tak, jak stojí a leží, dle § 1918 občanského zákoníku.
4. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděné nemovité věci.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na nemovité věci vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Vlastnické právo k převáděné nemovité věci nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním nemovité věci.
3. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podává převodce.
4. Poplatkovou povinnost spojenou s touto smlouvou nese nabyvatel.
5. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k nemovité věci dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.
6. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.
8. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

Příloha č. 1: Doložka ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

V Ústí nad Labem, dne:

V Ústí nad Labem, dne:

.....
PhDr. Marie Ševelová
ředitelka Územního pracoviště
Ústí nad Labem

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje



4602/ULT/2014-ULTM

Č.j.: UZSVM/ULT/5114/2014-ULTM

Příloha č. 1

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních úkonů
obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č.
5114/2014, kterou se převádí

Pozemek:

- **pozemková parcela č. 1385/5**, ostatní plocha, silnice, hodnota pozemku v účetní evidenci převodce činí 924,00 Kč,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Žalhostice**, obec Žalhostice
v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm
Litoměřice.

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými
právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či
odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 5114/2014
byla schválena usnesením č. ze zasedání zastupitelstva Ústeckého kraje
dne.....

V Ústí nad Labem dne

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje



3756/UDC/2014-UDCM
Č.j.: UZSVM/UDC/3585/2014-UDCM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2 – Nové Město,
zastoupená PhDr. Marií Ševelovou, ředitelkou Územního pracoviště Ústí nad Labem,
pověřenou k podpisu smlouvy Příkazem generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění,
IČ: 69797111
(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
zastoupen Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje,
IČ: 70892156
(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování
v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“) a § 1746
a § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI A O ZŘÍZENÍ VĚCNÉHO PRÁVA

č. 07/14/UDC/BP

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:

Pozemky:

parcela číslo: 22/3, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha,
způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

parcela číslo: 23/3, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

parcela číslo: 24/3, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha,
způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Boletice nad Labem**, obec
Děčín, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním
pracovištěm Děčín

Pozemky:

parcela číslo: 23/6, druh pozemku: trvalý travní porost,
způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, zemědělský půdní fond

parcela číslo: 25/6, druh pozemku: orná půda,
způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, zemědělský půdní fond

parcela číslo: 31, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha,

způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

parcela číslo: 32, druh pozemku: trvalý travní porost,

způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území, zemědělský půdní fond

parcela číslo: 673/2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda,

způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

parcela číslo: 781, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,

způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území **Nebočady**, obec Děčín, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Děčín

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Ohlášení (p. č. 22/3, 23/3 a 24/3 v k. ú. Boletice nad Labem) ze dne 27. 4. 2007; na základě Ohlášení (p. č. 781 v k. ú. Nebočady) ze dne 8. 10. 2009 a na základě Usnesení Okresního soudu v Děčíně č. j. D-185/2001-52 (p. č. 23/6, 25/6, 31, 32 a 673/2 v k. ú. Nebočady) ze dne 29. 3. 2004 příslušný hospodařit s nemovitými věcmi ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k nemovitým věcem, uvedeným v Čl. I. odst. 1. této smlouvy (dále jen „**nemovité věci**“) se všemi součástmi sestávajícími z trvalých porostů.
2. Vlastnické právo k nemovitým věcem se bezúplatně převádí z důvodu hospodárnosti a veřejného zájmu, v souladu s ust. § 22 odst. 2. zák. č. 219/2000 Sb. Na převáděných nemovitých věcech se nachází trasa cyklostezky, odpočinkové zálivy a plochy zeleně. Z důvodu potřeby nákladů na údržbu nemovitých věcí, péči o tyto plochy zeleně i péči o stromy není v současnosti ani do budoucna pro Úřad hospodárné o tyto nemovité věci pečovat.
3. Nabyvatel přijímá nemovité věci do svého vlastnictví tak, jak stojí a leží, dle § 1918 občanského zákoníku.
4. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděných nemovitých věcí.
5. Účetní hodnota nemovitých věcí činí:

k. ú. Boletice nad Labem	
parcela číslo: 22/3	7.294,00 Kč
parcela číslo: 23/3	5.618,00 Kč
parcela číslo: 24/3	4.029,00 Kč
k. ú. Nebočady	
parcela číslo: 23/6	103,50 Kč
parcela číslo: 25/6	2.196,50 Kč
parcela číslo: 31	5.271,60 Kč
parcela číslo: 32	3.889,30 Kč
parcela číslo: 673/2	131,30 Kč
parcela číslo: 781	8.130,00 Kč

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Nabyvatel užíval ke dni uzavření této smlouvy nemovité věci na základě **smluv o výpůjčce nemovitostí č. 02/2009/UDC/SV ze dne 4. 3. 2010, č.03/2009/UDC/SV ze dne 28. 4. 2010 a č. 01/2010/UDC/SV ze dne 17. 5. 2010**. Smluvní strany konstatují, že smluvní vztah, založený výše uvedenými Smlouvami o výpůjčkách, končí dnem předcházejícím dni právních účinků zápisu vlastnického práva dle této smlouvy do katastru nemovitostí.

Čl. IV.

1. Nabyvatel se zavazuje o nemovité věci řádně pečovat a užívat je pouze k účelům uvedeným v Čl. II., odst. 2., této smlouvy. V případě převodu nemovitých věcí z důvodu veřejného zájmu nelze nemovité věci zcizit, využívat ke komerčním či jiným výdělečným účelům, zatížit je zástavním právem a nelze je pronajímat. Toto omezení se sjednává na dobu 10 let od právních účinků vkladu vlastnického práva dle této smlouvy do katastru nemovitostí. Tento závazek se nevztahuje na bezúplatný převod nemovitých věcí do vlastnictví územně samosprávných celků s tím, že omezující podmínky přechází na tyto případné nabyvatele.
2. V případě, že nabyvatel nebude předmětné nemovité věci využívat ve veřejném zájmu v souladu s ustanovením Čl. II., odst. 2., bude je využívat ke komerčním či jiným výdělečným účelům, nebo je pronajímat, zaplatí převodci smluvní pokutu ve výši 10% ceny, kterou nemovitá věc měla ke dni právních účinků zápisu vlastnického práva do veřejného seznamu dle tehdy platného cenového předpisu. Smluvní pokutu lze uložit i opakovaně a to za každé porušení smluvní povinnosti. V případě opakovaně uložené smluvní pokuty musí převodce nabyvateli vždy písemně oznámit, že bylo zjištěno porušení smluvní povinnosti a termín, do kdy má být toto porušení smluvní povinnosti odstraněno. V případě, že nebude v tomto termínu porušení smluvní povinnosti nabyvatelem odstraněno, bude smluvní pokuta uložena opakovaně.
3. Úhradu provede nabyvatel ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy bude k zaplacení smluvní pokuty převodcem písemně vyzván (tj. ode dne, kdy mu výzva k úhradě bude doručena).
4. Bude-li zjištění smluvní pokuty dle odst. 2. spojeno s náklady na vypracování znaleckého posudku, případně s jinými účelně vynaloženými náklady, zavazuje se nabyvatel uhradit i tyto náklady a to ve lhůtě 15 dnů poté, kdy bude k jejich zaplacení převodcem písemně vyzván.
5. Převodce je oprávněn kdykoliv během lhůty, stanovené v Čl. IV., odst. 1. kontrolovat, zda jsou všechny omezující podmínky ze strany nabyvatele dodržovány a nabyvatel je povinen k tomu převodci poskytnout odpovídající součinnost.

Čl. V.

Nabyvatel současně s touto smlouvou zřizuje, v souladu s § 1761 občanského zákoníku, ve prospěch převodce (jako oprávněného) k převáděným nemovitým věcem - p. č. 22/3, 23/3 a 24/3 v k. ú. Boletice nad Labem a p. č. 23/6, 25/6, 31, 32, 673/2 a 781 v k. ú. Nebočady věčné právo, spočívající v závazku nabyvatele nezczizit převáděné nemovité věci a nezatížit je zástavním právem a to po dobu 10 let ode dne jejich nabytí do svého vlastnictví, s výjimkou uvedenou v čl. IV. odst. 1 větě poslední této smlouvy. Povinnost nabyvatele se zřizuje jako věčné právo s účinky zápisu do veřejného seznamu.

Čl. VII.

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou při splnění podmínek zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.
2. Vlastnické právo k převáděným nemovitým věcem nabývá nabyvatel dnem zápisu do katastru nemovitostí. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděných nemovitých věcí.
3. Věčné právo, spočívající v závazku nabyvatele nezczizit převáděné nemovité věci a nezatížit je zástavním právem, vzniká zápisem do katastru nemovitostí.

4. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zápis vlastnického práva a na zápis věcného práva dle Čl. V. této smlouvy do katastru nemovitostí, podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.
5. Poplatkovou povinnost spojenou s touto smlouvou nese nabyvatel.
6. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva (a/nebo věcného práva k nemovitým věcem dle Čl. V.) dle této smlouvy pro nabyvatele pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.
7. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení smlouvy bude použito k zápisu vlastnického práva a věcného práva dle Čl. V. do katastru nemovitostí.
9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....
PhDr. Marie Ševelová
ředitelka Územního pracoviště
Ústí nad Labem

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění
pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje,
že u právních úkonů obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva
k nemovité věci a o zřízení věcného práva č. 07/14/UDC/BP, kterou se převádí:

Pozemky

- parcela č. 22/3, ostatní plocha, manipulační plocha, rozsáhlé chráněné území
- parcela č. 23/3, ostatní plocha, ostatní komunikace, rozsáhlé chráněné území
- parcela č. 24/3, ostatní plocha, manipulační plocha, rozsáhlé chráněné území

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Boletice nad Labem**, obec Děčín,
v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm
Děčín

- parcela č. 23/6, trvalý travní porost, rozsáhlé chráněné území, ZPF
- parcela č. 25/6, orná půda, rozsáhlé chráněné území, zemědělský půdní fond
- parcela č. 31, ostatní plocha, manipulační plocha, rozsáhlé chráněné území
- parcela č. 32, trvalý travní porost, rozsáhlé chráněné území, ZPF
- parcela č. 673/2, ostatní plocha, neplodná půda, rozsáhlé chráněné území
- parcela č. 781, ostatní plocha, jiná plocha, rozsáhlé chráněné území

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území **Nebočady**, obec Děčín, v katastru
nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Děčín,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými
právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení
či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

Předmětná smlouva včetně omezujících podmínek, byla schválena usnesením
č..... z veřejného zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje, konaného dne
.....

V Ústí nad Labem dne.....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

DODATEK Č. 1
KE SMLOUVĚ O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VĚCÍ MOVITÝCH

uzavřené dne 30. 9. 2014

dle § 27 odst. 5 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb.,
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

1.

Převádějící

Ústecký kraj

zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtnanem Ústeckého kraje

sídlo: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02

IČ: 70892156

(dále také jen „Kraj“)

a

2.

Příjemce

SPZ Triangle, příspěvková organizace

zastoupena: Bc. Jaroslavem Krchem, ředitelem organizace

sídlo: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02

IČ: 71295011

(dále také jen „Příspěvková organizace“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 1
KE SMLOUVĚ O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VĚCÍ MOVITÝCH

Smluvní strany uzavřely dne 30. 9. 2014 smlouvu o bezúplatném převodu věcí movitých. V souladu s Článkem 3 Závěrečná ustanovení, bod 1., této smlouvy o bezúplatném převodu věcí movitých, se smluvní strany dohodly na změně přílohy této smlouvy. Příloha se nahrazuje přílohou č. 1 tohoto dodatku.

Tento dodatek č. 1 je vyhotoven ve 3 stejnopisech s platností originálu, přičemž Kraj obdrží dvě vyhotovení a Příspěvková organizace jedno vyhotovení.

Tento dodatek č. 1 nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Znění ostatních článků Smlouvy o bezúplatném převodu věcí movitých ze dne 30. 9. 2014 zůstává nezměněno.

O uzavření tohoto dodatku č. 1 bylo rozhodnuto na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.Z/2014 ze dne 15. 12. 2014.

Příloha č. 1 – specifikace movitého majetku

V Ústí nad Labem dne

.....
Ústecký kraj

.....
příspěvková organizace

a. Sestava z mobilních buněk KOMA – ubytovna v celkové ceně 488.699,64 KčCena za 1 m² podlahové plochy – 141,57 KčCelkový počet 3 452 m² podlahové plochy**b. Sestava z mobilních buněk KOMA – jídelna v celkové ceně 65.431,96 Kč**Cena za 1 m² podlahové plochy – 121,85 KčCelkový počet 537 m² podlahové plochy**d. Vnitřní vybavení ubytoven nábytkem v celkové ceně 32.307,- Kč**

Nábytek Ubytovny	Cena ks	Počet ks	Cena celkem
1. POKOJE			
Válenda s úložným prostorem vč. matrace	9,68 Kč	256	2478,08 Kč
Noční stolek 300/300	9,68 Kč	256	2478,08 Kč
Skříň šatní půlená	9,68 Kč	128	1239,04 Kč
Stolek jídelní 800/800	9,68 Kč	128	1239,04 Kč
Židle jídelní kov/omýv povrch.	9,68 Kč	256	2478,08 Kč
Police 800/250	9,68 Kč	256	2478,08 Kč
Věšáková stěna pol. 4 háčky	9,68 Kč	128	1239,04 Kč
Lůžkoviny deka + polštář	9,68 Kč	256	2478,08 Kč
Povlečení	9,68 Kč	512	4956,16 Kč
Ručníky	9,68 Kč	512	4956,16 Kč
Odpadkové koše jednoduché	9,68 Kč	128	1239,04 Kč
2. KUCHYŇKA			
Stůl jídelní	9,68 Kč	8	77,44 Kč
Židle jídelní kov/omýv povrch	9,68 Kč	32	309,76 Kč
Chladnička velká	12,10 Kč	8	96,80 Kč
Mikrovlnná trouba	12,10 Kč	16	193,60 Kč
Věšáky na utěrky	9,68 Kč	16	154,88 Kč
utěrky	9,68 Kč	56	542,08 Kč
Odpadkové koše jednoduché	9,68 Kč	8	77,44 Kč
SPRCHY			
Zásobníky na tekuté mýdlo	9,68 Kč	48	464,64 Kč
Mýdelníky	9,68 Kč	48	464,64 Kč
Věšáky	9,68 Kč	48	464,64 Kč
Odpadkové koše jednoduché	9,68 Kč	16	154,88 Kč
SPOLEČENSKÁ MÍSTNOST			
Křesílka s područkami	9,68 Kč	80	774,40 Kč
Stolek konferenční	12,10 Kč	80	968,00 Kč
Odpadkové koše jednoduché	9,68 Kč	8	77,44 Kč
RECEPCE A OSTRAHA			
psací stůl	12,10 Kč	2	24,20 Kč
kontejner	12,10 Kč	2	24,20 Kč
kancelářské křeslo	12,10 Kč	2	24,20 Kč
Skříň šatní	9,68 Kč	2	19,36 Kč
Skříň registrační	9,68 Kč	2	19,36 Kč
Židle knferenční	9,68 Kč	2	19,36 Kč
Stůl jednací	19,36 Kč	1	19,36 Kč
Odpadkové koše jednoduché	9,68 Kč	8	77,44 Kč

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č. 58
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 213/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Krajská majetková, příspěvková organizace
se sídlem Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem, PSČ 400 01, IČ: 00829048
(dále jen organizace)**

vydané Okresním úřadem Louny dne 1. 10. 1991,
ve znění doplňku č. 1 ze dne 1.1.1992,
doplňku č. 2 ze dne 1.12.1996,
doplňku č. 3 ze dne 1.1.1999,
doplňku č. 4 ze dne 1.1.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č.5),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č.6),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 113/57/2003 ze dne 12.3.2003 (dodatek č.7),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č.8),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č.9),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 107/88/2004 ze dne 10.3.2004 (dodatek č.10),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/90/2004 ze dne 31.3.2004 (dodatek č.11),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č.12),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/100/2004 ze dne 23.6.2004 (dodatek č.13),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č.14),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č.15),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 147/18R/2005 ze dne 21.9.2005 (dodatek č.16),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 60/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č.17),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 99/38R/2006 ze dne 26.4.2006 (dodatek č.18),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 131/43R/2006 ze dne 7.6.2006 (dodatek č.19),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 115/58R/2006 ze dne 27.9.2006 (dodatek č.20),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 84/73R/2007 ze dne 31.1.2007 (dodatek č.21),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 123/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č.22),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 109/87R/2007 ze dne 4.7.2007 (dodatek č.23),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/89R/2007 ze dne 29.8.2007 (dodatek č.24),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 150/94R/2007 ze dne 24.10.2007 (dodatek č.25),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 133/106R/2008 ze dne 12.3.2008 (dodatek č.26),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 189/115R/2008 ze dne 11.6.2008 (dodatek č.27),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 137/124R/2008 ze dne 20.8.2008 (dodatek č.28),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 363/9R/2009 ze dne 14.1.2009 (dodatek č.29),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 68/21R/2009 ze dne 1.7.2009 (dodatek č.30),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č.31),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č.32),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 164/39R/2010 ze dne 3.2.2010 (dodatek č.33),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 216/44R/2010 ze dne 7.4.2010 (dodatek č.34),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/49R/2010 ze dne 16.6.2010 (dodatek č.35),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 222/56R/2010 ze dne 15.9.2010 (dodatek č.36),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 158/62R/2010 ze dne 3.11.2010 (dodatek č.37),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 191/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č.38),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/85R/2011 ze dne 21.9.2011 (dodatek č.39),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 252/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 40),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 41),

usnesení Rady Ústeckého kraje č. 253/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 42),
 usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 43),
 usnesení Rady Ústeckého kraje č. 301/105R/2012 ze dne 13.6.2012 (dodatek č. 44),
 usnesení Rady Ústeckého kraje č. 266/111R/2012 ze dne 22.8.2012 (dodatek č. 45),
 usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 46),
 usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 47),
 usnesení Rady Ústeckého kraje č. 200/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 48),
 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 82/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 49),
 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 50),
 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 51),
 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 63/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 52),
 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 164/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 53),
 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 64/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 54),
 úplné znění zřizovací listiny ke dni 1.4.2014,
 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 164/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 55),
 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 184/17Z/2014 ze dne 25.6.2014 (dodatek č. 56),
 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/18Z/2014 ze dne 3.9.2014 (dodatek č. 57)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č./ Z/2014 ze dne 15. 12. 2014 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území:		Oldřichov u Duchcova	
Parcela:	výměra (m²)	druh pozemku	způsob využití
St. 267	508	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **bez čp/če, bydlení**

Stavba stojí na pozemku p. č.: st. 267

412/1	2168	ostatní plocha	jiná plocha
-------	------	----------------	-------------

Stavby nezapisované do katastru nemovitostí

Kotelna	na p.č. 412/1	katastrální území	Oldřichov u Duchcova
---------	---------------	-------------------	----------------------

Katastrální území:		Teplice	
Parcela:	výměra (m²)	druh pozemku	způsob využití
760	262	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **Teplice, č.p. 1091, občanská vybavenost**

Stavba stojí na pozemku p. č.: 760

761	127	ostatní plocha	jiná plocha
-----	-----	----------------	-------------

Katastrální území:		Řehlovice	
Parcela:	výměra (m²)	druh pozemku	způsob využití
St. 201	25	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **bez čp/če, zem. stavba**

Stavba stojí na pozemku p.č.: st.201

St. 202	1057	zastavěná plocha a nádvoří	
---------	------	-------------------------------	--

Součástí je stavba: **Hlíňany, č.p. 1, občanská vybavenost,**

Stavba stojí na pozemku p.č.: st.202

St. 462	80	zastavěná plocha	
---------	----	------------------	--

a nádvoříSoučástí je stavba: **bez čp/če, garáž,**Stavba stojí na pozemku p.č.: **st.462**

1277	3672	ostatní plocha	zeleň
1313	122	ostatní plocha	ostatní komunikace
1493	53	ostatní plocha	jiná plocha
1494	56	ostatní plocha	jiná plocha

1. V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území:		Střekov	
Parcela:	výměra (m²)	druh pozemku	způsob využití
1248/2	309	ostatní plocha	zeleň

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2015

V Ústí nad Labem dne

Ing. Ladislav Drlý
člen Rady Ústeckého kraje na
základě pověření hejtmana
Ústeckého kraje

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 37
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 130/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace,
se sídlem v Dubí 3, Ruská 260, PSČ 417 03, IČ: 00080837

(dále jen organizace)

ze dne 3. října 2001, usnesení č. 18/17/2001 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/22/2001 ze dne 28. listopadu 2001 a usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 19/32/2002 ze dne 22. května 2002 (dodatek č. 1) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 11/34/2002 ze dne 3. července 2002 (dodatek č. 2) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 2/51/2002 ze dne 18. prosince 2002 (dodatek č. 3) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 14/66/2003 ze dne 9. července 2003 (dodatek č. 4) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 16/96/2004 ze dne 19. května 2004 (dodatek č. 5) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 20/101/2004 ze dne 7. července 2004 (dodatek č. 6) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 16/104/2004 ze dne 22. září 2004 (dodatek č. 7) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 16/23R/2005 ze dne 7. prosince 2005 (dodatek č. 8) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 9/40R/2006 ze dne 17. května 2006 (dodatek č. 9) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 18/77R/2007 ze dne 14. března 2007 (dodatek č. 10) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 19/106R/2008 ze dne 12.3.2008 (dodatek č. 11) a usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 50/12R/2009 ze dne 11.3.2009 (dodatek č. 12) a usnesení Rady Ústeckého
kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 13) a usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 14) a usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 40/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 15) a usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 48/54R/2010 ze dne 18.8.2010 (dodatek č. 16) a usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 53/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 17) a usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 59/65R/2010 ze dne 8.12.2010 (dodatek č. 18) a usnesení Rady Ústeckého kraje č.
45/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č. 19) a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 64/81R/2011
ze dne 20.7.2011 (dodatek č. 20) a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 74/90R/2011 ze dne
23.11.2011 (dodatek č. 21) a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/98R/2012 ze dne 29.2.2012
(dodatek č. 22) a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 76/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č.
23) a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 24) a
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 25) a usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 37/3R/2012 ze dne 5.12.2012 (dodatek č. 26), usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27), usnesení Rady Ústeckého
kraje č. 172/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28), usnesení Zastupitelstva Ústeckého
kraje č. 106/9Z/2013 ze dne 4.9.2013 (dodatek č. 29), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje
č. 84/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 30), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.
77/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 31), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.
65/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.
68/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69

335/4	Otvice	558/1	Otvice
560/1	Otvice	560/2	Otvice
560/3	Otvice	561	Otvice

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
189/28	Malšovice	1701	Velká Veleň
2525/2	Verneřice		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín

2. V Příloze č. 2 - Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku – budovy a stavby zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

stavba bez čp/če umístěná na st.p.č. 299 v k.ú. **Žalany**,
stavba bez čp/če umístěná na st.p.č. 389 v k.ú. **Žalany**,

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 15. 12. 2014

V Ústí nad Labem dne 15. 12. 2014

Jaroslav Komínek
uvolněný člen Rady Ústeckého
kraje na základě pověření
hejtmana Ústeckého kraje

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PŘI ZAJIŠŤOVÁNÍ DOPRAVNÍ OBSLUŽNOSTI VEŘEJNOU LINKOVOU DOPRAVOU A VEŘEJNOU DRÁŽNÍ OSOBNÍ DOPRAVOU

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 24 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 160, § 163 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, mezi smluvními stranami:

1. Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen „**Kraj**“)

a

2. Statutární město Teplice

Sídlo: náměstí Svobody 2, 415 95 Teplice
Zastoupené: Jaroslavem Kuberou, primátorem města
IČ: 00266621
DIČ: CZ0026621
Bankovní spojení: 19-226501/0100

(dále jen „**Město**“, společně s Krajem dále jen „**Smluvní strany**“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Kraj v souladu s § 3 zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, v platném znění, zajišťuje dopravní obslužnost území Kraje veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou drážní osobní dopravou a veřejnou linkovou dopravou, a to v rámci integrovaného dopravního systému Kraje;
- (B) Město v souladu s § 3 zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, v platném znění, zajišťuje dopravní obslužnost územního obvodu Města veřejnou drážní osobní dopravou a veřejnou linkovou dopravou;

- (C) trasy některých linek a spojů zajišťujících dopravní obslužnost území Kraje v rámci integrovaného dopravního systému Kraje jsou zčásti vedeny v územním obvodu Města, v důsledku čehož je dopravní obslužnost v tomto obvodu paralelně zajišťována Krajem i Městem;
- (D) podstatná část linek a spojů veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy, jejichž trasy vedou v územním obvodu Města, je provozována dopravcem zajišťujícím dopravní obslužnost Města;
- (E) je v zájmu občanů i návštěvníků Kraje a Města, kteří využívají veřejnou drážní osobní dopravu a veřejnou linkovou dopravu, aby byly vzájemně uznávány papírové i elektronické jízdní doklady (dále jen „**jízdní doklady**“) vystavované dopravci zajišťujícím dopravní obslužnost území Kraje na straně jedné a dopravcem zajišťujícím dopravní obslužnost územního obvodu Města na straně druhé, v důsledku čehož mají Kraj i Město zájem na tom, aby se dopravce zajišťující dopravní obslužnost územního obvodu Města zapojil do integrovaného dopravního systému Kraje;
- (F) vzájemné uznávání jízdních dokladů vystavovaných dopravci zajišťujícím dopravní obslužnost území Kraje a dopravcem zajišťujícím dopravní obslužnost územního obvodu Města ve smyslu bodu (E) výše může mít za následek, že některé tržby za dopravní výkony provedené jedním dopravcem obdrží jiný dopravce;
- (G) dopravci zajišťující dopravní obslužnost území Kraje ani dopravce zajišťující dopravní obslužnost územního obvodu Města nenesou žádné riziko spojené s výší tržeb;
- (H) lze předpokládat, že vzájemné uznávání jízdních dokladů vystavovaných dopravci zajišťujícím dopravní obslužnost území Kraje a dopravcem zajišťujícím dopravní obslužnost územního obvodu Města ve smyslu bodu (E) výše bude mít vliv na celkové tržby dopravce zajišťujícího dopravní obslužnost územního obvodu Města;
- (I) v důsledku shora uvedeného lze předpokládat, že může dojít i k situaci, kdy se zvýší platba kompenzace hrazené Městem dopravci zajišťujícímu dopravní obslužnost územního obvodu Města. V tomto případě má Kraj zájem Městu nahradit tuto zvýšenou platbu kompenzace za podmínek sjednaných v této smlouvě;
- (J) z výše uvedených důvodů je nezbytné stanovit principy vyrovnávání tržeb obdržených dopravci zajišťujícími dopravní obslužnost území Kraje v rámci integrovaného dopravního systému Kraje na straně jedné a dopravcem zajišťujícím dopravní obslužnost územního obvodu Města na straně druhé mezi Krajem a Městem, jakož i stanovit způsob řešení dalších souvisejících otázek;

DOHODLY SE SMLUVNÍ STRANY NÁSLEDOVNĚ:

Článek I.

DEFINICE POJMŮ

1. Pro účely této smlouvy budou mít následující pojmy níže uvedený význam:
 - a) „dopravce MHD“ znamená dopravce určeného Městem, který zajišťuje dopravní obslužnost územního obvodu Města;
 - b) „dopravci DÚK“ znamenají dopravce určené Krajem, kteří v rámci DÚK zajišťují dopravní obslužnost Kraje veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní osobní

dopravou, výčet dopravců DÚK je uveden v příloze 1 Smluvních přepravních podmínek DÚK zveřejněných na webu Kraje;

- c) „tržby“ znamenají tržby z jízdného a tržby z přepravy zavazadel, které jsou realizovány na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřené mezi dopravcem MHD a Městem nebo mezi dopravcem DÚK a Krajem;
- d) „referenční měsíční tržby“ znamenají průměrné měsíční tržby dopravce MHD v Kč bez DPH, o nichž lze předpokládat, že by byly dopravcem MHD realizovány při neexistenci vzájemného uznávání jízdních dokladů vystavovaných dopravci DÚK na straně jedné a dopravcem MHD na straně druhé ve smyslu této smlouvy, a které se ve vztahu k jednotlivému kalendářnímu měsíci vypočítají jako součin (i) dopravního výkonu skutečně realizovaného dopravcem MHD na linkách a spojích objednávaných Městem v rámci MHD v příslušném kalendářním měsíci a (ii) referenčních tržeb na 1 km;
- e) „referenční tržby na 1 km“ znamenají průměrné tržby dopravce MHD na 1 km provedeného dopravního výkonu v Kč bez DPH, o nichž lze předpokládat, že by byly dopravcem MHD realizovány při neexistenci vzájemného uznávání jízdních dokladů vystavovaných dopravci DÚK na straně jedné a dopravcem MHD na straně druhé ve smyslu této smlouvy;
- f) „DÚK“ znamená integrovaný dopravní systém Kraje nazvaný Doprava Ústeckého kraje, v jehož rámci zajišťují dopravci určení Krajem dopravní obslužnost Kraje veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní osobní dopravou;
- g) „MHD“ znamená veřejnou drážní osobní dopravu a veřejnou linkovou dopravu (městskou hromadnou dopravu), jejímž prostřednictvím Město zajišťuje dopravní obslužnost územního obvodu Města;
- h) „zúčtovací centrum“ znamená osobu vybranou Krajem v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších změn, která bude provádět rozúčtování tržeb mezi dopravci DÚK a dopravcem Města a vykonávat další s tím související činnosti. Ke dni uzavření této smlouvy je zúčtovacím centrem ČSAD SVT Praha, s.r.o., IČ 45805202, se sídlem Praha 8, Křižíkova 4-6. V případě změny v osobě zúčtovacího centra Kraj sdělí identifikační a kontaktní údaje nového zúčtovacího centra Městu nejpozději 2 měsíce před změnou v osobě zúčtovacího centra.

Článek II.

ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je vzájemná spolupráce a koordinace Smluvních stran směřující k (i) zajištění vzájemného uznávání jízdních dokladů vystavovaných dopravci DÚK na straně jedné a dopravcem MHD na straně druhé opravňujících cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy poskytovaných těmito dopravci a (ii) nastavení principů vyrovnávání snížených tržeb (resp. zvýšené kompenzace hrazené Městem dopravci MHD za zajišťování provozu MHD) v důsledku vzájemného uznávání jízdních dokladů dle této smlouvy.

Článek III.

PŘÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se dohodly na struktuře tarifu a výši cen jízdného a přepravného uvedených v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „**Ceník jízdného DÚK**“) a na bezplatných přepravách osob uvedených v příloze č. 2 této smlouvy (dále jen „**Bezplatné přepravy**“). Smluvní strany se zavazují, že budou dodržovat strukturu jízdních dokladů a výši cen jízdného a přepravného dle Ceníku jízdného DÚK a Bezplatné přepravy a že bez souhlasu druhé Smluvní strany nebudou zavádět v zóně Teplice žádné další typy jízdních dokladů nad rámec jízdních dokladů stanovených Ceníkem jízdného DÚK nebo bezplatné přepravy nad rámec Bezplatných přeprav, vyjma slev závazně stanovených obecně závaznými právními předpisy (např. výměrem Ministerstva financí, kterým se vydává seznam zboží s regulovanými cenami). Ve vztahu ke slevám závazně stanoveným obecně závaznými právními předpisy se Smluvní strany zavazují upravit Ceník jízdného DÚK a/nebo Bezplatné přepravy takovým způsobem, aby neodporovaly obecně závazným právním předpisům. Kraj je oprávněn změnit na strukturu tarifu a výši cen jízdného a přepravného uvedených v Ceníku jízdného DÚK bez souhlasu Města pouze v případech, kdy tyto změny nebudou mít vliv na výši jednozónových jízdních dokladů pro zónu Teplice a dopravce MHD dostane od Kraje s dvoutříměsíčním předstihem veškerá data potřebná ke změnám Ceníku jízdného DÚK, Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK, a tyto změny nebudou mít vliv na úpravu SW, tj. bude se jednat pouze o změnu vstupních dat ve formátu xml a binárních souborů, které dopravci MHD poskytne Kraj.

Před případným zavedením nového typu jízdního dokladu v zóně Teplice nad rámec Ceníku jízdného DÚK uvedeného v příloze 1 této smlouvy nebo bezplatné přepravy nad rámec Bezplatných přeprav uvedených v příloze 2 této smlouvy nebo učiněním jakéhokoli jiného kroku ve smyslu předchozího pododstavce (s výjimkou zavedení slevy závazně stanovené obecně závaznými právními předpisy) musí být Smluvními stranami uzavřen písemný dodatek k této smlouvě upravující dopady takového kroku na práva a povinnosti Smluvních stran dle této smlouvy.

V případě zavedení slevy závazně stanovené obecně závaznými právními předpisy musí být Smluvními stranami uzavřen písemný dodatek k této smlouvě upravující dopady takové slevy na práva a povinnosti Smluvních stran dle této smlouvy ještě před zavedením příslušné slevy, je-li to možné, jinak bez zbytečného odkladu po jejím zavedení.

2. Kraj se zavazuje zajistit, že dopravci DÚK budou v rámci DÚK na linkách vymezených přílohou 2 Smluvních přepravních podmínek DÚK,
 - a) od 1.1.2015 uznávat papírové jízdní doklady vydané dle Tarifu DÚK a vystavené na zabezpečeném papíře s ochrannými prvky definovanými Krajem, které opravňují cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy v zóně Teplice a které budou vydány v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy;
 - b) od 1.1.2015 uznávat elektronické jízdní doklady vydané dle Tarifu DÚK a uložené na bezkontaktní čipové kartě Mifare DESFire EV 1 8kB, které opravňují cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy v zóně Teplice a které budou vydány v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy;

- c) nejpozději od 1.1.2015 akceptovat při prodeji jízdních dokladů opravňujících cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy elektronické peníze v aplikaci dopravní peněženka uložené dopravcem MHD na bezkontaktní čipové kartě Mifare DESFire EV 1 8Kb v rámci DÚK;
 - d) nejpozději od 1.1.2015 v rámci DÚK plnohodnotně pracovat s aplikací elektronická jízdenka a elektronická peněženka na kartách vydaných dopravcem MHD (tj. prodej elektronických jízdenek a jejich zápis do aplikace vydané jménem dopravce MHD; dobíjení elektronické peněženky vydané dopravcem MHD);
 - e) od 1.1.2015 umožňovat bezplatnou přepravu osob uvedených v příloze č. 2 této smlouvy.
3. Kraj se zavazuje, že Městu poskytne veškeré potřebné informace o DÚK včetně zejména informací o Tarifu DÚK, Smluvních přepravních podmínkách DÚK, zúčtovacím centru a způsobu a frekvenci komunikace se zúčtovacím centrem nejpozději 2 měsíce před jakoukoliv změnou. Kraj se dále zavazuje na žádost Města zaškolit osoby určené Městem (např. kontrolory působící u dopravce MHD) v podmínkách relevantních pro jejich činnost v souladu s touto smlouvou a Město se zavazuje zajistit náležitou součinnost všech osob dopravce MHD, o jejichž zaškolení požádá.
4. Kraj se zavazuje, že Městu poskytne zabezpečený papír s ochrannými prvky pro tisk jízdních dokladů dopravcem MHD v rámci DÚK.
5. Město se zavazuje, že dopravce MHD bude vydávat papírové jízdní doklady DÚK na zabezpečeném papíru s ochrannými prvky, který Kraj poskytne Městu a Město následně dopravci MHD.
6. Město se zavazuje zajistit, že dopravce MHD bude na všech linkách MHD,
- a) od 1.1.2015 uznávat papírové jízdní doklady vydané dle Tarifu DÚK a vystavené na zabezpečeném papíře s ochrannými prvky definovanými Krajem, které budou vydány v souladu s přílohu č. 1 této smlouvy, a to v souladu s jejich časovou platností dle Tarifu DÚK a za podmínky, že jsou platné pro tarifní zónu Teplice;
 - b) nejpozději od 1.1.2015 uznávat elektronické jízdní doklady vydané dle Tarifu DÚK a uložené na bezkontaktní čipové kartě Mifare DESFire EV 1 8kB, které budou vydány v souladu s přílohu č. 1 této smlouvy, a to v souladu s jejich časovou platností dle Tarifu DÚK a za podmínky, že jsou platné pro tarifní zónu Teplice;
 - c) nejpozději od 1. 1. 2015 v rámci DÚK akceptovat při prodeji jízdních dokladů opravňujících cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy elektronické peníze v aplikaci dopravní peněženka uložené dopravci DÚK na bezkontaktní čipové kartě Mifare DESFire EV 1 8kB;
 - d) nejpozději od 1. 1. 2015 v rámci DÚK plnohodnotně pracovat s aplikací elektronická jízdenka a elektronická peněženka na kartách vydaných dopravci DÚK (tj. prodej elektronických jízdenek a jejich zápis do aplikace vydané jménem dopravce DÚK; dobíjení elektronické peněženky vydané dopravcem DÚK);
 - e) od 1.1.2015 umožňovat bezplatnou přepravu osob uvedených v příloze č. 2 této smlouvy.

7. Město se zavazuje zajistit, že potisk karet vydaných dopravcem MHD, které budou platné v rámci celého systému DÚK, bude v souladu s grafickým manuálem karet vydaným Krajem.
8. Město se zavazuje, že nebude měnit rozsah ročního dopravního výkonu objednaného u dopravce MHD o více než 10 %, a to ve vztahu k plánovanému ročnímu dopravnímu výkonu pro rok 2015 v rozsahu **2 043 046 km**. Před případnou změnou rozsahu ročního dopravního výkonu dopravce MHD o více než 10 % musí být Smluvními stranami uzavřen písemný dodatek k této smlouvě upravující dopady takové změny rozsahu ročního dopravního výkonu dopravce MHD na práva a povinnosti Smluvních stran dle této smlouvy.
9. Město se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude zachován přinejmenším stejný rozsah kontrol dodržování tarifních a smluvních přepravních podmínek ze strany cestujících využívajících služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy poskytovaných dopravcem MHD v rámci MHD jako v kalendářním roce 2013, tj. 520. Pokud se v kterémkoliv kalendářním roce trvání této smlouvy sníží rozsah objednaného dopravního výkonu dopravce MHD oproti rozsahu objednaného dopravního výkonu dopravce MHD v kalendářním roce 2013, tj. 2 294 385 km, je Město oprávněno pro daný kalendářní rok ve stejném poměru snížit minimální požadovaný rozsah kontrol dodržování tarifních a smluvních přepravních podmínek ve smyslu předcházející věty.
10. Město se zavazuje zajistit, že kontrolori a pověřeni zaměstnanci dopravce MHD budou kontrolovat i jízdní doklady vydané dopravci DÚK opravňující cestující k využívání služeb veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy poskytovaných dopravci DÚK na linkách a spojích dopravce MHD. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že cestující s neplatnou jízdenkou vydanou dopravcem DÚK (tj. zejména jízdenkou po uplynutí časové platnosti nebo jízdenkou neplatnou v příslušné zóně) budou považováni za cestující bez platné jízdenky.
11. Město se zavazuje, že bude samo nebo prostřednictvím dopravce MHD dodávat do zúčtovacího centra a v záloze (kopii) Kraji úplné a správné údaje o tržbách dopravce MHD (zejména údaje o počtu a typech jednotlivých prodaných jízdních dokladů a tržbách z přepravy zavazadel) a případné další údaje v souladu s požadavky zúčtovacího centra, a to v pravidelných intervalech sdělených Městu zúčtovacím centrem s alespoň dvouměsíčním předstihem, přičemž tyto intervaly nebudou kratší než 24 hodin. Pro komunikaci se zúčtovacím centrem budou předpokládány formáty dat definované vstupní větou Cards Interface společnosti ČSAD SVT, jehož popis tvoří přílohu č. 3 této smlouvy. Informace o vybraných druzích jízdních dokladů (např. SMS jízdenky, předtištěné jízdenky prodávané v doplňkovém prodeji u řidičů a u smluvních prodejců, jízdní doklady prodávané ve stacionárních automatech, aj.) budou dodané ve formátu definovaném zúčtovacím centrem.
12. Město se zavazuje na žádost Kraje poskytnout Kraji bez zbytečného odkladu kopie veškerých výkazů, které dopravce MHD předkládá nebo je povinen předkládat Městu v souvislosti s jím poskytovanými veřejnými službami ve veřejné drážní osobní dopravě a ve veřejné linkové dopravě, včetně zejména výkazů nákladů a výnosů (včetně tržeb) z přepravní činnosti dle platných a účinných právních předpisů.
13. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat o plánovaných změnách v jízdních řádech linek a spojů provozovaných dopravci (spočívající např. v omezení dopravy), které by mohly mít vliv na kapacitní požadavky veřejné drážní osobní dopravy a veřejné linkové dopravy provozované dopravci DÚK a dopravcem MHD v územním obvodu

Města, vyjma nezbytných změn vyvolaných dočasnými omezeními provozu na komunikacích či uzavírkami komunikací.

14. Smluvní strany se zavazují vzájemně se informovat nejméně 90 dní předem o veškerých zamýšlených změnách v Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínkách DÚK. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že nebude nijak dotčena možnost uplatňování Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK ze strany dopravce MHD a dopravců DÚK vůči všem cestujícím využívajícím jejich služby bez ohledu na to, který dopravce těmto cestujícím vydal příslušný jízdní doklad platný dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK.
15. Jestliže bude dopravce MHD zajišťovat přepravu cestujících mimo územní obvod Města jako dopravci DÚK, zavazuje se Město zajistit, že ceny jízdních dokladů vydávaných dopravcem MHD opravňujících k cestě do jiných zón v rámci DÚK budou shodné s cenami jízdních dokladů vydávaných dopravci DÚK opravňujících k cestě do takových jiných zón v rámci DÚK. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že o ceně jízdních dokladů ve smyslu tohoto odstavce bude oprávněn rozhodovat Kraj.
16. Smluvní strany se zavazují zajistit, že tarif a smluvní přepravní podmínky budou jednotné, resp. že Tarif DÚK a Smluvní přepravní podmínky DÚK budou zahrnovat veškerá specifika tarifu a dalších pravidel v zóně Teplice.
 - a) Kraj se zavazuje zajistit, že dopravci DÚK budou (i) počínaje 1. 1. 2015 oprávněni vydávat ve svých prodejních místech jízdní doklady pro zónu Teplice dle Ceníku jízdného DÚK uvedené v příloze 1 a dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK, který bude zahrnovat veškerá specifika tarifu a další pravidla v zóně Teplice, a (ii) počínaje 1. 1. 2015 povinni uznávat jízdní doklady dopravce MHD platné dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK.
 - b) Město se zavazuje zajistit, že dopravce MHD bude (i) počínaje 1.12.2014, nejdříve však po podpisu této smlouvy, oprávněn vydávat ve svých prodejních místech jízdní doklady dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK a (ii) počínaje 1. 1. 2015 povinen uznávat jízdní doklady vydané dopravci DÚK platné v zóně Teplice dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK.
17. Smluvní strany se zavazují zajistit, že k 1. lednu každého druhého kalendářního roku trvání této smlouvy počínaje kalendářním rokem 2017 budou pro období následujících dvou kalendářních let navýšeny tarify uvedené v příloze č. 1 této smlouvy o procento odpovídající míře inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, která vyjadřuje procentní změnu (a) průměrné cenové hladiny za 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců do června bezprostředně předcházejícího kalendářního roku oproti (b) průměrné cenové hladině za 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců v období od července 2013 do června 2014, a to dle dat uveřejněných Českým statistickým úřadem. Částka, o kterou se má v souladu s postupem uvedeným v předcházející větě ten který tarif navýšit, musí být před jeho případným navýšením zokrouhlena na celé koruny české v souladu s matematickými pravidly zaokrouhlování (příčemž číslice 5 se zaokrouhluje nahoru).

Příklad: Pro roky 2017 a 2018 budou tarify uvedené v příloze č. 1 této smlouvy k 1.1.2017 navýšeny o procento odpovídající míře inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, která vyjadřuje procentní změnu (a) průměrné cenové hladiny za 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců do června 2016 (tj. od července 2015) oproti (b) průměrné cenové hladině za 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců v období od července 2013 do června 2014, a to dle dat

uveřejněných Českým statistickým úřadem. Pokud by měl být určitý tarif navýšen o 0,4 Kč, bude v souladu s matematickými pravidly zaokrouhlování tato částka zaokrouhlena na 0 Kč, a tedy fakticky k žádnému navýšení nedojde. Pokud by však měl být určitý tarif navýšen o 0,5 Kč, bude v souladu s matematickými pravidly zaokrouhlování tato částka zaokrouhlena na 1 Kč, a tedy dojde k navýšení daného tarifu o 1 Kč.

18. Jestliže Město v rozporu s bezprostředně předcházejícím odstavcem nezajistí navýšení kteréhokoliv z tarifů uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, budou referenční tržby na 1 km dle této smlouvy po dobu, po kterou nebude příslušný tarif navýšen, v odpovídajícím rozsahu sníženy.

Článek IV.

PRINCIPY VYROVNÁVÁNÍ TRŽEB MEZI KRAJEM A MĚSTEM

1. Kraj se zavazuje dorovnávat Městu za podmínek stanovených v této smlouvě referenční tržby na 1 km, s tím, že:

- referenční tržby na 1 km pro období kalendářního roku 2015 a pro období kalendářního roku 2016 se rovnají **21,59 Kč bez DPH**; v případě změny zákonné sazby DPH pro jízdné ve veřejné dopravě Smluvní strany upraví výši referenčních tržeb na 1 km bez DPH tak, aby výše referenčních tržeb na 1 km s DPH byla shodná před i po změně zákonné sazby DPH s tím, že výsledek bude zaokrouhlen matematicky na 2 desetinná místa (např. v případě změny zákonné sazby DPH pro jízdné ve veřejné dopravě z 15 % na 17 % by referenční tržby na 1 km činily 21,22 (po zaokrouhlení z 21,2209) Kč bez DPH, přičemž výše referenčních tržeb na 1 km s DPH by před i po změně zákonné sazby DPH činila 24,8285 Kč);
- referenční tržby na 1 km pro období kalendářního roku 2017 a každého následujícího kalendářního roku (Ref_i) se vypočítají dle vzorce:

$$Ref_i = Ref_{i-1} \cdot \frac{Skut_{i-1}}{Skut_{i-2}}$$

i je i -tý kalendářní rok,

Ref_{i-1} jsou referenční tržby na 1 km platné pro bezprostředně předcházející kalendářní rok,

$Skut_{i-1}$ jsou skutečné tržby dosažené v rámci příslušné části DÚK v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce ze všech jízdních dokladů, jejichž počáteční nebo cílová zóna bude zóna Teplice a

$Skut_{i-2}$ jsou skutečné tržby dosažené v rámci příslušné části DÚK v kalendářním roce bezprostředně předcházejícím předcházejícímu kalendářnímu roku ze všech jízdních dokladů, jejichž počáteční nebo cílová zóna bude zóna Teplice,

[například referenční tržby na 1 km pro období kalendářního roku 2017 (Ref_{2017}) se vypočítají jako součin referenčních tržeb na 1 km platných pro kalendářní rok 2016 (Ref_{2016}) a podílu skutečných tržeb na 1 km dosažených v rámci příslušné části DÚK v kalendářním roce 2016 ze všech jízdních dokladů, jejichž počáteční nebo cílová zóna bude zóna Teplice ($Skut_{2016}$) a skutečných tržeb na 1 km dosažených

v rámci příslušné části DÚK v kalendářním roce 2015 ($Skut_{2015}$) ze všech jízdních dokladů, jejichž počáteční nebo cílová zóna bude zóna Teplice, tj. dle vzorce:

$$Ref_{2017} = Ref_{2016} \cdot \frac{Skut_{2016}}{Skut_{2015}};$$

2. Vyrovnávání tržeb a s tím spojené zvýšené kompenzace hrazené Městem dopravci MHD ze strany Kraje se bude řídit následujícími pravidly:

- a) zúčtovací centrum na základě informací dle čl. III odst. 11 této smlouvy výše vypočítá v souladu s předem stanoveným algoritmem zohledňujícím vlivy zapojení dopravce MHD do DÚK ve vztahu ke každému kalendářnímu měsíci výši tržeb dopravce MHD, která odpovídá dopravnímu výkonu realizovanému dopravcem MHD na linkách a spojích objednaných Městem v rámci MHD v příslušném kalendářním měsíci (dále jen „**normalizované skutečné tržby dopravce MHD**“);
- b) Město poskytne Kraji informace o dopravním výkonu skutečně provedeném dopravcem MHD v rámci MHD v každém kalendářním měsíci vždy nejpozději do 10. dne bezprostředně následujícího kalendářního měsíce (dále jen „**dopravní výkon MHD**“);
- c) Kraj na základě dopravního výkonu MHD a referenčních tržeb na 1 km vypočte výši referenčních měsíčních tržeb a porovná ji s výši normalizovaných skutečných tržeb dopravce MHD vypočítaných zúčtovacím centrem pro příslušný kalendářní měsíc dle písm. a) výše (tj. nikoliv s výši tržeb skutečně inkasovaných dopravcem MHD v příslušném kalendářním měsíci, ale s výši tržeb vypočítaných zúčtovacím centrem postupem ve smyslu čl. V odst. 4 této smlouvy);
- d) v případě, že budou normalizované skutečné tržby dopravce MHD ve vyjádření bez DPH v příslušném kalendářním měsíci vyšší než referenční měsíční tržby bez DPH, bude Město povinno zaslat částku odpovídající tomuto rozdílu Kraji, a to nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy obdrží výzvu k úhradě od Kraje;
- e) budou-li naopak normalizované skutečné tržby dopravce MHD ve vyjádření bez DPH v příslušném kalendářním měsíci nižší než referenční měsíční tržby bez DPH, bude Kraj povinen zaslat částku odpovídající tomuto rozdílu Městu, a to nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy obdrží od Města výzvu k úhradě obsahující informace o dopravním výkonu MHD a zároveň bude mít k dispozici informace ze zúčtovacího centra o normalizovaných skutečných tržbách dopravce MHD;
- f) tržby z časového jízdného na období přesahující jeden měsíc budou pro účely této smlouvy zahrnovány do tržeb celé ve vztahu k měsíci, ve kterém byly prodány (tj. nebudou děleny poměrně podle ceny časového kupónu připadající na příslušný kalendářní měsíc);
- g) v případě změny zákonné sazby DPH pro jízdné ve veřejné dopravě nebo v případě jiných změn právních předpisů, které budou mít vliv na pravidla dohodnutá touto smlouvou, budou Smluvní strany jednat o případné změně pravidel dohodnutých v této smlouvě;
- h) referenční tržby na 1 km, referenční měsíční tržby a normalizované skutečné tržby dopravce MHD budou pro účely této smlouvy zahrnovat výlučně tržby z jízdného a přepravy zavazadel;

- i) pro vyloučení pochybností Smluvní strany výslovně sjednávají, že referenční tržby na 1 km, referenční měsíční tržby a normalizované skutečné tržby dopravce MHD se musí vztahovat výlučně k dopravním výkonům provedeným dopravcem MHD na linkách a spojích objednávaných městem v rámci MHD;
- j) pro vyloučení pochybností se dále stanoví, že vyrovnávání tržeb mezi Krajem a Městem bude prováděno v pravidelných měsíčních intervalech.

Článek V.

ZAPOJENÍ DOPRAVCE MHD DO DÚK

1. Za účelem zapojení dopravce MHD do DÚK se Město se zavazuje zajistit, že dopravce MHD uzavře se zúčtovacím centrem smlouvu, na jejímž základě se dopravce MHD zaváže dodržovat veškerá práva a povinnosti vyplývající z jeho účasti v DÚK stanovená Krajem. Za tímto účelem Město zejména zajistí, že dopravce bude dodržovat práva a povinnosti uvedená v odst. 2 až 8 níže.
2. Město se zavazuje zajistit, že v souvislosti s přistoupením k DÚK dopravce MHD:
 - a) bude na všech jím provozovaných linkách a spojích uznávat platné jízdní doklady DÚK vydané dopravci DÚK, jakož i jakýkoliv jiné jízdní doklady, jejichž povinné uznávání dopravcem MHD na jím provozovaných linkách a spojích objednávaných Městem v rámci MHD bude Kraj oprávněn jednostranně stanovit;
 - b) bude předávat zúčtovacímu centru data o bezkontaktních čipových kartách (pokud byly takové karty před uvedeným datem vydány) a identifikační data o zařízeních používaných dopravcem MHD v elektronickém odbavovacím systému;
 - c) poskytne Kraji veškerou možnou součinnost potřebnou k tomu, aby mohlo dojít k bezproblémovému zapojení dopravce MHD do DÚK k 1.1.2015; v této souvislosti zejména, nikoliv však výlučně, poskytne Kraji v Krajem stanovené lhůtě vzorovou čipovou kartu vydávanou dopravcem MHD či technické údaje o elektronickém odbavovacím systému používaném dopravcem MHD, resp. jakýkoliv doklad či informaci s tím související, zúčastní se jednání souvisejících se zavedením DÚK a dle pokynů Kraje učinit jakýkoliv další úkon nezbytný k propojení (zajištění kompatibility) elektronických odbavovacích systému a čipových karet používaných jednotlivými dopravci zapojenými do DÚK podle pokynů Kraje;
 - d) bude vydávat a akceptovat bezkontaktní čipové karty se strukturou odpovídající struktuře BČK Ústeckého kraje, která bude Krajem sdělena dopravci MHD do 3 pracovních dnů poté, co (i) dojde k podpisu této smlouvy oběma Smluvními stranami a zároveň (ii) se dopravce MHD vůči Kraji písemně zaváže zachovávat mlčenlivost ohledně struktury BČK Ústeckého kraje;
 - e) bude předávat zúčtovacímu centru a v záloze Kraji v pravidelných intervalech sdělených zúčtovacím centrem s alespoň dvouměsíčním předstihem, přičemž tyto intervaly nebudou kratší než 24 hodin (i) informace o bezkontaktních čipových kartách (nově vydané, zrušené, blokované), (ii) informace o transakcích elektronického odbavovacího systému, (iii) identifikační data o změnách zařízení používaných dopravcem MHD v elektronickém odbavovacím systému,
 - f) bude předávat Kraji informace o provedených dopravních výkonech za kalendářní měsíc nejpozději do 10. dne následujícího kalendářního měsíce;

- g) zajistí, aby informace o transakcích elektronického odbavovacího systému byly úplné, a zamezí ztrátám transakcí (ztrátou transakce se rozumí přerušení vzestupné řady čísel transakcí realizovaných dopravcem MHD);
 - h) bude přijímat od zúčtovacího centra aktualizovaný seznam zakázaných čipových karet (tzv. blacklist) a tento nahrávat do všech zařízení elektronického odbavovacího systému tak, aby nebylo možné použití zakázaných čipových karet;
 - i) bude evidovat elektronickým odbavovacím systémem všechny cestující s elektronickým jízdním dokladem;
 - j) uzavře s Krajem smlouvu o utajení informací v souladu se vzorem uvedeným v příloze č. 5 této smlouvy;
 - k) bude dodržovat Krajem stanovenou politiku bezpečnosti odbavovacího systému DÚK, jejíž zpřístupnění dopravci MHD bude podmíněné uzavřením smlouvy o utajení informací a uzavře s Krajem smlouvu o zajištění bezpečnosti odbavovacího systému v souladu se vzorem v příloze č. 6 této smlouvy;
 - l) zajistí potřebný počet SAM modulů a poskytne Kraji veškerou jím požadovanou součinnost tak, aby Kraj mohl na tyto SAM moduly nahrát bezpečnostní algoritmy a klíče systému pro komunikaci s bezkontaktními čipovými kartami;
 - m) bude dodržovat další práva a povinnosti související s čipovými kartami a elektronickým odbavovacím systémem, jak jsou uvedeny v příloze č. 4 této smlouvy;
 - n) bude kontrolovat platnost jízdních dokladů vydaných dopravcem DÚK dle Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK zveřejněných na stránkách Kraje www.dopravauk.cz.
3. Město se zavazuje zajistit, že komunikace dopravce MHD se zúčtovacím centrem bude realizována prostřednictvím formátů dat definovaných vstupní větou Cards Interface společnosti ČSAD SVT, jehož popis tvoří přílohu č. 3 této smlouvy.
4. Mezi jednotlivými dopravci zapojenými do DÚK (tj. včetně dopravce MHD) bude probíhat v každém kalendářním měsíci vzájemné zúčtování jimi inkasovaných tržeb, a to dle pokynů zúčtovacího centra. Zúčtovací centrum bude na základě informací poskytnutých dopravcem MHD a dopravci zapojenými do DÚK, identifikovat ve vztahu ke každému kalendářnímu měsíci výkony provedené dopravcem MHD výhradně na linkách a spojích provozovaných dopravcem MHD a dopravní výkony provedené jinými dopravci na jiných linkách v rámci DÚK. Zúčtovací centrum následně vypočte výši tržeb, která takovým výkonům dopravce MHD odpovídá, a porovná ji s výší tržeb, kterou dopravcem MHD v příslušném kalendářním měsíci skutečně inkasoval. V případě, že budou tržby skutečně inkasované dopravcem MHD v příslušném kalendářním měsíci vyšší než tržby, které souvisí s výkony provedenými dopravcem MHD, Město zajistí, že dopravce MHD zašle částku odpovídající tomuto rozdílu třetí osobě či třetím osobám (jiným dopravcům zapojeným do DÚK, a to přímo nebo prostřednictvím zúčtovacího centra) prostřednictvím bankovního převodu a dle instrukcí zúčtovacího centra. Budou-li naopak tržby skutečně inkasované dopravcem MHD v příslušném kalendářním měsíci nižší než tržby, které by měl dopravce MHD inkasovat za výkony provedené v příslušném kalendářním měsíci, bude dopravci MHD zaslána částka odpovídající tomuto rozdílu třetí osobou či třetími osobami (jinými dopravci zapojenými do DÚK, a to přímo nebo prostřednictvím zúčtovacího centra) prostřednictvím bankovního převodu a dle instrukcí zúčtovacího centra. Město zajistí, že se dopravce MHD v souvislosti s prováděním zúčtování dle tohoto odstavce bude řídit písemnými instrukcemi zúčtovacího

centra a příslušnou platbu vždy provede (resp. přijme) do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy dopravce MHD takovou písemnou instrukci obdrží. Kraj bude oprávněn stanovit podrobnosti týkající se zúčtování tržeb dle tohoto odstavce a dále stanovit, ve vztahu ke kterým jízdním dokladům bude zúčtování probíhat odlišným způsobem.

5. Kraj předá dopravci MHD ve stanovené lhůtě veškeré potřebné informace o DÚK včetně informací o zúčtovacím centru, způsobu a frekvenci komunikace mezi dopravcem MHD a zúčtovacím centrem a formátu dat používaných v rámci DÚK. Město zajistí, že dopravce MHD vyvine maximální možnou součinnost při testování vzájemné kompatibility jednotlivých součástí elektronického odbavovacího systému DÚK.
6. Město se zavazuje zajistit, že bezkontaktní čipové karty a elektronický odbavovací systém používané dopravcem MHD budou po celou dobu jeho účasti v DÚK kompatibilní s bezkontaktními čipovými kartami a elektronickým odbavovacím systémem DÚK Kraje.
7. Město se zavazuje, že dopravce MHD bude vydávat karty anonymní a karty osobní. Osobní karty budou vydávány konkrétnímu držiteli. Na osobní kartě budou natištěny následující údaje: jméno, příjmení, datum narození, logické číslo karty ve formě čárového kódu. Karty budou vydávány bez evidence osobních údajů, tj. osobní údaje žadatele budou zpracovávány pouze po nezbytně dlouhou dobu nutnou pro výrobu a krátké otestování karty.
8. Pokud to bude nezbytné pro naplnění níže uvedených principů fungování DÚK, bude Město povinno za níže uvedených podmínek zajistit, že dopravce MHD na žádost Kraje změní jím používaný elektronický odbavovací systém či bezkontaktní čipové karty (případně též odchylně od parametrů bezkontaktních čipových karet či elektronického odbavovacího systému) tak, aby byly tyto principy naplněny:
 - zachování plné kontroly Kraje nad DÚK;
 - fungování DÚK tak, aby byly spravedlivě distribuovány platby mezi jednotlivými dopravci zapojenými DÚK;
 - ochrana investic (vložených finančních prostředků) cestujících;
 - zamezení podvodů či snížení zvýšeného rizika podvodů s nástroji DÚK; a
 - efektivní a uživatelsky přátelský systém.

Po obdržení žádosti Kraje o zajištění změny elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet používaných dopravcem MHD Město zajistí, že dopravce MHD Kraji bez zbytečného odkladu předloží podrobnou kalkulaci veškerých účelných a hospodárných nákladů, které by si taková změna vyžádala.

Pokud Kraj rozhodne, že dopravce MHD bude povinen příslušnou změnu provést, zavazuje se Město zajistit, že dopravce MHD takovou změnu bez zbytečného odkladu zajistí, a Kraj bude povinen dopravci MHD uhradit veškeré skutečné účelné a hospodárné vynaložené náklady nezbytné pro její provedení.

Doprovce MHD však nebude oprávněn zajistit změnu jím používaného elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet ve smyslu tohoto odstavce, pokud a dokud o jejím provedení v souladu s výše uvedeným nerozhodne Kraj. Bude-li rozhodnutí Kraje o provedení změny dopravcem MHD používaného elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet ve smyslu tohoto odstavce podmíněno naplněním určitých zákonných předpokladů (např. z oblasti veřejných

zakázek, veřejné podpory nebo jiné oblasti), nebude o provedení takové změny možné rozhodnout dříve, než budou příslušné zákonné předpoklady naplněny.

Článek VI.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do prosince 2024, přičemž poslední den platnosti této smlouvy v prosinci 2024 bude Krajem upřesněn předem nejpozději dne 30.9.2023.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti v celém rozsahu ke dni 1.1.2015 s výjimkou čl. I, čl. III odst. 6, 9, 10, 14, 15 a 16, čl. V a čl. VI, které nabývají účinnosti podpisem smlouvy oběma Smluvními stranami.
3. Tato smlouva může být ukončena dohodou Smluvních stran.
4. Tato smlouva může být dále jednostranně ukončena písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran pouze k 31. 12. příslušného kalendářního roku s výpovědní dobou v délce nejméně 6 měsíců. Výpovědní doba dle předcházející věty počíná běžet 1. dne kalendářního měsíce následujícího po dni, kdy byla výpověď doručena druhé Smluvní straně.
5. Touto smlouvou nejsou zakládána žádná práva třetích osob vůči Kraji ani Městu.
6. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět výlučně formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, které se po podpisu poslední Smluvní stranou stanou nedílnou součástí této smlouvy.
7. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, všechny s platností originálu, z nichž dva stejnopisy obdrží Kraj a dva stejnopisy Město.
8. Tato smlouva je uzavírána jako veřejnoprávní smlouva ve smyslu § 160 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších změn. Pro vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se použije ustanovení § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších změn.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Ceník jízdného DÚK
 - Příloha č. 2 – Bezplatná přeprava osob
 - Příloha č. 3 – Popis Cards Interface
 - Příloha č. 4 – Čipové karty a elektronický odbavovací systém
 - Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o utajení informací
 - Příloha č. 6 – Návrh smlouvy o zajištění bezpečnosti odbavovacího systému
10. Tato smlouva byla schválena usnesením zastupitelstva Ústeckého kraje č. [bude doplněno] ze dne [bude doplněno] a usnesením zastupitelstva Statutárního města Teplice č. [bude doplněno] ze dne [bude doplněno].

SMLUVNÍ STRANY PROHLAŠUJÍ, ŽE TUTO SMLOUVU UZAVŘELY NA ZÁKLADĚ VÁŽNÉ A SVOBODNÉ VŮLE, NIKOLI V TÍSNI ZA NÁPADNĚ NEVÝHODNÝCH PODMÍNEK A NA DŮKAZ TOHO PŘIPOJUJÍ SVÉ VLASTNORUČNÍ PODPISY.

V Ústí nad Labem dne

V Teplicích dne

Oldřich Bubeníček

Hejtman Ústeckého kraje

Jaroslav Kubera

Primátor Statutárního města Teplice

Ceník jízdného DÚK

Ceník jednotlivého jízdného

Tarifní jednice	Jednotlivé jízdné papírové placené hotovostí					Jednotlivé jízdné placené elektronickou peněženkou (papírové i elektronické jízdní doklady)					Časová platnost
	Obyčejné nad 15 let	Student** 15-26 let	Dítě 6-15 let	Žák** 6-15 let	ZTP, ZTP/P	Obyčejné nad 15 let	Student** 15-26 let	Dítě 6-15 let	Žák** 6-15 let	ZTP, ZTP/P	
0-2*	13 Kč	9 Kč	6 Kč	4 Kč	3 Kč	11,70 Kč	8,10 Kč	5,40 Kč	3,60 Kč	2,70 Kč	45 min
3-4	15 Kč	11 Kč	7 Kč	5 Kč	3 Kč	13,50 Kč	9,90 Kč	6,30 Kč	4,50 Kč	2,70 Kč	
5-6	17 Kč	12 Kč	8 Kč	6 Kč	4 Kč	15,30 Kč	10,80 Kč	7,20 Kč	5,40 Kč	3,60 Kč	
7-8	19 Kč	14 Kč	9 Kč	7 Kč	4 Kč	17,10 Kč	12,60 Kč	8,10 Kč	6,30 Kč	3,60 Kč	60 min
9-10	21 Kč	15 Kč	10 Kč	7 Kč	5 Kč	18,90 Kč	13,50 Kč	9,00 Kč	6,30 Kč	4,50 Kč	
11-12	23 Kč	17 Kč	11 Kč	8 Kč	5 Kč	20,70 Kč	15,30 Kč	9,90 Kč	7,20 Kč	4,50 Kč	
13-14	25 Kč	18 Kč	12 Kč	9 Kč	6 Kč	22,50 Kč	16,20 Kč	10,80 Kč	8,10 Kč	5,40 Kč	90 min
15-16	27 Kč	20 Kč	13 Kč	10 Kč	6 Kč	24,30 Kč	18,00 Kč	11,70 Kč	9,00 Kč	5,40 Kč	
17-18	29 Kč	21 Kč	14 Kč	10 Kč	7 Kč	26,10 Kč	18,90 Kč	12,60 Kč	9,00 Kč	6,30 Kč	
19-20	31 Kč	23 Kč	15 Kč	11 Kč	7 Kč	27,90 Kč	20,70 Kč	13,50 Kč	9,90 Kč	6,30 Kč	120 min
21-22	34 Kč	25 Kč	17 Kč	12 Kč	8 Kč	30,60 Kč	22,50 Kč	15,30 Kč	10,80 Kč	7,20 Kč	
23-24	36 Kč	27 Kč	18 Kč	13 Kč	9 Kč	32,40 Kč	24,30 Kč	16,20 Kč	11,70 Kč	8,10 Kč	
25-26	38 Kč	28 Kč	19 Kč	14 Kč	9 Kč	34,20 Kč	25,20 Kč	17,10 Kč	12,60 Kč	8,10 Kč	180 min
27-28	40 Kč	30 Kč	20 Kč	15 Kč	10 Kč	36,00 Kč	27,00 Kč	18,00 Kč	13,50 Kč	9,00 Kč	
29-30	42 Kč	31 Kč	21 Kč	15 Kč	10 Kč	37,80 Kč	27,90 Kč	18,90 Kč	13,50 Kč	9,00 Kč	
31-32	44 Kč	33 Kč	22 Kč	16 Kč	11 Kč	39,60 Kč	29,70 Kč	19,80 Kč	14,40 Kč	9,90 Kč	240 min
33-34	46 Kč	34 Kč	23 Kč	17 Kč	11 Kč	41,40 Kč	30,60 Kč	20,70 Kč	15,30 Kč	9,90 Kč	
35-36	48 Kč	36 Kč	24 Kč	18 Kč	12 Kč	43,20 Kč	32,40 Kč	21,60 Kč	16,20 Kč	10,80 Kč	
37-38	50 Kč	37 Kč	25 Kč	18 Kč	12 Kč	45,00 Kč	33,30 Kč	22,50 Kč	16,20 Kč	10,80 Kč	240 min
39-40	52 Kč	39 Kč	26 Kč	19 Kč	13 Kč	46,80 Kč	35,10 Kč	23,40 Kč	17,10 Kč	11,70 Kč	
41-42	54 Kč	40 Kč	27 Kč	20 Kč	13 Kč	48,60 Kč	36,00 Kč	24,30 Kč	18,00 Kč	11,70 Kč	
43-44	57 Kč	42 Kč	28 Kč	21 Kč	14 Kč	51,30 Kč	37,80 Kč	25,20 Kč	18,90 Kč	12,60 Kč	240 min
45-46	59 Kč	44 Kč	29 Kč	22 Kč	14 Kč	53,10 Kč	39,60 Kč	26,10 Kč	19,80 Kč	12,60 Kč	
47-48	61 Kč	45 Kč	30 Kč	22 Kč	15 Kč	54,90 Kč	40,50 Kč	27,00 Kč	19,80 Kč	13,50 Kč	
49-50	63 Kč	47 Kč	31 Kč	23 Kč	15 Kč	56,70 Kč	42,30 Kč	27,90 Kč	20,70 Kč	13,50 Kč	240 min
51-55	68 Kč	51 Kč	34 Kč	25 Kč	17 Kč	61,20 Kč	45,90 Kč	30,60 Kč	22,50 Kč	15,30 Kč	
56-60	73 Kč	54 Kč	36 Kč	27 Kč	18 Kč	65,70 Kč	48,60 Kč	32,40 Kč	24,30 Kč	16,20 Kč	
61-65	79 Kč	59 Kč	39 Kč	29 Kč	19 Kč	71,10 Kč	53,10 Kč	35,10 Kč	26,10 Kč	17,10 Kč	240 min
66-70	84 Kč	63 Kč	42 Kč	31 Kč	21 Kč	75,60 Kč	56,70 Kč	37,80 Kč	27,90 Kč	18,90 Kč	
71-75	89 Kč	66 Kč	44 Kč	33 Kč	22 Kč	80,10 Kč	59,40 Kč	39,60 Kč	29,70 Kč	19,80 Kč	
76-80	94 Kč	70 Kč	47 Kč	35 Kč	23 Kč	84,60 Kč	63,00 Kč	42,30 Kč	31,50 Kč	20,70 Kč	24 hod
81 až 999	130 Kč	97 Kč	65 Kč	48 Kč	32 Kč	117,00 Kč	87,30 Kč	58,50 Kč	43,20 Kč	28,80 Kč	

* neplatí v zónách Ústí nad Labem, Teplice a Děčín

** neplatí ve vozidlech MHD

Student 15-26 let: nutný průkaz na slevu (žákovský průkaz), toto zlevněné jízdné nelze využívat na linkách MHD

Žák 6-15 let: nutný žákovský průkaz, toto zlevněné jízdné nelze využívat na linkách MHD

Dítě 6-15 let: nutný průkaz prokazující věk nižší než 15 let

ZTP, ZTP/P: nutný průkaz ZTP nebo ZTP/P

Ceník jednotlivého jízdného jednozónového v zónách Ústí nad Labem, Teplice a Děčín

Zóna	Jednotlivé jízdné papírové placené hotovostí (Kč) (jednotlivé jízdné elektronické uložení na BČK nelze platit hotovostí)					Jednotlivé jízdné placené elektronickou peněženkou (Kč) (papírové i elektronické jízdné)					Časová platnost
	Obyčejné nad 15 let		Dítě 6-15 let			Obyčejné nad 15 let		Dítě 6-15 let			
Ústí nad Labem	18 Kč		9 Kč			16,20 Kč		8,10 Kč			45 min
Teplice	20 Kč		10 Kč			18,00 Kč		9,00 Kč			45 min
Děčín	20 Kč		10 Kč			15,00 Kč		8,00 Kč			45 min

Ceník jednodenního časového jízdného celosíťového

Tarifní jednice	Jízdné placené hotovostně i z EP (elektronické i papírové)					Časová platnost
	Obyčejné nad 15 let	Student 15-26 let	Dítě 6-15 let	Žák 6-15 let	ZTP, ZTP/P	
jednodenní celosíťové	130 Kč	97 Kč	65 Kč	48 Kč	32 Kč	platí v den nákupu a do 4:00 hod následujícího dne

Ceník turistických jednodenních jízdenek

Labe - Elbe

pro 1 osobu	200 Kč
pro 2-5 osob	400 Kč
jízdní kolo	90 Kč

Euro-Nisa

pro 1 osobu	160 Kč
pro 2-5 osob	320 Kč
jízdní kolo	90 Kč

platí na vybraných linkách DÚK dle Tarifu DÚK

Ceník časového jízdného

Tarifní jednice	Sedmidenní (Kč)			Třicetidenní (Kč)			Devadesátidenní (Kč)			365 denní (Kč)
	papírové i elektronické jízdní doklady lze platit hotovostí i el. peněženkou			papírové i elektronické jízdní doklady lze platit hotovostí i el. peněženkou			pouze elektronický jízdní doklad lze platit hotovostí i el. peněženkou ***			pouze elektronická placená hotovostí nebo z EP
	Obyčejné nad 15 let	Student 15-26 let	Dítě 6-15 let	Obyčejné nad 15 let	Student 15-26 let	Dítě 6-15 let	Obyčejné nad 15 let	Student 15-26 let	Dítě 6-15 let	Zaměstnanecké
0-2*	98 Kč	68 Kč	30 Kč	338 Kč	234 Kč	104 Kč	910 Kč	630 Kč	280 Kč	182 Kč
3-4	113 Kč	83 Kč	38 Kč	390 Kč	286 Kč	130 Kč	1 050 Kč	770 Kč	350 Kč	210 Kč
5-6	128 Kč	90 Kč	45 Kč	442 Kč	312 Kč	156 Kč	1 190 Kč	840 Kč	420 Kč	238 Kč
7-8	143 Kč	105 Kč	53 Kč	494 Kč	364 Kč	182 Kč	1 330 Kč	980 Kč	490 Kč	266 Kč
9-10	158 Kč	113 Kč	53 Kč	546 Kč	390 Kč	182 Kč	1 470 Kč	1 050 Kč	490 Kč	294 Kč
11-12	173 Kč	128 Kč	60 Kč	598 Kč	442 Kč	208 Kč	1 610 Kč	1 190 Kč	560 Kč	322 Kč
13-14	188 Kč	135 Kč	68 Kč	650 Kč	468 Kč	234 Kč	1 750 Kč	1 260 Kč	630 Kč	350 Kč
15-16	203 Kč	150 Kč	75 Kč	702 Kč	520 Kč	260 Kč	1 890 Kč	1 400 Kč	700 Kč	378 Kč
17-18	218 Kč	158 Kč	75 Kč	754 Kč	546 Kč	260 Kč	2 030 Kč	1 470 Kč	700 Kč	406 Kč
19-20	233 Kč	173 Kč	83 Kč	806 Kč	598 Kč	286 Kč	2 170 Kč	1 610 Kč	770 Kč	434 Kč
21-22	255 Kč	188 Kč	90 Kč	884 Kč	650 Kč	312 Kč	2 380 Kč	1 750 Kč	840 Kč	476 Kč
23-24	270 Kč	203 Kč	98 Kč	936 Kč	702 Kč	338 Kč	2 520 Kč	1 890 Kč	910 Kč	504 Kč
25-26	285 Kč	210 Kč	105 Kč	988 Kč	728 Kč	364 Kč	2 660 Kč	1 960 Kč	980 Kč	532 Kč
27-28	300 Kč	225 Kč	113 Kč	1 040 Kč	780 Kč	390 Kč	2 800 Kč	2 100 Kč	1 050 Kč	560 Kč
29-30	315 Kč	233 Kč	113 Kč	1 092 Kč	806 Kč	390 Kč	2 940 Kč	2 170 Kč	1 050 Kč	588 Kč
31-32	330 Kč	248 Kč	120 Kč	1 144 Kč	858 Kč	416 Kč	3 080 Kč	2 310 Kč	1 120 Kč	616 Kč
33-34	345 Kč	255 Kč	128 Kč	1 196 Kč	884 Kč	442 Kč	3 220 Kč	2 380 Kč	1 190 Kč	644 Kč
35-36	360 Kč	270 Kč	135 Kč	1 248 Kč	936 Kč	468 Kč	3 360 Kč	2 520 Kč	1 260 Kč	672 Kč
37-38	375 Kč	278 Kč	135 Kč	1 300 Kč	962 Kč	468 Kč	3 500 Kč	2 590 Kč	1 260 Kč	700 Kč
39-40	390 Kč	293 Kč	143 Kč	1 352 Kč	1 014 Kč	494 Kč	3 640 Kč	2 730 Kč	1 330 Kč	728 Kč
41-42	405 Kč	300 Kč	150 Kč	1 404 Kč	1 040 Kč	520 Kč	3 780 Kč	2 800 Kč	1 400 Kč	756 Kč
43-44	428 Kč	315 Kč	158 Kč	1 482 Kč	1 092 Kč	546 Kč	3 990 Kč	2 940 Kč	1 470 Kč	798 Kč
45-46	443 Kč	330 Kč	165 Kč	1 534 Kč	1 144 Kč	572 Kč	4 130 Kč	3 080 Kč	1 540 Kč	826 Kč
47-48	458 Kč	338 Kč	165 Kč	1 586 Kč	1 170 Kč	572 Kč	4 270 Kč	3 150 Kč	1 540 Kč	854 Kč
49-50	473 Kč	353 Kč	173 Kč	1 638 Kč	1 222 Kč	598 Kč	4 410 Kč	3 290 Kč	1 610 Kč	882 Kč
51 až 999	488 Kč	360 Kč	180 Kč	1 690 Kč	1 248 Kč	624 Kč	4 550 Kč	3 360 Kč	1 680 Kč	910 Kč

Tarifní jednice	Sedmidenní (Kč)			Třicetidenní (Kč)			Devadesátidenní (Kč)			Roční (Kč)
	Obyčejné nad 15 let	Student 15-26 let	Dítě 6-15 let	Obyčejné nad 15 let	Student 15-26 let	Dítě 6-15 let	Obyčejné nad 15 let	Student 15-26 let	Dítě 6-15 let	Zaměstnanecké
celosíťové	488 Kč	360 Kč	180 Kč	1 690 Kč	1 248 Kč	624 Kč	4 550 Kč	3 360 Kč	1 680 Kč	910 Kč
jednožónové Ústí nad Labem	158 Kč	100 Kč	53 Kč	535 Kč	265 Kč	156 Kč	1 395 Kč	618 Kč	423 Kč	279 Kč
jednožónové Teplíce	150 Kč	110 Kč	50 Kč	530 Kč	375 Kč	180 Kč	1 260 Kč	1 000 Kč	485 Kč	266 Kč
jednožónové Děčín	135 Kč	100 Kč	50 Kč	490 Kč	365 Kč	180 Kč	1 290 Kč	965 Kč	490 Kč	266 Kč

* neplatí v zónách Ústí nad Labem, Teplíce a Děčín

Student 15-26 let: nutný žákovský průkaz 15-26 let při nákupu papírového jízdního dokladu

nebo platný profil "student 15-26" nahráný na osobní BČK při nákupu elektronického jízdního dokladu.

Dítě 6-15 let: nutný průkaz prokazující věk nižší než 15 let při nákupu papírového jízdního dokladu

nebo platný profil "dítě 6-15" nebo "žák 6-15" na BČK při nákupu elektronického jízdního dokladu.

***Z elektronické peněženky lze platit jízdní doklady do výše 2 000 Kč a do výše zůstatku peněz uložených v elektronické peněženke.

Ceník ostatních jednozónových časových jízdenek platných v zóně Teplice

7 denní seniorská 60+	130 Kč	papírové i elektronické jízdní doklady lze platit hotovostí i el. peněženkou
7 denní seniorská 70+	90 Kč	
30 denní seniorská 60+	440 Kč	
30 denní seniorská 70+	270 Kč	
90 denní seniorská 60+	1 020 Kč	pouze elektronické jízdní doklady lze platit hotovostí i el. peněženkou
90 denní seniorská 70+	500 Kč	
90 denní pro Městskou policii Teplice, Policie ČR OR Teplice	1 100 Kč	
90 denní pro přepravu psa	760 Kč	
365 denní seniorská 70+	1 860 Kč	
365 denní zlevněná pro členy Svazu bojovníků za svobodu, Konfederace politických vězňů a Svazu PTP	500 Kč	
365 denní přenosné pro Městskou policii Teplice	830 Kč	

Ceník přepravného

Platnost dokladu	Cena
spoluzavazadlo, pes - 60 min	10 Kč
spoluzavazadlo, pes - jednodenní do 4:00 hod následujícího dne	20 Kč
kolo - nepřestupné (platí pro 1 spoj)	20 Kč

Příloha 2 Bezplatné přepravy

Bezplatné přepravy v rámci DÚK (vč. zóny 401 Teplice):

1. jedno dítě nebo dvě děti do 6 let v doprovodu cestujícího staršího 10 let s platným jízdním dokladem,
2. průvodce držitele průkazu ZTP/P,
3. vodící, asistenční nebo služební pes,
4. cestující může bezplatně přepravovat 3 ruční zavazadla; za ruční zavazadlo se považuje:
 - a) snadno přenosné věci, které lze umístit ve vozidle na místo pod sedadlem nebo nad sedadlem cestujícího nebo podle potřeby držet na klíně,
 - b) zavazadla do rozměru 20 x 30 x 50 cm,
 - c) zavazadla tyčovitého tvaru do délky 150 cm a do průměru 10 cm,
 - d) zavazadla tvaru desky do rozměru 80 x 100 x 5 cm,
 - e) zvířata ve schráně s nepropustným dnem do rozměrů 20 x 30 x 50 cm,
 - f) nákupní tašky na kolečkách,
 - g) dětské kočárky s dítětem (pro přepravu dětských kočárků bez dítěte platí ustanovení o přepravě spoluzavazadel),
 - h) vozíky pro invalidy držitelů průkazů ZTP a ZTP/P,
 - i) zdravotní pomůcky,
 - j) jedna souprava lyží,
 - k) sáně,
 - l) snowboard,
 - m) jeden pár bruslí s chrániči nebo jeden pár kolečkových bruslí.

Bezplatné přepravy v zóně 401 Teplice nad rámec DÚK:

1. držitelé průkazů ZTP a ZTP/P,
2. dětský kočárek s dítětem do tří let věku a jedna osoba, která ho doprovází.



	Jméno:	Podpis:	Účinnost od:	3. 11. 2014
Zpracoval:	Jiří Mareš		Razítko:	
Přezkoumal:	Petr Semecký			
Schválil:	David Švingr			

PRO INFORMACI

Popis

CARDS - interface

Související dokumenty (ON, výkresy, formuláře, přílohy)	
-	-

Zdroj tisku: \\samba\SVT-dokument\Dokumentace\Rizena\CE02-PO-CARDS-Interface\CE02-PO-CARDS-Interface-3_17.pdf					
Dokument je distribuován a řízen elektronicky, jestliže v papírové podobě není označen razítkem pro řízení dokumentu, podpisem správce dokumentace a červeným číslem kopie. Platnost výtisku elektronicky distribuovaného dokumentu ověří uživatel tak, že zkontroluje platnost odpovídajícího elektronického dokumentu na serveru (jen jméno souboru). Ověření provede před použitím vytištěného dokumentu, ověření má platnost 7 dní, o ověření provede záznam v připojené tabulce.					
Datum	Podpis	Datum	Podpis	Datum	Podpis

OBSAH

Popis.....	1
CARDS - interface.....	1
1. Účel.....	5
2. Působnost.....	5
3. Význam použitých zkratk a Definice pojmů.....	5
3.1. Význam použitých zkratk.....	5
3.2. Definice pojmů.....	5
3.2.1. Vydavatel karet.....	5
3.2.2. Dopravce.....	5
3.2.3. Subjekt.....	5
3.2.4. Vlastník karty.....	5
3.2.5. Aplikace na kartě.....	5
3.2.6. Kontrakt v aplikaci.....	6
3.2.7. Skupina (sít').....	6
4. Text popisu.....	6
4.1. Obecná specifikace.....	6
4.1.1. Způsob komunikace.....	6
4.1.2. Zpracování zpráv.....	6
4.1.3. Formát zasílaných zpráv.....	6
4.1.3.1. Zabezpečení zpráv proti modifikaci.....	7
4.2. Rozhraní mezi clearingovým centrem a subjekty.....	8
4.2.1. Operace na rozhraní.....	9
4.2.1.1. Vydání aplikace na kartě.....	9
4.2.1.2. Vydání kontraktu pro MAD aplikaci.....	9
4.2.1.3. Hromadné vydání aplikací na kartách.....	9
4.2.1.4. Vydání karty.....	9
4.2.1.5. Lokální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů.....	10
4.2.1.6. Změna platnosti aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	10
4.2.1.7. Transakce za zařízení.....	10
4.2.1.8. Předplacené položky (greenlist).....	11
4.2.1.9. Lokální seznam předplacených položek (greenlist).....	11
4.2.1.10. Seznam předplacených položek (greenlist).....	11
4.2.1.11. Změna lokálního seznamu zařízení.....	11
4.2.1.12. Vytvoření přístupu vlastníka karty do systému.....	12
4.2.1.13. Informace o zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	12
4.2.1.14. Seznam návrhů na zablokování aplikací (kontraktů).....	12
4.2.1.15. Seznam subjektů clearingů.....	12
4.2.1.16. Seznam akceptovatelných subjektů.....	12
4.2.1.17. Globální seznam zablokovaných karet, aplikací či kontraktů.....	13
4.2.1.18. Chyba během zpracování.....	13
4.2.2. Popis obecných atributů.....	13
4.2.3. Vydání aplikace na kartě.....	14
4.2.4. Vydání kontraktu pro MAD aplikaci.....	15
4.2.5. Hromadné vydání aplikací na kartách.....	16
4.2.6. Vydání karty.....	17
4.2.7. Lokálním seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů.....	18
4.2.7.1. Verze bez identifikace skupiny.....	19
4.2.8. Změna platnosti aplikace MAD nebo aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	19
4.2.9. Transakce za zařízení.....	20
4.2.9.1. Transakce bez možnosti hotovostních položek a s předplacenými položkami (greenlist).....	29
4.2.9.2. Transakce bez možnosti hotovostních položek.....	31
4.2.9.3. Transakce bez možnosti uvedení položek.....	32

4.2.9.4. Verze nadále pracující s odpočty.....	32
4.2.10. Předplacené položky (greenlist).....	34
4.2.11. Lokální seznam předplacených položek (greenlist).....	35
4.2.12. Seznam předplacených položek (greenlist).....	35
4.2.13. Změna lokálního seznamu zařízení.....	36
4.2.14. Vytvoření přístupu vlastníka karty do systému.....	37
4.2.15. Informace o zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	38
4.2.16. Seznam návrhů na zablokování aplikací (kontraktů).....	38
4.2.17. Seznam subjektů clearingů.....	39
4.2.18. Seznam akceptovatelných subjektů.....	39
4.2.19. Globální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů.....	40
4.2.19.1. Verze bez identifikace skupiny.....	40
4.2.20. Chyba během zpracování.....	40
4.2.21. DTD jednotlivých zpráv.....	41
4.2.21.1. DTD seznamu zpracovávaných souborů.....	41
4.2.21.2. DTD vydání aplikace na kartě.....	41
4.2.21.3. DTD vydání kontraktu pro MAD aplikaci.....	42
4.2.21.4. DTD hromadného vydání aplikací na kartách.....	42
4.2.21.5. DTD vydání karty.....	43
4.2.21.6. DTD lokálního seznamu zakázaných karet, aplikací či kontraktů.....	43
4.2.21.7. DTD lokálního seznamu zakázaných karet, aplikací či kontraktů bez identifikace skupiny.....	44
4.2.21.8. DTD změny platnosti aplikace MAD nebo aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	44
4.2.21.9. DTD transakcí za zařízení.....	45
4.2.21.10. DTD transakcí bez možnosti hotovostních položek a s předplacenými položkami (greenlist).....	48
4.2.21.11. DTD transakcí bez možnosti hotovostních položek.....	50
4.2.21.12. DTD transakcí za zařízení bez podpoložek.....	52
4.2.21.13. DTD transakcí za zařízení po odpočtech.....	53
4.2.21.14. DTD předplacených položek (greenlist).....	54
4.2.21.15. DTD lokálního seznamu předplacených položek (greenlist).....	55
4.2.21.16. DTD seznamu předplacených položek (greenlist).....	55
4.2.21.17. DTD změny lokálního seznamu zařízení.....	56
4.2.21.18. DTD vytvoření přístupu vlastníka karty do systému.....	56
4.2.21.19. DTD informace o zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	56
4.2.21.20. DTD seznamu návrhů na zablokování aplikací (kontraktů).....	57
4.2.21.21. DTD seznamu subjektů clearingů.....	57
4.2.21.22. DTD seznam akceptovatelných subjektů.....	57
4.2.21.23. DTD globálního seznamu zakázaných karet.....	58
4.2.21.24. DTD chyby během zpracování.....	58
4.3. Servisní rozhraní mezi subjekty a clearingovým centrem.....	59
4.3.1. Operace na rozhraní.....	59
4.3.1.1. Inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	59
4.3.1.2. Inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón.....	59
4.3.2. Inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	60
4.3.3. Inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón.....	61
4.3.4. DTD jednotlivých zpráv.....	62
4.3.4.1. DTD inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka.....	62
4.3.4.2. DTD inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón.....	62
4.4. Jak převést data.....	63
4.4.1. Vydání karty.....	63
4.4.2. Dobití peněženky.....	64
4.4.3. Reklamace elektronické peněženky.....	64
4.4.4. Jízda na elektronickou peněženku.....	64



4.4.5.Vrácení elektronických peněz.....	64
4.4.6.Prodej nového případně prodloužení existujícího kupónu – hotovostní platba...	65
4.4.7.Jízda na kupón.....	66
4.4.8.Prodej kupónu placeného elektronickou peněženkou s okamžitou jízdou.....	67
5.Pravomoci a odpovědnosti.....	67
6.Dokumentace a záznamy výsledků.....	67
7.Změnová služba.....	68
8.Přehled revizí.....	68
Přílohy.....	73

1. ÚČEL

Tento popis specifikuje rozhraní mezi clearingovým systémem CARDS EXCHANGE a odbavovacím systémem dopravce. Tedy skupinu XML zpráv, které jsou použity pro zasílání dat. Obsahem specifikace není popis uživatelského rozhraní systému, či jiných komponent.

2. PŮSOBNOST

Tento popis je určen pro dodavatele odbavovacích systémů dopravců, kteří jsou nuceni provést konverzi svých dat do podoby vyžadované touto specifikací.

3. VÝZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK A DEFINICE POJMŮ

3.1. Význam použitých zkratk

Zkratka	Význam
Clearing CARDS	Clearingový systém CARDS EXCHANGE
SVT	ČSAD SVT Praha s.r.o.
XML, DTD	Formát posílání dat, více viz http://www.w3.org/XML/
HTTP	Komunikační protokol požadavek/odpověď používaný v prostředí internetu (http://www.faqs.org/rfcs/rfc1945.html a http://www.faqs.org/rfcs/rfc2616.html)
HTTPS	Bezpečný HTTP (http://www.faqs.org/rfcs/rfc2818.html a http://www.faqs.org/rfcs/rfc2817.html)
ISO-639	ISO norma pro kódování jazyka do podoby dvouznakového řetězce (http://www.iso.org/iso/home/standards/language_codes.htm)
ISO-3166	ISO norma pro kódování kódů zemí do dvouznakového řetězce (http://www.iso.org/iso/country_codes.htm)
ISO-8601	ISO norma pro zápis data, času a časových intervalů (http://www.iso.org/iso/home/standards/iso8601.htm)
XML Signature	W3C specifikace pro podepisování XML dokumentů nebo jejich částí (http://www.w3.org/TR/xmlsig-core/)
SHA1	Hashovací algoritmus (http://en.wikipedia.org/wiki/SHA-1)
MAD	Mifare Application Directory (http://www.mifare.net/en/technology/mifare-application-directory/), pro naše potřeby je podstatné, že na kartu se umísťují aplikace, např. el. peněženka nebo dopravní kupón, a v nich mohou ještě existovat kontrakty, např. jednotlivé kupóny se zónami a platnostmi

3.2. Definice pojmů

3.2.1. Vydavatel karet

Účastník clearingů, který vydává karty, které ostatní používají.

3.2.2. Dopravce

Účastník clearingů, který akceptuje karty k placení jízdného.

3.2.3. Subjekt

Účastník clearingů (dopravce, vydavatel karet a nebo obojí současně).

3.2.4. Vlastník karty

Cestující, který si nechal vydat kartu.



3.2.5. Aplikace na kartě

Např. elektronická peněženka, časový kupón (nebo též jenom kupón – někdy se používá i termín časová jízdenka nebo předplatní časová jízdenka).

3.2.6. Kontrakt v aplikaci

Obdoba aplikace na kartě, taktéž může být např. elektronická peněženka a nebo časový kupón. Kontrakt je v aplikaci typu "mad". Vytváří strukturu podobnou struktuře na kartě používající MAD.

3.2.7. Skupina (sít')

Dopravci jsou pro lepší organizaci shlukováni do skupin (sítí). Skupinou rozumíme např. Středočeský kraj. Každá skupina má definovanou dobu na dodání dat (jak dlouho od vzniku transakce může maximálně trvat dodání transakce do clearingového centra), den závěrky (kolikátý den v měsíci) a dobu hájení dopravců (především doba na roz distribuování seznamu zakázaných karet do zařízení).

4. TEXT POPISU

Popis rozhraní (zpráv) clearingového systému je rozdělen na 2 skupiny:

- zprávy běžně používané subjekty pro komunikaci s clearingovým centrem
- servisní rozhraní pro komunikaci, která je manuálně kontrolována provozovatelem clearingového centra

4.1. Obecná specifikace

V následujících kapitolách jsou popsány jednotlivé zprávy, které slouží k rutinní komunikaci mezi subjektem a clearingovým centrem.

4.1.1. Způsob komunikace

Jedním z cílů clearingového systému je zjednodušení vztahů mezi vydavateli karet a dopravci. Proto v systému existuje clearingové centrum, s nímž ostatní komunikují podle schématu každý s jedním a jeden se všemi.

Pro jednoduché napojení všech participantů clearingového systému na centrum je vhodné volit internet, který je již v dnešní době hodně rozšířen. Pro zajištění bezpečnosti komunikace je potřeba použít bezpečnou variantu protokolu HTTP, tj. HTTPS. Tento způsob komunikace je šifrován, tudíž není možné odposlechnout obsah komunikace mezi serverem a klientem.

Pro jednoznačnou identifikaci uživatele subjektu je použita trojice: kód subjektu, uživatelské jméno a heslo, které nebude posíláno v otevřené podobě internetem, ale bude zasíláno v zabezpečené podobě (tj. již v bezpečném kanálu).

Všechna komunikace je ve tvaru žádost a odpověď. Komunikaci vždy iniciuje subjekt clearingů. Pokud subjekt clearingů zasílá data do centra, tak je centrum potvrzuje ve své odpovědi. Centrum si musí poradit se situací, kdy jsou mu stejná data posílána znova. Pokud subjekt clearingů vyžaduje data a pokud mu nedorazí v pořádku, vyžádá si je opakovaně.

4.1.2. Zpracování zpráv

Za jednotku operace je považována zpráva (soubor), tj. zpráva je zpracována celá, nebo vůbec. Výjimku tvoří posílání transakcí a vydání karet, kde může být zpracována jakákoliv část souboru. Clearingovému systému tato skutečnost nevadí, protože on detekuje, která část souboru již byla nahrána a která nikoliv. Při případném opakovaném zpracování clearingové centrum zpracovává pouze nezpracovanou část souboru.

Pokud chyby ve zpracování nejsou považovány za fatální a pokud zaslaný požadavek podporuje opakované zpracování, nedojde k přerušení zpracování návazných souborů, tedy např. při výdeji aplikace na kartě, nelze-li aplikaci vydat, pak je o tom uživatel pouze informován a ostatní vydání jsou provedena.

4.1.3. Formát zasílaných zpráv

Jak je uvedeno výše komunikace mezi subjekty clearingů a rozhraním probíhá přes internet. Tato komunikace je realizována posíláním souborů protokolem HTTPS. Tyto soubory obsahují všechna potřebná data uvedená v předchozí kapitole.

Data jsou posílána ve formátu XML, který je hodně rozšířen a je vhodný pro komunikaci mezi „nezávislými“ subjekty. Protože je tento formát poměrně „upovídaný“, pak je vhodné soubory s XML ještě posílat v komprimované podobě. Zde je vhodné použít ZIP formát, který je též hodně rozšířen.

V případě použití ZIP formátu je možné odeslat více souborů v jednom ZIP archivu. Zpracování souborů probíhá podle pořadí uvedeného ve speciálním souboru `ce.xml` (viz kapitola 4.1.3.1) nebo není-li uveden pak v abecedním pořadí podle názvů. Pořadí může být důležité např. při výdeji karty a jejím následném dobítí, kde výdej musí být před nabitím, jinak dojde k chybě. Jako odpověď je opět odeslán ZIP soubor se stejným počtem souborů, jako obsahoval odesílaný ZIP soubor (obsahuje méně souborů, pokud u zpracování některého souboru dojde k chybě, která přeruší zpracování). Jména souborů budou všechna stejně změněna (bude přidán suffix „-res“ - jako response - odpověď, před poslední tečkou v názvu souboru, není-li v názvu tečka, pak na jeho konec). Tato konvence umožňuje v odpovědi identifikovat soubory, které jsou reakcí na zvolení požadavek a opačně - navíc je zajištěno, že soubory nemají stejná jména. Jména souborů nesmějí obsahovat následující řetězce znaků: „.“, „/“, „~“, „/“, „\\“, „*“, „&“. Navíc jméno souboru `ce.xml` je rezervováno pro speciální soubor popisující obsah ZIP archivu (viz kapitola 4.1.3.1)

Všechny zprávy obsahují specifikace verze zprávy, což umožní vyvíjet protokol a zároveň zachovat zpětnou kompatibilitu. Každá zpráva navíc obsahuje atribut `lang`, kde může odesílatel požadavku specifikovat, jaký jazyk preferuje pro zasílání odpovědí (jde především o textová pole - např. typu důvod návrhu na zablokování aplikace či vysvětlení nezdaření operace). Hodnota atributu je složena z dvouznakového kódu jazyka (např. `cs` - čeština, `en` - angličtina) dle normy ISO-639, volitelně následována podtržítkem a dvouznakovým kódem země (např. `CZ` - Česká republika, `US` - Spojené Státy Americké, `UK` - Velká Británie) dle normy ISO-3166. Takže platná hodnota atributu `lang` je např. `cs`, `cs_CZ`, `en`, `en_US`, `en_UK`. Server se pokusí poslat odpověď v požadovaném jazyce, nebude-li to možné odešle ji v anglickém jazyce.

4.1.3.1. Zabezpečení zpráv proti modifikaci

Zprávy nejsou nijak kódovány, aby se subjekt mohl kdykoliv podívat, jaká data odesílá, či dostává zpět. Bohužel tato skutečnost umožňuje modifikování zpráv bez možnosti odhalení této skutečnosti.

Chceme-li zabránit modifikaci, pak každá zpráva musí na konci obsahovat XML Signature (podpis), který je vždy verifikován. Pokud je platný, zpráva nebyla měněna, pokud je neplatný, zpráva byla modifikována a bude odmítnuto její zpracování. Ve své podstatě se jedná o hash XML dokumentu, který je dále zakódován privátním klíčem odesílatele. Pro ověření je rozkódován pomocí veřejného klíče odesílatele známého příjemci. Existence podpisu v dokumentech posílaných a přijímaných subjektem bude vynucena nastavením parametrů subjektu, nikoliv rozhraním samotným.

Podpis je vložen přímo do podepisovaného XML dokumentu (enveloped signature). Jako hashovací algoritmus je použit SHA1 a pro kódování DSA klíče (privátní a veřejný). V podpisu nebude předáván veřejný klíč pro ověření platnosti podpisu, tento klíč odesílatele bude muset příjemce znát (bude se pouze přenášet domluvené jméno klíče, podle kterého identifikuje příjemce konkrétní klíč).

Podepsaný soubor s transakcemi vypadá:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE transactions
  PUBLIC "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Transactions 2.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/transactions-2_0.dtd">
<transactions version="2.0" lang="cs" device-id="42">
  ...
  <Signature xmlns="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#">
    <SignedInfo>
      <CanonicalizationMethod
        Algorithm="http://www.w3.org/TR/2001/REC-xml-c14n-20010315" />
      <SignatureMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#dsa-sha1" />
      <Reference URI="">
        <Transforms>
          <Transform
            Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#enveloped-signature"/>
          </Transforms>
          <DigestMethod Algorithm="http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#sha1" />
          <DigestValue>d5zYkk1VGVUBHy9rbYh02LTWHCQ=</DigestValue>
        </Reference>
      </SignedInfo>
      <SignatureValue>
        FuyTkfsz3BCtRZj2ZexVHyTfHbdEpanAfqodsvkBWrxFM29aNYdCsw==
      </SignatureValue>
      <KeyInfo>
        <KeyName>KEY_NAME</KeyName>
      </KeyInfo>
    </Signature>
  </transactions>
```

V neposlední řadě je nutno zabránit možnosti smazání nebo přidání celého souboru, který by mohl být zpracován, do ZIP archivu (jak do ZIPu posílaného tak odesílaného). Tento problém řeší existence souboru s názvem ce.xml, který má následující obsah:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE files-to-process
  PUBLIC "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Files To Process 1.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/files-to-process-1_0.dtd">
<files-to-process version="1.0" lang="cs">
  <file name="32-card-issues.xml"/>
  ...
  <file name="36-transactions-004587.xml"/>
</files-to-process>
```

Každý soubor, který se má zpracovat je reprezentován tagem file, kde v atributu name je jeho jméno. Soubory jsou zpracovávány v pořadí, v jakém jsou uvedeny. Tento soubor musí být samozřejmě opatřen podpisem, aby nemohl být neautorizovaně měněn (viz výše). Přítomnost tohoto souboru bude vynucena stejně jako přítomnost podpisu dokumentů. Jako odpověď na tento soubor je soubor ce-res.xml se seznamem zpracovaných souborů:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE processed-files
  PUBLIC "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Processed Files 1.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/processed-files-1_0.dtd">
<processed-files version="1.0" lang="cs">
  <file name="32-card-issues.xml"/>
  ...
  <file name="36-transactions-004586.xml"/>
</processed-files>
```

Počet souborů v požadavku a v odpovědi se může lišit, protože při zpracování souboru může dojít k chybě, která zastaví celé zpracování. Obsah a význam je obdobný jako v případě požadavku.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.1.

4.2. Rozhraní mezi clearingovým centrem a subjekty

Tyto zprávy jsou určeny pro přímou rutinní komunikaci mezi jednotlivými subjekty a clearingovým centrem.

Popis je rozdělen na následující tematické celky:

- popis jednotlivých operací rozhraní
- podrobná specifikace obsahu (struktura dat) pro jednotlivé zprávy
- reference použitých DTD pro dříve popsané zprávy

4.2.1. Operace na rozhraní

Dále jsou popsány jednotlivé typy zpráv, které jsou rozhraním podporovány.

4.2.1.1. Vydání aplikace na kartě

Zpráva je zasílána jako informace o vydání aplikace na kartě (vydavatelem je subjekt zprávu zasílající). Pokud karta, na které je aplikace vydávána neexistuje, pak je automaticky vydána a jejím vydavatelem je subjekt, jenž soubor zaslal.

Primárně je nutné specifikovat, o jaký typ aplikace se jedná: elektronická peněženka, časový kupón případně MAD. Typ MAD je učen jako kontejner pro kontrakty, které jsou konkrétními kupóny. Důležitá je též platnost (od, do) aplikace. Na kartě může v každý okamžik existovat pouze jedna platná aplikace s konkrétním číslem aplikace. Dále je nutno specifikovat počítadlo transakcí za aplikaci (zda se nepoužívá, zda je za aplikaci či za kartu).

Odpověď je zpráva obsahující jednotlivé aplikace spolu s příznakem, zda byly vydány, či nikoliv. Pokud nebylo vydání úspěšné, pak je přidán důvod nevydání.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.3.

4.2.1.2. Vydání kontraktu pro MAD aplikaci

Pokud je jako typ aplikace specifikován MAD, pak tato aplikace může obsahovat tzv. kontrakty, které představují konkrétní zúčtovatelné jednotky. Vydání kontraktu pro MAD aplikaci je obdoba vydání aplikace na kartě (viz kapitola 4.2.1.1) s tím rozdílem, že kontrakt je specifikován svým číslem a aplikací (aplikace je specifikována svým číslem a kartou), kontrakt již nemůže být typu MAD a kontrakt musí mít platnost uvnitř platnosti mateřské MAD aplikace. Vydavatelem kontraktu je subjekt zprávu zasílající.

Atributy, které je nutné pro kontrakt specifikovat jsou stejné jako pro aplikaci, navíc je možné jako počítadlo použít počítadlo transakcí za kontrakt. Kontrakty nepodporují předvydání kupónů.

Odpověď je opět analogická odpovědi vydání aplikace, pouze je opět dodána specifikace kontraktu.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.4.

4.2.1.3. Hromadné vydání aplikací na kartách

Zpráva pro hromadné vydání karet je rozšířením zprávy pro vydání aplikace (viz kapitola 4.2.1.1) s tím, že je možné specifikovat subjekt, který aplikaci vydal. Je tedy možné, aby tato zpráva byla zaslána jiným subjektem, než subjektem, jenž je z pohledu clearingového centra vydavatelem aplikace. Hromadné vydání nepodporuje předvydání a následnou aktivaci kupónů. Používá se především v případě hromadného vydávání karet jedním subjektem v zastoupení subjektů druhých.

Odpověď je obdobná s odpovědí na vydání aplikace.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.5.

4.2.1.4. Vydání karty

Pokud je nutné vydat kartu jiným vydavatelem než aplikace, nelze použít ani vydání aplikace ani hromadné vydání aplikací, protože tam je vždy karta vydána (pokud již neexistuje) stejným subjektem jako aplikace. Proto existuje vydání karty, kde je možné specifikovat jakým subjektem má být karta vydána.

Odpověď je seznam vydaných a nevydaných karet.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.6.

4.2.1.5. Lokální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů

Účelem této zprávy je možnost blokovat jednotlivé karty, jejich aplikace, případně jejich kontrakty. Žádost o zablokování karty, aplikace či kontraktu může zaslat pouze její vydavatel. Zpráva vždy obsahuje všechny zablokované položky (neposílají se tedy změny, ale vždy celý seznam). Okamžikem zpracování zprávy jsou karty, aplikace či kontrakty umístěny na globální seznam zakázaných a jsou distribuovány ostatním subjektům. Z hlediska clearingového centra je karta, aplikace či kontrakt zablokován okamžikem, kdy je zaslán lokální seznam, na kterém figuruje.

Odpovědí je globální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů. Ten obsahuje všechny karty, aplikace či kontrakty, které může subjekt, jemuž se globální seznam zasílá, akceptovat (určeno podle vydavatele a práv na akceptaci jím vydaných aplikací) spolu s datem a časem od kdy na seznamu figurují. Atributem tohoto seznamu je datum jeho poslední změny.

Globální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů existuje i v rozšířené variantě (ta základní je pouze z důvodů zpětné kompatibility), která navíc pro každou zablokovanou položku obsahuje informaci o skupině (síti), ve které byla vydána. Dále obsahuje i informaci o časovém intervalu, po kterém je karta ze seznamu smazána, pokud na ni nebyla vytvořena transakce (tj. pokud karta není používána).

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.7.

4.2.1.6. Změna platnosti aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Protože elektronické peněženky jsou v porovnání s kupóny dlouhodobě existující aplikace, je též možné měnit jejich atributy jako např. jejich platnost. Takže tato zpráva slouží pouze ke změně platnosti aplikací (kontraktů) typu elektronická peněženka. Změnu je možné provést oběma směry (prodloužení i zkrácení) ovšem vždy je možné měnit pouze platnost do. Při zkracování platnosti, není možné platnost do posunout do minulosti. Změnu platnosti může provést pouze vydavatel elektronické peněženky.

Odpovědí je seznam požadavků na změnu platnosti spolu s příznakem, zda byla změna úspěšná. Pokud nebyla, je přidán i důvod, proč nebylo možné změnu provést.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.8.

4.2.1.7. Transakce za zařízení

Jedná se o nejsložitější skupinu zpráv. V každé zprávě jsou transakce pouze za jedno zařízení. V zásadě existují dva různé druhy zprávy (podle typu kontroly úplnosti dat):

- **po transakcích** - je zasílána každá transakce na zařízení vytvořená, protože kompletnost dodaných dat se kontroluje na úrovni jednotlivých transakcí, kterých může být více typů: karetní (z hlediska clearingového centra ta nejdůležitější - ještě se dělí na dobíjecí, vybíjecí a nastavovací), hotovostní, slepá (nese informaci např. o stornované transakci) a informace o vyčtení strojek; jedná se o preferovaný způsob dodávání dat, který navíc obsahuje další poddruhy:
 - **s hotovostními podpoložkami** – v tomto formátu jde zaslat i transakci s položkami, které jsou karetní a hotovostní, např. odečtení peněz z elektronické peněženky, zakoupení kupónu a jízda na kupón, případně jízda na kupón a doplatek v hotovosti, nebo dokonce více karetních transakcí nad různými kartami, tato nejposlednější verze je i připravena na předplacené položky (tzv. greenlist)
 - **s podpoložkami pouze na kartu** – lze zaslat transakci reprezentující více operací nad jednou kartou (např. odečtení peněz z elektronické peněženky a dobítí kupónu), v posledním vylepšení je také připravena na předplacené položky (tzv. greenlist)
 - **bez podpoložek** - každá transakce může obsahovat pouze jedinou operaci právě nad jednou aplikací (kontraktem), existuje z důvodů zpětné kompatibility

- **po odpočtech** - jsou zasílány pouze karetní transakce (žádné hotovostní), které jsou zařazeny do odpočtů, úplnost dat je kontrolována právě na úrovni odpočtů; tento způsob dodávání dat je podporován už jen z důvodů zpětné kompatibility

O každé transakci je nutno předat informace nutné pro správné rozdělení peněz, což je především na jakém zařízení, na jakou aplikaci či kontrakt byla transakce provedena, její typ (dobíjecí, vybíjecí a nastavovací), v jakém objemu či sazbě DPH, případně v jakém stavu se aplikace po provedení transakce nachází (zůstatek elektronické peněženky). Doplnkovými vlastnostmi potřebnými pro rozdělení peněz jsou: tarif, typ osoby, seznam zón, zónová relace, příznak jde-li o přestupní lístek, či dokonce odkaz na konkrétní jízdenku, ze které se přestup realizuje.

Pro správné řazení transakcí a kontroly úplnosti dodaných dat je nutné předat pořadové číslo transakce za zařízení, případně hodnoty počítadel transakcí za kartu, aplikaci či kontrakt, jsou-li používány.

Dále je nutno předat informace nutné pro správné spárování transakce s konkrétní aplikací (kontraktem), což je platnost u kupónů. Pro rozumné zrekonstruování neznámého (nedorazilo vydání aplikace či kontraktu) kupónu může být požadována identifikace vydavatele či dokonce cena kupónu.

V neposlední řadě se jedná o informace, které jsou primárně využívány především pro vyhodnocování, tj. nástupní a výstupní zastávka, místo kontroly, linka, spoj a čas nástupu.

Řada atributů transakce může být v tomto dokumentu označena za nepovinnou, ale může být vyžadována v závislosti na konkrétní implementaci (konkrétním systému clearingů).

Odpovědí na seznam transakcí (případně seznam odpočtů s transakcemi) je seznam dat, která nám od strojek chybí, tj. intervaly dat (kde od a do je vždy pořadové číslo transakce/odpočtu a datum).

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.9.

4.2.1.8. Předplacené položky (greenlist)

Předplacené položky (tzv. greenlist) se používají v okamžiku, kdy si zákazník bez přítomnosti karty dobije elektronickou peněženku, případně si zakoupí kupón. Následně si dobítí (kupón) nahraje na kartu v zařízení, které zná tzv. greenlist. Do clearingů je zasílán seznam položek, které jsou identifikovány lokálním ID prodejce.

Odpovědí je potvrzení přijmutí položky spolu s vygenerovaným vzestupným pořadovým číslem položky (toto číslo je unikátní v rámci jednoho vydavatele karet). Toto číslo slouží k ochraně před opakovaným zapsáním položky na kartu různými zařízeními. Tj. při nahrání položky na kartu se na kartu zapíše i ID položky a nelze již na kartu nahrát žádná položka s číslem menším nebo rovným zapsané položce.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.10.

4.2.1.9. Lokální seznam předplacených položek (greenlist)

Tento seznam předplacených položek slouží pro potřeby prodejce předplacených položek, který položku vytvořil. Především může zjistit, které položky jsou již zákazníky vyzvednuty a které ještě ne. Seznam obsahuje pouze položky vytvořené subjektem, který požadavek zaslal.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.11.

4.2.1.10. Seznam předplacených položek (greenlist)

Tato operace slouží ke stažení greenlistu, který je následně nahrán do zařízení, jenž zapisují položky na kartu. Odpovědí je seznam položek spolu s jejich unikátními čísly. Je zaručeno systémem, že číslo je unikátní v rámci vydavatele karty.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.12.



4.2.1.11. Změna lokálního seznamu zařízení

Posílané změny lokálního seznamu zařízení jsou seřazeny chronologicky s informací o čase, kdy nastaly. Změnou chápeme aktivaci případně deaktivaci zařízení, což je uvedení zařízení do provozu (užívání) případně jeho stažení z provozu.

Odpovědí je aktuální globální seznam zařízení.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.13.

4.2.1.12. Vytvoření přístupu vlastníka karty do systému

Na úrovni karty je možné vytvořit uživatele s uživatelským jménem (spíš se jedná o číslo karty či podobný identifikátor než uživatelské jméno) a heslem, který má možnost přihlásit se do systému a sledovat změny na své kartě. Zasláním zprávy, která pro každou kartu obsahuje navíc požadované uživatelské jméno a email, je vytvořen nový uživatelský přístup ke kartě, pokud již neexistuje. Zadání hesla a aktivace účtu je provedena pomocí předaného emailu. Přístup může vytvořit pouze vydavatel karty.

Odpovědí je seznam požadavků spolu s příznakem, zda byl přístup vytvořen nebo nikoliv. Nebyl-li vytvořen, je přidán i důvod, proč se vytvoření přístupu nezdařilo.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.14.

4.2.1.13. Informace o zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Dojde-li ke ztrátě karty a následné reklamaci, pak jediný způsob jak zjistit zůstatek na elektronické peněžence je pomocí clearingového centra. A právě tomuto účelu slouží tato zpráva. V požadavku je zaslána identifikace aplikace (či kontraktu).

V odpovědi jde spolu s identifikací aplikace (či kontraktu) i její zůstatek a datum, ke kterému je platný (zpracování v clearingovém systému je o n dní zpožděné, takže jde o datum, do kdy je zpracováno). Zůstatek není sdělen v případě, že aplikaci (kontrakt) vydal jiný subjekt, než který požadavek zaslal, případně nejedná-li se o typ elektronická peněženka.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.15.

4.2.1.14. Seznam návrhů na zablokování aplikací (kontraktů)

Clearingové centrum provádí nejenom finanční zpracování došlých transakcí, ale i jejich kontrolu z hlediska bezpečnosti systému. Pokud je detekováno podezřelé chování, pak je vydavatelský subjekt informován o této skutečnosti v podobě seznamu návrhů na zablokování. V požadavku je zaslán pouze datum a čas posledního již zpracovaného návrhu na zablokování.

Odpověď obsahuje vždy datum a čas transakce, při jejímž zpracování bylo podezřelé chování objeveno. Následuje identifikace aplikace (kontraktu) a slovní popis jaký typ podezřelého chování byl odhalen.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.16.

4.2.1.15. Seznam subjektů clearingů

Odpovědí na prázdný požadavek je seznam všech subjektů clearingů. Každý subjekt je identifikován pomocí jednoznačného provider-id, obsahuje jméno subjektu a příznak, zda je aktivní.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.17.

4.2.1.16. Seznam akceptovatelných subjektů

Jedná se o jednu ze stěžejních zpráv celého clearingového systému, protože její obsah informuje zařízení subjektu, čí karty (ve smyslu "kterým subjektem vydané") je možné akceptovat a jaké operace je možné s aplikacemi (kontrakty), na kartě obsaženými, provádět.

Odpověď může být zaslána v podobě podepsaného XML souboru, jenž je nutné na straně dopravce dále zpracovat, nebo přímo ve formě binárního souboru, který se nahraje až do zařízení. Takové zabezpečení je potřebné především z důvodu zabránění modifikace obsahu souboru na straně subjektu a SVT doporučuje jeho využívání.

Odpověď tedy obsahuje seznam vydavatelů aplikací (kontraktů) a pro každý typ aplikace, který má povolenou nějakou operaci, obsahuje příznaky, jaké operace je možné provádět s jejich typy aplikací (kontraktů): dobíjet, akceptovat či nastavovat.

Je-li dodavatelem odbavovacího zařízení požadován speciální binární formát, pak tento je popsán v samostatném dokumentu, jehož obsah tajný.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.18.

4.2.1.17. Globální seznam zablokovaných karet, aplikací či kontraktů

Odpověď je zaslána na základě prázdného požadavku a obsahuje globální seznam zakázaných karet, tak jak je popsán jako odpověď na lokální seznam zakázaných karet (viz kapitola 4.2.1.5).

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.19.

4.2.1.18. Chyba během zpracování

Jde o universální odpověď, která je zaslána v případě, že během zpracování jakékoliv zprávy dojde k chybě, která zastaví zpracování následných souborů, ale ze které se systém dokáže zotavit tak, že je schopen poslat odpověď uživateli standardní cestou. Obsahuje popis chyby, a proč k ní došlo.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.2.20.

4.2.2. Popis obecných atributů

Řada zpráv obsahuje atributy, které jsou jim společné. Z tohoto důvodu jsou tyto atributy popsány společně v této kapitole.

- `card-id` je číslo karty, která je kódována hexadecimálně (např. 0000008A88FE00 nebo 001258FE)
- `medium` specifikuje typ karty, který umožňuje zpracovat karty s prolínajícími se číselnými řadami (nebyt tohoto atributu systém by se domníval, že se jedná o jednu kartu a nikoliv o 2 se stejným číslem, ale různým typem media), možné hodnoty jsou:
- `classic` – (implicitní není-li atribut uveden) karta z řady Mifare Classic (ať 1k tak 4k) s identifikátorem 4B dlouhým
- `desfire` – karta z řady Mifare DESFire s identifikátorem 7B dlouhým
- `appl-id` je číslo aplikace na kartě, číslo je zapsáno dekadicky bez znaménka, jeho rozsah je 4B
- `contract-id` je číslo kontraktu v aplikaci typu MAD, tj. identifikuje např. konkrétní kupón v aplikaci dopravní kupóny, číslo je zapsáno hexadecimálně, rozsah je 4B
- `provider-id` je identifikátor konkrétního subjektu, jedná se o decimální číslo v rozsahu 0-65535
- `network-id` je identifikátor sítě (skupiny), skupinou se rozumí např. Středočeský kraj, používá se především k dodatečné identifikaci karty, aby bylo zřejmé z jaké skupiny je její vydavatel, či k identifikaci transakce, aby bylo zřejmé v jakém IDS byla jízdenka prodána. Jedná se o řetězec ve formátu "XXX YYY", kde XXX identifikuje zemi a YYY síť v této zemi, X a Y jsou dekadická čísla
- `datum` a `čas` je uváděn ve formátu YYYY-MM-DD HH:mm:ss (tj. 2008-12-23 08:05:32), kde:
 - YYYY je čtyřmístný rok
 - MM je dvoumístný měsíc (1-12)
 - DD je dvoumístný den (1-31)
 - HH jsou dvoumístné hodiny (0-23)
 - mm jsou dvoumístné minuty (0-59)
 - SS jsou dvoumístné sekundy (0-59)
- `ceny` jsou kódovány jako desetinné číslo s desetinou tečkou (např. 100.5)



4.2.3. Vydání aplikace na kartě

Tato informace je posílána jako seznam vydání:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE card-issues PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Card Issues 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/card-issues-2_0.dtd">
<card-issues version="2.0" lang="cs">
  <card-issue card-id="0000008A88FE00" medium="desfire" appl-id="0"
    max-tx-id="2048" type="cash" when="2003-05-31 12:33:27"
    valid-to="2005-06-01 00:00:00"/>
  <card-issue card-id="001258FE" medium="classic" appl-id="0"
    max-card-tx-id="2048" type="cash" when="2003-06-01 00:00:00"
    valid-to="2005-06-01 00:00:00" />
  <card-issue card-id="001258FE" medium="classic" appl-id="1"
    max-tx-id="2048" type="time" when="2003-06-01 00:00:00"
    valid-to="2003-06-30 23:59:59" />
  ...
  <card-issue card-id="0034001278E45E" medium="desfire" type="mad"
    when="2003-06-01 18:40:12" valid-to="2003-07-31 23:59:59" />
</card-issues>
```

Nejčastějším užitím je vydání aplikace (jakéhokoliv typu), který vypadá:

```
<card-issue card-id="0000008A88FE00" medium="desfire" appl-id="0"
  max-tx-id="2048" type="cash" when="2003-05-31 12:33:27"
  valid-to="2005-06-01 00:00:00"/>
```

V tomto případě jsou povinnými atributy:

- card-id je číslo karty, která byla vydána
- when obsahuje datum a čas začátku platnosti aplikace (jméno atributu je z důvodu udržení zpětné kompatibility zavádějící)
- type specifikuje typ aplikace, možné hodnoty jsou: cash - elektronická peněženka, time - časový kupón a mad - MAD aplikace s vnořenými kontrakty (nesmí mít specifikováno počítadlo transakcí, protože nemůže mít žádné transakce - atributy max-tx-id, max-riding-tx-id či max-card-tx-id)
- valid-to obsahuje datum a čas platnosti do aplikace

Nepovinnými jsou:

- medium specifikuje typ karty (není-li uveden použije se hodnota classic)
- appl-id je identifikátor aplikace na kartě (není-li uveden použije se hodnota 0)
- max-tx-id (případně max-riding-tx-id či max-card-tx-id) je specifikováno v případě, že aplikace podporuje číslování transakcí. Pokud má tato aplikace vlastní počítadlo transakcí, pak je použit atribut max-tx-id. Druhou možností je počítadlo max-riding-tx-id napříč všemi aplikacemi (kontrakty), kde počítadlo počítá jednotlivé jízdy. Poslední možností je počítadlo transakcí max-card-tx-id používané všemi aplikacemi (kontrakty) na kartě při jakékoliv transakci. Není-li uveden ani jeden, pak se číslování transakcí nepoužívá v kontrolních algoritmech. Může být použit pouze jeden atribut z této trojice. Je-li hodnota 2048, pak číslo transakce za aplikaci (karty) může nabývat hodnot 0 - 2047



Jako odpověď je zasílán seznam jednotlivých aplikací, každá je označena, zda byla aplikace úspěšně vydána (předvydána či aktivována) či nikoliv:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE issued-cards PUBLIC
    "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Issued Cards 2.0//EN"
    "http://www.svt.cz/clearing/dtds/issued-cards-2_0.dtd">
<issued-cards version="2.0" lang="cs">
  <issued-card card-id="001258FE" medium="classic" appl-id="1"/>
  <not-issued-card card-id="8745ED041258FE" medium="desfire" appl-id="0"
    valid-from="2003-05-31 12:33:27" valid-to="2005-06-01 00:00:00"
    reason="Již existuje"/>
  <pre-issued-card card-id="145874011158FE" medium="desfire" appl-id="1"/>
  <not-pre-issued-card card-id="041258FE" medium="classic" appl-id="0"
    reason="Již existuje"/>
  ....
  <not-issued-card card-id="0001001E78EA5E" medium="desfire" appl-id="1"
    valid-from="2003-06-02 12:33:27" valid-to="2005-06-03 00:00:00"
    reason="Špatný formát" />
</issued-cards>
```

Zpráva obsahuje seznam aplikací s příznakem, zda byla akce úspěšná (rozlišeno názvem tagu). Vydaná (aktivovaná) i nevydaná (neaktivovaná) aplikace obsahuje číslo karty v atributu card-id a u obou obsahuje atribut appl-id s číslem aplikace (i v případě, že v požadavku není uvedeno). Neaktivované aplikace obsahují atribut reason, který udává důvod, proč nebyla aplikace aktivována. Dále obsahuje i platnost aplikace (atributy valid-from a valid-to). Tyto atributy pomáhají jednoznačně identifikovat aplikace v případě, že je vydáváno více aplikací se stejným číslem na jednu kartu.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.2.

4.2.4. Vydání kontraktu pro MAD aplikaci

Tato zpráva je obdobou vydání aplikace (viz kapitola 4.2.3) tentokrát pro kontrakty:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE contract-issues PUBLIC
    "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Contract Issues 2.0//EN"
    "http://www.svt.cz/clearing/dtds/contract-issues-2_0.dtd">
<contract-issues version="2.0" lang="cs">
  <contract-issue card-id="0000008A88FE00" medium="desfire" appl-id="0"
    contract-id="12E" max-tx-id="2048" type="cash"
    valid-from="2003-05-31 12:33:27" valid-to="2005-06-01 00:00:00"/>
  <contract-issue card-id="001258FE" medium="classic" appl-id="1"
    contract-id="1247" type="time" valid-from="2003-06-01 00:00:00"
    valid-to="2003-06-30 23:59:59" />
  ...
  <contract-issue card-id="0034001278E45E" medium="desfire" appl-id="11"
    contract-id="454E" type="time" valid-from="2003-06-01 18:40:12"
    valid-to="2003-07-31 23:59:59" />
</contract-issues>
```

Každá aplikace, ve které je vydán kontrakt musí být typu mad. Novými atributy jsou contract-id, který nese číslo kontraktu, a max-appl-tx-id nesoucí maximální hodnotu čítače transakcí za aplikaci. Význam všech atributů je identický s významem u vydání aplikace, pouze atribut max-tx-id signalizuje počítadlo transakcí za kontrakt nikoliv aplikaci (o počítadlech transakcí viz následující odstavec). Povinnými atributy jsou card-id, medium, appl-id, contract-id, valid-from (obdobu atributu when), valid-to, type a nepovinným max-tx-id, max-appl-tx-id a max-card-tx-id.

Ze čtveřice atributů specifikujících číslování transakcí za kontrakt - max-tx-id (aplikaci - max-appl-tx-id, kartu - max-card-tx-id či za kartu, ale pouze jízdy - max-riding-tx-id) může být použit maximálně jeden. Tyto atributy jsou obdobou podobných atributů použitých při vydání aplikace (viz kapitola 4.2.3). Je-li specifikován atribut max-tx-id, pak každý kontrakt má vlastní počítadlo. Je-li použit atribut max-appl-tx-id, pak mají všechny kontrakty v jedné aplikaci společné počítadlo. Je-li použit atribut max-card-tx-id, pak mají všechny aplikace i kontrakty na kartě společné počítadlo. Je-li použit max-riding-tx-id,



pak mají všechny aplikace i kontrakty společné počítadlo jízd. Není-li použit žádný, pak žádné takové počítadlo kontrakt nemá.

Odpověď je opět obdobná jako v případě vydání aplikace, tj. obsahuje jednotlivé vydávané kontrakty a u každého je příznak, zda se vydání zdařilo s případným popisem, proč se vydání nepovedlo:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE issued-contracts PUBLIC
    "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Issued Contracts 2.0//EN"
    "http://www.svt.cz/clearing/dtds/issued-contracts-2_0.dtd">
<issued-contracts version="2.0" lang="cs">
    <issued-contract card-id="0000008A88FE00" medium="desfire" appl-id="0"
        contract-id="12E" valid-from="2003-05-31 12:33:27"
        valid-to="2005-06-01 00:00:00"/>
    <not-issued-contract card-id="001258FE" medium="classic" appl-id="1"
        contract-id="1247" valid-from="2003-06-01 00:00:00"
        valid-to="2003-06-30 23:59:59" reason="Již existuje"/>
    ....
    <issued-contract card-id="0034001278E45E" medium="desfire" appl-id="11"
        contract-id="454E" valid-from="2003-06-01 18:40:12"
        valid-to="2003-07-31 23:59:59" />
</issued-contracts>
```

Význam všech tagů a atributů je zřejmý díky předchozímu textu.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.3.

4.2.5. Hromadné vydání aplikací na kartách

Jedná se o seznam vydání aplikací na kartách (vychází ze zprávy vydání aplikace - viz kapitola 4.2.3):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE bulk-card-issues PUBLIC
    "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Bulk Card Issues 2.0//EN"
    "http://www.svt.cz/clearing/dtds/bulk-card-issues-2_0.dtd">
<bulk-card-issues version="2.0" lang="cs">
    <bulk-card-issue provider-id="14" card-id="001258FE" medium="classic"
        appl-id="0" max-card-tx-id="2048" type="cash"
        valid-from="2003-06-01 00:00:00" valid-to="2005-06-01 00:00:00" />
    <bulk-card-issue provider-id="23" card-id="0E0004ED00845A"
        medium="desfire" appl-id="1" type="mad" valid-from="2003-06-01 12:00:00"
        valid-to="2006-06-01 12:00:00"/>
    ...
    <bulk-card-issue provider-id="14" card-id="001258FE" medium="classic"
        appl-id="2" type="time" max-tx-id="4096" valid-from="2003-06-01 17:40:30"
        valid-to="2007-06-01 17:40:30"/>
</bulk-card-issues>
```

Oproti vydání aplikace (viz kapitola 4.2.3) obsahuje bulk-card-issue nový povinný atribut provider-id, který identifikuje subjekt, jenž je vydavatelem aplikace. Dalšími povinnými atributy (známými z vydání aplikace) jsou card-id, medium, appl-id, type a valid-to. Atribut valid-from obsahuje datum a čas vydání aplikace (obdoba atributu when při vydání aplikace). Nepovinnými atributy (mají stejný význam jako v případě vydání aplikace) jsou: max-tx-id, max-riding-tx-id a max-card-tx-id.



Jako odpověď je zasílán seznam aplikací, který obsahuje úspěšně vydané a nevydané aplikace:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE bulk-issued-cards PUBLIC
    "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Bulk Issued Cards 2.0//EN"
    "http://www.svt.cz/clearing/dtds/bulk-issued-cards-2_0.dtd">
<bulk-issued-cards version="2.0" lang="cs">
    <bulk-not-issued-card card-id="001258FE" medium="classic" appl-id="0"
        valid-from="2003-06-01 00:00:00" valid-to="2005-06-01 00:00:00"
        reason="Již existuje"/>
    <bulk-issued-card card-id="0E0004ED00845A" medium="desfire" appl-id="1"
        valid-from="2003-06-01 12:00:00" valid-to="2006-06-01 12:00:00"/>
    ...
    <bulk-issued-card card-id="001258FE" medium="classic" appl-id="2"
        valid-from="2003-06-01 17:40:30" valid-to="2007-06-01 17:40:30"/>
</bulk-issued-cards>
```

Význam jednotlivých tagů a atributů je zřejmý díky předchozím kapitolám.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.4.

4.2.6. Vydání karty

Pokud chcete využít vydání karty jiným subjektem, pak jej musíte poslat dřív než začnete vydávat aplikace, tj. před soubory z kapitol 4.2.3 a 4.2.5. Informace je posílána jako seznam vydání:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE medium-issues PUBLIC
    "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Medium Issues 1.0//EN"
    "http://www.svt.cz/clearing/dtds/medium-issues-1_0.dtd">
<medium-issues version="1.0" lang="cs">
    <medium-issue card-id="0000008A88FE00" medium="desfire" provider-id="68" />
    <medium-issue card-id="001258FE" medium="classic" provider-id="68" />
    ...
    <medium-issue card-id="1278E45E" provider-id="61" />
</medium-issues>
```

Každý tag medium-issue vydá jednu kartu. Význam a obsah atributů card-id a medium (nepovinné) jsou zřejmé. Atribut provider-id specifikuje vydavatele karty a je povinný.

Jako odpověď je zasílán seznam jednotlivých úspěšně vydaných karet následovaný seznamem neúspěšně vydaných karet:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE issued-mediums PUBLIC
    "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Issued Mediums 1.0//EN"
    "http://www.svt.cz/clearing/dtds/issued-mediums-1_0.dtd">
<issued-mediums version="1.0" lang="cs">
    <issued-medium card-id="001258FE" medium="classic" />
    ...
    <issued-medium card-id="041258FE" medium="classic" />
    <not-issued-medium card-id="8745ED041258FE" medium="desfire"
        reason="Již existuje"/>
    ...
    <not-issued-medium card-id="0001001E78EA5E" medium="desfire"
        reason="Špatný formát" />
</issued-mediums>
```

Zpráva obsahuje seznam karet s příznakem, zda byla akce úspěšná (rozlišeno názvem tagu). Vydaná (aktivovaná) i nevydaná (neaktivovaná) aplikace obsahuje číslo karty v atributu card-id a typ média v atributu medium. Neaktivované karty obsahují atribut reason, který udává důvod, proč nebyla aplikace aktivována.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.5.

4.2.7. Lokální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů

Lokální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů je posílán jako seznam čísel karet (volitelný je typ karty), případně včetně čísla aplikace či kontraktu:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE local-black-cards PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Local Black Cards 2.1//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/local-black-cards-2.1.dtd">
<local-black-cards version="2.1" lang="cs">
  <local-black-card card-id="0124258A88FE00" medium="desfire" />
  <local-black-card card-id="001258FE" appl-id="1" contract-id="12E" />
  ...
  <local-black-card id="1278E45E" medium="classic" appl-id="0" />
</local-black-cards>
```

Atribut card-id spolu s nepovinným atributem medium specifikuje kartu. Pokud není uveden atribut appl-id, pak je blokována celá karta, je-li uveden atribut appl-id, pak je blokována pouze uvedená aplikace. Je-li uveden i atribut contract-id pak je blokován pouze uvedený kontrakt.

Odpověď je globální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů, který má podobný obsah jako seznam lokální, navíc obsahuje datum a čas vložení karty, aplikace či kontraktu na seznam zablokováných a specifikaci skupiny, ve které byla karta vydána (primární skupina vydavatele karty):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE global-black-cards PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Global Black Cards 2.1//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/global-black-cards-2.1.dtd">
<global-black-cards version="2.1" lang="cs"
  last-change="2003-04-18 07:45:15" ignore-not-used-for="P6M">
  <global-black-card card-id="0024588A88FE00" medium="desfire"
    when="2002-12-27 08:30:45" network-id="203 211" />
  <global-black-card card-id="001258FE" medium="classic" appl-id="1"
    contract-id="12E" when="2003-01-15 19:48:30" network-id="203 212" />
  ...
  <global-black-card card-id="1278E45E" medium="classic" appl-id="0"
    contract-id="45" when="2003-04-18 07:45:15" network-id="203 211" />
  <non-black-card card-id="14400012459ED0" medium="desfire" appl-id="0"
    reason="Nejste vlastníkem karty" />
  ...
  <non-unblack-card card-id="4879EDCA" medium="classic"
    reason="Karta neexistuje" />
</global-black-cards>
```

Atribut last-change říká, kdy se naposledy měnil globální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů, aby mohlo dojít k optimalizaci jeho zpracování a nahrávání do zařízení. Pokud je uveden atribut ignore-not-used-for informuje o zapnutí volby neposílání nepoužívaných karet, aplikací či kontraktů na seznam zakázaných karet a jeho hodnota specifikuje, jak dlouho musí být karta nepoužívána, aby se na seznam zakázaných nedostala (hodnota je specifikována jako interval dle ISO-8601). Podobně jako u lokálního seznamu zakázaných karet, není-li uveden atribut appl-id je blokována celá karta, je-li uveden atribut appl-id je blokována konkrétní aplikace, je-li uveden atribut appl-id i contract-id pak je blokován konkrétní kontrakt. Atribut network-id specifikuje skupinu, ve které byla karta, aplikace či kontrakt vydán.

Po globálním seznamu zakázaných karet následuje seznam karet, které se nepodařilo zablokovat nebo odblokovat, tj. tag non-black-card je pro karty, aplikace či kontrakty, které se nepodařilo zablokovat a non-unblack-card je pro karty, aplikace či kontrakty, které není možné odblokovat. Atributy card-id, medium, appl-id, contract-id a when mají stejný význam jako v předešlých případech. Atribut reason obsahuje důvod, proč není možné kartu, aplikaci či kontrakt zablokovat (odblokovat).

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.6.



4.2.7.1. Verze bez identifikace skupiny

Požadavek je stejný jako v případě verze 2.1, pouze je ve verzi 2.0.

Odpověď je globální seznam zakázaných karet (aplikací), který je podobný jako v případě verze 2.1 (neobsahuje atributy network-id a ignore-not-used-for):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE global-black-cards PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Global Black Cards 2.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/global-black-cards-2_0.dtd">
<global-black-cards version="2.0" lang="cs"
  last-change="2003-04-18 07:45:15">
  <global-black-card card-id="0024588A88FE00" medium="desfire"
    when="2002-12-27 08:30:45" />
  <global-black-card card-id="001258FE" medium="classic" appl-id="1"
    when="2003-01-15 19:48:30" />
  ...
  <global-black-card card-id="1278E45E" medium="classic" appl-id="0"
    when="2003-04-18 07:45:15" />
  <non-black-card card-id="14400012459ED0" medium="desfire" appl-id="0"
    reason="Nejste vlastníkem karty" />
  ...
  <non-unblack-card card-id="4879EDCA" medium="classic"
    reason="Karta neexistuje" />
</global-black-cards>
```

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.7.

4.2.8. Změna platnosti aplikace MAD nebo aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Informace o změně platnosti elektronických peněženek a MAD aplikací je posílána jako seznam aplikací (kontraktů) spolu s novou platností do:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE change-cards-validity PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Change Cards Validity 2.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/change-cards-validity-2_0.dtd">
<change-cards-validity version="2.0" lang="cs">
  <change-card-validity card-id="0124258A88FE00" medium="desfire"
    valid-to="2006-12-31 23:59:59"/>
  <change-card-validity card-id="001258FE" appl-id="1" contract-id="12E"
    valid-to="2006-10-31 23:59:59"/>
  ...
  <change-card-validity card-id="1278E45E" medium="classic" appl-id="0"
    valid-to="2006-11-30 23:59:59"/>
</change-cards-validity>
```

Atribut card-id spolu s nepovinnými atributy medium, appl-id a contract-id specifikují MAD aplikaci nebo elektronickou peněženku. Atribut valid-to nese novou platnost do aplikace.

V odpovědi je seznam všech požadavků na změnu s identifikací, zda se změna zdařila (tag changed-card-validity) nebo ne (tag not-changed-card-validity spolu s důvodem neúspěchu v atributu reason):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE changed-card-validity PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Changed Cards Validity 2.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/changed-cards-validity-2_0.dtd">
<changed-cards-validity version="2.0" lang="cs">
  <changed-card-validity card-id="0124258A88FE00" medium="desfire" appl-id="0"/>
  <not-changed-card-validity card-id="001258FE" medium="classic" appl-id="1"
    reason="Aplikace není elektronická peněženka"/>
  <changed-card-validity id="1278E45E" medium="classic" appl-id="0"/>
  ...
  <not-changed-card-validity card-id="001258FF" medium="classic" appl-id="1"
    contract-id="12E" reason="Specifikovaná aplikace neexistuje"/>
</changed-cards-validity>
```



V odpovědi je aplikace na kartě specifikována podobně jako v požadavku, pouze atributy medium a appl-id jsou uvedeny vždy.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.8.

4.2.9. Transakce za zařízení

Obsahem zprávy je seznam transakcí za jedno zařízení:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE transactions PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Transactions 3.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/transactions-3_0.dtd">
<transactions version="3.0" lang="cs" device-id="1254">
  <card-transaction tx-id="7894" amount="10.0" when="2003-05-11 8:30:15"
    type="pay" card-id="7849F45F" medium="classic" appl-id="0"
    balance-after="158.26" get-on-when="2003-05-11 8:25:26"
    departure-id="345;1" arrival-id="12;23" line="124584"
    sequence="12" tariff="12" tariff-km="2" zones="1;2;23;5" cross="yes"/>
  <transaction tx-id="7895" when="2003-05-11 8:30:58" departure-id="345;10"
    arrival-id="1;5" line="124584" sequence="5" tariff="A" tariff-km="23"/>
  <card-transaction tx-id="7896" when="2003-05-13 19:45:18" card-id="059D1A78"
    appl-id="235" amount="64.0" type="pay" balance-after="15.4"
    appl-tx-id="1867" get-on-when="2003-05-13 18:52:20" departure-id="345;1"
    arrival-id="16;78" line="124584" sequence="12" tariff="22" cross="1865"/>
  <card-transaction tx-id="7897" amount="64.0" when="2003-05-13 19:45:22"
    type="pay" card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="236"
    balance-after="15.4" get-on-when="2003-06-30 22:16:20">
    <add-data departure-id="345;10" arrival-id="16;11" zones="1;4"
      line="124584" sequence="12" tariff="24" tariff-km="4"/>
    <add-data departure-id="16;2" arrival-id="134;15" zones="5;10"
      line="23564" sequence="1" tariff="15" tariff-km="6"/>
  </card-transaction>
  <multi-transaction tx-id="7898" when="2003-05-13 19:46:38">
    <card-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="0"
      amount="64.0" type="pay" balance-after="15.4"/>
    <card-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire"
      appl-id="234" type="deposit" amount="64.0" appl-tx-id="12"
      person-type="adult" zones="301;322;324" tariff="YCE"
      valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
    <card-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire"
      appl-id="234" type="pay" amount="12.0" appl-tx-id="13"
      departure-id="23;14" arrival-id="45;124" line="124579" sequence="1"
      tariff-km="12" voucher-issuer="23" voucher-price="64.0" />
  </multi-transaction>
  <dumy-transaction tx-id="7899" when="2003-05-15 8:30:58" type="canceled" />
  <multi-transaction tx-id="7898" when="2003-05-15 9:46:38">
    <card-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire"
      appl-id="234" type="pay" amount="12.0" appl-tx-id="13" line="124579"
      sequence="1" departure-id="23" arrival-id="45" voucher-issuer="23"
      voucher-price="325.0" />
    <sub-transaction amount="64.0" line="124579" sequence="1"
      departure-id="45" arrival-id="774" />
  </multi-transaction>
  ...
  <card-transaction tx-id="11985" when="2003-05-15 19:45:18" card-id="059D1A78"
    medium="classic" appl-id="234" type="deposit" amount="64.0"
    appl-tx-id="1257" person-type="child" zones="301;322;324"
    valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
  <read-out next-tx-id="11986" when="2003-05-16 6:30:22" last-tx-id="11985" />
</transactions>
```

Uvnitř tagu transactions jsou chronologicky (jak šly za sebou podle času vzniku) umístěny jednotlivé transakce (pokud budeme vyčtení zařízení považovat za transakci - tag read-out). Zpráva vždy obsahuje data pouze za jedno zařízení, které je specifikováno atributem device-id.

Speciální význam má atribut tx-id, který obsahuje číslo transakce. Z důvodů kontroly úplnosti dodaných dat musí každá transakce (jak budou popsány dále) obsahovat unikátní číslo a navíc čísla musí jít za sebou. Zaslány musí být všechny transakce, které mají



přidělené číslo. Maximální hodnota čítače je definovány při aktivaci zařízení. Počítadlo musí být dostatečně veliké, aby k jeho otočení nedošlo dříve jak za 10 dní.

Protože existuje hodně variant zasílání transakcí, pak si jednotlivé typy transakcí projdeme detailně. Začneme tím nejjednodušším, informací o vyčtení zařízení:

```
<read-out next-tx-id="7896" when="2003-05-12 6:33:41" last-tx-id="11985" />
```

Atributy `next-tx-id` a `when` jsou povinné, `when` říká, kdy vyčtení zařízení nastalo a `next-tx-id` říká číslo transakce, kterou zařízení vytvoří jako první po vyčtení. Tato informace slouží především v okamžiku, kdy zařízení nevytváří data, protože umožňuje automatické posouvání data, od kdy clearingové centrum čeká data od toho zařízení. Pokud na zařízení dojde k resetu (tj. začne znova generovat číslo transakce od 0 nebo 1), pak je vhodné použít atribut `last-tx-id`, který obsahuje poslední číslo transakce před resetem a `next-tx-id` obsahuje číslo první transakce po resetu (musí být 0 nebo 1).

Další velmi jednoduchou transakcí je tzv. předstíraná transakce (tag dummy-transaction):

```
<dummy-transaction tx-id="7899" when="2003-05-15 8:30:58" type="canceled" />
```

Tento tag nese informaci o transakci, která není ani hotovostní, tj. pouze systému říká, že na zařízení vznikla transakce s předaným číslem, aby si systém nemyslel, že transakci tohoto čísla nedostal. Transakce může být 3 typů (atribut `type`): stornovaná transakce (hodnota `canceled`), storno transakce, která stornuje jinou transakci (hodnota `cancel`) a transakce vzniklá při zavírání odpočtu (hodnota `login`). Další atribut `tx-id` nese pořadové číslo transakce na zařízení a atribut `when` nese datum a čas vzniku transakce. Všechny atributy jsou povinné.

Pokud je stornována karetní transakce, která změnila počítadlo transakcí, pak je nutno použít rozšířenou variantu předstírané transakce:

```
<dummy-transaction tx-id="7899" card-id="059D1A78" appl-id="235"
when="2003-05-15 8:30:58" appl-tx-id="12" type="canceled" />
```

V tomto případě máme navíc atributy `card-id`, `medium`, `appl-id` a `contract-id`, které identifikují aplikaci a následně atribut `appl-tx-id` nese informaci o čísle stornované transakce. Tato verze předstírané transakce je důležitá pro předání čísla transakce (na zařízení - `tx-id` a za kartu/aplikaci/kontrakt - `appl-tx-id`), která vznikla, ale byla zrušena.

Dostáváme se k hotovostní transakci:

```
<transaction tx-id="7895" when="2003-05-11 8:30:58" departure-id="345;10"
arrival-id="1;5" line="124584" sequence="5" tariff="A" tariff-km="23"
network-id="203 212" info-ids="extra info"/>
```

Pro potřeby clearingů jsou povinné pouze atributy `tx-id` a `when`, které již známe. Ostatní atributy jsou nepovinné z hlediska formátu. Mohou být povinné z hlediska nařízení (např. krajským úřadem) sběru určitých dat pro potřeby vyhodnocení. Jejich význam je následující:

- `amount` - nese objem transakce (kladné číslo s desetinou částí)
- `departure-id` (`arrival-id`) - obsahují 2 čísla oddělená středníkem, první je číslo nástupní (výstupní) zastávky podle CIS JŘ a druhé je tarifní číslo zastávky
- `line` - linka podle CIS JŘ
- `sequence` - spoj podle CIS JŘ
- `tariff` – obsahuje identifikátor typu tarifu (textový řetězec)
- `tariff-km` – obsahuje tarifní kilometry
- `info-ids` – obsahuje libovolné dodatečné informace (textový řetězec), obsah není clearingovým centrem nijak zpracováván
- `valid-from` – počátek platnosti jízdenky
- `valid-to` – konec platnosti jízdenky
- `network-id` – identifikace IDS, v jehož tarifu byla jízdenka vydána
- `zones` – čísla zón, kde je kupón platný, oddělená středníkem (zónový tarif)
- `zone-route` - číslo nástupní a výstupní zóny oddělené středníkem (zónově relační tarif)
- `zones-interval` - čísla počátku a konce intervalu zón, ve kterých kupón platí, nebo „**“



Poslední tři uvedené atributy týkající se platnosti kupónu v zónách se navzájem vylučují, tedy je možné uvést pouze jeden z těchto atributů.

Další skupinou transakcí jsou transakce na elektronickou peněženku:

```
<card-transaction tx-id="7896" when="2003-05-13 19:45:18" card-id="059D1A78"
  appl-id="235" type="pay" amount="64.0" balance-after="15.4"
  appl-tx-id="1867" get-on-when="2003-05-13 18:52:20" departure-id="345;1"
  arrival-id="16;78" line="124584" sequence="12" tariff="22" cross="1865"
  network-id="203 212" info-ids="extra info"/>
```

Že se jedná o transakci na elektronickou peněženku, poznáme podle přítomnosti atributu `balance-after`, který nese zůstatek elektronické peněženky po transakci. Po již známých attributech `tx-id` a `when` nastupují další povinné atributy pro tento typ transakce:

- `card-id`, `medium`, `appl-id` a `contract-id` identifikují aplikaci či kontrakt, povolené kombinace jsou (v našem příkladu identifikujeme aplikaci - 2 odrážka):
- `card-id` - aplikace na kartě předaného čísla, typu `classic` a číslo aplikace 0
- `card-id`, `appl-id` - aplikace na kartě předaného čísla, typu `classic` a předaného čísla aplikace
- `card-id`, `medium` - aplikace na kartě předaného čísla, předaného typu a číslo aplikace 0
- `card-id`, `medium`, `appl-id` - aplikace na kartě předaného čísla, předaného typu a předaného čísla aplikace
- `card-id`, `contract-id` - kontrakt na kartě předaného čísla, typu `classic`, čísla aplikace 0 a kontrakt předaného čísla
- `card-id`, `appl-id`, `contract-id` - kontrakt na kartě předaného čísla, typu `classic`, předaného čísla aplikace a kontrakt předaného čísla
- `card-id`, `medium`, `contract-id` - kontrakt na kartě předaného čísla, předaného typu, číslo aplikace 0 a kontrakt předaného čísla
- `card-id`, `medium`, `appl-id`, `contract-id` - kontrakt na kartě předaného čísla, předaného typu, předaného čísla aplikace a kontrakt předaného čísla
- `type` - informace o typu transakce, `deposit` - uložení peněz na peněženku či prodej kupónu, `pay` - zaplacení penězi z peněženky či jízda na kupón, `refund` – vrácení části či celé ceny kupónu
- `amount` - nese objem transakce
- `balance-after` - zůstatek elektronické peněženky po transakci
- `appl-tx-id` - hodnota počítadla transakcí za kontrakt, aplikaci či kartu (jedna z možností, v závislosti, zda aplikace nebo kontrakt byl vydán s atributem `max-tx-id` nebo `max-card-tx-id`). Pokud byla elektronická peněženka vydána tak, že nepodporuje počítadlo transakcí, pak je atribut nepovinný

Nepovinným, ale důležitým atributem je atribut `cross`, který identifikuje, že tato platební transakce (u aplikací/kontraktů typu elektronická peněženka má význam pouze u typu transakce `pay`, u aplikací/kontraktů typu kupón má význam pouze u typu transakce `deposit`) je přestupní. Hodnota atributu identifikuje pomocí hodnoty počítadla transakcí za kartu, aplikaci či kontrakt transakci, ze které byl přestup realizován. Atribut `cross` je tedy možné použít pouze v případě elektronických peněženek, které používají počítadlo transakcí.

Zbývající atributy mají význam pouze u transakce typu `pay` (jedná se o jízdu), jsou nepovinné a popsány u příkladu hotovostní transakce (platí pro ně stejná pravidla z hlediska jejich případného vyžadování). Jediným doposud nezmiňným atributem je `get-on-when`, který spadá do stejné skupiny, tj. je nepovinný, ale jeho hodnota může být vyžadována. Tento atribut je používán v případě použití systému `check-in / check-out` kdy nese informaci o nástupu do vozidla (atribut `when` nese informaci o výstupu = vznik transakce).

Další skupinou jsou transakce na kupón, začneme dobíjecí transakcí:

```
<card-transaction tx-id="11985" when="2003-05-15 19:45:18" card-id="059D1A78"
  medium="classic" appl-id="234" type="deposit" amount="64.0"
  appl-tx-id="1257" person-type="child" zones="301;322;324" tariff="YCE"
  valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59"
  network-id="203 212" />
```

Přeskočíme již popsané atributy, tj. tx-id, when, card-id, medium, appl-id. Atribut type již byl také popsán, protože se jedná o dobítí kupónu, má hodnotu deposit. Atributy amount, appl-tx-id a cross mají význam popsaný u transakce na elektronickou peněženku.

Následuje atribut person-type, který je používán pro výpočet žákovské/studentické dotace (počítá se z ceny kupónu uvedené v atributu amount) na kupón (jeho hodnoty jsou: adult - bez dotace, child nebo student - s dotací). Tento atribut bude v budoucnu pravděpodobně nahrazen zjišťováním hodnoty typu osoby z atributu tariff (v ukázce uveden), který se následně stane povinným (již dnes je v některých konfiguracích vyžadován). Následuje atribut zones, který obsahuje čísla zón, kde je kupón platný, oddělená středníkem. Pokud kupón platí v nějakém intervalu zón a za předpokladu, že názvy zón jsou čísla, lze místo úplného výčtu použít atribut zones-interval, který obsahuje středníkem oddělená čísla počátku a konce intervalu zón, ve kterých kupón platí (např. zones-interval="301;324" pro kupón platný v zónách 301 až 324). Platí-li kupón ve všech zónách, stačí uvést * (zones-interval="*"). Obdobnou informaci v případě použití zónové relačního tarifu obsahuje atribut zone-route, který obsahuje číslo nástupní a výstupní zóny oddělené středníkem (např. zone-route="301;324"). Hodnoty těchto atributů nemusí být uvedeny, pokud se jejich hodnota nemění oproti časově předcházejícímu kupónu se stejným číslem aplikace (jedná-li se o aplikaci) či kontraktu (jedná-li se o kontrakt). Využívá se např. při "prodloužení" platnosti kupónu v autobuse (nemění se ani zóny, ani tarif, pouze se mění platnost do kupónu). Systém si potom tyto hodnoty získá z předcházejícího kupónu.

Posledními atributy uvedenými v příkladu jsou atributy valid-from, valid-to, které pomáhají identifikovat, kterého kupónu se transakce týká (dobítí kupónu může nastat před platností kupónu, navíc na kartě může s daným číslem existovat více kupónů - musí ovšem mít disjunktí intervaly platnosti).

U dobítí nemají atributy nesoucí informaci o jízdě (departure-id, arrival-id, line, sequence, tariff-km, get-on-when, network-id) význam a nejsou v příkladu uvedeny. V případě více tarifů na kupónu je možné uvést vložený tag add-data, který umožňuje definovat jednotlivé ceny a jejich tarify:

```
<card-transaction tx-id="11985" when="2003-05-15 19:45:18" card-id="059D1A78"
  medium="classic" appl-id="234" type="deposit" amount="64.0"
  appl-tx-id="1257" person-type="child" zones="301;322;324"
  valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59">
  <add-data tariff="AXB" amount="13.00" \>
  <add_data tariff="XXY" amount="51.00" \>
</card-transaction>
```

V tomto případě je vytvořen kupón, který má 2 ceny (každá je rozdělována zvlášť), každá může navíc mít definovanou dotaci. Typ osoby je identifikován z tarifu.

Příklad transakce jízdy na kupón vypadá:

```
<card-transaction tx-id="11985" when="2003-05-15 19:45:18" card-id="059D1A78"
  medium="classic" appl-id="234" type="pay" amount="12.0"
  appl-tx-id="1257" departure-id="23;14" arrival-id="45;124" line="124579"
  sequence="1" tariff-km="12" voucher-issuer="23" voucher-price="64.0"
  valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
```

První uvedené atributy až po atribut appl-id jsou významově identické jako v případě dobíjení kupónu. Typ transakce je pay, protože je kupón použit. Atribut amount určuje váhu této jízdy na kupón oproti ostatním jízdám (např. cena jednotlivého jízdného pro daný typ osoby). Atributy appl-tx-id, departure-id, arrival-id, line, sequence a tariff-km jsou významově stejné jako v případě transakce na elektronickou peněženku.

Atribut voucher-issuer je požadován v okamžiku, kdy je povoleno křížové dobíjení kupónů (kupón může prodat i jiný subjekt než vydavatel karty), a obsahuje provider-id subjektu,



kteřý kupón prodal. Pro další zvýšení bezpečnosti systému může být vyžadována i hodnota atributu voucher-price, který obsahuje cenu kupónu. A v neposlední řadě může být povinný atribut previous-contract-id, který obsahuje contract-id předcházejícího kupónu. Chybí-li dobíjecí transakce, kupón je automaticky vydáván a u transakce jízdy je uveden atribut previous-contract-id, pak kupónu jsou nastaveny zóny a typ osoby (běžně uváděny v attributech zones, zone-route, zones-interval, person-type či tariff) z kupónu na stejné kartě, ve stejné aplikaci a s contract-id rovným obsahu atributu previous-contract-id. Povinné atributy valid-from a valid-to doplňují jednoznačnou identifikaci kupónu tak, aby bylo možné jej případně ručně vytvořit.

Zbývají atributy, které je možné použít, a nedostaly se do příkladu. První je check-id, který obsahuje dvě čísla oddělená středníkem podobně jako atributy departure-id a arrival-id. Významem těchto čísel je také stejný, tj. první je číslo zastávky podle CIS JŘ a druhé je tarifní číslo zastávky. Tento atribut se používá v okamžiku, kdy není známa nástupní a výstupní zastávka, ale pouze zastávka, kde proběhla kontrola cestujícího na platnost jízdenky (např. na ČD). Posledním je atribut cross, který má obdobný význam jako u elektronické peněženky, tj. identifikuje jízdenku na kterou je realizován přestup. Používá se v případě přestupních jízdenek, které se chovají jako kupóny s krátkou platností (umožňují přestupy). Jeho hodnotou ovšem není číslo čítače transakcí za aplikaci, ale přímo číslo aplikace či kontraktu, ze kterého je přestup realizován.

Dalším typem transakcí jsou refund transakce, které slouží k vyplacení peněz zpět držiteli karty a zrušení aplikace/kontraktu (tyto transakce podléhají zúčtování na rozdíl od transakcí claim-transaction, kde se pouze nastavují atributy elektronické peněženky či kupónu). V případě elektronické peněženky transakce vypadá následovně:

```
<card-transaction tx-id="11985" when="2003-07-15 19:45:18" card-id="059D1A78"
  medium="classic" appl-id="0" type="refund" amount="1233.50" />
```

Transakce vypadá jako transakce typu pay. Rozdíl je v neuvádění doplňujících informací a v možnosti neuvést atribut balance-after. Není-li uveden zůstatek (atribut balance-after) platnost do elektronické peněženky je nastavena na 11.6.2003 (datum transakce) + doba hájení dopravců (a čas platnosti do bude 23:59:59) - např. bude-li ve skupině, ve které je karta vydána, nastavena doba hájení na 3 dny, pak platnost do bude nastavena na 14.6.2003 23:59:59 (to je z důvodu možnosti zablokovat peněženku a nechat roz distribuovat seznam zakázaných karet do všech stromků). Výhodou oproti pay transakci je, že tato transakce může být provedena v okamžiku, kdy je elektronická peněženka zablokovaná a nebo již neplatná (v tomto případě nesmí být uveden atribut balance-after).

Obdobné je vrácení celé nebo části ceny kupónu cestujícímu:

```
<card-transaction tx-id="11985" when="2003-07-15 19:45:18" card-id="059D1A78"
  medium="classic" appl-id="234" type="refund" amount="1200.0"
  new-valid-to="2003-07-15 23:59:59" voucher-issuer="1" voucher-price="3400.0"
  valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
```

Všechny atributy mají běžný význam jako u transakcí na kupón. Speciální význam má atribut amount, který říká kolik peněz se má odečíst z ceny kupónu (je podstatné správně uvést sazbu DPH). Druhý je atribut new-valid-to, který umožňuje zkrátit platnost kupónu. Platnost musí být mezi datem uvedeným v atributu when a původní platností do (je-li transakce provedena před začátkem platnosti kupónu, pak může mít shodnou hodnotu jako platnost od).

A nyní bychom se měli dostat k popisu transakce s více doplňkovými informacemi:

```
<card-transaction tx-id="7897" amount="64.0" when="2003-05-13 19:45:22"
  type="pay" card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="236"
  balance-after="15.4" get-on-when="2003-06-30 22:16:20">
  <add-data departure-id="345;10" arrival-id="16;11"
    line="124584" sequence="12" tariff="24" tariff-km="4"
    info-ids="extra info1" network-id="203 212"/>
  <add-data departure-id="16;2" arrival-id="134;15"
    line="23564" sequence="1" tariff="15" tariff-km="6"
    info-ids="extra info2" network-id="203 314"/>
</card-transaction>
```



Pokud je nutné k jedné transakci uvést více informací o linkách, zastávkách a tarifech, pak je možné do tagu card-transaction či transaction vnořit tag add-data, který má jako volitelné atributy: departure-id, arrival-id, line, sequence, tariff, tariff-km, info-ids a network-id. Využití je v případě prodeje více obdobných jízdenek v jedné transakci (např. skupina 5ti lidí) nebo v případě, kdy jeden dopravní prostředek jede po 2 linkách či přejíždí mezi dvěma IDS. Protože zpracování vnořených tagů je pomalejší než zpracování atributů, pak doporučujeme použít tag add-data skutečně pouze v případě, že je potřeba poslat více než jeden add-data tag. Dále je vhodné atributy, které by měly stejnou hodnotu u všech add-data tagů specifikovat u nadřazeného tagu (card-transaction).

Dalším rozšířením možností je multitransakce, která obsahuje více vnořených podtransakcí (slouží pro případ, kdy je více operací provedeno v jednom kroku a má jedno tx-id):

```
<multi-transaction tx-id="7898" when="2003-05-13 19:46:38">
  <card-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="0"
    amount="64.0" type="pay" balance-after="15.4" appl-tx-id="153"/>
  <card-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="234"
    type="deposit" amount="64.0" appl-tx-id="12" person-type="adult"
    zones="301;322;324" tariff="YCE"
    valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
  <card-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="234"
    type="pay" amount="12.0" appl-tx-id="13" valid-from="2003-05-14 00:00:00"
    valid-to="2006-06-13 23:59:59" departure-id="23;14" arrival-id="45;124"
    line="124579" sequence="1" tariff-km="12" voucher-issuer="23"
    voucher-price="64.0" info-ids="extra info" appl-tx-id="21"/>
</multi-transaction>
```

Všechny atributy již známe z dřívějších popisů, a protože tato varianta je pouze kombinací možností již dříve vysvětlených. Dokonce je analogie mezi transaction a sub-transaction a podobně i card-transaction a card-sub-transaction. Tj. Tyto tagy popisují vždy to samé, zapisuje se to stejně. Akorát sub-* tag použijeme uvnitř multi-transaction a neuvádíme u něj atributy tx-id a when.

Pokud v jednom kroku prodáme kupón, zaplatíme jej z elektronické peněženky a ještě na něj cestující rovnou pojede (vše se např. realizuje v autobuse), pak bude transakce vypadat jako v našem příkladě. První je transakce odečtení peněz z elektronické peněženky, druhá je transakce dobítí kupónu a třetí je jeho použití. Druhým příkladem je jízda na kupón, který ovšem neplatí po celé délce trasy a proto je cestující nucen doplatit:

```
<multi-transaction tx-id="7898" when="2003-05-13 19:46:38">
  <sub-transaction amount="64.0" departure-id="187;2" arrival-id="23;14"
    line="124579" sequence="1" tariff-km="5" />
  <card-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="234"
    type="pay" amount="12.0" appl-tx-id="13" valid-from="2003-05-14 00:00:00"
    valid-to="2006-06-13 23:59:59" departure-id="23;14" arrival-id="45;124"
    line="124579" sequence="1" tariff-km="12" voucher-issuer="23"
    voucher-price="64.0" info-ids="extra info"/>
</multi-transaction>
```

K tagu multi-transaction se zapisují pouze atributy tx-id a when. Ostatní atributy zůstávají u vnořených tagů.

Bude-li nutné k tagu *sub-transaction zapsat více skupin dopravních informací, pak je jako v případě *transaction možno uvést vnořený tag add-data:

```
<card-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="234"
  type="pay" amount="12.0" appl-tx-id="13"
  valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59"
  voucher-issuer="23" voucher-price="64.0">
  <add-data departure-id="345;10" arrival-id="16;11"
    line="124584" sequence="12" tariff="24" tariff-km="4"/>
  <add-data departure-id="16;2" arrival-id="134;15"
    line="23564" sequence="1" tariff="15" tariff-km="6"/>
</card-sub-transaction>
```

Doposud nezmiňovanou sub-transakcí je dummy-sub-transaction. Její využití je především v okamžiku, kdy je stornována multi-transaction, kde se operovalo s počítačově transakcí za kartu (appl-tx-id) a takové sub-transakce byly minimálně 2. Pak tuto skutečnost nelze



zapsat normální dummy-transaction. Pokud byla stornována transakce prodeje kupónu z elektronické peněženky (první příklad na multi-transaction), pak ji zapíšeme:

```
<multi-transaction tx-id="7898" when="2003-05-13 19:46:38">
  <dummy-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="0"
    appl-tx-id="153" type="canceled" />
  <dummy-sub-transaction card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="234"
    appl-tx-id="21" type="canceled" />
</multi-transaction>
```

Není nutné uvádět tam prostřední transakci prodeje kupónu, protože nezměnila hodnotu žádného počítadla, kterou bychom již nedostali jinak.

Velkou skupinou transakcí jsou reklamační transakce (tag claim-transaction). Tato skupina transakcí slouží obecně k reklamám nad aplikacemi / kontrakty všech podporovaných typů. Reklamační transakci může provést pouze vydavatel karty. Skupina atributů je velmi podobná skupině atributů u tag card-transaction. Stejný význam mají atributy tx-id a when, které identifikují transakci na zařízení. Aplikaci nebo kontrakt identifikují atributy card-id, medium, appl-id, contract-id, valid-from, valid-to, voucher-issuer a voucher-price. Nové jsou atributy, které identifikují cílovou aplikaci / kontrakt (pokud se v rámci reklamace aplikace / kontrakt převádí na novou kartu): target-card-id, target-medium, target-appl-id, target-contract-id, target-valid-from a target-valid-to. Následují atributy, které již známe z tagu card-transaction a které slouží k definování nových (po reklamaci) hodnot: amount, balance-after, tariff, zones, zone-route a person-type. Pokud v rámci reklamace dochází ke změně hodnoty počítadla transakcí za aplikaci / kontrakt (nezávisle na typu počítadla, které aplikace / kontrakt používá) pak použijeme atributy appl-tx-id a target-appl-tx-id. Protože je atributů hodně, způsobu použití ještě víc, ukážeme si nějaké příklady.

Nejjednodušší reklamační transakce popisuje nastavení zůstatku elektronické peněženky:

```
<claim-transaction tx-id="12" when="2003-06-11 12:42:11" card-id="004578AA"
  medium="classic" appl-id="0" balance-after="124.30" appl-tx-id="145" />
```

Navíc je uveden atribut balance-after a používá-li se počítadlo transakcí za tuto elektronickou peněženku a touto operací se změní jeho hodnota (tento příklad), pak je nutno uvést i atribut appl-tx-id. Poslední možnost je zrušení peněženky a převod jejího zůstatku na peněženku na jiné kartě:

```
<claim-transaction tx-id="12" when="2003-06-11 12:42:11" card-id="004578AA"
  medium="classic" appl-id="0" target-card-id="004578AB"
  target-medium="desfire" target-appl-id="0" amount="458.80"
  balance-after="1124.30" />
```

Zde máme navíc identifikaci cílové aplikace elektronická peněženka (jednalo-li by se o kontrakty pak přidáme atributy contract-id a target-contract-id) pomocí atributů target-card-id, target-medium a target-appl-id. Původní peněženka je nastaven zůstatek na 0 a její platnost do je nastavena stejně jako v případě rušení elektronické peněženky, cílová peněženka bude mít zůstatek 1124,30. U obou peněženek je hlídáno, zda převáděná částka je skutečně 458,80.

V případě reklamací aplikací / kontraktů typu časový kupón se situace nepatrně zkomplikuje, ale princip je stále stejný (pro identifikaci kupónu je vyžadováno zadání atributů valid-from a valid-to a pokud je vyžadováno posílání atributů voucher-issuer a voucher-price u transakcí použití kupónů, pak je nutné je uvádět i u claim-transaction). Reklamační transakce se u kupónů používá výhradně na převod kupónu, protože druhu reklamační operací je vrácení ceny kupónu (částečné nebo úplné) a to se provádí refund transakcí:

```
<claim-transaction tx-id="14" when="2003-06-11 12:42:11" card-id="004578AA"
  medium="classic" appl-id="17" valid-from="2003-06-01 00:00:00"
  valid-to="2003-06-30 23:59:59" amount="600.00" target-card-id="457251EF"
  target-medium="classic" target-appl-id="17" />
```

Zde vidíme převod kupónu na novou kartu, při kterém jsou zkopírovány všechny atributy z kupónu původního (pokud by byl kupón kontraktem, pak je nutno doplnit contract-id případně target-contract-id, samozřejmě je možné kopírovat kupón kontrakt na kupón aplikace a obráceně). V rámci kopírování kupónu na jinou kartu dojde ke zrušení kupónu na



původní kartě (změna ceny na 0 a změna platnosti do – pokud zdrojový kupón ještě nezačal platit pak je jeho platnost do rovna platnosti od + 1s, pokud již platí, pak datum transakce). Převod kupónu musí být doprovázen výdejem kupónu na cílové kartě (viz kapitoly 4.2.3, 4.2.4 a 4.2.5 o vydávání aplikací). U kupónů jsme tuto situaci nijak explicitně nezmiňovali, ale pokud dojde ke změně hodnoty počítadla za aplikaci - kontrakt (nezávisle na typu tohoto počítadla), pak je možné jeho hodnoty poslat pomocí atributů appl-tx-id a target-appl-tx-id. Vždy musí být uvedena cena převáděného kupónu v atributu amount. Pokud má kupón více cen v různých tarifech, pak je možné uvést vložené add-data tagy obsahující definici těchto cen (viz. dobíjecí transakce na kupón).

Další skupinou jsou transakce s předplacenými položkami (tzv. greenlistem). První operací je transakce zapsání položky o dobítí elektronické peněženky z greenlistu na kartu:

```
<card-transaction tx-id="44323" when="2014-08-13 05:35:50" type="greenlist"
  card-id="043B93F2ED2F80" medium="desfire" appl-id="34989" appl-tx-id="17"
  greelist-id="45" amount="200.00" balance-after="209.20" info-ids="102100" />
```

Pro tuto transakci platí podobná pravidla jako pro běžné dobíjecí transakce na elektronickou peněženku. Pomocí atributů card-id, medium, appl-id identifikujeme elektronickou peněženku, tx-id a when mají stejný význam jako u běžného dobítí. Pokud elektronická peněženka používá čítač transakcí pak je nutno uvést atribut appl-tx-id. Nová je hodnota tributu type (greenlist) a atribut greenlist-id, který identifikuje položku greenlistu zapsanou na kartu. Ostatní atributy jsou nepovinné jako u dobítí elektronické peněženky.

```
<card-transaction tx-id="34317" when="2014-08-13 06:31:21" type="greenlist"
  card-id="04472DEAED2F80" medium="desfire" appl-id="4614" contract-id="106"
  greenlist-id="49" amount="780.00" valid-from="2014-08-13 00:00:00"
  valid-to="2014-09-11 23:59:59" info-ids="103800" />
```

Výše je transakce zapsání kupónu na kartu. Podobně jako v případě dobítí elektronické peněženky transakce obsahuje atributy tx-id, when, card-id, medium, appl-id a contract-id, greenlist-id, type a amount (v tomto případě cena kupónu). Nově jsou přidány atributy valid-from a valid-to, které říkají jaká je platnost kupónu. V případě dobítí kupónu z greenlistu je potřeba poslat i výdej kontraktu, viz kapitola 4.2.4.

Následují reklamační transakce nad předplacenými položkami. Zde je potřeba si uvědomit skutečnost, že greenlist je v zařízeních a pokud se provede některá z následujících reklamačních transakcí, pak v zařízeních je stále původní greenlist, dokud se do nich nenahraje nový. Proto je záhodno reklamační transakce realizovat pouze v případě, že původní karta je zablokována dostatečnou dobu.

```
<card-transaction tx-id="11985" when="2003-07-15 19:45:18" greenlist-id="45"
  card-id="043B93F2ED2F80" medium="desfire" type="greenlist-refund"
  amount="200.00" />
```

Tato transakce informuje clearing o tom, že předplacená položka byla zrušena a zaplacené peníze byly vráceny zákazníkovi. Transakce je zapsána stejně jak pro zrušení dobítí elektronické peněženky tak pro zrušení prodeje kupónu.

```
<claim-transaction tx-id="14" when="2003-06-11 12:42:11" greenlist-id="49"
  card-id="04472DEAED2F80" medium="desfire" amount="600.00"
  target-card-id="04472DEAED2F81" target-medium="desfire" />
```

Poslední transakce s předplacenými položkami je převod položky z jedné karty na druhou (zde je nutno upozornit, že obě karty musí být vydány stejným vydavatelem). Transakce je obdobou převodu elektronické peněženky (kupónu) z karty na kartu. Je uvedena aplikace původní (card-id, medium, appl-id) a aplikace cílová (target-card-id, target-medium, target-appl-id – cílové atributy nemusí být uvedeny, pokud jejich hodnota je stejná jako hodnota zdrojová – v našem případě není nutné uvádět target-medium).

Odpověď na zaslání transakcí je seznam chybějících transakcí (tj. seznam období, za která chybí data):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE missing-periods PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Missing Periods 2.1//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/missing-periods-2_1.dtd">
<missing-periods version="2.1" lang="cs" device-id="1254">
  <processing-statistic total="763" processed="726" ignored="37" />
  <missing-period>
    <from tx-id="4577" when="2003-05-08 18:45:17" />
    <to tx-id="4587" when="2003-05-11 8:30:15" />
  </missing-period>
  ...
  <missing-period>
    <from tx-id="4593" when="2003-05-13 19:45:18" />
  </missing-period>
</missing-periods>
```

Odpověď v tagu `processing-statistic` obsahuje informaci o celkovém počtu nahrávaných transakcí všech druhů (atribut `total`), kolik z nich bylo úspěšně zpracovaných (atribut `processed`) a kolik z nich bylo ignorovaných (atribut `ignored`). V případě karetní transakce s položkami jsou do počtů zahrnuty pouze položky (tag `item`), nikoliv transakce s položkami jako taková. V žádné z hodnot těchto atributů nejsou zahrnuta dodatečná data (tag `add-data`). Dále obsahuje seznam chybějících období specifikovaných tagem `missing-period`. Období obsahuje první chybějící transakci (tag `from`) a poslední chybějící transakci (tag `to`). Poslední období nemusí mít poslední chybějící transakci (většinou jej mít nebude – tag `to`), pokud poslední transakce od daného zařízení nastala dříve, než je aktuální datum a čas. Je-li zařízení deaktivováno, pak poslední období obsahuje tag `to`, ale to může jako hodnotu atributu `tx-id` mít prázdný řetěz ("").

Diskontinuity se kontrolují na základě času aktivace a deaktivace zařízení (za tento časový úsek jsou vyžadována data), na základě informací o vyčtení strojků, časů transakcí a konečně na základě čísel transakcí, která musejí jít za sebou. Čítače transakcí v zařízeních musí mít dostatečnou velikost, aby nedošlo k jejich otočení, tj. návratu na 0, během 10 dní.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.9.

4.2.9.1. Transakce bez možnosti hotovostních položek a s předplacenými položkami (greenlist)

Obsahem zprávy je seznam transakcí za jedno zařízení ve verzi 2.2. Obsah je stejný jako v případě verze 3.0, akorát není podporován tag multi-transaction a místo něj existuje card-transaction-with-itens:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE transactions PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Transactions 2.2//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/transactions-2_2.dtd">
<transactions version="2.2" lang="cs" device-id="1254" vat="9">
  <card-transaction tx-id="7894" amount="10.0" when="2003-05-11 8:30:15"
    type="pay" card-id="7849F45F" medium="classic" appl-id="0"
    balance-after="158.26" get-on-when="2003-05-11 8:25:26"
    departure-id="345;1" arrival-id="12;23" line="124584"
    sequence="12" tariff="12" tariff-km="2" zones="1;2;23;5" cross="yes"/>
  <transaction tx-id="7895" when="2003-05-11 8:30:58" departure-id="345;10"
    arrival-id="1;5" line="124584" sequence="5" tariff="A" tariff-km="23"/>
  <card-transaction tx-id="7896" when="2003-05-13 19:45:18" card-id="059D1A78"
    appl-id="235" amount="64.0" type="pay" vat="19" balance-after="15.4"
    appl-tx-id="1867" get-on-when="2003-05-13 18:52:20" departure-id="345;1"
    arrival-id="16;78" line="124584" sequence="12" tariff="22" cross="1865"/>
  <card-transaction tx-id="7897" amount="64.0" when="2003-05-13 19:45:22"
    type="pay" card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="236"
    balance-after="15.4" get-on-when="2003-06-30 22:16:20">
    <add-data departure-id="345;10" arrival-id="16;11" zones="1;4"
      line="124584" sequence="12" tariff="24" tariff-km="4"/>
    <add-data departure-id="16;2" arrival-id="134;15" zones="5;10"
      line="23564" sequence="1" tariff="15" tariff-km="6"/>
  </card-transaction>
  <card-transaction-with-items tx-id="7898" when="2003-05-13 19:46:38"
    card-id="102458059D1A78" medium="desfire" >
    <item appl-id="0" amount="64.0" vat="19" type="pay" balance-after="15.4" />
    <item appl-id="234" type="deposit" amount="64.0" vat="19" appl-tx-id="12"
      person-type="adult" zones="301;322;324" tariff="YCE"
      valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
    <item appl-id="234" type="pay" amount="12.0" appl-tx-id="13"
      departure-id="23;14" arrival-id="45;124" line="124579" sequence="1"
      tariff-km="12" voucher-issuer="23" voucher-price="64.0" />
  </card-transaction-with-items>
  <dummy-transaction tx-id="7899" when="2003-05-15 8:30:58" type="canceled" />
  ...
  <card-transaction tx-id="11985" when="2003-05-15 19:45:18" card-id="059D1A78"
    medium="classic" appl-id="234" type="deposit" amount="64.0" vat="19"
    appl-tx-id="1257" person-type="child" zones="301;322;324"
    valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
  <read-out next-tx-id="11986" when="2003-05-16 6:30:22" last-tx-id="11985" />
</transactions>
```

Podstatným rozdílem verze 2.2 je tag card-transaction-with-items:

```
<card-transaction-with-items tx-id="7898" when="2003-05-13 19:46:38"
  card-id="102458059D1A78" medium="desfire" >
  <item appl-id="0" amount="64.0" vat="19" type="pay" balance-after="15.4" />
  <item appl-id="234" type="deposit" amount="64.0" vat="19" appl-tx-id="12"
    person-type="adult" zones="301;322;324" tariff="YCE"
    valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
  <item appl-id="234" type="pay" amount="12.0" appl-tx-id="13"
    valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59"
    departure-id="23;14" arrival-id="45;124" line="124579" sequence="1"
    tariff-km="12" voucher-issuer="23" voucher-price="64.0"
    info-ids="extra info"/>
</card-transaction-with-items>
```

Všechny atributy již známe z dřívějších popisů, a protože tato varianta je pouze kombinací možností již dříve vysvětlených nastíníme si pouze jak takovou transakci vytvořit. Pokud v jednom kroku prodáme kupón, zaplatíme jej z elektronické peněženky a ještě na něj cestující rovnou pojede (vše se např. realizuje v autobuse), pak bude transakce vypadat jako

v našem příkladě. První je transakce odečtení peněz z elektronické peněženky, druhá je transakce dobítí kupónu a třetí je jeho použití.

K tagu card-transaction-with-items se zapisují pouze atributy tx-id, when, card-id, medium a get-on-when. Ostatní atributy se přestěhovaly k tagu item a mají stejný význam a používají se ve stejných případech (viz předcházející popis příkladů s použitím) jako u tagu card-transaction.

Bude-li nutné k tagu item zapsat více skupin dopravních informací, pak je jako v případě card-transaction možno uvést vnořený tag add-data:

```
<item appl-id="234" type="pay" amount="12.0" appl-tx-id="13"
  valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59"
  voucher-issuer="23" voucher-price="64.0">
  <add-data departure-id="345;10" arrival-id="16;11"
    line="124584" sequence="12" tariff="24" tariff-km="4"/>
  <add-data departure-id="16;2" arrival-id="134;15"
    line="23564" sequence="1" tariff="15" tariff-km="6"/>
</item>
```

Odpověď na zaslání transakcí je seznam chybějících transakcí (tj. seznam období, za která chybí data):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE missing-periods PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Missing Periods 2.2//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/missing-periods-2\_2.dtd
```

Odpověď je obsahově i významově identická s verzí 3.0. Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.10.

4.2.9.2. Transakce bez možnosti hotovostních položek

Obsahem zprávy je seznam transakcí za jedno zařízení ve verzi 2.1. Obsah je stejný jako v případě verze 2.2, akorát nejsou podporovány transakce, kde atribut type má hodnotu greenlist nebo greenlist-refund, a claim-transaction, kde je uveden atribut greenlist-id:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE transactions PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Transactions 2.1//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/transactions-2\_1.dtd">
<transactions version="2.1" lang="cs" device-id="1254" vat="9">
  <card-transaction tx-id="7894" amount="10.0" when="2003-05-11 8:30:15"
    type="pay" card-id="7849F45F" medium="classic" appl-id="0"
    balance-after="158.26" get-on-when="2003-05-11 8:25:26"
    departure-id="345;1" arrival-id="12;23" line="124584"
    sequence="12" tariff="12" tariff-km="2" zones="1;2;23;5" cross="yes"/>
  <transaction tx-id="7895" when="2003-05-11 8:30:58" departure-id="345;10"
    arrival-id="1;5" line="124584" sequence="5" tariff="A" tariff-km="23"/>
  <card-transaction tx-id="7896" when="2003-05-13 19:45:18" card-id="059D1A78"
    appl-id="235" amount="64.0" type="pay" vat="19" balance-after="15.4"
    appl-tx-id="1867" get-on-when="2003-05-13 18:52:20" departure-id="345;1"
    arrival-id="16;78" line="124584" sequence="12" tariff="22" cross="1865"/>
  <card-transaction tx-id="7897" amount="64.0" when="2003-05-13 19:45:22"
    type="pay" card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="236"
    balance-after="15.4" get-on-when="2003-06-30 22:16:20">
    <add-data departure-id="345;10" arrival-id="16;11" zones="1;4"
      line="124584" sequence="12" tariff="24" tariff-km="4"/>
    <add-data departure-id="16;2" arrival-id="134;15" zones="5;10"
      line="23564" sequence="1" tariff="15" tariff-km="6"/>
  </card-transaction>
  <card-transaction-with-items tx-id="7898" when="2003-05-13 19:46:38"
    card-id="102458059D1A78" medium="desfire" >
    <item appl-id="0" amount="64.0" vat="19" type="pay" balance-after="15.4" />
    <item appl-id="234" type="deposit" amount="64.0" vat="19" appl-tx-id="12"
      person-type="adult" zones="301;322;324" tariff="YCE"
      valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
    <item appl-id="234" type="pay" amount="12.0" appl-tx-id="13"
      departure-id="23;14" arrival-id="45;124" line="124579" sequence="1"
      tariff-km="12" voucher-issuer="23" voucher-price="64.0" />
  </card-transaction-with-items>
  <dummy-transaction tx-id="7899" when="2003-05-15 8:30:58" type="canceled" />
  ...
  <card-transaction tx-id="11985" when="2003-05-15 19:45:18" card-id="059D1A78"
    medium="classic" appl-id="234" type="deposit" amount="64.0" vat="19"
    appl-tx-id="1257" person-type="child" zones="301;322;324"
    valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
  <read-out next-tx-id="11986" when="2003-05-16 6:30:22" last-tx-id="11985" />
</transactions>
```

Další změnou oproti verzi 2.2 je využití claim-transaction k vyplacení zůstatku elektronické peněženky a její zrušení (zkrácení platnosti). Protože obecně platí pravidlo, že claim-transaction se nezúčtovávají, pak zpětné vyplacení peněz nemá být claim-transaction. Verze 2.1 to tak ovšem má:

```
<claim-transaction tx-id="12" when="2003-06-11 12:42:11" card-id="004578AA"
  medium="classic" appl-id="0" amount="654.0" />
```

Stačí identifikovat elektronickou peněženku a objem vrácených peněz (atribut amount). Reakcí na tuto transakci je nastavení zůstatku elektronické peněženky na 0 a platnost do bude 11.6.2003 (datum transakce) + doba hájení dopravců (a čas platnosti do bude 23:59:59) - např. bude-li ve skupině, ve které je karta vydána, nastavena doba hájení na 3 dny, pak platnost do bude nastavena na 14.6.2003 23:59:59 (to je z důvodu možnosti zablokovat peněženku a nechat roz distribuovat seznam zakázaných karet do všech strojů).

Odpovědí na zaslání transakcí je seznam chybějících transakcí (tj. seznam období, za která chybí data):



```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE missing-periods PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Missing Periods 2.1//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/missing-periods-2_1.dtd">
<missing-periods version="2.1" lang="cs" device-id="1254">
  <processing-statistic total="763" processed="726" ignored="37" />
  <missing-period>
    <from tx-id="4577" when="2003-05-08 18:45:17" />
    <to tx-id="4587" when="2003-05-11 8:30:15" />
  </missing-period>
  ...
  <missing-period>
    <from tx-id="4593" when="2003-05-13 19:45:18" />
  </missing-period>
</missing-periods>
```

Odpověď je obsahově i významově identická s verzí 2.2. Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.11.

4.2.9.3. Transakce bez možnosti uvedení položek

Tato zpráva je identická se zprávou ve verzi 2.1, ale nepodporuje tag card-transaction-with-items:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE transactions PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Transactions 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/transactions-2_0.dtd">
<transactions version="2.0" lang="cs" device-id="1254" vat="9">
  <card-transaction tx-id="7894" amount="10.0" when="2003-05-11 8:30:15"
    type="pay" card-id="7849F45F" medium="classic" appl-id="0"
    balance-after="158.26" get-on-when="2003-05-11 8:25:26"
    departure-id="345;1" arrival-id="12;23" line="124584"
    sequence="12" tariff="12" tariff-km="2" zones="1;2;23;5" cross="yes"/>
  <transaction tx-id="7895" when="2003-05-11 8:30:58" departure-id="345;10"
    arrival-id="1;5" line="124584" sequence="5" tariff="A" tariff-km="23"/>
  <card-transaction tx-id="7897" amount="64.0" when="2003-05-13 19:45:22"
    type="pay" card-id="102458059D1A78" medium="desfire" appl-id="236"
    balance-after="15.4" get-on-when="2003-06-30 22:16:20">
    <add-data departure-id="345;10" arrival-id="16;11" zones="1;4"
      line="124584" sequence="12" tariff="24" tariff-km="4"/>
    <add-data departure-id="16;2" arrival-id="134;15" zones="5;10"
      line="23564" sequence="1" tariff="15" tariff-km="6"/>
  </card-transaction>
  <dummy-transaction tx-id="7899" when="2003-05-15 8:30:58" type="canceled" />
  ...
  <card-transaction tx-id="11985" when="2003-05-15 19:45:18" card-id="059D1A78"
    medium="classic" appl-id="234" type="deposit" amount="64.0" vat="19"
    appl-tx-id="1257" person-type="child" zones="301;322;324"
    valid-from="2003-05-14 00:00:00" valid-to="2006-06-13 23:59:59" />
  <read-out next-tx-id="11986" when="2003-05-16 6:30:22" />
</transactions>
```

Význam všeho je identický s popisem zprávy ve verzi 2.1. Tato zpráva je dopředu kompatibilní, tj. platná zpráva verze 2.0 může být zaslána jako verze 2.1. až na hodnotu atributu `reset`, která je ve verzi 2.1 nahrazena tagem `claim-transaction`.

Odpovědí na zaslání transakcí je seznam chybějících transakcí, který je opět identický s odpovědí ve verzi 2.1 pouze s rozdílně uvedenou verzí (2.0).

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.12.

4.2.9.4. Verze nadále pracující s odpočty

Z důvodů větší zpětné kompatibility s verzí 1.x existuje i nadále podporované zasílání dat po odpočtech. Význam tagů card-transaction a transaction a jejich atributů je identický jako v předchozích kapitolách jenom jsou zanořeny do tagu login, který definuje pořadové číslo odpočtu (význam je obdobný jako v případě atributu tx-id), od kdy do kdy odpočet trval a kolik obsahuje transakcí. V případě posílání dat po odpočtech není vyžadována unikátnost atributu tx-id:



```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE transactions PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Transactions 1.9//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/transactions-1.9.dtd">
<transactions version="1.9" lang="cs" device-id="1254" vat="5">
  <login login-id="4587" from="2003-05-11 8:30:15" to="2003-05-11 8:30:58"
    pay-tx-count="10" deposit-tx-count="2" reset-tx-count="0">
    <card-transaction tx-id="7894" amount="10.0" when="2003-05-11 8:30:15"
      type="pay" card-id="0178987849F45F" medium="desfire" appl-id="0"
      balance-after="158.26" get-on-when="2003-05-11 8:25:26"
      departure-id="345;1" arrival-id="12;10" line="124584" sequence="12"
      tariff="12A" tarif-km="5"/>
    <transaction tx-id="7895" when="2003-05-11 8:30:58"
      get-on-when="2003-05-11 7:15:20" departure-id="345;1"
      arrival-id="17;2" line="124584" sequence="12" tariff="15A"/>
    <card-transaction tx-id="7896" appl-tx-id="1867" amount="64.0" use="10"
      when="2003-05-13 19:45:18" type="deposit" card-id="059D1A78"
      appl-id="23" balance-after="15.4" get-on-when="2003-05-13 18:52:20"
      departure-id="345;10" arrival-id="16;15" line="124584" sequence="12"
      tariff="22C" tarif-km="15" cross="yes" />
    ...
  </login>
  ...
  <login login-id="4592" from="2003-06-09 8:22:18" to="2003-06-09 18:30:28"
    pay-tx-count="1021" deposit-tx-count="5" reset-tx-count="0">
    <card-transaction tx-id="7897" appl-tx-id="1357" amount="64.0"
      when="2003-05-13 19:45:18" type="deposit" card-id="059D1A78"
      medium="classic" appl-id="26" balance-after="15.4" cross="1354"
      get-on-when="2003-06-30 22:16:20" departure-id="34;3"
      arrival-id="16;5" line="124584" sequence="12" tariff="L24">
      <add-data departure-id="345;10" arrival-id="16;14"
        line="124584" sequence="12" tariff="L24" tarif-km="5"/>
      <add-data departure-id="16;14" arrival-id="134;22"
        line="23564" sequence="1" tariff="L15" tarif-km="12"/>
    </card-transaction>
    ...
    <card-transaction tx-id="11985" amount="64.0"
      when="2003-05-13 19:45:18" type="deposit" card-id="059D1A78"
      appl-id="24" balance-after="15.4" get-on-when="2003-05-13 19:42:20"
      departure-id="345;4" arrival-id="16;16" line="124584" sequence="12"
      tariff="J56" tarif-km="45" />
  </login>
</transactions>
```

Tagy popisující transakce zůstaly stejné. Tag login obsahuje povinné atributy id (číslo odpočtu – používá se ke kontrole úplnosti dat), from (datum a čas začátku odpočtu), to (datum a čas konce odpočtu). Dalšími povinnými atributy jsou pay-tx-count, deposit-tx-count a reset-tx-count, které specifikují počet transakcí (vybíjecích, dobíjecích a resetovacích) v daném odpočtu. Obsahuje-li odpočet transakce, které nejsou karetní (tzv. tag transaction, které obsahují doplňující informace o spojích apod.), pak se přičítají k vybíjecím transakcím. Tyto sumární počty slouží pro křížovou kontrolu obsahu odpočtu.



Odpověď obsahuje chybějící data (jako v případě verze 2.1), ale po odpočtech:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE missing-periods PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Missing Periods 1.9//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/missing-periods-1_9.dtd">
<missing-periods version="1.9" device-id="1254">
  <processing-statistic total="53" processed="52" ignored="1" />
  <missing-period>
    <from login-id="4577" when="2003-05-08 18:45:17" />
    <to login-id="4587" when="2003-05-11 8:30:15" />
  </missing-period>
  ...
  <missing-period>
    <from login-id="4593" when="2003-05-13 19:45:18" />
  </missing-period>
</missing-periods>
```

Význam všech atributů je stejný jako ve verzi 2.1 akorát hodnoty atributů tagu processing-statistic zahrnují pouze počet odpočtů (tag login). Dále místo atributu tx-id specifikující číslo transakce v chybějících datech je použit atribut login-id specifikující číslo odpočtu.

Diskontinuity se v případě odpočtů kontrolují podobně jako v případě jednotné číselné řady transakcí (použití atributu tx-id), s tím rozdílem, že čítač odpočtů musí „vydržet“ po dobu 30 dní (ne 10 jako v případě čítače transakcí).

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.13.

4.2.10. Předplacené položky (greenlist)

Předplacené položky (položky greenlistu) vznikají prodejem v nějakém externím programu, který nemá fyzický přístup ke kartě. De facto položka greenlistu je předpis, jakou transakci na kartě provést. Jedná se o běžnou transakci, která nemá vyplněná ty atributy, které jsou závislé na stavu karty. Při dobítí peněženky se jedná o zůstatek peněženky po dobítí, při prodeji kupónu o jeho kontrakt, případně přesnou platnost.

Externí aplikace posílá clearingů předplacené položky v následujícím formátu:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE store-greenlist-items PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Store Greenlist Items 1.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/store-greenlist-items-1_0.dtd">
<store-greenlist-items version="1.0" lang="cs">
  <item item-id="457" when="2014-02-15 19:45:30" card-id="043B93F2ED2F80"
    medium="desfire" appl-id="34989" amount="200.00" />
  ...
  <item item-id="461" when="2014-02-15 20:31:30" card-id="04472DEAED2F80"
    medium="desfire" appl-id="4614" zone-route="600;690" tariff="144"
    amount="780.00" valid-from="2014-08-13 00:00:00"
    valid-to="2014-09-11 23:59:59" />
</store-greenlist-items>
```

Každá položka reprezentuje dobítí elektronické peněženky a nebo prodej kupónu. Všechny položky obsahují atribut identifikující okamžik, kdy položka vznikla a kartu (card-id, medium, appl-id a when). V případě dobítí elektronické peněženky obsahuje položka standardní atribut nesoucí informaci o objemu dobítených peněz (amount). V případě prodeje kupónu položka obsahuje více atributů (amount je cena kupónu, tariff, valid-from, valid-to obsahují platnost kupónu) a informaci o zónách (jeden z atributů zones, zone-route, zones-interval). Dále oba typy položek obsahují item-id, což je identifikátor položky generovaný externím programem. Clearing nijak nezpracovává toto číslo, pouze očekává, že dvojice item-id a when je unikátní. To slouží k případnému dohledání položky a k identifikaci řádku v odpovědi (obsahuje řádky odpovídající požadavku):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE stored-greenlist-items PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Greenlist Items 1.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/greenlist-items-1_0.dtd">
<greenlist-items version="1.0" lang="cs">
  <stored-item item-id="457" when="2014-02-15 19:45:30" greenlist-id="45" />
  <not-stored-item item-id="458" when="2014-02-15 19:54:01"
    reason="Neexistující karta" />
  ...
  <stored-item item-id="461" when="2014-02-15 20:31:30" greenlist-id="49" />
</stored-greenlist-items>
```

Odpověď je seznam položek (stored-item) s vygenerovanými identifikátory (greenlist-id), které jsou unikátní v rámci každého vydavatele karet. Pokud externí program operuje nad kartami pouze jednoho vydavatele, pak je i greenlist-id unikátní. Druhým typem položky je not-stored-item, která identifikuje (pomocí atributu item-id a when) položku, jenž se nepodařilo uložit a důvod (atribut reason), proč se ji nepodařilo uložit.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.14.

4.2.11. Lokální seznam předplacených položek (greenlist)

Externí program (prodejce) si může kdykoliv ověřit, které jeho položky již byly zákazníkem vyzvednuty a které ještě ne. Složí k tomu následující dotaz:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE get-local-greenlist PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Get Greenlist Items Status1.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/get-greenlist-items-status-1_0.dtd">
<get-greenlist-items-status version="1.0" lang="cs">
  <item item-id="457" when="2014-02-15 19:45:30"/>
  ...
  <item item-id="461" when="2014-02-15 20:31:30"/>
</get-greenlist-items-status>
```

V požadavku je specifikováno, kterých položek se požadavek týká.

Odpověď je velmi jednoduchá, obsahuje pro každou položku informaci, zda už je zákazníkem nahrána na kartu (tag deployed-item, kdy se tak stalo je v atributu deployed-when), zda položka stále čeká na nahrání (tag stored-item) nebo jí clearingové centrum nezná (tag no-item). Každá položka obsahuje lokální identifikátor, čas prodeje a s výjimkou neznámých položek identifikátor generovaný clearingovým centrem (odpověď obsahuje pouze položky zasláné subjektem, který žádá o status položek greenlistu):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE stored-greenlist-items PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Greenlist Items Status 1.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/greenlist-items-status-1_0.dtd">
<greenlist-items-status version="1.0" lang="cs">
  <stored-item item-id="457" when="2014-02-15 19:45:30" greenlist-id="45" />
  ...
  <deployed-item item-id="461" when="2014-02-15 20:31:30" greenlist-id="49"
    deployed-when="2014-03-15 6:21:15"/>
  ...
  <no-item item-id="468" when="2014-02-15 23:31:30" reason="Neexistuje" />
</greenlist-items-status>
```

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.15.

4.2.12. Seznam předplacených položek (greenlist)

Následujícím krokem po vytvoření předplacených položek, je jejich zaslání operátorovi (např. dopravce), který realizuje jejich zápis na karty (jsou zasílány položky, které nebyly zatím uloženy na kartu). Požadavek o zaslání je velmi jednoduchý:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE get-greenlist PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Get Greenlist 1.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/get-greenlist-1_0.dtd">
<get-greenlist version="1.0" lang="cs" />
```



Odpověď je seznam předplacených položek za všechny systémy a vydavatele karet v nich, kterým může operátor dobít elektronickou peněženku, případně prodat kupón na kartu (obsahuje položky zatím na kartu nezapsané):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE greenlist PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Greenlist 1.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/greenlist-1_0.dtd">
<greenlist version="1.0" lang="cs">
  <item greenlist-id="45" when="2014-02-15 19:45:30" card-id="043B93F2ED2F80"
    medium="desfire" appl-id="34989" amount="200.00" />
  ...
  <item greenlist-id="49" when="2014-02-15 20:31:30" card-id="04472DEAED2F80"
    medium="desfire" appl-id="4614" zone-route="600;690" tariff="144"
    amount="780.00" valid-from="2014-08-13 00:00:00"
    valid-to="2014-09-11 23:59:59" />
</greenlist>
```

Výpis položek je identický jako v případě jejich zaslání z externího programu (viz. kapitola 4.2.10), pouze místo item-id obsahují vygenerované greenlist-id. Pozor, tento identifikátor je unikátní za vydavatele karet, takže v takto zaslaném seznamu unikátní být nemusí.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.16.

4.2.13. Změna lokálního seznamu zařízení

Požadavkem je změna lokálního seznamu zakázaných zařízení. Jednotlivé změny jsou reprezentovány aktivací a deaktivací zařízení a musí být seřazeny chronologicky. Každá změna je reprezentována číslem zařízení, informací, zda se zařízení stává aktivním či nikoliv a datem a časem, kdy změna nastala:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE local-devices PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Local Devices 2.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/local-devices-2_0.dtd">
<local-devices version="2.0" lang="cs">
  <local-device device-id="45" result="activated" max-tx-id="65536"
    tx-id="125" when="2003-06-01 08:00:01" />
  <local-device device-id="48" result="deactivated" tx-id="4587"
    when="2003-06-20 11:45:12" />
  <local-device device-id="48" result="activated" max-login-id="8192"
    login-id="4587" when="2003-06-20 11:47:18" />
  ...
  <local-device id="62" result="activated" max-tx-id="2048"
    when="2003-12-10 08:15:40" />
</local-devices>
```

Atribut device-id je číslo zařízení, result říká co se se zařízením dělo (mohlo být aktivováno – activated nebo deaktivováno – deactivated) a poslední povinný atribut (when) říká, kdy tato změna nastala. Atribut max-tx-id (případně max-login-id) je požadován pouze v případě aktivace zařízení a jeho hodnota říká maximální hodnotu čítače transakcí (odpočtů) na zařízení (má stejný význam jako tentýž atribut u vydání aplikace, tj. má-li hodnotu 65536, pak čítač může nabývat hodnot 0 až 65535). Zařízení buď používá čítač transakcí nebo čítač odpočtů, nikdy ne oba najednou. Pokud je přítomen atribut tx-id nebo max-tx-id, pak používá čítač transakcí (transakce musí být zasílány ve verzi 2.0 a vyšší), jinak čítač odpočtů (transakce musí být zasílány ve verzi 1.9). Nepovinný atribut tx-id (login-id) říká jaká je poslední transakce (odpočet) zařízení (v případě deaktivace) či jaká je první transakce (odpočet) zařízení (v případě aktivace). Není-li atribut uveden, pak si systém domýšlí hodnotu o jednu větší, než která byla použita při předcházející deaktivaci (jde-li o první aktivaci pak „0“), v případě aktivace a prázdnou (neznámou) hodnotu v případě deaktivace. Při aktivaci zařízení může mít atribut tx-id (login-id) jinou hodnotu než „0“ pouze v případě jedná-li se o první aktivaci zařízení v systému (jinak jeho uvedení je identické s jeho neuvedením).

Odpověďí je lokální seznam zařízení a seznam neprovedených aktivací/deaktivací:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE active-local-devices PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Active Local Devices 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/active-local-devices-2_0.dtd">
<active-local-devices version="2.0" lang="cs">
  <active-local-device device-id="15" />
  ...
  <active-local-device device-id="79" />
  <not-activated device-id="45" when="2003-06-01 08:00:01"
    reason="Zařízení je již aktivní" />
  <not-deactivated device-id="48" when="2003-06-20 11:45:12"
    reason="Neexistující zařízení" />
  ...
  <not-activated device-id="56" when="2003-12-10 08:15:40"
    reason="Aktivace je před poslední deaktivací" />
</active-local-devices>
```

Jednotlivá aktivní zařízení subjektu jsou reprezentován tagem active-local-device. Za nimi následují chybné aktivace/deaktivace, jméno tagu specifikuje, zda se jednalo o nepovedenou aktivaci (not-activated) či deaktivaci (not-deactivated), atributy device-id a when specifikují o jakou změnu se jedná a atribut reason říká, jaký nastal problém.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.17.

4.2.14. Vytvoření přístupu vlastníka karty do systému

Tato informace je posílána jako seznam karet spolu s uživatelským jménem a e-mailem vlastníka karty přistupujícímu k webovému rozhraní:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE create-card-logins PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Create Card Logins 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/create-card-logins-2_0.dtd">
<create-card-logins version="2.0" lang="cs">
  <create-card-login card-id="8A88FE00" medium="classic"
    user-id="Karel" e-mail="karel@seznam.cz" />
  <create-card-login card-id="001258FE" user-id="Petr" e-mail="kker@i.cz" />
  <create-card-login card-id="12456E001258FE" medium="desfire"
    user-id="Magda" e-mail="tt@fgr.it" />
  ...
  <create-card-login card-id="1278E45E" medium="classic"
    user-id="Petra" e-mail="petrak@mail.cz" />
</create-card-logins>
```

Z ukázky je jasné, že co přístup to tag create-card-login, který obsahuje povinné atributy card-id, medium, user-id (uživatelské jméno pro přihlášení - musí být minimálně 3 znaky dlouhé) a e-mail (pomocí tohoto e-mailu proběhne aktivace účtu).

Odpověďí je seznam přihlášení, který je informuje o úspěšně vytvořených a nevytvořených:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE created-card-logins PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Created Card Logins 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/created-card-logins-2_0.dtd">
<created-card-logins version="2.0" lang="cs">
  <created-card-login card-id="8A88FE00" medium="classic" />
  <created-card-login card-id="001258FE" medium="classic" />
  <not-created-card-login card-id="12456E001258FE" medium="desfire"
    reason="Špatný formát" />
  ...
  <created-card-login card-id="1278E45E" medium="classic" />
</created-card-logins>
```

Zpráva obsahuje seznam vytvořených/nevytvořených přihlášení, obě obsahují identifikaci karty pomocí atributů card-id a medium. Nevytvořená přihlášení obsahují atribut reason, který udává důvod, proč nebylo přihlášení vytvořeno.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.18.

4.2.15. Informace o zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Tato zpráva požaduje po clearingovém centru zaslání zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE balance-cards PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Balance Cards 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/balance-cards-2_0.dtd">
<balance-cards version="2.0" lang="cs">
  <balance-card card-id="8A88FE00" medium="classic" appl-id="0"/>
  <balance-card card-id="8A88FE01" medium="classic" appl-id="23"
    contract-id="2"/>
  ...
  <balance-card card-id="1278E45EED0000" medium="desfire" appl-id="0"/>
</balance-cards>
```

Je možné požadovat zůstatek od více aplikací (kontraktů).

Jako odpověď je zaslán zůstatek všech aplikací, které byly v požadavku a jejichž zůstatek je k dispozici, a seznam všech aplikací, jejichž zůstatek nemůže být poslán, spolu s důvodem, proč nelze zůstatek poslat:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE card-balances PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Card Balances 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/card-balances-2_0.dtd">
<card-balances version="2.0" lang="cs" processed-till="2003-05-01 23:59:59">
  <card-balance card-id="8A88FE00" medium="classic" appl-id="0"
    balance="102.5"/>
  <no-card-balance card-id="8A88FE01" medium="classic" appl-id="23"
    contract-id="2" reason="Neexistuje"/>
  ...
  <card-balance card-id="1278E45EED0000" medium="desfire" appl-id="0"
    balance="895.42" is-black-from="2003-01-05 08:40:21"/>
</card-balances>
```

Celkový zůstatek aplikace je v hodnotě atributu balance. Navíc, je-li kontrakt, aplikace či karta na globálním seznamu zakázaných, pak je tato skutečnost signalizována přítomností atributu is-black-from, jehož hodnota sděluje od kdy je zakázána. Seznam aplikací (kontrakt), pro které není možné poslat zůstatek, obsahuje kartu (atribut card-id), typ karty (atribut medium), číslo aplikace (atribut appl-id), případně číslo kontraktu (atribut contract-id) a důvod (atribut reason), proč není možné poslat zůstatek. Nezanedbatelná je informace, do kdy jsou zpracovány transakce (tag processed-till), který říká k jakému datumu jsou platné zůstatky.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.19.

4.2.16. Seznam návrhů na zablokování aplikací (kontraktů)

Vydavatel aplikace si může vyžádat zaslání seznamu, kde může specifikovat, jaký návrh (lépe řečeno, kdy nastala ona poslední podezřelá transakce) naposledy obdržel (atribut last-suggestion):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE get-black-card-suggestions PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//
Get Black Card Suggestions 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/get-black-card-suggestions-2_0.dtd">
<get-black-card-suggestions version="2.0" lang="cs"
  last-suggestion="2003-06-11 08:30:20" />
```



Clearingové centrum odpoví seznamem návrhů na zablokování vzniklých od předaného data (atribut last-suggestion), není-li specifikováno, pak kompletním seznamem návrhů – seznam neobsahuje již zablokované aplikace (karty):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE black-card-suggestions PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Black Card Suggestions 2.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/black-card-suggestions-2\_0.dtd">
<black-card-suggestions version="2.0" lang="2.0">
  <black-card-suggestion card-id="08A785D1" medium="classic" appl-id="1"
    when="2003-06-15 08:30:15" reason="Špatná následnost zůstatku" />
  ...
  <black-card-suggestion card-id="0012401247A458" medium="desfire" appl-id="0"
    when="2003-06-16 09:14:52" reason="Transakce na neaktivním zařízení" />
</black-card-suggestions>
```

Atributy card-id, medium specifikují kartu, atribut appl-id specifikuje aplikaci, případně atribut contract-id specifikuje kontrakt, který je navrhována na zablokování. Atribut when říká datum a čas transakce, která je podezřelá a je kvůli ní aplikace navržena na zablokování. Posledním je reason, který obsahuje důvod návrhu na zablokování aplikace na kartě.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.20.

4.2.17. Seznam subjektů clearingů

Na požádání je systém schopen zaslat aktuální seznam subjektů clearingů:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE get-subjects PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Get Subjects 2.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/get-subjects-2\_0.dtd">
<get-subjects version="2.0" lang="cs"/>
```

Odpovědí je kompletní seznam všech (i historických) subjektů clearingů, spolu s příznakem, zda jsou aktivní a zda je možné dobít jimi vydané aplikace:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE subjects PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Subjects 2.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/subjects-2\_0.dtd">
<subjects version="2.0" lang="cs">
  <subject provider-id="1" name="ČSAD Rokycany a.s." active="no"/>
  <subject provider-id="3" name="ČSAD Kozojedy s.r.o." active="yes"/>
  ...
  <subject provider-id="45" name="ČSAD Mělník s.r.o." active="yes"/>
</subjects>
```

Pro každý subjekt je specifikován jeho identifikátor (atribut provider-id), jeho jméno (atribut name) a příznak, zda je aktivní (atribut active="yes") nebo ne (atribut active="no").

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.21.

4.2.18. Seznam akceptovatelných subjektů

Požadavek pro zaslání seznamu akceptovatelných subjektů je velmi jednoduchý:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE get-acceptable-subjects PUBLIC
  "-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Get Acceptable Subjects 2.0//EN"
  "http://www.svt.cz/clearing/dtds/get-acceptable-subjects-2\_0.dtd">
<get-acceptable-subjects version="2.0" lang="cs"/>
```

Odpovědí je seznam všech subjektů (vydavatelů karet), jejichž karty může subjekt zprávu posílající akceptovat. U každého takového subjektu je specifikováno jaké operace s jakými typy aplikací (kontraktů) na kartě je možno provádět. Formát odpovědi se může lišit subjekt od subjektu, především podle dodavatele zařízení. V této kapitole je uveden standardní formát (použitelný pouze v případě použití zaslání podepsaných souborů):



```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE acceptable-subjects PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Acceptable Subjects 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/acceptable-subjects-2_0.dtd">
<acceptable-subjects version="2.0" lang="cs" last-change="2008-12-05 12:30:31">
  <acceptable-subject provider-id="45" rights="cash:AD time:A" />
  <acceptable-subject provider-id="43" rights="cash:A" />
  ...
  <acceptable-subject provider-id="21" rights="cash:AD" />
</acceptable-subjects>
```

Atribut last-change obsahuje otisk (časovou známku), podle které je možné identifikovat, zda se obsah souboru změnil. Pokud je hodnota tohoto atributu shodná s posledním zaslanou hodnotou, pak se obsah souboru nezměnil.

Pro každý subjekt, s jehož kartami může adresát odpovědi provádět alespoň nějakou operaci, je uveden v seznamu. Subjekt je identifikován pomocí atributu provider-id. Atribut rights obsahuje popis práv na operace nad kartou. Hodnota atributu je formátovaný řetězec, který obsahuje jednotlivé typy karet (viz kapitola 4.2.3 - kromě typu mad) a za dvojtečkou definici práv: A - akceptovat pro placení (u kupónu použití), D - dobítí (u kupónu vystavení nového). Mezi jednotlivými typy aplikací (kontraktů) s právy je mezera.

V případě, že je odpověď chyba, pak je vždy posílána standardní XML chybová zpráva viz kapitola 4.2.20.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.22.

4.2.19. Globální seznam zakázaných karet, aplikací či kontraktů

Na vyžádání systém zašle globální seznam zakázaných karet:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE get-global-black-cards PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Get Global Black Cards 2.1//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/get-global-black-cards-2_1.dtd">
<get-global-black-cards version="2.1" lang="cs"/>
```

Odpověď je globální seznam zakázaných karet jako v případě odesílání lokálního seznamu zakázaných karet (viz 4.2.7).

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.23.

4.2.19.1. Verze bez identifikace skupiny

Je stejná jako v předchozím příkladě, akorát verze je 2.0 a ne 2.1. Odpověď dorazí také ve verzi 2.0, tj. stejně jako v kapitole 4.2.7.1.

4.2.20. Chyba během zpracování

Tato zpráva je zasílána v okamžiku, kdy došlo k chybě během zpracování zaslaných dat a tato chyba je způsobena daty, která byla zpracovávána (a chyba není běžnou „aplikační chybou“). Do této kategorie chyb patří např.:

- špatné kódování dat (nejsou v kódování, které je uvedeno v hlavičce XML souboru)
- špatný formát dat (nejsou v souladu s DTD)
- špatný obsah dat (data není možné převést na požadovaný formát, např. špatný formát datumu či čísla karty)

Touto zprávou nejsou posílány informace o chybách zpracování na serveru, např. nemožnost spojit se s databází, vytvořit soubor a podobně. Tyto chyby jsou signalizovány jiným způsobem.

Je-li posílán balík dokumentů ke zpracování, může se stát, že některá data jsou zpracována korektně a některá ne (dokonce se na nějakém dokumentu může zpracování zastavit).

Zpráva o chybě bude vypadat např. následovně:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE clearing-errors PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Clearing Errors 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/clearing-errors-2_0.dtd">
<clearing-errors version="2.0" lang="cs">
  <clearing-error when="2003-02-15 19:45:30"
    message="An invalid XML character (Unicode: 0x9) was found in the
      public identifier."
    type="org.xml.sax.SAXParseException" />
</clearing-errors>
```

Těchto chyb může být v dokumentu více. Atribut when specifikuje, kdy byl přijat požadavek na zpracování, message obsahuje textový popis chyby a konečně type identifikuje přesně typ vzniklé chyby (není příliš zajímavý pro koncového uživatele, ale pro případné dohledání bližšího popisu na serveru). Chyba je uložena v souboru, jehož jméno je dáno jmenovou konvencí specifikovanou v kapitole 4.1.3 a je možné tudíž zjistit, u kterého souboru chyba nastala.

Specifikace DTD viz kapitola 4.2.21.24.

4.2.21. DTD jednotlivých zpráv

V této kapitole jsou uvedeny DTD všech výše zmiňovaných zpráv.

4.2.21.1. DTD seznamu zpracovávaných souborů

Požadavek:

```
<!ELEMENT files-to-process (file*)>
<!ATTLIST files-to-process version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST files-to-process lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT file EMPTY>
<!ATTLIST file name CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT processed-files (file*)>
<!ATTLIST processed-files version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST processed-files lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT file EMPTY>
<!ATTLIST file name CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.2. DTD vydání aplikace na kartě

Požadavek:

```
<!ELEMENT card-issues (card-issue*)>
<!ATTLIST card-issues version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-issues lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT card-issue EMPTY>
<!ATTLIST card-issue card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-issue medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST card-issue appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-issue max-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-issue max-riding-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-issue max-card-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-issue type (cash|time|mad) "cash">
<!ATTLIST card-issue when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-issue valid-to CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT issued-cards ((issued-card|pre-issued-card|
                           not-issued-card|not-pre-issued-card)*)>
<!ATTLIST issued-cards version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-cards lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT issued-card EMPTY>
<!ATTLIST issued-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-card appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-card valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST issued-card valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT not-pre-issued-card EMPTY>
<!ATTLIST not-pre-issued-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-pre-issued-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST not-pre-issued-card appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-pre-issued-card reason CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.3. DTD vydání kontraktu pro MAD aplikaci

Požadavek:

```
<!ELEMENT contract-issues (contract-issue*)>
<!ATTLIST contract-issues version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST contract-issues lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT contract-issue EMPTY>
<!ATTLIST contract-issue card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST contract-issue medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST contract-issue appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST contract-issue contract-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST contract-issue max-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST contract-issue max-appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST contract-issue max-card-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST contract-issue max-riding-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST contract-issue type (cash|time) #REQUIRED>
<!ATTLIST contract-issue valid-from CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST contract-issue valid-to CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT issued-contracts ((issued-contract|not-issued-contract)*)>
<!ATTLIST issued-contracts version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-contracts lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT issued-contract EMPTY>
<!ATTLIST issued-contract card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-contract medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-contract appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-contract valid-from CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-contract valid-to CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-contract contract-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT not-issued-contract EMPTY>
<!ATTLIST not-issued-contract card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-issued-contract medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST not-issued-contract appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-issued-contract contract-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-issued-contract valid-from CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-issued-contract valid-to CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-issued-contract reason CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.4. DTD hromadného vydání aplikací na kartách

Požadavek:

```
<!ELEMENT bulk-card-issues (bulk-card-issue*)>
<!ATTLIST bulk-card-issues version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-card-issues lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT bulk-card-issue EMPTY>
<!ATTLIST bulk-card-issue provider-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-card-issue card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-card-issue medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-card-issue appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-card-issue max-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST bulk-card-issue max-card-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST bulk-card-issue max-riding-tx-id CDATA #IMPLIED>
```



```
<!ATTLIST bulk-card-issue type (cash|mad) #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-card-issue valid-from CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-card-issue valid-to CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT bulk-issued-cards ((bulk-issued-card|bulk-not-issued-card)*)>
<!ATTLIST bulk-issued-cards version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-issued-cards lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT bulk-issued-card EMPTY>
<!ATTLIST bulk-issued-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-issued-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-issued-card appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST bulk-issued-card valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST bulk-issued-card valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT bulk-not-issued-card EMPTY>
<!ATTLIST bulk-not-issued-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-not-issued-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST bulk-not-issued-card appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST bulk-not-issued-card valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST bulk-not-issued-card valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST bulk-not-issued-card reason CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.5. DTD vydání karty

Požadavek:

```
<?xml encoding="UTF-8"?>
<!ELEMENT medium-issues (medium-issue*)>
<!ATTLIST medium-issues version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST medium-issues lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT medium-issue EMPTY>
<!ATTLIST medium-issue card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST medium-issue medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST medium-issue provider-id CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<?xml encoding="UTF-8"?>
<!ELEMENT issued-mediums ((issued-medium|not-issued-medium)*)>
<!ATTLIST issued-mediums version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-mediums lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT issued-medium EMPTY>
<!ATTLIST issued-medium card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST issued-medium medium (classic|desfire) "classic">
<!ELEMENT not-issued-medium EMPTY>
<!ATTLIST not-issued-medium card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-issued-medium medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST not-issued-medium reason CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.6. DTD lokálního seznamu zakázaných karet, aplikací či kontraktů

Požadavek:

```
<!ELEMENT local-black-cards (local-black-card*)>
<!ATTLIST local-black-cards version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST local-black-cards lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT local-black-card EMPTY>
<!ATTLIST local-black-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST local-black-card medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST local-black-card appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST local-black-card contract-id CDATA #IMPLIED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT global-black-cards (global-black-card*,
    (non-black-card|non-unblack-card)*)>
<!ATTLIST global-black-cards version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST global-black-cards lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST global-black-cards last-change CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST global-black-cards ignore-not-used-for CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT global-black-card EMPTY>
<!ATTLIST global-black-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST global-black-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST global-black-card appl-id CDATA #IMPLIED>
```

```

<!ATTLIST global-black-card contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST global-black-card when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST global-black-card network-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT non-black-card EMPTY>
<!ATTLIST non-black-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST non-black-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST non-black-card appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST non-black-card contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST non-black-card reason CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT non-unblack-card EMPTY>
<!ATTLIST non-unblack-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST non-unblack-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST non-unblack-card appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST non-unblack-card contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST non-unblack-card reason CDATA #REQUIRED>

```

4.2.21.7. DTD lokálního seznamu zakázaných karet, aplikací či kontraktů bez identifikace skupiny

Požadavek:

```

<!ELEMENT local-black-cards (local-black-card*)>
<!ATTLIST local-black-cards version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST local-black-cards lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT local-black-card EMPTY>
<!ATTLIST local-black-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST local-black-card medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST local-black-card appl-id CDATA #IMPLIED>

```

Odpověď:

```

<!ELEMENT global-black-cards (global-black-card*,
    (non-black-card|non-unblack-card)*)>
<!ATTLIST global-black-cards version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST global-black-cards lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST global-black-cards last-change CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT global-black-card EMPTY>
<!ATTLIST global-black-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST global-black-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST global-black-card appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST global-black-card when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT non-black-card EMPTY>
<!ATTLIST non-black-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST non-black-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST non-black-card appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST non-black-card reason CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT non-unblack-card EMPTY>
<!ATTLIST non-unblack-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST non-unblack-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST non-unblack-card appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST non-unblack-card reason CDATA #REQUIRED>

```

4.2.21.8. DTD změny platnosti aplikace MAD nebo aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Požadavek:

```

<!ELEMENT change-cards-validity (change-card-validity*)>
<!ATTLIST change-cards-validity version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST change-cards-validity lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT change-card-validity EMPTY>
<!ATTLIST change-card-validity card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST change-card-validity medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST change-card-validity appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST change-card-validity contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST change-card-validity valid-to CDATA #REQUIRED>

```

Odpověď:

```

<!ELEMENT changed-cards-validity (changed-card-validity|
    not-changed-card-validity)*>
<!ATTLIST changed-cards-validity version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST changed-cards-validity lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT changed-card-validity EMPTY>

```



```
<!ATTLIST changed-card-validity card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST changed-card-validity medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST changed-card-validity appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST changed-card-validity contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST not-changed-card-validity card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-changed-card-validity medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST not-changed-card-validity appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-changed-card-validity contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST not-changed-card-validity reason CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.9. DTD transakcí za zařízení

Požadavek:

```
<!ELEMENT transactions ((read-out|card-transaction|claim-transaction|
dummy-transaction|transaction|multi-transaction)*)>
<!ATTLIST transactions version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions device-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions vat CDATA "5">
<!ELEMENT read-out EMPTY>
<!ATTLIST read-out next-tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST read-out when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT dummy-transaction EMPTY>
<!ATTLIST dummy-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST dummy-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST dummy-transaction card-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction medium (classic|desfire) #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction type (canceled|cancel|login) #REQUIRED>
<!ELEMENT transaction (add-data)*>
<!ATTLIST transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT card-transaction (add-data)*>
<!ATTLIST card-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction amount CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction when CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction type (pay|deposit|refund|greenlist|
greenlist-refund) #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST card-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction greenlist-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction get-on-when CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction check-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction vat CDATA #IMPLIED>
```



```
<!ATTLIST card-transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction cross CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction person-type (adult|student|child) "adult">
<!ATTLIST card-transaction voucher-issuer CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction voucher-price CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction previous-contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction new-valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT multi-transaction (sub-transaction|card-sub-transaction|
    dummy-sub-transaction)*>
<!ATTLIST multi-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST multi-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT sub-transaction (add-data)*>
<!ATTLIST sub-transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST sub-transaction network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT card-sub-transaction (add-data)*>
<!ATTLIST card-sub-transaction amount CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-sub-transaction type (pay|deposit|refund) #REQUIRED>
<!ATTLIST card-sub-transaction balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-sub-transaction medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST card-sub-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction get-on-when CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction check-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction cross CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction person-type (adult|student|child) "adult">
<!ATTLIST card-sub-transaction voucher-issuer CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction voucher-price CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction previous-contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction new-valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-sub-transaction network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT dummy-sub-transaction EMPTY>
<!ATTLIST dummy-sub-transaction card-id CDATA #IMPLIED>
```

```

<!ATTLIST dummy-sub-transaction medium (classic|desfire) #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-sub-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-sub-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-sub-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-sub-transaction type (canceled|cancel|login) #REQUIRED>
<!ELEMENT add-data EMPTY>
<!ATTLIST add-data departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT claim-transaction EMPTY>
<!ATTLIST claim-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST claim-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST claim-transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST claim-transaction medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST claim-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction greenlist-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction person-type (adult|student|child) #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction voucher-issuer CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction voucher-price CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-card-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST claim-transaction target-appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-valid-to CDATA #IMPLIED>

```

Odpověď:

```

<!ELEMENT missing-periods (processing-statistic,missing-period*)>
<!ATTLIST missing-periods version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST missing-periods lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST missing-periods device-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT processing-statistic EMPTY>
<!ATTLIST processing-statistic total CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST processing-statistic processed CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST processing-statistic ignored CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT missing-period (from,to?)>
<!ELEMENT from EMPTY>
<!ATTLIST from tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST from when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT to EMPTY>
<!ATTLIST to tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST to when CDATA #REQUIRED>

```

4.2.21.10. DTD transakcí bez možnosti hotovostních položek a s předplacenými položkami (greenlist)

```

<!ELEMENT transactions ((read-out|card-transaction|claim-transaction|
card-transaction-with-items|dummy-transaction|
transaction)*)>
<!ATTLIST transactions version CDATA #REQUIRED>

```



```
<!ATTLIST transactions lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions device-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions vat CDATA "5">
<!ELEMENT read-out EMPTY>
<!ATTLIST read-out next-tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST read-out when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT dummy-transaction EMPTY>
<!ATTLIST dummy-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST dummy-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST dummy-transaction card-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction medium (classic|desfire) #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction type (canceled|cancel|login) #REQUIRED>
<!ELEMENT transaction (add-data)*>
<!ATTLIST transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT card-transaction (add-data)*>
<!ATTLIST card-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction type (pay|deposit|refund|greenlist|
                                greenlist-refund) #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST card-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction greenlist-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction get-on-when CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction check-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction cross CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction person-type (adult|student|child) "adult">
<!ATTLIST card-transaction voucher-issuer CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction voucher-price CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction previous-contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction new-valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction network-id CDATA #IMPLIED>
```



```
<!ELEMENT add-data EMPTY>
<!ATTLIST add-data departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT card-transaction-with-items (item)+>
<!ATTLIST card-transaction-with-items tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction-with-items when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction-with-items card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction-with-items medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST card-transaction-with-items get-on-when CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT item (add-data)*>
<!ATTLIST item type (pay|deposit|reset) #REQUIRED>
<!ATTLIST item amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item check-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item cross CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item person-type (adult|student|child) "adult">
<!ATTLIST item voucher-issuer CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item voucher-price CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT claim-transaction EMPTY>
<!ATTLIST claim-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST claim-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST claim-transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST claim-transaction medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST claim-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction greenlist-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction person-type (adult|student|child) #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction voucher-issuer CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction voucher-price CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-card-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST claim-transaction target-appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-valid-from CDATA #IMPLIED>
```



```
<!ATTLIST claim-transaction target-valid-to CDATA #IMPLIED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT missing-periods (processing-statistic,missing-period*)>
<!ATTLIST missing-periods version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST missing-periods lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST missing-periods device-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT processing-statistic EMPTY>
<!ATTLIST processing-statistic total CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST processing-statistic processed CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST processing-statistic ignored CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT missing-period (from,to?)>
<!ELEMENT from EMPTY>
<!ATTLIST from tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST from when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT to EMPTY>
<!ATTLIST to tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST to when CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.11. DTD transakcí bez možnosti hotovostních položek

```
<!ELEMENT transactions ((read-out|card-transaction|claim-transaction|
card-transaction-with-items|dummy-transaction|
transaction)*)>
<!ATTLIST transactions version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions device-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions vat CDATA "5">
<!ELEMENT read-out EMPTY>
<!ATTLIST read-out next-tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST read-out when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT dummy-transaction EMPTY>
<!ATTLIST dummy-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST dummy-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST dummy-transaction card-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction medium (classic|desfire) #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST dummy-transaction type (canceled|cancel|login) #REQUIRED>
<!ELEMENT transaction (add-data)*>
<!ATTLIST transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT card-transaction (add-data)*>
<!ATTLIST card-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction type (pay|deposit|refund) #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST card-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
```



```
<!ATTLIST card-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction get-on-when CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction check-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction cross CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction person-type (adult|student|child) "adult">
<!ATTLIST card-transaction voucher-issuer CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction voucher-price CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction previous-contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction new-valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT add-data EMPTY>
<!ATTLIST add-data departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data network-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT card-transaction-with-items (item)+>
<!ATTLIST card-transaction-with-items tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction-with-items when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction-with-items card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction-with-items medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST card-transaction-with-items get-on-when CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT item (add-data)*>
<!ATTLIST item type (pay|deposit|reset) #REQUIRED>
<!ATTLIST item amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item check-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item info-ids CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item cross CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item person-type (adult|student|child) "adult">
<!ATTLIST item voucher-issuer CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item voucher-price CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item network-id CDATA #IMPLIED>
```



```
<!ELEMENT claim-transaction EMPTY>
<!ATTLIST claim-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST claim-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST claim-transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST claim-transaction medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST claim-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction person-type (adult|student|child) #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction voucher-issuer CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction voucher-price CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-card-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST claim-transaction target-appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST claim-transaction target-valid-to CDATA #IMPLIED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT missing-periods (processing-statistic,missing-period*)>
<!ATTLIST missing-periods version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST missing-periods lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST missing-periods device-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT processing-statistic EMPTY>
<!ATTLIST processing-statistic total CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST processing-statistic processed CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST processing-statistic ignored CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT missing-period (from,to?)>
<!ELEMENT from EMPTY>
<!ATTLIST from tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST from when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT to EMPTY>
<!ATTLIST to tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST to when CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.12. DTD transakcí za zařízení bez podpoložek**Požadavek:**

```
<!ELEMENT transactions ((read-out|card-transaction|dummy-transaction|
transaction)*)>
<!ATTLIST transactions version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions device-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions vat CDATA "5">
<!ELEMENT read-out EMPTY>
<!ATTLIST read-out next-tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST read-out when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT dummy-transaction EMPTY>
<!ATTLIST dummy-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST dummy-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST dummy-transaction type (canceled|cancel|login) #REQUIRED>
<!ELEMENT transaction (add-data)*>
<!ATTLIST transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT card-transaction (add-data)*>
<!ATTLIST card-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
```



```
<!ATTLIST card-transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction type (pay|deposit|reset) #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST card-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction get-on-when CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction check-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction cross CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction person-type (adult|student|child) "adult">
<!ATTLIST card-transaction voucher-issuer CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction voucher-price CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT add-data EMPTY>
<!ATTLIST add-data departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data zone-route CDATA #IMPLIED>
```

4.2.21.13. DTD transakcí za zařízení po odpočtech

Požadavek:

```
<!ELEMENT transactions (login*)>
<!ATTLIST transactions version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions device-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transactions vat CDATA "5">
<!ELEMENT login ((transaction|card-transaction)*)>
<!ATTLIST login login-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST login from CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST login to CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST login pay-tx-count CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST login deposit-tx-count CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST login reset-tx-count CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT transaction (add-data)*>
<!ATTLIST transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT card-transaction (add-data)*>
<!ATTLIST card-transaction tx-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction amount CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction type (pay|deposit|reset) #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction balance-after CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-transaction medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST card-transaction appl-id CDATA #IMPLIED>
```

```
<!ATTLIST card-transaction appl-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction valid-to CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction get-on-when CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction vat CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction tariff-km CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-transaction person-type (adult|student|child) "adult">
<!ATTLIST card-transaction zones CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT add-data EMPTY>
<!ATTLIST add-data departure-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data arrival-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data line CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data sequence CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST add-data tariff-km CDATA #IMPLIED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT missing-periods (processing-statistic,missing-period*)>
<!ATTLIST missing-periods version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST missing-periods lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST missing-periods device-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT processing-statistic EMPTY>
<!ATTLIST processing-statistic total CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST processing-statistic processed CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST processing-statistic ignored CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT missing-period (from,to?)>
<!ELEMENT from EMPTY>
<!ATTLIST from login-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST from when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT to EMPTY>
<!ATTLIST to login-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST to when CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.14. DTD předplacených položek (greenlist)

Požadavek:

```
<!ELEMENT store-greenlist-items (item*)>
<!ATTLIST store-greenlist-items version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST store-greenlist-items lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT item EMPTY>
<!ATTLIST item item-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item medium CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item amount CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item valid-to CDATA #IMPLIED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT greenlist-items ((store-item|not-stored-item)*)>
<!ATTLIST greenlist-items version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST greenlist-items lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT stored-item EMPTY>
<!ATTLIST stored-item item-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST stored-item when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST stored-item greenlist-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT not-stored-item EMPTY>
<!ATTLIST not-stored-item item-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-stored-item when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-stored-item reason CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.15. DTD lokálního seznamu předplacených položek (greenlist)

Požadavek:

```
<!ELEMENT get-greenlist-items-status (item*)>
<!ATTLIST get-greenlist-items-status version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST get-greenlist-items-status lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT item EMPTY>
<!ATTLIST item item-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item when CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT greenlist-items-status ((stored-item|deployed-item|no-item)*)>
<!ATTLIST greenlist-items-status version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST greenlist-items-status lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT stored-item EMPTY>
<!ATTLIST stored-item item-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST stored-item when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST stored-item greenlist-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT deployed-item EMPTY>
<!ATTLIST deployed-item item-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST deployed-item when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST deployed-item deployed-when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT no-item EMPTY>
<!ATTLIST no-item item-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST no-item when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST no-item reason CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.16. DTD seznamu předplacených položek (greenlist)

Požadavek:

```
<!ELEMENT get-greenlist EMPTY>
<!ATTLIST get-greenlist version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST get-greenlist lang CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT greenlist (item*)>
<!ATTLIST greenlist version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST greenlist lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT item EMPTY>
<!ATTLIST item greenlist-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item medium CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item amount CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST item zones CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item zone-route CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item zones-interval CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item tariff CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST item valid-to CDATA #IMPLIED>
```

4.2.21.17. DTD změny lokálního seznamu zařízení

Požadavek:

```
<!ELEMENT local-devices (local-device*)>
<!ATTLIST local-devices version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST local-devices lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT local-device EMPTY>
<!ATTLIST local-device device-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST local-device result (activated|deactivated) #REQUIRED>
<!ATTLIST local-device max-tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST local-device tx-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST local-device max-login-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST local-device login-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST local-device when CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT active-local-devices (active-local-device*,
                                (not-activated|not-deactivated )*)>
<!ATTLIST active-local-devices version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST active-local-devices lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT active-local-device EMPTY>
<!ATTLIST active-local-device device-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT not-activated EMPTY>
<!ATTLIST not-activated device-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-activated when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-activated reason CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT not-deactivated EMPTY>
<!ATTLIST not-deactivated device-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-deactivated when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-deactivated reason CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.18. DTD vytvoření přístupu vlastníka karty do systému

Požadavek:

```
<!ELEMENT create-card-logins (create-card-login*)>
<!ATTLIST create-card-logins version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST create-card-logins lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT create-card-login EMPTY>
<!ATTLIST create-card-login card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST create-card-login medium (classic|desfire) "classic">
<!ATTLIST create-card-login user-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST create-card-login e-mail CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT created-card-logins (created-card-login|not-created-card-login)*>
<!ATTLIST created-card-logins version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST created-card-logins lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT created-card-login EMPTY>
<!ATTLIST created-card-login card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST created-card-login medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ELEMENT not-created-card-login EMPTY>
<!ATTLIST not-created-card-login card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-created-card-login medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST not-created-card-login reason CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.19. DTD informace o zůstatku aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Požadavek:

```
<!ELEMENT balance-cards (balance-card*)>
<!ATTLIST balance-cards version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST balance-cards lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT balance-card EMPTY>
<!ATTLIST balance-card card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST balance-card medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST balance-card appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST balance-card contract-id CDATA #IMPLIED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT card-balances (card-balance|no-card-balance)*>
<!ATTLIST card-balances version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-balances lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-balances processed-till CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT card-balance EMPTY>
<!ATTLIST card-balance card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-balance medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST card-balance appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-balance contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST card-balance balance CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST card-balance is-black-from CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT no-card-balance EMPTY>
<!ATTLIST no-card-balance card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST no-card-balance medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST no-card-balance appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST no-card-balance contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST no-card-balance reason CDATA #REQUIRED>
```



4.2.21.20. DTD seznamu návrhů na zablokování aplikací (kontraktů)

Požadavek:

```
<!ELEMENT get-black-card-suggestions EMPTY>
<!ATTLIST get-black-card-suggestions version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST get-black-card-suggestions lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST get-black-card-suggestions last-suggestion CDATA #IMPLIED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT black-card-suggestions (black-card-suggestion*)>
<!ATTLIST black-card-suggestions version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST black-card-suggestions lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT black-card-suggestion EMPTY>
<!ATTLIST black-card-suggestion card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST black-card-suggestion (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST black-card-suggestion appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST black-card-suggestion contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST black-card-suggestion when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST black-card-suggestion reason CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.21. DTD seznamu subjektů clearingů

Požadavek:

```
<!ELEMENT get-subjects EMPTY>
<!ATTLIST get-subjects version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST get-subjects lang CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT subjects (subject*)>
<!ATTLIST subjects version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST subjects lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT subject EMPTY>
<!ATTLIST subject provider-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST subject name CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST subject active (yes|no) #REQUIRED>
```

4.2.21.22. DTD seznam akceptovatelných subjektů

Požadavek:

```
<!ELEMENT get-acceptable-subjects EMPTY>
<!ATTLIST get-acceptable-subjects version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST get-acceptable-subjects lang CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT acceptable-subjects (acceptable-subject*)>
<!ATTLIST acceptable-subjects version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST acceptable-subjects lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST acceptable-subjects last-change CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT acceptable-subject EMPTY>
<!ATTLIST acceptable-subject provider-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST acceptable-subject rights CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.23. DTD globálního seznamu zakázaných karet

Požadavek:

```
<!ELEMENT get-global-black-cards EMPTY>
<!ATTLIST get-global-black-cards version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST get-global-black-cards lang CDATA #REQUIRED>
```

4.2.21.24. DTD chyby během zpracování

Odpověď:

```
<!ELEMENT clearing-errors (clearing-error*)>
<!ATTLIST clearing-errors version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST clearing-errors lang CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT clearing-error EMPTY>
<!ATTLIST clearing-error when CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST clearing-error message CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST clearing-error type CDATA #REQUIRED>
```

4.3. Servisní rozhraní mezi subjekty a clearingovým centrem

Servisní rozhraní obsahuje zprávy, které nejsou určeny pro rutinní provoz, ale jsou určeny především pro správnou inicializaci prostředí (např. karet a aplikací na nich), případně pro jiné ne zcela rutinní zásahy. Tyto zprávy jsou odesílány standardním způsobem jako každá jiná zpráva, ale mají pár specifik:

- umožňují specifikaci subjektu (zpravidla atribut `subject-id`), kterého se týkají, tj. nemusí souhlasit se subjektem uživatele, který je odešle (tento atribut může po exportu zůstat prázdný a bude doplněn ručně před odesláním)
- vyžadují výrazně vyšší práva

Struktura této kapitoly je stejná jako v případě kapitoly 4.2.

4.3.1. Operace na rozhraní

V následujících kapitolách je popis jednotlivých zpráv rozhraní.

4.3.1.1. Inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Při spuštění clearingového systému mohou být aplikace (kontrakty) elektronická peněženka spuštěny ve třech různých režimech: všechny mají zůstatek 0, všechny mají nastaven neznámý zůstatek (ten se inicializuje z první zpracované transakce) a nebo mohou být zůstatky inicializovány (za tímto účelem existuje tato zpráva).

Požadavkem je seznam aplikací (kontraktů) elektronická peněženka spolu se zůstatkem, který jim má být nastaven. Zůstatek může být nastaven pouze elektronické peněženice, která má nenastavený zůstatek a nebo zůstatek roven 0 a navíc je vydána subjektem specifikovaným v hlavičce souboru.

Hlavička zprávy obsahuje specifikaci data, ke kterému jsou zůstatky platné, spolu se specifikací subjektu (který je doplněn až provozovatelem systému). Tato zpráva není nahratelná přímo do clearingového systému, ale musí být jinou cestou doručena provozovateli.

Jako odpověď je zasílán seznam aplikací (kontraktů) elektronická peněženka, které byly akceptovány a těch, které akceptovány nebyly spolu s důvodem k odmítnutí nastavení zůstatku.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.3.2.

4.3.1.2. Inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón

Poněkud složitější problém je s kupóny, pokud jsou tyto používány už před spuštěním clearingů. Jde o to, že rozdělení peněz za kupóny je založeno na použití kupónu. Pokud by nebyl inicializován kupón, který byl před spuštěním používán, pak jeho vydavatel (jediný subjekt, který jej před spuštěním clearingů mohl používat) přijde o podíl z ceny za toto používání.

Inicializace aplikací (kontraktů) časový kupón je složitější v několika aspektech:

- inicializace je komplikovaná v tom, že je nutno dohledat všechny transakce použití kupónu a pro ně určit hodnotu atribut `amount` (viz popis transakce použití kupónu v kapitole 4.2.9 na straně 24), návazně je suma těchto hodnot zaslána jako inicializační hodnota
- pro každý kupón je uvedena i specifikace dobítí, tj. cena, sazba DPH a typ osoby (pro určení dotace)
- je nutné inicializovat i kupón, který je platný po okamžiku, ke kterému je inicializace prováděna, ale byl vydán před tímto okamžikem (u takového kupónu je uvedena inicializací na 0, ale je nutno uvést specifikaci dobítí)
- díky předchozímu bodu mohou být v souboru dva časové kupóny se stejnou identifikací (karta, aplikace, případně kontrakt), proto může být složitější aplikaci (kontrakt) časový kupón identifikovat, je nutné nejen specifikovat aplikaci (kupón), ale je nutno zadat i její platnost

Podobně jako inicializace peněženek (viz kapitola 4.3.1.1) je nutné v záhlaví specifikovat subjekt a datum a čas platnosti inicializovaných hodnot. Proto tato zpráva nejde nahrát do clearingů a musí se nejprve zaslat provozovateli systému, který ji doplní a nahraje. Časový kupón lze inicializovat pouze v případě, kdy vydavatelem je subjekt specifikovaný v hlavičce a kupón zatím nebyl inicializován (nemá nastavenou cenu ani nebylo zaznamenáno žádné použití – tj. zpracována žádná transakce).

Odpovědí je opět seznam aplikací (kontraktů) časový kupón, které byly akceptovány a těch, které akceptovány nebyly spolu s důvodem k odmítnutí nastavení zůstatku.

Podrobnější popis zpráv najdete v kapitole 4.3.3.

4.3.2. Inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Požadavkem je zpráva obsahující seznam zůstatků aplikací elektronická peněženka:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE ewallet-initializations PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//ewallet Initializations 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/ewallet-initializations-2_0.dtd">
<ewallet-initializations version="2.0" lang="cs" subject-id="25"
when="2006-12-10 23:59:59">
  <ewallet-initialization card-id="8A88FE00" medium="classic" appl-id="0"
balance="2345.0"/>
  <ewallet-initialization card-id="8A88FE01" medium="classic" appl-id="10"
contract-id="1" balance="130.80"/>
  ...
  <ewallet-initialization card-id="0154788A87FE4E" medium="desfire" appl-id="1"
balance="280.0"/>
</ewallet-initializations>
```

Pro identifikaci elektronické peněženky jsou použity známé atributy card-id, medium, appl-id, případně contract-id. Zůstatek je specifikován atributem balance.

Atributem celého souboru je when, který obsahuje datum a čas, ke kterému jsou zůstatky platné. Komplikací je atribut subject-id, který je právě oním, jenž je doplněn až provozovatelem systému a proto není nutno se jím zabývat

Odpovědí je seznam úspěšných a neúspěšných nastavení (spolu s důvodem neúspěchu):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE initialized-ewallets PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Initialized eWallets 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/initialized-ewallets-2_0.dtd">
<initialized-ewallets version="2.0" lang="cs" subject-id="25">
  <initialized-ewallet card-id="8A88FE00" medium="classic" appl-id="0" />
  <not-initialized-ewallet card-id="8A88FE01" medium="classic" appl-id="10"
contract-id="1" reason="Neexistuje"/>
  ...
  <initialized-ewallet card-id="0154788A87FE4E" medium="desfire" appl-id="1"/>
</initialized-ewallets>
```

Zpráva obsahuje seznam inicializovaných (tag initialized-ewallet) a neinicializovaných (tag not-initialized-ewallet) aplikací (kontraktů). Oba tagy obsahují číslo karty (atribut card-id), typ karty (atribut medium), číslo aplikace (atribut appl-id) a případně kontrakt (atribut contract-id). Neinicializované aplikace (kontrakty) obsahují atribut reason, který udává důvod, proč nebyla aplikace inicializována.

Specifikace DTD viz kapitola 4.3.4.1.

4.3.3. Inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón

Zpráva obsahuje časové kupóny spolu s objemem projetých peněz a specifikaci :

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE voucher-initializations PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Voucher Initializations 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/voucher-initializations-2_0.dtd">
<voucher-initializations version="2.0" lang="cs" subject-id="25"
when="2006-12-10 23:59:59">
  <voucher-initialization card-id="8A88FE00" medium="classic" appl-id="0"
    balance="200.0" deposit-amount="120.00" deposit-vat="5"
    deposit-person-type="adult" valid-from="2006-12-01 00:00:00"
    valid-to="2006-12-31 23:59:59"/>
  <voucher-initialization card-id="0012008A88FE01" medium="desfire"
    balance="1340.80" deposit-amount="80.00" deposit-vat="5"/>
  ...
  <voucher-initialization card-id="8A87FE4E" appl-id="1" balance="280.0"
    deposit-amount="900.00" deposit-vat="5" deposit-person-type="student"
    valid-from="2006-12-01 00:00:00" valid-to="2007-02-28 23:59:59 />
</voucher-initializations>
```

Pro každý kupón, který chceme inicializovat, zpráva obsahuje specifikaci kupónu card-id, medium, appl-id a případně contract-id. Pro bližší specifikaci je dodána i platnost časového kupónu v attributech valid-from a valid-to. Pokud platnost není specifikována, pak se vybírá kupón platný v okamžiku udaném atributem when.

Následující další atributy kupónu: objem projetých peněz, který bude aplikaci nastaven (atribut balance) a informace o dobítí kupónu (atribut deposit-amount obsahuje cenu kupónu, deposit-vat sazbu DPH a deposit-person-type specifikuje typ osoby – bližší popis těchto atributů najdete při popisu dobíjecí transakce kupónu v kapitole 4.2.9 na straně 24). Atribut when a subject-id mají stejný význam jako v při inicializaci elektronické peněženky (viz kapitola 4.3.2).

Odpovědí je seznam úspěšných a neúspěšných nastavení (spolu s důvodem neúspěchu):

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!DOCTYPE initialized-vouchers PUBLIC
"-//CSAD SVT Praha, s.r.o.//DTD Clearing//Initialized Vouchers 2.0//EN"
"http://www.svt.cz/clearing/dtds/initialized-vouchers-2_0.dtd">
<initialized-vouchers version="2.0" lang="cs" subject-id="25">
  <initialized-voucher card-id="8A88FE00" medium="classic" appl-id="0"/>
  <not-initialized-voucher card-id="041258FE" medium="classic" appl-id="0"
    reason="Neexistuje"/>
  ...
  <initialized-voucher card-id="0012338A88FE33" medium="desfire" appl-id="0"/>
</initialized-vouchers>
```

Zpráva obsahuje seznam inicializovaných (tag initialized-voucher) a neinicializovaných (tag not-initialized-voucher) aplikací (kupónů). Oba tagy obsahují číslo karty (atribut card-id), typ karty (atribut medium), číslo aplikace (atribut appl-id), případně číslo kontraktu (atribut contract-id) a platnost kupónu (atributy valid-from a valid-to). Neinicializované časové kupóny obsahují atribut reason, který udává důvod, proč nebyla inicializace provedena.

Specifikace DTD viz kapitola 4.3.4.2.

4.3.4. DTD jednotlivých zpráv

V této kapitole jsou uvedeny DTD všech výše zmiňovaných zpráv.

4.3.4.1. DTD inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka

Požadavek

```
<!ELEMENT ewallet-initializations (ewallet-initialization*)>
<!ATTLIST ewallet-initializations version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST ewallet-initializations lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST ewallet-initializations subject-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST ewallet-initializations when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT ewallet-initialization EMPTY>
<!ATTLIST ewallet-initialization card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST ewallet-initialization medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST ewallet-initialization appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST ewallet-initialization contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST ewallet-initialization balance CDATA #REQUIRED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT initialized-ewallets (initialized-ewallet|not-initialized-ewallet)*>
<!ATTLIST initialized-ewallets version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST initialized-ewallets lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST initialized-ewallets subject-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT initialized-ewallet EMPTY>
<!ATTLIST initialized-ewallet card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST initialized-ewallet medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST initialized-ewallet appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST initialized-ewallet contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT not-initialized-ewallet EMPTY>
<!ATTLIST not-initialized-ewallet card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-initialized-ewallet medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST not-initialized-ewallet appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-initialized-ewallet contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST not-initialized-ewallet reason CDATA #REQUIRED>
```

4.3.4.2. DTD inicializace aplikace (kontraktu) časový kupón

Požadavek:

```
<!ELEMENT voucher-initializations (voucher-initialization*)>
<!ATTLIST voucher-initializations version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST voucher-initializations lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST voucher-initializations subject-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST voucher-initializations when CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT voucher-initialization EMPTY>
<!ATTLIST voucher-initialization card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST voucher-initialization medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST voucher-initialization appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST voucher-initialization contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST voucher-initialization balance CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST voucher-initialization deposit-amount CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST voucher-initialization deposit-vat CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST voucher-initialization deposit-person-type (adult|student|child)
"adult">
<!ATTLIST voucher-initialization valid-from CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST voucher-initialization valid-to CDATA #IMPLIED>
```

Odpověď:

```
<!ELEMENT initialized-vouchers (initialized-voucher|not-initialized-voucher)*>
<!ATTLIST initialized-vouchers version CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST initialized-vouchers lang CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST initialized-vouchers subject-id CDATA #REQUIRED>
<!ELEMENT initialized-voucher EMPTY>
<!ATTLIST initialized-voucher card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST initialized-voucher medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST initialized-voucher appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST initialized-voucher contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ELEMENT not-initialized-voucher EMPTY>
<!ATTLIST not-initialized-voucher card-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-initialized-voucher medium (classic|desfire) #REQUIRED>
<!ATTLIST not-initialized-voucher appl-id CDATA #REQUIRED>
<!ATTLIST not-initialized-voucher contract-id CDATA #IMPLIED>
<!ATTLIST not-initialized-voucher reason CDATA #REQUIRED>
```

4.4. Jak převést data

V této kapitole si popíšeme co od dat očekává clearingové centrum CARDS EXCHANGE a jak skutečná data dopravce vyexportovat, aby byla z pohledu clearingů CARDS akceptovatelná a správná.

Na úvod je nutné si uvědomit, že datový model clearingů CARDS je stavový, takže není např. možné nahrávat transakce, pokud neexistuje zařízení. Tato skutečnost komplikuje testování, protože pro testování je vždy potřeba připravit prostředí.

Pro clearingový systém jsou zajímavé účetní jednotky na kartě (elektronická peněženka, kupón, jízdenka), které se nějakým způsobem rozúčtovávají. Clearingové centrum na ně pohlíží jako na samostatné části, které jsou umístěné na jedné kartě. Tj. pokud nějaká transakce operuje nad více těmito jednotkami najednou, pak clearingové centrum vyžaduje tuto transakci "rozepsat" do více tak, aby symbolizovaly operace nad každou takovou jednotkou zvlášť.

V této kapitole se pokusíme postupovat podle jednotlivých operací reálného života (např. prodej kupónu v předprodeji, zakoupení jízdenky v autobuse) a naznačit jakým způsobem by se provedl export do XML zpráv.

4.4.1. Vydání karty

Akt vydání karty je většinou spojen s inicializací (prvotním nahráním obsahu na kartu). Na kartu může být nahrána peněženka s nulovým zůstatkem, případně nahrány MAD aplikace. Z hlediska clearingového systému se nevydávají karty, ale až konkrétní aplikace / kontrakty. Většinou je přímo s vydáním karty spojen i akt nahrání některých aplikací.

Formát podporuje ve svém důsledku 2 možnosti vydání karty: (a) každý subjekt si vydává karty sám nebo (b) je použito centrální vydávání.

Pokud jde o případ (a) pak je použita zpráva vydání aplikace na kartě z kapitoly 4.2.3, kde každý tag card-issue reprezentuje vydání jedné aplikace. Touto zprávou není možné vydat kontrakt a vydavatelem karty a aplikací na ní je subjekt, který zprávu zaslal.

```
<card-issues ... >
...
<card-issue ... />
...
</card-issues>
```

Pokud se inicializace provádí centrálně, pak je pro systém vydavatelem jeden subjekt a máme opět případ (a). Pokud je centrální vydávání karet, ale vydavatelé z hlediska clearingového systému (někdy se též používá termín kmenoví dopravci) jsou různé subjekty, jde o případ (b). Pak je nutné použít zprávu hromadné vydání aplikací na kartách z kapitoly 4.2.5, kde každý tag bulk-card-issue reprezentuje vydání aplikace a vydavatelem karty a aplikace na ní je subjekt specifikovaný v atributu provider-id. Ani touto zprávou není možné vydat kontrakt.

```
<bulk-card-issues ... >
...
<bulk-card-issue provider-id="..." ... />
...
</bulk-card-issues>
```

4.4.2. Dobití peněženky

Pokud je peněženka vydána (viz. předchozí kapitola), pak její zůstatek je nastaven na 0. Není-li tomu tak, protože karty s elektronickými peněženkami jsou v oběhu již před spuštěním clearing, pak existují dvě varianty, jak jim nastavit správný zůstatek: nastavení zůstatku z první došlé transakce a nebo inicializace (viz. zpráva inicializace aplikace (kontraktu) elektronická peněženka v kapitole 4.3.2).

Dobití elektronické peněženky (tj. navýšení zůstatku) je realizováno transakcí (viz. kapitola 4.2.9):

```
<transactions version="2.2" ... >
...
<card-transaction tx-id="..." type="deposit" ... />
...
</transactions>
```

4.4.3. Reklamáce elektronické peněženky

Dojde-li k reklamaci zůstatku elektronické peněženky zákazníkem a tento zůstatek je změněn, pak zde máme speciální typ transakce (popis viz. kapitola 4.2.9), která nastaví zůstatek elektronické peněženky a zamezí kontrole návaznosti zůstatku proti předchozí transakci (stejně pro verzi 2.1 i 2.2):

```
<transactions version="2.2" ... >
...
<claim-transaction tx-id="..." ... />
...
</transactions>
```

Stejně řešení v případě verze 2.0:

```
<transactions version="2.0" ... >
...
<card-transaction tx-id="..." type="reset" ... />
...
</transactions>
```

4.4.4. Jízda na elektronickou peněženku

Jízda placená elektronickou peněženkou je variace na dané téma (opět blíže v kapitole transakce za zřízení 4.2.9):

```
<transactions version="2.2" ... >
...
<card-transaction tx-id="..." type="pay" dopravní informace ... />
...
</transactions>
```

U transakce jízdy (ale nejenom u jízdy na elektronickou peněženku, ale i u jízdy na kupón) mohou být vyžadovány *dopravní informace*, kterými jsou výstupní/nástupní zastávka, linka, spoj, tarif atd (blíže viz. kapitola 4.2.9).

4.4.5. Vrácení elektronických peněz

Tato transakce je identická s předchozí transakcí (tj. jízdou), ale je rozdílná pokud jako její součást má být elektronická peněženka vrácena a již dále nepoužívána (dále viz. kapitola 4.2.9):

```
<transactions version="2.2" ... >
...
<card-transaction tx-id="..." type="refund" ... />
...
</transactions>
```



Ve verzi 2.1 je nutné použít claim-transaction:

```
<transactions version="2.1" ... >
...
<claim-transaction tx-id="..." ... />
...
</transactions>
```

Ve verzi 2.0:

```
<transactions version="2.0" ... >
...
<card-transaction tx-id="..." type="pay" ... />
...
</transactions>
```

4.4.6. Prodej nového případně prodloužení existujícího kupónu – hotovostní platba

Tyto dvě operace jsou z pohledu clearingů CARDS totéž. Proč? Kupón má platnost od a do. Na konci platnosti je podle pravidel rozúčtování rozdělena cena kupónu. Pokud je kupón za cenu X prodloužen o Y dní, pak z pohledu clearingů CARDS se jedná o vydání nového kupónu s cenou X a platností Y dní od konce platnosti kupónu prodloužovaného. V případě, že nový kupón bude mít stejné číslo jako kupón předcházející (jde-li o aplikaci pak číslo je v atributu appl-id, jde-li o kontrakt, pak v contract-id), platnost tohoto druhého kupónu musí začínat minimálně o sekundu později než končí platnost kupónu předcházejícího.

Navíc se situace komplikuje tím, že z pohledu prodeje kupónu v předprodeji se jedná o jednu operaci, z pohledu clearingů CARDS se jedná o záznamy na dvou místech, protože je nejprve nutné kupón vydat a pak poslat dobíjecí transakci, která mu nastaví cenu, sazbu DPH apod. Pokud je kupón vydán v autobuse, pak se dokonce může jednat až o 3 operace, protože je na něj okamžitě uskutečněna i jízda, což je pro clearing CARDS třetí operace. Nejprve si povíme jak kupón vydat a pak teprve si předvedeme ukázkou transakcí.

Kupón je reprezentován buď aplikací a nebo kontraktem. Pokud je reprezentován aplikací, pak k jeho vydání (informování clearingů o jeho existenci) může dojít pomocí 2 zpráv: (a) pokud je zpráva posílána subjektem, který kupón prodal a nebo (b) jiným subjektem (centrálním) - např. je-li při centrálním vydání karty na kartu nahrán i kupón (třeba promo akce).

V případě (a) se použije zpráva vydání aplikace na kartě z kapitoly 4.2.3, kde každý tag card-issue reprezentuje vydání jednoho kupónu:

```
<card-issues ... >
...
<card-issue ... />
...
</card-issues>
```

Pro případ (b) se použije zpráva hromadné vydání aplikací na kartách z kapitoly 4.2.5, kde každý tag bulk-card-issue reprezentuje jeden kupón (vydavatel kupónu je reprezentován atributem provider-id):

```
<bulk-card-issues ... >
...
<bulk-card-issue provider-id="..." ... />
...
</bulk-card-issues>
```

V případě, že je kupón reprezentován kontraktem, pak k jeho vydání vždy slouží zpráva vydání kontraktu pro MAD aplikaci z kapitoly 4.2.4, kde každý kupón je reprezentován tagem contract-issue (není tedy možné vydat kupón jako kontrakt centrálně):

```
<contract-issues ... >
...
<contract-issue ... />
...
</contract-issues>
```

V tomto případě musí již na kartě existovat aplikace typu mad, ve které bude kontrakt kupón umístěn.

A jak exportovat transakce spojené s prodejem či prodloužením kupónu? Opět máme dvě varianty: (c) prodej v předprodeji (tj. bez okamžité jízdy na kupón) nebo (d) prodej v autobuse (tj. s okamžitou jízdou). Příklad (d) se může ještě rozpadnout na dva pod-případy: (da) prodej kupónu a jízda jsou na strojků provedeny v rámci jedné transakce (tj. počítadlo transakcí za zařízení se inkrementuje o 1) a (db) prodej a jízda jsou provedeny jako dvě transakce (tj. počítadlo transakcí za zařízení se inkrementuje o 2).

Takže případ (c) bude vypadat ve zprávě transakcí (blíže viz. kapitola 4.2.9), každá transakce je reprezentována jedním tagem card-transaction:

```
<transactions version="2.2" ... >
...
  <card-transaction tx-id="..." type="deposit" ... />
...
</transactions>
```

Pokud se bude jednat o případ (da), pak budeme tyto dvě transakce reprezentovat jedním tagem multi-transaction a dvěma podtagy card-sub-transaction:

```
<transactions version="2.2" ... >
...
  <multi-transaction tx-id="..." ... >
    <card-sub-transaction type="deposit" ... />
    <card-sub-transaction type="pay" dopravní informace ... />
  </multi-transaction>
...
</transactions>
```

Budeme-li posílat transakce ve verzi 2.1 pak využijeme card-transactions-with-items se dvěma podtagy item:

```
<transactions version="2.1" ... >
...
  <card-transaction-with-items tx-id="..." ... >
    <item type="deposit" ... />
    <item type="pay" dopravní informace ... />
  </card-transaction-with-items>
...
</transactions>
```

A poslední možností je případ (db), kdy máme 2 transakce a proto i 2 tagy card-transaction:

```
<transactions version="2.2" ... >
...
  <card-transaction tx-id="..." type="deposit" ... />
  <card-transaction tx-id="..." type="pay" dopravní informace ... />
...
</transactions>
```

4.4.7. Jízda na kupón

Tato možnost je velmi jednoduchá, protože se jedná o kousek z předcházející kapitoly, tj. vždy reprezentujeme pomocí tagu card-transaction:

```
<transactions version="2.1" ... >
...
  <card-transaction tx-id="..." type="pay" dopravní informace ... />
...
</transactions>
```

Jízda na kupón se může zkomplikovat pokud je k uhrazení jízdného použit kupón a zároveň je účtován doplatek: (a) je zaplacen hotově (b) a nebo je zaplacen z elektronické peněženky.

Případ (a) může být zapsán pouze ve verzi 2.2 a to:

```
<transactions version="2.2" ... >
...
  <multi-transaction tx-id="..." ... >
    <sub-transaction dopravní informace ... />
    <card-sub-transaction type="pay" dopravní informace ... />
  </multi-transaction>
...
</transactions>
```

Případ (b) ve verzi 2.2:

```
<transactions version="2.2" ... >
...
<multi-transaction tx-id="..." ... >
  <card-sub-transaction type="pay" dopravní informace ... />
  <card-sub-transaction type="pay" dopravní informace ... />
</multi-transaction>
...
</transactions>
```

A ve verzi 2.1:

```
<transactions version="2.1" ... >
...
<card-transaction-with-items tx-id="..." ... >
  <item type="pay" dopravní informace ... />
  <item type="pay" dopravní informace ... />
</card-transaction-with-items>
...
</transactions>
```

4.4.8. Prodej kupónu placeného elektronickou peněženkou s okamžitou jízdou

Jedná se asi o nejsložitější možný případ, tj. v autobuse si koupím nový kupón (nebo prodloužím existující), ten zaplatím z elektronické peněženky a ihned na něj pojedou. Jde o podobný případ jako byl uveden v předcházejících kapitolách, ale je zkomplikovaný o skutečnost placení z elektronické peněženky.

Opět budeme mít 2 varianty, jak se toto dá exportovat a opět to záleží na tom jak se chová zařízení, kde se tyto operace provedou: (a) každá operace bude znamenat navýšení počítadla transakcí za zařízení (máme 3 operace) a nebo (b) se počítadlo zvýší pouze o 1.

Případ (a) bude zapsán pomocí 3 tagů card-transaction:

```
<transactions version="2.1" ... >
...
<card-transaction tx-id="..." type="pay" ... /><!--peněženka-->
<card-transaction tx-id="..." type="deposit" ... /><!--kupón-->
<card-transaction tx-id="..." type="pay" dopravní informace ... /><!--kupón-->
...
</transactions>
```

Případ (b) bude reprezentován jedním tagem card-transaction-with-items a třemi podtagy item:

```
<transactions version="2.1" ... >
...
<card-transaction-with-items tx-id="..." >
  <item type="pay" ... /><!--peněženka-->
  <item type="deposit" ... /><!--kupón-->
  <item type="pay" dopravní informace ... /><!--kupón-->
</card-transaction-with-items>
...
</transactions>
```

Obdobný problém je možné řešit např. v předprodeji, kde si vlastník karty může dobít elektronickou peněženku a zakoupit 2 kupóny. Pak opět záleží, zda se počítadlo transakcí předprodeje navýší s každou operací (případ (a)) a nebo jenom jednou (případ (b)).

5. PRAVOMOCI A ODPOVĚDNOSTI

Vzhledem k tomu, že se jedná o popis, pravomoci nejsou uvedeny.

6. DOKUMENTACE A ZÁZNAMY VÝSLEDKŮ

Vzhledem k tomu, že se jedná o popis, záznamy nejsou vytvářeny.

7. ZMĚNOVÁ SLUŽBA

Za údržbu tohoto popisu odpovídá vedoucí útvaru IDS. Za potřebnou aktualizaci řízených výtisků tohoto popisu odpovídá příslušný správce dokumentace.

8. PŘEHLED REVIZÍ

0. revize 3. vydání vznikla zásadním přepracováním formátu příručky, revize proti 2. vydání 8. revizi nejsou v souladu s dokumentací SJ uvedeny.

Číslo revize	Strana	Provedené změny	Účinnost od
1	5	Přidána kapitola 3.2.6 popisující kontrakt v aplikaci.	1. 3. 2009
1	13-14	V kapitole 4.2.3 byl vylepšen popis specifikace počítadel transakcí za aplikaci a do odpovědi byla přidána platnost aplikace (atributy valid-from a valid-to).	1. 3. 2009
1	14-15	V kapitole 4.2.4 byl vylepšen popis specifikace počítadel transakcí za kontrakt, byl změněn atribut when v požadavku za valid-from a do odpovědi byla přidána platnost aplikace (atributy valid-from a valid-to).	1. 3. 2009
1	15	V kapitole 4.2.5 byla do odpovědi přidána platnost aplikace (atributy valid-from a valid-to).	1. 3. 2009
1	17	V kapitole 4.2.8 byly opraveny chyby v požadavku (ukázka XML)	1. 3. 2009
1	20	V kapitole 4.2.9 byl k nekaretní transakci přidán nepovinný atribut amount.	1. 3. 2009
1	31	V kapitole 4.2.18.2 byly v DTD požadavku správně specifikovány atributy max-tx-id a max-card-tx-id a do DTD odpovědi přidána platnost aplikace (atributy valid-from a valid-to).	1. 3. 2009
1	32	V kapitole 4.2.18.3 byly v DTD požadavku správně specifikovány atributy max-tx-id, max-appl-tx-id, max-card-tx-id a změněn atribut when za valid-from. Do DTD odpovědi byla přidána platnost aplikace (atributy valid-from a valid-to).	1. 3. 2009
1	32	V kapitole 4.2.18.4 byla do DTD odpovědi přidána platnost aplikace (atributy valid-from a valid-to).	1. 3. 2009
1	35-37	Do DTD v kapitole 4.2.18.9 přidán atribut contract-id a atribut amount u transaction tagu.	1. 3. 2009
1	37-38	Do DTD v kapitole 4.2.18.10 přidán atribut contract-id a atribut amount u transaction tagu.	1. 3. 2009
2	14	V kapitole 4.2.4 opraven název tagu z contracts-issues na contract-issues	16. 3. 2009
2	21	Vylepšen popis atributu cross.	16. 3. 2009
2	48-51	Dodána kapitola 4.4 o popisu jak exportovat	16. 3. 2009
3	13-14	Do kapitoly 4.2.3 přidána specifikace atributu max-riding-tx-id	30. 3. 2009
3	14-15	Do kapitoly 4.2.4 přidána specifikace atributu max-riding-tx-id	30. 3. 2009



Číslo revize	Strana	Provedené změny	Účinnost od
3	15-16	Do kapitoly 4.2.5 přidána specifikace atributu max-riding-tx-id	30. 3. 2009
3	20-23	V kapitole 4.2.9 přidána možnost do tagu item vložit tag add-data a dummy-transaction může obsahovat identifikaci aplikace/kontraktu a hodnotu čítače transakcí za aplikaci/kontrakt (pro případ stornování karetní transakce při použití čítače transakcí za aplikaci/kartu)	30. 3. 2009
3	32-33	Do DTD v kapitole 4.2.18.2 přidána specifikace atributu max-riding-tx-id	30. 3. 2009
3	33	Do DTD v kapitole 4.2.18.3 přidána specifikace atributu max-riding-tx-id	30. 3. 2009
3	34	Do DTD v kapitole 4.2.18.4 přidána specifikace atributu max-riding-tx-id	30. 3. 2009
3	35-36	Do DTD v kapitole 4.2.18.9 přidána možnost do tagu item vložit tag add-data a dummy-transaction může obsahovat identifikaci aplikace/kontraktu a hodnotu počítadla transakcí za aplikaci/kontrakt	30. 3. 2009
4	8	Smazána kapitola 4.2.1.4 - rušení aplikací / kontraktů (řeší se pomocí claim-transaction)	7. 5. 2009
4	15	Smazána kapitola 4.2.6 - rušení aplikací / kontraktů (řeší se pomocí claim-transaction)	7. 5. 2009
4	19	V kapitole 4.2.8 doplněno, že amount je kladné číslo	7. 5. 2009
4	22-24	V kapitole 4.2.8 doplněn popis reklamací (claim-transaction)	7. 5. 2009
4	31	V kapitole 4.2.14 opravena specifikace typů karet, které se musí specifikovat	7. 5. 2009
4	32	V kapitole 4.2.17.2 atribut valid-to je povinný.	7. 5. 2009
4	34	Smazána kapitola 4.2.17.5 - rušení aplikací / kontraktů (řeší se pomocí claim-transaction)	
4	37-38	V kapitole 4.2.17.8 doplněno DTD o reklamační transakci (claim-transaction)	7. 5. 2009
4	43	V kapitole 4.2.17.17 opraveno DTD odpovědi.	7. 5. 2009
4	49	V kapitole 4.4.3 opraven popis generování reklamace elektronické peněženky	7. 5. 2009
5	8	V kapitole 4.2.1.2 přidáno omezení na platnost kontraktu	16. 10. 2009
5	12	V kapitole 4.2.3 opraveno jméno atributu obsahující ridding	16. 10. 2009
5	14	V kapitole 4.2.4 opraveno jméno atributu obsahující ridding	16. 10. 2009
5	18-19	V kapitole 4.2.8 tag read-out dostal nepovinný atribut last-tx-id	16. 10. 2009
5	19	V kapitole 4.2.8 přidán popis dvou nových typů dummy-transaction, tj. cancel a login.	16. 10. 2009



Číslo revize	Strana	Provedené změny	Účinnost od
5	36-37	V kapitole 4.2.17.8 do DTD k tagu add-data přidány volitelné atributy zones a zone-route a k atributu type u tagu dummy-transaction přidány 2 typy: cancel a login	16. 10. 2009
5	38-39	V kapitole 4.2.17.9 do DTD k tagu add-data přidány volitelné atributy zones a zone-route a k atributu type u tagu dummy-transaction přidány 2 typy: cancel a login	16. 10. 2009
5	39-40	V kapitole 4.2.17.10 do DTD k tagu add-data přidány volitelné atributy zones a zone-route a k atributu type u tagu dummy-transaction přidány 2 typy: cancel a login	16. 10. 2009
5	49	V kapitole 4.4.3 opraven překlep v příkladu ve verzi 2.0	16. 10. 2009
6	21	V kapitole 4.2.8 v popisu transakce jízdy na kupón byl přidán atribut previous-contract-id	1. 6. 2011
6	24	V kapitole 4.2.8 do příkladu odpovědi na nahrání transakcí verze 2.1 přidán tag processing-statistic	1. 6. 2011
6	27	V kapitole 4.2.8 do příkladu odpovědi na nahrání transakcí verze 1.9 přidán tag processing-statistic	1. 6. 2011
6	37	V kapitole 4.2.17.8 doplněno DTD pro nahrávání transakcí o atribut previous-contract-id	1. 6. 2011
6	38	V kapitole 4.2.17.8 doplněno DTD odpovědi na nahrání transakcí za zařízení o tag processing-statistic	1. 6. 2011
6	41	V kapitole 4.2.17.11 doplněno DTD odpovědi na nahrání transakcí za zařízení po odpočtech o tag processing-statistic	1. 6. 2011
7	20	V kapitole 4.2.8 byl změněn popis atributu type (smazána zakázaná volba reset a přidána volba refund)	20. 9. 2011
7	21	V kapitole 4.2.8 přidán popis kupónové transakce refund.	20. 9. 2011
7	25	V kapitole 4.2.8 změněn popis tagu processing-statistic	20. 9. 2011
7	36-37	V kapitole 4.2.17.8 upraveno DTD (atribut type a new-valid-to tagu card-transaction)	20. 9. 2011
8	20	V kapitole 4.2.8 doplněn popis pro zadání celosíťové jízdenky	1. 11. 2012
8	21	V kapitole 4.2.8 dodána možnost zaslat ke kupónu více cen v různých tarifech	1. 11. 2012
8	23	V kapitole 4.2.8 zrušení elektronické peněženky obsahuje objem vrácených peněz v atributu amount	1. 11. 2012
8	23	V kapitole 4.2.8 při rušení kupónu před začátkem jeho platnosti je platnost do vždy platnost od + 1s	1. 11. 2012



Číslo revize	Strana	Provedené změny	Účinnost od
8	23	V kapitole 4.2.8 převod peněz z jedné peněženky na druhou obsahuje specifikaci převáděné částky v atributu amount	1. 11. 2012
8	24	V kapitole 4.2.8 při převodu kupónu z jedné karty na druhou je nutno v amount uvést jeho cenu	1. 11. 2012
8	24	V kapitole 4.2.8 u claim-transaction možnost specifikovat více cen u kupónu pomocí vnoření add-data tagu	1. 11. 2012
8	25-26	Smazána kapitola 4.2.8.2 obsahující formát pro zaslání dat o vydání papírového opisu kupónu na ČD	1. 11. 2012
8	36	V kapitole 4.2.17.8 do add-data tagu přidán atribut amount a claim-transaction může obsahovat vnořený add-data	1. 11. 2012
8	38-39	Smazána kapitola 4.2.17.10 obsahující DTD formátu pro zaslání dat o vydání papírového opisu kupónu na ČD	1. 11. 2012
9	17	Přejmenována kapitola 4.2.7	
9	17-18	V kapitole 4.2.7 zmíněna možnost upravit platnost aplikace MAD	
9	37	Přejmenována kapitola 4.2.17.7	
10	12	V kapitole 4.2.3 upraven popis atributu when	1. 5. 2012
10	19-24	V kapitole 4.2.8 přidán popis atributů zones-interval a info-ids, atributy přidány do příkladů. Změněn popis atributu zones. Doplněna věta o nutnosti vydat cílovou aplikaci při převodu kupónu	1. 5. 2012
10	38-39	V kapitole 4.2.17.8 doplněno DTD transakcí za zařízení verze 2.1 o atributy zones-interval a info-ids.	1. 5. 2012
11	19	V kapitole 4.2.8 doplněn popis nepovinných atributů hotovostní transakce o atributy vat, valid-from, valid-to, zones, zone-route a zones-interval	25. 7. 2012
11	38	V kapitole 4.2.17.8 doplněno DTD transakcí za zařízení verze 2.1 o atributy hotovostní transakce vat, valid-from, valid-to, zones, zone-route a zones-interval.	25. 7. 2012
12	12	V Kapitole 4.2.2 byl doplněn popis atributu network-id i o možnost uvedení u transakcí.	1. 6. 2013
12	20-21	V kapitole 4.2.8 doplněny příklady použití atributu network-id.	1. 6. 2013
12	39-40	V kapitole 4.2.17.8 doplněn atribut network-id do DTD.	1. 6. 2013
13	21	V textu doplněn výčet atributů nesoucích informaci o jízdě o network-id. V příkladu opraven atribut tariff na tariff.	27. 9. 2013
13	22	V kapitole 4.2.8 doplněn příklad použití atributu network-id v tagu add-data.	27. 9. 2013



Číslo revize	Strana	Provedené změny	Účinnost od
13	39	V kapitole 4.2.17.8 k tagu add-data doplněn atribut network-id do DTD	27. 9. 2013
14	9	V kapitole 4.2.1.6 byly doplněny možnosti zasílání transakcí	5. 9. 2014
14	18-25	V kapitole 4.2.8 je nyní popsán nejnovější způsob zasílání transakčních dat ve verzi 2.2	5. 9. 2014
14	26-27	V kapitole 4.2.8.1 je popis verze 2.1 vzhledem k verzi 2.2	5. 9. 2014
14	31	V kapitole 4.2.9 byla změněna odpověď na zaslání lokálního seznamu zařízení	5. 9. 2014
14	39-41	V kapitole 4.2.17.8 je popis DTD transactions verze 2.2	5. 9. 2014
14	41-43	V kapitole 4.2.17.9 je obsah původní kapitoly 4.2.17.8 (tj. transactions verze 2.1)	5. 9. 2014
14	53	V kapitole 4.4.1 upravena formulace ve čtvrtém odstavci	5. 9. 2014
14	54	V kapitole 4.4.2 odstraněn překlep	5. 9. 2014
14	54-55	V kapitole 4.4.5 byl dopracován popis i pro transactions verze 2.2	5. 9. 2014
14	55-56	V kapitole 4.4.6 byl dopracován popis i pro transactions verze 2.2	5. 9. 2014
14	56-57	V kapitole 4.4.7 byl dopracován popis i pro transactions verze 2.2	5. 9. 2014
15	10	Kapitola 4.2.1.6 doplněna o popis předplacených položek (greenlist)	19. 9. 2014
15	11	Přidána kapitola 4.2.1.7 o prodeji předplacených položek (greenlist)	19. 9. 2014
15	11	Přidána kapitola 4.2.1.8 o statusu předplacených položek (greenlist)	19. 9. 2014
15	11	Přidána kapitola 4.2.1.9 o zaslání předplacených položek (greenlist)	19. 9. 2014
15	26-27	Kapitola 4.2.8 doplněna o popis předplacených položek (greenlist).	19. 9. 2014
15	28-29	Přidána kapitola 4.2.8.1 o transakcích ve verzi 2.2 (de facto verze 2.1 s předplacenými položkami - greenlistem)	19. 9. 2014
15	30-31	Kapitola 4.2.8.2 změněna na popis transakcí 2.1 oproti verzi 2.2.	19. 9. 2014
15	33-34	Přidána kapitola 4.2.9 o prodeji předplacených položek (greenlist)	19. 9. 2014
15	34	Přidána kapitola 4.2.10 o statusu předplacených položek (greenlist)	19. 9. 2014
15	34-35	Přidána kapitola 4.2.11 o zaslání předplacených položek (greenlist)	19. 9. 2014
15	44-46	Doplněn popis DTD transactions 3.0 v kapitole 4.2.20.8 o předplacené položky (greenlist)	19. 9. 2014



Číslo revize	Strana	Provedené změny	Účinnost od
15	46-49	Přidána kapitola 4.2.20.9 s popisem DTD transactions 2.2	19. 9. 2014
15	52-53	Přidána kapitola 4.2.20.13 s popisem DTD store-greenlist-items 1.0	19. 9. 2014
15	53	Přidána kapitola 4.2.20.14 s popisem DTD get-greenlist-items-status 1.0	19. 9. 2014
15	53	Přidána kapitola 4.2.20.15 s popisem DTD get-greenlist 1.0	19. 9. 2014
16	5	V kapitole 3.1 změněny odkazy na u následujících zkratk: ISO-639, ISO-3166, ISO-8601, MAD	23. 10. 2014
17	9	V kapitole 4.2.1.1 bylo zrušeno předvydání kupónů	3. 11. 2014
17	9	Přidána kapitola 4.2.1.4 o vydání karty	3. 11. 2014
17	14-15	V kapitole 4.2.3 smazáno předvydání kupónu	3. 11. 2014
17	17	Přidána kapitola 4.2.6 o vydání karty	3. 11. 2014
17	35	V kapitole 4.2.11 s lokálním greenlistem přidán tag no-item	3. 11. 2014
17	41-42	V kapitole 4.2.21.2 smazáno předvydání	3. 11. 2014
17	43	Přidána kapitola 4.2.21.5 s DTD vydáním karty	3. 11. 2014
17	55	V kapitole 4.2.21.15 přidáno v DTD no-item	3. 11. 2014

PŘÍLOHY

Číslo přílohy	Název přílohy, verze	Vydání / revize	Počet listů

Čipové karty a elektronický odbavovací systém

I. Nosič elektronického jízdného a elektronických peněz

1. Základním nosičem elektronických jízdních dokladů a základním platebním prostředkem umožňujícím odbavení cestujících elektronickým odbavovacím systémem je bezkontaktní čipová karta (dále jen „**BČK**“ nebo „**čipová karta**“) Mifare DESFire EV-1 8k (MF3 IC D41D81), jejíž vydávání cestujícím zajišťuje Dopravce dle této přílohy č. 4 smlouvy. S ohledem na předpokládané zavedení IDS na území Ústeckého kraje a s tím související nezbytností zajistit kompatibilitu čipových karet s elektronickými odbavovacími systémy ostatních dopravců musí čipové karty vydávané Dopravcem dle této smlouvy splňovat veškeré níže uvedené parametry, mít definovanou vnitřní strukturu a požadované zabezpečení.

II. Vnitřní struktura bezkontaktní čipové karty

Vnitřní struktura bezkontaktní čipové karty je definována standardem MAD3 a obsahuje dopravní aplikaci IDS ÚK, která se skládá ze 4 kompletních aplikací a 4 rezervních aplikací pro případné další doplnění struktury BČK IDS ÚK. Každá aplikace obsahuje jeden nebo více souborů s daty, jejich popis je uveden dále.

1. Personalizační aplikace

Personalizační aplikaci tvoří 2 soubory s informacemi o kartě a o jejím držiteli.

a) Informace o kartě

V tomto souboru jsou obsaženy základní informace o kartě:

- Identifikace vydavatele
- Identifikace sítě
- Logické číslo karty
- Počátek platnosti karty
- Konec platnosti karty
- Bezpečnostní prvky

b) Informace o držiteli

Tento soubor obsahuje informace vztahující se k držiteli karty:

- Datum narození držitele
- Pohlaví držitele
- Jméno a Příjmení držitele
- Další bezvýznamový identifikátor
- 2x Profil držitele, včetně platnosti od - do

V případě přenosných anonymních karet jsou údaje o držiteli nahrazeny ekvivalenty.

2. Aplikace Průkazy/Benefity

Obecná aplikace je tvořena 5 stejnými soubory s různými právy na zápis do jednotlivých souborů.

Podrobný obsah souborů bude určen až při konkrétním využití daného souboru.

3. Aplikace jízdenky IDS

Celkem 10 souborů tvoří aplikaci Jízdenky IDS. V nich jsou uloženy informace o jízdních dokladech, jejich kontrole a případně i místenkách (v IDS ÚK nevyužito).

a) Soubor jízdenka

Ve struktuře BČK IDS ÚK je vyhrazeno místo pro celkem 5 souborů s informacemi o jízdních dokladech. Ke každému z nich zároveň náleží další

soubor o Kontrole jízdenky.

O jízdních dokladech jsou zaznamenávány tyto informace:

- Identifikace sítě
- Kód prodejce dokladu
- Číslo kupónu v rámci karty
- Typ dokladu
- Zařízení, které doklad prodalo
- Počátek a konec platnosti dokladu (datum a čas)
- Informace o profilu cestujícího
- Odkaz na soubor s místenkou
- Povolené dopravní prostředky, třída, trasa
- Typ transakce
- Měna a cena jízdního dokladu
- Číslo SAM (Security Access Module) provádějícího zápis
- Počet cestujících
- Další dopravně-tarifní informace

b) Kontrola jízdenky

O kontrole jízdenky jsou do BČK zaznamenávány tyto informace:

- Identifikace sítě
- Identifikace dopravce provádějícího kontrolu
- Datum, čas, linka, spoj, vozidlo, zóna, stanice místa kontroly
- Číslo zařízení, kterým byla kontrola provedena
- Počítadlo přestupů
- Počet jízd na časový kupón

Ve struktuře je vyhrazen prostor pro 5 souborů kontrol jízdenek.

c) Místenka

Tento soubor obsahuje informace o místence:

- Datum a čas platnosti
- Číslo linky, spoje a vozu
- Vozovou třídu
- Typ prodejní transakce
- Počet místenek a čísla sedadel (až 4)
- Měna a cena

Ve struktuře je vyhrazen prostor pro 2 soubory místenek.

4. Aplikace Elektronická peněženka (dále jen „EP“)

Obsahuje 4 soubory včetně souboru s transakčním logem pro kontrolu stavu peněženky.

d) Nastavení EP

Obsahuje informace o základním nastavení EP. Jsou to:

- Identifikace sítě
- Kód vydavatele EP
- Maximální hodnota EP
- Minimální hodnota EP
- Maximální výše debetu
- Maximální výše dobití
- Datum expirace EP
- Povolený debet ano/ne
- Měna EP

e) Osobní nastavení EP

Obsahuje informace o aktuálním uživatelském nastavení EP. V IDS ÚK se

s tímto souborem aktuálně nepracuje.

f) Hodnota EP

Tento soubor obsahuje pouze informaci o aktuální hodnotě EP.

g) Log EP

Slouží pro uchování informací o posledních pěti transakcích. Soubor obsahuje tyto informace:

- Pořadové číslo transakce na EP
- Hodnota EP před transakcí
- Hodnota transakce
- Číslo zařízení, které provedlo transakci
- Číslo SAM, který provedl záznam
- Datum transakce
- Čas transakce
- Typ operace (debet, kredit atp.)

5. Rezervní aplikace

Rezervní aplikace neobsahují žádné soubory a jsou určeny pro budoucí potenciální využití.

III. Zabezpečení systému

1. Zabezpečení elektronického odbavovacího systému je provedeno v souladu s dokumenty:

- „Nařízení vlády č. 295/2010 Sb. o stanovení požadavků a postupů pro zajištění propojitelnosti elektronických systémů plateb a odbavení cestujících“
- „Základní technické parametry systémů pro elektronické odbavení cestujících ve veřejné dopravě v ČR“ vydaným dne 14.12.2010 Sdružením pro dopravní telematiku.

Detailní informace o způsobu zabezpečení a práci s bezkontaktní čipovou kartou budou dopravci sděleny až po podpisu dohody o mlčenlivosti.

2. Pro úspěšné zapojení dopravce do systému IDS ÚK je nutné, aby dopravce:

- dodržoval veškeré bezpečnostní procesy vyplývající z použití bezkontaktních čipových karet a jejich zabezpečení.
- poskytl Ústeckému kraji veškerou součinnost při aktualizaci bezpečnostních procesů o informace týkající se odbavovacího zařízení dopravce.
- poskytl Ústeckému kraji veškerou součinnost při implementaci, testování a akceptačních testech nutných pro certifikaci zařízení dopravce pro použití v rámci IDS ÚK.

Poznámka: Dokument „Základní technické parametry systémů pro elektronické odbavení cestujících ve veřejné dopravě v ČR“ je dostupný na adrese:

http://www.sdt.cz/download/doc/Zakladni_techicke_Parametry_EOC_dle_SDT.pdf

3. V souladu s výše uvedenými dokumenty jsou bezpečnostní algoritmy a klíče systému pro komunikaci s BČK umístěny na tzv. SAM, což je bezpečnostní modul k tomu určený. SAM je umístěn v každém zařízení, které bude pracovat z čipovou kartou. Potřebné SAM si zajistí dopravce od svého dodavatele a zabezpečení SAM provede Ústecký kraj.

IV. Vydávání bezkontaktních čipových karet cestujícím

1. Dopravce je povinen zajistit vydávání čipových karet cestujícím jakož i veškeré další procesy související s životním cyklem čipových karet (příjem žádostí o vydání čipové karty, personalizace čipové karty, výdej čipové karty cestujícímu/držiteli, výměna čipové karty, její ztráta, odcizení, zničení, reklamace atp.). Objednatel je oprávněn vyhradit si kdykoliv během Doby plnění této smlouvy, že bude vydávání čipových karet namísto Dopravce zajišťovat sám

nebo prostřednictvím třetího subjektu; Dopravce bude v takovém případě povinen čipové karty vydávané Objednatelem, resp. jím pověřenou třetí osobou při odbavování cestujících plně akceptovat a zajistit jejich kompatibilitu s elektronickým odbavovacím systémem používaným Dopravcem.

2. Dopravce bude vydávat čipové karty ve variantách:

- Přenosná karta
- Osobní karta
 - bez evidence osobních údajů
 - s evidencí osobních údajů

a) Přenosná karta

- Přenosná karta je určena pro libovolného cestujícího a její vydání ani používání není podmíněno zpracováním osobních údajů žadatele o vydání nebo držitele karty. Jediným evidovaným identifikátorem této karty je identifikační číslo karty. Ke každé kartě bude držiteli vydán tzv. certifikát, který bude určen k prokázání vlastnictví konkrétní čipové karty. Rovněž tento certifikát neobsahuje žádné osobní údaje držitele karty.
- V případě nutnosti řešení procesů životního cyklu karty, jako je například blokace, zrušení, převod elektronických peněz zpět na hotovost atp. musí být předložen vydaný certifikát ke kartě, bez něj nebude provedení jakéhokoliv procesu s kartou možné.

b) Osobní karta bez evidence osobních údajů

- Osobní karta je určena pro konkrétního cestujícího a její vydání je podmíněno souhlasem se zpracováním osobních údajů žadatele o její vydání. Karta obsahuje kromě evidenčního čísla také další osobní údaje, jako jsou fotografie, jméno a příjmení držitele, datum narození držitele.
- Analogicky k přenosné kartě bude také k osobní kartě vydáván certifikát, kterým bude držitel při řešení procesů životního cyklu karty prokazovat vlastnictví konkrétní karty.
- Dopravce nepovede žádnou databázi osobních údajů držitelů BČK.

c) Osobní karta s evidencí osobních údajů

Objednatel, nebo jím pověřený subjekt, povedou centrální registr osobních údajů držitelů BČK vydaných dopravci zapojenými do IDS, a to za účelem řešení životního cyklu BČK. Držitel osobní karty tak bude mít možnost, v případě udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů pro účely řešení procesů životního cyklu karty, řešit procesy životního cyklu BČK pouze předložením osobního dokladu, tj. bez certifikátu. Dopravce zde bude vystupovat jako zpracovatel osobních údajů pro Objednatele, správce osobních údajů, a bude pro něj zajišťovat veškeré služby front-office. Nutnou podmínkou pro tuto činnost je vybavení prodejního místa čipových karet výpočetní technikou (samostatné PC se čtečkou BČK) a on-line připojením k centrálnímu serveru registru databáze osobních údajů držitelů BČK.

3. V souvislosti s vydáváním čipových karet je Dopravce povinen dodržovat zejména, nikoliv však výlučně, níže uvedené povinnosti:

- a) Dopravce zabezpečí čipovou kartu proti neoprávněným zásahům do vnitřní struktury čipové karty vlastními klíči;
- b) Dopravce na BČK vymezí prostor a inicializuje (provede úvodní formátování a zabezpečení) dopravní aplikaci IDS, která bude mít pro

všechny dopravce jednotnou strukturu definovanou Objednatelem a která bude ve vlastnictví Objednatele. Pro každé pracoviště inicializace musí Dopravce disponovat alespoň jedním SAM modulem s algoritmy a klíči k zabezpečení a přístupu k celé vnitřní struktuře čipové karty a s algoritmy a klíči k zabezpečení a přístupu k vnitřní struktuře dopravní aplikace. Inicializaci provede Dopravce dle algoritmů a principů dodaných Objednatelem,

- c) Vydávané čipové karty budou mít grafickou podobu dle vzoru dodaného Ústeckým krajem.
- d) Dopravce je povinen provozovat nejméně jedno prodejní místo čipových karet zajišťující příjem žádostí o vydání čipové karty, výdej čipové karty jakož i další procesy související s životním cyklem čipové karty. ; Prodejním místem čipových karet bude informační kancelář dle přílohy č. 3 smlouvy. Nad rámec smlouvy může Dopravce zřídit i další prodejní místa čipových karet, která musí být umístěna ve vhodných prostorách pro prezenční navštěvování cestujícími/zákazníky. Umístění dalšího prodejního místa čipových karet a otevírací dobu tohoto prodejního místa oznámí Dopravce Objednateli.;
- e) Při vydávání čipových karet je Dopravce povinen pracovat s osobními údaji žadatele v co nejmenším rozsahu nutném pro vydání osobní čipové karty, a to pouze po dobu potřebnou pro vydání čipové karty. Procesy musí splňovat požadavky zákona č.101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění („zákon o ochraně osobních údajů“);
- f) Dopravce nesmí vést žádnou evidenci osobních údajů držitelů čipových karet ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů;
- g) Procesy odbavení, elektronické odbavovací zařízení a procesy evidence údajů z elektronických odbavovacích zařízení musí splňovat požadavky zákona o ochraně osobních údajů (odbavovací systém dopravce bude zpracovávat osobní údaje držitelů karet jiných vydavatelů);
- h) Ke každé čipové kartě musí být současně vydán certifikát, prokazující jejímu držiteli práva k příslušné čipové kartě;
- i) O inicializaci dopravní aplikace na čipové kartě musí být proveden záznam do logu obsahující číslo čipové karty, její platnost (od) – (do) a kód Dopravce, který kartu vydal;
- j) Pro případ ztráty čipové karty, jejího odcizení či jiné situace vyžadující znemožnění použití karty k tomu neoprávněnou třetí osobou musí Dopravce vydávat seznam zakázaných karet (tzv. blacklist);
- k) Doba platnosti čipových karet musí být omezena datem 31.12.2024 a po tomto datu již nebudou karty dopravce v rámci IDS akceptovány. To neplatí, uzavře-li Objednatel s Dopravcem v době trvání této smlouvy jiný smluvní vztah na zajišťování dopravní obslužnosti v Ústeckém kraji, který svou dobou trvání přesáhne platnost této smlouvy.
- l) Dopravce je povinen vydávat čipové karty a poskytovat další služby související s celým životním cyklem čipových karet za ceny, které nepřesáhnou níže uvedené maximální ceny (všechny ceny jsou uvedeny včetně DPH):

Vydání čipové karty ve variantě osobní – nepřenositelná (bez evidence osobních údajů):	95 Kč
--	-------

(osobní – nepřenosná čipová karta musí být vydána ve lhůtě do 21 kalendářních dnů od přijetí příslušné žádosti k jejímu vydání)	
Vydání čipové karty ve variantě osobní – nepřenosná (s evidencí osobních údajů): (osobní – nepřenosná čipová karta musí být vydána ve lhůtě do 21 kalendářních dnů od přijetí příslušné žádosti k jejímu vydání)	95 Kč
Vydání čipové karty ve variantě anonymní – přenosná: (anonymní – přenosná čipová karta musí být vydána na počkání)	95 Kč
Vydání čipové karty při ztrátě, zcizení, nefunkčnosti, neuznané reklamaci, nebo změně osobních údajů vytištěných na kartě	95 Kč
Vydání karty při uznané reklamaci	zdarma
Zablokování karty	zdarma
Odblokování karty	30 Kč
Minimální vklad do elektronické peněženky	0 Kč
Maximální vklad do elektronické peněženky	ekvivalent v Kč odpovídající částce 150 EUR
Minimální částka pro zpětnou výměnu elektronických peněz	0 Kč
Nutné náklady na zpětnou výměnu elektronických peněz	30Kč
Poplatek za vyhotovení výpisu o pohybech na kartě	20Kč/strana A4
Poplatek za vyhotovení opisu dokladu o zakoupení jízdného či dobití elektronické peněženky	20Kč

m) Dopravce je v souvislosti s vydáváním čipových karet a elektronickou peněženkou povinen naplňovat veškeré podmínky zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku, v platném znění (dále jen „zákon o platebním styku“), platné pro vydavatele elektronických peněz malého rozsahu a dodržovat veškeré zákonné povinnosti s vydáváním elektronických peněz související; v souvislosti s elektronickou peněženkou platí, že:

- elektronický peněžní prostředek je přijímán pro úhradu jízdného a dovozného v dopravních prostředcích vydavatele (Dopravce či jiných dopravců v rámci IDS) a příjemců (Dopravce či jiných dopravců v rámci IDS);
- příjemcem elektronických peněžních prostředků je dopravce, který na základě smlouvy s vydavatelem uznává ve svých dopravních prostředcích i elektronické peněžní prostředky vydavatele;
- užíváním elektronického peněžního prostředku se rozumí bezhotovostní platby jízdenek a nabíjení elektronických peněženek v dopravních prostředcích a předprodejních kancelářích vydavatele, příjemců nebo osoby, která je smluvně oprávněna nabíjet tyto

elektronické peněžní prostředky.

Dopravce je dle zákona o platebním styku povinen provádět zpětnou výměnu elektronických peněz uložených na čipových kartách dle této smlouvy jejím držitelům. Porušením této povinnosti vznikne Objednateli vůči Dopravci peněžní pohledávka z této smlouvy odpovídající výši částky zpětně nevyměněných elektronických peněz, kterou je Objednatel oprávněn čerpat z bankovní záruky dle čl. 3 odst. 7 této smlouvy a následně odpovídající částky vyplácet držitelům předmětných čipových karet.

- n) Dopravce je povinen vést veškeré údaje o čipových kartách vydávaných dle této smlouvy odděleně od údajů ostatních jím případně vydávaných karet;
- o) Dopravce je povinen ukládat hotovost ve výši celkového zůstatku elektronických platebních prostředků vložených na čipové karty vydávané dle této smlouvy odděleně od hotovosti vložené do ostatních jím případně vydávaných karet (tedy na zvláštním účtu); Dopravce je v této souvislosti povinen zasílat Objednateli pravidelné měsíční výpisy o zůstatku na tomto zvláštním účtu;
- p) Majitelem čipové karty je Dopravce;
- q) V případě předčasného ukončení této smlouvy (před koncem Doby plnění) je Dopravce povinen zejména:
 - umožnit držitelům jím vydaných čipových karet používání těchto čipových karet až do skončení jejich platnosti (do 31.12.2024);
 - předat Objednateli veškeré informace o čipových kartách, o zůstatku elektronického platebního prostředku a o časovém jízdném na čipových kartách k datu předčasného ukončení smlouvy;
 - převést veškerou hotovost ve výši celkového zůstatku elektronických platebních prostředků vložených do čipových karet vydaných Dopravcem dle této smlouvy k datu předčasného ukončení smlouvy na bankovní účet určený za tím účelem Objednatelem.

Po splnění všech výše uvedených podmínek tohoto odstavce převezme Objednatel, resp. jím pověřený třetí subjekt, veškeré závazky Dopravce vyplývající ze zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku, v platném znění a převezme za Dopravce řešení životního cyklu čipových karet (nové čipové karty Dopravce však již nebudou vydávány).

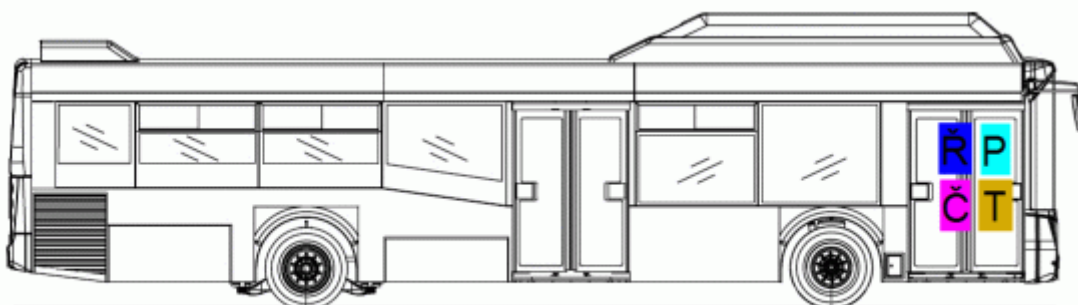
V. Vydávání průkazů na slevu

1. Dopravce je povinen zajistit vystavování a ověřování žákovských a studentských průkazů dle zásad uvedených ve Výměru MF č.1/2013 ze dne 28. listopadu 2012, kterým se vydává seznam zboží s regulovanými cenami, a je povinen postupovat v této souvislosti dle Metodického pokynu pro poskytování žákovského jízdného v železniční vnitrostátní dopravě osob a ve veřejné vnitrostátní pravidelné autobusové osobní dopravě ze dne 20. března 2012 stanoveném Ministerstvem dopravy (č.j. 11/2012-410-TAR/1) , resp. dle výměru a metodického pokynu či jiných předpisů, které výše uvedené předpisy v průběhu plnění této smlouvy Dopravcem nahradí.

VI. Odbavovací zařízení v linkové autobusové dopravě

1. Všechna vozidla používaná Dopravcem k plnění této smlouvy musí být vybavena elektronickým odbavovacím systémem umožňujícím odbavení

- cestujících prostřednictvím čipových karet dle této přílohy č. 4 smlouvy.
2. Pro nasazení zónově-relačního tarifu IDS ÚK musí odbavovací zařízení (dále jen „OZ“) dopravce:
- pracovat s bezkontaktními čipovými kartami Mifare DESfire EV1 přes komunikační rozhraní dle ISO 14443 „Identifikační karty, Bezkontaktní karty s integrovanými obvody, Karty s vazbou na blízko“;
 - splňovat podmínky Nařízení vlády č. 295/2010 Sb., o stanovení požadavků a postupů pro zajištění propojitelnosti elektronických systémů plateb a odbavení cestujících;
 - mít veškeré klíče a bezpečnostní algoritmy pro práci s bezkontaktní čipovou kartou uložené na SAM, zařízení musí proto disponovat pro účely odbavení dokladů IDS ÚK jedním volným SAM slotem, nebo SAM modulem s dostatkem místa pro dodatečné umístění algoritmů a klíčů IDS ÚK. Bezpečnostní klíče dodá Ústecký kraj;
 - k inicializaci zařízení používat rozdělený autentifikační klíč (autentifikace – ověření identity uživatele tzn. obsluha se musí vůči zařízení identifikovat pomocí PIN, hesla, osobní čipové karty nebo kontaktního identifikačního čipu, či jinou ekvivalentní cestou);
 - být v pravidelných intervalech validováno vůči centrálnímu serveru HSM IDS ÚK;
 - splňovat podmínky zákona č.101/2000Sb. na ochranu osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a to včetně všech procesů pracujících s daty z odbavovacího zařízení dopravce;
 - být pro systém IDS ÚK identifikovatelné jedinečným označením (například výrobním číslem strojeku);
 - provést kompletní komunikaci (čtení i zápis) při jakékoliv operaci s BČK (prodej jízdního dokladu, zobrazení jízdních dokladů na BČK při nástupu cestujícího, dobítí EP) v časovém limitu 2s.
3. Ve veřejné linkové autobusové dopravě je předpokládán nástup předními dveřmi s prodejem a kontrolou jízdních dokladů řidičem. Odbavovací zařízení je proto umístěno v prostoru řidiče. Volby provádí řidič, cestující pouze přikládá kartu a odebírá papírový doklad. Ve vozidle je možné se bezhotovostně odbavit z karty nebo provést platbu v hotovosti. Z operací s kartou je povoleno dobítí elektronické peněženky, zakoupení elektronické nebo papírové jízdenky pro jednotlivou jízdu nebo časového kupónu. Odbavovací zařízení musí být umístěno tak, aby nebránilo řidiči ve výhledu, aby bylo ergonomicky ovladatelné a aby byly potřebné prvky snadno dosažitelné pro cestujícího.



V obrázku jsou použity následující značky:

Č – čtečka karet

P – pokladna na uchovávání hotovosti

Ř – řídící jednotka s ovládacím terminálem

T – tiskárna papírových dokladů

4. Odbavovací zařízení pro linkovou dopravu musí umožnit prodej papírových jízdních dokladů, elektronických jízdních dokladů, dobítí elektronické peněženky, zobrazení informací o jízdních dokladech uložených na BČK a další níže specifikované funkce.

a) Prodej papírových jízdních dokladů:

- prodej papírového jízdního dokladu bez použití čipové karty (platba v hotovosti);
- prodej papírového časového jízdního dokladu (sedmidenní jízdné do 30 tarifních jednic) bez použití čipové karty (platba v hotovosti);
- prodej papírového jízdního dokladu pro spolucestujícího (platba elektronickou peněženkou), a to včetně možnosti volby více cestujících (max. deset cestujících včetně držitele karty) v kombinaci různých tarifů (např. dospělý a dítě).

b) Prodej elektronických jízdních dokladů:

- prodej elektronického přestupního jízdního dokladu pro jednotlivou jízdu s použitím čipové karty (platba v hotovosti i elektronickou peněženkou);
- prodej elektronického přestupního časového jízdního dokladu (platba v hotovosti i elektronickou peněženkou);
- prodej integrovaného přestupního jízdního dokladu pro jednotlivou jízdu prostřednictvím čipové karty (platba elektronickou peněženkou) či bez použití čipové karty (platba v hotovosti), a to včetně možnosti volby více cestujících (max. deset cestujících včetně držitele karty) v kombinaci různých tarifů (např. dospělý a dítě).
- prodej elektronického časového jízdního dokladu do libovolného místa IDS,

c) Další operace:

- dobítí elektronické peněženky na čipové kartě vydané i jiným dopravcem či vydavatelem;
- kontrola elektronického jízdního, které má cestující na kartě již při nástupu do vozidla.
- storno provedených transakcí ve stanoveném časovém limitu;

d) Další požadované funkce:

- upozornění obsluhy OZ na nutnost předložení průkazu na slevu;
- možnost zamezení provádění transakcí (všech nebo jen určených) s čipovými kartami určeného vydavatele;
- možnost pracovat s výjimkami z tarifu (zákaz prodeje určených druhů dokladů v určených zónách nebo časových obdobích atp.);
- zápis záznamu o provedení transakce do logu a na čipovou kartu, a to jak pro prodej jízdního dokladu, tak i pro samotné odbavení;
- pro obsluhu jednoduchý prodej jízdního dokladu do cílové zóny mimo aktuální linku (např. výběrem z číselníku zastávek/zón);
- jednoduché procházení všech jízdních dokladů na čipové kartě;
- OZ musí v souvislosti se zavedením plánovaných změn na jednotlivých linkách pracovat s aktuálně platnými daty (do určitého data) a dále mít v sobě uloženu alespoň jednu sadu dat s definovanou platností v budoucnu (od určitého data);
- nahrávání/vyčítání dat do/ze zařízení zabezpečenou, jednoduchou, nejlépe automatizovanou cestou (wifi, bluetooth, GPRS), a to včetně

přenosu dat z jednotných číselníků do OZ;

5. Za účelem jednotného vzhledu papírových jízdních dokladů IDS ÚK Ústecký kraj dodá všem zaintegrovaným autobusovým dopravcům papír do tiskáren jízdních dokladů zabezpečený ochrannými prvky dle svého uvážení nejpozději 1 měsíc před zahájením provozu. Bez souhlasu Objednatele není Dopravce oprávněn používat papír k jiným účelům, než k tisku jízdních dokladů IDS ÚK a příjmových dokladů vydaných k jízdním dokladům IDS ÚK uložených na BČK a k dobítí EP a k tisku certifikátu k BČK. Dopravce sdělí Objednateli nejpozději 6 měsíců před datem zahájení provozu dle této Smlouvy parametry papíru do tiskáren odbavovacího zařízení (zejména šířku papíru a průměr role, příp. druh tiskárny).

6. Práce s linkami a tarify

Odbavovací zařízení může pracovat kromě linek zcela zařazených do IDS také s linkami, které jsou v IDS zařazeny jen částečně (části trasy – typicky linka přes hranici kraje) nebo nejsou do IDS zařazeny vůbec (komerční linky). Pro tyto případy musí zařízení pojmout jak tarif IDS, tak i tarif dopravce platný na ostatních linkách. Zařízení pak musí pracovat s linkami tak, že když je:

- celá linka zařazena v IDS, používá tarif IDS,
- celá linka mimo IDS, používá tarif dopravce,
- linka zařazena do IDS jen částí trasy, tak pracuje zároveň s tarifem IDS a s tarifem dopravce (respektive volí mezi nimi).

Způsob přepínání mezi tarify (volby tarifu) je věcí nastavení zařízení, vždy však musí být splněno, že pokud je:

- nástupní zastávka v IDS a výstupní zastávka mimo IDS použije se tarif dopravce,
- nástupní zastávka mimo IDS a výstupní zastávka v IDS použije se tarif dopravce,
- nástupní i výstupní zastávka mimo IDS použije se tarif dopravce,
- nástupní i výstupní zastávka v IDS použije se tarif IDS.

7. Procesy prodeje jízdních dokladů IDS ÚK

a) Papírový jízdní doklad IDS ÚK

Při prodeji řidič:

- navolí nástupní zastávku (zónu) – toto zpravidla provádí zařízení automaticky dle GPS případně dle jízdního řádu,
- navolí výstupní zastávku po trase linky nebo z číselníku vybere zastávku či zónu mimo trasu linky,
- zvolí počátek platnosti JD v případě, že bude odlišné od aktuálního data, jinak potvrdí předvolbu aktuálního dne a času,
- zvolí druh jízdného (zadá číslo tarifu),
- zvolí počet jízdních dokladů (jízdenky pro spolucestující),

Zařízení:

- vytiskne doklad,
- provede záznam do logu transakcí (prodejní i o odbavení),
- na konec odbavení upozorní zařízení zvukovým signálem.

Uvedený proces je prakticky stejný jak pro jízdní doklad pro jednotlivou jízdu, tak i pro časový kupón. U časového kupónu nelze slučovat jízdní doklady pro více cestujících, počet cestujících na jednom jízdním dokladu bude vždy jeden.

Při prodeji papírového časového kupónu zařízení nesmí povolit řidiči prodej mimo tarifem nastavený rámec (tj. nad 30 tarifních jednic).

b) Elektronický jízdní doklad IDS ÚK pro jednotlivou jízdu

Při prodeji řidič:

- navolí nástupní zastávku (zónu) – toto zpravidla provádí zařízení automaticky dle jízdního řádu,
- navolí výstupní zastávku po trase linky nebo z číselníku vybere zastávku či zónu mimo trasu linky,
- zvolí počátek platnosti JD v případě, že bude odlišné od aktuálního data, jinak potvrdí předvolbu aktuálního dne a času,
- zvolí druh jízdného (zadá číslo tarifu),
- zvolí počet jízdních dokladů (jízdenky pro spolucestující),
- vyzve cestujícího k přiložení karty.

Cestující následně přiloží kartu a zařízení zjistí její obsah.

Zařízení:

- při prodeji časového kupónu prohledá všechny sektory s časovými kupóny a nalezne-li časový doklad se stejnou zónově-relační platností a s časovou platností překrývající se s prodávaným dokladem, upozorní na to řidiče,
- zobrazí možnost volby platby (v hotovosti nebo elektronickou peněženou),
- provede odečtení částky z elektronické peněženky,
- zapíše doklad na kartu,
- provede záznam do logu transakcí (prodejní i o odbavení),
- vytiskne doklad,
- na konec odbavení upozorní zařízení zvukovým signálem.

c) Elektronický časový kupón

Proces je prakticky shodný při prodeji jízdenky pro jednotlivou jízdu i při prodeji časového kupónu (zde opět odpadá volba počtu jízdních dokladů – je vždy pouze jeden). Při prodeji časového jízdního dokladu je cena časového jízdního dokladu určena vždy z číselníku.

8. Proces odbavení cestujícího s přestupním jízdním dokladem

Přestupní jízdní doklady jsou i papírové jízdní doklady (pro jednotlivou jízdu, časové sedmidenní, Labe-Elbe). Tyto doklady jsou kontrolovány pouze vizuálně řidičem, do OZ jsou zaznamenány pouze při jejich výdeji, nikoliv při přestupu.

Proces odbavení cestujícího s přestupním jízdním dokladem na BČK je definován tak, že odbavovací zařízení po prohledání bezkontaktní čipové karty zobrazí řidiči na displeji pouze ty jízdní doklady, které jsou v okamžiku kontroly časově platné a které jsou zároveň zónově platné v nástupní zastávce.

a) Premisy

- OZ neprovádí kontrolu platnosti jízdního dokladu (dále jen „JD“), tuto pravomoc má řidič;
- OZ pouze zobrazuje jízdní doklady z BČK podle předem stanoveného pravidla (v okamžiku kontroly časově platné a které jsou zároveň zónově platné v nástupní zastávce);
- výstupní zastávka není důležitá, kontroluje se pouze platnost v nástupní zastávce;
- princip odbavení je totožný pro jízdenku pro jednotlivou jízdu i pro časový kupón, dále uvádíme pod zkratkou JD – „jízdní doklad“.

b) Popis procesu odbavení

- řidič na OZ nic nenastavuje a cestující přiloží BČK;
- OZ prohledá všechny JD na BČK a zobrazí pouze platný JD vybraný na základě těchto požadavků (filtrů):
 - časová platnost - porovná aktuální čas s údaji "od - do" na JD;
 - prostorová platnost - z polohy GPS a jízdního řádu je OZ známa nástupní zastávka, z číselníku zařazení zastávek do zón je známa zóna nástupní zastávky, takto získanou zónu nástupní zastávky porovná OZ pomocí matice povolených cest s údaji "odkud - kam" na JD; výstupní zastávka se nekontroluje;
- vyfiltrovaný jízdní doklad zobrazí na displeji OZ;
- z vyfiltrovaného JD přečte OZ jeho TP (tarifní profil) a je-li TP žák, student, senior atp. zobrazí na displeji upozornění, že je třeba předložit průkaz na slevu; toto upozornění může být například formou nápisu "nutný průkaz žák 6-15"/"nutný průkaz žák 15-26" atp., nebo jinou barvou podkladu zobrazených údajů (JD bez nutnosti předložit průkaz například se šedivým podkladem, JD s nutností předložit průkaz na slevu žák například s oranžovým podkladem, atp. každý druh slevy/kategorie cestujících jinou barvou); v případě osobní bezkontaktní čipové karty není nutné předkládat průkaz na slevu, pokud je tato sleva aktivována na BČK, řidič však k provedení řádné kontroly potřebuje informaci o TP uloženém v profilu cestujícího na BČK, proto v tomto případě OZ zobrazí nápis „žák -15“, „student 15-26“, popř. „senior“ v zónách s MHD, ve kterých bude tato sleva poskytována dle platného tarifu;
- pokud je nalezeno z časového a prostorového hlediska více JD, prioritu zobrazení má ten JD, jehož časová platnost je kratší ("do" na JD nastane dříve) a řidič je upozorněn na existenci dalšího platného JD;
- řidič z trasy linky vyhodnotí, zdali je možné na JD jet, je-li více JD tak musí mít řidič možnost mezi JD jednoduše přepínat;
- vybraný JD řidič potvrdí klávesou a data o odbavení se zapíše do logu.

Poznámka: Za doklady neplatné z časového hlediska se považují jízdenky pro jednotlivou jízdu a časové kupóny, jejichž platnost již skončila, nebo časové kupóny zakoupené v předprodeji, jejichž platnost ještě nezačala. Za doklady neplatné z hlediska zónově–relační platnosti se považují takové jízdní doklady, jejichž platnost udaná maticí povolených cest neobsahuje kombinaci nástupní a výstupní zóny nastavenou na odbavovacím zařízení.

9. Vstupní a výstupní data odbavovacího systému

Ústecký kraj předá dopravci datové soubory charakterizující IDS ÚK – číselníky IDS – v elektronické podobě ve tvaru strukturovaného dokumentu (xml, csv, xls). V případě změn v IDS ÚK bude Ústecký kraj vydávat aktualizace v úplném znění, které nahradí předchozí verzi.

a) Dopravce bude předávat zúčtovacímu centru IDS ÚK datové soubory ve tvaru strukturovaného dokumentu (xml, csv, xls) obsahující výstupní data. Jedná se o:

- záznamy o zařazení nových karet do systému,
- záznamy o vyřazení karet ze systému,
- blacklist (seznam zakázaných karet vydaných dopravcem),
- záznamy o zařazení/vyřazení prvků odbavovacího systému do/z provozu,

- záznamy o prodaných jízdenkách pro jednotlivou jízdu a časových kupónech,
- záznamy o dobití elektronické peněženky,
- záznamy o použití jízdenek pro jednotlivou jízdu a časových kupónů.

Data jsou předávána ve strukturovaném dokumentu (xml).

b) Vstupní data předává účtovatel dopravci. Jde především o:

- blacklist (seznam zakázaných karet vydaných všemi dopravci),
- záznamy o zakoupených jízdenkách pro jednotlivou jízdu a časových kupónech u jiných dopravců,
- záznamy o dobití elektronické peněženky u jiných dopravců,
- záznamy o použití jízdenek pro jednotlivou jízdu a časových kupónů u jiných dopravců.

Data jsou rovněž předávána ve strukturovaném dokumentu (xml).

c) Pro komunikaci se zúčtovacím centrem jsou předpokládány formáty dat definované vstupní větou Cards Interface společnosti ČSAD SVT.

10. Vzory jízdních a příjmových dokladů

Za účelem jednoduché kontroly jízdních dokladů řidičem při přestupu je nutné graficky rozlišovat jízdní doklady od dokladů příjmových (prodej JD uložených na BČK, nabití elektronické peněženky). Níže jsou uvedeny vzory jízdních dokladů o šířce 58 mm. Pro jinou šířku JD může Objednatel s Dopravcem dojednat jiný vzor vycházející z obdobných principů, tj. jednotnost v rámci IDS ÚK, odlišení jízdních dokladů od příjmových.

Vzor JD o šířce 58mm:

Jízdní doklad časový

Pokladna č.: XXXXXXXX		ČL: 123456
Řidič: Jan Novák		
Obchodní název Dopravce, pobočka		
IČO: 123345678	DIČ: CZ12345678	
PONDĚLÍ 7.1.2013 09:31:31		
Linka: 123	Spoj:123	
Jízdní doklad IDS ÚK		
Cena vč. 15% DPH:	210,00 Kč	
Cena bez DPH:	182,61	DPH 27,39 Kč
7 dnů obyčejné		
Z:	801 Louny	
Do:	833 Pnětluky	
	80,82,83,84	
Od:	07.01.2013	
Do:	13.01.2013	

Velikost písma

4 mm

3 mm, pouze částka

4 mm

3 mm

3 mm

3 mm

3 mm

ostatní text 2 mm

Jízdní doklad pro jednotlivou jízdu

Velikost písma

Pokladna č.: XXXXXXX ČL: 123456 Řidič: Jan Novák Obchodní název Dopravce, pobočka IČO: 123345678 DIČ: CZ12345678 PONDĚLÍ 7.1.2013 09:31:31 Linka: 123 Spoj:123	
Jízdní doklad IDS ÚK	4 mm
Cena vč. 15% DPH: 10,00 Kč	3 mm, pouze částka
Cena bez DPH: 8,70 Kč DPH 1,30 Kč	
žák 6-15	4 mm
Z: 801 Louny	3 mm
Do: 833 Pnětluky	3 mm
80,82,83,84	
Platí do: 07.01.2013 10:59	3 mm

ostatní text 2 mm

Příjmový doklad za časový jízdní doklad uložený na BČK

Velikost písma

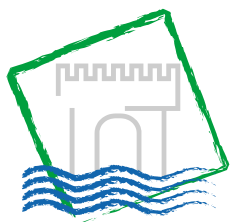
Pokladna č.: XXXXXXX ČL: 123456 Řidič: Jan Novák Obchodní název Dopravce, pobočka IČO: 123345678 DIČ: CZ12345678 PONDĚLÍ 7.1.2013 09:31:31 Linka: 123 Spoj:123	
Příjmový doklad	3 mm
Cena vč. DPH: 179,00 Kč	3 mm, pouze částka
Cena bez DPH: 155,65Kč DPH 15% 23,35 Kč	
IDS ÚK 7 dnů žák 15-26	
Z: 801 Louny	
Do: 825 Lišňany	
Od: 07.01.2013	
Do: 13.01.2013	
Starý zůstatek: 950,00 Kč	2,5 mm
Nový zůstatek: 771, 00 Kč	2,5 mm
Číslo karty: 1234 5678 9012 3456 7	2,5 mm

ostatní text 2 mm

Příjmový doklad za jízdenku pro jednotlivou jízdu uloženou na BČK

Pokladna č.: XXXXXXX	ČL: 123456	Velikost písma
Řidič: Jan Novák		
Obchodní název Dopravce, pobočka		
IČO: 123345678	DIČ: CZ12345678	
PONDĚLÍ 7.1.2013	09:31:31	
Linka: 123	Spoj:123	
Příjmový doklad		3 mm
Cena vč. DPH: 14,40 Kč		3 mm, pouze částka
Cena bez DPH: 12,52Kč DPH 15% 1,88 Kč		
IDS ÚK obvyčejná		
Z: 801 Louny		
Do: 833 Pnětluky		
Platí do: 07.01.2013 10:29		
Starý zůstatek: 950,00 Kč		2,5 mm
Nový zůstatek: 935, 60 Kč		2,5 mm
Číslo karty: 1234 5678 9012 3456 7		2,5 mm

ostatní text 2 mm



Krajský úřad

Číslo objednatele:

Číslo firmy:

DOHODA O OCHRANĚ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

uzavřená dle [ustanovení § 1746 odst. 2
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník]

Smluvní strany

Objednatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtnanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: [bude doplněno]
E-mail/telefon: [bude doplněno]
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Firma:

Název: [bude doplněno]

Sídlo: [bude doplněno]

Zastoupený: [bude doplněno]

Kontaktní osoba: [bude doplněno]

E-mail/telefon: [bude doplněno]

IČ (RČ): [bude doplněno]

DIČ: [bude doplněno]

Bank. spojení: [bude doplněno]

číslo účtu: [bude doplněno]

zapsaná v obchodním rejstříku u [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno]

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 1746 odst. 2
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a v souladu § 504 a § 1730 téhož zákona tuto

DOHODU O OCHRANĚ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

(dále jen „Smlouva“):

Článek 1 Úvodní jednání a účel Smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je zejména sjednat nad rámec daný ustanoveními občanského zákoníku o obchodním tajemství a ustanovením § 1730 občanského zákoníku a/nebo jinými právními předpisy ochranu informací před neoprávněným využitím či zpřístupněním.
2. Smluvní strany se rozhodly spolupracovat na projektu zavedení integrovaného dopravního systému Ústeckého kraje „Doprava Ústeckého kraje“. Vzhledem k tomu, že
 - a) Smluvní strany považují tato jednání za důvěrná,
 - b) v rámci těchto jednání předpokládají Smluvní strany vzájemné poskytnutí informací, na jejichž utajení a důvěrnosti mají zájem a
 - c) vyžadují o nich zachování mlčenlivosti, rozhodly se uzavřít tuto Smlouvu.

Článek 2 Ochrana informací

1. Smluvní strany se dohodly, že pokud získají od druhé Smluvní strany informace, o kterých mohly při vynaložení veškerého možného úsilí, které lze na nich spravedlivě požadovat a vzhledem k povaze takových informací předpokládat, že na jejich ochraně má druhá Smluvní strana oprávněný zájem, a které nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné, budou s těmito důvěrnými informacemi nakládat jako s vlastním obchodním tajemstvím, aniž by bylo nutné takové informace jako důvěrné vždy jednotlivě označovat (dále též jen „důvěrné informace“).
2. Důvěrnými informacemi se pro účely této Smlouvy rozumí zejména veškeré informace, které se Smluvní strany dozvěděly v souvislosti s uzavřením této Smlouvy a při dalších jednáních s druhou Smluvní stranou, jakož i know-how, veškeré skutečnosti obchodní, výrobní, technické či ekonomické povahy, související s činností Smluvní strany – zejména, avšak nikoliv výlučně, provozní metody a postupy, obchodní strategie, obchodní a marketingové plány, návrhy, dohody, smlouvy, finanční, obchodní a další provozní údaje Smluvní strany, poskytnuté, resp. získané, vědomou činností poskytující Strany jejím opomenutím či jinak, a to ústně či v písemné, elektronické nebo jiné podobě a formě, a informace které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a mají být utajeny, všechna data, o kterých získají Smluvní strany vědomost během spolupráce.
3. Smluvní strany se zavazují použít důvěrné informace poskytnuté druhou Smluvní stranou jen k účelu, pro který byly poskytnuty.
4. Smluvní strany se zavazují nakládat s důvěrnými informacemi, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním této Smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména zachovávat o nich mlčenlivost a učinit veškerá smluvní a technická opatření, zabraňující jejich zneužití či prozrazení. Smluvní strany mohou tyto informace sdělovat pouze svým zaměstnancům nebo smluvním partnerům, a to v rozsahu nezbytně nutném pro uzavření konkrétních smluv a plnění práv a povinností z nich vyplývajících. Smluvní strany se v takovémto případě zavazují zajistit písemně se třetí stranou stejnou úroveň ochrany těchto důvěrných informací, jako činí vzájemně touto Smlouvou. Za porušení touto Smlouvou sjednané ochrany důvěrných informací svým zaměstnancem nebo třetí stranou odpovídá Smluvní strana, která jim důvěrné informace sdělila, jako by ji porušila sama.

5. Bez ohledu na výše uvedené ustanovení se ochrana podle této Smlouvy nevztahuje na ty, byť jinak důvěrné, informace,
- a) které se stanou veřejně známými a přístupnými, a to nikoli v důsledku činu nebo zanedbání přijímající Smluvní stranou (Příjemce);
 - b) které Příjemce prokazatelně znal před jejich poskytnutím poskytující Smluvní stranou (Poskytovatelem) a nevztahovalo se na ně jiné omezení poskytování;
 - c) které byly vytvořeny prokazatelně samostatně Příjemcem nebo třetí stranou;
 - d) které Příjemci právoplatně poskytne třetí strana, která tyto informace nezískala přímo ani nepřímo od Poskytovatele důvěrné informace;
 - e) které byly písemným souhlasem Smluvní strany, která má zájem na jejich utajení, zbaveny omezení ochrany, a to v rozsahu v takovém souhlasu uvedeném;
 - f) které jsou poskytnuty oprávněnému subjektu na základě zákonné povinnosti. V tomto případě je Smluvní strana, která byla o poskytnutí Důvěrných informací požádána, povinna neprodleně o této skutečnosti informovat druhou Smluvní stranu. Zároveň není poskytnutím informací ve smyslu tohoto odstavce Smluvní strana zbavena povinnosti takové informace i nadále utajovat vůči ostatním třetím osobám.
6. Vedle výjimek ujednaných podle předchozího odstavce je Smluvní strana oprávněna sdělovat důvěrné informace svým ovládajícím osobám ve smyslu ustanovení **§ 74 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích**. Za porušení ujednání této Smlouvy takovými osobami odpovídá Příslušná Smluvní strana, jako by je porušila sama.
7. Smluvní strany učiní přiměřená opatření k zajištění mlčenlivosti svých zaměstnanců, poradců, agentů a jakýchkoliv dalších zástupců ve vztahu k Důvěrným informacím. Porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany těchto osob bude považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti té Smluvní strany, která jim Důvěrné informace sdělila.
8. Smluvní strany se zavazují, že si vzájemně vrátí veškeré listiny obsahující poskytnuté Důvěrné informace ve lhůtě 14 dní ode dne, kdy o jejich vrácení jedna ze Smluvních stran písemně požádá. Z nosičů záznamů budou Důvěrné informace ve stejných lhůtách vymazány, o čemž bude vydáno písemné prohlášení. Lhůta 14 dní běží ode dne doručení písemné žádosti nebo dnem následujícím po ukončení účinnosti Smlouvy. Tato povinnost se nevztahuje na informace a dokumenty, které budou Smluvní strany potřebovat pro splnění závazků, které vyplynou z jednání Smluvních stran o vzájemné spolupráci nebo z jiné smlouvy uzavřené mezi Smluvními stranami.
9. Ujednáním této Smlouvy není vyloučeno, při zvýšeném zájmu kterékoliv ze Smluvních stran na ochraně důvěrných informací, tuto otázku smluvně upravit v konkrétních případech.

Článek 3 Sankce a náhrada škody

1. Za každé jednotlivé porušení povinností ochrany informací, podle čl. 2. této Smlouvy, je povinna kterákoliv ze Smluvních stran, která se porušení Smluvních povinností dopustila, zaplatit druhé Smluvní straně smluvní pokutu ve výši **1.000.000,- Kč (jeden milion korun českých)** a náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.
2. Pokud Smluvní strana, která povinnosti vyplývající pro ni z této Smlouvy poruší a způsobí tím druhé Smluvní straně škodu nebo ona či jiná třetí osoba získá na základě

takového jednání či opomenutí majetkový prospěch, je oprávněna druhá Smluvní strana uplatnit nárok na náhradu vzniklé škody a na zaplacení částky odpovídající majetkovému prospěchu.

Článek 4 Ustanovení společná a závěrečná

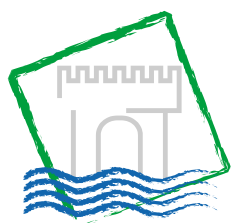
1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Smluvní strany se dohodly, že ujednání o ochraně informací podle čl. 2. této Smlouvy, včetně ujednání o smluvní pokutě a náhradě škody podle čl. 3. zůstávají platná a účinná po dobu pěti let po libovolném skončení smluvního vztahu, založeného touto Smlouvou. Ukončení účinnosti libovolného ustanovení této Smlouvy nezbavuje Smluvní strany povinnosti dodržovat povinnosti ochrany důvěrných informací, zejména obchodního tajemství podle právních předpisů.
3. Práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající přecházejí na právní nástupce obou Smluvních stran. Smluvní strana může převést svá práva a povinnosti podle této Smlouvy jen s předchozím písemným souhlasem druhé Smluvní strany.
4. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č. [bude doplněno] ze dne [bude doplněno].
5. Tato Smlouva je uzavřena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po 1.
6. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky vzestupně číslovanými, podepsanými oběma Smluvními stranami.
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomylnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V dne

V dne

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje
za Objednatele

.....
Firma
Jméno Příjmení
jednatel Firmy



Krajský úřad

Číslo garanta DÚK:

Číslo dopravce:

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI ODBAVOVACÍHO SYSTÉMU „DOPRAVA ÚSTECKÉHO KRAJE“

uzavřená dle [ustanovení § 1746 odst. 2
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník]

Smluvní strany

Garant DÚK:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: [bude doplněno]
E-mail/telefon: [bude doplněno]
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Dopravce:

Název: [bude doplněno]

Sídlo: [bude doplněno]

Zastoupený: [bude doplněno]

Kontaktní osoba: [bude doplněno]

E-mail/telefon: [bude doplněno]

IČ (RČ): [bude doplněno]

DIČ: [bude doplněno]

Bank. spojení: [bude doplněno]

číslo účtu: [bude doplněno]

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u [bude doplněno], oddíl [bude doplněno],
vložka [bude doplněno].

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 1746 odst. 2
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a v souladu § 504 a § 1730 téhož zákona tuto

SMLOUVU O ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI ODBAVOVACÍHO SYSTÉMU „DOPRAVA ÚSTECKÉHO KRAJE“

(dále jen „smlouva“):

Článek 1 Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je vymezení práv a povinností smluvních stran při zajištění bezpečnosti odbavovacího systému v rámci projektu zavedení integrovaného dopravního systému Ústeckého kraje „Doprava Ústeckého kraje“ (dále jen DÚK).

Článek 2 Pojmy

1. Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - BČK – bezkontaktní čipová karta,
 - DOS – dopravní odbavovací systém,
 - SAM - Secure Application Module, modul zajišťující bezpečnou komunikaci s BČK.

Článek 3 Obecná ustanovení

1. Dopravní odbavovací systém DÚK používá jako nosič integrovaného jízdného BČK s inicializovanou dopravní aplikací s definovanou strukturou a s definovanými klíči pro čtení a zápis na kartu. Každý dopravce má vlastní DOS, který je pro provoz v DÚK certifikovaný. Komunikace s BČK je zabezpečena moduly SAM.
2. Garant DÚK prohlašuje, že je vlastníkem struktury dopravní aplikace pro odbavovací systém DÚK inicializované na BČK. Dále prohlašuje, že je vlastníkem všech klíčů pro čtení a zápis sektorů dopravní aplikace pro odbavovací systém DÚK na BČK Ústeckého kraje.
3. Garant DÚK je oprávněn vlastními silami nebo prostřednictvím třetí strany zajistit zabezpečení SAM klíči.
4. Garant DÚK je oprávněn v souladu s Bezpečnostní politikou DÚK, která tvoří přílohu č.1, odstranit klíče ze zabezpečených SAM a převést je ze stavu zabezpečen do stavu inicializován.

Článek 4 Povinnosti dopravce

1. Dopravce se zavazuje používat pro odbavování cestujících v systému DÚK pouze certifikovaná zařízení DOS.
2. Dopravce je povinen nejpozději následující pracovní den po zjištění násilného poškození, ztráty nebo zcizení zařízení DOS oznámit tuto skutečnost Garantovi DÚK.
3. Dopravce se zavazuje řídit se Bezpečnostní politikou DÚK, která tvoří přílohu č. 1 a je nedílnou součástí této smlouvy a je pro dopravce závazná.
4. Dopravce je povinen nejpozději 7 kalendářních dnů po doručení výzvy Garanta DÚK odevzdat všechny SAMy osobě pověřené Garantem DÚK za účelem odstranění klíčů ze zabezpečených SAM modulů. Za doručení se považuje následující den po odeslání výzvy Garantem DÚK, případně osobou k tomu Garantem DÚK pověřenou.

Článek 5 Smluvní pokuty

1. V případě, že dopravce poruší povinnost dle článku 4 odst. 1 nebo odst. 2 této smlouvy, pak je Garant DÚK oprávněn požadovat od dopravce zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
2. V případě, že dopravce poruší povinnost, jejíž dopad na bezpečnost systému je Bezpečnostní politikou kvalifikován stupněm vysokého rizika, pak je Garant DÚK oprávněn požadovat od dopravce zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
3. V případě, že dopravce poruší povinnost, jejíž dopad na bezpečnost systému je Bezpečnostní politikou kvalifikován stupněm středního rizika, pak je Garant DÚK oprávněn požadovat od dopravce zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě, že dopravce poruší povinnost, jejíž dopad na bezpečnost systému je Bezpečnostní politikou kvalifikován stupněm nízkého rizika, pak je Garant DÚK oprávněn požadovat od dopravce zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
5. Za každý zjištěný případ porušení povinností, jež jsou definovány v Bezpečnostní politice v kapitole 4.3. Správa SAM včetně podkapitol, , vyjma podkapitoly 4.3.4, je Garant DÚK oprávněn požadovat od dopravce zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ.
6. V případě, že dopravce poruší povinnost dle článku 4 odst. 4 této smlouvy, pak je Garant DÚK oprávněn požadovat od dopravce zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý kus pozdě dodaného SAM.
7. Ujednáním o smluvních pokutách není dotčeno právo garanta DÚK na náhradu škody, a to v plné výši.

Článek 6 Ukončení smluvního stavu

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. V případě, že dopravce poruší povinnost, jejíž následek je Bezpečnostní politikou DÚK kvalifikován stupněm vysokého rizika, je garant DÚK oprávněn od této smlouvy odstoupit. Odstoupením od smlouvy se smlouva ruší. Účinek odstoupení od smlouvy nastává dnem doručení odstoupení dopravci.
3. Smlouva se ruší taktéž vystoupením dopravce z integrovaného systému DÚK nebo jeho vyloučením.

Článek 7 Ostatní ujednání

1. Smluvní strany prohlašují, že se na tuto smlouvu **vztahuje dohoda o ochraně důvěrných informací**, kterou smluvní strany mezi sebou uzavřely.
2. Garant DÚK je oprávněn kontrolovat plnění povinností dopravce dle této smlouvy a dopravce je povinen Garantovi DÚK tuto kontrolu umožnit.

Článek 8 Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 Bezpečnostní politika DÚK.
3. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č. [bude doplněno] ze dne [bude doplněno].
5. Tuto smlouvu lze měnit pouze na základě písemných dodatků uzavřených smluvními stranami.
6. Smluvní strany prohlašují, že se na tuto smlouvu vztahuje dohoda o ochraně důvěrných informací, kterou smluvní strany uzavřely dne [bude doplněno].
7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určité, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V dne

V dne

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje
za Garanta DÚK

.....

Dopravce
Jméno Příjmení
jednatel Dopravce

Dotační program

„Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015“

Program se řídí „Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011, ze dne 2. 11. 2011 a **Koncepcí rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 - 2020** schválenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014, které jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-ustecky.cz, pokud v tomto programu není stanoveno jinak.

Předmět podpory

Finanční prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje jsou určeny k podpoře stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje, **na jednoleté projekty spojené s hostováním stálého divadelního souboru či hudebního tělesa v různých místech Ústeckého kraje a pro svozy diváku na domácí scénu** tak, aby byla pokryta poptávka a byla zabezpečená dostupnost kulturních služeb všem obyvatelům Ústeckého kraje.

Obsah

I. název dotačního programu

„Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015“

II. zařazení dotačního programu do oblasti

kultura

III. žadatelé o dotaci

Profesionální divadelní a hudební umělecká tělesa a soubory sídlící a působící na území Ústeckého kraje a poskytující služby regionálního či nadregionálního rozsahu, s výjimkou právnických osob, jejichž zakladatelem nebo zřizovatelem je Česká republika a Ústecký kraj.

IV. sledovaný záměr

- podpora šíření profesionální divadelní a koncertní tvorby po celém území Ústeckého kraje
- reprezentace kraje v oblasti kultury
- rozvíjení uměleckého prostředí, kulturního podvědomí a rovného přístupu občanů ke kulturnímu bohatství
- zachování a rozvoj místních tradic

V. forma dotace, stanovení účelu použití prostředků, povaha dotace

neinvestiční dotace

Finanční prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje jsou určeny k podpoře stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje. Čerpání prostředků je určeno především k zajištění působení těchto organizací na území Ústeckého kraje (náklady spojené se zájezdovou činností na území kraje – ubytování, stravné, apod.), ale může být použito k zajištění svozu diváků, posílení atraktivnosti repertoáru (hostování sólistů).

Dotace v tomto Programu jsou poskytovány jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu se články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014 (dále jen Nařízení).

Dotaci v rámci tohoto programu nelze poskytnout:

- a) ve prospěch podniku, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz;
- b) podnikům v obtížích, ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení.

VI. výše dotace

Minimální výše poskytované dotace činí 30 000,- Kč. Maximální výše dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu.

VII. termín vyhlášení

do DD. MM. 2015

VIII. termín uzávěrky pro přijímání projektů

Zpracovanou žádost, jejíž součástí je i projekt, a požadované přílohy, v zalepené obálce, označené nápisem:

Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015

plné jméno (název) žadatele o dotaci a jeho adresa

„NEOTVÍRAT“

doručí žadatel na adresu:

**Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor kultury a památkové péče
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem**

Pro podání žádosti je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Uzávěrka přijímání projektů:

DD. MM. 2015

IX. termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace

do konce dubna 2015 u žádostí schvalovaných Radou ÚK
do konce června 2015 u žádostí schvalovaných Zastupitelstvem ÚK

X. konzultační místo na Krajském úřadu

Kontaktní osoby:

pracovníci odboru kultury a památkové péče KÚ Ústeckého kraje

Karina Strnadová e-mail: strnadova.k@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 242

Bc. František Mlnářik e-mail: mlnarik.f@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 919

XI. hodnotící kritéria

- význam projektu pro rozvoj kultury Ústeckého kraje
- rozsah působení projektu
- návštěvnost

XII. žádost a požadované přílohy

Žadatel vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz (granty a dotace / Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015). Před tím, než tuto žádost elektronicky odešle, rovněž ji vytiskne, opatří podpisem oprávněné osoby a razítkem.

Vytištěnou a signovanou žádost následně doručí s povinnými přílohami uvedenými v příloze A), dle článku VIII. tohoto programu, osobně nebo poštou do podatelny Ústeckého kraje.

Další z možností doručení žádosti se všemi povinnými přílohami uvedenými v příloze A) je zaslat ji do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny.

XIII. vzor smlouvy o poskytnutí dotace

dle přílohy B) tohoto programu

Tento „Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015“, byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XXZ/2014 ze dne DD. MM. 2014.

Příloha A)

Žádost o neinvestiční dotaci a povinné přílohy

č. 1

Žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz (EU, granty a dotace) - **odeslat elektronicky a zároveň vytištěnou a signovanou spolu s ostatními povinnými přílohami doručit poštou nebo osobně do podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.**

Další možnost doručení je datovou schránkou Ústeckému kraji, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny.

č. 2

Kopie aktuálních dokladů o právní subjektivitě (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z příslušného rejstříku, u obcí výpis z registrace ekonomických subjektů, apod.)

č. 3

Kopie dokladů o volbě nebo jmenování zástupce, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek.

č. 4

Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČ a osvědčení o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno plátcí DPH. (Je nutné hlásit případné změny v průběhu roku !).

č. 5

Kopie dokladů o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva, nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu). **U příspěvkových organizací je třeba doložit doklad o zřízení běžného účtu zřizovatele.**

č. 6 – č. 11

Čestná prohlášení v originálu

Viz níže

č. 12

Soupis jednotlivých projektů v originálu

Viz níže

č. 6

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že u fyzické / právnické osoby

jméno / název
 adresa / sídlo
 IČ : DIČ :
 případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

v současné době neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, vůči jeho majetku, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
 (jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 7

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že žadatel/ u právnické osoby statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu právnické osoby

jméno / název
 adresa / sídlo
 IČ : DIČ :
 případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
 (jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 8

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že fyzická / právnická osoba

jméno / název

adresa / sídlo

IČ : DIČ :

případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 9

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že fyzická / právnická osoba

jméno / název

adresa / sídlo

IČ : DIČ :

případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkového fondu a Celní správě. Za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 10

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že fyzická / právnická osoba

jméno / název

adresa / sídlo

IČ : DIČ :

případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamtlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 11

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že fyzická / právnická osoba

jméno / název

adresa / sídlo

IČ : DIČ :

případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

a) není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz;

b) není podnikem v obtížích, ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamtlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 12

SOUPIS JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ realizovaných v průběhu předchozích 3 let za příspěví Ústeckého kraje v oblasti kultury

jméno / název
adresa / sídlo
IČ : DIČ :
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

<i>název projektu</i>	<i>číslo smlouvy</i>	<i>finanční výše dotace</i>
------------------------------	-----------------------------	------------------------------------

<i>název projektu</i>	<i>číslo smlouvy</i>	<i>finanční výše dotace</i>
------------------------------	-----------------------------	------------------------------------

<i>název projektu</i>	<i>číslo smlouvy</i>	<i>finanční výše dotace</i>
------------------------------	-----------------------------	------------------------------------

INFORMACE PRO ŽADATELE O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ NEINVESTIČNÍ DOTACE**„Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015“**

Věnujte, prosím, pozornost některým důležitým pokynům, které povedou ke správnému podání žádosti o dotaci !!!

Důležité je pracovat kromě vyhlášeného dotačního programu také se základním dokumentem, kterým jsou „**Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje**“ (dále jen **Zásady**) - dokument je uveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje: <http://www.kr-ustecky.cz/>, JAKO JEDNA Z PŘÍLOH VYHLÁŠENÉHO DOTAČNÍHO PROGRAMU).

Zásady kopírují veškeré náležitosti, potřebné pro naplnění všech požadavků zákonných norem a kontrolních orgánů.

Vedle řádně vyplněné žádosti je žadatel povinen doložit přílohy.

Všechny materiály potvrzuje svým podpisem a razítkem zástupce žadatele, který je oprávněn jednat za něj navenek. V případě, že materiály bude stvrzovat jiná oprávněná osoba, musí být toto její oprávnění patrné z předložených dokladů (stanovy, statut, zmocnění apod.).

Příjem projektů

1. Do výběrového řízení budou přijaty pouze projekty, které byly podány v předepsaném termínu, s žádostí na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy a budou bez dalších formálních nedostatků.
2. Náležitosti projektu budou vyplněny pečlivě a co možná nejjasněji, aby bylo usnadněno jejich vyhodnocení. Musí obsahovat dostatek údajů zajišťujících srozumitelnost projektu, zejména pokud jde o cíle, kterých má projekt dosáhnout, prospěch, který bude z projektu plynout a význam navrhovaného projektu pro cíle programu.
3. Žadatel může žádat na více projektů, s tím, že **každá žádost musí být v samostatné zalepené obálce.**

Kontrola žádosti a příloh

1. Provádí se na odboru kultury a památkové péče před hodnocením žádostí v orgánech kraje.
2. Prověřuje se úplnost předložené dokumentace.
3. V případě nedostatků v dokumentaci, nebude žadatel na tuto skutečnost dodatečně upozorněn.

Žádost, projekt a další povinné přílohy (čestná prohlášení)

1) Žádost

- a) **naleznete v elektronické podobě uveřejněnou na webové adrese www.kr-ustecky.cz/kultura.** Před odesláním elektronické podoby ji vytisknete. Papírovou podobu žádosti orazítkujete a po podpisu zástupce odešlete na adresu poskytovatele s ostatními přílohami v zalepené obálce nadepsané, že se jedná o Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015.
- b) Popis projektu, který je součástí elektronické žádosti, musí být zpracován v souladu s podmínkami vyhlášeného dotačního programu i v souladu se Zásadami.
- c) Pokud se jedná o příspěvkovou organizaci - **ŽADATELEM BUDE PŘÍMO PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**, s tím, že finanční prostředky budou poukázány prostřednictvím rozpočtu zřizovatele. Toto bude uvedeno i v uzavřené smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace.
- d) plátcům DPH bude dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.

- e) žadatel nemůže předkládat projekt, který byl již realizován a dokončen,
- f) termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

Další povinné přílohy (vzory čestných prohlášení viz samostatný soubor)

- 2) Kopie aktuálních dokladů o právní subjektivitě (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z příslušného rejstříku, u obcí výpis z registru ekonomických subjektů, apod.)
- 3) Kopie dokladů o volbě nebo jmenování zástupce, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek.
- 4) Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČ a osvědčení o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno plátcí DPH. (Je nutné hlásit případné změny v průběhu roku!)
- 5) Kopie dokladů o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva, nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu) **v případě příspěvkové organizace kopie dokladů o zřízení běžného účtu svého zřizovatele.**
- 6) Čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, a to v originále.
- 7) Čestné prohlášení, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále.
- 8) Čestné prohlášení, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále.
- 9) Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále.
- 10) Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.
- 11) Čestné prohlášení k veřejné podpoře
- 12) Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění poskytovatele s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace.

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

O poskytnutí dotace nad 200 tis. Kč jednomu žadateli v daném roce rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

O poskytnutí dotace obci vždy rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

Každý žadatel bude písemně vyrozuměn o výsledku hodnocení o (ne)poskytnutí dotace.

Poskytnutá dotace je slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

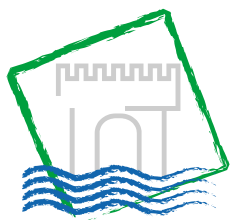
Kontaktní osoby odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu

Karina Strnadová

e-mail strnadova.k@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 242

Bc. František Mlnářik

e-mail mlnarik.f@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 919



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:/SML.....

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany**Poskytovatel****Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtnanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Mgr. Radek Spála, vedoucí odboru kultury a památkové péče
Krajského úřadu Ústeckého krajeE-mail/telefon: spala.r@kr-ustecky.cz / +420 475 657 446

IČ: 70892156

DIČ: CZ 70892156

Bank. spojení: 882733379/0800 Česká spořitelna a.s., centrála v Praze

Příjemce

.....

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:@..... /

IČ:

DIČ:

Příjemce je zapsán v obchodním rejstříku u, oddíl, vložka

(Příjemci byl vydán výpis ze živnostenského rejstříku č.j. Živnostenským úřadem v
..... dne)Kopie dokladu o právní subjektivitě je součástí spisu č.j., uloženého na odboru kultury
a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

K REALIZACI PROJEKTU

„.....“

(dále jen „projekt“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011** schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami a v souladu s „**Programem podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2015**“ schváleným usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne

Článek 1.

Poskytnutí dotace

1. varianta

Poskytovatel poskytuje na základě této smlouvy v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne neinvestiční dotaci ve výši **Kč** (slovy: korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce č.ú..... za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději **do konce roku 2015**.

2. varianta - příspěvkové organizace:

Příjemci, který je příspěvkovou organizací, bude dotace vyplacena v souladu s ustanovením § 28 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím rozpočtu zřizovatele příjemce, tj.

.....

Bank. spojení:

Dotace v tomto Programu jsou poskytovány jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu se články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.

Článek 2.

Financování projektu, doba realizace projektu

1. Dotace je příjemci poskytnuta za účelem realizace projektu „.....“ v rámci „Programu podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015“.
2. **Termínem ukončení realizace projektu je** Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako **závazný ukazatel**.
3. Dotace je poskytnuta účelově (viz odst. 1. tohoto Článku) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době do 31. 12. 2015. Datem účinnosti uznatelných nákladů je 1. 1. 2015.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl uhrazen do konce realizace projektu,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- dlužný úrok,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- rekonstrukce a opravy nemovitostí,
- ztráty z devizových kurzů,
- občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

4. Dotace bude poskytnuta

- **jednorázově.** Dotace bude po podpisu smlouvy oběma stranami převedena bezhotovostně na bankovní účet příjemce uvedený ve smlouvě.

5. Jako **závazný finanční ukazatel** byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, které činí **Kč**.

Článek 3.

Povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, **a v souladu s touto smlouvou.**
- Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.**
- Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu dle Článku 2 odstavec 1 smlouvy a jejich řádné a **oddělené sledování** v účetnictví, vedené v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
- Předat poskytovateli **písemnou závěrečnou zprávu** o použití poskytnuté dotace a to **nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu.** Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Spolu se závěrečnou

zprávou je příjemce povinen **předložit závěrečné vyúčtování čerpání dotace**. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy nebo vyúčtování poskytnuté dotace **na žádost příjemce dotace** prodloužen, maximálně však o **10** kalendářních dnů.

- f) Závěrečná zpráva a závěrečné vyúčtování musí být obsaženy ve formulářích, které jsou přílohou „Programu podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok“.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně)
- popis a harmonogram realizace projektu
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu
- přínos projektu pro cílové skupiny
- celkové zhodnocení projektu
- vyúčtování poskytnuté dotace.

II. Vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu
 - přehled nákladů projektu hrazených z dotace
 - kopie účetních dokladů hrazených z dotace Ústeckého kraje
 - **výpis z odděleného účetnictví** (příjemci, kteří vedou podvojný účetnictví, doloží sestavu o odděleném sledování výdajů celého projektu z účetního programu, ostatní např. pokladní knihu atd.).
- g) Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.
- h) **Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.**
- i) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- j) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- k) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz odst. 6. Článku 2 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
- l) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady

uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

- m) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
- n) Respektovat závěry kontroly provedené odborem kultury a památkové péče nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- o) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
- p) Veškeré změny týkající se smluvního vztahu neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě.
- q) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek 4.

Porušení smlouvy, porušení rozpočtové kázně

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.
2. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z těchto prostředků. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení.

Článek 5.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, **že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (dále „Sponzorský vzkaz“)**.
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce „Sponzorský vzkaz“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d) viditelné umístění loga poskytovatele v místech konání akce,
 - e) prezentace poskytovatele „Sponzorským vzkazem“ moderátorem akce,
 - f) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).
4. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 6.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která bude stanovena poskytovatelem.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, který návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek 7.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Příjemce dotace prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj (poskytovatel) je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popřípadě, které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají

povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení, poskytovatel 3 vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje
poskytovatel

.....
funkce
příjemce

Závěrečná zpráva
k čerpání dotace z „Programu podpory aktivit stálých profesionálních
divadelních souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok
2015“

Název projektu:	
Příjemce dotace:	Jméno a funkce zástupce:
Číslo smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (číslo uvedené na str. 1):	
Popis realizace projektu:	
Harmonogram projektu:	
Kvalitativní výstupy projektu:	
Kvantitativní výstupy projektu:	
Přínos projektu pro cílové skupiny:	
Celkové zhodnocení projektu:	

Příjemce dotace může k závěrečné zprávě přiložit samotné výstupy z projektu, propagační materiály, fotodokumentaci, publicitu v médiích apod.

**Závěrečné vyúčtování
dotace z „Programu podpory aktivit stálých profesionálních divadelních
souborů a hudebních těles působících v Ústeckém kraji na rok 2015“**

Vyúčtování předkládá příjemce dotace !

Celkové skutečné náklady projektu:	,- Kč	
Celkové příjmy projektu:	,- Kč	
Výše poskytnuté neinvestiční dotace:	,- Kč	Účelový znak:
Závazný ukazatel*	Výdaje v Kč	Číslo faktury, bank. výpisu, pokladního dokladu, smlouvy
Nákup materiálu:		
Celkem:		
Nákup služeb:		
Celkem:		
Cestovné:*1		
Celkem:		
Osobní náklady:		
Mzdy včetně odvodů		
Ostatní platy za odvedenou práci*2		
Celkem:		
Nevyčerpané prostředky:		Zdůvodnění nečerpání:

Přehled všech nákladů a výnosů projektu, (příjemci, kteří vedou podvojný účetnictví, doloží **sestavu o odděleném sledování výdajů celého projektu z účetního programu**, ostatní například **pokladní knihu** atd.)

- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést

Kopie účetních dokladů související s dotací včetně výpisů z účtu; (originální účetní doklady příjemce dotace budou označeny číslem smlouvy a textem: „**Projekt byl spolufinancován Ústeckým krajem.**“

- 1. Města a obce** vedou výdaje hrazené z dotace pod **UZ 93**.
- 2. Ostatní příjemci** vedou výdaje hrazené z dotace v účetnictví odděleně.

V dne

.....
podpis zástupce, razítko

Dotační program „Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015“

Program se řídí „Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011, ze dne 2. 11. 2011 a **Koncepcí rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 - 2020** schválenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014, které jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-ustecky.cz, pokud v tomto programu není stanoveno jinak.

Předmět podpory

Podpora kulturních a vzdělávacích programů, výstav, koncertů a soutěží v uměleckých oborech, jako jsou např. divadlo, tanec, hudba, výtvarná výchova, fotografie, film, workshopy aj., které mají mezinárodní, nadregionální či regionální charakter. Vhodným zaměřením jsou hudební, taneční, filmové, literární festivaly a přehlídky, krajské postupové přehlídky, výstavy výtvarných prací, divadelní projekty, sochařská sympozia a plenéry, publikační činnost (památky, kulturní akce, výročí obcí, spolků apod.).

Prioritou pro rok 2015 je podpořit především mezinárodní festivaly, krajské postupové přehlídky a občanské aktivity v kultuře v Ústeckém kraji. V neposlední řadě pak kulturní aktivity, které se vztahují k zachování a rozvíjení tradiční lidové kultury a dále pak aktivity, **které souvisejí s nominačním procesem kulturních statků k zápisu na Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO v Ústeckém kraji.**

Obsah

I. název dotačního programu

„Program podpory regionální kulturní činnosti na rok **2015**“

II. zařazení dotačního programu do oblasti

kultura

III. žadatelé o dotaci

Příjemcem účelových finančních prostředků může být obec v kraji či subjekt, který je právnickou nebo fyzickou osobou působící na území kraje v oblasti mládeže, sportu a tělovýchovy, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany zvířat a životního prostředí s výjimkou právnických osob, jejichž zakladatelem nebo zřizovatelem je Česká republika a Ústecký kraj a který splňuje následující kritéria vhodnosti:

- a) je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
- b) má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,
- c) je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci.

IV. sledovaný záměr

- rozšíření nabídky a podpora pořádání kulturních akcí
- podpora subjektů zabezpečujících kulturní aktivity
- reprezentace kraje v oblasti kultury (zejména postupové přehlídky a soutěže)
- rozvíjení tvořivosti a estetické výchovy, aktivní kulturní tvorby a zájmové umělecké tvorby
- zachování a rozvoj místních tradic

V. forma dotace, stanovení účelu použití prostředků, povaha dotace

neinvestiční dotace

Finanční prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje jsou určeny především k podpoře pořádání kulturních a společenských akcí na území Ústeckého kraje jako jsou kulturní a vzdělávací programy, výstavy, koncerty a soutěže v uměleckých oborech (např. divadlo, tanec, hudba, výtvarná výchova, fotografie, film, workshopy apod.) mající regionální, nadregionální a mezinárodní charakter. Vhodným zaměřením jsou hudební, taneční, filmové, literární festivaly a přehlídky, výstavy výtvarných prací, divadelní projekty, sochařská sympozia a plenéry, publikační činnost (památky, kulturní akce, výročí obcí, spolků) apod.

Dotace v tomto Programu jsou poskytovány jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu se články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014 (dále jen Nařízení).

Dotaci v rámci tohoto programu nelze poskytnout:

- a) ve prospěch podniku, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz;
- b) podnikům v obtížích, ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení.

VI. výše dotace

Minimální výše poskytované dotace činí 30 000,- Kč. Maximální výše dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových nákladů projektu.

VII. termín vyhlášení

do DD. MM. 2015

VIII. termín uzávěrky pro přijímání projektů

Zpracovanou žádost, jejíž součástí je i projekt dle Čl. V. odst. 2, písm. m) Zásad, a požadované přílohy, v zalepené obálce, označené nápisem:

Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015

plné jméno (název) žadatele o dotaci a jeho adresa

„NEOTVÍRAT“

doručí žadatel na adresu: **Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor kultury a památkové péče
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem**

Pro podání žádosti je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu.

Uzávěrka přijímání projektů:

DD. MM. 2015

IX. termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace

do konce dubna 2015 u žádostí schvalovaných Radou ÚK

do konce června 2015 u žádostí schvalovaných Zastupitelstvem ÚK

X. konzultační místo na Krajském úřadu

Kontaktní osoby:

pracovníci Odboru kultury a památkové péče KÚ Ústeckého kraje, budova B

Bc. František Mlnářik e-mail: mlnarik.f@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 919

Karina Strnadová e-mail: strnadova.k@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 242

XI. hodnotící kritéria

- význam projektu pro rozvoj kultury Ústeckého kraje
- rozsah působení projektu
- spádová oblast působení projektu
- návštěvnost

XII. žádost a požadované přílohy

Žadatel vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz (EU, granty a dotace / Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2014). Před tím, než tuto žádost elektronicky odešle, rovněž ji vytiskne a opatří podpisem a razítkem oprávněné osoby.

Vytištěnou a signovanou žádost následně doručí s povinnými přílohami uvedenými v příloze A), dle článku VIII. tohoto programu, osobně nebo poštou do podatelny Ústeckého kraje.

Další z možností doručení žádosti se všemi povinnými přílohami uvedenými v příloze A) zaslat ji do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny.

XIII. vzor smlouvy o poskytnutí dotace

dle přílohy B) toho programu.

Tento „Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015“ byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 00/00Z/2014 ze dne DD. MM. 2014.

Příloha A)

Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015

Žádost o neinvestiční dotaci a povinné přílohy

č. 1

Žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz (EU, granty a dotace) - **odeslat elektronicky a zároveň vytištěnou a signovanou spolu s ostatními povinnými přílohami doručit poštou nebo osobně do podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.**

Další možnost doručení je datovou schránkou Ústeckému kraji, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny.

č. 2

Kopie aktuálních dokladů o právní subjektivitě (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z příslušného rejstříku, u obcí výpis z registrace ekonomických subjektů, apod.)

č. 3

Kopie dokladů o volbě nebo jmenování zástupce, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek.

č. 4

Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČ a osvědčení o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno plátcí DPH. (Je nutné hlásit případné změny v průběhu roku!).

č. 5

Kopie dokladů o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva, nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu). **U příspěvkových organizací je třeba doložit také doklad o zřízení běžného účtu svého zřizovatele.**

č. 6 – č. 11

Čestná prohlášení v originálu

Viz níže

č. 12

Soupis jednotlivých projektů v originálu

Viz níže

č. 6

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že u fyzické / právnické osoby

jméno / název
adresa / sídlo
IČ : DIČ :
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

v současné době neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, vůči jeho majetku, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 7

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že žadatel/ u právnické osoby statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu právnické osoby

jméno / název
adresa / sídlo
IČ : DIČ :
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....

(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 8

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že fyzická / právnická osoba

jméno / název

adresa / sídlo

IČ : DIČ :

případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 9

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že fyzická / právnická osoba

jméno / název

adresa / sídlo

IČ : DIČ :

případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkového fondu a Celní správě. Za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 10

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že fyzická / právnická osoba

jméno / název
adresa / sídlo
IČ : DIČ :
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 11

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto, že fyzická / právnická osoba

jméno / název
adresa / sídlo
IČ : DIČ :
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

a) není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz;

b) není podnikem v obtížích, ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
(jméno a podpis oprávněné osoby)

č. 12

SOUPIS JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ realizovaných v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje v oblasti kultury

jméno / název

adresa / sídlo

IČ : DIČ :

případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

<i>název projektu</i>	<i>číslo smlouvy</i>	<i>finanční výše dotace</i>
------------------------------	-----------------------------	------------------------------------

<i>název projektu</i>	<i>číslo smlouvy</i>	<i>finanční výše dotace</i>
------------------------------	-----------------------------	------------------------------------

<i>název projektu</i>	<i>číslo smlouvy</i>	<i>finanční výše dotace</i>
------------------------------	-----------------------------	------------------------------------

INFORMACE PRO ŽADATELE O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ NEINVESTIČNÍ DOTACE

„Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015“

Věnujte, prosím, pozornost některým důležitým pokynům, které povedou ke správnému podání žádosti o dotaci!!!

Důležité je pracovat kromě vyhlášeného dotačního programu také se základním dokumentem, kterým jsou „**Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje**“, (dokument je uveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje: <http://www.kr-ustecky.cz/>; JAKO JEDNA Z PŘÍLOH VYHLÁŠENÉHO DOTAČNÍHO PROGRAMU).

Zásady kopírují veškeré náležitosti, potřebné pro naplnění všech požadavků zákonných norem a kontrolních orgánů.

Vedle řádně vyplněné žádosti je žadatel povinen doložit přílohy.

Všechny materiály potvrzuje svým podpisem a razítkem zástupce žadatele, který je oprávněn jednat za něj navenek. V případě, že materiály bude stvrzovat jiná oprávněná osoba, musí být toto její oprávnění patrné z předložených dokladů (stanovy, statut, zmocnění apod.).

Příjem projektů

1. Do výběrového řízení budou přijaty pouze projekty, které byly podány v předepsaném termínu, s žádostí na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy a budou bez dalších formálních nedostatků.
2. Náležitosti projektu budou vyplněny pečlivě a co možná nejjasněji, aby bylo usnadněno jejich vyhodnocení. Musí obsahovat dostatek údajů zajišťujících srozumitelnost projektu, zejména pokud jde o cíle, kterých má projekt dosáhnout, prospěch, který bude z projektu plynout a význam navrhovaného projektu pro cíle programu.
3. Žadatel může žádat na více projektů, s tím, že **každá žádost musí být v samostatné zalepené obálce.**

Kontrola žádosti a příloh

1. Provádí se na odboru kultury a památkové péče před hodnocením žádostí v orgánech kraje.
2. Prověřuje se úplnost předložené dokumentace.
3. V případě nedostatků v dokumentaci, nebude žadatel na tuto skutečnost dodatečně upozorněn.

Žádost, projekt a další povinné přílohy (čestná prohlášení)

1) Žádost

- a) **naleznete v elektronické podobě uveřejněnou na webové adrese www.kr-ustecky.cz/kultura.** Před odesláním elektronické podoby ji vytisknete. Papírovou podobu žádosti orazítkujete a po podpisu zástupce odešlete na adresu poskytovatele s ostatními přílohami v zalepené obálce nadepsané, že se jedná o Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015.
- b) Popis projektu, který je součástí elektronické žádosti, musí být zpracován v souladu s podmínkami vyhlášeného dotačního programu i v souladu se Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje.
- c) Pokud se jedná o příspěvkovou organizaci - **ŽADATELEM BUDE PŘÍMO PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**, s tím, že finanční prostředky budou poukázány prostřednictvím rozpočtu zřizovatele. Toto bude uvedeno i v uzavřené smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace.

- d) Plátcům DPH bude dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.
- e) Žadatel nemůže předkládat projekt, který byl již realizován a dokončen.
- f) Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

Další povinné přílohy (vzory čestných prohlášení viz samostatný soubor)

- 2) Kopie aktuálních dokladů o právní subjektivitě (např. společenská smlouva, statuty, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z příslušného rejstříku, u obcí výpis z registru ekonomických subjektů, apod.)
- 3) Kopie dokladů o volbě nebo jmenování zástupce, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek.
- 4) Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČ a osvědčení o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno plátcí DPH. (Je nutné hlásit případné změny v průběhu roku !)
- 5) Kopie dokladů o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva, nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu), v případě příspěvkové organizace svého zřizovatele.
- 6) Čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, a to v originále.
- 7) Čestné prohlášení, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále.
- 8) Čestné prohlášení, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále.
- 9) Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále.
- 10) Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.
- 11) Čestné prohlášení k veřejné podpoře
- 12) Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění poskytovatele s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedením finanční výše poskytnuté dotace.

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

- a) O poskytnutí dotace do 200 tis. Kč jednomu žadateli v daném roce rozhoduje Rada Ústeckého kraje.
- b) O poskytnutí dotace nad 200 tis. Kč jednomu žadateli v daném roce rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.
- c) O poskytnutí dotace obci vždy rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

Každý žadatel bude písemně vyrozuměn o výsledku hodnocení o (ne)poskytnutí dotace.

Poskytnutá dotace je slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

Kontaktní osoby odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu

Bc. František Mlnářík

e-mail mlnarik.f@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 919

Karina Strnadová

e-mail strnadova.k@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 242



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:/SML.....

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany**Poskytovatel****Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtnanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Mgr. Radek Spála, vedoucí odboru kultury a památkové péče
Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: spala.r@kr-ustecky.cz / +420 475 657 446
IČ: 70892156
DIČ: CZ 70892156
Bank. spojení: 882733379/0800 Česká spořitelna a.s., centrála v Praze

Příjemce

.....
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:@..... /
IČ:
DIČ:

Bankovní spojení a číslo účtu: (u příspěvkových organizací se píše jinde)

Příjemce je zapsán v obchodním rejstříku u, oddíl, vložka
(Příjemci byl vydán výpis ze živnostenského rejstříku č.j. Živnostenským úřadem v
..... dne)

Kopie dokladu o právní subjektivitě je součástí spisu č.j., uloženého na odboru kultury
a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

K REALIZACI PROJEKTU

„.....“

(dále jen „projekt“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011** schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami a v souladu s „**Programem podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015**“ schváleným usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne

Článek 1.

Poskytnutí dotace

První odstavec – varianta pouze města:

Poskytovatel poskytuje na základě této smlouvy v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 00/00Z/RR ze dne DD/MM/RR neinvestiční dotaci ve výši **0,- Kč** (slovy: korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č.ú. pod **UZ** (účelovým znakem) **95, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do**

První odstavec – varianta ostatní (včetně příspěvkové organizace):

Poskytovatel poskytuje na základě této smlouvy v souladu s usnesením Rady (Zastupitelstva) Ústeckého kraje č. 00/00R(Z)/RR ze dne DD/MM/RR neinvestiční dotaci ve výši **0,- Kč** (slovy: korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č.ú., **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do.....**

Jako druhý odstavec – pouze varianta příspěvkové organizace:

Dotace bude příjemci vyplacena, v souladu s ustanovením § 28 odst. 11 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím rozpočtu zřizovatele příjemce, tj. (Statutárního) (M)města ...:
- Bankovní spojení a číslo účtu:

Dotace v tomto Programu jsou poskytovány jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu se články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.

Článek 2.

Financování projektu, doba realizace projektu

1. Dotace je příjemci poskytnuta za účelem realizace projektu „.....“ v rámci „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015“.
2. Termínem ukončení realizace projektu je Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako **závazný ukazatel**.
3. Dotace je poskytnuta účelově (viz odst. 1. tohoto Článku) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době do 31. 12. 2015. Datem účinnosti uznatelných nákladů je 1. 1. 2015.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl uhrazen do konce realizace projektu,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- dlužný úrok,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- rekonstrukce a opravy nemovitostí,
- ztráty z devizových kurzů,
- občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

4. Dotace bude poskytnuta

- **jednorázově**. Dotace bude po podpisu smlouvy oběma stranami převedena bezhotovostně na bankovní účet příjemce uvedený ve smlouvě.

5. Jako **závazný finanční ukazatel** byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, které činí **Kč**.

Článek 3.

Povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, **a v souladu s touto smlouvou**.
- Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.**
- Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu dle Článku 2 odstavce 1 smlouvy a jejich řádné a **oddělené sledování** v účetnictví, vedené v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
- Předat poskytovateli **písemnou závěrečnou zprávu** o použití poskytnuté dotace a to **nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu**. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen **předložit závěrečné vyúčtování čerpání dotace**. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy nebo vyúčtování

poskytnuté dotace **na žádost příjemce dotace** prodloužen, maximálně však o **10** kalendářních dnů.

- f) Závěrečná zpráva a závěrečné vyúčtování musí být obsaženy ve formulářích, které jsou přílohou „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015“.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně)
- popis a harmonogram realizace projektu
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu
- přínos projektu pro cílové skupiny
- celkové zhodnocení projektu
- vyúčtování poskytnuté dotace.

II. Vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace
- kopie účetních dokladů hrazených z dotace Ústeckého kraje
- **výpis z odděleného účetnictví** (příjemci, kteří vedou podvojný účetnictví, doloží sestavu o odděleném sledování výdajů celého projektu z účetního programu, ostatní např. pokladní knihu atd.).

- g) Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.

h) Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

- i) Umožnit pověřeným pracovníkům kraje provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- j) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- k) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz odst. 6. Článku 2 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
- l) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
- m) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

- n) Respektovat závěry kontroly provedené odborem kultury a památkové péče nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- o) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
- p) Veškeré změny týkající se smluvního vztahu neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě.

Článek 4.

Porušení smlouvy, porušení rozpočtové kázně

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.
2. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z těchto prostředků. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení.

Článek 5.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (dále „Sponzorský vzkaz“).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce „Sponzorský vzkaz“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d) viditelné umístění loga poskytovatele v místech konání akce,

- e) prezentace poskytovatele „Sponzorským vzkazem“ moderátorem akce,
 - f) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).
4. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 6.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z těchto prostředků. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která bude stanovena poskytovatelem.
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, který návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek 6.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Příjemce dotace prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj (poskytovatel) je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popřípadě které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení, poskytovatel 3 vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího podepsání oběma smluvními stranami.
7. Tato smlouva je uzavřena na základě usnesení Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
hejtman Ústeckého kraje
poskytovatel

.....
funkce
příjemce

**Závěrečná zpráva
k čerpání dotace z „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015“**

Název projektu:	
Příjemce dotace:	Jméno a funkce zástupce:
Číslo smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (číslo uvedené na str. 1):	
Popis realizace projektu:	
Harmonogram projektu:	
Kvalitativní výstupy projektu:	
Kvantitativní výstupy projektu:	
Přínos projektu pro cílové skupiny:	
Celkové zhodnocení projektu:	

Příjemce dotace může k závěrečné zprávě přiložit samotné výstupy z projektu, propagační materiály, fotodokumentaci, publicitu v médiích apod.

**Závěrečné vyúčtování
dotace z „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2015“**

Vyúčtování předkládá příjemce dotace !

Celkové skutečné náklady projektu:	,- Kč	
Celkové příjmy projektu:	,- Kč	
Výše poskytnuté neinvestiční dotace:	,- Kč	Účelový znak:
Závazný ukazatel*	Výdaje v Kč	Číslo faktury, bank. výpisu, pokladního dokladu, smlouvy
Nákup materiálu:		
Celkem:		
Nákup služeb:		
Celkem:		
Cestovné:*1		
Celkem:		
Osobní náklady: Mzdy včetně odvodů Ostatní platy za odvedenou práci*2		
Celkem:		
Nevyčerpané prostředky:		Zdůvodnění nečerpání:

Přehled všech nákladů a výnosů projektu, (příjemci, kteří vedou podvojně účetnictví, doloží **sestavu o odděleném sledování výdajů celého projektu z účetního programu**, ostatní například **pokladní knihu** atd.)

- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést)

Kopie účetních dokladů související s dotací včetně výpisů z účtu; (originální účetní doklady příjemce dotace budou označeny číslem smlouvy a textem: „**Projekt byl spolufinancován Ústeckým krajem.**“

- 1. Města a obce** vedou výdaje hrazené z dotace pod **UZ 95.**
- 2. Ostatní příjemci** vedou výdaje hrazené z dotace v účetnictví odděleně.

V dne

.....
podpis zástupce, razítko

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2015

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje (dále jen „Program“) zřizuje Ústecký kraj v souladu s § 28a písm. b) zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s platnými Zásadami pro poskytování prostředků z Fondu rozvoje Ústeckého kraje a **Koncepcí rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 - 2020 schválenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014.**

Cílem programu je záchrana a obnova hmotného kulturního dědictví, které je prohlášeno za kulturní památky dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Prioritně:

1. záchrana a obnova kulturních památek v Ústeckém kraji, uvedených v seznamu Nejohroženějších nemovitých památek – zdroj monumnet.npu.cz;
2. záchrana a obnova nemovitých národních kulturních památek v Ústeckém kraji;
3. záchrana a obnova movitých i nemovitých kulturních památek v Ústeckém kraji bezprostředně souvisejících s nominací na zápis na Seznam světového kulturní a přírodního dědictví UNESCO;

a následně:

4. záchrana bezprostředně ohrožených hodnotných architektonických a historických kulturních památek, záchrana a obnova movitých i nemovitých kulturních památek v Ústeckém kraji (např. opravy a rekonstrukce hradů, zámků, církevních staveb, lidové architektury, hodnotné městské architektury, historické zeleně, technických památek, restaurování plastik a vybavení interiérů ... a dalších objektů prohlášených za kulturní památku);
5. zachování kulturně – historického charakteru a výpovědní hodnoty nemovitých a movitých kulturních památek.

Článek I. Podpora

K zajištění cílů Programu se poskytuje podpora ve formě příspěvku (pro účely Programu dále označovaný pouze jako „dotace“) ve smyslu § 16 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. Dotace je neinvestiční.

Dotace v tomto Programu jsou poskytovány jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014 (dále jen „Nařízení“).

Dotaci v rámci tohoto Programu nelze poskytnout:

- a) ve prospěch podniku, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz;
- b) podnikům v obtížích, ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení.

Dotace není určena na modernizaci kulturních památek a na stavební úpravy, které by byly v rozporu se závazným stanoviskem výkonného orgánu státní památkové péče, nebo s rozhodnutím dle § 10 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Dotace nebude poskytnuta na již dokončenou akci. **Datum účinnosti uznatelných nákladů je 1.1.2015.**

Článek II. okruh žadatelů

O dotaci z tohoto Programu mohou požádat pouze vlastníci kulturních památek – obce, neziskové organizace, spolky, církev, jiné právnické osoby a podnikající i nepodnikající fyzické osoby s výjimkou právnických osob, jejichž zakladatelem nebo zřizovatelem je Česká republika a Ústecký kraj.

Vlastník je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Článek III. výše dotace a uznatelné náklady

Minimální výše poskytované dotace v rámci Programu činí 30 tis. Kč na jednu realizovanou akci podanou v jednom kalendářním roce. Maximální výše dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- c) byl uhrazen do konce realizace projektu,
- d) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Uznatelným nákladem jsou pro účely tohoto dotačního programu rovněž náklady na rekonstrukce a opravy nemovitostí, bezprostředně související se záchranou či obnovou kulturní památky.

Neuznatelným nákladem je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- dlužný úrok,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků nebo budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nemoc),
- správní poplatky.

Článek IV. finanční rámec

Finanční rámec Programu sestává z nevyčerpaných finančních prostředků z minulých let, částky vyčleněné v rozpočtu Ústeckého kraje k tomuto účelu v příslušném kalendářním roce a prostředky získané od dalších subjektů.

Článek V. účel dotace a spoluúčast žadatele

- 1) V rámci stanovených cílů Programu lze dotaci použít k úhradě zvýšených nákladů spojených se zachováním nebo obnovou kulturní památky s tím, že spoluúčast žadatele bude činit nejméně 30 % celkových nákladů spojených se zachováním nebo obnovou kulturní památky.
- 2) V případě restaurování kulturní památky lze poskytnout dotaci až do výše 100 % celkových nákladů.
- 3) Dotaci lze poskytnout i vlastníkům, kteří ze svých prostředků nejsou schopni uhradit nutné náklady na zachování a obnovu kulturní památky. V takovém případě nemusí být zachována spoluúčast žadatele v uvedené výši. V případě obnovy lze však dotaci poskytnout pouze tehdy, je-li obnova kulturní památky podložena nařízením provedení nezbytných úprav na stavbě, vydaným územně příslušným stavebním úřadem, které je v souladu se zásadami památkové péče, a u movité kulturní památky pak odborným posudkem Národního památkového ústavu, územního odborného pracoviště v Ústí nad Labem.
- 4) Do výše celkových nákladů nelze zahrnout částku ve výši odpočtu, který příjemce dotace může uplatnit podle zvláštních právních předpisů (zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

Článek VI. náležitosti žádosti

- 1) Žádost musí obsahovat řádně vyplněný titulní list žádosti o poskytnutí dotace podle přílohy „A“ tohoto Programu a povinné přílohy:
 - a) doklad osvědčující vlastnické právo žadatele ke kulturní památce:
 - jde-li o nemovitost zapisovanou do katastru nemovitostí výpis z katastru nemovitostí nebo jeho ověřená kopie, kopie snímku z katastrální mapy, popřípadě geometrického plánu, které nejsou starší než šest měsíců;
 - jde-li o kulturní památku, která není předmětem evidence katastru nemovitostí (sochy, boží muka, movité kulturní památky apod.), např. výpis z evidence majetku vlastníka, kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví, nebo čestné prohlášení ne starší 3 měsíců a kopie výpisu z katastru nemovitostí vztahující se k pozemku včetně kopie snímku katastrální mapy se zákresem umístění kulturní památky;
 - b) závazné stanovisko vydané příslušným správním orgánem podle § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, nebo rozhodnutí dle § 10 odst. 2 téhož zákona, ve věci konkrétního postupu a podmínek obnovy kulturní památky, které jsou předmětem žádosti;
 - c) položkový rozpočet obsahující specifikaci druhu, rozsahu, způsobu, termínu provedení a sjednané nebo odborně odhadnuté ceny zachování nebo obnovy kulturní památky, včetně specifikace prací, ke kterým se váže žádost o dotaci (z předložených rozpočtů musí být patrné zvýšené náklady např. na použitý materiál nebo odborné práce které jsou z památkového hlediska požadované);
 - d) fotodokumentace současného technického stavu kulturní památky nebo jejích částí podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o dotaci;
 - e) záměr prezentace kulturní památky po realizaci dotace, pokud bude využívána pro kulturně-vzdělávací a veřejnosti přístupné účely; pokud kulturní památka k výše uvedeným účelům sloužit nebude, žadatel tuto skutečnost v této příloze rovněž uvede;
 - f) jde-li o movitou kulturní památku, specifikace způsobu její ochrany před poškozením, zničením nebo odcizením;
 - g) přehled o výši přijatých dotací na konkrétní památku (státní rozpočet, obecní rozpočet, soukromý sektor apod.) v průběhu předcházejících tří let;
 - j) v případě, že je žadatel zastupován, plná moc s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitel zmocňuje zmocněnce (podání žádosti, podpis smlouvy o neinvestiční dotaci, uzavírání jiných smluvních vztahů, předložení vyúčtování, apod.) včetně řádného uvedení data, jmen a podpisů.
 UPOZORNĚNÍ: Zmocněnec jedná jménem zmocnitele, nikoli jako prostředník. K některým právním jednáním nemůže vlastník zmocnit další osobu – dotace je zasílána výhradně na účet vlastníka, spoluúčast musí být uhrazena výhradně z účtu vlastníka, dotace musí být zachycena v účetnictví vlastníka, na fakturách je uveden vlastník, případně vlastník v zastoupení zmocněncem.
 - k) čestné prohlášení k veřejné podpoře – viz závazný formulář, příloha 1 C) čestná prohlášení.
- 2) Jde-li o případ poskytnutí dotace vlastníku kulturní památky, který nemůže uhradit z vlastních prostředků náklady spojené se zachováním nebo obnovou kulturní památky (viz Článek V. odst. 3), přikládají se k žádosti o dotaci rovněž:
 - a) jde-li o nemovitou kulturní památku, doklady o příjmech plynoucích z této nemovitosti za poslední tři roky, popřípadě o závazcích na ní váznoucích;
 - b) notářsky nebo matrikou ověřené čestné prohlášení vlastníka nebo vlastníků kulturní památky o jejich příjmech a případných hospodářských výsledcích za poslední tři roky a o jejich majetkových poměrech ke dni podání žádosti o dotaci;
 - c) u nemovité kulturní památky nařízení provedení nezbytných úprav na stavbě, vydaným územně příslušným stavebním úřadem; u movité kulturní památky pak odborným posudkem Národního památkového ústavu, územního odborného pracoviště v Ústí nad Labem;
- 3) V případě rozhodnutí příslušného orgánu Ústeckého kraje o přidělení podpory bude dotace poskytnuta pouze po doložení níže uvedených skutečností. Tyto skutečnosti je třeba doložit v uvedené formě nejpozději do 1 měsíce od vyrozumění o rozhodnutí o poskytnutí dotace:
 - a) doklad (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv),

- a to v kopii; u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru osob) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
- b) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- c) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii; **obce a města nepředkládají účet u ČNB, zřízený pro dotace ze státního rozpočtu (viz žádost bod 5), tato dotace není dotací správce kapitoly státního rozpočtu poskytovanou prostřednictvím kraje.**
- d) čestné prohlášení o skutečnosti, že vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, a to v originále;
- e) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále;
- f) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále;
- g) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat poseckání úhrady dlužných závazků, a to v originále;
- h) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále;
- i) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;
- j) kopii rozhodnutí příslušného stavebního úřadu (pokud bylo závazné stanovisko dle bodu 1b) tohoto článku vydáno, v souladu s § 149 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, jako podklad pro rozhodnutí stavebního úřadu);
- k) upravený položkový rozpočet v případě poskytnutí nižší než požadované dotace**
- 4) Žadatel je povinen předložit kopii smlouvy o dílo s dodavatelem prací (stavebních, příp. restaurátorských) nejdéle do 7 dnů od jejího uzavření. V případě restaurátorských prací žadatel se smlouvou o dílo předloží kopii licence k restaurování, vydanou MK ČR, znějící na jméno provádějícího restaurátora a opravňující vykonávat práce uvedené ve smlouvě o dílo.
- 5) Ve zvláště odůvodněných případech mohou orgány Ústeckého kraje rozhodnout o poskytnutí dotace s odhlédnutím od náležitostí žádosti uvedených v článku VI.

Článek VII. způsob, termín a místo podání žádosti

- 1) Žadatel doručuje žádost o dotaci na předepsaných formulářích (včetně povinných příloh) osobně, poštou, do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do epodatelny.
- 2) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:
- a) názvem dotačního titulu: **„Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2015.**
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
- c) textem „NEOTVÍRAT“.

doručena nejpozději do 2. února 2015 včetně na adresu doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor kultury a památkové péče,

Pro podání žádosti je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje. Žádosti došlé po datu **2. 2. 2015** nebudou posuzovány a žadatelé budou o tomto vyrozuměni.

Žádost a veškeré přílohy musí být zpracované v českém jazyce. Pokud žádost trpí formálními nedostatky, nevzniká žadateli právo na hodnocení jeho žádosti dle článku IX.

Žádosti o dotaci zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uvedeno výše, nebo zaslané na jiné adresy, nebo žádosti obdržené po termínu uzávěrky, nebudou posuzovány. Všechny došlé žádosti a všechny jejich přílohy se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Některé dokumenty – např. projektové dokumentace, výkresy, výkazy výměr apod. – se mohou u neúspěšných žadatelů na písemný požadavek vrátit žadateli, který si je vyzvedne.

Článek VIII. způsob hodnocení žádostí

- 1) Odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje shromáždí a připraví podklady pro vyhodnocení žádostí tak, aby bylo možno žádosti vyhodnotit z pohledu ust. § 16 odst. 1) zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů a ust. §§ 11 až 15 vyhlášky č. 66/1988 Sb., kterou se tento zákon provádí.
- 2) Žádosti a další podklady předloží odbor kultury a památkové péče výběrové komisi schválené Radou Ústeckého kraje, která žádosti vyhodnotí a vybrané doporučí nebo nedoporučí k poskytnutí dotace příslušným orgánům kraje. Výběrová komise postupuje při vyhodnocení jednotlivých žádostí v souladu s právními předpisy uvedenými v odst. 1).
- 3) Rada Ústeckého kraje projedná doporučení výběrové komise a rozhodne o poskytnutí dotace a uzavření příslušné smlouvy dle předloženého návrhu, nebo doporučí věc k rozhodnutí Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Článek IX. oznámení o poskytnutí podpory

Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje bude po přijetí usnesení zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu a webových stránkách Ústeckého kraje. Všichni žadatelé budou písemně vyrozuměni odborem kultury a památkové péče o výsledku schvalovacího procesu a vyzváni případně k uzavření smlouvy, dle návrhu schváleného orgánem kraje.

Článek X. poskytnutí podpory

Podporu lze poskytnout pouze na základě uzavřené smlouvy o poskytnutí dotace. Jednotlivé opravy, rekonstrukce staveb nebo restaurátorské zásahy budou realizované v souladu s podmínkami stanovenými ve smlouvě o poskytnutí dotace z Programu. Finanční prostředky z tohoto Programu budou žadatelům poskytnuty na základě předložených faktur, po vyčerpání vlastního podílu, jehož výše bude zakotvena ve smlouvě, a po kontrole provedených prací zástupcem poskytovatele. Ve výjimečných případech vlastníkům, kteří nejsou schopni z vlastních prostředků zajistit záchranu kulturní památky (dle čl. V odst. 3), a k havarijnímu stavu prokazatelně nedošlo z jejich viny, je možné poskytnout dotaci průběžně a to na základě předložení dílčích faktur a tato skutečnost bude uvedena ve smlouvě o konkrétním případě poskytnutí dotace.

Článek XI. závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace

Závěrečnou zprávu o realizované akci příjemce dotace předkládá do jednoho měsíce po ukončení prací spolu se závěrečným vyúčtováním dotace. Pokud se práce na obnově kulturní památky

Bod příloha č. 1

neprovedou ve výši plánovaných celkových nákladů, uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace, má se za to, že úspora vznikla z dotace. U akcí, které přecházejí do následujícího roku, se vyúčtování a případné vrácení nevyčerpaných prostředků provádí do jednoho měsíce od ukončení prací. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce použije zpět na účet Fondu rozvoje Ústeckého kraje, společně se závěrečnou zprávou. V případě nedodržení podmínek smlouvy o poskytnutí dotace se dotace buď neposkytne vůbec, nebo v případě průběžného financování se vyplacená část dotace vrátí Ústeckému kraji v plné výši do 14 kalendářních dnů od doručení vyrozumění o nedodržení podmínek smlouvy.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

1. přesné označení příjemce dotace,
2. číslo smlouvy o poskytnutí dotace,
3. fotodokumentaci obnovené kulturní památky,
4. položkový rozpis provedených prací.

Závěrečné vyúčtování čerpání dotace musí obsahovat:

1. celkový přehled nákladů na opravu nebo obnovu nebo restaurování kulturní památky,
2. kopii smlouvy o dílo mezi vlastníkem kulturní památky a dodavatelem prací, pokud již nebyla dodána,
3. kopie účetních dokladů včetně výpisu z účtu příjemce, z kterého je patrná úhrada faktury dodavateli,
4. v případě hotovostní platby pokladní doklad.

Článek XII. časový rámec Programu

vyhlášení Programu	do X. ledna 2015
příjem žádostí o dotaci	do 2. 2. 2015
hodnocení žádostí výběrovou komisí	do konce března 2015 dle zasedání výběrové komise
rozhodnutí o poskytnutí dotace příslušným orgánem Ústeckého kraje	do konce dubna 2015 u dotací schvalovaných Radou Ústeckého kraje do konce června 2015 u dotací schvalovaných Zastupitelstvem Ústeckého kraje
vyrozumění žadatelů o výsledku schvalovacího procesu	neprodleně po ověření zápisu ze zasedání orgánů Ústeckého kraje
doložení povinných příloh dle bodu 3) čl. VI.	do 1 měsíce od vyrozumění žadatelů o rozhodnutí poskytnout dotaci
vyhotovení smlouvy o poskytnutí dotace	návazně na doložení povinných příloh dle bodu 3) čl. VI.
předání závěrečné zprávy a vyúčtování	do 1 měsíce od ukončení prací

Program byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. XX/XXZ/2014 ze dne XX.XX. 2014.

Příloha A:

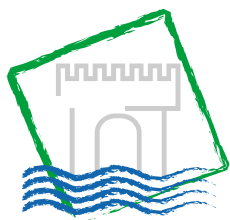
ŽÁDOST O DOTACI:		
Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2015		
IDENTIFIKACE		
1. NÁZEV PROJEKTU (akce):		
2. IDENTIFIKACE OBJEKTU katastrální území: číslo popisné: číslo parcely: rejstříkové číslo Ústředního seznamu kulturních památek ČR: VLASTNÍK (jméno, příjmení / název, statutární zástupce):		
3. IČ, (datum narození):		
4. DIČ:		
5. BANKOVNÍ SPOJENÍ (č. účtu, kód banky, název banky):		
6. SÍDLO (adresa vlastníka):	7. E-MAIL:	8. TELEFON:
9. ZASTOUPENÝ (jméno, příjmení / název, statut.zástupce):		
10. KONTAKTNÍ OSOBA (zodpovědná osoba):		
11. ADRESA KONTAKTNÍ OSOBY:	12. E-MAIL:	13. TELEFON:
ÚČEL AKCE A JEJÍ POPIS		
12. UMÍSTĚNÍ KULTURNÍ PAMÁTKY:		
13. CÍL – (účel obnovy, rozsah a charakter prací):		
14. POŽADOVANÁ DOTACE BUDE POUŽITA KE KRYTÍ NÁKLADŮ NA (rozsah a charakter prací):		
PŘIPRAVENOST		
15. POŽADOVANÁ DOTACE:		,- Kč
16. SPOLUÚČAST ŽADATELE VČETNĚ OSTATNÍCH ZDROJŮ:		,- Kč
17. PLÁTCE DPH *:	ANO	NE
18. JE DOTČENÁ NEMOVITOST ZAHRNUTA DO OBCHODNÍHO MAJETKU ŽADATELE *:	ANO	NE
19. HODLÁTE UPLATNIT ODPOČET DPH *:	ANO	NE
20. CELKOVÉ NÁKLADY NA OBNOVU DLE PŘEDLOŽENÉHO ROZPOČTU:		,- Kč
21. TERMÍN ZAHÁJENÍ A DOKONČENÍ AKCE (DD.MM. - DD.MM.RRRR):		
22. POČET PŘÍLOH:		
23. SPOLUPRACUJÍCÍ INSTITUCE A ORGANIZACE:		

* nehodící se škrtněte

Ústecký kraj je oprávněn si ke skutečnostem uvedeným v žádosti vyžádat související dokumenty.

DATUM:

RAZÍTKO A PODPIS ŽADATELE:



VZOR SMLOUVY

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 15/SML
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Mgr. Radek Spála, vedoucí odboru kultury a památkové péče Krajského
úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: spala.r@kr-ustecky.cz / +420 475 657 446
IČ: 70892156
DIČ: CZ 70892156
Bank. spojení: 94-882993349/0800, Česká spořitelna, a.s., centrála v Praze

Příjemce:

Název (jméno a příjmení):

Sídlo (místo podnikání, bydliště):

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Příjemce je zapsán v obchodním rejstříku u, oddíl, vložka
(Příjemci byl vydán výpis ze živnostenského rejstříku č.j. Živnostenským úřadem v
..... dne)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)
K REALIZACI PROJEKTU

„Název“ (dále jen „projekt“)

Preambule

Smlouva se uzavírá v souladu se Zásadami pro poskytování prostředků z Fondu rozvoje Ústeckého kraje a v souladu s „Programem na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2015“ (dále jen „Program“), schváleným Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. XX/XZ/2014 ze dne XX. 12. 2014, s cílem pomoci vlastníkům kulturních památek uchránit odkaz našich předků pro budoucí generace.

Článek 1.

Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci na základě usnesení Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. **00/00RZ/2015** ze dne **00. 00. 2015** neinvestiční dotaci ve smyslu ust. § 16 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „dotace“) ve výši **00,- Kč**, která bude při splnění podmínek stanovených touto smlouvou převedena bezhotovostně na účet příjemce. Výše dotace je konečná.
2. **Dotace je poskytována jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.**

Článek 2.

Financování

1. Dotace se poskytuje na zvýšené náklady spojené se zachováním nebo obnovou kulturní památky (dále jen „obnova kulturní památky“) – **název projektu, rejstř. č. 000000 ÚSKP ČR**, v rámci Programu, související s těmito pracemi:.....
2. Dotace je poskytnuta účelově dle čl. I. Programu a nelze ji použít na práce investiční povahy, modernizaci nebo jiné úpravy prováděné v zájmu vlastníka. Rovněž ji nelze použít na práce, které jsou v rozporu se závazným stanoviskem správního orgánu státní památkové péče.
3. Dotace bude do schválené výše poskytnuta v souladu s ustanovením Čl. X. Programu, tj. na základě předložení faktur s položkovým rozpisem prací za provedené práce k celkové ceně obnovy, dokladu o vyčerpání podílu příjemce (tj. faktur za provedené práce s rozpisem prací v souladu s uzavřenou smlouvou o dílo a výpisu o provedení platby z účtu příjemce nebo pokladního dokladu), a to až po kontrole provedených prací, provedené zástupcem poskytovatele, učiněné na výzvu příjemce. Práce musí být provedeny v souladu se závazným stanoviskemčj.ze dne **00. 00.0000**.
4. **Spoluúčast příjemce** na celkových skutečných uznatelných nákladech spojených se zachováním nebo obnovou kulturní památky (bod 1. tohoto článku smlouvy) se stanovuje na **min 00 % včetně / bez DPH**, tj. **00000,- Kč**. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu ve výši maximálně 00.00%. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, které činí **0000,-Kč**.
5. Příjemce provede výše uvedené práce v termínu nejpozději do **00 00 0000**.
6. Dotaci nelze použít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
7. Pokud nebude obnova kulturní památky realizována v předpokládaném rozsahu a kvalitě, se kterým bylo uvažováno při určení výše dotace a procentuálního podílu příjemce na obnově kulturní památky stanoveného v této smlouvě, snižuje se výše dotace, ke které je poskytovatel podle ustanovení Článku 1. této smlouvy povinen, o příslušnou část, o

kteřou se snížil rozsah obnovy kulturní památky (skutečné uznatelné náklady obnovy kulturní památky).

8. Příjemce vrátí nevyčerpané či uspořené finanční prostředky z dotace zpět na účet poskytovatele, ze kterého mu byly poskytnuty, společně s předložením závěrečné zprávy (viz. Čl. 3. této smlouvy).
9. V případě nedodržení podmínek této smlouvy ze strany příjemce poskytovatel dotaci neposkytne nebo v případě přímé úhrady faktur nedojde k realizaci platby.
10. Dotace je poskytnuta účelově (viz. odst. 1) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu. Datum účinnosti uznatelných nákladů je 1.1.2015.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu v daném rozpočtovém roce,
- byl uhrazen do konce realizace projektu, ,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- uznatelným nákladem jsou pro účely tohoto programu rovněž náklady na rekonstrukce a opravy nemovitostí bezprostředně související se záchranou či obnovou kulturní památky, provedené v souladu se závazným stanoviskem orgánu památkové péče.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- dlužný úrok
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků nebo budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nemoc),
- správní poplatky.

11. Dotace je poskytnuta jednorázově.

Článek 3.

1. Příjemce prohlašuje, že dotaci za stanovených podmínek přijímá a výslovně se zavazuje použít dotaci na daný účel a dodržet povinnosti stanovené mu touto smlouvou, zejména stanovené v článku 2. této smlouvy.

Příjemce je dále povinen:

2. Při všech příležitostech zveřejňovat, že projekt je podporován Ústeckým krajem, a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.
3. Vést oddělené účetnictví projektu, jestliže je příjemce povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, označovat originály účetních dokladů informací o tom, že **projekt je spolufinancován Ústeckým krajem**. Předložit kopii smlouvy o dílo s dodavatelem prací (stavebních, restaurátorských) nejdéle do 7 dnů od jejího uzavření. V případě restaurátorských prací se smlouvou předložit kopii licence k restaurování vydanou Ministerstvem kultury ČR na jméno provádějícího restaurátora, opravňující vykonávat práce uvedené ve smlouvě o dílo.
4. Předat poskytovateli do 1 měsíce od ukončení realizace projektu písemnou závěrečnou zprávu společně se závěrečným vyúčtováním poskytnuté dotace. V případě ukončení prací před termínem uvedeným ve Článku 2 odst. 5 této smlouvy, se za termín ukončení realizace projektu považuje kontrola provedených prací, provedená zástupcem poskytovatele, která neshledá závady.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- a) přesné označení příjemce dotace;
- b) číslo smlouvy o poskytnutí dotace;
- c) fotodokumentaci obnovené kulturní památky;
- d) položkový rozpis provedených prací,

Závěrečné vyúčtování čerpání dotace musí obsahovat:

- a) celkový přehled skutečných nákladů na opravu, obnovu nebo restaurování kulturní památky;
 - b) kopii smlouvy o dílo mezi vlastníkem kulturní památky a dodavatelem prací společně s dokladem o výběru zhotovitele (dodavatele) v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, vznikla-li taková povinnost, pokud již příjemce smlouvu neposkytl;
 - c) kopie účetních dokladů včetně výpisů z účtu příjemce, ze kterých jsou patrné platby související s obnovou kulturní památky (úhrady faktur dodavateli prací),
 - d) v případě hotovostní platby pokladní doklad,
5. Nahlásit Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru kultury a památkové péče, jakékoli změny identifikace příjemce (název příjemce, adresa atd.), změny v realizaci prací (závazných ukazatelů, objemu a druhu prací), a to neprodleně, nejpozději však do 5 dnů od uskutečnění změny.
 6. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
 7. Vrátit poměrnou část dotace poskytovateli, pokud došlo k úspoře či nevyčerpání prostředků z poskytnuté dotace či její části v průběhu realizace obnovy kulturní památky nejpozději s předložením závěrečné zprávy.
 8. Respektovat přijaté závěry z kontroly provedené příslušným odborem nebo orgánem kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje.
 9. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních

rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek 4.

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 15 % z těchto prostředků. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní od doručení výpovědi.
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek 5. Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
- 2) Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora obnovy kulturní památky, bude v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
- 5) Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 6

Ostatní ujednání

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), adresy, identifikačního čísla, názvu akce a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel obdrží tři vyhotovení a příjemce obdrží jedno vyhotovení.
5. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. **00/0/0000** ze dne **00.00.0000**.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

V Ústí nad Labem dne

V dne

poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

příjemce

xxxxxxx

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Fyzická osoba / právnická osoba*

Jméno / název:

Jméno, příjmení statutárního zástupce:

Adresa / sídlo:

IČ: DIČ:

Jiná identifikace subjektu (číslo OP, číslo pasu, datum narození):

- a) čestně prohlašuji, že nejsem podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz;
- b) čestně prohlašuji, že nejsem podnikem v obtížích, ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit tato prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

.....
(jméno, podpis, funkce)

(razítko)

*nehodící se škrtněte

Bod příloha č. 1 C)

**Souhrnný formulář pro přílohy žádosti dle článku VI. odstavce 3 písm. d), e), f), g), h)
Zásad v Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje
pro rok 2015**

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Fyzická osoba / právnická osoba*

Jméno / název:

Adresa / sídlo:

IČ: DIČ:

Jiná identifikace subjektu (číslo OP, číslo pasu, datum narození):

- d) čestně prohlašuji, že vůči výše uvedené fyzické / právnické osobě* neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- e) čestně prohlašuji, že výše uvedená fyzická / právnická osoba* nebyla pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.
- f) čestně prohlašuji, že výše uvedená fyzická / právnická osoba* nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.
- g) čestně prohlašuji, že výše uvedená fyzická / právnická osoba* nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.
- h) čestně prohlašuji, že výše uvedená fyzická / právnická osoba* nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit tato prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne
(jméno, podpis, funkce)

(razítko)

*nehodící se škrtněte

Bod příloha č. 1 D)

Závěrečná zpráva
k čerpání dotace z „Programu na záchranu a obnovu kulturních památek
Ústeckého kraje pro rok 2015“

Název projektu:	
Příjemce dotace (vlastník kulturní památky):	Jméno a funkce statutárního zástupce:
Číslo smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (číslo uvedené na str. 1):	
Popis realizace projektu (položkový rozpis provedených prací pro každou fakturu):	
Fotodokumentace obnovené kulturní památky*:	

*Alespoň 1 celkový pohled a 1 detail, předkládá se na samostatné příloze

**Závěrečné vyúčtování
dotace z „Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje
pro rok 2015**

Vyúčtování předkládá příjemce dotace, případně subjekt zmocněný k předložení vyúčtování!

Celkové skutečné náklady projektu:	,- Kč	
Celkové uznatelné náklady dle smlouvy o neinvestiční dotaci:	,- Kč	
Spoluúčast příjemce dle smlouvy o neinvestiční dotaci:	,- Kč	
Výše poskytnuté neinvestiční dotace*:	,- Kč	Účelový znak:
Uskutečněné výdaje projektu:	Výdaje v Kč	Číslo faktury, bank. výpisu, pokladního dokladu, smlouvy
Nevyčerpané prostředky:		Zdůvodnění nečerpání:

Přílohou tohoto formuláře bude **kopie smlouvy o dílo** mezi vlastníkem kulturní památky a dodavatelem prací společně s dokladem o výběru zhotovitele (dodavatele) v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, vznikla-li taková povinnost, pokud ji již příjemce neposkytl;

kopie účetní sestavy (např. hlavní kniha, účetní deník...) včetně **výpisu z účtu**, v případě hotovostní platby **pokladní doklady**; ze kterých jsou patrné platby související s obnovou kulturní památky pod ÚZ

zplnomocnění k předložení závěrečné zprávy a vyúčtování pro zastupující subjekt, nebylo-li předloženo spolu s žádostí o neinvestiční dotaci.

- Města a obce** vedou výdaje hrazené z dotace pod **UZ 102**.
- Ostatní příjemci** vedou výdaje hrazené z dotace v účetnictví odděleně.

V dne

.....
podpis statutárního zástupce, razítko

* rozpočet uvedený ve smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace

Dotační program

„Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015“

Program se řídí „Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011 a **Koncepcí rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 - 2020 schválenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014**, které jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-ustecky.cz, pokud v tomto programu není stanoveno jinak.

Předmět podpory

Stavební a uměleckořemeslné práce související přímo se záchranou a obnovou bezprostředně ohrožených drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje, tj. hmotného kulturního dědictví, které není prohlášeno za kulturní památku ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (tj. drobná sakrální architektura - např. křížky, Boží muka, kapličky, výklenkové kaple, zastavení, křížové cesty apod.; smírčí kříže, odpočivné kameny, samostatně stojící sochy a sousoší, kašny, zvoničky, význačné náhrobky, pomníky a pomníčky padlých, historické pamětní desky (vzniklé před r. 1950), milníky, mezníky, skalní reliéfy, pamětní nápisy, památky místního významu atd. – dále jen „drobná architektura“). Předmětem podpory nejsou interiérové úpravy, jelikož nesplňují poslání dotvářet kulturní krajinu Ústeckého kraje.

Obsah

I. název dotačního programu

„Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015“

II. zařazení dotačního programu do oblasti dle čl. I odst. 2 „Zásad“

Kultura a památková péče

III. žadatelé o dotaci

Žadatelem o dotaci může být pouze:

- a) obec v kraji,
- b) subjekt, který je spolkem, humanitární organizací či jinou právnickou nebo fyzickou osobou působící na území kraje v oblasti kultury s výjimkou právnických osob, jejichž

zakladatelem nebo zřizovatelem je Česká republika nebo Ústecký kraj, a který splňuje následující kritéria vhodnosti:

- je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
- má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,
- je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci.

Žadatel musí být vlastníkem drobné architektury, na jejíž záchranu či obnovu je dotace žádána.

IV. sledovaný záměr

- záchrana a obnova drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje přímo související s hmotným kulturním dědictvím
- podpora subjektů zabezpečujících aktivity spojené se zachováním drobné architektury
- zachování a rozvoj péče o drobnou architekturu

V. forma dotace, stanovení účelu použití prostředků, informace o povaze dotace a uznatelné náklady

Forma dotace: neinvestiční dotace

Informace o povaze dotace:

Dotace v tomto Programu jsou poskytovány jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014 (dále jen „Nařízení“).

Dotaci v rámci tohoto Programu nelze poskytnout:

- a) ve prospěch podniku, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz;
- b) podnikům v obtížích, ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení.

Stanovení účelu použití prostředků:

Finanční prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje jsou určeny na podporu záchrany a obnovy drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje, tj. hmotného kulturního dědictví, které není prohlášeno za kulturní památku ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, přesto však významným způsobem dotváří kulturní krajinu a posiluje vytváření pozitivních vazeb k historickému a kulturnímu vývoji na území Ústeckého kraje.

Uznatelné náklady:

Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje podmínky čl. VIII odst. 12 „Zásad“. Uznatelným nákladem jsou pro účely tohoto dotačního programu rovněž náklady na rekonstrukce a opravy nemovitostí, bezprostředně související se záchranou či obnovou drobné architektury.

VI. výše dotace, výše spoluúčasti příjemce dotace

Minimální výše poskytované dotace činí 30 000,- Kč. Maximální podíl dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu, spoluúčast příjemce činí nejméně 30% z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu.

VII. termín vyhlášení

X. ledna 2015

VIII. termín uzávěrky pro přijímání žádostí o dotaci

Žádost o dotaci s přílohami v zalepené obálce označené:

- a) názvem dotačního programu - Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015,
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
- c) textem „NEOTVÍRAT“

doručují žadatelé na adresu:

**Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor kultury a památkové péče
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem**

Pro posouzení termínu podání žádosti je rozhodující den přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Žádost o dotaci je také možno doručit se všemi povinnými přílohami do datové schránky Ústeckého kraje s elektronickým podpisem statutárního zástupce, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny.

Termín uzávěrky pro přijímání žádostí o dotaci:

2. února 2015

IX. termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace

do konce dubna 2015 u žádostí schvalovaných Radou Ústeckého kraje

do konce června 2015 u žádostí schvalovaných Zastupitelstvem Ústeckého kraje

X. stanovení konzultačního místa na Krajském úřadu

Kontaktní osoby:

pracovníci Odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje

Vlastimil Hauf e-mail: hauf.v@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 369

Mgr. Ivana Štěrbová e-mail: sterbova.i@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 259

XI. hodnotící kritéria

- význam projektu pro uchování drobné architektury na území Ústeckého kraje
- rozsah působení projektu
- spádová oblast působení projektu

XII. formulář obsahu žádosti o dotaci, včetně vymezení příloh žádosti a náležitostí projektu

dle příloh A, C tohoto programu

XIII. vzor smlouvy o poskytnutí dotace

dle přílohy B tohoto programu

Tento „Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015“ byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XXZ/2014 ze dne XX. XX. 2014.

Přílohy:

Příloha A – Formulář obsahu žádosti o dotaci

Příloha B – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

Příloha C – Seznam příloh k žádosti o dotaci

Příloha D – Formulář závěrečné zprávy a závěrečného vyúčtování

Příloha A

Žádost o účelovou neinvestiční dotaci Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015		
Identifikace projektu (barevné řádky se nevyplňují)		
1. Název projektu:		
2. Název žadatele: (v souladu s údaji na předložených dokladech a s administrativním registrem ekonomických subjektů MF ČR - http://www.info.mfcr.cz/ares/ares.html)		
2.1 Statutární zástupce: (v případě příspěvkových organizací je žadatelem zřizovatel)		
2.2 Bankovní spojení: (č. účtu, kód banky, název peněžního ústavu) 2.3 Plátcem DPH: ANO NE 2.4 Budete uplatňovat odpočet DPH ANO NE	2.5 IČ:	2.6 DIČ:
3. Adresa žadatele: (v souladu s údaji na předložených dokladech)	3.1. Telefon:	3.2 E-mail:
4. Osoba zodpovědná za realizaci projektu:		
5. Adresa osoby zodpovědné za realizaci projektu:	5.1 Telefon:	5.2 E-mail:
Účel projektu a jeho popis (barevné řádky se nevyplňují)		
6. Umístění projektu:		
7. Cíl – účel projektu: (podrobněji uveďte v příloze)		
8. Charakter projektu: (podrobněji uveďte v příloze)		
9. Požadovaná dotace bude použita ke krytí nákladů na:		
Připravenost projektu (barevné řádky se nevyplňují)		
10. Požadovaná výše dotace celkem:	Kč	
11. Vlastní zdroje žadatele:	Kč	
12. Ostatní zdroje:	Kč	
13. Celkové náklady projektu:	Kč	
14. Termín zahájení a dokončení projektu:		
15. Počet příloh: (viz. Příloha C - Seznam příloh k žádosti o účelovou neinvestiční dotaci)		
16. Spolupracující instituce a organizace:		

Ústecký kraj je oprávněn si ke skutečnostem uvedeným v žádosti vyžádat související dokumenty

Datum:

Razítko a podpis žadatele:

VZOR SMLOUVY

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 00/2015

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Mgr. Radek Spála, vedoucí Odboru kultury a památkové péče
Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: spala.r@kr-ustecky.cz / +420 475 657 446
IČ: 70892156
DIČ: CZ 70892156
Bank. spojení: 882733379/0800 Česká spořitelna, a.s., centrála v Praze

a

Příjemce:

Název (jméno a příjmení)

Sídlo (místo podnikání, bydliště):

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (RČ):

DIČ:

Bank. spojení:

Příjemce je zapsán v obchodním rejstříku u, oddíl, vložka
(Příjemci byl vydán výpis ze živnostenského rejstříku č.j. Živnostenským úřadem v
..... dne)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

K REALIZACI PROJEKTU

„**Název**“ (dále jen „projekt“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011** schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami a v souladu s „**Programem na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015**“ schváleným usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xZ/2014 ze dne XX. 12. 2014.

Článek 1.

Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. **00/00RZ/2015** ze dne **DD. MM. 2015** neinvestiční dotaci ve výši **00,00,- Kč** (slovy: 00 korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č.ú. **000000/0000** pod **UZ** (účelovým znakem, pouze u obcí) **163, za podmínky, že dotace bude příjemcem použita nejpozději do konce roku 2015.**

2. Dotace je poskytována jako veřejná podpora slučitelná s vnitřním trhem dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.

Článek 2.

Financování

- Dotace je přidělena za účelem realizace předloženého projektu „**Název**“ v rámci „Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015“.
- Termínem ukončení realizace projektu je **DD. MM. 2015**. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako **závazný ukazatel**.
- Dotace je poskytnuta účelově (viz odst. 1) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta. Datum účinnosti uznatelných nákladů je 1. 1. 2015.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu v daném kalendářním roce,
- byl uhrazen do konce realizace projektu,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- dlužný úrok,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- občerstvení a reprezentativní pohoštění,

- nájemné s následnou koupí (leasing),
 - cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
 - náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nemoc).
4. Dotace bude poskytnuta **jednorázově**. Dotace bude do 30 dnů od uzavření této smlouvy převedena bezhotovostně na bankovní účet příjemce uvedený v této smlouvě.
5. Jako **závazný finanční ukazatel** byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu ve výši maximálně **00,00 %**. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, které činí **00,00,- Kč**

Článek 3.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, **a to do konce kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta, a v souladu s touto smlouvou.**
 - b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
 - c) Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
 - d) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným rozpočtem projektu a jejich řádné a oddělené sledování (fyzické osoby); a řádné a oddělené sledování **v účetnictví** (fyzické osoby podnikající, právnické osoby), **pod daným účelovým znakem UZ** (pouze obce), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
 - e) Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů číslem této smlouvy a informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
 - f) Předat poskytovateli **písemnou závěrečnou zprávu** o použití poskytnuté dotace, a to **do 30 dnů od ukončení realizace projektu**. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli vyúčtování poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen **předložit závěrečné vyúčtování čerpání dotace**. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy nebo vyúčtování **na žádost příjemce dotace** prodloužen, maximálně však o **10 kalendářních dnů**.
 - g) Závěrečná zpráva a závěrečné vyúčtování musí být uvedeny na formulářích, které jsou přílohou Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2014.
- I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
- označení příjemce dotace,
 - číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy),

- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu,
- vyúčtování poskytnuté dotace, včetně účelového znaku.

II. Vyúčtování poskytnuté dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu (příjemci, kteří vedou podvojně účetnictví, doloží sestavu o odděleném sledování výdajů celého projektu z účetního programu, ostatní např. pokladní knihu atd.),
 - přehled nákladů projektu hrazených z dotace,
 - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést.
- h) Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem, a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu. **Originály účetních dokladů příjemce dotace budou označeny číslem smlouvy a textem: „Projekt byl spolufinancován Ústeckým krajem.“**
- i) Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- j) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- k) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz odst. 5 Článku 2 této smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
- l) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
- m) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
- n) Respektovat závěry kontroly provedené odborem kultury a památkové péče nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- o) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona.
- p) Veškeré změny týkající se tohoto smluvního vztahu neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě.

- q) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek 4.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 15 % z těchto prostředků. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní od doručení výpovědi.
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek 5.

Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
- 2) Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora obnovy drobné památky a architektury, dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje, bude v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

- 5) Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 6.

Ostatní ujednání

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), identifikačního čísla, adresy, dotačního titulu, účelu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení a poskytovatel 3 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 00/00RZ/2015 ze dne DD. MM. 2015.

V Ústí nad Labem dne

V dne

poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

příjemce

Příloha C**Seznam příloh k žádosti o účelovou neinvestiční dotaci****„Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015“****Příloha č. 1**

Projekt (viz samostatný soubor k příloze C/př. 1)

Příloha č. 2

Doklad osvědčující vlastnické právo k drobné architektuře **a pozemku, na kterém se nachází:**

- * jde-li o nemovitost zapisovanou do katastru nemovitostí – kopie výpisu z katastru nemovitostí a kopie snímku katastrální mapy, popřípadě geometrického plánu;
- * jde-li o věc, která není předmětem evidence katastru nemovitostí (sochy, boží muka, křížky apod.) – **kopie výpisu z katastru nemovitostí vztahující se k pozemku** a jiný doklad o vlastnictví drobné architektury, např. výpis z evidence majetku vlastníka, kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví, nebo čestné prohlášení o vlastnictví a kopie snímku katastrální mapy se zákresem umístění drobné architektury na konkrétním pozemku.

Příloha č. 3

V případě rozdílného vlastnictví drobné architektury a pozemku, na němž se nachází, souhlas vlastníka pozemku s pracemi na obnově drobné architektury, která stojí na jeho pozemku.

Příloha č. 4

Fotodokumentace současného technického stavu drobné architektury nebo jejích částí podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o dotaci.

Příloha č. 5

Pokud se drobná architektura nachází v prostoru památkové rezervace, zóny, případně ochranného pásma (území chráněná ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů) kopie závazného stanoviska příslušného správního orgánu památkové péče k obnově drobné architektury ve smyslu § 14 odst. 2 cit. zákona.

Příloha č. 6

Kopie rozhodnutí nebo opatření příslušného stavebního úřadu, pokud je podle stavebního zákona požadováno.

Příloha č. 7

Kopie aktuálních dokladů o právní subjektivitě (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku, u obcí výpis z registru osob, apod.).

Příloha č. 8

Kopie dokladů o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, současně s dokladem osvědčujícím oprávnění zástupce jednat jménem subjektu navenek.

Příloha č. 9

Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČ a osvědčení o registraci DIČ, pokud bylo přiděleno plátcí DPH. (Je nutné hlásit případné změny v průběhu roku!)

Příloha č. 10

Kopie dokladů o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu). Obce a města nepředkládají účet u ČNB, zřízený pro dotace ze státního rozpočtu, tato dotace není dotací správce kapitoly státního rozpočtu poskytovanou prostřednictvím kraje.

Příloha č. 11 – 15 vč. čestného prohlášení k veřejné podpoře

Souhrnný formulář Čestné prohlášení

Příloha č. 16

Formulář Soupis jednotlivých projektů

Příloha č. 17

Položkový rozpočet prací – celkové náklady musí být shodné s celkovými náklady uvedenými v žádosti (bod 13).

Není požadováno čestné prohlášení o poskytnuté podpoře de minimis, v souvislosti s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014, bylo nahrazeno čestným prohlášením k veřejné podpoře.

Souhrnný formulář pro přílohy žádosti č. 11 – 15 dle článku VI. odstavce 3 písm. e), f), g), h), i) Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštitu představitelů kraje a **čestné prohlášení k veřejné podpoře**

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Fyzická osoba / právnická osoba*

Jméno / název:

Jméno, příjmení statutárního zástupce:

Adresa / sídlo:

IČ: DIČ:

Jiná identifikace subjektu (číslo OP, číslo pasu, datum narození):

Příloha č. 11

čestně prohlašuji, že vůči výše uvedené fyzické / právnické osobě* neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

Příloha č. 12

čestně prohlašuji, že výše uvedená fyzická / právnická osoba* nebyla pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Příloha č. 13

čestně prohlašuji, že výše uvedená fyzická / právnická osoba* nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.

Příloha č. 14

čestně prohlašuji, že výše uvedená fyzická / právnická osoba* nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.

Příloha č. 15

čestně prohlašuji, že výše uvedená fyzická / právnická osoba* nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

K veřejné podpoře

čestně prohlašuji, že nejsem podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise EU, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz;

čestně prohlašuji, že nejsem podnikem v obtížích, ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 187 dne 26. 6. 2014.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit tato prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V dne

(jméno, podpis, funkce)

(razítko)

*nehodící se škrtněte

Příloha č. 16

SOUPIS JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ
realizovaných v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje

jméno / název
adresa / sídlo
IČ : DIČ :
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození)

název projektu

číslo smlouvy

finanční výše dotace

K příloze C /př. 1

Vzor projektu

Zpracování projektu je individuální záležitostí, vzor projektu má pouze orientační charakter a slouží jen jako výchozí vzor pro žadatele. Údaje v projektu musí korespondovat s údaji uvedenými v žádosti o dotaci na formuláři „A“.

Modrou kurzívu nahradte odpovídajícím textem.

Název projektu:

Stručně a výstižně stanovte název projektu

1. Cíl projektu:

Stručně vyjádření cíle projektu, způsob nebo postup jeho dosažení, kvantifikace měřitelných cílů

2. Vymezení cílové skupiny:

Určení okruhu příjemců výsledného rámce projektu

3. Územní působnost projektu:

Nadregionální působnost, regionální, lokální s širším dosahem apod.

4. Místo realizace:

Určení konkrétního místa (míst) pořádání projektu (zájmové území projektu).

5. Popis výchozího stavu u žadatele a jeho okolí:

Stručná analýza stavu, výchozí situace a zdůvodnění projektu, předpokládané výsledky nebo dopady projektu, přehled partnerů, srovnání s předešlými akcemi, potřebnost projektu

6. Navrhovaný postup realizace projektu - harmonogram

Projekt bude realizován v termínu DD.MM. 2015 – 31.12. 2015

I. etapa - Zpracování žádosti o dotaci vč. příloh a projektu

Termín:

Zodpovídá:

II. etapa - Průběh realizace

Termín:

Zodpovídá:

III. etapa - Vyhodnocení, vyúčtování projektu, závěrečná zpráva

Termín:

Zodpovídá:

Upozornění: Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

Do 30 dnů od ukončení realizace projektu musí být předloženo vyúčtování a hodnotící závěrečná zpráva odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje, proto termín ukončení realizace projektu stanovujte s ohledem na tuto skutečnost.

V případě, že je projekt realizován před uzavřením Smlouvy o poskytnutí dotace (např. projekty realizované v lednu, únoru), předloží příjemce dotace vyúčtování a závěrečnou zprávu do 30 dnů od uzavření smluvního vztahu.

7. Účel realizace projektu

Výsledky a dopady projektu na cílovou skupinu, udržitelnost, konečný přínos a efekt pro poskytovatele, apod.

Upozornění: Ústecký kraj bude uváděn jako donátor v rámci propagace projektu (logo, média, tiskoviny), s ohledem na přínos ke kulturnímu životu obyvatel kraje, reprezentace kraje apod.

8. Náklady na projekt:

Vyčísliť plánované náklady na projekt, doložit položkovým rozpočtem viz příloha č. 17.

Jiné zdroje financování (příspěvek města, Ministerstva kultury ČR, sponzoring, další zdroje)

Upozornění: Minimální výše poskytnuté dotace je 30 000,-Kč.

Procentuální podíl dotace na celkových nákladech projektu nesmí překročit 70% !!!

9. Plánovaný nákladový rozpočet projektu a členění dotace:

Předpokládané celkové náklady projektu: 00,00 Kč

Požadovaná výše dotace: 00,00 Kč

Procentuelní podíl dotace na celkových nákladech: 00 %

10. Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:

Název žadatele souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru kraje.

11. Údaje o žadateli:

Název:

Sídlo:

IČO:

Bankovní spojení:

Zpracovatel projektu:

Místo, datum:

.....
podpis

Bod příloha č. 1 D)

Závěrečná zpráva
k čerpání dotace z „Programu na záchranu a obnovu drobných památek
a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015“

Název projektu:	
Příjemce dotace (vlastník kulturní památky):	Jméno a funkce statutárního zástupce:
Číslo smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (číslo uvedené na str. 1):	
Popis a harmonogram realizace projektu:	
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu, přínos projektu pro cílové skupiny, celkové zhodnocení:	
Fotodokumentace obnovené památky*:	

*Alespoň 1 celkový pohled a 1 detail, předkládá se v samostatné příloze

Závěrečné vyúčtování
dotace z „Programu na záchranu a obnovu drobných památek
a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2015

Vyúčtování předkládá příjemce dotace, případně subjekt zplnomocněný k předložení vyúčtování!

Celkové skutečné náklady projektu:	,- Kč	
Celkové uznatelné náklady dle smlouvy o neinvestiční dotaci:	,- Kč	
Spoluúčast příjemce:	,- Kč	
Výše poskytnuté neinvestiční dotace*:	,- Kč	Účelový znak:
Uskutečněné výdaje projektu	Výdaje v Kč	Číslo faktury, bank. výpisu, pokladního dokladu, smlouvy
Celkem:		
Nevyčerpané prostředky:		Zdůvodnění nečerpání:

Přílohou tohoto formuláře bude **kopie smlouvy o dílo** mezi vlastníkem kulturní památky a dodavatelem prací společně s dokladem o výběru zhotovitele (dodavatele) v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, vznikla-li taková povinnost, pokud ji již příjemce neposkytl;

Přehled všech nákladů a výnosů projektu, (příjemci, kteří vedou podvojně účetnictví, doloží **sestavu o odděleném sledování výdajů celého projektu z účetního programu**, ostatní například **pokladní knihu** atd.)

- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést

zplnomocnění k předložení závěrečné zprávy a vyúčtování pro zastupující subjekt, nebylo-li předloženo spolu s žádostí o neinvestiční dotaci.

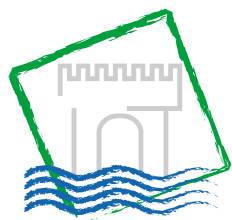
Kopie účetních dokladů včetně výpisů z účtu; (originální účetní doklady příjemce dotace budou označeny číslem smlouvy a textem: „Projekt byl spolufinancován Ústeckým krajem.“

1. **Města a obce** vedou výdaje hrazené z dotace pod **UZ 163**.
2. **Ostatní příjemci** vedou výdaje hrazené z dotace v účetnictví odděleně.

V dne

.....
 podpis statutárního zástupce, razítko

* rozpočet uvedený ve smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo poskytovatele: 14/SML1102

Číslo příjemce:

DODATEK Č. 1

k smlouvě č. 14/SML/1102 o poskytnutí neinvestiční dotace

v rámci „Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2014“ uzavřené dne 28. 5. 2014

Smluvní strany

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Mgr. Radek Spála, vedoucí odboru kultury a památkové péče
Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: spala.r@kr-ustecky.cz / +420 475 657 446
IČ: 70892156
DIČ: CZ 70892156
Bank. spojení: 94-882993349/0800, Česká spořitelna a.s., centrála v Praze

a

Obec Telnice

Sídlo: Telnice 77, 403 38 Telnice
Zastoupený: Rudolf Fiala, starosta
Kontaktní osoba: Rudolf Fiala, starosta
E-mail/telefon: obec.telnice@tiscali.cz / 472 744 923
IČ: 00267074
DIČ: CZ00267074
Bank. spojení: 5222411/0100 Komerční banka, Ústí nad Labem

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento dodatek smlouvy a dohodly se na těchto změnách:

Článek 1

Mění text v Článku 2, odst. 5 smlouvy takto,
z původního:
v termínu nejpozději do 31. 10. 2014

na text nový:
v termínu nejpozději do 25. 11. 2014

Článek 2

1. Tento dodatek je vyhotoven ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce dotace obdrží 1 a poskytovatel dotace 3 vyhotovení.
2. Tento dodatek nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.
3. Ostatní ustanovení smlouvy, tímto dodatkem neměněné, zůstávají nedotčeny.
4. O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XZ/2014 ze dne XX. XX. 2014.

V Ústí nad Labem dne

V Telnici dne

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Obec Telnice
Rudolf Fiala
starosta

Přehled příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální, u kterých došlo k technickému zhodnocení nemovitého majetku

Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace – dokončení technického zhodnocení nemovitého majetku - provedení vnitřních úprav pavilonu „A“ objektu DOZP Severní Terasa, v ulici Svojsíkova 2733/52, Ústí nad Labem, ve výši 6 117 268,87 Kč na celkovou částku tohoto objektu ve výši 11 052 433,97 Kč.

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 21
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 247/2008

příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem,
příspěvková organizace
se sídlem v Ústí nad Labem – centru, Čajkovského 1908/82, PSČ 400 01,
IČ: 75149541
(dále jen organizace)

ze dne 3. 9. 2008, usnesení č. 147/27Z/2008 Zastupitelstva Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 205/128R/2008 ze dne 29.9.2008 (dodatek č.1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 6/4R/2008 ze dne 22.12.2008 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 24/16R/2009 ze dne 6.5.2009 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/44R/2010 ze dne 7.4.2010 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/47R/2010 ze dne 19.5.2010 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/99R/2012 ze dne 21.3.2012 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/105R/2012 ze dne 13.6.2012 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 148/10R/2013 ze dne 13.3.2013 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/16R/2013 ze dne 22.5.2013 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 90/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 174/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 93/18Z/2014 ze dne 3. září 2014 (dodatek č. 20),

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .../...Z/2014 ze dne 15. prosince 2014 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku – pozemky“ a v příloze č. 2 – „Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku – budovy a stavby“ zřizovací listiny se zrušuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Pozemky

v účetní hodnotě

1 990 674,00 Kč

Budovy

pořizovací hodnotě

10 463 026,30 Kč

oprávky

780 018,26 Kč

zůstatková hodnota

9 683 008,04 Kč

Katastrální území: Řehlovice

pozemek st. p. č. 201, o výměře 25 m², zastavěná plocha a nádvoří,

součástí je stavba: **bez čp/če, zem. stavba**

stavba stojí na pozemku p.č.: **st. 201**,

pozemek st. p. č. 202, o výměře 1057 m², zastavěná plocha a nádvoří,

součástí je stavba: **Hlíňany, č.p. 1, občanská vybavenost**,

stavba stojí na pozemku p.č.: **st. 202**,

pozemek st. p. č. 462, o výměře 80 m², zastavěná plocha a nádvoří,

součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**,

stavba stojí na pozemku p.č.: **st. 462**,

pozemek p. č. 1277, o výměře 3672 m², ostatní plocha, zeleň,

pozemek p. č. 1313, o výměře 122 m², ostatní plocha, ostatní komunikace,

pozemek p. č. 1493, o výměře 53 m², ostatní plocha, jiná plocha,

pozemek p. č. 1494, o výměře 56 m², ostatní plocha, jiná plocha,

Katastrální území: Ústí nad Labem

pozemek p. č. 440/140, o výměře 1180 m², ostatní plocha, jiná plocha

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2015

V Ústí nad Labem dne 15. 12. 2014

Mgr. Martin Klika
na základě pověření
Oldřicha Bubeníčka,
hejtmana Ústeckého kraje

Příloha č. 34 k usnesení č. 84/20Z/2014

Jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne 15.12.2014 - bod 51. Příloha č. 1 - Navrhovaná změna PRVKÚK č. 23

Navrhovaná změna PRVKÚK č. 23	okres	ORP	obec	část kódu	název části obce	požadavek od	projektovaná cena dle metodiky 401/2010-15000	zpracovatel	podklady	realizace	typ změny	trvale bydlící PRVKÚK		trvale bydlící dle údajů obce	rekreanti PRVKÚK		Měrný investiční náklad na 1 řešeného obyvatele pro navrhovanou změnu	aglomerace	důvod neekonomičnost	investice do roku 2015 v PRVKÚK	údaje PRVKÚK přepočtené dle metodiky 401/2010-15000
							tis. Kč					2010	2015	2013	2010	2015				(tis.Kč/1 TBO) rok 2013 / 2014 / obec	tis. Kč
1	Litoměřice	Litoměřice	Štětí	0117.06	Počeplice	Město Štětí	10 612 Kč	PROVOD-inženýrská společnost, s.r.o.	Žádost o změnu PRVKÚK	2015	umístění ČOV	145	145	173	0	0	61	ne	ne	8 743	12 591
PRVKÚK: V místní části obce Štětí - Počeplice není vybudovaný systém veřejné kanalizace. Splaškové vody od trvale žijících obyvatel jsou akumulovány v bezodtokových jímkách, odkud jsou vyváženy na ČOV Štětí do vzdálenosti 4 km (40 %) a na zemědělsky využívané pozemky (60 %). Dešťové vody jsou odváděny systémem příkopů, struh a propustků a jsou zasakovány do terénu. V místní části obce Štětí - Počeplice je uvažováno s výstavbou nové kanalizační sítě. Oddílná splašková kanalizace v celkové délce 1,670 km bude vybudována z plastových kanalizačních trub profilu DN 250 a DN 300. Splaškové vody budou dále pomoci čerpacích stanic 2x ČS (Q 1,5 l/s, H 10 m) čerpatý výtlakem DN 80 z HD-PE délky 2,500 km do kanalizační sítě města Štětí a likvidovány na ČOV Štětí. Po uvedení kanalizace do provozu bude nutné zajistit zrušení stávajících bezodtokových jímek. Změna: V místní části Počeplice je navržena výstavba nové kanalizační sítě. Oddílná splašková kanalizace v celkové délce 1,6 km bude vybudována z plastových kanalizačních trub profilu DN 250. Splaškové vody budou odváděny k finální likvidaci na nově vybudovanou ČOV v Počeplích s kapacitou 250 EO. Závěr: Navržené koncepty řešení odvádění odpadních vod z obce gravitační kanalizací na nově vybudovanou čistírnu odpadních vod v obci. Předmětem změny je výstavba ČOV v Počeplích na místo odvedení odpadních vod do kanalizačního systému Města Štětí a jejich koncového čištění na ČOV společnosti Mondí Štětí a.s. Výstavba kanalizace a ČOV v Počeplích vykazuje podíl nákladů na jednoho odkanalizovaného trvale bydlícího obyvatele ve výši 61 341 Kč/obyvatele. Doporučuje se změna PRVKÚK pro odvádění a čištění odpadních vod v obci Počeplice, která při porovnání s varinatou původně navrženou v plánu rozvoje vychází z hlediska investičních nákladů výhodněji.																					

ÚSTECKÝ KRAJ

Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016 (dále jen "Program")

Čl. 1

Základní princip

- 1) Vyhlašovatelem Programu je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem (dále jen „poskytovatel“).
- 2) Program v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje upravuje postupy při poskytování účelových finančních prostředků (dále také jako „podpora“). Na poskytnutí podpory není právní nárok.
- 3) Poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele je vedeno snahou podporovat v rámci jeho možností, v souladu s jeho prioritami a v souladu s ustanoveními Smlouvy o fungování evropské unie a Nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“, zveřejněno v Úředním věstníku Evropské unie L 352 dne 24. 12. 2013, upravujícími poskytování veřejné podpory, všestranný rozvoj území a uspokojování potřeb občanů kraje v oblasti: ochrany životního prostředí, rozvoje zemědělství a venkovských oblastí.

Čl. 2

Vymezení pojmů

- 1) **Dotací v rámci vyhlášeného dotačního programu** jsou finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele příjemci dotace na úhradu nákladů na realizaci projektu, který byl předložen na základě dotačního programu vyhlášeného poskytovatelem, a který byl určeným způsobem vybrán.
- 2) **Žadatelem (příjemcem)** o dotaci může být jakýkoliv subjekt (fyzická nebo právnická osoba) splňující podmínky uvedené v odstavci „žadatel“ přílohy A1, B1, C1, D1 platné pro příslušnou oblast podpory tohoto Programu. Žadatelé mimo takto vymezený okruh žadatelů nevzniká právo na hodnocení jeho žádosti.
- 3) **Podpora de minimis** - podporu malého rozsahu („de minimis“), řeší Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“.

Nařízení Komise stanoví pravidla, při jejichž dodržení je umožněno využití právních výhod pro poskytování podpor, pokud nařízením povolená podpora nepřekročí stanovené stropy. Výše podpory činí maximálně dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 200 000 EUR za rozhodné období (tj. dotčený fiskální rok a za předchozí dva fiskální roky (účetní období)). Výši již poskytnuté podpory lze ověřit ve veřejné části registru de minimis umístěného na www.eagri.cz.

- 4) **Úplnou žádostí o dotaci** se rozumí vyplněný předepsaný formulář žádosti (příloha A2, B2, C2, D2) včetně:
- a) nedílných příloh vymezených v příloze A1, B1, C1;
 - b) povinných příloh (čl. 2 odst. 6 Programu).

Úplná žádost netrpí následujícími nedostatky: podání žádosti subjektem nesplňujícím kritéria žadatele dle čl. 2 odst. 2 Programu; absence, neúplnost a chyby v předepsaných formulářích; nedodržení procentuálního podílu dotace a maximální výše požadované dotace dle čl. 4 odst. 4 Programu; zařazení neuznatelných nákladů dle čl. 2 odst. 10 Programu.

- 5) **Nedílné přílohy** - vymezené v příloze A1, B1, C1

6) **Povinné přílohy**

- a) u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
- b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
- c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- e) čestné prohlášení dle přílohy A5, B5, C5, D5;
- f) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění poskytovatele s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;
- g) projekt (čl. 2 odst. 7 Programu);
- h) položkový rozpočet (čl. 2 odst. 8 Programu);
- i) souhlas se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje (viz příloha A2, B2, C2, D2).

7) **Projekt**

Náležitosti viz. příloha A3, B3, C3, D4.

8) **Položkový rozpočet**

Náležitosti viz. příloha A4, B4, C4, D4.

- 9) **Uznatelný náklad** je nezbytný náklad vynaložený na realizaci projektu, který není definován jako neuznatelný v odst. 10) tohoto článku a který splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- c) byl uhrazen do konce realizace projektu,
- d) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, v případě, že je povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpurnými doklady.

10) **Neuznatelný náklad** je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b) dlužný úrok,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d) nákupy pozemků nebo budov,

- e) rekonstrukce a opravy nemovitostí,
- f) ztráty z devizových kurzů,
- g) občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- h) nájemné s následnou koupí (leasing),
- i) cestovné nad rámec úpravy zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- j) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě (zákon č. 143/1992 Sb.),
- k) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

Čl. 3
Vymezení eko-agro oblastí podpory

- 1) **Ochrana životního prostředí:**
 - a) Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje (Příloha A1 - A7);
 - b) Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje (Příloha B1 – B7);
 - c) Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje (Příloha C1 – C7).
- 2) **Rozvoj zemědělství a venkovských oblastí:**
 - a) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje (Příloha D1 – D7).

Čl. 4
Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití

- 1) Sledovaný záměr a předmět dotace je konkrétně stanoven v příloze A1, B1, C1, D1 Programu dle oblastí podpory čl. 3 odst. 1 písm. a), b), c) a čl. 3 odst. 2 písm. a) Programu.
- 2) Forma dotace poskytovaná dle tohoto Programu je investiční nebo neinvestiční.
- 3) Povaha dotace je konkrétně stanovena v příloze A1, B1, C1, D1 Programu dle oblastí podpory vymezených v čl. 3 odst. 1 písm. a), b), c) a čl. 3 odst. 2 písm. a) Programu.
- 4) Maximální procentuální podíl dotace a maximální výše poskytované dotace
 - a) Maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu vzniklých v roce, kdy byla dotace poskytnuta je maximálně 80 %. Konkrétní výše procentuálního podílu dotace bude stanovena rozhodnutím orgánu Ústeckého kraje o poskytnutí dotace v závislosti na dostupnosti finančních prostředků v rozpočtu Ústeckého kraje na jednotlivé oblasti podpory dle čl. 3 Programu. U oblasti podpory specifikované v čl. 3 odst. 1 písm. c) lze poskytnout dotaci až do výše 100 %.
 - b) Maximální výše poskytované dotace na žádost v rámci oblastí podpory vymezených v článku 3 Programu činí:
 - o Čl. 3 odst. 1 písm. a), b) 200 000 Kč běžných výdajů (pozn. v případě podpory lesní pedagogiky lze poskytnout na 1 výjezd maximálně 5 000 Kč, 1 subjekt může v kalendářním roce žádat maximálně 6 výjezdů, tj. 30 000 Kč);

- o Čl. 3 odst. 1 písm. c) 200 000 Kč v případě běžných výdajů, 500 000 Kč v případě investičních výdajů;
 - o Čl. 3 odst. 2 písm. a) 20 000 Kč běžných výdajů.
- c) Minimální výše poskytované dotace pro vymezené oblasti v čl. 3 Programu je stanovena na 5 000 Kč.
- 5) Závazné termíny
- a) Termín vyhlášení Programu: březen roku 2013;
 - b) Termín uzávěrky pro přijímání žádostí bude stanoven v 1. polovině každého kalendářního roku platnosti a účinnosti Programu na základě výzvy zveřejněné na webových stránkách poskytovatele;
 - c) Termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace: nejpozději do 31. července roku 2013 a každého následujícího kalendářního roku;
 - d) Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí dotace bude zveřejněno do 15 kalendářních dnů po ověření příslušného usnesení na webových stránkách poskytovatele;
 - e) Maximální termíny ukončení realizace projektu v roce, ve kterém bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace, jsou následující (členěno dle oblastí podpory dle čl. 3 Programu):
 - Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje, Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje, Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje (dle čl. 3 odst. 1 písm. a), b) c) Programu): do 31. 10. daného roku
 - o Podpora včelařů na území Ústeckého kraje (dle čl. 3 odst. 2 písm. a) Programu): do 31. 8. daného roku;
 - f) Termín pro předložení závěrečné zprávy a vyúčtování je nejpozději do 30 dnů po ukončení projektu;
 - g) Období uznatelnosti nákladů: po dobu trvání projektu uvedenou žadatelem v žádosti v kalendářním roce, v němž bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace, při respektování maximálního termínu ukončení realizace projektu;
(Poznámka: předložené kopie faktur a ostatních účetních dokladů budou uznatelné pouze s datem vystavení a uskutečněním zdanitelného plnění do termínu ukončení realizace projektu);
 - h) Období udržitelnosti projektu je konkrétně stanoveno v příloze A1, B1, C1, D1 Programu dle oblastí podpory vymezených v čl. 3 odst. 1 písm. a), b), c) a čl. 3 odst. 2 písm. a) Programu.
- 6) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy.
- 7) Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve smlouvě:
- a) Varianta 1 : zálohově po prokázání spoluúčasti pouze pro oblast podpory vymezenou v čl. 3 odst. 1 písm. b) Programu;
 - b) Varianta 2 : na základě předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu dle oblastí podpory vymezené v čl. 3 odst. 1 písm. a), b), c) a čl. 3 odst. 2 písm. a) Programu.
- 8) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě při dodržení závazných ukazatelů (varianta 1).
- 9) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem (varianta 1).

- 10) Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 11) Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- 12) Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití dotačních prostředků v souladu se schváleným rozpočtem projektu a v případě, že je povinen vést účetnictví, za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak z hlediska nákladů celého projektu (varianta 1).
- 13) Příjemce dotace odpovídá za realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a náklady projektu jak celkové tak financované z dotace řádně a odděleně sleduje v účetnictví v případě, že je povinen vést účetnictví (varianta 2).
- 14) Konkrétní termín ukončení realizace projektu nepřekračující maximální termín dle odst. 5) tohoto článku bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.
- 15) O změnách mezi různými druhy nákladů při dodržení stanoveného podílu dotace na celkových uznatelných nákladech projektu a při splnění základního účelu projektu (čl. 4. odst. 1 a 3 programu) rozhoduje na základě odůvodněné žádosti příjemce orgán kraje, který o poskytnutí finančních prostředků rozhodl. Změna musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě.
- 16) Dotace nebude poskytnuta žadateli:
- a) vůči jehož majetku probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - b) který má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
 - c) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
 - d) který má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) který má závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu poskytovatele,
 - f) kterému byla poskytnuta v předchozích letech dotace a nesplnil podmínky vymezené dotačním programem a smlouvou.

Čl. 5

Stanovení konzultačního místa

Doručovací adresa:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Datová schránka: t9zbsva

Pro osobní konzultace:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, budova C, Stroupežnického ul. 1326/16, č. dveří 211, kontaktní osoba: příslušný referent životního prostředí a zemědělství (dále jen „ZPZ“).

Čl. 6

Předkládání žádosti o dotace

- 1) Žadatel doručuje úplnou žádost dle čl. 2 odst. 4 Programu o dotaci na předepsaných formulářích osobně, poštou, do datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do epodatelny (epodatelna@kr-ustecky.cz) v termínu dle čl. 4 odst. 5 Programu.
- 2) Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:
 - názvem dotačního programu a oblastí podpory dle čl. 3 Programu,
 - plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
 - textem „NEOTVÍRAT“.

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor životního prostředí a zemědělství
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

- 3) Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny Ústeckého kraje musí být z označení datové zprávy nebo z emailu zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství a dále, že se jedná o žádost o dotaci na konkrétní oblast podpory dle čl. 3 Programu.
- 4) Úplné žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uvedeno v odst. 1) a 3) tohoto článku (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí, nebudou hodnoceny.
- 5) Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují poskytovatelem a žadatelům o dotaci se nevracejí.

Čl. 7

Hodnocení žádostí a projektů

- 1) Všechny žádosti řádně došlé dle čl. 6 odst. 1 Programu podléhají dvoufázovému vyhodnocení. První fázi provádí odbor ZPZ z hlediska úplnosti žádosti a splnění podmínek pro poskytnutí podpory a výsledek hodnocení předkládá výběrové komisi. V druhé fázi výběrová komise hodnotí projekty z hlediska obsahové a ekonomické úrovně a doporučuje vybrané projekty ke schválení orgánům poskytovatele dle kompetencí vymezených zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

1. Fáze - formální a předběžné věcná kontrola

Odbor ZPZ provede následující činnosti:

- a) Kontrolu formální správnosti žádostí dle ustanovení čl. 2 odst. 4 Programu, tj. zda žadatel, žádost, projekt a nákladový rozpočet vyhovují podmínkám Programu.

V případě chybějících nedílných a povinných příloh, uvedení nesprávných údajů v žádosti a v případě projektů vykazujících v rozpočtu neuznatelné náklady či početní chyby vyzve odbor ZPZ žadatele k jejich opravě ve stanovené lhůtě do 10 kalendářních dnů od obdržení výzvy. Po doplnění budou žádosti opět hodnoceny.

- b) Předběžné věcné zhodnocení projektů z hlediska souladu s oblastí podpory dle čl. 3 Programu a sledovaným záměrem dle čl. 4 odst. 1 Programu.
- c) Vyhodnocení, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis. K tomu bude provedena kontrola a vyhodnocení dosud příjemci poskytnutých podpor de minimis.
- d) Zpracování výsledků kontroly žádostí jednotlivých žadatelů dle tohoto bodu do tabelárního přehledu, ve kterém budou uvedeny identifikační údaje žadatele, názvy projektů včetně jejich stručné anotace, celkové náklady projektu a výše požadované dotace s vymezením procentuálního podílu dotace, který je stanoven jako maximální a je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Tabelární přehled je podkladem pro jednání výběrové komise. V případě neúplných žádostí, tj. pokud žadatel ve stanovené lhůtě nepředloží opravené nedostatky dle písmene a) tohoto bodu, a dále v případě zjištěného nesouladu po kontrole provedené dle písmen b), c) tohoto bodu, budou dotčené žádosti navrženy bez dalšího hodnocení orgánům poskytovatele k zamítnutí.

2. Fáze hodnocení obsahové a ekonomické úrovně projektů

- a) Odbor ZPZ předá výběrové komisi k druhé fázi hodnocení tabelární přehled společně s úplnými žádostmi, které vyhověly podmínkám první fáze hodnocení.

Výběrová komise je jmenována Radou Ústeckého kraje a je tvořena nejméně 3 zástupci samosprávných orgánů či jejich iniciativních a poradních orgánů. Výběrová komise si ze svých členů zvolí předsedu, jenž řídí komisi.

- b) Závazný postup výběrové komise:
Každý člen výběrové komise hodnotí samostatně projekty z hlediska dále uvedených kritérií. Součet přidělených bodů bude vydělen počtem přítomných členů a zaokrouhlen na desetinu bodu.

Kritéria	Počet bodů
Kritéria obsahové úrovně (míra naplnění cílů programu, přínos pro rozvoj oblasti podpory)	max. 2 body
Kritéria ekonomické úrovně (přiměřenost nákladů k dosaženému efektu)	max. 2 body
Celkové hodnocení	max. 4 body

Na základě celkového hodnocení vyjádřeného výsledným počtem bodů budou projekty vyhodnoceny následovně:

- nevyhovující projekty (navrženy k zamítnutí) 0 – 2,9 bodu;
- vyhovující projekty (navrženy k poskytnutí dotace) 3,0 – 4,0 bodu.

- c) Výběrová komise poté vyhotoví protokol jako podklad zpracování materiálu pro jednání orgánů poskytovatele. Základem protokolu je tabelární přehled předložený odborem ZPZ k jednání komise, doplněný o celkové hodnocení projektů vyjádřené počtem dosažených bodů a stanovisko k hodnoceným projektům s vyčleněním: a) vyhovujících projektů navržených k poskytnutí dotace a b) projektů nevyhovujících, navržených k zamítnutí a dále seznam žadatelů navržených k zamítnutí dle 1. fáze hodnocení (písm. d).

V případě, kdy požadované prostředky budou převyšovat možnosti rozpočtu, bude požadovaná výše dotace v rámci jednání komise jednotně u všech žadatelů upravena s použitím shodného koeficientu. Tato úprava bude zaznamenána do protokolu. Protokol musí být podepsán všemi přítomnými členy výběrové komise a bude přílohou k materiálu pro jednání orgánů poskytovatele.

- d) Na základě výzvy odboru ZPZ žadatel v případě, že nesouhlasí se snížením procentuálního podílu dotace na celkových nákladech projektu, předloží rozpočet a projekt upravený v závislosti na výši přidělené dotace, při zachování procentuálního podílu dotace, který je stanoven jako maximální a je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu.
- e) Výběrová komise může upravené projekty opětovně vyhodnotit z pohledu obsahové a ekonomické úrovně dle výše uvedeného postupu a kritérií. Návrh na poskytnutí dotace dle předchozího kritériálního hodnocení opětovným hodnocením pozbývá platnosti.

2) Postup projednání žádostí v orgánech poskytovatele

Materiál pro jednání orgánů poskytovatele na základě protokolu výběrové komise vyhotoví odbor ZPZ, který jej následně předloží k projednání do nejbližšího jednání těchto orgánů.

3) Žadatelé budou následně informováni o rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje ve věci poskytnutí / neposkytnutí dotace v termínu vymezeném v čl. 4 odst. 5 Programu na webových stránkách poskytovatele v přehledových tabulkách.

Rozhodnutí Rady či Zastupitelstva Ústeckého kraje ohledně neposkytnutí dotace je konečné.

Čl. 8
Smlouva o poskytnutí dotace

- 1) Smlouva o poskytnutí dotace se uzavírá v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, jako smlouva veřejnoprávní (vzor je přílohou A7, B7, C7, D7).
- 2) V případě, že podpora je poskytována v režimu de minimis (čl. 3 odst. 1 písm. a), b) Programu) a že příjemcem podpory je subjekt, kterému byla podpora de minimis v rozhodném období poskytnuta z jiného členského státu EU, je možno uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace pouze tehdy, pokud příjemce předloží při příležitosti jejího uzavírání prohlášení dle příloh A5, B5.

Čl. 9

Kontrola využití dotace

Na poskytování a čerpání dotací dle Programu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 10

Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace

- 1) Dotace pro projekty v souladu s oblastmi podpory dle čl. 3 odst. 1 písm. a), b), c) a čl. 3 odst. 2 písm. a) Programu bude vyplacena jednorázově po předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu dle standardizovaných vzorů uvedených v příloze A6, B6, C6 a D6 v termínu stanoveném ve smlouvě, za předpokladu souladu realizovaného projektu s rozpočtem, který je nedílnou součástí smlouvy. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu závěrečnou zprávu včetně vyúčtování projektu, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však do posledního dne lhůty stanovené v čl. 4 odst. 5 programu.
- 2) Dotace v souladu s oblastí podpory dle čl. 3 odst. 1 písm. b) Programu bude v případě varianty 1 uvedené v čl. 4 odst. 7 Programu vyplacena jednorázově po prokázání finanční spoluúčasti na celkových nákladech projektu ve výši stanovené smlouvou, a to předložením účetních dokladů.
Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, ze kterého mu byly prostředky poskytnuty, nejpozději s předložením závěrečné zprávy a vyúčtování, které bude předloženo v termínu uvedeném ve smlouvě. V případě vykázání vyššího procentuálního podílu dotace na celkových uznatelných nákladech projektu, stanoveného jako závazný finanční ukazatel, musí být prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vráceny. Tyto prostředky jejich příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu závěrečnou zprávu a vyúčtování poskytnuté dotace dle standardizovaného vzoru uvedeného v příloze B6, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 pracovních dnů. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží závěrečnou zprávu, vyúčtování poskytnuté dotace nebo nevrátí nevyčerpané prostředky, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a příjemce dotace má povinnost vrátit poskytnutou dotaci v plné výši.

Čl. 11

Závěrečné ustanovení

V odůvodněných případech může schválit výjimku z tohoto programu Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje; výjimku může schválit ten orgán, který je podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, oprávněn rozhodnout o poskytnutí dotace.

Specifikace k oblasti podpory vymezené v čl. 3 odst. 1 písm. a) Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016 (dále jen „Program“)

Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje

Žadatelem (příjemcem) dle čl. 2 odst. 2 Programu je

1. obec v kraji,
2. subjekt, který je právnickou nebo fyzickou osobou působící na území kraje, který splňuje následující kritéria vhodnosti:
 - je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
 - má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,
 - je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci.

Sledovaný záměr a předmět dotace dle čl. 4 odst. 1 Programu

Záměr poskytování dotace:

zvýšení biodiverzity a protierozní ochrany zemědělské půdy na území Ústeckého kraje prostřednictvím opatření realizovaných mimo zastavěná území a zastavitelné plochy obcí.

Předmět dotace:

Dotační titul č. 1:

Zakládání, obnova, údržba, a péče o větrolamy, doprovodnou zeleň, břehové porosty a další dřevinnou vegetaci rostoucí mimo les.

- zakládání větrolamů a protierozních vegetačních prvků, obnova a péče o ně
- zakládání, obnova a péče o břehové porosty
- péče o památné stromy a aleje
- využívání geograficky původních vzácných a ohrožených druhů dřevin při zakládání nelesních vegetačních prvků

Dotační titul č. 2:

Péče o přírodní a přírodě blízké biotopy, které jsou stanovištěm regionálně vzácných a ohrožených druhů rostlin a živočichů

- likvidace invazních druhů rostlin
- kosení travních porostů se zastoupením vzácných a ohrožených druhů
- extenzivní pastva travních porostů se zastoupením vzácných a ohrožených druhů
- příprava a využití regionálních travních směsí pro zakládání a obnovu druhově bohatých luk a pastvin
- vytváření přírodních tůní, mokřadů a přírodě blízkých protipovodňových opatření
- opatření pro zachování stepních biotopů
- zakládání biopásů na orné půdě

Povaha dotace dle čl. 4 odst. 3 Programu

Dotace bude poskytována jako podpora de minimis

Nedílné přílohy dle čl. 2 odst. 5 Programu jsou:

1. Čestné prohlášení o obdržení podpory de minimis zpracované na předepsaném formuláři v případě, že příjemcem podpory je subjekt, který používá jiné účetní období, než kalendářní rok, a dále v případě, že podpora de minimis v rozhodném období byla poskytnuta z jiného členského státu EU.
2. Vyžaduje-li to povaha projektu:
 - doklad o vlastnictví či nájmu k pozemkům, objektům
 - souhlas vlastníka pozemků s realizací opatření, v případě výsadeb souhlas s trváním projektu po dobu životnosti vysázených dřevin
 - vyjádření orgánu ochrany přírody a krajiny (úřadu ORP, na území CHKO nebo NP pak správy CHKO nebo NP)
 - vyjádření orgánů místní samosprávy

Udržitelnost projektu v případě DT č. 1 dle čl. 4 odst. 5 Programu

Příjemce dotace je povinen zajistit po dobu 3 let následujících po roce vyplacení dotace následnou péči o výsadby založené v rámci realizace projektu, což dokládá čestným prohlášením. V případě nedodržení této povinnosti, které je příčinou úhynu výsadby v plném rozsahu, je příjemce povinen vrátit poskytovateli třetinu poskytnuté dotace za každé nedokončené vegetační období výsadby. Povinnost vrácení dotace nevznikne, pokud příjemce prokáže, že nezanedbal řádnou péči o výsadbu učinil dostupná opatření proti možným příčinám úhynu výsadby (zálivka, ožin, ochrana proti okusu zvěří, ochrana proti mrazovým škodám atd.).

Příloha A2

Žádost o dotaci v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. a) - Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje na rok 201.			
I. Identifikace žadatele			
Žadatel:			
IČ:		DIČ:	
FO nepodnikající datum narození:			
Sídlo (adresa trvalého bydliště):			
Statutární zástupce: (jméno, příjmení, titul)		Telefon:	e-mail:
Zodpovědná osoba: (jméno, příjmení, titul)		Telefon:	e-mail:
Bankovní ústav:		Číslo účtu:	
Účetní období		od	do
Příjemce podpory de minimis z jiného státu EU v rozhodném období*		ano	ne
II. Identifikace projektu			
Název projektu:			
Dotační titul:			
Místo realizace projektu:			
Termín zahájení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):		Termín ukončení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	
III. Celkové náklady projektu, požadovaná dotace			
Celkové náklady:			
Požadovaná dotace:		Podíl podpory	%
IV. Prohlášení			
Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.			
V		Dne	
* nehodící se škrtněte		Razítko a podpis statutárního zástupce	

Příloha A3

Projekt žádosti podané v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. a) Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje		
Žadatel: Sídlo: IČ: DIČ: Bank. spojení:		
Název projektu:		
Cíl projektu: <i>(stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)</i>		
Územní působnost projektu a místo realizace: <i>(působnost v rámci kraje, okresu, obce, upřesnění místa realizace – obec, katastrální území popř. číslo parcely)</i>		
Popis výchozího stavu: <i>(stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení)</i>		
Navrhovaný postup realizace projektu: <i>(jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)</i>		
Časový harmonogram předpokládané realizace projektu: <i>(Dle etap: zpracování projektu, podání žádosti, zahájení realizace, ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)</i>		
Dne	Zpracoval:	Podpis:

Příloha A4

Položkový rozpočet projektu podaného v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. a) Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje		
Žadatel:		
Sídlo:		
IČ:		
DIČ:		
Bank. spojení:		
Název projektu:		
Maximální podíl podpory 80 % celkových vynaložených nákladů		
Položky rozpočtu	Hrazeno z dotace Kč	Hrazeno z jiných zdrojů Kč
Nákup materiálu <i>(z toho rozepsat)</i>		
Nákup prací a služeb <i>(z toho rozepsat)</i>		
Ostatní náklady <i>(z toho rozepsat)</i>		
Celkem		
Financování projektu	Kč	% z celkových nákladů
Vlastní zdroje		
Ostatní zdroje		
Požadovaná dotace		
Projekt celkem		
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí* DPH. Bude - nebude* uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu v plánované výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla* zahrnuta do plánovaných nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace		
V	dne	Podpis statutárního zástupce žadatele

Příloha A5

Čestné prohlášení k žádosti podané v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. a) Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje		
Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul)		
Žadatele Sídlo IČ		
Čestně prohlašuje že:		
☒	vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů	
☐ (platí pro fyzické osoby podnikající*)	žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ (platí pro právnické osoby *)	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ ((platí pro právnické osoby , kde Statutárním orgánem je právnická osoba*))	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☒	u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkáni úhrady dlužných závazků	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty	
☒	žadatelem předložený projekt odpovídá zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti	
☐ **	žadatel zajistí následnou péči a udržitelnost projektu po dobu 3 let následujících od realizace výsadby a obdržení dotace	
V	dne	(podpis statutárního zástupce žadatele)

*Povinné prohlášení - zaškrtněte pole dle skutečnosti

**Pouze pro žadatele o dotaci z DT č.1

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok.**

☐ **hospodářský rok** (začátek, konec).

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registru osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

☐ **vznikl spojením** (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:

☐ **nabytím** (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

¹ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS www.compet.cz.

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶.

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **1408/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle Nařízení Komise (ES) č. **1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

- ☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. **1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č.

⁴ Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev .

⁵ Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

⁷ Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.

⁸ Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

875/2007 ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. ze dne (nařízením Komise (ES) č. **875/2007**) ve výši **30.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

5.3

a) ☐ **jsem**

b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č. **1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. **1407/2013** ve výši **100 000 €**.

Poskytovatel podpory		Den poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č. **1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. **1407/2013** ve výši **200.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **360/2012** ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ neobdržel

☐ obdržel v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ve výši 500.000 €.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli⁹, kterým je

.....,
pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

⁹ Správce je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

Příloha A6

Závěrečná zpráva a vyúčtování projektu podaného v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. a) Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje		
Žadatel		
Sídlo		
IČ		
DIČ		
Bank. spojení:		
Název projektu		
Smlouva o poskytnutí dotace č.		
Popis realizace projektu včetně dodržení harmonogramu		
Kvalitativní a kvantitativní výstupy		
Přínos projektu pro cílové skupiny		
Celkové zhodnocení projektu		
Zveřejnění podpory projektu Ústeckým krajem (čl. 3, písm. f) smlouvy) bylo zajištěno formou:		
V	dne	Zpracoval

Přílohy: 1/ Závěrečné vyúčtování čerpání dotace

2/ sešité kopie všech účetních dokladů označené pořadovými čísly uvedenými ve vyúčtování a na originále opatřené číslem smlouvy a textem: „Projekt spolufinancován Ústeckým krajem“.

3/ doklad o zaúčtování pod UZ (v případě povinnosti zaúčtování pod UZ)

4/ případné další přílohy jako fotodokumentace, CD atd.

Závěrečné vyúčtování čerpání dotace poskytnuté na základě smlouvy č.			
1/ přehled všech příjmů a výdajů projektu			
Příjmová položka název a číslo dokladu	Kč	Výdajová položka název a číslo dokladu	Kč
Celkem		Celkem	
2/ přehled výdajů projektu hrazených z dotace v členění podle plánovaného položkového rozpočtu (dle přílohy smlouvy)			
Položka plánovaného rozpočtu	Skutečné náklady v Kč	Číslo dokladu	
Celkem			
3) Skutečné financování projektu			
Financování projektu	Kč	% celkových nákladů	
Vlastní zdroje předkladatele			
Ostatní zdroje			
Poskytnutá dotace			
Projekt celkem			
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí* DPH. Byl – nebyl* uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu celkem ve výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla* zahrnuta do nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace.			
V	dne		
		Podpis st. zástupce příjemce dotace	

*nehodící se škrtněte

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: , hejtmanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (RČ):

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

k realizaci projektu

„ “

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2.11.2011 schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami.

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Rady – Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne Investiční - neinvestiční dotaci ve výši Kč (slovy:), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú., pod UZ - účelovým znakem, pokud příjemce splní podmínky stanovené touto smlouvou.
2. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek V. odst. 2) písm. e).** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce. Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci.

Článek II.

Financování

1. Dotace je přidělena za účelem realizace předloženého projektu „.....“ v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji, Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje (dále jen „Program“) a poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“) a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění (dále jen „procentuální účelové určení prostředků“). Plánovaný nákladový rozpočet je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady: nebyly za neuznatelné náklady označeny žádné náklady.
3. Změny v rámci procentuálního účelového určení prostředků je možné provádět pouze postupem stanoveným Programem a za předpokladu písemného souhlasu poskytovatele.
4. Termín ukončení realizace projektu uvedený v žádosti je 00.00.0000. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. bod 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů definovaných Programem, vzniklých v kalendářním roce, ve kterém bylo o poskytnutí dotace rozhodnuto, a přímo souvisejících s realizací projektu. Datum účinnosti uznatelných nákladů je datum zahájení projektu uvedené v žádosti tj. 00.00.0000.
6. Dotace bude poskytnuta jednorázově do 30ti dnů od předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu, které budou obsahovat všechny náležitosti stanovené přílohou A6 Programu.
7. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 80 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. V případě nedodržení závazného ukazatele bude dotace alikvotně krácena.

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Neprodleně, nejpozději však do 7 dnů písemně informovat odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu (dále jen „ZPZ“) o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- b) Odpovídat za realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a náklady projektu jak celkové tak financované z dotace řádně a odděleně sledovat v účetnictví, v případě obcí pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- c) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu dle vzoru, který je přílohou A6 Programu, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu na žádost příjemce dotace prodloužen odborem ZPZ, maximálně však do 30. 11. 0000.
- d) Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označit originální účetní doklady číslem smlouvy o poskytnutí dotace a textem „Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem“.
- e) Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.
- f) Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu realizace projektu v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- g) Respektovat závěry kontroly provedené odborem životního prostředí a zemědělství nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- h) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona.
- i) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.

2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů od doručení výpovědi.
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek V.

Publicita

(bude řešeno individuálně dle typu dotace)

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
 - f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
 - g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
 - h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

j) (případné další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce)
(Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) **vždy** po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmána)

6. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), identifikačního čísla, adresy, dotačního titulu, účelu a výše poskytnuté dotace.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. **Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.**
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Poskytovatel potvrzuje, že:
o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto.....usnesenímč.ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
hejtman kraje

.....
Příjemce

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel			referent ZPZ	
Vedoucí odboru			vedoucí odboru ZPZ	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			referent EKO	
Právně posouzeno				
Předchozí souhlas		není požadován		
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.: ze dne			

Příloha č.1: Nákladový rozpočet projektu

Příloha č.2: Kopie žádosti o dotaci

Příloha č.3: Výpis z obchodního rejstříku příjemce (Výpis ze živnostenského rejstříku příjemce)

Specifikace k oblasti podpory vymezené v čl. 3 odst. 1 písm. b) Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016 (dále jen „Program“)

Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na rok 201.

Žadatelem (příjemcem) dle čl. 2 odst. 2 Programu je

1. obec v kraji
2. subjekt, který je právnickou nebo fyzickou osobou působící na území kraje, který splňuje následující kritéria vhodnosti:
 - je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
 - má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,
 - je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci.

Sledovaný záměr a předmět dotace dle čl. 4 odst. 1 Programu

Záměr poskytování dotace je v souladu s aktualizovanou Konceptí environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v Ústeckém kraji.

Předmět dotace:

Dotační titul č. 1:

Podpora získávání prostředků z vnějších zdrojů na projekty rozvoje EVVO

1.1. Podpora zajištění vlastních zdrojů k realizaci projektů EVVO podporovaných z jiných vnějších zdrojů. (Podpora formou finanční spoluúčasti a předfinancování významných projektů EVVO při čerpání podpůrných prostředků z vnějších zdrojů).

Dotační titul č. 2:

Rozvoj EVVO ve školách a školských zařízeních

2.1. Podpora vzdělávání pedagogů všech stupňů a aprobačí v oblasti EVVO a trvale udržitelného rozvoje. Vzdělávací akce zaměřené na globální problémy, multikulturní výchovu, kulturní a přírodní dědictví, lesní ekosystém, vodní ekosystém, ochrana životního prostředí, obnovitelné a neobnovitelné přírodní zdroje, nakládání s odpady, krajina, biodiverzita.

2.2. Podpora vzdělávání předškolních a školních dětí a mládeže v oblasti EVVO a trvale udržitelného rozvoje. Vzdělávací akce zaměřené na globální problémy, multikulturní výchovu, kulturní a přírodní dědictví, lesní ekosystém, vodní ekosystém, ochrana životního prostředí, obnovitelné a neobnovitelné přírodní zdroje, nakládání s odpady, krajina, biodiverzita.

2.3. Podpora aktivní role škol a školských zařízení při vytváření mimoškolních aktivit s environmentální tematikou (vlastní programy a projekty škol).

2.4. Podpora aktivit EVVO škol zajišťovaných ve spolupráci se zahraničními partnery s přednostním zaměřením na zajišťování finančních zdrojů EU či partnerských států pro společné projekty.

2.5. Podpora na tvorbu didaktických pomůcek rozšiřující výuku EVVO na škole.

Dotační titul č. 3:

Rozvoj EVVO v mimoškolní oblasti

3.1. Podpora aktivit realizovaných za účelem naplňování cílů EVVO, principů trvale udržitelného rozvoje (Agenda 21, Zdravá města) realizovaných středisky ekologické výchovy, neziskovými organizacemi, sdruženími, DDM a veřejně prospěšnými organizacemi (semináře, kurzy, diskusní programy, soutěže a další konkrétní akce).

3.2. Podpora akcí realizovaných při příležitosti významných dat a událostí (např. Den Země, Světový den vody, Uklidme svět, Otevírání studánek).

Dotační titul č. 4

Podpora projektů EVVO

4.1. Podpora realizace konkrétních projektů v oblasti EVVO s důrazem na budování kladného vztahu k přírodě, možnost aktivního zapojení do ochrany a péče o přírodu a životní prostředí a posílení ohleduplnosti a odpovědnosti k přírodě (např. budování a péče o naučné stezky, přírodní učebny, obnova a čištění studánek a menších vodních toků atd.).

Dotační titul č. 5

Podpora lesní pedagogiky

5.1 Podpora vzdělávání lesních pracovníků – náklady na absolvování akreditovaného kurzu lesní pedagogiky ukončeného certifikátem;

5.2 Podpora lesní pedagogiky formou úhrady nákladů školám a školským zařízením na dopravu v maximální výši 5 000 Kč na 1 výjezd (maximálně 6 výjezdů na subjekt v kalendářním roce).

Povaha dotace dle čl. 4 odst. 3 Programu

Dotace bude poskytována jako podpora de minimis.

Nedílné přílohy dle čl. 2 odst. 5 Programu jsou:

1. Čestné prohlášení o obdržení podpory de minimis zpracované na předepsaném formuláři v případě, že příjemcem podpory je subjekt, který používá jiné účetní období, než kalendářní rok, a dále v případě, že podpora de minimis v rozhodném období byla poskytnuta z jiného členského státu EU.

2. Vyžaduje-li to povaha projektu:

- doklad o vlastnictví či nájmu k pozemkům, objektům
- souhlas vlastníka pozemků s realizací opatření, v případě výsadeb souhlas s trváním projektu po dobu životnosti vysázených dřevin
- vyjádření orgánu ochrany přírody a krajiny (úřadu ORP, na území CHKO nebo NP pak správy CHKO nebo NP)

Udržitelnost projektu v př. DT 4.1 dle čl. 4 odst. 5 Programu

Příjemce dotace je povinen zajistit po dobu 3 let následujících po roce vyplacení dotace následnou péči o výsadby založené v rámci realizace projektu, což dokládá čestným prohlášením. V případě nedodržení této povinnosti, které je příčinou úhynu výsadby v plném rozsahu, je příjemce povinen vrátit poskytovateli třetinu poskytnuté dotace za každé nedokončené vegetační období výsadby. Povinnost vrácení dotace nevznikne, pokud příjemce prokáže, že nezanedbal řádnou péči o výsadbu učinil dostupná opatření proti možným příčinám úhynu výsadby (zálivka, ožin, ochrana proti okusu zvěří, ochrana proti mrazovým škodám atd.).

Žádost o dotaci v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. b) - Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na rok 201.		
I. Identifikace žadatele		
Žadatel:		
IČ:	DIČ:	
FO nepodnikající datum narození:		
Sídlo (v př. FO nepodnikající adresa trvalého bydliště):		
Statutární zástupce: (jméno, příjmení, titul)	Telefon:	e-mail:
Zodpovědná osoba: (jméno, příjmení, titul)	Telefon:	e-mail:
Bankovní ústav:	Číslo účtu:	
Účetní období	od	do
Příjemce podpory de minimis z jiného státu EU v rozhodném období*	ano	ne
II. Identifikace projektu		
Název projektu:		
Dotační titul:		
Místo realizace projektu:		
Termín zahájení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	Termín ukončení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	
III. Celkové náklady projektu, požadovaná dotace		
Celkové náklady:		
Požadovaná dotace:	Podíl podpory	%
Čerpání dotace na základě prokázání spoluúčasti*	ano	ne
Čerpání dotace po předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu*	ano	ne
IV. Prohlášení		
Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.		
V _____ Dne _____		
* nehodící se škrtněte		
Razítko a podpis statutárního zástupce		

Projekt žádosti o dotaci podané v rámci v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. b) Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na rok 201.		
Žadatel: Sídlo: IČ: DIČ: Bank. spojení:		
Název projektu:		
Cíl projektu: <i>(stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)</i>		
Územní působnost projektu a místo realizace: <i>(působnost v rámci kraje, okresu, obce, upřesnění místa realizace – obec, katastrální území popř. číslo parcely)</i>		
Popis výchozího stavu: <i>(stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení)</i>		
Navrhovaný postup realizace projektu: <i>(jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)</i>		
Časový harmonogram předpokládané realizace projektu: <i>(Dle etap: zpracování projektu, podání žádosti, zahájení realizace, ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)</i>		
Dne	Zpracoval:	Podpis:

Položkový rozpočet projektu podaného v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. b) Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na rok 201.		
Žadatel: Sídlo: IČ: DIČ: Bank. spojení:		
Název projektu:		
Maximální míra podpory 80 % celkových vynaložených nákladů		
Položky rozpočtu	Hrazeno z dotace Kč	Hrazeno z jiných zdrojů Kč
Nákup materiálu (<i>z toho rozepsat</i>)		
Nákup prací a služeb (<i>z toho rozepsat</i>)		
Ostatní náklady (<i>z toho rozepsat</i>)		
Celkem		
Financování projektu	Kč	% z celkových nákladů
Vlastní zdroje		
Ostatní zdroje		
Požadovaná dotace		
Projekt celkem		
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí * DPH. Bude - nebude * uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu v plánované výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla * zahrnuta do plánovaných nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace		
V	dne	Podpis statutár. zástupce

Čestné prohlášení k žádosti podané v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. a) Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na rok 201.		
Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul)		
Žadatele Sídlo IČ		
Čestně prohlašuje že:		
☒	vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů	
☐ (platí pro fyzické osoby podnikající*)	žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ (platí pro právnické osoby *)	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ ((platí pro právnické osoby, kde Statutárním orgánem je právnická osoba*))	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☒	u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty	
☒	žadatelem předložený projekt odpovídá zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti	
☐ **	žadatel zajistí následnou péči a udržitelnost projektu po dobu 3 let následujících od realizace výsadby a obdržení dotace	
V	dne	(podpis statutárního zástupce žadatele)

*Povinné prohlášení - zaškrtněte pole dle skutečnosti

**Pouze pro žadatele o dotaci z DT č.4, připadá-li v úvahu

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok.**

☐ **hospodářský rok** (začátek, konec).

2. **Podniky¹⁰ propojené s žadatelem o podporu**

Žadatel o podporu se považuje za propojený¹¹ s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registru osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

☐ **vznikl spojením** (fúzí splynutím¹²) níže uvedených podniků:

☐ **nabytím** (fúzí sloučením¹³) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

¹⁰ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

¹¹ Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS www.compet.cz.

¹² Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením¹⁴) podniku.

☐ **vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita¹⁵.

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle Nařízení Komise (ES) č. 1535/2007 ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. 1408/2013 ve výši 15.000 €.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ¹⁶	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ¹⁷
Celkem				

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č.

¹³ Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev .

¹⁴ Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev

¹⁵ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

¹⁶ Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.

¹⁷ Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

875/2007 ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

☐ neobdržel

☐ obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. ze dne (nařízením Komise (ES) č. **875/2007**) ve výši **30.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

5.3

a) ☐ jsem

b) ☐ nejsem subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č. **1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ neobdržel

☐ obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. **1407/2013** ve výši **100 000 €**.

Poskytovatel podpory		Den poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č. **1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ neobdržel

☐ obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. **1407/2013** ve výši **200.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **360/2012** ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ neobdržel

☐ obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ve výši 500.000 €.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli¹⁸, kterým je

.....,
pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	
-----------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
--	--	--	--

¹⁸ Správce je koordináční orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

Příloha B6

Závěrečná zpráva a vyúčtování projektu podaného v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. b) Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na rok 201.		
Žadatel Sídlo IČ DIČ Bank. spojení:		
Název projektu		
Smlouva o poskytnutí dotace č.		
Popis realizace projektu včetně dodržení harmonogramu		
Kvalitativní a kvantitativní výstupy		
Přínos projektu pro cílové skupiny		
Celkové zhodnocení projektu		
Zveřejnění podpory projektu Ústeckým krajem (čl. 3, písm. f) smlouvy) bylo zajištěno formou:		
V	dne	Zpracoval

Přílohy: 1/ Závěrečné vyúčtování čerpání dotace

2/ sešité kopie všech účetních dokladů označené pořadovými čísly uvedenými ve vyúčtování a na originále opatřené číslem smlouvy a textem: „Projekt spolufinancován Ústeckým krajem“ .

3/ doklad o zaúčtování pod UZ (v př, povinnosti zaúčtování pod UZ)

4/ případné další přílohy jako fotodokumentace, CD atd.

Závěrečné vyúčtování čerpání dotace poskytnuté na základě smlouvy č.			
1/ přehled všech příjmů a výdajů projektu			
Příjmová položka název a číslo dokladu	Kč	Výdajová položka název a číslo dokladu	Kč
Celkem		Celkem	
2/ přehled výdajů projektu hrazených z dotace v členění podle plánovaného položkového rozpočtu (dle přílohy smlouvy)			
Položka plánovaného rozpočtu	Skutečné náklady v Kč	Číslo dokladu	
Celkem			
3) Skutečné financování projektu			
Financování projektu	Kč	% celkových nákladů	
Vlastní zdroje předkladatele			
Ostatní zdroje			
Poskytnutá dotace			
Projekt celkem			
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí* DPH. Byl – nebyl* uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu celkem ve výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla* zahrnuta do nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace			
V	dne	Podpis st. zástupce příjemce dotace	

*nehodící se škrtněte

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: , hejtmanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (RČ):

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

k realizaci projektu

„ “

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2.11.2011 schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami.

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Rady – Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne investiční - neinvestiční dotaci ve výši Kč (slovy:), která bude

převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú., pod UZ - účelovým znakem, varianta 1. pokud příjemce splní podmínky stanovené touto smlouvou/ varianta 2. za podmínky, že ji příjemce použije způsobem stanoveným touto smlouvou.

2. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek V. odst. 2) písm.e)** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce. Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci.

Článek II.

Financování

1. Dotace je přidělena za účelem realizace předloženého projektu „.....“ v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji, Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty EVVO na území Ústeckého kraje (dále jen „Program“) a poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“) a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění (dále jen „procentuální účelové určení prostředků“). Plánovaný nákladový rozpočet je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady: nebyly za neuznatelné náklady označeny žádné náklady.
3. Změny v rámci procentuálního účelového určení prostředků je možné provádět pouze postupem stanoveným Programem a za předpokladu písemného souhlasu poskytovatele.
4. Termín ukončení realizace projektu uvedený v žádosti je 00.00.0000. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. bod 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů definovaných Programem, vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, a přímo souvisejících s realizací projektu. Datum účinnosti uznatelných nákladů je datum zahájení projektu uvedené v žádosti tj. 00.00.0000.
6. Varianta 1. Dotace bude poskytnuta jednorázově do 30ti dnů od předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu, které budou obsahovat všechny náležitosti stanovené přílohou B6 Programu.

Varianta 2. Dotace bude poskytnuta jednorázově do 30ti dnů od předložení prokázané finanční spoluúčasti na celkových uznatelných nákladech projektu ve výši stanovené smlouvou. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže zpět na účet kraje, ze kterého mu byly prostředky poskytnuty, nejpozději s předložením závěrečné zprávy a vyúčtování v termínu uvedeném ve smlouvě. V případě vykázání vyššího procentuálního podílu dotace na celkových uznatelných nákladech projektu, stanoveného jako závazný finanční ukazatel, musí být prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vráceny. Tyto prostředky jejich příjemce poukáže zpět na účet kraje, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy a vyúčtování poskytnuté dotace, které budou obsahovat všechny náležitosti stanovené přílohou B6 Programu.

7. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 80 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. V případě nedodržení závazného ukazatele bude dotace alikvotně krácena.

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Varianta 2. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a to v souladu s touto smlouvou.
- b) Varianta 2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) Neprodleně, nejpozději však do 7 dnů písemně informovat odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- d) Varianta 2. Dotaci nepoužít na úhradu daně z přidané hodnoty, pokud má nárok na uplatnění odpočtu této daně.
- e) Varianta 1. Odpovídat za realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a náklady projektu jak celkové tak financované z dotace řádně a odděleně sledovat v účetnictví, v případě obcí pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,

Varianta 2. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, v případě obcí pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
- f) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu dle vzoru, který je přílohou B6 Programu, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu na žádost příjemce dotace prodloužen odborem životního prostředí a zemědělství, maximálně však do 30. 11. 0000.
- g) Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označit originální účetní doklady číslem smlouvy o poskytnutí dotace a textem „Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem“
- h) Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.

- i) Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- j) Respektovat závěry kontroly provedené odborem životního prostředí a zemědělství nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- k) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona.
- l) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů od doručení výpovědi.
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek V.

Publicita

(bude řešeno individuálně dle typu dotace)

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
 - f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
 - g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
 - h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
 - j) (případně další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce)

(Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) vždy po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmána)
6. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), identifikačního čísla, adresy, dotačního titulu, účelu a výše poskytnuté dotace.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.

5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.

6. Poskytovatel potvrzuje, že:

o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto.....usnesenímč.ze
dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....

.....

Poskytovatel

Příjemce

Ústecký kraj

, hejtman kraje

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel			referent ZPZ	
Vedoucí odboru			vedoucí odboru ZPZ	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			referent EKO	
Právně posouzeno				
Předchozí souhlas		není požadován		
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.: ze dne			

Příloha č.1: Nákladový rozpočet projektu

Příloha č.2: Výpis z obchodního rejstříku příjemce (Výpis ze živnostenského rejstříku příjemce)

Specifikace k oblasti podpory vymezené v čl. 3 odst. 1 písm. c) Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016 (dále jen „Program“)

Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje na rok 201.

Žadatelem (příjemcem) dle čl. 2 odst. c) Programu je

Subjekt, který je právnickou nebo fyzickou osobou působící na území kraje, který splňuje následující kritéria vhodnosti:

- je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
- má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,
- je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci.

Sledovaný záměr a předmět dotace dle čl. 4 odst. 1 Programu

Předmět dotace je zajištění péče o zraněné volně žijící druhy živočichů chráněných dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů na území Ústeckého kraje v působnosti záchranné stanice:

Dotační titul č. 1:

Podpora na provoz záchranné stanice – finanční prostředky určené k realizaci péče o handicapované zvláště chráněné živočichy podle § 48 zákona č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, na území Ústeckého kraje. Dotace je určena zejména na úhradu nákladů spojených s jejich odchyt, převzetím, veterinárním vyšetřením, ošetřením a léčbou, zpětným návratem do volné přírody, na nákup krmení a náklady spojené s dopravou.

Dotační titul č. 2:

Investiční podpora záchranných stanic - finanční prostředky určené na rozšíření a údržbu chovatelského zázemí spojené s péčí o handicapované zvláště chráněné živočichy podle § 48 zákona č. 114/1992 Sb. o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů (např. výstavba voliér....).

Nedílné přílohy dle čl. 2 odst. 5 Programu jsou:

- doklad o vlastnictví či nájmu k pozemkům, objektům,
- platné rozhodnutí o povolení k provozování záchranné stanice dle § 5 odst. 9 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů,
- splňovat podmínky pro péči o handicapovaná zvířata dané zákonem č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů,

Příloha C2

Žádost o dotaci v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. c) - Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje na rok 201.			
I. Identifikace žadatele			
Žadatel:			
IČ:		DIČ:	
FO nepodnikající datum narození:			
Sídlo (v př. FO nepodnikající adresa trvalého bydliště):			
Statutární zástupce: (jméno, příjmení, titul)		Telefon:	e-mail:
Zodpovědná osoba: (jméno, příjmení, titul)		Telefon:	e-mail:
Bankovní ústav:		Číslo účtu:	
Účetní období		od	do
II. Identifikace projektu			
Název projektu:			
Dotační titul:			
Místo realizace projektu:			
Termín zahájení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):		Termín ukončení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	
III. Celkové náklady projektu, požadovaná dotace			
Celkové náklady:			
Požadovaná dotace:		Podíl podpory	%
Čerpání dotace na základě prokázání spoluúčasti *		ano	ne
Čerpání dotace po předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu*		ano	ne
IV. Prohlášení			
Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.			
V		Dne	
* nehodící se škrtněte		Razítko a podpis statutárního zástupce	

Příloha C3

Projekt žádosti o dotaci podané v rámci v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. c) Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje na rok 201.		
Žadatel: Sídlo: IČ: DIČ: Bank. spojení:		
Název projektu:		
Cíl projektu: <i>(stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)</i>		
Územní působnost projektu a místo realizace: <i>(působnost v rámci kraje, okresu, obce, upřesnění místa realizace – obec, katastrální území popř. číslo parcely)</i>		
Popis výchozího stavu: <i>(stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení)</i>		
Navrhovaný postup realizace projektu: <i>(jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)</i>		
Časový harmonogram předpokládané realizace projektu: <i>(Dle etap: zpracování projektu, podání žádosti, zahájení realizace, ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)</i>		
Dne	Zpracoval:	Podpis:

Příloha C4

Položkový rozpočet projektu podaného v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. c) Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje na rok 201.		
Žadatel:		
Sídlo:		
IČ:		
DIČ:		
Bank. spojení:		
Název projektu:		
Maximální míra podpory 100 % celkových vynaložených nákladů		
Položky rozpočtu	Hrazeno z dotace Kč	Hrazeno z jiných zdrojů Kč
Nákup materiálu (z toho rozepsat)		
Nákup prací a služeb (z toho rozepsat)		
Ostatní náklady (z toho rozepsat)		
Celkem		
Financování projektu	Kč	% z celkových nákladů
Vlastní zdroje		
Ostatní zdroje		
Požadovaná dotace		
Projekt celkem		
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí* DPH. Bude - nebude* uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu v plánované výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla* zahrnuta do plánovaných nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace		
V	dne	Podpis statutár. zástupce

Příloha C5

Čestné prohlášení k žádosti podané v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. c) Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje na rok 201.		
Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul) Žadatele Sídlo IČ		
Čestně prohlašuje že:		
☒	vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů	
☐ (platí pro fyzické osoby podnikající*)	žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ (platí pro právnické osoby *)	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ ((platí pro právnické osoby, kde Statutárním orgánem je právnická osoba*))	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☒	u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty	
☒	žadatelem předložený projekt odpovídá zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti	
V	dne	(podpis statutárního zástupce žadatele)

*Povinné prohlášení - zaškrtněte pole dle skutečnosti.

Příloha C6

Závěrečná zpráva a vyúčtování projektu podaného v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 1 písm. c) Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje na rok 201.		
Žadatel Sídlo IČ DIČ Bank. spojení		
Název projektu		
Smlouva o poskytnutí dotace č.		
Popis realizace projektu včetně dodržení harmonogramu		
Kvalitativní a kvantitativní výstupy		
Přínos projektu pro cílové skupiny		
Celkové zhodnocení projektu		
Zveřejnění podpory projektu Ústeckým krajem (článek 3, písm. f) smlouvy) bylo zajištěno formou:		
V	dne	Zpracoval

- Přílohy: 1/ Závěrečné vyúčtování čerpání dotace
 2/ sešité kopie všech účetních dokladů označené pořadovými čísly uvedenými ve vyúčtování a na originále opatřené číslem smlouvy a textem: „Projekt spolufinancován Ústeckým krajem“
 3/ doklad o zaúčtování pod UZ (v př, povinnosti zaúčtování pod UZ)
 4/ případné další přílohy jako fotodokumentace, CD atd.

Závěrečné vyúčtování čerpání dotace poskytnuté na základě smlouvy č.			
1/ přehled všech příjmů a výdajů projektu			
Příjmová položka název a číslo dokladu	Kč	Výdajová položka název a číslo dokladu	Kč
Celkem		Celkem	
2/ přehled výdajů projektu hrazených z dotace v členění podle plánovaného položkového rozpočtu (dle přílohy smlouvy)			
Položka plánovaného rozpočtu	Skutečné náklady v Kč	Číslo dokladu	
Celkem			
3) Skutečné financování projektu			
Financování projektu	Kč	% celkových nákladů	
Vlastní zdroje předkladatele			
Ostatní zdroje			
Poskytnutá dotace			
Projekt celkem			
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí * DPH. Byl – nebyl * uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu celkem ve výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla * zahrnuta do nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace			
V	dne	Podpis st. zástupce příjemce dotace	

*nehodící se škrtněte

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: , hejtmanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (RČ):

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

k realizaci projektu

„“

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2.11.2011 schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami.

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Rady – Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne investiční / neinvestiční dotaci ve výši Kč (slovy:), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú., pod UZ - účelovým znakem, za podmínky, že ji příjemce použije způsobem stanoveným touto smlouvou.
2. Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

Článek II.

Financování

1. Dotace je přidělena za účelem realizace předloženého projektu „.....“ v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji, Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje (dále jen „Program“) a poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“) a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění (dále jen „procentuální účelové určení prostředků“). Plánovaný nákladový rozpočet je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady: nebyly za neuznatelné náklady označeny žádné náklady.
3. Změny v rámci procentuálního účelového určení prostředků je možné provádět pouze postupem stanoveným Programem a za předpokladu písemného souhlasu poskytovatele.
4. Termín ukončení realizace projektu uvedený v žádosti je 00.00.0000. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. bod 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů definovaných Programem, vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, a přímo souvisejících s realizací projektu. Datum účinnosti uznatelných nákladů je datum zahájení projektu uvedené v žádosti tj. 00.00.0000.
6. Dotace bude poskytnuta jednorázově do 30ti dnů od předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu, které budou obsahovat všechny náležitosti stanovené přílohou C6 Programu.
7. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 100 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. V případě nedodržení závazného ukazatele bude dotace alikvotně krácena.

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a to v souladu s touto smlouvou.
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

- c) Neprodleně, nejpozději však do 7 dnů písemně informovat odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- d) Dotaci nepoužít na úhradu daně z přidané hodnoty, pokud má nárok na uplatnění odpočtu této daně.
- e) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, v případě obcí pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
- f) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu dle vzoru, který je přílohou C6 Programu, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu na žádost příjemce dotace prodloužen odborem životního prostředí a zemědělství, maximálně však do 30. 11. 0000.
- g) Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označit originální účetní doklady číslem smlouvy o poskytnutí dotace a textem „Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem“.
- h) Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.
- i) Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
- j) Respektovat závěry kontroly provedené odborem životního prostředí a zemědělství nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- k) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona.
- l) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.

2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů od doručení výpovědi.
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek V.

Publicita

(bude řešeno individuálně dle typu dotace)

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
 - f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
 - g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
 - h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
 - j) (případné další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce)

(Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) vždy po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmána)

6. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), identifikačního čísla, adresy, dotačního titulu, účelu a výše poskytnuté dotace.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Poskytovatel potvrzuje, že:
o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto.....usnesenímč.ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....

.....

Poskytovatel
Ústecký kraj

Příjemce

, hejtmán kraje

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel			referent ZPZ	
Vedoucí odboru			vedoucí odboru ZPZ	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			referent EKO	
Právně posouzeno				
Předchozí souhlas		není požadován		
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.: ze dne			

Příloha č.1: Nákladový rozpočet projektu

Příloha č.2: Výpis z obchodního rejstříku příjemce (Výpis ze živnostenského rejstříku příjemce)

Specifikace k oblasti podpory vymezené v čl. 3 odst. 2 Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016 (dále jen „Program“)

Podpora včelařů na území Ústeckého kraje

Žadatel (příjemce) dle čl. 2 odst. 2 Programu je vymezen podmínkami

Pouze fyzická osoba nepodnikající s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje, která:

- je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník
- má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit
- je zkušená a schopná k demonstrování svých kapacit odpovídajících velikosti projektu, na který žádá dotaci
- dosáhla věkové hranice 15 let ke dni podání žádosti, v případě nezletilosti je zastupována jeho zákonným zástupcem,
- má zajištěnu odbornou garanci ze strany občanského sdružení působícího v oblasti chovu včel nebo profesionálního včelaře potvrzením na formuláři žádosti i vyúčtování a dohled odborného garanta po dobu udržitelnosti projektu
- vylučuje společné včelaření mezi manžely nebo přímými příbuznými (děti, rodiče)

Sledovaný záměr a předmět dotace dle čl. 4 odst. 1 Programu

Záměr poskytování dotace:

zvrátit dlouhodobě nepříznivý vývoj, oživit zájmové včelaření podporou jak nových zájemců o včelaření, tak i těch, kteří již včelaři, s cílem rovnoměrného zavčelení a ozdravení chovů v jednotlivých katastrech Ústeckého kraje.

Předmět dotace

Dotační titul č. 1:

Založení chovu včel (žadatel dosud nevlastní žádná včelstva, úly a základní včelařské vybavení)

Podaný projekt spočívá v pořízení:

- a) minimálně tři a maximálně pět včelstev podle platných veterinárních předpisů,
- b) minimálně tři a maximálně pět nových nástavkových úlů s oddělitelným monitorovacím dnem a příslušenstvím,
- c) základního včelařského vybavení (např. mezistěn, ochranného oděvu, kuřáku, rozpěráku, odvíčkovací vidličky, rámků nebo přířezů).

Projekt musí vždy zahrnovat komponenty dle písm. a) ,b) i c) dotačního titulu č.1.

Dotační titul č. 2:

Rozšíření chovu včel (žadatel je již registrován v souladu se zákonem č. 154/2000 Sb., o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění)

Podaný projekt spočívá: a) v pořízení dalších maximálně pěti nových nastavkových úlů s oddělitelným monitorovacím dnem a příslušenstvím b) v pořízení dalšího technického včelařského vybavení (např. medomet, vařák, manipulační technika) c) ve výměně tří maximálně pěti typově zastaralých úlů za nové dle písm. a) za předpokladu prokazatelné likvidace původních potvrzené dobořným garantem Projekt může zahrnovat komponenty pod písm. a), b) nebo c) dotačního titulu č.2.
Povaha dotace dle čl. 4 odst. 3 Programu
Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).
Udržitelnost projektu dle čl. 4 odst. 5 Programu
Příjemce dotace je povinen věnovat se osobně včelařství po dobu 3 let následujících po roce vyplacení dotace. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce povinen vrátit poskytovateli třetinu poskytnuté dotace za každý nedokončený rok chovu včel. Povinnost vrácení dotace nevznikne, pokud včelař prokáže, že nezanedbal řádnou péči o včelstva, chov včel nezanikl jeho vinou a včelař učinil přiměřená preventivní opatření proti vnější příčině zániku chovu včel (mráz, choroby).
Povinnosti nad rámec Programu
Příjemce dotace je povinen poskytnout pověřené osobě (ke dni vyhlášení tohoto Programu je pověřenou osobou Českomoravská společnost chovatelů, a.s., se sídlem Hradištko 123, 252 09 Hradištko, IČ 26162539) v souladu se zákonem č. 154/2000 Sb., o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění, (plemenářský zákon) a podle § 80 odst. 1 a 2 vyhlášky č. 136/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti označování zvířat a jejich evidence a evidence hospodářství a osob stanovených plemenářským zákonem, v platném znění, údaje o počtu včelstev a umístění jednotlivých stanovišť včelstev k 1. září kalendářního roku. Hlášení počtu včelstev a umístění stanovišť se předávají nejpozději do 15. září kalendářního roku na formuláři, který chovateli včel poskytuje pověřená osoba.
Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace dle čl. 10 Programu
V případě vykázaného nižšího procentuálního podílu spoluúčasti, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel, bude vyplacen jen alikvotní díl podpory. Při nedodržení druhového členění plánovaného rozpočtu, popřípadě nedodržení plánovaného počtu jednotlivých komponentů bude dotace krácena o 80 % plánovaných nákladů chybějícího komponentu.

Žádost o dotaci v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 2 písm. a) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje		
I. Identifikace žadatele		
Žadatel (jméno, příjmení, titul):	Datum narození:	
Adresa trvalého bydliště: (včetně PSČ)		
Doručovací adresa: (včetně PSČ)		
Kontakt žadatele:	Telefon:	e-mail:
Kontakt zákonného zástupce: (jméno, příjmení, titul)	Telefon:	e-mail:
Bankovní ústav:	Číslo účtu:	
V případě registrovaného žadatele počet stávajících včelstev a datum registrace dle zákona č. 154/2000 Sb.		
II. Identifikace projektu		
Název projektu:		
Termín zahájení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	Termín ukončení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	
III. Celkové náklady projektu, požadovaná dotace		
Celkové náklady:		
Požadovaná dotace:	Míra podpory	%
IV. Garance projektu		
Odborný garant zastoupený: (jméno, příjmení)	Adresa sídla:	Potvrzení žádosti odborným garantem:
Telefon, e-mail	IČ:	datum a podpis
V. Prohlášení		
Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.		
V _____ Dne _____ Podpis žadatele/ zástupce žadatele		

Projekt žádosti podané v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 2 písm. a) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje		
Žadatel: Sídlo:		
Název projektu:		
Cíl projektu: <i>(stručně popsáný účel, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)</i>		
Územní působnost projektu a místo realizace: <i>(upřesnění místa realizace – obec, katastrální území, číslo parcely)</i>		
Popis výchozího stavu: <i>(stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí)</i>		
Navrhovaný postup realizace projektu: <i>(jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)</i>		
Časový harmonogram předpokládané realizace projektu: <i>(Dle etap: zpracování projektu, podání žádosti, zahájení realizace, ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)</i>		
Dne	Zpracoval:	Podpis:

Položkový rozpočet projektu podaného v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 2 písm. a) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje			
Žadatel:			
Název projektu:			
Maximální míra podpory	80 % celkových vynaložených nákladů		
Položky rozpočtu	Počet měr.jednotek	Cena za měř. jednotku Kč	Celkem Kč
Nástavkové úly			
včelstva			
Včelařské pomůcky (pořizovací cena za jednotku nad 500 Kč - rozepsat)			
Včelařské pomůcky ostatní (pořizovací cena menší než 500 Kč za jednotku s výjimkou přířezů a mezistěn v celkovém součtu)	X	X	
Celkem			
Financování projektu		Kč	% z celkových nákladů
Vlastní zdroje			
Požadovaná dotace			
Projekt celkem			
V	dne	Podpis žadatele/ zástupce žadatele	

Čestné prohlášení k žádosti podané v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 2 písm. a) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje		
Žadatel (jméno, příjmení, titul)		
Čestně prohlašuje že:		
- vůči jeho majetku neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení a na jeho majetek nebyla nařízena exekuce; - nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku; - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti; - nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků; - nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty; - splňuje podmínky vymezující žadatele uvedené v příloze D1; - v dané věci nepožádal o dotaci z jiného zdroje; - předložený projekt odpovídá zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti; - se bude osobně věnovat včelaření po dobu 3 let následujících po roce vyplacení dotace a je si vědom povinností vyplývajících v této souvislosti z přílohy D1.		
V	dne	(podpis)

Závěrečná zpráva a vyúčtování projektu podaného v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2013 až 2016, oblast podpory vymezená v čl. 3 odst. 2 písm. a) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje			
Žadatel:		Smlouva o poskytnutí dotace č.:	
Název projektu:			
Popis realizace projektu (výstupy, přínos, celkové zhodnocení) a dodržení harmonogramu:			
Položky rozpočtu	Počet pořízených měř.jednotek	Celkem Kč	Číslo dokladu
Nástavkové úly			
včelstva			
Včelařské pomůcky (pořizovací cena za jednotku nad 500 Kč - rozepsat)			
Včelařské pomůcky ostatní (pořizovací cena menší než 500 Kč za jednotku s výjimkou přířezů a mezistěn v celkovém součtu, jednotlivé doklady doloženy)	X	X	
Celkem			
Financování projektu		Kč	% z celkových nákladů
Vlastní zdroje			
Požadovaná dotace			
Projekt celkem			
V	dne	Podpis žadatele/ zástupce žadatele	
V	dne	Potvrzení odborného garanta	

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: , hejtmanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bydliště:

E-mail/telefon:

Bankovní spojení:

číslo účtu:

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

k realizaci projektu

„“

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2.11.2011 schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami.

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. ze dne neinvestiční dotaci ve výši ... Kč (slovy:), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú., pokud příjemce splní podmínky stanovené touto smlouvou.
2. **Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).**

Článek II.

Financování

1. Dotace je přidělena za účelem realizace předloženého projektu „.....“ v rámci Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji, Podpora včelařů na území Ústeckého kraje (dále jen „Program“) a poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“) a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění (dále jen „procentuální účelové určení prostředků“). Plánovaný nákladový rozpočet je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady: nebyly za neuznatelné náklady označeny žádné náklady.
3. Změny v rámci procentuálního účelového určení prostředků je možné provádět pouze postupem stanoveným Programem a za předpokladu písemného souhlasu poskytovatele.
4. Termín ukončení realizace projektu uvedený v žádosti je 00.00.0000. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. bod 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů definovaných Programem, vzniklých v kalendářním roce, ve kterém bylo o poskytnutí dotace rozhodnuto, a přímo souvisejících s realizací projektu. Datum účinnosti uznatelných nákladů je datum zahájení projektu uvedené v žádosti tj. 00.00.0000.
6. Dotace bude poskytnuta jednorázově do 30ti dnů od předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu, které budou obsahovat všechny náležitosti stanovené přílohou D6 Programu.
7. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 80 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. V případě nedodržení závazného ukazatele bude dotace alikvotně krácena.

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Neprodleně, nejpozději však do 7 dnů písemně informovat odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu.
- b) Odpovídat za realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy.
- c) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu dle vzoru, který je přílohou D6 Programu, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu na žádost příjemce dotace prodloužen odborem životního prostředí a zemědělství, maximálně však do 30. 9. 0000.
- d) Označit originální účetní doklady číslem smlouvy o poskytnutí dotace a textem „Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem“

Zveřejňovat při všech příležitostech, že projekt je podporován Ústeckým krajem a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací projektu.
- e) Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu realizace projektu v návaznosti na rozpočet projektu.
- f) Respektovat závěry kontroly provedené odborem životního prostředí a zemědělství nebo orgánem kontroly krajského úřadu.
- g) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů od doručení výpovědi.
3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek V.

Publicita

(bude řešeno individuálně dle typu dotace)

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
 - f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
 - g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
 - h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
 - j) (případné další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce)
(Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) **vždy** po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmána)
6. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), identifikačního čísla, adresy, dotačního titulu, účelu a výše poskytnuté dotace.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. **Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.**
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Poskytovatel potvrzuje, že:
o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto.....usnesenímč.ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

Poskytovatel
Ústecký kraj
, hejtman kraje

Příjemce

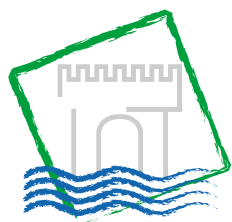
	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel			referent ZPZ	
Vedoucí odboru			vedoucí odboru ZPZ	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			referent EKO	
Právně posouzeno		standardní vzor		
Předchozí souhlas		není požadován		
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.: ze dne			

Příloha č.1: Nákladový rozpočet projektu

Datum podání žádosti	Žadatel	IČ	Název projektu	Anotace projektu	Celkové náklady projektu v Kč	Spoluúčast z jiných dotačních programů	Podíl požadované dotace k celkovým nákladům projektu v %	Požadovaná výše dotace z FVH ÚK v Kč	Registr de minimis ke 23. 10. 2014	Bodové hodnocení dle kritérií ZFVH	Doporučená výše dotace ke schválení v Kč
17.10.2014	Obec Okounov	262056	Odkanalizování a čištění odpadních vod v obci Okounov	Výstavba oddílné gravitační splaškové kanalizace a výstavba ČOV s kapacitou pro 250 EO. Svod splaškové vody z jednotlivých objektů kanalizačními přípojkami do navržených kanalizačních řadů.	19 232 000	OPŽP 14 705 691	9,97	1 916 986,00	0,00	6	1 916 986
17.10.2014	obec Lenešice	265098	Dostavba kanalizace a vodovodu - Lenešice	dostavba vodohospodářské infrastruktury v obci Lenešice, zahrnující výstavbu kanalizace v ulici Jiráskova s napojením 80 EO a výstavbu vodovodu v ulici Dlouhá pro 21 EO.	6 620 807	0	70,00	4 000 000,00	54 702,40 € 1 500 000 Kč	6	4 000 000
15.10.2014	Obec Malá Veleň	525049	Rekonstrukce vodovodních řadů v obci Malá Veleň	Rekonstrukce 2 vodovodních řadů v obci Malá Veleň: nad tratí v délce 216,58 bm a nad obcí v délce 11,47 bm	1 731 552	0	70,00	1 212 086,40	32 709,75 € 843 388,15 Kč	5	1 212 086
16.10.2014	Obec Tašov	556904	Odvádění a čištění odpadních vod z obce Tašov	Výstavba ČOV s kapacitou 200 EO a výstavba kanalizace v délce 1 664 m gravitační a 98 m tlakové. Výstavba 61 ks kanalizačních šachet a 59 ks přípojek.	21 922 162	OPŽP 16 236 928	10,09	2 211 206,00	10 927,77 € 300 000 Kč	5	2 211 206
17.9.2014	Obec Velké Chvojno	66109973	Kanalizace Velké Chvojno	Rozšíření stokové sítě o alší 3 větve v délce 229,4 bm a zbudování 57 ks přípojek v rámci veřejné části kanalizace v návaznosti na probíhající stavbu "Kanalizace a ČOV Velké Chvojno"	5 430 519	0	56,00	3 041 090,00	88 873,48 € 2 405 000 Kč	4	3 041 090
Celkem								12 381 368,40			12 381 368

Přehled žádostí o dotaci z Fondu vodního hospodářství ÚK - doporučených k zamítnutí dotace

Datum podání žádosti	Žadatel	IČ	Název projektu	Anotace projektu	Celkové náklady projektu v Kč	Spoluúčast z jiných dotačních programů	Podíl požadované dotace k celkovým nákladům projektu v %	Požadovaná výše dotace z FVH ÚK v Kč	Registr de minimis ke 23. 10. 2014	Bodové hodnocení dle kritérií ZFVH
15.10.2014	Obec Zubrnice	556874	Zubrnice - ČOV a kanalizace	Výstavba ČOV a kanalizačních gravitačních stok	24 063 373	18 949 906	11,33	2 726 000,00	9 825,50 € 250 000 Kč	4
17.10.2014	Obec Křesín	263842	Splašková kanalizace a ČOV pro obec Křesín	Stavba kanalizačních stok, kanalizačních objektů, čistírny odpadních vod a dalších součástí kanalizace pro veřejnou potřebu	34 257 222	SFŽP 25 736 844	14,96	5 124 880,45	13 975,57 € 360 458 Kč	4
17.10.2014	Město Hrob	266337	Hrob, Horní ulice, rozšíření kanalizace	Výstavba splaškové kanalizace v neodkanalizované severozápadní části města Hrob - Horní ulice. Nová kanalizace bude zaústěna do šachty na stávající veřejné kanalizaci v délce 166,4 bm.	2 886 056	0	70,00	2 020 000,00	1 571,52 € 40 000 Kč	4
16.10.2014	Město Litvínov	266027	Zálužský potok - oprava krytého profilu	vodohospodářská opatření spojená s obnovou environmentálních funkcí území - revitalizace a úprava toků. Rekonstrukce stávajícího krytého profilu - revitalizace a úprava stávajícího toku, rekonstrukce stávajícího nevyhovujícího objektu, ochrana pozemků před erozí činností vody	1 137 911	0	70,00	796 537,00	0,00	2
Celkem								10 667 417,45		



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo poskytovatele: 13/SML2691 – dodatek č. 1

Číslo příjemce:

DODATEK Č. 1 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřený v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Romana Maturkaničová, samostatný referent odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: maturkanicova.r@kr-ustecky.cz, 475 657 637

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156, není plátce DPH

Bank. spojení: 40184-0883028399/0800 Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem

a

Příjemce

Město Úštěk

Sídlo: Mírové náměstí 83, 411 45 Úštěk

Zastoupený: Pavlem Kundrátem, starostou města Úštěk

Kontaktní osoba: Pavel Kundrát - starosta města

E-mail/telefon: ustek@iol.cz/ 416 795 609

IČ: 00264571

DIČ: CZ00264571

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1003723399/0800

I.

Smluvní strany se dohodly na změně článku č. II. bodu 4) smlouvy, uzavřené na základě rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 4. 9. 2013 č. 100/9Z/2013, kterou byla mětu Úštěk poskytnuta dotace ve výši 218 000 Kč z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje na podporu projektové dokumentace stavby „Habřina - kanalizace“, v souvislosti se změnou provedenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 15. 12. 2014 č. xx/xxZ/2014 takto:

Článek II. Financování

- 4) Termínem ukončení realizace projektu je 31. 12. 2015. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel. Ukončením realizace projektu se rozumí splnění závazného technického ukazatele popsaneho v odst. 8) tohoto článku.

II.

Tento dodatek je uzavřen v souladu s ust. § 166 odst. 1 správního řádu.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

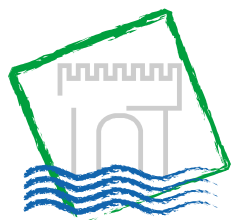
Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xxZ/2014 ze dne 15. 12. 2014.

V Ústí nad Labem dne

V Úštěku dne

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje
poskytovatel

Pavel Kundrát
starosta obce Domoušice
příjemce



Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo poskytovatele: 13/SML2408 – dodatek č. 1

Číslo příjemce:

DODATEK Č. 1 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřený v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtnanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Romana Maturkaničová, samostatný referent odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: maturkanicova.r@kr-ustecky.cz, 475 657 637

IČ: 70892156

DIČ: CZ 70892156, není plátce DPH

Bank. spojení: 40184-0883028399/0800 Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem

a

Příjemce

Obec Domoušice

Sídlo: Domoušice 107, 439 68 Domoušice

Zastoupený: Zdeňkem Kutnerem, starostou obce Domoušice

Kontaktní osoba: Zdeněk Kutner - starosta obce

E-mail/telefon: ou.domousice@ln.cz/ 415 695 255

IČ: 00264903

DIČ:

Bank. spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 4327481/0100

I.

Smluvní strany se dohodly na změně článku č. II. bodu 4) smlouvy, uzavřené na základě rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 4. 9. 2013 č. 100/9Z/2013, kterou byla obci Domoušice poskytnuta dotace ve výši 360 000 Kč z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje na podporu realizace PD stavby „Splašková kanalizace a ČOV Solopysky – projektová a inženýrská příprava stavby“, v souvislosti se změnou provedenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 15. 12. 2014 č. xx/xxZ/2014 takto:

Článek II. Financování

- 4) Termínem ukončení realizace projektu je 30. 11. 2015. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel. Ukončením realizace projektu se rozumí splnění závazného technického ukazatele popsaneho v odst. 8) tohoto článku.

II.

Tento dodatek je uzavřen v souladu s ust. § 166 odst. 1 správního řádu.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xxZ/2014 ze dne 15. 12. 2014.

V Ústí nad Labem dne

V Domoušicích dne

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje
poskytovatel

Zdeněk Kutner
starosta obce Domoušice
příjemce

ÚSTECKÝ KRAJ

Program podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2014 až 2020 (dále jen „Program“)

Čl. 1

Základní princip

- 1) Vyhlášovatelem Programu je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem (dále jen „poskytovatel“).
- 2) Program v souladu s nařízením Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem (Úř. věst. L 193, 1. 7. 2014, s. 1; dále jen „nařízení Komise (EU) č. 702/2014“), v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje, upravuje postupy při poskytování účelových finančních prostředků (dále také jako „podpora“). Na poskytnutí podpory není právní nárok.

Čl. 2

Vymezení pojmů

- 1) Dotací v rámci vyhlášeného dotačního programu jsou finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele příjemci dotace na úhradu nákladů na realizaci projektu, který byl předložen na základě dotačního programu vyhlášeného poskytovatelem, a který byl určeným způsobem vybrán.
- 2) Žadatelem o dotaci (příjemcem) je subjekt vykazující ekonomickou činnost bez ohledu na právní formu (dále „podnik“) nebo jejich seskupení, který působí na území Ústeckého kraje v prvovýrobě zemědělských produktů, resp. ve zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh a splňuje následující kritéria vhodnosti:
 - a) odpovídá ustanovení článku 2 odst. 2 nařízení Komise (EU) č. 702/2014 (mikropodnik, malý a střední podnik) s výjimkou organizace, která provádí vzdělávání či poradenství dle dotačního titulu č. 3,
 - b) v případě seskupení nebo organizace producentů zároveň odpovídá definici ve smyslu článku 2 odst. 43 nařízení Komise (EU) č. 702/2014,
 - c) je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
 - d) má stabilně a dostatečně zajištěno financování svých aktivit,
 - e) je zkušený a schopný k demonstrování svých kapacit pro vedení rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který žádá dotaci.

Žadatelé mimo takto vymezený okruh žadatelů nevzniká právo na hodnocení jeho žádosti.

- 3) Úplnou žádostí o dotaci se rozumí vyplněný předepsaný formulář žádosti (příloha Z1) včetně:
- a) povinných příloh (čl. 2 odst. 4 Programu)
 - b) nedílných příloh (čl. 2 odst. 5 Programu).

Úplná žádost netrpí následujícími nedostatky: podání žádosti subjektem nesplňujícím kritéria žadatele dle čl. 2 odst. 2 Programu; absence, neúplnost a chyby v předepsaných formulářích; nedodržení procentuálního podílu dotace a maximální výše požadované dotace dle čl. 4 odst. 4 Programu; zařazení neuznatelných nákladů dle čl. 2 bodu 9 Programu.

4) Povinné přílohy:

- a) u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru zemědělského podnikatele) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
- b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
- c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- e) čestné prohlášení dle přílohy Z4;
- f) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění poskytovatele s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;
- g) projekt (čl. 2 bod 6 Programu);
- h) položkový rozpočet (čl. 2 bod 7 Programu);
- i) souhlas se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje (viz příloha Z1)

5) Nedílné přílohy:

- a) vyžaduje-li to povaha projektu doklad o vlastnictví či nájmu k pozemkům, objektům či souhlas vlastníka pozemků s realizací opatření, vyjádření orgánu ochrany přírody a krajiny, vyjádření orgánů místní samosprávy atp.
- b) detailní věcné a technické podrobnosti projektu, o jehož podporu je žádáno (textová část, mapové podklady, projektová dokumentace atp.)

6) Projekt

Náležitosti viz příloha Z2

7) Položkový rozpočet

Náležitosti viz příloha Z3

8) Uznatelný náklad (způsobilý výdaj dle nařízení Komise (EU) č. 702/2014) je nezbytný náklad vynaložený na realizaci projektu a splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace od podání žádosti o dotaci žadatelem do 31. 10. daného roku,
- c) byl uhrazen do konce realizace projektu,

- d) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, v případě, že je povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- 9) Neuznatelným nákladem je náklad na:
- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - b) dlužný úrok,
 - c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
 - d) nákupy pozemků nebo budov,
 - e) ztráty z devizových kurzů,
 - f) občerstvení a reprezentativní pohoštění,
 - g) cestovné nad rámec úpravy zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
 - h) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě (zákon č. 143/1992 Sb.),
 - i) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc),
 - j) vzniklý v souvislosti s nájemnými smlouvami jako marže pronajímatele, úrok na refinancování, režie a pojištění,
 - k) provozní kapitál.

Čl. 3
Vymezení oblasti podpory

Rozvoj zemědělství a venkovských oblastí

Čl. 4
Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití

- 1) Sledovaný záměr, předmět, povaha a forma dotace jsou stanoveny dle dotačních titulů č. 1 až 3.

Dotační titul č. 1: Investiční podpora do zemědělských hospodářství související se zemědělskou prvovýrobou

Podpora je v souladu s čl. 14 nařízení Komise (EU) č. 702/2014.

Investice musí sledovat alespoň jeden z těchto cílů :

- a) zlepšení celkové výkonosti a udržitelnosti podniku, zejména snížením výrobních nákladů nebo zlepšením a dalším rozvinutím produkce,
- b) zlepšení přírodního prostředí nebo zlepšení hygienických podmínek nebo norem dobrých životních podmínek zvířat, pokud dotyčná investice jde nad rámec platných norem Unie,
- c) zřízení nebo zlepšení infrastruktury související s rozvojem a modernizací zemědělství, včetně přístupu k zemědělské půdě, pozemkových úprav a meliorací, dodávek a úspor energie a vody.

Podpora bude realizována částečným podílením se na úhradě uznatelných nákladů, které zahrnují především výstavbu, pořízení nebo vylepšení nemovitého majetku nad rámec běžné reprodukce, nákup nebo nákup na leasing strojního vybavení, zařízení, včetně počítačového programového vybavení až do výše tržní hodnoty majetku a režijní

náklady jako je odměna architektům a jiným odborníkům, studie proveditelnosti, získání patentů a licencí..

Investice musí být v souladu s právními předpisy Unie a vnitrostátními předpisy v oblasti životního prostředí. U investice, která vyžaduje posouzení vlivů na životní prostředí podle směrnice 2011/92/EU, je podpora podmíněna jeho provedením a udělením povolení před datem poskytnutí podpory.

Dotační titul č. 2: Podpora na investice související se zpracováním zemědělských produktů a jejich uváděním na trh

*Podpora je v souladu s **čl. 17 nařízení Komise (EU) č. 702/2014**.*

Podpora bude realizována částečným podílením se na úhradě uznatelných nákladů, které zahrnují především výstavbu, pořízení nebo vylepšení nemovitého majetku nad rámec běžné reprodukce, nákup nebo nákup na leasing strojního vybavení, zařízení, včetně počítačového programového vybavení až do výše tržní hodnoty majetku a režijní náklady jako je odměna architektům a jiným odborníkům, studie proveditelnosti, získání patentů a licencí.

Investice musí být v souladu s právními předpisy Unie a vnitrostátními předpisy v oblasti životního prostředí. U investice, která vyžaduje posouzení vlivů na životní prostředí podle směrnice 2011/92/EU, je podpora podmíněna jeho provedením a udělením povolení před datem poskytnutí podpory.

Dotační titul č. 3: Neinvestiční podpora na předávání znalostí, informační akce a poradenské služby

*Podpora je v souladu s **čl. 21 a 22 nařízení Komise (EU) č. 702/2014**, činnosti dále uvedené mohou vykonávat seskupení producentů či jiné organizace bez ohledu na velikost. Členství v seskupeních a organizacích nesmí být podmínkou přístupu k těmto činnostem.*

Neinvestiční podpora *v souladu s **čl. 21 nařízení Komise (EU) č. 702/2014*** zahrnuje informační akce a činnosti v oblasti odborného vzdělávání a získávání dovedností, včetně vzdělávacích kurzů, workshopů, odborného vedení. Podpora pokrývá uznatelné náklady:

- a) vzniklé v souvislosti s organizací odborného vzdělávání a získávání dovedností zemědělců a zaměstnanců v zemědělství, s organizováním informačních akcí pro vzájemnou výměnu znalostí,
- b) cestovní výlohy, náklady na ubytování a diety účastníků.

Neinvestiční podpora *v souladu s **čl. 22 nařízení Komise (EU) č. 702/2014*** zahrnuje činnosti v oblasti provádění poradenské služby poskytované třetími stranami. Poradenství je spojeno alespoň s jednou prioritou Unie v oblasti rozvoje venkova v souladu s článkem 5 nařízení (EU) č. 1305/2013 a zahrnuje nejméně 1 z těchto prvků:

- a) povinnosti vyplývající z povinných požadavků na hospodaření nebo norem dobrého zemědělského a environmentálního stavu stanovených v kapitole 1 hlavy VI nařízení (EU) č. 1306/2013;
- b) případné zemědělské postupy příznivé pro klima a životní prostředí, jak je stanoveno v hlavě III kapitole 3 nařízení (EU) č. 1307/2013, a udržování zemědělských ploch podle čl. 4 odst. 1 písm. c) uvedeného nařízení;
- c) opatření zaměřená na modernizaci, zvyšování konkurence schopnosti, integraci odvětví, inovace, tržní orientaci a podporu podnikání;

- d) požadavky stanovené členskými státy za účelem provedení čl. 11 odst. 3 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/60/ES;
- e) požadavky stanovené členskými státy za účelem uplatňování článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009, zejména dodržování obecných zásad integrované ochrany rostlin podle článku 14 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/128/ES;
- f) případně normy bezpečnosti práce nebo bezpečnostní normy spojené se zemědělským podnikem;
- g) specifické poradenství pro zemědělce, kteří poprvé zahajují činnost, včetně poradenství o ekonomické a environmentální udržitelnosti.

Podpora poskytovaná v rámci dotačního titulu č. 3 nebude zahrnovat přímé platby producentům. Podpora se vyplácí subjektu zajišťujícímu vzdělávací a informační akce a poradenství za předpokladu, že k plnění tohoto úkolu má příslušné kapacity kvalifikovaných pracovníků.

- 2) Maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu vzniklých v roce, kdy byla dotace poskytnuta, je stanoven v souladu s nařízením Komise (EU) č. 702/2014 dle dotačních titulů:

Dotační titul č. 1: Investiční podpora do zemědělských hospodářství související se zemědělskou prvovýrobou

40 % výše uznatelných nákladů

Dotační titul č. 2: Podpora na investice související se zpracováním zemědělských produktů a jejich uváděním na trh

40 % výše uznatelných nákladů

Dotační titul č. 3: Neinvestiční podpora na předávání znalostí, informační akce a poradenské služby

Podpora na předávání znalostí a informační akce může pokrýt max. 100 % uznatelných nákladů uvedených v čl. 4 odst. 1 Programu. Podpora poradenských služeb je omezena částkou 1 500 EUR na poradenskou službu.

- 3) Maximální výše poskytované dotace je stanovena na 300 000 Kč, současně nesmí překročit finanční limity stanovené v čl. 4. odst. 2 Programu.
- 4) Minimální výše poskytované dotace je stanovena na 5 000 Kč.
- 5) Závazné termíny
 - a) Platnost Programu je stanovena ode dne schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje do 31. 12. 2020, účinnost Programu je stanovena dnem jeho vyhlášení a zveřejněním výzvy k podání žádostí na webových stránkách Ústeckého kraje, ne však dříve než

budou souhrnné podmínky k podpoře zveřejněny na internetových stránkách Evropské komise.

- b) Termín uzávěrky pro přijímání žádostí bude stanoven v 1. polovině každého kalendářního roku platnosti a účinnosti Programu na základě výzvy zveřejněné na webových stránkách poskytovatele.
 - c) Termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace: nejpozději do 31. července roku 2015 a každého následujícího kalendářního roku
 - d) Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí dotace bude zveřejněno do 15 kalendářních dnů po ověření příslušného usnesení na webových stránkách poskytovatele.
 - e) Maximální termíny ukončení realizace projektu v roce, ve kterém bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace
do 31. 10. daného roku.
 - f) Termín pro předložení závěrečné zprávy a vyúčtování je nejpozději do 30 dnů po ukončení projektu.
 - g) Období uznatelnosti nákladů: od doby podání žádosti o dotaci žadatelem v kalendářním roce, v němž bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace, při respektování maximálního termínu ukončení realizace projektu.
(Poznámka: předložené kopie faktur a ostatních účetních dokladů budou uznatelné pouze s datem vystavení a uskutečněním zdanitelného plnění do termínu ukončení realizace projektu).
- 6) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy.
 - 7) Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet způsobem stanoveným ve smlouvě na základě předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.
 - 8) Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
 - 9) Příjemce dotace odpovídá za realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy. Náklady projektu jak celkové tak financované z dotace řádně a odděleně sleduje v účetnictví v případě, že je povinen vést účetnictví.
 - 10) Konkrétní termín ukončení realizace projektu nepřekračující maximální termín dle odst. 5) tohoto článku bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.
 - 11) O změnách mezi různými druhy nákladů při dodržení stanoveného podílu dotace na celkových uznatelných nákladech projektu a při splnění základního účelu projektu (čl. 4 odst. 1 a 3 Programu) rozhoduje na základě odůvodněné žádosti příjemce orgán kraje, který o poskytnutí finančních prostředků rozhodl. Změna musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě.
 - 12) Dotace nebude poskytnuta žadateli:
 - a) který je podnikem v obtížích ve smyslu definice dle čl. 2 bod 14) nařízení Komise (EU) č. 702/2014,
 - b) který nesplňuje definici malého a středního podniku dle přílohy I nařízení Komise (EU) č. 702/2014,
 - c) vůči jehož majetku probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto,

- že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
- d) který má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
 - e) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
 - f) který má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - g) který má závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu poskytovatele,
 - h) kterému byla poskytnuta v předchozích letech dotace a nesplnil podmínky vymezené dotačním programem a smlouvou,
 - i) který disponuje dřívější podporou, která byla rozhodnutím Evropské komise prohlášena za neslučitelnou s vnitřním trhem,
 - j) který v daném období čerpá/al na shodný předmět dotace podporu z jiných veřejných zdrojů, včetně místních, regionálních či vnitrostátních režimů nebo fondů Evropské unie za účelem pokrytí týchž způsobilých.

Čl. 5

Stanovení konzultačního místa

Doručovací adresa:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, Velká
Hradební 3118/4, 400 02 Ústí nad Labem

Datová schránka: t9zbsva

Pro osobní konzultace:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, budova C,
Stroupežnického ul. 1326/16, č. dveří 211, kontaktní osoba: příslušný referent ZPZ.

Čl. 6

Předkládání žádosti o dotace

- 1) Žadatel doručuje úplnou žádost dle čl. 2 odst. 3 Programu o dotaci na předepsaných formulářích osobně, poštou, do datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do epodatelny (epodatelna@kr-ustecky.cz) v termínu dle čl. 4 odst. 5 Programu.
- 2) Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:
 - názvem dotačního programu,
 - plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
 - textem „NEOTVÍRAT“.

Adresa doručení:
Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor životního prostředí a zemědělství
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

- 3) Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny Ústeckého kraje, musí být z označení datové zprávy nebo z emailu zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství a dále, že se jedná o žádost o dotaci z Programu.
- 4) Úplné žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uvedeno v odst. 1) a 3) tohoto článku (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí, nebudou hodnoceny.
- 5) Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují poskytovatelem a žadatelům o dotaci se nevracejí.

Čl. 7

Hodnocení žádostí a projektů

- 1) Všechny žádosti řádně došlé dle čl. 6 odst. 1 Programu podléhají dvoufázovému vyhodnocení. První fázi provádí odbor ZPZ z hlediska úplnosti žádosti a splnění podmínek pro poskytnutí podpory a výsledek hodnocení předkládá výběrové komisi. V druhé fázi výběrová komise hodnotí projekty z hlediska obsahové a ekonomické úrovně a doporučuje vybrané projekty ke schválení orgánům poskytovatele dle kompetencí vymezených zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

2. Fáze - formální a předběžné věcná kontrola

Odbor ZPZ provede následující činnosti:

- a) Kontrolu formální správnosti žádostí dle ustanovení čl. 2 odst. 3 Programu, tj. zda žadatel, žádost, projekt a nákladový rozpočet vyhovují podmínkám Programu.

V případě chybějících nedílných a povinných příloh, uvedení nesprávných údajů v žádosti a v případě projektů vykazujících v rozpočtu neuznatelné náklady či početní chyby vyzve odbor ZPZ žadatele k jejich opravě ve stanovené lhůtě do 10 kalendářních dnů od obdržení výzvy. Po doplnění budou žádosti opět hodnoceny.

- b) Předběžné věcné zhodnocení projektů z hlediska souladu s oblastí podpory dle čl. 3 Programu a sledovaným záměrem dle čl. 4 odst. 1 Programu.

- c) Vyhodnocení, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno nařízení Komise (EU) č. 702/2014.
- d) Zpracování výsledků kontroly žádostí jednotlivých žadatelů dle tohoto bodu do tabelárního přehledu, ve kterém budou uvedeny identifikační údaje žadatele, názvy projektů včetně jejich stručné anotace, celkové náklady projektu a výše požadované dotace s vymezením procentuálního podílu dotace, který je stanoven jako maximální a je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Tabelární přehled je podkladem pro jednání výběrové komise.

V případě neúplných žádostí, tj. pokud žadatel ve stanovené lhůtě nepředloží opravené nedostatky dle písmene a) tohoto bodu, a dále v případě zjištěného nesouladu po kontrole provedené dle písmen b), c) tohoto bodu, budou dotčené žádosti navrženy bez dalšího hodnocení orgánům poskytovatele k zamítnutí.

3. Fáze hodnocení obsahové a ekonomické úrovně projektů

- a) Odbor ZPZ předá výběrové komisi k druhé fázi hodnocení tabelární přehled společně s úplnými žádostmi, které vyhověly podmínkám první fáze hodnocení.

Výběrová komise je jmenována Radou Ústeckého kraje a je tvořena nejméně 3 zástupci samosprávných orgánů či jejich iniciativních a poradních orgánů. Výběrová komise si ze svých členů zvolí předsedu, jenž řídí komisi.

- b) Závazný postup výběrové komise:
Každý člen výběrové komise hodnotí samostatně projekty z hlediska dále uvedených kritérií. Součet přidělených bodů bude vydělen počtem přítomných členů a zaokrouhlen na desetinu bodu.

Kritéria	Počet bodů
Kritéria obsahové úrovně (míra naplnění cílů programu, přínos pro rozvoj oblasti podpory)	max. 2 body
Kritéria ekonomické úrovně (přiměřenost nákladů k dosaženému efektu)	max. 2 body
Celkové hodnocení	max. 4 body

Na základě celkového hodnocení vyjádřeného výsledným počtem bodů budou projekty vyhodnoceny následovně:

- nevyhovující projekty (navrženy k zamítnutí) 0 – 2,9 bodu
- vyhovující projekty (navrženy k poskytnutí dotace) 3,0 – 4,0 bodu.

- c) Výběrová komise poté vyhotoví protokol jako podklad zpracování materiálu pro jednání orgánů poskytovatele. Základem protokolu je tabelární přehled předložený odborem ZPZ k jednání komise, doplněný o celkové hodnocení projektů vyjádřené počtem dosažených bodů a stanovisko k hodnoceným projektům

s vyčleněním: a) vyhovujících projektů navržených k poskytnutí dotace a b) projektů nevyhovujících, navržených k zamítnutí a dále seznam žadatelů navržených k zamítnutí dle 1. fáze hodnocení (písm. d).

V případě, kdy požadované prostředky budou převyšovat možnosti rozpočtu, bude požadovaná výše dotace v rámci jednání komise jednotně u všech žadatelů upravena s použitím shodného koeficientu. Tato úprava bude zaznamenána do protokolu. Protokol musí být podepsán všemi přítomnými členy výběrové komise a bude přílohou k materiálu pro jednání orgánů poskytovatele.

- d) Na základě výzvy odboru ZPZ žadatel v případě, že nesouhlasí se snížením procentuálního podílu dotace na celkových nákladech projektu, předloží rozpočet a projekt upravený v závislosti na výši přidělené dotace, při zachování procentuálního podílu dotace, který je stanoven jako maximální a je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu.
- e) Výběrová komise může upravené projekty opětovně vyhodnotit z pohledu obsahové a ekonomické úrovně dle výše uvedeného postupu a kritérií. Návrh na poskytnutí dotace dle předchozího kritériálního hodnocení opětovným hodnocením pozbývá platnosti.

2) Postup projednání žádostí v orgánech poskytovatele

Materiál pro jednání orgánů poskytovatele na základě protokolu výběrové komise vyhotoví odbor ZPZ, který jej následně předloží k projednání do nejbližšího jednání těchto orgánů.

3) Žadatelé budou následně informováni o rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje ve věci poskytnutí / neposkytnutí dotace v termínu vymezeném v čl. 4 odst. 5 Programu na webových stránkách poskytovatele v přehledových tabulkách.

Rozhodnutí Rady či Zastupitelstva Ústeckého kraje ohledně neposkytnutí dotace je konečné.

Čl. 8

Smlouva o poskytnutí dotace

- 1) Smlouva o poskytnutí dotace se uzavírá v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, jako smlouva veřejnoprávní (vzor je přílohou Z6).

Čl. 9

Kontrola využití dotace

Na poskytování a čerpání dotací dle Programu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 10

Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace

Dotace pro projekty v souladu s Programem bude vyplacena jednorázově po předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu dle standardizovaných vzorů uvedených v příloze Z5 v termínu stanoveném ve smlouvě, za předpokladu souladu realizovaného projektu s rozpočtem, který je nedílnou součástí smlouvy. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu závěrečnou zprávu včetně vyúčtování projektu, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však do posledního dne lhůty stanovené v čl. 4 odst. 5 Programu.

Čl. 11

Závěrečné ustanovení

V odůvodněných případech může schválit výjimku z tohoto programu Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje; výjimku může schválit ten orgán, který je podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, oprávněn rozhodnout o poskytnutí dotace.

Příloha Z1

Žádost o dotaci v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2014 až 2020 na rok 201 .			
I. Identifikace žadatele			
Žadatel:		Velikost podniku odpovídá definici malých a středních podniků dle přílohy I nařízení Komise (EU) č. 702/2014*	
		ano	ne
IČ:		DIČ:	
Sídlo (adresa trvalého bydliště):			
Statutární zástupce: (jméno, příjmení, titul)		Telefon:	e-mail:
Zodpovědná osoba: (jméno, příjmení, titul)		Telefon:	e-mail:
Bankovní ústav:		Číslo účtu:	
II. Identifikace projektu			
Název projektu:			
Dotační titul:			
Místo realizace projektu:			
Termín zahájení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):		Termín ukončení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	
III. Celkové náklady projektu, požadovaná dotace			
Celkové náklady:			
Požadovaná dotace:		Podíl podpory	%
IV. Prohlášení			
Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.			
V _____ Dne _____			
Podpis statutárního zástupce			

*nehodící se škrtněte

Příloha Z2

Projekt žádosti podané v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2014 až 2020		
Žadatel: Sídlo: IČ: DIČ: Bank. spojení		
Název projektu:		
Cíl projektu: <i>(stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)</i>		
Územní působnost projektu a místo realizace: <i>(působnost v rámci kraje, okresu, obce, upřesnění místa realizace – obec, katastrální území popř. číslo parcely)</i>		
Popis výchozího stavu: <i>(stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení)</i>		
Navrhovaný postup realizace projektu: <i>(jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)</i>		
Časový harmonogram předpokládané realizace projektu: <i>(Dle etap: zpracování projektu, podání žádosti, zahájení realizace, ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)</i>		
Dne	Zpracoval:	Podpis:

Příloha Z3

Položkový rozpočet projektu podaného v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2014 až 2020,		
Žadatel: Sídlo: IČ: DIČ: Bank. spojení:		
Název projektu:		
Maximální podíl podpory způsobilých (uznatelných) vynaložených nákladů*		
Položky rozpočtu	Hrazeno z dotace Kč	Hrazeno z jiných zdrojů Kč
Nákup materiálu (z toho rozepsat)		
Nákup prací a služeb (z toho rozepsat)		
Ostatní náklady (z toho rozepsat)		
Celkem		
Financování projektu	Kč	% z celkových nákladů
Vlastní zdroje		
Ostatní zdroje		
Požadovaná dotace		
Projekt celkem		
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí * DPH. Bude - nebude * uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu v plánované výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla * zahrnuta do plánovaných nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace		
V	dne	Podpis statutárního zástupce žadatele

*Uveďte dle dotačního titulu

Čestné prohlášení k žádosti
 podané v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v
 Ústeckém kraji
 na období let 2014 až 2020,

Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul)		
Žadatele Sídlo IČ		
Čestně prohlašuje že:		
☐ *	žadatel je mikropodnikem, malým nebo středním podnikem ve smyslu přílohy I nařízení Komise (EU) č. 702/2014 (Úř. věst. L 193, 1. 7. 2014, s. 1)	
☐ *	žadatel není podnikem v obtížích ve smyslu článku 2 bod 14) nařízení Komise (EU) č. 702/2014 (Úř. věst. L 193, 1. 7. 2014, s. 1)	
☐ *	vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů	
☐ * (platí pro fyzické osoby podnikající)	žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ * (platí pro právnické osoby)	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ * ((platí pro právnické osoby, kde Statutárním orgánem je právnická osoba)	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ *	u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti	
☐ *	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu pozemkovému úřadu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků	
☐ *	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty	
☐ *	žadatel v daném období nebude čerpat na shodný předmět podporu z jiných veřejných zdrojů, včetně místních, regionálních či vnitrostátních režimů nebo fondů Evropské unie za účelem pokrytí těchto způsobilých nákladů	
☐ *	žadatel nedisponuje dřívější podporou, která byla rozhodnutím Evropské komise prohlášena za neslučitelnou s vnitřním trhem**	
V	dne	(podpis žadatele / statutárního orgánu žadatele)

*Povinné prohlášení - zaškrtněte pole dle skutečnosti.

**Požadavek vyplývá z rozhodnutí Soudu prvního stupně ze dne 13. září 1996 ve spojených věcech T-244/93 a T-486/93, Textilwerke Deggendorf GmbH (dále jen „TWD“) versus Komise; rozhodnutí Evropského soudního dvora ze dne 15. května 1997 ve věci C-355/95 P, TWD versus Komise.

Příloha Z5

Závěrečná zpráva a vyúčtování projektu podaného v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí v Ústeckém kraji na období let 2014 až 2020		
Žadatel Sídlo IČ DIČ Bank. spojení		
Název projektu		
Smlouva o poskytnutí dotace č.		
Popis realizace projektu včetně dodržení harmonogramu		
Kvalitativní a kvantitativní výstupy		
Přínos projektu pro cílové skupiny		
Celkové zhodnocení projektu		
Zveřejnění podpory projektu Ústeckým krajem (článek 3, písm. f) smlouvy) bylo zajištěno formou:		
V	dne	Zpracoval

Přílohy: 1/ Závěrečné vyúčtování čerpání dotace

2/ sešité kopie všech účetních dokladů označené pořadovými čísly uvedenými ve vyúčtování a na originále opatřené číslem smlouvy a textem: „Projekt spolufinancován Ústeckým krajem“.

3/ doklad o zaúčtování pod UZ (v případě povinnosti zaúčtování pod UZ)

4/ případné další přílohy jako fotodokumentace, CD atd.

Příloha č.1 závěrečné zprávy

Závěrečné vyúčtování čerpání dotace poskytnuté na základě smlouvy č.			
1/ přehled všech příjmů a výdajů projektu			
Příjmová položka název a číslo dokladu	Kč	Výdajová položka název a číslo dokladu	Kč
Celkem		Celkem	
2/ přehled výdajů projektu hrazených z dotace v členění podle plánovaného položkového rozpočtu (dle přílohy smlouvy)			
Položka plánovaného rozpočtu	Skutečné náklady v Kč	Číslo dokladu	
Celkem			
3) Skutečné financování projektu			
Financování projektu	Kč	% celkových nákladů	
Vlastní zdroje předkladatele			
Ostatní zdroje			
Poskytnutá dotace			
Projekt celkem			
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí * DPH. Byl – nebyl * uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu celkem ve výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla * zahrnuta do nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace.			
V	dne	Podpis st. zástupce příjemce dotace	

*nehodící se škrtněte

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Jméno

Sídlo (bydliště):
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (datum nar.):
DIČ:
Bank. spojení:

číslo účtu:

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

k realizaci projektu

„

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011 schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu

Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami.

Článek I.

Poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Rady – Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne Investiční - neinvestiční dotaci ve výši Kč (slovy:), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú., pod UZ - účelovým znakem, pokud příjemce splní podmínky stanovené touto smlouvou.
2. **Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.**

Článek II.

Financování

1. Dotace je přidělena za účelem realizace předloženého projektu „.....“ v rámci Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí na období let 2014 až 2020 (dále jen „Program“) a poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“) a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění (dále jen „procentuální účelové určení prostředků“). Plánovaný nákladový rozpočet je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, nebyly za neuznatelné náklady označeny žádné náklady.
3. Změny v rámci procentuálního účelového určení prostředků je možné provádět pouze postupem stanoveným Programem a za předpokladu písemného souhlasu poskytovatele.
4. Termín ukončení realizace projektu uvedený v žádosti je 00.00.0000. Pro příjemce dotace je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. bod 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů definovaných Programem, vzniklých v kalendářním roce, ve kterém bylo o poskytnutí dotace rozhodnuto, a přímo souvisejících s realizací projektu. Datum účinnosti uznatelných nákladů je
6. Dotace bude poskytnuta jednorázově do 30ti dnů od předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu, které budou obsahovat všechny náležitosti stanovené přílohou Z5 Programu.
7. Varianta DT č. 1 a č. 2: Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 40 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. V případě nedodržení závazného ukazatele bude dotace alikvotně krácena.

Varianta DT č. 3: Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 100 %, podpora poradenských služeb je omezena na 1 500 EUR.

Článek III.

Práva a povinnosti

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) neprodleně, nejpozději však do 7 dnů písemně informovat odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořeného projektu,
- b) odpovídat za realizaci projektu v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a náklady projektu jak celkové tak financované z dotace řádně a odděleně sledovat v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- c) předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu dle vzoru, který je přílohou Z5 Programu, a to nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu na žádost příjemce dotace prodloužen odborem ZPZ, maximálně však do 30. 11. 0000,
- d) uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označit originální účetní doklady číslem smlouvy o poskytnutí dotace a textem „Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.“,
- e) umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu realizace projektu v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence,
- f) respektovat závěry kontroly provedené odborem životního prostředí a zemědělství nebo orgánem kontroly krajského úřadu,
- g) zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona,
- h) v případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.

Poskytovatel nevyplatí dotaci:

- a) pokud příjemce nedoloží závěrečnou zprávu a vyúčtování dle čl. 2 odst. 6 smlouvy;
- b) v případě, že příjemce disponuje dřívější podporou, která byla rozhodnutím Evropské komise prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem a na niž se vztahuje rozhodnutí o vrácení.*

Článek IV.

Sankce, výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení dotace a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté dotací vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých dotací, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty až do výše 15 % z takové částky. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení nebo penále.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů od doručení výpovědi.
3. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek V. Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele. *(v případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí)*
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),

- e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
- f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
- g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
- h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
- i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
- j) (případně další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce)

*(Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) **vždy** po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmána*

6. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Ostatní ujednání

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), identifikačního čísla, adresy, dotačního titulu, účelu a výše poskytnuté dotace.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Poskytovatel potvrzuje, že: o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto.....usnesenímč.ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
hejtman kraje

.....
Příjemce

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel			referent ZPZ	
Vedoucí odboru			VO ZPZ	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			referent EKO	
Právně posouzeno				
Předchozí souhlas		není požadován		
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.: ze dne			

*Požadavek vyplývá z rozhodnutí Soudu prvního stupně ze dne 13. září 1996 ve spojených věcech T-244/93 a T-486/93, Textilwerke Deggendorf GmbH (dále jen „TWD“) versus Komise; rozhodnutí Evropského soudního dvora ze dne 15. května 1997 ve věci C-355/95 P, TWD versus Komise.

Příloha č. 1: Nákladový rozpočet projektu

Příloha č. 2: Výpis z evidence zemědělského podnikatele (Výpis z obchodního rejstříku příjemce, Výpis ze živnostenského rejstříku příjemce)

ÚSTECKÝ KRAJ

Program pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 až 2020

Čl. 1

Základní princip

- 1) Vyhlášovatelem Programu pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 až 2020 (dál jen „Program“) a poskytovatelem příspěvků z Programu je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem (dále jen „poskytovatel“).
- 2) Program upravuje poskytování příspěvku na obnovu, zajištění a výchovu lesních porostů a příspěvku na ekologické a k přírodě šetrné technologie dle Dotačního rámce pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích na období 2014 – 2020 (dále jen „Rámec“) v souladu se schválenou podporou č. SA. 36748 (2013/N), zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje.
- 3) Příspěvek se poskytuje formou neinvestiční dotace.
- 4) Na poskytnutí příspěvku není právní nárok.
- 5) Znění Rámce s platností pro územní a gesční působnost poskytovatele je přílohou L1 Programu.

Čl. 2

Vymezení oblasti podpory

Ochrana životního prostředí

Čl. 3

Podmínky pro poskytnutí příspěvků a jejich použití

- 1) Sledovaný záměr, předmět, povaha, forma a závazné podmínky poskytování příspěvků včetně vymezení žadatele jsou stanoveny Rámcem uvedeným v příloze L1. Ve smyslu bodu VIII odst. 1 písm. b) Rámce omezuje poskytovatel okruh příjemců vymezený

v bodu VII. Rámce na vlastníky lesů nebo jiné oprávněné uživatele, kteří ne hospodaří na pozemcích ve vlastnictví České republiky.

- 2) Ve smyslu bodu VIII odst. 1 a 16 Rámce může poskytovatel přijmout opatření formou zpřesnění podmínek pro poskytnutí příspěvku. S přijatými opatřeními pro daný rok budou žadatelé seznámeni prostřednictvím zveřejněné výzvy k podání žádostí o příspěvek z Programu. Náležitosti výzvy: stanovení lhůty pro podání žádosti, uvedení předpokládaných termínů projednání žádostí a stanovení konkrétních podmínek předmětu poskytovaných příspěvků v daném roce účinnosti Programu.
- 3) Závazné termíny
 - a) Platnost Programu je stanovena ode dne schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje do 31. 12. 2020, účinnost Programu je stanovena dnem jeho vyhlášení zveřejněním na webových stránkách Ústeckého kraje.
 - b) Termín uzávěrky pro přijímání žádostí o příspěvek bude vždy stanoven ve výzvě k podání žádostí zveřejněné na webových stránkách poskytovatele.
 - c) Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí příspěvku bude zveřejněno do 15 kalendářních dnů po ověření příslušného usnesení na webových stránkách poskytovatele.
 - d) Termíny ukončení realizace předmětu příspěvku v roce, ve kterém bylo rozhodnuto o poskytnutí příspěvku:
 - do 15. 7. daného roku,
 - do 31. 10. daného roku.
 - e) Termíny pro předložení avíza o ukončení prací a vyjádření odborného lesního hospodáře - do 5 dnů od ukončení realizace předmětu příspěvku, maximálně však:
 - do 20. 7. daného roku,
 - do 5. 11. daného roku.

Čl. 4

Stanovení konzultačního místa

- 1) Doručovací adresa:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, Velká Hradební 3118/4, 400 02 Ústí nad Labem

- 2) Datová schránka: t9zbsva

- 3) Pro osobní konzultace:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, budova C, Stroupežnického ul. 1326/16, kontaktní osoba: příslušný referent odboru životního prostředí a zemědělství (dále jen „odbor ZPZ“).

Čl. 5

Předkládání žádosti o příspěvek

- 1) Náležitosti žádosti (v listinné podobě):
- a) formuláře dle příloh L2, L3, L4 dostupné na webu poskytovatele ve formátu XLS/XLSX; doložit současně v elektronické verzi na nosiči dat (CD, DVD, flash disk);
 - b) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o příspěvek (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
 - c) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele, a to v kopii;
 - d) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
 - e) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
 - f) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění poskytovatele s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace (příspěvku) a uvedení finanční výše poskytnuté dotace (příspěvku);
 - g) doklad o oprávnění užívat lesní pozemky (např. nájemní smlouvu) a souhlas vlastníka pozemku s poskytnutím podpory jinému oprávněnému uživateli (v případě, že žadatelem je jiný oprávněný uživatel);
 - h) v případě, že pozemky dotčené žádostí jsou ve spoluvlastnictví více osob - doložení většinového spoluvlastnického podílu¹, nebo zmocnění písemnou plnou mocí dalšími spoluvlastníky, kteří mají spolu se žadatelem na pozemku většinový podíl počítaný podle velikosti podílů;
 - i) v případě žádosti o příspěvek na první umělou obnovu sadbou porostní mapa se zákresem holiny určené k první obnově; dále v případě obnovy lesních porostů mladších 80 let kopie rozhodnutí vydaného dle § 33 odst. 4 lesního zákona s doložkou nabytí právní moci.
- 2) Žadatel doručuje úplnou žádost o příspěvek dle čl. 5 odst. 1 Programu osobně, poštou, do datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny (epodatelna@kr-ustecky.cz) v termínu stanoveném výzvou k podání žádostí o příspěvek dle čl. 3 odst. 2) Programu, vždy před zahájením lesnických prací, které jsou předmětem žádosti o příspěvek.
- 3) Je-li žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:
- názvem Programu,
 - plným jménem (názvem) žadatele o příspěvek a jeho adresou,
 - textem „NEOTVÍRAT“.
- 4) Je-li žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny Ústeckého kraje musí být z označení datové zprávy nebo z emailu zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství, a dále, že se jedná o žádost o příspěvek z Programu.
- 5) Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uvedeno výše (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí, nebudou hodnoceny.

¹ § 1126 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

- 6) Všechny došlé žádosti o příspěvek a všechny jejich přílohy se archivují poskytovatelem a žadatelům se nevracejí.

Čl. 6
Hodnocení žádostí

- 1) Všechny žádosti řádně došlé dle čl. 5 odst. 2 Programu podléhají kontrole, kterou z hlediska jejich úplnosti a splnění podmínek pro poskytnutí příspěvku provádí odbor ZPZ.
- 2) V případě zjištění nedostatků žádosti (absence příloh dle čl. 5 odst. 1 Programu, neúplnost a chyby v předepsaných formulářích apod.) odbor ZPZ vyzve žadatele k jejich opravě ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od obdržení výzvy k doplnění nebo opravě. Další postup stanovuje bod VIII, odst. 7, 8, 14 a 15 Rámce.

Čl. 7
Smlouva o poskytnutí příspěvku

Příspěvek bude poskytnut formou neinvestiční dotace na základě uzavřené smlouvy. Smlouva o poskytnutí příspěvku se uzavírá v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, jako smlouva veřejnoprávní (vzor je přílohou L5 Programu).

Čl. 8
Kontrola použití příspěvku

Na poskytování a čerpání příspěvků dle Programu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 9
Poskytnutí příspěvku

Příspěvky v souladu s Programem a uzavřenou smlouvou budou poskytnuty maximálně ve dvou splátkách na základě avíza příjemce o ukončení prací včetně předložení následujících dokladů:

- Písemného vyjádření odborného lesního hospodáře dle přílohy L6 Programu o provedení prací v rozsahu odpovídajícím výši poskytovaného příspěvku a sazby na příslušnou technickou jednotku a v kvalitě dle platných právních předpisů upravujících hospodaření v lesích, včetně přílohy L3 Programu v listinné a elektronické verzi na

nosiči dat (CD, DVD, flash disk);

- Kopie průvodního listu použitého reprodukčního materiálu nebo listu o původu sadebního materiálu pokud je předmětem příspěvku umělá obnova,

a dále na základě fyzického převzetí realizovaných prací, které jsou předmětem příspěvku za přítomnosti zástupce delegovaného odborem ZPZ.

Pokud příjemce příspěvku nepředloží přílohy L6 a L3 Programu ve stanoveném termínu dle čl. 3 odst. 3 písm. e) Programu, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu pro jejich předložení, posoudí odbor ZPZ důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu, maximálně však do posledního dne lhůty stanovené dle čl. 3 odst. 3 písm. e) Programu.

Čl. 10
Závěrečné ustanovení

V odůvodněných případech může schválit výjimku z tohoto Programu Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje; výjimku může schválit ten orgán Ústeckého kraje, který je podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, oprávněn rozhodnout o poskytnutí příspěvku.

Dotační rámec pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích na období 2014 – 2020

I. Účel dotačního rámce

Dotační rámec pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích na období 2014 – 2020 (dále jen „dotační rámec/rámec“) stanoví rámcové podmínky poskytování podpory na hospodaření v lesích ze státního rozpočtu a z rozpočtu krajů na období 2014 - 2020.

II. Cíl podpory

Cílem podpory stanovené dotačním rámcem je zachování a obnova lesních ekosystémů včetně obnovy porostů poškozených imisemi, zvýšení stability, odolnosti a biodiverzity porostů, ochrana proti biotickým a abiotickým škodlivým činitelům způsobujícím poškození lesa. Podpora je dále zaměřena na zachování a ochranu genetických zdrojů lesních dřevin, ochranu zvěře a zlepšování jejího životního prostředí.

III. Předmět a forma podpory

Podpora stanovená dotačním rámcem je poskytována ve formě příspěvků na hospodaření v lesích. Příspěvky jsou poskytovány sazbou na technickou jednotku (sazbové příspěvky) nebo na základě vyúčtování skutečně vynaložených nákladů (nákladové příspěvky). Příspěvky jsou poskytovány na následující činnosti:

- obnovu, zajištění a výchovu lesních porostů,
- sdružování vlastníků lesů malých výměř,
- ekologické a k přírodě šetrné technologie,
- vybrané činnosti mysliveckého hospodaření²
- zpracování lesního hospodářského plánu³,
- ostatní hospodaření v lesích,
- chov a výcvik národních plemen loveckých psů a loveckých dravců¹,

IV. Poskytovatel podpory

Poskytovatelem příspěvků podle bodu III. je Ministerstvo zemědělství, Ministerstvo obrany, Ministerstvo životního prostředí, kraj Jihočeský, Jihomoravský, Královéhradecký, Liberecký, Moravskoslezský, Olomoucký, Pardubický, Plzeňský, Středočeský, Ústecký, Vysočina a kraj Zlínský. Příspěvky jsou poskytovány dle územní či gesční působnosti poskytovatele.

V. Právní základ podpory

Dotační rámec upravuje poskytování příspěvků na hospodaření v lesích v návaznosti na § 46 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Poskytování příspěvků v souladu s tímto rámcem se dle poskytovatele dále řídí zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o

² § 62 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozd. předpisů.

³ § 24 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Vlastní předpisy poskytovatele upřesňující podmínky poskytování příspěvků vymezených rámcem.

Příspěvek na sdružování vlastníků lesů malých výměr je poskytován v režimu de minimis⁴. Příspěvek na zpracování lesního hospodářského plánu je poskytován v souladu se schválenou podporou č. SA. 34152 (2012/N). Příspěvky na obnovu, zajištění a výchovu lesních porostů, ekologické a k přírodě šetrné technologie a ostatní hospodaření v lesích jsou poskytovány v souladu se schválenou podporou č. SA. 36748 (2013/N).

VI. Doba trvání

Dotační rámec je přijímán na období od 1. ledna 2014 do 31. prosince 2020.

VII. Vymezení okruhu příjemců podpory

Příjemcem příspěvku může být:

vlastník lesa nebo jiný oprávněný uživatel,

- v případě příspěvku na vybrané činnosti mysliveckého hospodaření uživatel honitby,
- v případě příspěvku na chov a výcvik národních plemen loveckých psů a loveckých dravců majitel loveckého psa nebo majitel umělého chovu loveckého dravce,

Příjemcem příspěvku nemůže být:

- podnik v obtížích ve smyslu Pokynů Společenství pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích (Úř. věst. C 244, 1. 10. 2004, s. 2).

VIII. Obecné podmínky poskytování podpory

1. Poskytovatel příspěvků může za účelem zpřesnění podmínek pro území a příspěvek v jeho působnosti přijmout vlastní předpis respektující podmínky tohoto rámce. Zpřesněním podmínek se rozumí
 - a) stanovení poskytovaných příspěvků dle bodu III. rámce pro příslušné období,
 - b) omezení okruhu příjemců uvedených v bodě VII. rámce,
 - c) stanovení výše sazeb jednotlivých příspěvků nepřesahující maximální výši sazeb daných rámcem,
 - d) stanovení administrativních a správních úkonů a podmínek spojených s přiznáním příspěvků včetně termínů pro podání žádosti a termínů pro vyúčtování příspěvků, formy a způsobu podání žádosti, způsobu doložení požadovaných skutečností a rozsahu vyúčtování poskytnutých příspěvků,
 - e) upřesnění podmínek pro přiznání jednotlivých příspěvků.Veškerá zpřesnění musí zachovávat principy rámce.
2. Příspěvky poskytované v souladu s tímto rámcem nemohou být kumulovány s podporou z jiných veřejných zdrojů, včetně místních, regionálních či vnitrostátních režimů nebo fondů Evropské unie za účelem pokrytí týchž způsobilých nákladů.
3. Jednotliví poskytovatelé koordinují poskytování příspěvků za účelem vyloučení dvojího financování týchž způsobilých nákladů. Stejný příspěvek není na shodném území poskytován dvěma poskytovateli.

⁴ V souladu s nařízením Komise (ES) č. 1998/2006 ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis.

- Ministerstvo obrany poskytuje příspěvky na hospodaření v lesích, jde-li o pozemky důležité pro obranu státu⁵.
 - Ministerstvo životního prostředí poskytuje příspěvky na hospodaření v lesích, jde-li o pozemky v národních parcích a jejich ochranných pásmech⁶.
 - Kraj poskytuje příspěvky na hospodaření v lesích nacházejících se na území příslušného kraje mimo pozemků důležitých pro obranu státu a pozemků v národních parcích a jejich ochranných pásmech, a v případě, že příspěvky neposkytuje Ministerstvo zemědělství.
 - Je-li poskytovatelem příspěvku Ministerstvo zemědělství, týká se podpora celého území České republiky, vyjma pozemků důležitých pro obranu státu a pozemků v národních parcích a jejich ochranných pásmech.
4. Administrativní a správní úkony spojené s přiznáním příspěvku stanoví poskytovatel v souladu s příslušnou právní úpravou⁷ a vnitřními předpisy poskytovatele.
 5. O poskytnutí příspěvku, jehož poskytovatelem je Ministerstvo zemědělství, rozhoduje krajský úřad v přenesené působnosti v souladu s § 46 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon).
O poskytnutí příspěvku, jehož poskytovatelem je Ministerstvo životního prostředí, rozhoduje Ministerstvo životního prostředí. O poskytnutí příspěvku, jehož poskytovatelem je Ministerstvo obrany, rozhoduje Ministerstvo obrany.
O poskytnutí příspěvku z rozpočtu kraje rozhoduje zastupitelstvo kraje či rada kraje v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.
 6. Žádost o příspěvek a vyúčtování příspěvku podává žadatel podacímu místu, na formulářích předepsaných poskytovatelem. Podacím místem se rozumí
 - a) je-li poskytovatelem příspěvku Ministerstvo životního prostředí, Ministerstvo životního prostředí,
 - b) je-li poskytovatelem příspěvku Ministerstvo obrany, Ministerstvo obrany,
 - c) je-li poskytovatelem příspěvku kraj, krajský úřad příslušného kraje,
 - d) je-li poskytovatelem příspěvku Ministerstvo zemědělství, krajský úřad, do jehož územní působnosti patří katastrální území, na němž se pozemky nacházejí; nacházejí-li se pozemky v územní působnosti dvou nebo více krajů, je příslušný ten krajský úřad, v jehož územní působnosti se nachází největší část honitby či lesního hospodářského celku (LHC), pro který je zpracován lesní hospodářský plán,
 - e) u příspěvku na chov a výcvik národních plemen loveckých psů a loveckých dravců, krajský úřad, v jehož územní působnosti se nachází trvalé bydliště majitele loveckého psa, resp. majitele loveckého dravce.
 7. Podací místo zaeviduje žádost dnem přijetí. Je-li předložená žádost neúplně nebo nesprávně vyplněna, resp. doložena, vyzve podací místo žadatele k odstranění nedostatků. Pokud žadatel v poskytovatelem vymezené době neodstraní všechny uvedené nedostatky, mohou být položky žádosti, ke kterým se vztahují chybějící náležitosti, neprojednány nebo zamítnuty. Zaregistrování žádosti do pořadí pro projednání bude provedeno až po odstranění nedostatků.
 8. Žádosti jsou projednávány podacím místem v pořadí, v jakém byly zaregistrovány.

⁵ Zákon č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

⁶ Zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

⁷ Např. zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 289/1995 Sb., o lesích, a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

9. Náležitosti žádosti o příspěvek stanoví poskytovatel. Žádost musí obsahovat identifikaci žadatele, identifikaci předmětu příspěvku a způsob výpočtu příspěvku. Specifické náležitosti žádosti jsou vymezeny u konkrétního příspěvku.
10. Je-li žadatelem jiný oprávněný uživatel, přikládá k žádosti doklad o oprávnění užívat lesní pozemky (např. nájemní smlouvu) a souhlas vlastníka pozemku s poskytnutím podpory jinému oprávněnému uživateli; souhlas s poskytnutím příspěvku není nutný k žádosti o příspěvek na vybrané činnosti mysliveckého hospodaření.
11. V případě, že pozemky jsou ve spoluvlastnictví více osob, je žadatelem o příspěvek vždy osoba, která
 - a) má většinový spoluvlastnický podíl⁸, nebo
 - b) je zmocněna písemnou plnou mocí dalšími spoluvlastníky, kteří mají spolu se žadatelem na pozemku většinový podíl počítaný podle velikosti podílů.
12. Žadatel vypočte požadovanou výši příspěvku způsobem uvedeným u příslušného předmětu příspěvku a zaokrouhluje ji vždy na celé koruny dolů. Poskytovatel může stanovit minimální výši finanční částky, pod kterou příspěvek nebude poskytnut.
13. V případě, že žadatel nemůže dodržet skutečnosti uvedené v žádosti a stanovené v oznámení, požádá podací místo o jejich změnu, kterou doloží příslušnými doklady.
14. Rozhodujícím pro poskytnutí příspěvku je dodržení povinností stanovených právními předpisy upravujícími hospodaření v lesích, dodržení účelu a podmínek stanovených rámcem a navazujícím předpisem poskytovatele. V případě sazbových příspěvků se skutečně vynaložené náklady neprokazují. Při splnění uvedených podmínek je příspěvek poskytován všem žadatelům automaticky.
15. Příspěvky jsou poskytovány do vyčerpání finančních limitů stanovených v rozpočtu poskytovatele v daném roce nebo je lze hradit z rozpočtu roku následujícího, stanovili tuto možnost poskytovatel.
16. Za účelem dodržení maximální povolené míry podpory, z důvodu nedostatku finančních prostředků či jiných důvodů stanovených poskytovatelem může poskytovatel přijmout následující opatření:
 - a) pozastavení konkrétních předmětů příspěvků,
 - b) snížení konkrétních sazeb příspěvků,
 - c) stanovení maximálního celkového limitu příspěvku na žadatele v příslušném roce,
 - d) jednotné procentuální krácení příspěvku všem žadatelům.Žadatelé musí být o přijetí uvedených opatření informováni.
17. Příspěvek na činnosti specifikované v bodě III. dotačního rámce lze poskytovat také jako sumu jednotlivých příspěvků v případě, že taková částka nepřekročí maximální sazby příspěvků pro jednotlivé činnosti.
18. Příspěvky stanovené rámcem lze poskytnout:
 - a) v případě, že žadatel v daném období nečerpal na shodný předmět podporu z jiných veřejných zdrojů,
 - b) v případě, že žadatel není podnikem v obtížích,
 - c) v případě, že žadatel nedisponuje dřívější podporou, která byla rozhodnutím Evropské komise prohlášena za neslučitelnou s vnitřním trhem.

⁸ § 1126 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

19. Nevyrovnané splatné závazky vůči státnímu rozpočtu či rozpočtu kraje, případně dalším institucím, jež stanoví poskytovatel, mohou být důvodem zamítnutí příspěvku.
20. Porušení lesního zákona a dalších právních předpisů upravujících hospodaření v lese nebo zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů, může být důvodem k zamítnutí žádosti o příspěvek.
21. Příspěvek může být poskytnut pouze za předpokladu, že žadatel písemně potvrdí na žádosti o příspěvek svým podpisem souhlas se zveřejněním údajů v tomto rozsahu:
 - a) jméno a příjmení žadatele, název právnické osoby,
 - b) identifikační číslo (bylo-li přiděleno),
 - c) úplná adresa bydliště, popř. sídlo,
 - d) předmět příspěvku,
 - e) výše poskytnutého příspěvku.
22. Kontrola dodržení podmínek stanovených příjemci je vykonávána podle zvláštních právních předpisů⁹ a vnitřních předpisů poskytovatele.
23. Při zjištění, že provedení prací neodpovídá uvedenému rozsahu, účelu nebo kvalitě nebo došlo k uvedení nepravdivých údajů, je příspěvek odpovídajícím způsobem krácen, případně zamítnut nebo se postupuje podle zvláštního právního předpisu¹⁰.
24. Poskytnutý finanční příspěvek je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na něj všechna ustanovení tohoto zákona.
25. Fyzické osoby, které v rámci svého pracovního nebo obdobného poměru přicházejí do styku s osobními daty žadatelů uvedenými na žádostech, mají povinnost mlčenlivosti o těchto informacích podle zvláštního právního předpisu¹¹.
26. Příspěvky vymezené dotačním rámcem lze poskytnout až po jeho schválení Evropskou komisí.

⁹ Např. zákon č. 255/2012 Sb., zákon o kontrole (kontrolní řád), zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

¹⁰ Například § 15 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění zákona č. 109/2009, § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

¹¹ § 15 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Příspěvek na obnovu, zajištění a výchovu porostů

Příspěvky jsou směřovány na obnovu, zajištění a výchovu porostů v imisních oblastech, porostů v národních parcích a jejich ochranných pásmech a ostatních porostů.

Předmět příspěvku

Obnova a zajištění lesních porostů

- a) přirozená obnova a umělá obnova sítí,
- b) umělá obnova sadbou - první,
- c) umělá obnova sadbou – opakovaná,

Zajištění lesních porostů

- d) ochrana mladých lesních porostů do stadia jejich zajištění (ochrana kultur proti buření, zvěři, klikorohu a myšovitým) u porostů v imisních oblastech¹²,
- e) zajištění lesních porostů¹³ v zákonné lhůtě¹⁴ u porostů v národních parcích a jejich ochranných pásmech a u ostatních porostů,
- f) zřizování nových oplocenek o stanovené minimální výšce (min. 160 cm) za účelem zajištění lesních porostů nebo jejich částí se stanoveným minimálním plošným zastoupením melioračních a zpevňujících dřevin (min. 30 %),
- g) individuální ochrana sazenic proti zvěři.
- h) Zlepšování kvality lesní půdy - hnojení k jednotlivým sazenicím při výsadbě.
- i) Rekonstrukce porostů náhradních dřevin v imisních oblastech A a B, přeměna porostů s nevhodnou dřevinnou skladbou, rekonstrukce porostů po ostatních škodách (např. zvěř, požár.
- j) Výchova lesních porostů do 40 let skutečného věku porostu (prořezávky a předmýtní úmyslná těžba).

Sazba příspěvku

Předmět příspěvku	Technické jednotky	Maximální sazba
Přirozená obnova a umělá obnova sítí - meliorační a zpevňující dřeviny ¹⁵ - základní dřeviny	Kč/ha Kč/ha	30 000 20 000
Umělá obnova sadbou – první - meliorační a zpevňující dřeviny - základní dřeviny	Kč/sazenici Kč/sazenici	12 9
Umělá obnova sadbou – opakovaná - meliorační a zpevňující dřeviny - základní dřeviny	Kč/sazenici Kč/poloodrostek Kč/odrostek Kč/sazenici	9 30 40 8
Ochrana mladých lesních porostů - ochrana kultur proti buření - ochrana kultur proti zvěři - ochrana kultur proti klikorohu - ochrana kultur proti myšovitým	Kč/ha Kč/ha Kč/ha Kč/ha	4 500 3 500 1 000 2 500
Zajištění lesních porostů - meliorační a zpevňující dřeviny - základní dřeviny	Kč/ha Kč/ha	50 000 30 000

¹² Vyhláška č. 78/1996 Sb., o stanovení pásem ohrožení lesů pod vlivem imisí.

¹³ § 2 odst. 6 vyhlášky č. 139/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o přenosu semen a sazenic lesních dřevin, o evidenci o původu reprodukčního materiálu a podrobnosti o obnově lesních porostů a o zalesňování pozemků prohlášených za pozemky určené k plnění funkcí lesa.

¹⁴ § 31 odst. 6 zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů (lesní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

¹⁵ Vyhláška č. 83/1996 Sb., o zpracování oblastních plánů rozvoje lesů a o vymezení hospodářských souborů.

Zřizování nových oplocenek	Kč/km	70 000
Individuální ochrana sazenic proti zvěři - meliorační a zpevňující dřeviny	Kč/sazenice	50
Zlepšování kvality lesní půdy – hnojení k jednotlivým sazenicím při výsadbě	Kč/ha	2 000
Výchova lesních porostů do 40 let skutečného věku - prořezávky - předmýtní úmyslná těžba	Kč/ha Kč/ha	5 000 4 000
Rekonstrukce porostů náhradních dřevin v imisních oblastech A a B, přeměna porostů s nevhodnou dřevinnou skladbou, rekonstrukce porostů po ostatních škodách	Kč/ha	10 000

Kritéria příspěvku

Poskytovatel může rozlišit výši sazeb podle typologické skladby (soubory lesních typů), kategorie lesa (lesy ochranné, lesy zvláštního určení, lesy hospodářské), případně dalších kritérií. V případě porostů v imisních oblastech může být sazba stanovena poskytovatelem odlišně pro pásma ohrožení imisemi¹⁰ A a B.

Způsob výpočtu příspěvku

Výše příspěvku se stanoví součinem sazby a množství skutečně provedených technických jednotek (např. ha, počet sazenic, km).

Podmínky přiznání příspěvku

1. kvalita provedených prací a jejich soulad s právními předpisy upravujícími hospodaření v lesích jsou potvrzeny odborným lesním hospodářem,
2. žadatel hospodář v souladu s právními předpisy upravujícími hospodaření v lesích,
3. přirozená a umělá obnova je pro účely těchto pravidel i zalesnění lesních pozemků, které jsou v plánu nebo osnově označeny jako bezlesí,
4. při umělé obnově musí žadatel použít stanovištně a geneticky vhodného a výsadby schopného sadebního materiálu¹⁶,
5. dodržení parametrů u výsadby schopného materiálu nebo stromků z náletu¹⁷,
6. příspěvek na přirozenou obnovu a síjí se poskytuje za předpokladu, že na obnovované ploše je
 - alespoň minimální počet jedinců na 1 hektar stanovený pro základní dřevinu¹⁸ nebo
 - alespoň minimální procentuální zastoupení melioračních a zpevňujících dřevin¹⁹,

¹⁶ Vyhláška č. 29/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 149/2003 Sb., o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin.

Vyhláška č. 139/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o přenosu semen a sazenic lesních dřevin, o evidenci o původu reprodukčního materiálu a podrobnosti o obnově lesních porostů a o zalesňování pozemků prohlášených za pozemky určené k plnění funkcí lesa.

¹⁷ Příloha č. 2 vyhlášky č. 29/2004 Sb.

Zákon č. 149/2003 Sb., o uvádění do oběhu reprodukčního materiálu lesních dřevin lesnický významných druhů a umělých kříženců, určeného k obnově lesa a k zalesňování, a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin).

¹⁸ Příloha č. 6 vyhlášky č. 139/2004 Sb.

¹⁹ Přílohy č. 3 vyhl. č. 83/1996 Sb., o zpracování oblastních plánů rozvoje lesů a o vymezení hospodářských souborů

7. příspěvek na umělou obnovu lesa sadbou se poskytuje dle následujících variant (stanoví poskytovatel)
 - nejvýše na 1,3 násobek minimálního počtu jedinců na hektar stanoveného pro příslušnou dřevinu¹⁶ nebo
 - do výše procenta zastoupení dle lesního hospodářského plánu, lesní hospodářské osnovy,
8. za první sadbu jsou považovány i podsadby jedlí bělokorou, bukem lesním a javorem klenem, pokud nejsou základní dřevinou,
9. příspěvek na poloodrostky a odrostky se poskytuje pouze na dosadby nezajištěných lesních porostů do stanoveného procenta obnovované plochy (max. 30 %) obnovované plochy, u prostokořeného materiálu do 500 ks/ha redukované plochy a obalovaného materiálu do 400 ks/ha redukované plochy, za předpokladu provedení mechanické ochrany proti zvěři,
10. poloodrostkem se rozumí rostlina vypěstovaná dvojnásobným školkováním, až dvojnásobným podřezáním kořenů nebo až dvojnásobným přesazením do obalů, případně kombinací těchto pěstebních výkonů s případně tvarovanou nadzemní částí o výšce od 51 cm do 120 cm,
11. odrostkem se rozumí rostlina vypěstovaná minimálně dvojnásobným školkováním, až dvojnásobným podřezáním kořenů nebo až dvojnásobným přesazením do obalů, případně kombinací těchto pěstebních výkonů s případně tvarovanou nadzemní částí o výšce od 121 cm do 250 cm,
12. příspěvek na výchovu lesních porostů se poskytuje maximálně dvakrát za období platnosti lesního hospodářského plánu nebo lesní hospodářské osnovy,
13. v případě porostů v národních parcích a jejich ochranných pásmech je příspěvek poskytován pouze pro meliorační a zpevňující dřeviny,
14. příspěvek se neposkytuje na porosty, na něž žadatel obdržel podporu nebo pomoc na ochranu porostů ve smyslu zvláštního právního předpisu²⁰,
15. v případě rozlišení sazeb dle kritérií může žadatel při splnění několika kritérií použít výhodnější sazbu.

Specifické náležitosti žádosti

Pokud je předmětem příspěvku umělá obnova, průvodní list použitého reprodukčního materiálu nebo list o původu použitého sadebního materiálu²¹.

²⁰ § 2c odst. 5 zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů.

²¹ Příloha č. 16, 17 a 18 vyhlášky č. 29/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 149/2003 Sb., o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin, ve znění pozdějších předpisů nebo příloha č.4 zákona č. 149/2003 Sb., o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin, ve znění pozdějších předpisů

Příspěvek na sdružování vlastníků lesů malých výměr

Předmět příspěvku

- a) náklady na správu sdruženého lesního majetku o velikosti od 150 do 500 hektarů,
- b) náklady na správu sdruženého lesního majetku o velikosti nad 500 do 1 000 hektarů,
- c) náklady na správu sdruženého lesního majetku o velikosti nad 1 000 hektarů.

Kritéria příspěvku

- velikost celkového sdruženého lesního majetku k 1. lednu běžného roku,
- velikost výměry jednotlivých sdružených lesních majetků k 1. lednu běžného roku zaokrouhlená na celé hektary nahoru.

Sazba příspěvku:

Velikost sdruženého majetku v hektarech	Technické jednotky	Výměra jednotlivých sdružujících se vlastníků			
		do 5 ha	do 50 ha	do 150 ha	do 300 ha
od 150 do 500	Kč/ha	300	150	100	-
nad 500 a do 1000	Kč/ha	350	200	150	50
nad 1 000	Kč/ha	400	250	200	100

Způsob výpočtu příspěvku

Výše příspěvku se stanoví součinem sazby a výměry jednotlivých sdružených lesních majetků k 1. lednu běžného roku, zaokrouhlené na celé hektary nahoru, ve vztahu na velikost sdruženého lesního majetku celkem.

Podmínky přiznání příspěvku

1. sdružení nejméně 5 vlastníků lesa, kteří společně hospodaří na sdruženém lesním majetku,
2. minimální výměra sdruženého lesního majetku 150 hektarů,
3. sdružení je otevřeným subjektem pro všechny vlastníky lesa na území, které je vymezeno smlouvou o sdružení,
4. členem sdružení jsou pouze vlastníci lesa,
5. sdružené pozemky mají jednoho odborného lesního hospodáře.

Specifické náležitosti žádosti

- Smlouva o sdružení vlastníků lesa.

Příspěvek na ekologické a k přírodě šetrné technologie

Předmět příspěvku

- a) vyklizování nebo přibližování dříví lanovkou v lesním porostu,
- b) vyklizování nebo přibližování dříví koněm v lesním porostu,
- c) vyklizování nebo přibližování dříví železným koněm v lesním porostu,
- d) přibližování dříví sortimentní metodou na odvozní místo bez vlečení dřeva po zemském povrchu stroji s celkovou hmotností do 10 tun,
- e) likvidace klestu štěpkováním nebo drcením před obnovou lesa s rozptýlením hmoty.

Možná kritéria příspěvku

Poskytovatel může rozlišit výši sazeb podle typologické skladby (soubory lesních typů), kategorie lesa (lesy ochranné, lesy zvláštního určení, lesy hospodářské), případně dalších kritérií.

Sazba příspěvku:

Předmět příspěvku	Technické jednotky	Maximální sazba
Vyklizování nebo přibližování dříví lanovkou	Kč/m ³	100
Vyklizování nebo přibližování dříví koněm	Kč/ m ³	40
Vyklizování nebo přibližování dříví železným koněm	Kč/ m ³	40
Přibližování dříví strojem bez vlečení po zemi	Kč/m ³	30
Likvidace klestu štěpkováním nebo drcením	Kč/ha	12 000

Způsob výpočtu příspěvku

Výše příspěvku se stanoví součinem sazby a množství skutečně provedených technických jednotek (m³, ha).

Podmínky přiznání příspěvku

1. Kvalita provedených prací a jejich soulad s právními předpisy upravujícími hospodaření v lesích jsou potvrzeny odborným lesním hospodářem,
2. Žadatel hospodaří v souladu s právními předpisy upravujícími hospodaření v lesích,
3. V případě kombinace několika technologií použije žadatel pouze sazbu, která je pro něj výhodnější,
4. Výše finančního příspěvku na vyklizování nebo přibližování dříví nesmí překročit, vzhledem k ploše, na kterou žadatel uplatňuje ekologické a šetrné technologie, částku 300 EUR/ha/rok.

Předmět příspěvku:

Příspěvky poskytované sazbou

a) Zlepšování životního prostředí zvěře

Založení nebo údržba zvěřních políček pro spárkatou nebo drobnou zvěř maximálně 0,5 ha na 100 ha honitby, přičemž minimální výměra zakládaného zvěřního políčka je 0,05 ha a maximální výměra 1 ha,
zřizování napajedel pro zvěř v maximálním počtu 1 ks na 100 ha honitby,
pořízení a instalace nebo výroba a instalace nových betonových nor na odchyt lišek v počtu maximálně 1 ks na 100 ha honitby,
pořízení a instalace nebo výroba a instalace nových lapacích zařízení splňujících podmínky zvláštních právních předpisů²² na zavlčené druhy živočichů v přírodě nežádoucí, pokud se v honitbě vyskytují, v počtu maximálně 1 ks na 100 ha honitby,
pořízení a instalace nebo výroba a instalace nových hnízdních budek pro vodní ptáky, kteří jsou zvěří, v maximálním počtu 3 ks na 1 ha vodní plochy,
pořízení a instalace nebo výroba a instalace nových odchytových zařízení na prasata divoká v počtu maximálně 1 ks na 250 ha honitby.

b) Podpora ohrožených druhů zvěře

Vypuštění nakoupených nebo odchovaných jedinců ohrožených druhů zvěře (tetřeva hlušce, tetřívka obecného, koroptve polní) v lokalitách jejich přirozeného výskytu (v případě koroptve polní se příspěvek nevztahuje na vypouštění po zakomarování),
pořízení a umístění nebo výroba a umístění nových přenosných přístřešků pro koroptve v počtu maximálně 5 ks na 100 ha zemědělské a ostatní půdy.

c) Oborní chovy zvěře se vzácnými druhy nebo poddruhy (koza bezoárová a bílý jelen).

d) Použití dravců v ochraně rostlin - ochrana zemědělských kultur proti hlodavcům

Výroba a instalace hnízdních podložek nebo budek pro ptáky, kteří jsou zvěří, v počtu 1 ks/100 ha,
výroba a rozmístění loveckých stanovišť pro dravce (berličky) v trvalých pícevinách a trvalých travních porostech, v maximálním počtu 5 ks berliček na 1 ha zemědělské půdy v honitbě.

e) Veterinárně léčebné akce v chovech zvěře

Medikované premixy pro přidávání do krmiv pro léčbu parazitóz u spárkaté zvěře; příspěvek se poskytuje na základě nálezů parazitóz, provedeného laboratorním vyšetřením.

Nákladové příspěvky

Veterinární vyšetření směřující ke zjišťování nákaz v chovech zvěře mimo vyšetření nákaz hrazených státní veterinární správou (serologické, virologické vyšetření náказы a parazitologické vyšetření); vyšetření bude provedeno laboratorně.

²² § 45 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozd. předpisů
§ 14 zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozd. předpisů.

Výše příspěvku a způsob výpočtu*Příspěvky poskytnuté sazbou*

Předmět příspěvku	Technické jednotky	Indikace			Sazba
Založení nebo údržba zvěřních políček pro spárkatou nebo drobnou zvěř	Kč/ha	G	a	1	5 000
Zřizování napajedel pro zvěř	Kč/ks	G	a	2	1 500
Pořízení a instalace nebo výroba a instalace nové betonové nory	Kč/ks	G	a	3	2 000
Pořízení a instalace nebo výroba a instalace nových lapacích zařízení	Kč/ks	G	a	4	1 000
Pořízení a instalace nebo výroba a instalace nových hnízdních budek pro vodní ptáky	Kč/ks	G	a	5	500
Pořízení a instalace nebo výroba a instalace nových odchytových zařízení na prasata divoká	Kč/ks	G	a	6	8 000
Vypuštění nakoupených nebo odchovaných jedinců ohrožených druhů zvěře v lokalitách jejich přirozeného výskytu					
- tetřev hlušec	Kč/ks	G	b	1	7 000
- tetřev obecný	Kč/ks	G	b	2	5 000
- koroptev polní	Kč/ks	G	b	3	300
- zajíc polní	Kč/ks	G	b	4	1 500
Pořízení nebo výroba a umístění nových přenosných přístřešků pro koroptve	Kč/ks	G	b	5	200
Oborní chovy zvěře se vzácnými druhy nebo poddruhy					
- kozy bezoárové	Kč/ks	G	c	1	1 500
- bílého jelena	Kč/ks	G	c	2	1 500
Použití dravců v ochraně rostlin – ochrana zemědělských kultur proti hlodavcům					
- výroba a instalace hnízdních podložek a budek	Kč/ks	G	d	1	250
- výroba a rozmístění loveckých stanovišť pro dravce (berličky) na zemědělské půdě	Kč/ks	G	d	2	40
Medikované premixy pro přidávání do krmiv pro léčbu parazitóz u spárkaté zvěře	Kč/kg	G	e	1	200

- Výše příspěvku se stanoví součinem sazby a počtu technických jednotek (ha, ks, kg); u příspěvku podle písm. c) a e) je rozhodující počet kusů k 31. březnu běžného roku, maximálně však do výše normovaného stavu stanoveného orgánem státní správy myslivosti.

Nákladové příspěvky

- Výše příspěvku se stanoví na 80% skutečně vynaložených přímých nákladů na laboratorní vyšetření,
- žadatel, který je plátcem daně z přidané hodnoty, uvádí výši příspěvku bez daně z přidané hodnoty,
- příspěvek může být poskytnut pouze na laboratorní vyšetření provedené a vyúčtované v běžném roce, vyjma příspěvku na laboratorní vyšetření na tularemii, který může být poskytnut na vyšetření provedené a vyúčtované v předchozím roce.

Podmínky přiznání příspěvku

Hospodárné využití prostředků (realizace za ceny vzešlé z výsledků zadávacího řízení nebo za ceny místně obvyklé).

Příspěvky poskytnuté sazbou

U příspěvků podle písm. a)

1. Kultura, na kterou je poskytnut příspěvek, nesmí být předmětem zemědělské komerční činnosti a musí sloužit svému účelu,
2. pro přiznání příspěvku je rozhodující období, ve kterém začne zvěřní políčko sloužit svému účelu,
3. příspěvek na umělé nory, napajedla, lapací zařízení, hnízdní budky pro vodní ptáky nebo odchytová zařízení pro prasata divoká lze poskytnout jednou za 10 let a o instalaci bude žadatelem vypracován zápis, který bude nejpozději do 31. 10. běžného roku předložen podacímu místu.

U příspěvků podle písm. b)

1. Zvěř, na kterou je poskytnut příspěvek, nesmí být předmětem komerční činnosti (např. prodej) ani lovu (po dobu 5 let),
2. chov a vypuštění zvěře musí splňovat podmínky zvláštního právního předpisu²³, všichni jedinci budou trvale označeni značkami, které budou evidovány po dobu pěti let,
3. vypuštění jedinců do honitby bude provedeno za účasti zástupce podacího místa a o provedeném vypuštění bude vypracován zápis,
4. minimální počet jedinců vypouštěných do honitby je 30 ks koroptve polní a 10 ks zajíce polního,
5. při vypouštění tetřeva hlušce dodržet minimální poměr pohlaví 1:1 a při vypouštění tetřívka obecného dodržet minimální poměr 1:4 ve prospěch slepic,
6. příspěvek na přenosný přístřešek pro koroptve lze poskytnout jednou za 5 let.

U příspěvků podle písm. c)

1. Žadatel hospodaří podle plánu mysliveckého hospodaření na příslušný rok²⁴,
2. žadatel vede evidenci chovaných jedinců.

U příspěvků podle písm. d)

Příspěvek na hnízdní podložky nebo budky pro dravce a lovecká stanoviště pro dravce (berličky) lze poskytnout jednou za 5 let a o instalaci bude žadatelem vypracován zápis, který bude nejpozději do 31. 10. běžného roku předložen podacímu místu.

U příspěvku podle písm. e)

Žadatel hospodaří podle plánu mysliveckého hospodaření na příslušný rok²³.

Nákladové příspěvky

Žadatel hospodaří podle plánu mysliveckého hospodaření na příslušný rok²³.

²³ § 56 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů,

§ 5 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů.

²⁴ § 36 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů.

Specifické náležitosti žádosti:

Příspěvky poskytnuté sazbou

U příspěvků podle písm. a)

- čestné prohlášení uživatele honitby, že vlastníkem dotčeného honebního pozemku byl vydán předchozí souhlas s vybudováním a umístěním zařízení, na které je požadován příspěvek, nebo se založením nebo údržbou zvěřních políček pro spárkatou nebo drobnou zvěř na svém honebním pozemku (uvést parcelní číslo pozemku a název katastrálního území, v němž se pozemek nachází),
- kopie statistického výkazu MYSL 1-01 pro danou honitbu (nebo kopie rozhodnutí o uznání honitby),
- zákres do mapy v měřítku 1:25 000 nebo 1:10 000; v případě zřízení napajedel pro zvěř, instalace betonové nory, lapacího zařízení, hnízdní budky nebo odchytového zařízení též se zřetelným označením rozmístění těchto zařízení v minulých letech (byli na ně poskytnut příspěvek),
- v případě založení nebo údržby zvěřních políček agrotechnická dokumentace obsahující zejména: parcelní číslo pozemku, název katastrálního území, v němž se pozemek nachází, velikost plochy, skladbu kultur, agrotechnické údaje a období, ve kterém začne zvěřní políčko sloužit svému účelu,
- v případě pořízení, výroby a instalace nových zařízení technická dokumentace.

U příspěvků podle písm. b)

- koncepce podpory ohroženého druhu,
- zpracovaný plán opatření a způsobu vypouštění na běžný rok,
- v případě vypouštění nakoupených nebo odchovaných jedinců ohrožených druhů zvěře pravomocný souhlas či výjimku²⁵,
- v případě instalace nových přenosných přístřešků pro koroptve technická dokumentace k výrobě, kopie statistického výkazu MYSL 1-01 pro danou honitbu (nebo kopie rozhodnutí o uznání honitby).

U příspěvků podle písm. c)

Koncepce podpory vzácného druhu a v souladu s ní platný plán mysliveckého hospodaření na příslušný rok.

U příspěvků podle písm. d)

- čestné prohlášení uživatele honitby, že vlastníkem dotčeného honebního pozemku byl vydán předchozí souhlas s instalací hnízdních podložek nebo budek pro ptáky, kteří jsou zvěří, nebo loveckých stanovišť pro dravce (berličky), na svém honebním pozemku (uvést parcelní číslo pozemku a název katastrálního území, v němž se pozemek nachází),
- projekt ochrany konkrétních ploch dravci, včetně zakreslení rozmístění budek nebo berliček do mapy 1:25 000 nebo 1:10 000 se zřetelným označením budek nebo berliček rozmístěných v minulých letech, na které byl poskytnut příspěvek a nově instalovaných, na které je žádán příspěvek,
- kopie statistického výkazu MYSL 1-01 pro danou honitbu (nebo kopie rozhodnutí o uznání honitby).

U příspěvku podle písm. e)

- protokol o laboratorním vyšetření,
- kopie dokladu o zakoupení medikovaného premixu,
- platný plán mysliveckého hospodaření na příslušný rok²³.

²⁵ § 54 odst. 3 či § 56 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

Příspěvek na zpracování lesního hospodářského plánu

Předmět příspěvku:

Zpracování lesního hospodářského plánu.

Kritéria příspěvku

Rozsah zpracování plánu v digitální formě v souladu s platným informačním standardem lesního hospodářství (ISLH).

Výše příspěvku

- Skutečně vynaložené přímé náklady dle předložených faktur, maximálně však do výše 300 Kč na 1 hektar,
- žadatel, který je plátcem daně z přidané hodnoty, uvádí výši příspěvku bez daně z přidané hodnoty.

Způsob výpočtu příspěvku

- Výše příspěvku se stanoví součinem částky skutečných nákladů na 1 ha dle předložených kopií faktur, nejvýše však 300 Kč na 1 ha, a rozlohy lesa v hektarech, které jsou uvedeny v Průvodním listu k lesnímu hospodářskému plánu.

Podmínky přiznání příspěvku

1. Platnost stávajícího plánu končí v roce předcházejícím roku podání žádosti, v případě sloučení několika plánů žadatele končí v roce předcházejícím roku podání žádosti platnost alespoň jednoho z nich. Za splnění této podmínky se považuje i případ, kdy povinnost vyhotovení plánu vznikne žadateli v důsledku majetkových změn či změn charakteru nemovitosti, dále se za splnění této podmínky považuje i případ, kdy žadateli skončila platnost plánu již v předchozích letech, žadatel vypracoval návrh nového plánu a probíhá jeho schvalování,
2. doba platnosti nově vyhotovovaného plánu nesmí být kratší než 10 let,
3. předání nově vyhotoveného plánu v digitální formě schvalujícímu orgánu státní správy lesů na technickém nosiči dat a souhlas žadatele s využíváním těchto dat pro potřeby orgánů státní správy lesů, případně pro potřeby administrace dotačních titulů PRV, včetně jejich uložení do datového skladu organizační složky státu zřízené Ministerstvem zemědělství (Ústav pro hospodářskou úpravu lesů Brandýs nad Labem),
4. soulad výstupů s informačním standardem lesního hospodářství v rozsahu povinných položek, které vydává Ministerstvo zemědělství, jehož uveřejnění je oznámeno ve Věstníku Ministerstva zemědělství.

Specifické náležitosti žádosti:

- Průvodní list k lesnímu hospodářskému plánu,
- kopie faktur vztahujících se k vyhotovení lesního hospodářského plánu,
- kopie smlouvy uzavřené mezi žadatelem a zpracovatelem lesního hospodářského plánu.

Příspěvek na ostatní hospodaření v lesích

Předmět příspěvku:

- a) Náklady související se zpracováním odborných posudků jako podkladů pro vyhlášení genových základů dle zákona č. 149/2003 Sb., o obchodu s reprodukčním materiálem lesních dřevin, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 149/2003 Sb.“) a náklady související se zpracováním odborných posudků jako podkladů pro uznávání zdrojů selektovaného reprodukčního materiálu, porostů fenotypové třídy A (pro všechny dřeviny uvedené v příloze č. 1 zákona č. 149/2003 Sb. a porostů fenotypové třídy B (pro všechny dřeviny uvedené v příloze č. 1 zákona č. 149/2003 Sb., kromě smrku ztepilého, borovice lesní, modřínu opadavého a modřínu eurojaponského),
- b) náklady související se zakládáním semenných sadů dle zákona č. 149/2003 Sb. a náklady související s obhospodařováním semenných sadů uznaných dle zákona č. 149/2003 Sb.

Výše příspěvku:

- Do 80 % skutečně vynaložených přímých nákladů v příslušném roce v souladu se schválenou kalkulací,
- výše příspěvku v procentech na předmět příspěvku stanoví poskytovatel na začátku běžného roku,
- žadatel, který je plátcem daně z přidané hodnoty, uvádí výši příspěvku bez daně z přidané hodnoty.

Podmínky přiznání příspěvku:

Hospodárné využití prostředků (realizace za ceny vzešlé z výsledků zadávacího řízení nebo za ceny místně obvyklé).

Specifické náležitosti žádosti:

- Kalkulace přímých nákladů podle jednotlivých výkonů s uvedením množství technických jednotek,
- u žádostí podle písm. a) žádost o odborný posudek nebo odborný posudek nebo doklad o uznání zdroje nebo doklad o vyhlášení genové základy podle stavu k datu podání žádosti,
- u žádostí podle písm. b) doklad o uznání semenného sadu, u semenných sadů dosud neuznaných potvrzení osoby pověřené podle zákona č. 149/2003 Sb. (dále jen „pověřená osoba“), že je objekt registrován, u nově zakládaných semenných sadů doložit odborný posudek pověřené osoby; v případě registrovaných semenných sadů, které nejsou dosud uznány, žadatel doloží doporučení pověřené osoby k poskytnutí podpory na základě aktuálního posouzení stavu semenného sadu.

Chov a výcvik národních plemen loveckých psů a loveckých dravců

Předmět příspěvku:

- a) Úspěšně vykonaná zkouška psa z výkonu v roce podání žádosti o příspěvek u plemen psů český teriér a český fousek,
- b) úspěšný odchov loveckého dravce²⁶ vyvedeného z umělého chovu (jestřáb lesní, sokol stěhovavý, raroh velký, orel skalní).

Sazba příspěvku:

Předmět příspěvku	Technické jednotky	Sazba
Úspěšně vykonaná zkouška psa z výkonu u plemen psů		
- český teriér	Kč/výkon	2 000
- český fousek	Kč/výkon	2 000
Úspěšný odchov loveckého dravce vyvedeného z umělého chovu		
- jestřáb lesní	Kč/ks	7 000
- sokol stěhovavý	Kč/ks	5 000
- raroh velký	Kč/ks	5 000
- orel skalní	Kč/ks	5 000

Způsob výpočtu příspěvku:

Výše příspěvku se stanoví součinem sazby a počtu technických jednotek (počet výkonů, počet kusů).

Podmínky přiznání příspěvku:

1. Příspěvek se poskytuje za vykonanou zkoušku psa za každý jednotlivý výkon jedenkrát za život psa,
2. lovečtí dravci budou trvale nezaměnitelně označeni,
3. příspěvek se poskytuje na dravce v dobrém zdravotním stavu a dobré fyzické kondici ve věku od 1 do 7 měsíců.

Specifické náležitosti žádosti:

U příspěvků podle písm. a) potvrzení o úspěšně vykonaných zkouškách psa z výkonu.

U příspěvků podle písm. b)

- Osvědčení nebo výjimka ze základních podmínek zvláště chráněných živočichů²⁷,
- potvrzení o složení sokolnické zkoušky,
- potvrzení o členství v sokolnické organizaci.

²⁶ §44 zákona č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů.

²⁷ § 54 nebo § 56 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů.

Žádost o příspěvek					
v rámci Programu pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 až 2020					
na rok:		podaná na základě výzvy ze dne:			
I. Identifikace žadatele					
Žadatel:					
IČ:		DIČ:			
FO nepodnikající datum narození:					
Sídlo (adresa trvalého bydliště):					
Statutární orgán (jméno, příjmení, titul):			Telefon:	e-mail:	
Zodpovědná osoba (OLH) (jméno, příjmení, titul):			Telefon:	e-mail:	
Bankovní ústav:			Číslo účtu:		
II. Předmět příspěvku			III. Charakteristika lesního hospodaření		LHP/LHO*
Příspěvek dle výzvy*	Počet tech. jednotek **	Požadováno Kč	1	Žadatel hospodaří dle , s platností na období	
		0,00	2	Kód LHC/zařizovacího obvodu LHO	
		0,00	3	Celková výměra PUPFL (ha)	
		0,00			
		0,00	a)	z toho výměra k první obnově na období platnosti LHP/LHO (ha)	
		0,00	b)	z toho výměra nezajištěných porostů v období platnosti LHP/LHO (ha)	
		0,00			
Celkem požadováno (Kč):		0,00			
IV. Příspěvek je požadován poskytnout*					
V. Prohlášení					
Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním údajů v tomto rozsahu:					
1) jméno a příjmení žadatele, název právnické osoby					
2) identifikační číslo (datum narození)					
3) úplná adresa sídla PO, popřípadě bydliště FO					
4) předmět a výše poskytnutého příspěvku					
a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.					
Datum:					
* Vyberte ze seznamu					
** V návaznosti na Přílohu L3					
Pozn.: Položky od.III jsou variabilní dle výzvy			Podpis žadatele / statutárního orgánu žadatele a razítko		

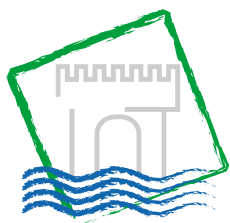
[illegible]

* Dle Přílohy č. 6 vyhlášky č. 139/2004 Sb.

Současně žadatel podpisem stvrzuje, že v době podání žádosti nebyly výše uvedené lesnické práce realizovány.

Čestné prohlášení k žádosti podané v rámci Programu pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 až 2020 na rok 20.. na základě výzvy zveřejněné dne:		
Žadatel (název/jméno, příjmení, titul)		
Statutární orgán žadatele		
Sídlo/adresa		
IČ/datum narození		
Čestně prohlašuje že:		
☒	žadatel není podnikem v obtížích ve smyslu Pokynů Společenství pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích (Úř. věst. C 244, 1. 10. 2004, s. 2)	
☒	vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů	
☐ * (platí pro fyzické osoby podnikající)	žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ * (platí pro právnické osoby)	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ * ((platí pro právnické osoby, kde Statutárním orgánem je právnická osoba)	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☒	u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkaní úhrady dlužných závazků	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty	
☒	žadatel v daném období nebude čerpat na shodný předmět podporu z jiných veřejných zdrojů, včetně místních, regionálních či vnitrostátních režimů nebo fondů Evropské unie za účelem pokrytí týchž způsobitelných nákladů	
☒	žadatel nedisponuje dřívější podporou, která byla rozhodnutím Evropské komise prohlášena za neslučitelnou s vnitřním trhem**	
V	dne	(podpis žadatele / statutárního orgánu žadatele)

* Povinné prohlášení - zaškrtněte pole dle skutečnosti **Odkaz na rozhodnutí Soudu prvního stupně ze dne 13. září 1996 ve spojených věcech T-244/93 a T-486/93, Textilwerke Deggendorf GmbH (dále jen „TWD“) versus Komise; rozhodnutí Evropského soudního dvora ze dne 15. května 1997 ve věci C-355/95 P, TWD versus Komise.



Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje

70892156

CZ70892156

Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 882733379/0800

a

Příjemce:

Jméno:

Sídlo (bydliště):

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (datum nar.):

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU

na obnovu, zajištění a výchovu lesních porostů *(na ekologické a k přírodě šetrné technologie)* na základě žádosti

JID..... ze dne.....

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. **10/26Z/2011 ze dne 2. 11. 2011** schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje a záštit představitelů kraje (dále jen „Zásady“). Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne byl schválen Program pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 - 2020 (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá v souladu se Zásadami a Programem včetně jeho příloh.

Článek 1

Poskytnutí příspěvku

- 1. Poskytovatel** poskytuje na základě usnesení Zastupitelstva **(Rady)** Ústeckého kraje č. ze dne příspěvek formou neinvestiční dotace ve výši- Kč (slovy: korun českých), který bude převeden bezhotovostně na účet příjemce (*zřizovatele příjemce*), č. ú., pod UZ (účelovým znakem) 00028, **za podmínky, že jej příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 10.**
- 2. Příspěvek je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.**

Článek 2

Financování

- Příspěvek se poskytuje na základě žádosti JID(dále jen „žádost“) za účelem zlepšení stavu lesů v Ústeckém kraji.
- Nejzazším termínem pro ukončení realizace prací je 31. říjen kalendářního roku, ve kterém bude příspěvek poskytnut. Pro příjemce příspěvku je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
- Pracemi se rozumí činnosti uvedené jako předmět příspěvku v Příloze L3 Programu v rámci
 - příspěvku na obnovu, zajištění a výchovu lesních porostů
 - příspěvku na ekologické a k přírodě šetrné technologie*
- Přesun prostředků mezi jednotlivými předměty příspěvku je možné provádět pouze postupem stanoveným čl. VIII Zásad za předpokladu písemného souhlasu odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „odbor ZPZ“) a pouze pokud změna nebude mít vliv na základní účel Programu dle čl. 3, odst.1 Programu.
- Příspěvek bude poskytnut účelově (viz čl. 2. odst. 1. smlouvy) a lze jej vyplatit pouze ve vztahu k pracím uvedeným v Příloze L3 a provedeným po dni schválení Programu a zároveň po dni podání žádosti.
- Příspěvek bude poskytnut prostřednictvím sazeb na technickou jednotku. V případě sazbových příspěvků se skutečně vynaložené náklady neprokazují.
- Příspěvek bude poskytnut jednorázově nebo ve dvou splátkách dle požadavku uvedeného příjemcem v žádosti o poskytnutí příspěvku v návaznosti na termíny dle čl. 3

odst. 3 písm. e) Programu.

8. Příspěvek bude poskytnut na základě:

- a) Podaného avíza o ukončení prací do 5 dnů po jejich ukončení dle čl. 3 odst. 3 písm. e) Programu včetně následujících dokladů:
 - Písemného vyjádření odborného lesního hospodáře (dále jen „OLH“) dle přílohy L6 Programu o provedení prací v rozsahu odpovídajícím výši poskytovaného příspěvku a sazbě na příslušnou technickou jednotku a v kvalitě dle platných právních předpisů upravujících hospodaření v lesích;
 - Průvodního listu použitého reprodukčního materiálu nebo listu o původu sadebního materiálu pokud je předmětem příspěvku umělá obnova;
- b) Fyzického převzetí realizovaných prací, které jsou předmětem příspěvku, za přítomnosti OLH a zástupce delegovaného odborem ZPZ a doloženého oboustranně stvrzeným protokolem.

9. Příspěvek je splatný nejdéle do 30 dnů od stvrzení protokolu dle přílohy L7 Programu.

Článek 3

Práva a povinnosti

1) Příjemce prohlašuje, že příspěvek přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Neprodleně, nejpozději však do 7 dnů písemně informovat odbor ZPZ o všech změnách týkajících se identifikace příjemce nebo realizace předmětu příspěvku;
- b) Odpovídat za realizaci lesnických prací v souladu s přílohou L3 Programu. Provést práce uvedené v příloze L3 Programu nejpozději do 31. října kalendářního roku, ve kterém bude příspěvek poskytnut;
- c) Pokud není fyzickou osobou nepodnikající realizaci prací řádně a odděleně sledovat v účetnictví, v případě obcí pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dále na všech účetních dokladech souvisejících s realizací lesnických prací uvádět účelový znak kraje. Označit originální účetní doklady číslem smlouvy o poskytnutí příspěvku a textem „Lesnické práce podpořeny Ústeckým krajem“;
- d) Předat poskytovateli doklady ve smyslu čl. 2 odst. 8 smlouvy, a to nejpozději do 5 dnů od ukončení realizace předmětu příspěvku. Pokud byl předmět příspěvku realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předat poskytovateli doklady dle čl. 2 odst. 8 smlouvy do 5 dnů od uzavření této smlouvy. Ze závažných důvodů může být termín předložení dokladů na žádost příjemce příspěvku prodloužen odborem ZPZ, maximálně však do 5. 11. kalendářního roku, ve kterém bude příspěvek poskytnut.
- e) Zveřejňovat při všech příležitostech, že „Realizace lesnických prací je podpořena Ústeckým krajem“ a uvádět logo kraje s názvem kraje na všech materiálech souvisejících s realizací prací.
- f) Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu realizace lesnických prací v návaznosti na Přílohu L3 Programu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.

- g) Respektovat závěry kontroly provedené odborem ZPZ nebo orgánem kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje.
 - h) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona.
 - i) V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli zpět příspěvek ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.
- 2) Poskytovatel nevyplatí poměrnou část příspěvku:
- a) Pokud příjemce nedoloží provedení prací v rozsahu a způsobem dle čl. 2 odst. 8 smlouvy a zástupce odboru ZPZ fyzicky nepřevzme realizované práce dle čl. 2 odst. 8 smlouvy.
 - b) V případě, že příjemce disponuje dřívější podporou, která byla rozhodnutím Evropské komise prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem a na níž se vztahuje rozhodnutí o vrácení.*

Článek 4

Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
- 2) Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),

- f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
 - g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
 - h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
 - j) (případné další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce)
(Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) vždy po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmána)
- 6) Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek 5

Sankce, výpověď smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn v případě neplnění podmínek smlouvy požadovat na příjemci vrácení příspěvku a příjemce je povinen na výzvu poskytovatele prostředky poskytnuté příspěvkem vrátit ve lhůtě stanovené poskytovatelem. V případě prodlení příjemce s vrácením prostředků poskytnutých příspěvkem, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 15 % z těchto prostředků. Uvedené se nedotýká povinnosti úhrady úroků z prodlení.
2. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů od doručení výpovědi.

Článek 6

Ostatní ujednání

1. Příjemce příspěvku souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), identifikačního čísla, adresy, dotačního titulu, účelu a výše poskytnutého příspěvku.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení

občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady, **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. ze dne
7. Nedílnou součástí smlouvy jako její příloha je kopie Přílohy L2, L3 schválená usnesením č. ze dne

V Ústí nad Labem dne

V

dne

Poskytovatel
Ústecký kraj
hejtman kraje

Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 - Výpis z registru ekonomických subjektů (obchodního rejstříku atd.)

Příloha č. 2 - Kopie příloh žádosti L2, L3

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel				
Vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství				
Číslo příslibu / správce rozpočtu				
Právně posouzeno				
Předchozí souhlas dle kompetence				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení č.		Ze dne:	

*Odkaz na rozhodnutí Soudu prvního stupně ze dne 13. září 1996 ve spojených věcech T-244/93 a T-486/93, Textilwerke Degendorf GmbH (dále jen „TWD“) versus Komise; rozhodnutí Evropského soudního dvora ze dne 15. května 1997 ve věci C-355/95 P, TWD versus Komise

Příloha L6 - Vyjádření odborného lesního hospodáře

V souladu se smlouvou o poskytnutí příspěvku na hospodaření v lesích na základě žádosti podané pod JID :

č. poskytovatele :

ve výši :Kč

Potvrzuji, že lesnické práce byly provedeny v rozsahu dle přílohy L3 tohoto vyjádření a následující rekapitulace provedených prací*:

1) Umělá obnova sadbou – první zalesnění:

Předmět příspěvku	Podpořená sazba Kč / tech. jednotka	Počet tech. jednotek uvedených v žádosti	Finanční vyjádření dle sazby v Kč	Skutečně provedené práce v rozsahu tech. jednotek	Skutečně provedené práce – finanční vyjádření dle sazby v Kč
Umělá obnova sadbou – první - meliorační a zpevňující dřeviny	12 Kč/ sazenice				
Umělá obnova sadbou – první - základní dřeviny	9 Kč/ sazenice				

2) Ochrana mladých lesních porostů:

Předmět příspěvku	Podpořená sazba Kč / tech. jednotka	Počet tech. jednotek uvedených v žádosti	Finanční vyjádření dle sazby v Kč	Skutečně provedené práce v rozsahu tech. jednotek	Skutečně provedené práce – finanční vyjádření dle sazby v Kč
ochrana kultur proti buření	4 500 Kč/ha				
ochrana kultur proti zvěři	3 500 Kč/ha				
ochrana kultur proti myšovitým	2 500 Kč/ha				

Celkový objem provedených prací dle sazeb Kč

Dále potvrzuji, že práce, které byly předmětem poskytnutého příspěvku, byly provedeny v kvalitě dle platných právních předpisů upravujících hospodaření v lesích za dodržení účelu a podmínek stanovených smlouvou a

ukončeny ke dni :

V dne

Jméno, příjmení

Odborný lesní hospodář příjemce příspěvku

Podpis:

Přílohy:

1/ Příloha L3 Programu (v listinné a elektronické podobě dle čl. 9 Programu)

2/ Kopie průvodního listu použitého reprodukčního materiálu nebo listu o původu sadebního materiálu pokud je předmětem příspěvku umělá obnova

*Formulář bude v části „rekapitulace provedených prací“ aktualizován vždy na základě znění výzvy k podání žádosti v daném roce.



Ústecký kraj

Protokol JID....., spis. zn. 0
předání / převzetí realizace předmětu příspěvku
přiděleného pod č. smlouvy (dále Smlouva)
uzavřené dne mezi Ústeckým krajem a

.....

Předmět příspěvku: lesnické práce specifikované v příloze č. 2 Smlouvy

Místo realizace lesnických prací: lesní porosty specifikované v příloze č. L3 Programu

Předávající: za příjemce odborný lesní hospodář (OLH)

Přebírající: Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor ZPZ,

Datum předání předmětu příspěvku: 00. 00. 20..

Realizace lesnických prací k datu předání v rozsahu:

V souladu s vyjádřením OLH v přílohách L6, L3 Programu ano ne*

Odchyly od zadání předmětu příspěvku:

XXX

Zjištěné závady:

XXX

Termín k odstranění závad:

XXX

Ostatní:

XXX

Příspěvek bude poskytnut v rozsahu:

V sazbách za předané práce ano ne*

Celkem: Kč

Předávající : (jméno, příjmení)

.....
podpis

Přebírající : (jméno, příjmení)

.....
podpis

*nehodící se škrtněte

Stanovení předmětu příspěvku v roce 2015 v souladu s čl. 3 odst. 2 Programu pro poskytování příspěvků na hospodaření v lesích Ústeckého kraje na období 2014 až 2020

- 1) Příspěvky lze uplatnit na lesní porosty lokalizované v pásmech C až D dle vyhlášky č. 78/1996 Sb., o stanovení pásem ohrožení lesů pod vlivem imisí.

Předmět příspěvku	Technické jednotky	Maximální sazba (TJ) Kč	Upřesnění
A) Umělá obnova sadbou – první a1 - meliorační a zpevňující dřeviny a2 - základní dřeviny	sazenice sazenice	12 9	Součet ploch PUPFL uvedený žadatelem v příloze L3 pro indikace a1, a2 může činit maximálně 10 % z celkové výměry PUPFL určené k první obnově* deklarované žadatelem v části III. bodu 3 písm. a) žádosti o příspěvek dle přílohy L2
B) Ochrana mladých lesních porostů b1 - ochrana kultur proti buření b2 - ochrana kultur proti zvěři	ha ha	4 500 3 500	Součet ploch PUPFL uvedený žadatelem v příloze L3 pro indikace b1, b2, b3 může činit maximálně 100 % z výměry nezajištěných PUPFL deklarované žadatelem v části III. bodu 3 písm. b) žádosti o příspěvek dle přílohy L2

*V návaznosti na přílohu č. 6 vyhlášky č. 139/2004 Sb.

Předmět příspěvku	Technické jednotky	Maximální sazba (TJ) Kč
Výchova lesních porostů do 40 let skutečného věku g1 - prořezávky	ha	5 000

Předmět příspěvku	Technické jednotky	Maximální sazba (TJ) Kč
d) Zřizování nových oplocenek	km	70 000

Minimální výše požadovaného příspěvku v součtu všech indikací činí 20 000 Kč.

- 2) Ukončení příjmu žádostí ke dni 16. 1. 2015.
- 3) V případě převisu objemu požadovaných finančních prostředků nad možnostmi rozpočtu Programu budou požadované prostředky všem žadatelům kráceny jednotným koeficientem.



Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2015

Vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne

1. Cíl programu

Podpořit organizační a ekonomické podmínky k podnícení obyvatel venkova a samospráv obcí k tomu, aby se vlastními silami snažili o harmonický rozvoj zdravého životního prostředí na venkově, udržování přírodních a kulturních hodnot venkovské krajiny a rozvoj ekologicky nezávadného hospodářství, jmenovitě o:

- rozvoj ekonomických, sociálních, vzdělávacích a kulturních aktivit, které rozšíří nabídku pracovních příležitostí a možnosti obživy ve venkovských oblastech a povedou k vyšší diverzifikaci venkovské ekonomiky, zvýší úroveň vzdělanosti a kvalitu společenského života jako předpokladu pro zvýšení atraktivity venkova pro trvalé bydlení.
- zhodnocení kulturně historického potenciálu obcí a zachování krajiny a kvalitního přírodního prostředí jako předpokladu pro rozvoj cestovního ruchu a zajištění kvalitní rekreace pro obyvatele i návštěvníky
- koncepční rozvoj obce na základě rozvojových dokumentů obce či mikroregionu a realizací vzájemně provázaných a navazujících akcí

2. Vymezení oblastí podpory a zaměření projektů

Program obnovy venkova Ústeckého kraje je zaměřen na oblasti podpory:

1. Obnova a rozvoj venkovské zástavby

Cílem této oblasti podpory je zlepšení vzhledu obcí, zvýšení technické úrovně veřejných budov, zlepšení nabídky nekomerčních služeb, obnova památek, historických a kulturních pamětihodností.

Dotaci lze poskytnout obci na úpravy a opravy objektů občanské vybavenosti ve vlastnictví obce a pořízení a obnovu vybavení a techniky. V roce 2015 budou podporovány:

Úpravy a opravy objektů občanské vybavenosti a jejich vybavení:

- mateřské školy a základní školy - v souvislosti s nutnými úpravami pro dodržení hygienických norem, nebo snížení spotřeby energií, u MŠ také oplocení
- hřbitovy – ohradní zdi včetně vrat
- kulturní zařízení
- hasičské zbrojnice

Požadavky při podání žádosti:

- hřbitovy - pokud není zeď ve vlastnictví obce, bude doložena smlouva o dlouhodobém pronájmu – min. 5 let po ukončení projektu
- kulturní zařízení - prokázání, že dané prostory slouží ke kulturním akcím – fotodokumentace, čestné prohlášení starosty
- Hasičské zbrojnice – doklad o zaplacení členských příspěvků sboru dobrovolných hasičů (SDH), nebo prohlášení Hasičského záchranného sboru o zařazení SDH v systemizaci

2. Chodníky a místní komunikace

Cílem této oblasti je zlepšení stavu dopravních komunikací všeho druhu a zvýšení bezpečnosti provozu na nich. Součástí zaměření je také zlepšení stavu veřejných prostranství pro pohodlné a příjemné užívání všemi obyvateli a návštěvníky obce. V rámci této oblasti podpory budou podporovány:

1. opravy i výstavba chodníků a místních komunikací
2. veřejné osvětlení – pouze v případě souběhu s rekonstrukcí nebo novou výstavbou rozvodů NN (součástí žádosti bude potvrzení od ČEZ o realizaci rozvodů NN v roce 2016)

Žádost na komunikaci může být podána pouze pokud není v rozporu s platnou územně plánovací dokumentací.

3. Zlepšení životního prostředí, revitalizace a ochrana krajiny, nakládání s odpady

Opatření je zaměřeno na podporu místních aktivit, které přispívají ke zlepšení čistoty a vzhledu zeleně, vodních toků a ploch, k posílení jejich krajinotvorné funkce. Žádost může být podána pouze, pokud má obec schválený územní plán obce a není s tímto dokumentem v rozporu.

4. Podpora projektové dokumentace do Evropských fondů

Tato oblast podpory je zaměřena na přípravu projektových dokumentací do Evropských strukturálních a investičních fondů. Předmětem podpory je zpracování dokumentace pro stavební povolení pro tato zaměření:

1. školská zařízení (MŠ, ZŠ - výstavba, rekonstrukce, stavební úpravy)
2. infrastruktura – vodohospodářská infrastruktura, rozvody tepla, apod.
3. životní prostředí

5. Soutěž Vesnice roku 2015

Cílem této oblasti podpory je odměna obcím, které se zúčastnily soutěže Vesnice roku 2015 v Ústeckém kraji a získaly ocenění ve formě jedné ze stuh či diplomů: Zlatá stuha – pro vítěze krajského kola, Zelená stuha – za péči o zeleň a životní prostředí, Modrá stuha – za péči o společenský život v obci, Bílá stuha – za činnost mládeže, Oranžová stuha – za spolupráci obce a zemědělského subjektu.

3. Monitorovací ukazatele programu

Na základě následujících kritérií bude program následně zhodnocen.

Výstupy programu:

Oblasti podpory 1 – 3:	- počet podpořených objektů občanské vybavenosti	25
	- počet m ² opravených komunikací	8 000
Oblast podpory 4:	- počet projektů pro zlepšení životního prostředí	5
	- počet projektových dokumentací	20

4. Finanční rámec programu

Finančním rámcem programu se rozumí celkový objem finančních prostředků určených pro realizaci podpory ve vymezených oblastech podpory. Podpora je poskytována z Fondu rozvoje Ústeckého kraje. Na přidělení podpory není právní nárok.

Celkový finanční rámec Programu obnovy venkova Ústeckého kraje 2015 bude vycházet ze schváleného rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2015. Z alokace na oblasti podpory 1 - 3 případně cca 35% na oblast podpory 1, cca 50% na oblast podpory 2, na oblast podpory 3 případně 1 mil. Kč, na oblasti podpory 4 a 5 případně 1 mil. Kč. Toto rozdělení je pouze indikativní a může být upraveno podle počtu podaných žádostí v jednotlivých oblastech podpory.

5. Druh a výše podpory

Podpora bude poskytnuta formou nenávratné dotace na úhradu přímých nákladů spojených s realizací projektů podle předložených žádostí. Podporu podle tohoto programu nelze kombinovat s podporou z jiných programů Ústeckého kraje. Majetek, na který byla přidělena podpora nesmí být převeden minimálně po dobu 3 roky. Spoluúčast musí být uhrazena z vlastních prostředků žadatele.

Minimální výše dotace	20 000,-Kč	
Maximální výše dotace	Oblast podpory 1	250 000,- Kč
	Oblast podpory 2	350 000,- Kč
	Oblast podpory 3	200 000,- Kč
	Oblast podpory 4	50 000,- Kč
	Oblast podpory 3	Zlatá stuha 300 000,-Kč
		Další stuha 125 000,-Kč
		Diplom 25 000,-Kč

6. Intenzita podpory

Oblast podpory	Intenzita podpory	max.
1 - 3	u obcí do 500 obyvatel	75%
	501 – 1000 obyvatel	65%
	1 000 a více obyvatel	40%
4		50%
5		90%

7. Časový rámec programu

vyhlášení programu	9. 1. 2015
předkládání projektů	20. 2. 2015
výběr projektů pracovní skupinou pro výběr projektů	Březen 2015
projednání radou kraje	Duben 2015
rozhodnutí zastupitelstva o poskytnutí podpory	Duben 2015
zveřejnění výsledků	Květen 2015
dokončení projektů do:	OP 1 - 4 30. 11. 2015 OP 5 30.11.2016
hodnocení programu do:	30. 6. 2016

8. Příjemci podpory a lokalizace projektů

Příjemci dotace mohou být u **oblasti podpory 1 - 4** obce do **2 000 obyvatel**, u **oblasti podpory 5** obce, dle výsledků soutěže Vesnice roku 2015 v Ústeckém kraji,

Každá obec může podat maximálně jednu žádost v rámci oblastí 1 až 3 a jednu v OP 4 a v OP 5 dle výsledků soutěže Vesnice roku 2015 v Ústeckém kraji.

Územní vymezení

Podpořeny mohou být pouze projekty realizované v územním obvodu obcí, které se nacházejí na území Ústeckého kraje.

9. Kritéria pro hodnocení žádostí o podporu

Základním předpokladem pro další hodnocení žádosti o podporu projektu je splnění **základních podmínek** programu.

Splnění základních podmínek programu bude zkontrolováno před vlastním hodnocením žádostí. Při jejich **nedodržení** je **žádost o podporu vyřazena** z dalšího hodnocení. Žádosti podané do 10. 2. 2015, u kterých bude zjištěno nedodržení základních podmínek programu, mohou být, na základě výzvy odboru regionálního rozvoje zaslané e-mailem, opraveny do 7 dnů od doručení výzvy.

Základní podmínky programu
Místo a termín podání žádosti
Doručení žádosti požadovaným způsobem
Soulad žadatele s vymezením příjemců podpory
Požadovaná výše dotace
Minimální spoluúčast žadatele
Umístění projektu

Hodnocení žádostí o podporu provádí Pracovní skupina pro výběr projektů podle následujících kritérií, která jsou seřazena sestupně dle důležitosti:

Oblast podpory 1 – 3: - obce v předchozích 3 letech byly méně úspěšné
- naléhavost realizace
- míra naplnění cílů programu

Oblast podpory 4: - podle počtu obyvatel obce s preferováním obcí s menším počtem obyvatel, přičemž budou takto hodnoceny samostatně skupiny dle zaměření

Oblast podpory 5: - budou převzaty výsledky Soutěže Vesnice roku 2015 v Ústeckém kraji

Podmínky pro realizaci projektu a platební podmínky

Platební podmínky pro realizaci projektu a platební podmínky se řídí ustanoveními Zásad pro poskytování podpory z Fondu rozvoje Ústeckého kraje (dále Fond) a ustanoveními smlouvy o poskytnutí dotace.

Na základě rozhodnutí příslušného orgánu kraje o poskytnutí podpory uzavře Ústecký kraj s žadatelem písemnou smlouvu o poskytnutí dotace dle obecně platných předpisů. Smlouvu za kraj podepíše hejtmán.

Před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory žadatel předloží nejpozději do 31. 7. 2015 administrátorovi:

- ověřené kopie stavebního povolení nebo kopie ohlášení stavebnímu úřadu nebo čestné prohlášení starost(k)y obce, že stavební povolení ani ohlášení dílo nevyžaduje,
- kladné vyjádření orgánu státní památkové péče (pokud je objekt nemovitou kulturní památkou zapsanou v ÚSKP),
- usnesení Zastupitelstva obce, nebo příslušného orgánu dobrovolného svazku obcí o zajištěném spolufinancování
- rozpočet projektu na formuláři, který bude přílohou Pokynů pro žadatele.
- fotodokumentaci původního stavu

Pokud nebudou žadatelem předloženy doklady potřebné pro uzavření smlouvy do 31. 7. 2015 (u OP 1 – 4) nebude dotace poskytnuta.

Podpora bude poskytována formou účelové dotace na úhradu nákladů souvisejících s realizací projektu. Čerpání prostředků z Fondu je možné až po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace a prokázání vložení vlastních prostředků žadatele do realizace projektu. Peněžní prostředky se převádějí bezhotovostně na účet příjemce.

Dotace bude převedena na účet příjemce na základě závěrečné zprávy a prokázání úhrady celého podílu příjemce účetním dokladem.

Po ukončení projektu předloží příjemce podpory závěrečnou zprávu, ve které uvede vlastní hodnocení projektu především z hlediska jeho prokazatelných dopadů na splnění cílů rozvojového programu. Vyúčtování a závěrečná zpráva bude podána nejpozději do **30 dnů** po ukončení projektu na odbor regionálního rozvoje Ústeckého kraje na formuláři, který bude přílohou Směrnice pro žadatele.

Příjemce podpory je povinen poskytnuté prostředky z Fondu použít v souladu se smlouvou a k účelu, na který mu byly poskytnuty. Způsob použití a vyúčtování podpory podléhají kontrole orgánů Ústeckého kraje.

10. Odpovědnost za realizaci podpory – garant programu

Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje.

11. Pracovní skupina pro výběr projektů

Pracovní skupina pro výběr projektů na společném jednání hodnotí podané žádosti podle hodnotících kritérií dle čl. 9 a doporučuje Radě Ústeckého kraje žádosti pro přiznání dotace k projednání. Výsledky hodnocení pracovní skupiny budou zveřejněny na webu kraje.

12. Administrace programu

Administraci Programu obnovy venkova Ústeckého kraje zajišťuje odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem. Pro realizaci Programu budou odborem regionálního rozvoje vydány Pokyny pro žadatele.

Kontakty: pí. Jana Červinková, tel.: 475657602, e-mail: cervinkova.j@kr-ustecky.cz

Ing. Josef Svoboda, tel.: 475657510, e-mail: svoboda.j@kr-ustecky.cz

Příloha č. 43 k usnesení č. 90/20Z/2014

Regionální inovační strategie Ústeckého kraje

Inovační vouchery ÚK 2015

1. Cíle a přínosy programu

Program Inovační vouchery Ústeckého kraje (dále také „program“) podporuje spolupráci podnikatelských subjektů z Ústeckého kraje s výzkumnými organizacemi z České republiky. Finanční podpora motivuje firmy k navázání kontaktu s výzkumnými organizacemi. Cílem programu je, aby první vzájemné seznámení posléze přerostlo v trvalou spolupráci.

Inovační voucher (dále také „voucher“) je jednorázová dotace, kterou může podnikatelský subjekt získat na pořízení služeb, které mu poskytne výzkumná organizace. Firmy tak mohou využít znalosti nebo kapacity, kterými samy nedisponují, a díky tomu inovovat své produkty, procesy nebo služby.

Inovační vouchery zvyšují konkurenceschopnost podniků z Ústeckého kraje. Zároveň podporují spolupráci výzkumné sféry s oblastí aplikace.

2. Poskytovatel dotace

Garantem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj (dále také „poskytovatel dotace“).

Administrátorem programu je Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s. (dále také „administrátor“). Úkolem administrátora je návrh konceptu programu, koordinace, sběr a administrace žádostí.

Program byl projednán a schválen Krajskou radou pro konkurenceschopnost dne 2. 10. 2014 a Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne ...

3. Žadatel

Žadatelem o voucher a jeho příjemcem se může stát jakákoliv obchodní společnost (akciová společnost, společnost s ručením omezeným, veřejná obchodní společnost, komanditní společnost nebo obdobná právnická osoba), která má sídlo nebo pobočku na území Ústeckého kraje (dále také „žadatel“).

Žadatel musí splňovat následující podmínky:

- Nemá žádné nedoplatky vůči finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení a zdravotním pojišťovnám.
- Nemá nedoplatky z titulu mzdových nároků svých zaměstnanců.
- Nepodal návrh na povolení vyrovnání, ani vůči němu nebyl podán návrh na prohlášení konkursu na jeho majetek.
- Není v úpadku či v likvidaci.
- Nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin. Tento předpoklad musí splňovat i statutární orgán žadatele.
- Není podnikem v obtížích (dle Nařízení Komise (ES) č. 651/2014).

- Jeho statutární orgán ani žádný ze členů jeho statutárního orgánu není v pracovněprávním vztahu s výzkumnou organizací, která má být poskytovatelem znalostí, ani není členem představenstva či dozorčí rady nebo jinak ve střetu zájmů vůči výzkumné organizaci.
- Žadatel nemůže získat voucher v případě, že by jeho získáním překročil limit pro podporu de minimis.

4. Poskytovatel znalostí

Poskytovatelem znalostí může být jakákoliv výzkumná organizace na území České republiky, která je splňuje podmínky Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací 2014/C 198/01 a Zákona 130/2002 Sb. a je zařazena do Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (www.isvav.cz).

Poskytovatel znalostí určí pro spolupráci se žadatelem o voucher a s poskytovatelem dotace svou kontaktní osobu.

5. Podporované aktivity

Podporovanou aktivitou programu je nákup služeb, které žadatel potřebuje pro své inovační aktivity. Znalosti získané díky voucheru budou použity na inovace produktů, procesů či služeb.

Způsobilými činnostmi jsou:

- Diagnostika, testování, měření, zkoušky, rozborů, analýzy, ověřování, výpočty.
- Návrhy systémů, konstrukčních řešení, typů zařízení, materiálů, metod.
- Vývoj softwaru či hardwaru.
- Vývoj materiálu, zařízení, prvků systému, prototypu, zkušebního polotovaru, funkčního vzorku.
- Optimalizace procesů, metod, parametrů, použití materiálů s cílem zvýšení efektivity nebo snížení nákladů.
- Modelování, simulace procesů, dějů, systémů, provozů.
- Aplikace nových materiálů, metod, technologických postupů, softwaru.
- Design nových výrobků - průmyslový, produktový.

Nezpůsobilými činnostmi jsou:

- Rešerše, průzkumy trhu, ekonomické analýzy prodejnosti, podpora exportu.
- Tréninky a školení pro zaměstnance či management.
- Stáže pro studenty.
- Dotační, ekonomické, právní poradenství a služby.
- Běžně se opakující služby (daňové a účetní služby, prodejní aktivity apod.).
- Služby v oblasti marketingu a propagace.
- Výroba výrobků či běžných polotovarů.
- Jiné činnosti, které nejsou uvedené mezi způsobilými.
- Činnosti v rozporu s Nařízením Evropské komise č.1407/2013 a č.1408/2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy na podporu de minimis, ze dne 18. 12. 2013.

6. Způsobilé výdaje

Způsobilým výdajem v programu jsou pouze výdaje na nákup služeb, a to takových, jež jsou uvedeny v žádosti o voucher. Způsobilé výdaje odpovídají kategoriím způsobilých činností.

Způsobilým výdajem jsou výdaje pouze za takové služby, jejichž poskytování začalo až po schválení poskytnutí voucheru.

Daň z přidané hodnoty není způsobilým výdajem.

7. Výše a charakter dotace

Dotace je poskytována na způsobilé výdaje.

Podíl dotace je maximálně 85 % z celkových způsobilých výdajů (bez DPH) projektu.

Vlastní náklady žadatele tvoří minimálně 15 % z celkových způsobilých výdajů (bez DPH) projektu.

Celkový finanční objem spolupráce mezi žadatelem a poskytovatelem znalostí není stanoven.

Minimální výše dotace je 50 000 Kč.

Maximální výše dotace je:

- 120 000 Kč v případě, kdy poskytovatel znalostí má sídlo v Ústeckém kraji.
- 100 000 Kč v případě, kdy poskytovatel znalostí má sídlo v jiném kraji ČR.

Dotace je poskytnuta jako veřejná podpora v režimu de minimis.

Způsobilé náklady projektu nesmějí být zároveň kryty prostřednictvím jiné formy veřejné podpory.

8. Žádost o voucher

Žádost o poskytnutí voucheru (dále „žádost“) se předkládá na základě výzvy, jež je zveřejněna na internetových stránkách programu. Výzva stanovuje termín pro odevzdání žádostí a jejich náležitosti.

Žádost se předkládá prostřednictvím on-line formuláře umístěného tamtéž a dále v jednom exempláři ve vytištěné podobě se všemi přílohami, případně elektronicky do datové schránky – oba tyto způsoby jsou rovnocenné.

Jeden právní subjekt může předložit nejvýše jednu žádost v daném ročníku programu.

V žádosti žadatel především popíše, jakým způsobem bude poskytnutá znalost využita pro zvýšení jeho konkurenceschopnosti, a to včetně pozitivních ekonomických výsledků.

Povinnou součástí žádosti je Nabídka poskytnutí znalostí (dále „nabídka“). Tu vystavuje poskytovatel znalostí. Nabídka má rozsah max. 4 strany formátu A4 a obsahuje následující informace:

- Kdo je adresátem nabídky.
- Kdo bude nabídku realizovat (pracoviště, odpovědný pracovník).
- Předmět nabídky – stručný, konkrétní a srozumitelný popis.
- Předpokládané výstupy.

- Předpokládaný položkový rozpočet a celková cena (bez DPH).
- Kontaktní osoba poskytovatele znalostí.
- Podpis odpovědného pracovníka.

Další přílohy žádosti jsou uvedeny ve výzvě. Vzory příloh jsou zveřejněny na internetových stránkách programu.

9. Výběr příjemců

Příjemcem voucheru se stává žadatel, který úspěšně projde procesem výběru (dále také „příjemce“). Výběr probíhá ve dvou fázích: administrativní kontrola a věcná kontrola.

1. Administrativní kontrola

Kontrolu provádí komise složená ze zástupců poskytovatele dotace a administrátora. Kontroluje se splnění předepsaných formálních náležitostí, a to zda:

- Žádost byla doručena dle postupu stanoveného ve výzvě, s využitím stanovených formulářů a v termínu.
- Údaje o žadateli souhlasí s údaji zapsanými v obchodním rejstříku.
- Žadatel splňuje stanovené podmínky.
- Žádost včetně všech příloh má předepsanou formu, je řádně vyplněna a obsahuje všechny požadované údaje.
- Žádost je podepsána osobou oprávněnou jednat jménem žadatele.
- Nabídka je vystavena schváleným poskytovatelem znalostí, obsahuje požadované informace a je podepsána oprávněnou osobou.
- Rozpočet žádosti odpovídá finančnímu rámci programu.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria administrativní kontroly, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni.

2. Věcná kontrola

Kontrolu provádí hodnotící komise složená ze zástupců poskytovatele dotace, administrátora, dvou zástupců poskytovatelů znalostí a zástupce státní příspěvkové organizace – agentury CzechInvest. Složení komise bude schváleno Radou Ústeckého kraje a bude zveřejněno na internetových stránkách programu.

Kontroluje se věcná stránka žádosti, a to zda:

- Obsah žádosti je v souladu s cíli programu.
- Činnosti, na něž je žádána dotace, jsou způsobilými činnostmi vymezenými v programu.
- Služba, která je předmětem žádosti, je potřebná k inovačním aktivitám žadatele.
- Realizace projektu bude mít ekonomický přínos pro žadatele.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria věcné kontroly, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni.

Pokud finanční alokace programu nepostačí k pokrytí požadavků všech žadatelů, kteří splnili administrativní a věcnou kontrolu, **vybere hodnotící komise příjemce losováním za přítomnosti notáře.**

Seznam úspěšných žadatelů, případně náhradníků, bude zveřejněn na internetových stránkách programu.

Všichni žadatelé budou o výsledku písemně informováni.

10. Čerpání voucheru

Vybraní příjemci uzavřou s poskytovatelem dotace smlouvu o poskytnutí voucheru. Smlouva vymezí podmínky, jejichž splnění je nutné pro následné proplacení voucheru. V případě nedodržení smlouvy ze strany příjemce je poskytovatel dotace oprávněn od smlouvy o poskytnutí voucheru odstoupit.

Dále příjemce uzavře smlouvu o dílo s poskytovatelem znalostí. Přílohou této smlouvy je Nabídka poskytnutí znalostí, kterou příjemce předkládal při žádosti o voucher. Na základě této smlouvy o dílo dodá poskytovatel znalostí příjemci dohodnutou službu a příjemce zaplatí poskytovateli znalostí dohodnutou cenu.

Po realizaci zakázky podává příjemce žádost o proplacení inovačního voucheru. Spolu s žádostí předkládá:

- Kopii faktury vystavené poskytovatelem znalostí.
- Kopii předávacího protokolu mezi příjemcem a poskytovatelem znalostí; protokol potvrzuje, že dílo bylo realizováno dle zadání, řádně, bez vad a nedodělků a že příjemce voucheru přebírá výsledky díla.
- Závěrečnou zprávu o realizaci zakázky.

Nejdelší možný termín realizace zakázky je uveden ve výzvě. Vzor žádosti o proplacení voucheru a formulář závěrečné zprávy je uveden na internetových stránkách programu.

Poskytovatel dotace příjemci písemně potvrdí obdržení požadovaných dokumentů a při splnění podmínek programu voucher proplatí.

11. Další informace

Všechny zúčastněné subjekty se zavazují, že na vyžádání poskytnou administrátorovi informace potřebné pro hodnocení úspěšnosti programu inovačních voucherů.

Na voucher není právní nárok. O konečné výši voucheru rozhoduje poskytovatel dotace.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo ověřit u třetích osob informace uvedené žadatelem.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo na změnu podmínek programu.

Hlavním zdrojem informací pro zúčastněné subjekty jsou internetové stránky programu: www.ukic.cz, sekce Inovační vouchery.

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

MEZI KRAJI A MĚSTY NA MARKETINGU PRODUKTU LABSKÁ STEZKA

Níže uvedené smluvní strany

Kraje: Ústecký kraj

Velká Hradební 3118/48, 40002 Ústí nad Labem

IČ: 70892156

Odpovědný zástupce: Oldřich Bubeníček

Středočeský kraj

Zborovská 11, Praha 5, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

Odpovědný zástupce: Ing. Miloš Petera

Královéhradecký kraj

Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové

IČ: 70 88 95 46

Odpovědný zástupce: Bc. Lubomír Franc

Města: Hradec Králové

Magistrát města Hradec Králové

Československé armády č. p. 408, 502 00 Hradec Králové

IČ: 00268810

Odpovědný zástupce:

uzavírají podle ustanovení § 24 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník tuto Smlouvu o spolupráci (dále jen „smlouva“):

PREAMBULE

- 1.1 Smluvní strany jsou k uzavření této smlouvy vedeny vůlí a veřejnou odpovědností, kterou mají vůči rozvoji cestovního ruchu ve svých městech a krajích, jako významné ekonomické aktivitě a zdroji pracovních příležitostí. Jsou si vědomi, že obecného cíle lze dosáhnout pouze rozvojem a podporou konkrétních turistických produktů. Za jeden z nejvýznamnějších, který spojuje území všech smluvních stran, považují turistický produkt Labská stezka včetně jeho infrastruktury a vybaveností službami.
- 1.2 Pro rozvoj Labské stezky uskutečnily všechny smluvní strany již řadu investičních i neinvestičních projektů, které z Labské stezky činí jeden z nejlépe vybavených cyklistických koridorů v ČR. Všechny smluvní strany jsou si vědomy, že další rozvoj celého produktu a služeb, zejména v návaznosti na Elberadweg v Německu a Evropskou síť EuroVelo, vyžaduje v dalším období společný postup a zajištění jednotného marketingu celého turistického produktu Labská stezka na území ČR. Pro tento účel se zavazují především k vytvoření společné koordinační skupiny pro marketing Labské stezky a zajištění podmínek pro jeho financování.

2. POVAHA SMLOUVY, JEJÍ ÚČEL A PŘEDMĚT

- 2.1 Tato smlouva je smlouvou uzavíranou v rámci spolupráce mezi kraji a obcemi ve smyslu § 24 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích. Tato smlouva není smlouvou o společnosti podle § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Touto smlouvou dále není zakládán spolek podle § 214 a násl. občanského zákoníku ani žádná jiná právnická osoba.
- 2.2 Účelem této smlouvy je další rozvoj společného turistického produktu Labská stezka prostřednictvím zajištění jednotného marketingu produktu Labská stezka.
- 2.3 Předmětem této smlouvy jsou závazky smluvních stran směřující k organizačnímu a finančnímu zajištění společného a jednotného marketingu turistického produktu Labská stezka.

3. KOORDINÁTOR PRODUKTU LABSKÁ STEZKA

- 3.1 Smluvní strany se zavazují realizovat společnou koordinační činnost dle této smlouvy za účasti koordinátora společného marketingu Labské stezky, kterým je Partnerství o.p.s., se sídlem Údolní 33, 602 00 Brno, IČ: 26268817, DIČ: CZ26268817 (dále jen „koordinátor“). Koordinátor poskytuje a zprostředkovává informace a služby pro trvale udržitelný rozvoj komunit a obcí a také pro jejich partnery z neziskového nebo podnikatelského sektoru i státní správy, případně pro sdružení těchto partnerů.
- 3.2 Smluvní strany prohlašují, že je jim známo, že koordinátor je nadán vysokou odborností, zkušeností a dlouhodobou spoluprací s ostatními smluvními stranami na produktu Labská stezka a jako takový je pouze jediný a jedinečný, který dokáže naplnit danou koordinační roli.

- 3.3 Smluvní strany prohlašují, že koordinátor nemá žádné organizační ani personální vazby na subjekty uzavírající tuto smlouvu, ani na jakékoliv subjekty jimi řízené. Případný zjištěný střet zájmů se smluvní strany zavazují bezodkladně oznámit koordináční skupině.
- 3.4 Smluvní strany se mohou kdykoli v průběhu trvání této smlouvy dohodnout na změně koordinátora. Taková změna musí být schválena jednomyslně všemi smluvními stranami ve formě písemného dodatku k této smlouvě.

4. ZÁVAZKY SMLUVNÍCH STRAN

- 4.1 Smluvní strany se zavazují vyvíjet činnost směřující k naplňování účelu smlouvy, a to jak samostatně, tak prostřednictvím svých zástupců v koordináční skupině. Smluvní strany se současně zavazují zdržet se jakékoli činnosti, jež by mohla naplňování účelu smlouvy ztížit či znemožnit.

- 4.2 Smluvní strany se zavazují:

- 4.2.1 realizovat rozhodnutí přijaté koordináční skupinou, zejména společně přijatý roční plán marketingových aktivit produktu Labská stezky (dále jen „roční plán“),
- 4.2.1 vzájemně se informovat o veškerých skutečnostech, které jsou podstatné pro plnění společné marketingové strategie nebo závazků vyplývajících z této smlouvy,
- 4.2.2 nejpozději do konce ledna příslušného roku uzavřít příslušné smlouvy, které budou vést k naplňování společné strategie a rozhodnutí koordináční skupiny,
- 4.2.3 finančně se podílet na zajištění společného marketingu Labské stezky a aktivit obsažených v této smlouvě. Finanční podíl jednotlivých smluvních stran je závazně stanoven v závislosti na délce úseku Labské stezky na území jednotlivých krajů nebo počtu obyvatel měst na Labské stezce a schvaluje jej koordináční skupina vždy na posledním zasedání každého kalendářního roku,
- 4.2.4 každoročně naplňovat hlavní body spolupráce minimálně v následujícím rozsahu:
- prezentace české části Labské stezky ve společném oficiálním průvodci po Labské stezce (tzv. Elberadweg Handbuch),
 - provoz a aktualizaci společných česko-německých webových stránek (www.labska-stezka.cz a www.elberadweg.de) a společné mobilní aplikace (www.elberadweg-mobil.de) v češtině a němčině,
 - pravidelné vydávání elektronického newsletteru (4x ročně) s aktualitami partnerů o Labské stezce,
 - organizace česko-německého setkání o Labské stezce v ČR jednou za 2 roky,
 - činnost koordinátora vedoucí ke spolupráci s dalšími partnery a k dalším propagačním aktivitám.

- 4.3 Za účelem vytvoření optimálních podmínek pro realizaci závazků z této smlouvy a naplňování jejího účelu se smluvní strany zavazují vyhodnotit všechny svoje dosavadní interní předpisy, smluvní vztahy

se třetími osobami a jiné aktivity, které by mohly jakkoliv ztěžovat či znemožňovat naplnění účelu této smlouvy, činnost koordinační skupiny nebo realizaci budoucích ročních plánů.

- 4.4 V zájmu vytvoření co nejlepších podmínek pro naplnění předmětu a účelu této smlouvy se smluvní strany zavazují respektovat dohody, ke kterým už v předešlé době dospěly. Smluvní strany se zejména zavazují:

v souladu s výsledky jednání s německými partnery a v zájmu co nejefektivnějšího marketingu Labské stezky používat jednotné logo Labské stezky (v různých jazykových mutacích), které vychází z loga německé Elberadweg a v grafické podobě ho doplňuje o slovo Labe. Jako slovní označení schvalují název Labská stezka.



5. KOORDINAČNÍ SKUPINA

- 5.1 Smluvní strany se zavazují vytvořit společnou koordinační skupinu pro plánování a schvalování jednotného marketingu turistického produktu Labská stezka. Statut, kompetence a organizační řád této skupiny jsou přílohou č. 1 této smlouvy.
- 5.2 Koordináční skupina (dále KS) se schází minimálně 3 x ročně, avízo o svolání bude rozesláno koordinátorem minimálně 3 týdny dopředu s udáním termínu, místa konání schůzky a agendy. Místo konání schůzky KS bude rotovat v pořadí smluvních stran dle Smlouvy o partnerství a každá smluvní strana bude zodpovědná za zajištění vyhovujících prostor pro schůzku koordinační skupiny.
- 5.3 Smluvní strany se zavazují jmenovat dostatečně odborně způsobilé zástupce do koordinační skupiny a vytvořit veškeré podmínky pro jeho efektivní práci. Každá smluvní strana se zavazuje jmenovat jednoho zástupce, který bude vykonávat veškerou činnost v rámci koordinační skupiny. Veškeré náklady na činnost svého zástupce nese každá smluvní strana zvlášť.
- 5.4 Zástupce smluvní strany v koordinační skupině musí být zaměstnancem této smluvní strany nebo jejím zmocněncem. Každá smluvní strana je povinna zajistit, aby její zástupce v koordinační skupině měl vyhrazenou příslušnou časovou kapacitu k plnění úkolů svěřených mu koordinační skupinou a k jeho činnosti v rámci koordinační skupiny.
- 5.5 Koordináční skupina bude vykonávat především následující činnosti:
- 5.5.1 rozdělení plnění marketingové strategie mezi smluvní strany včetně přibližného odhadu nákladu každé smluvní strany na plnění společné marketingové strategie,

- 5.5.2 doporučení k obsahu závazků smluv uzavřených smluvními stranami za účelem naplňování společné strategie, aby dílčí plnění jednotlivých smluvních stran nebyla ve vzájemném nesouladu, natož rozporu, který by naplňování účelu smlouvy ztěžoval či znemožňoval,
 - 5.5.3 zpracování ročního plánu marketingových aktivit a výhled na časové období následujících dvou let každoročně do konce listopadu předešlého roku,
 - 5.5.4 vyhodnocení možností spolupráce s agenturou CzechTourism a partnery turistického produktu Labská stezka na německé části toku Labe,
 - 5.5.5 vzájemná koordinace smluvních stran s cílem zajistit efektivnost marketingové strategie, minimalizaci nákladů a časovou návaznost plnění jednotlivých závazků.
- 5.6 Koordinační skupina podrobněji rozpracovává úkoly a náplň jednotlivých kroků, přičemž je povinna respektovat obsah této smlouvy a jejich příloh. Koordinační skupina je oprávněna rozdělovat jednotlivé úkony mezi své členy a pověřovat je plněním konkrétních zadání. Smluvní strany se zavazují respektovat přidělení úkolů na své zaměstnance a umožnit jim včasné plnění těchto úkolů v rámci jejich pracovní doby.

6. TRVÁNÍ SMLOUVY A ZMĚNY V SMLUVNÍCH STRANÁCH

- 6.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 6.2 Každá ze smluvních stran může závazek dle této smlouvy vypovědět ke konci kalendářního roku výpovědí doručenou alespoň tři měsíce předem.
- 6.3 Výpověď smlouvy je účinná okamžikem doručení projevu vůle smluvní strany předsedovi koordinační skupiny. Nebyl-li koordinační orgán dosud ustaven, výpověď smlouvy je účinná okamžikem doručení projevu vůle smluvní strany ostatním smluvním stranám (resp. poslední ze smluvních stran).
- 6.4 Přistoupení nové smluvní strany je možné pouze se souhlasem všech smluvních stran této smlouvy, a to písemným dodatkem či změnou této smlouvy.
- 6.5 Smluvní strana může být z plnění této smlouvy rovněž vyloučena, a to z vážného důvodu na základě písemného usnesení ostatních smluvních stran. K platnosti usnesení o vyloučení konkrétní smluvní strany je zapotřebí souhlasu alespoň dvoutřetinové většiny všech smluvních stran. V písemném usnesení o vyloučení smluvní strany musí být uveden důvod, pro který byla smluvní strana z plnění této smlouvy vyloučena.
- 6.6 Vážným důvodem ve smyslu čl. 6.5 této smlouvy se rozumí zejména:
- 6.6.1 nečinnost smluvní strany v délce trvání přesahující jedno kalendářní čtvrtletí, pokud se tím taková smluvní strana ocitá v prodlení s plněním svých závazků plynoucích z této smlouvy a pokud současně taková smluvní strana písemně neoznámí bez zbytečného odkladu důvod své nečinnosti koordinační skupině,
 - 6.6.2 porušení povinnosti zdržet se jakékoli činnosti, jež by mohla ztížit nebo znemožnit dosažení účelu této smlouvy,

- 6.6.3 poškození dobré pověsti marketingového produktu Labská stezka nebo poškození dobré pověsti jiné smluvní strany,
- 6.6.4 nejmenování člena koordinační skupiny do jednoho měsíce ode dne účinnosti smlouvy, případně nenahrazení odstoupivšího člena koordinační skupiny do jednoho měsíce ode dne zániku účasti tohoto člena v koordinační skupině,
- 6.6.5 neuzavření příslušných smluv na koordinaci, pokud by to způsobilo ohrožení plnění ročního plánu,
- 6.6.6 nerespektování rozhodnutí koordinační skupiny,
- 6.6.7 prodlení v plnění ročního plánu společné marketingové strategie v délce přesahující 3 měsíce.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Pokud se jakékoli ustanovení této smlouvy stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto smlouvou jako celkem.
- 7.2 Tuto smlouvu je možno měnit nebo doplňovat pouze písemnými po sobě jdoucími číslovanými dodatky za souhlasu všech smluvních stran
- 7.3 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz své pravé a svobodné vůle připojují níže své podpisy.
- 7.4 Tato smlouva byla uzavřena v 5 vyhotoveních, přičemž každá smluvní strana a koordinátor obdrží jedno vyhotovení.
- 7.5 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření všemi smluvními stranami.
- 7.6 Tato smlouva je uzavírána na základě usnesení Zastupitelstva kraje č... ze dne...

8. PODPISY SMLUVNÍCH STRAN

Za Ústecký kraj, dne:

Za Středočeský kraj, dne:

Za Královéhradecký kraj, dne:

Za město Hradec Králové, dne:

Příloha č. 1. ke SMLouvě O SPOLUPRÁCI
MEZI KRAJI A MĚSTY NA MARKETINGU PRODUKTU LABSKÁ STEZKA

STATUT, KOMPETENCE A ORGANIZAČNÍ ŘÁD KOORDINAČNÍ SKUPINY

PREAMBULE

Cykloturistika získává na stále větší popularitě, patří k nejoblíbenější dovolenkové aktivitě a představuje i důležitou formu aktivního cestovního ruchu a hospodářství v Česku i Německu. Řeka Labe patří k nejdůležitějším vodním tokům v Evropě.

Labská stezka představuje díky své poloze a napojení na další stezky v Česku i Německu a Evropě (součást tras EuroVelo) důležitý marketingový potenciál pro další rozvoj cykloturistiky v obou zemích. Společným zájmem partnerů Labské stezky je tedy využití zmíněných pozitivních trendů a prostřednictvím vytvoření uceleného turistického produktu podél Labe podpořit cestovní ruch.

Labská stezka s celkem 1270 km délky je nejoblíbenější a nejnavštěvovanější cykloturistickou stezkou v Německu. Každoroční hospodářský přínos stezky se jen v Německu odhaduje na desítky milionů EUR a stále větší oblibu si získává i v Česku. Pro efektivní marketing Labské stezky (LS) je žádoucí dlouhodobá spolupráce partnerů na obou stranách hranice, ale zároveň i úzká spolupráce při marketingu produktu LS mezi 3 koordinačními centry LS v Německu (sever, střed, jih) a v ČR (Partnerství o.p.s.). Partneri Labské stezky v Česku (úsek pramen Labe – Dolní Žleb a úsek Vltavské stezky Praha – Mělník) se rozumí smluvní strany Smlouvy o spolupráci mezi kraji a městy (a jimi zřízené organizace s působností v cestovním ruchu) na marketingu produktu Labské stezky ve spolupráci s koordinátorem stezky.

Smluvní strany Smlouvy o spolupráci na marketingu produktu Labské stezky v ČR sdružení ve *stálé koordinační skupině* se zároveň dohodly na vytvoření **koordinačního centra** pro Labskou stezku v ČR s cílem *zapojit kraje, obce, turistické organizace, soukromé poskytovatele služeb a NNO, obce* podél Labe do propagace a financování produktu LS v ČR. Marketing celé Labské stezky v ČR má na starosti příslušné koordinační centrum (koordinátor) Labské stezky v ČR – Partnerství o.p.s. a je financováno z příspěvků partnerů smlouvy případně dalších zdrojů.

Smluvní strany se dohodly na dostatečné podpoře dalšímu rozvoji cykloturistiky podél Labe se zaměřením na marketing a propagaci Labské stezky formou:

- realizace společně odsouhlaseného marketingu Labské stezky (dále LS) jako turistického produktu,
- spolupráce na jednotném značení stezky a jeho údržbě,
- propojení Labské stezky s existujícími a plánovanými turistickými produkty navazujícími na LS,
- posílení návštěvnosti LS a především zvýšení podílu vícedenních cykloturistů,
- posílení povědomí o LS a značky Labská stezka v Česku a ve spolupráci s německými partnery i v Německu a dalších evropských zemích,
- spolupráce se sousedními kraji a německými partnery.

I. Statut

Pro koordinaci aktivit na marketingu produktu Labská stezka se smluvní strany Smlouvy o spolupráci mezi kraji a městy na marketingu produktu Labské stezky (dále Smlouva) dohodly zřídit **koordinační skupinu**. Každá ze smluvních stran má nárok na vyslání 1 kvalifikovaného zástupce do koordinační skupiny. Koordinátor marketingu produktu Labská stezka rovněž bude zastoupen 1 zástupcem v Koordinační skupině. Koordinační skupina je dobrovolným uskupením bez právní subjektivity. Shody se dosahuje konsensem většiny zastoupených stran. Konkrétní fungování koordinační skupiny se řídí organizačním řádem (viz níže).

Hlavním cílem a aktivitou koordinační skupiny je **koordinace marketingu produktu Labské stezky** a spočívá v následujících každoročních aktivitách:

- **příprava a vydání oficiálního cykloprůvodce po Labské stezce (LS)** a zajištění jeho distribuce v ČR zdarma,
- **aktualizace a prolínání** oficiálního webu LS (www.labska-stezka.cz), s německým oficiálním webem Labské stezky (www.elberadweg.de) a dále partnerskými weby krajů a jejich destinačních organizací, měst a jejich turistických informačních center, služeb pro cykloturisty (www.cyklistevitani.cz) a webů dálkových stezek (www.eurovelo.cz a www.ceskojede.cz),
- aktualizace **mobilní aplikace** a mobilního webu o **Labské stezce** pro celou LS,
- příprava příspěvků do **Newsletteru o LS** (4 x ročně, aktuality LS) s informacemi z české i německé části LS,
- účast na **veletrzích cestovního ruchu a cyklistiky** a cyklistických akcích a cyklokonferencích v ČR a zahraničí s aktivní propagací LS,
- spolupráce s partnery na akcích **zahájení a zakončení cyklosezóny** (duben/květen a září/říjen),
- spolupráce při **pořádání česko-německé konference k marketingu LS** v ČR a účast na stejné akci u partnerů v Německu,
- zajištění **financování marketingu produktu LS a společné rozhodování o alokaci prostředků pro zajištění marketingu**,
- odsouhlasení **společného marketingového plánu LS** s výhledem na časové období následujících dvou let,
- příprava **fotodokumentace** ve spolupráci s CzechTourism, destinačními organizacemi a partnery,
- **koordinace prozračení LS** v terénu (cyklotrasa č. 2, EuroVelo 4 a 7) včetně log, spolupráce na jednotných informacích pro **info panely a odpočívky**,
- **prezentace LS** v rámci **nové mapy dálkových cyklotras ČR a národního produktu Česko jede**,

II. Organizační řád

Organizačním řádem se řídí praktické fungování koordinační skupiny a případné změny organizačního řádu si schvaluje skupina sama.

Koordinační skupina (dále KS) se schází minimálně 3 x ročně, aviso o svolání bude rozesláno minimálně **3 týdny dopředu** s udáním *termínu, místa konání schůzky a agendy* ze strany koordinátora.

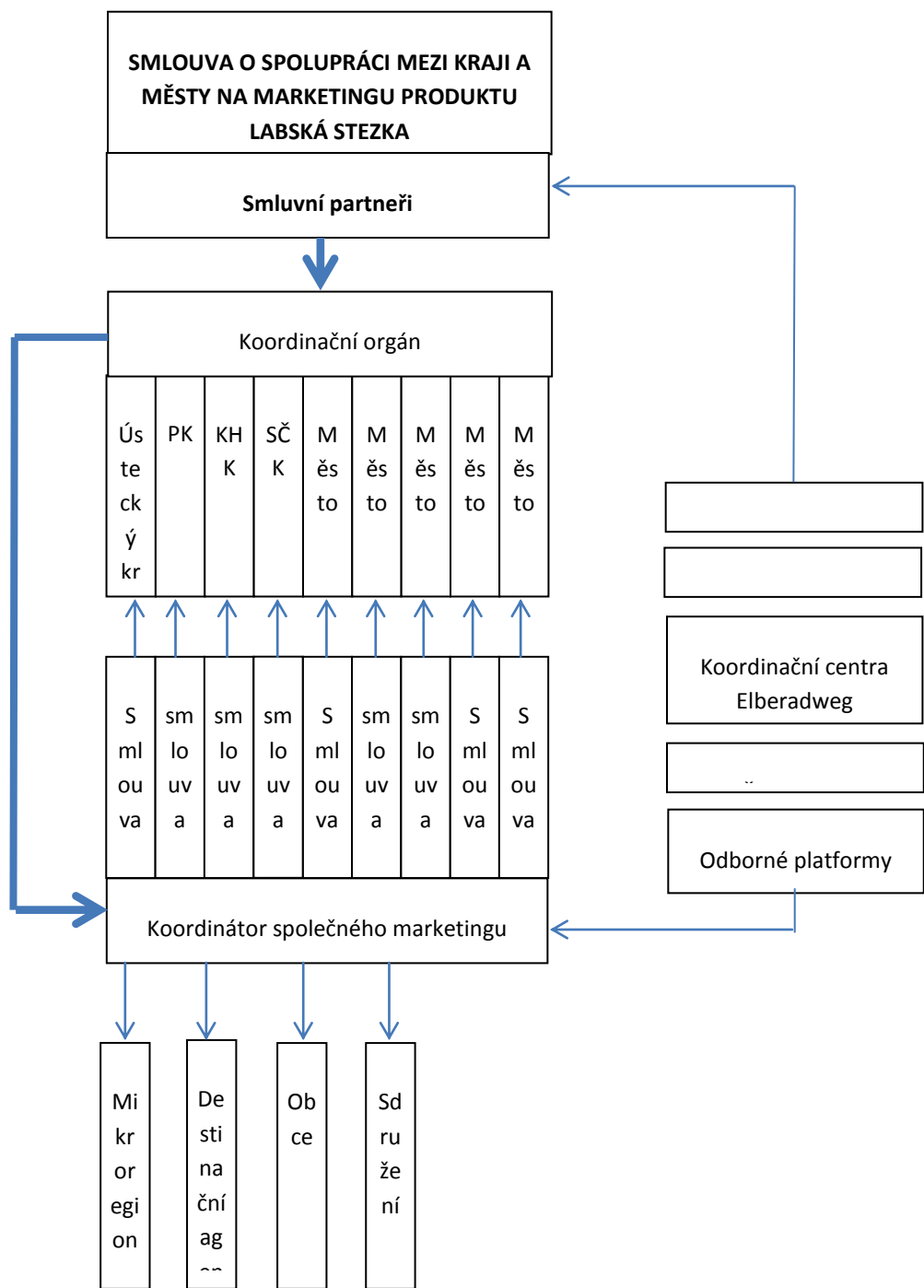
Místo konání schůzky KS bude rotovat v pořadí smluvních partnerů dle Smlouvy o partnerství a každý smluvní partner bude zodpovědný za zajištění vyhovujících prostor pro schůzku koordinační skupiny. Z každé schůzky pořizuje svolavatel zápis, který před konečným rozesláním pošle jednotlivým členům KS k ověření. Koordinační skupina rozhoduje o rozpočtu pro marketingové aktivity na příslušný rok a jeho alokaci v minimálním rozsahu nutném pro vydání oficiálního průvodce LS v češtině a němčině, aktualizaci jednotného webu LS, mobilní aplikace a aktivní propagaci LS v Česku i zahraničí hlasováním. Právo rozhodovat o rozpočtu přináleží pouze smluvním stranám, které uhradily pro příslušný rok svůj finanční podíl na financování marketingových aktivit.

Koordinační skupina je ustavena na dobu neurčitou, přičemž každá smluvní strana nominuje svého zástupce na základě podpisu Smlouvy o spolupráci. Pro vystoupení z koordinační skupiny je nutné vypovědět Smlouvu o spolupráci a informovat o tomto kroku Koordinační centrum (koordinátora) a smluvní partnery.

Organizační struktura (viz schéma)

- Smluvní strany Smlouvy o spolupráci,
- Koordinační centrum (koordinátor) Labské stezky v ČR – Partnerství o.p.s.

Organizační schéma



**Plán práce Výboru pro výchovu, vzdělávání a zaměstnanost
Zastupitelstva Ústeckého kraje na rok 2015**

Datum	Program	Místo konání čas
29. 1.	 Informace vedoucího odboru SMT – úkoly na rok 2015	Krajský úřad 9:00
26. 2.	 Výroční zpráva o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji za školní rok 2013-2014	Krajský úřad 9:00
březen	 Dotační program „Sport 2015“ a „Volný čas 2015“ (společné zasedání VVVZ a Komise pro sport a volný čas)	Krajský úřad 8:00
23. 4.	 Informace ředitele Úřadu práce Ústí nad Labem  Pokračování spolupráce VVVZ a HSR-ÚK	Krajský úřad 9:00
28. 5.	 Návštěva - Vyšší odborná škola a Střední škola, Varnsdorf, příspěvková organizace	Varnsdorf 9:30
25. 6.	 Přijímací zkoušky na SŠ pro školní rok 2015/2016 (maturitní obory) – informace SMT	Krajský úřad 9:00
červenec srpen	 Hlasování per –rollam (v případě nutnosti)	individuálně
17. 9.	 Motivační program - Stipendium pro žáky středních škol ve vybraných oborech vzdělání  Motivační program – Příspěvek na dojíždění	Krajský úřad 9:00
22. 10.	 Návštěva – Konzervatoř, Teplice, Českobratrská 15, příspěvková organizace  PAŽIT – aktualizace programu  Dotační program „Volný čas 2016“	Teplice 9:00
26. 11.	 Projednání a schválení plánu činnosti na rok 2016	Krajský úřad 9:00
10. 12.	 Zhodnocení práce VVVZ v roce 2015	Krajský úřad 9:00

Pravidelné body jednání :

-  Kontrola usnesení
-  Došlá pošta
-  Změny v rejstříku škol a školských zařízení
-  Vystoupení hostů
-  Různé

V Ústí nad Labem 20. 11. 2014

Ing. Dagmar Waicová
předsedkyně Výboru pro výchovu,
vzdělávání a zaměstnanost
Zastupitelstva Ústeckého kraje