

ÚSTECKÝ KRAJ

ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ ÚČELOVÝCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ V RÁMCI FONDU ÚSTECKÉHO KRAJE

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1 Ústecký kraj zřídil usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 10/18Z/2007 ze dne 28. 2. 2007, ve znění jeho změny schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 21/27Z/2011 ze dne 21. 12. 2011, v souladu s § 5 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, peněžní Fond Ústeckého kraje (dále jen Fond).

Čl. 2

Účel a tvorba Fondu

- 2.1 Hlavním účelem Fondu je vyčlenění finančních prostředků na zabezpečení financování akcí a činnosti organizací **a jednotlivců**, které nelze financovat v rámci dotačních programů Ústeckého kraje, nebo u kterých tento způsob není vhodný. Jedná se zejména o zabezpečení financování obecně prospěšné činnosti na území Ústeckého kraje se zaměřením zejména na následující oblasti:

- a) podpora akcí regionálního a **nadregionálního** významu a podpora činností neziskových organizací, **které svým zaměřením přispívají k dlouhodobé propagaci a zvýšení prestiže Ústeckého kraje, mikroregionů, jednotlivých měst a obcí Ústeckého kraje, jsou zaměřeny na zlepšení životních a kulturních podmínek všech obyvatel a návštěvníků Ústeckého kraje, podporují rozvoj dětí a mládeže, jsou zaměřeny na volnočasové aktivity seniorů a směřují na podporu sportovního využití s možností zapojení celé široké veřejnosti,**
- b) podpora revitalizace a resocializace území dotčeného těžbou hnědého uhlí, týkající se okresů Ústí nad Labem, Teplice, Most a Chomutov,
- c) finanční dary v případě mimořádných nebo významných událostí.

- 2.2 Fond se tvoří:

- přidělem z rozpočtu kraje ve výši schválené Zastupitelstvem Ústeckého kraje,
- podporou (např. příspěvky, dotace, dary) od jiných subjektů poskytnuté Ústeckému kraji,
- úroky z prostředků Fondu na zvláštním bankovním účtu,
- **vrácením finančních prostředků od příjemců dotace (nevyčerpané částky, penále, sankce).**

- 2.3 Z Fondu nelze financovat akce a činnosti příspěvkových organizací, jejichž zřizovatelem je Ústecký kraj.

Čl. 3 Hospodaření s Fondem

- 3.1 Návrh rozpočtu Fondu schvaluje Rada Ústeckého kraje na návrh správce Fondu, schválení výše přidělu z rozpočtu kraje schvaluje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.
- 3.2 Poskytování účelových finančních prostředků z Fondu je prováděno ve formě příspěvku na akci nebo činnost (dále jen Příspěvek), a to na základě uzavřené **veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí dotace** nebo **Smlouvy o poskytnutí** daru, a to dle povahy příspěvku (dále jen Smlouva), za jejíž zpracování je odpovědný odbor strategie, přípravy a realizace projektů Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen správce Fondu).
- 3.3 Příspěvkem ve smyslu těchto Zásad jsou účelové finanční prostředky poskytnuté z Fondu a dle své povahy mohou být buď dotací nebo darem, a to ve smyslu příslušných ustanovení dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
- 3.4 Prostředky Fondu se ukládají a sledují na samostatném bankovním účtu Ústeckého kraje. Správu tohoto účtu zabezpečuje ekonomický odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje, který zodpovídá za účtování a převody finančních prostředků do zdrojů Fondu a provádí převody finančních prostředků příjemcům Příspěvků na základě pokynu k veřejnému výdaji, který provádí správce Fondu.
- 3.5 O použití finančních prostředků z Fondu je rozhodováno v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., zákona o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
- 3.6 Zpracování podkladů pro rozhodnutí příslušného orgánu samosprávy o poskytnutí Příspěvku zajišťuje správce Fondu. V návrhu usnesení vymezí, zda-li Příspěvek je dotací nebo darem.
- 3.7 Příspěvek je poskytován formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce příspěvku nejpozději do 30 dnů od uzavření Smlouvy.
- 3.8 Prostředky Fondu jsou používány na úhrady výdajů spojených s vedením zvláštního bankovního účtu a realizaci transakcí z účtu Fondu.

Čl. 4 Podmínky pro poskytnutí Příspěvku

- 4.1 Žadatel o Příspěvek je povinen předložit písemnou žádost, mimo případů podpory „*mimořádných nebo významných událostí*“ zmíněných v bodě 2.1 a) těchto Zásad.
- 4.2 Povinné náležitosti žádosti:
- údaje o žadateli (fyzická osoba – **jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele, je-li žadatel podnikatelem také IČO, bylo-li přiděleno, a bankovní spojení; právnická osoba- název popř. obchodní firma, sídlo, IČO, bylo-li přiděleno, používané účetní období, bankovní spojení a případně identifikační údaje zřizovatele**),

- **údaje o osobě** odpovědné za zpracování žádosti (včetně kontaktu **pro případ** upřesnění žádosti)
- specifikace akce/činnosti (**název projektu, účel, na který žadatel chce příspěvek použít a doba, v níž má být dosaženo účelu, předmět akce**, přesné datum a místo konání **akce/akcí, účel, odůvodnění žádosti - potřeby projektu**, ~~eti~~, v případě příspěvku na činnost uvést zaměření činnosti, působnost v kraji atd.),
- přesná částka požadovaného příspěvku, **celkové náklady na akci/činnost** (uvést, kolik činí celkový rozpočet akce/na činnost a **kolik procent z celkových nákladů tvoří požadovaná částka**, by tento příspěvek představoval vůči celkové částce),
- **rozpis celkových nákladů dle položek (celkovou částku a z toho hrazeno z dotace)**,
- seznam dalších příspěvateľů, sponzorů,
- ~~možnosti prezentace Ústeckého kraje v rámci dané akce/činnosti,~~
- informace **o již dříve přijatých podporách poskytnutých Ústeckým krajem**, ~~zda již dříve byl/y žadatel poskytnuta/y jakákoliv podpora/y od Ústeckého kraje (název akce/činnosti, datum, poskytnutá částka), kdy, na jakou akci či činnost, v jaké výši),~~
- **prohlášení o pravdivosti uvedených údajů v žádosti, o nečerpání a nepodání žádosti o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje, seznámení se s podmínkami poskytnutí dotace,**
- seznam případných příloh žádosti,
- **den vyhotovení žádosti a identifikace a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.**
- **Povinné přílohy:**
 - **čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu (de minimis) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období,**
 - ~~čestné prohlášení o existenci/neexistenci jiných veřejných podpor, které žadatel na financování dané akce/činnosti získal, či je oprávněn získat,~~
 - **čestné prohlášení o bezdlužnosti, včetně prohlášení, že se žadatelem nebylo zahájeno insolvenční řízení a že nebyla nařízena exekuce na jeho majetek,**
 - kopie smlouvy o vedení běžného **bankovního účtu,**
 - kopie vyhotovení stanov **(nestátní neziskové organizace, spolky...), na němž je Ministerstvem vnitra s vyznačením dne den registrace občanského sdružení. a doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce,**
 - **prohlášení právnické osoby k vlastnické struktuře zahrnující identifikaci**
 - **osob s podílem v této právnické osobě,**
 - **osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu,**
- **správce Fondu je oprávněn vyžádat další doplňující údaje k žádosti.**

4.3 Akce/činnost, na kterou je požadován Příspěvek, nesmí být podporována **z finančních zdrojů** ~~v rámci dotačních programů~~ Ústeckého kraje a jeho přijetí nesmí být rovněž v rozporu pravidly dalších forem veřejné podpory předmětné akce/činnosti, která byla žadateli poskytnuta či závazně přislíbena.

4.4 Žádosti jsou zasílány správci Fondu na adresu Krajského úřadu Ústeckého kraje v termínech stanovených správcem Fondu. Správce Fondu předkládá žádosti k hodnocení

pracovní skupině Fondu Ústeckého kraje, která je poradním orgánem hejtmána Ústeckého kraje.

4.5 Maximální výše Příspěvků je u všech žadatelů 70% z celkových uznatelných nákladů akce, mimo případů podpory „mimořádných nebo významných událostí“ zmíněných v bodě 2.1 a) těchto Zásad. Orgán kraje rozhodující o poskytnutí Příspěvků je oprávněn rozhodnout, že Příspěvek bude poskytnut do výše 100% celkových uznatelných nákladů akce. U investičních dotací je horní hranice poskytnutého příspěvku 1 000 000 Kč, u neinvestičních dotací je horní hranice poskytnutého příspěvku 500 000 Kč.

4.6 Pokud nebude žádosti vyhověno, **a to i částečně, žadatelé to bezodkladně oznámí sdělí správce Fondu bez zbytečného odkladu žadatel, že jeho žádosti nebylo (částečně) vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.**

4.7 Na poskytnutí Příspěvků není právní nárok.

4.8 Podporu nelze použít na daň z přidané hodnoty, pokud příjemce podpory má nárok na odpočet této daně.

Čl. 5 Smlouva

5.1 Na základě rozhodnutí příslušného orgánu kraje o poskytnutí Příspěvků z Fondu uzavře Ústecký kraj s příjemcem příspěvků Smlouvu dle obecně závazných právních předpisů. Smlouvu za Ústecký kraj podepisuje hejtmán kraje, **v případě jeho nepřítomnosti podepisuje Smlouvu statutární zástupce.**

5.2 Smlouva obsahuje zejména:

- **název, sídlo, IČO poskytovatele,**
- **jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště u fyzických osob (u podnikatelů případně i IČO, bylo-li přiděleno), název, popř. obchodní formu, sídlo a IČO u právnické osoby,**
- **číslo bankovního účtu poskytovatele a příjemce Příspěvků,**
- **výši poskytovaného Příspěvku,**
- **podmínky, za kterých se Příspěvek poskytuje,**
- **účel, na který je Příspěvek určen,**
- dobu, v níž má být stanového účelu dosaženo, ~~lhůty~~
- způsob čerpání **Příspěvku,**
- podmínky, které je příjemce povinen při použití peněžních prostředků splnit,
- ~~kritéria pro posouzení využití Příspěvku,~~
- **způsob a termín finančního vypořádání (vyúčtování) Příspěvku a číslo účtu, na který mají být nepoužité peněžní prostředky vráceny,**
- lhůty a podmínky vrácení Příspěvku v případě neplnění smluvních podmínek včetně výše sankcí,
- **podmínky pro výpověď či zrušení Smlouvy,**
- **případně další podmínky související s účelem, na nějž byl Příspěvek poskytnut a které je příjemce povinen dodržet,**
- **je-li příjemce Příspěvků právnická osoba, povinnosti příjemce v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací,**
- **den podpisu Smlouvy smluvními stranami a jejich podpisy.**

5.3 O prodloužení lhůt pro čerpání Příspěvků, obsažených ve Smlouvě, rozhodne na základě odůvodněné žádosti příjemce Příspěvků hejtman **Ústeckého** kraje. O svém rozhodnutí informuje příslušný orgán kraje, který rozhodl o poskytnutí příspěvku, na jeho nejbližším zasedání.

5.4 Ústecký kraj v souladu s ustanovením § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s účinností od 1. 7. 2015 zveřejní po dobu 3 let uzavřenou veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace (nad 50 000 Kč) a její dodatky na své úřední desce způsobem umožňující dálkový přístup.

Čl. 6

Povinnosti příjemce Příspěvku

6.1 Příjemce Příspěvku je povinen poskytnuté prostředky Fondu použít v souladu s podmínkami uzavřené Smlouvy.

6.2 Příjemce Příspěvku se zavazuje uvádět na všech podkladech včetně originálů účetních dokladů souvisejících s akcí nebo činností, že byl **projekt podpořen Ústeckým krajem. financována z rozpočtu Ústeckého kraje. Podklady a originály účetních dokladů** Výdaje hrazených z dotace budou označeny větou „Hrazeno z dotace č. ...“.

6.3 Příjemce Příspěvku je povinen zaslat „Závěrečnou zprávu a vyúčtování dotace/finanční vypořádání dotace“ ve lhůtě stanovené ve Smlouvě (do 3 měsíců od ukončení realizace projektu).

6.4 Příjemce Příspěvku je povinen na základě žádosti poskytovatele doplnit ve stanovené lhůtě náležitosti vyúčtování.

6.5 Příjemce Příspěvku je povinen zajistit publicitu akce/činnosti dle ustanovení Smlouvy.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení.

7.1 Způsob použití účelových finančních prostředků Fondu podléhá kontrole orgánů Ústeckého kraje. Každoročně je Zastupitelstvu Ústeckého kraje předkládána zpráva včetně přehledu o čerpání prostředků z Fondu zpracovaná správcem Fondu. Tato zpráva je předkládána spolu se zprávou o závěrečném účtu Ústeckého kraje za uplynulý kalendářní rok.

7.2 Výjimku z těchto Zásad schvaluje Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje; výjimku může schválit ten orgán, který je podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, oprávněn rozhodnout o poskytnutí dotace/daru.

7.3 Tyto Zásady byly schváleny usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 21/3Z/2013 ze dne 20. 4. 2015 27. 02. 2013 a nabývají platnosti a účinnosti dnem jejich schválení. Dnem schválení těchto Zásad se zrušují Zásady pro poskytování účelových finančních

prostředků v rámci Fondu **Ústeckého** kraje schválené Zastupitelstvem Ústeckého kraje č.
21/3Z/2013 ~~21/27Z/2011~~ ze dne **27. 02. 2013** ~~21.12.2011~~.

V Ústí nad Labem dne **20. 4. 2015** ~~27.2.2013~~

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje