

Cestovní příkaz

Krajský úřad Ústeckého kraje				Osobní číslo: _____	
Příjmení, jméno, titul _____				Odbor/útvár _____	
Bydliště _____				Telefon, linka _____	
Počátek cesty (místo, datum, hod.)	Místo jednání	Dopr. prostř.	Účel cesty	Konec cesty (místo, datum)	
Spolucestující: _____					
Při použití AUV uvést registrační značku vozidla: _____					
Předpokládaná částka výdajů: _____					
Povolená záloha Kč: _____ vyplacená dne: _____ pokl. doklad číslo: _____					
_____ podpis pokladníka		_____ datum a podpis oprávněné osoby / příkazce operace k vyslání na pracovní cestu		_____ č. limitovaného příslibu nebo datum a podpis správce rozpočtu	
VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY					
Zpráva o výsledku pracovní cesty byla podána komu/dne _____					
Se způsobem vyúčtování souhlasí: _____					
_____ Datum a podpis oprávněné osoby / příkazce operace					
ÚDAJE PRO VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY					
Výdajový-příjmový pokladní doklad číslo _____					
Záloha	_____	Kč	_____	h	_____
Doplatek	_____	Kč	_____	h	_____
Slovy	_____				
_____ Datum a podpis zaměstnance který upravil vyúčtování					

CESTOVNÍ PŘÍKAZ

[illegible]