

Jednací řád Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, zapsaného spolku (HSR-ÚK)

Článek 1

Účel Jednacího řádu HSR-ÚK

V návaznosti na platné Stanovy Hospodářské a sociální rady Ústeckého kraje, zapsaného spolku (dále jen HSR-ÚK) upravuje Jednací řád způsob jednání:

- Sněmu,
- Předsednictva,
- Výkonného výboru,
- Finanční komise.

Článek 2

Jednání Sněmu HSR-ÚK

(1) Zasedání Sněmu HSR-ÚK svolává písemně a řídí předseda HSR-ÚK v součinnosti s tajemníkem HSR-ÚK. V případě nepřítomnosti předsedy řídí zasedání Sněmu místopředseda.

(2) Zasedání Sněmu HSR-ÚK se konají dle potřeby, nejméně však jedenkrát v roce. Zasedání Sněmu HSR-ÚK je svoláváno nejpozději týden předem – k tomu účelu je členům Sněmu HSR-ÚK zasílána písemná pozvánka. Na jednání Sněmu HSR-ÚK mohou být přizváni hosté.

(3) Program a termín zasedání Sněmu HSR-ÚK navrhuje Předsednictvo HSR-ÚK. Program podléhá konečnému schválení před vlastním zasedáním tohoto orgánu. Program zejména obsahuje:

- informace ze zasedání Předsednictva HSR-ÚK,
- kontrolu usnesení z posledního zasedání,
- jednotlivé body programu jednání,
- stanoviska a doporučení jednotlivých členů Sněmu HSR-ÚK,

(4) Podklady pro zasedání Sněmu HSR-ÚK se zpravidla předkládají v písemné formě.

(5) Každý člen Sněmu HSR-ÚK má právo předkládat návrhy na změnu či doplnění programu jednání Sněmu HSR-ÚK.

(6) Sněm HSR-ÚK jedná, je-li osobně přítomna nadpoloviční většina oprávněných členů Sněmu HSR-ÚK. Sněm přijímá usnesení pouze v případě, jsou-li zastoupeny všechny tripartitní složky. V úvodu jednání bude ověřena přítomnost zástupců všech tripartitních složek HSR-ÚK.

(7) Ke každému bodu jednání se vede rozprava v pořadí řečníků, tak jak se přihlásili. Připouští se předřazení technických poznámek.

(8) Sněm HSR-ÚK rozhoduje usnesením, které se přijímá hlasováním. Primární snahou je dosažení konsensu, a to zejména v otázkách sociálního dialogu. K platnému usnesení usnášeníschopného Sněmu HSR-ÚK je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných hlasů. Hlasování probíhá veřejně, každý člen Sněmu HSR-ÚK má jeden hlas a musí hlasovat osobně nebo prostřednictvím písemně

zmocněného zástupce. Člen Sněmu HSR-ÚK má právo na to, aby jeho nesouhlasné stanovisko usnesením bylo uvedeno v zápisu doslovně.

(9) Zasedání Sněmu HSR-ÚK jsou neveřejná, pokud Sněm HSR-ÚK nerozhodne jinak. Složení Sněmu a jeho kompetence upravují Stanovy HSR-ÚK.

(10) Ze zasedání Sněmu HSR-ÚK se pořizuje zápis, který zpracovává tajemník, ověřuje předsedající nebo jiný zvolený člen orgánu. Zápis obdrží všichni členové orgánu a přítomní hosté.

Článek 3

Jednání Předsednictva HSR-ÚK

(1) Zasedání Předsednictva HSR-ÚK svolává písemně a řídí předseda HSR-ÚK v součinnosti s tajemníkem HSR-ÚK. V případě nepřítomnosti předsedy řídí zasedání Předsednictva statutární zástupce předsedy.

(2) Zasedání Předsednictva HSR-ÚK se konají dle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání Předsednictva HSR-ÚK je svoláváno nejpozději týden předem – k tomu účelu je členům HSR-ÚK zasílána písemná pozvánka. Na jednání Předsednictva HSR-ÚK mohou být přizváni hosté.

(3) Program a termín zasedání Předsednictva HSR-ÚK navrhuje předseda HSR-ÚK a potvrzuje Výkonný výbor HSR-ÚK. Program podléhá konečnému schválení před vlastním zasedáním tohoto orgánu. Program zejména obsahuje:

- informace ze zasedání Výkonného výboru HSR-ÚK,
- kontrolu zápisu z posledního zasedání Sněmu a Předsednictva,
- jednotlivé body programu jednání,
- stanoviska a doporučení jednotlivých členů Předsednictva HSR-ÚK.

(4) Podklady pro zasedání Předsednictva HSR-ÚK se zpravidla předkládají v písemné formě.

(5) Každý člen Předsednictva HSR-ÚK má právo předkládat návrhy na změnu či doplnění programu jednání Předsednictva HSR-ÚK.

(6) Předsednictvo HSR-ÚK jedná, je-li osobně přítomna nadpoloviční většina oprávněných členů Předsednictva HSR-ÚK. Předsednictvo přijímá usnesení pouze v případě, jsou-li zastoupeny všechny tripartitní složky. V úvodu jednání bude ověřena přítomnost zástupců všech tripartitních složek HSR-ÚK.

(7) Ke každému bodu jednání se vede rozprava v pořadí řečníků, tak jak se přihlásili. Připouští se předřazení technických poznámek.

(8) Předsednictvo HSR-ÚK rozhoduje usnesením, které se přijímá hlasováním. Primární snahou je dosažení konsensu, a to zejména v otázkách sociálního dialogu. K platnému usnesení usnášéníschopného Předsednictva HSR-ÚK je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných hlasů, není-li Stanovami HSR-ÚK nebo jinými relevantními dokumenty stanoveno jinak. Hlasování probíhá veřejně, každý člen Předsednictva HSR-ÚK má jeden hlas a musí hlasovat osobně nebo prostřednictvím písemně zmocněného zástupce. Člen Předsednictva HSR-ÚK má právo na to, aby jeho nesouhlasné stanovisko s usnesením bylo uvedeno v zápisu doslovně.

(9) Zasedání Předsednictva HSR-ÚK jsou neveřejná, pokud Předsednictvo HSR-ÚK nerozhodne jinak. Složení a kompetence Předsednictva HSR-ÚK upravují Stanovy HSR-ÚK.

(10) Z jednání Předsednictva HSR-ÚK se pořizuje zápis, který zpracovává tajemník, ověřuje předsedající nebo jiný zvolený člen orgánu. Zápis obdrží všichni členové orgánu a přítomní hosté.

(11) V odůvodněných případech může Předsednictvo HSR-ÚK rozhodnout hlasováním „per rollam“. Návrh na tento způsob hlasování musí být zaslán všem členům Předsednictva HSR-ÚK a k přijetí rozhodnutí musí být souhlas nadpoloviční většiny všech jeho členů. Výsledek hlasování musí být uveden v zápisu z následujícího jednání Předsednictva HSR-ÚK.

Článek 4

Jednání Výkonného výboru HSR-ÚK

(1) Zasedání Výkonného výboru HSR-ÚK svolává písemně a řídí předseda HSR-ÚK v součinnosti s tajemníkem HSR-ÚK. V případě nepřítomnosti předsedy řídí zasedání Výkonného výboru HSR-ÚK statutární zástupce předsedy.

(2) Zasedání Výkonného výboru HSR-ÚK se konají dle potřeby. Zasedání Výkonného výboru HSR-ÚK je svoláváno nejpozději týden předem – k tomu účelu je členům Výkonného výboru HSR-ÚK zasílána písemná pozvánka. Na jednání Výkonného výboru HSR-ÚK mohou být přizváni hosté.

(3) Program a termín zasedání Výkonného výboru HSR-ÚK navrhuje předseda HSR-ÚK. Jednání Výkonného výboru HSR-ÚK se soustřeďuje na tyto témata:

- projednání programu a konkrétních činností HSR-ÚK,
- ideová diskuse směřování činnosti HSR-ÚK.

(4) Podklady pro zasedání Výkonného výboru HSR-ÚK se zpravidla předkládají v písemné formě.

(5) Každý člen Výkonného výboru HSR-ÚK má právo předkládat návrhy na změnu či doplnění programu jednání Výkonného výboru HSR-ÚK.

(6) Výkonný výbor HSR-ÚK jedná, je-li osobně přítomna nadpoloviční většina oprávněných členů Výkonného výboru HSR-ÚK a zástupci všech tripartitních složek. V úvodu jednání bude ověřena přítomnost zástupců všech tripartitních složek HSR-ÚK.

(7) Ke každému bodu jednání se vede rozprava v pořadí řečníků, tak jak se přihlásili. Připouští se předřazení technických poznámek.

(8) Výkonný výbor HSR-ÚK nerozhoduje usnesením, pouze přijímá doporučení. O řešených otázkách a tématech členové výkonného výboru nehlasují – cílem je dosažení společného konsensu všech zúčastněných, a to zejména v otázkách sociálního dialogu a přípravy programu jednání řídicích orgánů HSR-ÚK. Případné rozpory ve výsledku jednání Výkonného výboru HSR-ÚK jsou prezentovány Předsednictvu HSR-ÚK k projednání.

(9) Zasedání Výkonného výboru HSR-ÚK jsou neveřejná, pokud Výkonný výbor HSR-ÚK nerozhodne jinak. Složení a kompetence Výkonného výboru HSR-ÚK upravují Stanovy HSR-ÚK.

(10) Z jednání Výkonného výboru HSR-ÚK se pořizuje zápis, který zpracovává tajemník, ověřuje předsedající nebo jiný zvolený člen orgánu. Zápis obdrží všichni členové orgánu a přítomní hosté.

(11) V odůvodněných případech mohou členové Výkonného výboru HSR-ÚK vyjádřit své stanovisko „per rollam“. Návrh na tento způsob hlasování musí být zaslán všem členům Výkonného výboru HSR-ÚK a k přijetí rozhodnutí musí být souhlas nadpoloviční většiny všech jeho členů. Výsledek hlasování musí být uveden v zápisu z následujícího jednání Výkonného výboru HSR-ÚK.

Článek 5

Jednání Finanční komise HSR-ÚK

- (1) Zasedání Finanční komise HSR-ÚK svolává její předseda (jmenovaný Předsednictvem HSR-ÚK) v součinnosti s tajemníkem HSR-ÚK. Předseda Finanční komise musí být jejímu jednání přítomen.
- (2) Zasedání Finanční komise HSR-ÚK se konají dle potřeby. Zasedání Finanční komise HSR-ÚK je svoláváno nejpozději týden předem – k tomu účelu je členům Finanční komise HSR-ÚK zasílána písemná pozvánka.
- (3) Program a termín zasedání Finanční komise HSR-ÚK navrhuje její předseda. Jednání Finanční komise HSR-ÚK se soustřeďuje na tyto témata:
 - příprava rozpočtu HSR-ÚK,
 - příprava zpráv o hospodaření a dalších finančních otázkách HSR-ÚK.
- (4) Podklady pro zasedání Finanční komise HSR-ÚK se zpravidla předkládají v písemné formě.
- (5) Každý člen Finanční komise HSR-ÚK má právo předkládat návrhy na změnu či doplnění programu jednání Finanční komise HSR-ÚK.
- (6) Finanční komise HSR-ÚK jedná, je-li osobně přítomna nadpoloviční většina oprávněných členů Finanční komise HSR-ÚK.
- (7) Finanční komise HSR-ÚK rozhoduje usnesením. K platnému usnesení usnášeníschopné Finanční komise HSR-ÚK je třeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných hlasů, není-li Stanovami HSR-ÚK nebo jinými relevantními dokumenty stanoveno jinak.
- (8) Zasedání Finanční komise HSR-ÚK jsou neveřejná. Složení a kompetence Finanční komise HSR-ÚK upravují Stanovy HSR-ÚK.
- (9) Z jednání Finanční komise HSR-ÚK se pořizuje zápis, který zpracovává tajemník, ověřuje její předsedající nebo jiný zvolený člen orgánu. Zápis obdrží všichni členové orgánu. Zápis spolu s předmětnými materiály (především rozpočet, zprávy o hospodaření) předkládá Finanční komise HSR-ÚK pro informaci Výkonnému výboru HSR-ÚK a k projednání a schválení dalším orgánům dle platných Stanov HSR-ÚK.
- (10) V odůvodněných případech může Finanční komise HSR-ÚK rozhodnout hlasováním „per rollam“. Návrh na tento způsob hlasování musí být zaslán všem členům Finanční komise HSR-ÚK a k přijetí rozhodnutí musí být souhlas nadpoloviční většiny všech jejích členů. Výsledek hlasování musí být uveden v zápisu z následujícího jednání Finanční komise HSR-ÚK.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

- (1) Uvedená ustanovení se přiměřeně týkají i případných jednacích dokumentů poradních orgánů HSR-ÚK, které nesmí být v rozporu se Stanovami HSR-ÚK.
- (2) Jednací řád HSR-ÚK byl dohodnut všemi členy Předsednictva HSR-ÚK dne a tento dokument byl schválen sněmem HSR-ÚK dne a tímto dnem nabývá na účinnosti.