

ZMĚNA JEDNACÍHO ŘÁDU ZASTUPITELSTVA ÚSTECKÉHO KRAJE A JEHO VÝBORŮ

1. Dosavadní text Článku 3 odst. (6) se ruší a nahrazuje tímto zněním:

- 6) Program ustavujícího zasedání Zastupitelstva obsahuje minimálně tyto body:
- slib zastupitelů,
 - schválení návrhové a volební komise (součástí je určení počtu členů komise),
 - volba ověřovatelů (součástí je určení počtu ověřovatelů),
 - schválení programu,
 - projednání námitek proti zápisu z minulého zasedání Zastupitelstva,
 - volba hejtmana,
 - volba náměstka/ů hejtmana (součástí je určení počtu náměstků hejtmana),
 - volba dalších členů rady,
 - určení zastupujícího náměstka hejtmana (zástupce hejtmana),
 - stanovení počtu uvolněných členů rady,
 - jmenovité schválení uvolněných členů rady,
 - stanovení funkcí, pro které budou členové Zastupitelstva uvolněni,
 - blok výborů Zastupitelstva
 - odvolání dosavadních předsedů a členů výborů,
 - zrušení/zřízení výborů,
 - volba předsedů.

2. Dosavadní text Článku 4 odst. (1) se ruší a nahrazuje tímto zněním:

- (1) Zastupitelstvo se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za 3 měsíce.

3. Dosavadní text Článku 5 odst. (3) se ruší a nahrazuje tímto zněním:

- (3) Materiály se předkládají krajskému úřadu v elektronické podobě se zaručeným elektronickým podpisem prostřednictvím Aplikace pro elektronizaci jednání rady a zastupitelstva kraje (dále taktéž jen „Aplikace“), a to nejpozději 14 dnů přede dnem zasedání Zastupitelstva. Výjimečně lze (z důvodů nefunkčnosti Aplikace) předložit materiál jiným způsobem v elektronické nebo v listinné podobě.

4. Dosavadní text Článku 5 odst. (5) se ruší a nahrazuje tímto zněním:

- (5) Pro členy Zastupitelstva jsou Materiály zpracovány v elektronické podobě a předávají se jim prostřednictvím Aplikace, výjimečně (z důvodů nefunkčnosti Aplikace) lze předat jiným způsobem v elektronické nebo v listinné podobě. Materiály jsou členům Zastupitelstva odesílány (zpřístupněny) krajským úřadem nejpozději 7 dnů přede dnem zasedání Zastupitelstva.

5. Dosavadní text Článku 20 se ruší a nahrazuje tímto zněním:

Článek 20

Zápis a usnesení ze zasedání Zastupitelstva

- (1) Krajský úřad pořizuje do 10 dnů po skončení zasedání zápis o průběhu zasedání Zastupitelstva. Zápis zejména obsahuje:

- a) den a místo konání,
 - b) hodinu zahájení a skončení, popř. dobu přerušení zasedání,
 - c) údaj o počtu přítomných členů Zastupitelstva,
 - d) jména ověřovatelů, členů Návrhové komise,
 - e) schválený program zasedání,
 - f) průběh rozpravy se jmény řečníků,
 - g) podané návrhy, dotazy a připomínky,
 - h) průběh a výsledek hlasování,
 - i) přijatá Usnesení,
 - j) další skutečnosti, které by se měly dle rozhodnutí Zastupitelstva stát součástí zápisu.
- (2) Zápis je pořizován v 1 vyhotovení.
 - (3) Zápis o průběhu zasedání Zastupitelstva podepisuje hejtman kraje nebo jeho náměstek a zvolení ověřovatelé. Zápis je uložen u krajského úřadu k nahlédnutí.
 - (4) Usnesení Zastupitelstva musí být zveřejněna. Zveřejnění zajistí krajský úřad vyvěšením písemného vyhotovení na úřední desce a zároveň na internetových stránkách. Zveřejněna je upravená verze usnesení z důvodů dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Usnesení obdrží všichni členové Zastupitelstva, a to emailem s odkazem na zveřejněné usnesení.
 - (5) Během zasedání Zastupitelstva je pořizován elektronický zápis a tento je archivován krajským úřadem po dobu pěti let. Zastupitelstvo může rozhodnout ve zvláštních případech o delší době archivace.