

Datum: 11.01.2024
Spisová značka: KUUK/005725/2024
Číslo jednací: KUUK/005725/2024
Vyřizuje/linka: Bc. Zuzana Güttner Vávrová/695
Počet listů/příloh: 3/0

vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

výběrové řízení

na obsazení pozice:

samostatný referent odboru školství, mládeže a tělovýchovy

asistent/ka vedoucího odboru

v odboru školství, mládeže a tělovýchovy

pracovní poměr na dobu určitou

po dobu mateřské a rodičovské dovolené jiné zaměstnankyně

(platová třída 9/10)

s místem výkonu práce na Krajském úřadě Ústeckého kraje, Ústí nad Labem.

Popis pracovní činnosti:

- zajištění agendy sekretariátu odboru školství, mládeže a tělovýchovy
- aktivní kooperace se školami a školskými zařízeními při zajišťování aktivit v rámci agendy odboru
- příprava a technické zajištění průběhu porad ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných krajem, zpracování a distribuce zápisu
- příprava podkladů a materiálů pro rozhodování odboru v rámci běžných operativních činností jednotlivých složek odboru
- tvorba a vedení databáze škol a školských zařízení zřizovaných krajem
- vedení úplné agendy v oblasti školního stravování – metodik školního stravování pro Ústecký kraj
- zajištění agendy v oblasti přenesené působnosti, statistické výkaznictví (výkaz o činnosti zařízení školního stravování)
- odpovědnost a kompetence na úrovni svěřené funkce

Požadavky:

- Vzdělání: - vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- Praxe: - ve státní správě nebo samosprávě výhodou

- Další požadavky:
- znalost zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
 - základní znalost zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů
 - znalost vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování (výhodou)
 - uživatelská znalost práce na PC (Word, Excel, internet, Outlook)
 - řidičský průkaz skupiny „B“ - aktivní řidič výhodou
 - zkouška odborné způsobilosti v oblasti školství výhodou
 - dobrá vyjadřovací schopnost v českém jazyce psanou i ústní formou
 - dobré komunikační schopnosti
 - schopnost týmové práce
 - schopnost organizace akcí
 - zodpovědnost, důslednost
 - ochota se dále vzdělávat
 - bezúhonnost

Nabízíme:

- práci u stabilního zaměstnavatele
- kvalitní pracovní prostředí v centru Ústí nad Labem
- pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené
- 5 dní zdravotního volna
- příspěvek na stravování – stravenkový paušál ve výši 95 Kč / den
- příspěvek na penzijní připojištění či doplňkové penzijní spoření ve výši 600 Kč / měsíc
- další benefity (příspěvek na rekreaci, příspěvek na kulturní a sportovní aktivity, příspěvek na tzv. ošatné, výhodné jízdné dle tarifu DÚK, odměny za pracovní a životní výročí)
- odpovídající finanční ohodnocení, možnost nadtarifních a mimořádných složek platu dle platné legislativy

Termín nástupu: dohodou

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na úřední desce KÚÚK. *Úřední deska > Konkurzní a výběrová řízení > Krajský úřad Ústeckého kraje > Přihláška k výběrovému řízení - vzor*

K přihlášce připojte: strukturovaný profesní životopis, výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál), ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přílohy přihlášky se uchazečům automaticky nevrací. Je možné si je osobně vyzvednout, nebo o navrácení písemně požádat do 30 kalendářních dnů od doručení vyznění o výsledku výběrového řízení. Nevyžádané přílohy přihlášky budou po uvedené lhůtě skartovány.

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Vyhlášovatel si vyhrazuje zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Přihlášky s požadovanými doklady doručte v zalepené obálce označené „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ“ do podatelny KÚÚK, nebo zašlete poštou na adresu: Krajský úřad Ústeckého kraje, oddělení personálních věcí a vzdělávání, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, **nebo zašlete elektronicky** (výpis z evidence Rejstříku trestů a doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání musí být autorizovaně konvertovány) **do datové schránky** Krajského úřadu Ústeckého kraje, **a to nejpozději do 29. 01. 2024.** Informace o zpracování osobních údajů:

Poskytnuté osobní údaje bude správce (Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, IČO: 70892156) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je nezbytnost pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Údaje nebudou poskytnuty třetí osobě a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Subjekt údajů má v čl. 15 – čl. 21 obecného nařízení garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu.

Kontaktní osoba: Bc. Zuzana Güttner Vávrová, telefon 475 657 695

E-mail: vavrova.z@kr-ustecky.cz

Vyvěšeno od 11. 01. 2024 do 29. 01. 2024