

Datum: 18.02.2025
Spisová značka: KUUK/027038/2025
Číslo jednací: KUUK/027038/2025
Vyřizuje/linka: Bc. Zuzana Güttner Vávrová/695
Počet listů/příloh: 3/0

vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

výběrové řízení

na obsazení pozice:

samostatný referent oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovatelských funkcí

v odboru sociálních věcí

pracovní poměr na dobu určitou

po dobu rodičovské dovolené jiné zaměstnankyně

(platová třída 11)

s místem výkonu práce na Krajském úřadě Ústeckého kraje, Ústí nad Labem.

Popis pracovní činnosti:

- koordinace činností souvisejících s podáváním žádostí o podpory a dotace
- přijímání podpor a dotací
- koordinace činností s plněním závazků vzniklých přijetím podpory a závěrečným vyhodnocením čerpání dotace
- stanovování postupů a zásad výběru žadatelů o podporu včetně vyhodnocování projektů
- zpracování a předkládání závěrečného vypořádání přiznaných dotací a podpor
- odpovědnost a kompetence na úrovni svěřené funkce

Požadavky:

Vzdělání:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu
- získané v oborech vzdělání zaměřených na ekonomii nebo regionální rozvoj

Praxe:

- ve státní správě nebo samosprávě výhodou

Další požadavky:

- orientace v zákoně č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů výhodou

- orientace v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů výhodou
- orientace v zákoně č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů výhodou
- orientace v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů výhodou
- orientace v zákoně č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů výhodou
- schopnost analytické a koncepční práce
- dobré komunikační a koordinační schopnosti
- uživatelská znalost práce na PC (MS Office, internet, Outlook atp.)
podmínkou
- zodpovědnost, důslednost
- ochota se dále vzdělávat
- samostatnost
- řidičský průkaz skupiny B – aktivní řidič výhodou
- bezúhonnost

Nabízíme:

- práci u stabilního zaměstnavatele
- kvalitní pracovní prostředí v centru Ústí nad Labem
- pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené
- 5 dní zdravotního volna
- příspěvek na stravování – stravenkový paušál ve výši 110 Kč / den
- příspěvek na penzijní připojištění či doplňkové penzijní spoření ve výši 600 Kč / měsíc
- další benefity (příspěvek na rekreaci, příspěvek na kulturní a sportovní aktivity, příspěvek na tzv. ošatné, výhodné jízdné dle tarifu DÚK, odměny za pracovní a životní výročí)
- odpovídající finanční ohodnocení, možnost nadtarifních a mimořádných složek platu dle platné legislativy

Termín nástupu: dohodou

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, datum a podpis uchazeče

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na úřední desce KÚÚK. *Úřední deska > Konkurzní a výběrová řízení > Krajský úřad Ústeckého kraje > Přihláška k výběrovému řízení - vzor*

K přihlášce připojte: strukturovaný profesní životopis, výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál), lze pro přihlášení nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti, ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, lze pro přihlášení nahradit prostou kopií takového dokladu.

Přílohy přihlášky se uchazečům automaticky nevrací. Je možné si je osobně vyzvednout, nebo o navrácení písemně požádat do 30 kalendářních dnů od doručení vyznění o výsledku výběrového řízení. Nevyžádané přílohy přihlášky budou po uvedené lhůtě skartovány.

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhlašovatel si vyhrazuje zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Příhlášky s požadovanými doklady doručte v zalepené obálce označené „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ“ do podatelny KÚÚK, nebo zašlete poštou na adresu: Krajský úřad Ústeckého kraje, oddělení personálních věcí a vzdělávání, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, **nebo zašlete elektronicky** (výpis z evidence Rejstříku trestů a doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání musí být autorizovaně konvertovány) **do datové schránky** Krajského úřadu Ústeckého kraje, **a to nejpozději do 06. 03. 2025.**

Informace o zpracování osobních údajů:

Poskytnuté osobní údaje bude správce (Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, IČO: 70892156) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je nezbytnost pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Údaje nebudou poskytnuty třetí osobě a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Subjekt údajů má v čl. 15 – čl. 21 obecného nařízení garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu.

Kontaktní osoba: Bc. Zuzana Güttner Vávrová, telefon 475 657 695

E-mail: vavrova.z@kr-ustecky.cz

Vyvěšeno od 18. 02. 2025 do 06. 03. 2025