**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z PROGRAMU**

FILMOVÉ VOUCHERY V ÚSTECKEM KRAJI

|  |  |
| --- | --- |
| **Den vyhotovení žádosti***(den/měsíc/rok)*  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Název projektu** |  |
| **Celkový rozpočet audiovizuálního díla***(dále jen „AVD“)* |  |
| **Plánované celkové uznatelné náklady/výdaje na území Ústeckého kraje** |  |
| **Požadovaná výše dotace**[[1]](#footnote-1)*(žadatel se zavazuje poskytnutou dotaci v plné výši použít na úhradu způsobilých nákladů/ výdajů souvisejících s realizací projektu AVD na území Ústeckého kraje)* |  |
| **Procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech/výdajích projektu**[[2]](#footnote-2) |  |
| **Krátký popis projektu a odůvodnění žádosti** |

**Žadatel**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název** *(obchodní firma, právní forma)* |  |
| **Velikost podniku***(dle přílohy žádosti č. 14, nehodící se škrtněte)* | Mikropodnik / malý podnik / střední podnik |
| **Adresa sídla** |  |
| **ID datové schránky** |  |
| **IČO** |  |
| **DIČ** |  |
| **Zastoupený** *(jméno a příjmení)***Právní důvod zastoupení***(Identifikace osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci)* |  |
| **Kontaktní osoba***(jméno a příjmení, telefon, e-mail)* |  |

**Základní informace o AVD**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ AVD** *(adekvátně zvolte)* | 1. AVD pro online a TV vysílání
 |  |
| 1. Celovečerní film pro kina
 |  |
| 1. Celovečerní dokument pro kina
 |  |
| **Název filmu/AVD v českém jazyce** |  |
| **Název filmu/AVD v originálu***(v případě zahraničního AVD)* |  |
| **Název filmu/AVD v anglickém jazyce**  |  |
| **Přibližná délka v minutách** *(u TV seriálu počet epizod a stopáž jedné epizody)* |  |
| **Plánovaný harmonogram realizace** **celého AVD***Hlavní natáčení (od–do)**Postprodukce (od-do)**Předpokládány termín distribuce*  | Hlavní natáčení:Postprodukce:Distribuce: |

**Kulturně realizační test**

**6.A AVD pro online a TV vysílání:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pravidlo** | **Stav k podání žádosti**[[3]](#footnote-3) | **Partner a typ zajištění**(*např. Cinemart a.s./distribuční smlouva*)[[4]](#footnote-4) |
| Zajištění vysílatele | Ano / Ne |  |
| Zajištění financování min. 60 % k datu podání žádosti | Ano / Ne |  |
| Spoluúčast na financování splňuje limit nad 30 % způsobilých výdajů dle typu projektu[[5]](#footnote-5) | Ano / Ne | ------------------------------------------------ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Žadatel měl ve své produkci**[[6]](#footnote-6) **v posledních šesti letech minimálně jedno/jeden:** | **Název filmu nebo AVD** | **Typ ověření** *(údaj o vysílateli)*[[7]](#footnote-7) |
| AVD určené k distribuci prostřednictvím televizního vysílání či služby Video od Demand (TVOD, SVOD). | Ano / Ne |  |  |
| Celovečerní hraný film uvedený na třech mezinárodních filmových festivalech mimo Českou a Slovenskou republiku (uznatelné jsou pouze MFF Karlovy Vary a MFF Zlín), nebo návštěvnost minimálně 50.000 diváků v českých kinech na jednom projektu. | Ano / Ne |  |  |
| Dokumentární film uvedený na třech mezinárodních filmových festivalech mimo Českou a Slovenskou republiku (uznatelné jsou pouze MFF Karlovy Vary a MFDF Ji.hlava), nebo návštěvnost minimálně 10.000 diváků v českých kinech na jednom či více projektech. | Ano / Ne |  |  |

**6.B Celovečerní hraný film pro kina:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pravidlo** | **Stav k podání žádosti**[[8]](#footnote-8) | **Partner a typ zajištění** *(např. Cinemart a.s./distribuční smlouva)*[[9]](#footnote-9) |
| Zajištění distribuce | Ano / Ne |  |
| Zajištění financování min. 60 % k datu podání žádosti | Ano / Ne |  |
| Spoluúčast na financování splňuje limit nad 20 % způsobilých výdajů dle typu projektu | Ano / Ne | ------------------------------------------------ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Žadatel měl ve své produkci**[[10]](#footnote-10) **v posledních šesti letech minimálně**:  | **Název filmu nebo AVD** | **Typ ověření***(výčet festivalů, údaj o návštěvnosti)*[[11]](#footnote-11) |
| Jeden celovečerní hraný film uvedený na třech mezinárodních filmových festivalech mimo Českou a Slovenskou republiku (uznatelné jsou pouze MFF Karlovy Vary a MFF Zlín);  | Ano / Ne |  |  |
| nebo návštěvnost minimálně 50.000 diváků v českých kinech na jednom projektu. | Ano / Ne |  |  |

**6.C Celovečerní dokumentární film pro kina:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pravidlo** | **Stav k podání žádosti**[[12]](#footnote-12) | **Partner a typ zajištění** *(např. Cinemart a.s. distribuční smlouva)[[13]](#footnote-13)* |
| Zajištění distribuce | Ano / Ne |  |
| Zajištění financování min. 60 % k datu podání žádosti | Ano / Ne |  |
| Spoluúčast na financování splňuje limit nad 10 % způsobilých výdajů dle typu projektu | Ano / Ne | ----------------------------------------------- |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Žadatel měl ve své produkci**[[14]](#footnote-14) **v posledních šesti letech minimálně:**  | **Název filmu nebo AVD** | **Typ ověření** *(výčet festivalů, údaj o návštěvnosti)*[[15]](#footnote-15) |
| Jeden dokumentární film uvedený na třech mezinárodních filmových festivalech mimo Českou a Slovenskou republiku (uznatelné jsou pouze MFF Karlovy Vary a MFDF Ji.hlava), | Ano / Ne |  |  |
| nebo návštěvnost minimálně 10.000 diváků v českých kinech na jednom či více projektech. | Ano / Ne |  |  |

**Plán natáčení v Ústeckém kraji**

|  |  |
| --- | --- |
| **Přibližný počet natáčecích dnů v ÚK** |  |
| **Seznam hlavních motivů v ÚK**  |  |
| **Místo realizace projektu***(je závazný ukazatel)* | Ústecký kraj CZ042 |
| **Přibližná místa natáčení v ÚK** *(pokud jsou již zvolena)* *(není závazný ukazatel)***Uveďte OBEC / PSČ/ ORP**(ORP = obec s rozšířenou působností, nutno uvést) |  |
| **Přibližný harmonogram realizace na území ÚK – maximálně 2 roky***(do smlouvy bude uvedeno přesné datum zahájení realizace dle skutečného stavu.)* | Od: dd/mm/rrrrDo: dd/mm/rrrr |
| **Způsob prezentace a míra zobrazení ÚK v AVD, obsahové a tematické propojení projektu s ÚK** *(popište, jakým způsobem je ÚK zobrazen, jakou hraje roli v ději projektu – případně jaké místo představuje, míra zobrazení procentuálně k celkové stopáži AVD aj.)* |  |
| **U TV seriálu uveďte, kolik z celkového počtu epizod bude natáčeno v ÚK a v jakém rozsahu** *(celá epizoda, část epizody apod.)* |  |
| **Strategie využití lokálních firem a kreativců***(uveďte, zda budete využívat pouze ubytovací a další podobné služby nebo zda budete pronajímat specifické budovy či dojde k zapojení kreativních profesí z regionu)* |  |

**Štáb**

|  |  |
| --- | --- |
| **Producent** |  |
| **Režisér** |  |
| **Scenárista** |  |
| **Kameraman** |  |
| **Filmový architekt** |  |
| **Hlavní herecké obsazení** |  |

**Komentář k rozpočtu**

|  |
| --- |
| *Zdůvodněte výši jednotlivých položek rozpočtu projektu* *(např. ubytování kalkuluje na štáb o počtu x osob a potřebujeme ho zajistit v blízkosti místa natáčení, kterým je apod. nebo projekt bude realizován v lokaci x, jejíž výběr odpovídá scénáři a není tedy možné zvolit jinou lokaci atd.)* *Do zdůvodnění zahrňte i indikativní nabídky. Zdůvodněte přiměřenost rozpočtu vzhledem k plánovaným aktivitám a délce a objemu realizace – odůvodnění ceny, průzkum trhu – emailová komunikace, nebo např. doložení ceny – printscreen s cenami ubytovacích zařízení atp. bude součástí veřejnosprávní kontroly ze strany poskytovatele. V oblasti zadávání zakázek nespadajících pod působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen zajistit, aby cena těchto zakázek odpovídala cenám v místě a čase obvyklým. Za tímto účelem je příjemce povinen zajistit si – především u výdajů na ubytování, catering, pronájem, ostrahu nebo dopravu – písemnou nabídku alespoň jednoho dodavatele. Písemnou formou se rozumí listinná nebo elektronická forma, včetně emailové či obdobné komunikace, přičemž elektronický podpis není povinnou náležitostí.* ***(Vysvětlivky výše nahraďte komentářem k rozpočtu.)*** |

**Marketingové plnění**

*(navrhněte způsoby a formy marketingového plnění ve vztahu k Ústeckému kraji)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Popis navrhovaného závazku** | **Uveďte, zda je možno tento závazek splnit (Ano/Ne), případně doplňte o další informace.** |
| **Poskytnutí 20 fotografií z natáčení (behind-the-scenes) v tiskovém rozlišení pro účely propagace a marketingu Ústeckého kraje** |  |
| **Poskytnutí 20 fotografií z díla (still photo) v tiskovém rozlišení pro účely propagace a Ústeckého kraje** |  |
| **Poskytnutí AV materiálu z díla nebo z making of**  |  |
| **Realizace novinářského dne během natáčení na území Ústeckého kraje** |  |
| **Regionální premiéra/předpremiéra AVD na území Ústecké kraje** |  |
| **Další** *(specifikujte)* |  |

**Seznam povinných příloh žádosti:**

**ŽÁDOST – Formulář ÚK**

**Příloha žádosti č. 1** – Synopse AVD (vlastní dokument žadatele, maximálně 2 strany A4);

**Příloha žádosti č. 2** - Plánovaný souhrnný rozpočet nákladů vynaložených na území Ústeckého kraje (*Předložte pouze List 2) – (formulář ÚK)*;

**Příloha žádosti č. 3** - Scénář AVD pro celovečerní film pro kina nebo treatment pro dokumentární film pro kina nebo scénář první epizody a treatmenty pro seriálové AVD pro online a televizní vysílání;

**Příloha žádosti č. 4** - Položkový rozpočet celkových nákladů AVD (*předkládat na vlastním dokumentu, je možné použít formulář předkládaný k žádosti na Státní fond kinematografie)*;

**Příloha žádosti č. 5** - Zdroje financování AVD *(formulář ÚK)*;

**Příloha žádosti č. 6** - Doklady prokazující úspěšné splnění podmínek kulturně-realizačního testu dle kategorie:

* **6.A1 / A2 / A3**
* **6.B1 / B2 / B3**
* **6.C1 / C2 / C3**

**Příloha žádosti č. 7** - čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis *(formulář ÚK)*;

**Příloha žádosti č. 8** - kopie smlouvy o založení účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele *(v prosté kopii)* NEBO smlouvu o založení účtu registrovaného u správce daně *(v prosté kopii);*

**Příloha žádosti č. 9** - doklady osvědčující právní osobnost žadatele (název/obchodní firma, právní forma, sídlo, IČ) (např. výpis z obchodního rejstříku) nebo další doklady – (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina apod.), pokud tyto údaje nevyplývají z veřejných rejstříků *(v prosté kopii)*;

**Příloha žádosti č. 10** - doklad o ustanovení (např. volbě nebo jmenování) člena statutárního orgánu žadatele současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek, samostatně, nebo společně s jiným členem statutárního orgánu (jen v případě, že tento údaj nevyplývá z veřejného rejstříku nebo žadatelem předložených výše uvedených dokladů), a to v prosté kopii;

**Příloha žádosti č. 11** - rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v prosté kopii;

**Příloha žádosti č. 12** - Úplnývýpis z evidence skutečných majitelů ev. příslušné doklady;

**Příloha žádosti č. 13** - Výpis z evidence Rejstříku trestů právnických osob – výpis nesmí být starší než 3 měsíce k datu podání žádosti;

**Příloha žádosti č. 14** - Formulář pro stanovení velikosti a ekonomické skupiny podniku;

**Příloha žádosti č. 15** -Formulář pro posouzení podniku v obtížích – Žadatel je povinen vyplnit Formulář pro posouzení podniku v obtížích (kalkulačka) - formulář je dostupný na webových stránkách ÚK: **www.kr-ustecky.cz**, vsekci **Dotace/OP Spravedlivá transformace/Výzvy** a **dotace/Filmové vouchery** a předložit ekonomické výkazy, na základě, kterých kraj provede kontrolu dle Pokynu SFŽP pro hodnocení podniku v obtížích *(formulář ÚK)*;

**Příloha žádosti č. 16** - Potvrzení o povinné konzultaci (bude vystaveno poskytovatelem dotace po konzultaci – formulář ÚK)

**Příloha žádosti č. 17 -** kopie koprodukční smlouvy/koprodukčních smluv/servisní smlouvy, je-li žadatel delegovaným producentem nebo servisem.

**Příloha žádosti č. 18** – podklady ke zdůvodnění položek rozpočtu (např. indikativní nabídky, emailová komunikace, printscreen atd.)

**Čestné prohlášení žadatele za účelem poskytnutí dotace**

|  |
| --- |
| **Žadatel prohlašuje, že:** |
| 1. vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující; není v likvidaci; nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; na jeho majetek nebyla nařízena exekuce či výkon rozhodnutí; vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
2. ke dni podání žádosti má řádně vypořádané veškeré závazky (nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti) vůči Ústeckému kraji, vůči jiným územním samosprávným celkům, státním fondům (vč. Státního fondu životního prostředí, Pozemkovému úřadu a Celní správě), zdravotním pojišťovnám a státnímu rozpočtu, vůči státním subjektům (finančním úřadům, České správě sociálního zabezpečení apod.); (rozhodnutí o posečkání s úhradou nedoplatků se nepovažují za vypořádané nedoplatky);
3. žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, tento předpoklad splňuje i statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu žadatele, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, splňuje tento předpoklad statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
4. není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v §2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jim ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti;
5. má vypořádány splatné závazky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců;
6. má-li žadatel podíly či akcie vloženy do svěřenského fondu, předloží statut a případně další dokumenty, ze kterých bude zřejmé, kdo je zakladatel, správce, obmyšlený, osoba oprávněná k výkonu dohledu nad správou;
7. nemá žádné nedoplatky vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie;
8. není podnikem, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Evropské komise, na základě, kterého byla podpora obdržená od poskytovatele z České republiky prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz, který je nesplacený (§ 18 odst. 2 písm. i) zákona č. 130/2002 Sb.);
9. statutární orgán žadatele či jeho člen a osoby v pracovním či obdobném poměru ke žadateli nejsou zároveň v pracovním či obdobném poměru či nejsou členem žádného orgánu dodavatelů (služby, dodávky, pořízení hmotných movitých věcí a jejich souborů a osobní náklady/ dohody dle zákoníku práce a jiných právních předpisů);
10. nejedná se o politickou stranu a politické hnutí dle zákona č. 424/ 1991 Sb., o sdružování v politických stranách a v politických hnutích, ve znění pozdějších předpisů;
11. neporušuje horizontální politiky EU a jejich základní principy;
12. má zajištěné vlastní zdroje pro spolufinancování projektu ve výši rozdílu mezi celkovými výdaji a výší dotace;
13. údaje uváděné v žádosti a jejích přílohách jsou správné a úplné;
14. na žadatele a související veřejnou zakázku se nevztahují sankční předpisy vydané v souvislosti s protiprávní činností Ruska vůči Ukrajině.
 |

|  |
| --- |
| **Žadatel se, v případě, že mu bude poskytnuta dotace, zavazuje, že:** |
| 1. uplatňované náklady/výdaje vzniknou v přímé souvislosti s realizací projektu ve schváleném období realizace;
2. uplatňované náklady/výdaje budou uhrazeny do konce realizace projektu;
3. uplatňované náklady/výdaje budou skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví, na účetních dokladech, v případě, že je povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady;
4. bude postupovat podle platného znění ”Závazné pokyny pro zastřešující projekty Filmové vouchery v Ústeckém kraji” a dle uzavřené smlouvy;
5. v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.
 |

Žadatel souhlasí se zařazením do databáze poskytovatele a se zveřejněním identifikačních údajů o sobě (jako žadateli) a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele, a to v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí se zpracováním osobních údajů.

Podpisem uděluje žadatel souhlas se zpracováním osobních údajů a nakládání s informacemi uvedenými v této žádosti v souvislosti se zpracováním a vyhodnocením žádosti, s běžnou činností Filmové kanceláře Ústeckého kraje, poskytování informací o její činnosti a za účelem kontroly. Žadatel prohlašuje, že má veškeré potřebné souhlasy třetích osob, opravňujících ho takový souhlas poskytnout.

Podpisem této žádosti žadatel stvrzuje správnost a pravdivost údajů uvedených v této žádosti a ve všech jejích přílohách a je si vědom následků případné nepravdivosti uvedených údajů.

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno a příjmení oprávněné podepisující osoby** |  |
| **Podpis oprávněné osoby** |  |

1. Dodržte limity jednotlivých kategorií (celovečerní film pro kina min. 500.000 Kč, max. 2.000.000 Kč, celovečerní dokument pro kina min. 250.000 Kč, max. 1.000.000 Kč, AVD pro online nebo TV vysílání min. 1.000.000 Kč, max. 3.500.000 Kč). Výše požadované dotace by také měla odpovídat maximálnímu podílu dotace na celkových uznatelných nákladech dle typu projektu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Podpora bude poskytnuta ve výši maximálně: A) 70 % projekt pro online a televizní vysílání; B) 80 % celovečerní hraný film pro kina; C) 90 % celovečerní dokumentární film pro kina ze způsobilých výdajů projektu příjemce, případně do výše, kterou umožňují pravidla pro podporu de minimis. [↑](#footnote-ref-2)
3. Nehodící se škrtněte. [↑](#footnote-ref-3)
4. Doklady o zajištění musí být přílohou žádosti. V případě, že některé části smluv či jiných právních dokumentů nesou další citlivé informace, může je žadatel začernit. [↑](#footnote-ref-4)
5. AVD pro online a TV vysílání min. 30 %; Celovečerní film pro kina min. 20 %; Celovečerní dokument pro kina min. 10 %. [↑](#footnote-ref-5)
6. Majoritní, delegovaný producent, koproducent nebo realizoval servis pro nezávislé producenty z členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru, Švýcarské konfederace nebo Spojeného království. [↑](#footnote-ref-6)
7. Dokládá se formou samostatné přílohy k žádosti (potvrzení vysílatele). [↑](#footnote-ref-7)
8. Nehodící se škrtněte. [↑](#footnote-ref-8)
9. Doklady o zajištění musí být přílohou žádosti. V případě, že některé části smluv či jiných právních dokumentů nesou další citlivé informace, může je žadatel začernit. [↑](#footnote-ref-9)
10. Majoritní, delegovaný producent, koproducent nebo realizoval servis pro nezávislé producenty z členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru, Švýcarské konfederace nebo Spojeného království [↑](#footnote-ref-10)
11. Dokládá se formou samostatné přílohy k žádosti (přijímací dopis na festival či výpis z online nebo tištěného katalogu festivalu, potvrzení o návštěvnosti od UFD. [↑](#footnote-ref-11)
12. Nehodící se škrtněte. [↑](#footnote-ref-12)
13. Doklady o zajištění musí být přílohou žádosti. V případě, že některé části smluv či jiných právních dokumentů nesou další citlivé informace, může je žadatel začernit. [↑](#footnote-ref-13)
14. Majoritní, delegovaný producent, koproducent nebo realizoval servis pro nezávislé producenty z členských států Evropské unie a Evropského hospodářského prostoru, Švýcarské konfederace nebo Spojeného království [↑](#footnote-ref-14)
15. Dokládá se formou samostatné přílohy k žádosti (přijímací dopis na festival či výpis z online nebo tištěného katalogu festivalu, potvrzení o návštěvnosti od UFD). [↑](#footnote-ref-15)