Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679 a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění.

ústecký kraj

Ústecký kraj

Zastupitelstvo Ústeckého kraje

Usnesení

z 5. zasedaní Zastupitelstva Ústeckého kraje - VII. volební období 2024 - 2028, konaného dne 28.04.2025 od 9:10 hodin do 11:40 hodin, v zasedacím sále Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

---

Usnesení č. 001/5Z/2025
2.1 Schválení návrhové a volební komise

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

návrhovou a volební komisi 5. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje VII. volebního období v tomto složení:
1. Mgr. Zdeněk Kettner (SPD, Trikolora, PRO) - předseda
2. Jiří Sucharda (ODS) - člen
3. Bc. Jan Jelínek, vedoucí odboru informatiky a organizačních věcí - člen

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 002/5Z/2025
3.1 Volba ověřovatelů

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

volí

ověřovatele zápisu a usnesení z 5. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje VII. volebního období:

Jana Kuzmu (ANO)
Karla Lipmanna (LEPŠÍ SEVER)

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 003/5Z/2025
4.1 Schválení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

upravený program 5. Zastupitelstva Ústeckého kraje v VII. volebním období.

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 004/5Z/2025
5.2 Kontrola plnění usnesení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje z V. volebního období 2016 – 2020:

1. Usnesení č. 024/4Z/2017 SPZ Triangle – čerpání dotace

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje z VI. volebního období 2020 – 2024:

2. Usnesení ZÚK č. 034/25Z/2023 z 11.12.2023 B)2. Strategie prevence závislostí Ústeckého kraje na období 2024-2028

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje ze VII. volebního období 2024 – 2028:

3. Usnesení ZÚK č. 028/2Z/2024 z 09.12.2024 Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraj na období 2017 až 2025 – obec Pnětluky – změna smluvního ujednání
4. Usnesení ZÚK č. 029/2Z/2024 z 09.12.2024 C)1.,2. Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraj na období 2017 až 2025 – město Trmice – změna smluvního ujednání
5. Usnesení ZÚK č. 008/3Z/2025 z 20.01.2025 „Podpora přípravy projektových záměrů v Ústeckém kraji“ – žádosti o změnu
6. Usnesení ZÚK č. 010/3Z/2025 z 20.01.2025 POSOSUK 6 – vyhodnocení dotačního řízení
7. Usnesení ZÚK č. 011/3Z/2025 z 20.01.2025 Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“ – vyhodnocení
8. Usnesení ZÚK č. 009/4Z/2025 z 03.03.2025 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem
9. Usnesení ZÚK č. 012/4Z/2025 z 03.03.2025 Dotační program „Podpora začínajících

podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2025“
10. Usnesení ZÚK č. 025/4Z/2025 z 03.03.2025 Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraj na období 2017 až 2025 – obec Siřejovice – změna smluvního ujednání
11. Usnesení ZÚK č. 026/4Z/2025 z 03.03.2025 C)1.,2. Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraj na období 2017 až 2025 – městys Cítoliby – změna smluvního ujednání
12. Usnesení ZÚK č. 027/4Z/2025 z 03.03.2025 C)1.,2. Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraj na období 2017 až 2025 – městys Brozany nad Ohří – změna smluvního ujednání
13. Usnesení ZÚK č. 028/4Z/2025 z 03.03.2025 C)1.,2. Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – obec Malé Březno - změna termínu ukončení projektu
14. Usnesení ZÚK č. 029/4Z/2025 z 03.03.2025 C)1.,2. Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – obec Malšovice - změna termínu ukončení projektu a žádost o možnost jednorázového proplacení dotace
15. Usnesení ZÚK č. 030/4Z/2025 z 03.03.2025 C)1.,2. Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – obec Patokryje - změna termínu ukončení projektu
16. Usnesení ZÚK č. 031/4Z/2025 z 03.03.2025 C)1.,2. Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – obec Polepy - změna termínu ukončení projektu
17. Usnesení ZÚK č. 032/4Z/2025 z 03.03.2025 C)1.,2. Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – město Jiříkov - změna termínu ukončení projektu a žádost o možnost jednorázového proplacení dotace
18. Usnesení ZÚK č. 033/4Z/2025 z 03.03.2025 C)1.,2. Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – obec Libochovany - změna termínu ukončení projektu
19. Usnesení ZÚK č. 034/4Z/2025 z 03.03.2025 Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2025
20. Usnesení ZÚK č. 036/4Z/2025 z 03.03.2025 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v oblasti sociální
21. Usnesení ZÚK č. 038/4Z/2025 z 03.03.2025 Změna budoucího příslibu_MSSS Kadaň
22. Usnesení ZÚK č. 039/4Z/2025 z 03.03.2025 Žádost o vydání budoucího příslibu – NADĚJE
23. Usnesení ZÚK č. 040/4Z/2025 z 03.03.2025 Dotační program „Podpora prevence kriminality Ústeckého kraje 2025–2027“ – vyhodnocení
24. Usnesení ZÚK č. 041/4Z/2025 z 03.03.2025 Dotační program „Podpora prevence kriminality Ústeckého kraje 2025–2027“ – vyhlášení II. kola
25. Usnesení ZÚK č. 042/4Z/2025 z 03.03.2025 Dotační program „Podpora zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na území Ústeckého kraje 2025“ – vyhodnocení
26. Usnesení ZÚK č. 046/4Z/2025 z 03.03.2025 Muzeum Praga – Dodatek č. 1 k dohodě o ukončení platnosti smlouvy o výpůjčce

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 005/5Z/2025
5.3 Zpráva o činnosti Rady Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu o činnosti Rady Ústeckého kraje od 29. 1. 2025 do 17. 3. 2025.

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 006/5Z/2025
5.4 Zpráva ředitele o činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu ředitele JUDr. Jiřího Holuba o činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 007/5Z/2025
6.1 Dary 2025 – schválení věcného daru vybraným obcím zřizující jednotky sboru dobrovolných hasičů obcí

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o poskytnutí věcného daru (speciálních hasičských terénních vozidel SxS, včetně výměnných sněhových pásů, přepravních přívěsů a hasicích zařízení) těmto obcím, které jsou zřizovatelé vybraných jednotek sboru dobrovolných hasičů obcí:

1. Město Hora Svaté Kateřiny, Dlouhá 261, 435 46 Hora Svaté Kateřiny, IČO 00265934,
2. Město Podbořany, Mírová 615, 441 01 Podbořany, IČO 00265365,

a uzavření darovacích smluv dle příloh č. 1 a 2 tohoto usnesení.

B) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit uzavření darovacích smluv.
Termín: 30.5.2025

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 008/5Z/2025
6.2 Změna smluvních ujednání darovací smlouvy 24/SML1060/DSP/INF

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření Dodatku darovací smlouvy o změně užití a prodloužení termínu realizace projektu dle přílohy č. 3 tohoto usnesení k Darovací smlouvě č. 24/SML1060/DSP/INF o poskytnutí finančního daru HZS Ústeckého kraje (viz příloha č. 2).

B) ukládá

Mgr. Richardovi Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit uzavření Dodatku darovací smlouvy.
Termín: 31.05.2025

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 009/5Z/2025
6.3 Změna kompetencí – změna usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 022/1Z/2024 ze dne 15. 11. 2024 a změna usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 020/30Z/2024 ze dne 9. 9. 2024

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) mění

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 022/1Z/2024 ze dne 15.11.2024, tak, že:
1. v bodě 8 u Ing. Vlastimila Skály, člena Rady Ústeckého kraje, se ruší plnění úkolů v oblasti regionálního rozvoje, cestovního ruchu s účinností ke dni 28. 4. 2025,
2. v bodě 1 u Mgr. Richarda Brabce, hejtmana Ústeckého kraje, se doplňuje plnění úkolů v oblasti regionálního rozvoje a cestovního ruchu s účinností ode dne 29. 4. 2025,
3. v bodě 3 u Ing. Tomáše Kirbse, náměstka hejtmana Ústeckého kraje, se doplňuje plnění úkolů v oblasti územního plánování a stavebního řádu s účinností ode dne 29. 4. 2025.

B) mění

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 020/30Z/2024 ze dne 9.9. 2024, tak, že:
v bodě B) se slova „hejtmana Ústeckého kraje“ nahrazují slovy „Ing. Tomáše Kirbse, náměstka hejtmana Ústeckého kraje,“ s účinností od 29. 4.2025

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 010/5Z/2025
7.1 Přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. dopis Miloslavy Štěpánkové, stávající přísedící Krajského soudu v Ústí nad Labem, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,
2. dopis Otty Hercíka, stávajícího přísedícího Krajského soudu v Ústí nad Labem, dle přílohy č. 2 předloženého materiálu,

B) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, informovat o zániku funkce Miloslavu Štěpánkovou, Ottu Hercíka a předsedkyni Krajského soudu v Ústí nad Labem dle bodu A) tohoto usnesení.
Termín: 14.05.2025

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 011/5Z/2025
8.1 Schválení mezinárodní spolupráce v rámci projektu PERSIST, 03C1008, Interreg Europe

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o schválení projektu PERSIST, registrační číslo 03C1008 z programu meziregionální spolupráce Interreg EUROPE 2021–2027

B) rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. h) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o schválení mezinárodní spolupráce a uzavření projektové smlouvy o partnerství v rámci projektu PERSIST, registrační číslo 03C1008 z programu meziregionální spolupráce Interreg EUROPE 2021–2027 s vedoucím partnerem projektu (Jönköping region, Švédsko)

C) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit veškeré úkony související s uzavřením projektové smlouvy dle dobu B) tohoto usnesení.

Termín: 15. 5. 2025

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 012/5Z/2025
8.2 Fond pro spravedlivou transformaci – aktuální informace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

informace k Fondu pro spravedlivou transformaci dle přílohy č. 1 materiálu.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 013/5Z/2025
8.3 Žádosti o finanční příspěvek z Fondu podpor Ústeckého kraje – Individuální dotace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o podané žádosti, posouzení a hodnocení žádosti dle předloženého materiálu.

B) rozhoduje

1. o výjimce z Pravidel pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem v rámci Fondu podpor Ústeckého kraje - Části C Individuální dotace, Čl. 15. Individuální dotace, odst. 7) - maximální výše osobních nákladů u žadatele č. 1.

2. dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje:

žadatel č. 1: Podkrušnohorské technické muzeum, o.p.s.
IČ: 25466119
sídlo: Budovatelů 2830/3, 434 01 Most
výše neinvestiční dotace: 1 500 000 Kč
podíl osobních nákladů na celkových nákladech projektu: 60,00 %
název projektu (akce): Podpora provozu a činnosti muzea 2025

C) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit splnění bodu B) tohoto usnesení. Uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace s žadatelem dle přílohy č. 1 tohoto materiálu.

Termín: 30. 6. 2025

Hlasování: pro: 45 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 014/5Z/2025
8.4 OPST - Dotační program „Příprava projektů pro veřejný sektor“ - žádosti o dotaci

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o hodnocení žádostí o dotaci v dotačním programu "Příprava projektů pro veřejný sektor".

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace žadatelům dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s těmito žadateli dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 051/28Z/2024 dne 22.04.2024.

C) mění

rozhodnutí dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace žadateli Obec Velké Březno v maximální výši 2 060 933 Kč při celkových uznatelných nákladech projektu v maximální výši 2 747 910 Kč dle přílohy č. 2 tohoto materiálu, a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s tímto žadatelem dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 051/28Z/2024 dne 22.04.2024.

D) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, zajistit splnění bodu B) a C) tohoto usnesení. Uzavřít smlouvy o poskytnutí dotace s žadateli dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a uzavřít smlouvu s Obcí Velké Březno s uvedenou změnou finančních částek.

Termín: 31.12.2025

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 015/5Z/2025
10.1 Výroční zpráva o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy v Ústeckém kraji 2023/2024

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předložené znění Výroční zprávy o stavu a rozvoji vzdělávací soustavy Ústeckého kraje ve školním roce 2023/2024, dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 10.1 - 10.6

Usnesení č. 016/5Z/2025
10.2 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje – oblast školství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje:

1. č.j. 56/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola, Teplice, Benešovo náměstí 1, příspěvková organizace, sídlo: Benešovo náměstí 604/1, 415 01 Teplice, IČO: 00555878
dodatkem č. 44 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. č.j. 62/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola praktická, Bílina, Kmochova 205/10, příspěvková organizace, sídlo: Kmochova 205/10, Pražské Předměstí, 418 01 Bílina, IČO: 61515761
dodatkem č. 36 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
3. č.j. 174/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175, příspěvková organizace, sídlo: Havlíčkova 175, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 46773754
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
4. č.j. 190/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola praktická, Roudnice nad Labem, Neklanova 1807, příspěvková organizace, sídlo: Neklanova 1807, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 70839824
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

5. č.j. 201/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace název: Střední škola obchodu, řemesel, služeb a Základní škola, Ústí nad Labem, příspěvková organizace, sídlo: Keplerova 315/7, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 00082627 dodatkem č. 47 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 10.1 - 10.6

Usnesení č. 017/5Z/2025
10.3 Dotační program „Akademie talentované mládeže olympijských sportů Ústeckého kraje 2025“ - rozdělení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční účelové dotace na projekty právnickým osobám dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace s těmito žadateli dle vzoru uvedeného v příloze č. 4 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 021/2Z/2024 ze dne 9. 12. 2024.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 10.1 - 10.6

Usnesení č. 018/5Z/2025
10.4 Dotační program „Tréninková střediska mládeže v Ústeckém kraji 2025“ - rozdělení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o vyhovění žádostem o poskytnutí neinvestiční dotace žadatelům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace s těmito žadateli dle vzoru uvedeného v příloze č. 4 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 020/2Z/2024 ze dne 9. 12. 2024.

2. dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádostem o poskytnutí neinvestiční dotace žadatelům uvedeným v příloze č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 10.1 - 10.6

Usnesení č. 019/5Z/2025
10.5 Dotační program „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji

2025/2026“ – vyhlášení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

a) dotační program „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
b) žádost o poskytnutí dotace dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
c) vzor Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
d) vzor Čestného prohlášení dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
e) průběžnou zprávu o realizaci projektu dle přílohy č. 5 tohoto usnesení
f) závěrečnou zprávu o realizaci projektu a finančního vypořádání dotace dle přílohy č. 6 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 10.1 - 10.6

Usnesení č. 020/5Z/2025
10.6 Podpora vzdělávání – vysoké školy – žádost o individuální dotaci z Fondu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestičních účelových finančních prostředků z Fondu Ústeckého kraje na projekt „Podpora nadaných studentů a vzdělávání v ÚK“ v požadované částce 1 500 000 Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s žadatelem: České vysoké učení technické v Praze, sídlem Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha 6, IČO: 68407700, vč. následujících výjimek ze Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje:
a) podíl dotace na celkových nákladech projektu činí 100 %,
b) maximální výše osobních nákladů činí 60 %.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 10.1 - 10.6

Usnesení č. 021/5Z/2025
11.1 Dotační program Obchůdek 2021+

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

návrh Programu Obchůdek 2021+ 4. výzva dle příloh č. 1–6 tohoto usnesení

B) ukládá

Ing. Tomáši Kirbsovi, náměstku hejtmana Ústeckého kraje s kompetencemi pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova zajistit veškeré úkony související s vyhlášením dotačního programu dle bodu A) tohoto usnesení.
Termín: 06.05.2025

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 022/5Z/2025
11.2 Program pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 – poskytnutí dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o podané žádosti a jejím posouzení a hodnocení dle předloženého materiálu,

B) rozhoduje

o poskytnutí účelové dotace ve výši, k účelu a za podmínek dle přílohy č. 1 tohoto usnesení příjemci Střední odborná škola pro ochranu a obnovu životního prostředí – Schola Humanitas, Litvínov, Ukrajinská 379, okres Most a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s tímto příjemcem dle vzoru uvedeného v příloze 5 pro dotační titul 5 Programu schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 025/30Z/2024 ze dne 9. 9. 2024,

C) ukládá

Ing. Tomáši Kirbsovi, náměstku hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova v návaznosti na bod B) tohoto usnesení zajistit administraci smlouvy o poskytnutí účelové dotace s žadatelem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.
Termín: 30. 6. 2025

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 023/5Z/2025
12.1 Příděl do Fondu podpor Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

zvýšení přídělu z rozpočtu odboru sociálních věcí do Fondu podpor Ústeckého kraje (oblast programových dotací) ve výši 1 210 tis. Kč na celkový objem 466 310 tis. Kč

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony dle bodu A)

Termín: 31.05.2025

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 024/5Z/2025
12.2 Charita Most – prodloužení termínu vyúčtování

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o změně smlouvy č. 24/SML0500/SoPD/SV o poskytnutí investiční dotace a uzavření dodatku č. 1 dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

žadatel: Charita Most
IČ: 70828920
Výše investiční dotace: 12 000 tis. Kč
Název projektu: Rekonstrukce – Domov se zvláštním režimem v Mostě

Termín prodloužení: do 31.12.2025

B) pověřuje

PaedDr. Jiřího Kulhánka, náměstka hejtmana Ústeckého kraje, k podepisování smluv a dodatků ke smlouvám v rámci poskytování individuálních dotací z Fondu podpor Ústeckého kraje – podpora sociální infrastruktury, a to za podmínky schválení v orgánech kraje

C) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony k uzavření dodatku ke smlouvě

Termín: 31.05.2025

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 025/5Z/2025
12.3 Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025 – vyhodnocení mimořádného termínu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 37 zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů: o poskytnutí dotace a uzavření dodatků k smlouvám o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb s poskytovateli sociálních služeb dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

B) schvaluje

vzor dodatku ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb dle přílohy č. 3 předloženého materiálu,

C) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony pro uzavření dodatků smluv s podpořenými poskytovateli sociálních služeb.

Termín: 31.05.2025

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 026/5Z/2025
12.4 Spirála, Ústecký kraj, z. s. – individuální dofinancování

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace o podané individuální žádosti o dofinancování poskytovatele sociální služby v příloze č. 2 předloženého materiálu,

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů:
o poskytnutí dotace subjektu a uzavření dodatku ke smlouvě se subjektem uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení,

C) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k uzavření dodatku ke smlouvě.
Termín: do 31.05.2025

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 027/5Z/2025
12.5 Krácení přiznané dotace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o krácení přidělené dotace v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“ a uzavření dodatků ke smlouvám se subjekty uvedenými v příloze č. 1 předloženého materiálu,

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k uzavření dodatků ke smlouvám v termínu do 30.05.2025.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 028/5Z/2025
12.6 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje pro SS pečující o osoby s PAS 2025“ –

vyhodnocení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádosti o dotaci a informaci o hodnocení jednotlivých žádostí dle přílohy č. 1 a č. 2 předloženého materiálu,

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace subjektům a uzavření smluv se subjekty uvedenými v příloze č. 4 tohoto usnesení,

C) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit potřebné úkony k uzavření smluv s podpořenými subjekty dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

Termín: do 30.06.2025

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 029/5Z/2025
12.7 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje pro SS pečující o osoby s PAS 2025“ – vyhlášení 2. kola

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

a) o výjimce, kdy Pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem se budou vztahovat na dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ – oblast podpory 4: Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025 s ohledem na zvláštní povahu programu pouze přiměřeně,

b) o vyhlášení 2. kola dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ – oblast podpory 4: Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025 dle přílohy č. 1-9 tohoto usnesení,

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje,
zajistit zveřejnění dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ – oblast podpory 4: Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025 - 2. kolo
termín do 07.05.2025

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 030/5Z/2025

12.8 Vyhodnocení Strategie prevence kriminality za rok 2024

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o plnění opatření v rámci Strategie prevence kriminality Ústeckého kraje za období 2024 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstku hejtmana Ústeckého kraje, předložit průběžné plnění opatření Strategie prevence kriminality Ústeckého kraje za rok 2025.
Termín: 30. 04. 2026

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 031/5Z/2025
12.9 Podpora aktivit v sociální oblasti 2025 – oblast podpory D – vyhlášení 2. kola

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o vyhlášení II. kola dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025“, oblast podpory D, dle příloh č. 1–8 tohoto usnesení,

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025“, oblast podpory D – II. kolo.
Termín: do 07.05.2025

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 032/5Z/2025
12.10 Aktualizace Metodiky zajištění sítě a Procesních pravidel

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

aktualizovanou Metodiku zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje včetně jejich příloh dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana, zajistit zveřejnění schválené Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje včetně jejich příloh dle přílohy č. 2. tohoto usnesení

Termín: 01.05.2025

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 033/5Z/2025
12.11 Zpráva o plnění Koncepce rodinné politiky ÚK 2023-2027 za rok 2024

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, informaci o plnění Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027 za rok 2024 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstku hejtmana Ústeckého kraje, předložit zprávu o plnění Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027 za rok 2025.
Termín: 30.04.2026

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 034/5Z/2025
12.12 Plnění ÚK plánu vyrovnávání příležitostí pro OZP 2021-2025 za rok 2024

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, informace o plnění Ústeckého krajského plánu vyrovnání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021–2025 za rok 2024 uvedené v přílohách č. 1 tohoto usnesení a příloze č. 2 předloženého materiálu.

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstku hejtmana Ústeckého kraje, předložit plnění Ústeckého krajského plánu vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021-2025 za rok 2025 Zastupitelstvu Ústeckého kraje.
Termín: 30.04.2026

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 035/5Z/2025
12.13 Vyhodnocení Strategie podpory rozvoje dobrovolnictví Ústeckého kraje za rok 2024

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o plnění cílů a opatření v rámci Strategie podpory rozvoje dobrovolnictví Ústeckého kraje za rok 2024 dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit průběžné plnění cílů Strategie podpory rozvoje dobrovolnictví Ústeckého kraje za rok 2024
Termín: 28.04.2025

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 12.1 - 12.13

Usnesení č. 036/5Z/2025
13.1 Program podpory infrastruktury cestovního ruchu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádosti o změny realizace projektů uvedené v příloze č. 1 a 2 předloženého materiálu

B) mění

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 034/28Z/2024 v části C) ze dne 22. 4. 2024:

Původní znění:
České Švýcarsko o.p.s., Křinické náměstí 1161/10, 407 46 Krásná Lípa - Krásná Lípa, IČ: 25436911
Projekt – Doprovodná infrastruktura pro Hřebenovku Českým Švýcarskem
navržená výše investiční dotace: 1.579.000,- Kč
podíl výše dotace 100%

Nové znění:
České Švýcarsko o.p.s., Křinické náměstí 1161/10, 407 46 Krásná Lípa - Krásná Lípa, IČ: 25436911
Projekt – Doprovodná infrastruktura pro Hřebenovku Českým Švýcarskem
navržená výše investiční dotace: 1.569.985,- Kč
podíl výše dotace 100%

C) schvaluje

změnu termínu realizace projektu dle přílohy č. 1 předloženého materiálu:

žadatel: Město Česká Kamenice, Náměstí Míru 219, 407 21 Česká Kamenice
IČ: 00261220
Projekt – Projektová dokumentace "Cyklotrasa Kerhartice - Česká Kamenice - Studenec
Termín ukončení realizace projektu: 31.12.2026

a uzavření Dodatku č. 1 smlouvy č. 24/SML2582 dle přílohy č. 4 předloženého materiálu

D) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat dodatek č. 1 smlouvy č. 24/SML2582 dle přílohy č. 4 předloženého materiálu

Termín: 30. 5. 2025

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.3

Usnesení č. 037/5Z/2025
13.2 Dotační program Filmové vouchery v Ústeckém kraji

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o podané žádosti o dotaci dle přílohy č. 1 předloženého materiálu a její hodnocení dle důvodové zprávy.

B) rozhoduje

dle ustanovení § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 2 předloženého materiálu:

Žadatel: Marlene Film Production, s.r.o.
IČO: 03107647
Sídlo: Kaprova 52/6, 110 00 Praha 1
Výše neinvestiční dotace: 987 748,80 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: maximálně ve výši 80 %
Název projektu: FRANZ

C) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 2 předloženého materiálu.
Termín: 30. 5. 2025

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.3

Usnesení č. 038/5Z/2025
13.3 Žádost o finanční příspěvek z Fondu podpor Ústeckého kraje – oblast cestovní ruch

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o podaných žádostech o dotaci dle přílohy č. 1 a 2 předloženého materiálu

B) schvaluje

výjimku z Pravidel pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem v rámci Fondu podpor Ústeckého kraje (čl. 15, odst. 7) - maximální výše dotace z celkových uznatelných nákladů a maximální výše osobních nákladů.

C) rozhoduje

dle ustanovení § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu podpor Ústeckého kraje a uzavření

veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 4 předloženého materiálu:

žadatel: Destinační agentura Dolní Poohří, o.p.s.
IČ: 28750721
sídlo: Žatec, nám. Prokopa Velkého 1951, PSČ 43801
výše neinvestiční dotace: 2 000 000 Kč
podíl dotace ve výši 100%
název projektu „Marketing a propagace destinace Dolní Poohří“

žadatel: České Švýcarsko o.p.s.
IČ: 25436911
sídlo: Křinické náměstí 1161/10, 407 46 Krásná Lípa - Krásná Lípa
výše neinvestiční dotace: 2 500 000 Kč
podíl dotace ve výši 100%
název projektu „Marketing a destinační management v Českém Švýcarsku v roce 2025“

D) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat smlouvy o poskytnutí dotace dle přílohy č. 3 předloženého materiálu.
Termín: 30. 5. 2025

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 13.1 - 13.3

Usnesení č. 039/5Z/2025
14.1 Ústav archeologické památkové péče SZ Čech v Mostě, v.v.i. - Vyhodnocení plnění závazků vyplývajících z Rozhodnutí o poskytnutí institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace za rok 2024 a Hlavní úkoly veřejné výzkumné instituce na rok 2025

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

a) splnění závazků Ústavu archeologické památkové péče severozápadních Čech, v.v.i. v roce 2024, vyplývajících z Rozhodnutí o poskytnutí institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace č.j. KUUK/174799/2019/KP, JID: 207252/2019/KUUK ze dne 20.12.2019.

b) Závěrečnou zprávu o činnosti Ústavu archeologické památkové péče severozápadních Čech, v.v.i. na roky 2020–2024 financované z institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace, dle přílohy č. 6 předloženého materiálu.

B) schvaluje

Návrh hlavních úkolů závazků Ústavu archeologické památkové péče severozápadních Čech, v.v.i. na rok 2025 financovaných z Institucionální podpory Vědy a výzkumu Ústeckého kraje dle přílohy č. 10 předloženého materiálu.

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.4

Usnesení č. 040/5Z/2025
14.2 Podpora aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2025 – rozdělení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o podaných žádostech, posouzení a hodnocení žádostí dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace z dotačního programu Podpora aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2025 a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle schváleného vzoru usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 061/2Z/2024 ze dne 9. 12. 2024, žadatelům uvedeným v příloze č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.4

Usnesení č. 041/5Z/2025
14.3 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2025 – rozdělení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) neschvaluje

udělení výjimky z dotačního programu „Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2025“ o prodloužení lhůty k doplnění žádosti o dotaci od žadatele: Obec Domoušice dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.

B) rozhoduje

1. dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace v plné výši a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru smlouvy, schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 062/2Z/2024 ze dne 09.12.2024, a to následujícím žadatelům (v pořadí od nejvyššího bodového hodnocení po nejnižší):

Projekt č. 80
Název projektu: Zámek Boreč – statické zajištění a oprava krovu a střech východního křídla
Žadatel: Ing. Pavel Veverka
Datum narození: **********
Trvalé bydliště: **********
Dotace: 2 500 000,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 39,24 %

Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2025

Projekt č. 133
Název projektu: Velemín č.p.1, bývalý zájezdní hostinec-hlavní severní křídlo, II. etapa
Žadatel: Obec Velemín
IČO: 00264601
Sídlo: Velemín 96, 411 31 Velemín
Dotace: 2 264 910,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 41,35 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2025

Projekt č. 2
Název projektu: Záchrana zámku Pětipsy
Žadatel: Via Levamente, z.s.
IČO: 22763562
Sídlo: Pětipsy 2, 431 53 Pětipsy
Dotace: 1 504 980,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 49 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 09.01.2026

2. dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace v částečné výši a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru smlouvy, schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 062/2Z/2024 ze dne 09.12.2024, a to následujícím žadatelům:

Projekt č. 69
Název projektu: Dokončení obnovy fasády a I. etapa obnovy vitráží kostela v Siřemi a obnova márnice při kostele
Žadatel: Římskokatolická farnost Libořice
IČO: 64018016
Sídlo: Liběšice 1, 439 63 Liběšice
Dotace: 1 516 800,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,99 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2026

Projekt č. 61
Název projektu: Oprava střechy a krovu severní části východního křídla a západní části severní hospodářské budovy
Žadatel: Miloš Dempír, DiS.
IČO: 21488738
Sídlo: Poláky 26, 438 01 Chbany
Dotace: 1 646 400,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 60 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 30.11.2025

Projekt č. 87
Název projektu: Komplexní odvodnění usedlosti a celková obnova krovu, střechy, klempířských prvků stodoly
Žadatel: Zuzana Pejsarová
Datum narození: **********

Trvalé bydliště: **********
Dotace: 981 890,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,96 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2026

Projekt č. 108
Název projektu: Obnova Křížové cesty ke kapli Nejsvětější Trojice
Žadatel: Město Chlumec
IČO: 00391387
Sídlo: Muchova 267, 403 39 Chlumec
Dotace: 938 960,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 50 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2025

Projekt č. 24
Název projektu: Obnova kostela v Habřině u Úštěku
Žadatel: Město Úštěk
IČO: 00264571
Sídlo: Mírové náměstí 83, 411 45 Úštěk
Dotace: 918 130,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 38,29 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.03.2027

Projekt č. 53
Název projektu: Blažim – areál fary – dokončení obnovy střech hospodářských budov, I. etapa obnovy střechy fary
Žadatel: Římskokatolická farnost Blažim
IČO: 64018598
Sídlo: Husova 124, 439 42 Postoloprty
Dotace: 980 800,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,97 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2026

Projekt č. 110
Název projektu: Oprava býv. ovčárny na pozemku 2/2 v Lipenci
Žadatel: Zdeněk Schrei
Datum narození: **********
Trvalé bydliště: **********
Dotace: 1 987 050,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 100 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2025

Projekt č. 90
Název projektu: Obnova fasády na kostele sv. Václava v Rozbělesích – etapa 2025
Žadatel: Římskokatolická farnost Děčín IV – Podmokly
IČO: 46718036
Sídlo: Husovo náměstí 99/13, 405 02 Děčín
Dotace: 904 160,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,97 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.03.2027

Projekt č. 126
Název projektu: PIVOVAR PETROHRAD čp. 17- HAVARIJNÍ OPRAVY – 5. ETAPA
Žadatel: ISG Development s.r.o.
IČO: 08176124
Sídlo: Plaská 612/14, 150 00 Praha
Dotace: 1 091 790,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 60 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2025

Projekt č. 27
Název projektu: Obnova střechy nad lodí, presbyteriem a přístavbami kostela sv. Martina ve Velemíně – etapa 2025
Žadatel: Římskokatolická farnost Velemín
IČO: 62769146
Sídlo: Zahradní 32/2, 410 02 Lovosice
Dotace: 1 093 760,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,19 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2025

Projekt č. 73
Název projektu: Zajištění statiky fary č.p.11 v Lužici u Mostu
Žadatel: Martin Zajíček
Datum narození: **********
Trvalé bydliště: **********
Dotace: 1 385 960,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,98 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2026

Projekt č. 9
Název projektu: Oprava krovu a střešní krytiny kostela sv. Petra a Pavla v Oseku
Žadatel: Město Osek
IČO: 00266558
Sídlo: Zahradní 246, 417 05 Osek
Dotace: 1 832 480,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 45,42 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 20.12.2025

Projekt č. 47
Název projektu: Zastreseni zrekonstruovaneho objektu nyni 6 let bez strechy – ETAPA II
Žadatel: real KÁRA s.r.o.
IČO: 25488279
Sídlo: Masarykova 1956, 438 01 Žatec
Dotace: 826 300,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 60 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2025

Projekt č. 113
Název projektu: Oprava klášterní zdi v Žatci – etapa C, D, E
Žadatel: Město Žatec
IČO: 00265781
Sídlo: náměstí Svobody 1, 432 01 Žatec

Dotace: 1 895 640,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 57,16 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.03.2027

Projekt č. 1
Název projektu: Odstranění havarijního stavu zdiva 1. brány a oprava zdiva malé věže Hradu Kostomlaty pod Milešovkou
Žadatel: Obec Kostomlaty pod Milešovkou
IČO: 00266396
Sídlo: Lhenická 310, 417 54 Kostomlaty pod Milešovkou
Dotace: 1 920 970,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 43,99 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2026

Projekt č. 64
Název projektu: Obnova střechy kostela sv. Antonína Paduánského v Kytlici – II. etapa
Žadatel: Římskokatolická farnost Kytlice
IČO: 63782740
Sídlo: Jakubské náměstí 110, 407 21 Česká Kamenice
Dotace: 811 240,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,97 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.03.2027

Projekt č. 5
Název projektu: Obnova okenních otvorů a výplní
Žadatel: doc. PhDr. Jan Kilián, Ph.D.; Ing. Jana Kiliánová
Datum narození: **********
Trvalé bydliště: **********
Dotace: 1 005 920,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,98 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 15.11.2025

Projekt č. 95
Název projektu: Arnoltice – kostel – sanace trhlin, obnova vnitřních omítek, obnova zvonové stolice a schodišť
Žadatel: Římskokatolická farnost Arnoltice
IČO: 63782600
Sídlo: Arnoltice 1, 407 14 Arnoltice
Dotace: 1 197 190,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,99 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2026

Projekt č. 22
Název projektu: Obnova havarijního stavu střechy lodi a věže kostela Narození Panny Marie v Třebenicích
Žadatel: Římskokatolická farnost Třebenice
IČO: 62769120
Sídlo: Purkyňova 17, 411 17 Libochovice
Dotace: 1 324 870,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,11 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 30.06.2026

Projekt č. 49
Název projektu: Obnova střechy poutní kaple Narození Panny Marie v České Kamenici – II. etapa
Žadatel: Římskokatolická farnost – děkanství Česká Kamenice
IČO: 46718176
Sídlo: Jakubské náměstí 110, 407 21 Česká Kamenice
Dotace: 1 484 800,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,98 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.03.2027

Projekt č. 41
Název projektu: Restaurování povrchů v interiéru kostela sv. Ant. Paduánského v Milešově – etapa 2025
Žadatel: Římskokatolická farnost Milešov
IČO: 62769138
Sídlo: Zahradní 32/2, 410 02 Lovosice
Dotace: 880 000,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 58,58 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 21.12.2025

Projekt č. 54
Název projektu: Statické zajištění kostela Narození sv. Jana Křtitele v Klapý – II. etapa
Žadatel: Římskokatolická farnost Klapý
IČO: 62769341
Sídlo: Purkyňova 17, 411 17 Libochovice
Dotace: 1 082 940,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,96 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2026

Projekt č. 4
Název projektu: Obnova krovu a střechy presbyteria kostela sv. Kateřiny, Medvědice
Žadatel: Spolek za oživení medvědického kostela, z. s.
IČO: 10852387
Sídlo: Medvědice 40, 411 15 Třebenice
Dotace: 1 092 260,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,63 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 28.04.2027

Projekt č. 124
Název projektu: Opravy a restaurování na hradě Střekov
Žadatel: Margaret Brooks Lobkowicz
Datum narození: **********
Trvalé bydliště: **********
Dotace: 1 218 600,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 60 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2026

Projekt č. 37
Název projektu: Restaurování interiéru kostela Stětí sv. Jana Křtitele v Libčevsi - I. etapa
Žadatel: Římskokatolická farnost Libčeves

IČO: 64018318
Sídlo: Beneše z Loun 136, 440 01 Louny
Dotace: 1 273 300,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,96 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.03.2027

Projekt č. 102
Název projektu: Revitalizace bývalé fary – etapa přízemí
Žadatel: Město Chřibská
IČO: 00261378
Sídlo: Chřibská 197, 407 44 Chřibská
Dotace: 1 347 890,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 49,72 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2026

Projekt č. 104
Název projektu: Řešení havarijního stavu obytné části hospodářské budovy č.p. 2 ve Velemyšlevsi
Žadatel: Obec Velemyšleves
IČO: 00556467
Sídlo: Velemyšleves 100, 438 01 Velemyšleves
Dotace: 1 876 280,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 40,10 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.03.2027

Projekt č. 83
Název projektu: II. Fáze – Záchrana a obnova kulturní památky – Hrobka tzv. Preidlova Česká Kamenice
Žadatel: Město Česká Kamenice
IČO: 00261220
Sídlo: Náměstí Míru 219, 407 21 Česká Kamenice
Dotace: 684 200,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 59,99 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.12.2026

Projekt č. 20
Název projektu: Výměna krytiny střechy hlavní lodi kostela sv. Alžběty Uherské
Žadatel: Římskokatolická farnost Teplice – Šanov
IČO: 63787806
Sídlo: Zámecké náměstí 71/9, 415 01 Teplice
Dotace: 1 743 340,00 Kč
Podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu: 53,14 %
Termín ukončení realizace projektu je stanoven do: 31.03.2027

3. dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o stanovení 2 náhradníků, s ohledem na bodové hodnocení a podmínky dotačního programu:

1. náhradník:
Projekt č. 28
Název projektu: Obnova fasády kostela sv. Valentina se zvonicí v Novosedlicích – etapa 2025

Žadatel: Římskokatolická farnost Novosedlice
IČO: 49087592
Sídlo: Kostelní 19, 417 31 Novosedlice

2. náhradník:
Projekt č. 63
Název projektu: Obnova fasády kostela Povýšení sv. Kříže na Mírovém nám. v Kadani - I. etapa
Žadatel: Římskokatolická farnost – děkanství Kadaň
IČO: 47792647
Sídlo: Mírové náměstí 84, 432 01 Kadaň

4. dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o neposkytnutí dotace žadatelům, kteří sice splnili podmínky dotačního programu, avšak s ohledem na vysoký počet podaných žádostí, a s přihlédnutím k získanému bodovému hodnocení nebylo možné jejich požadavkům vyhovět:

Projekt č. 28
Název projektu: Obnova fasády kostela sv. Valentina se zvonicí v Novosedlicích – etapa 2025
Žadatel: Římskokatolická farnost Novosedlice
IČO: 49087592
Sídlo: Kostelní 19, 417 31 Novosedlice

Projekt č. 63
Název projektu: Obnova fasády kostela Povýšení sv. Kříže na Mírovém nám. v Kadani - I. etapa
Žadatel: Římskokatolická farnost – děkanství Kadaň
IČO: 47792647
Sídlo: Mírové náměstí 84, 432 01 Kadaň

Projekt č. 92
Název projektu: Verneřice, kostel sv. Anny – oprava soklu, II. etapa odvodnění objektu, obnova interiéru přízemí věže
Žadatel: Římskokatolická farnost Verneřice
IČO: 64707512
Sídlo: Českolipská 1, 407 25 Verneřice

Projekt č. 89
Název projektu: Stavební úpravy a konzervace věže na kostele sv. Martina ve Vidhosticích
Žadatel: MVDr. František Černík, CSc.; PhDr. Vratislava Černíková, CSc.
Datum narození: **********
Trvalé bydliště: **********

Projekt č. 17
Název projektu: Roudnice nad Labem, Dům U Bílého Lva Arnoštova 98 Roudnice nad Labem – obnova fasády
Žadatel: Sluneční s.r.o.
IČO: 27944921
Sídlo: Čechova 2464/17, 276 01 Mělník

Projekt č. 93

Název projektu: Oprava zázemí a přízemních místností tzvn. Komunitního centra
Žadatel: BYBLOS, spol. s r.o.
IČO: 49618717
Sídlo: Encovany 1, 411 45 Polepy

Projekt č. 70
Název projektu: Oprava krovu a výměna střešní krytiny, Bohušovice nad Ohří č.p. 1
Žadatel: Josef Kafka
Datum narození: **********
Trvalé bydliště: **********

Projekt č. 103
Název projektu: Obnova objektu vily Flora – výměna a oprava výplní otvorů, oprava střechy vč. klempíř. prvků
Žadatel: TIN, spol. s r.o.
IČO: 46713549
Sídlo: Krakovská 583/9, 110 00 Praha

Projekt č. 67
Název projektu: Obdélný patrový dům z roku 1834 - Obnova roubené části
Žadatel: Jiří Petrus, Marie Petrusová
Datum narození: **********
Trvalé bydliště: **********

Projekt č. 78
Název projektu: Kostel Nejsvětější Trojice v Zahořanech – jižní fasáda
Žadatel: Obec Křešice
IČO: 00263851
Sídlo: Nádražní 84, 411 48 Křešice

Projekt č. 75
Název projektu: Obnova Glorietu (bývalé Loretánské kaple) v Žitenicích
Žadatel: Obec Žitenice
IČO: 00264725
Sídlo: Pohořanská 118, 411 41 Žitenice

Projekt č. 44
Název projektu: Záchrana venkovské usedlosti – etapa 2025
Žadatel: Josef Matějka; Pavla Matějková
Datum narození: **********
Trvalé bydliště: **********

C) ukládá

Ing. Vlastimilu Skálovi, radnímu Ústeckého kraje, zabezpečit realizaci části A) a B) tohoto usnesení.

Termín: do 31.12.2025

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.4

Usnesení č. 042/5Z/2025
14.4 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje v působnosti odboru kultury a památkové péče – Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny:

Č.j. 245/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace, IČO: 00360571, sídlo: Palackého 86, 430 01 Chomutov
dodatkem č. 37 ke zřizovací listině dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.4

Usnesení č. 043/5Z/2025
15.1 Projednání investičního záměru s výdaji nad 50 mil. Kč – II/2025

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Investiční záměry na akce:
1) "Gymnázium Roudnice nad Labem – přístavba jídelny, rekonstrukce a vybavení školní kuchyně (Havlíčkova 175)" ve výši 55 954 330,81 Kč bez DPH dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.
2) "SPZ Triangle, příspěvková organizace - SPZ Triangle – Výstavba nájemních hal" ve výši 595 000 000 Kč bez DPH dle příloh č. 2 - 7 předloženého materiálu.

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

1
Usnesení č. 044/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o budoucím prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje společnosti ČEZ

Distribuce, a. s., se sídlem: Teplická 874/8, 405 02 Děčín – Děčín IV-Podmokly, IČO: 24729035, a to:
- pozemek: část p. č. 1973 o výměře max. 30 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň
obec Roudnice nad Labem, k. ú. Roudnice nad Labem, zapsané na LV č. 2580 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice, pro Ústecký kraj za kupní cenu dle znaleckého posudku a ostatní náklady.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

2
Usnesení č. 045/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro převod zbytného majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/23Z/2023 ze dne 11.09.2023.

2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p. č. 521/2 o výměře 25 m2, druh pozemku: zahrada
obec Chuderov, k. ú. Žežice u Chuderova, zapsané na LV č. 374 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj, za kupní cenu 7.320 Kč (dle ZP č. 872/32/2024 ze dne 13.01.2025) a ostatní náklady ve výši 6.900 Kč (viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, 417 03 Dubí 3, IČO: 00080837.

3. o náhradě za užívání nemovité věci uvedené v bodě 2. kupujícím ********** bez právního důvodu za období tří let zpětně od data účinnosti smlouvy ve výši 2.196 Kč.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

3
Usnesení č. 046/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro převod zbytného majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/23Z/2023 ze dne 11.09.2023.

2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje společnosti Severní energetická a. s., se sídlem: Václava Řezáče 315, 434 01 Most, IČO: 28677986, a to:
- pozemek: p. č. 1807/3 o výměře 4 372 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 1807/7 o výměře 1 178 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 1807/8 o výměře 247 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
obec Horní Jiřetín, k. ú. Horní Jiřetín, zapsaných na LV č. 379 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj, za kupní cenu 202.895 Kč (dle ZP č. 010788/2025 ze dne 06.02.2025) a ostatní náklady ve výši 2.000 Kč (viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

4
Usnesení č. 047/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje statutárnímu městu Děčín, se sídlem: Mírové nám. 1175/5, 405 02 Děčín, IČO: 00261238, a to:
- pozemek: díl „a“ o výměře 5 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 392/1 o výměře 9 712 m2 dle geometrického plánu č. 4646-97/2024 ze dne 24.06.2024)
obec Děčín, k. ú. Podmokly, zapsané na LV č. 5064 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

5
Usnesení č. 048/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Jiříkov, se sídlem: Náměstí 464/1, 407 53 Jiříkov, IČO: 00261424, a to:
- pozemek: p. č. 6349/2 o výměře 22 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň
- pozemek: p. č. 6349/3 o výměře 20 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 6349/4 o výměře 32 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 6349/8 o výměře 81 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: p. č. 6682/1 o výměře 28 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 6682/2 o výměře 1 337 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Jiříkov, k. ú. Jiříkov, zapsaných na LV č. 748 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

6
Usnesení č. 049/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Vilémov, se sídlem: Vilémov 172, PSČ 407 80, IČO: 00261769, a to:
- pozemek: p. č. 546/16 o výměře 52 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 591/3 o výměře 41 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 591/4 o výměře 50 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 601/3 o výměře 18 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 601/4 o výměře 32 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 601/5 o výměře 197 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 601/6 o výměře 87 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 601/7 o výměře 60 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 601/8 o výměře 91 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

- pozemek: p. č. 601/9 o výměře 564 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 601/10 o výměře 65 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 644/4 o výměře 60 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 644/5 o výměře 20 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Vilémov, k. ú. Vilémov u Šluknova, zapsaných na LV č. 216 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

7
Usnesení č. 050/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Píšťany, se sídlem: č. p. 64, 411 01 Píšťany, IČO: 00526789, a to:
- pozemek: p. č. 271/36 o výměře 21 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 271/37 o výměře 14 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 271/38 o výměře 2 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 271/39 o výměře 33 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 271/40 o výměře 1 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 271/41 o výměře162 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 271/42 o výměře 926 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 271/43 o výměře 39 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
obec Píšťany, k. ú. Píšťany, zapsaných na LV č. 140 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

8
Usnesení č. 051/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Martiněves, se sídlem: Pohořice 24, 411 19 Martiněves, IČO: 00264024, a to:
- pozemek: p. č. 433/7 o výměře 308 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 433/2 o výměře 1 284 m2 dle geometrického plánu č. 215-28/2023 ze dne 18.05.2023)
- pozemek: p. č. 433/8 o výměře 140 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 433/3 o výměře 4 131 m2 dle geometrického plánu č. 215-28/2023 ze dne 18.05.2023)
- pozemek: p. č. 433/9 o výměře 11 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 433/10 o výměře 31 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 433/11 o výměře 68 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 433/12 o výměře 31 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 433/13 o výměře 179 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
(odděleny z p. p. č. 433/4 o výměře 3 399 m2 dle geometrického plánu č. 215-28/2023 ze dne 18.05.2023)
- pozemek: p. č. 433/14 o výměře 77 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 433/6 o výměře 2 177 m2 dle geometrického plánu č. 215-28/2023 ze dne 18.05.2023)
obec Martiněves, k. ú. Radešín u Martiněvsi, zapsaných na LV č. 485 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

9
Usnesení č. 052/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Roudnice nad Labem, se sídlem: Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 00264334, a to:

- pozemek: p. č. 4159/16 o výměře 85 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 4159/17 o výměře 30 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 4159/18 o výměře 33 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 4159/19 o výměře 46 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
(odděleny z p. p. č. 4159/1 o výměře 7 930 m2 dle geometrického plánu č. 4472-410/2024 ze dne 19.08.2024)
obec Roudnice nad Labem, k. ú. Roudnice nad Labem, zapsaných na LV č. 2496 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

10
Usnesení č. 053/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje městu Chabařovice, se sídlem: Husovo náměstí 183, 403 17 Chabařovice, IČO: 00556912, a to:
- pozemek: p. č. 1141/5 o výměře 157 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 1141/1 o výměře 10 685 m2 dle geometrického plánu č. 1674-7247/2024 ze dne 26.09.2024)
obec Chabařovice, k. ú. Chabařovice, zapsané na LV č. 689 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

11
Usnesení č. 054/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších

předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje obci Stebno, se sídlem Stebno 22, 400 02 Ústí nad Labem, IČO: 00832154, a to:
- pozemek: p. č. 1793/2 o výměře 1 658 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 1793 o výměře 3 539 m2 dle geometrického plánu č. 296-58/2024 ze dne 30.07.2024)
obec Stebno, k. ú. Stebno u Dubic, zapsané na LV č. 162 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

12
Usnesení č. 055/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje Ředitelství silnic a dálnic s. p., se sídlem: Čerčanská 2023/12, Krč, 140 00 Praha 4, IČO: 65993390, a to:
- pozemek: p. č. 1160/154 o výměře 312 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 1160/156 o výměře 1 779 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
(odděleny z p. p. č. 1160/114 o výměře 3 001 m2 dle geometrického plánu č. 238-32/2023 ze dne 29.05.2023)
obec Most, k. ú. Ervěnice, zapsané na LV č. 196 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj

- pozemek: p. č. 4782/55 o výměře 437 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 4782/56 o výměře 21 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
(odděleny z p. p. č. 4782/2 o výměře 1 350 m2 dle geometrického plánu č. 7256-67/2023 ze dne 20.06.2023)
obec Chomutov, k. ú. Chomutov I, zapsané na LV č. 12916 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj

- pozemek: p. č. 2544/68 o výměře 31 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
(oddělen z p. p. č. 2544/1 o výměře 5 454 m2 dle geometrického plánu č. 3466-83/2023 ze dne 21.08.2023)
obec Chomutov, k. ú. Chomutov II, zapsané na LV č. 6355 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj

- pozemek: p. č. 4465/31 o výměře 316 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

silnice
(oddělen z p. p. č. 4465/28 o výměře 468 m2 dle geometrického plánu č. 3588-40/2023 ze dne 04.05.2023)
obec Jirkov, k. ú. Jirkov, zapsané na LV č. 6024 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj

a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

13
Usnesení č. 056/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Veliká Ves, se sídlem: Podlesice 53, 441 01 Podbořany, IČO: 00262188, a to:
- pozemek: p. č. 150/8 o výměře 39 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek p. č. 150/9 o výměře 6 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 356/5 o výměře 144 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 356/7 o výměře 13 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 365/5 o výměře 2 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemky odděleny z p. p. č. 150/1 o výměře 17 453 m2, p. p. č. 356/1 o výměře 15 514 m2 a p. p. č. 365/1 o výměře 33 m2 dle geometrického plánu č. 458-9/2024 ze dne 10.05.2024)
obec Veliká Ves, k. ú. Veliká Ves, zapsaných na LV č. 342 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

14
Usnesení č. 057/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje společnosti Lesy České republiky, s. p., se sídlem: Přemyslova 1106/19, Nový Hradec Králové, 500 08 Hradec Králové, IČO: 42196451, a to:
- pozemek: p. č. 535/4 o výměře 26 m2, druh pozemku: lesní pozemek
obec Vinařice, k. ú. Vinařice u Loun, zapsané na LV č. 264 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

15
Usnesení č. 058/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Meziboří, se sídlem: nám. 8. května 341, 435 13 Meziboří, IČO: 00233086, a to:
- pozemek: p. č. 2507/7 o výměře 1 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 2507/10 o výměře 7 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 2507/13 o výměře 67 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 2507/14 o výměře 49 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 2507/15 o výměře 1 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
(odděleny z p. p. č. 2507/1 o výměře 3 458 m2 dle geometrického plánu č. 3167-28/2020 ze dne 03.06.2020)
obec Litvínov, k. ú. Horní Litvínov, zapsaných na LV č. 2126 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

16
Usnesení č. 059/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Lom, se sídlem: nám. Republiky 13, 435 11 Lom, IČO: 00266035, a to:
- pozemek: p. č. 572/1 díl „b“ o výměře 205 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 572/1 o výměře 2 640 m2 dle geometrického plánu č. 576-5/2014 ze dne 11.02.2014 a přisloučen k p. p. č. 572/6)
- pozemek: p. č. 572/7 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p. p. č. 572/1 o výměře 2 640 m2 dle geometrického plánu č. 576-5/2014 ze dne 11.02.2014)
obec Lom, k. ú. Loučná u Lomu, zapsaných na LV č. 763 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

17
Usnesení č. 060/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Újezdeček, se sídlem: náměstí B. Němcové 2, 415 01 Újezdeček, IČO: 00266639, a to:
- pozemek: p. č. 526/2 o výměře 117 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 526/3 o výměře 48 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
obec Újezdeček, k. ú. Újezdeček, zapsaných na LV č. 362 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

18
Usnesení č. 061/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších

předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje obci Březno, se sídlem: Radniční 97, 431 45 Březno, IČO: 00261823, a to:
- pozemek: p. č. 753/19 o výměře 2 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Březno, k. ú. Březno u Chomutova, zapsané na LV č. 859 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

19
Usnesení č. 062/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městysi Peruc, se sídlem: Oldřichova 49, 439 07 Peruc, IČO: 00265331, a to:
- těleso komunikace č. III/2395 v úseku od křižovatky se silnicí č. III/2391 až na konec silnice v obci Pátek od km 0,000 do km 0,750 provozního staničení včetně součástí a příslušenství
- pozemek: p. č. 1523/5 o výměře 6 253 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 1526/3 o výměře 28 m2, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití: koryto vodního toku přirozené nebo upravené
obec Peruc, k. ú. Pátek u Loun, pozemky zapsané na LV č. 585 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

20
Usnesení č. 063/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, právo hospodařit s majetkem státu vykonává Správa železnic, státní organizace, se sídlem: Dlážděná 1003/7, Praha 1, PSČ: 110 00, IČO: 70994234, a to:
- pozemek: p. č. 912/8 o výměře 178 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

ostatní komunikace
obec Chabařovice, k. ú. Roudníky, zapsaný na LV č. 50 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) souhlasí

s technickými podmínkami uvedenými v bodě A. dopisu Správy železnic, státní organizace č. j. 8141/2024-SŽ-SŽF-RČ ze dne 24.07.2024 dle přílohy č. 2.10 předloženého materiálu a s převzetím případných ekologických závazků s tímto majetkem spojených.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

21
Usnesení č. 064/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111, a to:
- pozemek: p. č. 749/5 o výměře 327 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 749/5 o výměře 727 m2 dle geometrického plánu č. 357-7195/2024 ze dne 26.09.2024)
obec Břvany, k. ú. Břvany, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. USL/8/2025 a doložky dle přílohy č. 2.2 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

22
Usnesení č. 065/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111, a to:

- pozemek: p. č. 993/1 o výměře 1 520 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

obec Obrnice, k. ú. Obrnice, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 39/2025 a doložky dle přílohy č. 2.4 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, se sídlem: Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ: 128 00, IČO: 69797111.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

23
Usnesení č. 066/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o směně nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:

- pozemek: p. č. 857/36 o výměře 1 228 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z p. p. č. 857/34 o výměře 6 422 m2 dle geometrického plánu č. 5469-119/2024 ze dne 02.08.2024)
- pozemek: p. č. 857/37 o výměře 907 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z p. p. č. 857/34 o výměře 6 422 m2 dle geometrického plánu č. 5469-119/2024 ze dne 02.08.2024)
- pozemek: p. č. 1261/7 o výměře 114 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha
- pozemek: p. č. 1265/15 o výměře 109 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 1267/20 o výměře 93 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 1268/26 o výměře 63 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň

obec Litoměřice, k. ú. Litoměřice, zapsaných na LV č. 1108 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ 417 03, IČO: 00080837

za

nemovité věci ve vlastnictví města Litoměřice, se sídlem: Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice, IČO: 00263958, a to:
- pozemek: p. č. 3893/12 o výměře 952 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 4816/1 o výměře 810 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 4826/1 o výměře 624 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 4826/5 o výměře 120 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Litoměřice, k. ú. Litoměřice, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro město Litoměřice a předání pozemku p. č. 3893/12 k hospodaření příspěvkové organizaci Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace, se sídlem: Dlouhá 362/75, Lovosice, PSČ 410 02, IČO: 00080195.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

24
Usnesení č. 067/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Smlouvy o smlouvě budoucí směnné a dohody o řešení střetu zájmů dle přílohy č. 2.6 tohoto usnesení mezi Ústeckým krajem a Severočeskými doly a. s., se sídlem Boženy Němcové 5359, Chomutov, PSČ 430 01, IČO: 49901982, týkající se budoucí směny nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje, a to:
- část komunikace č. II/256 včetně příslušenství a součástí v délce cca 2,115 km, v úseku od křižovatky s komunikací III/2538 v obci Braňany do křižovatky s komunikací III/2565 na pozemcích v k. ú. Pařidla, k. ú. Libkovice u Mostu a k. ú. Braňany
- část komunikace č. II/256 včetně příslušenství a součástí v délce cca 2,385 km, v úseku od křižovatky s komunikací III/2565 do křižovatky s komunikací III/2564 na pozemcích v k. ú. Pařidla, k. ú. Libkovice u Mostu a k. ú. Mariánské Radčice
- pozemek: p. č. 173/3 o výměře 12 828 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 211/2 o výměře 5 342 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
obec Most, k. ú. Pařidla, zapsaných na LV č. 293 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj
- pozemek: p. č. 874/15 o výměře 29 942 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 946/5 o výměře 439 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 1196/3 o výměře 248 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

silnice
obec Mariánské Radčice, k. ú. Libkovice u Mostu, zapsaných na LV č. 159 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj
- pozemek: p. č. 623/34 o výměře 21 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 638/1 o výměře 1 077 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 734 o výměře 47 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
obec Braňany, k. ú. Braňany, zapsaných na LV č. 376 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj
- pozemek: p. č. 744/45 o výměře 43 186 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 744/64 o výměře 8 578 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 758/3 o výměře 293 m2, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití: koryto vodního toku umělé
obec Mariánské Radčice, k. ú. Mariánské Radčice, zapsaných na LV č. 70 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Ústecký kraj
za
nemovité věci ve vlastnictví Severočeských dolů a. s., se sídlem Boženy Němcové 5359, Chomutov, PSČ 430 01, IČO: 49901982 a to:
- stavba komunikace III. třídy s parametry komunikace II. třídy „Přeložka komunikace Braňany – Mariánské Radčice, I. část“ v celkové délce cca 1,98 km na pozemcích v k. ú. Mariánské Radčice, k. ú. Konobrže a k. ú. Libkovice u Mostu
- stavba komunikace III. třídy s parametry komunikace II. třídy „Přeložka komunikace Braňany – Mariánské Radčice, II. část“ v celkové délce 2,97 km na pozemcích v k. ú. Braňany, k. ú. Střimice, k. ú. Pařidla a k. ú. Konobrže
- pozemek: p. č. 692/5 o výměře 2 026 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
obec Braňany, k. ú. Braňany, zapsaný na LV č. 503 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Severočeské doly a. s.
- pozemek: p. č. 163/198 o výměře 29 140 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
obec Most, k. ú. Střimice, zapsaný na LV č. 4112 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Severočeské doly a. s.
- pozemek: p. č. 130/123 o výměře 24 471 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
obec Most, k. ú. Pařidla, zapsaných na LV č. 345 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Severočeské doly a.s.
- pozemek: p. č. 75/55 o výměře 2 435 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 75/57 o výměře 3 417 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 75/59 o výměře 3 795 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 75/62 o výměře 225 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 75/63 o výměře 225 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
- pozemek: p. č. 99/3 o výměře 18 870 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná

plocha
- pozemek: p. č. 101/9 o výměře 19 475 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: p. č. 101/13 o výměře 95 711 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň
- pozemek: p. č. 101/14 o výměře 18 709 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň
- pozemek: p. č. 106/2 o výměře 5 440 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň
- pozemek: p. č. 107/5 o výměře 1 508 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň
- pozemek: p. č. 280/1 o výměře 347 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 280/2 o výměře 2 607 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Most, k. ú. Konobrže, zapsaných na LV č. 320 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Severočeské doly a. s.
- pozemek: p. č. 874/6 o výměře 152 292 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: p. č. 874/110 o výměře 4 061 m2, druh pozemku: lesní pozemek, způsob využití: les jiný než hospodářský
- pozemek: p. č. 874/125 o výměře 1 648 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: p. č. 874/126 o výměře 24 m2, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 874/127 o výměře 1 564 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 874/128 o výměře 24 323 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň
obec Mariánské Radčice, k. ú. Libkovice u Mostu, zapsaných na LV č. 384 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Severočeské doly a. s.
- pozemek: p. č. 163/3 o výměře 36 814 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: p. č. 163/5 o výměře 45 207 m2, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 163/29 o výměře 4 535 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: p. č. 163/37 o výměře 34 552 m2, druh pozemku: lesní pozemek
- pozemek: p. č. 234/12 o výměře 26 419 m2, druh pozemku: orná půda
- pozemek: p. č. 234/18 o výměře 32 022 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: p. č. 234/28 o výměře 5 654 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: p. č. 260/10 o výměře 5 143 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 260/11 o výměře 1 787 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 719/5 o výměře 2 252 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
- pozemek: p. č. 719/6 o výměře 1 770 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 759/3 o výměře 91 934 m2, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití: vodní nádrž umělá

- pozemek: p. č. 759/13 o výměře 63 356 m2, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití: vodní nádrž umělá
obec Mariánské Radčice, k. ú. Mariánské Radčice, zapsaných na LV č. 244 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Severočeské doly a. s.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

25
Usnesení č. 068/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od Lesů České republiky, s. p., se sídlem: Přemyslova 1106/19, Nový Hradec Králové, 500 08 Hradec Králové, IČO: 42196451, a to:
- pozemek: p. č. 2/26 o výměře 62 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha
(oddělen z p. p. č. 2/5 o výměře 4607 m2 dle geometrického plánu č. 287, 244-58/2022 ze dne 14.07.2023)
obec Nová Ves v Horách, k. ú. Mikulovice v Krušných horách, zapsané na LV č. 68 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro ČR – Lesy České republiky s. p., za celkovou kupní cenu 27.000 Kč (dle ZP č. 2058-24/25 ze dne 27.01.2025 a ostatní náklady ve výši 6.218 + DPH – viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

26
Usnesení č. 069/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Polepy, se sídlem: Polepy 112, PSČ: 411 47, Polepy, IČO: 00264202, a to:
- pozemek p. č. 1023/9 o výměře 521 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek p. č. 1023/11 o výměře 621 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Polepy, k. ú. Polepy, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj,

Katastrální pracoviště Litoměřice,
za kupní cenu 68.520 Kč (60 Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

27
Usnesení č. 070/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:
- pozemek p. č. 538/1 (podíl 2/3) o výměře 169 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň
obec Bitozeves, k. ú. Tatinná, zapsaný na LV č. 90 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec, za kupní cenu 11.267 Kč (100 Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

28
Usnesení č. 071/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o nesouhlasu vlastníka s prodejem nemovitosti, jejíž nákup byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/29Z/2024 ze dne 24.06.2024.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:
- pozemek: p. č. 1557/33 o výměře 844 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 1557/15 o výměře 1 429 m2 dle geometrického plánu č. 2113-190/2024 ze dne 18.10.2024)
obec Štětí, k. ú. Štětí I, zapsané na LV č. 4074 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice, pro ********** za kupní cenu 282.000 Kč (334 Kč/m2 dle ZP č. 013/2025 ze dne 07.02.2025 - viz důvodová zpráva) a předání uvedené

nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, 417 03 Dubí 3, IČO: 00080837.

C) ukládá

Bc. Jiřímu Fedoriškovi, MBA, aby zabezpečil postup v souladu s § 5 odst. 2 zákona č. 184/2006 Sb., o odnětí nebo omezení vlastnického práva k pozemku nebo ke stavbě (zákon o vyvlastnění), ve znění pozdějších předpisů, tj. předložit ********** k návrhu kupní smlouvy znalecký posudek a informaci o účelu vyvlastnění, kterého nelze dosáhnout bez získání vlastnických práv k pozemku od vyvlastňovaného, s upozorněním, že nedojde-li k uzavření smlouvy, je možné ve veřejném zájmu získat tato práva vyvlastněním.
Termín: 31.12.2025

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

29
Usnesení č. 072/5Z/2025
16.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:

- pozemek: p. č. 289/4 o výměře 72 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z p. p. č. 288 o výměře 25 939 m2, dle geometrického plánu č. 100-215/2023 ze dne 08.12.2023)

obec Vrutice, k. ú. Svařenice, zapsané na LV č. 63 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice, pro ********** za kupní cenu 7.200 Kč (100 Kč/m2 - viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, 417 03 Dubí 3, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1.1 - 16.1.29

Usnesení č. 073/5Z/2025
16.2 Změny zřizovací listiny č.j. 213/2002 příspěvkové organizace Ústeckého kraje: Krajská majetková, příspěvková organizace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny:

č. j. 213/2002, ze dne 01.10.1991, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Krajská majetková, příspěvková organizace

sídlo: Tolstého 1232/37, 400 03, Ústí nad Labem 3 – Střekov, IČO: 00829048
dodatkem č. 109 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 074/5Z/2025
17.1 Změna Zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o změně zřizovací listiny: č.j.: 130/2001 příspěvkové organizace ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
sídlo: Ruská 260/13, Pozorka, Dubí, 417 03, IČ: 000 80 837
dodatkem č. 96 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 075/5Z/2025
17.2 Financování silnic II. a III. třídy z prostředků SFDI v roce 2025

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření Smlouvy č. 48S/2025 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu SFDI na rok 2025 se Státním fondem dopravní infrastruktury, se sídlem: Sokolská 278, 190 00 Praha 9, IČ: 70856508 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a o převzetí ručitelského závazku vyplývajícího pro Ústecký kraj z této smlouvy včetně jejích případných dodatků až do výše 276,7 mil. Kč;

B) svěřuje

Radě Ústeckého kraje rozhodování o uzavření dodatků ke smlouvě, v případě dodatku, kterým bude navýšena částka poskytnutých prostředků, v souladu s podmínkou převzetí ručitelského závazku.

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 076/5Z/2025
17.3 Dodatek č. 2 ke Smlouvě o spolupráci na zajištění drážní osobní dopravy mezikrajskými vlaky s Libereckým krajem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. h zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Dodatku č. 2 ke Smlouvě o spolupráci na zajištění drážní osobní dopravy mezikrajskými vlaky s Libereckým krajem, sídlem U Jezu 642/2a, 460 01 Liberec, IČ: 70891508, DIČ: CZ70891508 dle přílohy 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 077/5Z/2025
18.1 Rozdělení volných finančních prostředků z hospodaření Ústeckého kraje za rok 2024

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

1) rozdělení volných finančních prostředků z hospodaření Ústeckého kraje za rok 2024 ve výši 432 577 tis. Kč na financování akcí:

i. Odbor ekonomický – centrální rezerva – 139 414 tis. Kč,

ii. Odbor informatiky a organizačních věcí – rozvoj informačních systémů (Platební portál Ústeckého kraje – 800 tis. Kč),

iii. Odbor školství, mládeže a tělovýchovy:
- Prevence pro krajské školy (UZ 00092) – 3 000 tis. Kč,
- Gymnázium, Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175, příspěvková organizace – účelový neinvestiční příspěvek na obnovu a modernizaci IT vybavení (UZ 00209) – 2 410 tis. Kč,
- Gymnázium, Teplice, Čs. dobrovolců 11, příspěvková organizace –účelový neinvestiční příspěvek na malování objektů (UZ 00054) – 2 395 tis. Kč,
- Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice, příspěvková organizace – účelový investiční příspěvek na obnovu vozového parku (osobní automobil kombi + dodávka) - 1 600 tis. Kč,
- Gymnázium, Ústí nad Labem, Jateční 22, příspěvková organizace – účelový neinvestiční příspěvek na obnovu a modernizaci IT vybavení (UZ 00209) – 1 136 tis. Kč,
- Dětský domov a Školní jídelna, Most, K. H. Borovského 1146, příspěvková organizace – příspěvek na provoz na navýšení kapacity od 01.01.2025 (převzetí dětí z kojeneckého ústavu) – 923 tis. Kč,
- Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace – účelový investiční příspěvek na pořízení automatické vyvažovačky kol – 770 tis. Kč,
- Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kadaň, Komenského 562, příspěvková organizace – účelový neinvestiční příspěvek na vybavení kabinetů nábytkem (UZ 00209) – 519 tis. Kč,
- Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Litoměřice, příspěvková organizace – účelový neinvestiční příspěvek na dokončovací práce při opravě budovy (UZ 00054) – 500 tis. Kč,

iv. Odbor kultury a památkové péče – Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace – účelový neinvestiční příspěvek na restaurování malovaného pozadí k betlému Eduarda

Kindermanna (UZ 00209) – 992 tis. Kč,

v. Odbor sociálních věcí:
- Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace – účelový investiční příspěvek na revitalizaci parku ve středisku Krásná Lípa – 20 000 tis. Kč,
- Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace – účelový investiční příspěvek na odstranění nevyhovujícího stavu požárně bezpečnostních prvků na pracovišti Háj u Duchcova – dofinancování – 2 118 tis. Kč,

vi. Odbor zdravotnictví – Krajská zdravotní, a. s. – investiční dotace v rámci vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby – 230 000 tis. Kč,

vii. Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje:
- Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji – 11 000 tis. Kč,
- Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji (UZ 00271) – 15 000 tis. Kč,

2) příděl z rozpočtu do Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje v roce 2025 – zvýšení o 26 000 tis. Kč na celkový objem 26 000 tis. Kč.

B) rozhoduje

dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále zákon č. 129/2000 Sb.) o stanovení:
1) účelového investičního příspěvku pro rok 2025 pro Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvkovou organizaci ve výši 20 000 tis. Kč na revitalizaci parku ve středisku Krásná Lípa, s termínem vyúčtování do 31.12.2026,

2) příslibu financování akce z rozpočtu Ústeckého kraje v roce 2025 nebo v dalších letech pro Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvkovou organizaci ve výši 15 000 tis. Kč na opravu 1.PP v objektu kuchyně ve středisku Krásná Lípa (investiční).

C) provádí

v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb. a usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/5Z/2017 ze dne 29.05.2017, rozpočtová opatření – zvýšení o 432 577 tis. Kč:

a) financování
prostředky minulých let – zvýšení o částku 432 577 tis. Kč – volné prostředky z hospodaření Ústeckého kraje z roku 2024,

b) běžné výdaje
i. odbor ekonomický – zvýšení o částku 139 414 tis. Kč,
ii. odbor školství, mládeže a tělovýchovy – zvýšení o částku 10 883 tis. Kč,
iii. odbor kultury a památkové péče – zvýšení o 992 tis. Kč,

c) kapitálové výdaje
i. odbor informatiky a organizačních věcí – zvýšení o částku 800 tis. Kč
ii. odbor školství, mládeže a tělovýchovy – zvýšení o 2 370 tis. Kč,
iii. odbor sociálních věcí – zvýšení o 22 118 tis. Kč,
iv. odbor zdravotnictví – zvýšení o 230 000 tis. Kč,
v. Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje – zvýšení o 26 000 tis. Kč.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 078/5Z/2025
18.2 Odpis nedobytných pohledávek z účetní evidence Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o odpisu nedobytných pohledávek v celkové výši 97 103 777,02 Kč z účetní evidence Ústeckého kraje u subjektu:

********** (do 28. 4. 2019 obchodní název **********)
IČ: **********
se sídlem **********

Pohledávky, včetně příslušného úroku z prodlení, vznikly porušením smluvních povinností dlužníka ve veřejné osobní linkové dopravě k zajištění obslužnosti Ústeckého kraje dle uzavřené Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje v oblasti Děčínsko, č. 14/SML1426, ze dne 23. 6. 2014, včetně Dodatků č. 1 až 23, Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje v oblasti Litoměřicko, č. 14/SML1338, ze dne 5. 6. 2014, včetně Dodatků č. 1 až 20, Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje v oblasti Lounsko-západ, č. 11/SML2483, ze dne 24. 8. 2011, včetně Dodatků č. 1 až 21, Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje v oblasti Lovosice-Louny, č. 14/SML1335, ze dne 3. 6. 2014, včetně Dodatků č. 1 až 17, Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje v oblasti Podbořansko, č. 15/SML2584, ze dne 24. 11. 2015, včetně Dodatků č. 1 až 13, Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje v oblasti Ústecko, č. 14/SML0299, ze dne 7. 3. 2014, včetně Dodatků č. 1 až 17, Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje v oblasti Vejprtsko, č. 14/SML0056, ze dne 13. 1. 2014, včetně Dodatků č. 1 až 15, a Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje v oblasti Děčínsko II., č. 18/SML1533/SoVS/DS, ze dne 3. 4. 2018.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 079/5Z/2025
19.1 Krajská zdravotní, a.s. – poskytnutí neinvestiční dotace (vyrovnávací platby SOHZ) na provoz Protialkoholní a protitoxikomanické stanice na rok 2025 a vyúčtování neinvestiční dotace poskytnuté v roce 2024

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dle čl. IV odst. 8 Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby (protialkoholní a protitoxikomanická záchytná služba), uzavřené dne 05. 11. 2018 mezi Ústeckým krajem a Krajskou zdravotní, a.s., výslednou kalkulaci výše vyrovnávací platby pro kalendářní rok 2024 dle přílohy č. 2 tohoto materiálu.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace do výše 21 675 000 Kč, jako vyrovnávací platby za závazek veřejné služby na rok 2025 společnosti Krajská zdravotní, a.s., se sídlem: Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, a uzavření Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) na provoz Protialkoholní a protitoxikomanické záchytné služby dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 19.1 - 19.4

Usnesení č. 080/5Z/2025

19.2 Krajská zdravotní, a. s. – poskytnutí investiční dotace (vyrovnávací platby SOHZ) a uzavření smlouvy na rok 2025

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádost Krajské zdravotní, a.s. o poskytnutí investiční dotace (vyrovnávací platby) v souladu se smlouvou o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby na období 2023–2032 ze dne 23. 06. 2020, ve znění dodatků č. 1 a 2 – „Předběžnou kalkulaci“ pro rok 2025, dle přílohy č. 2 až č. 4 předloženého materiálu,

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí investiční dotace ve výši 580.000.000 Kč společnosti Krajská zdravotní, a.s., se sídlem Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, na investiční akce uvedené v příloze č. 5 tohoto usnesení a o uzavření veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí investiční dotace dle přílohy č. 6 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 19.1 - 19.4

Usnesení č. 081/5Z/2025

19.3 Dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025“ – vyhlášení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025“ včetně příloh dle přílohy č.

1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 19.1 - 19.4

Usnesení č. 082/5Z/2025
19.4 Dotační program „Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji“ – hodnocení žádostí

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o hodnocení žádostí o poskytnutí dotace v programu „Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji“ ze dne 1. 4. 2025 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

a) o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace v programu „Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji“ žadateli:

Městys Měcholupy
Sídlo: Měcholupy 12, 439 31 Měcholupy
IČO: 00265233

ve výši, účelu a z důvodu dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s uvedeným žadatelem dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.

b) o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace v programu „Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji“ žadateli:

Senzafit s.r.o.
Sídlo: Bělehradská 858/23, Vinohrady, 12000 Praha 2
IČO: 03459501

ve výši, účelu a z důvodu dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s uvedeným žadatelem dle vzoru schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 041/25Z/2023 ze dne 11. 12. 2023.

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 19.1 - 19.4

Seznam příloh:

bod 6.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 007/5Z/2025	Darovací smlouva město Hora Svaté Kateřiny
bod 6.1 priloha 2.pdf	k usnesení č. 007/5Z/2025	Darovací smlouva město Podbořany
bod 6.2 priloha 3.pdf	k usnesení č. 008/5Z/2025	Dodatek darovací smlouvy
bod 8.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 014/5Z/2025	Seznam žadatelů doporučených k podpoře z dotačního programu Příprava projektů pro veřejný sektor
bod 10.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 016/5Z/2025	Dodatky zřizovacích listin č.j.: 56/2001, 62/2001, 174/2001, 190/2001, 201/2001
bod 10.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 017/5Z/2025	Seznam podpořených žádostí dotačního programu Akademie talentované mládeže olympijských sportů Ústeckého kraje 2025
bod 10.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 018/5Z/2025	Seznam žádostí doporučených k podpoře – výše požadované dotace nad 1 mil. Kč
bod 10.4 priloha 2.pdf	k usnesení č. 018/5Z/2025	Seznam žádostí nedoporučených k podpoře – výše požadované dotace nad 1 mil. Kč
bod 10.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 019/5Z/2025	Dotační program „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026“
bod 10.5 priloha 2.pdf	k usnesení č. 019/5Z/2025	Žádost o poskytnutí dotace
bod 10.5 priloha 3.pdf	k usnesení č. 019/5Z/2025	Vzor Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
bod 10.5 priloha 4.pdf	k usnesení č. 019/5Z/2025	Vzor Čestného prohlášení
bod 10.5 priloha 5.pdf	k usnesení č. 019/5Z/2025	Průběžná zpráva o realizaci projektu
bod 10.5 priloha 6.pdf	k usnesení č. 019/5Z/2025	Závěrečná zpráva o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace
bod 11.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 021/5Z/2025	Program Obchůdek 2021+ 4. výzva
bod 11.1 priloha 2.pdf	k usnesení č. 021/5Z/2025	Vzor smlouvy
bod 11.1 priloha 3.pdf	k usnesení č. 021/5Z/2025	Vzor žádosti
bod 11.1 priloha 4.pdf	k usnesení č. 021/5Z/2025	Vzor prohlášení obce
bod 11.1 priloha 5.pdf	k usnesení č. 021/5Z/2025	Povinná publicita
bod 11.1 priloha 6.pdf	k usnesení č. 021/5Z/2025	Vzor prohlášení de minimis
bod 11.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 022/5Z/2025	žádost o podporu navržená k podpoře ZUK

bod 12.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 025/5Z/2025	Přehled subjektů navržených k podpoře v mimořádném termínu v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“, včetně výše dotace
bod 12.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 026/5Z/2025	Přehled subjektů navržených k podpoře
bod 12.6 priloha 4.pdf	k usnesení č. 028/5Z/2025	Přehled podpořených subjektů předkládaných do ZÚK
bod 12.7 priloha 1.pdf	k usnesení č. 029/5Z/2025	Vyhlášení dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ – oblast podpory 4: Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025 – 2. kolo
bod 12.7 priloha 2.pdf	k usnesení č. 029/5Z/2025	Metodika malých programů 2025
bod 12.7 priloha 3.pdf	k usnesení č. 029/5Z/2025	Žádost o dotaci - „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025 “
bod 12.7 priloha 4.pdf	k usnesení č. 029/5Z/2025	Hodnotící kritéria dotačního programu
bod 12.7 priloha 5.pdf	k usnesení č. 029/5Z/2025	Čestné prohlášení de minimis
bod 12.7 priloha 6.pdf	k usnesení č. 029/5Z/2025	Smlouva o poskytnutí dotace
bod 12.7 priloha 7.pdf	k usnesení č. 029/5Z/2025	Rozpočet plánovaných nákladů ke smlouvě
bod 12.7 priloha 8.pdf	k usnesení č. 029/5Z/2025	Formulář hlášení změn
bod 12.7 priloha 9.pdf	k usnesení č. 029/5Z/2025	Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace PAS
bod 12.9 priloha c. 1.pdf	k usnesení č. 031/5Z/2025	Vyhlášení Podpora aktivit v sociální oblasti 2025
bod 12.9 priloha c. 2.pdf	k usnesení č. 031/5Z/2025	Metodika Podpora aktivit v sociální oblasti 2025
bod 12.9 priloha c. 3.pdf	k usnesení č. 031/5Z/2025	Čestné prohlášení de minimis VZOR
bod 12.9 priloha c. 4.pdf	k usnesení č. 031/5Z/2025	Smlouva o poskytnutí dotace VZOR
bod 12.9 priloha c. 5.pdf	k usnesení č. 031/5Z/2025	Nákladový rozpočet VZOR
bod 12.9 priloha c. 6.pdf	k usnesení č. 031/5Z/2025	Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace – VZOR
bod 12.9 priloha c. 7.pdf	k usnesení č. 031/5Z/2025	Kritéria pro hodnocení žádostí
bod 12.9 priloha c. 8.pdf	k usnesení č. 031/5Z/2025	Žádost o poskytnutí dotace VZOR
bod 12.10 priloha 2.pdf	k usnesení č. 032/5Z/2025	Metodika zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje včetně příloh – AKTUALIZOVANÁ

bod 12.11 priloha 2	k usnesení č. 033/5Z/2025	Zpráva o plnění Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027 za rok 2024
bod 12.12 priloha 1	k usnesení č. 034/5Z/2025	Ústecký krajský plán vyrovnání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021–2025 – plnění za rok 2024
bod 14.2. priloha 2.pdf	k usnesení č. 040/5Z/2025	Tabulka rozdělených dotací žádostí Podpory stálých divadelních profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2025
bod 14.4 priloha 3.pdf	k usnesení č. 042/5Z/2025	Dodatek č. 37 ke zřizovací listině č.j. 245/2003, ze dne 12. 3. 2003, Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
bod 16.1 priloha 2.2.pdf	k usnesení č. 064/5Z/2025	smlouva
bod 16.1 priloha 2.4.pdf	k usnesení č. 065/5Z/2025	smlouva
bod 16.1 priloha 2.6.pdf	k usnesení č. 067/5Z/2025	smlouva
bod 16.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 073/5Z/2025	Dodatek č. 109 ke zřizovací listině č. j. 213/2002
bod 17.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 074/5Z/2025	změna zřizovací listiny č. 96
bod 17.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 075/5Z/2025	Smlouva č. 48S/2025 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2025
bod 17.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 076/5Z/2025	Dodatek č. 2 ke Smlouvě o spolupráci na zajištění drážní osobní dopravy mezikrajskými vlaky
bod 19.1 priloha 4.pdf	k usnesení č. 079/5Z/2025	Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) na provoz Protialkoholní a protitoxikomanické záchytné služby – NÁVRH (bez povinných příloh)
bod 19.2 priloha 5.pdf	k usnesení č. 080/5Z/2025	Investiční akce podpořené vyrovnávací platbou SOHZ r. 2025
bod 19.2 priloha 6.pdf	k usnesení č. 080/5Z/2025	Smlouva o poskytnutí investiční dotace (vyrovnávací platby) pro rok 2025 (bez příloh) – NÁVRH
bod 19.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 081/5Z/2025	Dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025“ včetně příloh
bod 19.4 priloha 2.pdf	k usnesení č. 082/5Z/2025	Hodnocení žádostí dotačního programu „Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji“ ze dne 1. 4. 2025

bod 19.4 priloha 3.pdf	k usnesení č. 082/5Z/2025	Vzor smlouvy o poskytnutí investiční/neinvestiční dotace – Městys Měcholupy

ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce: 25/SMLXXXX/DSM/INF
Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA
uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník")

SMLUVNÍ STRANY:

Dárce:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Mgr. Richardem Brabcem, hejtmanem
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	882733379/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Bc. Jan Jelínek, vedoucí Odboru INF
E-mail/telefon:	jelinek.j@kr-ustecky.cz / 475 657 301

(dále jen „dárce")

a

Obdarovaný:
Město Hora Svaté Kateřiny

Sídlo:	Dlouhá 261, 435 46 Hora Svaté Kateřiny
Zastoupený:	Lukášem Pakostou, starostou města
Kontaktní osoba:	Lukáš Pakosta, starosta města
E-mail/telefon:	obecni.urad@horasvatekateriny.cz / 605801776
IČ:	00265934
DIČ:	CZ00265934
Bank. spojení:	Komerční banka exp. Litvínov
číslo účtu:	3225491/010

(dále jen „obdarovaný")

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto
DAROVACÍ SMLOUVU
(dále jen „smlouva")

I.
Předmět daru

Dárce je vlastníkem této movité věci: speciálního terénního vozidla SxS, včetně výměnných sněhových pásů, přepravního přívěsu a hasicího zařízení (dále jako „předmět daru"). Hodnota daru je **1 814 143,32 Kč** (jedenmilionosmsetčtrnácttisícjednostočtyřicettřikorunčeskýchtřicetdvahaléře)včetně DPH.

II.
Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou bezplatně převádí vlastnické právo k předmětu daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi a obdarovaný, jako zřizovatel jednotky sboru dobrovolných hasičů obce (dále jen „JSDHO"), předmět daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi přijímá od dárce do svého výlučného vlastnictví.
2. Dárce přikazuje obdarovanému předmět daru prostřednictvím JSDHO používat výhradně k řešení mimořádných událostí na výzvu KOPIS nebo velitele zásahu (lesní požáry, sněhové kalamity, povodně…), k výcviku JPO, ke cvičení složek IZS, pro potřeby HZS Ústeckého kraje, k prezentaci JSDHO a práci s mládeží, pro potřeby KÚ. Obdarovaný se zavazuje, že předmět daru bude užívat pouze k účelu, k němuž byl darován.
3. Pokud obdarovaný bude používat předmět daru k jiným účelům, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen předmět daru dárci vrátit a pokud to není možné, je povinen dárci poskytnout peněžitou náhradu.

III.
Prohlášení smluvních stran

1. Dárce prohlašuje, že seznámil obdarovaného se stavem předmětu daru včetně jeho příslušenství a součástí, a že na něm neváznou žádné dluhy, zástavní práva, ani jiné právní vady. Dále dárce prohlašuje, že je oprávněn nakládat s movitými věcmi, jež jsou předmětem daru.
2. Obdarovaný prohlašuje, že si předmět daru řádně prohlédl a je seznámen s jeho stavem a že na vlastní náklady bude zajišťovat nepřetržitou akceschopnost předmětu daru (servisní a provozní úkony, pozáruční opravy, revize, technické kontroly, …).

IV.
Ostatní ujednání

1. Dar bude obdarovanému dárcem protokolárně předán v místě sídla dodavatele předmětu daru (EAGLET, s.r.o., Náměstí 9. května 199, 403 17 Chabařovice).
2. Dar nesmí být převeden na jinou právnickou nebo fyzickou osobu, prodán ani pronajat po dobu deseti let od jeho předání obdarovanému. Dále nesmí být dar po dobu pěti

let technicky zhodnocován, upravován, přestavován, toto neplatí v případě havarijního stavu. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti obdarovaného pouze Rada Ústeckého kraje.

V.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. XXX/XXZ/2025 ze dne XX.XX. 2025.
2. O přijetí daru a o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Města Hora Svaté Kateřiny usnesením č. 10/20/2025 ze dne 26.03.2025.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
5. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou dárcem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje dárcem použity. Dárce při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách dárce www.kr-ustecky.cz.
6. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž dárce i obdarovaný obdrží její elektronický originál.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

VI.
Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

.....	.....
Dárce	Obdarovaný
Ústecký kraj	Město Hora Svaté Kateřiny
Mgr. Richard Brabec	Lukáš Pakosta
hejtman	starosta

ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce: 25/SMLXXXX/DSM/INF
Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA
uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník")

SMLUVNÍ STRANY:

Dárce:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmanem
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 882733379/0800
Zástupce pro věcná jednání: Bc. Jan Jelínek, vedoucí Odboru informatiky a organizačních věcí
E-mail/telefon: jelinek.j@kr-ustecky.cz / 475 657 301

(dále jen „dárce")

a

Obdarovaný:
Město Podbořany
Sídlo: Mírová 615, 441 01 Podbořany
Zastoupený: Mgr. Radkem Reindlem, starostou
Kontaktní osoba: Mgr. Radek Reindl, starosta
E-mail/telefon: basova@podborany.net / 415237593
IČ: 00265365
DIČ: CZ00265365
Bank. spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-5215481/0710

(dále jen „obdarovaný")

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto
DAROVACÍ SMLOUVU
(dále jen „smlouva")

I.
Předmět daru

Dárce je vlastníkem této movité věci: speciálního terénního vozidla SxS, včetně výměnných sněhových pásů, přepravního přívěsu a hasicího zařízení (dále jako „předmět daru"). Hodnota daru je **1 814 143,32 Kč** (jedenmilionosmsetčtrnácttisícjednostočtyřicettřikorunčeskýchtřicetdvahaléře)včetně DPH.

II.
Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou bezplatně převádí vlastnické právo k předmětu daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi a obdarovaný, jako zřizovatel jednotky sboru dobrovolných hasičů obce (dále jen „JSDHO"), předmět daru se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi přijímá od dárce do svého výlučného vlastnictví.
2. Dárce přikazuje obdarovanému předmět daru prostřednictvím JSDHO používat výhradně k řešení mimořádných událostí na výzvu KOPIS nebo velitele zásahu (lesní požáry, sněhové kalamity, povodně…), k výcviku JPO, ke cvičení složek IZS, pro potřeby HZS Ústeckého kraje, k prezentaci JSDHO a práci s mládeží, pro potřeby KÚ. Obdarovaný se zavazuje, že předmět daru bude užívat pouze k účelu, k němuž byl darován.
3. Pokud obdarovaný bude používat předmět daru k jiným účelům, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen předmět daru dárci vrátit a pokud to není možné, je povinen dárci poskytnout peněžitou náhradu.

III.
Prohlášení smluvních stran

1. Dárce prohlašuje, že seznámil obdarovaného se stavem předmětu daru včetně jeho příslušenství a součástí, a že na něm neváznou žádné dluhy, zástavní práva, ani jiné právní vady. Dále dárce prohlašuje, že je oprávněn nakládat s movitými věcmi, jež jsou předmětem daru.
2. Obdarovaný prohlašuje, že si předmět daru řádně prohlédl a je seznámen s jeho stavem a že na vlastní náklady bude zajišťovat nepřetržitou akceschopnost předmětu daru (servisní a provozní úkony, pozáruční opravy, revize, technické kontroly, …).

IV.
Ostatní ujednání

1. Dar bude obdarovanému dárcem protokolárně předán v místě sídla dodavatele předmětu daru (EAGLET, s.r.o., Náměstí 9. května 199, 403 17 Chabařovice).
2. Dar nesmí být převeden na jinou právnickou nebo fyzickou osobu, prodán ani pronajat po dobu deseti let od jeho předání obdarovanému. Dále nesmí být dar po dobu pěti let technicky zhodnocován, upravován, přestavován, toto neplatí v případě havarijního stavu. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti obdarovaného pouze Rada Ústeckého kraje.

V.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. XXX/XXZ/2025 ze dne XX.XX. 2025.
2. O přijetí daru a o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Města Podbořany usnesením č. …….. ze dne……2025.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
5. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou dárcem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje dárcem použity. Dárce při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách dárce www.kr-ustecky.cz.
6. Tato smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž dárce i obdarovaný obdrží její elektronický originál.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

VI.
Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

……	……
Dárce	Obdarovaný
Ústecký kraj	Město Podbořany
Mgr. Richard Brabec	Mgr. Radek Reindl
hejtman	starosta

ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce: 24/SML1060/1/DSP/INF
Číslo obdarovaného: 2024001

DODATEK Č. 1 K DAROVACÍ SMLOUVĚ
uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník")

Smluvní strany:

Dárce:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmanem
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a. s.
číslo účtu: 882733379/0800

Zástupce pro věcná jednání: Bc. Jan Jelínek, vedoucí Odboru informatiky a organizačních věcí
E-mail/telefon: jelinek.j@kr-ustecky.cz / 475 657 301
(dále jen „dárce")

a

Obdarovaný:
Název: **Česká republika, Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje** (dále jen „ČR HZS ULK")
Sídlo: Horova 1340/10, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: plk. Mgr. Martinem Laníčkem, ředitelem
IČ: 70886300
DIČ: CZ70886300
Bank. spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 123 - 76548881/0710

Zástupce pro věcná jednání: plk. Mgr. Martin Laníček, ředitel
E-mail/telefon: martin.lanicek@hzscr.cz / 950 430 220

(dále jen „obdarovaný")

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 1. K DAROVACÍ SMLOUVĚ:

I.
Změna smluvních ujednání

Smluvní strany uzavřely na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 007/27Z/2024 ze dne 26. února 2024 Darovací smlouvu č. 24/SML1060/DSP/INF (dále jen „Původní smlouva“).

Uvedené strany se dohodly na následujících změnách Původní smlouvy takto:

1) Bod II., čl. 2)

nově zní:

Dárce přikazuje obdarovanému dar použít výhradně za účelem zkvalitnění technického vybavení základní složky integrovaného záchranného systému, popř. na zajištění výstavby nové hasičské stanice v Klášterci nad Ohří, k.ú. Vernéřov. Obdarovaný se zavazuje, že dar užije pouze k účelu, k němuž byl darován, a to na pořízení (nákup):

- seskokové matrace 1x,
- užitkového automobilu 1x,
- IT prostředků (servery) 3x,
- akumulátorových přetlakových ventilátorů 7x
- raftů se samovylévací funkcí pro min. 6 osob 3x,
- užitkového drapáku – příslušenství pro Bobcat 5650 1x,
- trojnožky pro lezeckou skupinu 1x,
- cvičné figuríny pro výcvik 1x,
- přenosné motorové stříkačky 1x,
- detektoru plynů PM 580 ExTec 1x,
- mobilního spektrometru 1x,
- multidetektoru,
- zajištění náhradních – záložních zdrojů elektrické energie (dieselagregát apod.) a souvisejících nezbytných stavebních úprav (např. úprava elektroinstalace, zastřešení atd.) pro objekty hasičských stanic,
- popřípadě jiných technických prostředků, nebo technického zhodnocení stávající požární techniky z důvodu zvýšení jejích taktických a užitných vlastností, nebo případně,
- zčásti na pokrytí nákladů k zajištění výstavby nové hasičské stanice v Klášterci nad Ohří, k.ú. Vernéřov.

2) Bod II., čl. 3)

nově zní:

Obdarovaný poskytne dárci informaci o využití daru na stanovený účel, a to do 30. listopadu 2026.

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o uzavření tohoto Dodatku Původní smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. XXX/XXZ/2025 ze dne XX. XX 2025.
2. Původní smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v Původní smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
4. Tento Dodatek Původní smlouvy se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž dárce i obdarovaný obdrží jeho elektronický originál.

5. Tento Dodatek Původní smlouvy bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Obdarovaný prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto Dodatku Původní smlouvy, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede dárce, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto Dodatku Původní smlouvy byla zaslána obdarovanému do datové schránky ID auyaa6n / na e-mail: ulk.reditel@hzscr.cz. Tento Dodatek Původní smlouvy nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

V.
Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tento Dodatek Původní smlouvy před jeho podepsáním přečetli, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

.....	.....
Dárce Ústecký kraj Mgr. Richard Brabec hejtman Ústeckého kraje	Obdarovaný ČR HZS ULK plk. Mgr. Martin Laníček ředitel

Bod 8.4 příloha č. 1

Dotační program "Příprava projektů pro veřejný sektor"

Seznam doporučených žadatelů k podpoře z dotačního programu

		ŽADATEL		PROJEKT			POŽADOVANÁ DOTACE V MAXIMÁLNÍ VÝŠI (V KČ)	
POŘADÍ	ČÍSLO ŽÁDOSTI	NÁZEV	IČO	NÁZEV PROJEKTU	OBLAST	CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU V MAXIMÁLNÍ VÝŠI	INVESTICE	NEINVESTICE
1	43	Statutární město Teplice	00266621	Příprava projektů nových obnovitelných zdrojů energie (OZE) pro statutární město Teplice	Energetické úspory a obnovitelné zdroje energie	1 633 500,00	698 775,00	526 350,00
2	45	Město Varnsdorf	00261718	Rekonstrukce budovy bývalého nádraží "Starý Varnsdorf"	Energetické úspory a obnovitelné zdroje energie	2 792 549,00	2 094 411,75	
SOUČET							2 793 186,75	526 350,00
							3 319 536,75	

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.44
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 56/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola, Teplice, Benešovo náměstí 1, příspěvková organizace
se sídlem: Benešovo náměstí 604/1, 415 01 Teplice, IČO: 00555878
(dále jen organizace)

ze dne 5. září 2001, usnesení č. 46/15/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19.12.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/7R/2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/27R/2006 ze dne 11.1.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.46/30R/2006 ze dne 8.2.2006 (oprava tiskové chyby),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 42/93R/2007 ze dne 3.10.2007 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/6R/2009 ze dne 14.1.2009 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/77R/2011 ze dne 18.5.2011 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/86R/2011 ze dne 5.10.2011 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/13Z/2013 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 33/20Z/2014 ze dne 15.12.2014 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 34/30Z/2016 ze dne 27.6.2016 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 36),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 039/8Z/2017 ze dne 23.10.2017 (dodatek č. 37),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 38),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 046/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 39),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 027/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 (dodatek č. 40),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25.4.2022 (dodatek č. 41),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/24Z/2023 ze dne 30.10.2023 (dodatek č. 42),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 046/27Z/2024 ze dne 26.2.2024 (dodatek č. 43)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2025 ze dne 28. 4. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek II. „Název organizace“ po změně zní:

Hotelová škola, Obchodní akademie a Střední průmyslová škola, Teplice, příspěvková organizace.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. září 2025

V Ústí nad Labem dne 28. dubna 2025

Ing. Jindra Zalabáková
1.náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne 2. 12. 2024

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.36
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 62/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Základní škola praktická, Bílina, Kmochova 205/10, příspěvková organizace
se sídlem: Kmochova 205/10, Pražské Předměstí, 418 01 Bílina, IČO: 61515761
(dále jen organizace)

ze dne 5. září 2001, usnesení č. 46/15/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 162/66/2003 ze dne 9.7.2003 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/19R/2005 ze dne 17.10.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 42/93R/2007 ze dne 3.10.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/111R/2012 ze dne 22.8.2012 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/116R/2012 ze dne 1.11.2012 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 26/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25.4.2022 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 050/14Z/2022 ze dne 25.4.2022 (dodatek č. 35)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2025 ze dne 28. 4. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. Článek II. „Název organizace“ po změně zní:

   Základní škola speciální, Bílina, příspěvková organizace

2. Článek VI. „Hlavní účel organizace“ po změně zní:

   Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je poskytování základního vzdělávání, které vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivování k celoživotnímu učení. Aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění. Organizace též poskytuje vzdělávání žákům s tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem. A dále organizace poskytuje školní stravování žákům v době jejich pobytu ve škole. Školní jídelna zajišťuje závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení.
   Organizace plní úkoly v souladu s § 181 odst. 1 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.

3. V článku VII. „Předmět činnosti organizace“ se zrušuje text:

   „*Školské výchovné a ubytovací zařízení - Internát* - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 117 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění“

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. září 2025

V Ústí nad Labem dne 28. dubna 2025

Ing. Jindra Zalabáková
1.náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne 2. 12. 2024

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.34
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 174/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Gymnázium, Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175, příspěvková organizace
se sídlem: Havlíčkova 175, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 46773754
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 39/104/2004 ze dne 22.9.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/18R/2009 ze dne 3.6.2009 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/111R/2012 ze dne 22.8.2012 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25.4.2022 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 021/4Z/2025 ze dne 3.3.2025 (dodatek č. 33)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2025 ze dne 28. 4. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek II. „Název organizace“ po změně zní:

Gymnázium Roudnice nad Labem, příspěvková organizace.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. září 2025

V Ústí nad Labem dne 28. dubna 2025

Ing. Jindra Zalabáková
1.náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne 2. 12. 2024

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.31
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 190/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Základní škola praktická, Roudnice nad Labem, Neklanova 1807, příspěvková organizace
se sídlem: Neklanova 1807, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 70839824

(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/83/2004 ze dne 14.1.2004 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/18R/2005 ze dne 21.9.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 24/115R/2008 ze dne 11.6.2008 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 26/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25.4.2022 (dodatek č. 30)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2025 ze dne 28. 4. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek II. „Název organizace“ po změně zní:

Základní škola speciální, Roudnice nad Labem, Neklanova 1807, příspěvková organizace.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. září 2025

V Ústí nad Labem dne 28. dubna 2025

Ing. Jindra Zalabáková
1.náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne 2. 12. 2024

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.47
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 201/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední škola obchodu, řemesel, služeb a Základní škola, Ústí nad Labem, příspěvková organizace
se sídlem: Keplerova 315/7, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 00082627
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/7R/2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/20R/2005 ze dne 9.11.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 39/23R/2005 ze dne 7.12.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/58R/2006 ze dne 27.9.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60R/2006 ze dne 25.10.2006 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/72R/2007 ze dne 17.1.2007 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/88R/2007 ze dne 1.8.2007 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/94R/2007 ze dne 24.10.2007 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4. 2008 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č 25/132R/2008 ze dne 24.11.2008 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/6R/2009 ze dne 14.1.2009 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/77R/2011 ze dne 18.5.2011 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/86R/2011 ze dne 5.10.2011 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/95R/2012 ze dne 11.1.2012 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 60/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 36),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 37),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 38),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 39),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 40),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 34/30Z/2016 ze dne 27.6.2016 (dodatek č. 41),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 42),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 43),

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25.4.2022 (dodatek č. 44),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 046/27Z/2024 ze dne 26.2.2024 (dodatek č. 45),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 022/2Z/2024 ze dne 9.12.2024 (dodatek č. 46)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2025 ze dne 28. 4. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Trmice

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
454	127	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **Trmice, č.p. 176, rod. dům**
Stavba stojí na pozemku p.č. 454

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. května 2025

V Ústí nad Labem dne 28. dubna 2025

Ing. Jindra Zalabáková
1.náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne 2. 12. 2024

bod 10.3 příloha 1

Seznam podpořených projektů

ŽADATEL	IČO	OBEC	ULICE	NÁZEV PROJEKTU	CELKOVÉ NÁKLADY	POŽADOVANÁ DOTACE	PŘIDĚLENÁ DOTACE	PODÍL DOTACE NA CELKOVÝCH NÁKLADECH
HC Litvínov, sportovní spolek	00554782	Horní Litvínov, 43601 Litvínov	S. K. Neumanna 1598	Hokejová Akademie ČSLH HC Litvínov, sportovní spolek - systémová výchova mládeže 2025	6 264 929 Kč	4 385 450 Kč	**4 385 450 Kč**	70%
FK Teplice - fotbal, spolek	27004619	41501 Teplice	Na Stínadlech 2796	Podpora talentované mládeže v FK Teplice	4 200 000 Kč	2 923 630 Kč	**2 923 630 Kč**	70%
Dámský házenkářský klub Baník Most z.s.	66110408	43401 Most	tř. Budovatelů 112/7	Akademie talentované mládeže olympijských sportů Ústeckého kraje 2025	2 089 000 Kč	1 461 820 Kč	**1 461 820 Kč**	70%
Sportovní klub házené ASK Lovosice, p.s.	17399386	41002 Lovosice	U Stadionu 1022/2	Akademie talentované mládeže olympijských sportů Ústeckého kraje 2025	2 088 315 Kč	1 461 820 Kč	**1 461 820 Kč**	70%
SK Volejbal Ústí nad Labem, z.s.	26632217	Ústí nad Labem-centrum, 40001 Ústí nad Labem	Jateční 3436/47a	Podpora mládežnického volejbalu v klubu SK Volejbal Ústí nad Labem i v ústeckém kraji	2 088 315 Kč	1 461 820 Kč	**1 461 820 Kč**	70%
Basketbalový klub Ústí nad Labem z.s.	14866714	Klíše, 40001 Ústí nad Labem	Jateční 1026/18	Akademie talentované mládeže olympijských sportů Ústeckého kraje 2025	2 095 000 Kč	1 461 820 Kč	**1 461 820 Kč**	70%
BK Chomutov, z.s.	4266196	43001 Chomutov	Dukelská 1300/31	Akademie talentované mládeže olympijských sportů Ústeckého kraje 2025	2 290 000 Kč	1 461 820 Kč	**1 461 820 Kč**	70%
Basketbalový klub Děčín z.s.	49888366	Děčín I-Děčín, 40502 Děčín	Maroldova 1279/2	Koncepce basketbalové mládeže v Děčíně	5 200 000 Kč	1 461 820 Kč	**1 461 820 Kč**	70%
CZECH WRESTLING Chomutov z.s.	69898049	43001 Chomutov	Na Bělidle 848/2	TALENTOVANÁ MLÁDEŽ	1 890 000 Kč	1 320 000 Kč	**1 320 000 Kč**	70%
Sportovní klub PRO Sport Teplice spolek	26577321	Teplice, 41501	Pod Doubravkou 2959	Akademie olympijských sportů Ústeckého kraje SK PRO Sport Teplice 2025	1 800 000 Kč	1 250 000 Kč	**1 250 000 Kč**	70%
Ústecká akademie plaveckých sportů z.s.	04610881	Klíše, 40001 Ústí nad Labem	Klíšská 892/90a	Celoroční příprava talentované mládeže Ústecké akademie plaveckých sportů, z.s.	1 886 000 Kč	1 320 000 Kč	**1 320 000 Kč**	70%
Ústecká atletická akademie pro talentovanou mládež z.s.	22405186	43401 Most	Jižní 3172	Akademie talentované mládeže atletika 2025	1 886 000 Kč	1 320 000 Kč	**1 320 000 Kč**	70%
Labe aréna, z.s.	3410447	41108 Štětí	Nábřežní 835	Labská akademie veslování 2025	3 771 429 Kč	2 640 000 Kč	**2 640 000 Kč**	70%
							23 930 000 Kč	

bod 10.4 příloha 1

TRÉNINKOVÁ STŘEDISKA MLÁDEŽE ÚSTECKÉHO KRAJE 2025
VÝŠE POŽADOVANÉ DOTACE NAD 1MIL. KČ - žádosti navržené k podpoře

okr.	č.p.	Název žadatele	IČO	Sídlo žadatele	Název projektu	Požadovaná dotace	Přidělená dotace	Procentuální podíl dotace	Celkové náklady projektu	Důvody krácení dotace
CV	2	SK Kadaň - hokej z.s.	40230449	Na Průtahu 1854, 432 01 Kadaň	Sportovní činnost hokejového klubu SK Kadaň 2025	1 680 000	900 440	70	1 286 343	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu
CV	5	Sportovní klub HOCKEY CLUB Kadaň, z.s.	43226001	Kadaň, ul. U stadionu 1980	HC Kadaň - Tréninkové středisko mládeže 2025	1 700 000	1 200 580	69,99	1 715 359	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu
LT	7	HC Stadion Litoměřice, z. s.	46769129	Zahradnická 215/28, Předměstí, 412 01 Litoměřice	Lední hokej v Litoměřicích 2025	1 700 000	900 440	69,39	1 297 651	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu
ÚL	9	HC SLOVAN ÚSTÍ NAD LABEM spolek	44227116	Masarykova 974/232, Klíše, 400 01 Ústí nad Labem	Reprezentujeme Ústecký kraj	1 190 000	600 300	70	857 571	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu
ÚL	10	FK VIAGEM Ústí nad Labem - mládež, z.s.	27048128	Pařížská 1290/5, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem	Celoroční podpora fotbalové mládeže - FK Ústí nad Labem	1 700 000	900 440	69,96	1 287 078	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu
LT	11	Slavoj Basketbalový klub Litoměřice, z.s.	27009441	Vrchlického 270/5, 412 01 Litoměřice	Tréninková střediska mládeže v Ústeckém kraji 2025	1 680 000	900 440	70	1 286 343	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu

CV	13	JUNIOR CHOMUTOV, z.s.	26640651	Mostecká 5886, 430 01 Chomutov	Talentovaná mládež chomutovského fotbalu 2025	1 190 000	600 300	70	857 571	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu
MO	14	FK Baník Most - Souš mládež, z.s.	09203958	U Rybníka 151, Čepirohy, 434 01 Most	Mostecká fotbalová mládež	1 190 000	600 300	70	857 571	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu
LT	17	HC Roudnice nad Labem, z.s.	46771794	Roudnice nad Labem, Třída T.G. Masaryka 2498, Areál zimního stadionu	Podpora hokejové mládeže HC Roudnice	1 500 000	900 440	60	1 500 734	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu
DC	20	HC Děčín z.s.	69387605	Oblouková 638/21, Děčín I-Děčín, 40502 Děčín	Podpora hokejové mládeže HC Děčín 2025	1 700 000	900 440	68	1 324 177	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu
CV	21	Piráti Chomutov z.s.	43222889	Mostecká 5773, 430 01 Chomutov	Zkvalitnění tréninkového procesu a zlepšení podmínek pro sportování mládeže v klubu Piráti Chomutov.	1 699 996	1 200 580	70	1 715 115	Přidělená dotace byla vypočtena dle vzorce uvedeného v dotačním programu
							9 604 700			

TRÉNINKOVÁ STŘEDISKA MLÁDEŽE ÚSTECKÉHO KRAJE 2025
VÝŠE POŽADOVANÉ DOTACE NAD 1MIL. KČ - žádosti navržené k nepodpoře

okr.	č.p.	Název žadatele	IČO	Sídlo žadatele	Název projektu	Požadovaná dotace	Přidělená dotace	Důvod nepodpoření žádosti
DC	25	FK Varnsdorf, z.s.	64707369	Moravská 2688, 407 47 Varnsdorf	Tréninková střediska mládeže v Ústeckém kraji 2025	1 680 000	0	Žadatel nesplnil podmínky dotačního programu

Spolufinancováno Evropskou unií

ústecký kraj

bod 10.5 příloha 1

Ústecký kraj na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XXZ/2025 ze dne 28. 4. 2025, dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	„Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026“
Oblast a zdroje podpory:	Evropská unie (podíl 90 %) a Fond investic a rozvoje Ústeckého kraje (podíl 10 %) v oblasti podpory dětí, mládeže a sociálních služeb
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	PO
Účel a cíl dotace:	Podpora zajištění školního stravování dětí v mateřských školách a žáků v základních školách, středních školách a v konzervatořích, jejichž rodina je ohrožena chudobou a materiální nebo potravinou deprivací nebo se ocitla v nepříznivé finanční situaci, a umožnit tak nejen zlepšení podmínek pro řádný průběh jejich školní docházky, ale i předcházet případnému sociálnímu vyloučení.
Forma dotace:	neinvestiční
Výše dotace:	maximálně 3 000 000 Kč na 1 žádost
Spoluúčast příjemce:	Není požadována
Období (termín) realizace projektu:	Nejdříve od 01.09.2025 do 30.06.2026
Varianta dotace:	ex ante (před realizací)
Lhůta pro podávání žádostí:	od 30.05. 2025 do 30.06.2026
Změny v projektu:	ANO
Udržitelnost projektu:	NE
Kontaktní osoby:	Ing. Michaela Fibichová, 475 657 982, fibichova.m@kr-ustecky.cz Martina Šinovská, 475 657 275, sinovska.m@kr-ustecky.cz

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026 (dále jen „Program“)
Den zveřejnění: 29.04.2025

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

1) Vyhlašovatelem Programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156 (dále jen „poskytovatel“ nebo „kraj).

2) Dotace je poskytována z Evropského sociálního fondu plus v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus (dále jen „OPZ+“) (podíl 90 %) v oblasti sociálního začleňování v programovém období 2021-2027 a z Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje (podíl 10 %) v oblasti podpory sociálních služeb dle čl. 6 Zásad pro poskytování finančních prostředků z Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje.

   Program upravuje podmínky poskytnutí dotace v souladu s Výzvou Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2) č. 03_25_081 (dále také jen „Výzva“) a s Obecnou a Specifickou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na podporu školního stravování.
   Poskytnutí dotací v rámci tohoto Programu je podmíněno vydáním právního aktu o poskytnutí podpory Ministerstvem práce a sociálních věcí (projekt Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2“) z OPZ+, výzva Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2) (dále také jen „právní akt“) a jeho doručením poskytovateli. V případě, že nebude vydán právní akt, Program nebude realizován a dotace nebudou poskytnuty.

3) Administrátorem Programu je odbor školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „administrátor“).

4) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

1) Důvodem vyhlášení Programu je potřeba zajištění školního stravování dětí v mateřských školách a žáků v základních školách, středních školách a v konzervatořích, jejichž rodina je ohrožena chudobou a materiální nebo potravinou deprivací nebo se ocitla v nepříznivé finanční situaci.

2) Cílem Programu je zlepšení podmínek pro řádný průběh školní docházky, ale i předcházet případnému sociálnímu vyloučení dětí v mateřských školách a žáků v základních a středních školách, jejichž rodina je ohrožena chudobou a materiální nebo potravinou deprivací nebo se ocitla v nepříznivé finanční situaci.

3) Dotaci lze použít za účelem zajištění bezplatně poskytnutého školního stravování cílové skupině (čl. VIII.).

   Podpora je stanovena prostřednictvím jednotkových nákladů, které představují příspěvek na zajištění školního stravování pro jedno dítě/žáka na jeden den. Výše

způsobilých výdajů je vyčíslena na základě vykázání počtu odebraného/objednaného školního stravování dětmi/žáky z cílové skupiny za jednotlivé dny ve sledovaném období. Objednané stravování lze považovat za odebrané. Má se za to, že pokud má dítě/žák školní stravování objednané, musí mu být umožněno školní stravování odebrat.

Školní stravování je strava poskytovaná dětem/žákům ve školách či zařízeních školního stravování v obvyklém rozsahu (včetně pitného režimu) v kvalitě / nutričním složení tak, jak je stanoveno platnou legislativou.

Věcného zaměření bude dosaženo prostřednictvím jedné nebo více z těchto aktivit:

a) Podpora školního stravování dětí v mateřských školách:
   - Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 63,56 Kč,

b) Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří:
   - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 41,13 Kč,
   - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 44,86 Kč,
   - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 49,54 Kč.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

1) Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace (dále jen „Smlouva“), jednorázově metodou ex ante. Dotace (ex ante) bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.

2) Pokud je žadatel plátce DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.

3) Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na Program

1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 27 000 000 Kč, z toho podíl 90 %, tj. 24 300 000 Kč z Evropského sociálního fondu plus v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus a podíl 10 %, tj. 2 700 000 Kč z Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje.

2) Předpokládaná částka alokace se může změnit v návaznosti na skutečnou výši podpory poskytnuté právním aktem Ministerstva práce a sociálních věcí.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Finanční prostředky poskytnuté v tomto Programu nemají charakter veřejné podpory (včetně podpory de minimis) ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli mohou být:

Školy a školská zařízení se sídlem v Ústeckém kraji, které nezřizuje Ústecký kraj, a které jsou zapsané v souladu se školským zákonem v Rejstříku škol a školských zařízení:

- mateřská škola
- základní škola
- střední škola
- konzervatoř
- zařízení školního stravování[1]

VIII. Cílová skupina, podmínky a způsob zapojení do cílové skupiny

1) Cílová skupina
   Děti a žáci ve věku 2–26 let[2], kteří:
   a) jsou zapojeni do předškolního vzdělávání v mateřských školách, jsou žáky základních škol, žáky středních škol nebo žáky konzervatoří, a
   b) jejichž rodina je ohrožena chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací nebo se ocitla v nepříznivé finanční situaci.
   (dále také jen „cílová skupina")

   Obě výše uvedené podmínky musí být splněny zároveň.

   Za dítě/žáka, jehož rodina se ocitla v nepříznivé finanční situaci, lze považovat dítě/žáka žijícího v rodině, jejíž finanční situace nedovoluje, aby mu bylo poskytováno školní stravování za úplatu. Do podpořené cílové skupiny lze zařadit děti/žáky na základě příjmové a sociální situace rodin, která bude doložena čestným prohlášením zletilého žáka/zákonného zástupce dítěte/jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníka / osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů (dále také jen „čestné prohlášení"), o pobírání dávky státní sociální podpory - přídavek na dítě[3] nebo o pobírání humanitární dávky vyplácené cizincům s dočasnou ochranou[4] nebo

[1] Zařízení školního stravování, které je zapsáno v Rejstříku škol a školských zařízení jako samostatná právnická osoba.
[2] Pokud žák v rámci školní docházky dosáhne v průběhu školního roku 27 let, bude mu potravinová pomoc v souladu s Výzvou OPZ+ Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2) č. 03_25_081 odebrána.
[3] V případě legislativní úpravy v souvislosti s plánovaným přijetím zákona o dávce státní sociální pomoci budou automaticky uplatňovány nové pojmy v souladu s platnou legislativou bez nutnosti změn v dotačním programu či Smlouvě.
[4] Tzv. humanitární dávka vyplacená cizincům s dočasnou ochranou (dle zákona č. 66/2022 Sb., o opatřeních v oblasti zaměstnanosti a oblasti sociálního zabezpečení v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaných invazí vojsk Ruské federace), je příspěvek na zajištění základních životních potřeb a zároveň příspěvek na úhradu nákladů na bydlení/ubytování.

o posouzení nepříznivé finanční situace rodiny dítěte/žáka třetí stranou, dle podmínek uvedených v odst. 2.

2) Podmínky a způsob zapojení dítěte/žáka do cílové skupiny:
   a) rodina dítěte/žáka pobírá dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě[5] – dokládá se čestným prohlášením, nebo
   b) rodina dítěte/žáka pobírá humanitární dávku vyplácené cizincům s dočasnou ochranou[6] – dokládá se čestným prohlášením, nebo
   c) nepříznivá finanční situace dítěte/žáka je posouzena třetí stranou a tato strana vyjádří souhlasné stanovisko k zapojení dítěte/žáka do projektu – dokládá se čestným prohlášením se souhlasným stanoviskem třetí strany. Třetí stranou se pro tento účel rozumí ředitel školy/školského zařízení (dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů), kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování.

3) Čestné prohlášení se dokládá pouze jednou při zapojování dítěte/žáka do projektu v daném školním roce, kdy je vyhlášen tento Program, tzn. čestné prohlášení podepsané nejdříve od 15. 8. 2025. Dítě/žák je zapojen do projektu nejdříve od data podpisu zákonného zástupce dítěte/žáka uvedeném na čestném prohlášení. V případě, že je dítě/žák zapojen do projektu na základě posouzení třetí strany, musí být čestné prohlášení podepsané i zákonným zástupcem dítěte/žáka. Rozhodné pro zapojení dítěte/žáka do projektu je datum pozdějšího podpisu.
   Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 tohoto Programu.

4) Za rodinu v nepříznivé finanční situaci se nepovažuje rodina dítěte, které je umístěno ve školském zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

IX. Podmínky poskytnutí dotace

1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.

2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy.

3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve Smlouvě při dodržení závazných ukazatelů.

4) Převod dotace na jiný právní subjekt či mezi jednotlivými školami a školskými zařízeními Příjemcem není možný. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na

[5] V případě legislativní úpravy v souvislosti s plánovaným přijetím zákona o dávce státní sociální pomoci budou automaticky uplatňovány nové pojmy v souladu s platnou legislativou bez nutnosti změn v dotačním programu či Smlouvě.

[6] Tzv. humanitární dávka vyplacená cizincům s dočasnou ochranou (dle zákona č. 66/2022 Sb., o opatřeních v oblasti zaměstnanosti a oblasti sociálního zabezpečení v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaných invazí vojsk Ruské federace), je příspěvek na zajištění základních životních potřeb a zároveň příspěvek na úhradu nákladů na bydlení/ubytování.

financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

5) Kritéria pro stanovení výše dotace, resp. maximální výše dotace:
Výše dotace se stanoví na základě jednotkových nákladů, počtu školních dní v období školního vyučování a kvalifikovaného odhadu počtu dětí a žáků ve věku 2–26 let, kteří spadají/mohou být zařazeni do cílové skupiny, v součtu za všechny typy jednotek školního stravování, resp. obou typů aktivit. Kvalifikovaný odhad určí statutární zástupce způsobilého žadatele (školy nebo školského zařízení se sídlem v Ústeckém kraji, které nezřizuje Ústecký kraj, a kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování).

Vzorec pro výpočet dotace: Celkové plánované náklady projektu za všechny aktivity v Kč se vypočtou součtem celkových nákladů za jednotlivé typy jednotek školního stravování. Vzorec výpočtu celkových nákladů za jednotky školního stravování: jednotkový náklad v Kč x odhad počtu zapojených dětí/žáků x počet školních dní v období školního vyučování do konce období realizace projektu, tj. 30.06.2026. Celková výše dotace bude zaokrouhlena na celé desetikoruny dolů.

Výpočet celkových plánovaných nákladů, resp. výše dotace v Kč					
Aktivita	**Jednotka školního stravování**	**Jednotkový náklad v Kč**	**Odhad počtu zapojených dětí/žáků**	**Počet školních dní do 30. 6. 2026**	**Celkové náklady za jednotky školního stravování v Kč**
Podpora školního stravování dětí v mateřských školách	Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách a v zařízeních školního stravování	63,56			0,00
Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách a v zařízeních školního stravování	41,13			0,00
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	44,86			0,00
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	49,54			0,00
Celkem			**0**	**0**	**0,00**

6) Výše dotace je maximálně 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

7) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, neuplatňuje odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu.

8) Příjemce dotace bude smluvně zavázán ke sledování stanovených indikátorů, které slouží k vykazování v projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026. Závazné indikátory budou uvedeny ve Smlouvě. Příjemce dotace je povinen sledovat a vykazovat poskytovateli v rámci zpráv o realizaci následující indikátory:

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek Příjemce:			
990 013	Celková hodnota potravinové pomoci	Kč	Výstup
991 202	Počet koncových příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc	Osoby	Výsledek
Indikátory se závazkem vykazovat dosažené hodnoty:			
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup
991 302	Počet dětí mladších 18 let (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 311	Počet mladých lidí ve věku od 18 do 26 let (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 702	Počet koncových příjemců se zdravotním postižením (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 602	Počet státních příslušníků třetích zemí (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 603	Počet koncových příjemců zahraničního původu a počet konečných příjemců, kteří náleží k menšinám (včetně marginalizovaných komunit, jako jsou Romové) - (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 802	Počet koncových příjemců bez domova nebo počet koncových příjemců vyloučených z přístupu k bydlení (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 502	Počet žen (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
SDP	Počet podpořených osob původem z Ukrajiny	Osoby	Výsledek

Indikátory výstupu
Tyto indikátory jsou určené pro sledování a vyhodnocování prováděných opatření a aktivit, které charakterizují konkrétní činnost. Podávají informace o okamžitých výstupech realizace jednotlivých operací/akcí/projektů v rámci Programu. Příjemci mají činnosti, které vedou ke vzniku výstupů plně pod kontrolou. Indikátory výstupů vyjadřují např. počty osob, které byly v rámci daného projektu podpořeny.

Indikátory výsledku
Jedná se o indikátory s přímou vazbou na stanovené cíle. Slouží k prokázání, zda bylo cíle projektu/Programu dosaženo.

9) Indikátory výsledků vyjadřují okamžité efekty podpory, ke kterým došlo v době realizace projektu. Výsledky vznikají díky činnosti projektu, příjemci na ně mají výrazný vliv, ale jejich dosahování je zčásti závislé i na vlivech nekontrolovatelných příjemci.

10) Pokud příjemce v rámci poskytnutých dotačních prostředků realizuje více aktivit/typů jednotek školního stravování za dodržení účelu projektu a podmínek Programu a při dodržení celkové výše dotace, nejedná se o porušení podmínek poskytnutí dotace.

11) Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

12) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek Smlouvy. Současně je povinen předat administrátorovi informaci o vrácení dotace. Za neuskutečnění projektu se nepovažuje situace, kdy se ve školním roce 2025/2026 do projektu nezapojí žádné dítě/žák. Program umožňuje průběžné zapojování dětí/žáků během celého období školního vyučování.

13) V případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než celkové plánované náklady projektu, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, a to do 10 pracovních dní po odsouhlasení závěrečné zprávy o realizaci projektu a finančního vypořádání dotace poskytovatelem. Příspěvková organizace obce, které byla dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, má povinnost vrátit nevyčerpanou část dotace prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele.

14) Příjemce je povinen poskytovat bezplatné školní stravování podpořené z OPZ+ pouze způsobilé cílové skupině do výše poskytnuté dotace. Příjemce je povinen poskytovat bezplatné školní stravování v rozsahu a kvalitě/nutričním složení tak, jak je stanoveno platnou legislativou. Příjemce je povinen využít finanční prostředky na zajištění bezplatného školního stravování pouze k financování běžných výdajů za školní stravování dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, tj. v souladu s účelem schváleného projektu poskytovatele, který je stanoven poskytovateli (Ústeckému kraji) v rámci právního aktu – Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o poskytnutí dotace.

15) Příjemce je povinen zajistit nákup potravin, přípravu hotových jídel a jejich poskytování formou bezplatného stravování cílové skupině. Příjemce je vždy povinen nakupovat zboží a služby co nejhospodárněji, a to vzhledem k cenám v místě a čase obvyklým.

16) Příjemce je povinen řídit a administrovat projekt – zejména evidovat čestná prohlášení zletilého žáka / zákonného zástupce podpořeného dítěte/žáka, posouzení třetí strany, sledovat dosažené počty odebraných/objednaných jednotek školního stravování, sledovat výši uznatelných nákladů do výše poskytnuté dotace, předat průběžnou a závěrečnou zprávu o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace, poskytovat další součinnost při řízení projektu poskytovateli a poskytovat součinnosti při kontrolách projektu. Koordinátor projektu je statutární zástupce školy / školského zařízení, nebo jím

pověřený zástupce, který zabezpečí koordinaci projektových aktivit na straně příjemce a zajistí komunikaci a předávání podkladů poskytovateli.

17) Příjemce vykazuje počet jednotek školního stravování, tj. počet odebraného/objednaného školního stravování dětmi/žáky z cílové skupiny za sledované období. Výše odebraného školního stravování je dokladována prostřednictvím průběžné zprávy o realizaci projektu a závěrečné zprávy o realizaci projektu a finančního vypořádání dotace. Dosažení jednotek školního stravování musí být prokázáno. Originály dokladů jsou archivovány u příjemce. Celkový počet odebrané stravy představuje počet dosažených jednotek školního stravování za každý měsíc sledovaného období v jednotlivých aktivitách zařazených do projektu. Celkové počty dosažených jednotek školního stravování jsou následně násobeny odpovídajícími jednotkovými náklady.

18) Příjemce je povinen uchovávat a archivovat originály dokladů: Smlouva, dokumentace ke kontrolám na místě, výstup ze systému zařízení školního stravování, čestná prohlášení prokazující nepříznivou příjmovou a sociální situaci rodiny zapojených dětí/žáků, posouzení nepříznivé finanční situace rodiny dítěte třetí stranou, zprávy o realizaci, které dokládají dosažení jednotek školního stravování.

19) Příjemce je povinen předložit ve formě a v termínech uvedených v čl. XVIII. průběžnou zprávu o realizaci projektu a závěrečnou zprávu o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace.

20) Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele o všech změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu poskytování bezplatného školního stravování.

21) Při použití dotace je Příjemce povinen zajistit, aby nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad. Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje projektu prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či jiných programů územních samospráv.

22) Příjemce je povinen dodržovat podmínky stanovené tímto Programem a Pravidly OPZ+, a to zejména Obecnou a Specifickou částí pravidel pro žadatele a Příjemce a dodržovat další povinnosti, které budou stanovené Smlouvou.

23) Příjemce je povinen informovat svého zřizovatele o podání žádosti do Programu bez zbytečného odkladu – bude potvrzeno čestným prohlášením v žádosti o dotaci.

24) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen z prostředků Evropského sociálního fondu a Ústeckého kraje (Poskytovatele). Při propagaci projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce skutečnost, že projekt podpořil Poskytovatel v provedení respektující jednotný vizuální styl Poskytovatele a pravidla Evropského sociálního fondu – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+, kapitola 19, dostupnou na www.esfcr.cz. Příjemce je povinen v rámci povinné publicity projektu zveřejnit povinný plakát na své internetové stránce, pokud taková stránka existuje, a na sociálních sítích, pokud Příjemce nějakou sociální síť využívá a umístit alespoň 1 povinný plakát formátu A3 nebo elektronické zobrazovací zařízení velikosti minimálně A3 s informacemi o projektu v místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budov. Pokud je projekt realizován na více místech, je

povinný umístit tento plakát na všech těchto místech. Povinný plakát je k dispozici na webových stránkách Ústeckého kraje: Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026.

25) Příjemce má právo vydávat dotované školní stravování zapojené cílové skupině v průběhu školního roku 2025/2026 maximálně do výše poskytnuté dotace. Pokud příjemce dotace v průběhu realizace projektu zjistí, že bude potřebovat vyšší dotaci, než kterou obdržel z důvodu nutnosti podpořit více dětí/žáků, může podat do tohoto Programu další žádost o dotaci.

26) Příjemce má právo vyloučit zapojené dítě/žáka z projektu. Lze tak učinit pouze v případech, kdy nejsou dodržovaná pravidla a dotace neplní svůj účel (neefektivní plýtvání potravin).

X. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny.

2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.09.2025.

3) Termín ukončení realizace projektu je 30.06.2026.

XI. Podmínky podání žádosti

1) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje: Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026. Vzorový formulář je přílohou č. 1 Programu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání.

2) Po odeslání elektronického on-line formuláře žádosti je tato žádost doručena žadateli ve formátu PDF na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti. Žadatel následně doručuje vygenerovanou žádost ve formátu PDF se všemi povinnými přílohami uvedenými v odst. 6 tohoto článku ve lhůtě stanovené pro podání žádosti v odst. 4 tohoto článku a s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního orgánu organizace (žadatele) prostřednictvím informačního systému datových schránek poskytovatele dotace: **ID t9zbsva.**

3) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto Programu (např. osobně, poštou, faxem nebo e-mailem) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.

4) Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 30.05.2025 do 30.06.2026.

5) V rámci tohoto Programu může žadatel podat více žádostí. Odhad počtu zapojených dětí/žáků ve všech žádostech jednoho žadatele nesmí překročit kapacitu školy/školského zařízení uvedené v Rejstříku škol a školských zařízení, přičemž výše dotace jedné žádosti je maximálně 3 000 000 Kč.

6) Povinné přílohy k žádosti:
   a) Doklady o zřízení běžného účtu (např. z internetového bankovnictví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečetí příslušné banky, kopie smlouvy o zřízení běžného bankovního účtu)). Plátci DPH dokládají smlouvu k účtu zveřejněném v registru plátců vedeném správcem daně příjemce.

   b) Výpis z evidence skutečných majitelů nebo doklady obsahující údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu (úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.). V případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
   Přílohu nedokládají příspěvkové organizace zřizované státem nebo územním samosprávným celkem. Týká se jen škol a školských zařízení, které jsou evidující osobou (mají právní formu např. spolku, zapsaného ústavu nebo společnosti s ručením omezeným).
   Pro tuto přílohu je na webových stránkách Ústeckého kraje zveřejněn odkaz na evidenci skutečných majitelů: (Evidence skutečných majitelů).

   c) Je-li žadatel zastoupen na základě plné moci, musí být přílohou žádosti kopie ověřené plné moci.

7) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XII. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem Programu, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a Programem požadovaných náležitostí.

2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor Programu vyzve žadatele elektronickou poštou v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

Za formální nedostatky se zejména považuje:

a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
d) nepřiměřeně nastavený termín realizace projektu.

3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují stejným způsobem jako žádost o dotaci nebo jinou formou uvedenou ve výzvě k odstranění nedostatků.

4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní bude tato žádost bez dalšího vyřazena.

5) Z hodnocení bude též vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:

a) která nesplňuje podmínky/náležitosti uvedené v Programu,
b) která nesplňuje uvedený účel podpory,
c) která není zaměřená na cílovou skupinu,
d) která je podaná nezpůsobilým žadatelem,
e) který je v úpadku, hrozícím úpadku nebo je proti němu vedeno nebo v posledních 3 letech bylo vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
f) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
g) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
h) vůči němuž nebo vůči podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních) byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem, nebo vůči němuž byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
i) kterému byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů,
j) který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů,
k) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,

l) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání /činnosti a/nebo související s projektem,
m) který má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo má nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, nebo který má jiné neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
n) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání/činnosti žadatele (organizace), nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, a jde-li o právnickou osobu, pokud tento předpoklad naplňuje statutární orgán nebo člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, pokud tento předpoklad naplňuje statutární orgán nebo člen statutárního orgánu této právnické osoby,
o) pokud je proti statutárnímu orgánu žadatele, jakémukoli jeho členovi nebo proti žadateli zahájeno nebo vedeno trestní stíhání pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
p) pokud bylo statutárnímu orgánu žadatele, jakémukoli jeho členovi nebo žadateli sděleno podezření podle § 179b trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
q) pokud byl statutárnímu orgánu žadatele, jakémukoli jeho členovi nebo žadateli vydán trestní příkaz podle § 314e trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, přičemž nejde o trestní příkazy podle § 314e odst. 6 písm. a) nebo b) trestního řádu.

6) Všechny žádosti, které nebyly podle výše uvedeného postupu vyřazeny a naplnily požadavky formální správnosti a Programem požadovaných náležitostí (jsou podány způsobilým žadatelem, splňují účel podpory, zaměření na cílovou skupinu atd.), budou navrženy k podpoře, a to v pořadí podle doručení žádostí do datové schránky poskytovatele.

7) Žadatelé budou uspokojeni plnou výší požadované dotace, a to pouze do výše finanční alokace Programu. V případě, že by se z důvodu přečerpání finanční alokace Programu měla konkrétní žádost finančně krátit, bude uspokojena další žádost v pořadí (naplňujících uvedené požadavky formální správnosti a zákonem a Programem požadovaných náležitostí) z časového hlediska, kterou nebude nutné finančně krátit. Časové porovnání žádostí provede administrátor.

XIII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve

znění pozdějších předpisů Rada/Zastupitelstvo Ústeckého kraje v termínu do 4 měsíců od podání žádosti o dotaci.

2) Výsledky rozhodnutí Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje, budou uveřejněny na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje.

3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí administrátor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIV. Smlouva o poskytnutí dotace

1) Dotace je poskytnuta na základě písemné Smlouvy. Vzor Smlouvy je přílohou č. 2 tohoto Programu.

2) Text návrhu Smlouvy je žadateli zaslán ve formátu PDF prostřednictvím datové schránky a musí být akceptován do 30 dnů od jeho obdržení. Akceptováním znění Smlouvy se rozumí zaslání žadatelem podepsané Smlouvy na Krajský úřad Ústeckého kraje dle uvedených pokynů datovou zprávou. V případě nedodržení lhůty nárok na uzavření Smlouvy zaniká a poskytovatel dotaci neposkytne.

XV. Uznatelné náklady

1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný, je v souladu s právními předpisy České republiky a Evropské unie, se Specifickou a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na podporu školního stravování a s Výzvou č. 03_25_081 s názvem Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2) a splňuje všechny následující podmínky:

   a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
   b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
   c) byl uhrazen v rámci termínu realizace projektu (kromě výjimky úhrady mzdových nákladů dle tohoto odst. písmena e) a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
   d) představuje stanovený jednotkový náklad na dosaženou (odebranou/objednanou) stanovenou jednotku školního stravování cílovou skupinou. Stanovený jednotkový náklad představuje příspěvek na úhradu té části školního stravování, kterou hradí zákonný zástupce dítěte/žáka. Kladný rozdíl mezi stanoveným jednotkovým nákladem a aktuální cenou školního stravování dle směrnice, která určuje cenu školního stravování školy / školského zařízení může škola / školské zařízení využít na pokrytí ostatních nákladů projektu (např. na kancelářské potřeby nutné k realizaci projektu, mzdové náklady školy / školského zařízení na administraci projektu),
   e) mzdové náklady na administraci projektu, které vznikly do 30.06.2026 a byly uhrazeny do 20.07.2026.

2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu a Smlouvou při dodržení závazných ukazatelů, podmínkami tohoto Programu.

3) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XVI. Neuznatelné náklady

Neuznatelným nákladem projektu je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků nebo budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) pohoštění a alkohol,
g) uzavřené leasingové smlouvy,
h) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek).

XVII. Změny v projektu

Veškeré změny týkající se smluvního vztahu je příjemce povinen neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Každá změna smluvního ujednání (zejména např. změna termínů realizace projektu, místa poskytování školního stravování a sloučení organizace) musí být řešena uzavřením číslovaného písemného dodatku k původní Smlouvě a rozhoduje o nich orgán kraje, který rozhodl o uzavření původní Smlouvy. Změna smluvního ujednání bez nutnosti uzavření dodatku ke Smlouvě je možná v případech změn formálních údajů (např. změna formálních údajů příjemce dotace, změna kontaktních údajů, změna osoby odpovědné za realizaci projektu nebo změna statutárního zástupce apod.) a změny termínu předložení průběžné a závěrečné zprávy dle čl. XVIII. odst. 3. Takové změny bere na vědomí / schvaluje pouze administrátor, za splnění daných podmínek.
Příjemce je povinen předložit řádně zdůvodněnou žádost o změnu před termínem ukončení realizace projektu.

XVIII. Průběžná a závěrečná zpráva o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace

1) Příjemce je povinen předložit poskytovateli průběžnou zprávu o realizaci projektu nejpozději do 13. 2. 2026. Tato zpráva pokrývá období od zahájení realizace projektu do 31. 1. 2026. Závěrečná zpráva o realizaci projektu spolu s finančním vypořádáním dotace musí být předložena nejpozději do 30. července 2026 a vztahuje se na celé období realizace projektu, jak je stanoveno ve smlouvě o poskytnutí dotace. Obě

zprávy se podávají na předepsaných formulářích, které jsou uvedeny jako přílohy č. 4 a 5 tohoto Programu.

2) Průběžnou a závěrečnou zprávu o realizaci projektu (včetně finančního vypořádání dotace) příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh **do datové schránky kraje**, shodně jako žádost.

3) Pokud příjemce dotace ve stanoveném termínu nepředloží úplnou průběžnou nebo závěrečnou zprávu o realizaci projektu podle předepsané struktury (včetně finančního vypořádání dotace), může požádat o prodloužení lhůty. Tato žádost musí být řádně odůvodněná a doručena poskytovateli nejpozději do termínu stanoveného pro předložení zprávy. Příslušný odbor posoudí důvody žádosti a může rozhodnout o prodloužení termínu, nejvýše však o 10 dnů ode dne doručení rozhodnutí příjemci dotace, pokud to není v rozporu s podmínkami smlouvy o poskytnutí dotace. Pokud příjemce ani v prodloužené lhůtě nepředloží úplnou průběžnou nebo závěrečnou zprávu o realizaci projektu nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, dopustí se porušení smlouvy o poskytnutí dotace. V takovém případě poskytovatel postupuje podle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a podmínek Smlouvy.

4) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost včetně povinnosti předložit další dokumenty a informace všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel (zaměstnanci odboru školství, mládeže a tělovýchovy a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje) a přizvané osoby dle § 6 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, dále pak Řídící orgán Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky, Ministerstvo financí České republiky, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.
Příjemce je povinen informovat poskytovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutou podporou z OPZ+, dále je též povinen na žádost poskytovatele, řídícího orgánu, Platebního orgánu nebo Auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

Přílohy:

1) Žádost o poskytnutí dotace (formulář obsahující příslušná čestná prohlášení a požadované přílohy)
2) Vzor Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
3) Vzor Čestného prohlášení
4) Průběžná zpráva o realizaci projektu
5) Závěrečná zpráva o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace (formulář obsahující požadované přílohy)

bod 10.5 příloha 2

Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026

Identifikační údaje žadatele

IČO: DIČ:

Název žadatele:

Právní forma:

Kraj: Ústecký kraj Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Kontaktní adresa se liší od adresy sídla žadatele: ○ Ano ○ Ne

Kontaktní údaje

Telefon: +420 E-mail: Datová schránka:

RED-IZO:

Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu

Uveďte seznam právnických osob (obchodních korporaci ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

Název	*Sídlo*	*IČO*	*Výše podílu/ akcií*	*Jmenovitá hodnota akcií*	*Počet ks akcií*	
						+ -

VZOR

Bankovní a daňové údaje

Žadatel je plátce DPH: ○ Ano ○ Ne

Název banky:

Číslo účtu: - /

Osoba/osoby jednající jménem žadatele

Osoba 1.

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce osoby:

Telefon: +420 E-mail:

Důvod zastoupení: ○ Právní ○ Plná moc

Zástupce pro věcná jednání při realizaci projektu

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Telefon: +420 E-mail:

Informace o projektu *(Nahrazuje samostatnou přílohu k žádosti o dotaci – PROJEKT)*

Název projektu: Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2024/2025

-

Místo realizace projektu:*

** Doplňte všechna zapsaná zařízení školního stravování v Rejstříku škol a školských zařízení. Nebude-li tak učiněno, bude žádost vrácena k doplnění!*

Název: ○ školní jídelna ○ školní jídelna – výdejna ○ výdejna lesní mateřské školy

IZO zařízení školního stravování:

Kraj: Ústecký kraj Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Odůvodnění žádosti:

Účel použití finančních prostředků *(heslovitě – pouze konkrétní vymezení použití finančních prostředků)*:

Cíl projektu *(stručně popsaný účel, kvantifikace měřitelnosti cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)*:

Termín zahájení projektu: Termín ukončení projektu: 30.6.2026

VZOR

Financování projektu

Aktivita	*Jednotka školního stravování*	*Jednotkový náklad v Kč*	*Odhad počtu zapojených osob*	*Počet školních dní do 30. 6. 2026*	*Celkové jednotkové náklady za jednotky školního stravování*
Podpora školního stravování dětí v mateřských školách	Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách a v zařízeních školního stravování	63,56	0	0	0,00
Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách a v zařízeních školního stravování	41,13	0	0	0,00
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	44,86	0	0	0,00
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	49,54	0	0	0,00
Celkem			**0**		**0,00**

Celkové plánované náklady projektu: **0,00 Kč**

Požadovaná dotace: **0,00 Kč**

Procentuální podíl dotace na celkových nákladech projektu: **%**

Komentář k rozpočtu:

VZOR

Povinné přílohy

- Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovnictví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečetí příslušné banky, kopie smlouvy). Plátci DPH dokládají smlouvu k účtu zveřejnému v registru plátců vedeném správcem daně příjemce. ○
- Výpis z evidence skutečných majitelů nebo doklady obsahující údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu (úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.). V případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy. Přílohu nedokládají příspěvkové organizace zřizované státem nebo územním samosprávním celkem. ○

VZOR

Čestné prohlášení o dotaci

Žadatel čestně prohlašuje, že:

- žadatel není v úpadku, hrozícím úpadku ani není proti němu, resp. vůči jeho majetku, vedeno nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ani nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu nebo nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, ani na jeho majetek nebyla nařízena exekuce; ○
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ○
- žadatel není v likvidaci, resp. nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ○
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem, ani inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ○
- žadateli nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů; ○
- žadatel není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů; ○
- žadatele nelze považovat za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů; ○
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; ○
- žadatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ani nemá jiné neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ○
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ○

VZOR

- proti statutárnímu orgánu žadatele nebo jakémukoli jeho členovi ani proti žadateli není zahájeno nebo vedeno trestní stíhání pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku; ○
- nebylo statutárnímu orgánu žadatele nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli sděleno podezření podle § 179b trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku; ○
- nebyl statutárnímu orgánu žadatele nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli vydán trestní příkaz podle § 314e trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, přičemž nejde o trestní příkazy podle § 314e odst. 6 písm. a) nebo b) trestního řádu; ○
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník; ○
- stejné aktivity nejsou financovány z cizích zdrojů; ○
- žadatel informuje svého zřizovatele o podání žádosti do dotačního programu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026, pokud je žadatel příspěvková organizace; ○

Podepisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

Veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Čestné prohlášení je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Osobní údaje uvedené v této žádosti jsou zpracovány Ústeckým krajem (správce) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce a po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

VZOR

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytované dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

Pro řádné podání žádosti je nutné vložit vygenerovanou žádost z e-mailu, ve formátu PDF se všemi povinnými přílohami do datové schránky a s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního orgánu organizace, odeslat do datové schránky poskytovatele dotace: t9zbsva.

27.3. 2025

(uznávaný nebo kvalifikovaný elektronický podpis statutárního orgánu organizace)

VZOR

Spolufinancováno Evropskou unií

ústecký kraj

Číslo smlouvy u poskytovatele dotace:
Číslo smlouvy u příjemce:
Registrační číslo projektu:

bod 10.5 příloha 3

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „POTRAVINOVÁ POMOC DĚTEM V SOCIÁLNÍ NOUZI V ÚSTECKÉM KRAJI 2025/2026“

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Název:	Ústecký kraj
Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Jindrou Zalabákovou, 1. náměstkem hejtmana
IČO:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	3303912/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Michaela Fibichová, referent odboru školství, mládeže a tělovýchovy
E-mail/telefon:	fibichova.m@kr-ustecky.cz / 475 657 982

(dále jen „Poskytovatel“)

a

Příjemce:
Škola/školské zařízení
Sídlo:
Zastoupený:
IČO:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
RED-IZO:
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:
Název, IZO, adresa zařízení školního stravování a místo poskytování bezplatného školního stravování:

zapsaný v Rejstříku škol a školských zařízení

(dále jen „Příjemce“ nebo „Příjemce dotace“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „POTRAVINOVÁ POMOC DĚTEM V SOCIÁLNÍ NOUZI V ÚSTECKÉM KRAJI 2025/2026“

(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026“ schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….. ze dne…… (dále také jen „Program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro Příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

ČÁST I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace
Podmínky použití dotace

1) Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne … poskytuje příjemci neinvestiční dotaci ve výši …,- Kč (slovy: … korun českých), , která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 13021, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 6. 2026.**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje … č. ….. ze dne … poskytuje příjemci neinvestiční dotaci ve výši …,- Kč (slovy: … korun českých), z toho 90 % z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus a 10 % rozpočtu Ústeckého kraje, která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu: …, pod UZ (účelovým znakem) 13021, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 6. 2026.

   Dotace je krytá z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus (dále také jen „OPZ+“) ve výši 90 % a z rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 10 % na základě Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky (dále také jen „MPSV“) o poskytnutí dotace č. OPZ+…ze dne …. (dále také jen „Rozhodnutí MPSV“).

2) Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne …

3) Dotace je poskytnuta na realizaci projektu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026 v rámci Programu (dále „projekt“), tj. za účelem poskytování bezplatného školního stravování dětem/žákům ohroženým chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací nebo jejichž rodina se ocitla v nepříznivé finanční situaci (cílová skupina), a umožnit tak nejen zlepšení podmínek pro řádný průběh jejich školní docházky, ale i předcházet případnému sociálnímu vyloučení.

   Věcného zaměření bude dosaženo prostřednictvím jedné nebo více z těchto aktivit:
   a) Podpora školního stravování dětí v mateřských školách:
      - Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 63,56 Kč,
   b) Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří:
      - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 41,13 Kč,
      - Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 44,86 Kč,

- Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování s jednotkovým nákladem ve výši 49,54 Kč.

4) Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

5) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

6) **Cílová skupina:**

6.1 Cílová skupina zahrnuje děti a žáky ve věku 2-26[1] let kteří:

a) jsou zapojeni do předškolního vzdělávání v mateřských školách, jsou žáky základních škol, žáky středních škol nebo žáky konzervatoří, a
b) jejichž rodina je ohrožena chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací nebo se ocitla v nepříznivé finanční situaci

(dále také jen „cílová skupina").

Obě výše uvedené podmínky musí být splněny zároveň.

Za dítě/žáka, jehož rodina se ocitla v nepříznivé finanční situaci, lze považovat dítě/žáka žijícího v rodině, jejíž finanční situace nedovoluje, aby mu bylo poskytováno školní stravování za úplatu. Do podpořené cílové skupiny lze zařadit děti/žáky na základě příjmové a sociální situace rodin, která bude doložena čestným prohlášením zletilého žáka / zákonného zástupce dítěte / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníka / osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů (dále také jen „čestné prohlášení"), o pobírání dávky státní sociální podpory - přídavek na dítě[2] nebo o pobírání humanitární dávky vyplácené cizincům s dočasnou ochranou[3] nebo o posouzení nepříznivé finanční situace rodiny dítěte třetí stranou, dle podmínek uvedených v odst. 6.2.

6.2 Podmínky a způsob zapojení do cílové skupiny:
- rodina dítěte/žáka pobírá dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě[2] – dokládá se čestným prohlášením, nebo
- rodina dítěte/žáka pobírá humanitární dávku vyplácenou cizincům s dočasnou ochranou[3] – dokládá se čestným prohlášením, nebo
- nepříznivá finanční situace dítěte/žáka je posouzena třetí stranou a tato strana vyjádří souhlasné stanovisko k zapojení dítěte/žáka do projektu – dokládá se čestným prohlášením se souhlasným stanoviskem třetí strany. Třetí stranou se pro tento účel rozumí ředitel školy/školského zařízení (dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů), kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování.

Čestné prohlášení se dokládá pouze jednou při zapojování dítěte/žáka do projektu v daném školním roce, kdy je vyhlášen Program, tzn. čestné prohlášení potvrzené nejdříve od 15. 8. 2025. Dítě/žák je zapojen do projektu nejdříve od data uvedeném na čestném prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 Programu.

7) Dotace je poskytnuta účelově a může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v rámci termínu realizace projektu. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny s výjimkou mzdových nákladů, které mohou být uhrazeny do 20. 7. 2026.

---

[1] Pokud žák v rámci školní docházky dosáhne v průběhu školního roku 27 let, bude mu potravinová pomoc v souladu s Výzvou OPZ+ Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2) č. 03_25_081 odebrána.

[2] V případě legislativní úpravy v souvislosti s plánovaným přijetím zákona o dávce státní sociální pomoci budou automaticky uplatňovány nové pojmy v souladu s platnou legislativou bez nutnosti změn ve Smlouvě.

[3] Tzv. humanitární dávka vyplacená cizincům s dočasnou ochranou (dle zákona č. 66/2022 Sb., o opatřeních v oblasti zaměstnanosti a oblasti sociálního zabezpečení v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaných invazí vojsk Ruské federace), je příspěvek na zajištění základních životních potřeb a zároveň příspěvek na úhradu nákladů na bydlení/ubytování.

Termín zahájení realizace projektu: …
Termín ukončení realizace projektu: 30. 6. 2026

8) **Uznatelným nákladem** je nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný, který je v souladu s právními předpisy České republiky a Evropské unie, se Specifickou a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na podporu školního stravování a Výzvou č. 03_22_026 s názvem Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (2) a splňuje všechny následující podmínky:
   a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
   b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
   c) byl uhrazen v rámci termínu realizace projektu (kromě výjimky úhrady mzdových nákladů dle tohoto odst. písmena e) a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
   d) představuje stanovený jednotkový náklad na dosaženou (odebranou/objednanou) stanovenou jednotku školního stravování cílovou skupinou. Stanovený jednotkový náklad představuje příspěvek na úhradu té části školního stravování, kterou hradí zákonný zástupce dítěte/žáka. Kladný rozdíl mezi stanoveným jednotkovým nákladem a aktuální cenou školního stravování dle směrnice, která určuje cenu školního stravování školy / školského zařízení může škola / školské zařízení využít na pokrytí ostatních nákladů projektu (např. na kancelářské potřeby nutné k realizaci projektu, mzdové náklady školy / školského zařízení na administraci projektu),
   e) mzdové náklady na administraci projektu, které vznikly do 30.06.2026 a byly uhrazeny do 20.07.2026.

9) **Neuznatelný náklad** je náklad na:
   a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
   b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
   c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
   d) nákupy pozemků nebo budov,
   e) ztráty z devizových kurzů,
   f) pohoštění a alkohol,
   g) uzavřené leasingové smlouvy,
   h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
   i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
   j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek).

10) Závazné indikátory

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek Příjemce:			
990 013	Celková hodnota potravinové pomoci	Kč	Výstup
991 202	Počet koncových příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc	Osoby	Výsledek
Indikátory se závazkem vykazovat dosažené hodnoty:			
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup
991 302	Počet dětí mladších 18 let (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 311	Počet mladých lidí ve věku od 18 do 26 let (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 702	Počet koncových příjemců se zdravotním postižením (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 602	Počet státních příslušníků třetích zemí (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek

991 603	Počet koncových příjemců zahraničního původu a počet konečných příjemců, kteří náleží k menšinám (včetně marginalizovaných komunit, jako jsou Romové) – (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 802	Počet koncových příjemců bez domova nebo počet koncových příjemců vyloučených z přístupu k bydlení (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 502	Počet žen (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
SDP	Počet podpořených osob původem z Ukrajiny	Osoby	Výsledek

Indikátory výstupu
Tyto indikátory jsou určené pro sledování a vyhodnocování prováděných opatření a aktivit, které charakterizují konkrétní činnost. Podávají informace o okamžitých výstupech realizace jednotlivých operací/akcí/projektů v rámci Programu. Příjemci mají činnosti, které vedou ke vzniku výstupů plně pod kontrolou. Indikátory výstupů vyjadřují např. počty osob, které byly v rámci daného projektu podpořeny.

Indikátory výsledku
Jedná se o indikátory s přímou vazbou na stanovené cíle. Slouží k prokázání, zda bylo cíle projektu/Programu dosaženo.
Indikátory výsledků vyjadřují okamžité efekty podpory, ke kterým došlo v době realizace projektu. Výsledky vznikají díky činnosti projektu, příjemci na ně mají výrazný vliv, ale jejich dosahování je zčásti závislé i na vlivech nekontrolovatelných příjemci.

ČÁST II.
Právní rámec pro poskytnutí neinvestiční dotace v rámci dotačního programu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026“

1) Právní vztahy související s poskytnutím dotace se řídí právními předpisy České republiky a Evropské unie, pravidly OPZ+, dále pak zejména ustanoveními Rozhodnutí Evropské Komise, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, Rozhodnutím MPSV, které jsou pro Příjemce dotace závazná.
2) Příjemce prohlašuje, že se seznámil s příslušnými dokumenty, které se vztahují k dotačnímu programu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026, zejména s Obecnou částí a Specifickou částí pravidel pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost plus uveřejněnými na webových stránkách www.esfcr.cz, které tvoří nedílnou součást ujednání podle této Smlouvy. V případě, že shora uvedené dokumenty ukládají Poskytovateli povinnosti, zavazuje se je přiměřeně plnit Příjemce a považuje je i pro sebe za závazné.
3) V případě rozporu ujednání této Smlouvy a výše uvedených dokumentů (nebo těchto dokumentů navzájem) je stanoveno následující pořadí závaznosti pro účely odstranění rozporů:
   - Předpisy České republiky a Evropské unie;
   - Rozhodnutí MPSV;
   - Obecná a specifická část pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus zaměřena na podporu školního stravování dostupná na webových stránkách www.esfcr.cz;
   - Tato Smlouva;
   - Žádost poskytovatele o účelovou neinvestiční dotaci z dotačního programu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026.

ČÁST III.
Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1) Příjemce je povinen použít dotaci za účelem realizace projektu, pro který byla dotace poskytnuta, tj. poskytovat bezplatné školní stravování dětem/žákům ze způsobilé cílové skupiny v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

2) Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta. Pokud příjemce v rámci poskytnutých dotačních prostředků realizuje více aktivit/typů jednotek školního stravování za dodržení účelu projektu a podmínek Programu a při dodržení celkové výše dotace, nejedná se o porušení podmínek poskytnutí dotace.

3) Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování bezplatného školního stravování dětem/žákům cílové skupiny.

   Příjemce je povinen poskytovat bezplatné školní stravování cílové skupině uvedené v části I., odst. 6 této Smlouvy, v rozsahu a kvalitě/nutričním složení tak, jak je stanoveno platnou legislativou. Příjemce je povinen využít finanční prostředky na zajištění bezplatného školního stravování pouze k financování běžných výdajů za školní stravování dle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, tj. v souladu s účelem schváleného projektu poskytovatele, který je stanoven poskytovateli (Ústeckému kraji) v rámci právního aktu – Rozhodnutí MPSV.

   Příjemce je povinen zajistit nákup potravin, přípravu hotových jídel a jejich poskytování formou bezplatného stravování cílové skupině.

   Příjemce je vždy povinen nakupovat zboží a služby co nejhospodárněji, a to vzhledem k cenám v místě a čase obvyklým.

   Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, neuplatňuje odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu.

4) Příjemce je povinen řídit a administrovat projekt, zejména evidovat čestná prohlášení zletilého žáka / zákonného zástupce podpořeného dítěte/žáka, posouzení třetí strany, sledovat dosažené počty odebraných/objednaných jednotek školního stravování, sledovat výši uznatelných nákladů do výše poskytnuté dotace, předávat průběžnou zprávu o realizaci projektu a závěrečnou zprávu o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace, poskytovat další součinnost při řízení projektu Poskytovateli a poskytovat součinnosti při kontrolách projektu. Koordinátor projektu je ředitel školy / školského zařízení, nebo jím pověřený zástupce, který zabezpečí koordinaci projektových aktivit na straně Příjemce a zajistí komunikaci a předávání podkladů Poskytovateli.

5) Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit neuznatelné náklady. Neuznatelným nákladem je náklad, jak je definován v části I. odst. 9 této smlouvy.

6) Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

7) Příjemce je povinen vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet Poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než celkové plánované náklady projektu, a to do 10 pracovních dní po odsouhlasení závěrečné zprávy o realizaci projektu a finančního vypořádání dotace Poskytovatelem. Příspěvková organizace obce, které byla dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, má povinnost vrátit nevyčerpanou část dotace prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele.

8) V případě, že se projekt neuskuteční, je Příjemce povinen obdržené finanční prostředky neprodleně vrátit na účet Poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, a to nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl. Současně je povinen předat odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje avízo o vrácení dotace. Za neuskutečnění projektu se nepovažuje situace, kdy se ve školním roce 2025/2026 do projektu nezapojí žádné dítě/žák. Dotační program umožňuje průběžné zapojování dětí/žáků během celého školního roku.

   V případě, že Příjemce nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Poskytovatel dotace zahájí další kroky k jejich vymáhání. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi smlouvy Poskytovatelem.

9) Při použití dotace je Příjemce povinen zajistit, aby nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad. Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje projektu prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či jiných programů územních samospráv.

10) Převod dotace na jiný subjekt či mezi jednotlivými školami a školskými zařízeními Příjemcem není možný.

11) Příjemce je povinen písemně informovat Poskytovatele o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu a projektu poskytování bezplatného stravování, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 7 dnů ode dne, kdy k těmto změnám došlo, a to do datové schránky Poskytovatele.

12) Je-li Příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu Poskytovatele. Příjemce je povinen Poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru Poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

13) Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytováním bezplatného školního stravování (např. pro monitorování nebo evaluaci projektu).

14) Příjemce je povinen uchovávat a archivovat originály dokladů (smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace, dokumentace ke kontrolám na místě, výstupy ze systému zařízení školního stravování, čestná prohlášení prokazující nepříznivou příjmovou a sociální situaci rodiny zapojeného dítěte/žáka včetně posouzení třetí strany, průběžná a závěrečná zpráva o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace, které dokládají dosažení jednotek školního stravování). Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty a doklady související s Programem a prokazující čerpání poskytnuté dotace na bezplatné školní stravování po dobu 10 let od ukončení realizace projektu způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU. Lhůta začíná běžet od 1. 1. následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.

15) Příjemce je povinen předložit Poskytovateli:

   - do 13. 2. 2026 průběžnou zprávu o realizaci projektu za období od termínu zahájení realizace projektu do 31. 1. 2026;
   - do 30. 7. 2026 závěrečnou zprávu o realizaci projektu a finanční vypořádání dotace za celé období realizace projektu.

   Vzory zpráv o realizaci projektu jsou přílohou č. 4 a 5 Programu.

16) Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole, (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.

V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace.

17) Příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Poskytovatel (zaměstnanci odboru školství, mládeže a tělovýchovy a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje) a přizvané osoby dle § 6 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, dále pak Řídící orgán MPSV, Ministerstvo financí České republiky, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

    Kontrolní orgán je oprávněn v rámci kontroly dodržování podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, kontroly rozsahu a průběhu poskytování bezplatného školního stravování, požadovat předložení dalších dokladů a dokumentů týkajících se poskytování bezplatného školního stravování. Příjemce je povinen předložit dokumentaci (smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace, čestná prohlášení k zapojení cílové skupiny včetně posouzení třetí strany, výstupy ze systému zařízení školního stravování, originální účetní doklady, zprávy o realizaci projektu) v rozsahu stanoveném kontrolním orgánem.

    Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutou podporou z OPZ+, dále je též povinen na žádost Poskytovatele, řídícího orgánu, Platebního orgánu nebo Auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

18) Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

19) Příjemce je povinen plnit v souvislosti s projektem i veškeré další povinnosti vyplývající zejména z právních předpisů České republiky a Evropské unie, Rozhodnutí MPSV, Specifické a Obecné části pravidel OPZ+ a dotačního programu Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026.

20) Příjemce je povinen vykazovat dosažené hodnoty indikátorů uvedených v Části I, odst. 10 Smlouvy; definice indikátorů je obsažena v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+.

21) V případě, že je Příjemce evidující osobou podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen informovat Poskytovatele o změnách svého skutečného majitele a kdykoli na vyzvání Poskytovatele nebo Řídícího orgánu (MPSV) předložit průkazné dokumenty, které dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.

22) V souvislosti s projektem dodržovat pravidla hospodářské soutěže, zejména pravidla pro zadávání veřejných zakázek a poskytování veřejné podpory. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se Příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

Příjemce má právo:

1) Příjemce má právo vyloučit zapojené dítě/ žáka z projektu. V průběhu realizace projektu může nastat situace, kdy se Příjemce rozhodne z vážných důvodů ukončit úhradu stravného z projektu u některého dítěte/ žáka zapojeného do projektu. Lze tak učinit pouze v případech, kdy nejsou dodržovaná pravidla a dotace neplní svůj účel (neefektivní plýtvání potravin). Příjemce v takové situaci doloží Poskytovateli písemný zápis, který obsahuje informace:

- o problému, který nastal (např. dlouhodobé či opakující se neodhlašování školního stravování v době nepřítomnosti dítěte/žáka ve škole nebo neodebírání objednaného školního stravování),
- o způsobu, jakým se pokusil problém řešit (setkání se zákonnými zástupci, e-mail nebo jiná forma kontaktu),
- o ukončení úhrady stravného ke konkrétnímu datu.

Příjemce tento zápis přikládá k průběžné/závěrečné zprávě o realizaci projektu a finančnímu vypořádaní dotace.

2) Příjemce má právo vydávat dotované školní stravování zapojené cílové skupině v průběhu školního roku 2025/2026 maximálně do výše poskytnuté dotace. Pokud příjemce dotace v průběhu realizace projektu zjistí, že bude potřebovat vyšší dotaci, než kterou obdržel z důvodu nutnosti podpořit více dětí, může podat do dotačního programu další žádost o dataci.

ČÁST IV.
Porušení rozpočtové kázně

Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů). V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude Poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a bude Příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy.

ČÁST V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1) Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že Příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti Příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2) Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3) Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4) Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí České republiky.

ČÁST VI.
Publicita

1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen z prostředků Evropského sociálního fondu a Ústeckého kraje (Poskytovatele).

Při propagaci projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce skutečnost, že projekt podpořil Poskytovatel v provedení respektující jednotný vizuální styl Poskytovatele a pravidla Evropského sociálního fondu – Obecná část pravidel pro žadatele

a příjemce v rámci OPZ+, kapitola 19, dostupnou na www.esfcr.cz. Příjemce je povinen v rámci povinné publicity projektu zveřejnit povinný plakát na své internetové stránce, pokud taková stránka existuje, a na sociálních sítích, pokud Příjemce nějakou sociální síť využívá a umístit alespoň 1 povinný plakát formátu A3 nebo elektronické zobrazovací zařízení velikosti minimálně A3 s informacemi o projektu v místě realizace projektu snadno viditelném pro veřejnost, jako jsou vstupní prostory budov. Pokud je projekt realizován na více místech, je povinný umístit tento plakát na všech těchto místech. Povinný plakát je k dispozici na webových stránkách Ústeckého kraje: Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026.

2) Logo Ústeckého kraje (Poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách, ve znění pozdějších předpisů a o změně zákona č. 6/2002 Sb., o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů.

3) Logo Poskytovatele a Evropské unie musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.

4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Poskytovatele ke schválení Poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele a předložit ho Poskytovateli ke konečnému schválení. Za Poskytovatele rozhoduje zástupce pro věcná jednání uvedený v označení smluvních stran.

ČÁST VII.
Pověření ke zpracování osobních údajů

1) Pověření a účel zpracování osobních údajů

Poskytovatel pověřuje Příjemce, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ+.

2) Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana

Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořené osoby v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+.

Osobní údaje je Příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.

3) Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679) a se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména takto:

a) Osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v odst. 4 této části;
b) Přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní Příjemce pouze Poskytovateli, kontaktní osobě v dané škole, zodpovědné za realizaci aktivit projektu na straně Příjemce a orgánům oprávněným provádět kontrolu;
c) Zaměstnanci Příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Příjemcem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

4) Doba zpracování

Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla poskytovateli vyplacena závěrečná platba, příp. kdy poskytovatel poukázal přeplatek dotace stanovený na základě schváleného vyúčtování výdajů v závěrečné žádosti o platbu zpět MPSV. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je Příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

ČÁST VIII.
Ostatní ujednání

1) Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

   Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Příjemci do datové schránky ID……/na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

   Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2) Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků, nestanoví-li tato smlouva nebo Program jinak.

3) Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4) Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

5) Příjemce podpisem této smlouvy potvrzuje, že skutečnosti, o kterých provedl prohlášení v čestných prohlášeních doložených jako přílohy k žádosti o dotaci, se ke dni podpisu smlouvy nezměnily.

6) Tato smlouva je podepsána a vyhotovena v elektronické podobě. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne ……..

V Ústí nad Labem

V ……

……
Poskytovatel
Ústecký kraj
Ing. Jindra Zalabáková
1. náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje pro oblast školství, mládeže a sportu na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne 2. 12. 2024

……
Příjemce
Název příspěvkové organizace
Jméno statutárního zástupce
Funkce

Spolufinancováno Evropskou unií

Ústecký kraj

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O PŘÍJMOVÉ A SOCIÁLNÍ SITUACI ZA ÚČELEM PROMINUTÍ ÚPLATY ZA ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU POTRAVINOVÉ POMOCI DĚTEM V SOCIÁLNÍ NOUZI V ÚSTECKÉM KRAJI 2025/2026

Jméno a příjmení dítěte/žáka	
Datum narození dítěte/žáka	
Zapsán/a do školy / školského zařízení (název, IČO) zapojeného do projektu v rámci dotačního programu Potravinové pomoci dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026	Název: IČO:
Jméno a příjmení zákonného zástupce / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníka / osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů	

Já, níže podepsaná/ý čestně prohlašuji, že k níže uvedenému dni splňuji alespoň jednu z následujících podmínek:[1]

☐ pobírám dávku státní sociální podpory – přídavek na dítě[2]
☐ pobírám humanitární dávku vyplácené cizincům s dočasnou ochranou[3]
☐ nepříznivá finanční situace rodiny dítěte byla posouzena 3. stranou[4]

Souhlasím se zapojením výše uvedeného dítěte/žáka do projektu v rámci dotačního programu Potravinové pomoci dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026, v němž je cílové skupině poskytováno bezplatné školní stravování z důvodu ohrožení chudobou a materiální nebo potravinou deprivací nebo nepříznivé finanční situace rodiny dítěte/žáka.

Zavazuji se řídit vnitřním řádem školní jídelny, se kterým jsem byl seznámen/a.

Beru na vědomí povinnost přihlašovat a odhlašovat školní stravování podle vnitřního řádu školní jídelny zejména v době nepřítomnosti výše uvedeného dítěte / žáka ve škole.

Jestliže nebude dodržován řád a dotace nebude plnit svůj účel (neefektivní plýtvání potravin), má ředitel školy/školského zařízení právo vyloučit dítě/žáka z projektu.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů.

Veškeré uvedené údaje jsou pravdivé a jsem si vědom/a důsledků uvedením nepravdivých údajů.

V ……..……..…….…. dne……..

……
Podpis zletilého žáka/ zákonného zástupce / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníka/osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů

[1] Zaškrtněte odpovídající podmínku nebo více podmínek, pokud je splňujete.

[2] V případě legislativní úpravy v souvislosti s plánovaným přijetím zákona o dávce státní sociální pomoci budou automaticky uplatňovány nové pojmy v souladu s platnou legislativou.

[3] Tzv. humanitární dávka vyplacená cizincům s dočasnou ochranou (dle zákona č. 66/2022 Sb., o opatřeních v oblasti zaměstnanosti a oblasti sociálního zabezpečení v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaných invazí vojsk Ruské federace), je příspěvek na zajištění základních životních potřeb a zároveň příspěvek na úhradu nákladů na bydlení/ubytování.

[4] Třetí stranou se pro tento účel rozumí ředitel školy/školského zařízení (dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů), kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování.

POSOUZENÍ TŘETÍ STRANY – ŘEDITELE ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ, KDE DÍTĚ/ŽÁK PLNÍ ŠKOLNÍ DOCHÁZKU NEBO MU JE POSKYTOVÁNO ŠKOLNÍ STRAVOVÁNÍ

Souhlasím se zapojením výše uvedeného dítěte/žáka do projektu v rámci dotačního programu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026“. Důvodem pro zapojení dítěte/žáka do cílové skupiny je nepříznivá finanční situace rodiny dítěte.

Stručný popis situace rodiny dítěte:

Datum posouzení ke dni: .....

V .....

.....

Razítko a podpis ředitele školy / školského zařízení,
kde dítě/žák plní školní docházku nebo mu je poskytováno školní stravování

Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů
Ministerstvo práce a sociálních věcí Na Poříčním právu 1/376 128 01 Praha 2 Datová schránka: sc9aavg
Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů
Kontaktní údaje pověřence jsou uveřejněny na webových stránkách: https://www.mpsv.cz/web/cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-gdpr-
Účel zpracování osobních údajů
V souladu s čl. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů"), jsou údaje uvedené v tomto čestném prohlášení shromažďovány a zpracovávány výhradně za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z Operačního programu Zaměstnanost plus. Údaje z tohoto formuláře budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu. Tento formulář může být kontrolován pracovníky implementační struktury uvedeného programu nebo osobami pověřenými k provedení kontroly při zachování mlčenlivosti o všech kontrolovaných údajích.
Právní základ pro zpracování osobních údajů
Ministerstvo práce a sociálních věcí je jakožto správce osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s realizací projektů podpořených z Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněno zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond plus (ESF+) a zrušuje nařízení (EU) 1296/2013 (zejména jeho příloha I). Realizátor projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus je oprávněn zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě pověření vydaného správcem (tj. Ministerstvem práce a sociálních věcí) v souladu s čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
Doba uchovávání osobních údajů
V tomto formuláři uvedené osobní údaje jsou/budou uchovávány pro účely jejich zpracování v souladu s čl. 5 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, po dobu deseti let od ukončení realizace projektu.
Poučení o právech podle čl. 13 a 14 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů
Podpořená osoba má právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (tedy informaci, jaké osobní údaje jsou zpracovávány), a vydání kopie zpracovávaných osobních údajů. Podpořená osoba má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají, nebo doplnil neúplné osobní údaje. V případě, že se podpořená osoba domnívá, že jsou její osobní údaje zpracovávané realizátorem projektu a/nebo správcem nepřesné, má právo na omezení zpracování do doby ověření přesnosti osobních údajů. Žádost o přístup ke svým osobním údajům a žádost o opravu zpracovávaných osobních údajů lze podat v elektronické formě a zaslat na adresu: esf@mpsv.cz. Pokud se podpořená osoba domnívá, že zpracováním jejích osobních údajů bylo porušeno Obecné nařízení o ochraně osobních údajů, má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů. Neposkytnutí osobních údajů může mít za následek nepodpoření v rámci projektu.
Využití informačních systémů MPSV a ČSSZ
Kromě v tomto formuláři uvedených osobních údajů mohou být v souvislosti s realizací projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus Ministerstvem práce a sociálních věcí nebo osobami oprávněnými k provedení kontroly zpracovávány i další osobní údaje týkající se podpořené osoby, které jsou obsaženy v systémech Ministerstva práce a sociálních věcí a České správy sociálního zabezpečení, pokud se jedná o údaje nezbytné pro zajištění výše uvedeného účelu. Těmito osobními údaji jsou např. údaje o tom, zda je podpořená osoba uchazečem o zaměstnání vedeným v evidenci Úřadu práce České republiky, zda je podpořená osoba zaměstnána a po jakou dobu, zda je podpořená osoba osobou samostatně výdělečně činnou.

Spolufinancováno Evropskou unií

Operační program **Zaměstnanost plus**

Ústecký kraj

PRŮBĚŽNÁ ZPRÁVA O REALIZACI PROJEKTU

1. ÚDAJE O PROJEKTU OPZ+ A ZPRÁVĚ O REALIZACI PROJEKTU	
Registrační číslo projektu ÚK v rámci OPZ+	CZ.
Název projektu ÚK v rámci OPZ+	Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2
Identifikátor	
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace (dále jen smlouva)	
Název projektu příjemce dotace (dle smlouvy)	Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026 - doplňte název organizace dle smlouvy
Sledované období	1.9. 2025 - 31.1.2026
Výše přidělené dotace v Kč (dle smlouvy)	
Závazný ukazatel v % (dle smlouvy)	100%

2. ÚDAJE O PŘÍJEMCI A ZHOTOVITELI ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU	
Název příjemce	
IČO	
RED IZO	
Místo poskytování školního stravování - název zařízení školního stravování (školní jídelna, školní jídelna - výdejna, výdejna lesní mateřské školy), adresa, IZO	Např. Školní jídejna, V háji 1, 400 99 Třeskoprsky, IZO: 111 111 111
Titil, jméno a příjmení statutárního orgánu organizace	
Titul, jméno a příjmení zhotovitele zprávy	
Telefonní kontakt na zhotovitele zprávy	
E-mail zhotovitele zprávy	

A. VĚCNÁ ČÁST ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU	
1. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY	
Číslo a název indikátoru	**Celkem za sledované období od 1. 9. 2025 do 31. 1. 2026**
990013 Celková hodnota potravinové pomoci	0,00 Kč
991202 Počet konečných příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc	0
679001 Počet podpořených Romů	
991302 Počet dětí mladších 18 let (potravinová pomoc)	
991311 Počet mladých lidí ve věku od 18 do 29 let (potravinová pomoc)	
991702 Počet koncových příjemců se zdravotním postižením (potravinová pomoc)	
991602 Počet státních příslušníků třetích zemí (potravinová pomoc)	
991603 Počet koncových příjemců zahraničního původu a počet konečných příjemců, kteří náleží k menšinám (včetně marginalizovaných komunit, jako jsou Romové) - (potravinová pomoc)	

991802 Počet koncových příjemců bez domova nebo počet koncových příjemců vyloučených z přístupu k bydlení (potravinová pomoc)	
991502 Počet žen (potravinová pomoc)	
SDP Počet podpořených osob původem z Ukrajiny	

2. KONTROLY	
Byla ve sledovaném období provedena kontrola Vašeho projektu?	
Název subjektu, který provedl kontrolu	
Datum kontroly	
Uveďte stručně závěry provedené kontroly	
Byla uložena nápravná opatření, popř. jaká a jak byla splněna?	
Doplňující informace	

3. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ A PODPIS ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU	
Pro účely podání zprávy o realizaci projektu dotačního projektu "Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026" podávám za příjemce dotace toto čestné prohlášení.	
Čestně prohlašuji, že všechny transakce v rámci dotačního programu "Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026", jsou věrně zobrazeny v účetnictví a účetní doklady splňují požadavky formální správnosti účetních dokladů stanovené v § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.	
Datum zpracování a pospis statutárního orgánu organizace	uznávaný nebo kvalifikovaný elektronický podpis statutárního orgánu organizace

B. PŘÍLOHY ZPRÁVY O REALIZACI	
C. Přehled výdajů projektu	Potvrďte doložení přílohy
D. Zápis o vyloučení osoby z projektu	Potvrďte doložení přílohy

	předefinovaná pole
	předefinovaná pole
	pole určená k vyplnění
	volitelná pole
	pole určená k vyplnění

C. PŘEHLED VÝDAJŮ PROJEKTU ZA SLEDOVANÉ OBDOBÍ

SOUHRNNÁ TABULKA DAT

Aktivita	Druh jednotky školního stravování	Jednotkový náklad	Počet jednotek za jednotlivé měsíce					Počet jednotek celkem za sledované období	Počet zapojených dětí/žáků	Způsobilé náklady v Kč
			Září 2025	Říjen 2025	Listopad 2025	Prosinec 2025	Leden 2026			
Podpora školního stravování dětí v mateřských školách	MŠ	63,56 Kč	0	0	0	0	0	0	0	0,00 Kč
Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří	ZŠ 10	41,13 Kč	0	0	0	0	0	0	0	0,00 Kč
	ZŠ 14	44,86 Kč	0	0	0	0	0	0	0	0,00 Kč
	ZŠ 15 +	49,54 Kč	0	0	0	0	0	0	0	0,00 Kč
CELKEM	-	-	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00 Kč**

Součet celkových způsobilých nákladů	0,00 Kč
Součet počtu odebraných jednotek školního stravování celkem	0

PŘEHLED PODPOŘENÝCH DĚTÍ/ŽÁKŮ A ODEBRANÝCH JEDNOTEK ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ ZA SLEDOVANÉ OBDOBÍ - prosím uvádějte pouze děti/žáky, kteří stravu v rámci projektu odebrali alespoň jednou (z důvodu automatického započítávání osob)

Příjmení	Jméno	Datum narození	Podpořen/a od	Podpořen/a do	Poznámka	Jednotka na podporu školního stravování	Září 2025	Říjen 2025	Listopad 2025	Prosinec 2025	Leden 2026	Počet odebraných jednotek školního stravování celkem	Jednotkový náklad v Kč	Celkové způsobilé výdaje v Kč
						Vyberte jednotku						0	0	0,00

D. ZÁPIS O VYLOUČENÍ DÍTĚTE/ŽÁKA Z PROJEKTU

Příjmení	Jméno	Datum narození	Podpořen/a od	Podpořen/a do	Důvod vyloučení	Způsob řešení problému

Spolufinancováno Evropskou unií

Operační program **Zaměstnanost plus**

ústecký kraj

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA O REALIZACI PROJEKTU A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. ÚDAJE O PROJEKTU OPZ+ A ZPRÁVĚ O REALIZACI PROJEKTU	
Registrační číslo projektu ÚK v rámci OPZ+	CZ.
Název projektu ÚK v rámci OPZ+	Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2
Identifikátor	
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace (dále jen smlouva)	
Název projektu příjemce dotace (dle smlouvy)	Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026 - doplňte název organizace dle smlouvy
Sledované období	1.9.2025 - 30. 6. 2026
Výše přidělené dotace v Kč (dle smlouvy)	
Závazný ukazatel v % (dle smlouvy)	100%
2. ÚDAJE O PŘÍJEMCI A ZHOTOVITELI ZPRÁVY PROJEKTU	
Název příjemce	
IČO	
RED IZO	
Místo poskytování školního stravování - název zařízení školního stravování (školní jídelna, školní jídelna - výdejna, výdejna lesní mateřské školy), adresa, IZO	Např. Školní jídejna, V háji 1, 400 99 Třeskoprsky, IZO: 111 111 111
Titil, jméno a příjmení statutárního orgánu organizace	
Titul, jméno a příjmení zhotovitele zprávy	
Telefonní kontakt na zhotovitele zprávy	
E-mail zhotovitele zprávy	
A. VĚCNÁ ČÁST ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU	
1. POPIS REALIZACE PROJEKTU	
Popis realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu (realizované aktivity v návaznosti na nárokované finanční prostředky a jejich hodnocení)	
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu (počet účastníků projektu a jejich kategorie, počet poskytnutých jednotek stravování)	
Přínos projektu pro cílovou skupinu, celkové zhodnocení projektu	
2. PROBLÉMY PŘI REALIZACI PROJEKTU	
Popište problémy, které jste měli při realizaci projektu za sledované období, a které mají vliv na plnění jeho cílů.	
Popiště, jak jste tyto problémy odstranili nebo navrhněte postup jejjich řešení.	

3. PUBLICITA

Popište, jaké nástroje publicity byly v monitorovacím období využity (prosím, přiložte přílohou datové zprávy foto zveřejněného povinného plakátu na místě realizace projektu a printscreen zveřejněného povinného plakátu na webových stránkcách či sociálních sítí organizace - pokud existují).

4. MONITOROVACÍ INDIKÁTORY

Číslo a název indikátoru	Celkem za sledované období od 1. 9. 2025 do 31. 1. 2026	Celkem za sledované období od 1. 2. 2026 - 30. 6. 2026	Celkem za celé projektové období od 1. 9. 2025 - 30. 6. 2026
990013 Celková hodnota potravinové pomoci	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
991202 Počet konečných příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc		0	
679001 Počet podpořených Romů			
991302 Počet dětí mladších 18 let (potravinová pomoc)			
991311 Počet mladých lidí ve věku od 18 do 29 let (potravinová pomoc)			
991702 Počet koncových příjemců se zdravotním postižením (potravinová pomoc)			
991602 Počet státních příslušníků třetích zemí (potravinová pomoc)			
991603 Počet koncových příjemců zahraničního původu a počet konečných příjemců, kteří náleží k menšinám (včetně marginalizovaných komunit, jako jsou Romové) - (potravinová pomoc)			
991802 Počet koncových příjemců bez domova nebo počet koncových příjemců vyloučených z přístupu k bydlení (potravinová pomoc)			
991502 Počet žen (potravinová pomoc)			
SDP Počet podpořených osob původem z Ukrajiny			

5. KONTROLY

Byla ve sledovaném období provedena kontrola Vašeho projektu?	
Název subjektu, který provedl kontrolu	
Datum kontroly	

Uveďte stručně závěry provedené kontroly

Byla uložena nápravná opatření, popř. jaká a jak byla splněna?

Doplňující informace

6. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ A PODPIS ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU

Pro účely podání zprávy o realizaci projektu "Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026" podávám za příjemce dotace toto čestné prohlášení.

Čestně prohlašuji, že všechny transakce v rámci dotačního programu "Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2025/2026", jsou věrně zobrazeny v účetnictví, všechny účetní doklady splňují požadavky formální správnosti účetních dokladů stanovené v § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, a že byla provedena úhrada všech účetních dokladů.

Datum zpracování a pospis statutárního orgánu organizace	uznávaný nebo kvalifikovaný elektronický podpis statutárního orgánu organizace

B. PŘÍLOHY ZPRÁVY O REALIZACI PROJEKTU	
C. Přehled výdajů projektu	Potvrďte doložení přílohy
D. Finanční vypořádání dotace	Potvrďte doložení přílohy
E. Zápis o vyloučení osoby z projektu	Potvrďte doložení přílohy
F. Doložení povinné publicity	Potvrďte doložení přílohy

	předefinovaná pole
	předefinovaná pole
	pole určená k vyplnění
	volitelná pole

Spolufinancováno Evropskou unií

Operační program
Zaměstnanost plus

ústecký kraj

C. PŘEHLED VÝDAJŮ PROJEKTU ZA SLEDOVANÉ OBDOBÍ

SOUHRNNÁ TABULKA DAT

Aktivita	Druh jednotky školního stravování	Jednotkový náklad	Počet jednotek za jednotlivé měsíce					Počet jednotek celkem za sledované období	Počet zapojených dětí/žáků	Způsobilé náklady v Kč
			Únor	Březen	Duben	Květen	Červen			
			2026	2026	2026	2026	2026			
Podpora školního stravování dětí v mateřských školách	MŠ	63,56 Kč	0	0	0	0	0	0	0	0,00 Kč
Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří	ZSŠ 10	41,13 Kč	0	0	0	0	0	0	0	0,00 Kč
	ZSŠ 14	44,86 Kč	0	0	0	0	0	0	0	0,00 Kč
	ZSŠ 15 +	49,54 Kč	0	0	0	0	0	0	0	0,00 Kč
CELKEM	-	-	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0,00 Kč**

Součet celkových způsobilých nákladů	0,00 Kč
Součet počtu odebraných jednotek školního stravování celkem	0

PŘEHLED PODPOŘENÝCH OSOB A ODEBRANÝCH JEDNOTEK ŠKOLNÍHO STRAVOVÁNÍ ZA SLEDOVANÉ OBDOBÍ - prosím uvádějte pouze děti/žáky, kteří stravu v rámci projektu odebrali alespoň jednou (z důvodu automatického započítávání osob)

Příjmení	Jméno	Datum narození	Podpořen/a od	Podpořen/a do	Poznámka	Jednotka na podporu školního stravování	Únor 2026	Březen 2026	Duben 2026	Květen 2026	Červen 2026	Počet odebraných jednotek školního stravování celkem	Jednotkový náklad v Kč	Celkové způsobilé výdaje v Kč
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00
						Vyberte jednotku						0	0	0,00



Spolufinancováno Evropskou unií

Operační program **Zaměstnanost plus**

Ústecký kraj

D. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE za období od 1. 9. 2025 do 30. 6. 2026	
Celkový přehled příjmů projektu	
Zdroj příjmu (poskytovatel)	**Částka v Kč**
Operační program Zaměstnanost plus a Ústecký kraj - projekt Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2	
Celkem	**0,00 Kč**

Celkový přehled financování	**Částka**
Celkové příjmy za období od 1. 9. 2025 - 30. 6. 2026 v Kč	
Výše přidělené dotace v Kč (dle smlouvy)	
Celkové výdaje za období od 1. 9. 2025 - 30. 6. 2026 v Kč	
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %	#DĚLENÍ_NULOU!
Vratka nevyčerpané části dotace	
Částka vratky nevyčerpané dotace v Kč	**0,00 Kč**

S odesláním vratky nevyčerpané dotace vyčkejte, prosím, na pokyn Krajského úřadu Ústeckého kraje.

	předefinovaná pole
	předefinovaná pole
	pole určená k vyplnění
	volitelná pole

E. ZÁPIS O VYLOUČENÍ DĚTÍ/ŽÁKŮ Z PROJEKTU za sledované období

Příjmení	Jméno	Datum narození	Podpořen/a od	Podpořen/a do	Důvod vyloučení	Způsob řešení problému

ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XXZ/20XX
ze dne … , dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	Dotační program Obchůdek 2021+ 4. výzva		
Oblast a zdroje podpory:	Podpora udržitelnosti venkova, finanční prostředky Ministerstva průmyslu a obchodu, předfinancováno z Fondu investic a rozvoje ÚK		
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	ÚSC/PO/FO		
Účel a cíl dotace:	Udržení provozu maloobchodu v obcích do 1000 obyvatel, nebo v obcích do 3000 obyvatel, jejichž místní části mají méně než 1000 obyvatel		
Forma dotace:	~~investiční~~	neinvestiční	~~kombinace~~
Výše dotace:	minimálně 20.000 Kč	maximálně 100.000 Kč	
Spoluúčast příjemce:	Spoluúčast není nutná (poskytnutá dotace může tvořit maximálně 100 % celkových uznatelných nákladů projektu)		
Období (termín) realizace projektu:	01.01.2024 – 31.12.2024		
Varianta dotace:	~~ex ante (před realizací)~~	ex post (po realizaci)	
Lhůta pro podávání žádostí:	od 09.06.2025 nejpozději do 22.06.2025		
Změny v projektu:	~~ANO~~	NE	
Udržitelnost projektu:	~~ANO~~	NE	
Kontaktní osoby:	Ing. Dan Prošek, +420 475 657 841, prosek.d@kr-ustecky.cz		

I. Název dotačního programu

Dotační program Obchůdek 2021+ 4. výzva (dále jen „Program“)

Den zveřejnění dotačního programu

05.05.2025

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

1) Vyhlašovatelem Programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.

2) Dotace je poskytována z Fondu investic a rozvoje Ústeckého kraje.

3) Administrátorem Programu je odbor regionálního rozvoje, oddělení regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje.

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

1) Důvod vyhlášení Programu je udržení provozu maloobchodu v obcích do 1000 obyvatel, nebo v obcích do 3000 obyvatel, jejichž místní části mají méně než 1000 obyvatel a na jejichž území se nachází maximálně jedna maloobchodní prodejna s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků.

2) Cílem Programu je zvýšit životaschopnost venkova v souladu se Strategií rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027.

3) Dotaci lze použít na úhradu provozních výdajů maloobchodních prodejen, prodejen specifikovaných v odstavci 1) tohoto článku, prostřednictvím neinvestiční dotace, kterou Ministerstvo průmyslu a obchodu poskytne Ústeckému kraji.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

1) Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, jednorázově metodou ex post.

2) Pokud je žadatel plátce DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.

3) Dotace bude vyplacena až po vynaložení všech uznatelných nákladů/ výdajů spojených s realizací projektu, na základě předložených dokladů a maximálně do výše uvedené v uzavřené Smlouvě o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na Program

1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 3.800.000 Kč.

2) Dojde-li v průběhu uveřejnění Programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30 dnů zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce Programu.

3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor Programu Krajského úřadu Ústeckého kraje a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako Program.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

1) Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

VII. Okruh způsobilých žadatelů

1) Žadatelem může být obec, právnická nebo fyzická osoba podnikající v obci s méně než 1000 obyvateli, nebo v obci do 3000 obyvatel, jejíž příslušná místní část má méně než 1000 obyvatel (k. 01.01.2024), která se nachází v územním obvodu Ústeckého kraje.

2) Prodejnou se pro účely Programu rozumí kamenný obchod, který se nachází na území obce Ústeckého kraje, lze v něm zakoupit potraviny a splňuje charakteristiku maloobchodní prodejny s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků.

3) Podmínky pro provoz prodejny žadatele:

a) Budova, v níž je zajišťován provoz prodejny, splňuje jednu z následujících podmínek:
- budova prodejny je ve vlastnictví obce a prodejnu provozuje obec,
- budova prodejny není ve vlastnictví obce a prodejnu provozuje obec,
- budova prodejny je ve vlastnictví obce, ale prodejnu provozuje jiná podnikající právnická nebo fyzická osoba,
- budova prodejny není ve vlastnictví obce a prodejnu provozuje jiná podnikající právnická nebo fyzická osoba.

b) Prodejna musí být otevřena minimálně 5 dnů v týdnu, celoročně a musí zajišťovat minimálně prodej potravin. V obcích do 350 obyvatel musí být prodejna otevřena minimálně 3 dny v týdnu.

c) V jedné obci nebo její místní části nesmí být v době schválení žádosti více než jedna prodejna spadající do kategorie maloobchodu s převahou potravin, nápojů a tabáku. Potvrzení o tom vydá příslušná obec.

4) Nezpůsobilým žadatelem je právnická osoba a fyzická osoba podnikající:

a) proti které je vedeno insolvenční, konkursní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu, která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
b) která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
c) která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
d) která má nevyrovnané závazky vůči Ústeckému kraji po lhůtě splatnosti,
e) která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.

2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.

3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.

4) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

5) Minimální výše dotace je 20.000 Kč. Maximální výše dotace je 100.000 Kč.

6) Výše dotace je až 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

7) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny.

2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.01.2024

3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.12.2024

X. Podmínky podání žádosti

1) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje odkaz. Vzorový formulář je přílohou Programu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání.

2) Žadatel následně doručuje:

   a) **Fyzická osoba** NEPODEPSANOU žádost zašle prostřednictvím datové zprávy do datové schránky KÚÚK.
   b) **Právnická osoba** ELEKTRONICKY podepsanou žádost zašle prostřednictví datové zprávy do datové schránky KÚÚK.
   c) **Územně samosprávný celek** ELEKTRONICKY podepsanou žádost zašle prostřednictví datové zprávy do datové schránky KÚÚK.

3) **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva**

4) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto Programu (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.

5) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 09.06.2025 do 22.06.2025**

6) Žadatel může předložit více žádostí o dotaci v rámci Programu, avšak vždy na odlišný projekt (prodejnu).

7) Povinné přílohy k žádosti:
   a) Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele.
   b) U právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů ne starší než 90 dnů ode dne uzávěrky přijímání žádostí) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v běžné kopii, u fyzické osoby podnikatele výpis z Registru živnostenského podnikání, příp. jiného oprávnění k podnikání (vztahujícímu se k projektu). V případě obce výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání žádosti vykonává.
   c) Potvrzení obce, na jejímž území se maloobchodní prodejna žadatele nachází, že se v obci nebo místní části nachází pouze jedna maloobchodní prodejna s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků.
   d) Doklady k přímým výdajům projektu a k pořízení neinvestičního majetku, pokud jsou uplatňovány jako způsobilý výdaj projektu.

   Administrátor Programu si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

8) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem Programu, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a Programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis.

2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor Programu vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

   Za formální nedostatky se zejména považuje:

   a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
   b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
   c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
   d) nepřiměřeně nastavený termín ukončení realizace projektu.

3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují stejným způsobem jako žádost o dotaci nebo jinou formou uvedenou ve výzvě k odstranění nedostatků.

4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení dle hodnotících kritérií, a bude bez dalšího vyřazena. Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií jsou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.

5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:

   a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
   b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
   c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
   e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven

inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,

6) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle hodnotících kritérií. Hodnocení provádí administrátor Programu.

7) Příslušný odbor hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá radě kraje, resp. zastupitelstvu kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.

8) Hodnotící kritérium je velikost obce, ve které je provozována prodejna (počet obyvatel k 01.01.2024). Žádosti o dotace budou seřazeny dle počtu obyvatel od nejnižšího po nejvyšší podle údajů ČSÚ. Dotace se udělí v plné výši až do vyčerpání celkových alokovaných prostředků. V případě shody v počtu obyvatel obcí na hranici pro přidělení dotace stanoví pořadí žádostí o dotace datum a čas doručení žádosti do datové schránky krajského úřadu Ústeckého kraje.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů Rada Ústeckého kraje v termínu do 30.09.2025

2) Výsledky rozhodnutí rady kraje, budou uveřejněny na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje. V případě náhradníků zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno, ale byl schválen do pořadníku náhradníků a toto odůvodní.

3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

1) Dotace je poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou tohoto Programu.

2) Příjemce je povinen prezentovat Ministerstvo průmyslu a obchodu vyvěšením loga Programu na viditelném místě při vstupu do prodejny (např. vchodové dveře). Publicita bude doložena před uzavřením smlouvy.

3) Smlouva musí být uzavřena nejpozději do konce září 2025.

XIV. Uznatelné náklady

1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

2) Způsobilé výdaje jsou zejména:

a) náklady na zaměstnance, který se podílí (podílejí) na chodu prodejny,
b) náklady na nájem prodejny/skladu, vytápění, osvětlení, pořízení neinvestičního majetku1 a služby související s provozem a údržbou prostorů, u kterých je možné prokázat, že souvisí s obchodem,
c) náklady spojené s telekomunikačními službami a připojením k internetu,
d) náklady spojené s obsluhou bezhotovostních plateb,
e) náklady spojené s jinými službami souvisejícími s bezobslužným provozem prodejny tzv. hybridní prodejna 24/7.

4) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu a smlouvou při dodržení závazných ukazatelů, podmínkami tohoto Programu.

5) Nezpůsobilé výdaje jsou veškeré další výdaje nenáležející do kategorie způsobilých.

6) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XV. Prokazování způsobilých výdajů projektu

1) Žadatel dokládá reálně vzniklé způsobilé výdaje projektu v období 01.01.2024 – 31.12.2024. V případě přímých nákladů je dokládá prostřednictvím řádných účetních dokladů, např. fakturami, účetními doklady, smlouvami se zaměstnanci, mzdovými listy apod. Všechny doklady budou předloženy současně se žádostí. V případě paušálních nákladů žadatel neprokazuje skutečnou výši nákladů projektu. Pouze prokáže fakt, že mu daný typ nákladu ve sledovaném období vznikl, a

[1] Jedná se o samostatné hmotné movité věci, popřípadě soubory hmotných movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením, jejichž cena je nižší než 80 000 Kč a mají provozně-technické funkce delší než 1 rok.

to uvedením nákladů v indikativním výkazu hospodaření. Rozdělení způsobilých výdajů projektu na přímé náklady a paušální náklady je v tabulce níže.

2) Paušály jsou stanoveny pro následující typy způsobilých výdajů projektu:

   a) náklady na nájem prodejny/skladu, vytápění, osvětlení a služby související s provozem a údržbou prostorů, u kterých je možné prokázat, že souvisí s obchodem (s výjimkou pořízení neinvestičního majetku),
   b) náklady spojené s telekomunikačními službami a připojením k internetu,
   c) náklady spojené s obsluhou bezhotovostních plateb,
   d) náklady spojené s jinými službami souvisejícími s bezobslužným provozem prodejny tzv. hybridní prodejna 24/7.

   Ostatní výdaje (výdaje na zaměstnance, pořízení neinvestičního majetku) jsou dokládány jako přímý náklad při podání žádosti.

3) Paušál náleží žadateli za každý měsíc ze sledovaného období (tzn. 01.01.2024 – 31.12.2024), ve kterém mu vznikl daný typ výdaje. Tzn. maximálně lze žádat o úhradu paušálních nákladů za 12 měsíců. Počet měsíců, za které se nárok na paušál uplatňuje, se uvádí v žádosti.

4) Rozdělení na přímé náklady a paušální náklady včetně jejich výše je následující:

Typ výdaje	**Prokazování**	**Výše paušálu**
Výdaje na zaměstnance	Přímý náklad	---
Nájem a provoz prodejny (kromě pořízení neinvestičního majetku)	Paušál	6 000 Kč / měsíc
Provoz hybridní prodejny 24/7	Přímý náklad	---
Pořízení neinvestičního majetku	Přímý náklad	---
Telekomunikační služby	Paušál	500 Kč / měsíc
Internetové připojení	Paušál	500 Kč / měsíc
Obsluha bezhotovostních plateb	Paušál	500 Kč / měsíc

5) Způsob doložení nákladů je následující:

Typ výdaje	**Doložení v žádosti**	**Doložení při kontrole**
Výdaje na zaměstnance	Pracovní smlouvy se zaměstnancem, platový výměr, zaúčtování apod.	---
Nájem a provoz prodejny (kromě pořízení neinvestičního majetku)	---	Nájemní smlouva, smlouvy s dodavatelem energií nebo faktury od dodavatelů energií nebo služeb souvisejících s provozem a údržbou prodejny
Provoz hybridní prodejny 24/7	Daňové doklady (např. faktury, zjednodušené daňové doklady) vystavené dodavatelem, které budou obsahovat předmět fakturace	---

	(nákupu) i fakturované částky	
Pořízení neinvestičního majetku	doklady potvrzující pořízení neinvestičního majetku, zaúčtování	---
Telekomunikační služby	---	Smlouva s dodavatelem služeb nebo faktury od dodavatele služeb
Internetové připojení	---	Smlouva s dodavatelem služeb nebo faktury od dodavatele služeb
Obsluha bezhot. plateb	---	Smlouva s dodavatelem služeb nebo faktury od dodavatele služeb

Přílohy:

1. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
2. Vzor žádosti o dotaci
3. Prohlášení obce
4. Povinná publicita
5. Prohlášení de minimis

ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název/obchodní firma/Jméno a příjmení:
Sídlo/Bydliště:
Zastoupený:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 014/23Z/2023 ze dne 11.09.2023 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. xx/xxZ/2025 ze dne xx.xx.2025 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……. Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 22020.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti číslo …
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu……. Dotace je poskytnuta na podporu provozu malých prodejen na venkově (dále jen ,,projekt").
4. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis"** ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023 o použití článku 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Dotace fyzickým osobám v rámci Okruhu 1 nenaplňují znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie**.**
5. Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.
6. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.
Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, v souladu se žádostí o poskytnutí dotace.
2. Termínem ukončení realizace projektu je 31. 12. 2024. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
3. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 (termín realizace projektu).

   Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

   a) Náklady na zaměstnance, který se podílí (podílejí) na chodu prodejny
   b) Náklady na nájem prodejny/skladu, vytápění, osvětlení, pořízení neinvestičního majetku[1] a služby související s provozem a údržbou prostorů, u kterých je možné prokázat, že souvisí s obchodem
   c) Náklady spojené s telekomunikačními službami a připojením k internetu
   d) Náklady spojené s obsluhou bezhotovostních plateb
   e) Náklady spojené s jinými službami souvisejícími s bezobslužným provozem prodejny tzv. hybridní prodejna 24/7

   Neuznatelný náklad je náklad na:

   a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,

[1] Jedná se o samostatné hmotné movité věci, popřípadě soubory hmotných movitých věcí se samostatným technicko-ekonomickým určením, jejichž cena je nižší než 80 000 Kč a mají provozně-technické funkce delší než 1 rok.

b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,

c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,

d. nákupy pozemků a budov,

e. ztráty z devizových kurzů,

f. pohoštění - rautové, cateringové, alkohol,

g. uzavřené leasingové smlouvy,

h. cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,

III.
Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
5. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor Regionálního rozvoje krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
6. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XII. Zásad.
7. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
8. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
9. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
10. Příjemce je povinen zabezpečit archivaci veškeré dokumentace (v originále) k projektu, včetně účetnictví o projektu po dobu 10 let po skončení realizace Programu.

IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a. Nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %

V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.
Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

3. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele dotace Ministerstvo průmyslu a obchodu vyvěšením loga dotačního programu Obchůdek 2021+ na viditelném místě při vstupu do prodejny (např. vchodové dveře). Publicita bude doložena fotografií souběžně s podpisem smlouvy.

4. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.
Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. …/..R/… ze dne XX.XX.2025

V …….. dne ……

V …….. dne ……..

……
Poskytovatel
Ústecký kraj

……
Příjemce

RP 22-21 Program podpory malých prodejen na venkově "OBCHŮDEK 2021+“

Identifikace žadatele

○ Fyzická osoba podnikající ◉ Právnická osoba

Název žadatele:

Právní forma:

IČO: DIČ: ◉ Ano ○ Ne ID datové schránky:

Jste právnická osoba zapsaná ve veřejném rejstříku: ○ Ano ○ Ne

Identifikace osob s podílem v této právnické osobě

Uveďte seznam fyzických, právnických osob s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

Fyzické osoby

Jméno a příjmení	*Datum narození*	*Adresa*	*IČO (bylo-li přiděleno)*	*Výše podílu/ akcií*	*Jmenovitá hodnota akcií*	*Počet ks akcií*

Právnické osoby

Název	*Sídlo*	*IČO*	*Výše podílu/ akcií*	*Jmenovitá hodnota akcií*	*Počet ks akcií*

Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl, včetně uvedení výše tohoto podílu

Uveďte seznam právnických osob (obchodních korporaci ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový posíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

Právnické osoby

Název	*Sídlo*	*IČO*	*Výše podílu/ akcií*	*Jmenovitá hodnota akcií*	*Počet ks akcií*

Kontaktní a bankovní údaje

Sídlo

Kraj: Okres:

Obec: Ulice: č.p.: č.o.:

Kontaktní adresa je odlišná od adresy sídla: ○ Ano ◉ Ne

Kontaktní osoba:

Telefon pro případnou komunikaci s Ústeckým krajem:

E-mail pro případnou komunikaci s Ústeckým krajem:

Bankovní údaje

Peněžní ústav *(banka)*: Česká národní banka Číslo účtu: / 0710

Identifikace projektu

Datum zahájení projektu: 1.1.2024 Datum ukončení projektu: 31.12.2024

Adresa prodejny, na kterou se vztahuje žádost o dotaci

Název obce, ve které se nachází prodejna:

Ulice a číslo popisné prodejny:

Název místní části obce *(musí být v souladu s prohlášením obce)*:

Rozpočet projektu

Údaje o plátcovství daně z přidané hodnoty

Jste registrován jako plátce DPH?	○ Ano	◉ Ne
Máte nárok na odpočet vstupu u aktivity, na kterou žádáte podporu?	○ Ano	◉ Ne
Uplatnění v režimu přenesené daňové povinnosti?	○ Ano	◉ Ne

Předpokládaný finanční rámec projektu, akce nebo aktivity

Požadovaná podpora z rozpočtu Ústeckého kraje může dosáhnout maximálně 100 % celkových způsobilých výdajů programu. Celková výše poskytnuté podpory ze zdrojů Ústeckého kraje a dalších zdrojů příjemce nesmí překročit 100 % celkových způsobilých výdajů. Dojde-li k navýšení skutečných zdrojů financování projektu specifikovaných v předložené Žádosti o poskytnutí individuální podpory z Fondu Ústeckého kraje a tyto zdroje překročí celkové skutečné způsobilé výdaje projektu, dojde ke krácení poskytované podpory, a to o částku, o kterou veškeré zdroje tohoto projektu (podpora ÚK, příjmy projektu, další zdroje financování) převýší celkové skutečné způsobilé výdaje.

Způsobilé NEINVESTIČNÍ výdaje

Výdajová položka	*Náklad*		
	vč. DPH (Kč)	***počet měsíců***	***celková výše nákladů***
Výdaje na zaměstnance podílející se na chodu prodejny	0,00	*nevyplňuje se*	0,00
Nájem a provoz prodejny (kromě pořízení neinvestičního majetku)	6000,00	0	0,00
Pořízení neinvestičního majetku	0,00	*nevyplňuje se*	0,00
Výdaje spojené s telekomunikačními službami	500,00	0	0,00
Výdaje spojené s připojením k internetu	500,00	0	0,00

Výdaje spojené s obsluhou bezhotovotních plateb	500,00	0	0,00
CELKEM způsobilé NEINVESTIČNÍ výdaje		**0,00**	

Seznam povinných příloh žádosti

Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele. U příspěvkových organizací obcí také potvrzení o čísle běžného účtu zřizovatele, na který má být dotace zaslána.	☒
U právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů ne starší než 90 dnů ode dne uzávěrky přijímání žádostí) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v běžné kopii, u fyzické osoby podnikatele výpis z Registru živnostenského podnikání, příp. jiného oprávnění k podnikání (vztahujícímu se k projektu). V případě obce výpis usnesení Zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání žádosti vykonává.	☒
Doklady o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby (např. volba, jmenování), současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v běžné kopii.	☒
Potvrzení obce, na jejímž území se maloobchodní prodejna žadatele nachází, že se v obci nebo místní části nachází pouze jedna maloobchodní prodejna s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků. V případě místní části uvede obec do potvrzení i počet obyvatel trvale žijících v dané místní části dle SLDB 2021 dle ČSÚ.	☒
Doklady k přímým výdajům projektu a k pořízení neinvestičního majetku, pokud jsou uplatňovány jako způsobilý výdaj projektu.	☒

Doklady k přímým výdajům projektu

Poř. č.	*Číslo uč. dokladu*	*Datum úhrady*	*Popis výdaje*	*Částka v Kč*
1.				

Indikativní výkaz hospodaření maloobchodní prodejny - OBCHŮDEK 2021+

Označení		*Položka*	*Číslo řádku*	*v tis. Kč*	*Popis nákladů*
A	**A**	**Výkonová spotřeba**	**1**	**0,00**	
	1	Náklady vynaložené na prodané zboží *(např. úbytek u ovoce a zeleniny apod.)*	2	0,00	
	2	Spotřeba materiálu a energie	3	0,00	
	3	Náklady spojené s telekomunikačními službami a připojením k internetu	4	0,00	
	4	Služby *(balení, donáška zboží seniorům, nemocným apod.)*	5	0,00	
B	**B**	**Osobní náklady**	**6**	**0,00**	
	1	Mzdové náklady	7	0,00	
	2	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	8	0,00	
C	**C**	**Ostatní provozní náklady**	**9**	**0,00**	
	1	Náklady, u kterých je možné prokázat, že souvisí s obchodem	10	0,00	
	2	Náklady spojené s obsluhou bezhotovostních plateb	11	0,00	
	3	Jiné provozní náklady *(pojištění obchodu)*	12	0,00	
D	**D**	**Tržby za prodej zboží**	**13**	**0,00**	
	1	Tržby za prodej zboží	14	0,00	

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá: ◉ kalendářní rok ○ hospodářský rok

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2017 - 31. 3. 2018; 1. 4. 2018 - 31. 12. 2018):

2. Podniky* propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:**

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Podniky, které mají přímou vazbu na tentýž orgán veřejné moci (tj. obec, kraj atd.) a nemají žádný vzájemný vztah, se za propojené nepovažují.

Podniky, které mají přímou vazbu na orgán veřejné moci (tj. obec, kraj atd.), se za propojené s orgánem veřejné moci nepovažují.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

* *Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.*

** *Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory de minimis.*

Žadatel prohlašuje, že: ◉ není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

○ je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích:

◉ nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.

○ vznikl spojením (fúzí splynutím) níže uvedených podniků. *(Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.)*

○ nabytím (fúzí sloučením) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů. *(Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.)*

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích:

◉ nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku. *(Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.)*

○ vznikl rozdělením níže uvedeného podniku.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

Prohlášení žadatele

Žadatel o dotaci prohlašuje, že:

1. ve všech částech této Žádosti, uvedl úplně a pravdivě všechny údaje jemu známé o skutečnostech a záměrech, k jejichž sdělení byl v této Žádosti vyzván,
2. není v likvidaci; pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl v předchozích třech letech uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti,
3. vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo nebyl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující k uspokojení věřitelů (zákon č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů), a není proti němu vedeno exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Podniky, které mají přímou vazbu na tentýž orgán veřejné moci (tj. obec, kraj atd.) a nemají žádný vzájemný vztah, se za propojené nepovažují.

Podniky, které mají přímou vazbu na orgán veřejné moci (tj. obec, kraj atd.), se za propojené s orgánem veřejné moci nepovažují.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

* *Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.*

** *Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory de minimis.*

Žadatel prohlašuje, že: ◉ není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

○ je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích:

◉ nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.

○ vznikl spojením (fúzí splynutím) níže uvedených podniků. *(Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.)*

○ nabytím (fúzí sloučením) převzal jmění níže uvedeného/ých podniku/ů. *(Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.)*

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích:

◉ nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením) podniku. *(Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.)*

○ vznikl rozdělením níže uvedeného podniku.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory de minimis bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly.

Prohlášení žadatele

Žadatel o dotaci prohlašuje, že:

1. ve všech částech této Žádosti, uvedl úplně a pravdivě všechny údaje jemu známé o skutečnostech a záměrech, k jejichž sdělení byl v této Žádosti vyzván,
2. není v likvidaci; pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl v předchozích třech letech uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti,
3. vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo nebyl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující k uspokojení věřitelů (zákon č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů), a není proti němu vedeno exekuční řízení či řízení o výkonu rozhodnutí,

Jméno a příjmení podepsané osoby:

Právní důvod zastoupení:

◉ zákonné ○ plná moc

(razítko a podpis)

Žadatel: ……

IČO: ……..

Sídlo: ……

Zastoupen: ……..

PROHLÁŠENÍ OBCE

o provozu pouze jedné prodejny potravin v obci / místní části

Obec: …… **IČO:** ……

Místní část obce (název): ……
(vyplňte v případě, kdy obec má místní části)

tímto potvrzujeme, že na území naší obce / místní části se v době podání žádosti o dotaci z dotačního programu **OBCHŮDEK 2021+** nachází pouze jeden kamenný obchod splňující charakteristiku maloobchodní prodejny s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků.

Adresa prodejny: …….....

V ……. Dne ……

……
razítko-podpis starosty/starostky obce


Za podpory
Ministerstva průmyslu a obchodu
Obchůdek
2021+
MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel – příjemce podpory	
Obchodní firma/Název/Jméno a příjmení žadatele	
Sídlo/Adresa žadatele:	
IČO/Datum narození žadatele:	
Statutární zástupce žadatele:	

1. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/Název/Jméno a příjmení	**Sídlo/Adresa**	**IČO/Datum narození**

2. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v předcházejících třech letech

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:

[1] Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik" z pohledu pravidel podpory *de minimis na* stránkách ÚOHS https://uohs.gov.cz/cs/verejna-podpora.html .

☐ nabytím (fúzí sloučením4) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/Název/Jméno a příjmení	**Sídlo/Adresa**	**IČO/Datum narození**

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v předcházejících třech letech

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	**Sídlo/adresa**	**IČO/datum narození**

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].

4. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

4.1 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství, ve znění nařízení Komise (EU) 2019/316.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **20.000 €**.

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory[7]**	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €[8]**

[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev").
[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 2023/2831, č. 1408/2013 a č. 717/2014)
[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

Celkem				

4.2 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 717/2014** ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/2008.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 717/2014** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

4.3 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 2023/2831** ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši 8 294,17€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 2023/2831** ve výši **300.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.1 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/972.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.2 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 25. dubna 2012, ve znění Nařízení Komise (EU) č. 1923/2018 ze dne 7. prosince 2018 (dále také jen nařízení Komise (EU) č. 360/2012), o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, ve znění nařízení Komise (EU) 2018/1923 a nařízení komise (EU) 2020/1474.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši .....€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

6. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
  souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli[9], kterým je Ústecký kraj pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

[9] Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů, zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Elektronický podpis**	

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

EVVO															
poř.č.	doručení	čas	žadatel	IČO	kontakt				projekt	zahájení	ukončení	%	dotace	celkové náklady	anotace	celkem
1	07.02.2025	12:30:11	**Střední odborná škola pro ochranu a obnovu životního prostředí - Schola Humanitas, Litvínov, Ukrajinská 379, okres Most**	00832375	Litvínov – 43603	Ukrajinská	379		**Podpora certifikovaných ekostředisek - Centrum ekologické výchovy VIANA 2025-2027**	01.05.2025	31.12.2027	80,00	**1 500 000 Kč**	1 875 000 Kč	mzdové náklady, pomůcky a spotřební materiál	8

PŘEHLED SUBJEKTŮ NAVRŽENÝCH K PODPOŘE V MIMOŘÁDNÉM KOLE DOTAČNÍHO ŘÍZENÍ **Příloha č. 1**

Název poskytovatele	ID služby	Druh služby	POŽADAVEK NA DOTACI	MAXIMÁLNÍ UZNATELNÝ POŽADAVEK	OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY OKSYSTÉM	DOTACE 2025
Arkadie, o. p. s.	6257673	denní stacionáře	3 500 000 Kč	3 500 000 Kč	1 527 858 Kč	1 003 100 Kč
JURTA, o.p.s.	5807228	chráněné bydlení	4 388 100 Kč	4 307 387 Kč	1 988 415 Kč	1 305 500 Kč
NADĚJE	9046618	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	2 411 000 Kč	2 411 000 Kč	1 695 289 Kč	1 180 900 Kč
Pečovatelská služba PAMPELIŠKA, z. ú.	2344278	pečovatelská služba	26 565 251 Kč	8 859 355 Kč	2 549 684 Kč	1 674 000 Kč
Romano jasnica, spolek	7863499	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	2 731 200 Kč	2 731 200 Kč	2 731 200 Kč	1 927 100 Kč
Senior Teplice z. s.	7907052	pečovatelská služba	3 118 370 Kč	3 118 370 Kč	2 776 933 Kč	1 823 200 Kč
Sestřičky, s.r.o.	7152294	domovy pro seniory	3 655 896 Kč	3 655 896 Kč	1 559 189 Kč	743 000 Kč
						9 656 800 Kč

PŘEHLED SUBJEKTŮ NAVRŽENÝCH K PODPOŘE

Příloha č. 1

Poskytovatel	IČ	ID	Druh služby	Maximální uznatelný požadavek	Dotace 2024	Dotace specifická onemocnění	Maximální částka na dofinancování	Požadavek	Návrh dofinancování
Spirála, Ústecký kraj, z. s.	68954221	9031562	intervenční centtra	6 881 610 Kč	4 793 600 Kč	0 Kč	2 088 010 Kč	1 726 090 Kč	**1 726 000 Kč**

Přehled podpořených subjektů v kompetenci ZÚK

Příloha č. 4

Název poskytovatele	IČO	ID služby	Druh služby	Počet úvazků pracovníků v přímé péči	Počet lůžek	Celkové náklady	Požadavek na dotaci ze žádosti	Maximální uznatelný požadavek na dotaci	Maximální návrh podpory	Redukce	zbytek VP	NÁVRH DOTACE PAS	PODÍL DOTACE K CELKOVÝM NÁKLADŮM	POČET BODŮ
Arkadie, o.p.s.	00556203	1268119	denní stacionáře	8	0	10 000 000 Kč	3 000 000 Kč	3 000 000,00	7 000 000 Kč	3 391 423 Kč	4 947 073 Kč	3 000 000 Kč	30%	17
Arkadie, o.p.s.	00556203	1294772	odlehčovací služby	4,65	3	7 000 000 Kč	2 100 000 Kč	2 100 000,00	4 900 000 Kč	2 373 996 Kč	2 047 110 Kč	2 047 110 Kč	29%	17
Arkadie, o.p.s.	00556203	4012625	denní stacionáře	10,2	0	11 500 000 Kč	3 450 000 Kč	3 450 000,00	8 050 000 Kč	3 900 136 Kč	6 307 510 Kč	3 450 000 Kč	30%	17
Centrum LIRA, z.ú.	28731191	3959325	raná péče	1,4	0	1 851 400 Kč	310 000 Kč	310 000,00	1 295 980 Kč	627 888 Kč	598 886 Kč	310 000 Kč	17%	17
Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO	70854165	6455886	denní stacionáře	6,5	0	8 375 252 Kč	400 000 Kč	400 000 Kč	5 862 676 Kč	2 840 402 Kč	4 019 525 Kč	400 000 Kč	5%	17
Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	71235868	5387786	denní stacionáře	3,5	0	3 772 328 Kč	1 271 310 Kč	1 271 310 Kč	2 640 630 Kč	1 279 356 Kč	2 164 421 Kč	1 271 310 Kč	34%	17
Demosthenes, o.p.s.	25421018	5330519	raná péče	5,45	0	6 420 347 Kč	1 663 850 Kč	1 663 850,00	4 494 243 Kč	2 177 411 Kč	2 257 554 Kč	1 663 850 Kč	26%	18
Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	27324001	3591222	osobní asistence	6	0	5 038 529 Kč	1 801 820 Kč	1 801 820 Kč	3 526 970 Kč	1 708 778 Kč	1 715 616 Kč	1 708 770 Kč	34%	17
Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	27324001	7646043	denní stacionáře	14	0	13 609 273 Kč	5 106 820 Kč	5 106 820 Kč	9 526 491 Kč	4 615 480 Kč	8 705 502 Kč	4 615 480 Kč	34%	17
HEZKÉ DOMY s.r.o.	24273449	5336459	odlehčovací služby		2	37 525 650 Kč	950 000 Kč	950 000,00	26 267 955 Kč	12 726 535 Kč	10 088 844 Kč	950 000 Kč	3%	18
Charita Česká Kamenice	70818134	7629312	domovy se zvláštním režimem	13,4	18	16 220 900 Kč	1 074 810 Kč	1 074 810 Kč	11 354 630 Kč	5 501 193 Kč	5 173 610 Kč	1 074 810 Kč	7%	17
Charita Česká Kamenice	70818134	9869440	domovy se zvláštním režimem	9,5	10	11 166 400 Kč	705 220 Kč	705 220 Kč	7 816 480 Kč	3 786 999 Kč	3 003 550 Kč	705 220 Kč	6%	17
Kamarád - LORM	00830437	1372355	denní stacionáře	2,2	0	1 910 800 Kč	406 000 Kč	406 000,00	1 337 560 Kč	648 033 Kč	1 360 438 Kč	406 000 Kč	21%	18
Kormidlo Šluknov o.p.s.	22881476	4978879	sociálně terapeutické dílny	0,29	0	125 280 Kč	87 690 Kč	87 690 Kč	87 696 Kč	42 488 Kč	4 475 255 Kč	42 480 Kč	34%	16
MOSŤÁČEK.CZ z.s	26595575	7830493	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	2,5	0	3 187 275 Kč	1 000 000 Kč	1 000 000 Kč	2 231 093 Kč	1 080 940 Kč	1 191 580 Kč	1 000 000 Kč	31%	17
MOSŤÁČEK.CZ z.s	26595575	8391115	denní stacionáře	6	0	6 356 503 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	4 449 552 Kč	2 155 759 Kč	3 730 930 Kč	2 155 750 Kč	34%	16
Sociální a zdravotní služby Teplice, z. s.	06575030	8441162	domovy pro osoby se zdravotním postižením	30	12	32 250 253 Kč	6 400 000 Kč	6 400 000,00	22 575 177 Kč	10 937 425 Kč	5 963 997 Kč	5 963 990 Kč	18%	17
Šance Lovosice, z. s.	70809828	5093498	denní stacionáře	4	0	3 241 282 Kč	348 100 Kč	348 100 Kč	2 268 897 Kč	1 099 256 Kč	2 473 536 Kč	348 100 Kč	11%	18
												31 112 870 Kč		

Příloha č. 1 materiálu

ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XXZ/2025
ze dne 28.04.2025 dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	***Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“ – 2. kolo***
Oblast a zdroje podpory:	*Dotace z rozpočtu Ústeckého kraje – Fond podpor Ústeckého kraje – Zásady Fondu podpor Ústeckého kraje - čl. 4 odst. 1, písm. e) a h)*
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	*Obec a příspěvkové organizace zřízená obcí v územním obvodu kraje.* *Právnická nebo fyzická osoba, působící na území kraje, tzn., že nemusí mít sídlo na území kraje, ale akce či projekt v kraji realizuje,* *Dotace není určena pro příspěvkové organizace Ústeckého kraje.* **2. kolo je určeno žadatelům, kteří nepodali žádost v 1. kole na rok 2025.** *O dotaci může požádat:* *a) poskytovatel sociálních služeb, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,* a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027; *b) poskytovatel, který v souvislosti se se zpracovanou Analýzu potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reaguje na potřeby Ústeckého kraje, čímž je myšleno, že vzájemným odsouhlasením připravuje nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby;* *c)žadatel, který nemá registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnuje péči o osoby s poruchou autistického*

	spektra (dále jen „PAS“) a prokazatelně spolupracuje s oficiálními organizacemi zabývajícími se péči o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky.		
Účel a cíl dotace:	*Jedná se o podporu sociálních služeb, které pečují o osoby s poruchou autistického spektra, a dále také aktivit, které jsou zaměřeny na soustavnou péči o osoby s poruchou autistického spektra.*		
Forma dotace:	~~*investiční*~~	*neinvestiční*	~~*kombinace*~~
Výše dotace:	*2 295 458 Kč*		
Spoluúčast příjemce:	*Spoluúčast příjemce je stanovena na min. 30 %.*		
Období (termín) realizace projektu:	*01.01.2025 – 31.12.2025*		
Varianta dotace:	*ex ante (před realizací)*	~~*ex post (po realizaci)*~~	
Lhůta pro podávání žádostí:	*od 06.06.2025 nejpozději do 10.06.2025 vč.*		
Změny v projektu:	*ANO*	~~*NE*~~	
Udržitelnost projektu:	~~*ANO*~~	*NE*	
Kontaktní osoby:	*Bc. Jana Čermáková, 457 657 283, cermakova.j@kr-ustecky.cz* *Bc. Martina Macáková, 475 657 350, macakova.m@kr-ustecky.cz* *Mgr. Radka Zítková, 475 657 686, zitkova.r@kr-ustecky.cz*		

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“, oblast podpory 4: Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025 – 2. kolo (dále jen „Program“), zveřejněno dne 07.05.2025.

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

1) Vyhlašovatelem Programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.

2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory sociální služby definované v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.

3) Administrátorem Programu je odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Poskytnutím podpory podle tohoto Programu PAS plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách. Jedná se tedy o podporu sociálních služeb, které pečují o osoby s poruchou autistického spektra (dále jen „PAS“), a dále také aktivit, které jsou zaměřeny na soustavnou péči o osoby s PAS.

Podpořeny v rámci Programu PAS budou registrované sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), které pečují o osoby s PAS (dále jen „osoby s PAS“), jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027 a jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027 nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností.

Podpořeny v rámci Programu PAS mohou být také poskytovatelé, kteří v souvislosti se zpracovanou Analýzou potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reagují na potřeby Ústeckého kraje, čímž je myšleno, že vzájemným odsouhlasením připravuje nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby, zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby.

Podpořeny v rámci dotačního Programu mohou být také žadatelé, kteří nemají registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnují péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracují s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky.

Finanční podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS je v souladu s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje 2025, který reaguje na Analýzu potřebnosti sociálních služeb pro osoby s PAS v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024, na jejímž základě byla definována potřebnost sociálních služeb v jednotlivých částech kraje, ale také popsány specifika v rámci poskytování služeb pro tuto cílovou skupinu osob s PAS.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

1) Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, jednorázově metodou ex ante.

2) Pokud je žadatel plátce DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.

3) Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.

4) Dotace bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program

1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na 2. kolo činí 2 295 458 Kč.

2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního Programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace, včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje, na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce Programu.

3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení, bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor Krajského úřadu Ústeckého kraje a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako Program.

4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení.

5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci Programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). *Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v Programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost* bude zveřejněna stejným způsobem jako Program a jednotliví žadatelé o tom budou informování. Prodloužení lhůty provádí administrátor Programu.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Podpora sociálním službám, které obdržely Pověření Ústeckého kraje k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, bude poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU). V ostatních případech bude finanční podpora poskytnuta za využití pravidla „de minimis" v souladu s nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis.*

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli mohou být:

- obec a příspěvkové organizace zřízená obcí v územním obvodu kraje,
- právnická nebo fyzická osoba, působící na území kraje, tzn., že nemusí mít sídlo na území kraje, ale akce či projekt v kraji realizuje

O dotaci může požádat:

a) poskytovatel sociálních služeb, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027;

b) poskytovatel, který v souvislosti se se zpracovanou Analýzu potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reaguje na potřeby Ústeckého kraje, čímž je myšleno, že vzájemným odsouhlasením připravuje nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby;

c) žadatel, který nemá registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnuje péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracuje s oficiálními organizacemi zabývajícími se péči o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi zabývajícími se péči o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky.

2. kolo je určeno žadatelům, kteří nepodali žádost v 1. kole Programu PAS na rok 2025.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

1) Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace, vzor smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou č. 5 vyhlášení Programu.
2) Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy nákladový rozpočet upravený na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu č. 6 vyhlášení Programu.
3) Maximální výše dotace je 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů. Výjimečně, v odůvodněných případech, může maximální výše dotace činit až 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu.
4) Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci realizace projektu.
5) Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované/připravované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona o sociálních službách, výjimka nad rámec základních činností je povolena u doprava uživatelů sociální služby (uživatelům s PAS).

6) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

7) Dotace je poskytována jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:

a) poskytovatelům sociálních služeb/ostatním žadatelům, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,

b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou příspěvku zřizovatele na provoz.

Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných aktivit na území Ústeckého kraje. Dotaci nelze poskytnout žadateli/příjemci:

a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),

b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,

c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),

e) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,

f) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,

g) registrovaným poskytovatelům, sociálních služeb na zajištění sociálních služeb poskytovaných dle zákona o sociálních službách,

h) kteří již na stejný účel obdrželi jiné peněžní prostředky kraje s výjimkou poskytnutých individuálních dotací a peněžních darů, pokud není stanoveno v konkrétním Programu jinak.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit.

2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.01.2025.

3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.12.2025.

X. Podmínky podání žádosti

1) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje Sociální věci: Programové dotace Ústeckého kraje: Ústecký kraj (kr-ustecky.cz). Vzorový formulář je přílohou vyhlášení Programu č. 2.
Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání. Po odeslání bude žádosti přiřazeno pořadové číslo a žadatel tuto žádost obdrží ve formátu PDF do zadané doručovací e-mailové adresy. Teprve tuto žádost lze podat.

2) Žadatel následně **doručuje *podepsaný formulář žádosti* včetně povinných příloh uvedených v odstavci 9 tohoto článku osobně, nebo poštou, nebo do datové schránky kraje**, či prostřednictvím internetové aplikace poskytovatele, **nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny**.

3) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje**, musí být v zalepené obálce označené:

   a) názvem dotačního programu,
   b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo podnikání),
   c) textem „NEOTEVÍRAT".

   Adresa doručení:

   Krajský úřad Ústeckého kraje
   odbor sociálních věcí
   Velká Hradební 3118/48
   400 01 Ústí nad Labem.

4) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou – **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva**

5) Je-li žádost o dotaci doručována **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz**

6) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto Programu (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.

7) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 06.06.2025 do 10.06.2025**

8) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

9) Povinné přílohy k žádosti:

   Nedílnými přílohami žádosti o dotaci jsou (**je nutné zaslat spolu s vyplněnou žádostí**):

   a) pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů – úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, a to v kopii,
   b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii. Plátci DPH dokládají smlouvu k účtu zveřejněnému v registru plátců uvedeném správcem daně příjemce,

   V případě, že žadatel žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu Ústeckého kraje v roce 2024, a **nedošlo u příloh a) a b) k žádné změně, tuto skutečnost žadatel doloží čestným prohlášením, které je součástí žádosti o podporu.**

   c) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis") a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (vzorový formulář je **přílohou č. 4 Programu**),

Nedílnými součástmi žádosti o dotaci jsou **(je součástí elektronické žádosti o dotaci)**:

a) čestné prohlášení o skutečnosti, že
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku,
   - vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu,
   - vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce,
   - vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti, vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
   - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
   - žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
   - žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
   - žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
   - žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje jednotlivé projekty vypsané v soupise s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace,
b) čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu,
c) prohlášení, že podepisující osoba si je vědoma možných důsledků nepravdivého čestného prohlášení, které je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace, a že veškeré údaje uvedené v žádosti i v přílohách jsou správné a úplné,
d) souhlas se zařazením do databáze kraje a se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výše poskytnuté dotace na webových stránkách kraje,
e) soupis projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje (s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace).

Administrátor dotace si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem Programu, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a Programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.

Všechny žádosti budou posouzeny z hlediska formálních kritérií:

a) žadatel předložil žádost v řádném termínu,
b) žádost byla podána na elektronickém formuláři včetně všech povinných příloh,
c) žadatel je subjekt stanovený v okruhu způsobilých žadatelů,
d) žádost odpovídá účelu finanční podpory.

V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o dotaci. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 5 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Za formální nedostatky, u kterých je možné vyzvat žadatele k doplnění, se považuje:

a) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
c) chybějící požadovaný údaj či příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
d) neadekvátně nastavený termín ukončení realizace projektu v příslušném kalendářním roce.

Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:

a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.

Žádosti, které prošly formálním hodnocením, budou dále projednány **hodnotící komisí** a posouzeny z hlediska obsahu, kvality zpracování, naplňování záměru Programu, reálnosti a dopadů na cílovou skupinu.

Hodnotící komise hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá radě kraje, resp. zastupitelstvu kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.

Hodnotící kritéria:

Kritérium hodnocení	Maximální počet bodů
1. Význam projektu	**9**
1.1 soulad s předmětem podpory	3
1.2 vhodnost vybraných aktivit	3
1.3 dopad na cílovou skupinu	3
2. Reálnost projektu	**6**
2.1 připravenost žadatele, proveditelnost a způsob realizace	3
2.2 výstupy projektu – měřitelné výsledky	3
3. Hospodárnost a efektivnost	**3**
3.1. Nezbytnost navržených výdajů projektu	3
CELKEM	18/18

Hodnotící kritéria jsou podrobně definována v příloze č. 3 vyhlášení Programu

Nejméně může projekt získat 0 bodů, maximální počet bodů je18. Minimální hranice bodů pro získání dotace je 9 bodů.

Stanovení výše dotace na sociální službu pečující o osoby s poruchami autistického spektra:

Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než je 70 % celkových uznatelných nákladů sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra, která představuje maximální návrh podpory. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že maximální návrh podpory bude upraven (ponížen) na základě aplikace redukčních koeficientů, na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií Programu PAS a s ohledem na výši alokace v Programu. V případě, že v Žádosti žadatel požádá o dotaci nižší, než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) navržena dotace ve výši uvedené v Žádosti.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje, a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 70 % z celkových uznatelných nákladů služeb vychází z celkových uznatelných nákladů pro Ústecký kraj.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

1) O přidělení dotací rozhodnou v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, orgány Ústeckého kraje v termínu do 30.06.2025.

2) Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách Ústeckého kraje neprodleně po schválení příslušného orgánu Ústeckého kraje (www.krustecky.cz).

3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí odbor sociálních věcí bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené smlouvy o poskytnutí neinvestiční/investiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace (dále „Smlouva“). Vzor Smlouvy je přílohou č. 5 vyhlášení Programu.

XIV. Uznatelné náklady

1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
   a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
   b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
   c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu a smlouvou při dodržení závazných ukazatelů, podmínkami tohoto Programu a strukturou nákladového rozpočtu.

3) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

4) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V žádosti může poskytovatel požádat kromě úhrady osobních nákladů pracovníků v přímé péči také o úhradu osobních nákladů na pracovníky v nepřímé péči v poměru 0,3 úvazku na 1 úvazek pracovníka v přímé péči.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách[1].

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

XV. Neuznatelné náklady

Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na **neuznatelné náklady**:

a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou poskytování dopravy uživatelům služby (uživatelům s PAS),

[1] V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
c) drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek vymezený nad rámec právních předpisů upravujících účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky),
d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
k) nákupy pozemků nebo budov,
l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
n) výdaje, které nelze účetně doložit,
o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK"), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně odvodů.

V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK")

XVI. Změny v projektu

Veškeré změny týkající se smluvního vztahu je příjemce dotace povinen neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě o poskytnutí dotace a rozhoduje o ní orgán kraje, který rozhodl o uzavření původní smlouvy. Výjimku mohou tvořit případy, kdy určité, ve smlouvě o poskytnutí dotace vymezené záležitosti, budou podléhat souhlasu odboru sociálních věcí s uvedením, že v těchto případech není uzavírán dodatek k původní smlouvě.
Formulář hlášení změn v projektu je v příloze č. 7 vyhlášení Programu

XVII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

1) Finanční vypořádání a závěrečnou zprávu je příjemce povinen **předložit do 30. ledna po skončení dotačního roku**. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou č. 8 vyhlášení Programu.

2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, osobně, nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny, shodně jako žádost.

3) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže na účet poskytovatele dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.

4) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

5) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

1. Metodika
2. Žádost o poskytnutí dotace
3. Hodnotící kritéria
4. Čestné prohlášení de minimis
5. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
6. Rozpočet celkových plánovaných nákladů projektu
7. Formulář hlášení změn
8. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

ústecký kraj

2025_Metodika pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu

Podpora Ústeckého kraje na sociální služby

(dále jen „Metodika malých programů 2025“)

Program se skládá ze 4 oblastí:

- Oblast podpory 1:
  „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“

  Část A) Podpora sociálních služeb
  Část B) Podpora odborných rodinných poraden

- Oblast podpory 2:
  „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“

  Část A) Služby s regionální působností
  Část B) Služby s nadregionální působností

- Oblast podpory 3:
  „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“

- Oblast podpory 4:
  „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“

Administrátor: odbor sociálních věcí

Schváleno: Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 045/2Z/2024 dne 09.12.2024

Rozsah působnosti: Ústecký kraj

ústecký kraj

1. Základní rámec programu 4

1.1 Cíl programu 4

1.2 Specifikace programu 4

1.3 Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře 4

2. Jednotlivé oblasti podpory – zaměření 5

2.1 Oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“ 5

2.2 Oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“ 5

2.3 Oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“ 6

2.4 Oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra“ 6

3. Žádost o dotaci 7

3.1 Způsob a místo podávání žádostí 7

3.2 Nedílné přílohy/součásti žádosti 7

3.3 Termín vyhlášení dotačního programu – zveřejnění na úřední desce 9

3.4 Posouzení úplnosti žádostí, hodnocení žádostí, rozhodnutí o poskytnutí dotace 9

3.4.1 Formální hodnocení žádostí 9

3.4.2 Věcné hodnocení 10

3.5 Lhůta pro rozhodnutí o žádosti 11

4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití 11

4.1 Změna rozpočtu přijaté dotace 12

4.2 Vyúčtování dotace 13

5. Kontrola využití dotace 13

6. Specifika jednotlivých oblastí podpory 14

6.1 Oblast podpory 1: **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“** 14

6.1.1 Oprávnění žadatelé 14

6.1.1.1 Část A) Podpora sociálních služeb 14

6.1.1.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden 14

6.1.2 Uznatelné/neuznatelné náklady 15

6.1.2.1 Část A) Podpora sociálních služeb 15

6.1.2.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden 15

6.1.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace 15
6.1.3.1 Část A) Podpora sociálních služeb 15
6.1.3.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden 23
6.2 Oblast podpory 2: **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“** 23
6.2.1 Oprávnění žadatelé 23
6.2.2 Uznatelné/neuznatelné náklady 24
6.2.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace 24
6.3 Oblast podpory 3: **„Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“** 25
6.4 Oblast podpory 4: **„Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“** ..25
6.4.1 Oprávnění žadatelé 25
6.4.2 Uznatelné/neuznatelné náklady 26
6.4.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace 27
6.4.4 Ostatní 28

1. Základní rámec programu

1.1 Cíl programu

Poskytnutím podpory podle programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ (dále jen program“) plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.

Finanční podpora sociálních služeb je v souladu se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025-2027, který reaguje na Analýzu potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024, dále se Strategií prevence závislostí Ústeckého kraje.

1.2 Specifikace programu

Program se řídí Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Pravidla“) schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/29Z/2024 ze dne 24.06.2024, pokud v tomto Programu není stanoveno jinak.

Program vychází z oblasti podpory definované ve shodě s čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje pro oblast sociálních služeb.

Poskytnutí dotace je podmíněno schválením peněžních prostředků pro konkrétní dotační program v rozpočtu Ústeckého kraje. V případě, že nebudou schváleny finanční prostředky pro daný dotační program, nebude program realizován a dotace nebudou poskytnuty. Ústecký kraj si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit. Dotační program je poskytovatelem zveřejněn na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webu Dotace: Ústecký kraj (kr-ustecky.cz) nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti.

Program je určen pro žadatele, kteří mají sídlo na území České republiky a realizace jimi poskytovaných služeb je na území Ústeckého kraje.

Program není určen pro příspěvkové organizace zřizované Ústeckým krajem.

1.3 Informace o povaze dotace podle práva EU o veřejné podpoře

Každá žádost bude vždy individuálně posouzena.

Podpora sociálním službám, které obdržely Pověření Ústeckého kraje k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, bude poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU). V ostatních případech bude finanční podpora poskytnuta za využití pravidla „de minimis“ v souladu s nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

2. Jednotlivé oblasti podpory – zaměření

2.1 Oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“

Oblast je rozdělena na dvě části: část A a část B.

Část A – Podpora sociálních služeb

Podporovány jsou všechny druhy sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění (dále jen „zákon o sociálních službách“), kromě služeb protidrogové politiky.

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách) a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027. Uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách

Podporovány budou pouze osobní náklady a náklady na energie a vzdělávání.

Část B – Podpora odborných rodinných poraden

Podpora sociálních služeb odborné sociální poradenství, dle §37 zákona o sociálních službách, specializovaných na podporu rodiny a dětí, které se ocitly v krizi a napomáhají při řešení náročných životních situací (psychické či somatické onemocnění, závislostí, ztráta blízké osoby, rozvod, změna pečující osoby, oběti trestného činu, syndrom CAN.

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb a který v rámci registrace sociální služby má zaregistrovanou cílovou skupinu rodiny s dítětem/dětmi a věkovou kategorii, kromě jiných, i Mladší děti (7-10 let). Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných činností na území Ústeckého kraje alespoň 2 roky.

Podpořeny nebudou aktivity, které jsou předmětem činnosti dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

Podporovány budou pouze osobní náklady v maximální výši 1 úvazku na okruh pracovníků uvedených v §115 odstavec 1 písmeno e) zákona o sociálních službách (manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci – psycholog, psychoterapeut, mediátor, etoped aj.).

2.2 Oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37–70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jedná se konkrétně o služby: odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69).

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách) a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027. Uvedené subjekty musí vykonávat

činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách

Podporovány budou pouze osobní náklady, náklady na energie, zdravotní a hygienický materiál a vzdělávání.

Část A) služby s regionální působností

Část B) služby s nadregionální působností

2.3 Oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“

Certifikace organizuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“). V minulých letech zajišťoval realizaci procesu certifikace Národní ústav pro vzdělávání, školské poradenské zařízení a zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků v souladu s pověřením MŠMT a Certifikačním řádem. Certifikuje se odborná způsobilost poskytovatele preventivního programu a jeho program všeobecné, selektivní nebo indikované prevence realizovaný ve školském prostředí. Kladným výsledkem procesu je udělení certifikace formou certifikátu. Důvodem udělování certifikátu, je zajištění kvalitních programů primární prevence rizikového chování, především specifické prevence v adiktologii, ve školském prostředí prostřednictvím odborníků z protidrogových služeb.

Dotační program je zaměřen na úhradu nákladů certifikačního řízení odborné způsobilosti primární prevence pro jeden program primární prevence rizikového chování poskytovatelů sociálních služeb protidrogové politiky, kteří poskytují v Ústeckém kraji registrované sociální služby pro cílovou skupinu osob ohrožených závislostí nebo závislé na návykových látkách dle typologie zákona o sociálních službách. Konkrétně se jedná o poskytovatele odborného sociálního poradenství, kontaktních center, služeb následné péče, terapeutických komunit a terénních programů, kteří obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

Dotační program bude vyhlášen pouze v případě, že bude spuštěn proces certifikací primární prevence ze strany Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

2.4 Oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra“

Jedná se o podporu sociálních služeb, které pečují o osoby s poruchou autistického spektra (dále jen „PAS“), a dále také aktivit, které jsou zaměřeny na soustavnou péči o osoby s PAS.

O dotaci může požádat a dotaci lze poskytnout:

a) poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci), nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách) a který je zařazen do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027.

b) poskytovateli, který v souvislosti se zpracovanou Analýzu potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reaguje na potřeby Ústeckého kraje, čímž je myšleno, že vzájemným odsouhlasením připravuje nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby.

c) žadateli, který nemá registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnuje péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracuje s oficiálními organizacemi zabývajícími se péči o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi zabývajícími se péči o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky.

3. Žádost o dotaci

Dotace je poskytována žadatelům na základě podané žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Ústeckého kraje.

3.1 Způsob a místo podávání žádostí

Žádost o dotaci musí být zpracována výlučně na elektronickém formuláři prostřednictvím elektronické aplikace – vzorové formuláře pro jednotlivé programy podpory jsou přílohou vyhlášení konkrétního programu. Žádost se předkládá v jednom vyhotovení.

Do dotačního řízení budou přijaty pouze žádosti, které budou podány v požadovaném termínu prostřednictvím elektronické žádosti.

Formulář žádosti je zveřejněný na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz.

Přímý odkaz bude zveřejněn současně s vyhlášením konkrétního dotačního programu.

POZOR! Žádost musí být nejprve vyplněna na předem určeném elektronickém formuláři, který je nutné v elektronickém systému odeslat (tlačítko na konci formuláře). Po odeslání bude žádosti přiřazeno pořadové číslo a žadatel tuto žádost obdrží ve formátu PDF do zadané doručovací e-mailové adresy. Teprve tuto žádost lze podat.

Podání žádosti preferujeme elektronickou formou, se zaručeným elektronickým podpisem, žádost je možné podat na:

e-podatelnu: epodatelna@kr-ustecky.cz

nebo do datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva.

V případě podání žádosti písemnou formou na poštu nebo osobně na podatelnu je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje. Žádost musí být v zalepené obálce označené:

a) názvem Dotačního programu,
b) plným jménem (názvem) žadatele o Dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo poskytování),
c) textem „NEOTVÍRAT“.

Adresa pro doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí
Velká Hradební 3118/48
400 01 Ústí nad Labem

3.2 Nedílné přílohy/součásti žádosti

Nedílnými přílohami/součástmi žádosti o dotaci u všech programů podpory jsou:

a) pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů – úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb., a to v kopii,

b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii,

V případě, že žadatel žádal o finanční podporu v rámci některého dotačního programu Ústeckého kraje na podporu sociálních služeb v roce 2024, a **nedošlo u příloh a) a b) k žádné změně, tuto skutečnost žadatel doloží čestným prohlášením, které je součástí žádosti o podporu.**

c) čestné prohlášení o skutečnosti, že

- ✓ vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku,
- ✓ vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu,
- ✓ vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce,
- ✓ vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- ✓ žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
- ✓ vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- ✓ žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- ✓ žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
- ✓ žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
- ✓ žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
- ✓ žadatel realizoval/nerealizoval projekty v průběhu předcházejících 3 let za přispění Ústeckého kraje; v případě realizace projektu je nutné povinně vyplnit projekty v žádosti,

Čestné prohlášení je součástí žádosti o podporu.

d) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu Projektu, čísla Smlouvy o poskytnutí dotace a

uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce. **Soupis je součástí žádosti o podporu.**

e) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis – pouze v případě podpory v tomto režimu, **a to v originále – vzor čestného prohlášení je přílohou vyhlášení dotačního programu,**

f) čestné prohlášení (pouze v případě relevantnosti) ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a **to volnou formou v originále**,

g) v případě zastoupení na základě plné moci – plnou moc,

h) prohlášení, že podepisující osoba si je vědoma možných důsledků nepravdivého čestného prohlášení, které je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace, a že veškeré údaje uvedené v žádosti i v přílohách jsou správné – **prohlášení je součástí žádosti o podporu.**

i) souhlas se zařazením do databáze kraje a se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výše poskytnuté dotace na webových stránkách kraje – **souhlas je součástí žádosti o podporu.**

3.3 Termín vyhlášení dotačního programu – zveřejnění na úřední desce

Termín vyhlášení – přesný datum je vždy v rámci vyhlášení dotačního programu. Dle § 10c odst. 1 zákona o rozpočtových pravidlech musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění.

Lhůta pro podání žádostí o dotace – přesný termín je vždy uveden v rámci vyhlášení konkrétního dotačního programu.

3.4 Posouzení úplnosti žádostí, hodnocení žádostí, rozhodnutí o poskytnutí dotace

Řádně a včas doručené žádosti o dotaci budou zpracovány odborem sociálních věcí, který zajistí všechny administrativní postupy spojené s realizací dotačního programu, zejména provede kontrolu formální správnosti a zákonem a programem požadovaných náležitostí. K dalšímu hodnocení postoupí jen ty žádosti, které nebyly vyřazeny v rámci formálního hodnocení.

3.4.1 Formální hodnocení žádostí

1) Formální (administrativní) hodnocení žádostí provedou pověření pracovníci odboru sociálních věcí.

Všechny žádosti jsou posouzeny z hlediska formálních kritérií:

- žadatel předložil žádost v řádném termínu,
- žádost byla podána na elektronickém formuláři včetně všech povinných příloh,
- žadatel je subjekt stanovený v okruhu způsobilých žadatelů,
- žádost odpovídá účelu finanční podpory.

2) Při Kontrole žádosti bude u žádostí poskytovatelů sociálních služeb kontrolován soulad počtu úvazků pracovníků zajišťujících poskytování sociální služby se Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje.

3) V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o

dotaci. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 5 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí.

Za formální nedostatky, u kterých je možné vyzvat žadatele k doplnění, se považuje:

a) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),

b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,

c) chybějící požadovaný údaj, v žádosti uvedeny pouze celkové náklady služby bez rozklíčování nákladů, chybějící příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,

d) neadekvátně nastavený termín ukončení realizace projektu v příslušném kalendářním roce.

4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena.

5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:

a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),

b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,

c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),

e) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,

f) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřeneckých fondů, ve znění pozdějších předpisů.

6) V případě podpory v režimu „de minimis“ odbor sociálních věcí provede kontrolu, zda poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis, popř. slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory. K tomuto provede kontrolu a vyhodnocení dosud příjemci dotace poskytnutých podpor v Centrálním registru podpor malého rozsahu (de minimis).

3.4.2 Věcné hodnocení

Žádosti, které prošly formálním hodnocením, budou předloženy k věcnému hodnocení. U oblasti podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“ provede věcné hodnocení hodnotící komise, která je posoudí z hlediska obsahu, souladu s programem, reálností, dopadu na cílovou skupinu a hospodárnosti. Hodnotící komisi pro věcné hodnocení

žádostí jmenuje Rada Ústeckého kraje při vyhlášení dotačního programu. Hodnotící komise se řídí schváleným Jednacím řádem, který upravuje způsob svolávání, účasti a jednání hodnotící komise.

U ostatních programů proběhne věcné hodnocení jiným předem stanoveným postupem.

Kritéria věcného hodnocení jednotlivých dotačních programů jsou popsána v kap. 6. Specifika jednotlivých dotačních programů:

6.1.3 pro oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“,

6.2.3 pro oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“,

6.3. pro oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“,

6.4.3 pro oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“.

3.5 Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodnou v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů orgány Ústeckého kraje – termín uveden v rámci vyhlášení dotačního programu.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách Ústeckého kraje neprodleně po schválení Radou Ústeckého kraje či Zastupitelstvem Ústeckého kraje (www.krustecky.cz).

Nevyhoví-li Poskytovatel žádosti, zajistí odbor sociálních věcí bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.

4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití

1) Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace, vzor smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou vyhlášení dotačního programu.
2) Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy nákladový rozpočet upravený na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu vyhlášení dotačního programu.
3) Maximální výše dotace je 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů. Výjimečně, v odůvodněných případech, může maximální výše dotace činit až 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu.
4) Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci realizace projektu.
5) Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje jen na úhradu nezbytně nutných nákladů provozované/připravované sociální služby. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách). Dotace se poskytovateli sociální služby poskytuje pouze na úhradu nákladů souvisejících se základní činností dle zákona

o sociálních službách. Výjimkou je program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“, kde je nad rámec základních činností povolen potravinový servis, a dále program „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“, kde je nad rámec základních činností povolena doprava uživatelů sociální služby (uživatelům s PAS).

6) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

7) Dotace je poskytována jednorázově, v souladu s případnými regulačními opatřeními následovně:

   a) poskytovatelům sociálních služeb/ostatním žadatelům, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky, platebním poukazem na jejich běžné účty,

   b) příspěvkovým organizacím zřizovaným obcemi, platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou příspěvku zřizovatele na provoz.

7) Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

   a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelovosti a hospodárnosti,

   b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,

   c) byl zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými podklady.

Uznatelné a neuznatelné náklady jednotlivých programů jsou uvedeny v kap. v kap. 6. Specifika jednotlivých dotačních programů:

6.1.2 pro oblast podpory 1: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“,

6.2.2 pro oblast podpory 2: „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“,

6.3 pro oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“,

6.4.2 pro oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“.

V případě nejasností, zda se jedná o náklad uznatelný nebo neuznatelný, dává závazné stanovisko odbor sociálních věcí.

Poskytnutou dotaci lze použít na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 01.01. do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta, a byly žadatelem uhrazeny v období od 01.01. roku, na který byla dotace poskytnuta do 30.01. následujícího roku.

4.1 Změna rozpočtu přijaté dotace

Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

1) Při čerpání neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

2) Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč je změna rozpočtu přidělené dotace v rámci provozních nebo v rámci osobních nákladů do 30 % z původní částky na jednotlivé položce možná a nepodléhá schválení odboru sociálních věcí Ústeckého kraje.

3) Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč, je-li změna rozpočtu vyšší než 30 % z původní částky na jednotlivé položce a vytvoření nových položek (v žádosti původně uvedeno 0 Kč) podléhá schválení odboru sociálních věcí. Schválení podléhá vždy přesun mezi celkovou výší osobních a provozních nákladů. Žádost o změnu čerpání dotace se zasílá písemně poštou nebo elektronicky emailem, příp. datovou schránkou výše uvedeným kontaktním pracovníkům na příslušném formuláři s řádným odůvodněním nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace. Na žádosti o změnu čerpání dotace předložené po tomto termínu nebude brán zřetel. Odbor sociálních věcí vyrozumí příjemce dotace písemně o schválení, částečném schválení či neschválení změny čerpání dotace do 15 pracovních dnů.

4.2 Vyúčtování dotace

1) Finanční vypořádání a závěrečnou zprávu je příjemce povinen **předložit do 30. ledna po skončení dotačního roku**. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou vyhlášení dotačního programu.

2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, osobně, nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či prostřednictvím internetové aplikace poskytovatele, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny, shodně jako žádost.

3) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže na účet poskytovatele dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.

4) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

5. Kontrola využití dotace

1) Ústecký kraj je oprávněn kontrolovat využití poskytnutých dotací.

2) Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou stanoveny zákonem č. 320/2001Sb., o finanční kontrole.

3) Příjemce dotace je povinen umožnit Ústeckému kraji zejména:

   - kontrolu účelovosti a správnosti použití peněžních prostředků poskytnutím všech potřebných informací v průběhu i po skončení čerpání dotace,
   - nahlédnutí do originálů všech dokladů (účetních a ostatních), které se týkají daného projektu.

4) Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů (faktury, pokladní doklady, interní/vnitřní doklad apod.) označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na

základě Smlouvy, tzn. uvést „Financováno z rozpočtu Ústeckého kraje, číslo smlouvy…, ve výši…“. Povinnost označování účetních dokladů je v případě účetního dokladu vedeného pouze v elektronické formě splněna označením tohoto účetního dokladu číselným, kódovým, nebo jiným označením, které bude nahrazovat výše uvedenou citaci. Toto náhradní označení pak musí být definováno ve vnitřním předpisu příjemce dotace.

Modelový příklad č. 1: Na základě účetního dokladu faktury se provede zaúčtování o uhrazení nákupu zboží či služby. Faktura nebo její část je hrazena z prostředků dotace. Na faktuře, která je v analogové podobě, musí být uvedena citace „Financováno z rozpočtu Ústeckého kraje, číslo smlouvy…, ve výši … Kč.“

Modelový příklad č. 2: Příjemce vytvoří interní účetní doklad, na jehož základě se provede zaúčtování hrubé mzdy zaměstnanců organizace za konkrétní měsíc. Hrubé mzdy nebo jejich část jsou hrazeny z prostředků dotace. Interní účetní doklad uchovává příjemce pouze v elektronické podobě. Tento doklad musí být označen číselným, kódovým nebo jiným označením, které bude definováno ve vnitřním předpisu příjemce, ze kterého bude jasné, že se jedná o výdaj hrazený z prostředků dotace.

6. Specifika jednotlivých oblastí podpory

6.1 Oblast podpory 1: **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program“**

Kromě podmínek popsaných v kap. 1-5 má tato oblast podpory specifické podmínky.

6.1.1 Oprávnění žadatelé

6.1.1.1 Část A) Podpora sociálních služeb

O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027.

Podmínkou poskytnutí dotace je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

6.1.1.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden

O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), a to sociální službu **odborné sociální poradenství** dle § 37 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, specializovanou na podporu rodiny a dětí, které se ocitly v krizi a napomáhají při řešení náročných životních situací (psychické či somatické onemocnění, závislostí, ztráta blízké osoby, rozvod, změna pečující osoby, oběti trestného činu, syndrom CAN aj.

Žadatelem může být pouze poskytovatel sociálních služeb, který v rámci registrace má zaregistrovánu cílovou skupinu rodiny s dítětem/dětmi a věkovou kategorii krom jiných i klientů Mladší dětí (7-10 let). Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných činností na území Ústeckého kraje alespoň 2 roky.

Žadatel v žádosti v kolonce Specifika služby uvede veškeré oblasti podpory, které jsou při práci s rodinou a dítětem poskytovány.

Podpořeny nebudou aktivity, které jsou předmětem činnosti dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

6.1.2 Uznatelné/neuznatelné náklady

6.1.2.1 Část A) Podpora sociálních služeb

Uznatelný náklad je ten náklad, který splňuje podmínky stanovené v kap. 4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití – bod 4 a 7).

Podpora se vztahuje pouze na osobní náklady, energie a vzdělávání.

6.1.2.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden

Podporovány budou pouze osobní náklady v maximální výši 1 úvazku na okruh pracovníků uvedených v §115 odstavec 1 písmeno e) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění (manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci – psycholog, psychoterapeut, mediátor, etoped aj.)

Maximální výše dotace 500 000 Kč/1 úvazek.

Finanční podpora je cílena na:

1) podporu stávajících odborných pracovníků v rámci Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027,

2) podporu odborných pracovníků nad rámec Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027.

6.1.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace

Žádostem, které prošly formálním hodnocením, bude stanovena výše dotace na základě výpočtu (předem stanovené vstupy a způsob výpočtu).

6.1.3.1 Část A) Podpora sociálních služeb

Optimální výše dotace

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (ambulantní a terénní forma služby) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka a povinného podílu spolufinancování služby a případně úhrad od uživatelů služby.

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (pobytová forma služby a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na lůžko a povinného podílu spolufinancování služby a obvyklé úhrady od uživatelů služby, případně úhrad od zdravotních pojišťoven.

Za účelem výpočtu optimální výše dotace a vyrovnávací platby jsou sociální služby dle svého charakteru rozděleny do 4 skupin. Pro každou skupinu je vždy aplikován shodný mechanismus výpočtu.

Skupiny sociálních služeb:

1. **služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství –** ambulantní a terénní forma služby (nezahrnují se úhrady od uživatelů),
2. **služby sociální péče –** ambulantní a terénní forma služby a služba **tísňové péče,**
3. **služby sociální prevence –** pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,
4. **služby sociální péče –** pobytová forma služby.

Náklady

Výpočet místně obvyklých nákladů vychází z analýzy nákladů jednotlivých druhů sociálních služeb v kraji. Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na **základní činnosti služby poskytované** s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v Žádosti.

Základní vymezení pro skupinu 1 a 2:

Při výpočtu se do úvazků pracovníků v přímé péči zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby (žadatele) ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích.[1] Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Do výpočtu se zahrnují plánované úvazky všech pracovníků uvedených v Žádosti, maximálně však do výše úvazků uvedených v Základní síti kraje.

Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči a k nim odpovídající úvazek ve velikosti 0,3 úvazku dalších pracovníků. Tedy na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá 0,3 úvazku ostatních pracovníků.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách2.

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na úvazek pracovníka v přímé péči měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb. Tato hodnota vyjadřuje celkové náklady na 1 pracovní úvazek pracovníka v přímé péči, tzn. osobní i provozní náklady služby (včetně režií).

Základní vymezení pro skupinu 3 a 4:

V případě výpočtu na služby sociální prevence a péče s lůžkovou kapacitou jsou celkové obvyklé náklady služby kalkulovány na **lůžka**, nikoli na pracovní úvazky.

Do výpočtu se zahrnují plánované kapacity – lůžka, uvedené v Žádosti, maximálně však do kapacity – lůžek, zahrnutých v Základní síti kraje.

Pro výpočet je stanovena hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den. Do výpočtu dále vstupuje počet dnů, ve kterém je služba v roce poskytována a kapacita služby (počet lůžek), tzn., do výpočtu vstupuje počet plánovaných lůžkodnů.

[1] V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu roku 2026, odpovídající výše úvazku je 0,15, tj. 300 hodin/2000 hodin (fond pracovní doby pro rok 2026 bez svátků v případě 8hodinové pracovní doby)).

[2] V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Výnosy

Vypočtené výnosy jsou součtem vypočtených výnosů v jednotlivých oblastech činnosti.

Základní vymezení pro skupinu 1:

Pro služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství není počítáno s úhradami, jelikož se jedná o sociální služby poskytované bez úhrady. Zde je počítáno jen se stanoveným podílem spolufinancování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 2:

Ambulantní a terénní služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby se vypočte jako součin hodinové sazby * počet hodin přímého výkonu služby na jednoho pracovníka v přímé péči v sociálních službách * počet pracovníků v přímé péči v sociálních službách.

V případě pečovatelské služby a osobní asistence se výnosy nepočítají z úvazků sociálních pracovníků.

Hodinová sazba byla stanovena ve výši 110 Kč. Počet hodin přímého výkonu a sazby pro jednotlivé služby jsou počítány dle následující tabulky:

Druh služby	Počet hodin přímého výkonu	Hodinová sazba
§ 39 – osobní asistence	1 200	110 Kč
§ 40 – pečovatelská služba	1 200	110 Kč
§ 42 – průvodcovské a předčitatelské služby	1 200	110 Kč
§ 43 – podpora samostatného bydlení	1 200	110 Kč
§ 44 – odlehčovací služby	1 200	110 Kč
§ 45 – centra denních služeb	1 200	110 Kč
§ 46 – denní stacionáře	1 200	110 Kč

Pozn. Celkový fond pracovní doby na jednoho pracovníka je v roce 2026 při stanovené týdenní pracovní době 40 hodin (bez placených svátků) 2 000 hodin ročně. Dále předpokládáme, že pracovník pracující na celý úvazek věnuje 60 % fondu pracovní doby přímo klientovi. Pak tento údaj představuje 1 200 hodin.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 3:

Pobytové služby sociální prevence jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby je určena na základě analýzy úhrad uživatelů za předminulý rok a dále s ohledem na maximální hodnoty úhrad stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a případně stravu u jednotlivých druhů služeb.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko na den (v případě nocleháren fakticky za 1 lůžko na noc).

Je počítáno s vytížeností služby ve výši 90 %.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

Základní vymezení pro skupinu 4:

Pobytové služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou/úplnou úhradu od uživatelů služby, proto je nutné ve výpočtu zohlednit obvyklé úhrady od uživatelů služby, a pokud je uživatelům služby poskytována zdravotní péče (ošetřovatelská péče) podle § 36 zákona o sociálních službách, a to prostřednictvím vlastních zaměstnanců zařízení, zohledňují se i plánované úhrady z veřejného zdravotního pojištění. Toto platí také pro sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

Obvyklá úhrada od uživatelů služby je určena na základě analýzy úhrad uživatelů za předminulý rok a dále s ohledem na maximální hodnoty úhrad stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a stravu u jednotlivých druhů služeb a úhrada za péči stanovená dle zákona o sociálních službách.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko na den.

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven se odečítají v případě služeb - domovy pro osoby se zdravotním postižením, týdenní stacionáře, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče, je-li zdravotní péče zajišťována vlastními zaměstnanci poskytovatele služby (je-li zdravotní péče poskytovatelem sociálních služeb zajišťována např. zabezpečením externího dodavatele apod., příjmy od zdravotních pojišťoven se nezohledňují).

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven jsou určeny jako průměrná hodnota v návaznosti na počet lůžek a strukturu uživatelů služby podle stupňů závislosti pro účely příspěvku na péči (zohledňují se pouze v případě uživatelů ve stupni III. nebo IV. příspěvku na péči).

Průměrná výše v případě jednoho uživatele, ve III. nebo IV. stupni závislosti příspěvku na péči, je pro účely tohoto řízení stanovena na 4 500,- Kč/měsíc (150 Kč/den).

Je počítáno s vytížeností služby ve výši 95 %.

Dále je počítáno se stanoveným podílem financování služeb z jiných zdrojů.

Výpočet optimální výše dotace

A. Výpočet optimální výše dotace (OVD) na služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství

Druhy služeb[3]:

- *odborné sociální poradenství,*
- *raná péče,*
- *telefonická krizová pomoc,*
- *tlumočnické služby,*
- *krizová pomoc,*
- *sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,*
- *sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,*
- *terénní programy,*
- *nízkoprahová denní centra,*
- *nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,*
- *intervenční centra,*
-
- *sociálně terapeutické dílny,*

[3] Tento výpočet optimální výše dotace se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.

- *sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a stanoveného podílu spolufinancování služby,** resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování**.**

OVD_S = (FP * U* M) – (a * FP * U * M)

OVD_S = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – stanovený podíl spolufinancování služby

OVD_S – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,[4]

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči[4] *a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),*

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů[5]*.*

B. Výpočet optimální výše dotace) na služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby a tísňové péče

Druhy služeb:

- *osobní asistence,*
- *průvodcovské a předčitatelské služby,*
- *podpora samostatného bydlení,*
- *odlehčovací služby – pouze ambulantní a terénní forma,*
- *centra denních služeb,*
- *denní stacionáře,*
- *pečovatelská služba.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování**.**

[4] Tento výpočet optimální výše dotace se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.
[5] Optimální výše dotace je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se optimální výše dotace podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v žádosti.

OVD_S = *(FP * U* M) – (Uppp * S * H) - (a * FP * U * M)*

OVD_S = *finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – úhrada od uživatelů služby – stanovený podíl spolufinancování služby*

OVD_S – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

Uppp – úvazky pracovníků v přímé péči pro příslušný rok[6] (v případě pečovatelské služby a osobní asistence pouze pracovníci v sociálních službách),

S – stanovená hodinová sazba v Kč za zajištění základních činností služby,

H – počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči,

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči[7] a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce.

Druhy služeb:

- *tísňová péče.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka v přímé péči a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování.

OVD_S = *(FP * U * M) – (S * K * M) - (a * FP * U * M)*

OVD_S = *finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – úhrada od uživatelů služby – stanovený podíl spolufinancování služby*

OVD_S – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb,

[6] Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. V případě, že rozsah služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu služby, specifikovaného v žádosti.
[7] Viz. pozn. pod čarou č. 5

U – celkové úvazky pracovníků na příslušný rok (pro výpočet jsou do celkových úvazků pracovníků započteny úvazky pracovníků v přímé péči[8] a 0,3 úvazku ostatních pracovníků na 1 úvazek pracovníka v přímé péči),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce,

S – stanovená měsíční sazba úhrady v Kč na 1 klienta (uživatele) za základní činnosti služby; měsíční sazba byla stanovena ve výši 150 Kč,

K – celkový počet klientů (uživatelů) služby, plánovaný pro příslušný rok poskytovatelem služby v rámci žádosti o finanční podporu.

C. Výpočet optimální výše dotace) na služby sociální prevence – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou

Druhy služeb:
- Pobytové formy služby:
  - *azylové domy,*
  - *domy na půl cesty,*
  - *sociální rehabilitace (pouze pobytová forma),*
- Ambulantní formy služby:
  - *noclehárny.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování**.**

$$OVD_S = (FP * L) - (Su * L * v) - (a * FP * L)$$

OVD_S = *finanční podpora na lůžko – úhrada od uživatelů služby na lůžko – stanovený podíl spolufinancování služby*

OVD_S – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek[9] a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),

Su – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb,

v – koeficient vytíženosti služby, koeficient nabývá hodnoty 0,9.

[8] Viz. pozn. pod čarou č. 5
[9] Viz. pozn. pod čarou č. 5

D. Výpočet optimální výše dotace) na služby sociální péče – pobytová forma služby

Druhy služeb:

- *odlehčovací služby,*
- *týdenní stacionáře,*
- *domovy pro osoby se zdravotním postižením,*
- *domovy pro seniory,*
- *domovy se zvláštním režimem,*
- *chráněné bydlení,*
- *sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.*

Výpočet OVD:

OVD je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých nákladů na lůžko a úhrad od uživatelů služby a případně úhrad za poskytovanou zdravotní péči z veřejného zdravotního pojištění a stanoveného podílu spolufinancování služby**, resp. jako rozdíl vyrovnávací platby na službu a stanoveného podílu spolufinancování**.**

Pro domovy pro seniory, domovy pro osoby se zdravotním postižením, pro domovy se zvláštním režimem, týdenní stacionáře a sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče:

OVD_S = (k*FP * L) – (Su * L*v) – (Sz * Lu) – (a * FP * L)

$OVDs_S$ = finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby – úhrada od uživatelů služby na lůžko – úhrada ze zdravotního pojištění na lůžko – stanovený podíl spolufinancování služby

Pro odlehčovací služby a chráněné bydlení:

$OVDs_S$ = (k*FP * L) – (Su * L*v) – (a * FP * L)

$OVDs_S$ = finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby – úhrada od uživatelů služby na lůžko – stanovený podíl spolufinancování služby

OVD_S – optimální výše dotace na příslušný druh sociální služby,

k – koeficient zohledňující strukturu uživatelů služby dle stupně závislosti na pomoci jiné fyzické osoby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým nákladům na 1 lůžko na den,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů na příslušný rok (údaj stanovený na základě počtu registrovaných lůžek[10] a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),

Su – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů sl. na 1 lůžko na den pro jednotlivé druhy služeb,

v – koeficient vytíženosti služby, koeficient nabývá hodnoty 0,95,

Sz – stanovená sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění na 1 lůžko na den (na měsíc) se zohledněním stupně závislosti uživatelů služby (pouze u 5 druhů služeb),

Lu – celkový plánovaný počet lůžkodnů obsazených uživateli ve III. a IV. stupni závislosti příspěvku na péči,

[10] Viz. pozn. pod čarou č. 5

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů.

Reálná výše dotace

Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než jaká odpovídá optimální výši dotace stanovené v souladu s pravidly této metodiky. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že optimální výše dotace bude upravena (ponížena) na základě aplikace redukčních koeficientů a na základě výsledku vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií Programu. V případě, že v Žádosti žadatel požádá o dotaci nižší, než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) vyplacena dotace ve výši uvedené v Žádosti. Reálná výše dotace bude zaokrouhlena na celé desetikoruny směrem dolů.

6.1.3.2 Část B) Podpora odborných rodinných poraden

Maximální výše dotace 500 000 Kč/1 úvazek.

6.2 Oblast podpory 2: **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky“**

Kromě podmínek popsaných v kap. 1-5 má tato oblast podpory specifické podmínky.

6.2.1 Oprávnění žadatelé

O dotaci může požádat poskytovatel, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027.

Podmínkou poskytnutí dotace je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37–70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, jejichž zaregistrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách.

Jedná se konkrétně o služby:
odborné sociální poradenství (§ 37),
kontaktní centra (§ 59),
služby následné péče (§ 64),
terapeutické komunity (§ 68) a
terénní programy (§ 69).

Služby s regionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, mají Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby.

Služby s nadregionální působností – odpovídající výše popsanému účelu, jsou zařazené do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, mají Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby

Protidrogový program se nevztahuje na sociální služby, které nejsou poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované ÚK.

6.2.2 Uznatelné/neuznatelné náklady

Uznatelný náklad je ten náklad, který splňuje podmínky stanovené v kap. 4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití – bod 4 a 7).

Podporovány budou pouze osobní náklady, náklady na energie, vzdělávání, zdravotní a hygienický materiál a vzdělávání. Ostatní náklady jsou neuznatelné

6.2.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace

Žádostem, které prošly formálním hodnocením, bude stanovena výše dotace na základě výpočtu (předem stanovené vstupy a způsob výpočtu). Způsob výpočtu je shodný pro část A) i B).

Zahrnuté úvazky

Při stanovení návrhu výše dotace se vychází z počtu úvazků pracovníků zajišťujících poskytování sociální služby v přímé i nepřímé péči. Do výpočtu se zahrnují pracovníci v přímé péči dle počtu úvazků na službu, který je uvedený v Základní síti kraje. V případě, že v žádosti uveden nižší počet úvazků, než v Základní síti kraje, vypočte se výše dotace podle skutečného rozsahu služby specifikovaného v žádosti.

K počtu úvazků v přímé péči každé služby se připočte odpovídající úvazek ostatních pracovníků (nepřímá péče). Na jeden úvazek pracovníka v přímé péči připadá maximálně 0,3 úvazku ostatních pracovníků. V případě, že je v žádosti uváděn počet nižší, nežli stanoví uvedený výpočet, započte se úvazek nepřímé péče dle žádosti.

Při výpočtu se do úvazků dle Základní sítě kraje zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele sociální služby ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích[1]. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), pak se odpovídající hodnota úvazku do výpočtu optimální výše dotace nezahrnuje.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách[2].

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

[1] V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 300 hodin v průběhu r. 2025, odpovídající výše úvazku je 0,15, tj. 300 hodin/2016 hodin (fond pracovní doby pro rok 2025 bez svátků v případě 8hodinové pracovní doby).

[2] V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Výpočet celkové výše úvazků pro jednotlivé žádající služby

U každé služby se k úvazkům v přímé péči dle Základní sítě kraje (nebo ze žádosti) přičte stanoveným poměrem výše úvazků nepřímé péče. Výsledkem bude **celkový počet úvazků** pro jednotlivou službu.

Příklad:

Počet úvazků v přímé péči = 2
Počet úvazků v nepřímé péči = 2 x 0,3 = 0,6
Počet úvazků celkem = 2,6

Stanovení průměrné finanční podpory na 1 úvazek pracovníka sociálních služeb

Finanční prostředky přidělené pro Protidrogový program, za každý okruh vypočítáváno samostatně dle přidělené alokace na okruh podpory, se vydělí celkovým počtem úvazků pracovníků všech sociálních služeb, na které je žádána dotace = průměrná dotace na úvazek.

Stanovení výše dotace pro sociální službu

Průměrná dotace na úvazek se vynásobí počtem úvazků jednotlivé žádající sociální služby = dotace na sociální službu. Pokud je vypočtená dotace vyšší než požadavek služby, bude dotace navržena dle požadavku a přebytek výpočtu dotace bude rozpočten poměrně mezi zbývající služby (částka vydělena počtem úvazků – vypočtena je částka, o kterou lze navýšit průměrnou dotaci na úvazek, rozpočteno na služby dle počtu úvazků).

Vypočtená dotace na sociální službu je zaokrouhlena na celé desetikoruny směrem dolů.

6.3 Oblast podpory 3: „Podpora Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“

Kromě podmínek popsaných v kap. 1-5 má tato oblast podpory specifické podmínky. S ohledem na to, že dotační program – oblast 3 bude vyhlášen pouze v případě, že bude spuštěn proces certifikací primární prevence ze strany MŠMT, budou specifické podmínky součástí vyhlášení dotačního programu.

6.4 Oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS“

Kromě podmínek popsaných v kap. 1-5 má tento dotační program specifické podmínky.

6.4.1 Oprávnění žadatelé

O dotaci může požádat:

a) poskytovatel sociálních služeb, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Žádost nelze podat a dotaci nelze poskytnout v případě, že organizace nemá oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo není zapsána v registru poskytovatelů sociálních služeb a předmětná služba není zařazena do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027.
b) poskytovatel, který v souvislosti se se zpracovanou Analýzu potřebnosti sociálních služeb v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2024 reaguje na potřeby Ústeckého kraje, čímž je myšleno, že vzájemným odsouhlasením připravuje nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace

sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby.

Podmínkou poskytnutí dotace dle části 6.4.1 písm. a) a b) je, že uvedené subjekty musí vykonávat činnost v oblasti poskytování sociálních služeb určenou osobám, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci (viz okruh oprávněných osob podle § 4 zákona o sociálních službách).

c) O dotaci může požádat a dotaci lze také poskytnout žadatel, který nemá registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnuje péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracuje s oficiálními organizacemi zabývajícími se péči o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. I tento žadatel musí prokazatelně spolupracovat s Ústeckým krajem, s oficiálními organizacemi zabývajícími se péči o osoby s PAS a reagovat na jejich požadavky.

6.4.2 Uznatelné/neuznatelné náklady

Uznatelný náklad je ten náklad, který splňuje podmínky stanovené v kap. 4. Podmínky poskytnutí dotace a její použití – bod 4 a 7).

V žádosti může poskytovatel požádat kromě úhrady osobních nákladů pracovníků v přímé péči také o úhradu osobních nákladů na pracovníky v nepřímé péči v poměru 0,3 úvazku na 1 úvazek pracovníka v přímé péči.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách[11].

Mezi ostatní pracovníky jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.).

Finanční prostředky z dotace nelze čerpat na **neuznatelné náklady**:

a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb, s výjimkou poskytování dopravy uživatelům služby (uživatelům s PAS),
b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
c) drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek vymezený nad rámec právních předpisů upravujících účetnictví (s přihlédnutím k právní formě účetní jednotky),
d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (včetně bankovních poplatků),
h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,

[11] V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
j) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
k) nákupy pozemků nebo budov,
l) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
m) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
n) výdaje, které nelze účetně doložit,
o) mzdové náklady, jež jsou vyšší než limitní částky stanovené na mzdové náklady uvedené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „SPRSS ÚK“), (výdaje překračující limitní částky, které kraj může stanovit pro jednotlivé položky uznatelných nákladů). Limitní částka nesmí být překročena u jednotlivých zaměstnanců za celý rok dle pracovních pozic a výše úvazku (i v případě zahájení a ukončení pracovního poměru). Za limitní částku se považuje hrubá mzda včetně odvodů.

6.4.3 Hodnocení žádosti, stanovení výše dotace

Žádosti, které prošly formálním hodnocením, budou předloženy hodnotící komisi, která je posoudí z hlediska obsahu, souladu s programem, reálnosti, dopadu na cílovou skupinu a hospodárnosti.

Hodnotící kritéria:

Kritérium hodnocení	**Maximální počet bodů**	**Přidělený počet bodů**
1. Význam projektu	**9**	
1.1 soulad s předmětem podpory	3	
1.2 vhodnost vybraných aktivit	3	
1.3 dopad na cílovou skupinu	3	
2. Reálnost projektu	**6**	
2.1 připravenost žadatele, proveditelnost a způsob realizace	3	
2.2 výstupy projektu – měřitelné výsledky	3	
3. Hospodárnost a efektivnost	**3**	
3.1. Nezbytnost navržených výdajů projektu	3	
Celkem	**18/18**	
Komentář a doporučení:		

Hodnotící kritéria jsou definována ve vyhlášení dotačního program.

Nejméně může projekt získat 0 bodů, maximální počet bodů je18. Minimální hranice bodů pro získání dotace je 9 bodů.

Stanovení výše dotace na sociální službu pečující o osoby s poruchami autistického spektra:

Žadateli nebude vyplacena vyšší dotace, než je 70 % celkových uznatelných nákladů sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra, která představuje maximální návrh podpory. Reálná výše dotace pak bude stanovena tak, že maximální návrh podpory bude upraven (ponížen) na základě aplikace redukčních koeficientů, na základě výsledku

vyhodnocení míry splnění jednotlivých hodnotících kritérií Programu PAS a s ohledem na výši alokace v dotačním programu. V případě, že v Žádosti žadatel požádá o dotaci nižší než představuje reálná výše dotace určená dle předchozí věty, bude poskytovateli sociálních služeb (žadateli) navržena dotace ve výši uvedené v Žádosti.

V případě, že žádost o dotaci podává sociální služba s působností ve více krajích než jen v Ústeckém kraji, bude zohledněna žádost o finanční prostředky, které se týkají pouze Ústeckého kraje, a to procentuálním poměrem, kterým je služba v Ústeckém kraji vůči ostatním krajům poskytována. V žádosti o dotaci tedy žadatel uvede jak celkové náklady na službu, tak celkové náklady na poskytování služby pouze v Ústeckém kraji. Maximální podíl dotace 70 % z celkových uznatelných nákladů služeb vychází z celkových uznatelných nákladů pro Ústecký kraj.

6.4.4 Ostatní

V případě, že v průběhu příslušného kalendářního roku ÚK nevyčerpá celou alokaci v rámci Programu PAS, může vyhlásit další kolo dotačního řízení – uveřejní tento svůj záměr na svých internetových stránkách www.kr-ustecky.cz a uvědomí o tom i dosavadní Příjemce. Toto neplatí v případě, že kraj přistoupí k individuálnímu dofinancování sociálních služeb na základě písemně podaných žádostí o dofinancování ze strany Příjemců (individuální žádosti o zvýšení částky dotace).

Příloha č. 3 materiálu

Podpora Ústeckého kraje na sociální služby
- oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“ - 2. kolo

Identifikační údaje žadatele

IČO: DIČ:

Název žadatele:

Právní forma:

Kraj: Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Kontaktní adresa se liší od adresy sídla žadatele: ○ Ano ○ Ne

Telefon: +420 E-mail: Datová schránka:

Veřejné zdravotnické zařízení: ○ Ano ○ Ne

Zastoupený

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce:

Telefon: +420 E-mail:

Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu

Uveďte seznam právnických osob (obchodních korporaci ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

Název	*Sídlo*	*IČO*	*Výše podílu/ akcií*	*Jmenovitá hodnota akcií*	*Počet ks akcií*	
						+ -

Bankovní a daňové údaje

Žadatel je plátce DPH: ○ Ano ○ Ne

Název banky:

Číslo účtu: - /

Osoba/osoby jednající jménem žadatele

Osoba 1.

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce osoby:

Telefon: +420 E-mail:

Důvod zastoupení: ○ Právní ○ Plná moc

Přidat osobu Odebrat osobu

Požadavek na dotaci sociální služby ***(jednotlivě za každou službu)***

Identifikátor služby: Druh služby:

Forma poskytování služby: ☐ terénní ☐ ambulantní ☐ pobytové

Služba poskytována od:

Název služby:

Název zařízení poskytující sociální službu:

Adresa zařízení:

Kraj: Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Účel, na který žadatel chce dotaci použít:

Doba, v níž má být dosaženo účelu dotace: od do

Odůvodnění žádosti:

Kapacita	2024
Okamžitá individuální kapacita:	0
Okamžitá skupinová kapacita:	0
Počet lůžek:	0

Specifika služby:

Personální zajištění sociální služby

Název zařízení:

Vyberte:

☐ pracovní smlouvy ☐ dohody o pracovní činnosti ☐ dohody o provedení práce ☐ nákup služeb

Předpoklad položkového čerpání neinvestiční dotace

Druh nákladu	Plánované náklady *(v Kč)*	Požadavek od Ústeckého kraje *(v Kč)*	Poznámka - slovní komentář *(u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)*
NÁKLADY CELKEM	0	0	
1. OSOBNÍ NÁKLADY *(včetně odvodů)*	0	0	
1.1. OSOBNÍ NÁKLADY V PŘÍMÉ PÉČI *(včetně odvodů)*	0	0	
1.1.1. Pracovní smlouvy	0	0	
1.1.2. Dohody o pracovní činnosti	0	0	
1.1.3. Dohody o provedení práce	0	0	
1.1.4. Jiné osobní náklady			
1.2. OSOBNÍ NÁKLADY OSTATNÍ *(včetně odvodů)*	0	0	
1.2.1. Pracovní smlouvy	0	0	
1.2.2. Dohody o pracovní činnosti	0	0	
1.2.3. Dohody o provedení práce	0	0	
1.2.4. Jiné osobní náklady			
2. DLOUHODOBÝ MAJETEK	0	0	
2.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč			
2.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč			
3. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY	0	0	
3.1. Potraviny			
3.2. Kancelářské potřeby			
3.3. Pohonné hmoty			
3.4. Jiné spotřebované nákupy			
4. ENERGIE			
5. SLUŽBY	0	0	
5.1. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje			
5.2. Nájemné			
5.3. Právní a ekonomické služby			
5.4. Školení a kurzy			

5.5. Opravy a udržování			
5.6. Cestovní náhrady			
5.7. Pracovníci v přímé péči *(mimo prac. pomč, DPP, DPČ)*	0	0	
5.8. Ostatní pracovníci *(mimo prac. poměr, DPP, DPČ)*	0	0	
5.9. Jiné			
6. ODPISY			
7. OSTATNÍ NÁKLADY			

Poznámka k položkovému rozpočtu:

Celkové plánované náklady 0,00 Kč

Celkový požadavek od Ústeckého kraje* Kč

Požadavek na dotaci a působnost služby

Rok	Podíl působnosti v Ústeckém kraji (v %)	Podíl požadavku na celkových nákladech (v %)	Požadavek na dotaci (v Kč)
2025			

Zdroje financování sociální služby

Zdroje financování	Rok 2025 *(v Kč)*
dotace PAS	
příspěvek zřizovatele obce	
příspěvek - Úřad práce	
úhrady od uživatelů	
dotace MPSV	
fondy zdravotních pojišťoven	
další dotace od resortů státní správy	
další dotace od krajů *(celkem)*	
další dotace od obcí *(celkem)*	
dotace - strukturální fondy	
jiné (specifikujte)	
CELKEM:	**NaN**

Přílohy žádosti

- Výpis z evidence skutečných majitelů. Obce nedokládají, u zapsaných spolků lze nahradit předložením částečného výpisu podle § 14 zákona č. 37/2021. Pro žadatele, kteří si výpis z evidence skutečných majitelů nezajistí a nedoloží k žádosti o dotaci, bude tento výpis zajištěn administrátorem. ○
- Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovnictví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečetí příslušné banky, kopie smlouvy). ○
- Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu ("de minimis") a o přijatých podporách de minimis – pouze v případě podpory v tomto režimu, a to v originále - vzor čestného prohlášení je přílohou vyhlášení dotačního programu. ○
- Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje, včetně informace o připadných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce.

Název projektu	Číslo smlouvy	Výše dotace *(v Kč)*

Čestné prohlášení o dotaci

Žadatel čestně prohlašuje, že:

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku; ○
- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu; ○
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce; ○
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ○
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ○
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ○
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ○
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; ○
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ○
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník. ○

Podepisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

Veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Čestné prohlášení je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Osobní údaje uvedené v této žádosti jsou zpracovány Ústeckým krajem (správce) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce a po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Příloha č. 4 materiálu

Příloha č. 3

Kritéria pro hodnocení v rámci dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby“ - oblast podpory 4: „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“

Kritérium hodnocení	Definice	Výše bodového hodnocení	Maximální počet bodů	Přidělený počet bodů
1. Význam projektu			**9**	**0**
1.1 soulad s předmětem podpory/podporovanými aktivitami programu	ANO	3	3	
	NE	0		
1.2 vhodnost vybraných aktivit pro naplnění účelu podpory (návaznost na strategické dokumenty ÚK, spolupráce s odborem SV a organizacemi zabývajícími se osobami s PAS)	aktivity naplňují poskytovatelem definovaný účel podpory	3	3	
	aktivity naplňují poskytovatelem definovaný účel podpory jen částečně	2		
	není zcela pochopitelné, jak aktivity naplňují účel podpory	1		
	aktivity nenaplňují účel podpory	0		
1.3 dopad na cílovou skupinu	řeší problematiku cílové skupiny	3	3	
	problematiky se dotýká okrajově	2		
	není zřejmé, jaký dopad má projekt na cílovou skupinu	1		
	projekt nemá dopad na cílovou skupinu	0		
2. Reálnost projektu			**6**	**0**
2.1 připravenost žadatele, proveditelnost a způsob realizace	žadatel má předpoklady k proveditelnosti projektu (navazující projekt, úzký kontakt s cílovou skupinou), projekt je proveditelný, způsob realizace odpovídá cílům projektu	3	3	
	žadatel má předpoklady k proveditelnosti projektu (navazující projekt, úzký kontakt s cílovou skupinou), projekt je proveditelný, není zřejmé, jak bude zvoleným způsobem realizace dosaženo cílů projektu	2		
	žadatel nemá předpoklady k proveditelnosti projektu, způsob realizace neodpovídá cílům projektu	0		
2.2 výstupy projektu - měřitelné výsledky (potřebnost, kapacita služby, efektivita)	žadatel má jasně definovány měřitelné hodnoty úspěšnosti projektu a výstupy jsou reálné	3	3	
	žadatel má jasně definovány měřitelné hodnoty úspěšnosti projektu, není však z projektu patrné,na základě čeho byly hodnoty definovány, z čeho žadatel vycházel	2		
	žadatel nemá jasně definovány měřitelné hodnoty úspěšnosti projektu	1		
	výstupy projektu jsou neměřitelné	0		
3. Hospodárnost a efektivnost			**3**	**0**
3.1. nezbytnost navržených výdajů projektu	navržené výdaje na projekt jsou adekvátní a nezbytně nutné pro zajištění služeb podpořených v rámci projektu, žadatel jedná hospodárně a efektivně.	3	3	
	navržené výdaje projektu jsou nadhodnocené, souvisí však s cílem projektu	2		
	z popisu projektu není jasné, jak výdaje souvisí s aktivitami projektu	1		
	výdaje nesouvisí s aktivitami projektu	0		
Celkem			**18/18**	

Komentář a doporučení

Příloha č. 5 materiálu

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel – příjemce podpory	
Obchodní firma/Název/Jméno a příjmení žadatele	
Sídlo/Adresa žadatele:	
IČO/Datum narození žadatele:	
Statutární zástupce žadatele:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá (netýká se podpor poskytnutých dle nařízení (EU) 2023/2831 nebo 2023/2832)

☐ **kalendářní rok**.

☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita *(např. 1. 4. 2022 - 31. 3. 2023; 1. 4. 2023 - 31. 12. 2023)*:

……

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

[1] Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis na* stránkách ÚOHS www.uohs.cz .

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/Název/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v předcházejících třech letech

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:
☐ nabytím (fúzí sloučením4) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/Název/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v předcházejících třech letech

☐ **nevznikl** rozdělením[5] (rozštěpením, odštěpením nebo vyčleněním) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením (rozštěpením, odštěpením nebo vyčleněním) níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].
Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev").
[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1408/2013, č. 717/2014, 2023/2831 a 2023/2832).

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství, ve znění nařízení Komise (EU) 2019/316.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **20.000 €**.

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.2 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 717/2014** ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/2008.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 717/2014** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.3 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 2023/2831** ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.

[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 2023/2831** ve výši **300.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.4 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 2023/2832** ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 2023/2832** ve výši **750.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

6. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 300 000 € v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 750 000 € v rozhodném období.

Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 2023/2831 se do tohoto limitu načítají.

7. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

8. Informace o zpracování osobních údajů

Osobní údaje uvedené v tomto Čestném prohlášení jsou zpracovány Ústeckým krajem v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů - GDPR) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů poskytl, a to v souvislosti s plněním zákonných povinností spojených s evidencí veřejné podpory v režimu de minimis poskytnuté Ústeckým krajem.

Osobní údaje budou Ústeckým krajem zpracovávány po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele (viz poznámka níže)		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

Pozn.

V případě podání analogového dokumentu je nutné dokument vytisknout a fyzicky podepsat. V případě odeslání elektronicky podepsaného dokumentu prostřednictvím datové schránky je v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, nutné opatřit čestné prohlášení uznávaným elektronickým podpisem, kterým se rozumí zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis (obce jako veřejnoprávní podepisující opatří dokument též časovým razítkem).

ústecký kraj

Příloha č. 5

Číslo smlouvy u poskytovatele: VZOR

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

POSKYTOVATEL:

Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	PaedDr. Jiřím Kulhánkem, náměstkem hejtmana
Kontaktní osoba:	Tereza Kindlová
E-mail/telefon:	kindlova.t@kr-ustecky.cz / 475 657 875
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

PŘÍJEMCE:

Název/obchodní firma/Jméno a příjmení:	
Sídlo/Bydliště:	
Zastoupený:	
IČO/Datum narození:	
DIČ:	
Bank. spojení:	
Číslo účtu:	
Zástupce pro věcná jednání:	
E-mail/telefon:	

(dále jen „příjemce“)

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném ....., oddíl ....., vložka....., pod sp. zn. ..... / v ..... rejstříku u ..... úřadu v ..... / v evidenci ..... v .....
(výpis z obchodního rejstříku / výpis z ..... rejstříku / z evidence prodávajícího tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě).

Kopie dokladu o právní subjektivitě Příjemce je součástí složky uložené na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“ schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….. ze dne …….. (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

ČÁST I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem)……, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu „Podpora Ústeckého kraje pro sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra 2025“ (dále jen „projekt“).

   varianta č. 1) Dotace na základě této Smlouvy (dále jen „dotace“) tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené Příjemci v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, ze dne 20. prosince 2011 č. 2012/21/EU (dále jen „Rozhodnutí EK“).

   (varianta č. 2) Dotace je poskytnuta za využití pravidla „de minimis“ dle nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

Finanční podpora bude vždy individuálně vyhodnocena.

Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

4. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

ČÁST II.
Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu „Podpora Ústeckého kraje pro sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra 2025“ dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.

   Dotace se poskytuje v následujícím členění:

Číslo registrace Služby – identifikátor	Druh Služby	Poskytnutá dotace celkem
Celkem:		

   Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, nebo aktivity uvedené/uvedených v bodě 15 Metodiky pro poskytování dotace poskytovatelům sociálních služeb v programu „Podpora Ústeckého kraje pro sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra 2025“ (dále jen „Metodika programu PAS“), v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části II., bodu 4. této Smlouvy, v souladu s Metodikou programu PAS.

   Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit náklady (tzv. neuznatelné náklady) specifikované v bodě 14 Metodiky programu PAS.

2. Příjemce je povinen dodržet nákladové rozpočty jednotlivých sociálních služeb, které jsou nedílnou součástí ujednání podle této Smlouvy. Od jednotlivých nákladových rozpočtů služeb je možno se odchýlit (jen následujícím způsobem):

   a) Při čerpání neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

   b) Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč je změna rozpočtu přidělené dotace v rámci provozních nebo v rámci osobních nákladů do 30 % z původní částky na jednotlivé položce možná a nepodléhá schválení odboru sociálních věcí Ústeckého kraje.

   c) Při čerpání neinvestiční dotace nad 100 000 Kč, je-li změna rozpočtu vyšší než 30 % z původní částky na jednotlivé položce a vytvoření nových položek (v žádosti původně uvedeno 0 Kč) podléhá schválení odboru sociálních věcí. Schválení podléhá vždy přesun mezi celkovou výší osobních a provozních nákladů. Žádost o změnu čerpání dotace se zasílá písemně poštou nebo elektronicky emailem, příp. datovou schránkou výše uvedeným kontaktním pracovníkům na příslušném formuláři s řádným odůvodněním nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace. Na žádosti o změnu čerpání dotace předložené po tomto termínu nebude brán zřetel. Odbor sociálních věcí vyrozumí příjemce dotace písemně o schválení, částečném schválení či neschválení změny čerpání dotace do 15 pracovních dnů.

O převodu dotace mezi jednotlivými sociálními službami poskytovanými žadatelem (Příjemcem) rozhoduje Rada nebo Zastupitelstvo ÚK na základě písemné žádosti žadatele, a to s přihlédnutím k podmínkám vyhlášeného dotačního programu. Obdobně se postupuje u převodu dotace v případě sloučení či rozdělení sociálních služeb.

3. Termínem ukončení podpory Služby dle tohoto dotačního programu je 31. prosinec 2025. Pro Příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

4. Dotace se poskytuje účelově (viz čl. II odst. 1 Smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu nákladů, které vznikly žadateli v období realizace od 01.01. do 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta a byly žadatelem uhrazeny v období od 01.01. roku, na který byla dotace poskytnuta do 30.01. následujícího roku.

5. Dotace se poskytuje jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy* do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

6. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových uznatelných nákladech Služby v maximální výši 70 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým nákladům Služby za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

ČÁST III.
Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem poskytování Služby, pro který byla dotace poskytnuta, **a v souladu s podmínkami sjednanými v této Smlouvě**.

2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu. Vést a sledovat celkové uznatelné náklady/výdaje a příjmy/výnosy projektu v odděleném účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

5. **Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že je „Financováno z rozpočtu Ústeckého kraje, číslo smlouvy…, ve výši…“.**

6. Předat Poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití dotace, a to do 5. února po skončení dotačního roku - (článek 13. odst.1 Pravidel). Pokud byla Služba realizována před uzavřením této Smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace.

7. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují

podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo dotace (číslo smlouvy u poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy),
- popis realizace Služby,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy Služby,
- přínos Služby pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení Služby,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů Služby,
- přehled nákladů Služby hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- přehled o prostředcích vrácených do rozpočtu poskytovatele.

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor sociálních věcí krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizované Služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy), je příjemce dotace povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet Poskytovatele, z něhož mu byla dotace poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet Poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci Služby poskytnuta, v případě, že se Služba neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat Poskytovatele o vrácení dotace.
13. V případě, že Služba podpořená v rámci tohoto dotačního programu získá/la na rok, na který je dotace poskytována, plnou nebo částečnou podporu z ESF prostřednictvím grantového projektu nebo individuálního projektu, bude dotace přidělená na službu z rozpočtu kraje krácena o alikvotní částku. Pro výpočet krácení bude použit poměr dvanáctin a podíl okamžité kapacity, resp. průměrných přepočtených pracovních úvazků pracovníků v přímé péči nebo lůžek, služby financované z ESF. V případě získání podpory z ESF prostřednictvím individuálního projektu kraje, jehož realizátorem je odbor sociálních věcí KÚÚK, bude dotace

přidělená z rozpočtu kraje ponechána maximálně ve výši potřebné povinné spoluúčasti v projektu.

14. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole"), ve znění pozdějších předpisů a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád"). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržení dotace se postupuje podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech"). V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK.
15. Příjemce je povinen v souladu se zákonem o finanční kontrole a v souladu s kontrolním řádem, umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje a přizvané osoby dle § 6 kontrolního řádu.
16. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. 12. Pravidel.
17. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
18. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
19. Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do patnáctého dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém k těmto změnám došlo:

    1. změny v rozpočtu sociální služby, které se týkají přiznané dotace,
    2. změna bankovního účtu Příjemce,

    Údaje uvedené o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb) odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

    Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a registrace sociálních služeb Krajského úřadu Ústeckého kraje, o změnách údajů uváděných v žádosti.

    Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

    Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.
20. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu

poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

21. Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

22. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto Smlouvou.

23. V případě, že porušení podmínek Smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků na účet, ze kterého byla dotace poskytnuta.

24. Příjemce, který je poskytovatelem sociální služby Osobní asistence (§ 39) a Pečovatelská služba (§ 40) dle zákona o sociálních službách, je povinen plnit požadavky na tyto služby dle Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2022-2024, kap. 4.2.2 Požadavky na jednotlivé druhy služeb, které jsou dále podrobně popsané v příloze uvedeného dokumentu (dokument byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 026/11Z/2021 dne 13.12.2021).

25. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce podpory vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory. (použít pouze v případě, že prostředky jsou poskytnuty v režimu podpory „de minimis“).

ČÁST IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu 1,5 %,
   b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 3 %,

c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů Projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 3 %,

d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 3 %,

e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 3 %,

f. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 1,5 %,

g. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 1,5 %,

h. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem" – výše odvodu činí 1,5 %.

i. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem" na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 1,5 %.

3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

ČÁST V.
Publicita

4. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (Poskytovatelem).

5. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce skutečnost, že projekt podpořil Poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.

6. Logo Poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.

7. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Poskytovatele ke schválení Poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele a předložit ho Poskytovateli ke konečnému schválení. Za Poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

8. Příjemce je povinen prezentovat Poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání Programu, tj. do 31.12.2025. Jedná se pouze o aktivity související s projektem:
   a. logo Poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem/akcí,
   b. verbální prezentace Poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu/akce,
   c. oficiální pozvání zástupců Poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Poskytovatele,
   d. viditelné a prominentní umístění loga Poskytovatele v místech realizace projektu/konání akce v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponenty s logem si Příjemce může po domluvě zapůjčit od Poskytovatele),
   e. umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě realizace projektu/konání akce,
   f. distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
   g. v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   h. prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   i. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/konáním akce.

9. Logo Ústeckého kraje (Poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST VI.
Ostatní ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků s výjimkou jednostranného právního jednání, které si poskytovatel dotace a příjemce dotace dohodli v Části IV. Smlouvy.
2. Pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace podle této smlouvy rozhoduje Ministerstvo financí.
3. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu (obchodní firmy), sídla/adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného KÚÚK.
4. V případě, že bude tato Smlouva podepsána uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob, bude vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě. V případě vlastnoručního podpisu bude vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a Příjemce obdrží jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel jako subjekt povinný k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, je oprávněn poskytnout kompletní smluvní dokumentaci včetně všech plnění a výstupů dle této Smlouvy

žadatelům o informace. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smluvní dokumentace či výstupů dle této Smlouvy neobsahuje obchodní tajemství, či nepožívá ochrany dle autorského práva a lze je proto poskytnout.

Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

6. Varianta 1 - Tato Smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření Smlouvy, což se týká i případných dodatků ke Smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. *(Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce)*

   Varianta 2 - Tato Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této Smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této Smlouvy byla zaslána příjemci na e-mail: ……@……./do datové schránky **ID……** Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. *(Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v registru smluv)*

   Varianta 3 - Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. *(Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)*

7. Poskytovatel potvrzuje, že o poskytnutí dotace a o uzavření této Smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …. ze dne …..

V Ústí nad Labem dne ……..

……
Poskytovatel
Ústecký kraj
PaedDr. Jiří Kulhánek
náměstek hejtmana Ústeckého kraje

V …… dne ……..

……
Příjemce

Příloha č. 7 materiálu

Příloha č. 6

Rozpočet plánovaných nákladů sociální služby

Dotační program: Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“
Název organizace:
IČ:
Název služby:
Druh služby:
Registrační číslo služby:

1.	2.	3.	4.
Druh finančních prostředků	**Plánované náklady v roce 2025 v Kč**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2025 v Kč**	**Úprava rozpočtu dle přidělené dotace na rok 2025**
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	**0**	**0**	**0**
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy			
1.2. Dohody o pracovní činnosti			
1.3. Dohody o provedení práce			
1.4. Jiné osobní náklady			
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč			
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč			
2.2. Potraviny			
2.3. Kancelářské potřeby			
2.4. Pohonné hmoty			
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
2.6. Služby	**0**	**0**	**0**
2.6.1. Energie			
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje			
2.6.3. Nájemné			
2.6.4. Právní a ekonomické služby			
2.6.5. Školení a kurzy			
2.6.6. Opravy a udržování			
2.6.7. Cestovní náhrady			
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.10. Jiné			
2.7. Odpisy			
2.8. Ostatní náklady			

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Příloha č. 8 materiálu

ústecký kraj

Formulář hlášení změn

Údaje o poskytovateli sociální služby*

Dotační program:	Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“	
IČO		
Název organizace		
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace		
Registrační číslo sociální služby		
Druh sociální služby		dle z. č. 108/2006 Sb.

*Poskytovatel musí tuto stranu vždy vyplnit, strana slouží pouze pro identifikaci poskytovatele (Příjemce)

V dalších dvou listech souboru jsou vytvořeny záložky pro jednotlivé změny o poskytovateli nebo sociální službě ve složení:

1. hlášení zdrojů, změny bankovního účtu, termín zahájení realizace sociální služby
2. změna v nákladovém rozpočtu

V záložkách poskytovatel vyplní pouze ty kolonky, kterých se změna týká. Pokud poskytovatel mění rozpočet dotace, vyplní celou tabulku záložky.

Kontaktní osoba

Jméno:	Telefon:	E-mail:

Statutární orgán

Jméno:	Podpis:	Datum:

Vyplněný formulář lze podat datovou schránkou, e-podatelnou nebo zaslat klasicky poštou na odbor sociálních věc

Příloha č. 7

Formulář hlášení změn

Hlášení zdrojů, změna bankovního účtu, pozdější termín zahájení realizace sociální služby

Přidělená výše podpory	Název poskytovatele podpory a právní akt (číslo smlouvy, rozhodnutí)

Číslo nového bankovního účtu :	

Termín zahájení realizace sociální služby	

ZMĚNA V NÁKLADOVÉM ROZPOČTU

Příloha č. 7

Název organizace:	
IČ:	
Druh sociální služby:	
Registrační číslo služby:	

1.		2.	3.	4.	5
Druh finančních prostředků		Požadavek na položkové čerpání celkových nákladů dle Žádosti v Kč	Požadovaná dotace (ze Žádosti) v Kč	Poskytnutá dotace ÚK na základě Smlouvy o poskytnutí dotace v Kč	Aktualizované čerpání v Kč
	CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	**0**	**0**	**0**	**0**
druh	**OSOBNÍ NÁKLADY (CELKEM)**	**0**	**0**	**0**	**0**
položka	**1.1. Pracovní smlouvy**				
položka	**1.2. Dohody o pracovní činnosti**				
položka	**1.3. Dohody o provedení práce**				
položka	**1.4. Jiné osobní náklady**				
	PROVOZNÍ NÁKLADY (CELKEM)	**0**	**0**	**0**	**0**
druh	**2.1. Dlouhodobý majetek**	**0**	**0**	**0**	**0**
položka	**2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek**				
položka	**2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek**				
druh	**2.2. Potraviny**				
druh	**2.3. Kancelářské potřeby**				
druh	**2.4. Pohonné hmoty**				
druh	**2.5. Jiné spotřebované nákupy**				
druh	**2.6. Služby**	**0**	**0**	**0**	**0**
položka	**2.6.1. Energie**				
položka	**2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje**				
položka	**2.6.3. Nájemné**				
položka	**2.6.4. Právní a ekonomické služby**				
položka	**2.6.5. Školení a kurzy**				
položka	**2.6.6. Opravy a udržování**				
položka	**2.6.7. Cestovní náhrady**				
položka	**2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)**				
položka	**2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)**				
položka	**2.6.10. Jiné**				
druh	**2.7. Odpisy**				
druh	**2.8. Ostatní náklady**				

Odůvodnění změny rozpočtu:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“

Závěrečná zpráva a záložky k vyúčtování dotace se vyplňují za každou službu zvlášť

Příjemce dotace:
Služba (ID):
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Výše celkových nákladů projektu (Kč):
Výše přidělené dotace (Kč):
Závazný ukazatel dle čl. II bod 6 smlouvy (%):
Účel dotace:
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:

Datum :

Podpis a razítko organizace:

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 30.1. po skončení dotačního roku, tj nejpozději do 30.ledna 2026.

Příloha č. 8

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“

Příjemce dotace: *název a adresa organizace dle registrace*
Služba (ID): *druh služby - př. terénní programy (ID: 1234567)*
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace: *SML201234*
Výše celkových nákladů projektu (Kč): *ze všech zdrojů financování na celý projekt (př. 1 500 000.-Kč)*
Výše přidělené dotace (Kč): *přijatá krajská dotace s ÚZ 00194 - dle Smlouvy celková výše za všechny služby (př. 400 000,-Kč)*
Závazný ukazatel dle čl. II bod 6 smlouvy (%): 26,7%
Účel dotace:
Popis postupu realizace projektu vč. časového harmonogramu:
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení projektu:

Datum : **Podpis a razítko organizace:**

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 30.1. po skončení dotačního roku, tj nejpozději do 30.ledna 2026.

Příloha č. 8

Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“

Souhrnná tabulka

Dotační program:	Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025
Číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
Organizace:	
IČ:	
Sídlo:	

Ukazatel	**Poskytnuto k 31.12.2025**	**Vráceno v průběhu roku na účet kraje**	**Skutečně použito k 31.12.2025**	**vratka dotace**
b	1	2	3	4 = 1 - 2 - 3
Neinvestiční dotace celkem	**0**	**0**	**0**	**0**
v tom:				
jednotlivé sociální služby dle ID				0 0 0 0 0

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena

sloupec 1 - uvádí se výše dotace stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace

sloupec 2 - vyplňuje se, pokud Příjemce provedl vratku dotace, případně její části již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání

sloupec 3 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků Příjemcem z poskytnuté dotace k 31.12. roku, na který byla dotace poskytnuta

sloupec 4 - uvádí se vratka dotace při finančním vypořádání; rovná se sloupec 1 minus sloupec 2 minus sloupec 3

Sestavil:
Datum a podpis:

Kontroloval:
Datum a podpis:

Příloha č. 8

Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025"

Zdroje financování

Dotační program:	Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025
Číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele):	
Organizace:	
IČ:	
Sídlo:	

Ukazatel	Celkové náklady	Dotace od KÚÚK v rámci programu Podpora Ústeckého kraje pro sociální služby pečující o osoby s PAS 2025	Úhrady uživatelů	Fondy zdravotních pojišťoven	Dotace kraje-jiné	Dotace od obcí	Příspěvky od ÚP	Příspěvek od zřizovatele	Strukturální fondy	Resorty státní správy	Jiné
b	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Neinvestiční dotace celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
v tom:											
jednotlivé sociální služby dle ID											

Vysvětlivky:

ve sloupci b) jednotlivými sociálními službami se rozumí registrované sociální služby uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace, na něž byla dotace přidělena dle ID

sloupec 1 - uvádí se celkové náklady služby v rozsahu základní činnosti vzniklé v roce, na který byla dotace přidělena

sloupec 2 - uvádí se výše dotace vyčerpané v roce, na který byla přidělena, přičemž nesmí převyšovat výši dotace stanovenou v čl. I bodu 1 Smlouvy

sloupec 5 - uvádí se výše dotace přidělená z jiných dotačních titulů kraje

sloupec 10 - př. RVKPP, MZ, MS

Sestavil:

Datum a podpis:

Příloha č. 8

Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – oblast podpory 4 „Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025“

Dílčí čerpání rozpočtu sociální služby (ID sociální služby + název)	
Dotační program:	Podpora sociálních služeb pečujících o osoby s poruchou autistického spektra 2025
Číslo smlouvy poskytovatele:	
Organizace:	
IČ:	
Sídlo:	

		Dotace Ústeckého kraje		
Rozpočtová položka	**Celkové náklady (Kč)**	**Dotace poskytnutá Ústeckým krajem**	**Částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)**	**Vratka (Kč)**
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	**0**	**0**	**0**	**0**
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy				**0**
1.2. Dohody o pracovní činnosti				**0**
1.3. Dohody o provedení práce				**0**
1.4. Jiné osobní náklady				**0**
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				**0**
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč				**0**
2.2. Potraviny				**0**
2.3. Kancelářské potřeby				**0**
2.4. Pohonné hmoty				**0**
2.5. Jiné spotřebované nákupy				**0**
2.6. Služby	**0**	**0**	**0**	**0**
2.6.1. Energie				**0**
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				**0**
2.6.3. Nájemné				**0**
2.6.4. Právní a ekonomické služby				**0**
2.6.5. Školení a kurzy				**0**
2.6.6. Opravy a udržování				**0**
2.6.7. Cestovní náhrady				**0**
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.6.10. Jiné				**0**
2.7. Odpisy				**0**
2.8. Ostatní náklady				**0**

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XXZ/20XX
ze dne … , dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	***„Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025“*** *II. kolo pro oblast podpory D – Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje*
Oblast a zdroje podpory:	*Oblast podpory D –* ***Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje*** *Dotace na prorodinné aktivity, podporu a propagaci aktivit a projektů na území Ústeckého kraje a podporu podnikání z rozpočtu Ústeckého kraje – Fond podpor Ústeckého kraje.*
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	*Obec a příspěvkové organizace zřízená obcí v územním obvodu kraje.* *Právnická nebo fyzická osoba, působící na území kraje, tzn., že nemusí mít sídlo na území kraje, ale akce či projekt v kraji realizuje, s výjimkou právnických osob, zřizovaných Českou republikou nebo krajem, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.* *II. kolo je určeno pro žadatele, kteří v I. kole dotačního programu nežádali o podporu, nebo kteří v I. kole byli vyřazeni z důvodu nesplnění podmínky, že jsou aktivními distributory materiální pomoci minimálně 3 roky před podáním žádosti o podporu.*
Účel a cíl dotace:	*Program je určen na podporu aktivit a programů, které nejsou definovány v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jako druhy sociálních služeb, ale které sociální služby poskytované podle tohoto zákona na území Ústeckého kraje doplňují, rozšiřují a navazují na ně.* *Podporovány budou projekty, které se zaměřují na naplňování individuálních potřeb osob, podporují zapojení těchto osob do místní komunity, vč. podpory procesu jejich sociálního začleňování. Cílem je prostřednictvím těchto aktivit umožnit osobám zapojit se*

	do běžného života a zmírnit dopady sociálního vyloučení.		
Forma dotace:	~~*investiční*~~	*Neinvestiční*	~~*kombinace*~~
Výše dotace:	*Oblast podpory D minimálně 10 000 Kč*	*Oblast podpory D maximálně 500 000 Kč*	
Spoluúčast příjemce:	*30 % celkových uznatelných nákladů projektu.*		
Období (termín) realizace projektu:	*01.01.2025 – 31.12.2025*		
Varianta dotace:	*ex ante (před realizací)*	~~*ex post (po realizaci)*~~	
Lhůta pro podávání žádostí:	*od 06.06.2025 nejpozději do 11.06.2025 vč.*		
Změny v projektu:	*ANO*	~~*NE*~~	
Udržitelnost projektu:	~~*ANO*~~	*NE*	
Kontaktní osoby:	*Oblast podpory D* - *Mgr. Šárka Faistová, faistova.s@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 373*		

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

„Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025“

Oblast podpory D – Podpora rozvoje potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje

Dotační program zveřejněn dne 06.05.2025

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

1) Vyhlašovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.

2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory prorodinných aktivit, podpory a propagaci aktivit a projektů na území Ústeckého kraje a podporu podnikání definované v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.

3) Administrátorem programu je odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje, oddělení plánování a rozvoje sociálních služeb.

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Program je určen na podporu aktivit a programů, které nejsou definovány v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jako druhy sociálních služeb, ale které sociální služby poskytované podle tohoto zákona na území Ústeckého kraje doplňují, rozšiřují a navazují na ně.

Podporovány budou projekty, které se zaměřují na naplňování individuálních potřeb osob, podporují zapojení těchto osob do místní komunity, vč. podpory procesu jejich sociálního začleňování. Cílem je prostřednictvím těchto aktivit umožnit osobám zapojit se do běžného života a zmírnit dopady sociálního vyloučení.

Oblast podpory D – Podpora potravinových a materiálních bank působících v Ústeckém kraji

V rámci oblasti budou podporovány náklady související s:

a) distribucí potravinové pomoci – oprávněnými příjemci darovaných potravin ve smyslu § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů („dále jen oprávnění příjemci"),
b) distribucí materiální pomoci – podporovány budou pouze organizace, které jsou
   - aktivními distributory materiální pomoci minimálně 1 rok před podáním žádosti o podporu,
   - zapojené do distribuce materiální pomoci, která je určená domácnostem v sociální či finanční krizi. Jedná se o zdarma poskytnuté vybavení domácností např. nábytkem (stoly, židle, skříně, postele vč. matrací, dětské postýlky apod.) nebo jiným zařízením (nádobí, kuchyňské vybavení, spotřebiče, kočárky, kárky apod.), a to nárokem ve výši vyplacení 100 % svého požadavku v případě, že jsou členy, anebo mají zažádáno o členství ve Federaci nábytkových bank a reuse center. V obou případech žadatelé prokáží své zapojení do Federace nábytkových bank a reuse center potvrzením, které bude Federací vydáno. Pokud žadatel podporuje osoby v sociální nouzi materiální pomocí, ale svými činnostmi nenaplňuje Chartu nábytkových bank a reuse center, tedy není členem Federace nábytkových bank a reuse center, má nárok na vyplacení 80 % svého požadavku. V případě převisu žádostí budou všechny žádosti poměrově kráceny.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

1) Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, jednorázově metodou ex ante.

2) Pokud je žadatel plátce DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.

3) Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.

4) Dotace bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program

1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí 1 210 000 Kč.

2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce programu.

3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor Krajského úřadu Ústeckého kraje a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program.

4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení.

5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). *Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace.* Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informování. Prodloužení lhůty provádí administrátor programu.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Jednotlivé projekty budou individuálně posouzeny z hlediska slučitelnosti podpory s komunitárním právem. Dotace smí být poskytnuta pouze, je-li slučitelná s podmínkami poskytování veřejné podpory stanovenými národním i komunitárním právem, nebo splňuje-li podmínky Nařízení Komise č. 2023/2831 ze dne 13.12.2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“. Bude-li žadateli dotace v režimu „de minimis“ přiznána, bude tato skutečnost uvedena ve smlouvě o poskytnutí dotace.

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Pro všechny oblasti podpory jsou způsobilými žadateli:

a) obec a příspěvková organizace zřízená obcí v územním obvodu kraje,
b) právnická nebo fyzická osoba, působící na území kraje, tzn., že nemusí mít sídlo na území kraje, ale akce či projekt v kraji realizuje, s výjimkou právnických osob, zřizovaných Českou republikou nebo krajem, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

1) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.

2) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.

3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.

4) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

5) Minimální výše dotace činí 10 000,- Kč a maximální výše dotace činí 500 000,- Kč.

6) Výše dotace z celkových uznatelných nákladů projektu je stanovena na 70 %. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

7) Změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu realizace projektu podléhají písemnému souhlasu odboru sociálních věcí za předpokladu splnění následujících podmínek:

   a) změna neovlivní celkové uznatelné náklady projektu,

   b) změna nebude mít vliv na účel projektu,

   Souhlas odboru musí být učiněn nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a vyúčtování dotace.

   Při čerpání neinvestiční dotace do částky 100 000 Kč včetně, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění, plánovaného nákladového rozpočtu.

8) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

9) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat příslušnému odboru informaci o vrácení dotace.

Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných aktivit na území Ústeckého kraje. Dotaci nelze poskytnout žadateli/příjemci:

a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),

b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,

c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),

e) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,

f) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,

g) registrovaným poskytovatelům, sociálních služeb na zajištění sociálních služeb poskytovaných dle zákona o sociálních službách,

h) kteří již na stejný účel obdrželi jiné peněžní prostředky kraje s výjimkou poskytnutých individuálních dotací a peněžních darů, pokud není stanoveno v konkrétním programu jinak.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny.

2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.01.2025

3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.12.2025

X. Podmínky podání žádosti

1) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje odkaz. Vzorový formulář je přílohou Programu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání. Po odeslání formuláře bude žádosti přiřazeno pořadové číslo a žadatel tuto žádost obdrží ve formátu PDF do zadané doručovací e-mailové adresy. Teprve tuto žádost lze podat.

2) Žadatel následně doručuje podepsaný formulář včetně povinných příloh uvedených v odst. 9 tohoto článku,
   A) V případě fyzického podpisu **osobně nebo poštou,**
   B) V případě zaručeného elektronického podpisu **do datové schránky kraje**, **nebo e-mailem**

3) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje**, musí být v zalepené obálce označené:

   a) názvem dotačního programu,
   b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo podnikání),
   c) textem „NEOTEVÍRAT".

   Adresa doručení:

   Krajský úřad Ústeckého kraje
   odbor sociálních věcí
   Velká Hradební 3118/48
   400 01 Ústí nad Labem.

4) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou – **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva**

5) Je-li žádost o dotaci doručována **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz**

6) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.

7) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 06.06.2025 do 13.06.2025.**

8) Žadatel může předložit více žádostí o dotaci v rámci Programu, avšak vždy na odlišný projekt v rámci tematické oblasti.

9) Povinné přílohy k žádosti:

   Nedílnými přílohami žádosti o dotaci jsou (**je nutné zaslat spolu s vyplněnou žádostí**):

a) pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů – úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji, a to v kopii,
b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii. Plátci DPH dokládají smlouvu k účtu zveřejněnému v registru plátců uvedeném správcem daně příjemce,

c) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis") a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (vzorový formulář je **přílohou č. 4 Programu**),

d) **pro program podpory D nábytkové banky a reuse centra** – v případě podané přihlášky o členství do Federace nábytkových bank a reuse center dodání potvrzení o členství/doporučení o přijetí žádosti o členství.

Nedílnými součástmi žádosti o dotaci jsou **(je součástí elektronické žádosti o dotaci)**:

a) čestné prohlášení o skutečnosti, že
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku,
   - vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu,
   - vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce,
   - vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti, vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
   - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
   - žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
   - žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
   - žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník,
   - žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje jednotlivé projekty vypsané v soupise s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace,
b) čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu,
c) prohlášení, že podepisující osoba si je vědoma možných důsledků nepravdivého čestného prohlášení, které je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace, a že veškeré údaje uvedené v žádosti i v přílohách jsou správné a úplné,
d) souhlas se zařazením do databáze kraje a se zveřejněním identifikačních údajů o osobě žadatele a výše poskytnuté dotace na webových stránkách kraje,

e) soupis projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje (s uvedením jejich názvu, čísla smlouvy a výše poskytnuté dotace).

Administrátor dotace si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

10) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí (kritéria)

Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem programu, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.

Všechny žádosti budou posouzeny z hlediska formálních kritérií:

a) žadatel předložil žádost v řádném termínu,
b) žádost byla podána na elektronickém formuláři včetně všech povinných příloh,
c) žadatel je subjekt stanovený v okruhu způsobilých žadatelů,
d) žádost odpovídá účelu finanční podpory.

V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o dotaci. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 5 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Za formální nedostatky, u kterých je možné vyzvat žadatele k doplnění, se považuje:

a) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
c) chybějící požadovaný údaj či příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
d) neadekvátně nastavený termín ukončení realizace projektu v příslušném kalendářním roce.

Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:

a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti

majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.

Žádosti, které prošly formálním hodnocením, budou dále projednány **hodnotící komisí** a posouzeny z hlediska obsahu, kvality zpracování, naplňování záměru programu, reálnosti a dopadů na cílovou skupinu.

Hodnotící komise hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá radě kraje, resp. zastupitelstvu kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.

Hodnotící kritéria:

Kritérium hodnocení	**Maximální počet bodů**
1. Význam projektu	**9**
1.1 soulad s předmětem podpory/podporovanými aktivitami programu	3
1.2 vhodnost vybraných aktivit	3
1.3 dopad na cílovou skupinu	3
2. Reálnost projektu	**6**
2.1 připravenost žadatele, proveditelnost a způsob realizace	3
2.2 výstupy projektu – měřitelné výsledky, naplnění indikátorů	3
3. Hospodárnost a efektivnost	**3**
3.1. Nezbytnost navržených výdajů projektu	3
Celkem	**18**

Hodnotící kritéria jsou podrobně definována v příloze č. 7 vyhlášení programu

Nejméně může projekt získat 0 bodů, v rámci programu podpory D je maximální počet bodů 18.

Minimální hranice pro získání dotace je v rámci programu podpory D 9 bodů. Nezíská-li projekt v bodovém hodnocení provedeném hodnotící komisí v kterémkoliv kritériu alespoň 1 bod, je z hodnocení vyřazen a nemůže dotaci získat.

V případě, že projekt v rámci hodnocení obdrží méně jak 75 % maximálního počtu bodů, je jeho nárok na výši dotace krácen o tolik %, o kolik pod hranici 75 % klesl (v případě výpočtu % se zaokrouhluje směrem nahoru).

V případě, že objem požadovaných finančních prostředků pro jednotlivé oblast podpory D přesáhne částku alokovanou v Programu, dojde k propočtu pro příslušnou podporu tak, aby všichni úspěšní žadatelé obdrželi poměrnou část (nižší oproti žádosti) dotace dle podpory, bez ohledu na získaný počet bodů s dodržením minimální hranice.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

1) O přidělení dotací rozhodnou v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, orgány Ústeckého kraje v termínu do 07.07.2025

2) Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách Ústeckého kraje neprodleně po schválení příslušného orgánu Ústeckého kraje (www.krustecky.cz).

3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí odbor sociálních věcí bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené smlouvy o poskytnutí neinvestiční/investiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace (dále „Smlouva"). Vzor Smlouvy je přílohou č. 4 vyhlášení Programu.

XIV. Uznatelné a neuznatelné náklady

1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
   a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
   b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
   c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu a smlouvou při dodržení závazných ukazatelů, podmínkami tohoto dotačního programu a strukturou nákladového rozpočtu.

3) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se

vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

4) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Podrobně je uvedeno v Metodice programu na podporu aktivit a programů v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb, příloha vyhlášení č. 1, kap. 4.

XV. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou č. 6 vyhlášení Programu.

2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, **osobně nebo poštou**, **nebo do datové schránky kraje**, **nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny**, shodně jako žádost.

3) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

4) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

1. Metodika
2. Žádosti o poskytnutí dotace pro program podpory D – VZOR
3. Čestné prohlášení de minimis – VZOR
4. Smlouva o poskytnutí dotace – VZOR
5. Nákladový rozpočet projektu ke smlouvě – VZOR
6. Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace – VZOR
8. Kritéria pro hodnocení žádostí

Příloha č. 2

Metodika dotačního programu

„Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025“

Oblast podpory A

Podpora rozvoje prorodinných aktivit

Oblast podpory B

Podpora rozvoje aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory

Oblast podpory C

Podpora rozvoje dobrovolnictví

Oblast podpory D

Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje

Oblast podpory E

Podpora sociálního podnikání

Administrátor: odbor sociálních věcí

Schváleno: Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ..... ze dne xxxxxx

Rozsah působnosti: Ústecký kraj

Obsah

1 Základní rámec programu ... 3
1.1 Název dotačního programu ... 3
1.2 Specifikace dotačního – programu ... 3
1.3 Cíle Programu ... 3
2 Jednotlivé oblasti podpory ... 3
2.1 Oblast podpory A – Podpora rozvoje prorodinných aktivit ... 3
2.2 Oblast podpory B – Podpora aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory ... 4
2.3 Oblast podpory C – Podpora rozvoje dobrovolnictví ... 5
2.4 Oblast podpory D – Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje ... 6
2.5 Oblast podpory E – Podpora sociálního podnikání ... 6
3 Poskytování finanční podpory ... 9
3.1 Informace o maximální výši dotace, povinné spoluúčasti a okruhu způsobilých žadatelů ... 9
3.2 Okruh způsobilých žadatelů ... 10
3.3 Termín vyhlášení, podávání žádostí o dotace – zveřejnění na úřední desce ... 11
4 Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití ... 11
5 Posouzení úplnosti žádostí, hodnocení žádostí, rozhodnutí o poskytnutí dotace ... 13
5.1 Hodnotící komise ... 13
5.2 Formální hodnocení žádosti ... 13
5.3 Věcné hodnocení žádostí ... 14
5.4 Lhůta pro rozhodnutí o žádosti ... 15
6 Zásady kontroly využití dotace a vyúčtování dotace ... 16
7 Změna rozpočtu přijaté dotace ... 17
8 Smlouva o poskytnutí dotace ... 17

1 Základní rámec programu

1.1 Název dotačního programu

„Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025“ (dále jen „Program“)

1.2 Specifikace dotačního – programu

Program se řídí Pravidly pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Pravidla“) schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/29Z/2024 ze dne 24.06.2024, pokud v tomto Programu není stanoveno jinak.

Dotační program vychází z oblasti podpory definované ve shodě s čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje pro oblasti prorodinných aktivit, podpora a propagace aktivit a projektů na území Ústeckého kraje a podpora podnikání.

Poskytnutí dotace je podmíněno schválením peněžních prostředků pro konkrétní dotační program v rozpočtu Ústeckého kraje. V případě, že nebudou schváleny finanční prostředky pro daný dotační program, nebude program realizován a dotace nebudou poskytnuty. Ústecký kraj si vyhrazuje právo vyhlášený Program bez udání důvodu zrušit. Program je poskytovatelem zveřejněn na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webu Dotace: Ústecký kraj (kr-ustecky.cz) nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

Program je určen na podporu aktivit a programů, které nejsou definovány v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jako druhy sociálních služeb, ale které sociální služby poskytované podle tohoto zákona na území Ústeckého kraje doplňují, rozšiřují a navazují na ně.

Dle své povahy jsou jednotlivé oblasti Programu v souladu se strategickými dokumenty Ústeckého kraje, tj. Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027, Koncepcí rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027, Ústeckým krajským plánem vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením 2021–2025, Strategií podpory rozvoje dobrovolnictví Ústeckého kraje 2025–2026.

1.3 Cíle Programu

Všeobecným cílem je podpora aktivit, které na sociální služby navazují, doplňují je či rozšiřují a při poskytování širokého spektra těchto služeb mají svou nezastupitelnou roli.

Podporovány budou projekty, které se zaměřují na naplňování individuálních potřeb osob, podporují zapojení těchto osob do místní komunity, vč. podpory procesu jejich sociálního začleňování. Cílem je prostřednictvím těchto aktivit umožnit osobám zapojit se do běžného života a zmírnit dopady sociálního vyloučení.

2 Jednotlivé oblasti podpory

2.1 Oblast podpory A – Podpora rozvoje prorodinných aktivit

Předmětem podpory rozvoje prorodinných aktivit jsou aktivity zaměřené na podporu rodiny tj.:

a) osvětové – vzdělávací programy pro rodiny za účelem podpory její stability (např. kurzy partnerství, kurzy rodičovství apod.),
b) celoroční* volnočasové aktivity pro děti předškolního věku a jejich rodiče za účelem prevence sociálního vyloučení z důvodu dlouhodobé péče o ně (zejména podpora činností mateřských, rodinných a komunitních center),
c) celoroční* aktivity na podporu mezigeneračního soužití,
d) podpůrné aktivity/poradenství pro nově vznikající či stávající mateřská a rodinná centra související s provozováním jejich základních činností,
e) podpora kampaňových aktivit na propagaci náhradní rodinné péče – podpora pěstounské péče v oblasti osvěty a vyhledávání nových pěstounů – jednorázové a celoroční aktivity organizací, které prokazatelně spolupracují s Ústeckým krajem v rámci Pracovní skupiny pro propagaci pěstounské péče Ústeckého kraje**,
f) podpora mladých dospělých opouštějících náhradní péči (institucionální nebo náhradní rodinnou péči) – programy pro mladé dospělé vedoucí k úspěšnému zapojení do samostatného života (doprovázení mladých dospělých) – celoroční aktivity.

*Za celoroční aktivitu je považována ta, která probíhá minimálně 1x za měsíc v průběhu celého kalendářního roku.

**Aktivity musí být součástí celoročního plánu žadatele a být součástí Plánu propagace pěstounské péče Ústeckého kraje pro daný kalendářní rok a schválený Pracovní skupinou pro propagaci pěstounské péče Ústeckého kraje.

Z dotačního programu nebudou podporovány následující aktivity:

a) podpora pečujících osob,
b) podpora péče o děti v dětské skupině či v jiném kolektivním zařízení,
c) volnočasové aktivity zaměřené samostatně na jednotlivé členy rodiny (volnočasové aktivity dětí, volnočasové aktivity matek či otců, volnočasové aktivity seniorů apod.),
d) vzdělávací a rekvalifikační kurzy (např. jazykové a PC kurzy)
e) kulturní aktivity,
f) aktivity vztahující se na doprovázení pěstounů,
g) činnosti a služby, které jsou předmětem registrace dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
h) aktivity, které jsou předmětem činnosti dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných aktivit na území Ústeckého kraje alespoň 3 roky.

2.2 Oblast podpory B – Podpora aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory

Předmětem oblasti podpory pro seniory a osoby se zdravotním postižením je podpora činnosti a provozu organizací a aktivit, které napomáhají a podporují další možnosti a příležitosti sociálního začleňování a integrace osob, a to zejména celoroční aktivity dlouhodobého charakteru. Podporovány budou aktivity zaměřené na aktivní život seniorů, mezigenerační aktivity a aktivity zaměřené na podporu činnosti organizací sdružujících zdravotně postižené, seniory a chronicky nemocné občany, případně krajské organizace s celoroční působností a pořádající aktivity pro danou cílovou skupinu.

Podporovány budou provozní náklady a náklady na realizaci aktivit tohoto typu:

a) volnočasové, vzdělávací a osvětové aktivity s dlouhodobým charakterem, které mohou být vytvořené i samotnými členy těchto organizací (např. aktivity klubu důchodců,

pacientské organizace aj.) s cílem podpory sociálních kontaktů těchto osob a předcházení jejich sociální izolaci,

b) jednorázové aktivity konané v rámci celoroční činnosti organizace (výstavy, sportovní hry apod.),
c) edukační a informační činnosti v oblasti vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením a seniory, pořádání odborných konferencí, seminářů (např. na téma zdraví, zdravý životní styl, poskytování první pomoci),
d) podpora krátkodobých volnočasových činností pro osoby se zdravotním postižení a seniory (např. terapeutické pobytové tábory),
e) aktivity vedoucí k podpoře a integraci osob se zdravotním postižením v přirozeném prostředí, včetně služeb usnadňujících fungování v běžné společnosti.
f) rekondiční pobyty pro osoby se zdravotním postižením a seniory – pouze podpora vázaná na účastníky pobytu – příspěvek na dopravu a pobyt za osoby pobírající příspěvek na péči od II. stupně a výše.

V případě úhrad za účast na aktivitách projektu (např. platba účastníků za účast na přednáškách) je nutné tento příjem uvést do rozpočtu projektu, konkrétně do předpokládaných příjmů projektu (tento příjem bude následně součástí položky vlastní zdroje žadatele).

V případě rekondičních pobytů jde o příspěvek maximálně **2 000 Kč** za osobu, která pobírá příspěvek na péči v II. a vyšším stupni, na dopravu a pobyt v rámci jednoho rekondičního pobytu. Výše příspěvku bude odvozena od skutečných nákladů, max. do výše **2 000 Kč**, za předpokladu splnění minimální spoluúčasti žadatele. Existenci pobírání příspěvku na péči doloží žadatel předložením anonymizované kopie dokladu (zůstane jméno a stupeň příspěvku na péči nebo částka v Kč) od účastníka rekondičního pobytu v rámci závěrečného vyúčtování a finančního vypořádání dotace.

Projekty jsou zaměřeny výlučně na činnosti a aktivity, které nejsou základními činnostmi sociální služby definovanými zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů) dále jen „zákon o sociálních službách“) a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

V popisu projektu musí žadatel jednoznačně popsat aktivity, na které jsou žádány finanční prostředky, a ty budou zřetelně odděleny od poskytovaných základních činností sociálních služeb. Tyto aktivity mohou být poskytovány pouze nad rámec a mimo provozní dobu sociální služby uvedené v Registru poskytovatelů sociálních služeb. Uvedené podmínky je poskytovatel sociální služby povinen na základě výzvy doložit v rámci věcné kontroly poskytovateli dotace.

2.3 Oblast podpory C – Podpora rozvoje dobrovolnictví

Účel a důvody podpory

Úhrada nákladů na provoz dobrovolnických center působících v Ústeckém kraji.

Synergická strategická podpora a posílení dobrovolnických center Ústeckého kraje v období realizace národního projektu Ministerstva vnitra ČR s názvem Koncepce rozvoje dobrovolnictví v České republice s akcentem na zajištění regionální a oborové dostupnosti dobrovolnictví v podobě dobrovolnických center (ESF OPZ a SR ČR).

Oblast podpory reaguje na nedostatek finančních prostředků na profesionálního koordinátora, který zajišťuje získávání dobrovolníků, jejich zaškolování, vysílání, administraci apod.

Dotace bude poskytnuta na úhradu neinvestičních nákladů spojených s provozem dobrovolnického centra při splnění těchto podmínek:

Podmínky

Pokud žadatel zajistil v předchozím roce, než na který žádá, alespoň 900 dobrovolnických hodin má nárok na vyplacení 100 % ze svého požadavku. Pokud žadatel zajistil v předchozím roce, než na který žádá, alespoň 450 dobrovolnických hodin má nárok na vyplacení 25 % ze svého požadavku. Toto platí při podmínce, že více než 75 % dobrovolnických hodin bylo provedeno v sociálních a zdravotních službách s tím, že pouze z 20 % je přípustné, aby se jednalo o sociální služby poskytované samotným žadatelem o podporu. V případě převisu žádostí budou všechny žádosti poměrně kráceny.

Žadatelé o dotaci musí být držiteli akreditace Ministerstva vnitra na základě zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, působící v Ústeckém kraji alespoň 3 roky.

2.4 Oblast podpory D – Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje

Účel a důvody podpory

Záměrem oblasti podpory je podpora provozních nákladů spojených s distribucí potravinové a materiální pomoci osobám v sociální či finanční krizi jako jsou například: náklady spojené s dopravou materiální pomoci, náklady na pronájem skladových prostor, mzdové náklady na koordinátory pomoci, náklady související s renovací materiální pomoci (opravy, deratizace, aj.). V rámci programu budou podporovány náklady související s:

- distribucí potravinové pomoci – oprávněnými příjemci darovaných potravin ve smyslu § 11 odst. 2 a 3 zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů („dále jen oprávnění příjemci“),
- distribucí materiální pomoci – podporovány budou pouze organizace, které jsou
    - aktivními distributory materiální pomoci minimálně 1 rok před podáním žádosti o podporu,
    - zapojené do distribuce materiální pomoci, která je určená domácnostem v sociální či finanční krizi. Jedná se o zdarma poskytnuté vybavení domácností např. nábytkem (stoly, židle, skříně, postele vč. matrací, dětské postýlky apod.) nebo jiným zařízením (nádobí, kuchyňské vybavení, spotřebiče, kočárky, kárky apod.), a to nárokem ve výši vyplacení 100 % svého požadavku v případě, že jsou členy, anebo mají zažádáno o členství ve Federaci nábytkových bank a reuse center. V obou případech žadatelé prokáží své zapojení do Federace nábytkových bank a reuse center potvrzením, které bude Federací vydáno. Pokud žadatel podporuje osoby v sociální nouzi materiální pomocí, ale svými činnostmi nenaplňuje Chartu nábytkových bank a reuse center, tedy není členem Federace nábytkových bank a reuse center, má nárok na vyplacení 80 % svého požadavku. V případě převisu žádostí budou všechny žádosti poměrně kráceny.

2.5 Oblast podpory E – Podpora sociálního podnikání

Účel a důvody podpory

Záměrem oblasti podpory je podpora sociální ekonomiky na území Ústeckého kraje. Oblast má za cíl podporovat stávající sociální podniky v růstu jejich celospolečenského dopadu a dále subjekty směřující k oboru sociálního podnikání a budování plnohodnotných sociálních podniků.

Ústecký kraj tak podpoří vznik nových plnohodnotných sociálních podniků založených na principech sociálního podnikání (Podporované aktivity Typu N) a zároveň bude podporovat stávající sociální podniky v jejich rozvoji a profilaci (Podporované aktivity Typu S) a to v souladu s Kritérii financování uvedenými v příloze č. 8 Programu.

Podporované aktivity Typ N – vznik nového sociálního podniku:

Podpora směřuje k subjektům sociálního sektoru Ústeckého kraje, jejichž cílem je vytvořit plnohodnotný sociální podnik na aktuálních trendech a principech sociálního podnikání.

Projekt musí být zaměřen vždy nejméně na jednu z níže uvedených aktivit. Kombinace aktivit je možná.

- Pořízení právních, poradenských a vzdělávacích služeb potřebných k založení
- sociálního podniku.
- Vznik byznys plánu a strategických dokumentů.
- Náklady na nákup dotačního managementu. Podmíněno podáním žádosti o dotaci z EU, případné žádosti o získání zvýhodněného úvěru z bankovního sektoru. Dokladem je zpráva o splnění formálních náležitostí žádosti o dotaci (případně zvýhodněného úvěru) přiložená k vyúčtování dotace.
- Krytí povinného 15 % podílu spolufinancování u jiných projektů (např. financovaných ze zdrojů EU), max. do výše 200 tis. Kč, za předpokladu, že nebude duplicitně financován z jiných prostředků.
- Pořízení neinvestičního a investičního majetku sloužícího k založení a nastartování sociálního podniku ve vztahu k zaměstnancům z cílových skupin (např. úprava pracovního místa, nákup specifických pracovních pomůcek a nástrojů apod.).

Podporované aktivity Typ S – rozvoj stávajícího sociálního podniku:

Žadatel musí prokázat, že je oprávněným žadatelem – tedy, že má v zakládacích dokumentech definován veřejně prospěšný cíl a splňuje cíle a principy sociálního podniku uvedené níže (viz prospěch sociální, ekonomický, environmentální, místní).

Tato podpora má za cíl zajistit u příjemce rozvoj zejména společenských rolí sociálního podnikání. Dále zajistit podniku možnost vytvořit základní obchodní a strategické dokumenty pro svůj rozvoj, podpořit náklady na možnost realizace projektu z evropských fondů.

Projekt musí být zaměřen vždy nejméně na jednu z níže uvedených aktivit. Kombinace aktivit je možná.

- Rozvojové a vzdělávací aktivity pro zaměstnance sociálních podniků směřující k zavádění integračních, sociálních či environmentálních společenských produktů sociálních podniků.
- Vznik obchodní strategie, byznys plánu pro následný rozvoj sociálního podniku.
- Náklady na nákup dotačního managementu. Podmíněno podáním žádosti o dotaci z EU, případné žádosti o získání zvýhodněného úvěru z bankovního sektoru. Dokladem je zpráva o splnění formálních náležitostí žádosti o dotaci (případně zvýhodněného úvěru) přiložená k vyúčtování dotace.
- Krytí povinného 15 % podílu spolufinancování u jiných projektů (např. financovaných ze zdrojů EU), max. do výše 200 tis. Kč, za předpokladu, že nebude duplicitně financováno z jiných prostředků.
- Pořízení neinvestičního a investičního majetku sloužícího k rozvoji sociálního podniku v souvislosti s rozvojem zaměstnanců a využívaných technologií.

- Marketing a propagace sociálního podniku, produktů sociálního podniku.
- Zajištění stáží a praxí u studentů a absolventů z cílových skupin sociálního podnikání (podpora části mzdových nákladů pracovníků, kteří osobně zajišťují realizaci praxe nebo stáže studentů a absolventů na pracovišti).

Pro účely dotačního programu jsou za sociální podniky považovány organizace, které naplňují veřejně prospěšný cíl, který mají definován ve svých zakládacích dokumentech *(společenská smlouva či zakladatelská listina – dle právní formy organizace).* ***Veřejně prospěšný cíl je veřejně dostupný****, tzn. je zveřejněn ve veřejném rejstříku, u OSVČ na webu společnosti nebo v místě provozovny.* ***Sociální podnik dále naplňuje principy sociálního podnikání v podobě koncepce prospěchu ekonomického, sociálního, environmentálního a lokálního.*** *Níže jsou uvedeny rozpoznávací znaky jednotlivých prospěchů a způsob, jakým mají být naplňovány a předloženy poskytovateli dotace.*

Za **sociální prospěch** se považuje:

- Integrace osob ze znevýhodněných skupin – podíl osob ze znevýhodněných skupin tvoří více než 30 % zaměstnanců a tato informace je veřejně dostupná. Do tohoto poměru se započítávají všichni zaměstnanci s pracovní smlouvou, dohodou o provedení práce a dohodou o pracovní činnosti. Výše uvedené je pro účely poskytnutí dotace prokazováno při případné kontrole doklady o pracovně-právním vztahu, ve kterých jsou uvedené výše úvazků nebo počty hodin za období.
- Používání personálních a integračních nástrojů podporujících rozvoj a integraci zaměstnanců z cílových skupin – soubor všech nástrojů sociálního podniku, které jsou potřeba k přípravě a vykonávání pracovní pozice. Jedná se o nástroje, které umožní zaměstnanci výkon jeho pracovní činnosti a zároveň přispívají k řešení jeho individuálních specifických potřeb. Forma zpracování není pevně stanovena.
- Účast zaměstnanců a členů na směřování podniku – zaměstnanci a členové jsou pravidelně informováni o chodu podniku, jeho hospodářských výsledcích a naplňování veřejně prospěšných cílů a jsou zapojeni do rozhodování o směřování podniku. Dokladem o informování zaměstnanců může být zápis ze schůze, výsledek dotazníkového šetření, interní zpravodaj nebo vypracovaná strategie zapojování zaměstnanců do rozhodujících procesů. Tato strategie dokládá zapojování zaměstnanců do rozhodování vč. oblastí, které jsou pro tyto účely vymezeny (např. marketing a public ralations, provoz organizace, obchodní činnosti apod.).

Za **ekonomický prospěch** se považuje:

- Přednostní použití zisku k rozvoji sociálního podniku a naplňování jeho veřejně prospěšných cílů – min. 51 % zisku je reinvestováno zpět do rozvoje podniku a do naplňování jeho veřejně prospěšných cílů. Informace o výši podílu reinvestovaného zisku je veřejně dostupná v rámci účetní závěrky, ke které je doplněn i účel, ke kterému byl reinvestovaný zisk použit. Osoba výdělečně činná nezapsaná do obchodního rejstříku dokládá čestným prohlášením.
- Prokázání jednoznačného rozdělení účetnictví a personálu z cílových skupin, pokud je sociální podnik součástí organizace s dalšími činnostmi (nejen sociálním podnikáním). Výše uvedené je pro účely poskytnutí dotace prokazováno při případné kontrole doklady pracovně-právním vztahu zaměstnanců z cílových skupin a účetnictvím sociálního podniku.
- Podíl tržeb z prodeje výrobků a služeb na celkových výnosech – uvedený v žádosti o dotaci. Do celkových výnosů se nezapočítávají investiční dotace.

Za **environmentální prospěch** se považuje:

- Zohledňování environmentálních principů při výrobě i řízení podniku

Za **místní prospěch** se považuje:

- Uspokojování místní poptávky a využívání místních zdrojů, spolupráce s místními aktéry vč. zapojování do veřejných občanských aktivit.

K cílovým skupinám zaměstnanců sociálního podniku patří:

- osoby se zdravotním postižením,
- osoby duševně nemocné,
- mládež a mladí dospělí v obtížné životní situaci,
- osoby bez přístřeší a po výkonu trestu,
- osoby se závislostmi,
- dlouhodobě nezaměstnaní,
- etnické menšiny,
- osoby ve věku 55+,
- migranti a azylanti,
- osoby pečující o rodinné příslušníky (např. samoživitel, neformální pečující podle § 8 zákona o sociálních službách.

3 Poskytování finanční podpory

3.1 Informace o maximální výši dotace, povinné spoluúčasti a okruhu způsobilých žadatelů

V této části dotačního programu je v jednotlivých oblastech podpory stanovena minimální a maximální výše dotace v rámci jednotlivých programů podpory, požadovaná spoluúčast, okruh způsobilých žadatelů, výčet uznatelných a neuznatelných nákladů v jednotlivých oblastech podpory.

Oblast podpory	Název oblasti podpory	Min – max. výše dotace na projekt v kalendářním roce (v tis. Kč)	Min. požadovaná spoluúčast žadatele (v %)	Max. výše podpory v %
Oblast A	**Podpora rozvoje prorodinných aktivit**	10-60	30	70
Oblast B	**Podpora rozvoje aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory**	10–1 000	30	70
Oblast C	**Podpora rozvoje dobrovolnictví**	10–150	30	70
Oblast D	**Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje**	10–500	30	70
Oblast E	**Podpora sociálního podnikání**	10–200	0	100

a) V případě, kdy dojde po vyhodnocení k nedočerpání alokace na jednom nebo více jednotlivých programech podpory, avšak na jiném programu podpory jsou navrhované dotace vyšší než alokovaná část, může být nedočerpaná alokace v průběhu hodnocení přesunuta.
b) V případě, že objem požadovaných finančních prostředků přesáhne částku alokovanou v programu podpory a nebude možné alokaci posílit, budou všechny úspěšné žádosti poměrně kráceny.
c) Dotační program může obsahovat odchylnou speciální úpravu postupu při navýšení objemu peněžních prostředků (vyhlášení další výzvy v rámci dotačního programu, vyhlášení nového dotačního programu aj.).

3.2 Okruh způsobilých žadatelů

Pro všechny oblasti podpory jsou způsobilými žadateli:

a) obec a příspěvková organizace zřízená obcí v územním obvodu kraje,
b) právnická nebo fyzická osoba, působící na území kraje, tzn., že nemusí mít sídlo na území kraje, ale akce či projekt v kraji realizuje, s výjimkou právnických osob, zřizovaných Českou republikou nebo krajem, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných aktivit na území Ústeckého kraje. Dotaci nelze poskytnout žadateli/příjemci:

a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
e) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
f) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů,
g) registrovaným poskytovatelům, sociálních služeb na zajištění sociálních služeb poskytovaných dle zákona o sociálních službách,
h) kteří již na stejný účel obdrželi jiné peněžní prostředky kraje s výjimkou poskytnutých individuálních dotací a peněžních darů, pokud není stanoveno v konkrétním programu jinak.

3.3 Termín vyhlášení, podávání žádostí o dotace – zveřejnění na úřední desce

Termín vyhlášení – přesný termín je vždy v rámci vyhlášení dotačního programu.

(dle § 10c odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech") musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění)

Lhůta pro podávání žádostí o dotace je – přesný termín je vždy uveden v rámci vyhlášení dotačního programu.

4 Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití

1) Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci realizace projektu,

2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace, vzor smlouvy o poskytnutí dotace je přílohou vyhlášení dotačního programu.

3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.

4) Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy nákladový rozpočet upravený na základě výše přiznané dotace. Příslušný formulář tvoří přílohu vyhlášení dotačního programu.

5) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

6) Maximální výše dotace z celkových uznatelných nákladů projektu je pro jednotlivé programy uvedena v článku 3, bodě 3.2 Metodiky. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

7) Změny týkající se termínů realizace projektu, termínu doložení závěrečné zprávy včetně vyúčtování a překročení výše závazného ukazatele podílu dotace na celkových uznatelných nákladech, jsou řešeny uzavřením dodatku ke smlouvě.

8) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

9) **Uznatelný náklad programu podpory A–D** je nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný dle odst. 10) tohoto článku, a splňuje všechny následující podmínky:
   a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
   b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci realizace projektu
   c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

   Uznatelnými náklady dle jsou:
   - ***u jednorázových akcí:*** materiálové náklady, nákup služeb, pronájem prostor, propagace a náklady za pobyt,

- ***u celoročních aktivit:*** náklady, související se zajištěním provozu uvedené celoroční aktivity. Tj., nákup služeb, úhrada energií, nájem a mzdové náklady.

10) **Neuznatelný náklad programu podpory A–D** je náklad na:
   a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
   b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
   c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
   d) nákupy pozemků nebo budov,
   e) ztráty z devizových kurzů,
   f) pohoštění – rautové, cateringové, alkohol
   g) uzavřené leasingové smlouvy,
   h) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
   i) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek), vyjma oblasti sociálních věcí

11) **Uznatelný náklad programu podpory E je pouze**:
   a) náklad na pořízení právních, poradenských a vzdělávacích služeb potřebných pro vznik sociálního podniku,
   b) náklad na pořízení nebo technické zhodnocení neinvestičního a investičního majetku sloužícího k rozvoji sociálního podniku v souvislosti s rozvojem zaměstnanců a využívání technologií,
   c) náklad na pořízení neinvestičního a investičního majetku sloužícího k založení a nastartování sociálního podniku, ve vztahu k zaměstnancům z cílových skupin (např. úprava pracovního místa, nákup specifických pracovních pomůcek a nástrojů apod.),
   d) náklad na rozvojové a vzdělávací aktivity pro zaměstnance sociálních podniků směřující k zavádění integračních, sociálních a environmentálních společenských produktů sociálních podniků,
   e) náklad na mzdové náklady pracovníků, kteří osobně zajišťují realizaci praxe nebo stáže studentů a absolventů na pracovišti,
   f) náklad na nákup dotačního managementu,
   g) náklad na krytí povinného podílu spolufinancování u projektů (např. financovaných ze zdrojů EU),
   h) náklad na vznik byznys plánu a strategických dokumentů,
   i) náklad související s podpořenou aktivitou „marketing“, tj. náklady na kampaň, na podporu prodeje, na reklamu.

   Náklady výše neuvedené jsou pro oblast podpory E považovány za neuznatelné.

12) Dotace bude příjemci dotace poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet způsobem stanoveným ve smlouvě o poskytnutí dotace (jednorázově nebo ve splátkách). Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele v souladu s § 28 odst. 15 zákona o rozpočtových pravidlech.

13) Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve Smlouvě o poskytnutí dotace a stanoví se pro příjemce dotace jako závazný ukazatel.
14) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit Poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat příslušnému odboru informaci o vrácení dotace.

5 Posouzení úplnosti žádostí, hodnocení žádostí, rozhodnutí o poskytnutí dotace

Řádně a včas doručené žádosti o dotaci budou zpracovány odborem sociálních věcí, který zajistí všechny administrativní postupy spojené s realizací Programu, zejména provede kontrolu formální správnosti a zákonem a programem požadovaných náležitostí, a předloží správné a úplné žádosti výběrové komisi včetně vyhodnocení, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis, příp. slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory. K tomu provede kontrolu a vyhodnocení dosud příjemci dotace poskytnutých podpor de minimis v Centrálním registru podpor malého rozsahu (de minimis).

5.1 Hodnotící komise

Rada kraje při vyhlášení dotačního programu jmenuje Hodnotící komisi pro hodnocení žádostí. Členové Hodnotící komise si ze svého středu zvolí předsedu, popř. místopředsedu, jež jednání Hodnotící komise řídí.

V případě programu podpory E může být k hodnocení přizván odborník/konzultant na oblast sociálního podnikání.

Hodnotící komise se řídí schváleným Jednacím řádem, který upravuje způsob svolávání, účasti a jednání hodnotící komise.

5.2 Formální hodnocení žádosti

1) Každou žádost zkontrolují za danou oblast po formální stránce pověření pracovníci odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

   Všechny žádosti jsou posouzeny z hlediska formálních kritérií:

   a) žadatel předložil žádost v řádném termínu,
   b) žádost byla podána na elektronickém formuláři včetně všech povinných příloh,
   c) žadatel je subjekt stanovený v okruhu způsobilých žadatelů,
   d) žádost odpovídá účelu finanční podpory.

2) V případě formálních nedostatků v žádosti může hodnotitel vyzvat žadatele k doplnění žádosti o dotaci, a to elektronickou formou na kontaktní e-mail osoby uvedené v žádosti o dotaci. Výzva bude přiložena k celkové dokumentaci žádosti. Nedostatky musí být odstraněny do 5 pracovních dnů od odeslání výzvy, taktéž elektronickou formou, jinak bude žádost vyřazena z dotačního řízení. O skutečnosti, zda se jedná o formální nedostatek, rozhoduje odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

   Za formální nedostatky, u kterých je možné vyzvat žadatele k doplnění, se považuje:

   a) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
   b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
   c) chybějící požadovaný údaj či příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
   d) neadekvátně nastavený termín ukončení realizace projektu v příslušném kalendářním roce.

3) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena, vyjma nedostatku popsaného v odst. 2) písm. d) Čl. odst. 5.2., který tak bude příslušným odborem akceptován.

4) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:

a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.

5.3 Věcné hodnocení žádostí

Žádosti, které prošly formálním hodnocením, budou dále projednány hodnotící komisí a posouzeny z hlediska obsahu, kvality zpracování, naplňování záměru programu, reálnosti a dopadů na cílovou skupinu.

Kritérium hodnocení	Maximální počet bodů
1. Význam projektu	**9**
1.1 soulad s předmětem podpory/podporovanými aktivitami programu	3
1.2 vhodnost vybraných aktivit	3
1.3 dopad na cílovou skupinu	3
2. Reálnost projektu	**6**
2.1 připravenost žadatele, proveditelnost a způsob realizace	3
2.2 výstupy projektu – měřitelné výsledky, naplnění indikátorů	3
3. Hospodárnost a efektivnost	**3**
3.1. Nezbytnost navržených výdajů projektu	3
4. další kritéria hodnocená pouze v rámci programu podpory E	**12**

4.1 regionální dopad projektu	3
4.2 naplňování veřejně prospěšných cílů projektů	3
4.3 udržitelnost projektu	3
4.4 zpracovaný byznys plán nebo jeho část (v případě stávajících podniků)	3
Celkem	**A-D18 E 30**

Hodnotící kritéria jsou podrobně definována v příloze č. 8 Vyhlášení

Nejméně může projekt získat 0 bodů, v rámci programu podpory A až D je maximální počet bodů 18 a v rámci programu podpory E je maximální počet 30 bodů.

Minimální hranice pro získání dotace je v rámci programu podpory A až D 9 bodů a E 15 bodů. Nezíská-li projekt v bodovém hodnocení provedeném hodnotící komisí v kterémkoliv kritériu alespoň 1 bod, je z hodnocení vyřazen a nemůže dotaci získat.

V případě, že projekt v rámci hodnocení obdrží méně jak 75 % maximálního počtu bodů, je jeho nárok na výši dotace krácen o tolik %, o kolik pod hranici 75 % klesl (v případě výpočtu % se zaokrouhluje směrem nahoru).

Příklad: V rámci dotačního programu podpory A získal projekt s požadavkem na dotaci ve výši 100 000,- Kč celkem 16 bodů, tj. 88 % z maximálního počtu bodů – požadovaná výše dotace se tedy v rámci hodnocení nekrátí. V případě, že by ten stejný projekt získal v rámci hodnocení 12 bodů, tj. 67 % z maximálního počtu bodů, krátí se požadovaná dotace dle výpočtu (75–67 = 8) o 8 % tedy o 8 000,- Kč, což v návrhu na výši dotace znamená 92 000,-Kč.

V případě, že objem požadovaných finančních prostředků pro jednotlivé podpory A, B, C, D a E přesáhne částku alokovanou v Programu u podpory A, B, C, D a E, dojde k propočtu pro příslušnou podporu tak, aby všichni úspěšní žadatelé obdrželi poměrnou část (nižší oproti žádosti) dotace dle podpory A, B, C, D a E, bez ohledu na získaný počet bodů s dodržením minimální hranice.

5.4 Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodnou v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů orgány, Ústeckého kraje – termín uveden v rámci vyhlášení dotačního programu.

Výsledky dotačního řízení budou zveřejněny na internetových stránkách Ústeckého kraje neprodleně po schválení příslušného orgánu Ústeckého kraje (www.krustecky.cz).

Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí odbor sociálních věcí bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti. Důvody nevyhovění žádosti jsou uvedeny v usnesení příslušného orgánu kraje, a to buď v jeho textu, nebo příloze. Pokud o návrhu na poskytnutí dotace příslušný orgán kraje bez dalšího nerozhodne, je důvodem tato skutečnost. Navrhne-li člen příslušného orgánu kraje neposkytnout dotaci, je povinen toto odůvodnit pro případ, že by příslušný orgán kraje jeho návrh přijal.

Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok.

6 Zásady kontroly využití dotace a vyúčtování dotace

1) Ústecký kraj je oprávněn kontrolovat využití poskytnutých dotací.

2) Příjemce dotace je povinen umožnit Ústeckému kraji zejména:

   a) kontrolu účelovosti a správnosti použití peněžních prostředků poskytnutím všech potřebných informací v průběhu i po skončení čerpání dotace,

   b) nahlédnutí do originálů všech dokladů (účetních a ostatních), které se týkají daného projektu.

3) Příjemce dotace je povinen předložit Ústeckému kraji seznam (obsahuje datum, číslo dokladu, celková částka, částka hrazená z rozpočtu Ústeckého kraje a účel platby) všech dokladů v rámci vyúčtování s tím, že originály jsou uloženy u příjemce a jsou v případě k nahlédnutí.

4) Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů (faktury, pokladní doklady, interní/vnitřní doklad apod.) označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě Smlouvy, tzn. uvést „**Financováno z rozpočtu Ústeckého kraje, číslo smlouvy…, ve výši…**“. Povinnost označování účetních dokladů je v případě účetního dokladu vedeného pouze v elektronické formě splněna označením tohoto účetního dokladu číselným, kódovým, nebo jiným označením, které bude nahrazovat výše uvedenou citaci. Toto náhradní označení pak musí být definováno ve vnitřním předpisu příjemce dotace.

   Modelový příklad č. 1: Na základě účetního dokladu faktury se provede zaúčtování o uhrazení nákupu zboží či služby. Faktura nebo její část je hrazena z prostředků dotace. Na faktuře, která je v analogové podobě, musí být uvedena citace „Financováno z rozpočtu Ústeckého kraje, číslo smlouvy…, ve výši … Kč.“

   Modelový příklad č. 2: Příjemce vytvoří interní účetní doklad, na jehož základě se provede zaúčtování hrubé mzdy zaměstnanců organizace za konkrétní měsíc. Hrubé mzdy nebo jejich část jsou hrazeny z prostředků dotace. Interní účetní doklad uchovává příjemce pouze v elektronické podobě. Tento doklad musí být označen číselným, kódovým nebo jiným označením, které bude definováno ve vnitřním předpisu příjemce, ze kterého bude jasné, že se jedná o výdaj hrazený z prostředků dotace.

5) S příjemcem dotace bude uzavřena smlouva o poskytnutí dotace. Příjemce je povinen řídit se všemi ustanoveními této smlouvy a využít příspěvek pouze k účelu, jenž je uveden jako předmět smlouvy. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití poskytnuté dotace v souladu s účelem, na který byla poskytnuta, za její řádné a oddělené sledování v účetnictví.

6) Příjemce dotace je povinen vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla dotace poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

7) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace

a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

8) Finanční vypořádání předloží příjemce dotace společně se závěrečnou zprávou **do 30.01.2026**. Nedodržení lhůty je považováno za porušení rozpočtové kázně.

9) Příjemce dotace je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách, týkajících se identifikace příjemce nebo realizace podpořené aktivity, a to nejpozději do 10 pracovních dnů, ode dne, kdy tato změna nastala.

10) Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou stanoveny zákonem č. 320/2001Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

7 Změna rozpočtu přijaté dotace

Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

1) Při čerpání investiční/neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

2) Při čerpání investiční/neinvestiční dotace nad 100 000 Kč je změna rozpočtu přidělené dotace v rámci provozních nebo v rámci osobních nákladů do 30 % z původní částky na jednotlivé položce možná a nepodléhá schválení odboru sociálních věcí Ústeckého kraje. Změna rozpočtu vyšší než 30 % z původní částky na jednotlivé položce a vytvoření nových položek (v žádosti původně uvedeno 0 Kč) podléhá schválení odboru sociálních věcí Ústeckého kraje. Schválení podléhá vždy přesun mezi celkovou výší osobních a provozních nákladů. Žádost o změnu čerpání dotace se zasílá písemně poštou nebo elektronicky emailem, příp. datovou schránkou výše uvedeným kontaktním pracovníkům na příslušném formuláři s řádným odůvodněním nejpozději 30 dnů před ukončením projektu. Na žádosti o změnu čerpání dotace předložené po tomto termínu nebude brán zřetel.

3) Odbor sociálních věcí Ústeckého kraje vyrozumí příjemce dotace písemně o schválení, částečném schválení či neschválení změny čerpání dotace do 15 pracovních dnů.

8 Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené smlouvy o poskytnutí investiční/neinvestiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor smlouvy o poskytnutí investiční/neinvestiční dotace je **přílohou č. 4** Vyhlášení dotačního programu.

Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit při podpisu smlouvy nákladový rozpočet jednotlivých aktivit upravený na základě výše přiznané dotace. Vzor rozpočtu plánovaných nákladů ke smlouvě je **přílohou č. 5** Vyhlášení dotačního programu.

Dotace bude podpořenému žadateli poskytnuta formou bezhotovostního převodu jednorázově na jeho bankovní účet způsobem stanoveným ve Smlouvě, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Finanční vypořádání předloží příjemce dotace společně se závěrečnou zprávou do 30 dnů od ukončení termínu realizace projektu, nejpozději však do 30.01.2026. Vzor závěrečné zprávy a vyúčtování dotace je **přílohou č. 6** Vyhlášení dotačního programu.

Konzultační místo:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí
Brněnská 1030/6
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby pro vyhlášený program:

Pracovnice odboru sociálních věcí Ústeckého kraje:

Oblast podpory A – Podpora rozvoje prorodinných aktivit
Mgr. Milena Matoušková, tel.: 475 657 922,
e-mail: matouskova.m@kr-ustecky.cz

Oblast podpory B – Podpora rozvoje aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory
Mgr. Milena Matoušková, tel.: 475 657 922,
e-mail: matouskova.m@kr-ustecky.cz

Oblast podpory C – Podpora rozvoje dobrovolnictví
Mgr. Šárka Faistová, tel.: 475 657 373,
e-mail: faistova.s@kr-ustecky.cz

Oblast podpory D – Podpora rozvoje potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje
Mgr. Šárka Faistová, tel.: 475 657 373,
e-mail: faistova.s@kr-ustecky.cz

Oblast podpory E – Podpora sociálního podnikání
Bc. Věra Běhounková, tel.: 475 657 496,
e-mail: behounkova.v@kr-ustecky.cz

Příloha č. 3

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel – příjemce podpory	
Obchodní firma/Název/Jméno a příjmení žadatele	
Sídlo/Adresa žadatele:	
IČO/Datum narození žadatele:	
Statutární zástupce žadatele:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá (netýká se podpor poskytnutých dle nařízení (EU) 2023/2831 nebo 2023/2832)

☐ **kalendářní rok**.

☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vypsáním účetních období, která byla použita *(např. 1. 4. 2022 - 31. 3. 2023; 1. 4. 2023 - 31. 12. 2023)*:

……

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

[1] Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis na* stránkách ÚOHS www.uohs.cz .

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/Název/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v předcházejících třech letech

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:
☐ nabytím (fúzí sloučením4) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/Název/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v předcházejících třech letech

☐ **nevznikl** rozdělením[5] (rozštěpením, odštěpením nebo vyčleněním) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením (rozštěpením, odštěpením nebo vyčleněním) níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].
Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev").
[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1408/2013, č. 717/2014, 2023/2831 a 2023/2832).

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství, ve znění nařízení Komise (EU) 2019/316.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **20.000 €**.

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.2 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 717/2014** ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/2008.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 717/2014** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.3 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 2023/2831** ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.

[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 2023/2831** ve výši **300.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.4 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 2023/2832** ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 2023/2832** ve výši **750.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

6. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 300 000 € v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 750 000 € v rozhodném období.

Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 2023/2831 se do tohoto limitu načítají.

7. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

8. Informace o zpracování osobních údajů

Osobní údaje uvedené v tomto Čestném prohlášení jsou zpracovány Ústeckým krajem v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů - GDPR) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů poskytl, a to v souvislosti s plněním zákonných povinností spojených s evidencí veřejné podpory v režimu de minimis poskytnuté Ústeckým krajem.

Osobní údaje budou Ústeckým krajem zpracovávány po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele (viz poznámka níže)		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

Pozn.

V případě podání analogového dokumentu je nutné dokument vytisknout a fyzicky podepsat. V případě odeslání elektronicky podepsaného dokumentu prostřednictvím datové schránky je v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, nutné opatřit čestné prohlášení uznávaným elektronickým podpisem, kterým se rozumí zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis (obce jako veřejnoprávní podepisující opatří dokument též časovým razítkem).

ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Název: **Ústecký kraj**
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Oblast podpory D:
Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Šárka Faistová
E-mail/telefon: faistova.s@kr-ustecky.cz / 475 657 373

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název/obchodní firma/Jméno a příjmení:
Sídlo/Bydliště:
Zastoupený:
IČO/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném ....., oddíl ....., vložka....., pod sp. zn. ..... / v ..... rejstříku u ..... úřadu v ..... / v evidenci ..... v .....

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu „Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025“, schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..... ze dne ..... (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. ..... ze dne ..... poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ....., **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. ..... ze dne ..... poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši .....,- Kč (slovy: .....korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:....., pod UZ (účelovým znakem)....., za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....

   Pozn.: U dotace, jejíž součástí jsou peněžní prostředky kryté ze státního rozpočtu, z rozpočtu státního fondu nebo z Národního fondu, je třeba uvést výši takových prostředků a zdroj jejich krytí.

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne.....

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu..... /Dotace je poskytnuta na..... (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. (*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

   (*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu ..... (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Pravidla pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí článek II. odst. 9)** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. ******

   *Pozn.: */**– ve smlouvě je třeba použít odpovídající text. Dotaci, která je neslučitelnou podporou, lze poskytnout pouze v případě, že jsou splněny podmínky příslušného pravidla de minimis. V takovém případě se ve smlouvě neužije text označený žlutým polem a značkou *, ale pouze text v zeleném poli označeném značkou **.*

5. Dotace je/není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.
Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... , dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet"), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu se za neuznatelný náklad označují následující náklady (bude doplněno na základě konkrétních nákladových rozpočtů jednotlivých žadatelů. Pokud v nákladovém rozpočtu nebude žádný neuznatelný náklad, odstavec bude vymazán):

   .....
   ....
   .....
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených v bodě 8 Metodiky dotačního programu za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru sociálních věcí krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je 31. 12. 2025. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (termín realizace projektu).

   Varianta 1 –Program podpory A-D

   Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

   a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
   b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
   c. byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
   d. Uznatelnými náklady dle odst. 5 jsou:
      - ***u jednorázových akcí:*** materiálové náklady, nákup služeb, pronájem prostor, propagace a náklady za pobyt,
      - ***u celoročních aktivit:*** náklady, související se zajištěním provozu uvedené celoroční aktivity. Tj., nákup služeb, úhrada energií, nájem a mzdové náklady.

   Neuznatelný náklad je náklad na:

   a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
   b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
   c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
   d. nákupy pozemků a budov,
   e. ztráty z devizových kurzů,
   f. pohoštění a alkohol,

g. uzavřené leasingové smlouvy,

h. cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,

i. mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,

j. náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)

Varianta 2 - Uznatelný náklad programu podpory E je pouze:

a) náklad na pořízení právních, poradenských a vzdělávacích služeb potřebných pro vznik sociálního podniku,
b) náklad na pořízení nebo technické zhodnocení neinvestičního a investičního majetku sloužícího k rozvoji sociálního podniku v souvislosti s rozvojem zaměstnanců a využívání technologií,
c) náklad na pořízení neinvestičního a investičního majetku sloužícího k založení a nastartování sociálního podniku, ve vztahu k zaměstnancům z cílových skupin (např. úprava pracovního místa, nákup specifických pracovních pomůcek a nástrojů apod.),
d) náklad na rozvojové a vzdělávací aktivity pro zaměstnance sociálních podniků směřující k zavádění integračních, sociálních a environmentálních společenských produktů sociálních podniků,
e) náklad na mzdové náklady pracovníků, kteří osobně zajišťují realizaci praxe nebo stáže studentů a absolventů na pracovišti,
f) náklad na nákup dotačního managementu,
g) náklad na krytí povinného podílu spolufinancování u projektů (např. financovaných ze zdrojů EU),
h) náklad na vznik byznys plánu a strategických dokumentů,
i) náklad související s podpořenou aktivitou „marketing“, tj. náklady na kampaň, na podporu prodeje, na reklamu.

Náklady výše neuvedené jsou pro program podpory E považovány za neuznatelné.

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy* do ……dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši …… %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

III.
Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu. Vést a sledovat celkové uznatelné náklady/výdaje a příjmy/výnosy projektu v odděleném účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30.01.2026. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Čl. 5 bod 7 dotačního programu, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu nebo upraveného nákladového rozpočtu,
   - informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence. Příjemce musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor sociálních věcí krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
    a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 1,5 %,
    b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 3 %,
    c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů Projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 3 %,
    d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 3 %,

e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 3 %,

f. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 1,5 %,

g. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 1,5 %,

h. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem" – výše odvodu činí 1,5 %.

i. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem" na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 1,5 %.

Pro program podpory E

3. Sankční ustanovení při nenaplnění závazných ukazatelů projektu. Poskytovatel je oprávněn požadovat vrácení poměrné části dotace, pokud příjemce nedodrží závazné ukazatele projektu uvedené v této smlouvě v níže uvedeném rozsahu:

   a) v případě nepředložení vytvořeného byznys plánu či strategických dokumentů je příjemce povinen vrátit část dotace připadající na tuto aktivitu dle aktuálně platného rozpočtu,

   b) v případě nepořízení právních, poradenských a vzdělávacích služeb potřebných k založení podniku je příjemce povinen vrátit část dotace připadající na tuto aktivitu dle aktuálně platného rozpočtu,

   c) v případě nepořízení nákupu dotačního managementu je příjemce povinen vrátit část dotace připadající na tuto aktivitu dle aktuálně platného rozpočtu,

   d) v případě nepořízení investičního nebo neinvestičního majetku je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace dle aktuálně platného rozpočtu projektu,

   e) v případě nezajištění rozvojových a vzdělávacích aktivit pro zaměstnance směřujících k zavádění integračních, sociálních či environmentálních společenských produktů sociálních podniků je příjemce povinen vrátit část dotace připadající na tuto aktivitu dle aktuálně platného rozpočtu,

   f) v případě nezajištění stáží a praxí studentů a absolventů z cílových skupin je příjemce povinen vrátit poměrnou část dotace odpovídající nedodrženému rozsahu aktivity,

   g) v případě nedodržení rozsahu marketingu dle smlouvy je příjemce povinen vrátit část dotace připadající na neprovedenou aktivitu dle aktuálně platného rozpočtu projektu.

4. Nepřevést majetek, který bude pořízen z poskytnuté dotace, po dobu pěti let po ukončení projektu na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku po-řízeného z dotace; převod majetku pořízeného z dotace je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele.

5. Neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací akce, nepoužít prostředky z příspěvku na jiné účely (podrobný přehled uznatelných nákladů programu podpory E je uveden v kap. 4 odst. 11) Metodiky dotačního programu.

   V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce podpory vystavuje

případnému odejmutí předmětné podpory. (použít pouze v případě, že prostředky jsou poskytnuty v režimu podpory „de minimis“)

6. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.
Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu) nebo provozu poskytované služby (zařízení), bude na věci nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele. (Pozn.: V *případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí.)*
5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli

ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

6. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání aktivity, tj. do 31.12.2025. *Jedná se pouze o aktivity související s projektem:*

   a. logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem/akcí,

   b. verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu/akce,

   c. oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,

   d. viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech realizace projektu/konání akce v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponenty s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),

   e. umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě realizace projektu/konání akce,

   f. distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,

   g. v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),

   h. prezentace poskytovatele moderátorem akce,

   i. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/konáním akce,

   (Pozn.: Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 6 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) ***vždy*** *po konzultaci s oddělením mediální komunikace. Je možná pouze úprava modrého textu.)*

7. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.
Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

   Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti

dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve ……. vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží ……vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V …….. dne ……

V …… dne ……..

……
Poskytovatel

……
Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 – Nákladový rozpočet projektu ke smlouvě

Příloha č. 5

Nákladový rozpočet projektu ke smlouvě

Dotační program: **„Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025“**
Program podpory: **D**

Název organizace:
IČ:
Název projektu:

1.	2.	3.	4.	5.
Druh finančních prostředků	Předpokládané náklady v roce 2025 v Kč	Plánované náklady v roce 2025 v Kč	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2025 v Kč	Úprava rozpočtu dle přidělené dotace na rok 2025 v Kč
CELKOVÝ OBJEM INVESTIČNÍCH/NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ *	0	0	0	0
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0	0
1.1. Pracovní smlouvy				
1.2. Dohody o pracovní činnosti				
1.3. Dohody o provedení práce				
1.4. Jiné osobní náklady				
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0	0	0	0
2.1. Dlouhodobý majetek	0	0	0	0
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek				
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek				
2.2. Kancelářské potřeby				
2.3. Pohonné hmoty				
2.4. Jiné spotřebované nákupy				
2.5. Služby	0	0	0	0
2.5.1. Energie				
2.5.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				
2.5.3. Nájemné				
2.5.4. Právní a ekonomické služby				
2.5.5. Školení a kurzy				
2.5.6. Opravy a udržování				
2.5.7. Cestovní náhrady				
2.5.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.5.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				
2.5.10. Jiné				
2.6. Odpisy				
2.7. Ostatní náklady				

* škrtněte nevyhovující

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Příloha č. 6

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ IINVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

„Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025“

Program podpory: Program podpory A - E

Název projektu:

Příjemce dotace:	název a adresa organizace
Účel dotace: "(název projektu)" + popis	
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:	SML 25/...
Výše celkových nákladů projektu (Kč):	XX XXX,- Kč celkové náklady
Výše přidělené dotace (Kč), ÚZ:	částka dle smlouvy, účelový znak dle smlouvy
Popis realizace projektu, vč. časového harmonogramu:	
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:	
Přínos projektu pro cílové skupiny:	
Celkové zhodnocení projektu:	
Splnění účelu projektu v termínu: nejpozději do 31.12.2025	

Celkový přehled financování

Celkové příjmy:	
Celkové výdaje:	
Výdaje hrazené z dotace:	
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	

Vratka dotace

Celkem vráceno	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele:	současně s předložením závěrečné zprávy, nejpozději do 30.01.2026

Datum : **Podpis statutárního orgánu a razítko organizace:**

Zpracoval: jméno a příjmení

Povinné přílohy:

1) Účetní sestava nákladů a výnosů (příjmů a výdajů) za celý projekt/akci celkem

2) vyúčtování dotace

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů po ukončení realizace projektu, tj. nejpozději do 30. ledna 2025.

Příloha č. 6

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A VYÚČTOVÁNÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

„Podpora služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“

Program podpory: *Programy podpory A*

Název projektu: *Den pro rodinu*

Příjemce dotace:	*název a adresa organizace*
Účel dotace:	*"(název projektu)" + popis*
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:	*SML 23/..*
Výše celkových nákladů projektu (Kč):	XX XXX,- Kč *celkové náklady*
Výše přidělené dotace (Kč), ÚZ:	*částka dle smlouvy, účelový znak dle smlouvy*
Popis realizace projektu, vč. časového harmonogramu:	
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:	
Přínos projektu pro cílové skupiny:	
Celkové zhodnocení projektu:	
Splnění účelu projektu v termínu:	*nejpozději do 31. 12. 2024*

Celkový přehled financování

Celkové příjmy:	
Celkové výdaje:	
Výdaje hrazené z dotace:	
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	

Vratka dotace

Celkem vráceno	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele:	*současně s předložením závěrečné zprávy, nejpozději 30.1.2025*

Datum : **Podpis statutárního orgánu a razítko organizace:**

Zpracoval: jméno a příjmení

Povinné přílohy:

1)) Účetní sestava nákladů a výnosů (příjmů a výdajů) za celý projekt/akci celkem

Závěrečnou zprávu a vyúčtování je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů po ukončení realizace projektu, tj. nejpozději do 30. ledna 2025.

Příloha č. 6

Formulář pro vyúčtování dotace Ústeckého kraje v rámci programu Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 2025

Dotační program:	Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb pro rok 20		
oblast podpory:			
Číslo smlouvy:			
Název organizace:			
IČ:			
sídlo:			
Název projektu			
Celkové příjmy/výnosy projektu v roce 2025 (Kč)			
Celkové náklady/výdaje projektu v roce 2025 (Kč)			

		Dotace Ústeckého kraje		
Rozpočtová položka	**Celkové náklady projektu (Kč)**	**dotace poskytnutá Ústeckým krajem**	**částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)**	**Vratka (Kč)**
CELKOVÝ OBJEM INVESTIČNÍ/ NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	**#ODKAZ!**	**#ODKAZ!**	**#ODKAZ!**	**#ODKAZ!**
z toho 1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Pracovní smlouvy				**0**
1.2. Dohody o pracovní činnosti				**0**
1.3. Dohody o provedení práce				**0**
1.4. Jiné osobní náklady				**0**
z toho 2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	**#ODKAZ!**	**#ODKAZ!**	**#ODKAZ!**	**#ODKAZ!**
2.1. Dlouhodobý majetek	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek				**0**
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek				**0**
2.2. Kancelářské potřeby				**0**
2.3. Pohonné hmoty				**0**
2.4. Jiné spotřebované nákupy				**0**
2.5. Služby	**0**	**0**	**0**	**0**
2.5.1. Energie				**0**
2.5.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				**0**
2.5.3. Nájemné				**0**
2.5.4. Právní a ekonomické služby				**0**
2.5.5. Školení a kurzy				**0**
2.5.6. Opravy a udržování				**0**
2.5.7. Cestovní náhrady				**0**
2.5.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.5.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)				**0**
2.5.10. Jiné				**0**
2.6. Odpisy				**0**
2.7. Ostatní náklady				**0**

Poznámka č. 1 položky ve sloupci "dotace poskytnutá Ústeckým krajem" nesmí být vyšší než položky ve sloupci "částka hrazená z dotace Ústeckého kraje (Kč)"

Místo a datum:	Jméno a podpis statutárního orgánu žadatele, razítko:

Příloha č. 7

Kritéria pro hodnocení
(počet kritérií a bodové hodnocení lze upravit dle zaměření dotačního programu)

Kritérium hodnocení	Definice	Výše bodového hodnocení	Maximální počet bodů	Přidělený počet bodů
1. Význam projektu			9	
1.1 soulad s předmětem podpory/podporovanými aktivitami programu	ANO	3	3	
	NE	0		
1.2 vhodnost vybraných aktivit pro naplnění účelu podpory	aktivity naplňují poskytovatelem definovaný účel podpory	3	3	
	aktivity naplňují poskytovatelem definovaný účel podpory jen částečně	2		
	není zcela pochopitelné, jak aktivity naplňují účel podpory	1		
	aktivity nenaplňují účel podpory	0		
1.3 dopad na cílovou skupinu	řeší problematiku cílové skupiny	3	3	
	problematiky se dotýká okrajově	2		
	není zřejmé, jaký dopad má projekt na cílovou skupinu	1		
	projekt nemá dopad na cílovou skupinu	0		
	Aktivity nejsou realizovány v obci zapojené do AFFC	0		
2. Reálnost projektu			6	
2.1 připravenost žadatele, proveditelnost a způsob realizace	žadatel má předpoklady k proveditelnosti projektu (navazující projekt, úzký kontakt s cílovou skupinou), projekt je proveditelný, způsob realizace odpovídá cílům projektu	3	3	
	žadatel má předpoklady k proveditelnosti projektu (navazující projekt, úzký kontakt s cílovou skupinou), projekt je proveditelný, není zřejmé, jak bude zvoleným způsobem realizace dosaženo cílů projektu	2		
	žadatel nemá předpoklady k proveditelnosti projektu, způsob realizace neodpovídá cílům projektu	0		
2.2 výstupy projektu – měřitelné výsledky, naplnění indikátorů	žadatel má jasně definovány měřitelné hodnoty úspěšnosti projektu a výstupy jsou reálné	3	3	
	žadatel má jasně definovány měřitelné hodnoty úspěšnosti projektu, není však z projektu patrné, na základě, čeho byly hodnoty definovány, z čeho žadatel vycházel	2		
	žadatel nemá jasně definovány měřitelné hodnoty úspěšnosti projektu	1		
	výstupy projektu jsou neměřitelné	0		
3. Hospodárnost a efektivnost			3	
3.1. nezbytnost navržených výdajů projektu	navržené výdaje na projekt jsou adekvátní, odpovídají běžným cenám na volném trhu	3	3	
	navržené výdaje projektu jsou nadhodnocené, souvisí však s cílem projektu	2		
	z popisu projektu není jasné, jak výdaje souvisí s aktivitami projektu	1		
	výdaje nesouvisí s aktivitami projektu	0		
	byznys plán nepodává ucelený obraz – nepopisuje všechny výše zmíněny aspekty	2		
	byznys plán je velmi stručný, psán ve všeobecné rovině	1		
	z byznys plánu nelze vyčíst výše zmiňované aspekty, spíše, než o byznys plán je jedná o popis stávající situace, nejsou zohledněna rizika podnikání	0		
Celkem			18	

Komentář a doporučení

Příloha č. 8

Program podpory D - Podpora potravinových a materiálních bank působících na území Ústeckého kraje - II. kolo

Identifikační údaje žadatele

IČO: DIČ:

Název žadatele:

Právní forma:

Kraj: Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Kontaktní adresa se liší od adresy sídla žadatele: ○ Ano ○ Ne

Telefon: +420 E-mail: Datová schránka:

Zastoupený

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce:

Telefon: +420 E-mail:

Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu

Uveďte seznam právnických osob (obchodních korporaci ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

Název	*Sídlo*	*IČO*	*Výše podílu/ akcií*	*Jmenovitá hodnota akcií*	*Počet ks akcií*	
						+ -

Bankovní a daňové údaje

Žadatel je plátce DPH: ○ Ano ○ Ne

Název banky:

Číslo účtu: - /

Osoba/osoby jednající jménem žadatele

Osoba 1.

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce osoby:

Telefon: +420 E-mail:

Důvod zastoupení: ○ Právní ○ Plná moc

Údaje o projektu

Název projektu:

Termín zahájení projektu: 1.1. 2025 Termín ukončení projektu: 31.12.2025

Adresa místa realizace projektu

Kraj: Ústecký kraj Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Charakteristika žadatele:

Předmět činnosti žadatele:

Popis projektu:

Zdůvodnění potřebnosti projektu:

Popis realizace projektu a cílový stav po jeho ukončení:

Definice cílové skupiny a dopad projektu na cílovou skupinu:

Podpora de minimis *(vyberte)*:

○ Aktivita je hospodářskou činností a dotace bude poskytnuta v souladu s nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 15.12.2023.

○ Aktivita není hospodářskou činností a podpora této činnosti neovlivňuje obchod mezi členskými státy EU. Proto bude dotace poskytována v režimu nezakládajícím veřejnou podporu ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Přijaté podpory de minimis:

(Za účelem uzavření smlouvy bude požadováno prohlášení žadatele o skutečnosti, zda se ke dni uzavření smlouvy změnily/nezměnily okolnosti týkajících se žadatelem přijatých podpor de minimis, které žadatel uvedl v žádosti o dotaci)

Doplňte ve tvaru: Název donátora; účel poskytnuté podpody; výše podpory; rok poskytnuté podpory.

Nákladový rozpočet

Rozpočtová položka	Plánované náklady v roce 2025 *(v Kč)*	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2025 *(v Kč)*	Poznámka
1) OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	0,00	0,00	
1.1. Pracovní smlouvy			
1.2. Dohody o pracovní činnosti			
1.3. Dohody o provedení práce			
1.4. Jiné osobní náklady			
Specifikujte jiné osobní náklady			
2) PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM	0,00	0,00	
2.1. Dlouhodobý majetek	0,00	0,00	
2.1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek			
2.1.2. Dlouhodobý hmotný majetek			
2.2. Potraviny			
2.3. Kancelářské potřeby			
2.4. Pohonné hmoty			
2.5. Jiné spotřebované nákupy			
Specifikujte jiné spotřebované nákupy			
2.6. Služby	0,00	0,00	
2.6.1. Energie			
2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje			
2.6.3. Nájemné			
2.6.4. Právní a ekonomické služby			
2.6.5. Školení a kurzy			
2.6.6. Opravy a udržování			
2.6.7. Cestovní náhrady			
2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			
2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)			

2.6.10. Jiné			
Specifikujte služby - jiné			
2.7. Odpisy			
2.8. Ostatní náklady			
CELKOVÝ OBJEM NEINVESTIČNÍCH FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ	**0,00**	**0,00**	

Celkové náklady: **0,00 Kč**

Celková požadovaná dotace od Ústeckého kraje: **0,00 Kč**

Finanční ukazatel: **%**

Poznámka k nákladovému rozpočtu:

Povinné přílohy

- Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovnictví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečetí příslušné banky, kopie smlouvy). ○
- Výpis z evidence skutečných majitelů. Obce nedokládají, u zapsaných spolků lze nahradit předložením částečného výpisu podle § 14 zákona č. 37/2021. Pro žadatele, kteří si výpis z evidence skutečných majitelů nezajistí a nedoloží k žádosti o dotaci, bude tento výpis zajištěn administrátorem. ○
- Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období. ○
- Vyjádření Federace nábytkových bank a Reuse center (pouze organizace, jejichž členství ve Federaci je v řešení). ○
- Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce.

Název projektu	Číslo smlouvy	Výše dotace *(v Kč)*

Čestné prohlášení o dotaci

Žadatel čestně prohlašuje, že:

- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu; ○
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku; ○
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce; ○
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ○
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), a není v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ○
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ○
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ○
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; ○
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ○
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník. ○

Podepisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

Veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Čestné prohlášení je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Osobní údaje uvedené v této žádosti jsou zpracovány Ústeckým krajem (správce) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce a po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytované dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

V případě doručování **elektronicky do datové schránky (ID t9zbsva)** nemusí být žádost podepsána elektronickým podpisem, ani ji není třeba potvrzovat písemným podáním shodného obsahu či předložením originálu. Žadatel disponující zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žádost vždy podepíše.

V případě doručování **elektronicky e-mailem na ePodatelnu (epodatelna@kr-ustecky.cz)** musí být žádost podepsána zaručeným elektronickým podpisem.

V případě doručování **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje** musí být žádost podepsána vlastnoručně oprávněnou osobou, popřípadě opatřena otiskem razítka.

18.3. 2025

ústecký kraj

Příloha č. 2

METODIKA ZAJIŠTĚNÍ SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ÚSTECKÉHO KRAJE

Platná od 1. května 2025

Schváleno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XX/2025 ze dne XX.XX.2025

ústecký kraj

Obsah

1. Právní rámec 3
2. Základní a Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje 4
2.1. Východiska a principy Základní sítě 5
2.2. Uzavření Základní sítě 6
2.3. Povinnosti poskytovatele zařazeného do Základní sítě 7
3. Aktualizace Základní a Rozvojové sítě 7
3.1. Aktualizace sítě s účinností k 01.07. v roce podání žádosti 8
3.1.1. Časový harmonogram aktualizace sítě k 01.07. 9
3.2. Aktualizace sítě s účinností k 01.01. následujícího roku po podání žádosti 10
3.2.1. Časový harmonogram aktualizace sítě k 01.01. 11
4. Úprava rozsahu sociální služby na období 1 roku 12
5. Monitoring sociálních služeb Ústeckého kraje 12
6. Budoucí přísliby o zařazení sociálních služeb do Základní sítě 17
7. Vyjádření kraje k projektům 18
Použité zkratky 19
Definice pojmů 19
Přílohy 19
1. Procesní pravidla pro monitoring realizovaný dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje 19
2. VZOR – Zápis z monitoringu sociální služby 19

1. Právní rámec

1. Dle § 95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o sociálních službách"), zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb (dále jen „SPRSS") a určuje síť sociálních služeb na svém území; přitom přihlíží k informacím obcí sděleným podle § 94 písm. f) Zákona o sociálních službách.

2. Síť sociálních služeb definuje § 3 písm. i) Zákona o sociálních službách jako souhrn sociálních služeb, které v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a s odpovídající místní dostupností napomáhají řešit nepříznivou sociální situaci osob na území kraje, a které jsou v souladu se zjištěnými potřebami osob na území kraje a dostupnými finančními a jinými zdroji; síť sociálních služeb je součástí prováděcího dokumentu SPRSS.

3. Dle § 101a odst. 1) Zákona o sociálních službách se krajům k plnění výše uvedených povinností poskytuje ze státního rozpočtu účelově určená dotace na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb.

2. Základní a Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje		**Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje** (dále jen „Rozvojová síť“)
Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Základní síť“)	**Podmíněná síť sociálních služeb Ústeckého kraje** (dále jen „Podmíněná síť“)	
DEFINICE		
	Podmíněná síť je součást Základní sítě. Poskytovatelé se řídí stejnými pravidly a povinnostmi, jako ti, co jsou zařazeni v Základní síti, pokud není uvedeno jinak.	
Služby zařazené v Základní síti jsou financovány prostřednictvím peněz Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) skrze dotační titul Ústeckého kraje.	Služby zařazené v Podmíněné síti sociálních služeb jsou financovány prostřednictvím peněz MPSV skrze dotační titul Ústeckého kraje.	Kapacity a úvazky služby zařazené v Rozvojové síti sociálních služeb **NEJSOU** financovány prostřednictvím peněz MPSV skrze dotační titul Ústeckého kraje.
	Do Podmíněné sítě jsou zařazeny nové sociální služby na základě rozhodnutí orgánů Ústeckého kraje, anebo stávající služby ze Základní sítě, které nedosáhly dostatečného počtu bodů při monitoringu. Jejich zařazení je podmíněno na 1 rok během kterého u služby proběhne Monitoring/následný monitoring. Na základě realizovaného monitoringu dojde k navržení zařazení služby do Základní sítě anebo jejímu vyřazení.	Zařazení služby do Rozvojové sítě slouží pro účely čerpání financí z Evropských projektů (například Operační program Zaměstnanost +, Národní plán obnovy aj.).
Službám v Základní síti je vydáváno Pověření, platné vždy na období trvání SPRSS.	Službám v Podmíněné síti je vydáváno Pověření, platné vždy na období trvání SPRSS.	Službám v Rozvojové síti je vydáváno **PODMÍNĚNÉ** Pověření vždy na období trvání projektu, ze kterého je služba financována.
AKTUALIZACE SÍTĚ		
1x ročně s účinností od 01.01. následujícího roku. Výjimky pro možnost změn od 01.07. uvedeny v kapitole 4.1	1x ročně s účinností od 01.01. následujícího roku. Výjimky pro možnost změn od 01.07. uvedeny v kapitole 4.1	2x ročně s účinností od 01.07. daného roku a s účinností od 01.01. následujícího roku.
Bližší informace k aktualizacím sítí sociálních služeb v kapitole „Aktualizace Základní a Rozvojové sítě“		

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje		Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Rozvojová síť“)
Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Základní síť“)	**Podmíněná síť sociálních služeb Ústeckého kraje** (dále jen „Podmíněná síť“)	
VYŘAZENÍ SLUŽEB ZE SÍTĚ – bez rozhodnutí orgánů kraje		
• Zrušení registrace sociální služby. • Pozbytí platnosti rozhodnutí o registraci. • Na vlastní žádost.	• Zrušení registrace sociální služby. • Pozbytí platnosti rozhodnutí o registraci. • Na vlastní žádost.	• Zrušení registrace sociální služby. • Na vlastní žádost. • Pozbytí platnosti rozhodnutí o registraci. • Ukončení projektu, ze kterého je služba financována.
VYŘAZENÍ SLUŽEB ZE SÍTĚ – o vyřazení rozhodují orgány kraje		
• Na základě výsledků z Monitoringu sociální služby	• Na základě výsledků z Monitoringu sociální služby	

2.1. Východiska a principy Základní sítě

1. Do Základní sítě jsou zařazeny pouze sociální služby poskytované v souladu se zákonem o sociálních službách na území Ústeckého kraje. Dále tyto sociální služby musí splňovat parametry hodnocení dané Metodikou zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Metodika zajištění sítě").

2. Poskytovatelům sociálních služeb zařazeným do sítě sociálních služeb je vydáno pověření k poskytování služeb obecně hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Komise (2012/12/EU) ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

3. Hlavním cílem kraje je vytvoření Základní sítě v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a s odpovídající místní a časovou dostupností, dále pak zaměření se na regulaci vzniku nových sociálních služeb. Zařazením sociální služby do Základní sítě kraj deklaruje, že sociální služba je potřebná a financovatelná z veřejných zdrojů s ohledem na výši finanční podpory stanovenou v rámci přidělené dotace.

4. Metodika zajištění sítě vychází a navazuje na platné právní předpisy, na SPRSS a Akční plán rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „AP") na daný rok, na smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb uzavřené mezi poskytovatelem a Ústeckým krajem (dále jen „Smlouvy"), na metodiky Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb (dále jen „Metodiky"), a Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě na dané období (dále jen „Pověření").

2.2. Uzavření Základní sítě

1. Od 01.01.2019 bylo přistoupeno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 010/17Z/2019 ze dne 28.01.2019 až do odvolání k zastavení rozšiřování Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, tzn., že až do odvolání nebude docházet k zařazování nových sociálních služeb do Základní sítě. Toto opatření se netýká Rozvojové sítě sociálních služeb.
   Toto rozhodnutí o uzavření Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje nadále trvá, a to z ekonomických důvodů. Je nutné zabezpečit stávající sociální služby, udržet jejich stabilitu a neohrozit je nedostatečným financováním, které již nyní není ideální.

2. Výjimky z opatření zamezujícímu změnám v Základní síti:
   a) Aktualizace údajů nezasahujících do výpočtu velké dotace sociální služby.
      - U sociálních služeb v pobytové formě.
        - Změna názvu sociální služby.
      - U sociálních služeb v ambulantní a terénní formě.
        - Změna individuální okamžité kapacity při prokázání potřebnosti dané změny a potvrzení registračním orgánem schopnosti služby zajistit danou kapacitu s nastavenými úvazky pracovníků přímé péče.
        - Změna skupinové kapacity v případě, kdy registrační orgán potvrdí schopnost služby zajistit danou kapacitu s nastavenými úvazky pracovníků přímé péče.
        - Rozšíření formy a místa poskytování se zachováním úvazků pracovníků přímé péče, pokud výjimky neumožní jinak.
        - Změna názvu sociální služby.

   b) Převádění kapacit a úvazků pracovníků přímé péče mezi jednotlivými službami jednoho či více poskytovatelů ve stejném regionu bez celkového nárůstu.

   c) Snížení kapacit a úvazků pracovníků přímé péče u sociálních služeb při prokázání, že i s danou změnou dojde k uspokojení poptávky v místě působení služby.

   d) Zřízení nové sociální služby/rozšíření stávající sociální služby pro specifickou cílovou skupinu. Cílovou skupinou se pro účely této výjimky rozumí:
      - osoby s poruchou autistického spektra (dále jen „osoby s PAS“) v souladu s Analýzou potřebnosti sociálních služeb pro osoby s PAS, vydefinovanou potřebností ve strategických dokumentech kraje/obce, ve kterém má služba být poskytována, souhlas se záměrem od organizace APLA Severní Čechy;
      - osoby náročné na péči, zejména osoby s duálními diagnózami, osoby seniorského věku s látkovou či nelátkovou závislostí, a to pouze v případě, že bude splněna podmínka předem projednané kapacity a vydefinování její potřebnosti pro konkrétní cílovou skupinu v místě poskytování s odborem sociálních věcí (dále jen „odbor SV“);
      - osoby s chronickým duševním onemocněním v souladu s vydefinovanou potřebností v regionu na základě multidisciplinárních týmů, vydefinovanou potřebností ve strategických dokumentech kraje/obce, ve které má být služba poskytována. Projednaný záměr bude odsouhlasen Řídícím výborem pro reformu psychiatrické péče.
      - **Vydefinovaná potřebnost nové služby/rozšíření stávající služby pro specifickou cílovou skupinu bude primárně řešena se stávajícími poskytovateli sociálních služeb na daném území. V případě, že nikdo ze**

stávajících poskytovatelů nebude mít zájem o rozšíření, bude jednáno s potencionálními novými poskytovateli.

e) Zřízení nové sociální služby/rozšíření stávající sociální služby v regionu, kde je prokázána závažná situace v takové míře, kdy stávající kapacity sociálních služeb nejsou schopny danou situaci stabilizovat, a to pouze v případě, že bude splněna podmínka předem projednané kapacity a vydefinování její potřebnosti pro konkrétní cílovou skupinu v místě poskytování s odborem SV.
   - **Vydefinovaná potřebnost nové služby/rozšíření stávající služby v místech s prokázanou krizovou situací bude primárně řešena se stávajícími poskytovateli sociálních služeb na daném území. V případě, že nikdo ze stávajících poskytovatelů nebude mít zájem o rozšíření, bude jednáno s potencionálními novými poskytovateli.**

f) Zajištění provozu integrovaných výcvikových center (dále jen „IVC“) dle vydefinovaných požadavků v rámci projektu Digitalizace pečovatelských služeb v Ústeckém kraji (5 IVC) a zajištění provozu IVC v regionech, kde nejsou realizovány v rámci projektu, tak, aby pro každý region vzniklo 1 funkční IVC.

g) Změny sociálních služeb v návaznosti na naplňování požadavků Ústeckého kraje, které jsou definovány v SPRSS – Příloha č. 1 Požadavky na poskytovatele sociálních služeb v rámci Krajské sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (str.136-138).

h) Zařazení kapacit a úvazků služby z Rozvojové sítě po ukončení projektu, pokud byla daná kapacita a úvazky původně zařazeny do Základní sítě.

3. **Záměr poskytovatele v souladu s výjimkami musí být projednány se zástupci Ústeckého kraje v řádném termínu dle harmonogramu Aktualizace sítě sociálních služeb.**

2.3. Povinnosti poskytovatele zařazeného do Základní sítě

1. Poskytovatel je povinen poskytovat sociální službu v souladu s platnými právními předpisy, s Pověřením, s Metodikami, Smlouvami a Metodikou zajištění sítě.

2. Poskytovatel je povinen umožnit výkon monitoringu a veřejnosprávní kontroly zástupcům Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“).

3. Poskytovatel je povinen sdělovat informace související s procesem plánování sociálních služeb a koordinací sítě podle požadavků KÚÚK.

3. Aktualizace Základní a Rozvojové sítě

1. Poskytovatel sociální služby, který není zařazen do Základní/Rozvojové sítě, má možnost v rámci aktualizace podat Žádost o zařazení do Základní/Rozvojové sítě.

2. Žadatel je povinen přiložit k Žádosti o zařazení do Základní/Rozvojové sítě vyjádření obce s rozšířenou působností a obce s pověřeným obecním úřadem k potřebnosti sociální služby v regionu, pokud na území obce sociální službu realizuje. Dále může žadatel doložit vyjádření obce I. typu nebo dalších institucí (např. věznice), v jejíž lokalitě sociální služba působí.

3. Pro přijímání Žádostí o zařazení sociální služby do Základní/Rozvojové sítě Ústecký kraj vyhlásí výzvu, která bude zveřejněna na webových stránkách Ústeckého kraje

4. Výzva pro podávání žádostí obsahuje termín a způsob podání žádostí, druhy žádostí o zařazení do Základní/Rozvojové sítě, náležitosti Žádosti o zařazení do Základní/Rozvojové sítě a způsob hodnocení žádostí.

5. Sociální služba, respektive její potřebnost v dané lokalitě, musí být v souladu se SPRSS a AP na daný rok. V případě nesouladu sociální služby se SPRSS a AP nebude sociální služba zařazena do Základní/Rozvojové sítě.

6. Poskytovatelé, kteří žádají o vstup do Základní sítě s novou službou, budou v případě podpoření žádosti zařazení do Podmíněné sítě kraje za účelem vyhodnocení její reálné potřebnosti v místě poskytování a zhodnocení celkové efektivity této služby.

7. Sociální služby lze poskytovat dle § 78 Zákona o sociálních službách jen na základě oprávnění k poskytování sociálních služeb, toto oprávnění vzniká rozhodnutím o registraci. Poskytovatel sociálních služeb je povinen poskytovat služby na základě údajů uvedených v Rozhodnutí o registraci a dále údajů uvedených v Registru sociálních služeb.

8. Zástupci odboru SV KÚÚK si vyžádají před jednáním Odborné pracovní skupiny odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb (dále jen „pracovní skupina odboru SV") stanovisko k potřebnosti sociální služby v dané lokalitě od pracovní skupiny dle regionů.

3.1. Aktualizace sítě s účinností k 01.07. v roce podání žádosti

1. Poskytovatel může podat žádost o změnu v Rozvojové síti s účinností k 01.07. na:
    - úpravu služby zařazené v Základní síti do Rozvojové sítě (rozšíření na základě vstupu do projektu),
    - zařazení nové služby do Rozvojové sítě,
    - rozšíření služby již zařazené v Rozvojové síti,
    - žádost o vyřazení služby z Rozvojové sítě,
    - změnu názvu poskytované sociální služby zařazené v Rozvojové síti.

2. Poskytovatel může podat žádost o změnu v Základní síti s účinností k 01.07. ve výjimečných situacích:
    - Bez nutnosti předchozího projednání.
        - Žádost o vyřazení služby ze Základní sítě na základě zrušení registrace.
        - Změna názvu poskytované sociální služby zařazené v Základní síti.
        - Změna individuální okamžité kapacity a skupinové kapacity u ambulantních a terénních sociálních služeb se zachováním stávajících úvazků.
        - Změna formy poskytování sociální služby u ambulantních a terénních sociálních služeb se zachováním stávajících úvazků.

- S nutností projednání záměru se zástupci Krajského úřadu Ústeckého kraje nejpozději do 31.12. předchozího roku.
  - Zařazení služby do Základní sítě na základě vydaného budoucího příslibu Zastupitelstvem Ústeckého kraje.
  - Zařazení služby, jejíž nedostatek v regionu je definován jako závažná situace.
  - Převedení služby na jinou právnickou osobu se zachováním celkového počtu úvazků a kapacit.

3.1.1. Časový harmonogram aktualizace sítě k 01.07.

PRO ROZVOJOVOU SÍŤ	
Do 31.12.	○ Projednání výjimečných situací pro změnu v Základní síti.
Do 28.02.	○ Zveřejnění výzvy k podávání žádostí do Rozvojové sítě.
01.03.-31.03.	○ Podání žádosti o zařazení služby do Rozvojové sítě. ***** ○ Podání žádosti o změnu v Rozvojové síti. ***** ○ Podání informace o odstoupení služby z Rozvojové sítě.
Duben	○ Projednání žádostí v pracovních skupinách regionů. ○ Projednání žádostí v pracovní skupině odboru SV KÚÚK.
Duben/Květen	○ Zveřejnění sítě k připomínkování.
Do 15. května	○ Podání žádosti o změnu registrace sociální služby.
Květen + Červen	○ Rozhodnutí orgánů kraje o aktualizaci Rozvojové sítě.
Do 01.07.	○ Zveřejnění schválené Aktualizace Rozvojové sítě.

***K žádosti je nutné doložit vyjádření obce s rozšířenou působností a obce s pověřeným obecním úřadem k potřebnosti sociální služby v regionu, pokud na území obce sociální službu realizuje. Dále může žadatel doložit vyjádření obce I. typu nebo dalších institucí (např. věznice), v jejíž lokalitě sociální služba působí**

3.2. Aktualizace sítě s účinností k 01.01. následujícího roku po podání žádosti

1. Poskytovatel může podat žádost o změnu v Rozvojové síti s účinností k 01.01. na:
    - úpravu služby zařazené v Základní síti do Rozvojové sítě (rozšíření na základě vstupu do projektu),
    - zařazení služby do Rozvojové sítě,
    - úpravu služby již zařazené v Rozvojové síti,
    - vyřazení služby z Rozvojové sítě,
    - změnu názvu poskytované sociální služby zařazené v Rozvojové síti.

2. Poskytovatel může podat žádost o změnu v Základní síti s účinností k 01.01. s podmínkou projednání záměru se zástupci Krajského úřadu Ústeckého kraje v období od ledna do června, na:
    - zařazení služby do Základní sítě,
    - úpravu služby již zařazené do Základní sítě,
    - zařazení služby z Rozvojové sítě do Základní sítě.

3. Výjimky, které není třeba v termínu leden-červen projednávat:
    - služba, na kterou je vydán budoucí příslib Zastupitelstvem Ústeckého kraje. V daném případě stačí e-mailová informace o naplnění kroků k registraci sociální služby a následně se řídit harmonogramem od bodu 2,
    - služba, u které poskytovatel plánuje ukončení poskytování. V daném případě stačí e-mailová informace – služba bude následně automaticky vyřazena pro její zánik,
    - opakované projednávání stejného záměru. V daném případě stačí e-mailové sdělení, jaké skutečnosti vedou poskytovatele k zachování záměru. V případě potřeby bude vyzván k osobnímu projednání zástupci Ústeckého kraje,
    - změny ve službách na základě rozhodnutí zřizovatele. V daném případě stačí e-mailem doložit rozhodnutí zřizovatele. V případě potřeby bude poskytovatel vyzván k osobnímu projednání zástupci Ústeckého kraje,
    - změna názvu poskytované sociální služby.

3.2.1. Časový harmonogram aktualizace sítě k 01.01.

PRO ZÁKLADNÍ A ROZVOJOVOU SÍŤ	
Leden–Červen **(povinnost pouze pro Základní síť)**	○ Projednání záměrů poskytovatelů týkajících se změn v Základní síti s odborem SV KÚÚK.
Do 31.07.	○ Zveřejnění výzvy k podávání žádostí do Základní a Rozvojové sítě.
01.08.-31.08.	○ Podání žádosti o zařazení služby do Základní nebo Rozvojové sítě. ***** ○ Podání žádosti o změnu v Základní nebo Rozvojové síti. ***** ○ Podání informace o odstoupení služby ze Základní nebo Rozvojové sítě.
Září	○ Posouzení žádostí v pracovních skupinách regionů. ○ U již existujících služeb, které žádají vstup do Základní sítě, realizace Monitoringu sociálních služeb.
Říjen	○ Posouzení žádostí v pracovní skupině odboru SV KÚÚK. ○ Zveřejnění Základní a Rozvojové sítě k připomínkování.
Do 31. října	○ Podání žádosti o registraci sociální služby/změnu v registraci sociální služby.
Říjen/Listopad	○ Podávání žádostí o velkou dotaci v OK systému. Poskytovatelé podávají žádost na kapacitu a úvazky, o které si v srpnu požádali.
Listopad/Prosinec	○ Rozhodnutí orgánů kraje o aktualizaci Rozvojové sítě.
Do 01.01.	○ Zveřejnění schválené Aktualizace Základní a Rozvojové sítě.

***K žádosti je nutné doložit vyjádření obce s rozšířenou působností a obce s pověřeným obecním úřadem k potřebnosti sociální služby v regionu, pokud na území obce sociální službu realizuje. Dále může žadatel doložit vyjádření obce I. typu nebo dalších institucí (např. věznice), v jejíž lokalitě sociální služba působí.**

4. Úprava rozsahu sociální služby na období 1 roku

1. Dle bodu 5.6 Pověření může poskytovatel požádat Ústecký kraj o **dočasnou** úpravu rozsahu sociální služby stanoveného v příloze A Pověření, jestliže nebude zajištěno financování sociální služby ve výši alespoň 90 % vypočtené vyrovnávací platby z veřejných zdrojů (např. stát, kraj, obce), za předpokladu potřebnosti sociální služby.

2. Žádost o dočasnou úpravu rozsahu sociální služby nebude zapracována do Základní sítě. **Změna rozsahu sociální služby je platná po celý kalendářní rok**, pokud poskytovatel neobdrží další finanční prostředky na sociální službu, a lze ji podat zpětně od 1. ledna daného roku.

3. Žádost o dočasnou úpravu rozsahu sociální služby podává poskytovatel na předepsaném formuláři uveřejněném na webových stránkách: www.kr-ustecky.cz.

4. Žádost lze podat elektronicky na e-podatelna@kr-usteckv.cz přes datovou schránku Ústeckého kraje, fyzicky na podatelnu KÚÚK nebo poštou na adresu KÚÚK.

5. Žádost o dočasnou úpravu rozsahu sociální služby posuzují zástupci KÚÚK na základě předložené žádosti. Poskytovatel obdrží písemné vyrozumění o schválení či neschválení žádosti o úpravu rozsahu sociální služby.

6. Úprava rozsahu sociální služby musí být v souladu s registrací sociální služby.

5. Monitoring sociálních služeb Ústeckého kraje

1. Na základě povinností poskytovatele zařazeného v Základní síti, uvedených v kapitole 3.3, je prováděn Monitoring sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Monitoring“).

2. Monitoring je prováděn v samostatné působnosti kraje v souladu s Pověřením, Metodikou, Smlouvou a Metodikou zajištění sítě. Monitoring se řídí procesními pravidly (příloha č. 1 Metodiky).

3. Monitoring se zaměřuje především na ověření efektivity, místní a časové dostupnosti poskytované sociální služby, dále pak na kvantitativní data o sociální službě, hospodárnost poskytovaných sociálních služeb a dodržování povinností vyplývajících ze smluvních závazků.

4. Monitoring sociálních služeb probíhá v průběhu celého roku.

5. Sociální službu hodnotí pracovní skupina odboru SV ve spolupráci s obcemi podle následujících parametrů:

Parametr Potřebnosti (maximální zisk 10 bodů)

Kritérium		Hodnocení	Bodové hodnocení	Maximální počet bodů
1.	Soulad se strategickými dokumenty	ANO	5	10
		NE	0	
2.	Souhlasné stanovisko pracovní skupinou regionu	ANO	5	
		NE	0	

- Soulad se strategickými dokumenty Ústeckého kraje (maximální zisk 5 bodů)
  Sociální služba je v souladu se společnými vizemi a cíli Ústeckého kraje, které jsou vedeny v SPRSS, AP a jinými strategickými dokumenty souvisejícími s konkrétním druhém sociální služby.
- Stanovisko pracovní skupiny regionu k potřebnosti sociální služby (maximální zisk 5 bodů)
  Ústecký kraj si vyžádá vyjádření k potřebnosti sociální služby pracovní skupiny regionu, ve kterém je služba poskytována. Dle jednacího řádu pracovní skupiny dle regionů pro plánování a rozvoj sociálních služeb v Ústeckém kraji, bodu 14: „Člen pracovní skupiny nehlasuje, pokud je ve střetu zájmů, který je povinen oznámit a odůvodnit před hlasováním.“

V případě, kdy poskytovatel v daném parametru obdrží 0 bodů, nebude sociální služba dále posuzována a proces hodnocení bude ukončen.

Parametr Dostupnosti (maximální zisk 10 bodů)

Kritérium		Hodnocení	Bodové hodnocení	Maximální počet bodů
1.	Odpovídající časová dostupnost sociální služby	ANO	5	10
		ČÁSTEČNĚ	3	
		NE	0	
2.	Odpovídající místní dostupnost sociální služby	ANO	5	
		ČÁSTEČNĚ	3	
		NE	0	

- Časová dostupnost sociální služby (maximální zisk 5 bodů)
  - Služba je dostupná v čase, kdy to klienti nejvíce potřebují.
  - V tomto parametru se sleduje i zdali je časová dostupnost poskytování služby zajištěna s ohledem na nastavenou kapacitu a personální zajištění.
- Místní dostupnost sociální služby (maximální zisk 5 bodů)

- Sociální služba je dosažitelná v místech, kde se okruh osob, pro který je sociální služba určena, nachází.
- V tomto parametru se sleduje i zdali místa poskytování služby odpovídají kapacitnímu a personálnímu zajištění.

Parametr Efektivity (maximální zisk 20 bodů)

Kritérium		Hodnocení	Bodové hodnocení	Maximální počet bodů
1.	Vytíženost služby	ANO	10	20
		ČÁSTEČNĚ	5	
		NE	0	
2.	Personální zajištění služby	ANO	10	
		ČÁSTEČNĚ	5	
		NE	0	

- Vytíženost sociální služby (maximální zisk 10 bodů)
  - Podkladem pro výpočet parametru jsou data z výkaznictví (Katalog a OK systém), kdy na místě dochází k porovnání s předloženými důkazy.
  - Vytíženost sociální služby se vypočítává na základě předložených důkazů[1] práce s klienty v nepříznivé sociální situaci, které spadají do cílových skupin dané sociální služby.
  - V případě, kdy důkazy poskytování sociální služby nejsou předloženy, hodnotí se parametr počtem 0 bodů.

  - <u>Ambulantní a terénní služby:</u>
    Vytíženost se získává porovnáním počtu hodin přímé práce na jeden přepočtený úvazek za rok oproti pracovním hodinám daného roku se zohledněním dovolené a povinného vzdělávání dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
    - Pokud je vytíženost sociální služby v intervalu 100 % - 75 % získává služba maximální počet 10 b.
    - Pokud je vytíženost sociální služby v intervalu 74,9 % - 50 % získává služba částečný počet ve výši 5 b.
    - Pokud je vytíženost sociální služby menší než 50 % neobdrží služba žádné body.

  - <u>Pobytové služby:</u>
    Vytíženost se získává na základě výpočtu obložnosti sociální služby.

[1] Záznamy o nepříznivé sociální situaci klienta a podpoře služby v řešení jeho potřeb nejsou standardizovány a jejich standardizace není Ústeckým krajem vyžadována s ohledem na dlouholeté zkušenosti poskytovatelů a jejich zaběhlé praxe ve vykazování. Z jakékoliv předložené dokumentace musí být ale zřejmé, že klientovi schopnosti a dovednosti jsou natolik omezené, že si není schopen se svou nepříznivou situací poradit sám a je potřeba podpory ze strany sociálních služeb. Současně dokumentace musí obsahovat jednotlivé kroky, které vedou k podpoře klienta v jeho nepříznivé sociální situaci se zaměřením na rozvoj jeho schopností a dovedností.

- Pokud je obložnost sociální služby v intervalu 100 % - 80 % získává služba maximální počet 10 b.
- Pokud je obložnost sociální služby v intervalu 79,9 % - 60 % získává služba částečný počet ve výši 5 b.
- Pokud je obložnost sociální služby menší než 60 % neobdrží služba žádné body.

U pobytových služeb domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a domovy pro osoby se zdravotním postižením nejsou zahrnovány osoby bez příspěvku na péči a osoby s příspěvkem na péči v I. stupni.

- Specifický výpočet vytíženosti:
  Vytíženost u sociální služby nízkoprahové denní centrum se získává poměrem počtu návštěv v roce s předpokládaným maximálním možným počtem návštěv dle registrace.
  - Pokud je vytíženost sociální služby v intervalu 100 % - 80 % získává služba maximální počet 10 b.
  - Pokud je vytíženost sociální služby v intervalu 79,9 % - 60 % získává služba částečný počet ve výši 5 b.
  - Pokud je vytíženost sociální služby menší než 60 % neobdrží služba žádné body.

- Personální zajištění sociální služby (maximální zisk 10 bodů)
  - U personálního zajištění sociální služby se porovnává zajištění dle registru sociálních služeb a Základní sítí v návaznosti na okamžitou kapacitu služby a její časovou dostupnost.
  - Pokud je služba dostatečně personálně zajištěna na časovou dostupnost a kapacitu registrované sociální služby spolu se zajištěním zástupu v době nemocenských, dovolených aj., získává služba maximální počet 10 b.
  - Pokud je služba dostatečně personálně zajištěna na časovou dostupnost a kapacitu registrované sociální služby, ale nebyla v průběhu monitoringu prokázána dostatečná zastupitelnost v době nemocenských, dovolených aj., získává služba částečný počet ve výši 5 b.
  - Pokud není služba dostatečně personálně zajištěná na časovou dostupnost a kapacitu registrované sociální služby, neobdrží služba žádné body.

Parametr Nákladovosti (bez bodového hodnocení)

(parametr není hodnocen, slouží pouze pro účely plánování)

Kritérium		Hodnocení	Komentář
1.	Přiměřené náklady dle SPRSS	+10 % až -15 %	
		NIŽŠÍ	
		VYŠŠÍ	
2.	Zajištění vícezdrojového financování	ANO	
		NE	

- Přiměřené náklady dle SPRSS
  - Ambulantní a terénní forma služby
    - Hodnocení na základě nákladovosti služby na pracovní úvazek (zahrnují se všichni zaměstnanci). Je zde přihlíženo i k celkové struktuře nákladů v porovnání se SPRSS (personální, provozní a ostatní náklady).
  - Pobytová forma služby
    - hodnocení na základě nákladovosti služby na lůžko. Je zde přihlíženo i k celkové struktuře nákladů v porovnání se SPRSS (personální, provozní a ostatní náklady).

- Jiné veřejné zdroje a další
  Do jiných veřejných zdrojů se zahrnují zejména finanční prostředky ze státního rozpočtu (vyjma dotace MPSV prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje), z rozpočtu Ústeckého kraje, od ostatních krajů, z rozpočtů obcí, dotace z fondů EU a další veřejné zdroje (např. příspěvky od Úřadů práce či Úřadu vlády ČR). Dalšími zdroji se dále rozumí např. úhrady od klientů, dary apod.

Další hodnocené parametry

- Dodržování podmínek a povinností, např. ve vazbě:
  - na výsledky kontroly registračních podmínek,
  - na výsledky inspekce poskytování sociálních služeb,
  - na přestupky,
  - na výsledky kontroly u individuálních projektů,
  - na vyúčtování dotací v řádném termínu,
  - na porušení povinností ve vazbě na Smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb.

Při neplnění podmínek nebo porušení povinností ve vazbě na výše vyjmenované oblasti, organizace obdrží minusové body v rámci jednotlivých parametrů. Za každou oblast může služba obdržet v případě porušení povinností maximálně 2 minusové body. Daný parametr je zkoumán 2 roky zpětně.

6. **Sociální služba může při Monitoringu získat maximálně 40 bodů. Minimální hranice pro doporučení pracovní skupinou odboru SV k zachování služby v Základní síti bez úprav je 30 bodů.**

7. Mimo bodové hodnocení se při monitoringu přihlíží i k celkovým informacím o fungování sociální služby, které jsou během Monitoringu sdělovány poskytovatelem. Sdělené informace jsou součástí zápisu z Monitoringu.

8. Výsledky monitoringu jsou 2x ročně souhrnně, vždy za pololetí, projednávány pracovní skupinou odboru SV. Pracovní skupina na základě doložených výsledků vydává doporučení orgánům kraje, jak přistoupit k jednotlivým službám, ve kterých byl monitoring realizován.

9. Doporučení, která pracovní skupina odboru SV vydává ve vztahu k jednotlivým službám, u kterých byl Monitoring realizován, jsou součástí procesních pravidel, které jsou Přílohou č. 1 Metodiky zajištění sítě.

10. Změny v Základní síti budou vždy řešeny individuálně s ohledem na specifika dané konkrétní situace. O změnách v Základní síti rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje. Na základě uskutečněných změn v Základní síti bude poskytovatelům sociálních služeb vydán dodatek k Pověření.

6. Budoucí přísliby o zařazení sociálních služeb do Základní sítě

1. O budoucí příslib může žádat poskytovatel ve vztahu k investičnímu záměru na vybudování vhodných prostor či jejich úpravu pro poskytování sociální služby dle výjimek uvedených v kapitole 2.2 Uzavření Základní sítě sociálních služeb Metodiky zajištění sítě.

2. Před podáním žádosti o budoucí příslib musí být záměr poskytovatele projednán se zástupci odboru SV Krajského Úřadu Ústeckého kraje.

3. Žádost o vydání budoucího příslibu ve věci registrace a zařazení sociální služby do Základní sítě podává poskytovatel volnou formou s následujícími náležitostmi:
    - Název organizace,
    - druh sociální služby, na kterou se budoucí příslib žádá,
    - popis sociální služby – adresa místa poskytování, cílová skupina, jaká bude kapacita sociální služby, počet úvazků pracovníků přímé péče (sociální pracovník, pracovník v sociálních službách, zdravotní pracovníci, pedagogičtí pracovníci, jiní odborní pracovníci – nutno konkretizovat),
    - předpoklad zahájení poskytování sociální služby,
    - odůvodnění podání žádosti – jakým způsobem byla zjištěna potřebnost dané sociální služby v daném regionu, jak vysoká je potřebnost, zdali je potřebnost vedena ve strategických dokumentech kraje, obce aj.

4. V případě, že poskytovatel žádá o vydání budoucího příslibu pro účely vstupu do Evropského projektu za účelem odkupu/rekonstrukce/výstavby objektu pro poskytování dané sociální služby doplní do žádosti:
    - název a číslo výzvy, do které plánuje se záměrem vstupovat,
    - předpokládaný termín, do kdy bude žádost do výzvy podána.

5. Žádost lze podat elektronicky na e-podatelna@kr-usteckv.cz přes datovou schránku Ústeckého kraje, osobně na podatelnu KÚÚK nebo poštou na adresu KÚÚK.

6. Žádost o vydání budoucího příslibu na konkrétní druh sociální služby vydává Zastupitelstvo Ústeckého kraje na základě předložené žádosti. Poskytovatel obdrží písemné vyrozumění o schválení či neschválení vydání budoucího příslibu.

7. Vyjádření kraje k projektům

1. Sociálním službám zařazeným do Základní sítě vydává KÚÚK souhlasné stanovisko subjektu k podávaným projektům v rámci Evropského sociálního fondu apod. Souhlasné stanovisko se vydává na kapacitu uvedenou v aktuálně platné Základní síti.

2. Sociálním službám nezařazeným do Základní sítě (nové sociální služby, stávající sociální služby, sociální služby žádající o navýšení kapacity), může vydat KÚÚK souhlasné stanovisko subjektu k podávaným projektům v rámci Evropského sociálního fondu apod. ve struktuře:
   - zda poskytovatel podal Žádost o zařazení do Základní sítě,
   - zda je požadovaná kapacita sociální služby v souladu s potřebností v AP na daný rok,
   - konečné rozhodnutí o zařazení či nezařazení sociální služby do Základní sítě navazující na schválení Základní sítě Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

3. Sociální služby, které nejsou v souladu se Strategickým dokumenty Ústeckého kraje, obdrží negativní stanovisko subjektu k podanému projektu.

4. U poskytovatelů žádajících o souhlasné stanovisko subjektu na plánovanou (neexistující) sociální službu či stávající sociální službu plánující navyšování kapacity po ukončení realizace investičního záměru, rozhoduje o vydání a znění stanoviska Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

Použité zkratky

ZKRATKA	VÝZNAM
AP	Akční plán rozvoje sociálních služeb
IVC	Integrované výcvikové centrum
KÚÚK	Krajský úřad Ústeckého kraje
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
ODBOR SV	Odbor sociálních věcí
OSOBY S PAS	Osoby s poruchou autistického spektra
PRACOVNÍ SKUPINA ODBORU SV	Odborná pracovní skupina odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb
SPRSS	Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb

Definice pojmů

POJEM	VÝZNAM
HODINY PŘÍMÉ PÉČE	čas strávený prací přímo s klientem (osobní jednání, telefonická komunikace, e-mailová komunikace, komunikace na sociálních sítích)
PRACOVNÍK PŘÍMÉ PÉČE	pracovní místa dle §115 Zákona o sociálních službách

Přílohy

1. Procesní pravidla pro monitoring realizovaný dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje
2. VZOR – Zápis z monitoringu sociální služby

ústecký kraj

Příloha č. 1

PROCESNÍ PRAVIDLA

Pro monitoring realizovaný dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

Obsah

1. Úvodní ustanovení 3
2. Příprava na monitoring 3
3. Realizace monitoringu 4
4. Ukončení monitoringu 4

1. Úvodní ustanovení

1. Monitoring sociálních služeb není kontrolou ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

2. Monitoring je realizován ve službách, které jsou zařazeny do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, anebo o vstup do Základní sítě žádají.

3. Sociální službu, u které bude proveden monitoring, si vybírá Ústecký kraj dle:
   - náhodného výběru,
   - poznatků z vlastní úřední činnosti nebo,
   - na základě podnětu od jakéhokoliv subjektu.

4. Na každé pololetí běžného roku je vyhotoven **plán monitoringu**, který může být doplněn v případě neodkladného podnětu. Plán monitoringu schvaluje vedoucí odboru.

5. Veškeré podklady k jednotlivým monitoringům jsou evidovány ve Spisové službě Krajského úřadu Ústeckého kraje (dopis k zahájení monitoringu, zápis z monitoringu, vyjádření obce aj.).

2. Příprava na monitoring

1. Zástupci odboru SV KÚÚK nejprve osloví vybrané poskytovatele e-mailem nebo telefonicky pro domluvení termínu. Následně bude poskytovateli odeslána oficiální pozvánka datovou zprávou, která obsahuje:
   - termín a místo realizace monitoringu,
   - seznam služeb, kterých se monitoring bude týkat,
   - osoby, které se za Ústecký kraj budou monitoringu účastnit,
   - účel a obsah monitoringu.

2. Zástupci Krajského úřadu Ústeckého kraje si vyhrazují možnost realizovat monitoring bez předchozí domluvy s poskytovatelem, je-li u něj vážné podezření z nenaplňování podmínky poskytování dané sociální služby dle požadavků Ústeckého kraje.

3. Zástupci Krajského úřadu Ústeckého kraje zároveň požádají o vyjádření pracovní skupiny regionu, ve kterém je sociální služba poskytována.

4. Obec s rozšířenou působností, ve které je služba poskytována je přizvána k účasti na monitoringu u daného poskytovatele.

5. Dále může být o vyjádření požádána i obec I. nebo II. typu nebo další instituce (např. věznice), v jejíž lokalitě sociální služba působí. Obec se vyjadřuje k potřebnosti monitorované sociální služby, spolupráci a dalším oblastem, které sama uzná za vhodné, prostřednictvím formuláře uveřejněného v Metodice zajištění sítě sociálních služeb. Žádost i vyjádření obce je evidováno ve spisové službě Krajského úřadu Ústeckého kraje.

6. V rámci přípravy si zástupci odboru SV KÚÚK zajistí maximum dostupných informací o službě (výkaznictví v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, výkaznictví v OK systému, informace zveřejňované poskytovatelem, registr poskytovatelů sociálních služeb, kapacita a úvazky zařazené do Základní nebo Přechodné sítě Ústeckého kraje).

3. Realizace monitoringu

1. Při zahájení monitoringu je poskytovatel obeznámen s účelem návštěvy, s oblastmi, na které bude dotazován (oblast potřebnosti, dostupnosti, efektivity, nákladovosti a další), a je požádán o slovní popis poskytování vybrané sociální služby.

2. Zástupci odboru SV KÚÚK vycházejí při hodnocení jednotlivých kritérií z informací, které jsou jim dostupné (viz výše část 1. bod 5). V případě, že jsou zjištěny nesrovnalosti, je důkazní břemeno na poskytovateli, aby prokázal zajištění jednotlivých parametrů. Podklady k prokázání může poskytovatel přichystat před realizací monitoringu nebo v průběhu.

3. Zástupci odboru SV KÚÚK si vyhrazují právo domluvit termín, do kdy poskytovatel musí podklady sloužící k prokázání jednotlivých parametrů doložit. Pokud poskytovatel termín nedodrží, případně odmítne podklady poskytnout, považuje se parametr za nenaplněný a bude hodnocen 0 body.

   V případě, kdy statutární zástupce poskytovatele/vedoucí sociální služby nebude moct doložit podklady z jakýchkoliv osobních důvodů, je povinen pověřit zástupce, který v řádném termínu podklady pro dokončení hodnocení monitoringu doloží.

4. Z monitoringu je vypracován zápis, který je vždy na místě vytisknut ve 2 vyhotoveních a podepsán zástupci KÚÚK a zástupci poskytovatele, případně dalších aktérů monitoringu, kteří byli monitoringu účastni. Součástí zápisu je vždy uvedena informace, v jaké fázi monitoringu se zápis tiskne (ukončený/neukončený monitoring) a jaké další kroky budou v rámci činnosti zástupců KÚÚK následovat. Poskytovateli je před podpisem dán dostatečný prostor k přečtení vyhotoveného zápisu a vznesení případných připomínek.

4. Ukončení monitoringu

1. Monitoring je uzavírán na místě, pokud služba obdrží alespoň 30 bodů a nedošlo v průběhu monitoringu ke zjištění, že by služba výrazným způsobem porušovala jakékoliv povinnosti vyplývající ze Zákona, Metodik, Smluv a Strategických dokumentů. Výstup z monitoringu je následně předán Odborné pracovní skupině odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje, který orgánům kraje doporučuje:
   - v případě, že služba je zařazena v Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje, její setrvání ve stejném nastavení, v jakém se nachází,
   - v případě, že je služba zařazena v Přechodné síti Ústeckého kraje její přeřazení do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje,
   - v případě, že byl monitoring realizován na základě podané žádosti o změnu v Základní síti doporučující stanovisko pro změnu dle žádosti.

2. V případě, kdy služba získá 29 a méně bodů, zůstává monitoring otevřen do projednání Odborné pracovní skupiny odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje, která vydává doporučení orgánům kraje ve věci dalšího postupu. Doporučení mohou být následujícího charakteru:
   - přeřazení služby ze Základní sítě do Přechodné sítě s podmínkou napravení zjištěných nedostatků a realizací následného monitoringu,
   - přeřazení služby ze Základní sítě do Přechodné sítě s doporučením využití metodické návštěvy za účelem napravení zjištěných nedostatků a realizací následného monitoringu,

- úprava kapacity/úvazků sociální služby za účelem zvýšení efektivity služby a plnění jejího účelu v síti sociálních služeb,
- vyřazení služby ze Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje,
- nedoporučení zařazení služby z Přechodné sítě do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, a tedy i vyřazení z Přechodné sítě.

Poskytovatel je po vydání doporučení Odbornou pracovní skupinou odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje telefonicky nebo písemně informován. V případě závažného doporučení může být přistoupeno k osobnímu projednání.

3. V případě, kdy Odborná pracovní skupina odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje doporučí k vyřazení služby ze Základní sítě a zároveň je služba v Akčním plánu sociálních služeb definována jako potřebná, vyvolají zástupci Krajského úřadu Ústeckého kraje jednání s městem, ve kterém je služba poskytována a potencionálním poskytovatelem, který by kapacitu po vyřazené službě převzal a naplňoval tak efektivní a kvalitní poskytování služby, která je v daném regionu potřebná. Oborná pracovní skupina odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje zasedá k hodnocení monitoringů minimálně 2x ročně. Doporučení pro setrvání služby v síti se zachováním všech údajů je dáváno na vědomí Radě Ústeckého kraje vždy 2x ročně. Doporučení, které se týkají změn v síti, jsou předkládány ke schválení Zastupitelstvu Ústeckého kraje vždy ve spojitostí s aktualizací Základní a Rozvojové sítě kraje s účinností k 01.07. daného roku, anebo k 01.01. roku následujícího.

Příloha č. 2

Zápis z monitoringu sociální služby

Poskytovatel:
IČO:
Druh sociální služby:
Identifikátor:

Parametr potřebnosti					
Kritérium		Hodnocení	Bodové hodnocení	Maximální počet bodů	Komentář
1.	Soulad se strategickými dokumenty	ANO	5	10	
		NE	0		
2.	Souhlasné stanovisko pracovní skupinou regionu	ANO	5		
		NE	0		

Parametr dostupnosti					
Kritérium		Hodnocení	Bodové hodnocení	Maximální počet bodů	Komentář
1.	Odpovídající časová dostupnost sociální služby	ANO	5	10	
		ČÁSTEČNĚ	3		
		NE	0		
2.	Odpovídající místní dostupnost sociální služby	ANO	5		
		ČÁSTEČNĚ	3		
		NE	0		

Parametr efektivity					
Kritérium		Hodnocení	Bodové hodnocení	Maximální počet bodů	Komentář
1.	Vytíženost služby	ANO	10	20	
		ČÁSTEČNĚ	5		
		NE	0		
2.	Personální zajištění služby	ANO	10		
		ČÁSTEČNĚ	5		
		NE	0		

Parametr nákladovosti				
Kritérium		Hodnocení		Komentář
1.	Přiměřené náklady dle SPRSS	+10 % až -15 %	Slouží pouze pro účely mapování nákladovosti služeb ve vazbě na plánování	
		NIŽŠÍ		
		VYŠŠÍ		
2.	Zajištění vícezdrojového financování	ANO		
		NE		

Další hodnocené parametry					
Kritérium		Hodnocení	Bodové hodnocení	Maximální počet bodů	Komentář
1.	Porušení povinností ve vazbě na výsledky kontroly registračních podmínek	ANO	-2	0	
		NE	0		
2.	Porušení povinností ve vazbě na výsledky inspekce poskytování sociálních služeb	ANO	-2		
		NE	0		
3.	Porušení povinností ve vazbě na přestupky	ANO	-2		
		NE	0		
4.	Porušení povinností ve vazbě na výsledky kontroly u individuálních projektů	ANO	-2		
		NE	0		
6.	Porušení povinností ve vazbě na vyúčtování dotací v řádném termínu	ANO	-2		
		NE	0		
7.	Porušení povinností ve vazbě na Smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb	ANO	-2		
		NE	0		

Celkem:

Poznámky:

Varianta I:

Monitoring je ukončován na místě pro dosažení dostatečného počtu bodů a nezjištění žádných zvlášť závažných okolností, které by ukončení monitoringu bránily. Odborné pracovní skupině odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje bude výsledek monitoringu předložen s doporučením zachování služby v Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje beze změn. V případě jiného doporučení bude poskytovatel neprodleně informován.

Varianta II:

Monitoring je ukončován na místě pro dosažení dostatečného počtu bodů a nezjištění žádných zvlášť závažných okolností, které by ukončení monitoringu bránily. Odborné pracovní skupině odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje bude výsledek monitoringu předložen s doporučením přeřazení služby z Podmíněné sítě do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. V případě jiného doporučení bude poskytovatel neprodleně informován.

Varianta III:

Monitoring není uzavírán na místě pro nedosažení dostatečného počtu bodů. Zápis z monitoringu včetně všech zjištěných informací bude předložen odborné pracovní skupině k projednání. Po vydání doporučení odbornou pracovní skupinou odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje o dalším postupu bude poskytovatel v souladu s Metodikou zajištění služeb a Procesními pravidly neprodleně informován.

Varianta IV:

Monitoring je uzavírán na místě pro obdržení 0 bodů v parametru Potřebnosti, čímž dochází k naplnění podmínky uvedené v Metodice zajištění sociálních služeb v Ústeckém kraji (Kapitola 5 bod 5). Služba bude navržena k vyřazení ze Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

Osoby přítomné monitoringu stvrzují svým podpisem, že veškeré údaje jsou pravdivé a vychází z informací a údajů poskytnutých při monitoringu. Zástupci poskytovatele byli informováni o dalším postupu v procesu aktualizace základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje pro období 2025-2027. Informace ze zápisu budou předloženy odborné pracovní skupině odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb. Návrh pracovní skupiny o ne/zařazení sociální služby bude předložen orgánům kraje ke schválení.

Datum vyplnění:

Účastníci monitoringu:

Ústecký kraj

Příloha č. 2

Krajský úřad
odbor sociálních věcí

Zpráva o plnění Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027 za rok 2024

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 027/18Z/2022 ze dne 12.12.2022 byla schválena Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027. Koncepce rodinné politiky strategickým dokumentem Ústeckého kraje a představuje určitý směr, jímž se bude rozvoj tohoto segmentu v Ústeckém kraji ubírat. Koncepce obsahuje cíle a opatření, prostřednictvím kterých by mělo dojít k jejich dosažení.

Garantem zpracování Koncepce byl stanoven odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje, který zároveň monitoruje a kontroluje plnění plánu. Monitoring a kontrola plnění plánu probíhá vždy 1x ročně. Analýza plnění cílů je obsahem této Zprávy o plnění Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027 za rok 2024.

3.1 Institucionální zajištění rodinné politiky na úrovni kraje a podpora téhož na obecní úrovni

Cíl 3.1.1 Ukotvení agendy regionální rodinné politiky v systému Ústeckého Kraje a Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Pro úspěšnou realizaci regionální rodinné politiky je potřeba ustanovit orgán zodpovědný za agendu rodinné politiky na úrovni kraje a krajského úřadu. Náplní agendy je analytická, koncepční a koordinační činnost v oblasti prorodinných aktivit.

Opatření 3.1.1.1 Udržení stávajícího výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality.

Opatření 3.1.1.2 Udržení stávající pracovní pozice koordinátora prorodinné politiky v rámci sociálního odboru Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Opatření 3.1.1.3 Udržení stálé pracovní skupiny pro rodinnou politiku, která je složena ze zástupců různorodých aktérů rodinné politiky (například mateřská a rodinná centra, zástupci sociálních služeb, experti ve specifických oblastech, zástupce Univerzity J. E. Purkyně atd.).

ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO
Cíl je považován za částečně naplněný. Náplní agendy regionální rodinné politiky v systému Ústeckého Kraje a Krajského úřadu Ústeckého kraje je analytická, koncepční a koordinační činnost v oblasti prorodinných aktivit. Tyto činnosti byl zajišťovány především prostřednictvím odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje, ale spolupracovaly na ní i další orgány, jako např. další odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje, volené orgány kraje a další

instituce. Rodinná politika měla v roce 2024 v Ústeckém kraji podporu, oblast byla rozvíjena a je s ní počítáno i do budoucna.

Výbor Zastupitelstva pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality je funkční. Po volbách došlo k obměně členů a volbě nového předsedy.

V rámci odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (oddělení plánování a registrace sociálních služeb) byla i nadále obsazena pracovní pozice koordinátora rodinné politiky.

V roce 2024 nebyla aktivní stálá pracovní skupina pro rodinnou politiku složená ze zástupců různorodých aktérů rodinné politiky (například mateřská a rodinná centra, zástupci sociálních služeb, experti ve specifických oblastech, zástupce Univerzity J. E. Purkyně atd.). V následujícím roce je plánováno obnovení setkávání stálé pracovní skupiny pod vedením nového koordinátora rodinné politiky.

V rámci Ústeckého kraje docházelo k úzké spolupráci Krajské koordinátorky za Síť pro rodinu (je členkou krajské pracovní skupiny prorodinné politiky) s pracovní skupinou pro propagaci pěstounské péče v Ústeckém kraji. Koncem roku 2021 se Síť pro rodinu zapojila do spolupráce s Ústeckým kraje v rámci kampaně na vyhledávání nových pěstounů, tato spolupráce nadále pokračuje.

Cíl 3.1.2 Prorodinný přístup je uplatňován v rámci koncepcí a strategií Ústeckého kraje

Ve všech oblastech veřejné správy realizované krajem je prorodinný přístup akcentován, rodinná politika je realizována na základě koncepce rodinné politiky, která je pravidelně aktualizována v souladu s potřebami obyvatel kraje.

Opatření 3.1.2.1 Existuje platný koncepční dokument definujících cíle a zásady rodinné politiky Ústeckého kraje, stejně jako opatření k jejich naplňování.

Opatření 3.1.2.2 Realizace cílů a opatření koncepce rodinné politiky je každoročně vyhodnocována, dle výstupů analýzy dochází k její aktualizaci, a to ve spolupráci s relevantními aktéry rodinné politiky (obce, multioborové platformy, akademický sektor, neziskové organizace apod.).

SPLNĚNO
Cíl je považován za naplněný, dne 12.12.2022 došlo pod číslem usnesení 027/18Z/2022 ke schválení Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027. Další strategické materiály byly vytvářeny v souladu s Koncepcí rodinné politiky a jejími cíli.

Realizace cílů a opatření koncepce rodinné politiky je každoročně vyhodnocována. V roce 2024 byla Zpráva o plnění Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027 předložena Zastupitelstvu Ústeckého kraje, které ji vzalo na vědomí usnesením č. 028/28Z/2024.

Cíl 3.1.3 Regionální podpora

Pro úspěšnou realizaci rodinné politiky v kraji je potřeba podpořit především obce, které jsou k občanům nejblíže.

Opatření 3.1.3.1 Podpora vzniku lokálních koncepcí rodinné politiky a zvyšování kompetencí obcí a dalších subjektů v oblasti rodinné i seniorské politiky.

Opatření 3.1.3.2 Podpora informovanosti obcí o aktivitách Ústeckého kraje v oblasti rodinné politiky.

SPLNĚNO
Situace rodin je průběžně a pravidelně monitorována a vyhodnocována, jsou přijímána opatření, která v souladu s aktuálními potřebami a prioritami směřují ke zlepšení životní situace rodin. Obce jsou o aktivitách Ústeckého kraje v oblasti rodinné politiky informovány především prostřednictvím webových stránek Ústeckého kraje, webových stránek projektu Audit familyfriendlycommunity, katalogu sociálních služeb nebo při osobních jednáních s koordinátorem rodinné politiky a dalšími pracovníky Ústeckého kraje.

V roce 2024 pokračoval projekt Audit familyfriendlycommunity. Audit je rozšířením podpory obcí ze strany Ústeckého kraje a má pomoci v úsilí obcí o zlepšování podmínek života rodin. Významnou výhodou auditu je pomoc v realizaci těch opatření, která si obec na základě systematicky provedené analýzy sama zvolí a se souhlasem rady nebo zastupitelstva obce po dobu tří let realizuje a naplňuje. Ve druhém kole projektu došlo k zapojení dalších obcí do projektu a dvě obce z prvního kola obdrželi základní certifikát. Ústecký kraj také uspořádal již třetí úvodní seminář pro obce a města. Zúčastněné obce a města měli následně možnost se rozhodnout, zda se do tohoto prorodinného projektu v následujícím roce 2025 zapojí, či nikoliv.

Kromě obcí byly zvyšovány kompetence i dalším subjektům, např. mateřským, rodinným a komunitním centrům prostřednictvím podpořeného projektu Síť pro rodinu v Ústeckém kraji 2024. Pro členská mateřská, rodinná, komunitní centra byla realizována 2 intervizní setkání (29.10.2024 Štětí, 18.12.2024 Ústí nad Labem), 1 vícedenní mezikrajové (30.10.-01.11.2024 Dobříš), poskytnuto 276 poradenství, uskutečněno 33 miniregionálních setkání/osobních návštěv ve většině center s cílem individuálního poradenství vedení center a zaměstnanců center v oblasti práce s dětmi a jejich rodinami, programového zaměření center a organizačně právních náležitostí centra. Došlo k proškolení 3 chův. Uspořádáno bylo 22 celorepublikových tematických online setkání určených pracovníkům a dobrovolníkům center, 40 seminářů a webinářů a bylo vydáno 11 krajských newsletterů. Proběhl také kulatý stůl s názvem: „Rodinná politika v obcích – Jak využít potenciál mateřských, rodinných a komunitních center k úspěšnému naplňování rodinné politiky“.

3.2 Finanční podpora rodinné politiky

Cíl 3.2.1 Podpora činnosti aktérů rodinné politiky

Ústecký kraj si je vědom, že bez finanční podpory rodinné politiky, by byly výsledky značně limitovány. Proto je v plánu neustále zlepšovat podmínky pro čerpání finanční podpory a také vytvoření dvou nových dotačních programů, které podpoří v rodinné politice jednak obce a jednak od roku 2024 podpoří profesionální poradny pro mezilidské vztahy, které by měly preventivně působit na posilování rodinných vazeb.

Opatření 3.2.1.1 Zachování dotačního programu Podpora Ústeckého kraje v oblasti prorodinných aktivit.

Opatření 3.2.1.2 Přímá podpora rodin prostřednictvím systému Senior Pasu a Rodinných pasů.

Opatření 3.2.1.3 Realizace projektu Audit familyfriendlycommunity pro obce.

Opatření 3.2.1.4 Vytvoření části B dotačního programu Podpora Ústeckého kraje na sociální služby – malý dotační program, pro podporu specializovaných rodinných poraden.

Opatření 3.2.1.5 Vytvoření dotačního programu zaměřeného na obce, pro podporu realizace opatření souvisejících s audity familyfriendlycommunity.

SPLNĚNO
Ústecký kraj v rámci podpory rodin, osob se zdravotním postižením a seniorů vyhlásil dotační program „Podpora služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“. Tento program je určen na podporu aktivit a programů, které nejsou definovány v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jako druhy sociálních služeb, ale které sociální služby poskytované podle tohoto zákona na území Ústeckého kraje doplňují, rozšiřují a navazují na ně. Dle své povahy jsou jednotlivé programy v souladu se strategickými dokumenty Ústeckého kraje, tj. Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2022-2024, Koncepcí rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027, Ústeckým krajským plánem vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením 2021-2025, Strategií podpory rozvoje dobrovolnictví Ústeckého kraje 2023-2024.

<u>Program podpory A se zaměřoval na podporu rozvoje prorodinných aktivit:</u>
a) osvětové – vzdělávací programy pro rodiny za účelem podpory její stability (např. kurzy partnerství, kurzy rodičovství apod.),
b) celoroční volnočasové aktivity pro děti předškolního věku a jejich rodiče za účelem prevence sociálního vyloučení z důvodu dlouhodobé péče o ně (zejména podpora činností mateřských, rodinných a komunitních center),
c) celoroční aktivity na podporu mezigeneračního soužití.

Projekt Audit familyfriendlycommunity byl realizován v roce 2024 a je s ním počítáno i pro následující rok. Cílem Auditu familyfriendlycommunity je podpořit a rozvíjet pro-rodinné klima v obci, klima, které je přátelské rodině, které podpoří budování vztahů v rodinách a mezigenerační dialog. Cílem je také zvýšit atraktivitu obce jako místa vhodného pro rodiny, děti, seniory a zaměstnavatele.

Obce začleněné do projektu Auditu familyfriendlycommunity byly bodově zvýhodněné ve výše uvedeném Programu podpory A s ohledem na jejich snahu podpořit rodinnou situaci na jejich území. K vytvoření samostatného dotačního programu zaměřeného na obce, pro podporu realizace opatření souvisejících s audity familyfriendlycommunity, nedošlo.

Dalším nástrojem na přímou podporu rodin v roce 2024 zůstal systém Senior Pasu a Rodinných pasů, který je možný čerpat na celém území Ústeckého kraje. Vzhledem k nízkému využívání je však pro rok 2025 zvažováno tento systém nadále nepodporovat a využít finanční prostředky jiným efektivním způsobem.

Byl vyhlášen dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2024 – malý dotační program". Předmětem podpory jsou registrované sociální služby podle typologie obsažené v § 37–58, 60–63, 65–67 a 69–70 zákona o sociálních službách a v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách poskytované na území Ústeckého kraje. *Specializované rodinné poradny* spadají pod služby odborného sociálního poradenství, prostřednictvím výše uvedeného malého dotačního programu tedy mohly žádat o finanční podporu.

3.3 Podpora aktivit doplňujících sociální a zdravotní služby

Cíl 3.3.1 Podpora aktivit vhodně doplňujících systém sociálních a zdravotních služeb

Rodinná politika je širokým, propojeným systémem, do kterého patří nejen služby pro rodinu, ale také další návazné služby. V tomto cíli je akcentován další úhel pohledu, který nemůže být opomíjen, tedy podpora a spolupráce všech aktérů rodinné politiky, která se mnohdy děje méně formalizovanou cestou, ale je potřeba.

Opatření 3.3.1.1 Vizibilita aktérů rodinné politiky.

Opatření 3.3.1.2 Podpora neformálních pečujících.

Opatření 3.3.1.3 Podpora rodiny a mezilidských vztahů skrze podporu odborných sociálních poraden zaměřených na cílovou skupinu rodin.

Opatření 3.3.1.4 Podpora aktivit aktérů rodinné politiky působících v této oblasti.

SPLNĚNO
Společnost Síť pro rodinu ve spolupráci s Ústeckým krajem uspořádala 5. ročník osvětové kampaně Festival rodiny, která upozorňuje na hodnotu rodiny, ale i na přínos práce Sítě pro rodinu, mateřských, rodinných a komunitních center a dalších organizací pracujících s rodinami, jakožto důležitých aktérů působících na poli prevence. Do kampaně se zapojily prorodinné organizace po celém Ústeckém kraji se svými akcemi v období od 12. května do 16. června. Cílem byla podpora prevence zdravé a funkční rodiny a podněcování ke společnému trávení volného času, stejně tak ke vzdělávání a osvětě v této oblasti.

Neformální pečujícím byla věnována v roce 2024 pozornost prostřednictvím projektu Digitalizace pečovatelských služeb na území Ústeckého kraje. Z operačního programu Spravedlivá transformace vznikají výcviková centra pro neformální pečující. Došlo ke změnám lokalit výcvikových center – v plánu je vznik v Mostě, České Kamenici, Podbořanech a v Jiříkově. Centrum v Chomutově je již od února 2024 funkční. Tři výcviková centra vznikla podporou jiných projektů, nachází se v Litoměřicích, Bílině a Ústí nad Labem. Na následující rok je plánována konference *Podpora pečujících a péče o seniory v přirozeném prostředí*.

Aktivity aktérů rodinné politiky působících v této oblasti byly podpořeny v rámci dotačního programu „Podpora služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ Tento program je určen na podporu aktivit a programů, které nejsou definovány v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jako druhy sociálních služeb, ale které sociální služby poskytované podle tohoto zákona na území Ústeckého kraje doplňují, rozšiřují a navazují na ně.

<u>Program podpory A se zaměřoval na podporu rozvoje prorodinných aktivit:</u>
a) osvětové – vzdělávací programy pro rodiny za účelem podpory její stability (např. kurzy partnerství, kurzy rodičovství apod.),
b) celoroční volnočasové aktivity pro děti předškolního věku a jejich rodiče za účelem prevence sociálního vyloučení z důvodu dlouhodobé péče o ně (zejména podpora činností mateřských, rodinných a komunitních center),
c) celoroční aktivity na podporu mezigeneračního soužití.

Pokračovala podpora odborných sociálních poraden zaměřených na cílovou skupinu rodin. Služby odborného sociálního poradenství byly podporovány prostřednictvím dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024“ a také programu „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2024 – malý dotační program“.

Prostřednictvím Sítě pro rodinu docházelo k podpoře mateřských, rodinných a komunitních center – individuální poradenství vedení center a zaměstnanců center v oblasti práce s dětmi a jejich rodinami, programové zaměření center a organizačně právních náležitostí centra, semináře, vydávání newsletterů, pořádání kulatého stolu a další aktivity.

3.4 Osvětová informační činnost směřující ke zdravé a funkční rodině

Cíl 3.4.1 Podpora aktivit v oblasti komunikace

Smyslem tohoto cíle je zlepšit systém komunikace kraje vůči všem aktérům rodinné politiky. Cesty, které k tomu byly zvoleny, jsou k nalezení níže v jednotlivých opatřeních.

Opatření 3.4.1.1 Zpracování komunikační strategie kraje v oblasti rodinné politiky.

Opatření 3.4.1.2 Pravidelné vydání newsletteru prostřednictvím emailu.

Opatření 3.4.1.3. Zajištění jednoho workshopu/setkání za rok na různá aktuální témata a předání dobré praxe.

Opatření 3.4.1.4 Aktivní využívání podsekce „rodinná politika", která je umístěna v sekci „Sociální péče" na webových stránkách Ústeckého kraje jako nástroj pro informování veřejnosti o cílech rodinné politiky Ústeckého kraje, realizovaných opatřeních a možnostech využití nástrojů podpory rodiny.

ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO
Cíl je naplňován prostřednictvím strategických dokumentů kraje. Dále také v prostřednictvím spolupráce s organizacemi, které poskytují sociální služby pro rodiny nebo poskytují jiné činnosti v oblasti rodinné politiky, které tyto služby doplňují. Docházelo k finanční podpoře činností v oblasti rodinné politiky prostřednictvím různých výše zmiňovaných dotačních programů.

Opatření zajištění jednoho workshopu/setkání za rok na různá aktuální témata a předání dobré praxe nebylo v roce 2024 naplněno.

Newsletter *RODINA – Krajský zpravodaj pro rodiny* je jeden z nástrojů rodinné politiky k předávání informací o akcích, aktualitách a zajímavých tématech, která probíhají na území Ústeckého kraje. V roce 2024 ho byla vydána dvě čísla.

V roce 2024 proběhla aktualizace webových stránek sociálního odboru včetně podsekce „rodinná politika". Zde dochází ke zveřejňování aktuálních témat z oblasti rodinné politiky a výše zmíněného newsletteru: https://www.kr-ustecky.cz/rodinna%2Dpolitika/ms-303602/p1=303602. Ten je zároveň distribuován prostřednictvím e-mailů.

3.5 Podpora života v seniorském věku

Rodinu vnímáme od narození až do konce života, rozhodli jsme se tedy zařadit do tohoto strategického materiálu i část speciálně věnovanou seniorům. Stárnutí populace je nyní velmi aktuálním tématem, které nelze přehlížet. Souhrn opatření tedy reflektuje nejen podporu v seniorském věku, ale také šíření povědomí o této problematice a preventivní jednání, které bude mít za následek zlepšení vztahu v rodinách, a tedy menší zátěž pro sociální a další služby ve chvíli, kdy budou rodiny více ochotny se o své nejstarší členy postarat.

Opatření 3.5.1 Podpora setrvání seniorů v domácím prostředí.

Opatření 3.5.2 Podpora dostupných a kvalitních, zejména terénních a ambulantních sociálních služeb.

Opatření 3.5.3 Podpora rozvoje dobrovolnictví v kontextu zvyšování kvality života seniorů.

Opatření 3.5.4 Medializace tématu stárnutí prostřednictvím webových stránek kraje.

Opatření 3.5.5 Podpora bezpečí seniorů.

Opatření 3.5.6 Podpora prevence v oblasti stárnutí společnosti prostřednictvím vytvoření videospotů zaměřených na žáky středních škol.

Opatření 3.5.7 Podpora inovativních řešení v oblasti péče o seniory

ČÁSTEČNĚ SPLNĚNO

Odbor sociálních věcí se snaží i nadále uskutečňovat aktivity vedoucí k podpoře seniorů a osob se zdravotním postižením tak, aby mohli so nejdéle setrvat ve svém přirozeném domácím prostředí. K tomu je zapotřebí podpora terénních sociálních služeb, jako jsou pečovatelské služby a osobní asistence, které byly ze strany Ústeckého kraje intenzivně podporovány. Služby osobní asistence byly v roce 2024 zapojeny do projektu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 5“ v rámci kterého jim byla poskytována finanční i metodická podpora.

V roce 2024 proběhly kontroly plnění vizí a požadavků Ústeckého kraje u šesti poskytovatelů sociálních služeb, z toho u čtyř poskytovatelů pečovatelské služby a u dvou poskytovatelů osobní asistence. Dále proběhly 3 monitoringy (metodická podpora), z toho dva u poskytovatelů pečovatelských služeb a jeden u osobní asistence. Podstatné je nastavení dostupnosti a rozsahu zjišťovaných potřeb do souladu s vizemi kraje. Dostupnost těchto služeb umožní, aby osoby se zdravotním postižením nemusely žít v pobytových zařízeních, ale mohly žít co nejvíce samostatný život v přirozeném prostředí, pokud to jejich zdravotní stav umožňuje.

Ústecký kraj vyhlásil dotační program „Podpora služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách oblast“ oblast podpory C – Podpora rozvoje dobrovolnictví. Účelem je úhrada nákladů na provoz dobrovolnických center působících v Ústeckém kraji, které v předchozím roce zajistily alespoň 900 dobrovolnických hodin.

Tématu stárnutí se na webových stránkách Ústeckého kraje věnuje sekce „Senioři a handicapovaní“: https://www.kr-ustecky.cz/seniori%2Da%2Dhandicapovani/ms-308246/p1=308246.

Ústecký kraj se snažil v roce 2024 podporovat bezpečí seniorů prostřednictvím vzdělávání v této oblasti. V rámci projektu Programu MV ČR realizoval 5 vzdělávacích dní na téma „Bezpečí seniorů v realitě i na sítích“ celkem pro 250 seniorů v Ústeckém kraji. Ústecký kraj také zajistil jeden seminář pro manažery prevence kriminality a další odborníky v Ústeckém kraji na téma „Prevence závislostí na technologiích – rizika virtuálního světa“.

Opatření podpora prevence v oblasti stárnutí společnosti prostřednictvím vytvoření videospotů zaměřených na žáky středních škol nebylo dosud naplněno.

Podpora inovativních řešení v oblasti péče o seniory byla zajištěna prostřednictvím projektu Digitalizace pečovatelských služeb. Projekt si dává za cíl zlepšit kvalitu a dostupnost péče pro seniory a osoby se zdravotním postižením v Ústeckém kraji. Pro tento účel bude vytvořen nový software pro pečovatelské služby, který usnadní práci pečovatelek přímo v terénu. Díky mobilní aplikaci budou moci zaznamenávat provedené úkony přímo v domácnostech klientů. To ušetří čas a zvýší efektivitu služeb. Nově vyvinutý software také zajistí lepší komunikaci s rodinnými příslušníky klientů, kteří mít přehled o poskytnuté péči a pomoci. Kromě softwaru budou pořízeny i moderní pomůcky pro domácí péči, jako jsou bezpečnostní a monitorovací systémy.

Závěr

Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027 je rozdělena na dvě části: první je analytická a obecná část, druhá je návrhová. Výše jsou uvedeny všechny cíle a opatření z návrhové části, včetně zhodnocení, jak se v roce 2024 dařilo tyto cíle naplnit. Z vyhodnocení je patrné, že se v Ústeckém kraji daří stanovené cíle v oblasti rodinné politiky naplňovat. V příštím roce dojde k opětovnému přehodnocení a vytvoření Zprávy o plnění Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027 za rok 2025.

Příloha č. 1

ústecký kraj

Ústecký krajský plán vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením 2021-2025

Krajský úřad Ústeckého kraje
Vyhodnocení strategického dokumentu za rok 2024

Obsah

1. Obecné požadavky a osvětová činnost 4
2. Přístupnost staveb, dopravy a komunikací 5
3. Přístupnost informací a elektronických služeb 13
4. Mimořádné události a krizové situace 15
5. Nezávislý život 16
6. Rovnost před zákonem a přístup ke spravedlnosti 18
7. Život v rodině 19
8. Vzdělávání a školství 30
9. Zdraví a zdravotní péče 33
10. Zaměstnávání a podpora podnikání osob se zdravotním postižením 35
11. Sociální zabezpečení a sociální ochrana 36
12. Participace osob se zdravotním postižením a jejich organizací na správě věcí veřejných 38
13. Přístup ke kulturnímu dědictví a účast na kulturním životě 39

Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválilo dne 16. února 2015 Ústecký krajský plán vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2015–2018, jehož platnost byla posléze prodloužena do roku 2020 tak, aby byl v souladu Národním plánem podpory rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2015–2020 a který byl zároveň prvním dokumentem v této oblasti v Ústeckém kraji.

Plán vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením je koncepční dokument vycházející zejména z Úmluvy OSN o právech osob se zdravotním postižením, jež byla přijata dne 13. prosince 2006 v New Yorku. S Úmluvou vyslovil souhlas Parlament ČR a ratifikoval ji prezident ČR. Úmluva vstoupila v platnost pro ČR na základě svého článku 45, odst. 2 dne 28. října 2009. Dalším základním dokumentem je Národní plán podpory rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021 až 2025.

Při tvorbě tohoto materiálu byly také brány v úvahu související legislativní a koncepční dokumenty na celostátní a krajské úrovni.

Tento dokument byl zpracován z podnětu Poradního orgánu hejtmana Ústeckého kraje pro seniory a zdravotně postižené ve spolupráci s Ústeckou krajskou radou osob se zdravotním postižením a zainteresovanými odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje a byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 20. 4. 2020 usnesením č. 087/29Z/2020.

1. Obecné požadavky a osvětová činnost

Hlavní cíle:

- Předcházet diskriminaci a zajišťovat rovné zacházení pro lidi se zdravotním postižením.
- Podporovat dodržování principu univerzálního designu.
- Působit proti stereotypům a předsudkům ve vztahu k osobám se zdravotním postižením a podporovat respektování práv a důstojnosti osob se zdravotním postižením.
- Podporovat osvětové programy týkající se osob se zdravotním postižením a jejich práv.
- Na prodejních výstavách pořádaných Ústeckým krajem na půdě Krajského úřadu v období Velikonočních a Vánočních svátků vyčlenit jeden stánek pro organizace s cílovou skupinou OZP.

Cíl 1.1.: Nediskriminující prostředí pro osoby se zdravotním postižením.

Opatření 1.1.2. Při tvorbě strategických materiálů zohledňovat dopady na lidi se zdravotním postižením a jejich případné specifické požadavky.

Cíl 1.2.: V rámci krajské samosprávy dodržovat princip rovnosti a nediskriminace lidí se zdravotním postižením.

Opatření 1.2.1. Podporovat přípravu, realizaci a průběžné monitorování krajských plánů vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením.

Opatření 1.2.2. Poskytovat metodické vedení samosprávným úřadům týkající se problematiky lidí se zdravotním postižením v působnosti daného gestora.

Odbor odpovědný za plnění: INF + SV Indikátor: 1 metodické setkání se samosprávami za rok

Plnění 2021 – odbor INF

Opatření jsou průběžně plněna, ve strategiích jsou osoby se zdravotním postižením zohledňovány.

Plnění 2022 – odbor INF

Opatření jsou od roku 2021 průběžně plněna, ve strategických dokumentech jsou osoby se zdravotním postižením zohledňovány.
Krajský plán je standardně jednou ročně vyhodnocován a aktualizace je předkládána Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Plnění 2023 – odbor INF

Opatření jsou průběžně plněna, ve strategických dokumentech jsou osoby se zdravotním postižením zohledňovány.
Krajský plán je standardně jednou ročně vyhodnocován a aktualizace je předkládána Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Plnění 2024 – odbor INF

Opatření jsou průběžně plněna, ve strategických dokumentech jsou osoby se zdravotním postižením zohledňovány.

Krajský plán je standardně jednou ročně vyhodnocován a aktualizace je předkládána Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

2. Přístupnost staveb, dopravy a komunikací

Hlavní cíle:

- Umožnit osobám se zdravotním postižením svobodný a bezpečný přístup a pohyb po veřejných budovách a pohyb na komunikacích.
- Umožnit osobám se zdravotním postižením plné využívání veřejné osobní dopravy.

Cíl 2.1.: Vyšší počet bezbariérových veřejných budov a komunikací

Opatření 2.1.1. Provést analýzu přístupnosti všech budov ve vlastnictví a pronájmu gestora (včetně příspěvkových a dalších krajských organizací).

Opatření 2.1.2. Na základě analýzy přístupnosti budov ve vlastnictví a pronájmu gestora zveřejnit na webových stránkách informace o přístupnosti daných objektů.

Opatření 2.1.3. Na základě analýzy přístupnosti budov ve vlastnictví a pronájmu gestora vytvořit plán zpřístupňování těchto budov.

Opatření 2.1.4. Důsledně vyžadovat stanoviska konzultačních středisek NIPI ČR na projekty financované krajem a samosprávami, s ohledem na principy bezbariérovosti a mobility.

Indikátor: Vytvoření plánu zpřístupňování budov ve vlastnictví a pronájmu gestora

Cíl 2.2.: Prevence proti vzniku bariérových budov

Opatření 2.2.1. Provádět metodickou činnost vůči obecním stavebním úřadům v oblasti obecných technických požadavků zabezpečujících bezbariérové užívání staveb.

Opatření 2.2.2. Minimálně jedenkrát ročně zařazovat na poradách se stavebními úřady blok týkající se problematiky zpřístupňování staveb pro osoby se zdravotním postižením

Opatření 2.2.3. Uspořádat seminář projektantům k otázkám zpřístupňování staveb, při dodržování platných norem, a to ve spolupráci s jejich komorou, odborem ÚPS ÚK a NRZP ČR, NIPI jednou za dva roky.

Opatření 2.2.4. Podporovat rozšiřování eurozámků a euroklíčů prostřednictvím dotační podpory ročně 200 tis. Kč.

Plnění 2021 – odbor UPS

Dne 22. 11. 2021 se uskutečnila na půdě krajského úřadu porada s obecnými stavebními úřady Ústeckého kraje. V souladu s Plánem byl do programu zařazen příspěvek: Problematika zpřístupňování staveb pro osoby se zdravotním postižením (viz. pozvánka přílohou). Příspěvek měli přednést hosté Jaroslav Slavík a Hana Cinkaničová z Národní rady osob se zdravotním postižením ČR. Hosté se v den konání porady z důvodu nemoci omluvili a k předmětné problematice zaslali prezentaci; s obsahem prezentace byly stavební úřady seznámeny.

Plnění 2022 – odbor UPS

dne 15. 11. 2022 se v budově Krajského úřadu Ústeckého kraje konala porada s obecnými stavebními úřady Ústeckého kraje. V souladu s Plánem byl do programu zařazen příspěvek: Problematika zpřístupňování staveb pro osoby se zdravotním postižením. Příspěvek přednesla p. Hana Cinkaničová z Národního institutu pro integraci osob s omezenou schopností pohybu a orientace (NIPI) bezbariérové prostředí o.p.s.. Porady se dále zúčastnila p. Barbora Suchá, ředitelka NIPI bezbariérové prostředí o.p.s. Na základě požadavku paní ředitelky Suché byl do prostoru porady umístěn informační banner o podporovatelích veřejně prospěšné činnosti. V závěru porady bylo s paní ředitelkou konzultováno možné rozšíření spolupráce do budoucna.

Plnění 2023 – odbor UPS

V roce 2023 se neuskutečnila žádná porada s obecními stavebními úřady Ústeckého kraje (důvod souvisí s přijetím novely nového stavebního zákona). V roce 2024 bude svolána porada s účastí zástupce Národního institutu pro integraci osob s omezenou schopností pohybu a orientace.

Plnění 2023 – SV

V roce 2023 uzavřel Ústecký kraj s NIPI bezbariérové prostředí, o.p.s. smlouvu o spolupráci. Předmětem smlouvy je vzájemná spolupráce v rámci podpory naplňování cílů strategických rozvojových dokumentů v návaznosti na bezbariérovou přístupnost.

Dne 22. září se na Krajském úřadě Ústeckého kraje uskutečnilo setkání v rámci akce týden mobility v Ústeckém kraji. Bližší informace v bodě č. 11 str. 30.

Plnění 2024 – odbor UPS

Situace s přijetím nového stavebního zákona a spuštěním informačního systému stavebního řízení byla natolik neutěšená, že v roce 2024 nebyla svolána ani jedna „klasická metodická porada“ se stavebními úřady, do které by byl možný zařadit samostatný blok týkající se problematiky zpřístupňování staveb pro osoby se zdravotním postižením. V 1. čtvrtletí roku 2024 organizovalo na půdě Krajského úřadu Ústeckého kraje poradu se stavebními úřady a krajským stavebním úřadem samo Ministerstvo pro místní rozvoj; v červnu a listopadu 2024 se uskutečnila pracovní porada pouze s vedoucími stavebních úřadů.
Ve 2. čtvrtletí roku 2025 je plánovaná porada se stavebními úřady, na kterou již budou přizváni zástupci NIPI a zařazen blok týkající se problematiky zpřístupňování staveb pro osoby se zdravotním postižením.

Cíl 2.3.: Veřejná doprava přístupná pro všechny skupiny lidí se zdravotním postižením.

Opatření 2.3.1. Vyhodnocovat provedení zakázek krajů týkajících se veřejné dopravy z hlediska zajištění bezbariérové dopravy.

Plnění 2021 – odbor DS

Požadavek je dlouhodobým standardem v rámci integrovaného dopravního systému „Dopravy Ústeckého kraje – DÚK“ (organizátor odbor DS). Bez výjimek je zapracováván do

zadávacích dokumentací výběrových řízení, samozřejmostí je i zapracování do následně uzavíraných smluv o závazku veřejné služby.

Technická specifikace autobusů:

- Naklánění autobusů (kneeling) umožňující snazší nástup a výstup cestujících.
- Výška nástupové hrany bez aktivované funkce kneelingu max. 340 mm.
- Vyklápěcí plošina o minimální nosnosti 300 kg pro nástup a výstup osob na invalidním vozíku nebo se sníženou schopností pohybu. Plošina musí dosáhnout až na úroveň vozovky i v místech, kde není zvýšená nástupní hrana.
- Prostor pro kočárek, nebo pro přepravu osob na invalidním vozíku. U druhých dveří instalovat

  Vyklápěcí plošinu pro nástup a výstup osob na invalidním vozíku nebo osob se sníženou pohyblivostí. Ve vyhrazeném prostoru umístit do podlahové krytiny piktogram kočárku a invalidního vozíku.
- Zadavatel požaduje, aby veškerá zobrazovací zařízení (vnitřní LCD a vnější LED panely) byla dobře čitelná na přímém i nepřímém slunečním osvětlení, při umělém osvětlení i ve tmě. Z toho důvodu je požadována automatická regulace jasu zobrazení v závislosti na intenzitě okolního osvětlení.
- Zadavatel požaduje, aby Vozidlo bylo vybaveno systémy, které jsou schopny na vyžádání povelovým ovladačem slabozrakých a nevidomých informovat tyto osoby o poloze Vozidla či poskytnout nějaké další informace o místě, kde se nachází.
- Povelové přijímače musí fungovat na kmitočtu 86,790 MHz a musí být kompatibilní s vysílači (ovladači) dodávanými pro nevidomé firmou ELVOS nebo APEX a případně dalšími vysílači hrazenými zdravotními pojišťovnami.
- Kamerové sledování:
  - 2 ks kamer (1x nad každými dveřmi), záběr kamer na celý prostor pro nástup cestujících, včetně nástupní hrany a přiměřené plochy nástupiště tak, aby řidič viděl tento prostor i při plně obsazeném Vozidle
  - 2 ks kamer umístěných v interiéru přibližně v prostoru proti II. dveřím, umístěné křížem proti sobě

Železniční doprava (stav v roce 2021 lze charakterizovat jako totožný s rokem předchozím, případné nové kvalitativní změny lze očekávat s grafikonem JŘ na rok 2024):

S ohledem na situaci na trhu s elektrickými vozidly mohou někteří nově vybraní dopravci pro zajištění dopravních výkonů definovaných Smlouvou využívat po dobu platnosti jízdního řádu 2021/2022 tzv. „vozidla přechodné kvality“, která směrem k přepravě osob se zdravotním handicapem musí splnit následující:

- příloha 2 Smlouvy, článek 2, odst. 2, písm. e) – „do vozidla musí být umožněn nástup pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace (zejména osob na vozíčku) přímo do nízkopodlažní části z úrovně nástupiště; ve smyslu tohoto odstavce se za nízkopodlažní vozidlo považuje také takové vozidlo, do něhož je umožněn nástup těchto osob prostřednictvím sklopné rampy, nebo plošiny, která bude součástí vozidla;“ Po skončení přechodného období (tj. první den platnosti jízdního řádu 2021/2022 včetně) do konce doby plnění Smlouvy (tj. poslední den platnosti jízdního řádu 2028/2029 včetně) bude dopravce pro zajištění dopravních výkonů definovaných Smlouvou využívat základní vozidla, která směrem k přepravě výše zmíněných osob musí splnit následující:
- příloha 2 Smlouvy, článek 1, odst. 1, písm. j) – „vozidlo musí disponovat minimálním počtem 90 plnohodnotných míst k sezení ve 2. vozové třídě a minimálním počtem 10 sklopných sedadel, přičemž alespoň 40 % celkové kapacity míst k sezení (součet počtu plnohodnotných a sklopných sedadel) musí být umístěno v nízkopodlažní části a zároveň v nízkopodlažní části musí být umístěna všechna sklopná sedadla;“
- příloha 2 Smlouvy, článek 1, odst. 2, písm. a) – „pro přepravu imobilních osob na invalidním vozíku musí být v každém vozidle zajištěn alespoň počet míst odpovídající požadavkům

článku 4.2.2.3 přílohy rozhodnutí Komise (ES) č. 1300/2014 o technické specifikaci pro interoperabilitu, týkající se přepravy osob s omezenou schopností pohybu a orientace (dále jen „TSI PRM“) v transevropském konvenčním a vysokorychlostním železničním systému; TSI PRM též stanoví vymezení těchto osob;“

- příloha 2 Smlouvy, článek 1, odst. 2, písm. d) – „do každého vlaku musí být umožněn nástup osob s omezenou schopností pohybu a orientace, a to ve stanicích, jejichž infrastruktura umožňuje přístup takových osob na nástupištní hranu;“
- příloha 2 Smlouvy, článek 1, odst. 2, písm. k) – „v každé vlakové jednotce musí být k dispozici alespoň jedno bezbariérově přístupné WC, které je využitelné pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace; obsluha mechanizmu zamykání dveří prostoru WC musí být snadná a uzamčená poloha jednoznačně rozpoznatelná (např. stavové kontrolky „otevřeno“, „zavřeno“, „zamčeno“), vedle obvyklého označování zelenými a červenými barvami je dále také žádoucí, když bude toto označení přímo na dveřích WC provedeno způsobem, který bude jasně rozpoznatelný i osobami s potížemi rozpoznávat barvy;“

Plnění 2022 – odbor DS

Požadavek je jedním ze základních standardů v rámci integrovaného dopravního systému „Dopravy Ústeckého kraje – DÚK“ (organizátor odbor DS). Bez výjimek je zapracováván do zadávacích dokumentací výběrových řízení, samozřejmostí je zapracování do následně uzavíraných smluv o závazku veřejné služby. Vzhledem ke skutečnosti, že uzavírané smlouvy jsou dlouhodobé (v autobusové dopravě 10 leté, v železniční ještě delší cca 15 – 20 let), tak lze k tomuto opatření konstatovat, že organizátor DÚK se během platnosti uzavřených smluv věnuje zajištění bezbariérové dopravy v rámci výkonu průběžné kontrolní činnosti (kontrola nastavených technických parametrů využívaných dopravních prostředků – podrobná technická specifikace viz plnění KPVP za rok 2021, vyhodnocování a řešení podnětů či stížností obdržených od cestujících či zvolených samospráv apod.).

Plnění 2023 – odbor DS

Požadavek je standardem v rámci integrovaného dopravního systému „Dopravy Ústeckého kraje – DÚK“ (organizátor odbor DS). Bez výjimek je zapracováván do zadávacích dokumentací výběrových řízení, samozřejmostí je i zapracování do následně uzavíraných smluv o závazku veřejné služby. Vzhledem ke skutečnosti, že uzavírané smlouvy jsou dlouhodobé (v autobusové dopravě 10leté, v železniční ještě delší cca 15–20 let), tak lze k tomuto opatření konstatovat, že organizátor DÚK se během platnosti uzavřených smluv věnuje zajištění bezbariérové dopravy v rámci výkonu průběžné kontrolní činnosti.
V autobusové dopravě v roce 2023 vstoupil do závazku veřejné služby nový dopravce UMBRELLA CITY LINES s.r.o., který beze zbytku splňuje požadavek.
V železniční dopravě bylo ukončeno období využívání tzv. vozidel přechodné kvality a smluvní ujednání již povolují jen vozidla v cílové kvalitě (nízkopodlažní, bezbariérové). V roce 2023 proběhl výběr dopravce na velkou zakázku, tzv. elektrická páteř (frekvenčně významné páteřní linky v Ústeckém kraji). Požadavkem samozřejmě bylo nasazování nových nízkopodlažních bezbariérových vozidel, vyhovujících aktuálním předpisům a normám ve vztahu k řešení bezbariérové dopravy pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace OOSPO.

Plnění 2024 – odbor DS

Požadavek je standardem v rámci integrovaného dopravního systému „Dopravy Ústeckého kraje – DÚK“ (organizátor odbor DS). Bez výjimek je zapracováván do zadávacích dokumentací výběrových řízení, samozřejmostí je i zapracování do následně uzavíraných smluv o závazku veřejné služby. Vzhledem ke skutečnosti, že uzavírané smlouvy jsou dlouhodobé (v autobusové dopravě 10leté, v železniční ještě delší cca 15–20 let), tak lze k tomuto opatření konstatovat, že organizátor DÚK se během platnosti uzavřených smluv věnuje zajištění bezbariérové dopravy v rámci výkonu průběžné kontrolní činnosti (v roce 2024 nebyla uzavřena žádná nová dlouhodobá smlouva).

Opatření 2.3.2. Najít řešení zajištění bezbariérové dopravy u komerčních dopravců.

Plnění 2021 – odbor DS

V rámci nepravidelného nárazového kontaktu s komerčními dopravci zaznívají požadavky na bezbariérovou dopravu. Požadavky mají pouze doporučující charakter.

Plnění 2022 – odbor DS

V rámci nepravidelné mimosmluvní komunikace s komerčními dopravci zaznívají požadavky na bezbariérovou dopravu, de facto totožné jako na smluvní dopravce Ústeckého kraje. Požadavky mají pouze doporučující charakter.

Plnění 2023 – odbor DS

V rámci nepravidelné mimosmluvní komunikace s komerčními dopravci zaznívají nadále požadavky na bezbariérovou dopravu, de facto totožné jako na smluvní dopravce Ústeckého kraje. Požadavky mají tak pouze doporučující charakter.

Plnění 2024 – odbor DS

V rámci nepravidelné mimosmluvní komunikace s komerčními dopravci zaznívají nadále požadavky na bezbariérovou dopravu, de facto totožné jako na smluvní dopravce Ústeckého kraje. Požadavky mají tak pouze doporučující charakter.

Cíl 2.4.: Vyšší počet bezbariérových dopravních staveb

Opatření 2.4.1. Ve své působnosti zajišťovat konzultační a poradenskou činnost v oblasti bezbariérového užívání dopravních staveb a dopravních prostředků.

Plnění 2021 – odbor DS

S ohledem na pandemii Covid-19 byla odložena na rok 2021 účast pověřených pracovníků organizátora na oblastním shromáždění SONS (již probíhají přípravné práce na realizaci schůzky v roce letošním).

Plnění 2022 – odbor DS

S ohledem na změnu ve vedení SONS v roce 2022 byla v tomto roce realizována pouze telefonická konzultace, účast pověřených pracovníků organizátora na oblastním shromáždění

SONS v roce 2023 je připravována (již probíhají přípravné práce na realizaci schůzky formou osobního kontaktu s pověřeným členem).

Plnění 2023 – odbor DS

V rámci metodické a konzultační činnosti bylo uskutečněno setkání se členy SONS (Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR, pobočka ÚL) dne 24. května 2023, konané v sídle Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem. V minulých letech probíhala setkání pravidelně jednou ročně (naposledy v roce 2018 na výroční schůzi SONS). Pandemie COVID 19 narušila vzájemnou spolupráci a nyní s novým vedením pobočky v Ústí nad Labem SONS se odbor DS snaží navázat na opětovné pravidelné setkávání. Na setkání vystoupil se svým příspěvkem hejtman Ústeckého kraje Ing. Jan Schiller, který zdůraznil dlouhodobý zájem Ústeckého kraje zlepšovat podmínky spokojeného života v Ústeckém kraji pro osoby zdravotně postižené. Seznámil přítomné též s činností pracovní skupiny hejtmana věnující se této oblasti. Dále Ing. J. Jeřábek (vedoucí oddělení dopravní obslužnosti) přítomné seznámil se základními standardy Dopravy Ústeckého kraje (DÚK) vztahujícími se k cestujícím zdravotně znevýhodněným (nízkopodlažnost, kneeling, VPN aj.) a zdůraznil připravované zlepšení a zjednodušení cestování v železniční dopravě. Vedoucí odboru dopravy a majetku Mag. Města Ústí nad Labem Ing. D. Dařílek představil činnost a záměry Statutárního města Ústí nad Labem zejména ve vztahu k bezpečnému pohybu zdravotně znevýhodněných občanů po území města (přechody, klepátka u SSZ aj.). Náměstek pro dopravu ředitelky Dopravního podniku města Ústí nad Labem a.s. R. Pospíšil představil činnost dopravce provozujícího MHD v Ústí nad Labem a zdůraznil průběžné zvyšování odborné kvalifikace a přístupu řidičů MHD k osobám zdravotně znevýhodněným (opakující se školení). Dále vyzdvihl záměr dopravce obnovit vozový park, který bude komfortnější a přívětivější co se týká nízkopodlažnosti a vybavení pro osoby zdravotně postižené.

Plnění 2024 – odbor DS

V rámci metodické a konzultační činnosti bylo uskutečněno setkání se členy SONS (Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých ČR, pobočka ÚL) dne 23. dubna 2024, konané v sídle Krajského úřadu Ústeckého kraje. Na setkání byli přítomni zástupci MHD v Ústí nad Labem, zástupce DÚK. Souhrn projednávaných témat:

- Pozitivní zpětná vazba od členů SONS ke zlepšenému chování a vnímání cestujících s handicapem ze strany řidičů
- Problematické „tiché" hlášení ve vozech MHD (zastávky, směr jízdy, číslo linky), zaznamenané úplné výpadky hlášení, ve vozech DÚK hlášení v pořádku (objektivně zaznamenáno, že v drtivé většině cestují členové SONS ve vozech MHD, ve vozech DÚK marginální počet jízd), pravidelné prohlídky vozů s kontrolou hlasitosti hlášení VPN (neovládá řidič, je třeba systémové nastavení zvuku)
- Lidský faktor a různý přístup řidičů k handicapovaným cestujícím (součást pravidelných školení řidičů MHD i DÚK)
- Druhá pozice vozu v zastávce a následné nezastavení u označníku zastávky (školení řidičů)
- Zaznamenané zpožďování vozů směr Krásné Březno či Střekov, důvodem hustota provozu a kritická místa v provozu v centru města (křižovatka ul. Pařížská, Předmostí či OK Větruš), výhledově ještě složitější situace z důvodu rekonstrukce mostu Dr. E. Beneše (připravována preference vozů MHD a DÚK)

- Přistavování vozů těsně k nástupní hraně (problematika různých výšek nástupních hran, kaselské obrubníky, škodní události řidičů, prostorové podmínky zejména starších zastávek)
- Podoba a možnosti webových stránek dopravců, web DPmUL vedena diskuse o možnosti zveřejnění jiného formátu JŘ (word, excel, problémem je zejména časový údaj), předána informace, že JŘ musí mít požadovaný formát kvůli jednotnému informačnímu systému CIS, kam se zasílají všechny JŘ (formát .jdf), dále správné ozvučení podávaných informací (srozumitelnost textu), ze strany SONS proběhne porovnání funkčnosti s webem DSÚK (DÚK), potažmo ostatních dopravních podniků ve velkých městech (pro dopravce možné téma na pravidelném setkávání v rámci asociace DP)
- Podrobná diskuse nad změnami v číslování a vedení linek MHD, důvody změn vysvětleny zástupci DPmUL, v současné době parciálních trolejbusů je jedno, jestli se jedná o autobus či trolejbus, zvolena nová volná číselná řada 70-91, využití sčítacích rámů a získaných dat, po nějaké době vyhodnocení vývoje (možné úpravy provozu)

- Závěr:
  - Vysvětlení spolupráce a provázanosti činností SONS, Tyfloservis, o.p.s. a TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s. (různé činnosti a různé skupiny klientů, potřeba zkvalitnění spolupráce), zastřešuje centrální SONS v Praze
  - Důraz na předávání informací mezi SONS, DPmUL a DÚK, co největší počet konkrétních uchopitelných informací o problémech (viz aktuální řešení označníku zastávky Na Luhách) či konfliktních situacích v co nejkratším čase (možné cílené individuální řešení zaměstnavatel-řidič)
  - Výhledově zopakování účasti zástupce SONS na školení řidičů (rok 2025)
  - Možnost spolupráce SONS a MHD v rámci každoroční akce „Den otevřených dveří“
  - Možnost spolupráce SONS a BESIP, prověření možné spolupráce SONS a DÚK
  - Nastavení pravidelného setkávání v současném aktuálním formátu (cca ½ rok či 1x za rok), další jednání, přislíbené na setkání s Hejtmanem Ústeckého kraje, na půdě Magistrátu města Ústí nad Labem pod záštitou vedoucího odboru dopravy a majetku.

Opatření 2.4.2. Kraj zajistí koordinaci mezi různými přepravci na silnicích i kolejích.

Plnění 2021 – odbor DS

V rámci DÚK probíhá kontinuálně zejména prostřednictvím „Centrálního dispečinku DÚK – CED DÚK“, například stanovením optimálních čekacích dob v přestupních uzlech či při řešení individuálních požadavků cestujících.

Plnění 2022 – odbor DS

Od roku 2021 plněno stejně, průběžně probíhají přípravné práce na realizaci dalších dopravních terminálů na území Ústeckého kraje.

Plnění 2023 – odbor DS
V rámci DÚK probíhá kontinuálně zejména prostřednictvím „Centrálního dispečinku DÚK – CED DÚK“. Průběžně též probíhají konzultační a přípravné práce (obce) na realizaci dalších dopravních terminálů na území Ústeckého kraje.

Plnění 2024 – odbor DS

V rámci DÚK probíhá kontinuálně zejména prostřednictvím „Centrálního dispečinku DÚK – CED DÚK“. Průběžně též probíhají konzultační a přípravné práce (obce) na realizaci dalších dopravních terminálů na území Ústeckého kraje.

Opatření 2.4.3. Zajišťovat označení nízkopodlažních vozidel a bezbariérových zastávek a stanic v jízdních řádech schvalovaných Odborem dopravy a silničního hospodářství Ústeckého kraje.

Plnění 2021 – obor DS

Kontinuálně navazuje na předešlý rok 2020 (již cca 5 let od roku 2017), plněno průběžně automaticky, součást standardního schvalovacího procesu jízdních řádů.

Plnění 2022 – obor DS

Plněno průběžně automaticky, součást standardního schvalovacího procesu jízdních řádů.

Plnění 2023 – obor DS

Plněno průběžně automaticky, dlouhodobě součást standardního schvalovacího procesu jízdních řádů.

Plnění 2024 – odbor DS

Plněno průběžně automaticky, dlouhodobě součást standardního schvalovacího procesu jízdních řádů.

Opatření 2.4.4. Zřídit dispečink pro Ústecký kraj s nepřetržitým provozem pro dopravu v kraji.

Plnění 2021 – odbor DS

Úkol splněn – od roku 2019 je v provozu „Centrální dispečink DÚK – CED DÚK“

Plnění 2022 – odbor DS

Úkol splněn.

Plnění 2023 – odbor DS
Od roku 2019 je v provozu „Centrální dispečink DÚK – CED DÚK“. V roce 2023 kromě běžné činnosti byla prioritní snaha na zkvalitnění získaných statistických dat z provozu dopravních prostředků v rámci DÚK (upgrade software).

Plnění 2024 – odbor DS

V roce 2024 kromě běžné činnosti došlo k opakovanému školení zástupců smluvních dopravců. Dále proběhlo školení dalších pracovníků odboru DS ve věci získání přístupu a využití získaných

statistických dat (TMD server DÚK) při kontrolní činnosti jak v terénu, tak i měsíčních vyúčtování od smluvních dopravců zejména se zaměřením na tzv. neuplatnitelný výkon.

Indikátor pro cíl 2.2. – 2.4.: - alespoň 1 metodické setkání pro jednotlivé zainteresované strany - vyčerpání alokovaných prostředků na rozšiřování eurozámků a euroklíčů

Odbor odpovědný za plnění: DS + UPS

3. Přístupnost informací a elektronických služeb

Hlavní cíl:

- Poskytovat informace určené široké veřejnosti osobám se zdravotním postižením v přístupných formátech a technologiích vhodných pro různé typy zdravotního postižení, a to včetně komunikačních systémů lidí se sluchovým postižením.

Cíl 3.1.: Přístupné dokumenty veřejné správy.

Cíl 3.2.: Přístupné webové stránky a elektronické služby institucí veřejné správy.

Opatření 3.2.1. Provozovat web projektu Česko-saské pohraničí bez barier poslouží k rozšiřování důležitých informací pro OZP.

Opatření 3.2.2. Pořádat pravidelně vzdělávací akce týkající se například počítačové gramotnosti, elektronické pošty, internetového bankovnictví atd.

Plnění 2021

Webový portál je k dispozici na www.ukbezbarier.eu

Do seznamu objektu jsou z německé strany doplňovány aktuální informace o bezbariérových objektech. Z české strany bohužel je doplňováno minimálně z důvodu nedostatku pracovních kapacit.

Doporučení: oslovit příspěvkové organizace kraje (které se zatím nezapojily) s tím, aby doplnily data za svou organizaci.

Migrace dat mezi Saskem a ÚK probíhá denně. Aktualizace dat je tedy průběžná.

Indikátor: 1 uspořádané školení pro cílovou skupinu OZP každý rok

Cíl 3.3.: Lepší komunikace veřejné správy s lidmi se zdravotním postižením.

Opatření 3.3.1. Zhotovit nové reportáže pro osoby se sluchovým postižením ve stávajícím formátu, tj. s tlumočníkem znakového jazyka pro neslyšící, titulky pro osoby nedoslýchavé a později ohluchlé a mluveným komentářem pro další OZP.

Opatření 3.3.2. Provozovat email s názvem handicap@kr-ustecky.cz, v rámci, kterého odbor sociálních věcí komunikuje a odpovídá na dotazy občanů z řad zdravotně postižených a seniorů. Na email je možné zasílat veškeré dotazy/požadavky z činnosti krajského úřadu a Ústeckého kraje.

Opatření 3.3.3. Rozšiřovat povědomí veřejnosti o aktivitách zdravotně postižených lidí, vytvořit na webových stránkách Ústeckého kraje prostor pro prezentování organizací osob se zdravotním postižením a nadále pak po technické stránce zajišťovat jedenkrát ročně jeho aktualizaci.

Plnění 2021 – odbor INF

Veškerá natáčená videa včetně záznamů z jednání Zastupitelstva ÚK jsou opatřena titulky.

Plnění 2022 – odbor INF

Veškerá natáčená videa včetně záznamů z jednání Zastupitelstva ÚK jsou opatřena titulky.

Plnění 2023 – odbor INF

Veškerá natáčená videa včetně záznamů z jednání Zastupitelstva ÚK jsou opatřena titulky.

Plnění 2024 – odbor INF

Veškerá natáčená videa včetně záznamů z jednání Zastupitelstva ÚK jsou opatřena titulky. Odbor informatiky je také připraven realizovat školení pro handicapované osoby v oblasti finanční gramotnosti.

Cíl 3.4.: Zaměstnanci veřejné správy vzdělaní v tématech týkajících se zdravotního postižení.

Indikátor pro cíl 3.3.-3.4: proškolení všech zaměstnanců Krajského Úřadu Ústeckého kraje, kteří jsou ve styku s veřejností, na libovolné téma týkající se komunikace s OZP

Odbor odpovědný za plnění: INF + KŘ

Plnění 2021 – odbor KŘ

Cíle nebyly v roce 2021 naplněny z důvodu výjimečné a mimořádné situace v souvislostí s pandemií Covid -19 a vyhlášených mimořádných opatření MZČR.

Plnění 2022 – odbor KŘ

V roce 2022 proběhl výběr vhodných kurzů a dodavatelů, dotčení zaměstnanci budou proškoleni v roce 2023.

Plnění 2022 – odbor INF

V rámci vstupního vzdělávání jsou zaměstnanci krajského úřadu proškoleni s ohledem na problematiku OZP.

Plnění 2023 – odbor KŘ

Byly osloveny organizace poskytující kurzy v oblasti komunikace s osobami se zdravotním postižením. Vzhledem k předpokládanému počtu účastníků se jako nejvhodnější forma vzdělávání jeví online a e-learningové kurzy. Omezený počet účastníků absolvoval kurzy

komunikace s osobami s duševním onemocněním a s nevidomými osobami na portálu vzdělávací společnosti Rentel, a.s. které jsou dobře zpracované. Tyto kurzy pro rok 2024 dodavatel přislíbil poskytnout za výhodných cenových podmínek a připraveno je proškolení maximálního počtu zaměstnanců s předpokladem splnění absolvování kurzu do poloviny roku 2024. S poskytovatelem OZP akademie je zároveň předjednaná možnost realizace intenzivního zážitkového workshopu pro zaměstnance na exponovaných pracovištích.

Plnění 2023 – odbor INF

V rámci vstupního vzdělávání jsou zaměstnanci krajského úřadu proškoleni s ohledem na problematiku OZP.

Plnění 2024 – odbor INF

V rámci vstupního vzdělávání jsou zaměstnanci krajského úřadu proškoleni s ohledem na problematiku OZP.

Plnění 2024 – odbor KŘ

Všichni zaměstnanci, celkem 587 osob prošlo v období březen–srpen 2024 obsáhlým e-learningovým kurzem Profesionální přístup k nevidomým klientům a návštěvníkům úřadů. Dalších 72 osob k tomu absolvovalo kurz Umíme se domluvit – člověk s duševním onemocněním při jednání na úřadě, také formou e-learningu.

4. Mimořádné události a krizové situace

Hlavní cíl:

- Zajistit ochranu a bezpečnost osob se zdravotním postižením během mimořádných událostí a krizových situací.

Cíl 4.1.: Zajištění informovanosti osob se zdravotním postižením o mimořádných událostech a krizových situacích.

Indikátor: Publikace informací (článku) na toto téma v působnosti kraje na webových stránkách kraje

Odbor odpovědný za plnění: INF

Plnění 2021 – odbor INF

Oficiální internetové stránky kraje byly přizpůsobeny pro prohlížení v různých elektronických zařízeních (počítače, telefony, tablety atd.). Veškeré informace o mimořádných událostech jsou zveřejňovány zde, a tedy zpřístupněny i pro OZP.

Plnění 2022 – odbor INF

Plnění platí od roku 2021, pod dlaždicí „Krizové situace“ jsou navíc veškeré informace k mimořádným událostem a krizovým stavům.

Plnění 2023 – odbor INF

Plnění platí od roku 2021, pod dlaždicí „Krizové situace“ jsou zaznamenávány veškeré informace k mimořádným událostem a krizovým stavům.

Plnění 2024

Plnění platí od roku 2021, pod dlaždicí „Krizové situace“ jsou zaznamenávány veškeré informace k mimořádným událostem a krizovým stavům.

5. Nezávislý život

Hlavní cíl:

- Vytvářet podmínky pro to, aby osoby se zdravotním postižením mohli žít co nejvíce samostatně ve svém přirozeném domácím prostředí.

Cíl 5.1.: Vyšší podíl péče o osoby se zdravotním postižením v domácím prostředí.

Indikátor: Transformace pečovatelských služeb a služeb osobní asistence

Odbor odpovědný za plnění: SV

Plnění 2021

Vzhledem k tomu, že Ústecký kraj klade důraz na péči v přirozeném prostředí člověka (viz vize pro cílové skupiny senioři a osoby se zdravotním postižením), vybral v roce 2019 služby osobní asistence a pečovatelské služby a stanovil požadavky na tyto služby a současně harmonogram pro celý proces změny:

1. V roce 2019 byly služby osloveny a proškoleny (každá služba 2 dny školení – 1 den pro statutárního zástupce/vedoucího a 1 den pro sociálního pracovníka). Všechny se s požadavky seznámily, obdržely materiály a pomůcku pro vyhodnocení potřeb, současně jim byla nabídnuta metodická podpora přímo ve službě. V prosinci roku 2019 Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválilo požadavky na tyto služby a také harmonogram plnění.

2. V roce 2020 začaly služby nastavovat proces změny, měly možnost metodické konzultace (proběhlo 24 metodických návštěv), proběhly změny v registraci služeb a současně také kraj přijímal žádosti navýšení personálního zajištění (výjimka z jinak uzavření základní sítě služeb právě pro potřebu změny).

3. V roce 2021 již služby měly nastaven systém fungování tak, aby plnily požadavky, stále probíhaly metodické návštěvy na vyžádání.

4. Od 1. 1. 2022 služby osobní asistence a pečovatelská služba plní požadavky Ústeckého kraje, plnění požadavků je součástí kontroly za strany Ústeckého kraje, a to již s postihem. Ústecký kraj kontroluje plnění role služby v síti sociálních služeb a také to, jak služba reaguje na potřeby osob v nepříznivé sociální situaci.

Požadavky na poskytovatele sociálních služeb v rámci krajské sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

Jako metodickou pomůcku pro zjišťování potřeb u zájemců o službu osobní asistence nebo pečovatelskou službu nebo při přehodnocení plánů stávajících uživatelů vytvořil Ústecký kraj Regionální karty sociálních služeb Ústeckého kraje. Snaha Ústeckého kraje je stav, kdy sociální služby prověřují všechny oblasti potřeb osob, a to z důvodu, aby nenastala nová nebo se neprohloubila stávající nepříznivá sociální situace, která nebyla dosud zjišťována (SPRSS 4.2.2).

Plnění 2022 – odbor SV

Transformace jako taková u pečovatelských služeb a osobních asistencí již proběhla, v roce 2022 tedy již proběhly kontroly u tří poskytovatelů sociálních služeb. Ze tří kontrolovaných osob bylo pouze u jedné zjištěno drobné porušení, v celkovém součtu se tedy dá říci, že proměna služeb probíhá úspěšně a všichni aktéři v Ústeckém kraji dělají maximum pro to, aby mohli všichni senioři a osoby se zdravotním postižením setrvat co nejdéle ve svém přirozené prostředí.

Plnění 2023 – odbor SV

V roce 2023 proběhly kontroly plnění vizí a požadavků Ústeckého kraje u šesti poskytovatelů sociálních služeb, z toho u 4 poskytovatelů pečovatelské služby a u dvou poskytovatelů osobní asistence. Z šesti kontrolovaných poskytovatelů bylo u tří zjištěno porušení alespoň jedné z povinností, které jsou ukotveny ve smlouvě, která je uzavírána mezi Ústeckým krajem a poskytovatelem sociálních služeb. I přesto, že došlo ke zjištění porušení povinností, jsou tyto na základě uložených opatření odstraňována. Metodická podpora u poskytovatelů (na jejich žádost) i nadále probíhá.

Plnění 2024 – odbor SV

Ústecký kraj pokračuje v projektu „Digitalizace pečovatelských služeb v Ústeckém kraji“. Inovativnost projektu spočívá v oblastech vybavení celé sítě poskytovatelů pečovatelské služby v Ústeckém kraji digitálními technologiemi umožňujícími podstatné zjednodušení nezbytných administrativních úkonů a zejména zvýšení efektivity poskytování pečovatelských úkonů. V rámci projektu vznikají výcviková centra pro neformální pečující a pracovníky v sociálních službách.

Ústecký kraj dále poskytoval finanční i metodickou podporu službám osobní asistence v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 5“.

V roce 2024 proběhly kontroly plnění vizí a požadavků Ústeckého kraje u šesti poskytovatelů sociálních služeb, z toho u čtyř poskytovatelů pečovatelské služby a u dvou poskytovatelů osobní asistence. Dále proběhly 3 monitoringy (metodická podpora), z toho dva u poskytovatelů pečovatelských služeb a jeden u osobní asistence.

6. Rovnost před zákonem a přístup ke spravedlnosti

Hlavní cíle:

- Zajistit, aby měly OZP na rovnoprávném základě s ostatními možnost hájit svá práva ve všech oblastech života.
- Zajistit osobám se zdravotním postižením přístup ke spravedlnosti na rovnoprávném základě s ostatními.

Cíl 6.1.: Zajistit osobám se zdravotním postižením takovou asistenci, aby mohly uplatnit svá práva ve všech oblastech života.

Indikátor: proškolení všech zaměstnanců Krajského Úřadu Ústeckého kraje, kteří jsou ve styku s veřejností, na libovolné téma týkající se komunikace s OZP.

Odbor odpovědný za plnění: VŠECHNY ODBORY

Plnění 2021 – odbor KŘ

Cíle nebyly v roce 2021 naplněny z důvodu výjimečné a mimořádné situace v souvislostí s pandemií Covid -19 a vyhlášených mimořádných opatření MZČR.

Plnění 2022 – odbor KŘ

V roce 2022 proběhl výběr vhodných kurzů a dodavatelů, dotčení zaměstnanci budou proškoleni v roce 2023.

Plnění 2023 – odbor KŘ

V roce 2023 proběhl výběr vhodných kurzů a dodavatelů, dotčení zaměstnanci budou proškoleni v roce 2024.

Plnění 2024 – odbor KŘ

Všichni zaměstnanci prošli v období březen–srpen 2024 e-learningovým kurzem Profesionální přístup k nevidomým klientům a návštěvníkům úřadů a část zaměstnanců k tomu absolvovala e-learningový kurz Umíme se domluvit – člověk s duševním onemocněním při jednání na úřadě.

Plnění 2022 – odbor INF

V rámci vstupního vzdělávání jsou zaměstnanci krajského úřadu proškoleni s ohledem na problematiku OZP.

Plnění 2023 – odbor INF

V rámci vstupního vzdělávání jsou zaměstnanci krajského úřadu proškoleni s ohledem na problematiku OZP.

Plnění 2024 – odbor INF

V rámci vstupního vzdělávání jsou zaměstnanci krajského úřadu proškoleni s ohledem na problematiku OZP.

7. Život v rodině

Hlavní cíle:

- Podporovat samostatný život a život v rodině osob se zdravotním postižením.
- Zamezit násilí a zneužívání lidí se zdravotním postižením.

Cíl 7.1. Podpora neformálních pečujících

Plnění 2021

- Ve třech regionech Ústeckého kraje (Ústecko, Litoměřicko, Teplicko) vznikla nová centra pro neformální pečující při stávajících pečovatelských službách. Např. poskytovatel Farní charita Litoměřice zřídil v červenci Integrované výcvikové centrum pro neformální pečující, díky kterému předává informace, praktické rady a důležité kontakty pro zvládání dlouhodobé péče o osoby blízké. Zaměřuje se na neformální pečující osoby, kterým pomůže ulehčit pečovatelský závazek, zlepšit kvalitu jejich života a vytvořit bezpečné prostředí, ve kterém je jednodušší pečovat. Novou přístavbu pro pečovatelskou službu v Bílině město otevřelo v pondělí 13. září. „Pečovatelská služba se během uplynulých deseti let rozrostla co do počtu pracovníků dvojnásobně, rozšířila se provozní doba a nabídka služeb. Zároveň již nepůsobí jen na území města Bíliny, ale i v dalších obcích, které o tuto službu pro své obyvatele měly zájem. Kvalitní a moderní zázemí si tedy jistě zaslouží," okomentovala nové prostory starostka města Bílina Zuzana Schwarz Bařtipánová. Od ledna příštího roku by tam měla začít fungovat i poradna pro pečující osoby, o kterou je v Bílině velký zájem. Potvrzuje to vedoucí bílinské pečovatelské služby Markéta Kalivodová. "Pečující osoby se na nás stále obracejí s mnoha otázkami, dlouhodobě mají problém vyznat se v nejrůznější legislativě, ale i v dalších věcech. Proto jsme se rozhodli otevřít poradnu, kde budeme poskytovat poradenství jak v oblasti péče samotné, tak i v legislativě a navazujících sociálních službách," nastínila další účel nové přístavby. Přínos terénní pečovatelské služby a její podporu ocenil hejtman Ústeckého kraje, který se slavnostního otevření zúčastnil. „Zařízení mobilního typu nebo poskytující terénní sociální služby jsou velmi potřebná a v budoucnu budou ještě žádanější," uvedl Jan Schiller. Podle mluvčí města Bíliny Pavlíny Nevrlé bude moderní prostory využívat patnáct terénních zaměstnanců pečovatelské služby.
  Zdroj: https://teplicky.denik.cz/zpravy_region/pecovatelska-sluzba-bilina-terennipracovnik-20210914.html
- Poradenské, edukační a simulační centrum nově funguje v domově pro seniory v Orlické ulici. Slavnostního otevření se 15. října 2019 účastnil náměstek primátora Tomáš Vlach. V novém poradenském centru se mohou zájemci naučit základní ošetřovatelské dovednosti, seznámit se s nejrůznějšími kompenzačními a rehabilitačními pomůckami a možnými sociálními příspěvky. Většinu pomůcek a vybavení získala pečovatelská služba od sponzorů formou daru, náklady tak byly minimální. „Město pokračuje v dobré spolupráci se službami pro seniory. Po nákupu nových vozidel pro pečovatelskou službu

je tohle další pozitivní zpráva pro všechny klienty v domácí péči a jejich blízké. V příštím roce by měl být dokonce otevřen i zrekonstruovaný komplex s hygienickým centrem či prádelnou. Populace stárne a zajištění kvalitních služeb pro naše seniory je tak nezbytné," uvedl náměstek Vlach.

- Ústecký kraj si je vědom současné situace, kdy je s ohledem na demografickou křivku obyvatelstva nutné podpořit péči o seniory a další cílové skupiny v domácím prostředí. V případě, že je rodina schopna a ochotna toto zajistit sama, je prioritou ji v tomto konání podpořit a také činit preventivní kroky proti přetížení a rozpadu rodiny. (Cíl A1 SPRSS – Podpora setrvání seniorů v domácím prostředí a cíl B1 SPRSS Podpora setrvání osob se zdravotním postižením v domácím prostředí, Opatření O3 – Podpora domácích pečujících).

- Ústecký kraj dlouhodobě prioritně podporuje specifické cílové skupiny, které mají vyšší nároky na péči a pro které je těžší péči zajistit. Do nového Střednědobého plánu sociálních služeb Ústeckého kraje 2022-2024 tedy zařadil jako specifickou cílovou skupinu i neformální pečující, kteří jsou pilířem pro zajištění neformální sociální péče a které mohou být ohroženy sociálním vyloučením z důvodu nadměrného zatížení v péči o osobu blízkou (ztráta zaměstnání, zadluženost, psychické vyčerpání, zdravotní stav atd.). (Cíl A1 SPRSS – Podpora setrvání seniorů v domácím prostředí a cíl B1 SPRSS Podpora setrvání osob se zdravotním postižením v domácím prostředí, Opatření O3 – Podpora domácích pečujících).

Početnost okruhu těchto osob nebyla doposud detailně zjišťována. Získat relevantní data o takto úzce specifikovaném okruhu osob není jednoduché, jejich počet nelze získat z běžně dostupných statistických dat (např. sociální dávky).

Plnění 2022 – odbor SV

Ústecký kraj i v roce 2022 pracoval na tom, aby postupně v každém regionu vznikala poradenská centra pro neformálně pečující. V současné době jsou v provozu tři – V Litoměřicích, Bílině a Ústí nad Labem. V přípravné fázi je také projekt na podporu digitalizace pečovatelských služeb, čímž by se do budoucna mohlo pomoci v procesních záležitostech, a tedy ušetřit čas při zaznamenávání úkonů pečovatelské služby. Tyto všechny kroky mají stále za cíl především podpořit osoby vyžadující podporu v domácím prostředí bez nutnosti rezidenční péče.

Plnění 2023 – odbor SV

Krajskému úřadu Ústeckého kraje byl schválen projekt Digitalizace pečovatelských služeb na území Ústeckého kraje z operačního programu Spravedlivá transformace.

Cílem projektu je naplnění tří hlavních klíčových aktivit. Prostřednictvím těchto aktivit bude během následujících čtyř let probíhat vybavení pečovatelských služeb digitálními čtečkami se softwarem vytvořeným pro účely pečovatelských služeb, GPS pro urychlení cest ke klientům, dále rozšíření dostupnosti prostor pro nácvik na území Ústeckého kraje, kde dosud chybí a s tím související rekonstrukce a vybavení těchto místností. V rámci třetí aktivity vzdělávání pracovníků bude probíhat systémová příprava rozvoje poskytování pečovatelských služeb, seznámení s příklady dobré praxe formou stáží, vzdělávání managementu a pracovníků v sociálních

službách a zkvalitnění péče, dále také konference, která významným způsobem přispěje ke zkvalitnění poskytování pečovatelské služby.

V projektu bude podpořeno 39 pečovatelských služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb v Ústeckém kraji

Inovativnost projektu spočívá v oblastech vybavení celé sítě poskytovatelů pečovatelské služby v Ústeckém kraji digitálními technologiemi umožňujícími podstatné zjednodušení nezbytných administrativních úkonů a zejména zvýšení efektivity poskytování pečovatelských úkonů, vytvoření unikátního informačního systému (sestávajícího z moderních digitálních technologií), který umožní rychlou komunikaci mezi: pečovatelkou a managementem pečovatelské služby, managementem pečovatelské služby a rodinou klienta, managementem pečovatelské služby a krajským úřadem (krajský úřad bude moci na základě získaných dat mnohem efektivněji plánovat krajskou síť pečovatelské služby a dle těchto dat upravovat její kapacity a financování z veřejných zdrojů, částečně mohou tato data využít pro optimalizaci své činnosti i samotní poskytovatelé v rámci své organizace).

V rámci projektu vzniká 5 výcvikových center pro neformální pečující a pracovníky v sociálních službách. Konkrétně v Mostě, Chomutově, Děčíně, Lounech a v Jiříkově. Centrum v Chomutově je již funkční, pouze dojde k dovybavení asistivními technologiemi. Tři výcviková centra již vznikla podporou jiných projektů, a to v Litoměřicích, Bílině a Ústí nad Labem.

Plnění 2024 – odbor SV

Odbor SV se snaží i nadále uskutečňovat aktivity vedoucí k podpoře samostatného života v rodině osob se zdravotním postižením. Intenzivně byly podporovány sociální služby, které umožňují osobám se zdravotním postižením co nejdéle setrvat ve svém přirozeném prostředí. K tomu je zapotřebí podpora terénních sociálních služeb, jako jsou osobní asistence a pečovatelské služby. Služby osobní asistence byly v roce 2024 zapojeny do projektu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 5“ v rámci kterého jim byla poskytována finanční i metodická podpora.

V roce 2024 proběhly kontroly plnění vizí a požadavků Ústeckého kraje u šesti poskytovatelů sociálních služeb, z toho u čtyř poskytovatelů pečovatelské služby a u dvou poskytovatelů osobní asistence. Dále proběhly 3 monitoringy (metodická podpora), z toho dva u poskytovatelů pečovatelských služeb a jeden u osobní asistence. Účelem je podpora procesů vedoucí k zajištění plnění role dané sociální služby v rámci krajské sítě služeb a k podpoře a rozvoji procesů směřujících k tomuto naplnění. Podstatné je nastavení dostupnosti a rozsahu zjišťovaných potřeb poskytované osobní asistence a pečovatelské služby do souladu s vizemi kraje. Dostupnost těchto služeb umožní, aby osoby se zdravotním postižením nemusely žít v pobytových zařízeních, ale mohly žít co nejvíce samostatný život v přirozeném prostředí, pokud to jejich zdravotní stav umožňuje.

Odbor SV v roce 2024 naplňoval cíl zamezit násilí a zneužívání lidí se zdravotním postižením prostřednictvím vzdělávacích aktivit. V rámci projektu Programu MV ČR ÚK pro rok 2024 realizoval 5 vzdělávacích dní na téma „Bezpečí seniorů v realitě i na sítích“ celkem pro 250 seniorů v Ústeckém kraji. Ústecký kraj také zajistil jeden seminář pro manažery prevence kriminality a další odborníky v Ústeckém kraji na téma „Prevence závislostí na technologiích – rizika virtuálního světa“. Ústecký kraj se snaží o systémovou podporu a posílení obcí v plánování a realizaci aktivit zaměřených na prevenci kriminality v souladu se Strategií prevence kriminality na území Ústeckého kraje Ústeckého kraje na léta 2023–2028. Při tvorbě této Strategie vychází ze Strategie prevence kriminality MV na léta 2022–2027.

V rámci projektu Digitalizace pečovatelských služeb na území Ústeckého kraje z operačního programu Spravedlivá transformace vznikají výcviková centra pro neformální pečující. Došlo ke změnám lokalit výcvikových center – v plánu je vznik v Mostě, České Kamenici, Podbořanech a v Jiříkově. Centrum v Chomutově je již od února 2024 funkční. Tři výcviková centra vznikla podporou jiných projektů, nachází se v Litoměřicích, Bílině a Ústí nad Labem.

Cíl 7.2. Podpora vzniku služeb pro specifické cílové skupiny jako například osoby s poruchou autistického spektra, kombinované diagnózy aj.

Plnění 2021 – odbor SV

V rámci registrovaných sociálních služeb na území Ústeckého kraje jsou osoby s poruchou autistického spektra zajišťovány pomocí stávající sítě sociálních služeb, např. odborným sociálním poradenstvím, ranou péčí, pečovatelskou službou, osobní asistencí, a pobytovými službami domovy pro osoby se zdravotním postižením (dále jen „DOZP"), jejichž cílovou skupinou jsou osoby s mentálním postižením a osoby s kombinovaným postižením. Od 1. 1. 2022 mají služby osobní asistence a pečovatelské služby povinně (požadavky Ústeckého kraje) rozšířenu svou činnost na všechny cílové skupiny včetně osob s PAS.

Pro cílovou skupinu osoby s PAS je v současné době v Ústeckém kraji registrována jedna pobytová sociální služba v Domovech sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvkové organizaci Ústeckého kraje, domovy pro osoby se zdravotním postižením. V zařízení, kde je současně poskytována služba i osobám s mentálním a kombinovaným postižením, je pro cílovou skupinu osoby s PAS vyčleněna domácnost s kapacitou 6 lůžek, věková hranice přijímaných osob je od 3 let do 18 let věku s tím, že i po dovršení věku 18 let jim je služba poskytována nadále. Cílový stav je 10 lůžek, k navýšení o další 4 lůžka dojde po realizaci investiční akce v roce 2022–2023 (v uvolněném prostoru by měl být zřízen denní stacionář). Dále je v Ústí nad Labem registrován denní stacionář a osobní asistence poskytovatele Helias Ústí nad Labem, o. p. s., a to pro osoby od 3 do 64 let věku, a poskytovatel Centrum LIRA se sociální službou raná péče – poskytovatel je registrován Libereckým krajem, ale má rozšířenu působnosti i na část Ústeckého kraje, konkrétně Děčín a Šluknovský výběžek, nově od 1. 1. 2021 denní stacionář a sociální rehabilitace poskytovatele Arkadie v Krupce, pro osoby od 16 do 64 let věku, a od 1. 3. 2021 služba raná péče poskytovatele Diakonie ČCE – Středisko celostátních programů a služeb, určena pro osoby s kombinovaným, mentálním a tělesným postižením a pro rodiny s dětmi s mentálním, kombinovaným, pohybovým postižením, s opožděným psychomotorickým vývojem a s poruchami autistického spektra, ve věku od 0 do 7 let. Jedná se o poskytovatele se sídlem v Praze, který není zařazen do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

Dne 10. 9. 2018 byl Zastupitelstvem Ústeckého kraje schválen příslib v rámci výzvy č. 82 IROP – Rozvoj sociálních služeb v SVL II., budoucího poskytovatele sociálních služeb s názvem Sociální a zdravotní služby Teplice, a zařazení služby domovy pro osoby se zdravotním postižením do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Služba bude zřízena s kapacitou 12 lůžek pro cílovou skupinu osoby s PAS. Projekt byl schválen, v roce 2021/2022 proběhne realizace, od 1. 1. 2023 se předpokládá zahájení provozu.

Další cílovou skupinou, se kterou se setkávající poskytovatelé sociálních služeb jsou osoby se specifickým onemocněním. Do této cílové skupiny řadíme různá neurodegenerativní a autoimunitní onemocnění, jako např. Parkinsonova nemoc, Huntingtonova choroba, roztroušená skleróza, Alzheimerova nemoc či jiné demence. Lze předpokládat, že v populaci

je určité procento osob s těmito onemocněními, ale Ústecký kraj prozatím nemá relevantní data ze svého území, ze kterých by vycházel. Jistá specializace je u domovů se zvláštním režimem, které se vlivem přibývajících seniorů s různými typy demence včetně Alzheimerovy, přeměnily z domova pro seniory právě na domov se zvláštním režimem. Pro osoby s Huntingtonovou chorobou je vyčleněno 5 lůžek u poskytovatele v Ústeckém kraji (JIPRO-CASH, s. r. o.), poskytovatel spolupracuje se Společností pro pomoc při Huntingtonově chorobě, která zajišťuje v zařízení také pravidelná proškolení zaměstnanců. Tato lůžka jsou, právě pro specifičnost onemocnění, využívána klienty z různých krajů.
Dosud se obracelo s žádostí o pomoc minimální množství osob, situace byla řešena pomocí stávajících služeb, které jsou v základní síti Ústeckého kraje, na základě individuální potřeby člověka a s ohledem na stádium onemocnění, ve kterém se osoba nacházela, od čehož se odrážela potřebná míra podpory a pomoci od druhé osoby, a tím i nabídka vhodného druhu sociální služby. Teprve na základě analýzy potřeb lze objektivně plánovat rozvoj či specializaci sociálních služeb, jejich rozložení v území a také finanční zajištění. Potřeba analýzy je prioritou v plánovacím období 2022–2024.

Výčet opatření uvedených v SPRSS 22-24:

B: Strategické cíle pro cílovou skupinu osoby se zdravotním postižením
B 1: Podpora setrvání osob se zdravotním postižením v domácím prostředí.
Opatření:
O 1: Rozvoj zejména služeb osobní asistence a dále pečovatelských služeb s ohledem na dostupnost a odbornou připravenost.
O 2: Podpora krátkodobých pobytů a krizových lůžek v pobytových zařízeních služeb péče. O 3: Podpora domácích pečujících.

B 2: Zajištění přenosu informací a relevantních dat ze zdrojů (odborné skupiny, podpůrné skupiny, organizace, jednotlivci) z oblasti řešení potřeb osob se specifickými onemocněními a osob s poruchou autistického spektra do procesu plánování sociálních služeb.
Opatření:
O 1: Zjišťování a přenos informací do komunitních plánů na úrovni obcí s rozšířenou působností.
O 2: Zapojení zástupců skupin/organizací do pracovních skupin dle regionů.

B 3: Podpora dostupnosti sociálních služeb zejména pro osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s poruchou autistického spektra, osoby se specifickými onemocněními.
Opatření:
O 1: Zvýšení dostupnosti terénních a ambulantních sociálních služeb.
O 2: Podpora rozvoje sociálních služeb zaměřených na podporu osob v oblasti bydlení (chráněné bydlení, podpora samostatného bydlení a služeb komunitního typu bydlení).

B 4: Podpora služeb v oblasti duševního zdraví.
Celá oblast péče o duševní zdraví je obsažena v samostatném dokumentu Krajský plán péče o duševní zdraví pro Ústecký kraj.
Opatření:
O 1: Rozvoj multidisciplinárních týmů v jednotlivých regionech kraje.
O 2: Podpora služeb, které spolupracují s dalšími službami ve včasném podchycení dětí a mladých lidí v riziku ohrožení duševního zdraví.

B 5: Pobytová zařízení sociálních služeb péče poskytují podporu osob se zdravotním postižením s vysokou mírou závislosti odpovídající III. a IV. stupni příspěvku na péči (16–18 hodin denně).
Opatření:
O 1: Podpora služeb, které zajišťují péči osob se zdravotním postižením s vysokou mírou závislosti na péči druhé osoby.
O 2: Vyčlenění lůžek pro osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s poruchou autistického spektra a osob se specifickými onemocněními.
O 3: Posoudit možnosti, jak při stávající úpravě odměňování lépe zacílit finanční prostředky poskytované prostřednictvím dotací zejména na sociální pracovníky a pracovníky v sociálních službách, kteří jsou v přímém kontaktu s klienty s chováním náročným na péči.

Plnění 2022 – odbor SV

V lednu 2022 zahájil Ústecký kraj výběrové řízení veřejné zakázky „Analýza potřebnosti sociálních služeb pro osoby s poruchou autistického spektra v Ústeckém kraji". Zpracovaná analýza bude výchozím dokumentem ke zmapování stavu péče o osoby s poruchou autistického spektra a potřeb těchto osob a jejich rodin na území Ústeckého kraje a bude podkladem pro plánování rozvoje sociálních služeb pro tuto cílovou skupinu (rozsah a obsah poskytovaných služeb ve vztahu k cílové skupině, personální zajištění, financování, potřeba vzdělávání atd.) v Ústeckém kraji.

Dokument obsahuje tyto části:

a) Sociodemografické zmapování cílové skupiny členěné dle typu diagnózy (dle mezinárodní klasifikace nemocí), dále pak dle věku, převažující míry postižení a dle regionů tak, jak je používáno ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2022-2024 (dále jen „SPRSS")
b) Zmapování potřeb pomoci v oblasti sociálních služeb a dalších přímo návazných oblastí
c) Přehled aktuálně nabízených, poskytovaných a využívaných sociálních služeb cílovou skupinou na území Ústeckého kraje, a to dle regionů tak, jak jsou uvedeny v SPRSS
d) Identifikace překážek v čerpání pomoci cílovou skupinou
e) Zpracování návrhu na rozšíření konkrétních typů sociálních služeb, které by cílová skupina potřebovala k řešení svých potřeb, včetně jejich rozsahu, druhů a územní působnosti dle regionů tak, jak jsou uvedeny v SPRSS

Pro správné pojetí potřeb osob s poruchou autistického spektra a správné zasíťování kraje potřebnými službami v souladu s dostupností a efektivitou služeb navázal Ústecký kraj spolupráci se zástupci Asociace pomáhající lidem s autismem Severní Čechy a se signatáři výzvy Pomozte nám z PASti!

Na základě vzniklé analýzy pro osoby s PAS byl vyjednán vznik sociálních služeb, které se budou zaměřovat na tuto cílovou skupinu. Jmenovitě se jedná o vznik denního stacionáře v Děčíně a Litoměřicích, navýšení kapacity denního stacionáře v Ústí nad Labem, navýšení úvazků pečovatelské služby v Ústí nad Labem, vznik nových míst u domova pro osoby se zdravotním postižením v Brtnících, navýšení kapacity u denního stacionáře v Žatci a vznik zcela nového zařízení domovy pro osoby se zdravotním postižením na Teplicku. Pro rok 2023 jsou vyjednávány další kapacity na Mostecku a Chomutovsku.

Plnění 2023 – odbor SV

V r. 2023 byly posíleny kapacity například pečovatelských služeb, osobní asistence, denních stacionářů, ale vznikly i nové pobytové sociální služby u následujících poskytovatelů: Sociální a zdravotní služby Teplice, z.s. (domovy pro osoby se zdravotním postižením s kapacitou 12 lůžek), Domov Brtníky, příspěvková organizace (domovy pro osoby se zdravotním postižením s kapacitou 4 lůžek) a nově byla vytvořena ambulantní služba u poskytovatele Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace (denní stacionáře s okamžitou kapacitou 3).

Z důvodu nutnosti rekonstrukce objektu prostřednictvím dotačního programu MPSV byly postupně vydány 2 budoucí přísliby pro nového poskytovatele MOSŤÁČEK.CZ z.s. na zajištění nových sociálních služeb v Mostě od roku 2025 - denní stacionář s kapacitou 6 a odlehčovací služby v pobytové formě s kapacitou 6. Dále v srpnu 2023 zároveň podal MOSŤÁČEK.CZ z.s. žádost o zařazení služby sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi do Základní sítě sociálních služeb ÚK se zahájením poskytování služby od 01.01.2024. Pro poskytovatele Domov Brtníky, příspěvková organizace byly zahájeny kroky pro koupi pozemku (koupě schválena v ZÚK dne 22.1.2024) pro vybudování 2 domků, kdy v rámci 1 domku dojde k rozšíření pobytové kapacity pro cílovou skupinu osob s PAS ze 4 na 6.

Na webových stránkách kraje byl vytvořen prostor pro předávání informací o zajištění sociálních služeb v Ústeckém kraji, na němž byl zveřejněn celkový přehled sociálních služeb pro cílovou skupinu osob s PAS poskytovaných na území Ústeckého kraje včetně všech kontaktů Osoby s poruchou autistického spektra: Ústecký kraj (kr-ustecky.cz), Katalogu sociálních služeb pro osoby s PAS, ve spolupráci se zástupci APLA Severní Čechy a signatáři výzvy Pomozte nám z PASti byl ve zjednodušené, ale vizuálně zajímavější podobě (v barevné i černobílé formě) vytvořen tzv. letáček. Tento letáček, kromě přehledu služeb na území Ústeckého kraje, uvádí i kontakt na metodičku sociálních služeb z odboru sociálních věcí pro případné dotazy, ale i zasílání informací o nedostupnosti sociálních služeb či nespokojenosti s kvalitou poskytování sociální služby.

Ve spolupráci s odborem zdravotnictví byl v únoru 2023 mezi praktické lékaře, lékaře pro děti a dorost a předsedům okresních a krajských sdružení lékařů (praktických lékařů a lékařů pro děti a dorost) rozeslán informační dopis s přehledem sociálních služeb pro cílovou skupinu osob s PAS s žádostí o předání informací rodičům, se kterými přicházejí v rámci své činnosti do kontaktu a prosbou o vyvěšení přehledu služeb na nástěnkách v prostorách, kde se rodiče/pečující o osoby s PAS pohybují.

V červnu 2023 se uskutečnilo jednání se zástupci poskytovatele Šance Lovosice, z.s., který dlouhodobě poskytuje sociální službu denní stacionáře pro osoby s PAS, tímto požádal z důvodu velké poptávky o navýšení kapacity služby ze 3 na 6. Poskytovatel Arkadie o.p.s. od 01.01.2024 mění u odlehčovací služby formu poskytování služby, namísto ambulantní formy poskytuje formu pobytovou. Tedy kromě terénní formy od výše uvedeného datumu poskytovatel nabízí i pobytovou formu a to vždy 1 víkend v měsíci a týdenní pobyt 4x ročně. V souvislosti s ukončením ambulantní formy odlehčovací služby však poskytovatel zvažuje prodloužení časové dostupnosti u služby denní stacionáře. Výše požadované a projednané změny uvedených poskytovatelů byly předloženy orgánům kraje ke schválení v rámci aktualizace Základní sítě kraje v prosinci 2023 -žádosti a změny v síti byly schváleny. Vzhledem ke skutečnosti, že řada sociálních služeb pro tuto cílovou skupinu je zákonem hrazená, vzešla ze stran pečujících osob i poptávka po činnostech/aktivitách např. na bázi dobrovolnické činnosti – výlety, návštěvnost klubů apod. Tato definovaná potřeba byla zanesena do Strategie rozvoje podpory dobrovolnictví Ústeckého kraje 2023–2024.
Nově byla **odborem sociálních věcí** (dále jen „Odbor SV“) vytvořena online platforma na téma Dobrovolnictví v Ústeckém kraji pro osoby s PAS. Platformy se účastnili zástupci odboru SV, zástupce Regionálního dobrovolnického centra, které koordinuje činnost dobrovolnických

aktivit na území kraje, zástupci APLA Severní Čechy a zástupci signatářů výzvy **Pomozte nám z PASti**. V roce 2023 proběhla celkem tři setkání, na níž byly projednávány konkrétní problémy některých rodičů a jejich představy rodičů k činnosti dobrovolníků, zástupci dobrovolnického centra naopak informovali o možnostech, které mohou dobrovolníci nabídnout.
Vzhledem k novým informacím od pečujících rodičů o nové potřebnosti služeb, plánuje odbor sociálních věcí zpracovat aktualizaci Analýzy, na základě jejíchž výstupů bude moci plánovat další zajištění sociálních služeb pro tuto cílovou skupinu.
Odbor SV vytvořil v roce 2023 nový dotační titul **„Podpora Ústeckého kraje pro sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra“** financovaný prostřednictvím Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje, s vyčleněnou částkou 10 mil. Kč.
Kromě samostatného dotačního titulu mohli poskytovatelé sociálních služeb podpoření v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2023, kteří pečují o osoby se specifickým cílovým onemocněním, v souladu s Metodikou Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb, požádat o finanční podporu pro zajištění adekvátní péče. K tomu účelu si Ústecký kraj poprvé v roce 2023 vymezil možnost ponechat si část finančních prostředků ve výši 5 % z celkové alokace finančních prostředků kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu pro Ústecký kraj k podpoře sociálních služeb, které pečují o osoby se specifickým onemocněním vyžadujícím náročnější péči. Výše podpory byla stanovena na 5 000 Kč na osobu/uživatele se specifickým onemocněním za měsíc. Žádost bylo možné podat v termínu od 3. do 31. července 2023. V daném termínu podalo žádost o dotaci 20 poskytovatelů, z toho 9 poskytovatelů sociálních služeb pečujících o osoby s PAS.
Na podzim roku 2023 odbor SV ve spolupráci s Národním ústavem pro autismus, z.ú., realizoval druhý jednodenní vzdělávací seminář na téma **„Terapie problémového chování u lidí s mentálním postižením a/nebo s autismem – úvod“** určený pro nové pracovníky v přímé péči sociálních služeb poskytujících péči osobám s poruchou autistického spektra v Ústeckém kraji. Další vzdělávání je plánováno v roce 2024 v návaznosti na vznik nových sociálních služeb.

Plnění 2024 – odbor SV

V rámci registrovaných sociálních služeb na území Ústeckého kraje je pomoc osobám s poruchou autistického spektra zajišťována zajišťovány prostřednictvím stávající sítě sociálních služeb, např. odborným sociálním poradenstvím, ranou péčí, pečovatelskou službou, osobní asistencí, a pobytovými službami domovy pro osoby se zdravotním postižením (dále jen „DOZP“), jejichž cílovou skupinou jsou osoby s mentálním postižením a osoby s kombinovaným postižením. Již od roku 2022 mají služby osobní asistence a pečovatelské služby povinně (požadavky Ústeckého kraje) rozšířenu svou činnost na všechny cílové skupiny včetně osob s PAS.

Ústecký kraj vyhlásil dotační program „Podpora Ústeckého kraje pro sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra 2024“ (dále jen „Program PAS“). Poskytnutím podpory podle tohoto Programu PAS plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách. Program PAS se nevztahuje na sociální služby poskytované příspěvkovými organizacemi zřizovanými ÚK. Podpořeny v rámci Programu PAS byly registrované sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, které pečují o osoby s PAS, jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022–2024 a jejich poskytovatelé obdrželi Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022–2024 nebo Pověření Ministerstva práce a sociálních věcí k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazením mezi veřejně podporované sociální služby s celostátní a nadregionální působností.

Podpořeny v rámci Programu PAS mohli být také poskytovatelé, kteří v souvislosti se zpracovanou Analýzou potřebnosti sociálních služeb pro osoby s poruchou autistického spektra v Ústeckém kraji v roce 2022-2024 reagovali na potřeby Ústeckého kraje, tj. že vzájemným odsouhlasením připravují nové kapacity, které se stanou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a obdrží Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022–2024. Součástí odsouhlasení je oboustranná znalost harmonogramu registrace sociální služby, přípravných činností včetně přípravy personálu a termínu zahájení poskytování sociální služby.

Podpořeny v rámci dotačního programu mohli být také žadatelé, kteří nemají registrovanou sociální službu, ale aktivně se věnují péči o osoby s PAS a prokazatelně spolupracují s oficiálními organizacemi zabývajícími se péčí o osoby s PAS. Aktivní péčí je myšlena soustavná činnost, která není činností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění.

Finanční podpora sociálních služeb pečujících o osoby s PAS byla v souladu s Akčními plány rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje 2023 a 2024, které reagují na Analýzu potřebnosti sociálních služeb pro osoby s PAS v Ústeckém kraji zpracovanou v roce 2022, na jejímž základě byla definována potřebnost sociálních služeb v jednotlivých částech kraje, ale také popsány specifika v rámci poskytování služeb pro tuto cílovou skupinu osob s PAS.

Ve stanoveném termínu byly doručeny odboru sociálních věcí žádosti o poskytnutí dotace od 16 subjektů. Z toho je 15 poskytovatelů sociálních služeb, kteří žádali o dotaci na 22 sociálních služeb, 1 žadatel je podnikající fyzická osoba mimo registrované sociální služby. Celkem bylo požádáno o 27 229 234 Kč. Po vyhodnocení žádostí a po nasazení redukčního koeficientu obdrželo 8 poskytovatelů z 21 podpořených 100 % svého požadavku ze žádosti. Ústecký kraj následně v roce 2024 vyhlásil II. kolo dotačního programu. Ve stanoveném termínu byly doručeny odboru sociálních věcí žádosti o poskytnutí dotace od 3 subjektů. V rámci alokace pro 2. kolo byla rozdělena částka 931 640 Kč.

Cíl 7.3. Podpora volnočasových aktivit a aktivit navazujících na sociální služby pro odlehčení pečujících členů rodiny

Plnění 2021 – odbor SV

Volnočasové aktivity, případně navazující aktivity na sociální služby jsou mimo jiné předmětem rodinné politiky. Hlavním a největším cílem rodinné politiky je to, aby se rodinám v Ústeckém kraji žilo dobře. Cílovou skupinou rodinné politiky je obecně rodina. Tento termín zdaleka nemusí znamenat pouze dva rodiče a dítě či děti. Rodin existuje celá řada, a pokud hovoříme o rodinné politice, měla by se zde najít jakákoli rodina. Rodinu vnímáme od narození až po smrt, tedy jak děti, tak seniory, osoby se zdravotním postižením atd. Je ale potřeba říci, že rodinná politika se může odehrávat na více úrovních a každá tato úroveň má své limity. Hovoříme tedy o rodinné politice na obecní, krajské a státní úrovni. Koncepce rodinné politiky obecně jsou určitým nástrojem samospráv, pomocí něhož mohou ovlivňovat a zlepšovat podmínky pro život rodin na svém území. Tématu je věnován samostatný dokument Koncepce rodinné politiky Ústeckého kraje, kde jsou uvedena jednotlivá opatření. Ústecký kraj by také rád od roku 2022 na svém území zavedl projekt Audity Family Friendly Community, který by byl novým nástrojem na podporu rodinné politiky v Ústeckém kraji. Cílem Auditu Family Friendly Community je podpořit prorodinné klima v obci, klima, které je přátelské rodině, které podpoří budování vztahů v rodinách a mezigenerační dialog. Cílem je také zvýšit atraktivitu obce jako místa vhodného pro rodiny, děti, seniory a zaměstnavatele. Atraktivita obce má pozitivní dopad na hodnocení obce jako ekonomického aktéra, dále na rozvoj obce v oblasti spolkové činnosti,

investic a ekonomických aktivit zaměstnavatelů, na demografický růst, zájem rodin o život v obci a o budování občanské společnosti. Název Auditu Family Friendly Community (rodině přívětivá obec) vychází z latinského slova audire (slyšet, naslouchat, konzultovat). Nejedná se tedy o audit v pravém slova smyslu, ale o vzájemné naslouchání mezi občany a zástupci obce. Celý proces probíhá na základě osvědčeného know-how převzatého z Rakouska (poskytovatelem licence pro Jihomoravský kraj je Familie & Beruf Management GmbH, Vídeň, Jihomoravský kraj by poskytl Ústeckému kraji podlicenční smlouvu).

Plnění 2022 – odbor SV

V roce 2022 byla v rámci rodinné politiky realizována poměrně rozsáhlá Analýza východisek rodinné politiky, která obsahovala mimo jiné i témata jako pandemie covid, migrační vlna uprchlíků z Ukrajiny a seniory. Z analýzy vychází mimo jiné právě i potřeba řešení volnočasových aktivit u seniorů, nicméně toto je úloha zejména obcí, které jsou cílové skupině blíže než kraje. Realizace tohoto opatření, tedy uspořádání semináře je plánováno od roku 2023. Náměstek hejtmana Ústeckého kraje pro sociální oblast a zástupce odboru SV se v roce 2022 pravidelně účastnili jednání Krajské rady seniorů, kde byly společně plánovány a realizovány aktivity pro seniory (sportovní aktivity, přednášky zástupů ÚP ČR apod.

Plnění 2023 – odbor SV

V roce 2023 došlo k zapojení prvních čtyř obcí do Auditu familyfrendlycommunity. Obce Kadaň, Chomutov, Chabařovice a Hrobce uzavřely Dohodu o účasti a postupně procházely jednotlivými fázemi tohoto projektu. Do konce roku 2023 bohužel dvě obce oznámily ukončení auditu v roce 2024 se tedy plánuje dokončení procesu a předání základního certifikátu pro dvě obce. V listopadu 2023 se konal Auditní seminář pro druhé kolo AFFC, ze kterého projevilo zájem o vstup devět obcí, se kterými se během prvního čtvrtletí roku 2024 uzavřou nové Dohody o účasti. Jedná se o obce Česká Kamenice, Roudnice nad Labem, Žatec, Lovosice, Čížkovice, Mikulášovice, Louny, Štětí a Bílina. Úspěchem není pouze vyšší zájem u obcí, které chtějí zvýšit svou atraktivitu a rozvoj v mnoha oblastech včetně kvality života všech rodinných příslušníků, ale i ve větším počtu proškolených poradců, kteří jsou nedílnou součástí celého auditního procesu.
V roce 2023 byl nově pro rok 2024 vyhlášen Dotační program **„Podpory služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách" – Program podpory A: Podpora rozvoje prorodinných aktivit**, který umožní finanční podporu různorodých možností, jak podpořit, motivovat a rozvíjet všechny rodiny. Pod stejným dotačním titulem pak byl vyhlášen Program podpory B: Podpora aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory jehož předmětem je podpora činnosti a provozu organizací a aktivit, které napomáhají a podporují další možnosti a příležitosti sociálního začleňování a integrace osob, a to zejména celoroční aktivity dlouhodobého charakteru. Podporovány budou aktivity zaměřené na aktivní život seniorů, mezigenerační aktivity a aktivity zaměřené na podporu činnosti organizací sdružujících zdravotně postižené, seniory a chronicky nemocné občany, případně krajské organizace s celoroční působností a pořádající aktivity pro danou cílovou skupinu.

Plnění 2024 – odbor SV

Ústecký kraj v roce 2024 pokračoval v projektu Audit familyfriendlycommunity. Audit je rozšířením podpory obcí ze strany kraje a má pomoci v úsilí obcí o zlepšování podmínek života rodin. Ty mohou tvořit i osoby se zdravotním postižením nebo osoby, které o ně pečují. Významnou výhodou projektu je pomoc v realizaci těch opatření, která si obec na základě systematicky provedené analýzy sama zvolí a se souhlasem rady nebo zastupitelstva obce po dobu tří let realizuje a naplňuje. Cílem je podpořit pro-rodinné klima v obci, klima, které je

přátelské rodině, které podpoří budování vztahů v rodinách a mezigenerační dialog. Cílem je také zvýšit atraktivitu obce jako místa vhodného pro rodiny, děti, seniory a zaměstnavatele.

Ústecký kraj v rámci podpory rodin, osob se zdravotním postižením a seniorů vyhlásil dotační program „Podpora služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách". Tento program je určen na podporu aktivit a programů, které nejsou definovány v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jako druhy sociálních služeb, ale které sociální služby poskytované podle tohoto zákona na území Ústeckého kraje doplňují, rozšiřují a navazují na ně. Dle své povahy jsou jednotlivé programy v souladu se strategickými dokumenty Ústeckého kraje, tj. Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2022-2024, Koncepcí rodinné politiky Ústeckého kraje 2023-2027, Ústeckým krajským plánem vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením 2021-2025, Strategií podpory rozvoje dobrovolnictví Ústeckého kraje 2023-2024.

Program podpory A se zaměřoval na podporu rozvoje prorodinných aktivit:
a) osvětové – vzdělávací programy pro rodiny za účelem podpory její stability (např. kurzy partnerství, kurzy rodičovství apod.),
b) celoroční volnočasové aktivity pro děti předškolního věku a jejich rodiče za účelem prevence sociálního vyloučení z důvodu dlouhodobé péče o ně (zejména podpora činností mateřských, rodinných a komunitních center),
c) celoroční aktivity na podporu mezigeneračního soužití.

Program podpory B se zaměřoval na podporu aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory:
Podpora činnosti a provozu organizací a aktivit, které napomáhají a podporují další možnosti a příležitosti sociálního začleňování a integrace osob, a to zejména celoroční aktivity dlouhodobého charakteru. Podporovány byly aktivity zaměřené na aktivní život seniorů, mezigenerační aktivity a aktivity zaměřené na podporu činnosti organizací sdružujících zdravotně postižené, seniory a chronicky nemocné občany.

Na první čtvrtletí roku 2025 je naplánována ve spolupráci s Gerontologickým institutem, o.p.s. konference s názvem Podpora pečujících a péče o seniory v přirozeném prostředí. Jedním z témat bude hodnota mezigeneračních vztahů a spolupráce při péči o seniora v domácím prostředí.

Ústecký kraj v roce 2024 aktualizoval Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022-2024. Jsou do ní i nadále zařazeny sociální služby podporující cílovou skupinu osob se zdravotním postižením. Tyto sociální služby byly finančně podpořeny v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024".

Indikátor:
- alespoň 1 sociální služba pro specifickou cílovou skupinu zařazená do základní sítě kraj – každoroční konference/seminář týkající se neformální péče či volnočasových aktivit pro cílovou skupinu OZP

Odbor odpovědný za plnění: SV

8. Vzdělávání a školství

Cíl 8.1.: Kvalitní práce školských poradenských zařízení, včetně zkrácení dodržování zákonné lhůty na provedení vyšetření.
Cíl 8.2.: Kvalitní příprava a podpora všech pedagogických profesí při výuce dětí, žáků a studentů se zdravotním postižením.
Cíl 8.3.: Kvalitní vzdělávání dětí, žáků a studentů se zdravotním postižením s respektem vůči individuálním potřebám

Opatření 8.3.1. Zpracovat přehled bezbariérových středních škol dle jednotlivých míst poskytovaného vzdělávání na území Ústeckého kraje a následně ho zveřejnit na webových stránkách kraje.

Plnění 2021 – odbor SMT

Na webových stránkách OŠMT Ústeckého kraje je zveřejněn seznam bezbariérových středních škol. Ten se průběžně aktualizuje.

Plnění 2022 – odbor SMT

Plnění probíhá stejně jako v roce 2021, je tedy průběžně plněno.

Plnění 2023 – odbor SMT

Plnění probíhá stejně jako v předchozích letech, je tedy průběžně plněno.

Plnění 2024 – odbor SMT

Plnění probíhá stejně jako v předchozích letech, je tedy průběžně plněno. Počet bezbariérových středních škol zůstává sice stejný, při stavebních úpravách je ale podle potřeby přihlíženo k bezbariérovým úpravám.

Opatření 8.3.2. Podporovat všechny formy vzdělávání občanů se zdravotním postižením včetně celoživotního vzdělávání občanů se zdravotním postižením

Plnění 2021 – odbor SMT

Uskutečnily se semináře pro pedagogické pracovníky i veřejnost (při veletrhu „Jak na společné vzdělávání?“)

Témata:

- Děti s ADHD, SPU a dalšími poruchami v distanční výuce
- Žáci s PAS při distanční výuce
- Představení logopedických pomůcek využívaných aktivitou PROKOM a práce s nimi
- Komunikace s rodiči žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- Metodika práce asistenta pedagoga při distanční výuce
- Zvládání agrese u dětí
- Poruchy chování při distanční výuce
- Jak pomoci dětem s ADHD a ADD
- Možnosti práce s dětmi s autismem v mateřské škole

Plnění 2022 – odbor SMT

Uskutečnily se kazuistické semináře, semináře pro asistenty pedagoga a semináře v rámci veletrhu „Jak na společné vzdělávání?“. Témata:

- Dítě s autismem v MŠ/ZŠ – více praxe, méně teorie“
- Indikace dítěte k neurologickému, psychologickému a speciálně pedagogickému vyšetření
- Sexualita u dětí s PAS a MR
- Poruchy příjmu potravy
- Představení pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s videoukázkami
- Metodika práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s využitím robota Photon
- Práce asistenta pedagoga se žáky s různým typem postižení (znevýhodnění) v režimu jedné třídy

Plnění 2023 – odbor SMT

Uskutečnily se kazuistické semináře, semináře pro pedagogy (pedagogické dny), semináře pro asistenty pedagoga a semináře v rámci veletrhu „Jak na společné vzdělávání?“.
Témata:

- Primární sexualita u osob s PAS a mentální retardací se zaměřením na problémové chování ve škole
- Dítě s poruchami příjmu potravy ve vzdělávacím procesu ZŠ, SŠ
- Využití podpůrných opatření při práci pedagoga se žákem se speciálními vzdělávacími potřebami
- Diferenciace ve výuce s ohledem na typy postižení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- Systém poskytování logopedické péče ve školství, přístup k dětem/žákům s narušenou komunikační schopností
- Rozvoj zrakové a sluchové percepce u dětí předškolního a mladšího školního věku

Plnění 2024 – odbor SMT

Uskutečnily se semináře pro asistenty pedagoga a semináře v rámci veletrhu „Jak na společné vzdělávání?“.
Témata:

- Duševní zdraví a pohoda ve škole (zaměřeno na všechny žáky včetně žáků se zdravotním postižením)
- Vady řeči – koordinace logopedické péče ve školství
- Logopedické vzdělávání v nových přístupech
- Raná intervence v současné logopedické péči
- Aktuální otázky při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků se zdravotním postižením
- Spolupráce škola a rodina – řešení problémů při vzdělávání zdravotně postižených

Opatření 8.3.3. Vytvoření „Databáze pomůcek“, která by byla určena pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Plnění 2021 – odbor SMT

Databáze pomůcek vzniká ve spolupráci se SVK Ústí nad Labem, postupně se doplňuje. Pomůcky jsou zároveň k dispozici k zapůjčení v SVK Ústí nad Labem.

Plnění 2022 – odbor SMT

Plnění probíhalo stejně jako v roce 2021. Databáze zároveň byla představena při semináři v rámci veletrhu „Jak na společné vzdělávání?“

Plnění 2023 – odbor SMT

Plnění probíhalo podobně jako v předchozích dvou letech. Databáze zároveň byla opětovně představena při semináři v rámci veletrhu „Jak na společné vzdělávání?“

Plnění 2024 – odbor SMT

Databáze je k dispozici na webu Knihovny Ústeckého kraje. Zároveň byla předána informace při veletrhu „Jak na společné vzdělávání?“ v rámci stánku KÚK.

Opatření 8.3.4. Prostřednictvím Poradenského a edukačního centra (PECKA) poskytovat poradenskou činnost znevýhodněným osobám a také těm, kteří se znevýhodněnými pracují

Plnění 2021 – odbor SMT

Činnost Poradenského a edukačního centra byla v první polovině roku poznamenána pandemií covid 19, v 2. pololetí se uskutečnily workshopy, besedy a akce s partnerskými organizacemi

Plnění 2022 – odbor SMT

Činnost Poradenského a edukačního centra se plně obnovila, tzn., že se uskutečňovaly workshopy, besedy a akce s partnerskými organizacemi. Kromě toho OŠMT v jeho prostorách uskutečnil 2 akce pro pedagogy s následnou prohlídkou. Zároveň OŠMT při čtyřech seminářích pro asistenty pedagoga (celková účast 180 osob), které se v prostoru Severočeské vědecké knihovny Ústí nad Labem konaly, prezentoval nabídku PECKA a nabízel návštěvu s možností využití pro školy.

Plnění 2023 – odbor SMT

Poradenské a edukační centrum pořádalo workshopy, besedy a akce s partnerskými organizacemi. Kromě toho OŠMT v jeho prostorách uskutečnil 1 akci pro pedagogy s následnou prohlídkou. Zároveň OŠMT při pravidelných seminářích pro asistenty pedagoga (celková účast 150 osob), které se v prostoru Knihovny Ústeckého kraje v Ústí nad Labem konaly, prezentoval nabídku PECKA a nabízel návštěvu s možností využití pro školy. Podle zjištění se tyto návštěvy realizují.

Plnění 2024 – odbor SMT

OŠMT při pravidelných seminářích pro asistenty pedagoga (celková účast zhruba 200 osob), které se v prostoru Knihovny Ústeckého kraje v Ústí nad Labem konaly, prezentoval nabídku PECKA a nabízel návštěvu s možností využití pro školy. Poradenské a edukační centrum pokračovalo ve workshopech, besedách a akcích s partnerskými organizacemi a pro odbornou i laickou veřejnost.

Indikátor: - Přehled bezbariérových středních škol zveřejněný na webových stránkách kraje
- Vytvořená databáze pomůcek pro žáky se specifickými potřebami
- ročně 5 akcí zaměřených na vzdělávání žáků se zdravotním postižením

Odbor odpovědný za plnění: SMT

9. Zdraví a zdravotní péče

Hlavní cíle:

- Zajistit dostupnou a kvalitní zdravotní péči pro osoby se zdravotním postižením.
- Zvýšit osvětu v oblasti zdravotního postižení jak v případě pacientů, tak zdravotnických pracovníků.

Cíl 9.1.: Pokračovat v naplňování databáze bezbariérových zdravotnických zařízení

Plnění 2021 – odbor ZD

Pod záštitou Ministerstva zdravotnictví České republiky připravily Česká lékařská společnost Jana Evangelisty Purkyně, Státní zdravotní ústav a Ústav zdravotnických informací a statistiky České republiky nový Národní zdravotnický informační portál (NZIP). Jeho primárním cílem je poskytnout široké veřejnosti místo, kde nalezne důvěryhodné a garantované informace z různých oblastí českého zdravotnictví. Veškerý obsah publikovaný na portálu je ověřovaný předními odborníky v dané oblasti medicíny. Díky NZIP jsou informace pro veřejnost dohledatelné na jednom místě, kterému lze skutečně důvěřovat. Na portálu, který bude sloužit jako zdravotní průvodce a rozcestník, najdou lidé odpovědi na otázky týkající se zdraví, prevence, onemocnění, očkování, stravování a životního stylu, poskytovatelů zdravotní péče a dalších témat.

„NZIP je skutečně revoluční projekt v tom, že se za správnost uváděných informací zaručí stát ve spolupráci s předními znalci medicíny a zdravotnictví. Jedním z hlavních tvůrců obsahu portálu je Státní zdravotní ústav. Obsah je doprovázen také obrázky a videi. Jednoduchá grafika a navigace pomůže občanům v orientaci a rychlému zjištění informací, které právě hledají. „Než se informace dostane od autora k návštěvníkovi NZIP, projde kontrolou odborníka, který ověří její správnost. V další fázi je text podroben laické recenzi s cílem odhalit potenciální nesrozumitelnost nebo příliš odborný styl. Aktivity na obsahu NZIP nekončí a bude kontinuálně pokračovat.

Mezi jednou z oblastí tohoto portálu je mapa zdravotní péče podrobněji na tomto odkaze: https://www.nzip.cz/vyhledavaci-mapy. Informace a data jsou postupně doplňovány a

obsahují název poskytovatele zdravotních služeb, telefon email, www stránky, ordinační dobu, adresu apod. Informace jsou převzaty z Národního registru poskytovatelů zdravotních služeb, který byl zřízen podle §§ 74 a 75 zákona č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách byl zřízen Národní registr poskytovatelů zdravotních služeb (NRPZS). Registr obsahuje informace o poskytovatelích zdravotních služeb, poskytovatelích sociálních služeb, kteří poskytují zdravotní služby, a o hostujících osobách. U jednotlivých poskytovatelů obsahuje registr zákonem dané údaje o oprávněních k poskytování zdravotních služeb, odborných zástupcích, místech poskytování a podrobné informace o provozovaných zdravotnických zařízeních. Metodickou podporu registrů a statistických zjišťování, aktuálně zejména Národního registru poskytovatelů zdravotních služeb a Centrálního úložiště výkazů zajišťuje ÚZIS ČR.

Upozorňujeme však, že s ohledem na platnou legislativu je vyplňování informace o (bez)bariérovosti poskytovatelů zdravotních služeb pouze na bázi dobrovolnosti.

Plnění 2022 – odbor ZD

Průběžně dochází k rozšiřování informací v Národním zdravotnickém informačním portálu (NZIP), který slouží jako zdravotní průvodce a rozcestník, kde najdou lidé odpovědi na otázky týkající se zdraví, prevence, onemocnění, očkování, stravování a životního stylu, poskytovatelů zdravotní péče a dalších témat. NZIP představuje online zdroj garantovaných informací pod záštitou MZ ČR. Veškeré informace zveřejněné na tomto portále lze nalézt na tomto odkaze: https://www.nzip.cz/mapa-obsahu-portalu (Mapa obsahu | NZIP).

Mezi jednou z aktualizovaných oblastí tohoto portálu je i mapa zdravotní péče, podrobněji na tomto odkaze https://www.nzip.cz/vyhledavaci-mapy (Mapa zdravotní péče | NZIP). V mapě si lze vybrat pomocí filtru typ odborníka či zařízení z nově doplněných oblastí např. dlouhodobá a následná péče, lékárna, nemocnice, poliklinika, pohotovost, PL –děti, PL – dospělí atd. Následně se zobrazí nejbližší poskytovatelé dle zadané adresy i s detaily. V souladu s platnou legislativou je vyplňování informace o (bez)bariérovosti poskytovatelů zdravotních služeb stále na bázi dobrovolnosti. Garantem je Ministerstvo zdravotnictví ČR a metodickou podporu registrů a statistických zjišťování zajišťuje ÚZIS ČR.

Plnění 2023 – odbor ZD

Průběžně dochází k rozšiřování informací v Národním zdravotnickém informačním portálu (NZIP), který slouží jako zdravotní průvodce a rozcestník, kde najdou lidé odpovědi na otázky týkající se zdraví, prevence, onemocnění, očkování, stravování a životního stylu, poskytovatelů zdravotní péče a dalších témat. NZIP představuje online zdroj garantovaných informací pod záštitou MZ ČR. Veškeré informace zveřejněné na tomto portále lze nalézt na tomto odkaze: https://www.nzip.cz/mapa-obsahu-portalu (Mapa obsahu | NZIP). NZIP se stává jediným zastřešující komunikačním online médiem, který propojuje ověřené informace napříč českým zdravotnictvím.
V první polovině roku 2023 obsahoval téměř 1800 článků spolu s externími doporučenými zdroji, přes 5500 rejstříkových pojmů s garancí dlouhodobé platnosti a téměř 40 tis. poskytovatelů zdravotních služeb v přehledné mapě. Obsahově jsou pokryta témata životních situací, prevence a zdravého životního stylu a základních informací o nemocech. Jde tedy o komplexní informační portál pro širokou laickou i poučenou veřejnost, který může být využíván jako garantovaný zdroj pro zvyšování zdravotní gramotnosti a informovanosti.
V obsahu NZIP byly publikovány nové kategorie týkající se zdravé výživy, pohybových aktivit a těhotenství a porodu. Na webu NZIP vzniklo několik her: https://www.nzip.cz/hry/ v oblasti zdraví a zdravotní gramotnosti, které jsou určené nejen pro děti, ale také pro dospělé.

Vedení NZIP v úzké spolupráci s jednotlivými výkonnými týmy pravidelně sleduje chování uživatelů, vyhodnocuje ho a kontinuálně rozvíjí portál tak, aby byl plně přístupný a uživatelsky přívětivý.

Plnění 2024 - odbor ZD

Průběžně dochází k naplnění databáze a rozšiřování informací v Národním zdravotnickém informačním portálu (NZIP), který slouží jako zdravotní průvodce a rozcestník, kde najdou lidé odpovědi na otázky týkající se zdraví, prevence, onemocnění, očkování, stravování a životního stylu, poskytovatelů zdravotní péče a dalších témat. NZIP představuje online zdroj garantovaných informací pod záštitou MZ ČR. Veškeré informace zveřejněné na tomto portále lze nalézt na tomto odkaze: https://www.nzip.cz/mapa-obsahu-portalu. Cílem Národního zdravotnického informačního portálu (NZIP) je poskytovat laické veřejnosti informace z oblasti zdravotnictví, za které ručí vybraní odborníci na danou problematiku v ČR.

Indikátor: Rozšířená databáze zdravotnických zařízení

Odbor odpovědný za plnění: ZD

10. Zaměstnávání a podpora podnikání osob se zdravotním postižením

Cíl 10.1.: Vyšší počet zaměstnaných osob se zdravotním postižením ve veřejném sektoru.

Indikátor: meziročně vyšší počet osob zaměstnaných v příspěvkových organizacích kraje, vyplývající z každoročního přehledu

Odbor odpovědný za plnění: SV

Plnění 2021 – odbor SV

Zaměstnavatelům zaměstnávajícím více než 25 zaměstnanců v pracovním poměru je podle § 81 odst. 1 zákona o zaměstnanosti uložena povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši 4 % povinného podílu na celkovém počtu jejich zaměstnanců. U zaměstnavatelů, kteří jsou agenturou práce, se do celkového počtu zaměstnanců v pracovním poměru nezapočítají zaměstnanci, kteří jsou dočasně přidělení k výkonu práce k uživateli. Pro zjištění celkového počtu zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, a povinného podílu je rozhodný průměrný roční přepočtený počet zaměstnanců. V rámci příspěvkových organizací kraje (oblast školství, sociální věci, zdravotnictví, kultury a dopravy) jsou povinné podíly každoročně naplňovány. V případě nesplnění dochází k náhradnímu plnění odebíráním výrobků nebo služeb od zaměstnavatelů, se kterými Úřad práce uzavřel dohodu o uznání zaměstnavatele.

Plnění 2022 – odbor SV

Opatření je stále naplňováno, na základě požadavku členů POHÚK vznikl přehled volných pracovních míst pro osoby se zdravotním postižením v rámci příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem.

Plnění 2023 – odbor SV

Opatření je stále naplňováno, na základě požadavku členů POHÚK vznikl v roce 2022 přehled volných pracovních míst pro osoby se zdravotním postižením v rámci příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem, který byl aktualizován i pro rok 2023.

Plnění 2024 – odbor SV

Opatřování je stále naplňováno.

11. Sociální zabezpečení a sociální ochrana

Hlavní cíle:

- Zajistit přiměřenou životní úroveň pro lidi se zdravotním postižením a jejich rodiny.
- Nadále podporovat aktivity organizací osob se zdravotním postižením a poskytovatelů sociálních služeb formou vypisování grantů, resp. poskytování dotací na jejich činnost v rámci dotačních programů Ústeckého kraje.
- Prioritně podporovat sociální služby, které umožní osobám se zdravotním postižením setrvat co nejdéle v jejich přirozeném prostředí, zejména pečovatelské služby a osobní asistenci.
- Zachovat potřebnou síť poskytovaných sociálních a podpůrných služeb, zlepšit jejich dostupnost, podpořit jejich systematický rozvoj a napomoci zvýšení jejich kvality.
- Nastavovat a optimalizovat krajskou síť sociálních služeb pro osoby se zdravotním postižením, která odpovídá zjištěné potřebnosti a finančním možnostem kraje.
- Zlepšovat informovanost veřejnosti o nabídce zapůjčování kompenzačních pomůcek a souvisejících základních servisních a doplňkových služeb na území kraje.
- Zvyšovat informovanost osob se zdravotním postižením v sociální problematice

Cíl 11.1. Pokračovat v organizování pravidelných konferencí pro OZP a seniory na aktuální téma pod záštitou hejtmana kraje 2 x do roka

Indikátor: - 2 uspořádané konference během roku
- finanční podpora sociálních služeb pro cílovou skupinu OZP

Odbor odpovědný za plnění: SV

Plnění 2021- odbor SV

V roce 2021 nebylo možné z důvodu epidemiologické situace setkání pořádat. Je předpoklad, že se toto v následujícím období změní. V roce 2021 ale Ústecký kraj v rámci projektu Podpora

sociálních služeb v Ústeckém kraji 3, registrační číslo CZ.03.2.60/0.0/0.0/15_005/0014509, financovaného dotací poskytnutou v rámci Operačního programu Zaměstnanost Evropského sociálního fondu, realizoval 2 kurzy pro pracovníky v přímé péči u sociálních služeb zapojených do projektu, konkrétně služeb azylové domy, podpora samostatného bydlení, osobní asistence a intervenční centrum.
Jednalo se o kurzy: „Kontakt s klientem se specifickými potřebami – osoby s poruchou autistického spektra" a kurz „Kontakt s klientem se specifickými potřebami – osoby s duševním onemocněním". Oba kurzy splňovaly akreditaci MPSV dle zákona č. 108/2006 Sb. Finanční podpora služeb pro osoby se zdravotním postižením je poskytována každoročně již standardně, dle podaných žádostí o dotaci.

Plnění 2022 - odbor SV

S ohledem na migrační vlnu uprchlíků z Ukrajiny, kam byla v průběhu roku 2022 upřena veškerá pozornost, nebyly kurzy pro OZP realizovány a tato aktivita bude pokračovat v roce 2023. Z Ukrajiny přicházeli do ČR i skupiny osob se zdravotním postižením, pro které bylo nutné hledat odpovídající ubytování a zajištění služeb, což odbor sociálních věcí aktivně po celý rok řešil.

Plnění 2023 - odbor SV

Ústecký kraj ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou Ústeckého kraje uspořádal v prostorách krajského úřadu konferenci Duševní zdraví na dosah II. Zaměřovala se na tematiku primární prevence rizikového chování a podpory duševního zdraví ve školách a školských zařízeních
Konference je součástí projektu Podpora duševního zdraví ve školách Ústeckého kraje podpořeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy v rámci Výzvy pro podávání žádostí na aktivity v oblasti primární prevence rizikového chování a podpory duševního zdraví ve školách a školských zařízeních pro rok 2023.

Dne 22. září se na Krajském úřadě Ústeckého kraje uskutečnilo setkání v rámci akce Týden mobility v Ústeckém kraji.
Setkání, na jehož realizaci se podíleli zástupci Národní rady osob se zdravotním postižením ČR, SONS ČR, z. s., NIPI bezbariérové prostředí o.p.s., bylo zaměřeno na odstraňování bariér pro osoby se zdravotním postižením.
Účastníci z řad projektantů, zástupců stavebních úřadů, stavebních techniků, ředitelů pobytových služeb, zástupců neziskového sektoru v oblasti sociálních služeb a pracovníků přímé péče byli seznámeni s aplikací vyhlášky č. 398/2009 Sb. o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb a zákonem č. 195/2022 Sb., zákonem, kterým se mění zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon. Představena jim byla problematika pohybu zrakově postižených lidí ve veřejném prostoru a budovách s uvedením příkladů dobré i špatné praxe, představena byla přístupnost i pro sluchově postižené. Stěžejní součástí setkání byla část zaměřená na praktické zkušenosti, kdy si účastníci vyzkoušeli pohyb na ortopedickém vozíku (otevírání dveří, dosah z vozíku, prostor na toaletách) a pohyb s dlouhou bílou holí (využití vodících linií v terénu a v objektu). V přísálí bylo možné se seznámit s dostupnými kompenzačními pomůckami, s nácvikem péče pro neformální pečující a s kolejnicovým systémem. Celé setkání se tak neslo v duchu toho, že „**Není nad to získat osobní zkušenost!"**

Plnění 2024 - odbor SV

Ústecký kraj ve spolupráci s Krajským ředitelstvím Policie Ústeckého kraje pořádal v roce 2024 vzdělávací akci, která je zaměřena na prevenci majetkové trestné činnosti, kriminality páchané v on-line prostředí a osobní bezpečí doma a na ulici.

Dále v roce 2024 proběhla odborná krajská konference Duševní zdraví na dosah III, která se uskutečnila v prostorách Krajského úřadu Ústeckého kraje. Zaměřovala se na podporu duševního zdraví ve školách a školských zařízeních.

Finanční podpora sociálních služeb pro cílovou skupinu OZP byla poskytnuta prostřednictvím dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024" k poskytnutí finanční podpory (dotace/příspěvku) z rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2024. Tento dotační program byl určen pro právnické a fyzické osoby, které poskytují sociální služby na základě registrace a/nebo jsou zapsané v registru poskytovatelů sociálních. Tyto služby byly součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022–2024 a zároveň byly pověřeny k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu. Dotační řízení bylo vyhlášeno v návaznosti na § 101a zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Ústecký kraj podal na MPSV žádost o dotaci na podporu sociálních služeb v kraji ve výši 3 109 355 624,- Kč. V termínech určených Programem Ústecký kraj obdržel prostřednictvím internetové aplikace IS OKsystém celkem 178 žádostí o finanční podporu v celkové výši 3 170 234 798,- Kč na 548 sociálních služeb. Z celkového počtu 548 sociálních služeb bylo podpořeno 543 služeb v celkovém finančním objemu 2 290 940 100,- Kč.

Ústecký kraj v roce 2024 realizoval projekt s názvem „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji POSOSUK 5", který je zaměřen na podporu sociálních služeb azylové domy, osobní asistence a intervenční centra. Pro osoby se zdravotním postižením je v této oblasti stěžejní pomoc prostřednictvím služby osobní asistence, které byla díky projektu poskytnuta finanční podpora (do 31.12.2024) a zároveň metodická podpora.

12. Participace osob se zdravotním postižením a jejich organizací na správě věcí veřejných

Hlavní cíle:

- Podporovat prostředí, v němž se mohou osoby se zdravotním postižením a jejich organizace na rovnoprávném základě s ostatními podílet na řízení veřejných záležitostí a napomáhat jejich účasti ve veřejném životě.
- Podporovat svobodné vyjadřování vůle lidem se zdravotním postižením jako voličům.

Cíl 12.1.: Lidé se zdravotním postižením se podílejí na správě věcí veřejných.

Opatření 12.1.1. Spolupracovat se zástupci organizací osob se zdravotním postižením při formulování opatření veřejné správy a při přípravě podkladů pro mezinárodní jednání, která se týkají osob se zdravotním postižením.
Pokračovat v aktivitách POHÚK, jak v řešení koncepčních, tak i operativních věcí a plánů.

Opatření 12.1.2. Zařazovat zástupce OZP do komisí a výborů ÚK v oblastech sociální, zdravotní, regionálního rozvoje, dopravy, školství, kultury a stavební.

Indikátor:
- Zástupci OZP jsou zařazeni v komisích Rady a výborech Zastupitelstva Ústeckého kraje - POHÚK se schází každé čtvrtletí

Odbor odpovědný za plnění: INF

Plnění 2021 – odbor INF

Materiály předkládané do jednání orgánů Ústeckého kraje jsou připravovány s ohledem na problematiku OZP. Požadavky na obsazování jednotlivých komisí a výborů jsou realizovány dle nominací jednotlivých politických stran a hnutí.

Plnění 2022 – odbor INF

Opatření je průběžně plněno, jako v roce 2021.

Plnění 2023 – odbor INF

Opatření je průběžně plněno, jako v roce 2022.

Plnění 2024 – odbor INF

Opatření je průběžně plněno, jako v roce 2023.

13. Přístup ke kulturnímu dědictví a účast na kulturním životě

Hlavní cíle:

- Zajistit lidem se zdravotním postižením možnost účastnit se kulturního života společnosti na rovnoprávném základě s ostatními.
- Zajistit lidem se zdravotním postižením možnost účastnit se sportovních činností na rovnoprávném základě s ostatními.

Cíl 13.1.: Vyšší podíl přístupných památek, divadel, muzeí, kin, knihoven a dalších kulturních zařízení, včetně jejich služeb.

Opatření 13.1.1. Vyžadovat zajištění bezbariérových toalet na venkovních kulturních akcích (např. festivaly, koncerty).

Plnění 2021- odbor KP

Odbor KP samostatně žádné venkovní kulturní akce nepořádá.
Vstup na bezbariérové toalety při venkovních akcí je možné využít v Oblastním muzeu v Děčíně, Regionálním muzeu v Teplicích, Oblastním muzeu a galerii v Mostě. Návštěvníkům na Zámku Nový Hrad v Jimlíně jsou návštěvníkům k dispozici bezbariérové toalety v prostoru prvního

nádvoří. Planetárium i hvězdárna (až na přístup do kopulí) v Teplicích jsou bezbariérové a přístupné bez rozdílu všem. Z celkového počtu 12 kulturních organizací nemá bezbariérové WC celkem 4 organizace. V současné době probíhají projekty u tří organizací na vybudování bezbariérového WC (Muzeum Rumburk, Oblastní muzeum v Litoměřicích a Diecézní muzeum v Litoměřicích).

Plnění 2022 – odbor KP

Odbor KP samostatně žádné venkovní kulturní akce nepořádá.
Vstup na bezbariérové toalety při venkovních akcí je možné využít v Oblastním muzeu v Děčíně, Regionálním muzeu v Teplicích, Oblastním muzeu a galerii v Mostě a Galerii Benedikta Rejta v Lounech. Na Zámku Nový Hrad v Jimlíně jsou návštěvníkům k dispozici bezbariérové toalety v prostoru prvního nádvoří.
Oblastní muzeum v Chomutově sídlí ve dvou historických objektech, které jsou kulturními památkami a současně nejsou v majetku zřizovatele. Obě skutečnosti limitují možnou realizaci bezbariérových WC. V případě venkovních akcí zajišťují bezbariérové WC ve spolupráci s technickými službami města Chomutova, které jsou provozovatelem veřejných WC, které splňují všechny potřebné normy a standardy a jsou v těsné blízkosti hlavní budovy muzea. Tuto skutečnost lze využít i v běžné návštěvní době muzea, jelikož otevírací doba veřejných WC se kryje s návštěvní dobou muzea, včetně víkendů.
Planetárium i hvězdárna (až na přístup do kopulí) v Teplicích jsou bezbariérové a přístupné bez rozdílu všem.
Z celkového počtu 12 kulturních organizací nemá bezbariérové WC celkem 4 organizace. V současné době probíhají projekty na vybudování bezbariérového WC (Muzeum Rumburk, Oblastní muzeum v Litoměřicích).

Plnění 2023 – odbor KP, odbor SV

Odbor KP samostatně žádné venkovní kulturní akce nepořádá.
Vstup na bezbariérové toalety při venkovních akcí je možné využít v Oblastním muzeu v Děčíně, Regionálním muzeu v Teplicích, Oblastním muzeu a galerii v Mostě a Galerii Benedikta Rejta v Lounech. Na Zámku Nový Hrad v Jimlíně jsou návštěvníkům k dispozici bezbariérové toalety v prostoru prvního nádvoří.
V souvislosti s realizací nové recepce má Regionální muzeum v Teplicích připravený projekt vybudování bezbariérových toalet ve vstupní hale hlavní budovy teplického zámku, které by měly být osobám se zdravotním postižením k dispozici do konce roku 2024.
V roce 2023 bylo vybudováno bezbariérové WC: V Oblastním muzeu v Litoměřicích v budově expozice Stará radnice č.p.171 v druhém patře, přístupné výtahem, který ale není evakuační. Další bezbariérové WC byly vybudováno v rumburské pobočce Oblastního muzea v Děčíně.

V roce 2023 byl pro rok 2024 vyhlášen Dotační program „Podpory služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ – Program podpory B: Podpora aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory, do něhož podala žádost Národní rada osob se zdravotním postižením na realizaci projektu „Euroklíč v Ústeckém kraji 2024“.

Program podpory B: Podpora aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory jehož předmětem je podpora činnosti a provozu organizací a aktivit, které napomáhají a podporují další možnosti a příležitosti sociálního začleňování a integrace osob, a to zejména celoroční aktivity dlouhodobého charakteru. Podporovány budou aktivity zaměřené na aktivní život seniorů, mezigenerační aktivity a aktivity zaměřené na podporu činnosti organizací sdružujících zdravotně postižené, seniory a chronicky nemocné občany, případně krajské organizace s celoroční působností a pořádající aktivity pro danou cílovou skupinu.

Plnění 2024 – odbor KP

Odbor KP samostatně žádné venkovní kulturní akce nepořádá.

Vstup na bezbariérové toalety při venkovních akcí je možné využít v Oblastním muzeu v Děčíně, Regionálním muzeu v Teplicích, Oblastním muzeu a galerii v Mostě a Galerii Benedikta Rejta v Lounech. Na Zámku Nový Hrad v Jimlíně jsou návštěvníkům k dispozici bezbariérové toalety v prostoru prvního nádvoří.

V souvislosti s realizací nové recepce Regionálního muzea v Teplicích byla v roce 2024 vybudována nová bezbariérová toaleta ve vstupní hale hlavní budovy teplického zámku, které je osobám se zdravotním postižením k dispozici od konce roku 2024.

Při projekci nového návštěvnického centra Archeoskanzenu Březno se počítá s bezbariérovými toaletami, které budou využívány jak pro běžný návštěvnický provoz, tak při venkovních akcích.

V Oblastním muzeu v Chomutově v případě venkovních akcí zajišťují bezbariérové WC ve spolupráci s technickými službami města Chomutova, které jsou provozovatelem veřejných WC a splňují všechny potřebné normy a standardy a jsou v těsné blízkosti hlavní budovy muzea. Tuto skutečnost lze využít i v běžné návštěvní době muzea, jelikož otevírací doba veřejných WC se kryje s návštěvní dobou muzea, včetně víkendů.

Opatření 13.1.2. Podporovat zpřístupnění expozic v muzeích a galeriích osobám s omezenou schopností pohybu nebo orientace v rámci zajištění standardizovaných veřejných služeb muzeí a galerií pro osoby se zdravotním postižením ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a podílet se na zpřístupnění památkových objektů ve správě Národního památkového ústavu a dalších kulturních zařízení. Instalace euro zámků.

Plnění 2021 – odbor KP

Nejvýznamnějším přínosem k realizaci Ústeckého krajského plánu vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením je v roce 2021 ukončená realizace rekonstrukce expoziční budovy Oblastního muzea v Lounech – domu Sokolů z Mor (objekt Pivovarská čp. 43, Louny), při které bylo pamatováno na bezbariérový přístup, plošinu pro zpřístupnění 1. patra expoziční budovy a bezbariérové toalety. Budova je rovněž kulturní památkou ve vlastnictví Ústeckého kraje. Tudíž došlo k naplnění zároveň i opatření 13.1.4.

Muzea a galerie zřizované Ústeckým krajem jsou většinou umístěny v prostorách kulturních památek, kde je zpřístupňování prostor pro lidi se zdravotním postižením komplikovanější.

V Oblastním muzeu v Děčíně je bezbariérové 1. NP a byl podán investiční záměr přestavění 1. nádvoří na parkoviště pro zaměstnance a 1 parkovací místo pro osoby se zdravotním postižením a vybudování výtahu do 1. patra, aby se také 2. NP muzea zpřístupnilo pro osoby se zdravotním postižením.

Oblastní muzeum v Litoměřicích – v probíhající rekonstrukci objektu budovy Staré radnice, Mírové nám. 171, Litoměřice (majetek města Litoměřice) je v maximální možné míře pamatováno na zpřístupnění tohoto památkově chráněného objektu pro osoby se zdravotním

postižením. V budově bude realizována stálá historická expozice a výstavní prostory muzea. Rekonstrukce by měla být dokončena v roce 2023.

Galerie Benedikta Rejta v Lounech v rámci zajištění standardizovaných veřejných služeb muzeí a galerií pro osoby se zdravotním postižením poskytuje bezbariérový přístup do 3 hlavních výstavních pater prostřednictvím výtahu.

Na Zámku Nový Hrad jsou OZP přístupná všechna 3 nádvoří, 1. prohlídkový okruh Zámecké interiéry – s dopomocí (kromě Rytířského sálu), 2. prohlídkový okruh Hospodářské zázemí – bezbariérový (kromě sklepů a podzemních stájí), 3. okruh – Zámecká věž, neumožňuje svou povahou přístup osobám s poruchou pohybového aparátu, 4. okruh – sezónní výstava, je rovněž bezbariérový. Návštěvníkům na Zámku Nový Hrad v Jimlíně jsou k dispozici bezbariérové toalety v prostoru prvního nádvoří. Euro zámky nejsou využívány, protože toalety jsou volně přístupné v otevírací době zámku.

Oblastní muzeum a galerie v Mostě se prezentuje jako bezbariérové. Hendikepovaní návštěvníci mají možnost navštívit celé muzeum. Do poslední „nejvýše umístěné“ expozice je vybudována plošina pro vozíčkáře. Na třech patrech je bezbariérová toaleta.

V ostatních organizacích je bezbariérový přístup do většiny expozice a výstav umožněn mobilními rampami a asistencí personálu.

Plnění 2022 – odbor KP

Muzea a galerie zřizované Ústeckým krajem jsou většinou umístěny v prostorách kulturních památek, kde je zpřístupňování prostor pro lidi se zdravotním postižením komplikovanější.

V Oblastním muzeu v Děčíně je bezbariéroví 1. NP a byl podán investiční záměr přestavění 1. nádvoří na parkoviště pro zaměstnance a 1 parkovací místo pro osoby se zdravotním postižením a vybudování výtahu do 1. patra, aby se také 2. NP muzea zpřístupnilo pro osoby se zdravotním postižením.

Oblastní muzeum v Litoměřicích – při probíhající rekonstrukci objektu budovy Staré radnice, Mírové nám. 171, Litoměřice (majetek města Litoměřice) je v maximální možné míře pamatováno na zpřístupnění tohoto památkově chráněného objektu pro osoby se zdravotním postižením. Bude zde instalován výtah, kterým bude bezbariérově obslouženo 3. patro budovy s novou stálou historickou expozicí (bude realizována 2023-2026) a bezbariérové WC. Stavební rekonstrukce budovy bude dokončena v květnu 2023.

V Galerie Benedikta Rejta v Lounech došlo v roce 2022 v rámci zajištění standardizovaných veřejných služeb muzeí a galerií pro osoby se zdravotním postižením k technologické opravě výtahu, který byl z provozních důvodů několik měsíců mimo provoz, V současné době již opět poskytuje bezbariérový přístup do 3 hlavních výstavních pater.

Na Zámku Nový Hrad v Jimlíně jsou OZP přístupná všechna 3 nádvoří, 1. prohlídkový okruh Zámecké interiéry – s dopomocí (kromě Rytířského sálu), 2. prohlídkový okruh Hospodářské zázemí – bezbariérový (kromě sklepů a podzemních stájí), 3. okruh – Zámecká věž, neumožňuje svou povahou přístup osobám s poruchou pohybového aparátu, 4. okruh – sezónní výstava, je rovněž bezbariérový. Návštěvníkům na Zámku Nový Hrad v Jimlíně jsou k dispozici bezbariérové toalety v prostoru prvního nádvoří. Euro zámky nejsou využívány, protože toalety jsou volně přístupné v otevírací době zámku.

Oblastní muzeum a galerie v Mostě se prezentuje jako bezbariérové. Hendikepovaní návštěvníci mají možnost navštívit celé muzeum. Do poslední „nejvýše umístěné“ expozice je

vybudována plošina pro vozíčkáře. Tuto plošinu obsluhují pracovníci recepce. Na třech patrech je bezbariérová toaleta.

Oblastní muzeum v Chomutově zajišťuje bezbariérový přístup, pomocí mobilních nájezdů a asistencí personálu, alespoň do části svěřených historických objektů. Na hlavní budově muzea (bývalé jezuitské gymnázium) je zpřístupněn hlavní výstavní sál (krátkodobé výstavy a projekty) a přednáškový sál (přednášky, umělecké workshopy, dílny apod.). Budova radnice má výtah do patra, díky kterému je na radnici zpřístupněna hlavní expozice muzea „Všemu světu na útěchu. Sochařství a malířství na Chomutovsku a Kadaňsku 1350–1590" a současně také hlavní výstavní sál (krátkodobé výstavy a projekty), malý sál (workshopy a dílny pro školy i širokou veřejnost), meziúrovňové rozdíly jsou řešeny pomocí mobilních nájezdů. Součástí prohlídky radnice je také kostel sv. Kateřiny, který má u vstupu nájezdní rampu a následně lze využít mobilní nájezd. Kostel je nejen nejvýznamnější architektonickou památkou města, ale současně se zde konají různorodé akce (přednášky, koncerty, autorská čtení, umělecké performance, kreativní dílny, slavnostní akty, svatby apod.), které jsou také přístupné pro osoby se zdravotním postižením. Historické sklepení navazující na kostel je zpřístupněno pro imobilní osoby pouze částečně. Oblastní muzeum v Chomutově s ohledem na zásadní stavební a architektonické limity historického objektu nemůže aktuálně zpřístupnit expozice na hlavní budově (2. NP), Hvězdářskou věž (schodiště), na radnici pak Mnišský dvoreček a Fialův betlém (úzké dřevěné schodiště).

Knihovna Ústeckého kraje – všechny hlavní budovy, které využívá veřejnost, jsou bezbariérové. Jedná se o lidovou část v ul. W. Churchilla 3, vědeckou část v ul. Velká Hradební 45 a 49 a depozitář v ul. Na Schodech 4. Taktéž je bezbariérový přístup v pobočce na Klíši a v Neštěmicích.

V ostatních organizacích je bezbariérový přístup do většiny expozice a výstav umožněn mobilními rampami a asistencí personálu.

Plnění 2021 – odbor KP

Muzea a galerie zřizované Ústeckým krajem jsou většinou umístěny v prostorách kulturních památek, kde je zpřístupňování prostor pro lidi se zdravotním postižením komplikovanější.
V roce 2023 dokončen projekt v Oblastní muzeum v Litoměřicích – při rekonstrukci objektu budovy Staré radnice, Mírové nám. 171, Litoměřice (majetek města Litoměřice) byl instalován výtah, kterým je bezbariérově obslouženo 3. patro budovy s novou stálou historickou expozicí (bude realizována 2024-2026) a bezbariérové WC.
Regionální muzeum v Teplicích – v rámci rekonstrukce podlah II. patra teplického zámku a připravované nové expozice v těchto prostorách bylo v roce 2023 naplánováno k zajištění standardizovaných veřejných služeb muzeí a galerií pro osoby se zdravotním postižením využít pro bezbariérový přístup nově vybudovaný výtah. V roce 2023 proběhly přípravy projektu, bohužel do konce roku nedošlo k dohodě s památkáři, jednání dále pokračují.
V Oblastním muzeu v Děčíně je bezbariéroví 1. NP a byl podán investiční záměr přestavění 1. nádvoří na parkoviště pro zaměstnance a 1 parkovací místo pro osoby se zdravotním postižením a vybudování výtahu do 1. patra, aby se také 2. NP muzea zpřístupnilo pro osoby se zdravotním postižením. Realizace je plánována v roce 2024.
V rumburské pobočce Oblastního muzea v Děčíně byl na podzim 2023 dokončen venkovní výtah, což zajišťuje bezbariérovost

Plnění 2024 – odbor KP

Muzea a galerie zřizované Ústeckým krajem jsou většinou umístěny v prostorách kulturních památek, kde je zpřístupňování prostor pro lidi se zdravotním postižením komplikovanější.

Regionální muzeum v Teplicích – v rámci rekonstrukce podlah II. patra teplického zámku a připravované nové expozice v těchto prostorách bylo plánováno k zajištění standardizovaných veřejných služeb muzeí a galerií pro osoby se zdravotním postižením využít pro bezbariérový přístup nově vybudovaný výtah. V roce 2024 pokračovaly přípravy projektu, bohužel do konce roku nedošlo k dokončení rekonstrukce podlah II. patra teplického zámku, ani k dohodě s památkáři. Jednání dále pokračují.

Oblastní muzeum v Lounech – část expozic je bezbariérových (dům Sokolů z Mor – Pivovarská čp. 43, menhir na dvoře domu U bílého jednorožce – Pivovarská čp. 28), bezbariérový je i z povahy věci areál Archeoskanzenu Březno (mimo některých vnitřních prostor expozičních replik pravěkých chat). Při projekci nového návštěvnického centra Archeoskanzenu Březno je naplňován požadavek bezbariérovosti celého objektu, včetně toalet a expoziční části (dokončení projekčních prací v roce 2025).

Pro varnsdorfskou pobočku Oblastního muzea v Děčíně je připravován projekt na Kreativní centra, který by mohl umožnit přestavbu objektu. Stavební projekt počítá s bezbariérovostí, bude tam výtah a odpovídající sociální zázemí.

Opatření 13.1.3. Podporovat digitalizaci národního kulturního bohatství a jeho zpřístupnění technologiemi umožňujícími dálkový přístup a různé typy prezentace dle zdravotního postižení osob

Plnění 2021 – odbor KP

Kulturní příspěvkové organizace podporují zpřístupňování expozic a výstav osobám se zdravotním postižením pomocí virtuálních výstav a digitalizací sbírkových předmětů.

V roce 2021 Oblastní muzeum v Chomutově takto zpřístupnilo tři významné výstavy. Virtuální prohlídky byly propagovány na sociálních sítích, webových stránkách muzea a ÚK.

Prostřednictvím Ústeckého kraje, odboru kultury a památkové péče byl v roce 2021 natočen video záznam v muzeu Rumburk o výstavě historických kol ze sbírky Oblastního muzea v Děčíně.

Oblastní muzeum v Lounech na webových stránkách muzea každý měsíc umísťujeme exponát měsíce – zajímavý sbírkový předmět s příběhem.

V Galerii moderního umění v Roudnici nad Labem je digitalizace sbírek kompletně provedena, 100% sbírek je publikováno online. Webové stránky organizace jsou adaptabilní pro různá čtecí zařízení, text je strojově čitelný.

Ústecký kraj v roce 2021 finančně podpořil zhotovení sedmi 3D virtuálních prohlídek výstav realizovaných v 1. pololetí 2021 v muzeích a galeriích zřizovaných Ústeckým krajem. Jednalo se o skenování prostorů a exponátů, panoramatické pohledy, bližší prohlídka exponátu a textů, s výslednou publikací na webovém portále ÚK a jednotlivých organizací. Prohlídky byly pořizovány pro veřejnost i z důvodu zpřístupnění sbírek muzejní povahy v době omezeného provozu paměťových organizací za pandemie koronaviru COVID-19.

Organizace	Název výstavy	Doba trvání
Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem	Koncepty zrcadlení	leden-duben 2021
Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích	Arcidiecézní muzeum JAKO HOST Galerie a muzea litoměřické diecéze	leden-duben 2021
Oblastní muzeum v Děčíně	Historická kola	leden-červen 2021
Ústecký kraj – celokrajská výstava (Oblastní muzeum v Chomutově)	Krušnohoří / Erzgebirge. Umění pozdního středověku	únor-duben 2021
Regionální muzeum v Teplicích	Kouzlo starých pohlednic	březen-květen 2021
Oblastní muzeum v Lounech	Pravěk Lounska	květen-červenec 2021
Oblastní muzeum v Chomutově	Gotický nábytek – interiéry středověku	květen-říjen 2021

Plnění 2022 – odbor KP

Kulturní příspěvkové organizace podporují zpřístupňování expozic a výstav osobám se zdravotním postižením pomocí virtuálních výstav a digitalizací sbírkových předmětů.

Oblastní muzeum v Lounech na webových stránkách muzea každý měsíc umísťujeme exponát měsíce – zajímavý sbírkový předmět s příběhem.

V Galerii moderního umění v Roudnici nad Labem je digitalizace sbírek kompletně provedena, 100 % sbírek je publikováno online. Webové stránky organizace jsou adaptabilní pro různá čtecí zařízení, text je strojově čitelný. V roce 2022 byla realizována virtuální prohlídka výstavy Jan Jiří Heinsch – Ve službách jezuitů; virtuální prohlídka je dostupná na webových stránkách organizace. Byl realizován také audioprogram (s podporou Ministerstva kultury ČR) – jedná se o jednoduchého audioprůvodce, který popisuje a interpretuje 14 vybraných obrazů ve stálé expozici. Není určen přímo pro nevidomé návštěvníky, ale může být efektivně využit osobami se slabozrakostí, neboť zde odpadá nutnost četby textu, a navíc komentáře barvitě popisují exponáty. Audiokomentáře byly také vloženy na webové stránky organizace, kde jsou dostupné v aplikaci umožňující současné přehrávání i prohlížení HQ fotografie díla včetně zoomování. V rámci digitalizace bylo vytvořeno (s podporou Ministerstva kultury ČR) celkem 15 populárně naučných videí o sbírkových předmětech organizace. Dokumentární snímky jsou také dostupné na webových stránkách.

Oblastní muzeum a galerie v Mostě – v rámci projektu Panoráma starého Mostecka bylo zdigitalizováno 2600 ks diapozitivů (2020-2022). Vznikl digitální vzdělávací zdroj v podobě virtuální reality, který je primárně určen pro školy včetně dětí z hendikepem. Zdigitalizované diapozitivy lze shlédnout na webových stránkách www.panoramamostecka.cz. OMGM ke své prezentaci používá webové stránky, na kterých jsou zveřejňovány údaje o konaných akcí, o předmětech sbírkové povahy, projektech, aj. Na webových stránkách www.muzeummost.cz

jsou také umístěny virtuální prohlídky výstav: Rok 2022–4 virtuální prohlídky: Vestonia – renesanční Sapfó a její doba, Ich bin ein Vydra aneb jak vydra přes hranici přišla, Oči krajiny (Švéda), Doteky (Červeňák). Na YouTube jsou prezentovány krátká odborná videa, viz Krušnohorská hračka, Tajemství mosteckého muzea, Rozhovory muzejních pracovníků, aj.

Severočeská hvězdárna a planetárium v Teplicích pro zájemce o nahlédnutí do interiéru hvězdárny včetně obou kopulí pořídili virtuální prohlídku hvězdárny: https://www.hapteplice.cz/virtualni-prohlidka.html .

Oblastní muzeum v Litoměřicích – probíhá intenzivní digitalizace sbírkových předmětů v rámci reevidence v podsbírce Fotografie, za rok 2022 bylo digitalizováno 2 tis. kusů fotografií.

V roce 2022 Oblastní muzeum v Chomutově realizovalo další virtuální prohlídku výstavy „Vzestupy a pády portrétní miniatury". Současně také zpřístupnilo virtuální prohlídku kostela sv. Kateřiny. Virtuální prohlídky byly propagovány na sociálních sítích, webových stránkách muzea a ÚK. V průběhu celého roku 2022 byla realizována digitalizace sbírkových předmětů napříč všemi podsbírkami, bylo digitalizováno 370 kusů sbírkových předmětů.

Knihovna Ústeckého kraje – zajišťuje provoz Digitální knihovny Kramerius, kde zpřístupňuje vše, co prošlo digitalizací. Významnost potvrzuje zvyšující se návštěvnost a počty prohlédnutých a stažených stran. Digitální knihovnu Kramerius průběžně udržuje, aktualizuje a zajišťuje replikaci obsahu do Národní digitální knihovny. Připravují virtuální sbírky k popularizaci obsahu a zvýšení povědomí o důležitosti digitalizace z hlediska ochrany a zachování kulturního dědictví.

Plnění 2023 – odbor KP

Kulturní příspěvkové organizace podporují zpřístupňování expozic a výstav osobám se zdravotním postižením pomocí virtuálních výstav a digitalizací sbírkových předmětů.
Zámek Nový Hrad není sbírkotvornou institucí, nespravuje tedy sbírku, a tudíž ji ani nezpracovává do digitální podoby. Na webu a sociálních sítích je k dispozici velké množství fotografického a filmového materiálu, který prezentuje objekt Nového Hradu i osobám se zdravotním postižením.
Hvězdárna a planetárium Teplice v rámci propagace zvyšuje počet videí a příspěvků na sociálních sítích.
Oblastní muzeum v Litoměřicích – Digitalizace sbírkových předmětů v podsbírce fotografie pokračuje a digitalizované sbírkové předměty budou využity v připravované nové stálé historické expozici. Digitalizované sbírkové předměty jsou také využity v projekci na výstavě Rekonstrukce staré radnice.
Regionální muzeum v Teplicích – z dotace MK ČR na podporu projektů zaměřených na poskytování standardizovaných veřejných služeb vznikl v roce 2023 soubor osmi popularizačních videí o sbírkách teplického muzea, který je veřejnosti přístupný na YouTube kanále teplického muzea, sociálních sítích a webových stránkách.
Regionální centrum pro tradiční lidovou kulturu Ústeckého kraje při teplickém muzeu vytvořilo díky dotaci MK ČR na podporu tradiční lidové kultury ČR šest podcastů s názvem FOLKLOR ŽIJE, které si lze zdarma vyslechnout na Soundsloudu teplického muzea.
V rámci digitalizace knižních sbírek Regionálního muzea v Teplicích byl v roce 2023 z dotace MK ČR z Národního programu digitálního zpřístupnění vzácných dokumentů digitalizován další rukopis z klášterní knihovny cisterciáků v Oseku, kterou spravuje teplické muzeum. Všechny digitalizované dokumenty z muzejní knihovny jsou veřejně přístupné v evropské digitální knihovně Manuscriptorium.
V roce 2023 Oblastní muzeum v Chomutově realizovalo další virtuální prohlídku výstavy „Výstava století – 100 let od otevření muzea" (https://360.ponterecords.cz/100leti/). Všechny virtuální prohlídky významných výstavních projektů byly propagovány na sociálních sítích, webových stránkách muzea. V průběhu celého roku 2023 byla realizována digitalizace

sbírkových předmětů napříč všemi podsbírkami. Muzeum má vlastní YouTube kanál, kde je aktuálně zpřístupněno 17 krátkých odborných videí k výstavám (příběhy sbírkových předmětů, historické události apod.) a záznamů z akcí a koncertů, propagačních teaserů a videí k výstavám.
Oblastní muzeum v Děčíně má v současnosti ve sbírkách 102 375 scanů pohlednic, fotografií a starých negativů. V roce 2023 se podařilo dokončit práci na scanování starších negativů. Celkem úspěšně se fond po částech už pět let zveřejňuje na Facebooku, vždy s příběhem k vybraným tématům, což má velký úspěch – aktuálně mají facebookové stránky 5 600 sledujících.
Oblastní muzeum a galerie v Mostě k prezentaci své činnosti používá webové stránky, na kterých jsou zveřejňovány údaje o konaných akcích, předmětech sbírkové povahy, muzejních nocích a dalších projektech. Na webu organizace jsou také umístěny virtuální prohlídky vybraných výstav. V roce 2023 k již zpracovaným přibyly virtuální výstavy malířů Denisy Krausové a Josefa Klápštěho. Na YouTube jsou prezentována krátká odborná videa k výstavám, ale též rozhovory s pracovníky muzea. V rámci projektu Panoráma starého Mostecka (2019–2022) byly zdigitalizovány stovky fotografií; část z nich byla zveřejněna na webu projektu (viz níže), další jsou průběžně umisťovány na FB stránkách. Z projektu vznikl také výukový program v podobě krátkých dokumentárních filmů, výukových listů a virtuální reality. Veškeré výstupy projektu jsou přístupné na webech edu.panoramamostecka.cz a panoramamostecka.cz. Digitalizací od r. 2019 postupně prochází také nejvzácnější rukopisy a historické tisky muzejní knihovny. Veřejně přístupné jsou prostřednictvím evropské digitální knihovny Manuscriptorium.
V roce 2023 začala být digitalizace v Galerii Benedikta Rejta v Lounech klíčovým tématem. Především díky grantům MKČR se podařilo nechat zpracovat 3D model celého objektu galerie a zároveň vznikla první virtuální prohlídka úspěšné výstavy Konstruktivní tendence. Oba produkty jsou přístupné z webových stránek GBR a běží také na Google street view. V druhé polovině roku se v galerii soustředili na přípravu digitálního pracoviště, které od února 2024 bude nabízet velkoformátové skenování uměleckých děl o rozměrech 90 x 150 x 20 cm a které bude k dispozici i ostatním krajským sbírkotvorným institucím. Předpokládá se, že během prvního roku digitálně zpřístupní min. 3 000 sbírkových předmětů.
V roce 2023 Ústecký kraj zpustil publikační portál „**Brána ke sbírkám Ústeckého kraje**“, kde je v současné chvíli publikováno 1 361 sbírkových předmětů z 9 sbírkotvorných organizací.

Plnění 2024 – odbor KP

Kulturní příspěvkové organizace podporují zpřístupňování expozic a výstav osobám se zdravotním postižením pomocí virtuálních výstav a digitalizací sbírkových předmětů.

Regionální muzeum v Teplicích podporuje zpřístupňování sbírek osobám se zdravotním postižením pomocí průběžné digitalizace sbírkových předmětů a jejich publikování online na muzejním webu, sociálních sítích a v tzv. BRÁNĚ KE SBÍRKÁM ÚSTECKÉHO KRAJE.

Na webu muzea je možné si stálé expozice na teplickém zámku projít virtuálně již několik let a každý měsíc je zde umísťován text a fotodokumentace tzv. exponátu měsíce a další zajímavosti o sbírkách a činnosti pracovníků muzea.

Z dotace MK ČR na podporu výchovně vzdělávacích aktivit v muzejnictví v roce 2024 vznikla softwarová aplikace 7 pahorků teplických, která zobrazuje v prostředí virtuální reality 3D brýlí necelé dvě desítky vedut ze sbírek teplického muzea zachycující dávnou krásu míst v Teplicích, ale i jejich současnou podobu a zajímavosti s nimi spojené.

Regionální centrum pro tradiční lidovou kulturu Ústeckého kraje při teplickém muzeu vytvořilo díky dotaci MK ČR na podporu tradiční lidové kultury ČR v roce 2024 další dva podcasty do souboru FOLKLOR ŽIJE, které si lze zdarma vyslechnout na Soundsloudu teplického muzea. Dva

další rozhovory seznamují s dosud přežívajícími jevy tradiční lidové kultury v našem regionu, jedná se o Levínskou keramiku a Chomutovský ostrostřelecký sbor z. s.

V rámci digitalizace knižních sbírek Regionálního muzea v Teplicích byly v roce 2024 z dotace MK ČR z Národního programu digitálního zpřístupnění vzácných dokumentů digitalizovány tři rukopisy. Všechny digitalizované dokumenty z muzejní knihovny jsou veřejně přístupné v evropské digitální knihovně Manuscriptorium.

Oblastní muzeum v Lounech jako sbírkotvorná instituce se snaží propagovat a zpřístupnit zájemcům (a tedy i osobám se zdravotním postižením) svůj sbírkový fond několika způsoby. Každý měsíc prezentuje na webu muzea vybraný jiný sbírkový předmět, který by mohl – podle názorů kurátorů sbírek – zaujmout širší veřejnost (Exponát měsíce). Pravidelně muzeum publikuje své sbírkové předměty na publikačním portálu Ústeckého kraje Brána ke sbírkám (dosud 232 sbírkových předmětů). Vybrané unikátní rukopisy muzejní knihovny byly digitalizovány a jsou přístupné v evropské digitální knihovně rukopisů Manuscriptorium.

Oproti tomu Archeoskanzen Březno je specializovaným pracovištěm zaměřeným na experimentální archeologii a zážitkovou pedagogiku. Je prezentován svým vlastním webem, který tak představuje smysl a význam areálu v české a československé experimentální archeologii i pro osoby se zdravotním postižením.

V Galerii moderního umění v Roudnici nad Labem úspěšně probíhá zveřejňování na platformě Brána ke sbírkám Ústeckého kraje: k 31. 12. 2024 je za GMUR evidováno již 1223 předmětů. Sbírka je také publikována na webové platformě www.webumenia.sk. Nabízí také další možnosti, jak se mohou zájemci seznámit se sbírkami online – v současné době je na webových stránkách zpřístupněno 24 mikrodokumentů o vybraných dílech ze sbírek, 14 audionahrávek a 2 virtuální prohlídky dočasných výstav (J.J. Heinsch a Koncepty zrcadlení). Dále mají svůj Youtube kanál a své akce pravidelně streamují na sociálních sítích Facebook a Instagram.

Hvězdárna a planetárium Teplice v rámci propagace zvyšuje počet příspěvků na webových stránkách a sociálních sítích. K dispozici je také virtuální prohlídka hvězdárny.

Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích doplňuje výstavy audiovizuálními díly – filmovými dokumenty o tvůrcích. V roce 2024 natočili 8minutový dokument o handicapované umělkyni Dagmar Filípkové, čímž současné neprofesionální umění a art brut zpřístupnili nejen v rámci její výstavy v galerii, ale prostřednictvím svého youtube kanálu jej zpřístupňují např. lidem s mentálním handicapem, nebo s poruchami pozornosti atd. https://www.youtube.com/watch?v=4a-vIffPU24.

V roce 2024 byla zahájena systematická digitalizace sbírky v Galerii Benedikta Rejta v Lounech. Díky pořízení velkoformátového skeneru pro umělecká díla a podpůrným technologickým zařízení (vysokokapacitní počítač s kalibrovaným monitorem, úložiště dat, velkoformátový plotr) vzniklo v GBR moderní digitalizační pracoviště, které bude sloužit nejdříve pro kompletní digitalizaci sbírky GBR a poté bude k dispozici všem paměťovým institucím, zřizovaným Ústeckým krajem. Předpokladem bylo, že se během prvního roku digitálně zpracuje 3 000 sbírkových předmětů, realita předčila očekávání a došlo k digitalizaci 4 000 sbírkových děl. Licenčně volná umělecká díla publikuje GBR ve stanovených počtech na portálu „Brána ke sbírkám Ústeckého kraje“.

Knihovna Ústeckého kraje – v roce 2024 byla spuštěna ostrá verze digitální knihovny Kramerius 7, která uživatelům přináší modernější a přehlednější uživatelské prostředí. Knihovna nabízí nové administrátorské rozhraní, nově umožňuje také tvorbu sbírek a práci s licencemi. Pro lepší uživatelský komfort byla rovněž přepracována nápověda a další doprovodné texty v Digitální knihovně KÚK.

Knihovna Ústeckého kraje podepsala partnerskou smlouvu s Národní knihovnou ČR, dokumenty v Digitální knihovně KÚK jsou tak nově zpřístupňovány i v režimu DNNT, který umožňuje uživatelům knihovny a dalším zapojeným institucím online přístup k dokumentům v Digitální knihovně, které jsou uvedeny na Seznamu děl nedostupných na trhu. Celkem je tak přihlášeným uživatelům přístupných 78 % titulů a 92 % stran Digitální knihovny odkudkoli z internetu.

Ke konci roku 2024 bylo zdigitalizováno 17 z 25 ročníků Aussiger Anzeiger (1878–1894) určených k digitalizaci.

Dále pak knihovna nabízí ve svém katalogu e-knihy a audioknihy, které si uživatel může vypůjčit bez nutnosti fyzicky navštívit knihovnu.

Oblastní muzeum v Děčíně – nově zavedli na přednáškách v Děčíně, pořádaných ve spolupráci se statutárním městem Děčín a Společností přátel Děčína – Amici Decini, digitální záznamy přednášek, které je možné z webových stránek muzea stáhnout.

Oblastní muzeum a galerie v Mostě – organizace k prezentaci své činnosti používá mimo jiné webové stránky, na kterých jsou zveřejňovány údaje o konaných akcích, předmětech sbírkové povahy, muzejních nocích a dalších projektech. Web byl v r. 2024 kompletně přebudován. Jeho výhodou je tzv. uživatelská přívětivost při jeho správě, ale také větší přehlednost pro návštěvníky. V souladu se současnými trendy v propagaci se koncepce webových stránek v daleko větší míře opírá o obrazový materiál.

V roce 2024 byly pořízeny prohlídky hlavních výstav roku (Z Mostu až na konec světa; Svět fantazie, smutku i radosti Vlasty Baránkové; Sport na Mostecku). Novinkou bylo zpracování 10 mikrodokumentů – populárně naučných videí představujících vybrané sbírkové předměty. Primárně se jednalo o nejhodnotnější sbírkové předměty, které současně nejsou k vidění ve stálých expozicích či výstavách. Projekt byl dotován z příslušného programu Ministerstva kultury ČR. Filmy jsou zveřejněny na webu organizace. Do budoucna se počítá s pokračováním projektu.

Další novinkou roku 2024 je zveřejňování krátkých videí (tzv. reels) na facebooku muzea, která představují sbírkové předměty, výstavy, expozice a akce pro veřejnost. Fungují jako pozvánky, ale také pomáhají zvyšovat obecné povědomí o existenci muzea a jeho činnosti. V roce 2024 muzeum digitalizovalo pět novověkých rukopisů. Veřejně přístupné jsou prostřednictvím evropské digitální knihovny Manuscriptorium.

V roce 2024 Oblastní muzeum v Chomutově opět rozšířilo stávající pestrou kolekci virtuálních prohlídek – realizovalo virtuální prohlídku expozice „Pohledy do pravěku“, která poutavým způsobem představuje pravěký vývoj na Chomutovsku a Kadaňsku od neolitu po dobu římskou (6. tisíciletí př. n. l.–400 n. l.), především na základě výsledků archeologických výzkumů významných lokalit (https://my.matterport.com/show/?m=FzmFdXZNzSE). V roce 2025 plánuje Oblastní muzeum v Chomutově realizovat nové webové stránky, s progresí rozvoje požadavků zdravotně postižených osob. Zároveň má v plánu v roce 2025 rozšířit stávající programy k expozici středověkého umění o speciální podporu pro slabozraké a nevidomé.

Oblastní muzeum v Litoměřicích – digitalizace sbírkových předmětů v podsbírce Fotografie pokračuje a digitalizované sbírkové předměty budou využity v připravované nové stálé historické expozici. Od listopadu 2024 probíhá intenzivní digitalizace evidenčních záznamů sbírkových předmětů. Digitalizované sbírkové předměty jsou také využity v projekci na výstavě Rekonstrukce staré radnice.

Opatření 13.1.4. Pokračovat ve zpřístupňování památek v majetku kraje.

Plnění 2021 – odbor KP

V roce 2021 došlo ke zpřístupnění Oblastního muzea v Lounech – domu Sokolů z Mor (objekt Pivovarská čp. 43, Louny) viz opatření 13.1.2.

Připravuje se oprava Diecézního muzea v Litoměřicích, kde se s úpravou pro zpřístupnění galerie pro osoby se zdravotním postižením také počítá.

Objekt Zámku Nový Hrad začal vznikat ve 14. století a ze své podstaty není budován jako bezbariérový, i přesto je značná část objektu dostupná OZP. Z nepřístupných prostor se jedná zejména o sklepy, podzemní stáje, věž, podkrovní a půdní prostory.

Oblastní muzeum v Děčíně, příprava projektu zpřístupnění 2. NP v roce 2022.

Plnění 2022 – odbor KP

Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích připravuje opravu Diecézního muzea v Litoměřicích, kde se s úpravou pro zpřístupnění galerie pro osoby se zdravotním postižením také počítá.

Objekt Zámku Nový Hrad v Jimlíně začal vznikat ve 14. století a ze své podstaty není budován jako bezbariérový, i přesto je značná část objektu dostupná OZP. Z nepřístupných prostor se jedná zejména o sklepy, podzemní stáje, věž, podkrovní a půdní prostory.

V roce 2022 GBR uzavřela dohodu o narovnání ve věci smíru s majitelkou zámku Peruc a započaly přípravy se znovuotevřením Pamětní síně Emila Filly. Návštěvníci zde budou moci shlédnout poválečná díla Emila Filly, s připomínkou pobytu tohoto významného malíře na zámku. PSEF je od roku 2016 uzavřená.

Plnění 2023 – odbor KP

Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích připravuje opravu Diecézního muzea v Litoměřicích, kde se s úpravou pro zpřístupnění galerie pro osoby se zdravotním postižením také počítá.
Regionální muzeum v Teplicích začalo pro výstavní projekty využívat zrekonstruovaný objekt zv. Šárka na vnitřním nádvoří teplického zámku, který je bezbariérový. V roce 2023 zde byly uspořádány celkem tři výstavy – Clay Garden (práce studentů ateliéru Design keramiky FUD UJEP), Fotografie Sáry Saudkové a Folklór žije.
V roce 2023 pokračovaly práce na znovuotevřením Pamětní síně Emila Filly na zámku Peruc. Finální otevření je plánováno na 31.08.2024. Návštěvníci zde budou opět moci shlédnout poválečná díla Emila Filly, s připomínkou zdejšího pobytu tohoto významného malíře.

Plnění 2024 – odbor KP

Regionální muzeum v Teplicích má připravený projekt nové stálé expozice s názvem TEPLICKO OD PRAVĚKU K NAPOLEONSKÝM VÁLKÁM, která by měla být veřejnosti přístupná bezbariérově ve II. patře teplického zámku po vybudování výtahu.

Oblastní muzeum v Lounech při projekci nového návštěvnického centra Archeoskanzenu Březno je naplňován požadavek bezbariérovosti celého objektu, včetně expoziční části (dokončení projekčních prací v roce 2025).

V roce 2024 byla znovuotevřena Pamětní síň Emila Filly na zámku Peruc. Přesto, že zámek Peruc je v soukromém vlastnictví, ukončením soudních sporů a dosažením smíru, započala spolupráce na principu PPP project, kdy příspěvková organizace Ústeckého kraje kooperuje se soukromým vlastníkem a neziskovou společností Nadační Fond Emila Filly. Návštěvníci s povděkem přijímají vyřešené patové situace a oceňují opět možnost shlédnout poválečná díla Emila Filly, s připomínkou zdejšího pobytu tohoto významného malíře.

Cíl 13.2.: Podporovat tvůrčí a umělecký potenciál osob se zdravotním postižením.

Opatření 13.2.1. Spoluvytvářet prostor, v němž se umožní osobám se zdravotním postižením uspokojovat své kulturní potřeby, realizovat vlastní tvorbu, a to podporou kulturních aktivit právnických a fyzických osob.

Plnění 2021

Např. Oblastní muzeum v Děčíně je kulturní památka, a proto jsou využitím prostor značně omezeni, avšak pravidelně sem docházejí skupinky handicapovaných návštěvníků na výstavy, muzeum Rumburk bude zcela bezbariérové pro návštěvníky již na podzim roku 2022.

Zámek Nový Hrad, p. o. pořádá v průběhu roku větší množství kulturních a společenských akcí, které jsou přístupné všem skupinám návštěvníků včetně OZP. Většina akcí v sezoně se koná na nádvoří, která jsou zcela bezbariérová. Mezi pravidelné návštěvníky patří kluby invalidů, ÚSP, domovy pro seniory a další organizace.

V Galerii moderního umění v Roudnici nad Labem se osoby se zdravotním postižením standardně účastní všech programů – workshopů, animací, koncertů, vernisáží apod.
Díky spolupráci Oblastního muzea v Chomutově byla v roce 2021 v Chomutovské knihovně realizována výstava Lidé odvedle – jednalo se o neobvyklý výlet do světa lidí s hendikepem, která zprostředkovala návštěvníkům osobní zkušenost se světem lidí se zdravotním postižením hravou, efektivně edukační formou.

Oblastní muzeum a galerie v Mostě spolupracuje se speciálními školami v rámci edukačních programů, které jsou přizpůsobeny jejich hendikepu.

Plnění 2022

Např. Oblastní muzeum v Děčíně je kulturní památka, a proto jsou využitím prostor značně omezeni, avšak pravidelně sem docházejí skupinky handicapovaných návštěvníků na výstavy.

Zámek Nový Hrad v Jimlíně pořádá v průběhu roku větší množství kulturních a společenských akcí, které jsou přístupné všem skupinám návštěvníků včetně OZP. Většina akcí v sezoně se koná na nádvoří, která jsou zcela bezbariérová. Mezi pravidelné návštěvníky patří kluby invalidů, ÚSP, domovy pro seniory a další organizace.

V Galerii moderního umění v Roudnici nad Labem se osoby se zdravotním postižením standardně účastní všech programů – workshopů, animací, koncertů, vernisáží apod.

Oblastní muzeum a galerie v Mostě spolupracuje se speciálními školami v rámci edukačních programů, které jsou přizpůsobeny jejich hendikepu. Nabídka speciálních prohlídek včetně virtuální reality pro návštěvníky různých typů hendikepu. Speciálně pedagogické centrum v Ústí nad Labem – Klub dětí s Aspergerovým syndromem, Kruh pomoci Most, Alzheimer centrum Most, Charita Most, Seniorský klub Most.

Severočeská hvězdárna a planetárium v Teplicích – programy pro veřejnost jsou vždy vedeny pracovníkem hvězdárny, který s návštěvníky přímo komunikuje a přizpůsobuje výklad cílové skupině. Pravidelnými návštěvníky planetária jsou domovy důchodců, kluby a zařízení pro hendikepované osoby, domovy pro OZP apod.

Přesto, že GBR disponuje relativně velkými výstavními prostory, pro přímou realizaci vlastní tvorby a aktivit znevýhodněných osob nedisponuje téměř žádným místem. V rámci plnění veřejné služby je ale otevřená návštěvníkům se speciálními potřebami, je ze 75% bezbariérová a po objednání nabízí speciální průvodcovské služby pro tyto návštěvníky.

Oblastní muzeum v Chomutově v roce 2022 realizovalo pro osoby s vadami zraku a nevidomé tematické prohlídky depozitáře geologie a výstavní projekt Rodina – sochy Michaela Bílka – kde byl umožněn návštěvníkům fyzický kontakt s instalovanými dřevěnými postavami v životní i lehce nadživotní velikosti. Programy pro školy navštěvují i děti ze speciální základní školy a školky, edukační program je uzpůsoben jejich potřebám. Aktivity určené pro širokou veřejnost navštěvují podle zájmu i imobilní osoby, jedná se zejména o přednášky, koncerty, Muzejní noc apod.

Plnění 2023

Oblastní muzeum v Děčíně je kulturní památka, a proto jsou využitím prostor značně omezeni, avšak pravidelně sem docházejí skupinky handicapovaných návštěvníků na výstavy.
Zámek Nový Hrad v Jimlíně pořádá v průběhu roku větší množství kulturních a společenských akcí, které jsou přístupné všem skupinám návštěvníků včetně OZP. Většina akcí v sezoně se koná na nádvoří, která jsou zcela bezbariérová. Mezi pravidelné návštěvníky patří kluby invalidů, ÚSP, domovy pro seniory a další organizace.
V Galerii moderního umění v Roudnici nad Labem se osoby se zdravotním postižením standardně účastní všech programů – workshopů, animací, koncertů, vernisáží apod.
Oblastní muzeum a galerie v Mostě spolupracuje se speciálními školami v rámci edukačních programů, které jsou přizpůsobeny jejich hendikepu. Nabídka speciálních prohlídek včetně virtuální reality platí také pro ostatní návštěvníky různých typů hendikepu. Mezi nejčastější příjemce patří Speciálně pedagogické centrum v Ústí nad Labem – Klub dětí s Aspergerovým syndromem, Kruh pomoci Most, Alzheimer centrum Most, Charita Most, Seniorský klub Most.
Galerie Benedikta Rejta v Lounech v roce 2023 výstavou KRÁSA zahájila tříletou výstavní trilogii, která se věnuje vztahu umění a duševního zdraví. Ve spolupráci s Národním Ústavem Duševního Zdraví se tomuto postižení, které postihuje stále větší část populace, chtějí věnovat systematicky i nadále. Rovněž zahájili úzkou spolupráci s Dětskou psychiatrickou nemocnicí v Lounech. Díky nově připravené edukační místnosti mají pro tyto aktivity prostor.
Hvězdárna i planetárium v Teplicích jsou bezbariérové (kromě kopulí hvězdárny, včetně toalet) a přístupné všem skupinám, včetně OZP. Programy pro veřejnost jsou vždy vedeny pracovníkem hvězdárny, který s návštěvníky přímo komunikuje a přizpůsobuje výklad cílové skupině. Pravidelnými návštěvníky planetária jsou domovy důchodců, kluby a zařízení pro hendikepované osoby, domovy pro OZP apod.
Oblastní muzeum v Litoměřicích realizovalo exteriérovou výstavu Historie staré radnice, jejíž část je bezbariérově přístupná.

Regionální muzeum v Teplicích uspořádalo v průběhu roku 2023 množství akcí, které jsou přístupné všem skupinám návštěvníků včetně OZP. Většina akcí se koná v přízemí teplického zámku, které je bezbariérové. Pravidelně se konají komentované prohlídky výstav a tvůrčí dílny pro seniory s omezenou pohyblivostí. Cílená je spolupráce s teplickou Arkádií, která poskytuje komplexní péči o zdravotně postižené. Klienti Arkádie a žáci její speciální školy chodí na většinu výstav a muzejní pedagožkou jsou pro ně připravovány speciální dílny a komentované prohlídky, letos konkrétně k výstavě Hmyz, krása a bohatství Českého středohoří a Harry Potter aneb Mudlové, přijeďte express. V roce 2023 kapela z teplické Arkádie zahajovala vernisáž výstavy Šťastné cesty všechny v Jízdárně teplického zámku. Dále byla v roce 2023 v Regionálním muzeu v Teplicích uspořádána ve foyer teplického zámku výstava fotografií TO JSME MY!, kde svou tvorbu představili členové teplického Svazu postižených civilizačními chorobami (SPCCH). Výstava se uskutečnila v rámci dlouhodobé spolupráce SPCCH a teplického muzea.
Do Oblastní muzea v Děčíně pravidelně docházejí skupinky handicapovaných návštěvníků na výstavy, a to zejména z ústavů sociální péče, mají pro ně i specifický program. Podobné to je i v rumburské pobočce, kde nově vznikl i prostor pro krátkodobé výstavy místních lidí.
V Severočeské galerie výtvarného umění v Litoměřicích se snaží výstavy doplnit audiovizuálními díly – filmovými dokumenty o tvůrcích, je-li to možné. Tak výstavu Jana Knapa Betlém je vážná věc doplnili dokumentem Jaroslava Brabce, v němž autor hovoří o své tvorbě, vysvětluje svůj přístup a tvůrčí principy, čímž je současné umění zpřístupňováno např. lidem s mentálním handicapem, nebo s poruchami pozornosti atd. Sbírka insitního umění je na tvorbu handicapovaných přímo zaměřena, vystavují díla těchto tvůrců pravidelně, v roce 2023 jim věnovali velkou pozornost na výstavě Zbožní zítřka, Umění vidět. Dále opět realizovali několik aktivizačních programů vhodných i pro děti s mírným handicapem (v Muzeu insitního umění).

Plnění 2024

Oblastní muzeum v Lounech při přípravě nové historické expozice v domě Sokolů z Mor – Pivovarská čp. 43 (realizace v letech 2025–2026) zohledňuje i kulturní potřeby osob se zdravotním postižením.

Archeoskanzen Březno pořádá specifické prezentační akce zaměřené na popularizaci nejstarších dějin, experimentální archeologii a living history, které jsou přístupné i osobám se zdravotním postižením. Někdy jsou tyto osoby i spolutvůrci těchto akcí (např. skupina věnující se popularizaci života starořímských legionářů má mezi sebou i slepou členku).

V Galerii moderního umění v Roudnici nad Labem se osoby se zdravotním postižením standardně účastní všech programů – workshopů, animací, koncertů, vernisáží apod. Galerie se snaží působit jako inkluzivní prostředí pro každého, kdo ocení výtvarné umění.

Hvězdárna i planetárium v Teplicích jsou bezbariérové (kromě kopulí hvězdárny, včetně toalet) a přístupné všem skupinám, včetně OZP. Programy pro veřejnost jsou vždy vedeny odborným pracovníkem, který s návštěvníky přímo komunikuje a přizpůsobuje výklad cílové skupině, včetně osob s mentálním postižením. Pravidelnými návštěvníky jsou domovy pro seniory, kluby a zařízení pro hendikepované osoby, domovy pro OZP, speciální školy apod. Ve spolupráci s tlumočníky do znakového jazyka byla realizována v planetáriu prezentace souhvězdí noční oblohy pro neslyšící. Vybraná mimořádná pozorování na hvězdárně jsou přenášena z dalekohledu v kopuli na plátno v kinosálu, takže je mohou sledovat i OZP.

Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích – sbírka insitního umění je na tvorbu handicapovaných přímo zaměřena, v roce 2024 měli samostatnou výstavu handicapované

Dagmar Filípkové: Pouť Krkonošská a jiné krajiny. V jejím rámci realizovali několik aktivizačních programů vhodných i pro osoby s handicapem:
https://www.instagram.com/p/C6n5Q2CNoov/?img_index=9
https://www.instagram.com/p/C6gqJsWNfUE/?img_index=2
https://www.instagram.com/p/C6du-lENSlb/?img_index=1
V galerii nadále drží do stálých expozic SGVU vstup zdarma pro tyto osoby: mladší 19 let, starší 65 let a držitelé průkazu OZP s označením TP, ZTP a ZTP-P (v těchto případech má nárok na volné vstupné do stálých expozic SGVU také průvodce zvlášť těžce postižené osoby).

Galerie Benedikta Rejta v Lounech od roku 2023 akcentuje téma vztahu umění a duševního zdraví. GBR ve spolupráci s Národním ústavem duševního zdraví v Praze se tomuto problému, který postihuje stále větší část populace, věnuje systematicky ve své výstavní činnosti (výstavy KRÁSA 2023 - HRA 2024 - DUŠE 2025). Svoji aktivitu podpořila organizováním konference Umění a duševní zdraví, která proběhla v říjnu 2024 v Národní knihovně v Praze a v GBR. Konference vzbudila výrazný zájem, a proto připravují další ročník v roce 2025. Mimo to nadále trvá úzká spolupráci s Dětskou psychiatrickou nemocnicí v Lounech. Díky nově připravené edukační místnosti mají pro tyto aktivity prostor.

Knihovna Ústeckého kraje – na všechny akce knihovny je bezbariérový přístup. Velmi rozsáhlou uživatelskou skupinou jsou senioři, se kterými spolupracují a vytváří pro ně mnoho zajímavých akcí. Dále v hlavní budově W. Churchilla je zvuková knihovna, která slouží pro uživatele se zrakovým postižením a pro tyto uživatele také připravují akce zaměřené na vnímání jinými smysly např. zvuková střelba na terč.

Oblastní muzeum v Chomutově v roce 2024 realizovalo retrospektivní výstavu k životnímu jubileu výtvarnice Marie Svobodové, která je odkázaná na invalidní vozík. V průběhu výstavy hendikepovaná výtvarnice pořádala ve spolupráci s muzeem také komentované prohlídky a workshopy. Oblastní muzeum v Chomutově pravidelně umožňuje specializované návštěvy geologického depozitáře nevidomým a slabozrakým. Již třetím rokem také muzeum pořádalo v kostele sv. Kateřiny charitativní koncert spolku Parent project (podpora osob s nervosvalovým onemocněním), kterého se pravidelně účastní nejen dárci z řad široké veřejnosti, ale také osoby s touto chorobou.
Programy pro školy navštěvují i děti ze speciální základní školy a školky, edukační program je uzpůsoben jejich potřebám. Aktivity určené pro širokou veřejnost navštěvují podle zájmu i imobilní osoby, jedná se zejména o přednášky, koncerty, Muzejní noc apod. Oblastní muzeum v Chomutově spolupracuje se speciálními základními školami, Dětským domovem v Chomutově, Domem s pečovatelskou službou Merkur v Chomutově, Tyflocentrem v Ústí nad Labem atd.

Regionální muzeum v Teplicích uspořádalo v průběhu roku 2024 množství akcí, které jsou přístupné všem skupinám návštěvníků včetně OZP. Většina akcí se koná v přízemí teplického zámku, které je bezbariérové. Pravidelně se konají komentované prohlídky výstav a tvůrčí dílny pro seniory s omezenou pohyblivostí.
Ve vstupní hale teplického zámku se v roce 2024 uskutečnila výstava Osa života – obrazy tvořené vzpomínkami seniorů a dětí, která vznikla ve spolupráci s klienty Domova důchodců Bystřany. Ve výstavní síni Šárka se v roce 2024 konala výstava HEDVÁBNĚ SPOLU, kterou uspořádal klub seniorů Zvonkohra z. s. a Kreativ Teplice.
Cílená je spolupráce s teplickou Arkádií, která poskytuje komplexní péči o zdravotně postižené. Klienti Arkádie a žáci její speciální školy chodí na většinu výstav a muzejní pedagožkou jsou pro ně připravovány speciální dílny a komentované prohlídky.

Cíl 13.3.: Podpora zapojení osob se zdravotním postižením do sportovních aktivit.

Opatření 13.3.1. Posílit finanční podporu sportovců se zdravotním postižením a jejich svazů.

Plnění 2022 – odbor SMT

Ústecký kraj pravidelně vyhlašuje dotační program SPORT. V rámci tohoto programu má jako jeden z pěti bodů podpory uvedenou sportovní činnost a aktivity handicapovaných. V roce 2022 byly podány 3 žádosti – z toho 2 neoprávněně (působnost mimo Ústecký kraj). Jedna žádost tak byla podpořena částkou 20 tis. Kč. Z této podpory se hradila část nákladů (především na ceny) při regionálních přeborech Ústeckého kraje v deseti sportech a mistrovství ČR v cyklistice. Všech organizovaných akcí se zúčastnilo 649 zdravotně znevýhodněných závodníků, z toho většinu tvořila mládež a děti.

Plnění 2023 – odbor SMT, odbor SV

Ústecký kraj pravidelně vyhlašuje dotační program SPORT. V rámci tohoto programu má jako jeden z pěti bodů podpory uvedenou sportovní činnost a aktivity handicapovaných. V roce 2023 byly podány 2 žádosti. Obě žádosti byly podpořeny celkovou částkou 140 tis. Kč. Z této podpory se hradila část nákladů (především na ceny) při regionálních přeborech Ústeckého kraje v jedenácti sportech a mistrovství ČR v cyklistice a plavání intelektově znevýhodněných sportovců a služby při soustředění těchto klubů. Všech organizovaných akcí se zúčastnilo 832 zdravotně znevýhodněných závodníků (někteří opakovaně), z toho většinu tvořila mládež a děti.
Odbor SV nově koncem roku 2023 vyhlásil pro rok 2024 dotační titul s názvem „ Podpora služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“, kde v rámci programu podpory B - Podpora rozvoje aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory budou od roku 2024 podporovány aktivity zaměřené na aktivní život seniorů, mezigenerační aktivity a aktivity zaměřené na podporu činnosti organizací sdružujících zdravotně postižené, seniory a chronicky nemocné občany, případně krajské organizace s celoroční působností a pořádající aktivity pro danou cílovou skupinu.

Plnění 2024 – odbor SMT, odbor SV

Ústecký kraj pravidelně vyhlašuje dotační program SPORT. V rámci tohoto programu má jako jeden z pěti bodů podpory uvedenou sportovní činnost a aktivity handicapovaných. V roce 2024 byly podány 2 žádosti. Obě žádosti byly podpořeny celkovou částkou 140 tis. Kč. Z této podpory se hradila část nákladů (především na ceny) při regionálních přeborech Ústeckého kraje v deseti sportech a služby při soustředění těchto klubů. Všech organizovaných akcí se zúčastnilo zhruba 700 zdravotně znevýhodněných závodníků (někteří opakovaně), z toho většinu tvořila mládež a děti.

Ústecký kraj podporoval v roce 2024 zapojení osob se zdravotním postižením do sportovních a kulturních aktivit prostřednictvím dotačního programu „Podpora služeb nedefinovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“. Tento program je určen na podporu aktivit a programů, které nejsou definovány v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jako druhy sociálních služeb, ale které sociální služby poskytované podle tohoto zákona na území Ústeckého kraje doplňují, rozšiřují a navazují na ně. Program podpory B se zaměřoval na podporu aktivit pro osoby se zdravotním postižením a seniory: Podpora činnosti a provozu organizací a aktivit, které napomáhají a podporují další možnosti a příležitosti

sociálního začleňování a integrace osob, a to zejména celoroční aktivity dlouhodobého charakteru. Podporovány byly aktivity zaměřené na aktivní život seniorů, mezigenerační aktivity a aktivity zaměřené na podporu činnosti organizací sdružujících zdravotně postižené, seniory a chronicky nemocné občany.

Indikátor: - každoroční finanční podpora v rámci dotačních programů kraje pořadatelům kulturních, sportovních a turistických akcí a dalších aktivit, ve kterých jsou zapojeny osoby se zdravotním postižením

Odbor odpovědný za plnění: KP + SMT +SV

14. Koordinace a monitorování plnění

Cíl 14.1.: Každoroční kontrola plnění opatření

Jedenkrát ročně, nejpozději do 30. dubna po skončení daného roku předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje kontrolu plnění plánu na úrovni jednotlivých odborů. Podklady dodají dotčené subjekty do 15. ledna v každém roce.

Odbor odpovědný za plnění: SV

V roce 2024 plnění plánu předloženo dne 12. 3. 2024 do jednání POHÚK, dne 19. 3. 2023 do jednání Národní rady osob se zdravotním postižením ČR, z.s., a dne 22. 4. 2024 Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

V roce 2025 bude plnění plánu předloženo Zastupitelstvu Ústeckého kraje dne 28. 4. 2025.

Podpora aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na Území ÚK na rok 2025

č. žádosti	Název	Projekt	FORMÁLNÍ NAPLNĚNÍ	Požadovaná dotace	DOTACE 2025
KP_DH_0001_25	**Městské divadlo v Mostě, spol. s r.o., IČO: 27275701, Divadelní 15, 434 01 Most**	Zajištění tvorby a následná svozová a zájezdová činnost v Ústeckém kraji	ANO	4 000 000,00 Kč	3 600 000
KP_DH_0002_25	**Severočeská filharmonie Teplice, IČO: 00083283, Mírové náměstí 2950, 415 01 Teplice**	Koncertní činnost Severočeské filharmonie Teplice 2025 v rámci Ústeckého kraje	ANO	4 000 000,00 Kč	3 200 000
KP_DH_0003_25	**Severočeské divadlo s.r.o., IČO: 22774289, Lidické náměstí 1710/10, 400 01 Ústí nad Labem**	Dostupnost kulturních služeb pro občany Ústeckého kraje	ANO	2 020 000,00 Kč	1 313 000
KP_DH_0004_25	**Docela velké divadlo, o.p.s., IČO: 70856656, Roosevelтova 279, 436 01 Most**	DOCELA VELKÉ DIVADLO 2025	ANO	3 000 000,00 Kč	2 100 000
KP_DH_0005_25	**Činoherní studio města Ústí nad Labem, p.o., IČO: 71294821, Varšavská 767/7, 400 03 Ústí nad Labem**	Spanilá jízda Ústeckým krajem	ANO	2 250 000,00 Kč	1 690 000
CELKEM				**15 270 000,00 Kč**	

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.37
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 245/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
se sídlem Palackého 86, 430 01 Chomutov, IČ: 00360571
(dále jen organizace)

ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10.2004(dodatek č.1)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 4)ve znění
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č.5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č.64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 13)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 16)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017

(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2019
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 024/24Z/2019 ze dne 21. 10. 2019
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 060/25Z/2019 ze dne 9. 12. 2019
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/30Z/2020 ze dne 22. 6. 2020
(dodatek 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/2Z/2020 ze dne 16. 12. 2020
(dodatek 30)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2021
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021
(dodatek 31)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 3. 1. 2022
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022
(dodatek 32)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 047/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022
(dodatek 33)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2023
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023
(dodatek 34)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 039/24Z/2023 ze dne 30. 10. 2023
(dodatek 35)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 12. 12. 2023
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/29Z/2024 ze dne 24. 06. 2024
(dodatek 36)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 19.07.2024

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. /Z/2025 ze dne 28. 04. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Chomutov I

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
4424/2	44	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**			
Stavba stojí na pozemku p.č. 4424/2			
4424/3	44	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**			
Stavba stojí na pozemku p.č. 4424/3			
4424/4	44	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**
Stavba stojí na pozemku p.č. 4424/4

4424/5	44	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**
Stavba stojí na pozemku p.č. 4424/5

4424/6	42	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**
Stavba stojí na pozemku p.č. 4424/6

4424/7	45	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**
Stavba stojí na pozemku p.č. 4424/7

4425/3	223	ostatní plocha	manipulační plocha
4425/4	48	ostatní plocha	manipulační plocha
4425/5	46	ostatní plocha	manipulační plocha
4425/6	10	ostatní plocha	manipulační plocha
4426/4	2104	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **bez čp/če, obč. vyb.**
Stavba stojí na pozemku p.č. 4426/4

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 01. 05. 2025

V Ústí nad Labem dne 29. 04. 2025

. . . . . .

Ing. Vlastimil Skála
Člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne 2. 12. 2024

Čj.: UZSVM/U/336125/2024-USL

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Marie Popová, vedoucí samostatného oddělení Louny, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění,
IČO 69797111

(dále jen „převodce“),

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48
400 01 Ústí nad Labem,
který zastupuje Mgr. Richard Brabec, hejtman
IČO 70892156, DIČ CZ 70892156

(dále jen „nabyvatel“),

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“), a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.“), tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI
č. USL/8/2025

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek:

   - **pozemková parcela číslo 749/5**, druh pozemku ostatní plocha, způsob využití silnice, způsob ochrany ochr. pásmo přír. léčiv. zdroje nebo zdroje přír. miner. vody,

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Břvany**, obec Břvany, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Louny.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení o nabytí vlastnického práva státu k nemovitostem podle § 65 odst. 9 katastrálního zákona, ve znění pozdějších předpisů, příslušný hospodařit s nemovitou věcí dle odst. 1, a to ve smyslu 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

3. Převodce převádí touto smlouvou nabyvateli vlastnické právo k pozemku – pozemkové parcele č. 749/5 v katastrálním území Břvany, obec Břvany (dále jen „převáděný majetek“). Převáděný majetek byl oddělen z pozemku uvedeného v odst. 1 geometrickým plánem č. 357-7195/2024 ze dne 26.9.2024 vypracovaným Alexandrem Černým, Na Lukách 99, 417 42, Krupka – Nové Modlany. S rozdělením vyslovil souhlas místně příslušný stavební úřad Městského úřadu Louny dne 2.12.2024, PM 20.12.2024 pod čj. MULNCJ 116018/2024, opravné usnesení ze dne

20.12.2024, PM 18.1.2025 pod čj. MULNCJ120969/2024. Tento geometrický plán je nedílnou součástí této smlouvy.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi, a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.
2. Převodce prohlašuje, že se na převáděném majetku nachází síť elektronických komunikací společnosti CETIN, a.s., kanalizace DN<500 a Vodovodní řad DN<500 provozovaná společností SčVK, a.s., podzemní síť nízkého napětí a stanice v majetku ČEZ Distribuce a.s. a plynárenské zařízení ve vlastnictví nebo správě společnosti GasNet, s.r.o. O jiných omezeních, závazcích či právních vadách není převodci nic známo.

Čl. VI.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad práva podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. VII.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od uzavření smlouvy. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.
8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Lounech dne	V Ústí nad Labem dne
Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových	**Ústecký kraj**
.....	.....
Ing. Marie Popová	**Mgr. Richard Brabec**
vedoucí samostatného oddělení Louny	hejtman

Příloha:
Rozhodnutí Městského úřadu Louny čj. MULNCJ 116018/2024 ze dne 2.12.2024, PM 20.12.2024
Usnesení Městského úřadu Louny čj. MULNCJ 120969/2024 ze dne 20.12.2024, PM 18.1.2025

D O L O Ž K A

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.“)

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb. potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu nemovitosti č. USL/8/2025, kterou se převádí

Pozemek

- **pozemková parcela číslo 749/5**, druh pozemku ostatní plocha, způsob využití silnice, způsob ochrany ochr. pásmo přír. léčiv. zdroje nebo zdroje přír. miner. vody,

který byl geometrickým plánem č. 357-7195/2024 ze dne 26.9.2024 vypracovaným Alexandrem Černým, Na Lukách 99, 417 42, Krupka – Nové Modlany oddělen z pozemku:

- pozemková parcela číslo 749/5, druh pozemku ostatní plocha, způsob využití silnice,

dosud zapsaným na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Břvany, obec Břvany v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Louny

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb. či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná smlouva o bezúplatném převodu nemovitosti byla schválena usnesením č. ... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne ... .

V Ústí nad Labem dne

Ústecký kraj

.....
Mgr. Richard Brabec
hejtman

Ev.č.: UZSVM/U/115298/2025
Čj.: UZSVM/U/113944/2025-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2
za kterou právně jedná Ing. Radka Vaňourková, pověřena zastupováním pracovního místa ředitele odboru Odloučeného pracoviště Chomutov, na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2019 v platném znění,
IČO: 69797111

(dále jen „převodce“)

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem – centrum, 400 01 Ústí nad Labem, který zastupuje Bc. Jiří Fedoriška, MBA, člen Rady Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 110/9R/2025 ze dne 17. 02. 2025
IČO: 70892156

(dále jen „nabyvatel“)

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.“) a podle § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.,“) tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI č. 39/2025

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek

   - **pozemková parcela č. 993/1**, ostatní plocha, ostatní komunikace

   zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Obrnice**, obec Obrnice, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Most **(dále jen „převáděný majetek“).**

2. Převodce je na základě Prohlášení o nabytí vlastnického práva státu k nemovitostem podle § 65 odst. 9 zákona č. 256/2013 Sb., o katastru nemovitostí (katastrální zákon), ve znění pozdějších předpisů č. j.: UZSVM/UCV/2736/2024-UCVM ze dne 13. 05. 2024, příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu ustanovení § 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá. Na převáděném majetku se nachází těleso komunikace č. III/2552, která je ve vlastnictví nabyvatele s právem hospodaření Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové komunikace.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti smlouvy.

3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad práva podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 kalendářních dnů od uzavření smlouvy. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou se řídí příslušnými zákony.

7. Tato smlouva je uzavřena elektronicky.

8. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Chomutově dne …….	V Ústí nad Labem dne ……..
Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových	**Ústecký kraj**
……	……
Ing. Radka Vaňourková pověřena zastupováním pracovního místa ředitele odboru Odloučeného pracoviště Chomutov	**Bc. Jiří Fedoriška, MBA** člen rady Ústeckého kraje

Přílohy:
Doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

D O L O Ž K A

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 39/2025, kterou se převádí

Pozemek:

- **pozemková parcela číslo 993/1**, ostatní plocha, ostatní komunikace,

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Obrnice, obec Obrnice, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Most,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 39/2025 uzavřená podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, byla schválena usnesením č. ……..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne……

.....
Bc. Jiří Fedoriška, MBA
člen rady Ústeckého kraje

Smlouva o smlouvě budoucí směnné a dohoda o řešení střetu zájmů

(dále jen „**Smlouva o smlouvě budoucí**“) uzavřená v souladu s ustanoveními § 1785 a násl. a § 2184 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), a podle § 17 odst. 2 zákona č. 61/1988 Sb., o hornické činnosti, výbušninách a o státní báňské správě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoHČ**“), a § 33 odst. 2 zákona č. 44/1988 Sb., o ochraně a využití nerostného bohatství (horní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**HZ**“), mezi:

Ústecký kraj
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem 400 01
zastoupený: Bc. Jiřím Fedoriškou, MBA, členem Rady Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 110/9R/2025 ze dne 17.02.2025
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., č.ú.: 882733379/0800

(dále jen „**UK“**)

a

Severočeské doly a.s.

IČO: 49901982
DIČ: CZ49901982
se sídlem: Boženy Němcové 5359, Chomutov 430 01
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 495
zastoupena: Ing. Ladislav Feber, místopředseda představenstva
Ing. Pavel Sluka, člen představenstva
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu 34005491/0100

(dále jen „**SD**“)

(UK a SD dále společně též „**Smluvní strany**“, samostatně dále též „**Smluvní strana**“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že

a) SD má zájem na prodloužení udělení souhlasu ze strany UK pro řízení o povolení hornické činnosti podle **Plánu otvírky, přípravy a dobývání lomu Bílina na období 2019 – 2035** s prováděním hornických činností a činností prováděných hornickým způsobem (stávající udělení předmětného souhlasu je deklarováno ve smlouvě budoucí směnné č. UK 18/SML4874/OS/MAJ, kterou SD a UK uzavřeli 14.01.2019 a která je platná do 31.12.2025),

b) UK je vlastníkem, nebo hodlá být vlastníkem nemovitých věcí - komunikací a pozemků (na kterých tyto komunikace leží), které mohou být pokračováním těžby hnědého uhlí v rámci **Plánu otvírky, přípravy a dobývání lomu Bílina na období 2019 – 2035** zasaženy; jedná se o část komunikace II/256 (Braňany - Mariánské Radčice) od křižovatky komunikací II/256 a III/2538 v obci Braňany do křižovatky komunikací III/2564 a II/256 v celkové délce cca 4,5 km a o část komunikace III/2565 (Most – Mariánské Radčice) od křižovatky III/2565 a II/256 směrem k městu Most v celkové délce cca 0,725 km,

c) ve veřejnoprávních povoleních má SD jako jednu z podmínek po pokračování těžby "zajistit zachování spojení mezi obcemi Braňany a Mariánské Radčice, tzn. bez přerušení komunikace II/256 do doby, než budou k dispozici přeložky příslušné části této silnice“,

d) SD má proto zájem na zhotovení nových komunikací, které nahradí komunikaci II/256 (resp. zajistí dopravní spojení mezi obcemi Mariánské Radčice a Braňany, a tyto komunikace s UK (nejen) za komunikaci II/256 směnit (cílový stav viz mapa uvedená v příloze č. 3 Smlouvy),

e) směny nemovitých věcí budou mezi Smluvními stranami s ohledem na budoucí možný vývoj těžby ve dvou etapách, přičemž v době podpisu této Smlouvy o smlouvě budoucí má SD náhradu za část komunikace II/256 pro 1. etapu směny již vybudovánu a ve svém vlastnictví,

f) Smluvní strany chtějí zrušit (nahradit) stávající smlouvu o smlouvě budoucí kupní č. UK 18/SML4874/OS/MAJ,

dohodly se Smluvní strany na následujícím:

I. Úvodní ustanovení

I.1. **UK** prohlašuje a činí nepochybným, že je výlučným vlastníkem nemovitých věcí – pozemků pod komunikací Braňany – Mariánské Radčice II/256 (vše dále jen „**Pozemky UK**“):

a) parc. č. 173/3 o výměře 12 828 m^2, ostatní plocha,

b) parc. č. 211/2 o výměře 5 342 m^2, ostatní plocha,

vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 293 pro katastrální území Pařidla,

c) parc. č. 874/15 o výměře 29 942 m^2, ostatní plocha,

d) parc. č. 946/5 o výměře 439 m^2, ostatní plocha,

e) parc. č. 1196/3 o výměře 248 m^2, ostatní plocha,

vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 159 pro katastrální území Libkovice u Mostu.

f) parc. č. 744/45 o celkové výměře 43 186 m^2, ostatní plocha,

g) parc. č. 744/64 o výměře 8 578 m^2, ostatní plocha,

h) parc. č. 758/3 o výměře 293 m^2, vodní plocha,

vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 70 pro katastrální území Mariánské Radčice,

ch) parc. č. 638/1 o výměře 1 077 m^2, ostatní plocha, silnice,

i) parc. č. 734 o výměře 47 m^2, ostatní plocha, jiná plocha,

j) parc. č. 623/34 o výměře 21 m^2, ostatní plocha, ostatní komunikace

vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 376 pro katastrální území Braňany,

I.2. **UK** prohlašuje a činí nepochybným, že je výlučným vlastníkem stavby komunikace: úsek komunikace č. II/256 od křižovatky komunikací II/256 a III/2538 v obci Braňany do křižovatky komunikací III/2564 a II/256 v celkové délce cca 4,5 km (dále jen „**Komunikace UK**“) postavené na:

a) Pozemcích UK,

b) pozemku parc. č. 638/5 o výměře 20 228 m^2, ostatní plocha, zapsaného v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 503 pro katastrální území Braňany,

c) pozemku parc. č. 1284 o výměře 6 056 m^2, ostatní plocha, zapsaného v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice na LV č. 3079 pro katastrální území Jenišův Újezd.

I.3. **UK** prohlašuje, že má zájem nabít od České republiky s příslušností hospodařit pro Státní pozemkový úřad do svého výlučného vlastnictví pozemky nebo části pozemků pod Komunikací UK:

a) pozemek parc. č. 638/6 o výměře 147 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 10002 pro katastrální území Braňany.

b) pozemek parc. č. 733 o výměře 28 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 10002 pro katastrální území Braňany.

I.4. **UK** prohlašuje, že má zájem nabít od Statutárního města Mostu do svého výlučného vlastnictví pozemky a na nich stojící stavbu komunikace úsek komunikace Most – Mariánské Radčice od křižovatky s Komunikací UK v celkové délce cca 0,725 km (dále jen „**Komunikace Most**“) postavené na pozemcích ve vlastnictví Statutárního města Mostu (vše dále jen „**Pozemky Most**“):

a) parc. č. 281/2 o výměře 12 051 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 317 pro katastrální území Konobrže,

b) parc. č. 3692 o výměře 4 762 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 475 pro katastrální území Libkovice u Mostu,

c) parc. č. 262/1 o výměře 2 379 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 1 pro katastrální území Pařidla.

d) parc. č. 262/2 o výměře 2 728 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 1 pro katastrální území Pařidla.

I.5. **SD** prohlašuje a činí nepochybným, že je výlučným vlastníkem stavby komunikace III. třídy s parametry komunikace II. třídy „Přeložka komunikace Braňany – Mariánské Radčice, II. část“ od křižovatky s komunikací III/2538 do křižovatky s komunikací III/2565 v celkové délce cca 2,97 km (dále jen „**Komunikace SD 1. etapa**“), postavené na pozemcích ve vlastnictví SD (vše dále jen „**Pozemky SD 1. etapa**“):

a) parc. č. 692/5 o výměře 2 026 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 503 pro katastrální území Braňany,

b) parc. č . 163/198 o výměře 29 140 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV 4112 pro katastrální území Střimice,

c) parc. č. 130/123 o výměře 24 471 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV 345 pro katastrální území Pařidla,

d) parc. č. 75/55 o výměře 2 435 m^2, ostatní plocha,

e) parc. č. 75/57 o výměře 3 417 m^2, ostatní plocha,

f) parc. č. 75/59 o výměře 3 795 m^2, ostatní plocha,

g) parc. č. 75/62 o výměře 225 m^2, ostatní plocha,

h) parc. č. 75/63 o výměře 225 m^2, ostatní plocha,

vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV 320 pro katastrální území Konobrže.

I.6. SD prohlašuje, že má zájem zhotovit v rámci dohody o řešení střetu zájmů stavbu komunikace III. třídy s parametry komunikace II. třídy „Přeložku komunikace Braňany – Mariánské Radčice, I. část“ od křižovatky s komunikací III/2565 do křižovatky s Komunikací UK v celkové délce cca 1,98 km (dále jen „**Komunikace SD 2. etapa**“), která se bude nacházet na pozemcích, či jejich částech (vše dále jen „**Pozemky SD 2. etapa**“), které budou odděleny po zaměření Komunikace SD 2. etapa z následujících pozemků k datu podpisu Smlouvy o smlouvě budoucí ve výlučném vlastnictví SD:

a) parc. č. 163/3 o výměře 36 814 m^2, ostatní plocha,

b) parc. č. 163/5 o výměře 45 207 m^2, lesní poz.,

c) parc. č. 163/29 o výměře 4 535 m^2, ostatní plocha,

d) parc. č. 163/37 o výměře 35 552 m^2, lesní poz.,

e) parc. č. 234/12 o výměře 26 419 m^2, orná půda,

f) parc. č. 234/18 o výměře 32 022 m^2, ostatní plocha,

g) parc. č. 234/28 o výměře 5 654 m^2, ostatní plocha,

h) parc. č. 260/10 o výměře 5 143 m^2, ostatní plocha,

i) parc. č. 260/11 o výměře 1 787 m^2, ostatní plocha,

j) parc. č. 719/5 o výměře 2 252 m^2, ostatní plocha

k) parc. č. 719/6 o výměře 1 770 m^2, ostatní plocha,

l) parc. č. 759/3 o výměře 91 934 m^2, vodní plocha,

m) parc. č. 759/13 o výměře 63 356 m^2, vodní plocha,

vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 244 pro katastrální území Mariánské Radčice,

n) parc. č. 874/6 o výměře 152 292 m^2, ostatní plocha,

o) parc. č. 874/110 o výměře 4 061 m^2, lesní poz.,

p) parc. č. 874/125 o výměře 1 648 m^2, ostatní plocha,

q) parc. č. 874/126 o výměře 24 m^2, lesní poz.,

r) parc. č. 874/127 o výměře 1 564 m^2, ostatní plocha,

s) parc. č. 874/128 o výměře 24 323 m^2, ostatní plocha,

vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 384 pro katastrální území Libkovice u Mostu,

t) parc. č. 99/3 o výměře 18 870 m^2, ostatní plocha,

u) parc. č. 101/9 o výměře 95 711 m^2, ostatní plocha,

v) parc. č. 101/13 o výměře 4 535 m^2, ostatní plocha,

w) parc. č. 101/14 o výměře 18 709 m^2, ostatní plocha,

x) parc. č. 106/2 o výměře 5 440 m^2, ostatní plocha,

y) parc. č. 107/5 o výměře 1 508 m^2, ostatní plocha,

z) parc. č. 280/1 o výměře 347 m^2, ostatní plocha,

aa) parc. č. 280/2 o výměře 2 607 m^2, ostatní plocha,

vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 320 pro katastrální území Konobrže.

Smluvní strany se dohodly na tom, že v úseku, kterým bude Komunikace SD 2. etapa převáděna přes jezero Za pilou, tedy vede po hrázi – vodním dílu, a to na výše uvedených pozemcích parc. č. 260/10, 719/6, 759/3 a 759/13 v k. ú. Mariánské Radčice, proběhne majetkoprávní vypořádání ve smyslu §12 odst. 2 zákona č. 13/1997 Sb., tedy do majetku UK v tomto úseku komunikace bude převedena pouze vozovka (konstrukční vrstvy a kryt), nikoliv však stavba hráze, která zůstane ve vlastnictví SD, tzn. že části těchto pozemků pod Komunikací SD 2. etapa nejsou součástí Pozemků SD 2. etapa a tak předmětem směny dle Smlouvy o smlouvě budoucí.

II. Budoucí smlouva směnná

II.1. Předmětem Smlouvy o smlouvě budoucí je závazek Smluvní strany uzavřít po etapách dvě budoucí směnné smlouvy (I. a II. etapa) (dále samostatně jen „**Vlastní smlouva na 1. etapu“** a **„Vlastní smlouva na 2. etapu**“) na směny níže uvedených směňovaných nemovitých věcí za podmínek touto Smlouvou o smlouvě budoucí sjednaných.

II.2. Písemnou výzvu k uzavření Vlastní smlouvy na 1. etapu směny je oprávněna SD zaslat UK do 31.12.2029. Přílohou výzvy bude návrh textu Vlastní smlouvy, geometrické plány dle tohoto odst. Smlouvy o smlouvě budoucí a kopie znaleckých posudků směňovaných nemovitých věcí, jejichž vyhotovení nebude předcházet o více než 90 dní den odeslání výzvy. V případě prodlení SD se zasláním shora uvedené výzvy povinnost UK uzavřít Vlastní smlouvu na 1. etapu zaniká, pokud nebude písemně Smluvními stranami sjednáno prodloužení lhůty. Takovou výzvu k uzavření Vlastní smlouvy může podat SD po splnění všech těchto podmínek:

a) budou vyhotoveny příslušné geometrické plány, které budou oddělovat části pozemkových parcel, které budou předmětem Vlastní smlouvy na 1. etapu;

b) UK nabude do svého vlastnictví Pozemky SPÚ dle definice v odst. II.3.b) II. Smlouvy; a

c) budou vyhotoveny příslušné znalecké posudky pro ocenění směňovaných nemovitých věcí.

II.3. Předmětem směňovaných nemovitých věcí pro Vlastní smlouvu na 1. etapu budou:

a) na straně SD:

I. Komunikace SD 1. etapa, a

II. Pozemky SD 1. etapa.

Komunikace SD 1. etapa a Pozemky SD 1. etapa jsou barevně zvýrazněny na snímku ortofotomapy uvedené v příloze č. 1 Smlouvy o smlouvě budoucí.

b) na straně UK (dále společně „**Ohrožené objekty 1. etapa**“):

I. pozemek (ležící pod Komunikací UK 1. etapa) parc. č. **173/3** o výměře 12 828 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 293 pro katastrální území Pařidla, pozemek parc. č. **1196/3** o výměře 248 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 159 pro katastrální území Libkovice u Mostu, pozemek parc. č. **638/1** o výměře 1 077 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 376 pro katastrální území Braňany, pozemek parc. č. **734** o výměře 47 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 376 pro katastrální území Braňany a pozemek parc. č. **623/34** o výměře 21 m^2, ostatní plocha, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 376 pro katastrální území Braňany (dále společně jen „**Pozemky UK 1. etapa**“),

II. část pozemku parc. č. **638/6** o výměře 147 m^2, ostatní plocha, zapsaného v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 10002 pro katastrální území Braňany a část pozemku (ležícího pod Komunikací UK 1. etapa) parc. č. **733** o výměře 28 m^2, ostatní plocha, zapsaného v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 10002 pro katastrální území Braňany (dále společně jen „**Pozemky SPÚ**“).

III. část Komunikace UK od křižovatky s komunikací III/2538 v obci Braňany do křižovatky s komunikací III/2565 v celkové délce cca 2,115 km (dále jen „**Komunikace UK 1. etapa**“)

Komunikace UK 1. etapa, Pozemky UK 1. etapa a Pozemky SPÚ jsou barevně zvýrazněny na snímku ortofotomapy uvedené v příloze č. 1 Smlouvy o smlouvě budoucí.

II.4. Písemnou výzvu k uzavření Vlastní smlouvy na 2. etapu směny je oprávněna Smluvní strana zaslat druhé Smluvní straně do 31.12.2035. Přílohou výzvy bude návrh textu Vlastní smlouvy, geometrické plány dle tohoto odst. Smlouvy o smlouvě budoucí a kopie znaleckých posudků směňovaných nemovitých věcí, jejichž vyhotovení nebude předcházet o více než 90 dní den odeslání výzvy. V případě prodlení Smluvní strany se zasláním shora uvedené výzvy povinnost

druhé Smluvní strany uzavřít Vlastní smlouvu na 2. etapu zaniká, pokud nebude písemně Smluvními stranami sjednáno prodloužení lhůty. Takovou výzvu k uzavření Vlastní smlouvy může podat Smluvní strana po splnění všech těchto podmínek:

a) budou vyhotoveny příslušné geometrické plány, které budou oddělovat části pozemkových parcel, které budou předmětem Vlastní smlouvy na 2. etapu;

b) bude zkolaudována Komunikace SD 2. etapa;

c) UK nabude do vlastnictví Komunikaci Most a Pozemky Most;

d) budou vyhotoveny příslušné znalecké posudky pro ocenění směňovaných nemovitých věcí.

II.5. Předmětem směňovaných nemovitých věcí pro Vlastní smlouvu na 2. etapu budou:

a) na straně SD:

I. Komunikace SD 2. etapa, a

II. Pozemky SD 2. etapa.

Komunikace SD 2. etapa a Pozemky SD 2. etapa jsou barevně zvýrazněny na snímku ortofotomapy uvedené v příloze č. 2 Smlouvy o smlouvě budoucí.

b) na straně UK (dále společně „**Ohrožené objekty 2. etapa**“):

I. pozemky: parc. č. **173/3** o výměře 12 828 m^2, ostatní plocha, parc. č. **211/2** o výměře 5 342 m^2, ostatní plocha, vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 293 pro katastrální území Pařidla, pozemky: parc. č. **874/15** o výměře 29 942 m^2, ostatní plocha, parc. č. **946/5** o výměře 439 m^2, ostatní plocha, vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 159 pro katastrální území Libkovice u Mostu a pozemky: parc. č. **744/45** o celkové výměře 43 186 m^2, ostatní plocha, parc. č. **744/64** o výměře 8 578 m^2, ostatní plocha, parc. č. **758/3** o výměře 293 m^2, vodní plocha, vše zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most na LV č. 70 pro katastrální území Mariánské Radčice, (dále společně jen „**Pozemky UK 2. etapa**“),

II. Pozemky Most,

III. část Komunikace UK od křižovatky s komunikací III/2565 do křižovatky s komunikací III/2564 v celkové délce cca 2,385 km (dále jen „**Komunikace UK 2. etapa**“), a

IV. Komunikace Most.

Komunikace UK 2. etapa, Pozemky UK 2. etapa, Pozemky Most a Komunikace Most jsou barevně zvýrazněny na snímku ortofotomapy uvedené v příloze č. 2 Smlouvy o smlouvě budoucí.

II.6. Smluvní strana, která obdrží výzvu dle tohoto článku Smlouvy o smlouvě budoucí, se zavazuje nejpozději do 90 dnů od obdržení takové výzvy uzavřít za podmínek sjednaných Smlouvou o smlouvě budoucí Vlastní smlouvu na 1. etapu a/nebo Vlastní smlouvu na 2. etapu.

II.7. Nedojde-li ve lhůtě stanovené v odst. II.6. Smlouvy o smlouvě budoucí k uzavření Vlastní smlouvy na 1. etapu a/nebo Vlastní smlouvy na 2. etapu, může se Smluvní strana, která zaslala výzvu dle tohoto článku Smlouvy o smlouvě budoucí do jednoho roku domáhat u soudu, aby určil obsah Vlastní smlouvy na 1. etapu a/nebo Vlastní smlouvy na 2. etapu.

II.8. Obsah Vlastní smlouvy je sjednán takto:

SMĚNNÁ SMLOUVA

*(dále jen **„Smlouva“**), kterou uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2184 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“)*

Ústecký kraj

IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem 400 01
zastoupený: [●]
bankovní spojení: [●]

*(dále jen „**UK**“)*

a

Severočeské doly a.s.

se sídlem: Boženy Němcové 5359, Chomutov 430 01
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 495
IČO: 49901982
DIČ: CZ49901982
zastoupena: [●]
bankovní spojení: [●]

*(dále jen „**SD**“)*

*(UK a SD společně dále též „**Smluvní strany**“, jednotlivě dále též „**Smluvní strana**“)*

I.
Úvodní ustanovení

*I.1. UK prohlašuje a činí nepochybným, že je výlučným vlastníkem nemovitých věcí – pozemků (vše dále jen „**Pozemky UK**“):*

- *[Pozemky UK 1. etapa a Pozemky SPÚ nebo Pozemky UK 2. etapa a Pozemky Most, jak jsou definovány ve Smlouvě o smlouvě budoucí].*

  Pozemky UK jsou barevně zvýrazněny na snímku ortofotomapy uvedené v příloze č. 1 Smlouvy.

*I.2. UK prohlašuje a činí nepochybným, že je výlučným vlastníkem stavby komunikace (dále jen „**Komunikace UK**“):*

- *[Komunikace UK 1. etapa nebo Komunikace UK 2. etapa a Komunikace Most, jak jsou definovány ve Smlouvě o smlouvě budoucí].*

  *Komunikace UK je barevně zvýrazněna na snímku ortofotomapy uvedené v příloze č. 1 Smlouvy (Pozemky UK a Komunikace UK dále také jen „**Ohrožené objekty**“).*

*I.3. SD prohlašuje a činí nepochybným, že je vlastníkem nemovitých věcí – pozemků (vše dále jen „**Pozemky SD**“)*

- *[Pozemky SD 1. etapa nebo Pozemky UK 2. etapa, jak jsou definovány ve Smlouvě o smlouvě budoucí].*

  Pozemky SD jsou barevně zvýrazněna na snímku ortofotomapy uvedené v příloze č. 1 Smlouvy

*I.4. SD prohlašuje a činí nepochybným, že je vlastníkem stavby komunikace (dále jen „**Komunikace SD**“):*

- *[Komunikace SD 1. etapa nebo Komunikace SD 1. etapa, jak jsou definovány ve Smlouvě o smlouvě budoucí].*

  Komunikace SD jsou barevně zvýrazněna na snímku ortofotomapy uvedené v příloze č. 1 Smlouvy

*I.5. Komunikace UK a Pozemky UK jsou popsány ve znaleckém posudku č. [●] ze dne [●] (dále jen „**ZP1**“)), které vyhotovil soudní znalec [●], jmenovaný rozhodnutím [●] soudu v [●] ze dne [●] pod č.j. [●] pro základní odbor ekonomika, odvětví ceny a odhady nemovitostí.*

*I.6. Komunikace SD a Pozemky SD jsou popsány; ve znaleckém posudku č. [●] ze dne [●] (dále jen „**ZP2**“), které vyhotovil soudní znalec [●], jmenovaný rozhodnutím [●] soudu v [●] ze dne [●] pod č.j. [●] pro základní odbor ekonomika, odvětví ceny a odhady nemovitostí.*

II.
Předmět Smlouvy

II.1. SD převádí na UK vlastnické právo ke Komunikaci SD a k Pozemkům SD s veškerými součástmi a příslušenstvím a UK Komunikaci SD a Pozemky SD do svého vlastnictví přijímá.

II.2. UK převádí na SD vlastnické právo ke Komunikaci UK a k Pozemkům UK s veškerými součástmi a příslušenstvím a SD Komunikaci UK a Pozemky UK do svého vlastnictví přijímá.

III.
Cena

III.1. Smluvní strany se dohodly na tom, že bez ohledu na ceny směňovaných nemovitých věcí, tj. Ohrožených objektů na straně jedné a ceny směňovaných Komunikace SD a Pozemků SD na straně druhé, dle ZP1 a ZP2, žádná ze smluvních stran není povinna doplatit druhé smluvní straně rozdíl cen směňovaných nemovitých věcí v penězích, a že pro účely této smlouvy se považují ceny směňovaných nemovitých věcí za stejné.“

III.2. Po provedení směny jsou tedy Smluvní strany mezi sebou zcela vyrovnáni a nemají vůči sobě v souvislosti se Smlouvou žádné další nároky.

IV.
Prohlášení a závazky Smluvních stran

IV.1. Smluvní strana prohlašuje a ujišťuje druhou Smluvní stranu, že na Smlouvou směňovaných nemovitých věcí ve vlastnictví Smluvní strany neváznou žádné dluhy, věcná břemena (kromě možných věcných břemen ze zákona nezapsaných v katastru nemovitostí), zástavní práva či jiná práva (zejm. nájemní či pachtovní) či povinnosti, která by druhé Smluvní straně jakkoliv ztěžovala, omezovala nebo znemožňovala výkon vlastnického práva k těmto nemovitých věcem, vyjma věcných břemen zapsaných ke dni podpisu Smlouvy v katastru nemovitostí.

IV.2. Smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

IV.3. Smluvní strana prohlašuje, že je jí faktický stav Smlouvou směňovaných nemovitých věcí, které nabývá do svého vlastnictví dobře znám.

IV.4. Smluvní strany berou na vědomí, že podepsáním Smlouvy jsou svými projevy vázány až do dne rozhodnutí o vkladu vlastnického práva dle Smlouvy do příslušného katastru nemovitostí.

IV.5. SD je povinna do 30 dnů od podpisu Smlouvy na Komunikaci SD provést:

a) údržbu vozovky a krajnic - vysprávka asfaltových krytů, vysprávka cementobetonových krytů, vyrovnání a údržba dlážděných krytů, údržba štěrkových krytů, seříznutí, doplnění, zpevnění a čištění krajnic,

b) údržbu dopravního značení, dopravních zařízení a dalšího příslušenství - svislé a vodorovné dopravní značky a zařízení, zrcadla, hlásky, veřejné osvětlení, světelná signalizační zařízení sloužící k řízení dopravy, zábradlí, odrazníky, svodidla, pružidla, směrové sloupky, zásněžky, zásobníky a skládky údržbových hmot apod.,

c) údržbu odvodňovacích zařízení - propustky, příkopy, rigoly, skluzy, trativody a vsakovací jímky, silniční kanalizace, uliční vpusti a lapače splavenin,

d) údržbu svahů a násypů zemního tělesa komunikace,

e) údržbu chodníků a dalších nemotoristických komunikací, dělicích pásů a dopravních ostrůvků,

f) údržbu ploch a vybavení odpočívek, odstavných a parkovacích ploch a dalších součástí komunikace (staničníky, mezníky, zpomalovací prahy, únikové zóny, protihlukové zdi a valy), a

g) údržbu objektů - (tunely, galerie, opěrné, zárubní, obkladní a parapetní zdi, tarasy).

IV.6. Smluvní strany jsou povinny do 30 dnů od podpisu Smlouvy předat si Smlouvou směňované nemovité věci a sepsat o tom protokol, který bude obsahovat mj. soupis případných vad Komunikace SD. Za vady Komunikace SD se považuje mj. neprovedení údržby Komunikace SD dle předchozího odst. Smlouvy. V případě, že budou komunikace vykazovat vady, které nelze odstranit v rámci běžné údržby tak, jak uvedeno v předchozím odst. Smlouvy a vyžádají si souvislou údržbu a opravu Komunikace SD, budou tyto opravy provedeny před zahájením řízení o povolení vkladu dle odst. IV.9 Smlouvy.

IV.7. Protokol dle předchozího odst. Smlouvy bude obsahovat mj. to, zda Smluvní strany přebírají Smlouvou směňované nemovité věci. V případě, že se na smlouvou směňovaných nemovitých věcech bude vyskytovat v okamžiku předání vada či více vad, je Smluvní strana oprávněna, nikoliv však povinna, smlouvou nabývané nemovité věci převzít s výhradami a potvrdit protokol, popř. do protokolu vytknout vadu/vady smlouvou nabývaných nemovitých věcí. Směňované nemovité věci se považují za předané okamžikem potvrzení protokolu zástupci obou Smluvních stran.

IV.8. Smlouvou směňované nemovité věci nabývá Smluvní strana dnem vkladu vlastnického práva k Pozemkům SD a Pozemkům UK do příslušného katastru nemovitostí, přičemž právní účinky vkladu nastanou na základě pravomocného rozhodnutí o povolení vkladu vlastnického práva podle Smlouvy k okamžiku, kdy bude návrh na vklad vlastnického práva doručen příslušnému katastrálnímu úřadu.

IV.9. Smluvní strany prohlašují, že zároveň se Smlouvou podepsaly návrh na vklad vlastnického práva dle Smlouvy do katastru nemovitostí. Smluvní strany se dohodly, že návrh na zahájení řízení o povolení vkladu vlastnického práva do příslušného katastru nemovitostí podle Smlouvy doručí UK bez zbytečného odkladu po podpisu předávacího protokolu dle odst. IV.6. Smlouvy.

IV.10. SD se zavazuje k úhradě veškerých nákladů spojených se sepsáním Smlouvy, vyhotovením ZP1 a ZP2 a se správním poplatkem za řízení o povolení vkladu vlastnického práva do příslušného katastru nemovitostí podle Smlouvy.

IV.11. V případě, že katastrální úřad zamítne, a to z jakéhokoliv důvodu, návrh na povolení vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí dle Smlouvy, zavazují se Smluvní strany poskytnout si vzájemně součinnost, aby v takovém případě došlo k odstranění příslušných vad, event. k uzavření nové směnné smlouvy, jejíž obsah bude v podstatných náležitostech, po odstranění zjištěných vad, odpovídat obsahu Smlouvy, a to nejpozději do 1 měsíce od právní moci zamítavého rozhodnutí katastrálního úřadu.

IV.12. Smluvní strana se vzdává práva dle § 2129 odst. 1 věta první OZ.

IV.13. SD poskytuje UK záruku za jakost Komunikace SD spočívající v tom, že:

a) 3 roky od doby vydání kolaudačního souhlasu na Komunikaci SD bude funkční vodorovné a svislé dopravní značení,

b) 5 let od doby vydání kolaudačního souhlasu na Komunikaci SD bude kryt Komunikace SD předepsanou drsnost a bude bez poruch,

c) 5 let od doby vydání kolaudačního souhlasu na Komunikaci SD bude funkční odvodnění Komunikace SD, a

d) 10 let od doby vydání kolaudačního souhlasu na Komunikaci SD nebude mít Komunikace SD podélné a příčné nerovnosti vozovky, bude bez vad mostní konstrukce a bude stabilní silniční těleso Komunikace SD.

IV.14. V případě, že Komunikace SD bude mít vadu/vady a UK potvrdí protokol dle odst. IV.6. Smlouvy, vytkne UK tuto vadu/vady bez zbytečného odkladu po jejich zjištění SD (pokud tak již neudělal dle odst. IV.7. Smlouvy v protokolu). Vytknutí vad bude podáno písemně na adresu sídla SD a bude v něm zpravidla uvedeno, jakým způsobem se vada/vady projevují. V případě vytknutí vad/y, i v rámci záruční doby, je SD povinen v přiměřené lhůtě vlastním nákladem zahájit odstraňování vad/y a vadu/vady v přiměřené lhůtě vlastním nákladem odstranit.

V.

Závěrečná ustanovení

V.1. Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. SD prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených ve Smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede UK, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této Smlouvy byla zaslána SD do datové schránky ID [●].

V.2. Smlouva byla vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu, dvě vyhotovení pro každou Smluvní stranu a jedno vyhotovení pro účely vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí vedeného příslušným katastrálním úřadem.

V.3. Smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě Smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí OZ.

V.4. UK prohlašuje, že jsou splněny zákonné podmínky pro směnu Smlouvou směňovaných nemovitých věcí z/do majetku UK, tj. záměr směnit Smlouvou určené nemovité věci byl zveřejněn vyvěšením na úřední desce UK dne [●] a sejmut dne [●] a směna těchto nemovitých věcí byla schválena Zastupitelstvem UK dne [●] usnesením číslo [●].

V.5. Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

V.6. Změny a doplňky ke Smlouvě lze činit pouze písemně, a to číslovanými dodatky, podepsanými Smluvními stranami.

V.7. O uzavření Smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. [●] ze dne [●].

V.8. Nedílnou součástí Smlouvy je Příloha č. 1: Ortofotomapa se zákresem směňovaných nemovitých věcí.

III. Dohoda o řešení střetu zájmů

III.1. Smluvní strany konstatují, že jsou si vědomy, s ohledem na postup těžby hnědého uhlí v lomu Bílina, že jsou ve smyslu ustanovení § 33 odst. 1 HZ ohroženy výše specifikované Ohrožené objekty tak, že pokračující těžba bude mít negativní dopad na Ohrožené objekty, kdy tyto ztratí svůj původní účel. Smluvní strany vědomy si tohoto negativního dopadu se dohodly na vyřešení střetu zájmů.

III.2. Smluvní strany prohlašují, že se dohodly na vyřešení střetu zájmů ve smyslu ustanovení § 33 odst. 1 HZ tak, že uzavřou Smlouvu o smlouvě budoucí a výše uvedenou Vlastní smlouvu, kdy Smluvní strany spolu smění Ohrožené objekty, které jsou ve vlastnictví UK, za Komunikaci SD a Pozemky SD, které jsou/budou ve vlastnictví SD.

III.3. UK uděluje SD pro řízení o povolení hornické činnosti podle **Plánu otvírky, přípravy a dobývání lomu Bílina na období 2019 – 2035 souhlas** s prováděním hornických činností a činností prováděných hornickým způsobem ve smyslu ZoHČ a HZ na Pozemcích UK.

III.4. UK uděluje SD souhlas dle odst. III.3. Smlouvy o smlouvě budoucí s výhradou, že SD nezruší Komunikaci UK před tím, než dojde k věcněprávní účinnosti Vlastní smlouvy a převzetím řádně zkolaudované Komunikace SD ze strany UK, tj. zachová se spojení mezi obcemi Braňany a Mariánské Radčice bez přerušení silnice II/256 do doby, než bude k dispozici přeložka příslušné části této silnice.

IV. Ostatní ujednání

IV.1. Vyskytnou-li se okolnosti, které některé ze Smluvních stran částečně nebo zcela znemožní plnění dle Smlouvy o smlouvě budoucí, je povinna o tom bez zbytečného odkladu informovat druhou Smluvní stranu.

IV.2. Stane-li se některé z ustanovení Smlouvy o smlouvě budoucí neplatné či neúčinné, nedotýká se tato neplatnost či neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy o smlouvě budoucí. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit neplatná či neúčinná ustanovení novými ustanoveními, které nejlépe odpovídají původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatných či neúčinných.

IV.3. Do doby uzavření Vlastní smlouvy jsou Smluvní strany vázány Smlouvou o smlouvě budoucí, a zavazují se, že neučiní žádné právní ani jiné kroky, které by vedly ke zmaření účelu Smlouvy o smlouvě budoucí.

IV.4. Práva a povinnosti vyplývající ze Smlouvy o smlouvě budoucí přecházejí na právní nástupce obou Smluvních stran. Smluvní strany se zavazují své právní nástupce seznámit s obsahem Smlouvy o smlouvě budoucí.

IV.5. Smlouva o smlouvě budoucí bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede UK, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této Smlouvy o smlouvě budoucí byla zaslána SD do datové schránky ID 58gchbx.

V. Závěrečná ujednání

V.1. Smluvní strany tímto ukončují trvání smlouvy o smlouvě budoucí č. UK 18/SML4874/OS/MAJ, a to ke dni účinnosti této Smlouvy o smlouvě budoucí.

V.2. Smlouva o smlouvě budoucí může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami; jakákoliv ústní ujednání o změnách Smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.

V.3. Smlouva o smlouvě budoucí je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, po dvou pro každou ze Smluvních stran.

V.4. O uzavření Smlouvy o smlouvě budoucí rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č…… ze dne ……..

V.5. Nedílnou součástí Smlouvy o smlouvě budoucí je:

Příloha č. 1: Ortofotomapa se zákresem předmětů směny v 1. etapě

Příloha č. 2: Ortofotomapa se zákresem předmětů směny v e 2. etapě

Příloha č. 3: Ortofotomapa se zákresem cílového stavu po uskutečnění obou etap směny

UK:

V Ústí nad Labem dne _____

_____

Bc. Jiří Fedoriška, MBA
člen Rady Ústeckého kraje

SD:

V Chomutově dne_____

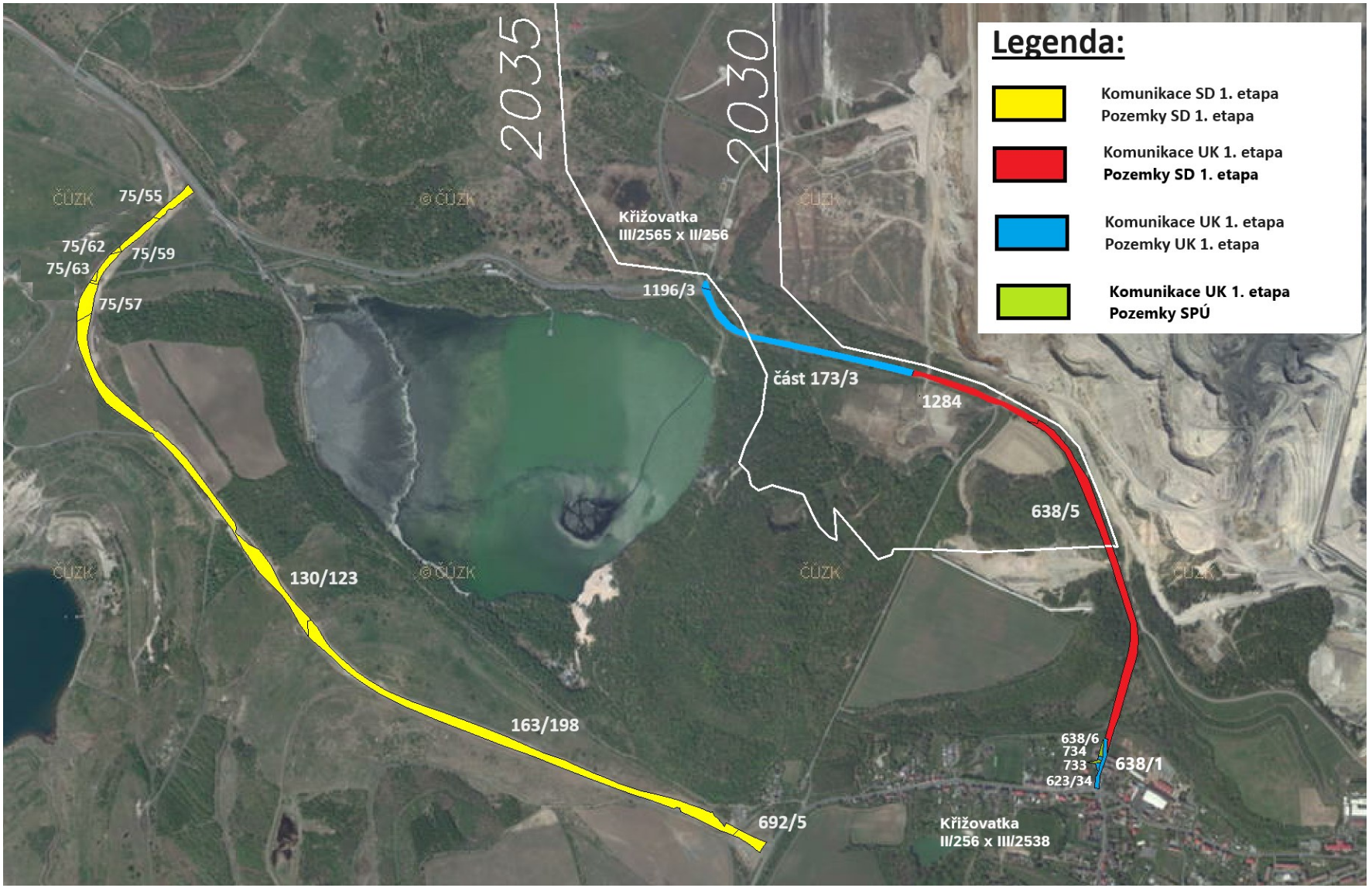
_____

Ing. Ladislav Feber
místopředseda představenstva

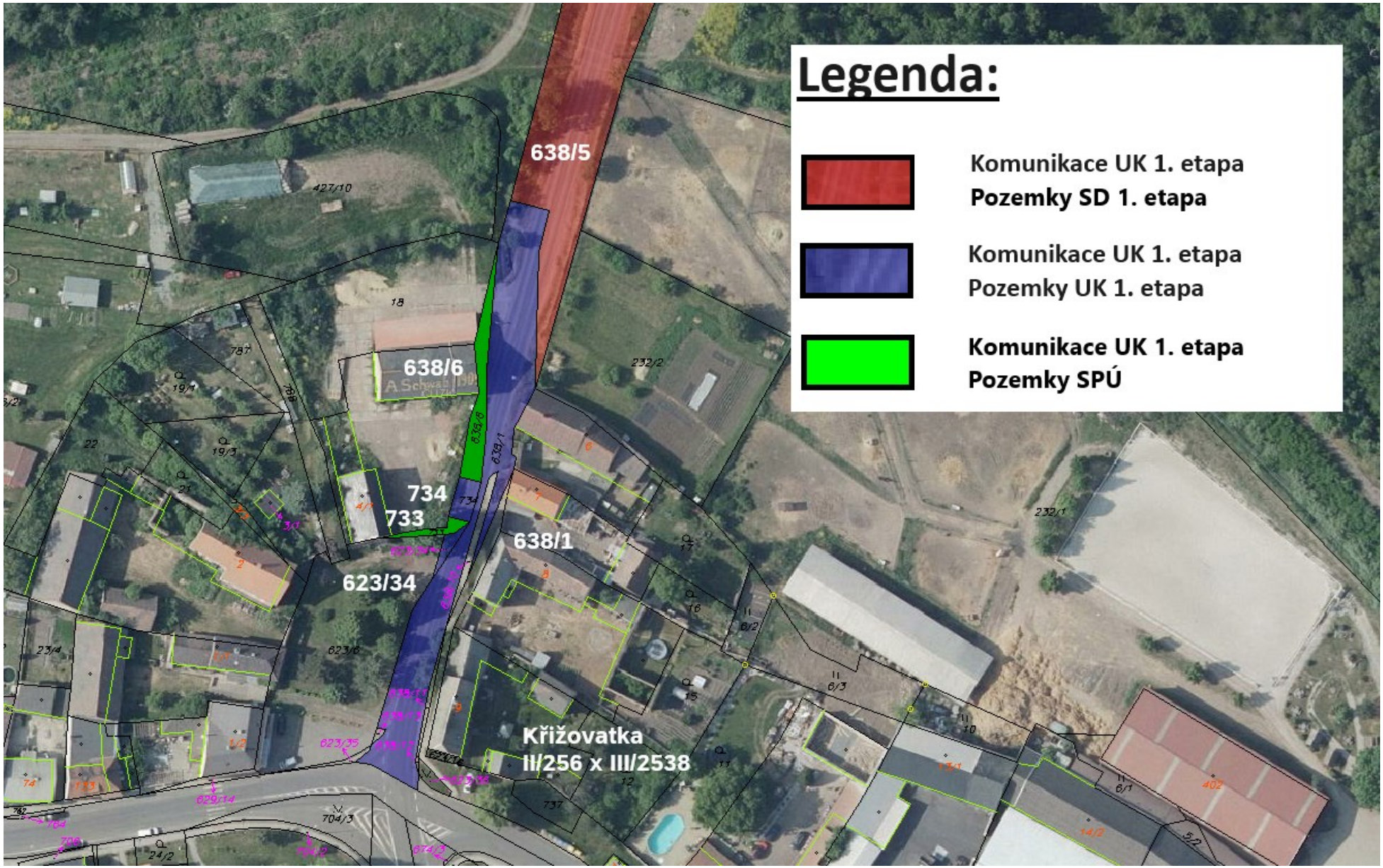
_____

Ing. Pavel Sluka
člen představenstva

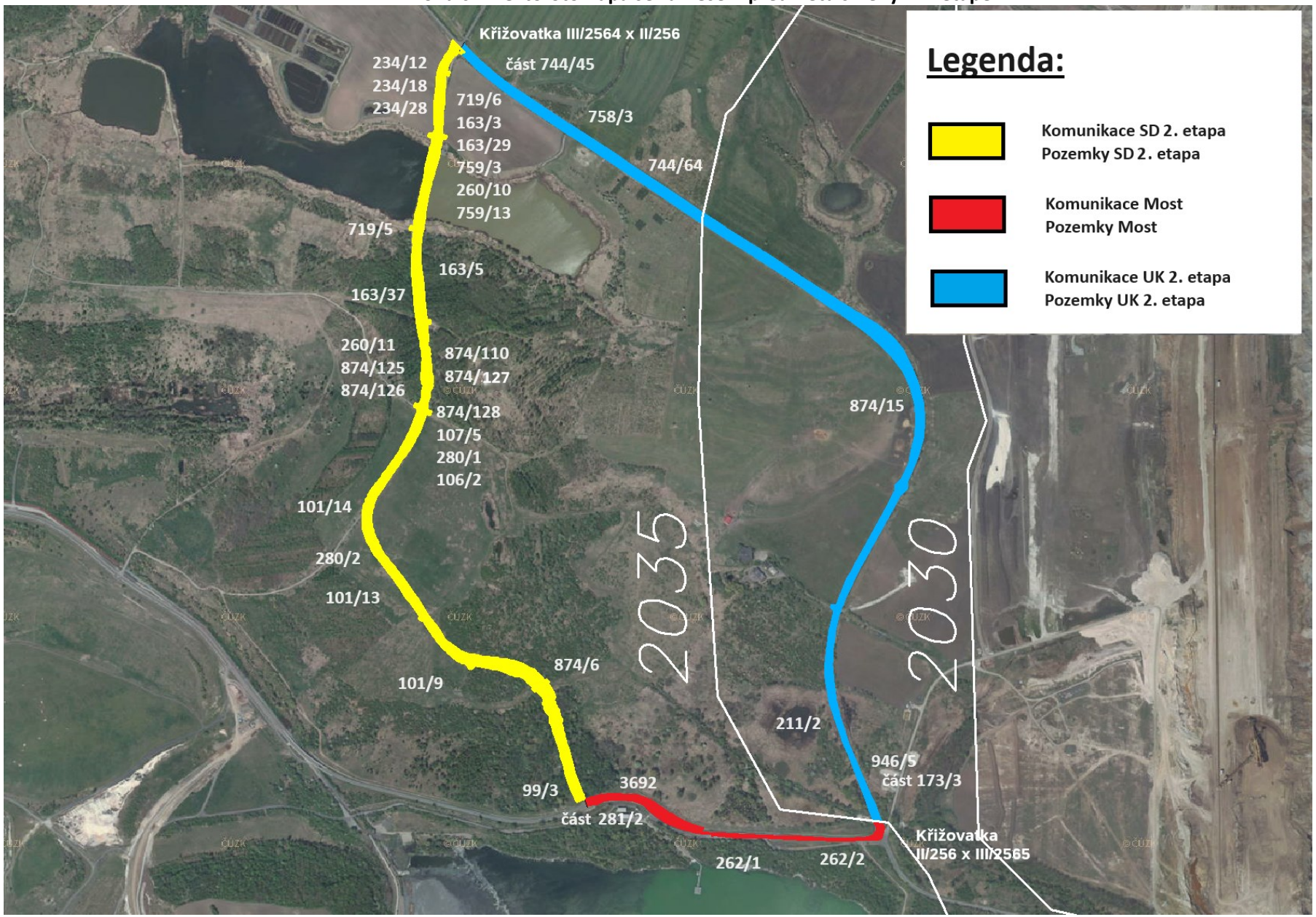
Příloha č. 1: Ortofotomapa se zákresem předmětů směny v 1. etapě



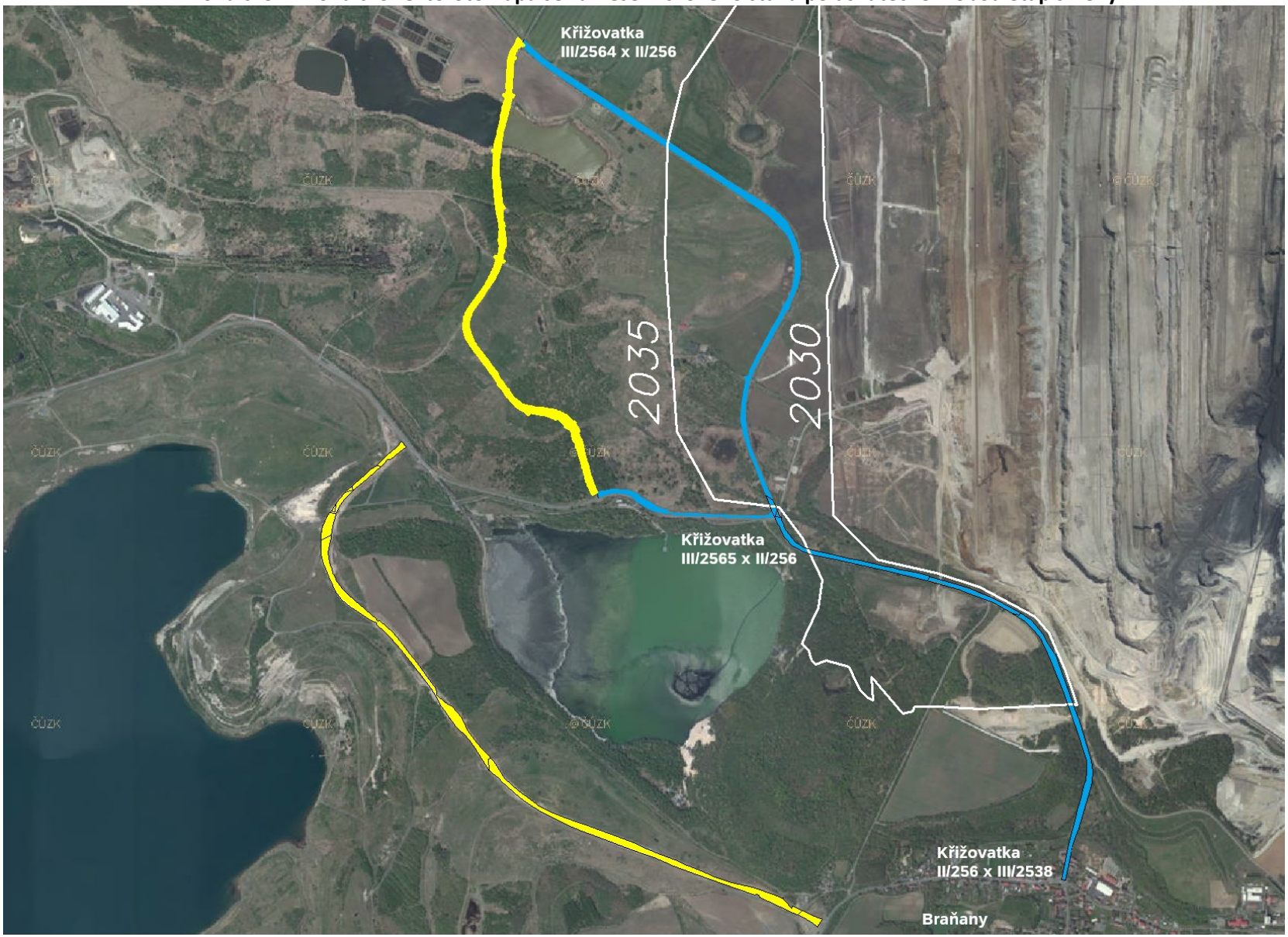
Detailní zobrazení pozemkové situace u křižovatky v obci Braňany (detail k Příloze č.1)



Příloha č. 2: Ortofotomapa se zákresem předmětů směny v 2. etapě



Příloha č. 3: Příloha č. 3: Ortofotomapa se zákresem cílového stavu po uskutečnění obou etap směny



Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 109
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 213/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Krajská majetková, příspěvková organizace
se sídlem Tolstého 1232/37, 40003, Ústí nad Labem 3 – Střekov,
IČ: 00829048
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Louny dne 1.10.1991,
ve znění doplňku č. 1 ze dne 1.1.1992,
doplňku č. 2 ze dne 1.12.1996,
doplňku č. 3 ze dne 1.1.1999,
doplňku č. 4 ze dne 1.1.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 6),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 113/57/2003 ze dne 12. 3. 2003 (dodatek č. 7),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8. 4. 2003 (dodatek č. 8),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18. 6. 2003 (dodatek č. 9),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 107/88/2004 ze dne 10. 3. 2004 (dodatek č. 10),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/90/2004 ze dne 31. 3. 2004 (dodatek č. 11),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7. 4. 2004 (dodatek č. 12),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/100/2004 ze dne 23. 6. 2004 (dodatek č. 13),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11. 5. 2005 (dodatek č. 14),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11. 5. 2005 (dodatek č. 15),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 147/18R/2005 ze dne 21. 9. 2005 (dodatek č. 16),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 60/32R/2006 ze dne 8. 3. 2006 (dodatek č. 17),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 99/38R/2006 ze dne 26. 4.2006 (dodatek č. 18),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 131/43R/2006 ze dne 7. 6. 2006 (dodatek č. 19),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 115/58R/2006 ze dne 27. 9. 2006 (dodatek č. 20),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 84/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 21),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 123/79R/2007 ze dne 11. 4. 2007 (dodatek č. 22),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 109/87R/2007 ze dne 4. 7. 2007 (dodatek č. 23),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/89R/2007 ze dne 29. 8. 2007 (dodatek č. 24),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 150/94R/2007 ze dne 24. 10. 2007 (dodatek č. 25),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 133/106R/2008 ze dne 12. 3. 2008 (dodatek č. 26),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 189/115R/2008 ze dne 11. 6. 008 (dodatek č. 27),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 137/124R/2008 ze dne 20. 8. 2008 (dodatek č. 28),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 363/9R/2009 ze dne 14. 1. 2009 (dodatek č. 29),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 68/21R/2009 ze dne 1. 7. 2009 (dodatek č. 30),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 31),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 32),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 164/39R/2010 ze dne 3. 2. 2010 (dodatek č. 33),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 216/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 34),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/49R/2010 ze dne 16. 6. 2010 (dodatek č. 35),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 222/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 36),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 158/62R/2010 ze dne 3. 11. 2010 (dodatek č. 37),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 191/72R/2011 ze dne 9. 3. 2011 (dodatek č. 38),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/85R/2011 ze dne 21. 9. 2011 (dodatek č. 39),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 252/90R/2011 ze dne 23. 11. 2011 (dodatek č. 40),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 41),

usnesení Rady Ústeckého kraje č. 253/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 42),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 43),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 301/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012 (dodatek č. 44),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 266/111R/2012 ze dne 22. 8. 2012 (dodatek č. 45),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 46),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 47),
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 200/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 48),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 82/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013 (dodatek č. 49),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 (dodatek č. 50),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 (dodatek č. 51),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 63/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 52),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 164/14Z/2014 ze dne 23. 4. 2014 (dodatek č. 53),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 54),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 164/14Z/2014 ze dne 23. 4. 2014 (dodatek č. 55),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 184/17Z/2014 ze dne 25. 6. 2014 (dodatek č. 56),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014 (dodatek č. 57),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 74/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014 (dodatek č. 58),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/22Z/2015 ze dne 20. 4. 2015 (dodatek č. 59),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015 (dodatek č. 60),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.108/23Z/20015 ze dne 29. 6. 2015 (dodatek č. 61),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/24Z/2015 ze dne 29. 6. 015 (dodatek č. 62),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 79/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016 (dodatek č. 63),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 80/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016 (dodatek č. 64),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 115/29Z/2016 ze dne 25. 4. 2016 (dodatek č. 65),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 93/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016 (dodatek č. 66),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017 (dodatek č. 67),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 131/3Z/2017 ze dne 24. 4. 2017 (dodatek č. 68),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 (dodatek č. 69),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 086/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018 (dodatek č. 70),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 086/11Z/2018 ze dne 26. 2. 2018 (dodatek č. 71),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 120/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 (dodatek č. 72),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 097/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018 (dodatek č. 73),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 (dodatek č. 74),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 080/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018 (dodatek č. 75),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 095/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 (dodatek č. 76),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.105/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019 (dodatek č. 77),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č.137/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019 (dodatek č. 78),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 084/22Z/2019 ze dne 9. 9. 2019 (dodatek č. 79),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 065/24Z/2019 ze dne 21. 10. 2019 (dodatek č. 80),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 083/29Z/2020 ze dne 20. 4. 2020 (dodatek č. 81),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 104/30Z/2020 ze dne 22. 6. 2020 (dodatek č. 82),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 127/31Z/2020 ze dne 7. 9. 2020 (dodatek č. 83),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 128/31Z/2020 ze dne 7. 9. 2020 (dodatek č. 84),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/3Z/2021 ze dne25. 1. 2021 (dodatek č. 85),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 055/1Z/2020 ze dne 16. 11. 2020 (dodatek č. 86),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 048/2Z/2020 ze dne 16. 12. 2020 (dodatek č. 87),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/6Z/2021 ze dne 26. 4. 2021 (dodatek č. 88),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 102/6Z/2021 ze dne 26. 4. 2021 (dodatek č. 89),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 102/6Z/2021 ze dne 26.4.2021 (dodatek č. 90),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/7Z/2021 ze dne 21.6.2021 (dodatek č. 91)
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 083/9Z/2021 ze dne 6.9.2021 (dodatek č. 92),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 087/11Z/2021 ze dne 13.12.2021 (dodatek č. 93),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 098/14Z/2022 ze dne 25.4.2022 (dodatek č. 94),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 ze dne 25.4.2022 (dodatek č. 95),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 124/15Z/2022 ze dne 27.6.2022 (dodatek č. 96)

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 074 /17Z/2022 ze dne 31.10.2022 (dodatek č. 97),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 109/18Z/2022 ze dne 12.12.2022 (dodatek č. 98),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 085/20Z/2023 ze dne 20.2.2023 (dodatek č. 99),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 110/21Z/2023 ze dne 24.4.2023 (dodatek č. 100),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 109/22Z/2023 ze dne 26.6.2023 (dodatek č. 101),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 099/23Z/2023 ze dne 11.9.2023 (dodatek č. 102),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 102/24Z/2023 ze dne 30.10.2023 (dodatek č. 103),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 087/25Z/2023 ze dne 11.12.2023 (dodatek č. 104),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 117/27Z/2024 ze dne 26.2.2024 (dodatek č. 105),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 107/28Z/2024 ze dne 22.4.2024 (dodatek č. 106),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 122/29Z/2024 ze dne 24.6.2024 (dodatek č. 107),
usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 065/2Z/2024 ze dne 9.12.2024 (dodatek č. 108),

---

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne 28.4.2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

I. V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Chomutov I

Parcela:	výměra (m^2)	druh pozemku	způsob využití
4424/2	44	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: bez čp/če, garáž			
Stavba stojí na pozemku p.č.: 4424/2			
4424/3	44	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: bez čp/če, garáž			
Stavba stojí na pozemku p.č.: 4424/3			
4424/4	44	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: bez čp/če, garáž			
Stavba stojí na pozemku p.č.: 4424/4			
4424/5	44	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: bez čp/če, garáž			
Stavba stojí na pozemku p.č.: 4424/5			
4424/6	42	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: bez čp/če, garáž			
Stavba stojí na pozemku p.č.: 4424/6			
4424/7	45	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: bez čp/če, garáž			
Stavba stojí na pozemku p.č.: 4424/7			
4425/3	223	ostatní plocha	manipulační plocha
4425/4	48	ostatní plocha	manipulační plocha
4425/5	46	ostatní plocha	manipulační plocha
4425/6	10	ostatní plocha	manipulační plocha
4426/4	2104	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: bez čp/če, občanské vybavení			
Stavba stojí na pozemku p. č.: 4426/4			

Katastrální území: Straškov

Parcela:	výměra (m^2)	druh pozemku	způsob využití
541/15	384	ostatní plocha	silnice

Katastrální území: Trmice

Parcela:	výměra (m^2)	druh pozemku	způsob využití
454	127	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: Trmice, č. p. 176, rodinný dům
Stavba stojí na pozemku p. č.: 454

Katastrální území: Vražkov

Parcela:	výměra (m^2)	druh pozemku	způsob využití
953/2	789	ostatní plocha	ostatní komunikace
953/3	2145	ostatní plocha	ostatní komunikace

II. V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Skyřice

Parcela:	výměra (m^2)	druh pozemku	způsob využití
395/21	1049	ostatní plocha	manipulační plocha
395/30	1793	ostatní plocha	manipulační plocha
395/33	252	ostatní plocha	ostatní komunikace
395/69	231	ostatní plocha	ostatní komunikace

Tento dodatek nabývá účinnosti dne: 1.5.2025

V Ústí nad Labem dne: 29.4.2025

Bc. Jiří Fedoriška, MBA
člen Rady Ústeckého kraje na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 008/3R/2024

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 96
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 130/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace,
se sídlem v Dubí 3, Ruská 260, PSČ 417 03, IČ: 00080837

(dále jen organizace)

ze dne 3. října 2001, usnesení č. 18/17/2001 Rady Ústeckého kraje ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/22/2001 ze dne 28. listopadu 2001, usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/32/2002 ze dne 22. května 2002 (dodatek č. 1), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 11/34/2002 ze dne 3. července 2002 (dodatek č. 2), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/51/2002 ze dne 18. prosince 2002 (dodatek č. 3), usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/66/2003 ze dne 9. července. 2003 (dodatek č. 4), usnesení Rady Ústeckého kraje č.16/96/2004 ze dne 19. května 2004 (dodatek č. 5), usnesení Rady Ústeckého kraje č.20/101/2004 ze dne 7. července 2004 (dodatek č. 6), usnesení Rady Ústeckého kraje č.16/104/2004 ze dne 22. září 2004 (dodatek č. 7), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/23R/2005 ze dne 7. prosince 2005 (dodatek č. 8), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 9/40R/2006 ze dne 17. května 2006 (dodatek č. 9), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/77R/2007 ze dne 14. března 2007 (dodatek č. 10), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/106R/2008 ze dne 12. března 2008 (dodatek č. 11), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 50/12R/2009 ze dne 11.3.2009 (dodatek č. 12), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 13), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 14), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 15), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/54R/2010 ze dne 18.8.2010 (dodatek č. 16), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 17), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/65R/2010 ze dne 8.12.2010 (dodatek č. 18), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 45/72R/2011 ze dne 9.3.2011(dodatek č. 19), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 64/81R/2011 ze dne 20.7.2011 (dodatek č. 20), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 74/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 21), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/98R/2012 ze dne 29.2.2012 (dodatek č. 22), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 76/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 23), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 24), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 25), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/3R/2012 ze dne 5.12.2012 (dodatek č. 26), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 172/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 106/9Z/2013 ze dne 4.9.2013 (dodatek č. 29), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 84/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 30), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 31), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje

č. 68/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 165/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 74/19Z/2014 ze dne 29.10.2014 (dodatek č. 36), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/20Z/2014 ze dne 15.12.2014 (dodatek č. 37), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 38), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 39), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 109/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 40), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 79/25Z/2015 ze dne 2.11.2015 (dodatek č. 41), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 64/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č. 42), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 81/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 43), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 120/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 44), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 113/30Z/2016 ze dne 27.6.2016 (dodatek č. 45), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 94/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 46), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 33/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 47), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 A) 2. a) ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 48), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/4Z/2017 ze dne 24.4.2017 (dodatek č. 49), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/6Z/2017 ze dne 26.6.2017 (dodatek č. 50), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2017 ze dne 11.9.2017 (dodatek č. 51), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/8Z/2017 ze dne 23.10.2017 (dodatek č. 52), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/9Z/2017 ze dne 11.12.2017 (dodatek č. 53), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/11Z/2018 ze dne 26.2.2018 (dodatek č. 54), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 026/12Z/2018 ze dne 23.4.2018 (dodatek č. 55), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/13Z/2018 ze dne 25.6.2018 (dodatek č. 56), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 032/14Z/2018 ze dne 10.9.2018 (dodatek č. 57), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/15Z/2018 ze dne 22.10.2018 (dodatek č. 58), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 048/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 59), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 60), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 61), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 034/20Z/2019 ze dne 24.6.2019 (dodatek č. 62), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 026/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 (dodatek č. 63), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 018/24Z/2019 ze dne 21.10.2019 (dodatek č. 64), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 033/25Z/2019 ze dne 9.12.2019 (dodatek č. 65), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/26Z/2020 ze dne 27. 1. 2020 (dodatek č. 66), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 022/27Z/2020 ze dne 9. 3. 2020 (dodatek č. 67), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 031/29Z/2020 ze dne 20. 4. 2020 (dodatek č. 68), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 039/31Z/2020 ze dne 7. 9. 2020 (dodatek č. 69) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/31Z/2020 ze dne 7. 9. 2020 (dodatek č. 70), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 020/4Z/2021 ze dne 15. 2. 2021 (dodatek č. 71), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/6Z/2021 ze dne 26. 4. 2021 (dodatek č. 72), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/6Z/2021 A) 2.b) ze dne 26. 4. 2021 (dodatek č. 73), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 058/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021 (dodatek č. 74) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 042/9Z/2021 ze dne 6. 9. 2021 (dodatek č. 75), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/11Z/2021 ze dne 13. 12. 2021 (dodatek č. 76), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 050/13Z/2022 ze dne 28. 2. 2022 (dodatek č. 77), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/14Z/2022 ze dne 25. 4. 2022 (dodatek č. 78), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/14Z/2022 bod 2.a) ze dne 25. 4. 2022 (dodatek č. 79), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 062/15Z/2022 ze dne 27. 6. 2022 (dodatek č. 80), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 039/16Z/2022 ze dne 5. 9. 2022 (dodatek č. 81), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 031/17Z/2022 ze dne 31. 10. 2022 (dodatek č. 82), usnesení

Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 057/18Z/2022 ze dne 12. 12. 2022 (dodatek č. 83), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/21Z/2023 ze dne 24. 4. 2023 (dodatek č. 84), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 052/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023 (dodatek č. 85), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 040/23Z/2023 ze dne 11. 9. 2023 (dodatek č. 86), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 054/24Z/2023 ze dne 30. 10. 2023 (dodatek č. 87), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/25Z/2023 ze dne 11. 12. 2023 (dodatek č. 88), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 051/27Z/2024 ze dne 26. 2. 2024 (dodatek č. 89), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 048/28Z/2024 ze dne 22. 4. 2024 (dodatek č. 90), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 055/29Z/2024 ze dne 24. 6. 2024 (dodatek č. 91), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 050/30Z/2024 ze dne 9. 9. 2024 (dodatek č. 92), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 088/2Z/2024 ze dne 9. 12. 2024 (dodatek č. 93), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 099/4Z/2025 ze dne 3. 3. 2025 (dodatek č. 94) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 100/4Z/2025 ze dne 3. 3. 2025 (dodatek č. 95).

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……. ze dne 28.04.2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

p.č./st.p.č.	**k.ú.**	**p.č./st.p.č.**	**k.ú.**
224/2	Brozany nad Ohří	418/6	Staré
429/3	Staré	385/7	Úštěk

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice

p.č./st.p.č.	**k.ú.**
2285/6	Přísečnice

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov

p.č./st.p.č.	**k.ú.**
752/38	Pnětluky

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Louny

p.č./st.p.č.	**k.ú.**
348/60	Hřensko

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín

p.č./st.p.č.	**k.ú.**
2479/2	Bílina

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

p.č./st.p.č.	**k.ú.**	**p.č./st.p.č.**	**k.ú.**
858/10	České Zlatníky	858/15	České Zlatníky
858/16	České Zlatníky	858/17	České Zlatníky
1052/9	Obrnice	1053/31	Obrnice

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most

2. V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

p.č./st.p.č.	**k.ú.**	**p.č./st.p.č.**	**k.ú.**
953/2	Vražkov	953/3	Vražkov
541/15	Straškov		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 29.04.2025

V Ústí nad Labem dne 28.04.2025

Mgr. Bc. Tomáš Rieger
člen Rady Ústeckého kraje
na základě usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 147/2R/2024 ze dne 26.11.2024

Smlouva č. 48S/2025
o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2025

Článek 1
Smluvní strany

Státní fond dopravní infrastruktury

Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9
IČO: 70856508
zastoupený ředitelem
Ing. Zbyňkem Hořelicou

(dále jen „**poskytovatel**" nebo „**SFDI**")

a

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace

Ruská 260, 417 03 Dubí 3
IČO: 00080837
zastoupená na základě pověření Rady Ústeckého kraje ze dne 16. 12. 2024
Ing. Markem Machem

(dále jen „**příjemce**")

a

Ústecký kraj

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
zastoupený hejtmanem
Mgr. Richardem Brabcem

(dále jen „**zřizovatel příjemce**")

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 3 odst. 1 zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 104/2000 Sb."), a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ"),

tuto Smlouvu č. 48S/2025 (dále jen „Smlouva"):

Článek 2
Účel Smlouvy

Účelem této Smlouvy je:

- zajistit provedení ustanovení § 2 a § 3 zákona č. 104/2000 Sb.;
- právně a věcně vymezit mezi smluvními stranami podmínky

a) pro uvolnění účelově poskytovaných finančních prostředků příjemci;

b) pro výkon kontroly poskytovatele vůči příjemci při nakládání s finančními prostředky poskytnutými dle této Smlouvy;

- realizovat rozpočet poskytovatele pro rok 2025;
- upravit finanční toky pro poskytování finančních prostředků;
- upravit závazek příjemce a zřizovatele příjemce k povinné spoluúčasti finančních prostředků na financování oprav silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce.

Článek 3
Předmět Smlouvy

V souladu se zákonem č. 104/2000 Sb. a na základě dohody mezi smluvními stranami je předmětem této Smlouvy úprava práv a povinností mezi poskytovatelem finančních prostředků, jejich příjemcem a zřizovatelem příjemce:

- při poskytování finančních prostředků k účelu vymezenému touto Smlouvou na základě shora citovaného zákona podle § 2 odst. 1, písm. a), tj. *na financování oprav* silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce;
- při čerpání finančních prostředků;
- při kontrolní činnosti poskytovatele vůči příjemci při nakládání s poskytnutými finančními prostředky;
- při úpravě finančních toků poskytovaných finančních prostředků prostřednictvím zřizovatele příjemce;
- při zajištění povinné spoluúčasti příjemce/zřizovatele příjemce na nákladech souvisejících s financováním silnic II. a III. třídy ve vlastnictví zřizovatele příjemce.

Článek 4
Účel a výše poskytovaných finančních prostředků

4.1. Poskytovatel poskytuje příjemci finanční prostředky výlučně na účel specifikovaný touto Smlouvou, tj. na financování oprav silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce v rozsahu odpovídajícímu nákladům, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací jednotlivých podakcí v rámci financování

silnic II. a III. třídy dle rozpisu akcí odsouhlaseného Centrální komisí Ministerstva dopravy.

4.2. Finanční prostředky podle odstavce 4.1. jsou poskytovány v souladu s rozpočtem poskytovatele na rok 2025 schváleným Poslaneckou sněmovnou Parlamentu České republiky usnesením č. 1181 ze dne 3. prosince 2024, na základě převodu nevyčerpaných finančních prostředků schváleného dne 10. 3. 2025 a „Protokolu o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v roce 2024 k čerpání do roku 2025" (dále jen „Protokol"), který tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy a je její nedílnou součástí, na základě změnového řízení č. 65 schváleného dne 27. 3. 2025 a v souladu s Pravidly pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů, v platném znění.

4.3. V roce 2025 poskytne poskytovatel příjemci k účelu uvedenému v odst. 4.1. v členění dle Přílohy č. 1 celkem částku:

276 743 588,42 Kč

(slovy: dvě stě sedmdesát šest milionů sedm set čtyřicet tři tisíc pět set osmdesát osm korun českých čtyřicet dva haléřů).

V uvedené částce jsou zahrnuty finanční prostředky ve výši 133 126 588,42 Kč, které poskytovatel převádí v návaznosti na schválený převod finančních prostředků na základě Protokolu, výhradně pro akce jmenovitě uvedené v Seznamu převodů finančních prostředků do roku 2024, který je Přílohou č. 1 k Protokolu. Přehled o uzavřené Smlouvě č. 48S/2024 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2024 a její realizaci v roce 2024 je uveden v Příloze č. 2 tohoto Protokolu.

4.4. Finanční prostředky poskytované na základě této Smlouvy převedené na účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. 5 Smlouvy a následně převedené zřizovatelem příjemce na účet příjemce uvedený v odst. 7.A.1. Smlouvy mají povahu zúčtovatelných záloh, které mohou být čerpány výhradně v souladu s účelem, ke kterému jsou poskytovány. Zálohově poskytované finanční prostředky nemůže příjemce ani zřizovatel příjemce v rámci svého hospodaření použít k jiným účelům, než ke kterým jsou určeny, a tyto finanční prostředky nemohou být předmětem výkonu práv třetích subjektů.

4.5. Finanční prostředky dle odst. 4.3. jsou poskytovány při splnění podmínky povinné spoluúčasti finančních prostředků zřizovatele příjemce nebo finančních prostředků příjemce při hrazení nákladů souvisejících s financováním podakcí na silnicích II. a III. třídy ve vlastnictví zřizovatele příjemce. Minimální povinná výše spoluúčasti vlastních (jiných) finančních prostředků zřizovatele příjemce nebo příjemce je stanovena procentuálně v poměru k výši finančních prostředků poskytovaných podle této Smlouvy, a to ve výši:

a) 5 % u podakcí spojených s realizací konkrétního dopravně bezpečnostního opatření, které bylo navrženo na lokalitě identifikované jako Nehodová lokalita v rámci Krajské strategie bezpečnosti silničního provozu nebo v rámci provedeného bezpečnostního auditu;

b) 5 % u podakcí spojených s opravami mostních objektů, včetně investičních nákladů na prvky instalací průběžné diagnostiky stavu mostních konstrukcí;

c) 15 % u ostatních podakcí.

4.6. Povinnou spoluúčast na financování dle odst. 4.5. může příjemce realizovat následujícími postupy:

- spolufinancuje povinný procentuální podíl na každé platbě podle charakteru podakce, nebo
- spolufinancuje akci, tj. po vyúčtování akce jako celku musí být dodržena povinná procentuální spoluúčast prostředků zřizovatele příjemce nebo prostředků příjemce stanovena podle charakteru jednotlivých podakcí, je však jedno, v jakém poměru se hradily jednotlivé faktury, nebo
- spolufinancuje portfolio – k čerpaným prostředkům poskytovatele jako celku musí příjemce uvést případně další akce, které hradil z prostředků zřizovatele příjemce nebo vlastních (jiných) prostředků, avšak musí být dodrženo stanovené povinné procento spolufinancování podle charakteru spolufinancovaných podakcí.

4.7. Příjemce je povinen do jednoho měsíce po dočerpání poskytovaných finančních prostředků, avšak nejpozději do 15. ledna 2026 prokázat a účetními doklady doložit, že v roce 2025 na financování podakcí na silnicích II. a III. třídy ve vlastnictví zřizovatele příjemce vynaložil zřizovatel příjemce nebo příjemce u spolufinancovaných podakcí podle jejich charakteru, vedle finančních prostředků poskytovatele poskytnutých dle této Smlouvy, v odst. 4.5. tohoto článku stanovenou minimální výši vlastních (jiných) prostředků.

4.8. Splnění podmínky povinné spoluúčasti na financování dle odst. 4.5. nemusí příjemce prokazovat a podakce může z poskytnutých prostředků financovat do výše 100 %, pokud v průběhu financování podakcí nebo nejpozději do 15. ledna 2026 doloží, že v roce 2025 financoval příjemce resp. zřizovatel příjemce z vlastních zdrojů investiční a neinvestiční výdaje na silnicích II. a III. třídy ve výši minimálně odpovídající ročnímu průměru vynaložených vlastních zdrojů na silnice II. a III. třídy v letech 2022-2024.

4.9. Pokud příjemce neprokáže splnění podmínky povinné spoluúčasti na financovaných podakcích dle odst. 4.7., a ani nedoloží skutečnosti dle odst. 4.8., je povinen vrátit poskytovateli finanční prostředky, které mu byly zálohově poskytnuty, ve výši odpovídající výši povinného procentuálního podílu, který byl příjemce, resp. zřizovatel příjemce povinen financovat u podakcí dle odst. 4.5. podle charakteru spolufinancovaných podakcí. Tyto finanční prostředky je příjemce povinen vrátit poskytovateli nejpozději v termínu (datum připsání na účet poskytovatele), ve kterém je povinen předložit vypořádání poskytnutých prostředků podle odst. 7.A.5 Smlouvy.

4.10. Zřizovatel příjemce ručí za závazek příjemce vyplývající pro něj z odst. 4.9. a v případě, že tento závazek příjemce v termínu neuhradí, zavazuje se zřizovatel příjemce tento závazek uhradit místo příjemce, a to nejpozději do 10 dnů od marného uplynutí termínu, ve kterém by měl příjemce podle odst. 4.9. tento závazek uhradit.

Článek 5
Prohlášení zřizovatele příjemce

Zřizovatel příjemce prohlašuje, že zřídil a má u České národní banky (dále jen „ČNB“) otevřen bankovní účet:

– č. **94-8423411/0710** vedený v Kč pro finanční prostředky určené na výdaje financované z rozpočtu poskytovatele.

Článek 6
Poskytování finančních prostředků

6.1. Finanční prostředky určené na financování v souladu s odst. 4.3. této Smlouvy, převádí poskytovatel ze svého účtu výhradně na účet zřizovatele příjemce, specifikovaný v článku 5 této Smlouvy formou zúčtovatelných záloh na základě žádosti příjemce o uvolnění finančních prostředků předkládané poskytovateli podle plánovaných výdajů jednotlivých podakcí v souladu s finančními plány financovaných podakcí, pro které se požadavek na uvolnění finančních prostředků předkládá, a které má příjemce v období, na které se záloha poskytuje v souladu s účelem této Smlouvy uhradit. Žádost musí být opatřena u listinné formy podpisem osoby oprávněné za příjemce ve věci žádosti jednat, u elektronické formy žádosti podepsána podle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaným elektronickým podpisem této odpovědné osoby a opatřena kvalifikovaným elektronickým časovým razítkem. Zálohy lze poskytnout zpravidla ve výši odpovídající výši plánovaných výdajů těchto podakcí v období dvou kalendářních měsíců následujících po kalendářním měsíci, ve kterém byla předložena žádost o uvolnění finančních prostředků formou zálohy. Podmínkou pro uvolnění další zálohy je doložení užití finančních prostředků čerpaných v rámci předchozí zálohy prostřednictvím údajů vložených do elektronické aplikace dle odst. 7.A.21. této Smlouvy týkajících se faktur, k jejichž úhradě byly použity finanční prostředky z předchozí zálohy. Příjemce je povinen nejpozději do jednoho měsíce po dočerpání finančních prostředků, avšak nejpozději do 7. ledna 2026, doložit čerpání uvolněných finančních prostředků také čestným prohlášením, ve kterém potvrdí, že údaje vložené do elektronické aplikace dle odst. 7.A.21. této Smlouvy týkající se uhrazených faktur jsou pravdivé, a že veškeré tyto úhrady byly provedeny v souladu s účelem, pro který byly finanční prostředky dle této Smlouvy příjemci poskytnuty. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním zástupcem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za příjemce. Nespotřebované finanční prostředky příjemce vrátí nejpozději v rámci finančního vypořádání. Ze zálohově poskytnutých finančních prostředků nelze hradit výdaje po 31. prosinci 2025.

6.2. Zřizovatel příjemce je povinen za účelem sledování poskytnutých transferů a půjček veřejným rozpočtům územní úrovně identifikovat příslušné platby z rozpočtu SFDI účelovými znaky. Pro rok 2025 platí dle číselníku Ministerstva financí České republiky tyto účelové znaky:

– č. 91252 – Financování dopravní infrastruktury – neinvestice

  Pod tímto účelovým znakem budou zahrnuty všechny neinvestiční prostředky, které budou poskytnuty na základě této Smlouvy z rozpočtu SFDI příjemci prostředků prostřednictvím účtu uvedeného v čl. 5 této Smlouvy jako transfery krajům.

6.3. Pokud příjemce provede v roce 2025 úhradu některých neinvestičních výdajů, které jsou v souladu s financovaným účelem podle odst. 4.1. této Smlouvy, z vlastních (jiných) zdrojů nad rámec své povinné spoluúčasti na financování podle odst. 4.5. Smlouvy, resp. při splnění podmínky uvedené v odst. 4.8 Smlouvy, může příjemce požádat o proplacení těchto výdajů na základě samostatné žádosti

o uvolnění finančních prostředků, přičemž informace o uskutečněných výdajích vloží do elektronické aplikace SFDI uvedené v odst. 7.A.21.

6.4. Poskytovatel si vyhrazuje právo v mimořádných případech, jenž budou náležitě odůvodněny a po předchozím písemném upozornění příjemce a zřizovatele příjemce, tento režim pro uvolňování finančních prostředků upravit.

Článek 7
Podmínky čerpání poskytnutých finančních prostředků

A. Práva a povinnosti příjemce a zřizovatele příjemce

7.A.1. Zřizovatel příjemce se zavazuje převést finanční prostředky, které jsou účelově určené na financování realizace plnění dle čl. 3 a 4 této Smlouvy, ze svého účtu uvedeného v čl. 5 této Smlouvy do **5** pracovních dnů od jejich připsání na účet uvedený v čl. 5 této Smlouvy na níže uvedený účet příjemce. Finanční prostředky poskytnuté na neinvestiční výdaje z účtu uvedeného v čl. 5 této Smlouvy převede zřizovatel příjemce v uvedené lhůtě na účet příjemce č. **3009-44237501/0710**, vedený u ČNB, a prostřednictvím tohoto účtu je příjemce povinen provádět předmětné platby, které odpovídají účelu, pro který jsou finanční prostředky dle této Smlouvy příjemci poskytovány. Na vyžádání poskytovatele je příjemce povinen poskytnout informace o pohybu a zůstatcích takto převedených finančních prostředků na tomto svém účtu s tím, že poplatky za vedení tohoto svého účtu včetně poplatků za účetní operace nesmí být hrazeny z finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem.

7.A.2. Příjemce se zavazuje nakládat s poskytnutými finančními prostředky efektivně a hospodárně dle účelu jejich užití stanoveného touto Smlouvou a s péčí řádného hospodáře. Příjemce zodpovídá za dodržení hospodárnosti, efektivnosti a účelovosti užití poskytnutých finančních prostředků.

7.A.3. Příjemce je povinen provádět úhradu nákladů odpovídajících účelu vymezenému touto Smlouvou prostřednictvím účtu uvedeného v odst.7.A.1 Smlouvy. V případě, že hodlá provést výběr v hotovosti nebo převést prostředky z výše uvedeného účtu na jiné vlastní účty, je povinen vyžádat si předchozí souhlas poskytovatele.

7.A.4. Příjemce se zavazuje vést o čerpání a užití poskytnutých finančních prostředků průkaznou analytickou účetní evidenci způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení účetních položek k poskytnutým finančním prostředkům na konkrétní podakci v souladu s touto Smlouvou a s účelem, ke kterému jsou poskytovány. Tuto účetní evidenci je příjemce povinen uchovávat po dobu pěti let od ukončení podakce, která byla financována z poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele nebo po dobu deseti let od ukončení financování, pro které mu poskytovatel poskytl finanční prostředky z účelové dotace ze státního rozpočtu. Při vedení této účetní evidence je příjemce povinen postupovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a řídit se metodickými pokyny poskytovatele.

7.A.5. Příjemce se zavazuje provést za kalendářní rok 2025 vypořádání poskytnutých finančních prostředků čerpaných na základě této Smlouvy. Dále je příjemce povinen vrátit na účet poskytovatele č. **9324001/0710**, vedený u ČNB, veškeré k 31. prosinci 2025 v souladu s účelem Smlouvy nevyčerpané finanční prostředky z poskytnutých finančních prostředků v členění dle účelu, ke kterému byly poskytovány. Nesplnění této povinnosti znamená zadržení peněžních prostředků

poskytovatele ve smyslu § 3 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla"), a zakládá podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel, a bude při něm postupováno podle § 44a rozpočtových pravidel. Datum, ke kterému mají být nevyčerpané finanční prostředky ze zálohově poskytnutých finančních prostředků vráceny poskytovateli a rozsah, forma a termín vypořádání budou stanoveny zvláštním metodickým pokynem vydaným poskytovatelem, který bude příjemci zaslán.

7.A.6. Příjemce a zřizovatel příjemce se zavazují převést veškeré částky peněžního plnění nahrazujícího úrok z bankovního účtu specifikovaného v čl. 5 a v odst. 7.A.1 této Smlouvy, které ve vztahu k finančním prostředkům poskytnutým na tento účet na základě této Smlouvy obdrží podle § 33 odst. 9 rozpočtových pravidel od Ministerstva financí, ve prospěch poskytovatele na jeho účet č. **9324001/0710** vedený u ČNB, do 10. ledna 2026.

7.A.7. Zřizovatel příjemce a příjemce se zavazují nehradit z poskytnutých finančních prostředků poplatky za vedení bankovních účtů a za provedené bankovní služby.

7.A.8. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli v souvislosti s výkonem jeho kontrolní činnosti vztahující se k plnění této Smlouvy pořizování kopií a výpisů dokladů ze své účetní evidence.

7.A.9. Příjemce se zavazuje postupovat při přípravě a realizaci financování jednotlivých podakcí podle platných „Pravidel pro financování ze Státního fondu dopravní infrastruktury" (dále jen „Pravidla") a podle „Pravidel pro poskytování finančních prostředků z rozpočtu SFDI na financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví krajů", vydaných poskytovatelem a zveřejněných na sfdi.gov.cz.

7.A.10. Příjemce, který je plátcem daně podle § 6 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o DPH"), nesmí hradit z poskytnutých finančních prostředků daň z přidané hodnoty (dále jen "DPH"), pokud má u přijatých zdanitelných plnění nárok na odpočet daně v plné výši. Jestliže příjemce je plátcem daně, který je povinen krátit nárok na odpočet koeficientem podle § 76 zákona o DPH, může hradit DPH z poskytnutých finančních prostředků, ale je povinen vrátit poskytovateli finančních prostředků DPH ve výši poměrné části nároku na odpočet daně odpovídající koeficientu vypočtenému podle § 76 zákona o DPH a to do 30 dnů po celoročním zúčtování DPH. V tomto termínu předloží poskytovateli rovněž kopii příslušného daňového podání.

Příjemce, který uskutečňuje pouze plnění osvobozená od daně bez nároku na odpočet daně nebo se nepovažuje za osobu povinnou k dani při výkonu působností v oblasti veřejné správy podle § 5 odst. 4 zákona o DPH, může hradit DPH z poskytnutých finančních prostředků.

7.A.11. Při zadávání veřejných zakázek, u nichž je finanční plnění zcela nebo zčásti hrazeno z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy, s výjimkou veřejných zakázek, jejichž zadávání je upraveno zvláštními pravidly, je příjemce povinen postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ"), a podle prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu. Příjemce nesmí při zadávání těchto veřejných zakázek použít smluvních podmínek, jejichž účelem je zajištění povinnosti poddodavatele, jako dílčí hodnotící kritérium. Příjemce se zavazuje, že pro potřeby kontroly poskytne přístup ke všem originálům dokumentů týkajících se administrace veřejných

zakázek, u nichž je finanční plnění zcela nebo zčásti hrazeno z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy.

V případě zadávacích řízení na veřejné zakázky pro podakce schválené Centrální komisí Ministerstva dopravy, jejichž předpokládaná hodnota činí minimálně 100 mil. Kč, si poskytovatel vyhrazuje právo, aby se jednání komise pro otevírání nabídek, posuzování kvalifikace a hodnocení nabídek (dále jen „komise") účastnili jako pozorovatelé, pokud o to projeví zájem, zástupci poskytovatele, Ministerstva dopravy a Ministerstva financí. Pokud v rozpisu veřejných zakázek zadávaných příjemcem k jednotlivým podakcím nedosáhne žádná veřejná zakázka předpokládané hodnoty 100 mil. Kč, může si poskytovatel vybrat náhodným výběrem vzorek podakcí (obvykle dvě podakce), u kterých si poskytovatel vyhrazuje právo, aby se jednání komise účastnili jako pozorovatelé, pokud o to projeví zájem, zástupci poskytovatele, Ministerstva dopravy a Ministerstva financí s tím, že tito zástupci se mohou dle vlastního uvážení účastnit jako pozorovatelé i u vyššího počtu zadávaných veřejných zakázek. Příjemce je povinen za tím účelem sdělit poskytovateli a jeho prostřednictvím i Ministerstvu dopravy a Ministerstvu financí kontaktní osobu, na kterou bude možné se obracet s žádostí o informaci ve věci termínů konání jednání komise pro jednotlivá zadávací řízení.

7.A.12. Příjemce je povinen při zadávání veřejných zakázek, k jejichž financování užije poskytované finanční prostředky, zajistit, aby veřejné zakázky nebyly zadány dodavatelům vlastněným osobami uvedenými v sankčním seznamu zveřejněném na https://fau.gov.cz/blog/rusko-a-belorusko-seznam-sankcionovanych-subjektu. Pro potřeby provedení ověření jsou využívány veřejně přístupné databáze https://www.sanctionsmap.eu/, případně další veřejně přístupné databáze jako při ověřování střetu zájmů. Podrobnější informace jsou uvedeny v expertním stanovisku k dopadu sankcí proti Rusku a Bělorusku v oblasti veřejných zakázek (https://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/12/Dopad-sankcí-proti-Rusku-a-Bělorusku-do-oblasti-veřejných-zakázek.pdf).

7.A.13. Veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce je příjemce povinen zahajovat a administrovat (včetně elektronické komunikace dle ustanovení § 211 ZZVZ) v souladu s ustanovením § 53 ZZVZ, tj. v režimu zjednodušeného podlimitního řízení, přičemž může výzvu k podání nabídek po jejím zveřejnění odeslat některým dodavatelům, ale v takovém případě musí být výzva odeslána alespoň pěti dodavatelům. Příjemce je povinen v rámci dokumentace ze zadávacího řízení evidovat písemné odůvodnění výběru oslovených dodavatelů a vést průkaznou evidenci dokládající průběh zadávacího řízení. Výběr oslovovaných dodavatelů by se neměl bez objektivního důvodu opakovat. Povinnost oslovení minimálně pěti kvalifikovaných dodavatelů se týká pouze veřejných zakázek na stavební práce u podakcí, které budou financovány či spolufinancovány z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy, nikoliv na služby a dodávky, které jsou nutné k zabezpečení financovaných podakcí. I v případech zadávání veřejných zakázek na služby a dodávky, které jsou nutné k zabezpečení financovaných podakcí, ale musí příjemce postupovat tak, aby byly drženy zásady stanovené v § 6 ZZVZ.

7.A.14. U všech veřejných zakázek financovaných nebo spolufinancovaných z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy je příjemce povinen zveřejnit informace o zadané zakázce, včetně informace o tom jak probíhalo zadávací řízení a příslušné dokumentace (zpráva o hodnocení nabídek obsahující údaje o oslovených dodavatelích, dodavatelích, kteří podali nabídky včetně nabídkových cen, rozhodné informace pro posouzení a hodnocení nabídek, informace o prokázání kvalifikace; rozhodnutí o výběru dodavatele; smlouva s dodavatelem vč. všech příloh a dodatků ke smlouvě; popř. písemná zpráva zadavatele), na

profilu zadavatele, pokud není ZZVZ stanoveno jinak, pak nejpozději do 30 kalendářních dnů po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem. Příjemce nesmí při zadávání těchto veřejných zakázek použít smluvních podmínek, jejichž účelem je zajištění povinnosti dodavatele, jako dílčí hodnotící kritérium. Příjemce se zavazuje, že pro potřeby kontroly poskytne přístup ke všem originálům dokumentů týkajících se administrace veřejných zakázek, u nichž je finanční plnění zcela nebo zčásti hrazeno z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy.

7.A.15. Příjemce souhlasí s tím, že identifikační údaje o něm, jako o příjemci finančních prostředků poskytovatele, jsou uloženy v centrální evidenci vedené u poskytovatele. Příjemce rovněž souhlasí se zveřejněním své obchodní firmy, sídla, identifikačního čísla, účelu a výše jemu poskytnutých finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele.

7.A.16. Příjemce je povinen uvádět v informačních a dalších materiálech (včetně informačních tabulí instalovaných na místě realizované podakce nebo instalovaných na místě dokončené stavby) k podakcím financovaným z finančních prostředků poskytovaných na základě této Smlouvy údaj, že podakce je financována, případně spolufinancována z prostředků Státního fondu dopravní infrastruktury. Současně s touto informací bude na těchto materiálech uváděno i logo SFDI, k jehož užití k uvedenému účelu dává poskytovatel tímto souhlas. Logo ke stažení pro tyto účely včetně manuálu k jeho užití je k dispozici na sfdi.gov.cz.

7.A.17. Příjemce je povinen vést u všech podakcí financovaných z finančních prostředků poskytnutých na základě této Smlouvy evidenci vyzískaného materiálu (výzisky) přijatého na sklad a změny stavu vzniklé využitím tohoto materiálu na investičních a neinvestičních podakcích financovaných podle této Smlouvy v průběhu roku 2025. Příjemce je povinen předat poskytovateli písemnou informaci o stavu výzisků za rok 2025 prostřednictvím elektronické aplikace SFDI v rámci vyplnění pravidelných měsíčních hlášení podle odst. 7.A.21 této Smlouvy. V případě prodeje výzisků je příjemce povinen použít takto získané finanční prostředky buď přímo na akci, při jejíž realizaci výzisk vznikl a o tuto částku sníží příjemce požadavek předkládaný poskytovateli na uvolnění finančních prostředků na akci nebo odvede finanční prostředky získané z prodeje výzisků poskytovateli na jeho účet č. **9324001/0710** nejpozději do 30. dubna 2026.

7.A.18. Příjemce je povinen při přípravě a realizaci podakcí financovaných z poskytnutých finančních prostředků postupovat v souladu s metodikami a prováděcími pokyny připravovanými a vydávanými poskytovatelem pro zajištění efektivního využití poskytovaných finančních prostředků dle § 3 odst. 1 zákona č. 104/2000 Sb., které schvaluje Centrální komise Ministerstva dopravy a jsou zveřejněné na sfdi.gov.cz.

7.A.19. Příjemce je povinen u všech schválených víceprací evidovat důvod vzniku vícepráce, právnickou/fyzickou osobu (dodavatel – např. u projektových prací), která je odpovědná za vznik vícepráce a osobu odpovědnou za schválení vícepráce a v případě zadání víceprací na základě institutu Jednacího řízení bez uveřejnění (JŘBU) také zdůvodnění oprávněnosti použití této formy zadávacího řízení.

7.A.20. Příjemce je povinen vést stavební dokumentaci k jednotlivým podakcím financovaným z prostředků poskytovatele v souladu s obecně platnými předpisy. Příjemce je dále povinen pořídit fotodokumentaci podakcí se stavem před a po provedené realizaci stavebních prací financovaných z finančních prostředků poskytovaných na základě této Smlouvy.

7.A.21. Příjemce je povinen nejpozději do pěti pracovních dnů po skončení každého kalendářního měsíce, informovat elektronicky poskytovatele o postupu realizace podakcí a předkládat poskytovateli přehled čerpání zálohově uvolněných finančních prostředků na jednotlivé podakce, včetně uvedení faktur, k jejichž úhradě byly finanční prostředky použity. Součástí měsíční informace bude i přehled zadaných veřejných zakázek k realizaci financovaných podakcí s uvedením oslovených dodavatelů. Informace se předkládají elektronickou formou prostřednictvím elektronické aplikace SFDI. Struktura požadovaných informací je dána příslušným formulářem. Při zpracovávání a předkládání těchto informací je příjemce povinen vyplnit všechny údaje v předepsaném rozsahu.

7.A.22. V případě, že bude z jakéhokoli důvodu předčasně ukončena realizace podakce financované z finančních prostředků poskytovaných dle této Smlouvy s tím, že z důvodu předčasného ukončení nebude dodržen plánovaný rozsah této podakce, je příjemce povinen neprodleně, nejpozději do jednoho měsíce od dne, kdy došlo k předčasnému ukončení realizace podakce, poskytovatele o této skutečnosti informovat a předložit mu zprávu o dosažených výsledcích realizace podakce, důvodech jejího ukončení a užití finančních prostředků poskytnutých poskytovatelem a vrátit poskytovateli prostřednictvím účtu zřizovatele příjemce uvedeného v čl. 5 Smlouvy nevyčerpané finanční prostředky, které již byly na podakci uvolněny.

7.A.23. V případě zadávání formou in-house musí být práce realizovány za ceny v čase a místě obvyklé, maximálně však ve výši dle aktuální cenové databáze SFDI zveřejněné na sfdi.gov.cz, případně dle jiných stavebních cenových standardů, případně jiné obecně přijímané platné cenové databáze.

7.A.24. Při ukončení podakcí v rámci akce uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy je příjemce povinen předložit poskytovateli do jednoho roku od ukončení financování akce poskytovatelem „Závěrečné vyhodnocení podakcí" elektronickou formou prostřednictvím elektronické aplikace SFDI. Struktura požadovaných informací je dána příslušným formulářem. Pokud uvedenou lhůtu nemůže příjemce dodržet, např. nebylo vydáno kolaudační rozhodnutí/souhlas, je povinen o této skutečnosti poskytovatele informovat a uvést důvody nedodržení lhůty. Při zpracovávání a předkládání těchto informací je příjemce povinen postupovat podle návodu uvedeného na sfdi.gov.cz a vyplnit všechny údaje v předepsaném rozsahu.

7.A.25. Zřizovatel příjemce se zavazuje, že nejméně po dobu 5 let po ukončení podakce, která byla financována nebo spolufinancována z rozpočtu poskytovatele, nepřevede majetek nabytý z poskytnutých finančních prostředků do vlastnictví třetích osob ani jej jinak nezcizí ani nepředá do úplatného užívání třetím osobám, nezastaví jej ani jinak nezatíží právy třetích osob vyjma případů, kde toto zatížení vyplývá z platné právní úpravy nebo se jedná o zřízení služebnosti inženýrské sítě ve smyslu § 1267 a § 1268 OZ a ani neprovede na majetku úpravy, které by vedly ke změně účelu, či ke snížení kvalitativních vlastností tohoto majetku. Současně je zřizovatel příjemce povinen umožnit, aby tento majetek mohl být po uvedenou dobu i po jejím uplynutí užíván k účelu, ke kterému je určen.

7.A.26. Příjemce je povinen u všech podakcí realizovaných na silnicích II. a III. třídy v rámci akce/í uvedené/ých v Příloze č. 1 této Smlouvy bezodkladně informovat Národní dopravní informační centrum o uzavírkách a objízdných trasách.

7.A.27. Veškeré finanční prostředky poskytnuté podle této Smlouvy, které nebudou užity v souladu s účelem, k jehož financování se poskytly, je příjemce povinen poskytovateli vrátit prostřednictvím účtu zřizovatele příjemce uvedeného v čl. 5 Smlouvy. Zřizovatel příjemce je povinen finanční prostředky vrácené příjemcem

na účet uvedený v čl. 5 Smlouvy převést nejpozději do **5** pracovních dnů od jejich připsání na účet uvedený v čl. 5 Smlouvy na účet poskytovatele č. **9324001/0710** vedený u ČNB. Zřizovatel příjemce informuje poskytovatele o všech převodech finančních prostředků zpět na účet poskytovatele vyplněním „Oznámení o vrácení prostředků čerpaných z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury" (dále jen „Oznámení") a jeho zasláním elektronickou cestou, na adresu vratky@sfdi.gov.cz, a to nejpozději v den, kdy je předán bance příkaz k převodu finančních prostředků na účet poskytovatele. Formulář Oznámení je Přílohou č. 3 Metodického pokynu k žádostem o uvolnění finančních prostředků, vyúčtování zálohově poskytnutých prostředků a vratkám poskytnutých finančních prostředků zveřejněného na sfdi.gov.cz.

7.A.28. Výjimkou z postupu popsaného v odst. 7.A.27. této Smlouvy jsou vracené finanční prostředky, které poskytovatel příjemci poskytl v předchozích obdobích, které je příjemce povinen vrátit přímo na účet poskytovatele č. **9324001/0710** vedený u ČNB a zaslat poskytovateli Oznámení elektronickou cestou ve formátu .pdf, na adresu vratky@sfdi.gov.cz, a to nejpozději v den, kdy je předán bance příkaz k převodu finančních prostředků na účet poskytovatele.

7.A.29. V případech, kdy příjemce z objektivních důvodů v průběhu roku 2025 nevyčerpá na základě této Smlouvy poskytované finanční prostředky k účelu, ke kterému jsou poskytovány, může příjemce požádat poskytovatele za podmínek uvedených v Pravidlech o převod v tomto roce nevyčerpaných finančních prostředků k čerpání v souladu s účelem Smlouvy v roce 2026. V žádosti o převod finančních prostředků do roku 2026 musí příjemce uvést důvody, pro které nebyly poskytnuté finanční prostředky užity v roce 2025 a musí být dle Pravidel doložena potřeba financování akce, na kterou byly finanční prostředky poskytnuty, i v roce 2026. Žádost o převod finančních prostředků do roku 2026 předkládá příjemce poskytovateli nejpozději do termínu uvedeného v Pravidlech, přičemž nutnou podmínkou pro posouzení této žádosti ze strany SFDI je provedení finančního vypořádání prostředků poskytnutých příjemci ze SFDI v roce 2025.

Úprava tohoto odstavce se netýká poskytovaných finančních prostředků nevyčerpaných v roce 2024, které byly příjemci převedeny ve výši 133 126 588,42 Kč k čerpání do roku 2025 na základě Protokolu (viz odst. 4.3), a které již nemohou být předmětem převodu do roku 2026.

7.A.30. Zřizovatel příjemce nebo příjemce je povinen zajistit finanční spoluúčast vlastních (jiných) prostředků při hrazení nákladů souvisejících s realizací podakcí na silnicích II. a III. třídy dle odst. 4.5. této Smlouvy za předpokladu, že nebude postupováno dle úpravy v odst. 4.8. této Smlouvy.

7.A.31. Při prodlení s vrácením finančních prostředků dle odst. 4.9., 4.10., 7.A.5. a 7.A.22. Smlouvy je příjemce nebo zřizovatel příjemce, podle toho, kdo je v prodlení s vrácením finančních prostředků, povinen uhradit poskytovateli úroky z prodlení ve výši dle předpisů práva občanského z dlužné částky za každý den prodlení do zaplacení.

7.A.32. Zřizovatel příjemce je povinen zajistit na všech pozemcích ve svém vlastnictví patřičnou součinnost při odstranění veškerého reklamního zařízení v silničním ochranném pásmu dálnice nebo silnice I. třídy, které by bylo zřízeno a provozováno v rozporu s § 31 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů. Splnění této podmínky příjemce nebo zřizovatel příjemce prokáže nejpozději do 15. 1. 2026 podepsaným Čestným prohlášením o splnění této povinnosti.

B. Práva a povinnosti poskytovatele

7.B.1. Poskytovatel je povinen převádět poskytované finanční prostředky dle této Smlouvy výlučně na účet zřizovatele příjemce, uvedený v čl. 5 této Smlouvy, v souladu s účelovým určením poskytovaných finančních prostředků.

7.B.2. Poskytovatel je oprávněn upravit výši poskytovaných finančních prostředků v odpovídajícím rozsahu operativně dle potřeby a definitivně na základě změnového řízení projednaného a schváleného poskytovatelem v souladu s Pravidly a za podmínek tam uvedených v návaznosti na odsouhlasené změny v Centrální komisi Ministerstva dopravy.

7.B.3. Poskytovatel je oprávněn pozastavit v odůvodněných případech čerpání poskytnutých finančních prostředků a neposkytovat další finanční prostředky, pokud příjemce nebo zřizovatel příjemce závažným způsobem poruší ustanovení této Smlouvy, např. použije poskytnuté finanční prostředky k jinému účelu, než ke kterému byly podle této Smlouvy poskytnuty nebo nedodrží termíny stanovené touto Smlouvou. V případě zjištění porušení Smlouvy je poskytovatel povinen na tuto skutečnost příjemce a zřizovatele příjemce písemně upozornit a stanovit mu lhůtu ke zjednání nápravy, pokud se jedná o porušení Smlouvy v případech, kde je zjednání nápravy možné a kde je porušení povinností postiženo dle odst. 7.B.4. této Smlouvy a dle odst. 10.5 a 10.6 Pravidel nižším odvodem, než kolik činí celková výše poskytnutých finančních prostředků, a současně o tom informuje příslušný finanční úřad. V případě porušení Smlouvy, kde zjednání nápravy není možné, stanoví poskytovatel příjemci lhůtu pro vrácení finančních prostředků, kterých se porušení Smlouvy týká. Při porušení povinností stanovených právním předpisem, nebo pokud příjemce nedodržel účel, pro který mu byly finanční prostředky poskytnuty, nebo porušil jinou podmínku, stanovenou pro poskytnutí finančních prostředků, u které nebylo možné zjednat nápravu, vyzve poskytovatel příjemce písemně, aby ve lhůtě, kterou mu stanoví, vrátil finanční prostředky, kterých se porušení povinností týká, a současně o tom informuje příslušný finanční úřad. Pokud ve stanovené lhůtě nebude náprava dle předchozí věty zjednána, pozastaví příjemci čerpání finančních prostředků a neposkytne další finanční prostředky na účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. 5 této Smlouvy a současně má poskytovatel právo od této Smlouvy odstoupit.

7.B.4. Pokud ve stanovené lhůtě nebude zjednána náprava nebo vráceny finanční prostředky tam, kde zjednání nápravy není možné, bude použití poskytnutých finančních prostředků v návaznosti na porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy posuzováno jako podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 písm. b) rozpočtových pravidel a bude dále postupováno podle § 44a rozpočtových pravidel. Pro účely odvodů ve smyslu § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel se stanoví nižší odvod za porušení povinností uvedených ve Smlouvě v případě povinností uvedených v odstavcích 7.A.6., 7.A.11. věta šestá, 7.A.16., 7.A.17. věta první a druhá, 7.A.20, 7.A.21., 7.A.24. věta třetí a v odst. 8.3. věta druhá Smlouvy. V těchto případech bude každé zjištěné porušení povinnosti postiženo odvodem za porušení rozpočtové kázně ve výši 5000 Kč za každý zjištěný případ porušení. V případě porušení rozpočtové kázně v důsledku porušení ZZVZ bude výše odvodu za porušení této povinnosti stanovena v souladu s Pravidly.

7.B.5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že se prokáže, že údaje sdělené mu příjemcem a dokladující dodržení podmínek, za kterých se finanční prostředky poskytují, stanovených poskytovatelem ve Smlouvě, jsou zkreslené, nepravdivé nebo i přes předchozí upozornění poskytovatele neúplné.

Článek 8
Kontrola nakládání s finančními prostředky

8.1. Příjemce a zřizovatel příjemce se poskytovateli zavazují k účinné spolupráci při výkonu kontroly hospodárného, účelného a efektivního nakládání s účelově poskytnutými finančními prostředky, kontroly dodržování právních předpisů a příslušných metodických pokynů tak, aby kontrolním pracovníkům poskytovatele bylo umožněno provedení kontroly v souladu s § 3 odst. 7 zákona č. 104/2000 Sb. Provedení kontroly se bude řídit zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

8.2. Poskytovatel je oprávněn při zjištění závažných nesrovnalostí při čerpání finančních prostředků poskytovaných na základě této Smlouvy žádat jejich vrácení, pozastavit jejich čerpání a činit další nezbytná opatření k zabezpečení předpokládané efektivnosti realizovaného financování v souladu s platnými předpisy a mezinárodními závazky.

8.3. Poskytovatel je oprávněn v souvislosti s prováděnou kontrolou zjišťovat u příjemce a u osob se smluvními závazky vůči příjemci veškeré údaje nezbytné pro tuto kontrolu. Příjemce se zavazuje písemně deklarovat právo poskytovatele na zajišťování veškerých podkladů a údajů nutných pro tuto kontrolu u osob se smluvními závazky vůči příjemci ve smluvním vztahu mezi příjemcem a touto osobou v případech, kde smluvní vztah je financován či spolufinancován z finančních prostředků poskytovatele poskytovaných na základě této Smlouvy. Uvedené ujednání se týká výlučně práva kontroly poskytovatele a nejsou jím dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

Článek 9
Ostatní ujednání

9.1. Nečerpání celkové výše finančních prostředků podle Smlouvy se nepovažuje za neplnění Smlouvy a nezakládá právo příjemce na převod nevyčerpaných finančních prostředků do dalšího období.

9.2. V případě neoprávněného použití poskytnutých finančních prostředků ve smyslu § 3 písm. e) rozpočtových pravidel nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků ve smyslu § 3 písm. f) rozpočtových pravidel, kterým došlo k porušení rozpočtové kázně, odvede příjemce neoprávněně čerpané nebo zadržené finanční prostředky podle toho, jak je vymezen odvod za porušení rozpočtové kázně v odst. 7.B.4. Smlouvy, poskytovateli prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu, a to včetně penále ve smyslu § 44a odst. 10 rozpočtových pravidel.

9.3. Finanční prostředky poskytované podle této Smlouvy mají ve smyslu zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, charakter dotace a o jejich výši se pro účely odpisů snižuje vstupní cena hmotného majetku, k jehož pořízení byly tyto finanční prostředky použity.

Článek 10
Závěrečná ujednání

10.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. prosince 2025. Tím nejsou dotčena ustanovení Smlouvy, která svou úpravou přesahují uvedený časový rámec.

10.2. Smlouva má tyto nedílné přílohy:

Příloha č. 1: „Globální položky";

Příloha č. 2: „Protokol o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v roce 2024 k čerpání do roku 2025".

10.3. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy mohou být činěny pouze formou číslovaných písemných dodatků a nabývají účinnosti datem jejich zveřejnění prostřednictvím registru smluv.

10.4. Ve věcech ročního vypořádání finančních prostředků, které byly na základě této Smlouvy poskytnuty, jedná za příjemce osoba, jejíž kontaktní e-mail je: holovska.tp@susuk.cz.

Příjemce je oprávněn změnit tuto osobu nebo její kontaktní e-mail, bez nutnosti uzavírání dodatku k této Smlouvě, a to s účinností dnem následujícím po dni prokazatelného doručení oznámení o této změně poskytovateli.

10.5. Práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou neupravené se řídí ustanoveními OZ a dalšími platnými právními předpisy ČR.

10.6. Pokud dojde ke změně předpisů týkajících se vztahů vyplývajících z této Smlouvy, uzavřou smluvní strany k této Smlouvě dodatek, kterým bude zajištěn její souladu s těmito předpisy.

10.7. Příjemce přebírá podle § 1765 OZ riziko změny okolností.

10.8. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich svobodné, vážné, omylu prosté a pravé vůle a že se řádně seznámily s textem této Smlouvy a neshledávají v něm žádných vad. Na důkaz toho připojují své podpisy pod text této Smlouvy.

10.9. Každá ze smluvních stran se zavazuje neprodleně informovat ostatní smluvní strany o všech závažných skutečnostech, které by zakládaly jakoukoliv změnu smluvního vztahu.

10.10. Příjemce je na základě Pověření ze dne …… podepsaného zřizovatelem příjemce, oprávněn k tomu, aby uzavřel jako příjemce tuto Smlouvu s poskytovatelem finančních prostředků a aby mu byly poskytnuty finanční prostředky, které jsou podle rozpisu poskytovatele schválené k financování silnic II. a III. třídy ve vlastnictví zřizovatele příjemce.

10.11. V souladu s § 59 odst. 2 písm. e) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb."), rozhodla Rada Ústeckého kraje o uzavření této Smlouvy za podmínek v ní uvedených a o nabytí finančních prostředků podle této Smlouvy usnesením č. …… ze dne …….. a v souladu s § 35 odst. 2 písm. h) a s § 36 písm. h) zákona č. 129/2000

Sb., rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje usnesením č. ……. ze dne …… o převzetí ručitelského závazku Ústeckým krajem za závazky příjemce a o závazku možného spolufinancování, jak je uvedeno v této Smlouvě.

10.12. Smluvní strany shodně konstatují, že v souvislosti s uzavřením této Smlouvy a na jejím základě si smluvní strany vzájemně předávají a i do budoucna budou předávat za účelem zajištění řádného plnění Smlouvy osobní údaje kontaktních osob, které se podílejí nebo budou podílet na plnění této Smlouvy, s uvedením jejich osobních údajů: jméno, příjmení, titul, funkce, telefonický a e-mailový kontakt, u kterých právním důvodem pro jejich zpracování smluvními stranami, jako správci těchto osobních údajů, je jejich oprávněný zájem na splnění této Smlouvy, na kterém se v mezích své kompetence podílejí subjekty údajů. V souvislosti s tím se každá smluvní strana zavazuje v rámci svých povinností, jako správce předaných osobních údajů, zajistit, aby subjekty těchto údajů byly při poskytnutí osobních údajů informovány dle článku 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) o zpracování poskytnutých osobních údajů pro účel plnění této Smlouvy, a že toto zpracování je v souladu s úpravou dle článku 6 odst. 1 písm. f) uvedeného nařízení a se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a dále aby subjekty údajů byly informovány o svých právech v rozsahu, jak pro ně vyplývají z uvedeného nařízení a z citovaného zákona.

10.13. Smluvní strany výslovně prohlašují, že obsah Smlouvy není předmětem utajení a že souhlasí se zveřejněním Smlouvy a jejích případných dodatků na sfdi.gov.cz. Poskytovatel v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí uveřejnění Smlouvy po jejím podpisu prostřednictvím registru smluv.

10.14. Smlouva je uzavřena elektronicky.

V Praze dne

……
Ing. Zbyněk Hořelica
ředitel
Státní fond dopravní infrastruktury

V Ústí nad Labem dne

……
Ing. Marek Macho
pověřený řízením
Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace

V Ústí nad Labem dne

……
Mgr. Richard Brabec
hejtman
Ústecký kraj

Globální položky

Příloha č. 1 ke Smlouvě č. 48S/2025

Počet akcí

1

Označení zdrojů: 4

v Kč

Ev. číslo	**Kód**	**D**	**T**	**Stav akce**	**Název**	**Celkem akce**	**Upravený rozpočet celkem***	***Z toho převody**	**Rozpočet zdroje 4**	**RO/ZŘ**	**Upravený rozpočet zdroje 4**	**Od**	**Do**	**Kraj**
5421120003	50	a2	G	G	Financování silnic II. a III. třídy - SÚS Ústeckého kraje	276 743 588,42	276 743 588,42	133 126 588,42	133 126 588,42	143 617 000,00	276 743 588,42	01/25	12/25	UST
					Celkem	**276 743 588,42**	**276 743 588,42**	**133 126 588,42**	**133 126 588,42**	**143 617 000,00**	**276 743 588,42**			

50	**276 743 588,42**	**276 743 588,42**	**133 126 588,42**	**133 126 588,42**	**143 617 000,00**	**276 743 588,42**
60	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Změny rozpočtu: Změnové řízení č. 65 schválené dne 27.3.2025.

Vysvětlivky:
Kód: **50** - neinvestice; **60** - investice

Příloha č. 2 ke Smlouvě č. 48S/2025

Protokol o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v roce 2024 k čerpání do roku 2025

(dále jen „Protokol")

Státní fond dopravní infrastruktury

Sokolovská 1955/278, 190 00 Praha 9
IČO: 70856508
zastoupený ředitelem
Ing. Zbyňkem Hořelicou

(dále jen „***poskytovatel***"),

přiznal příjemci:

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace

Ruská 260, 417 03 Dubí 3
IČO: 00080837
zastoupenému na základě pověření Rady Ústeckého kraje ze dne 16. 12. 2024
Ing. Markem Machem

(dále jen „***příjemce***")

na základě Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2024 ze dne 3. 6. 2024 č. 48S/2025 (dále jen „Smlouva") finanční prostředky ve výši **338 511 971,77 Kč (slovy: tři sta třicet osm milionů pět set jedenáct tisíc devět set sedmdesát jedna korun českých sedmdesát sedm haléřů)** k financování oprav silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce.

1. Příjemce ve Smlouvě přiznané finanční prostředky v roce 2024 z objektivních důvodů nevyčerpal v plné výši. Z finančních prostředků přiznaných příjemci ve Smlouvě nepřevedl poskytovatel do 31. 12. 2024 na zvláštní účet příjemce částku **133 126 588,42 Kč**. Tato částka je součástí zůstatku příjmů v rozpočtu poskytovatele za rok 2024.

2. Příjemce požádal dne 29. 1. 2025 v souladu s platnými „*Pravidly pro financování ze Státního fondu dopravní infrastruktury*" o převod v roce 2024 nevyčerpaných finančních prostředků do roku 2025 ve výši **133 126 588,42 Kč.**

3. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu § 4 odst. 3 zákona č. 104/2000 Sb., o Státním fondu dopravní infrastruktury, ve znění pozdějších předpisů, převádět zůstatky svých příjmů na konci kalendářního roku do kalendářního roku následujícího.

4. V souladu s úpravou uvedenou v odstavci 3 poskytovatel převádí na základě tohoto Protokolu v roce 2024 příjemcem nevyčerpanou částku ve výši **133 126 588,42 Kč (slovy: jedno sto třicet tři miliony jedno sto dvacet šest tisíc pět set osmdesát osm korun českých čtyřicet dva haléřů)** do roku 2025 příjemci k čerpání výhradně pro akce jmenovitě uvedené v Příloze č. 1 tohoto Protokolu. Příjemce se bude při čerpání této částky řídit Smlouvou č. 48S/2025 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury na rok 2025, kterou je čerpání převedených finančních prostředků upraveno, jejíž nedílnou součástí jako Příloha č. 2 je tento Protokol a jeho přílohy.

5. Příjemce souhlasí s převodem výše uvedených v roce 2024 nevyčerpaných finančních prostředků k čerpání do roku 2025 za podmínek stanovených v odstavci 4 tohoto Protokolu.

6. Přehled o uzavřené Smlouvě a její realizaci v roce 2024 je uveden v Příloze č. 2 tohoto Protokolu.

7. Nedílnou součástí tohoto Protokolu jsou:

   Příloha č. 1: „Seznam převodů finančních prostředků do roku 2025 uznaných poskytovatelem dle jmenovitých akcí";

   Příloha č. 2: „Smluvní vztahy SFDI s příjemcem v roce 2024 a jejich realizace".

Příloha č. 1 k Protokolu o převodu finančních prostředků nevyčerpaných v roce 2024 k čerpání do roku 2025

Seznam převodů finančních prostředků do roku 2025 uznaných poskytovatelem dle jmenovitých akcí

Příjemce: **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, p.o.**

v Kč

ISPROFIN/ ISPROFOND	kód	D	Název akce	Upravený rozpočet v roce 2024	Převody do roku 2024	Čerpáno k 31. 12. 2024	Možný převod	Žádost o převod	Schválený převod
5421120003	50	a2	Financování silnic II. a III. třídy - SÚS Ústeckého kraje	338 511 972	51 185 972	205 385 383,35	133 126 588,42	133 126 588,42	133 126 588,42
Celkem				**338 511 972**	**51 185 972**	**205 385 383,35**	**133 126 588,42**	**133 126 588,42**	**133 126 588,42**

Příloha č. 2 k Protokolu o převodu finančních prostředků
nevyčerpaných v roce 2024
k čerpání do roku 2025

Smluvní vztahy SFDI s příjemcem v roce 2024 a jejich realizace

Příjemce: **Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, p.o.**

v Kč

Číslo Smlouvy (Dodatku)	Datum uzavření	§ 2 odst. 1 písm. a) silnice neinvestice	§ 2 odst. 1 písm. a) silnice investice	Celkem
48S/2024	03.06.2024	338 511 972	0	338 511 972

v Kč

Částka zesmluvněná pro rok 2024			**338 511 971,77**
z toho	neinvestiční výdaje - 50		338 511 971,77
	investiční výdaje - 60		0,00
Uvolněno k 31. 12. 2024			235 000 000,00
z toho	neinvestiční výdaje - 50		235 000 000,00
	investiční výdaje - 60		0,00
Vráceno k 31. 12. 2024			29 614 616,65
z toho	neinvestiční výdaje - 50		29 614 616,65
	investiční výdaje - 60		0,00
Skutečně čerpáno celkem [1)]			205 385 383,35
z toho	neinvestiční výdaje - 50		205 385 383,35
	investiční výdaje - 60		0,00
Zůstatek (rozdíl mezi smluvní částkou a skutečně čerpanou)			**133 126 588,42**
z toho	**převod do roku 2025**		133 126 588,42
	z toho	neinvestiční výdaje - 50	133 126 588,42
		investiční výdaje - 60	0,00
	trvalá úspora za rok 2024		0,00
	z toho	neinvestiční výdaje - 50	0,00
		investiční výdaje - 60	0,00

1) Celková částka uvolněná příjemci do 31. 12. 2024 a jím odsouhlasená

Dodatek č. 2

ke Smlouvě o spolupráci na zajištění drážní osobní dopravy mezikrajskými vlaky

číslo smlouvy (LK): OLP/2618/2020
číslo smlouvy (ÚK): 20/SML5575/SoS/DS

uzavřený níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 24 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Liberecký kraj

se sídlem:	U Jezu 642/2a, Liberec, 460 01
IČO:	70891508
DIČ:	CZ70891508
zastoupený:	Martinem Půtou, hejtmanem, na základě plné moci Ing. Janem Svitákem, náměstkem hejtmana, resort dopravy
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
číslo účtu:	19-7964100227/0100, 19-7964200287/0100

dále jen jako „**Liberecký kraj**"

a

Ústecký kraj

se sídlem:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO:	70892156
DIČ:	CZ 70892156
zastoupený:	Mgr. Bc. Tomášem Riegerem, členem Rady Ústeckého kraje
bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:	882733379/0800

dále jen jako „**Ústecký kraj**" nebo společně též jako „**Smluvní strany**"

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany uzavřely dne 23. 10. 2020 Smlouvu o spolupráci na zajištění drážní osobní dopravy mezikrajskými vlaky mezi Ústeckým a Libereckým krajem č. OLP/2618/2020 (LK) / 20/SML5575/SoS/DS (ÚK), jejímž účelem je koordinace činností ÚK a KORID LK ve věcech přípravy a rozvoje mezikrajské dopravy a za účelem dohody o spolupráci a podmínkách úhrady finančního příspěvku mezi Ústeckým krajem a Libereckým krajem, při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou, a dále uzavřely dne 25. 7. 2024 ke smlouvě dodatek č. 1 (dále jen „smlouva").

2. Důvodem pro uzavření tohoto dodatku je aktualizace všech příloh týkajících se nového jízdního řádu pro období 2024/2025.

Článek I.
Změny Smlouvy

1. Na základě článku II. odst. 3 a odst. 4 Smlouvy dochází k aktualizaci Přílohy č. 2 – Objednávka Libereckého kraje a Přílohy č. 3 – Objednávka Ústeckého kraje.

2. Na základě článku III. odst. 1 a odst. 2 Smlouvy dochází k aktualizaci Přílohy č. 5 – Finanční rámec úhrady finančního příspěvku Ústeckému kraji a Přílohy č. 4 – Finanční rámec úhrady finančního příspěvku Libereckému kraji vlivem indexace jednotlivých nákladových položek Výchozích finančních modelů.

3. Na základě článku III. odst. 6 Smlouvy dochází k aktualizaci Přílohy č. 6 – Splátkový kalendář vyrovnávací platby, vlivem které dochází k rozepsání finančních příspěvků Smluvních stran do rovnoměrných měsíčních úhrad, přičemž splatnost každé úhrady je nejpozději do 10. pracovního dne v měsíci, za který je úhrada placena. Dorovnání úhrady za již uplynulé měsíce dle nově uvedeného platebního kalendáře je splatné do 30 dní od uveřejnění tohoto Dodatku v registru smluv.

Článek II.
Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení Smlouvy tímto Dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti.

2. Tento dodatek je vyhotoven v **elektronické podobě** a každá strana obdrží jeho elektronický originál. Tento dodatek je platný dnem připojení **platného kvalifikovaného elektronického podpisu a kvalifikovaného časového razítka dle zákona č. 297/2016 Sb.**

3. Tento dodatek nabývá účinnosti podpisem poslední smluvní strany. V případě, že s ohledem na výši finančního plnění bude tento dodatek zveřejňovat Liberecký kraj v registru smluv, dohodly se smluvní strany, že rozhodující okamžik pro nabytí účinnosti tohoto dodatku je den jeho zveřejnění ze strany Libereckého kraje, i kdyby byl dodatek dříve zveřejněn protistranou nebo třetí osobou.

4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento Dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

5. Nedílnou součástí tohoto dodatku jsou přílohy, které nahrazují původní přílohy č. 2 - 6 smlouvy a stávají se nedílnou součástí smlouvy:

   Příloha č. 2 – Objednávka Libereckého kraje
   Příloha č. 3 – Objednávka Ústeckého kraje
   Příloha č. 4 – Finanční rámec úhrady finančního příspěvku Libereckému kraji
   Příloha č. 5 – Finanční rámec úhrady finančního příspěvku Ústeckému kraji
   Příloha č. 6 – Splátkový kalendář vyrovnávací platby

Článek III.
Schvalovací doložky

Tento Dodatek byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č……ze dne…….

Tento Dodatek byl schválen Zastupitelstvem Libereckého kraje usnesením č……ze dne…….

V Ústí nad Labem

V Liberci

……

Ústecký kraj
Mgr. Bc. Tomáš Rieger
člen Rady Ústeckého kraje na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 147/2R/2024 ze dne 26. 11. 2024

……

Liberecký kraj
Ing. Jan Sviták
náměstek hejtmana, resort dopravy

Příloha č. 2 Objednávka Libereckého kraje

Seznam mezikrajských vlaků, které jsou po území Libereckého kraje zajištěny Ústeckým krajem prostřednictvím smlouvy o ZVS v drážní dopravě

Dopravce: České dráhy, a.s. **Linka U11 Postolopry - Louny - Lovosice - Česká Lípa; včetně výkonů relace Česká Lípa hl.n. - Doksy, Doksy - Česká Lípa střelnice a Česká Lípa střelnice - Česká Lípa hl.n.** OBJEDNÁVÁ ÚSTECKÝ KRAJ

Číslo vlaku	Čas odjezdu vlaku z výchozí stanice	Časová poznámka	Výchozí stanice / začátek dopravního výkonu	Cílová stanice / konec dopravního výkonu	Mezikrajské vyrovnání	Délka trasy vlaku	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku*	Dopravní výkon za období*
							od 15.12.2024 do 13.12.2025		od 15.12.2024 do 31.12.2024		leden 2025		únor 2025		březen 2025		duben 2025		květen 2025		červen 2025		červenec 2025		srpen 2025		září 2025		říjen 2025		listopad 2025		od 1.12.2025 do 13.12.2025		od 14.12.2025 do 31.12.2025	
6161	4:47	⚒	hr.VUSC 0420/0510 01	Česká Lípa hl.n.	A	17,1	250	4 275,0	9	153,9	22	376,2	20	342,0	21	359,1	20	342,0	20	342,0	21	359,1	23	393,3	21	359,1	22	376,2	22	376,2	19	324,9	10	171,0	10	171,0
6101	6:47	▶	hr.VUSC 0420/0510 01	Česká Lípa hl.n.	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6103	8:47	▶	hr.VUSC 0420/0510 01	Česká Lípa hl.n.	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6103	9:19	SG	Česká Lípa hl.n.	Doksy	A	15,7	20	314,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	31,4	8	125,6	10	157,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6105	10:47	▶	hr.VUSC 0420/0510 01	Česká Lípa hl.n.	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6105	11:19	SG	Česká Lípa hl.n.	Doksy	A	15,7	20	314,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	31,4	8	125,6	10	157,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6107	12:47	▶	hr.VUSC 0420/0510 01	Česká Lípa hl.n.	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6107	13:19	SG	Česká Lípa hl.n.	Doksy	A	15,7	20	314,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	31,4	8	125,6	10	157,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6109	14:47	▶	hr.VUSC 0420/0510 01	Česká Lípa hl.n.	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6109	15:19	SG	Česká Lípa hl.n.	Doksy	A	15,7	20	314,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	31,4	8	125,6	10	157,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6111	16:47	▶	hr.VUSC 0420/0510 01	Česká Lípa hl.n.	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6111	17:19	SG	Česká Lípa hl.n.	Doksy	A	15,7	20	314,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	31,4	8	125,6	10	157,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6113	18:47	ÚO	hr.VUSC 0420/0510 01	Česká Lípa hl.n.	A	17,1	363	6 207,3	16	273,6	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	17	290,7
6115	20:47	ÚO	hr.VUSC 0420/0510 01	Česká Lípa hl.n.	A	17,1	362	6 190,2	15	256,5	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	16	273,6
6080	9:58	SG	Doksy	Česká Lípa střelnice	A	17,8	20	356,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	35,6	8	142,4	10	178,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6082	11:58	SG	Doksy	Česká Lípa střelnice	A	17,8	20	356,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	35,6	8	142,4	10	178,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6084	13:58	SG	Doksy	Česká Lípa střelnice	A	17,8	20	356,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	35,6	8	142,4	10	178,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6086	15:58	SG	Doksy	Česká Lípa střelnice	A	17,8	20	356,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	35,6	8	142,4	10	178,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6088	17:58	SG	Doksy	Česká Lípa střelnice	A	17,8	20	356,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	35,6	8	142,4	10	178,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6100	4:34	⚒	Česká Lípa hl.n.	hr.VUSC 0420/0510 01	A	17,1	250	4 275,0	9	153,9	22	376,2	20	342,0	21	359,1	20	342,0	20	342,0	21	359,1	23	393,3	21	359,1	22	376,2	22	376,2	19	324,9	10	171,0	10	171,0
6104	6:34	▶	Česká Lípa hl.n.	hr.VUSC 0420/0510 01	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6106	8:34	▶	Česká Lípa hl.n.	hr.VUSC 0420/0510 01	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6108	10:22	SG	Česká Lípa střelnice	Česká Lípa hl.n.	A	2,1	20	42,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	4,2	8	16,8	10	21,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6108	10:34	▶	Česká Lípa hl.n.	hr.VUSC 0420/0510 01	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6110	12:22	SG	Česká Lípa střelnice	Česká Lípa hl.n.	A	2,1	20	42,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	4,2	8	16,8	10	21,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6110	12:34	▶	Česká Lípa hl.n.	hr.VUSC 0420/0510 01	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6112	14:22	SG	Česká Lípa střelnice	Česká Lípa hl.n.	A	2,1	20	42,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	4,2	8	16,8	10	21,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6112	14:34	▶	Česká Lípa hl.n.	hr.VUSC 0420/0510 01	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6114	16:22	SG	Česká Lípa střelnice	Česká Lípa hl.n.	A	2,1	20	42,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	4,2	8	16,8	10	21,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6114	16:34	▶	Česká Lípa hl.n.	hr.VUSC 0420/0510 01	A	17,1	364	6 224,4	17	290,7	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	18	307,8
6116	18:22	SG	Česká Lípa střelnice	Česká Lípa hl.n.	A	2,1	20	42,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	4,2	8	16,8	10	21,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
6116	18:34	ÚO	Česká Lípa hl.n.	hr.VUSC 0420/0510 01	A	17,1	363	6 207,3	16	273,6	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	17	290,7
6118	20:34	ÚO	Česká Lípa hl.n.	hr.VUSC 0420/0510 01	A	17,1	362	6 190,2	15	256,5	31	530,1	28	478,8	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	31	530,1	31	530,1	30	513,0	31	530,1	30	513,0	13	222,3	16	273,6
Dopravní výkon ve vlkm za období										4 856,4		9 234,0		8 344,8		9 199,8		8 892,0		9 165,6		9 282,2		10 692,2		10 979,8		8 960,4		9 234,0		8 857,8		3 898,8		5 164,2

Dopravní výkon provozního souboru

Dopravní výkon ve vlkm za období od 15.12.2024 do 13.12.2025	**111 597,8**
z toho v kalendářním roce 2024	4 856,4
z toho v kalendářním roce 2025	106 741,4
Dopravní výkon ve vlkm v kalendářním roce 2025 (tj. včetně odhadu rozsahu výkonu na období platnosti JŘ 2025/2026)	**111 905,6**
Průměrný denní rozsah Dopravního výkonu ve vlkm za období platnosti JŘ 2024/2025	305,747

* odhad dopravního výkonu pro období od 14.12.2025 do 31.12.2025 stanoven podle rozsahu objednávky veřejné drážní dopravy platné ke dni 15.12.2024

Příloha č. 3 Objednávka Ústeckého kraje

Seznam mezikrajských vlaků, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Libereckým krajem prostřednictvím smlouvy o ZVS v drážní dopravě

Dopravce: Die Länderbahn CZ, s.r.o. **Linka L2 Liberec - Česká Lípa - Děčín (část na území Ústeckého kraje); Linka L4 Rumburk - Česká Lípa - Mladá Boleslav (část na území Ústeckého kraje)**

OBJEDNÁVÁ LIBERECKÝ KRAJ

Číslo vlaku	Čas odjezdu vlaku z výchozí stanice	Časová poznámka	Výchozí stanice / začátek dopravního výkonu	Cílová stanice / konec dopravního výkonu	Mezikrajské vyrovnání	Délka trasy vlaku	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku*	Dopravní výkon za období*
							od 15.12.2024 do 13.12.2025		od 15.12.2024 do 31.12.2024		leden 2025		únor 2025		březen 2025		duben 2025		květen 2025		červen 2025		červenec 2025		srpen 2025		září 2025		říjen 2025		listopad 2025		od 1.12.2025 do 13.12.2025		od 14.12.2025 do 31.12.2025			
6003	4:20	T1	Rumburk	hr. VÚSC ÚK/LK	A	20,6	362	7 457,2	16	329,6	30	618,0	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	17	350,2		
6005	6:38	▶	Rumburk	hr. VÚSC ÚK/LK	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6007	8:38	▶	Rumburk	hr. VÚSC ÚK/LK	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6009	10:38	▶	Rumburk	hr. VÚSC ÚK/LK	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6011	12:38	▶	Rumburk	hr. VÚSC ÚK/LK	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6013	14:38	▶	Rumburk	hr. VÚSC ÚK/LK	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6015	16:38	▶	Rumburk	hr. VÚSC ÚK/LK	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6017	18:38	▶	Rumburk	hr. VÚSC ÚK/LK	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6019	20:38	T0	Rumburk	hr. VÚSC ÚK/LK	A	20,6	362	7 457,2	15	309,0	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	16	329,6		
6002	5:23	▶	hr. VÚSC ÚK/LK	Rumburk	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6004	7:14	▶	hr. VÚSC ÚK/LK	Rumburk	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6006	9:11	▶	hr. VÚSC ÚK/LK	Rumburk	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6008	11:11	▶	hr. VÚSC ÚK/LK	Rumburk	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6010	13:11	▶	hr. VÚSC ÚK/LK	Rumburk	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6012	15:11	▶	hr. VÚSC ÚK/LK	Rumburk	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6014	17:11	▶	hr. VÚSC ÚK/LK	Rumburk	A	20,6	364	7 498,4	17	350,2	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	18	370,8		
6016	19:14	T0	hr. VÚSC ÚK/LK	Rumburk	A	20,6	362	7 457,2	15	309,0	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	16	329,6		
6018	22:04	T0	hr. VÚSC ÚK/LK	Rumburk	A	20,6	362	7 457,2	15	309,0	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	16	329,6		
6622	4:22	T1	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	362	6 298,8	16	278,4	30	522,0	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	17	295,8		
6624	5:56	⚒	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	250	4 350,0	9	156,6	22	382,8	20	348,0	21	365,4	20	348,0	20	348,0	21	365,4	23	400,2	21	365,4	22	382,8	22	382,8	19	330,6	10	174,0	10	174,0		
6600	6:32	▶	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6602	7:02	▶	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6604	9:02	▶	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6606	11:02	▶	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6608	13:02	▶	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6610	15:02	▶	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6626	15:56	⚒	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	250	4 350,0	9	156,6	22	382,8	20	348,0	21	365,4	20	348,0	20	348,0	21	365,4	23	400,2	21	365,4	22	382,8	22	382,8	19	330,6	10	174,0	10	174,0		
6612	17:02	T6	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	363	6 316,2	16	278,4	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	17	295,8		
6614	19:02	T0	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	362	6 298,8	15	261,0	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	16	278,4		
6616	21:02	T0	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	362	6 298,8	15	261,0	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	16	278,4		
6628	23:50	T18	hr. VÚSC LK/ÚK	Děčín hl.n.	A	17,4	112	1 948,8	6	104,4	9	156,6	8	139,2	9	156,6	11	191,4	11	191,4	8	139,2	8	139,2	10	174,0	8	139,2	10	174,0	10	174,0	4	69,6	6	104,4		
6621	1:26	T7	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	112	1 948,8	7	121,8	8	139,2	8	139,2	10	174,0	10	174,0	11	191,4	9	156,6	8	139,2	10	174,0	8	139,2	9	156,6	11	191,4	3	52,2	7	121,8		
6631	20:43	T0	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	362	6 298,8	15	261,0	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	16	278,4		
6623	5:10	⚒	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	250	4 350,0	9	156,6	22	382,8	20	348,0	21	365,4	20	348,0	20	348,0	21	365,4	23	400,2	21	365,4	22	382,8	22	382,8	19	330,6	10	174,0	10	174,0		
6605	4:24	T1	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	362	6 298,8	16	278,4	30	522,0	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	17	295,8		
6607	6:45	▶	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6609	8:45	▶	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6611	10:45	▶	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6613	12:45	▶	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6625	15:11	⚒	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	250	4 350,0	9	156,6	22	382,8	20	348,0	21	365,4	20	348,0	20	348,0	21	365,4	23	400,2	21	365,4	22	382,8	22	382,8	19	330,6	10	174,0	10	174,0		
6615	14:42	▶	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6617	16:45	▶	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	364	6 333,6	17	295,8	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	18	313,2		
6619	18:45	T6	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	363	6 316,2	16	278,4	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	17	295,8		
6627	22:43	T0	Děčín hl.n.	hr. VÚSC LK/ÚK	A	17,4	362	6 298,8	15	261,0	31	539,4	28	487,2	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	31	539,4	31	539,4	30	522,0	31	539,4	30	522,0	13	226,2	16	278,4		
				Dopravní výkon ve vlkm za období						12 719,2		24 054,4		21 796,8		24 075,0		23 321,4		24 057,6		23 321,4		24 162,0		24 092,4		23 373,6		24 144,6		23 251,8		10 162,2		13 507,6		

Dopravní výkon provozního souboru	
Dopravní výkon ve vlkm za období od 15.12.2024 do 13.12.2025	**282 532,4**
z toho v kalendářním roce 2024	12 719,2
z toho v kalendářním roce 2025	269 813,2
Dopravní výkon ve vlkm v kalendářním roce 2025 (tj. včetně odhadu rozsahu výkonu na období platnosti JŘ 2025/2026)	**283 320,8**
Průměrný denní rozsah Dopravního výkonu ve vlkm za období platnosti JŘ 2024/2025	774,061

* odhad dopravního výkonu pro období od 14.12.2025 do 31.12.2025 stanoven podle rozsahu objednávky veřejné drážní dopravy platné ke dni 15.12.2024

Příloha č. 3 Objednávka Ústeckého kraje

Seznam mezikrajských vlaků, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Libereckým krajem prostřednictvím smlouvy o ZVS v drážní dopravě

Dopravce: ARRIVA vlaky s.r.o. **Linka R22 Kolín - Mladá Boleslav - Česká Lípa - Rumburk - Šluknov (část na území Ústeckého kraje)**

OBJEDNÁVÁ LIBERECKÝ KRAJ

Číslo vlaku	Čas odjezdu vlaku z výchozí stanice	Časová poznámka	Výchozí stanice / začátek dopravního výkonu	Cílová stanice / konec dopravního výkonu	Mezikrajské vyrovnání	Délka trasy vlaku	od 15.12.2024 do 13.12.2025		od 15.12.2024 do 31.12.2024		leden 2025		únor 2025		březen 2025		duben 2025		květen 2025		červen 2025		červenec 2025		srpen 2025		září 2025		říjen 2025		listopad 2025		od 1.12.2025 do 13.12.2025		od 14.12.2025 do 31.12.2025	
							Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku*	Dopravní výkon za období*
1180	9:58	90	Nový Bor	Rumburk	A	20,6	103	2 121,8	9	185,4	22	453,2	20	412,0	20	412,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	19	391,4	10	206,0	10	206,0
1180	10:41	97	Nový Bor	Šluknov	A	30,6	47	1 438,2	8	244,8	9	275,4	8	244,8	8	244,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	11	336,6	3	91,8	8	244,8
1181	5:18	98	Rumburk	Nový Bor	A	20,6	103	2 121,8	9	185,4	22	453,2	20	412,0	20	412,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	19	391,4	10	206,0	10	206,0
1183	7:12	90	Rumburk	Nový Bor	A	20,6	150	3 090,0	17	350,2	31	638,6	28	576,8	28	576,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	30	618,0	13	267,8	18	370,8
1184	13:58	90	Nový Bor	Rumburk	A	20,6	103	2 121,8	9	185,4	22	453,2	20	412,0	20	412,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	19	391,4	10	206,0	10	206,0
1184	14:41	97	Nový Bor	Šluknov	A	30,6	47	1 438,2	8	244,8	9	275,4	8	244,8	8	244,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	11	336,6	3	91,8	8	244,8
1186	15:58	95	Nový Bor	Rumburk	A	20,6	22	453,2	2	41,2	5	103,0	4	82,4	4	82,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	20,6	4	82,4	2	41,2	1	20,6
1186	16:41	97	Nový Bor	Šluknov	A	30,6	47	1 438,2	8	244,8	9	275,4	8	244,8	8	244,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	11	336,6	3	91,8	8	244,8
1188	17:58	90	Nový Bor	Rumburk	A	20,6	150	3 090,0	17	350,2	31	638,6	28	576,8	28	576,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	30	618,0	13	267,8	18	370,8
1189	12:59	97	Šluknov	Nový Bor	A	30,6	47	1 438,2	8	244,8	9	275,4	8	244,8	8	244,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	11	336,6	3	91,8	8	244,8
1189	13:12	90	Rumburk	Nový Bor	A	20,6	103	2 121,8	9	185,4	22	453,2	20	412,0	20	412,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	19	391,4	10	206,0	10	206,0
1190	19:58	90	Nový Bor	Rumburk	A	20,6	148	3 048,8	15	309,0	31	638,6	28	576,8	28	576,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	30	618,0	13	267,8	16	329,6
1191	14:58	97	Šluknov	Nový Bor	A	30,6	47	1 438,2	8	244,8	9	275,4	8	244,8	8	244,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	11	336,6	3	91,8	8	244,8
1191	15:11	95	Rumburk	Nový Bor	A	20,6	22	453,2	2	41,2	5	103,0	4	82,4	4	82,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	20,6	4	82,4	2	41,2	1	20,6
1193	16:59	97	Šluknov	Nový Bor	A	30,6	47	1 438,2	8	244,8	9	275,4	8	244,8	8	244,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	11	336,6	3	91,8	8	244,8
1193	17:12	90	Rumburk	Nový Bor	A	20,6	103	2 121,8	9	185,4	22	453,2	20	412,0	20	412,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	19	391,4	10	206,0	10	206,0
1200	9:58	49	Nový Bor	Rumburk	A	20,6	147	3 028,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	20,6	20	412,0	20	412,0	21	432,6	23	473,8	21	432,6	22	453,2	19	391,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1200	10:41	96	Nový Bor	Šluknov	A	30,6	67	2 050,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	61,2	10	306,0	11	336,6	9	275,4	8	244,8	10	306,0	8	244,8	9	275,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1201	5:18	48	Rumburk	Nový Bor	A	20,6	147	3 028,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	20,6	20	412,0	20	412,0	21	432,6	23	473,8	21	432,6	22	453,2	19	391,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1203	7:12	49	Rumburk	Nový Bor	A	20,6	214	4 408,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	28	576,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1204	13:58	49	Nový Bor	Rumburk	A	20,6	147	3 028,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	20,6	20	412,0	20	412,0	21	432,6	23	473,8	21	432,6	22	453,2	19	391,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1204	14:41	96	Nový Bor	Šluknov	A	30,6	67	2 050,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	61,2	10	306,0	11	336,6	9	275,4	8	244,8	10	306,0	8	244,8	9	275,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1206	15:58	48	Nový Bor	Rumburk	A	20,6	29	597,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	5	103,0	4	82,4	4	82,4	5	103,0	4	82,4	4	82,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1206	16:41	96	Nový Bor	Šluknov	A	30,6	67	2 050,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	61,2	10	306,0	11	336,6	9	275,4	8	244,8	10	306,0	8	244,8	9	275,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1208	17:58	49	Nový Bor	Rumburk	A	20,6	214	4 408,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	28	576,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1209	12:59	96	Šluknov	Nový Bor	A	30,6	67	2 050,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	61,2	10	306,0	11	336,6	9	275,4	8	244,8	10	306,0	8	244,8	9	275,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1209	13:12	49	Rumburk	Nový Bor	A	20,6	147	3 028,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	20,6	20	412,0	20	412,0	21	432,6	23	473,8	21	432,6	22	453,2	19	391,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1210	19:58	49	Nový Bor	Rumburk	A	20,6	214	4 408,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	28	576,8	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1211	14:58	96	Šluknov	Nový Bor	A	30,6	67	2 050,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	61,2	10	306,0	11	336,6	9	275,4	8	244,8	10	306,0	8	244,8	9	275,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1211	15:11	48	Rumburk	Nový Bor	A	20,6	29	597,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	3	61,8	5	103,0	4	82,4	4	82,4	5	103,0	4	82,4	4	82,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1213	16:59	96	Šluknov	Nový Bor	A	30,6	67	2 050,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	2	61,2	10	306,0	11	336,6	9	275,4	8	244,8	10	306,0	8	244,8	9	275,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
1213	17:12	49	Rumburk	Nový Bor	A	20,6	147	3 028,2	0	0,0	0	0,0	0	0,0	1	20,6	20	412,0	20	412,0	21	432,6	23	473,8	21	432,6	22	453,2	19	391,4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
16000	5:40	✕	Doksy	Rumburk	A	20,6	250	5 150,0	9	185,4	22	453,2	20	412,0	21	432,6	20	412,0	20	412,0	21	432,6	23	473,8	21	432,6	22	453,2	22	453,2	19	391,4	10	206,0	10	206,0
16001	19:12	70	Rumburk	hr.VUSC 0200/0510 03	A	20,6	362	7 457,2	15	309,0	31	638,6	28	576,8	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	31	638,6	31	638,6	30	618,0	31	638,6	30	618,0	13	267,8	16	329,6
				Dopravní výkon ve vlkm za období						3 982,0		7 132,0		6 412,8		7 150,8		6 903,6		7 252,0		6 884,8		7 030,8		7 192,0		6 824,8		7 132,0		7 004,8		2 940,4		4 146,8

Dopravní výkon provozního souboru	
Dopravní výkon ve vlkm za období od 15.12.2024 do 13.12.2025	**83 842,8**
z toho v kalendářním roce 2024	3 982,0
z toho v kalendářním roce 2025	79 860,8
Dopravní výkon ve vlkm v kalendářním roce 2025 (tj. včetně odhadu rozsahu výkonu na období platnosti JŘ 2025/2026)	**84 007,6**
Průměrný denní rozsah Dopravního výkonu ve vlkm za období platnosti JŘ 2024/2025	229,706

* odhad dopravního výkonu pro období od 14.12.2025 do 31.12.2025 stanoven podle rozsahu objednávky veřejné drážní dopravy platné ke dni 15.12.2024

Příloha č. 4 Finanční rámec úhrady Finančního příspěvku Libereckému kraji v roce 2025

Smluvní strana zajišťující provoz na území sousedního kraje s jeho souhlasem	**Liberecký kraj**
Smluvní strana financující provoz na území svého kraje (tj. Objednatel)	**Ústecký kraj**
Období	**15.12.24 - 13.12.25**
Celkový rozsah objednávaného dopravního výkonu po území Ústeckého kraje (km)	**366 375,2**
Odhadovaná roční výše Finančního příspěvku Libereckému kraji (Kč)	**59 210 203**

Splátkový kalendář úhrad záloh Finančního příspěvku Libereckému kraji v roce 2025

úhrada v měsíci	výše úhrady v Kč
leden	4 934 183,62
únor	4 934 183,62
březen	4 934 183,62
duben	4 934 183,62
květen	4 934 183,62
červen	4 934 183,62
červenec	4 934 183,62
srpen	4 934 183,62
září	4 934 183,62
říjen	4 934 183,62
listopad	4 934 183,62
prosinec	4 934 183,62
celkem	**59 210 203,44**

Příloha č. 5 Finanční rámec úhrady Finančního příspěvku Ústeckému kraji v roce 2025

Smluvní strana zajišťující provoz na území sousedního kraje s jeho souhlasem	**Ústecký kraj**
Smluvní strana financující provoz na území svého kraje (tj. Objednatel)	**Liberecký kraj**
Období	**15.12.24 - 13.12.25**
Celkový rozsah objednávaného dopravního výkonu po území Libereckého kraje (km)	**111 597,8**
Odhadovaná roční výše Finančního příspěvku Ústeckému kraji (Kč)	**22 017 081,36 Kč**

Splátkový kalendář úhrad záloh Finančního příspěvku Libereckému kraji v roce 2025

úhrada v měsíci	výše úhrady v Kč
leden	1 834 756,78
únor	1 834 756,78
březen	1 834 756,78
duben	1 834 756,78
květen	1 834 756,78
červen	1 834 756,78
červenec	1 834 756,78
srpen	1 834 756,78
září	1 834 756,78
říjen	1 834 756,78
listopad	1 834 756,78
prosinec	1 834 756,78
celkem	**22 017 081,36**

Příloha č. 6 – Splátkový kalendář vyrovnávací platby

Splátkový kalendář pro vyrovnávací zálohové platby příspěvku mezi Ústeckým a Libereckým krajem

Splátkový kalendář pro Ústecký kraj

Jízdní řád	Splátka za období:	Platby pro Liberecký kraj	Platby pro Ústecký kraj	Vyrovnávací platba pro Liberecký kraj	Nejpozdější datum připsání na účet Libereckého kraje*
2024/2025	01/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	02/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	03/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	04/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	05/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	06/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	07/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	08/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	09/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	10/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	11/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
2024/2025	12/2025	4 934 183,62 Kč	1 834 756,78 Kč	3 099 426,84 Kč	10. kalendářní den měsíce
		59 210 203,44 Kč	**22 017 081,36 Kč**	**37 193 122,08 Kč**	

* Do okamžiku aktualizace cen pro následující období platí výše záloh pro poslední kalendářní rok. Případný rozdíl mezi skutečně poskytnutými zálohami a zálohami, které měly být dle aktualizace cen poskytnuty, bude v takovém případě buď zaslán samostatně (větší rozdíl) nebo odečten v rámci nejbližší zasílané zálohy daného měsíce dle aktualizovaného rozpisu záloh pro dané kalendářní období.

ústecký kraj
Krajský úřad

Číslo smlouvy u objednatele: 25/SML…./SoPD/ZD
Číslo smlouvy u provozovatele:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
(vyrovnávací platby) na provoz Protialkoholní a protitoxikomanické záchytné služby

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Mgr. Richardem Brabcem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	882733379/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví KÚ Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435

(dále též „Kraj“ nebo „objednatel“)

a

Příjemce:
Krajská zdravotní, a. s.

Sídlo:	Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Janem Landou, předsedou představenstva Ing. Jakubem Komárkem, místopředsedou představenstva
Kontaktní osoba:	Ing. Luděk Rückl
E-mail/telefon:	ludek.ruckl@kzcr.eu / 477114111
IČ:	25488627
DIČ:	CZ25488627
Bank. spojení:	ČSOB, pobočka Ústí nad Labem číslo účtu pro dotaci: 216686400/0300

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 5. 5. 2004, oddíl B, vložka 1550 (kopie výpisu z obchodního rejstříku provozovatele tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále též „Nemocnice“ nebo „provozovatel“)

Preambule

1. Mezi Krajem a Nemocnicí byla dne 5. 11. 2018 uzavřena Smlouva o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby (dále jen „Smlouva o SOHZ PZS"), a to v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 010/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018, kterým Zastupitelstvo Ústeckého kraje pověřilo společnost Krajská zdravotní, a.s. k výkonu služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Smlouvy o SOHZ PZS, a to v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU) ze dne 20. prosince 2011 (dále též „Rozhodnutí EK"), ve znění dodatku č. 1 účinném ode dne 16. 5. 2018 a dodatku č. 2 účinném ode dne 6. 11. 2018.
2. Vyrovnávací platba dle Smlouvy o SOHZ PZS je dotací ve smyslu § 10a odst. 1 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb.
3. Tato vyrovnávací platba (dále též „Dotace") je určená na provozní náklady služby protialkoholní a protitoxikomanické záchytné stanice (dále jen „PZS"), případně na odpovídající podíl nákladů společných službě PZS.

I.
Předmět smlouvy, účel a výše Dotace

1. Účelem Dotace je zajistit službu obecného hospodářského významu poskytnutím PZS jako veřejné služby v období **od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025,** v souladu s ustanovením § 89a - §89e zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon").
2. Za zabezpečení provozu PZS v rozsahu stanoveném Zákonem a vyhláškou č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče, ve znění pozdějších předpisů a č. 99/2012 Sb., o požadavcích na minimální personální zabezpečení zdravotních služeb, ve znění pozdějších předpisů, náleží Nemocnici vyrovnávací Dotace za celé smluvní období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Plán nákladů a výnosů provozu PZS na uvedené období je uveden v Žádosti o poskytnutí Dotace (vyrovnávací platby), která tvoří přílohu č. 2 a je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Žádost o poskytnutí Dotace (vyrovnávací platby) ze dne 28. 2. 2025 vedená pod č.j.: KUUK/033305/2025 (dále jen „Žádost") v souladu se Smlouvou o SOHZ PZS dle odst. 2 tohoto článku, obsahuje odůvodnění Žádosti. Provozovatel prohlašuje, že veškeré předpokládané náklady, včetně nákladů na pořízení neinvestičního majetku, uvedené v Žádosti jsou účelné, hospodárné a nezbytné pro výkon služby PZS dle této smlouvy a Smlouvy o SOHZ PZS.
4. Předpokládaná roční Dotace ve výši **21 675 000 Kč** je nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dotace je poskytnuta za podmínky, že ji provozovatel stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2025.
5. Dotace je poskytnuta k pokrytí v Žádosti specifikovaných neinvestičních nákladů.
6. Dotace je veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem, neboť je vyrovnávací platbou dle Smlouvy SOHZ.
7. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.
Podmínky použití Dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí Dotace, stanovení vyrovnávací platby

1. Dotace je Nemocnici poskytnuta za účelem financování neinvestičních nákladů spojených s provozováním služby **PZS v roce 2025,** toto je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.
2. Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na uznatelné náklady přímo související s financováním nákladů dle odst. 1. tohoto článku do doby uvedené v čl. I. odst. 2 této smlouvy. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti Dotace, nejpozději však do 30. dne následujícího měsíce.

   Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

   a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

   b) vznikl Nemocnici v přímé souvislosti s provozem služby PZS v období dle čl. I. odst. 1 této smlouvy,

   c) byl skutečně vynaložen, uhrazen nebo vnitropodnikově přeúčtován a zachycen v účetnictví Nemocnice, na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,

   d) zohledňuje skutečné výnosy, dosažené v souvislosti s poskytováním služby (zejména opravné položky k pohledávkám, tvořené dle platné legislativy a které jsou uznatelným nákladem v období jejich účtování).

   Neuznatelný náklad je jakýkoliv náklad, který nebyl vynaložen v přímé souvislosti s provozem PZS a dále to jsou:

   a. náklady na vymáhání pohledávek,

   b. odstupné ve smyslu zákoníku práce,

   c. pohoštění a alkohol,

   d. náklady na propagaci a marketing,

   e. úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,

   f. náklady na uzavřené leasingové smlouvy,

   g. cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,

   h. mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,

   i. náklady, které nebyly uplatněny v rámci podané žádosti, na které nebyla dotace poskytnuta, které nebyly doplněny v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlaseným odborem zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje nebo schválené orgány Ústeckého kraje.

3. Vyrovnávací platba na provozování služby PZS se vypočítává podle vzorce: VP = ZN – DV + PZ, kde VP znamená výši vyrovnávací platby, ZN jsou způsobilé náklady související s poskytovanou službou PZS a DV jsou veškeré dosažené výnosy související se službou PZS. PZ je přiměřený zisk, který však v souvislosti s poskytovanou službou nebude zahrnován a je sjednán na 0 %

z vynaložených nákladů. Vyrovnávací platba nesmí přesahovat meze toho, co je nezbytné k pokrytí všech nebo části nákladů k plnění závazku veřejné služby se zohledněním souvisejících výnosů.

4. Protialkoholní a protitoxikomanická záchytná služba je zdravotní službou a ve smyslu § 58 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o plnění osvobozené od daně.
5. Neinvestiční náklady spojené s jinými činnostmi Nemocnice, než je poskytování služby PZS musí být hrazeny výhradně z výnosů, spojených s jinými činnostmi Nemocnice, než je poskytování služby PZS. Na tyto náklady se vyrovnávací platba neposkytuje.
6. Přesun nákladů v rámci druhového členění plánovaného rozpočtu uvedených v Žádosti, je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní maximální výši celkových plánovaných nákladů služby PZS dle čl. I. odst. 4). V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě. Písemný souhlas může být udělen také e-mailovou formou, pokud rozsah a závažnost změn v plánovaném rozpočtu toto dovolí.
7. Vyrovnávací platba dle článku I. odst. 2 této smlouvy bude uhrazena vždy měsíčně na základě faktury vystavené a doručené Nemocnicí Kraji.
8. Faktura bude vystavena měsíčně v termínu do 25. dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém došlo k realizaci PZS.
9. Přílohou faktury bude měsíční výkaz o neinvestičních nákladech na PZS, jehož vzor je přílohou č. 3 této smlouvy.
10. Faktura bude splatná do 21 dnů od doručení Kraji a bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
11. V případě, že faktura nebude splňovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je Kraj oprávněn ji vrátit Nemocnici na doplnění nebo přepracování, aniž by byl v prodlení s její úhradou. Po doručení opravené či doplněné faktury začíná běžet nová lhůta splatnosti.
12. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu Kraje, pokud bude dle tohoto příkazu proplacena.
13. Na uhrazenou platbu se vztahují příslušná ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Dále pak ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., kdy se za porušení rozpočtové kázně považuje každé neoprávněné použití peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu Kraje v souvislosti s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy.

III.
Práva a povinnosti Nemocnice

1. Na základě této smlouvy vykonávat veškerou činnost související se zajištěním PZS pro spádové území Ústeckého kraje v rámci provozu s nezbytnou péčí směřující k zabránění ohrožení zdraví bezprostředně souvisejícího s akutní intoxikací a plnit povinnosti vyplývající z příslušných právních předpisů a z této smlouvy.
2. Zajistit zejména následující činnosti v souladu s čl. III. odst. 1 této smlouvy:
   a) vyšetření, ošetření a pobyt na PZS po dobu nezbytně nutnou k odeznění akutní intoxikace u osob, pokud je odborným lékařským vyšetřením zjištěno, že ošetřené osoby nejsou ohroženy na životě selháním základních životních funkcí, ale pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky nekontrolují své chování, a tím bezprostředně ohrožují sebe nebo jiné osoby, veřejný pořádek nebo majetek, nebo jsou ve stavu vzbuzujícím veřejné pohoršení,
   b) vedení evidence ošetřených osob, které se podrobily ošetření a vedení příslušné

zdravotnické dokumentace,

c) výběr úhrady za poskytnutí služby PZS a vymáhání dlužných úhrad,

d) oznamování ošetření osoby přijaté na PZS jejímu registrujícímu poskytovateli v oboru všeobecné praktické lékařství. Jde-li o osobu mladší 18 let, oznamování této skutečnosti také jejímu zákonnému zástupci, popřípadě jiné osobě odpovědné za její výchovu a též orgánu sociálně-právní ochrany dětí. Jde-li o osobu s omezenou svéprávností nebo zbavenou svéprávnosti, oznamování této skutečnost opatrovníkovi určenému soudem,

e) v rámci odborného lékařského vyšetření vždy provést kromě cíleného klinického vyšetření lékařem také vyšetření zjišťující přítomnost alkoholu u ošetřovaných osob, a to buď pomocí dechové zkoušky alkohol testerem umožňujícím provedené zkoušky zaznamenávat a archivovat, buď v počítači nebo přímo tiskem na papír, nebo odběrem vzorků biologického materiálu, přičemž naměřená hodnota, čas a způsob zjištění přítomnosti alkoholu musí být vždy řádně zaznamenány do zdravotnické dokumentace.

3. Umožnit ošetřovaným osobám seznámit se s provozním řádem a jeho obsahem a s cenou za poskytnutí služby PZS.

4. Stanovit minimální požadovanou úhradu za poskytnutí služby PZS osobě, která byla do PZS umístěna ve výši 3 000,- Kč.

5. Zajistit nutné technické a věcné vybavením PZS dle požadavků stanovených příslušnými právními předpisy.

6. Doložit a po celou délku trvání smlouvy mít platné oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů.

7. Spolupracovat s Krajem. V rámci umisťování osob v PZS dále spolupracovat se složkami IZS, zdravotnickou dopravní službou, Vojenskou policií, Vězeňskou službou, Obecní policií, obcemi, atd.

8. **Nemocnice** prohlašuje, že Dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

   a) použít Dotaci za účelem financování neinvestičních nákladů spojených provozováním služby PZS, pro který byla Dotace poskytnuta, a to v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě a Smlouvě o SOHZ PZS,

   b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt,

   c) nemocnice je plátcem DPH. DPH u přijatých plnění, která jsou současně způsobilými náklady při poskytování služby PZS, jsou taktéž způsobilým nákladem v případech, kdy není nárok na odpočet DPH na vstupu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že je přijaté plnění způsobilým nákladem pouze z alikvotní části, pak je DPH vztahující se k tomuto plnění způsobilá ze stejné alikvotní části. Pokud má provozovatel u přijatého plnění nárok na odpočet v poměrné části nebo ve výši dle koeficientu, bude způsobilým nákladem část oprávněně neuplatněné DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že v rámci vypořádání DPH k 31. 12. dojde ke změně nároku na odpočet DPH, bude tato změna promítnuta i do souhrnného vyúčtování Dotace tak, aby pouze oprávněně neuplatněná DPH na vstupu byla způsobilým nákladem,

   d) odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s předloženou Žádostí, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše Dotace, tak i z hlediska nákladů a výnosů, tzn. provozovatel je povinen vést související výnosy a náklady s jednoznačnou vazbou k službě PZS odděleně od ostatních nákladů a výnosů,

   e) vybírat úhrady za poskytnutou službu PZS a vymáhat dlužné úhrady,

f) označovat originály účetních dokladů informací o tom, že služba PZS je financována Ústeckým krajem.

9. **Do 27. 2. 2026** předložit finanční vypořádání Dotace (dále též „souhrnné vyúčtování Dotace"), jehož součástí bude:

a) údaje o skutečných nákladech spojených s provozem PZS, jejichž realizace měla být a skutečně byla financována z Dotace;

b.) úplný výkaz zisku a ztrát za středisko/zakázku/aj./služby PZS,

c.) výčet skutečných výnosů spojených s provozem PZS, v rozsahu výnosů od osob, kterým bylo ošetření v rámci PZS poskytnuto, a z hlediska případných výnosů od zdravotních pojišťoven,

d.) rozpis úvazků a mzdových nákladů hrazených z Dotace po jednotlivých zaměstnancích (osobní čísla) a měsících,

e.) specifikace ostatních neinvestičních nákladů spojených se službou PZS, které byly vynaloženy, a to včetně odůvodnění jejich účelnosti a hospodárnosti,

f.) přehled pohledávek vzniklých v souvislosti s provozem PZS v členění: datum vzniku pohledávky, výše pohledávky, nacionále dlužníka, vývoj vymáhání pohledávky v čase, výše vytvořené opravné položky.

10. Na dobu minimálně čtyř let od ukončení této smlouvy je Nemocnice povinna zachovat pořízený dlouhodobý majetek a veškeré originální dokumenty související se službou PZS (tj. účetní a mzdové písemnosti, prvotní doklady, aj.) v písemné nebo elektronické podobě.

11. Objednatel je oprávněn svým písemným pokynem během účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 31. 1. následujícího roku, detailněji specifikovat výše uvedené náležitosti souhrnného vyúčtování Dotace tak, aby na jeho základě mohla být efektivně provedena kontrola řádného nakládání s prostředky Dotace v souladu s touto smlouvou a Smlouvou o SOHZ PZS. Splnění toho pokynu objednatele je pro provozovatele závazné.

12. Umožnit pověřeným pracovníkům objednatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků Dotace v návaznosti na realizaci služby PZS a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení této smlouvy.

13. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace provozovatele nebo účelu Dotace.

14. Vrátit nevyčerpanou část Dotace zpět na účet objednatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než plánované náklady uvedené v Žádosti, současně s předložením souhrnného vyúčtování Dotace.

15. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu s příslušnými právními předpisy, přičemž platí, že:

- poskytnutí a čerpání Dotace podléhá kontrole zejména podle následujících právních předpisů: zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
- kontrola probíhá v těchto stupních:

I. předběžná (před poskytnutím Dotace),

II. průběžná (faktické nakládání s poskytnutou Dotací),

III. následná včetně účetní,

- kontrolu provádí pověření zaměstnanci Krajského úřadu Ústeckého kraje,

- Zastupitelstvo Ústeckého kraje v souladu s ustanovením § 78 odst. 4 a odst. 5 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, může prostřednictvím Finančního výboru a Kontrolního výboru provádět kontroly využití Dotací poskytnutých z prostředků kraje. Postup výborů při provádění kontroly upravuje Kontrolní řád výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje,
- zjistí-li se neplnění rozhodnutí orgánů kraje (Zastupitelstvo a Rada Ústeckého kraje) a podmínek této smlouvy, příslušný odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje, výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje nebo příslušný orgán kraje zajistí realizaci nezbytných opatření v souladu s touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.

16. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se Nemocnice stala dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním Dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

17. Provozovatel je povinen s Krajem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

18. Je-li provozovatel právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu objednatele. Provozovatel je povinen objednateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru objednatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

IV.
Porušení rozpočtové kázně

1) Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako Dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se provozovatel dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou Dotaci, bude objednatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude Nemocnici uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a v souvislosti s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy, zejména v následujících případech:
    A) provozovatel čerpal vyrovnávací platbu, přičemž nezajistil provoz PZS v rozsahu stanoveném Smlouvou o SOHZ PZS,
    B) při výpočtu vyrovnávací platby provozovatel do výnosů nezahrnul jakékoliv ostatní finanční výnosy získané v souvislosti s provozem PZS,
    C) při výpočtu vyrovnávací platby provozovatel zahrnul do nákladů položky, které nesouvisí s provozem PZS a jejich uplatnění do nákladů je v rozporu se zněním této smlouvy.

2. V případě, že provozovatel nezabezpečí provoz PZS v rozsahu stanoveném Smlouvou o SOHZ PZS a touto smlouvou, bude vyrovnávací platba uhrazena pouze za skutečnou dobu provozu PZS. Kraj je dále oprávněn za každý den porušení povinností uvedených v článku I. odst. 2 této smlouvy a ve Smlouvě o SOHZ PZS požadovat na provozovateli smluvní pokutu ve výši 1 % z celkové výše měsíční vyrovnávací platby za každý den, ve kterém provozovatel nezabezpečil provoz PZS v celém rozsahu. Obdobně bude postupováno v případě, že provozovatel uvedl nepravdivé údaje pro výpočet čistých nákladů, uvedené v příloze č. 3.

3. V případě dodatečného kontrolního zjištění objednatele v tom, že provozovatel nezabezpečil provoz PZS v celém rozsahu dle článku I. odst. 2 této smlouvy, a přitom mu byla za dané období objednatelem uhrazena řádná faktura s příslušnou vyrovnávací platbou, může objednatel snížit vyrovnávací platbu v jakémkoliv dalším období, a to ve výši odpovídající neoprávněně vyplacené vyrovnávací platby.

4. Pokud Nemocnice předloží souhrnné vyúčtování Dotace v termínu stanoveném ve smlouvě, které nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, popřípadě pokud údaje v něm budou nedostatečné pro posouzení účelnosti a hospodárnosti nákladů financovaných na základě této smlouvy, dopustí se Nemocnice porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplné souhrnné vyúčtování Dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy objednatele k nápravě.

5. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté Dotace následovně:

   a) předložení souhrnného vyúčtování Dotace do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,05 %,

   b) předložení souhrnného vyúčtování Dotace do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,5 %,

   c) předložení doplněného souhrnného vyúčtování Dotace do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 4 tohoto článku – výše odvodu činí 0,1 %,

   d) předložení doplněného souhrnného vyúčtování Dotace do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 4 tohoto článku – výše odvodu činí 0,2 %,

   e) nedodržení povinnosti vést Dotaci v odděleném účetnictví dle čl. III. odst. 8 písm. d) – výše odvodu činí 3 %,

   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že služba je spolufinancována Ústeckým krajem – výše odvodu činí 0,1 %,

   g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,1 %,

   h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 0,1 %,

   i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na pořízeném majetku nebo v jeho bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 0,5 % z výše Dotace použité na pořízení tohoto majetku.

6. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže Dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Kraj je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že provozovatel porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení Dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád"). Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí Dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.
Publicita

1. Provozovatel je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o realizaci PZS uvést fakt, že tato služba byla podpořena Ústeckým krajem (objednatelem).
2. Na výstupech o realizaci PZS typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede provozovatel skutečnost, že tuto službu podpořil Kraj v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Provozovatel podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Provozovatel je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění informace o podpoře ke schválení objednateli, případně upravit návrh podle námitek objednatele a předložit ho objednateli ke konečnému schválení. Za objednatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Provozovatel je povinen prezentovat objednatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let:
   a) logo objednatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, programech a dalších tištěných materiálech souvisejících s realizací služby PZS,
   b) verbální prezentace objednatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti realizace PZS,
   c) umístění reklamních panelů objednatele v místě konání prezentační akce u příležitosti realizace PZS a prezentace objednatele moderátorem takové akce,
   d) v případě videoprojekce odvysílání videospotu objednatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si provozovatele po domluvě vyzvedne u objednatele),
   e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací PZS.
5. Logo Ústeckého kraje (objednatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.
Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Nemocnice souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě v registru smluv, resp. disponuje souhlasem osob uvedených na své straně s uveřejněním osobních údajů v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Kraj, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána Nemocnici do datové schránky ID 5gueuef.
2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Krajem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Krajem použity. Kraj při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách Kraje www.kr-ustecky.cz.
7. O poskytnutí Dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č.:…/5Z/2025 ze dne 28. 04. 2025.

V Ústí nad Labem dne ……..	V Ústí nad Labem dne ……..
……	……
objednatel: Ústecký kraj Mgr. Richard Brabec, hejtman Ústeckého kraje	provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. Ing. Jan Landa, předseda představenstva Ing. Jakub Komárek, místopředseda představenstva

Přílohy:
Příloha č. 1 - Kopie výpisu z obchodního rejstříku provozovatelce
Příloha č. 2 - Kopie žádosti o poskytnutí Dotace (vyrovnávací platby) bez příloh 2-9
Příloha č. 3 – Vzor měsíčního výkazu o neinvestičních nákladech na PZS

Seznam investičních akcí_Žádost o investiční dotaci_ÚK 2025

Prioritní investiční akce

Pol. č.	OZ	NÁZEV AKCE	ZDROJ FINANCOVÁNÍ	PŘEDPOKLÁDANÉ CELKOVÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE	PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE_2025	DRUH INVESTICE	priorita
	Prioritní investiční akce						
1	KZ, a.s.	Splátky investičního úvěru KB, a.s. za rok 2025	Investiční dotace_ÚK	275 000 000,00	275 000 000,00	NOVÁ	1
2	Nemocnice Děčín	Pavilon péče o matku a dítě	Investiční dotace_ÚK	478 000 000,00	200 000 000,00	NOVÁ	1
3	Nemocnice Litoměřice	Přístrojové vybavení pro Gynekologické oddělení	Investiční dotace_ÚK	20 000 000,00	20 000 000,00	ROZVOJOVÁ	1
4	Nemocnice Děčín	Přístrojové a technické vybavení pavilonu péčeo o matku a dítě	Investiční dotace_ÚK	40 000 000,00	40 000 000,00	ROZVOJOVÁ	1
6	Nemocnice Litoměřice	VTI - Náhradní zdroj el. energie, zdroj chladu	Investiční dotace_ÚK	40 000 000,00	40 000 000,00	ROZVOJOVÁ	1
8	Masarykova nemocnice UL	PD_Rekonstruce pavilonu T - plicní oddělení	Investiční dotace_ÚK	15 000 000,00	15 000 000,00	ROZVOJOVÁ	1
	Celkem prioritní investiční akce			**868 000 000**	**590 000 000**		
		z toho obnovovací			**0**		
		z toho rozvojová			**115 000 000**		
		z toho nová			**475 000 000**		

Náhradní investiční akce

Pol. č.	OZ	NÁZEV AKCE	ZDROJ FINANCOVÁNÍ	PŘEDPOKLÁDANÉ CELKOVÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE	PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE_2025	DRUH INVESTICE	priorita
	Náhradní investiční akce						
5	Masarykova nemocnice UL	Rekonstrukce infekčního pavilonu	Investiční dotace_ÚK	400 000 000,00	126 000 000,00	ROZVOJOVÁ	1
7	Masarykova nemocnice UL	Chirurgický robotický systém da Vinci Xi	Investiční dotace_ÚK	80 000 000,00	80 000 000,00	NOVÁ	1
9	Nemocnice Teplice	MR 3Tesla	Investiční dotace_ÚK	67 000 000,00	67 000 000,00	NOVÁ	1
10	KZ, a.s.	Rozvoj ICT infrastruktury KZ,a.s.	Investiční dotace_ÚK	30 000 000,00	30 000 000,00	ROZVOJOVÁ	1
*11	Masarykova nemocnice UL	Modernizace technologie centrální prádelny Krajská zdravotní, a.s.	Investiční dotace_ÚK	114 466 000,00	57 233 000,00	ROZVOJOVÁ	1
12	Nemocnice Most	Trafostanice - II. Etapa	Investiční dotace_ÚK	130 000 000,00	45 000 000,00	NOVÁ	1
*13	KZ, a.s.	Lékárenský SW	Investiční dotace_ÚK	20 000 000,00	20 000 000,00	ROZVOJOVÁ	1
14	Masarykova nemocnice UL	Modernizace kompresorové stanice Atrium	Investiční dotace_ÚK	15 000 000,00	15 000 000,00	ROZVOJOVÁ	2
*15	Masarykova nemocnice UL	Revitalizace čistých prostor (sterilní LP) - OPSL - stavební úpravy; obměna zařízení	Investiční dotace_ÚK	15 000 000,00	15 000 000,00	ROZVOJOVÁ	2
16	Nemocnice Chomutov	Gastroskopické přístrojové vybavení pro Interní oddělení	Investiční dotace_ÚK	15 000 000,00	15 000 000,00	ROZVOJOVÁ	2
	Celkem náhradní investiční akce			**886 466 000**	**470 233 000**		
		z toho obnovovací		**0**	**0**		
		z toho rozvojová		**0**	**278 233 000**		
		z toho nová		**0**	**192 000 000**		

** Dotace může být použita pouze na náklady, které se týkají služeb SOHZ, jejichž rozsah vyplývá z pověření (poměrná část).*

Celkem prioritní a náhradní investiční akce	**1 060 233 000**
Poskytnuta investiční dotace v rámci SOHZ	**580 000 000**

NEPODPOŘENÉ investiční akce z SOHZ

Pol. č.	OZ	NÁZEV AKCE	ZDROJ FINANCOVÁNÍ	PŘEDPOKLÁDANÉ CELKOVÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE	PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE_2025	DRUH INVESTICE	priorita
	NEPODPOŘENÉ investiční akce z SOHZ						
17	Nemocnice Chomutov	Vybudování dětských skupin NEMCV		20 000 000,00	20 000 000,00	NOVÁ	3
18	Masarykova nemocnice UL	Studie k modernizaci/rekonstrukci TS3 vč. PD k propojení kabeláže mezi všemi TS + sjednocení fází		8 000 000,00	8 000 000,00	NOVÁ	3
19	Nemocnice Litoměřice	Vybudování dětských skupin NEMLT		10 000 000,00	10 000 000,00	NOVÁ	3
	Celkem NEPODPOŘENÉ investiční akce z SOHZ			**38 000 000**	**38 000 000**		
		z toho obnovovací		**0**			
		z toho rozvojová		**0**			
		z toho nová		**0**	**38 000 000**		

ústecký kraj
Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 25/SML0684/SoPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Mgr. Richardem Brabcem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	ČSOB, a.s.
Číslo účtu:	176724301/0300
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví KÚ Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435

(dále též „Kraj“ nebo „poskytovatel“)

a

Příjemce:
Krajská zdravotní, a.s.

Sídlo:	Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Janem Landou, předsedou představenstva Ing. Jakubem Komárkem, místopředsedou představenstva
Kontaktní osoba:	Ing. Luděk Rückl
E-mail/telefon:	ludek.ruckl@kzcr.eu / 477114130
IČ:	25488627
DIČ:	CZ25488627
Bank. spojení:	ČSOB, pobočka Ústí nad Labem číslo účtu pro dotaci: 216686400/0300

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 5. 5. 2004, oddíl B, vložka 1550 (kopie výpisu z obchodního rejstříku provozovatele tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále též „Nemocnice“ nebo „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Mezi poskytovatelem a příjemcem byla dne 23. 6. 2020 uzavřena Smlouva o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby, a to v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/30Z/2020 ze dne 22. 6. 2020 (dále jen „Smlouva o SOHZ"), ve znění dodatků č. 1a 2, schválených usnesením č. 041/7Z/2021 ze dne 21. 6. 2021 a č. 012/12Z/2022 ze dne 24. 1. 2022.
2. Příjemce se Smlouvou o SOHZ zavazuje po dobu jejího trvání a za podmínek v ní stanovených provozovat specifikované zdravotní služby jako služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „Služby"), přičemž poskytovatel se naproti tomu zavazuje poskytovat příjemci na provozování těchto služeb vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby, přičemž platí, že platba za závazek veřejné služby je omezena rozsahem nezbytným pro úhradu výdajů na obnovu a pořízení infrastruktury (budovy a technologie) nezbytné pro výkon plnění závazku veřejné služby dle Smlouvy o SOHZ.
3. Vyrovnávací platba je dle Smlouvy o SOHZ dotací ve smyslu § 10a odst. 1 písm. b) zákona, č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.").

I.
Předmět smlouvy, účel a výše Dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 28. 04. 2024 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci (vyrovnávací platbu) (dále jen „Dotace") ve výši **580.000.000,- Kč** (slovy: pětsetosmdesátmilionů korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2025**, pokud nebude postupováno podle čl. II odst. 4. nebo odst. 5. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí investiční dotace (vyrovnávací platby) na rok 2025 ze dne 26. 2. 2025, vedené pod č.j.: KUUK/033306/2025 (dále jen „Žádost") v souladu se Smlouvou o SOHZ (zejména pak čl. V odst. 1 až 3 Smlouvy o SOHZ). Žádost je přílohou č. 3 této smlouvy a obsahuje specifikaci obnovovacích, nových a rozvojových investic s odůvodněním jejich účelnosti a hospodárnosti, s detailním odůvodněním jejich potřebnosti pro provozování Služeb. Příjemce prohlašuje, že veškeré investice uvedené v Žádosti jsou nezbytné pro výkon Služeb dle Smlouvy o SOHZ a splňují definiční znaky uvedené v odst. 3 tohoto článku.
3. Dotace je poskytnuta na investiční akce uvedené v příloze č. 2 smlouvy, které jsou specifikovány a odůvodněna jejich účelnost a hospodárnost v žádosti o poskytnutí investiční dotace.
4. Pro účely této smlouvy se obnovovacími, rozvojovými, novými a náhradními investicemi rozumí:
    - **obnovovací investice** je investice do majetku příjemce (náklady spojené s pořízením majetku), který zcela nahrazuje účetně a funkčně zcela identický účetně odepsaný a již reálně nevyužitelný majetek příjemce, který slouží pro provozování Služeb,
    - **rozvojová investice** je investice do majetku příjemce (náklady spojené s pořízením majetku), který s výjimkou stavebních investic sice funkčně nahrazuje účetně a funkčně zcela účetně odepsaný a již reálně nevyužitelný majetek příjemce, který slouží pro provozování Služeb, nicméně který nelze považovat vzhledem k jeho komplexnosti, technické vyspělosti či dalším vlastnostem za identický s majetkem, který je rozvojovou investicí nahrazován. Rozvojovou stavební investicí je investice do stávajícího nemovitého majetku, která mění či modifikuje účel jeho užívání nebo mění či modifikuje jeho technické parametry nebo vybavenost. I po realizaci rozvojové stavební investice musí nemovitý majetek, do něhož byla rozvojová stavební investice

realizována, sloužit k poskytování Služeb. Rozvojová investice (včetně rozvojové stavební investice) by zpravidla měla zlepšit standard poskytovaných Služeb;

- **novou investicí** se rozumí investice do majetku příjemce (náklady spojené s pořízením majetku příjemce), který příjemce do okamžiku realizace nové investice nevlastnil a za pomocí něhož příjemce bude realizovat nové výkony (do okamžiku realizace nové investice nerealizované), které nicméně budou poskytovány v rámci Služeb. Novou stavební investicí je investice do zhotovení či pořízení nové stavby (stavební objekt, budova), která před realizací investice neexistovala, nebo ji příjemce nevlastnil, a za pomoci níž bude příjemce poskytovat Služby;
- **náhradní investice** jsou investice do majetku používaného pro provozování Služeb, které příjemce nehodlá realizovat v příslušném kalendářním roce, anebo je hodlá realizovat bez užití prostředků z Dotace. Za předpokladu, že hospodárnost a účelnost těchto náhradních investic bude náležitě specifikována v Předběžné kalkulaci, zpracované v souladu se Smlouvou o SOHZ a za předpokladu, že některé z obnovovacích, rozvojových a nových investic, které měly být realizovány v příslušném kalendářním roce, v tomto kalendářním roce realizovány nebudou, může příjemce použít prostředky z Dotace na (ko)financování těchto náhradních investic.

5. Dotace je poskytnuta na realizaci nových a rozvojových investic obsažených v příloze č. 2 a specifikovaných v příloze č. 3 této smlouvy.
6. Dotace je veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem, neboť je vyrovnávací platbou dle Smlouvy o SOHZ.
7. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.
Podmínky použití Dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí Dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem úhrady investičních nákladů spojených s investicemi do majetku užívaného pro provozování Služeb v roce 2025, toto je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.
2. Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s úhradou investičních nákladů dle odst. 1. tohoto článku.

   Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

   a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

   b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s úhradou investičních nákladů ve schváleném období realizace pro provozování Služeb,

   c) byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
3. Dotace bude poskytnuta ve splátkách, přičemž první splátka ve výši 275.000.000,- Kč bude poskytnuta do 30. 6. 2025. Zbývající splátky budou od 1. 7. 2025 do 30. 11. 2025 vždy měsíčně ve výši 61.000.000,- Kč, na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
4. Pokud příjemce nerealizuje vůbec či pouze z části jakoukoliv obnovovací, rozvojovou, nebo novou investici předvídanou v Žádosti (dále jen „odložená investice“) a na místo ní nebude realizovat ani žádnou náhradní investici, a pokud zároveň tuto odloženou investici bude

realizovat, resp. pokud ji dokončí, v roce 2026, je příjemce oprávněn nevyčerpanou část finančních prostředků z Dotace použít na financování odložené investice v roce 2026, a to vše za předpokladu, že (i) odložená investice, důvody její (částečné) nerealizace a výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků z Dotace, bude řádně specifikována ve vyúčtování Dotace podle této smlouvy a (ii) příjemce do 31. 3. 2027 předloží vyúčtování použití prostředků z Dotace na odloženou investici v roce 2026 („Vyúčtování odložené investice"), které bude mít veškeré náležitosti vyúčtování Dotace dle této smlouvy (čl. III odst. 6 smlouvy).

5. V případě náhradních investic, jejichž realizace bude zahájena a nebude dokončena v r. 2025, je možné uplatnit obdobný postup, jako u odložených investic dle výše uvedeného odst. 4. čl. II této smlouvy (dále jen „odložená náhradní investice").

6. V případě, že v průběhu roku nastane potřeba realizovat nenadálou investici do majetku užívaného pro provozování Služeb, která v době uzavření smlouvy o Dotaci nemohla být předvídatelná (jedná se například o nutnou investici do majetku, který byl poškozen havárií apod.) a nebyla tedy uvedena v Žádosti, je příjemce oprávněn užít v nutné míře prostředky z Dotace na financování takové nenadálé investice. Před užitím finančních prostředků z Dotace dle předchozí věty je však příjemce povinen poskytovatele o nutnosti realizace takové investice za užití prostředků z Dotace písemně informovat, přičemž v této písemné informaci je příjemce povinen minimálně specifikovat výši finančních prostředků z Dotace, kterou hodlá na financování předmětné nenadálé investice užít, a dále veškerá opatření, která zajistí, že finanční prostředky z Dotace budou užity hospodárně a účelně. V případě, že poskytovatel do 10 dnů od doručení této písemné informace vyjádří nesouhlas s financováním předmětné nenadálé investice z prostředků Dotace, není příjemce oprávněn jakékoliv prostředky z Dotace na předmětnou nenadálou investici použít. Pro vyloučení veškerých pochybností je stanoveno, že v případě, že příjemce bude financovat nenadálé investice v souladu s tímto odstavcem, nezvýší se celková výše poskytnuté Dotace dle této smlouvy, tzn. že financování některých investic předvídaných v Žádosti nebude moci být zrealizováno, a to minimálně ve výši výdajů na předmětnou nenadálou investici. Pro případ použití postupu podle tohoto odstavce platí, že za poskytovatele jedná hejtman Ústeckého kraje.

III.
Práva a povinnosti Nemocnice

Příjemce prohlašuje, že Dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít Dotaci za účelem úhrady investičních nákladů spojených s investicemi do majetku užívaného pro provozování Služeb, pro který byla Dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s předloženou Žádostí, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše Dotace, tak i z hlediska nákladů (investičních výdajů) na v Žádosti specifikované investice, a to formou zakázek s jednoznačnou identifikací (specifický objekt účtování), která je uváděna v účetních dokladech a v kartách majetku.

5. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že investice je spolufinancována Ústeckým krajem.

6. Do 31. 3. 2026 předložit vyúčtování Dotace, které bude součástí Výsledné kalkulace dle čl. V odst. 9 Smlouvy o SOHZ a jehož součástí bude:

a) údaj o skutečných nákladech (výdajích) spojených s realizací obnovovacích, rozvojových a nových investic, jejichž realizace měla být a skutečně byla (ko)financována z Dotace;

b) odůvodnění účelnosti a hospodárnosti realizovaných investic, tj. zejména informaci o systémových opatřeních pro zajištění minimalizace nákladů spojených s investicí (výběrové řízení, srovnání cen možných substitutů apod.);

c) specifikace investic předvídaných v Žádosti (obnovovacích, rozvojových a nových), které nebyly v příslušném období zcela či částečně realizovány a odůvodnění jejich plného/částečného neuskutečnění v příslušném kalendářním roce, včetně uvedení nákladů (investičních výdajů), jejichž čerpání připadne na následující rok;

d) specifikace náhradních investic, které byly realizovány namísto investic uvedených pod písm. c), a to včetně odůvodnění jejich účelnosti a hospodárnosti v souladu s písm. b);

e) specifikace odložených investic a odložených náhradních investic, jejichž realizace započala v roce 2025 a nebyla dokončena, dle čl. II odst. 4 této smlouvy, kdy financování z prostředků Dotace bude realizováno v roce 2026, s uvedením výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků;

f) specifikace odložených náhradních investic, jejichž realizace započala v roce 2025, nebyla dokončena a je předpokládáno jejich zahrnutí do čerpání z prostředků Dotace, v roce 2026, a to s uvedením výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků;

g) informovat Poskytovatele o specifikaci všech vyrovnávacích plateb poskytnutých jinými veřejnými institucemi na služby obecného hospodářského zájmu a předložit Poskytovateli veškeré dokumenty a podklady vztahující se k vyrovnávacím platbám jiných veřejných institucí poskytnutým na služby obecného hospodářského zájmu uvedených ve Smlouvách o SOHZ;

h) specifikace nenadálých investic realizovaných v souladu se zněním čl. II. odst. 6 této smlouvy, a to jak v listinné podobě s podpisem statutárního zástupce, tak v elektronické podobě, např. na CD.

7. Na dobu minimálně tří let ode dne účinnosti této smlouvy zajistit udržitelnost investic uvedených v čl. III. odst. 6 smlouvy. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat veškeré originální dokumenty související s investicemi (tj. především dokumentaci zadávacích a výběrových řízení na dodavatele, smlouvy s dodavateli, účetní písemnosti a doklady, inventurní soupisy, veškerá související potvrzení a průvodní materiály) v písemné nebo elektronické podobě.

8. Poskytovatel je oprávněn svým písemným pokynem během účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 15. 3. 2026, detailněji specifikovat výše uvedené náležitosti vyúčtování Dotace tak, aby na jeho základě mohla být efektivně provedena kontrola řádného nakládání s prostředky Dotace v souladu s touto smlouvou a Smlouvou o SOHZ. Splnění toho pokynu poskytovatele je pro příjemce závazné.

9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků Dotace v návaznosti na realizaci investic a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace investic.

10. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo účelu Dotace.

11. Vrátit nevyčerpanou část Dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než plánované náklady uvedené v Žádosti, současně s předložením vyúčtováním Dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem, přičemž platí, že:

- poskytnutí a čerpání Dotace podléhá kontrole podle následujících právních předpisů: zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů,
- kontrola probíhá v těchto stupních:
  I. předběžná (před poskytnutím Dotace),
  II. průběžná (faktická realizace investice),
  III. následná včetně účetní,
- kontrolu provádí pověření zaměstnanci Ústeckého kraje, zařazení do Krajského úřadu Ústeckého kraje,
- Zastupitelstvo Ústeckého kraje v souladu se zněním § 78 odst. 4 a odst. 5 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, může prostřednictvím Finančního výboru a Kontrolního výboru provádět kontroly využití Dotací poskytnutých z prostředků kraje. Postup výborů při provádění kontroly upravuje Kontrolní řád výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje,
- zjistí-li se neplnění rozhodnutí orgánů kraje (Zastupitelstvo a Rada Ústeckého kraje) a podmínek této smlouvy, příslušný odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje, výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje nebo příslušný orgán kraje zajistí realizaci nezbytných opatření v souladu s touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním Dotace veškeré další příslušně obecně závazné právní předpisy.

14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

15. Nakládat s veškerým majetkem získaným byť i jen částečně z dotace s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí tento majetek ani jeho části prodat, vypůjčit, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva a nesmí jej pronajmout či převést na jinou osobu po dobu udržitelnosti dle čl. III. odst. 7. smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.

16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako Dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou Dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené příslušnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, v termínu stanoveném ve smlouvě, které nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, popřípadě pokud údaje v něm budou nedostatečné pro posouzení účelnosti a hospodárnosti investic financovaných na základě této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplné vyúčtování Dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté Dotace následovně:

   a) předložení vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,05 %.

   b) předložení vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,5 %.

   c) předložení doplněného vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,1 %.

   d) předložení doplněného vyúčtování Dotace, případně Vyúčtování odložené investice, do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,2 %.

   e) nedodržení povinnosti vést Dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 0,5 %.

   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že investice je spolufinancována Ústeckým krajem – výše odvodu činí 0,1 %.

   g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,1 %.

   h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů v provedení respektující vizuální styl poskytovatele – výše odvodu činí 0,1 %.

   i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky na pořízeném majetku nebo v jeho bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 0,5 % z výše Dotace použité na pořízení tohoto majetku.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže Dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení Dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh

podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí Dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.
Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o realizaci investic uvést fakt, že tyto investice byly podpořeny Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech o realizaci investic typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že tyto investice podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.

3. U investiční akce bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele.

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění informace o podpoře ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let:

   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na – pozvánkách, programech a dalších tištěných materiálech souvisejících s realizací investic,

   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti realizace investic,

   c) umístění reklamních panelů poskytovatele v místě konání prezentační akce u příležitosti realizace investice a prezentace poskytovatele moderátorem takové akce,

   d) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),

   e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací investice.

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.
Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě v registru smluv, resp. disponuje souhlasem osob uvedených na své straně s uveřejněním osobních údajů v registru smluv. Smluvní

strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID 5gueuef.

2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
5. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
7. O poskytnutí Dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením ze dne 28. 4. 2025.

V Ústí nad Labem dne	V Ústí nad Labem dne
……	……
poskytovatel: **Ústecký kraj** Mgr. Richard Brabec, hejtman kraje	příjemce: **Krajská zdravotní, a.s.** Ing. Jan Landa, předseda představenstva Ing. Jakub Komárek, místopředseda představenstva

Přílohy:
Příloha č. 1 – Kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce
Příloha č. 2 – Investiční akce podpořené vyrovnávací platbou pro rok 2025
Příloha č. 3 – Kopie žádosti o poskytnutí investiční Dotace (vyrovnávací platby) na rok 2025 (bez příloh 3 až 10)

ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XXZ/20XX ze dne 28. 4. 2025, dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025		
Oblast a zdroje podpory:	Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zdravotnictví definované v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.		
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	PO/FO		
Účel a cíl dotace:	Podpora vybraných služeb zdravotní péče realizovaných poskytovateli zdravotních služeb na území Ústeckého kraje.		
Forma dotace:	investiční	neinvestiční	kombinace
Výše dotace:	Minimálně 50 000 Kč (v rámci jednoho okruhu)	Maximálně 1 500 000 Kč (v rámci jednoho okruhu)	
Spoluúčast příjemce:	Pro okruh 1 – požadovaná spoluúčast min. 30 %, ve výjimečných případech nemusí být spoluúčast požadována Pro okruh 2 - spoluúčast není požadována		
Období (termín) realizace projektu:	01.01.2025–31.12.2025		
Varianta dotace:	ex ante (před realizací)		
Lhůta pro podávání žádostí:	od 09.06.2025 nejpozději do 30.06.2025 do 15:00 hod.		
Změny v projektu:	ANO		
Udržitelnost projektu:	ANO (pro okruh 2)		
Kontaktní osoby:	Bc. Kateřina Balanová, email: balanova.k@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 351 Ing. Petr Severa, email: severa.p@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 445		

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025, zveřejněn dne 06.05.2025.

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

1) Vyhlašovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zdravotnictví definované v čl. 4 odst. 1 Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.
3) Administrátorem programu je odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje.

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025“ (dále jen „Dotační program“) vychází z potřeb definovaných ve Strategii podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033.

Dotační program navazuje na:

- potřebu zajištění potřebných kapacit hospicové a paliativní péče v Ústeckém kraji (lůžkový hospic, mobilní hospic, domácí paliativní tým).

- podporu služeb zaměřených na realizaci intervenčních aktivit v oblasti prevence sexuálně přenosných chorob, intervenčních aktivit prevence závislosti a na realizaci adiktologické pomoci klientům mladším 18 let.

- potřebu rozvoje kapacit služeb krizové intervence pacientům poskytovatelů zdravotních služeb s urgentním příjmem.

Předmětem podpory jsou následující zdravotní služby realizované na území Ústeckého kraje v období od 01.01.2025 do 31.12.2025:

- <u>Okruh 1</u>
  a) zajištění kapacit zdravotních služeb v rámci programů hospicové a paliativní péče (provozní výdaje),
  b) intervenční programy v oblasti prevence sexuálně přenosných chorob,
  c) programy léčby osob závislých na drogách a ostatních návykových látkách a akutně intoxikovaných,
  d) rozvoj kapacit služeb krizové intervence primárně pacientům poskytovatelů zdravotních služeb s urgentním příjmem (programy podpory vzdělávání a supervize zapojených zaměstnanců)
- <u>Okruh 2</u>

zajištění kapacit zdravotních služeb v rámci programů hospicové a paliativní péče (materiální a technické vybavení).

Dotační program je realizován v souladu s prioritami a opatřeními v oblasti následné a dlouhodobé péče, v oblasti prevence nemocí, podpory veřejného zdraví, screeningu a v oblasti péče o duševní zdraví v rámci Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023-2033, kterou schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. 029/23Z/2023 ze dne 11.09.2023.

Dotační program plní konkrétní opatření strategie „*Podporovat investice do posílení a rozvoje potřebných kapacit paliativní a lůžkové hospicové péče a služeb.*" a „*Podporovat posílení a rozvoj potřebných kapacit mobilní hospicové péče tím rozvíjet tzv. žádoucí trajektorii péče o pacienty v závěru života.*" která jsou součástí kapitoly VII. Rozvoj a podpora zdravotních služeb v Ústeckém kraji, opatření „*Podporovat preventivní opatření, která mají předcházet nežádoucím jevům v oblasti zdraví populace.*", které je součástí kapitoly IX. Prioritní DESATERO Ústeckého kraje ve zdravotnictví a opatření „*1. Realizovat cíle a opatření Krajského plánu péče o duševní zdraví pro Ústecký kraj a průběžně vyhodnocovat jejich realizaci.*", které je součástí kapitoly VII. Péče o duševní zdraví.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

1) **Okruh 1 – služba**

   Neinvestiční dotace bude příjemci poskytnuta na financování nezbytných uznatelných provozních nákladů přímo souvisejících s poskytováním služeb zdravotní péče uvedených v čl. III. Dotačního programu v období od 01.01.2025 do 31.12.2025.

   Okruh 2 – projekt

   Investiční a neinvestiční dotace bude příjemci poskytnuta:

   - na financování nezbytného vybavení k poskytování hospicové a paliativní péče (např. příslušenství pacientských lůžek, přístrojové vybavení, mobilita),

   - na financování obnovy dlouhodobého majetku poskytovatele hospicové a paliativní péče (např. rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení zařízení určené pro pacienty hospicové a paliativní péče). Prostředky dotace jsou určeny pouze na úhradu uznatelných nákladů obnovy dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace, nebo který byl zařazen do majetku příjemce dotace.

2) Investiční a neinvestiční dotace bude příjemci poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných

a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, jednorázově metodou ex ante.

3) Pokud je příjemce plátce DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.
4) Dotace (ex ante) bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na Dotační program

1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků činí
   - Okruh 1 – 6 000 000 Kč
   - Okruh 2 – 2 000 000 Kč
2) Dojde-li v průběhu uveřejnění Dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce Dotačního programu.
3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor Krajského úřadu Ústeckého kraje a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako Dotační program.
4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení (zvýšení výše doporučené dotace nebo uspokojení více žadatelů).
5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci Dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v Dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude

zveřejněna stejným způsobem jako Dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informování. Prodloužení lhůty provádí administrátor Dotačního programu.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Jedná se o slučitelnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli mohou být:

Právnická nebo fyzická osoba, s výjimkou právnických osob zřizovaných Českou republikou nebo Ústeckým krajem, s oprávněním poskytovat zdravotní služby v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, která:

a) poskytuje vybrané zdravotní služby v dané formě (viz článek III. tohoto Dotačního programu) na území Ústeckého kraje,
b) je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.
2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.
4) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
5) Pro okruh 1 - Minimální výše dotace je 50 000 Kč. Maximální výše dotace je 1 500 000 Kč.

   Pro okruh 2 - Minimální výše dotace je 50 000 Kč. Maximální výše dotace je 1 500 000 Kč.
6) Pro okruh 1 - Výše dotace je maximálně 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů. Výjimečně může maximální výše dotace činit až 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu.

Pro okruh 2 - Výše dotace je maximálně 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

7) Změny druhového členění rozpočtu projektu v průběhu realizace projektu podléhají písemnému souhlasu administrátora za předpokladu splnění následujících podmínek:
   a) změna neovlivní celkové uznatelné náklady projektu,
   b) změna nebude mít vliv na účel projektu,

   Souhlas administrátora musí být učiněn nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy
   a vyúčtování dotace.
   Při čerpání neinvestiční dotace do částky 100 000 Kč včetně, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění, plánovaného nákladového rozpočtu.
8) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
9) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat administrátorovi informaci o vrácení dotace.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

1) Termín realizace projektu je stanoven jako závazný časový ukazatel, který není možné bez souhlasu poskytovatele překročit. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny.
2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 01.01.2025.
3) Termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31.12.2025.

X. Podmínky podání žádosti

1) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025: Programové dotace Ústeckého kraje: Ústecký kraj. Vzorový formulář je přílohou Dotačního programu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání.
2) Žadatel následně doručuje podepsaný *formulář žádosti* včetně povinných příloh uvedených v odst. 9 tohoto článku, **osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje**, či **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny**.

3) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje**, musí být v zalepené obálce označené:
   a) názvem Dotačního programu,
   b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo podnikání),
   c) textem „NEOTEVÍRAT".

   Adresa doručení:

   Krajský úřad Ústeckého kraje

   Odbor zdravotnictví

   Velká Hradební 3118/48

   400 01 Ústí nad Labem
4) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou – **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva**
5) Je-li žádost o dotaci doručována **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz**
6) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto Dotačním programu (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.
7) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 09.06.2025 do 30.06.2025 do 15:00 hod.** V případě, kdy je doručována žádost o dotaci prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, považuje se lhůta za dodrženou, je-li zásilka podána k poštovní přepravě dle otisku poštovního razítka na obálce, nejpozději poslední den stanovené lhůty, tedy 30.06.2025.
8) Žadatel může předložit více žádostí o dotaci v rámci Dotačního programu, avšak vždy na odlišný projekt v rámci okruhu. Počet žádostí o dotaci podaných žadatelem v rámci Dotačního programu není omezen.
9) Povinné přílohy k žádosti:
   a) Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovnictví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečetí příslušné banky, kopie smlouvy)
   b) Výpis z evidence skutečných majitelů. Obce nedokládají, u zapsaných spolků lze nahradit předložením částečného výpisu podle § 14 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů.

c) Kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.
d) Zdroje financování a rozpočet služby, v případě žádosti o dotaci v rámci okruhu 1.
e) Popis současného stavu dlouhodobého majetku a doložení fotodokumentace, která může být předložena na CD nosiči nebo jiným způsobem (např. flash disk) (pouze v případě žádosti o poskytnutí dotace v rámci okruhu 2., v případě obnovy dlouhodobého majetku).
f) Přehled nákladů, v případě žádosti o dotace v rámci okruhu 2.

Administrátor dotace si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

10) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem Dotačního programu, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a Dotačním programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.
2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor Dotačního programu vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

   Za formální nedostatky se zejména považuje:

   a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
   b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
   c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
   d) nepřiměřeně nastavený termín ukončení realizace projektu.
3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují stejným způsobem jako žádost o dotaci nebo jinou formou uvedenou ve výzvě k odstranění nedostatků.

4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení dle hodnotících kritérií, a bude bez dalšího vyřazena. Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií jsou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.
5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
   a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
   b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
   c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
   e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
   f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
   g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
   h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.

6) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle hodnotících kritérií. Hodnocení provádí hodnotící komise.
7) Hodnotící komise hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá radě kraje, resp. zastupitelstvu kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.
8) **Hodnotící kritéria**

Hodnotící kritéria	**Bodové hodnocení**
Věcný a formální soulad žádosti s Dotačním programem	**ANO x NE**
Žádost: splňuje podmínky/náležitosti uvedené v Dotačním programu; splňuje uvedený účel podpory a spadá do bodů podpory Dotačního programu	**ANO** (žádost je dále hodnocena)
Žádost: nesplňuje podmínky/náležitosti uvedené v Dotačním programu nebo nesplňuje uvedený účel podpory, nespadá do bodů podpory Dotačního programu nebo neobsahuje všechny povinné přílohy nebo je podána nezpůsobilým žadatelem	**NE** (žádost je vyřazena, nehodnotí se)
Kvalita projektu	**0-2 body**
Velmi dobře připravený předložený projekt, jasně definující účel projektu, postup při realizaci, způsob finančního pokrytí.	2
Dostatečně připravený předložený projekt, definující účel projektu, způsob finančního pokrytí.	1
Nedostatečně připravený předložený projekt, budící pochybnosti o jeho uskutečnění, nejasné finanční pokrytí.	0
Cílová skupina projektu	**0-1 body**
Cílová skupina zcela odpovídá Dotačnímu programu – je podrobně popsána.	1

Cílová skupina není jasně definovaná – zcela chybí bližší popis účastníků projektu, neodpovídá dotačnímu programu nebo není možné určit, zda mu odpovídá	0
Vhodnost zvolených aktivit projektu k dosažení cílů	**0-2 body**
Projekt je svým celkovým charakterem aktivit vhodný k podpoře dotací	2
Projekt není svým charakterem aktivit vhodný k podpoře dotací	0
Srozumitelnost, přiměřenost a transparentnost rozpočtu projektu	**0-1 body**
Náklady na projekt jsou srozumitelné, přiměřené a transparentní vzhledem k rozpočtu projektu	1
Náklady jsou nesrozumitelné, nepřiměřené a netransparentní k charakteristice dotačního programu, nebo z popisu rozpočtu není zcela jasné, co a v jakém množství žadatel plánuje financovat	0

Žádosti budou hodnoceny dle výše stanovených kritérií, přičemž je stanoven minimální počet bodů nutný pro získání dotace.

Nejméně může projekt získat 0 bodů, nejvíce 6 bodů, minimální hranice pro získání dotace jsou 4 body. Tato minimální hranice se vztahuje k počtu bodů hodnocení po výpočtu.

V rámci hodnocení je každý projekt hodnocen samostatně jednotlivými členy hodnotící komise, kteří mu přidělí body podle stanovených hodnotících kritérií. Konečný výsledek bodového hodnocení je dán součtem celkového počtu přidělených bodů jednotlivými hodnotiteli a vydělený počtem hodnotitelů, kteří projekt hodnotili. Po hodnocení bude sestaven pořadník podle vypočteného bodového hodnocení. Nepodpořené žádosti, z důvodu nedostatku peněžních prostředků, s hodnocením 4 bodů, budou schváleny jako náhradníci pro případné navýšení alokované částky či pro případné odstoupení úspěšných žadatelů od smlouvy.

Hodnocení je platné, pokud jsou u každé žádosti přiděleny body odpovídající stanovené stupnici ve všech kategoriích.

9) **Hodnotící komise**

Hodnotící komise, kterou jmenovala Rada Ústeckého kraje, se řídí Jednacím řádem, který upravuje způsob svolávání, účasti a jednání komise. Komise doporučuje orgánu kraje, zda žádost schválit nebo zamítnout. Členové komise jsou vázáni mlčenlivostí ve vztahu k informacím, které poskytne žadatel v žádosti o dotaci.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada/Zastupitelstvo Ústeckého kraje v termínu do 08.09.2025.
2) Výsledky rozhodnutí Rady/Zastupitelstva kraje, budou uveřejněny na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje.
3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace je poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou tohoto Dotačního programu.

XIV. Uznatelné náklady

1) **Uznatelný náklad projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
   a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
   b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
   c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
   d) Náklad v rámci **okruhu 2**, který byl vynaložen na zajištění zdravotní péče pacientům vybavením hospicové/paliativní péče a obnovu dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace, nebo který byl zařazen do majetku příjemce dotace.
2) Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu a smlouvou při dodržení závazných ukazatelů, podmínkami tohoto Dotačního programu a strukturou nákladového rozpočtu.

3) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti. V době udržitelnosti je nutné evidovat v oddělené účetní evidenci provozní příjmy/výnosy a výdaje/náklady, které přímo souvisejí s realizovanou operací, např. výdaje/náklad na opravu či údržbu majetku pořízeného z dotace. Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
4) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XV. Neuznatelné náklady

Neuznatelným nákladem projektu je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků nebo budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) pohoštění a alkohol,

g) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,

h) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,

i) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, jiná nepřítomnost, nemoc, svátek).

Další neuznatelné náklady pro okruh 1:

náklady na:

a) službu, vybavení, mzdy atd., které nebyly uplatněny v rámci podané žádosti, na které nebyla dotace poskytnuta, které nebyly doplněny v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlasené administrátorem nebo schválené příslušným orgánem Ústeckého kraje.

Další neuznatelné náklady pro okruh 2:

náklady na:

a) záruční a pozáruční servis,

b) zpracování studie proveditelnosti, zpracování projektové dokumentace včetně inženýrské činnosti, náklad na výběrová řízení, správní a jiné poplatky, technický dozor stavebníka, náklady na vydání kolaudačního rozhodnutí.

XVI. Změny v projektu

Veškeré změny týkající se smluvního vztahu je příjemce dotace povinen neprodleně písemně oznámit poskytovateli. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě o poskytnutí dotace a rozhoduje o ní orgán kraje, který rozhodl o uzavření původní smlouvy. Změna smluvního ujednání bez nutnosti uzavření dodatku smlouvy je možná jen v případě uvedeném v č. VIII. odst. 7 Dotačního programu, tj. změna druhového členění rozpočtu v průběhu realizace projektu předem odsouhlasená administrátorem. Výjimku dále mohou tvořit případy, kdy určité, ve smlouvě o poskytnutí dotace vymezené záležitosti, budou podléhat souhlasu administrátora s uvedením, že v těchto případech není uzavírán dodatek k původní smlouvě.

XVII. Udržitelnost

V případě čerpání dotace v rámci Okruhu 1 udržitelnost není stanovena.

V případě čerpání dotace v rámci Okruhu 2:

Na dobu minimálně tří let ode dne ukončení realizace předmětu podpory je příjemce povinen zajistit udržitelnost předmětu podpory. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky předmětu podpory včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících

s předmětem podpory (tj. především dokumentaci zadávacích a výběrových řízení na dodavatele, smlouvy s dodavateli, účetní písemnosti a doklady, inventurní soupisy hmotného majetku, veškerá související potvrzení a průvodní materiály) v písemné nebo elektronické podobě.

XVIII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou Dotačního programu.
2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, **osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje** či **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny**, shodně jako žádost.
3) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí administrátor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevylučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.
4) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

Žádost o poskytnutí dotace (formulář obsahující příslušná čestná prohlášení a požadované přílohy)

Vzor rozpočtu služby pro Okruh 1 a vzor přehledu nákladů pro Okruh 2

Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

Vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace (ve variantách pro Okruh 1 a pro Okruh 2)

PODPORA VYBRANÝCH SLUŽEB ZDRAVOTNÍ PÉČE 2025

Identifikační údaje žadatele

IČO: DIČ:

Název žadatele:

Právní forma:

Kraj: Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Kontaktní adresa se liší od adresy sídla žadatele: ○ Ano ○ Ne

Telefon: +420 E-mail: Datová schránka:

Webová stránka:

Zastoupený (statutární zástupce)

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce:

Telefon: +420 E-mail:

Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu

Uveďte seznam právnických osob (obchodních korporaci ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

Název	*Sídlo*	*IČO*	*Výše podílu/ akcií*	*Jmenovitá hodnota akcií*	*Počet ks akcií*	
						+ -

Bankovní a daňové údaje

Žadatel je plátce DPH: ○ Ano ○ Ne

Název banky:

Číslo účtu: - /

Osoba/osoby jednající jménem žadatele (další osoba statutárního zástupce nebo zmocněnec)

Osoba 1.

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce osoby:

Telefon: +420 E-mail:

Důvod zastoupení: ○ Právní ○ Plná moc

Zástupce pro věcná jednání při realizaci projektu

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Telefon: +420 E-mail:

Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2025

	Název služby/projektu	Celkové náklady na službu/projekt v roce 2025 (v Kč)	Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2025 (v Kč)	Dotace (v %)
1.				
	CELKEM:	**0,00**	**0,00**	

Celková požadovaná dotace od Ústeckého kraje: 0,00 Kč

Popis služby/projektu č. 1 ○ **OKRUH 1** ○ **OKRUH 2**

Název služby/projektu:

Účel služby/projektu:

Stručně uveďte obecné zaměření služby/projektu.

Oblast působnosti služby/projektu:

Uveďte lokalitu (obec), ve které služba působí (ve které je projekt realizován).

Popis cílové skupiny:

Uveďte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, relevantní údaje o využívanosti kapacity služby/projektu (např. počet lůžek a obložnost) v roce 2023, 2024 a výhled na rok 2025.

Místo realizace služby/projektu:

Popište zejména místo a prostory, ve kterých je/bude služba poskytována (projekt realizován), jak jsou splněny specifické podmínky pro poskytování služby/projektu (např. akreditace apod.), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.

Popis realizace služby/projektu:

Stručně popište metody práce s klientem v rámci poskytované/ho služby/projektu.

Personální zajištění služby/projektu:

Uveďte počet zaměstnanců v rámci poskytované služby (realizovaného projektu), jejich pracovní pozici, pracovní úvazek atd.

Časový rozsah poskytované služby/projektu:

Uveďte v jakém časovém rozmezí je/bude služba poskytována (projekt realizován) (např. otevírací doba apod.).

Doba, v níž má být dosaženo účelu:

Termín zahájení: Termín ukončení:

V případě potřeby doplňte poznámku k termínům dosažení účelu.

Odůvodnění žádosti (zdůvodnění potřebnosti služby/projektu):

Uveďte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost služby/projektu (např. tématický rozvojový/strategický dokument kraje, komunitní plán obce apod.)

Další údaje o službě/projektu:

Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Povinné přílohy

- Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovnictví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečetí příslušné banky, kopie smlouvy). ○
- Výpis z evidence skutečných majitelů. Obce nedokládají, u zapsaných spolků lze nahradit předložením částečného výpisu podle § 14 zákona č. 37/2021. Pro žadatele, kteří si výpis z evidence skutečných majitelů nezajistí a nedoloží k žádosti o dotaci, bude tento výpis zajištěn administrátorem. ○
- Kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů. ○
- Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce.

Název projektu	Číslo smlouvy	Výše dotace *(v Kč)*

Čestné prohlášení o dotaci

Žadatel čestně prohlašuje, že:

- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu; ○
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku; ○
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce; ○
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ○
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ○
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ○
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ○
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; ○
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ○
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník. ○

Podepisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

Veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Čestné prohlášení je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Osobní údaje uvedené v této žádosti jsou zpracovány Ústeckým krajem (správce) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce a po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytované dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

V případě doručování **elektronicky do datové schránky (ID t9zbsva)** nemusí být žádost podepsána elektronickým podpisem, ani ji není třeba potvrzovat písemným podáním shodného obsahu či předložením originálu. Žadatel disponující zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žádost vždy podepíše.

V případě doručování **elektronicky e-mailem na ePodatelnu (epodatelna@kr-ustecky.cz)** musí být žádost podepsána zaručeným elektronickým podpisem.

V případě doručování **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje** musí být žádost podepsána vlastnoručně oprávněnou osobou, popřípadě opatřena otiskem razítka.

4.2. 2025

Zdroje financování služby (neinvestiční náklady) - Okruh 1				
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)				v Kč
Název a číslo služby:	**vyplňte**			
Finanční zdroj	**Skutečnost v roce**	**Skutečnost v roce**	**Plán na rok**	**Poznámka**
	2023	**2024**	**2025**	
Ministerstvo práce a sociálních věcí				
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (uveďte jaký)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady uživatelů				
dotace obcí				
dotace Ústeckého kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje (uveďte jaké)				
Celkové náklady na realizaci služby	**0**	**0**	**0**	

Rozpočet služby (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje podle nákladových položek - Okruh 1 na rok					2025
	(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)				*v Kč*
Název a číslo služby:	**vyplňte**				
Nákladová položka	**Skutečné náklady za rok 2024**	**Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2024**	**Předpokládané náklady na rok 2025**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2025**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
Provozní náklady celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	
Materiálové náklady celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	
- spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)					
- kancelářské potřeby					
- vybavení (DDHM)					
- pohonné hmoty					
- ostatní materiálové náklady					
- vybavení (DDHM):	**0**	**0**	**0**	**0**	uveďte přesný popis pořizovaného majetku, počet kusů, cena za kus
*					
*					
*					
Nemateriálové náklady celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	
Energie (max do výše 1 %z požadované výše dotace)	**0**	**0**	**0**	**0**	
- teplo					
- elektřina					
- plyn					
- jiné					
- vodné					
Opravy a udržování	**0**	**0**	**0**	**0**	
- zdravotnické techniky					
Cestovné	**0**	**0**	**0**	**0**	
- cestovné zaměstnanců					
Ostatní služby	**0**	**0**	**0**	**0**	
- telefony					
- poštovné					
- internet					
- nájemné/pronájem					
- stočné					
- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.); max. do výše 6 % z požadované výše dotace)					
- školení a vzdělávání					
- operativní leasing (vůz)					
- ostatní služby					
Osobní náklady celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	
Mzdové náklady	**0**	**0**	**0**	**0**	
- hrubé mzdy					
- OON					
Soc. a zdr. poj.					

Přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku

v rámci programu **"Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025" - Okruh 2**

(Vyplňuje se za každý projekt zvlášť) *v Kč*

Název a číslo projektu:

Specifikace vybavení poskytovatele hospicové a paliativní péče

Předpokládaný počet pořízeného zdrav. vybavení						
Specifikace vybavení:		**Předpokládaný počet**	**Předpokládané náklady**		**Požadavek od Ústeckého kraje**	**INV/NEIV**
			Kč/ks	**Σ**		
Přístrojové vybavení lůžek hospicové a paliativní péče (*vypište jednotlivé druhy)	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru (*vypište jednotlivé druhy)	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
Další vhodné vybavení hospicové a paliativní péče (*vypište jednotlivé druhy)	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
	*					INV
Náklady celkem:				**0,00**	**0,00**	

Obnova dlouhodobého majetku poskytovatele hospicové a paliativní péče

Rekonstrukce, oprava a udržování, technické zhodnocení zařízení v prostorách oddělení hospicové a paliativní péče určené pro pacienty hospicové a paliativní péče

Název akce:

Místo realizace:

Charakter akce -

Zdůvodnění nezbytnosti požadavku na obnovu majetku, její přínos:

Podrobný popis současného stavu:

Věcný obsah obnovy majetku, podrobný popis cílového stavu

Celková výše předpokládaných nákladů: **0,00 Kč**

z toho požadavek od Ústeckého kraje 0,00 Kč z dotace inv. 0,00 Kč neinv. 0,00 Kč

z toho vlastní prostředky organizace 0,00 Kč

Požadavek od Ústeckého kraje celkem: ***0,00*** **z toho INV** **0,00**

z toho NEIV **0,00**

ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ NEBO INVESTIČNÍ NEBO INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Radim Laibl, člen Rady Ústeckého kraje
IČO:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví KÚ Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název/obchodní firma:
Sídlo:
Zastoupený:
IČO:
DIČ:
Bank. spojení:
Číslo účtu:
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném ....., oddíl ....., vložka....., pod sp. zn. ..... / v ..... rejstříku u ..... úřadu v ..... / v evidenci ..... v .....

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Varianta č. 1 **SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE**
Varianta č. 2 **SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE**
Varianta č. 3 **SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE**
(dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025 schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….. ze dne 3. 3. 2025 (dále jen „dotační program"). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….., ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci na provoz v rámci okruhu 1 ve výši ……,- Kč (slovy: …….. korun českých),

2. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……., ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci v rámci okruhu 2 ve výši ……,- Kč (slovy: …….. korun českých),

3. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….., ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci v rámci okruhu 2 ve výši ……,- Kč (slovy: …….. korun českých),

   která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00098, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2025.**

4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne ……, vedené pod č. j.: KUUK/……../2025. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod přiděleným UZ (účelovým znakem) 00098.

5. Dotace je poskytnuta na realizaci služby/projektu v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025".

6. Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

7. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Termínem ukončení realizace projektu/služby je 31. 12. 2025. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

2. Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu/služby a vzniklých v době od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025, což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

3. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy zpravidla do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

4. **Podmínky platné pro Okruh 1 (neinvestiční dotace – provozní výdaje) – služba**

   a) Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem poskytování vybraných služeb zdravotní péče v souladu s žádostí podanou v rámci dotačního programu, a to v následujícím členění:

   - na službu (název) - Kč
   - na službu (název) - Kč

dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných nákladů a příjmů (dále jen „plánovaný rozpočet"), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu. Plánovaný rozpočet služby přeložený příjemcem je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

b) Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze před termínem ukončení realizace služby za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové uznatelné plánované náklady služby a nebude mít žádný vliv na účel služby, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

c) Při čerpání neinvestiční dotace poskytnuté do celkové částky 100 000 Kč včetně, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

d) Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech služby v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům služby.

Uznatelný náklad pro Okruh 1 je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním služby a v rámci termínu realizace služby,
- byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace služby a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad pro Okruh 1 je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- pohoštění a alkohol,
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek),
- službu, vybavení, mzdy atd., které nebyly uplatněny v rámci podané žádosti, na které nebyla dotace poskytnuta, které nebyly doplněny v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlasené odborem ZD nebo schválené příslušným orgánem Ústeckého kraje.

5. Podmínky platné pro Okruh 2 (investiční a/nebo neinvestiční dotace – vybavenost služeb) – projekt

a) Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 2 a 3 smlouvy za účelem poskytování vybraných služeb zdravotní péče v souladu s žádostí podanou v rámci dotačního programu a to v následujícím členění:

- na projekt (název) z toho investiční dotace - Kč
  z toho neinvestiční dotace - Kč

dle poskytovatelem odsouhlaseného přehledu nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku, který je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2 (1, v případě žádosti o dotaci pouze v rámci okruhu 2).

b) Změny v rámci plánovaného přehledu nákladů u konkrétní dotace (investiční/neinvestiční) je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové předpokládané náklady předmětu podpory a nebude mít žádný vliv na základní účel, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
c) Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech služby v maximální výši 100 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Uznatelný náklad pro Okruh 2 je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- byl vynaložen na zajištění zdravotní péče pacientům vybavením hospicové/paliativní péče a obnovu dlouhodobého majetku, který je ve výhradním vlastnictví příjemce dotace, nebo který byl zařazen do majetku příjemce dotace.

Neuznatelný náklad pro Okruh 2 je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- pohoštění a alkohol,
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
- záruční a pozáruční servis,
- zpracování studie proveditelnosti, zpracování projektové dokumentace včetně inženýrské činnosti, náklad na výběrová řízení, správní a jiné poplatky, technický dozor stavebníka, náklady na vydání kolaudačního rozhodnutí.

III.
Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu/služby, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 30. dne následujícího měsíce.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným rozpočtem služby (Okruh 1) nebo přehledem nákladů (Okruh 2), které jsou přílohou této smlouvy. Vést a sledovat celkové uznatelné náklady/výdaje a příjmy/výnosy projektu/služby v odděleném účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších

předpisů, nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje 00098. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/služby, včetně provedení vratky nevyčerpaných prostředků dotace dle Čl. III. odst. 10 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Pokud byl projekt/služba realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

7. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu písemnou závěrečnou zprávu dle odst. 6 tohoto článku, ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí odbor zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>
- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu/služby včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/služby,
- přínos projektu/služby pro cílové skupiny,
- finanční vypořádání dotace.

II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>
- přehled všech nákladů(výdajů) a výnosů (příjmů) projektu/služby,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu nebo upraveného nákladového rozpočtu,
- informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence (sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/služby; sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace),
- vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnovu (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.) pro oddělené sledování celkových nákladů projektu/služby a nákladů hrazených z dotace,
- rozpis účetních dokladů, faktur, aj. hrazených z prostředků dotace (v rozsahu: druh nákladu, druh dokumentu, číslo účetního dokladu, číslo faktury, název dodavatele, IČ, popis položky, celková částka vč. DPH, částka hrazená z dotace, splatnost — resp. skutečné datum úhrady).

Odbor zdravotnictví při kontrole závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace může příjemce dotace požádat o doplnění informací/dokumentů, které nejsou vypsány výše ale svým obsahem souvisí s kontrolou využití prostředků dotace.

V případě čerpání dotace v rámci **Okruhu 1**:

- rozpis mzdových nákladů po jednotlivých zaměstnancích a měsících s uvedením vyplacené výše mzdy, která byla financována z prostředků dotace,
- příp. vnitropodniková kalkulace, výstupy (např. kopie propagačních materiálů, letáky, aj.)

V případě čerpání dotace v rámci **Okruhu 2**:

- fotodokumentace výsledného stavu obnovy dlouhodobého majetku,
- povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, a zařazení do evidence majetku (investiční dotace).

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet služby (Okruh 1) a přehled nákladů (Okruh 2) a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu/služby.

9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu/služby.

10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu/služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 4 písm. d) (okruh 1) a odst. 5 písm. c) (okruh 2) smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu/služby poskytnuta, v případě, že se projekt/služba neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

13. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.

14. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.

15. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

17. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

18. V případě čerpání dotace v rámci Okruhu 2:
na dobu minimálně tří let ode dne ukončení realizace předmětu podpory dle Čl. II. odst. 2 smlouvy zajistit udržitelnost předmětu podpory. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky předmětu podpory včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících s předmětem podpory (tj. především dokumentaci zadávacích a výběrových řízení na dodavatele, smlouvy s dodavateli, účetní písemnosti a doklady, inventurní soupisy hmotného majetku, veškerá související potvrzení a průvodní materiály) v písemné nebo elektronické podobě.

IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou o poskytnutí dotace či po lhůtě dle Čl. III odst. 7) – výše odvodu činí 4 %,

b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou o poskytnutí dotace či po lhůtě dle Čl. III odst. 7) – výše odvodu činí 6 %,

c) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 6 %,

d) nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 6 %,

e) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 0,5 %,

f) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 0,5 %,

g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,5 %,

h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele – výše odvodu činí 0,5 %,

i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 0,5 %.

3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.
Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu/službě uvést fakt, že projekt/služba byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu/služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt/službu podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu) nebo provozu poskytované služby (zařízení), bude na věci nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele. (Pozn.: V *případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí.)*
5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
6. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu jednoho roku od uzavření smlouvy:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na všech materiálech souvisejících s realizací projektu/služby,
   b) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech realizace projektu/služby v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponenty s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   c) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací projektu/služby,
   d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/služby.
7. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.
Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne ……

V …….. dne ……

V …… dne ……..

……
Poskytovatel
Ústecký kraj
(osoba zastupující Ústecký kraj)

……
Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 – Plánovaný nákladový rozpočet (v případě žádosti o dotaci v rámci Okruhu 1)
Příloha č. 2 - Přehled nákladů na pořízení zdravotnického vybavení a/nebo obnovu dlouhodobého majetku (v případě žádosti o dotaci v rámci Okruhu 2)

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora vybraných služeb zdravotní péče" - Okruh 1 2025

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***25/SML***				
Účelový znak:	*00098*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název služby	**Výše plánovaných nákladů služby (Kč)**	**Výše skutečných nákladů služby (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 10) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
				0,00	#DĚLENÍ_NULOU!

Popis postupu realizace služby vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy služby:

Přínos služby pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení služby:

Celkový přehled výnosů služby

---	---	---

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Částka	Částka	Částka
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ministerstvo práce a sociálních věcí	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00***	***0,00 Kč***

**** uveďte poznámku:***

Celkový přehled nákladů služby

---	---	---

	Uhrazeno		Uhrazeno		Uhrazeno	
Nákladová položka	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
spotřeba zdravotnického materiálu (léky, aj.)						
kancelářské potřeby						
vybavení (drobný dlouhodobý hmotný majetek)						
pohonné hmoty						
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)						
Vybavení (DDHM) do 80 tis. Kč	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
*						
*						
*						
Energie a vodné (1 %):						
Opravy a udržování:						
Cestovné						
Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
telefony, poštovné, internet						
nájemné /pronájem						
stočné						
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.) (6 %)						
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)						
operativní leasing (vůz)						
školení a vzdělávání						
Osobní náklady celkem:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
Hrubé mzdy						
OON (DPP, DPČ)						
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Plánovaný rozpočet výnosů služby (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---		---		---	

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost	
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Ministerstvo práce a sociálních věcí	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00 Kč***		***0,00***	***0,00***		***0,00 Kč***	***0,00 Kč***	

**** uveďte poznámku:***

Plánovaný rozpočet nákladů služby (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---		---		---	

Nákladová položka	Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace		Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace		Upravený návhr rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace	
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
kancelářské potřeby		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
vybavení (drobný dlouhodobý hmotný majetek)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
pohonné hmoty		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Vybavení (DHM) do 80 tis. Kč	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
*		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
*		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
*		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Energie a vodné (1 %):		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
Opravy a udržování		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
Cestovné		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
telefony, poštovné, internet		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
nájemné /pronájem		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
stočné		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.) (6 %)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
operativní leasing (vůz)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
školení a vzdělávání		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Osobní náklady celkem:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
Hrubé mzdy		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
OON (DPP, DPČ)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Odvody sociální a zdravotní pojištění		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Celkový přehled financování

		---	---	---
Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)		ok	ok	ok
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu služby		0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (vyšší % podíl dotace na skutečných nákladech + nevyčerpané prostředky dotace dle čl. III. odst. 10) Smlouvy)		0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem:		0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:				

*Vratku proveďte na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace pod VS 00098.

Datum :

Podpis a razítko příjemce dotace:

Zpracoval: jméno a příjmení

telefon:

Povinné přílohy:

Dle smluvního ujednání.

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace služby na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje.

*uveďte název projektu/služby

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK1 **0,00 Kč** **z toho sociální a zdravotní** **0,00 Kč** ☐ sociální a zdravotní pojištění hrazeno z prostředků dotace **0,00 Kč** **hrazeno z dotace dle účetnictví**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

***uveďte název projektu/služby**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK1 **0,00 Kč** **z toho sociální a zdravotní** **0,00 Kč** ☐ sociální a zdravotní pojištění hrazeno z prostředků dotace **0,00 Kč** **hrazeno z dotace dle účetnictví**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis účetních dokladů a faktur hrazených v rámci dotačního programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025" na realizaci služby/projektu:

Služba	Druh nákladu	Druh dokumentu	číslo dokladu/ číslo FA - z účetnictví	Dodavatel	IČ:	Konkrétní popis	∑ dokladu	Hrazeno z dotace	Skutečné datum úhrady závazku
0	-	-							
0	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-								
	-								
	-

PRACOVNÍ VÝKAZ

UZ	00098
Název služby	*uveďte název projektu/aktivity
Název příjemce dotace	

Jméno a příjmení		Druh pracovního poměru	-
Role v projektu		Výše úvazku	
Vykazovaný měsíc	leden	Fond pracovní doby	
Vykazovaný rok	2025		

Přehled odpracovaných hodin

Den v měsíci	Počet odprac. hodin	Popis vykonaných aktivit	Den v měsíci	Počet odprac. hodin	Popis vykonaných aktivit
1.			16.		
2.			17.		
3.			18.		
4.			19.		
5.			20.		
6.			21.		
7.			22.		
8.			23.		
9.			24.		
10.			25.		
11.			26.		
12.			27.		
13.			28.		
14.			29.		
15.			30.		
			31.		

Celkem	0

Dovolená	
Termíny dovolené	
Počet dní celkem	
Počet hodin dovolené	

Placená pracovní neschopnost	
Termíny neschopnosti	
Počet dní celkem	
Počet hodin neschopnosti	

Součet hodin souvisejících s projektem	
Datum	

0
Datum

Podpis pracovníka	

Podpis nadřízeného pracovníka

1) Vyplňujte pouze bílé buňky
2) dovolená a pracovní neschopnost = neuznatelný náklad projektu

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

v rámci programu **"Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2025" - Okruh 2**

Příjemce dotace:	
Číslo smlouvy poskytovatele:	25/SML…./SoPD/ZD
Název a číslo projektu:	
IČ:	
Účelový znak:	00098

Výše přidělené dotace (po případných změnách):		**z toho INV:**		**z toho NIV:**	
Výše vlastních prostředků:		**z toho INV:**		**z toho NIV:**	

A) Vybavení prostor poskytovatele hospicové a paliativní péče

tab. 1)

Předpokládaný počet pořízeného zdrav. vybavení dle smlouvy (příp. ve znění dodatku)							**Počet pořízeného zdrav. vybavení-skutečné náklady**					
Specifikace vybavení:		**Předpokládaný počet**	**Předpokládané náklady**		**Požadavek od ÚK**	**INV /NEIV**	**Skutečný počet**	**Skutečné náklady**			**INV /NEIV**	**Konečný stav (dotace)**
			Kč/ks	**∑**				**Kč/ks**	**∑**	**z toho dotace**		
Přístrojové vybavení lůžek hospicové a paliativní péče (*vypište jednotlivé druhy)	*					INV					INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
Zdravotnické prostředky přístrojového a diagnostického charakteru (*vypište jednotlivé druhy)	*					INV					INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
Další vhodné vybavení hospicové a paliativní péče (*vypište jednotlivé druhy)	*					INV					INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
	*					INV	0				INV	0,00
	*					INV					INV	0,00
Náklady celkem:				**0,00**	**0,00**				**0,00**	**0,00**		**0,00**

Výše celkových nákladů	***0,00***	**z toho INV**	**0,00**
		z toho NEIV	**0,00**

B) Obnova dlouhodobého majetku poskytovatele hospicové a paliativní péče

Název akce:

Místo realizace:

Podrobný popis výsledného stavu:

Charakter akce: -

tab.2)

Celková výše skutečných nákladů:	**0,00 Kč**					
z toho požadavek od Ústeckého kraje	0,00 Kč	z dotace	inv.	0,00 Kč	neinv.	0,00 Kč
z toho vlastní prostředky organizace	0,00 Kč					

C) Čerpáno z dotace celkem:

		poskytnuto	*čerpána dotace*	*Prostředky org.*	*vratka*
Finanční náročnost (tab.1)	Vybavení prostor poskyt. hospicové a paliativní péče		0,00 Kč	0,00	
Finanční náročnost (tab.2)	Obnova dlouhodobého majetku		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	0,00 Kč
Výše prostředků dotace		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**
z toho INV část		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		0,00 Kč
z toho NEIV část		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		0,00 Kč

0 Kč

D) Popis realizace předmětu podpory:

E) Kvalitativní a kvantitativní výstupy předmětu podpory:

F) Přínos předmětu podpory pro cílové skupiny:

G) Celkové zhodnocení předmětu podpory:

H) Prohlášení příjemce dotace:

Příjemce dotace prohlašuje, že v případě, je-li plátcem daně z přidané hodnoty s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, dotace na úhradu daně z přidané hodnoty nebyla použita na její úhradu.

V dne

(Podpis a razítko statutárního zástupce)

Přílohy:

dle smlouvy o poskytnutí dotace

HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU PODPORA DOSTUPNOSTI PRIMÁRNÍ PÉČE V ÚSTEKÉM KRAJI

Datum jednání komise: **01.04.2025**

Projednávané žádosti:

ŽADATEL	IČO	sídlo	místo REALIZACE	Okruh DP	SKUTEČNÝ termín zahájení projektu	SKUTEČNÝ termín ukončení projektu	OBOR dle DP	celkové NÁKLADY projektu	žádána DOTACE	nárok na BONUS	splnění FORMÁLNÍCH požadavků	splňuje ÚČEL DP	výše doporučené DOTACE	*odůvodnění zamítnutí žádosti nebo snížení dotace*	datum podání žádosti
Senzafit s.r.o.	03459501	Bělehradská 858/23, Vinohrady, 12000 Praha 2	Bílina	Okruh 1	03.03.2025	03.03.2030	všobecný praktický lékař	3 810 000 Kč	1 300 000 Kč	200 000 Kč	ANO	ANO	1 500 000 Kč		24.02.2025
Městys Měcholupy	00265233	Měcholupy 12, 439 31 Měcholupy	Měcholupy	Okruh 1	10.02.2025	10.02.2030	všobecný praktický lékař	1 924 267 Kč	1 300 000 Kč	200 000 Kč	ANO	ANO	1 500 000 Kč		11.12.2024

		Pro	**Proti**	**Zdržel se**
Přítomen	**7**	**7**	**0**	**0**
On-line	**3**	**3**	**0**	**0**
Celkem	**10**	**10**	**0**	**0**

**poznámka hlasování členů dle prezeční listiny*

ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Radimem Laiblem, členem Rady Ústeckého kraje (na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 154/2R/2024 ze dne 26. 11. 2024)
IČO:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

OBEC:	Městys Měcholupy
Sídlo:	Měcholupy č.p. 12, 43931 Měcholupy
Zastoupený:	Ing. Doris Černíkovou, starostkou
IČO:	00265233
Bank. spojení:	Česká národní banka
Číslo účtu:	94-3818481/0710
E-mail/telefon:	cernikova@mecholupy-sc.cz/ +420 724 179 639

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 041/25Z/2023 ze dne 11. 12. 2023 (dále jen „dotační program"). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

2. Účelem dotace je podpořit zajištění dostupnosti zdravotních služeb v oblasti primární péče obyvatelům kraje v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař, zavádí program zaměřený na posílení zájmu lékařů o poskytování zdravotních služeb na území Ústeckého kraje. Cílem je zajištění dostupnosti poskytování hrazených zdravotních služeb pro obyvatele Ústeckého kraje v definovaných oborech primární zdravotní péče na předem definovaných místech v Ústeckém kraji.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční a neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 00473.
2. Dotace je poskytnuta v maximální výši:
   a) neinvestiční dotace ve výši ……
   b) investiční dotace ve výši ……..
   c) motivační bonus ve výši …….. (neinvestiční dotace - paušální výdaje),
3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 11. 12. 2024, vedené pod ČJ: KUUK/177662/2024.
4. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu Ordinace praktického lékaře Měcholupy (dále jen „projekt").
5. Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis" ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 2023/2831 a č. 2023/2832 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis". Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.
6. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu.
2. Část této dotace, použitelné na úhradu výdajů nebo nákladů souvisejících s účelem podpory, nemusí být prokazována, a bude vyúčtována paušální částkou, přičemž paušální výdaje nebo

náklady jsou stanoveny jako pevná částka pokrývající veškeré výdaje nebo náklady nebo jejich část.

3. Termínem ukončení realizace projektu je 10. 2. 2030. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od podání žádosti do ukončení realizace projektu.

   Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

   a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

   b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,

   c. byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

   d. a je

   - neinvestičním nákladem (např. náklady na provoz na zajištění chodu ordinace, náklady na vzdělávání, cestovné, nájemné, mzdové náklady včetně souvisejících nákladů, aj.), nebo
   - investičním nákladem (např. náklady na materiálně-technické zařízení, zdravotnické přístroje a vybavení ordinace, rekonstrukce, obnova, pořízení/nákup/výstavba ordinace, modernizace prostoru ordinace nebo vybavení, technické zhodnocení, aj.)

   Neuznatelný náklad je náklad na:

   a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,

   b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,

   c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,

   d. ztráty z devizových kurzů,

   e. pohoštění a alkohol,

   f. uzavřené leasingové smlouvy, s výjimkou zdravotnické techniky.

5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

   Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 100 %.

III.
Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě zajistit, aby jím určený poskytovatel zdravotních služeb, kterým je **MUDr. Yuliya Sodoma s.r.o., IČO: 22200371, sídlo: Měcholupy č.p. 151, 439 31 Měcholupy** (dále též „PZS“) zajistil poskytování zdravotních služeb v místě projektu, kdy platí že:

a. Minimální rozsah hodin, na něž je poskytnuta dotace, dokládá příjemce prostřednictvím smlouvy/dodatku o poskytování a úhradě hrazených služeb uzavřenou PZS se zdravotní pojišťovnou.

b. Příjemce prokazatelně zaváže PZS k zajištění zdravotních služeb obyvatelům s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje. Má se za to, že únosný podíl registrovaných pacientů s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje činí 90 % z celkového počtu pacientů registrovaných PZS. Příjemce dotace je povinen na výzvu kraje uvedenou skutečnost doložit. Ústecký kraj je za tímto účelem oprávněn si vyžádat kdykoli v průběhu trvání závazku od zdravotní pojišťovny statistická data o počtu pacientů, počtu registrovaných pacientů, o nahlášené ordinační době, údaje o kapacitách PZS, o migraci pacientů za péčí (% pacientů s rozlišením bydliště).

c. Při změně místa poskytování zdravotních služeb či změně místa výkonu práce (jedná-li se o změnu města/obce pro kterou byla dotace poskytnuta) bude vyplácení dotace ukončeno a poskytnutá dotace vrácena. V těchto případech je příjemce dotace povinen vrátit dosud vyplacené dotační prostředky v jejich celkové obdržené výši na bankovní účet poskytovatele dotace ve lhůtě do 60 dnů ode dne zániku práva na dotaci, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky). Příjemce může ve lhůtě do 60 dnů požádat poskytovatele dotace o změnu této smlouvy, spočívající ve změně jím určeného PZS a úpravu s tím souvisejících smluvních podmínek týkajících se naplnění podmínek účelu dotace dle čl. I. této smlouvy.

d. Při ukončení poskytování zdravotních služeb z jakéhokoli důvodu či ukončení uzavřeného pracovněprávního vztahu, bude vyplácení dotace ukončeno a poskytnutá dotace vrácena. V těchto případech je příjemce dotace povinen vrátit dosud vyplacené dotační prostředky v jejich celkové obdržené výši na bankovní účet poskytovatele dotace ve lhůtě do 60 dnů ode dne zániku práva na dotaci, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky). Příjemce může ve lhůtě do 60 dnů požádat poskytovatele dotace o změnu této smlouvy, spočívající ve změně jím určeného PZS a úpravu s tím souvisejících smluvních podmínek týkajících se naplnění podmínek účelu dotace dle čl. I. této smlouvy.

e. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost (pediatrie), že nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. PZS musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Pokud doloží zdravotní pojišťovna, se kterou má PZS smlouvu, oprávněné a opakované stížnosti od pojištěnců, že je příslušný lékař odmítl registrovat, může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

f. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru zubní lékařství, že nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. PZS musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Pokud doloží zdravotní pojišťovna, se kterou má PZS smlouvu, oprávněné a opakované stížnosti od pojištěnců, že je příslušný zubní lékař odmítl registrovat může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

g. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru zubní lékařství, že v prvním roce, po uplynutí 12 měsíců od zahájení poskytování zdravotních služeb nebo po nástupu do pracovněprávního vztahu, bude mít minimálně 500 registrovaných pojištěnců, do 2 let, po uplynutí 24 měsíců, bude mít minimálně 1 000 registrovaných pojištěnců a do 3 let, po uplynutí 36 měsíců, bude mít minimálně 1 500 registrovaných pojištěnců.

Splnění tohoto kritéria bude každoročně příjemcem doloženo poskytovali dotace do 15 dnů od uplynutí dané doby. Pokud toto kritérium nebude splněno může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

h. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru zubní lékařství s, že děti do 15 let (včetně) společně se seniory ve věku 65 a více let budou tvořit alespoň 10 % ze všech jeho registrovaných pojištěnců. Splnění tohoto kritéria bude každoročně kontrolováno a ověřováno přes jednotlivé zdravotní pojišťovny. Pokud toto kritérium nebude splněno, může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt s výjimkou PZS dle čl. III. odst. 1.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
5. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu s realizací projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace (vyjma paušálních nákladů) ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace), nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle podmínek dotačního programu, prodloužen.

   Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace (dle vzoru),
   - informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence,
   - protokol o zařazení majetku do užívání/doklad o zařazení do evidence majetku,
   - fotodokumentace (např. v případě rekonstrukce ordinace fotografie stavu před/stavu po, v případě pořízení vybavení, fotodokumentace nově pořízeného vybavení atd.)

   Odbor zdravotnictví při kontrole závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace může příjemce dotace požádat o doplnění informací/dokumentů, které nejsou vypsány výše ale svým obsahem souvisí s kontrolou využití prostředků dotace.
8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne,

kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.

12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

    a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 0,5 % z poskytnuté dotace dle čl I. odst. 2 bodu a) a b),

    b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace dle čl I. odst. 2 bodu a) a b),

    c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to z hlediska poskytnuté výše dotace, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace dle čl I. odst. 2 bodu a) a b),

    d. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,5 % z poskytnuté dotace dle čl I. odst. 2 bodu a) a b),

    e. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace dle čl I. odst. 2 bodu a) a b),

    f. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 1 %, z poskytnuté dotace dle čl I. odst. 2 bodu a) a b).

3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto

pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Příjemce prokazatelně zaváže PZS k povinnosti, že v případě informování sdělovacích prostředků o projektu musí uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
3. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce i PZS skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil a seznámil s ním i PZS.
4. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
5. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu) nebo provozu poskytované služby (zařízení), bude na věci nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele. (Pozn.: V případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí.)
6. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

7. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu. *Jedná se pouze o aktivity související s projektem:*

   a. logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, v místě poskytování zdravotních služeb,

   b. verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu/akce,

   c. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/konáním akce,

8. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID: frobcub. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1vyhotovení.

6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne ……

V …….. dne …… V …… dne ……..

……. …….

Poskytovatel Příjemce

Ústecký kraj
Ing. Radim Laibl
člen Rady Ústeckého kraje
(na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 154/2R/2024
ze dne 26. 11. 2024)

Městys Měcholupy
Ing. Doris Černíková
starostka