

Návod k vyplnění elektronického formuláře žádosti o neinvestiční příspěvek v rámci výzvy „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2025/2026“

Odkaz na elektronický formulář žádosti (stiskněte Ctrl + kliknutí na odkaz):
[Formulář žádosti o poskytnutí příspěvku](#)

- Tento odkaz je funkční již od 13.05.2025. **Odeslat žádost je však možné jen v termínu sběru žádostí od 30.05.2025 do 30.06.2026.** V mezidobí si můžete uložit data tlačítkem na konci formuláře „Uložit data“ a v termínu pro příjem žádostí načtete data z uloženého dokumentu tlačítkem „Načíst data“ (viz strana 7).

Kontaktní osoby:

Ing. Michaela Fibichová, e-mail: fibichova.m@kr-ustecky.cz, tel: 475 657 982
Martina Šinovská, e-mail: sinovska.m@kr-ustecky.cz, tel: 475 657 275

Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2025/2026

Žadatel - identifikační údaje

IČO: DIČ:

Zpracování formuláře

E-mail: Na tento e-mail vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

E-mail: Do tohoto políčka, které slouží pro kontrolu správného zadání e-mailové adresy, napište znovu e-mailovou adresu, na kterou chcete zaslat vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

Uložit data Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění. V případě zobrazení hlášky o zablokování stažení souboru klikněte na 3 tečky vedle souboru a klikněte na „Ponechat“.

Načíst data Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete do formuláře nahrát dříve uložená XML data.

Zkontrolovat Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat. V případě správného vyplnění formuláře se zobrazí informace „Formulář je řádně vyplněný“.

Odeslat Po stisknutí tohoto tlačítka bude formulář odeslán ke zpracování. Do systému odesíláte pouze jednu finální žádost!

Zde **zadejte IČO** organizace a klikněte na **tlačítko Načti data o žadateli**, aby se Vám automaticky načetla základní údaje do hlavičky žádosti.

Žadatel - identifikační údaje

IČO: DIČ:

Název žadatele:

Právní forma:

Kraj: Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: Č.p.: Č.o.:

Kontaktní adresa se liší od adresy sídla žadatele: ☒ Ano ☐ Ne

Kontaktní údaje

Telefon: E-mail: Datová schránka:

RED-IZO:

Zřizovatel příspěvkové organizace

IČO zřizovatele:

Název zřizovatele:

Kraj: Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: Č.p.: Č.o.:

Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu

Uveďte seznam právnických osob (abchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

Název	Sídlo	IČO	Výše podílu/akcií	Jmenovitá hodnota akcií	Počet ks akcií

Údaje o žadateli se automaticky načtou.

Při kliknutí na „Ano“ se zobrazí další pole k vyplnění.

Tato výzva je pouze pro příspěvkové organizace zřizované Ústeckým krajem!

Vyplňuje se pouze v případě, pokud má žadatel majetkový podíl v jiné právnické osobě.

Bankovní a daňové údaje

Žadatel je plátcem DPH: ☐ Ano ☒ Ne

Název banky:

Číslo účtu: - /

Zaklikněte, **jste-li plátcem DPH** a uveďte **bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH**.

Níže potom také zaklikněte čestné prohlášení o skutečnosti, že nebudete neuplatňovat odpočet DPH v souvislosti s náklady aktivit.

Osoba/osoby jednající jménem žadatele

Osoba 1.

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce osoby:

Telefon: E-mail:

Důvod zastoupení: ☐ Právní ☒ Plná moc

Zástupce pro věcná jednání při realizaci projektu

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Telefon: E-mail:

Doporučujeme zadat další kontaktní osobu lišící se od statutárního orgánu! Je vždy lepší kontaktovat 2 osoby např. e-mailem, kdy v případě nepřítomnosti 1 osoby je stále možné předat potřebné informace.

Pokud jednáte na základě plné moci, musí být **tato úředně ověřena a přiložena k žádosti**.

Informace o aktivitách	
Název aktivit:	Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2025/2026
Místo realizace aktivit:*	
* Doplníte všechna zapsaná zařízení školního stravování v Rejstříku škol a školských zařízení. Nebude-li tak učiněno, bude žádost vrácena k doplnění!	
Název:	☐ školní jídelna ☐ školní jídelna - výdejna ☐ výdejna lesní mateřské školy
IZO zařízení školního stravování:	
Kraj:	Ústecký kraj
Okres:	
Obec:	
Část obce:	
PSČ:	
Ulice:	
č.p.:	
č.o.:	
Přidat místo realizace Odebrat místo realizace	
Odůvodnění žádosti:	
Účel použití finančních prostředků (heslovitě - pouze konkrétní vymezení použití finančních prostředků):	
Cíl aktivit (stručně popsany účel, kvantifikace měřitelnosti cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj):	
Termín zahájení aktivit:	
Termín ukončení aktivit:	30.6.2026

Prosím o zadání **všech** zařízení školního stravování dle Rejstříku škol a školských zařízení. Další místo realizace přidáte tlačítkem Přidat místo realizace. Nebude-li tak učiněno, bude žádost vrácena k doplnění.

Uvedte stručně důvod podání žádosti.

Uvedte stručně účel použití finančních prostředků, např. na zajištění bezplatně poskytnutého školního stravování dětem/žákům navštěvující MŠ, ZŠ, SŠ ve věku od ... do ... let věku atd.

Doplníte datum, kdy budou aktivity zahájeny, tj. nejdříve 01.09.2025 nebo později.

Uvedte stručně cíl aktivit, např. popište složení cílové skupiny dle Vašeho odhadu počtu zapojených osob zadaných níže pro výpočet neinvestičního účelového příspěvku, napište přínos pro cílovou skupinu např. zlepšení podmínek dětí/žáků z cílové skupiny pro řádný průběh jejich školní docházky, předcházení případnému sociálnímu vyloučení dětí/žáků z cílové skupiny atd.

Financování aktivit					
Aktivita	Jednotka školního stravování	Jednotkový náklad v Kč	Odhad počtu zapojených dětí/žáků	Počet školních dní do 30. 6. 2026	Celkové jednotkové náklady za jednotky školního stravování
Podpora školního stravování dětí v mateřských školách	Bezplatně poskytnuté školní stravování dětí v mateřských školách a v zařízeních školního stravování	63,56	0	0	0,00
Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách a v zařízeních školního stravování	41,13	0	0	0,00
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11-14 let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	44,86	0	0	0,00
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	49,54	0	0	0,00
Celkem			0		0,00
Celkové plánované náklady aktivit:					0,00 Kč
Požadovaný neinvestiční účelový příspěvek:					0,00 Kč
Procentuální podíl neinvestičního účelového příspěvku na celkových nákladech aktivit:					%
* celková částka požadovaného příspěvku se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů					

Do sloupce **Odhad počtu zapojených osob** proveďte odborný odhad počtu zapojených osob do aktivit pro jednotlivé kategorie dětí/žáků.

Do sloupce **Počet školních dní do 30.06.2025** spočítejte počet dní, ve které se mohou děti/žáci stravovat podle data zahájení aktivit.

Výše příspěvku se vypočte automaticky dle zadaných vzorců. Konečná částka příspěvku se automaticky zaokrouhluje na celé desetikoruny dolů.

Povinné přílohy	
- Je-li žadatel zastoupen na základě plné moci, musí být přílohou žádosti úředně ověřená plná moc.	☐

Červeně ohraničená pole označují povinnou přílohu.

Tato příloha je povinná **pouze pokud výše zaškrtnete, že jednáte na základě plné moci**. Tato plná moc musí být úředně ověřena a přiložena k žádosti.

Čestné prohlášení

Žadatel čestně prohlašuje, že:

- žadatel není v úpadku, hrozícím úpadku ani není proti němu, resp. vůči jeho majetku, vedeno nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ani nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu nebo nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, ani na jeho majetek nebyla nařízena exekuce; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ☐
- žadatel není v likvidaci, resp. nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ☐
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem, ani inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ☐
- žadateli nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů; ☐
- žadatel není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů; ☐
- žadatele nelze považovat za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů; ☐
- žadatel nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; ☐
- žadatel nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ani nemá jiné neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazené závazky se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ☐
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ☐
- proti statutárnímu orgánu žadatele nebo jakémukoli jeho členovi ani proti žadateli není zahájeno nebo vedeno trestní stíhání pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku; ☐
- nebylo statutárním orgánem žadatele nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli sděleno podezření podle § 179b trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku; ☐
- nebyl statutárním orgánem žadatele nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli vydán trestní příkaz podle § 314e trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele (organizace) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, přičemž nejde o trestní příkazy podle § 314e odst. 6 písm. a) nebo b) trestního řádu; ☐
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník; ☐
- stejné aktivity nejsou financovány z cizích zdrojů; ☐
- jsem si vědom(a) toho, že žádná část poskytnutého neinvestičního účelového příspěvku nesmí být použita na jinou aktivitu než „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2025/2026“; ☐
- zavazují se dodržovat podmínky stanovené výzvou „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem 2025/2026“ a pravidly Operačního programu Zaměstnanost plus - Obecná a specifická část pravidel pro žadatele a příjemce; ☐
- zavazují se poskytnout Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje úplnou a podrobnou průběžnou zprávu o realizaci aktivit a závěrečnou zprávu o realizaci aktivit a finanční vypořádání příspěvku včetně všech příloh. ☐

Podpisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Čestné prohlášení je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí příspěvku.

Osobní údaje uvedené v této žádosti jsou zpracovávány Ústeckým krajem (správce) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správcí poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce a po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Čtete a zaškrtnete jednotlivá povinná čestná prohlášení.

Bez zaškrtnutí povinných červených políček nelze žádost odeslat.

Zpracování formuláře

E-mail: Na tento e-mail Vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

E-mail: (kontrola) Do tohoto políčka, které slouží pro kontrolu správného zadání e-mailové adresy, napište znovu e-mailovou adresu, na kterou chcete zaslat vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

Vyplněnou žádost z e-mailu a její povinné přílohy je nutné doložit na Krajský úřad Ústeckého kraje do datové schránky (ID t9zbsva):
více informací naleznete v příchozím e-mailu.

Před odesláním vyplněného formuláře si data uložte pro případné opravy pomocí tlačítka „Uložit data“

Uložit data Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění. V případě zobrazení hlásky o zablokování stažení souboru klikněte na 3 tečky vedle souboru a klikněte na „Ponechat“.

Načíst data Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete do formuláře nahrát dříve uložená XML data.

Zkontrolovat Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat. V případě správného vyplnění formuláře se zobrazí informace „Formulář je řádně vyplněný“.

Odeslat Po stisknutí tohoto tlačítka bude formulář odeslán ke zpracování. Do systému odesíláte pouze jednu finální žádost!

E-mail, na který je zaslána vyplněná žádost – e-mail vyplňte pečlivě a při druhém vyplnění pro kontrolu jej **nekopírujte, ale vyplňte znovu** a důkladně zkontrolujte! Při CHYBNÉM VYPLNĚNÍ Vám nepříjde žádost ve formátu PDF k odeslání do datové schránky Ústeckého kraje – zřizovatele.

Tímto tlačítkem máte možnost si **rozpracovanou žádost uložit** a později ji z uloženého dokumentu načíst tlačítkem Načíst data, dokončit a odeslat.

Po kompletním vyplnění žádosti je možné žádost **zkontrolovat, zda je kompletně vyplněna**. Prázdná pole povinná k vyplnění budou červeně označena. Prosím o jejich vyplnění.

Tímto tlačítkem máte možnost **si znovu načíst** dříve uložený soubor k rozpracované žádosti a pokračovat v práci **viz. snímek obrazovky níže**.

Tímto tlačítkem odesíláte žádost na výše uvedený e-mail v termínu od 30.05.2025 do 30.06.2026.

Pro řádné podání žádosti je nutné vložit vygenerovanou žádost z e-mailu, ve formátu PDF (případně s plnou mocí) do datové schránky a s uznávaným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního orgánu organizace, odeslat do datové schránky Ústeckého kraje – zřizovatele: t9zbsva. Pokud nebude vygenerovaná žádost ve formátu PDF odeslána datovou schránkou zřizovateli, nelze podanou žádost akceptovat a brát ji jako řádně podanou.

