

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 081/6Z/2025
ze dne 23. 6. 2025, dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových
pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II		
Oblast a zdroje podpory:	Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zdravotnictví definované v čl. 4 odst. 1 písm. e) Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.		
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	ÚSC/PO/FO		
Účel a cíl dotace:	Podpora zajištění dostupnosti zdravotních služeb v oblasti primární péče v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař. Posílení zájmu lékařů o poskytování zdravotních služeb na území Ústeckého kraje. Cílem programu je zajištění dostupnosti poskytování hrazených zdravotních služeb pro obyvatele Ústeckého kraje v definovaných oborech primární zdravotní péče na předem definovaných místech v Ústeckém kraji.		
Forma dotace:	investiční	neinvestiční	kombinace
Výše dotace:	minimálně 300 000 Kč		maximálně 1 500 000 Kč (okruh 1) 900 000 Kč (okruh 2)
Spoluúčast příjemce:	Spoluúčast není požadována.		
Období (termín) realizace projektu:	Od 1. 4. 2025 po dobu: Okruh 1: 5 let Okruh 2: 3 roky		
Varianta dotace:	ex ante (před realizací)		
Lhůta pro podávání žádostí:	od 28. 7. 2025 nejpozději do 30.10. 2026 do 15:00 hod.		

Změny v projektu:	ANO
Udržitelnost projektu:	NE
Kontaktní osoby:	Bc. Kateřina Balanová, e-mail: balanova.k@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 351 Ing. Petr Severa, e-mail: severa.p@kr-ustecky.cz, tel.: 475 657 445

I. Název dotačního programu, den zveřejnění

Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II, zveřejněn dne 27. 6. 2025.

II. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

- 1) Vyhlášovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156.
- 2) Dotace je poskytována z Fondu podpor Ústeckého kraje v oblasti podpory zdravotnictví definované v čl. 4 odst. 1 písm. e) Zásad Fondu podpor Ústeckého kraje.
- 3) Administrátorem programu je odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje.

III. Účel finanční podpory (dotace) a důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program vychází z potřeb definovaných ve Strategii podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033, kterou schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. 029/23Z/2023 ze dne 11. 9. 2023. Ústecký kraj ve snaze podpořit zajištění dostupnosti zdravotních služeb v oblasti primární péče obyvatelům kraje v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař, zavádí program zaměřený na posílení zájmu lékařů o poskytování zdravotních služeb na území Ústeckého kraje. Cílem programu je zajištění dostupnosti poskytování hrazených zdravotních služeb pro obyvatele Ústeckého kraje v definovaných oborech primární zdravotní péče na předem definovaných místech v Ústeckém kraji.

Dotační program navazuje na dotační program „PODPORA DOSTUPNOSTI PRIMÁRNÍ PÉČE v Ústeckém kraji“, zveřejněný dne 3. 1. 2024 a realizovaný v letech 2024 a 2025, u kterého byla vyčerpána alokace.

Dotační program plní konkrétní opatření strategie „Vytvořit program podpory provozu ordinací registrujících poskytovatelů zdravotních služeb primární péče (vznik nových, udržení provozu stávajících).“ a je součástí prioritního desatera Ústeckého kraje ve zdravotnictví, konkrétně kapitoly II. Podpora geografické dostupnosti a kapacit primární péče.

Předmět podpory:

Okruh 1 – podpora příchodu lékařů, kteří hodlají poskytovat zdravotní služby v definovaném oboru zdravotní péče na definovaném místě na území Ústeckého kraje jako nový poskytovatel zdravotních služeb, a to formou primární ambulantní péče v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař.

Předmětem dotace je finanční příspěvek členěný na motivační bonus¹ (za účelem příchodu lékařů), a na úhradu mzdových a dalších souvisejících nákladů, na příspěvek na úhradu nákladů spojených s pořízením a materiálně technickým vybavením zdravotnického zařízení poskytovatele zdravotních služeb, a jeho provozem po dobu nejméně 5 let².

Okruh 2 – podpora zvýšení/posílení kapacity stávajícího poskytovatele zdravotních služeb primární ambulantní péče v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař, na předem definovaném místě na území Ústeckého kraje, ve smyslu zvýšení kapacity registrovaných pacientů, resp. zvýšení úvazku lékařů poskytujících zdravotní služby v minimální výši úvazku 0,8 po dobu nejméně 3 let.

Předmětem dotace je finanční příspěvek určený na úhradu mzdových a dalších souvisejících nákladů, na příspěvek na úhradu nákladů spojených s pořízením a materiálně technickým vybavením zdravotnického zařízení poskytovatele zdravotních služeb, a jeho provozem.

Pro všechny Okruhy platí, že preferovanými oblastmi při poskytnutí podpory jsou území kraje, které jsou aktuálně nedostatečně pokryty/zajištěny zdravotními službami ze strany dosavadních poskytovatelů zdravotních služeb. Oblasti jsou uvedeny v článku XI. v odst. 8 v tabulce „Počet podpořených žadatelů v jednotlivých oborech zdravotní péče společně pro okruh 1 a 2“ v tomto dotačním programu.

IV. Forma dotace, způsob a varianta poskytnutí dotace

- 1) Investiční a neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících se zajištěním provozu ordinací poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji od 1. 4. 2025.

Okruh 1

Investiční a/nebo neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, a to jednorázově. Dotaci lze použít na úhradu nákladů/výdajů, které byly vynaloženy na realizaci projektu a souvisí s předmětem podpory.

Bonusová část dotace, použitelná na úhradu výdajů/nákladů související s předmětem podpory, nemusí být prokazována, a může být vyúčtována paušální částkou, přičemž paušální výdaje/náklady jsou stanoveny jako pevná částka pokrývající veškeré výdaje/náklady nebo jejich část. Tato výše je definována ve vzoru smlouvy o poskytnutí investiční a/nebo neinvestiční dotace.

Okruh 2

Investiční a/nebo neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, a to jednorázově a/nebo v ročních splátkách. Dotaci lze použít na úhradu nákladů/výdajů, které byly vynaloženy na realizaci projektu a souvisí s předmětem podpory.

- 2) Pokud je žadatel plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na bankovní účet zveřejněný v Registru plátců DPH.

¹ motivační bonus – nevúčtovává se v rámci dotace (tzv. paušál)

² příspěvek na úhradu nákladů – zúčtovatelná část dotace

- 3) Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.
- 4) Dotace nebo její splátka bude vyplacena do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o poskytnutí dotace. Případné další splátky budou upraveny Smlouvou o poskytnutí dotace.

V. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na dotační program

- 1) Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí pro rok 2025 částku 10 000 000 Kč. Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje v rámci tohoto dotačního programu. O změně výše finančních prostředků v rámci tohoto dotačního programu rozhoduje příslušný orgán kraje v souladu s Rozpočtovými pravidly Ústeckého kraje.
- 2) Dojde-li v průběhu uveřejnění dotačního programu na úřední desce po jeho schválení (min. 30denní zákonná lhůta) na základě rozhodnutí orgánu kraje k navýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu, či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, uvede se taková informace včetně příslušného rozhodnutí orgánu kraje na úřední desce a webových stránkách v příslušné složce programu.
- 3) Shodně bude postupováno v případě, kdy bude schváleno navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí v době běhu lhůty pro předkládání žádostí. V souvislosti se zveřejněním informace, o již schváleném navýšení bude prodloužena lhůta pro předkládání žádostí o délku původně stanovené lhůty. Prodloužení lhůty provádí administrátor a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program.
- 4) Dojde-li v průběhu hodnocení žádostí ke schválení navýšení prostředků či bude takové navýšení prostředků navrženo k rozhodnutí, promítne se příslušné navýšení do prováděného hodnocení (zvýšení výše doporučené dotace nebo uspokojení více žadatelů).
- 5) Dojde-li ke zvýšení stanoveného celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na podporu stanoveného účelu v rámci dotačního programu až poté, co bylo provedeno hodnocení žádostí, před rozhodnutím o poskytnutí dotace v příslušném orgánu kraje, může být uspokojeno více žadatelů (náhradníků). Pro rozhodnutí o žádostech bude rozhodující datum a čas doručení žádosti až do vyčerpání navýšené alokace. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti stanovená v dotačním programu bude přiměřeně prodloužena a tato skutečnost bude zveřejněna stejným způsobem jako dotační program a jednotliví žadatelé o tom budou informováni. Prodloužení lhůty provádí administrátor.

VI. Informace o povaze dotace (veřejná podpora)

Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 2023/2831 a č. 2023/2832 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“.

Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

VII. Okruh způsobilých žadatelů

Způsobilými žadateli mohou být:

Okruh 1

- poskytovatel zdravotních služeb (právnícká nebo fyzická osoba) na území Ústeckého kraje, který má oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ZS“), v příslušném oboru zdravotní péče, a zahájil poskytování těchto služeb po 1. 4. 2025,
- osoba způsobilá k samostatnému výkonu zdravotnického povolání lékaře v daném oboru zdravotní péče, které dosud nebylo vydáno oprávnění k poskytování zdravotních služeb na území Ústeckého kraje, a která hodlá poskytovat zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče na definovaném místě na území Ústeckého kraje, ať jako fyzická nebo právnícká osoba, která má oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona o ZS,
- obec v Ústeckém kraji, která má dle podmínek uvedených výše určeného poskytovatele zdravotních služeb v příslušném oboru zdravotní péče, nebo osobu způsobilou k samostatnému výkonu zdravotnického povolání lékaře v daném oboru zdravotní péče, které dosud nebylo vydáno oprávnění k poskytování zdravotních služeb za účelem realizace projektu.

Za neoprávněný subjekt k získání podpory je považován poskytovatel zdravotních služeb, který vznikl transformací, rozdělením nebo oddělením od dosavadního poskytovatele zdravotních služeb, který již provozuje ordinaci či ordinace ve stanovených odbornostech, nebo jehož nositel výkonu zdravotních služeb v rámci předloženého projektu byl v průběhu 12 měsíců před realizací projektu evidován obdobným úvazkem u jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji a nedojde k reálnému zvýšení kapacity péče.

Okruh 2

- poskytovatel zdravotních služeb (právnícká nebo fyzická osoba), který má oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona o ZS na území Ústeckého kraje.

Za neoprávněný subjekt k získání podpory je považován poskytovatel zdravotních služeb, jehož nositel výkonu zdravotních služeb v rámci předloženého projektu byl v průběhu 12 měsíců před realizací projektu evidován obdobným úvazkem u jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji a nedojde k reálnému zvýšení kapacity péče.

VIII. Podmínky poskytnutí dotace

- 1) Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.
- 2) Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.
- 3) Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.
- 4) Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt s výjimkou motivačního bonusu, pokud je příjemcem dotace obec. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
- 5) Minimální výše dotace je 300 000 Kč.

Okruh 1 – maximální výše dotace může dosáhnout včetně motivačního bonusu:

1 300 000 Kč (z toho bonus až 800 000 Kč) nebo **1 500 000 Kč** v případě získání motivačního benefitu ze strany obce (z toho bonus až 800 000 Kč) při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče **na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Louny Podbořany Varnsdorf Žatec	Bílina Kadaň Litoměřice Louny Rumburk Žatec	Kadaň Lovosice Varnsdorf Žatec

1 000 000 Kč (z toho bonus až 600 000 Kč) nebo **1 200 000 Kč** v případě získání motivačního benefitu ze strany obce (z toho bonus až 600 000 Kč) při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče **na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Bílina Chomutov Kadaň Litvínov Lovosice Roudnice nad Labem Rumburk Teplice Ústí nad Labem	Litvínov Lovosice Podbořany Roudnice nad Labem Ústí nad Labem Varnsdorf	Bílina Litvínov Most Roudnice nad Labem Rumburk

600 000 Kč (z toho bonus až 400 000 Kč) nebo **800 000 Kč** v případě získání motivačního benefitu ze strany obce (z toho bonus až 400 000 Kč) při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče **na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Děčín Litoměřice Most	Děčín Chomutov Most Teplice	Děčín Chomutov Litoměřice Louny Podbořany Teplice Ústí nad Labem

Motivační benefit ze strany obce v místě poskytování zdravotních služeb (např.: podpora na úhradu nákladů spojených s bydlením, jako jsou hypoteční nebo obdobný úvěr na bydlení, nájmem bytu nebo přímé náklady spojené s užíváním bytu, dále pak zvýhodněného nájmu v bytových prostorech nebo zvýhodněného nájmu v nebytových prostorech obce určených pro provoz ordinace, dotace na zřízení, vybavení, modernizaci nebo provoz ordinace či jiné podpory) se dokládá prohlášením obce.

Okruh 2 – maximální výše dotace může dosáhnout:

900 000 Kč při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče na **území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Louny Podbořany Varnsdorf Žatec	Bílina Kadaň Litoměřice Louny Rumburk Žatec	Kadaň Lovosice Varnsdorf Žatec

700 000 Kč při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče **na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Bílina Chomutov Kadaň Litvínov Lososice Roudnice nad Labem Rumburk Teplice Ústí nad Labem	Litvínov Lososice Podbořany Roudnice nad Labem Ústí nad Labem Varnsdorf	Bílina Litvínov Most Roudnice nad Labem Rumburk

500 000 Kč při poskytování zdravotní služby v příslušném oboru zdravotní péče **na území správního obvodu obcí s rozšířenou působností:**

Obor zdravotní péče	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost	Zubní lékař
Obec s rozšířenou působností	Děčín Litoměřice Most	Děčín Chomutov Most Teplice	Děčín Chomutov Litoměřice Louny Podbořany Teplice Ústí nad Labem

- 6) Výše dotace je maximálně 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.
- 7) Je-li příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
- 8) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat příslušnému odboru informaci o vrácení dotace. V případě předčasného ukončení projektu, je příjemce dotace povinen vrátit poměrnou část poskytnuté dotace.

- 9) Podmínkou pro přidělení dotace je písemný závazek poskytovatele zdravotních služeb poskytovat zdravotní služby hrazené ze zdravotního pojištění (dle § 1 odst. 1) písm. b) zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále též „o veřejném zdravotním pojištění“) v předem definovaném oboru zdravotní péče na definovaném místě poskytování zdravotních služeb v Ústeckém kraji, a to ode dne zahájení poskytování zdravotních služeb nebo zvýšení/posílení kapacity stávajícího poskytovatele zdravotních služeb nebo rozšíření místní dostupnosti primární ambulantní péče příslušným poskytovatelem zdravotních služeb.
- 10) Plnění závazku, tzn. zahájení poskytování zdravotních služeb, příjemcem dotace musí být započato bez zbytečného odkladu po úspěšném absolvování výběrového řízení na poskytování a úhradu hrazených služeb dle zákona o veřejném zdravotním pojištění a po udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle zákona o zdravotních službách.

IX. Termín realizace projektu (závazný časový ukazatel)

- 1) Termín realizace projektu je stanoven jako časový ukazatel. V rámci termínu realizace projektu musí být vždy veškeré uznatelné náklady/výdaje uhrazeny. Pro Okruh 1 je minimální doba realizace projektu 5 let, pro Okruh 2 je minimální doba realizace projektu 3 roky.
- 2) Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 1. 4. 2025, nejdéle však 3 měsíce zpětně od měsíce, ve kterém byla předložena žádost o poskytnutí dotace.

X. Podmínky podání žádosti

- 1) Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje [Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II: Dotační programy: Ústecký kraj](#). Vzorový formulář je přílohou dotačního programu. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě není podáním žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání.
- 2) Žadatel následně doručuje podepsaný formulář žádosti včetně povinných příloh uvedených v odst. 9 tohoto článku, **osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.**
- 3) Je-li žádost o dotaci (v jednom vyhotovení) doručována **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje**, musí být v zalepené obálce označené:
- a) názvem dotačního programu,
 - b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště, sídlo, místo podnikání),

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje

odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48

400 01 Ústí nad Labem.

- 4) Je-li žádost o dotaci doručována datovou schránkou – **ID datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva**

- 5) Je-li žádost o dotaci doručována **e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz**
- 6) Žádosti o dotaci doručené jiným způsobem, než je uvedeno v tomto dotačním programu (např. e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.
- 7) **Lhůta pro podání žádosti o dotaci je od 28. 7. 2025 do 30. 10. 2026 do 15:00 hod.** V případě, kdy je doručována žádost o dotaci prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, považuje se lhůta za dodržanou, je-li zásilka podána k poštovní přepravě dle otisku poštovního razítka na obálce, nejpozději poslední den stanovené lhůty.
- 8) Žadatel může předložit
- a. v Okruhu 1 maximálně jednu žádost o dotaci v rámci programu,
 - b. v Okruhu 2 více žádostí o dotaci v rámci Programu, avšak vždy na odlišný projekt.
- 9) Povinné přílohy k žádosti:
- a) Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovníctví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti příslušné banky, kopie smlouvy).
 - b) Právnícké osoby výpis z evidence skutečných majitelů. Obce tento výpis nedokládají, u zapsaných spolků lze nahradit předložením částečného výpisu podle § 14 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů.
 - c) Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu ("de minimis") a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období.
 - d) Kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona o ZS, (pokud jej žadatel má).
 - e) Doklad o získání motivačního benefitu ze strany obce (pouze v případě okruhu 1 a pokud jej žadatel má).
 - f) V případě investiční dotace na rekonstrukci, modernizaci, výstavbu a jiné investiční aktivity, které budou neodlučitelně spojeny s nemovitostí, doložit nájemní smlouvu, výpis z katastru nemovitostí, prohlášení vlastníka nemovitosti, případně jiné dokumenty, prokazující oprávnění žadatele užívat majetek, na který budou čerpány prostředky dotace.

Administrátor si může vyžádat další relevantní podklady k žádosti.

- 10) Řádně a včas doručené žádosti o dotaci a jejich přílohy, podpořené i nepodpořené, se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

XI. Formální kontrola žádostí (posouzení úplnosti, možnost opravy), hodnocení žádostí

- 1) Řádně a včas doručené žádosti budou zpracovány administrátorem, který provede kontrolu formální správnosti žádosti a zákonem a dotačním programem požadovaných náležitostí a vyhodnotí, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude

porušeno pravidlo de minimis/slučitelnost požadované dotace s pravidly veřejné podpory.

- 2) Pokud doručená žádost bude obsahovat formální či jiné nedostatky, které mohou být z pohledu posouzení celé podané žádosti žadatelem nesporně odstraněny, administrátor vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

Za formální nedostatky se zejména považuje:

- a) nesprávné a chybně uvedené předepsané údaje (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),
 - b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj,
 - c) chybějící požadovaný údaj nebo příloha žádosti nebo chybějící podpis žádosti,
 - d) nepřiměřeně nastavený termín ukončení realizace projektu.
- 3) Doplněné či opravené dokumenty se doručují stejným způsobem jako žádost o dotaci nebo jinou formou uvedenou ve výzvě k odstranění nedostatků.
 - 4) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení dle hodnotících kritérií, a bude bez dalšího vyřazena. Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií jsou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.
 - 5) Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
 - a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
 - e) vůči němuž nebo vůči jinému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
 - f) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, nesmí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,

- g) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
- h) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) Správně a úplně podané žádosti, které prošly formální kontrolou, budou dále hodnoceny podle hodnotících kritérií. Administrátor je oprávněn projednat žádost s městem/obcí, kde má být zdravotní péče poskytována, či s VZP ČR nebo i zástupcem Svazu zdravotních pojišťoven ČR, a vyžádat si od nich závazné stanovisko pro potřeby hodnocení žádostí v pracovní skupině.
- 7) Pracovní skupina hodnotí žádosti o dotaci dle vyhlášených kritérií. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o dotaci, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá orgánu kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší dotace, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí dotace nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí dotace tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace bylo přezkoumatelné.

8) Hodnotící kritéria

Hodnotící kritéria – společné hodnocení pro oblast podpory okruhu 1 i okruhu 2

Hodnotící kritérium	Bodové hodnocení:
1. Kritérium posílení kapacity zdravotních služeb v ORP do max. kapacity podpořených žadatelů	Bodové hodnocení 0 nebo 10 bodů 0 bodů – v území ORP byla naplněna max. kapacita počtu podpořených žadatelů 10 bodů – v území ORP nebyla naplněna max. kapacita počtu podpořených žadatelů (doporučeno k podpoře)
2. Stanovisko zdravotních pojišťoven	Bodové hodnocení 0, 5 nebo 10 bodů 0 bodů – negativní vyjádření ve smyslu navýšení kapacity registrovaných pacientů a nezbytnosti nasmlouvání kapacit 5 bodů – neutrální vyjádření ve smyslu navýšení kapacity registrovaných pacientů a nezbytnosti nasmlouvání kapacit 10 bodů – pozitivní vyjádření ve smyslu navýšení kapacity registrovaných pacientů a nezbytnosti nasmlouvání kapacit
3. Kritérium ohrožení dostupnosti primární péče	Bodové hodnocení 0 nebo 20 bodů 20 bodů – v případě, kdy žadatel hodlá poskytovat nebo poskytuje zdravotní služby v kapacitě, která nahrazuje kapacitu poskytovatele, který zanikl nebo ukončil poskytování zdravotních služeb (nejde o posílení kapacity v daném území ale její udržení) 0 bodů – v případě, kdy žadatel nenahrazuje kapacitu poskytovatele, který zanikl nebo ukončil poskytování zdravotních služeb
Celkový počet bodů:	0–40

Maximální počet bodů: 40 bodů

Doporučeno k podpoře: 15–40 bodů

Nedoporučeno k podpoře: 0–10 bodů

Kritérium posílení kapacity zdravotních služeb v ORP do max. kapacity podpořených žadatelů (1) je hodnoceno v návaznosti na preferované oblasti při poskytnutí podpory jsou území kraje, které jsou aktuálně nedostatečně pokryty/zajištěny zdravotními službami ze strany dosavadních poskytovatelů zdravotních služeb.

Max. kapacita počtu podpořených žadatelů společně pro okruh 1 a 2:

Obec s rozšířenou působností	Obor zdravotní péče		
	Preferovaný počet podpořených žadatelů v oblasti pro jednotlivé obory: (0 - bez potřeby navýšení; 1 – jeden možný žadatel k podpoře; 2 – dva možní žadatelé k podpoře)		
	Všeobecný praktický lékař	Pediatr nebo praktický lékař pro děti a dospělé	Zubní lékař
Bílina	1	2	1
Děčín	0	0	0
Chomutov	1	0	0
Kadaň	1	2	2
Litoměřice	0	2	0
Litvínov	1	1	1
Louny	2	2	0
Lovosice	1	1	2
Most	0	0	1
Podbořany	2	1	0
Roudnice nad Labem	1	1	1
Rumburk	1	2	1
Teplice	1	0	0
Ústí nad Labem	1	1	0
Varnsdorf	2	1	2
Žatec	2	2	2

Na základě písemného návrhu zdravotní pojišťovny, obce nebo žadatele, může pracovní skupina ZDRAVÍ 2030 Ústeckého kraje navrhnout orgánům kraje navýšení počtu podpořených žadatelů, v případech, kdy tak vyhodnotí skutečnosti hodné zvláštního zřetele, nebo pokud je splněna podmínka hodnotícího kritéria č. 3.

Předložené žádosti jsou postoupeny pracovní skupině.

9) Pracovní skupina

Pracovní skupina ZDRAVÍ 2030 Ústeckého kraje (dále jen „pracovní skupina“), která byla zřízena usnesením Rady Ústeckého kraje č. 039/89R/2024 ze dne 24. 1. 2024 se řídí statutem a jednacím řádem, který upravuje způsob svolávání, účasti a jednání pracovní skupiny.

Pracovní skupina doporučuje orgánu kraje, zda žádost schválit nebo zamítnout. Každý projekt je samostatně hodnocen v rámci hodnotících kritérií uvedených v tabulce č. 1. Členové pracovní skupiny jsou vázáni mlčenlivostí ve vztahu k informacím, které poskytne žadatel v žádosti o dotaci.

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, výsledky dotačního řízení

- 1) Žádosti projedná a o poskytnutí či neposkytnutí dotace rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení), ve znění pozdějších předpisů Rada/Zastupitelstvo Ústeckého kraje zpravidla do 4 měsíců ode dne podání žádosti.
- 2) Výsledky rozhodnutí orgánu kraje, budou uveřejněny na úřední desce krajského úřadu a na webových stránkách kraje.
- 3) Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, zajistí příslušný odbor bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu kraje sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno a důvod nevyhovění žádosti.

XIII. Smlouva o poskytnutí dotace

Dotace je poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace. Vzor smlouvy je přílohou tohoto dotačního programu.

XIV. Uznatelné náklady/výdaje

- 1) **Uznatelný náklad/výdaj projektu je** nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:
 - a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
 - c) byl uhrazen do konce termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
 - d) Jedná se o:
 - neinvestiční náklad (např. náklady na provoz na zajištění chodu ordinace, náklady na vzdělávání, cestovné, nájemné, mzdové náklady včetně souvisejících nákladů, náklady na materiálně-technické zařízení, zdravotnické přístroje, aj.), nebo
 - investiční náklad (např. náklady na materiálně-technické zařízení, zdravotnické přístroje a vybavení ordinace, rekonstrukce, obnova, pořízení/nákup/výstavba ordinace, modernizace prostoru ordinace nebo vybavení, technické zhodnocení, aj.).
- 2) Dotaci lze využít výhradně na úhradu účelově určených uznatelných nákladů či výdajů, a to v souladu s obsahem projektu, uzavřenou smlouvou, stanovenými závaznými ukazateli, podmínkami tohoto dotačního programu a strukturou

nákladového rozpočtu.

- 3) Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.). Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
- 4) Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XV. Neuznatelné náklady/výdaje

Neuznatelným nákladem/výdajem projektu je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d) ztráty z devizových kurzů,
- e) pohoštění a alkohol,
- f) uzavřené leasingové smlouvy, s výjimkou zdravotnické techniky,
- g) projektová dokumentace v případě následné nerealizace investiční akce.

XVI. Změny v projektu

- 1) V průběhu realizace projektu může dojít k odchylkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě o poskytnutí dotace, proto je v odůvodněných případech možné realizovat:
 - nepodstatné změny,
 - podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace,
 - podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace.Všechny změny musí být pro projekt nezbytné, efektivní a nesmí mít vliv na účel projektu.
- 2) Nepodstatné změny nepodléhají předchozímu souhlasu, ale příjemce dotace je povinen o nich neprodleně informovat administrátora. Jsou to:

- a) změna údajů příjemce dotace (jméno např. v případě sňatku, adresa, telefonní číslo, číslo bankovního účtu apod.),
 - b) změna výše poměru dotace použité na úhradu investičních a neinvestičních nákladů/výdajů.
- 3) Podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace, ale podléhají předchozímu písemnému souhlasu administrátora. Souhlas musí být učiněn nejpozději do termínu odevzdání závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace. Jsou to:
- a) obsahová změna položky – např. změna druhu, typu, počtu jednotek apod.,
 - b) změna druhového členění rozpočtu za předpokladu, že změna nebude mít vliv na účel projektu.
- 4) Podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy o poskytnutí dotace a podléhají předchozímu rozhodnutí poskytovatele dotace; jsou řešeny uzavřením dodatku ke smlouvě. Žádost o podstatné změny se podává písemně, a to doručením na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, prostřednictvím datové schránky, nebo e-mailem na e-mailovou adresu kontaktních osob administrátora. O žádosti o změnu rozhoduje ten orgán kraje, který schválil poskytnutí dotace. V případě vyhovění žádosti, je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

XVII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

- 1) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace do 30 dnů od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři. Formulář je přílohou Programu.
- 2) Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, **osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny**, shodně jako žádost.
- 3) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu úplnou závěrečnou zprávu dle stanovené struktury (tj. včetně finančního vypořádání dotace), ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí administrátor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno, pokud toto nevyklučují podmínky smlouvy o poskytnutí dotace. Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.
- 4) Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

Žádost o poskytnutí dotace (formulář obsahující příslušná čestná prohlášení a požadované přílohy včetně rozpočtu celkových plánovaných nákladů projektu)

Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace (formulář obsahující požadované přílohy)

PODPORA DOSTUPNOSTI PRIMÁRNÍ PÉČE V ÚSTECKÉM KRAJI II.

Identifikační údaje žadatele

IČO: DIČ:

Název žadatele:

Právní forma:

Kraj: Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Kontaktní adresa se liší od adresy sídla žadatele: ☐ Ano ☐ Ne

Kontaktní údaje

Telefon: +420 E-mail: Datová schránka:

Webová stránka:

Zastoupený (statutární zástupce)

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce:

Telefon: +420 E-mail:

Informace o identifikaci osob, v nichž má žadatel podíl, a o výši tohoto podílu

Uved'te seznam právnických osob (obchodních korporací ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb.), v nichž má žadatel majetkový podíl spolu s uvedením výše podílu/akcií (u akcií se uvede jmenovitá hodnota a počet kusů)

Název	Sídlo	IČO	Výše podílu/akcií	Jmenovitá hodnota akcií	Počet ks akcií

+

-

Bankovní a daňové údaje

Žadatel je plátcem DPH: ☐ Ano ☐ Ne

Název banky:

Číslo účtu: - /

Osoba/osoby jednající jménem žadatele (další osoba statutárního zástupce nebo zmocněnec)

Osoba 1.

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Funkce osoby:

Telefon: +420 E-mail:

Důvod zastoupení: ☐ Právní ☐ Plná moc

Zástupce pro věcná jednání při realizaci projektu

Titul před: Jméno: Příjmení: Titul za:

Telefon: +420 E-mail:

Popis projektu

Název projektu:

Účel, na který chce žadatel dotaci použít:

- ☐ Okruh 1 - podpora příchodu lékařů, kteří hodlají poskytovat zdravotní služby v definovaném oboru zdravotní péče na definovaném místě na území Ústeckého kraje jako nový poskytovatel zdravotních služeb, a to formou primární ambulantní péče v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař.
- ☐ Okruh 2 - podpora zvýšení/posílení kapacity stávajícího poskytovatele zdravotních služeb primární ambulantní péče v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař, na předem definovaném místě na území Ústeckého kraje, ve smyslu zvýšení kapacity registrovaných pacientů, resp. zvýšení úvazku lékařů poskytujících zdravotní služby v minimální výši úvazku 0,8 po dobu nejméně 3 let.

Odbornost: ☐ VPL ☐ PED ☐ STO

Cíl projektu (stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj):

Územní působnost projektu (ORP):

Místo realizace projektu:

Popis výchozího stavu (stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí):

Navrhovaný postup realizace projektu (jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení konečného cíle, klasifikace dílčích etap realizace):

Doba, v níž má být dosaženo účelu

Termín zahájení: (provozování ordinace nebo platnost pracovního úvazku - nejdříve od 1.4.2025, nejdéle však 3 měsíce zpětně od měsíce podání žádosti)

Termín ukončení: (datum - nejdříve 5 let ode dne zahájení (u okuhu 1) nebo 3 roky ode dne zahájení (u okuhu 2))

Odůvodnění žádosti:

Požadavek na dotaci - požadovaná částka

Celkové náklady: 0,00 Kč

Požadovaná částka: 0,00 Kč

Závazný ukazatel: %

Povinné přílohy

- Doklad o zřízení běžného účtu, (např. z internetového bankovníctví generované potvrzení o vedení účtu opatřené elektronickou pečeti příslušné banky, kopie smlouvy). ☐
- Právníkové osoby výpis z evidence skutečných majitelů. Obce tento výpis nedokládají, u zapsaných spolků lze nahradit předložením částečného výpisu podle § 14 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů. ☐
- Kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona o ZS, (pokud jej žadatel má). ☐
- Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu ("de minimis") a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období. ☐
- Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto Projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce.

Název projektu	Číslo smlouvy	Výše dotace (v Kč)

Čestné prohlášení o dotaci

Žadatel čestně prohlašuje, že:

- vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu; ☐
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce; ☐
- vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; ☐
- žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); ☐
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; ☐
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ☐
- žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; ☐
- žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); ☐
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník. ☐

Podpisující osoba si je vědoma možných správně-právních důsledků nepravdivého čestného prohlášení.

Veškeré údaje uvedené v žádosti i přílohách jsou správné a úplné.

Čestné prohlášení je podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Osobní údaje uvedené v této žádosti jsou zpracovány Ústeckým krajem (správce) v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správcí poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního vztahu se správcem a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce a po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytované dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

V případě doručování **elektronicky do datové schránky (ID t9zbsva)** nemusí být žádost podepsána elektronickým podpisem, ani ji není třeba potvrzovat písemným podáním shodného obsahu či předložením originálu. Žadatel disponující zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žádost vždy podepíše.

V případě doručování **elektronicky e-mailem na ePodatelnu (epodatelna@kr-ustecky.cz)** musí být žádost podepsána zaručeným elektronickým podpisem.

V případě doručování **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje** musí být žádost podepsána vlastnoručně oprávněnou osobou, popřípadě opatřena otiskem razítka.

27.5. 2025

Číslo smlouvy u poskytovatele:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800
Zástupce pro věcná jednání:
E-mail/telefon:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název/obchodní firma/Jméno a příjmení/OBEC:

Sídlo/Bydliště:

Zastoupený:

IČO/Datum narození:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném , oddíl , vložka..... , pod sp. zn. /
Poskytovateli zdravotních služeb vydal Krajský úřad Ústeckého kraje dne oprávnění
k poskytování zdravotních služeb č.j.:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preamble

1. Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – II schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx/xxx/xxxx ze dne 23. 6. 2025 (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu dotaci v celkové výši- Kč (slovy:korun českých) z toho motivační bonus činí (paušální výdaje), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 00473.
2. Účelem dotace je podpořit zajištění dostupnosti zdravotních služeb v oblasti primární péče obyvatelům kraje v oborech všeobecný praktický lékař, pediatr nebo praktický lékař pro děti a dorost a zubní lékař, zavádí program zaměřený na posílení zájmu lékařů o poskytování zdravotních služeb na území Ústeckého kraje. Cílem je zajištění dostupnosti poskytování hrazených zdravotních služeb pro obyvatele Ústeckého kraje v definovaných oborech primární zdravotní péče na předem definovaných místech v Ústeckém kraji.
3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne....., vedené pod ČJ:
4. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu..... (dále jen „projekt“).
5. Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 2023/2831 a č. 2023/2832 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.
6. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný, pokud nebude postupováno dle odst. 3 tohoto článku.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu se za neuznatelný náklad označují následující náklady:
.....
3. Změny v rámci plánovaného nákladového rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených v čl. XVI dotačního programu.

4. Část této dotace, použitelné na úhradu výdajů nebo nákladů souvisejících s účelem podpory, nemusí být prokazována, a bude vyúčtována paušální částkou, přičemž paušální výdaje nebo náklady jsou stanoveny jako pevná částka pokrývající veškeré výdaje nebo náklady nebo jejich část. (okruh 1)
5. Termínem ukončení realizace projektu je Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
6. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době maximálně 3 měsíce zpětně od data podání žádosti do ukončení realizace projektu.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c. byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
- d. a je
 - neinvestičním nákladem (např. náklady na provoz na zajištění chodu ordinace, náklady na vzdělávání, cestovné, nájemné, mzdové náklady včetně souvisejících nákladů, náklady na materiálně-technické zařízení, zdravotnické přístroje aj.), nebo
 - investičním nákladem (např. náklady na materiálně-technické zařízení, zdravotnické přístroje a vybavení ordinace, rekonstrukce, obnova, pořízení/nákup/výstavba ordinace, modernizace prostoru ordinace nebo vybavení, technické zhodnocení, aj.)

Neuznatelný náklad je náklad na:

- a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d. ztráty z devizových kurzů,
- e. pohoštění a alkohol,
- f. uzavřené leasingové smlouvy, s výjimkou zdravotnické techniky,
- g. projektová dokumentace v případě následné nerealizace investiční akce.

7. Dotace bude poskytnuta:

(okruh 1/okruh 2) jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

(okruh 2) ve splátkách.....

(Uvést výši jednotlivých splátek (částek) nebo způsob jejich stanovení, termíny poskytnutí splátek.)

a to bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy.

8. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 100 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě, kdy platí že:
 - a. Minimální rozsah hodin, na něž je poskytnuta dotace, dokládá smlouvou/dodatkem o poskytování a úhradě hrazených služeb uzavřenou se zdravotní pojišťovnou. Smlouva/dodatek je předložena nejpozději do 30 dnů od zahájení poskytování zdravotních služeb.
 - b. Příjemce je vázán k zajištění zdravotních služeb obyvatelům s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje. Má se za to, že únosný podíl registrovaných pacientů s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje činí 90 % z celkového počtu pacientů registrovaných příjemcem dotace. Příjemce dotace je povinen na výzvu kraje uvedenou skutečnost doložit. Ústecký kraj je za tímto účelem oprávněn si vyžádat kdykoli v průběhu trvání závazku od zdravotní pojišťovny statistická data o počtu pacientů, počtu registrovaných pacientů, o nahlášené ordinační době, údaje o kapacitách PZS, o migraci pacientů za péčí (% pacientů s rozlišením bydliště).
 - c. Při změně místa poskytování zdravotních služeb či změně místa výkonu práce (jedná-li se o změnu města/obce pro kterou byla dotace poskytnuta) bude vyplácení dotace ukončeno a poskytnutá dotace vrácena. V těchto případech je příjemce dotace povinen vrátit dosud vyplacené dotační prostředky v jejich celkové obdržené výši na bankovní účet poskytovatele dotace ve lhůtě do 60 dnů ode dne zániku práva na dotaci, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky).
 - d. Při ukončení poskytování zdravotních služeb z jakéhokoli důvodu či ukončení uzavřeného pracovněprávního vztahu, bude vyplácení dotace ukončeno a poměrná část poskytnuté dotace vrácena na bankovní účet poskytovatele dotace ve lhůtě do 60 dnů ode dne zániku práva na dotaci, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky).
 - e. Příjemce v oboru všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost (pediatrie) nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Příjemce musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Pokud doloží zdravotní pojišťovna, se kterou má příjemce smlouvu, oprávněné a opakované stížnosti od pojištěnců, že je příslušný lékař odmítl registrovat, může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.
 - f. Příjemce v oboru zubní lékařství nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Příjemce musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Pokud doloží zdravotní pojišťovna, se kterou má příjemce smlouvu, oprávněné a opakované stížnosti od pojištěnců, že je příslušný zubní lékař odmítl registrovat může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.
 - g. Příjemce v oboru zubní lékařství v prvním roce, po uplynutí 12 měsíců od zahájení poskytování zdravotních služeb nebo po nástupu do pracovněprávního vztahu, bude mít minimálně 500 registrovaných pojištěnců, do 2 let, po uplynutí 24 měsíců, bude mít

minimálně 1 000 registrovaných pojištěnců a do 3 let, po uplynutí 36 měsíců, bude mít minimálně 1 500 registrovaných pojištěnců. Splnění tohoto kritéria bude každoročně příjemcem doloženo poskytovateli dotace do 15 dnů od uplynutí dané doby. Pokud toto kritérium nebude splněno může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

- h. Příjemce v oboru zubní lékařství se zavazuje, že děti do 15 let (včetně) společně se seniory ve věku 65 a více let budou tvořit alespoň 10 % ze všech jeho registrovaných pojištěnců. Splnění tohoto kritéria bude každoročně kontrolováno a ověřováno přes jednotlivé zdravotní pojišťovny. Pokud toto kritérium nebude splněno, může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

nebo v případě, že příjemce dotace je OBEC

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě zajistit, aby jím určený poskytovatel zdravotních služeb, kterým je **...název IČO sídlo...** (dále též „PZS“) zajistil poskytování zdravotních služeb v místě projektu, kdy platí že:
 - a. Minimální rozsah hodin, na něž je poskytnuta dotace, dokládá příjemce prostřednictvím smlouvy/dodatku o poskytování a úhradě hrazených služeb uzavřenou PZS se zdravotní pojišťovnou.
 - b. Příjemce prokazatelně zaváže PZS k zajištění zdravotních služeb obyvatelům s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje. Má se za to, že únosný podíl registrovaných pacientů s trvalým bydlištěm na území Ústeckého kraje činí 90 % z celkového počtu pacientů registrovaných PZS. Příjemce dotace je povinen na výzvu kraje uvedenou skutečnost doložit. Ústecký kraj je za tímto účelem oprávněn si vyžádat kdykoli v průběhu trvání závazku od zdravotní pojišťovny statistická data o počtu pacientů, počtu registrovaných pacientů, o nahlášené ordinační době, údaje o kapacitách PZS, o migraci pacientů za péčí (% pacientů s rozlišením bydliště).
 - c. Při změně místa poskytování zdravotních služeb či změně místa výkonu práce (jedná-li se o změnu města/obce pro kterou byla dotace poskytnuta) bude vyplacení dotace ukončeno a poskytnutá dotace vrácena. V těchto případech je příjemce dotace povinen vrátit dosud vyplacené dotační prostředky v jejich celkové obdržené výši na bankovní účet poskytovatele dotace ve lhůtě do 60 dnů ode dne zániku práva na dotaci, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky). Příjemce může ve lhůtě do 60 dnů požádat poskytovatele dotace o změnu této smlouvy, spočívající ve změně jím určeného PZS a úpravu s tím souvisejících smluvních podmínek týkajících se naplnění podmínek účelu dotace dle čl. I. této smlouvy.
 - d. Při ukončení poskytování zdravotních služeb z jakéhokoli důvodu či ukončení uzavřeného pracovněprávního vztahu, bude vyplacení dotace ukončeno a poměrná část poskytnuté dotace vrácena na bankovní účet poskytovatele dotace ve lhůtě do 60 dnů ode dne zániku práva na dotaci, resp. ode dne následujícího po dni, kdy uplynula lhůta pro splnění povinnosti (podmínky). Příjemce může ve lhůtě do 60 dnů požádat poskytovatele dotace o změnu této smlouvy, spočívající ve změně jím určeného PZS a úpravu s tím souvisejících smluvních podmínek týkajících se naplnění podmínek účelu dotace dle čl. I. této smlouvy.
 - e. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost (pediatrie), že nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. PZS musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má

uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Pokud doloží zdravotní pojišťovna, se kterou má PZS smlouvu, oprávněné a opakované stížnosti od pojištěnců, že je příslušný lékař odmítl registrovat, může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.

- f. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru zubní lékařství, že nebude odmítat registrovat pojištěnce zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. PZS musí mít v případě odmítnutí pacienta z kapacitních důvodů naplněnou kapacitu pouze pojištěnci zdravotních pojišťoven, se kterými má uzavřenou smlouvu o poskytování a úhradě hrazených služeb. Pokud doloží zdravotní pojišťovna, se kterou má PZS smlouvu, oprávněné a opakované stížnosti od pojištěnců, že je příslušný zubní lékař odmítl registrovat může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.
 - g. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru zubní lékařství, že v prvním roce, po uplynutí 12 měsíců od zahájení poskytování zdravotních služeb nebo po nástupu do pracovněprávního vztahu, bude mít minimálně 500 registrovaných pojištěnců, do 2 let, po uplynutí 24 měsíců, bude mít minimálně 1 000 registrovaných pojištěnců a do 3 let, po uplynutí 36 měsíců, bude mít minimálně 1 500 registrovaných pojištěnců. Splnění tohoto kritéria bude každoročně příjemcem doloženo poskytovateli dotace do 15 dnů od uplynutí dané doby. Pokud toto kritérium nebude splněno může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.
 - h. Příjemce prokazatelně zaváže PZS v oboru zubní lékařství s, že děti do 15 let (včetně) společně se seniory ve věku 65 a více let budou tvořit alespoň 10 % ze všech jeho registrovaných pojištěnců. Splnění tohoto kritéria bude každoročně kontrolováno a ověřováno přes jednotlivé zdravotní pojišťovny. Pokud toto kritérium nebude splněno, může poskytovatel dotace rozhodnout o krácení nebo ukončení výplaty dotace.
- 2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt, s výjimkou motivačního bonusu, který lze převést na PZS dle čl. III. odst. 1.
 - 3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
 - 4. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
 - 5. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu s realizací projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace (vyjma paušálních nákladů) ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace), nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
 - 6. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
 - 7. Předložit poskytovateli zprávu o průběžném plnění projektu (dále jen „průběžná zpráva“). Průběžná zpráva bude předložena poskytovateli vždy nejpozději 30 dnů po uplynutí 12 a 24 měsíců od zahájení projektu a bude obsahovat stručný popis realizovaného projektu v uplynulém kalendářním roce. Poskytovatel má právo posunout termín splatnosti další splátky dotace o počet dní, o který je příjemce v prodlení s předložením průběžné zprávy. (pro okruh 2)
 - 8. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit

finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle podmínek dotačního programu, prodloužen.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled nákladů projektu hrazených z dotace (dle vzoru),
- informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence,
- protokol o zařazení majetku do užívání/doklad o zařazení do evidence majetku,
- fotodokumentace (např. v případě rekonstrukce ordinace fotografie stavu před/stavu po, v případě pořízení vybavení, fotodokumentace nově pořízeného vybavení atd.).

Odbor zdravotnictví při kontrole závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace může příjemce dotace požádat o doplnění informací/dokumentů, které nejsou vypsány výše, ale svým obsahem souvisí s kontrolou využití prostředků dotace.

9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
10. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace. V případě předčasného ukončení projektu, je příjemce dotace povinen vrátit poměrnou část poskytnuté dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 0,5 % z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to z hlediska poskytnuté výše dotace, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy,
 - d. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,5 % z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy,
 - e. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy,
 - f. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 1 %, z poskytnuté dotace dle čl. I. odst. 1 smlouvy.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.
- 4.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Příjemce prokazatelně zaváže PZS k povinnosti, že v případě informování sdělovacích prostředků o projektu musí uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem). V případě je-li příjemcem dotace OBEC.
3. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce i PZS skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil a seznámil s ním i PZS.
4. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
5. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu) nebo provozu poskytované služby (zařízení), bude na věci nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektující vizuální styl poskytovatele. (Pozn.: V případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí.)
6. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
7. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu. Jedná se pouze o aktivity související s projektem:
 - a. logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, v místě poskytování zdravotních služeb,
 - b. verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu/akce,
 - c. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/konáním akce,
8. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech,

soudcích, přisedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci [do datové schránky ID...../na e-mail:@.....](#). Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto [Radou/Zastupitelstvem](#) Ústeckého kraje usnesením č. ze dne

V dne

V dne

.....
Poskytovatel

Ústecký kraj

[Ing. Radim Laibl](#)

[člen Rady Ústeckého kraje](#)

[\(na základě pověření dle usnesení](#)

[Rady Ústeckého kraje č.\)](#)

.....
Příjemce

Závěrečná zpráva v programu "Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji -II"

Označení příjemce dotace:																		
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:																		
Celková výše dotace (v Kč)	0 Kč	neinvestiční dotace	investiční dotace	motivační bonus														
Popis realizace projektu:																		
např. prostředky dotace byly využity na úhradu mzdových nákladů personálu ordinace, na pořízení materiálového vybavení																		
byla zajištěna dostupnost primární péče v oboru stomatologie.....																		
Zpracoval/a:																		
Datum a místo:																		
Razítko a podpis :																		
Přílohy :	<table border="1"> <tr> <td>1. Čestné prohlášení (vzor)</td> <td>Okruh 1</td> </tr> <tr> <td>2a-2d. Přehled mzdových nákladů na lékaře/sestru (vzor)</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> <tr> <td>3. Výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> <tr> <td>4. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - neinvestiční část (vzor)</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> <tr> <td>5. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - investiční část (vzor)</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> <tr> <td>6. fotodokumentace - investiční část</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> <tr> <td>7. protokol o zařazení majetku do užívání - investiční část</td> <td>Okruh 1, 2</td> </tr> </table>				1. Čestné prohlášení (vzor)	Okruh 1	2a-2d. Přehled mzdových nákladů na lékaře/sestru (vzor)	Okruh 1, 2	3. Výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence	Okruh 1, 2	4. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - neinvestiční část (vzor)	Okruh 1, 2	5. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - investiční část (vzor)	Okruh 1, 2	6. fotodokumentace - investiční část	Okruh 1, 2	7. protokol o zařazení majetku do užívání - investiční část	Okruh 1, 2
1. Čestné prohlášení (vzor)	Okruh 1																	
2a-2d. Přehled mzdových nákladů na lékaře/sestru (vzor)	Okruh 1, 2																	
3. Výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence	Okruh 1, 2																	
4. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - neinvestiční část (vzor)	Okruh 1, 2																	
5. Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - investiční část (vzor)	Okruh 1, 2																	
6. fotodokumentace - investiční část	Okruh 1, 2																	
7. protokol o zařazení majetku do užívání - investiční část	Okruh 1, 2																	

Čestné prohlášení

Příjemce	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
IČ/RČ:	
Smlouva o poskytnutí dotace č.	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení využití poskytnuté dotace na krytí paušálních nákladů/výdajů u projektu:

„Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji-II“

čestně prohlašuje, že

část poskytnuté dotace ve výši **-částka-** byla využita k úhradě paušálních nákladů/výdajů souvisejících s účelem podpory, tj. ke krytí nákladů spojených s pořízením materiálně technického vybavení, zdravotnického zařízení, úhradou mzdových a souvisejích nákladů, a s provozem ordinace, a to hospodárně, účelně a efektivně.

Vdne

.....

.....

Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Závěrečná zpráva v programu "Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji -II"

Jméno a příjmení lékaře/sestry											
Rok											
leden		únor		březen		duben		květen		červen	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

červenec		srpen		září		říjen		listopad		prosinec	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

Mzdové náklady celkem 0,00 Kč z toho sociální a zdravotní 0,00 Kč

jiné náklady (např. FKSP) 0,00 Kč

Závěrečná zpráva v programu "Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji -II"

Jméno a příjmení lékaře/sestry											
Rok											
leden		únor		březen		duben		květen		červen	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

červenec		srpen		září		říjen		listopad		prosinec	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

Mzdové náklady celkem 0,00 Kč z toho sociální a zdravotní 0,00 Kč

jiné náklady (např. FKSP) 0,00 Kč

Závěrečná zpráva v programu "Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji -II"

Jméno a příjmení lékaře/sestry											
Rok											
leden		únor		březen		duben		květen		červen	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

červenec		srpen		září		říjen		listopad		prosinec	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

Mzdové náklady celkem 0,00 Kč z toho sociální a zdravotní 0,00 Kč

jiné náklady (např. FKSP) 0,00 Kč

Závěrečná zpráva v programu "Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji -II"

Jméno a příjmení lékaře/sestry											
Rok											
leden		únor		březen		duben		květen		červen	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

červenec		srpen		září		říjen		listopad		prosinec	
hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.	hrubá mzda	soc.+zdr.
0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč		0,00 Kč	

Mzdové náklady celkem 0,00 Kč z toho sociální a zdravotní 0,00 Kč

jiné náklady (např. FKSP) 0,00 Kč

Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - neinvestiční část

okruh -

Druh nákladu	Druh dokladu	Dodavatel	IČ:	Popis	celková hodnota dokladu	Hrazeno z dotace
-	-					0,00
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
						0,00 Kč

Přehled nákladů hrazených z prostředků poskytnuté dotace - investiční část

okruh -

Druh investiční akce	Druh dokladu	Dodavatel	IČ:	Popis	celková hodnota dokladu	Hrazeno z dotace
-	-					0,00
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
-	-					
						0,00 Kč