

Číslo jednací: KUUK/073153/2025
UID: kuukes97ff3d4c

Číslo smlouvy u poskytovatele: 25/SML1129/SoPD/ZPZ
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

POSKYTOVATEL:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Tomášem Kirbsem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje pro oblast životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova
Kontaktní osoba: Ing. Dagmar Hyblerová, referent odboru životní prostředí a zemědělství
E-mail/telefon: hyblerova.d@kr-ustecky.cz/475 657 170
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

PŘÍJEMCE (název/obchodní firma/jméno a příjmení):

Myslivecký spolek Úštěk

Sídlo/bydliště: Polské lidové armády 281, 411 45 Úštěk
Zastoupený: Ladislavem Votýpkou, předsedou spolku
Kontaktní osoba: Ladislav Votýpka
E-mail/telefon: ladivot@seznam.cz/734266985
IČ/Datum narození: 62768727
DIČ:
Bank. spojení: Československá obchodní banka, a. s.
Číslo účtu: 284854680/0300

(dále jen „příjemce“)

zapsaný v registru ekonomických subjektů.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto
SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 014/23Z/2023 ze dne 11. 9. 2023 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. č. 025/30Z/2024 ze dne 9. 9. 2024 byl schválen aktualizovaný Program pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. **068/12R/2025 ze dne 14. 4. 2025** poskytuje příjemci z Programu neinvestiční dotaci ve výši **50 000 Kč** (slovy: padesát tisíc korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 00079, **za podmínky, že příjemce stanoveným způsobem realizuje projekt dle odst. 3. tohoto Článku nejpozději do 31. 10. 2025.**
2. Dotace z **Programu** je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne **29. 1. 2025.**
3. **Dotace je poskytnuta na realizaci projektu „Myslivecký kroužek Úštěk – Úštěcké veverky“** (dále jen „projekt“).
4. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 2023/2831. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.**
Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.
5. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU.

Článek II.

**Podmínky použití dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady: *nejsou specifikovány neuznatelné náklady.*
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. 4. Programu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

4. Termínem ukončení realizace projektu je **31. 10. 2025**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od **1. 1. 2025** do **31. 10. 2025** (účinnost uznatelných nákladů, vč. uhrazených faktur).
6. Dotace bude poskytnuta bankovním převodem na účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I odst. 1 této smlouvy jednorázově ve lhůtě do 30 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši **80 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného položkového rozpočtu projektu.

Článek III. Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Realizovat projekt, pro který byla dotace poskytnuta, v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem **00079 (UZ)**, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Programu, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
 1. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - označení příjemce,
 - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
 - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
 - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
 - přínos projektu pro cílové skupiny,
 - celkové zhodnocení projektu,

- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.
- II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:
- přehled všech nákladů a výnosů projektu,
 - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
 - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
 - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových ustatelných nákladů projektu,
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu realizace projektu v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
 8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
 9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
 10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
 11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů od dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
 12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
 13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
 14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
 15. Příjemce podpory je povinen s jejím poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinností vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně, krácení dotace, výzva k provedení opatření k nápravě, výzva k vrácení dotace

1. Příjemce dotace bude poskytovatelem vyzván k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě ne delší 15 dnů, domnívá-li se poskytovatel na základě kontrolního zjištění, že příjemce dotace porušil méně závažnou podmínku, za níž byla dotace poskytnuta a u níž poskytovatel stanovil, že její nesplnění bude postíženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace a jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě. V rozsahu, v jakém příjemce dotace provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně. Výzva k provedení opatření k nápravě části není pro příjemce dotace závazná.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle čl. 9 Programu – výše odvodu činí 5 %,
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle čl. 9 Programu – výše odvodu činí 10 %,
 - c) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %,
 - d) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5 %,
 - e) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %,
 - f) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů v provedení respektujícím vizuální styl poskytovatele – výše odvodu či krácení činí 5 %.
 - g) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky na pořízeném majetku nebo v jeho bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 5 % z výše Dotace použité na pořízení tohoto majetku,
 - h) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 10 %,
 - i) nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 10 %.

Článek V. Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. V případě, že po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace bude příslušným odborem zjištěna skutečnost, která je důvodem pro vypovězení smlouvy z důvodu nesouladu projektu, jeho realizace či použití dotace se smlouvou o poskytnutí dotace, dotačním programem, Pravidly nebo právními předpisy, bude vyplácení dotace pozastaveno. O pozastavení vyplácení dotace a jeho

důvodech bude příslušný odbor informovat příjemce dotace neprodleně. Vypacení dotace může být pozastaveno nejdéle na 3 měsíce.

3. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
4. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
5. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI. Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o realizaci projektu uvést fakt, že tento projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že tento projekt podpořil poskytovatel v provedení respektujícím vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.
3. U investiční akce bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka s logem poskytovatele v provedení respektujícím vizuální styl Ústeckého kraje.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění informace o podpoře ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem Ústeckého kraje, na – pozvánkách, programech a dalších tištěných materiálech souvisejících s realizací projektu,
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti realizace projektu,
 - c) umístění reklamních panelů poskytovatele v místě konání prezentační akce u příležitosti realizace investice a prezentace poskytovatele moderátorem takové akce,
 - d) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
 - e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu.
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII. Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude zveřejněna dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
5. Bude-li tato smlouva uzavírána v elektronické formě, pak tak bude učiněno ve formátu PDF s podepsáním platnými zaručenými elektronickými podpisy smluvních stran založenými na kvalifikovaných certifikátech, když každá ze smluvních stran obdrží tuto smlouvu a její přílohu v elektronické formě s uznávanými elektronickými podpisy smluvních stran. Nebude-li tato smlouva uzavírána elektronicky, pak bude vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jeden stejnopis.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 068/12R/2025 ze dne 14. 4. 2025.

11. 07. 2025

Poskytovatel
Ústecký kraj
Ing. Tomáš Křivánek

náměstek hejtmana Ústeckého kraje oblast
životního prostředí, zemědělství a rozvoj ven-
kova na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne
2. 12. 2024

Příjemce
Myslivecký spolek Úštěk
Ladislav Voťpka
předseda spolku

Přílohy:

Příloha č. 1 – Plánovaný nákladový rozpočet

Zařazení žádosti do programu

Program:

PROGRAM PRO ROZVOJ EKOLOGICKÉ VÝCHOVY, VZDĚLÁVÁNÍ A OSVĚTY (EVVO) NA ÚZEMÍ ÚSTECKÉHO KRAJE
NA OBDOBÍ LET 2022 AŽ 2025

☐ ANO ☒ NE Rozvoj EVVO ve školách a školských
zařízeních

☐ ANO ☒ NE Podpora projektů EVVO

☐ ANO ☒ NE Rozvoj EVVO v mimoškolní činnosti

☒ ANO ☐ NE Zájmové kroužky - včelařský,
myslivecký, rybářský

Žadatel - základní údaje

☐ Fyzická osoba

☒ Právnícká osoba

Název právnické osoby:

IČO:

Myslivecký spolek Úštěk

62768727

Právní forma:

Spolek

Datová schránka:

DIČ:

Podpora de minimis:

vb26i39

CZ

☒ ANO☐ NE

Adresa sídla právnické osoby:

Kraj:

Okres:

Ústecký kraj

Litoměřice

Obec:

PSČ:

Úštěk - 41145

Úštěk - 41145

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Polské lidové armády

281

Statutární orgán:

Jméno a příjmení:

Funkce:

Ladislav Votýpka

předseda spolku

Telefon:

E-mail:

734266985

ladivot@seznam.cz

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy (**Evidence skutečných majitelů**):

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Identifikace právnických osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výši tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Jiná kontaktní osoba:

☐ ANO

☒ NE

Bankovní a daňové údaje

Peněžní ústav (banka):

Československá obchodní banka, a. s.

Číslo účtu:

284854680

/ 0300

Plátce DPH:

☐ ANO

☒ NE

Odpočet DPH:

☐ ANO

☒ NE

Informace o projektu

Název projektu:

Myslivecký kroužek Úštěk - Úštěcké vevery

Místo realizace projektu:

Úštěk

Termín zahájení projektu:

1.1.2025

Termín ukončení projektu:

31.10.2025

Cíl projektu:

(Stručně popsany účel, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a kraj)

Cílem projektu je efektivní vedení mysliveckého kroužku mladých myslivců a ochránců přírody na Litoměřicku s důrazem na osvětu dětí v oblasti myslivosti, pochopení přírody a krajiny a organizaci smysluplných volnočasových aktivit.

Projekt si klade za cíl děti učit lásce k přírodě, respektu k životnímu prostředí, správnému chování v přírodě a poznávání zvěře typické pro lesy Ústeckého kraje.

Jedním z našich hlavních záměrů je také příprava dětí na celonárodní soutěž Zlatá srnčí trofej, která má dlouholetou tradici, avšak z Ústeckého kraje se do ní přes 15 let nikdo nezapojil. V rámci přípravy plánujeme tento rok uspořádat interní soutěž Zlaté srnčí trofeje, aby si děti mohly hravou formou vyzkoušet, jak taková soutěž probíhá, a zopakovaly si znalosti, které o přírodě získaly.

Dále bychom chtěli uspořádat Dětský myslivecký den, který by veřejnosti, zejména dětem, přiblížil činnost myslivců a zároveň sloužil jako nábor nových členů do kroužku. Uspořádání akcí pro veřejnost navíc pomůže propagovat činnost myslivců a povzbudit další děti i rodiče k zapojení do této smysluplné aktivity.

Kroužek jsme zřídili v červenci 2024 a děti rozhodli sami o názvu - Úštěcké veverky. Aktuálně ho navštěvují děti ve věku od 4 do 11 let. Pravidelná setkání probíhají každý týden s časovou dotací 2 hodiny. Kromě toho plánujeme organizovat víkendové aktivity, které budou souviset s probíranými tématy a nabídnou dětem hlubší zážitek z přírody.

Popis výchozího stavu:

(Stručný popis výchozího stavu u žadatele o dotaci a jeho okolí, zdroje vstupních informací, způsob jejich zpracování a vyhodnocení)

V současné době máme k dispozici mysliveckou chatu Mysliveckého spolku Úštěk a část honitby, kde nám členové spolku zbudovali krmelec. S dětmi zde pravidelně chodíme a učíme je péči o zvěř a přírodu. Chata i pozemek pod ní jsou ve vlastnictví MS Úštěk, což dokládáme příloženým výpisem z katastru nemovitostí.

Většina výukového vybavení byla vyrobena svépomocí nebo zakoupena z vlastních finančních prostředků. Abychom mohli dětem nabídnout kvalitní a moderní výukové prostředky, plánujeme část dotace využít právě na jejich pořízení. Myslivecká chata zatím není plně vybavena pro potřeby kroužku, proto ji chceme dále přizpůsobit a zabezpečit tak, aby byla bezpečným a funkčním prostředím pro děti.

Vedoucí kroužku je myslivkyně, absolventka kurzu pro vedoucí mysliveckých kroužků a zároveň učitelka na základní škole, zkušený myslivec z Mysliveckého spolku Úštěk a lesní inženýrka, referentka státní správy lesů a myslivosti, zkušební komisařka pro výkon loveckých psů a lektorka pro kurzy myslivosti. Díky svým odborným znalostem a pedagogickým zkušenostem vedeme kroužek způsobem, který dětem umožňuje získat nejen teoretické znalosti, ale i praktické dovednosti spojené s péčí o přírodu. Kroužek úzce spolupracuje s členy MS Úštěk, kteří aktivně pomáhají při organizaci akcí, výukových aktivit a poskytují odbornou podporu během jednotlivých setkání. Tato spolupráce zajišťuje vysokou kvalitu programu a umožňuje dětem zažít autentické myslivecké aktivity v přirozeném prostředí.

Navrhovaný postup realizace projektu:

(Jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení zamýšleného cíle, klasifikace dílčích etap realizace)

Realizace projektu bude probíhat v několika postupných krocích, které zajistí dosažení stanovených cílů a lepší zázemí i kvalitu výuky pro děti v mysliveckém kroužku.

1. Pořízení názorných výukových pomůcek:

Nakoupíme vzdělávací pomůcky, které dětem pomohou lépe pochopit přírodu, zvěř a myslivecké činnosti. Tyto pomůcky budou využívány zejména v zimních měsících a za nepříznivého počasí, kdy není možné výuku realizovat venku. Pomůcky zahrnují

modely zvířat, interaktivní výukové materiály a tematické hry zaměřené na myslivost a ochranu přírody.

2. Efektivní úprava a přizpůsobení myslivecké chaty:

Na základě prvního roku provozu kroužku jsme identifikovali, jaké úpravy jsou pro chatu nezbytné, aby lépe odpovídala potřebám dětí. Plánujeme například pořízení vhodného nábytku, úložných prostor pro výukové materiály, vybavení pro bezpečné aktivity a zlepšení celkového komfortu pro děti.

3. Pořízení venkovního stanu:

Vzhledem k tomu, že podstatná část výuky probíhá venku, je potřeba zajistit venkovní stan, který bude sloužit jako přístřešek při venkovních aktivitách. Stan zajistí ochranu dětí před nepřízní počasí a umožní realizaci venkovních programů i za zhoršených klimatických podmínek.

4. Implementace nového vybavení do výuky:

Po nákupu a úpravách začleníme nové pomůcky a vybavení do pravidelné činnosti kroužku. Výuka bude systematicky rozšiřována o nové prvky, které dětem umožní získávat hlubší a pestřejší znalosti o přírodě.

Časový harmonogram projektu:

(Časový rozpis jednotlivých etap realizace, zahájení a ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)

Kroužek funguje od července 2024 a předpokládáme jeho dlouhodobé pokračování, v závislosti na zájmu dětí. Aktuální kapacita kroužku je 15 dětí, s možností postupného navyšování podle počtu vedoucích a odborného pomocného personálu. Projekt realizace bude rozdělen do několika etap:

- Identifikace konkrétních vzdělávacích pomůcek a vybavení k zakoupení.
- Vyhodnocení nezbytných úprav myslivecké chaty na základě potřeb dětí a průběhu výuky v roce 2024.
- Pořízení vzdělávacích pomůcek, venkovního stanu a materiálu potřebného na úpravy myslivecké chaty.
- Provedení úprav na chatě (instalace úložných prostor, zabezpečení, přizpůsobení prostor dětem).
- Zavedení nově pořízeného vybavení do výuky.
- Vyhodnocení využití nových pomůcek a vybavení na kvalitu výuky a spokojenost dětí.
- Příprava a podání závěrečné zprávy o průběhu projektu a dosažených výsledcích.
- Zpracování a odevzdání finančního vyúčtování podle požadavků poskytovatele dotace.

Položkový rozpočet

Položka	Hodnota položky (v Kč)	Dotace z Ústeckého kraje (v Kč)	Vlastní zdroje (v Kč)	Ostatní zdroje* (v Kč)
Rozdělení (v %)	100,00	80,00	20,00	0,00
Náklady na materiál:				
Administrativní potřeby	5 000,00	4 000,00	1 000,00	
Učební pomůcky	7 000,00	5 600,00	1 400,00	
Vybavení klubovny (sklenky, mycí prostředky)	4 000,00	3 200,00	800,00	
Varná konvice	500,00	400,00	100,00	

Vysavač	3 000,00	2 400,00	600,00	
Efektivní zabezpečení a úpravu klubovny	7 500,00	6 000,00	1 500,00	
Odměny pro děti(sladkosti, diplomy, upomínkové věc	5 000,00	4 000,00	1 000,00	
Vybavení pro venkovní výuku (partystan, stůl)	5 000,00	4 000,00	1 000,00	
Náklady na práci a služby:				
pronájem autobusu (minibusu)	3 000,00	2 400,00	600,00	
vstupné na vzdělávací akce pro děti z kroužku	2 000,00	1 600,00	400,00	
vzdělávací akce pro děti	4 000,00	3 200,00	800,00	
vzdělávání vedoucích kroužku	4 500,00	3 600,00	900,00	
Ostatní náklady:				
cestovné	4 000,00	3 200,00	800,00	
ubytování	4 000,00	3 200,00	800,00	
energie (voda, plyn, topení)	4 000,00	3 200,00	800,00	
Celkem (v Kč):	62 500,00	50 000,00	12 500,00	0,00

Dle čl. 4 odst. 3 písm. d) Programu se celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

** (dary, leasing, ze státního rozpočtu, z jiných fondů - pokud je umožněno programem)*

Celkové náklady projektu (v Kč):	Požadovaná výše dotace od Ústeckého kraje (v Kč):	Vlastní zdroje (v Kč):
62 500,00	50 000,00	12 500,00

Čestná prohlášení	
Čestně prohlašuji, že:	
vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku;	☒
vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu;	☒
vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce;	☒
vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;	☒
žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);	☒

vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;	☒
žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;	☒
žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem;	☒
žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti);	☒
žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník;	☒
žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje další projekty:	☐ Ano ☒ Ne

Přehled příloh

- čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*;
- nedílné přílohy dle přílohy;
- osvědčení o právní subjektivitě žadatele o dotaci;
- doklady o ustanovení statutárního zástupce;
- doklad o přidělení IČO, doklad o přidělení DIČ;
- doklad o zřízení běžného účtu;
- údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty - netýká se obcí

Prohlášení a podpis

Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje. ☒

V případě doručování **elektronicky do datové schránky (ID t9zbsva)** nemusí být žádost podepsána elektronickým podpisem, ani ji není třeba potvrzovat písemným podáním shodného obsahu či předložením originálu. Žadatel disponující zaručeným nebo kvalifikovaným elektronickým podpisem žádost vždy podepíše.

V případě doručování **elektronicky e-mailem na ePodatelnu (epodatelna@kr-ustecky.cz)** musí být žádost podepsána zaručeným elektronickým podpisem.

V případě doručování **poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje** musí být žádost podepsána vlastnoručně oprávněnou osobou, popřípadě opatřena otiskem razítka.

V dne

(razítko a podpis)