

Datum: 07.08.2025
Spisová značka: KUUK/111228/2025
Číslo jednací: KUUK/111228/2025
Vyřizuje/linka: Bc. Marie Skopová/671
Počet listů/příloh: 3/0

vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

výběrové řízení

na obsazení pozice

samostatný referent oddělení zdravotní správy

v odboru zdravotnictví

pracovní poměr na dobu neurčitou

(platová třída 9/10)

s místem výkonu práce na Krajském úřadě Ústeckého kraje, Ústí nad Labem.

Popis pracovní činnosti:

- zodpovídá za agendu nakládání se zdravotnickou dokumentací v případě zániku oprávnění k poskytování zdravotních služeb dle § 57 - § 64 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů,
- zabezpečuje převzetí zdravotnické dokumentace a jejího soupisu od zrušených nebo zaniklých poskytovatelů zdravotních služeb
- zabezpečuje v celém rozsahu předarchivní a archivní péči o převzatou zdravotní dokumentaci
- na základě žádostí zabezpečuje předání zdravotní dokumentace poskytovateli zvolenému pacientem
- poskytuje odborné konzultace občanům, obcím, právnickým osobám a poskytovatelům zdravotních služeb a spolupracujícím institucím na úseku zdravotní správy
- odpovídá v rozsahu působnosti odboru zdravotnictví a v rozsahu působnosti oddělení, za zabezpečení dílčích úkolů v přenesené a samostatné působnosti vyplývající z dalších právních předpisů, především při vyřizování oznámení, podnětů a stížností fyzických i právnických osob

Požadavky:

- Vzdělání:
- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
 - získané v administrativním, zdravotnickým či právním zaměřením výhodou
- Praxe:
- ve státní správě nebo samosprávě výhodou
 - spočívající v činnosti, která souvisí s výše uvedeným popisem pracovní činnosti výhodou

- Další požadavky:
- dobrá uživatelská znalost práce na PC (Word, Excel, internet, Outlook)
 - dobrá vyjadřovací schopnost v českém jazyce psanou i ústní formou
 - dobré komunikační schopnosti
 - zodpovědnost, důslednost
 - ochota se dále vzdělávat
 - bezúhonnost

Nabízíme:

- práci u stabilního zaměstnavatele
- kvalitní pracovní prostředí v centru Ústí nad Labem
- pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené
- 5 dní zdravotního volna
- příspěvek na stravování – stravenkový paušál ve výši 110 Kč / den
- příspěvek na produkty na stáří dle § 15 zákona o dani z příjmu č. 586/1992 Sb. (penzijní spoření, životní pojištění, dlouhodobý investiční produkt atp.) ve výši 600 Kč / měsíc
- další benefity (příspěvek na rekreaci, příspěvek na kulturní a sportovní aktivity, příspěvek na tzv. ošatné, výhodné jízdné dle tarifu DÚK, odměny za pracovní a životní výročí)
- odpovídající finanční ohodnocení, možnost nadtarifních a mimořádných složek platu dle platné legislativy

Termín nástupu: dohodou

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, datum a podpis uchazeče

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na úřední desce KÚÚK. *Úřední deska > Konkurzní a výběrová řízení > Krajský úřad Ústeckého kraje > Přihláška k výběrovému řízení - vzor*

K přihlášce připojte: strukturovaný profesní životopis, výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál), lze pro přihlášení nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti, ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, lze pro přihlášení nahradit prostou kopií takového dokladu.

Přílohy přihlášky se uchazečům automaticky nevrací. Je možné si je osobně vyzvednout, nebo o navrácení písemně požádat do 30 kalendářních dnů od doručení vyznění o výsledku výběrového řízení. Nevyžádané přílohy přihlášky budou po uvedené lhůtě skartovány.

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhlašovatel si vyhrazuje zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Přihlášky s požadovanými doklady doručte v zalepené obálce označené „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ“ do podatelny KÚÚK, nebo zašlete poštou na adresu: Krajský úřad Ústeckého kraje, oddělení personálních věcí a vzdělávání, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, **nebo zašlete elektronicky** (výpis z evidence Rejstříku trestů a doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání musí být autorizovaně konvertovány) **do datové schránky** Krajského úřadu Ústeckého kraje, **a to nejpozději do 25. 08. 2025.**

Informace o zpracování osobních údajů:

Poskytnuté osobní údaje bude správce (Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, IČO: 70892156) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je nezbytnost pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Údaje nebudou poskytnuty třetí osobě a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Subjekt údajů má v čl. 15 – čl. 21 obecného nařízení garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu.

Kontaktní osoba: Bc. Marie Skopová, telefon 475 657 671

E-mail: skopova.m@kr-ustecky.cz

Vyvěšeno od 07. 08. 2025 do 25. 08. 2025