

Datum: 03.09.2025
Spisová značka: KUUK/124976/2025
Číslo jednací: KUUK/124976/2025
Vyřizuje/linka: Bc. Marie Skopová/671
Počet listů/příloh: 3/0

vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

výběrové řízení

na obsazení pozice:

vedoucí oddělení personálních věcí a vzdělávání

v odboru kanceláře ředitele

pracovní poměr na dobu neurčitou

(platová třída 12)

s místem výkonu práce na Krajském úřadě Ústeckého kraje, Ústí nad Labem.

Popis pracovní činnosti:

- řízení a koordinace činností oddělení personálních věcí a vzdělávání v rámci krajského úřadu pro plnění úkolů a cílů vyplývajících z příslušných zákonů
- tvorba a realizace strategických dokumentů v oblasti personálního řízení úřadu
- připomínkování zásadních právních předpisů v dané oblasti
- poskytování metodické, konzultační a poradenské činnosti zejména vedoucím úředníkům
- odpovědnost a kompetence na úrovni svěřené funkce

Požadavky:

- Vzdělání:
- vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu
 - v ekonomickém oboru nebo oboru veřejné správy – výhodou
- Praxe:
- min. 3 roky v prostředí územní samosprávy, případně státní správy v oblasti pracovního práva, personalistiky a mezd – výhodou
 - min. 1 rok ve vedoucí funkci – výhodou
- Další požadavky:
- znalost zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
 - znalost nařízení vlády č. 590/2006 Sb., kterým se stanoví okruh a rozsah

jiných důležitých osobních překážek v práci, ve znění pozdějších předpisů

- znalost zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- orientace v dalších právních normách vztahujících se k oblasti širokého spektra personálních činností – zejména nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů
- orientace v zákoně č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů
- zkušenosti s tvorbou strategických dokumentů – výhodou
- praktické zkušenosti s vedením a motivací zaměstnanců
- vysoká úroveň vystupování a jednání
- výborné komunikační schopnosti ústní i písemnou formou
- schopnost analytického myšlení a koncepční práce
- aktivní přístup a ochota se dále vzdělávat
- vysoké pracovní nasazení a schopnost práce pod tlakem
- uživatelská znalost práce na PC (MS Office, Outlook, internet)
- řidičský průkaz skupiny „B“ - aktivní řidič – výhodou
- bezúhonnost

Nabízíme:

- práci u stabilního zaměstnavatele
- kvalitní pracovní prostředí v centru Ústí nad Labem
- pružnou pracovní dobu
- 5 týdnů dovolené
- 5 dní zdravotního volna
- příspěvek na stravování – stravenkový paušál ve výši 110 Kč / den
- příspěvek na produkty na stáří dle § 15 zákona o dani z příjmu č. 586/1992 Sb. (penzijní spoření, životní pojištění, dlouhodobý investiční produkt atp.) ve výši 600 Kč / měsíc
- další benefity (příspěvek na rekreaci, příspěvek na kulturní a sportovní aktivity, příspěvek na tzv. ošatné, výhodné jízdné dle tarifu DÚK, odměny za pracovní a životní výročí)
- odpovídající finanční ohodnocení, možnost nadtarifních a mimořádných složek platu dle platné legislativy

Termín nástupu: dohodou

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, datum a podpis uchazeče.

Pro podání přihlášky můžete využít formulář umístěný na úřední desce KÚÚK. *Úřední deska > Konkurzní a výběrová řízení > Krajský úřad Ústeckého kraje > Přihláška k výběrovému řízení - vzor*

K přihlášce připojte: strukturovaný profesní životopis, výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (originál), lze pro přihlášení nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti, ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání, lze pro přihlášení nahradit prostou kopií takového dokladu.

Uchazeč je povinen prokázat splnění dalších předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., v platném znění (zákon), a to osvědčením dle ust. § 4 odst. 1 a čestným prohlášením dle ust. § 4 odst. 3 zákona.

Zákon se nevztahuje na občany, narozené po 1. prosinci 1971. Od těchto osob se nevyžaduje předložení lustračního osvědčení ani čestného prohlášení.

Přílohy přihlášky se uchazečům automaticky nevrací. Je možné si je osobně vyzvednout, nebo o navrácení písemně požádat do 30 kalendářních dnů od doručení vyznění o výsledku výběrového řízení. Nevyžádané přílohy přihlášky budou po uvedené lhůtě skartovány.

Platové podmínky se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Vyhlašovatel si vyhrazuje zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Přihlášky s požadovanými doklady doručte v zalepené obálce označené „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ“ do podatelny KÚÚK, nebo zašlete poštou na adresu: Krajský úřad Ústeckého kraje, oddělení personálních věcí a vzdělávání, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, **nebo zašlete elektronicky** (výpis z evidence Rejstříku trestů a doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání musí být autorizovaně konvertovány) **do datové schránky** Krajského úřadu Ústeckého kraje, **a to nejpozději do 21. 09. 2025.**

Informace o zpracování osobních údajů:

Poskytnuté osobní údaje bude správce (Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, IČO: 70892156) zpracovávat v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (dále jen „obecné nařízení“) pro účely výběrového řízení. Právním základem pro toto zpracování je nezbytnost pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Údaje nebudou poskytnuty třetí osobě a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu výběrového řízení. Subjekt údajů má v čl. 15 – čl. 21 obecného nařízení garantovaná svá práva, která může uplatňovat u správce. Subjekt údajů má také právo podat stížnost u dozorového orgánu.

Kontaktní osoba: Bc. Marie Skopová, telefon 475 657 671

E-mail: skopova.m@kr-ustecky.cz

Vyvěšeno od 03. 09. 2025 do 21. 09. 2025