

Rada Ústeckého kraje

Usnesení

z 32. schůze Rady Ústeckého kraje – II. volební období 2004 – 2008,
konané dne 8. 3. 2006 od 9:15 hodin do 11:50 hodin
v sídle Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Usnesení č. 1/32R/2006

Schválení programu

Rada Ústeckého kraje po projednání

s c h v a l u j e

upravený program 32. schůze Rady Ústeckého kraje ve II. volebním období 2004 – 2008.

Usnesení č. 2/32R/2006

Změna usnesení Rady Ústeckého kraje č. 51/30R/2006 ze dne 8. 2. 2006

Rada Ústeckého kraje po projednání

m ě n í

usnesení č. 51/30R/2006 ze dne 8. 2. 2006 takto: v bodech 1., 2. a 3. se mění výše finančního krytí a to následovně:

Opatření 3.1 – Rozvoj infrastruktury pro rozvoj lidských zdrojů v regionech

1. Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, Ústí nad Labem, Resslova 5, příspěvková organizace

projekt reg. č. CZ.04.1.05/3.1.00.4/2524:

„Modernizace výuky výrobní praxe - strojní obrábění kovů“

ve výši 5 279 912,- Kč (max. 88% z celkových nákladů projektu)

2. Střední odborná škola a Střední odborné učiliště spojů a elektrotechniky, Ústí nad Labem-Stříbrníky, Výstupní 2, příspěvková organizace

projekt reg. č. CZ.04.1.05/3.1.00.4/2528:

„Elektrotechnické vzdělávací centrum“

ve výši 5 274 967,- Kč (max. 88% z celkových nákladů projektu)

3. Střední odborné učiliště technické, Chomutov, Pražská 702, příspěvková organizace

projekt reg. č. CZ.04.1.05/3.1.00.4/2530:

„Rozvoj lidských zdrojů ve strojírenských oborech“

ve výši 8 932 405 ,- Kč (max. 88% z celkových nákladů projektu)

Usnesení č. 3/32R/2006

Revokace usnesení č. 7/25R/2005

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

tiskovou opravu v usnesení č. 7/25R/2005 ze dne 28.12.2005 – oprava názvu společnosti z MAFRA, a.s. na MAFRA MEDIA, s.r.o.

Usnesení č. 4/32R/2006

Tisková oprava usnesení č. 60/30R/2006 ze dne 8. 2. 2006

Rada Ústeckého kraje po projednání

upravuje

znění usnesení č. 60/30R/2006 takto:

A) *bere na vědomí*

přednesenou zprávu o stavu přípravy průmyslové zóny Triangle.

B) *rozhoduje*

1. ve smyslu ustanovení podle § 25 odst. 2 písm. b) zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) o zadání užšího řízení, a to s omezením počtu zájemců pro účast v užším řízení na pět zájemců na plnění veřejné zakázky „Průmyslová zóna Triangle – inženýrské sítě“ v rozsahu dle PD zpracované firmou Báňské projekty Teplice a. s.
2. o způsobu hodnocení nabídek na plnění této veřejné zakázky podle kritéria ekonomické výhodnosti s kritérii a váhami: celková nabídková cena 90%, jakostní podmínky a poskytované záruky v měsících ode dne předání a převzetí akce 5 %, způsob a výše zajištění případných závazků po dobu poskytované záruky 5 %
3. o kritériích pro hodnocení kvalifikace zájemců o účast v užším řízení: pro prokazování finanční a ekonomické způsobilosti v rozsahu podle ustanovení § 32 odst. 1 písm. a), b), c), d) zákona; pro prokazování technické způsobilosti v rozsahu podle ustanovení § 33 odst. 1 písm. a) bod 1., 2. zákona; prokázání jakosti zájemce doloží způsobem podle ustanovení § 37 odst. 1 zákona

C) *doporučuje*

1. ustavujícímu ústřednímu orgánu příslušnému podle ustanovení § 57 zákona za Ústecký kraj členy hodnotící komise:

- 1) Ing. Jiří Šulc, hejtman Ústeckého kraje
- 2) Ing. Petr Fiala, náměstek hejtmana Ústeckého kraje
- 3) Ing. René Budjač, člen Rady Ústeckého kraje
- 4) Ing. Jiří Smrčka, vedoucí investičního odboru
- 5) Ing. Jan Sixta, CSc., vedoucí odboru hospodářské strategie kraje
- 6) Radek Vonka, náměstek a zástupce hejtmana Ústeckého kraje

(zbytek členů komise dle jmenování ministrem)

2. ustavujícímu ústřednímu orgánu příslušnému podle ustanovení § 57 zákona za Ústecký kraj náhradníky členů hodnotící komise:

- 1) Antonín Terber, člen Rady Ústeckého kraje
- 2) Ing. Pavel Kouda, člen Rady Ústeckého kraje

- 3) JUDr. Milan Franc, člen Rady Ústeckého kraje
 - 4) Ing. Jindřich Šimák, vedoucí oddělení veřejných zakázek
 - 5) Ing. František Končel, investiční odbor
 - 6) Mgr. Jan Kubata, člen rady Ústeckého kraje
- (zbytek členů komise dle jmenování ministrem)

D) pověřuje

1. Ing. Jiřího Šulce, hejtmana Ústeckého kraje, učinit veškeré další úkony zadavatele při zadání této veřejné zakázky, včetně odsouhlasení jednotlivých částí zadávacích podmínek a zadávací dokumentace (mj. požadované kvalifikace dodavatelů a kritérií pro zadání veřejné zakázky), a to včetně případných změn navržených příslušným ministerstvem. Pověření se nevztahuje na rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.
2. Ing. Jiřího Šulce, hejtmana Ústeckého kraje, požádat vládu ČR o souhlas se změnou strategie při obsazování strategické průmyslové zóny Triangle ve smyslu vyčlenění plochy pro budoucího strategického investora a otevření zbývající plochy PZ Triangle pro okamžitý vstup jiných investorů (vč. možnosti spolufinancování první části II. etapy přípravy PZ Triangle ze státního rozpočtu).
3. Ing. Jiřího Šulce, hejtmana Ústeckého kraje, prosazovat při projednávání připravovaných usnesení vlády o přípravě strategických průmyslových zón v ČR urychlenou dostavbu obchvatu Chomutova na silnici I/7 (resp. R/7) a přípravu zkapacitnění komunikace I/7 na R/7 minimálně v úseku PZ Triangle – státní hranice SRN (Hora sv. Šebestiána) jako nezbytnou podmínku úspěšnosti dalšího rozvoje PZ Triangle.

E) ukládá

Ing. Jiřímu Smrčkovi, vedoucímu investičního odboru, zabezpečit nezbytné úkony zadání veřejné zakázky a předložit výsledek vyhodnocení veřejné zakázky s doporučením na přidělení veřejné zakázky uchazeči, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Termín: 31. 8. 2006

Usnesení č. 5/32R/2006

Zpráva o plnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

splnění usnesení vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje

z I. volebního období 2000 – 2004

1. Usnesení č. 32/96/2004/B)1. Krajská strategie trvale udržitelného rozvoje
2. Usnesení č. 29/103/2004 Účast Ústeckého kraje na veletrzích investičních příležitostí v roce 2005
3. Usnesení č. 23/104/2004 „Regionální strategie pro inovace a transfer technologií – Inovace pro Severozápadní Čechy a Opole – RITTS INBO“ schválení výstupu mezinárodního projektu

z II. volebního období 2004 – 2008

4. Usnesení č. 39/7R/2005 Koncepce výzkumu a vývoje Ústeckého kraje - schválení

5. Usnesení č. 172/7R/2005/B)2. Nájemní smlouvy a účtování služeb v bytech objektu Teplice, Českobratrská ulice
6. Usnesení č. 42/8R/2005/B)2. Soutěž „Zaměstnavatel s tvorbou relativně největšího počtu pracovních míst za uplynulý rok
7. Usnesení č.14/13R/2005/IV.čtvrt. Návrh na nahrazení železniční dopravy nezbytnou autobusovou dopravou
8. Usnesení č. 25/15R/2005 Informace o čerpání dotací ze strukturálních fondů
9. Usnesení č. 141/19R/2005 Příkaz ředitelky Krajského úřadu Ústeckého kraje k inventarizaci majetku a závazků Ústeckého kraje pro rok 2005
10. Usnesení č. 18/20R/2005 3. reprezentační ples Ústeckého kraje
11. Usnesení č. 19/20R/2005 BROÚK – smlouvy o partnerství a spolupráci
12. Usnesení č. 150/20R/2005/D)1. Sloučení příspěvkových organizací Ústeckého kraje Dětské ozdravovny Jetřichovice, příspěvkové organizace, s Krajskou majetkovou, příspěvkovou organizací
13. Usnesení č. 13/23R/2005 Základní dopravní obslužnost – veřejná linková autobusová doprava
14. Usnesení č. 15/23R/2005 Jmenování ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace
15. Usnesení č. 16/23R/2005 Změna zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace
16. Usnesení č. 23/23R/2005 BROÚK – partnerské smlouvy
17. Usnesení č. 24/23R/2005/C)1,2,3 Cyklistické stezky v Ústeckém kraji
18. Usnesení č. 3/25R/2005/B)3. Veřejná zakázka – právní služby
19. Usnesení č. 4/25R/2005/B)2. Základní dopravní obslužnost Ústeckého kraje
20. Usnesení č. 5/25R/2005 Odměna řediteli Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace
21. Usnesení č. 6/25R/2005 Platový výměr ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace
22. Usnesení č. 27/25R/2005/C) Stanovení ceny za nákup akcií RRA a.s.
23. Usnesení č. 9/27R/2006 Dopravní opatření do doby zprovoznění dálnice D8 – A17
24. Usnesení č. 12/27R/2006 Vyhodnocení činnosti účasti členů komisí Rady Ústeckého kraje a výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje
25. Usnesení č. 13/27R/2006 Strategie udržitelného rozvoje Ústeckého kraje
26. Usnesení č. 28/27R/2006 Změny v rejstříku škol a školských zařízení
27. Usnesení č. 29/27R/2006 Zásady zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Ústeckém kraji
28. Usnesení č. 31/27R/2006 Ratingové hodnocení Ústeckého kraje za rok 2005
29. Usnesení č. 34/27R/2006 Úprava třetího odstavce bodu 6.1 Zásad pro poskytování prostředků z Fondu rozvoje Ústeckého kraje
30. Usnesení č. 4/28R/2006 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem
31. Usnesení č. 7/28R/2006 Žádost zastupitelů Obce Hora Svaté Kateřiny
32. Usnesení č. 8/28R/2006/B)1. Společná deklarace regionů k obnově přeshraniční regionální železniční dopravy na trati Sebnitz – Dolní Poustevna
33. Usnesení č. 9/28R/2006/B)1. Schválení podpisu smlouvy o vzájemné spolupráci mezi Ústeckým kraje a ČEPS, a.s.
34. Usnesení č. 10/28R/2006 Výroční zpráva o činnosti orgánů Ústeckého kraje v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/199 Sb., o svobodném přístupu k informacím za rok 2005
35. Usnesení č. 19/28R/2006 Informace o průběhu čerpání finančních prostředků v rámci SROP za rok 2005
36. Usnesení č. 20/28R/2006 Grantové schéma „Regionální podpora podnikání pro malé a střední podnikatele v cestovním ruchu“ 2. výzva – návrh poskytnutí dotací

37. Usnesení č. 21/28R/2006 Grantové schéma „Podpora rozvoje služeb cestovního ruchu v Ústeckém kraji pro veřejný sektor“ 2. výzva – návrh poskytnutí dotací
38. Usnesení č. 22/28R/2006(B),D) Grantové schéma „Podpora rozvoje služeb cestovního ruchu v Ústeckém kraji pro malé a střední podnikatele“ 2. kolo výzvy – návrh poskytnutí dotací
39. Usnesení č. 23/28R/2006 Grantové schéma „Podpora rozvoje infrastruktury cestovního ruchu v Ústeckém kraji pro malé a střední podnikatele v cestovním ruchu“ 2. kolo výzvy – návrh poskytnutí dotací
40. Usnesení č. 48/28R/2006(B) Projednání návrhu poskytnutí dotací z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje
41. Usnesení č. 49/28R/2006 Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje
42. Usnesení č. 50/28R/2006 Dotační program: Program podpory rozvoje aktivit v oblasti sportu „Sport pro všechny“ a rozvoje aktivit v oblasti volného času „Volnočasové aktivity dětí a mládeže“ pro rok 2006
43. Usnesení č. 51/28R/2006 Změna platových výměrů ředitelů příspěvkových organizací Ústeckého kraje v působnosti oboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje
44. Usnesení č. 52/28R/2006 Změna platového výměru ředitelky Galerie Benedikta Rejta v Lounech, příspěvkové organizace Ústeckého kraje v působnosti odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje
45. Usnesení č. 53/28R/2006 Schválení dodatku ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje č. 103/KP/2005 uzavřené dne 9.11.2005, kterým se mění termín provedení prací a účel poskytnutí dotace na žádost vlastníka kulturní památky
46. Usnesení č. 54/28R/2006 Schválení dodatku ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje č. 104/KP/2005 uzavřené dne 22.11.2005, kterým se mění termín provedení prací na žádost vlastníka kulturní památky
47. Usnesení č. 55/28R/2006 Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2006
48. Usnesení č. 69/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
49. Usnesení č. 70/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
50. Usnesení č. 71/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
51. Usnesení č. 72/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
52. Usnesení č. 73/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
53. Usnesení č. 74/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
54. Usnesení č. 75/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
55. Usnesení č. 76/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
56. Usnesení č. 77/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
57. Usnesení č. 78/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
58. Usnesení č. 79/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
59. Usnesení č. 82/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
60. Usnesení č. 83/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
61. Usnesení č. 84/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
62. Usnesení č. 85/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
63. Usnesení č. 86/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
64. Usnesení č. 87/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
65. Usnesení č. 89/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
66. Usnesení č. 90/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
67. Usnesení č. 91/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
68. Usnesení č. 92/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
69. Usnesení č. 93/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

70. Usnesení č. 94/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
71. Usnesení č. 95/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
72. Usnesení č. 96/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
73. Usnesení č. 97/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
74. Usnesení č. 98/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
75. Usnesení č. 99/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
76. Usnesení č. 130/28R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
77. Usnesení č. 188/28R/2006/B)1.,2. Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
78. Usnesení č. 190/28R/2006 Vyhlášení dotačního programu „Podpora sociálně – zdravotních programů 2006“
79. Usnesení č. 192/28R/2006/D) Vyhodnocení dotačního programu „Podpora sociálních služeb poskytovaných nestátními neziskovými organizacemi na regionální úrovni seniorům a osobám se zdravotním postižením“
80. Usnesení č. 193/28R/2006 Zpráva o hodnocení přístupu pracovníků Krajského úřadu Ústeckého kraje k veřejnosti
81. Usnesení č. 2/29R/2006/D)2. Odmítnutí návrhu dodatku č. 10
82. Usnesení č. 6/30R/2006 Změna usnesení ZÚK č. 11/8Z/2005 a 12/8Z/2005
83. Usnesení č. 44/30R/2006 Platové výměry ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem
84. Usnesení č. 53/30R/2006 Rozdělení finančních prostředků k zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Ústeckém kraji na rok 2006
85. Usnesení č. 54/30R/2006 Dofinancování projektu v rámci Společného regionálního operačního programu (SROP) pro příspěvkovou organizaci Ústeckého kraje
86. Usnesení č. 57/30R/2006 Nakládání s majetkem Ústeckého kraje
87. Usnesení č. 66/30R/2006/D)1. Zpráva o situaci v Nemocnici Most, příspěvkové organizaci

B) *souhlasí*

se změnou termínu plnění usnesení vyplývajících z Rady Ústeckého kraje:

1. Usnesení č. 10/7R/2005/F)3. Dopravní obslužnost autobusová **na 30.11.2006**
2. Usnesení č. 8/16R/2005 Posouzení projektu EUROCESTY **na 31.8.2006**
3. Usnesení č. 17/20R/2005 Členství Ústeckého kraje v Síti evropských chemických regionů **na 5.4.2006**
4. Usnesení č. 143/20R/2005 PZ Triangle – smlouvy o budoucích smlouvách na zřízení věcného břemene v rámci vynucené překládky podzemního vedení telekomunikačních sítí **na 31.3.2006**
5. Usnesení č. 4/25R/2005/B)1. Základní dopravní obslužnost Ústeckého kraje **na 24.5.2006**
6. Usnesení č. 8/27R/2006 Dopravní obslužnost drážní **na 24.5.2006**
7. Usnesení č. 30/30R/2006 Dopravní obslužnost **na 24.5.2006**
8. Usnesení č. 37/30R/2006 Informace o ukončení spolupráce s Provincíí Jižní Holandsko **na 19.4.2006**

Usnesení č. 6/32R/2006

Ústní informace členů Rady Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

ústní informace členů Rady Ústeckého kraje.

Usnesení č. 7/32R/2006

Informace o peticích a stížnostech doručených orgánům Ústeckého kraje v roce 2005

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

informaci dle přílohy č. 1 tohoto usnesení o podaných a vyřízených peticích a stížnostech doručených orgánům Ústeckého kraje v roce 2005.

Usnesení č. 8/32R/2006

Žádost Domu dětí a mládeže v Chomutově o bezplatné použití znaku na 7. ročník „Bambiriády“ ve dnech 26. - 27. 5. 2006

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

s bezúplatným použitím znaku Ústeckého kraje pro **Dům dětí a mládeže v Chomutově** zastoupeným: Mgr. Milanem Märcelem, ředitelem se sídlem: Jiráskova 4140, 430 03 Chomutov IČ: 61345784.

Usnesení č. 9/32R/2006

Žádost cechu klempířů, pokrývačů a tesařů ČR o bezplatné použití znaku za účelem umístění znaku na prapor Cechu KPT Ústeckého regionu

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

s bezúplatným použitím znaku Ústeckého kraje pro **Cech klempířů, pokrývačů a tesařů ČR – Ústecký region** zastoupeným: Martinem Drhou, přednostou Cechu KPT – Ústecký region se sídlem: U Tereziánské křižovatky 162, 412 01 Litoměřice IČ: 63830574.

Usnesení č. 10/32R/2006

Schválení účasti Antonína Terbera na semináři „Vytváření politiky životního prostředí v Bruselu: Pracovní skupiny, vyjednávání, současné dokumenty“ v Maastrichtu ve dnech 9. – 12. 4. 2006

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

účast Antonína Terbera na semináři „Vytváření politiky životního prostředí v Bruselu: Pracovní skupiny, vyjednávání, současné dokumenty“ v Maastrichtu ve dnech 9. – 12. 4. 2006.

Usnesení č. 11/32R/2006

Zpráva ze služební cesty na Konferenci „PHILOSOPHY OF HEALTHY CITIES“ v rámci projektu EU-MED- EAST ve Wroclavi (Polsko) ve dnech 9. - 11. 2. 2006

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předloženou zprávu ze služební cesty MUDr. Vladimíra Záhorského, člena Rady Ústeckého kraje, na Konferenci "PHILOSOPHY OF HEALTHY CITIES" v rámci projektu EU-MED-EAST ve Wroclavi (Polsko) ve dnech 9. - 11. 2. 2006.

Usnesení č. 12/32R/2006

Zpráva ze služební cesty na Veletrhu cestovního ruchu Balttour v Rize (Lotyšsko) ve dnech 9. - 13. 2. 2006

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předloženou zprávu ze služební cesty Antonína Terbera, člena Rady Ústeckého kraje, na Veletrhu cestovního ruchu Balttour v Rize (Lotyšsko) ve dnech 9. - 13. 2. 2006.

Usnesení č. 13/32R/2006

Zpráva ze služební cesty na 10. kongresu tří zemí ve dnech 8. - 10. 2. 2006 ve Freiburgu (SRN)

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předloženou zprávu ze služební cesty Ing. Ludřka Formana, člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, na 10. kongres tří zemí ve dnech 8. - 10. 2. 2006 ve Freiburgu (SRN).

Usnesení č. 14/32R/2006

Žádost Ortopedického centra s.r.o. o finanční příspěvek na Vinařské Litoměřice

Rada Ústeckého kraje po projednání

poskytuje

Ortopedickému centru s.r.o. finanční příspěvek na Vinařské Litoměřice ve výši 200.000,- Kč z účelových finančních prostředků v rámci rozpočtu kanceláře hejtmána.

Kancelář hejtmána

položka 5901 – rezerva na „Podporu aktivit nestátních neziskových organizací a občanských sdružení, která nelze přiřadit k žádnému resortu.

Usnesení č. 15/32R/2006

Žádost paní Jarmily Doležalové o finanční příspěvek na tisk publikace o vypálené obci Ležáky

Rada Ústeckého kraje po projednání

poskytuje

paní Jarmile Doležalové finanční příspěvek na tisk publikace o vypálené obci Ležáky ve výši 3000,- Kč z účelových finančních prostředků v rámci rozpočtu kanceláře hejtmána.

Kancelář hejtmána

položka 5901 – rezerva na „Podporu aktivit nestátních neziskových organizací a občanských sdružení, která nelze přiřadit k žádnému resortu.

Usnesení č. 16/32R/2006

Žádost Asociace nositelů legionářských tradic o finanční příspěvek na vydání a distribuci magazínu JOURNAL 2006

Rada Ústeckého kraje po projednání

neposkytuje

Asociaci nositelů legionářských tradic finanční příspěvek na vydání a distribuci magazínu JOURNAL 2006 z účelových finančních prostředků v rámci rozpočtu kanceláře hejtmána.

Usnesení č. 17/32R/2006

Žádost Konfederace politických vězňů o finanční příspěvek na činnost poboček v Ústeckém kraji

Rada Ústeckého kraje po projednání

poskytuje

Konfederaci politických vězňů finanční příspěvek na činnost poboček v Ústeckém kraji ve výši **90.000,- Kč** z účelových finančních prostředků v rámci rozpočtu kanceláře hejtmána.

Kancelář hejtmána

položka 5901 – rezerva na „Podporu aktivit nestátních neziskových organizací a občanských sdružení, která nelze přiřadit k žádnému resortu.

Usnesení č. 18/32R/2006

Žádost poradenského centra služeb pro školu, děti a mládež o finanční příspěvek na 1. celostátní konferenci Barvy života 2006

Rada Ústeckého kraje po projednání

neposkytuje

Poradenskému centru služeb pro školu, děti a mládež finanční příspěvek na 1. celostátní konferenci Barvy života 2006 z účelových finančních prostředků v rámci rozpočtu kanceláře hejtmána.

Usnesení č. 19/32R/2006

Výzva více zájemcům k podání nabídky na plnění veřejné zakázky "Diagnostika silnic II. a III. třídy na území Ústeckého kraje"

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhodla

1. ve smyslu ustanovení § 25 odst. 2 písm. d) a podání podle ustanovení § 27 odst. 3 písm. d) zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, o výzvě k podání nabídek v jednacím řízení bez uveřejnění na veřejnou zakázku „Diagnostika silnic II. a III. třídy na území Ústeckého kraje“;
2. o způsobu hodnocení nabídek na plnění této veřejné zakázky podle kritéria ekonomické výhodnosti s kritérii a váhami : celková cena vč. DPH 80%, záruka na jakost v měsících 10%, doba plnění v týdnech 10%;
3. o rozsahu požadované kvalifikace v jednacím řízení bez uveřejnění : základní kvalifikační kritéria podle § 31 a kvalifikace podle § 30 odst. 2 písm. c) zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších;
4. o zaslání výzev k jednacím řízení bez uveřejnění těmto dodavatelům :

- NIEVELT-Labor Praha, spol. s r.o., Houdova 18, 158 00 Praha 5, IČ 60202564
- IMOS Brno, a.s., Olomoucká 174, 627 00 Brno, IČ 25322257
- TPA ČR, s.r.o., Lidická 802, 266 01 Beroun, IČ 25122835
- Technický a zkušební ústav stavební Praha, s.p., pobočka Teplice, Tolstého 447, 415 03 Teplice, IČ 00015679
- SILAP-silniční laboratoř, s.r.o., Mánesova 307, 417 01 Dubí, IČ 64578631

B) jmenuje

I. členy hodnotící komise ve složení :

1. Robert Šatník, člen Rady Ústeckého kraje
2. Ing. Jindřich Šimák, investiční odbor
3. Pavel Kocourek, odbor dopravy a silničního hospodářství
4. Anna Elischerová, odbor dopravy a silničního hospodářství
5. Ing. Jaroslav Tačner, Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace

II. náhradníky členů hodnotící komise ve složení:

1. Ivan Vepřek, člen Zastupitelstva Ústeckého kraje
2. Ing. Ladislav Slavíček, investiční odbor
3. Veronika Dvořáčková, odbor dopravy a silničního hospodářství
4. Pavel Svoboda, odbor dopravy a silničního hospodářství
5. Ing. Ilona Puchmeltrová, Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace

C) ukládá

Ing. Jindřichu Fraňkovi, vedoucímu odboru dopravy a silničního hospodářství, zabezpečit nezbytné úkony této veřejné zakázky a předložit výsledek vyhodnocení veřejné zakázky s doporučením na přidělení veřejné zakázky zájemci, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Termín: 5. 5. 2006

Usnesení č. 20/32R/2006

Zmocnění pro ing. Macholdu, ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, k podpisu smluv o zřízení věcného břemene

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

1. část B) usnesení č. 135/71/2003, 146/74/2003, 151/74/2003, , 75/81/2003, 85/81/2003, 59/84/2004, 40/86/2004, 120/96/2004, 101/102/2004, 119/102/2004, 121/102/2004, 83/105/2004, 86/105/2004, 55/107/2004, 57/107/2004, 58/107/2004, 60/107/2004, 165/4/2005, 168/4/2005, 133/8R/2005, 134/8R/2005, 166/8R/2005, 186/8R/2005, 229/13R/2005, 230/13R/2005, 231/13R/2005, 258/13R/2005, 263/13R/2005, 264/13R/2005, 98/15R/2005, 108/15R/2005, 78/18R/2005, 80/18R/2005, 84/18R/2005, 88/18R/2005, 118/18R/2005, 119/18R/2005, 92/19R/2005, 94/19R/2005, 99/19R/2005, 100/19R/2005, 120/20R/2005, 130/20R/2005, 131/20R/2005, 60/22R/2005, 61/22R/2005, 91/23R/2005, 92/23R/2005, 93/23R/2005, 102/23R/2005;
2. část B) usnesení č. 174/74/2003, 91/18R/2005 a 62/22R/2005;
3. část B) usnesení č. 114/103/2004.

B) z m o c ň u j e

1. Ing. Vladimíra Macholdu, ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smluv o smlouvách budoucích o zřízení věcného břemene, jejichž předmětem je zřízení věcného břemene dle části A) usnesení uvedených v bodě A)1. tohoto usnesení;
2. Ing. Vladimíra Macholdu, ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o zřízení věcného břemene, jejichž předmětem je zřízení věcného břemene dle části A) usnesení uvedených v bodě A)2. tohoto usnesení;
3. Ing. Vladimíra Macholdu, ředitele Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene, jejíž předmětem je zřízení věcného břemene dle části A) usnesení uvedeného v bodě A)3. tohoto usnesení, za podmínky zániku zákazu nakládání s majetkem dle Usnesení Okresního soudu v Ústí nad Labem čj. Nc 6801/2004-9 ze dne 18.3.2004.

Usnesení č. 21/32R/2006

BROŮK - smlouva o partnerství a spolupráci

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) r o z h o d l a

o uzavření Smlouvy o partnerství a spolupráci dle předloženého materiálu s Agenturou regionálního rozvoje Euroregionu Labe, o.p.s.

B) u k l á d á

RNDr. Zuzaně Kadlecové, vedoucí odboru regionálního rozvoje, předložit smlouvu o partnerství a spolupráci k podpisu hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 3. 2006

Usnesení č. 22/32R/2006

Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení pro zjišťovací řízení EIA záměru „Rozšíření těžby kaolínu v lokalitě Skytaly společnosti Kaolin Hlubany a.s. Podbořany“ oznamovatele Kaolin Hlubany, a.s., Hlubany čp. 63, 441 01 Podbořany

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) s e v y j a d ř u j e

dle § 6 odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, k oznámení záměru „Rozšíření těžby kaolínu v lokalitě Skytaly, společnosti Kaolin Hlubany, a.s., Podbořany“ předložené oznamovatelem Kaolin Hlubany, a.s., Hlubany čp. 63, 441 01 Podbořany takto:

Požaduje posouzení záměru podle zákona č. 100/2001 Sb. a dopracování oznámení zpracované dle přílohy č. 4 do dokumentace.

V dopracování dokumentace je nutno řešit:

- variantu těžby v rozsahu max. 20 let., tento požadavek byl sdělen investorovi již ve vyjádření k záměru těžby ze dne 14. 09. 2005
- Rozpor s platným územním plánem obce Vroutek
- Nesouhlas zastupitelstva obce Vroutek s těžbou z důvodu zvýšení prašnosti, hlučnosti a zvýšené dopravy přes obec

- Posoudit vliv na PUPFL dle požadavku s.p. Lesy ČR
- Zpracovat a doplnit do dokumentace plán komplexní sanace, rekultivace a revitalizace území po ukončení těžby

B) ukládá

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, uplatnit tento požadavek Ústeckého kraje do Závěru zjišťovacího řízení příslušného úřadu.

Termín: trvale, do vydání kolaudačního rozhodnutí

Usnesení č. 23/32R/2006

Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení pro zjišťovací řízení EIA záměru „Dostavba letiště Roudnice nad Labem“ oznamovatele Město Roudnice nad Labem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) se vyjadřuje

dle § 6 odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, k oznámení záměru „Dostavba letiště Roudnice nad Labem“ předloženého oznamovatelem Město Roudnice nad Labem, Karlovo nám. 21, 413 01 Roudnice nad Labem, IČ 00 26 43 34, takto:

Požaduje provést posouzení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, zpracování dokumentace v rozsahu přílohy č. 4 zákona, která bude dále obsahovat naplnění požadavků dotčených orgánů veřejné správy a požadavků dotčených obcí, především z hlediska:

- Provedení biologického průzkumu v jarním a letním období se zaměřením na faunu a
- vyřešení rozporu v kapitole D.2 – údaje L_{Amax} (str.50) a závěry studie „Hluk z výhledového leteckého provozu“

Záměr je v souladu s územním plánem města Roudnice nad Labem a město se záměrem souhlasí.

B) ukládá

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, uplatnit plnění požadavků a připomínek požadovaných Ústeckým krajem, dalšími orgány veřejné správy a odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje, jako podmínku pro Závěr zjišťovacího řízení a v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Termín: trvale, do vydání kolaudačního rozhodnutí

Usnesení č. 24/32R/2006

Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení pro zjišťovací řízení EIA záměru „Forum Ústí nad Labem – obchodní a zábavní centrum“ oznamovatele AM Czech Republic Praha 6

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) se vyjadřuje

dle § 6 odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, k oznámení záměru „Forum Ústí nad Labem - obchodní a zábavní centrum“ předložené oznamovatelem společností AM Czech Republic 6, s.r.o. Olivová 4/2096,11000 Praha 1, IČ 27212050 takto:

Nepožaduje provést posouzení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, za předpokladu realizace záměru v upravené variantě B a zahrnutí oprávněných podmínek orgánů veřejné správy a veřejnosti, podmínek odboru životního prostředí a zemědělství a zahrnutí opatření navrhovaných v kapitole D.IV „Charakteristika opatření

k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí“ do závěru zjišťovacího řízení, a jejich uplatnění v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Předložené oznámení a navazující dokumenty prokazují, že ovlivnění životního prostředí je přípustné, a opatření navrhovaná v kapitole D.IV „Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí“ jsou po doplnění odpovídající a dostatečná.

Záměr je v souladu s územním plánem a město se stavbou předběžně souhlasí.

Investor zabezpečí protipovodňovou ochranu podzemních podlaží objektů.

B) ukládá

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, uplatnit plnění požadavků a připomínek požadovaných Ústeckým krajem, dalšími orgány veřejné správy a odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje, jako podmínek pro Závěr zjišťovacího řízení a v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Termín: trvale, do vydání kolaudačního rozhodnutí

Usnesení č. 25/32R/2006

Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení pro zjišťovací řízení EIA záměru „Obchodní centrum OBI Litoměřice“ oznamovatele Betonstav spol. s r.o. Duchcovská 866/2, 415 01 Teplice

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) se vyjadřuje

dle § 6 odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, k oznámení záměru „Obchodní centrum OBI Litoměřice“ předloženého oznamovatelem Betonstav, a.s., zastoupeného na základě plné moci Ing. Ivou Loukotovou, takto:

Nepožaduje provést posouzení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, za předpokladu zajištění plynulosti dopravy v Želetické ulici a potřebných protipovodňových opatření do realizace záměru a zahrnutí oprávněných podmínek orgánů veřejné správy a veřejnosti, podmínek odboru životního prostředí a zemědělství a zahrnutí opatření navrhovaných v kapitole D.IV „Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí“ do závěru zjišťovacího řízení, a jejich uplatnění v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Městský úřad Litoměřice se záměrem předběžně souhlasí. Záměr je v souladu s platným územním plánem města.

Předložené oznámení a navazující dokumenty prokazují, že ovlivnění životního prostředí je přípustné, a opatření navrhovaná v kapitole D.IV „Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí“ jsou po doplnění o podmínky veřejné správy odpovídající a dostatečná.

B) ukládá

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, uplatnit plnění požadavků a připomínek požadovaných Ústeckým krajem, dalšími orgány veřejné správy a odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje, jako podmínek pro Závěr zjišťovacího řízení a v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Termín: trvale, do vydání kolaudačního rozhodnutí

Usnesení č. 26/32R/2006

Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení pro zjišťovací řízení EIA záměru „Krajský soud Ústí nad Labem – nová soudní budova“ oznamovatele Fabion s.r.o., Bozděchova 99/6, 40001 Ústí nad Labem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *se vyjadřuje*

dle § 6 odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, k oznámení záměru „Krajský soud Ústí nad Labem, nová soudní budova“ předložené oznamovatelem společností FABION, s.r.o., Bozděchova 99/6, 400 01 Ústí nad Labem, IČ 2501 2738, takto: Nepožaduje provést posouzení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, za předpokladu zahrnutí oprávněných podmínek orgánů veřejné správy a veřejnosti, podmínek odboru životního prostředí a zemědělství a zahrnutí opatření navrhovaných v kapitole D.IV „Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí“ v závěru zjišťovacího řízení, a jejich uplatnění v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Předložené oznámení a navazující dokumenty prokazují, že ovlivnění životního prostředí je přípustné, a opatření navrhovaná v kapitole D.IV „Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí“ jsou po doplnění o podmínky veřejné správy odpovídající a dostatečná.

Záměr je v souladu s územním plánem a město se stavbou předběžně souhlasí.

B) *ukládá*

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, uplatnit plnění požadavků a připomínek požadovaných Ústeckým krajem, dalšími orgány veřejné správy a odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje, jako podmínek pro Závěr zjišťovacího řízení a v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Termín: trvale, do vydání kolaudačního rozhodnutí

Usnesení č. 27/32R/2006

Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení pro zjišťovací řízení EIA záměru „Family center a hobby market Teplice“ oznamovatele Atelier A Brno s.r.o., Všetečkova 17, 602 00 Brno

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *se vyjadřuje*

dle § 6 odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, k oznámení záměru „FAMILY CENTER a HOBBY MARKET Teplice“ předloženého oznamovatelem ATELIER A Brno s.r.o, takto:

Nepožaduje provést posouzení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, za předpokladu zahrnutí oprávněných podmínek orgánů veřejné správy a veřejnosti, podmínek odboru životního prostředí a zemědělství k záměru, a zahrnutí opatření navrhovaných v kapitole D.IV „Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí“ do závěru zjišťovacího řízení, a jejich uplatnění v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Předložené oznámení a navazující dokumenty prokazují, že ovlivnění životního prostředí je přípustné, a opatření navrhovaná v kapitole D.IV „Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí“ jsou po doplnění o podmínky veřejné správy odpovídající a dostatečná.

Město Teplice se záměrem předběžně souhlasí. Záměr je v souladu s platným územním plánem města.

B) ukládá

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, uplatnit plnění požadavků a připomínek požadovaných Ústeckým krajem, dalšími orgány veřejné správy a odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje, jako podmínku pro Závěr zjišťovacího řízení a v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Termín: trvale, do vydání kolaudačního rozhodnutí

Usnesení č. 28/32R/2006

Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení pro zjišťovací řízení EIA záměru „Linka pro kataforetické nanášení vodou ředitelných barev“ oznamovatele Benteler ČR k.s., Kateřinská 197, 463 03 Stráž nad Nisou

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) se vyjadřuje

dle § 6 odst. 4 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, k oznámení záměru „Linka pro kataforetické nanášení vodou ředitelných barev“ předložené oznamovatelem společností BENTELEK ČR, k.s., Kateřinská 197, 463 03 Stráž nad Nisou, IČ 6291 3042, takto:

Nepožaduje provést posouzení podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, za předpokladu zahrnutí oprávněných podmínek orgánů veřejné správy a veřejnosti, podmínek odboru životního prostředí a zemědělství KÚ Ústeckého kraje k záměru, a zahrnutí opatření navrhovaných v kapitole D.IV „Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí“ do závěru zjišťovacího řízení, a jejich uplatnění v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Předložené oznámení a navazující dokumenty prokazují, že ovlivnění životního prostředí je přípustné, a opatření navrhovaná v kapitole D.IV „Charakteristika opatření k prevenci, vyloučení, snížení, popřípadě kompenzaci nepříznivých vlivů na životní prostředí“ jsou po doplnění o požadavky veřejné správy odpovídající a dostatečná.

Záměr je v souladu s územním plánem a město se stavbou předběžně souhlasí.

B) ukládá

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, uplatnit plnění požadavků a připomínek požadovaných Ústeckým krajem, dalšími orgány veřejné správy a odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje, jako podmínku pro Závěr zjišťovacího řízení a v navazujících řízeních vedených podle zvláštních právních předpisů.

Termín: trvale, do vydání kolaudačního rozhodnutí

Usnesení č. 29/32R/2006

Vyjádření kraje v samostatné působnosti k posudku záměru HCU REVAMP“ (Nový hydrokrak – zvýšení kapacity a konverze) oznamovatele ČESKÁ RAFINÉRSKÁ a.s., Záluží 2, 436 01 Litvínov

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) se vyjadřuje

Dle § 9 odst. 8 zákona č. 100/2001 Sb., zákona o posuzování vlivů na životní prostředí, k posudku dokumentace záměru „HCU REVAMP Nový hydrokrak- zvýšení kapacity a konverze, oznamovatele Česká Rafinérská a.s., Záluží 2,43601 Litvínov takto:

Nemá námitek k vydání navrženého souhlasného stanoviska příslušného orgánu k posouzení vlivů záměru „HCU REVAMP Nový Hydrokrak – zvýšení kapacity a konverze k. ú. Záluží u Litvínova“ s navrhovanými podmínkami za předpokladu zahrnutí podmínek, které vyplynou z veřejného projednání a vyjádření orgánů veřejné správy a veřejnosti k posudku do podmínek Stanoviska příslušného úřadu.

Při splnění požadavků orgánů veřejné správy město Litvínov se záměrem předběžně souhlasí

B) ukládá

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, uplatnit plnění požadavků a připomínek požadované Ústeckým krajem a odbory KÚ Ústeckého kraje, jako podmínky pro Stanoviska příslušného orgánu a v navazujícím řízení podle zvláštních právních předpisů.

Termín: trvale, do vydání kolaudačního rozhodnutí

Usnesení č. 30/32R/2006

Projednání návrhu dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout podle § 36 odst. 1 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v rámci „Fondu vodního hospodářství ÚK“ o změně účelu použití části finančních prostředků ve výši 234.000,- Kč, přiznaných obci Sirejovice smlouvou poskytnutí dotace č. 23/2004/FVH na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 16/28/2004 ze dne 27. 10. 2004.

B) ukládá

Antonínu Terberovi, členu Rady Ústeckého kraje předložit návrh na poskytnutí dotace Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 19. 4. 2006

Usnesení č. 31/32R/2006

Projednání plánu péče o Národní přírodní památku Pravčická brána

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) se vyjadřuje

kladně ke zpracovanému plánu péče o zvláště chráněné území národní přírodní památky Pravčická brána nacházejícím se na území Správy Národního parku České Švýcarsko následovně: Ústecký kraj nemá k předloženému návrhu plánu péče připomínky.

B) ukládá

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, zajistit písemné vypořádání připomínek k předloženému plánu péče.

Termín: 31. 3. 2006

Usnesení č. 32/32R/2006

Schválení Ústeckého kraje žadatelem v žádosti o dotaci pro stavbu „Hrob, přeložka přivaděče Háj – Střelná“

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *schvaluje*

záměr, aby se Ústecký kraj stal žadatelem o úhradu nákladů na stavbu: „Hrob, přeložka přivaděče Háj – Střelná“, v rámci „Koncepce řešení ekologických škod vzniklých před privatizací hnědohelných těžebních společností pro Bílinsko – Teplickou oblast“.

B) *ukládá*

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, zajistit úplné legislativně právní projednání možností takového postupu, včetně vazeb majetkoprávních a o výsledku informovat Radu Ústeckého kraje.

Termín: 22. 3. 2006

Usnesení č. 33/32R/2006

Platové výměry ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *stanoví*

dle ust. § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ust. § 7 nařízení vlády č. 330/2003 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Vnitřním platovým předpisem pro školy a školská zařízení zřizované Ústeckým krajem pro rok 2006, plat

RNDr. Zdeňku Bergmanovi, řediteli Gymnázia, Teplice, Čs. dobrovolců 11, příspěvková organizace (platový výměr č. 1591)

Ing. Janu Lacinovi, řediteli Střední průmyslové školy a Vyšší odborné školy, Chomutov, Školní 50, příspěvková organizace (platový výměr č. 1592)

Mgr. Petru Praibíšovi, řediteli Gymnázia Josefa Jungmanna, Litoměřice, Svojsíkova 1, příspěvková organizace (platový výměr č. 1593)

B) *ukládá*

Ing. Štěpánu Haraštovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 22. 3. 2006

Usnesení č. 34/32R/2006

Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje – školy a školských zařízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *rozhoduje*

dle ust. § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

1. č.j. 2/2001, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Gymnázium, Ústí nad Labem, Jateční 22, příspěvková organizace,
IČ: 44555423, sídlo: Ústí nad Labem, Jateční 22, PSČ: 400 01
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině

2. **č.j. 3/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Ústí nad Labem, Stavbařů 5, příspěvková organizace,
IČ: 44555512, sídlo: Ústí nad Labem, Stavbařů 5, PSČ: 400 11
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
3. **č.j. 4/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Obchodní akademie a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Ústí nad Labem,
příspěvková organizace, IČ: 44556969, sídlo: Ústí nad Labem, Pařížská 15, PSČ: 400 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
4. **č.j. 5/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Obchodní akademie, Ústí nad Labem, Národního odboje 17, příspěvková organizace,
IČ:44555121, sídlo: Ústí nad Labem, Národního
odboje 17, PSČ: 400 03
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
5. **č.j. 6/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, Ústí nad Labem,
Resslova 5, příspěvková organizace, IČ: 00082201, sídlo: Ústí nad Labem,
Resslova 5, PSČ: 400 01
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
6. **č.j. 7/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola, Ústí nad Labem, Stará 99, příspěvková
organizace, IČ: 44555300, sídlo: Ústí nad Labem, Stará 99/3299, PSČ: 400 11
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
7. **č.j. 8/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola, Ústí nad Labem, Stará 100, příspěvková
organizace, IČ: 44555130, sídlo: Ústí nad Labem, Stará 100/2702, PSČ: 400 11
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
8. **č.j. 9/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola obchodu a služeb, Ústí nad Labem, Keplerova 7, příspěvková organizace,
IČ: 00525472, sídlo: Ústí
nad Labem, Keplerova 7, PSČ: 400 07
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině
9. **č.j. 10/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední škola zdravotnická, Ústí nad Labem,
Palachova 35, příspěvková organizace, IČ: 00673358, sídlo: Ústí nad Labem, Palachova 35,
PSČ: 400 01
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
10. **č.j. 11/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové
organizace
název: Integrovaná střední škola stavební, Ústí nad Labem, Čelakovského 5, příspěvková
organizace, IČ: 18385061, sídlo: Ústí nad Labem, Čelakovského 5, PSČ: 400 07

dotatkem č. 12 ke zřizovací listině

- 11. č.j. 12/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště spojů a elektrotechniky, Ústí nad Labem-Stříbrníky, Výstupní 2, příspěvkové organizace, IČ: 14451069, sídlo: Ústí nad Labem-Stříbrníky, Výstupní 2, PSČ: 400 11
dotatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 12. č.j. 13/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola technická, Ústí nad Labem, U Panského dvora 1006, příspěvkové organizace, IČ: 18385079, sídlo: Ústí nad Labem, U Panského dvora 1006, PSČ: 400 01
dotatkem č. 14 ke zřizovací listině
- 13. č.j. 15/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Domov mládeže a Školní jídelna-výdejna, Ústí nad Labem, Kpt.Jaroše 622, příspěvková organizace, IČ: 00673587, sídlo: Ústí nad Labem, Kpt. Jaroše 622, PSČ: 400 01
dotatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 14. č.j. 16/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Speciální základní škola a Praktická škola, Trmice, Fügnerova 22, příspěvková organizace, IČ: 44555466, sídlo: Trmice, Fügnerova 22, PSČ: 400 04
dotatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 15. č.j. 17/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola praktická, Ústí nad Labem, Studentská 297, příspěvková organizace, IČ: 70693897, sídlo: Ústí nad Labem, Studentská 297, PSČ: 403 31
dotatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 16. č.j. 18/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola praktická, Ústí nad Labem, Karla IV. 34, příspěvková organizace, IČ: 70842094, sídlo: Ústí nad Labem, Karla IV. 34/12, PSČ: 400 03
dotatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 17. č.j. 19/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola praktická, Velké Březno, Zahradní 182, příspěvková organizace, IČ: 70842086, sídlo: Velké Březno, Zahradní 182, PSČ: 403 23
dotatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 18. č.j. 20/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola speciální, Ústí nad Labem, Pod Parkem 2788, příspěvková organizace, IČ: 44555091, sídlo: Ústí nad Labem, Pod Parkem 2788, PSČ: 400 11
dotatkem č. 12 ke zřizovací listině
- 19. č.j. 21/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové

organizace

název: Základní umělecká škola Evy Randové, Ústí nad Labem, W.Churchilla 4, příspěvková organizace, IČ: 00831085, sídlo: Ústí nad Labem, W.Churchilla 4, PSČ: 400 01
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině

- 20. č.j. 22/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní umělecká škola, Ústí nad Labem-Neštětice, Národní 209, příspěvková organizace, IČ: 65082401, sídlo: Ústí nad Labem-Neštětice, Národní 209, PSČ: 403 31
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 21. č.j. 23/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola při zdravotnickém zařízení a Mateřská škola, Ústí nad Labem, Sociální péče 3316, příspěvková organizace, IČ: 70842353, sídlo: Ústí nad Labem, Sociální péče 3316, PSČ: 401 13
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 22. č.j. 24/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Mateřská škola speciální, Ústí nad Labem, Malátova 12, příspěvková organizace, IČ: 70229422, sídlo: Ústí nad Labem, Malátova 12, PSČ: 400 11
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 23. č.j. 25/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Mateřská škola speciální, Ústí nad Labem, Štefánikova 761, příspěvková organizace, IČ: 70229457, sídlo: Ústí nad Labem, Štefánikova 761, PSČ: 400 01
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 24. č.j. 26/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Ústí nad Labem, Špálova 2, příspěvková organizace, IČ: 44555245, sídlo: Ústí nad Labem, Špálova 2/2712, PSČ: 400 11
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 25. č.j. 27/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Ústí nad Labem, Truhlářova 16, příspěvková organizace, IČ: 44555440, sídlo: Ústí nad Labem, Truhlářova 16/526, PSČ: 400 03
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 26. č.j. 28/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Tisá 280, příspěvková organizace, IČ: 44555237, sídlo: Tisá 280, PSČ: 403 36
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 27. č.j. 29/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Dům dětí a mládeže, Ústí nad Labem, W.Churchilla 8, příspěvková organizace, IČ: 00829986, sídlo: Ústí nad Labem, W.Churchilla 8/1512, PSČ: 400 01

dodatkem č. 9 ke zřizovací listině

- 28. č.j. 32/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium Václava Hlavatého, Louny, Poděbradova 661, příspěvkové organizace, IČ: 61357235, sídlo: Louny, Poděbradova 661, PSČ: 440 62
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 29. č.j. 33/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Podbořany, Komenského 843, příspěvková organizace, IČ: 61357031, sídlo: Podbořany, Komenského 843, PSČ: 441 14
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 30. č.j. 34/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Žatec, Studentská 1075, příspěvková organizace, IČ: 61357278, sídlo: Žatec, Studentská 1075, PSČ: 438 01
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 31. č.j. 35/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Obchodní akademie a Střední zemědělská škola, Louny, Osvoboditelů 497, příspěvková organizace, IČ: 61357553, sídlo: Louny, Osvoboditelů 497, PSČ: 440 64
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 32. č.j. 36/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Obchodní akademie, Žatec, Studentská 1354, příspěvková organizace, IČ: 61357294, sídlo: Žatec, Studentská 1354, PSČ: 438 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 33. č.j. 37/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola technická a Střední odborné učiliště, Louny, Osvoboditelů 380, příspěvková organizace, IČ: 14451042, sídlo: Louny, Osvoboditelů 380, PSČ: 440 58
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 34. č.j. 38/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola stavební, Louny, Postoloprtská 2636, příspěvková organizace, IČ: 00672840, sídlo: Louny, Postoloprtská 2636, PSČ: 440 01
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 35. č.j. 39/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Střední škola zemědělská a ekologická, Žatec, příspěvková organizace, IČ: 61357481,
sídlo: Žatec, Svatopluka Čecha 1180, PSČ: 438 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině

- 36. č.j. 40/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Školní statek, Měcholupy, Pražská 89, příspěvková organizace, IČ: 00081710, sídlo: Měcholupy, Pražská 89, PSČ: 439 31
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 37. č.j. 43/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dům dětí a mládeže, Žatec, Obránců míru 638, příspěvková organizace, IČ: 70226601, sídlo: Žatec, Obránců míru 638, PSČ: 438 01
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 38. č.j. 44/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola při Dětské psychiatrické léčebně, Louny, Čeňka Zemana 431, příspěvková organizace, IČ: 70841543, sídlo: Louny, Čeňka Zemana 431, PSČ: 440 01
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 39. č.j. 45/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov, Základní škola praktická, Praktická škola a Školní jídelna, Žatec, Volyňských Čechů 1015, příspěvkové organizace, IČ: 62247859, sídlo: Žatec, Volyňských Čechů 1015, PSČ: 438 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 40. č.j. 46/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Logopedická základní škola, Měcholupy 1, příspěvková organizace, IČ: 61357286, sídlo: Měcholupy 1, PSČ: 439 31
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 41. č.j. 47/2001**, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Speciální základní škola, Louny, Poděbradova 640, příspěvková organizace, IČ: 49120115, sídlo: Louny, Poděbradova 640, PSČ: 440 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 42. č.j. 48/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Teplice, Čs. Dobrovolců 11, příspěvková organizace, IČ: 61515451, sídlo: Teplice, Čs. dobrovolců 11/530, PSČ: 415 01
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 43. č.j. 49/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Bílina, Břežánská 9, příspěvková organizace, IČ: 61515523, sídlo: Bílina, Břežánská 9, PSČ: 418 34
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině

- 44. č.j. 50/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Duchcov, Masarykova 12, příspěvková organizace,
IČ: 61515558, sídlo: Duchcov, Masarykova 12, PSČ: 419 32
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 45. č.j. 51/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Obchodní akademie, Teplice, Poštovní 3, příspěvková organizace,
IČ: 61515621, sídlo: Teplice, Poštovní 3/464, PSČ: 415 40
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 46. č.j. 52/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola, Teplice, Benešovo náměstí 1, příspěvková
organizace, IČ: 61515515, sídlo: Teplice, Benešovo náměstí 1/604,
PSČ: 415 49
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 47. č.j. 53/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola, Duchcov, Kubicových 2, příspěvková
organizace, IČ: 61515477, sídlo: Duchcov, Kubicových 2/887, PSČ: 419 41
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 48. č.j. 54/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední škola zdravotnická, Teplice, Kapelní 2,
příspěvková organizace, IČ: 00673561, sídlo: Teplice, Kapelní 2, PSČ: 415 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 49. č.j. 55/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové
organizace
název: Konzervatoř, Teplice, Českobratrská 15, příspěvková organizace,
IČ: 61515779, sídlo: Teplice, Českobratrská 15, PSČ: 415 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 50. č.j. 56/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště gastronomie, Teplice,
Smetanovo náměstí 786, příspěvková organizace, IČ: 00555878, sídlo: Teplice,
Smetanovo náměstí 786, PSČ: 415 02
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 51. č.j. 57/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové
organizace
název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Krupka, příspěvková organizace, IČ:
14865149, sídlo: Krupka, Na Příkopě 77, PSČ: 417 41
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 52. č.j. 58/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborné učiliště obchodu a služeb, Teplice, Alejní 12,
příspěvková organizace, IČ: 00524646, sídlo: Teplice, Alejní 12, PSČ: 415 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 53. č.j. 59/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola stavební, Teplice, příspěvková organizace, IČ: 00497088, sídlo: Teplice,
Fr.Šrámka 1350, PSČ: 415 02

dodatkem č. 11 ke zřizovací listině

- 54. č.j. 60/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola textilní, Teplice, příspěvková organizace, IČ: 00671631, sídlo: Teplice, E.
Dvořákové 14, PSČ: 415 02
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 55. č.j. 61/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Speciální základní škola a Mateřská škola, Teplice, U Červeného kostela 110,
příspěvková organizace, IČ: 70839913, sídlo: Teplice, U Červeného kostela 110, PSČ: 415 02
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 56. č.j. 62/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola praktická, Bílina, Kmochova 205/10, příspěvková organizace, IČ:
61515761, sídlo: Bílina, Kmochova 205/10, PSČ: 418 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 57. č.j. 63/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov, Základní škola praktická, Praktická škola, Školní jídelna a Školní
družina, Duchcov, Školní 1, příspěvková organizace, IČ: 61515582, sídlo: Duchcov, Školní 1,
PSČ: 419 01
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině
- 58. č.j. 65/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola při dětské lázeňské léčebně, Teplice, příspěvková organizace, IČ:
70839867, sídlo: Teplice, U Nových lázní 2, PSČ: 415 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 59. č.j. 66/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové
organizace
název: Speciální základní škola a Speciální mateřská škola, Teplice, Trnovanská 1331,
příspěvková organizace, IČ: 70839841, sídlo: Teplice, Trnovanská 1331, PSČ: 415 02
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 60. č.j. 68/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní umělecká škola, Teplice, Chelčického 4, příspěvková
organizace, IČ: 46071172, sídlo: Teplice, Chelčického 4, PSČ: 415 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 61. č.j. 69/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní umělecká škola, Dubí 2, Dlouhá 134, příspěvková organizace,
IČ: 46071164, sídlo: Dubí 2, Dlouhá 134, PSČ: 417 02
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 62. č.j. 70/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní umělecká škola, Duchcov, Masarykova 11a, příspěvková
organizace, IČ: 46071199, sídlo: Duchcov, Masarykova 11a, PSČ: 419 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 63. č.j. 73/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Krupka, Libušín 151, příspěvková organizace, IČ:
61515884, sídlo: Krupka, Libušín 151, PSČ: 417 41

dodatkem č. 10 ke zřizovací listině

- 64. č.j. 74/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Tuchlov 47, příspěvková organizace, IČ: 61515876,
sídlo: Tuchlov 47, PSČ: 417 65 Ohníč
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 65. č.j. 75/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dům dětí a mládeže, Teplice, Masarykova 70, příspěvková organizace,
IČ: 46071253, sídlo: Teplice, Masarykova 70, PSČ: 415 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 66. č.j. 76/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dům dětí a mládeže „Sluníčko“, Duchcov, Družby 1006, příspěvková organizace, IČ:
46071245, sídlo: Duchcov, Družby 1006, PSČ: 419 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 67. č.j. 77/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje, Teplice, Lípová 651/9,
příspěvková organizace, IČ: 61515809, sídlo: Teplice, Lípová 651/9, PSČ: 415 01
dodatkem č. 13 ke zřizovací listině
- 68. č.j. 79/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Most, Čs. armády 1530, příspěvková organizace,
IČ: 49872559, sídlo: Most, Čs. armády 1530, PSČ: 434 46
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 69. č.j. 80/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium T.G. Masaryka, Litvínov, Studentská 640, příspěvková
organizace, IČ: 62208870, sídlo: Litvínov, Studentská 640, PSČ: 436 67
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 70. č.j. 81/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Vyšší odborná škola, Střední pedagogická škola a Obchodní akademie,
Most, Zd. Fibicha 2778, příspěvková organizace, IČ: 49872427, sídlo: Most,
Zd. Fibicha 2778, PSČ: 434 01
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině
- 71. č.j. 82/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola, Most, Topolová 584, příspěvková
organizace, IČ: 49872419, sídlo: Most, Topolová 584, PSČ: 434 47
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 72. č.j. 83/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Vyšší odborná škola zdravotnická a Střední škola zdravotnická J. E. Purkyně, Most, J.E.
Purkyně 272, příspěvková organizace, IČ: 00673579, sídlo: Most, J.E. Purkyně 272, PSČ: 434
03
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 73. č.j. 84/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Integrovaná střední škola technická - Centrum odborné přípravy, Most –
Velebudice, Dělnická 21, příspěvková organizace, IČ: 00125423, sídlo: Most

- Velebudice, Dělnická 21, PSČ: 434 80
dodatkem č. 13 ke zřizovací listině

- 74. č.j. 85/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola, Meziboří, nám. 8. května 400, příspěvková organizace, IČ:
18384897, sídlo: Meziboří, nám. 8. května 400, PSČ: 435 13
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 75. č.j. 86/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborné učiliště služeb, Litvínov – Hamr, Mládežnická 236,
příspěvková organizace, IČ: 00555584, sídlo: Litvínov, Mládežnická 236,
PSČ: 435 41
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 76. č.j. 87/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola gastronomie a služeb, Most, Jana Palacha 711, příspěvková organizace,
IČ: 00524905, sídlo: Most, Jana Palacha 711/2, PSČ: 434 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 77. č.j. 88/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola speciální, Základní škola praktická a Praktická škola, Most, Jana Palacha
1534, příspěvková organizace, IČ: 63125382, sídlo: Most, Jana Palacha 1534, PSČ: 434 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 78. č.j. 89/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola profesora Zdeňka Matějčka, Most, Zdeňka Štěpánka 340, příspěvková
organizace, IČ: 62209485, sídlo: Most, Zdeňka Štěpánka 340, PSČ: 434 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 79. č.j. 94/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Most, K.H. Borovského 1146, příspěvková organizace,
IČ: 62209256, sídlo: Most, K.H. Borovského 1146, PSČ: 434 01
dodatkem č. 13 ke zřizovací listině
- 80. č.j. 95/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Hora Sv. Kateřiny, Dolní 310, příspěvková organizace,
IČ: 47326484, sídlo: Hora Sv. Kateřiny, Dolní 310 PSČ: 435 46
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 81. č.j. 96/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dům dětí a mládeže, Most, Okružní 1235, příspěvková organizace,
IČ: 63125412, sídlo: Most, Okružní 1235, PSČ: 434 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 82. č.j. 99/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Chomutov, Mostecká 3000, příspěvková organizace,
IČ: 61342645, sídlo: Chomutov, Mostecká 3000, PSČ: 430 11
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 83. č.j. 100/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové
organizace
název: Gymnázium, Kadaň, 5. května 620, příspěvková organizace, IČ:

61342751, sídlo: Kadaň, 5. Května 620, PSČ: 432 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině

- 84. č.j. 101/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium a Střední odborná škola, Klášterec nad Ohří, Chomutovská 459, příspěvková organizace, IČ: 47792931, sídlo: Klášterec nad Ohří, Chomutovská 459, PSČ: 431 51
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 85. č.j. 102/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Obchodní akademie, Chomutov, Černovická 2901, příspěvková organizace, IČ: 61342696, sídlo: Chomutov, Černovická 2901, PSČ: 430 03
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 86. č.j. 103/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Chomutov, Školní 50, příspěvková organizace, IČ: 47796006, sídlo: Chomutov, Školní 50/1060, PSČ: 430 11
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 87. č.j. 104/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední zdravotnická škola, Chomutov, Palackého 3, příspěvková organizace, IČ: 00673391, sídlo: Chomutov, Palackého 3, PSČ: 430 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 88. č.j. 105/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kadaň, Komenského 562, příspěvková organizace, IČ: 61342637, sídlo: Kadaň, Komenského 562, PSČ: 432 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 89. č.j. 106/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola služeb a Střední odborné učiliště, Kadaň, 5. května 680, příspěvková organizace, IČ: 61342688, sídlo: Kadaň, 5. května 680, PSČ: 432 01
dodatkem č. 16 ke zřizovací listině
- 90. č.j. 107/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Integrovaná střední škola energetická, Chomutov, Na Průhoně 4800, příspěvková organizace, IČ: 41324641, sídlo: Chomutov, Na Průhoně 4800, PSČ: 430 11
dodatkem č. 13 ke zřizovací listině
- 91. č.j. 108/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Střední odborné učiliště technické, Chomutov, Pražská 702,
příspěvková organizace, IČ: 18383696, sídlo: Chomutov, Pražská 702, PSČ:
430 01

dodatkem č. 11 ke zřizovací listině

- 92. č.j. 109/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola stavební, Chomutov, Na Moráni 4803, příspěvková organizace, IČ: 00554529, sídlo: Chomutov, Na Moráni 4803, PSČ: 430 01
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 93. č.j. 110/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Odborné učiliště a Praktická škola, Jirkov, Jezerská 272, příspěvková organizace, IČ: 00082678, sídlo: Jirkov, Jezerská 272, PSČ: 431 11
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 94. č.j. 111/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Školní statek, Kadaň, Jezerka, příspěvková organizace, IČ: 00081680, sídlo: Kadaň, Jezerka, PSČ: 432 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 95. č.j. 116/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Chomutov, Čelakovského 822, příspěvková organizace, IČ: 61345733, sídlo: Chomutov, Čelakovského 822, PSČ: 430 01
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 96. č.j. 117/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Mašťov, Zámecká 1, příspěvková organizace, IČ: 61345725, sídlo: Mašťov, Zámecká 1, PSČ: 431 56
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 97. č.j. 118/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov, Mateřská škola a Školní jídelna, Vysoká Pec 145, příspěvková organizace, IČ: 61345717, sídlo: Vysoká Pec 145, PSČ: 431 59
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 98. č.j. 119/2001**, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dům dětí a mládeže, Chomutov, Jiráskova 4140, příspěvková organizace, IČ: 61345784, sídlo: Chomutov, Jiráskova 4140, PSČ: 430 03
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 99. č.j. 132/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Děčín I, Komenského náměstí 4, příspěvková organizace, IČ: 47274620, sídlo: Děčín I, Komenského náměstí 4, PSČ: 405 02
dodatkem č. 14 ke zřizovací listině

- 100. č.j. 133/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Česká Kamenice, Komenského 288, příspěvková organizace, IČ: 47274701, sídlo: Česká Kamenice, Komenského 288, PSČ: 407 21
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 101. č.j. 134/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Rumburk, Komenského 10, příspěvková organizace, IČ: 47274603, sídlo: Rumburk, Komenského 10, PSČ: 408 15
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 102. č.j. 135/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Evropská obchodní akademie, Děčín I, Komenského náměstí 2, příspěvková organizace, IČ: 47274611, sídlo: Děčín I, Komenského náměstí 2, PSČ: 406 81
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 103. č.j. 136/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Obchodní akademie, Rumburk, Komenského 927/12, příspěvková organizace, IČ: 47274646, sídlo: Rumburk, Komenského 927/12, PSČ: 408 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 104. č.j. 137/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola stavební, Děčín I, Čs. armády 10, příspěvková organizace, IČ: 47274689, sídlo: Děčín I, Čs. armády 10, PSČ: 405 02
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 105. č.j. 138/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola strojní a dopravní, Děčín VI, Slovanská 1000/55, příspěvková organizace, IČ: 47274697, sídlo: Děčín VI, Slovanská 1000/55, PSČ: 406 60
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 106. č.j. 139/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola, Varnsdorf 5, Mariánská 1100, příspěvková organizace, IČ: 64045625, sídlo: Varnsdorf 5, Mariánská 1100, PSČ: 407 47
dodatkem č. 14 ke zřizovací listině
- 107. č.j. 140/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola služeb a cestovního ruchu, Varnsdorf, Bratislavská 2166, příspěvková organizace, IČ: 18383874, sídlo: Varnsdorf, Bratislavská 2166, PSČ: 407 47

dodatkem č. 10 ke zřizovací listině

- 108. č.j. 141/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola dopravní a strojírenská, Děčín VI, příspěvková organizace, IČ: 14450488, sídlo: Děčín VI, Dělnická 15, PSČ: 405 02
dodatkem č. 15 ke zřizovací listině
- 109. č.j. 142/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední lesnická škola, Šluknov, T. G. Masaryka 580, příspěvková organizace, IČ: 47274719, sídlo: Šluknov, T. G. Masaryka 580, PSČ: 407 77
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině
- 110. č.j. 143/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední zdravotnická škola, Děčín, Čsl. mládeže 5/9, příspěvková organizace, IČO: 00673781, sídlo: Děčín, Čsl. mládeže 5/9, PSČ: 405 02
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 111. č.j. 144/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední zdravotnická škola, Rumburk, Františka Nohy 6, příspěvková organizace, IČ: 00673773, sídlo: Rumburk, Františka Nohy 6/959, PSČ: 408 30
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 112. č.j. 145/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední zahradnická škola, Střední zemědělská škola Antonína Emanuela Komerse a Střední odborné učiliště, Děčín - Libverda, Českolipská 123, příspěvková organizace, IČ: 47274654, sídlo: Děčín – Libverda, Českolipská 123, PSČ: 405 02
dodatkem č. 14 ke zřizovací listině
- 113. č.j. 146/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola sociální, Šluknov, Karlova 564, příspěvková organizace, IČ: 00082511, sídlo: Šluknov, Karlova 564, PSČ: 407 77
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 114. č.j. 147/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace, IČO: 00556807, sídlo: Děčín IV, Ruská 147, PSČ: 405 02
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 115. č.j. 148/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola technická, Varnsdorf, Karolíny Světlé 2703, příspěvková organizace, IČ: 00177571, sídlo: Varnsdorf, Karolíny Světlé 2703, PSČ: 407 47
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině

- 116. č.j. 150/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola mediální grafiky a polygrafie, Rumburk, příspěvková organizace, IČ: 00497029, sídlo: Rumburk, Jiříkovská 840/4, PSČ: 408 01
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině
- 117. č.j. 151/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola, Děčín XXXI, Vítězství 194, příspěvková organizace, IČ: 47274671, sídlo: Děčín XXXI – Křešice, Vítězství 194, PSČ: 407 11
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 118. č.j. 152/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Školní statek, Děčín - Libverda, Benešovská 76, příspěvková organizace, IČ: 00081663, sídlo: Děčín – Libverda, Benešovská 76, PSČ: 405 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 119. č.j. 153/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Speciální základní škola, Děčín IX - Bynov, Teplická 65, příspěvková organizace, IČ: 65082133, sídlo: Děčín IX – Bynov, Teplická 65, PSČ: 405 05
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 120. č.j. 154/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Speciální základní škola, Šluknov, Tyršova 710, příspěvková organizace, IČ: 65082478, sídlo: Šluknov, Tyršova 710, PSČ: 407 77
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 121. č.j. 155/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola praktická, Benešov nad Ploučnicí, Opletalova 673, příspěvková organizace, IČ: 65082061, sídlo: Benešov nad Ploučnicí, Opletalova 673, PSČ: 407 22
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 122. č.j. 156/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Speciální základní škola, Rumburk, Dobrovského nám. 378/12, příspěvková organizace, IČ: 47274409, sídlo: Rumburk, Dobrovského nám. 378/12, PSČ: 408 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 123. č.j. 157/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Speciální základní škola a Speciální mateřská škola, Děčín I, 17. listopadu 673/8, příspěvková organizace, IČ: 65082249, sídlo: Děčín I, 17. listopadu 673/8, PSČ: 405 02

dodatkem č. 8 ke zřizovací listině

- 124. č.j. 158/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Speciální základní škola, Česká Kamenice, Jakubské nám. 113, příspěvková organizace, IČ: 63155931, sídlo: Česká Kamenice, Jakubské nám. 113, PSČ: 407 21
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 125. č.j. 159/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Speciální základní škola a Mateřská škola, Varnsdorf, T. G. Masaryka 1804, příspěvková organizace, IČ: 65081811, sídlo: Varnsdorf, T. G. Masaryka 1804, PSČ: 407 47
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 126. č.j. 160/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní umělecká škola, Varnsdorf, Národní 512, příspěvková organizace, IČ: 65081803, sídlo: Varnsdorf, Národní 512, PSČ: 407 47
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 127. č.j. 161/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní umělecká škola, Rumburk, Růžová 3/1416, příspěvková organizace, IČ: 65082184, sídlo: Rumburk, Růžová 3/1416, PSČ: 408 01
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 128. č.j. 162/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní umělecká škola, Děčín IV - Podmokly, Čs. legií 243/29, příspěvková organizace, IČ: 65081765, sídlo: Děčín IV – Podmokly, Čs. legií 243/29, PSČ: 405 02
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 129. č.j. 163/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Krásná Lípa, Smetanova 12, příspěvková organizace, IČ: 00412066, sídlo: Krásná Lípa, Smetanova 12, PSČ: 407 46
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 130. č.j. 164/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov a Školní jídelna, Lipová u Šluknova 417, příspěvková organizace, IČ: 00412074, sídlo: Lipová u Šluknova 417, PSČ: 407 81
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 131. č.j. 165/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dětský domov "Země dětí" a Školní jídelna, Česká Kamenice, Komenského 491, příspěvková organizace, IČ: 00412058, sídlo: Česká

Kamenice, Komenského 491, PSČ: 407 21

dodatkem č. 8 ke zřizovací listině

- 132. č.j. 166/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dům dětí a mládeže, Rumburk, U stadionu 1133, příspěvková organizace, IČ: 65082231, sídlo: Rumburk, U stadionu 1133, PSČ: 408 01
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 133. č.j. 167/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dům dětí a mládeže, Varnsdorf, Pražská 663, příspěvková organizace, IČ: 65082214, sídlo: Varnsdorf, Pražská 663, PSČ: 407 47
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 134. č.j. 168/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dům dětí a mládeže, Děčín VI, Klostermannova 869/74, příspěvková organizace, IČ: 70200823, sídlo: Děčín VI - Letná, Klostermannova 869/74, PSČ: 405 02
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 135. č.j. 172/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium Josefa Jungmanna, Litoměřice, Svojsíkova 1, příspěvková organizace, IČ: 46773673, sídlo: Litoměřice, Svojsíkova 1, PSČ: 412 65
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 136. č.j. 173/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Lovosice, Sady pionýrů 600, příspěvková organizace, IČ: 46773720, sídlo: Lovosice, Sady pionýrů 600, PSČ: 412 02
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 137. č.j. 174/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium, Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175, příspěvková organizace, IČ: 46773754, sídlo: Roudnice nad Labem, Havlíčkova 175, PSČ: 413 11
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
- 138. č.j. 175/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední pedagogická škola Johana Heinricha Pestalozziho, Litoměřice, Komenského 3, příspěvková organizace, IČ: 46773495, sídlo: Litoměřice, Komenského 3/754, PSČ: 412 62
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 139. č.j. 177/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola a Vyšší odborná škola obalové techniky, Štětí, Kostelní 134, příspěvková organizace, IČ: 46773509, sídlo: Štětí, Kostelní 134, PSČ: 411 08

dodatkem č. 9 ke zřizovací listině

- 140. č.j. 178/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Roudnice nad Labem, Špindlerova 690, příspěvková organizace, IČ: 46773762, sídlo: Roudnice nad Labem, Špindlerova 690, PSČ: 413 01
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině
- 141. č.j. 179/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Integrovaná střední škola, Litoměřice, Dlouhá 6, příspěvková organizace,
IČ: 00673021, sídlo: Litoměřice, Dlouhá 6/221, PSČ: 412 85
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině
- 142. č.j. 180/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace, IČ: 69411263, sídlo: Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, PSČ: 413 26
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 143. č.j. 182/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Štětí, Pivovarská 594, příspěvková organizace, IČ: 18384676, sídlo: Štětí, Pivovarská 594, PSČ: 411 08
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
- 144. č.j. 183/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Školní statek, Roudnice nad Labem, Vědomice 37, příspěvková organizace, IČ: 00081701, sídlo: Roudnice nad Labem, Vědomice 37, PSČ: 413 01
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
- 145. č.j. 185/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola speciální, Základní škola praktická a Praktická škola, Litoměřice, Šaldova 6, příspěvková organizace, IČ: 62770233, sídlo: Litoměřice, Šaldova 6, PSČ: 412 01
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině
- 146. č.j. 186/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Praktická škola, Lovosice, Mírová 225, příspěvková organizace, IČ: 62770276, sídlo: Lovosice, Mírová 225, PSČ: 410 02
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
- 147. č.j. 187/2001**, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Základní škola praktická, Lovosice, Mírová 225, příspěvková organizace, IČ: 46773738, sídlo: Lovosice, Mírová 225, PSČ: 410 02
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině

148. č.j. 188/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Základní škola praktická, Libochovice, Komenského 299, příspěvková organizace, IČ: 70840024, sídlo: Libochovice, Komenského 299, PSČ: 411 17
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině

149. č.j. 189/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Speciální základní škola, Štětí, Ostrovní 300, příspěvková organizace, IČ: 46773282, sídlo: Štětí, Ostrovní 300, PSČ: 411 08
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině

150. č.j. 190/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Základní škola praktická, Roudnice nad Labem, Jungmannova 667, příspěvková organizace, IČ: 70839824, sídlo: Roudnice nad Labem, Jungmannova 667, PSČ: 413 01
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině

151. č.j. 191/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Základní škola praktická, Ústěk, 1. máje 59, příspěvková organizace, IČ: 70840067, sídlo: Ústěk, 1. máje 59, PSČ: 411 45
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině

152. č.j. 193/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Dětský domov a Školní jídelna, Litoměřice, Čelakovského 8, příspěvková organizace, IČ: 62769651, se sídlem: Litoměřice, Čelakovského 8, PSČ: 412 01
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině

153. č.j. 194/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Dětský domov, Základní škola praktická, Praktická škola a Školní jídelna, Dlažkovice 1, příspěvková organizace, IČ: 46773690, sídlo: Třebívlice, Dlažkovice 1, PSČ: 411 15
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině

154. č.j. 197/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Integrovaná střední škola, Údlice, Jirkovská 119, příspěvková organizace, IČ: 00082520, sídlo: Údlice, Jirkovská 119, PSČ: 431 41
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině

155. č.j. 198/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace

název: Střední odborná škola technická a zahradnická, Lovosice, příspěvková organizace, IČ: 00082571, sídlo: Lovosice, Osvoboditelů 2, PSČ: 410 34

dodatkem č. 14 ke zřizovací listině

156. č.j. 199/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Podbořany,
příspěvková organizace, IČ: 18380824, sídlo: Podbořany, Kpt. Jaroše 862,
PSČ: 441 28
dodatkem č. 13 ke zřizovací listině

157. č.j. 201/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola, Trmice, příspěvková organizace, IČ: 00082627, sídlo:
Trmice, Václavské náměstí 10, PSČ: 400 04
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině

Výše uvedené dodatky příspěvkových organizací škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem nabývají účinnosti dne **8. 3. 2006**.

B) ukládá

Ing. Štěpánu Haraštovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci tohoto usnesení v části A).

Termín: 10. 4. 2006

Usnesení č. 35/32R/2006

Změny v rejstříku škol a školských zařízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

se změnami v rejstříku škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

B) ukládá

Ing. Štěpánu Haraštovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 3. 2006

Usnesení č. 36/32R/2006

Výjimka z počtu žáků dle ustanovení § 23 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

výjimku z počtu žáků a studentů ve třídě a studijní skupině v souladu s ustanovením § 23 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a ustanovením § 10 odst. 1 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí a žáků mimořádně nadaných pro třídu se vzdělávacím programem pro žáky:

Speciální základní školy, Štětí, Ostrovní 300, příspěvková organizace, pro školní rok 2005/2006 na **patnáct žáků** v 5. třídě se dvěma odděleními speciální základní školy.

B) ukládá

Ing. Štěpánu Haraštovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 31. 3. 2006

Usnesení č. 37/32R/2006

Jmenování výběrové komise pro dotační programy v oblasti kultury

Rada Ústeckého kraje po projednání

jmenuje

výběrovou komisi pro dotační programy v oblasti kultury svým složením shodnou s jmenovanou Komisí pro kulturu Rady Ústeckého kraje.

Usnesení č. 38/32R/2006

Výběrové řízení – Protipovodňová opatření Labe – návrh na vyloučení uchazeče z dalšího posuzování

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o průběhu užšího řízení na plnění veřejné zakázky „Protipovodňové opatření na Labi – zpracování projektové dokumentace k územnímu řízení pro lokality

1. Hřensko – ochrana území do úrovně nivelity komunikace podél Labe (125,00 m n.m.); uzávěr na Kamenici – nutnost přečerpávání

2. Děčín, levý břeh – ochrana na Q100 s využitím drážního tělesa s návazností na řešení ochrany zpětného vzduť Jílovského potoka

3. Ústí nad Labem – levý břeh protipovodňová ochrana na Q100 na Labi s využitím drážního tělesa s navazujícím řešením ochrany zpětného vzduť na řece Bílině

4. Velké Žernoseky, Píšťany a Lovosice protipovodňová ochrana na Q100 na Labi s návazností na řešení ochrany zpětného vzduť říčky Modla

5. Roudnice nad Labem – ochrana na Q100 s využitím drážního tělesa

v rozsahu dle zpracované studie společnosti AZ Consult s.r.o. a Zadávacích karet Ústeckého kraje“.

B) rozhodla

podle ustanovení § 59 odst. 5 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen “zákon“), o vyloučení tohoto uchazeče z další účasti v užším řízení:

Aquatest a.s., Geologická 4, 152 00 Praha 5, IČ 44794843, DIČ CZ44794843,

z důvodů nesplnění kvalifikačních předpokladů, a to nesplnění požadavků zadavatele podle § 47 zákona, když nebyla doložena bankovní záruka v požadované výši a v požadovaném rozsahu.

C) ukládá

Ing. arch. Janu Zadražilovi, vedoucímu odboru životního prostředí a zemědělství, zabezpečit nezbytné úkony zadání veřejné zakázky a předložit výsledek vyhodnocení veřejné zakázky

s doporučením na přidělení veřejné zakázky uchazeči, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Termín: 30. 4. 2006

Usnesení č. 39/32R/2006

Rozpočtová opatření č. 3/2006

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *schvaluje*

navýšení celkového objemu příjmů a výdajů rozpočtu Ústeckého kraje o částku 85 023 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 10 043 563 tis. Kč:

a1) zvýšení o částku 68 113 tis. Kč

příjmy

třída 4 – neinvestiční přijaté dotace – UZ 13 419 - zvýšení o částku 68 113 tis. Kč

výdaje

odbor sociálních věcí a zdravotnictví – UZ – 13 419 - zvýšení o částku 68 113 tis. Kč v rámci projektu „Podpora nestátních neziskových organizací, které poskytují sociální služby seniorům a osobám se zdravotním postižením na území Ústeckého kraje“

a2) zvýšení o částku 16 380 tis. Kč

příjmy

třída 4 – investiční přijaté dotace – zvýšení o částku 16 380 tis. Kč

výdaje

odbor investiční, oblast sociálních věcí – ISPROFIN - zvýšení o částku 16 380 tis. Kč na akci „ÚSP Snědovice - rekonstrukci hospodářského objektu kravín“

a3) zvýšení o částku 530 tis. Kč

příjmy

třída 4 – neinvestiční přijaté dotace – zvýšení o částku 530 tis. Kč

výdaje

odbor kanceláře ředitele – zvýšení o částku 530 tis. Kč

b) přesuny ve výši 359 tis. Kč při zachování celkového objemu příjmů a výdajů rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 10 043 563 tis. Kč

b1) přesun ve výši 359 tis. Kč

odbor ekonomický – snížení o částku 359 tis. Kč z rezervy na havárie, mimořádné události a nepředvídatelné výdaje

odbor evropských projektů – zvýšení o částku 359 tis. Kč na realizaci projektu „Zmapování vzdělávacích potřeb v Ústeckém kraji –Interdisciplinární vzdělávání pedagogů technických oborů“ (INDIS) v programu Phare 2003 RLZ

B) ukládá

Ing. Rudolfu Vyčichlovi, vedoucímu odboru evropských projektů, průběžně žádat o vrácení DPH na realizaci projektu „Zmapování vzdělávacích potřeb v Ústeckém kraji – Interdisciplinární vzdělávání pedagogů technických oborů“ v programu Phare 2003 Rozvoj lidských zdrojů (INDIS) v pololetních intervalech.

Termín: průběžně

Usnesení č. 40/32R/2006

Směrnice pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

Směrnici pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací, zřizovaných Ústeckým krajem, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.

B) ukládá

1) Mgr. Lydii Šťastné, ředitelce Krajského úřadu Ústeckého kraje, vydat Směrnici pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací, zřizovaných Ústeckým krajem.

Termín: ihned

2) Bc. Kláře Divišové, pověřené vedením odboru majetkového

Ing. Štěpánu Haraštovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy

PhDr. Petru Novákovi, CSc., vedoucímu odboru kultury a památkové péče

Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru sociálních věcí a zdravotnictví

Ing. Jindřichu Fraňkovi, vedoucímu odboru dopravy a silničního hospodářství

seznámit příspěvkové organizace se Směrnicí pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací, zřizovaných Ústeckým krajem, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.

Termín: ihned

1.

Usnesení č. 41/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ čl. II schvalování záměru a způsobu prodeje, bod 3) schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 18/19/2003 ze dne 3. 9. 2003 a usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 47/22/2003 ze dne 17. 12. 2003.

2. rozhodnout o prodeji (převodu) nemovitostí společnosti **Hunter Douglas Kadaň s.r.o., IČ: 64938468**, se sídlem Kadaň, Tušimice 15, okres Chomutov, PSČ 432 01, zastoupené Ing. Jiřím Pecákem, jednatelem společnosti, a to:

-budova: objekt bez čp/če na p.p.č. 307/9, způsob využití: občanská vybavenost,
-pozemek: p. p. č. 307/3 o výměře 6810 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: manipulační plocha,
-pozemek: p. p. č. 307/9 o výměře 1816 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
-pozemek: p. p. č. 307/10 o výměře 1773 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,
vše v k.ú. Tušimice, obci Kadaň, zapsané na LV č. 1566 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj.
z vlastnictví Ústeckého kraje **za kupní cenu 1,624.650,--Kč** a vyjmutí uvedených nemovitostí ze správy příspěvkové organizace Střední odborná škola služeb a Střední odborné učiliště, Kadaň, 5. května 680, příspěvková organizace, k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

- uložit Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitostí uvedených v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Ing. Jiřímu Šulcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje v případě, že Zastupitelstvo Ústeckého kraje rozhodne o prodeji (převodu) nemovitostí uvedených v bodu A) 2. tohoto usnesení.

Termín: 30. 6. 2006

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby doporučení dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.

Termín: 19. 4. 2006

2.

Usnesení č. 42/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

- rozhodnout o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ čl. II schvalování záměru a způsobu prodeje, bod 3) schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 18/19/2003 ze dne 3. 9. 2003 a usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 47/22/2003 ze dne 17. 12. 2003.
- rozhodnout o prodeji (převodu) nemovitostí společnosti ZKL Klášterec spol. s r.o., IČ: 47534346**, se sídlem Klášterec nad Ohří, Nádražní 214, PSČ 431 51, zastoupené Mgr. Marianem Jeřábkem, jednatelem společnosti, a to:
-budova: objekt č.p. 224 na p.p.č. 1180/6, příslušnost k části obce Miřetice u Klášterce nad Ohří, způsob využití: občanská vybavenost,
-pozemek: p. p. č. 1180/6 o výměře 1698 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, vše v k.ú. Miřetice u Klášterce nad Ohří, obci Klášterec nad Ohří, zapsané na LV č. 2019 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj.
z vlastnictví Ústeckého kraje **za kupní cenu 2,887.200,--Kč** a vyjmutí uvedených nemovitostí ze správy příspěvkové organizace Střední odborná škola služeb a Střední odborné učiliště, Kadaň, 5. května 680, příspěvková organizace, k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

- uložit Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby předložil kupní smlouvu, jejímž předmětem je prodej (převod) nemovitostí uvedených v bodu A) 2. tohoto usnesení k podpisu Ing. Jiřímu Šulcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, v případě, že Zastupitelstvo Ústeckého kraje rozhodne o prodeji (převodu) nemovitostí uvedených v bodu A) 2. tohoto usnesení.

Termín: 30. 6. 2006

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby doporučení dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.

Termín: 19. 4. 2006

3.

Usnesení č. 43/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru darování (převodu) nemovitosti Ústeckým krajem městu Chomutov, a to:

- pozemek: část p. p. č. 4071/99 o výměře max. 1.000 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň,

v k.ú. Chomutov I, obci Chomutov, zapsané na LV č. 5 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj.

4.

Usnesení č. 44/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

- rozhodnout o **bezúplatném převodu nemovitosti městu Rumburk**, se sídlem: Tř. 9. května 1366/48, 408 01 Rumburk, IČ: 00261602, a to:

- pozemek: p. p. č. 2365/3 o výměře 291 m² (odděleno z p. p. č. 2365 geometrickým plánem č. 2094-115/2005 ze dne 20. 10. 2005), druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, v k. ú. Rumburk, zapsaná na LV č. 1804 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk, pro Ústecký kraj, z vlastnictví Ústeckého kraje a o vyjmutí uvedené nemovitosti ze správy příspěvkové organizace **Střední zdravotnická škola, Rumburk, Fr. Nohy 6, příspěvková organizace** k datu, ke kterému bude proveden zápis o změně vlastnického práva v katastru nemovitostí.

- uložit Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit smlouvu o bezúplatném převodu, jejímž předmětem je bezúplatný převod nemovitosti uvedené v bodu A) 1. tohoto usnesení k podpisu Ing. Jiřímu Šulcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje v případě, že Zastupitelstvo Ústeckého kraje rozhodne o bezúplatném převodu nemovitosti uvedené v bodu A) 1. tohoto usnesení.

Termín: 30. 6. 2006

B) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby doporučení dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.

Termín: 19. 4. 2006

5.

Usnesení č. 45/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o záměru pronájmu reklamní plochy na ochoz v 1.NP budovy Krajského úřadu Ústeckého kraje č.p. 3118, v ul. Velká Hradební, Ústí nad Labem, způsob využití: občanská vybavenost, na p.p.č. 2431/6 v k.ú. Ústí nad Labem, zapsané na LV č. 11236 u Katastrálního úřadu v Ústí nad Labem, společnosti **DRINKS UNION a.s.**, se sídlem Ústí nad Labem, Drážďanská 80, IČ: 25025821, k umístění reklamního poutače o rozměrech 8 x 1,48 m na zábradlí terasy před výše uvedeným objektem, na dobu určitou s účinností od 1. 1. 2006 do 31. 12. 2006, za cenu **4.500,- Kč/měsíc.**

6.

Usnesení č. 46/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:

název	inv.č.	rok poř.	PC(Kč)	ZC(Kč)
psací stroj elektronický Brother LW-30	0024	1992	25 900,-	0,00
psací stroj elektronický Brother LW-30	0025	1992	25 900,-	0,00

z účetní evidence příspěvkové organizace **Obchodní akademie, Žatec, Studentská 1354, příspěvková organizace.**

7.

Usnesení č. 47/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:

název	inv.č.	rok poř.	PC (Kč)	ZC (Kč)
Kopírka FT 4421 Alcatel	846	1999	27 938,-	0,-

z účetní evidence příspěvkové organizace Gymnázium, Ústí nad Labem, Jateční 22
příspěvková organizace.

8.

Usnesení č. 48/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

s o u h l a s í

s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:

<u>název</u>	<u>inv.č.</u>	<u>rok poř.</u>	<u>PC (Kč)</u>	<u>ZC(Kč) k 31.12.05</u>
Počítačová sestava Expert	1-1325	2001	28.700,--	0,--
Elektrická komorová pec keramická	4	1993	47.000,--	5.766,--

z účetní evidence příspěvkové organizace **Dům dětí a mládeže, Chomutov, Jiráskova 4140, příspěvková organizace, IČ: 61345784.**

9.

Usnesení č. 49/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

s o u h l a s í

s fyzickou likvidací a následným vyřazením movitého majetku, a to:

<u>název</u>	<u>inv.č.</u>	<u>rok poř./výr.</u>	<u>PC (Kč)</u>	<u>ZC (Kč)</u>
interiér provozovny (pánské kadeřnictví)	7615007167	1991	49.466,--	0,--

z účetní evidence příspěvkové organizace **Střední odborná škola služeb a Střední odborné učiliště, Kadaň, 5. května 680, příspěvková organizace, IČ: 61342688.**

10.

Usnesení č. 50/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

s o u h l a s í

s prodejem movitého majetku, a to:

<u>název</u>	<u>rok poř.</u>	<u>Počet km</u>	<u>cena dle znal. posudku</u>
Škoda Forman 1,3 LX CKD 64-07	1993	223597	18900,-Kč

za cenu sniženou proti ZP na 5000,- Kč (slovy:pěttisíckorunčeských) a následné vyřazení z účetní evidence Krajského úřadu Ústeckého kraje.

11.

Usnesení č. 51/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

s o u h l a s í

1. s vyřazením movitého majetku, a to:

<u>název</u>	<u>inv.č.</u>	<u>rok poř.</u>	<u>PC (Kč)</u>	<u>ZC (Kč)</u>
--------------	---------------	-----------------	----------------	----------------

Automobil Tatra Beta CL 1,3
LTA 62-00 1054 1997 294.000,-- 0,--
z účetní evidence příspěvkové organizace **Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace, se sídlem Dlouhá 75, Lovosice, PSČ 410 22, IČ: 080195.**

2. s prodejem movitého majetku, a to:

<u>název</u>	<u>inv.č.</u>	<u>rok poř.</u>	<u>PC (Kč)</u>	<u>ZC (Kč)</u>
Automobil Tatra Beta CL 1,3 LTA 62-00 1054		1997	294.000,--	0,--

společnosti **AAA Auto, a.s.,** se sídlem Husovo náměstí 14, Hostovice, PSČ 253 01, provozovna Pražská 223, Ústí nad Labem, PSČ 400 01, IČ: 26699648, **za cenu 20.000,--Kč.**

12.

Usnesení č. 52/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

1. s vyřazením movitého majetku, a to:

<u>název</u>	<u>inv.č.</u>	<u>rok poř.</u>	<u>PC (Kč)</u>	<u>ZC (Kč)</u>
OA Škoda Felicia kombi XI EEF 653 SPZ: LTI 82-44 1019		1997	270.699,--	0,--

z účetní evidence příspěvkové organizace **Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace, se sídlem Lovosice, Dlouhá 75, PSČ 410 22, IČ: 080195.**

2. s předáním movitého majetku, a to:

<u>název</u>	<u>inv.č.</u>	<u>rok poř.</u>	<u>PC (Kč)</u>	<u>ZC (Kč)</u>
OA Škoda Felicia kombi XI EEF 653 SPZ: LTI 82-44 1019		1997	270.699,--	0,--

do správy příspěvkové organizace **Nemocnice Chomutov, příspěvková organizace, se sídlem Kochova 1185, Chomutov, PSČ 430 12, IČ: 674125.**

13.

Usnesení č. 53/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *souhlasí*

se zřízením budoucího věcného břemene k pozemku **p.p.č. 381/1**druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany : 0, obec Radíčeves v **k.ú. Radíčeves**, zapsaného na **LV č. 68** u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec a komunikaci č. **III/22712** na tomto pozemku umístěné ve prospěch společnosti **ČESKÝ TELECOM a.s., Olšanská 55/5, Praha 3, PSČ 130 34, IČ: 60193336.** Obsahem věcného břemene je povinnost vlastníka strpět na dotčených nemovitostech zřízení a provozování vedení pro akci „**MTS Radíčeves, UR z DK, ÚPS, obnova**“, jakož i vstup (vjezd) oprávněného na předmětné nemovitosti za účelem oprav a údržby tohoto vedení, to vše za jednorázovou úhradu ve výši dle ceníku schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 25/13/2002 dne 18. 9. 2002, k finanční úhradě bude připočteno DPH ve výši 19%.

B) zmocňuje

Ing. Vladimíra Macholdu, ředitele Správy a údržby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene, jejíž předmětem je zřízení věcného břemene dle bodu A) tohoto usnesení.

14.

Usnesení č. 54/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

se zřízením budoucího věcného břemene k pozemku **p.p.č. 526**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany : 0, obec Zálužice v **k.ú. Stekník**, zapsaného na **LV č. 52** u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec a komunikaci č. **III/22533** na tomto pozemku umístěné ve prospěch obce **Obec Zálužice, Zálužice 22, Žatec, PSČ 438 01, IČ: 47786647**. Obsahem věcného břemene je povinnost vlastníka strpět na dotčené nemovitosti zřízení a provozování vedení pro akci „**Vodovod Stekník-přívodní řád a rozvody pitné vody po obci**“ jakož i vstup (vjezd) oprávněného na předmětné nemovitosti za účelem oprav a údržby tohoto vedení, to vše za jednorázovou úhradu ve výši dle ceníku schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 25/13/2002 dne 18. 9. 2002, k finanční úhradě bude připočteno DPH ve výši 19%.

B) zmocňuje

Ing. Vladimíra Macholdu, ředitele Správy a údržby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení věcného břemene, jejíž předmětem je zřízení věcného břemene dle bodu A) tohoto usnesení.

15.

Usnesení č. 55/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

se zřízením budoucího věcného břemene k pozemku **p.p.č. 3204/1**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Horní Jiřetín v **k.ú. Horní Jiřetín**, zapsaném na **LV č. 379** u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most a komunikaci č. **III/2534** na tomto pozemku umístěném ve prospěch pana **Ing. Martina Malíčka, [redacted]**. Obsahem věcného břemene je povinnost vlastníka strpět na dotčených nemovitostech zřízení a provozování vedení pro akci „**Vodovodní přípojka pro 4 RD v k.ú. Horní Jiřetín**“, jakož i vstup (vjezd) oprávněného na předmětné nemovitosti za účelem oprav a údržby tohoto vedení, to vše za jednorázovou úhradu ve výši dle ceníku schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 25/13/2002 dne 18. 9. 2002, k finanční úhradě bude připočteno DPH ve výši 19%.

B) zmocňuje

Ing. Vladimíra Macholdu, ředitele Správy a údržby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene, jejíž předmětem je zřízení věcného břemene dle bodu A) tohoto usnesení.

16.

Usnesení č. 56/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

se zřízením budoucího věcného břemene k pozemku **p.č. 1229/1**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice, způsob ochrany: 0, obec Děčín v **k.ú. Prostřední Žleb**, zapsané na **LV č. 543** u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín a komunikaci **III/25852** na tomto pozemku umístěném ve prospěch pana **Jindřicha Novotného**, [REDAKCE]. Obsahem věcného břemene je povinnost vlastníka strpět na dotčených nemovitostech zřízení a provozování vedení pro akci „**Stavba RD na p.p.č. 974/8 v k.ú. Prostřední Žleb, včetně přípojek IS**“, jakož i vstup (vjezd) oprávněného na předmětné nemovitosti za účelem oprav a údržby tohoto vedení, to vše za jednorázovou úhradu ve výši dle ceníku schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 25/13/2002 dne 18. 9. 2002, k finanční úhradě bude připočteno DPH ve výši 19%.

B) zmocňuje

Ing. Vladimíra Macholdu, ředitele Správy a údržby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, který je statutárním orgánem této příspěvkové organizace, k podepsání smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene, jejíž předmětem je zřízení věcného břemene dle bodu A) tohoto usnesení.

17.

Usnesení č. 57/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření dodatku č. 1 kupní smlouvy č. 1863/2005 ze dne 28. 12. 2005 uzavřené mezi Ústeckým krajem a společností Doly a úpravny Komořany, s.p., jehož předmětem je změna čl. IV. bodu 1. této smlouvy. Za slova „.....3.100,- Kč (slovy: Třitisícejednostokorunčeských).“ se doplňují slova „včetně DPH“.

B) ukládá

Bc. Kláře Divišové, pověřené vedením odboru majetkového, předložit dodatek č. 1 smlouvy o zřízení věcného břemene č.1863/2005, jehož předmětem je změna dle bodu A) tohoto usnesení k podpisu Ing. Jiřímu Šulcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 31. 3. 2006

18.

Usnesení č. 58/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *doporučuje*

Zastupitelstvu Ústeckého kraje zrušit usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 70/6Z/2005 bod A) 2. ze dne 29. 6. 2005.

B) *ukládá*

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, aby doporučení dle bodu A) tohoto usnesení předložil na zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje k rozhodnutí.

Termín: 19. 4. 2006

19.

Usnesení č. 59/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *doporučuje*

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. zrušit usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 53/20/2003 ze dne 5. 11. 2003

2. rozhodnout o poskytnutí daru movitého majetku dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

3. uložit Ing. Michaele Tobiášové, vedoucí odboru kancelář hejtmána, předložit smlouvy, jejichž předmětem je poskytnutí daru movitého majetku, uvedeného v příloze č. 4 tohoto usnesení, k podpisu Ing. Jiřímu Šulcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje.

Termín: 30. 5. 2006

B) *ukládá*

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit usnesení dle bodu A) Zastupitelstvu Ústeckého kraje k rozhodnutí.

Termín: 19. 4. 2006

20.

Usnesení č. 60/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *rozhoduje*

o změně zřizovací listiny :

č.j. 213/2002 ze dne 1.10.1991 příspěvkové organizace

název: Krajská majetková, příspěvková organizace

sídlo: Na Schodech 1535/4, 400 01 Ústí nad Labem

IČO: 00829048

dodatkem č. 17 ke zřizovací listině

B) *vydává*

úplné znění zřizovací listiny:

č.j. 213/2002 ze dne 1.10.1991 příspěvkové organizace
název: Krajská majetková, příspěvková organizace
sídlo: Na Schodech 1535/4, 400 01 Ústí nad Labem
IČO: 00829048, jak vyplývá z dodatku ji měnícího

C) ukládá

1. Bc. Kláře Divišové, pověřené vedením odboru majetkového, předložit dodatek ke zřizovací listině dle bodu A) a úplné znění zřizovací listiny dle bodu B) tohoto usnesení Ing. Jiřímu Šulcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, k podpisu.
Termín: 31. 3. 2006
2. Ing. Jiřímu Šulcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, podepsat dodatek ke zřizovací listině dle bodu A) a úplné znění zřizovací listiny dle bodu B) tohoto usnesení.
Termín: 31. 3. 2006

21.

Usnesení č. 61/32R/2006

Nakládání s majetkem Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

1. s podmínkami k předložení nabídky kupní ceny na koupi areálu – rekreačně rehabilitační zařízení Hostačov, které tvoří přílohu č. 5 tohoto usnesení.
2. s termínem konání komise pro otevírání obálek – nabídky zájemců o odkoupení souboru nemovitého a movitého majetku (areál Hostačov) z vlastnictví Ústeckého kraje dne 27. 3. 2006 ve 12 hod.

B) jmenuje

členy komise pro otevírání obálek ve složení:

1. Ing. René Budjač, člen Rady Ústeckého kraje
2. Bc. Klára Divišová, pověřená vedením majetkového odboru
3. Jitka Gonevová, majetkový odbor

náhradníky členů komise pro otevírání obálek ve složení:

1. Antonín Terber, člen Rady Ústeckého kraje
2. Ing. Petr Tschakert, majetkový odbor
3. Vladislava Zeilerová, majetkový odbor

C) ukládá

Ing. René Budjačovi, členu Rady Ústeckého kraje předložit doručené nabídky k rozhodnutí o pořadí Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 19. 4. 2005

Usnesení č. 62/32R/2006

Změna závazného ukazatele - Krajská majetková, příspěvková organizace

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

1. se zvýšením závazného ukazatele příspěvku zřizovatele na provoz pro rok 2006, o částku 1 628 tis. Kč na celkový objem 4 446 tis. Kč pro Krajskou majetkovou,

- příspěvkovou organizaci, na provoz této organizace, pod kterou byla k 1.1.2006 převedena zanikající organizace Dětská ozdravovna Jetřichovice
2. se zvýšením závazného ukazatele objem prostředků na platy pro rok 2006, o částku 739 tis. Kč na celkový objem 1 569 tis. Kč pro Krajskou majetkovou, příspěvkovou organizaci na mzdy a odstupné pro zaměstnance, kteří byli na Krajskou majetkovou, p.o. převedeni ze zanikající příspěvkové organizace Dětská ozdravovna Jetřichovice k 1. 1. 2006
 3. se snížením závazného ukazatele příspěvek zřizovatele na provoz pro rok 2006, o částku 1 971 tis. Kč na celkový objem 0 Kč pro Dětskou ozdravovnu Jetřichovice, příspěvkovou organizaci, která byla sloučena ke dni 1.1.2006 do Krajské majetkové, příspěvkové organizace
 4. se snížením závazného ukazatele objem prostředků na platy pro rok 2006, o částku 384 tis. Kč na celkový objem 0 Kč pro Dětskou ozdravovnu Jetřichovice, příspěvkovou organizaci, která byla sloučena ke dni 12.1.2006 do Krajské majetkové, příspěvkové organizace
 5. s vytvořením rezervy na odboru majetkovém na provoz Krajské majetkové, p.o., ve výši 343 tis. Kč

Usnesení č. 63/32R/2006

Dílčí zpráva o projektu ReRegions

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *bere na vědomí*

předloženou zprávu o průběhu prací na projektu ReRegions v roce 2005 a o plánu činností v roce 2006.

B) *schvaluje*

1. účast pana Antonína Terbera, člena Rady Ústeckého kraje, na mezinárodním workshopu realizovaném v rámci projektu ReRegions v Kozani (Řecko) ve dnech 3. až 7. května 2006.
2. účast pana Ing. Petra Fialy, náměstka hejtmána Ústeckého kraje, na mezinárodním workshopu realizovaném v rámci projektu ReRegions v Oviedu (Španělsko) ve dnech 24. až 28. května 2006.

Usnesení č. 64/32R/2006

Výkon zřizovatelských funkcí příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociálních věcí a zdravotnictví

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) *souhlasí*

se zajištěním běžného financování Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvkové organizace, IČ:72753536, prostřednictvím kontokorentního úvěru do výše max. 6 mil. Kč za předpokladu, že úvěr bude zajištěn zástavním právem k pohledávkám ve lhůtě splatnosti za zdravotními pojišťovnami do výše čerpaného úvěru.

B) *ukládá*

1. MUDr. Jaroslavu Müllnerovi, řediteli příspěvkové organizace Nemocnice následné péče Ryjice,

- a) předložit ke kontrole svodnému odboru minimálně tři nabídky na uzavření úvěrového vztahu s doporučením nejvýhodnější nabídky

Termín: před výběrem banky, s kterou bude uzavřen úvěrový vztah

- b) zabezpečit optimalizaci čerpání úvěru a hledání maximálních úspor při běžném financování příspěvkové organizace.

Termín: průběžně

2. všem ředitelům zdravotnických zařízení průběžně jednat se zdravotními pojišťovnami o úhradách poskytovaných služeb a na základě výsledků těchto průběžných jednání optimalizovat rozsah poskytované zdravotní péče.

Termín: 31. 3. 2006

Usnesení č. 65/32R/2006

Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací zřízených Ústeckým krajem

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o změně zřizovacích listin:

1. **č.j. 207/2002** ze dne 17.12.1991 příspěvkové organizace
název: Nemocnice Děčín, příspěvková organizace
sídlo: U Nemocnice 1, 405 99 Děčín II
IČO: 00829617
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
2. **č.j. 211/2002** ze dne 21.10.1996 příspěvkové organizace
název: Nemocnice Chomutov, příspěvková organizace
sídlo: Kochova 1185, 430 12 Chomutov
IČO: 00674125
dodatkem č. 14 ke zřizovací listině
3. **č.j. 214/2002** ze dne 1.10.1991 příspěvkové organizace
název: Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace
sídlo: Petrohrad 1, 439 85 Petrohrad
IČO: 00829137
dodatkem č. 12 ke zřizovací listině
4. **č.j. 216/2002** ze dne 11.7.1995 příspěvkové organizace
název: Nemocnice Most, příspěvková organizace
IČO: 62209701
sídlo: J. Ev. Purkyně 270, 434 64 Most
dodatkem č. 11 ke zřizovací listině
5. **č.j. 217/2002** ze dne 9.3.1998 příspěvkové organizace
název: Nemocnice následné péče Most, příspěvková organizace
sídlo: J. Žižky 1304, 434 01 Most – Zahražany
IČO: 66112338
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
6. **č.j. 218/2002** ze dne 15.12.1991 příspěvkové organizace
název: Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, příspěvková organizace

sídlo: Husitská 1683, 434 01 Most – Zahražany
IČO: 00830577
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině

7. **č.j. 219/2002** ze dne 16.12.1991 příspěvkové organizace
název: Nemocnice Teplice, příspěvková organizace
sídlo: Duchcovská 53, 415 29 Teplice
IČO: 00830526
dodatkem č. 26 ke zřizovací listině
8. **č.j. 221/2002** ze dne 16.12.1996 příspěvkové organizace
název: Lékárenská služba Teplice, příspěvková organizace
sídlo: Duchcovská 53, 415 01 Teplice
IČO: 00830500
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
9. **č.j. 204/2001** ze dne 28.11.2001 příspěvkové organizace
název: Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, příspěvková organizace
sídlo: Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem
IČO: 00673544
dodatkem č. 16 ke zřizovací listině
10. **č.j. 222/2002** ze dne 18.12.2002 příspěvkové organizace
název: Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvková organizace
sídlo: Ryjice 1, 403 31 Ryjice
IČO: 72753536
dodatkem č. 7 ke zřizovací listině
11. **č.j. 246/2003** ze dne 12.3.2003 příspěvkové organizace
název: Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace,
sídlo: Sociální péče 799/7A, 400 01 Ústí nad Labem
IČO: 00829013
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
12. **č.j. 223/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název : Domov důchodců a ústav sociální péče Krásná Lípa, příspěvková organizace,
sídlo : Nemocniční 1056/19, 407 46 Krásná Lípa
IČ : 47274450
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
13. **č.j. 224/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Brtníky, příspěvková organizace
sídlo : Brtníky čp. 118, PSČ 407 60
IČ : 47274484
dodatkem č. 6 ke zřizovací listině
14. **č.j. 225/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace
sídlo : U kaple 494, 407 21 Česká Kamenice

IČ : 47274557
dodatkem č. 6 ke zřizovací listině

15. **č.j. 226/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Jiříkov, příspěvková organizace
sídlo : Londýnská 563, 407 53 Jiříkov
IČ : 47274468
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
16. **č.j. 227/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Lobedava, příspěvková organizace,
sídlo : Lobedava 105, PSČ 407 84
IČ : 47274549
dodatkem č. 6 ke zřizovací listině
17. **č.j. 228/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace
sídlo : Stará Oleška 131, PSČ 407 42
IČ : 47274522
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
18. **č.j. 229/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Domov důchodců Šluknov, příspěvková organizace
sídlo : Křečanská 630, 407 77 Šluknov
IČ : 47274573
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
19. **č.j. 230/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace
sídlo : Golovinova 1559, 432 01 Kadaň
IČ : 46789910
dodatkem č. 10 ke zřizovací listině
20. **č.j. 231/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název: Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace
sídlo : Dlouhá 75, 410 22 Lovosice
IČ : 00080195
dodatkem č. 8 ke zřizovací listině
21. **č.j. 232/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace,
sídlo : Tuchořice čp. 1, PSČ 439 69
IČ : 00830381
dodatkem č. 6 ke zřizovací listině

22. **č.j. 233/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Litvínov-Janov, příspěvková organizace
sídlo : Zátíší 177, 435 42 Litvínov-Janov
IČ : 49872541
dodatkem č. 7 ke zřizovací listině
23. **č.j. 234/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Domov důchodců a ústav sociální péče Litvínov-Janov,
příspěvková organizace
sídlo:, Křižatecká 16, 435 42 Litvínov-Janov
IČ : 49872524
dodatkem č. 6 ke zřizovací listině
24. **č.j. 235/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Nová Ves v Horách, příspěvková organizace,
sídlo : Nová Ves v Horách čp.206, PSČ 435 45
IČ : 49872532
dodatkem č. 7 ke zřizovací listině
25. **č.j. 236/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Domov důchodců a domov-penzion pro důchodce Meziboří,
příspěvková organizace
sídlo : Okružní 104, 435 13 Meziboří
IČ : 49872516
dodatkem č. 7 ke zřizovací listině
26. **č.j. 237/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Domov důchodců Dubí, příspěvková organizace
sídlo : Na Výšině 494, 417 01 Dubí
IČ : 63787849
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
27. **č.j. 238/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění a změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Domov důchodců Teplice, příspěvková organizace
sídlo : U Nových lázní 8, 415 01 Teplice
Českokobratrská 2942/42, 2943/44, 2944/46, 415 01 Teplice
IČ : 63787814
dodatkem č. 7 ke zřizovací listině
28. **č.j. 239/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková organizace
sídlo : Kubátova čp. 269, 417 22 Háj u Duchcova,
Novoveská 1538, 415 01 Teplice
IČ : 63787911
dodatkem č. 6 ke zřizovací listině

29. **č.j. 205/2001**, ze dne 12. prosince 2001, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Diagnostický ústav sociální péče Čížkovice, příspěvková
organizace,
sídlo : Čížkovice čp. 172, PSČ 411 12
IČ : 70947953
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině
30. **č.j. 206/2001**, ze dne 12. prosince 2001, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice,
příspěvková organizace,
IČ : 70948062
sídlo : Snědovice čp. 1, PSČ 411 74
dodatkem č. 9 ke zřizovací listině

Výše uvedené dodatky všech 30 příspěvkových organizací zřízených Ústeckým krajem v oblasti sociální péče a zdravotnictví nabývají účinnosti dne 8. 3. 2006 dle přílohy č. 6 tohoto usnesení.

B) vydává

úplné znění zřizovací listiny:

1. **č.j. 207/2002** ze dne 17.12.1991 příspěvkové organizace
název: Nemocnice Děčín, příspěvková organizace
sídlo: U Nemocnice 1, 405 99 Děčín II
IČO: 00829617, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
2. **č.j. 211/2002** ze dne 21.10.1996 příspěvkové organizace
název: Nemocnice Chomutov, příspěvková organizace
sídlo: Kochova 1185, 430 12 Chomutov
IČO: 00674125, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
3. **č.j. 214/2002** ze dne 1.10.1991 příspěvkové organizace
název: Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace
sídlo: Petrohrad 1, 439 85 Petrohrad
IČO: 00829137, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
4. **č.j. 216/2002** ze dne 11.7.1995 příspěvkové organizace
název: Nemocnice Most, příspěvková organizace
sídlo: J. Ev. Purkyně 270, 434 64 Most
IČO: 62209701, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
5. **č.j. 217/2002** ze dne 9.3.1998 příspěvkové organizace
název: Nemocnice následné péče Most, příspěvková organizace
sídlo: J. Žižky 1304, 434 01 Most – Zahražany
IČO: 66112338, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
6. **č.j. 218/2002** ze dne 15.12.1991 příspěvkové organizace
název: Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, příspěvková organizace
sídlo: Husitská 1683, 434 01 Most – Zahražany

IČO: 00830577, jak vyplývá z dodatku ji měnícího

7. **č.j. 219/2002** ze dne 16.12.1991 příspěvkové organizace
název: Nemocnice Teplice, příspěvková organizace
sídlo: Duchcovská 53, 415 29 Teplice
IČO: 00830526, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
8. **č.j. 221/2002** ze dne 16.12.1996 příspěvkové organizace
název: Lékárenská služba Teplice, příspěvková organizace
sídlo: Duchcovská 53, 415 01 Teplice
IČO: 00830500, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
9. **č.j. 204/2001** ze dne 28.11.2001 příspěvkové organizace
název: Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, příspěvková organizace
sídlo: Sociální péče 3316/12A, 401 13 Ústí nad Labem
IČO: 00673544, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
10. **č.j. 222/2002** ze dne 18.12.2002 příspěvkové organizace
název: Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvková organizace
sídlo: Ryjice 1, 403 31 Ryjice
IČO: 72753536, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
11. **č.j. 246/2003** ze dne 12.3.2003 příspěvkové organizace
název: Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace,
sídlo: Sociální péče 799/7A, 400 01 Ústí nad Labem
IČO: 00829013, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
12. **č.j. 223/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název : Domov důchodců a ústav sociální péče Krásná Lípa, příspěvková organizace,
sídlo : Nemocniční 1056/19, 407 46 Krásná Lípa
IČ : 47274450, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
13. **č.j. 224/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Brtníky, příspěvková organizace
sídlo : Brtníky čp. 118, PSČ 407 60
IČ : 47274484, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
14. **č.j. 225/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace
sídlo : U kaple 494, 407 21 Česká Kamenice
IČ : 47274557, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
15. **č.j. 226/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Jiříkov, příspěvková organizace
sídlo : Londýnská 563, 407 53 Jiříkov
IČ : 47274468, jak vyplývá z dodatku ji měnícího

16. **č.j. 227/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Lobendava, příspěvková organizace,
sídlo : Lobendava 105, PSČ 407 84
IČ : 47274549, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
17. **č.j. 228/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace
sídlo : Stará Oleška 131, PSČ 407 42
IČ : 47274522, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
18. **č.j. 229/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Domov důchodců Šluknov, příspěvková organizace
sídlo : Křečanská 630, 407 77 Šluknov
IČ : 47274573, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
19. **č.j. 230/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace
sídlo : Golovinova 1559, 432 01 Kadaň
IČ : 46789910, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
20. **č.j. 231/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název: Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace
sídlo : Dlouhá 75, 410 22 Lovosice
IČ : 00080195, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
21. **č.j. 232/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace,
sídlo : Tuchořice čp. 1, PSČ 439 69
IČ : 00830381, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
22. **č.j. 233/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Litvínov-Janov, příspěvková organizace
sídlo : Zátíší 177, 435 42 Litvínov-Janov
IČ : 49872541, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
23. **č.j. 234/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Domov důchodců a ústav sociální péče Litvínov-Janov,
příspěvková organizace
sídlo:, Křižatecká 16, 435 42 Litvínov-Janov
IČ : 49872524, jak vyplývá z dodatku ji měnícího
24. **č.j. 235/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Nová Ves v Horách, příspěvková

organizace,
sídlo : Nová Ves v Horách čp.206, PSČ 435 45
IČ : 49872532, jak vyplývá z dodatku ji měnicího

25. **č.j. 236/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Domov důchodců a domov-penzion pro důchodce Meziboří,
příspěvková organizace
sídlo : Okružní 104, 435 13 Meziboří
IČ : 49872516, jak vyplývá z dodatku ji měnicího
26. **č.j. 237/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Domov důchodců Dubí, příspěvková organizace
sídlo : Na Výšině 494, 417 01 Dubí
IČ : 63787849, jak vyplývá z dodatku ji měnicího
27. **č.j. 238/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění a změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Domov důchodců Teplice, příspěvková organizace
sídlo : U Nových lázní 8, 415 01 Teplice
Českoobratrská 2942/42, 2943/44, 2944/46, 415 01 Teplice
IČ : 63787814, jak vyplývá z dodatku ji měnicího
28. **č.j. 239/2002**, ze dne 4. prosince 2002, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková organizace
sídlo : Kubátova čp. 269, 417 22 Háj u Duchcova,
Novoveská 1538, 415 01Teplice
IČ : 63787911, jak vyplývá z dodatku ji měnicího
29. **č.j. 205/2001**, ze dne 12. prosince 2001, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Diagnostický ústav sociální péče Čížkovice, příspěvková
organizace,
sídlo : Čížkovice čp. 172, PSČ 411 12
IČ : 70947953, jak vyplývá z dodatku ji měnicího
30. **č.j. 206/2001**, ze dne 12. prosince 2001, ve znění změn a dodatků,
příspěvkové organizace
název : Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice,
příspěvková organizace,
sídlo : Snědovice čp. 1, PSČ 411 74
IČ : 70948062, jak vyplývá z dodatku ji měnicího

Výše uvedená úplná znění zřizovacích listin všech 30 příspěvkových organizací zřízených Ústeckým krajem v oblasti sociální péče a zdravotnictví nabývají účinnosti dne 8. 3. 2006 dle přílohy č. 7 tohoto usnesení.

C) ukládá

1. Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru sociálních věcí a zdravotnictví, předložit dodatky a úplná znění ke zřizovacím listinám dle bodu A) a B) tohoto usnesení Ing. Jiřímu Šulcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, k podpisu.

Termín: 20. 4. 2006

2. Ing. Jiřímu Šulcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, podepsat dodatky a úplná znění ke zřizovacím listinám dle bodu A) a B) tohoto usnesení.

Termín: 30. 4. 2006

Usnesení č. 66/32R/2006

Hodnocení ředitelů příspěvkových organizací v oblasti sociálních věcí a zdravotnictví za 4. čtvrtletí 2005

Rada Ústeckého kraje po projednání

I. Oblast zdravotnictví

A) stanoví

v souladu § 59 odstavce 1 písmene i) zákona číslo 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s nařízením vlády č. 330/2003 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů odměnu:

1. Ing. Miloslavu Řehákovi, řediteli Nemocnice Děčín, příspěvkové organizace
 2. Ing. Petru Brabcovi, řediteli Dětské ozdravovny Jetřichovice, příspěvkové organizace
 3. Ing. Milanu Buršovi, řediteli Nemocnice Chomutov, příspěvkové organizace
 4. MUDr. Zdeňce Sosnové, ředitelce Psychiatrické léčebny Petrohrad, příspěvkové organizace
 5. MUDr. Leo Rychlému, řediteli Nemocnice následné péče Most, příspěvkové organizace
 6. PhDr. Miladě Šilhové, ředitelce Kojeneckého ústavu Most, příspěvkové organizace
 7. Ing. Robertu Pelíškovi, řediteli Nemocnice Teplice, příspěvkové organizace
 8. MUDr. Jaroslavu Müllnerovi, řediteli Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvkové organizace
 9. MUDr. Tomáši Indrovi, řediteli Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace
 10. MUDr. Ilju Deylovi, řediteli Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace
- ve výši uvedené v příloze předloženého materiálu.

II. Oblast sociální

B) stanoví

dle ust. § 59 odst. 1 písm. i) zákona 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, mimořádnou odměnu:

1. Ing. Petru Novému, řediteli Domova důchodců a ústavu sociální péče Krásná Lípa, příspěvkové organizace
2. Mgr. Blance Trojanové, ředitelce Ústavu sociální péče Brtníky, příspěvkové organizace
3. Evě Kodymové, ředitelce Ústavu sociální péče Česká Kamenice, příspěvkové organizace
4. Ing. Pavlu Malečkovi, řediteli Ústavu sociální péče Jiříkov, příspěvkové organizace
5. Ing. Věře Bršlicové, ředitelce Ústavu sociální péče Lobendava, příspěvkové organizace
6. Dagmar Vaňkové, ředitelce Ústavu sociální péče Stará Oleška, příspěvkové organizace
7. Dagmar Hluché, ředitelce Domova důchodců Šluknov, příspěvkové organizace

8. Ing. Karlu Prokopovi, řediteli Centra sociální pomoci Litoměřice, příspěvkové organizace
 9. Bc. Milanu Doležalovi, řediteli Správy sociálních služeb Chomutov, příspěvkové organizace
 10. Pavlu Dvorskému, řediteli Ústavu sociální péče Tuchořice, příspěvkové organizace
 11. Ing. Jiřině Kreidlové, ředitelce Domova důchodců a ústavu sociální péče Litvínov-Janov, příspěvkové organizace, dle předloženého návrhu č. 47
 12. Jiřímu Šimůnkovi, řediteli Ústavu sociální péče Litvínov-Janov, příspěvkové organizace
 13. Heleně Tiché, ředitelce Domova důchodců a domova-penzionu pro důchodce
 14. Jiřímu Niklovi, řediteli Ústavu sociální péče Nová Ves v Horách, příspěvkové organizace
 15. Ing. Věře Součkové, ředitelce Domova důchodců Dubí, příspěvkové organizace
 16. Mgr. Hynku Matonohovi, řediteli Ústavu sociální péče Háj u Duchcova, příspěvkové organizace
 17. Mgr. Karlu Reissmüllerovi, řediteli Diagnostického ústavu sociální péče Čížkovice, příspěvkové organizace
 18. Mgr. Rostislavu Kolačevovi, řediteli Ústavu sociální péče pro tělesně postižené dospělě Snědovice, příspěvkové organizace
 19. Mgr. Janu Žákovi, řediteli Domova důchodců Teplice, příspěvkové organizace
- ve výši uvedené v příloze předloženého materiálu

C) ukládá

Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru sociálních věcí a zdravotnictví, zabezpečit veškeré potřebné úkony k vyplacení stanovených odměn.

Termín: 31. 3. 2006

Usnesení č. 67/32R/2006

Informace o veřejné zakázce na „Nákup spirálního CT“ – Nemocnice Most, příspěvková organizace

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

přednesenou informaci o aktuální situaci týkající se veřejné zakázky „Nákup spirálního CT“ realizované Nemocnicí Most, příspěvkovou organizací.

B) doporučuje

Ing. Miloslavu Řehákovi, řediteli Nemocnice Most, příspěvkové organizace, vyčkat s dokončením realizace veřejné zakázky „Nákup spirálního CT“ do doby obdržení aktuálních stanovisek všech dotčených subjektů ve věci.

C) ukládá

Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru sociálních věcí a zdravotnictví, ve spolupráci s Ing. Miloslavem Řehákem, ředitelem Nemocnice Most, příspěvkové organizace, předložit Radě Ústeckého kraje informaci o aktuálních stanoviscích všech dotčených subjektů ve věci s návrhem dalšího postupu ve věci.

Termín: 5. 4. 2006

Usnesení č. 68/32R/2006

Informace o aktuální situaci v Nemocnici Most, příspěvkové organizaci

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

přednesenou informaci o aktuální situaci v příspěvkové organizaci Ústeckého kraje Nemocnice Most, příspěvková organizace.

Usnesení č. 69/32R/2006

Závěrečná zpráva o provedené inventarizaci majetku a závazků Ústeckého kraje za rok 2005

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

Závěrečnou zprávu o inventarizaci majetku a závazků Ústeckého kraje za rok 2005.

Seznam příloh:

- Příloha č. 1 k usnesení č. 7/32R/2006 – Informace o peticích a stížnostech doručených orgánům Ústeckého kraje v roce 2005**
- Příloha č. 2 k usnesení č. 35/32R/2006 – Změny zápisu školy nebo školského zařízení do rejstříku škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem**
- Příloha č. 3 k usnesení č. 40/32R/2006 – Směrnice pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací, zřizovaných Ústeckým krajem**
- Příloha č. 4 k usnesení č. 59/32R/2006 – Soupis movitého majetku převáděného obcím s rozšířenou působností**
- Příloha č. 5 k usnesení č. 61/32R/2006 – Podmínky k předložení nabídky kupní ceny na koupi areálu – rekreačně rehabilitační zařízení Hostačov**
- Příloha č. 6 k usnesení č. 65/32R/2006 – Dodatky ke zřizovacím listinám**
- Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006 – Úplná znění zřizovacích listin**

Informace o peticích a stížnostech doručených orgánům Ústeckého kraje v roce 2005

1. Přehled evidovaných stížností

V průběhu roku 2005 bylo v centrální evidenci Krajského úřadu Ústeckého kraje ve smyslu Pravidel pro přijímání a vyřizování petic a stížností zaevidováno celkem 430 stížností, z toho 46 anonymních.

Z celkového počtu doručených stížností bylo 82 podání Krajskému úřadu Ústeckého kraje postoupených, z toho:

- 53 ústředními orgány (35 z Ministerstva zdravotnictví, 5 z Ministerstva práce a sociálních věcí, 5 z Ministerstva vnitra, 3 z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, 2 z Ministerstva dopravy, 2 z Ministerstva průmyslu a obchodu a 1 z Ministerstva životního prostředí)
- 17 magistráty měst a městskými úřady Ústeckého kraje
- 3 Českou školní inspekcí
- 2 územními správními úřady (z toho 1 z KHS a 1 z Oblastního inspektorátu práce)
- 2 Českou lékařskou komorou
- 2 Českými drahami, a.s.
- 1 Krajským úřadem Středočeského kraje
- 1 Policií ČR
- 1 Českou obchodní inspekcí

Z celkového počtu zaevidovaných stížností bylo:

- 57 postoupeno k vyřízení jiným orgánům a organizacím, z toho 29 příspěvkovým organizacím Ústeckého kraje (21 nemocnicím, 5 ZZS Ústeckého kraje, 2 školám, 1 SÚS Ústeckého kraje), 18 magistrátům měst a městským úřadům Ústeckého kraje, 2 České školní inspekcí, 2 Finančnímu ředitelství, a po jedné Ředitelství silnic a dálnic, Všeobecné zdravotní pojišťovně, Krajskému úřadu Libereckého kraje, České správě sociálního zabezpečení, Krajskému soudu a Krajské hygienické stanici.
- 57 odloženo pro nezpůsobilost k šetření, z toho bylo 43 anonymů, které byly dále postoupeny příslušným odborům k vlastnímu využití, 4 kopií podání bylo určeno Krajskému úřadu Ústeckého kraje pouze na vědomí, 3 byly vzaty zpět před ukončením jejich šetření a 1 se týkala probíhajícího přestupkového řízení u prvoinstančního orgánu.
- 16 předáno k řešení jako opravný prostředek v působnosti krajského úřadu (přezkoumání rozhodnutí mimo odvolací řízení, návrh na obnovu řízení, podnět k opatření proti nečinnosti MěÚ a jako podnět pro vykonání dozoru).
- 7 využito jako podnět pro plánovanou kontrolní činnost krajského úřadu.
- 2 předány k řešení jako opravný prostředek mimo působnost krajského úřadu.
- 1 předána zastupitelům Ústeckého kraje
- 1 vyřízena přímo příspěvkovou organizací

Krajským úřadem Ústeckého kraje bylo přímo vyřízeno 285 stížností. Směřovány byly do oblastí (v závorce uvedeny počty oprávněných a částečně oprávněných):

- 91 (14) Na poměry v územních orgánech a nesprávný úřední postup, konkrétně 64 na vyřizování záležitostí občanů, vyřizování stížností a průtahy, 14 na nespokojenost s řešením přestupků, 13 na nesprávný postup územních orgánů a majetkoprávní záležitosti.
- 42 (6) Územního plánování a stavebního řádu, z toho 39 na nesprávný postup obecních úřadů, 2 na nesprávný postup krajského úřadu a 1 na užívání stavby v rozporu s kolaudačním rozhodnutím, respektive nerespektování výzvy orgánu státního stavebního dohledu.
- 35 (12) Dopravy a silničního hospodářství, v členění 16 na stav komunikací, dopravní značení a provoz na komunikacích, 10 na dopravní obslužnost (jízdní řády), 5 na kvalitu autobusové dopravy a 4 na nedostatky ve správním řízení.
- 30 (3) Školství, konkrétně 19 z oblasti pracovně právních vztahů, 10 na jednání s rodiči a žáky, 1 z oblasti hospodaření s majetkem.
- 25 (9) Zdravotnictví, a to 16 na úroveň poskytované péče, nedbalost či poškození pacienta, 7 na úřední postup při vyřizování záležitostí, 1 na chování zdravotnického personálu a 1 na vedení zdravotnických zařízení,
- 23 (5) Sociálního zabezpečení, a to 10 na nesprávný úřední postup a neobjektivnost, 7 z oblasti nespokojenosti s poskytováním sociálních dávek, 3 na provoz, chování personálu a úroveň služeb poskytovaných domovy důchodců a ústavy sociální péče, 2 z oblasti pracovně právních vztahů v těchto zařízeních, 1 na rasovou segregaci,
- 19 (6) Životního prostředí a zemědělství, z toho 7 na nesprávný úřední postup, průtahy a neřešení záležitostí občanů, 6 odpadového hospodářství, 4 obtěžování zápachem a znečišťování životního prostředí, 2 z oblastí vodního hospodářství.
- 10 Občanskoprávních vztahů
- 5 Živnostenského podnikání
- 4 Pracovněprávní záležitosti mimo působnost Ústeckého kraje
- 1 (1) Kultury

Jednotlivými odbory Krajského úřadu Ústeckého kraje byly stížnosti vyřizovány:

- 90 odborem kontroly
- 43 odborem územního plánování a stavebního řádu
- 33 odborem dopravy a silničního hospodářství
- 26 odborem zdravotnictví *)
- 25 odborem školství, mládeže a tělovýchovy
- 22 odborem organizačním a vnitřních věcí
- 20 odborem sociálních věcí *)
- 14 odborem životního prostředí a zemědělství
- 6 odborem Krajského živnostenského úřadu
- 2 odborem legislativně právním
- 2 kanceláří ředitele krajského úřadu
- 1 odborem ekonomickým
- 1 odborem kultury

*) Tyto odbory byly s účinností od 1.9.2005 sloučeny v nový odbor sociálních věcí a zdravotnictví. Pro účely této zprávy bylo ponecháno původní rozdělení.

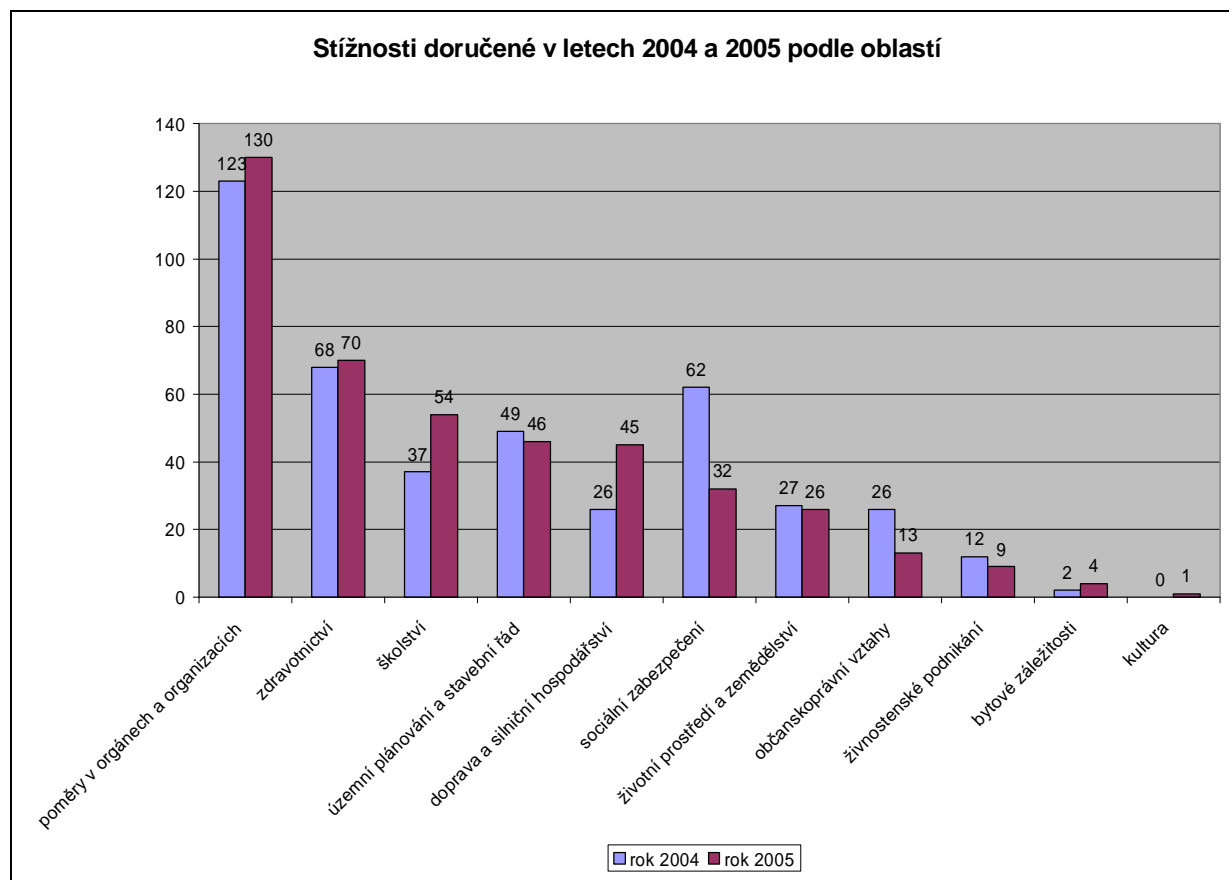
Ke dni 20.2.2006 nebylo uzavřeno šetření 4 stížností zaevidovaných v roce 2005, z toho 3 odborem zdravotnictví (vyžádány odborné posudky, znalecké komise) a 1 odborem školství, mládeže a tělovýchovy (čeká se na výsledek šetření České školní inspekce).

Z celkového počtu 430 zaevidovaných stížností bylo 57 směřováno proti Krajskému úřadu Ústeckého kraje, na činnost jednotlivých odborů (10 na odbor životního prostředí a zemědělství, 12 na odbor dopravy a silničního hospodářství, 6 na odbor územního plánování a stavebního řádu, 6 na odbor školství, mládeže a tělovýchovy, 5 na odbor organizační a vnitřních věcí, 5 na odbor zdravotnictví, 4 na odbor kontroly, 3 na kancelář ředitele, 2 na odbor sociálních věcí, a po jedné na odbory ekonomický a legislativně právní, ředitele krajského úřadu a kancelář hejtmána).

Jako oprávněné, případně částečně oprávněné, byly posouzeny 4 stížnosti na nečinnost odboru životního prostředí a zemědělství, 2 na odbor dopravy a silničního hospodářství (vyřízení předchozí stížnosti a průtahy při vyřizování podnětu), 1 na odbor zdravotnictví (vyřízení předchozí stížnosti) a 1 na nevhodné jednání pracovníka kanceláře hejtmána (oddělení mimořádných situací).

Ve všech případech byla přijata účinná opatření k nápravě.

Na přiloženém grafu je uveden přehled všech doručených podání v rozdělení podle jednotlivých oblastí:



2. Přehled evidovaných petic

V průběhu roku 2005 bylo Krajským úřadem Ústeckého kraje zaevidováno celkem 10 petic ve smyslu pravidel pro přijímání a vyřizování petic a stížností.

Čtyři byly z oblasti životního prostředí a výstavby:

- Petice proti nelegálnímu provozování dřevozpracující výroby v bývalé pěstitrně žampionů v obci Tlučeň
- Petice proti připravované těžbě šterkopísků v lokalitě Háje a Nový Dvůr
- Petice proti výstavbě čtyřpatrové kancelářské budovy (zachování parku) v Mostě
- Petice požadující zastavení nákladní dopravy přes Mariánskou skálu v Ústí nad Labem

Čtyři z oblasti dopravy a dopravních staveb:

- Petice proti rušení osobní železniční dopravy v Ústeckém kraji
- Petice - ano výstavbě tunelu Kubačka
- Petice - ne průtahům stavby D8, ne tunelu Kubačka
- Petice pro vybudování cyklotras a související infrastruktury v Děčíně

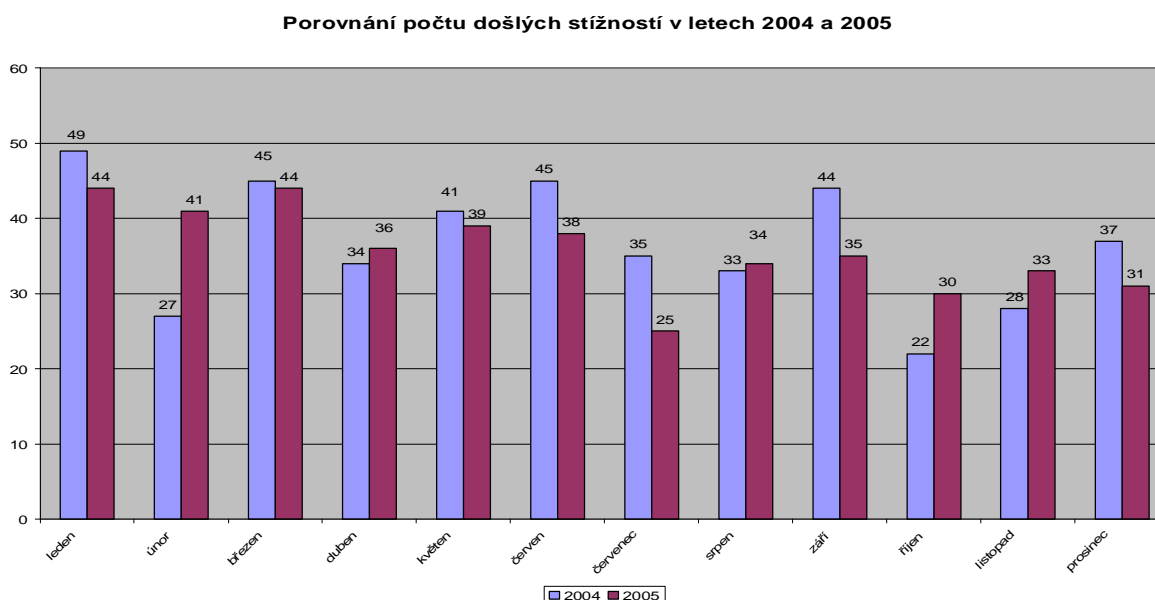
Dvě z oblasti školství:

- Petice pro zachování SOU lesnického ve Flájích
- Petice proti slučování jediných dvou gymnázií v Ústí nad Labem

Všechny tyto petice byly projednány příslušnými orgány Ústeckého kraje.

3. Poznatky z centrální evidence stížností

- a) V roce 2005 bylo Krajskému úřadu Ústeckého kraje celkově doručeno o 11 stížností méně, než v předchozím roce. S výjimkou července se zmenšily rozdíly mezi počty doručených stížností v jednotlivých měsících roku 2005.



- b) Podíl stížností, jejichž řešení Krajskému úřadu Ústeckého kraje nepřísluší, v roce 2005 činil 13,3 % z celkového počtu, to je nárůst o 0,6 % oproti roku 2004. Jedná se o případy, kdy se občané nedostatečně orientují v působnostech orgánů veřejné správy nebo svá podání ze stejného důvodu rozesílají všem orgánům a institucím.
- c) Termíny 30 dnů pro vyřizování nastavené v Pravidlech pro přijímání a vyřizování petic a stížností nebyly vždy dodrženy, 17,4 % stížností bylo vyřízeno po stanoveném termínu. Oproti předchozímu roku došlo ke zlepšení, protože v roce 2004 bylo po stanovené lhůtě vyřízeno 35 % stížností. Příčinou nedodržení lhůty byla nejčastěji složitost a rozsáhlost podání, zejména v případech, kdy se na vyřízení podílelo více odborů krajského úřadu. V 16 případech (t.j. 3,7 %) došlo k překročení 60 denní lhůty pro vyřizování podání občanů, stanovené zákonem o krajích.
- d) Současný stav databáze v centrální evidenci petic a stížností je ve věcech množství a charakteru informací na takové úrovni, že umožňuje provádění podrobné rozborové a analytické činnosti dle zadaných požadavků.
- e) V roce 2005 byl stejně jako v roce předchozím nejvyšší počet stížností na orgány územní samosprávy, zejména v malých obcích. Občané nejčastěji vyjadřují nespokojenost s činností zastupitelů, kteří byli jimi samými zvoleni v posledních komunálních volbách. Možnosti krajského úřadu jsou v této oblasti velmi omezené, protože nemá svěřeny kompetence zasahovat do vztahů založených na předpisech z oblasti občanského, obchodního, pracovního práva.
- f) V porovnání s předchozím rokem zůstalo téměř zachováno rozdělení počtu stížností podle jednotlivých oblastí. K výraznému nárůstu počtu stížností o 73 % došlo v oblasti dopravy a silničního hospodářství (nejvíce přibylo stížností na dopravní obslužnost – jízdní řády a stav komunikací). V oblasti školství došlo k nárůstu o 45,9 % (zejména přibyly stížnosti na vedení škol a jednání se zaměstnanci - pracovněprávní záležitosti). Naproti tomu poklesl počet stížností v oblasti sociálního zabezpečení o 48,4 % (ubýlo stížností na dávky sociálního zabezpečení a práci sociálních pracovníků – nesprávný úřední postup).

4. Závěr

V průběhu roku 2005 přetrvával problém s dodržováním 30-denní lhůty pro vyřizování stížností, i když oproti předchozímu roku došlo ke zlepšení. Protože i zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, stanoví, že stížnost musí být vyřízena do 60 dnů od jejího doručení, byla usnesením Rady Ústeckého kraje č. 9/23R/2005 ze dne 7.12.2005 stanovena s účinností od 1.1.2006 nová Pravidla pro přijímání a vyřizování petic a stížností, kterými byla nově určena lhůta pro vyřízení stížnosti 60 dnů.

I když ani zákon neukládá tzv. potvrzení příjmu stížnosti, je zejména v případech, kdy si šetření stížnosti vyžaduje delší dobu, nutné komunikovat se stěžovateli a o důvodech je informovat, aby se předešlo zbytečným stížnostem na domnělou nečinnost krajského úřadu.

Změny zápisu školy nebo školského zařízení do rejstříku škol a školských zařízení zřizovaných Ústeckým krajem

1. Soukromá obchodní akademie, spol. s.r.o. Žatec, Svatováclavská 1404
s výmazem oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie, externí forma vzdělávání,
se zařazením oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie, distanční forma vzdělávání, s cílovou kapacitou 50 žáků,
s navýšením cílové kapacity oboru vzdělání 63-41-M/004, dálková forma vzdělávání, ze 70 na 100 žáků.

2. Gymnázium, Ústí nad Labem, Jateční 22, příspěvková organizace
s výmazem oboru vzdělání 79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné, externí forma vzdělávání.

3. Střední škola sociální, Šluknov, Karlova 564, příspěvková organizace
s úpravou cílových kapacit u oborů vzdělání:
65-51-E/501 Provoz společného stravování, forma denní, zvýšení z 20 na 60 žáků,
75-41-M/003 Sociální péče-pečovatelská činnost, forma denní, zvýšení z 50 na 120 žáků,
75-41-M/004 Sociální péče-sociálněsprávní činnost, forma denní, zvýšení z 50 na 120 žáků,
s výmazem těchto oborů vzdělání:
28-64-H/003 Výrobce ozdobných předmětů, forma denní,
31-58-H/001 Krejčí, forma denní,
28-64-E/503 Výroba umělých květin, forma denní,
31-59-E/503 Výroba konfekce, forma denní,
36-67-E/507 Dělník technických služeb, forma denní,
41-52-E/510 Zahradnická výroba, forma denní,
69-53-E/502 Provoz domácnosti, forma denní.

4. Střední odborná škola a Střední odborné učiliště gastronomie, Teplice, Smetanovo náměstí 786, příspěvková organizace
se změnou formy vzdělávání u oboru vzdělání 65-41-L/504 Společné stravování, z denní formy na formu dálkovou.

5. Střední průmyslová škola strojní a elektrotechnická, Ústí nad Labem, Resslerova 5, příspěvková organizace
s úpravou cílových kapacit u oborů vzdělání:
23-41-M/001 Strojírenství, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 100 na 125 žáků,

23-45-M/004 Silniční doprava, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 120 na 125 žáků,

26-41-M/002 Elektrotechnika, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 100 na 125 žáků,

26-44-M/001 Automatizační technika, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 100 na 125 žáků,

s výmazem těchto oborů vzdělání:

26-42-M/001 Zařízení silnoproudé elektrotechniky, forma denní,

64-42-M/003 Strojírenská technická administrativa, forma denní.

6. Evropská obchodní akademie, Děčín I, Komenského náměstí 2, příspěvková organizace

s úpravou cílové kapacity u oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie, forma denní, zvýšení cílové kapacity z 360 na 390 žáků,

s výmazem oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie, forma dálková.

7. Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace

s úpravou cílových kapacit u oborů vzdělání:

64-41-L/524 Podnikání, forma denní, zvýšení cílové kapacity z 20 na 50 žáků,

64-41-L/524 Podnikání, forma dálková, zvýšení cílové kapacity z 30 na 90 žáků,

69-51-H/001 Kadeřník, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 130 na 150 žáků.

8. Střední odborná škola, Ústí nad Labem, Stará 100, příspěvková organizace

s úpravou cílových kapacit u oborů vzdělání:

68-43-M/001 Veřejnosprávní činnost, forma dálková, snížení cílové kapacity ze 180 na 150 žáků,

75-41-M/002 Sociální péče, forma dálková, zvýšení cílové kapacity z 15 na 120 žáků,

75-41-M/003 Sociální péče-pečovatelská činnost, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 110 na 120 žáků,

75-41-M/004 Sociální péče-sociálněsprávní činnost, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 110 na 120 žáků,

s výmazem oboru vzdělání 78-41-J/001 Rodinná škola, forma denní.

9. Gymnázium, Teplice, Čs. dobrovolců 11, příspěvková organizace

s úpravou cílových kapacit u oborů vzdělání:

79-41-K/801 Gymnázium-všeobecné, forma denní, snížení cílové kapacity ze 720 na 470 žáků,

79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 120 na 470 žáků.

10. Gymnázium, Ústí nad Labem, Stavbařů 5, příspěvková organizace s úpravou cílových kapacit u oborů vzdělání:

79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 120 na 360 žáků,

79-41-K/801 Gymnázium-všeobecné, forma denní, zvýšení cílové kapacity z 240 na 480 žáků.

11. Gymnázium, Chomutov, Mostecká 3000, příspěvková organizace s úpravou cílových kapacit u oborů vzdělání:

79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné, forma denní, snížení cílové kapacity z 350 na 335 žáků,

79-41-K/601 Gymnázium-všeobecné, forma denní, zvýšení cílové kapacity z 220 na 235 žáků.

12. Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola stavební, Děčín 1, Čs. armády 10, příspěvková organizace s úpravou cílové kapacity u oboru vzdělání:

36-41-M/001 Pozemní stavitelství, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 180 na 400 žáků.

13. Vyšší odborná škola, Střední pedagogická škola a Obchodní akademie, Most, Zd. Fibicha 2778, příspěvková organizace

s úpravou cílové kapacity u oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie, forma denní, zvýšení cílové kapacity z 240 na 300 žáků,
se zvýšením cílové kapacity Střední školy z 520 na 540 žáků.

14. Střední průmyslová škola strojní a dopravní, Děčín VI, Slovanská 1000/55, příspěvková organizace

s úpravou cílové kapacity u oboru vzdělání 26-41-M/002 Elektrotechnika, forma denní, zvýšení cílové kapacity ze 120 na 240 žáků,

s výmazem oborů vzdělání:

26-42-M/001 Zařízení silnoproudé elektrotechniky, forma denní,

26-42-M/004 Elektrická trakce v dopravě, forma denní,

26-46-M/003 Zabezpečovací a sdělovací technika v dopravě, forma denní,

37-41-M/001 Železniční doprava a přeprava, forma denní,

37-41-M/003 Lodní doprava, forma denní,

37-41-M/004 Zasilatelství, forma denní.

15. Integrovaná střední škola technická – Centrum odborné přípravy, Most Velebudice, Dělnická 21, příspěvková organizace

se změnou názvu právnické osoby vykonávající činnost školy na Střední škola technická, Most – Velebudice, Dělnická 21, příspěvková organizace.

**16. Integrovaná střední škola energetická, Chomutov, Na Průhoně 4800,
příspěvková organizace**

se změnou formy vzdělání u oborů vzdělávání:

64-41-L/524 Podnikání, externí forma vzdělávání,

26-43-L/001 Mechanik elektronik, externí forma vzdělávání,

23-43-L/506 Provozní technika, externí forma vzdělávání,

26-41-L/501 Elektrotechnika, externí forma vzdělávání,

39-41-M/001 Strojírenská a elektrotechnická zařízení, externí forma vzdělávání,

39-41-M/003 Mechatronika, externí forma vzdělávání.

Směrnice pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací, zřizovaných Ústeckým krajem

Čl. 1

Úvodní ustanovení

1. Ústecký kraj vydává na základě ustanovení § 27 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, Směrnici pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem (dále jen Směrnici).
2. Směrnice upravuje použití fondu rezervního, investičního, fondu odměn a fondu kulturních a sociálních potřeb příspěvkových organizací v oblasti majtkové, školství, kultury, sociálních věcí a zdravotnictví a dopravy.

Čl. 2

Rezervní fond

1. Příspěvkové organizace předloží k projednání a potvrzení na předtištěném formuláři (viz příloha č. 1) svému svodnému odboru plán předpokládané tvorby a čerpání rezervního fondu na příslušný kalendářní rok, do 31.1. běžného roku, ve dvojím vyhotovení.
2. Plán bude obsahovat zejména aktuální stav rezervního fondu, jmenovitý účel použití, u každé položky předpokládaný finanční objem, pod tabulkou bude uvedeno zdůvodnění. Při zapojení sponzorských darů bude uvedeno jméno dárce, částka, účel použití a datum poskytnutí.
Návrh na použití rezervního fondu lze předložit pouze do výše celkových disponibilních prostředků (bez minimálního zůstatku).
Po schválení rozdělení výsledku hospodaření zřizovatelem může příspěvková organizace požádat o použití rezervního fondu na financování dalších akcí.
3. Příspěvkové organizace jsou povinny vytvořit a udržovat na rezervním fondu minimální zůstatek, vypočtený z celkových ročních nákladů organizace, po odečtení mezd a s nimi souvisejících odvodů. Naplnění rezervního fondu (z výsledku hospodaření) do stanovené výše může být rozloženo do několika let. Při čerpání minimálního zůstatku bude tento vždy doplněn do stanovené výše. Do doby naplnění lze navrhopvat přiděl z výsledku hospodaření do fondu odměn do výše 20%.

Výše minimálního zůstatku:

- a) 1% - min. **100** tis. Kč: - odbor kultury a památkové péče (mimo výjimek)
- odbor sociálních věcí a zdravotnictví (mimo nemocnic)

Výjimky:

- 1% - min. **50** tis. Kč: - Krajská majtková, p.o.
- odbor kultury a památkové péče:

- Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, p.o.
- Oblastní muzeum v Litoměřicích, p.o.
- Galerie výtvarného umění v Mostě, p.o.
- Severočeská hvězdárna a planetárium v Teplicích, p.o.

b) 0,5% - min. 100 tis. Kč: - Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, p.o.
- nemocnice

c) **Odbor školství, mládeže a tělovýchovy:**

- 1% - min. 100 tis. Kč - nad 40 tis. Kč
- min. 50 tis. Kč - od 20 tis. Kč do 39 tis. Kč
- min. 20 tis. Kč - do 19 tis. Kč

Protože příspěvkové organizace v oblasti školství vykazují u 1% nákladů po odečtu mezd a odvodů značné rozdíly (viz příloha č. 3 směrnice), byla stanovena odlišně výše minimálního zůstatku.

4. Minimální zůstatek rezervního fondu je určen na havárie a následné opravy (např. rozvodů zdravotní instalace, elektroinstalace, plynu), nebo na opravy v důsledku povětrnostních vlivů (střechy), vandalismu (ploty) apod. Tyto finanční prostředky použije organizace přímo (bez předchozího potvrzení svodným odborem). Informaci o čerpání předloží organizace řídicímu odboru dodatečně na předtištěném formuláři (příloha č. 1). Svodný odbor provede kontrolu použití minimálního zůstatku za deklarovaným účelem.
5. Svodný odbor prověří, zda je navrhované použití rezervního fondu v souladu s § 30 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:
- a) k dalšímu rozvoji hlavní činnosti příspěvkové organizace
 - b) k úhradě případných sankcí uložených příspěvkové organizaci za porušení rozpočtové kázně
 - c) k úhradě ztráty příspěvkové organizace za předchozí léta
 - d) k posílení investičního fondu
- Příspěvkové organizace jsou dále povinny řídit se Směrnicí ředitele o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi a touto Směrnicí (minimální zůstatek na rezervním fondu).
6. V případě, že použití rezervního fondu bude v souladu s uvedenými ustanoveními, potvrdí svodný odbor předložený formulář a v jednom vyhotovení ho vrátí příspěvkové organizaci.
7. Při změně účelu použití rezervního fondu předloží příspěvková organizace k potvrzení svodnému odboru aktualizovaný plán (formulář) s podrobným zdůvodněním. Změnu lze, se souhlasem svodného odboru, realizovat elektronicky.
8. V případě použití části rezervního fondu k posílení investičního fondu bude postupováno podle § 30 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, tzn., že příspěvková organizace předloží prostřednictvím svého svodného odboru zřizovateli ke schválení žádost o převod finančních prostředků z rezervního fondu do fondu investičního.

Svodný odbor po projednání s ekonomickým odborem předkládá žádosti příspěvkových organizací přímo do Rady Ústeckého kraje, bez projednání ve finanční komisi, následovně:

- všechny převody do výše 50 tis. Kč
- u Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, p.o. a u nemocnic do výše 200 tis. Kč

Čl. 3

Investiční fond

1. Příspěvkové organizace předloží k projednání a potvrzení na předtištěném formuláři (viz příloha č. 2) svému svodnému odboru plán předpokládané tvorby a čerpání investičního fondu na příslušný kalendářní rok, do 31.1. běžného roku, ve dvojím vyhotovení. **Ve výjimečných případech (např. převod z rezervního fondu po přidělu z výsledku hospodaření) může být žádost předložena během roku.**
2. Plán bude obsahovat zejména aktuální stav investičního fondu, jmenovitý přehled akcí a nákupů a u každé položky předpokládaný finanční objem. Pod tabulkou bude uvedeno zdůvodnění. V případě zapojení sponzorských darů bude uvedeno jméno dárce, částka, účel použití a datum poskytnutí.
Příspěvkové organizace jsou povinny se řídit „Směrnici ředitele o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“ a archivovat po dobu pěti let příslušnou dokumentaci o zadání veřejné zakázky (tzn. souhrn všech listinných i elektronických dokumentů, kompletní originály nabídek všech uchazečů, jakož i uzavřené smlouvy a ostatní písemné zprávy).
3. Svodný odbor prověří, zda je navrhované použití investičního fondu v souladu s § 31 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:
 - a) k financování investičních výdajů, popř. investičních příspěvků
 - b) k úhradě investičních úvěrů nebo půjček (ke krytí investičních potřeb lze použít investičních úvěrů nebo půjček pouze se souhlasem zřizovatele)
 - c) k posílení zdrojů určených na financování údržby a oprav nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, který příspěvková organizace používá pro svou činnost (takto použité prostředky se pak z investičního fondu převádějí do výnosů příspěvkové organizace)
4. V případě, že použití investičního fondu bude v souladu s uvedenými ustanoveními, potvrdí svodný odbor předložený formulář a v jednom vyhotovení ho vrátí příspěvkové organizaci.
5. Při změně účelu použití investičního fondu předloží příspěvková organizace k potvrzení svodnému odboru aktualizovaný plán (formulář) s podrobným zdůvodněním. Změnu lze, se souhlasem svodného odboru, realizovat elektronicky.

Čl. 4

Fond odměn

1. Fond odměn bude v souladu s § 32, odst. 1 a 2 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, tvořen ze zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace. Jeho použití je plně v kompetenci ředitele příspěvkové organizace za podmínky dodržení platných zákonů.
2. **Příděl do fondu odměn ze zlepšeného výsledku hospodaření se stanovuje max. do výše 50%. Výši přídělu navrhuje příspěvková organizace a schvaluje zřizovatel, na základě posouzení celoročního hospodaření příspěvkové organizace. Do doby naplnění minimálního zůstatku rezervního fondu lze provádět příděl z výsledku hospodaření do fondu odměn max. do výše 20% (viz čl. 2, odst. 3).**
3. **Řediteli organizace náleží odměna za celoroční výsledek hospodaření jím řízené organizace až do výše 30% celoročního přídělu do fondu odměn ze zlepšeného výsledku hospodaření. Odměnu navrhuje svodný odbor na základě detailního rozboru vzniku zlepšeného výsledku hospodaření příspěvkové organizace.**
4. Příspěvková organizace předloží svému svodnému odboru po skončení ročního účetního období přehled o výši skutečného čerpání fondu odměn v rámci podkladů pro sestavení závěrečného účtu kraje.

Čl. 5

Fond kulturních a sociálních potřeb

1. Fond kulturních a sociálních potřeb příspěvkových organizací bude tvořen v souladu s § 33, odst. 1, zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Jeho použití bude v souladu s vyhláškou Ministerstva financí ČR č. 114/2002 Sb. o fondu kulturních a sociálních potřeb a s uzavřenou kolektivní smlouvou. Za dodržení příslušných právních norem zodpovídá ředitel příspěvkové organizace.
2. Svodný odbor bude provádět namátkové kontroly čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb v návaznosti na platné zákony.

Čl. 6

Přechodné ustanovení

1. **Ve čl. 2, odst. 1 a ve čl. 3, odst. 1 se pro rok 2006 upravuje termín předložení formulářů svodnému odboru k potvrzení do 15.4.2006.**

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

1. Příspěvkové organizace, zřizované Ústeckým krajem a odbory krajského úřadu, jsou povinny se touto Směrnicí řídit.
2. Při zjištění porušení Směrnice svodný odbor písemně vyrozumí příspěvkovou organizaci o jejím pochybení a o navrženém opatření.
3. Svodné odbory podají v rámci rozborů hospodaření a závěrečného účtu zprávu Radě Ústeckého kraje o případném porušení směrnice. Zpráva bude obsahovat název příspěvkové organizace, zjištěné porušení a opatření přijaté svodným odborem.
4. Svodné odbory mohou, na základě specifických znalostí a zkušeností, stanovit příspěvkovým organizacím podrobnější postupy a příspěvkové organizace jsou povinny se jimi řídit.
5. Původní Pravidla pro použití peněžních fondů příspěvkových organizací, zřizovaných Ústeckým krajem, schválená usnesením Rady Ústeckého kraje č. 87/88/2004 dne 10.3.2004 se ruší a jsou nahrazena touto Směrnicí v plném rozsahu.
6. Tato Směrnice obsahuje 4 přílohy dle textu, které jsou jeho nedílnou součástí.
7. Tato Směrnice byla schválena usnesením Rady Ústeckého kraje č.....dne....., uvedeným v příloze č.4.
8. Tato Směrnice nabývá účinnosti dnem schválení Radou Ústeckého kraje.

V Ústí nad Labem dne

Mgr. Lydie Šťastná
ředitelka Krajského úřadu Ústeckého kraje

Tvorba a čerpání prostředků z rezervního fondu v roce

Název příspěvkové organizace:

Číslo organizace:

T v o r b a

tis. Kč

Krytý zůstatek k 1.1. běžného roku	
Příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření za předcházející rok	
Jiné zdroje (sponzorské příspěvky) celkem v tis. Kč (jmenovitě: dárci + účel + datum poskytnutí + částka v Kč):	
Zdroje celkem	

Č e r p á n í

tis. Kč

Poř.č.	Jmenovitě čerpání:	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
Čerpání celkem		

Zůstatek celkem	
- z toho minimální zůstatek	

Zdůvodnění:

Vypracoval:

jméno, podpis:

datum:

Schválil za PO:

jméno, podpis:

datum:

Potvrzuje za odbor:

jméno, podpis

datum:

Tvorba a čerpání prostředků z investičního fondu v roce

Název příspěvkové organizace:

Číslo organizace:

T v o r b a

tis. Kč

Krytý zůstatek k 1.1. běžného roku	
Odpisy z hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku	
Převod z rezervního fondu	
Jiné zdroje celkem v tis. Kč (investiční příspěvky ze st. fondů, sponzorské příspěvky, výnosy z prodeje HIM ap.) (jmenovitě např.: dárci + účel + datum poskytnutí + částka v Kč):	
Zdroje celkem	

Č e r p á n í

tis. Kč

Poř.č.	Jmenovitě čerpání (názy stavebních akcí, nákupů movitého a nemovitého majetku ap.)	
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
Čerpání celkem		

Zůstatek

Zdůvodnění:

Vypracoval:

jméno, podpis:

datum:

Schválil za PO:

jméno, podpis:

datum:

Potvrzuje za odbor:

jméno, podpis:

datum:

Minimální zůstatek rezervního fondu v roce 2006

Odbor: školství mládeže a tělovýchovy

v tis. Kč

Poř.č.	Č. org.	Zkrácený název organizace	Náklady v roce 2006			Minimální zůstatek RF ve výši 1% nákladů po odečtu mezd a odvodů
			celkem	mzdy a odvody (č.ú. 521-528)	náklady po odečtení mezd a odvodů	
A	B	C	D	E	F = D - E	G = F/100*1
1	095020	ISS tech.-COP Most-Velebudice	102 165	56 474	45 691	457
2	092070	ISS energet. Chomutov	47 463	30 235	17 228	172
3	092020	ISS, OU a U Údlice	55 355	38 746	16 609	166
4	094040	SOŠ, SOU a OU Podbořany	47 171	32 289	14 882	149
5	093220	SOŠ, SOU, OU a U Roudnice n.L.	42 007	28 321	13 686	137
6	096010	SOU stav., OU a U Teplice	49 831	36 315	13 516	135
7	092140	SOŠ služeb a SOU Kadaň	43 061	30 274	12 787	128
8	092060	SOU tech. Chomutov	36 834	24 281	12 553	126
9	091280	VOŠ a SPŠ Varnsdorf	34 035	22 355	11 680	117
10	091100	SOŠ a SOU Děčín IV	44 954	33 597	11 357	114
11	096030	SOŠ a SOU gastro. Teplice	36 730	25 466	11 264	113
12	092010	Školní statek Jezerka, Kadaň	13 353	3 102	10 251	103
13	091140	Střední škola služeb a cest. ruchu Varnsdorf	43 361	33 850	9 511	95
14	093030	ISS Litoměřice	35 097	26 254	8 843	88
15	091210	SOU stav., OU, U a PrŠ Děčín-Křešice	37 546	28 733	8 813	88
16	097090	SOŠ a SOU spojů a elektrotechniky Ústí n.L.	38 793	30 067	8 726	87
17	097100	ISS stav., OU a U Ústí n.L.	29 072	20 396	8 676	87
18	094030	SOŠ tech. a SOU Louny	31 647	23 100	8 547	85
19	092040	SOU stav., OU a U Chomutov	29 081	20 672	8 409	84
20	093020	SPŠ, SOU, OU a U Lovosice	31 979	23 620	8 359	84
21	094010	Školní statek Měcholupy	13 362	5 176	8 186	82
22	092030	OU a PrŠ Jirkov	36 974	29 053	7 921	79
23	095100	VOŠ, SPgŠ a OA Most	33 556	26 030	7 526	75
24	097040	Střední zdravotnická škola a VZŠ Ústí n.L.	43 150	35 891	7 259	73
25	091200	SZaŠ, SZeŠ A.E.K. a SOU Děčín-Libverda	20 080	12 822	7 258	73
26	097070	Dům dětí a mládeže Ústí n.L., ul. Churchilla	12 462	5 403	7 059	71
27	094130	DD, ZŠ prakt. a PrŠ, Žatec	24 499	17 555	6 944	69
28	097230	Gymnázium Ústí n.L., Stavbařů 5	27 486	20 637	6 849	68
29	096130	Gymnázium Teplice	31 765	24 930	6 835	68
30	093140	DD, ZŠ prakt., PrŠ a ŠJ, Dlažkovice	22 017	15 304	6 713	67
31	097110	SOU tech., OU a U Ústí n.L.	28 808	22 249	6 559	66
32	097200	Gymnázium Ústí n.L., Jateční 22	25 635	19 393	6 242	62
33	095030	SOU a OU Most	28 421	22 245	6 176	62
34	097010	SPŠ strojní a el., Ústí n.L., Resslova 5	22 958	16 796	6 162	62
35	091080	SOŠ a SOU polygrafické Rumburk	18 991	12 925	6 066	61
36	094110	OA Žatec	19 727	13 797	5 930	59
37	097240	OA a jaz. šk. s právem st. jaz. zk. Ústí n.L.	23 567	17 837	5 730	57
38	096230	Por. centr. služ. pro šk., děti a ml. ÚK, Teplice	31 615	26 051	5 564	56
39	097030	SOŠ a SOU obch. a služeb Ústí n.L.	24 085	18 532	5 553	56
40	095050	Střední zdravotnická škola J.E.P. a VZŠ Most	22 443	16 956	5 487	55
41	093040	SOŠ a SOU Štětí	25 428	19 941	5 487	55
42	091060	Dětský domov Lipová u Šluknova	17 425	11 938	5 487	55
43	091250	Střední lesnická škola Šluknov	16 931	11 482	5 449	54
44	095130	Dětský domov Most	16 744	11 326	5 418	54
45	091010	Školní statek Děčín-Libverda	9 435	4 078	5 357	54
46	097020	SOU, OU a U Trmice	23 823	18 565	5 258	53
47	091030	Střední škola technická Varnsdorf	18 226	13 060	5 166	52
48	095110	Gymnázium Most	26 874	21 737	5 137	51

Příloha č. 3 k usnesení č. 40/32R/2006

Poř.č.	Č. org.	Zkrácený název organizace	Náklady v roce 2006			Minimální zůstatek RF ve výši 1% nákladů po odečtu mezd a odvodů
			celkem	mzdy a odvody (č.ú. 521-528)	náklady po odečtení mezd a odvodů	
A	B	C	D	E	F = D - E	G = F/100*1
49	095070	ISS stav. a OU Meziboří	21 623	16 502	5 121	51
50	097050	Domov mládeže Ústí n. L.	10 431	5 350	5 081	51
51	096220	Konzervatoř Teplice	27 996	22 951	5 045	50
52	096190	DD, ZŠ prakt., PrŠ, ŠJ a Škol. družina, Duchcov	26 215	21 310	4 905	49
53	097150	SOŠ Ústí n.L., Stará 100	16 056	11 193	4 863	49
54	093110	SOŠ a VOŠ obal. tech. Štětí	18 083	13 319	4 764	48
55	093100	Střední pedagogická škola J.H.P. Litoměřice	20 792	16 044	4 748	47
56	095040	SOU služeb Litvínov-Hamr	21 349	16 756	4 593	46
57	092200	Dětský domov Chomutov	17 415	12 828	4 587	46
58	091220	VOŠ a SPŠ stav. Děčín	22 931	18 386	4 545	45
59	091110	Střední zdravotnická škola Rumburk	16 023	11 556	4 467	45
60	094020	Střední škola stavební Louny	20 772	16 348	4 424	44
61	092100	SPŠ a VOŠ Chomutov	23 626	19 400	4 226	42
62	096250	Dětský domov Krupka	14 373	10 231	4 142	41
63	095090	SPŠ Most	18 314	14 221	4 093	41
64	097130	ZŠ spec. Ústí n.L., Pod parkem	19 812	15 731	4 081	41
65	093180	VOŠ a SOŠ Roudnice n.L.	23 422	19 441	3 981	40
66	092090	Gymnázium a SOŠ Kláštec n.Ohří	17 860	13 945	3 915	39
67	092130	Gymnázium Chomutov	21 246	17 397	3 849	38
68	097180	Dětský domov Ústí n.L., Špálova 2	11 103	7 343	3 760	38
69	093170	Gymnázium Roudnice n.L.	15 739	11 981	3 758	38
70	092190	Dětský domov Mašův	10 614	6 890	3 724	37
71	094070	Gymnázium V.H. Louny	14 051	10 353	3 698	37
72	096140	SPŠ Duchcov	14 620	10 957	3 663	37
73	091130	SOŠ tech. a SOU dopr. a stroj. Děčín VI	14 512	10 938	3 574	36
74	091180	Gymnázium Děčín	20 533	17 006	3 527	35
75	091230	SPŠ str. a dopr. Děčín	22 446	19 036	3 410	34
76	091120	Střední zdravotnická škola Děčín	14 858	11 478	3 380	34
77	091040	Dětský domov Česká Kamenice	10 378	7 024	3 354	34
78	095080	Dětský domov Hora Sv. Kateřiny	9 463	6 323	3 140	31
79	095160	Dům dětí a mládeže Most	6 343	3 240	3 103	31
80	096110	Dům dětí a mládeže Teplice	7 270	4 185	3 085	31
81	096270	Spec. ZŠ a Spec. MŠ, Teplice, ul. Trnovanská	14 472	11 404	3 068	31
82	097220	ZŠ spec. a PrŠ Trmice	14 566	11 552	3 014	30
83	093150	Gymnázium Lovosice	12 841	9 843	2 998	30
84	097210	Dětský domov Ústí n.L., Truhlářova 16	7 973	5 016	2 957	30
85	096240	Dětský domov Ohnič, Tuchlov 47	8 970	6 025	2 945	29
86	095150	Speciální školy Most	24 155	21 246	2 909	29
87	094120	OA a SZeŠ Louny	12 820	9 934	2 886	29
88	096150	SPŠ Teplice	15 251	12 402	2 849	28
89	091050	Dětský domov Krásná Lípa	7 099	4 274	2 825	28
90	095120	Gymnázium Litvínov	13 556	10 772	2 784	28
91	097190	SPŠ Ústí n.L., Stará 99	16 671	13 904	2 767	28
92	092180	Dětský domov Vysoká Pec	8 831	6 065	2 766	28
93	092210	Dům dětí a mládeže Chomutov	7 220	4 510	2 710	27
94	094090	Logopedická ZŠ Měcholupy	14 198	11 537	2 661	27
95	094050	Spec. ZŠ Louny	12 815	10 280	2 535	25
96	093130	Gymnázium J.J. Litoměřice	18 561	16 034	2 527	25
97	093010	Školní statek Vědomice, Roudnice n.L.	4 440	1 954	2 486	25
98	097170	Dětský domov Tisá	8 242	5 772	2 470	25
99	096040	SOU text., OU a U Teplice	12 140	9 690	2 450	25

Příloha č. 3 k usnesení č. 40/32R/2006

Poř.č.	Č. org.	Zkrácený název organizace	Náklady v roce 2006			Minimální zůstatek RF ve výši 1% nákladů po odečtu mezd a odvodů
			celkem	mzdy a odvody (č.ú. 521-528)	náklady po odečtení mezd a odvodů	
A	B	C	D	E	F = D - E	G = F/100*1
100	097140	OA a OŠ Ústí n.L.	14 368	11 943	2 425	24
101	093190	Dětský domov Litoměřice	7 256	4 881	2 375	24
102	091160	Gymnázium Rumburk	15 467	13 097	2 370	24
103	092160	Gymnázium Kadaň	15 188	12 831	2 357	24
104	097080	Základní umělecká škola E.R. Ústí n.L., ul. Chur.	12 169	9 846	2 323	23
105	092120	SPŠ stav. a OA Kadaň	17 372	15 070	2 302	23
106	092150	OA Chomutov	11 277	9 017	2 260	23
107	096020	SOU obch. a služeb Teplice	15 372	13 183	2 189	22
108	097280	ZŠ praktická, Ústí n.L., ul. Studentská	12 218	10 169	2 049	20
109	096080	Základní umělecká škola Teplice	11 780	9 753	2 027	20
110	096050	Střední zdravotnická škola a VZŠ Teplice	9 758	7 743	2 015	20
111	096170	Gymnázium Duchcov	13 913	11 932	1 981	20
112	095140	ZŠ prof. Z. Matějčka Most	11 284	9 316	1 968	20
113	096210	ZŠ praktická Bílina	14 404	12 446	1 958	20
114	094080	Gymnázium Žatec	11 941	9 991	1 950	20
115	092050	Střední zdravotnická škola Chomutov	12 809	10 883	1 926	19
116	096060	SOŠ, SOU, OU a U Krupka	11 944	10 044	1 900	19
117	096310	Spec. ZŠ a MŠ, Teplice, ul. U Červeného kost.	15 176	13 288	1 888	19
118	096200	OA Teplice	13 530	11 688	1 842	18
119	091170	Evropská obchodní akademie Děčín	15 061	13 221	1 840	18
120	091290	Základní umělecká škola Děčín	9 514	7 716	1 798	18
121	096160	Gymnázium Bílina	11 126	9 522	1 604	16
122	093200	ZŠ spec., ZŠ prakt. a PrŠ Litoměřice	16 566	15 077	1 489	15
123	091190	OA Rumburk	7 278	5 887	1 391	14
124	091240	Gymnázium Česká Kamenice	7 306	6 011	1 295	13
125	097300	ZŠ praktická, Ústí n.L., ul. Karla IV.	7 542	6 263	1 279	13
126	091270	Speciální školy Česká Kamenice	10 844	9 567	1 277	13
127	091350	Základní umělecká škola Rumburk	7 850	6 584	1 266	13
128	091020	SOŠ, SOU, U a PŠ Šluknov	9 149	7 957	1 192	12
129	094060	Gymnázium Podbořany	7 578	6 439	1 139	11
130	097260	MŠ spec. Ústí n.L., ul. Malátova	3 295	2 167	1 128	11
131	094100	SZeŠ a SOU Žatec	9 374	8 290	1 084	11
132	091310	Spec. ZŠ a MŠ Varnsdorf	7 009	6 000	1 009	10
133	093070	Spec. ZŠ Štětí	6 364	5 379	985	10
134	091300	Základní umělecká škola Varnsdorf	5 833	4 872	961	10
135	097250	Základní umělecká škola Ústí n.L., ul. Národní	6 708	5 799	909	9
136	091150	Spec. ZŠ Rumburk	8 845	7 997	848	8
137	091380	Spec. ZŠ a Spec. MŠ Děčín	9 864	9 016	848	8
138	091390	Spec. ZŠ Šluknov	4 276	3 436	840	8
139	093160	ZŠ praktická Lovosice	7 051	6 251	800	8
140	091400	Dům dětí a mládeže Děčín	4 013	3 228	785	8
141	093230	ZŠ praktická Roudnice n.L.	6 015	5 296	719	7
142	096280	Sp.ZŠ a ZvŠ při DLL Teplice	6 260	5 542	718	7
143	096090	Základní umělecká škola Duchcov	3 578	2 869	709	7
144	094150	ZŠ při Dětské psychiatrické léčebně Louny	4 902	4 194	708	7
145	097270	MŠ spec. Ústí n.L., ul. Štefánikova	3 322	2 626	696	7
146	091340	ZŠ speciální Děčín IX - Bynov	7 684	7 006	678	7
147	091330	ZŠ praktická Benešov nad Ploučnicí	3 709	3 108	601	6
148	093260	ZŠ praktická Úštěk	3 617	3 021	596	6
149	094140	Dům dětí a mládeže Žatec	2 526	2 011	515	5
150	097290	ZŠ praktická, Velké Březno, ul. Zahradní	2 224	1 763	461	5

Příloha č. 3 k usnesení č. 40/32R/2006

Poř.č.	Č. org.	Zkrácený název organizace	Náklady v roce 2006			Minimální zůstatek RF ve výši 1% nákladů po odečtu mezd a odvodů
			celkem	mzdy a odvody (č.ú. 521-528)	náklady po odečtení mezd a odvodů	
A	B	C	D	E	F = D - E	G = F/100*1
151	096070	Základní umělecká škola Dubí	2 320	1 912	408	4
152	091370	Dům dětí a mládeže Rumburk	2 536	2 143	393	4
153	093240	ZŠ praktická Libochovice	2 137	1 757	380	4
154	096100	Dům dětí a mládeže Duchcov	2 492	2 123	369	4
155	091360	Dům dětí a mládeže Varnsdorf	2 427	2 099	328	3
156	097310	ZŠ při zdrav. zař. a MŠ, Ústí n.L.	3 414	3 170	244	2
157	093210	Praktická škola Lovosice	1 833	1 622	211	2
		Celkem	2 771 780	2 077 795	693 985	6 940

Celkové počty vysoušečů a odvlhčovačů - v majetku Ústeckého kraje

Typ		Odvlhčovač T 90 - EKOTEZ		Odvlhčovač D 550		Odvlhčovač T 18 R		Teplogenerátor TP 01001		Teplotet DEVI - TEMP 106		Teplotet DEVI - TEMP 106 T		Teplotet DEVI - TEMP 109		Teplotet DEVI - TEMP 109 T		Teplotet DEVI - TEMP 115		celkem	
KÚ + ORP	počet obyvatel	5 kusů	cena 48543,8	38 kusů	cena 11590	19 kusů	cena 21045	95 kusů	cena 5900	17 kusů	cena 11529	10 kusů	cena 12383	34 kusů	cena 11943,8	8 kusů	cena 12797	6 kusů	cena 12797	cena	kusů
Bílina	20622		0	1	11590		0	1	5900	1	11529	1	12383		0		0		0	41403	4
Děčín	79300		0	3	34770	2	42090	11	64900	1	11529		0	3	35831,4		0		0	147041,4	20
Chomutov	81020		0	1	11590		0	2	11800		0	1	12383		0		0		0	35775	4
Kadaň	43959		0	1	11590		0	2	11800		0		0	1	11943,8		0		0	35335,8	4
Litoměřice	57645		0		0		0		0		0		0		0		0		0	0	0
Litvínov	40169		0	1	11590		0	3	17700		0		0		0		0		0	29293	4
Louny	42597		0	1	11590		0	2	11800		0		0	2	23887,6		0		0	47279,6	5
Lovosice	28998		0	1	11590	1	21045	10	59000	2	23058		0	6	71662,8		0		0	165320,8	20
Most	77027		0	1	11590		0	2	11800	2	23058		0	1	11943,8		0		0	58393,8	6
Podbořany	15715		0	1	11590		0	2	11800	1	11529		0		0		0		0	34921	4
Roudnice nad Labem	30045		0	4	46360	2	42090	0	0	1	11529		0	3	35831,4		0		0	93720,4	10
Rumburk	33866		0	1	11590		0	2	11800		0		0	1	11943,8		0		0	35335,8	4
Teplice	105476		0	1	11590	1	21045	5	29500	1	11529	1	12383	1	11943,8		0		0	76950,8	10
Ústí nad Labem	117780		0	4	46360	3	63135	13	76700	1	11529	2	24766	6	71662,8		0		0	231030,8	29
Varnsdorf	20707		0	1	11590		0	3	17700		0		0		0		0		0	29293	4
Žatec	27708		0	1	11590		0	2	11800	1	11529		0		0		0		0	34921	4
C E L K E M	822634	0	0	23	266570	9	189405	60	354000	11	126819	5	61915	24	286651	0	0	0	0	1096015,2	132

ORP Litoměřice - nemá zájem o převzetí nadbytečného počtu vysoušečů a odvlhčovačů do svého majetku.

Podmínky k předložení nabídky kupní ceny na koupi areálu - rekreačně rehabilitační zařízení Hostačov

Ústecký kraj, se sídlem Velká hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02, IČ: 70892156, stanovuje tyto podmínky k předložení nabídky kupní ceny na koupi areálu – rekreačně rehabilitační zařízení Hostačov, včetně vnitřního vybavení:

1. Areál – rekreačně rehabilitační zařízení Hostačov tvoří soubor nemovitého a movitého majetku popsaneho v příloženém textu návrhu smlouvy.
2. Minimální stanovená výše kupní ceny činí: 15,120.400,--Kč (slovy: Patnáctmilionůjednostodvacettisícčtyřistakorunčeských).
3. Závazný návrh smlouvy tvoří nedílnou přílohu č. 1 podmínek. Do návrhu smlouvy zájemci pouze doplní svoji identifikaci a výši ceny, kterou navrhují za soubor nemovitého a movitého majetku zaplatit.
4. Jediným kritériem pro výběr nejvhodnějšího kupujícího je navrhovaná výše kupní ceny, která však nesmí být nižší než minimální stanovená výše kupní ceny a musí být uvedena ve stejné měně. Kupní smlouva bude Ústeckým krajem uzavřena s tím zájemcem, o kterém rozhodne zastupitelstvo kraje, s podmínkou nabytí účinnosti této smlouvy zaplacením kupní ceny do 21 dnů od doručení vyrozumění o schválení prodeje areálu – rekreačně rehabilitační zařízení Hostačov zájemci.
5. Kupujícím může být pouze právnická osoba nebo fyzická osoba starší 18 let s plnou způsobilostí k právním úkonům. Kupujícím se nemůže stát osoba, která je v prodlení s plněním peněžního závazku vůči Ústeckému kraji.
6. Zájemce je povinen na důkaz vážného zájmu o uzavření kupní smlouvy a naplnění jejího obsahu složit kauci ve výši 3,000.000,--Kč (slovy: Třimilionykorunčeských) ve prospěch účtu č. 27-3408450287/0100 (dále jen „Účtu“) vedeného u Komerční banky, a.s., pobočky Ústí nad Labem (dále jen „Banka“). Za složení kauce se pokládá její připsání ve prospěch uvedeného Účtu vyzývatele. Kauce musí být složena nejpozději v poslední den lhůty pro podávání návrhů. Při skládání kauce musí být platba provedena s následující specifikací:
 - variabilní symbol – rodné nebo identifikační číslo navrhovatele,
 - konstantní symbol – 558 pro bezhotovostní převod, 559 pro hotovostní vklad.Kauci je povinen Ústecký kraj vrátit do 30 dnů od zaslání vyrozumění o přijetí usnesení o rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje. Složená kauce se nevrací vybranému zájemci, se kterým bude uzavřena kupní smlouva a v dalším nakládání s touto kaucí se pokračuje dle uzavřené smlouvy.
7. Návrh, předložený v českém jazyce, musí obsahovat:
 - a) 7x vyhotovení kupní smlouvy, s vyplněnými údaji týkající se osoby zájemce a kupní ceny, všechna vyhotovení musí být řádně podepsána a jedno vyhotovení musí být opatřeno úředně ověřeným podpisem, v žádném vyhotovení kupní smlouvy nesmí být doplněné údaje přepisovány nebo škrtnuty; všechna vyhotovení kupní smlouvy musí být zabezpečena proti neoprávněné manipulaci pevným nerozebíratelným spojením, avšak tak, aby bylo možno jednotlivé listy návrhu smlouvy při listování návrhem bezproblémově obracet.

Příloha č. 5 k usnesení č. 61/32R/2006

- b) originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm návrhvatel zapsán.
- c) originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z živnostenského rejstříku, je-li v něm zájemce zapsán, pokud zájemce podává návrh jako fyzická osoba podnikající na základě živnostenského listu.
- d) originál nebo úředně ověřenou kopii výpisu z jiného zákonem určeného rejstříku, pokud se zájemce do obchodního rejstříku nezapisuje a je v takovém jiném rejstříku zapsán.
- e) originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci nebo jiného dokumentu zakládajícího oprávnění osob, které návrh kupní smlouvy podepsaly, takový úkon učinit; podpisy na plné moci musejí být úředně ověřeny.
- f) potvrzení o složení kauce a dispozice pro vrácení kauce, a to číslo účtu, název peněžního ústavu a případné další údaje potřebné pro realizaci bezhotovostního převodu při vrácení kauce.

Doklady uvedené v bodu b), c), d), e) a f) nesmí být k datu podání návrhu starší než jeden měsíc, vždy však v aktuální verzi.

- 8. Lhůta pro doručení návrhů do podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje je stanovena do 24. 3. 2006, 12,00 hodin.
- 9. Návrhy mohou být doučeny buď poštou: na adresu Ústeckého kraje nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, budova Krajského úřadu Ústeckého kraje, přízemí, číslo dveří 116, v zalepené obálce opatřené názvem „**Návrh na koupi areálu - rekreačně rehabilitační zařízení Hostačov**“ a nápísem: „**NEOTVÍRAT**“.
- 10. Tato výzva není veřejnou soutěží dle platných právních předpisů, zejména i proto, že je určena předem známému okruhu subjektů. Podáním návrhu nevzniká zájemci vůči Ústeckému kraji žádné jiné právo, než na vrácení zaplacené kauce v případě, že nebude zastupitelstvem kraje rozhodnuto o prodeji tomuto zájemci. Podáním návrhu vyjadřuje zájemce svou plnou akceptaci těchto podmínek a další jednání Ústeckého kraje je v dobré víře s touto skutečností.

Příloha č.1.: Text návrhu kupní smlouvy

V Ústí nad Labem dne 6. 3. 2006

Ústecký kraj
Krajský úřad



Kupní smlouva
uzavřená dle ustanovení § 588 a násl.
zákonu č. 40/1964 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů

Číslo prodávajícího :

Číslo kupujícího :

Smluvní strany

Prodávající :

Ústecký kraj

se sídlem : Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
zastoupený : Ing. Jiřím Šulcem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ : 70892156
DIČ : CZ70892156
Bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s., pobočka Ústí nad Labem
číslo účtu : 882733379/0800

Zástupce pro věcná jednání :

Bc. Klára Divišová, pověřená vedením majetkového odboru Krajského úřadu Ústeckého kraje
telefon, fax : 47 5657 409
e-mail : divisova.k@kr-ustecky.cz

a

Kupující:

Název (jméno a příjmení) :

Sídlo (místo podnikání, bydliště):

Zastoupený :

IČ (RČ) :

DIČ:

Bankovní spojení :

č. účtu:

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u

(podnikateli byl vydán živnostenský list č.j. úřadem v dne)

Zástupce pro věcná jednání:

.....

telefon, fax : :

e-mail :

Výpis z obchodního rejstříku (Živnostenský list) kupujícího tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

KUPNÍ SMLOUVU

I.

Předmět koupě

1. Prodávající je na základě Protokolu o předání a převzetí majetku státu (zák. č. 290/2002 Sb.) ze dne 19. 11. 2002 zápisem práv do katastru nemovitostí pod č.j. Z-1017/2003-601 Katastrálního úřadu pro Vysočinu, Katastrální pracoviště Havlíčkův Brod, vlastníkem těchto nemovitostí:

-budova: objekt č.p. 59, příslušnost k části obce Hostačov, na st.p.č. 46, způsob využití: průmyslový objekt,

-pozemek: st.p.č. 46 o výměře 1662 m², druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří,

-pozemek: p.p.č. 140 o výměře 1899 m², druh pozemku: vodní plocha, způsob využití: vodní nádrž umělá,

-pozemek: p.p.č. 141/1 o výměře 111282 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: zeleň,

vše v k.ú. Skryje u Golčova Jeníkova, obec Skryje, zapsané na LV č. 313 u Katastrálního úřadu pro Vysočinu, Katastrální pracoviště Havlíčkův Brod, pro Ústecký kraj,

a movitého majetku, který je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.

Předmět koupě je svěřen do správy příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace, IČ: 00829048, se sídlem Na Schodech 1535/4, Ústí nad Labem, PSČ 400 01.

2. Předmět koupě, včetně jeho součástí a příslušenství je přesně popsán a oceněn:
 - nemovitý majetek ve znaleckém posudku č. 1464-27/2004 znalce Jiřího Stránského ze dne 19. 4. 2004, včetně jeho dodatku č. 1 ze dne 1. 11. 2004 a dodatku č. 2 ze dne 2. 8. 2005,
 - movitý majetek ve znaleckém posudku č. 175-10/04 znalce Jiřího Foršta ze dne 2. 5. 2004, včetně jeho dodatku č. 1 ze dne 1. 8. 2005.

II.

Projev vůle

Prodávající prodává kupujícímu touto kupní smlouvou do jeho vlastnictví předmět koupě – soubor nemovitého a movitého majetku popsáný v čl. I. bod 1. této smlouvy se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi tak, jak stojí a leží, za dohodnutou kupní cenu a kupující prohlašuje, že předmět koupě – soubor nemovitého a movitého majetku popsáný v čl. I. bod 1. této smlouvy se vším právním i faktickým příslušenstvím a součástmi tak, jak stojí a leží, za dohodnutou kupní cenu od prodávajícího do svého výlučného vlastnictví kupuje.

III.

Kupní cena, platební podmínky

1. Smluvní strany si za převod souboru nemovitého a movitého majetku, který je předmětem převodu, včetně jejich součástí a příslušenství, sjednávají kupní cenu ve výšiKč (slovy:).
2. Kupní cena bude kupujícím uhrazena bezhotovostním převodem na účet prodávajícího do 21 dnů od obdržení vyrozumění prodávajícího o tom, že Zastupitelstvo Ústeckého kraje rozhodlo o prodeji předmětu koupě kupujícím. Úhrada kupní ceny bude prokázána platným dokladem. Dílčí plnění tohoto závazku je vyloučeno.
3. Kupní cena je kupujícím hrazena ve výši rozdílu mezi cenou dle odst. 1 tohoto článku a složenou kaucí.

IV.

Prohlášení smluvních stran

1. Prodávající prohlašuje, že seznámil kupujícího se stavem převáděného souboru nemovitého a movitého majetku včetně jejich příslušenství a součástí a že na převáděném souboru nemovitého a movitého majetku neváznou žádné dluhy, věcná břemena, zástavní práva, ani jiné právní vady. Dále prodávající prohlašuje, že je oprávněn nakládat se souborem nemovitého a movitého majetku, jenž je předmětem koupě a taktéž prohlašuje, že jeho smluvní volnost není nijak omezena.
2. Kupující prohlašuje, že si převáděný soubor nemovitého a movitého majetku řádně prohlédl, že mu je jeho stav dobře znám a že nabyvá tento soubor nemovitého a movitého majetku ve stavu, v jakém se ke dni převodu nachází. Dále kupující prohlašuje, že byl seznámen se znaleckými posudky popsány v čl. I. bod 2. této smlouvy.

V.

Platnost a účinnost smlouvy

1. Tato kupní smlouva nabyvá platnosti dnem jejího uzavření a tímto dnem jsou smluvní strany svými projevy vůle vázány. Účinnosti nabyvá smlouva úplným zaplacením kupní ceny dle čl. III. této smlouvy.
2. Smluvní strany si dále sjednávají rozvazující podmínku:
 - a) způsobující zánik platnosti této smlouvy pro případ nezaplacení kupní ceny řádně a včas s tím, že ustanovení o smluvní pokutě a jejím uhrazení zůstávají nedotčena,
 - b) způsobující zánik platnosti a účinnosti této smlouvy pro případ odmítnutí povolení vkladu vlastnického práva katastrálním úřadem. Účastníci si bez zbytečného odkladu vrátí poskytnutá plnění a ponесou si své náklady.

VI.
Nabytí vlastnictví

1. Kupující nabude vlastnické právo k předmětu koupě vkladem do katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Vysočinu, Katastrální pracoviště Havlíčkův Brod.
2. Na základě této smlouvy podají smluvní strany společný návrh na zahájení řízení o povolení vkladu do katastru nemovitostí. Vklad vlastnického práva kupujícího k předmětu koupě je vyloučen před nabytím účinnosti smlouvy. Správní poplatek za podání tohoto návrhu zaplatí kupující a to tak, že v den podpisu kupní smlouvy předá prodávajícímu kolek v hodnotě 500,-- Kč, který bude vylepen na návrh. Návrh doručuje katastrálnímu úřadu prodávající poté, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
3. Na základě této kupní smlouvy zapíše Katastrální úřad pro Vysočinu, Katastrální pracoviště Havlíčkův Brod zápis změny vlastnického práva k předmětu koupě podle této smlouvy.

VII.
**Sankce za porušení smluvních podmínek
Kauce a její vypořádání**

1. V případě, že kupující nesplní svou povinnost zaplatit kupní cenu řádně a včas, je povinen zaplatit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 3,000.000,-- Kč (slovy: Třimilionykorunčeských).
2. V případě, že prodávající způsobí, že jeho vinou nedojde k převodu vlastnictví k předmětu koupě, je povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 3,000.000,-- Kč (slovy: Třimilionykorunčeských).
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen ani omezen nárok na náhradu škody.
4. Kupující složil na bankovní účet prodávajícího při podání návrhu na uzavření této smlouvy kauci ve výši 3,000.000,-- Kč (slovy: Třimilionykorunčeských). V případě, že kupní cena sjednaná dle čl. III. této smlouvy nebude kupujícím uhrazena řádně a včas, smluvní strany se dohodly na tom, že kauce bude použita na úhradu smluvní pokuty sjednané dle odst. 1 tohoto článku.

VIII.
Ostatní ujednání

Nebezpečí škody na předmětu koupě přechází na kupujícího dnem účinnosti této kupní smlouvy.

IX.
Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Ústecký kraj (prodávající), jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství. Kupující prohlašuje, že:
 - a) Ústecký kraj je oprávněn, pokud postupuje dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o

- jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, nabídkách či jiných písemnostech),
- b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.
2. Prodávající tímto potvrzuje, že:
- a) záměr kraje prodat nemovitý majetek dle § 18 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, byl zveřejněn dne 1. 4. 2004 po dobu 30 dnů před rozhodnutím v Zastupitelstvu Ústeckého kraje na úřední desce krajského úřadu;
- b) o úplatném převodu souboru nemovitého a movitého majetku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Tato smlouva je provedena v sedmi vyhotoveních s platností originálu, přičemž prodávající obdrží dvě vyhotovení, kupující jedno vyhotovení a zbývající čtyři vyhotovení jsou určeno pro potřeby katastrálního úřadu. Prvopis smlouvy obsahuje úřední ověření podpisu smluvních stran.

X.

Podpisy smluvních stran

Prodávající i kupující shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem.

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Prodávající
Ústecký kraj
Ing. Jiří Šulc, hejtman Ústeckého kraje

.....
Kupující

Přílohy:

Příloha č. 1.

[Výpis z obchodního rejstříku prodávajícího \(Živnostenský list\)](#)

Příloha č. 2.

Soupis movitého majetku

Ústecký kraj
Rada kraje

DODATEK Č. 11
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 207/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice Děčín,
příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 17. prosince 1991, ve znění změny zřizovací listiny ze dne 14.4.1999, ve znění změny zřizovací listiny ze dne 7.12.2000, opatření OkÚ Děčín č. 4/2002 ke změně zřizovací listiny ze dne 1.1.2002 opatření OkÚ Děčín č. 8/2002 ke změně zřizovací listiny ze dne 29.7.2002,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 91/97/2004 ze dne 2.6.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 10),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice Děčín, příspěvkové organizace,
se sídlem v Děčíně II., U Nemocnice 1*

1. Nemovitý majetek**A) Budovy a stavby**

pořizovací hodnota	325 753 198,64 Kč
oprávky	77 334 849,29 Kč
zůstatková hodnota	248 418 349,35 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	4 384 129,00 Kč
------------------	-----------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	162	602451 Benešov nad Ploučnicí
LV	60	625230 Bynov
LV	1626	624926 Děčín
LV	450	625035 Děčín – Staré Město
LV	998	625141 Podmokly
LV	14	625302 Prostřední Žleb
LV	2439	743518 Rumburk
LV	1432	762890 Šluknov

2. Movitý majetek

Hodnota svěřeného movitého majetku	0,00 Kč
------------------------------------	---------

Movitý majetek byl organizaci darován v účetních hodnotách dle inventurních soupisů na základě usnesení č. 41/28/2004 Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 27. října 2004.

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice Děčín, příspěvkové organizace,
se sídlem v Děčíně II., U Nemocnice 1*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	2 763 044,04 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	39 223 117,08 Kč
z toho: hotovost	45 078,50 Kč
na účtech	39 178 038,58 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	46 949 742,15 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	32 672 124,27 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice Děčín, příspěvkové organizace,
se sídlem v Děčíně II., U Nemocnice 1*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 14
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 211/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Nemocnice Chomutov, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Chomutov dne 21.10.1996 , ve znění změn a doplňků
(dodatek č. 1 ze dne 1.9.1998, dodatek č. 2 ze dne 14.9.1998, dodatek č. 3 ze dne 12.2.2001,
dodatek č. 4 ze dne 2.5.2002, dodatek č. 5 ze dne 17.6.2002)
zohledněných v úplném znění zřizovací listiny vydaném dne 4.10.2002,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 13),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice Chomutov, příspěvkové organizace,
se sídlem v Chomutově, Kochova 1185*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	618 090 182,51 Kč
oprávky	216 005 537,68 Kč
zůstatková hodnota	402 084 644,83 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	6 532 169,00 Kč
------------------	-----------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	5,	obec Chomutov, k.ú. Chomutov I
LV	2316,	obec Chomutov, k.ú. Chomutov I
LV	3467,	obec Chomutov, k.ú. Chomutov I

2. Movitý majetek

Hodnota svěřeného movitého majetku 0,00 Kč

Movitý majetek byl organizaci darován v účetních hodnotách dle inventurních soupisů na základě usnesení č. 41/28/2004 Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 27. října 2004.

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice Chomutov, příspěvkové organizace,
se sídlem v Chomutově, Kochova 1185*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	12 281 933,31 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	5 643 519,45 Kč
z toho: hotovost	119 442,00 Kč
na účtech	3 224 158,45 Kč
peníze na cestě	2 299 919,00 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	700,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	92 907 965,69 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	138 183 073,64 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice Chomutov, příspěvkové organizace,
se sídlem v Chomutově, Kochova 1185*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

DODATEK Č. 12

KE

ZŘIZOVACÍ LISTINĚ

Č.J. 214/2002

příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Psychiatrická léčebna Petrohrad,

příspěvková organizace

(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Louny dne 1.10.1991, ve znění změn a doplňků, doplněk č. 1 ze dne 1.1.1992, doplněk č. 2 ze dne 1.12.1996, doplněk č. 3 ze dne 1.1.2001, ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4), ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 5), ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 6), ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 7), ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 8), ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 9), ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 10), ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 11),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Psychiatrické léčebny Petrohrad, příspěvkové organizace,
se sídlem v Petrohradě, č.p. 1*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	17 116 447,00 Kč
oprávky	14 799 501,00 Kč
zůstatková hodnota	2 316 946,00 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	396.883,20 Kč
------------------	---------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v přiložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 4

obec Petrohrad, k.ú. Petrohrad

2. Movitý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	11 328 774,07 Kč
oprávky	11 328 774,07 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	70 164,15 Kč
oprávky	70 164,15 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	70 164,15 Kč
oprávky	70 164,15 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	8 684 302,00 Kč
oprávky	5 338 403,00 Kč
zůstatková hodnota	3 345 899,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	56 500,00 Kč
oprávky	56 500,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	20 139 770,22 Kč
oprávky	16 793 841,22 Kč
zůstatková hodnota	3 345 899,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	37 653 070,42 Kč
oprávky	31 593 342,22 Kč
zůstatková hodnota	6 059 728,20 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Psychiatrické léčebny Petrohrad, příspěvkové organizace,
se sídlem v Petrohradě, č.p. 1*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	801 839,43 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	17 425 510,25 Kč
z toho: hotovost	29 430,00 Kč
hotovost depozita pacientů	36 271,50 Kč
na účtech	17 359 808,75 Kč
z toho depozitní účet pacientů	13 688 407,32 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	8 966 352,90 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	60 460 494,79 Kč
z toho jiné závazky (pacienti)	13 724 678,82 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Psychiatrické léčebny Petrohrad, příspěvkové organizace,
se sídlem v Petrohradě, č.p. 1*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 11
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 216/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Nemocnice Most, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Most dne 11.7.1995, ve znění změn a doplňků,
dodatku č. 1 ze dne 1.1.1996,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 10),

výše Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, J.E.Purkyně 270/5*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	705 595 967,12 Kč
oprávky	195 475 034,00 Kč
zůstatková hodnota	510 120 933,12 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	35 233 657,00 Kč
------------------	------------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	1015	obec Most, k.ú. Most II
LV	3881	obec Most, k.ú. Most II
LV	15056	obec Most, k.ú. Most II
LV	103	obec Hora Svaté Kateřiny, k.ú. Most II.

2. Movitý majetek

Hodnota svěřeného movitého majetku 0,00 Kč

Movitý majetek byl organizaci darován v účetních hodnotách dle inventurních soupisů na základě usnesení č. 41/28/2004 Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 27. října 2004.

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, J.E.Purkyně 270/5*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	16 603 911,63 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	30 794 327,51 Kč
z toho: hotovost	164 932,00 Kč
na účtech	30 629 395,51 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	840,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	112 059 128,70 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	198 330 278,80 Kč
Z toho: krátkodobé	188 701 969,89 Kč
dlouhodobé	2 411 168,80 Kč
bankovní úvěry	7 217 140,11 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, J.E.Purkyně 270/5*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 10
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 217/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Nemocnice následné péče Most,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Most dne 9.3.1998,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 166/7R/2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 9),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Žižkova 1304*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	72 358 140,82 Kč
oprávky	20 865 135,00 Kč
zůstatková hodnota	51 493 005,82 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	1 969 612,50 Kč
------------------	-----------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v přiložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 4984

obec Most, k.ú. Most II

2. Movitý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	6 176 119,96 Kč
oprávky	6 176 119,96 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	384 265,36 Kč
oprávky	384 265,36 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	12 884 009,61 Kč
oprávky	8 959 872,15 Kč
zůstatková hodnota	3 924 137,46 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	19 444 394,93 Kč
oprávky	15 520 257,47 Kč
zůstatková hodnota	3 924 137,46 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	93 772 148,25 Kč
oprávky	36 385 392,47 Kč
zůstatková hodnota	57 386 755,78 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Žižkova 1304*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	495 843,27 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	1 113 968,51 Kč
z toho: hotovost	117 612,50 Kč
na účtech	996 356,01 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	889,50 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	5 647 024,94 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	3 066 633,88 Kč
Bankovní úvěr	2 000 000,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Žižkova 1304*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 9
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 218/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Kojenecké ústavy Ústeckého kraje,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Most dne 15.12.1991,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2003 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 144/20R/2005 ze dne 9.11.2005 (dodatek č. 8),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Kojeneckého ústavu Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Husitská 1683*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	829 447,80 Kč
oprávky	58 759,80 Kč
zůstatková hodnota	770 688,00 Kč
pořizovací hodnota (<i>podrozvahové účet</i>)	51 698 905,30 Kč

(Dle nařízení Kr.úřadu Ústeckého kraje si budovu a stavby odepisuje sám. Evidenci máme na podrozvahových účtech – pořizovací hodnota je 51 513 751,80 Kč a v roce 2005 zvýšena o technické zhodnocení 185 153,50 Kč).

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	280 389,00 Kč
------------------	---------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 3861	obec Most, k.ú. Most II
---------	-------------------------

2. Movitý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	18 171 826,30 Kč
oprávky	11 894 482,30 Kč
zůstatková hodnota	6 277 344,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	330 018,90 Kč
oprávky	330 018,90 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	18 501 845,20 Kč
oprávky	12 224 501,20 Kč
zůstatková hodnota	6 277 344,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	71 310 587,30 Kč
oprávky	12 283 261,00 Kč
zůstatková hodnota	59 027 326,30 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Kojeneckého ústavu Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Husitská 1683*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	211 381,64 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	5 406 896,18 Kč
z toho: hotovost	83 081,00 Kč
na účtech	5 348 925,18 Kč
peníze na cestě	25 110,00 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	269,50 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	668 237,90 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	2 971 644,23 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Kojeneckého ústavu Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Husitská 1683*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 26
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 219/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Nemocnice Teplice, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Teplice dne 16.12.1991, ve znění změn a doplňků,
doplňk č. 1 ze dne 27.12.1993, doplňk č. 2 ze dne 1.6.1994, doplňk č. 3 ze dne 1.7.1994,
doplňk č.4 ze dne 10.2.1995, doplňk č. 5 ze dne 31.3.1995, doplňk č. 6 ze dne 1.1.1996,
doplňk č. 7 ze dne 30.3.1996, doplňk č. 8 ze dne 15.5.1996, doplňk č. 9 ze dne 23.9.1996,
doplňk č. 10 ze dne 31.12.1996, doplňk č. 11 ze dne 1.8.1997,
doplňk č. 12 ze dne 22.10.1997, doplňk č. 13 ze dne 26.2.1999,
dodatek č. 14 ze dne 27.12.2000, dodatek č. 15 ze dne 15.5.2001,
dodatek č. 16 ze dne 13.6.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 19),
ve usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 25),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, Duchcovská 53*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	545 545 379,00 Kč
oprávky	153 051 210,00 Kč
zůstatková hodnota	392 494 169,00 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	28 685 245,00 Kč
------------------	------------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v přiložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 8116

obec Teplice, k.ú. Teplice

2. Movitý majetek

Hodnota svěřeného movitého majetku 0,00 Kč

Movitý majetek byl organizaci darován v účetních hodnotách dle inventurních soupisů na základě usnesení č. 41/28/2004 Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 27. října 2004.

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, Duchcovská 53*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	32 671 358,06 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	7 093 267,29 Kč
z toho: hotovost	65 277,50 Kč
na účtech	7 027 989,79 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	14 034,50 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	122 671 351,69 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	67 392 937,86 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem vTeplicích, Duchcovská 53*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 9
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 221/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Lékařenská služba Teplice,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Teplice dne 16.12.1991, ve znění změn a doplňků,
rozhodnutí č. 12/1999 ze dne 30.3.1999, dodatek č. 1 ze dne 15.5.2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/30R/2006 ze dne 8.2.2006 (dodatek č. 8),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1 a přílohy č. 2 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1 a příloze č. 2 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Lékařenské služby Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, Duchcovská 53*

1. Zásoby		
Celková účetní hodnota		0,00 Kč
2. Peněžní prostředky		
Celková účetní hodnota		193 440,16 Kč
z toho: hotovost		24 439,00 Kč
na účtech		169 001,16 Kč
3. Ceniny		
Celková účetní hodnota		0,00 Kč
4. Pohledávky		
Celková účetní hodnota		26 383 348,39 Kč
5. Závazky		
Celková účetní hodnota		15 689 226,64 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Lékařské služby Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem vTeplicích, Duchcovská 53*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 16
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 204/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 88/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/23/2001 ze dne 19. prosince 2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/31/2002 ze dne 7. května 2002 (dodatek č.1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/33/2002 ze dne 12. června 2002 (dodatek č.2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 76/34/2002 ze dne 3. července 2002 (dodatek č.3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 164/41/2002 ze dne 25. září 2002 (dodatek č.4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 82/44/2002 ze dne 23. října 2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 160/49/2002 ze dne 4.prosince 2002(dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/03 ze dne 12.února 2003 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 189/66/03 ze dne 9. července 2003 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/83/2004 ze dne 14. ledna 2004 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7. dubna 2004 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 178/96/2004 ze dne 19.května 2004 (dodatek č.11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7. července 2004 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 163/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 15),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. Článek VIII., odstavec 4. po změně zní :

„4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:

- a) Praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
- b) Čištění textilu a oděvů
- c) Ubytovací služby
- d) Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- e) Výchova a mimoškolní vzdělávání
- f) Kopírovací práce
- g) Masérské, rekondiční a regenerační služby
- h) Reklamní činnost
- i) Provozování silniční dopravy pro cizí potřeby – osobní příležitostná doprava

Příloha č. 6 k usnesení č. 65/32R/2006

- j) Pronajímání a půjčování věcí movitých**
- k) Hostinská činnost**
- l) Nákladní doprava - vnitrostátní provozovaná vozidly do 3,5 t celkové hmotnosti**
- m) Nákladní doprava - vnitrostátní provozovaná tahači a vozidly bez omezení hmotnosti**
- n) Technické činnosti v dopravě**
- o) Výroba potravinářských výrobků**
- p) Poskytování technických služeb**
- q) Grafické práce a kresličské práce**

2. Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace,
se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 3166/12A*

1. Nemovitý majetek	ve správě MN	ve vlastnictví MN
A) Budovy a stavby		
pořizovací hodnota	2 954 722 171,00 Kč	0,00
oprávky	320 320 535,00 Kč	0,00
zůstatková hodnota	2 634 401 636,00 Kč	0,00
B) Pozemky a trvalé porosty		
pořizovací hodnota	93 822 806,00 Kč	0,00
oprávky	0,00 Kč	0,00
zůstatková hodnota	93 822 806,00 Kč	0,00

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 27,	obec Ústí nad Labem-město, k.ú. Bukov
LV 14,	obec Ústí nad Labem-město, k.ú. Ústí nad Labem
LV 849,	obec Ústí nad Labem-město, k.ú. Klíše
LV 702,	obec Radvanec. k.ú. Radvanec

2. Movitý majetek	ve správě MN	ve vlastnictví MN
A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek		
pořizovací hodnota	0,00 Kč	141 016 918,00
oprávky	0,00 Kč	141 016 918,00
zůstatková hodnota	0,00 Kč	0,00
B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
pořizovací hodnota	0,00 Kč	1 099 127,00
oprávky	0,00 Kč	1 099 127,00
zůstatková hodnota	0,00 Kč	0,00
C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
pořizovací hodnota		0,00 Kč
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmot. majetek		
pořizovací hodnota		0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	8 863 374,00 Kč	1 146 956 157,00
oprávky	5 553 150,00 Kč	96 566 292,00
zůstatková hodnota	3 310 224,00 Kč	1 050 389 865,00

E) Dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč	71 063 127,00
oprávky	0,00 Kč	6 917 539,00
zůstatková hodnota	0,00 Kč	64 145 588,00

Majetek uvedený v bodě A) a E) celkem

pořizovací hodnota	8 863 374,00 Kč	1 360 135 329,00
oprávky	5 553 150,00 Kč	245 599 876,00
zůstatková hodnota	3 310 224,00 Kč	1 114 535 453,00

Majetek movitý a nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	3 057 408 351,00 Kč	1 360 135 329,00
oprávky	325 873 685,00 Kč	245 599 876,00
zůstatková hodnota	2 731 534 666,00 Kč	1 114 535 453,00

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace,
se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 3166/12A*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	55 231 244,00 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	150 303 806,00 Kč
z toho: hotovost	48 561,00 Kč
na účtech	150 255 245,00 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	24 760,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	253 222 714,00 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	370 550 847,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace,
se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 3166/12A*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 7
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 222/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Nemocnice následné péče Ryjice,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

ze dne 18. prosince 2002, usnesení č. 35/15/2002 Zastupitelstva Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č.1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 6),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Ústí nad Labem, Ryjicích č.p. 1*

1. Nemovitý majetek**A) Budovy a stavby**

pořizovací hodnota	55 246 570,80 Kč
oprávky	16 645 310,20 Kč
zůstatková hodnota	38 601 260,60 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	523 423,00 Kč
------------------	---------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 31

obec Ryjice, k.ú. Ryjice

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	9 221 844,03 Kč
oprávky	9 221 844,03 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	302 792,60 Kč
oprávky	302 792,60 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	3 097 292,73 Kč
oprávky	9 775 037,32 Kč
zůstatková hodnota	3 322 255,41 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	22 621 929,36 Kč
oprávky	19 299 673,95 Kč
zůstatková hodnota	3 322 255,41 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	78 391 923,16 Kč
oprávky	35 944 984,15 Kč
zůstatková hodnota	42 446 939,01 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvkové organizace,
se sídlem vÚstí nad Labem, Ryjicích č.p. 1*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	1 379 717,23 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	6 607 008,71 Kč
z toho: hotovost	0,00 Kč
na účtech	6 607 008,71 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	4 387,10 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	8 498 878,79 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	6 385 493,11 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvkové organizace,
se sídlem vÚstí nad Labem, Ryjících č.p. 1*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 8
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 246/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

ze dne 12. března 2003, usnesení č. 110/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 28/61/03 ze dne 23. dubna 2003 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 236/71/03 ze dne 17. září 2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/82/2003 ze dne 17. prosince 2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 119/84/2004 ze dne 28.1.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 7),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

ke zřizovací listině Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 799/7A

1. Nemovitý majetek**A) Budovy a stavby**

pořizovací hodnota	167 194 413,10 Kč
oprávky	21 387 639,00 Kč
zůstatková hodnota	145 806 774,10 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	4 976 173,86 Kč
------------------	-----------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	3168	obec Ústí nad Labem, k.ú. Ústí nad Labem
LV	1543	obec Ústí nad Labem, k.ú. Bukov
LV	4579	obec Děčín, k.ú. Podmokly
LV	8324	obec Teplice, k.ú. Teplice
LV	305	obec Žatec, k.ú. Žatec
LV	5863	obec Louny, k.ú. Louny
LV	1511	obec Podbořany, k.ú. Podbořany
LV	10033	obec Chomutov, k.ú. Chomutov I
LV	4	obec Kadaň, k.ú. Kadaň
LV	15564	obec Most, k.ú. Most II
LV	5215	obec Ústí nad Labem, k.ú. Ústí nad Labem

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	26 565 741,49 Kč
oprávky	26 565 741,49 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	1 841 945,63 Kč
oprávky	1 841 945,63 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	236 337 401,46 Kč
oprávky	141 562 026,66 Kč
zůstatková hodnota	94 775 374,80 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	6 326 016,50 Kč
oprávky	3 516 215,90 Kč
zůstatková hodnota	2 809 800,60 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	271 071 105,08 Kč
oprávky	173 485 929,68 Kč
zůstatková hodnota	97 585 175,40 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	443 241 692,04 Kč
oprávky	194 873 568,68 Kč
zůstatková hodnota	248 368 123,36 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

ke zřizovací listině Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 799/7A

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	1 071 560,85 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	94 148 923,81 Kč
z toho: hotovost	193 441,44 Kč
na účtech	93 955 482,37 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	97 870,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	30 781 472,97 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	28 175 970,91 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

ke zřizovací listině Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 799/7A

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 9
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 223/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Domov důchodců a ústav sociální péče Krásná Lípa,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30.11.1994, ve znění jejích změn a doplňků (dodatek č. 1 ze dne 8. října 1996, dodatek č. 2 ze dne 14. července 1998)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4. 2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 173/96/2004 ze dne 19.5.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 8),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Krásná Lípa,
příspěvkové organizace, se sídlem v Krásné Lípě, Nemocniční 1056/19*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	54 705 751,20 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	425 880,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 1108, obec Krásná Lípa, k.ú. Krásná Lípa

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Krásná Lípa,
příspěvkové organizace, se sídlem v Krásné Lípě, Nemocniční 1056/19*

Movité majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	5 448 835,10 Kč
oprávky	5 448 835,10 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	88 589,00 Kč
oprávky	88 589,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	7 087 940,74 Kč
oprávky	3 288 895,00 Kč
zůstatková hodnota	3 799 045,74 Kč

D) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Příloha č. 6 k usnesení č. 65/32R/2006

F) Umělecká díla a předměty

pořizovací hodnota	69 300,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	69 300,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – F) celkem :

pořizovací hodnota	12 694 664,84 Kč
oprávky	8 826 319,10 Kč
zůstatková hodnota	3 868 345,74 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	67 826 296,04 Kč
oprávky	8 826 319,10 Kč
zůstatková hodnota	58 999 976,94 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Krásná Lípa,
příspěvkové organizace, se sídlem v Krásné Lípě, Nemocniční 1056/19*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	145 235,74 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	1 598 208,75 Kč
z toho: hotovost	252 408,00 Kč
na účtech	1 345 800,75 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	2 323 799,05 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	2 548 535,40 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	1 255 409,99 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 6
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 224/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Ústav sociální péče Brtníky, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30. 11. 1994
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 5),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Brtníky, příspěvková organizace,
se sídlem v Brtníkách, č.p. 118 (Staré Křečany)*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota 15 095 454,06 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě 108 440,12 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 223, obec Staré Křečany, k.ú.Brtníky

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Brtníky, příspěvková organizace,
se sídlem v Brtníkách, č.p. 118 (Staré Křečany)*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	5 016 584,04 Kč
oprávky	5 016 584,04 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	4 237 903,44 Kč
oprávky	2 981 749,24 Kč
zůstatková hodnota	1 256 154,20 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	79 500,00 Kč
oprávky	33 140,00 Kč
zůstatková hodnota	46 360,00 Kč

Majetek uvedený v době A) – E) celkem

pořizovací hodnota	9 333 987,48 Kč
oprávky	8 031 473,28 Kč
zůstatková hodnota	1 302 514,20 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem

pořizovací hodnota	58 847 160,36 Kč
oprávky	8 031 473,28 Kč
zůstatková hodnota	50 815 687,08 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2004. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Brtníky, příspěvková organizace,
se sídlem v Brtníkách, č.p. 118 (Staré Křečany)*

Ostatní majetek**1. Zásoby**

celková účetní hodnota	324 589,57 Kč
------------------------	---------------

2. Peněžní prostředky

celková účetní hodnota	2 154 233,93 Kč
z toho hotovost	34 453,50 Kč
na účtech	2 119 780,43 Kč

3. Ceniny

celková účetní hodnota	358,00 Kč
------------------------	-----------

4. Pohledávky

celková účetní hodnota	399 421,35 Kč
------------------------	---------------

5. Závazky

celková účetní hodnota	1 050 453,42 Kč
------------------------	-----------------

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2004. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 6
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 225/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Ústav sociální péče Česká Kamenice, příspěvková
organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30.11.1994
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8. 2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4. 2004 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 5),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace,
se sídlem v České Kamenici, U Kaple 494*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
v účetní hodnotě	12.385.524,10 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	584.169,45 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v přiložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 3, obec Česká Kamenice, k.ú. Česká Kamenice

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace,
se sídlem v České Kamenici, U Kaple 494*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	1.331.219,48 Kč
oprávky	1.331.219,48 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	11.846,00 Kč
oprávky	11.846,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	2.256.762,30 Kč
oprávky	1.076.060,20 Kč
zůstatková hodnota	1.180.702,10 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	3.599.827,78 Kč
oprávky	2.419,125,68 Kč
zůstatková hodnota	1.180.702,10 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	16.569.521,33 Kč
oprávky	2.419.125,68 Kč
zůstatková hodnota	14.150.395,65 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace,
se sídlem v České Kamenici, U Kaple 494*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	11.633,10 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	3.000.913,77 Kč
z toho: hotovost	44.231,00 Kč
na účtech	2.956.682,77 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	155,50 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	353.878,00 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	896.774,50 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápise z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 8
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 226/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Ústav sociální péče Jiříkov, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30. 11. 1994, ve znění jejích změn a doplňků (dodatek č. 1 ze dne 24. 11. 2000)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8. 2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4. 2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 173/96/2004 ze dne 19.5. 2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 7),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../...R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 8. března 2006

V Ústí nad Labem 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Jiříkov, příspěvková organizace,
se sídlem v Jiříkově, Londýnská 563*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	8 335 852,00 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	359 098,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 64, obec Jiříkov, k.ú. Jiříkov

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Jiřkov, příspěvková organizace,
se sídlem v Jiřkově, Londýnská 563*

Movité majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	6 334 528,00 Kč
oprávky	6 334 528,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	167 017,00 Kč
oprávky	167 017,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	2 306 975,00 Kč
oprávky	1 429 281,00 Kč
zůstatková hodnota	877 694,0 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	8 808 520,00 Kč
oprávky	7 930 826,00 Kč
zůstatková hodnota	877 694,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	17 503 470,00 Kč
oprávky	7 930 826,00Kč
zůstatková hodnota	9.572 644,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Jiřkov, příspěvková organizace,
se sídlem v Jiřkově, Londýnská 563*

Ostatní majetek

1. Zásoby

Celková účetní hodnota 167 623,00 Kč

2. Peněžní prostředky

Celková účetní hodnota 2 418 065,00 Kč

z toho: hotovost 15 066,00 Kč

na účtech 2 408 429,00 Kč

3. Ceniny

Celková účetní hodnota 5 430,00 Kč

4. Pohledávky

Celková účetní hodnota 214 758,00 Kč

5. Závazky

Celková účetní hodnota 1 114 629,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 6
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 227/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Ústav sociální péče Lobendava, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30.11.1994
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4. 2004 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 5),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Lobendava, příspěvková organizace,
se sídlem v Lobendavě, č.p. 105*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	2 376 064,00 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	134 900,80 Kč
C) Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	
v účetní hodnotě	87 584,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 139, obec Lobendava, k.ú. Lobendava

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Lobendava, příspěvková organizace,
se sídlem v Lobendavě, č.p. 105*

2. Movitý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	3 503 305,35 Kč
oprávky	3 503 305,35 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	50 716,50 Kč
oprávky	50 716,50 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	2 237 063,80 Kč
oprávky	1 101 832,72 Kč
zůstatková hodnota	1 135 231,08 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	72 000,00 Kč
oprávky	40 686,00 Kč
zůstatková hodnota	31 314,00 Kč

Příloha č. 6 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	5 863 085,65 Kč
oprávky	4 696 540,57 Kč
zůstatková hodnota	1 166 545,08 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	8 461 634,45 Kč
oprávky	4 696 540,57 Kč
zůstatková hodnota	3 765 093,88 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Lobedava, příspěvková organizace,
se sídlem v Lobedavě, č.p. 105*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	160 280,37 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	1 856 040,10 Kč
z toho: hotovost	106 595,00 Kč
na účtech	1 749 445,10 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	448,50 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	462 225,90 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	803 598,60 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 8
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 228/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Ústav sociální péče Stará Oleška , příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30. 11. 1994 ve znění jejích změn a doplňků (dodatek č. 1 ze dne 8. října 1996)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4. prosince 2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.srpna 2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7. dubna 2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.48/101/2004 ze dne 7.července 2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 7),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. Článek VIII. po změně zní:

**Článek VIII.
Doplňková činnost organizace**

„Organizace nevykonává doplňkovou činnost.“

2. Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace,
se sídlem ve Staré Olešce, č.p. 131*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	8 398 896,50 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	8 398 896,50 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	98 830,00 Kč
------------------	--------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 437, obec Hutnřřov, k.ř. Starř Oleřka

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace,
se sídlem ve Staré Olešce, č.p. 131*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	2 249 805,96 Kč
oprávky	2 249 805,96 Kč
zůstatková hodnota	0,00Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	249 964,75 Kč
oprávky	249 964,75 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	1 266 048,90 Kč
oprávky	590 862,30 Kč
zůstatková hodnota	675 186,60 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	3 765 819,61 Kč
oprávky	3 090 633,01 Kč
zůstatková hodnota	675 186,60 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	12 263 546,11 Kč
oprávky	3 090 633,01 Kč
zůstatková hodnota	9 172 913,10 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace,
se sídlem ve Staré Olešce, č.p. 131*

1. Zásoby

Celková účetní hodnota 74 773,56 Kč

2. Peněžní prostředky

Celková účetní hodnota 1 776 363,27 Kč
z toho: hotovost 140 410,00 Kč
na účtech 1 635 953,27 Kč

3. Ceniny

Celková účetní hodnota 621,00 Kč

4. Pohledávky

Celková účetní hodnota 396 824,00 Kč

5. Závazky

Celková účetní hodnota 1 400 361,35 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 9
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J.229/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Domov důchodců Šluknov, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 29.12.1994 ve znění jejích změn a doplňků
(dodatek č. 1 ze dne 21.12.1998, dodatek č. 2 ze dne 22.7.1999)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4. prosince 2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6. srpna 2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7. dubna 2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 8),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Domova důchodců Šluknov, příspěvkové organizace,
se sídlem ve Šluknově, Křečanská 630*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	17 043 898,00 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	1 282 578,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 11, obec Šluknov, k.ú. Šluknov

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců Šluknov, příspěvkové organizace,
se sídlem ve Šluknově, Křečanská 630*

Movítý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	4 226 896,05 Kč
oprávky	4 226 896,05 Kč
zůstatková cena	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	2 144 171,73 Kč
oprávky	1 197 954,73 Kč
zůstatková hodnota	946 217,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Příloha č. 6 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem :

pořizovací hodnota	6 371 067,78 Kč
oprávky	5 424 850,78 Kč
zůstatková hodnota	946 217,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	24 697 543,78 Kč
oprávky	5 424 850,78 Kč
zůstatková hodnota	2 228 795,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců Šluknov, příspěvkové organizace,
se sídlem ve Šluknově, Křečanská 630*

Ostatní majetek

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	215 311,35 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	1 576 989,95 Kč
z toho : hotovost	43 680,00 Kč
na účtech	1 533 309,95 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	2 193,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	445 712,00 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	1 185 848,91 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 10
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J.230/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Správa sociálních služeb Chomutov,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Chomutov dne 14.12.1992, ve znění jejích změn a doplňků (dodatek č. 1 ze dne 7. 12. 1995, dodatek č. 2 ze dne 24. 11. 1997)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.135/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 138/23R/2005 ze dne 7.12.2005 (dodatek č. 9),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. Článek VIII. po změně zní:

**Článek VIII.
Doplňkové činnosti organizace**

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
a/ Reklamní činnost

Příloha č. 6 k usnesení č. 65/32R/2006

2. Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace,
se sídlem v Kadani, Golovinova 1559*

Nemovitý majetek

A)	Budovy a stavby pořizovací hodnota-účetní hodnota	62 791 257,69 Kč
B)	Pozemky a trvalé porosty v účetní hodnotě	1 686 609,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	1295,	obec Kadaň, k.ú. Kadaň
LV	141,	obec Mašťov, k.ú. Mašťov
LV	313,	obec Skryje, k.ú. Skryje u Golčova Jeníkova

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace,
se sídlem v Kadani, Golovinova 1559*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	11 193 335,64 Kč
oprávky	11 193 335,64 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	118 350,80 Kč
oprávky	118 350,80 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	6 486 386,80 Kč
oprávky	4 670 724,90 Kč
zůstatková hodnota	1 815 661,90 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	151 524,00 Kč
oprávky	31 864,00 Kč
zůstatková hodnota	119 660,00 Kč

Příloha č. 6 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A) - E) celkem:

pořizovací hodnota	17 949 597,24 Kč
oprávky	16 014 275,34 Kč
zůstatková hodnota	1 935 321,90 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	82 427 463,93 Kč
oprávky	26 827 160,34 Kč
zůstatková hodnota	55 600 303,59 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace,
se sídlem v Kadani, Golovinova 1559*

Ostatní majetek

1. Zásoby

celková účetní hodnota 130 119,73 Kč

2. Peněžní prostředky

celková účetní hodnota 202 156,92 Kč
z toho: pokladna 33 662,00 Kč
p.p. na účtech 168 494,92 Kč

3. Ceniny

celková účetní hodnota 1 767,50 Kč

4. Pohledávky

celková účetní hodnota 1 911 554,67 Kč

5. Závazky

celková účetní hodnota 2 553 476,64 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizace.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 8
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 231/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková
organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Litoměřice dne 25.10.2000

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 64/65/2003 ze dne 18. 6. 2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8. 2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4. 2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 125/16R/2005 ze dne 24.8.2005 (dodatek č. 7),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace,
se sídlem v Lovosicích, Dlouhá 75*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby pořizovací hodnota	137.010.293,10 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty v účetní hodnotě	1.841.783,30 Kč
C) Umělecké dílo a předměty v účetní hodnotě	50.000,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	771,	obec Křešice, k.ú. Křešice u Litoměřic
LV	3141,	obec Lovosice, k.ú. Lovosice
LV	250,	obec Liběšice, k.ú. Liběšice u Litoměřic
LV	294,	obec Žitenice, k.ú. Skalice u Žitenic
LV	3152,	obec Litoměřice, k.ú. Litoměřice
LV	1438,	obec Libochovice, k.ú. Libochovice
LV	250,	obec Liběšice, k.ú. Trnoblany
LV	445,	obec Chotěšov, k.ú. Chotěšov u Vrbičan
LV	364,	obec Čížkovice, k.ú. Čížkovice
LV	246,	obec Velemín, k.ú. Milešov u Lovosic

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace,
se sídlem v Lovosicích, Dlouhá 75*

Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	42.103.616,53 Kč
oprávky	42.103.616,53 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	499.811,00 Kč
oprávky	499.811,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	41.939.536,89 Kč
oprávky	14.602.839,60 Kč
zůstatková hodnota	27.336.697,29 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A)-E) celkem:

pořizovací hodnota	84.542.964,42 Kč
oprávky	57.206.267,13 Kč
zůstatková hodnota	27.336.697,29 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	223.445.040,82 Kč
oprávky	57.206.267,13 Kč
zůstatková hodnota	166.238.773,69 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005 Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace,
se sídlem v Lovosicích, Dlouhá 75*

Ostatní majetek

1. Zásoby

Celková účetní hodnota 556.158,64 Kč

2. Peněžní prostředky

Celková účetní hodnota 17.140.685,22 Kč

z toho: hotovost 0,00 Kč

na účtech 17.140.685,22 Kč

3. Ceniny

Celková účetní hodnota 12.434,50 Kč

4. Pohledávky

Celková účetní hodnota 943.777,50 Kč

5. Závazky

Celková účetní hodnota 11.860.099,18 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizace.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 6
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 232/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Ústav sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Louny dne 26.6.2000
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 5),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace,
se sídlem vTuchořicích, č.p. 1*

Nemovitý majetek

A)	Budovy a stavby vedené pořizovací hodnota	13.665 591,20 Kč
B)	Pozemky a trvalé porosty v účetní hodnotě	454 218,- Kč
C)	Umělecká díla	1 22 850,- Kč

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace,
se sídlem vTuchořicích, č.p. 1*

Movítý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	4.788 490,68 Kč
oprávky	4.788 490,68 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	186 717,90 Kč
oprávky	186 717,90 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	2.837 587,70 Kč
oprávky	1.531 407,60 Kč
zůstatková hodnota	1.306 180,10 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	152 165,00 Kč
oprávky	19 404,00 Kč
zůstatková hodnota	132 761,00 Kč

Příloha č. 6 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	7.964 961,28 Kč
oprávky	6.526 020,18 Kč
zůstatková hodnota	1.438 941,10 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	22.207 620,48 Kč
oprávky	6.526 020,18 Kč
zůstatková hodnota	1.438 941,10 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace,
se sídlem vTuchořicích, č.p. 1*

Ostatní majetek

1. Zásoby	
celková účetní hodnota	55.651,09 Kč
2. Peněžní prostředky	
celková účetní hodnota	2.118 636,56 Kč
z toho: hotovost	29 887,95 Kč
na účtech	2.088 748,61 Kč
3. Ceniny	
celková účetní hodnota	145,50 Kč
4. Pohledávky	
celková účetní hodnota	21 725,00 Kč
5. Závazky	
celková účetní hodnota	1.575 343,10 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 7
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 233/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Ústav sociální péče Litvínov - Janov,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem v Mostě dne 6.12. 1994

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6. srpna 2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7. dubna 2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 6),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Litvínov - Janov, příspěvková organizace,
se sídlem v Litvínově, V Zátíší 177*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota 42 210 766,32 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě 946 020,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 828, obec Litvínov, k.ú. Janov u Litvínova

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Litvínov - Janov, příspěvková organizace,
se sídlem v Litvínově, V Zátíší 177*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	9 172 738,04 Kč
oprávky	9 172 738,04 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	138 582,60 Kč
oprávky	138 582,60 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

(vč. uměleckých děl a předmětů v hodnotě 229 310,- Kč nepodléhajících odepisování)

pořizovací hodnota	12 783 688,00 Kč
oprávky	8 808 154,00 Kč
zůstatková hodnota	3 975 534,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	742 729,00 Kč
oprávky	571 475,00 Kč
zůstatková hodnota	171 254,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem: vč. uměleckých děl

pořizovací hodnota	22 837 737,64 Kč
oprávky	18 690 949,64 Kč
zůstatková hodnota	4 146 788,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	65 683 823,26 Kč
oprávky	18 690 949,64 Kč
zůstatková hodnota	46 992 873,62 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Litvínov - Janov, příspěvková organizace,
se sídlem v Litvínově, V Zátíší 177*

1. Zásoby

Celková účetní hodnota 91 696,44 Kč

2. Peněžní prostředky

Celková účetní hodnota 8 242 138,11 Kč
z toho: hotovost 42 157,00 Kč
na účtech 8 199 981,11 Kč

3. Ceniny

Celková účetní hodnota 5 671,00 Kč

4. Pohledávky

Celková účetní hodnota 1 763 950,20 Kč

5. Závazky

Celková účetní hodnota 6 217 422,70 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 6
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 234/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Domov důchodců a ústav sociální péče Litvínov - Janov,
příspěvková organizace
(dále jen organizace)**

vydané Okresním úřadem v Mostě dne 23.6.2000
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6. 8. 2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 5),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. Článek VI., odst. 2. po změně zní:

„ Dále zajišťuje ústavní péči pro dospělé chronické psychotiky, kteří v důsledku zdravotního postižení vyžadují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení.“

2. Článek VII., bod 2. po změně zní:

„2. Organizace poskytuje dospělým chronickým psychotikům komplexní péči, včetně zajištění zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče.“

3. Článek VII., bod 4. po změně zní:

„4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
- Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej (v režimu živností volných)
- Hostinská činnost

Příloha č. 6 k usnesení č. 65/32R/2006

4. Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Litvínov - Janov,
příspěvkové organizace, se sídlem v Litvínově 8 - Janově, Křižatecká 16*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota 16 332 721,60 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě 665 993,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 1008, obec Litvínov, k.ú. Litvínov - Janov

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Litvínov - Janov,
příspěvkové organizace, se sídlem v Litvínově 8 - Janov, Křižatecká 16*

2. Movitý majetek

A) Dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	6 944 012,00 Kč
oprávky	5 529 083,00 Kč
zůstatková hodnota	1 414 929,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	11 132 516,30 Kč
oprávky	11 132 516,30 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	170 191,00 Kč
oprávky	170 191,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

E) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem :

pořizovací hodnota	18 246 719,30 Kč
oprávky	16 831 790,30 Kč
zůstatková hodnota	1 414 929,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	35 245 433,90 Kč
oprávky	16 831 790,30 Kč
zůstatková hodnota	18 413 643,60 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Litvínov - Janov,
příspěvkové organizace, se sídlem v Litvínově 8 - Janově, Křížatecká 16*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	370 637,42 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	6 666 501,76 Kč
z toho: hotovost	72 328,00 Kč
na účtech	6 623 577,26 Kč
peníze na cestě	-29 403,50 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	408,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	1 071 984,04 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	5 054 589,86 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 7
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 235/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Ústav sociální péče Nová Ves v Horách, příspěvková
organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem v Mostě dne 6.12. 1994
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6. 8. 2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4. 2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 6),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Nová ves v Horách, příspěvková organizace,
se sídlem na Nové Vsi v Horách, č.p. 206*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	480 000,00 Kč
oprávky	2 400,00 Kč
zůstatková hodnota	477 600,00 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	34 110,00 Kč
------------------	--------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 356, obec Nová Věs v Horách, k.ú. Nová Ves v Horách

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Nová ves v Horách, příspěvková organizace,
se sídlem na Nové Vsi v Horách, č.p. 206*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	4 699 795,00 Kč
oprávky	3 357 341,00 Kč
zůstatková hodnota	1 342 454,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	113 026,00 Kč
oprávky	113 026,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	2 634 852,90 Kč
oprávky	2 634 852,90 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	7 447 673,90 Kč
oprávky	6 105 219,90 Kč
zůstatková hodnota	1 342 454,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	7 961 783,90 Kč
oprávky	6 107 619,90 Kč
zůstatková hodnota	1 854 164,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Podrozvahové účty:

994 00 vkladní knížky:	2 777 972,90 Kč
994 05 budova:	8 132 068,00 Kč
994 06 nedokončené technické zhodnocení budovy	6 231 549,59 Kč

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Nová ves v Horách, příspěvková organizace,
se sídlem na Nové Vsi v Horách, č.p. 206*

1. Zásoby

Celková účetní hodnota 52 089,86 Kč

2. Peněžní prostředky

Celková účetní hodnota 1 022 286,98 Kč
z toho: hotovost 69 898,00 Kč
na účtech 952 388,98 Kč

3. Ceniny

Celková účetní hodnota 844,50 Kč

4. Pohledávky

Celková účetní hodnota 368 364,29 Kč

5. Závazky

Celková účetní hodnota 746 271,02 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 7
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 236/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Domov důchodců a domov-penzion pro důchodce Meziboří,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem v Mostě dne 6.12.1994
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8. 2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4. 2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 6),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

***ke zřizovací listině Domova důchodců a domova-penzionu pro důchodce Meziboří,
příspěvkové organizace, se sídlem v Meziboří, Okružní 104***

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	15 207 397,00 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	379 671,00Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 508, obec Meziboří, k.ú. Meziboří u Litvínova

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců a domova-penzionu pro důchodce Meziboří,
příspěvkové organizace, se sídlem v Meziboří, Okružní 104*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	4 137 398,00 Kč
oprávky	4 137 398,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	15 985 571,00 Kč
oprávky	11 456 167,00 Kč
zůstatková hodnota	4 529 404,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Příloha č. 6 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	20 502 640,00 Kč
oprávky	15 593 565,00 Kč
zůstatková hodnota	4 909 075,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	36 089 708,00 Kč
oprávky	15 593 565,00 Kč
zůstatková hodnota	20 496 052,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

***ke zřizovací listině Domova důchodců a domova-penzionu pro důchodce Meziboří,
příspěvkové organizace, se sídlem v Meziboří, Okružní 104***

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	233 202,07 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	3 214 605,34 Kč
z toho: hotovost – provozní pokladna	5 558,00 Kč
hotovost-pokladna fin.depozit klientů	210 204,00 Kč
pokladna depozit-vkladní knížky klientů	645 033,00 Kč
na účtech	2 353 810,34 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	15,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	1 296 357,23 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	3 185 954,49 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 9
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 237/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Domov důchodců Dubí, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Teplice dne 4.10.1995
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6. 8.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.138/23R/2005 ze dne 7.12.2005 (dodatek č. 8),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

***ke zřizovací listině Domova důchodců Dubí, příspěvkové organizace
se sídlem v Dubí, Na Výšině 494***

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota 78 269 514,40Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě 1 428 080,00Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 1959, obec Dubí, k.ú. Dubí u Teplic

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců Dubí, příspěvkové organizace
se sídlem v Dubí, Na Výšině 494*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	18 366 604,35 Kč
oprávky	18 235 180,25 Kč
zůstatková hodnota	131 424,10 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	125 775,40Kč
oprávky	125 775,40Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	13 547 020,40 Kč
oprávky	8 651 970,12 Kč
zůstatková hodnota	4 895 050,28 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	32 039 400,15 Kč
oprávky	27 012 925,77 Kč
zůstatková hodnota	5 026 474,38 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	111 736 994,55 Kč
oprávky	27 012 925,77 Kč
zůstatková hodnota	84 724 068,80 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců Dubí, příspěvkové organizace
se sídlem v Dubí, Na Výšině 494*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	514 670,56 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	5 017 489,60 Kč
z toho: hotovost	9 613,24 Kč
na účtech	5 007 876,36 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	477 651,74 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	4 504 677,42 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 7
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 238/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

Domov důchodců Teplice, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Teplice dne 4.10.1995

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8. 2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4. 2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 6),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Domova důchodců Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, U Nových Lázní 8*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	44.923.738,20 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	3.006.641,54 Kč

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, U Nových Lázní 8*

Movítý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	8.890.613,04 Kč
oprávky	8.890.613,04 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	147.455,50 Kč
oprávky	147.455,50 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	3.581.437,60 Kč
oprávky	2.825.602,00 Kč
zůstatková hodnota	755.835,60 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) - E) celkem:

pořizovací hodnota	12.619.506,40 Kč
oprávky	11.863.670,54 Kč
zůstatková hodnota	755.835,60 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	60.549.886,14 Kč
oprávky	11.863.670,54 Kč
zůstatková hodnota	48.686.215,60 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, U Nových Lázní 8*

Ostatní majetek

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	477.024,61 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	3.253.233,83 Kč
z toho: hotovost	55.807,50 Kč
na účtech	3.197.426,33 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	1.548.373,10 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	1.980.577,86 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 6
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 239/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková
organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Teplice dne 4.10.1995
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8. 2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4. 2004 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 5),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Háj u Duchcova, příspěvkové organizace,
se sídlem v Háji u Duchcova, Kubátova 269*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	120 196 000,06 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	120 196 000,06 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	2 076 107,94 Kč
------------------	-----------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 8065, obec Teplice, k.ú.Teplice

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Háj u Duchova, příspěvkové organizace,
se sídlem v Háji u Duchova, Kubátova 269*

2. Movitý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	8 446 247,47 Kč
oprávky	8 446 247,47 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	206 377,65 Kč
oprávky	206 377,65 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	4 039 211,90 Kč
oprávky	1 901 643,54 Kč
zůstatková hodnota	2 137 568,36 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	60 220,00 Kč
oprávky	9 036,00 Kč
zůstatková hodnota	51 184,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	12 752 057,02 Kč
oprávky	10 563 304,66 Kč
zůstatková hodnota	2 188 752,36 Kč

***Majetek movitý i nemovitý celkem :
(včetně podrozvahových účtů)***

pořizovací hodnota	134 285 254,92 Kč
oprávky	10 563 304,66 Kč
zůstatková hodnota	123 721 950,26 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Háj u Duchcova, příspěvkové organizace,
se sídlem v Háji u Duchcova, Kubátova 269*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	116 251,53 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	3 841 895,82 Kč
z toho: hotovost	51 158,00 Kč
na účtech	3 790 737,82 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	385 778,77 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	3 207 868,67 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 9
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 205/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Diagnostický ústav sociální péče Čížkovice, příspěvková
organizace**
(dále jen organizace)

ze dne 12.12.2001, usnesení č. 22/8/2001 Zastupitelstva Ústeckého kraje ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/29/2002 ze 27.3.2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 77/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 179/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 8),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Diagnostického ústavu sociální péče Čížkovice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Čížkovicích, č.p. 172*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

Pořizovací hodnota 20 462 994,65 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě 29 582,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 407, obec Čížkovice, k.ú.Čížkovice

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Diagnostického ústavu sociální péče Čížkovice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Čížkovicích, č.p. 172*

Movítý majetek**A) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (028)**

Požizovací hodnota	8 914 336,28 Kč
Oprávky	8 914 336,28 Kč
Zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý hmotný majetek (018)

Požizovací hodnota	384 979,00 Kč
Oprávky	384 979,00 Kč
Zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na hmotný majetek

Požizovací hodnota	0,00 Kč
Oprávky	0,00 Kč
Zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní (022)

Požizovací hodnota	7 042 351,93 Kč
Oprávky	4 542 122,01 Kč
Zůstatková hodnota	2 500 229,92 Kč

Dlouhodobý hmotný majetek – uměl. Díla a předměty

Požizovací hodnota	11 194,00 Kč
--------------------	--------------

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní (019)

Požizovací hodnota	0,00 Kč
Oprávky	0,00 Kč
Zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem

Pořizovací hodnota	16 352 861,21 Kč
Oprávky	13 841 438,21 Kč
Zůstatková hodnota	2 511 423,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem

(bez oprávek budov 021)

Pořizovací hodnota	36 845 437,86 Kč
Oprávky	13 841 438,21 Kč
Zůstatková hodnota	2 511 423,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace ke dni 31.12.2005. tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Diagnostického ústavu sociální péče Čížkovice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Čížkovicích, č.p. 172*

Ostatní majetek

1. Zásoby

Celkem účetní hodnota 244 243,93 Kč

2. Peněžní prostředky

Celkem účetní hodnota 2 233 059,87 Kč

Z toho: hotovost 25 520,00 Kč
na účtech 2 207 839,87 Kč

3. Ceniny

Celkem účetní hodnota 3 755,50 Kč

4. Pohledávky

Celkem účetní hodnota 450 167,50 Kč

5. Závazky

Celkem účetní hodnota 1 556 748,71 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace ke dni 31.12.2005. tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace..

**Ústecký kraj
Rada kraje**

**DODATEK Č. 9
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 206/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

ze dne 12.12.2001, usnesení č. 22/8/2001 Zastupitelstva Ústeckého kraje ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.77/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 179/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č 350/4/2004 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 8),

Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8. března 2006 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. Článek VIII. po změně zní:

**Článek VIII.
Doplňková činnost organizace**

„Organizace nevykonává doplňkovou činnost.“

2. Původní text přílohy č. 1, přílohy č. 2 a přílohy č. 3 k této zřizovací listině se ruší a nahrazuje se novým textem, který je uveden v příloze č. 1, příloze č. 2 a příloze č. 3 k tomuto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 8. března 2006

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Snědovice, příspěvková organizace,
se sídlem ve Snědovicích, č.p. 1*

Nemovitý majetek

A) Nemovitý majetek

pořizovací hodnota 187.940.894,69 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě 454.393,51 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 81, obec Snědovice, k.ú. Snědovice

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Snědovice, příspěvková organizace,
se sídlem ve Snědovicích, č.p. 1*

Movítý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	13 155 784,66 Kč
oprávky	13 155 784,66 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	282.318,00 Kč
oprávky	282.318,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	35.439.493,30 Kč
oprávky	9.180.433,15 Kč
zůstatková hodnota	26.259.060,15 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek vedený v bodě A) –E) celkem :

pořizovací hodnota	48.877.595,96 Kč
oprávky	22.618.535,81 Kč
zůstatková hodnota	26.259.060,15 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	237.272.884,16 Kč
oprávky	22.618.535,81 Kč
zůstatková hodnota	214.654.350,35 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvková organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Snědovice, příspěvková organizace,
se sídlem ve Snědovicích, č.p. 1*

Ostatní majetek**1. Zásoby**

celková účetní hodnota 285.669,25 Kč

2. Peněžní prostředky

celková účetní hodnota 4.446.276,55 Kč

z toho hotovost 15.482,06 Kč

na účtech 4.430.794,49 Kč

3. Ceniny

celková účetní hodnota 627,00 Kč

4. Pohledávky

celková účetní hodnota 274.380,00 Kč

5. Závazky

celková účetní hodnota 1.912.459,42 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného ostatního majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Č.J.: 207/2002

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice Děčín, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 17. prosince 1991, ve znění změny zřizovací listiny ze dne 14.4.1999, ve znění změny zřizovací listiny ze dne 7.12.2000, opatření OkÚ Děčín č. 4/2002 ke změně zřizovací listiny ze dne 1.1.2002 opatření OkÚ Děčín č. 8/2002 ke změně zřizovací listiny ze dne 29.7.2002 ,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 91/97/2004 ze dne 2.7.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 11),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice Děčín, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je: Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní:

Nemocnice Děčín, příspěvková organizace

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je: U Nemocnice 1, 405 99 Děčín II

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 00829617

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je: příspěvková organizace

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je:

Poskytování ambulantní a lůžkové, diagnostické a léčebné základní a specializované péče, jejíž součástí jsou i nezbytná preventivní opatření, zejména obyvatelům Ústeckého kraje, především pro spádové území Děčínska.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v Rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění.

2. Provádění dalších činností ve zdravotnictví, zejména :

- sterilizace zdravotnických nástrojů a jiných předmětů pro potřeby vlastní i pro jiné subjekty,
- servis a opravy zdravotnické techniky,
- pregraduální výchova zdravotnických pracovníků,
- postgraduální a kontinuální vzdělávání pracovníků ve zdravotnictví,
- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti v rozsahu potřebném pro naplnění svého hlavního účelu a předmětu činnosti,
- vědecko – informační služby ve zdravotnictví (činnost knihovny pro potřebu vlastní i pro odbornou veřejnost a jiné subjekty),
- provádění klinického hodnocení zdravotnických prostředků.

Článek VIII.

Doplňkové činnosti organizace

1. Doplnková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII této zřizovací listiny.
2. Doplnková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplnková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti :
 - a) Praní prádla,
 - b) Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady.

Článek IX.

Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X.

Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Dozorčí rada

1. Kontrolním a iniciativním orgánem organizace je dozorčí rada.
2. Členy dozorčí rady jmenuje a odvolává Rada Ústeckého kraje.
3. Složení dozorčí rady, její postavení, práva a povinnosti, jakož i další skutečnosti potřebné pro její činnost jsou vymezeny ve statutu dozorčí rady, který schvaluje Rada Ústeckého kraje.

Článek XII. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví dle § 1 odst. 3 zákona č. 290/2002 Sb.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v těchto přílohách:
 - Příloha č. 1. – Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku
 - Příloha č. 2. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
 - Příloha č. 3. – Rozvaha a výsledovka
3. Přílohy uvedené v odstavci 2 tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XIII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.

5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje,
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 1.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 1.000.000,- Kč do 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách
7. Organizace je dále mj. povinna:
 - a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,“
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,

- c) vést svěřený majetek (nemovitý a movitý) ve svém účetnictví na rozvahových účtech a zároveň v operativní evidenci dle obecně závazných předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy dlouhodobého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek nad hodnotu 500.000,- Kč, dohody o zániku závazku,
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIV.
Hospodaření organizace
(některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

**Článek XV.
Přeměna nebo zánik organizace**

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

**Článek XVI.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek XVII.
Závěrečná ustanovení**

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Děčín dne 17.12.2001 nabyla účinnosti dne 1.1.1992
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVIII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice Děčín, příspěvkové organizace,
se sídlem v Děčíně II., U Nemocnice 1*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	325 753 198,64 Kč
oprávky	77 334 849,29 Kč
zůstatková hodnota	248 418 349,35 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	4 384 129,00 Kč
------------------	-----------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	162	602451 Benešov nad Ploučnicí
LV	60	625230 Bynov
LV	1626	624926 Děčín
LV	450	625035 Děčín – Staré Město
LV	998	625141 Podmokly
LV	14	625302 Prostřední Žleb
LV	2439	743518 Rumburk
LV	1432	762890 Šluknov

2. Movitý majetek

Hodnota svěřeného movitého majetku	0,00 Kč
------------------------------------	---------

Movitý majetek byl organizaci darován v účetních hodnotách dle inventurních soupisů na základě usnesení č. 41/28/2004 Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 27. října 2004.

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice Děčín, příspěvkové organizace,
se sídlem v Děčíně II., U Nemocnice 1*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	2 763 044,04 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	39 223 117,08 Kč
z toho: hotovost	45 078,50 Kč
na účtech	39 178 038,58 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	46 949 742,15 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	32 672 124,27 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice Děčín, příspěvkové organizace,
se sídlem v Děčíně II., U Nemocnice 1*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

Č.J.: 211/2002

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice Chomutov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Chomutov dne 21.10.1996 , ve znění změn a doplňků
(dodatek č. 1 ze dne 1.9.1998, dodatek č. 2 ze dne 14.9.1998, dodatek č. 3 ze dne 12.2.2001,
dodatek č. 4 ze dne 2.5.2002, dodatek č. 5 ze dne 17.6.2002)
zohledněných v úplném znění zřizovací listiny vydaném dne 4.10.2002,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. ... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 14),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice Chomutov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní:

Nemocnice Chomutov, příspěvková organizace

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je: Kochova 1185, 430 12 Chomutov

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 00674125

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je: příspěvková organizace

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je:

Poskytování ambulantní a lůžkové, diagnostické a léčebné základní a specializované péče, jejíž součástí jsou i nezbytná preventivní opatření, zejména obyvatelům Ústeckého kraje, především pro spádové území Chomutovska.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v Rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění.
2. Provádění dalších činností ve zdravotnictví, zejména :
 - zajišťování služeb v kosmetice a léčebné kosmetice,
 - sterilizace zdravotnických nástrojů, materiálů a jiných předmětů pro potřeby vlastní i pro jiné subjekty,
 - servis a opravy zdravotnické techniky,

- vykonávání činností zvláště důležitých z hlediska radiační ochrany,
- provádění klinického hodnocení účinku léků,
- provádění klinického hodnocení a klinických zkoušek zdravotnických prostředků,
- pregraduální výchova zdravotnických pracovníků,
- postgraduální a kontinuální vzdělávání pracovníků ve zdravotnictví,
- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční, personální a administrativní činnosti v rozsahu potřebném pro naplnění svého hlavního účelu a předmětu činnosti,
- výkon činnosti potřebný ke zpracování dat,
- vědecko informační služby ve zdravotnictví (činnost knihovny pro potřebu vlastní i pro odbornou veřejnost a jiné subjekty).

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady,
 - b) Poskytování software,
 - c) Automatizované zpracování dat,
 - d) Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Dozorčí rada

1. Kontrolním a iniciativním orgánem organizace je dozorčí rada.
2. Členy dozorčí rady jmenuje a odvolává Rada Ústeckého kraje.
3. Složení dozorčí rady, její postavení, práva a povinnosti, jakož i další skutečnosti potřebné pro její činnost jsou vymezeny ve statutu dozorčí rady, který schvaluje Rada Ústeckého kraje.

Článek XII. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví dle § 1 odst. 3 zákona č. 290/2002 Sb.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v těchto přílohách:
 - Příloha č. 1. – Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku
 - Příloha č. 2. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
 - Příloha č. 3. – Rozvaha a výsledovka
3. Přílohy uvedené v odstavci 2 tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XIII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.

5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,-Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nespĺňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 1.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 1.000.000,- Kč do 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.
7. Organizace je dále mj. povinna:
 - a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,

- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést svěřený majetek (nemovitý a movitý) ve svém účetnictví na rozvahových účtech a zároveň v operativní evidenci dle obecně závazných předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy dlouhodobého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek nad hodnotu 500.000,- Kč, dohody o zániku závazku,
 - c) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - d) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIV.
Hospodaření organizace
(některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XV. Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XVI. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVII. Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Chomutov dne 21.10.1996 nabyla účinnosti dne 21.10.1996
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVIII. Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice Chomutov, příspěvkové organizace,
se sídlem v Chomutově, Kochova 1185*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	618 090 182,51 Kč
oprávky	216 005 537,68 Kč
zůstatková hodnota	402 084 644,83 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	6 532 169,00 Kč
------------------	-----------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	5,	obec Chomutov, k.ú. Chomutov I
LV	2316,	obec Chomutov, k.ú. Chomutov I
LV	3467,	obec Chomutov, k.ú. Chomutov I

2. Movitý majetek

Hodnota svěřeného movitého majetku 0,00 Kč

Movitý majetek byl organizaci darován v účetních hodnotách dle inventurních soupisů na základě usnesení č. 41/28/2004 Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 27. října 2004.

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice Chomutov, příspěvkové organizace,
se sídlem v Chomutově, Kochova 1185*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	12 281 933,31 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	5 643 519,45 Kč
z toho: hotovost	119 442,00 Kč
na účtech	3 224 158,45 Kč
peníze na cestě	2 299 919,00 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	700,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	92 907 965,69 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	138 183 073,64 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice Chomutov, příspěvkové organizace,
se sídlem v Chomutově, Kochova 1185*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

ÚSTECKÝ KRAJ
RADA KRAJE
VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ
ZŘIZOVACÍ LISTINY
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Psychiatrická léčebna Petrohrad,
příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Louny dne 1.10.1991, ve znění změn a doplňků,
doplňk č. 1 ze dne 1.1.1992, doplňk č. 2 ze dne 1.12.1996, doplňk č. 3 ze dne 1.1.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. ... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 12),

ZŘIZOVACÍ LISTINA
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Psychiatrická léčebna Petrohrad,
příspěvková organizace
(dále jen organizace)

Článek I.
Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní:

Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je: Petrohrad č.p. 1, PSČ 439 85 Petrohrad

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 00829137

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je: příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je:

Poskytování ambulantní a lůžkové, diagnostické a léčebné základní a specializované péče, jejíž součástí jsou i nezbytná preventivní opatření, zejména obyvatelům Ústeckého kraje, především pro spádové území Lounska.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v Rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění.
2. Provádění dalších činností ve zdravotnictví, zejména :
 - výkony ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti v rozsahu potřebném pro naplnění svého hlavního účelu a předmětu činnosti,
 - provozování činnosti knihovny pro vlastní potřebu,
 - opravy strojů zajišťujících technický provoz zařízení,
 - kontinuální vzdělávání pracovníků ve zdravotnictví,
 - vědecko výzkumná činnost ve vybraných tématech,
 - provozování kulturních a sportovních aktivit k doplnění hlavního účelu a předmětu činnosti,
 - pregraduální i postgraduální výchova zdravotnických pracovníků.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - Ubytovací služby,
 - Hostinská činnost,
 - Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - Masérské, rekondiční a regenerační služby,
 - Kopírovací práce,
 - Praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží,
 - Reklamní činnost a marketing,
 - Poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví,
 - Specializovaný maloobchod.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X.

Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI.

Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví dle § 1 odst. 3 zákona č. 290/2002 Sb.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v těchto přílohách:
 - Příloha č. 1. – Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku
 - Příloha č. 2. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
 - Příloha č. 3. – Rozvaha a výsledovka
3. Přílohy uvedené v odstavci 2 tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
- a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,

- c) vést svěřený majetek (nemovitý a movitý) ve svém účetnictví na rozvahových účtech a zároveň v operativní evidenci dle obecně závazných předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy dlouhodobého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek nad hodnotu 500.000,- Kč, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII.

Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV. Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI. Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Louny dne 1.10.1991 nabyla účinnosti dne 1.10.1991
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVII. Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Psychiatrické léčebny Petrohrad, příspěvkové organizace,
se sídlem v Petrohradě, č.p. 1*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	17 116 447,00 Kč
oprávky	14 799 501,00 Kč
zůstatková hodnota	2 316 946,00 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	396.883,20 Kč
------------------	---------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v přiložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 4

obec Petrohrad, k.ú. Petrohrad

2. Movitý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	11 328 774,07 Kč
oprávky	11 328 774,07 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	70 164,15 Kč
oprávky	70 164,15 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	70 164,15 Kč
oprávky	70 164,15 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	8 684 302,00 Kč
oprávky	5 338 403,00 Kč
zůstatková hodnota	3 345 899,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	56 500,00 Kč
oprávky	56 500,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	20 139 770,22 Kč
oprávky	16 793 841,22 Kč
zůstatková hodnota	3 345 899,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	37 653 070,42 Kč
oprávky	31 593 342,22 Kč
zůstatková hodnota	6 059 728,20 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Psychiatrické léčebny Petrohrad, příspěvkové organizace,
se sídlem v Petrohradě, č.p. 1*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	801 839,43 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	17 425 510,25 Kč
z toho: hotovost	29 430,00 Kč
hotovost depozita pacientů	36 271,50 Kč
na účtech	17 359 808,75 Kč
z toho depozitní účet pacientů	13 688 407,32 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	8 966 352,90 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	60 460 494,79 Kč
z toho jiné závazky (pacienti)	13 724 678,82 Kč

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Psychiatrické léčebny Petrohrad, příspěvkové organizace,
se sídlem v Petrohradě, č.p. 1*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

Č.J.: 216/2002

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice Most, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Most dne 11.7.1995, ve znění změn a doplňků,
dodatku č. 1 ze dne 1.1.1996,

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. ... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 11),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice Most, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní:

Nemocnice Most, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je: J.E. Purkyně 270, 434 64 Most

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 62209701

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je: příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je:

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je poskytování ambulantní a lůžkové, diagnostické a léčebné základní a specializované péče, jejíž součástí jsou i nezbytná preventivní opatření zejména obyvatelům Ústeckého kraje, především pro spádové území Mostecka.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v Rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění.
2. Provádění dalších činností ve zdravotnictví, zejména :
 - provádění klinického hodnocení léků,
 - dodávání lidské krve a jejích složek k přímému klinickému využití a produkce, plazmy a krevních derivátů pro průmyslové využití,

- vědecko výzkumná činnost,
- sterilizace zdravotnických nástrojů a materiálu pro potřeby vlastní i pro jiné subjekty,
- centralizované služby pro potřeby vlastní i pro jiné subjekty,
- servis a opravy zdravotnické techniky,
- pregraduální výchova zdravotnických zaměstnanců,
- postgraduální a kontinuální vzdělávání zaměstnanců ve zdravotnictví,
- výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti v rozsahu potřebném pro naplnění svého hlavního účelu a předmětu činnosti,
- vědecko informační služby ve zdravotnictví (činnost knihovny pro vlastní i pro potřeby jiných zdravotnických subjektů).

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) Ubytovací služby,
 - b) Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej,
 - c) Hostinská činnost,
 - d) Automatizované zpracování dat,
 - e) Praní prádla,
 - f) Technicko administrativní služby,
 - g) Silniční motorová doprava nákladní,
 - h) Silniční motorová doprava osobní.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.

4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Dozorčí rada

1. Kontrolním a iniciativním orgánem organizace je dozorčí rada.
2. Členy dozorčí rady jmenuje a odvolává Rada Ústeckého kraje.
3. Složení dozorčí rady, její postavení, práva a povinnosti, jakož i další skutečnosti potřebné pro její činnost jsou vymezeny ve statutu dozorčí rady, který schvaluje Rada Ústeckého kraje.

Článek XII. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví dle § 1 odst. 3 zákona č. 290/2002 Sb.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v těchto přílohách:
 - Příloha č. 1. – Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku
 - Příloha č. 2. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
 - Příloha č. 3. – Rozvaha a výsledovka
3. Přílohy uvedené v odstavci 2 tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XIII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo

na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.

- e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
- a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
- a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 1.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 1.000.000,- Kč do 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.“
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání

- veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést svěřený majetek (nemovitý a movitý) ve svém účetnictví na rozvahových účtech a zároveň v operativní evidenci dle obecně závazných předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy dlouhodobého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek nad hodnotu 500.000,- Kč, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIV.
Hospodaření organizace
(některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XV. Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XVI. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVII. Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Most dne 11.7.1995 nabyla účinnosti dne 1.8.1995.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVIII. Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, J.E.Purkyně 270/5*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	705 595 967,12 Kč
oprávky	195 475 034,00 Kč
zůstatková hodnota	510 120 933,12 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	35 233 657,00 Kč
------------------	------------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	1015	obec Most, k.ú. Most II
LV	3881	obec Most, k.ú. Most II
LV	15056	obec Most, k.ú. Most II
LV	103	obec Hora Svaté Kateřiny, k.ú. Most II.

2. Movitý majetek

Hodnota svěřeného movitého majetku 0,00 Kč

Movitý majetek byl organizaci darován v účetních hodnotách dle inventurních soupisů na základě usnesení č. 41/28/2004 Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 27. října 2004.

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, J.E.Purkyně 270/5*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	16 603 911,63 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	30 794 327,51 Kč
z toho: hotovost	164 932,00 Kč
na účtech	30 629 395,51 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	840,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	112 059 128,70 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	198 330 278,80 Kč
Z toho: krátkodobé	188 701 969,89 Kč
dlouhodobé	2 411 168,80 Kč
bankovní úvěry	7 217 140,11 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, J.E.Purkyně 270/5*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice následné péče Most, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Most dne 9.3.1998,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 166/7R/2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. ... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice následné péče Most, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní:

Nemocnice následné péče Most, příspěvková organizace

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je: Žižkova 1304, 434 01 Most

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 66112338

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je: příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je:

Poskytování ambulantní a lůžkové, diagnostické a léčebné základní a specializované péče, jejíž součástí jsou i nezbytná preventivní opatření, zejména obyvatelům Ústeckého kraje, především pro spádové území Mostecka.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v Rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění.
2. Provádění dalších činností ve zdravotnictví, zejména :
 - provádění klinického hodnocení účinku léků,
 - provádění klinického hodnocení nové zdravotní techniky,
 - vědecko výzkumná činnost,
 - výchova občanů k péči o zdraví a podpora veřejného zdraví,
 - pregraduální výchova zdravotnických pracovníků,
 - ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti v rozsahu potřebném k naplnění svého hlavního účelu,
 - pořádání odborných kurzů, školení a dalších vzdělávacích akcí včetně lektorských činností.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) Praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobní zboží.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI.

Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví dle § 1 odst. 3 zákona č. 290/2002 Sb.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v těchto přílohách:
 - Příloha č. 1. – Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku
 - Příloha č. 2. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
 - Příloha č. 3. – Rozvaha a výsledovka
3. Přílohy uvedené v odstavci 2 tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 1. Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 2. Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 3. Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 4. Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 5. Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 1. Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 2. Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.

3. Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
4. Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 1.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 1.000.000,- Kč do 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.
7. Organizace je dále mj. povinna:
 - a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést svěřený majetek (nemovitý a movitý) ve svém účetnictví na rozvahových účtech a zároveň v operativní evidenci dle obecně závazných předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,

- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy dlouhodobého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek nad hodnotu 500.000,- Kč, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.

3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

**Článek XV.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek XVI.
Závěrečná ustanovení**

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Most dne 9.3.1998 pod č.j. KP 312/98 nabyla účinnosti dne 1.8.1995.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Žižkova 1304*

1. Nemovitý majetek**A) Budovy a stavby**

pořizovací hodnota	72 358 140,82 Kč
oprávky	20 865 135,00 Kč
zůstatková hodnota	51 493 005,82 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	1 969 612,50 Kč
------------------	-----------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 4984

obec Most, k.ú. Most II

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	6 176 119,96 Kč
oprávky	6 176 119,96 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	384 265,36 Kč
oprávky	384 265,36 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	12 884 009,61 Kč
oprávky	8 959 872,15 Kč
zůstatková hodnota	3 924 137,46 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	19 444 394,93 Kč
oprávky	15 520 257,47 Kč
zůstatková hodnota	3 924 137,46 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	93 772 148,25 Kč
oprávky	36 385 392,47 Kč
zůstatková hodnota	57 386 755,78 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Žižkova 1304*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	495 843,27 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	1 113 968,51 Kč
z toho: hotovost	117 612,50 Kč
na účtech	996 356,01 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	889,50 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	5 647 024,94 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	3 066 633,88 Kč
Bankovní úvěr	2 000 000,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Žižkova 1304*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Most dne 15.12.1991,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 144/20R/2005 ze dne 9.11.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. ... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 9),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

**Článek II.
Název organizace**

Název organizace zní:

Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, příspěvková organizace.

**Článek III.
Sídlo organizace**

Sídlem organizace je: Husitská 1683, 434 01 Most – Zahražany

**Článek IV.
Identifikační číslo organizace**

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 00830577

**Článek V.
Právní forma organizace**

Právní formou organizace je: příspěvková organizace.

**Článek VI.
Hlavní účel organizace**

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je:

Zajištění komplexní péče ošetrovatelské, výchovné, diagnostické, léčebně preventivní a rehabilitační pro děti od 0 do 3 let.

**Článek VII.
Předmět činnosti organizace**

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v Rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění.

2. Provádění dalších činností ve zdravotnictví, zejména :
 - Výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti v rozsahu potřebném pro naplnění svého hlavního účelu a předmětu činnosti.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel nepovoluje organizaci žádnou doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví dle § 1 odst. 3 zákona č. 290/2002 Sb.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v těchto přílohách:
 - Příloha č. 1. – Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku
 - Příloha č. 2. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
 - Příloha č. 3. – Rozvaha a výsledovka

3. Přílohy uvedené v odstavci 2 tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20.000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení

schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,

- b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
- c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách

7. Organizace je dále mj. povinna:

- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
- c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
- d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
- e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
- f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
- g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
- i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
- j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,

- k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.

4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

**Článek XV.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek XVI.
Závěrečná ustanovení**

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Most dne 15.12.1991 pod č.j. 23/1991 nabyla účinnosti dne 1.1.1992.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Kojeneckého ústavu Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Husitská 1683*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	829 447,80 Kč
oprávky	58 759,80 Kč
zůstatková hodnota	770 688,00 Kč
pořizovací hodnota (<i>podrozvahové účet</i>)	51 698 905,30 Kč

(Dle nařízení Kr.úřadu Ústeckého kraje si budovu a stavby odepisuje sám. Evidenci máme na podrozvahových účtech – pořizovací hodnota je 51 513 751,80 Kč a v roce 2005 zvýšena o technické zhodnocení 185 153,50 Kč).

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	280 389,00 Kč
------------------	---------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 3861	obec Most, k.ú. Most II
---------	-------------------------

2. Movitý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	18 171 826,30 Kč
oprávky	11 894 482,30 Kč
zůstatková hodnota	6 277 344,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	330 018,90 Kč
oprávky	330 018,90 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	18 501 845,20 Kč
oprávky	12 224 501,20 Kč
zůstatková hodnota	6 277 344,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	71 310 587,30 Kč
oprávky	12 283 261,00 Kč
zůstatková hodnota	59 027 326,30 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Kojeneckého ústavu Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Husitská 1683*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	211 381,64 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	5 406 896,18 Kč
z toho: hotovost	83 081,00 Kč
na účtech	5 348 925,18 Kč
peníze na cestě	25 110,00 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	269,50 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	668 237,90 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	2 971 644,23 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Kojeneckého ústavu Most, příspěvkové organizace,
se sídlem v Mostě, Husitská 1683*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice Teplice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Teplice dne 16.12.1991, ve znění změn a doplňků,
doplňk č. 1 ze dne 27.12.1993, doplňk č. 2 ze dne 1.6.1994, doplňk č. 3 ze dne 1.7.1994,
doplňk č.4 ze dne 10.2.1995, doplňk č. 5 ze dne 31.3.1995, doplňk č. 6 ze dne 1.1.1996,
doplňk č. 7 ze dne 30.3.1996, doplňk č. 8 ze dne 15.5.1996, doplňk č. 9 ze dne 23.9.1996,
doplňk č. 10 ze dne 31.12.1996, doplňk č. 11 ze dne 1.8.1997,
doplňk č. 12 ze dne 22.10.1997, doplňk č. 13 ze dne 26.2.1999,
dodatek č. 14 ze dne 27.12.2000, dodatek č. 15 ze dne 15.5.2001,
dodatek č. 16 ze dne 13.6.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 56/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. ... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 26),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice Teplice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

**Článek I.
Úplný název zřizovatele**

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

**Článek II.
Název organizace**

Název organizace zní:

Nemocnice Teplice, příspěvková organizace.

**Článek III.
Sídlo organizace**

Sídlem organizace je: Duchcovská 53, 415 29 Teplice

**Článek IV.
Identifikační číslo organizace**

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 00830526

**Článek V.
Právní forma organizace**

Právní formou organizace je: příspěvková organizace.

**Článek VI.
Hlavní účel organizace**

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je:

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je poskytování ambulantní a lůžkové, diagnostické a léčebné základní a specializované péče, jejíž součástí jsou i nezbytná preventivní opatření zejména obyvatelům Ústeckého kraje, především pro spádové území Teplicka.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v Rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění.
2. Provádění dalších činností ve zdravotnictví, zejména :
 - provádění klinického hodnocení účinků léků,
 - provádění klinického hodnocení nové zdravotnické techniky,
 - vědecko výzkumná činnost,
 - sterilizace zdravotnických nástrojů a jiných předmětů pro potřeby vlastní i pro jiné subjekty,
 - pregraduální výchova zdravotnických pracovníků,
 - postgraduální a kontinuální vzdělávání pracovníků ve zdravotnictví,
 - výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti v rozsahu potřebném pro naplnění svého hlavního účelu a předmětu činnosti,
 - vědecko informační služby ve zdravotnictví (činnost knihovny pro vlastní potřebu).

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) Praní a žehlení prádla,
 - b) Hostinská činnost,
 - c) Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej vyjma zboží uvedeného v příloze č. 1-3 zák. č. 455/1991 Sb.,
 - d) Pronájem nemovitostí a nebytových prostor vč. poskytování dalších služeb vyjma činností uvedených v příloze č. 1-3 zák. č. 455/1991 Sb.,
 - e) Podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Dozorčí rada

1. Kontrolním a iniciativním orgánem organizace je dozorčí rada.
2. Členy dozorčí rady jmenuje a odvolává Rada Ústeckého kraje.
3. Složení dozorčí rady, její postavení, práva a povinnosti, jakož i další skutečnosti potřebné pro její činnost jsou vymezeny ve statutu dozorčí rady, který schvaluje Rada Ústeckého kraje.

Článek XII. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví dle § 1 odst. 3 zákona č. 290/2002 Sb.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v těchto přílohách:
 - Příloha č. 1. – Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku
 - Příloha č. 2. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
 - Příloha č. 3. – Rozvaha a výsledovka
3. Přílohy uvedené v odstavci 2 tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XIII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.

4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 1.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 1.000.000,- Kč do 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

- d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést svěřený majetek (nemovitý a movitý) ve svém účetnictví na rozvahových účtech a zároveň v operativní evidenci dle obecně závazných předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy dlouhodobého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek nad hodnotu 500.000,- Kč, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,

a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.

12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XVI. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.

11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XVI.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVII.

Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Teplice dne 16.12.1991 nabyla účinnosti dne 1.1.1992.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVIII.

Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem vTeplicích, Duchcovská 53*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	545 545 379,00 Kč
oprávky	153 051 210,00 Kč
zůstatková hodnota	392 494 169,00 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	28 685 245,00 Kč
------------------	------------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 8116

obec Teplice, k.ú. Teplice

2. Movitý majetek

Hodnota svěřeného movitého majetku 0,00 Kč

Movitý majetek byl organizaci darován v účetních hodnotách dle inventurních soupisů na základě usnesení č. 41/28/2004 Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 27. října 2004.

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, Duchcovská 53*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	32 671 358,06 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	7 093 267,29 Kč
z toho: hotovost	65 277,50 Kč
na účtech	7 027 989,79 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	14 034,50 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	122 671 351,69 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	67 392 937,86 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Nemocnice Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem vTeplicích, Duchcovská 53*

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

ÚSTECKÝ KRAJ
RADA KRAJE
VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ
ZŘIZOVACÍ LISTINY
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Lékařenská služba Teplice, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Teplice dne 16.12.1991, ve znění změn a doplňků,
rozhodnutí č. 12/1999 ze dne 30.3.1999, dodatek č. 1 ze dne 15.5.2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 182/49/2002 ze dne 4.12.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/30R/2006 ze dne 8.2.2006 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 9),

ZŘIZOVACÍ LISTINA
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Lékařenská služba Teplice, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

Článek I.
Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

**Článek II.
Název organizace**

Název organizace zní:

Lékařenská služba Teplice, příspěvková organizace.

**Článek III.
Sídlo organizace**

Sídlem organizace je: Na Schodech 1535/4, 400 01 Ústí nad Labem.

**Článek IV.
Identifikační číslo organizace**

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 00830500

**Článek V.
Právní forma organizace**

Právní formou organizace je: příspěvková organizace.

**Článek VI.
Hlavní účel organizace**

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je:

Vypořádání závazků a vymáhání pohledávek organizace.

**Článek VII.
Předmět činnosti organizace**

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

Provádění veškerých úkonů vyplývajících z vypořádání závazků a vymáhání pohledávek včetně zpracování ekonomických, statistických a ostatních údajů ve vztahu ke zřizovateli.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel nepovoluje organizaci žádnou doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví dle § 1 odst. 3 zákona č. 290/2002 Sb.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v těchto přílohách:
Příloha č. 1. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
Příloha č. 2. – Rozvaha a výsledovka
3. Přílohy uvedené v odstavci 2 tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabyvat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20.000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení

vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,

- c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.

7. Organizace je dále mj. povinna:

- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
- c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
- d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
- e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
- f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
- g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
- i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
- j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
- k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.

8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.

9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:

- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.

6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek XVI.
Závěrečná ustanovení**

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Teplice dne 16.12.1991 nabyla účinnosti dne 1.1.1992.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Lékařské služby Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, Duchcovská 53*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	193 440,16 Kč
z toho: hotovost	24 439,00 Kč
na účtech	169 001,16 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	26 383 348,39 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	15 689 226,64 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 2

***ke zřizovací listině Lékařské služby Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, Duchcovská 53***

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

Č.j.: 204/2001

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

**Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 88/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/23/2001 ze dne 19. prosince 2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/31/2002 ze dne 7. května 2002 (dodatek č.1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/33/2002 ze dne 12. června 2002 (dodatek č.2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 76/34/2002 ze dne 3. července 2002 (dodatek č.3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 164/41/2002 ze dne 25. září 2002 (dodatek č.4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 82/44/2002 ze dne 23. října 2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje číslo 160/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č.6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje číslo 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č.7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje číslo 189/66/2003 ze dne 9.7.2003 (dodatek č.8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje číslo 27/83/2004 ze dne 14.1.2004 (dodatek č.9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje číslo 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č.10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje číslo 178/96/2004 ze dne 19.5.2004 (dodatek č.11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje číslo 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č.12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje číslo 163/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje číslo 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č.14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. ... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 16),

ZŘIZOVACÍ LISTINA
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

**Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem,
příspěvková organizace**
(dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

1. Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, se sídlem v Ústí nad Labem, Velká hradební 3118/48, PSČ: 400 02, IČO: 70892156.
2. V souladu s ustanovením § 2 zákona číslo 157/2000 Sb., o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů, přešla funkce zřizovatele na Ústecký kraj ke dni 1. října 2001, tj. ke dni účinnosti rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví čj. 17902/2001 ze dne 30.9.2001.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní:

Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je: Ústí nad Labem, Sociální péče 3316/12A, PSČ 401 13

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 00673544

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je: příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je:

Poskytování ambulantní a lůžkové, diagnostické a léčebné péče základní a specializované ve čtyřech základních oborech a všech dalších oborech, jejíž součástí jsou i nezbytná preventivní opatření zejména obyvatelům Ústeckého kraje, na úrovni nemocnice označované dříve jako nemocnice III. typu, včetně provozování vysoce specializovaných center pro širší spádová území.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v Rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění.
2. Provádění dalších činností ve zdravotnictví, zejména :
 - provádění klinického hodnocení účinku léků,
 - provádění klinického hodnocení nové zdravotnické techniky,
 - vědecko výzkumná činnost,
 - poskytování léčebné péče a zdravotnických výkonů za přímou úhradu, které dle platných právních předpisů nejsou hrazeny zdravotními pojišťovnami,
 - sterilizace zdravotnických nástrojů a jiných předmětů pro potřeby vlastní i pro jiné subjekty,
 - servis a opravy zdravotnické techniky,
 - pregraduální výchova zdravotnických pracovníků,
 - postgraduální a kontinuální vzdělávání pracovníků ve zdravotnictví,
 - výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti v rozsahu potřebném pro naplnění svého hlavního účelu a předmětu činnosti,
 - vědecko informační služby ve zdravotnictví (činnost knihovny pro potřebu vlastní i pro odbornou veřejnost a jiné subjekty).

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - a) Praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží,
 - b) Čištění textilu a oděvů,
 - c) Ubytovací služby,

 - d) Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e) Výchova a mimoškolní vzdělávání,
 - f) Kopírovací práce,
 - g) Masérské, rekondiční a regenerační služby,
 - h) Reklamní činnost,
 - i) Provozování silniční dopravy pro cizí potřeby – osobní příležitostná doprava,
 - j) Pronajímání a půjčování věcí movitých,

- k) Hostinská činnost,
- l) Nákladní doprava - vnitrostátní provozovaná vozidly do 3,5 t celkové hmotnosti,
- m) Nákladní doprava - vnitrostátní provozovaná tahači a vozidly bez omezení hmotnosti,
- n) Technické činnosti v dopravě
- o) Výroba potravinářských výrobků
- p) Poskytování technických služeb
- q) Grafické práce a kresličské práce

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy, právními předpisy kraje a jeho vnitřními organizačními předpisy.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Dozorčí rada

1. Kontrolním a iniciativním orgánem organizace je dozorčí rada.
2. Členy dozorčí rady jmenuje a odvolává Rada Ústeckého kraje.
3. Složení dozorčí rady, její postavení, práva a povinnosti, jakož i další skutečnosti potřebné pro její činnost jsou vymezeny ve statutu dozorčí rady, který schvaluje Rada Ústeckého kraje.

Článek XII.

Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v těchto přílohách:
 - Příloha č. 1. – Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku
 - Příloha č. 2. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
 - Příloha č. 3. – Rozvaha a výsledovka
3. Přílohy uvedené v odstavci 2 tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XIII.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.

- d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
- a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 1.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 1.000.000,- Kč do 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi.
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést svěřený majetek (nemovitý a movitý) ve svém účetnictví na rozvahových účtech a zároveň v operativní evidenci dle obecně závazných předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,

- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy dlouhodobého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek nad hodnotu 500.000,- Kč, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIV. **Hospodaření organizace** **(některá vybraná ustanovení)**

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.

3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XVI.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVII.
Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou. Vydáním této zřizovací listiny není přerušena kontinuita trvání příspěvkové organizace Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, která byla zřízena na základě rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví ze dne 25. listopadu 1990 čj. OP-054-25.11.90, jejích práv a povinností z doby před 1. říjnem 2001.
2. Rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví čj. 17902/2001 ze dne 30.9.2001 přešla organizace s účinností od 1. října 2001 do působnosti Ústeckého kraje.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVIII.
Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8. března 2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace,
se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 3166/12A*

1. Nemovitý majetek	ve správě MN	ve vlastnictví MN
A) Budovy a stavby		
pořizovací hodnota	2 954 722 171,00 Kč	0,00
oprávky	320 320 535,00 Kč	0,00
zůstatková hodnota	2 634 401 636,00 Kč	0,00
B) Pozemky a trvalé porosty		
pořizovací hodnota	93 822 806,00 Kč	0,00
oprávky	0,00 Kč	0,00
zůstatková hodnota	93 822 806,00 Kč	0,00

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 27,	obec Ústí nad Labem-město, k.ú. Bukov
LV 14,	obec Ústí nad Labem-město, k.ú. Ústí nad Labem
LV 849,	obec Ústí nad Labem-město, k.ú. Klíše
LV 702,	obec Radvanec. k.ú. Radvanec

2. Movitý majetek	ve správě MN	ve vlastnictví MN
A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek		
pořizovací hodnota	0,00 Kč	141 016 918,00
oprávky	0,00 Kč	141 016 918,00
zůstatková hodnota	0,00 Kč	0,00
B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
pořizovací hodnota	0,00 Kč	1 099 127,00
oprávky	0,00 Kč	1 099 127,00
zůstatková hodnota	0,00 Kč	0,00

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
pořizovací hodnota		0,00 Kč
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmot. majetek		
pořizovací hodnota		0,00 Kč
D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní		
pořizovací hodnota	8 863 374,00 Kč	1 146 956 157,00
oprávky	5 553 150,00 Kč	96 566 292,00
zůstatková hodnota	3 310 224,00 Kč	1 050 389 865,00
E) Dlouhodobý nehmotný majetek		
pořizovací hodnota	0,00 Kč	71 063 127,00
oprávky	0,00 Kč	6 917 539,00
zůstatková hodnota	0,00 Kč	64 145 588,00
<i>Majetek uvedený v bodě A) a E) celkem</i>		
pořizovací hodnota	8 863 374,00 Kč	1 360 135 329,00
oprávky	5 553 150,00 Kč	245 599 876,00
zůstatková hodnota	3 310 224,00 Kč	1 114 535 453,00
<i>Majetek movitý a nemovitý celkem:</i>		
pořizovací hodnota	3 057 408 351,00 Kč	1 360 135 329,00
oprávky	325 873 685,00 Kč	245 599 876,00
zůstatková hodnota	2 731 534 666,00 Kč	1 114 535 453,00

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

***ke zřizovací listině Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace,
se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 3166/12A***

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	55 231 244,00 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	150 303 806,00 Kč
z toho: hotovost	48 561,00 Kč
na účtech	150 255 245,00 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	24 760,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	253 222 714,00 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	370 550 847,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

***ke zřizovací listině Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace,
se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 3166/12A***

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

ze dne 18. prosince 2002, usnesení č. 35/15/2002 Zastupitelstva Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 85/54/2003 ze dne 12.2.2003 (dodatek č.1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/60/2003 ze dne 8.4.2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 66/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 7),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

**Článek II.
Název organizace**

Název organizace zní:

Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvková organizace.

**Článek III.
Sídlo organizace**

Sídlem organizace je: Ryjice č.p. 1, PSČ: 403 31

**Článek IV.
Identifikační číslo organizace**

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 72753536

**Článek V.
Právní forma organizace**

Právní formou organizace je: příspěvková organizace.

**Článek VI.
Hlavní účel organizace**

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je:

Poskytování specializované ústavní péče zaměřené především na ošetrovatelskou a rehabilitační péči o osoby trpícími děletrvajícími chorobami, zejména obyvatelům Ústeckého kraje, především pro spádové území Ústecka.

**Článek VII.
Předmět činnosti organizace**

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v Rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění.
2. Provádění dalších činností ve zdravotnictví, zejména :
 - provádění klinického hodnocení účinku léků,
 - provádění klinického hodnocení nové zdravotní techniky,
 - vědecko výzkumná činnost,
 - výchova občanů k péči o zdraví a podpora veřejného zdraví,
 - pregraduální výchova zdravotnických pracovníků,
 - ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti v rozsahu potřebném k naplnění svého hlavního účelu.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel nepovoluje organizaci žádnou doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI.

Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví dle § 1 odst. 3 zákona č. 290/2002 Sb.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v těchto přílohách:
 - Příloha č. 1. – Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku
 - Příloha č. 2. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
 - Příloha č. 3. – Rozvaha a výsledovka
3. Přílohy uvedené v odstavci 2 tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 100.000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.

- c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
- a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 1.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 1.000.000,- Kč do 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
 - d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést svěřený majetek (nemovitý a movitý) ve svém účetnictví na rozvahových účtech a zároveň v operativní evidenci dle obecně závazných předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,

- g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy dlouhodobého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek nad hodnotu 500.000, Kč, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

- 1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
- 2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej

- použit k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
 4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
 5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
 6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
 7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
 8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
 9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
 10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
 11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
 12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
 13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
 14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
 15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo

přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

**Článek XV.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek XVI.
Závěrečná ustanovení**

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2003.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Ústí nad Labem, Ryjicích č.p. 1*

1. Nemovitý majetek**A) Budovy a stavby**

pořizovací hodnota	55 246 570,80 Kč
oprávky	16 645 310,20 Kč
zůstatková hodnota	38 601 260,60 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	523 423,00 Kč
------------------	---------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 31

obec Ryjice, k.ú. Ryjice

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	9 221 844,03 Kč
oprávky	9 221 844,03 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	302 792,60 Kč
oprávky	302 792,60 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	3 097 292,73 Kč
oprávky	9 775 037,32 Kč
zůstatková hodnota	3 322 255,41 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	22 621 929,36 Kč
oprávky	19 299 673,95 Kč
zůstatková hodnota	3 322 255,41 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	78 391 923,16 Kč
oprávky	35 944 984,15 Kč
zůstatková hodnota	42 446 939,01 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvkové organizace,
se sídlem vÚstí nad Labem, Ryjicích č.p. 1*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	1 379 717,23 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	6 607 008,71 Kč
z toho: hotovost	0,00 Kč
na účtech	6 607 008,71 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	4 387,10 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	8 498 878,79 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	6 385 493,11 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

***ke zřizovací listině Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvkové organizace,
se sídlem vÚstí nad Labem, Ryjících č.p. 1***

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

Č.j.: 246/2003

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace (dále jen organizace)

ze dne 12. března 2003, usnesení č. 110/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 28/61/2003 ze dne 23. dubna 2003 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 236/71/2003 ze dne 17.9. 2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/82/2003 ze dne 17.12. 2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 119/84/2004 ze dne 28.1.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. ... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 8),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

1. Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

2. V souladu s ustanovením § 2 zákona číslo 157/2000 Sb., o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů, ve znění pozdějších předpisů, přešla funkce zřizovatele na Ústecký kraj ke dni 1. ledna 2003, tj. ke dni účinnosti rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví č.j. OBŘ-1795/2002 ze dne 20.12.2001.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní:

Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je: Sociální péče 799/7A, 400 01 Ústí nad Labem

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je: 00829013

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je: příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je: Poskytování přednemocniční odborné neodkladné péče v podmínkách urgentní medicíny a medicíny katastrof, zejména péče o postižené na místě vzniku jejich úrazu nebo náhlého onemocnění a během jejich dopravy k dalšímu ošetření a při jejich předání do zdravotnického zařízení.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v Rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, v platném znění.
2. Provádění dalších činností ve zdravotnictví, zejména :
 - výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti v rozsahu potřebném pro naplnění svého hlavního účelu předmětu činnosti,
 - koordinace součinnosti s praktickými lékaři, lékaři-specialisty a ambulantní pohotovostní péčí (APP),
 - rychlá přeprava odborníků k zabezpečení neodkladné péče do zdravotnických zařízení, která jimi nedisponují, popřípadě léků, krve a jejích derivátů a biologických materiálů k dalšímu poskytování již zahájené neodkladné péče,
 - výuková činnost a školení pro zdravotnické pracovníky v problematice přednemocniční neodkladné péče,
 - poskytování neveřejné služby přenosu hlasových signálů prostřednictvím neveřejných vysílacích radiových sítí subjektům zdravotnické záchranné služby zabezpečujícím přednemocniční neodkladnou péči na území Ústeckého a části Libereckého kraje na základě osvědčení o registraci podle generální licence, vydané k poskytování telekomunikačních služeb přenosu dat a dalších informací prostřednictvím veřejných a neveřejných, pevných a mobilních vysílacích radiových sítí Českým telekomunikačním úřadem podle zákona č. 151/2000 Sb., o telekomunikacích ve znění pozdějších předpisů,
 - zajišťování a poskytování zdravotnické služby lékařů a středního zdravotnického personálu i pro jiná zdravotnická zařízení.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel nepovoluje organizaci žádnou doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je: ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odstavce 1 tohoto článku je přesně vymezen v:
 - Příloha č. 1. – Hodnota a specifikace dlouhodobého majetku
 - Příloha č. 2. – Vymezení a hodnota ostatního majetku, práv a závazků
 - Příloha č. 3. – Rozvaha a výsledovka k 31. prosince 2002
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabyvat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.

5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20.000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20.000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nespĺňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do 1.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 1.000.000,- Kč do 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací nad 5.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
 - d) ředitel organizace má ve své kompetenci rozhodování o výběru zájemců, kteří splnili kvalifikaci v užším řízení nebo jednacím řízení bez uveřejnění v zadávacím řízení podle ustanovení § 40 zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách.
7. Organizace je dále mj. povinna:
 - a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,

- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést svěřený majetek (nemovitý a movitý) ve svém účetnictví na rozvahových účtech a zároveň v operativní evidenci dle obecně závazných předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy dlouhodobého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII.
Hospodaření organizace
(některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV. Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI. Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou. Vydáním této zřizovací listiny není přerušena kontinuita trvání příspěvkové organizace Územní středisko záchranné služby v Ústí nad Labem, která byla zřízena na základě rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví ze dne 10. prosince 1992 č.j. PRO-075-11.11.1992, jejích práv a povinností z doby před 1. lednem 2003.
2. Rozhodnutím Ministerstva zdravotnictví č.j. OBŘ-1795/2002 ze dne 20. prosince 2002 přešla organizace s účinností od 1. ledna 2003 do působnosti Ústeckého kraje.
3. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti 1. ledna 2004.
4. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 8 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVIII. Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

ke zřizovací listině Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 799/7A

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	167 194 413,10 Kč
oprávky	21 387 639,00 Kč
zůstatková hodnota	145 806 774,10 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	4 976 173,86 Kč
------------------	-----------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	3168	obec Ústí nad Labem, k.ú. Ústí nad Labem
LV	1543	obec Ústí nad Labem, k.ú. Bukov
LV	4579	obec Děčín, k.ú. Podmokly
LV	8324	obec Teplice, k.ú. Teplice
LV	305	obec Žatec, k.ú. Žatec
LV	5863	obec Louny, k.ú. Louny
LV	1511	obec Podbořany, k.ú. Podbořany
LV	10033	obec Chomutov, k.ú. Chomutov I
LV	4	obec Kadaň, k.ú. Kadaň
LV	15564	obec Most, k.ú. Most II
LV	5215	obec Ústí nad Labem, k.ú. Ústí nad Labem

2. Movitý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	26 565 741,49 Kč
oprávky	26 565 741,49 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	1 841 945,63 Kč
oprávky	1 841 945,63 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč

zůstatková hodnota	0,00 Kč
--------------------	---------

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	236 337 401,46 Kč
oprávky	141 562 026,66 Kč
zůstatková hodnota	94 775 374,80 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	6 326 016,50 Kč
oprávky	3 516 215,90 Kč
zůstatková hodnota	2 809 800,60 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	271 071 105,08 Kč
oprávky	173 485 929,68 Kč
zůstatková hodnota	97 585 175,40 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	443 241 692,04 Kč
oprávky	194 873 568,68 Kč
zůstatková hodnota	248 368 123,36 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 2

ke zřizovací listině Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 799/7A

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	1 071 560,85 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	94 148 923,81 Kč
z toho: hotovost	193 441,44 Kč
na účtech	93 955 482,37 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	97 870,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	30 781 472,97 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	28 175 970,91 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

ke zřizovací listině Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace, se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 799/7A

Rozvaha a výsledovka k 31. prosinci 2005

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců a ústav sociální péče Krásná Lípa, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30.11.1994, ve znění jejích změn a doplňků
(dodatek č. 1 ze dne 8. října 1996, dodatek č. 2 ze dne 14. července 1998)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4. prosince 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6. srpna 2003 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 173/96/2004 ze dne 19.5.2004 (dodatek č. 6)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.7)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.350/4/2005 ze dne 16. 2. 2005 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 9),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců a ústav sociální péče Krásná Lípa, příspěvková organizace (dále jen organizace)

**Článek I.
Úplný název zřizovatele**

Zřizovatelem organizace je: Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

**Článek II.
Název organizace**

Název organizace zní :

Domov důchodců a ústav sociální péče Krásná Lípa, příspěvková organizace.

**Článek III.
Sídlo organizace**

Sídlem organizace je : Krásná Lípa, Nemocniční 1056/19, PSČ 407 46

**Článek IV.
Identifikační číslo organizace**

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 47274450

**Článek V.
Právní forma organizace**

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

**Článek VI.
Hlavní účel organizace**

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je zajištění ústavní sociální péče pro staré občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují komplexní péči, jež jim nemůže být zajištěna členy jejich rodiny ani pečovatelskou službou nebo jinými službami sociální péče, a dále pro staré občany, kteří toto umístění nezbytně potřebují z jiných vážných důvodů, nikoliv však pro občany, jejichž zdravotní stav vyžaduje léčení a ošetření v lůžkovém zdravotnickém zařízení

Dále zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany od 3 let věku s mentálním postižením těžšího stupně a pro občany postižené vedle mentálního postižení tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém

zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Ústav poskytuje starým občanům, kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují soustavnou péči, komplexní péči včetně zajištění zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče.
2. Ústav poskytuje prostřednictvím samostatného oddělení mentálně postiženým občanům od 3 let věku komplexní péči včetně zdravotní péče, rehabilitace, výchovy a vzdělání v rozsahu jejich schopností, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.
3. Ústav poskytuje prostřednictvím samostatného oddělení náročnou ošetrovatelskou péči občanům, kteří jsou upoutaní na lůžko, nebo vyžadují jinou náročnou ošetrovatelskou péči.
4. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
5. Ústav vytváří s přihlédnutím ke schopnostem obyvatel a svěřenců příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti.
6. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům
7. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti :
 - Hostinská činnost
 - Praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží.
 - Maloobchod se smíšeným zbožím – s převahou potravin a nápojů
 - se širokým sortimentem zboží

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.

Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.

Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.

Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
 - Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
 - Příloha č. 2 – Movitý majetek
 - Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
- a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
- a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,-- Kč do 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že

vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.

12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejich potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.

11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV. Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo převíjající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI. Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Děčín dne 30.11. 1994 pod č.j 334/94/Př nabyla účinnosti dne 1. ledna 1995.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Krásná Lípa,
příspěvkové organizace, se sídlem v Krásné Lípě, Nemocniční 1056/19*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	54 705 751,20 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	425 880,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 1108, obec Krásná Lípa, k.ú. Krásná Lípa

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Krásná Lípa,
příspěvkové organizace, se sídlem v Krásné Lípě, Nemocniční 1056/19*

Movité majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	5 448 835,10 Kč
oprávky	5 448 835,10 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	88 589,00 Kč
oprávky	88 589,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	7 087 940,74 Kč
oprávky	3 288 895,00 Kč
zůstatková hodnota	3 799 045,74 Kč

D) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

F) Umělecká díla a předměty

pořizovací hodnota	69 300,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	69 300,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – F) celkem :

pořizovací hodnota	12 694 664,84 Kč
oprávky	8 826 319,10 Kč
zůstatková hodnota	3 868 345,74 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	67 826 296,04 Kč
oprávky	8 826 319,10 Kč
zůstatková hodnota	58 999 976,94 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Krásná Lípa,
příspěvkové organizace, se sídlem v Krásné Lípě, Nemocniční 1056/19*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	145 235,74 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	1 598 208,75 Kč
z toho: hotovost	252 408,00 Kč
na účtech	1 345 800,75 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	2 323 799,05 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	2 548 535,40 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	1 255 409,99 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

ÚSTECKÝ KRAJ
RADA KRAJE
VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ
ZŘIZOVACÍ LISTINY
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Brtníky, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30. 11. 1994
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č.1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/68/2003 ze dne 6.8. 2003 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.80/91/2004 ze dne 7. 4. 2004 (dodatek č.3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16. února 2005 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 6),

ZŘIZOVACÍ LISTINA
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Brtníky, příspěvková organizace
(dále jen organizace)

Článek I.
Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II.
Název organizace

Název organizace zní :

Ústav sociální péče Brtníky, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Brtníky, čp. 118, PSČ: 407 60

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 47274484

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany ve věku od 3 let, postižené mentálním postižením těžšího stupně a pro občany, postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Ústav poskytuje občanům od 3 let věku komplexní péči včetně zdravotní péče, rehabilitace, výchovy a vzdělání v rozsahu jejich schopností, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.
2. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
3. Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem.
4. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům.
5. Poskytuje odbornou a poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými dětmi.
6. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
Příloha č. 2 – Movitý majetek
Příloha č. 3 – Ostatní majetek

Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.

3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 199/1994 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně

podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7. Organizace je dále mj. povinna:
 - a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
 - a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,

a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.

12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.

11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI.

Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Děčín dne 30. 11. 1994 pod č.j. 329/94/Př nabyla účinnosti dne 1. ledna 1995.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVII.

Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Brtníky, příspěvková organizace,
se sídlem v Brtníkách, č.p. 118 (Staré Křečany)*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota 15 095 454,06 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě 108 440,12 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 223, obec Staré Křečany, k.ú.Brtníky

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Brtníky, příspěvková organizace,
se sídlem v Brtníkách, č.p. 118 (Staré Křečany)*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	5 016 584,04 Kč
oprávky	5 016 584,04 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	4 237 903,44 Kč
oprávky	2 981 749,24 Kč
zůstatková hodnota	1 256 154,20 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	79 500,00 Kč
oprávky	33 140,00 Kč
zůstatková hodnota	46 360,00 Kč

Majetek uvedený v době A) – E) celkem

pořizovací hodnota	9 333 987,48 Kč
oprávky	8 031 473,28 Kč
zůstatková hodnota	1 302 514,20 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem

pořizovací hodnota	58 847 160,36 Kč
oprávky	8 031 473,28 Kč
zůstatková hodnota	50 815 687,08 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2004. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Brtníky, příspěvková organizace,
se sídlem v Brtníkách, č.p. 118 (Staré Křečany)*

Ostatní majetek**1. Zásoby**

celková účetní hodnota	324 589,57 Kč
------------------------	---------------

2. Peněžní prostředky

celková účetní hodnota	2 154 233,93 Kč
z toho hotovost	34 453,50 Kč
na účtech	2 119 780,43 Kč

3. Ceniny

celková účetní hodnota	358,00 Kč
------------------------	-----------

4. Pohledávky

celková účetní hodnota	399 421,35 Kč
------------------------	---------------

5. Závazky

celková účetní hodnota	1 050 453,42 Kč
------------------------	-----------------

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2004. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30.11.1994

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/49/2002 ze dne 4. prosince 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6. srpna 2003 (dodatek č. 2)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7. dubna 2004 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7. 2004 (dodatek č.4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16. února 2005 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 6),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní :

Ústav sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : U kaple 494, Česká Kamenice, PSČ 407 21

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 47274557

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany ve věku od 3 let, postižené mentálním postižením těžšího stupně a pro občany, postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Ústav poskytuje občanům od 3 let věku komplexní péči včetně zdravotní péče, rehabilitace, výchovy a vzdělání v rozsahu jejich schopností, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.

2. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
3. Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem.
4. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům.
5. Poskytuje odbornou a poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými dětmi.
6. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
 - Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
 - Příloha č. 2 – Movitý majetek
 - Příloha č. 3 – Ostatní majetekPřílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nespĺňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ,

po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

- c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č.40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7. Organizace je dále mj. povinna:

- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“;
- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
- c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
- d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
- e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
- f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
- g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
- i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
- j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
- k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.

8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.

9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:

- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
- b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,

- c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodářit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.

8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI.

Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Děčín dne 30.11.1994 pod č.j 330/94/Př nabyla účinnosti dne 1.1.1995.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace,
se sídlem v České Kamenici, U Kaple 494*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
v účetní hodnotě	12.385.524,10 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	584.169,45 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 3, obec Česká Kamenice, k.ú. Česká Kamenice

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace,
se sídlem v České Kamenici, U Kaple 494*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	1.331.219,48 Kč
oprávky	1.331.219,48 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	11.846,00 Kč
oprávky	11.846,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	2.256.762,30 Kč
oprávky	1.076.060,20 Kč
zůstatková hodnota	1.180.702,10 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	3.599.827,78 Kč
oprávky	2.419,125,68 Kč
zůstatková hodnota	1.180.702,10 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	16.569.521,33 Kč
oprávky	2.419.125,68 Kč
zůstatková hodnota	14.150.395,65 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Česká Kamenice, příspěvková organizace,
se sídlem v České Kamenici, U Kaple 494*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	11.633,10 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	3.000.913,77 Kč
z toho: hotovost	44.231,00 Kč
na účtech	2.956.682,77 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	155,50 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	353.878,00 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	896.774,50 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápise z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Jiříkov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30. 11. 1994, ve znění jejích změn a doplňků (dodatek č. 1 ze dne 24. 11. 2000)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4. 2004 (dodatek č. 4)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.173/96/2004 ze dne 19.5. 2004 (dodatek č.5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16. 2. 2005 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 8),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Jiříkov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I.

Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní :

Ústav sociální péče Jiříkov, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Jiříkov, Londýnská, čp. 563, PSČ: 407 53

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 47274468

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany ve věku od 26 let, postižené mentálním postižením těžšího stupně a pro občany postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Ústav poskytuje mentálně postiženým občanům od 26 let věku komplexní péči včetně zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení též přiměřené pracovní uplatnění.

2. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
3. Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem.
4. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům
5. Poskytuje odbornou a poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými.
6. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
 2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
Příloha č. 2 – Movitý majetek
Příloha č. 3 – Ostatní majetek
- Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

- b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,-- Kč do 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7. Organizace je dále mj. povinna:

- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
- c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
- d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
- e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
- f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
- g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
- i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
- j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
- k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.

8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.

9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:

- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:

- a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
 9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
 10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
 11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
 12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
 13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
 14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
 15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo převíjající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek XVI.
Závěrečná ustanovení**

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Děčín dne 30. 11. 1994 pod č.j 326/94/Př. nabyla účinnosti dne 1. ledna 1995.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Jiříkov, příspěvková organizace,
se sídlem v Jiříkově, Londýnská 563*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	8 335 852,00 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	359 098,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 64, obec Jiříkov, k.ú. Jiříkov

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Jiřkov, příspěvková organizace,
se sídlem v Jiřkově, Londýnská 563*

Movité majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	6 334 528,00 Kč
oprávky	6 334 528,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	167 017,00 Kč
oprávky	167 017,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	2 306 975,00 Kč
oprávky	1 429 281,00 Kč
zůstatková hodnota	877 694,0 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	8 808 520,00 Kč
oprávky	7 930 826,00 Kč
zůstatková hodnota	877 694,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	17 503 470,00 Kč
oprávky	7 930 826,00Kč
zůstatková hodnota	9.572 644,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Jiřkov, příspěvková organizace,
se sídlem v Jiřkově, Londýnská 563*

Ostatní majetek

1. Zásoby

Celková účetní hodnota 167 623,00 Kč

2. Peněžní prostředky

Celková účetní hodnota 2 418 065,00 Kč

z toho: hotovost 15 066,00 Kč

na účtech 2 408 429,00 Kč

3. Ceniny

Celková účetní hodnota 5 430,00 Kč

4. Pohledávky

Celková účetní hodnota 214 758,00 Kč

5. Závazky

Celková účetní hodnota 1 114 629,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Lobendava, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané okresním úřadem Děčín dne 30.11.1994
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6. 8. 2003 (dodatek č. 2)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.80/91/2004 ze dne 7. 4. 2004 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7. 2004 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 6),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Lobendava, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je: Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní :

Ústav sociální péče Lobdava, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Lobdava 105, PSČ 407 84

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 47274549

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany, postižené mentálním postižením těžšího stupně a pro občany postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Ústav poskytuje mentálně postiženým občanům komplexní péči včetně zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení též přiměřené pracovní uplatnění.
2. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.

3. Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem.
4. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům
5. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.

Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.

Podpisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.

Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
 2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
 - Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
 - Příloha č. 2 – Movitý majetek
 - Příloha č. 3 – Ostatní majetek
- Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

organizace a zákona č. 40/2004Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

- b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,-- Kč do 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7. Organizace je dále mj. povinna:

- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
- c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
- d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
- e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
- f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
- g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
- i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
- j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
- k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.

8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
 - a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI.
Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Děčín dne 30.11. 1994 pod č.j 325/94/Př nabyla účinnosti dne 1.ledna 1995
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVII.
Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006.

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Lobendava, příspěvková organizace,
se sídlem v Lobendavě, č.p. 105*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	2 376 064,00 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	134 900,80 Kč
C) Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	
v účetní hodnotě	87 584,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 139, obec Lobendava, k.ú. Lobendava

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Lobendava, příspěvková organizace,
se sídlem v Lobendavě, č.p. 105*

2. Movitý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	3 503 305,35 Kč
oprávky	3 503 305,35 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	50 716,50 Kč
oprávky	50 716,50 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	2 237 063,80 Kč
oprávky	1 101 832,72 Kč
zůstatková hodnota	1 135 231,08 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	72 000,00 Kč
oprávky	40 686,00 Kč
zůstatková hodnota	31 314,00 Kč

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	5 863 085,65 Kč
oprávky	4 696 540,57 Kč
zůstatková hodnota	1 166 545,08 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	8 461 634,45 Kč
oprávky	4 696 540,57 Kč
zůstatková hodnota	3 765 093,88 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Lobendava, příspěvková organizace,
se sídlem v Lobendavě, č.p. 105*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	160 280,37 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	1 856 040,10 Kč
z toho: hotovost	106 595,00 Kč
na účtech	1 749 445,10 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	448,50 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	462 225,90 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	803 598,60 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 30. 11. 1994 ve znění jejích změn a doplňků (dodatek č. 1 ze dne 8. října 1996)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 2)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8. 2003 (dodatek č. 3)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.80/91/2004 ze dne 7.4. 2004 (dodatek č. 4)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.48/101/2004 ze dne 7.7. 2004 (dodatek č. 5)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 21.7. 2004 (dodatek č.6)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 7)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 8),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I.

Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní :

Ústav sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Stará Oleška , čp. 131, PSČ: 407 42

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 47274522

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany od 3 let věku, postižené mentálním postižením těžšího stupně a pro občany postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Ústav poskytuje mentálně postiženým občanům od 3 let věku komplexní péči včetně zdravotní péče, rehabilitace, výchovy a vzdělání v rozsahu jejich schopností, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.
2. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
3. Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem.
4. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům.
5. Poskytuje odbornou a poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými osobami.

6. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
 2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
Příloha č. 2 – Movitý majetek
Příloha č. 3 – Ostatní majetek
- Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.

3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně

podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7. Organizace je dále mj. povinna:
 - a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
 - a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
 - a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,

a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.

12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.

12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI.

Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Děčín dne 30. 11. 1994 pod č.j 324/94/Př nabyla účinnosti dne 1. ledna 1995.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVII.

Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace,
se sídlem ve Staré Olešce, č.p. 131*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	8 398 896,50 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	8 398 896,50 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	98 830,00 Kč
------------------	--------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 437, obec Hutnířov, k.ú. Stará Oleška

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace,
se sídlem ve Staré Olešce, č.p. 131*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	2 249 805,96 Kč
oprávky	2 249 805,96 Kč
zůstatková hodnota	0,00Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	249 964,75 Kč
oprávky	249 964,75 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	1 266 048,90 Kč
oprávky	590 862,30 Kč
zůstatková hodnota	675 186,60 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	3 765 819,61 Kč
oprávky	3 090 633,01 Kč
zůstatková hodnota	675 186,60 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	12 263 546,11 Kč
oprávky	3 090 633,01 Kč
zůstatková hodnota	9 172 913,10 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Stará Oleška, příspěvková organizace,
se sídlem ve Staré Olešce, č.p. 131*

1. Zásoby

Celková účetní hodnota 74 773,56 Kč

2. Peněžní prostředky

Celková účetní hodnota 1 776 363,27 Kč
z toho: hotovost 140 410,00 Kč
na účtech 1 635 953,27 Kč

3. Ceniny

Celková účetní hodnota 621,00 Kč

4. Pohledávky

Celková účetní hodnota 396 824,00 Kč

5. Závazky

Celková účetní hodnota 1 400 361,35 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../...R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců Šluknov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané okresním úřadem Děčín dne 29.12.1994 ve znění jejích změn a doplňků (dodatek č. 1 ze dne 21. 12. 1998, dodatek č. 2 ze dne 22. 7. 1999)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.48/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 9)

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců Šluknov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I.

Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je: Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

**Článek II.
Název organizace**

Název organizace zní :

Domov důchodců Šluknov, příspěvková organizace.

**Článek III.
Sídlo organizace**

Sídlem organizace je : Šluknov, Křečanská 630, PSČ 407 77

**Článek IV.
Identifikační číslo organizace**

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 47274573

**Článek V.
Právní forma organizace**

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

**Článek VI.
Hlavní účel organizace**

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro staré občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují komplexní péči, jež jim nemůže být zajištěna členy jejich rodiny ani pečovatelskou službou nebo jinými službami sociální péče, a dále pro staré občany, kteří toto umístění nezbytně potřebují z jiných vážných důvodů, nikoliv však pro občany, jejichž zdravotní stav vyžaduje léčení a ošetření v lůžkovém zdravotnickém zařízení.

**Článek VII.
Předmět činnosti organizace**

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Ústav poskytuje starým občanům, kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují soustavnou péči, komplexní péči včetně zajištění zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče.

2. Ústav poskytuje prostřednictvím samostatného ošetrovatelského oddělení náročnou ošetrovatelskou péčí občanům, kteří jsou upoutaní na lůžko, nebo vyžadují jinou náročnou ošetrovatelskou péčí.
3. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu,
4. Ústav vytváří s přihlédnutím ke schopnostem obyvatel příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti.
5. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům
6. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. Této zřizovací listiny
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - Hostinská činnost
 - Specializovaný maloobchod

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
Příloha č. 2 – Movitý majetek
Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů .
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
- a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,-- Kč do 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.
Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI.
Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Děčín dne 29.12. 1994 pod č.j 362/94/Př nabyla účinnosti dne 1.ledna 1995
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVII.
Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Domova důchodců Šluknov, příspěvkové organizace,
se sídlem ve Šluknově, Křečanská 630*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	17 043 898,00 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	1 282 578,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 11, obec Šluknov, k.ú. Šluknov

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců Šluknov, příspěvkové organizace,
se sídlem ve Šluknově, Křečanská 630*

Movítý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	4 226 896,05 Kč
oprávky	4 226 896,05 Kč
zůstatková cena	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	2 144 171,73 Kč
oprávky	1 197 954,73 Kč
zůstatková hodnota	946 217,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem :

pořizovací hodnota	6 371 067,78 Kč
oprávky	5 424 850,78 Kč
zůstatková hodnota	946 217,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	24 697 543,78 Kč
oprávky	5 424 850,78 Kč
zůstatková hodnota	2 228 795,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců Šluknov, příspěvkové organizace,
se sídlem ve Šluknově, Křečanská 630*

Ostatní majetek

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	215 311,35 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	1 576 989,95 Kč
z toho : hotovost	43 680,00 Kč
na účtech	1 533 309,95 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	2 193,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	445 712,00 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	1 185 848,91 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Chomutov dne 14.12.1992, ve znění jejích změn a doplňků (dodatek č. 1 ze dne 7. 12. 1995, dodatek č. 2 ze dne 24. 11. 1997)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8. 2003 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 135/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16. 2.2005 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 138/23R/2005 ze dne 7.12.2005 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je: Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní :

Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Kadaň, Golovinova č.p. 1559, PSČ 432 01

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 46789910

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro staré občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují komplexní péči, jež jim nemůže být zajištěna členy jejich rodiny ani pečovatelskou službou nebo jinými službami sociální péče, a dále pro staré občany, kteří toto umístění nezbytně potřebují z jiných vážných důvodů, nikoliv však pro občany, jejichž zdravotní stav vyžaduje léčení a ošetření v lůžkovém zdravotnickém zařízení.

Dále zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany od 3 let věku s mentálním postižením těžšího stupně a pro občany postižené vedle mentálního postižení těžšího stupně též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občany s lehkým mentálním postižením je možné přijmout jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Organizace poskytuje starým občanům, kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují soustavnou péči, komplexní péči včetně zajištění zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče.
2. Organizace poskytuje mentálně postiženým občanům od 3 let věku komplexní péči včetně zdravotní péče, rehabilitace, výchovy a vzdělání v rozsahu jejich schopností, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.
3. Organizace poskytuje prostřednictvím samostatných ošetrovatelských oddělení svých zařízení náročnou ošetrovatelskou péči občanům, kteří jsou upoutaní na lůžko, nebo vyžadují jinou náročnou ošetrovatelskou péči.
4. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
5. Organizace vytváří s přihlédnutím ke schopnostem obyvatel a svěřenců příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti.
6. Poskytuje odbornou poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými dětmi
7. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům
8. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
a/ Reklamní činnost

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.

3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI.

Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
Příloha č. 2 – Movitý majetek
Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
- a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,

- i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a promnutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII.

Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.

3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

**Článek XV.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek XVI.
Závěrečná ustanovení**

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Chomutov dne 14.12.1992 nabyla účinnosti dne 1.1.1993.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace,
se sídlem v Kadani, Golovinova 1559*

Nemovitý majetek

A)	Budovy a stavby pořizovací hodnota-účetní hodnota	62 791 257,69 Kč
B)	Pozemky a trvalé porosty v účetní hodnotě	1 686 609,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	1295,	obec Kadaň, k.ú. Kadaň
LV	141,	obec Mašťov, k.ú. Mašťov
LV	313,	obec Skryje, k.ú. Skryje u Golčova Jeníkova

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace,
se sídlem v Kadani, Golovinova 1559*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	11 193 335,64 Kč
oprávky	11 193 335,64 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	118 350,80 Kč
oprávky	118 350,80 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	6 486 386,80 Kč
oprávky	4 670 724,90 Kč
zůstatková hodnota	1 815 661,90 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	151 524,00 Kč
oprávky	31 864,00 Kč
zůstatková hodnota	119 660,00 Kč

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A) - E) celkem:

pořizovací hodnota	17 949 597,24 Kč
oprávky	16 014 275,34 Kč
zůstatková hodnota	1 935 321,90 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	82 427 463,93 Kč
oprávky	26 827 160,34 Kč
zůstatková hodnota	55 600 303,59 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Správa sociálních služeb Chomutov, příspěvková organizace,
se sídlem v Kadani, Golovinova 1559*

Ostatní majetek

1. Zásoby

celková účetní hodnota	130 119,73 Kč
------------------------	---------------

2. Peněžní prostředky

celková účetní hodnota	202 156,92 Kč
z toho: pokladna	33 662,00 Kč
p.p. na účtech	168 494,92 Kč

3. Ceniny

celková účetní hodnota	1 767,50 Kč
------------------------	-------------

4. Pohledávky

celková účetní hodnota	1 911 554,67 Kč
------------------------	-----------------

5. Závazky

celková účetní hodnota	2 553 476,64 Kč
------------------------	-----------------

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizace.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace

(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Litoměřice dne 25.10.2000

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č.1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.64/65/2003 ze dne 18.6. 2003 (dodatek č.2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/68/2003 ze dne 6.8. 2003 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.80/91/2004 ze dne 7.4. 2003 (dodatek č.4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.125/16R/2005 ze dne 24.8.2005 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 8),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace

(dále jen organizace)

Článek I.

Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

**Článek II.
Název organizace**

Název organizace zní :

Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace.

**Článek III.
Sídlo organizace**

Sídlem organizace je : Dlouhá čp.75, Lovosice, PSČ 410 22

**Článek IV.
Identifikační číslo organizace**

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 080195

**Článek V.
Právní forma organizace**

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

**Článek VI.
Hlavní účel organizace**

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je zajištění ústavní sociální péče pro staré občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují komplexní péči, jež jim nemůže být zajištěna členy jejich rodiny ani pečovatelskou službou nebo jinými službami sociální péče a dále pro staré občany, kteří toto umístění nezbytně potřebují z jiných vážných důvodů, nikoliv však pro občany, jejichž zdravotní stav vyžaduje léčení a ošetření v lůžkovém zdravotnickém zařízení.

Dále zajištění ústavní sociální péče pro občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a občanům, kteří jsou plně invalidní a jejichž celkový zdravotní stav je takový, že nepotřebují komplexní péči za předpokladu, že jim budou poskytnuty služby potřebné k jejich věku a zdravotnímu stavu.

Dále zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany od 3 let věku s mentálním postižením těžšího stupně a pro občany postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Organizace poskytuje starým občanům, kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují soustavnou péči, komplexní péči včetně zajištění zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče.
2. Organizace poskytuje občanům, jejichž věk a zdravotní stav umožňuje vést poměrně samostatný život, ubytování a základní péči a dle možností i další služby.
3. Organizace poskytuje mentálně postiženým občanům od 3 let věku komplexní péči včetně zdravotní péče, rehabilitace, výchovy a vzdělání v rozsahu jejich schopností, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.
4. Organizace poskytuje náročnou ošetrovatelskou péči občanům, kteří jsou upoutaní na lůžko, nebo vyžadují jinou náročnou ošetrovatelskou péči, v samostatných ošetrovatelských odděleních svých zařízení .
5. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního, týdenního, denního a přechodného pobytu.
6. Organizace vytváří s přihlédnutím ke schopnostem obyvatel a svěřenců příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti.
7. Organizace poskytuje rodinné poradenství v Poradně pro rodinu a partnerské vztahy.
8. Poskytuje odbornou poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými dětmi.
9. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům.
10. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti :
 - Hostinská činnost
 - Ubytovací služby
 - Výroba upomínkových a dárkových předmětů
 - Výroba tepelné energie
 - Rozvod tepelné energie

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
 - Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
 - Příloha č. 2 – Movitý majetek
 - Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
- a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
- a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,

- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

**Článek XIV.
Přeměna nebo zánik organizace**

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

**Článek XV.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek XVI.
Závěrečná ustanovení**

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Litoměřice dne 25.10.2000 nabyla účinnosti dne 1.1.2001.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace,
se sídlem v Lovosicích, Dlouhá 75*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby pořizovací hodnota	137.010.293,10 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty v účetní hodnotě	1.841.783,30 Kč
C) Umělecké dílo a předměty v účetní hodnotě	50.000,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV	771,	obec Křešice, k.ú. Křešice u Litoměřic
LV	3141,	obec Lovosice, k.ú. Lovosice
LV	250,	obec Liběšice, k.ú. Liběšice u Litoměřic
LV	294,	obec Žitenice, k.ú. Skalice u Žitenic
LV	3152,	obec Litoměřice, k.ú. Litoměřice
LV	1438,	obec Libochovice, k.ú. Libochovice
LV	250,	obec Liběšice, k.ú. Trnoblany
LV	445,	obec Chotěšov, k.ú. Chotěšov u Vrbičan
LV	364,	obec Čížkovice, k.ú. Čížkovice
LV	246,	obec Velemín, k.ú. Milešov u Lovosic

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace,
se sídlem v Lovosicích, Dlouhá 75*

Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	42.103.616,53 Kč
oprávky	42.103.616,53 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	499.811,00 Kč
oprávky	499.811,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	41.939.536,89 Kč
oprávky	14.602.839,60 Kč
zůstatková hodnota	27.336.697,29 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A)-E) celkem:

pořizovací hodnota	84.542.964,42 Kč
oprávky	57.206.267,13 Kč
zůstatková hodnota	27.336.697,29 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	223.445.040,82 Kč
oprávky	57.206.267,13 Kč
zůstatková hodnota	166.238.773,69 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005 Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace,
se sídlem v Lovosicích, Dlouhá 75*

Ostatní majetek

1. Zásoby

Celková účetní hodnota 556.158,64 Kč

2. Peněžní prostředky

Celková účetní hodnota 17.140.685,22 Kč

z toho: hotovost 0,00 Kč

na účtech 17.140.685,22 Kč

3. Ceniny

Celková účetní hodnota 12.434,50 Kč

4. Pohledávky

Celková účetní hodnota 943.777,50 Kč

5. Závazky

Celková účetní hodnota 11.860.099,18 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizace.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Louny dne 26. 6. 2000
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6. 8. 2003 (dodatek č. 2)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7. 2004 (dodatek č.4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 6)

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. **Úplný název zřizovatele**

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní :

Ústav sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Tuchořice, čp. 1, PSČ: 439 69

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 00830381

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena je zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany ve věku od 26 let, postižené mentálním postižením těžšího stupně a pro občany postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Ústav poskytuje mentálně postiženým občanům od 26 let věku komplexní péči včetně zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení též přiměřené pracovní uplatnění.
2. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
3. Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem.

4. Poskytuje odbornou poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými osobami.
5. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům.
6. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
 - Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
 - Příloha č. 2 – Movitý majetek
 - Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,-- Kč do 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a promnutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

**Článek XV.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek XVI.
Závěrečná ustanovení**

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Louny dne 26. 6. 2000 nabyla účinnosti dne 1. 7. 2000.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace,
se sídlem vTuchořicích, č.p. 1*

Nemovitý majetek

A)	Budovy a stavby vedené pořizovací hodnota	13.665 591,20 Kč
B)	Pozemky a trvalé porosty v účetní hodnotě	454 218,- Kč
C)	Umělecká díla	1 22 850,- Kč

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace,
se sídlem vTuchořicích, č.p. 1*

Movítý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	4.788 490,68 Kč
oprávky	4.788 490,68 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	186 717,90 Kč
oprávky	186 717,90 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	2.837 587,70 Kč
oprávky	1.531 407,60 Kč
zůstatková hodnota	1.306 180,10 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	152 165,00 Kč
oprávky	19 404,00 Kč
zůstatková hodnota	132 761,00 Kč

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	7.964 961,28 Kč
oprávky	6.526 020,18 Kč
zůstatková hodnota	1.438 941,10 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	22.207 620,48 Kč
oprávky	6.526 020,18 Kč
zůstatková hodnota	1.438 941,10 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Tuchořice, příspěvková organizace,
se sídlem vTuchořicích, č.p. 1*

Ostatní majetek

1. Zásoby	
celková účetní hodnota	55.651,09 Kč
2. Peněžní prostředky	
celková účetní hodnota	2.118 636,56 Kč
z toho: hotovost	29 887,95 Kč
na účtech	2.088 748,61 Kč
3. Ceniny	
celková účetní hodnota	145,50 Kč
4. Pohledávky	
celková účetní hodnota	21 725,00 Kč
5. Závazky	
celková účetní hodnota	1.575 343,10 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Litvínov – Janov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Most dne 6. 12.1994 ve znění jejich změn (dodatek č.1 ze dne 20.12.1996)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 3)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 7)

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Litvínov-Janov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní :

Ústav sociální péče Litvínov -Janov, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Litvínov – Janov, Zátíší čp. 177, PSČ: 435 42

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 49872541

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany ve věku od 3 let s mentálním postižením těžšího stupně a pro občany, postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Ústav poskytuje mentálně postiženým občanům od 3 let věku komplexní péči, včetně zdravotní péče, rehabilitace, výchovy a vzdělávání v rozsahu jejich schopností, kulturní a rekreační péči a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.
2. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního, týdenního, denního a přechodného pobytu.

3. Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem .
4. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům .
5. Poskytuje odbornou a poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými dětmi.
6. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
Příloha č. 2 – Movitý majetek
Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ,

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

- c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7. Organizace je dále mj. povinna:

- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“;
- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
- c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
- d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
- e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
- f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
- g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
- i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
- j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem
- k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.

8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.

9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:

- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
- b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,

- c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizace zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejich potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.

8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele

Článek XV.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI.

Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem v Mostě dne 6. 12. 1994 nabyla účinnosti dne 1. ledna 1995.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Litvínov - Janov, příspěvková organizace,
se sídlem v Litvínově - Janově, V Zátíší 177*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota 42 210 766,32 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě 946 020,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 828, obec Litvínov, k.ú. Janov u Litvínova

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Litvínov - Janov, příspěvková organizace,
se sídlem v Litvínově - Janově, V Zátíší 177*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	9 172 738,04 Kč
oprávky	9 172 738,04 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	138 582,60 Kč
oprávky	138 582,60 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

(vč. uměleckých děl a předmětů v hodnotě 229 310,- Kč nepodléhajících odepisování)

pořizovací hodnota	12 783 688,00 Kč
oprávky	8 808 154,00 Kč
zůstatková hodnota	3 975 534,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	742 729,00 Kč
oprávky	571 475,00 Kč
zůstatková hodnota	171 254,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem: vč. uměleckých děl

pořizovací hodnota	22 837 737,64 Kč
oprávky	18 690 949,64 Kč
zůstatková hodnota	4 146 788,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	65 683 823,26 Kč
oprávky	18 690 949,64 Kč
zůstatková hodnota	46 992 873,62 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Litvínov - Janov, příspěvková organizace,
se sídlem v Litvínově - Janově, V Zátíší 177*

1. Zásoby

Celková účetní hodnota 91 696,44 Kč

2. Peněžní prostředky

Celková účetní hodnota 8 242 138,11 Kč
z toho: hotovost 42 157,00 Kč
na účtech 8 199 981,11 Kč

3. Ceniny

Celková účetní hodnota 5 671,00 Kč

4. Pohledávky

Celková účetní hodnota 1 763 950,20 Kč

5. Závazky

Celková účetní hodnota 6 217 422,70 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Č.J.: 234/2002

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců a ústav sociální péče Litvínov – Janov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Most dne 23.6.2000
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 2)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 6),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců a ústav sociální péče Litvínov – Janov, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I.

Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II.

Název organizace

Název organizace zní :

Domov důchodců a ústav sociální péče Litvínov - Janov, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Litvínov – Janov, Křižatecká čp. 16, PSČ 435 42

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 49872524

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro staré občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují komplexní péči, jež jim nemůže být zajištěna členy jejich rodiny ani pečovatelskou službou nebo jinými službami sociální péče a dále pro staré občany, kteří toto umístění nezbytně potřebují z jiných vážných důvodů, nikoliv však pro občany, jejichž zdravotní stav vyžaduje léčení a ošetřování v lůžkovém zdravotnickém zařízení.

Dále zajišťuje ústavní péči pro dospělé chronické psychotiky, kteří v důsledku zdravotního postižení vyžadují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Organizace poskytuje starým občanům, kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují soustavnou péči, komplexní péči, včetně zajištění zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče.
2. Organizace poskytuje dospělým chronickým psychotikům komplexní péči, včetně zajištění zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče.
3. Organizace poskytuje náročnou ošetrovatelskou péči občanům, kteří jsou upoutaní na lůžko, nebo vyžadují jinou náročnou ošetrovatelskou péči, v samostatném ošetrovatelském oddělení.
4. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
5. Organizace vytváří s přihlédnutím ke schopnostem obyvatel a svěřenců příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti.

6. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům.
7. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti :
 - Koupě zboží za účelem jeho dalšího prodeje a prodej (v režimu živností volných)
 - Hostinská činnost

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
 - Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
 - Příloha č. 2 – Movitý majetek
 - Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ,

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

- c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7. Organizace je dále mj. povinna:

- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“;
- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
- c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
- d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
- e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
- f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
- g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
- ch) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
- i) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
- j) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.

8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.

9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:

- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
- b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,

- c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou, a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč.
- Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo

- c) porušila rozpočtovou kázeň.
- 8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
- 9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
- 10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
- 11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
- 12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
- 13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
- 14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
- 15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
- 16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splnutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI.

Závěrečná ustanovení

- 1. Organizace je právnickou osobou.
- 2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem v Mostě dne 23. 6. 2000 nabyla účinnosti dne 1. 1. 2001.
- 3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Litvínov - Janov,
příspěvkové organizace, se sídlem v Litvínově 8 - Janově, Křížatecká 16*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota 16 332 721,60 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě 665 993,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 1008, obec Litvínov, k.ú. Litvínov - Janov

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Litvínov - Janov,
příspěvkové organizace, se sídlem v Litvínově 8 - Janově, Křižatecká 16*

2. Movitý majetek**A) Dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	6 944 012,00 Kč
oprávky	5 529 083,00 Kč
zůstatková hodnota	1 414 929,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	11 132 516,30 Kč
oprávky	11 132 516,30 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	170 191,00 Kč
oprávky	170 191,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

E) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem :

pořizovací hodnota	18 246 719,30 Kč
oprávky	16 831 790,30 Kč
zůstatková hodnota	1 414 929,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	35 245 433,90 Kč
oprávky	16 831 790,30 Kč
zůstatková hodnota	18 413 643,60 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců a ústavu sociální péče Litvínov - Janov,
příspěvkové organizace, se sídlem v Litvínově 8 - Janově, Křížatecká 16*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	370 637,42 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	6 666 501,76 Kč
z toho: hotovost	72 328,00 Kč
na účtech	6 623 577,26 Kč
peníze na cestě	-29 403,50 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	408,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	1 071 984,04 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	5 054 589,86 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Č.j. : 235/2002

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Nová Ves v Horách, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem v Mostě dne 6.12.1994 ve znění jejich změn (dodatek č. 1 ze dne 1.1.2000)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 3)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2. 2005 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 7),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče Nová ves v Horách, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní :

Ústav sociální péče Nová Ves v Horách, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Nová Ves v Horách, čp. 206, PSČ: 435 45

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 49872532

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní péče pro mentálně postižené občany ve věku od 26 let, postižené mentálním postižením těžšího stupně a pro občany, postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Ústav poskytuje mentálně postiženým občanům od 26 let věku komplexní péči včetně zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.
2. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
3. Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem.
4. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům.

5. Poskytuje odbornou a poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými osobami.
6. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
Příloha č. 2 – Movitý majetek
Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabyvat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“;
 - chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:

- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
- b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,

a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.

12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond

- c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
 12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
 13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
 14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
 15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV. Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI. Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem v Mostě dne 6. 12. 1994 nabyla účinnosti dne 1. 1. 1995
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVII. Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Nová ves v Horách, příspěvková organizace,
se sídlem na Nové Vsi v Horách, č.p. 206*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby

pořizovací hodnota	480 000,00 Kč
oprávky	2 400,00 Kč
zůstatková hodnota	477 600,00 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě	34 110,00 Kč
------------------	--------------

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 356, obec Nová Věs v Horách, k.ú. Nová Ves v Horách

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Nová ves v Horách, příspěvková organizace,
se sídlem na Nové Vsi v Horách, č.p. 206*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	4 699 795,00 Kč
oprávky	3 357 341,00 Kč
zůstatková hodnota	1 342 454,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	113 026,00 Kč
oprávky	113 026,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	2 634 852,90 Kč
oprávky	2 634 852,90 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	7 447 673,90 Kč
oprávky	6 105 219,90 Kč
zůstatková hodnota	1 342 454,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	7 961 783,90 Kč
oprávky	6 107 619,90 Kč
zůstatková hodnota	1 854 164,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Podrozvahové účty:

994 00 vkladní knížky:	2 777 972,90 Kč
994 05 budova:	8 132 068,00 Kč
994 06 nedokončené technické zhodnocení budovy	6 231 549,59 Kč

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Nová ves v Horách, příspěvková organizace,
se sídlem na Nové Vsi v Horách, č.p. 206*

1. Zásoby

Celková účetní hodnota	52 089,86 Kč
------------------------	--------------

2. Peněžní prostředky

Celková účetní hodnota	1 022 286,98 Kč
z toho: hotovost	69 898,00 Kč
na účtech	952 388,98 Kč

3. Ceniny

Celková účetní hodnota	844,50 Kč
------------------------	-----------

4. Pohledávky

Celková účetní hodnota	368 364,29 Kč
------------------------	---------------

5. Závazky

Celková účetní hodnota	746 271,02 Kč
------------------------	---------------

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců a domov-penzion pro důchodce Meziboří, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem v Mostě dne 6.12.1994 ve znění jejich změn (dodatek č.1 ze dne 29.12.1997)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 2)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 3)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7. 4. 2004 (dodatek č. 4)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21. 7. 2004 (dodatek č. 5)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16. 2. 2005 (dodatek č. 6)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 7),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců a domov-penzion pro důchodce Meziboří, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I.

Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSC: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní :

Domov důchodců a Domov-penzion pro důchodce Meziboří, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Meziboří, Okružní čp. 104, PSČ 435 13

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 49872516

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro staré občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují komplexní péči, jež jim nemůže být zajištěna členy jejich rodiny ani pečovatelskou službou nebo jinými službami sociální péče a dále pro staré občany, kteří toto umístění nezbytně potřebují z jiných vážných důvodů, nikoliv však pro občany, jejichž zdravotní stav vyžaduje léčení a ošetřování v lůžkovém zdravotnickém zařízení.

Dále organizace zajišťuje ústavní sociální péči pro občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a občanům, kteří jsou plně invalidní a jejichž celkový zdravotní stav je takový, že nepotřebují komplexní péči za předpokladu, že jim budou poskytnuty služby potřebné k jejich věku a zdravotnímu stavu.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1.Organizace poskytuje starým občanům, kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují soustavnou péči, komplexní péči, včetně zajištění zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče.

2. Prostřednictvím domova- penzionu pro důchodce zajišťuje organizace ubytování a základní péči o občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a pro občany, kteří jsou plně invalidní, jejichž celkový zdravotní stav je však takový, že nepotřebují komplexní péči.
3. Organizace poskytuje náročnou ošetrovatelskou péči občanům, kteří jsou upoutaní na lůžko, nebo vyžadují jinou náročnou ošetrovatelskou péči, v samostatném ošetrovatelském oddělení.
4. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
5. Organizace vytváří s přihlédnutím ke schopnostem obyvatel příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti.
6. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům .
7. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti :
 - Hostinská činnost

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI.

Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst. 1 tohoto článku je přesně vymezen v :
Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
Příloha č. 2 – Movitý majetek
Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabyvat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
- a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,-- Kč do 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,

- j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII.

Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.

4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

**Článek XV.
Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena**

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

**Článek XVI.
Závěrečná ustanovení**

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem v Mostě dne 6. 12.1994 nabyla účinnosti dne 1. 1. 1995.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII .
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Domova důchodců a domova-penzionu pro důchodce Meziboří,
příspěvkové organizace, se sídlem v Meziboří, Okružní 104*

Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	15 207 397,00 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	379 671,00Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 508, obec Meziboří, k.ú. Meziboří u Litvínova

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců a domova-penzionu pro důchodce Meziboří,
příspěvkové organizace, se sídlem v Meziboří, Okružní 104*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	4 137 398,00 Kč
oprávky	4 137 398,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	15 985 571,00 Kč
oprávky	11 456 167,00 Kč
zůstatková hodnota	4 529 404,00 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	20 502 640,00 Kč
oprávky	15 593 565,00 Kč
zůstatková hodnota	4 909 075,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	36 089 708,00 Kč
oprávky	15 593 565,00 Kč
zůstatková hodnota	20 496 052,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců a domova-penzionu pro důchodce Meziboří,
příspěvkové organizace, se sídlem v Meziboří, Okružní 104*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	233 202,07 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	3 214 605,34 Kč
z toho: hotovost – provozní pokladna	5 558,00 Kč
hotovost-pokladna fin.depozit klientů	210 204,00 Kč
pokladna depozit-vkladní knížky klientů	645 033,00 Kč
na účtech	2 353 810,34 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	15,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	1 296 357,23 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	3 185 954,49 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Č.j. : 237/2002

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců Dubí, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Teplice dne 4. 10. 1995 ve znění jejích změn a doplňků
(dodatek č. 1 ze dne 30.4.2001, dodatek č. 2 ze dne 7.1.2002),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.138/23R/2005 ze dne 7.12.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 9),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců Dubí, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. **Úplný název zřizovatele**

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. Název organizace

Název organizace zní :

Domov důchodců Dubí, příspěvková organizace.

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Dubí, Na Výšině, čp. 494, PSČ: 417 01

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 63787849

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro staré občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují komplexní péči, jež jim nemůže být zajištěna členy jejich rodiny ani pečovatelskou službou nebo jinými službami sociální péče a dále pro staré občany, kteří toto umístění nezbytně potřebují z jiných vážných důvodů, nikoliv však pro občany, jejichž zdravotní stav vyžaduje léčení a ošetřování v lůžkovém zdravotnickém zařízení.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Organizace poskytuje starým občanům, kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují soustavnou péči, komplexní péči, včetně zajištění zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče.
2. Organizace poskytuje náročnou ošetrovatelskou péči občanům, kteří jsou upoutaní na lůžko, nebo vyžadují jinou náročnou ošetrovatelskou péči, v samostatných ošetrovatelských odděleních.
3. Organizace zřizuje samostatná ošetrovatelská oddělení pro ošetřování dementních osob.
4. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.

5. Organizace vytváří s přihlédnutím ke schopnostem obyvatel příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti.
6. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům.
7. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. této zřizovací listiny.
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti :
 - koupě zboží za účelem dalšího prodeje a prodej vyjma činností uvedených v příl. č. 1 -3 zák. 455/91 sb., ve znění pozdějších předpisů
 - Hostinská činnost – výroba a prodej pokrmů přes ulici
 - Praní, žehlení a mandlování prádla přes ulici

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
 - Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
 - Příloha č. 2 – Movitý majetek
 - Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nespĺňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,-- Kč do 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly

v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

- c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7. Organizace je dále mj. povinna:

- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“,
- b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
- c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
- d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
- e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
- f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
- g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
- h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
- i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
- j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
- k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.

8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.

9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:

- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
- b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,

- c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.

8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI.

Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Teplice dne 4. 10. 1995 pod č. 40/95 nabyla účinnosti dne 1. ledna 1996.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

**Článek XVII.
Podpis zřizovatele**

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

*ke zřizovací listině Domova důchodců Dubí, příspěvkové organizace
se sídlem v Dubí, Na Výšíně 494*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	78 269 514,40Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	1 428 080,00Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 1959, obec Dubí, k.ú. Dubí u Teplic

Příloha č. 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců Dubí, příspěvkové organizace
se sídlem v Dubí, Na Výšině 494*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	18 366 604,35 Kč
oprávky	18 235 180,25 Kč
zůstatková hodnota	131 424,10 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	125 775,40Kč
oprávky	125 775,40Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	13 547 020,40 Kč
oprávky	8 651 970,12 Kč
zůstatková hodnota	4 895 050,28 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	32 039 400,15 Kč
oprávky	27 012 925,77 Kč
zůstatková hodnota	5 026 474,38 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	111 736 994,55 Kč
oprávky	27 012 925,77 Kč
zůstatková hodnota	84 724 068,80 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha č. 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců Dubí, příspěvkové organizace
se sídlem v Dubí, Na Výšině 494*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	514 670,56 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	5 017 489,60 Kč
z toho: hotovost	9 613,24 Kč
na účtech	5 007 876,36 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	477 651,74 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	4 504 677,42 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Č.j. : 238/2002

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců Teplice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Teplice dne 4.10.1995, ve znění jejich změn (dodatek č.1 ze dne 21.6.2000)

ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č.2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 3)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16. 2. 2005 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 7),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domov důchodců Teplice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. **Úplný název zřizovatele**

Zřizovatelem organizace je : Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PSČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II. **Název organizace**

Název organizace zní :

Domov důchodců Teplice, příspěvková organizace

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Teplice, U Nových lázní, čp. 8, PSČ: 415 01
Teplice, Českobratrská, čp. 2942/42, 2943/44, 2944/46, PSČ 415 01

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 63787814

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro staré občany, kteří dosáhli věku rozhodného pro přiznání starobního důchodu a kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují komplexní péči, jež jim nemůže být zajištěna členy jejich rodiny ani pečovatelskou službou nebo jinými službami sociální péče a dále pro staré občany, kteří toto umístění nezbytně potřebují z jiných vážných důvodů, nikoliv však pro občany, jejichž zdravotní stav vyžaduje léčení a ošetřování v lůžkovém zdravotnickém zařízení.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

1. Organizace poskytuje starým občanům, kteří pro trvalé změny zdravotního stavu potřebují soustavnou péči, komplexní péči, včetně zajištění zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče.
2. Organizace poskytuje náročnou ošetrovatelskou péči občanům, kteří jsou upoutaní na lůžko, nebo vyžadují jinou náročnou ošetrovatelskou péči, v samostatném ošetrovatelském oddělení.
3. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
4. Organizace vytváří s přihlédnutím ke schopnostem obyvatel příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti.
5. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům .
6. Organizace zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených dokladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

1. Doplňková činnost navazuje na hlavní činnost organizace dle článku VII. Této zřizovací listiny
2. Doplňková činnost je zřizovatelem povolena k tomu, aby organizace mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
3. Doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů organizace uvedených v článku VI. této zřizovací listiny a sleduje se v účetnictví samostatně.
4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti:
 - Hostinská činnost

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
 - Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
 - Příloha č. 2 – Movitý majetek
 - Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabyvat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
 - a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č.40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
7. Organizace je dále mj. povinna:
- provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“;
 - chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:

- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
- b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,

a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.

12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň.
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond

- c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
 12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
 13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
 14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
 15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
 16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV. Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI. Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Teplice dne 4. 10. 1995 pod č. 40/95 nabyla účinnosti dne 1. ledna 1996.
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVII. Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Domova důchodců Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, U Nových Lázní 8*

Nemovitý majetek

A)	Budovy a stavby	
	pořizovací hodnota	44.923.738,20 Kč
B)	Pozemky a trvalé porosty	
	v účetní hodnotě	3.006.641,54 Kč

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Domova důchodců Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, U Nových Lázní 8*

Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	8.890.613,04 Kč
oprávky	8.890.613,04 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	147.455,50 Kč
oprávky	147.455,50 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	3.581.437,60 Kč
oprávky	2.825.602,00 Kč
zůstatková hodnota	755.835,60 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

Majetek uvedený v bodě A) - E) celkem:

pořizovací hodnota	12.619.506,40 Kč
oprávky	11.863.670,54 Kč
zůstatková hodnota	755.835,60 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem:

pořizovací hodnota	60.549.886,14 Kč
oprávky	11.863.670,54 Kč
zůstatková hodnota	48.686.215,60 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Domova důchodců Teplice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Teplicích, U Nových Lázní 8*

Ostatní majetek

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	477.024,61 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	3.253.233,83 Kč
z toho: hotovost	55.807,50 Kč
na účtech	3.197.426,33 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	1.548.373,10 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	1.980.577,86 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Č.j. : 239/2002

ÚSTECKÝ KRAJ
RADA KRAJE
VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ
ZŘIZOVACÍ LISTINY
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

**Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková
organizace**
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Teplice dne 4.10.1995
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 2)
a ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.350/4/2005 ze dne 16.února 2005 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 6)

ZŘIZOVACÍ LISTINA
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

**Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková
organizace**
(dále jen organizace)

Článek I.
Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem,
PŠČ: 400 02, IČO: 70892156.

Článek II.
Název organizace

Název organizace zní :

Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková organizace

Článek III. Sídlo organizace

Sídlem organizace je : Háj u Duchcova, Kubátova čp.269, PSČ 417 22
včetně pracoviště Novoveská čp.1538, Teplice, PSČ 415 01

Článek IV. Identifikační číslo organizace

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 63787911

Článek V. Právní forma organizace

Právní formou organizace je : příspěvková organizace.

Článek VI. Hlavní účel organizace

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany ve věku od 3 let, postižené mentálním postižením těžšího stupně a pro občany, postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení. Občané s lehkým mentálním postižením se přijímají jen v případě, že nezbytně potřebují ústavní péči.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je :

- 1.Ústav poskytuje mentálně postiženým občanům od 3 let věku komplexní péči, včetně zdravotní péče, rehabilitace, výchovy a vzdělávání v rozsahu jejich schopností, kulturní a rekreační péči a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.
- 2.Ústavní péče se poskytuje formou celoročního, týdenního, denního a přechodného pobytu.
- 3.Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem.
- 4.Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům.
- 5.Poskytuje odbornou a poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými osobami.
- 6.Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný a odvolávaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu organizace (lze nahradit razítkem), jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst.1 tohoto článku je přesně vymezen v :
Příloha č. 1 – Nemovitý majetek
Příloha č. 2 – Movitý majetek
Příloha č. 3 – Ostatní majetek
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII. Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - b) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - c) Organizace není oprávněna nabyvat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - d) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - e) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - f) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
- a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:
 - přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 - c) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 - d) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
6. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
- a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č.40/2004Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,-- Kč do 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

7. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, „Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“, schváleného zřizovatelem, a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi“;
 - b) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo obecně závaznými právními předpisy,
 - c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna organizace zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - i) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - j) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - k) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
- a) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 - b) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik pohledávky organizace, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak,
 - c) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- a) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky),
 - b) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejichž finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné

pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo, že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.

12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a tvorbě rezervního fondu, to vše po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
4. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
5. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
6. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele, nebo
 - c) porušila rozpočtovou kázeň
8. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
9. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond
 - b) investiční fond
 - c) fond odměn
 - d) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.

13. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
14. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
15. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
16. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV.

Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Článek XVI.

Závěrečná ustanovení

1. Organizace je právnickou osobou.
2. Zřizovací listina vydaná Okresním úřadem Teplice dne 4.10.1995, č.j. 40/95, nabyla účinnosti dne 1.1.1996
3. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.

Článek XVII.

Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Háj u Duchcova, příspěvkové organizace,
se sídlem v Háji u Duchcova, Kubátova 269*

1. Nemovitý majetek

A) Budovy a stavby	
pořizovací hodnota	120 196 000,06 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	120 196 000,06 Kč
B) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	2 076 107,94 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 8065, obec Teplice, k.ú.Teplice

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Háj u Duchcova, příspěvkové organizace,
se sídlem v Háji u Duchcova, Kubátova 269*

2. Movitý majetek**A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek**

pořizovací hodnota	8 446 247,47 Kč
oprávky	8 446 247,47 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	206 377,65 Kč
oprávky	206 377,65 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

C) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

D) Dlouhodobý hmotný majetek - ostatní

pořizovací hodnota	4 039 211,90 Kč
oprávky	1 901 643,54 Kč
zůstatková hodnota	2 137 568,36 Kč

E) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	60 220,00 Kč
oprávky	9 036,00 Kč
zůstatková hodnota	51 184,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem:

pořizovací hodnota	12 752 057,02 Kč
oprávky	10 563 304,66 Kč
zůstatková hodnota	2 188 752,36 Kč

***Majetek movitý i nemovitý celkem :
(včetně podrozvahových účtů)***

pořizovací hodnota	134 285 254,92 Kč
oprávky	10 563 304,66 Kč
zůstatková hodnota	123 721 950,26 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Háj u Duchcova, příspěvkové organizace,
se sídlem v Háji u Duchcova, Kubátova 269*

1. Zásoby	
Celková účetní hodnota	116 251,53 Kč
2. Peněžní prostředky	
Celková účetní hodnota	3 841 895,82 Kč
z toho: hotovost	51 158,00 Kč
na účtech	3 790 737,82 Kč
3. Ceniny	
Celková účetní hodnota	0,00 Kč
4. Pohledávky	
Celková účetní hodnota	385 778,77 Kč
5. Závazky	
Celková účetní hodnota	3 207 868,67 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvkové organizaci.

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

V Y D Á V Á

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../...R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Diagnostický ústav sociální péče Čížkovice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 22/8/2001 ze dne 12.12. 2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/29/2002 ze dne 27. března 2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/31/2002 ze dne 7. května 2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 77/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.179/49/02 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/68/03 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.7)
ve znění Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 9)

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Diagnostický ústav sociální péče Čížkovice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

Článek I. Úplný název zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02, IČO: 70892156.

**Článek II.
Název organizace**

Název organizace zní:

Diagnostický ústav sociální péče Čížkovice, příspěvková organizace

**Článek III.
Sídlo organizace**

Sídlem organizace je: Čížkovice, čp. 172, PSČ: 411 12.

**Článek IV.
Identifikační číslo organizace**

Identifikační číslo organizace je : 70947953

**Článek V.
Právní forma organizace**

Právní forma organizace: příspěvková organizace.

**Článek VI.
Hlavní účel organizace**

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro mentálně postižené občany od 3 let věku s mentálním postižením těžšího stupně a pro občany, postižené vedle mentálního postižení též tělesnou nebo smyslovou vadou, kteří potřebují ústavní péči, nikoliv však léčebnou péči v lůžkovém zdravotnickém zařízení.

Dále organizace zajišťuje speciálně pedagogickou, psychologickou, lékařskou a sociální diagnostiku.

**Článek VII.
Předmět činnosti organizace**

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

1. Ústav poskytuje mentálně postiženým občanům od 3 let věku komplexní péči, včetně zdravotní péče, rehabilitace, výchovy a vzdělání v rozsahu jejich schopností, kulturní a rekreační péči a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.
0. Ústav zajišťuje pro mentálně postižené občany od 3 let věku speciálně pedagogickou, psychologickou, lékařskou a sociální diagnostiku.
0. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního a přechodného pobytu.
0. Řešení havarijní a mimořádné situace v rodinách s mentálně postiženými osobami.
0. Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem.
0. Umožňuje exkurze, odborné praxe studentům a nově nastupujícím zaměstnancům z jiných ústavů sociální péče a pořádá školení a semináře.
7. Poskytuje odbornou a poradenskou pomoc rodinám s mentálně postiženými osobami.
8. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy, právními předpisy kraje a jeho vnitřními organizačními předpisy.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI.

Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

0. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
0. Majetek dle odst. 1 tohoto článku je přesně vymezen v:
 - Příloha č. 1 – vymezení nemovitého majetku
 - Příloha č. 2 – vymezení dlouhodobého movitého majetku
 - Příloha č. 3 - vymezení ostatního majetku, pohledávek a závazků, zůstatků fondů
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII.

Vymezení majetkových práv organizace

0. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
0. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
0. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
0. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 -) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - a) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - a) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - a) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - a) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - a) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
0. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 -) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 -) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 -) Vyřazení majetku, který nesplňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 -) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
0. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
-) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 -) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 -) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
0. Organizace je dále mj. povinna:
-) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi schváleného zřizovatelem a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
 -) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo platnými právními předpisy,
 - c) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - d) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna zřizovatele bezodkladně informovat,
 - h) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - h) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá.)
 - h) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - h) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
-) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 -) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik závazku, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak
 -) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci.) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
- . o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky)
 - . o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejich finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII. **Hospodaření organizace** (některá vybraná ustanovení)

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

1. Organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a tvorbě rezervního fondu po předchozím souhlasu zřizovatele.
3. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
1. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
2. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
3. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s právními předpisy.
7. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele nebo
 - a) porušila rozpočtovou kázeň.
1. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
2. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond,
 - b) investiční fond,
 - c) fond odměn,
 - a) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovanými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
1. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
2. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
3. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.

4. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV. Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Článek XVI. Ostatní a závěrečná ustanovení

0. Organizace je právnickou osobou. Organizace je zřízena na základě rozhodnutí zřizovatele, Zastupitelstva Ústeckého kraje, ze dne 12. prosince 2001 č. 22/8/2001 dle § 35, odst. 2, písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, který k tomu také schválil tuto zřizovací listinu tak, jak je shora uvedené.
0. Zřizovatel převádí úkoly a činnosti organizační složky Diagnostický ústav sociální péče, se sídlem v Čížkovicích, čp. 172, PSČ: 411 12 na organizaci.
3. Tato listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.
4. Příspěvková organizace se zapisuje do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem. Návrh na zápis podává zřizovatel.

Článek XVII. Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Diagnostického ústavu sociální péče Čížkovice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Čížkovicích, č.p. 172*

Nemovitý majetek

) Budovy a stavby	
Pořizovací hodnota	20 462 994,65 Kč
) Pozemky a trvalé porosty	
v účetní hodnotě	29 582,00 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 407, obec Čížkovice, k.ú.Čížkovice

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Diagnostického ústavu sociální péče Čížkovice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Čížkovicích, č.p. 172*

Movítý majetek

) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (028)

Pořizovací hodnota	8 914 336,28 Kč
Oprávký	8 914 336,28 Kč
Zůstatková hodnota	0,00 Kč

) Drobný dlouhodobý hmotný majetek (018)

Pořizovací hodnota	384 979,00 Kč
Oprávký	384 979,00 Kč
Zůstatková hodnota	0,00 Kč

) Poskytnuté zálohy na hmotný majetek

Pořizovací hodnota	0,00 Kč
Oprávký	0,00 Kč
Zůstatková hodnota	0,00 Kč

) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní (022)

Pořizovací hodnota	7 042 351,93 Kč
Oprávký	4 542 122,01 Kč
Zůstatková hodnota	2 500 229,92 Kč

Dlouhodobý hmotný majetek – uměl. Díla a předměty

Pořizovací hodnota	11 194,00 Kč
--------------------	--------------

) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní (019)

Pořizovací hodnota	0,00 Kč
Oprávký	0,00 Kč
Zůstatková hodnota	0,00 Kč

Majetek uvedený v bodě A) – E) celkem

Pořizovací hodnota	16 352 861,21 Kč
Oprávky	13 841 438,21 Kč
Zůstatková hodnota	2 511 423,00 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem

(bez oprávek budov 021)

Pořizovací hodnota	36 845 437,86 Kč
Oprávky	13 841 438,21 Kč
Zůstatková hodnota	2 511 423,00 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace ke dni 31.12.2005. tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Diagnostického ústavu sociální péče Čížkovice, příspěvkové organizace,
se sídlem v Čížkovicích, č.p. 172*

Ostatní majetek

0. Zásoby

Celkem účetní hodnota 244 243,93 Kč

0. Peněžní prostředky

Celkem účetní hodnota 2 233 059,87 Kč
Z toho: hotovost 25 520,00 Kč
na účtech 2 207 839,87 Kč

0. Ceniny

Celkem účetní hodnota 3 755,50 Kč

0. Pohledávky

Celkem účetní hodnota 450 167,50 Kč

0. Závazky

Celkem účetní hodnota 1 556 748,71 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace ke dni 31.12.2005. tyto inventarizační zápisy jsou uloženy u příspěvkové organizace..

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

ÚSTECKÝ KRAJ RADA KRAJE

VYDÁVÁ

na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. .../..R/2006 ze dne 8.3.2006

ÚPLNÉ ZNĚNÍ ZŘIZOVACÍ LISTINY příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 22/8/2001 ze dne 12.12. 2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/29/2002 ze dne 27. 3.002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/31/2002 ze dne 7. 5.002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 77/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 179/49/02 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/03 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16. 2. 2005 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. ... /...R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 9),

ZŘIZOVACÍ LISTINA příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace (dále jen organizace)

**Článek I.
Úplný název zřizovatele**

Zřizovatelem organizace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, PSČ 400 02, IČO: 70892156.

**Článek II.
Název organizace**

Název organizace zní:

Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace.

**Článek III.
Sídlo organizace**

Sídlem organizace je: Snědovice, čp. 1, PSČ: 411 74.

**Článek IV.
Identifikační číslo organizace**

Identifikační číslo příspěvkové organizace je : 70948062

**Článek V.
Právní forma organizace**

Právní forma organizace: příspěvková organizace.

**Článek VI.
Hlavní účel organizace**

Hlavním účelem, pro který byla příspěvková organizace zřízena, je zajištění ústavní sociální péče pro občany s těžkými tělesnými vadami, kteří ukončili povinnou školní docházku a nemohou se pro své těžké tělesné postižení připravovat na povolání nebo kteří ukončili přípravu na povolání a potřebují ústavní zaopatření, protože jim nelze potřebnou péči zajistit v dosavadním prostředí.

Článek VII. Předmět činnosti organizace

Předmětem činnosti příspěvkové organizace je:

0. Ústav poskytuje občanům s těžkými tělesnými vadami komplexní péči, včetně zdravotní péče, rehabilitace, kulturní a rekreační péče a umožňuje jim s přihlédnutím ke stupni postižení i přiměřené pracovní uplatnění.
0. Ústavní péče se poskytuje formou celoročního, týdenního a přechodného pobytu.
0. Poskytování ústavní péče formou chráněného bydlení.
0. Ústav vytváří pro své klienty příležitosti k dobrovolné a zájmové činnosti s přihlédnutím k jejich schopnostem.
0. Umožňuje exkurze a odborné praxe studentům.
0. Zpracovává podklady pro rozhodnutí o úhradě za pobyt v zařízení a zodpovídá za včasnost a správnost předložených podkladů.
0. Provozování autodopravy pro obyvatele ústavu, držitele průkazů ZTP/P .
0. Zřizování pomocného hospodářství ústavu a ústavní výroby pro dobrovolnou pracovní a výchovně pracovní činnost a realizování případného prodeje předmětů z této výroby

Článek VIII. Doplňkové činnosti organizace

Organizace nevykonává doplňkovou činnost.

Článek IX. Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je : ředitel.
2. Ředitel je jmenovaný Radou Ústeckého kraje.

Článek X. Vystupování statutárního orgánu jménem organizace

1. Za organizaci vystupuje a jedná její statutární orgán – ředitel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně. Je odpovědný Radě Ústeckého kraje. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy, právními předpisy kraje a jeho vnitřními organizačními předpisy.
3. Podepisování za organizaci se děje tak, že k vytištěnému názvu organizace, jménu a funkci připojí ředitel svůj podpis a otisk razítka organizace.
4. Vnitřní předpis nebo jiná příslušná písemnost mohou určit další osoby oprávněné jednat jménem organizace.

Článek XI.

Vymezení majetku předávaného organizaci ke správě

1. Zřizovatel předává organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití soubor majetku, který je v jeho vlastnictví.
2. Majetek dle odst. 1 tohoto článku je přesně vymezen v:
 - Příloha č. 1 – vymezení nemovitého majetku
 - Příloha č. 2 – vymezení dlouhodobého movitého majetku
 - Příloha č. 3 - vymezení ostatního majetku, pohledávek a závazků, zůstatků fondů
3. Přílohy uvedené v odstavci 2. tohoto článku jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Článek XII.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Zřizovatel níže vymezuje organizaci majetková práva, která organizaci umožní, aby veškerý majetek (tj. jak svěřený zřizovatelem, tak i majetek získaný její vlastní činností) spravovala pro hlavní účel, k němuž byla zřízena.
2. Organizace je při správě svěřeného majetku povinna dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy, především zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a usnesení či jiné výstupy orgánů Ústeckého kraje.
3. Majetek předaný do správy zřizovatelem i majetek získaný vlastní činností organizace je dále označován pouze jako „majetek“.
4. Vymezení práv a povinností k nemovitostem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o nemovitostech, jsou tím myšleny i jejich části, popř. spoluvlastnické podíly.
 - a) Organizace není oprávněna jakkoliv nakládat s nemovitostmi bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud tato zřizovací listina nestanoví jinak.
 - b) Organizace není oprávněna nabývat nemovitosti bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.
 - c) Organizace je oprávněna bez předchozího souhlasu zřizovatele pronajímat nemovitosti na dobu neurčitou s maximální tříměsíční výpovědní lhůtou nebo na dobu určitou, nejvýše však na 1 rok za podmínky dodržení § 18 odst. 4 zákona o krajích.
 - d) Výnosy z pronájmů nemovitostí jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
 - e) Organizace je povinna zřizovatele informovat ve lhůtě do 1 měsíce o vzniku a změnách všech nájemních vztahů.
5. Vymezení práv a povinností k movitým věcem:
 - a) Pokud je dále pojednáváno o movitých věcech, jsou tím myšleny i jejich části, spoluvlastnické podíly, soubory věcí.
 - b) Organizace je oprávněna se souhlasem likvidační komise jmenované ředitelem organizace a na základě statutu komise schváleného ředitelem organizace:

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- i. přebytečný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus nabízet a převádět na jiné příspěvkové organizace Ústeckého kraje
 - . neupotřebitelný movitý majetek do výše pořizovací ceny 20 000,- Kč za kus vyřadit z evidence a zajistit jeho likvidaci.
 -) Vyřazení majetku, který nespĺňuje podmínky uvedené v bodě b) podléhá schválení zřizovatelem.
 -) Výnosy z případného prodeje neupotřebitelného movitého majetku jsou příjmem organizace, která je použije výhradně pro rozvoj a modernizaci ve své hlavní činnosti.
0. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí a služeb příspěvkovou organizací:
-) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb do 500.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 -) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 500.000,- Kč do 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
 -) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb nad 2.000.000,- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), včetně podepisování příslušných listin a dalších úkonů zadavatele, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu příspěvkové organizace a zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
0. Organizace je dále mj. povinna:
- a) provádět zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 40/2004 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, Závazného postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem a jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi schváleného zřizovatelem a dle vnitřního předpisu ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje „Směrnice o závazném postupu při zadávání veřejných zakázek Ústeckým krajem nebo jím zřizovanými příspěvkovými organizacemi,
 - a) chránit majetek před poškozením, zničením, užíváním v rozporu s touto zřizovací listinou nebo platnými právními předpisy,
 - a) vést účetnictví a výkaznictví včetně evidence nemovitého majetku v analytické evidenci a movitého majetku v účetní a operativní evidenci dle obecně závazných právních předpisů a rozhodnutí zřizovatele,
 - a) provádět pravidelnou inventarizaci majetku v souladu s pokyny zřizovatele k inventarizaci,
 - e) veškerý majetek pojistit a dále zabezpečit požární ochranu,
 - f) zajistit včasnou a řádnou údržbu a opravy majetku,
 - g) využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

- vlastnického práva zřizovatele nebo organizace; o této skutečnosti je povinna zřizovatele bezodkladně informovat,
- g) uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu oznámit věc příslušným orgánům,
 - g) předávat zřizovateli veškeré podklady, výkazy a hlášení, stanovené platnými právními předpisy, a další potřebné podklady, které si zřizovatel pro svoji potřebu vyžádá,
 - g) provádět odpisy movitého majetku v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odpisovým plánem schváleným zřizovatelem,
 - g) předávat zřizovateli měsíčně účetní a ostatní podklady související s pořízením a technickým zhodnocením nemovitého majetku.
8. Organizace je povinna použít majetek, který nabude darem nebo dědictvím, pouze k zajištění své hlavní činnosti, pokud to není v rozporu s darovací smlouvou či závětí.
9. Organizace není oprávněna bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele:
-) uzavírat smlouvy o půjčce (s výjimkou smlouvy o půjčce z FKSP), smlouvy o úvěru, smlouvy o výpůjčce, smlouvy o postoupení pohledávky, smlouvy o převzetí dluhu, dohody o zápočtu pohledávek, dohody o zániku závazku
 -) činit jednostranné projevy vůle způsobující zánik závazku, není-li v této zřizovací listině stanoveno jinak
 -) přijímat jakékoli další cizí zdroje (např. finanční výpomoci.) s výjimkou darů od fyzických i právnických osob (i zahraničních) a příspěvků, dotací, grantů apod. z veřejných rozpočtů vyjma státního rozpočtu.
10. Organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti s cílem dosažení maximální efektivity.
11. Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn rozhodnout:
-) o vzdání se práva a prominutí pohledávky (úplný odpis pohledávky)
 -) o přeúčtování pohledávky na podrozvahové účty pro případ, že se pohledávka stane vymahatelnou,
- a to u pohledávek, jejich finanční hodnota včetně příslušenství je nižší než 50.000,-- Kč. Pohledávka musí být po splatnosti více než 2 roky s tím, že musí být prokazatelně doloženo, že byly provedeny minimálně dvě výzvy dlužníkovi k úhradě předmětné pohledávky, že vymáhání tohoto dluhu by zřejmě nevedlo k výsledku nebo že u pohledávky je pravděpodobné, že náklady na vymáhání by přesáhly jeho výnos a tudíž vymáhání není efektivní, hospodárné a účelné.
12. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem odpovídá ředitel. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při správě majetku, jakož i okruh funkcí, s jejichž výkonem je spojena hmotná odpovědnost, ve vnitřních organizačních předpisech.

Článek XIII.

Hospodaření organizace (některá vybraná ustanovení)

1. Organizace hospodář s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně peněžních prostředků ze zahraničí a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů.
2. Organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené jí zřizovatelem. Pokud organizace dosáhne zlepšeného hospodářského výsledku, může jej použít k posílení fondu odměn v souladu s ustanovením zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a tvorbě rezervního fondu po předchozím souhlasu zřizovatele.
1. Organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů.
1. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření organizace. Organizace je povinna umožnit provádění kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol.
2. Zřizovatel poskytuje příspěvek na provoz své organizaci zpravidla v návaznosti na výkony nebo jiná kritéria jejích potřeb.
3. Pokud organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti; zřizovatel může organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje v souladu s právními předpisy.
4. Organizaci může její zřizovatel uložit odvod do svého rozpočtu, jestliže:
 - a) její plánované výnosy překračují její plánované náklady, a to jako závazný ukazatel rozpočtu,
 - b) její investiční zdroje jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele nebo
 - a) porušila rozpočtovou kázeň.
1. Vztah rozpočtu organizace k rozpočtu zřizovatele lze během roku změnit v neprospěch organizace jen ze závažných, objektivně působících příčin.
2. Rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah organizace ke státnímu rozpočtu.
10. Organizace vytváří své peněžní fondy:
 - a) rezervní fond,
 - b) investiční fond,
 - c) fond odměn,
 - a) fond kulturních a sociálních potřeb.
11. Zůstatky peněžních fondů se po skončení roku převádějí do následujícího roku.
12. K dočasnému krytí svých potřeb může organizace získat od svého zřizovatele návratnou finanční výpomoc, jestliže je její vrácení zabezpečeno jejími rozpočtovými výnosy běžného roku, nejpozději však do 31. března následujícího roku.
1. Organizace je oprávněna přijímat na sebe závazek ručitele jen na základě předchozího písemného souhlasu zřizovatele, a to jen jde-li o ručení za dlužníka, jímž je zřizovatel nebo jím zřízená či založená právnická osoba.
2. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.

3. Organizace není oprávněna nakupovat akcie či jiné cenné papíry. Přijímat je jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům je oprávněna jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele.
12. Organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb.

Článek XIV. Přeměna nebo zánik organizace

K rozdělení, sloučení, splnutí nebo zrušení organizace dochází dnem určeným zřizovatelem v rozhodnutí, jímž též určí, v jakém rozsahu přecházejí práva a závazky na nové anebo přejímající organizace. Rozhodne-li zřizovatel o zrušení organizace, přecházejí dnem uvedeným v jeho rozhodnutí o zrušení její práva a závazky na zřizovatele.

Článek XV. Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Článek XVI. Závěrečná ustanovení

0. Organizace je právnickou osobou. Organizace je zřízena na základě rozhodnutí zřizovatele, Zastupitelstva Ústeckého kraje, ze dne 12. prosince 2001 č. 22/8/2001 dle § 35, odst. 2, písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, který k tomu také schválil tuto zřizovací listinu tak, jak je shora uvedené.
0. Zřizovatel převádí úkoly a činnosti organizační složky Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé, se sídlem ve Snědovicích, čp. 1, PSČ 411 74.
0. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6 exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.
4. Příspěvková organizace se zapisuje do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem. Návrh na zápis podává zřizovatel.

Článek XVII. Podpis zřizovatele

V Ústí nad Labem dne 8.3.2006

Ing. Jiří Šulc
hejtman Ústeckého kraje

Příloha číslo 1

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Snědovice, příspěvková organizace,
se sídlem ve Snědovicích, č.p. 1*

Nemovitý majetek

A) Nemovitý majetek

pořizovací hodnota 187.940.894,69 Kč

B) Pozemky a trvalé porosty

v účetní hodnotě 454.393,51 Kč

Podrobná specifikace nemovitého majetku je uvedena v příložených fotokopiích výpisů z listu vlastnictví:

LV 81, obec Snědovice, k.ú. Snědovice

Příloha číslo 2

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Snědovice, příspěvková organizace,
se sídlem ve Snědovicích, č.p. 1*

Movítý majetek

A) Drobný dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	13 155 784,66 Kč
oprávky	13 155 784,66 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

A) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	282.318,00 Kč
oprávky	282.318,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

A) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč
zůstatková hodnota	0,00 Kč

A) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	35.439.493,30 Kč
oprávky	9.180.433,15 Kč
zůstatková hodnota	26.259.060,15 Kč

A) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní

pořizovací hodnota	0,00 Kč
oprávky	0,00 Kč

Příloha č. 7 k usnesení č. 65/32R/2006

zůstatková hodnota	0,00 Kč
<i>Majetek vedený v bodě A) –E) celkem :</i>	

pořizovací hodnota	48.877.595,96 Kč
oprávky	22.618.535,81 Kč
zůstatková hodnota	26.259.060,15 Kč

Majetek movitý i nemovitý celkem :

pořizovací hodnota	237.272.884,16 Kč
oprávky	22.618.535,81 Kč
zůstatková hodnota	214.654.350,35 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného dlouhodobého majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvková organizaci.

Příloha číslo 3

*ke zřizovací listině Ústavu sociální péče Snědovice, příspěvková organizace,
se sídlem ve Snědovicích, č.p. 1*

Ostatní majetek

1. Zásoby

celková účetní hodnota 285.669,25 Kč

1. Peněžní prostředky

celková účetní hodnota 4.446.276,55 Kč

z toho hotovost 15.482,06 Kč

na účtech 4.430.794,49 Kč

1. Ceniny

celková účetní hodnota 627,00 Kč

1. Pohledávky

celková účetní hodnota 274.380,00 Kč

1. Závazky

celková účetní hodnota 1.912.459,42 Kč

Podrobná specifikace výše uvedeného ostatního majetku je uvedena v zápisech z inventarizace k datu 31.12.2005. Tyto inventarizační zápisy jsou uloženy v příspěvková organizaci.