



CESTOVNÍ ZPRÁVA

ze služební zahraniční cesty

Datum cesty:	3. 12. - 7. 12. 2007
Název, cíl a důvod cesty:	<p>Zavedení chodu kanceláře stálého zastoupení Ústeckého kraje při EU Brusel, Belgie</p> <p>Cíl: účast na společenských akcích za účelem oficiálně představit novou zástupkyni ÚK při EU, provést inventarizaci majetku kanceláře, zavést telefonické a síťové připojení, projednat podnájemní smlouvu ke kanceláři na SZ ČR, ověřit podmínky pro zřízení běžného a depozitního účtu pro SZ Ústeckého kraje a služby mobilních operátorů, přidělení bezpečnostních kódů k Českému domu</p>
Harmonogram cesty:	<p>1. den – 3. 12. 2007</p> <p>6.00 hod – vyzvednutí kancelářských potřeb a vybavení kanceláře na KÚ</p> <p>7.00 hod – vyzvednutí regionálních specialit v pekárně JAPEK, Litvínov</p> <p>7.30 hod – odjezd do Bruselu</p> <p>19.00 hod – příjezd do Bruselu / ubytování v hotelu IBIS Off Grand Place</p> <p>20.00 hod – odvoz vybavení a materiálů pro kancelář do Českého domu</p> <p>2. den – 4. 12. 2007</p> <p>10.00 hod – příprava propagačních dáreků na Mikulášské setkání zástupců českých regionů s pracovníky Stálého zastoupení ČR při EU</p> <p>11.00 hod – odvoz regionálních specialit do Středočeského domu (Avenue d'Auderghem 84)</p> <p>12.00 hod – hrubý úklid kanceláře SZ ÚK</p> <p>14.00 hod – provedení inventarizace majetku v kanceláři SZ ÚK Brusel</p> <p>15.00 hod – zajištění telefonického a síťového připojení v kanceláři</p> <p>17.00 hod – Mikulášské setkání zástupců českých regionů se Stálým zastoupením ČR při EU (v sídle Středočeského kraje na Avenue d'Auderghem 84, Bruxelles)</p>

	<p>3. den – 5. 12. 2007</p> <p>9.30 hod – přidělení bezpečnostních kódů a náhradní čipové karty pro obsluhu výtahů a otevírání dveří v Českém domě – Monika Adamová, SZ ČR</p> <p>11.00 hod – zajišťování telefonického a síťového připojení kanceláře, nastavení tiskárny, faxu, IP telefonu</p> <p>11.30 hod – schůzka CzechRegu / zástupců českých regionů – projednávání akcí v rámci českého předsednictví v Radě EU, příprava sobotní společenské akce v Pražském domě</p> <p>14.00 hod – prohlídka bytu pro zástupce SZ ÚK</p> <p>15.00 hod – krátké setkání s Milanem Feherem ze SZ ČR ohledně zakorporování otázky bezpečnosti práce do podnájemní smlouvy</p> <p>16.30 hod – vyzvednutí zbytku regionálních specialit a propagačních dárků ze Středočeského domu – odvoz zpět do kanceláře a část do Pražského domu na sobotní společenskou akci</p> <p>17.00 hod – účast na oficiálním rozloučení velvyslance ČR při EU Jana Kohouta s pracovníky SZ ČR a zástupci českých krajů a institucí</p> <p>4. den – 6. 12. 2007</p> <p>10.00 hod – doladění technického vybavení kanceláře SZ ÚK – odstraněny poruchy v telefonickém a síťovém připojení</p> <p>12.00 hod – ověření podmínek ke zřízení běžného a depozitního účtu u bankovních ústavů v Belgii</p> <p>14.00 hod – ověření služeb poskytovaných mobilními operátory v Belgii (diskuze s ostatními českými zástupci a komparace mobilních operátorů Proximus a Mobistar)</p> <p>15.30 hod – krátké setkání s Ivou Gombalou, zástupcem města Ústí nad Labem v Bruselu</p> <p>5. den – 7. 12. 2007</p> <p>11.00 hod – odjezd z Bruselu</p>
<p>Průběh a výsledky cesty:</p>	<p>V první části služební cesty přemístili zástupci krajského úřadu potřebné vybavení do Českého domu, kde se po hrubém úklidu kanceláře provedla inventarizace stávajícího majetku a následovalo zajišťování telefonického a síťového připojení v kanceláři ve spolupráci s panem Ondřejem Grycem a paní Monikou Adamovou ze Stálého zastoupení ČR při EU.</p> <p>Dne 4. prosince 2007 se delegace Ústeckého kraje zúčastnila Mikulášského setkání, které bylo organizováno všemi zástupci českých krajů a které bylo určené pro pracovníky Stálého zastoupení ČR při EU a další významné osobnosti z institucí EU. Na Mikulášském setkání byly</p>

	<p>podávány tradiční pochutiny Ústeckého kraje a v Mikulášské nadílce se objevovaly také propagační dárky ÚK.</p> <p>Následující den Ústecká delegace navštívila paní Moniku Adamovou na SZ ČR při EU, kde zástupkyně ÚK a vedoucí odboru KH získali bezpečnostní kódy pro zabezpečení Českého domu, vyzvedli si náhradní čipovou kartu k obsluze výtahů a otevírání dveří v Českém domě a zkonzultovali potíže a další možnosti pro úspěšné zavádění telefonického a síťového připojení. Poté informatik ÚK pokračoval v technickém zajištění provozu kanceláře, zatímco se zbytek delegace odebral na schůzku CzechRegu, tj. tradiční schůzku zástupců českých krajů. Zde se diskutovalo o akcích připravovaných v rámci předsednictví ČR v Radě EU a projednávaly organizační záležitosti týkající se plánovaného sobotního společenského večera v Pražském domě. Po zasedání CzechRegu se delegace vypravila na prohlídku bytu pro zástupkyni ÚK, aby posoudila podmínky a kvalitu ubytování v Bruselu v závislosti na poskytovaný příspěvek na bydlení.</p> <p>Téhož dne se zástupci krajského úřadu krátce setkali s panem Milanem Feherem ze Stálého zastoupení ČR a zeptali se na možnosti zahrnutí otázky bezpečnosti práce, včetně proškolení zástupce ÚK o bezpečnosti práce v prostorách Českého domu. Pan Feher navrhl tento požadavek vyřešit skrze dodatek k podnájemní smlouvě.</p> <p>Delegace poté přesunula zbytek pochutin a propagačních materiálů ze Středočeského domu (Avenue d'Auderghem 84) do Pražského domu (Avenue Palmerston 25), určený pro sobotní společenskou akci v Pražském domě. V podvečer se pak delegace přesunula na Rue Caroly, do slavnostního sálu Stálého zastoupení ČR, kde se konala rozlučková recepce pana velvyslance Jana Kohouta. Zde byla zástupkyně ÚK mimojiné oficiálně představena českým novinářům působícím v EU.</p> <p>Předposlední den služební cesty byly doladěny veškeré technické parametry síťového a telefonického připojení. Po prodiskutování možností a nejlepších variant mobilního připojení a zřízení bankovního a depozitního účtu s ostatními zástupci českých krajů delegace obešla doporučené poskytovatele těchto služeb (jmenovitě Proximus, Mobistar, KBC bank a Fortis bank), aby zvážila konkrétní nabídku jejich služeb (možnosti podepsání kontraktu na určité období a s nimi spojené výhody). Na základě takto získaných informací vedoucí odboru KH rozhodl o využití služeb mobilního operátora Proximus a banky KBC. Zástupkyně byla pověřena v co nejbližší době tyto dvě věci zajistit. Den byl završen krátkým setkáním s Ivem Gombalou, zástupcem města Ústí nad Labem. Při této příležitosti delegace se zástupcem diskutovala o plánovaných akcích na příští rok, otázce výstavby kampusu v Ústí nad Labem a za tímto účelem si zástupkyně ÚK sjednala schůzku na počátek r. 2008.</p> <p>Delegace vyjma zástupkyně ÚK vyjela z Bruselu v 11.00 hod dne 7. 12. 2007.</p> <p>Všechny vytyčené cíle služební cesty v Bruselu ve dnech 3. 12. – 7. 12. 2007 byly splněny. Zástupkyně ÚK v současné době pokračuje v aktivitách vedoucích k úspěšnému zahájení provozu kanceláře SZ ÚK.</p>
Spolucestující:	<p>Ing. Aleš Konopásek, vedoucí odboru kancelář hejtmána Šárka Varhulíková, referentka na oddělení vnějších vztahů KH Petr Janda, informatik</p>

	Petr Jelínek, řidič
Náklady na cestu hrazeny z:	kancelář ředitele
Zpracoval:	Ing. Markéta Pokorná
Datum:	17. 12. 2007