



T-MAPY spol. s r.o.
Špitálská 150
500 03 Hradec Králové
tel. 495513335
fax 495513371
e-mail: tmapy@tmapy.cz
<http://www.tmapy.cz>
<http://www.tmapserver.cz>

Metodika jednotného zpracování územních plánů v prostředí GIS pro Ústecký kraj

verze 3.2

Leden 2012

Obsah

1	Úvod.....	3
2	Urbanistická část.....	4
2.1	Referenční mapové podklady UP.....	4
2.2	Územně analytické podklady.....	4
2.3	Katalog jevů UP.....	4
2.4	Přidaná hodnota urbanisty.....	5
2.5	Výkresy územního plánu.....	6
3	Technologická část.....	7
3.1	Datový model UP.....	7
3.1.1	Správa datových modelů – SDM.....	7
3.1.2	Grafické vrstvy, atributy.....	7
3.1.3	Struktura datového modelu UP.....	8
3.1.4	Fyzický datový model (FDM).....	8
3.1.5	Návaznost DM UP na DM UAP.....	8
3.2	Symbolika.....	8
3.3	Digitální zpracování UP v prostředí GIS.....	8
3.3.1	Závazné metodické pokyny pro digitální zpracování.....	9
3.3.2	Závazné technické pokyny.....	9
1)	se zapnutým referenčním podkladem ("digitální otisk").....	10
3.4	Požadavky na přebírání UP od zpracovatele.....	11
3.5	Podklady předávané zpracovateli.....	11
4	Organizační část.....	12
4.1	Kontroly.....	12

1 Úvod

Územní plány obcí jsou jedním ze zásadních podkladů pro rozhodování v území. Kvalita tohoto díla je dána především jeho vlastním urbanistickým obsahem, nicméně pro vlastní zpracování díla a jeho další využívání je důležitá i forma tohoto zpracování, tedy především adekvátní použití (geo)informačních technologií (GIS). Vzhledem k tomu, že nový územní plán vzniká několik let, dá se očekávat, že na poli geoinformatiky ve veřejné správě proběhne celá řada procesů, zejména:

- v rámci transpozice evropské směrnice INSPIRE do legislativního prostředí České republiky bude v návaznosti na již přijaté a dále přijímané zákony, mj. i v návaznosti na Národní geoportál INSPIRE, růst tlak na poskytování kvalitních a garantovaných geodat, tedy v neposlední řadě i na poskytování dat z oblasti územního plánování
- v rámci projektu „Digitální mapa veřejné správy“ vzniknou na krajích a obcích s rozšířenou působností tzv. portály územního plánování, které budou mít za úkol zpřístupňovat veřejnosti především územně plánovací dokumentaci a územně analytické podklady
- obecně všechny významné veřejnoprávní subjekty budou nepochybně rozvíjet svá vlastní (geo)portálová řešení, přičemž kvalitní digitální územní plány by měly být klíčovou součástí takových portálů
- komplikovanost rozhodovacích procesů v území nadále poroste, územní plán správně uchopený příslušnými technologiemi a náležitě ovládnutí těchto technologií by mělo kvalitu podpory těchto procesů výrazně posunout; důležitou roli bude určitě hrát i integrace územního plánu s celým (geo)informačním systémem úřadu, tedy např. s informacemi z katastru nemovitostí, životního prostředí, dopravy atd., včetně dalších základních podkladů typu ortofotomapa či 3D
- jednotlivé subjekty veřejné správy budou i na poli územního plánování úzce kooperovat; půjde zejména o vertikální spolupráci na linii „kraj – obec s rozšířenou působností (ORP) - obce ve správním obvodu ORP“, přičemž komunikace na poli územního plánování by měla být zásadním způsobem zajištěna efektivní výměnou dat

V očekávání dalšího vývoje v oblasti územního plánování začal Ústecký kraj spolu s obcemi s rozšířenou působností vyvíjet společné aktivity v oblasti sjednocování technického zpracování územně plánovacích dokumentací a územně analytických podkladů (dále jen UP&UAP). Základem této spolupráce se stala s ohledem na výše uvedené aspekty „dohoda“ o společném zavádění jednotného DM na zpracování UP&UAP uzavřená mezi ORP (jako úřady územního plánování ve smyslu stavebního zákona) a Ústeckým krajem. Dohoda byla podepsána v září roku 2010 a v celém nebo částečném znění se k ní připojilo celkem 15 ze 16 ORP a Ústecký kraj. Cílem je zajistit užší kooperaci na linii kraj ↔ ORP ↔ obce I. a II. typu a efektivní výměnu dat. Celý systém zavádění jednotného DM na území ÚK je založen na dobrovolném přístupu obcí a měst s tím, že společný zájem na jednotném technickém zpracování je zhodnocen i zpětným využitím takto zpracovaných dat nejen krajským úřadem a úřady územního plánování pro aktualizaci UAP, ale i dalšími subjekty pro zadávané studie, odborné analýzy apod.. Sjednocením technického zpracování UP&UAP bude navíc vytvořen systém pro jednotnou správu a průběžnou aktualizaci v rámci Ústeckého kraje na základě předběžně domluvených metodických pokynů. Metodické postupy sjednocující digitální zpracování UP mohou být použity jako zásadní podklad pro zadání tvorby nového ÚP. Vzhledem k možnosti evidence a správě datových modelů pro oblast územního plánování je nabízené řešení otevřené k jakýmkoliv úpravám na základě požadavků kraje, jednotlivých ORP či projektantů územních plánů. Za tímto účelem vznikla pracovní skupina složená ze zástupců všech participujících stran, jejímž úkolem je zjišťovat a zpracovávat tyto podněty k úpravám, s cílem trvalého zlepšování a optimalizace datového modelu, včetně optimalizace samotných pravidel jeho zavádění.

Tvůrce datového modelu, kterým je společnost T-MAPY se dlouhodobě zabývá komplexním řešením sjednocení technického zpracování územně plánovacích dokumentací. Ve spolupráci s krajskými úřady a urbanisty vznikla „Metodika jednotného zpracování územně plánovací dokumentace“, která se stala nedílnou součástí datového modelu, a kterou může využít každý, komu bude datový model krajem nebo obcí s rozšířenou působností poskytnut. Přestože je metodika primárně orientována na oblast zpracování územně plánovacích dokumentací, přirozeně přesahuje i do oblasti zpracování ÚAP a celé oblasti územního plánování. Metodika se zabývá strukturou technického zpracování územních plánů v celém jejich rozsahu s možností využití technologií GIS a CAD.

Metodika je členěna na dva samostatné celky popisující:

- Urbanistickou část
- Technologickou část

2 Urbanistická část

Legislativní rámec pro územně plánovací dokumentace vymezují:

- Zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (**stavební zákon**)
- Vyhláška č. 500/2006 Sb., o **územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci** a o způsobu evidence územně plánovací činnosti
- Vyhláška č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území

Územní plán představuje sám o sobě rozsáhlou geografickou databázi, při jejíž tvorbě jsou třeba datové vstupy (referenční mapový podklad UP, územně analytické podklady - UAP), nad kterými vznikají kvalitativně nové výstupy (přidaná hodnota urbanisty – PHU).

2.1 Referenční mapové podklady UP

Mapové podklady pro zpracování UP definuje vyhláška č.500/2006 Sb. stavebního zákona, která člení UP na grafickou část sestávající z výkresů, zpracovaných nad mapovým podkladem v měřítku katastrální mapy nebo ve zvláště odůvodněných případech v měřítku menším a vydávají se v měřítku 1:5 000 nebo 1:10 000, popřípadě v měřítku katastrální mapy. Samostatný výkres veřejně prospěšných staveb, opatření a asanací se zpracovává nad mapovým podkladem v měřítku katastrální mapy nebo v měřítku 1:5 000.

2.2 Územně analytické podklady

UAP jsou povinně pořizovány od roku 2007, příchodem nového stavebního zákona. UAP patří mezi územně plánovací podklady, které zajišťují a vyhodnocují stav a vývoj území. UAP jsou pořizovány v rámci celé České republiky v podrobnosti pro obce s rozšířenou působností a pro kraje. Pořizovateli UAP jsou úřady územního plánování pro své správní obvody a krajské úřady pro území kraje. Náležitosti obsahu UAP jsou stanoveny vyhláškou č.500/2006 Sb.

2.3 Katalog jevů UP

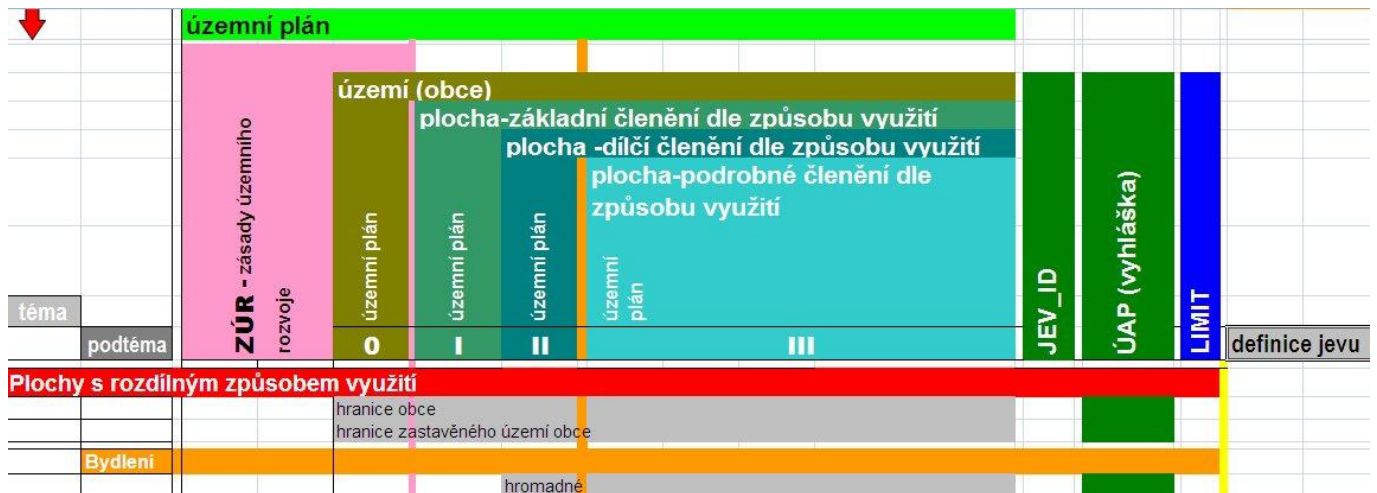
Katalog jevů UP je základním vstupem pro všechny práce jak v urbanistické části, tak části digitálního zpracování UP. Katalog jevů je důležitou přílohou k "Metodice jednotného zpracování UP", v jednoduché podobě typu tabulky MS Excel, formátu XLS s obsahem listů, dělených po jednotlivých tematických kategoriích. Definuje jevy UP v úplnosti a hierarchické struktuře, které se v územním plánu mohou vyskytnout či v něm být jiným způsobem využity, a to včetně výkladu příslušných pojmů včetně příznaku, jedná-li se zároveň i o jev UAP, případně je-li daný jev limitem.

Katalog jevů hraje základní sjednocující roli pro územní plány v rámci území, kde platí metodické pokyny jednotného zpracování UP a zpracovatel UP by měl používat identický katalog jevů.

Struktura jevů v katalogu jevů je pak dále shodná s fyzicky založenou strukturou datového modelu, určeného pro zpracování UAP&UP – viz.kapitola níže. Jednotlivé jevy jsou dále v katalogu jevů v příslušné tematické kategorii děleny do tří úrovní, jejichž smyslem je pyramidovým způsobem přecházet postupně od jednoduché základní struktury k podrobnějšímu členění území. Členění jevů do různých úrovní, jejichž základním rozdílem je míra podrobnosti zobrazení, je i vhodným nástrojem pro hledání shody mezi zpracovateli ÚP a zároveň umožňuje vymezení míry závaznosti jevů (minimální standard) a členění jevů ÚP. Zpracovatel ÚP má tak možnost výběru, ve které úrovni bude příslušný jev ÚP zpracovávat, není však nutné jednotlivé jevy rozpracovávat až do III. – nejpodrobnější úrovně.

Každý jev má své identifikační číslo, které je v katalogu jevů znázorněno v sloupci s názvem JEV_ID. Tento jedinečný identifikátor je třeba vyplňovat vždy při digitálním zpracování jevů v UP.

OBR.: popis struktury katalogu jevů UAP&UP



2.4 Přidaná hodnota urbanisty

Přidaná hodnota urbanisty (PHU) je tvořena vším, co tým zpracovatele UP vytvoří. Jejím základem jsou především:

- plochy s rozdílným způsobem využití (stav, návrh)
- zastavitelné plochy
- plochy přestavby
- veřejně prospěšné stavby VPS
- veřejně prospěšná opatření VPO
- plochy asanační a asanačních úprav
- vymezení ploch a koridorů pro ověření urbanistickou studií
- vymezení ploch a koridorů pro zpracování regulačního plánu
- územní rezerva
- územní systém ekologické stability,

ale také celá řada dalších jevů, které sice primárně spadají do UAP (např. inženýrské sítě), ale v časovém horizontu „návrh/rezerva“ již spadají do kategorie PHU.

Uvedená základní dekompozice je promítnuta i do katalogu jevů UP, který mimo jiné vymezuje jevy spadající i do kategorie UAP s příznakem čísla jevu na podkladě vyhlášky č.500/2006 Sb., přílohy 1A, 1B.

Základ přidané hodnoty urbanisty je v katalogu jevů vymezen následnými tematickými okruhy:

- 01 - Plochy s rozdílným způsobem využití – vymezení ploch s rozdílným způsobem využití ve stavu či návrhu
- 02 - Přírodní hodnoty a jejich ochrana/ Územní systém ekologické stability – vymezení biocenter a biokoridorů na lokální, regionální a nadregionální úrovni, interakční prvky
- 11 - Vymezení území/ Hranice vymezení území – vymezení zastavěného území, hranice řešeného území
- 13 - Urbanistická analýza a koncepce/ Rozvojové plochy – vymezení zastavitelných ploch, ploch přestavby, ploch asanačních, územních rezerv, VPS, VPO

2.5 Výkresy územního plánu

Nedílnou součástí územního plánu je zpracování jeho grafické části, jejíž rozsah je stanoven ve vyhlášce č.500/2006 Sb., příloze č.7 a skládá se z návrhové části a odůvodnění UP. Grafická část je prezentována výkresy následujícího členění a obsahu:

- **NÁVRHOVÁ ČÁST UP**
 - Výkres základního členění území (obsah: hranice řešeného území, zastavěné území, zastavitelné plochy, plochy přestavby, plochy a koridory územních rezerv, plochy a koridory pro prověření změn územní studií nebo kde budou podmínky pro jejich využití stanoveny regulačním plánem)
 - Hlavní výkres (obsah: vymezení ploch s rozdílným způsobem využití, koncepce uspořádání krajiny včetně ploch s navrženou změnou využití, koncepce veřejné infrastruktury, včetně vymezení ploch a koridorů pro dopravní a technickou infrastrukturu, vymezení zastavěného území, zastavitelných ploch a ploch přestavby, plochy a koridory pro VPS, VPO a pro územní rezervy)
 - Výkres veřejně prospěšných staveb, opatření a asanací
 - Výkres pořadí změn v území (dle potřeby)
- **ČÁST ODŮVODNĚNÍ UP**
 - Koordinační výkres
 - Výkres širších vztahů
 - Výkres předpokládaných záborů půdního fondu

3 Technologická část

3.1 Datový model UP

Datový model UAP&UP vychází z katalogu jevů UAP a UP a zabývá se strukturou zpracování UAP&UP v celém jejich rozsahu s možností využití technologií GIS i CAD. Jevy z oblasti UAP&UP byly harmonizovány a jejich sloučením vznikl jednotný datový model pro územní plánování.

Výhodou uvedeného postupu je především jednotnost zpracování definovaných jevů UAP&UP, které jsou nezbytné pro řešitele územního plánu a které mohou v průběhu zpracování územního plánu doznat určitých změn (doplnění, upřesnění, apod.), ovlivňující řešení urbanistické části územního plánu. Jednotná struktura DM UAP&UP tak zaručuje i bezproblémovou zpětnou vazbu do datového modelu UAP. Zároveň je zřejmé, nad kterými podklady byla přidána hodnota urbanisty vytvořena.

3.1.1 Správa datových modelů – SDM

Správa datových modelů (dále jen SDM) je aplikace spravující jevy územního plánování včetně jejich popisů, právních předpisů, atributů, domén, navržených symbolů a popisu zasazení jevů do fyzické struktury DM UAP&UP pro GIS (ArcGIS) a CAD (MicroStation). Aplikace SDM tak umožňuje uživateli DM UAP&UP snadnou orientaci napříč datového modelu.

Aplikace je **bezplatně dostupná na adrese:** <http://sdm.tmapy.cz/sdm2> po vyplnění registračního formuláře.

3.1.2 Grafické vrstvy, atributy

Základním kamenem navrhovaného datového modelu digitálního územního plánu je **vrstva**, v rámci které je prostorová část reality modelována :

- plochami
- liniemi
- body
- texty

Vrstvy GIS (v terminologii ESRI) jsou množiny mapových prvků popisujících související jevy. Každý sledovaný jev v datovém modelu má své charakteristické vlastnosti, které jsou vyjádřeny atributy.

Každá vrstva obsahuje „řídící“ atributy, které je zpracovatel povinen **vždy vyplnit**, především z důvodů navázání symbolové sady a její vizualizace, tj zobrazit s vhodnou „legendou“. Jedná se o unikátní identifikátory, které jednoznačně identifikují vlastnosti reálného jevu v prostředí GIS.

Základní „řídící“ atributy“ pro DM UP, ale i UAP jsou:

- **JEV_ID** – celočíselná; jednoznačný identifikátor jevu v rámci UAP&UP, je uveden v katalogu jevů UAP&UP, dále je součástí dokumentu „struktura_DM_UP_GIS.xls“, viz. níže.
- **STAV_ID** – celočíselná; časový horizont jevu, v rámci UP může nabývat tří hodnot:
 - **1** – stav
 - **2** – návrh
 - **3** – rezerva

Vrstvy v rámci DM UP dále obsahují i „popisné“ atributy, které slouží k samotnému popisu jevu. Základní popisné atributy jsou:

- **POPIS1** – textová; u ploch s rozdílným způsobem využití, ploch přestavby, asanačních ploch a opatření, zastavitelných ploch, VPS a VPO se vždy vyplňuje kód uvedený u příslušné plochy v katalogu jevů (např. plocha hromadného bydlení bude vyplněn kód BH),
- **POPIS2** – textová; u ploch s rozdílným způsobem využití, ploch přestavby, asanačních ploch a opatření, zastavitelných ploch, VPS a VPO se vyplňuje pořadové číslo plochy v rámci řešeného území, atribut v těchto případech je číselná položka

Mimo definované základní popisné atributy POPIS1, POPIS2 je možné přidávat dle potřeby další popisné atributy, pokud se nejedná o popisné atributy přebrané z DM UAP, bude jejich popis uveden v dokumentu **struktura_DM_UP_GIS.xls** vždy u příslušného jevu v položce „Poznámka“

Každý jev je reprezentován určitým grafickým typem. Některé jevy mohou vzhledem ke svým rozměrům a možností kartografického vyjádření nabývat více grafických typů. Pro jednoznačné odlišení vrstev se stejným názvem je dodržena konvence s použitím následujících přípon, popisujících grafický typ vrstev:

- XXX_B pro bod
- XXX_L pro linii
- XXX_P pro plochu

Některé produkty GIS neznají pojem vrstvy a jednotlivé jevy jsou do struktury vrstev konvertovány hromadně, po odevzdání digitálního UP, na základě řídicích atributů JEV_ID, STAV_ID, proto je nutné tyto atributy vždy správně vyplnit.

3.1.3 Struktura datového modelu UP

Struktura datového modelu UP je definovaná v dokumentu **struktura_DM_UP_GIS.xls** a obsahuje výčet všech jevů UP včetně jednoznačného identifikátoru JEV_ID, popisu topologie, které může příslušný jev nabývat, časového horizontu a adresářové struktury fyzicky založeného datového modelu, kde se příslušný jev nachází. Jevy jsou členěné shodně se strukturou jevů obsažených v katalogu jevů.

3.1.4 Fyzický datový model (FDM)

Prioritně je FDM navržen pro platformu ESRI formou prázdných datových struktur včetně atributů pro:

- **souborovou architekturu** – adresářová struktura se založenými prázdnými soubory (SHP) včetně atributů
- **geodatabázi** – založená struktura pro Personal Geodatabase případně File Geodatabase s prázdnými třídami prvků

3.1.5 Návaznost DM UP na DM UAP

Jak již bylo řečeno v úvodu, jevy byly v rámci UAP&UP harmonizovány a struktury obou DM UAP&UP byly sloučeny. Názvy vrstev jsou shodné a mohou být přebírány do DM UP dle potřeby zpracovatele včetně „řídicích“ atributů (JEV_ID, STAV_ID). Jediné, v čem jsou oba DM UAP&UP odlišné jsou popisné atributy. DM UAP obsahuje oproti DM UP podrobnější popisné atributy vztahující se vždy k příslušné vrstvě. Atributy DM UAP jsou popsány v dokumentaci pro DM UAP. Uživatel zde má možnost výběru popisných atributů, které chce použít pro popis jevů v DM UP pro vyplnění atributů POPIS1 či POPIS2, případně mohou oba atributy zůstat nevyplněné, neplatí to však u jevů zpracovaných jako přidaná hodnota urbanisty (PHU). Při zpracování jevů UP je třeba zvážit správnou hodnotu atributu STAV_ID (časový horizont), přebíranou od jevu evidovaném v DM UAP. Atribut STAV_ID může nabývat u každého jevu různých hodnot, proto je nutné sledovat dokumentaci DM UP, kde jsou uvedeny povolené stavy k jednotlivým jevům.

Pokud zpracovatel UP realizuje změny v jevech UAP, je třeba tuto skutečnost zaznamenat k příslušnému jevu do dokumentu „struktura_DM_UP_GIS.xls“ do sloupce *Poznámka*.

3.2 Symbolika

Základní myšlenkou užití jednotné symboliky je shodná vizualizace územních plánů jak v analogové, tak i digitální podobě.

Návrh vizuální podoby symboliky je zpracován v katalogu jevů UAP&UP a v aplikaci SDM. Fyzicky je symbolika zpracována pro prostředí ArcGIS. Aplikace řady ArcGIS dnes disponují uživatelsky přístupným aparátem, který v podstatě umožňuje vytvoření kompletních symbolových sad pro tento systém v podobě tzv. stylů (*.style). Přiřazení symbolů (včetně případné klasifikace) je realizováno pomocí tzv. layers (souborů *.lyr), ze kterých je pro příslušnou hodnotu atributu přiřazen konkrétní symbol daného typu.

Vzhledem k tomu, že ne každý zpracovatel disponuje produktem ArcGIS, je doporučeno při vizualizaci jevů zachovat alespoň přibližnou podobu navrhovaného symbolu (viz. katalog jevů).

3.3 Digitální zpracování UP v prostředí GIS

Digitální zpracování UP se řídí základními pokyny, které slouží jako nástroj pro podporu zadání, převzetí a implementace dat digitálně zpracované územně plánovací dokumentace (dále též UP), vytvořených zpravidla v prostředí GIS a předávaných ve formátu ESRI shapefile, Personal Geodatabase či File Geodatabase.

3.3.1 Závazné metodické pokyny pro digitální zpracování

1. V relevantních datech grafické části UP se připouštějí pouze prvky, uvedené v seznamu jevů, stavů a geometrických typů (viz. katalog jevů UAP&UP), v některé z povolených kombinací s geometrickým vyjádřením a stavem. Jiné prvky musejí být zakresleny v samostatné datové složce **DataMimoDM** (adresář v případě shapefiles, Dataset u Personal/File Geodatabase)
2. Výskyt jevu v území se v digitálních datech přednostně fyzicky realizuje pouze jednou. Výjimka může nastat pouze při vizualizaci objektů v rozdílných měřítkách map, pokud již není možné použít ke generalizaci symboliku. V tom případě se odvozená data ukládají do samostatného úložiště (složky či geodatabáze).
3. Objekty a jevy plošného charakteru se zpracují jako uzavřené plochy i v případě, že se v grafické prezentaci UP použijí pouze jejich obrysové čáry.
4. Plochy stejného významového druhu (dáno zpravidla hodnotou **JEV_ID**) se nesmějí vzájemně žádnou částí překrývat. Jevy s charakterem souvislého pokrytí (např. plochy s rozdílným způsobem využití, BPEJ) musejí být zakresleny bez mezer.
5. Liniové objekty znázorňované lomenou čarou se fyzicky rozdělují jen v bodech odpovídajících změnám vlastností znázorněného objektu (např. kategorie komunikace, průřez potrubí ...) nebo jinak významných (např. křižovatky).
6. Veškeré texty se realizují formou popisek (label), generovaných z atributů zobrazených prvků.
7. S finálními tisky za grafickou část UP zpracovatel předává rovněž odpovídající soubory s výkresy ve formátu TIF, PDF, případně PNG.

3.3.2 Závazné technické pokyny

3.3.2.1 Datový formát

1. Zpracovatel odevzdává digitální podobu grafické části UP ve formátu ESRI shapefile či geodatabase. Musí být dodržena struktura a názvy jednotlivých souborů (feature class) tak, jak ukládá fyzický datový model, v případě geodatabase se musí jednat o jedinou geodatabázi a data musejí obsahovat tyto položky (viz příloha „Struktura DM_UP_GIS“): (doplnit stávající atributy UAP)
 - **JEV_ID** celočíslná; identifikátor jevu, který prvek vyjadřuje
 - **STAV_ID** celočíslná; identifikátor stavu prvku
 - **POPIS1** textová;
 - **POPIS2** textová; v případě ploch s rozdílným způsobem využití, rozvojových ploch, VPS,VPO, ploch územní rezervy se jedná o číselnou položku.

první popisná položka (**POPIS1**) u ploch s rozdílným způsobem využití ("funkční plochy") musí být vyplněna zkratkou – kódem využití – s hodnotou, uvedenou pro daný jev v katalogu jevů.

Součástí fyzického datového modelu je i řídicí atribut **ENTITA_ID**, pro navázání symbolu k příslušnému jevu. Tento atribut je automaticky generována a zpracovatel ho nemusí nevyplňovat.

2. Pokud jsou součástí UP další atributová (popisná) data neobsažená přímo ve výkresech, odevzdají se v digitální podobě ve formě databázových tabulek v některém obecně rozšířeném databázovém formátu (MS Access, dBase, FoxPro..., **ne v podobě tabulkového dokumentu (spreadsheet) – např. .xls**). Každý záznam (řádek tabulky) musí obsahovat identifikátor odpovídající shodnému identifikátoru u příslušného objektu ve výkresu (takovým identifikátorem může být text označující např. kód funkce nebo jedinečné číslo plochy).
3. Textové přílohy UP se předávají rovněž v digitální podobě ve formátu textovém (RTF) a to v kódování MS Windows (CP1250).
4. Je-li ve vazbě na plochy požadováno zpracování obecných (vztahujících se k druhu plochy), a nebo specifických (týkajících se vybraných ploch v konkrétním UP) regulativů, zpracovávají se samostatně a předávají ve stanoveném formátu (není-li řečeno jinak, RTF) pod názvy, které korespondují s kódem základní plochy (u obecných regulativů, např. **ICOB_BI.rtf**, kde **ICOB** je šestimístný identifikátor obce), popř. s hodnotou identifikátoru (v případě regulativů specifických, např. **ICOB_12.rtf**, kde **ICOB** je šestimístný identifikátor obce). Nejsou-li názvy souborů s kódy či identifikátory totožné, musí být kromě souborů samotných odevzdána rovněž vazební tabulka, obsahující seznam dvojic kódů (identifikátorů) a odpovídajících názvů souborů, v požadovaném formátu (minimálně .xls, přednostně .dbf, .mdb). Veškeré soubory s regulativy budou uloženy v adresáři **XXXXXX_R**, kde **XXXXXX** je šestimístné identifikační číslo obce (**ICOB**).
5. Jsou-li součástí UP také obrazové přílohy (např. fotografie), dohodne se zpracovatel se zadavatelem předem na digitálním tvaru dokumentů (formát, rozlišení, barevná hloubka...). V závislosti na předpokládaném využití se může jednat i o více než jedno digitální provedení těchto příloh.
6. **Datové formáty a obsah všech souborů UP je součástí schvalovaných datových struktur a jejich dokumentace je nedílnou částí předávaných dat.**

3.3.2.2 Technické požadavky na zpracování výkresů UP

- Grafická data musejí být zakreslena v souřadnicovém systému S-JTSK.
- Pro rasterizaci výkresů územních plánů je požadováno dodržení následujících parametrů:
 - rozlišení: 300 DPI
 - barevná hloubka: 24 bitů
- Za grafickou část UP zpracovatel předá s finálními tisky rovněž odpovídající soubory (výkresy) ve formátu PDF a TIF vč. lokalizačního souboru tzv. „world file“ (případně GeoTIFF).

Ve formátu PDF bude obsažen přesný „digitální otisk“ finální podoby všech výkresů. Výkresy ve formátu TIF, případně GeoTIFF za každou tiskovou kompozici (výkres) obsahovat:

- Soubor za vlastní řešené území (bez nadpisu, legendy, razítka a event.dalších rámových a mimorámových údajů) ve variantách:
 - se zapnutým referenčním podkladem ("digitální otisk")
 - s vypnutým referenčním podkladem
- rastrový soubor obsahující legendu příslušného výkresu

Požadavky na názvosloví digitálně odevzdaných výkresů jsou uvedeny v následující tabulce:

Názvosloví souborů s rasterizovanými výkresy:

Název výkresu	Název souboru s výkresem (*.PDF, *.TIF)	Název souboru s legendou (*.PDF, *.TIF)
Výkres základního členění území	ICOB_ZCU_v	ICOB_ZCU_l
Hlavní výkres	ICOB_HUV_v	ICOB_HUV_l
Výkres VPS, VPO a asanací	ICOB_VPS_v	ICOB_VPS_l
Koordinální výkres	ICOB_KOV_v	ICOB_KOV_l
Výkres širších vztahů	ICOB_VSV_v	ICOB_VSV_l
Výkres záborů půdního fondu	ICOB_ZPF_v	ICOB_ZPF_l
Ostatní výkresy	ICOB_OST_v	ICOB_OST_l

ICOB – identifikační číslo obce (šestimístné)

3.3.2.3 Požadavky na čistotu dat

- Obecně je nutné vektorizovat zásadně s využitím přichycení (Snap).
- Plochy stejného významového druhu (dáno zpravidla hodnotou **JEV_ID**), které mají rozčleňovat území, se nesmějí vzájemně žádnou částí překrývat. Jevy s charakterem souvislého pokrytí (např. plochy s rozdílným způsobem využití, BPEJ) musejí být zakresleny bez mezer.
- U linií je nutné dodržovat správný směr mj. z hlediska orientace značek.
- Liniová kresba nesmí obsahovat pseudouzly- objekty znázorňované lomenou čarou se fyzicky rozdělují jen v bodech odpovídajících změnám vlastností znázorněného objektu (např. kategorie komunikace, průřez potrubí, ...) nebo jinak významných (křižovatky apod.).
- Každá stabilizovaná a návrhová plocha s rozdílným způsobem využití musí mít uveden kód využití (např. B, V,Z,K,...)

3.4 Požadavky na přebírání UP od zpracovatele

Zpracovatel předá digitálně zpracovaný územní plán na datovém nosiči (CD, DVD), který ponese v hlavním adresáři název ICOB_up, kde ICOB je identifikační číslo obce. Hlavní adresář bude dále členěn následovně:

Úroveň adresářové struktury			
I.	II.	III.	Poznámka
ICOB_up			
	DM_UP		Obsahuje strukturu DM UPD se zpracovanými jevy UP (formát SHP, případně geodatabáze)
	TEXTY		
		UP_text_cast	Obsahuje textovou část zpracovanou k UP v celém jejím rozsahu (formát RTF (DOC), případně XLS, DBF, MDB)
		regulativy	Obsahuje text ve vazbě na plochy s obecným či specifickým regulativem (formát RTF)
		ostatni	Obsahuje ostatní dokumenty vztahující se k UP, součástí bude vždy dokument struktura_DM_UP_GIS.xls
	GRAF_CAST	vykresy	Obsahuje výkresy UP členěné dle kapitoly 3.3.2.2 pro GIS (formát PDF, TIF, případně GeoTIFF)
		legendy	Obsahuje legendy k výkresům UP členěné dle kap.3.3.2.2 (formát PDF, TIF)
		ramy	Obsahuje soubory s usazovacími údaji členěné dle kap.3.3.2.2 (formát TXT)

3.5 Podklady předávané zpracovateli

Zpracovatel obdrží od pořizovatele UP zpracované UAP ve struktuře DM UAP včetně dokumentace k DM UAP. Dále bude zpracovateli předán DM UP pro zpracování UP, v následujícím obsahu:

Název	Popis
katalog_jevu.xls	Seznam jevů UAP&UP a jejich popis
struktura_DM_UP_GIS.xls	Struktura jevů UAP&UP s technickým popisem pro zpracování
FDM	Fyzicky založená struktura DM UP ve formátu SHP
metodika_zpracovani_UP_GIS.pdf	Metodické pokyny pro zpracování UP

4 Organizační část

4.1 Kontroly

- Během zpracování územního plánu (ÚP) může „každý“ požádat o kontrolu správnosti zpracování dat do datového modelu (DM) odborem informatiky a organizačních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (KÚ ÚK).
- V případě přiznaných dotací Ústeckého kraje na zpracování ÚP v DM, nebo zpracování dat již vydaného ÚP do DM, je kontrola správnosti zpracování dat do datového modelu před zpracováním „závěrečné zprávy“ povinná, tzn. je podmínkou vyplacení dotace odborem regionálního rozvoje KÚ ÚK.
- Kontrolovaná data se doručují přednostně elektronicky prostřednictvím úschovny Krajského úřadu Ústeckého kraje <http://uschovna.kr-ustecky.cz/>. Současně se odkaz na uložená data zasílá na adresu kontrola.up@kr-ustecky.cz. Společně s odkazem na stažení dat se zasílá i kontakt (e-mail a telefon), na který budou zasílány zpětné informace o průběhu kontrol krajským úřadem. Možné je i doručení na CD poštou, případně osobní doručení na odbor informatiky a organizačních věcí (odd. informatiky) nebo odbor územního plánování a stavebního řádu (odd. územního plánování) KÚ ÚK. I v případě doručení poštou, nebo osobního doručení je nutné zanechat kontakt (e-mail a telefon), na který budou zasílány informace o průběhu kontrol.
- Do 3 dnů od obdržení dat ke kontrole bude odesílatel informován e-mailem o jejich úspěšném doručení. Výsledek kontroly bude oznámen e-mailem do 14 dnů od potvrzení o jejich přijetí. V případě zjištěných nedostatků bude odesílatel požádán o jejich odstranění, které je vhodné provést co nejdříve, optimálně do 14 dnů. Opětná kontrola provedených oprav bude provedena do 14 dnů od jejich doručení, přičemž se postupuje obdobně (přes úschovnu) - viz výše.
- Při kontrolách se kontroluje dodržení názvů vrstev a správné vyplnění polí atributových (databázových) tabulek **JEV_ID** a **STAV_ID**. Častými chybami, které se objevují je právě nedodržení struktury a názvů jednotlivých vrstev (feature class), jak ukládá fyzický datový model. Zde je nutné i dodržení velkých a malých písmen i v příponách souborů (file extension).
- Uvedený postup kontrol správnosti zpracování dat do datového modelu a uvedené lhůty jsou pouze orientační a doporučené. Kontrolu je možné kdykoliv přerušit, nebo ukončit.
- Po úspěšné kontrole obdrží projektant e-mailem potvrzení o správnosti zpracování dat do struktury DM. Toto potvrzení je dokladem o provedení kontroly a bude vyžadováno k závěrečné zprávě před vyplacením dotace odborem regionálního rozvoje KÚ ÚK.
- Konečná verze ÚP zpracovaného v GIS/CAD na CD nosiči bude součástí každého paré vydaného územního plánu určeného obci, pro kterou je územní plán pořízen, úřadu územního plánování, stavebním úřadům a krajskému úřadu. Obdobně se postupuje v případě, že obci byly přiděleny dotace Ústeckého kraje z programu obnovy venkova na digitální zpracování územního plánu. Úřadu územního plánování a krajskému úřadu se data ÚP na CD předávají mimo jiné z důvodu, aby došlo k očekávanému promítnutí navrhnutých záměrů do územně analytických podkladů obcí s rozšířenou působností a územně analytických podkladů kraje. Odevzdaná data ÚP budou omezena ořezem na hranici obce.
- Pro zasílání dotazů obecného i technického charakteru týkajících se datového modelu, jeho struktury, práce v něm, případně nejasností v organizaci kontrol anebo pro zasílání připomínek a námětů na jeho úpravu je zřízena emailová adresa datovy.model@kr-ustecky.cz, na kterou je možné tyto dotazy či náměty zasílat.