

Ústav sociální péče Háj u Duchcova

příspěvková organizace Ústeckého kraje



Výroční zpráva o činnosti a hospodaření za rok 2011

Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková organizace
Kubátova 269, 417 22 Háj u Duchcova

ÚSTAV SOCIÁLNÍ PÉČE
Háj u Duchcova
příspěvková organizace
ÚSTECKÉHO KRAJE



Obsah

I. Sídlo organizace	3
II. Vznik a postavení organizace	3
III. Zaměření a činnost organizace.....	3
IV. Stavebně-technické uspořádání, služby	13
V. Základní údaje o klientech.....	17
VI. Organizační struktura a zaměstnanci	19
VII. Základní personální údaje a vzdělávání zaměstnanců.....	23
VIII. Hospodaření organizace	24
IX. Finanční plán na rok 2012	24
X. Vedení organizace, kontakty	25
Příloha č. 1 - Finanční plán na rok 2012 - tabulka	36

I. Sídlo organizace

Název: **Ústav sociální péče Háj u Duchcova**, příspěvková organizace
Sídlo: Kubátova 269, 417 22 Háj u Duchcova
IČ: 637 87 911
DIČ: CZ 63 78 79 11

II. Vznik a postavení organizace

Ústav sociální péče v Háji u Duchcova byl poprvé otevřen dne 29.6.1983, kde působil jako součást Okresní správy sociální služeb Teplice. Od 1.1.1996 byl zřízen jako samostatná právnická osoba - Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková organizace zřizovací listinou Okresního úřadu Teplice č. 40/95 ze dne 04.10.1995. Na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 dodatkem č. 1 ze dne 4.12.2002 k této zřizovací listině, účinné od 1. ledna 2003 byla výše citovaná listina upravena pod č.j. 239/2002 a zřizovatelem se stal Ústecký kraj.

Organizace má od 1.1.2007 registrovány tyto sociální služby:

Domov pro osoby se zdravotním postižením – identifikátor služby 1351633

Týdenní stacionář – identifikátor služby 7806966

III. Zaměření a činnost organizace

Příspěvková organizace poskytuje služby v návaznosti na Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, který vešel v platnost dne 1.1.2007, především dle §47 – týdenní stacionáře a §48 – domovy pro osoby se zdravotním postižením, dále vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a Registrace sociálních služeb ze dne 24.5.2007. Všechny činnosti organizace jsou více popsány ve Standardech kvality sociálních služeb Ústavu sociální péče Háj u Duchcova, které jsou k nahlédnutí v organizaci. Organizace neprovozuje doplňkovou činnost.

Domov pro osoby se zdravotním postižením

Poslání:

Poskytovat pobytové sociální služby osobám se zdravotním a mentálním postižením, které jsou závislé na pomoci a podpoře jiné fyzické osoby, se zaměřením na jejich individuální potřeby, podporu a pomoc, kterou potřebují při naplňování svých potřeb a osobních cílů. Usilovat o co největší míru osamostatnění a sociální začleňování uživatelů.

#

Cíle:

- Dosažení co nejvyšší možné míry osamostatnění a nezávislosti klientů včetně zapojení do samostatného života (vrácení způsobilosti k právním úkonům – úplné, částečné)
- Dosažení co nejvyšší možné míry rozumového a tělesného rozvoje klientů
- Dosažení co nejvyšší možné míry pracovních schopností a sebeobsluhy
- Dosažení rozvoje individuálního plánování – plnění osobních cílů klienta

Okruhy osob:

Osoby od 3 let věku s mentálním a kombinovaným postižením, které v důsledku snížené soběstačnosti v základních životních a osobních potřebách, potřebují částečnou nebo úplnou pomoc v důsledku jejich mentálního a kombinovaného postižení nemohou zůstat ve svém přirozeném prostředí a jsou odkázáni na pomoc jiné osoby.

Týdenní stacionář

Poslání:

Prostřednictvím pobytové sociální služby poskytované od pondělí do pátku, osobám se sníženou soběstačností z důvodu zdravotního postižení a mentálního postižení, pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. S ohledem na individuální potřeby vést uživatele k úplné nebo částečné samostatnosti

Cíle:

- Dosažení rozvoje individuálního plánování – plnění osobních cílů klienta
- Ve spolupráci s rodinou dosažení co nejvyšší míry osamostatnění a uplatnění ve společnosti
- Ve spolupráci s rodinou smysluplně naplňovat volnočasové aktivity a tím rozvíjet individuální zájmy klienta
- Ve spolupráci s rodinou dosažení co nejvyšší míry pracovních schopností a sebeobsluhy.

Okruhy osob:

Osoby od 7 let věku do 35 let s mentálním a kombinovaným postižením, které jsou odkázány z důvodu mentálního a kombinovaného postižení na pomoc jiné fyzické osoby.

#

#

Poskytované služby

a) Poskytnutí ubytování

Klienti jsou ubytováni v 38 pokojích (jednolůžkové, dvoulůžkové a 2 třílůžkové) s vlastním sociálním zařízením.

Vybavení pokojů – šatní skříň, stropní světla, lůžko, noční stolek, police, stůl a židle. Klientům je umožněno vybavení pokojů vlastním nábytkem a doplňky. Sociální zařízení je tvořeno sprchovým koutem nebo vanou a toaletou. Klienti mají možnost uložit potraviny do chladniček na jednotlivých odděleních, ohřát stravu v mikrovlnné troubě nebo uvařit teplé nápoje pomocí varné konve.

Součástí služby ubytování je úklid, praní, žehlení a drobné opravy prádla a energie.

Zajištění praní prádla: prádlo se pere v prádelně Domova

- vlastní prádelna ve 3.NP budovy č. 2 včetně sušárny a žehlírny

Zajištění úklidu pokojů a společných prostor

- úklid je zajištěn prostřednictvím pomocného personálu
- způsob a frekvence úklidu je popsána v provozním řádu
- personál má k dispozici úklidové vozíky
- odpad je tříděn klienty i personálem na jednotlivých odděleních
- odvoz komunálního i nebezpečného odpadu je zajištěn společností MARIUS PEDERSEN, a.s., pracoviště Teplice.

Podporované bydlení – klienti využívají možnost samostatného bydlení mimo hlavní ubytovací prostory, které mají charakter „domácího“ prostředí – tzv. „domečky“. Klienti jsou více našimi partnery a jsou svobodnější ve výběru stylu života. Mohou si např. zvolit, s kým si přejí bydlet, včetně bydlení v páru, spolurozhodují o úpravě prostorů domova, o malbě, výzdobě a vybavení svých pokojů, věnují se jednoduchým domácím pracím a učí se samostatnosti.

b) Zajištění stravy

Strava je zajištěna vlastní kuchyní. Strava je podávána v centrální jídelně a v časech dle jednotlivých oddělení stanovených v dalších vnitřních předpisech zařízení. V případě III. oddělení (klienti s hlubokou mentální retardací a kombinovaným postižením) je jídlo podáváno na pokojích. Režim kuchyně kontroluje KHS.

Zajišťujeme celodenní stravu a celodenní pitný režim, klienti mají nápoje k dispozici na svých odděleních a dále při podávání jídla v centrální jídelně.

c) Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

V Domově je poskytována komplexní ošetrovatelská 24 hodinová péče. Pomoc zajišťují pracovníci v sociálních službách a všeobecné sestry v nepřetržitém provozu. Jedná se zejména o dopomoc při oblékání, svlékání, aktivním pohybu, pomoc při přesunu na lůžko a vozík, pomoc při podávání jídla a pití, hygienická péče, vše podle individuálních možností a schopností klientů.

d) Pomoc při osobní hygieně, poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

Ke koupání klientů, kteří potřebují bezbariérový přístup, slouží tzv. „centrální“ koupelny na jednotlivých odděleních se sprchovými lůžky nebo koupací židli. Ostatní klienti se koupou ve vlastním sociálním zařízení na pokoji (sprchový kout nebo vana), kde jim v případě potřeby poskytují podporu pracovníci v sociálních službách.

e) Zprostředkování kontaktu se společenským okolím

K podpoře a využívání běžně dostupných služeb (pokud nejsou součástí Domova) jsou nápomocni všichni pracovníci zařízení. Do aktivit směřujících k upevňování vztahů s rodinou, spolupráci s rodinou a dalších sociální začleňování do společnosti jsou zapojeni všichni pracovníci v přímé péči.

f) Sociálně terapeutické činnosti

Do socioterapeutické činnosti, stejně tak do rozvoje či udržení osobních a sociálních dovedností je zapojen sociální pracovník, pracovníci v sociálních službách a všeobecné sestry nebo ergoterapeuta

Ergoterapie – ergoterapeut pracuje s klienty s těžkým mentálním postižením ke zvládnutí hygieny a sebeobsluhy. Dále provádí dotekovou terapii, bazální stimulaci, rozvíjí základní smyslové vnímání a rozvíjí praktické dovednosti, provádí výtvarné a pracovní aktivity ke zlepšování jemné i hrubé motoriky a rozvíjení myšlení v pracovních ateliérech „DŮM ŠIKOVNÝCH RUKOU“, procvičuje motoriku při vycházkách, zlepšuje tělesné schopnosti klientů. Ergoterapeut realizuje s poskytovatelem služby CANISTERAPII a ERGOTERAPII (hipoterapie) a to jak individuální formou, tak i skupinovou formou.

Pracovní terapie – klientům je nabídnuta smysluplná práce v návaznosti na zdravotní stav, zájem a jejich individuální potřeby. Práce na zahradě, v kuchyni, prádelně, výtvarný kroužek a keramika v DDM Osek.

Zaměstnávání - zařízení umožňuje klientům zapojení se do pracovního procesu na otevřeném trhu práce. Spolupracujeme s Chráněnou dílnou Brouk servis, s.r.o., v Ústí nad Labem který zaměstnává naše klienty. Klienti mají možnost zapojit se do pracovního procesu v rámci zařízení na základě Dohody o pracovní činnosti.

g) Aktivizační činnosti

Do této činnosti jsou zapojeni všichni pracovníci.

Zájmové kroužky – Zájmové aktivity se odehrávají v zařízení v rámci volnočasových aktivit. Klienti mají možnost se zapojit do kroužků (např. hudebního, tanečního, aerobiku, sportovního, hasičského a výtvarných aktivit) Dále mají možnost docházet na kroužky mimo zařízení např. DDM Osek (keramika a stolní tenis), bowlingová centra, hudební kroužek „Hájští kohouti“ hrají mimo areál např. pro Domovy pro seniory, školská zařízení a další organizace, vaření dle přání klientů a podílení se na výrobě jídla, včetně stolování a konzumace (cvičná kuchyňka), apod.

Ostatní – Klienti mají dále možnost navštěvovat samostatně i ve skupině tyto běžné instituce a využívat jejich služeb

Kadeřník

Pedikér

Kino

Divadlo

Plavecké haly

Koupaliště

Restaurace

Obchody, nákupní centra

Pošty

Sportovní stadiony, sportovní hřiště

ZOO, ZOOparky

Hrady a zámky

Rekreační zařízení v tuzemsku i zahraničí

Rehabilitační centra a další.

Zařízení informuje klienta o nabídce veřejných služeb, které jsou dostupné v blízkém okolí. K vyhledávání vhodných lokalit a akcí je využíván internet a nabídky dalších organizací. Je zpracován roční plán akcí, se kterým jsou klienti i zaměstnanci seznámeni. V případě potřeby zařízení zajistí klientovi doprovod nebo dopravu.

Vzdělávání klientů – klienti ve věku povinné školní docházky dochází do pomocné třídy, která je zřizována Speciální základní školou a speciální mateřskou školou Teplice, příspěvkovou organizací. Klienti, kteří již ukončili povinnou školní docházku jsou zapojeni do výchovných aktivit v rámci domova. Vzdelávání je zaměřeno na udržování dosavadních znalostí a dovedností v oblasti trivia. Dále na osvojování si znalostí a praktických dovedností vedoucích k rozvoji, samostatnosti a integraci do společnosti. U klientů zdravotního úseku je prováděno vzdělávání dle individuálních plánů v domově. Klienti mají možnost pokračovat ve vzdělání v praktické škole nebo pomocných učebních oborech.

Pro seberealizaci klienta se realizuje projekt „Splněná přání“, kde se pomáhá klientovi splnit jeho cíl včetně jeho vyhodnocení v podílení se klienta na celém projektu a jeho spokojenosti.

Zařízení nenahrazuje instituce, které poskytují běžné služby veřejnosti, jakými jsou škola, zaměstnavatel, zájmové kluby atd., s těmito institucemi naopak v případě potřeby zařízení spolupracuje, a tak vytváří příležitosti, aby je mohl klient využívat (DDM Osek, kulturní dům Teplice, SPC Teplice, Chráněná dílna Brouk servis, s.r.o.) aj.

h) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Podle individuálních požadavků klientů je do zajišťování výše uvedených služeb zapojen sociální pracovník a klíčoví pracovníci, případně zdravotničtí pracovníci. Jedná se např. při jednání s úřady, soudem, lékaři apod.

i) Poskytování zdravotní péče

Zdravotní péče je poskytována v ordinaci na III. oddělení, v případě indispozice klienta na pokoji. Zdravotní péči poskytuje personál, který má odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu. Do Domova dochází praktický lékař dvakrát týdně v pravidelné ordinační hodiny, dále pak podle potřeby a výzvy zdravotnického personálu, zároveň 1x týdně dochází dětský lékař a dle potřeby a dohody specialisté (stomatolog, ušní apod.), kteří provádí vyšetření a zajištění prevence u lůžka. Klient má právo zvolit si svého vlastního lékaře. Ordinance praktického lékaře probíhá v ordinaci na III. oddělení. Ordinance je vybavena vyšetřovacím lehátkem, uzamykatelnými lékárnami, uzamykatelnou kartotékou, základním ošetrovatelským vybavením (tonometr, váha, zdravotnický spotřební materiál apod.), chladničkou na masti a léky, které mají být uloženy v chladu. Používané zdravotnické přístroje podléhají každým rok revizi.

Fyzioterapie – v domově se provádí fyzioterapie u klientů. Fyzioterapie probíhá v rehabilitační místnosti, která je vybavena vyšetřovacím lehátkem a fyzioterapeutickými přístroji (např. magnety, apod.) S těžce mentálně postiženými klienty je prováděna Vojtova metoda, cvičení reflexů a dýchání. Dále jsou tyto klienti stimulováni k tělesným aktivitám, provádí se rehabilitace, probíhá uvolnění spasmů a kontraktur polohováním, a provádí pasivní cvičení horních končetin. Uvolňují se nůžkovité dolní končetiny (při DMO). Zároveň probíhá prevence vzniku. S klienty výchovného úseku se provádí skupinová cvičení k nápravě vadného držení těla, zlepšování rovnováhy a tělesné zdatnosti. Dále je věnována individuální péče klientům při tzv. lázeňském týdnu, kdy klienti absolvují vířivou masáž, zábaly, kondiční cvičení, dechovou gymnastiku, posilovací cviky, strečink, cvičení obratnosti, perlička s přísadou na nohy, cvičení s overbalem, jízda na rotopedu. Dále jsou prováděny masáže na uvolnění šíje nebo zad, relaxační odpočinek s aromalampou a hudbou.

j) Zájemce se může informovat na poskytovanou sociální službu

1. Telefonický kontakt a dotaz na poskytované služby:

Základní informace je možné podat telefonicky, zejména způsob ubytování, rozsah zdravotnické a ošetrovatelské péče, čekací lhůty, poskytované druhy sociální služby včetně úhrady služeb. V případě hlubšího zájmu můžeme nabídnout:

- o Odkaz na webové stránky www.usp-haj.eu
- o Zaslání informačního materiálu o domově
- o Zaslání žádosti o přijetí do domova poštou
- o Osobní návštěva zájemce, případně osob blízkých v domově
- o Informace z Registru poskytovatelů sociálních služeb
- o Základní informace o domově poskytuje sociální pracovník na telefonním čísle 417 837 323.

2. Osobní schůzka

Je obvykle domluvena předem telefonicky (není podmínkou), jednání se zájemce o službu vede sociální pracovnice

3. Prostřednictvím elektronické pošty usp@usp-haj.cz

Odpověď na dotaz je odesílána obratem, obvykle do druhého dne, nabídka dalších možných způsobů poskytování informací o domově a službě, odkaz na www stránky domova.

4. Korespondenční adresa:

Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková organizace
Kubátova 269
417 22 Háj u Duchcova

k) Žádost o přijetí do domova

Žádost o přijetí do domova lze podat osobně nebo poštou na adresu:

Ústav sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková organizace
Kubátova 269
417 22 Háj u Duchcova

l) Smlouva o poskytnutí služby sociální péče v domově

Do domova jsou přijímáni klienti na základě uzavřené smlouvy o poskytování služby sociální péče a v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění, kteří naplňují podmínky pro uvedenou cílovou skupinu a poslání Domova. Smlouva stanoví všechny důležité aspekty poskytování služby (podmínky, způsob poskytování, cena, povinnosti a práva) včetně osobního cíle, který má služba naplňovat. Smlouva je uzavřena v písemné formě.

Domov může odmítnout uzavřít smlouvu o poskytování sociálních služeb v případě, že:

- Neposkytuje sociální službu, o kterou zájemce žádá
- Nemá dostatečnou kapacitu k poskytnutí služby
- Zdravotní stav zájemce vylučuje poskytnutí sociální služby – upravuje vyhláška č. 505/2006 Sb., v platném znění
- Osobě, která žádá o poskytnutí sociální služby, vypověděl v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.

m) Klient může uplatnit své stížnosti

Klient může uplatnit své stížnosti prostřednictvím Pravidel pro podávání stížností.

Stížnosti klientů se mohou v domově podat těmito způsoby:

- ústně (kterémukoliv zaměstnanci zařízení)
- písemně (kterémukoliv zaměstnanci zařízení nebo anonymně do schránky důvěry),
- klienti, kteří nekomunikují verbálně a chtěli by podat stížnost je toto umožněno přes tlumočníka, kterého jim zajistí zařízení.

Každá připomínka, dotaz nebo stížnost je zaevidována do knihy stížností a písemně vyřízena. Stížnosti klientů jsou evidovány u vedoucí výchovného-volnočasového úseku a stížnosti zaměstnanců jsou evidovány v sekretariátu zařízení.

n) Podmínky ukončení poskytování sociální služby

Podmínky ukončení služby ze strany poskytovatele jsou vedeny ve Smlouvě o poskytování sociálních služeb.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty:

Klient může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu a to písemně s uvedením data ukončení poskytování služeb. Výpovědní lhůta pro písemnou výpověď klienta činí dva měsíce, nedohodnou-li se strany jinak.

Domov může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

- a) jestliže Klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy.
- b) jestliže Klient i po opětovném napomenutí hrubě poruší povinnosti, které mu vyplývají z Domácího řádu Poskytovatele.
- c) při zhoršení zdravotního stavu na základě vyjádření lékaře a při onemocněních, která jsou kontraindikována pro umístění u Poskytovatele dle § 36 Vyhlášky 505/2006 Sb., v platném znění.

#

SEZNAM AKCÍ POŘÁDANÝCH PRO KLIENTY V ROCE 2011

AKCE ZA MĚSÍC LEDEN

12.1.2011	III. ročník turnaje v sálové kopané Hájská kopačka 2011 - Sportovní hala Teplice Háj "B" - 2. místo Háj "A" - 5. místo
18.1.2011	hokejové utkání extraligy - HC Litvínov x Kometa Brno

AKCE ZA MĚSÍC ÚNOR

15.2.2011	křest CD "Bedňáci" z DÚSP Čížkovice - Hájské kohouti
23.2.2011	Maškarní karneval v Čížkovicích - první místo s maskou gejša obsadila Kačenka Kudrnáčková

AKCE ZA MĚSÍC BŘEZEN

12.3.2011	návštěva multikina v Ústí nad Labem - OC Forum
14.3.2011	Hájské kohouti - doprovodný program festivalu dokumentárních filmů "Jeden svět" Ústí nad Labem
17.3.2011	Maškarní karneval v Tuchořicích
19.3.2011	Hájské kohouti - ples v Teplicích pro OSBD Teplice
20.3.2011	fotbalové utkání 1. fotbalové ligy - FK Teplice x FC Baník Ostrava
26.3.2011-2.4.2011	rekreační pobyt Rapotín - RS Losinka

AKCE ZA MĚSÍC DUBEN

2.4.2011	Hájské kohouti - ples Chráněné dílny Svatý Prokop u červeného Javoru, Praha
4.4.2011	Matějská pouť Praha
9.4.2011	fotbalové utkání 1. fotbalové ligy - FK Teplice x FK Mladá Boleslav
12.4.2011-14.4.2011	festival "Patříme k sobě" v Semilech
14.4.2011	Ondrášovka cup - FK Teplice x SK Slavia Praha
17.4.2011	návštěva 3D kina v Teplicích
19.4.2011	charitativní koncert v O2 aréně, Praha - "Chceme žít s Vámi"
23.4.2011	Hájské kohouti - ples v sokolovně v Háji u Duchcova
26.4.2011-30.4.2011	hudební festival s mezinárodní účastí ve Strakonici
29.4.2011	opékání vuřtů a pálení čarodějnic na zahradě ÚSP

AKCE ZA MĚSÍC KVĚTEN

2.5.2011	fotbalové utkání 1. fotbalové ligy - FK Teplice
3.5.2011-10.5.2011	zahraniční rekreace - Turecko, Alanya
4.5.2011	hipoterapie "Stáj u Lucky" Bystřany
5.5.2011	účast na edukativním projektu pořádaném UJEP Ústí nad Labem - kreslení netradičními technikami na netradiční místa Hájští kohouti - klub MUMIE
10.5.2011	hasičská soutěž v Ústí nad Labem - 3. místo
14.5.2011	fotbalové utkání 1. fotbalové ligy - FK Teplice
18.5.2011	volejbalový turnaj v Tuchořicích
20.5.2011	Hájští kohouti - golfový turnaj pro sponzory, Karlovy Vary, Cihelny
20.5.2011-22.5.2011	fotbalový turnaj HaMifest Cup v Černovicích - 4. místo Hájští kohouti zde rovněž hráli
23.5.2011	výlet do ZOO Praha
24.5.2011-25.5.2011	fotbalový turnaj SENICup v Havlíčkově Brodě - 3. místo
27.5.2011	Hájští kohouti hráli pro sponzora v Oseku
28.5.2011	26. ročník setkání vozíčkářů v rámci Zahájení lázeňské sezony v Teplicích
30.5.2011	hipoterapie "Stáj u Lucky" Bystřany

AKCE ZA MĚSÍC ČERVEN

1.6.2011	Hájští kohouti - festival "Cesta k nám" Ústí nad Labem
2.6.2011	NÁŠ Dětský den
7.6.2011	"Námořnická diskotéka" v Kadani
8.6.2011	turnaj v ruských kuželkách - Čížkovice
9.6.2011	festival "Prostor pro duši" v Tachově
15.6.2011	McDonalds v Teplicích - týdenní stacionář
16.6.2011	Hájští kohouti hráli v Domově pro seniory v Libochovicích
18.6.2011	Hájští kohouti hráli pro osecký kuřácký spolek
19.6.2011	sportovní hry "Senátorky" v Praze
20.6.2011-23.6.2011	krajské sportovní hry Opárno
25.6.2011-2.7.2011	IV. a V. oddělení - rekreace ve Staré Olešce
25.6.2011	raftové závody "Parma 2011" v Praze Tróji
28.6.2011-30.6.2011	sportovní hry v Tuchořicích

AKCE ZA MĚSÍC ČERVENEC

26.7.2011 ergoterapie v Bystřanech - Stáj u Lucky

AKCE ZA MĚSÍC SRPEN

3.8.2011 návštěva lesoparku v Chomutově
5.8.2011 fotbalové utkání 1. fotbalové ligy - FK Teplice x FC Hradec Králové
9.8.2011 ergoterapie v Bystřanech - Stáj u Lucky
10.8.2011 výlet do Tiských skal - týdenní stacionář
13.8.2011 sportovní den s opékáním vuřtů - Klíny
14.8.2011-20.8.2011 rekreace IV. a V. oddělení - Srbská Kamenice
22.8.2011 fotbalové utkání 1. fotbalové ligy - FK Teplice x SK Slavia Praha
24.8.2011 účast na setkání seniorů na Hipodromu Most - týdenní stacionář

AKCE ZA MĚSÍC ZÁŘÍ

3.9.2011 návštěva plaveckého bazénu v Děčíně
5.9.2011 ergoterapie v Bystřanech - Stáj u Lucky
7.9.2011 výlet na houby - Žihle
9.9.2011 účast klientů na oslavách založení DÚSP Čížkovice + Country show
11.9.2011 fotbalové utkání 1. fotbalové ligy - FK Teplice x 1. FK Příbram
20.9.2011 VIII. ročník festivalu "Hájský kohout 2011"
22.9.2011 účast na "Den plný sportu" v Meziboří - DSS Litvínov-Janov
23.9.2011 výlet klientů na "Zahrada Čech" v Litoměřicích
24.9.2011 účast Hájských kohoutů na festivalu "Bez zámků" v Tuchořicích

AKCE ZA MĚSÍC ŘÍJEN

2.10.2011 návštěva plaveckého bazénu v Děčíně
2.10.2011 fotbalové utkání 1. fotbalové ligy - FK Teplice x FK Mladá Boleslav
4.10.2011 ergoterapie v Bystřanech - Stáj u Lucky
5.10.2011 Slavnostní předání vozidla Renault Kangoo -
6.10.2011 účast na sportovních hrách a Dni otevřených dveří - Nová Ves v Horách
8.10.2011 Hájské kohouty hráli pro DDM a Tilie v Ústí nad Labem
11.10.2011 účast na turnaji v kopané - Čížkovice
13.10.2011 Hájské kohouty hráli na Lékařském kongresu v Ústí nad Labem
16.10.2011 výlet do skanzenu v Zubrnicih
18.10.2011 ergoterapie v Bystřanech - Stáj u Lucky
19.10.2011-20.10.2011 účast na festivalu "Náš svět" v Lounech a Žatci

20.10.2011	účast na akci "Dubský koláč" v DD Dubí
21.10.2011	klient Standa Wiedemann navštívil svého kamaráda Járu Vojáčka v Domově na zámku v Liběšicích
24.10.2011	fotbalové utkání 1. fotbalové ligy - FK Teplice x AC Sparta Praha
27.10.2011	účast na taneční soutěži v České Kamenici
29.10.2011	návštěva akce "Oživlá strašidla" na zámku Jezeří

AKCE ZA MĚSÍC LISTOPAD

1.11.2011	ergoterapie v Bystřanech - Stáj u Lucky
4..11.2011-6.11.2011	turnaj v sálové kopané s mezinárodní účastí ve Zlíně - klienti vybojovali 1. místo
10.11.2011	Cvičení hasičů - požár v ÚSP Háj u Duchcova
23.11.2011	účast na barevné diskotéce v Čížkovicích
27.11.2011	fotbalové utkání 1. fotbalové ligy - FK Teplice x Bohemians 1905
27.11.2011	účast na rozsvícení vánočního stromu v Duchcově
28.11.2011	účast na zdravotní soutěži v Děčíně
29.11.2011	slavnostní vyhlášení výsledků 3. sběrného roku projektu "Sbírej-Toner.CZ"

AKCE ZA MĚSÍC PROSINEC

1.12.2011	Hájští kohouti hráli na festivalu "NESEM VÁM VÁNOCE" v Praze
5.12.2011	NÁŠ MIKULÁŠ
6.12.2011	Rozsvícení vánočního stromu v Tuchořicích
9.12.2011	účast na akci "Vega slaví 25 let"
10.12.2011	Hájští kohouti hráli na akci Vánoční rolnička v Ústí nad Labem
10.12.2011	účast na soutěži v bowlingu - Litvínov - klienti se umístili na 3. místě
12.12.2011	výlet do zámeckého parku v Duchcově spojený s návštěvou cukrárny
15.12.2011	NAŠE VÁNOČNÍ BESÍDKA
24.12.2011	NAŠE VÁNOCE

IV. Stavebně-technické uspořádání, služby

Umístění zařízení umožňuje živé kontakty klientů s okolím a vytvoření vazeb na občanskou společnost také mimo prostory areálu zařízení. Areál je umístěn ve středu ulice Kubátova obce Háj u Duchcova. Obec je obsluhována veřejnou dopravou ve směru Teplice, Bílina, Litvínov.

Sociální služba je poskytovaná v areálu složeném z pěti budov s různou dobou výstavby. Ubytovací část je rozdělena do tří budov (Budova č. 2 – objekt z roku 2005, tři podlaží; Budova č. 3 – objekt z roku 2001, tři podlaží; domečky – objekt z roku 2001, jedno podlaží), dále zázemí údržby v jedné budově (Budova č. 4 – objekt z roku 2005, jedno podlaží) a objekt pro dílny (Budova č. 1 – objekt z roku 1983, dvě podlaží). Budovy jsou v majetku zřizovatele. Poskytovatel sociální služby má právo správy nemovitostí.

Přístup do areálu je bezbariérový, i v celém areálu je možné se pohybovat na invalidním vozíku.

DISPOZICE PROVOZNÍCH A UBYTOVACÍCH PROSTOR

Budova č. 1

Budova slouží jako výtvarné dílny, pracovní dílny, cvičná kuchyňka, malá tělocvična (muzikoterapie) a chráněná dílna, kde klienti vykonávají zaměstnání. 1.NP je bezbariérové a je možné se pohybovat na invalidním vozíku (místo stupňovitých nerovností vytvořeny mírné rampy). V budově je dále vytvořena třída pro vzdělávání (pracoviště Speciální základní školy a speciální mateřské školy Teplice, příspěvková organizace). Budova má vlastní plynovou kotelnu včetně plynového ohřevu teplé vody.



Budova č. 2 a budova č. 3

Budovy jsou vzájemně propojeny. Všechny prostory v budovách jsou bezbariérové. Pohyb mezi jednotlivými podlažími je možný pomocí dvou bezbariérových osobních výtahů.



Budova č. 2 – 1.NP

- Vstupní hala
- Pokoje klientů (jednolůžkové a dvoulůžkové) včetně sociálního zařízení (WC a koupelna)
- Koupelny pro klienty, kteří potřebují pomoc ošetřovatelského personálu (2x sprchové lůžko)
- Ordinance (všeobecná sestra a návštěvy lékařů)
- Perličková vana
- Společenská místnost včetně TV, DVD, rádio
- Terapeutická místnost (ergo pomůcky, vaky, apod.)
- Kancelář vedoucí zdravotního-ošetřovatelského úseku
- Kancelář sociální pracovníce
- Kancelář ergoterapeuta
- Bezbariérové WC
- Návštěvní místnost
- Jídelna pro klienty
- Jídelna pro zaměstnance
- Vlastní kuchyň vč. kompletního vybavení (varna, chladicí místnosti, sklady)
- Sklady



Budova č. 2 – 2.NP

- Pokoje klientů (jednolůžkové, dvoulůžkové a třílůžkové) včetně sociálního zařízení (WC a koupelna)
- Společenská místnost včetně TV, DVD, rádio
- Výtvarná a PC dílna
- Perličková vana
- Sklady
- Zkušebna hudební skupiny
- Čajovna
- Knihovna
- Kancelář vedoucí výchovného-volnočasového úseku
- Kancelář provozáře
- Šatny pro zaměstnance



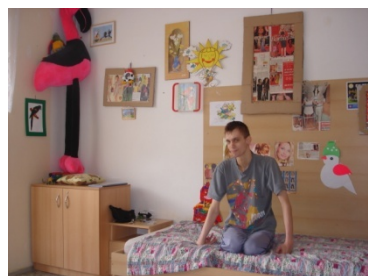
Budova č. 2 – 3.NP

- Kancelář ředitele, personalisty, ekonoma, sekretariát
- Tělocvična (ribstol, žíněny, sportovní vybavení, drobné rehabilitační pomůcky) zároveň slouží jako společenská místnost a školící místnost. Probíhá zde skupinová CANISTERAPIE, individuální (polohovací) probíhá také na pokojích klientů
- Prádelna (5 praček, 2 sušičky, 2 mandly)
- Zázemí vzduchotechniky objektu
- Zázemí plynové kotelny (ohřev vody, topení)



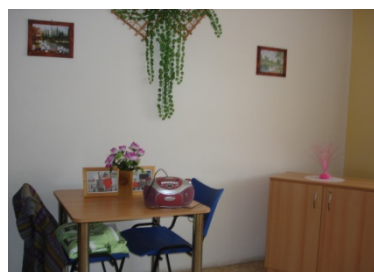
Budova č. 3 – 1.NP

- Pokoje klientů (jednolůžkové a dvoulůžkové) včetně sociálního zařízení (WC a koupelna)
- Koupelna pro klienty, kteří potřebují pomoc ošetrovatelského personálu
- Šatna pro klienty
- Společenská místnost včetně TV, DVD, rádio
- Sklad
- Plynová kotelna (ohřev vody a topení)



Budova č. 3 – 2.NP

- Pokoje klientů (jednolůžkové a dvoulůžkové) včetně sociálního zařízení (WC a koupelna)
- Koupelna pro klienty, kteří potřebují pomoc ošetrovatelského personálu
- Společenská místnost včetně TV, DVD, rádio



Budova č. 3 – 3.NP

- Pokoje pro klienty týdenního stacionáře (jednolůžkové, dvoulůžkové a třílůžkové) včetně sociálního zařízení (WC a koupelna)
- Relaxační místnost typu snoezellen „Pelíšky“
- Fyzioterapeutická místnost, kde se provádí fyzio procedury, magnetoterapie apod.



„Domečky“

- Tři samostatné bezbariérové pokoje používané jako podporované bydlení – nezávislé na hlavním ubytovacím komplexu. Mají vlastní sociální zařízení (WC a koupelna) a kuchyňku.



Budova č. 4 – údržba a garáž

- Zázemí údržby (dílna)
- Garáž
- Dieselagregát (záložní zdroj el. proudu pro budovu č. 2)
- HUP pro areál



Všechny objekty jsou napojeny na veřejný vodovod a kanalizaci. Teplo a teplá voda je vyráběna prostřednictvím jednotlivých plynových kotlen.

Venkovní prostory areálu

Zařízení má pro další vyžití klientů vybudována sportovní hřiště (fotbal, volejbal, tenis, basketbal), odpočinková místa zahradní altán velký, zahradní altán malý. Všechny chodníky v areálu jsou bezbariérové. Dále je zde zásobovací komunikace a parkoviště. V areálu jsou vybudovány parkové úpravy.



Služby:

Odvoz nebezpečného, komunálního a tříděného odpadu prováděla v roce 2011 společnost MARIUS PEDERSEN, a.s. pobočka Teplice. Organizace již od roku 2007 provádí třídění dále využitelného odpadu.

Dodavatelem elektrické energie byla v roce 2011 společnost ČEZ Prodej, s.r.o., dodavatelem plynu byla v roce 2011 společnost RWE Energie, a.s., a dodavatelem vody byla v roce 2011 společnost Severočeské vodovody a kanalizace, a.s.

V. Základní údaje o klientech

Organizačně je ústav rozdělen na tyto skupiny a oddělení:

- I. oddělení – výchova – skupina A, skupina B, skupina C
- II. oddělení – týdenní stacionář
- III. oddělení – zdravotní
- IV. oddělení – ošetřovatelské
- V. oddělení – ošetřovatelské

III. oddělení - zdravotní

Na tomto oddělení bylo v roce 2011 19 klientů s těžkou až hlubokou mentální retardací a kombinovaným postižením, zcela závislých na péči jiné osoby. U klientů je plněn základní ošetřovatelský a rehabilitační plán a klienti jsou zařazováni do rehabilitační místnosti Snoezelen na rozvoj smyslů a relaxaci. S některými klienty je prováděna jednoduchá výchova zaměřená na rozvoj smyslu řeči, rozumový rozvoj a zpěv. Na tomto oddělení je neustálý dohled diplomovaných sester, ošetřovatelek a pracovníků sociální péče – přímá obslužná péče

IV. oddělení – ošetrovatelské

Na tomto ošetrovatelském oddělení se základní výchovnou činností bylo v roce 2011 10 klientů. Klienti jsou zde od lehké přes středně těžkou až těžkou mentální retardaci a s kombinovanými vadami (vozíčkáři). S klienty je prováděna základní individuální výchova, rozvoj smyslů, rozumový rozvoj, tělesná výchova dle možností a schopností, a pracovní terapie. Klienti vyžadují stálou podporu a dohled, který poskytují pracovníci sociální péče – přímá obslužná péče.

V. oddělení – ošetrovatelské

Na tomto ošetrovatelském oddělení bylo v roce 2011 zařazeno 12 klientů se středně těžkou až těžkou mentální retardací. U těchto klientů jsou vzhledem k postižení možné afektivní stavy. S klienty se pracuje individuálně, podporuje se především zvládnutí hygieny a sebeobslužnosti. Někteří jsou schopni jednoduchých výchovných činností, jako je cvičení – poslech pohádky nebo jednoduchá výtvarná výchova. Tyto klienti potřebují nepřetržitý dohled pracovníka sociální péče – přímá obslužná péče.

I. Oddělení - Výchovná skupina A

V této skupině je zařazeno 10 klientů se středně těžkou až těžkou mentální retardací, kteří již kromě výchovných aktivit potřebují podporu a dohled nad prováděním hygieny a sebeobsluhy. Individuálně jsou s nimi procvičovány rozumové složky, tělesná výchova a zapojují se do jednodušších pracovních aktivit. Vycházky mají kratší, je přihlíženo ke zvýšené unavitelnosti klientů. Klienti mají možnost se zapojit do zájmových aktivit. Klienti této skupiny jsou pod dohledem pracovníka sociální péče – základní výchovná činnost, noční dohled obstarává zdravotní personál ze III. oddělení.

I. Oddělení - Výchovná skupina B

V této skupině je zařazeno 11 klientů s lehkou až středně těžkou mentální retardací. Část klientů s lehkou mentální retardací pracuje na pracovní smlouvu u Chráněné dílny „BROUK“, s.r.o.. Tato skupina opakuje trivium, učí se samostatnosti při volném pohybu, nakupování, samostatném bydlení apod. Ostatní se zapojují do činností pro rozumový a tělesný rozvoj a také do pracovních terapií. Všichni klienti se dle svých zájmů zúčastňují kroužků. Klienti této skupiny jsou pod dohledem pracovníka sociální péče – základní výchovná činnost, noční dohled obstarává zdravotní personál ze III. oddělení.

I. Oddělení - Výchovná skupina C

V této skupině je zařazeno 11 klientů s lehkou až středně těžkou mentální retardací. Režim je stejný jako u skupiny B. Část klientů s lehkou mentální retardací pracuje na pracovní smlouvu u Chráněné dílny „BROUK“, s.r.o.. Tato skupina opakuje trivium, učí se samostatnosti při volném pohybu, nakupování, samostatném bydlení apod. Ostatní se zapojují do činností pro rozumový a tělesný rozvoj a také do pracovních terapií. Všichni klienti se dle svých zájmů zúčastňují kroužků. Klienti této skupiny jsou pod dohledem pracovníka sociální péče – základní výchovná činnost, noční dohled obstarává zdravotní personál ze III. oddělení.

V této skupině bylo v roce 2011 zařazeno 10 klientů s lehkou, středně těžkou až těžkou mentální retardací a kombinovaným postižením. U klientů je prováděna výchovná činnost dle individuálních schopností, kterou provádí pracovník sociální péče – základní výchovná činnost. Klienti jsou schopni zapojit se do výtvarných aktivit, pracovních terapií apod. Individuálně dle schopností se u nich rozvíjejí rozumové stránky. Část dochází na kroužek keramiky. U této skupiny je prováděna doteková terapie a základní tělesné cvičení. Podporu a pomoc při sebeobsluze vykonávají pracovníce sociální péče – přímá obslužná péče.

Detailní informace jsou v příloze č. 1, která je součástí této výroční zprávy.

VI. Organizační struktura a zaměstnanci

Organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z nich vyplývající. Při plnění svých úkolů se řídí obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele. Organizační řád Ústavu sociální péče Háj u Duchcova, příspěvková organizace je základní organizační normou, která vymezuje postavení a působnost této organizace, její organizační strukturu, vnitřní vztahy a působnost jednotlivých úseků.

Statutární orgán příspěvkové organizace

V čele příspěvkové organizace stojí ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada Ústeckého kraje. Ředitel organizace je statutárním orgánem oprávněným jednat jménem ústavu samostatně, se všemi právy a povinnostmi vyplývajícími z postavení statutárního orgánu. Ředitel je odpovědný Radě Ústeckého kraje. Zodpovídá za úroveň a kvalitu poskytované péče a řádný chod příspěvkové organizace.

Organizace je členěna na úseky, kde náplň práce je stanovena dle Nařízení vlády, kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady pro výkon práce.

- Zdravotní-ošetrovatelský úsek
- Výchovný-volnočasový úsek
- Ekonomický úsek
- Úsek provozu a údržby
- Úsek stravování
- Sociální pracovník

Zdravotní-ošetrovatelský úsek

- Je řízen vedoucí, která organizuje a kontroluje činnost celého úseku a je přímo podřízena řediteli.
- Zodpovídá za organizování a poskytování zdravotní a individuální ošetrovatelskou péči
- Zodpovídá za organizaci a provádění preventivních prohlídek zaměstnanců a klientů
- Zabezpečuje vedení zdravotnické dokumentace
- Organizuje a zajišťuje doprovod klientů na odborné vyšetření
- Kontroluje denní režim klientů včetně zdravotního stavu klientů
- Zpracovává podklady pro zdravotní pojišťovny
- Zpracovává ošetrovatelské plány
- Zodpovídá za dodržování předpisů BOZP a PO
- Dílčí obsah pracovních úkolů je stanoven pracovní náplní

Výchovný-volnočasový úsek

- Je řízen vedoucí, která organizuje a kontroluje činnost celého úseku a je přímo podřízena řediteli.
- Zodpovídá za sestavování a plnění výchovných individuálních plánů a jejich vyhodnocování
- Organizuje činnost úseku a působí i na zdravotním-ošetrovatelském úseku při sestavování individuálních plánů včetně potřebné výchovné činnosti.
- Plánuje poskytování sociální služby podle osobních cílů, potřeb a schopností klienta
- Dohlíží na dodržování standardů kvality sociálních služeb
- Řídí se pravidlem pro podávání a vyřizování stížností klientů
- Vytváří pro poskytování sociálních služeb takové podmínky, které umožňují klientům naplňovat jejich lidská práva i občanská práva a která zamezí střetům zájmů těchto osob se zájmy poskytovatele sociální služby
- Dodržuje etiku sociální práce
- Zodpovídá za dodržování BOZP a PO
- Dílčí obsah pracovních úkolů je stanoven pracovní náplní

Ekonomický úsek

- Je přímo podřízen řediteli a obsahuje tyto funkce:
 - o Ekonom-finanční účetní
 - o Mzdová účetní-personalista
 - o Referent majetkové správy – TAP
 - o Zásobovač-skladník
- Zabezpečuje sestavení, čerpání a kontrolu rozpočtu včetně návrhů na opatření
- Zpracovává mzdové a finanční účetnictví, statistické výkazy
- Zajišťuje komplexní personální agendu a výplaty zaměstnancům a související mzdové účetní práce
- Zabezpečuje objednávání a nákupy
- Zajišťuje inventarizaci majetku a závazků
- Zajišťuje čerpání Fondu kulturních a sociálních potřeb
- Dílčí obsah pracovních úkolů je stanoven pracovní náplní

Úsek provozu a údržby

- Je řízen vedoucím úseku, který je přímo podřízen řediteli organizace
- Zodpovídá za realizaci předpisů BOZP a PO
- Zabezpečuje autoprovaz, úklidové práce, prádelnu a údržbu nemovitostí
- Udržuje svěřený majetek
- Dílčí obsah pracovních úkolů je stanoven pracovní náplní

Úsek stravování

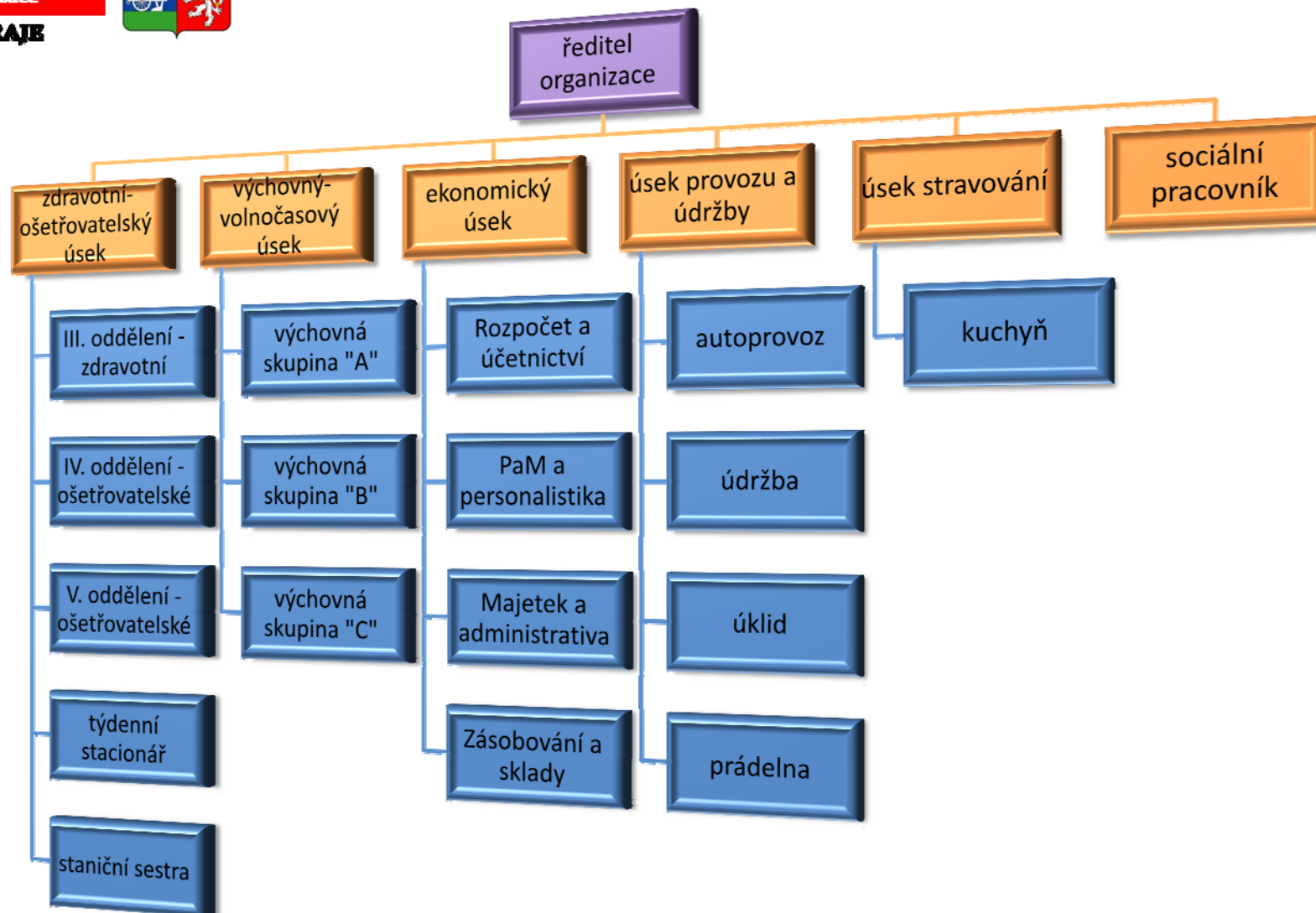
- Je řízen vedoucí úseku, která je přímo podřízena řediteli
- Zabezpečuje výrobu jídel pro komplexní stravování klientů a zaměstnanců ústavu
- Dílčí obsah pracovních úkolů je stanoven pracovní náplní

- Je přímo podřízen řediteli
- Zabezpečuje jednoduché sociální poradenství
- Dohlíží na podmínky, které umožňují klientům naplňovat jejich lidská práva
- Sociální pracovník při své práci musí respektovat etické principy, které jsou vlastní tomuto povolání
- Zabezpečuje právní jistoty klientů
- Podílí se na sestavování individuálních plánů rozvoje osobnosti klienta
- Dílčí obsah pracovních úkolů je stanoven pracovní náplní

#



Organizační schéma



VII. Základní personální údaje a vzdělávání zaměstnanců

Struktura zaměstnanců je dána Organizačním řádem.

Stav zaměstnanců k 31.12.2011:

65

Ředitel	1
Vedoucí zdravotního-ošetrovatelského úseku	1
Staniční sestra	1
Všeobecná sestra	6
Pracovník v sociálních službách – přímá obslužná péče	26
Vedoucí výchovného-volnočasového úseku	1
Pracovník v sociálních službách – základní výchovná nep. činnost	6
Sanitář	1
Ergoterapeut	1
Fyzioterapeut	1
Ekonom-finanční účetní	1
Mzdová účetní-personalista	1
Referent majetkové správy-technickoadministrativní pracovník	1
Vedoucí úseku provozu a údržby	1
Uklízečka	5
Pradlena	3
Zedník-řidič	1
Provozní elektrikář-řidič	1
Vedoucí úseku stravování	1
Kuchař/ka	4
Zásobovač – skladník	1

- zařazování zaměstnanců do platových tříd bylo prováděno v souladu se Zákoníkem práce (262/2006 Sb.) v platném znění a nařízením vlády č. 564/2006 Sb., v platném znění.
- zaškolování nových pracovníků je prováděno při nástupu jednotlivými vedoucími úseků,
- hodnocení zaměstnanců se provádí jednou ročně dle zpracovaných kritérií,
- kontroly zaměstnanců jsou prováděny dle zpracovaného plánu kontrol,
- zajišťování vzdělávacích programů zaměstnanců podle potřeb organizace, dle zpracovaného plánu vzdělávání pro jednotlivé odborné úseky dle nabídky na každý jednotlivý rok,
- pro podávání stížností jsou vypracována pravidla, která jsou součástí Standardů kvality sociálních služeb poskytovaných organizací,
- zdravotní péče pro zaměstnance je zabezpečována závodním lékařem včetně provádění preventivních lékařských prohlídek a kontroly dodržování lhůt pro ně stanovených,
- na zaměstnance jsou zpracované pracovní podmínky pro zařazování prací dle pracovních rizik do kategorií dle profesních odborností – zákon č. 258/2000 Sb.
- je zajištěna péče o zaměstnance formou příspěvků z Fondu kulturních a sociálních potřeb organizace (příspěvky na stravu, sociální výpomoc)
- K 31.12.2011 splňovali všichni zaměstnanci v přímé péči vzdělání dle Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- V roce 2011 bylo u všech pracovníků v sociálních službách splněno povinné vzdělávání – 24 hodin

Detailní informace jsou v příloze č. 2, která je součástí této výroční zprávy.

VIII. Hospodaření organizace

Organizace v roce 2011 hospodařila s celkovým rozpočtem ve výši 29 355 tis. Kč, rok 2011 byl ukončen se zlepšeným výsledkem hospodaření ve výši 0,5 tis. Kč, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.

Příjmy organizaci byly tvořeny z těchto zdrojů:

- příjem od klientů (úhrada za ubytování, stravu a péči)
 - příjmy od zdravotních pojišťoven (veřejné zdravotní pojištění – zdravotní péče)
 - dotace na sociální služby od MPSV ČR
 - příspěvek na provoz
 - ostatní příjmy (stravné zaměstnanců apod.)
 - dary
-
- ✓ *Dlouhodobý majetek* – v roce 2011 byl z investičního fondu organizace pořízen nový konvektomat do kuchyně a z daru byl pořízen zdravotnický přístroj - magnetoterapie. Zbylé prostředky investičního fondu byly vráceny do rozpočtu zřizovatele. U drobného dlouhodobého majetku proběhla pouze pravidelná obměna, především nábytku a přístrojů.
 - ✓ Organizace si v průběhu roku 2011 zajistila věcné dary v hodnotě 85,4 tis. Kč a finanční dary v hodnotě 206,2 tis. Kč. Celkem v hodnotě 291,6 tis. Kč.
 - ✓ Organizaci se v průběhu roku 2011 podařilo snížit dlouhodobé pohledávky za klienty, které jsou v evidenci déle než jeden rok na celkovou hodnotu 108 tis. Kč.
 - ✓ Vůči organizaci nebyly v roce 2011 uplatněny žádné finanční sankce.
 - ✓ V roce 2011 byl Ústavu sociální péče Háj u Duchcova poskytnut příspěvek na provoz od zřizovatele ve výši 4 759 tis. Kč. Dotace na sociální služby od MPSV ČR činily v roce 2011 9 680 tis. Kč.
 - ✓ Organizace má uzavřené Zvláštní smlouvy se třemi zdravotními pojišťovnami o poskytování zdravotní péče našimi zdravotními sestrami. Jednalo se o Všeobecnou zdravotní pojišťovnu ČR, Zdravotní pojišťovnu Ministerstva vnitra ČR a Oborovou zdravotní pojišťovnu.
 - ✓ Organizace neprovozuje doplňkovou činnost
 - ✓ Odepisování majetku probíhá rovnoměrným způsobem dle pokynů zřizovatele.

Detailní informace jsou v příloze č. 3, která je součástí této výroční zprávy.

IX. Finanční plán na rok 2012

Finanční plán na rok 2012 je sestaven jako vyrovnaný. Příjmy jsou plánovány z pěti zdrojů a to: Dotace na sociální služby od MPSV ČR, příspěvek na provoz od zřizovatele, příjmy od klientů za ubytování, stravu a péči a ostatní příjmy (strava zaměstnanců apod.) V roce 2012 není očekávána v hospodaření organizace žádná mimořádná událost, která by mohla ovlivnit výsledek hospodaření. Pouze se očekávají vyšší náklady na energie (především vodné a stočné) a potraviny, u ostatních položek bude vyvíjena snaha udržet úroveň předchozích let. Finanční plán byl sestaven v návaznosti na rozpočtová pravidla s předpokládanou inflací dle ČNB.

X. Vedení organizace, kontakty

Ředitel: **Mgr. Hynek Matonoha**
telefon: +420602141509
e-mail: reditel@usp-haj.cz

Vedoucí
zdravotního-ošetrovatelského úseku: **Zdeňka Frühaufová**
telefon: +420724742050
e-mail: fruhaufova@usp-haj.cz

Vedoucí výchovného – volnočasového
úseku: **Mgr. Jitka Kosejková**
telefon: +420606588991
e-mail: kosejkova@usp-haj.cz

Vedoucí úseku provozu a údržby: **Regina Plačková**
Telefon: +420724082126
e-mail: plackova@usp-haj.cz

Vedoucí úseku stravování: **Marcela Kubásková**
Telefon: +420417837323
e-mail: kuchyn@usp-haj.cz

Sociální pracovník: **Mgr. Jana Potěšilová**
Telefon: +420602535265
e-mail: potesilova@usp-haj.cz

Ekonom: **Martin Hrodek**
Telefon: +420724974164
e-mail: hrodek@usp-haj.cz

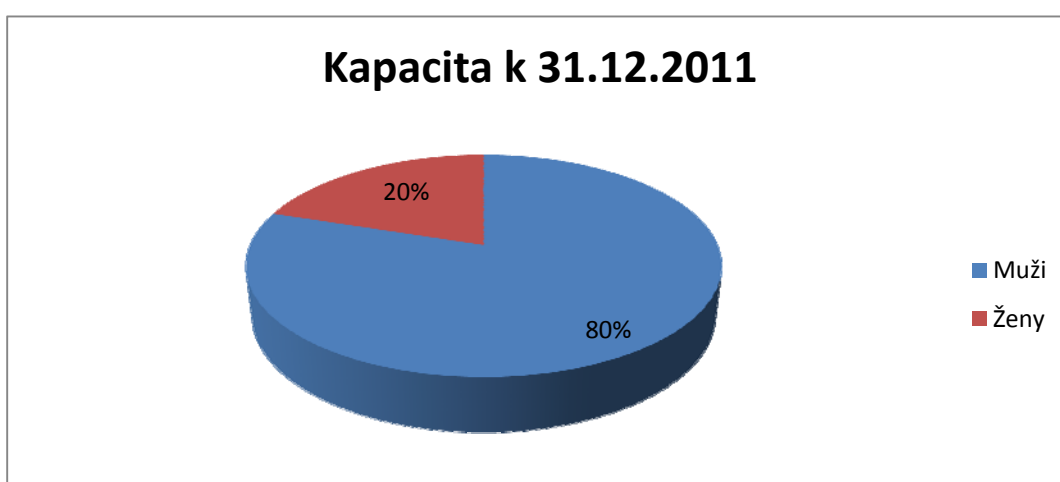
poštovní adresa: **Kubátova 269**
417 22 Háj u Duchcova

e-mail: **usp@usp-haj.cz**
webové stránky: **www.usp-haj.eu**
Telefon: **417 837 323**
Fax: **417 838 349**
Datová schránka: **52nmabs**

Základní údaje o klientech

Přehled o počtech klientů k 31. 12. 2011

	Počet celkem	Muži	Ženy
Kapacita zařízení k 31. 12. 2011	83	-	-
Počet klientů (obložnost) k 1. 1. 2011	80	64	16
Přijato v r. 2011	7	6	1
Ukončen pobyt v r. 2011	7	6	1
Přemístěno do jiného zařízení v r. 2011	0	0	0
Počet klientů (obložnost) k 31. 12. 2011	80	64	16
Z toho pobyt celoroční	71	58	13



Složení klientů dle krajů k 31. 12. 2011

	Počet celkem	Muži	Ženy
Ústecký kraj	80	64	16
Liberecký kraj	0	0	0
Plzeňský kraj	0	0	0
Jihočeský kraj	0	0	0
Jihomoravský kraj	0	0	0
Karlovarský kraj	0	0	0
Kraj Vysočina	0	0	0
Pardubický kraj	0	0	0
Královohradecký kraj	0	0	0
Středočeský kraj	0	0	0
Olomoucký kraj	0	0	0
Moravskoslezský kraj	0	0	0
Hlavní město Praha	0	0	0
Slovenská republika	0	0	0
země EU	0	0	0

Věkové složení klientů

	2009			2010			2011		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
do 1 roku	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1 - 7 let	2	2	0	1	1	0	2	1	1
7 - 10 let	2	1	1	2	1	1	1	1	0
11 - 15 let	2	1	1	2	1	1	2	0	2
16 - 18 let	6	5	1	6	5	1	2	2	0
19 - 26 let	16	11	5	13	10	3	14	11	3
27 - 64 let	55	45	10	56	46	10	59	49	10
65 - 80 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
nad 80 let	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Průměrný věk	29	29	28	30	30	29	30	30	29
Nezpůsobilí k právním úkonům	66	56	10	74	58	16	72	56	16



Zdravotní stav klientů

	2009			2010			2011		
	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy
mobilní	61	49	12	59	49	10	57	48	9
částečně mobilní	6	5	1	7	6	1	8	8	0
imobilní	15	10	5	14	9	5	15	8	7

Přiznání příspěvku na péči k 31. 12. 2011

	Počet klientů	Muži	Ženy
Nepřiznán (v řízení)	2	2	0
stupeň I.	9	8	1
stupeň II.	11	8	3
stupeň III.	24	19	5
stupeň IV.	34	27	7



Způsob ubytování klientů k 31. 12. 2011

Počet lůžek	1	2	3	4	5	6	7 a více
Počet pokojů	12	27	3	0	0	0	0

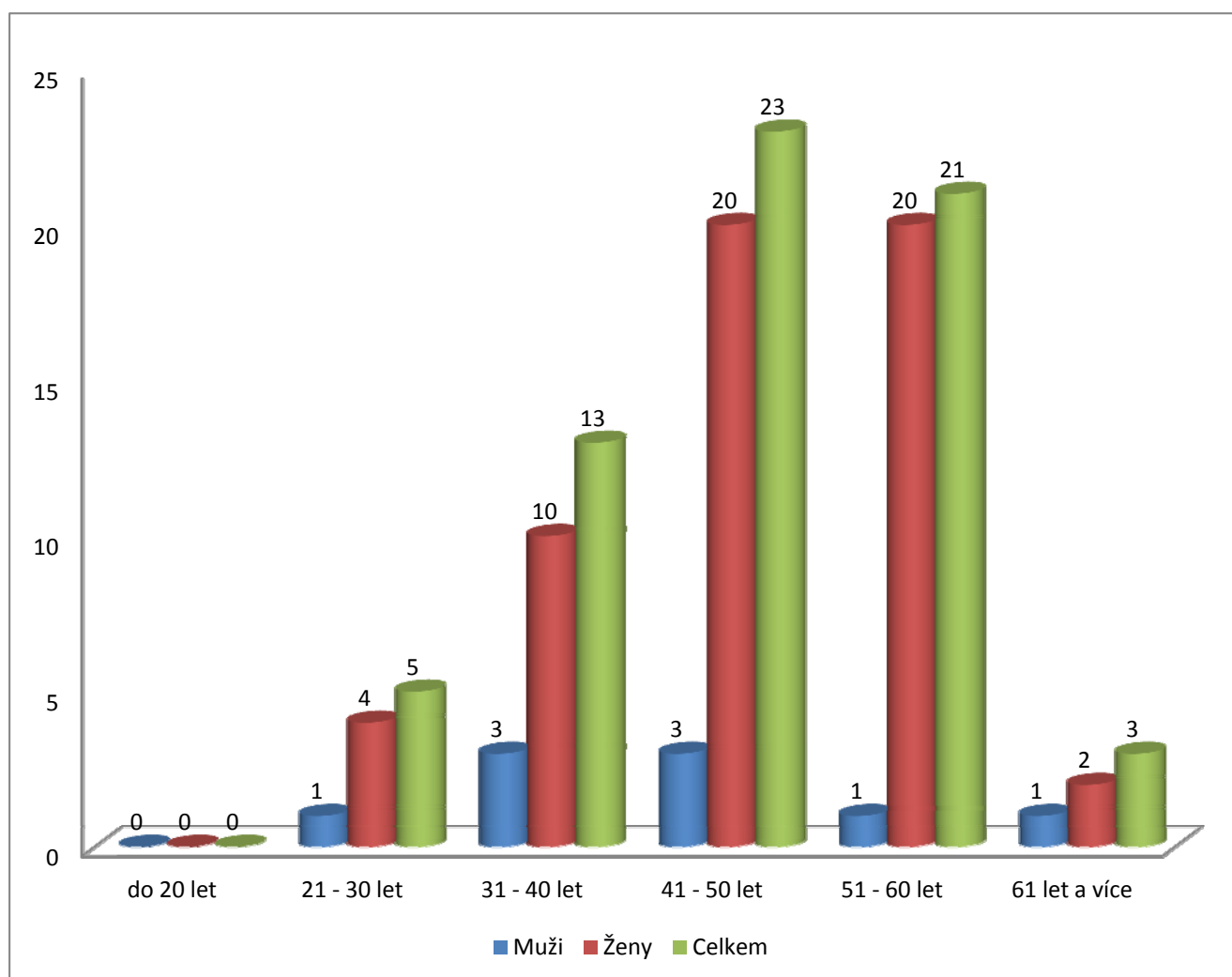
#



Základní personální údaje

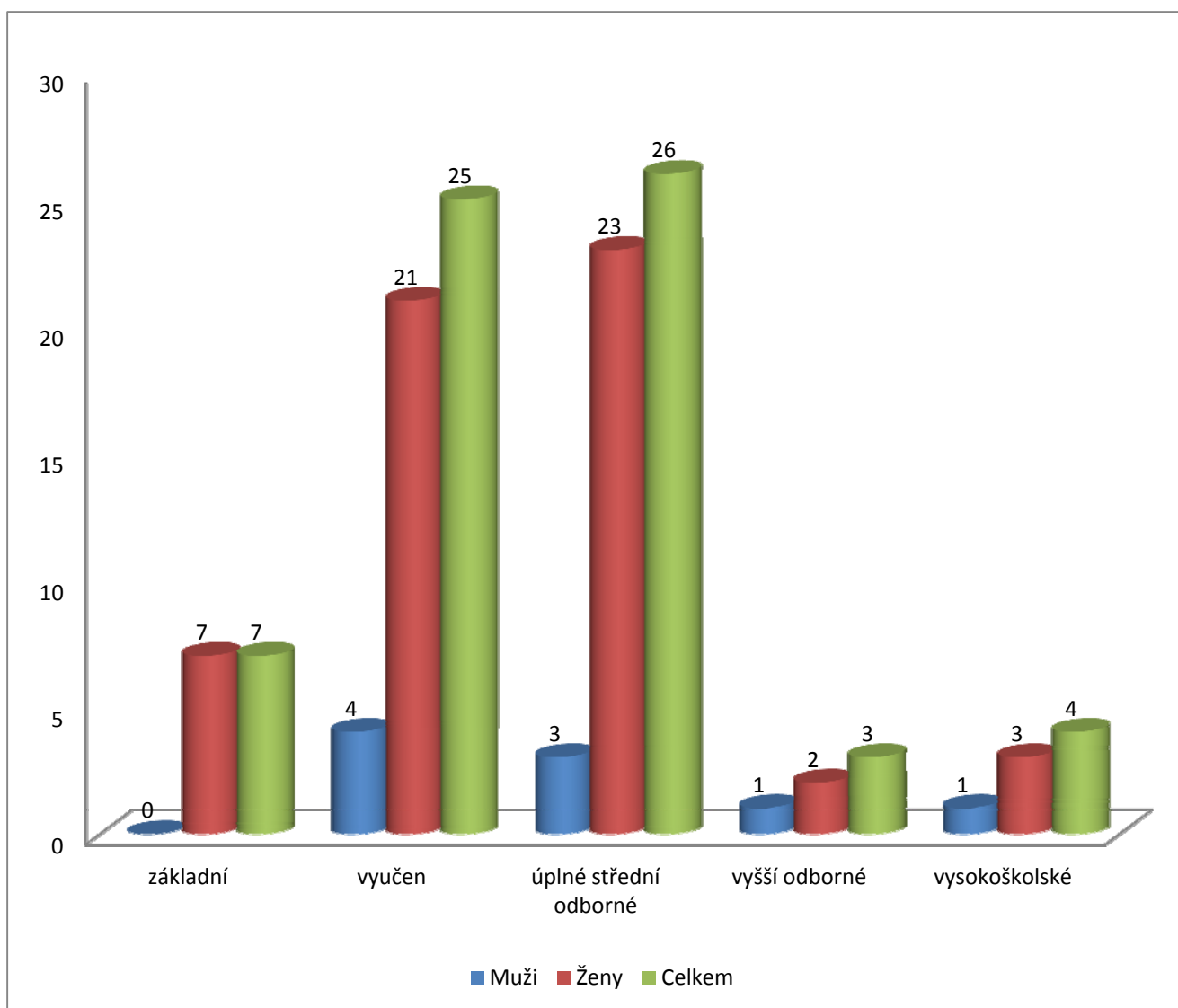
Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví – stav k 31.12.2011

Věk	Muži	Ženy	Celkem	%
do 20 let	0	0	0	00,00
21 - 30 let	1	4	5	07,69
31 - 40 let	3	10	13	20,00
41 - 50 let	3	20	23	35,38
51 - 60 let	1	20	21	32,31
61 let a více	1	2	3	04,62
celkem	9	56	65	100,00
%	13,85	86,15	100	X



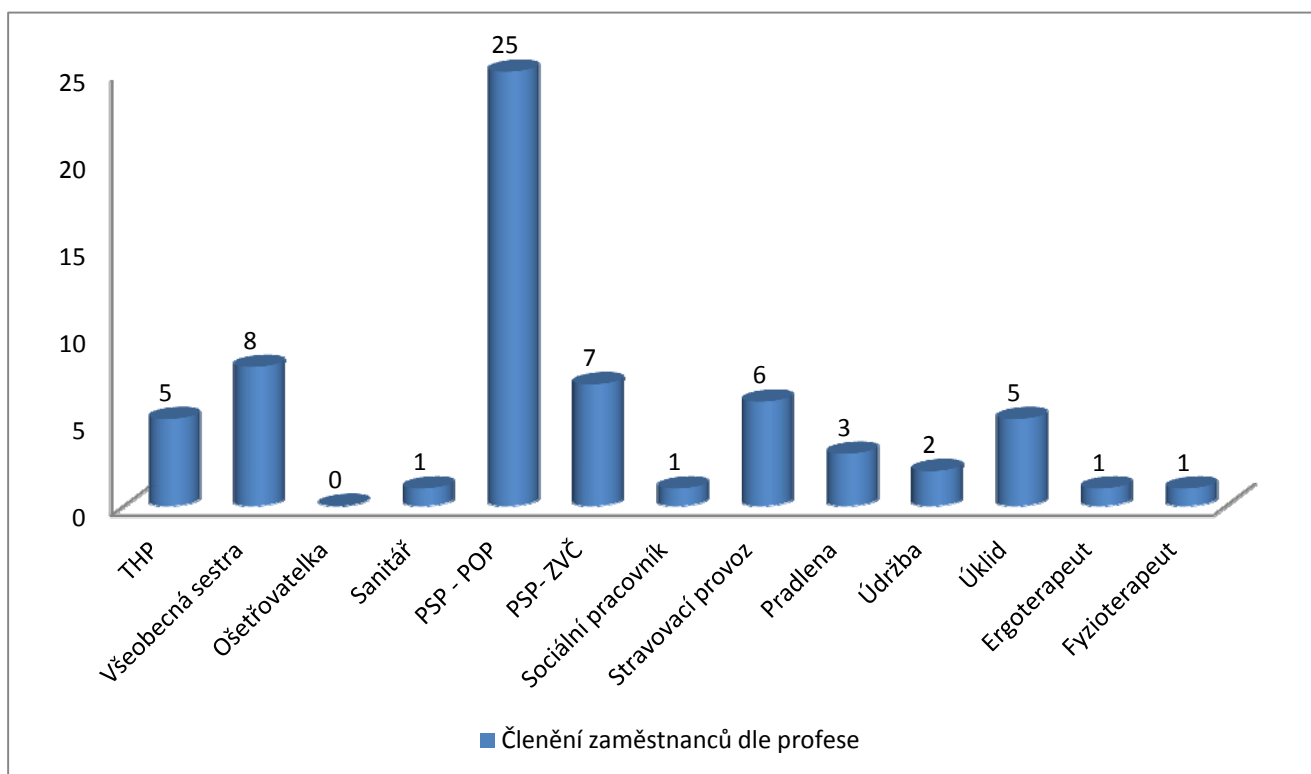
Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví – stav k 31.12.2011

Vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	7	7	10,77
vyučen	4	21	25	38,46
střední odborné	0	0	0	00,00
úplné střední	0	0	0	00,00
úplné střední odborné	3	23	26	40,00
vyšší odborné	1	2	3	04,62
vysokoškolské	1	3	4	06,15
celkem	9	56	65	100



Složení zaměstnanců dle profesí k 31.12.2011

Složení zaměstnanců	2009	2010	2011
THP	5	5	5
Všeobecná sestra	8	8	8
PSP – přímá obslužná péče	20	23	25
PSP – základní výchovná činnost	8	8	7
Sociální pracovníci	2	2	1
Stravovací provoz	7	7	6
Prádelna	3	3	3
Údržba	2	2	2
Úklid - uklízečka	5	5	5
Ošetrovatelka	4	4	0
Sanitář	1	1	1
Fyzioterapeut	1	1	1
Ergoterapeut	1	1	1



Stav zaměstnanců a průměrná mzda

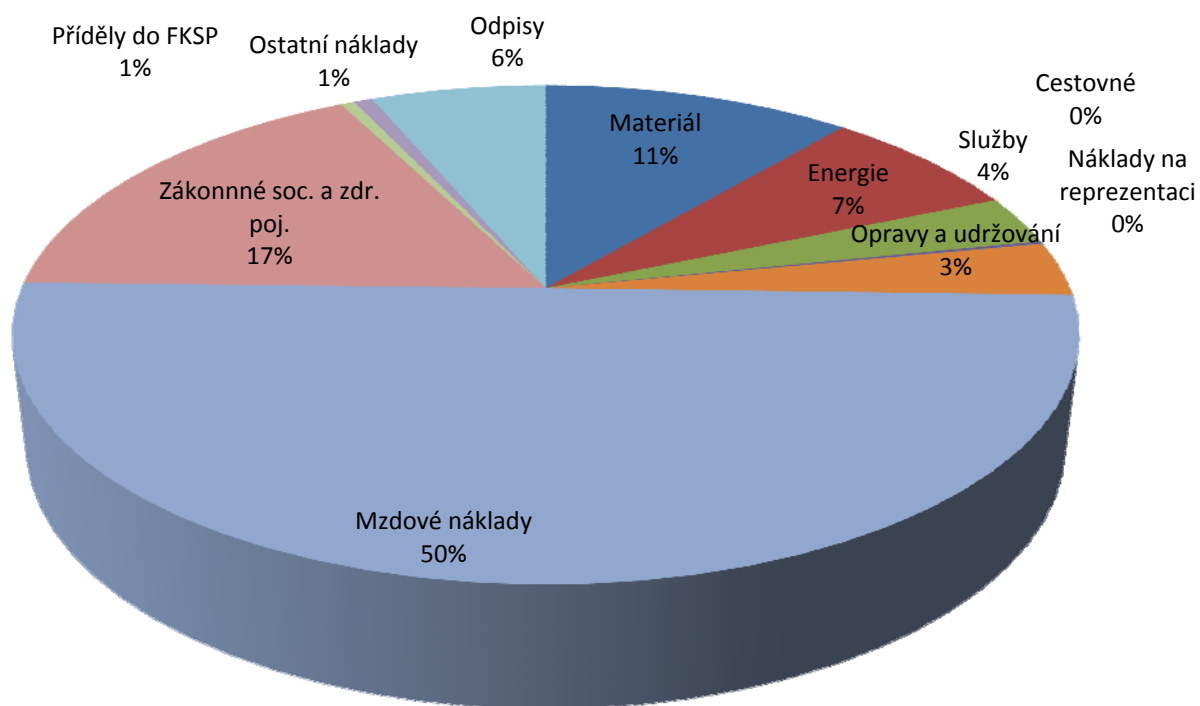
	2009	2010	2011
Průměrný přepočtený evidenční stav zaměst.	66,50	68,68	67,30
Průměrná mzda na 1 zaměstnance v Kč	18492	18064	17975
Mzdové náklady v tis. Kč	14769	14829	14655

Hospodaření organizace

Přehled nákladů (v tis. Kč)

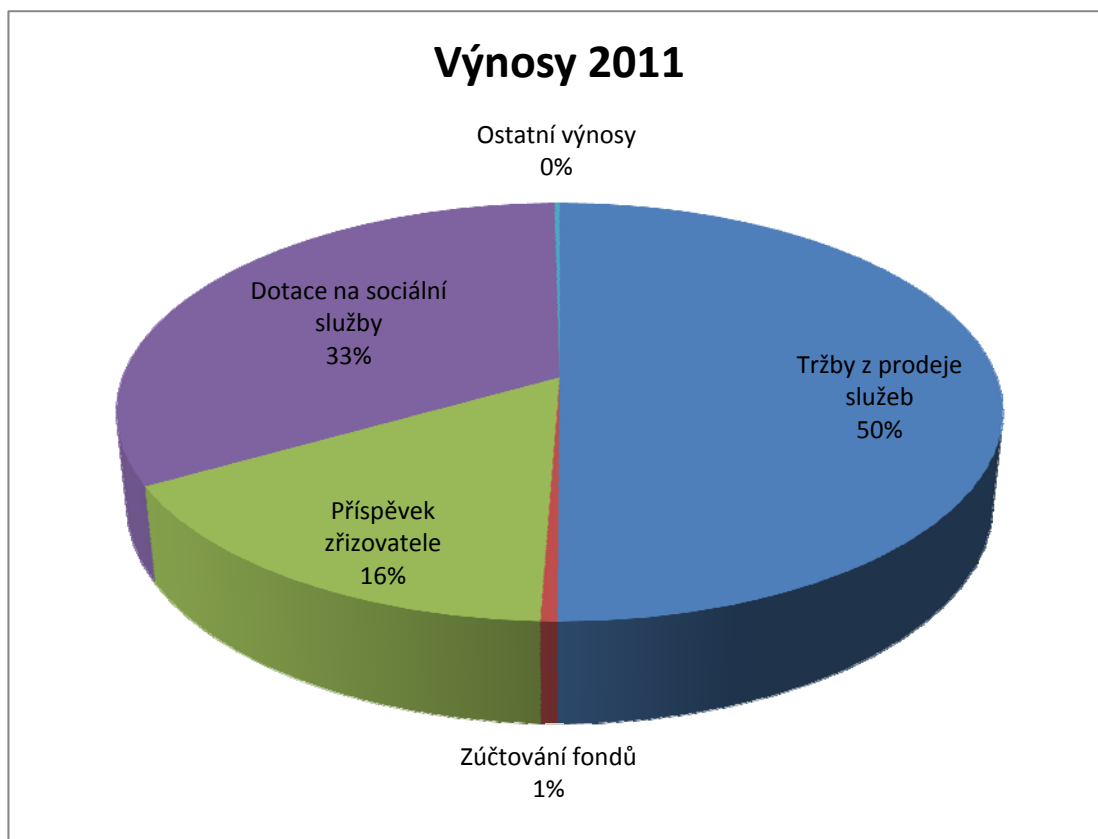
č.ú. - vybrané položky	2009		2010		2011	
	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost
501 - Materiál	3705	0	3532	0	3291	0
502 - Energie	1952	0	2089	0	2167	0
511 - Opravy a udržování	2809	0	1153	0	932	0
512 - Cestovné	11	0	36	0	46	0
513 - Náklady na reprezentaci	9	0	6	0	8	0
518 - Služby	1193	0	972	0	1024	0
521 - Mzdové náklady	14769	0	14829	0	14655	0
524 – 528 Zákonné soc. a zdr. poj.	4812	0	5095	0	5018	0
Příděly do FKSP	295	0	296	0	147	0
Ostatní náklady	220	0	178	0	197	0
551 - Odpisy	501	0	1826	0	1869	0
Náklady celkem	30276	0	30012	0	29354	0

Náklady 2011



Přehled výnosů (v tis. Kč)

	2009		2010		2011	
	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost
Tržby celkem (ú..601-604) z toho:	14561	0	14501	0	14699	0
- tržby za vlastní výrobky	0	0	0	0	0	0
-tržby z prodeje služeb	14561	0	14501	0	14699	0
- tržby za prodané zboží	0	0	0	0	0	0
648 Zúčtování fondů	88	0	341	0	152	0
Příspěvek zřizovatele na provoz – závazný ukaz.	2996	0	4219	0	4759	0
Dotace	12574	0	10921	0	9680	0
Ostatní výnosy	62	0	34	0	65	0
Výnosy celkem	30282	0	30016	0	29355	0



Hospodářský výsledek	2009		2010		2011	
	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost	Hlavní činnost	Doplňková činnost
	8	0	4	0	1	0

Náklady na 1 místo (lůžko) 2011 = 353 tis. Kč / rok
29 tis. Kč / měsíc

Přehled provedených oprav a údržby a zdroje financování

Název akce	v tis. Kč	Zdroj financování *
Servis výtahů	25	Organizace
Servis plynových kotlů	11	Organizace
Servis dieselagregátu	15	Organizace
Servis vzduchotechniky	11	Organizace
Servis regulátoru plynu	3	Organizace
Servis služebních vozidel	21	Organizace
Servis kuchyňského vyb.	2	Organizace
Oprava domácího telefonu	1	Organizace
Oprava hasících přístrojů	10	Organizace
Oprava drtiče odpadů	2	Organizace
Oprava výtahu	2	Organizace
Oprava kuchyňského vyb.	17	Organizace
Oprava cedule u příjezdu	4	Organizace
Oprava zahradního rideru	6	Organizace
Oprava nábytku	1	Organizace
Oprava plynových kotlů	8	Organizace
Oprava plynového potrubí	8	Organizace
Oprava vodovodu	2	Organizace
Oprava – výměna plynového kotle včetně zásobníku v domečkách	67	Organizace
Oprava zárubní protipožárních dveří a výměna sprchových koutů VZ-258/2011	276	Organizace
Oprava zpevněné plochy a evakuační lávky VZ-179/2011	353	Organizace
Oprava – výměna sprchových koutů	77	Organizace

* organizace, zřizovatel, dotace

Přehled veřejných zakázek

Dodavatel	Název akce -věc	Charakter akce *	tis.Kč	Ev. číslo
IOS, s.r.o.	Oprava zárubní protipožárních dveří a výměna sprchových koutů	Oprava	276	VZ-258/2011
Zbyněk Filip – FIJEKO	Oprava zpevněné plochy a evakuační lávky pro imobilní klienty	Oprava	353	VZ-179/2011
ELKUS, s.r.o.	Nákup konvektomatu pro ÚSP Háj u Duchcova	Investiční akce	233	VZ-105/2011

* oprava, investiční akce

Finanční fondy

Rezervní fond - tvorba a čerpání

v tis. Kč

Krytý zůstatek k 31. 12. 2010	274
z toho sponzorské dary za r. 2010	69
Příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření za r. 2010	4
Jiné zdroje (sponzorské dary) za r. 2011	156
Tvorba celkem	434
Čerpání celkem	271
Zdroje celkem k 31. 12. 2011	163

Investiční fond - tvorba a čerpání

v tis. Kč

Krytý zůstatek k 31. 12. 2010	22
z toho sponzorské dary za r. 2010	0
Odpisy	1869
Jiné zdroje (sponzorské dary) za r. 2011	50
Převod z RF	124
Tvorba celkem	2065
Čerpání celkem	1877
Zdroje celkem k 31. 12. 2011	188

Fond odměn - tvorba a čerpání

v tis. Kč

Zůstatek k 31. 12. 2010	62
Převod z HV z r. 2010	0
Čerpání	0
Stav k 31. 12. 2011	62

Přehled přijatých sponzorských darů

	2009		2010		2011	
	počet	v tis. Kč	počet	v tis Kč	počet	v tis. Kč
Věcné dary	1	7	3	163	1	85,4
Finanční dary	9	79	20	179,5	11	206,2

Organizace vyvíjí snahu na úsporu prostředků vydávaných na provoz organizace (pravidelné platby) např. za telefonní poplatky, náklady na elektrickou energii, plyn, vodu a pohonné hmoty. Úspor bylo dosaženo cíleným vedením zaměstnanců a klientů k úsporám. **V roce 2011 bylo docíleno například těchto změn:**

Pohonné hmoty:

Úspory PHM jsou výsledkem koordinace a využitím plánovaných jízd služebních vozidel

Spotřeba v roce 2006 (litrů) : 4244,82

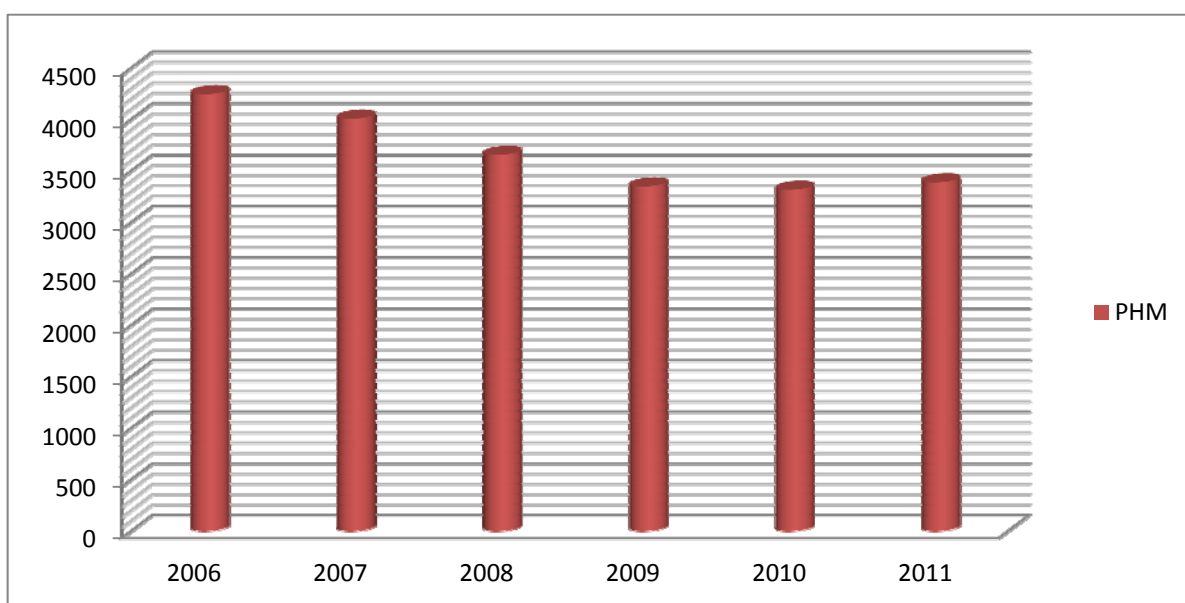
Spotřeba v roce 2007 (litrů) : 4006,86

Spotřeba v roce 2008 (litrů) : 3655,00

Spotřeba v roce 2009 (litrů) : 3348,12

Spotřeba v roce 2010 (litrů) : 3316,01

Spotřeba v roce 2011 (litrů) : 3387,99



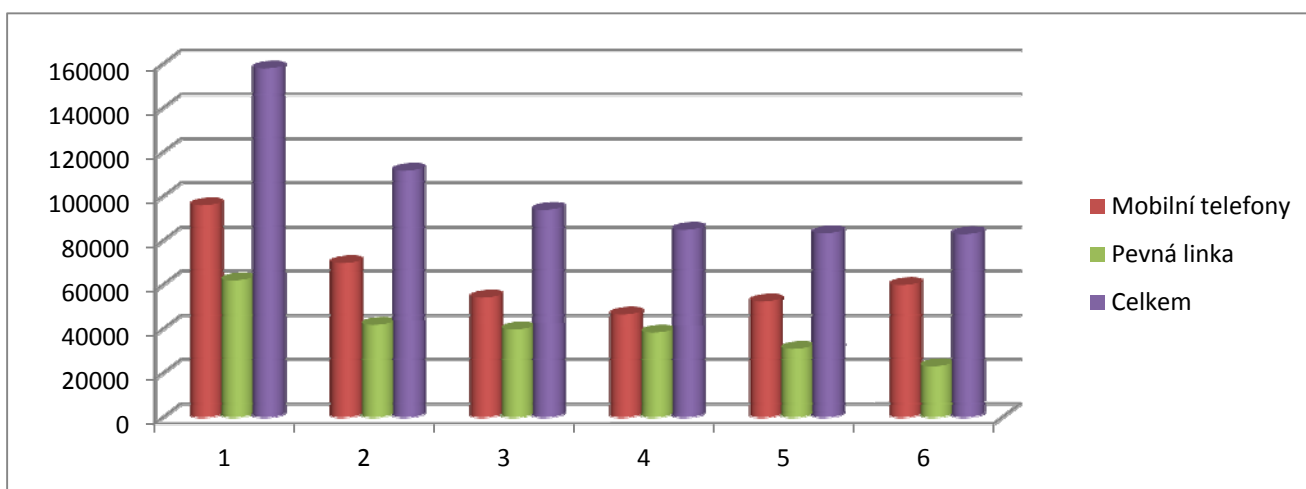
Telefony:

Dosažené úspory v jednotlivých letech byly docíleny v návaznosti na vydaná opatření

Mobilní telefony 2006 :	95 903,00 Kč
Mobilní telefony 2007 :	69 747,00 Kč
Mobilní telefony 2008 :	54 131,00 Kč
Mobilní telefony 2009 :	46 481,18 Kč
Mobilní telefony 2010 :	52 365,75 Kč
Mobilní telefony 2011 :	59 811,07 Kč

Pevná linka 2006 :	61 945,00 Kč
Pevná linka 2007 :	41 806,00 Kč
Pevná linka 2008 :	39 727,00 Kč
Pevná linka 2009 :	38 309,39 Kč
Pevná linka 2010 :	30 919,41 Kč
Pevná linka 2011 :	23 072,94 Kč

Celkem 2011 : 82 884,01 Kč



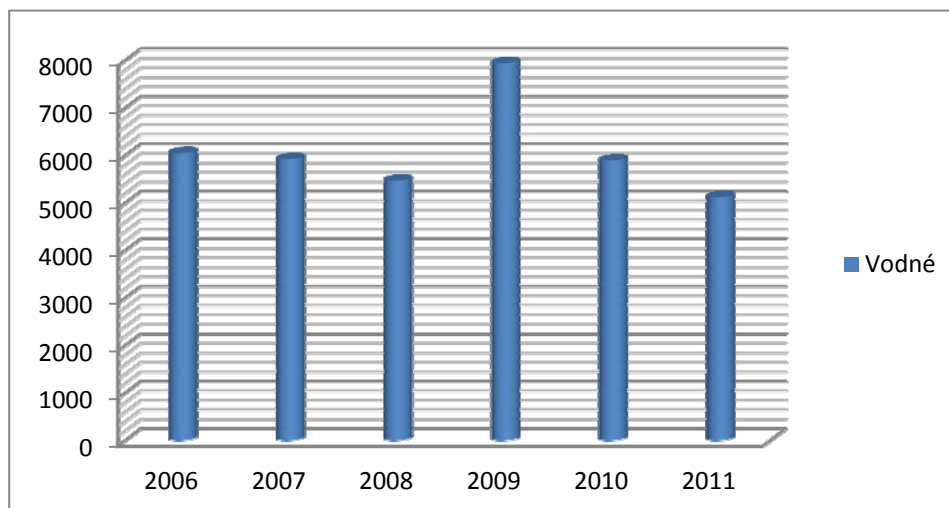
Voda

I přes rozšíření služeb klientům se dosáhlo plánovaných úspor

Vodné 2006 :	6 046 m ³
Vodné 2007 :	5 917 m ³
Vodné 2008 :	5 466 m ³
Vodné 2009 :	7 940 m ³

(z toho 2500m³ je reklamace po stavební společnosti SKANSKA, jako skrytá vada díla – prasklé potrubí v zemi)

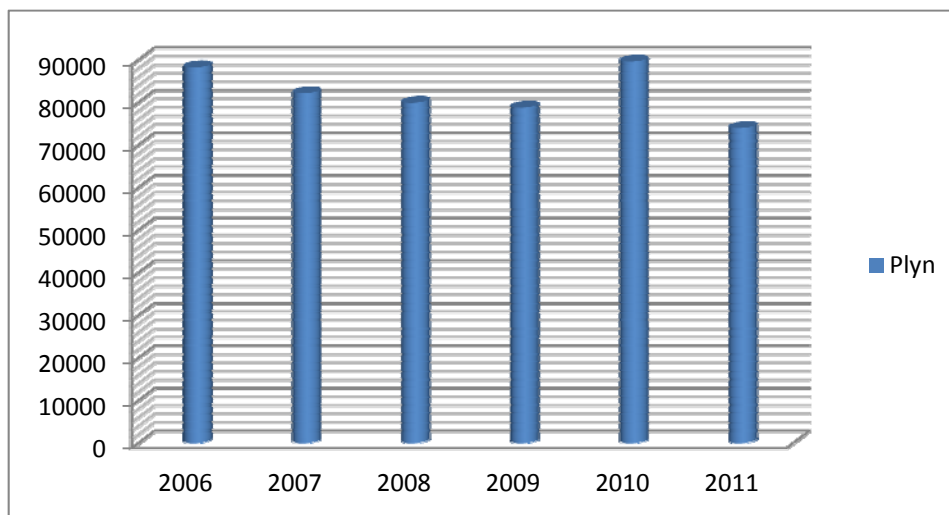
Vodné 2010 :	5 891 m ³
Vodné 2011 :	5 119 m ³



Plyn

zavedením úsporného režimu bylo dosaženo úspor.

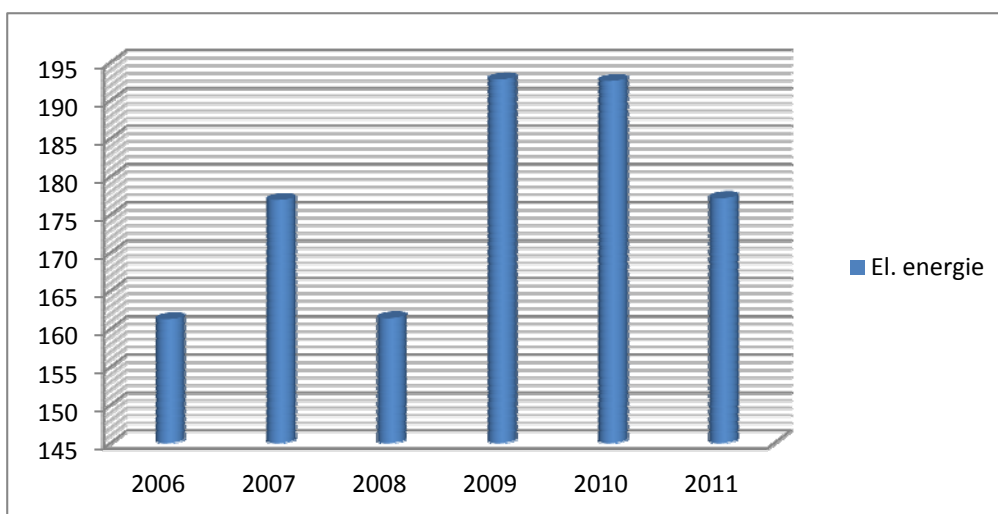
Plyn 2006 :	88 197 m ³
Plyn 2007 :	82 119 m ³
Plyn 2008 :	79 865 m ³
Plyn 2009 :	78 738 m ³
Plyn 2010 :	89 555 m ³
Plyn 2011 :	73 945 m ³



Elektrická energie

Spotřeba má kolísavou křivku, která navazuje na nákupy nových spotřebičů jak pro potřeby ústavu tak spotřebičů klientů s cílem dosažení úspor.

Elektrina 2006 :	161,23 MWh.
Elektrina 2007 :	176,89 MWh.
Elektrina 2008 :	161,37 MWh.
Elektrina 2009 :	192,73 MWh.
Elektrina 2010 :	192,53 MWh.
Elektrina 2011 :	177,14 MWh.



v tis.Kč

Náklady	Skutečnost		Upravený FP roku 2011			Skutečnost k 31. 12. 2011 za HČ a DČ	FP na rok 2012		
	r. 2009	r. 2010	Celkem	HČ	DČ		Celkem	HČ	DČ
501 - Spotřeba materiálu, z toho:	3 705	3 532	3 296	3 296	0	3291	4 098	4 098	0
potraviny	2 240	2 351	2 450	2 450	0	2433	2 637	2 637	0
čistící prostředky	156	162	170	170	0	150	220	220	0
ostatní materiál	1 309	1 019	676	676	0	708	1 241	1 241	0
502 - Spotřeba energie, z toho:	1 952	2 089	2 240	2 240	0	2167	2 480	2 480	0
teplo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
elektrická energie	698	811	910	910	0	899	900	900	0
plyn	1 008	1 149	1 100	1 100	0	1069	1 310	1 310	0
voda	246	129	230	230	0	199	270	270	0
504 - Prodané zboží	0	0	0	0	0	0	0	0	0
511 - Opravy a udržování, z toho:	2 809	1 153	232	232	0	932	420	420	0
stavební	2 264	916	0	0	0	708	150	150	0
ostatní	545	237	232	232	0	224	270	270	0
512 - Cestovné	11	36	32	32	0	46	48	48	0
513 - Náklady na reprezentaci	9	6	10	10	0	8	15	15	0
518 - Ostatní služby, z toho:	1 193	972	911	911	0	1023	1 220	1 220	0
služby spojů (telefon,internet,poštovné)	117	114	124	124	0	116	124	124	0
odvoz a likvidace odpadů	137	135	140	140	0	154	150	150	0
praní prádla	0	0	0	0	0	0	0	0	0
revize strojů a zařízení	130	68	75	75	0	59	115	115	0
ostatní služby	809	655	572	572	0	694	831	831	0
521 - Mzdové náklady, z toho:	14 769	14 829	15 030	15 030	0	14655	14 836	14 836	0
závazný ukazatel mzdové náklady	14 769	14 829	15 030	15 030	0	14517	14 836	14 836	0
****ostatní osobní náklady (OON)	xxxx	xxxx	0	0	0	138	0	0	0
524 - 528 - Zákonné sociální a jiné pojištění, zákonné sociální a jiné náklady	5 107	5 391	5 096	5 096	0	5165	5 455	5 455	0
531 - 538 - Daň silniční,daň z nemovitostí a jiné daně a poplatky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
548 - Tvorba fondů	0	0	0	0	0	0	0	0	0
549 - Ostatní náklady z činností , z toho:	219	175	211	211	0	167	235	235	0
zák.pojištění org. Pojištění majetku	142	131	157	157	0	129	170	170	0
ostatní (bank.poplatky ost.nákl.)	77	44	54	54	0	38	65	65	0
551 - Odpisy dlouhodobého majetku z toho:	501	1 826	1 826	1 826	0	1 869	1 801	1 801	0
movitý majetek	501	513	500	500	0	543	475	475	0
nemovitý majetek	0	1 313	1 326	1 326	0	1 326	1 326	1 326	0
552 - 553 - Zůstatková cena prodaného DHM a DNM	0	0	0	0	0	0	0	0	0

555 - 556 - Tvorba a zúčtování rezerv a opravných položek	0	0	8	8	0	31	8	8	0
562 - Úroky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
591 - 595 Daň z příjmu včetně dodatečných odvodů	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Náklady celkem	30 274	30 012	28 892	28 892	0	29 354	30 616	30 616	0
Výnosy	Skutečnost		Upravený FP roku 2011			skutečnost k 31. 12. 2011 za HČ a DČ	FP na rok 2012		
	r. 2009	r. 2010	Celkem	HČ	DČ		Celkem	HČ	DČ
601 - Výnosy z prodeje vlastních výrobků	0	0	0	0	0	0	0	0	0
602 - Výnosy z prodeje služeb, z toho:	14 561	14 501	14 725	14 725	0	14 699	14 000	14 000	0
tržby od klientů za pobyt, PNP	13 530	13 899	13 780	13 780	0	13 717	13 085	13 085	0
tržby od zdravotních pojišťoven	763	327	620	620	0	675	615	615	0
ostatní	268	275	325	325	0	307	300	300	0
603 - Výnosy z pronájmu	0	0	0	0	0	0	0	0	0
604 - Výnosy z prodaného zboží	0	0	0	0	0	0	0	0	0
611 - 614 - Změny stavu zásob	0	0	0	0	0	0	0	0	0
621 - 624 - Aktivace materiálu a zboží	0	0	0	0	0	0	0	0	0
641, 642 - Smluvní pokuty a úroky z prodlení, jiné pokuty a penále	0	0	0	0	0	0	0	0	0
644 - 646 - Výnosy z prodeje materiálu, DNM, DHM kromě pozemků	0	0	0	0	0	0	0	0	0
648 - Čerpání fondů, z toho:	88	341	154	154	0	152	0	0	0
RF	88	341	154	154	0	148	0	0	0
IF (pouze na opravy)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FKSP (např. prac. oděvy)	0	0	0	0	0	4	0	0	0
FO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
649 - Ostatní výnosy z činnosti	38	32	30	30	0	35	0	0	0
662 - 669 - Úroky, kurzové zisky a ostatní finanční výkony	25	2	4	4	0	4	4	4	0
672 - Výnosy územních rozpočtů z transferů, z toho:	15 570	15 140	13 979	13 979	0	14 465	16 612	16 612	0
příspěvek zřizovatele na provoz celkem	xxxx	xxxx	4 299	4 299	0	4 759	4 255	4 255	0
<u>příspěvek zřizovatele na provoz</u>	<u>2 996</u>	<u>4 219</u>	<u>4 135</u>	<u>4 135</u>	<u>0</u>	<u>4 759</u>	<u>4 210</u>	<u>4 210</u>	<u>0</u>
dotace MPSV (**do 1.1.2011 č.ú.671)	12 574	10 921	9 680	9 680	0	9 680	12 357	12 357	0
ostatní (**do 1.1.2011 č.ú.671)	0	0	0	0	0	26	0	0	0
673 - Výnosy z nároků na prostředky státních fondů	0	0	0	xxxx	xxxx	Xxxx	xxxx	xxxx	xxxx
674 - Výnosy z ostatních nároků	0	0	0	xxxx	xxxx	Xxxx	xxxx	xxxx	xxxx
Výnosy celkem	30 282	30 016	28 892	28 892	0	29 300	30 616	30 616	0

