

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

NA REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBY

**Metodiky práce s žáky SPU + SPUCH a metodiky Klíčové kompetence
pro učitele**

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

OBSAH:

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ ZAKÁZKY	3
3	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY	6
4	TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ	6
5	DODATEČNÉ INFORMACE, POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA	6
6	POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ	7
7	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	11
8	DALŠÍ SOUČÁSTI NABÍDKY	17
9	NABÍDKOVÁ CENA	18
10	OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	18
11	PODMÍNKY A LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK	20
12	MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA	20
13	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	20
14	KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	21
15	ZADÁVACÍ LHŮTA	21
16	DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE	21
17	PŘÍLOHY	23

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma/název: TEACH TEAM s.r.o.

Právní forma: společnost s ručením omezeným

Sídlo: Křesomyslova 599/8, Nusle, 140 00 Praha 4

IČ: 27264378

Název projektu: Pedagog inkluze pro střední školy

Registrační číslo projektu: CZ.1.07/1.3.49/02.0019

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Ing. Barbora Pěntáková, jednatelka, adresa: Křesomyslova 599/8, Nusle, 140 00 Praha 4, tel.: +420 602 275 611, e-mail: barbora.pentakova@teachteam.cz.

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou:

JUDr. Jakub Schmitz, advokát, adresa: Malá Štěpánská 1932/3, 120 00 Praha 2 – Nové Město, tel.: +420 775 615 911, e-mail: jakub.schmitz@schmitz-partner.cz

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ ZAKÁZKY

2.1 CÍL A ÚČEL ZAKÁZKY

Cílem projektu je zvýšení odborných kompetencí pedagogů v oblasti zavádění inkluzivních podmínek se začleněním na žáky se specifickými poruchami učení a chování (SPUCH). Projekt poskytne návody, jak volit metody a strategie při utváření příznivého třídního klimatu a přitom respektovat individuální potřeby žáků s SPUCH. Výstupem bude pedagogický pracovník připravený na zvládnutí přílivu dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Dále budou vytvořeny tři metodické materiály. První metodický materiál bude zaměřen na specifické poruchy učení. V manuálu budou rozepsány styly a strategie učení a možnosti využití dotazníku LSI. Druhý se zaměřením na klima třídy seznamující s dynamikou třídního kolektivu, sociometrickými možnostmi, typologií třídního kolektivu na základě vyhodnocení sociometrických šetření a novými přístupy z oblasti etopedie.

S obsahy metodických materiálů budou pedagogové seznámeni v rámci dvou vzdělávacích modulů. První modul bude zaměřen na teoretické zvládnutí problematiky realizované formou seminářů a druhý modul bude realizován formou Balintovských skupin.

Inovačním prvkem projektu je vložení myšlenky inkluze do seminářů a metodických materiálů, které budou realizovat odborníci z oblasti speciální pedagogiky, psychologie a pedagogiky. Velkým přínosem do praxe bude realizace seminářů, které budou zaměřeny na řešení kazuistik dle Balintovských skupin, na jehož základě vzniknou příklady dobré praxe, které budou publikovány formou sborníku.

Kombinací teoretických východisek seminářů a Balintovských skupin, projekt komplexně slučuje teorii s praktickými přístupy k žákům s SPUCH na školách.

Vzdělávání je zaměřeno na zkvalitnění pedagogických kompetencí v oblasti poruch učení a chování u žáků středních škol.

Projekt se pokouší přiblížit středoškolským učitelům problematiku specifických poruch učení a chování na středních školách. Kromě teoretických východisek se snaží řešit praktické postupy, jak s těmito žáky pracovat. Smyslem projektu je zavedení inkluze do vzdělávacích systémů s cílem rozvíjet odbornou přípravu středoškolských pedagogů.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

2.2 VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Témata modulu č. 1

Specifikace metodiky: Práce s žáky s poruchami učení

Metodika s názvem **Práce s žáky poruchami učení** je zaměřena pro učitele středních škol. Cílem metodiky je popsat a seznámit pedagogy s možnými přístupy a teoretickými východisky především z oblasti didaktiky s vazbou na speciální pedagogiku. V rámci metodiky budou rozpracována níže vyspecifikovaná témata.

Poruchy učení.	Dojde k rozdělení poruch učení. Zpracována teoretická východiska.
Styly a strategie učení.	Téma bude zpracováno z hlediska stylu a strategie učení žáků a ne hlediska výuky učitele.
Práce s chybou.	Dojde k popsání této metody.
Poruchy pozornosti.	Budou popsány především metody na koncentraci, možné příčiny poruch pozornosti a rady jak s těmito poruchami pracovat.
Kategorizace dysfunkcí.	Bude vytvořen popis dysfunkcí, které se mohou objevit u žáků na střední škole.

LSI - možnosti využití dotazníku Dojde k popisu tohoto nástroje, a představení možnosti jeho využití.

Doporučené pracovní postupy pro žáky s poruchami učení

Doporučené zdroje. Metodika bude obsahovat vhodné zdroje k výše uvedenému tématu.

V metodice bude uveden odkaz na metodiku s názvem **Práce s žáky s poruchami chování**, ve které bude rozpracována Integrace a Inkluze.

Metodika není zaměřena na hluboké porozumění všech témat, ale na přiblížení této problematiky středoškolským učitelům.

Specifikace metodiky: Práce s žáky s poruchami chování

Metodika s názvem **Práce s žáky s poruchami chování** je zaměřena pro učitele středních škol. Cílem metodiky je popsat a seznámit pedagogy s možnými přístupy a teoretickými východisky z oblasti vytváření inkluzivních podmínek ve vzdělávání. Metodika bude dále seznamovat pedagogy s vybranými oblastmi speciální pedagogiky, především etopedií. Klíčovým zaměřením metodiky je práce pedagoga s třídním kolektivem. V rámci metodiky budou rozpracována níže vyspecifikovaná témata.

Integrace x Inkluze Budou popsány pojmy, dojde k vysvětlení rozdílu mezi Integrací a inkluzí.

Legislativní ukotvení inkluze ve školství

Klíma třídy	Teoretický popis, hry na zlepšení třídního klimatu
Dynamika třídního kolektivu	Dojde k popsání vývoji třídního kolektivu, např. při vstupu nového žáka do kolektivu, tvorba nové skupiny
Sociometrie	Dojde k popsání žáků, dle vzájemného vlivu a oblíbenosti

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Šikana

Dojde k popsání druhů šikany, budou popsány návody jak poznat šikanu a jak postupovat při zjištění šikany

Trendy z oblasti etopedie

V rámci této kapitoly, může být věnována pozornost adaptačním kurzům

Příklady dobré praxe

Dojde k popsání minimálně jednoho příkladu dobré praxe. Může být i kazuistika.

Témata modulu č. 2

Specifikace metodiky: Příklady dobré praxe

Metodika s názvem **Příklady dobré praxe** je zaměřena pro učitele středních škol. Cílem metodiky seznámit pedagogy s formou Balintovská skupina. Metodika bude zaměřena na konkrétní kazuistiky žáků a řešení jejich problémů. Vzniknou konkrétní příklady dobré praxe, které budou publikovány v metodice. Tyto konkrétní příklady se budou prakticky řešit formou Balintovské skupiny. Výstupem úspěšně podpořeného účastníka bude zpracování jednoho individuálního případu žáka SPUCH.

Metodika není zaměřena na hluboké porozumění všech témat, ale na přiblížení této problematiky středoškolským učitelům. Inkluze je především záležitost sociálních vazeb, proto při tvorbě metodiky bude kladen důraz na práci se skupinou.

Požadavky na modul – vzdělávací modul 1 bude v rozsahu 10 hodin. Vzdělávací modul 2 bude v rozsahu 20 hodin. Vzdělávací moduly budou koncipovány pro účastníky z řad středoškolských pedagogů Ústeckého kraje. Minimální rozsah modulů je 190 stran A4.

Organizační formy vzdělávání – volba organizační formy by měla odpovídat povaze úkolu a předmětu, který se má splnit. V průběhu vzdělávacích akcí je vhodné střídát formy výuky tak, aby byl co nejefektivněji splněn cíl a obsah výuky. Kombinace skupinové a individuální formy výuky doplněné o Balintovskou skupinu, případové studie a příklady z praxe se jeví jako vhodné řešení.

Koncept výuky – seminářů

1. Motivace – potvrzení významu sebevzdělávání
2. Výklad, diskuse – metoda názorně-demonstrační, zážitková, tvořivá, informační a metody problémové
3. Vlastní práce – individuální, skupinové, případové studie
4. Praktický výcvik – týmová spolupráce, Balintovská skupina
5. Evaluace, analýza, závěr – zpětná vazba, sebereflexe (dotazníky)

Prezentace modulu

Na základě výše popsaných požadavků budou vytvořeny návrhy modulu projektu.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

2.3 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení.

3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Předpokládaná celková hodnota této zakázky je **500 000,- Kč bez DPH (605 000,- Kč včetně DPH)**.

4 TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění se rozumí provozovna zadavatele na adrese Velká Krajská 52/2, 412 01 Litoměřice.

4.2 TERMÍN PLNĚNÍ

Zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je podmíněno řádným ukončením výběrového řízení a podpisem smlouvy s vybraným uchazečem.

Termín plnění: duben 2013 – květen 2013.

5 DODATEČNÉ INFORMACE, POSKYTOVÁNÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA

5.1 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě písemné žádosti (e-mailem, poštou nebo osobním doručením).

Zadavatel bude odesílat dodatečné informace k zadávacím podmínkám prostřednictvím kontaktní osoby, a to zásadně písemnou formou (včetně formy elektronické).

Žádosti o dodatečné informace se podávají v českém jazyce kontaktní osobě zadavatele uvedené v čl. 1 zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena na adresu kontaktní osoby uvedenou v čl. 1 zadávací dokumentace nebo v elektronické podobě na e-mailovou adresu kontaktní osoby dle čl. 1 zadávací dokumentace.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou odesílány bez zbytečného odkladu ode dne doručení písemné žádosti. Žádosti o dodatečné informace a odpovědi na dotazy zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým byla zveřejněna zadávací dokumentace.

Dodatečné informace včetně přesného znění požadavku odešle kontaktní osoba zadavatele současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě vlastního rozhodnutí, tj. i bez předchozí žádosti dodavatele.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

5.2 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel zpracuje a předá všem uchazečům zadávací dokumentaci ve stejném formátu a rozsahu (tj. včetně všech příloh zadávací dokumentace) a na základě jejich požadavku, tj. na základě doručení písemné žádosti dodavatele.

Žádosti o poskytnutí zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce kontaktní osobě zadavatele uvedené v čl. 1 zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena na (e-mailovou) adresu kontaktní osoby uvedenou v čl. 1 zadávací dokumentace.

5.3 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Vzhledem k charakteru předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veřejné zakázky.

6 POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

6.1 VYMEZENÍ A ROZSAH KVALIFIKACE

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní kvalifikační předpoklady vymezené zadavatelem analogicky ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, uvedené dále v této zadávací dokumentaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

splní základní kvalifikační předpoklady analogicky podle § 53 ZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.2 této zadávací dokumentace),

splní profesní kvalifikační předpoklady analogicky podle § 54 ZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.3 této zadávací dokumentace),

splní technické kvalifikační předpoklady analogicky podle § 56 ZVZ (v podrobnostech viz čl. 6.4 této zadávací dokumentace),

předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku analogicky podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikačních předpokladů doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

6.2 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady analogicky podle § 53 odst. 1 ZVZ splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahrazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li analogicky podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel prokáže splnění uvedených základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje jednotlivé základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

6.3 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dodavatel je povinen v nabídce prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů analogicky dle ustanovení § 54 ZVZ.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím celému předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

6.4 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením analogicky podle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

Minimální požadovanou úroveň seznamu významných služeb je poskytnutí alespoň 3 (tří) významných služeb s předmětem plnění obdobným předmětu plnění této veřejné zakázky a rozsahem plnění **minimálně 250.000,- Kč bez DPH** u každé z těchto významných služeb.

Dodavatel je povinen seznam významných služeb předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné v tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto významných služeb tyto údaje: identifikace zadavatele (objednatele), stručný popis předmětu zakázky, finanční rozsah, dobu a místo poskytnutí služby.

6.5 FORMA A ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v této zadávací dokumentaci je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předkládány jako součást nabídky.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem, či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele analogicky dle ustanovení § 51 odst. 4 ZVZ.

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče; pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Seznam významných služeb bude doplněn prohlášením dodavatele o tom, zda byly uvedené služby poskytnuty řádně a včas.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v zadavatelem požadovaném rozsahu, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace doklady předloženými ve formě prosté kopie, není-li v zadávací dokumentaci stanoveno jinak. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Zadavatel si vyhrazuje právo, analogicky ve smyslu ustanovení § 57 odst. 1 ZVZ, požadovat před uzavřením smlouvy po vybraném uchazeči předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

6.6 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE POMOCÍ SUBDODAVATELE

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem dle této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli **předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky** dodavatelem

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

nebo k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Dodavatel je dále povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu analogicky dle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu analogicky dle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace analogicky podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

Zadavatel současně požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele.

6.7 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PŘI SPOLEČNÉ NABÍDCE

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů analogicky podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu analogicky podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace analogicky podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni **předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.** Požadavek na závazek, aby dodavatelé byli zavázání společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

7 **OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

7.1 **VYMEZENÍ OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

- 1) Zadavatel níže uvádí obchodní podmínky, které jsou uchazeči povinni dodržet ve svých nabídkách, resp. návrzích smluv v nich předkládaných. Od těchto obchodních podmínek se mohou uchazeči odchýlit, pouze je-li to ve prospěch zadavatele, nebo pokud tak zadavatel výslovně připouští. Při převodu těchto obchodních podmínek do textu smluv jsou uchazeči přirozeně oprávněni upravovat jejich formulace ve smyslu označení smluvních stran, číslování či pořadí jednotlivých ustanovení, definic smluvních pojmů apod. Nejsou však oprávněni k takovým změnám, které mění smysl či význam následujících podmínek, právní postavení smluvních stran, jejich práva a povinnosti, následky porušení jednotlivých ustanovení apod.
- 2) Uchazeč je povinen podat jediný návrh smlouvy ve smyslu ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče.
- 3) V případě nabídky podávané společně několika uchazeči, sdružením osob nebo fyzickou osobou či osobami, jakož i v případě podání nabídky zahraniční osobou či osobami, je uchazeč povinen takovou skutečnost promítnout do textu návrhu smlouvy.
- 4) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena analogicky podle § 76 odst. 1 ZVZ.
- 5) Návrh smlouvy bude obsahovat níže uvedené obchodní a platební podmínky; veškeré obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.
- 6) Uchazečem předkládaná smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky musí obsahovat následující: i. označení smluvních stran včetně kontaktních údajů a osob oprávněných jednat za smluvní strany ve věcech smlouvy; ii. specifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace a jejích příloh; iii. specifikace ceny za plnění veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, jejími přílohami a nabídkou uchazeče, včetně podmínek překročení nabídkové ceny v souladu s touto zadávací dokumentací, iv. místo, termín a podmínky dodání (realizace) předmětu veřejné zakázky dle čl. 4 zadávací dokumentace.
- 7) Uchazeč ve smlouvě uvede, že smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem „Metodiky práce s žáky SPU + SPUCH a metodiky Klíčové kompetence pro učitele v rámci projektu Pedagog inkluze pro střední školy“, financované z prostředků Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK).
- 8) Uchazeč se zavazuje realizovat předmět plnění veřejné zakázky svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi. Při realizaci předmětu veřejné zakázky je uchazeč vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny zadavatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy zadavatele.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- 9) Uchazeč i zadavatel jsou povinni se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení předmětu veřejné zakázky a poskytovat si za tímto účelem nezbytnou součinnost.
- 10) Výstupy z poskytnutého plnění, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s realizací předmětu veřejné zakázky, se stávají okamžikem jejich předání zadavateli jeho výlučným vlastnictvím. Uchazeč nesmí poskytnout žádný z těchto výstupů třetí straně bez předchozího písemného souhlasu zadavatele.
- 11) Zadavatel není povinen převzít jednotlivé plnění, pokud není realizováno včas a v souladu se smlouvou. Za takto nedokončené plnění není zadavatel povinen zaplatit cenu sjednanou ve smlouvě.
- 12) Zadavatel se zavazuje bezodkladně předat uchazeči vyžádané dokumenty a podkladové materiály potřebné pro plnění předmětu smlouvy. Uchazeči nebudou poskytnuty dokumenty a jiné materiály, pokud podléhají stupni utajení ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel je oprávněn požadovat zdůvodnění požadavku na poskytnutí určitých dokumentů či podkladových materiálů od uchazeče.
- 13) Zadavatel odpovídá za správnost, pravdivost a úplnost informací poskytnutých uchazeči. Zadavatel se dále zavazuje poskytnout uchazeči součinnost tak, aby uchazeč mohl realizovat předmět veřejné zakázky řádně a včas.
- 14) Uchazeč je povinen současně s ukončením předmětu plnění veřejné zakázky vrátit zadavateli veškeré podklady, které mu byly předány nebo které získal od zadavatele za účelem plnění předmětu smlouvy v listinné podobě či na nosičích dat v elektronické podobě, přičemž uchazeč je oprávněn z těchto podkladů pořizovat kopie pouze na základě předchozího písemného souhlasu zadavatele.
- 15) Součástí plnění předmětu smlouvy uchazečem je převedení vlastnických práv na zadavatele, a to u věcí materiální povahy, např. nosičů dat, dokumentace apod. Uchazeč převádí na zadavatele vlastnické právo okamžikem jejich převzetí zadavatelem.
- 16) Uchazeč odpovídá zadavateli za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. Této odpovědnosti se zproští, pokud prokáže, že škodu nezavinil. Pokud uchazeč použije k realizaci předmětu veřejné zakázky třetí osoby na vyžádání nebo po schválení zadavatelem a škoda bude způsobena těmito třetími osobami, uchazeč poskytne zadavateli náhradu škody, k níž se zavázal zadavateli dle smlouvy.
- 17) Zdrží-li se provádění předmětu veřejné zakázky v důsledku důvodů výlučně na straně zadavatele, má uchazeč právo na přiměřené prodloužení doby plnění předmětu veřejné zakázky nebo jeho části, a to o dobu, o níž bylo plnění předmětu veřejné zakázky nebo jeho části takto prodlouženo.
- 18) V ceně za provedení předmětu veřejné zakázky jsou zahrnuty veškeré náklady uchazeče, které při plnění svého závazku dle smlouvy nebo v souvislosti s tím vynaloží.
- 19) Zadavatel je oprávněn omezit rozsah předmětu plnění veřejné zakázky. V tomto případě bude smluvní cena úměrně snížena.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- 20) Smluvní strany se zavazují dodržovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti se smlouvou. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na ty skutečnosti, které jsou nebo se stanou obecně známými, aniž by se tak stalo v důsledku porušení smlouvy. Za všech okolností jsou smluvní strany povinny zachovávat výrobní a obchodní tajemství druhé smluvní strany, jakož i mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které by mohly negativně ovlivnit konkurenceschopnost, dobré jméno a pověst druhé smluvní strany.
- 21) Dodavatel se výslovně zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích a/nebo jiných údajích chráněných zvláštními právními předpisy, se kterými se případně dostane do styku při plnění smlouvy. Dodavatel se zavazuje po ukončení smlouvy odstranit veškeré údaje a data uložená ve své výpočetní technice a/nebo na paměťových médiích nebo uložená v listinné podobě tak, aby tyto údaje a data nebylo možno žádným způsobem zneužít, obnovit a/nebo s nimi dále jakkoli nakládat.
- 22) Smluvní strany jsou oprávněny podávat potřebná vysvětlení a údaje příslušným oprávněným státním a veřejným úřadům a institucím v České republice a/nebo oprávněným veřejným úřadům a institucím Evropské unie, pokud jsou k tomu povinny dle příslušných obecně závazných právních předpisů.
- 23) Smluvní strany prohlašují, že za chráněné informace a za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 17 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, nepovažují skutečnosti uvedené ve smlouvě a jejich případných následných dodatcích, a udělují svolení k jejich zpřístupnění zejména ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek. Toto ustanovení se týká pouze vlastního textu smlouvy a jejích případných dodatků. Veškeré ostatní informace, podklady, dokumenty, nosiče dat apod., předané mezi smluvními stranami pro účely plnění smlouvy, v jeho rámci nebo jako výstupy plnění, jsou chráněny výše uvedenými ustanoveními o ochraně informací a povinnosti mlčenlivosti smluvních stran.
- 24) Uchazeč i zadavatel se zavazují vyvinout veškeré úsilí k vytvoření potřebných podmínek pro realizaci předmětu veřejné zakázky dle podmínek stanovených smlouvou, které vyplývají z jejich smluvního postavení.
- 25) Uchazeč zadavateli bezodkladně po vzniku takové skutečnosti písemně oznámí: a) jestliže bude zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek uchazeče; b) vstup uchazeče do likvidace; c) změny v majetkové struktuře uchazeče, s výjimkou změny majetkové struktury, která představuje běžný obchodní styk; d) rozhodnutí o provedení přeměny uchazeče, zejména fúzí, převodem jmění na společníka či rozdělením, provedení změny právní formy dlužníka či provedení jiných organizačních změn; e) omezení či ukončení výkonu činnosti uchazeče, která bezprostředně souvisí s předmětem smlouvy; e) rozhodnutí o založení obchodní společnosti budoucím prodávajícím či účasti na podnikání jiné osoby budoucího prodávajícího; f) všechny skutečnosti, které by mohly mít vliv na přechod či vypořádání závazků uchazeče vůči zadavateli vyplývajících ze smlouvy či se smlouvou souvisejících; g) rozhodnutí o zrušení uchazeče.
- 26) Kvalita uchazečem uskutečněného plnění musí odpovídat veškerým požadavkům uvedeným v normách vztahujících se k plnění. Uchazeč je povinen dodržet při provádění předmětu veřejné zakázky veškeré platné právní předpisy, jakož i všechny podmínky určené smlouvou.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- 27) Odbornou úroveň realizovaného předmětu veřejné zakázky jako celku zabezpečí uchazeč odpovědnou osobou či osobami. Uchazeč dále zabezpečí, že odborné práce a činnosti, která nemá zapsány ve svém obchodním rejstříku nebo živnostenském listě, provede subdodavatel s odpovídající odbornou způsobilostí.
- 28) Uchazeč zajistí a financuje veškeré subdodavatelské práce a nese za ně záruku v plném rozsahu dle smlouvy. Uchazeč je povinen na písemnou výzvu zadavatele předložit zadavateli kdykoli v průběhu provádění předmětu veřejné zakázky písemný seznam všech svých subdodavatelů. Uchazeč není oprávněn pověřit provedením předmětu veřejné zakázky ani jeho části jinou osobu, než uvedl v nabídce na veřejnou zakázku, jejíž předmět plnění je realizován v souladu se smlouvou, bez předchozího písemného souhlasu zadavatele. Uchazeč není oprávněn změnit subdodavatele, prostřednictvím něhož prokazoval v zadávacím řízení k veřejné zakázce kvalifikaci, bez předchozího písemného souhlasu zadavatele.
- 29) K řádnému ukončení předmětu veřejné zakázky uchazečem zadavateli dojde na základě písemného předávacího protokolu, který bude podepsán oprávněnými zástupci zadavatele i uchazeče. Zadavatelem podepsaný předávací protokol nezbavuje uchazeče odpovědnosti za eventuální vady předmětu veřejné zakázky.
- 30) Pokud se při předávání řádně ukončeného předmětu veřejné zakázky uchazečem zadavateli prokáže, že předmět veřejné zakázky je uchazečem předáván s vadami, není zadavatel povinen podepsat předávací protokol. Vadou se pro účely smlouvy rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu nebo parametrech předmětu plnění veřejné zakázky, stanovených projektem, smlouvou a obecně závaznými předpisy. Pokud zadavatel pro vady předmět veřejné zakázky nepřevzme (nepodepíše předávací protokol), opakuje se předávací řízení po jejich odstranění.
- 31) Vztahy mezi smluvními stranami smlouvou výslovně neupravené se budou řídit českými obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, v platném znění, případně rovněž zákonem č. 121/2000 Sb., zákon o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění.
- 32) Pro případ vzniku jakýchkoli autorských či obdobných práv musí smlouva obsahovat licenční ujednání opravňující zadavatele k volnému nakládání s autorským či obdobným dílem vzniklým na základě smlouvy (poskytující zadavateli výhradní, časově a místně neomezenou licenci k užití díla). Smlouva zejména nesmí obsahovat jakákoli omezení pro zadavatele ve smyslu provádění úprav díla, jeho změny, doplnění, spojení s jiným autorským dílem, poskytnutí díla či jeho použití jako podklad pro jiné autorské dílo, zařazení do díla souborného, atp. Zadavatel musí být oprávněn práva tvořící součást licence poskytnout třetím osobám bez omezení.
- 33) Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky. Uchazeči nejsou oprávněni do smlouvy vtělit jakékoli rozhodčí doložky či obdobná ustanovení.
- 34) Dodavatel má povinnost poskytnout zadavateli součinnost a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je předmět plnění veřejné zakázky hrazen, provést kontrolu dokladů, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). Dále má povinnost uchovávat veškerou dokumentaci související s

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

realizaci projektu, v jehož rámci je předmět plnění veřejné zakázky realizován, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a musí být označen číslem projektu. Dodavatel je povinen zajistit, aby povinnosti ve vztahu k předmětu plnění plnili také jeho případní partneři a dodavatelé podílející se na plnění.

- 35) Za porušení povinnosti uchazeče realizovat předmět veřejné zakázky řádně a v termínu dle smlouvy je zadavatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
- 36) Zadavatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu při prodlení dodavatele s odstraněním vad, pokud toto nedodržení není způsobeno důvody ležícími na straně zadavatele, ve výši 2.000,- Kč za každý den prodlení.
- 37) V případě prodlení zadavatele s úhradou jeho peněžitých závazků je dodavatel oprávněn požadovat úhradu úroků z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení až do zaplacení.
- 38) Smluvní pokutu nebo úrok z prodlení je dotčená smluvní strana povinna uhradit na základě vystavené faktury druhou smluvní stranou do 21 dnů od jejího doručení. Oprávněná strana rovněž může započíst smluvní pokutu proti své splatné peněžitě pohledávce.
- 39) Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje dodavatele jeho závazků vyplývajících ze smlouvy.
- 40) Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu způsobené škody vzniklé v souvislosti s porušením povinnosti dle smlouvy. V tomto případě se bude postupovat podle ustanovení § 373 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 41) Zadavatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy v případě, že: a) na majetek uchazeče je vedeno insolvenční řízení nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku uchazeče (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadu a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů); iii. uchazeč vstoupí do likvidace; c) uchazeč uzavřel smlouvu o prodeji či nájmu podniku či jeho části, na základě které převedl, resp. pronajal svůj podnik či tu jeho část, jejíž součástí jsou i práva a závazky z právního vztahu dle smlouvy na třetí osobu.
- 42) Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud uchazeč smlouvu poruší podstatným způsobem, přičemž porušením smlouvy podstatným způsobem se rozumí: a) jestliže se uchazeč dostane do prodlení s prováděním předmětu veřejné zakázky, ať již jako celku či jeho jednotlivých částí, ve vztahu k termínům provádění předmětu veřejné zakázky dle smlouvy, které bude delší než 14 kalendářních dnů; b) jestliže uchazeč po dobu delší než 14 kalendářních dnů přerušil práce na realizaci předmětu veřejné zakázky a nejedná se o případ přerušování realizace předmětu veřejné zakázky z důvodu na straně zadavatele; c) jestliže uchazeč řádně a včas neprokáže trvání platné a účinné pojistné smlouvy či jinak poruší smluvní ustanovení o povinnosti udržovat pojistnou smlouvu v platnosti ve stanovené výši.
- 43) V případě odstoupení od smlouvy kteroukoli ze smluvních stran provedou smluvní strany nejpozději do 14 dnů ode dne účinnosti odstoupení od smlouvy vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- 44) Zadavatel je oprávněn vypovědět smlouvu i bez udání důvodu, s výpovědní lhůtou 14 dní ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně. Odmítne-li smluvní strana, jež je adresátem, převzít zásilku, považuje se zásilka za doručenou dnem odmítnutí.
- 45) Realizace předmětu veřejné zakázky dle smlouvy je podmíněna poskytnutím podpory v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK). Neposkytnutí této podpory zadavateli je rozvazovací podmínkou smlouvy. Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že nezíská účelovou dotaci (podporu) na financování předmětu veřejné zakázky.
- 46) Uchazeč nese nebezpečí škody a jiná nebezpečí na všech věcech, které uchazeč sám či zadavatel opatřil za účelem provedení předmětu veřejné zakázky či jeho části, a to od okamžiku jejich převzetí (opatření) do doby řádného ukončení předmětu veřejné zakázky, popř. u věcí, které je uchazeč povinen vrátit, do doby jejich vrácení.
- 47) Veškeré věci, podklady a další doklady, jež byly zadavatelem uchazeči předány a nestaly se součástí předmětu plnění veřejné zakázky, zůstávají ve vlastnictví zadavatele, resp. zadavatel zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Uchazeč vrátí zadavateli tyto věci, podklady či ostatní doklady na výzvu zadavatele, a to nejpozději ke dni řádného předání (ukončení) předmětu veřejné zakázky, s výjimkou těch, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků ze smlouvy.
- 48) Omezení výše náhrady škody, jakož i sankcí uvedených v této zadávací dokumentaci, se nepřipouští. Jakýkoliv nárok zadavatele na smluvní pokutu se jakkoli nedotýká nároku na náhradu škody.
- 49) Dojde-li ke změně údajů uvedených v nabídce uchazeče do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 50) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- 51) Uchazeč je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění.
- 52) Uchazeč je povinen uchovávat účetní záznamy (účetní doklady, účetní knihy, odpisové plány, účtový rozvrh, inventurní soupisy a záznamy dokladující formu vedení účetnictví apod.) po dobu stanovenou podmínkami pro archivaci v rámci OP VK, tj. do roku 2025, pokud český právní systém nestanoví lhůtu delší.
- 53) Uchazeč je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky. Uchazeč dále musí dodržovat pravidla vizuální identity Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a grafického manuálu projektu. Uchazeč se azváže konzultovat se zadavatelem jednotlivé grafické návrhy.
- 54) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

7.2 PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Úhrada bude provedena výhradně v české měně na základě předložené faktury.
- 2) Daňový doklad bude obsahovat pojmové náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Dále bude daňový doklad obsahovat název projektu a jeho registrační číslo (viz čl. 1 zadávací dokumentace).
- 3) V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je zadavatel oprávněn daňový doklad vrátit uchazeči. Uchazeč je povinen takový daňový doklad opravit, event. vystavit nový daňový doklad; lhůta splatnosti počíná v takovém případě běžet ode dne doručení opraveného či nově vystaveného dokladu zadavateli.
- 4) Není-li dohodnuto jinak, je splatnost daňových dokladů smluvními stranami dohodnuta na 30 kalendářních dní ode dne řádného předání faktury uchazečem zadavateli. Daňový doklad se považuje za řádně a včas zaplacený, bude-li poslední den této lhůty účtovaná částka ve výši odsouhlasené zadavatelem odepsána z účtu ve prospěch účtu uchazeče uvedeného v záhlaví smlouvy.
- 5) Celková fakturovaná částka nepřekročí návrh celkové nabídkové ceny uvedené uchazečem v nabídce předložené zadavateli.
- 6) Zadavatelem nebudou na cenu za provedení předmětu veřejné zakázky poskytována jakákoli plnění před zahájením realizace předmětu veřejné zakázky.

8 DALŠÍ SOUČÁSTI NABÍDKY

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto výběrového řízení; uchazeč není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace včetně všech příloh se vzájemně doplňují a je třeba je vykládat ve vzájemných souvislostech. Podmínky výběrového řízení uvedené ve výzvě k podání nabídek a v zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh jsou pro uchazeče závazné.

Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo analogicky podle § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ rovněž prohlášení

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou; zvláštním právním předpisem se rozumí zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

9 NABÍDKOVÁ CENA

9.1 ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky včetně daně z přidané hodnoty (DPH). Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady pro realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. daně, pojištění, veškeré dopravní náklady, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

Cenovou nabídku dodavatel doplní do textu návrhu smlouvy a zároveň ji uvede na samostatném listu v nabídce.

Nabídková cena bude doložena samostatným položkovým rozpočtem za všechny součásti a předměty plnění veřejné zakázky.

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná a uvedena v české měně (v korunách českých) v členění na:

- celkovou nabídkovou cenu bez DPH v Kč,
- sazbu v % a výši DPH v Kč,
- celkovou nabídkovou cenu včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost uchazeč.

9.2 PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Cena poskytovaného plnění bude pevná po celou dobu realizace zakázky a zahrnuje veškeré náklady uchazeče související s realizací zakázky. Nabídková cena je stanovena jako **nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci zakázky v daném místě a čase**. Tato cena bude překročitelná pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu. Zadavatel jiné podmínky překročení nabídkové ceny nepřipouští.

10 OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a. Uchazeč podá nabídku písemně v listinné podobě 1x v originálním vyhotovení, doporučuje se nabídku podat rovněž 1x v elektronické formě ve formátu „.pdf“ na nosiči CD/DVD; předložení nabídky v elektronické podobě se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče.
- b. Uchazeč předloží návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu „.doc“/„.docx“ textového editoru MS Word, případně v jiném otevřeném formátu.
- c. Varianty nabídky zadavatel nepřipouští; uchazeč je oprávněn předložit zadavateli pouze jednu nabídku, nabídka uchazeče musí pokrývat celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace.
- d. Originál vyhotovení nabídky musí být v jedné obálce, výtisk bude řádně čitelný, bez škrtnů a prepisů, které by mohly zadavatele, příp. hodnotící komisi uvést v omyl.
- e. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče analogicky dle ustanovení § 17 písm. d) ZVZ. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem uchazeče k zastupování uchazeče; v

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

takovém případě doloží uchazeč originál písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.

- f. Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- g. Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospekty a obdobné materiály nevýjímaje, bude zpracována písemně v českém jazyce (s výjimkou odborných cizojazyčných termínů) a jednotlivé stránky budou očíslovány arabskými číslicemi vzestupnou řadou.
- h. Doporučuje se každé vyhotovení nabídky včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázat do jednoho svazku a zajistit nabídku proti manipulaci s jednotlivými listy.
- i. Nabídka bude doručena v uzavřené obálce, která bude výrazně označena názvem veřejné zakázky a nápisem „**NEOTEVÍRAT!**“ a bude na ní uvedena adresa, na níž je možné vyrozumět uchazeče, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10.2 OBSAH NABÍDKY

Nabídka bude dále zpracována způsobem a ve formě stanovené touto zadávací dokumentací a bude obsahovat následující listiny a součásti:

- a) Titulní stranu, na níž bude uvedeno, že se jedná o nabídku na veřejnou zakázku s uvedením celého názvu zakázky, dále bude uvedeno jméno/název uchazeče;
- b) Obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
- c) List s identifikačními údaji uchazeče analogicky dle ustanovení § 17 písm. d) ZVZ a dále s uvedením kontaktní osoby odpovědné za vypracování nabídky včetně telefonního a e-mailového kontaktu na tuto osobu;
- d) Krycí list nabídky (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
- e) Doklady prokazující splnění kvalifikace uchazeče v členění dle jednotlivých kvalifikačních předpokladů uvedených v čl. 6 této zadávací dokumentace;
- f) Smlouva o sdružení (podává-li nabídku sdružení);
- g) Přehled subdodavatelů a specifikace částí veřejné zakázky, které uchazeč hodlá plnit s pomocí subdodavatele, a smlouvu se subdodavatelem;
- h) Nabídková cena zpracovaná v souladu s čl. 9 této zadávací dokumentace;
- i) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, dále návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu „.doc“/„.docx“, případně v jiném otevřeném formátu, na CD/DVD;
- j) Další dokumenty – nepovinné (uchazeč dále může předložit dokumenty a uvést informace související s předmětem plnění veřejné zakázky, které považuje za vhodné či nezbytné).

Požadavky na výše uvedené členění nabídky mají pouze doporučující charakter. Uchazeč je však povinen v nabídce doložit veškeré listiny a dokumenty požadované zadavatelem, a to ve formě a v rozsahu stanoveném v souladu s podmínkami této zadávací dokumentace; v opačném případě bude nabídka uchazeče neúplná a bude vyřazena.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

11 PODMÍNKY A LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

11.1 MÍSTO DORUČENÍ NABÍDEK

Nabídku je možné doručit písemnou formou k rukám níže uvedené kontaktní osoby na adresu:

Schmitz & Partner, advokátní kancelář
Malá Štěpánská 1932/3
120 00 Praha 2 – Nové Město

11.2 KONTAKTNÍ OSOBA PRO DORUČENÍ NABÍDEK

Jméno a příjmení, titul: **JUDr. Jakub Schmitz, advokát**

11.3 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dnem 16. dubna 2013 v 10:00 hodin.

12 MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyžádá si hodnotící komise od uchazeče písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Zdůvodnění musí být uchazečem doručeno ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeči, pokud hodnotící komise nestanoví lhůtu delší.

Hodnotící komise může vzít v úvahu zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, jestliže je tato cena zdůvodněna objektivními příčinami.

Hodnotící komise může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat uchazeče na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění. Hodnotící komise odešle uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.

Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zohlední hodnotící komise písemné zdůvodnění uchazeče i jeho vysvětlení.

Neodůvodnil-li uchazeč písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě, nedostavil-li se k podání vysvětlení nebo posoudila-li hodnotící komise jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena.

13 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek bude prováděno analogicky dle § 78 a § 79 ZVZ podle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnížší nabídkové ceny k nejvyšší nabídkové ceně, přičemž jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje celková nabídková cena včetně DPH.

Hodnotící komise neprovede analogicky ve smyslu § 79 odst. 6 ZVZ hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise Zápis o posouzení a hodnocení nabídek, který obsahuje seznam posouzených nabídek, seznam nabídek, které byly hodnotící komisí z výběrového řízení vyřazeny spolu s uvedením důvodu vyřazení, popis způsobu hodnocení zbývajících nabídek, výsledek

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

hodnocení nabídek, údaj o tom, jak byly nabídky hodnoceny v rámci jednotlivých hodnotících kritérií, a údaj o složení hodnotící komise.

Neprovede-li hodnotící komise hodnocení nabídek, neboť by hodnotila nabídku pouze jednoho uchazeče, nebude Zápis o posouzení a hodnocení nabídek obsahovat údaje související s hodnocením nabídky.

Zápis o posouzení a hodnocení nabídek podepíší všichni členové hodnotící komise, kteří se jednání hodnotící komise zúčastnili.

14 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Písemnosti lze doručit osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky, nebo jiným způsobem.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu výběrového řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen. Veškeré úkony zadavatele vůči dodavatelům nebo úkony dodavatelů vůči zadavateli ve výběrovém řízení musí mít písemnou formu.

V případě osobního doručení, doručení prostřednictvím držitele poštovní licence nebo doručení kurýrní službou se za okamžik doručení považuje fyzické převzetí písemnosti adresátem.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

15 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán. Délka zadávací lhůty je stanovena zadavatelem v délce 40 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Pro vybraného uchazeče veřejné zakázky se zadávací lhůta prodlužuje o dobu do uzavření smlouvy ve lhůtě uvedené ve výzvě zadavatele k uzavření smlouvy nebo do zrušení výběrového řízení. Uchazeč v nabídce uvede samostatné prohlášení, že je svou nabídkou vázán po celou dobu trvání zadávací lhůty v délce dle tohoto článku.

16 DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky tohoto výběrového řízení:

- Toto výběrové řízení není zadávacím řízením podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a nevztahují se na něj ustanovení tohoto zákona, s výjimkou analogické aplikace vybraných ustanovení tohoto zákona, uvedených výslovně v této zadávací dokumentaci.
- Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je každý uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky.
- Uchazeč může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- d. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění, s výjimkou podstatných náležitostí smlouvy.
- e. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení i bez udání důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy.
- f. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo prohlášení uchazeče o tom, že veškeré údaje v nabídce jsou pravdivé, úplné a nezkrácené, že nabídka je zpracována zcela v souladu se zadávacími podmínkami a že si je uchazeč vědom dopadů a následků plynoucích z případné nepravdivosti tohoto prohlášení.
- g. Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi uchazečem a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu výběrového řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy.
- h. Veškerá prohlášení uchazeče, doložená v nabídce, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a nesmí být kde ni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů ode dne jejich vystavení.
- i. Realizace předmětu veřejné zakázky je podmíněna poskytnutím podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Neposkytnutí této podpory (dotace) zadavateli je důvodem pro zrušení tohoto výběrového řízení zadavatelem a je i rozvazovací podmínkou smlouvy.
- j. Dodavatel doloží v nabídce prohlášení o tom, že se zavazuje poskytnout zadavateli potřebnou součinnost při vedení a průběžné aktualizaci reálného seznamu subdodavatelů včetně výše jejich podílu na předmětu plnění veřejné zakázky.
- k. Vybraný uchazeč je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění.
- l. Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, a to včetně informací označených dodavatelem jako důvěrné. Těmito informacemi jsou zejména: název dodavatele, IČ dodavatele, nabídková cena dodavatele, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií.
- m. Ukončením výběrového řízení nezaniká právo zadavatele na zveřejnění informací, jejichž demonstrativní výčet je uveden v předchozím odstavci. Účastí ve výběrovém řízení bere dodavatel na vědomí, že zadavatel bude s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu výběrového řízení nakládat v souladu se zákonem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.
- n. Tato zadávací dokumentace obsahuje podrobnou specifikaci údajů uvedených ve výzvě k podání nabídek. Za správnost a úplnost zadávacích podmínek odpovídá zadavatel.
- o. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek dodatečně upřesnit nebo změnit zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci.
- p. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované uchazečem v nabídce a vyloučit nabídku uchazeče v případě zjištění, že v ní uchazeč uvedl nepravdivé, neúplné či zkrácené údaje.
- q. Zadavatel požaduje, aby mu uchazeč ohlásil do 5 dnů změny, které nastaly po podání jeho nabídky a které se dotýkají údajů uvedených u jeho osoby v obchodním rejstříku.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- r. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.
- s. Zadavatel neposkytuje úhradu nákladů, které uchazeč vynaloží v souvislosti se svou účastí ve výběrovém řízení.
- t. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem.
- u. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci - tj. v případě, že nabídka nebude obsahovat či splňovat veškeré náležitosti součásti a požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci - bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.
- v. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace k veřejné zakázce.
- w. Dodavatel je povinen uchovávat účetní záznamy (účetní doklady, účetní knihy, odpisové plány, účtový rozvrh, inventurní soupisy a záznamy dokladující formu vedení účetnictví apod.) po dobu stanovenou podmínkami pro archivaci v rámci OP VK, tj. do roku 2025, pokud český právní systém nestanovuje lhůtu delší.
- x. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky; dodavatel dále musí dodržovat pravidla vizuální identity Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) a grafického manuálu projektu (dodavatel bude se zadavatelem konzultovat jednotlivé grafické návrhy).

17 PŘÍLOHY

1. Krycí list nabídky

V Praze dne 3. dubna 2013

Ing. Barbora Pěntáková, v.r.
jednatelka