**ÚSTECKÝ KRAJ**

|  |
| --- |
| **Zásady pro používání finančních prostředků z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje**  **(dále jen „ZFVH“)** |

ČÁST A

OBECNÁ USTANOVENÍ

|  |
| --- |
| Čl. 1 |
| Základní principy |

1. V souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, § 5 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v návaznosti na povinnosti vyplývající z § 42 odst. 4 a 5 a § 88 odst. 15 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vodní zákon“) a za účelem naplňování cílů schváleného Programu rozvoje Ústeckého kraje a Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Ústeckého kraje (dále jen „PRVKUK“) byl Ústeckým krajem zřízen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 19/26/2004 ze dne 23. 06. 2004 Fond vodního hospodářství Ústeckého kraje (dále jen „Fond“). Čerpání finančních prostředků z Fondu se řídí těmito zásadami.
2. Fond byl zřízen za účelem:
   1. Poskytování dotací na podporu výstavby a obnovy vodohospodářské infrastruktury na území Ústeckého kraje dle § 88 odst. 15 vodního zákona - Část B ZFVH;
   2. Náhrady nákladů vzniklých při realizaci uložených opatření dle § 42 odst. 4 a 5 vodního zákona (opatření k odstranění následků nedovoleného vypouštění odpadních vod, nedovoleného nakládání se závadnými látkami nebo havárií, popřípadě též opatření k zajištění náhradního odběru vod; dále opatření k nápravě ekologické újmy na povrchových nebo podzemních vodách) – Část C ZFVH.
3. Zdrojem finančních prostředků Fondu jsou:
   1. Poplatky za odběr podzemních vod vyměřené Českou inspekcí životního prostředí, podle ust. § 88 odst. 15 vodního zákona (poplatky jsou hrazeny zálohově; v rámci vyúčtování může dojít k vratce přeplatku);
   2. Prostředky vyčleněné z rozpočtu Ústeckého kraje;
   3. Příspěvky a dary od jiných subjektů;
   4. Úroky z prostředků Fondu na bankovních účtech;
   5. Nevyužité prostředky z podpořených projektů;
   6. Vrácené neoprávněně čerpané prostředky z Fondu a zaplacené finanční sankce vyplývající z neoprávněného užití prostředků Fondu.
4. Podmínky hospodaření Fondu:
5. Finanční prostředky Fondu podle čl. 1 odst. 3) ZFVH lze použít účelově v souladu s čl. 1 odst. 2) ZFVH, dle podmínek vymezených v čl. 3 a čl. 11 ZFVH;
6. Pro finanční hospodaření Fondu je zřízen samostatný bankovní účet, ve kterém je sledováno hospodaření dle oblastí vymezených v čl. 1 odst. 2) ZFVH;
7. Nevyčerpaný zůstatek na bankovním účtu Fondu k 31. 12. každého kalendářního roku zůstává k použití Fondu i pro následující účetní období;
8. Povinná rezerva Fondu ( zvláštní účet dle § 42 odst. 4 vodního zákona ) na financování opatření podle § 42 odst. 4 a 5 vodního zákona, je v souladu s ustanoveními § 42 odst. 4 vodního zákona doplňována do výše 10 mil. Kč ročně. Její využití upravuje čl. 11 ZFVH.
9. Vyčerpané prostředky ze zvláštního účtu za kalendářní rok budou doplněny příjmy z poplatků za odběr podzemní vody na území Ústeckého kraje podle § 88 odst. 15 zákona o vodách při schvalování rozpočtu pro následující kalendářní rok.
10. Fond administruje odbor životního prostředí a zemědělství (dále také „ZPZ“).

|  |
| --- |
| Čl. 2 |
| Vymezení pojmů |

1. Dotace poskytnuté z Fondu jsou finanční prostředky poskytnuté příjemci ze zvláštního účtu Fondu vymezeného v rozpočtu kraje na úhradu uznatelných výdajů vzniklých při realizaci činností dle čl. 1 odst. 2) písm. a) ZFVH.
2. Žadatelem o dotaci mohou být následující subjekty se sídlem na území nebo působící na území Ústeckého kraje:
   1. obec;
   2. svazek obcí (vytvořený dle § 49 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení));
   3. právnická osoba založená dle obchodního zákoníku[[1]](#footnote-1), která je vlastníkem nebo provozovatelem vodovodu nebo kanalizace pro veřejnou potřebu[[2]](#footnote-2), v niž má obec, majetkovou účast minimálně 51%.
3. Za vodohospodářskou infrastrukturu se pro účely těchto zásad považují zejména:
   1. zdroje pitné vody, stavby vodovodních řadů a vodárenských objektů vč. úpraven vody a jiné součásti vodovodů pro veřejnou potřebu;
   2. stavby kanalizačních stok, kanalizačních objektů, čistíren odpadních vod, kořenových čistíren odpadních vod a jiných součástí kanalizace pro veřejnou potřebu;
   3. stavby a zařízení na ochranu před povodněmi, stavby retenčních prostorů (vodních nádrží, suchých poldrů), stavby dešťových kanalizací včetně objektů k zasakování dešťových vod, stavby k vodohospodářským melioracím a úpravě vodní bilance (zavlažování a odvodnění pozemků, převody vody, ochrana pozemků před erozní činností vody), vodohospodářská opatření spojená s obnovou environmentálních funkcí území (revitalizace a obnova funkce pramenných oblastí, revitalizace a úprava toků, realizace opatření k ochraně zdrojů pitné vody).
4. Úplnou žádostí o dotaci se rozumí vyplněný předepsaný formulář žádosti (příloha č. 1 ZFVH) včetně nedílných příloh vymezených dle čl. 2 odst. 5) ZFVH.

Žádost a přílohy jsou považovány za úplné, pokud netrpí následujícími nedostatky: podání žádosti subjektem nesplňujícím kritéria žadatele dle čl. 2 odst. 2) ZFVH; absence, neúplnost a chyby v předepsaných formulářích; nedodržení procentuálního podílu dotace a výše požadované dotace dle čl. 3 odst. 3) ZFVH; zařazení neuznatelných výdajů dle čl. 2 odst. 7) ZFVH.

1. Nedílnými přílohami k žádosti o dotaci jsou:
   1. u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z Živnostenského rejstříku České republiky, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
   2. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
   3. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
   4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
   5. čestné prohlášení dle přílohy č. 2 ZFVH;
   6. položkový rozpočet předmětu dotace (příloha č. 3 ZFVH), který bude obsahovat ceny materiálů a prací dle ceníku stavebních prací (např. UNIKA) platného v roce podání žádosti, včetně vymezení struktury zdrojů finančních prostředků k realizaci předmětu dotace (jednotlivé částky a jejich vyjádření procentuálním podílem na celkových plánovaných nákladech projektu);
   7. projekt a harmonogram realizace projektu, včetně čerpání finančních prostředků po letech u projektů přesahujících aktuální rozpočtový rok (příloha č. 4 ZFVH);
   8. je-li záměr spojen s prováděním stavby, stavby vodního díla nebo s nakládáním s vodami, kopie stavebního povolení, kopie souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru, kopie stavebního povolení k vodním dílům, kopie souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru vodního díla, kopie povolení k nakládání s vodami nebo kopie povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových s vyznačením nabytí právní moci;
   9. v návaznosti na předchozí odrážku dokumentace v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení možnosti poskytnutí dotace z technického, ekonomického, časového a ekologického hlediska (např. projektová dokumentace pro stavební řízení);
   10. doklad (příslib, smlouva, rozhodnutí atd.) o kofinancování projektu z jiného zdroje (např. Ministerstvo zemědělství, Státní fond životního prostředí apod.).
2. Uznatelný výdaj je nezbytný výdaj, který není definován jako neuznatelný dle odstavce 7) tohoto článku, a splňuje všechny následující podmínky:
3. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
4. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace, včetně technického dozoru;
5. byl uhrazen do konce realizace projektu;
6. byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
7. Neuznatelný výdaj je výdaj na:
8. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;
9. dlužný úrok;
10. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;
11. nákupy pozemků nebo budov;
12. rekonstrukce a opravy nemovitostí, vyjma veřejných vodovodů a kanalizací a jiných vodních děl sloužících veřejné potřebě;
13. ztráty z devizových kurzů;
14. občerstvení a reprezentativní pohoštění;
15. nájemné s následnou koupí (leasing);
16. cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu;
17. mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě;
18. náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

ČÁST B

(k čl. 1 odst. 2 písm. a) ZFVH)

PODPORA VÝSTAVBY A OBNOVY VODOHOSPODÁŘSKÉ INFRASTRUKTURY

|  |
| --- |
| Čl. 3 |
| Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití |

1. Sledovaný záměr dotace je zvýšení vybavenosti sídel vodohospodářskou infrastrukturou, zvýšení počtu napojených obyvatel na kanalizaci a vyhovující čistírnu odpadních vod, zlepšení kvality vod, omezení zdrojů bodového znečištění, zlepšení zásobování pitnou vodou, obnova narušeného vodního režimu a zvýšení retenční schopnosti krajiny v pramenných oblastech, prevence a snížení následků povodní, ochrana vodních zdrojů.
2. Forma a předmět dotace jsou stanoveny následovně:
3. Dotace je poskytována jako investiční.
4. Dotace bude poskytována na úhradu uznatelných výdajů vzniklých v souvislosti s realizací výstavby, rekonstrukce (technické zhodnocení), modernizace, revitalizace a obnovy vodohospodářské infrastruktury.
5. Předmětem dotace nejsou:
6. domovní čistírny odpadních vod;
7. kanalizační přípojky (samostatná stavba tvořená úsekem potrubí od vyústění vnitřní kanalizace stavby nebo odvodnění pozemku k zaústění do stokové sítě);
8. kanalizace v případě, že obec nemá zajištěno odpovídající čištění odpadních vod;
9. kanalizace a ČOV pro bytovou a jinou výstavbu, která ještě není realizována (zasíťování nových stavebních pozemků);
10. vodovodní přípojky (samostatná stavba tvořená úsekem potrubí od odbočení z vodovodního řadu k vodoměru, a není-li vodoměr, pak k vnitřnímu uzávěru připojeného pozemku nebo stavby);
11. vodovody pro bytovou a jinou výstavbu, která ještě není realizována (zasíťování nových stavebních pozemků) a dále v případě, že není zajištěn zdroj vody splňující požadavky dle zvláštních předpisů;
12. domovní studny;
13. opatření, která budou sloužit k hospodářské činnosti (vyjma případů vodohospodářské infrastruktury pro obnovu environmentálních funkcí území);
14. opravy a opatření, která jsou běžnou údržbou či péčí, tedy zákonnou povinností vlastníka vodohospodářského díla;
15. výběrové řízení na zhotovitele projektu;
16. projekty, u kterých bylo ukončeno financování k datu podání žádosti;
17. projektové dokumentace.
18. Maximální procentuální podíl dotace a maximální výše poskytované dotace
    1. Maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu je 70 %. Konkrétní výše podílu dotace bude stanovena rozhodnutím orgánu Ústeckého kraje o poskytnutí dotace.
    2. Maximální výše poskytované dotace, která je poskytována v režimu de minimis činí 200 000 EUR za podmínek vymezených v čl. 4 ZFVH.
    3. Minimální výše poskytované dotace není stanovena.
19. Souběžné poskytování účelové dotace z rozpočtu kraje s podporou ze Státního fondu životního prostředí, státního rozpočtu, programů Ministerstva zemědělství, Programu rozvoje venkova, Operačního programu Životního prostředí, iniciativ Společenství nebo jiných finančních zdrojů, není vyloučeno. V souladu s čl. 2 odst. 5 Nařízení komise ES č. 1998/2006 nelze podporu de minimis kumulovat se státní podporou ohledně týchž způsobilých nákladů, pokud by takováto kumulace měla za následek míru podpory převyšující míru stanovenou pro specifické okolnosti každého případu v nařízení nebo rozhodnutí Komise o blokové výjimce.
20. Závazné termíny:
21. Termín uzávěrky pro přijímání žádostí a termín vyhlášení výsledků výběru příjemců bude stanoven na základě výzvy uveřejněné na webových stránkách Ústeckého kraje.
22. Výsledek rozhodnutí orgánu Ústeckého kraje o poskytnutí dotace bude zveřejněn do 15 kalendářních dnů po ověření příslušného usnesení na webových stránkách Ústeckého kraje.
23. Termín pro předložení závěrečné zprávy s vyúčtováním je nejpozději do 30 dnů po ukončení realizace projektu.
24. Období uznatelnosti výdajů: po dobu trvání projektu uvedenou žadatelem v žádosti v kalendářním roce, v němž bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace, a dále v následujících letech trvání víceletých projektů, při respektování nejzazšího termínu ukončení realizace projektu.

(Poznámka: předložené kopie faktur a ostatních účetních dokladů budou uznatelné pouze s datem vystavení a uskutečněním zdanitelného plnění do termínu ukončení realizace projektu).

1. Dotaci na záměr spojený s prováděním stavby, stavby vodního díla lze poskytnout pouze za předpokladu vydaného pravomocného povolení dle čl. 2 odst. 5) písm. h) ZFVH.
2. Dotaci lze poskytnout pouze na projekt, který je v souladu s koncepčními dokumenty kraje schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje, popřípadě přímo napomáhá splnění v nich stanovených cílů (zejména PRVKUK, Program rozvoje Ústeckého kraje).
3. V případě, že předmětem žádosti bude výstavba nové kanalizace, musí být zajištěno napojení nejméně 50 ekvivalentních obyvatel.
4. Vodohospodářskou infrastrukturu podpořenou dotací z Fondu nelze převést po dobu odpisování na jiný subjekt, vyjma převedení na subjekt, ve kterém má příjemce dotace majetkovou účast ve výši minimálně 51 %.
5. V případě, že bude výstavba řešena etapovitě, musí být předchozí etapa stavebně ukončena, což žadatel doloží zápisem o předání a převzetí stavby sepsaným mezi investorem a dodavatelem stavby. Etapou stavby se rozumí taková část stavby, která je po dokončení schopná samostatného provozu.
6. Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy dle vzoru uvedeného v příloze č. 5 ZFVH.
7. Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě při dodržení ve smlouvě uvedených závazných ukazatelů.
8. Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
9. Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
10. Příjemce odpovídá za hospodárné použití dotačních prostředků v souladu se schváleným rozpočtem projektu a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak z hlediska výdajů celého projektu.
11. Dotace budou příjemci poskytnuty formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve smlouvě (jednorázově nebo ve splátkách).
12. Konkrétní termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.
13. V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce povinen obdržené finanční prostředky neprodleně vrátit na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl. Současně je povinen předat odboru životního prostředí a zemědělství informaci o vrácení dotace.
14. O změnách mezi různými druhy výdajů při dodržení stanoveného podílu dotace na celkových uznatelných výdajích projektu a při splnění základního účelu projektu (čl. 3. odst. 1) a 3) ZFVH) rozhoduje na základě odůvodněné žádosti příjemce příslušný orgán kraje, který o poskytnutí finančních prostředků rozhodl. Na základě rozhodnutí orgánu kraje bude o změně uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.
15. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
16. Dotace nebude poskytnuta žadateli:
17. vůči jehož majetku probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce;
18. který má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky;
19. který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
20. který má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
21. který má závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje;
22. kterému byla poskytnuta v předchozích letech dotace z Fondu a nesplnil podmínky vymezené ZFVH a smlouvou.

|  |
| --- |
| Čl. 4 |
| Podpora de minimis |

1. Podpora vodohospodářské infrastruktury dle čl. 2 odst. 3 písm. a), b) a c) ZVFH je poskytována v režimu podpory malého rozsahu (de minimis) dle Nařízení Komise ES č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006, o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu de minimis. Podpora de minimis se nevztahuje na vodohospodářskou infrastrukturu specifikovanou v čl. 2 odst. 3 písm. c) ZFVH za předpokladu, že nebude ekonomicky využívána a bude otevřena všem uživatelům na nediskriminační bázi. Žadatel tuto skutečnost bere na vědomí.
2. Žadatel o podporu malého rozsahu (de minimis) musí před podpisem smlouvy poskytovateli předložit čestné prohlášení o výši veškerých podpor malého rozsahu (de minimis), které za poslední 3 roky (tzn. předchozí dva rozpočtové roky a daný rozpočtový rok) obdržel (podpora de minimis za toto období nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR, přičemž se sčítá veškerá poskytnutá podpora malého rozsahu, bez ohledu na odlišnost poskytovatelů). Vzor čestného prohlášení k podpoře malého rozsahu (de minimis) je přílohou č. 6 ZFVH.
3. Žadateli o podporu malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise ES č.1998/2006 lze poskytnout dotaci pouze, pokud výše veškerých podpor malého rozsahu (de minimis), které za uplynulé 3 roky obdržel, nepřesáhne částku 200 000 EUR.
4. Veřejnou podporu výstavba vodohospodářské infrastruktury specifikované v čl. 2 odst. 3 písm. c) ZFVH zpravidla nezakládá. Tato skutečnost bude objektivně posouzena poskytovatelem.

|  |
| --- |
| Čl. 5 |
| Stanovení konzultačního místa |

* + - * 1. Doručovací adresa:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

* + - * 1. Datová schránka: t9zbsva
        2. Pro osobní konzultace:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, budova C, Stroupežnického ul. 1326/16, č. dveří 211, kontaktní osoba: příslušný referent ZPZ.

|  |
| --- |
| Čl. 6 |
| Předkládání žádostí o dotace |

1. Žadatel doručuje úplnou žádost dle čl. 2 odst. 4) ZFVH na předepsaných formulářích osobně do podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje, dále poštou, datovou schránkou Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny (email: epodatelna@kr-ustecky.cz) v termínech uvedených dle čl. 3 odst. 5) ZFVH.
2. Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:
   1. Textem „FVH - NEOTVÍRAT“;
   2. Úplným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou.
3. Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny Ústeckého kraje musí být z označení datové zprávy nebo z emailu zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství a dále, že se jedná o žádost o dotaci z Fondu.
4. Úplné žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uvedeno v  odst. 1) a 3) tohoto článku (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu) a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí, nebudou hodnoceny.
5. Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují a žadatelům o dotaci se nevracejí.

|  |
| --- |
| Čl. 7 |
| Hodnocení žádostí o dotaci |

* + 1. Všechny žádosti řádně došlé dle čl. 6 odst. 1) ZFVH podléhají před projednáním v orgánech kraje následujícímu procesu formálního a kriteriálního hodnocení, které provede odbor ZPZ v následujícím rozsahu:
  1. Kontrola formální správnosti žádostí dle čl. 2 odst. 4) ZFVH a předběžná věcná kontrola naplnění podmínek dle čl. 3 ZFVH, tj. zda žadatel, žádost a nedílné přílohy dle čl. 2 odst. 5) a předmět dotace vyhovují podmínkám ZFVH. V rámci předložení žádosti o dotaci bude u plátce DPH prověřeno splnění povinnosti dle § 96 (veřejný účet plátce DPH) a § 106a (informace o spolehlivosti plátce DPH) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V rámci kontroly formální správnosti bude rovněž provedena kontrola a vyhodnocení dosud příjemci poskytnutých podpor de minimis v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

V případě chybějících nedílných příloh, uvedení nesprávných údajů v žádosti a v případě projektů vykazujících v rozpočtu neuznatelné náklady či početní chyby vyzve odbor ZPZ žadatele k jejich opravě ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od obdržení výzvy. Po doplnění budou žádosti opět hodnoceny. Současně bude odborem ZPZ provedeno věcné zhodnocení projektů z hlediska souladu s oblastí podpory dle čl. 3 ZFVH. Pokud žadatel ve stanovené lhůtě neodstraní zjištěné nedostatky nebo pokud bude zjištěn nesoulad s předmětem dotace, budou dotčené žádosti navrženy bez dalšího hodnocení k zamítnutí.

* 1. Kriteriální hodnocení projektů bude provedeno podle stanovených kritérií uvedených v příloze č. 9 ZFVH. Hodnoceným projektům bude přiřazen za každé kritérium bod v hodnotě 0 nebo 1 (výjimečně 2 body). Následně bude stanoveno pořadí projektů od nejvyššího dosaženého bodového hodnocení k nejnižšímu až do vyčerpání aktuálních disponibilních prostředků na účtu Fondu.
  2. V případě shody počtu bodového hodnocení u více projektů, u kterých bude nutno vzhledem k  disponibilnímu zůstatku na účtu Fondu upřednostnit pouze některé projekty, bude přistoupeno k jejich hodnocení na základě dílčího kritéria, spočívajícího v časovém pořadí podání žádostí způsoby vymezenými dle čl. 6 odst. 1 ZFVH.
  3. Zpracování výsledků hodnocení bude zaznamenáno do hodnotící tabulky, ve které bude uveden seznam projektů jednotlivých žadatelů navržených k poskytnutí dotace v členění: identifikační údaje žadatele, název projektu, doporučená výše dotace a konkrétní procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech vyjádřený v %, výše dosažených bodů a stručné anotace jednotlivých projektů. Součástí tabulky bude seznam žadatelů navržených k zamítnutí jejich žádostí dle odst. 1 bodu a) tohoto článku a dále dle čl. 6 odst. 4) ZFVH.

1. Postup projednání žádostí v orgánech kraje

Vyhodnocení došlých žádostí zpracovaných do hodnotící tabulky dle čl. 7 odst. 1) písm. d) ZFVH podle formálního a kriteriálního bodového hodnocení je podkladem pro projednání žádostí o poskytnutí dotace v Komisi Rady Ústeckého kraje pro oblast životního prostředí, Radě Ústeckého kraje popřípadě Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

1. Žadatelé budou následně informováni o rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje ve věci poskytnutí / neposkytnutí dotace v termínu vymezeném v čl. 3 odst. 5) ZFVH na webových stránkách Ústeckého kraje v přehledových tabulkách.
2. Rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje je konečné.
3. Kritéria hodnocení pro poskytování finančních prostředků z Fondu uvedená v příloze č. 9 ZFVH mohou být aktualizována na základě změny ZFVH schválené Zastupitelstvem Ústeckého kraje. Aktualizovaná kritéria budou následně zveřejněna na webových stránkách Ústeckého kraje.

|  |
| --- |
| Čl. 8 |
| Smlouva o poskytnutí dotace |

1) Smlouva o poskytnutí dotace se uzavírá v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, jako smlouva veřejnoprávní (příloha č. 5 ZFVH).

|  |
| --- |
| Čl. 9 |
| Kontrola využití dotace |

1. Na poskytování a čerpání dotací z Fondu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

|  |
| --- |
| Čl. 10 |
| Závěrečná zpráva s vyúčtováním |

1. Závěrečnou zprávu s vyúčtováním je příjemce povinen předložit do 30 dnů po ukončení realizace projektu. Pokud byl projekt realizován před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, předloží příjemce vyúčtování do 30 dnů od jejího uzavření. V rámci závěrečné zprávy je příjemce povinen předložit i závěrečné vyúčtování čerpání dotace na předepsaných formulářích (příloha č. 7 ZFVH).
2. Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže zpět na účet kraje, ze kterého mu byly prostředky poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy s vyúčtováním.
3. Pokud příjemce nepředloží ve stanoveném termínu závěrečnou zprávu s vyúčtováním poskytnuté dotace dle vzoru uvedeného v příloze č. 7 ZFVH, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí odbor ZPZ důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů. Jestliže příjemce ve stanoveném náhradním termínu nepředloží závěrečnou zprávu s vyúčtováním poskytnuté dotace nebo nevrátí nevyčerpané prostředky, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a příjemce má povinnost vrátit poskytnutou dotaci v plné výši.
4. V případě překročení procentuálního podílu dotace na celkových uznatelných výdajích projektu, stanoveného jako závazný finanční ukazatel, musí být prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vráceny. Tyto prostředky jejich příjemce poukáže zpět na účet kraje, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy s vyúčtováním.

**ČÁST C**

(k čl. 1 odst. 2 písm. b) ZFVH)

Financování opatření dle § 42 odstavec 4 a 5 vodního zákona

|  |
| --- |
| Čl. 11 |
| Způsob financování |

1. Vodoprávní úřad, který zabezpečil provedení opatření k nápravě dle § 42 odstavec 4 vodního zákona, předloží vyúčtování provedeného opatření (příloha č. 8 ZFVH) včetně následujících příloh:
   * 1. rozhodnutí, kterým bylo provedení opatření uloženo s vyznačením právní moci, nebo veřejnoprávní smlouvu o provedení opatření;
     2. podklady vztahující se k hodnocení závažnosti ohrožení nebo znečištění povrchových či podzemních vod, které jsou vodoprávnímu úřadu k dispozici (rizikové analýzy, výsledky hydrogeologických průzkumů, protokoly z jednání a ohledání apod.);
     3. daňové doklady vystavené osobou provádějící nápravná opatření, včetně rozpisu provedených prací.
2. Odbor ZPZ posoudí, zda byly naplněny podmínky pro financování opatření z povinné rezervy dle § 42 vodního zákona, zejména, zda nebylo možno uložit opatření k nápravě původci závadného stavu a zda hrozilo závažné ohrožení nebo znečištění povrchových nebo podzemních vod.
3. V případě naplnění podmínek pro financování opatření z povinné rezervy dle § 42 odst. 4 vodního zákona odbor ZPZ uhradí do 60ti dnů od podání či doplnění žádosti náhradu nákladů opatření dle předloženého vyúčtování, a to do výše zůstatku povinné rezervy ke dni úhrady. V případě nesplnění těchto zákonných podmínek sdělí vodoprávnímu úřadu ve stejné lhůtě písemně důvody pro zamítnutí žádosti.
4. Příslušný orgán, který vynaložil náklady za zajištění nápravných opatření k nápravě ekologické újmy na povrchových nebo podzemních vodách dle zákona č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmě a její nápravě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), předloží vyúčtování provedeného opatření odboru ZPZ spolu s žádostí o úhradu, která obsahuje vyúčtování a vyhodnocení uloženého opatření (příloha č. 8 ZFVH), a dále následující přílohy:
   * 1. doklady o tom, že byly naplněny podmínky dle § 13 odst. 4 zákona pro financování opatření z povinné rezervy, tj. konkrétně doklad o výši úhrady provedené případně z majetku nebo finančního zajištění provozovatele, nebo prohlášení příslušného orgánu o tom, že provozovatele nelze zjistit, nebo doklad o tom, že pohledávka za provozovatelem je nedobytná, nebo doklad o zániku či úmrtí provozovatele bez právního nástupce, nebo rozhodnutí příslušného orgánu vydané podle § 12 odst. 4 zákona, nebo doklad o tom, že ekologická újma nebo její bezprostřední hrozba byla způsobena třetí osobou i přesto, že byla přijata vhodná bezpečnostní opatření nebo že je důsledkem splnění rozhodnutí nebo jiného závazného aktu orgánu veřejné správy a nejedná se o rozhodnutí nebo akty vydané k odstranění nebo zmírnění emisí nebo událostí způsobených provozní činností provozovatele;
     2. daňové doklady vystavené osobou provádějící nápravná opatření, včetně rozpisu provedených prací.
5. Odbor ZPZ posoudí, zda byly naplněny podmínky pro financování opatření z povinné rezervy dle zákona, zejména, zda provozovatel, který způsobil ekologickou újmu nebo její bezprostřední hrozbu nemohl být zjištěn, nebo zanikl, nebo zemřel bez právního nástupce, a další podmínky dle § 12 a § 13 zákona.
6. V případě naplnění podmínek pro financování opatření z povinné rezervy dle zákona odbor ZPZ uhradí náklady opatření dle předloženého vyúčtování bez zbytečného odkladu a to do výše zůstatku povinné rezervy ke dni úhrady. V případě nesplnění těchto zákonných podmínek sdělí odbor ZPZ ve stejné lhůtě písemně důvody pro zamítnutí žádosti.

|  |
| --- |
| Čl. 12 |
| Závěrečné ustanovení |

1. Údaje o žadatelích o dotace a poskytnutých dotacích budou v každém kalendářním roce zapsány do veřejně přístupného informačního registru. Ústecký kraj jako orgán územní samosprávy je povinen poskytovat informace, vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
2. V odůvodněných případech může schválit výjimku z těchto ZFVH Zastupitelstvo Ústeckého kraje, podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
3. Tyto ZFVH byly schváleny usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a nahrazují Zásady pro používání finančních prostředků z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 20/7Z/2009 ze dne 2. 9. 2009, které se tímto ruší. Žádosti o dotaci došlé přede dnem nabytí platnosti a účinnosti těchto ZFVH se řídí režimem Zásad pro používání finančních prostředků z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 20/7Z/2009 ze dne 2. 9. 2009.
4. Tyto ZFVH nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

1. Od 1.1.2014 dle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) [↑](#footnote-ref-1)
2. dle § 1 odst. 1 zák. č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích) [↑](#footnote-ref-2)