

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBU

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

**„Občerstvení a ubytování“
pro projekt:**

Krušné hory – Domov můj, CZ.1.07/1.1.34/02.0051

ČÍSLO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

ZADAVATEL:

Název zadavatele	Vzdělávací a rekreační centrum Lesná, o.p.s.
Sídlo zadavatele	Lesná 25, 435 45, Nová Ves v Horách
Zastoupený	Robertem Šenfildem, ředitelem
IČ zadavatele	28666721
Kontaktní osoba	Robert Šenfild Tel.: 476 000 334 E-mail: info@vrclesna.cz

Zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Obsahuje informace o veřejné zakázce a zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení. Zadávací dokumentace je pro uchazeče o veřejnou zakázku závazná.

Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Jedná se o zakázku malého rozsahu na službu realizovanou dle „Závazných postupů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK“. Veškeré uvedené paragrafy zákona jsou pouze metodickými odkazy.

Na zakázku malého rozsahu nelze podat námitky.

Obsah textové části zadávací dokumentace:

1. článek Identifikační údaje o zadavateli
2. článek Předmět plnění veřejné zakázky
3. článek Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky
4. článek Kvalifikace dodavatelů
5. článek Základní kvalifikační předpoklady
6. článek Profesní kvalifikační předpoklady
7. článek Technické kvalifikační předpoklady
8. článek Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny
9. článek Obchodní a platební podmínky
10. článek Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty
11. článek Kritéria pro zadání veřejné zakázky
12. článek Podmínky, lhůta a místo pro podání nabídek
13. článek Obsah, forma a podmínky pro zpracování nabídek
14. článek Ostatní podmínky zadávacího řízení
15. článek Závěrečná ustanovení

1. článek - Identifikační údaje o zadavateli

Zadavatel ve smyslu zákona:	
Název zadavatele:	Vzdělávací a rekreační centrum, o.p.s.
Sídlo zadavatele:	Lesná 25, 435 45 Nová Ves v Horách
IČ/DIČ	428666721/CZ428666721
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Robert Šenfěld, ředitel

„dále jen „zadavatel“

2. článek - Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je služba “Občerstvení a ubytování” pro projekt Krušné hory – Domov můj, CZ.1.07/1.1.34/02.0051, financovaný Evropským sociálním fondem EU a státním rozpočtem České republiky.

2.1 Služba se skládá ze dvou dílčích částí, podrobně popsanych v příloze č. 2 – Specifikace:

Část – Krušné hory – Domov můj

- 1) Občerstvení cílové skupiny při jednodenních exkurzích
- 2) Ubytování a stravování CS (2 týdenní pobyty)

2.2. Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí: 337.400,- bez DPH.

2.3. Maximální hodnota této veřejné zakázky činí: 368.000,- Kč bez DPH. Tato hodnota je nepřekročitelná.

3. článek - Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

3.1. Doba (termíny) plnění předmětu veřejné zakázky

- zahájení plnění předmětu této zakázky je předpokládáno dnem podpisu smlouvy (předpoklad 18. 3. 2014)
- předpokládaný termín ukončení je stanoven nejpozději k datu 30. 10. 2014,
- skončení plnění předmětu zakázky je dáno dnem faktického i dokladového předání služeb stanovených výzvou.

3.2. Místem plnění veřejné zakázky

- Vzdělávací a rekreační centrum Lesná, o.p.s.
Lesná 25, 435 45, Nová Ves v Horách
Ústecký kraj

4. článek - Kvalifikace dodavatelů

4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Tato část zadávací dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

V případě, že část zakázky bude plněna prostřednictvím subdodavatele, je subdodavatel povinen postupovat v souladu s § 51 odst. 4 zákona, tudíž předložit doklady prokazující splnění základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) a předložit smlouvu uzavřenou s uchazeče, z níž bude vyplývat závazek k poskytnutí plnění.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Zadavatel požaduje, aby krycí list, návrh smlouvy, smlouva o smlouvě budoucí a všechna prohlášení byla v nabídce doložena v originálech.

4.2. Splněním kvalifikace se rozumí

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů,

4.2.1. Veškeré doklady musejí být doloženy ve formě požadované zadavatelem, pokud zadavatel neurčí jinak, pak platí, že doklady mohou být doloženy v prosté kopii. Vítězný uchazeč doloží následně veškeré doklady před uzavřením smlouvy v originálech nebo úředně ověřené kopii.

4.2.2. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- 4.2.3. Kvalifikaci nesplňuje uchazeč, který neprokázal splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném zadavatelem, nebo poskytl údaje neúplné nebo nepravdivé. Uchazeči, kteří nesplní kvalifikaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeni.
- 4.2.4. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele. Nesplnění této podmínky posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- 4.2.5. Veškeré doklady musí být předloženy v českém jazyce nebo v rodném jazyce s úředním překladem do jazyka českého.

4.3. Další požadavky

- a) Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci uchazeče, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je uchazeč povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.
- b) Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

Uchazeč musí předložit pro splnění kvalifikačních předpokladů následující doklady:

5. článek - Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

Splnění prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení (uchazeč použije vzor čestného prohlášení – viz. příloha č.3), z jehož obsahu bude zřejmé, že splňuje požadované základní kvalifikační předpoklady, a které bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

6. článek - Profesní kvalifikační předpoklady:

Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle §54, písm. a) a b) Zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb.

- a) Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením výpisu z obchodního rejstříku, či výpisu z jiné evidence, pokud je v ní zapsán v kopii ne starší jak 90 dnů k poslednímu dni lhůty pro podání nabídky.
- b) Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licence v prosté kopii. Zadavatel dále stanoví, že doklady dle uvedeného písm. b) je dodavatel povinen předložit v rozsahu nutném k plnění této veřejné zakázky.

7. článek - Technické kvalifikační předpoklady:

Pro toto výběrové řízení nejsou vyžadovány.

8. článek - Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny:

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady zhotovitele (např. ceny produktů, daně a poplatky, pojištění, veškeré dopravní náklady, pojištění odpovědnosti za škodu atd.).

Uchazeč je povinen cenově ohodnotit všechny položky a úkony potřebné pro dodání zakázky.

8.1. *Stanovení nabídkové ceny*

Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako úplná a konečná, bude uvedena v české měně (v korunách českých):

Nabídková cena:

nabídková cena bez DPH

sazba a výše DPH

celková nabídková cena s DPH

8.2. *Podmínky změny nabídkové ceny*

Změna nabídkové ceny je možná pouze v případě změny rozsahu předmětu zakázky, případně že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

8.3. *Dodatečné služby*

Případné změny rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu budou řešeny v souladu se zákonem, včetně úpravy celkové ceny veřejné zakázky písemným dodatkem k uzavřené smlouvě.

9. článek- Obchodní a platební podmínky:

9.1 *Obchodní podmínky*

Obchodní podmínky podrobně specifikuje Občanský zákoník č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů a Smlouva o dodávce uzavřená mezi zadavatelem a dodavatelem. Obchodní podmínky jsou specifikovány ve smlouvě na službu, která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Smlouva je vytvořena vždy k jednomu dílčímu plnění.

9.2. *Platební podmínky*

Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy. Platby budou probíhat na základě dodavatelem vyhotovených daňových dokladů (dílčích faktur podle skutečného plnění).

Splatnost daňových dokladů je stanovena na 60 dnů. Platební podmínky musí být uchazečem plně respektovány.

Faktura musí vždy obsahovat název a identifikaci projektu.

Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu zadavatele na účet dodavatele. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit faktury, pokud neobsahují požadované náležitosti nebo obsahují nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

10. článek - Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty:

10.1. *Zadávací lhůta a její délka*

Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty na 90 dnů.

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

10.2. *Poskytnutí jistoty*

Zadavatel nepožaduje, aby uchazeč k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu.

11. článek - Kritéria pro zadání veřejné zakázky:

11.1. *Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky*

Základním a jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena vč. DPH (zadavatel není plátcem DPH a i DPH je uznatelným nákladem projektu).

11.2. *Způsob hodnocení*

Nabídky budou hodnoceny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

12. článek - Podmínky a lhůta pro podání nabídek:

12.1. *Podmínky pro podání nabídek*

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to písemně, v českém jazyce a to pouze na obě dílčí části.

12.2. *Lhůta pro podání nabídek*

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, v **1 originále** v uzavřené obálce, která musí být opatřena názvem veřejné zakázky, tj.:

“Občerstvení a ubytování“

a textem „NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA“ a opatřena na uzavření podpisy, případně razítky uchazečů. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče a IČ uchazeče.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 17. 3. 2014 v 10:00 hod.

Nabídku dodavatel může doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky doporučenou poštou na adresu zadavatele. Osobní doručení je možné v pracovních dnech od 8:00 hod do 15:00 hod.

Zadávací řízení je zveřejněno na stránkách zadavatele www.vrclesna.cz a na stránkách www.kr-ustecky.cz.

Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

12.3 Místo a doba otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční **dne 17. 3. 2014 v 10:30 hod.** v prostorách zadavatele.

12.4. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

- a) Zástupci zadavatele
- b) Členové komise pro otevírání obálek s nabídkami (nebo jejich zástupci) jmenovaní zadavatelem, splňují-li podmínku nepodjatosti
- c) Zástupce uchazeče, který doručil nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Oprávnění zástupce uchazečů se musí prokázat písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem uchazeče, pokud jím sami nejsou. Dále bude u sebe mít výpis z obchodního rejstříku pro prokázání oprávněné osoby, která plnou moc podepsala.

12.5. Postup při otevírání obálek

Komise pro otevírání obálek s nabídkami jmenovaná zadavatelem otevírá obálky podle pořadového čísla doručení.

Kontroluje zda:

- a) Je nabídka zpracována v českém jazyce
- b) Je návrh smlouvy a prohlášení uchazeče podepsáno oprávněnou osobou

Uchazečům přítomným otevírání obálek se sděluje:

- a) Identifikační údaje uchazeče
- b) Informace, zda je nabídka zpracována v českém jazyce, zda je podepsaná oprávněnou osobou
- c) Číselně vyjádřená hodnotící kritéria (v tomto případě cena vč. DPH)

13. článek- Obsah, forma a podmínky pro zpracování nabídky:

13.1. Obsah nabídky

Nabídka bude podána v následující struktuře:

Obsah nabídky.

- a) Krycí list nabídky - základní identifikační údaje uchazeče včetně tel., faxu, případně e-mailu pro doručování písemností dle přiloženého vzoru podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče či osobou zmocněnou k takovému úkonu. (V případě zmocnění musí být příslušná plná moc součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- b) Požadované prokázání kvalifikace.
- c) Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů
- d) Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- e) Návrh smluv o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče či osobou zmocněnou k takovému úkonu, který musí být v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky
- f) Věcná nabídka
- g) Cenová nabídka v členění

Nabídková cena:

nabídková cena bez DPH

sazba a výše DPH

celková nabídková cena s DPH

- h) Prohlášení, že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, a že údaje uvedené v nabídce jsou pravdivé.

13.2. Podmínky pro zpracování nabídky

- 13.2.1. Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.

- 13.2.2 Zadavatel doporučuje, aby nabídka předložená uchazečem byla svázána a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, aby bez násilného porušení nabídky nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran zadavatel dále doporučuje, aby bylo provedeno očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou.

14.1. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

14.2. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci a uveřejní na místech, kde byla výzva zveřejněna.

14.3. Zrušení zadávacího řízení

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

14.4. Úhrada nákladů za účast v zadávacím řízení

Zadavatel nehradí náklady za účast v zadávacím řízení.

14.5. Ověření údajů uvedených v nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

14.6. Časový harmonogram

Navržený časový harmonogram je součástí Specifikace – příloha č. 2. Časový harmonogram je předběžný, počty osob a časové údaje budou nejdéle upřesňovány 3 dny před akcí, vyjma prvních dvou dní realizace, kdy budou pokyny předány po podpisu smlouvy.

15. článek - Závěrečná ustanovení:

15.1. Dotazy musí být zadavateli doručeny nejpozději do **13. 3. 2014 do 12:00 hod.** Kontaktními osobami pro dotazy jsou Ing. Blanka Hvozdovalá a Jaroslava Pirichová – pirichova@vraclesna.cz. Dotazy budou řešeny pouze přes e-mailovou komunikaci.

15.2. Zakázka bude přidělena uchazeči, jehož nabídka bude podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako cenově nejnižší.

15.3. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je povinen poskytnout součinnost k uzavření smlouvy tak, aby smlouva mohla být uzavřena nejdéle do 5 dnů po obdržení oznámení o přidělení zakázky.

15.4. Přílohy k zadávací dokumentaci:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Podrobná specifikace dodávky

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 - Návrh smlouvy

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o nestrannosti

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení – vázanost cenové nabídky

V Lesné dne 4. 3. 2014

Za zadavatele:

.....
Robert Šenfěld, ředitel

Krycí list nabídky

**Název veřejné zakázky „Občerstvení a ubytování“
pro projekt:**

Krušné hory – Domov můj, CZ.1.07/1.1.34/02.0051

Zadavatel:

Název:	Vzdělávací a rekreační centrum Lesná, o.p.s.
Sídlo:	Lesná 25, 435 45, Nová Ves v Horách
IČ:	28666721
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Robert Šenfeld, ředitel
Kontaktní osoba:	Jaroslava Pirichová, finanční manažer projektu-, Ing. Blanka Hvozdovalá, manažerka projektu Krušné hory – Domov můj
Tel./fax:	Tel: +420 476 000 334
E-mail:	pirichova@vrclesna.cz

Uchazeč:

Jméno/Název:
Sídlo/místo podnikání:
Tel./fax:
E-mail:
IČ:
DIČ:
Spisová značka v obchodním rejstříku:
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:
Kontaktní osoba:
Tel./fax:
E-mail:

Nabídková cena:

Objekt	cena celkem bez DPH	Samostatně DPH:	Cena celkem včetně DPH:
Nabídková cena Jednodenní exkurze - občerstvení			
Nabídková cena Týdenní pobyt – občerstvení			
Nabídková cena Týdenní pobyt – ubytování			
Nabídková cena celkem			

Měna, ve které je nabídková cena uvedena: CZK

Oprávněná osoba za uchazeče jedna (titul, jméno příjmení):

funkce:.....

V.....dne.....

.....
podpis oprávněné osoby

Specifikace „Občerstvení a ubytování“ pro projekt:
Krušné hory – Domov můj, CZ.1.07/1.1.34/02.0051

Jedná se o službu občerstvení a ubytování pro projekt zadavatele **Krušné hory – Domov můj**:

1. Občerstvení cílové skupiny při jednodenních exkurzích
2. Ubytování a občerstvení cílové skupiny – 2x 5 dní

Celkový počet účastníků – 780 žáků a doprovodných osob (třídní učitelé a koordinátoři).
Finální cena bude fakturována dle skutečně spotřebovaných služeb.

1) Občerstvení cílové skupiny při jednodenních exkurzích

Předpokládaný počet dní pro zajištění služby 24

Předpokládaný počet osob/den – 30 žáků a doprovodná osoba

Časové rozložení v rámci dne: předpokládaný příjezd do VRC mezi 7:30 hod. – 8 hod.,
odjezd mezi 16:00 hod. - 16:30 hod.

Bude se jednat o pracovní dny.

Časové rozložení služby je v roce 2014 – březen - červen

Místo konání: Vzdělávací a rekreační centrum Lesná, o.p.s.

Požadavky na občerstvení:

Pitný režim – čaj, nealkoholické nápoje

Pitný režim k dispozici po celý den, přizpůsoben klimatickým podmínkám – čaj,
nealkoholické nápoje (minimálně 0,6 – 1 litr/osobu)

1 teplé jídlo – polévka, hlavní jídlo, zákusek + nápoj

1 svačina

1 balíček na cestu

Porce polévky min. 0,33 l

Hlavní jídlo – hotovka (svíčková, vepřová, smažený řízek apod.) min. 100 g vařeného masa,
150 g smaženého masa, 250 g příloha (brambory, hranolky, rýže, knedlík, apod.) nebo
francouzské brambory, rizoto, apod. (300 g – 350 g)

Zákusek – min. 200 g/porce (např. palačinka, zmrzlina, různé druhy koláčků, vafle, apod.)

Dopolední svačina – např. tatranka, tyčinka, banán

Balíček na cestu 250 g (salám, sýr, ovoce, zelenina, bageta, sladká tyčinka, nápoj
v uzavíratelném obalu, apod.), v případě dobrého počasí uzenina s chlebem na opékání

Při příjezdu čaj, nealko nápoje dopolední svačinu a balíček na cestu. Hlavní jídlo – čas podání
bude individuálně domlouván nejdéle 3 dny před konáním akce.

Časové rozložení služby je od podpisu smlouvy do 10/2014.

Cena za 1 den (min. 8 hod.) nesmí přesáhnout cenu 300 Kč, vč. DPH. Zájemce je povinen
zakalkulovat veškeré náklady do ceny občerstvení (náklady na dopravu, přípravu a ohřev na
místě, apod.)

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Stravování (oběd) od přednáškové místnosti ve VRC Lesná musí být v přijatelné vzdálenosti tak, aby pauza na oběd a večeri (pobyty) trvala vč. konzumace nejdéle 60 minut (vč. dopravy žáků tam a zpět na výuku), svačina a pitný režim bude zajištěna v místě výuky.

V případě, že zájemce bude zajišťovat stravování pro cílovou skupinu s nutností dopravy, musí zájemce popsat, jak by realizoval toto zajištění a záruky pro včasnou přepravu na vzdělávací aktivity. Případné sankce v nedodržení budou upraveny ve smlouvě.

Dále je uchazeč povinen v případě dopravy CS ke stravování popsat, jakým způsobem bude řešena případná porucha dopravního prostředku tak, aby nebyl narušen plán dne a výuka.

Pro podávání pokrmů a nápojů vyžadujeme sklo a porcelán, příbory a lžičky železné ne umělohmotné. Poskytneme prostory pro přípravu a výdej – místnost s 2 stoly.

Položky nabídkové ceny	Jednotková cena bez DPH	Jednotka	Počet jednotek	Cena celkem (jednotková cena x počet jednotek) bez DPH
1. stravování		Osoba/den		
Svačina		Osoba/porce	720	
Oběd		Osoba/porce	720	
Balíček na cestu		Osoba/porce	720	
Pitný režim		Osoba/porce	720	

Předpokládané termíny exkurzí:

Datum exkurze	škola
6. 3. 2014	ZŠ Chomutov, Zahradní
10. 3. 2014	náhradní termín
11. 3. 2014	ZŠ Most, Okružní
13. 3. 2014	ZŠ Most, Svážná
14. 3. 2014	ZŠ Jirkov, Budovatelů
18. 3. 2014	ZŠ Strupčice
20. 3. 2014	ZŠ Most, Obránců míru
21. 3. 2014	ZŠ Jirkov, Krušnohorská
25. 3. 2014	ZŠ Most, J. A. Komenského
27. 3. 2014	ZŠ Litvínov – Hamr
28. 3. 2014	ZŠ Chomutov, Kadaňská
1. 4. 2014	SSZŠ Litvínov
3. 4. 2014	ZŠ Chomutov, Na Příkopech
4. 4. 2014	ZŠ Chomutov, Školní
7. 4. 2014	ZŠ Chomutov, Hornická
8. 4. 2014	ZŠ Jirkov, Nerudova
10. 4. 2014	ZŠ Jirkov, Studentská
11. 4. 2014	ZŠ Most, Arbesova
14. 4. 2014	ZŠ a MŠ Braňany
15. 4. 2014	ZŠ Most, Z. Štěpánka
21. 4. 2014	ZŠ Litvínov, PKH
23. 4. 2014	ZŠ a MŠ Meziboří
25. 4. 2014	ZŠ a MŠ Litvínov, Ruská
28. 4. 2014	ZŠ a MŠ Hora Svate Kateřiny
16. 5. 2014	SUPERFINÁLE – všechny školy z Chomutova
23. 5. 2014	SUPERFINÁLE – všechny školy z Mostu

Termíny nejsou konečné, zadavatel má právo dle zadávací dokumentace je operativně měnit dle aktivit projektu.

2) Ubytování, vč. celodenního občerstvení (květen, červen 2014)

a) ubytování

Ubytování bude celkem na 2 x 4 noci pro 28 žáků a 2x pedagogický doprovod, odděleně chlapci, dívky a pedagogický doprovod, maximálně 4 osoby na jednom pokoji za následujících podmínek:

Vybavení pokoje:

- Osvětlení pokoje
- Lůžko min. 80 x 190 cm
- Skříň
- Povlečení
- Polštář a přikrývka (antialergické)
- Závěs nebo žaluzie na okna
- Zajištění uzamykatelnosti pokojových dveří
- Sprchový kout a sociální zařízení na pokoji
- Připojení na internet
- Protipožární dveře
- EPS elektronická požární signalizace

Hygienické vybavení a zajištění:

- Závěs nebo zástěna kolem sprchy nebo vany
- Rezervní toaletní papír na každou toaletu
- WC štětka s pouzdem
- Odpadkový koš
- Teplota na pokojích odpovídá standardní teplotě v obývacích prostorách
- Individuální odsávání sprchového koutu a soc. zařízení na pokojích

Servis:

- Zapůjčení rezervní přikrývky a polštáře (antialergické)
- Místnost pro společenskou zábavu – nekuřáckou, oddělenou od veřejnosti, s připojením na internet, dataprojektor a interaktivní tabule
- Nabídka volnočasových aktivit venkovních (sportoviště, víceúčelové hřiště)
- K dispozici kontaktní osoba nonstop

Ubytování, stravování od přednáškové místnosti ve VRC Lesná musí být v přijatelné vzdálenosti tak, aby pauza na oběd a večeři (pobyty) trvala vč. konzumace nejdéle 60 minut (vč. dopravy žáků tam a zpět na výuku), svačina a pitný režim bude zajištěna v místě výuky. Při pobytech mají žáci zajištěný večerní program v sídle VRC Lesná. Případná doprava žáků a doprovodných osob musí být součástí cenové nabídky a nesmí být vyčíslena zvlášť.

Cesta od ubytovacích kapacit ke Vzdělávacímu a rekreačnímu centru musí být přístupná v každém ročním období a nesmí narušit vzdělávací aktivity (chod projektu). Náklady na dostupnost nese poskytovatel ubytovacích služeb.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

V případě, že zájemce bude zajišťovat ubytování a stravování pro cílovou skupinu s nutností dopravy, musí zájemce popsat, jak by realizoval toto zajištění a záruky pro včasnou přepravu na vzdělávací aktivity. Případné sankce v nedodržení budou upraveny ve smlouvě.

Dále je uchazeč povinen v případě dopravy CS k ubytování a stravování popsat, jakým způsobem bude řešena případná porucha dopravního prostředku tak, aby nebyl narušen plán dne a výuka.

Zájemce dodá:

Počty pokojů a počty osob na jednotlivých pokojích

Plánek ubytování (z důvodu nočního dozoru)

a) stravování

Bude zajištěno po dobu 10 dní pro 28 žáků a 2 doprovodné pedagogy. Celkové počty jídel jsou uvedeny v tabulce níže. Součástí stravování je zajištění celodenního pitného režimu – čaj, voda. V rámci vzdělávacího programu je kladena velká důležitost na vyváženou stravu pro chlapce a dívky ve věku 11 – 16 let. Velikost porcí obědů a večeří je min. 250 g., velikost porcí snídaní a svačin je min. 75 g. Součástí oběda bude i polévka. Případné požadavky na speciální oběd či večeři (vegetariánská strava, dietetická opatření,...) budou specifikovány týden dopředu. Složení jídel bude obdobné jako v bodě 1)

Cena stravování na osobu a jeden celý den stravování nesmí překročit částku 300,- Kč vč. DPH. V případě stravování kratšího než jeden den musí být cena za osobu krácena odpovídajícím způsobem. V rámci výuky může být jeden celý den stráven v terénu. V tomto případě bude připraven balíček na cestu nahrazující oběd a svačiny. Dodavatel musí být schopen toto zajistit i v případě vznesení požadavku do 12:00 hod. předchozího dne.

Realizace výuky je předpokládána ve 2 blocích dopoledne, 2 odpoledne a jeden večerní ve VRC Lesná. Stravování, vyjma svačin a oběda, bude probíhat v místě ubytování. Dle domluvy při jednotlivých vzdělávacích aktivitách budou svačiny, vč. pitného režimu (1 teplý a 1 studený nápoj na osobu) připraveny v budově VRC v 10:00 hod. a 15:00 hod. nebo připraveny pro výlet do okolí. Uchazeč je povinen zajistit i hrnky a skleničky na pitný režim, popř. další nádobí dle typu svačiny.

Uchazeč určí odpovědnou osobu, která bude schopna řešit připomínky a případné změny či problémy se stravováním jak v budově ubytování, tak i v budově VRC Lesná. Odpovědná osoba musí být k dispozici na místě (místo ubytování či výuková místnost) dle potřeby zadavatele neustále dostupná na telefonu s tím, že je schopna se do 15ti minut dopravit na místo.

Předpokládané termíny týdenních pobytů

Začátek pobytu	Ukončení pobytu
26. 5. 2014	30. 5. 2014
9. 6. 2014	13. 6. 2014

Termíny nejsou konečné, zadavatel má právo dle zadávací dokumentace je operativně měnit dle aktivit projektu.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ
Rozdělení stravy při pobytu

2 x 5denní pobyt	1. den		Svačina	Oběd	Svačina	Večeře
	2. den	Snídaně	Svačina	Oběd	Svačina	Večeře
	3. den	Snídaně	Svačina	Oběd	Svačina	Večeře
	4. den	Snídaně	Svačina	Oběd	Svačina	Večeře
	5. den	Snídaně	Svačina	Oběd	Svačina	
2 x 28 žáků, 2 doprovod		240	300	300	300	240

FORMULÁŘ NABÍDKOVÉ CENY: Krušné hory – Domov můj

Vyplňujte pouze bílé buňky. Neplátci DPH nevyčísľují DPH a cenu s DPH, nabídková cena je pro ně konečná.

Položky nabídkové ceny	Jednotková cena bez DPH	Jednotka	Počet jednotek	Cena celkem (jednotková cena x počet jednotek) bez DPH
1. stravování		Osoba/den		
1.1 Snídaně		Osoba/porce	240	
1.2 dopolední svačina		Osoba/porce	300	
1.3 Oběd		Osoba/porce	300	
1.4 Odpolední svačina		Osoba/porce	300	
1.5 Večeře		Osoba/porce	240	
2. Ubytování		Osoba/noc	240	

V Lesné dne 4. 3. 2014

Za zadavatele:

.....
Robert Šenfeld, ředitel

Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Subjekt- jméno/název:

Adresa:

zastoupený:

IČ:

jako uchazeč o veřejnou zakázku malého rozsahu na službu pod názvem:

„Občerstvení a ubytování “ pro projekt:**Krušné hory – Domov můj, CZ.1.07/1.1.34/02.0051****Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů
dle § 53 odst.1, zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách**

V souladu s požadavky na prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), dokládáme jako uchazeč o veřejnou zakázku následující čestné prohlášení:

Čestně prohlašuji, že jako uchazeč o veřejnou zakázku splňuji (splňujeme) základní kvalifikační předpoklady uvedené v § 53 odst. 1 písm. a) až k) Zákona.

V dne 2014

.....
*podpis*titul, jméno příjmení a funkce
oprávněné osoby podepisovat za uchazeče

Poznámka:

- Písmeno k) prokazují jen akciové společnosti, ostatní uchazeči se k němu nemusí vyjadřovat.
- Čestné prohlášení musí být podepsáno všemi statutárními zástupci společnosti

Čestné prohlášení

Subjekt- jméno/název:

Adresa:

zastoupený:

IČ:

jako uchazeč o veřejnou zakázku malého rozsahu na službu pod názvem:

„Občerstvení a ubytování“ pro projekt:**Krušné hory – Domov můj, CZ.1.07/1.1.34/02.0051****Čestné prohlášení, že se subjekt nepodílel na zpracování veřejné zakázky**

Žádný ze statutárních zástupců ani zaměstnanců společnosti se nepodílel na zpracování výše uvedené veřejné zakázky.

V dne 2014

.....
*podpis*titul, jméno příjmení a funkce
oprávněné osoby podepisovat za uchazeče

Čestné prohlášení

Subjekt- jméno/název:

Adresa:

zastoupený:

IČ:

jako uchazeč o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku pod názvem:

„Občerstvení a ubytování“**Čestné prohlášení, o vázanosti nabídky po dobu zadávací lhůty a
pravdivosti údajů.**

V souladu s požadavky zadavatele dokládáme jako uchazeč o veřejnou zakázku následující čestné prohlášení:

Čestně prohlašuji, že jako uchazeč budu vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, a že údaje uvedené v nabídce jsou pravdivé.

V dne 2014

.....

podpis

titul, jméno příjmení a funkce

oprávněné osoby podepisovat za uchazeče