

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

## **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB**

uzavřená v souladu s ust. § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

### **Smluvní strany**

#### **Poskytovatel:**

##### **Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 882733379/0800

**a**

#### **Příjemce:**

##### **Název (jméno a příjmení)**

Sídlo (místo podnikání):

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ (RČ):

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce dotace“)

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku právnických a fyzických osob....

Příjemce je zapsán v živnostenském rejstříku .....úřadem v ..... dne .....

Příjemce je církevní právnickou osobou zapsanou v evidenci Ministerstva kultury ČR dne  
pod číslem....

## **ČÁST I OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE**

### **1. Pověření, Předmět a výše dotace**

Na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje (dále jen „žádost“) uzavírá Ústecký kraj (dále jen „poskytovatel dotace“) tuto smlouvu o poskytnutí dotace na podporu sociálních služeb.

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši [...],-Kč v souladu se žádostí evidenční číslo .... (dále jen „žádost“) předloženou v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ na rok 2015, a to v následujícím členění:

Číslo registrace sociální služby – identifikátor	Název sociální služby	Druh sociální služby	Poskytnutá dotace celkem:
			,-Kč

V případě, že dojde k naplnění USNESENÍ VLÁDY ČESKÉ REPUBLIKY ze dne 21. července 2014 č. 619, o posílení prostředků na financování sociálních služeb v roce 2015 navýšením závazného ukazatele státního rozpočtu o 750 000 tis. Kč, bude tato skutečnost promítnuta navýšením částky dotace. Navýšení bude provedeno formou uzavření dodatku k této smlouvě, kde bude uvedena i splatnost této částky. Výše uvedené prostředky jsou tímto usnesením určeny na navýšení alokace na odměňování zaměstnanců v sociálních službách. V tomto smyslu pak bude alikvotní částka účelově určena na úhradu osobních nákladů. Navýšení částky dotace bude možné pouze do maximální možné výše dotace vypočtené dle Metodiky Ústeckého kraje pro poskytování dotací poskytovatelům sociálních služeb (dále jen „Metodika“), a to při respektování redukčních koeficientů stanovených Poskytovatelem v souladu s Metodikou.

Touto smlouvou ve spojení s Metodikou vzniká příjemci dotace pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu specifikované v této smlouvě a v Žádosti v rámci programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji“ (dále jen „Program“) ve smyslu ustanovení článku 4 Rozhodnutí komise EU ze dne 20.12.2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Rozhodnutí“).

Poskytovatel dotace na základě svých vlastních zkušeností s podmínkami poskytování sociálních služeb na svém území a dále na základě zkušeností a doporučení MPSV má za to, že Optimální výše dotace, za předpokladu splnění dalších částí Metodiky a Programu, by neměla představovat zakázanou veřejnou podporu, neboť nepřesáhne maximální vyšší vyrovnávací platby dle Rozhodnutí.

## 2. Účel dotace

Dotace je určena na financování uznatelných nákladů příjemce přímo souvisejících s poskytováním sociální služby/sociálních služeb uvedené/uvedených v čl. I. bod 1 v rozsahu jejich základních činností dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

## 3. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. I. bod 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s poskytováním sociální služby a vzniklých v době od 1.1.2015 do 31. 12. 2015.

## ČÁST II PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

1. Na poskytnutí dotace z rozpočtu kraje není právní nárok.
2. Právní vztahy související s poskytnutím dotace se řídí zejména ustanoveními Rozhodnutí, zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „rozpočtová pravidla“ zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č.255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád). Pravidla a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v Metodice. Tato Metodika je pro příjemce dotace závazná a je volně přístupná na

webových stránkách [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) a tvoří nedílnou součást ujednání smluvních stran podle této smlouvy. Příjemce dotace prohlašuje, že se s Metodikou seznámil a souhlasí s ní.

### **ČÁST III POVINNOSTI PŘÍJEMCE DOTACE**

1. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce dotace je povinen dotaci použít pouze na úhradu nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedené/uvedených v části I, bodě 1 a 2 této Smlouvy, v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části I, bodu 3 této smlouvy.
3. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu s údaji uvedenými v žádosti a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této žádosti a které jsou pro rok 2015 podpořeny.
4. Příjemce dotace je povinen čerpat dotaci pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů, které jsou definovány v části IV, bodě 11 Metodiky, které vznikly v období dle Části I bod 3 této smlouvy, a jsou vedeny v účetnictví příjemce v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v případě, že se jedná o slučitelnou podporu ve smyslu Rozhodnutí EK do výše maximální výše vyrovnávací platby určenou v souladu s Metodikou.
5. Z poskytnuté dotace příjemce dotace nesmí hradit tyto náklady (tzv. neuznatelné náklady):
  - a) nesouvisející s poskytováním základních činností viz část IV, bod 11 Metodiky,
  - b) na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,-Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,-Kč),
  - c) odpisy majetku a ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu číslo 55,
  - d) na reprezentaci,
  - e) na činnost funkcionářů (např. odměny členů statutárních orgánů a dalších orgánů právnických osob, cestovní náhrady apod.),
  - f) ostatní sociální pojištění a ostatní sociální náklady na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni podle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci apod.),
  - g) členské poplatky/příspěvky v institucích/asociacích a jiné náklady spadající pod účtovou skupinu číslo 58,
  - h) finanční leasing,
  - i) tvorbu kapitálového jmění (zisku),
  - j) zahraniční pracovní cesty,
  - k) výzkum a vývoj,
  - l) provedení účetního auditu – mimo případů, kdy je audit povinně vyžadován (viz část IX, bod 11 metodiky),
  - m) daně a poplatky – účtová skupina 53 – daň silniční, daň z nemovitostí, ostatní daně a poplatky (tj. daň darovací, daň dědická, daň z převodu nemovitostí, správní poplatky, poplatky za znečištění ovzduší, poplatky za televizi a rozhlas apod.),
  - n) DPH, o jejíž vrácení je možné podle příslušného právního předpisu žádat,
  - o) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, bankovní poplatky, jiné ostatní náklady spadající pod účtovou skupinu 54,

- p) na školení a kurzy, které nejsou zaměřeny na oblast dalšího vzdělávání sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách zaměřené na obnovení, upevnění a doplnění kvalifikace a na oblast vzdělávání vedoucích pracovníků dle zákona o sociálních službách, a na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.,
- q) nespécifikované náklady (tj. výdaje, které nelze účetně doložit).
6. Z poskytnuté dotace nelze hradit náklady na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách. Tato péče je hrazena podle § 17a zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů.
7. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě této Smlouvy.
8. V případě rozhodnutí o zrušení registrace příslušné sociální služby podle § 82 odstavce 3 zákona o sociálních službách v průběhu roku, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce dotace povinen do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení poskytování sociální služby, který je uveden v rozhodnutí o zrušení registrace, vrátit vyplacenou a nepoužitou část dotace na účet, z něhož byla dotace vyplacena, pokud tak lze učinit do 31. prosince příslušného roku, nebo na depozitní účet poskytovatele dotace. V případě, že příjemce dotace nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 rozpočtových pravidel a poskytovatel dotace zahájí další kroky k jejich vymáhání.
9. Při použití dotace je příjemce dotace povinen zajistit, aby na stejnou činnost/stejný výdaj nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů se stejným účelem.
10. V případě, že během roku, na který byla dotace poskytnuta, příjemce dotace obdrží finanční prostředky na poskytování sociální služby od jiného poskytovatele veřejných prostředků nebo finanční prostředky z Evropského sociálního fondu („ESF“), je povinen tuto skutečnost oznámit poskytovateli dotace a uvést veškeré údaje o výši a účelu poskytnuté podpory (dotace), a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy příjemce obdrží rozhodnutí o přidělení této podpory (dotace).
11. V případě, že by na základě svého posouzení poskytovatel dotace dospěl k závěru, že by vzhledem k poskytnuté podpoře z ESF mohla část přiznané dotace v rámci tohoto programu představovat nezákonnou veřejnou podporu, uvědomí o tom neprodleně příjemce dotace a případně nárok na poskytnutí dotace přiměřeně zkrátí či vyzve příjemce k vrácení části dotace, která představuje nezákonnou veřejnou podporu.
12. Příjemce dotace je povinen písemně informovat poskytovatele dotace o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala:
- změny v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy),
  - změny v rozpočtu sociální služby,
  - změna bankovního účtu příjemce dotace,
  - změny v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby
  - jakoukoliv změnu ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace.
13. Příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace oznámit do 10 pracovních dnů svůj zánik, transformaci a sloučení. Současně je povinen přednostně vypořádat podle pokynů poskytovatele dotace vztahy s rozpočtem kraje týkající se dotace.

14. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami.
15. Příjemce dotace je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním sociální služby a prokazující čerpání poskytnuté dotace na sociální službu po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Lhůta začíná běžet od 1.1. následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.
16. Při výběru dodavatelů na zajištění dodávek a služeb je příjemce dotace povinen postupovat v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
17. Příjemce dotace je povinen provést finanční vyúčtování poskytnuté dotace v souladu se smlouvou a Metodikou za období týkající se celého roku 2015, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 31. ledna 2016. Příjemce dotace je v rámci vyúčtování povinen doložit, že poskytnutá dotace nepřesáhla výši vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí. V případě, že došlo k nadměrnému vyrovnání, je Příjemce dotace povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit.
  - a) příjemce dotace předloží do 31. 1. 2016 Krajskému úřadu Ústeckého kraje, podklady pro finanční vyúčtování dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 2 Metodiky.
  - b) k podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet kraje případnou vratku dotace.

V těch případech, kdy v rámci jedné smlouvy o poskytnutí dotace je dotace poskytována na více sociálních služeb, budou v tabulce údaje o poskytnuté dotaci vyplněny samostatně za každou jednotlivou sociální službu, na kterou byla dotace z rozpočtu kraje poskytnuta v souladu s čl. I bod 1 Smlouvy.

Komentář dle písm. b) obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených Smlouvou o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace (vratky v průběhu roku, vratky při finančním vyúčtování dotace) a na specifikaci čerpání dotace podle jednotlivých nákladových položek.

Zpracovaný podklad pro finanční vyúčtování dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.

Bez řádného finančního vyúčtování dotace v předepsaném termínu nebudou subjektu v následujícím roce uvolněny prostředky dotace.

18. Pokud příjemci dotace byla na příslušný rok přidělena dotace ve výši 3 mil. Kč a více, předloží do 31.08.2016 odbor sociálních věcí KÚÚK výrok auditora a vyjádření auditora ke způsobu účtování a použití poskytnuté dotace bez ohledu na to, zda se poskytovatele služeb vztahuje povinnost ověřování účetní závěrky auditorem podle § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Výrok a vyjádření auditora musí být předloženy jako samostatný dokument nikoli jako součást jiného dokumentu (např. výroční zprávy, jejíž předložení KÚÚK nepožaduje).
19. V případě, že příjemce dotace nedodá výrok nebo vyjádření auditora ve stanoveném termínu, může být tato skutečnost důvodem pro neposkytnutí dotace.
20. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržování dotace se postupuje podle § 22 rozpočtových pravidel. V rámci správní kontroly bude kontrolováno dodržování podmínek čerpání dotace včetně splnění podmínek pro poskytnutí vyrovnávací platby ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí.
21. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) kontrolní řád, umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci

a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních věcí a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje a přizvané osoby dle §6 zákona č. 255/2012Sb., o kontrole (kontrolní řád).

22. Příjemce dotace je povinen registrovat se v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, pravidelně v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. 2016 vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo příjemci uděleno Rozhodnutí o registraci.

#### **ČÁST IV PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Dotace je poskytována bezhotovostně a vyplácena v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu následovně:
  - a) poskytovatelům sociálních služeb, pokud nejsou zřizovány územními samosprávnými celky a poskytovatelem dotace, ve splátkách platebním poukazem na jejich běžné účty,
  - b) příspěvkovým organizacím zřizovanými územními samosprávnými celky ve splátkách platebním poukazem na běžné účty zřizovatele, a to prostřednictvím rozpočtu zřizovatele,
  - c) příspěvkovým organizacím zřizovaným poskytovatelem dotace na jejich běžné účty.

Výše a termíny splátek:

Pro řádné kolo dotačního řízení:

splátka je vyplácena ve výši 60% poskytnuté dotace po uzavření této Smlouvy a podpisu „prohlášení příjemce dotace“, nejpozději však do 15.4.2015,

splátka je vyplácena ve výši 40% poskytnuté dotace do 31.7.2015.

Pro mimořádné kolo dotačního řízení:

dotace je vyplácena jednorázově ve výši 100% po uzavření této Smlouvy a podpisu „prohlášení příjemce dotace“, nejpozději však do 30.9.2015.

U poskytovatelů sociálních služeb, kterým byla dotace poskytnuta již v řádném kole dotačního řízení, budou prostředky dotace mimořádného kola dotačního řízení vyplaceny zároveň s 2. splátkou řádného kola.

2. Faktické výplatě splátek dotace předchází „přijetí“ splátek dotace z rozpočtu MPSV do rozpočtu kraje v souladu s obvyklými procesy na úrovni kraje (rozpočtová opatření, schválení orgány kraje).
3. Příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace do 31.1.2016 vrátit poměrnou část dotace v případě, že při vyúčtování převyšuje poskytnutá dotace maximální výši podpory stanovenou dle části VII. bod 2. Metodiky.

#### **Část V**

##### **Sankce a opatření k zamezení a vrácení jakékoliv nadměrné vyrovnávací platby**

1. Vznikne-li při uvolňování splátek dotace v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem vedoucím odboru sociálních věcí KÚÚK, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně.

V případě, že na základě proběhnutého šetření se podezření z porušení rozpočtové kázně neprokáže, budou pozastavené splátky dotace příjemci dotace následně uvolněny.

2. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vrátit poskytovateli dotace zpět dotaci ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků včetně vyměřeného penále ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků.
3. Poskytovatel dotace je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou v čl. III, bodě 11 a 13, nebo do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala, neoznámí změny v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi.

## **Část VI Ostatní ujednání**

1. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodní firmy), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních s platností originálu, přičemž poskytovatel dotace obdrží dvě vyhotovení a příjemce jedno vyhotovení.
6. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uzavření.
7. Poskytovatel potvrzuje, že  
o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením.....č. ....ze dne.....

V Ústí nad Labem dne .....

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

.....  
Příjemce