

Ústecký kraj

**Krajský úřad, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
odbor zdravotnictví**

JID: 49849/2015/KUUK
Číslo jednací: 238/ZD/2015

Metodika hodnocení žádostí o dotace v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2015“

A. Tým hodnotitelů

- 1) Hodnocení žádostí o dotaci probíhá prostřednictvím interních hodnotitelů – pracovníků oddělení organizace zdravotních služeb odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „odbor zdravotnictví“), kteří byli k tomuto úkolu pověřeni vedoucím odboru zdravotnictví. Vzor pověření tvoří přílohu č. 1 předložené metodiky.
- 2) Hodnotitel potvrdí zachování mlčenlivosti o skutečnostech v rámci hodnocení žádostí a svou nepodjatost vůči organizacím, jejichž žádosti o dotaci posuzuje, a to čestným prohlášením, které tvoří přílohu č. 2 předložené metodiky.

B. Příjem žádostí o dotace

- 1) Odbor zdravotnictví přijímá žádosti o dotace v souladu s vyhlášením dotačního programu.
- 2) Žádost může být zaslána elektronicky nebo v písemné podobě nejpozději do 3. dubna 2015 do 13:00 hod.
- 3) Po přijetí žádosti je žadatel elektronicky vyrozuměn pověřeným pracovníkem odboru zdravotnictví o přijetí žádosti.

C. Kontrola formální správnosti a úplnosti žádostí

- 1) Hodnotitel se při kontrole formální správnosti a úplnosti žádostí řídí schválenými a platnými podklady, tj. Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje, specifickými podmínkami obsaženými ve vyhlášení dotačního programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2015“ a touto metodikou. Tyto materiály jsou pro práci hodnotitele závazné.
- 2) Po termínu uzávěrky pro podání žádostí se všemi přílohami, provede hodnotitel formální kontrolu žádostí. V případě chybějících dokumentů mohou být žadatelé elektronicky vyzváni, aby chybějící dokument předložili ve stanoveném termínu,

tj. do 3 pracovních dnů, buď v elektronické nebo písemné podobě. Pokud tak v daném termínu neučiní, bude jejíž žádost následně vyřazena.

- 3) Vzhledem ke změně zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (zákon č. 24/2015 Sb.) účinné od 20. 2. 2015 má hodnotitel právo vyzvat všechny žadatele, aby povinné náležitosti žádosti vyžadované novelou zákona v §10a odst. 3 předložili v elektronické nebo písemné formě, a to ve stanoveném termínu, tj. do 3 pracovních dnů.

D. Věcné hodnocení žádostí

- 1) K věcnému hodnocení jsou postoupeny jen ty žádosti, které nebyly vyřazeny z dotačního řízení pro formální nedostatky.
- 2) Při věcném hodnocení je posuzována každá služba, resp. aktivita, v žádosti samostatně.
- 3) Nejprve je posouzeno, do jaké míry aktivity obsažené v žádosti svým obsahem odpovídají okruhům podpory dotačního programu. Při hodnocení je kladen důraz na potřebnost a efektivitu realizovaných aktivit.
- 4) Při posouzení žádostí o dotaci se hodnotí potřebnost aktivity, připravenost organizace pro realizaci aktivity – tj. odborné a personální zajištění, přiměřenost a hospodárnost rozpočtu (zejména meziroční změny v rozpočtu ve vztahu ke změnám rozsahu a způsobu realizace aktivity) a využití dalších zdrojů financování (zejména dotace ze státního rozpočtu a rozpočtů obcí a úhrady uživatelů).

V komentáři hodnotitel zejména uvede:

- jaká je potřebnost služby/aktivity v regionu
- jaká je přiměřenost nákladů ve vztahu k plánovaným aktivitám a cílům.

E. Závěr hodnocení žádostí

- 1) Závěr hodnocení včetně navrhované výše dotace pro každou službu/aktivitu je shrnut v hodnotícím protokolu, který tvoří přílohu č. 3 předložené metodiky.
- 2) Závěr hodnocení musí být objektivní, doložitelný a kvalitně zpracovaný.
- 3) Před zpracováním souhrnného materiálu pro Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje musí být výše navrhovaných dotací za účasti všech hodnotitelů upravena tak, aby odpovídala objemu finančních prostředků, který lze rozdělit v dotačním programu.

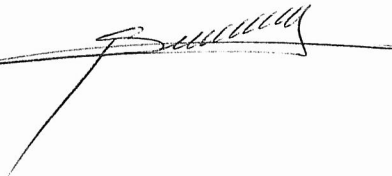
F. Hodnocení žádostí Komisí sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje

Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje bude v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 18/73R/2015 ze dne 28. ledna 2015 předložen jako materiál přehled všech žádostí s návrhem podpory a se slovním komentářem. Při jednání budou členům komise k dispozici originály žádostí o dotaci včetně příloh a hodnotící protokoly.

G. Rozhodnutí a oznámení výsledků dotačního programu žadatelům

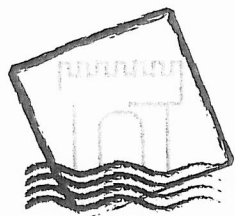
- 1) O výsledcích dotačního programu a výši poskytnuté dotace rozhoduje příslušný orgán Ústeckého kraje.
- 2) Odbor zdravotnictví informuje o výsledcích dotačního programu po projednání příslušným orgánem kraje, a to formou zaslání oznámení v elektronické podobě a současně zveřejněním na webových stránkách Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Schválil: Ing. Petr Severa
vedoucí odboru
1. dubna 2015



Přílohy:

1. Pověření
2. Čestné prohlášení
3. Hodnotící protokol



**Krajský úřad, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
odbor zdravotnictví**

JID:
Číslo jednací:

Pověření

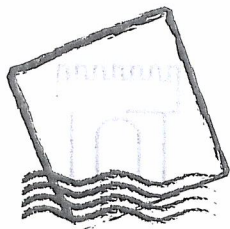
Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví, tímto **pověřuje** interní hodnotitele – pracovníky oddělení organizace zdravotních služeb odboru zdravotnictví:

Titul	Jméno	Příjmení	Osobní číslo

k otevírání obálek podaných žádostí o dotace v rámci programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2015“ a jejich formálnímu a věcnému hodnocení.

V Ústí nad Labem dne

Ing. Petr Severa
vedoucí odboru



**Krajský úřad, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
odbor zdravotnictví**

JID:
Číslo jednací:

Čestné prohlášení

Jako hodnotitel žádostí o dotaci v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2015“ čestně prohlašuji, že nejsem podjat.

Nepodílel jsem se na zpracování žádostí o dotaci, nemám osobní zájem na přidělení dotace žádnému z žadatelů, s organizacemi žadatelů mě nespojuje osobní ani pracovní či jiný obdobný poměr.

Beru na vědomí, že vznikne-li v jednotlivých případech důvod podjatosti, jsem povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit vedoucímu odboru zdravotnictví.

Dále беру na vědomí, že od okamžiku, kdy jsem se o důvodu podjatosti dozvěděl, nesmím žádost dotčené organizace hodnotit.

Zároveň prohlašuji, že zachovám mlčenlivost o skutečnostech, o nichž jsem se při hodnocení žádostí dozvěděl.

V Ústí nad Labem dne

Hodnotitelé:

Jméno a příjmení	Podpis

HODNOTÍCÍ PROTOKOL

A. Formální hodnocení žádosti

Název organizace	
Číslo žádosti	
Počet a název aktivit	
Žádost o dotaci – formulář ÚK	
Podpis oprávněné osoby	
Doklad osvědčující právní subjektivitu žadatele	
Doklad ustanovení statutárního zástupce, spolu s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek	
Doklad o přidělení IČ a DIČ (pokud má registrační povinnost)	
Rozhodnutí o registraci nebo oprávnění poskytovat zdravotních služby	
Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu	
Rozpočtová tabulka	
Čestné prohlášení	
Soupis projektů ÚK	
Dodatečné informace dle novely zákona č. 250/2000 Sb.	

B. Věcné hodnocení žádosti

Číslo aktivity	
Název aktivity	
Druh služby	
Rozpočet 2015 (Kč)	
Působnost	
Kapacita služby	
Připravenost projektu (odborná a personální)	
Časový rozsah poskytované služby	
Přiměřenost a hospodárnost rozpočtu	
Vymezení neuznatelných nákladů v Kč	
Zajištění dalších zdrojů financování služby	
Potřebnost služby	
Návrh výše dotace (Kč)	
Odůvodnění výše navrhované dotace	
Celkový komentář	
Hodnotil	