

INFORMACE PRO ŽADATELE O POSKYTNUTÍ ÚČELOVÉ NEINVESTIČNÍ DOTACE

„Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2016“

Věnujte, prosím, pozornost některým důležitým pokynům, které povedou ke správnému podání žádosti o dotaci!!!

Důležité je pracovat kromě vyhlášeného dotačního programu také se základním dokumentem, kterým jsou „**Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje**“; (dokument je uveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje: <http://www.kr-ustecky.cz/>; JAKO JEDNA Z PŘÍLOH VYHLÁŠENÉHO DOTAČNÍHO PROGRAMU).

Zásady kopírují veškeré náležitosti, potřebné pro naplnění všech požadavků zákonných norem a kontrolních orgánů.

Vedle řádně vyplněné žádosti je žadatel povinen doložit přílohy.

Všechny materiály potvrzuje svým podpisem a razítkem statutární zástupce žadatele, který je oprávněn jednat za něj navenek. V případě, že materiály bude stvrzovat jiná oprávněná osoba, musí být toto její oprávnění patrné z předložených dokladů (stanovy, statut, zmocnění apod.).

Příjem projektů

1. Do výběrového řízení budou přijaty pouze projekty, které byly podány v předepsaném termínu, s žádostí na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy a budou bez dalších formálních nedostatků.
2. Náležitosti projektu budou vyplněny pečlivě a co možná nejjasněji, aby bylo usnadněno jejich vyhodnocení. Musí obsahovat dostatek údajů zajišťujících srozumitelnost projektu, zejména pokud jde o cíle, kterých má projekt dosáhnout, prospěch, který bude z projektu plynout a význam navrhovaného projektu pro cíle programu.
3. **Žadatel může žádat na více projektů, s tím, že každá žádost musí být v samostatné zalepené obálce.**

Kontrola žádosti a příloh

1. Provádí se na odboru kultury a památkové péče před hodnocením žádostí v orgánech kraje.
2. Prověruje se úplnost předložené dokumentace.

Žádost, projekt a další povinné přílohy (čestná prohlášení)

Žádost

- a) **naleznete v elektronické podobě uveřejněnou na webové adrese www.kr-ustecky.cz/kultura.** Před odesláním elektronické podoby ji vytisknete. Papírovou podobu žádosti orazítkujete a po podpisu statutárního zástupce odešlete na adresu poskytovatele s přílohami v zalepené obálce nadepsané, že se jedná o Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2016.
- b) Popis projektu, který je součástí elektronické žádosti, musí být zpracován v souladu s podmínkami vyhlášeného dotačního programu i v souladu se Zásadami pro poskytování účelových finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje.
- c) Pokud se jedná o příspěvkovou organizaci - **ŽADATELEM BUDE PŘÍMO PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**, s tím, že finanční prostředky budou poukázány

prostřednictvím rozpočtu zřizovatele. Toto bude uvedeno i v uzavřené smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace.

- d) Plátcům DPH bude dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.
- e) Žadatel nemůže předkládat projekt, který byl již realizován a dokončen.
- f) Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

Další povinné přílohy (vzory čestných prohlášení viz samostatný soubor)

Viz přílohy 1 - 13

Rozhodnutí o poskytnutí dotace

- a) O poskytnutí dotace do 200 tis. Kč jednomu žadateli v daném roce rozhoduje Rada Ústeckého kraje.
- b) O poskytnutí dotace nad 200 tis. Kč jednomu žadateli v daném roce rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.
- c) O poskytnutí dotace obci vždy rozhoduje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

Každý žadatel bude písemně vyrozuměn o výsledku hodnocení o (ne)poskytnutí dotace.

Kontaktní osoby odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu

Bc. František Mlnářík
e-mail mlnarik.f@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 919

Karina Strnadová
e-mail strnadova.k@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 242