



# **METODIKA ZAJIŠTĚNÍ SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ÚSTECKÉHO KRAJE**

Materiál byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ... ze dne ...

Krajský úřad Ústeckého kraje  
Odbor sociálních věcí

## I. Právní rámec

1. Dle § 95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o sociálních službách“) zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb (dále jen „SPRSS“) a určuje síť sociálních služeb na svém území; přitom přihlíží k informacím obcí sděleným podle § 94 písm. f) Zákona o sociálních službách.
2. Síť sociálních služeb definuje § 3 písm. i) Zákona o sociálních službách jako souhrn sociálních služeb, které v dostatečné kapacitě, náležitě kvalitě a s odpovídající místní dostupností napomáhají řešit nepříznivou sociální situaci osob na území kraje a které jsou v souladu se zjištěnými potřebami osob na území kraje a dostupnými finančními a jinými zdroji; síť sociálních služeb je součástí střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje.
3. Dle § 101a odst. 1) Zákona o sociálních službách se krajům k plnění výše uvedených povinností poskytuje ze státního rozpočtu účelově určená dotace na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb.

## II. Základní východiska a principy sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

1. Do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Základní síť kraje“) jsou zařazeny pouze sociální služby poskytované v souladu se Zákonem o sociálních službách na území Ústeckého kraje. Dále tyto sociální služby musí splňovat kritéria hodnocení dané touto metodikou.
2. Poskytovatelé sociálních služeb zařazení do Základní sítě kraje mají pověření k poskytování služeb obecně hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Komise (2012/12/EU) ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.
3. Hlavním cílem kraje je vytvoření Základní sítě kraje v dostatečné kapacitě, náležitě kvalitě a s odpovídající místní dostupností, dále pak zaměření se na regulaci vzniku nových sociálních služeb. Zařazením sociální služby do Základní sítě kraje kraj deklaruje, že sociální služba je potřebná a financovatelná z veřejných zdrojů s ohledem na výši finanční podpory stanovenou v rámci přidělené dotace.

### III. Aktualizace Základní sítě kraje

1. Ústecký kraj má nastavený systém plánování rozvoje sociálních služeb, který je schopen reflektovat změny potřeb v jednotlivých regionech kraje prostřednictvím pracovních skupin v regionech<sup>1</sup>. Na základě této skutečnosti probíhají pravidelné aktualizace Základní sítě kraje 2x ročně. První kolo je zaměřeno na aktualizaci roku stávajícího, v druhém kole se uskutečňuje aktualizace Základní sítě kraje na následující rok.
2. Pro přijímání Žádostí o zařazení sociální služby do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Žádost o zařazení do základní sítě“) Ústecký kraj vyhlásí výzvu.
3. Výzva pro přijímání Žádostí o zařazení do základní sítě obsahuje termín a způsob podání Žádosti o zařazení do základní sítě, druhy a náležitosti Žádosti o zařazení do základní sítě, způsob hodnocení Žádosti o zařazení do základní sítě.
4. Aktualizace Základní sítě kraje spočívá:
  - a) v **zařazení sociálních služeb do Základní sítě kraje** na základě Žádosti o zařazení do základní sítě zveřejněné na webových stránkách [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) v sekci: Sociální péče – Plánování a síť sociálních služeb – Základní síť sociálních služeb, v termínech harmonogramu viz bod 11,
  - b) **ve změně údajů** na základě Formuláře hlášení změn umístěného na webových stránkách [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) v sekci: Sociální péče – Plánování a síť sociálních služeb – Základní síť sociálních služeb, hlášení změn probíhá průběžně,
  - c) **ve vyřazení sociálních služeb ze Základní sítě kraje** na základě hlášení změny (zrušení registrace sociální služby) nebo na základě zjištěných nedostatků v rámci provedených kontrol a monitoringu sociálních služeb zařazených do Základní sítě kraje.
5. Sociální služba, respektive její potřebnost v dané lokalitě, musí být v souladu se SPRSS a Akčním plánem rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „AP“) na daný rok. Je doporučeno potřebnost sociální služby předem konzultovat se zástupci odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK“). V případě nesplnění tohoto požadavku nemusí být sociální služba do Základní sítě kraje zařazena.
6. Oprávněným žadatelem je fyzická nebo právnická osoba, které bylo vydáno rozhodnutí o registraci podle § 78 Zákona o sociálních službách s místem poskytování sociální služby na území Ústeckého kraje. Při aktualizaci Základní sítě kraje na rok stávající (termín podání Žádostí o zařazení do základní sítě v březnu) se akceptuje rozhodnutí o registraci s účinností poskytování sociální služby maximálně od 1. července daného roku, tj. sociální služba zahájí poskytování sociální služby nejpozději do 1. července včetně. Při aktualizaci na rok následující (termín podání Žádostí o zařazení do základní sítě v srpnu) se akceptuje rozhodnutí o registraci s účinností poskytování sociální služby maximálně od 1. ledna následujícího roku, tj. sociální služba zahájí poskytování sociální služby nejpozději do 1. ledna včetně.

---

<sup>1</sup> Pracovní skupiny v regionech jsou součástí Krajské koordinační struktury pro realizaci procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji – odkaz: [http://www.kr-ustecky.cz/VismoOnline\\_ActionScripts/File.ashx?id\\_org=450018&id\\_dokumenty=1691833](http://www.kr-ustecky.cz/VismoOnline_ActionScripts/File.ashx?id_org=450018&id_dokumenty=1691833)

## 7. Zařazení sociální služby do Základní sítě kraje

7.1 Poskytovatel sociální služby, která není zařazena do Základní sítě kraje, má možnost v rámci aktualizace Základní sítě kraje podat Žádost o zařazení do základní sítě.

7.2 Žadatel je povinen přiložit k Žádosti o zařazení do základní sítě vyjádření obce s rozšířenou působností k potřebnosti sociální služby v regionu. Dále může žadatel doložit vyjádření obce II. a I. typu, v jejíž lokalitě sociální služba působí. V rámci hodnocení Žádosti o zařazení do základní sítě se k vyjádření obce pouze přihlíží. Formulář pro vyjádření obce k potřebnosti sociální služby v regionu je zveřejněn na webových stránkách [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) v sekci: Sociální péče – Plánování a síť sociálních služeb – Základní síť sociálních služeb.

## 8. Další případy spojené s podáním Žádosti o zařazení do základní sítě u sociálních služeb zařazených do Základní sítě kraje:

- a) poskytovatel zřizuje další **místo poskytování** – v rámci evidence v Základní síti kraje se doporučuje k novému místu poskytování přiřadit nový identifikátor, obzvláště pokud se jedná o místo poskytování v jiném regionu kraje;
- b) poskytovatel **navyšuje kapacitu** sociální služby – navýšení sociální služby musí být v souladu se záměrem v AP pro daný rok.

## 9. Hlášení změn u sociálních služeb zařazených do Základní sítě kraje

9.1 Poskytovatel sociální služby je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí KÚÚK o změně údajů sociální služby prostřednictvím Formuláře hlášení změn, a to s ohledem na povinnost stanovenou Metodikou Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji (dále jen „Metodika pro poskytování finanční podpory“), nejpozději do **10 pracovních dnů** ode dne, kdy tato změna nastala:

- změny v souvislosti se změnou rozhodnutí o registraci či zrušením registrace sociální služby,
- změny v rozpočtu sociální služby,
- změny v údajích o poskytovateli (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy, apod.),
- změna bankovního účtu,
- jakoukoliv změnu ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem.

## 10. Časový harmonogram aktualizace Základní sítě kraje:

**10.1** Podávání **Formulářů hlášení změn** je průběžně během roku dle požadavku bodu 9.1.

1. kolo	
Proces	Termín
Výzva k podávání Žádosti o zařazení do základní sítě	30 dní před lhůtou pro ukončení podávání Žádostí o zařazení do základní sítě

Podávání Žádosti o zařazení do základní sítě; hlášení změn poskytovatelů zařazených v Základní síti kraje	1. března - 31. března
Formální posouzení Žádostí o zařazení do základní sítě	průběžně v době podávání žádostí
Monitoring sociální služby u poskytovatele, který žádá o zařazení do Základní sítě kraje	duben, květen
Posouzení žádostí odbornou pracovní skupinou odboru sociálních věcí KÚÚK <sup>2</sup> , vytvoření návrhu Základní sítě kraje	květen
Projednání Základní sítě kraje v Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje a ve Výboru pro zdravotnictví a sociální věci Zastupitelstva Ústeckého kraje	květen, červen
Schválení Základní sítě kraje Radou Ústeckého kraje a Zastupitelstvem Ústeckého kraje	květen, červen
Zveřejnění výsledků na webových stránkách Ústeckého kraje	do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje

<b>2. kolo</b>	
<b>Proces</b>	<b>Termín</b>
Výzva k podávání Žádosti o zařazení do základní sítě	30 dní před lhůtou pro ukončení podávání Žádostí o zařazení do základní sítě
Podávání Žádosti o zařazení do základní sítě;	1. srpna - 31. srpna
Formální posouzení Žádostí o zařazení do základní sítě	průběžně v době podávání žádostí
Monitoring sociální služby u poskytovatele, který žádá o zařazení do Základní sítě kraje	září, říjen
Posouzení žádostí odbornou pracovní skupinou odboru sociálních věcí KÚÚK, vytvoření návrhu Základní sítě kraje	říjen
Projednání Základní sítě kraje v Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje a ve Výboru pro zdravotnictví a sociální věci Zastupitelstva Ústeckého kraje	listopad, prosinec
Schválení Základní sítě kraje Radou Ústeckého kraje a Zastupitelstvem Ústeckého kraje	listopad, prosinec
Zveřejnění výsledků na webových stránkách Ústeckého kraje	do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje

<sup>2</sup> Odborná pracovní skupina odboru sociálních věcí KÚÚK je součástí Krajské koordinační struktury pro realizaci procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji

## **IV. Podávání Žádostí o zařazení do základní sítě**

1. Žádosti o zařazení do základní sítě jsou přijímány v termínu stanoveném časovým harmonogramem, viz výše. Žádost o zařazení do základní sítě lze podat na podatelně KÚÚK, poštou nebo datovou schránkou. Pro podání žádosti poštou nebo osobně na podatelnu je rozhodující razítko přijetí podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje.
2. Žadatel podává Žádost o zařazení do základní sítě samostatně na každý identifikátor sociální služby.
3. Po přijetí Žádosti o zařazení do základní sítě bude provedena formální kontrola Žádosti o zařazení do základní sítě, tj. podání žádosti ve stanoveném termínu, řádné vyplnění žádosti, dodání potřebných příloh. Jestliže kraj shledá nedostatky, vyzve žadatele k doplnění. Pokud žadatel nedostatky neodstraní do lhůty stanovené zástupcem odboru sociálních věcí KÚÚK, bude Žádost o zařazení do základní sítě z procesu hodnocení žádostí vyřazena.

## **V. Hodnocení podaných Žádostí o zařazení do základní sítě**

1. Na základě podané Žádosti o zařazení do základní sítě bude proveden v místě poskytování sociální služby monitoring, v rámci kterého bude sociální služba hodnocena podle hodnotících kritérií. Pracovníci vykonávající monitoring sociální služby pořídí fotodokumentaci prostorů poskytování sociální služby jako podklad odborné pracovní skupině odboru sociálních věcí KÚÚK, která následně Žádost o zařazení do základní sítě hodnotí.
2. Při posuzování Žádosti o zařazení do základní sítě je sledován soulad údajů uvedených v žádosti s údaji v OKslužby - registr a Katalogu sociálních služeb v Ústeckém kraji.
3. Hodnotící kritéria představují souhrn měřítek a požadavků, které musí každá sociální služba naplňovat, aby mohla být zařazena do Základní sítě kraje.
4. Sociální službu hodnotí odborná pracovní skupina odboru sociálních věcí KÚÚK ve spolupráci s obcemi podle následujících parametrů a kritérií (viz přehled v příloze č.1):

### **4.1 Parametr potřeby**

#### *a) Soulad se SPRSS*

Sociální služba je v souladu se společnými cíli uvedenými v SPRSS. U pobytové sociální služby sociální péče žádající o zařazení do Základní sítě kraje se posuzuje její kapacita. V souladu se strategií Ústeckého kraje jsou podporovány pobytové sociální služby sociální péče s maximální kapacitou do 25 lůžek v jednom objektu.

#### *b) Soulad s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb*

Sociální služba je v souladu s AP na daný rok, tj. v AP je vydefinována potřeba sociální služby v regionu. V případě nesouladu sociální služby s AP nebude sociální služba dále posuzována a proces hodnocení bude ukončen.

c) *Stanovisko obce k potřebnosti sociální služby*

Kladné stanovisko obce k potřebnosti sociální služby, včetně vyjádření finanční podpory sociální služby obcí.

#### **4.2 Parametr dostupnosti**

a) *Časová dostupnost sociální služby*

Sociální služba je v souladu s časovou dostupností se SPRSS. Zároveň je sociální služba časově dostupná podle specifických požadavků cílové skupiny, pro kterou je sociální služba určena.

b) *Místní dostupnost sociální služby*

Sociální služba je dosažitelná v místech, kde se okruh osob, pro který je sociální služba určena, nachází.

#### **4.3 Parametr efektivity**

a) *Vytíženost sociální služby*

Ambulantní a terénní forma služby: počet hodin věnovaných přímé péči jedním pracovníkem v rámci jeho pracovní doby, tj. propočtení plánovaného počtu hodin k zajištění základních činností na úvazek pracovníka v přímé péči na den na základě údajů uvedených v Žádosti o zařazení do základní sítě. Přihlíženo bude též k údajům vykázaným v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje. V případě, kdy není poskytovatelem údaj o plánovaném počtu hodin k zajištění základních činností uveden, hodnocení efektivity je provedeno na základě počtu uživatelů (kontaktů) služby na úvazek pracovníka na den.

Hodnocení vytíženosti služby: Pokud je vytíženost sociální služby v intervalu 100–80 %, obdrží sociální služba 10 bodů. V případě, kdy je vytíženost sociální služby v intervalu 79–50 %, obdrží sociální služba 5 bodů. Při vytíženosti pod 50 % sociální služba neobdrží body.

Pobytová forma služby: hodnocení vytíženosti na základě obložnosti: Pokud je obložnost sociální služby v intervalu 100–95 %, obdrží sociální služba 10 bodů. V případě, kdy je obložnost sociální služby v intervalu 94–90 %, obdrží sociální služba 5 bodů. Při obložnosti pod 90 % sociální služba neobdrží body.

b) *Personální zajištění služby*

Poměr celkového počtu úvazků všech pracovníků v přímé péči ve vztahu k celkovému počtu úvazků všech pracovníků organizace, tj. úvazky pracovníků vykonávající odbornou činnost dle Zákona o sociálních službách a úvazky ostatních pracovníků v pracovním poměru (včetně dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti). Poměr za jednotlivé sociální služby je stanoven v Příloze č. 2 této metodiky.

#### **4.4 Parametr nákladovosti**

a) *Přiměřené náklady dle SPRSS*

Ambulantní a terénní forma služby: hodnocení na základě nákladovosti služby na pracovní úvazek (zahrnují se všichni zaměstnanci). Výpočet nákladovosti služby na pracovní úvazek vychází z dat uvedených v Žádosti o zařazení do základní sítě. Takto přepočtené náklady jsou porovnány se stejným údajem získaným ze SPRSS, který představuje optimální model zajištění služby v Ústeckém kraji. Dále je přihlíženo i k celkové struktuře nákladů v porovnání se SPRSS (personální, provozní a ostatní náklady).

Pobytová forma služby: hodnocení na základě nákladovosti služby na lůžko. Výpočet nákladovosti služby na lůžko vychází z dat uvedených v Žádosti o zařazení do základní sítě. Takto přepočtené náklady jsou porovnány se stejným údajem získaným ze SPRSS, který představuje optimální model zajištění služby v Ústeckém kraji. Dále je přihlíženo i k celkové struktuře nákladů v porovnání se SPRSS (personální, provozní a ostatní náklady).

Tolerance pro získání maximálního počtu bodů je v intervalu +10 % až -15 % od vypočtené hodnoty pro danou sociální službu. Pokud je nákladovost sociální služby nižší než spodní hranice intervalu, organizace obdrží polovinu bodů. Sociální služba body neobdrží v případě, že je nákladovost sociální služby vyšší než stanoví horní hranice intervalu.

*b) Zajištění vícezdrojového financování*

Zdroje financování organizace zahrnují i jiné zdroje než je dotace MPSV prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje, přičemž tyto jiné zdroje tvoří nejméně 10 % z celkových plánovaných nákladů na provoz sociální služby na 1 kalendářní rok.

*c) Jiné veřejné zdroje*

Do jiných veřejných zdrojů se zahrnují zejména finanční prostředky ze státního rozpočtu (vyjma dotace MPSV prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje), z rozpočtu Ústeckého kraje, od ostatních krajů, z rozpočtů obcí, dotace z fondů EU a další veřejné zdroje (např. příspěvky od Úřadů práce či Úřadu vlády ČR).

#### **4.5 Parametr kvality**

*a) Dodržování podmínek např. ve vazbě:*

- na výsledky kontroly registračních podmínek KÚÚK
- na výsledky inspekce kvality poskytování sociálních služeb
- na správní delikty
- na výsledky kontroly u individuálních projektů
- na vykazování dat dle Zákona o sociálních službách
- na vyúčtování dotací v řádném termínu
- na Metodiku pro poskytování finanční kontroly a Smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb na základě veřejnosprávní kontroly dle zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole.

Při porušení podmínek ve vazbě na výše vyjmenované oblasti organizace obdrží minusové body v rámci jednotlivých kritérií. Posuzováno je období předcházejícího kalendářního roku, přičemž rozhodující je termín vypořádání námitek daného protokolu o kontrole.

5. Žádost je posouzena systémem bodů uvedených v příloze č. 1.

6. Hodnocení žádosti:

- a) Pokud je žádost ohodnocena 52 a více body, doporučí odborná pracovní skupina odboru sociálních věcí KÚÚK žádost k zařazení do Základní sítě kraje,
- b) Pokud je žádost ohodnocena méně než 51 body, nedoporučí odborná pracovní skupina odboru sociálních věcí KÚÚK žádost k zařazení do Základní sítě kraje.

7. Na základě získaných informací z monitoringu sociální služby, zkušeností, místní a historické znalosti členů odborné pracovní skupiny odboru sociálních věcí KÚÚK, může pracovní skupina



rozhodnout o nezařazení sociální služby, i když sociální služba splňuje body pro zařazení do Základní sítě kraje.

8. Změny v Základní síti kraje budou vždy řešeny individuálně s ohledem na specifika dané konkrétní situace. O změnách v Základní síti kraje rozhodne zastupitelstvo kraje. Na základě uskutečněných změn v Základní síti kraje bude poskytovatelům sociálních služeb vydán dodatek k pověření.
9. Žadatel o procesu zařazování sociální služby do Základní sítě kraje není informován. Do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje je na webových stránkách Ústeckého kraje zveřejněna Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje, pokud zde sociální služba není uvedena, nebyla do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje zařazena.

## **VI. Pověření k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby**

1. Ústecký kraj vydává Pověření Ústeckého kraje č. ... k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2016–2018 (dále jen „Pověření“), jejíž obsah a rozsah je v tomto pověření vymezen.
2. Pověření je vydáváno s účinností od 1. 1. 2016, v dalších termínech s účinností zahájení poskytování sociální služby dané v rozhodnutí o registraci. Pověření je vydáváno vždy do 31. 12. 2018.
3. Vzor pověření je zveřejněn na webových stránkách [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz) v sekci: Sociální péče - Dotační programy kraje.

## **VII. Povinnosti poskytovatele zařazeného v Základní síti kraje**

1. Poskytovatel je povinen poskytovat sociální službu v souladu s Pověřením.
2. Poskytovatel je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí KÚÚK o změnách týkajících se poskytování sociální služby na předepsaném Formuláři hlášení změn, viz bod 9.1.
3. Poskytovatel je povinen umožnit výkon monitoringu a kontroly pracovníkům odboru sociálních věcí KÚÚK.
4. Poskytovatel je povinen sdělovat informace související s procesem plánování sociálních služeb a koordinací Základní sítě kraje podle požadavků KÚÚK.
5. Poskytovatel je povinen registrovat se v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje, pravidelně v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. daného roku vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo poskytovateli vydáno rozhodnutí o registraci.

## **VIII. Monitoring a kontrola ze strany Ústeckého kraje**

1. Na základě shora uvedených povinností poskytovatele zařazeného v Základní síti kraje je prováděn monitoring a kontrola.
2. Monitoring a kontrola je prováděna v samostatné působnosti kraje v souladu s Pověřením, Metodikou pro poskytování finanční podpory, Smlouvou o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb a touto metodikou.
3. Nesplní-li poskytovatel sociální služby požadavky vyplývající z monitoringu a kontroly, budou mu uložena nápravná opatření. Nesplní-li tato nápravná opatření ve stanovené lhůtě, je poskytovatel vyřazen ze Základní sítě kraje a Pověření ze strany Ústeckého kraje ukončeno i před uplynutím stanovené doby.
4. Monitoring a kontrola směřuje především na ověření efektivity a hospodárnosti poskytovaných sociálních služeb, dále pak na ověření rozsahu služby, místní a časové dostupnosti, dodržování povinností vyplývajících ze smluvních závazků, kvantitativních dat o sociální službě.

## **IX. Vyřazení sociální služby ze Základní sítě kraje**

1. Poskytovatel je vyřazen ze Základní sítě kraje:
  - a) zrušením registrace sociální služby,
  - b) neplněním povinností stanovených v Pověření, Metodice pro poskytování finanční podpory, Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb a této metodice,
  - c) na základě nedosažení hranice pro vstup do Základní sítě kraje v rámci hodnocení sociální služby.
2. Vyřazení ze Základní sítě kraje a následné odebrání pověření musí být schváleno Zastupitelstvem Ústeckého kraje. Následně bude poskytovatel o této skutečnosti písemně informován.

## **Přílohy:**

Příloha č. 1 – Hodnotící kritéria

Příloha č. 2 – Poměr celkového počtu úvazků všech pracovníků v přímé péči ve vztahu k celkovému počtu úvazků všech pracovníků sociální služby

Příloha č. 3 – Žádost o zařazení sociální služby do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

Příloha č. 4 – Vyjádření obce k potřebnosti sociální služby

Příloha č. 5 – Výzva k podávání Žádostí o zařazení sociální služby do Základní sítě kraje