



Město Kadaň
vedoucí odboru SVaZ
Mgr. Tomáš Mědílek

Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň, tel. 474 319 650

Příloha č. 1

Datová zpráva
Doručena dne: 23.5.2016
JID: 42 134/2016

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor sociálních věcí
Oddělení plánování a rozvoje služeb
Ing. Bohuslava Varadinová
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Žádost o vyčíslení vratky poměrné části dotace

Sdělujeme vám, že jsme dne 20.5.2016 obdrželi Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ/2.1./026/0001674 na zajištění služby terénní programy z operačního programu zaměstnanost.

Dovolte, abychom Vás požádali o vyčíslení vratky poměrné části dotace, poskytnuté na zajištění registrované sociální služby města Kadaň terénní programy (identifikátor 5578580) v roce 2016. Od 1. 5. 2016 bude chod výše uvedené registrované sociální služby financován z projektu Terénní program Kadaň, CZ.03.2.60/ 0.0/ 0.0/ 15_026/0001674, z OP Zaměstnanost.

Přílohy

1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z OPZ

V Kadani dne 23.5.2016

.....
Mgr. Tomáš Mědílek
vedoucí odboru SVaZ

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí

Odbor 87 – odbor realizace projektů ESF – sociální začleňování

Na Poříčním právu 1

128 01 Praha 2

Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ/2.1./026/0001674

(dále jen „Rozhodnutí“)

vydané na základě § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů

Na základě žádosti o podporu z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „poskytovatel“) o poskytnutí dotace na realizaci projektu Terénní program Kadaň registrační číslo CZ.03.2.60/0.0/0.0/15_026/0001674, prioritní osa OPZ: 2.1 (dále jen „projekt“) takto:

Část I - Obecné vymezení dotace

1. Specifikace příjemce dotace (dále jen „příjemce“)

město Kadaň

Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň

Statutární orgán: PaedDr. Jiří Kulháněk

IČ: 00261912

Bankovní účet příjemce: 94-1215441/0710

Bankovní účet pro poskytování plateb: 94-8423411/0710

2. Výše dotace a režim financování

2.1 Dotace je poskytována do maximální výše uvedené v řádku „Dotace“ v následující tabulce:

Finanční rámec projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkovém rozpočtu očištěném o příjmy (v %)
Celkové způsobilé náklady	6 653 850,00	-
Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje	0,00	-
Celkové způsobilé náklady očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje	6 653 850,00	100 %
Vlastní financování způsobilých výdajů očištěných o příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje	332 692,50	5 %
Dotace	6 321 157,50	95 %
- z toho z Evropského sociálního fondu, tj. z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel); - z toho z Iniciativy na podporu zaměstnanosti mladých lidí, tj. z prostředků poskytnutých ze	5 655 772,50 0,00	85 % 0 %

Finanční rámec projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkovém rozpočtu očištěném o příjmy (v %)
státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel);		
z toho státní rozpočet, tj. prostředky ze státního rozpočtu na část národního spolufinancování (§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel).	665 385,00	10 %
Rozdělení investičních a neinvestičních prostředků v rámci maximální částky dotace	6 653 850,00	100 %
neinvestiční prostředky	6 653 850,00	-
investiční prostředky	0,00	-

Rozpady celkových způsobilých výdajů projektu očištěných o příjmy na ESF a SR a příp. vlastní financování příjemce zajišťuje MS2014+ s využitím dvou výše uvedených sad poměrů financování, příjemce ovšem není povinen provádět rozpad touto vícefázovou cestou.

- 2.2 Příjemce je povinen respektovat stanovený podíl (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování způsobilých výdajů projektu dle výše uvedené tabulky. Vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační.
- 2.3 Dotace je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje, ani z jiných zdrojů příjemce.
- 2.4 Pro zapojení zdrojů financování dle výše uvedené tabulky jsou rozhodující hodnoty podílů vyjádřené v procentech. Vyjádření v Kč je jako závazné a maximálně možné stanoveno pouze pro zdroj „Evropský sociální fond“, pro další zdroj se jedná o vyjádření pouze orientační.
- 2.5 Skutečná výše dotace, která bude příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů. Výše dotace bude v souladu s Pravidly OPZ a právními předpisy ČR a EU snížena o ty příjmy, které projekt vytvoří v průběhu své realizace, které převýší částku příjmů projektu uvedenou v bodě 2.1 této části Rozhodnutí a které přesáhnou objem vlastního financování způsobilých výdajů uvedený v bodě 2.1 této části Rozhodnutí. Příjmy, které nepřesáhnou částku, kterou do financování projektu vkládá příjemce podpory, nesnižují dotaci.
- 2.6 Dojde-li v průběhu realizace projektu ke snížení způsobilých výdajů prokázaných příjemcem, musí být vždy zachovány procentní podíly pro zapojení vlastního financování způsobilých výdajů a dotace uvedené v bodě 2.1 této části Rozhodnutí.
- 2.7 Režim financování projektu: ex-ante

3. Účel dotace

V rámci realizace projektu identifikovaného názvem a registračním číslem v úvodní části tohoto Rozhodnutí je účelem dotace: Podpora sociálně vyloučených osob a osob sociálním vyloučením ohrožených v úspěšné integraci do společnosti prostřednictvím terénního programu v Kadani.

4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě:

- datum zahájení realizace projektu: 1. 5. 2016
- datum ukončení realizace projektu nejpozději do: 30. 4. 2019

5. Vzájemná komunikace poskytovatele a příjemce

Příjemce a poskytovatel budou v případě doručování písemností, které musí být opatřeny podpisem osoby oprávněné jednat za daný subjekt, přednostně používat informační systém MS2014+. Příjemce je povinen zajistit, aby se seznámil se všemi zprávami, které mu budou od poskytovatele doručeny prostřednictvím MS2014+. Přijetím tohoto Rozhodnutí příjemce vyjadřuje souhlas s přednostním doručováním písemností prostřednictvím MS2014+.

Část II – Obecné povinnosti příjemce

1. Užití dotace

- 1.1. Při použití dotace je příjemce povinen dodržovat podmínky stanovené právními předpisy EU a ČR, tímto rozhodnutím a Pravidly OPZ, kterými jsou:
 - Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ a
 - Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady.
- 1.2. Pravidla OPZ jsou uveřejněna na webovém portálu poskytovatele www.esfcr.cz.
- 1.3. Příjemce je povinen řídit se při realizaci projektu podmínkami upravenými v Pravidlech OPZ, nestanoví-li toto Rozhodnutí jinak.
- 1.4. Pravidla OPZ jsou pro příjemce závazná ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu souvisejícího s realizací projektu, nebo v den porušení příslušného ustanovení plynoucího z právních předpisů, Rozhodnutí či Pravidel OPZ. Při zadávání zakázek je pro příjemce závazná verze Pravidel OPZ platná v den zahájení zadávání zakázky. O vydání nové revize Pravidel OPZ uvědomí poskytovatel příjemce bez zbytečného odkladu elektronickou formou prostřednictvím informačního systému MS2014+.

2. Splnění účelu a realizace projektu

- 2.1. Příjemce je povinen splnit účel dotace uvedený v části I bodě 3. tohoto Rozhodnutí.
- 2.2. Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu s Informací o projektu, která je přílohou č. 1 tohoto Rozhodnutí, a to ve znění jejích případných změn, k jejichž provedení je příjemce oprávněn dle Pravidel OPZ, anebo ve znění změn, které poskytovatel dle Pravidel OPZ schválil.

3. Způsobilé výdaje

- 3.1. Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu projektu, příp. v rozpočtu, který příjemce upravil v souladu s Pravidly OPZ, a je možné je dle Pravidel OPZ považovat za způsobilé.
- 3.2. Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (např. nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace na daný projekt.
- 3.3. Je-li dotace vyplácena v režimu vyrovnávací platby podle předpisů EU o službách obecného hospodářského zájmu (dále jen "vyrovnávací platba"), je výdaj způsobilý pouze po dobu účinnosti vydaného pověření službou obecného hospodářského zájmu podle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU (dále také jen "Pověření"), a pouze, pokud je uskutečněn v souladu a za podmínek Pověření.

4. Udržitelnost projektu

V případech, kdy projekt podle platných pravidel o veřejné podpoře ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování EU podléhá povinnosti zachování investice, je příjemce povinen zajistit, aby ve stanoveném období od ukončení realizace projektu nedošlo k zastavení nebo přemístění výrobní činnosti mimo programovou oblast (článek 71 odst. 3 nařízení

Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006).

5. Vedení účetnictví

- 5.1. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 7 rozpočtových pravidel, nebo je povinen vést pro projekt tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb. (s výjimkou písm. f) zákona) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 7 rozpočtových pravidel, vedeny s jednoznačnou vazbou na projekt.
- 5.2. Příjemce je povinen předat ve lhůtě stanovené poskytovatelem poskytovateli na jeho vyžádání účetní záznamy a další doklady vztahující se k projektu i ke konkrétní sociální službě převedené do digitální podoby.
- 5.3. V případě zaměření aktivit projektu na podporu sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen vést své příjmy a výdaje (výnosy a náklady) transparentně s jednoznačnou vazbou ke konkrétní sociální službě v rámci projektu - identifikátoru služby (zejména účetní střediska, zakázky). Je-li dotace vyplácena v režimu vyrovnávací platby za službu obecného hospodářského zájmu, má příjemce povinnost vést příjmy a výdaje (výnosy a náklady) spojené s poskytováním příslušné služby ve svém účetnictví odděleně od příjmů a výdajů (výnosů a nákladů) spojených s jinými službami či činnostmi organizace. Povinnost odděleného účtování se vztahuje na veškeré položky související se sociální službou v režimu služeb obecného hospodářského zájmu (nikoli pouze výdaje financované prostředky vyrovnávací platby na příslušnou sociální službu).

6. Zakázky

- 6.1. Při zadávání zakázek v rámci realizace projektu je příjemce povinen postupovat v souladu s pravidly pro zadávání zakázek, jež jsou stanoveny v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
- 6.2. Příjemce je povinen zavázat dodavatele předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo projektu. V odůvodněných případech je příjemci umožněno, aby doklady označil názvem a číslem projektu sám před jejich uplatněním v žádosti o platbu.

7. Plnění politik Evropské unie

Při realizaci projektu je příjemce povinen dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí.

8. Kontrola

Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí

vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel (Řídící orgán), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

9. Informační a komunikační opatření

- 9.1. Příjemce je povinen provádět informační a komunikační opatření projektu v souladu s Pravidly OPZ.
- 9.2. Příjemce je povinen zajistit nápravu nedostatků týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření projektu ve lhůtě a způsobem specifikovaným ve výzvě k provedení této nápravy, kterou příjemci adresuje poskytovatel.

10. Poskytování údajů o realizaci projektu

Příjemce je povinen na základě žádosti poskytovatele nebo Ministerstva financí poskytnout těmto písemně jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem, resp. Ministerstvem financí.

11. Oznamovací povinnost

- 11.1. Příjemce je povinen poskytovatele informovat o zahájení insolvenčního řízení, a to do 5 dnů od uveřejnění vyhlášky o insolvenčním návrhu na portálu <https://isir.justice.cz>. Příjemce je dále povinen informovat poskytovatele o vstupu příjemce do likvidace, a to do 5 dnů od uveřejnění výzvy likvidátora k přihlášení pohledávek uveřejněné na portálu <http://ov.gov.cz>.
- 11.2. Příjemce je povinen dodržet Pravidla OPZ upravující oznamování změn týkajících se projektu.

12. Zákaz čerpání jiných podpor

Příjemce nesmí na výdaje projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

13. Vypořádání projektu

Příjemce, jehož projekt je financován zálohově (v tzv. režimu ex ante), je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s rozpočtovými pravidly a vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).¹

14. Uchovávání dokumentů

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 11 rozpočtových pravidel² a Pravidly OPZ.

¹ Případně podle zvláštního zákona, pokud zvláštní zákon obsahuje vlastní úpravu vypořádání.

² § 44a odstavec 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty

15. Péče o majetek

Příjemce je povinen po dobu realizace projektu zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva. Povinnost podle předchozí věty se netýká spotřebního materiálu.

16. Práva duševního vlastnictví

Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout neomezenou bezplatnou licenci k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky této dotace, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než příjemce, je příjemce povinen ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro poskytovatele neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.

Část III – Specifické povinnosti příjemce týkající se realizace projektu

1. Vazba na výzvu k předkládání žádosti o podporu

Příjemce je povinen během realizace projektu dodržovat tyto podmínky, jež vycházejí z výzvy k předkládání žádosti o podporu, na základě které byl projekt vybrán k poskytnutí dotace:

a) Cílovými skupinami projektu mohou být pouze:

Kategorizace cílové skupiny	Definice
Národnostní menšiny	Národnostní menšina je společenství občanů ČR žijících na území současné ČR, kteří se odlišují od ostatních občanů zpravidla společným etnickým původem, jazykem, kulturou a tradicemi, tvoří početní menšinu obyvatelstva a zároveň projevují vůli být považováni za národnostní menšinu. Příslušníkem národnostní menšiny je občan ČR, který se hlásí k jiné než české národnosti a projevuje přání být považován za příslušníka národnostní menšiny spolu s dalšími, kteří se hlásí ke stejné národnosti. Pro účely této výzvy se uvedenou cílovou skupinou rozumí především romská menšina.
Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách	Osoby žijící v územích obcí (viz část 5.1 výzvy), kde byly identifikovány sociálně vyloučené lokality (včetně ubytoven, apod.). Pro potřeby OPZ bude primárním zdrojem informací o těchto lokalitách aktualizovaná Gabalova zpráva (k dispozici v 6/2015) nicméně je možné podporovat i sociálně vyloučené lokality identifikované v jiných studiích.

b) Aktivita projektu musí spadat do vymezení:

dle výzvy bodu a) Podpora sociálního začleňování osob a skupin osob sociálně vyloučených či sociálním vyloučením ohrožených prostřednictvím sociálních služeb

c) Územní vymezení:

Místo realizace: celá ČR a EU dle aktuální schváleného SPSZ

d) V případě podpory sociálních služeb v rozsahu základních činností dle § 35 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění je příjemce povinen dodržet tyto

archivovány. Pokud příjemce neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.

podmínky:

1) Použít prostředky vyrovnávací platby pouze na náklady související s poskytováním základních činností sociální služby dle § 35 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění v souladu s účelem projektu dle části I bodu 3 tohoto Rozhodnutí.

2) Je-li dotace vyplácena v režimu vyrovnávací platby, je povinnost zajistit rozsah (kapacitu) poskytované sociální služby v souladu s vydaným Pověřením a tímto Rozhodnutím.

3) Je-li dotace vyplácena v režimu vyrovnávací platby, musí být poskytovatel sociální služby pověřen k poskytování sociální služby (služby obecného hospodářského zájmu) po dobu podpory sociální služby v projektu v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU. Příjemce je povinen informovat o veškerých změnách Pověření a o navazujících Pověřeních a jejich případných změnách spolu se zprávou o realizaci projektu za monitorovací období, ve kterém ke změně došlo (a doložit kopie změn pověření, resp. navazujících Pověření).

4) V případě nadměrné vyrovnávací platby se postupuje v souladu s článkem 6 odstavcem 2 Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU. Příjemce je povinen vrátit nadměrně vyplacenou částku na účet a ve lhůtě stanovené poskytovatelem ve výzvě k vrácení přeplatku. Pokud nadměrně vyplacená částka nepřesahuje 10 % průměrné roční vyrovnávací platby, lze tuto nadměrnou částku převést do dalšího období realizace projektu a odečíst od vyrovnávací platby splatné v daném období. V případě ukončení projektu je příjemce povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit, nelze převést do dalšího období.

2. Podmínky monitorování projektu

2.1. Příjemce je povinen naplnit celkové cílové hodnoty indikátorů uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí; definice indikátorů je obsažena v Pravidlech OPZ.

Celkovou cílovou hodnotu indikátorů výstupů, resp. výsledků příjemce naplní, pokud celková míra naplnění indikátorů výstupů, resp. výsledků dosáhne 100 %.

Pro zjištění celkové míry naplnění indikátorů výstupů se sečtou procenta naplnění cílových hodnot uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí u jednotlivých indikátorů výstupů a vydělí se počtem těchto indikátorů. Pokud nebyla vyčerpána celková maximální výše dotace, snižují se cílové hodnoty v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí tak, že se vynásobí podílem skutečně vyčerpané částky dotace k celkové maximální výši dotace. Překročení cílové hodnoty jednotlivých indikátorů výstupů bude zohledněno maximálně v míře 120 %. Při zjištění celkové míry naplnění indikátorů výsledků se postupuje obdobně.

2.2. Příjemce je povinen předávat poskytovateli údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů projektu (monitorování projektu) a to prostřednictvím zpráv o realizaci projektu. Průběžnou zprávu o realizaci projektu je příjemce povinen předložit do konce prvního měsíce následujícího po ukončení monitorovacího období, závěrečnou zprávu o realizaci projektu do konce druhého měsíce následujícího po ukončení monitorovacího období. V případě, že monitorovací období skončí v jiný než poslední den kalendářního měsíce, pak platí lhůta 30 dní, resp. 60 dní v případě závěrečné zprávy o realizaci ode dne ukončení daného monitorovacího období. Vymezení monitorovacích období projektu, za které je příjemce povinen předložit zprávu o realizaci projektu:

Pořadí	Začátek monitorovacího období	Konec monitorovacího období	Termín odevzdání
1.	1. 5. 2016	31. 10. 2016	30. 11. 2016
2.	1. 11. 2016	30. 4. 2017	31. 5. 2017

3.	1. 5. 2017	31. 10. 2017	30. 11. 2017
4.	1. 11. 2017	30. 4. 2018	31. 5. 2018
5.	1. 5. 2018	31. 10. 2018	30. 11. 2018
6.	1. 11. 2018	30. 4. 2019	30. 6. 2019

- 2.3. Příjemce je povinen předkládat zprávy o realizaci projektu ve formátu, který poskytovatel pro projekt nastaví v informačním systému MS2014+.
- 2.4. Nápravy nedostatků žádostí o změnu projektu, zpráv o realizaci projektu (včetně spolu s nimi předložených žádostí o platbu) a případně další související dokumentace vyžádané poskytovatelem je příjemce povinen předkládat v termínech stanovených poskytovatelem.
- 2.5. Příjemce je povinen ve zprávě o realizaci projektu uvádět veškeré příjmy, které obdržel mimo původní kalkulaci vyrovnávací platby v rámci projektu, resp. veškeré odchylky od očekávaných příjmů/výdajů (výnosů/nákladů), uvádět změny v poskytování sociální služby, v rozpočtu sociální služby a čerpání vyrovnávací platby.
- 2.6. Příjemce je povinen za každý kalendářní rok předložit údaje vážící se k čerpání poskytnuté vyrovnávací platby v rámci projektu ve formě zpracovaného „Přehledu čerpání vyrovnávací platby na sociální službu“. Tento přehled je příjemce povinen zpracovat a předložit samostatně za každou sociální službu podpořenou v projektu do 31. 3. následujícího roku a to buď samostatně, nebo jako součást zprávy o realizaci projektu.

3. Veřejná podpora a podpora de minimis

- 3.1. Projekt je z hlediska veřejné podpory následujícího charakteru:

Poskytovatel tímto Rozhodnutím přistupuje k Pověření vydanému příjemci, jehož identifikace je uvedena v tabulce níže v tomto bodu Rozhodnutí, ve znění případných pozdějších změn či navazujících Pověření, s tím, že dotace na základě tohoto Rozhodnutí představuje vyrovnávací platbu v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU.

Finanční rámec vyrovnávací platby		Částka v Kč
Celkové způsobilé náklady na služby obecného hospodářského zájmu		6 653 850,00
Celkové výnosy připadající na služby obecného hospodářského zájmu		332 692,50
Vyrovnávací platba v rámci projektu na služby obecného hospodářského zájmu celkem		6 321 157,50

Vyrovnávací platba na služby obecného hospodářského zájmu v letech realizace projektu (v Kč):								
č.	Sociální služba/ identifikace služby	Identifikace Pověření			rok n v Kč	rok n+1 v Kč	rok n+2 v Kč	rok n+3 v Kč
		Pověření vydal	Dne:	Pod č.j.				
1.	Terénní programy	Ústecký kraj	7. 9. 2015	99/24Z /2015	1 821 743,75	2 076 652,50	2 076 652,50	346 108,75

Z poskytnuté dotace představuje částka 6 321 157,50 Kč veřejnou podporu v souladu s Rozhodnutím Komise (EU) č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití článků 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 7, 11. 1. 2012, s. 3—10.

3.2. Poskytovatelem veřejné podpory či podpory de minimis v rámci projektu je poskytovatel.

3.3. Příjemce je povinen v souvislosti s poskytováním veřejné podpory či podpory de minimis jiným subjektům (kromě příjemce) zajistit pro poskytovatele před poskytnutím

veřejné podpory či podpory de minimis partnerovi(ům) podklady k poskytnutí této podpory a také podklady k ověření, zda daný subjekt splňuje podmínky pro zvolený režim podpory dle platných právních předpisů, a to s využitím formulářů, které poskytovatel zveřejní na webovém portálu www.esfcr.cz (používají se vždy aktuální formuláře).

3.4. Pokud to aplikovaný režim veřejné podpory a rozhodnutí poskytovatele vyžaduje, příjemce je povinen od subjektů, kterým je veřejná podpora poskytnuta, zajistit spolufinancování z jejich zdrojů. Spolufinancování projektu ze zdrojů dalšího subjektu je příjmem projektu, který je příjemce povinen oznámit v rámci zprávy o realizaci projektu.

Část IV - Platební podmínky

1. Žádost o platbu

- 1.1. Příjemce je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předkládat poskytovateli spolu s každou zprávou o realizaci projektu řádně vyplněnou žádost o platbu podloženou příslušnými doklady dle pravidel OPZ.
- 1.2. Příjemce je povinen předkládat žádosti o platbu ve formátu, který poskytovatel pro projekt nastaví v informačním systému MS2014+.

2. Převod prostředků dotace

Poskytovatel bude dotaci specifikovanou v části I tohoto Rozhodnutí příjemci poskytovat ve splátkách v závislosti na postupu realizace projektu. Dotace bude poskytována bezhotovostními bankovními převody na bankovní účet uvedený v části specifikace příjemce. Dnem poskytnutí se rozumí den odepsání částky z účtu poskytovatele (Specifikace pro veřejné rozpočty: účelový znak OPZ: 13013).

3. Proplácení částí dotace

Varianta pro ex-ante financování

- 3.1. První část dotace bude příjemci proplacena ve výši 1 896 347,25 Kč, z toho prostředky ve výši 1 896 347,25,- Kč jsou poskytovány na neinvestiční výdaje projektu a prostředky ve výši 0,- Kč na investiční výdaje projektu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
- 3.2. Další části dotace budou propláceny až do maximální výše dotace snižené o část dotace neproplacenou podle § 14e rozpočtových pravidel, vrácenou podle § 14f odst. 3 rozpočtových pravidel a o provedený odvod za porušení rozpočtové kázně podle § 44a rozpočtových pravidel, a to na základě schválených žádostí o platbu. Výše splátky se rovná částce schválených způsobilých výdajů projektu v rámci dané žádosti o platbu, s výjimkou situace, kdy by poskytnutím platby ve výši schválených výdajů došlo k překročení maximální částky dotace dle části I bodu 2.1 tohoto Rozhodnutí; v tomto případě je částka splátky snížena tak, aby prostředky poskytnuté na projekty dosahovaly souhrnně nejvýše maximální částku dotace. Další části dotace jsou určeny pouze na neinvestiční výdaje projektu.

4. Nepřímé náklady

Nepřímé náklady projektu jsou považovány za uskutečněné ve výši, která je výsledkem násobku procenta nepřímých nákladů platného pro projekt a částky odpovídající prokázaným způsobilým přímým nákladům projektu.

Procento nepřímých nákladů platné pro projekt: 25 %

Procento nepřímých nákladů bude odpovídajícím způsobem sníženo, pokud na základě vyúčtování celkových uskutečněných přímých způsobilých výdajů projektu bude projekt patřit do kategorie projektů s nižším procentem nepřímých nákladů, než bylo stanoveno na základě plánovaného rozpočtu projektu.

5. Přeplatek dotace (pro ex-ante režim)

V případě, že celková dotace poukázaná ve prospěch účtu uvedeného v úvodu tohoto Rozhodnutí převyšuje částku, která by dle celkových způsobilých výdajů projektu stanovených na základě závěrečné žádosti o platbu měla být z dotace poskytnuta, musí být rozdíl vrácen poskytovateli. Příjemce se zavazuje navrátit tyto prostředky v termínu a způsobem stanovenými ve výzvě zpracované poskytovatelem.

Část V - Sankce

1. Pozastavení proplácení prostředků dotace

Pokud poskytovatel nebo jiná osoba oprávněná ke kontrole dodržování podmínek dle tohoto Rozhodnutí zjistí, že příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v tomto Rozhodnutí, je poskytovatel oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace a zahájit potřebné kroky vedoucí k identifikaci, zda nevzniklo podezření na porušení rozpočtové kázně podle rozpočtových pravidel.

2. Neproplácení dotace na základě § 14e rozpočtových pravidel

Poskytovatel nemusí vyplatit část dotace, domnívá-li se, že došlo k porušení pravidel stanovených tímto Rozhodnutím. Pokud poskytovatel odhalí porušení podmínek, je oprávněn neproplatit dotaci dle § 14e rozpočtových pravidel, a to maximálně do výše, která je stanovena v rozhodnutí o poskytnutí dotace, resp. ve výši stanovené za porušení dané povinnosti v tabulce sankcí pro oblast zadávání obsažené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ jako nejvyšší možná výše odvodu za předmětné porušení podmínek. Při stanovení výše sankce přihlédne k závažnosti porušení a jeho vlivu na dodržení cíle dotace.

3. Diferenciace odvodu za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti porušení podmínek³

3.1. V případě porušení podmínek týkajících se účelu a udržitelnosti (uvedených v části II bodě 2.1 a 4) bude vyměřen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové dosud vyplacené částky dotace podle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel.

3.2. V případě porušení podmínek neuvedených v části V bodech 3.1., 3.3. až 3.7., anebo 4, u kterých lze vyčíslit výši porušení rozpočtové kázně (tj. porušení má jednoznačnou vazbu na způsobilé výdaje), bude vyměřen odvod podle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel ve výši nezpůsobilých výdajů uhrazených z dotace.

Porušení povinností neuvedených v části V bodech 3.1, 3.3 až 3.7, anebo 4, u nichž není možné vyčíslit částku, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň, povede podle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel k odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové dosud vyplacené částky dotace.

3.3. V případě, že

- dojde k porušení povinnosti předložit poskytovateli zprávu o realizaci projektu (včetně žádosti o platbu) nebo povinnosti předložit poskytovateli vyžádanou informaci (uvedených v části II bodě 5.2 a bodě 10, v části III v bodech 2.2 až 2.6) a prodlení bude trvat 7 kalendářních dní a více, přičemž určující pro počátek běhu prodlení je termín vyplývající z tohoto Rozhodnutí (včetně Pravidel OPZ, na které toto Rozhodnutí odkazuje) ve znění případného vyjádření poskytovatele o změně termínu, které je příjemci k dispozici v MS2014+ (netýká se situací, kdy příjemce

³ Poskytovatel dotace má podle § 14 odst. 6 zákona č. 218/2000 Sb. možnost v Rozhodnutí stanovit, že odvod za porušení rozpočtové kázně bude nižší, než je celková částka dotace. Výčet povinností, resp. podmínek, které lze takto označit, není obecně vymezen, a takový výčet je možné stanovit pouze na základě posouzení specifik jednotlivých operačních programů / projektů.

nemohl z důvodu technických překážek na straně MS2014+ zprávu o realizaci projektu nebo žádost o platbu předložit);

- dojde k porušení povinností týkajících se vytvoření podmínek pro provedení kontroly (uvedených v části II bodě 8);
- dojde k porušení povinností týkajících se oznamovací povinnosti (uvedených v části II bodě 11) a v Pravidlech OPZ není stanoveno, že příslušné pochybení nezakládá porušení rozpočtové kázně;
- dojde k porušení povinnosti předložit podklady pro finanční vypořádání dotace podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) (uvedené v části II bodě 13);
- dojde k porušení povinností týkající se práv duševního vlastnictví (uvedené v části II bodě 16);
- dojde k porušení povinnosti uchovávat dokumenty (uvedené v části II bodě 14) a není možné stanovit výši dotace, ke které se dokument váže;
- dojde k porušení uvedených v části III bodu 1 d);

bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel ve výši 0,5 % z celkové částky dotace. Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

- 3.4. V případě, že dojde k porušení povinností týkajících se zadávání zakázek (uvedených v části II bodě 6.1), jež je dle Pravidel OPZ považováno za porušení rozpočtové kázně, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel ve výši stanovené za porušení dané povinnosti v tabulce sankcí pro oblast zadávání obsažené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
- 3.5. V případě, že dojde k porušení povinností týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření (uvedených v části II bodě 9), jež je dle Pravidel OPZ považováno za porušení rozpočtové kázně, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel ve výši stanovené za porušení dané povinnosti v tabulce sankcí pro oblast publicity obsažené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
- 3.6. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude dosažena celková cílová hodnota indikátorů výstupů uvedená v části III bodě 2.1., bude dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (tj. z vyčerpané částky dotace), přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

Celková míra naplnění indikátorů výstupů uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1	Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň
méně než 85 % až 70 %	15 %
méně než 70 % až 55 %	20 %
méně než 55 % až 40 %	30 %
méně než 40 %	50 %

V případě, že k okamžiku schválení závěrečné zprávy o realizaci platná Pravidla OPZ stanoví pro příjemce příznivěji jednotlivá rozmezí celkové míry naplnění indikátorů výstupů či s tímto spojené procento odvodu mírněji než toto Rozhodnutí, uplatní se při vyměření odvodu tato úprava v Pravidlech OPZ.

- 3.7. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude splněna celková cílová hodnota indikátorů výsledků uvedená v části III bodě 2.1., bude dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (tj. z vyčerpané částky dotace), přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

Celková míra naplnění indikátorů výsledků uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1	Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázně
méně než 75 % až 50%	10 %
méně než 50 %	20 %

V případě, že k okamžiku schválení závěrečné zprávy o realizaci platná Pravidla OPZ stanoví pro příjemce příznivěji jednotlivá rozmezí celkové míry naplnění indikátorů výsledků či s tímto spojené procento odvodu mírněji než toto Rozhodnutí, uplatní se při vyměření odvodu tato úprava v Pravidlech OPZ.

4. Porušení povinností, jež není porušením rozpočtové kázně⁴

V případě, že

- dojde k porušení povinnosti předložit poskytovateli zprávu o realizaci projektu (včetně žádosti o platbu) nebo povinnosti předložit poskytovateli vyžádanou informaci (uvedených v části II bodě 5.2 a bodě 10, v části III v bodech 2.2 až 2.4) a prodlení bude trvat méně než 7 kalendářních dní, přičemž určující pro počátek běhu prodlení je termín vyplývající z tohoto Rozhodnutí ve znění případného vyjádření poskytovatele o změně termínu, které je příjemci k dispozici v MS2014+,
- dojde k porušení povinností předložit poskytovateli zprávu o realizaci projektu včetně žádosti o platbu (uvedených v části III v bodech 2.2 až 2.6) a prodlení je způsobeno tím, že příjemce nemohl z důvodu technických překážek na straně MS2014+ zprávu o realizaci projektu nebo žádost o platbu předložit,
- dojde k porušení povinností týkajících se zadávání zakázek (uvedených v části II bodě 6.1), jež dle Pravidel OPZ není považováno za porušení rozpočtové kázně, nebo dojde k porušení povinností uvedených v části II bodě 6.2,
- dojde k porušení povinností týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření (uvedených v části II bodě 9), jež dle Pravidel OPZ není považováno za porušení rozpočtové kázně,
- dojde k porušení povinností týkající se oznamování (uvedené v části II bodě 11), včetně oznamování nepodstatných změn a v Pravidlech OPZ je pro dané pochybení stanoveno, že nezakládá porušení rozpočtové kázně,
- bude splněna cílová hodnota indikátorů výstupů uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí z 85 % nebo více,
- bude splněna cílová hodnota indikátorů výsledků uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí ze 75 % nebo více,
- dojde k nedodržení finančního plánu projektu obsaženého v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, příp. upraveného v režimu nepodstatných změn projektu,
- dojde k porušení povinností dle části VI tohoto Rozhodnutí,

nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

Část VI – Pověření ke zpracování osobních údajů

1. Pověření a účel zpracování osobních údajů

- 1.1. Poskytovatel pověřuje příjemce, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ tímto Rozhodnutím, a to v rozsahu uvedeném v bodě 2 části VI tohoto Rozhodnutí.

⁴ Podle § 14 odst. 4 písm. k) rozpočtových pravidel lze určit, že porušení některé z povinností stanovených v rozhodnutí o poskytnutí dotace nejsou porušením rozpočtové kázně. Takto ale nelze postupovat u povinností stanovených právními předpisy.

- 1.2. Poskytovatel je jakožto správce podle § 4 písm. f) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořených osob na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho přílohy I.

2. Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana

- 2.1. Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořené osoby v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
- 2.2. Osobní údaje je příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.

3. Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a to zejména takto:

- a) osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v bodě 4 této části rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- b) osobní údaje v elektronické podobě budou zpracovávány v IS ESF 2014+, jehož správcem je Ministerstvo práce a sociálních věcí; poskytovatel příjemci za účelem vložení osobních údajů zajistí přístupová hesla do IS ESF 2014+;
- c) přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní příjemce pouze poskytovateli, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu podle části II bodu 8 tohoto Rozhodnutí, ledaže je dále upraveno jinak;
- d) zaměstnanci příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou příjemcem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle § 15 zákona o ochraně osobních údajů.

4. Doba zpracování

Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje pod dobu deseti let od ukončení realizace projektu. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

5. Zpracování jiných osobních údajů podpořených osob

Pokud podpořená osoba v souvislosti se svojí účastí v projektu poskytla příjemci jiné, pro realizaci projektu nezbytné osobní údaje, než ty které uvádí Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, vztahují se na jejich zpracování podmínky části VI tohoto Rozhodnutí obdobně.

6. Zpracování ostatními osobami

- 6.1. Příjemce je povinen uzavřít smlouvu podle § 14 zákona o ochraně osobních údajů s partnerem nebo s dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Stejnou povinnost má partner vůči svému dodavateli.
- 6.2. Smlouvy uzavírané podle § 14 zákona o ochraně osobních údajů s partnerem, resp. s dodavatelem, musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v pověření příjemce v této části tohoto Rozhodnutí.

Část VII – Závěrečná ustanovení

1. Pojmy uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech OPZ.

2. Rozhodnutí nabývá účinnosti dnem podpisu poskytovatelem.
3. Rozhodnutí se vyhotovuje v elektronické verzi v prostředí informačního systému MS2014+, poskytovatel i příjemce mají k vydanému Rozhodnutí přístup a mohou pořizovat výtisky tohoto dokumentu dle svých potřeb.
4. Příjemce je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními příloh uvedených v bodě 5 této části Rozhodnutí a dále dokumenty, které jsou zmíněny v části II bodě 1 tohoto Rozhodnutí.
5. Součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1 – Informace o projektu (obsahuje klíčové aktivity, cílovou skupinu, rozpočet projektu, partnery, cílové hodnoty indikátorů výstupů a výsledků, finanční plán)
6. Veškeré změny Rozhodnutí je možné provádět pouze na základě žádosti příjemce. Změny projektu lze provádět v režimu nepodstatné změny nebo podstatné změny. Podstatná změna ve vymezených případech dle Pravidel OPZ vyžaduje vydání rozhodnutí o změně tohoto Rozhodnutí, v ostatních vymezených případech dle Pravidel OPZ je podstatná změna schválena rozhodnutím poskytovatele, které je k dispozici v MS2014+. Nepodstatné změny lze provádět bez souhlasu poskytovatele. Podrobnosti stanoví Pravidla OPZ.

Část VIII - Poučení

1. Na vydání tohoto Rozhodnutí se na základě ustanovení § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel nevztahují obecné právní předpisy o správním řízení a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání. Proti tomuto Rozhodnutí se nelze odvolat, ani podat jiný opravný prostředek.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Ing. Helena Petroková

ředitelka odboru realizace programu ESF sociální začleňování

Příloha č. 1 Informace o projektu

1. Identifikace projektu

Registrační číslo: CZ.03.2.60/0.0/0.0/15_026/0001674

Název projektu: Terénní programy Kadaň

2. Popis projektu

Cílové skupiny:

- Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách

Cílovou skupinou projektu jsou zejména obyvatelé sociálně vyloučených lokalit města Kadaň (Tušimice - cca 130 osob a Pruněrov - cca 210 osob), obyvatelé lokalit sociálním vyloučením ohrožených (sídliště B až 2 000 osob), ale i ostatních lokalit města, kde je vyšší koncentrace osob ohrožených sociálním vyloučením.

Klientelu služby terénní programy charakterizuje nízká vzdělanostní úroveň, minimální pracovní zkušenosti, velmi malá kompetence k uplatnění se na pracovním trhu, tedy pochopitelná obrovská míra nezaměstnanosti, život pod hranicí bída (hmotné a sociální nouze), minimální vertikální i horizontální mobilita, rezignace na změnu, příklon k alternativním ekonomickým modelům (šedá ekonomika, kolotoč půjček a splátek, solidární sítě, kriminalita) na jedné straně a návyk na pasivní přijímání intervencí veřejných institucí (spojený s nedůvěrou vůči nim) na straně druhé, a konečně reprodukce symptomů ghettoizace při socializaci dalších generací. Průvodním jevem života v takových lokalitách je nejen kriminogenní chování, jehož jsou obyvatelé lokality jak pachatelé, tak oběti, ale v širším ohledu sociální patologie jako takové.

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Terénní program

Popis klíčové aktivity:

Služba bude poskytována na celém území Kadaně, ale jelikož je primárně určena osobám sociálně vyloučeným a sociálním vyloučením ohroženým, s důrazem na lokality Pruněrov, Tušimice a sídliště B, případně sídliště D. Služba bude poskytována 5 dnů v týdnu (Po - Čt 7.00 - 18.00, Pá 7.00 -15.30 hod.), a to 4 sociálními pracovníky na celý úvazek, vedenými jedním metodikem služby na úvazek 0,2. Kancelář bude umístěna v Centru sociálních služeb v Pruněrově. Zbytek hodin bude služba poskytována v přirozeném prostředí klientů. Posláním služby je zprostředkování kontaktu klienta se společenským prostředím a pomoc při uplatňování jeho práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, a to formou kontaktní práce, rozhovoru, caseworku, depistáže, doprovodu do institucí a vyjednávání v zájmu klienta.

Název klíčové aktivity: Zapojování osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených do rozhodovacích procesů na místní úrovni, podpora a rozvoj participativních metod práce s cílovou skupinou.

Popis klíčové aktivity:

Individuální formu poskytování služby chceme minimálně 1x za 2 měsíce doplnit skupinovými aktivitami typu osvětových přednášek, besed, oslav svátků, ale i brigádami a domovními schůzemi, tedy aktivitami již přesahujícími do komunitní práce. Řídit je bude odborný garant a bude se na nich podílet celý tým sociálních pracovníků projektu (metodik a 4 pracovníci v přímé péči) ve spolupráci

s odborem sociálních věcí a partnery z řad NNO, a odehrávat se budou především v lokalitě Prunéřov, částečně v lokalitě Tušimice. Témata, zaměření a forma aktivit bude vycházet z potřeb a přání samotných obyvatel, kteří je pomohou i připravit a realizovat. Odborný garant bude shromažďovat a vyhodnocovat podněty CS z těchto setkání, průběžně zjišťovat měnící se potřeby CS a reagovat na ně ve spolupráci s celým RT, hlavně metodikem služby TP a jednotlivými TSP, ale i dalšími partnery. Odborný garant bude měnící se obraz terénu přenášet i na platformu lokálního partnerství za účelem navržení a provedení reakce na nové podněty/potřeby/problémy i jinými subjekty v Kadani mimo mantinely projektu, avšak s projektem v koordinaci.

Nejdůležitějšími akcemi budou domovní schůze v Prunéřově (9x za projekt) a veřejná setkání s obyvateli v Tušimicích (3x za projekt). Účastní se jich budou zástupci vedení města, vedoucí relevantních odborů města, vedení bytové správy města, domovníci, neziskové organizace, ASZ, APK, MP, ale především samotní obyvatelé. Na těchto (moderovaných) setkáních budou mít možnost obyvatelé vyjádřit a pojmenovat své problémy a potřeby, které se týkají především bydlení a veřejného prostoru v lokalitě (i dalších témat) a společně s politiky a úředníky navrhnout způsob řešení a rozdělení úkolů na cestě k cíli. Plnění dohodnutých kroků bude hodnoceno vždy na dalším setkání.

Jednou za půl roku (6x za projekt) proběhnou v Prunéřově brigády zaměřené na zvelebení veřejného prostoru. Některé budou spojené s oslavami a tematicky zaměřenými workshopy, připravovanými samotnými obyvateli.

Název klíčové aktivity: Sociální bydlení

Popis klíčové aktivity:

Předmětem aktivity bude program asistence a podpory zejména nájemcům tréninkového bydlení v Prunéřově, zřízeném díky dotaci MMR (vstupní bydlení). Nájemci získají dovednosti nezbytné pro získání a udržení standardního bydlení mimo vyloučenou lokalitu (včasné hrazení nájmu, starost o společné prostory, dodržování domovního řádu a jiných podmínek smlouvy, vyrovnaný domácí rozpočet). Ti, kteří uspějí, budou moci postupně odcházet do standardních bytů ve městě na základě schváleného plánu přidělování 1-2 bytů ročně v Kadani. Sociální pracovníci budou mít na starost v jeden okamžik 10 až 15 rodin v 10 bytech v Prunéřově (tréninkový stupeň) a 5 bytech ve městě (podporované bydlení pro úspěšné z tréninkového stupně), respektive jejich dospělé členy, s nimiž budou provádět pravidelné nácviky sestavování domácího rozpočtu, nácviky starosti o domácnost, mediovat případné sousedské spory, případné spory s bytovou správou města, řešit dluhy u třetích osob tak, aby jejich splácení neohrozilo bydlení rodin. Ve spojení s domovníkem kontrolovat plnění domovních povinností, a úspěšným pak poskytovat asistenci i po přestěhování se do města. Předpokládáme, že u těchto úspěšných rodin bude práce sociálních pracovníků pomalu slábnout a ustupovat, a tudíž největší díl agendy pracovníků se bude odehrávat v Prunéřově. Aktivita poběží po celou délku projektu, přičemž předpokládáme, že první rodiny by se mohly do města z Prunéřova navracet po roce realizace programu.

Aktivita bude zajištěna 4 sociálními pracovníky ve výši 4 úvazků (pro všechny klíčové aktivity).

3. Indikátory

Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek příjemce:

1.1.3.2.1.1	MS Office pro notebook	ks	6 200	4	24 800,00	0,47
1.1.3.2.2	Neodpisovaný hmotný majetek		0	0	52 000,00	0,98
1.1.3.2.2.1	Notebook pro soc.pracovníky	ks	13 000	4	52 000,00	0,98
1.1.3.2.3	Spotřební materiál		0	0	0,00	0
1.1.3.2.4	Nájem/operativní leasing odpisovaného majetku		0	0	0,00	0
1.1.3.2.5	Odpisy majetku		0	0	0,00	0
1.1.4	Nákup služeb		0	0	0,00	0
1.1.5	Drobné stavební úpravy		0	0	0,00	0
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny		0	0	0,00	0
1.1.6.1	Mzdové příspěvky		0	0	0,00	0
1.1.6.2	Cestovné a ubytování		0	0	0,00	0
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby		0	0	0,00	0
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování		0	0	0,00	0
1.1.6.5	Jiné		0	0	0,00	0
1.1.7	Křížové financování		0	0	0,00	0
1.2	Nepřímé náklady				1 330 770,00	25
2.	Celkové nezpůsobilé výdaje		0	0	0,00	0

5. Finanční plán

Pořadí	Datum předložení	Záloha - plán	Vyúčtování - plán
1.	1. 6. 2016	1 996 155,00	0,00
2.	1. 11. 2016	798 462,00	1 131 154,50
3.	1. 5. 2017	798 462,00	1 131 154,50
4.	1. 11. 2017	798 462,00	1 131 154,50
5.	1. 5. 2018	798 462,00	1 131 154,50
6.	1. 11. 2018	798 462,00	1 131 154,50
7.	30. 4. 2019	665 385,00	998 077,50

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Typ indikátoru	Cílová hodnota
67001	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup	4
67010	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek	240

Indikátory, které musí příjemce vykazovat,⁵ ale cílová hodnota nepředstavuje závazek:

Kód indikátoru	Název	Měrná jednotka	Typ indikátoru
62500	Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek
62600	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek
62800	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Účastníci	Výsledek
67310	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Účastníci	Výsledek
67315	Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel	Účastníci	Výsledek
80500	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup

4. Rozpočet

Kód	Název	Měrná jednotka	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové způsobilé výdaje		0	0	6 653 850,00	125
1.1	Přímé náklady		0	0	5 323 080,00	100
1.1.1	Osobní náklady		0	0	5 246 280,00	98,56

⁵ Rozuměno nad rámec indikátorů týkajících se účastníků projektu, které také musí vykazovány a jsou specifikovány v Pravidlech OPZ.

1.1.1.1	Pracovní smlouvy	Počet měsíců	0	0	4 665 600,00	87,65
1.1.1.1.1	Sociální pracovník 1	Počet měsíců	32 400	36	1 166 400,00	21,91
1.1.1.1.2	Sociální pracovník 2	Počet měsíců	32 400	36	1 166 400,00	21,91
1.1.1.1.3	Sociální pracovník 3	Počet měsíců	32 400	36	1 166 400,00	21,91
1.1.1.1.4	Sociální pracovník 4	Počet měsíců	32 400	36	1 166 400,00	21,91
1.1.1.2	Dohody o pracovní činnosti		0	0	580 680,00	10,91
1.1.1.2.1	Metodik služby Terénní programy	Počet měsíců	6 750	36	243 000,00	4,57
1.1.1.2.2	Odborný garant	Počet měsíců	9 380	36	337 680,00	6,34
1.1.1.3	Dohody o provedení práce		0	0	0,00	0
1.1.2	Cestovné		0	0	0,00	0
1.1.2.1	Zahraniční cesty místního personálu		0	0	0,00	0
1.1.2.2	Cesty zahraničních expertů		0	0	0,00	0
1.1.3	Zařízení a vybavení, včetně nájmu (i nemovitostí) a odpisů		0	0	76 800,00	1,44
1.1.3.1	Investiční výdaje		0	0	0,00	0
1.1.3.1.1	Pořízení odpisovaného nehmotného majetku		0	0	0,00	0
1.1.3.1.2	Pořízení odpisovaného hmotného majetku		0	0	0,00	0
1.1.3.2	Neinvestiční výdaje		0	0	76 800,00	1,44
1.1.3.2.1	Neodpisovaný nehmotný majetek		0	0	24 800,00	0,47

Žádost o podporu

Identifikace operace

Registrační číslo projektu: CZ.03.2.60/0.0/0.0/15_026/0001674
 Identifikace žádosti (HASH): 1jtLxP
 Verze: 0002

Projekt

Číslo a název výzvy: 03_15_026 Koordinovaný přístup k sociálně vyloučeným lokalitám (KPSVL) 1.výzva

Název projektu – česky: Terénní program Kadaň
 Název projektu – EN:

Anotace projektu:

Projekt sestává ze SS terénní programy zaměřené na osoby v SVL města, v Prunéřově, Tušimicích, na sídlišti B a D, jež pomůže zajistit CS přístup do společnosti a k jejím veřejným službám. Druhou KA je zapojování osob soc.vyloučených do rozhodovacích procesů. Třetí KA je podpora klientům zařazeným do systému prostupného bydlení tak, aby se z vylouč. lokalit vrátili do standardního bydlení ve městě. Služby budou během 3 let poskytnuty 4 soc. pracovníky až 240 osobám při 8500 kontaktech ročně.

Harmonogram projektu

Předpokládané datum zahájení fyzické realizace projektu: 1. 5. 2016
 Skutečné datum zahájení fyzické realizace projektu: 1. 5. 2016
 Předpokládané datum ukončení fyzické realizace projektu: 30. 4. 2019
 Doba trvání (v měsících): 36

Příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP): Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy
 Příjmy dle článku 61: Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:
 Liniová stavba:
 Další podpory ve vztahu k projektu z jiných veřejných zdrojů:
 Společný akční plán:

Partnerství veřejného a soukromého sektoru:

CBA:

Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO:

Veřejná podpora:

Režim financování:

Ex-ante

Fázovaný projekt:

Ne

Popis fázovaného projektu:

Specifické cíle

Číslo a název programu:	03 Operační program Zaměstnanost
Číslo a název prioritní osy:	03.2 Sociální začleňování a boj s chudobou
Číslo a název investiční priority:	03.2.60 Aktivní začleňování, včetně začleňování s ohledem na podporu rovných příležitostí a aktivní účast a zlepšení zaměstnatelnosti
Číslo a název opatření:	
Číslo a název tematického cíle:	TC 09 Podpora sociálního začleňování a boj proti chudobě
Číslo a název specifického cíle:	03.2.60.1 Zvýšit uplatnitelnost osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených ve společnosti a na trhu práce
Procento:	100,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté:	0,00
Méně rozvinuté:	100,00
Posloupnost synergické vazby:	

Popis projektu

Jaký problém projekt řeší?

Lokality Tušimice, Pruněřov a sídliště B a D trpí vyšší koncentrací osob s nízkým vzděláním, dlouhodobě nezaměstnaných, předlužených, odkázaných na sociální dávky, pasivních a demotivovaných. Pruněřov a Tušimice jsou lokality prostorově segregované od města, a ulpívá na nich stigma sociálně vyloučené lokality. Ve zmiňovaných lokalitách tvoří poměrně významnou část obyvatel Romové (v Pruněřově 70%, v Tušimicích 55% a na sídlišti B cca 20%). V Pruněřově obývá 65 rodin a jednotlivců 3 domy městských bytů sníženého standardu (větší část byty snížené kvality o jedné místnosti bez WC a sprchy) a 10 nájemců s rodinami jeden dům vstupního bydlení s byty 1. kategorie. Celkem v 75 bytech žije cca 210 osob. Míra nezaměstnanosti dosahuje přibližně 80%. Chudoba se pak odráží v míře zadlužení. Podle odhadů poskytovatelů služeb je zadlužených cca 70% pruněřovských domácností. V posledních letech se díky vlivu služeb a programů daří Pruněřov měnit, dlužníků ubývá a ti nejspokornější mají šanci dostat se zpět do standardních bytů v Kadani. Druhá lokalita - Tušimice vznikla díky soukromému podnikání s nájemním bydlením teprve nedávno. V

lokalitě tvořené dvěma bytovými panelovými domy je evidováno cca 130 osob (90 dospělých a 40 dětí), kde většina dospělých je bez zaměstnání. To je dáno strategií pronajímatele, jenž si prioritně vybírá za nájemníky rodiny na dávkách pomoci v hmotné nouzi za účelem vysokého zisku z příspěvků a doplatků na bydlení. Lokalita je poznamenána značnou migrací a fluktuací osob. Na rozdíl od Pruněrova a Tušimic jsou sídlištní lokality "Béčko", a "Déčko" součástí města s veškerou vybaveností a obývané kromě obyvatel potýkajících se s jevy sociální exkluze i obyvateli standardně fungujícími ve společnosti. Každá čítá cca 2000 osob. U lokality B lze sledovat trend druhých jmenovaných lokalitu opouštět a uvolňovat tak byty prvním.

Jaké jsou příčiny problému?

V 90. letech došlo v rámci privatizace těžkého průmyslu ke kvalitativním změnám v požadavcích na zaměstnance. To se v regionu negativně projevilo především v propouštění zaměstnanců s nízkým nebo základním vzděláním. Jednou z nejvíce postižených skupin byli Romové. Podle statistik úřadu práce ztratili zaměstnání téměř okamžitě po roce 1991. Vytvořila se chudnoucí vrstva společnosti, vytěšňovaná městy nebo novými majiteli bytů na okraj. Lokalita Pruněrov vznikla v 90. letech, kdy město hledalo lokalitu pro dlužníky na nájemném v obecních bytech. K zajištění náhradního bydlení bylo využito čtyř uvolněných budov v areálu bývalého nádraží Pruněrov. Lokalita je situována 2 - 3 km od středu města mezi průmyslovými objekty. Městu se v uplynulých letech ve spolupráci s Agenturou pro sociální začleňování, školami, neziskovými organizacemi a úřadem práce podařilo v Pruněrově otevřít síť služeb, včetně terénního programu, doplnit je o zapojování osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených do rozhodovacích procesů na místní úrovni, podporu a rozvoj participativních metod práce s cílovou skupinou, zaměstnanostní a preventivní programy, a dát jim i nový rámec v podobě strukturálních změn (nová pravidla přidělování bytů, systém prostupného bydlení, sociálně zodpovědné zadávání veřejných zakázek či participace nájemců na rozhodování o další podobě lokality). To vše podstatně lokalitu Pruněrov změnilo k lepšímu. Je zde bezpečněji, čistěji, více osob má práci, více dětí prochází předškolní přípravou a následně uspívá v hlavním vzdělávacím proudu, více dětí tráví kvalitně volný čas, lidé řeší úspěšně své dluhy, na nájemném se dluhy rapidně (45%) snížily, byť stále nelze lokalitu považovat za standardní adresu a nájemníky zde za integrované.

Lokality Tušimice, sídliště B a částečně sídliště D získaly svůj ráz privatizací bytového fondu a orientací nových soukromých vlastníků na nájemce pobírající příspěvky a doplatky na bydlení.

Co je cílem projektu?

Hlavním cílem projektu je podpořit osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené v úspěšné integraci do společnosti. Specifickými cíli je:

I. poskytnout podporu alespoň 240 uživatelům tak, aby:

- 1) získali dovednosti nezbytné pro běžný způsob života, včetně kompetencí v oblasti bydlení
- 2) získali zodpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- 3) získali a udrželi si zaměstnání nebo jiný stabilní příjem
- 4) využívali další sociální a související služby, k nimž je TP přivede
- 5) řešili své závazky vůči věřitelům
- 6) vyvarovali se sociálně rizikovému chování a byli informováni o rizicích plynoucích ze současného způsobu života
- 7) našli motivaci ke změně své nepříznivé sociální situace a zvýšili své sebevědomí

- 8) byli schopni prosadit svá práva a oprávněné zájmy
- 9) byli schopni vyhledávat zdroje, které vedou k řešení nepříznivé sociální situace
- 10) nevytvářeli konfliktní situace ve svém sociálním prostředí

II. vytvořit z rodin obývajících lokality zárodek akceschopné komunity prostřednictvím 9 domovních schůzí v Prunéřově, 3 veřejných setkání v Tušimicích, 6 brigád a workshopů v Prunéřově, realizovaných samotnými jeho obyvateli.

III. zvýšit kompetence alespoň 30 osob, zařazených do systému prostupného bydlení tak, aby uspěly na trhu se standardními byty ve městě. A to zejména prostřednictvím podpory pro dosažení podmínek přidělení bytu v tréninkovém bydlení I. kategorie v Prunéřově, prostřednictvím poradenství a nácviku dovedností nájemce a hospodáře ve stupni tréninkového bydlení, prostřednictvím nabídky městských bytů v nevyloučených lokalitách uvnitř města úspěšným nájemníkům z tréninkového stupně, a prostřednictvím nabídky pokračujícího asistenčního podpůrného programu v městských bytech.

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Očekáváme, že v důsledku realizace projektu začne 50 osob pracovat na svém oddlužení, splácení dluhů a celkovém zlepšení svojí finanční situaci. Osobám z cílové skupiny bude zprostředkována nabídka legální práce a poskytnuto pracovní poradenství. Předpokládáme že přibližně 30 osoblepší svoji bytovou situaci a část z těchto osob se posune do tréninkového stupně prostupného bydlení. Postupně bude docházet k přestěhování části nájemníků do standardního bydlení ve městě a ti si zde udrží standardní nájemní bydlení. Očekáváme, že 100 osobám bude pomoheno ve styku s úřady a dalšími institucemi, včetně zaměstnavatelů, vyřídit své záležitosti. Přibližně 150 osobám bude zprostředkováno využití další sociální služby či programu (dluhová poradna, pracovní poradenství, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, rodičovské centrum a předškolní klub, volnočasové a zájmové aktivity). Předpokládáme že u významné části spolupracujících rodin s dětmi klesne záškoláctví. Pomocí brigád a dalších typů svépomocné činnosti bude zvelebena lokalita Prunéřov. Obyvatelé vytipovaných lokalit budou moci zástupcům města pravidelně (za projekt 12x) vyjádřit své problémy a potřeby týkající se bydlení, veřejného prostoru, ale i jiného druhu. Na domovních schůzích a veřejných setkáních budou informováni o záměrech města a možnostech zlepšení situace života v lokalitách. Díky těmto aktivitám očekáváme postupné zlepšování situace v lokalitách, které bude konkrétní, jasné a viditelné. Očekáváme, že se zvýší informovanost města o konkrétních problémech a potřebách občanů a zároveň se zvýší vhléd občanů na možnosti a limity města.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1. Terénní programy podle § 69 zákona 108/2006 Sb., na území celého města, obsahující i podporu osobám zařazeným v systému prostupného bydlení

- aktivita koresponduje se Strategickým plánem sociálního začleňování Kadaň, a to především v hlavním cíli 1.6.1 120 rodičů je ročně podpořeno v získávání rodičovských kompetencí, v hlavním cíli 2.1.3 od roku 2016 je ročně 145 osob připraveno pro trh práce díky pracovnímu poradenství, a v hlavním cíli 4.2.1 Počet rodin, řešených SPOD, klesne od roku 2015 do roku 2018 o 10%

Aktivita bude probíhat po celou délku projektu.

2. Zapojování osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených do rozhodovacích procesů na místní úrovni, podpora a rozvoj participativních metod práce s cílovou skupinou

- aktivita koresponduje se Strategickým plánem sociálního začleňování Kadaň, a to především v hlavním cíli 3.1.2 Do konce roku 2018 je zveleboeno okolí domů v Prunéřově, a v hlavním cíli 3.1.3 Obyvatelé Prunéřova se podílejí na zvyšování kvality bydlení v lokalitě.

Aktivita bude probíhat po celou dobu projektu minimálně každý druhý měsíc.

3. Sociální bydlení

- aktivita koresponduje se Strategickým plánem sociálního začleňování Kadaň, a to v hlavním cíli 3.2.1 Do začátku 2018 je rozšířeno tréninkové (vstupní) bydlení, v hlavním cíli 3.2.2. Od poloviny 2016 navazuje na tréninkové bydlení, bydlení podporované/s asistencí v objemu 1 - 2 městských bytů v Kadani ročně, a v hlavním cíli 4.5.2 Míra dlužnictví nájemníků s nájemní smlouvou na nájemném v městských bytech v Prunéřově se do roku 2018 sníží o 30%.

Aktivita bude probíhat po celou dobu projektu.

Popis realizačního týmu projektu:

Projekt bude zajištěn:

Projektovým manažerem na 0,2 úvazku (nepřímý náklad):

- zodpovídá za chod projektu
- komunikuje s poskytovatelem dotace
- poskytuje odborná stanoviska ostatním členům projektového týmu
- zodpovídá za monitorovací zprávy

Účetním na 0,05 úvazku (nepřímý náklad):

- vede příslušné evidence záznamů v souladu s interními předpisy účetní jednotky
- kontroluje náležitosti účetních dokladů a jejich evidence
- zajišťuje fakturace

Vlastní aktivity pak budou realizovány (vše přímé náklady):

1+3) u aktivity Terénní programy a aktivity Soc.bydlení - 4 sociálními pracovníky (celkem 4,0 úvazky) pod vedením metodika služby (0,2 úvazku), který kromě klientské práce celý tým pracovníků odborně vede. Pracovníci poskytují službu především přímo v domácnostech klientů, ale i na vyčleněném

konzultačním místě. Klienta motivují a vedou k aktivní změně životní situace. Nejprve realizují jednorázové zakázky (vyřízení základních dokumentů, žádosti o výplatu, sociálních transferů, zprostředkování komunikace se školou, doprovod na úřady), postupně řeší komplikovanější zakázky (oddlužení, úpravu rodinného rozpočtu, hledání bydlení a zaměstnání), případně klienta kontaktují na speciální sociální služby. S klientem sestaví individuální plán, jenž společně plní. Sociální pracovníci mají na starost i podporu klientů v prostupném bydlení, hlavně v tréninkovém stupni. Nákupem služeb 15 x supervize a 24 x vzdělávání.

2) v případě aktivity Zapojování osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených do rozhodovacích procesů na místní úrovni, podpora a rozvoj participativních metod práce s cílovou skupinou odborným garantem na 0,2 úvazku (celkem za projekt), jenž:

- řídí domovní schůze
- zajišťuje průběh brigád, oslav a dalších skupinových aktivit
- spolupracuje s terénními sociálními pracovníky a partnery z místních neziskových organizací, případně školami
- propojuje aktivity projektu s aktivitami dalších lokálních subjektů
- zjišťuje změny potřeb CS projektu

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Informace o výstupech projektu budou dostupné všem občanům včetně obyvatel SVL. Tyto informace budou sdělovány prostřednictvím:

- tištěných materiálů (dohody o vstupu do projektu, dotazníky)
- webových stránek projektu
- médií (Kadaňské noviny, kabelová televize)
- vývěsek (v areálu Prunéřov a na odboru SVaZ Městského úřadu)
- Agentury pro sociální začleňování (webové stránky, aktuality, výměna zkušeností mezi spolupracujícími obcemi)

V čem je navržené řešení inovativní?

Inovativním je využití sociální služby terénní programy i v nově aplikovaném systému prostupného bydlení. Hlavně pro podporu nájemců v jeho tréninkovém stupni v Prunéřově a v přípravě na splnění podmínek jeho dosažení u klientů žijících prozatím v substandardním bydlení. Později i využití sociálních pracovníků ve stupni podporovaného bydlení ve městě, kam by neúspěšnější klienti programu měli prostoupit. Práce s klienty v prostupném bydlení spočívá kromě obvyklých zakázek v dlouhodobém nácviku dovedností nájemce (hrazení nájemného, jednání v souladu s domovním řádem, sestavování vyrovnaného domácího rozpočtu) a podpory plnění dalších podmínek, které jsou s tím kterým stupněm systému svázány (hledání práce, podpora školní docházky, odklon od patologií...). Systém prostupného bydlení je zásluhový a motivační, vidina kvalitnějšího bydlení v lokalitě a následně mimo lokalitu je hnacím motorem klientovy snahy změnit svoji životní situaci. Bez asistence a pomoci sociálních pracovníků by se však obešel jen stěží.

Další inovací, už mimo rámec sociální služby, je doplnění individuální sociální práce zapojováním osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených do rozhodovacích procesů na místní

úrovni, podporou a rozvojem participativních metod práce s cílovou skupinou, a to kromě akcí společensko-kulturního a vzdělávacího rázu hlavně zapojením obyvatel SVL do rozhodování o zapojování osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených do rozhodovacích procesů na místní úrovni, podporou a rozvojem participativních metod práce s cílovou skupinou budoucí podobě, a jejich participaci na realizaci změny. Máme na mysli domovní schůze s účastí vedení města, vedení sociálního odboru a bytové správy, zástupců poskytovatelů sociálních služeb, volby domovníků a domovních orgánů, plánování úkolů týkajících se zvelebování lokality a zvyšování kvality bydlení, a příspěvky jejích obyvatel ke změně brigádními akcemi. Takovými aktivitami se v SVL utváří komunita.

Jaká existují rizika projektu?

Možná rizika ohrožující zdárnou realizaci projektu lze rozdělit na rizika na straně cílové skupiny (CS) a rizika na straně realizátora projektu a jeho klíčových aktivit.

K první skupině patří

1. nezájem cílové skupiny o nabízené služby
2. slabá motivace k řešení své životní situace
3. vysoká fluktuace osob

První dvě rizika jsou eliminována zapojením CS do plánovacího procesu Lokálního partnerství Kadaň, z kterého projekt vychází, kdy cíle LP Kadaň a cíle projektu korespondují s potřebami, u cílové skupiny nalezenými a cílovou skupinou artikulovanými, dále ověřením zájmu CS o nabízené služby již v posledních letech v lokalitě Pruněřov, a to jak v případě terénních programů, tak v případě započatých aktivit zapojování osob ohrožených soc. vyloučením nebo soc.vyloučených do rozhodovacích procesů na místní úrovni, podpory a rozvoje participativních metod práce s cílovou skupinou, kdy se ukazuje, že obyvatelé lokality dokáží najít společný zájem před prahem svého bytu, kterým je nejprve dům, následně i veřejný prostor před ním. Na případnou fluktuaci klientů jsme připraveni tím, že jsme službu TP designovali tak, aby pokryla město celé, tedy může klienta následovat v hranicích města kamkoli. Migrace meziměstská není u kadaňských klientů tak častá. Do druhé skupiny rizik spadá riziko upřednostnění zájmu města v případě rozporu mezi zájmem klienta, který by měl sociální pracovník hájit, a zájmem města, kterého je tento sociální pracovník zaměstnancem. Případu postupu sociálního pracovníka proti zájmu klienta se chceme vyhnout jednak tím, že služba je registrovaná služba dle zákona 108/2006, řídí se závaznými standardy a kvalita jejího poskytování může být kontrolována inspekcí, jednak tím, že chceme najmout metodického vedoucího služby z neziskového sektoru, jakož i tím, že pro sociální pracovníky zajistíme externí supervizi a vzdělávání. Terénní soc. pracovníci se také budou setkávat s pracovníky jiných poskytovatelů z řad NNO, především u kazuistických sezeních a PK.

Klíčová slova:

Cílové skupiny

Cílová skupina:

Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách

Popis cílové skupiny:

Cílovou skupinou projektu jsou zejména obyvatelé sociálně vyloučených lokalit města Kadaň (Tušimice - cca 130 osob a Prunéřov - cca 210 osob), obyvatelé lokalit sociálním vyloučením ohrožených (sídliště B až 2 000 osob), ale i ostatních lokalit města, kde je vyšší koncentrace osob ohrožených sociálním vyloučením.

Klientelu služby terénní programy charakterizuje nízká vzdělanostní úroveň, minimální pracovní zkušenosti, velmi malá kompetence k uplatnění se na pracovním trhu, tedy pochopitelná obrovská míra nezaměstnanosti, život pod hranicí bída (hmotné a sociální nouze), minimální vertikální i horizontální mobilita, rezignace na změnu, příklon k alternativním ekonomickým modelům (šedá ekonomika, kolotoč půjček a splátek, solidární sítě, kriminalita) na jedné straně a návyk na pasivní přijímání intervencí veřejných institucí (spojený s nedůvěrou vůči nim) na straně druhé, a konečně reprodukce symptomů ghettoizace při socializaci dalších generací. Průvodním jevem života v takových lokalitách je nejen kriminogenní chování, jehož jsou obyvatelé lokality jak pachatelé, tak oběti, ale v širším ohledu sociální patologie jako takové.

Klientelu asistenčního programu na podporu bydlení tvoří prunéřovské osoby a rodiny, které jsou již motivované změnit svoji životní situaci a dělají již k tomu první kroky. Program jim má dopomoci s využitím motivačního prvku kvalitnějšího bydlení. Fyzicky je takovým cílem standardní byt v Kadani. Základní klientelou jsou současní nájemci tréninkového bydlení v Prunéřově (10 nájemců s rodinami), ale k nim je nutné připočítat kandidáty, a později i rodiny úspěšně přestěhované do Kadaně.

Cílovou skupinou skupinových aktivit je "sousedská veřejnost", která má v sousedství a společném veřejném prostoru najít společný jednotící prvek a začít o něj pečovat, posílit vzájemné vazby a stát se funkční zdravou komunitou, zejména v SVL Prunéřově a v Tušimicích.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Název subjektu:	Město Kadaň
Kód státu:	CZE Česká republika
IČ:	00261912
IČ zahraniční:	
Rodné číslo:	
Datum narození:	
Jméno:	
Příjmení:	
DIČ/ VAT id:	
Právní forma:	Obec
Subjekt je právnickou osobou:	Ano
Datum vzniku:	
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet
DPH ve vztahu k aktivitám projektu	

Procentní podíl:
Počet zaměstnanců: 160
Roční obrat: 13 725 851,00
Bilanční suma roční rozvahy:
Velikost podniku: Střední podnik
Kód institucionálního sektoru:
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:Ano
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází projektu:

Adresy subjektu

Název kraje: Ústecký kraj
Název okresu: Chomutov
Název ORP: Kadaň
Městská část:
Obec: Kadaň
Část obce: Kadaň
Ulice: Mírové náměstí
PSČ: 432 01
Číslo orientační:
Číslo popisné/evidenční: 1
Kód druhu čísla domovního: 1
WWW:

Osoby subjektu

Titul před jménem: PaedDr.
Jméno: Jiří
Příjmení: Kulhánek
Titul za jménem:
Telefon: 474319502
Mobil: 602425677
Email: starosta@mesto-kadan.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: Ano
Titul před jménem: Mgr.
Jméno: Tomáš
Příjmení: Mědílek
Titul za jménem:
Telefon: 474319650
Mobil: 606849269
Email: tomas.medilek@mesto-kadan.cz
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce:

Účty subjektu

Název účtu: město Kadaň Dotace USC
Kód banky: 0710 - Česká národní banka
IBAN:
Měna účtu: CZK
Stát: Česká republika
Předčísí ABO: 94
Základní část ABO: 1215441
Název účtu: Ústecký kraj
Kód banky: 0710 - Česká národní banka
IBAN: CZ9207100000940008423411
Měna účtu: CZK
Stát: Česká republika
Předčísí ABO: 94
Základní část ABO: 8423411

Účetní období**CZ NACE****Veřejná podpora****Umístění**

Dopad projektu:	CHKO/NP
CZ042 Ústecký kraj	

Místo realizace projektu:	CHKO/NP
CZ042 Ústecký kraj	

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Terénní program

Popis klíčové aktivity:

Služba bude poskytována na celém území Kadaně, ale jelikož je primárně určena osobám sociálně vyloučeným a sociálním vyloučením ohroženým, s důrazem na lokality Prunéřov, Tušimice a sídliště B, případně sídliště D. Služba bude poskytována 5 dnů v týdnu (Po - Čt 7.00 - 18.00, Pá 7.00 -15.30 hod.), a to 4 sociálními pracovníky na celý úvazek, vedenými jedním metodikem služby na úvazek 0,2. Kancelář bude umístěna v Centru sociálních služeb v Prunéřově. Zbytek hodin bude služba poskytována v přirozeném prostředí klientů. Posláním služby je zprostředkování kontaktu klienta se společenským prostředím a pomoc při uplatňování jeho práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí, a to formou kontaktní práce, rozhovoru, caseworku, depistáže, doprovodu do institucí a vyjednávání v zájmu klienta.

Přehled nákladů:

PŘÍMÉ NÁKLADY:

mzdové náklady - metodik služby (0,2 úvazku pro všechny klíčové aktivity): 243 000 Kč

mzdové náklady - 4 sociální pracovníci (4 úvazky pro všechny klíčové aktivity): 4 665 600 Kč

vybavení soc. pracovníků - 4 x notebook + 4 x MS Office pro notebooky: 76 800 Kč

Název klíčové aktivity: Zapojování osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených do rozhodovacích procesů na místní úrovni, podpora a rozvoj participativních metod práce s cílovou skupinou.

Popis klíčové aktivity:

Individuální formu poskytování služby chceme minimálně 1x za 2 měsíce doplnit skupinovými aktivitami typu osvětových přednášek, besed, oslav svátků, ale i brigádami a domovními schůzemi, tedy aktivitami již přesahujícími do komunitní práce. Řídit je bude odborný garant a bude se na nich podílet celý tým sociálních pracovníků projektu (metodik a 4 pracovníci v přímé péči) ve spolupráci s odborem sociálních věcí a partnery z řad NNO, a odehrávat se budou především v lokalitě Prunéřov, částečně v lokalitě Tušimice. Témata, zaměření a forma aktivit bude vycházet z potřeb a přání samotných obyvatel, kteří je pomohou i připravit a realizovat. Odborný garant bude shromažďovat a vyhodnocovat podněty CS z těchto setkání, průběžně zjišťovat měnící se potřeby CS a reagovat na ně ve spolupráci s celým RT, hlavně metodikem služby TP a jednotlivými TSP, ale i dalšími partnery. Odborný garant bude měnící se obraz terénu přenášet i na platformu lokálního partnerství za účelem navržení a provedení reakce na nové podněty/potřeby/problémy i jinými subjekty v Kadani mimo mantinely projektu, avšak s projektem v koordinaci.

Nejdůležitějšími akcemi budou domovní schůze v Prunéřově (9x za projekt) a veřejná setkání s obyvateli v Tušimicích (3x za projekt). Účastní se jich budou zástupci vedení města, vedoucí relevantních odborů města, vedení bytové správy města, domovníci, neziskové organizace, ASZ, APK,

MP, ale především samotní obyvatelé. Na těchto (moderovaných) setkáních budou mít možnost obyvatelé vyjádřit a pojmenovat své problémy a potřeby, které se týkají především bydlení a veřejného prostoru v lokalitě (i dalších témat) a společně s politiky a úředníky navrhnout způsob řešení a rozdělení úkolů na cestě k cíli. Plnění dohodnutých kroků bude hodnoceno vždy na dalším setkání.

Jednou za půl roku (6x za projekt) proběhnou v Prunéřově brigády zaměřené na zvelebení veřejného prostoru. Některé budou spojené s oslavami a tematicky zaměřenými workshopy, připravovanými samotnými obyvateli.

Přehled nákladů:

PŘÍMÉ NÁKLADY:

odborný garant projektových aktivit (pro všechny klíčové aktivity projektu): 0,2 úvazku (při sazbě 46 900 Kč za 1,0) = 337 680 Kč

během projektu odborný garant

- připravuje 9 domovních schůzí v Prunéřově
- připravuje 3 veřejná setkání v Tušimicích
- pomáhá obyvatelům Prunéřova připravit a realizovat 6 brigád a 6 workshopů
- organizuje společně s obyvateli a týmem sociálních pracovníků další akce (besedy, přednášky, promítání, sportovní dny, dny dětí, Mikuláš, atd...)
- pravidelně se účastní jednání PS bydlení LP Kadaň, do které přináší poznatky z veřejných setkání a z komunitních akcí a navrhuje aktualizaci cílů LP Kadaň v závislosti na nové výzvy z terénu
- účastní se vzdělávání a školení v komunitní práci a v participativních metodách vedení skupin

Název klíčové aktivity:

Sociální bydlení

Popis klíčové aktivity:

Předmětem aktivity bude program asistence a podpory zejména nájemcům tréninkového bydlení v Prunéřově, zřízeném díky dotaci MMR (vstupní bydlení). Nájemci získají dovednosti nezbytné pro získání a udržení standardního bydlení mimo vyloučenou lokalitu (včasné hrazení nájmu, starost o společné prostory, dodržování domovního řádu a jiných podmínek smlouvy, vyrovnaný domácí rozpočet). Ti, kteří uspějí, budou moci postupně odcházet do standardních bytů ve městě na základě schváleného plánu přidělování 1-2 bytů ročně v Kadani. Sociální pracovníci budou mít na starost v jeden okamžik 10 až 15 rodin v 10 bytech v Prunéřově (tréninkový stupeň) a 5 bytech ve městě (podporované bydlení pro úspěšné z tréninkového stupně), respektive jejich dospělé členy, s nimiž budou provádět pravidelné nácviky sestavování domácího rozpočtu, nácviky starosti o domácnost, mediovat případné sousedské spory, případné spory s bytovou správou města, řešit dluhy u třetích osob tak, aby jejich splácení neohrozilo bydlení rodin. Ve spojení s domovníkem kontrolovat plnění domovních povinností, a úspěšným pak poskytovat asistenci i po přestěhování se do města. Předpokládáme, že u těchto úspěšných rodin bude práce sociálních pracovníků pomalu slábnout a ustupovat, a tudíž největší díl agendy pracovníků se bude odehrávat v Prunéřově. Aktivita poběží po celou délku projektu, přičemž předpokládáme, že první rodiny by se mohly do města z Prunéřova navracet po roce realizace programu.

Aktivita bude zajištěna 4 sociálními pracovníky ve výši 4 úvazků (pro všechny klíčové aktivity).

Přehled nákladů:

PŘÍMÉ NÁKLADY:

mzdové náklady - metodik služby (0,2 úvazku pro všechny klíčové aktivity): 243 000 Kč

mzdové náklady - 4 sociální pracovníci (4 úvazky pro všechny klíčové aktivity): 4 665 600 Kč

Etapy

Rozpočet jednotkový

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastave na ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	6 653 850,00	125,00			
1.1	Přímé náklady	0,00	0,00	5 323 080,00	100,00			
1.1.1	Osobní náklady	0,00	0,00	5 246 280,00	98,56			
1.1.1.1	Pracovní smlouvy	0,00	0,00	4 665 600,00	87,65		Počet měsíců	
1.1.1.1.1	Sociální pracovník 1	32 400,00	36,00	1 166 400,00	21,91		Počet měsíců	
1.1.1.1.2	Sociální pracovník 2	32 400,00	36,00	1 166 400,00	21,91		Počet měsíců	
1.1.1.1.3	Sociální pracovník 3	32 400,00	36,00	1 166 400,00	21,91		Počet měsíců	
1.1.1.1.4	Sociální pracovník 4	32 400,00	36,00	1 166 400,00	21,91		Počet měsíců	
1.1.1.2	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00	580 680,00	10,91			
1.1.1.2.1	Metodik služby Terénní programy	6 750,00	36,00	243 000,00	4,57		Počet měsíců	
1.1.1.2.2	Odborný garant	9 380,00	36,00	337 680,00	6,34		Počet měsíců	
1.1.1.3	Dohody o provedení práce	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2	Cestovné	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1	Zahraniční cesty místního personálu	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.2	Cesty zahraničních expertů	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3	Zařízení a vybavení, včetně nájmu (i nemovitostí) a odpisů	0,00	0,00	76 800,00	1,44			
1.1.3.1	Investiční výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.1.1	Pořízení odpisovaného nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00			

1.1.3.1.2	Pořízení odpisovaného hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2	Neinvestiční výdaje	0,00	0,00	76 800,00	1,44			
1.1.3.2.1	Neodpisovaný nehmotný majetek	0,00	0,00	24 800,00	0,47			
1.1.3.2.1.1	MS Office pro notebook	6 200,00	4,00	24 800,00	0,47		ks	
1.1.3.2.2	Neodpisovaný hmotný majetek	0,00	0,00	52 000,00	0,98			
1.1.3.2.2.1	Notebook pro soc.pracovníky	13 000,00	4,00	52 000,00	0,98		ks	
1.1.3.2.3	Spotřební materiál	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2.4	Nájem/operativní leasing odpisovaného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2.5	Odpisy majetku	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.4	Nákup služeb	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.5	Drobné stavební úpravy	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6.1	Mzdové příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6.2	Cestovné a ubytování	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.6.5	Jiné	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.7	Křížové financování	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2	Nepřímé náklady			1 330 770,00	25,00			
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Název etapy:	
Celkové zdroje:	6 653 850,00
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
JPP nezpůsobilé:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	6 653 850,00
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	6 653 850,00
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení:	0,00
Příspěvek Unie:	5 655 772,50
Národní veřejné zdroje:	998 077,50
Podpora celkem:	6 321 157,50
Soukromé:	
EIB:	
Finanční mezera:	6 653 850,00
Vlastní zdroj financování:	332 692,50
% vlastního financování:	5,00
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce
% vlastního financování - více rozvinutý region:	0,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 6. 2016
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	1 996 155,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	1. 11. 2016
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	798 462,00
Záloha - Investice:	0,00

Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 131 154,50
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	1. 5. 2017
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	798 462,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 131 154,50
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	1. 11. 2017
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	798 462,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 131 154,50
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	1. 5. 2018
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	798 462,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 131 154,50
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	

Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	1. 11. 2018
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	798 462,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 131 154,50
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	30. 4. 2019
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	665 385,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	998 077,50
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ano

Kategorie intervencí

Oblast intervence

Kód oblasti intervence:	109
Název oblasti intervence:	Aktivní začleňování, včetně začleňování s ohledem na podporu rovných příležitostí a aktivní účast a zlepšení zaměstnatelnosti
Specifický cíl:	Zvýšit uplatnitelnost osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených ve společnosti a na trhu práce
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	5 655 772,50

Tematický cíl

Kód tematického cíle:	09
Název tematického cíle:	Podpora sociálního začleňování a boj proti chudobě a jakékoliv diskriminaci
Specifický cíl:	Zvýšit uplatnitelnost osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených ve společnosti a na trhu práce
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	5 655 772,50

Forma financování

Kód formy financování:	01
Název formy financování:	Nevratný grant
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	5 655 772,50

Typ území

Kód typu území:	01
Název typu území:	Velké městské oblasti (hustě obydlené > 50 000 obyvatel)
Procentní podíl:	
Indikativní alokace:	
Kód typu území:	02
Název typu území:	Malé městské oblasti (střední hustota > 5000 obyvatel)
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	5 655 772,50
Kód typu území:	03
Název typu území:	Venkovské oblasti (řídce osídlené)
Procentní podíl:	
Indikativní alokace:	

Mechanismus územního plnění

Kód mechanismu územního plnění:	07
Název mechanismu územního plnění:	Nepoužije se
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	5 655 772,50

Vedlejší téma ESF

Kód vedlejšího téma ESF:	06
Název vedlejšího téma ESF:	Nediskriminace

Specifický cíl: Zvýšit uplatnitelnost osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených ve společnosti a na trhu práce
Procentní podíl: 100
Indikativní alokace: 5 655 772,50

Ekonomická aktivita

Kód ekonomické aktivity: 18
Název ekonomické aktivity: Veřejná správa
Procentní podíl: 100
Indikativní alokace: 5 655 772,50

Lokalizace

Kód lokalizace: CZ042
Název lokalizace: Ústecký kraj
NUTS2: Severozápad
NUTS1: Česká republika
Procentní podíl: 100
Indikativní alokace: 5 655 772,50

Indikátory

Kód indikátoru: 60000
Název: Celkový počet účastníků
Měrná jednotka: Osoby
Výchozí hodnota:
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 30. 9. 2015
Envi: Ne

Definice indikátoru:

Celkový počet osob/účastníků (žáků, studentů, zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

Popis hodnoty:
 není relevantní

Kód indikátoru:	62500
Název:	účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti
Měrná jednotka:	Osoby
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2015
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

Účastníci intervence ESF, kteří jsou nově zapojení do vzdělávání (celoživotní učení, formální vzdělávání) či odborné přípravy (jak v rámci práce, tak mimo ni, odborné vzdělávání, atp.). Indikátor započítává účastníky ihned po ukončení jejich účasti v projektu. -Po ukončení své účasti- znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu.

Popis hodnoty:

není relevantní

Kód indikátoru:	62600
Název:	účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti
Měrná jednotka:	Osoby
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2015
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

Účastníci, kteří získali potvrzení o kvalifikaci v rámci účasti na ESF projektu. Potvrzení o kvalifikaci je udíleno na základě formálního prověření znalostí, které ukázalo, že účastník získal kvalifikaci dle předem nastavených standardů. V rámci výzev může být specifikováno, jaké druhy kvalifikací a potvrzení kvalifikací jsou přípustné pro naplňování indikátoru v dané výzvě. Účastník je v indikátoru započítán pouze jednou bez ohledu na počet získaných kvalifikací.-Po ukončení své účasti- znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu.

Popis hodnoty:

není relevantní

Kód indikátoru:	62800
Název:	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ**
Měrná jednotka:	Osoby
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2015
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

Účastníci, kteří jsou při vstupu do projektu identifikováni jako znevýhodnění účastníci a zároveň po ukončení účasti v projektu jsou vykazováni alespoň v jednom z indikátorů C/ESF/24, C/ESF/25, C/ESF/26 a C/ESF/27. Znevýhodnění účastníci jsou definováni v rámci indikátorů - C/ESF/12 - účastníci žijící v domácnostech, jejichž žádný člen není zaměstnán - C/ESF/14 - účastníci žijící v domácnostech, mezi jejichž členy je pouze jedna dospělá osoba a jejichž členy jsou i vyživované děti - C/ESF/15 - migranti, lidé, kteří jsou původem cizinci, menšiny (včetně marginalizovaných společenství, jako jsou Romové) - C/ESF/16 - Osoby se zdravotním postižením - C/ESF/17 - Jiné znevýhodněné osoby - Po ukončení své účasti - znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti v projektu - hledají zaměstnání - je definováno dle indikátoru C/ESF/24 - Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti - jsou v procesu vzdělávání / odborné přípravy - je definováno dle indikátoru C/ESF/25 - účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti - rozšiřují si kvalifikaci - je definováno dle indikátoru C/ESF/26 - účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti - jsou zaměstnaní, a to i OSVČ - je definováno dle indikátoru C/ESF/27 - Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti -

Popis hodnoty:

není relevantní

Kód indikátoru:	67001
Název:	Kapacita podpořených služeb
Měrná jednotka:	Místa
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	4,000
Datum cílové hodnoty:	30. 4. 2019
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

""Kapacita"" je maximální počet osob, které může podpořená služba v danou chvíli obsloužit. Toto číslo bývá omezeno velikostí personálu či fyzickým místem.

""Služba"" je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální či zdravotní situaci.

""Podpořené"" znamená že dostaly finanční podporu z ESF.

Popis hodnoty:

Hodnota maximální okamžité individuální kapacity jsou 4 klienti, neboť těm může být v jeden okamžik poskytnuta služba 4 terénními sociálními pracovníky. Pokud bychom hovořili o okamžité kapacitě skupinové, pak bychom udali hodnotu 20, což je počet osob, které v jeden okamžik obslouží odborný garant při skupinových aktivitách v KA Zapojování osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených do rozhodovacích procesů na místní úrovni, podpora a rozvoj participativních metod práce s cílovou skupinou.

Kód indikátoru:	67010
------------------------	-------

Název:	Využívání podpořených služeb
Měrná jednotka:	Osoby
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	240,000
Datum cílové hodnoty:	30. 4. 2019
Enví:	Ne

Definice indikátoru:

Počet osob, které využijí podpořenou službu či program během trvání projektu. ""Služba"" je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální či zdravotní situaci.

Využíváním je myšleno být doložitelně klientem (tj. každá osoba je uvedena pouze jednou) dle standardů využívaných pro danou službu.

osoby uvedené v tomto indikátoru nejsou účastníky, neboť nemají přímý prospěch z investice ESF, ale prospěch nepřímý.

""Podpořené"" znamená že dostaly finanční podporu z ESF.

Využíváním je myšleno být doložitelně klientem (tj. každá osoba je uvedena pouze jednou) dle standardů využívaných pro danou službu.

osoby uvedené v tomto indikátoru nejsou účastníky, neboť nemají přímý prospěch z investice ESF, ale prospěch nepřímý.

""Podpořené"" znamená že dostaly finanční podporu z ESF.

Popis hodnoty:

Celkem bude během trvání projektu poskytnuta služba alespoň 240 unikátním osobám. Myslíme tím individuální poskytnutí služby terénní programy, nikoli účast na skupinových aktivitách. Předpokládáme, že jejich účastníci budou spíše podmnožinou podpořených osob individuální formou, i když ne výhradně. Počet osob, počítaných v tomto indikátoru, nemusí být podpořen alespoň 40 hodinami každá, a jejich evidence nemusí být podle jména, data narození a adresy bydliště. Vzhledem k charakteru služby předpokládáme i anonymní klienty, a klientská databáze bude obsahovat kódy, pod kterými budou jednotliví klienti vedeni. Ráz služby také znemožňuje volbu indikátoru 6 00 00, neboť zdaleka ne všechny zakázky budou takového rozsahu, aby naplnily míru bagatelní podpory.

Kód indikátoru:	67310
Název:	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel
Měrná jednotka:	Osoby
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2015

Envi: Ne

Definice indikátoru:

Počet účastníků, kterým jsou poskytovány intervence sociální práce, mají uzavřen individuální plán a jeho kladné vyhodnocení svědčí o kvalitativní změně v životě. Příjemce provede do 1 měsíce po ukončení podpory zhodnocení splnění cílů intervencí sociální práce zaměřených na řešení klientovy nepříznivé sociální situace. Indikátor je nadřazený indikátoru Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel.

Popis hodnoty:

není relevantní

Kód indikátoru: 67315

Název: Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel

Měrná jednotka: Osoby

Výchozí hodnota: 0,000

Datum výchozí hodnoty:

Cílová hodnota: 0,000

Datum cílové hodnoty: 30. 9. 2015

Envi: Ne

Definice indikátoru:

Počet účastníků, jež mají uzavřenou smlouvu o poskytování sociálních služeb, individuální plán a jeho kladné vyhodnocení o kvalitativní změně v životě. Příjemce provede do 1 měsíce po ukončení podpory zhodnocení splnění cílů poskytované služby u klienta. Indikátor je podřazený indikátoru Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel.

Popis hodnoty:

není relevantní

Kód indikátoru: 67401

Název: Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení

Měrná jednotka: Služby

Výchozí hodnota: 0,000

Datum výchozí hodnoty: 1. 3. 2016

Cílová hodnota: 1,000

Datum cílové hodnoty: 30. 4. 2019

Envi: Ne

Definice indikátoru:

Sociální služby a jiné podpůrné aktivity, které nově vznikly, nebo zkvalitnily svou stávající činnost v souběhu s řešením potřeb bydlení svých uživatelů.

1. Podpora vzniku a rozvoje nových i stávajících druhů sociálních služeb, jejichž cílem je řešení potřeb bydlení svých uživatelů, které nelze řešit pomocí stávajících nástrojů sociální politiky (např. prostřednictvím pouze dávkové podpory pro OZP, dávky v hmotné nouzi apod.).
2. Sociální práce, která je zaměřena na prevenci ztráty bydlení, dále na krizovou intervenci v případě ztráty bydlení, rozvíjení kompetencí k samostatnému bydlení a všech činností, které vedou ke tvorbě podkladů pro rozhodování o nárok na pomoc ze systému sociálního bydlení (systém soc. bydlení - viz

Koncepce sociálního bydlení 2015 - 2025)

Popis hodnoty:

Součástí poskytování sociální služby terénní programy bude i podpůrný a asistenční program pro klienty systému dostupného bydlení, intenzivní především v tréninkovém stupni v lokalitě Prunéřov na č.p.169. Systém je třístupňový, kdy nejnižší stupeň tvoří stávající substandardní bydlení v Prunéřově, ještě diverzifikované drobnými úpravami (okna, dveře, linolea, příslušenství) na základě zásluh nájemců (plnění předem daných a na domovních schůzích dohodnutých podmínek), prostřední tréninkový stupeň nově rekonstruovaný dům s byty I. kategorie v Prunéřově s omezeným časem pobytu nájemců, a nejvyšší stupeň městské byty ve městě. Každý stupeň má svoje pravidla přidělení a udržení, při jejichž plnění čerpá nájemce podporu terénních sociálních pracovníků. Tato pravidla se netýkají jen bydlení, ale jsou nastavována tak, aby jejich dosahováním měnil nájemce svoji životní situaci celkově.

Kód indikátoru:	80500
Název:	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)
Měrná jednotka:	Dokumenty
Výchozí hodnota:	
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 9. 2015
Envi:	Ne
Definice indikátoru:	Počet napsaných a zveřejněných analýz, evaluací (interních i externích), koncepcí, strategií, studií, závěrečných zpráv z výzkumů a obdobných dokumentů, které byly vytvořeny za finanční podpory ESI fondů.
	-Napsaný- znamená vytvoření obsahu materiálu (tj. nejedná se o počet kopií, které byly vytisknuty). - Zveřejněný- znamená, že jsou zveřejněné/či z důvodu citlivých informací částečně zveřejněné na centrálních stránkách relevantních fondů, na stránkách příjemce, popř. na jiných úložištích k tomu určených (např. http://www.databaze-strategie.cz/ a nebo www.strukturalni-fondy.cz/Knihovna-evaluaci) a NEBO jsou dohledatelné pomocí obvyklých internetových vyhledávačů. K tomu, aby byl dokument započítán do indikátoru jako jedna jednotka, je třeba, aby byl jak napsaný, tak zveřejněný. V případě více samostatných výstupů je možno započítat každý výstup samostatně. Započítávají se dokumenty vytvořené interně i externě.

Popis hodnoty:

není relevantní

Horizontální principy

Projekt není zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání.

Horizontální princip: Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip
Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Žádná z aktivit projektu nevede k diskriminaci na základě pohlaví (genderové hledisko), rasy, etnického původu, náboženského vyznání, víry, zdravotního postižení, věku či sexuální orientace. Naopak cílem všech projektových aktivit je přispět k vytvoření rovných příležitostí pro osoby sociálně vyloučené či sociálním vyloučením ohrožené, a to zejména směrem k instituční sféře (úřady), veřejným službám (bydlení, škola, zdravotní péče) a trhu práce. Část aktivit je přímo zaměřena na rozvoj občanských postojů u obyvatel vyloučených lokalit a na jejich zmocnění coby partnerů pro zástupce veřejné správy.

Horizontální princip: Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Při realizaci projektu budeme dbát na třídění papíru, plastů, skla, textilu nebo nebezpečných odpadů. V rámci terénního programu budeme propagovat a podporovat u všech obyvatel lokalit třídění odpadů, především v lokalitě Prunéřov i s využitím domovníků a domovních schůzí. Budeme též podporovat využívání produktů z recyklovaných materiálů (např. sešity, obálky). Budeme dbát na to, aby nedocházelo k nehospodárnému a neefektivnímu kopírování a tisku papírových dokumentů. Přednost budeme dávat elektronické poště. Budeme dbát na hospodárné využívání elektřiny (využívání úsporných žárovek) a používání úsporných topidel (tepelné čerpadlo, regulace výkonu a doby využívané energie) jak v kontaktních místnostech tak v místnosti pro setkávání. Terénní sociální pracovníci se budou po terénu pohybovat s výjimkou lokality Tušimice pěšky.

Horizontální princip: Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt není zaměřen na zajištění, podporu nebo propagaci rovných příležitostí mužů a žen, ale zároveň nebude v žádném ohledu a v žádné ze svých aktivit diskriminační na základě pohlaví. Stejně pracovní a platové podmínky budou mít zaměstnanci v projektu bez ohledu na to, zda se jedná o muže nebo ženu, a otázka pohlaví nebude hrát žádnou roli ani při klientské práci.

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
 vylučující dvojí financování projektu

Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti a

Text čestného prohlášení:

Prohlašuji, že k níže uvedenému dni:

1. nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;

(Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně, popřípadě rozložení její úhrady na splátky dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).

2. nejsem v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník;

3. nejsem v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti mně není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);

4. není proti mně veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti mně není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu;

5. mi nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;

6. nebyl na mě vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise (ES) prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;

7. jsem nebyl pravomocně odsouzen podle zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, resp. podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, za trestný čin podvodu (vč. úvěrového či dotačního), podplácení, účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti nebo za jinou nezákonnou činnost poškozující finanční zájmy Společenství dle nařízení Komise (ES, Euratom) č. 1302/2008; v případě, že je příjemce právnickou osobou, prohlašuji, že tuto podmínku splňují rovněž všichni členové statutárního orgánu příjemce;

Případné změny výše uvedených skutečností neprodleně oznámím poskytovateli podpory.

Dále prohlašuji, že na způsobilé výdaje výše identifikovaného projektu, které mají být financovány z Operačního programu Zaměstnanost ze zdrojů mimo vlastní zdroje žadatele, žadatel nečerpá prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Zaměstnanost.

Název čestného prohlášení:

OPZ – čestné prohlášení v žádosti o podporu (část 1)

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v úpadku, hrozícím úpadku či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti);
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl(i) odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokuje prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů.

Název čestného prohlášení:

OPZ - čestné prohlášení v žádosti o podporu (část 2)

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);
- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 115 odst. 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné citlivé osobní údaje, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství a že žádost neobsahuje informace chráněné autorským právem (pozn.: citlivým údajem je osobní údaj vypovídající o národnostním, rasovém nebo etnickém původu, politických postojích, členství v odborových organizacích, náboženství a filozofickém přesvědčení, odsouzení za trestný čin, zdravotním stavu a sexuálním životě subjektu údajů a genetický údaj subjektu údajů; citlivým údajem je také biometrický údaj, který umožňuje přímou identifikaci nebo autentizaci subjektu údajů (tedy např. fotografie);
- žadatel má aktivní datovou schránku a zavazuje se ji mít aktivní po celou dobu, po kterou

bude u žádosti o podporu probíhat proces hodnocení a výběru, případně - pokud bude žádost podpořena - až do konečného finančního vypořádání projektu, kterým se rozumí veškeré vyrovnání závazků a pohledávek mezi ním a poskytovatelem podpory;

- souhlasí s provedením případné ex ante kontroly ze strany vyhlášovatele výzvy a bere na vědomí, že neumožnění takové kontroly je důvodem pro vyřazení žádosti z procesu hodnocení a výběru žádostí o podporu;

- se seznámil/a s obsahem žádosti;

- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Příložené dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Příloha_c._1_vyjadreni_nositele_TP
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Kladné potvrzení souladu projektu se strategickým plánem sociálního začleňování od nositele strategie, vzor viz příloha č. 1 výzvy
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: MXPESVER
Datum vložení: 15. 10. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

ArD90n2gt0-oJRKm_OVCBQ|131934::Příloha_c._1_vyjadreni_nositele_TP.pdf

Pořadí: 2
Název dokumentu: Příloha_c._2_vyjadreni_Agentury_TP
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Kladné potvrzení souladu projektu se strategickým plánem sociálního začleňování Agenturou pro sociální začleňování, vzor viz příloha č. 2 výzvy
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: MXPESVER
Datum vložení: 15. 10. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

z6d923F2D0SpohhEa6nKFW|125770::Priloha_c._2_vyjadreni_Agentury_TP.pdf

Pořadí: 3
Název dokumentu: Priloha_c._3_vyjadreni_kraje_objednatele_TP
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: kladné Vyjádření kraje/objednatele k podpoře sociální služby, vzor viz příloha č. 3 výzvy
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: MXPESVER
Datum vložení: 23. 11. 2015
Verze dokumentu: 0002
Popis dokumentu:

Zu4M-7pR0U-Uv6_cati1hA|125793::Priloha_c._3_vyjadreni_kraje_objednatele.pdf

Pořadí: 4
Název dokumentu: P5a_Údaje o sociální službě_TP
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Údaje o sociální službě, vzor viz příloha č. 5a výzvy
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: MXPESVER
Datum vložení: 25. 11. 2015
Verze dokumentu: 0002
Popis dokumentu:

ZL9wP2XQ2Eum2JVOChkw-w|320678::P5a_udaje_o_socialni_sluzbe.xlsx

Pořadí: 5
Název dokumentu: P6_Přehled sociálních služeb_TP
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Přehled sociálních služeb zařazených v obecní síti sociálních služeb, na které bude vydáno Pověření v rámci projektu, vzor viz příloha č. 6 výzvy
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: MXPESVER
Datum vložení: 25. 11. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

CATggu2PXUaqrRhbyLfDxQ|130974::P6_prehled_socialnich_sluzeb.xlsx

Pořadí: 6
 Název dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
 Číslo:
 Název předdefinovaného dokumentu: Dokument
 Doložený soubor: Ano
 Odkaz na umístění dokumentu:
 Dokument zadal: MXPESVER
 Datum vložení: 1. 12. 2015
 Verze dokumentu: 0002
 Popis dokumentu:

NYkalaMx70aQuqntEuGH6A|315198::hamonogram_TP.docx

Pořadí: 7
 Název dokumentu: Statistika SPOD Kadaň 2014
 Číslo:
 Název předdefinovaného dokumentu: Dokument
 Doložený soubor: Ano
 Odkaz na umístění dokumentu:
 Dokument zadal: MXPESVER
 Datum vložení: 1. 12. 2015
 Verze dokumentu: 0001
 Popis dokumentu:

zWFeCtve_0iD4_udzPtUg|143127::Statistika_SPOD_2014.xls

Pořadí: 8
 Název dokumentu: Bankovní účet města Kadaň
 Číslo:
 Název předdefinovaného dokumentu: Dokument
 Doložený soubor: Ano
 Odkaz na umístění dokumentu:
 Dokument zadal: MXPESVER
 Datum vložení: 10. 4. 2016
 Verze dokumentu: 0001
 Popis dokumentu:

6yPZVfa5TkS3N1NqgDhSwA|315217::účet města ČNB.pdf

Pořadí: 9
 Název dokumentu: Bankovní účet Ústeckého kraje
 Číslo:
 Název předdefinovaného dokumentu: Dokument
 Doložený soubor: Ano
 Odkaz na umístění dokumentu:

Dokument zadal: MXPESVER
Datum vložení: 11. 4. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

9oGB3do_fEyz3Fily18-kg|315925::Finanční_identifikace_ÚK_ČNB.pdf

Pořadí: 10
Název dokumentu: Pověření k sociální službě
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Dokument
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: MXPESVER
Datum vložení: 11. 4. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

IKLBwyiXYOG7xOXZlc7m4Q|315967::POVĚŘENÍ k soc.sloužbě TP.pdf

Odbornosti

Kód: OPZ_027_2.1
Název odbornosti: chudoba a sociální vyloučení

Kód: OPZ_145_2.1
Název odbornosti: vyloučené lokality (etnické menšiny a osoby z jiného sociokulturního prostředí)