

STIPENDIJNÍ PROGRAM

Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji

Dne 3. 9. 2014 byla Zastupitelstvem Ústeckého kraje schválena Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015 - 2020. Z této strategie vyplývá podpora rozvoje zdravotních služeb na území kraje. S touto je nedílně spojeno personální zabezpečení zdravotních služeb, jejich dostupnost a vybavenost a podpora vědy a výzkumu zejména ve smyslu výchovy a vzdělávání studentů zdravotnických škol a lékařských fakult.

Poskytovatelé zdravotních služeb v Ústeckém kraji však dlouhodobě řeší nedostatek zdravotnického personálu – lékařů, zubních lékařů, farmaceutů a nelékařských zdravotnických pracovníků.

Stipendijní program Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji reaguje na dlouhodobou potřebu posílení počtu zdravotnických pracovníků, kteří vykonávají nelékařské zdravotnické povolání u poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji ve snaze zajistit plnění priorit, vyplývajících z výše uvedeného strategického dokumentu.

Stipendijní program Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji (dále jen „Stipendijní program“) představuje souhrn pravidel a podmínek pro zařazení studenta do Stipendijního programu a následné poskytování Stipendia. Stipendium je určeno studentům studujícím na vysokých školách nebo vyšších odborných školách studijní obory určené k získání odborné způsobilosti zdravotnického pracovníka, akreditované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

Stipendijní program vychází z oblastí podpory definovaných v čl. I. bodu 2) písmen d) a e) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje. V souladu s těmito okruhy se jedná o podporu v oblasti vzdělávání a zdravotnictví.

Pro účely Stipendijního programu je:

- A. Studijní obor** obor určený k získání odborné způsobilosti zdravotnického pracovníka dle ust. §§ 5 - 28 zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), akreditovaný MŠMT.
- B. Žadatelem** student dosud nezařazený do Stipendijního programu.
- C. Stipendistou** žadatel zařazený do Stipendijního programu.
- D. Absolventem** stipendista, který úspěšně ukončil vysokoškolské studium – viz ustanovení § 55 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, nebo který úspěšně ukončil vyšší odborné studium – viz § 101 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- E. Stipendiem** částka ve výši stanovené Stipendijním programem, určená k úhradě nákladů stipendisty souvisejících s jeho studiem v období jednoho akademického/školního roku, vyplácena jedenkrát ročně. Jedná se o neinvestiční formu dotace a slučitelnou podporu ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- F. Závazkem** závazek absolventa, který získal osvědčení k výkonu zdravotnického povolání bez odborného dohledu dle §§ 5 – 21 zákona (dále „osvědčení“) nebo specializovanou způsobilost k výkonu povolání dle §§ 22 – 28 zákona (dále „specializovaná způsobilost“), pracovat u poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání, ve kterém získal osvědčení nebo specializovanou způsobilost, tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.
- G. Poskytovatel stipendia** je Ústecký kraj poskytující Stipendium ve výši stanovené Stipendijním programem.
- H. Budoucí zaměstnavatel** poskytovatel zdravotních služeb v Ústeckém kraji, u kterého Absolvent vykoná Závazek.
- I. Smlouva** je „Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace (stipendia) a o uzavření budoucí pracovní smlouvy“.

I. Základní kritéria Stipendijního programu a Stipendia

1. Na zařazení Žadatele do Stipendijního programu a na získání Stipendia není právní nárok. Výběr Stipendistů bude probíhat v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb (Budoucích zaměstnavatelů) v Ústeckém kraji.
2. Žadatel bude zařazen do Stipendijního programu za podmínky, že Budoucí zaměstnavatel vyjádří zájem o uzavření budoucí pracovní smlouvy se Žadatelem formou prohlášení dle článku III. odst. 2 bodu f).
3. Stipendium je stanoveno částkou 30 000 Kč pro akademický/školní rok. Stipendium bude poskytováno Stipendistovi v ročních splátkách převodem na jím určený bankovní účet. První Stipendium je poskytnuto obvykle do 1 měsíce od uzavření smlouvy. Každé další Stipendium je dle smlouvy poskytnuto obvykle do 3 měsíců od zahájení akademického/školního roku.
4. Počet Žadatelů, které lze pro akademický/školní rok zařadit do Stipendijního programu, předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu, kvóty pro jednotlivá kritéria hodnocení žádosti, aktuální termíny Stipendijního programu a lhůty pro podání žádostí stanovuje Rada Ústeckého kraje v návaznosti na rozpočet kraje, obvykle do 31. 5. kalendářního roku na nadcházející akademický/školní rok. Rada Ústeckého kraje rovněž jmenuje výběrovou komisi pro hodnocení žádostí o zařazení do Stipendijního programu pro aktuální akademický/školní rok.
5. Studentovi, se kterým bude uzavřena Smlouva, vznikne právo na poskytnutí Stipendia pro akademický/školní rok, ve kterém byla Smlouva uzavřena. Okamžikem účinnosti Smlouvy je zařazen do Stipendijního programu. Stipendistovi tím vzniká podmíněné právo na Stipendium pro každý další akademický/školní rok studia v souladu s podmínkami Stipendijního programu a Smlouvy.
6. Žadatelé, kteří budou zařazení do Stipendijního programu, nemohou čerpat stipendium z jiného stipendijního programu vyhlášeného Ústeckým krajem.
7. Stipendium bude poskytováno pouze po dobu standardní doby studia a to od akademického/školního roku, v němž byl Žadatel zařazen do Stipendijního programu. Studium lze přerušit nejvýše na 1 rok, s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží. Opakovat ročník lze za celou dobu studia Studijního programu maximálně jednou, k tomu blíže viz čl. VII tohoto programu.
8. Na rozhodování při zařazení žadatele do Stipendijního programu a na plnění Smlouvy se nevztahuje správní řád (zákon č. 500/2004 Sb.).
9. Plnění závazku musí být započato nejpozději 6 měsíců po získání osvědčení nebo získání specializované způsobilosti.

II. Podmínky zařazení Žadatele do Stipendijního programu, kritéria hodnocení žádosti

1. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu musí mít trvalé bydliště v České republice.
2. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu je studentem, studujícím studijní obor určený k získání způsobilosti zdravotnického pracovníka dle §§ 5 – 28 zákona, akreditovaný MŠMT.
3. Žadatel o zařazení do Stipendijního programu je studentem, který úspěšně ukončil nejméně první ročník Stipendijním programem určeného studijního oboru.
4. Pokud žadatel splní podmínky Stipendijního programu, jsou stanovena kritéria pro hodnocení žádosti takto:
 - na 1. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb akutní lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
 - na 2. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb následné lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu;
 - na 3. místě jsou upřednostňovány potřeby poskytovatelů zdravotních služeb dlouhodobé lůžkové péče v Ústeckém kraji vyjádřené prohlášením budoucího zaměstnavatele, který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu
 - v případě potřeb jiných poskytovatelů zdravotních služeb než jsou uvedeny výše, jsou žádosti vyhodnocovány Poskytovatelem stipendia individuálně;
 - a to až do vyčerpání finanční alokace na Stipendijní program, přičemž platí, že finanční alokace na Stipendijní program v daném kalendářním roce nemusí být vyčerpána.

III. Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu Stipendia pro první akademický/školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto

1. Formulář žádosti o zařazení do Stipendijního programu je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje <http://www.kr-ustecky.cz>.
2. Přílohami žádosti o zařazení do Stipendijního programu jsou:
 - a) ověřený doklad o trvalém bydlišti v České republice,
 - b) potvrzení o studiu, které vydá příslušná vysoká škola nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů ke dni podání žádosti,
 - c) souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu,
 - d) motivační dopis (odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do Stipendijního programu a důvody pro výběr příslušného zdravotnického nelékařského povolání),
 - e) prohlášení pravdivosti uváděných údajů,
 - f) prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje (Budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu (lze doložit dodatečně, nejpozději však před rozhodnutím o zařazení žadatele do Stipendijního programu).
3. Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu Stipendia pro první rok poskytnutí Stipendia musí být podána v termínu stanoveném Radou Ústeckého kraje pro aktuální akademický nebo školní rok, na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen odbor ZD), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky, (se zaručením elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva. Uvedená adresa je rovněž konzultačním místem pro vyhlášený Stipendijní program.

IV. Postup při zařazování do Stipendijního programu

1. Odbor ZD provádí formální kontrolu doručených žádostí o zařazení do Stipendijního programu. Nesplnění podmínek pro zařazení Žadatele do Stipendijního programu bude Žadateli oznámeno obvykle do 30. 11. kalendářního roku, v němž byla žádost podána.
2. Posouzení žádostí, splňujících podmínky pro zařazení do Stipendijního programu, probíhá v závislosti na potřebách poskytovatelů zdravotních služeb v Ústeckém kraji (Budoucích zaměstnavatelů). Odbor ZD je oprávněn si vyžádat od žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti, stejně tak projednat doručenou žádost s poskytovatelem zdravotních služeb, (popřípadě si vyžádat stanovisko) u kterého budoucí Absolvent může vykonat Závazek.
3. O výsledku posouzení a zařazení žadatele do Stipendijního programu rozhoduje Rada Ústeckého kraje na nejbližším jednání po posouzení žádostí výběrovou komisí.
4. Žadatelé, vybraní k zařazení rozhodnutím Rady Ústeckého kraje do Stipendijního programu, budou vyzváni k uzavření Smlouvy obvykle do 30. 11. kalendářního roku.
5. Žadatelé, kteří nebyli po posouzení žádosti zařazeni do Stipendijního programu, jsou o této skutečnosti vyrozuměni obvykle do 30. 11. kalendářního roku, v němž byla žádost podána.

V. Uzavření Smlouvy a zajištění Závazku

1. Smlouvu uzavírá Poskytovatel stipendia, Žadatel a Budoucí zaměstnavatel. Uzavřením Smlouvy se žadatel stává Stipendistou.
2. Poskytovatel stipendia se ve Smlouvě zavazuje poskytnout Stipendium po dobu standardní doby studia a to od akademického nebo školního roku, v němž byl žadatel zařazen do Stipendijního programu.
3. Žadatel se ve Smlouvě zavazuje dodržovat všechny podmínky stanovené Stipendijním programem pro Stipendistu a Absolventa.
4. Budoucí zaměstnavatel se ve Smlouvě zavazuje umožnit Absolventovi, který získal osvědčení dle nebo získal specializovanou způsobilost, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 5 – 28 zákona tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium.
5. Budoucí zaměstnavatel se ve smlouvě zavazuje umožnit Absolventovi, který získal odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání dle §§ 5 – 28 zákona, a který o to bude mít zájem, pracovat u něj v hlavním pracovním poměru a vykonávat přitom zdravotnické povolání pod odborným dohledem v příslušném oboru dle §§ 5 – 28 zákona.

VI. Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto

1. Formulář žádosti o výplatu Stipendia je zveřejněn na internetových stránkách Ústeckého kraje <http://www.kr-ustecky.cz>.
2. Povinnými přílohami žádosti o výplatu Stipendia jsou:
 - a) potvrzení o studiu, které vydá příslušná vysoká škola nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů ke dni podání žádosti,
 - b) čestné prohlášení, že Stipendium, které Stipendista obdržel v předchozím roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém nebo školním roce,
 - c) prohlášení pravdivosti uváděných údajů.
3. Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický nebo školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, musí být podána nejpozději do 15. 10. kalendářního roku na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví (dále jen „odbor ZD“), Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.

VII. Opakování ročníku a přerušení studia

1. Stipendista písemně oznamuje Poskytovateli stipendia opakování ročníku a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti.
2. Opakovat ročník lze ve Stipendijním programu maximálně jednou s tím, že po dobu opakování ročníku Stipendium nenáleží. Při dalším opakování ročníku se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický nebo školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o dalším opakování ročníku.
3. Stipendista písemně oznamuje poskytovateli Stipendia přerušení studia a to nejpozději do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, s uvedením důvodu pro přerušení studia.
4. Stipendista má právo na přerušení studia vždy v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, a to po celou uznanou dobu rodičovství. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se nezapočítává do celkové doby přerušení studia.
5. Studium lze přerušit a studium tím prodloužit nejvýše o 1 rok, s tím, že po dobu přerušení studia Stipendium nenáleží. Při delším přerušení studia se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický nebo školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia.

VIII. Povinnosti Stipendistů, Absolventů

1. Stipendista písemně oznamuje poskytovateli Stipendia řádné ukončení studia absolvováním studia v příslušném studijním oboru, a to nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení studia. Stipendista se stává Absolventem. Absolvent předloží k oznámení vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu nebo osvědčení o absolvování studia, diplom a vysvědčení o absolutoriu, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie. Zároveň Absolvent doloží Čestné prohlášení, že Stipendium, které obdržel v daném akademickém nebo školním roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém/školním roce.
2. Stipendista je povinen do 15 dnů ode dne ukončení studia oznámit Poskytovateli stipendia ukončení studia z jiného důvodu, než je uveden v odst. 1. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Poskytovatele stipendia ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení studia.
3. Stipendista a Absolvent písemně informují odbor ZD o veškerých změnách svých identifikačních údajů (např. změna příjmení, změna trvalého bydliště, změna bankovního účtu, změna kontaktních informací atp.), nejpozději však do 15 dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a to po celou dobu trvání svého závazku vyplývajícího se Smlouvy.
4. Absolvent písemně oznamuje Poskytovateli stipendia získání osvědčení nebo získání specializované způsobilosti, a to nejpozději do 30 dnů ode dne získání osvědčení nebo získání specializované způsobilosti. Absolvent předloží k oznámení osvědčení nebo diplom o specializaci, a to v originále nebo v podobě úředně ověřené kopie.

IX. Plnění Závazku

1. Absolvent, který získal osvědčení nebo specializovanou způsobilost, je povinen splnit svůj Závazek pracovat u Budoucího zaměstnavatele (poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji) v hlavním pracovním poměru (výkon závislé výdělečné činnosti) a vykonávat přitom zdravotnické povolání dle §§ 5 – 28 zákona tolik kalendářních let, na kolik let mu bylo poskytnuto Stipendium. Plnění tohoto Závazku se dokládá kopií pracovní smlouvy, nebo písemným prohlášením Budoucího zaměstnavatele, pokud byla pracovní smlouva uzavřena před získáním osvědčení nebo získáním specializované způsobilosti. Pracovní smlouva s Budoucím zaměstnavatelem musí být uzavřena nejpozději do 6 měsíců, po získání osvědčení nebo získání specializované způsobilosti.
2. Plnění Závazku Absolvent dokládá minimálně 1x ročně, do 30 dnů ode dne rozhodné skutečnosti, nejpozději však do 31. 12. aktuálního kalendářního roku. Závazek je plněn, je-li z předložených dokladů patrné, že místo výkonu závislé činnosti je vykonáváno u Budoucího zaměstnavatele uvedeného ve Smlouvě a to nejméně po dobu tolika kalendářních let, na kolik let bylo poskytnuto Stipendium.
3. Absolvent má právo přerušit plnění závazku v souvislosti s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím, přičemž do plnění závazku se započítává doba na řádné mateřské dovolené.
4. Budoucí zaměstnavatel je povinen projednat s Poskytovatelem stipendia nejméně 3 měsíce dopředu výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. a) – c) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě je Absolvent povinen strpět přechod jeho závazku na jiného poskytovatele zdravotních služeb v Ústeckém kraji do té doby, než jiný vhodný poskytovatel zdravotních služeb vstoupí do Smlouvy.
5. Budoucí zaměstnavatel je povinen projednat s Poskytovatelem stipendia bezodkladně výpověď z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. d) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.
6. Při výpovědi z pracovního poměru Absolventa z důvodů uvedených v § 52 písm. f) – h) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický/školní rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne oznámení o ukončení pracovního poměru.
7. Budoucí zaměstnavatel je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele stipendia o výpovědi či jiném ukončení pracovního poměru ve všech ostatních případech.

X. Postup při podání žádosti Absolventa o odložení plnění Závazku

1. Plnění Závazku může být Absolventovi odloženo na základě žádosti o odklad. Žádost musí být důvodná (např. zahraniční studijní stáž ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení vysokoškolského studia nebo vyššího odborného studia, po dobu mateřské a rodičovské dovolené započaté ve lhůtě do 6 měsíců od ukončení vysokoškolského nebo vyššího odborného studia) a doložena příslušnými doklady (např. potvrzení subjektu, u kterého Absolvent koná studijní stáž).
2. O odložení Závazku Absolventa rozhoduje Rada Ústeckého kraje.

XI. Odstranění tvrdosti Stipendijního programu

1. Rada Ústeckého kraje může schválit v individuálním případě udělení výjimky z těchto pravidel a prominout povinnost vrátit Stipendium v jeho celkové obdržené výši, nebo rozhodnout o vrácení části poskytnutého Stipendia dle částečného splnění závazku Stipendisty. Žádost o udělení výjimky musí být důvodná a doložena všemi rozhodnými skutečnostmi.

XII. Zánik práva na výplatu Stipendia

1. Trvalý zánik práva na Stipendium nastane, když Stipendista nepředloží ve lhůtě stanovené tímto Stipendijním programem žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, nebo nepředloží oznámení o opakování ročníku či přerušení studia, popř. nesplní jiné podmínky stanovené Stipendijním programem. V těchto případech je Stipendista povinen vrátit Stipendium v jeho celkové obdržené výši na bankovní účet Poskytovatele stipendia ve lhůtě do 90 dnů ode dne zániku práva na Stipendium.

XIII. Ukončení Smlouvy – výpověď ze Smlouvy

1. Stipendista nebo Absolvent může Smlouvu ukončit výpovědí bez uvedení důvodu. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit poskytnuté Stipendium za každý akademický rok na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů podání výpovědi.
2. Poskytovatel stipendia může ukončit Smlouvu výpovědí pouze tehdy, jestliže právo Stipendisty na Stipendium trvale zaniklo, z důvodů uvedených ve Stipendijním programu.
3. Absolvent může ukončit Smlouvu výpovědí v průběhu plnění Závazku. V takovém případě se má za to, že Stipendista nesplnil podmínky Stipendijního programu. Stipendista je v takovém případě povinen vrátit alikvotní část poskytnutého Stipendia za každý akademický/školní rok, za který nesplnil Závazek, na bankovní účet Ústeckého kraje ve lhůtě do 90 dnů ode dne podání výpovědi.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Tento Stipendijní program schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne 24. 4. 2017 usnesením č. XX/4Z/2017.
2. Veškerá korespondence vůči Poskytovateli stipendia musí být adresována na adresu Ústecký kraj – Krajský úřad, odbor zdravotnictví, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem nebo elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem) na adresu epodatelna@kr-ustecky.cz popř. datovou schránkou ID t9zbsva.
3. Změny Stipendijního programu podléhají schválení Zastupitelstva Ústeckého kraje.
4. Každá individuální změna uzavřené Smlouvy podléhá schválení Rady Ústeckého kraje.

Příloha: – vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy

- *Vzor žádosti o zařazení do stipendijního programu a o výplatu stipendia pro první akademický/školní rok*
- *Vzor žádosti o výplatu stipendia pro další akademický/školní rok*

**Žádost o zařazení
do Stipendijního programu Stabilizace nelékařských zdravotnických
pracovníků v Ústeckém kraji a o výplatu Stipendia pro první akademický/školní
rok**

☐ o stipendium žádám poprvé

Jméno a příjmení žadatele:	
Datum narození:	
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:	
Telefon a e-mail:	
Číslo účtu / kód banky, název banky:	
Studující vysokou/vyšší odbornou školu: (název školy)	
Adresa školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):	
Úplný název fakulty (v případě vysoké školy):	
Úplný název studovaného oboru a jeho kód:	
Úplný název studijního programu a jeho kód:	
Typ programu, ročník, standardní doba studia:	
Forma studia:	

Přílohy žádosti:

1. ověřený doklad o trvalém bydlišti na území České republiky (vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště)
2. potvrzení o studiu na aktuální akademický/školní rok, které vydá příslušná vysoká nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů
3. souhlas s nakládáním s osobními údaji a souhlas se zveřejněním informace o zařazení žadatele do Stipendijního programu (návrh vzoru na <http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty>)
4. motivační dopis, odůvodňující vhodnost žadatele pro zařazení do Stipendijního programu a důvody pro výběr zdravotnického nelékařského povolání
5. prohlášení pravdivosti uváděných údajů (návrh vzoru na <http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty>)
6. prohlášení poskytovatele zdravotních služeb na území Ústeckého kraje (budoucího zaměstnavatele), který s žadatelem uzavře budoucí pracovní smlouvu (lze doložit dodatečně, nejpozději však před rozhodnutím o zařazení žadatele do Stipendijního programu).

Žádost o zařazení do Stipendijního programu a o výplatu prvního Stipendia musí být podána v termínu stanoveném Radou Ústeckého kraje pro aktuální akademický/školní rok (usnesení Rady Ústeckého kraje naleznete na <http://www.kr-ustecky.cz/rada/d-847045/p1=204833>, aktuální termín naleznete na <http://www.kr-ustecky.cz/dotacni-tituly/ds-99768/p1=212220>). Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádosti zasílejte na adresu:

písemně: Ústecký kraj - Krajský úřad

Odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48

400 02 Ústí nad Labem

elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem): epodatelna@kr-ustecky.cz

datovou schránkou: ID t9zbsva

.....
Den vyhotovení žádosti

.....
Podpis žadatele

Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok v rámci zařazení do Stipendijního programu „Stabilizace nelékařských zdravotnických pracovníků v Ústeckém kraji“

Žádám o výplatu Stipendia pro akademický/školní rok.....na základě **Smlouvy o poskytnutí**

neinvestiční dotace – stipendia a o uzavření budoucí pracovní smlouvy č.

Jméno a příjmení stipendisty:	
Datum narození:	
Trvalé bydliště, ulice č.p./o.č., PSČ, město:	
Telefon a e-mail:	
Číslo účtu / kód banky, název banky:	
Studující vysokou nebo vyšší odbornou školu: (název školy)	
Adresa školy (ulice č.p./o.č., PSČ, město):	
Úplný název fakulty (v případě vysoké školy):	
Úplný název studovaného oboru a jeho kód:	
Úplný název studijního programu a jeho kód:	
Typ programu, ročník, standardní doba studia:	
Forma studia:	

Přílohy žádosti:

1. potvrzení o studiu na aktuální akademický/školní rok, které vydá příslušná vysoká nebo vyšší odborná škola, ne starší 30 dnů
2. Čestné prohlášení, že Stipendium, které Stipendista obdržel v předchozím roce, bylo použito pro účely financování studia, tedy na úhradu nákladů vzniklých při studiu v daném akademickém/školním roce (návrh vzoru na <http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty>)
3. prohlášení pravdivosti uváděných údajů (návrh vzoru na <http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty>)

Žádost o výplatu Stipendia pro další akademický/školní rok, ve kterém může být Stipendium poskytnuto, musí být podána nejpozději do 15. 10. aktuálního kalendářního roku. Veškeré zaslané žádosti a materiály se jednotlivým žadatelům nevracejí.

Žádosti zasílejte na adresu:

písemně: Ústecký kraj - Krajský úřad

Odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48

400 02 Ústí nad Labem

elektronicky (se zaručeným elektronickým podpisem): epodatelna@kr-ustecky.cz

datovou schránkou: ID t9zbsva

.....
Den vyhotovení žádosti

.....
Podpis žadatele