

ÚSTECKÝ KRAJ

Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025 (dále jen „Program“)

Čl. 1

Základní princip

1. Vyhlášovatelem Programu je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem (dále jen „poskytovatel“).
2. Program v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a se Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“) upravuje postupy při poskytování dotací (dále také jako „podpora“). Na poskytnutí podpory není právní nárok.
3. Poskytování dotací z rozpočtu poskytovatele je vedeno snahou podporovat v rámci jeho možností, v souladu s jeho prioritami, s Programem rozvoje Ústeckého kraje 2014 - 2020, v souladu s Plánem odpadového hospodářství České republiky pro období 2015 – 2024, s Plánem odpadového hospodářství Ústeckého kraje pro období 2016 – 2025, s ustanoveními Smlouvy o fungování Evropské unie a závaznými předpisy Evropské unie, upravujícími poskytování veřejné podpory, všestranný rozvoj území a uspokojování potřeb občanů kraje v oblasti nakládání s komunálními odpady.

Čl. 2

Vymezení pojmů

1. **Dotací** jsou finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele příjemci dotace na úhradu uznatelných výdajů na realizaci projektu, který byl předložen dle čl. 2 odst. 5 Programu, a který byl vybrán k podpoře způsobem dle čl. 8 Programu.
2. **Žadatelem o dotaci (příjemcem)** může být
 - a. obec v kraji,
 - b. svazek obcí v kraji,
 - c. právnická osoba zřízená dle zákona o obchodních korporacích, poskytující služby v oblasti nakládání s odpady, v níž má obec v kraji majetkovou účast alespoň 51%,
 - d. příspěvková organizace obce v kraji.

Žadateli mimo takto vymezený okruh žadatelů nevzniká právo na hodnocení jeho žádosti.

3. **Podpora de minimis** - podporu malého rozsahu („de minimis“) upravuje Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“. Výše podpory činí dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 maximálně 200 000 EUR za rozhodné období (tj. dotčený fiskální rok a za předchozí dva fiskální roky (účetní období)). Výši již poskytnuté podpory lze ověřit ve veřejné části registru *de minimis* na portálu <http://eagri.cz/>.

4. **Úplnou žádostí o dotaci** se rozumí vyplněný předepsaný formulář žádosti (příloha 2) včetně nedílných příloh dle čl. 2 odst. 5 Programu. Žádost a přílohy jsou považovány za úplné, pokud netrpí následujícími nedostatky:
- a. podání žádosti subjektem nesplňujícím kritéria žadatele dle čl. 2 odst. 2 Programu,
 - b. absence, neúplnost a chyby v předepsaných formulářích,
 - c. nedodržení procentuálního podílu dotace a maximální výše požadované dotace dle čl. 4 odst. 4 Programu;
 - d. zařazení neuznatelných výdajů dle čl. 2 odst. 8 Programu.
5. **Nedílnými přílohami** jsou
- a. u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z živnostenského rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii,
 - b. doklady ustanovení (např. volba, jmenování) zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii,
 - c. doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii,
 - d. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
 - e. čestné prohlášení dle přílohy 5,
 - f. položkový rozpočet předmětu dotace dle přílohy 4, včetně vymezení struktury zdrojů finančních prostředků k realizaci předmětu dotace (jednotlivé částky a jejich vyjádření procentuálním podílem na celkových plánovaných výdajích projektu),
 - g. projekt a harmonogram realizace projektu, včetně čerpání finančních prostředků po letech u projektů přesahujících aktuální rozpočtový rok,
 - h. je-li záměr spojen s prováděním stavby kopie stavebního povolení, kopie souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru,
 - i. dokumentace v takovém stupni přípravy, který umožní posouzení možnosti poskytnutí dotace z technického, ekonomického, časového a ekologického hlediska (např. projektová dokumentace pro stavební řízení),
 - j. doklad (příslib, smlouva, rozhodnutí atd.) o kofinancování projektu z jiného zdroje (např. Ministerstvo zemědělství, státní fond životního prostředí apod.),
 - k. souhlas se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje (viz příloha 2),
 - l. soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění poskytovatele s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.
6. **Projektem** je záměr žadatele popsany na formuláři dle přílohy 3 a vybavený položkovým rozpočtem s náležitostmi dle přílohy 4.
7. **Uznatelný výdaj** je nezbytný výdaj vynaložený na realizaci projektu, který není definován jako neuznatelný v odst. 8 tohoto článku a který splňuje všechny následující podmínky:
- a. vyhovuje zásadám efektivity, účelnosti a hospodárnosti,
 - b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace včetně technického dozoru,
 - c. byl uhrazen do konce realizace projektu,
 - d. byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.
8. **Neuznatelný výdaj** je výdaj na
- a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,

- b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d. nákupy pozemků nebo budov,
- e. opravy nemovitostí,
- f. ztráty z devizových kurzů,
- g. občerstvení a reprezentativní pohoštění,
- h. nájemné s následnou koupí (leasing),
- i. cestovné nad rámec úpravy zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- j. mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě (zákon č. 143/1992 Sb.),
- k. náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc).

Čl. 3

Vymezení oblastí podpory

1. Oddělený sběr a využití materiálově využitelných složek komunálního odpadu.
2. Oddělený sběr a využití biologicky rozložitelných komunálních odpadů.
3. Snižování produkce a podílu odstraňování směsného komunálního odpadu.

Čl. 4

Podmínky pro poskytnutí dotace a její použití

1. Účel a předmět dotace je konkrétně stanoven v příloze 1 Programu dle oblastí podpory čl. 3 odst. 1 , 2 a 3 Programu.
2. Forma dotace poskytovaná dle tohoto Programu je investiční nebo neinvestiční.
3. Dotace bude poskytována jako podpora *de minimis* (čl. 7 Programu).
4. Maximální procentuální podíl dotace a maximální výše poskytované dotace:
 - a. Maximální procentuální podíl dotace na celkových uznatelných výdajích projektu je 70 %. Konkrétní výše procentuálního podílu dotace bude stanovena rozhodnutím orgánu Ústeckého kraje o poskytnutí dotace.
 - b. Maximální výše poskytované dotace činí pro všechny oblasti podpory (čl. 3 Programu) 500 000 Kč v případě běžných výdajů, 200 000,- EUR v případě investičních výdajů za podmínek vymezených v čl. 7 Programu. Minimální výše poskytované dotace činí 30 000,- Kč.
5. Souběžné poskytování účelové dotace z rozpočtu kraje s podporou ze Státního fondu životního prostředí České republiky, státního rozpočtu, Operačního programu Životní prostředí, iniciativ Společenství nebo jiných finančních zdrojů, není vyloučeno, pokud to nebude v rozporu s čl. 5 odst. 5 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.
6. Závazné termíny
 - a. Termín vyhlášení Programu: 2. pololetí roku 2017.

- b. Termín uzávěrky pro přijímání žádostí bude stanoven na základě výzvy zveřejněné na webových stránkách poskytovatele.
 - c. Výsledek rozhodnutí orgánu Ústeckého kraje o poskytnutí dotace bude zveřejněn do 15 kalendářních dnů po ověření příslušného usnesení na webových stránkách Ústeckého kraje.
 - d. Termín pro předložení závěrečné zprávy a vyúčtování je nejpozději do 30 dnů po ukončení projektu.
 - e. Období uznatelnosti výdajů: po dobu trvání projektu uvedenou žadatelem v žádosti v kalendářním roce, v němž bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace, a dále v následujících letech trvání víceletých projektů, při respektování nejzazšího termínu ukončení realizace projektu. Předložené kopie faktur a ostatních účetních dokladů budou uznatelné pouze s datem vystavení a uskutečněním zdanitelného plnění do termínu ukončení realizace projektu.
 - f. Období udržitelnosti projektu: 5 let (odst. 19 tohoto článku).
- 7. Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy odpovídající vzoru uvedenému v příloze 7. Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě při dodržení ve smlouvě uvedených závazných ukazatelů.
 - 8. Dotaci na záměr spojený s prováděním stavby lze poskytnout pouze podkladě vydaného pravomocného povolení dle čl. 2 odst. 5 písm. h) Programu.
 - 9. Dotaci lze poskytnout pouze na projekt, který je v souladu s Plánem odpadového hospodářství Ústeckého kraje pro období 2016 - 2025, respektive s platným plánem odpadového hospodářství obce, popřípadě přímo napomáhá splnění v nich stanovených cílů. Projekt, který nebude ve shodě s platnými plány odpadového hospodářství, nebude dále hodnocen.
 - 10. Majetek podpořený dotací nelze převést po dobu odpisování na jiný subjekt, vyjma převedení na subjekt, ve kterém má příjemce dotace majetkovou účast ve výši minimálně 51 %.
 - 11. Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet jednorázově ex post na základě předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.
 - 12. Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
 - 13. Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.
 - 14. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití dotačních prostředků v souladu se schváleným rozpočtem projektu a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak z hlediska výdajů celého projektu.
 - 15. Konkrétní termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.
 - 16. O změnách mezi různými druhy výdajů při dodržení stanoveného podílu dotace na celkových uznatelných výdajích projektu, při dodržení výše celkových uznatelných výdajů projektu a při splnění základního účelu dotace (čl. 4. odst. 1 Programu) rozhoduje na základě odůvodněné žádosti příjemce odbor ZPZ. Změna musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě.
 - 17. V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce povinen obdržené finanční prostředky neprodleně vrátit na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl. Současně je povinen předat odboru životního prostředí a zemědělství informaci o vrácení dotace.

18. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

19. Příjemce je povinen zajistit na svou odpovědnost po dobu 5 let následujících po roce vyplacení dotace provoz a užívání provedených staveb a pořízených zařízení v souladu s účelem dotace podle čl. 4 odst. 1. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce povinen vrátit poskytovateli část poskytnuté dotace o velikosti poměrně odpovídající době, o kterou by závazek udržitelnosti projektu zkrácen.

20. Dotace nebude poskytnuta žadateli

- a. vůči jehož majetku probíhá nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
- b. vůči němuž či vůči některému podniku ze skupiny podniků, se kterými je žadatel propojen, byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- c. který má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
- d. který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- e. který má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- f. který má závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu poskytovatele,
- g. kterému byla poskytnuta v předchozích letech dotace a nesplnil podmínky vymezené Programem, Zásadami a smlouvou.

Čl. 5

Stanovení konzultačního místa

Doručovací adresa:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Datová schránka: t9zbsva

Pro osobní konzultace:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor životního prostředí a zemědělství, budova C, Stroupežnického ul. 1326/16, č. dveří 309, kontaktní osoba: příslušný referent životního prostředí a zemědělství (dále jen „ZPZ“).

Čl. 6

Předkládání žádosti o dotace

1. Žadatel doručuje úplnou žádost o dotaci dle čl. 2 odst. 4 Programu na předepsaných formulářích osobně, poštou, do datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se

zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny (epodatelna@kr-ustecky.cz) v termínu dle čl. 4 odst. 6 Programu.

2. Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:
 - a. názvem dotačního programu a oblastí podpory dle čl. 3 Programu,
 - b. plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
 - c. textem „NEOTVÍRAT“.

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor životního prostředí a zemědělství
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

3. Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do elektronické podatelny Ústeckého kraje, musí být z označení datové zprávy nebo z emailu zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru životního prostředí a zemědělství a dále, že se jedná o žádost o dotaci na konkrétní oblast podpory dle čl. 3 Programu.
4. Úplné žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem, než je uvedeno v odst. 1, 2 a 3 tohoto článku (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu), a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí, nebudou hodnoceny.
5. Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují poskytovatelem a žadatelům o dotaci se nevracejí.

Čl. 7

Podpora *de minimis*

1. Podpora projektů dle čl. 3 odst. 1 - 3 je poskytována v režimu podpory malého rozsahu (*de minimis*) dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.
2. Žadatel o podporu malého rozsahu (*de minimis*) musí před podpisem smlouvy poskytovateli předložit čestné prohlášení o výši veškerých podpor malého rozsahu (*de minimis*), které za poslední 3 roky (tzn. předchozí dva rozpočtové roky a daný rozpočtový rok) obdržel (podpora *de minimis* za toto období nesmí přesáhnout částku 200 000 EUR, přičemž se sčítá veškerá poskytnutá podpora malého rozsahu, bez ohledu na odlišnost poskytovatelů). Vzor čestného prohlášení k podpoře malého rozsahu (*de minimis*) je přílohou 5.
3. Žadateli o podporu malého rozsahu (*de minimis*) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 lze poskytnout dotaci pouze, pokud výše veškerých podpor *de minimis*, které za uplynulé 3 roky obdržel, nepřesáhne částku 200 000 EUR.

Čl. 8

Hodnocení žádostí a projektů

1. Všechny žádosti řádně došlé dle čl. 6 odst. 1 Programu podléhají před projednáním v orgánech kraje procesu formálního a kritériálního hodnocení, které provede odbor ZPZ v následujícím rozsahu:

- a. Kontrola formální správnosti žádostí dle čl. 2 odst. 4 Programu a předběžná věcná kontrola naplnění podmínek dle čl. 3 a 4 odst. 1 Programu, tj. zda žadatel, žádost a povinné přílohy dle čl. 2 odst. 5 Programu a předmět dotace vyhovují podmínkám Programu. V rámci předložení žádosti o dotaci bude u plátce DPH prověřeno splnění povinnosti dle § 96 (veřejný účet plátce DPH) a § 106a (informace o spolehlivosti plátce DPH) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V rámci kontroly formální správnosti bude rovněž provedena kontrola a vyhodnocení dosud příjemci poskytnutých podpor *de minimis* v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 - b. V případě chybějících povinných příloh, uvedení nesprávných údajů v žádosti a v případě projektů vykazujících v rozpočtu neuznatelné výdaje či početní chyby vyzve odbor ZPZ žadatele k jejich opravě ve lhůtě do 10 kalendářních dnů od obdržení výzvy. Po doplnění budou žádosti opět hodnoceny. Současně bude odborem ZPZ provedeno věcné zhodnocení projektů z hlediska souladu s oblastí a účelem podpory dle čl. 4 odst. 1 Programu a z hlediska souladu s plány odpadového hospodářství dle čl. 4 odst. 9 Programu. Pokud žadatel ve stanovené lhůtě neodstraní zjištěné nedostatky nebo pokud bude zjištěn nesoulad s předmětem dotace, budou dotčené žádosti navrženy bez dalšího hodnocení k zamítnutí.
 - c. Předběžné kritériální hodnocení projektů bude provedeno podle stanovených kritérií uvedených v příloze 8. Programu. Hodnoceným projektům bude přiřazen za každé kritérium bod v hodnotě 0 nebo 1. Následně bude stanoveno předběžné pořadí projektů od nejvyššího dosaženého bodového hodnocení k nejnižšímu až do vyčerpání aktuálních disponibilních prostředků Programu. Žádosti o podporu projektů, jejichž pořadí přesáhne limit aktuálních disponibilních prostředků Programu, budou navrženy k zamítnutí.
 - d. V případě shody počtu bodového hodnocení u více projektů, u kterých bude nutno vzhledem k disponibilnímu zůstatku Programu upřednostnit pouze některé projekty, bude přistoupeno k jejich hodnocení na základě dílčího kritéria, spočívajícího v časovém pořadí podání žádostí způsoby vymezenými dle čl. 6 Programu.
 - e. Zpracování výsledků předběžného kritériálního hodnocení bude zaznamenáno do hodnotící tabulky, ve které bude uveden seznam projektů jednotlivých žadatelů navržených k poskytnutí dotace v členění: identifikační údaje žadatele, název projektu, doporučená výše dotace a konkrétní procentuální podíl dotace na celkových uznatelných výdajích vyjádřený v %, výše dosažených bodů a stručné anotace jednotlivých projektů. Součástí tabulky bude seznam žadatelů navržených k zamítnutí jejich žádostí dle odst. 1 bodu b) tohoto článku a dále dle čl. 6 odst. 4 Programu.
2. Postup projednání žádostí v orgánech kraje:
- a. Komise Rady Ústeckého kraje pro životní prostředí, která má působnost výběrové komise pro hodnocení žádostí podle čl. IX odst. 1 Zásad, provede konečné kritériální hodnocení žádostí přezkoumáním předběžného hodnocení shrnutého v hodnotící tabulce dle odst. 1 písm. e) tohoto článku. Přitom se řídí hodnotícími kritérii uvedenými v příloze č. 8 programu; pokud při přezkoumání předběžného hodnocení dospěje u jednotlivých žádostí k odlišnému bodovému hodnocení, předběžné hodnocení změní a výsledné pořadí v hodnotící tabulce příslušným způsobem upraví, v opačném případě předběžné hodnocení potvrdí. Výsledek hodnocení bude zpracován do konečné hodnotící tabulky, v níž bude uveden přehled hodnocených projektů v rozsahu a členění dle odst. 1 písm. e. tohoto článku. Komise Rady Ústeckého kraje pro životní prostředí podle výsledku hodnocení předkládá návrh na rozhodnutí o poskytnutí dotace Radě Ústeckého kraje nebo Zastupitelstvu Ústeckého kraje. Přílohou návrhu je konečná hodnotící tabulka. Činnost komise se řídí čl. IX Zásad.
 - b. Žadatelé budou následně informováni o rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje ve věci poskytnutí / neposkytnutí dotace v termínu

vymezeném v čl. 4 odst. 6 Programu na webových stránkách Ústeckého kraje v přehledových tabulkách.

- c. Rozhodnutí Rady Ústeckého kraje nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje je konečné.
3. Kritéria hodnocení žádostí uvedená v příloze č. 8 Programu mohou být aktualizována na základě změny Programu schválené Zastupitelstvem Ústeckého kraje. Aktualizovaná kritéria budou následně zveřejněna na webových stránkách Ústeckého kraje.

Čl. 9

Smlouva o poskytnutí dotace

Smlouva o poskytnutí dotace se uzavírá v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a jako smlouva veřejnoprávní (vzor je přílohou 7).

Čl. 10

Kontrola využití dotace

Na poskytování a čerpání dotací dle Programu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola se řídí čl. XI Zásad.

Čl. 11

Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace

1. Závěrečnou zprávu s vyúčtováním je příjemce povinen předložit do 30 dnů po ukončení realizace projektu. Pokud byl projekt realizován před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace, předloží příjemce vyúčtování do 30 dnů od jejího uzavření. V rámci závěrečné zprávy je příjemce povinen předložit i závěrečné vyúčtování čerpání dotace na předepsaných formuláři (příloha č. 6).
2. Nevýčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže zpět na účet kraje, ze kterého mu byly prostředky poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy s vyúčtováním.
3. Pokud příjemce nepředloží ve stanoveném termínu závěrečnou zprávu s vyúčtováním poskytnuté dotace dle vzoru uvedeného v příloze č. 6, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí odbor ZPZ důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů. Jestliže příjemce ve stanoveném náhradním termínu nepředloží závěrečnou zprávu s vyúčtováním poskytnuté dotace nebo nevrátí nevyčerpané prostředky, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a příjemce má povinnost vrátit poskytnutou dotaci v plné výši.
4. V případě překročení procentuálního podílu dotace na celkových uznatelných výdajích projektu, stanoveného jako závazný finanční ukazatel, musí být prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vráceny. Tyto prostředky jejich příjemce poukáže zpět na účet kraje, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy s vyúčtováním.

Čl. 12

Závěrečné ustanovení

1. Údaje o žadatelích o dotace a poskytnutých dotacích budou v každém kalendářním roce zapsány do veřejně přístupného informačního registru. Ústecký kraj jako orgán územní samosprávy je povinen poskytovat informace, vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
2. V odůvodněných případech může schválit výjimku z tohoto programu Zastupitelstvo Ústeckého kraje, podle příslušných ustanovení zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.
3. Tento program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne
4. Tento program nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

Účel a předmět dotace pro jednotlivé oblasti podpory vymezené v čl. 3 Programu

1. Oddělený sběr a využití materiálově využitelných složek komunálního odpadu.

Účel dotace:

Snižování měrné produkce směsného komunálního odpadu zvýšením účinnosti odděleného sběru a míry využití materiálově využitelných složek komunálního odpadu v obcích za účelem splnění závazných cílů Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje pro období 2016 - 2025.

Předmět dotace:

Dotační titul č. 1:

Pořízení shromažďovacích či přepravních prostředků pro oddělený sběr či svoz a dopravu materiálově využitelných složek komunálního odpadu, např.

- pořízení sběrových nádob a kontejnerů pro tříděný odpad,
- pořízení dopravních prostředků a integrovaných svozových systémů pro svoz a přepravu tříděného odpadu včetně nezbytného provozního příslušenství.

Dotační titul č. 2:

Zřízení, vybavení, zlepšení dostupnosti či modernizace veřejných sběrných míst a překladišť pro oddělený sběr a soustřeďování materiálově využitelných složek komunálního odpadu, např.

- projektová příprava, výstavba a stavební úpravy sběrných dvorů, skladů a překladišť pro využitelné složky komunálního odpadu,
- technické vybavení sběrných dvorů, skladů a překladišť pro využitelné složky komunálního odpadu (váhy, lisy, manipulační prostředky, vzduchotechnika, požární technika atd.),
- projektová příprava, výstavba a stavební úpravy veřejně přístupných stanovišť sběrových nádob a kontejnerů pro tříděný odpad,
- projektová příprava, výstavba a stavební úpravy dopravního napojení veřejných sběrných míst pro tříděný odpad na veřejnou dopravní síť.

Dotační titul č. 3:

Pořízení dotřídňovacích linek a zařízení pro úpravu komunálního odpadu před jeho využitím, např.

- pořízení linek pro dotřídění odděleně shromažďovaných složek komunálního odpadu,
- pořízení zařízení pro mechanickou úpravu vyříděných složek komunálního odpadu.

2. Oddělený sběr a využití biologicky rozložitelných komunálních odpadů.

Účel dotace:

Snižování měrné produkce směsného komunálního odpadu zvýšením účinnosti odděleného sběru a míry využití biologicky rozložitelných odpadů v obcích za účelem splnění závazných cílů Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje pro období 2016 – 2025.

Předmět dotace:

Dotační titul č. 4:

Zřízení či modernizace systémů komunitního kompostování a obecních kompostáren a/nebo jejich technického vybavení, např.

- projektová příprava a realizace obecních kompostáren,
- modernizace obecních kompostáren (hygienizace, provzdušňování, vodohospodářské zabezpečení, pořízení manipulačních prostředků, realizace opatření k eliminaci zápachu

atd.).

Dotační titul č. 5:

Oddělený sběr biologicky rozložitelných komunálních odpadů, např.

- vybavení domácností kompostéry,
- vybavení domácností shromažďovacími prostředky na bioodpad,
- zřízení, zpřístupnění či modernizace veřejných sběrných míst pro biologicky rozložitelný komunální odpad,
- pořízení technického vybavení pro svoz, přepravu a evidenci biologicky rozložitelných komunálních odpadů.

Dotační titul č. 6:

Podpora využití obecního kompostu, např.

- zavedení místních systémů řízení produkce a distribuce kompostu,
- pořízení vybavení pro využívání kompostu při správě a údržbě obecního majetku a veřejných prostranství.

3. Snižování produkce a podílu odstraňování směsného komunálního odpadu.

Účel dotace:

Snižování měrné produkce směsného komunálního odpadu zavedením motivačních prvků do systémů jeho svozu v obcích; zvyšování míry využití směsného komunálního odpadu za účelem splnění závazných cílů Plánu odpadového hospodářství Ústeckého kraje pro období 2016 – 2025.

Předmět dotace:

Dotační titul č. 7:

Modernizace svozových systémů pro směsný komunální odpad, např.

- zavedení automatizovaných systémů řízení a registrace svozu směsného komunálního odpadu (např. návrh a pořízení SW řešení a potřebné výpočetní a komunikační techniky),
- provedení podrobného podkladového šetření o struktuře produkce a složení směsného komunálního odpadu v obci/svozové oblasti,
- zavedení objemově řízených systémů sběru a svozu směsného komunálního odpadu či ověření jejich účinnosti v místních podmínkách (pořízení studie proveditelnosti, nákup a distribuce shromažďovacích prostředků, nákup potřebných nástrojů provozní evidence a registrace, vybavení přepravních prostředků váhou atd.),
- zavedení motivačních prvků ve správě poplatků a plateb při nakládání s komunálním odpadem (např. nákup a vývoj SW řešení, vybavení svozových systémů technickými prostředky potřebnými k diverzifikaci plateb za svoz odpadu atd.),
- zavedení sdílených systémů nakládání s komunálním odpadem a/nebo technická podpora meziobecní spolupráce při přípravě a provozování takových systémů (pořízení studie proveditelnosti, SW a technického vybavení, nákup služeb spojených s vypracováním návrhů sdílených systémů atd.).

Dotační titul č. 8:

Vybudování zařízení pro využití směsného komunálního odpadu a/nebo jeho složek, např.

- projektová příprava a vybudování zařízení pro energetické využití směsného komunálního odpadu,
- projektová příprava a vybudování zařízení pro oddělení výhřevné složky směsného komunálního odpadu.

Příloha 2

Žádost o dotaci			
I. Identifikace žadatele			
Žadatel (obec, městys, město, statutární město, svazek obcí, právnická osoba):			
IČ:		DIČ:	
Sídlo:			
Statutární zástupce: (jméno, příjmení, titul, funkce)		Telefon:	e-mail:
Zodpovědná osoba: (jméno, příjmení, titul, funkce)		Telefon:	e-mail:
Bankovní ústav:		Číslo účtu:	
Účetní období	od	do	
Plátce DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně *	ano	ne	
Příjemce podpory <i>de minimis</i> z jiného státu EU v rozhodném období*	ano	ne	
II. Identifikace projektu			
Název projektu:			
Dotační titul:			
Místo realizace projektu:			
Termín zahájení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):		Termín ukončení projektu (ve tvaru DD.MM.RRRR):	
III. Celkové výdaje projektu, požadovaná dotace			
Celkové náklady:			
Požadovaná dotace:	Podíl podpory	%	
IV. Prohlášení			
Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti (i ve všech přílohách) jsou pravdivé. Souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace a se zápisem těchto údajů do veřejně přístupného informačního registru vedeného Krajským úřadem Ústeckého kraje.			
V. Seznam nedílných příloh žádosti (čl. 2 odst. 5 Programu)			
V		Dne	
* nehodící se škrtněte		Razítko a podpis statutárního zástupce	

Příloha 3

Popis projektu		
Žadatel: Sídlo: IČ: DIČ: Bank. spojení:		
Název projektu:		
Cíl projektu: <i>(stručně popsáný vztah projektu k účelu dotace a ke konkrétním opatřením plánů odpadového hospodářství, kvalifikovaný odhad předpokládaných dopadů projektu na měrnou produkci směsného komunálního odpadu a na cíle a zásady plánů odpadového hospodářství)</i>		
Územní působnost projektu a místo realizace: <i>(působnost v rámci kraje, okresu, obce, upřesnění místa realizace – obec, katastrální území, svazová oblast popř. číslo parcely)</i>		
Popis výchozího stavu: <i>(stručný popis výchozího stavu v obci nebo obcích dotčených projektem v měrné produkci směsného komunálního odpadu a v plnění cílů, zásad a opatření plánů odpadového hospodářství v oblasti nakládání s komunálním odpadem)</i>		
Měřítko projektu: <i>(*nehodící se škrtněte)</i>		
Projekt povede ke snížení měrné produkce směsného komunálního odpadu.	ANO*	NE*
Výstupy projektu bude využívat více obcí.	ANO*	NE*
Projekt povede ke snížení množství biologicky rozložitelného komunálního odpadu ukládaného na skládky.	ANO*	NE*
Realizací projektu vznikne nová kapacita ke konečnému využití směsného	ANO*	NE*

komunálního odpadu.			
Projekt je umístěn v obci, která vykazuje příjmy z odděleného sběru využitelných složek komunálního odpadu.		ANO*	NE*
Projekt je umístěn v obci, která vykazuje příjmy ze svozu směsného komunálního odpadu z domácností.		ANO*	NE*
Projekt povede ke zvýšení míry opětovného použití, recyklace nebo materiálového využití komunálního odpadu.		ANO*	NE*
Projekt povede ke zvýšení obchodní poptávky po produktech přepracování komunálního odpadu a/nebo jejich konečného využití.		ANO*	NE*
Projekt přispěje k posílení konkurence na místním trhu služeb v oblasti nakládání s komunálním odpadem.		ANO*	NE*
Projekt je umístěn v regionu s nadprůměrnými cenami na trhu služeb v oblasti nakládání s komunálním odpadem.		ANO*	NE*
Projekt zvýší obecnou dostupnost a využití zařízení pro oddělené shromažďování využitelných složek komunálního odpadu.		ANO*	NE*
Projekt zlepší hospodářský výsledek odpadového hospodářství obce.		ANO*	NE*
Projekt zpřístupní dosud nedostupnou veřejnou službu či zajistí novou kapacitu k nakládání s komunálním odpadem v regionu s identifikovaným deficitem těchto kapacit.		ANO*	NE*
Projektu je jmenovitě přiřazena vysoká priorita v závazné či směrné části plánu odpadového hospodářství.		ANO*	NE*
Přínosy projektu přímo ovlivní odpadové hospodářství obce či aglomerace o minimální velikosti 2000 stálých obyvatel.		ANO*	NE*
Navrhovaný postup realizace projektu: <i>(jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení zmyšleného cíle projektu, věcná etapizace projektu)</i>			
Časový harmonogram projektu: <i>(časový rozpis jednotlivých etap realizace, zahájení a ukončení projektu, zpracování závěrečné zprávy a vyúčtování projektu)</i>			
Dne	Zpracoval:	Podpis:	

Příloha 4

Položkový rozpočet projektu		
Žadatel:		
Sídlo:		
IČ:		
DIČ:		
Bank. spojení:		
Název projektu:		
Položky rozpočtu	hrazeno z dotace Kč	hrazeno z jiných zdrojů Kč
Nákup materiálu <i>(z toho rozepsat)</i>		
Nákup prací a služeb <i>(z toho rozepsat)</i>		
Nákup stavebních prací <i>(z toho rozepsat)</i>		
Ostatní náklady <i>(z toho rozepsat)</i>		
Celkem		
Financování projektu	Kč	% z celkových nákladů
Vlastní zdroje		
Ostatní zdroje		
Požadovaná dotace		
Projekt celkem		
V	dne	podpis statutárního zástupce žadatele

Příloha 5

Čestné prohlášení k žádosti		
Statutární zástupce (jméno, příjmení, titul)		
Žadatele Sídlo IČ		
Čestně prohlašuje že:		
☒	vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů	
☒	vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen	
☐ (platí pro právnické osoby)	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☐ (platí pro právnické osoby, kde statutárním orgánem je právnická osoba*)	statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku	
☒	u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků	
☒	žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např. že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty	
☒	žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník	
☒	žadatelem předložený projekt odpovídá zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti	
☒	žadatel zajistí následnou péči a udržitelnost projektu po dobu 5 let následujících obdržení dotace	
☒	žadatelem předložený projekt je v souladu s Plánem odpadového hospodářství Ústeckého kraje pro období 2016 - 2025	
V	dne	podpis statutárního zástupce

*Povinné prohlášení - zaškrtněte pole dle skutečnosti

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ kalendářní rok.

☐ hospodářský rok (začátek, konec

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;

b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;

c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;

d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.

☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.

☐ **vznikl spojením** (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:

☐ **nabytím** (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

¹ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS www.compet.cz.

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶.

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **1408/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle Nařízení Komise (ES) č. **1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

- ☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. **1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č.

⁴ Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev .

⁵ Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

⁷ Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.

⁸ Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

875/2007 ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

☐ neobdržel

☐ obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. ze dne (nařízením Komise (ES) č. **875/2007**) ve výši **30.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

5.3

a) ☐ jsem

b) ☐ nejsem subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č. **1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ neobdržel

☐ obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. **1407/2013** ve výši **100 000 €**.

Poskytovatel podpory		Den poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, nebo dle nařízení Komise (ES) č. **1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ neobdržel

☐ obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. **1407/2013** ve výši **200.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ neobdržel

☐ obdržel v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ve výši 500.000 €.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli⁹, kterým je

.....,
pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	
-----------------------	--

⁹ Správce je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele	
---	--

Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--

Příloha 6

Závěrečná zpráva a vyúčtování projektu		
Žadatel Sídlo IČ DIČ Bank. spojení:		
Název projektu		
Smlouva o poskytnutí dotace č.		
Popis realizace projektu včetně dodržení harmonogramu		
Kvalitativní a kvantitativní výstupy		
Přínos projektu pro účel dotace		
Celkové zhodnocení projektu		
Zveřejnění podpory projektu Ústeckým krajem (čl. 3, písm. f) smlouvy) bylo zajištěno formou:		
V	dne	Zpracoval

Přílohy: 1/ Závěrečné vyúčtování čerpání dotace

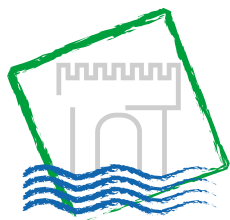
2/ sešité kopie všech účetních dokladů označené pořadovými čísly uvedenými ve vyúčtování a na originále opatřené číslem smlouvy a textem: „Projekt spolufinancován Ústeckým krajem“.

3/ doklad o zaúčtování pod UZ (v případě povinnosti zaúčtování pod UZ)

4/ případné další přílohy jako fotodokumentace, CD atd.

Závěrečné vyúčtování čerpání dotace			
1/ přehled všech příjmů a výdajů projektu			
Příjmová položka název a číslo dokladu	Kč	Výdajová položka název a číslo dokladu	Kč
Celkem		Celkem	
2/ přehled výdajů projektu hrazených z dotace v členění podle plánovaného položkového rozpočtu (dle přílohy smlouvy)			
Položka plánovaného rozpočtu	Skutečné náklady v Kč	Číslo dokladu	
Celkem			
3) Skutečné financování projektu			
Financování projektu	Kč	% celkových nákladů	
Vlastní zdroje předkladatele			
Ostatní zdroje			
Poskytnutá dotace			
Projekt celkem			
Prohlášení: jsme plátcí – neplátcí* DPH. Byl – nebyl* uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně v rámci realizace projektu celkem ve výši Kč. Dále prohlašujeme, že výše uvedená částka byla – nebyla* zahrnuta do nákladů na realizaci projektu, v rámci kterého bude Ústeckým krajem poskytnuta dotace.			
V	dne		
		Podpis st. zástupce příjemce dotace	

*nehodící se škrtněte



Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ **INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ** DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtnanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 4932032/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):

Sídlo/bydliště:

Zastoupený:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ/Datum narození:

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u, pod sp. zn. / v rejstříku

u úřadu v / v evidenci V.....

(výpis/kopie výpisu z obchodního rejstříku/z rejstříku/ z evidence příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ **INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ** DOTACE

(dále jen „smlouva“)



Ústecký kraj

Preamble

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č.27/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Pro účely dotační podpory veřejného odpadového hospodářství byl usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č..... ze dne schválen Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 – 2025 (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami a s tímto Programem. Program je pro příjemce závazný ve věcech touto smlouvou neupravených, Zásady jsou pro příjemce závazné ve věcech neupravených touto smlouvou ani Programem.

Článek I.

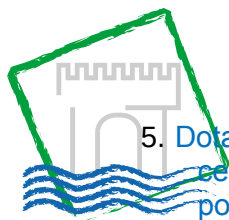
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu **investiční/neinvestiční dotaci** ve výši,- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem), **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do**

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši,- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 12 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:....., pod UZ (účelovým znakem)....., **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do**

2. **Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne.....**
3. **Dotace je poskytnuta na realizaci projektu..... (dále jen „projekt“).**
4. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.**
5. **Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu po ověření údajů Centrálního registru podpor malého rozsahu potvrzujících, že podporou nedochází k překročení příslušného limitu podpory de minimis a na základě následujícího prohlášení příjemce.**
Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.



5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu (např. nákup materiálu, nákup prací a služeb, nákup stavebních prací, nákup technického vybavení). Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:
.....
.....
.....
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. 4 odst. 16 Programu.
4. Termínem ukončení realizace projektu je Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od do (účinnost uznatelných nákladů).
6. Dotace bude poskytnuta bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy jednorázově ve lhůtě do dnů po předložení a kontrole finančního vypořádání poskytovatelem.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu (např. nákup materiálu, nákup prací a služeb, nákup stavebních prací, nákup technického vybavení).

Článek III.

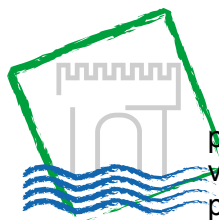


Ústecký kraj

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
- b) Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- c) Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
- d) Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
- e) Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
- f) Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace a finanční vypořádání dotace dle čl. 11 Programu, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce postupem dle čl. 11 odst. 3 Programu prodloužen.
- g) Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
- h) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor životního prostředí a zemědělství krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
- i) V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.
- j) V případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci o její nečerpanou část.
- k) Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
- l) Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
- m) Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
- n) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po



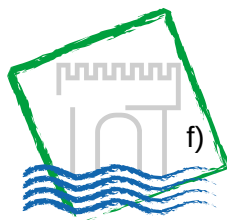
předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

- o) Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
- p) Příjemce je povinen zajistit na svou odpovědnost po dobu 5 let následujících po roce vyplacení dotace provoz a užívání provedených staveb a pořízených zařízení v souladu s účelem dotace podle čl. 4 odst. 1. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce povinen vrátit poskytovateli část poskytnuté dotace o velikosti poměrně odpovídající době, o kterou by závazek udržitelnosti projektu zkrácen.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
 - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
 - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
 - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.



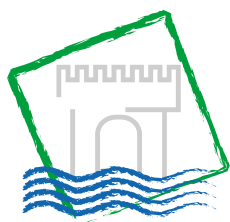
- f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
- g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
- h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
- i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.



1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele. (Pozn.: V případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí.)
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu udržitelnosti projektu dle čl. 4 odst. 6 Programu:
 - a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
 - b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
 - c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
 - f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
 - g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
 - h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
 - j) (případně další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce, projektu)(Pozn.: Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) vždy po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmana.)
6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a



o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

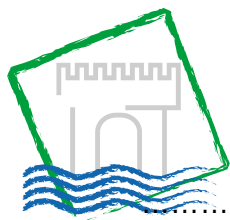
1. **Var. 1** - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem – platí pouze pro smlouvy uzavírané s fyzickou osobou jednající mimo rámec své podnikatelské činnosti, s obcí nevykonávající rozšířenou působnost, příspěvkovou organizací zřízenou touto obcí nebo právnickou osobou, v níž má taková obec sama nebo s jinými takovými obcemi většinovou účast).

Var. 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID...../na e-mail:@..... (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem.)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdržívyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona 340/2015 Sb., o registru smluv.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne



Poskytovatel

Ústecký kraj

Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 - [Výpis/ kopie výpisu z rejstříku/ evidence příjemce](#)

Příloha č. 2 - Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb

Příloha 8

Kritéria pro hodnocení projektu	
Kritéria hodnocení	Počet bodů
Projekt povede ke snížení měrné produkce směsného komunálního odpadu.	0/1
Výstupy projektu bude využívat více obcí.	0/1
Projekt povede ke snížení množství biologicky rozložitelného komunálního odpadu ukládaného na skládky.	0/1
Realizací projektu vznikne nová kapacita ke konečnému využití směsného komunálního odpadu.	0/1
Projekt je umístěn v obci, která vykazuje příjmy z odděleného sběru využitelných složek komunálního odpadu.	0/1
Projekt je umístěn v obci, která vykazuje příjmy ze svozu směsného komunálního odpadu z domácností.	0/1
Projekt povede ke zvýšení míry opětovného použití, recyklace nebo materiálového využití komunálního odpadu.	0/1
Projekt povede ke zvýšení obchodní poptávky po produktech přepracování komunálního odpadu a/nebo jejich konečného využití.	0/1
Projekt přispěje k posílení konkurence na místním trhu služeb v oblasti nakládání s komunálním odpadem.	0/1
Projekt je umístěn v regionu s nadprůměrnými cenami na trhu služeb v oblasti nakládání s komunálním odpadem.	0/1
Projekt zvýší obecnou dostupnost a využití zařízení pro oddělené shromažďování využitelných složek komunálního odpadu.	0/1
Projekt zlepší hospodářský výsledek odpadového hospodářství obce.	0/1
Projekt zpřístupní dosud nedostupnou veřejnou službu či zajistí novou kapacitu k nakládání s komunálním odpadem v regionu s identifikovaným deficitem těchto kapacit.	0/1
Projektu je jmenovitě přiřazena vysoká priorita v závazné či směrné části plánu odpadového hospodářství.	0/1
Přínosy projektu přímo ovlivní odpadové hospodářství obce či aglomerace o minimální velikosti 2000 stálých obyvatel.	0/1