

## **Dotační program „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“**

Zastupitelstvo Ústeckého kraje usnesením č. 023/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019 vyhláší dotační program dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), na podporu vybraných sociálních služeb do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019–2021 (dále jen „Základní síť kraje“), definovaných v zákoně č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), který bude financován z rozpočtu Ústeckého kraje.

### **Okruh způsobilých žadatelů**

Dotační řízení v rámci programu „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ (dále jen „5. dotační program“) k poskytnutí finanční podpory (dotace/příspěvku) z rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2019 je určeno pro právnické a fyzické osoby, které poskytují vybranou sociální službu, **azylové domy** (dále jen „poskytovatelé sociálních služeb“). Tato služba je součástí Základní sítě kraje a zároveň je pověřena k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu.

### **Účel finanční podpory (dotace/příspěvku) a důvody podpory stanoveného účelu**

Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním **základních činností** sociálních služeb. Mohou být podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019-2021, resp. Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019 a jeho prováděcí části, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které **jsou zařazeny do Základní sítě kraje**.

### **Důvody podpory stanoveného účelu**

Poskytnutím finanční podpory plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 95 písm. g) zákona o sociálních službách.

Finanční podpora na základě 5. dotačního programu je poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

Míra podpory se řídí Metodikou Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům vybraných sociálních služeb 2019 (dále jen „**Metodika 5. dotačního programu**“), ve které je uveden způsob výpočtu vyrovnávací platby, optimální výše dotace a stanovení reálné výše finanční podpory (viz část VII. a VIII. Metodiky 5. dotačního programu). Finanční podporu lze poskytnout pouze **poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb** (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách).

Finanční podporu z rozpočtu kraje lze poskytnout pouze **na úhradu uznatelných nákladů**, které jsou uvedené v Metodice 5. dotačního programu a jsou určeny **na poskytování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby**, jejichž výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

5. dotační program vychází z oblasti podpory definované v čl. I. odst. 2) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). V souladu s výše uvedenými odkazy na oblasti podpory definované v Zásadách se jedná o podporu aktivit v oblasti sociálních služeb.

Finanční podpora z rozpočtu kraje se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§35 odst. 4 zákona o sociálních službách).

### **Určený finanční objem na podporu sociálních služeb**

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu kraje na dotační program činí **9.464.690,48 Kč**.

S ohledem na disponibilní finanční prostředky může Ústecký kraj vyhlásit v roce 2019 tzv. mimořádný termín 5. dotačního programu, a to z důvodu očekávaných nevyčerpaných finančních prostředků v důsledku porušení rozpočtové kázně nebo zániku sociální služby.

### **Podmínky pro poskytnutí dotace**

Pravidla a podmínky pro poskytnutí finanční podpory, pravidla a podmínky pro čerpání a kontrolu jsou uvedeny v Metodice 5. dotačního programu, která je dostupná na <http://www.kr-ustecky.cz>.

**Žádost o finanční podporu nelze podat** v případě, že subjekt doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci), není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb, není zařazen do Základní sítě kraje, nebo má v době podání Žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.

### **Lhůta, způsob a místo pro podávání žádostí**

Žádost o finanční podporu z rozpočtu Ústeckého kraje pro rok 2019 je možné zpracovat a podat ve lhůtě:

**od 3. června 2019 do 6. června 2019**

*Jiný termín není v současné době vyhlášován, v případě potřeby může Ústecký kraj s ohledem na disponibilní finanční prostředky vyhlásit v roce 2019 tzv. mimořádný termín.*

Žádost 5. dotačního programu o poskytnutí dotace pro rok 2019 musí být zpracována na předepsaném formuláři (část 1, část 2). Žádost se předkládá v jednom vyhotovení. V případě, že žadatel podává žádosti o dotaci na více služeb, vyplní část 1A za všechny poskytované služby. Část 1B vyplní jednotlivě za každou službu, na kterou žádá podporu.

Formulář Žádosti 5. dotačního programu je zveřejněný na webových stránkách Ústeckého kraje ([www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz)) a je také součástí příloh vyhlášení (Příloha č. 2).

Žádost spolu s povinnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v čl. VI. odst. 5) a 6) **Zásad doručena krajskému úřadu nejpozději do 6. 6. 2019. Pro podání žádosti poštou nebo osobně na podatelnu je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje.**

Elektronicky je možné žádost podat na adresu datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva.

Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s povinnými přílohami uvedenými v tomto vyhlášení doručit v zalepené obálce označené:

- a) názvem dotačního programu
- b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou
- c) textem „NEOTVÍRAT“

na adresu:

**Krajský úřad Ústeckého kraje  
odbor sociálních věcí  
Velká Hradební 3118/48  
400 02 Ústí nad Labem**

Do dotačního řízení budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v požadovaném termínu, na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy, které odpovídají okruhu stanoveného v předmětu finanční podpory tohoto dotačního programu.

Žádost o dotaci podaná jiným způsobem než je uvedeno v čl. VI. odst. 5) a 6) Zásad (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu), žádost doručená na jiné adresy, nebo žádost obdržená po skončení lhůty pro podání žádosti nebude akceptována.

Všechny došlé žádosti o dotaci a jejich přílohy se archivují Ústeckým krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Ústecký kraj nehradí žadatelům náklady spojené se zpracováním a předložením žádosti.

Žadatel o finanční podporu je povinen písemně informovat Poskytovatele (odbor sociálních věcí) o změnách údajů uvedených v Žádosti 5. dotačního programu, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala (viz Část IX., bod 1 Metodiky 5. dotačního programu). Toto ustanovení se použije v období od podání Žádosti 5. dotačního programu do rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí dotace.

**Nedílné přílohy žádosti dle čl. VI. odst. 2 Zásad jsou zejména:**

- a) u právnických osob:
  - doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina);
  - doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);

- doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);
- b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva);
- c) čestné prohlášení o skutečnosti, že:
  - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
  - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
  - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat poseckání úhrady dlužných závazků;
  - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;
  - čestné prohlášení, že žadatel je přímo zodpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník;
- d) přehled projektů (dle přílohy č. 3.2 Metodiky 5. dotačního programu).

**V případě že Poskytovatel sociálních služeb žádal o finanční podporu v rámci dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“, dokládá pouze přílohy uvedené pod písm. b), c) a d).**

Vzor čestného prohlášení je k dispozici na stránkách Ústeckého kraje.

### **Kritéria pro hodnocení Žádostí 5. dotačního programu**

Způsob posuzování Žádostí 5. dotačního programu je popsán v části VI. Metodiky 5. dotačního programu, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje.

Žádosti budou mimo jiné posouzeny dle následujících kritérií:

- potřebnost služby v regionu, tzn. soulad se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019 – 2021, resp. Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019 a jeho prováděcí částí,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- uznatelné a neuznatelné náklady (viz část IV. Metodiky 5. dotačního programu),
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2019 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. ostatní veřejné rozpočty).

V návaznosti na část IV., bod 20 Metodiky 5. dotačního programu pro dotační období 2019 Ústecký kraj stanovuje následující:

Financování sociálních služeb je vícezdrojové. Předpokládaný podíl spolufinancování sociální služby z jiných zdrojů je pro poskytovatele sociálních služeb s ohledem na možnosti financování jednotlivých druhů služeb z jiných zdrojů stanoven pro rok 2019 ve výši 30 %, tzn. dotace je maximálně 70 % z celkových uznatelných nákladů sociálních služeb zahrnutých v Žádosti 5. dotačního programu.

### **Rozhodování o výši přidělené finanční podpory**

Žadatelé o finanční podporu budou o rozhodnutí orgánů Ústeckého kraje, ve věci přidělení/nepřidělení výše finanční podpory, informováni na internetových stránkách kraje, po vydání ověřeného usnesení orgánů kraje.

Žadatelé, kterým nebude přiznána finanční podpora, budou vyrozuměni písemně a bude jim sdělen důvod nevyhovění jejich Žádosti 5. dotačního programu dle odst. 11 čl. IX. Zásad.

### **Lhůta pro rozhodnutí Žádosti 5. dotačního titulu**

Lhůta pro rozhodnutí orgánů Ústeckého kraje ve věci přidělení/nepřidělení výše finanční podpory je stanovena do 24. června 2019.

Finanční podpora (dotace/příspěvek) bude poskytnuta Příjemci jednorázově.

Na poskytnutí dotace není podle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok. Konečné rozhodnutí ve věci vyhovění či nevyhovění Žádosti 5. dotačního programu o poskytnutí dotace náleží orgánům kraje; do doby zveřejnění výsledků řízení k poskytnutí dotace na webových stránkách kraje se na žadatele hledí, jakoby jeho žádosti nebylo vyhověno.

### **Dotazy a nejasnosti**

Konzultační místo: Krajský úřad Ústeckého kraje  
odbor sociálních věcí  
Velká Hradební 3118/48  
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoba:

Bc. Anna Klimešová, 475 657 922, e-mail: klimesova.a@kr-ustecky.cz  
Mgr. Radka Zítková, 475 657 686, e-mail: zitkova.r@kr-ustecky.cz

### **Přílohy 5. dotačního programu:**

Příloha č. 1 – Smlouva - VZOR

Příloha č. 2 – Žádost poskytovatele o účelovou dotaci z rozpočtu kraje v dotačním programu „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ (část 1, část 2)

Příloha č. 3 – Metodika Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019