Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679 a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění.



Zastupitelstvo Ústeckého kraje

Usnesení

z 25. zasedaní Zastupitelstva Ústeckého kraje - V. volební období 2016 - 2020, konaného dne 09.12.2019 od 10:15 hodin do 16:05 hodin, v zasedacím sále Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Usnesení č. 001/25Z/2019
2.1 Schválení návrhové a volební komise

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

návrhovou a volební komisi 25. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje V. volebního období v tomto složení:
Ing. Marek Kocánek (ANO) - předseda
Vlastimil Mikl (ČSSD) - člen
Václav Beneš (KSČM) - člen

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 002/25Z/2019
3.1 Volba ověřovatelů

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

ověřovatele zápisu a usnesení z 25. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje V. volebního období:
Mgr. Bc. et Bc. et Bc. Jana Richtera (ANO)
Drahomíru Karasovou (ODS)

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 003/25Z/2019
4.1 Schválení programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

upravený program 25. Zastupitelstva Ústeckého kraje v V. volebním období.

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 004/25Z/2019
5.2 Kontrola plnění usnesení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

splnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje z V. volebního období 2016 – 2020

1. Usnesení ZÚK č. 076/9Z/2017 z 11.12.2017 Nakládání s majetkem
2. Usnesení ZÚK č. 018/13Z/2018 z 25.06.2018 Návrh oprávněného investora (NET4GAS, s.r.o.) na pořízení dílčí aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje (ZÚR ÚK) zkráceným postupem
3. Usnesení ZÚK č. 094/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
4. Usnesení ZÚK č. 097/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
5. Usnesení ZÚK č. 098/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
6. Usnesení ZÚK č. 099/13Z/2018 z 25.06.2018 Nakládání s majetkem
7. Usnesení ZÚK č. 051/15Z/2018 z 22.10.2018 Nakládání s majetkem
8. Usnesení ZÚK č. 052/15Z/2018 z 22.10.2018 Nakládání s majetkem
9. Usnesení ZÚK č. 053/15Z/2018 z 22.10.2018 Nakládání s majetkem
10. Usnesení ZÚK č. 054/15Z/2018 z 22.10.2018 Nakládání s majetkem
11. Usnesení ZÚK č. 080/16Z/2018 z 10.12.2018 Nakládání s majetkem
12. Usnesení ZÚK č. 029/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
13. Usnesení ZÚK č. 030/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
14. Usnesení ZÚK č. 031/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
15. Usnesení ZÚK č. 032/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
16. Usnesení ZÚK č. 034/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
17. Usnesení ZÚK č. 037/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
18. Usnesení ZÚK č. 038/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
19. Usnesení ZÚK č. 039/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
20. Usnesení ZÚK č. 040/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
21. Usnesení ZÚK č. 042/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
22. Usnesení ZÚK č. 043/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
23. Usnesení ZÚK č. 044/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
24. Usnesení ZÚK č. 045/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem

25. Usnesení ZÚK č. 047/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
26. Usnesení ZÚK č. 054/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
27. Usnesení ZÚK č. 055/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
28. Usnesení ZÚK č. 056/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
29. Usnesení ZÚK č. 057/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
30. Usnesení ZÚK č. 059/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
31. Usnesení ZÚK č. 062/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
32. Usnesení ZÚK č. 063/18Z/2019 z 04.03.2019 Nakládání s majetkem
33. Usnesení ZÚK č. 066/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
34. Usnesení ZÚK č. 067/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
35. Usnesení ZÚK č. 068/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
36. Usnesení ZÚK č. 069/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
37. Usnesení ZÚK č. 070/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
38. Usnesení ZÚK č. 071/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
39. Usnesení ZÚK č. 085/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
40. Usnesení ZÚK č. 086/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
41. Usnesení ZÚK č. 087/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
42. Usnesení ZÚK č. 088/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
43. Usnesení ZÚK č. 093/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
44. Usnesení ZÚK č. 098/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
45. Usnesení ZÚK č. 102/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
46. Usnesení ZÚK č. 104/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem
47. Usnesení ZÚK č. 108/19Z/2019 z 29.04.2019 Akce financované z úvěru Ústeckého kraje 2017 – 2021 – aktualizace a doplnění zásobníku akcí
48. Usnesení ZÚK č. 141/20Z/2019 z 24.06.2019 Financování sociálních služeb v roce 2019
49. Usnesení ZÚK č. 006/22Z/2019 z 09.09.2019 B) Zpráva o činnosti Rady Ústeckého kraje
50. Usnesení ZÚK č. 015/22Z/2019 z 09.09.2019 Žádosti o změny v uzavřených smlouvách o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje
51. Usnesení ZÚK č. 036/22Z/2019 z 09.09.2019 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2018 – dodatky ke smlouvám
52. Usnesení ZÚK č. 037/22Z/2019 z 09.09.2019 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2019 – rozdělení dotací
53. Usnesení ZÚK č. 044/22Z/2019 z 09.09.2019 Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025 – 2. výzva – změna smluv
54. Usnesení ZÚK č. 085/22Z/2019 z 09.09.2019 Dotační program „Certifikace primární prevence pro poskytovatele sociálních služeb protidrogové politiky“ – vyhodnocení
55. Usnesení ZÚK č. 086/22Z/2019 z 09.09.2019 Dotační program „Podpora rozvoje dobrovolnictví v Ústeckém kraji“ – vyhodnocení
56. Usnesení ZÚK č. 088/22Z/2019 z 09.09.2019 Žádost o převod finančních prostředků – malý dotační program 2019
57. Usnesení ZÚK č. 005/23Z/2019 z 23.09.2019 Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ - vyhodnocení mimořádného termínu
58. Usnesení ZÚK č. 006/23Z/2019 z 23.09.2019 Dotační program „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 3“ - vyhlášení
59. Usnesení ZÚK č. 009/24Z/2019 z 21.10.2019 Řešení důsledků korekcí v souvislosti s projekty Regionálního operačního programu NUTS II Severozápad
60. Usnesení ZÚK č. 069/24Z/2019 z 21.10.2019 Vrácení části neinvestiční dotace a individuální dofinancování
61. Usnesení ZÚK č. 070/24Z/2019 z 21.10.2019 Žádost o převod finančních prostředků - Malý dotační program 2019
62. Usnesení ZÚK č. 074/24Z/2019 z 21.10.2019 Úprava Pravidel pro poskytnutí mimořádných odměn členům Zastupitelstva Ústeckého kraje

63. Usnesení ZÚK č. 075/24Z/2019 z 21.10.2019 Poskytnutí mimořádné odměny členům Zastupitelstva Ústeckého kraje

B) schvaluje

změnu termínů plnění usnesení vyplývajících ze Zastupitelstva Ústeckého kraje:

1. Usnesení ZÚK č. 062/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem na 30.10.2020
2. Usnesení ZÚK č. 097/19Z/2019 z 29.04.2019 Nakládání s majetkem na 30.11.2020
3. Usnesení ZÚK č. 020/24Z/2019 z 21.10.2019 Žádosti o finanční příspěvek z Fondu Ústeckého kraje – Destinační agentury na 31.12.2019

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 005/25Z/2019
5.3 Zpráva o činnosti Rady Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu o činnosti Rady Ústeckého kraje od 19. 9. 2019 do 6. 11. 2019.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 006/25Z/2019
5.4 Zpráva ředitele o činnosti Krajského úřadu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

zprávu ředitele Ing. Milana Zemaníka o činnosti Krajského úřadu ÚK.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 007/25Z/2019
6.1 Dodatek č. 3 ke Smlouvě o poskytnutí dotace 17/SML2653/SOPD/OKH - změna termínu realizace projektu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36, písm. d) zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o uzavření Dodatku č. 3 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. 17/SML2653/SOPD/OKH uzavřené mezi Ústeckým krajem a obcí Prackovice nad Labem dle

přílohy č. 3 tohoto usnesení a to na základě žádosti uvedené v příloze č. 2 tohoto materiálu

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 008/25Z/2019
6.2 Program 2020 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH obcí a ostatních složek IZS

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. dle Článku XVI., bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“) tuto výjimku pro program „Program 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky Sboru dobrovolných hasičů obcí a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek integrovaného záchranného systému dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“:

Maximální výše dotace je 90% z celkových uznatelných nákladů aktivit zahrnutých v žádosti.

2. dle Článku XVI. Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“) tuto výjimku pro program „Program 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky Sboru dobrovolných hasičů obcí a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek integrovaného záchranného systému dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“

Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých od 2. 1. 2020 až do 31. 5. 2021 v tematické oblasti C - Výstavba nebo rekonstrukce požárních zbrojnic od 2. 1. 2020 až do 31. 12. 2021.

3. dle Článku V., bodu 5) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“) vyhlášení dotačního programu „Program 2020 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky Sboru dobrovolných hasičů obcí a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek integrovaného záchranného systému dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení včetně vzorové smlouvy přílohy č. 2 tohoto usnesení a přílohy č. 4 tohoto materiálu poskytnuta dotace Ministerstva vnitra – Generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 009/25Z/2019
6.3 Poskytnutí individuálních finančních dotací z přijatých darů z rozpočtu odboru kancelář hejtmana

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

výjimku ze Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem v čl. VIII, odst. 5) ve věci podílu dotace na celkových uznatelných nákladech projektu u žadatelů č. 1, 2 v části B) tohoto usnesení a u žadatelů č. 1,3, 4 v části C) tohoto usnesení

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace a o uzavření veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí dotace ve znění dle přílohy č. 4 tohoto usnesení a na základě předložených žádostí uvedených v příloze č. 2 tohoto materiálu s žadateli:

1) Ústecká krajská organizace ČUS
sídlo: Vaníčkova 902/11, 400 01 Ústí nad Labem
IČ: 70926450
částka: 300.000,-
projekt: Výchova talentované mládeže
podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: 85,71 %

2) HOKEJ ÚSTÍ NAD LABEM s.r.o.
sídlo: Masarykova 183/701, 400 01 Ústí nad Labem
IČ: 03261255
částka: 350.000,- Kč
projekt: Podpora A týmu ledního hokeje
podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: 100 %

3) Střední škola EDUCHEM, a.s.
sídlo: Okružní 128, 435 13 Meziboří
IČ: 25014188
částka: 300.000,- Kč
projekt: Technická příprava učebny robotiky

4) Sportovní klub PRO SPORT Teplice spolek
sídlo: Pod Doubravkou 2959, 415 01 Teplice
IČ: 26577321
částka: 300.000,- Kč
projekt: Příprava talentované mládeže 2020

5) SCHEJBALGYM
sídlo: Osvoboditelů 39/17, 410 02 Lovosice
IČ: 1775731
částka: 400.000,- Kč
projekt: Pořízení sportovní podlahy

C) rozhoduje

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace a o uzavření veřejnoprávní Smlouvy o poskytnutí dotace ve znění dle přílohy č. 4 tohoto usnesení a na základě předložených žádostí uvedených v příloze č. 3 tohoto materiálu s žadateli:

1) Město Meziboří
sídlo: nám. 8. května 341, 435 13 Meziboří
IČ: 00266086
částka: 100.000,- Kč
projekt: Vybavení JSDH Meziboří
podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: 70,46 %

2) Obec Domoušice
sídlo: Domoušice 107, 439 68 Domoušice
IČ: 00264903
částka: 250.000,- Kč
projekt: Havarijní oprava zdi hřbitova v Solopyskách

3) Městys Slavětín
sídlo: Na Městečku 50, 439 09 Slavětín
IČ: 00265497
částka: 300.000,- Kč
projekt: Úprava veřejného prostranství - Kystra
podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: 100 %

4) Obec Brandov
sídlo: Rudé armády 251, 435 47 Brandov
IČ: 00265837
částka: 400.000,- Kč
projekt: Oprava a nátěr fasády objektu KD čp. 150, Brandov
podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: 84,90 %

D) rozhoduje

dle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí finančního daru a o uzavření Darovací smlouvy ve znění dle přílohy č. 5 tohoto usnesení a na základě předložené žádosti uvedené v příloze č. 2 tohoto materiálu s žadatelem:

1) Simona Kubová
adresa: **********
částka: 300.000,- Kč
projekt: Příprava Simony Kubové na Olympijské hry 2020

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 010/25Z/2019
6.4 Dary složkám Integrovaného záchranného systému a Krajskému sdružení hasičů Ústeckého kraje pro rok 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

výjimku ze Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje u žadatelů uvedených v části B) tohoto usnesení takto:
a) čl. 4, odst. 4.5 - podíl příspěvku na celkových nákladech ve výši 100 % u všech žadatelů
b) čl. 4, odst. 4.5 - překročení horní hranice neinvestičního příspěvku u všech žadatelů

B) rozhoduje

dle § 36 písm. b) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí finančních darů a uzavření darovacích smluv dle vzoru uvedeného ve směrnici Krajského úřadu Ústeckého kraje 2017_S_02 - Směrnice, kterou se vydávají standardní vzory smluv s těmito žadateli:

1. SH ČMS - Krajské sdružení hasičů Ústeckého kraje
sídlo: Stroupežnického 1326/16, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem
IČ: 71173811
částka: 700.000,- Kč
účel daru: Celoroční činnost hasičů Ústeckého kraje

2. Krajské ředitelství policie Ústeckého kraje
sídlo: 40001 Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum, Lidické náměstí 899/9
IČ: 75151537
částka: 2.000.000,- Kč
účel daru: Technické a materiální vybavení Krajského oddělení Policie ÚK

3. Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje
sídlo: 40001 Ústí nad Labem - Ústí nad Labem-centrum, Horova 1340/10
IČ: 70886300
částka: 5.000.000,- Kč
účel daru: Zajištění akceschopnosti HZS ÚK

Hlasování: pro: 51 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 011/25Z/2019
6.5 Dodatek č. 1 k Darovací smlouvě č. 19/SML0025/DSP/KH - změna termínu doložení použití daru

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

v souladu s § 36, písm. b) zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu termínu doložení použití finančního daru a uzavření Dodatku č. 1 k Darovací smlouvě č. 19/SML0025/DSP/KH uzavřené s ČR - Hasičským záchranným sborem Ústeckého kraje, IČ: 70886300, se sídlem Horova 1340/10, 400 01 Ústí nad Labem, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 012/25Z/2019
7.1 Volba přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o sloučení voleb kandidátů do funkce přísedících Krajského soudu v Ústí nad Labem, v souladu s čl. 23 odst. 2 Jednacího řádu Zastupitelstva Ústeckého kraje a jeho výborů.

B) volí

Josefa Ajchlera, **********,
Mariju Bernáškovou, **********,
Ludmilu Vajglovou, **********.

C) ukládá

Oldřichu Bubeníčkovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, informovat předsedu Krajského soudu v Ústí nad Labem o volbě přísedících dle bodu B) tohoto usnesení.
Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 013/25Z/2019
10.1 Záměr odkupu akcií Regionální rozvojové agentury Ústeckého kraje, a.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. l) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o stanovení majetkové účasti na společnosti Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s. ve výši 100 %.

B) schvaluje

jednání Rady Ústeckého kraje s ostatními akcionáři společnosti Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s., vlastnícími nyní v souhrnu 26,5 % akcií s cílem zakoupit jejich akcie za optimálních podmínek postupem dle stanov Regionální rozvojové agentury Ústeckého kraje, a.s. s tím, že musí být odkoupeny akcie v celkové výši 26,5 % tak, aby se Ústecký kraj stal 100% vlastníkem všech akcií této společnosti.

C) ukládá

Radě Ústeckého kraje vykoupit akcie od stávajících akcionářů společnosti Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s. za účelem realizace usnesení dle bodu A) a B) tohoto usnesení.
Termín: 30. 6. 2020

Hlasování: pro: 38 proti: 1 zdržel se: 12 Návrh byl přijat

Usnesení č. 014/25Z/2019
10.2 Rozpočet Ústeckého kraje na rok 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon č. 129/2000 Sb.), a § 2 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů:
1) rozpočet Ústeckého kraje na rok 2020 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení v celkovém objemu 20 843 472 tis. Kč, z toho:
- příjmy 19 978 244 tis. Kč
- výdaje 20 843 472 tis. Kč
- financování 865 228 tis. Kč,

2) příděl z rozpočtu Ústeckého kraje do peněžních fondů Ústeckého kraje v roce 2020:
- Fond investic a oprav Ústeckého kraje 319 139 tis. Kč,
- Fond rozvoje Ústeckého kraje 242 775 tis. Kč,
- Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje 211 300 tis. Kč,
- Fond Ústeckého kraje 121 120 tis. Kč.

B) rozhoduje

v souladu s ustanovením § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o poskytnutí členského příspěvku na rok 2020 z rozpočtu Ústeckého kraje roku 2020:
1) Asociaci krajů ČR, Zborovská 81/11, 150 00 Praha 5, IČ:70933146 příspěvek ve výši 800 tis. Kč,
2) Hospodářské a sociální radě Ústeckého kraje, tř. Budovatelů 2532, 434 37 Most, IČ: 26530929, příspěvek ve výši 400 tis. Kč,

C) bere na vědomí

1) objem finančních prostředků z rozpočtu roku 2020 účelově určených na spolufinancování programů nebo projektů Evropské unie ve výši 185 197 tis. Kč,
2) transfery jednotlivým školám a školským zařízením zřizovaným obcemi na pokrytí přímých nákladů na vzdělávání v roce 2020 ve výši 7 060 139 tis. Kč dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 28 proti: 0 zdržel se: 22 Návrh byl přijat

Usnesení č. 015/25Z/2019
10.3 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 17/2019/ZÚK

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

provádí

v souladu s § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších

předpisů a usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 6/5Z/2017 ze dne 29. 5. 2017, rozpočtová opatření – snížení o 7 011 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje ve výši 22 393 266 tis. Kč podle upravené přílohy č. 1 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 33 proti: 0 zdržel se: 17 Návrh byl přijat

Usnesení č. 016/25Z/2019
10.4 Odpis nedobytných pohledávek z účetní evidence Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

v souladu se Směrnicí S-01/2015 ze dne 22. 12. 2014, kterou se upravuje postup při vymáhání pohledávek Ústeckého kraje a příspěvkových organizací Ústeckého kraje, o odpisu nedobytné pohledávky Ústeckého kraje ze soukromoprávního vztahu v celkové výši 1 326 350,- Kč z účetní evidence u tohoto níže uvedeného subjektu:

****
narozený **********
bytem **********

****
narozený **********
bytem **********

Pohledávka 1 326 350,- Kč za odcizení sbírkových předmětů z budovy pobočky Oblastního muzea v Děčíně, příspěvkové organizace, v Rumburku

Hlasování: pro: 28 proti: 0 zdržel se: 22 Návrh byl přijat

Usnesení č. 017/25Z/2019
11.1 Žádosti o finanční příspěvek z Fondu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o podaných žádostech, posouzení a hodnocení žádostí dle předloženého materiálu.

B) rozhoduje

1. dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje:

· žadatel č. 1: Obec Třebívlice
IČ: 00264539
sídlo: Komenského náměstí 17, 411 15 Třebívlice
výše investiční dotace: 200 000 Kč

název projektu (akce): Bronzové sousoší J. W. v. Goetha a U. v. Levetzow

· žadatel č. 2: Obec Trnovany
IČ: 00556220
sídlo: Trnovany 37, 412 01 Trnovany
výše neinvestiční dotace: 200 000 Kč
název projektu (akce): Bezpečná komunikace pro obce

· žadatel č. 3: Obec Hlinná
IČ: 00526142
sídlo: Hlinná 53, 412 01 Hlinná
výše neinvestiční dotace: 61 000 Kč
podíl dotace na celkových nákladech: 100 %
název projektu (akce): Minikáry 2019

· žadatel č. 4: Obec Povrly
IČ: 00266931
sídlo: Mírová 165/7, 403 32 Povrly
výše neinvestiční dotace: 50 000 Kč
název projektu (akce): 50 let zimního stadionu

· žadatel č. 5: Statutární město Chomutov
IČ: 00261891
sídlo: Zborovská 4602, 430 01 Chomutov
výše neinvestiční dotace: 60 000 Kč
výše investiční dotace: 100 000 Kč
název projektu (akce): El. invalidní vozík pro Miroslava Schneidera

· žadatel č. 6: Město Česká Kamenice
IČ: 00261220
sídlo: Náměstí Míru 219, 407 21 Česká Kamenice
výše investiční dotace: 100 000 Kč
název projektu (akce): Výměna oken na budově MŠ ul. Komenského 182, Česká Kamenice

2. dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle vzoru schváleného Zastupitelstvem Ústeckého kraje:

· žadatel č. 7: Hospic sv. Štěpána, z.s.
IČ: 65081374
sídlo: Rybářské náměstí 662/4, 412 01 Litoměřice
výše investiční dotace: 220 000 Kč
název projektu (akce): Klimatizace pro hospic

3. rozhodnout dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje dále uvedených žadatelů:

· žadatel č. 8: Obec Domoušice
IČ: 00264903
sídlo: Domoušice 107, 439 68 Domoušice
výše dotace: 400 000 Kč

název projektu (akce): Havarijní oprava zdi hřbitova v Solopyskách

· žadatel č. 9: Město Krupka
IČ: 00266418
sídlo: Mariánské náměstí 32, 417 42 Bohosudov
výše: 280 000 Kč
název projektu (akce): Úplná digitalizace krizové komunikace

4. rozhodnout dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje dále uvedených žadatelů:

· žadatel č. 10: Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu
IČ: 69411239
sídlo: Fügnerova 355/16, 405 02 Děčín
výše dotace: 1 000 000 Kč
název projektu (akce): Centrum sociálních služeb Prosapia

· žadatel č. 11: Severočeská biatlonová akademie, z.s.
IČ: 8004021
sídlo: Kollárova 1879/11, 415 01 Teplice
výše dotace: 390 000 Kč
název projektu (akce): Biatlonový stadion mládeže Ústeckého kraje

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 018/25Z/2019
11.2 Žádosti o změny v uzavřených smlouvách o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

1. o uzavření dodatku č. 2 ke smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 18/SML1623/SoPD/SPRP, kterým se mění závazný ukazatel projektu z 13,28 % na 16,74 % a název projektu z "Rekonstrukce veřejných WC a vybudování infocentra" na "Rekonstrukce veřejných WC".

2. uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace č. 19/SML1683/SoPD/SPRP, kterým se mění termín realizace projektu z 16. 12. 2019 na 30. 8. 2020.

3. o uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 19/SML2318/SoPD/SPRP, kterým se mění termín realizace projektu z 30. 9. 2019 na 30. 10. 2019.

B) ukládá

PhDr. Martinu Klikovi, MBA, DBA, 1. náměstkovi hejtmana provést potřebné úkony k uzavření dodatku dle části A) tohoto usnesení.
Termín: 31. 1. 2020

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 019/25Z/2019
11.3 Podání projektové žádosti do OPPIK – Digitální technická mapa Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

projektový záměr Digitální technická mapa Ústeckého kraje

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 020/25Z/2019
11.4 SIE – změna rozpočtu projektu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o navýšení rozpočtu u projektu SIE (SME Internationalisation Exchange), vedeného pod číslem PGI00017 z Evropského fondu regionálního rozvoje pro Evropský program územní spolupráce Interreg Europe

B) rozhoduje

o navýšení rozpočtu dle § 35 odst. 2 písm. h) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o mezinárodní spolupráci při realizaci projektu vedeném pod číslem PGI00017, SIE (SME Internationalisation Exchange) v rámci programu meziregionální spolupráce Interreg EUROPE

Hlasování: pro: 44 proti: 0 zdržel se: 7 Návrh byl přijat

Usnesení č. 021/25Z/2019
11.5 RFC – změna rozpočtu projektu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Předloženou informaci o navýšení rozpočtu podílu Ústeckého kraje u projektu RFC (Recapture the Fortress Cities), vedeného pod číslem PGI05866 z Evropského fondu regionálního rozvoje pro Evropský program územní spolupráce Interreg Europe

B) rozhoduje

o navýšení rozpočtu podílu Ústeckého kraje dle § 35 odst. 2 písm. h) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o mezinárodní spolupráci při realizaci projektu vedeném pod číslem PGI05866, RFC (Recapture the Fortress Cities) v rámci programu meziregionální spolupráce Interreg EUROPE.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 5 Návrh byl přijat

Usnesení č. 022/25Z/2019
11.6 Výkon členských práv – Inovační centrum Ústeckého kraje, z. s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. dle § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů poskytnutí ročního členského příspěvku Ústeckého kraje (člena spolku) do spolku INOVAČNÍ CENTRUM ÚSTECKÉHO KRAJE, z. s., IČO 04542088, se sídlem Ústí nad Labem, Pasteurova 3544/1, PSČ 400 96, ve výši 9.000.000,- Kč za účelem zajištění činnosti spolku v roce 2020.
Za předpokladu, že částka na financování bude schválena Zastupitelstvem ÚK v rámci rozpočtu Odboru strategie, přípravy a realizace projektů pro rok 2020.

2. dle § 35 odst. 2 písm. k) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu stanov spolku s názvem „Inovační centrum Ústeckého kraje, z. s." se sídlem Ústí nad Labem, Pasteurova 3544/1, PSČ 400 96, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 2 Návrh byl přijat

Usnesení č. 023/25Z/2019
11.7 Dotační program „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020"

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dotační program „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020" dle přílohy č. 1 tohoto usnesení za podmínky schválení finančních prostředků pro program v rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2020.

Hlasování: pro: 52 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 024/25Z/2019
12.1 Krajská zdravotní, a. s. – investiční a neinvestiční dotace (vyrovnávací platba) na rok 2019 - uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

aktualizovanou žádost Krajské zdravotní, a.s. o přidělení finančních prostředků pro rok 2019

na financování investičních a neinvestičních potřeb společnosti v souladu s Pověřovacím aktem k výkonu služby obecného hospodářského zájmu (smlouva o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6.2017, ve znění dodatků 1. a 2.),

B) rozhoduje

1) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí investiční dotace ve výši 30.000.000 Kč společnosti Krajská zdravotní, a.s., se sídlem Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, a o uzavření dodatku č. 1 k veřejnoprávní Smlouvě o poskytnutí investiční dotace dle přílohy č. 5 tohoto usnesení,

2) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace ve výši 20.000.000 Kč společnosti Krajská zdravotní, a.s., se sídlem Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, a o uzavření dodatku č. 1 k veřejnoprávní Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy č. 6 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 34 proti: 0 zdržel se: 14 Návrh byl přijat

Usnesení č. 025/25Z/2019
12.2 Inidividuální dotace z Fondu Ústeckého kraje – podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

a) výjimky ze Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje:

i) bod 4.4 – „Žádosti jsou zasílány administrujícímu odboru na adresu Krajského úřadu Ústeckého kraje, který předkládá žádosti Radě Ústeckého kraje k rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí dotace.“

ii) bod 4.5 – „Maximální výše dotace je u všech žadatelů ve výši 100% z celkových uznatelných nákladů projektu.“

iii) bod 4.6 – „Osobní náklady u projektu nejsou zahrnuty mezi celkové uznatelné náklady.“

b) příděl z rozpočtu do Fondu Ústeckého kraje ve výši 25 500 tis. Kč na celkový objem 135 480 tis. Kč

c) vzor smlouvy o poskytnutí dotace na realizaci projektu Plnění základních úkolů obce – rozvoj zdraví, dle přílohy č. 6 tohoto usnesení,

B) rozhoduje

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z Fondu Ústeckého kraje těmto žadatelům:

Město Litoměřice
Sídlo: Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice
IČ: 00263958
ve výši 9 000 000 Kč
název projektu: Plnění základních úkolů obce – rozvoj zdraví (Modernizace porodního sálu Nemocnice Litoměřice)

Město Žatec
Sídlo: Náměstí Svobody 1, 43824 Žatec
IČ: 00265781
ve výši 6 000 000 Kč
název projektu: Plnění základních úkolů obce – rozvoj zdraví (Investice Nemocnice Žatec, o.p.s.)

Město Kadaň
Sídlo: Mírové náměstí 1, 43201 Kadaň
IČ: 00261912
ve výši 6 000 000 Kč
název projektu: Plnění základních úkolů obce – rozvoj zdraví (Úprava pokojů na šestinedělí v Nemocnici Kadaň)

Město Rumburk
Sídlo: tř. 9. května 1366/48
IČ: 00261602
ve výši 4 500 000 Kč
název projektu: Plnění základních úkolů obce – rozvoj zdraví (zajištění nezbytného rozsahu poskytování zdravotních služeb – akutní lůžkové péče)

a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na realizaci projektu: Plnění základních úkolů obce – rozvoj zdraví, dle vzoru smlouvy uvedeného v příloze č. 6 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 46 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Usnesení č. 026/25Z/2019
12.3 Zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předložené informace o návrhu zajištění a organizace lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje v roce 2020,

B) souhlasí

se způsobem zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2020 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,

C) schvaluje

vzor smlouvy o poskytnutí dotace na zabezpečení lékařské pohotovostní služby dle přílohy č. 4 tohoto usnesení,

D) rozhoduje

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí účelové dotace na zabezpečení lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje v roce 2020 níže uvedeným obcím:

Město Rumburk
Sídlo: Tř. 9. května 1366, 40801 Rumburk
IČ: 00261602
ve výši 1 080 000 Kč

Město Varnsdorf
Sídlo: Nám. E. Beneše 470, 40747 Varnsdorf
IČ: 00261718
ve výši 980 000 Kč

Město Bílina
Sídlo: Břežánská 50/4, 41831 Bílina
IČ: 00266230
ve výši 1 080 000 Kč

Město Louny
Sídlo: Mírové náměstí 35, 44023 Louny
IČ: 00265209
ve výši 1 820 000 Kč

Město Žatec
Sídlo: Náměstí Svobody 1, 43824 Žatec
IČ: 00265781
ve výši 2 370 000 Kč

a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v roce 2020 dle vzoru smlouvy uvedeného v příloze č. 4 tohoto usnesení v souladu se způsobem zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2020 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 027/25Z/2019
12.4 Dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“ – vyhlášení

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. dle Článku XVI. bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) následující výjimku z Článku VIII. bod 5) Zásad pro dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“
Maximální výše dotace je 90 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných

nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

2. dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“ dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 028/25Z/2019
12.5 Dotační program „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2018“ – schválení dodatku ke smlouvě

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace k realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2018“ uzavřené dne 24. 10. 2018 se společností Krajská zdravotní, a.s., se sídlem: Sociální péče 3316/12a, Severní Terasa, 401 13 Ústí nad Labem, IČ: 25488627, dle přílohy č. 4 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 029/25Z/2019
12.6 Dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ – vyhlášení 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. dle Článku XVI. bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) následující výjimky pro program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“:

- Článek IV. bod 1 b) Zásad
Žadatelem o dotaci může být právnická nebo fyzická osoba, s výjimkou příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem, která je registrovaným subjektem v ČR, s oprávněním realizovat profesní a vědecké činnosti na území České republiky.

2. dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 030/25Z/2019
12.7 Dotační program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“ – vyhlášení 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

1. dle Článku XVI. bodu 1) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) tyto výjimky pro dotační program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

a) Článek IV. bod 1 b) Zásad
pro Okruh 1 dotačního programu

Žadatelem o dotaci může být
- právnická osoba, která je poskytovatelem zdravotních služeb a splňuje následující kritéria: má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a poskytuje léčebnou rehabilitační péči zaměřenou na neurologická onemocnění na území ČR pro obyvatele s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji,

- fyzická osoba, které byla ošetřujícím lékařem indikována léčebná rehabilitační péče, a která absolvuje léčebnou rehabilitaci v zařízení, které má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje léčebnou rehabilitační péči zaměřenou na neurologická onemocnění a nežádá o poskytnutí finančních prostředků z tohoto dotačního programu. Za nezletilou osobu a jinou osobu, která má omezenou svéprávnost, žádá fyzická osoba, která je jejím zákonným zástupcem nebo soudem určený opatrovník.

pro Okruh 2 dotačního programu
Žadatelem o dotaci mohou být nestátní neziskové organizace (spolky, ústavy), církevní právnické osoby, obecně prospěšné společnosti, svazky obcí, obce, fyzické osoby, právnické osoby zakládané Ústeckým krajem, právnické osoby zřizované a zakládané obcí a Českou republikou na území Ústeckého kraje, obchodní společnosti s podílem obcí či Ústeckého kraje a podnikatelské subjekty, které působí a realizují své aktivity na území Ústeckého kraje.

b) Článek VIII. bod 5) Zásad
pro Okruh 2 dotačního programu

5) Maximální výše dotace je 90 % z celkových uznatelných nákladů projektu/aktivity v případě, že cílovou skupinou jsou děti, mládež a studenti. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

2. dotační program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“ dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 031/25Z/2019
12.8 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace zřizované Ústeckým krajem v oblasti zdravotnictví a změna pravidel

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

změnu Pravidel pro tvorbu a provádění zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje schválených Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 21/7Z/2013 ze dne 26. 6. 2013, ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014, č. 14/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014, č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015, č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016 a č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017 a č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,

B) bere na vědomí

předloženou informaci o změně účetní hodnoty nemovitého majetku svěřeného Kojeneckým ústavům Ústeckého kraje, příspěvkové organizaci a Zdravotnické záchranné službě Ústeckého kraje, příspěvkové organizaci k hospodaření dle přílohy č. 4 předloženého materiálu.

C) schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny:

č.j. 246/2003, ze dne 12. 03. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace
sídlem: Sociální péče 799/7a, Ústí nad Labem - Severní terasa, PSČ 400 11,
IČ: 00829013
dodatkem č. 37 ke zřizovací listině dle přílohy č. 5 tohoto usnesení s účinností od 1. 1. 2020.

Hlasování: pro: 34 proti: 0 zdržel se: 15 Návrh byl přijat

Usnesení č. 032/25Z/2019
12.9 Návrh memoranda o společném záměru ohledně Nemocnice Litoměřice, a.s.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o uzavření memoranda o společném záměru mezi Ústeckým krajem, Městem Litoměřice, společností Krajská zdravotní, a.s. a společností Nemocnice Litoměřice, a.s. dle upravené přílohy č. 2 tohoto usnesení

B) ukládá

Radě Ústeckého kraje, zabezpečit plnění memoranda a předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje závěry a doporučení vzniklé z finanční, právní, daňové a účetní analýzy (due diligence) litoměřické nemocnice k dalšímu rozhodnutí

Termín: 30. 6. 2020

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 033/25Z/2019
13.1 Změna zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 35 odst. 2 písm. j.) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o změně zřizovací listiny:

č.j. 130/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace: Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace
sídlo: Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČ: 00080837
dodatkem č. 65 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 034/25Z/2019
13.2 Financování závazků TD BUS vůči společnosti ČSAD SVT

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. d) z. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Smlouvy o postoupení pohledávky se společností ČSAD SVT Praha, s.r.o., sídlem Křižíkova 4-6, 186 50 Praha 8 – Karlín, IČ: 45805202, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 42 proti: 0 zdržel se: 4 Návrh byl přijat

Usnesení č. 035/25Z/2019
13.3 Uzavření Smlouvy o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou mezi Středočeským a Ústeckým krajem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

I. dle § 35 odst. 2 písm. h zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Smlouvy o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní

obslužnosti a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou mezi Středočeským a Ústeckým krajem se Středočeským krajem, sídlem Zborovská 11, 15021 Praha 5, IČ: 70891095, DIČ: CZ70891095 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

II. dle § 35 odst. 2 písm. h zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 1 Smlouvy o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou mezi Středočeským a Ústeckým krajem se Středočeským krajem, sídlem Zborovská 11, 15021 Praha 5, IČ: 70891095, DIČ: CZ70891095 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 036/25Z/2019
13.4 Změna smlouvy o vzájemné spolupráci při přípravě, realizaci a provozování dopravního terminálu v Klášterci nad Ohří – dodatek č. 2

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. d) z. č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření Dodatku č. 2 ke Smlouvě o vzájemné spolupráci při přípravě, realizaci a provozování dopravního terminálu v Klášterci nad Ohří mezi Ústeckým krajem, IČ: 70892156 a městem Kláštercem nad Ohří, IČ: 00261939, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 50 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 037/25Z/2019
14.1 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje – oblast školství

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje:

1. č.j. 11/2001, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední průmyslová škola stavební a Střední odborná škola stavební a technická, Ústí nad Labem, příspěvková organizace, sídlo: Čelakovského 250/5, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 18385061
dodatkem č. 40 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

2. č.j. 43/2001, ze dne 20.6.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Dům dětí a mládeže, Žatec, Obránců míru 638, příspěvková organizace, sídlo: třída Obránců míru 638, 438 01 Žatec, IČO: 70226601
dodatkem č. 29 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

3. č.j. 61/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Základní škola a Mateřská škola, Teplice, U Červeného kostela 110, příspěvková organizace, sídlo: U Červeného kostela 110/29, Trnovany, 415 01 Teplice, IČO: 70839913
dodatkem č. 34 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

4. č.j. 84/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola technická, Most, příspěvková organizace, sídlo: Dělnická 21, Velebudice, 434 01 Most, IČO: 00125423,
dodatkem č. 49 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

5. č.j. 108/2001, ze dne 5.9.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace, sídlo: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČO: 18383696,
dodatkem č. 45 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

6. č.j. 132/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Gymnázium Děčín, příspěvková organizace, sídlo: Komenského nám. 340/4, Děčín I-Děčín, 405 02 Děčín, IČO: 47274620,
dodatkem č. 36 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

7. č.j. 147/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace, sídlo: Ruská 147/46, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín, IČO: 00556807
dodatkem č. 42 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

8. č.j. 180/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace, sídlo: Neklanova 1806, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 69411263,
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

9. č.j. 183/2001, ze dne 28.11.2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Školní statek, Roudnice nad Labem, Vědomice 37, příspěvková organizace, sídlo: č.p. 37, 413 01 Vědomice, IČO: 00081701,
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.10

Usnesení č. 038/25Z/2019
14.2 Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře Labe arény Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

uzavření dohody o ukončení platnosti Memoranda o vzájemné spolupráci a podpoře při vzniku Labe arény Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a uzavření Memoranda o vzájemné spolupráci a podpoře Labe arény Ústeckého kraje dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.10

Usnesení č. 039/25Z/2019
14.3 Koncepce financování sportů s širokou mládežnickou základnou v Ústeckém kraji 2020 – schválení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční účelové dotace následujícím žadatelům - sportovním organizacím:

a) název: Dámský házenkářský klub Baník Most z.s.
IČO: 661 10 408
sídlo: 434 01 Most, tř. Budovatelů 112/7
výše dotace: 1 157 143 Kč
b) název: Asociace sportovních klubů Lovosice z. s.(HK ASA Město Lovosice)
IČO: 183 80 468
sídlo: 410 02 Lovosice, U Stadionu 1022/2
výše dotace: 1 157 143 Kč
c) název: FK TEPLICE a.s.
IČO: 250 28 715
sídlo: 415 01 Teplice, Na Stínadlech 2796
výše dotace: 2 314 286 Kč
d) název: Basketbalový klub Ústí nad Labem z.s.
IČO: 148 66 714
sídlo: 400 01 Ústí nad Labem, Jateční 1026/18
výše dotace: 1 157 143 Kč
e) název: SK VOLEJBAL Ústí nad Labem, z.s.
IČO: 266 32 217
sídlo: 400 01 Ústí nad Labem, Jateční 3436/47A
výše dotace: 1 157 143 Kč
f) název: Basketbalový klub Děčín z.s.
IČO: 498 88 366
sídlo: 405 02 Děčín, Maroldova 1279/2
výše dotace: 1 157 143 Kč
g) název: HC Litvínov, sportovní spolek
IČO: 005 54 782
sídlo: 436 01 Litvínov, S. K. Neumanna 1598
výše dotace: 3 471 428 Kč
h) název: BK Chomutov, z.s.
IČO: 042 66 196
sídlo: 430 01 Chomutov, Dukelská 1300/31
výše dotace: 1 157 143 Kč.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace s žadateli uvedenými v části A) dle vzoru uvedeného v příloze č. 1 tohoto usnesení.

C) schvaluje

výjimku z podmínky vyhlášeného dotačního programu "Koncepce financování sportů s širokou mládežnickou základnou v Ústeckém kraji 2020" v části Kritéria podpory - bod 2. a v části Okruh žadatelů – bod 3. (start v nejvyšších soutěžích ČR jak u mládežnických družstev, tak u „A“ týmů dospělých), pro žadatele Piráti Chomutov, a.s., IČO: 254 04 695, sídlo: 430 01 Chomutov, Mostecká 5773.

D) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční účelové dotace žadateli – sportovní organizaci:

název: Piráti Chomutov a.s.
IČO: 254 04 695
sídlo: 430 01 Chomutov, Mostecká 5773
výše dotace: 3 471 428 Kč
s tím, že dotace bude poskytnuta ve dvou částech takto:
- první část dotace ve výši 1 155 986 Kč bude žadateli vyplacena do 31. 1. 2020, s tím, že žadatel realizuje část projektu odpovídající uvedené poměrné části dotace v termínu do 30. 4. 2020,
- nárok na vyplacení druhé části dotace ve výši 2 315 442 Kč vznikne žadateli po splnění podmínky, že pro sezónu 2020/2021 postoupí zpět do nejvyšší hokejové soutěže. V případě splnění této podmínky žadatelem bude s tímto uzavřena smlouva o poskytnutí druhé části dotace a tato část dotace bude vyplacena do 30. 6. 2020.

E) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace s žadatelem: Piráti Chomutov a.s., IČO: 254 04 695, sídlo: 43001 Chomutov, Mostecká 5773, dle vzoru uvedeného v příloze č. 1 tohoto usnesení, na první část dotace.

F) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o neposkytnutí neinvestiční účelové dotace následujícímu žadateli - sportovní organizaci z důvodu nesplnění podmínek dotačního programu:

název: Kids Racing Team Heřmanov z.s.
IČO: 077 04 135
sídlo: č.p. 61, 405 02 Heřmanov
výše dotace: 1 307 692 Kč.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.10

Usnesení č. 040/25Z/2019
14.4 Podpora hokeje a fotbalu - vyřízení individuálních žádostí o neinvestiční dotace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční účelové dotace a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na projekty následujícím zapsaným spolkům dle přílohy 4 tohoto usnesení:

1. FK Varnsdorf, z.s., IČO: 647 07 369, se sídlem: Moravská 2688, 407 47 Varnsdorf, výše dotace: 700.000,- Kč, název projektu: Celoroční péče o talenty 2020.

2. FK Ústí nad Labem-mládež, z.s., IČO: 270 48 128, se sídlem: Pařížská 1290/5, Ústí nad Labem-centrum, 400 01 Ústí nad Labem, výše dotace: 700.000,- Kč, název projektu: Celoroční podpora sportování mládeže 2020 FK Ústí n/L.

3. HC Stadion Litoměřice, z.s., IČO: 467 69 129, se sídlem: Zahradnická 215/28, Předměstí, 412 01 Litoměřice, výše dotace: 1.300.000,- Kč, název projektu: Výchova talentovaných hráčů 2020.

B) schvaluje

výjimku ze Zásad pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje (bod 4.5) – výše poskytnuté neinvestiční dotace u projektů s pořadovým číslem 1 a 2 bude 700.000,- Kč a výše poskytnuté neinvestiční dotace u projektu s pořadovým číslem 3 bude 1.300.000,- Kč, podíl dotace na celkových plánovaných nákladech projektu je ve všech třech případech 100%.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.10

Usnesení č. 041/25Z/2019
14.5 Smlouva o finanční spoluúčasti na organizaci Her IX. zimní olympiády dětí a mládeže ČR 2020 v Karlovarském kraji

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o uzavření smlouvy o finanční spoluúčasti na organizaci Her IX. zimní olympiády dětí a mládeže ČR 2020 v Karlovarském kraji dle přílohy č. 1 tohoto usnesení, která se uzavírá podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Karlovarským krajem, se sídlem: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary, IČO: 70891168
a Ústeckým krajem, se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČO: 70892156.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.10

Usnesení č. 042/25Z/2019
14.6 Dotační program „Sport 2020“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

a) dotační program „Sport 2020“ dle přílohy 1 tohoto usnesení
b) vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy 2 tohoto usnesení
c) vzor žádosti o účelovou neinvestiční dotaci z dotačního programu „Sport 2020“ dle přílohy 3 tohoto usnesení
d) vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace dle přílohy 4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.10

Usnesení č. 043/25Z/2019
14.7 Dotační program „Volný čas 2020“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

a) dotační program „Volný čas 2020“ dle přílohy 1 tohoto usnesení
b) vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy 2 tohoto usnesení
c) vzor žádostí o účelovou neinvestiční dotaci z dotačního programu „Volný čas 2020“ dle přílohy 3 tohoto usnesení
d) vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu dle přílohy 4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.10

Usnesení č. 044/25Z/2019
14.8 Dotační program „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2020“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

a) dotační program „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2020“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
b) vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
c) vzor žádostí o dotaci v rámci dotačního programu dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
d) vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání Projektu dle přílohy č. 4 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.10

Usnesení č. 045/25Z/2019
14.9 Projekt „ÚK – obědy do škol“ - dodatky ke smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem v rámci výzvy č. 30_19_009 mezi Ústeckým krajem a jednotlivými organizacemi podle příloh č. 2 a 3 tohoto usnesení (vzor dodatku č. 1 je uvedený v příloze č. 4 k usnesení Rady Ústeckého kraje č. 60/82R/2019 ze dne 20. 11. 2019).

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.10

Usnesení č. 046/25Z/2019
14.10 Dotační program „Dobrá škola – Moderní škola 4.0“ – poskytnutí neinvestiční dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci Dotačního programu „Dobrá škola – Moderní škola 4.0“ a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle schváleného vzoru Zastupitelstvem Ústeckého kraje, usnesení č. 029/22Z/2019 ze dne 9. 9. 2019, pro Střední školu EDUCHEM, a. s., Okružní 128, 435 13 Meziboří, IČO: 25014188, ve výši 66 600 Kč.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 14.1 - 14.10

Usnesení č. 047/25Z/2019
15.1 Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad - spolufinancování výdajů na činnost 2020 a dofinancování nekrytých závazků

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, poskytnutí dotace Regionální radě regionu soudržnosti Severozápad, se sídlem Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 75082136, snížené oproti Žádosti o dotaci dle přílohy 2 a přílohy 3 tohoto materiálu o položky 5024, 5031, 5032, 5038, ve výši 318.989,- Kč a uzavření smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace dle přílohy 1 tohoto usnesení.

B) bere na vědomí

1. Dopis ze dne 22. 8. 2019 od předsedy Regionální rady s požadavkem na financování nekrytých závazků Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad včetně návrhu trojstranné smlouvy a tabulky – spory ze smlouvy dle příloh 4, 8 a 5 tohoto materiálu,
2. Usnesení vlády České republiky ze dne 1. 7. 2019 č. 463 o financování nekrytých závazků regionálních rad regionů soudržnosti dle přílohy 7 tohoto materiálu a
3. Usnesení Rady Asociace krajů České republiky č. 188 ze dne 11. 6. 2019 dle přílohy 6 tohoto materiálu.

4. Žádost Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad o poskytnutí individuální dotace ve výši 1.288.954,40 Kč na financování případných závazků RR SZ plynoucích z pravomocných rozhodnutí soudů či orgánů státní správ

C) rozhoduje

v návaznosti na dokumenty uvedené v bodu B) tohoto usnesení, o financování nekrytých závazků Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad (dále jako „RRRS SZ“) z titulu pravomocných rozhodnutí soudu a státní správy v souvislosti s neoprávněně krácenými dotacemi poskytovanými z operačního programu ROP SZ, do max. výše 50 % jednotlivých závazků za podmínky spolufinancování Českou republikou dle usnesení Vlády České republiky č. 463 ze dne 1.7.2019 tak, že finanční prostředky budou poskytnuty Ústeckým nebo Karlovarským krajem podle území, na kterém se projekt, ze kterého závazek vznikl, nachází, a to v max. celkové výši 1.288.954,40 Kč na základě dílčích rozhodnutí o poskytnutí dotace.

D) ukládá

Radě Ústeckého kraje jednat s RRRS SZ a Karlovarským krajem o obsahu rámcové smlouvy o financování nekrytých závazků RRRS SZ (návrh v příloze č. 1 tohoto materiálu), za účelem naplnění rozhodnutí dle bodu C) tohoto usnesení.
Termín: 30. 1. 2020

Hlasování: pro: 33 proti: 0 zdržel se: 17 Návrh byl přijat

Usnesení č. 048/25Z/2019
15.2 Čerpání finančních prostředků z ESI fondů v programovém období 2014+

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

Informaci o stavu realizace projektů a čerpání finančních prostředků z ESIF v programovém období 2014+ dle důvodové zprávy

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 15.2 - 15.7

Usnesení č. 049/25Z/2019
15.3 Podpora místních akčních skupin Ústeckého kraje v roce 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36, písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a dle bodu 5.3. Zásad pro poskytování prostředků z Fondu rozvoje Ústeckého kraje, o poskytnutí neinvestiční dotace a o uzavření Dodatku 01 k veřejnoprávní smlouvě dle vzoru uvedeného v příloze 5 tohoto materiálu, těmto příjemcům:
1. MAS Vladař o.p.s., Karlovarská 6, 364 53 Valeč, IČO 264 04 818. Výše dotace: 181 348,89 Kč. Účel dotace: Podpora činnosti MAS v roce 2020.
2. SERVISO, o.p.s., Komenského náměstí 17, 411 15 Třebívlice, IČO 254 57 799. Výše dotace: 153 660,00 Kč. Účel dotace: Podpora činnosti MAS v roce 2020.

3. MAS CÍNOVECKO o.p.s., Ruská 264/128, 417 01 Dubí 1, IČO 286 71 643. Výše dotace: 51 861,70 Kč. Účel dotace: Podpora činnosti MAS v roce 2020.
4. MAS Labské skály z.s., Mírové náměstí 280, 407 01 Jílové, IČO 270 10 066. Výše dotace: 106 320,20 Kč. Účel dotace: Podpora činnosti MAS v roce 2020.
5. Místní akční skupina Podřipsko, z.s., Arnoštova 88, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO 228 80 674. Výše dotace: 93 665,50 Kč. Účel dotace: Podpora činnosti MAS v roce 2020.
6. MAS Naděje o.p.s., Lišnice čp. 42, 434 01 Most, IČO 228 01 073. Výše dotace: 87 834,30 Kč. Účel dotace: Podpora činnosti MAS v roce 2020.
7. MAS Český sever, z.s., Mariánská 475, 407 47 Varnsdorf, IČO 269 83 303. Výše dotace: 139 888,60 Kč. Účel dotace: Podpora činnosti MAS v roce 2020.
8. MAS Sdružení Západní Krušnohoří, z.s., SNP 144, 431 44 Droužkovice, IČO 269 99 935. Výše dotace: 110 794,76 Kč. Účel dotace: Podpora činnosti MAS v roce 2020.
9. MAS České středohoří, z. s., Ploskovice č.p. 50, 411 42 Ploskovice, IČO 27036952. Výše dotace: 112 870,95 Kč. Účel dotace: Podpora činnosti MAS v roce 2020.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 15.2 - 15.7

Usnesení č. 050/25Z/2019
15.4 Program obnovy venkova – žádost o výjimky

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

udělení výjimky ze zásad Programu obnovy venkova Ústeckého kraje pro rok 2019 a prodloužení termínu dokončení realizace projektů:
- "Vozidlo na zeleň a odpady Prackovice n. L." pro obec Prackovice nad Labem do 31. 3. 2020,
- "Zlepšení stavu zeleně v obci Dobříň" pro obec Dobříň do 31. 3. 2020,
- "Modernizace a dovybavení kabin v obci Dobříň" pro obec Dobříň do 31. 3. 2020,
- "Zavlažovací systém RAIN BIRD na fotbalovém hřišti" pro obec Lišany do 30. 11. 2020,
- "VO Velké Žernoseky I" pro obec Velké Žernoseky do 30. 11. 2020,
- "Čekárna na zastávce hromadné dopravy" pro obec Staré Křečany do 30. 11. 2020,
- "Veřejné osvětlení ve Vintířově" pro obec Radonice do 30. 11. 2020,
- "Oprava komunikace" pro obec Nová Ves do 30. 11. 2020.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 15.2 - 15.7

Usnesení č. 051/25Z/2019
15.5 Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

návrh Programu obnovy venkova Ústeckého kraje 2020 dle příloh č. 1 - 4 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 15.2 - 15.7

Usnesení č. 052/25Z/2019
15.6 Aktualizace č. 1 zásad programu Podpora komunitního života na venkově

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Aktualizaci č. 1 zásad programu Podpora komunitního života na venkově dle příloh 1. - 5. tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 15.2 - 15.7

Usnesení č. 053/25Z/2019
15.7 Příprava "transformace" Terezín - město změny do právnické osoby Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

přípravu záměru převodu činností Terezín – město změny, zájmové sdružení právnických osob, do právnické osoby založené/zřízené Ústeckým krajem, pokud bude město Terezín akceptovat podmínku bezúplatného a bezpodmínečného převodu nemovitostí bez právních vad, a to rekonstruovaných z prostředků IOP v rámci projektu „Terezín – projekt oživení historických památek“ anebo i dalších souvisejících nemovitostí, které Ústecký kraj vyhodnotí jako potřebné.

B) ukládá

PhDr. Ing. Zdeňkovi Matoušovi, Ph.D. MBA, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zabezpečit přípravu záměru dle bodu A) tohoto usnesení.
Termín: do 30. 6. 2020

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 15.2 - 15.7

Usnesení č. 054/25Z/2019
16.1 Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020 - schválení a vyhlášení dotačního programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci

části A) tohoto usnesení.
Termín: 31. 12. 2020

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1 - 16.8

Usnesení č. 055/25Z/2019
16.2 Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020 – schválení a vyhlášení dotačního programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

Dotační program - Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu A) tohoto usnesení.
Termín: 30. 4. 2020

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1 - 16.8

Usnesení č. 056/25Z/2019
16.3 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020 – schválení a vyhlášení dotačního programu

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

Dotační program - Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci bodu A) tohoto usnesení
Termín: 30.4.2020

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1 - 16.8

Usnesení č. 057/25Z/2019
16.4 Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019 – rozdělení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

oznámení příjemce dotace, VisitTeplice, s. r.o., IČ 05437661, Bořislav 113, 415 01 Bořislav, o odmítnutí dotace ve výši 30.000,- Kč na projekt č. 102 „Robert Vano v Teplicích“ v Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2019.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1 - 16.8

Usnesení č. 058/25Z/2019
16.5 Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2020 – rozdělení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

a) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí neinvestiční dotace, za podmínky předložení rozpočtu projektu upraveného v závislosti na výši poskytnuté dotace, těmto žadatelům:

Projekt č. 1
Název projektu: Koncertní činnost Severočeské filharmonie Teplice 2020 v rámci Ústeckého kraje
Žadatel: Severočeská filharmonie Teplice
Sídlo: Mírové náměstí 2950, 415 01 Teplice
IČ: 00083283
Ve výši: 3 500 000 Kč
Termín ukončení realizace projektu, jako závazný ukazatel, je stanoven do 31. 12. 2018

Projekt č. 2
Název projektu: Podpora zájezdové a svozové (regionální) činnosti Městského divadla v Mostě, spol. s r.o.
Žadatel: Městské divadlo v Mostě, spol. s r.o.
Sídlo: Divadelní 15, 434 01 Most
IČ: 27275701
Ve výši: 3 500 000 Kč
Termín ukončení realizace projektu, jako závazný ukazatel, je stanoven do 31. 12. 2018

Projekt č. 3
Název projektu: Docela velké divadlo 2020
Žadatel: Docela velké divadlo, o.p.s.
Sídlo: Rooseveltova 279, 436 01 Litvínov
IČ: 70856656
Ve výši: 1 650 000 Kč
Termín ukončení realizace projektu, jako závazný ukazatel, je stanoven do 31. 12. 2018

Projekt č. 4
Název projektu: Činoherní studio města Ústí nad Labem, p.o.
Žadatel: Činoherní studio města Ústí nad Labem, příspěvková organizace
Sídlo: Varšavská 767/7, 400 03 Ústí nad Labem, Střekov
IČ: 71294821

Ve výši: 1 350 000 Kč
Termín ukončení realizace projektu, jako závazný ukazatel, je stanoven do 31. 12. 2018

b) dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle schváleného vzoru usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/22Z/2019 ze dne 9. 9. 2019.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.
Termín: 31. 12. 2020

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1 - 16.8

Usnesení č. 059/25Z/2019
16.6 Zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Ústeckém kraji pro rok 2020 – rozdělení dotací

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o podané žádosti a následně upraveném návrhu rozdělení finančních prostředků v celkové výši 7 630 000 Kč pro jednotlivé pověřené knihovny Ústeckého kraje dle přílohy č. 1 a č. 2 tohoto materiálu, předložené Severočeskou vědeckou knihovnou v Ústí nad Labem, příspěvkovou organizací.

B) rozhoduje

o přidělení finančních prostředků k zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven v Ústeckém kraji na rok 2020, v souladu s ustanovením § 11, odst. 3 zákona 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů, takto:

1. Městská knihovna Děčín, příspěvková organizace
se sídlem: Karla Čapka 1441/3, 406 55 Děčín I.
IČ: 64679454
ve výši: 1 530 000 Kč
prostřednictvím účtu zřizovatele: Statutární město Děčín,
IČ: 00261238; se sídlem: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV – Podmokly;
číslo účtu: 921402389/0800

2. Chomutovská knihovna, příspěvková organizace
se sídlem: Palackého 4995/85, 430 01 Chomutov
IČ: 00360589
ve výši: 1 235 000 Kč
prostřednictvím účtu zřizovatele: Statutární město Chomutov,
IČ:00261891; se sídlem: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov;
číslo účtu: 9005-626441/0100

3. Knihovna Karla Hynka Máchy v Litoměřicích, příspěvková organizace

se sídlem: Mírové náměstí 153/26, 412 01 Litoměřice
IČ: 00360627
ve výši: 1 860 000 Kč
prostřednictvím účtu zřizovatele: Město Litoměřice,
IČ: 00263958; se sídlem: Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice;
číslo účtu: 9005-1524471/0100

4. Městská knihovna Louny, příspěvková organizace
se sídlem: Mírové náměstí 1, 440 01 Louny
IČ: 65108477
ve výši: 804 000 Kč
prostřednictvím účtu zřizovatele: Město Louny,
IČ: 00265209; se sídlem: Mírové náměstí 35, 440 23 Louny;
číslo účtu: 1020793399/0800

5. Městská knihovna Žatec, příspěvková organizace
se sídlem: náměstí Svobody 52, 438 11 Žatec
IČ: 49123742
ve výši: 337 000 Kč
prostřednictvím účtu zřizovatele: Město Žatec,
IČ: 00265781; se sídlem: náměstí Svobody 1, 438 24 Žatec;
číslo účtu: 9005-422481/0100

6. Městská knihovna Most, příspěvková organizace
se sídlem: Moskevská 12, 434 21 Most
IČ: 00080713
ve výši: 766 000 Kč
prostřednictvím účtu zřizovatele: Statutární město Most,
IČ: 00266094; se sídlem: Radniční ul. 1/2, 434 69 Most;
číslo účtu: 1041368359/0800

7. Regionální knihovna Teplice, příspěvková organizace
se sídlem: Lípová 796/13, 415 01 Teplice
IČ: 00361216
ve výši: 1 098 000 Kč
prostřednictvím účtu zřizovatele: Statutární město Teplice,
IČ: 00266621; se sídlem: náměstí Svobody 2, 415 95 Teplice;
číslo účtu: 9005-226501/0100

C) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části B) tohoto usnesení.
Termín: 31. 12. 2020

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1 - 16.8

Usnesení č. 060/25Z/2019
16.7 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje v působnosti

odboru kultury a památkové péče

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou informaci o dokončeném technickém zhodnocení nemovitého majetku svěřeného příspěvkovým organizacím k hospodaření dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

B) schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovacích listin:
a) č.j. 243/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
sídlo: Děčín, ulice Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV – Podmokly, PSČ: 405 02, IČ: 00360210
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
b) č.j. 245/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
sídlo: Chomutov, Palackého 86, PSČ: 430 01, IČ: 00360571
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
c) č.j.244/2003, ze dne 12. 3. 2003, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
sídlo: Most, Čsl. armády 1360/35, PSČ: 434 01, IČ: 00080730
dodatkem č. 31 ke zřizovací listině dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
d) č.j. 124/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
sídlo: Roudnice nad Labem, Očkova 5, PSČ: 413 01, IČ: 00360643
dodatkem č. 33 ke zřizovací listině dle přílohy č. 5 tohoto usnesení
e) č.j. 240/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
sídlo: Louny, Pivovarská 28, PSČ: 440 01, IČ: 00360716
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině dle přílohy č. 6 tohoto usnesení
f) č.j. 121/2001, ze dne 5. 9. 2001, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: Severočeská vědecká knihovna v Ústí nad Labem, příspěvková organizace
sídlo: Ústí nad Labem, Winstona Churchilla 1974/3, PSČ: 400 01, IČ: 00083186
dodatkem č. 28 ke zřizovací listině dle přílohy č. 7 tohoto usnesení

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1 - 16.8

Usnesení č. 061/25Z/2019
16.8 Severočeská vědecká knihovna v Ústí nad Labem, příspěvková organizace – plnění funkce městské knihovny

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

se zahájením postupného omezení výkonu městské funkce Severočeské vědecké knihovny v Ústí nad Labem, příspěvkové organizace, hrazené z rozpočtu Ústeckého kraje s tím, že z celkově pěti poboček budou tři pobočky uzavřeny dle následujícího harmonogramu:

1. uzavřeni poboček k 1. 1. 2020 - prostory v majetku města:

Pobočka Kamenný Vrch, se sídlem: Rubensova 29, Ústí nad Labem – Střekov
Pobočka Krásné Březno, se sídlem: Krčínova 6, Ústí nad Labem

2. uzavření pobočky k 30. 6. 2020 - prostory v majetku města:
Pobočka Hornická, se sídlem: V Kutišti 299/7, Ústí nad Labem

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.
Termín: 31. 8. 2020

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 16.1 - 16.8

Usnesení č. 062/25Z/2019
17.1 Fond vodního hospodářství a životního prostředí ÚK – změna smluvního ujednání

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o žádosti města Terezín o změnu termínu ukončení realizace projektu dle přílohy č. 1, tohoto usnesení;

B) rozhoduje

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v rámci Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje o uzavření Dodatku č. 2 ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 16/SML4454/SOPD/ZPZ, ve znění Dodatku č. 1, uzavřené s městem Terezín, IČ: 00264474, dle přílohy č. 4, tohoto usnesení;

C) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství,
životního prostředí a venkova, zajistit administraci dodatku dle bodu B) tohoto usnesení.

Termín: 30. 12. 2019

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 17.1, 17.3 - 17.5

Usnesení č. 063/25Z/2019
17.2 Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025 – 3. výzva – úprava dotací pro město Roudnice n. L., obec Otvice a Mikroregion Lounské Podlesí

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1.žádost obce Otvice dle přílohy č. 1 tohoto usnesení o navýšení účelové dotace a

maximálního podílu dotace na celkových uznatelných nákladech projektu schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 na projekt „Zkvalitnění sběru a svozu komunálního a bioodpadu v obci Otvice, doplnění vybavení sběrného dvora“ před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace

2. žádost města Roudnice nad Labem dle přílohy č. 2 tohoto usnesení o navýšení účelové dotace schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 na projekt „Polozapuštěné podzemní kontejnery - V Uličkách a na sídlišti JIH v Roudnici nad Labem“ před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace

3. žádost Mikroregionu Lounské Podlesí dle přílohy č. 3 tohoto usnesení o změnu projektu „Kompostéry Lounské Podlesí“ a jeho závazných ukazatelů schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 před uzavřením smlouvy o poskytnutí dotace.

B) rozhoduje

podle § 36 písm. c, d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

1. o změně rozhodnutí o poskytnutí dotace obci Otvice na projekt „Zkvalitnění sběru a svozu komunálního a bioodpadu v obci Otvice, doplnění vybavení sběrného dvora“ přijatého usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/22Z/2019 ze dne 9.9.2019, a to o navýšení dotace na částku 853 300,00 Kč a maximálního podílu dotace na celkových uznatelných nákladech projektu na 70% z důvodu dostatku disponibilních finančních prostředků

2. o změně rozhodnutí o poskytnutí dotace městu Roudnice nad Labem na projekt „Polozapuštěné podzemní kontejnery - V Uličkách a na sídlišti JIH v Roudnici nad Labem“ přijatého usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/22Z/2019 ze dne 9.9.2019, a to o navýšení poskytnuté účelové dotace na částku 628 640,00 Kč z důvodu dostatku disponibilních finančních prostředků

C) ruší

rozhodnutí o poskytnutí dotace příjemci Mikroregionu Lounské Podlesí na projekt „Kompostéry Lounské Podlesí“ přijaté usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/22Z/2019 ze dne 9.9.2019

D) rozhoduje

podle § 36 písm. c, d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů,

o poskytnutí účelové dotace příjemci Mikroregionu Lounské Podlesí na projekt „Kompostéry Lounské Podlesí“ ve výši 500 000 Kč s maximálním podílem na celkových uznatelných nákladech projektu 66,67 % a termínem ukončení projektu 31. 5. 2020 a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s tímto příjemcem dle vzoru uvedeného v příloze č. 7 přílohy č. 1 usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/4Z/2017 ze dne 24.4.2017. Příjemci Mikroregion Lounské Podlesí se poskytuje dotace ve výši 500 000,00 Kč oproti požadované částce 500 025,00 Kč, protože se jedná o projekt na pořízení kompostérů spadajících do běžných výdajů.

E) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova sdělit obci Otvice, městu Roudnice nad Labem a svazku obcí Mikroregion Lounské Podlesí vyjádření Zastupitelstva Ústeckého kraje k

podaným žádostem
Termín: 31. 1. 2020

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Usnesení č. 064/25Z/2019
17.3 Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025 – 3. výzva - změna závazného ukazatele obec Vilémov

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádost obce Vilémov, IČ 00262200, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení o prodloužení závazného termínu ukončení realizace projektu „Pořízení 2 kusů kontejnerů“ schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/22Z/2019 ze dne 9.9.2019“ na nový termín 30.4.2020;

B) schvaluje

změnu přílohy č. 1, usnesení č. 043/22Z/2019 ze dne 9.9.2019, za přílohu č. 3 (v řádku obce Vilémov, IČ 00262200), tohoto usnesení;

C) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství,
životního prostředí a venkova zajistit v návaznosti na bod B) tohoto usnesení, administraci smluv.

Termín: 20.1.2020

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 17.1, 17.3 - 17.5

Usnesení č. 065/25Z/2019
17.4 Fond vodního hospodářství a životního prostředí ÚK – vypovězení smlouvy

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v rámci Fondu vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje o vypovězení smlouvy o poskytnutí investiční dotace č. 17/SML3488/SoPD/ZPZ ve výši 5 000 000,00 Kč příjemci dotace - Obec Moldava, IČ 00266507 na projekt „Kanalizace a ČOV Dolní Moldava“, z důvodu porušení smluvní povinnosti - nedodržení termínu předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace dle Čl. III písm. f) uvedené smlouvy do 30 dnů od ukončení realizace projektu s termínem 30. 4. 2019 (akceptovaným z žádosti o poskytnutí dotace) zakotveným v Čl. II. odst. 3) uvedené smlouvy.

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova, zajistit doručení výpovědi dle bodu A) tohoto

usnesení obci Moldava.

Termín: 30. 12. 2019

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 17.1, 17.3 - 17.5

Usnesení č. 066/25Z/2019
17.5 Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020 a Program podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2014 až 2020 - Schválení dotačních výzev

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

1) Výzvu k podání žádostí o poskytnutí dotace z Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020 dle přílohy č. 1, tohoto usnesení;

2) Výzvu k podání žádostí o poskytnutí dotace z Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2014 až 2020 dle přílohy č. 2, tohoto usnesení;

B) ukládá

Jitce Sachetové, člence Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství,
životního prostředí a venkova, zveřejnit výzvy dle bodu A 1) a 2) tohoto usnesení.

Termín: 30. 12. 2019

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 17.1, 17.3 - 17.5

1
Usnesení č. 067/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 055/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019

B) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje formou veřejné dražby, a to:
- pozemek: st. 832 o výměře 567 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, způsob ochrany: památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně, rozsáhlé chráněné území
součástí je stavba: Česká Kamenice, č. p. 719, občanská vybavenost, umístěna na pozemku st. 832
- pozemek: p. č. 677/3 o výměře 1706 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití:

zeleň, způsob ochrany: památková zóna – budova, pozemek v památkové zóně, rozsáhlé chráněné území
obec Česká Kamenice, k. ú. Česká Kamenice, zapsaných na LV č. 1866 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, vydražiteli za následujících podmínek prodeje nemovitých věcí specifikovaných v tomto usnesení:
1. Odhadnutá obvyklá cena nemovitých věcí dle znaleckého posudku č. 2284-048-2019 znalce Romana Širokého ze dne 30. 9. 2019: 2.670.000,- Kč
2. Nejnižší podání: 2.670.000,- Kč
3. Částka, o kterou lze nejnižší podání snížit: 0,- Kč
4. Dražební jistota: 10% NP
5. Práva třetích osob: Smlouva o výpůjčce uzavřená mezi Ústeckým krajem a městem Česká Kamenice na dobu určitou, a to do 1. 3. 2020.
a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Tolstého 1232/37, 400 03 Ústí nad Labem 3-Střekov, IČ: 00829048.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

2
Usnesení č. 068/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5.5.2010.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:
- pozemek: p.č. 51/21 o výměře 298 m2, druh pozemku: ostatní plocha, silnice
obec Bystřany, k. ú. Nechvalice u Bystřan, zapsaný na LV č. 816 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice, za kupní cenu 39.090,-- Kč včetně DPH (dle ZP - viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovitosti z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

3
Usnesení č. 069/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********
**********, a to:

- č. p./č. jednotky: 77/301, způsob využití: jiný nebytový prostor, typ jednotky: vymezená podle občanského zákoníku, podíl na společných částech: 11495/45785, vymezeno v: pozemek st. 132/1, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je stavba: Děčín XXVII-Březiny, č. p. 77, bytový dům, LV č. 1192

obec Děčín, k. ú. Březiny u Děčína, zapsané na LV č. 1218 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj, za kupní cenu 690.000 Kč + DPH (dle ZP č. 2278-042-2019 ze dne 1. 8. 2019 plus ostatní náklady ve výši 6.050 Kč - viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Střední škola zahradnická a zemědělská Antonína Emanuela Komerse, Děčín-Libverda, příspěvková organizace, se sídlem: Českolipská 123, 40502 Děčín-Libverda, IČO: 47274654.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

4
Usnesení č. 070/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o uzavření Dodatku č. 1 ke Kupní smlouvě č. 19/SML2398/KSN/MAJ uzavřené dne 15. 8. 2019 na prodej nemovitých věcí mezi Ústeckým krajem a státní příspěvkovou organizací Ředitelství silnic a dálnic ČR, 140 00 Praha 4, Na Pankráci 546/56, IČ: 65993390, kterým se zvyšuje kupní cena na 9.190 Kč vč. DPH (dle ZP č. 4431/8/2019 ve znění dodatku a opravy ze dne 29. 7. 2019).

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

5
Usnesení č. 071/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o uzavření Dodatku č. 1 ke Kupní smlouvě č. 19/SML2399/KSN/MAJ uzavřené dne 15. 8. 2019 na prodej nemovitých věcí mezi Ústeckým krajem a státní příspěvkovou organizací Ředitelství silnic a dálnic ČR, 140 00 Praha 4, Na Pankráci 546/56, IČ: 65993390, kterým se zvyšuje kupní cena na 3.330 Kč vč. DPH (dle ZP č. 4507/84/2019 ve znění dodatku a opravy

ze dne 29. 7. 2019).

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

6
Usnesení č. 072/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

o uzavření Dodatku č. 1 ke Kupní smlouvě č. 19/SML2397/KSN/MAJ uzavřené dne 15. 8. 2019 na prodej nemovitých věcí mezi Ústeckým krajem a státní příspěvkovou organizací Ředitelství silnic a dálnic ČR, 140 00 Praha 4, Na Pankráci 546/56, IČ: 65993390, kterým se zvyšuje kupní cena na 197.770 Kč vč. DPH (dle ZP č. 4599/176/2019 ve znění dodatku a opravy ze dne 25. 7. 2019).

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

7
Usnesení č. 073/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:

- pozemek: p.č. 995/14 o výměře 19 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z pozemku p.č. 995/1 o výměře 42 19 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 405-7080/2019 ze dne 10. 7. 2019)

obec Ústí nad Labem, k. ú. Žandov u Chlumce, zapsané na LV č. 124 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro Ústecký kraj, za kupní cenu 3.400,- Kč (dle ZP č. 2845-88/19 ze dne 24. 9. 2019 plus ostatní náklady ve výši 1.400,- Kč - viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, PSČ: 417 03 Dubí, IČ: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

8

Usnesení č. 074/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

1. o výjimce z „Pravidel pro prodej nemovitostí a jejich částí z majetku Ústeckého kraje“ schválených usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/14Z/2010 ze dne 5. 5. 2010.
2. dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o prodeji (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje **********, a to:

- pozemek: p.č. 900/2 o výměře 20 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha (oddělen z p.č. 900 o výměře 16840 m2 dle geometrického plánu č. 287-536/2018 ze dne 29. 10. 2018)

obec Sedlec, k.ú. Sedlec u Libochovic, zapsané na LV č. 154 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj, za kupní cenu 3.280,- Kč (dle ZP č. 5169-085/19 ze dne 15. 5. 2019 plus ostatní náklady ve výši 1.500,- Kč viz důvodová zpráva) a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ 417 03, IČ: 00080837

3. o náhradě za užívání nemovité věci uvedené v bodě 2., kupujícím ********** bez právního důvodu za období tří let zpětně od data účinnosti smlouvy ve výši 534,- Kč.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

9
Usnesení č. 075/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje obci Hrobčice, se sídlem Hrobčice 41, 417 57 Hrobčice, IČ:00266345, a to:

-pozemek: p. č. 682/4 o výměře 40 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek oddělen z p.č. 682/2 o výměře 1120 m2 geometrickým plánem č. 339-64/2019 ze dne 4.8.2019)

obec Hrobčice, k.ú. Razice, zapsané na LV č. 537 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovitosti z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

10
Usnesení č. 076/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městysu Hostomice, se sídlem Mlýnská 158, Hostomice 417 52, IČO: 00266311, a to:
-pozemek: p. č. 548/10 o výměře 1.228 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p.č. 548/2 o výměře 5.383 m2 geometrickým plánem č. 621-18/2019 ze dne 16.5.2019)
-těleso komunikace č. III/25623 včetně příslušenství a součástí na pozemku p. č. 548/10 o výměře 1.228 m2
Obec Hostomice, k.ú. Hostomice nad Bílinou, zapsané na LV č. 396 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovitosti z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČ: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

11
Usnesení č. 077/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Lovosice, sídlem Školní 2, Lovosice, PSČ 410 30, IČ: 00263991, a to
- pozemek: p.č. 545/2 o výměře 4826 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
(oddělen z pozemku p.č. 545 o výměře 12361 m2, geometrickým plánem č. 2557-313/2017 ze dne 15. 1. 2018),
- pozemek: p.č. 546/1 o výměře 3048 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
(oddělen z pozemku p.č. 546/1 o výměře 3092 m2, geometrickým plánem č. 2557-313/2017 ze dne 15. 1. 2018),
obec Lovosice, k.ú. Lovosice, zapsaných na LV č. 299 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Litoměřice, pro Ústecký kraj,
- část komunikace č. III/00817 včetně příslušenství a součástí v délce 0,526 km v úseku od okružní křižovatky (ul. Siřejovická, Třebenická) po křižovatku s nově vybudovanou místní komunikací (ul. Evropská), od km 4,456 do km 4,982 na pozemcích v k.ú. Lovosice a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

12
Usnesení č. 078/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Obrnice, sídlem Mírová 70, Obrnice, PSČ 435 21, IČ: 00266116, a to
- pozemek: p.č. 439/2 o výměře 792 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: jiná plocha,
- pozemek: p.č. 439/3 o výměře 665 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Obrnice, k.ú. Obrnice, zapsané na LV č. 111 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Most, pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

13
Usnesení č. 079/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Všehrdy, sídlem Všehrdy 29, Chomutov, PSČ 430 01, IČ: 00673293, a to
- pozemek: p.č. 483/1 o výměře 959 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 483/10 o výměře 295 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 483/11 o výměře 53 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Všehrdy, k.ú. Všehrdy, zapsaných na LV č. 164 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Chomutov, pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

14
Usnesení č. 080/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Šluknov, se sídlem: nám. Míru 1, 40777 Šluknov, IČO: 00261688, a to:
- pozemek: p. č. 199/3 díl „a“ o výměře 21 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek byl oddělen z p. p. č. 199/3 o výměře 5773 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 1961-56/2019)
- pozemek: p. č. 2803 díl „b“ o výměře 662 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek byl oddělen z p. p. č. 2803 o výměře 3409 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 1961-56/2019)
obec Šluknov, k. ú. Šluknov, zapsaných na LV č. 39 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk, pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

15
Usnesení č. 081/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje městu Varnsdorf, se sídlem: nám. E. Beneše 470, 40747 Varnsdorf, IČO: 00261718, a to:
- pozemek: p. č. 7684 o výměře 2809 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice
obec Varnsdorf, k. ú. Varnsdorf, zapsané na LV č. 3278 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk, pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

16
Usnesení č. 082/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje obci Horní Habartice, se sídlem: Horní Habartice 187, 40502 Horní Habartice, IČO: 00555932, a

to:
- pozemek: p. č. 977/3 o výměře 419 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p. č. 977/4 o výměře 17 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
(pozemky byly odděleny z p. p. č. 977/1 o výměře 11782 m2 dle geometrického plánu pro rozdělení pozemku č. 462-98/2019)
obec Horní Habartice, k. ú. Horní Habartice, zapsaných na LV č. 167 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín, pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 41703, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

17
Usnesení č. 083/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovitých věcí z vlastnictví Ústeckého kraje městu Kadaň, se sídlem Mírové náměstí čp. 1, PSČ: 432 01 Kadaň, IČO: 00261912, a to:
- pozemek: p.č. 1169/15 o výměře 17 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 1169/16 o výměře 37 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
- pozemek: p.č. 1169/17 o výměře 383 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Kadaň, k. ú. Kadaň, zapsaných na LV č. 6939 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedených nemovitých věcí z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

18
Usnesení č. 084/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje obci Petrohrad, se sídlem Petrohrad 146, PSČ: 439 85 Petrohrad, IČO: 00480975, a to:

- pozemek: p.č. 843/3 o výměře 120 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek vznikl oddělením části p.č. 841/5 a části p.č. 843/3 geometrickým plánem č. 396-043/2018 ze dne 7.1.2019),
obec Petrohrad, k. ú. Petrohrad, zapsané na LV č. 215 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260/13, Pozorka, 417 03 Dubí, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

19
Usnesení č. 085/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí daru (převodu) nemovité věci z vlastnictví Ústeckého kraje obci Žitenice, se sídlem Pohořanská 118, 411 41 Žitenice, IČO: 00264725, a to:
- pozemek: p.č. 1519/5 o výměře 182 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z p.č. 1519/1 o výměře 28399 m2 dle geometrického plánu č. 972-188/2019 ze dne 30. 8. 2019)
obec Žitenice, k.ú. Žitenice, zapsané na LV č. 941 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro Ústecký kraj a vyjmutí uvedené nemovité věci z hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

20
Usnesení č. 086/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 095/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Libochovany, se sídlem: č. p. 5, 411 03 Libochovany, IČO: 00263923, a to:
- pozemek: p.č. 1095/11 o výměře 10 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1326/4 o výměře 613 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru

nemovitostí)
- pozemek: p.č. 1357/2 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1360/3 o výměře 113 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Libochovany, k. ú. Libochovany, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice, pro obec Libochovany a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Tolstého 1232/37, 400 03, Ústí nad Labem 3 - Střekov, IČO: 00829048.

C) si vyhrazuje

dle ust. § 37 zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnut o zřízení služebnosti cesty a stezky dle bodu D) tohoto usnesení.

D) rozhoduje

o zřízení služebnosti cesty a stezky k nemovitým věcem (předmětu daru), a to:
- pozemek: p.č. 1095/11 o výměře 10 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1326/4 o výměře 613 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1357/2 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
- pozemek: p.č. 1360/3 o výměře 113 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Libochovany, k. ú. Libochovany, zapsaným na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice.

Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČO: 70892156
Oprávnění pro:
- pozemek: p.č. 1326/1, druh pozemku: trvalý travní porost
- pozemek: p.č. 1326/3, druh pozemku: trvalý travní porost
- pozemek: p.č. 1357/1, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: neplodná půda
- pozemek: p.č. 1360/1, druh pozemku: trvalý travní porost
obec Libochovany, k. ú. Libochovany, zapsaným na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice.
Služebnost stezky a cesty se zřizuje jako služebnost pozemková (in rem) v rozsahu 744 m2, a to bezúplatně.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

21
Usnesení č. 087/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších

předpisů o přijetí daru (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od města Lovosice, sídlem Školní 2, Lovosice, PSČ 410 30, IČ: 00263991, a to
- pozemek: p.č. 2482/7 o výměře 8 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 2482/2 o výměře 938 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
(oddělen z pozemku p.č. 2482/2 o výměře 940 m2, geometrickým plánem č. 2557-313/2017 ze dne 15. 1. 2018, pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek: p.č. 540/5 o výměře 52 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
(oddělen z pozemku p.č. 540/1 o výměře 652 m2, geometrickým plánem č. 2633-304/2018 ze dne 14. 11. 2018, pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek: p.č. 544/3 o výměře 1646 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
(oddělen z pozemku p.č. 544 o výměře 1787 m2, geometrickým plánem č. 2633-304/2018 ze dne 14. 11. 2018, pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Lovosice, k.ú. Lovosice, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Litoměřice, pro město Lovosice,
- část nově vybudované komunikace (bude zařazena do sítě – silnice č. III/00817) včetně příslušenství a součástí v délce 0,213 km – ulice Evropská, včetně okružní křižovatky, od km 4,456 do stávajícího km 4,982 na pozemcích v k.ú. Lovosice a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizace Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

22
Usnesení č. 088/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 280/21 o výměře 23839 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Malé Březno, k.ú. Bylany u Mostu, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 165/2019 a doložky dle přílohy č. 2.6 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 280/21 o výměře 23839 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Malé Březno, k.ú. Bylany u Mostu, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

23
Usnesení č. 089/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 6125/236 o výměře 1464 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
(oddělen z pozemku p.č. 6125/236 o výměře 2687 m2, geometrickým plánem č. 6476-23/2019 ze dne 30. 6. 2019, pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Chomutov, k.ú. Chomutov I, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 155/2019 a doložky dle přílohy č. 2.8 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 6125/236 o výměře 1464 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
(oddělen z pozemku p.č. 6125/236 o výměře 2687 m2, geometrickým plánem č. 6476-23/2019 ze dne 30. 6. 2019, pozemek je zatížen věcným břemenem dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
obec Chomutov, k.ú. Chomutov I, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký

kraj, Katastrální pracoviště Chomutov pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

24
Usnesení č. 090/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 445/4 o výměře 48 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Bečov, k.ú. Zaječice u Bečova, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 176/2019 a doložky dle přílohy č. 2.10 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 445/4 o výměře 48 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace,
obec Bečov, k.ú. Zaječice u Bečova, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

25
Usnesení č. 091/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o bezúplatném převodu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1556/54 o výměře 80 m2, druh pozemku: vodní plocha,
- pozemek: p.č. 1556/56 o výměře 190 m2, druh pozemku: vodní plocha,
obec Lipno, k.ú. Lipenec, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, IČ: 00080837, se sídlem Ruská 260, Dubí, PSČ 417 03.

B) souhlasí

se zněním Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. ULN/67/2019 a doložky dle přílohy č. 2.12 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovitých věcí z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 1556/54 o výměře 80 m2, druh pozemku: vodní plocha,
- pozemek: p.č. 1556/56 o výměře 190 m2, druh pozemku: vodní plocha,
obec Lipno, k.ú. Lipenec, zapsaných na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

26
Usnesení č. 092/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 094/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci dle přílohy 8.4 tohoto usnesení do vlastnictví Ústeckého kraje od společnosti České dráhy a. s., se sídlem: nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, Nové Město, 11000 Praha 1, IČO: 70994226, a to:
- pozemek: p.č. 397/13 o výměře 5 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace
obec Benešov nad Ploučnicí, k. ú. Benešov nad Ploučnicí, zapsané na LV č. 1719 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín pro České dráhy, a.s., za kupní cenu 4.000,00 Kč + DPH (64,00 Kč/m2 dle ZP č. 457/30/2018 ze dne 18. 12. 2018, plus ostatní náklady ve výši 3.680,00 Kč - viz důvodová zpráva), za podmínky uzavření Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti s budoucím oprávněným Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, se sídlem Dlážděná 1003/7,

11000 Praha 1, Nové Město, IČO: 70994234 a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Krajská majetková, příspěvková organizace, se sídlem: Tolstého 1232/37, 400 03, Ústí nad Labem 3 - Střekov, IČO: 00829048.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

27
Usnesení č. 093/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od ********** *****, a to:
- pozemek: p. č. 1572/2 o výměře 39 m2, druh pozemku: trvalý travní porost (oddělený z pozemku p. č. 1572 o výměře 31665 m2 geometrickým plánem č. 331-16/2019 ze dne 3. 4. 2019),
- pozemek: p. č. 1574/5 o výměře 6 m2, druh pozemku: trvalý travní porost (oddělený z pozemku p. č. 1574/3 o výměře 5789 m2 geometrickým plánem č. 331-16/2019 ze dne 3. 4. 2019),
obec Česká Kamenice, k. ú. Kerhartice, zapsaných na LV č. 142 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín za kupní cenu 4.500,- Kč (100,- Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

28
Usnesení č. 094/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:
- pozemek: p.č. 23/2 o výměře 85 m2, druh pozemku: zahrada (oddělen z pozemku p.č. 23 o výměře 673 m2, geometrickým plánem č. 116-83/2018 ze dne 27. 8. 2018, pozemek je zatížen věcnými břemeny dle aktuálního výpisu z katastru nemovitostí),
- pozemek: p.č. 644/4 o výměře 2 m2, druh pozemku: ostatní plocha (oddělen z pozemku p.č. 644/3 o výměře 70 m2, geometrickým plánem č. 116-83/2018 ze dne 27. 8. 2018),
obec Libochovany, k.ú. Řepnice, zapsaných na LV č. 288 u Katastrálního úřadu pro Ústecký

kraj Katastrálního pracoviště Litoměřice, za kupní cenu 8.700,--Kč (100,--Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

29
Usnesení č. 095/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) ruší

usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 089/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od ********** a to:
- pozemek: p.č. 440/16 o výměře 4 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 440/2 o výměře 450 m2 geometrickým plánem č. 440-59/2018 ze dne 22. 6. 2018),
- pozemek: p.č. 440/17 o výměře 29 m2, druh pozemku: orná půda, (oddělený z pozemku p.č. 440/4 o výměře 28753 m2 geometrickým plánem č. 440-59/2018 ze dne 22. 6. 2018),
- pozemek: p.č. 448/4 o výměře 12 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 448/1 o výměře 212 m2 geometrickým plánem č. 440-59/2018 ze dne 22. 6. 2018),
- pozemek: p.č. 448/5 o výměře 41 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 448/3 o výměře 43 m2 geometrickým plánem č. 440-59/2018 ze dne 22. 6. 2018),
obec Zabrušany, k.ú. Všechlapy u Zabrušan, zapsaných na LV č. 402 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Teplice, za kupní cenu 8.470,--Kč (98,48 Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

30
Usnesení č. 096/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od ********** a to:
- pozemek: p.č. 675/7 o výměře 2115 m2, druh pozemku: ostatní plocha,

- pozemek: p.č. 675/8 o výměře 1758 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oba odděleny z pozemku p.č. 675/5 o výměře 6843 m2 geometrickým plánem č. 117-191934/2019)
obec Vrskmaň, k.ú. Kyjice, zapsaných na LV č. 168 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Chomutov, za kupní cenu 387.300,--Kč (100,--Kč/m2 viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

31
Usnesení č. 097/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od ********** **********, a to:
- pozemek: p.č. 393/12 o výměře 128 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice,
- pozemek: p.č. 393/13 o výměře 104 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oba odděleny z pozemku p.č. 393/1 o výměře 3695 m2, geometrickým plánem č. 318-113/2019 ze dne 3. 9. 2019),
obec Měcholupy, k.ú. Měcholupy u Žatce, zapsaných na LV č. 354 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Žatec, za kupní cenu 13.920,--Kč (60,--Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

32
Usnesení č. 098/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od města Úštěk, se sídlem Mírové náměstí 83, Úštěk, PSČ 411 45, IČ: 00264571, a to:
- pozemek: p.č. 83/7 o výměře 671 m2, druh pozemku: ostatní plocha, (oddělený z pozemku p.č. 83/1 o výměře 3076 m2 geometrickým plánem č. 234-27/2019 ze dne 20. 2. 2019),
obec Úštěk, k.ú. Tetčiněves, zapsaný na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj

Katastrálního pracoviště Litoměřice, za kupní cenu 40.260,--Kč (60,--Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

33
Usnesení č. 099/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovitých věcí do vlastnictví Ústeckého kraje od **********, a to:

- pozemek: p.č. 2563/135 o výměře 19 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, (pozemek je zatížen předkupním právem podle § 101 zákona č. 183/2006 Sb. ve prospěch Ústeckého kraje),
- stavba: garáž bez čp/če, umístěná na pozemku p.č. 2563/135,

obec Litoměřice, k.ú. Litoměřice, zapsaných na LV č. 1257 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Litoměřice, za kupní cenu 135.000,--Kč (135.000,--Kč dle ZP č. 5118-27/2017 ze dne 10. 2. 2017) a dále zřízení závazku výstavby náhradních garážových stání v rámci stavby „II/247-přivaděč k průmyslové zóně Prosmyky-II.část“, včetně dohody o tom, že mezi smluvními stranami bude v budoucnu po předchozím odsouhlasení v ZÚK uzavřena kupní smlouva, jejímž předmětem bude jedno takto nově zbudované garážové stání, včetně spoluvlastnického podílu na pozemku, na kterém bude postaveno, a to za kupní cenu, která bude odhadnuta znaleckým posudkem jako cena obvyklá, avšak ne vyšší, než jaká je sjednaná kupní cena dle bodu A) tohoto usnesení. Sjednání práva odstoupení od smlouvy, v případě, že Ústecký kraj nezahájí realizaci plánované investiční akce „II/247-přivaděč k průmyslové zóně Prosmyky-II.část“ nejpozději do 10 let od uzavření kupní smlouvy, jejímž předmětem je nákup (nabytí) nemovitých věcí schválený v bodu A).

B) si vyhrazuje

dle ust. § 37 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí o zřízení služebnosti inženýrské sítě dle bodu C) tohoto usnesení.

C) rozhoduje

o zřízení služebnosti užívání nemovitých věcí (předmět převodu), a to:

- pozemek: p.č. 2563/135 o výměře 19 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, (pozemek je zatížen předkupním právem podle § 101 zákona č. 183/2006 Sb. ve prospěch Ústeckého kraje),
- stavba: garáž bez čp/če, umístěná na pozemku p.č. 2563/135,

obec Litoměřice, k.ú. Litoměřice, zapsaných na LV č. 1257 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrálního pracoviště Litoměřice.
Povinný: Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem,
IČ: 70892156.
Oprávněný: **********.
Služebnost výlučného a bezplatného práva užívání předmětu převodu se všemi jeho součástmi

a příslušenstvím prodávajícím (oprávněným) a to na dobu určitou do doby demolice stavby bez čp/če – garáže, která je umístěna na pozemku p.č. 2563/135 v k.ú. Litoměřice, ke které nedojde dříve, než dojde k vybudování nového garážového stání popsaného v bodu A) tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

34
Usnesení č. 100/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 2552/3 o výměře 417 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z pozemku č. 2552 o výměře 1022 m2 geometrickým plánem č. 4502-59/2017 ze dne 21. 5. 2017),
obec Litoměřice, k.ú. Litoměřice, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Litoměřice, za kupní cenu ve výši 486.235,--Kč, (1.156,--Kč/m2 dle ZP + úhrada nákladů spojených s převodem pozemku-viz důvodová zpráva).

B) souhlasí

se zněním Kupní smlouvy č. 4678/2019 a doložky dle přílohy č. 2.21 tohoto usnesení, týkající se převodu nemovité věci z vlastnictví České republiky, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČ: 69797111, se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Praha 2, PSČ 128 00, a to:
- pozemek: p.č. 2552/3 o výměře 417 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace (oddělen z pozemku č. 2552 o výměře 1022 m2 geometrickým plánem č. 4502-59/2017 ze dne 21. 5. 2017),
obec Litoměřice, k.ú. Litoměřice, zapsaný na LV č. 60000 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Litoměřice, pro Českou republiku, příslušnost hospodařit s majetkem státu vykonává Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

35
Usnesení č. 101/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od společnosti Mondi Štětí a.s., se sídlem Litoměřická 272, Štětí, PSČ 411 08, IČO: 26161516, a to:
- pozemek: p.č. 302/1 o výměře 1797 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice (oddělen z pozemku p.č. 302/1 o výměře 2061 m2 dle geometrického plánu č. 283-101/2018 ze dne 9. 10. 2018),
obec Štětí, k.ú. Hněvice, zapsaný na LV č. 247 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj Katastrálního pracoviště Litoměřice, za kupní cenu 107.820,- Kč (60,- Kč/m2, viz důvodová zpráva) a předání uvedené nemovité věci k hospodaření příspěvkové organizaci Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem organizace: Ruská 260, Dubí 3, PSČ: 417 03, IČO: 00080837.

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

36
Usnesení č. 102/25Z/2019
18.1 Nakládání s majetkem

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 36 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o nákupu (nabytí) nemovité věci do vlastnictví Ústeckého kraje od obce Velemín, se sídlem Velemín č.p. 96, PSČ: 413 31, IČO: 00264601, a to:
- pozemek: st.p.č. 134 o výměře 167 m2, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří, způsob využití: zbořeniště, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek p.č. 73/18 o výměře 7595 m2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: sportoviště a rekreační plocha, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek p.č. 1163 o výměře 870 m2, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití: vodní nádrž přírodní, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
- pozemek p.č. 1164 o výměře 104 m2, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití: vodní nádrž přírodní, způsob ochrany: rozsáhlé chráněné území,
obec Velemín, k.ú. Bílý Újezd, zapsaných na LV č. 1 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice pro obec Velemín, za celkovou kupní cenu 8.736,- Kč
(1,- Kč/m2, viz. důvodová zpráva) a předání uvedených nemovitých věcí k hospodaření příspěvkové organizaci Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace, se sídlem Dlouhá 362/75, 410 02 Lovosice, IČ: 00080195

Hlasování: pro: 48 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 18.1.1 - 18.1.36

1
Usnesení č. 103/25Z/2019
18.2 Nakládání s majetkem I

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

záměr nabytí datového centra - nemovité věci a movité věci včetně technologie ve vlastnictví společnosti Taxema s.r.o., Velká Masarykova 750/316, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 03985873, a to:
- jednotka č. 750/6, způsob využití: jiný nebytový prostor, vymezená dle zákona o vlastnictví bytů v budově: Bukov, č.p. 750, stojící na pozemku parc. č. 313/3, LV 4417
- jednotka č. 750/7, způsob využití: jiný nebytový prostor, vymezená dle zákona o vlastnictví bytů v budově: Bukov, č.p. 750, stojící na pozemku parc. č. 313/3, LV 4417
- jednotka č. 750/8, způsob využití: jiný nebytový prostor, vymezená dle zákona o vlastnictví bytů v budově: Bukov, č.p. 750, stojící na pozemku parc. č. 313/3, LV 4417
- podíl na společných částech budovy Bukov č.p. 750, způsob využití: objekt občanské vybavenosti, stojící na pozemku parc.č. 313/3, LV 1713 o velikosti 129/341
- podíl na pozemku parc.č. 313/3, druh pozemku: zastavěná plocha a nádvoří o výměře 545 m2 o velikosti 129/341
obec Ústí nad Labem, k.ú.Bukov, zapsaných na LV č. 4417 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Labem pro TAXEMA s.r.o. Součástí prodeje je i kompletní vybavení datového centra včetně technologie dle přílohy č. 10.2 tohoto usnesení.

B) ukládá

Radě Ústeckého kraje, jednat o kupní ceně nemovitých a movitých věcí uvedených v bodě A) tohoto usnesení.
Termín: 31. 5. 2020

Hlasování: pro: 34 proti: 0 zdržel se: 15 Návrh byl přijat

Usnesení č. 104/25Z/2019
20.1 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem v sociální oblasti

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje

1) č. j. 230/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace
sídlo: Kadaň, Březinova č. p. 1093, PSČ 432 01
IČO: 46789910
dodatkem č. 37 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení,

2) č. j. 247/2008, ze dne 3. 9. 2008, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace,
sídlo: Čajkovského 1908/82, Ústí nad Labem – Centrum, 400 01 Ústí nad Labem 1
IČO: 75149541
dodatkem č. 26 ke zřizovací listině dle přílohy č. 2 tohoto usnesení,

3) č. j. 229/2002, ze dne 4. 12. 2002, ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace
název: Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace,
sídlo: Šluknov, Křečanská 630, PSČ 407 77

IČO: 47274573
dodatkem č. 32 ke zřizovací listině dle přílohy č. 3 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.3, 20.5 - 20.10

Usnesení č. 105/25Z/2019
20.2 Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předložené informace v tomto materiálu včetně příloh č. 1-2 tohoto usnesení a přílohy č. 3 předloženého materiálu.

B) schvaluje

a) Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2020 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
b) Základní a Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení

C) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu rady Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění:

a) schváleného Akčního plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2020 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení;
b) schválené Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

Termín: 20. 12. 2019

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.3, 20.5 - 20.10

Usnesení č. 106/25Z/2019
20.3 Aktualizace Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

Metodiku zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje včetně přílohy č. 1 Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje - Harmonogramu k Regionálním kartám sociálních služeb Ústeckého kraje.

B) schvaluje

Metodiku zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení, včetně přílohy č. 1 Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje – Harmonogramu k Regionálním kartám sociálních služeb Ústeckého kraje, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

C) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje zajistit zveřejnění: schválené Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení, včetně přílohy č. 1 Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje - Harmonogramu k Regionálním kartám sociálních služeb Ústeckého kraje, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.
Termín: 19. 12. 2019

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.3, 20.5 - 20.10

Usnesení č. 107/25Z/2019
20.4 Vyhodnocení plnění opatření Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje za období 2015 - 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

dle § 37 zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, informaci o plnění opatření v rámci Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje za období 2015-2019 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu a Výroční zprávu o realizaci protidrogové politiky v Ústeckém kraji za rok 2018 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu.

Hlasování: pro: 34 proti: 0 zdržel se: 14 Návrh byl přijat

Usnesení č. 108/25Z/2019
20.5 Vyhodnocení plnění opatření Strategie prevence kriminality na území Ústeckého kraje za roky 2017, 2018 a 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

dle § 37 zákona 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, informaci o plnění opatření v rámci Strategie prevence kriminality na území Ústeckého kraje za roky 2017, 2018 a 2019 dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.3, 20.5 - 20.10

Usnesení č. 109/25Z/2019
20.6 Žádost o převod finančních prostředků mezi službami WHITE LIGHT I., z.ú.

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace obsažené v přílohách č. 1 až 3 předloženého materiálu.

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb WHITE LIGHT I, z.ú. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 40 000,- Kč ze sociální služby Terénní program Šluknovsko (ID 9684988) a 100 000,- Kč ze sociální služby Kontaktní centrum v Teplicích (ID 6427324) na sociální službu Terénní program Teplicko (ID 9535462).

C) schvaluje

aktualizované znění nákladového rozpočtu sociální služby dle přílohy č. 2 předloženého materiálu.

D) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, zajistit potřebné kroky k uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě s poskytovatelem sociálních služeb dle přílohy č. 3 předloženého materiálu
Termín: 31. 12. 2019

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.3, 20.5 - 20.10

Usnesení č. 110/25Z/2019
20.7 Povinně hlášené změny

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace obsažené v přílohách č. 1 až 29 předloženého materiálu,

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů:

a) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace o převodu části poskytnuté dotace ve výši 119 767,- Kč na sociální službu nízkoprahová zařízení pro děti a mládež (ID 1991853) a ve výši 60 000,- Kč na sociální službu terénní programy (ID 8897392) ze sociální služby odborné sociální poradenství (ID 2597207), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

b) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Oblastní charita Ústí nad Labem o převodu části poskytnuté dotace ve výši 300 000,- Kč na sociální službu domovy pro seniory (ID 7141935) ze sociální služby sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (ID 3255982) ve výši 200 000,- Kč a ze sociální služby terénní programy (ID 9832613) ve výši 100 000,- Kč, v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

c) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Arkadie, o.p.s. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 70 000,- Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 7942332) ze sociální služby odlehčovací služby (ID 1294772) a o převodu části poskytnuté dotace ve výši 70 000,- Kč na sociální službu podpora samostatného bydlení (ID 6522122) ze

sociální služby sociální rehabilitace (ID 4415138), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

d) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Oblastní charita Most o převodu části poskytnuté dotace ve výši 200 000,- Kč na sociální službu noclehárny (ID 1826142) ze sociální služby azylové domy (ID 5690901), o převodu části poskytnuté dotace ve výši 200 000,- Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 8583484) ze sociální služby azylové domy (ID 6239239), o převodu části poskytnuté dotace ve výši 200 000,- Kč na sociální službu terénní programy (ID 7544686) a ve výši 100 000,- Kč na sociální službu pečovatelská služba (ID 5798742) ze sociální služby azylové domy (ID 5476963) a o převodu části poskytnuté dotace ve výši 60 000,- Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 5361940) ze sociální služby terénní programy (ID 9253322) ve výši 40 000,- Kč a ze sociální služby sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (ID 2450357) ve výši 20 000,- Kč v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

e) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb OPORA o převodu části poskytnuté dotace ve výši 150 000,- Kč na sociální službu pečovatelská služba (ID 4302274) ze sociální služby odlehčovací služby (ID 8743040), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

f) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Oblastní charita Rumburk o převodu části poskytnuté dotace ve výši 145 526,- Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 4291907) ze sociální služby sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (ID 6349343) ve výši 82 085,- Kč a ze sociální služby nízkoprahová zařízení pro děti a mládež (ID 7222807) ve výši 63 441,- Kč, v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

g) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace o převodu části poskytnuté dotace ve výši 180 300,- Kč na sociální službu pečovatelská služba (ID 3369883) ze sociální služby odlehčovací služby (ID 8647982), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

h) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb WHITE LIGHT I, z.ú. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 150 000,- Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 7975725) ze sociální služby kontaktní centra (ID 6427324), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

i) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Mostě o převodu části poskytnuté dotace ve výši 300 000,- Kč na sociální službu odborné sociální poradenství (ID 1988848) ze sociální služby azylové domy (ID 1760842), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

j) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Kostka Krásná Lípa, p.o. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 181 500,- Kč na sociální službu nízkoprahová zařízení pro děti a mládež (ID 6363165) ze sociální služby terénní programy (ID 1928007), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

k) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Agentura Pondělí, z.s. o převodu části

poskytnuté dotace ve výši 300 000,- Kč na sociální službu podpora samostatného bydlení (ID 3306857) ze sociální služby sociální rehabilitace (ID 5598414), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

l) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Armáda spásy v České republice, z.s. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 185 000,- Kč na sociální službu azylové domy (ID 6778323) ze sociální služby azylové domy (ID 6883390) ve výši 130 000,- Kč a ze sociální služby nízkoprahová zařízení pro děti a mládež (ID 2374792) ve výši 55 000,- Kč, v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

m) o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Agentura KROK, o.p.s. o převodu části poskytnuté dotace ve výši 200 000,- Kč na sociální službu osobní asistence (ID 3593109) ze sociální služby sociální rehabilitace (ID 9702329), v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

C) rozhoduje

dle § 36 písm. c) a d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace o převodu části poskytnuté dotace ve výši 1 560 000,- Kč na sociální službu domovy pro seniory (ID 6890540) ze sociální služby domovy se zvláštním režimem (ID 5238851),

D) schvaluje

aktualizované znění nákladových rozpočtů sociálních služeb dle příloh 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 22, 24, 26 a 28 předloženého materiálu, v rámci kompetence § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,

E) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, vykonat potřebné úkony k uzavření dodatků ke smlouvám dle příloh č. 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 19, 21, 23, 25, 27 a 29 předloženého materiálu, v termínu do 20. 12. 2019.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.3, 20.5 - 20.10

Usnesení č. 111/25Z/2019
20.8 Žádost o převod finančních prostředků – Malý dotační program 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informace obsažené v přílohách č. 1 – 2 předloženého materiálu,

B) rozhoduje

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů o vyhovění žádosti poskytovatele sociálních služeb Člověk v tísni, o.p.s. o převodu poskytnuté dotace ze služeb: nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (ID 3230075), terénní programy (ID 4941547), sociálně aktivizační služby po rodiny s dětmi (ID 6027304), nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (ID 6102115), terénní programy (ID 6435327),

nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (ID 6651167) a nízkoprahové zařízení pro děti a mládež (ID 9100570) na služby: sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi (ID 2793191) a terénní programy (ID7624072),

C) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, zajistit potřebné kroky k uzavření Dodatku č. 2 ke smlouvě s poskytovatelem sociálních služeb dle přílohy č. 2 předloženého materiálu,
Termín: 18. 12. 2019

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.3, 20.5 - 20.10

Usnesení č. 112/25Z/2019
20.9 Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje – informace za rok 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

materiál Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje (Informace o stavu a možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem za rok 2019) dle přílohy č. 1 tohoto materiálu, vč. závěrů a doporučení z něho vycházejících

B) ukládá

Mgr. Ing. Miroslavu Andrtovi, členu Rady Ústeckého kraje, sledovat vývoj sociálních služeb zabezpečovaných příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje a informovat Zastupitelstvo Ústeckého kraje o stavu a možnostech rozvoje poskytování sociálních služeb Ústeckým krajem s termínem plnění do 31. 12. 2020.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.3, 20.5 - 20.10

Usnesení č. 113/25Z/2019
20.10 Změna závazného ukazatele – objem prostředků na platy v absolutní výši u příspěvkových organizací zřízených Ústeckým krajem v sociální oblasti

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

rozhoduje

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o zvýšení závazného ukazatele – objem prostředků na platy v absolutní výši pro rok 2019 pro tři příspěvkové organizace v působnosti odboru sociálních věcí, o celkovou částku 22 002 tis. Kč na souhrnnou částku 337 312 tis. Kč, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Hlasování: pro: 49 proti: 0 zdržel se: 1 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 20.1 - 20.3, 20.5 - 20.10

Usnesení č. 114/25Z/2019
22.1 Plán práce Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje na 1. pololetí roku 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

plán práce Finančního výboru Zastupitelstva Ústeckého kraje na 1. pololetí 2020.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 22.1 - 22.4

Usnesení č. 115/25Z/2019
22.2 Výbor pro zdravotnictví Zastupitelstva Ústeckého kraje – zpráva o činnosti výboru za rok 2019 a plán práce výboru na rok 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

předloženou zprávu o činnosti Výboru pro zdravotnictví ZÚK za rok 2019 dle přílohy 1 tohoto materiálu

B) schvaluje

plán práce Výboru pro zdravotnictví Zastupitelstva Ústeckého kraje na rok 2020 dle přílohy 2 tohoto materiálu

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 22.1 - 22.4

Usnesení č. 116/25Z/2019
22.3 Plán práce a harmonogram jednání Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje na I. pololetí roku 2020

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

Plán práce jednání Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje na I. pololetí roku 2020 dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a harmonogram jednání Výboru na I. pololetí roku 2020 dle přílohy č. 2 tohoto materiálu.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 22.1 - 22.4

Usnesení č. 117/25Z/2019

22.4 Vyhodnocení činnosti Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje za rok 2019

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předloženou informaci o činnosti Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje za rok 2019 dle přílohy č. 1 tohoto materiálu.

Hlasování: pro: 47 proti: 0 zdržel se: 0 Návrh byl přijat

Společné hlasování k bodům: 22.1 - 22.4

Seznam příloh:

bod 6.1 priloha 3.pdf	k usnesení č. 007/25Z/2019	Návrh Dodatku č. 3 ke Smlouvě o poskytnutí dotace
bod 6.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 008/25Z/2019	Dotační program „Program 2020
bod 6.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 008/25Z/2019	Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
bod 6.3 priloha 4.pdf	k usnesení č. 009/25Z/2019	Znění smlouvy o poskytnutí dotace
bod 6.3 priloha 5.pdf	k usnesení č. 009/25Z/2019	Darovací smlouva
bod 6.5 priloha 3.pdf	k usnesení č. 011/25Z/2019	Dodatek č. 1 k Darovací smlouvě č. 19/SML0025/DSP/KH
bod 10.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 014/25Z/2019	Rozpočet ÚK 2020 - tabulka
bod 10.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 014/25Z/2019	Transfery obecním školám na přímé náklady 2020
bod 10.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 015/25Z/2019	RO ÚK č. 17/2019/ZÚK - usnesení
Bod 11.6 Priloha 3.pdf	k usnesení č. 022/25Z/2019	Změna Stanov spolku Inovační centrum Ústeckého kraje z.s.
Bod 11.7 priloha 1.pdf	k usnesení č. 023/25Z/2019	Dotační program "Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020"
bod 12.1 priloha 5.pdf	k usnesení č. 024/25Z/2019	Dodatek č. 1 ke smlouvě č. 19/SML1549/SoPD/ZD (investiční dotace).
bod 12.1 priloha 6.pdf	k usnesení č. 024/25Z/2019	Dodatek č. 1 ke smlouvě č. 19/SML1550/SoPD/ZD (neinvestiční dotace – Kardiochirurgie).
bod 12.2 priloha 6.pdf	k usnesení č. 025/25Z/2019	Vzor veřejnosprávní smlouvy o poskytnutí dotace
bod 12.3 priloha 2.pdf	k usnesení č. 026/25Z/2019	Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2020
bod 12.3 priloha 4.pdf	k usnesení č. 026/25Z/2019	Vzor smlouvy o poskytnutí dotace na zajištění lékařské pohotovostní služby (dotace městu)
bod 12.4 priloha 2.pdf	k usnesení č. 027/25Z/2019	Dotační program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“, včetně příloh

bod 12.5 priloha 4.pdf	k usnesení č. 028/25Z/2019	Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace k realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2018“
bod 12.6 priloha 2.pdf	k usnesení č. 029/25Z/2019	Dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ včetně příloh
bod 12.7 priloha 2.pdf	k usnesení č. 030/25Z/2019	Dotační program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“, včetně příloh
bod 12.8 priloha 2.pdf	k usnesení č. 031/25Z/2019	Změna Pravidel pro tvorbu a provádění zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje
bod 12.8 priloha 5.pdf	k usnesení č. 031/25Z/2019	Dodatek č. 37 ke zřizovací listině č. j. 246/2003 (ZZS ÚK)
bod 12.9 priloha 2.pdf	k usnesení č. 032/25Z/2019	Návrh memoranda o společném záměru – verze Ústeckého kraje
bod 13.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 033/25Z/2019	Dodatek č. 65 ke zřizovací listině SUS
bod 13.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 034/25Z/2019	Smlouva o postoupení pohledávky
bod 13.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 035/25Z/2019	Smlouva o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti, a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou mezi Středočeským krajem a Ústeckým krajem
bod 13.3 priloha 2.pdf	k usnesení č. 035/25Z/2019	Dodatek č. 1 ke Smlouvě o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti, a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou mezi Středočeským krajem a Ústeckým krajem
bod 13.4 priloha 1.pdf	k usnesení č. 036/25Z/2019	Návrh Dodatku č. 2 ke Smlouvě o vzájemné spolupráci při přípravě, realizaci a provozování dopravního terminálu v Klášterci nad Ohří
bod 14.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 037/25Z/2019	Dodatky zřizovacích listin č.j.: 11/2001, 43/2001, 61/2001, 84/2001, 108/2001, 132/2001, 147/2001, 180/2001, 183/2001
bod 14.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 038/25Z/2019	Dohoda o ukončení platnosti Memoranda o vzájemné spolupráci a podpoře při vzniku Labe arény Ústeckého kraje

bod 14.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 038/25Z/2019	Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře Labe arény Ústeckého kraje
bod 14.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 039/25Z/2019	Vzor smlouvy
bod 14.4 priloha 4.pdf	k usnesení č. 040/25Z/2019	Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
bod 14.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 041/25Z/2019	Smlouva o finanční spoluúčasti na organizaci Her IX. zimní olympiády dětí a mládeže ČR 2020 v Karlovarském kraji
bod 14.6 priloha 1.pdf	k usnesení č. 042/25Z/2019	Dotační program "Sport 2020"
bod 14.6 priloha 2.pdf	k usnesení č. 042/25Z/2019	Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
bod 14.6 priloha 3.pdf	k usnesení č. 042/25Z/2019	Vzor žádosti o účelovou neinvestiční dotaci
bod 14.6 priloha 4.pdf	k usnesení č. 042/25Z/2019	Vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání
bod 14.7 priloha 1.pdf	k usnesení č. 043/25Z/2019	Dotační program "Volný čas 2020"
bod 14.7 priloha 2.pdf	k usnesení č. 043/25Z/2019	Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
bod 14.7 priloha 3.pdf	k usnesení č. 043/25Z/2019	Vzory žádostí o účelovou neinvestiční dotaci
bod 14.7 priloha 4.pdf	k usnesení č. 043/25Z/2019	Vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání
bod 14.8 priloha 1.pdf	k usnesení č. 044/25Z/2019	Dotační program „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2020“
bod 14.8 priloha 2.pdf	k usnesení č. 044/25Z/2019	Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
bod 14.8 priloha 3.pdf	k usnesení č. 044/25Z/2019	Vzory žádostí o dotaci v rámci dotačního programu
bod 14.8 priloha 4.pdf	k usnesení č. 044/25Z/2019	Vzory závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace
bod 14.9 priloha 2.pdf	k usnesení č. 045/25Z/2019	Školy a školská zařízení s navýšeným finančním příspěvkem převyšující 200 tis. Kč
bod 14.9 priloha 3.pdf	k usnesení č. 045/25Z/2019	Školy a školská zařízení – vrácení části finančního podílu
bod 15.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 047/25Z/2019	Návrh smlouvy_činnost RRRRS SZ_2020
bod 15.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 051/25Z/2019	POV ÚK 2020 - zásady
bod 15.5 priloha 2.pdf	k usnesení č. 051/25Z/2019	Formulář žádosti
bod 15.5 priloha 3.pdf	k usnesení č. 051/25Z/2019	Vzor smlouvy o poskytnutí dotace
bod 15.5 priloha 4.pdf	k usnesení č. 051/25Z/2019	Formulář závěrečné zprávy
bod 15.6 priloha 1.pdf	k usnesení č. 052/25Z/2019	Aktualizace č. 1 Podpora komunitního života na venkově – zásady programu
bod 15.6 priloha 2.pdf	k usnesení č. 052/25Z/2019	Formulář – Žádost pro rok 2020

bod 15.6 priloha 3.pdf	k usnesení č. 052/25Z/2019	Vzor – Smlouva na poskytnutí neinvestiční dotace pro rok 2020
bod 15.6 priloha 4.pdf	k usnesení č. 052/25Z/2019	Formulář – Závěrečná zpráva pro rok 2020
bod 15.6 priloha 5.pdf	k usnesení č. 052/25Z/2019	Výzva k podání žádosti do programu pro rok 2020
bod 16.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 054/25Z/2019	Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020
bod 16.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 055/25Z/2019	Dotační program s přílohami
bod 16.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 056/25Z/2019	Dotační program s přílohami
bod 16.7 priloha 2.pdf	k usnesení č. 060/25Z/2019	Dodatek č. 31 ke zřizovací listině č. j. 243/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
bod 16.7 priloha 3.pdf	k usnesení č. 060/25Z/2019	Dodatek č. 28 ke zřizovací listině č. j. 245/2003 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
bod 16.7 priloha 4.pdf	k usnesení č. 060/25Z/2019	Dodatek č. 31 ke zřizovací listině č. j. 244/2003 příspěvkové organizace Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
bod 16.7 priloha 5.pdf	k usnesení č. 060/25Z/2019	Dodatek č. 33 ke zřizovací listině č. 124/2001 příspěvkové organizace Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
bod 16.7 priloha 6.pdf	k usnesení č. 060/25Z/2019	Dodatek č. 32 ke zřizovací listině č. j. 240/2002 příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
bod 16.7 priloha 7.pdf	k usnesení č. 060/25Z/2019	Dodatek č. 28 ke zřizovací listině č. 121/2001 příspěvkové organizace Severočeská vědecká knihovna v Ústí nad Labem, příspěvková organizace
bod 17.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 062/25Z/2019	žádost města Terezín
Bod 17.1 priloha 4.pdf	k usnesení č. 062/25Z/2019	Dodatek č. 2
bod 17.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 063/25Z/2019	Žádost obce Otvice
bod 17.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 063/25Z/2019	Žádost města Roudnice nad Labem o navýšení již poskytnuté dotace
bod 17.2 priloha 3.PDF	k usnesení č. 063/25Z/2019	Žádost Mikroregionu Lounské Podlesí o změnu projektu a závazných ukazatelů
bod 17.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 064/25Z/2019	Žádost obce Vilémov
bod 17.3 priloha 3.pdf	k usnesení č. 064/25Z/2019	Nový soupis žadatelů navržených k podpoře v kompetenci ZÚK
bod 17.5 priloha 1.pdf	k usnesení č. 066/25Z/2019	Výzva k podání žádostí o poskytnutí dotace z Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020

bod 17.5 priloha 2.pdf	k usnesení č. 066/25Z/2019	Výzva k podání žádostí o poskytnutí dotace z Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2014 až 2020
bod 18.1 priloha 2.6.pdf	k usnesení č. 088/25Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.8.pdf	k usnesení č. 089/25Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.10.pdf	k usnesení č. 090/25Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.12.pdf	k usnesení č. 091/25Z/2019	smlouva
Bod 18.1 priloha 8.4.pdf	k usnesení č. 092/25Z/2019	smlouva
bod 18.1 priloha 2.21.pdf	k usnesení č. 100/25Z/2019	smlouva
Bod 20.1 priloha 1.pdf	k usnesení č. 104/25Z/2019	Dodatek č. 37 ke zřizovací listině č. j. 230/2002
Bod 20.1 priloha 2.pdf	k usnesení č. 104/25Z/2019	Dodatek č. 26 ke zřizovací listině č. j. 247/2008
Bod 20.1 priloha 3.pdf	k usnesení č. 104/25Z/2019	Dodatek č. 32 ke zřizovací listině č. j. 229/2002
bod 20.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 105/25Z/2019	Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2020
bod 20.2 priloha 2.pdf	k usnesení č. 105/25Z/2019	Základní a Rozvojov síť sociálních služeb na období 2019-2021
Bod 20.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 106/25Z/2019	Metodika zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje
Bod 20.3 priloha 2.pdf	k usnesení č. 106/25Z/2019	Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje - Harmonogram k Regionálním kartám sociálních služeb Ústeckého kraje
Bod 20.10 priloha 1.pdf	k usnesení č. 113/25Z/2019	Změna ZU - objem prostředků na platy v absolutní výši 2019
bod 22.3 priloha 1.pdf	k usnesení č. 116/25Z/2019	Plán práce výboru pro SVBSVL na I. pololetí roku 2020

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo poskytovatele: 17/SML2653/03/SOPD/OKH
Číslo příjemce:

DODATEK Č. 3

ke smlouvě o poskytnutí dotace ze dne 12. 7. 2017, uzavřený mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Poskytovatel:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Luboš Trojna, vedoucí odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	trojna.l@kr-ustecky.cz / 475 657 754
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s., pobočka Praha číslo účtu: 882733379/0800

Příjemce
Obec Prackovice nad Labem

Sídlo:	Prackovice nad Labem 54, 411 33
Zastoupený:	Mgr. Andreou Svobodovou Křešovou, starostkou
E-mail/telefon:	ou.prackovice@mybox.cz, 416539091
IČ:	00264229
Bank. spojení:	Komerční banka a.s. číslo účtu: 10420471/0100

I.

Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavřely dne 12. 7. 2017 Smlouvu o poskytnutí neinvestiční dotace evidovanou pod číslem 17/SML2653/SOPD/OKH, ve znění dodatku č. 1 ze dne 19. 12. 2018, a dodatku č. 2 ze dne 21. 5. 2019 (dále jen „smlouva“). Uvedené strany se dohodly na následující změně smlouvy takto:

II.
Změna smlouvy

Článek I. **Předmět smlouvy, účel a výše dotace,** odst. 1. nově zní takto:

1. Poskytovatel v souladu s usneseními Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 012/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017, č. 013/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018, č. 008/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019 a č. …… ze dne 9. 12. 2019 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši 33.929.224,- Kč (slovy: třicettřimiliony devět set dvacet devěttisícdvěstědvacetčtyři korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy za podmínky, že ji příjemce použije nejpozději do **30. 6. 2020**.

Článek II. **Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace,** odst. 3. a 4. nově zní takto:

3. Termínem ukončení realizace projektu je **30. 6. 2020**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od **1. 1. 2017** do **30. 6. 2020** (účinnost uznatelných nákladů).

III.

Závěrečná ujednání

1. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změny.

2. Tento dodatek smlouvy bude zveřejněn dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření tohoto dodatku, což se týká i případných dalších dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

3. Dodatek smlouvy je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.

4. O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne ……. usnesením ……..

V Ústí nad Labem dne ……..

……..
Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman

V Prackovicích n. Labem dne ……..

……..
Příjemce
Prackovice nad Labem
Mgr. Andrea Svobodová Křešová, starostka

Ústecký kraj

Program 2020

na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky Sboru dobrovolných hasičů a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek integrovaného záchranného systému dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Program“)

Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválilo usnesením č. ……. ze dne …….. 2019 tento Program 2020 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky Sboru dobrovolných hasičů (dále jen „SDH“) a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek integrovaného záchranného systému (dále jen „IZS“) dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 239/2000 Sb.“), z rozpočtu Ústeckého kraje:

Článek 1
Úvodní ustanovení

1. Program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 dne 25. 6. 2018.
2. Poskytovatelem dotace dle Programu je Ústecký kraj (dále jen „poskytovatel“).
3. Poskytování dotací dle Programu zabezpečuje poskytovatel ze svého rozpočtu.
4. Programem se rozumí souhrn věcných, časových a finančních podmínek podpory účelu určeného poskytovatelem v Programu.
5. Dotační program vychází z oblastí podpory definovaných v čl. I. bodu 2) písm. a) a h) Zásad.
6. Dotací pro účely tohoto Programu se rozumí peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu poskytovatele právnické osobě na účel stanovený v Programu (dále jen „dotace“). Dotaci lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“).
7. Na poskytnutí dotace na základě žádosti není právní nárok.
8. O poskytnutí dotace z Programu rozhoduje Rada/Zastupitelstvo Ústeckého kraje (dále jen „Rada“ nebo „Zastupitelstvo“).
9. Dotace je účelová a poskytuje se na základě žádosti a následné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Programu (dále jen „smlouva“), uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem dotace (dále jen „příjemce“ nebo také „žadatel“).

10. Poskytnutá dotace nemá charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Článek 2
Účel dotace

1. Dotaci dle tohoto Programu lze poskytnout pouze na účel, který je vymezen v rámci těchto Tematických zadání:

A. Tematické zadání **„Opravy, modernizace nebo rekonstrukce cisternových automobilových stříkaček (dále jen „CAS“)“** v této oblasti podpory:

- Finanční krytí oprav, modernizace nebo rekonstrukce CAS.

B. Tematické zadání **„Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu Ministerstva vnitra – generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky (dále jen „MV GŘ HZS ČR“) - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod“** v této oblasti podpory:

- Nákup nové cisternové automobilové stříkačky.

C. Tematické zadání **„Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“** v těchto oblastech podpory:

a) Výstavba nebo rekonstrukce požárních zbrojnic.
b) Nákup nového dopravního automobilu.

Podmínky krajské podpory výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu:	
1	Poskytnutí krajské dotace je vázáno na Vyhlášení typů a maximální výše dotace obcím na výstavbu požárních zbrojnic a nákup dopravních automobilů, a současně obdržení dotace v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR pro rok 2020.
2	Dotace se poskytuje výhradně na pořízení nových dopravních automobilů do vybavení jednotek SDH obcí
3	Typ automobilu, na který může být dotace poskytnuta, vyhlašuje MV GŘ HZS ČR pro daný rok v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí.
4	Nové dopravní automobily, musí splňovat technické podmínky stanovené vyhláškou č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů, a požadavky vzorových technických podmínek stanovených MV GŘ HZS ČR.
5	Stavba požární zbrojnice, která bude financována z dotace, musí být v souladu s požadavky ČSN 735710 Požární stanice a požární zbrojnice.

Vyčleněné finanční prostředky, poskytnuté formou dotace z krajského rozpočtu dle tematických zadání uvedených v bodech B a C, jsou příspěvkem kraje k objemu alokovaných dotačních prostředků ze státního rozpočtu pro obce Ústeckého kraje, poskytované formou dotací MV GŘ HZS ČR na předmětný účel v rámci programů Reprodukce požární techniky pro jednotky požární ochrany a Dotace pro jednotky SDH obcí.

Poskytnutí dotace z rozpočtu MV GŘ HZS ČR na daný účel nezakládá nárok na poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele. Pokud žadatel v rámci těchto tematických zadání neobdrží dotaci z rozpočtu kraje na danou akci/projekt, musí zajistit spolufinancování akce, nad rámec poskytnuté dotace z rozpočtu MV GŘ HZS ČR, z vlastních nebo jiných zdrojů.

D. Tematické zadání **„Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“** v těchto oblastech podpory:

a) „Vzdělávací činnost“ - zahrnuje působení na mládež, její výchovu k dodržování zásad požární bezpečnosti a na její získávání pro aktivní členství a práci.
b) „Organizování vzdělávacích, kulturních, sportovních a jiných akcí zaměřených na oblast požární ochrany a ochrany obyvatelstva“ - zahrnuje akce určené pro členy, mládež i pro další občany jakož i ediční a publikační činnosti a dokumentaci historie požární ochrany, hasičstva a ochrany obyvatelstva.
c) „Plnění úkolů ochrany obyvatelstva - humanitární pomoc“.
d) Vybavení ochrannými prostředky na činnost pro děti, mládež a dospělé.
e) Vybavení ostatních složek IZS věcnými prostředky.

V tomto tematickém zadání nelze čerpat finanční prostředky na zásahové vybavení pro jednotky Sborů dobrovolných hasičů obcí.

E. Tematické zadání **„Podpora obecní nebo městské policie“** v těchto oblastech podpory:

a) Vybavení strážníků – ochranné pomůcky, výstroj, výzbroj, balistická ochrana.
b) Vybavení služeben Městské policie (dále jen „MP“).
c) Rekonstrukce kamerových systémů a obdobného technické vybavení.
d) Spolufinancování nákupu vozidel pro MP.
e) Forenzní značení jízdních kol, kočárků a kompenzačních pomůcek.

F. Tematické zadání **„Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů (SDH) obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany“** v těchto oblastech podpory:

a) Vybavení jednotky – osobními ochrannými prostředky k zásahu (v souladu vyhláškou č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany – dále jen „vyhláška 69/2014 Sb.“).
b) Vybavení technickými prostředky.
c) Opravy technických prostředků, mimo CAS.

Minimální rozsah osobních ochranných pracovních prostředků člena

Druh osobního ochranného prostředku		**Počet pro 1 hasiče**
pracovní stejnokroj II	blůza	1
	kalhoty	1
čepice k pracovnímu stejnokroji II		1
spodní prádlo pro hasiče (podle přílohy č. 9 k vyhlášce 69/2014 Sb.) – *1 x triko s dlouhými a 1 x s krátkými rukávy*		2
zásahový oděv I (kalhoty a kabát (podle přílohy č. 5 k vyhlášce 69/2014 Sb.*)* – *doporučeno u Jednotky požární ochrany (dále jen „JPO“) JPO II a JPO III* nebo zásahový oděv II (kalhoty a blůza- podle přílohy č. 6 k vyhlášce 69/2014 Sb.) – *doporučeno u JPO V a JPO N, jako alternativu k tomuto oděvu lze poskytovat pracovní stejnokroj II provedený ve variantě A*		1
přilba pro hasiče (podle přílohy č. 4 k vyhlášce 69/2014 Sb.)		1

zásahová obuv pro hasiče holeňová *(příp. i s prodyšnou membránou *)*	1
ochranné rukavice pro hasiče - pár ** *(tzv. zásahové rukavice)*	1
ochranné rukavice proti mechanickým rizikům - pár *** *(tzv. pracovní rukavice)*	1

Pozn.:, *ČSN EN 15090, ** ČSN EN 659+A1,*** ČSN EN 388.

Pro všechny tematické oblasti:

2. Dotaci lze poskytnout ve formě investiční i neinvestiční dotace. Dotaci lze použít na úhradu uznatelných nákladů, které nejsou definovány jako neuznatelné dle odstavce 3 tohoto článku a vyhovují zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti, vznikly Příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním Projektu ve schváleném období realizace a byly skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví Příjemce dotace na jeho účetních dokladech, jsou identifikovatelné, ověřitelné a podložené prvotními podpůrnými doklady.

3. Neuznatelný náklad je:
   a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
   b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
   c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
   d) nákup pozemků a budov
   e) ztráty z devizových kurzů,
   f) reprezentativní pohoštění**,** (rautové a cateringové služby, alkohol) a slavnostní oblečení (uniformy apod.),
   g) nájemné s následnou koupí (leasing),
   h) nákup PHM
   i) cestovné dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
   j) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
   k) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek).

Článek 3
Objem peněžních prostředků vyčleněných na stanovený účel

1. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu poskytovatele na podporu stanoveného účelu je 17 000 000 Kč.
2. Rozdělení alokovaných finančních prostředků dle tematických zadání:
   a) „Opravy, modernizace nebo rekonstrukce CAS“ **ve výši 500 000 Kč**.
   b) Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod **ve výši 3 750 000 Kč.**
   c) „Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“ **ve výši 6 600 000 Kč**. Poskytnutí dotace, rozdělení alokovaných finančních prostředků do jednotlivých oblastí podpory v rámci tematického zadání doporučí hodnotící komise jmenovaná Radou s přihlédnutím k vyhlášení typů a maximální výše dotace obcím, které vydá MV GŘ HZS ČR pro rok 2020 v rámci programu Dotace pro jednotky SDH.
   d) „Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“ **ve výši 1 650 000 Kč.**
   e) „Podpora obecní nebo městské policie“ **ve výši 2 300 000 Kč**.
   f) „Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany“ **ve výši 2 200 000 Kč.**

3. V případě, že požadavky žadatelů o dotaci nedosáhnou stanovené alokace v rámci tematického zadání, může doporučit hodnotící komise jmenovaná Radou kraje rozdělení převyšujících alokovaných finančních prostředků žadatelům o dotaci v rámci tematických zadání. V případě, že požadavky žadatelů přesáhnou alokovanou výši finančních prostředků, je hlavním kritériem výše dosažených bodů. Žádosti žadatelů s nejnižším počtem bodů budou vyřazeny. Při rovnosti bodů rozhoduje datum podání žádosti na podatelně Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Článek 4
Výše a charakter dotace

1. **Minimální** výše požadované dotace je stanovena:

A. V rámci tematického zadání „Opravy, modernizace nebo rekonstrukce CAS“ v oblasti podpory:

- Finanční krytí oprav, modernizace nebo rekonstrukce CAS na 50 000 Kč.

B. V rámci tematického zadání „Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod“, v oblasti podpory:

- Nákup nové cisternové automobilové stříkačky na 1 000 000 Kč.

C. V rámci tematického zadání „Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“ v oblastech podpory:

a) Výstavba nové nebo rekonstrukce požární zbrojnice na 100 000 Kč.
b) Nákup nového dopravního automobilu na 100 000 Kč.

D. V rámci tematického zadání „Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“ ve všech oblastech podpory na 20 000 Kč.

E. V rámci tematického zadání „Podpora obecní nebo městské policie“ ve všech oblastech podpory na 50 000 Kč.

F. V rámci tematického zadání „Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany“ ve všech oblastech podpory na 30 000 Kč.

2. **Maximální** výše poskytnuté dotace v jednotlivém případě je stanovena:

A. V rámci tematického zadání „Opravy, modernizace nebo rekonstrukce CAS“ v oblasti podpory:

- Finanční krytí oprav, modernizace nebo rekonstrukce CAS na 100 000 Kč.

B. V rámci tematického zadání „Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod“, v oblasti podpory:

- Nákup nové cisternové automobilové stříkačky na 1 500 000 Kč.

C. V rámci tematického zadání „Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“, v oblastech podpory:

a) Výstavba nové nebo rekonstrukce požární zbrojnice na 500 000 Kč.

b) Nákup nového dopravního automobilu na 300 000 Kč.

D. V rámci tematického zadání „Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“ ve všech oblastech podpory na 80 000 Kč.

E. V rámci tematického zadání „Podpora obecní nebo městské policie“ ve všech oblastech podpory na 150 000 Kč.

F. V rámci tematického zadání „Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů (SDH) obcí osobními ochrannými prostředky a technickými prostředky požární ochrany" ve všech oblastech podpory pro - JPO II na 100 000 Kč
- JPO III na 80 000 Kč
- JPO V na 60 000 Kč

3. Minimální spoluúčast žadatele je stanovena **na 10 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu,** kterou je nutno při čerpání dotace dodržet.

4. Dotace se poskytuje do výše maximálního podílu 90 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, maximálně však do výše podílu v procentech, ze skutečných uznatelných nákladů akce/projektu, na který žadatel požadoval v žádosti o dotaci peněžní prostředky.

5. Dotace je poskytována i na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce/projektu, a to v těchto případech:

   a) není-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb.“),
   b) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému však nevznikl v souvislosti s realizací akce/projektu nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.,
   c) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce/projektu pouze částečný nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty; v tomto případě je příjemci poskytována dotace i na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, u níž příjemci nevznikl nárok na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.

6. Dotace není poskytována na finanční náklady akce/projektu spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty v souvislosti s realizací akce/projektu, je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací akce/projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty ve výši uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.

7. Žadatel před podáním žádosti důsledně analyzuje, zda se jedná o akci/projekt investičního charakteru či neinvestičního charakteru nebo případně s investičním charakterem a neinvestičním charakterem. Na základě této analýzy žádá o poskytnutí dotace investiční, neinvestiční nebo s investičním a neinvestičním podílem.

8. Budou-li náklady akce/projektu nižší oproti předpokládaným, z nichž byla dotace vypočtena, a nebyla by dodržena minimální spoluúčast příjemce ve výši 10% z celkových uznatelných nákladů akce/projektu, příjemce vrátí alikvotní část poskytnuté dotace tak, aby byla dodržena minimální spoluúčast příjemce ve výši 10 % z celkových uznatelných nákladů akce/projektu.

9. Pokud skutečné celkové náklady akce/projektu překročí souhrn předpokládaných nákladů na realizaci akce/projektu, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních nebo jiných zdrojů.

Článek 5
Lhůta pro podání žádostí, okruh způsobilých žadatelů, způsob podání žádosti, vzor žádosti, povinné přílohy žádosti

1. Lhůta pro podání žádostí je stanovena

od 1. února 2020 od 8:00 hodin

do 28. února 2020 do 14:00 hodin

- ✓ **Žádost o dotaci je nutné ve výše uvedené lhůtě podat současně:**
  - **v elektronické podobě** prostřednictvím internetové aplikace na adrese **http://www.kr-ustecky.cz/program-na-podporu-jsdho-a-ostatnich-slozek-izs/ds-99873/p1=204744** a to nejdéle do konce lhůty pro podávání žádostí, žádost musí být ve stavu **ŽÁDOST PODÁNA**,
  - **v písemné podobě** na formuláři vygenerovaném aplikací, a to včetně povinných příloh, žádost musí být doručena do podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, **a to nejdéle do konce lhůty pro podávání žádostí.**

Vzor textu usnesení zastupitelstva obce/rady obce o podání žádosti o dotace:

„Zastupitelstvo/Rada obce …….. schvaluje podání žádosti o dotaci na akci/projekt „ ……“ z Programu 2020 pro poskytování dotací z rozpočtu Ústeckého kraje a závazek spolufinancování akce/projektu v minimální výši 10% z poskytnuté dotace akce/projektu.“

POVINNÉ PŘÍLOHY JSOU PŘEDKLÁDÁNY V 1 PARE A MAJÍ TYTO NÁLEŽITOSTI:

- ✓ **jsou očíslovány a seřazeny podle seznamu příloh uvedeném v žádosti o dotaci**
- ✓ **všechny přílohy společně s tištěným výstupem elektronické žádosti musí být pevně spojeny**
- ✓ **ŽÁDOST ANI POVINNÉ PŘÍLOHY SE NEVKLÁDAJÍ DO „EURODESEK/EUROOBALŮ“**
- ✓ **žadatel předkládá JEN povinné přílohy uvedené v tomto Metodickém pokynu/formuláři žádosti**

Pokud jsou jako povinné přílohy požadovány kopie dokladů, postačí jejich prostá (neověřená) kopie.

- ✓ Žádosti se v písemné podobě včetně všech povinných příloh se zasílají na:

  Krajský úřad Ústeckého kraje
  odbor kancelář hejtmana – oddělení krizového řízení
  Velká Hradební 3118/48
  400 02 Ústí nad Labem

- ✓ Nebo prostřednictvím datové schránky Krajského úřadu Ústeckého kraje:

t9zbsva

- ✓ Osobně se žádosti podávají **VÝHRADNĚ na PODATELNĚ** Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.
  Provozní hodiny podatelny:

pondělí	07:30 - 12:00	12:30 - 17:00
úterý	07:30 - 12:00	12:30 - 15:30

středa	07:30 - 12:00	12:30 - 17:00
čtvrtek	07:30 - 12:00	12:30 - 15:30
pátek	07:30 - 12:00	12:30 - 14:00

Bližší informace k podávání žádostí o dotace z Programu pro poskytování dotací z rozpočtu Ústeckého kraje v roce 2020 poskytne pracovník Odboru kancelář hejtmana, jehož jméno, příjmení, telefon a e-mail jsou uvedeny na internetových stránkách http://www.kr-ustecky.cz/dotace-a-granty.asp?p1=204744 a nebo http://pkr.kr-ustecky.cz/pkr/ na kterých mohou být uvedeny pro usnadnění podávání žádostí další doplňující informace.

Kontaktní osoba:

Jiří Čermák, tel.: 475 657 175, e-mail: cermak.j@kr-ustecky.cz

Ing. Marcel Kucr, tel.: 475 657 118, e-mail: kucr.m@kr-ustecky.cz

Termínem ukončení realizace projektu v tematické oblasti: A, B, C – dopravní auta, D, E, F je 31. května 2021

Termínem ukončení realizace projektu v tematické oblasti: C – výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic je 31. prosince 2021

2. Žadatelem o dotaci může být:

A. V rámci tematického zadání „Opravy, modernizace nebo rekonstrukce CAS v oblasti podpory:

- Finanční krytí oprav, modernizace nebo rekonstrukce CAS – **obec**, která je zřizovatelem jednotky SDH, vybavená CAS.

B. V rámci tematického zadání „Krajská podpora pořízení nové CAS v rámci dotačního programu MV GŘ HZS ČR - Dotace obcím na reprodukci požární techniky z Fondu zábrany škod“, v oblasti podpory:

- Nákup nové cisternové automobilové stříkačky - **obec**, která je zřizovatelem vybrané jednotky SDH, která je příjemcem dotace na pořízení nové CAS.

C. V rámci tematického zadání „Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic a nákupu nového dopravního automobilu v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR“ v oblastech podpory:

a) Výstavba nové nebo rekonstrukce požární zbrojnice - **obec**, která je zřizovatelem jednotky SDH a která obdrží účelovou dotaci na výstavbu nebo rekonstrukci požární zbrojnice v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí MV GŘ HZS ČR pro rok 2020.

b) Nákup nového dopravního automobilu - **obec**, která je zřizovatelem jednotky SDH a která obdrží účelovou dotaci na pořízení dopravního automobilu v rámci Programu Dotace pro jednotky SDH obcí MVGŘ HZS ČR pro rok 2020.

D. V rámci tematického zadání „Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.“

ve všech oblastech podpory

i. **spolky** působící na poli požární ochrany a ochrany obyvatelstva,
ii. **veřejně prospěšné organizace** působící na poli požární ochrany a ochrany obyvatelstva,
iii. **ostatní složky IZS** dle zákona č. 239/2000 Sb.

E. V rámci tematického zadání „Podpora obecní nebo městské policie“ ve všech oblastech podpory - **obec**, která je zřizovatelem Obecní nebo Městské policie.

F. V rámci tematického zadání „Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí osobními ochrannými prostředky a věcnými prostředky požární ochrany" ve všech oblastech podpory - **obec**, která je zřizovatelem jednotky SDH.

3. Vzory žádostí jsou uvedeny v Přílohách č. 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, k tomuto Programu a jsou nedílnou součástí tohoto Programu. Součástí žádosti je povinné prohlášení žadatele.

Článek 6
Kritéria pro hodnocení žádostí a lhůta pro rozhodnutí o žádosti

1. Žádosti budou hodnoceny podle kritérií. Každé kritérium bude bodově ohodnoceno a za jeho splnění budou přiděleny níže uvedené body, přičemž bodový součet za plnění jednotlivých kritérií v rámci tematického zadání je maximálně 100 bodů:

TEMATICKÉ ZADÁNÍ - A

OPRAVY, MODERNIZACE NEBO REKONSTRUKCE CAS		
Opravy, modernizace nebo rekonstrukce cisternových automobilových stříkaček	**max. 100 bodů**	
Počet obyvatel obce v roce 2019	**max. 15 bodů**	
do 1000 obyvatel	15 bodů	
1001 - 5000 obyvatel	10 bodů	
více jak 5001 obyvatel	5 bodů	
Průměrný roční počet zásahů JPO za posledních 5 let	**max. 30 bodů**	
do 5 výjezdů	5 bodů	
5 - 15 výjezdů	10 bodů	
15 - 30 výjezdů	20 bodů	
nad 30 výjezdů	30 bodů	
Procentuální poměr výjezdů, kdy JPO k zásahu nevyjela (poměr počtu výjezdů, kdy JPO k zásahu vyjela k celkovému počtu výjezdů jednotky - povolání jednotky)	**max. 15 bodů**	
0,900 a méně	5 bodů	

1 - 0,901	15 bodů	
Zařazení JPO do požárního poplachového plánu kraje	**max. 15 bodů**	
JPO V	15 bodů	
JPO III/1		
JPO III/2 a JPO II		
Předurčení JPO k zásahům na dopravní nehody na dálnicích a rychlostních komunikacích, silnicích I. tříd a silnicích nižších tříd	**10 bodů**	
Stáří používané cisternové automobilové stříkačky, která je předmětem žádosti o dotaci	**max. 15 bodů**	
do 15 let včetně (rok výroby 2004 -2019)	15 bodů	
15 - 25 let včetně (rok výroby 1994 -2003)		
nad 25 let (rok výroby 1993 a starší)		
BODY CELKEM		

TEMATICKÉ ZADÁNÍ - B

KRAJSKÁ PODPORA POŘÍZENÍ NOVÉ CAS V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU MV GŘ HZS ČR - DOTACE OBCÍM NA REPRODUKCI POŽÁRNÍ TECHNIKY Z FONDU ZÁBRANY ŠKOD		
Přidělení účelové dotace obci MV GŘ HZS ČR v rámci výzvy JSDH_V1_2020 Pořízení automobilové stříkačky **Krajská podpora nákupu nové cisternové automobilové stříkačky**	**max. 100 bodů**	V případě nedostatečné výše alokovaných finančních prostředků v Programu se při přípravě návrhu přidělení dotace žadatelům přihlíží k pořadníku MV GŘ HZS ČR pro přiznání dotací jednotlivým žadatelům pro příslušný rok
BODY CELKEM		

TEMATICKÉ ZADÁNÍ - C

KRAJSKÁ PODPORA VÝSTAVBY NEBO REKONSTRUKCE POŽÁRNÍCH ZBROJNIC A NÁKUPU NOVÉHO DOPRAVNÍHO AUTOMOBILU V RÁMCI PROGRAMU DOTACE PRO JEDNOTKY SDH OBCÍ MV GŘ HZS ČR		
Přidělení účelové dotace obci MV GŘ HZS ČR v rámci výzvy JSDH_V2_2020 Pořízení nového dopravního automobilu **Krajská podpora nákupu nového dopravního automobilu**	**max. 100 bodů**	V případě nedostatečné výše alokovaných finančních prostředků v Programu se při přípravě návrhu přidělení dotace žadatelům přihlíží k pořadníku MV GŘ HZS ČR pro přiznání dotací jednotlivým žadatelům pro příslušný rok
Přidělení účelové dotace obci MV GŘ HZS ČR v rámci výzvy JSDH_V3_2020 Stavba nebo rekonstrukce požární zbrojnice **Krajská podpora výstavby nebo rekonstrukce požárních zbrojnic**	**max. 100 bodů**	
BODY CELKEM		

TEMATICKÉ ZADÁNÍ - D

PODPORA SPOLKŮ A VEŘEJNĚ PROSPĚŠNÝCH ORGANIZACÍ PŮSOBÍCÍCH NA POLI POŽÁRNÍ OCHRANY, OCHRANY OBYVATELSTVA A OSTATNÍCH SLOŽEK IZS DLE ZÁKONA Č. 239/2000 SB.		
Oblast Podpora spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb.	**max. 100 bodů**	
Odborná příprava a připravenost na řešení mimořádných událostí	**max. 40 bodů**	
Reprezentace kraje na celostátních a mezinárodních soutěžích	20 bodů	
Organizace a pořádání odborných školení, výcviku a cvičení	10 bodů	
Organizace odborných postupových soutěží (např. soutěž v požárním sportu)	10 bodů	
Preventivně-výchovná činnost	**max. 30 bodů**	
Práce s mládeží, vedení dětských kolektivů	15 bodů	
Pořádání ukázek, dětských dnů a jiných odborných akcí se zaměřením na propagaci PO a ochrany obyvatelstva	10 bodů	

Organizace odborných postupových soutěží pro děti a mládež	5 bodů	
Podpora připravenosti kraje na řešení mimořádných událostí	**max. 30 bodů**	
Organizace vzdělávacích akcí pro veřejnost (přednášky, práce se seniory, apod.)	15 bodů	
Ochrana obyvatelstva, nouzové zásobování a ubytování	10 bodů	
Soustředění a distribuce humanitární pomoci	5 bodů	
BODY CELKEM		

TEMATICKÉ ZADÁNÍ - E

PODPORA OBECNÍ NEBO MĚSTSKÉ POLICIE		
Odborná příprava a připravenost na řešení mimořádných událostí	**max. 100 bodů**	
Vybavení strážníků – ochranné pomůcky, výstroj, výzbroj.	40 bodů	
Vybavení služeben Obecní nebo Městské policie	30 bodů	
Rekonstrukce kamerových systémů a obdobného technické vybavení.	20 bodů	
Spolufinancování nákupu vozidel pro Obecní nebo Městskou policii (do 150 tis.).	10 bodů	
BODY CELKEM		

TEMATICKÉ ZADÁNÍ - F

VYBAVENÍ JEDNOTEK SBORŮ DOBROVOLNÝCH HASIČŮ OBCÍ OSOBNÍMI OCHRANNÝMI PROSTŘEDKY A VĚCNÝMI PROSTŘEDKY POŽÁRNÍ OCHRANY		
Oblast Vybavení jednotek Sborů dobrovolných hasičů obcí osobními ochrannými a technickými prostředky požární ochrany a preventivně-výchovná činnost.	**max. 100 bodů**	
Vybavení hasičů – ochranné pomůcky, výstroj, výzbroj.	40 bodů	
Vybavení technickými prostředky.	25 bodů	
Odborná příprava a připravenost na řešení mimořádných událostí	25 bodů	
Opravy technických prostředků.	10 bodů	
BODY CELKEM		

2. Hodnotící komise je jmenována Radou.
3. Bodové hodnocení žádosti provede hodnotící komise.
4. Za řádně podanou žádost se považuje žádost podaná zároveň elektronicky a písemně v lhůtě stanovené v tomto Programu a se všemi povinnými přílohami stanovenými v tomto Programu a ve formuláři žádosti.
5. Odbor kancelář hejtmana – oddělení krizového řízení Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „oddělení krizového řízení“) provede formální kontrolu podaných žádostí. Žádosti, které nebudou řádně podány nebo nebudou odpovídat Programu, budou vyřazeny z dotačního řízení a nebudou předloženy k hodnocení hodnotící komisi.
6. V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí nebo nedostatků v obsahu jejich povinných příloh vyzve oddělení krizového řízení žadatele prostřednictvím internetové aplikace k doplnění. Žádost musí být doplněna do 5 pracovních dnů od vyzvání. Žádosti, které nebudou v termínu řádně doplněny, budou z dalšího hodnocení vyřazeny.
7. Oddělení krizového řízení připraví materiály pro hodnotící komisi (seznam žádostí, které splňují formální požadavky).
8. Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele:
   a) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce, nebo vůči kterému či podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), byl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
   b) který má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
   c) který byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
   d) který má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
   e) který má závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu poskytovatele,
   f) který obdržel v předchozích 3 letech dotaci a nesplnil požadavky dle čl. VIII odst. 14) a dle čl. XII. odst. 1), 2), 5), 6), 7) platných Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (popř. tomuto odpovídajícím podmínkám Zásad předešlých).
9. O poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele rozhoduje v rozsahu pravomocí daných zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada nebo Zastupitelstvo na základě návrhu Rady. Pro jednání Rady připravuje podklady oddělení krizového řízení na základě výsledků jednání hodnotící komise.
10. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je stanovena **od 2. března 2020 do 30. září 2020**.

Článek 7
Podmínky pro poskytnutí dotace a povinnosti příjemce

1. Dotaci lze poskytnout na základě řádně podané úplné žádosti zpracované v souladu s Programem.

2. Jednu akci/projekt dle tohoto Programu:

   - není možné podporovat z více dotačních titulů (Fondů) poskytovatele,
   - je možné podporovat ze státního rozpočtu a prostředků Evropské unie (v případě povolení spolufinancování v programech státního rozpočtu nebo Evropské unie).

3. Žadatel smí v daném roce podat v každé tematické oblasti A, B, C, D, E a F pouze jednu žádost o poskytnutí dotace z Programu na rok 2020.

4. Pro obce jsou určeny tyto tematické oblasti **A, B, C, E** a **F.**

5. Pro ostatní složky IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., mimo obecní a městské policie a pro spolky a veřejně prospěšné organizace požární ochrany a ochrany obyvatelstva je určena tematická oblast **D.**

6. Dotaci lze poskytnout žadateli, který nemá ke dni podání žádosti závazky po lhůtě jejich splatnosti ve vztahu k rozpočtu poskytovatele.

7. Příjemce je při čerpání dotace povinen postupovat v souladu s příslušnými platnými obecně závaznými právními předpisy.

8. Výběr dodavatele musí být příjemcem proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen při zadání veřejné zakázky dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Při zadávacím či výběrovém řízení musí příjemce uplatnit hodnotící kritérium nabídkové ceny s váhou minimálně 60 % u veřejných zakázek na služby a s váhou minimálně 80% u veřejných zakázek na dodávky a na stavební práce; výjimku z tohoto ustanovení může povolit Rada na základě žádosti příjemce, obsahující odůvodnění přiměřenosti stanovených hodnotících kritérií.

9. Příjemce je povinen zadávat veřejné zakázky malého rozsahu za cenu maximálně ve výši ceny v místě a čase obvyklé.

   U veřejných zakázek malého rozsahu s hodnotou plnění, která převýší 250 000 Kč bez DPH, je příjemce povinen prokázat oslovení alespoň tří dodavatelů u veřejných zakázek na dodávky a na služby a pěti dodavatelů u veřejných zakázek na stavební práce s těmito výjimkami:

   a) Příjemce neprovádí oslovení tří dodavatelů u veřejných zakázek na dodávky a na služby a pěti dodavatelů u veřejných zakázek na stavební práce, pokud plnění veřejné zakázky malého rozsahu může prokazatelně poskytnout pouze jeden dodavatel.
   b) Pokud plnění veřejné zakázky mohou prokazatelně poskytnout pouze dva dodavatelé, osloví příjemce pouze tyto dva dodavatele.

10. Hodnotící komise, oddělení krizového řízení a odbor kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „Odbor kontroly“) si mohou od příjemce vyžádat dokumentaci zadávacího řízení na veřejnou zakázku včetně výsledků výběrového řízení; toto ustanovení platí i pro veřejné zakázky malého rozsahu s hodnotou plnění, která převýší 250 000 Kč bez DPH.

11. Zaměstnanci a blízké osoby příjemce nebo osoby ovládající příjemce či osoby příjemcem ovládané se nesmějí podílet na plnění veřejných zakázek zadávaných příjemcem, spočívajících v poskytování dodávek, služeb a stavebních prací spojených s realizací akce/projektu, které jsou hrazeny z poskytnuté dotace a rovněž z vlastních zdrojů příjemce (ani působit jako subdodavatel veřejných zakázek zadávaných příjemcem). Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.

12. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace nesmí být převeden na jinou právnickou nebo fyzickou osobu, prodán ani komerčně pronajat po dobu pěti let od data ukončení realizace

akce/projektu. Dále nesmí být v období příštích pěti let ode dne ukončení akce/projektu narušen jinou stavební činností (výstavba a přeložky inženýrských sítí, přestavba objektu apod.). Toto neplatí v případě havarijního stavu nebo mimořádné události dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, nebo tzv. krizové legislativy (např. zákon č. 239/2000 Sb.). Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce dotace pouze Rada.

13. Majetek pořízený či zhodnocený s účastí dotace musí sloužit po dobu pěti let od data ukončení realizace akce/projektu k účelu, na který byla dotace poskytnuta. Výjimku z tohoto ustanovení může udělit na základě písemné žádosti příjemce Rada.
14. Dotace se poskytuje bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce, **u obcí je povinný účet u ČNB.**
15. Příjemce je povinen předložit v určeném termínu povinné dokumenty, které jsou součástí žádosti, pro přípravu a podpis smlouvy. Tyto dokumenty stanoví Odbor kancelář hejtmana. V případě nedoložení těchto dokumentů v daném termínu nebude s příjemcem smlouva uzavřena.
16. Příjemce je povinen dotaci použít jen v daném období a k účelu, na který mu byla poskytnuta.
17. Uznatelné náklady akce/projektu jsou náklady vzniklé příjemci v souvislosti s realizací akce/projektu od 1. 1. 2020 za podmínky, že se jedná o uznatelné náklady akce/projektu, na který byla příjemci dotace poskytnuta.
18. Akce/projekt musí být ukončena v termínu stanoveném smlouvou. O prodloužení termínu ukončení projektu/akce rozhoduje na základě žádosti příjemce hejtman, který o svém rozhodnutí informuje na nejbližším zasedání orgán kraje, který rozhodl o poskytnutí dotace.
19. Nevyčerpané peněžní prostředky je příjemce povinen vrátit na účet poskytovatele v termínu stanoveném smlouvou – dle účelového znaku.
20. Porušení rozpočtové kázně příjemcem bude posuzována dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dle obsahu tohoto Programu a uzavřené smlouvy. Porušením rozpočtové kázně se rozumí každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele.
21. Příjemce, který použije dotaci v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci nebo její část použitou v rozporu s Programem a uzavřenou smlouvou neprodleně odvést zpět na účet poskytovatele a uhradit penále stanovené smlouvou.
22. Poskytovatel může ve smlouvě vymezit podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržených peněžních prostředků.
23. Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak z hlediska nákladů celého projektu.
24. Použití dotace včetně dodržení účelu dotace, Programu, smlouvy, platných obecně závazných právních předpisů podléhá kontrole příslušných orgánů poskytovatele, oddělení krizového řízení a Odboru kontroly.
25. Příjemce je povinen vypracovat a předložit Dokumentaci závěrečného vyhodnocení a finančního vypořádání dotace dle podmínek a termínu stanovených smlouvou.
26. Příjemci, který nepředloží Dokumentaci závěrečného vyhodnocení a finančního vypořádání dotace ve stanoveném termínu a stanovené formě, bude uložen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši stanovené smlouvou.
27. Příjemce se zavazuje v průběhu i po ukončení realizace akce/projektu, pokud to povaha akce/projektu dovoluje, označit, že akce/projekt byl realizován s přispěním poskytovatele. Podrobnosti publicity stanoví smlouva o poskytnutí dotace.

Článek 8
Den zveřejnění

Tento Program byl zveřejněn na úřední desce poskytovatele dne ……. a bude zveřejněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Přílohy:

1) vzor smlouvy o poskytnutí dotace
2) vzory žádostí tematické oblasti – a, b, c, d, e, f
3) vzor plánovaný nákladový rozpočet
4) vzor závěrečné zprávy
5) vzor finančního vypořádání dotace
6) informace k závěrečné zprávě a finančnímu vypořádání dotace
7) vzor změnového nákladového rozpočtu podle přidělené dotace

Ústecký kraj

Příloha č. 1 k Programu

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Luboš Trojna, zástupce ředitele Krajského úřadu Ústeckého kraje a vedoucí Odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	trojna.l@kr-ustecky.cz / 475 657 777
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce

Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č. j. ……/KH/2020, uloženého na odboru kanceláře hejtmana Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE
(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. června 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …… ze dne ……. byl schválen „Program 2019 na podporu nové techniky, výstavby požárních zbrojnic pro jednotky SDH a podporu spolků a veřejně prospěšných organizací působících na poli požární ochrany, ochrany obyvatelstva a ostatních složek IZS dle zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, z rozpočtu Ústeckého kraje“. Smlouva se uzavírá též v souladu s tímto programem včetně jeho příloh.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …… ze dne …… poskytuje příjemci ze svého rozpočtu dotaci ve výši ……..…….. Kč (slovy: ……..……korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem 00022/00024), za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. května 2021/31.prosince 2021.

ROZPIS DOTACE	
INVESTIČNÍ DOTACE	
NEINVESTIČNÍ DOTACE	
DOTACE CELKEM	

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne ……

3. Dotace je poskytnuta na projekt - ……..... (dále jen projekt“)

4. Poskytnutá dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou ze státního rozpočtu, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto dotací nevyličují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí Žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, se za neuznatelný náklad označují následující náklady.

3. Neuznatelný náklad je náklad:
   a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
   b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
   c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
   d) nákup pozemků a budov
   e) ztráty z devizových kurzů,
   f) reprezentativní pohoštění, (rautové a cateringové služby, alkohol) a slavnostní oblečení (uniformy apod.),
   g) nájemné s následnou koupí (leasing),
   h) nákup PHM
   i) cestovné dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
   j) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
   k) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek).

4. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 7 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru kancelář hejtmana krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

5. Termínem ukončení realizace projektu je 31. května 2021 nebo 31. prosince 2021. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel pro tematické zadání …….

6. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu vzniklých v době od 2. ledna 2020 do 31. května 2021 nebo 31. prosince 2021 (účinnost uznatelných nákladů).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

7. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

8. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši 90 % z uznatelných nákladů. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým skutečným uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, obcím pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

- přehled všech nákladů a výnosů projektu,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- kopii smluv o dílo včetně dodatků mezi příjemcem dotace a dodavatelem prací, pokud již nebyly dodány, společně s dokladem o výběru zhotovitele (dodavatele) v souladu se zákonem č. 134/2019 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, vzniká-li taková povinnost, výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,
- kopie dokladů o použití dotace (doklad o zaplacení v hotovosti, faktury)

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor kancelář hejtmana krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %

   i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky (nálepky) se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti nebo na automobilu pořízeném z dotace (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve

výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora výstavby požární zbrojnice nebo pořízení automobilu, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti nebo na automobilu umístěna tabulka (nálepka) se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce
   c) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

7. Odkaz na vzory publicity:
   http://www.kr-ustecky.cz/publicita/d-1708232/p1=204744

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …….. ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …….. dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman kraje

Příjemce

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel			oddělení krizového řízení OKH	
Vedoucí odboru		Ing. Luboš Trojna	vedoucí OKH	
Číslo příslibu / správce rozpočtu			EK	
Právně posouzeno		Dle vzoru		
Předchozí souhlas				
Zveřejněno v registru smluv				
ID záznam uveřejnění smlouvy				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Zastupitelstvo Ústeckého kraje č. …….. ze dne ……..			

Vzor smlouvy (barevně či varianty – na výběr) Příloha č. 10

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu:

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci …… v……..
(výpis/kopie výpisu z obchodního rejstříku/z ……. rejstříku/ z …… evidence příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. /dotace je poskytnuta na……. (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. (*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/**Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/..případně uvést informaci v případě Dotace ve formě vyrovnávací platby.***

4. (*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu …….. (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek II. odst. 9)** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. ****

*Pozn.: */** – ve smlouvě je třeba použít odpovídající text. Dotaci, která je neslučitelnou podporou, lze poskytnout pouze v případě, že jsou splněny podmínky příslušného pravidla de minimis. V takovém případě se ve smlouvě neužije text označený žlutým polem a značkou *, ale pouze text v zeleném poli označeném značkou **.*

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný

nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je uveden v žádosti o poskytnutí dotace.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   ……
   …… ……
   ……..

3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) ……(*Uvést případné další neuznatelné náklady stanovené konkrétním dotačním programem).*

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do ……dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,

- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení, včetně dokladů o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad a kopie účetních dokladů včetně podkladů pro vystavení těchto dokladů (faktury, objednávky, smlouvy atp.),
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu,
- …….. (*Uvést další náležitosti, pokud tak stanoví podmínky poskytnutí peněžních prostředků od třetích osob (např. státní účelová dotace*).

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor …….. krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ,,sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

   k) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se ,,sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %.

l) .....

Pozn.: V dotační smlouvě lze s přihlédnutím k podmínkám konkrétního dotačního programu či poskytované dotace vymezit i další podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí …… Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele. (Pozn.: V *případě neinvestiční dotace se daný odst. vypustí.)*

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu .....:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
   f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
   g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
   j) …….. (případné další povinnosti příjemce vyplývající z charakteru podpořené akce, projektu)

   (Pozn.: Zpracovatel smlouvy upraví požadavky na rozsah publicity uvedené v odst. 5 s ohledem na charakter podpořené akce (projektu) ***vždy*** *po konzultaci s oddělením mediální komunikace odboru kancelář hejtmana.*)

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode

dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve ……. vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží ……vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
(osoba zastupující Ústecký kraj)

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Výpis/ kopie výpisu z …… rejstříku/ evidence příjemce

Příloha č. 5

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:
Číslo obdarovaného:

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle ustanovení § 2055 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Dárce:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 882733379/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Luboš Trojna, vedoucí odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	trojna.l@kr-ustecky.cz, 475657754

(dále jen „dárce“)

a

Obdarovaný:
Simona Kubová
Sídlo/Bydliště:

Datum narození:

Bank. spojení:

[redacted]

(dále jen „obdarovaný“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DAROVACÍ SMLOUVU:

I.
Předmět daru

Předmětem daru je peněžní částka ve výši 50.000,- Kč (dále jako „dar“).

II.
Projevy vůle

1. Dárce touto smlouvou daruje dar obdarovanému, který jej za podmínek uvedených v této smlouvě přijímá.
2. Dárce přikazuje obdarovanému dar použít výhradně za účelem, k němuž byl darován dle předložené žádosti ze dne 8. 11. 2019, a to na přípravu Simony Kubové na Olympijské hry 2020.
3. Pokud obdarovaný použije dar k jiným účelům, než přikazuje dárce, je obdarovaný povinen dar dárci vrátit v takové výši, která odpovídá výši, jež byla obdarovaným užita neoprávněně k jinému účelu, a to do 14 dnů ode dne doručení výzvy k vrácení dárcem obdarovanému, a to na účet dárce uvedený v záhlaví této smlouvy.
4. Obdarovaný se zavazuje umožnit dárci nahlédnout do svého účetnictví a dalších případných podkladů tak, aby bylo možno ověřit věrohodnost účelu daru, způsob a výši čerpání darovaných finančních prostředků a následně zjisti užití věcí a práv z daru pořízených.

III.
Ostatní ujednání

1. Dar bude obdarovanému dárcem poukázán na účet č. 226563332/0300 vedený u ČSOB, a.s. , a to do 14 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
2. Obdarovaný poskytne dárci informaci o využití daru včetně dokladů na stanovený účel, a to 31. 1. 2021.
3. Obdarovaný se zavazuje, že v případě, že do data sjednaného v čl. III, odst. 2 této smlouvy neprokáže použití poskytnutých finančních prostředků pro účel uvedený v čl. II odst. 2 této smlouvy nebo použije pouze jejich část, vrátí je zcela, či jejich nevyčerpanou část, na účet dárce uvedený v záhlaví této smlouvy v termínu stanoveném dárcem.

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Dárce tímto potvrzuje, že o poskytnutí daru bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. ……. ze dne.....
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a právními předpisy upravujícími hospodaření územních samosprávných celků.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 paré s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

V.
Podpisy smluvních stran

Dárce i obdarovaný shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V …….. dne ……

V …… dne ……..

…….

Dárce
Ústecký kraj

……

Obdarovaný

Simona Kubová

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo dárce:19/SML0025/01/DSP/KH
Číslo obdarovaného:

DODATEK Č. 1
K DAROVACÍ SMLOUVĚ ZE DNE 14. 1. 2019, UZAVŘENÝ MEZI NÍŽE UVEDENÝMI SMLUVNÍMI STRANAMI

Smluvní strany:

Dárce:
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a. s. číslo účtu: 2500762/0800
Zástupce pro věcná jednání:	Ing. Luboš Trojna, vedoucí Odboru kancelář hejtmana
E-mail/telefon:	trojna.l@kr-ustecky.cz / 475 657 777

(dále jen „dárce“)

a

Obdarovaný:

Název:	**Česká republika, Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje**
Sídlo:	Horova 1340/10, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený:	plk. Ing. Romanem Vyskočilem, ředitelem
IČ:	70886300
DIČ:	CZ70886300
Bank. spojení:	Česká národní banka číslo účtu: 19-76548881/0710
Zástupce pro věcná jednání:	plk. Ing. Roman Vyskočil, ředitel
E-mail/telefon:	reditel@ulk.izscr.cz / 950 430 220

(dále jen „obdarovaný“)

I.
Úvodní ustanovení

Smluvní strany uzavřely dne 14. 1. 2019 Darovací smlouvu evidovanou pod číslem 19/SML0025/DSP/KH (dále jen „smlouva“).
Uvedení smluvní strany se dohodly na následující změně smlouvy:

II.
Změna smlouvy

Článek III Ostatní ujednání, odst. 2 nově zní takto:

2. Obdarovaný poskytne dárci informaci o využití daru na stanovený účel, a to do 28. 2. 2020.

IV.
Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ujednání smlouvy zůstávají beze změny.
2. Tento dodatek bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Obdarovaný prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede dárce, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku byla zaslána obdarovanému do datové schránky ID auyaa6n / na e-mail: reditel@ulk.izscr.cz . Tento dodatek nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Dodatek smlouvy je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po 1 vyhotovení.
4. O uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 9. 12. 2019 usnesením ……

V Ústí nad Labem dne ……

……

Dárce
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

V Ústí nad Labem dne
……..…..

……

Obdarovaný
ČR Hasičský záchranný sbor Ústeckého kraje
plk. Ing. Roman Vyskočil
ředitel

Rekapitulace návrhu rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2020

v tis. Kč

	Schválený rozpočet 2019	Střednědobý výhled rozpočtu 2020	Návrh rozpočtu na rok 2020
Zdroje celkem	**18 633 867**	**18 897 000**	**20 843 472**
Příjmy celkem	**18 080 876**	**18 329 000**	**19 978 244**
Daňové příjmy	6 056 686	6 125 000	6 522 783
Nedaňové příjmy	477 395	417 000	441 706
Kapitálové příjmy	53 452	50 000	25 000
Přijaté transfery	11 493 343	11 737 000	12 988 755
Financování	**552 991**	**568 000**	**865 228**
Prostředky minulých let	59 846	40 000	95 859
Úvěrový rámec 2016 - 2023	691 308	621 000	811 592
Úvěr 2017 - 2021	230 750	629 000	552 850
Splátky jistiny úvěru 2011 - 2014	-137 144	-137 000	-137 144
Splátky jistiny úvěrového rámce 2016 - 2023	-211 769	-505 000	-377 929
Splátka návratné finanční výpomoci 2013	-80 000	-80 000	-80 000
Výdaje celkem	**18 633 867**	**18 897 000**	**20 843 472**
Běžné výdaje	16 365 750	16 514 000	18 355 340
Kapitálové výdaje	2 268 117	2 383 000	2 488 132

	Schválený rozpočet 2019	Střednědobý výhled rozpočtu 2020	Návrh rozpočtu na rok 2020
Výdaje celkem	**18 633 867**	**18 897 000**	**20 843 472**
Kancelář hejtmana	37 250	37 000	37 050
Kancelář ředitele	503 781	507 000	530 823
Odbor ekonomický	181 202	92 000	207 320
Odbor informatiky a organizačních věcí	49 554	51 000	74 020
Odbor majetkový	76 125	68 000	80 198
Odbor legislativně - právní	10 627	11 000	9 824
Odbor regionálního rozvoje	1 236 808	1 241 000	1 276 317
Odbor územního plánování a stavebního řádu	1 600	1 000	1 000
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy	9 737 931	9 744 000	11 033 929
Odbor kultury a památkové péče	261 876	271 000	289 383
Odbor sociálních věcí	1 707 641	1 705 000	1 962 933
Odbor zdravotnictví	708 538	702 000	882 635
Odbor dopravy a silničního hospodářství	3 027 986	3 056 000	3 156 541
Odbor životního prostředí a zemědělství	52 740	48 000	52 699
Odbor investiční - SPZ Triangle	120 238	24 000	21 261
Odbor investiční - akce z úvěru 2017 - 2021	230 750	629 000	552 850
Odbor strategie, přípravy a realizace projektů	324 700	318 000	352 550
Fond investic a oprav Ústeckého kraje	364 520	392 000	322 139

V Ústí nad Labem dne 8. 11. 2019
zpracoval: odbor ekonomický

Transfery obecním školám na přímé náklady na vzdělávání na rok 2020

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
CELKEM		7 060 139
§ 3111 - celkem		**1 415 858**
1201	MŠ Arnoltice	1 850
1204	MŠ Česká Kamenice, Palackého 141	5 491
1205	MŠ Česká Kamenice, Komenského 182	4 006
1209	MŠ Děčín II, Liliová 277/1	12 845
1211	MŠ Děčín II, Riegrova 454/12	18 226
1212	MŠ Děčín VI, Klostermannova 1474/11	17 103
1213	MŠ Děčín XXXII, Májová 372	15 752
1231	MŠ Dobrná	1 806
1234	MŠ Horní Habartice 6	1 980
1237	MŠ Janov	2 859
1239	MŠ Jílové	13 273
1243	MŠ Malá Veleň - Jedlka čp. 46	1 520
1244	MŠ Malšovice	2 046
1246	MŠ Těchlovice	2 007
1247	MŠ Valkeřice	1 632
1248	MŠ Velká Bukovina	1 655
1252	MŠ Jiříkov, Filipovská 686	6 941
1257	MŠ Lobendava	2 436
1258	MŠ Mikulášovice	5 127
1261	MŠ Rumburk, V Podhájí	6 921
1262	MŠ Rumburk, Komenského	5 143
1263	MŠ Rumburk, Sukova	4 526
1264	MŠ Rumburk, Krásnolipská	6 363
1265	MŠ Rumburk, Vojtěcha Kováře	3 450
1271	MŠ Šluknov	13 639
1273	MŠ Velký Šenov	4 383
1276	MŠ Dolní Podluží	2 166
1278	MŠ Horní Podluží	2 459
1281	MŠ Jiřetín pod Jedlovou	1 903
1283	MŠ Varnsdorf, Nezvalova 2024	9 621
1284	MŠ Varnsdorf, Seifertova 2471	3 636
1285	MŠ Varnsdorf, Pražská 2812	6 656
1286	MŠ Varnsdorf, Křižíkova 2757	5 586
1287	MŠ Varnsdorf, T.G.Masaryka 2180	3 441
1288	MŠ Varnsdorf, Poštovní 1428	3 129
1289	MŠ Varnsdorf, Národní 1617	3 389
1303	Lesní MŠ Vážka Srbská Kamenice	1 468
2202	MŠ Černovice 97	1 651
2203	MŠ Droužkovice, ul. Rudé Armády 22	3 031
2204	MŠ Hora Svatého Šebestiána	1 751
2205	MŠ Hrušovany 15	2 187

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
2206	MŠ Chomutov	86 966
2223	MŠ Jirkov	46 895
2232	MŠ Zelená-Málkov	3 713
2234	MŠ Nezabylice	1 919
2237	MŠ Údlice, Droužkovická 306	3 403
2243	MŠ Olgy Havlové Kadaň, Kpt. Jaroše 581	6 771
2244	MŠ Kadaň, Školní 1479	5 627
2245	MŠ Kadaň, Žitná 615	5 713
2246	MŠ Kadaň, Klášterecká 1557	7 645
2247	MŠ Kadaň, Husova 1337	6 414
2248	MŠ Kadaň, Na podlesí 1481	9 986
2258	MŠ Klášterec n. Ohří, Lipová 570	32 149
2275	MŠ Račetice 44	1 893
3202	MŠ Brňany	1 959
3207	MŠ Libochovany	2 047
3208	MŠ Litoměřice	60 542
3219	MŠ Lovečkovice	2 115
3223	MŠ Sukorady se školní jídelnou	1 883
3224	MŠ Štětí	24 342
3232	MŠ Čtyřlístek Terezín	7 473
3235	MŠ Travčice	1 704
3237	MŠ Pastelka Úštěk	5 882
3239	MŠ Velké Žernoseky	2 383
3241	MŠ Vrutice	1 598
3243	MŠ Žitenice	4 337
3249	MŠ Sluníčko Libochovice	8 575
3251	MŠ Lovosice, Resslova	7 250
3252	MŠ Lovosice, Sady pionýrů	8 558
3253	MŠ Lovosice, Terezínská	6 674
3262	MŠ Brouček Prackovice n. Labem	2 261
3264	MŠ Radovesice	2 080
3269	MŠ Chotěšov	1 416
3271	MŠ Chotiměř	1 451
3272	MŠ Křesín	1 705
3273	MŠ Vchynice	1 705
3274	MŠ se školní jídelnou Malé Žernoseky	2 480
3276	MŠ Budyně n. Ohří	5 334
3279	MŠ Doksany	1 756
3281	MŠ Horní Beřkovice	4 459
3288	MŠ Kytička, Roudnice n.L., Dobrovského	3 298
3289	MŠ Pohádka Roudnice n. L., Josefa Hory	8 360
3291	MŠ Pastelka Roudnice n. L., Libušina	6 375
3292	MŠ Sluníčko Roudnice n. L., Školní	12 438
3293	MŠ Písnička - U Mevy Roudnice n. L., Řipská	6 917
3299	MŠ Straškov - Vodochody	2 590
3302	MŠ se školní jídelnou Dušníky	1 980

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
3303	MŠ se školní jídelnou Libkovice pod Řípem	1 978
3304	MŠ Martiněves	1 896
3305	MŠ Rohatce	2 383
3306	MŠ Vědomice	2 319
3307	MŠ Vrbice u Roudnice n. L.	1 857
3308	MŠ Vražkov	2 330
3309	MŠ Račiněves	2 065
3311	MŠ Veselé Sluníčko, Kostomlaty p.Ř.	1 730
3312	MŠ V Zátiší, Dobříň	2 174
3313	MŠ Zvoneček v Bříze	1 988
3314	MŠ Lukavec	1 271
3315	MŠ Siřejovice	1 407
3316	MŠ Pod Kalichem, Třebušín	2 758
3317	MŠ Židovice	1 650
4204	MŠ Dobroměřice	3 751
4206	MŠ Hřivice	1 982
4208	MŠ Chlumčany	1 893
4212	MŠ Lenešice	3 630
4214	MŠ Libčeves	2 047
4215	MŠ Louny, Čs. armády	4 499
4216	MŠ Louny, Dykova	4 093
4217	MŠ Louny, Fügnerova	4 941
4218	MŠ Louny, Kpt. Nálepky	5 010
4219	MŠ Louny, Přemyslovců	6 937
4221	MŠ Louny, Šafaříkova	6 878
4222	MŠ Louny, V Domcích	5 286
4231	MŠ Panenský Týnec	3 369
4233	MŠ Peruc	4 551
4235	MŠ Postoloprty, Jiráskovo nám. 495	6 351
4239	MŠ Ročov	2 232
4242	MŠ Slavětín	2 075
4243	MŠ Vrbno nad Lesy	2 316
4244	MŠ Blatno	2 037
4245	MŠ Blšany	2 791
4248	MŠ Kryry	4 406
4251	MŠ Lubenec	3 360
4254	MŠ Podbořany, Bratří Čapků	7 942
4255	MŠ Podbořany, Hlubanská	7 044
4265	MŠ Měcholupy	3 231
4272	MŠ Žatec, Bratří Čapků	10 200
4273	MŠ Žatec, Fügnerova 2051	7 344
4275	MŠ Žatec, Otakara Březiny	6 297
4277	MŠ Žatec, Studentská	3 072
4278	MŠ Žatec, U jezu	10 960
4287	MŠ Holedeč	2 194
4288	MŠ Veltěže	2 165

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
5201	MŠ Most, Hutnická 2938	9 780
5202	MŠ Most, Antonína Sochora 2937	10 852
5203	MŠ Most, Růžová 1427	10 511
5204	MŠ Most, Lidická 44	95 439
5224	MŠ Obrnice	5 663
5226	MŠ Lužice, 97	2 047
5227	MŠ Litvínov, Gorkého 1614	9 772
6201	MŠ Teplice, K. Čapka	3 261
6202	MŠ Teplice, Hlávkova	7 133
6203	MŠ Teplice, Jaselská	5 223
6204	MŠ Teplice, Jugoslávská	7 006
6205	MŠ Teplice, Moskevské nám.	3 450
6206	MŠ Teplice, J.V. Sládka	4 984
6207	MŠ Na Kopečku Teplice, Bohosudovská	4 448
6208	MŠ Pramínek Teplice, Josefa Suka	8 079
6209	MŠ Teplice, Fr. Šrámka	10 956
6211	MŠ Čtyřlístek Teplice, Zelená	6 760
6212	MŠ Teplice, Josefa Ressla	6 751
6213	MŠ Kaštánek Teplice, Na Stínadlech	5 184
6214	MŠ Teplice, Na spojce	5 786
6215	MŠ Krteček Teplice, Okrajová	3 006
6228	MŠ Bystřany	6 252
6231	MŠ Bžany, Hradiště	1 948
6232	MŠ U Křemílka Dubí, Rokovského	3 734
6233	MŠ Dubánek Dubí, Křižíkova	4 226
6234	MŠ Cibuláček Dubí, Tovární	6 363
6235	MŠ Dubí 3 - Mstišov, Školní	1 894
6239	MŠ Duchcov, Tyršova	3 450
6241	MŠ Duchcov, Husova	4 230
6242	MŠ Duchcov, Osecká	3 843
6243	MŠ Duchcov, Velká okružní	6 760
6246	MŠ Háj u Duchcova	3 360
6247	MŠ Hrob	4 805
6249	MŠ Jeníkov	1 894
6253	MŠ Motýlek Košťany-Střelná	3 464
6254	MŠ Košťany	3 450
6256	MŠ Zvoneček Krupka, Lípová	5 976
6257	MŠ Sluníčko Krupka, Kollárova	10 515
6258	MŠ Písnička Krupka, Dukelských hrdinů	5 622
6265	MŠ Lahošť	1 958
6266	MŠ Modlanská rolnička Modlany	3 137
6267	MŠ Čtyřlístek Novosedlice	4 465
6269	MŠ Osek, Hornická	3 709
6271	MŠ Osek, Hrdlovská	6 730
6274	MŠ Pastelka, Proboštov	6 710
6276	MŠ Rtyně nad Bílinou	1 979

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
6277	MŠ Újezdeček	1 958
6281	MŠ Bílina, Čapkova	9 960
6282	MŠ Bílina, Síbova	11 248
6283	MŠ Bílina, M. Švabinského	8 606
6291	MŠ Hostomice	4 731
6293	MŠ Hrobčice	4 137
6294	MŠ Ledvice	1 807
6295	MŠ Ohníč	2 082
6297	MŠ Bořislav	1 395
7201	Internátní MŠ Ústí n. L., Čajkovského	4 936
7202	MŠ U plavecké haly Ústí n. L., Na Spálence	7 721
7203	MŠ Ústí n. L., Marxova	2 506
7204	MŠ Ústí n. L., Škroupova	2 085
7205	MŠ Pohádka Ústí n. L., Bezručova	3 531
7206	MŠ Ústí n. L., E. Destinové	3 790
7207	MŠ Střekov Ústí n. L., Sukova	7 050
7208	MŠ Centrum Ústí n. L., V. Hradební	4 888
7209	MŠ Sluníčko Ústí n. L., J. Jabůrkové	5 050
7211	MŠ Zvoneček Ústí n. L., Školní	7 158
7212	MŠ Skřivánek Ústí n. L., Stříbrnické Nivy	7 239
7213	MŠ Ústí n. L., Karla IV.	4 225
7214	MŠ Ústí n. L., Větrná	10 615
7215	MŠ Stříbrníky Ústí n. L., Stříbrnická	8 586
7216	MŠ Kameňáček Ústí n. L., Kamenná	7 456
7217	MŠ Ústí n. L., Vinařská	3 918
7218	MŠ Ústí n. L., Vojanova	6 941
7219	MŠ Pomněnka Ústí n. L., Přemyslovců	8 021
7221	MŠ Ústí n. L., 5. května	3 516
7222	MŠ Motýlek Ústí n. L., Keplerova	6 938
7223	MŠ Kytička Ústí n. L., Pod Vodojemem	7 330
7224	MŠ Neštěmice Ústí n. L., Mlýnská	5 885
7225	MŠ Písnička Ústí n. L., Studentská	6 475
7226	MŠ Vyhlídka Ústí n. L., Rozcestí	6 916
7227	MŠ Pastelka Ústí n. L., Horní	6 234
7228	MŠ Skalnička Ústí n. L., Peškova	7 535
7229	MŠ Dobětice Ústí n. L., Rabasova	13 715
7252	MŠ Dolní Zálezly, Rudé armády	1 745
7253	MŠ Chabařovice, Husovo náměstí	5 968
7258	MŠ Pod Horkou Chlumec, Muchova	3 475
7259	MŠ Pohádka Chlumec, Zalužanská	5 507
7262	MŠ Chuděrov	2 243
7264	MŠ Hvězdička Malé Březno	2 432
7267	MŠ Dráček Povrly - Neštědice	2 006
7269	MŠ Dubice	1 975
7274	MŠ Trmice, Lovecká	4 575
7276	MŠ Velké Březno, Alej sportovců	4 952

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
7278	MŠ Domeček Velké Chvojno	2 046
7281	MŠ Telnice	2 119
7283	MŠ Ústí n.L., V Zeleni 530/4	3 301
§ 3112 - celkem		**18 444**
4228	MŠ spec. Louny	10 493
4284	MŠ spec. Žatec	7 951
§ 3113 - celkem		**4 779 475**
1202	ZŠ a MŠ Benešov nad Ploučnicí	39 549
1214	ZŠ T.G. Masaryka a gymnázium Česká Kamenice	37 027
1215	ZŠ Děčín I, Komenského nám. 622/3	33 749
1216	ZŠ Děčín II, Kamenická 1145	36 756
1217	ZŠ Dr. Miroslava Tyrše Děčín II, Vrchlického 630/5	33 838
1218	ZŠ a MŠ Děčín III, Březová 369/25	38 375
1219	ZŠ a MŠ Děčín IV, Máchovo nám. 688/11	42 536
1221	ZŠ Děčín VI, Na Stráni 879/2	28 686
1222	ZŠ a MŠ Děčín VI, Školní 1544/5	38 461
1223	ZŠ a MŠ Děčín VIII, Vojanova 178/12	29 389
1224	ZŠ a MŠ Děčín IX, Na Pěšině 330	38 765
1225	ZŠ a MŠ Děčín XXVII, Kosmonautů 177	21 011
1245	ZŠ Děčín XXXII, Míru 152	27 122
1249	ZŠ Jílové	27 173
1251	ZŠ a MŠ Markvartice	15 347
1253	ZŠ a MŠ Verneřice	16 852
1255	ZŠ a MŠ Dolní Poustevna	16 707
1259	ZŠ Jiříkov	19 060
1266	ZŠ a MŠ Krásná Lípa	28 948
1267	ZŠ Mikulášovice	15 269
1272	ZŠ Rumburk, Tyršova	25 890
1274	ZŠ Rumburk, U Nemocnice	30 159
1277	ZŠ J. Vohradského Šluknov	31 293
1279	ZŠ Velký Šenov	16 598
1292	ZŠ Dolní Podluží	15 961
1293	ZŠ a MŠ Tadeáše Haenkého Chřibská	19 680
2201	ZŠ Varnsdorf, Východní 1602	14 547
2207	ZŠ Varnsdorf, Edisonova 2821	25 844
2208	ZŠ Varnsdorf, nám. E. Beneše 469	23 314
2209	ZŠ a MŠ Březno	16 868
2211	ZŠ Chomutov, Zahradní 5265	43 104
2212	ZŠ Chomutov, Na Příkopech 895	36 036
2213	ZŠ Chomutov, Kadaňská 2334	27 596
2215	ZŠ Chomutov, Písečná 5144	27 285
2216	ZŠ Chomutov, Hornická 4387	30 607
2224	ZŠ Chomutov, Školní 1480	41 510
2225	ZŠ Chomutov, Akademika Heyrovského 4539	29 879
2226	ZŠ Chomutov, Březenecká 4679	35 533
2236	ZŠ Jirkov, Budovatelů 1563	27 371

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
2249	ZŠ Jirkov, Studentská 1427	26 887
2252	ZŠ Jirkov, Nerudova 1151	25 462
2253	Městské gymnázium a ZŠ Jirkov	53 929
2264	ZŠ a MŠ Strupčice	19 968
2265	ZŠ Údlice	13 639
2266	ZŠ Kadaň, Školní 1479	22 640
2271	ZŠ Rudolfa Koblice, Kadaň, Pionýrů 1102	29 041
2274	ZŠ Kadaň, Chomutovská 1683	24 410
2276	ZŠ Kadaň, Na Podlesí 1480	26 732
2282	ZŠ Klášterec n. Ohří, Krátká 676	38 010
3203	ZŠ Klášterec n. Ohří, Školní 519	27 417
3204	ZŠ Klášterec n. Ohří, Petlérská 447	31 878
3206	ZŠ sgt. J.C. Kluttze a MŠ Kovářská	9 467
3209	ZŠ a MŠ Perštejn, Hlavní 57	16 953
3211	ZŠ a MŠ Radonice 165	15 393
3212	ZŠ a MŠ Vejprty	23 124
3213	ZŠ a MŠ Vilémov	13 482
3214	ZŠ a MŠ Brozany n. Ohří	19 099
3215	ZŠ a MŠ Hoštka	21 425
3221	ZŠ a MŠ Liběšice	17 572
3222	ZŠ Litoměřice, Na Valech 53	25 203
3225	ZŠ Litoměřice, Boženy Němcové 2	25 302
3226	Masarykova ZŠ Litoměřice, Svojsíkova 5	23 323
3227	ZŠ Litoměřice, U Stadionu 4	25 211
3233	ZŠ Litoměřice, Havlíčkova 32	21 977
3242	ZŠ Litoměřice, Ladova 5	31 054
3247	ZŠ a MŠ Ploskovice	11 986
3254	ZŠ a MŠ Polepy	15 536
3255	ZŠ T.G. Masaryka Štětí, 9. května 444	13 860
3266	ZŠ Štětí, Školní 559	21 442
3267	ZŠ Štětí, Ostrovní 300	19 278
3268	ZŠ Terezín	24 389
3277	ZŠ Aloise Klára, Úštěk	15 457
3282	Masarykova ZŠ a MŠ Žalhostice	12 468
3286	ZŠ J.E.Purkyně a ZUŠ Libochovice	33 641
3294	ZŠ Lovosice, Sady pionýrů 355	30 380
3295	ZŠ Antonína Baráka, Lovosice, Sady pionýrů 361/4	21 775
3301	ZŠ a MŠ Třebenice	23 612
4203	ZŠ a MŠ Třebívlice	13 877
4213	ZŠ a MŠ Velemín	14 510
4223	ZŠ Budyně n. Ohří	13 372
4224	ZŠ Horní Beřkovice	13 292
4225	ZŠ a MŠ Mšené-lázně	20 769
4226	ZŠ Roudnice n. L., K. Jeřábka	32 529
4227	ZŠ Roudnice n. L:, Jungmannova	44 600
4232	ZŠ a MŠ Roudnice n.L., Školní	35 626

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
4234	ZŠ Straškov-Vodochody	21 184
4236	ZŠ a MŠ Černčice	21 302
4247	ZŠ Lenešice	15 707
4249	ZŠ a MŠ Kpt. Otakara Jaroše Louny, 28. října 2173	34 255
4252	ZŠ J.A. Komenského Louny, Pražská	28 922
4256	ZŠ Louny, Prokopa Holého	39 850
4257	ZŠ Louny, Přemyslovců	25 475
4264	ZŠ Louny, Školní	24 546
4266	ZŠ Panenský Týnec	11 052
4281	ZŠ Peruc	13 787
4282	ZŠ Postoloprty	29 428
4283	ZŠ a MŠ Krásný Dvůr	13 771
5205	ZŠ Kryry	16 330
5206	Masarykova ZŠ Lubenec	16 204
5207	ZŠ Podbořany, Husova 276	29 410
5208	ZŠ T.G.M. Podbořany, Husova 445	19 025
5209	ZŠ a MŠ Vroutek	17 117
5211	ZŠ Lipenec	10 606
5212	ZŠ Měcholupy	13 306
5213	ZŠ a MŠ Žatec, Jižní	27 959
5214	ZŠ Žatec, Komenského alej	40 472
5215	ZŠ Žatec, Petra Bezruče	26 388
5218	ZŠ Žatec, nám. 28. října	15 681
5222	ZŠ a MŠ, Žatec, Dvořákova 24 - PN	24 823
5223	ZŠ Most, Svážná 2342	26 459
5225	ZŠ Most, U stadionu 1028	31 773
5228	ZŠ Most, Václava Talicha 1855	32 260
5229	ZŠ Most, Zlatnická	16 236
5232	ZŠ Most, Jakuba Arbesa	36 936
5233	ZŠ Most, Vítězslava Nezvala 2614	32 563
5241	ZŠ Most, Zdeňka Štěpánka 2912	37 179
5242	ZŠ Most, Obránců míru 2944	30 815
5243	ZŠ Most, Rozmarýnova 1692	37 670
6216	ZŠ Most, J.A.Komenského 474	36 677
6217	ZŠ Most, Okružní 1235	34 231
6218	ZŠ a MŠ Braňany	14 839
6219	ZŠ a MŠ Bečov	17 890
6222	ZŠ Obrnice	16 454
6223	ZŠ a MŠ Litvínov, Ruská 2059	57 938
6224	ZŠ s rozš. výuk. jazyků a MŠ Litvínov, Podkrušnohorská	44 426
6225	ZŠ a MŠ Litv.-Janov, Přátelství 160	47 961
6226	ZŠ Litvínov - Hamr, Mládežnická 220	23 603
6229	ZŠ a MŠ Meziboří,p.o.	30 475
6236	ZŠ a MŠ Lom	15 451
6237	ZŠ a MŠ Hora Sv. Kateřiny, nám. Pionýrů 1	11 652
6244	ZŠ a MŠ Horní Jiřetín	17 201

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
6245	ZŠ Teplice 2, Edisonova	39 084
6248	ZŠ s rozš. výuk. TV Teplice, Na Stínadlech	21 622
6255	ZŠ s rozš. výuk. TV Teplice, M. Švabinského	12 992
6259	ZŠ Teplice, U Nových lázní	27 756
6261	ZŠ a MŠ Teplice, Koperníkova	31 904
6268	ZŠ s rozš. výuk. HV Teplice, Maršovská	33 148
6272	ZŠ Bílá cesta Teplice, Verdunská	35 588
6275	ZŠ s rozš. vyuč. CJ Teplice, Metelkovo nám.	38 944
6279	ZŠ s rozš. vyuč. mat. a přír. př. Teplice, Buzulucká	38 267
6284	ZŠ s rozš. vyuč. inf. a výp. techn. Teplice, Plynárenská	23 959
6285	ZŠ Bystřany	14 295
6286	ZŠ Dubí 1, Školní nám.	20 539
7231	ZŠ Dubí 2, Tovární	16 744
7232	ZŠ J. Pešaty Duchcov, J. Pešaty	26 136
7233	ZŠ A. Sochora Duchcov, Teplická	17 194
7234	ZŠ Hrob	15 841
7235	ZŠ a MŠ Kostomlaty pod Milešovkou	13 229
7236	ZŠ Košťany	15 808
7237	ZŠ a MŠ Krupka, Teplická	26 205
7238	Masarykova ZŠ a MŠ Krupka	35 204
7239	ZŠ a SŠ, Krupka, Karla Čapka	27 863
7241	ZŠ Novosedlice	19 182
7242	ZŠ Osek	28 922
7243	ZŠ Proboštov	14 817
7244	ZŠ a MŠ Žalany	19 280
7245	ZŠ Bílina, Aléská	30 944
7247	ZŠ Bílina, Za Chlumem	32 097
7248	ZŠ Bílina, Lidická	20 769
7249	ZŠ Čestmíra Císaře, Hostomice	15 753
7254	ZŠ Ústí n. L., Palachova	27 742
7261	ZŠ Ústí n. L., E. Krásnohorské	38 586
7263	ZŠ Ústí n. L., Školní náměstí	17 805
7268	ZŠ a ZUŠ Ústí n. L., Husova	24 150
7273	ZŠ Ústí n. L., Karla IV.	20 826
7275	ZŠ a MŠ Ústí n. L., SNP	40 097
7277	ZŠ Ústí n. L., Vojnovičova	44 511
4261	Fakultní ZŠ Ústí n. L., České mládeže	27 747
4279	ZŠ Ústí n. L., Mírová	39 212
1206	ZŠ Ústí n. L., Stříbrnická	35 515
7246	ZŠ a MŠ Ústí n. L., Nová	26 500
1241	ZŠ Ústí n. L., Vinařská	24 718
2251	ZŠ Ústí n. L., Anežky České	38 462
3238	ZŠ Ústí n. L., Neštěmická	32 043
3296	ZŠ Ústí n. L., Pod Vodojemem	31 287
6221	ZŠ Ústí n. L., Hlavní	30 416
6262	ZŠ Ústí n. L., Rabasova	33 460

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
6292	ZŠ Ústí n. L., Hluboká	33 393
2238	ZŠ Chabařovice, Masarykova	21 113
2278	ZŠ Muchova, Chlumec	25 338
2227	ZŠ a MŠ Libouchec	17 620
5239	ZŠ a MŠ Povrly	19 303
1291	ZŠ a MŠ Tisá	13 597
6252	ZŠ Trmice, Tyršova	24 633
4285	ZŠ Velké Březno	25 334
§ 3114 - celkem		**97 040**
2218	ZŠ a MŠ Chomutov, 17. listopadu 4728	39 089
2222	ZŠ spec. a MŠ Chomutov, Palachova 4881	20 806
2254	ZŠ a MŠ při nem. Kadaň, Chomutovská 1289	18 232
5231	ZŠ spec. a PrŠ Litvínov, Šafaříkova 991	18 913
§ 3117 - celkem		**329 034**
1229	ZŠ a MŠ Dobkovice	6 641
1232	ZŠ a MŠ Dolní Habartice	6 406
1233	ZŠ a MŠ Heřmanov	3 970
1236	ZŠ a MŠ Huntířov	6 966
1242	ZŠ a MŠ Ludvíkovice	10 552
1256	ZŠ a MŠ Lipová	5 379
1268	ZŠ Rumburk, V. Kováře	7 214
1269	ZŠ a MŠ Staré Křečany	9 073
1275	ZŠ a MŠ Vilémov	7 489
1282	ZŠ a MŠ Rybniště	6 611
1294	ZŠ a MŠ Varnsdorf, Bratislavská 994	12 437
1295	Interaktivní ZŠ Varnsdorf, Karlova 1700	10 577
1298	ZŠ Malšovice	5 357
2235	ZŠ a MŠ Spořice, Nám. Gen. Svobody 78	9 072
2241	ZŠ a MŠ Vysoká Pec, Julia Fučíka 40	3 098
2242	ZŠ a MŠ Chbany	4 170
2273	ZŠ a MŠ Mašťov	5 856
3201	ZŠ a MŠ Bohušovice n. Ohří	15 559
3205	ZŠ a MŠ Křešice	10 323
3234	ZŠ a MŠ České Kopisty	2 793
3244	ZŠ a MŠ Čížkovice	10 647
3245	ZŠ a MŠ Klapý	4 655
3256	ZŠ Lovosice, Všehrdova 1	15 167
3261	ZŠ a MŠ Podsedice	3 990
3265	ZŠ a MŠ Sulejovice	6 739
3275	ZŠ a MŠ Bechlín	8 608
3283	ZŠ a MŠ T.G. Masaryka Krabčice	6 293
3284	ZŠ a MŠ Libotenice	4 636
3285	ZŠ a MŠ Chodouny	3 364
3287	ZŠ a MŠ Mnetěš	4 604
4202	ZŠ a MŠ Cítoliby	7 275
4205	ZŠ a MŠ Domoušice	3 888

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
4209	ZŠ a MŠ Zeměchy	4 403
4211	ZŠ a MŠ Koštice	3 973
4241	ZŠ Ročov	3 720
4253	ZŠ a MŠ Petrohrad	5 663
4262	ZŠ a MŠ Bitozeves	7 996
4263	ZŠ a MŠ Liběšice	5 509
4267	ZŠ a MŠ Nové Sedlo	4 708
4268	ZŠ a MŠ Staňkovice	7 022
4271	ZŠ a MŠ Tuchořice	4 330
5244	ZŠ a MŠ Louka u Litvínova	7 879
6278	ZŠ a MŠ Zabrušany	8 173
7251	ZŠ a MŠ Ústí n. L., Jitřní 277	10 505
7265	ZŠ a MŠ Malečov	7 597
7266	ZŠ a MŠ Petrovice	7 245
7272	ZŠ Řehlovice	6 263
7279	ZŠ Velké Chvojno	4 639
§ 3122 - celkem		**18 815**
5237	SOŠ OOŽP - Schola Humanitas, Litvínov, Ukraj.	18 815
§ 3141 - celkem		**54 070**
1203	ŠJ Benešov n. Ploučnicí, Opletalova 673	2 600
1227	ŠJ Děčín I., Sládkova 1300/13	6 016
1228	ŠJ Děčín IV., Jungmannova 3	2 678
1296	ŠJ Varnsdorf, nám. E. Beneše 2926	4 491
1297	ŠJ Varnsdorf, Edisonova 2821	3 959
3217	Centrální ŠJ Litoměřice	18 311
3229	Centrální ŠJ Štětí	5 015
3258	Centrální ŠJ Lovosice	7 253
3278	ŠJ Budyně n. Ohří	1 969
6287	Centrální ŠJ Bílina, Nábřežní	1 778
§ 3231 - celkem		**246 728**
1207	ZUŠ Česká Kamenice, Komenského 481	5 973
2219	ZUŠ T.G. Masaryka Chomutov	20 304
2229	ZUŠ Jirkov, Chomutovská 267	14 287
2255	ZUŠ Klementa Slavického Kadaň	9 814
2268	ZUŠ Klášterec n. Ohří, J.A.Komenského 677	8 715
2281	ZUŠ Vejprty	3 761
3218	ZUŠ Litoměřice	24 267
3231	ZUŠ Štětí	6 615
3259	ZUŠ Lovosice	14 150
3298	ZUŠ Roudnice n. L. Rvačov 112	17 420
4229	ZUŠ Louny	15 676
4237	ZUŠ Postoloprty	5 112
4259	ZUŠ Podbořany	5 589
4286	ZUŠ Žatec	14 643
5219	ZUŠ F.L. Gassmanna Most, Obránců míru 2364	25 392
5221	ZUŠ Most, Moskevská 13	5 892

v tis. Kč

č. org.	Zkrácený název školy, zařízení (členění dle paragrafů)	Návrh rozpočtu PN na rok 2020
5234	ZUŠ Litvínov, Podkrušnohorská 1720	21 073
6264	ZUŠ Krupka	7 849
6289	ZUŠ Gustava Waltera, Bílina	5 419
6296	ZUŠ Dubí	5 175
7256	ZUŠ Chabařovice	9 602
§ 3233 - celkem		**14 930**
2283	Středisko volného času Domeček, Chomutov	9 012
5245	Středisko volného času, Albrechtická 414, Most	5 918
§ 3421 - celkem		**85 745**
1208	Centrum dětí a mládeže Česká Kamenice	8 585
1226	DDM Děčín IV., Teplická 344/38	12 810
1301	DDM Varnsdorf - PN	3 081
1302	Centrum dětí a mládeže, Benešov nad Ploučnicí	3 922
2231	DDM Jirkov	3 156
2256	DDM Šuplík Kadaň, Jana Roháče 1381	3 679
3216	DDM Rozmarýn Litoměřice	8 373
3228	DDM Štětí	3 048
3257	DDM ELKO Lovosice	2 177
3297	DDM Trend Roudnice n. L.	4 542
4238	DDM Postoloprty	2 538
6263	DDM Cvrček Krupka	3 607
6273	DDM Osek	4 235
6288	DDM Bílina	6 652
7282	DDM a Zařízení pro DVPP, Ústí n. L.	15 340
CELKEM		**7 060 139**

V Ústí nad Labem dne 17. 9. 2019

Zpracoval: ekonomický odbor

Příloha č. 1

Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 17/2019/ZÚK ze dne 9. 12. 2019

1) snížení o částku 305 896 tis. Kč
financování
úvěrový rámec 2016 - 2023 – snížení o částku 305 896 tis. Kč
splátka jistiny úvěrového rámce 2016 - 2023 – snížení o částku 26 124 tis. Kč

příjmy
investiční přijaté transfery – UZ 17 969 - snížení o částku 26 124 tis. Kč – dotace od Ministerstva pro místní rozvoj ČR na akci „Integrovaný regionální operační program - Nová komunikace u města Roudnice nad Labem“ – podíl EU

kapitálové výdaje
odbor regionálního rozvoje; Fond rozvoje Ústeckého kraje – snížení o částku 305 896 tis. Kč – prostředky z úvěrového rámce 2016 - 2023

2) zvýšení o částku 55 000 tis. Kč
financování
úvěr 2017 - 2021 – zvýšení o částku 55 000 tis. Kč

kapitálové výdaje
odbor investiční, akce čerpané z úvěru 2017 - 2021 – zvýšení o částku 55 000 tis. Kč:
- SŠ stavební a strojní, Teplice - dostavba areálu školy I. etapa 2. část, 25 000 tis. Kč
- Most Štětí na silnici II/26119 ev. č. 26119 -1, 30 000 tis. Kč

3) zvýšení o částku 215 314 tis. Kč
příjmy
daňové příjmy – zvýšení o částku 209 407 tis. Kč, z toho:
- daň z příjmů fyzických osob, 154 877 tis. Kč
- daň z přidané hodnoty, 53 000 tis. Kč
- daň z příjmů právnických osob, 1 530 tis. Kč

přijaté úroky na bankovních účtech – zvýšení o částku 5 907 tis. Kč – hlavní účty

běžné výdaje
odbor ekonomický – zvýšení o částku 215 314 tis. Kč – centrální rezerva

4) zvýšení o částku 37 804 tis. Kč
příjmy
daňové příjmy – zvýšení o částku 400 tis. Kč – správní poplatky odboru dopravy a silničního hospodářství
nedaňové příjmy – zvýšení o částku 37 404 tis. Kč, z toho:
- vyúčtování záloh z dopravní obslužnosti, 26 718 tis. Kč
- přijaté sankční platby – autobusová dopravní obslužnost včetně nákladů řízení, 10 686 tis. Kč

běžné výdaje
odbor ekonomický – zvýšení o částku 37 804 tis. Kč – centrální rezerva

5) snížení o částku 16 000 tis. Kč

příjmy

daňové příjmy – zvýšení o částku 5 000 tis. Kč – Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje - poplatky za znečištění ovzduší

nedaňové příjmy – snížení o částku 21 000 tis. Kč – Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje - poplatky za odebrané množství podzemních vod

běžné výdaje

odbor životního prostředí a zemědělství, Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje – snížení o 5 000 tis. Kč – vratky záloh za odběr podzemních vod

kapitálové výdaje

odbor životního prostředí a zemědělství, Fond vodního hospodářství a životního prostředí Ústeckého kraje – snížení o 11 000 tis. Kč, z toho:

- oblast vodního hospodářství – rezerva, snížení o 16 000 tis. Kč
- oblast životního prostředí – rezerva, zvýšení o 5 000 tis. Kč

6) zvýšení o částku 196 tis. Kč

příjmy

nedaňové příjmy – zvýšení o částku 196 tis. Kč - náhrada nákladů řízení z vyhraných soudních sporů

běžné výdaje

odbor legislativně - právní – snížení o částku 5 500 tis. Kč – odměny advokátům a právním specialistům

odbor ekonomický – zvýšení o částku 5 696 tis. Kč – centrální rezerva

7) zvýšení o částku 6 571 tis. Kč

příjmy

nedaňové příjmy – zvýšení o částku 688 tis. Kč – Strategická průmyslová zóna (SPZ) Triangle:

- ostatní příjmy z vlastní činnosti, 524 tis. Kč
- příjmy z pronájmů pozemků vázané na dotaci na dostavbu SPZ Triangle, 164 tis. Kč

kapitálové příjmy – zvýšení o částku 5 883 tis. Kč - příjmy z prodeje pozemků vázané na dotaci na dostavbu SPZ Triangle

běžné výdaje

odbor ekonomický – zvýšení o částku 1 112 tis. Kč – úhrada daně z přidané hodnoty související s SPZ Triangle

odbor majetkový – snížení o částku 941 tis. Kč – úhrada daně z nabytí nemovitých věcí související s SPZ Triangle

kapitálové výdaje

odbor investiční, oblast SPZ Triangle – UZ 53 - zvýšení o částku 6 400 tis. Kč na akci „SPZ Triangle – odstranění podzemních objektů (ostatní)“

8) přesun částky 5 000 tis. Kč
běžné výdaje
odbor regionálního rozvoje – snížení o částku 5 000 tis. Kč – konzultační a poradenské služby
odbor ekonomický – zvýšení o částku 5 000 tis. Kč – centrální rezerva

9) přesun částky 6 091 tis. Kč
běžné výdaje
odbor zdravotnictví – snížení o částku 6 091 tis. Kč z důvodu nedočerpání výdajových položek:
- Krajská zdravotní a. s. – zajištění protialkoholní a protitoxikomanické záchytné stanice – snížení o 3 988 tis. Kč
- lékařská pohotovostí služba – snížení o 1 406 tis. Kč
- poradenské služby ve zdravotnictví – snížení o 437 tis. Kč
- zajištění prohlídky těl zemřelých – snížení o 248 tis. Kč
- ostatní – snížení o 12 tis. Kč

odbor ekonomický – zvýšení o částku 6 091 tis. Kč – centrální rezerva

10) přesun ve výši 50 000 tis. Kč za podmínky schválení dotace zastupitelstvem
běžné výdaje
odbor ekonomický – snížení o částku 50 000 tis. Kč – centrální rezerva
odbor zdravotnictví – zvýšení o částku 20 000 tis. Kč – vyrovnávací platba plnění závazku veřejné služby pro Krajskou zdravotní a.s. na provoz kardiochirurgie

kapitálové výdaje
odbor zdravotnictví – zvýšení o částku 30 000 tis. Kč – vyrovnávací platba plnění závazku veřejné služby pro Krajskou zdravotní a.s. formou investiční dotace

11) přesun ve výši 25 500 tis. Kč za podmínky schválení přídělu do fondu zastupitelstvem
běžné výdaje
odbor ekonomický – snížení o částku 25 500 tis. Kč – centrální rezerva
odbor strategie, přípravy a realizace projektů, Fond Ústeckého kraje, oblast zdravotnictví – UZ 265 - zvýšení o částku 4 500 tis. Kč – individuální dotace Podpora občanů v oblasti rozvoje zdraví (obce)

kapitálové výdaje
odbor strategie, přípravy a realizace projektů, Fond Ústeckého kraje, oblast zdravotnictví – UZ 265 - zvýšení o částku 21 000 tis. Kč – individuální dotace Podpora občanů v oblasti rozvoje zdraví (obce)

Návrh změny stanov spolku Inovační centrum Ústeckého kraje, z.s.

V BODU 2 ÚČEL A PŘEDMĚT HLAVNÍ ČINNOSTI SPOLKU

část 2. 2. se doplňuje písmeno t) podpora a rozvoj strategických projektů na území ústeckého regionu.

V BODU 11 VALNÁ HROMADA

část 11. 1. se doplňuje věta Valná hromada schvaluje pro každé své jednání jednací řád.

V BODU 12 ŘEDITEL

část 12.3 se upravuje písmeno i), a to

i) zřizovat kancelář a přijímat zaměstnance spolku, za které nese odpovědnost jako zaměstnavatel. V čele kanceláře stojí ředitel. Výběr zaměstnanců spolku kromě těch, kteří vykonávají práce mimo pracovní poměr, probíhá formou veřejného výběrového řízení. ~~a všem~~ Z~~z~~aměstnancům spolku náleží smlouva, popis práce a přístup ke školením a směrnicím potřebný~~m~~ch pro výkon jejich práce.

Konsolidované znění stanov tak zní následovně:

INOVAČNÍ CENTRUM
ÚSTECKÉHO KRAJE

Stanovy spolku

Inovační centrum Ústeckého kraje, z.s.

(dále jen „stanovy“)

Verze 02, 16. 10. 2019

Ústecký kraj

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÉ REPUBLIKY

Obsah

1 Základní ustanovení 1

2 Účel a předmět hlavní činnosti spolku 1

3 Vedlejší hospodářská činnost 3

4 Členství ve spolku 3

5 Vznik členství 4

6 Členské příspěvky 5

7 Zánik členství 5

8 Práva a povinnosti řádných členů 6

9 Práva a povinnosti přidružených členů spolku 7

10 Orgány spolku 7

11 Valná hromada 7

12 Ředitel 10

13 Kontrolní komise 12

14 Účetnictví 13

15 Zrušení a zánik spolku 13

16 Likvidace 14

17 Závěrečná ustanovení 14

Preambule:

Založení Inovačního centra Ústeckého kraje vychází z Regionální inovační strategie Ústeckého kraje schválené zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 26. 2. 2014 usnesením č. 79/13Z/2014 a Memoranda o partnerství a spolupráci v oblasti výzkumu, vývoje, inovací a transferu technologií mezi Ústeckým krajem, Univerzitou Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem a Krajskou hospodářskou komorou Ústeckého kraje uzavřené dne 30. 6. 2014.

1 Základní ustanovení

1.1 Název spolku zní „**INOVAČNÍ CENTRUM ÚSTECKÉHO KRAJE, z.s.**“ (dále jen „spolek“).

1.2 Sídlem spolku je Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Pasteurova 3544/1, Ústí nad Labem, PSČ 400 96.

1.3 Spolek je právnickou osobou založenou dle ustanovení § 214 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též jen „občanský zákoník“).

1.4 Spolek se zakládá na dobu neurčitou.

1.5 Spolek se zřizuje usnesením ustavující schůze.

1.6 Spolek vyvíjí svou činnost primárně na území ČR; v rámci mezinárodní spolupráce však může působit i v zahraničí.

2 Účel a předmět hlavní činnosti spolku

2.1 Účelem spolku je vybudovat v rámci účinné spolupráce jeho členů systematickou institucionální podporu vědecké a výzkumné činnosti v Ústeckém kraji, její aplikace do praxe a zajištění trvalé podpory inovační činnosti v aplikační sféře, transferu technologií, stejně jako podpory přeshraniční spolupráce výzkumných institucí a podniků. Cílem je podpořit intenzitu, kvalitu a rychlost šíření inovací a transferu technologií do hospodářské praxe regionu.

2.2 Předmětem hlavní činnosti spolku je zejména:

a) zajištění realizace Regionální inovační strategie Ústeckého kraje, koordinace aktivit a činností realizovaných v rámci strategie a zajišťování její aktualizace;
b) identifikace nabídky a poptávky v oblasti vědy, výzkumu, inovací a transferu poznatků;
c) podpora zapojení pracovišť, akademických pracovníků i studentů Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále též jen „UJEP“), dalších vysokých škol a výzkumných organizací a center do smluvního výzkumu s aplikační sférou;

d) podpora komercializace výsledků výzkumné a tvůrčí činnosti;
e) podpora transferu poznatků vědy a tvůrčí činnosti do aplikační sféry (v rámci soukromého i veřejného sektoru);
f) poskytování informací o možnostech a zdrojích financování vědy, výzkumu, inovací a transferu technologií, zejména informace o získávání grantů a dotací;
g) poskytování informací o možnostech financování a podpory spolupráce akademických institucí (vědy, inovací, designu) s aplikační sférou;
h) podpora spolupráce mezi vysokoškolskými a výzkumnými institucemi, podniky a subjekty veřejné správy v přeshraničním regionu (Sasko, Polsko);
i) podpora rozvoje malých a středních podniků v regionu zaměřených na pokročilé výrobky, technologie a služby s vysokou přidanou duševní hodnotou včetně vznikajících firem a začínajících podnikatelů; vytváření podmínek pro vznik a rozvoj malých inovačních firem;
j) podpora studentů a mladých akademických pracovníků UJEP i dalších vysokých škol a výzkumných pracovišť při zakládání firem (start-up);
k) podpora rozvoje lidských zdrojů pro vědu, tvůrčí činnost a inovace v regionu;
l) zajišťování a poskytování vzdělávacích služeb;
m) poradenství při získávání grantů a dotací, zejména pro MSP, v oblasti podpory inovací a projektů výzkumu a vývoje;
n) vyhledávání partnerů pro realizaci projektů financovaných z dotačních zdrojů;
o) koordinace inovačních aktivit na krajské úrovni, aktivní podíl na analýzách ekonomického, výzkumného a inovačního potenciálu, zajišťování benchmarkingu regionu a sběr dat v daných oblastech;
p) aktivní podíl na komunikování zájmů ÚK v oblasti VaVaI aktivit a budování infrastruktury pro VaV formou prosazování zájmů ÚK do národních strategií, politik, akčních plánů apod.;
q) součinnost při koncipování strategických dokumentů na centrální úrovni;
r) shromažďování informací o výzkumu a vývoji, inovacích a transferu technologií, vypracování a aktualizace informační databáze, vydávání informačních materiálů;
s) další aktivity dle aktuálních potřeb spolku a partnerů;
t) podpora a rozvoj strategických projektů na území ústeckého regionu.

2.3 Spolek tuto hlavní činnost provádí jako činnost společensky a hospodářsky veřejně prospěšnou, jejíž výsledky jsou rovnocenně přístupné všem bez omezení a bezplatně, nikoli za účelem dosažení zisku.

2.4 Jednotlivé aktivity v rámci hlavní činnosti spolku jsou primárně prováděny v režimu činností, které nemají hospodářskou povahu ve smyslu přímo aplikovatelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

2.5 Financování hlavní činnosti spolku je zajištěno zejména z příspěvků a podpory členů spolku, z finanční podpory získané z veřejných a jiných zdrojů (dotace, granty, dary apod.), jakož i z případného zisku z vedlejší hospodářské činnosti spolku.

3 Vedlejší hospodářská činnost

3.1 Spolek kromě své hlavní činnosti provádí doplňkově i vedlejší hospodářskou činnost, která svojí povahou navazuje na hlavní činnost spolku a je s ní neoddělitelně spojena. Spolek pro tuto činnost využívá stejné vstupy jako pro činnost hlavní s tím, že rozsah vedlejší hospodářské činnosti spolku zůstává striktně omezen.

3.2 Vedlejší hospodářská činnost je provozována zejména za účelem podpory hlavní činnosti spolku a hospodárného využití majetku spolku tak, aby nebyl ohrožen hlavní předmět činnosti spolku.

3.3 Vedlejší hospodářskou činností spolku je zejména:

a) vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce;
b) zprostředkování obchodu a služeb;
c) poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků;
d) reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
e) služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářského povahy;
f) mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti;
g) činnost informačních a zpravodajských kanceláří;
h) realitní činnost, správa a údržba nemovitostí;
i) překladatelská a tlumočnická činnost;
j) zpracování dat, služeb databank a správa sítí;
k) činnost podnikatelských, finančních, organizačních a ekonomických poradců;
l) další činnosti dle aktuálních potřeb spolku a členů;

3.4 Případnou dílčí ztrátu v rámci vedlejší hospodářské činnosti je spolek povinen vyrovnat do konce příslušného účetního období. V opačném případě spolek takovou činnost bez zbytečného odkladu ukončí, nejpozději však před započetím dalšího účetního období.

3.5 Zisk z vedlejší hospodářské činnosti spolek využije pouze ve prospěch své hlavní činnosti včetně správy spolku.

4 Členství ve spolku

4.1 Členství ve spolku je různého druhu, přičemž se rozlišuje členství řádné a přidružené.

4.2 Řádnými členy spolku jsou především jeho zakládající členové. Zakládajícími členy spolku jsou:

- Ústecký kraj, se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, IČ: 70892156;

- Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, se sídlem Pasteurova 3544/1, 400 96 Ústí nad Labem, IČ: 44555601;
- Krajská hospodářská komora Ústeckého kraje, se sídlem Mírové náměstí 3097/374, 400 01 Ústí nad Labem, IČ: 70894612.

4.3 Přidruženými členy se mohou stát jiné právnické a fyzické osoby, které vyvíjejí činnost v oblasti související s účelem a hlavní činností spolku, a které splní podmínky stanovené v těchto stanovách pro přidružené členství.

5 Vznik členství

5.1 Zakládajícím členům spolku vzniká řádné členství ve spolku na základě usnesení ustavující schůze.

5.2 Novému členovi vzniká členství ve spolku dnem přijetí za člena rozhodnutím valné hromady spolku, není-li v tomto rozhodnutí stanoven jiný den.

5.3 O přijetí za člena spolku lze požádat formou písemné přihlášky adresované spolku. Kdo se uchází o členství ve spolku, projevuje tím vůli být vázán těmito stanovami od okamžiku, kdy se stane členem spolku. Přihláška je podepsána uchazečem nebo oprávněným zástupcem uchazeče a obsahuje mimo jiné také výslovné označení, zda uchazeč žádá o řádné či přidružené členství. Pokud tento údaj chybí, vyzve valná hromada uchazeče k doplnění této informace. V přihlášce se nový člen musí zavázat, že při své účasti ve spolku přistoupí v plném rozsahu k těmto stanovám.

5.4 O přijetí za člena spolku rozhoduje valná hromada souhlasem všech řádných členů. Uchazeč o členství ve spolku je o rozhodnutí valné hromady písemně vyrozuměn.

5.5 Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce, ledaže valná hromada na žádost člena či jeho nástupce rozhodne jinak. Je-li členem spolku právnická osoba, zastupuje ji statutární orgán, ledaže právnická osoba určí jiného zástupce.

5.6 Ředitel vede seznam členů spolku. Zápisy a výmazy týkající se členství osob ve spolku je ředitel povinen provádět bez zbytečného odkladu po vzniku právní skutečnosti. Seznam členů je veden v listinné podobě. Spolek je povinen seznam členů vhodným způsobem zpřístupnit každému členovi spolku, stejně tak jako každému členovi orgánu spolku.

6 Členské příspěvky

6.1 Členové spolku jsou povinni platit členské příspěvky.

6.2 Členskými příspěvky jsou příspěvky vstupní a příspěvky roční. Valná hromada stanoví výši vstupního a ročního členského příspěvku pro každého člena spolku zvlášť na základě finančního plánu pro daný kalendářní rok, předloženého valné hromadě vždy do 30. listopadu předchozího roku.

6.3 Vstupní členský příspěvek je jednorázový a hradí jej nově přistupující člen spolku. O výši vstupního členského příspěvku rozhoduje valná hromada souhlasem všech řádných členů. Vstupní členský příspěvek bude uhrazen na základě doručené faktury, a to do jednoho měsíce od jejího doručení.

6.4 Roční členský příspěvek je pravidelný a hradí jej každoročně každý člen spolku. Valná hromada rozhodne o výši, splatnosti a způsobu placení příspěvku pro daný kalendářní rok souhlasem všech řádných členů.

6.5 Pokud člen spolku nezaplatí členský příspěvek řádně a včas ve stanoveném termínu, vyzve jej ředitel ke splnění této povinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě. Pokud člen spolku nezaplatí členský příspěvek ani v přiměřené lhůtě určené spolkem dodatečně ve výzvě k zaplacení, ačkoli byl na tento následek ve výzvě upozorněn, členství ve spolku ze zákona zaniká.

6.6 V případě zániku členství se zaplacené členské příspěvky nevrací.

7 Zánik členství

7.1 K zániku členství může dojít pouze z důvodů vymezených zákonem a stanovami spolku.

7.2 Členství ve spolku zaniká:

- zánikem právnické osoby, která je členem spolku;
- smrtí člena – fyzické osoby;
- vystoupením ze spolku;
- vyloučením ze spolku;
- zánikem spolku;
- zákonným zánikem členství.

7.3 Vystoupit ze spolku je možné na základě písemného oznámení člena spolku, doručeného řediteli. Členství zanikne 2 měsíce po doručení písemného oznámení.

Ústecký kraj
UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM
HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÉ REPUBLIKY

7.4 Vyloučit člena spolku je možné, jestliže člen spolku závažným způsobem porušil povinnost vyplývající z členství a v přiměřené lhůtě nápravu nezjednal ani po výzvě spolku. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li spolku zvlášť závažnou újmu. Rozhodnutí o vyloučení se doručí vyloučenému členu.

7.5 Vyloučení člena spolku proběhne na základě písemného návrhu, který může předložit kterýkoliv člen spolku. V návrhu se uvedou okolnosti osvědčující důvod pro vyloučení. Člen, proti kterému návrh směřuje, musí mít příležitost se s návrhem na vyloučení seznámit, žádat o jeho vysvětlení a uvést i doložit vše, co mu je k prospěchu. O vyloučení rozhoduje valná hromada souhlasem všech řádných členů, kromě člena, jehož se vyloučení týká. Člen, jehož se vyloučení týká, o návrhu nehlasuje.

7.6 V případě ukončení členství je člen spolku povinen řádně vypořádat své závazky vůči spolku.

8 Práva a povinnosti řádných členů

8.1 Práva a povinnosti řádných členů stanoví právní předpisy a tyto stanovy.

8.2 Právo podílet se na rozhodování spolku mají všichni řádní členové spolku. Každý řádný člen spolku má právo být účasten na valné hromadě s hlasem rozhodujícím. Každý řádný člen má na valné hromadě jeden hlas.

8.3 Řádný člen má právo zejména:

a) účastnit se prostřednictvím svého zástupce valné hromady, hlasovat na ní, požadovat a obdržet na ní vysvětlení týkající se činnosti spolku, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení obsahu záležitostí zařazených na pořad zasedání valné hromady;
b) uplatňovat návrhy a protinávrhy k záležitostem zařazeným na pořad zasedání valné hromady;
c) být informován o programu zasedání valné hromady dle podmínek stanovených těmito stanovami;
d) podílet se na jmenování orgánů spolku;
e) nahlížet do dokladů spolku a kontrolovat obsažené údaje nebo k tomu zmocnit třetí osobu;
f) požádat valnou hromadu, aby zařadila jeho návrh na pořad zasedání valné hromady, nebo požádat kontrolní komisi o přezkoumání činnosti ředitele v záležitostech, které ve své žádosti uvede;
g) využívat služeb poskytovaných spolkem;
h) využívat know-how získané činností spolku.

8.4 Řádný člen spolku je povinen zejména:

a) chránit dobré jméno spolku;

Ústecký kraj
UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM
HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÉ REPUBLIKY

b) aktivně se podílet na činnosti spolku prostřednictvím svých zástupců, zejména svou účastí na valné hromadě spolku a v dalších orgánech spolku;
c) napomáhat uskutečňování cílů a činnosti spolku stanovených v těchto stanovách a vyplývajících z rozhodnutí valné hromady;
d) platit členské příspěvky ve stanovených termínech a výši;
e) oznamovat neprodleně veškeré změny, který by mohly mít vliv na činnost spolku a jsou pro jeho činnost podstatné;
f) využívat a aktivně přispívat do informačních prostředků spolku (např. webové stránky https://www.icuk.cz)

9 Práva a povinnosti přidružených členů spolku

9.1 Přidružený člen spolku nemá právo podílet se na rozhodování spolku; má právo účasti na valné hromadě s hlasem poradním.

9.2 V ostatním se na práva a povinnosti přidruženého člena použijí ustanovení těchto stanov o řádném členství.

10 Orgány spolku

10.1 Orgány spolku jsou:

a)	valná hromada	-	nejvyšší orgán
b)	ředitel (zástupce)	-	statutární a výkonný orgán
c)	kontrolní komise	-	kontrolní orgán

11 Valná hromada

11.1 Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku. Zasedání valné hromady se účastní s hlasem rozhodujícím každý řádný člen spolku a s hlasem poradním přidružení členové spolku. Za člena spolku – právnickou osobu – se zasedání valné hromady účastní její statutární orgán, případně jiný určený zástupce. Valná hromada schvaluje pro každé své jednání jednací řád.

11.2 Členové kontrolní komise, ředitel a zástupce ředitele mají právo účastnit se valné hromady bez hlasovacího práva. Také osoba, s jejíž účastí vysloví valná hromada souhlas, se může účastnit jejího jednání, rovněž bez hlasovacího práva. Valná hromada má právo svolat v odůvodněných případech uzavřené jednání bez přítomnosti uvedených osob.

11.3 Do působnosti valné hromady patří:

a) jmenování, odvolávání a rozhodování o odměňování ředitele, na základě návrhu řádných členů spolku;

b) volba, odvolávání a rozhodování o odměňování členů kontrolní komise;
c) rozhodování o změně stanov;
d) rozhodování o přistoupení nového řádného nebo přidruženého člena do spolku;
e) rozhodování o vyloučení řádného nebo přidruženého člena ze spolku;
f) rozhodování o zrušení spolku s likvidací a o způsobu naložení s likvidačním zůstatkem v souladu s ustanovením 17.5 těchto stanov;
g) rozhodování o přeměně spolku;
h) schvalování rozpočtu na kalendářní rok;
i) schvalování účetní závěrky;
j) schvalování výroční zprávy;
k) schvalování koncepce činnosti spolku;
l) schvalování způsobu použití zisku v souladu s bodem 3.5 těchto stanov;
m) rozhodování o výši a splatnosti vstupního a ročního členského příspěvku;
n) rozhodování o účasti spolku v jiných subjektech;
o) rozhodování o majetkových dispozicích s nemovitostmi zapsanými do katastru nemovitostí;
p) rozhodování o poskytování darů a dotací, vzdání se práva a prominutí dluhu, postoupení pohledávky, uzavření dohody o splátkách, uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru, zápůjčky, o převzetí ručitelského závazku, o přistoupení k závazku;
q) další otázky, které do působnosti valné hromady svěřují tyto stanovy a zákon, nebo které si valná hromada vyhradí.

11.4 Každý člen spolku je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře v souladu s účelem, pro který byl tento spolek založen a nesmí jednat v rozporu se zájmy spolku, zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo spolku způsobit škodu. O otázkách podle ustanovení článku 11, odst. 11.3, písm. c), d), e), f), g) a m) může člen spolku hlasovat až po předchozím odsouhlasení příslušným orgánem člena spolku, přičemž je při hlasování vázán rozhodnutím příslušného orgánu člena spolku. Porušení ustanovení odstavce 11.4 tohoto článku způsobuje neplatnost úkonu, který byl učiněn tímto jednáním.

11.5 Valná hromada se koná dle potřeby, nejméně však dvakrát do roka. Svolává ji ředitel, který určuje čas, místo a pořad zasedání valné hromady. Členové spolku, kteří jsou oprávněni účastnit se jednání valné hromady, musí obdržet pozvánku na valnou hromadu.

11.6 Pozvánka na valnou hromadu musí být doručena písemně, a to nejméně 14 dnů před konáním valné hromady. Za písemné doručení pozvánky se považuje i zaslání pozvánky prostřednictvím elektronické pošty.

11.7 Ředitel svolá zasedání valné hromady z podnětu alespoň třetiny členů spolku případně z podnětu kontrolní komise. Nesvolá-li ředitel zasedání valné hromady spolku do 30 dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání valné hromady na náklady spolku sám.

Ústecký kraj
UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM
HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÉ REPUBLIKY

11.8 Pozvánka na valnou hromadu musí obsahovat:

a) název, sídlo a identifikační číslo spolku;
b) místo, datum a čas konání valné hromady;
c) program zasedání valné hromady;

Prvním krokem jednání valné hromady je schválení programu podle pozvánky. Pokud se valné hromady usnese, je možné program doplnit o další body. Pokud se však bude projednávat změna stanov, musí být tato skutečnost vždy uvedena v pozvánce.

11.9 Valná hromada je schopna usnášet se za účasti většiny členů spolku s hlasem rozhodujícím.

11.10 Ředitel, jím pověřený člen spolku nebo jiný svolavatel valné hromady ověří, zda je valná hromada schopna se usnášet, poté zajistí volbu předsedy valné hromady, který vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se valná hromada usnese na předčasném ukončení zasedání.

11.11 Při hlasování na zasedání valné hromady má každý člen jeden hlas. K hlasům členů spolku s hlasem poradním se pro účely usnášeníschopnosti a rozhodování valné hromady nepřihlíží. Řádný člen spolku se může zasedání valné hromady zúčastnit i prostřednictvím technických prostředků (např. videokonferenčně), a to takovým způsobem, aby bylo možné ověřit totožnost osoby oprávněné vykonávat hlasovací právo.

11.12 Není-li valná hromada na svém zasedání schopna usnášet se, může pověřený člen spolku nebo jiný svolavatel svolat novou pozvánkou ve lhůtě 15 dnů od předchozího zasedání valnou hromadu na náhradní zasedání. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní zasedání valné hromady. Náhradní zasedání valné hromady se musí konat do šesti týdnů ode dne, na který bylo zasedání valné hromady předtím svoláno. Na náhradním zasedání může valná hromada jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. V případě přítomnosti 100 % řádných členů spolku lze doplnit program i o další body mimo rozhodování o otázkách uvedených v odst. 11.14.

11.13 Není-li stanoveno jinak, valná hromada přijímá usnesení o všech otázkách většinou hlasů členů spolku s hlasem rozhodujícím přítomných v době usnášení.

11.14 Valná hromada rozhoduje všemi hlasy členů spolku s hlasem rozhodujícím o následujících otázkách:

a) schválení změn stanov;
b) rozhodnutí o zrušení nebo přeměně spolku;
c) rozhodnutí o způsobu naložení s likvidačním zůstatkem;
d) rozhodnutí o přijetí nebo vyloučení člena spolku s přihlédnutím k ust. bodu 7.5 stanov;
e) o výši vstupního a ročního členského příspěvku.

11.15 Jednotlivé body pořadu zasedání valné hromady se schvalují hlasováním, a to na výzvu předsedy zasedání. Hlasuje se aklamací.

11.16 O průběhu valné hromady se vyhotovuje zápis. Ředitel zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání valné hromady do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím valná hromada pověřila. Zápis podepisuje předseda zasedání.

11.17 Zápis ze zasedání valné hromady obsahuje následující údaje:

a) název, sídlo a identifikační číslo spolku;
b) místo, datum a čas konání valné hromady;
c) kdo zasedání valné hromady svolal a jakým způsobem;
d) kdo zasedání zahájil;
e) jméno předsedy zasedání;
f) popis projednání jednotlivých bodů pořadu zasedání valné hromady;
g) rozhodnutí valné hromady s uvedením výsledku hlasování;
h) zaznamenání nesouhlasu člena spolku s usnesením valné hromady;
i) kdy byl zápis ze zasedání valné hromady vyhotoven.

11.18 Přílohou zápisu ze zasedání valné hromady je prezenční listina.

12 Ředitel

12.1 Ředitel je statutárním a výkonným orgánem spolku.

12.2 Řídí se při své činnosti těmito stanovami a pokyny schválenými valnou hromadou, které musí být v souladu s právními předpisy a těmito stanovami.

12.3 Ředitel rozhoduje a jedná o všech záležitostech spolku, pokud nejsou stanovami spolku svěřeny do působnosti kontrolní komise, valné hromady nebo pokud si je valná hromada nevyhradí do své působnosti svým rozhodnutím. Do působnosti ředitele patří zejména:

a) svolávat valnou hromadu;
b) zajišťovat řízení spolku;
c) vykonávat usnesení valné hromady
d) vést seznam členů spolku;
e) zřizovat odborné poradní orgány spolku;
f) obchodní vedení spolku;
g) předkládat valné hromadě zejména:
   - návrhy na změnu stanov;
   - zprávu o hlavní činnosti spolku a vedlejší hospodářské činnosti a o stavu jeho majetku;

Ústecký kraj
UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM
HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÉ REPUBLIKY

- návrh na zrušení spolku;
- návrh řádného člena spolku na zařazení jeho záležitostí na pořad zasedání valné hromady;
- návrh rozpočtu na kalendářní rok;
- finanční plán
- návrh koncepce činnosti spolku;
- návrh výroční zprávy spolku;
- účetní závěrku.

h) jmenovat auditora k ověření účetní uzávěrky spolku a prezentovat zprávu o činnosti a finančních záležitostech na zasedání valné hromady;

i) zřizovat kancelář a přijímat zaměstnance spolku, za které nese odpovědnost jako zaměstnavatel. V čele kanceláře stojí ředitel. Výběr zaměstnanců spolku kromě těch, kteří vykonávají práce mimo pracovní poměr, probíhá formou veřejného výběrového řízení. ~~a všem~~ Zaměstnancům spolku náleží smlouva, popis práce a přístup ke školením a směrnicím potřebným~~m~~ pro výkon jejich práce.

12.4 Řídí a organizuje veškerou činnost spolku a je odpovědný za jeho hospodaření. Podepisování za spolek se děje tak, že k vytištěnému nebo nadepsanému názvu spolku připojí svůj podpis.

12.5 Ředitel je odpovědný valné hromadě za činnost spolku. Ředitele jmenuje a odvolává valná hromada.

12.6 Ředitel se zúčastňuje jako stálý host s hlasem poradním jednání valné hromady a jednání kontrolní komise.

12.7 Ředitel je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit spolku škodu.

12.8 S ředitelem je uzavírána smlouva o výkonu funkce.

12.9 Není-li ředitel jmenován, nevykonává-li svou funkci nebo je-li nepřítomen, zastupuje ho v rozsahu jeho kompetencí zástupce ředitele.

12.10 Ředitel vymezí rozsah svého zastupování pro případ své nepřítomnosti.

12.11 Pro zástupce ředitele platí přiměřeně veškerá ustanovení těchto stanov, týkající se ředitele.

13 Kontrolní komise

13.1 Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku, a je přímo odpovědná valné hromadě. Kontrolní komise je při své činnosti nezávislá;

13.2 Členové kontrolní komise jsou voleni a odvoláváni valnou hromadou. Členové kontrolní komise jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo způsobit spolku škodu;

13.3 Kontrolní komise spolku má 3 členy. Členové kontrolní komise ze svého středu volí předsedu kontrolní komise;

13.4 Členové kontrolní komise nesmí být současně zaměstnanci spolku. Toto omezení zahrnuje pracovní poměr i dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti);

13.5 Osoba, která byla v pracovním poměru se spolkem, se nesmí stát členem kontrolní komise po dobu 2 let od ukončení takového poměru. Osoba, která byla členem kontrolní komise, nemůže vstoupit do pracovního poměru se spolkem do 2 let od ukončení svého mandátu. Toto omezení se nevztahuje na práce konané mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti).

13.6 Kontrolní komise volí a odvolává ze svých řad předsedu, který jedná jejím jménem a organizuje její práci. Volba předsedy kontrolní komise se koná na prvním zasedání kontrolní komise, které proběhne v den konání valné hromady.

13.7 Jednání kontrolní komise se konají dle potřeb spolku a z jednání kontrolní komise se pořizuje zápis. Předseda kontrolní komise je povinen svolat jednání kontrolní komise, požádá-li o to ředitel, nebo člen kontrolní komise. Kontrolní komise rozhoduje většinou hlasů svých členů.

13.8 Funkční období členů kontrolní komise činí 5 let. Opětovná volba člena kontrolní komise je možná, avšak člen kontrolní komise může být zvolen jen dvě po sobě jdoucí funkční období.

13.9 Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku, dohlíží na veškeré aktivity spolku a naplňování účelu spolku v souladu se stanovami a právními předpisy. Kontrolní komise, či jí pověřený člen jsou oprávněni zejména:

a) nahlížet do všech dokladů spolku a dohlížet jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami a právními předpisy;
b) požadovat od členů spolku, ať již členů některého ze spolkových orgánů či členů
c) stojících mimo tyto orgány, vysvětlení k jednotlivým záležitostem;

d) dohlížet na činnost ředitele;
e) kontrolovat dodržování rozpočtu spolku a přezkoumávat roční účetní závěrku spolku a předkládat své vyjádření valné hromadě;
f) podávat řediteli návrh na svolání valné hromady, vyžadují-li to zájmy spolku;
g) podávat pravidelně, nejméně však dvakrát ročně o své činnosti zprávu valné hromadě.

13.10 Zjistí-li kontrolní komise v rámci své působnosti jakékoli nedostatky, je povinna na ně ihned upozornit valnou hromadu.

13.11 Členství v kontrolní komisi zaniká:

a) písemným prohlášením, že člen odstupuje ze své funkce; předseda kontrolní komise o prohlášení člena kontrolní komise informuje statutární orgán,
b) rozhodnutím valné hromady o odvolání podle čl. 11.3 písm. b).

14 Účetnictví

14.1 Spolek vede účetnictví v rozsahu a způsobem stanoveným zvláštním zákonem.

14.2 Účetním obdobím je kalendářní rok.

14.3 Ředitel zajistí po skončení účetního období sestavení účetní závěrky, kterou předloží k přezkoumání a ke schválení valné hromadě spolku tak, aby byly dodrženy zákonné lhůty pro podání daňového přiznání.

14.4 Spolek vede oddělenou účetní evidenci hlavní činnosti spolku a vedlejší hospodářské činnosti spolku; tím není dotčena povinnost spolku vést oddělenou účetní evidenci hospodářské a nehospodářské činnosti podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

15 Zrušení a zánik spolku

15.1 Spolek se zrušuje ke dni rozhodnutí valné hromady o zrušení spolku, není-li v tomto rozhodnutí stanoveno jinak, a dále dnem, kdy rozhodnutí soudu o zrušení spolku nabude právní moci.

15.2 Dojde-li ke splynutí nebo sloučení spolku s jiným spolkem, dojde k zániku spolku bez likvidace.

15.3 Zaniká-li spolek bez právního nástupce, jeho zániku musí předcházet likvidace.

15.4 Spolek zaniká ke dni výmazu ze spolkového rejstříku.

Ústecký kraj
UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM
HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÉ REPUBLIKY

16 Likvidace

16.1 Při zrušení spolku s likvidací sestaví likvidátor soupis jmění a zpřístupní jej v sídle spolku všem jeho členům.

16.2 Likvidátora jmenuje valná hromada na návrh ředitele.

16.3 V rámci likvidace postupuje spolek v souladu s platnými právními předpisy.

16.4 Obdržel-li spolek účelově vázané plnění z veřejného rozpočtu, naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu.

17 Závěrečná ustanovení

17.1 Stanovy jsou platné a účinné dnem jejich schválení zakladateli spolku.

17.2 Právní poměry spolku včetně vzájemných vztahů mezi členy spolku související s jejich členstvím, jakož i ostatní právní vztahy uvnitř spolku se řídí těmito stanovami; pokud nejsou těmito stanovami výslovně upraveny, řídí se obecně závaznými předpisy, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Ústecký kraj
UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM
HOSPODÁŘSKÁ KOMORA ČESKÉ REPUBLIKY

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .....
ze dne ..... vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM „PODPORA ZAČÍNAJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI PRO ROK 2020“

I. Název dotačního programu

Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020

II. Vyhlašovatel dotačního programu

Ústecký kraj

III. Den zveřejnění

6. 1. 2020

IV. Vymezení dotačního programu vůči „Zásadám Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“ a „Zásadám pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“

1) Tento dotační program (dále jen „DP“) se řídí Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje a subsidiárně též Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“).

2) V souladu s článkem 3 odst. 1) písm. l) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje je účelem DP podporovat rozvoj území Ústeckého kraje a uspokojovat potřeby jeho občanů, a to v oblasti podpory podnikání.

V. Pojmy

1) **POSKYTOVATEL DOTACE** – Pro účely tohoto DP se poskytovatelem dotace rozumí Ústecký kraj.

2) **ADMINISTRÁTOR DOTAČNÍHO PROGRAMU** – Pro účely tohoto DP se administrátorem dotačního programu rozumí Odbor strategie, přípravy a realizace projektů Krajského úřadu Ústeckého kraje.

3) **DOTACE** – Pro účely tohoto DP se dotací rozumí peněžní prostředky poskytnuté z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje na stanovený účel.

4) **ŽÁDOST O DOTACI** – Pro účely tohoto DP se žádostí o dotaci rozumí vyplněný předepsaný formulář žádosti o dotaci, včetně příloh.

5) **OPRAVNĚNÝ ŽADATEL O DOTACI** – Pro účely tohoto DP se oprávněným žadatelem o dotaci rozumí fyzická nebo právnická osoba, splňující definici malého a začínajícího podnikatele.

6) **MALÝM PODNIKATELEM –** Pro účely tohoto DP se rozumí podnikatel bez zaměstnanců, dále podnikatel, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR.

7) **ZAČÍNAJÍCÍM PODNIKATELEM** - Pro účely tohoto DP se rozumí podnikatel, který získal podnikatelské oprávnění k předmětu podnikání v roce vyhlášení DP nebo v roce předchozím a oprávnění k předmětu podnikání bylo získáno poprvé.

8) **PROJEKT** – Pro účely tohoto DP se projektem rozumí plán časově ohraničených aktivit realizovaných v rámci podnikatelské činnosti žadatele o dotaci/příjemce dotace, na které je požadována dotace. Projekt zpracovaný dle závazné osnovy včetně položkového rozpočtu je nedílnou a povinnou přílohou žádosti o dotaci.

9) **TERMÍN ZAHÁJENÍ REALIZACE PROJEKTU** – Pro účely tohoto DP se termínem zahájení realizace projektu rozumí přesné datum (den, měsíc, rok), kdy je zahájena fyzická a finanční realizace aktivit, které jsou předmětem projektu. Realizace projektu může být zahájena až po získání podnikatelského oprávnění dle článku X. tohoto DP, nejdříve však 1. 1. 20120 a nejpozději 31. 8. 2020.

10) **TERMÍN UKONČENÍ REALIZACE PROJEKTU** – Pro účely tohoto DP se termínem ukončení projektu rozumí přesné datum (den, měsíc, rok), kdy je ukončena fyzická realizace projektu (tj. jsou ukončeny všechny aktivity, které jsou předmětem projektu) a jsou ukončeny všechny finanční operace spojené s realizací projektu (tj. jsou uhrazeny všechny náklady vzniklé v rámci projektu, všechny práce, dodávky, služby atd. jsou řádně vyfakturovány, uhrazeny a zaúčtovány). Termín ukončení realizace projektu je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a je stanoven jako závazný časový ukazatel.

11) **ZÁVAZNÝ ČASOVÝ UKAZATEL** – Pro účely tohoto DP se závazným časovým ukazatelem rozumí termín ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace, je stanoven jako maximální (tj. fyzická a finanční realizace projektu nesmí být ukončena později než v daném

termínu). Změna závazného časového ukazatele je podstatnou změnou, která podléhá souhlasu poskytovatele dotace a vyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace.

12) **ZÁVAZNÝ FINANČNÍ UKAZATEL** – Pro účely tohoto DP se závazným finančním ukazatelem rozumí procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu. Procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech je stanoven jako maximální, stanoví se u každého projektu individuálně a je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace. Maximální výše závazného finančního ukazatele je 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Změna závazného finančního ukazatele je podstatnou změnou, která podléhá souhlasu poskytovatele dotace a vyžaduje uzavření dodatku ke smlouvě o poskytnutí dotace.

13) **UZNATELNÝ NÁKLAD PROJEKTU** - Pro účely tohoto DP se uznatelným nákladem rozumí náklad, vynaložený na účel stanovený v projektu, v rámci období stanoveného ve smlouvě o poskytnutí dotace, který je v souladu s příslušnými platnými právními předpisy. Podrobnou charakteristiku uznatelných nákladů vymezuje článek XII., odst. 7 tohoto DP. V rozpočtu projektu mohou být uvedeny pouze uznatelné náklady.

14) **NEUZNATELNÝ NÁKLAD PROJEKTU** - Pro účely tohoto DP se neuznatelným nákladem rozumí náklad, který nemůže být financován v rámci tohoto DP, v souladu s článkem XII. odst. 10 tohoto DP.

15) **PŘÍJEMCE DOTACE** - Pro účely tohoto DP se příjemcem dotace rozumí oprávněný žadatel o dotaci, který splnil podmínky tohoto DP a se kterým poskytovatel dotace uzavřel smlouvu o poskytnutí dotace.

16) **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE** – Pro účely tohoto DP se smlouvou o poskytnutí dotace rozumí veřejnoprávní smlouva uzavíraná v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

17) **NEPODSTATNÁ ZMĚNA** – Pro účely tohoto DP se nepodstatnou změnou rozumí změna způsobená odchylkou od schválené žádosti vč. jejích příloh, která neovlivní způsob realizace, účel a dosažení cíle/cílů projektu. Podrobně jsou nepodstatné změny upraveny v článku XIV. tohoto DP.

18) **PODSTATNÁ ZMĚNA** – Pro účely tohoto DP se podstatnou změnou rozumí změna způsobená odchylkou od schválené žádosti vč. jejích příloh, která ovlivňuje způsob realizace projektu a/nebo má vliv na smluvní vztah mezi poskytovatelem a příjemcem dotace uzavřený na základě smlouvy o poskytnutí dotace. Podrobně jsou podstatné změny upraveny v článku XIV. tohoto DP.

19) **UDRŽITELNOST** – Pro účely tohoto DP se udržitelností rozumí období, po které je příjemce dotace povinen zachovat výstupy projektu. Podmínky udržitelnosti a povinnosti příjemce jsou podrobně vymezeny ve článku XVI. tohoto DP.

20) **STUDENT** – Studentem se pro účely tohoto DP rozumí student nebo žák střední školy vedené v seznamu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (gymnázium, střední odborná škola, střední odborné učiliště), vyšší odborné školy, vysoké školy **v prezenční formě studia**, ve věku do 26 let. Žadatel tuto skutečnost dokládá potvrzením o studiu. Žadatel-student je specifické

hodnotící kritérium DP, které je bodově zvýhodněno. V případě právnické osoby je bodové zvýhodnění za toto kritérium relevantní pouze v případě, že jsou studenty všichni zakladatelé/společníci.

21) **ABSOLVENT** – Absolventem se pro účely tohoto DP rozumí žadatel, který úspěšně ukončil své nejvyšší dosažené vzdělání maximálně 2 roky před podáním žádosti, nejdéle však do 30 let věku. Žadatel tuto skutečnost dokládá kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. Žadatel-absolvent je specifické hodnotící kritérium DP, které je bodově zvýhodněno. V případě právnické osoby je bodové zvýhodnění za toto kritérium relevantní pouze v případě, že jsou absolventy všichni zakladatelé/společníci.

22) **ÚZEMÍ PERIFERNÍ HOSPODÁŘSKY ZAOSTÁVAJÍCÍ OBLASTI KRAJE** – Sídlo/bydliště žadatele v obci v periferní hospodářsky zaostávající oblasti kraje je specifické hodnotící kritérium DP, které je bodově zvýhodněno. Seznam těchto obcí je uveden v samostatném dokumentu „Hodnotící kritéria 2020", který je k dispozici na www.kr-ustecky.cz v sekci DOTACE a GRANTY/Podpora začínajících podnikatelů/DP Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020.

VI. Účel podpory

1) Účelem finanční podpory prostřednictvím DP je zvýšit ekonomickou konkurenceschopnost Ústeckého kraje podporou malého začínajícího podnikání. Cílem programu je rozvoj podnikatelského prostředí v Ústeckém kraji prostřednictvím stimulace k zakládání nových podnikatelských subjektů, zvyšování zaměstnanosti obyvatelstva ve formě samostatně výdělečné činnosti fyzických a činnosti právnických osob, a tím vytvoření podmínek pro vznik nových pracovních příležitostí a zvýšení hospodářské prosperity a sociální soudržnosti regionu.

2) Předmětem DP je podpora činnosti malých začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pomocí dotace, prostřednictvím níž bude zajištěno vytvoření podmínek pro úspěšné nastartování jejich podnikatelských aktivit.

VII. Důvody podpory stanoveného účelu

1) Potřeba systémové efektivní podpory začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji vychází ze sociálně-ekonomických analýz Ústeckého kraje, opírá se o cíle, priority a opatření definované ve strategických dokumentech Ústeckého kraje a koresponduje se strategiemi národními i nadnárodními.

2) Ústecký kraj patří mezi hospodářsky problémové kraje České republiky. Nízká podnikatelská aktivita, zejména na úrovni drobného a malého podnikání, je pro Ústecký kraj charakteristická. Pro podporu konkurenceschopnosti regionu a růst jeho hospodářské prosperity je tedy nutné vytvořit prostředí podporující podnikavost, kreativitu, stimulovat obyvatele regionu k podnikatelské činnosti a podpořit rozvoj malého podnikání jako hnacího motoru inovací, ekonomického rozvoje a flexibility.

3) Potřeba regionální podpory začínajících podnikatelů je dána zejména tím, že na národní úrovni a úrovni EU podpora pro tento segment ekonomiky v současné době téměř chybí.

VIII. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

1) 4 000 000,- Kč z rozpočtu Ústeckého kraje pro rok 2020 prostřednictvím Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje, který se řídí Zásadami schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017.

IX. Forma dotace

1) Finanční podpora v rámci tohoto DP je prováděna formou:

   a) **investiční dotace** - dotace na úhradu nákladů projektu, které splňují definici dlouhodobého hmotného či nehmotného majetku a jsou uznatelnými náklady ve smyslu článku XII. odst. 7 tohoto DP.

   b) **neinvestiční dotace** – dotace na úhradu nákladů projektu, které nesplňují podmínku v bodě a) a jsou uznatelnými náklady ve smyslu článku XII. odstavce 7 tohoto DP.

   c) **dotace** – dotace na úhradu nákladů projektu, které splňují podmínku v bodě a) a současně i podmínku v bodě b) a jedná se o dotaci na úhradu nákladů investičního i neinvestičního charakteru.

X. Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

1) Dotace může být poskytnuta malému začínajícímu podnikateli, který splňuje následující podmínky:

   a) v případě právnické osoby má sídlo v Ústeckém kraji nebo v případě fyzické osoby má trvalé bydliště v Ústeckém kraji,
   b) je podnikatel bez zaměstnanců nebo podnikatel, který zaměstnává méně než 50 osob,
   c) jeho roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR,
   d) získal podnikatelské oprávnění k předmětu podnikání, ke kterému se váže podávaná žádost, v roce vyhlášení DP nebo v roce předchozím. Oprávnění k tomuto předmětu podnikání získal poprvé,
   e) je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

2) Rozšíření stávajícího předmětu podnikání zapsaného v živnostenském rejstříku o další/nový obor činnosti není splněním podmínky podle odstavce 1 písm. d) tohoto článku.

3) V době podání žádosti musí být předmět podnikání, na který je požadována dotace, zapsaný v příslušném rejstříku a musí být aktivní (nepřerušený, nepozastavený).

4) Doba platnosti podnikatelského oprávnění žadatele o dotaci musí být minimálně na dobu realizace projektu a na dobu jeho udržitelnosti.

5) Dotace může být poskytnuta žadateli o dotaci za předpokladu, že splnil podmínky dané tímto DP, přičemž řádně a úplně vyplnil a odevzdal žádost o dotaci a její povinné přílohy.

XI. Délka a termín realizace projektu

1) Maximální délka realizace projektu je 12 měsíců.

2) U investičních projektů, v rámci kterých je nutné opatřit rozhodnutí správních orgánů (např. vyjádření hasičského záchranného sboru, stanovisko hygienické stanice, kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí apod.), je maximální délka realizace projektu 24 měsíců. Kopie vydaného/vydaných rozhodnutí správních orgánů je v tomto případě povinnou přílohou závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.

3) Termín zahájení realizace projektu je přesné datum (den, měsíc, rok), kdy je zahájena fyzická a finanční realizace aktivit, které jsou předmětem projektu. Realizace projektu může být zahájena až po získání podnikatelského oprávnění dle článku X. tohoto DP.

4) **Termín zahájení realizace projektu může být nejdříve 1. 1. 2020 a nejpozději 31. 8. 2020. Přesný termín realizace projektu je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a vychází z údajů uvedených v žádosti o dotaci.**

5) Termín ukončení realizace projektu je přesné datum (den, měsíc, rok), do kdy musí být **ukončena fyzická realizace projektu** (tj. jsou ukončeny všechny aktivity, které jsou předmětem projektu) **a veškeré finanční operace spojené s realizací projektu** (tj. jsou uhrazeny všechny náklady vzniklé v rámci projektu, všechny práce, dodávky, služby atd. jsou řádně vyfakturovány, uhrazeny a zaúčtovány). Přesný termín ukončení realizace projektu je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a je stanoven jako **závazný časový ukazatel**, jehož překročení (tj. prodloužení délky realizace projektu) je podstatnou změnou, která vyžaduje změnu smlouvy o poskytnutí dotace, a podléhá předchozímu souhlasu poskytovatele dotace. V případě vyhovění žádosti, je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

XII. Výše dotace a podmínky pro poskytnutí dotace

1) **Maximální výše dotace na jeden projekt činí 200 000 Kč.**

2) **Minimální výše dotace na jeden projekt činí 50 000 Kč.**

3) Poskytnutá dotace může tvořit **maximálně 70 % celkových uznatelných nákladů** projektu.

4) **Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu**. Závazný ukazatel je stanoven u každého

projektu individuálně, vychází z údajů uvedených v žádosti o dotaci a je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace.

5) V případě, že závazný finanční ukazatel bude překročen (podíl dotace na celkových uznatelných nákladech bude vyšší, než uvádí smlouva o poskytnutí dotace), musí příjemce dotace část dotace, o kterou je tento ukazatel překročen, vrátit zpět na účet poskytovatele dle podmínek uvedených ve smlouvě o poskytnutí dotace.

6) Zvýšení závazného finančního ukazatele, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace, je podstatnou změnou, která vyžaduje změnu smlouvy o poskytnutí dotace a podléhá předchozímu souhlasu poskytovatele dotace. V odůvodněných případech lze požádat o zvýšení závazného finančního ukazatele, o kterém rozhoduje na základě písemné žádosti Rada Ústeckého kraje. Maximální hranice 70 % závazného finančního ukazatele je nepřekročitelná. V případě vyhovění žádosti je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

7) **Uznatelný náklad projektu je skutečně vzniklý a nezbytný pro realizaci projektu a splňuje následující charakteristiky:**

   a) byl vynaložen v souladu s obecně závaznými právními normami a vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
   b) je uveden v rozpočtu projektu;
   c) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s realizací projektu a **v termínu jeho realizace uvedeném ve smlouvě o poskytnutí dotace**;
   d) byl **uhrazen nejpozději do ukončení realizace projektu stanoveného ve smlouvě o poskytnutí dotace**;
   e) je skutečně vynaložený, prokazatelně uhrazený a zachycený v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními účetními doklady.

8) V rozpočtu projektu musí být uvedeny pouze uznatelné náklady.

9) Celkové uznatelné náklady jsou souhrnnou sumou nákladů (tj. náklady hrazené z dotace + náklady hrazené z vlastních zdrojů žadatele o dotaci/příjemce dotace), které příjemce vynaloží na realizaci projektu, a které splňují podmínky uvedené v tomto článku, odstavci 7. Veškeré celkové uznatelné náklady projektu podléhají kontrole dle článku XV. tohoto DP.

10) Neuznatelné náklady projektu jsou náklady na:

   a) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek);
   b) odměny členů orgánů a společníků právnické osoby;
   c) na osobní potřebu podnikatele;
   d) nákup zboží (tj. hmotný statek určený k prodeji);
   e) nákup pozemků nebo budov;
   f) nákup dopravních prostředků;
   g) nájemné s následnou koupí (leasing);
   h) operativní leasing;

i) pořízení použitého dlouhodobého majetku, které překročí cenu obvyklou stanovenou ve znaleckém posudku nebo tržním ocenění;
j) úhradu zálohových plateb bez doložení konečného vyúčtování (netýká se záloh na sociální a zdravotní pojištění dle článku XII, odst. 13) DP);
k) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;
l) úroky, penále, pokuty a jiné sankce;
m) ztráty z devizových kurzů;
n) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.) a dary;
o) cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů;
p) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;
q) úhradu DPH, pokud je žadatel/příjemce dotace plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně;
r) přípravu a zpracování projektové žádosti.

11) Není povolena duplicitní úhrada stejných nákladů z různých finančních zdrojů.

12) Režijní a administrativní náklady lze hradit maximálně ve výši 20 % z celkových uznatelných nákladů.

13) Maximálně do celkové výše 30 % z celkových uznatelných nákladů, lze hradit náklady na úhradu:

a) mezd (hrubé mzdy) a povinného sociálního a zdravotního pojištění hrazeného zaměstnavatelem, a to v maximální výši 27 000,- Kč měsíčně na jedno pracovní místo,
b) záloh na sociální a zdravotní pojištění příjemce dotace, a to maximálně ve výši minimálních měsíčních záloh dle příslušného právního předpisu.

14) Náklady na pořízení použitého majetku je možné hradit v rámci projektu pouze v případě, že se jedná o dlouhodobý (investiční) majetek a jeho pořizovací cena je podložena znaleckým posudkem v ceně obvyklé (dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů) nebo tržním oceněním. Znalecký posudek nebo tržní ocenění je v tomto případě povinnou přílohou závěrečné zprávy.

15) Žadateli lze poskytnout dotaci v rámci tohoto DP pouze na jeden projekt.

16) Žadatel nemůže být v rámci tohoto DP podpořen opakovaně ve stejném předmětu podnikání.

17) Na poskytnutí dotace z tohoto programu není právní nárok (§ 10a, odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů).

18) Dotace bude vyplacena do 30 dnů od nabytí účinnosti veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, a to bezhotovostně na bankovní účet příjemce dotace uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace. **Pokud je příjemce plátce DPH, bude dotace poskytnuta pouze na účet zveřejněný v registru plátců vedeném správcem daně příjemce.**

19) V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky vrátit poskytovateli dotace dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.

XIII. Povinnosti příjemce

1) Příjemce dotace je povinen použít přijatou dotaci na financování projektu schváleného poskytovatelem dotace, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

2) Příjemce dotace je povinen dotaci použít jen k účelu danému ve smlouvě o poskytnutí dotace, při dodržení závazných ukazatelů, termínu zahájení a ukončení realizace projektu a ostatních ujednání smlouvy o poskytnutí dotace.

3) Příjemce odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu se schváleným rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví nebo v daňové evidenci, jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

4) Příjemce je povinen poskytovateli předložit závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání dotace **do 1 měsíce od termínu ukončení realizace projektu, který je uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace.** Podmínky zpracování a předložení závěrečné zprávy se řídí článkem XII. Zásad. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři, ve strojově vyplněné podobě (ne ručně). Formulář je k dispozici na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz v sekci DOTACE a GRANTY/Podpora začínajících podnikatelů/DP Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020.

5) Nevyčerpané finanční prostředky z dotace je příjemce dotace povinen poukázat zpět poskytovateli dotace dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace.

6) Porušení rozpočtové kázně při využívání a čerpání dotace je definováno v článku XIII. Zásad. Pokud se příjemce dotace dopustí porušení rozpočtové kázně, bude poskytovatel dotace postupovat dle tohoto článku, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a příslušných ustanovení veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

7) Příjemce musí dodržet pravidla publicity projektu v souladu s podmínkami smlouvy o poskytnutí dotace.

XIV. Změny v projektu

1) V průběhu realizace projektu může dojít k odchylkám od schválené žádosti, rozpočtu a podmínek stanovených ve smlouvě, proto je v odůvodněných případech možné realizovat:

2) nepodstatné změny,
3) podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy,
4) podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy.

5) Všechny změny musí být pro projekt nezbytné, efektivní a nesmí mít vliv na účel projektu.

6) **Nepodstatné změny** nepodléhají předchozímu souhlasu administrátora dotačního programu nebo poskytovatele, ale příjemce je povinen o nich administrátora informovat nebo je zohlednit ve finančním vypořádání dotace, jsou to zejména:

   a) změna kontaktních údajů příjemce dotace (jméno, adresa, telefonní číslo, číslo bankovního účtu apod.),

   b) změna sídla příjemce v rámci Ústeckého kraje,

   c) změna osoby odpovědné za realizaci projektu a/nebo změna statutárního zástupce,

   d) změna jednotkové a celkové ceny rozpočtové položky, ceny musí být i nadále v místě a čase obvyklé.

7) Nepodstatné změny uvedené v odstavci 6) písm. a) až c) tohoto článku, je příjemce dotace povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů od jejich vzniku, oznámit administrátorovi dotačního programu, a to písemně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, prostřednictvím datové schránky nebo emailem na emailovou adresu kontaktních osob.

8) Nepodstatné změny uvedené v odstavci 6 písm. d) tohoto článku, je příjemce dotace povinen zohlednit ve finančním vypořádání dotace.

9) **Podstatné změny, které nevyžadují změnu smlouvy** o poskytnutí dotace a podléhají předchozímu souhlasu administrátora dotačního programu, jsou zejména:

   a) obsahová změna položky - např. změna druhu, typu, počtu jednotek apod.,

   b) změna druhového členění rozpočtu za předpokladu, že nedojde k překročení závazného finančního ukazatele a nebude mít vliv na účel projektu.

10) **Podstatné změny, které vyžadují změnu smlouvy** o poskytnutí dotace a podléhají předchozímu souhlasu poskytovatele, jsou zejména:

   a) změna závazného časového ukazatele (termínu ukončení realizace projektu),

   b) zvýšení závazného finančního ukazatele oproti výši uvedené ve smlouvě o poskytnutí dotace,

   c) změna výše dotace použité na úhradu investičních a neinvestičních nákladů,

   d) změna názvu projektu,

   e) další změny dle Zásad.

11) Žádost o podstatné změny uvedené v odst. 9 a 10 se podává písemně na předepsaném formuláři, a to doručením na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, prostřednictvím datové schránky, nebo e-mailem na e-mailovou adresu kontaktních osob administrátora.

12) O žádosti o změnu uvedenou v odst. 10 rozhoduje Rada Ústeckého kraje. V případě vyhovění žádosti, je s příjemcem dotace uzavřen dodatek ke smlouvě o poskytnutí dotace.

XV. Kontrola využití dotace

1) Kontrola využití dotace podléhá zákonu č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, dále zákonu č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů a podmínkám čl. XI. Zásad.

2) Příjemce dotace je povinen umožnit pracovníkům poskytovatele dotace provádět kontrolu čerpání a využití dotace v návaznosti na rozpočet projektu a kontrolu zajištění udržitelnosti projektu.

3) Kontrolu provádí pověření zaměstnanci Ústeckého kraje.

XVI. Udržitelnost projektu

1) Udržitelnost projektu je období, po které je příjemce dotace povinen zachovat výstupy/výsledky projektu. Udržitelnost projektu je stanovena na 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dotace.

2) Náklady vzniklé a uhrazené v době udržitelnosti projektu nejsou uznatelnými náklady projektu.

3) Příjemce dotace nesmí po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta tato dotace. V případě, že tak učiní, bude toto považováno za porušení podmínek veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

4) Majetek pořízený v rámci projektu nesmí příjemce dotace po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace projektu prodat, převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, pronajmout, dát za předmět zástavy nebo zatížit jiným věcnými právy třetích osob nebo darovat.

5) V případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetku spolufinancovaném z dotace je příjemce povinen tento majetek opětovně pořídit nebo uvést do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení udržitelnosti projektu. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce dotace povinen vrátit část dotace, která byla použita na pořízení tohoto majetku.

6) Písemná zpráva o zajištění udržitelnosti projektu bude podávána poskytovateli 1 x ročně po dobu 2 let počínaje rokem následujícím po termínu ukončení realizace projektu. Příjemce je povinen předložit poskytovateli první písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu do posledního dne 13. měsíce následujícího po termínu ukončení realizace projektu a druhou písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti projektu do posledního dne 25. měsíce následujícího po termínu ukončení realizace projektu. V případě doručení poštou je rozhodující datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje. Příjemce doručí zprávu o zajištění udržitelnosti projektu osobně nebo poštou či prostřednictvím datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do Elektronické podatelny ÚK epodatelna@kr-ustecky.cz.

7) Příjemce dotace je v období udržitelnosti dále povinen:

a) neprodleně, nejdéle však do 7 pracovních dnů, informovat administrátora dotačního programu o skutečnostech, které mají vliv na udržitelnost projektu,

b) umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu dle článku XV. tohoto DP.

8) V případě nedodržení povinnosti zajištění udržitelnosti je příjemce dotace povinen vrátit poměrnou část dotace stanovenou podle počtu kalendářních dnů, po které nebyla povinnost zajištění udržitelnosti dodržena.

XVII. Smlouva

1) Na základě rozhodnutí Rady Ústeckého kraje o poskytnutí dotace uzavře poskytovatel dotace s příjemcem písemnou veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace.

2) Veškeré změny týkající se smluvního vztahu je příjemce dotace povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, písemně oznámit poskytovateli. Každá změna uvedená v článku XIV. odst. 10 musí být řešena číslovaným písemným dodatkem k původní smlouvě a rozhoduje o ní Rada Ústeckého kraje, která rozhodla o uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

3) Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace je zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz v sekci DOTACE a GRANTY - Podpora začínajících podnikatelů.

XVIII. Informace o povaze dotace

1) Dotace je poskytována jako podpora de minimis. Jde o podporu malého rozsahu, kterou upravuje nařízení Komise (EU) o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis". Jedná se o podporu, která nepodléhá oznamovací povinnosti, a to:

1. podporu dle Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013,
2. podporu dle Nařízení komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/9 dne 24. 12. 2013, ve znění Nařízení Komise (EU) č. 2019/316 ze dne 21. 2. 2019
3. podporu dle Nařízení komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. 6. 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví rybolovu a akvakultury, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 190/45 dne 28. 6. 2014.

2) Nařízení komise stanovují pravidla, při jejichž dodržení je umožněno využití právních výhod pro poskytování podpor, pokud nařízením povolená podpora nepřekročí stanovené stropy. Výše podpory činí maximálně:

1. dle nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 ve znění nařízení Komise (EU) č. 2019/316 - 20 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v produkčním odvětví zemědělských produktů,
2. dle nařízení Komise (EU) č. 717/2014 - 30 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v odvětví rybolovu a akvakultury,

c) dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 - 100 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v odvětví provozu silniční nákladní dopravy pro cizí potřebu, nebo 200 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v ostatních odvětvích.

Podporu de minimis poskytnutou podle jiných nařízení o podpoře de minimis lze kumulovat až do příslušného stropu stanoveného v čl. 3 odst. 2 tohoto nařízení.

3) Přehled poskytnutých podpor je přístupný v Registru podpor de minims na internetových stránkách Ministerstva zemědělství: http://eagri.cz/public/app/RDM/Portal/

XIX. Lhůta pro podání žádosti

1) Lhůta pro podání žádosti je **od 6. 2. 2020 do 9. 3. 2020.** Pro podání žádosti je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje.

XX. Pravidla pro předkládání žádostí

1) Žádost a její přílohy musí být vyplněny úplně, strojově a na předepsaných formulářích. Ručně vyplněná žádost nebude přijata.

2) Žadatel může podat v rámci tohoto DP jen jednu žádost o dotaci.

3) Žádost a všechny povinné přílohy se doručují v jednom vyhotovení.

4) Žadatel doručí žádost na předepsaném formuláři, včetně povinných příloh, osobně nebo poštou či prostřednictvím datové schránky Ústeckého kraje t9zbsva, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny (epodatelna@kr-ustecky.cz).

5) Je-li žádost o dotaci doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje musí být v zalepené obálce označené:

- názvem dotačního programu: **„PODPORA ZAČÍNAJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI PRO ROK 2020“**
- **plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou (bydliště/sídlo)**
- textem „**NEOTVÍRAT**“.

6) Adresa poskytovatele/administrátora:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor strategie, přípravy a realizace projektů
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

7) Žádost o dotaci podaná jiným způsobem než je uvedeno v odstavci 4) tohoto článku (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu), žádosti doručené na jiné adresy nebo žádosti obdržené po skončení lhůty pro podání žádosti, nejsou doručeny řádně nebo včas.

8) Všechny došlé žádosti o dotaci a jejich přílohy se archivují poskytovatelem dotace a žadatelům se nevracejí. Poskytovatel dotace nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádosti.

XXI. Povinné přílohy žádosti

Povinnými přílohami k žádosti o dotaci jsou:

1) doklady osvědčující právní osobnost žadatele a jeho oprávnění k podnikatelské činnosti:

   a) **fyzická osoba:** výpis ze živnostenského rejstříku, výpis z evidence zemědělského podnikatele nebo jiný doklad osvědčující právní osobnost žadatele a jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů, a to v kopii nebo elektronicky podepsaný výpis,

   b) **právnická osoba:** výpis z příslušného veřejného rejstříku (obchodní rejstřík, spolkový rejstřík) a dále výpis ze živnostenského rejstříku, nebo jiný doklad osvědčující jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů), a to v kopii nebo elektronicky podepsaný výpis;

2) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva) nebo potvrzení o vedení účtu žadatele/příjemce a jeho čísle, a to v kopii;

3) projekt zpracovaný dle závazné osnovy a rozpočet projektu (závazná osnova projektu a formulář rozpočtu jsou dostupné na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz, v sekci DOTACE a GRANTY/Podpora začínajících podnikatelů/DP Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020), a to v originále;

4) čestné prohlášení žadatele o podpoře de minimis na předepsaném formuláři (formulář čestného prohlášení je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr- ustecky.cz, v sekci DOTACE a GRANTY/Podpora začínajících podnikatelů/DP Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020), a to v originále;

5) čestné prohlášení dle čl. VI, odst. 2), písm. d), f) až k) Zásad (formulář čestného prohlášení je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr- ustecky.cz, v sekci DOTACE a GRANTY/Podpora začínajících podnikatelů/ DP Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020), a to v originále.

XXII. Dokumenty dokládané při podpisu smlouvy

1) Nejpozději při podpisu smlouvy o poskytnutí dotace je žadatel o dotaci povinen doložit:

a) rozhodnutí o registraci u příslušného finančního úřadu, a to v kopii;

b) čestné prohlášení, že podnikatelské oprávnění k předmětu podnikání, které je předmětem dotace, není pozastaveno nebo přerušeno, (formulář čestného prohlášení je dostupný na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr- ustecky.cz, v sekci DOTACE a GRANTY/ Podpora začínajících podnikatelů/DP Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020), a to v originále.

2) **V případě, že žadatel o dotaci nedoloží dokumenty uvedené v odst. 1, nebude s ním smlouva o poskytnutí dotace uzavřena.**

XXIII. Konzultační místo

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor strategie, přípravy a realizace projektů, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Kontaktní osoby: Pracovníci/pracovnice Odboru strategie, přípravy a realizace projektů, oddělení podpory průmyslu a podnikání, budova A:

- **Mgr. Martina Želinová Langweilová**, email: zelinova.m@kr-ustecky.cz, telefon: 475 657 676
- **Bc. Petra Razáková,** email: razakova.p@kr-ustecky.cz, telefon: 475 657 167.

Osobní konzultace budou poskytovány vždy v pondělí, úterý a ve středu v čase od 8,00 do 14,00 h po předchozí domluvě na přesném dni a čase. Osobní konzultace již nebudou poskytovány 5 pracovních dnů před ukončením příjmu žádostí a po ukončení příjmu žádostí.

XXIV. Hodnocení žádostí o dotaci, kritéria pro hodnocení žádostí, rozhodnutí o poskytnutí/ neposkytnutí dotace

1) Proces hodnocení žádostí probíhá ve dvou fázích:

a) posouzení oprávněnosti žadatele o dotaci a kontrola formálních náležitostí žádosti a povinných příloh,
b) hodnocení žádostí dle hodnotících kritérií.

2) Řádně a včas doručené žádosti budou posouzeny administrátorem dotačního programu. Nejprve bude provedena kontrola oprávněnosti žadatele o dotaci, jedná se o kontrolu formální správnosti žádosti, doložení povinných příloh a zákonem a programem požadovaných náležitostí včetně vyhodnocení, zda eventuálním poskytnutím dotace nebude porušeno pravidlo de minimis.

3) Pokud doručená žádost o dotaci nebo její přílohy budou obsahovat formální nedostatky, administrátor dotačního programu vyzve žadatele v souladu s principem dobré správy k odstranění těchto nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Žadatel je povinen nedostatky odstranit v termínu stanoveném administrátorem.

4) Doplněné a/nebo opravené dokumenty se doručují osobně, poštou, nebo do datové schránky Ústeckého kraje na adresu administrátora, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem.

5) Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti nebo jejích příloh neodstraní, nebude tato žádost postoupena do hodnocení žádostí dle hodnotících kritérií.

6) Do procesu hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií budou zařazeny pouze správné a úplné žádosti oprávněných žadatelů.

7) Hodnocení žádostí podle hodnotících kritérií bude provádět hodnotící komise. Hodnotící komisi jmenuje Rada Ústeckého kraje.

8) Žádosti projednává a o poskytnutí/neposkytnutí dotace rozhoduje Rada Ústeckého kraje na základě podkladů zpracovaných hodnotící komisí.

9) Hodnotící kritéria jsou:

   1. Potřebnost projektu
   2. Účelnost projektu
   3. Udržitelnost projektu
   4. Specifická kritéria: žadatel – student; žadatel – absolvent; žadatel – fyzická osoba podnikající, kdy je podnikání hlavní výdělečnou činností; projekt na území periferní hospodářsky zaostávající oblasti kraje.

   Podrobný popis hodnotících kritérií je zpracován v samostatném dokumentu, který je k dispozici na www.kr-ustecky.cz v sekci DOTACE a GRANTY/Podpora začínajících podnikatelů/DP Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020.

10) V případě shodného hodnocení je pro určení pořadí žádostí rozhodující datum a čas doručení žádosti.

XXV. Lhůta pro rozhodnutí o žádostech

1) Lhůta pro rozhodnutí o žádostech je do 3. 6. 2020

Přehled termínů

6. 1. 2020	Vyhlášení dotačního programu
6. 2. 2020	Zahájení příjmu žádostí
9. 3. 2020	Ukončení příjmu žádostí
do 3. 6. 2020	Lhůta pro rozhodnutí o žádostech

V Ústí nad Labem dne 3. 1. 2020

PŘÍLOHY
Žádost o dotaci – vzor
Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace – vzor

Žádost o poskytnutí dotace Ústeckého kraje v rámci dotačního programu "Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020"	**číslo žádosti** (vyplní poskytovatel)

PODPORA ZAČÍNAJÍCÍCH PODNIKATELŮ V ÚSTECKÉM KRAJI PRO ROK 2020

Identifikace žadatele - fyzická osoba

Jméno a příjmení			IČO		
Bydliště	Obec		Sídlo (podle údajů v příslušném rejstříku/evidenci)	Ulice	
				Obec	
	PSČ			PSČ	
Telefon			Email		
Předmět podnikání (podle podnikatelského oprávnění)					
Používané účetní období *			☐ Kalendářní rok	☐ Hospodářský rok od / do	
Žadatel je/není plátcem DPH**			☐ Žadatel je plátce DPH	☐ Žadatel není plátce DPH	

Identifikace žadatele - právnická osoba

Název/obchodní firma			Právní forma	
Sídlo (podle údajů v příslušném rejstříku/evidenci)	Ulice		IČO	
	Obec		Telefon	
	PSČ		Email	
Předmět podnikání (podle podnikatelského oprávnění)				
Používané účetní období *			☐ Kalendářní rok	☐ Hospodářský rok od / do
Žadatel je/není plátcem DPH **			☐ Žadatel je plátce DPH	☐ Žadatel není plátce DPH

Identifikace osob zastupujících právnickou osobu

Titul, jméno a příjmení		Telefon	
Funkce		E-mail	
Právní důvod zastoupení (společenská smlouva, notářský zápis, zakladatelská listina, stanovy, jmenování, volba příslušným orgánem, plná moc apod.)			
Titul, jméno a příjmení		Telefon	
Funkce		E-mail	
Právní důvod zastoupení (společenská smlouva, notářský zápis, zakladatelská listina, stanovy, jmenování, volba příslušným orgánem, plná moc apod.)			

Kontaktní osoba

Jméno		Telefon	
Funkce		E-mail	

Název projektu
Stručný popis projektu, jeho účel a odůvodnění
Výstupy projektu - co konkrétně bude ralizací projektu vytvořeno, pořízeno, zajištěno apod.
Místo realizace projektu
Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo (termín realizace projektu)

Datum zahájení (den, měsíc, rok)	
Datum ukončení (proplacení všech faktur a účetních dokladů, kolaudace atd.; den, měsíc, rok)	
Doba trvání projektu v měsících	
Náklady (plátci DPH uvádějí celkové náklady bez DPH)	
Celkové způsobilé náklady projektu (v Kč)	
Požadovaná dotace (v Kč)	
Závazný finanční ukazatel	#DĚLENÍ_NULOUI

Soupis projektů/akcí/činností realizovaných s přispěním Ústeckého kraje v průběhu předchozích 3 let ***

Název projektu/akce/ činnosti	Datum (rok)	Poskytnutá částka	Číslo smlouvy

Další žádosti týkající se tohoto projektu podané Ústeckému kraji v roce 2020

Název dotačního programu/fondu	Datum podání žádosti	Požadovaná částka

Přijaté podpory de minimis ***

datum		částka v Kč		částka v €	
oblast podpory			poskytovatel		
datum		částka v Kč		částka v €	
oblast podpory			poskytovatel		

Je-li žadatelem právnická osoba, uvede seznam osob s podílem v této právnické osobě ***

Název/jméno		Podíl (v %)	
Název/jméno		Podíl (v %)	
Název/jméno		Podíl (v %)	

Je-li žadatelem právnická osoba, uvede seznam osob, v nichž má tato právnická osoba podíl - příspěvkové organizace žadatele se neuvádějí ***			
Název/jméno		Podíl (v %)	
Název/jméno		Podíl (v %)	
Název/jméno		Podíl (v %)	
Prohlášení žadatele (v případě právnické osoby statutárního zástupce žadatele)			
Prohlašuji, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, dále jsem se seznámil s podmínkami poskytnutí dotace včetně podmínek publicity a použití logomanuálu.			
DATUM A PODPIS ŽADATELE (v případě právnické osoby podepisuje osoba zastupující právnickou osobu): **RAZÍTKO** (používá-li ho):			
Povinné přílohy:			
1 a. Fyzická osoba - výpis ze živnostenského rejstříku, výpis z evidence zemědělského podnikatele nebo jiný doklad osvědčující právní osobnost žadatele a jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů - kopie nebo elektronicky podepsaný výpis			
1 b. Právnická osoba - výpis z obchodního příslušného veřejného rejstříku (obchodní rejstřík, spolkový rejstřík) + výpis ze živnostenského rejstříku, nebo jiný doklad osvědčující jeho oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů - kopie nebo elektronicky podepsaný výpis			
2. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva) nebo potvrzení o vedení účtu a jeho čísle - kopie			
3. Projekt a rozpočet projektu (zpracované podle závazné osnovy/na předepsaném formuláři) - originál			
4. Čestné prohlášení žadatele o podporu de minimis (na předepsaném formuláři) - originál			
5. Čestné prohlášení dle čl. VI, odst.2), bodu d), f) až k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckého kraje (na předepsaném formuláři) - originál			
** Zaškrtněte Vámi používané účetní období. Pokud používáte jako účetní období hospodářský rok, uveďte účetní období které používáte dle § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví /v podobě od dd.mm. do dd.mm. (např. od 1. 4. do 31. 3.)*			
*** Zaškrtněte jednu z možností*			
**** V případě potřeby přidejte řádky nebo lze zpracovat do samostatné přílohy*			

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace
Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji 2020

Název projektu

Číslo smlouvy o poskytnutí dotace (dále jen "Smlouva")

Příjemce dotace (název/jméno a příjmení, sídlo/bydliště), IČO

Výše celkových uznatelných nákladů projektu dle žádosti

Výše přidělené dotace dle čl. I Smlouvy, případně dle dodatku ke Smlouvě (v Kč):

Investiční dotace Neinvestiční dotace:

Závazný ukazatel dle čl. II Smlouvy, případně dle dodatku ke Smlouvě (v %)

Popis realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu - Popište stručně postup realizace projektu, obsahové i časové plnění jednotlivých kroků a aktivit, které vedly k dosažení cíle projektu.

Popis výstupů a výsledků projektu (kvantitativní a kvalitativní) - Popište stručně, co konkrétně bylo realizací projektu dosaženo.

Celkové zhodnocení a přínos projektu - Uveďte stručný popis, jak celkově hodnotíte průběh realizace projektu, zda došlo k naplnění cílů a vašich očekávání. Uveďte, zda se během realizace vyskytly nějaké problémy - jaké. Jaký přínos měla realizace projektu pro vaši podnikatelskou činnost, pro vaše zákazníky.

Udržitelnost projektu - Stručně popište váš plán/strategii pro udržení nebo další rozvoj projektu/podnikatelské činnosti.

Plnění publicity v souladu s čl. VII Smlouvy - Popište, jakým způsobem byla realizována povinná (případně další) publicita projektu.

Změny během realizace projektu - Pokud v průběhu realizace proběhla změna/y, uveďte, čeho se týkala/y a kdy byla/y schválena/y.

Realizace veřejné zakázky podle zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů	○ ANO	○ NE

Způsob evidence výdajů a příjmů	○ Podvojné účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů ○ Daňová evidence dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů ○ Výdaje procentem z příjmu dle § 7 zákoč. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů

Celkový přehled skutečných výnosů (příjmů) projektu (v Kč)

Zdroj financování projektu - poskytovatel finančních prostředků tj. zdroje finančních prostředků vč. dotace poskytnuté Ústeckým krajem v rámci dotačního programu Podpora začínajících podnikatelů v ÚK pro rok 2020 a vlastních zdrojů příjemce	**Částka**
Ústecký kraj - skutečně vyčerpaná dotace v rámci dotačního program Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020	
Vlastní zdroje	
Ostatní zdroje (doplňte jaké):	
Celkem	**0,00**

V případě potřeby je možné přidat řádky (kliknutí pravým tlačítkem myši na číslo řádku a "Vložit buňky" případně "Vložit" - "Vložit řádky pod". Přidání sloupců není povoleno.

Celkový přehled skutečných nákladů projektu (v Kč)

NEPLÁTCI DPH uvádějí částku včetně DPH. **PLÁTCI DPH** uvádějí částku bez DPH v případě, že mají nárok na odpočet DPH na vstupu nebo částku včetně DPH v případě, že nemají nárok na odpočet DPH na vstupu.

SKUTEČNÉ INVESTIČNÍ NÁKLADY PROJEKTU

Pořadové číslo dokladu	Datum úhrady	Dodavatel	Účel (položka rozpočtu)	Uhrazeno (částka v Kč)
Investiční náklady - dlouhodobý hmotný majetek				
			Celkem	**0,00**
Investiční náklady - dlouhodobý nehmotný majetek				
			Celkem	**0,00**

Skutečné investiční náklady celkem (v Kč)	Z toho skutečně uhrazeno z dotace	Investiční dotace dle čl. I Smlouvy	Nevyčerpaná část invest. dotace
0,00		**0,00**	**0,00**

SKUTEČNÉ NEINVESTIČNÍ NÁKLADY PROJEKTU

Pořadové číslo dokladu	Datum úhrady	Dodavatel	Účel (položka rozpočtu)	Uhrazeno (částka v Kč)
Neinvestiční náklady - osobní náklady				
			Celkem	**0,00**

Neinvestiční náklady - drobný hmotný majetek				
			Celkem	0,00
Neinvestiční náklady - materiál				
			Celkem	0,00
Neinvestiční náklady - služby				
			Celkem	0,00
Neinvestiční náklady - cestovné				
			Celkem	0,00
Neinvestiční náklady - režijní a administrativní náklady				
			Celkem	0,00
Neinvestiční náklady - ostatní náklady				
			Celkem	0,00

Skutečné neinvestiční náklady celkem (v Kč)	Z toho skutečně uhrazeno z dotace	Neinvestiční dotace dle čl. I Smlouvy	Nevyčerpaná část neinvest. dotace
0,00		0,00	0,00

SKUTEČNÉ NÁKLADY CELKEM (v Kč)	Z TOHO SKUTEČNĚ UHRAZENO Z DOTACE CELKEM	CELKOVÁ DOTACE dle čl. I Smlouvy	NEVYČERPANÁ DOTACE CELKEM
0,00	0,00	0,00	0,00

V případě potřeby je možné přidat řádky (kliknutí pravým tlačítkem myši na číslo řádku a "Vložit buňky" případně "Vložit" - "Vložit řádky pod". Přidání sloupců není povoleno.

Celkový přehled skutečného financování (v Kč)

Celkové skutečné výnosy (příjmy):	0,00
Celkové skutečné náklady	0,00
Náklady hrazené z dotace	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

Celkem vráceno	0,00 Kč
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele:	

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Příjemce čestně prohlašuje, že vyplnil všechny údaje pravdivě, a že ke dni podání závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace má v souvislosti s projektem vypořádány všechny závazky vůči státu v oblasti daňové i technicko provozní.

Datum :

Podpis příjemce:
(v případě právnické osoby podepisuje osoba zastupující právnickou osobu)

Povinné přílohy

1. Doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu)

2. Kopie účetních dokladů souvisejících s realizací projektu vč. podkladů pro vystavení těchto dokladů

3. Kopie dokladů o provedených platbách (kopie výpisu z bankovního účtu nebo kopie výdajových pokladních dokladů)

4. Výpis z odděleného účetnictví, jestliže je příjemce povinen účetnictví vést nebo výpis z daňové evidence, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, vede-li příjemce daňovou evidenci

5. Fotodokumentace realizace projektu

6. V případě investiční dotace účetní doklad prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví (protokol o zařazení majetku, karta dlouhodobého majetku, interní doklad o zařazení majetku apod.)

7. V případě realizace veřejné zakázky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, přiložte kopii celé dokumentace k řízení

8. Znalecký posudek v cenách obvyklých nebo tržní ocenění, byl-li z dotace uhrazen použitý dlouhodobý (investiční) majetek, byl-li v rámci Projektu pořízen použitý dlouhodobý investiční majetek

9. Kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací projektu (kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí apod.), bylo-li správní řízení součástí projektu

10. Pracovní smlouvu/smlouvy zaměstnance/zaměstnanců a mzdový list/mzdové listy v případě, že byly z rozpočtu projektu hrazeny mzdové náklady

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:19/SML1550/SOPD/ZD JID:76464 /2019/KUUK
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(vyrovnávací platby) na provoz Kardiochirurgie

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Severa
E-mail/telefon:	severa.p@kr-ustecky.cz / 475657435
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 882733379/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce
Krajská zdravotní, a.s.

Sídlo:	Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Mgr. Radkem Scherferem, místopředsedou představenstva a Jitkou Hanouskovou, členkou představenstva
Kontaktní osoba:	Ing. Luděk Rückl
E-mail/telefon:	ludek.ruckl@kzcr.eu / 477114111
IČ:	25488627
DIČ:	CZ25488627
Bank. spojení:	ČSOB, pobočka Ústí nad Labem číslo účtu pro dotaci: 280078178/0300

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 5. 5. 2004, oddíl B, vložka 1550 (kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě)

(dále též „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(vyrovnávací platby) na provoz Kardiochirurgie
(dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Mezi poskytovatelem a příjemcem byla dne 26. 6. 2017 uzavřena Smlouva o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby (dále jen „Smlouva o SOHZ“) a to v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017, ve znění dodatků 1. a 2., schválených usnesením č. 019/12Z/2018 ze dne 23. 4. 2018 a usnesením č. 010/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018, kterým Zastupitelstvo Ústeckého kraje pověřilo společnost Krajská zdravotní, a.s. k výkonu služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Smlouvy o SOHZ, a to v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU) ze dne 20. prosince 2011 (dále též „Rozhodnutí EK“).
2. Vyrovnávací platba dle Smlouvy o SOHZ je dotací ve smyslu § 10a odst. 1 písm. b) zákona, č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce se Smlouvou o SOHZ zavázal po dobu jejího trvání a za podmínek v ní stanovených provozovat vymezené zdravotní služby mj. službu Kardiochirurgie jako službu obecného hospodářského zájmu (dále též „Služba“), přičemž poskytovatel se naproti tomu zavázal poskytovat příjemci na provozování této Služby vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby, přičemž platí, že platba za závazek veřejné Služby je omezena rozsahem nezbytným pro úhradu **nákladů na financování provozu služby Kardiochirurgie nezbytných pro výkon plnění závazku veřejné služby, a to do doby, než bude na základě příslušných smluv uzavřených mezi Krajskou zdravotní, a.s. a zdravotními pojišťovnami tento provoz hrazen systémem plateb z veřejného zdravotního pojištění**.
4. Příjemce prohlašuje, že v únoru t. r. se na Ministerstvu zdravotnictví ČR uskutečnilo výběrové řízení, ve kterém bylo poskytování těchto zdravotních služeb příjemci chváleno. V současné době příjemce podal žádosti o kontrakci se zdravotními pojišťovnami, a s ohledem na standardní procesy v řízení smluvních vztahů jednotlivých zdravotních pojišťoven lze předpokládat kontrakce přibližně od poloviny roku 2019.
5. Příjemce podal Žádost o poskytnutí neinvestiční dotace pro Kardiochirurgii na rok 2019 ve výši 80 000 tis. Kč, avšak s ohledem na předpokládaný závěr procesních řízení o smluvních vztazích s jednotlivými zdravotními pojišťovnami je požadovaná částka neinvestiční dotace určená pro provoz Kardiochirurgie sjednána na výši 40 000 000,- Kč.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 24. 06. 2019 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci (vyrovnávací platbu) na provoz Kardiochirurgie (dále jen „Dotace“) v maximální výši 40.000.000,- Kč (slovy: čtyřicetmilionů korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy způsobem uvedeným v čl. II. odst. 3, a dále **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije na úhradu nákladů vzniklých do doby uzavření příslušných smluv se zdravotními pojišťovnami podle odst. 3 tohoto článku, nejdéle však do 31. 12. 2019.**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) pro Kardiochirurgii ze dne 10. 04. 2019, doručené dne 12. 04. 2019, vedené pod JID: 63868/2019/KUUK (dále jen „Žádost“) v souladu se Smlouvou o SOHZ (zejména pak čl. IV odst. 1 a 2 Smlouvy o SOHZ). Žádost je přílohou č. 2 této smlouvy a obsahuje Odůvodnění žádosti o poskytnutí provozní dotace (vyrovnávací platby) Kardiochirurgie a Rozpočet předpokládaných nákladů Kardiochirurgie 2019. Příjemce prohlašuje, že veškeré náklady uvedené v Žádosti jsou účelné, hospodárné a nezbytné pro výkon Služby dle této smlouvy a Smlouvy o SOHZ.
3. Předpokládaná roční Dotace uvedená v odst. 1 tohoto článku je nejvýše přípustná a nepřekročitelná.
4. Dotace je poskytnuta k pokrytí v Žádosti specifikovaných nákladů na financování provozu Kardiochirurgie pro rok 2019, nezbytných pro výkon plnění závazku veřejné služby, a to do doby, než bude na základě příslušných smluv uzavřených mezi Krajskou zdravotní a zdravotními pojišťovnami tento provoz hrazen systémem plateb z veřejného zdravotního pojištění. Pokud bude třeba pokrýt náklady přesahující rok 2019, nelze tak učinit na základě této smlouvy, ale strany mohou případně uzavřít dodatek k této smlouvě případně uzavřít samostatnou dotační smlouvu pro další období.
5. Dotace je veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem, neboť je vyrovnávací platbou dle Smlouvy o SOHZ v souladu s Rozhodnutím EK.
6. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití Dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí Dotace, stanovení vyrovnávací platby

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem úhrady provozních nákladů Služby za rok 2019, toto je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.
2. Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných provozních nákladů Služby dle odst. 1. tohoto článku, do doby uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti Dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,

b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s provozem Služby v období dle čl. I. odst. 1 této smlouvy,

c) byl skutečně vynaložen, uhrazen nebo vnitropodnikově přeúčtován a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je jakýkoliv náklad, který nebyl vynaložen v souvislosti se Službou, a dále to jsou:

a) odstupné ve smyslu zákoníku práce,

b) náklady na vymáhání pohledávek,

c) reprezentativní náklady a náklady na pohoštění,

d) náklady na propagaci a marketing,

e) úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,

f) nájemné s následnou koupí (leasing),

g) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;

h) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;

i) nákupy pozemků a budov;

j) ztráty z devizových kurzů;

k) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu.

3. Dotace bude poskytnuta ve splátkách, přičemž první splátka ve výši 20 000 000 Kč bude poskytnuta do 30. 06.2019. Zbývající část/části ze základu Dotace, po odečtení první splátky, bude poskytnuta na základě dílčích žádostí příjemce o uvolnění části prostředků dotace a dle možností rozpočtu poskytovatele, bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

4. Pokud příjemce nevynaloží vůbec či pouze z části jakékoliv náklady předvídané v Žádosti není příjemce oprávněn nevyčerpanou část finančních prostředků z Dotace použít na financování jakýchkoliv jiných nákladů. Důvody jejich (částečného) nevynaložení a výše tomu odpovídajících nevyčerpaných finančních prostředků z Dotace, budou řádně specifikovány ve vyúčtování Dotace podle této smlouvy, viz náležitosti vyúčtování Dotace dle této smlouvy (čl. III odst. 6 smlouvy).

5. Vyrovnávací platba se vypočítává podle vzorce: VP = ZN – DV + PZ, kde VP znamená výši vyrovnávací platby, ZN jsou způsobilé náklady související s poskytovanou službou, DV jsou veškeré výnosy dosažené v souvislosti s poskytovanou Službou. PZ je přiměřený zisk, který však v souvislosti s poskytovanou Službou nebude zahrnován a je sjednán na 0% z vynaložených nákladů. Vyrovnávací platba nesmí přesahovat meze toho, co je nezbytné k pokrytí všech nebo části nákladů k plnění závazku veřejné služby se zohledněním příslušných příjmů.

6. Platba se považuje z hlediska její včasnosti za provedenou dnem předání příkazu k úhradě peněžnímu ústavu poskytovatele, pokud bude dle tohoto příkazu proplacena.

7. Za uznatelné provozní náklady jsou považovány prostředky, vynaložené na úhradu nákladů uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, tj. zejména prostředky vynaložené na osobní náklady zdravotnického personálu, na energie, nájemné

v místě obvyklé, nezbytné materiální vybavení a ostatní přímé náklady vzniklé v aktuálním kalendářním roce v přímé souvislosti s poskytováním Služby.

8. Za uznatelné náklady bude dále uznán takový náklad, který zohledňuje skutečné výnosy, dosažené v souvislosti s poskytováním služby (zejména opravné položky k pohledávkám, tvořené dle příslušných právních předpisů a které jsou uznatelným nákladem v období jejich účtování).

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že Dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít Dotaci za účelem úhrady provozních nákladů pro provozování Služby, pro kterou byla Dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě a ve Smlouvě o SOHZ.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s předloženou Žádostí, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše Dotace, tak i s ohledem na v Žádosti specifikované provozní náklady s jednoznačnou identifikací (specifický objekt účtování), která je uváděna v účetních dokladech a v kartách majetku.
5. Označovat originály hlavních resp. souhrnných účetních dokladů informací o tom, že je náklad spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předložit vyúčtování Dotace do 30 dní od uzavření příslušných smluv dle čl. I. odst. 4 této smlouvy, nejpozději však do 31. 03. 2020, přičemž toto bude součástí Výsledné kalkulace dle čl. V odst. 9 Smlouvy o SOHZ s tím, že minimální náležitosti Výsledné kalkulace týkající se investičních nákladů se nepoužijí a jehož součástí bude:
   a) údaj o skutečných nákladech (výdajích) spojených s provozováním Služby, které měly být a skutečně byly financovány z Dotace (příloha č. 3);
   b) odůvodnění účelnosti a hospodárnosti provozních nákladů tj. zejména informaci o systémových opatřeních pro zajištění minimalizace nákladů spojených s provozními náklady Služby (výběrové řízení, srovnání cen možných substitutů apod.);
   c) rozpis úvazků a mzdových nákladů hrazených z Dotace po jednotlivých zaměstnancích (osobní čísla) a měsících.
7. Na dobu minimálně čtyř let od ukončení této smlouvy je příjemce povinen zachovat pořízený dlouhodobý majetek a veškeré originální dokumenty související se Službou (tj. účetní a mzdové písemnosti, prvotní doklady, aj.) v písemné nebo elektronické podobě.
8. Poskytovatel je oprávněn svým písemným pokynem během účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 31. 1. 2020, detailněji specifikovat výše uvedené náležitosti vyúčtování Dotace tak, aby na jeho základě mohla být efektivně provedena kontrola

řádného nakládání s prostředky Dotace v souladu s touto smlouvou a Smlouvou o SOHZ. Splnění toho pokynu poskytovatele je pro příjemce závazné.

9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků Dotace v návaznosti na vynaložení provozních nákladů Služby a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení období ve kterém má být Dotace čerpána.

10. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo účelu Dotace.

11. Vrátit nevyčerpanou část Dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než plánované náklady uvedené v Žádosti, současně s předložením vyúčtování Dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem, přičemž platí, že:

    - poskytnutí a čerpání Dotace podléhá kontrole podle následujících právních předpisů: zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů,
    - kontrola probíhá v těchto stupních:
      I. předběžná (před poskytnutím Dotace),
      II. průběžná (faktické vynakládání finančních prostředků z Dotace),
      III. následná včetně účetní,
    - kontrolu provádí pověření zaměstnanci Ústeckého kraje, zařazení do Krajského úřadu Ústeckého kraje,
    - Zastupitelstvo Ústeckého kraje v souladu se zněním § 78 odst. 4 a odst. 5 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, může prostřednictvím Finančního výboru a Kontrolního výboru provádět kontroly využití Dotací poskytnutých z prostředků kraje. Postup výborů při provádění kontroly upravuje Kontrolní řád výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje,
    - zjistí-li se neplnění rozhodnutí orgánů kraje (Zastupitelstvo a Rada Ústeckého kraje) a podmínek této smlouvy, příslušný odbor Krajského úřadu Ústeckého kraje, výbor Zastupitelstva Ústeckého kraje nebo příslušný orgán kraje zajistí realizaci nezbytných opatření v souladu s touto smlouvou a příslušnými právními předpisy.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním Dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

15. Příjemce je povinen zabezpečit poskytování Služby minimálně v rozsahu:

    a) Akutní lůžková péče na standardním lůžku - nepřetržitý provoz 24 hod. denně

b) Akutní lůžková péče na lůžku intenzivní a resuscitační péče - nepřetržitý provoz 24 hod. denně

c) Zabezpečení konsiliární služby kardiochirurgem - nepřetržitý provoz 24 hod. denně

d) Provoz ambulance kardiochirurgie pro indikace a pooperační kontroly – pondělí až pátek ve vymezených ordinačních hodinách.

16. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako Dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou Dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené příslušnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží vyúčtování Dotace v termínu stanoveném ve smlouvě, které nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, popřípadě pokud údaje v něm budou nedostatečné pro posouzení účelnosti a hospodárnosti provozních nákladů financovaných z Dotace na základě této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplné vyúčtování Dotace ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté Dotace následovně:

   a) předložení vyúčtování Dotace do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,05 %.

   b) předložení vyúčtování Dotace do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 0,5 %.

   c) předložení doplněného vyúčtování Dotace do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,1 %.

   d) předložení doplněného vyúčtování Dotace do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 0,2 %.

   e) nedodržení povinnosti vést Dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 3 %.

   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že náklad je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 0,1 %.

g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 0,1 %.

h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 0,1 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže Dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení Dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“). Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí Dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o financování provozu Služby uvést fakt, že toto financování je podpořeno Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech o financování provozu Služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že toto financování podpořil poskytovatel (dále jen „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění Sponzorského vzkazu ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 3 let:

a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, programech a dalších tištěných materiálech souvisejících s financováním provozu Služby,

b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti financování provozu Služby,

c) umístění reklamních panelů poskytovatele v místě konání prezentační akce u příležitosti financování provozu Služby a prezentace poskytovatele moderátorem takové akce,

d) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),

e) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s financováním provozu Služby.

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě v registru smluv, resp. disponuje souhlasem osob uvedených na své straně s uveřejněním osobních údajů v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID 5gueuef / na e-mail: sekretariat@kzcr.eu.
2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, případně příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí Dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením ze dne 24. 06. 2019.

V Ústí nad Labem dne 25. 06. 2019

[redacted]

poskytovatel:
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

V Ústí nad Labem dne 25. 06. 2019

[redacted]

příjemce:
Krajská zdravotní, a.s.
Mgr. Radek Scherfer, místopředseda představenstva
Jitka Hanousková, členka představenstva

Přílohy:
Příloha č. 1 – Kopie výpisu z obchodního rejstříku příjemce
Příloha č. 2 – Kopie žádosti o poskytnutí neinvestiční Dotace (vyrovnávací platby) bez příloh č. 3 až 10
Příloha č. 3 – Vzor tabulky pro vyúčtování Dotace

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl B, vložka 1550

Datum vzniku a zápisu:	5. května 2004
Spisová značka:	B 1550 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
Obchodní firma:	Krajská zdravotní, a.s.
Sídlo:	Sociální péče 3316/12a, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem Doručovací číslo: 401 13
Identifikační číslo:	254 88 627
Právní forma:	Akciová společnost
Předmět podnikání:	
	zpracování dat, služby databank, správa sítí
	činnost podnikatelských, finančních, organizačních a ekonomických poradců
	reklamní činnost a marketing
	zprostředkování služeb
	činnost informačních a zpravodajských kanceláří
	poskytování technických služeb
	zprostředkování obchodu
	technické činnosti v dopravě
	realitní činnost
	správa a údržba nemovitostí
	pronájem a půjčování věcí movitých
	poskytování zdravotní péče, jejíž obsah je vymezen v rozhodnutí vydaném podle obecně závazných právních předpisů
	pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
	mimoškolní výchova a vzdělávání
	ubytovací služby
	činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence
	kopírovací práce
	poskytování software a poradenství v oblasti hardware a software
	praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
	masérské, rekondiční a regenerační služby
	výroba potravinářských výrobků
	grafické práce a kresličské práce
	provozování solárií
	silniční motorová doprava osobní - příležitostná vnitrostátní provozovaná osobními automobily, příležitostná provozovaná autobusy
	čištění textilu a oděvů
	podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady
	hostinská činnost
	silniční motorová doprava nákladní - vnitrostátní provozovaná vozidly do 3,5 t celkové hmotnosti, vnitrostátní provozovaná vozidly nad 3,5 t celkové hmotnosti
	velkoobchod
	specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
	zajišťování předškolního vzdělávání
	zajišťování služeb souvisejících s provozem mateřských škol, včetně stravování dětí

Statutární orgán - představenstvo:

Předseda představenstva:

Ing. JIŘÍ NOVÁK, [redacted]
Den vzniku funkce: 1. ledna 2017
Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Místopředseda představenstva:

Mgr. RADEK SCHERFER, [redacted]
Den vzniku funkce: 1. ledna 2017
Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Člen představenstva:

MUDr. VLADIMÍR EMINGR, [redacted]
Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Člen představenstva:

JINDŘICH DLOUHÝ, [redacted]
Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Člen představenstva:

JITKA HANOUSKOVÁ, [redacted]
Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Počet členů: 5

Způsob jednání: Za představenstvo jedná navenek, resp. podepisuje předseda, popř. místopředseda představenstva, vždy společně s jedním dalším členem představenstva. Podepisování se provádí tím způsobem, že k napsané nebo natištěné obchodní firmě společnosti připojí jednající osoby své podpisy.
Je-li udělena prokura, zastupuje a podepisuje za společnost prokurista v rozsahu prokury.

Dozorčí rada:

Předseda dozorčí rady:

PhDr. Mgr. LEOŠ MORAVEC, [redacted]
Den vzniku funkce: 16. ledna 2017
Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Místopředseda dozorčí rady:

Ing. JAROSLAV SYKÁČEK, [redacted]
Den vzniku funkce: 16. ledna 2017
Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Člen dozorčí rady:

Mgr. KAREL KREJZA, [redacted]
Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Člen dozorčí rady:

PETR VOMÁČKA, [redacted]

Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Člen dozorčí rady:

Ing. JAKUB KOMÁREK, [redacted]

Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Člen dozorčí rady:

JANA BLAŽKOVÁ, [redacted]

Den vzniku členství: 1. ledna 2017

Počet členů: 9

Jediný akcionář:

Ústecký kraj, IČ: 708 92 156
Ústí nad Labem, Velká hradební 3118/48, PSČ 40002

Akcie:

5 273 828 ks kmenové akcie na jméno v listinné podobě ve jmenovité hodnotě 1 000,- Kč

Základní kapitál: 5 273 828 000,- Kč
Splaceno: 100%

Ostatní skutečnosti:

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Na základě Smlouvy o koupi závodu ze dne 29. 7. 2015 mezi Nemocnicí následné péče Ryjice, příspěvková organizace, IČ 727 53 536, se sídlem Ryjice č.p. 1, PSČ 403 31 jako prodávajícím a Krajskou zdravotní, a.s., IČ 254 88 627, se sídlem Sociální péče 3316/12A, Ústí nad Labem, PSČ 401 13 jako kupujícím došlo k prodeji závodu Nemocnice následné péče Ryjice, příspěvková organizace. Touto smlouvou kupující nabyla od prodávajícího Závod jako celek a na kupujícího přešla veškerá práva a povinnosti se Závodem související. Smlouva o koupi závodu nabývá účinnosti dnem zápisu v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem a uložením do Sbírky listin pod sp.zn. B 1550.

Na základě Smlouvy o koupi závodu ze dne 29. 7. 2015 mezi Nemocnicí následné péče Most, příspěvková organizace, IČ 661 12 338, se sídlem Jana Žižky 1304, Most, PSČ 434 01 jako prodávajícím a Krajskou zdravotní, a.s., IČ 254 88 627, se sídlem Sociální péče 3316/12A, Ústí nad Labem, PSČ 401 13 jako kupujícím došlo k prodeji závodu Nemocnice následné péče Most, příspěvková organizace. Touto smlouvou kupující nabyla od prodávajícího Závod jako celek a na kupujícího přešla veškerá práva a povinnosti se Závodem související. Smlouva o koupi závodu nabývá účinnosti dnem zápisu v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem a uložením do Sbírky listin pod sp.zn. B 1550.

Odštěpné závody:

Odštěpný závod:

Obchodní firma: Krajská zdravotní, a.s. - Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.

Sídlo nebo umístění: Sociální péče 3316/12a, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem
Doručovací číslo: 401 13

Identifikační číslo: 254 88 627

Předmět podnikání:

poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v rozhodnutí vydávaném podle obecně závazných právních předpisů

pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně

lektorské činnosti
hostinská činnost
ubytovací služby
kopírovací práce
praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
čištění textilu a oděvů
silniční motorová doprava osobní
silniční motorová doprava nákladní
technické činnosti v dopravě
výroba potravinářských výrobků
grafické práce a kresličské práce
provozování solárií
masérské, rekondiční a regenerační služby
technické činnosti v dopravě
velkoobchod
specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím

Vedoucí odštěpného závodu:

Ing. PETR FIALA, [redacted]

Odštěpný závod:

Obchodní firma: Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Děčín, o.z.

Sídlo nebo umístění: Děčín II, U Nemocnice 1, PSČ 40599

Předmět podnikání:

poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v rozhodnutí vydávaném podle obecně závazných právních předpisů
pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
zprostředkování obchodu a služeb
pronájem a půjčování věcí movitých
podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady
praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
velkoobchod
specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím

Vedoucí odštěpného závodu:

Ing. PETR FIALA, [redacted]

Odštěpný závod:

Obchodní firma: Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Chomutov, o.z.

Sídlo nebo umístění: Chomutov, Kochova 1185, PSČ 43012

Předmět podnikání:

poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v rozhodnutí vydávaném podle obecně závazných právních předpisů
zprostředkování obchodu a služeb
podnikání v oblasti s nakládáním s nebezpečnými odpady
poskytování software a poradenství v oblasti hardware a software
zpracování dat, služby databank, správa sítí
velkoobchod
specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím

Vedoucí odštěpného závodu:

Ing. PETR FIALA, [redacted]

Odštěpný závod:

Obchodní firma:	Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Teplice, o.z.
Sídlo nebo umístění:	Teplice, Duchcovská 53, PSČ 41529
Předmět podnikání:	
	poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v rozhodnutí vydávaném podle obecně závazných právních předpisů
	zprostředkování obchodu a služeb
	pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
	správa a údržba nemovitostí
	realitní činnost
	pronájem a půjčování věcí movitých hostinská činnost
	kopírovací práce
	poskytování technických služeb
	podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady
	zpracování dat, služby databank, správa sítí
	poskytování software a poradenství v oblasti hardware a software
	praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
	čištění textilu a oděvů
	masérské, rekondiční a regenerační služby
	silniční motorová doprava osobní
	silniční motorová doprava nákladní
	technické činnosti v dopravě
	velkoobchod
	specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
Vedoucí odštěpného závodu:	
	Ing. PETR FIALA, [redacted]

Odštěpný závod:

Obchodní firma:	Krajská zdravotní, a.s. - Nemocnice Most, o.z.
Sídlo nebo umístění:	Most, J.E. Purkyně 270/5, PSČ 43464
Předmět podnikání:	
	poskytování zdravotní péče, jejíž rozsah je vymezen v rozhodnutí vydávaném podle obecně závazných právních předpisů
	pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
	správa a údržba nemovitostí
	pronájem a půjčování věcí movitých
	hostinská činnost
	ubytovací služby
	kopírovací práce
	poskytování technických služeb
	velkoobchod
	specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
Vedoucí odštěpného závodu:	
	Ing. PETR FIALA, [redacted]

Aktualizovaná Žádost o poskytnutí investiční dotace a neinvestiční dotace pro kardiochirurgii (vyrovnávací platby) v souladu se Smlouvou o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby na období let 2017-2026 ze dne 26. 6. 2017 – předložení „Předběžné kalkulace“ pro rok 2019 (vypořádání stanoviska KÚ ÚK ze dne 27. 3. 2019 k předložené předběžné kalkulaci)

1. Identifikační údaje o žadateli:

1.1 Jméno, příjmení/Název žadatele: **Krajská zdravotní, a.s.**

1.2 Organizační forma *(forma právní osobnosti)*: **Akciová společnost**

1.3 Datum narození/IČ: 25488627 **DIČ: CZ25488627**

1.4 Adresa bydliště/Sídlo:

obec: Ústí nad Labem	část obce: Severní Terasa	PSČ : 401 13
ulice: Sociální péče	č. p. 3316	č. or.: 12A
telefon/fax: +420 477 114 105	e-mail: sekretariat@kzcr.eu	http://www.kzcr.eu
datová schránka: 5gueuef		

1.5 Registrace
(*Spolky a ústavy uvedou datum a číslo zapsání do veřejného rejstříku; obecně prospěšné společnosti datum, oddíl, vložku a název krajského soudu, v jehož rejstříku jsou zapsány; církevní právnické osoby datum a číslo evidence na Ministerstvu kultury; jiné typy subjektů odpovídající registraci*)**:**

1.6 Číslo účtu: 280078178/0300, nebo 216686400/0300 **u peněžního ústavu: CSOB**

2. U právnických osob identifikace:

a) osob zastupujících právnickou osobu (včetně uvedení právního důvodu zastoupení)

I. Jméno, titul, funkce: **Ing. Petr Fiala, generální ředitel**
Kontaktní adresa: **Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem**
Telefon/Fax: **+420 477 114 105**
E-mail: **sekretariat@kzcr.eu**

II. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:
Kontaktní adresa:
Telefon/Fax:
E-mail:

b) osob s podílem v této právnické osobě

I.

Jméno, příjmení/název:	**Ústecký kraj**
adresa bydliště/sídlo:	**Velká Hradební 3318/48, 400 02 Ústí nad Labem**
Datum narození/IČ:	**70892156**
Telefon/E-mail:	**+420 475 657 111, urad@kr-ustecky.cz**

II.

Jméno, příjmení/název:	
adresa bydliště/sídlo:	
Datum narození/IČ:	
Telefon/E-mail:	

c) osob, v nichž má právnická osoba přímý podíl (včetně výše tohoto podílu)

I.

Název:	
Sídlo:	
IČ:	
Telefon/E-mail:	
Výše podílu:	

II.

Název:	
Sídlo:	
IČ:	
Telefon/E-mail:	
Výše podílu:	

3. Kontaktní osoba

Jméno, titul, funkce:	**Ing. Luděk Rückl, náměstek pro ekonomické řízení a controlling**
Kontaktní adresa:	**Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem**
Telefon/Fax:	**+420 477 114 111**
E-mail:	**Ludek.Ruckl@kzcr.eu**

4. Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2019 (požadovaná částka)

V souladu se Smlouvou o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby, uzavřené mezi Ústeckým krajem a Krajskou zdravotní, a.s. dne 26. 6. 2017, aplikací „Model výpočtu stanovení maximální výše úhrad z titulu výkonu Služby v obecném hospodářském zájmu“ a v návaznosti na stanovisko ÚK ze dne 27. 3. 2019 k předběžné kalkulaci, předložené Krajskou zdravotní, a.s. dne 28. 2. 2019 je v návaznosti na aktuální investiční potřeby Krajské zdravotní, a.s. požadována **investiční dotace ve výši 365 000 000,- Kč**, přičemž podrobný seznam jednotlivých zahrnutých investičních

aktivit vč. priorit, jejich popisu, odůvodnění jejich účelnosti a hospodárnosti je uveden v příloze č. 1a a 1b této žádosti (tabulková a textová část).

Požadavek na přidělení finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje pro rok 2019 dle „Modelu výpočtu stanovení maximální výše úhrad z titulu výkonu Služby v obecném hospodářském zájmu“ je uveden v příloze č. 2 této žádosti.

V souladu se Smlouvou o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby, uzavřené mezi Ústeckým krajem a Krajskou zdravotní, a.s. dne 26. 6. 2017 je dále požadována **neinvestiční dotace ve výši 80 000 000,- Kč** na krytí nákladů na zabezpečování zdravotních služeb kardiochirurgie, přičemž předpokládaný rozpočet provozních nákladů pro rok 2019 je uveden v příloze č. 1c této žádosti

Z dotace pořizované vybavení a odhadované náklady (sumární přehled nákladů)

5. Celková výše požadované dotace (365 mil. Kč + 80 mil. Kč)

investiční dotace: 365 000 000,00 Kč

Pol. č	OZ	NÁZEV AKCE	ZDROJ FINANCOVÁNÍ	PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE_2019	DRUH INVESTICE
	Prioritní investiční akce				
1	KZ, a.s	Žehlící linka	Investiční dotace_ÚK	10 675 000,00	ROZVOJOVÁ
2	Masarykova nemocnice UL	Endoskopická věž	Investiční dotace_ÚK	3 000 000,00	OBNOVOVACÍ
3	Masarykova nemocnice UL	Monitory životních funkcí + centrální stanice	Investiční dotace_ÚK	5 325 000,00	NOVÁ
4	Masarykova nemocnice UL	Transportní ventilátor	Investiční dotace_ÚK	500 000,00	NOVÁ
5	Masarykova nemocnice UL	Infusní technika	Investiční dotace_ÚK	2 400 000,00	NOVÁ
6	Masarykova nemocnice UL	Budova D_Rekonstrukce stanice větších dětí	Investiční dotace_ÚK	5 300 000,00	ROZVOJOVÁ
7	Masarykova nemocnice UL	Aktivní antidekubitní systém	Investiční dotace_ÚK	300 000,00	NOVA
8	Nemocnice Teplice	Centrální JIP+ARO TP	Investiční dotace_ÚK	137 500 000,00	NOVÁ
9	Masarykova nemocnice UL	Nové ambulatní prostory OKIA (bývalé SENIOR)	Investiční dotace_ÚK	17 500 000,00	ROZVOJOVÁ
10	KZ, a.s	Páteřní routery	Investiční dotace_ÚK	15 000 000,00	OBNOVOVACÍ
11	Masarykova nemocnice UL	Uzv S Peroperační Sondou	Investiční dotace_ÚK	2 500 000,00	NOVÁ
12	Masarykova nemocnice UL	Intraaortální balónková kontrapulzace	Investiční dotace_ÚK	1 000 000,00	NOVÁ
13	KZ, a.s	Výtahy	Investiční dotace_ÚK	11 500 000,00	ROZVOJOVÁ
14	KZ, a.s	Automatické dveře	Investiční dotace_ÚK	2 500 000,00	ROZVOJOVÁ
15	Nemocnice Teplice	Modernizace hemodialyzačního střediska, Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice	Investiční dotace_ÚK	13 370 000,00	ROZVOJOVÁ
16	Masarykova nemocnice UL	Zřízení intermediární péče kardiologie (kardiocentra) a budoucí metabolické jed	Investiční dotace_ÚK	14 630 000,00	ROZVOJOVÁ
17	Masarykova nemocnice UL	Náhradní zdroj	Investiční dotace_ÚK	39 600 000,00	ROZVOJOVÁ
18	Nemocnice Most	Zřízení oddělení ortopedie - blok B, 9.NP	Investiční dotace_ÚK	10 000 000,00	ROZVOJOVÁ
19	Nemocnice Most	Rekonstrukce chirurgických JIP	Investiční dotace_ÚK	36 000 000,00	ROZVOJOVÁ
20	Nemocnice Děčín	Přístavba operačních sálů a emergency	Investiční dotace_ÚK	36 400 000,00	NOVÁ
	Celkem prioritní investiční akce			**365 000 000**	
		z toho obnovovací		**18 000 000**	
		z toho rozvojová		**161 075 000**	
		z toho nová		**185 925 000**	

neinvestiční dotace: 80 000 000,00 Kč

syntetický účet	syntet. účet 1	Plánovaný rozpočet
náklady	501 - spotřeba materiálu	37 926 000,00
	511 - opravy	342 000,00
	512 - cestovné	53 000,00
	518 - služby	278 000,00
	521 - mzdové náklady	29 707 000,00
	524 - zák.soc.pojištění	10 100 000,00
	527 - zák.soc.náklady	70 000,00
	548 - ostatní provozní náklady	125 000,00
	551, 557 - odpisy	15 000,00
Celkem z náklady		**78 616 000,00**
vnitropodnikové	0_82X	1 384 000,00
Celkem z vnitropodnikové		**1 384 000,00**
výnosy	602 - tržby za služby	0,00
	648 - ost.prov.výnosy	80 000 000,00
Celkem z výnosy		**80 000 000,00**
Celkový součet		**0,00**

Podrobný rozpočet předpokládaných nákladů je uveden v příloze č. 1c této žádosti.

6. Účel, na který žadatel chce dotaci použít (odůvodnění žádosti)

a) Investiční dotace

Oblast působnosti: *Nemocnice sdružené v Krajské zdravotní, a.s., Ústecký kraj (DC, UL, TP, MO, CV)*
Popis stávajícího stavu: U stavebních rozvojových investic se jedná zejména o stavební či technologické úpravy objektů s nevyhovujícím technickým stavem, nevyhovujícím dispozičním uspořádáním, které neodpovídá současným požadavkům moderní medicíny a v řadě případů technickým a hygienickým normám. U nových stavebních investic se jedná o řešení shora uvedených nedostatků, které nelze odstranit rekonstrukcí stávajících prostor a je nutné řešit novostavbou, v případě investiční akce „Rozšíření Centrálních operačních sálů“ v Masarykově nemocnici v Ústí nad Labem se jedná o rozšíření stávajících, nepostačujících kapacit. U všech zahrnutých stavebních investic dochází k modernizaci a zvýšení komfortu zdravotnických pracovišť a jejich zázemí, umožňující pokrytí narůstajících požadavků pacientů. U investic do přístrojové techniky se zpravidla jedná o doplnění – pořízení nové zdravotnické techniky v souvislosti s nově vznikajícími prostory (OP sály Teplice, Intermediární péče kardiocentra ústecké nemocnice) či v souvislosti s novými diagnostickými a terapeutickými postupy. Obnovovací investice stávajících zdravotnických prostředků popř. technologických zařízení, řeší náhradu stávajících, fyzicky zastaralých a perspektivně nevyužitelných zařízení. Další provozování této techniky je neekonomické či v některých případech již nemožné. V návaznosti na takto realizované investice budou stávající zdravotnické prostředky nahrazovány a účetně zcela odepsány. Podrobné zdůvodnění je uvedeno v příloze č. 1b této žádosti.
Účel a odůvodnění podané žádosti a specifikace pořizovaného vybavení a jeho výsledného použití: Účelem realizace uvedených investičních aktivit je odstranění nevyhovujícího stavu současných zdravotnických a obslužných provozů, nahrazení, modernizace či doplnění nevyhovující zdravotnické techniky a technologických zařízení pro zabezpečení obslužných činností. Podrobný popis a zdůvodnění je uvedeno v příloze č. 1b této žádosti. Krajská zdravotní, a.s. předpokládá realizaci všech výše uvedených investičních akcí postupem v souladu se zákonem 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, kdy tímto bude naplněn požadavek na splnění kritéria hospodárnosti. Standardně je v případě realizace veřejných zakázek na dodávky součástí jejich přípravy předběžný průzkum trhu, v rámci kterého jsou zjišťovány orientační ceny.
Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení): *1. 1. 2019 – 31. 12. 2019*
Další údaje:

b) Neinvestiční dotace - kardiochirurgie

Oblast působnosti: *Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem*

Popis stávajícího stavu:

Ústeckým krajem byla vyjádřena podpora vzniku Komplexního kardiovaskulárního centra v Krajské zdravotní, a.s. – Masarykově nemocnici, o.z., přičemž tento záměr vychází z potřeby pokrytí této péče v Ústeckém kraji, kdy v severozápadní a severní části ČR není ani jedno takovéto centrum. V návaznosti na jednání představitelů Ústeckého Kraje a Krajské zdravotní, a.s. byla projednána finanční podpora tomuto záměru. V r. 2018 byla Ústeckým krajem poskytnuta neinvestiční dotace ve výši 30 mil. Kč, jejíž vyúčtování bude realizováno do konce měsíce února 2019. Obdobně je přislíbena finanční podpora i pro rok 2019, přičemž v průběhu r. 2019 je předpokládáno započetí úhrad z prostředků veřejného zdravotního pojištění.

Dle předběžného propočtu nákladů na zajištění zdravotních služeb kardiochirurgie v r. 2019 je požadována dotace ve výši 80 mil. Kč. Dne 19. 2. 2019 se na základě žádosti Krajské zdravotní, a.s. uskutečnilo na Ministerstvu zdravotnictví ČR výběrové řízení, ve kterém bylo poskytování těchto zdravotních služeb schváleno. Aktuálně Krajská zdravotní zpracovává žádosti o kontraktaci se zdravotními pojišťovnami, přičemž s ohledem na standardní procesy v řízení smluvních vztahů jednotlivých zdravotních pojišťoven lze reálně předpokládat kontraktace přibližně od poloviny r. 2019. V návaznosti na nově poskytované úhrady z veřejného zdravotního pojištění již pak nebudou čerpány dotační prostředky na krytí provozu kardiochirurgie.

Podrobný rozpočet předpokládaných provozních nákladů je uveden v příloze č. 1c této žádosti.

Účel a odůvodnění podané žádosti:

Účelem provozní dotace je krytí nákladů na zajištění provozu kardiochirurgického oddělení a kardiochirurgické operativy vč. související péče v návaznosti s naplňováním záměru udělení statutu „Centra komplexní kardiovaskulární péče“ pro Krajskou zdravotní, a.s. – Masarykovu nemocnici v Ústí nad Labem, o. z.

Doba, v níž má být dosaženo účelu (termín zahájení, termín ukončení):

1. 1. 2019 – 31. 12. 2019

Další údaje:

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení Ústeckému kraji v návaznosti na uzavřenou Smlouvu o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí vyrovnávací platby za plnění závazku veřejné služby a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

V Ústí nad Labem dne 10. 4. 2019

……..……..

Ing. Petr Fiala
generální ředitel Krajské zdravotní, a.s.

Přílohy žádosti (1-10):

1a. Seznam jednotlivých zahrnutých investičních aktivit vč. popisu jejich účelu, odůvodnění jejich účelnosti a hospodárnosti
1b. Seznam jednotlivých zahrnutých investičních aktivit vč. popisu jejich účelu, odůvodnění jejich účelnosti a hospodárnosti
1c. Rozpočet předpokládaných provozních nákladů „Kardiochirurgie“ pro rok 2019
2. Požadavek na přidělení finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje pro rok 2019 dle „Modelu výpočtu stanovení maximální výše úhrad z titulu výkonu Služby v obecném hospodářském zájmu“

3. Výpis z obchodního rejstříku, živnostenský list;
4. Doklady o oprávnění jednat jménem žadatele o investiční dotaci;
5. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost);
6. Smlouva o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu;
7. Čestné prohlášení o bezdlužnosti - skutečnosti, že
    - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
    - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
    - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
    - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
    - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář)
8. Čestné prohlášení o odpovědnosti za přípravu a realizaci projektu;
9. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;
10. Aktuální oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.

Seznam investičních akcí_Žádost o investiční dotaci_ÚK 2019 - oprava

Příloha č. 1a

Pol. č.	OZ	NÁZEV AKCE	ZDROJ FINANCOVÁNÍ	PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE 2019	DRUH INVESTICE
	Prioritní investiční akce				
1	KZ, a.s	Žehlící linka	Investiční dotace_ÚK	10 675 000,00	ROZVOJOVÁ
2	Masarykova nemocnice UL	Endoskopická věž	Investiční dotace_ÚK	3 000 000,00	OBNOVOVACÍ
3	Masarykova nemocnice UL	Monitory životních funkcí + centrální stanice	Investiční dotace_ÚK	5 325 000,00	NOVÁ
4	Masarykova nemocnice UL	Transportní ventilátor	Investiční dotace_ÚK	500 000,00	NOVÁ
5	Masarykova nemocnice UL	Infusní technika	Investiční dotace_ÚK	2 400 000,00	NOVÁ
6	Masarykova nemocnice UL	Budova D_Rekonstrukce stanice větších dětí	Investiční dotace_ÚK	5 300 000,00	ROZVOJOVÁ
7	Masarykova nemocnice UL	Aktivní antidekubitní systém	Investiční dotace_ÚK	300 000,00	NOVÁ
8	Nemocnice Teplice	Centrální JIP+ARO TP	Investiční dotace_ÚK	137 500 000,00	NOVÁ
9	Masarykova nemocnice UL	Nové ambulatní prostory OKIA (bývalé SENIOR)	Investiční dotace_ÚK	17 500 000,00	ROZVOJOVÁ
10	KZ, a.s	Páteřní routery	Investiční dotace_ÚK	15 000 000,00	OBNOVOVACÍ
11	Masarykova nemocnice UL	Uzv S Peroperační Sondou	Investiční dotace_ÚK	2 500 000,00	NOVÁ
12	Masarykova nemocnice UL	Intraaortální balónková kontrapulzace	Investiční dotace_ÚK	1 000 000,00	NOVÁ
13	KZ, a.s	Výtahy	Investiční dotace_ÚK	11 500 000,00	ROZVOJOVÁ
14	KZ, a.s	Automatické dveře	Investiční dotace_ÚK	2 500 000,00	ROZVOJOVÁ
15	Nemocnice Teplice	Modernizace hemodialyzačního střediska, Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice T	Investiční dotace_ÚK	13 370 000,00	ROZVOJOVÁ
16	Masarykova nemocnice UL	Zřízení intermediární péče kardiologie (kardiocentra) a budoucí metabolické jed	Investiční dotace_ÚK	14 630 000,00	ROZVOJOVÁ
17	Masarykova nemocnice UL	Náhradní zdroj	Investiční dotace_ÚK	39 600 000,00	ROZVOJOVÁ
18	Nemocnice Most	Zřízení oddělení ortopedie - blok B, 9.NP	Investiční dotace_ÚK	10 000 000,00	ROZVOJOVÁ
19	Nemocnice Most	Rekonstrukce chirurgických JIP	Investiční dotace_ÚK	36 000 000,00	ROZVOJOVÁ
20	Nemocnice Děčín	Přístavba operačních sálů a emergency	Investiční dotace_ÚK	36 400 000,00	NOVÁ
	Celkem prioritní investiční akce			**365 000 000**	
		z toho obnovovací		**18 000 000**	
		z toho rozvojová		**161 075 000**	
		z toho nová		**185 925 000**	

Pol. č.	OZ	NÁZEV AKCE	ZDROJ FINANCOVÁNÍ	PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE 2019	DRUH INVESTICE
	Náhradní investiční akce				
21	KZ, a.s	Disky do datového úložiště 3par	VZ	2 200 000,00	ROZVOJOVÁ
22	Masarykova nemocnice UL	Doplnění infuzní techniky JIP KAPIM	VZ	2 000 000,00	OBNOVOVACÍ
23	Masarykova nemocnice UL	Ultrazvukové přístroje pro anestezii	VZ	3 200 000,00	NOVÁ
24	Masarykova nemocnice UL, Nemocnice Chomutov	Laminární boxy pro ředění radiofarmak (2 ks)	VZ	2 400 000,00	OBNOVOVACÍ
25	Nemocnice Děčín	Laparoskopická 4K věž	VZ	2 500 000,00	OBNOVOVACÍ
26	Nemocnice Děčín	HDTV endoskopická sestava včetně úzkopásmového zobrazení	VZ	2 100 000,00	OBNOVOVACÍ
27	Nemocnice Chomutov	Anesteziologické Přístroje	VZ	3 085 500,00	OBNOVOVACÍ
28	Nemocnice Chomutov	Jednoslotová čtečka	VZ	1 760 000,00	OBNOVOVACÍ
29	Nemocnice Teplice	Přístroj Pro Operaci Katarakty	VZ	2 400 000,00	OBNOVOVACÍ
30	Nemocnice Teplice	Endoskopická věž	VZ	4 000 000,00	OBNOVOVACÍ
	Celkem náhradní investiční akce			**25 645 500**	
		z toho obnovovací		**20 245 500**	
		z toho rozvojová		**2 200 000**	
		z toho nová		**3 200 000**	

Seznam investičních akcí_Žádost o investiční dotaci_ÚK 2019 (rozpočet ÚK 2019)

Pol. č.	OZ	NÁZEV AKCE	ZDROJ FINANCOVÁNÍ	PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE 2019	DRUH INVESTICE
	Prioritní investiční akce				
1	KZ, a.s	Žehlící linka	Investiční dotace_ÚK	10 675 000,00	ROZVOJOVÁ
2	Masarykova nemocnice UL	Endoskopická věž	Investiční dotace_ÚK	3 000 000,00	OBNOVOVACÍ
3	Masarykova nemocnice UL	Monitory životních funkcí + centrální stanice	Investiční dotace_ÚK	5 325 000,00	NOVÁ
4	Masarykova nemocnice UL	Transportní ventilátor	Investiční dotace_ÚK	500 000,00	NOVÁ
5	Masarykova nemocnice UL	Infusní technika	Investiční dotace_ÚK	2 400 000,00	NOVÁ
6	Masarykova nemocnice UL	Budova D_Rekonstrukce stanice větších dětí	Investiční dotace_ÚK	5 300 000,00	ROZVOJOVÁ
7	Masarykova nemocnice UL	Aktivní antidekubitní systém	Investiční dotace_ÚK	300 000,00	NOVÁ
8	Nemocnice Teplice	Centrální JIP+ARO TP	Investiční dotace_ÚK	137 500 000,00	NOVÁ
	Celkem prioritní investiční akce			**165 000 000**	
		z toho obnovovací		**3 000 000**	
		z toho rozvojová		**15 975 000**	
		z toho nová		**146 025 000**	

Pol. č.	OZ	NÁZEV AKCE	ZDROJ FINANCOVÁNÍ	PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE 2019	DRUH INVESTICE
	Náhradní investiční akce				
9	KZ, a.s	Disky do datového úložiště 3par	VZ	2 200 000,00	ROZVOJOVÁ
10	Masarykova nemocnice UL	Doplnění infuzní techniky JIP KAPIM	VZ	2 000 000,00	OBNOVOVACÍ
11	Masarykova nemocnice UL	Ultrazvukové přístroje pro anestezii	VZ	3 200 000,00	NOVÁ
12	Masarykova nemocnice UL, Nemocnice Chomutov	Laminární boxy pro ředění radiofarmak (2 ks)	VZ	2 400 000,00	OBNOVOVACÍ
13	Nemocnice Děčín	Laparoskopická 4K věž	VZ	2 500 000,00	OBNOVOVACÍ
14	Nemocnice Děčín	HDTV endoskopická sestava včetně úzkopásmového zobrazení	VZ	2 100 000,00	OBNOVOVACÍ
15	Nemocnice Chomutov	Anesteziologické Přístroje	VZ	3 085 500,00	OBNOVOVACÍ
16	Nemocnice Chomutov	Jednoslotová čtečka	VZ	1 760 000,00	OBNOVOVACÍ
17	Nemocnice Teplice	Přístroj Pro Operaci Katarakty	VZ	2 400 000,00	OBNOVOVACÍ
18	Nemocnice Teplice	Endoskopická věž	VZ	4 000 000,00	OBNOVOVACÍ

Seznam investičních akcí_Žádost o investiční dotaci_ÚK 2019 (přebytek hospodaření ÚK 2018)

Příloha č. 1a

Pol. č.	OZ	NÁZEV AKCE	ZDROJ FINANCOVÁNÍ	PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE 2019	DRUH INVESTICE
	Prioritní investiční akce				
9	Masarykova nemocnice UL	Nové ambulatní prostory OKIA (bývalé SENIOR)	Investiční dotace_ÚK	17 500 000,00	ROZVOJOVÁ
10	KZ, a.s	Páteřní routery	Investiční dotace_ÚK	15 000 000,00	OBNOVOVACÍ
11	Masarykova nemocnice UL	Uzv S Peroperační Sondou	Investiční dotace_ÚK	2 500 000,00	NOVÁ
12	Masarykova nemocnice UL	Intraaortální balónková kontrapulzace	Investiční dotace_ÚK	1 000 000,00	NOVÁ
13	KZ, a.s	Výtahy	Investiční dotace_ÚK	11 500 000,00	ROZVOJOVÁ
14	KZ, a.s	Automatické dveře	Investiční dotace_ÚK	2 500 000,00	ROZVOJOVÁ
15	Nemocnice Teplice	Modernizace hemodialyzačního střediska, Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Teplice, o.z.	Investiční dotace_ÚK	13 370 000,00	ROZVOJOVÁ
16	Masarykova nemocnice UL	Zřízení intermediární péče kardiologie (kardiocentra) a budoucí metabolické jednotky	Investiční dotace_ÚK	14 630 000,00	ROZVOJOVÁ
17	Masarykova nemocnice UL	Náhradní zdroj	Investiční dotace_ÚK	39 600 000,00	ROZVOJOVÁ
18	Nemocnice Most	Zřízení oddělení ortopedie - blok B, 9.NP	Investiční dotace_ÚK	10 000 000,00	ROZVOJOVÁ
19	Nemocnice Most	Rekonstrukce chirurgických JIP	Investiční dotace_ÚK	36 000 000,00	ROZVOJOVÁ
20	Nemocnice Děčín	Přístavba operačních sálů a emergency	Investiční dotace_ÚK	36 400 000,00	NOVÁ
	Celkem prioritní investiční akce			**200 000 000**	
		z toho obnovovací		**15 000 000**	
		z toho rozvojová		**145 100 000**	
		z toho nová		**39 900 000**	

Pol. č.	OZ	NÁZEV AKCE	ZDROJ FINANCOVÁNÍ	PŘEDPOKLÁDANÉ INVESTIČNÍ VÝDAJE 2019	DRUH INVESTICE
	Náhradní investiční akce				
21	KZ, a.s	Disky do datového úložiště 3par	VZ	2 200 000,00	ROZVOJOVÁ
22	Masarykova nemocnice UL	Doplnění infuzní techniky JIP KAPIM	VZ	2 000 000,00	OBNOVOVACÍ
23	Masarykova nemocnice UL	Ultrazvukové přístroje pro anestezii	VZ	3 200 000,00	NOVÁ
24	Masarykova nemocnice UL, Nemocnice Chomutov	Laminární boxy pro ředění radiofarmak (2 ks)	VZ	2 400 000,00	OBNOVOVACÍ
25	Nemocnice Děčín	Laparoskopická 4K věž	VZ	2 500 000,00	OBNOVOVACÍ
26	Nemocnice Děčín	HDTV endoskopická sestava včetně úzkopásmového zobrazení	VZ	2 100 000,00	OBNOVOVACÍ
27	Nemocnice Chomutov	Anesteziologické Přístroje	VZ	3 085 500,00	OBNOVOVACÍ
28	Nemocnice Chomutov	Jednoslotová čtečka	VZ	1 760 000,00	OBNOVOVACÍ
29	Nemocnice Teplice	Přístroj Pro Operaci Katarakty	VZ	2 400 000,00	OBNOVOVACÍ
30	Nemocnice Teplice	Endoskopická věž	VZ	4 000 000,00	OBNOVOVACÍ

Zdůvodnění a popis investičních akcí Krajské zdravotní, a.s. zahrnutých v předběžné kalkulaci v rámci SOHZ pro rok 2019

1. Žehlící linka

Předmětem tohoto investičního záměru je nákup a montáž technologického zařízení pro žehlení a skládání prádla, skládajícího se z vkladače, žehliče, skladače a souvisejícího příslušenství a případných nezbytných stavebních úprav pro instalaci dodávaného předmětu plnění pro prádelnu Krajské zdravotní, a.s.

V roce 2018 došlo v prádelně Krajské zdravotní, a.s. – Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, o.z., k haváriím na mandlech Kovo Cheb K 350 R, r. v. 1963 a na žehlící lince VOSS, r. v. 1993. V důsledku těchto havárií jsou mandl i žehlící linka neopravitelné a chybí tak kapacita na zajištění žehlení prádla. Stávající funkční žehlící linka z r. 2016 je na hranici výkonnosti ve vztahu k množství praného prádla a jeho plynulé logistice. Vzhledem k tomu, že se počítá s uzavřením prádelny v Nemocnici Děčín, o.z. (tím dojde k převedení praní prádla do prádelny Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.) a s předpokládaným navýšením praní prádla ve vazbě na rozšíření operačních sálů v nemocnicích Krajské zdravotní, a.s., je kapacita žehlení nedostačující a je ohroženo plynulé zásobování nemocnic prádlem. K tomu již v současné době nám nezbývá prostor na zpracování nově pořizovaného prádla, které je postupně uvolňováno do oběhu v návaznosti na opotřebení prádla a aktuální provozní potřeby.

Dopisem Krajského úřadu Ústeckého kraje ze dne 27. 3. 2019 (č.j. KUUK/37728/2019/ZD) - Vrácení předběžné kalkulace – SOHZ 2019 je požadováno zohlednění doplňkové činnosti „Čištění a praní textilu a oděvů a Praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží“, která je poskytována v souvislosti s co nejefektivnějším využitím prádelenské infrastruktury, provozované Krajskou zdravotní, a.s. primárně v souvislosti s poskytovanými zdravotními službami. Dle informací o zpracovaném množství prádla v roce 2018 lze stanovit podíl doplňkové činnosti, který činí cca 3% z celkového množství prádla.

		skutečnost 2018 (kg)		
prádelna	*zákazník*	*KZ*	*externí*	*celkem*
MN	MN, MO, TP, CV, externí	1 374 295	41 890	1 416 185
		97,0%	3,0%	100,0%

Propočet investičních nákladů na realizaci investiční akce:
Předpokládané investiční náklady činí 11 mil. Kč, z toho 97% činí 10,675 mil. Kč.

Předpokládaný harmonogram realizace:
Předpoklad dokončení realizace v roce 2019. V současné době probíhá veřejná zakázka na dodávku.

Jedná se o **rozvojovou investici**, jejímž předmětem je modernizace prádelenské technologie, na které je zajišťována úprava vypraného prádla pro zdravotnická oddělení, na kterých jsou poskytovány zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

2. Endoskopická věž

Endoskopická věž je určena pro Krajskou zdravotní, a.s. – Masarykovu nemocnici v Ústí nad Labem, o. z. – Kliniku urologie a robotické chirurgie.

Laparskopie jakožto miniinvazivní metoda je v urologii využívána k řadě operačních výkonu urogenitálního traktu jako je resekce tumorů ledvin či nadledvin, radikální prostatektomie či nefrektomie, pyeloplastika a další. Všechny laparoskopické výkony jsou prováděny za pomoci stávající laparoskopické sestavy, která byla pořízena v roce 2003 a slouží již více jak 15 let, je již technologicky zastaralá a její vybavení neodpovídá nejnovějším trendům a požadavkům terapeutické péče. Nově pořizovaná urologická laparoskopická sestava s nejmodernějším video řetězcem vysokého rozlišení 4K bude mít řádově kvalitnější zobrazení, které operatérům zprostředkuje detailnější a přehlednější obraz operačního pole a usnadní jim orientaci nejen při terapeutických výkonech, ale také urychlí postup při diagnostické laparoskopii. Sestava bude navíc disponovat pokročilou technologií zvýraznění tkáňových strukturu k přesnější lokalizaci nádorových tkání bez nutnosti použití kontrastní látky, což do nedávna nebylo možné. Nové technologie budou mít velký přínos pro pacienty zkrácením doby pobytu na operačním sále a i snížením celkové zátěže organismu během operačního výkonu.

Předpokládané investiční náklady: 3.000.000,- Kč
Předpoklad dokončení realizace 2.Q/2019

Obnovovaná technologie: Laparoskopická sestava, výrobce Richard Wolf, rok pořízení 2003

Jedná se o obnovovací investici, jejímž předmětem je pořízení zdravotnické techniky, na které bude Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z. poskytovat zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017.

3. Monitory životních funkcí + centrální stanice

V souvislosti se záměrem zřízení stanice intermediární péče kardiocentra ve 2. čtvrtletí roku 2019 v rozsahu 7 lůžek je nutné zajistit také přístrojové vybavení zdravotnickou technikou. Pořizované vybavení odpovídá požadavkům dle vyhlášky č. 92/2012 Sb. o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče a dalším požadavkům na vybavení dle aktuálních standardů v poskytování intermediární péče.

intermediární péče je způsob lékařské a zdravotní péče mezi péčí intenzivní a standardní např. po akutním infarktu myokardu mezi koronární jednotkou a normálním oddělením. Monitorovací systém životních funkcí bude využit pro potřeby stanice intermediární péče, přičemž tento je základním vybaveních lůžek intenzivní péče pro sledování životních funkcí hospitalizovaných pacientů. Systém bude sestaven ze 7 ks monitorů životních funkcí a jednou centrální stanicí.

Předpokládané investiční náklady: 5.325.000,- Kč
Předpoklad dokončení realizace 2.Q/2019

Jedná se o novou investici, jejímž předmětem je pořízení zdravotnické techniky, na které bude Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z. poskytovat zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017.

4. Transportní ventilátor

V souvislosti se záměrem zřízení stanice intermediární péče kardiocentra ve 2. čtvrtletí roku 2019 v rozsahu 7 lůžek je nutné zajistit také přístrojové vybavení zdravotnickou technikou. Pořizované vybavení odpovídá požadavkům dle vyhlášky č. 92/2012 Sb. o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče a dalším požadavkům na vybavení dle aktuálních standardů v poskytování intermediární péče.

Transportní plicní ventilátor bude využit pro potřeby stanice intermediární péče v případě potřeby transportu pacienta v rámci Masarykovy nemocnice.

Předpokládané investiční náklady: 500.000,- Kč
Předpoklad dokončení realizace 2.Q/2019

Jedná se o novou investici, jejímž předmětem je pořízení zdravotnické techniky, na které bude Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z. poskytovat zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017.

5. Infusní technika

V souvislosti se záměrem zřízení stanice intermediární péče kardiocentra ve 2. čtvrtletí roku 2019 v rozsahu 7 lůžek je nutné zajistit také přístrojové vybavení zdravotnickou technikou. Pořizované vybavení odpovídá požadavkům dle vyhlášky č. 92/2012 Sb. o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče a dalším požadavkům na vybavení dle aktuálních standardů v poskytování intermediární péče.

Infuzní systém bude obsahovat 5 ks dokovacích stanic, 40 ks lineárních dávkovačů a 15 ks infuzních pump. Bude instalován jako vybavení jednotlivých lůžek v rámci stanice intermediární péče.

Předpokládané investiční náklady: 2.400.000,- Kč
Předpoklad dokončení realizace 2.Q/2019

Jedná se o novou investici, jejímž předmětem je pořízení zdravotnické techniky, na které bude Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z. poskytovat zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017.

6. Budova D_Rekonstrukce stanice větších dětí

Záměrem jsou stavební úpravy stávajícího oddělení stanice větších dětí, v rámci kterých se uvažuje s demolicemi nepotřebných zařízení a příček, následně pak výstavbou nových konstrukcí a zařízení, vše dle zpracované projektové dokumentace.

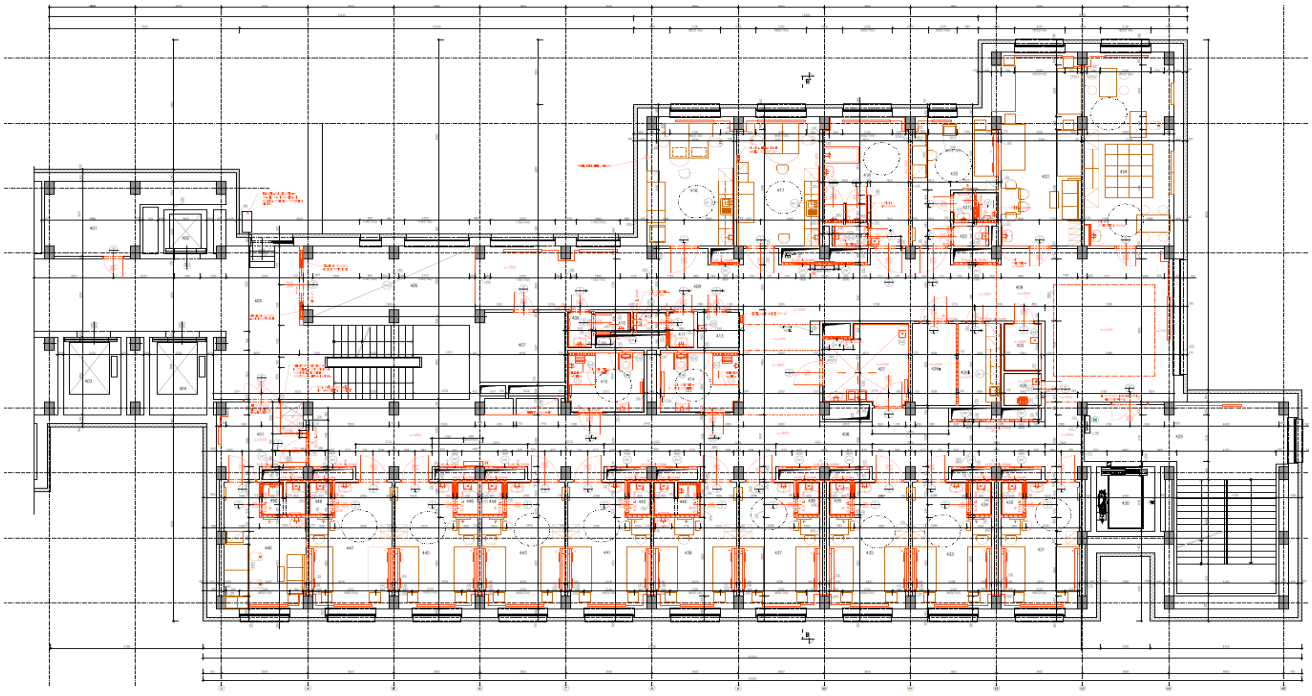
Jedná se o bourací práce, demontáž zařizovacích předmětů a vnitřního vybavení spojeného s původním vybavením, demontáž podlahových krytin, demontáž stávajících podhledů, odpojení světelných rozvodů NN, demontáž stávajících rozvodů pro slaboproud a zásuvkové okruhy současně vedených v elektro lištách a jejich zasekání do drážek ve zdivu a omítnutí, vyzdění nových příček pro změnu dispozic, osazení stavebních pouzder pro posuvné dveře, montáž SDK předstěny a příčky, plentování rozvodů ZTI, VZT a kanalizace, stavebních pouzder, montáž nových podlahových krytin, včetně soklových lišt a přechodových profilů, drobné dispoziční úpravy, s tím spojené stavební činnosti, připravenost pro montáž ZTI, VZT, UT, NN

a slaboproudu, osazení nových dveří, stavebních pouzder a jejich opláštění, montáž všech truhlářských a zámečnických výrobků, veškeré nové povrchové úpravy, včetně obkladů, maleb a omyvatelných nátěrů, montáž nových podhledů, včetně osvětlení a nouzových světel, demontáž a opětovná montáž hlásičů a komponentů EPS. Nové rozvody medicinálních plynů.

Uvedené je součástí postupné modernizace a rekonstrukce prostor celé budovy dětské kliniky (dětské nemocnice), která je dílčími investičními akcemi postupně naplňována. Další práce budou prováděny v návaznosti na aktuální potřeby a disponibilní zdroje.

Propočet investičních nákladů na realizaci investiční akce:
Předpokládané investiční náklady 1. finanční etapy: 8,0 mil. Kč (SOHZ 2018)
Předpokládané investiční náklady 2. finanční etapy: 5,3 mil. Kč

Předpokládaný harmonogram realizace:
Zahájení stavebních prací: 1Q/2019
Dokončení stavebních prací: 4Q/2019
V současné době probíhá hodnocení již 3. kolo veřejné zakázky, která byla opakovaně vyhlášena z důvodu neobdržení poptávaných nabídek.



Jedná se o **rozvojovou stavební investici**, jejímž předmětem je modernizace stávajících prostor, ve kterých jsou poskytovány zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

7. Aktivní antidekubitní systém

V souvislosti se záměrem zřízení stanice intermediární péče kardiocentra ve 2. čtvrtletí roku 2019 v rozsahu 7 lůžek je nutné zajistit také přístrojové vybavení zdravotnickou technikou. Pořizované vybavení odpovídá požadavkům dle vyhlášky č. 92/2012 Sb. o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče a dalším požadavkům na vybavení dle aktuálních standardů v poskytování intermediární péče.

Aktivní antidekubitní systémy pro vysoký stupeň dekubitu budou využívány operativně pro všechna lůžka v rámci stanice intermediární péče

Předpokládané investiční náklady: 300.000,- Kč
Předpoklad dokončení realizace 2.Q/2019

Jedná se o novou investici, jejímž předmětem je pořízení zdravotnické techniky, na které bude Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z. poskytovat zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017.

8. Centrální JIP + ARO

Základní popis investiční akce:
Na základě požadavku zdravotního úseku Nemocnice Teplice, o.z. na rekonstrukci stávajícího odd. ARO byla do investičního plánu na rok 2017 zařazena položka na zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci tohoto pracoviště. V souvislosti s přípravou této zakázky proběhlo posouzení technických možností a prohlídka místa požadované rekonstrukce. Závěr z této prohlídky a posouzení byl, že provozní podmínky zájmového prostoru již plně neodpovídají současným trendům a podmínkám pro provoz tohoto významného pracoviště. Dále byly odborným odhadem stanoveny náklady na rekonstrukci stávajícího pracoviště. Po technické i ekonomické stránce byla na základě několika jednání zainteresovaných osob a dále na základě projednání s autorem projektové dokumentace výstavby operačních sálů a centrální sterilizace v Nemocnici Teplice, o.z. shledána jako ekonomicky i technicky nejlepší varianta dostavby objektu operačních sálů, která je v současné době ve výstavbě.

Vizualizace nástavby JIP a ARO na stávající objekt 4 operačních sálů:









Zdůvodnění investiční akce:

Stávající situace:
Lůžková část anesteziologicko-resuscitačního oddělení byla vybudována v roce 1993 v pavilonu F Nemocnice Teplice. Původní kapacita oddělení byla 5 resuscitačních lůžek. V roce 1998 došlo k rozšíření kapacity na současných 7 lůžek, na původním půdorysu oddělení, čímž došlo k výraznému snížení kapacity skladových prostor a celkového zázemí oddělení.
Vzhledem k tomu, že od roku 1998 nedošlo na oddělení k žádné stavební úpravě či rekonstrukci, je stavebně- technický stav na hranici, v některých technických parametrech za hranicí udržitelnosti a zároveň nedochází, v některých segmentech, k naplnění požadovaných současných stavebních, technických a hygienických standardů:

- rozvody medicinálních plynů,
- elektroinstalace
- chybějící centrální vzduchotechnika
- neplnění některých požadovaných hygienických standardů/hygienický filtr u izolačního boxu, filtr pro pacienty a zaměstnance
- nedostatečná plocha pracoviště pro lékaře a ostatní zdravotnický personál
- chybějící místnost pro komunikaci s příbuznými

Pozn. situace na odd.CH-JIP/10 intenzivních lůžek/ totožná

Komentář k rekonstrukci:
Při rekonstrukci ARO by došlo k výraznému omezení produkce nemocnice. Pokud předpokládáme, že realizace této akce bude trvat cca půl roku, dojde k výpadku příjmu od zdravotních pojišťoven na základě odhadu /z produkce roku 2016/ ve výši cca 27 mil. Kč, a pokud bychom předpokládali také rekonstrukci CH-JIP, tak výpadek produkce bude dalších 15 mil. Kč. Dalším problémem se jeví také nemožnost zajištění dostatečného počtu intenzivních lůžek v náhradních prostorech, čímž dojde k omezení dostupnosti poskytování intenzivní péče, s negativními dopady do celkové činnosti nemocnice.
Dále při rekonstrukcích narazíme na prostorové a dispoziční limity původní budovy, které nám neumožní zcela naplnit veškeré technické a hygienické parametry těchto oddělení.

Komentář k dostavbě:
V této variantě nedojde k výpadku produkce nemocnice, jak již bylo zmíněno ve výši cca 42 mil. Kč. Zároveň tato varianta umožňuje po celou dobu realizace, poskytovat intenzivní péči pro pacienty bez omezení. Tato nově vybudovaná oddělení nám do budoucna umožní spojení a vytvoření oddělení intenzivní péče, jako další krok k efektivitě a zkvalitnění poskytované zdravotní péče. Dále dojde k daleko lepší návaznosti a dostupnosti intenzivní péče ve vztahu k nově budovaným centrálním operačním sálům. Dostavba taktéž umožní naplnit veškeré technické a hygienické parametry těchto oddělení a také dojde k výraznému zlepšení pracovního prostředí pro veškerý zdravotnický personál. Toto řešení při vhodném dispozičním uspořádání umožní v delším výhledu rozšířit oddělení JIP o neurologickou část, čímž dojde k další centralizaci intenzivní péče, která je s ohledem na kvalitu poskytované zdravotní péče preferovaná. Vzniklé prostory pod rozšířením by mohly být využity pro případné umístění diagnostického zázemí. Uvedené však teprve bude případným předmětem další projektové přípravy.

Propočet investičních nákladů na realizaci investiční akce:
Na základě veřejné zakázky a související uzavřené smlouvy o dílo je cena díla 137,5 mil. Kč.

Předpokládaný harmonogram realizace:

Zahájení stavebních prací:	1.Q/2019
Dokončení stavebních prací:	4.Q/2019

Jedná se o novou stavební investici, jejímž předmětem je zhotovení zcela nové stavby, která před realizací investice neexistovala a která bude Krajskou zdravotní, a.s. – Nemocnice Teplice, o.z. využívána k poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017.

9. nové ambulantní prostory OKIA (bývalé SENIOR)

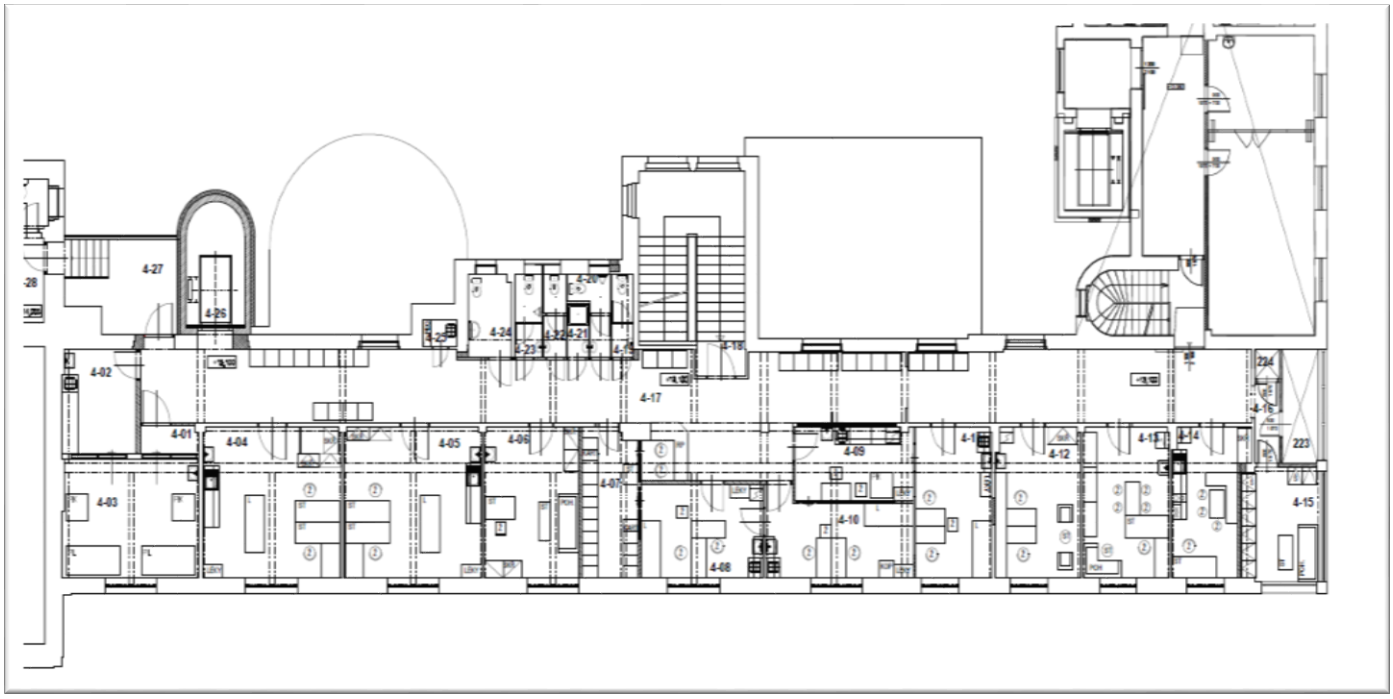
Investičním záměrem je zřízení nových ambulancí Oddělení klinické alergologie a imunologie Krajské zdravotní, a. s. – Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, o. z., a centra léčby chronické bolesti v prostoru 4. NP stávajícího pavilonu „T“. Proběhne komplexní rekonstrukce části 4.NP v pavilonu „T“, v rámci které budou provedeny stavební úpravy za účelem zřízení dvou lékařských pracovišť – ambulancí Oddělení klinické alergologie a imunologie a Centra léčby chronické bolesti včetně jejich zázemí.

V rámci stavebních úprav budou provedeny dispoziční úpravy a současně obnovy veškerých vnitřních povrchů (nové omítky, podlahové krytiny, podhledy či výměna vnitřních dveří). V rámci rekonstrukce bude provedena i kompletní obnova elektroinstalací s obnovou vnitřních silnoproudých i slaboproudých rozvodů, a to pouze v upravované části objektu a zároveň bude provedeno napojení nově instalovaných zařizovacích předmětů na stávající vnitřní rozvody ZTI. Dále dojde k výměně stávajících oken za nová plastová a nad rekonstruovanou částí 4. NP bude provedena rekonstrukce střešního pláště. Oproti původně zvažovanému rozsahu prací (cca 1,5 – 2 mil Kč) došlo s ohledem na technický stav prostor a aktuální hygienické a technické normy k významnému rozšíření prací a nárůstu investičních nákladů.

Propočet investičních nákladů na realizaci investiční akce:
Předpokládané investiční náklady dle PD: 17,5 mil. Kč

Předpokládaný harmonogram realizace:

Veřejná zakázka na realizaci stavebních prací:	1.Q 2019
Zahájení stavebních prací:	2.Q/2019
Dokončení stavebních prací:	3.Q/2019



Jedná se o **rozvojovou stavební investici**, jejímž předmětem je modernizace prostor pro umístění oddělení OKIA, ve kterých jsou poskytovány zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

10. Páteřní routery

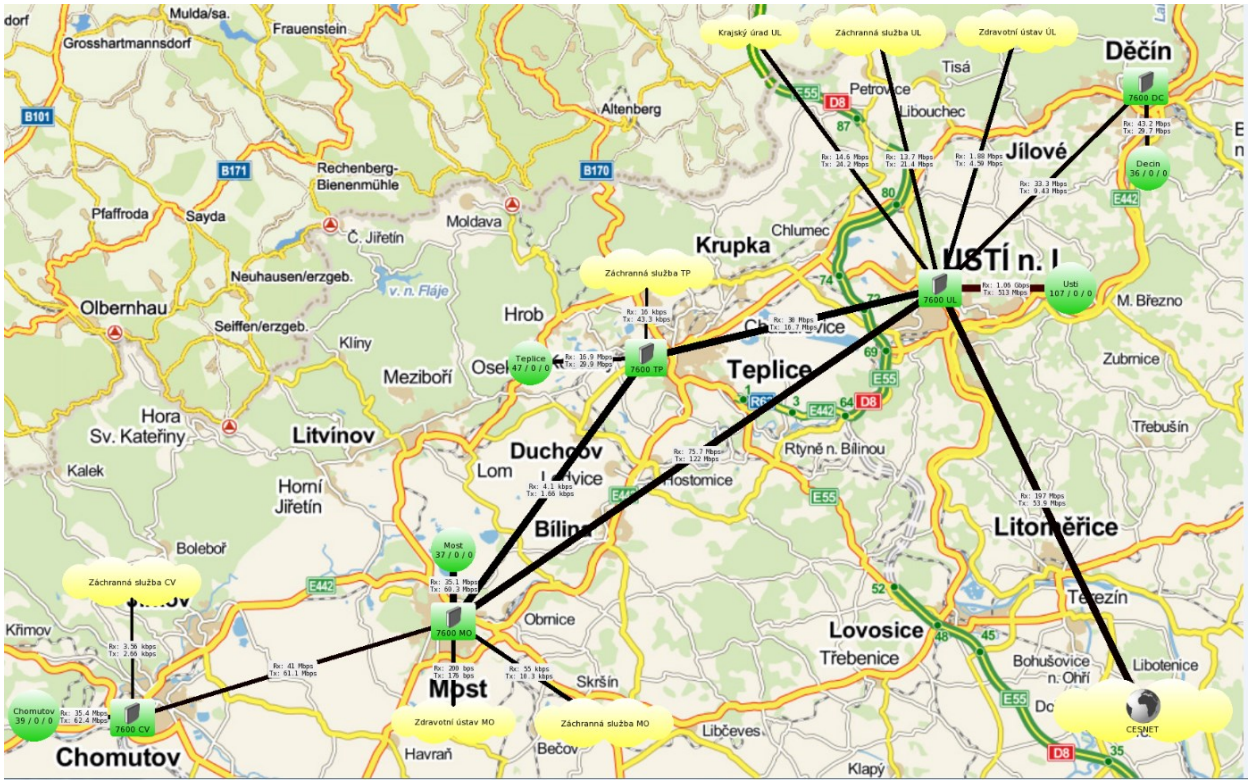
Předmětem investiční akce je obnova páteřních aktivních prvků (routerů), používaných v datových sítích Krajské zdravotní, a.s. jako naprosto nezbytné ICT infrastruktury pro provoz informačních systémů a ostatní datovou komunikaci.

Počátky krajské regionální datové sítě sahají až do roku 2006, tedy ještě před vznikem samostatné Krajské zdravotní, a.s. Od 1. 1. 2007 (tehdy ještě Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem) bylo zahájeno poskytování služeb výhradně přístupu k internetové síti pro samostatnou příspěvkovou organizaci Nemocnice Děčín. Dne 12. 2. 2007 byla regionální síť rozšířena do Nemocnice Teplice a následně 30. 4. 2007 do Nemocnice Most. Další rozšíření proběhlo 7. 6. 2007 do Nemocnice Chomutov. Tím vznikla hlavní páteřní síť přes klíčové lokality v Ústeckém kraji, vybavená páteřními aktivními prvky firmy Cisco model 76xx. Protože z důvodu racionalizace provozních nákladů za provoz jednotlivých informačních systémů ve sloučených odštěpných závodech se staly tyto absolutně závislé na centrálních službách poskytovaných z hlavní lokality v Ústí nad Labem, proběhlo 20. 4. 2009 zvýšení dostupnosti regionální datové sítě samostatným okruhem mezi odštěpnými závody Most a Ústí nad Labem. Od této chvíle byla zajištěna dostupnost poskytovaných služeb regionální sítě v lokalitách Most, Teplice a Ústí nad Labem proti výpadku jedné z přenosových tras. Pro 100% zálohu provozu celé regionální sítě byla dne 4. 3. 2011 pronajata záložní linka do lokality o.z. Chomutov a dne 22. 7. 2011 do lokality o.z. Děčín. Díky tomu se stala regionální síť spolehlivou a robustní infrastrukturou pro poskytování profesionálních datových služeb na úrovni nadnárodních telekomunikačních operátorů ve všech lokalitách společnosti. Současný pohled na krajskou regionální síť je zobrazen níže, je exportem z aktivního dohledového systému sítě. Monitoring a dohled sítě je prováděn nepřetržitě v režimu 24 x 7 s hlášením závad v mimopracovní době na operační středisko.

Z důvodu morálního a technického zastarání použitých technologií, kdy na žádný ze současně použitých aktivních prvků již není poskytována podpora výrobce, je nutné obnovit použitá zařízení a zajistit tak podporu použitého hardware a software.

Předpokládané investiční náklady: 15 mil. Kč
Realizace veřejné zakázky: 1.Q/2019
Předpoklad dokončení realizace: 2.Q/2019

Jedná se o **obnovovací investici**, jejímž předmětem je modernizace stávající technologické (ICT) infrastruktury pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.



11. Ultrazvukový přístroj s peroperační sondou

Ultrazvukový přístroj je určen pro Krajskou zdravotní, a.s. – Masarykovu nemocnici v Ústí nad Labem, o.z. – Kliniku urologie a robotické chirurgie.

Peroperační ultrazvukový přístroj pro urologické aplikace v dutině břišní a pánevní je vybavený příslušným SW a HW. UZ přístroj bude používán spolu s operačním robotem DaVinci Xi. UZ přístroj je vybaven videovýstupy pro přenos obrazu v reálném čase do konzole oper. robota DaVinci Xi. Požadované příslušenství: laparoskopická sonda ovladatelná pomocí robotického nástroje.

Předpokládané investiční náklady: 2.500.000,- Kč
Předpoklad dokončení realizace 2.Q/2019

Jedná se o novou investici, jejímž předmětem je pořízení zdravotnické techniky, na které bude Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z. poskytovat zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017.

12. Intraaortální balónková kontrapulzace

V souvislosti se záměrem zřízení stanice intermediární péče kardiocentra ve 2. čtvrtletí roku 2019 v rozsahu 7 lůžek je nutné zajistit také přístrojové vybavení zdravotnickou technikou. Pořizované vybavení odpovídá požadavkům dle vyhlášky č. 92/2012 Sb. o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče a dalším požadavkům na vybavení dle aktuálních standardů v poskytování intermediární péče.

Intraaortální balonková kontrapulzace (Intra-Aortic Balloon Pump, IABP) je typ mechanické srdeční podpory. Jedná se o mechanické zařízení, jehož funkcí je podpora selhávajícího

oběhu. Intraaortální balonková kontrapulzace se skládá s kontrapulzačního balonku zavedeného nejčastěji femorální tepnou do sestupné části hrudní aorty a kontrapulzačního přístroje.

Předpokládané investiční náklady: 1.000.000,- Kč
Předpoklad dokončení realizace 2.Q/2019

Jedná se o novou investici, jejímž předmětem je pořízení zdravotnické techniky, na které bude Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z. poskytovat zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017.

13. Modernizace výtahů Krajské zdravotní, a.s.

Předmětem investičního záměru je modernizace vybraných výtahů v odštěpných závodech Krajské zdravotní, a.s. U níže uvedených výtahů, určených k modernizaci, je na základě doporučení servisní organizace nezbytné realizovat rozsáhlé technické zásahy vč. změny použitých technologických prvků. Vybrané výtahy byly posouzeny jako prioritní z hlediska zajištění provozu a komfortu pro pacienty. Modernizace výtahů vedle odstranění nevyhovujícího stavu přinese zejména zvýšení spolehlivosti a komfortu jejich provozování a v neposlední řadě také předpokládanou úsporu v provozních nákladech na opravy těchto výtahů.

Přehled uvažovaných výtahů určených k modernizaci:

Odštěpný závod	Budova	Číslo výtahu	Popis
MNUL	Atrium	1.	Osobní výtah v budově A určený pro převážení pacientů a personálu. Slouží i k převozu pacientů z oddělení na operační sály. Modernizace šachetních dveří, kabinových dveří vč. výměny el. motoru.
MNUL	Atrium	2.	Osobní výtah v budově A určený pro převážení pacientů a personálu. Slouží i k převozu pacientů z oddělení na operační sály. Modernizace šachetních dveří, kabinových dveří vč. výměny el. motoru.
MNUL	Atrium	3.	Osobní výtah v budově A určený pro převážení pacientů a personálu. Slouží i k převozu pacientů z oddělení na operační sály. Modernizace šachetních dveří, kabinových dveří.
MNUL	Atrium	4.	Osobní výtah v budově A určený pro převážení pacientů a personálu. Slouží i k převozu pacientů z oddělení na operační sály. Modernizace šachetních dveří, kabinových dveří.
MNUL	B - Komplement	13.	Jedná se o osobní výtah určený personál převážení pacienty z heliportu i pacienty navštěvující ambulance v budově B (Komplementu). Modernizace rolny šachetních a kabinových dveří.
MNUL	B - Komplement	15.	Jedná se o osobní výtah v budově B (Komplementu) určený pro transport pacientů a personálu do ambulancí v bodově B. Modernizace elektroinstalace vč. výměny el. motoru.

MNUL	C	19.	Osobní výtah určený pro pacienty a personál v budově C (Laboratoře), modernizace elektroinstalace.
MNUL	C	21.	Osobní výtah určený pro pacienty a personál v budově C (Laboratoře), modernizace elektroinstalace.
MNUL	D2	68.	Osobní výtah v budově D2 určený pro přepravu pacientů, návštěv a personálu. Kompletní výměna výtahu.
MNUL	D2	72.	Osobní výtah v budově D2 určený pro přepravu pacientů, návštěv a personálu. Modernizace elektroinstalace, rolny dveří, lan.
NEMDC	E	1.0.	Jedná se o nákladní výtah v budově E (Chirurgie). Kompletní výměna výtahu.
NEMDC	E	1.1.	Osobní výtah určený pro přepravu pacientů a personálu v budově E (Chirurgie). Kompletní výměna výtahu.
NEMTP	E	17.	Jedná se o evakuační lůžkový osobní výtah určený pro pacienty a personál pro oddělení (RDG, ORL, Oční) nutno zvýšit nosnost na cca 1500 kg. Kompletní výměna výtahu.
NEMTP	D	5.	Jedná se o dosud lůžkový osobní výtah bez připojení na náhradu, připravit na evakuační osobní výtah. Výtah je určen pro pacienty a personál, nutno zvýšit nosnost na cca 1500 kg. Kompletní výměna výtahu.
NEMMO	E	35.	Osobní výtah určený pro pacienty a personál. Kompletní výměna výtahu.
NEMCV	B	8.	Osobní výtah určený pro pacienty a personál v budově Polikliniky. Kompletní výměna výtahu.

Předpokládané investiční náklady: 11,5 mil. Kč
Zahájení veřejné zakázky: 2.Q/2019
Předpoklad dokončení realizace: do konce roku 2019

Jedná se o **rozvojovou stavební investici**, jejímž předmětem je modernizace vybraných stávajících výtahů Krajské zdravotní, a.s. resp. v jednotlivých nemocnicích – odštěpných závodech, ve kterých jsou poskytovány zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

14. Automatické dveře

Předmětem investičního záměru je dodávka a montáž automatických dveří do areálů Krajské zdravotní, a.s. včetně zajištění stavební připravenosti pro montáž a instalace systému pro zajištění vstupu na ID karty. Důvodem instalace dveří tohoto typu je zajištění provozu a hygienických podmínek v čistých prostorech vybraných pracovišť, např. na centrálních operačních sálech z důvodu uzavření op. sálů z důvodu zvýšení sterility prostředí, snížení rizika infekcí a udržení laminárního proudění vzduchu z klimatizací (striktní požadavek odd.

hygieny). Dále pak zajištění bezbariérového přístupu do budov a oddělení pro pacienty nemocnic a v neposlední řadě pak zajištění bezpečnosti pracovišť.

Přehled pracovišť k výměně dveří:
MNUL Budova A – Radiologická klinika – pracoviště CT a MR 2 - 1 ks
MNUL Budova A – Centrální operační sály - dveře z anesteziologických přípraven na sály – 9 ks
MNUL Budova B – hlavní vstup do budovy – 1 ks
Předpokládané investiční náklady: 2,5 mil. Kč
Zahájení veřejné zakázky: 2.Q/2019
Předpoklad dokončení realizace: do konce roku 2019

Jedná se o **rozvojovou stavební investici**, jejímž předmětem je modernizace vybraných stávajících automatických dveří Krajské zdravotní, a.s. resp. úprava stávajících vstupů na zdravotnická oddělení v objektech jednotlivých nemocnic – odštěpných závodů, ve kterých jsou poskytovány zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

15. Modernizace hemodialyzačního střediska, Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Teplice, o.z.

Předmětem této investiční akce je modernizace prostor hemodialyzačního střediska v objektu polikliniky teplické nemocnice, ve kterých do konce r. 2018 poskytovala služby hemodialýzy na základě nájemní smlouvy externí společnost. V souvislosti s časovým naplněním nájemní smlouvy (doba určitá) bylo představenstvem společnosti rozhodnuto o ukončení pronájmu a provozování hemodialýzy ve vlastní režii. Prostory je nezbytné modernizovat vč. kompletní rekonstrukce inženýrských sítí a zdravotnických technologií.

Předpokládané investiční náklady: 13,34 mil. Kč
Předpokládaný termín realizace: 2.- 3.Q/ 2019

Jedná se o **rozvojovou stavební investici**, jejímž předmětem je modernizace stávajících prostor pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb

16. Zřízení intermediární péče kardiologie (kardiocentra) a budoucí metabolické jednotky, Krajská zdravotní, a.s. - Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.

Předmětem této investiční akce je rekonstrukce prostor kardiologie v objektu pavilonu „A“ ústecké nemocnice, zejména v souvislosti s potřebou navýšení počtu lůžek intenzivní péče v návaznosti na rozvoj kardiocentra. Prostory je nezbytné rekonstruovat vč. nezbytných dispozičních úprav a kompletní rekonstrukce inženýrských sítí a zdravotnických technologií. Po dokončení realizace investiční akce „Rozšíření Centrálních operačních sálů“ budou prostory uvolněny a využívány pro metabolickou jednotku Krajské zdravotní, a.s. – Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.

Předpokládané investiční náklady: 14,63 mil. Kč
Předpokládaný termín realizace: 3.Q 2019

Jedná se o **rozvojovou stavební investici**, jejímž předmětem je modernizace stávajících prostor pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování

veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb

17. Náhradní zdroj

Hlavní areál Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem (dále jen MNUL) je napájen celkem ze tří trafostanic, které jsou hlavním zdrojem elektrické energie. Pro případ selhání napájení z hlavního zdroje je areál vybaven náhradními zdroji, které tvoří kromě zařízení s akumulátory (UPS), celkem 6 dieselagregátů (DA), které jako záložní zdroje elektrické energie pokrývají vždy vybraný soubor budov. Stávající DA, který je umístěn v budově E (v trafostanici TS III.) a zálohuje budovy D1, D2 (DK), K, E, L, B, C a R (dále jen vybrané budovy), je již kapacitně pro účely zálohování výkonově nedostatečný a je nezbytné zajistit jeho obměnu.

Proběhlo zadání zpracování odborné studie a navržení náhradního zdroje elektrické energie pro shora uvedené vybrané budovy v MNUL. Cílem studie bylo vytvoření a předložení návrhu celkového technického řešení náhradního zdroje. Součástí předmětu plnění je i kompletní zajištění konzultace a vyjádření dotčených orgánů a organizací státní správy. Zpracovaná studie bude podkladem (zadáním) pro vyhlášení výběrového řízení na realizační projektovou dokumentaci na realizaci nového náhradního zdroje.

Propočet investičních nákladů na realizaci investiční akce včetně projektové dokumentace:
Předpokládané investiční náklady: 39 600 000 Kč

Předpokládaný harmonogram realizace:
V současné době je zpracována studie proveditelnosti uvedeného záměru a probíhají přípravy zadání veřejné zakázky na projektový a inženýrský servis.

Veřejná zakázka na projektový a inženýrský servis:	2.Q 2019
Zpracování PD:	3.Q/2019
Veřejná zakázka na realizaci záměru:	4.Q/2019
Zahájení realizace:	4.Q/2019
Dokončení investičního záměru:	2.Q/2020

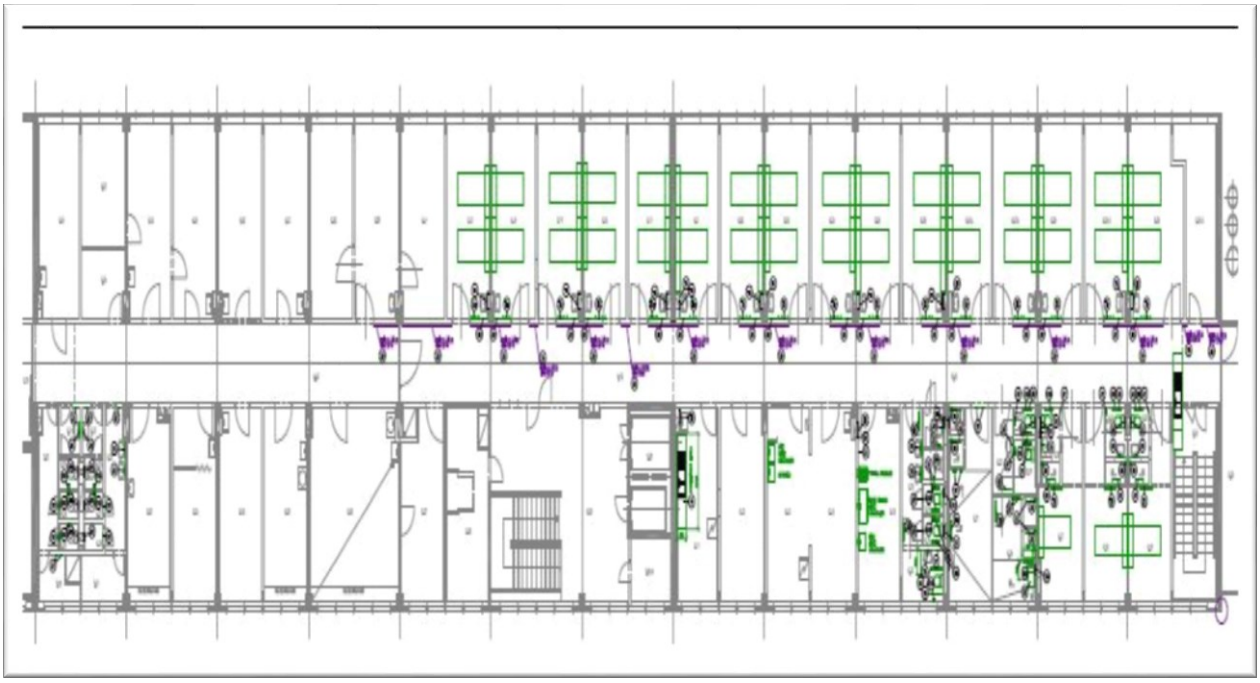
Jedná se o **rozvojovou investici**, jejímž předmětem je modernizace prostor a technologického zázemí a modernizace náhradního zdroje elektrické energie, ze kterého je zajišťováno záložní napájení zdravotnických oddělení, ve kterých jsou poskytovány zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

18. Zřízení oddělení ortopedie – blok B, 9.NP, Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Most, o. z.

Základní popis investiční akce:

Investičním záměrem je rekonstrukce stávajících prostor oddělení neurologie pro restrukturalizaci - sloučení stanic ortopedického oddělení v 9.NP. Celkově je navrženo 16 dvoulůžkových pokojů a 3 jednolůžkové nadstandardní pokoje s celkovou kapacitou 35 lůžek. Dále je zde počítáno s odpovídajícím zázemím pro personál, pacienty a materiálně technické zásobování. Realizací této investiční akce dojde k navýšení standardu ortopedického oddělení a provozně efektivnějšímu dispozičnímu uspořádání.

V současné době je zpracována projektová dokumentace k uvedenému záměru. Stavební práce budou zahájeny v návaznosti na dokončení stavebních úprav pro oddělení neurologie. Půdorys navrženého dispozičního řešení Oddělení ortopedie:



Propočet investičních nákladů na realizaci investiční akce:
Předpokládané investiční náklady činí 10 mil. Kč.
Předpoklad dokončení realizace v roce 2018.

Jedná se o **rozvojovou stavební investici**, jejímž předmětem je částečná rekonstrukce prostor stávajícího objektu „Monobloku" - blok „B" mostecké nemocnice, ve kterých jsou poskytovány zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

19. Rekonstrukce chirurgických JIP, Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Most, o. z.

Základní popis investiční akce:
Investičním záměrem je rekonstrukce jednotky intenzivní péče chirurgického oddělení Krajské zdravotní, a.s. – Nemocnice Most, o. z. ve 3.NP budovy B. Jedná se o komplexní rekonstrukci oddělení v souladu s požadavky na dispoziční úpravy zdravotního úseku, realizaci dodávek a prací pro naplnění současných hygienických a technických požadavků, zejména pak v oblasti elektroinstalace, VZT a ZTI.

Propočet investičních nákladů na realizaci investiční akce:
Předpokládané investiční náklady činí 36 mil. Kč.
Předpoklad dokončení realizace v roce 2018.

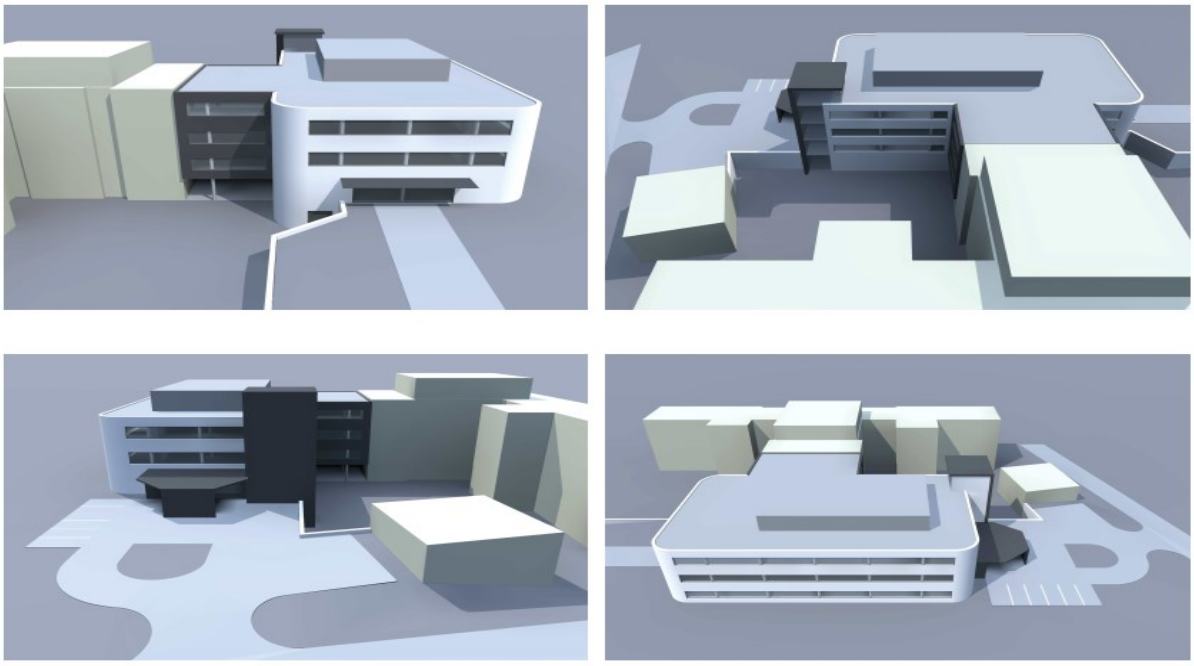
Jedná se o **rozvojovou stavební investici**, jejímž předmětem je částečná rekonstrukce prostor stávajícího objektu „Monobloku" - blok „B" mostecké nemocnice, ve kterých jsou poskytovány zdravotní služby, jež jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

20. Přístavba operačních sálů a emergency

Základní popis investiční akce:
Předmět investičního záměru výstavba nového pavilonu s Emergency, operačním traktem včetně centrální sterilizace a jednotkami intenzivní péče v Krajské zdravotní, a.s. - Nemocnice Děčín, o.z.

Popis jednotlivých podlaží nového pavilonu operačních sálů a Emergency

1.PP – technické zázemí vč. centrálních šaten a odpadového hospodářství
1.NP – Emergency (nízkoprahová/vysokoprahová část) vč. radiodiagnostického oddělení
2.NP – Centrální operační sály včetně centrální sterilizace a zázemí
3.NP – JIP a ARO chirurgických oborů včetně porodnice
4.NP – strojovny technického zařízení budovy včetně přípravy pro budoucí možnost zřízení propojovacího koridoru s pavilonem I



Vizualizace nových operačních sálů a Emergency

Zdůvodnění investiční akce:
Investiční záměr je nezbytný vzhledem k nevyhovujícímu stavu stávajících operačních sálů a to jak z pohledu provozního, tak zejména technického, kdy stávající stav již nevyhovuje trendům dnešní doby a hygienickým normám. Dále je součástí záměru zřízení centrálního urgentního příjmu pacientů (emergency), který v současné době v Nemocnici Děčín, o.z. není a je nutný pro provoz zdravotnického zařízení současné doby.

Propočet investičních nákladů na realizaci investiční akce:

Předpokládané investiční náklady 1. finanční etapy: 36 400 000 Kč
Rozpočtové investiční náklady stavby činí 418,4 mil. Kč bez DPH, tj. 506,2mil. Kč vč. DPH. V této částce nejsou započteny investiční náklady spojené s dodávkou se stavbou nespojené lékařské technologie, které jsou předpokládány v objemu cca 120 mil. Kč.

Investiční krytí nákladů dalších finančních etap je předpokládáno v rámci SOHZ, případných dalších dotačních programů (RE START) resp. z vlastních zdrojů.

Předpokládaný harmonogram realizace:
Zahájení stavebních prací: 4.Q 2019
Dokončení stavebních prací: 4.Q 2022

Jedná se o novou stavební investici, jejímž předmětem je zhotovení zcela nové stavby, která před realizací investice neexistovala a která bude Krajskou zdravotní, a.s. – Nemocnicí Děčín, o.z. využívána k poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017.

Náhradní investice:

21. Disky do datového úložiště 3par

Předmětem této investiční akce je technické zhodnocení stávajícího víceúrovňového datového úložiště Krajské zdravotní, a.s., které je využíváno informačními systémy, zejména pak klinickým IS FONS ENTERPRISE a IS pro ukládání a zpracováno obrazu PACS, a to rozšíření kapacity datového úložiště o další disky.

Bez odpovídajícího nemocničního informačního systému a potřebné infrastruktury v současné době v zařízeních akutní lůžkové péče prakticky není možné poskytovat zdravotní služby. Současně budou v důsledku modernizace datového úložiště moci být rozvíjeny funkcionality nemocničního informačního systému.

Předpokládané investiční náklady: 2 mil. Kč

Předpokládaný termín realizace: 2.Q 2019

Jedná se o **rozvojovou investici**, jejímž předmětem je modernizace stávající technologické (ICT) infrastruktury pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

22. Doplnění infuzní techniky JIP KAPIM

Předmětem této investiční akce je obnova a doplnění stávajícího vybavení infuzní technikou kliniky anestezie, peroperační a intenzivní medicíny Krajské zdravotní, a.s. – Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, o.z., které je základním vybavením lůžek intenzivní péče pro aplikace léčivých prostředků hospitalizovaným pacientům. Doplnění technikou bude zahrnovat infuzní techniku vč. tzv. dokovacích stanic pro umístění vyššího počtu techniky.

Předpokládané investiční náklady: 2,2 mil. Kč

Předpokládaný termín realizace: 3.Q 2019

Jedná se o **obnovovací investici**, jejímž předmětem je obnova stávající zdravotnické techniky nezbytné pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

23. Ultrazvukové přístroje pro anestezii

Předmětem této investiční akce je pořízení ultrazvukových přístrojů pro kliniku anestezie, peroperační a intenzivní medicíny Krajské zdravotní, a.s. – Masarykovy nemocnice v Ústí nad Labem, o.z., nezbytných pro aplikace anestetik dle současných moderních standardů, maximalizujících přesnost aplikace a minimalizaci možných komplikací.

Předpokládané investiční náklady: 3,2 mil. Kč

Předpokládaný termín realizace: 3.Q 2019

Jedná se o **novou investici**, jejímž předmětem je pořízení zdravotnické techniky nezbytné pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

24. Laminární boxy pro ředění radiofarmak (2 ks)

Předmětem této investiční akce je obnova zařízení pro přípravu radiofarmak na odděleních nukleární medicíny Krajské zdravotní, a.s. v ústecké a chomutovské nemocnici, když stávající technika nevyhovuje současným požadavkům na jejich přípravu a bez její obnovy by byl provoz těchto oddělení dále neudržitelný.

Předpokládané investiční náklady: 2,4 mil. Kč

Předpokládaný termín realizace: 2.Q 2019

Jedná se o **obnovovací investici**, jejímž předmětem je obnova stávající zdravotnické techniky nezbytné pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

25. Laparoskopická 4K věž

Předmětem této investiční akce je obnova zdravotnické techniky pro laparoskopickou operativu v dětínské nemocnici, když stávající technika je zastaralá, s narůstajícími servisními náklady a nevyhovujícím zobrazením.

Předpokládané investiční náklady: 2,5 mil. Kč

Předpokládaný termín realizace: 3.Q 2019

Jedná se o **obnovovací investici**, jejímž předmětem je obnova stávající zdravotnické techniky nezbytné pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby

ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

26. HDTV endoskopická sestava včetně úzkopásmového zobrazení

Předmětem této investiční akce je obnova zdravotnické techniky pro endoskopické výkony v děčínské nemocnici, když stávající technika je zastaralá, s narůstajícími servisními náklady a nevyhovujícím zobrazením.

Předpokládané investiční náklady: 2,1 mil. Kč
Předpokládaný termín realizace: 3.Q 2019

Jedná se o **obnovovací investici**, jejímž předmětem je obnova stávající zdravotnické techniky nezbytné pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

27. Anesteziologické Přístroje

Předmětem této investiční akce je obnova 3 ks anesteziologických přístrojů, používaných při operačních programech v chomutovské nemocnici. Stávající přístroje jsou zastaralé, s narůstajícími servisními náklady a nevyhovující pro použití moderních anestetik.

Předpokládané investiční náklady: 3,1 mil. Kč
Předpokládaný termín realizace: 3.Q 2019

Jedná se o **obnovovací investici**, jejímž předmětem je obnova stávající zdravotnické techniky nezbytné pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

28. Jednoslotová čtečka

Předmětem této investiční akce je obnova zdravotnické techniky pro radiodiagnostické oddělení chomutovské nemocnice, když stávající technika je zastaralá, kapacitně nevyhovující, s narůstajícími servisními náklady a nevyhovující současným technickým požadavkům modernizovaného systému pro zpracování obrazu.

Předpokládané investiční náklady: 1,8 mil. Kč
Předpokládaný termín realizace: 4.Q 2019

Jedná se o **obnovovací investici**, jejímž předmětem je obnova stávající zdravotnické techniky nezbytné pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

29. Přístroj Pro Operaci Katarakty

Předmětem této investiční akce je obnova přístroje pro operaci šedého zákalu pro oční oddělení teplické nemocnice, když stávající technika je zastaralá, s narůstajícími servisními

náklady a zvyšující se poruchovostí. Fakoemulsifikační přístroj je základním vybavením pro nejfrekventovanější operační výkony na očních oddělení.

Předpokládané investiční náklady: 2,4 mil. Kč
Předpokládaný termín realizace: 3.Q 2019

Jedná se o **obnovovací investici**, jejímž předmětem je obnova stávající zdravotnické techniky nezbytné pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

30. Endoskopická věž

Předmětem této investiční akce je obnova zdravotnické techniky pro endoskopické výkony v teplické nemocnici, když stávající technika je zastaralá, s narůstajícími servisními náklady a nevyhovujícím zobrazením.

Předpokládané investiční náklady: 4,0 mil. Kč

Předpokládaný termín realizace: 3.Q 2019

Jedná se o **obnovovací investici**, jejímž předmětem je obnova stávající zdravotnické techniky nezbytné pro poskytování zdravotních služeb, které jsou předmětem Smlouvy o poskytování veřejné služby a podmínkách poskytnutí Vyrovnávací platby za splnění závazku veřejné služby ze dne 26. 6. 2017. V důsledku realizace této investice dojde ke zvýšení standardu poskytovaných služeb.

Kardiochirurgie Krajská zdravotní, a.s. - Masarykova nemocnice, o.z.

Rozpočet předpokládaných provozních nákladů 2019

syntetický účet	syntet. účet 1	syntet. účet 3	syntet. účet 4	Plánovaný rozpočet
náklady	501 - spotřeba materiálu	DDHM		2 100 000,00
		knihy, učebnice		12 000,00
		léky ostatní		7 427 000,00
		ostatní materiál		1 650 000,00
		prádlo		164 000,00
		SZM		26 573 000,00
	Celkem z 501 - spotřeba materiálu			**37 926 000,00**
	511 - opravy	opravy a udržování stavební		230 000,00
		opravy ostatní		7 000,00
		opravy zdrav.techniky		105 000,00
	Celkem z 511 - opravy			**342 000,00**
	512 - cestovné	cestovné		53 000,00
	Celkem z 512 - cestovné			**53 000,00**
	518 - služby	likvidace odpadů		77 000,00
		nehmotný majetek (pronájem DNM a nákup DDNM)		124 000,00
		služby ostatní		28 000,00
		školení		44 000,00
		telefony, internet		5 000,00
	Celkem z 518 - služby			**278 000,00**
	521 - mzdové náklady	mzdové náklady		29 707 000,00
	Celkem z 521 - mzdové náklady			**29 707 000,00**
	524 - zák.soc.pojištění	zák. soc. pojištění		10 100 000,00
	Celkem z 524 - zák.soc.pojištění			**10 100 000,00**
	527 - zák.soc.náklady	zák. soc. náklady		70 000,00
	Celkem z 527 - zák.soc.náklady			**70 000,00**
	548 - ostatní provozní náklady	zákonné poj. zaměstnanců		125 000,00
	Celkem z 548 - ostatní provozní náklady			**125 000,00**
	551, 557 - odpisy	odpisy		15 000,00
	Celkem z 551, 557 - odpisy			**15 000,00**
Celkem z náklady				**78 616 000,00**
vnitropodnikové	0_81X	správní režie		0
	Celkem z 0_81X			**0,00**
	0_82X	0_82Xx	0_82 vnitro výkony CS	104 000,00
			0_82 vnitro výkony zdravotní	134 000,00
			0_82 vnitro výkony nezdravotní	1 146 000,00
	Celkem z 0_82X			**1 384 000**
Celkem z vnitropodnikové				**1 384 000,00**
výnosy	602 - tržby za služby	zdravotní služby mimo ZP		0,00
		zdravotní služby ZP		0,00
	Celkem z 602 - tržby za služby			**0,00**
	648 - ost.prov.výnosy	ost.prov.výnosy		80 000 000,00
	Celkem z 648 - ost.prov.výnosy			**80 000 000,00**
Celkem z výnosy				**80 000 000,00**
Celkový součet				**0,00**

Požadavek na přidělení finančních prostředků z rozpočtu Ústeckého kraje

Příloha č. 2

Model výpočtu stanovení maximální výše úhrad z titulu výkonu Služby v obecném hospodářském zájmu

pro smlouvu v trvání 10 let, od roku 2017
žlutě jsou podbarveny buňky, vyžadující manuální vstup
buňky vyplňujte v pořadí, daným římskými číslicemi

č.	Položka			Poznámka/vysvětlivka
I	Aktuální rok pro stanovení výše úhrady	2019		vyberte ze seznamu
II	Typ dokumentace		předběžná kalkulace	
			Hodnota v Kč	
III	Základní sazba pro majetek odepsaný před r. 2015		89 888 373,45	nároková částka pro obnovu zastaralého majetku
IV	Přepočet nároku dle ukončené životnosti k roku 2018		150 733 881,52	jedná se o rok, předcházející roku, pro který je kalkulován nárok
V	Zadání nového majetku, pořízeného v roce 2018			
VI	Fixní základní položka nároku		**89 888 373,45**	fixní složka - zahrnuta automaticky vždy v každém roce až do vyčerpání v roce 2021
VII	Odhadovaný zisk po zdanění za rok 2018		9 000 000,00	tato částka je automaticky odečítána z maximálního nároku pro následující rok
VIII	Maximální nárok na financování obnovy majetku v roce 2019		**231 622 254,97**	součet nároků po odečtení zisku po zdanění
IX	Požadováno na obnovu majetku pro rok 2019		18 000 000,00	příspěvek na obnovu stávajícího majetku, nutno doložit výčtem obnovovaného majetku
X	Mimořádné požadavky pro rok 2019 (rozvojové investice)		347 000 000,00	požadavek na příspěvek na rozšíření investičního majetku, nesouvisející s amortizací stávajícího majetku,
XI	Základ pro stanovení Vyrovnávací platby		**365 000 000,00**	konečný součet všech částek, nárokovaných KZ, a.s. pro daný rok
XII	Rozdíl mezi původním základem a skutečně vyplacenou platbou za rok 2019		213 622 254,00	nevyužitou částku lze převést do následujícího roku na základě dohody s objednatelem
XIII	**Přiložené dokumenty:**			

Písemná žádost o příspěvek pro rok 2019
Seznam možných náhradních investic
Návrh využití příspěvku s přehledem obnovovaných investic
Byl nárokován příspěvek na nový majetek, nutno doložit zdůvodnění potřebnosti pro poskytování zdravotních služeb v režimu SOHZ

Za Krajskou zdravotní, a.s. předložil **Dne 11.4.2019 v Ústí nad Labem** **Za Ústecký kraj zkontroloval**

....

Vyúčtování předpokládaných nákladů Kardiochirurgie 2019

19/SML1550/SOPD/ZD

syntetický účet	syntet. účet 1	syntet. účet 3	syntet. účet 4	Plánovaný rozpočet 2019	Uhrazené náklady 2019	Rozdíly
náklady	501 - spotřeba materiálu	DDHM		0	0	0,00
		knihy, učebnice		0	0	0,00
		léky ostatní		0	0	0,00
		ostatní materiál		0	0	0,00
		prádlo		0	0	0,00
		SZM		0	0	0,00
	Celkem z 501 - spotřeba materiálu			**0**	**0**	**0**
	511 - opravy	opravy a udržování stavební		0	0	0,00
		opravy ostatní		0	0	0,00
		opravy zdrav.techniky		0	0	0,00
	Celkem z 511 - opravy			**0**	**0**	**0**
	512 - cestovné	cestovné		0	**0**	0
	Celkem z 512 - cestovné			**0**		**0**
	518 - služby	likvidace odpadů		0	0	0,00
		nehmotný majetek (pronájem DNM a nákup DDNM)		0	0	0,00
		služby ostatní		0	0	0,00
		školení		0	0	0,00
		telefony, internet		0	0	0,00
	Celkem z 518 - služby			**0**	**0**	**0**
	521 - mzdové náklady	mzdové náklady		0	0	0,00
	Celkem z 521 - mzdové náklady			**0**	**0**	**0**
	524 - zák.soc.pojištění	zák. soc. pojištění		0	0	0,00
	Celkem z 524 - zák.soc.pojištění			**0**	**0**	**0**
	527 - zák.soc.náklady			0	0	**0**
	Celkem z 527 - zák.soc.náklady			**0**		**0**
	548 - ostatní provozní náklady	zákonné poj. zaměstnanců		0	0	0,00
	Celkem z 548 - ostatní provozní náklady			**0**	**0**	**0**
	551, 557 - odpisy	odpisy		0	0	0,00
	Celkem z 551, 557 - odpisy			**0**	**0**	**0**
Celkem z náklady				**0**	**0**	**0**
vnitropodnikové	0_81X	správní režie		0	0	0,00
	Celkem z 0_81X			**0**	**0**	**0**
	0_82X	0_82Xx	0_82 vnitro výkony CS	0	0	0
			0_82 vnitro výkony zdravotní	0	0	0
			0_82 vnitro výkony nezdravotní	0	0	0
	Celkem z 0_82X			**0**	**0**	**0**
Celkem z vnitropodnikové				**0**	**0**	**0**
Celkový součet				**0**	**0**	**0**

provoz Kardiochirurgie
19/SML1550/SOPD/ZD

			Uhrazené náklady za rok 2019	Σ
0_501	**DDHM**	50108001 DDHM do 40000,- zdrav. a lab.technika-oper.evid.	0,00	
		50108002 DDHM do 40000,- stroje a přístr. prov.-oper.eviden	0,00	
		50108004 DDHM do 40000,- výpočetní technika-operativní evid	0,00	
		50108005 DDHM do 40000,- inventář-operativní evidence	0,00	
		50108006 DDHM do 40000,- ostatní sam.movité věci-oper.evide	0,00	0,00
	KREV	50103001 Krev a krevní výrobky	0,00	0,00
	LÉKY	50101001 Biologický materiál	0,00	
		50102001 Spotřeba léčivých přípravků	0,00	
		50102002 Léky na výrobu infuzních roztoků	0,00	
		50102003 Spotřeba léčivých přípravků-antibiotika	0,00	
		50102004 Spotřeba léčivých přípravků-cytostatika	0,00	
		50102010 Krevní deriváty hromadně vyráběné	0,00	
		50102030 Spotřeba léčivých výrobků	0,00	
		50102032 ZULP dle vyhlášky 368/06 - centra	0,00	
		50102033 Erytropoetin	0,00	
		50102040 Medicinální plyny	0,00	
		50102041 Medicinální plyny-registrovaná léčiva	0,00	
		50102042 Materiál pro léčivé přípravky-převody	0,00	0,00
	OSTATNÍ	50107001 Kancelářský materiál	0,00	
		50107002 Prací a čistící prostředky	0,00	
		50107003 Dezinfekční prostředky	0,00	
		50107005 Materiál a ND pro údržbu - stavební	0,00	
		50107006 Materiál a ND pro výpočetní techniku	0,00	
		50107007 Ostatní nezdravotní DDHM do 1000,- Kč	0,00	
		50107008 Materiál a ND pro zdravotnické přítstroje	0,00	
		50107009 Materiál pro sterilizaci	0,00	
		50107011 Materiál a ND ostatní-provozní přítstroje a invent	0,00	
		50107013 všeobecný materiál	0,00	
		50109001 Prádlo pro pacienty(vč.netkaného textilu)	0,00	
		50109002 Osobní ochranné pracovní pomůcky - zaměstnanci	0,00	
		50109004 Prádlo ostatní	0,00	
		50110001 Knihy, učebnice, pomůcky, hračky	0,00	0,00
	SZM	50104001 SZM - RDG materiál	0,00	
		50104002 SZM - Laboratorní materiál - bez diagnostiky	0,00	
		50104003 SZM - diagnostika - materiál	0,00	
		50104004 SZM - implantáty (endoprotézy,kardiostimul,chlopně	0,00	
		50104005 SZM - angio	0,00	
		50104008 SZM - obvazový materiál	0,00	
		50104009 SZM - katetry	0,00	
		50104010 SZM - drenážní systémy	0,00	
		50104011 SZM - pomůcky k odběru a aplikaci	0,00	
		50104012 SZM - pomůcky ke snímkování biopotencionálů a fyzV	0,00	
		50104013 SZM - ostatní	0,00	
		50104014 Nástroje	0,00	
		50104015 Šicí materiály	0,00	
		50104016 Pomůcky pro diabetiky	0,00	
		50104018 Jednorázové sterilní rouškování	0,00	
		50109003 Rouškování prádla	0,00	0,00
0_502	**ELEKTRICKÁ ENERGIE**	50201000 Spotřeba elektrické energie	0,00	
	PLYN	50204000 Spotřeba plynu	0,00	
	TEPLO A PÁRA	50203000 Spotřeba páry a tepla	0,00	
	VODA	50202000 Spotřeba vody	0,00	0,00

0_511	OSTATNÍ	51102002 Údržba strojů a přístrojů provozních	0,00	
		51102004 Údržba výpočetní techniky	0,00	
		51102005 Údržba inventáře	0,00	
		51102006 Údržba ostatních samostatných věcí a souborů	0,00	
	STAVEBNÍ	51101000 Údržba stavební	0,00	
		51101001 Údržba - malování	0,00	
		51101002 Údržba stavební - revers charge §92e zák	0,00	
		51101003 Údržba stavební revers charge §92e DPH	0,00	0,00
	ZDRAVOTNÍ TECHNIKY	51102001 Údržba zdravotní techniky	0,00	0,00
0_512	CESTOVNÉ	51201000 Cestovné tuzemské	0,00	
		51201001 Cestovné tuzemské - vlastním vozidlem	0,00	
		51202000 Cestovné zahraniční	0,00	
		51202001 Cestovné zahraniční - vlastním vozidlem	0,00	0,00
0_518	LIVIDACE ODPADŮ	51808001 Likvidace odpadu	0,00	0,00
	NÁJEMNÉ	51803001 Pronájem DNM	0,00	
		51803003 Nájemné movité věci	0,00	0,00
	OSTATNÍ	51802000 Dopravné dodavatelsky - přeprava osob a materiálu	0,00	
		51805003 Ostraha majetku	0,00	
		51809001 DDNM do 60 000,- Kč	0,00	
		51809002 Údržba software	0,00	
		51809003 Tech.zhodnocení DNM do 60 000,- Kč	0,00	
		51810001 Inzerce, prezentace, publicita	0,00	
		51810003 Rozhlasové a televizní poplatky	0,00	
		51810006 Služby externích lékařů	0,00	
		51810007 Služby zdravotní	0,00	
		51810008 Služby zdravotní - diagnostické metody	0,00	
		51811000 Služby ostatní	0,00	
		51811002 Služby ostatní-hygienické	0,00	
		51811003 Služby ostatní-zprostředkovatelské	0,00	
		51811004 Služby ostatní-kancelářské	0,00	0,00
	POŠTOVNÉ	51801002 Poštovné - známky, paušální poplatky	0,00	0,00
	PRANÍ PRÁDLA	51805002 Služby prádelny dodavatelsky	0,00	0,00
	STOČNÉ	51808002 Stočné	0,00	0,00
	STRAVOVÁNÍ	51807001 Stravování pacientů	0,00	0,00
	ŠKOLENÍ	51810004 Školení, sjezdové poplatky	0,00	0,00
	TELEFON+ INTERNET	51801001 Telefonní poplatky	0,00	
		51801004 Přenos dat (internet apod.)	0,00	0,00
	ÚKLID	51805001 Úklid dodavatelsky	0,00	0,00
0_521	MZDOVÉ NÁKLADY	52101000 Mzdové náklady	0,00	
		52102000 Mzdové náklady - OON	0,00	0,00
0_524	ZÁKONNÉ SOC.POJIŠTĚN	52401000 Zákonné sociální pojištění - sociální pojištění	0,00	
		52402000 Zákonné sociální pojištění - zdravotní pojištění	0,00	0,00
0_525	ZÁKONNÉ SOC.POJIŠTĚN	52501000 Ostatní sociální pojištění	0,00	0,00
0_548	OSTATNÍ PROVOZNÍ NÁ	54802005 Ostatní provozní náklady - techn.zhodn. do 40 tis. Kč	0,00	
		54803000 Ostatní náklady-krácený režim DPH	0,00	0,00
	POJIŠTĚNÍ	54801001 Zákonné pojištění zaměstnanců	0,00	0,00
0_551	ODPISY	55101010 Odpisy DNM	0,00	
		55101011 Odpisy DNM <60 tis	0,00	
		55103010 Odpisy DHM - zdravotnická technika	0,00	
		55103011 Odpisy DHM - zdravotnická technika <40 tis	0,00	
		55103020 Odpisy DHM - ostatní DHM	0,00	
		55103021 Odpisy DHM - ostatní DHM <40 tis	0,00	0,00
0_558	TVORBA A ZÚČTOVÁNÍ (	55801000 Tvorba a zúčtování zákonných OP	0,00	0,00
0_559	TVORBA A ZÚČTOVÁNÍ (	55901000 Tvorba a zúčtování účetních OP k pohledávkám	0,00	0,00
0_602	ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVN	60201100 Tržby od ZP (111) - paušál,výkony	0,00	
		60201102 Tržby od ZP (111) - cizinci EU	0,00	

		60201109 Tržby od ZP (111) - DP - aktuální období	0,00	
		60201200 Tržby od ZP (201) - paušál,výkony	0,00	
		60201202 Tržby od ZP (201) - cizinci EU	0,00	
		60201209 Tržby od ZP (201) - DP - aktuální období	0,00	
		60201300 Tržby od ZP (205) - paušál,výkony	0,00	
		60201302 Tržby od ZP (205) - cizinci EU	0,00	
		60201309 Tržby od ZP (205) - DP - aktuální období	0,00	
		60201400 Tržby od ZP (207) - paušál,výkony	0,00	
		60201402 Tržby od ZP (207) - cizinci EU	0,00	
		60201409 Tržby od ZP (207) - DP - aktuální období	0,00	
		60201500 Tržby od ZP (209) - paušál,výkony	0,00	
		60201502 Tržby od ZP (209) - cizinci EU	0,00	
		60201509 Tržby od ZP (209) - DP - aktuální období	0,00	
		60201600 Tržby od ZP (211) - paušál,výkony	0,00	
		60201602 Tržby od ZP (211) - cizinci EU	0,00	
		60201609 Tržby od ZP (211) - DP - aktuální období	0,00	
		60201700 Tržby od ZP (213) - paušál,výkony	0,00	
		60201702 Tržby od ZP (213) - cizinci EU	0,00	
		60201709 Tržby od ZP (213) - DP - aktuální období	0,00	
		60201800 Tržby od ZP (217) - paušál,výkony	0,00	
		60201802 Tržby od ZP (217) - cizinci EU	0,00	
		60201809 Tržby od ZP (217) - DP - aktuální období	0,00	
		60201900 Tržby od ZP (228) - paušál,výkony	0,00	
		60201902 Tržby od ZP (228) - cizinci EU	0,00	
		60201909 Tržby od ZP (228) - DP - aktuální období	0,00	
		60203001 Tržby za zdravotní péči mimo ZP a ost.zdr.služby -	0,00	
		60203002 Tržby za zdr. péči mimo ZP - cizinci	0,00	
		60203007 Tržby za placené služby - nezdravotnické	0,00	
		60203011 Tržby za placené služby - nadstandard	0,00	
		60203015 Tržby - cizinci - komerční smluvní pojištěnci	0,00	
		60204001 Tržby za regulační poplatky	0,00	0,00
0_648	**DOTACE**	64803000 Ostatní provozní výnosy - provozní dotace	0,00	
		64803001 Ostatní provozní výnosy - provozní dotace ze SR	0,00	0,00
	OSTATNÍ PROVOZNÍ VÝ	64803002 Ostatní provozní výnosy - provozní dotace z EU	0,00	
		64890000 Ostatní provozní výnosy	0,00	0,00
0_82	**VNITROPODNIKOVÉ NÁ**	82000050 Praní prádla	0,00	
		82000060 Doprava	0,00	
		82000070 Údržba	0,00	
		82000080 Stravovací provoz	0,00	
		82000110 Ostatní služby	0,00	
		82000120 Transfúzní oddělení - služby	0,00	
		82000130 klinická biochemie	0,00	
		82000140 centr. op. Sály	0,00	
		82000150 Všeobecné lékařství - závodní lékař	0,00	
		82000180 KLINICKÁ HEMATOLOGIE	0,00	
		82000200 Reprografie	0,00	
		82000210 CVDV	0,00	
		82000250 Toxikologická laboratoř	0,00	
		82000310 Agregované výkony_ARO	0,00	
		82000320 Agregované výkony_Odd.dětské chirurgie	0,00	
		82000330 Agregované výkony_Odd.lékařské genetik	0,00	
		82000340 Agregované výkony_Chirugické oddělení/	0,00	
		82000380 Agregované výkony_Kardiologická klinik	0,00	
		82000390 Agregované výkony_Interní oddělení	0,00	
		82000400 Agregované výkony_Kožní oddělení	0,00	
		82000420 Agregované výkony_Neurochirurgic.klini	0,00	
		82000430 Agregované výkony_Neurologické oddělen	0,00	

		82000460 Agregované výkony_Otorinolaryngolo. od	0,00	
		82000490 Agregované výkony_Dětské odd./klinika-	0,00	
		82000500 Agregované výkony_Psychiatrické odděle	0,00	
		82000510 Agregované výkony_Onkologické oddělení	0,00	
		82000560 Agregované výkony_Urologické oddělení	0,00	
		82000600 Agregované výkony_Gastroenterologic.od	0,00	
		82000610 Agregované výkony_Odd.klinické hematol	0,00	
		82000620 Agregované výkony_Odd.klinické biochem	0,00	
		82000630 Agregované výkony_Odd.funkč.vyšetřován	0,00	
		82000650 Agregované výkony_Odd.klinic.mikrobiol	0,00	
		82000660 Agregované výkony_Radiodiagnostické od	0,00	
		82000670 Agregované výkony_Transfúzní oddělení	0,00	
		82000690 Agregované výkony_ LTS	0,00	
		82000700 Agregované výkony_Oddělení hlavní sest	0,00	
		82000760 Agregované výkony_APP	0,00	
		82000770 PATOLOGICKÁ ANATOMIE	0,00	
		82000780 Agregované výkony_Odd.dětské kardiolog	0,00	
		82000800 Agregované výkony_Emergency	0,00	0,00
			0,00	**0,00**

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
pracovatel	6. 6. 2019	Bc. Jana Krpešová	referent odboru ZD	[redacted]
Vedoucí odboru	6. 6. 2019	Ing. Petr Severa	vedoucí odboru ZD	
Číslo příslibu/správce rozpočtu	6. 6. 2019	19/RP120073		Bc. Vlasta Novák Rousová
Právně posouzeno	Vzor smlouvy schválen usnesením ZÚK č. 029/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019.			
Předchozí souhlas dle kompetence	—	—	—	—
Zveřejněno v registru smluv	25.6.19	Bc. Jana Krpešová	referent odboru ZD	[redacted]
ID záznam uveřejnění smlouvy	ID P760791			
Odkaz na usnesení orgánu kraje	Usnesení ZÚK č. 029/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019			

Ústecký kraj

Číslo smlouvy u poskytovatele:19/SML1550/SoPD/ZD JID:
Číslo smlouvy u příjemce:

DODATEK Č. 1
ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace
(vyrovnávací platby) na provoz Kardiochirurgie

uzavřené dne 25. 6. 2019 mezi níže uvedenými stranami v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Severa
E-mail/telefon:	severa.p@kr-ustecky.cz / 475657435
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	882733379/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce
Krajská zdravotní, a.s.

Sídlo:	Sociální péče 3316/12a, 401 13 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Ing. Jiřím Novákem, předsedou představenstva a Mgr. Radkem Scherferem, místopředsedou představenstva
Kontaktní osoba:	Ing. Luděk Rückl
E-mail/telefon:	ludek.ruckl@kzcr.eu / 477114111
IČ:	25488627
DIČ:	CZ25488627
Bankovní spojení:	ČSOB, pobočka Ústí nad Labem
Číslo účtu:	280078178/0300

(dále jen „příjemce“)

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 5. 5. 2004, oddíl B, vložka 1550

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 1

ke Smlouvě o poskytnutí investiční dotace č. 19/SML1550/SoPD/ZD ze dne 25. 6. 2019 (dále jen „Smlouva“)

I.

V článku I. Smlouvy - *Předmět smlouvy, účel a výše dotace* - se odstavce 1. a 2. mění a nahrazují se následujícím zněním:

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 029/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019 rozhodl o poskytnutí neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) příjemci ve výši 40 000 000,- Kč. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 09. 12.2019 rozhodl o navýšení neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) (dále jen „Dotace“) poskytnuté příjemci ze svého rozpočtu na výši 60 000 000,- Kč (slovy: šedesát miliónů korun českých). Dotace bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije na úhradu nákladů vzniklých do doby uzavření příslušných smluv se zdravotními pojišťovnami, nejdéle však do 31. 12.2019.**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace (vyrovnávací platby) pro Kardiochirurgii na rok 2019 ze dne 12. 4. 2019 vedené pod JID: 63868/2019/KUUK, kterou příjemce aktualizoval dne 6. 11. 2019 a je vedená pod JID: 181672/2019/KUUK(dále jen „Žádost“), v souladu se Smlouvou o SOHZ (zejména pak čl. IV odst. 1 až 2 Smlouvy o SOHZ). Žádost je přílohou č. 2 této smlouvy a obsahuje Odůvodnění žádosti o poskytnutí provozní dotace (vyrovnávací platby) Kardiochirurgie a Rozpočet předpokládaných nákladů Kardiochirurgie 2019. Příjemce prohlašuje, že veškeré náklady uvedené v Žádosti jsou účelné, hospodárné a nezbytné pro výkon Služby.

II.

V článku II Smlouvy - *Podmínky použití Dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí Dotace* – se mění odstavec č. 3 a nahrazuje se následujícím zněním:

3. Dotace bude poskytnuta ve splátkách, přičemž první splátka ve výši 20 000 000 Kč bude poskytnuta do 30. 06.2019. Zbývající část/části ze základu Dotace, po odečtení první splátky, bude poskytnuta na základě dílčích žádostí příjemce o uvolnění části prostředků dotace a dle možností rozpočtu poskytovatele, bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

   Část Dotace ve výši 20 000 000 Kč bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 20 dnů ode dne účinnosti dodatku č. 1 této smlouvy.

III.

Příloha č. 2 Smlouvy se nahrazuje Přílohou č. 1 tohoto dodatku – Aktualizovaná žádost o poskytnutí investiční dotace a neinvestiční dotace pro kardiochirurgii (vyrovnávací platby)

v souladu se smlouvou o SOHZ – předložení „Předběžné kalkulace“ pro rok 2019 (zahrnutí naléhavých investičních potřeb 2019 11), ze dne 6. 11. 2019.

IV.

1. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají nezměněna.
2. Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tento dodatek bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na tom, uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku byla zaslána příjemci do datové schránky ID:5gueuef/na email: sekretariat@kzcr.eu.
4. Tento dodatek je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. O navýšení Dotace a uzavření tohoto dodatku ke Smlouvě bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením ze dne 9. 12.2019.

V Ústí nad Labem dne ……

V Ústí nad Labem dne ……..

…….

Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

……

Příjemce
Krajská zdravotní, a.s.
Ing. Jiří Novák, předseda představenstva
Mgr. Radek Scherfer, místopředseda představenstva

Přílohy:
Příloha č. 1_Aktualizovaná žádost o poskytnutí investiční dotace a neinvestiční dotace pro kardiochirurgii (vyrovnávací platby) v souladu se smlouvou o SOHZ – předložení „Předběžné kalkulace“ pro rok 2019 (zahrnutí naléhavých investičních potřeb 2019 11, ze dne 6. 11. 2019 (bez příloh č. 3 až 10)

Ústecký kraj

Krajský úřad

JID:

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ A INVESTIČNÍ DOTACE

z Fondu Ústeckého kraje

uzavřená dle ust § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).

Smluvní strany

Poskytovatel: Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	PhDr. Martinem Klikou, MBA, DBA, 1. náměstkem hejtmana Ústeckého kraje, na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019
Kontaktní osoba:	Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 2500762/0800

a

Příjemce: Město

Sídlo/bydliště:
Zastoupený:

IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci …… v……..

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

S M L O U V U O P O S K Y T N U T Í NEINVESTIČNÍ A INVESTIČNÍ D O T A C E k realizaci projektu ***„Plnění základních úkolů obce – rozvoj zdraví“*** ***(dále jen „smlouva“)***

Preambule

Pro účely poskytování podpory byly schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje, a to usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s výše uvedenými Zásadami, ve znění jejich pozdějších změn, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Poskytnutí dotace

Účel, na který je dotace určena, a výše dotace

1. **Poskytovatel** na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 9. 12. 2019 poskytuje příjemci investiční/neinvestiční dotaci ve výši ..... Kč (slovy: .....korun českých), z toho podíl investiční dotace je ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých) a podíl neinvestiční dotace je ve výši …….,- Kč (slovy: …….korun českých), z **Fondu Ústeckého kraje** za účelem realizace akce či činnosti uvedené v předložené žádosti „Plnění základních úkolů obce – rozvoj zdraví“ (dále jen „Projekt“), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00265 za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 6. 2021.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace doručené na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje dne xx. xx. 2019, vedené pod JID: ……/2019/KUUK.
3. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Článek II.

Doba realizace, účinnost uznatelných nákladů

Příjemce se zavazuje dokončit Projekt nejpozději do 30. 6. 2021 (termín finančního ukončení Projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od 1. 1. 2020 do 30. 6. 2021.

Článek III.

Financování

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého Projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“). Plánovaný nákladový rozpočet je součástí Žádosti o příspěvek z Fondu Ústeckého kraje předložené příjemcem.
2. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech Projektu v maximální výši 100 %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům Projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Celková výše dotace, kterou poskytovatel příjemci podle této smlouvy poskytuje, je uvedena v čl. I. smlouvy. Změny v rámci plánovaného přehledu nákladů u konkrétní dotace (investiční/neinvestiční) je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové předpokládané náklady předmětu podpory a nebude mít žádný vliv na základní účel, na který je dotace poskytnuta

3. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. I.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací Projektu. Dotaci nelze použít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH. Plátcům DPH je dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním Projektu ve schváleném období realizace
- byl uhrazen v období realizace Projektu
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je zejména náklad na:

- jakékoliv provize pro příjemce dotace,
- odměna zpracovateli žádosti o příspěvek,
- daň z přidané hodnoty nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet,
- manka, škody,
- sankční poplatky, pokuty, úroky a penále, případně další sankční výdaje, ať už jsou sjednané ve smlouvách nebo vznikající z jiných příčin,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- ztráty z devizových kurzů,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- výdaje nesouvisející s realizací projektu,
- finanční odměny účastníkům za umístění v soutěžích a akcích podobného charakteru,
- alkohol jako součást občerstvení resp. cateringových služeb,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc),
- záruční a pozáruční servis,
- zpracování studie proveditelnosti, zpracování projektové dokumentace včetně inženýrské činnosti, náklad na výběrová řízení, správní a jiné poplatky, technický dozor stavebníka, náklady na vydání kolaudačního rozhodnutí.

4. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem do 20 dnů od uzavření této smlouvy na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

Článek IV.

Povinnosti příjemce

Příjemce je povinen:

a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého Projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

b) Vynaložit prostředky určené na realizaci Projektu hospodárně, účelně a efektivně.

c) Vést a sledovat prostředky poskytnuté dotace v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého Projektu.

d) Dodržovat veškeré právní předpisy včetně zákona o veřejných zakázkách v platném a účinném znění včetně veškerých povinností vyplývajících z pravidel EU pro oblast veřejné podpory.

e) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen:

- poskytnout poskytovateli veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou dle poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace,

- zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele

f) Předložit **poskytovateli** závěrečnou zprávu a finanční vypořádání (závěrečné vyúčtování) všech nákladů a výnosů souvisejících s realizací projektu včetně poskytnuté dotace na elektronicky vyplněném formuláři „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace“ který je k dispozici na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz v sekci „Dotace a granty – Fond Ústeckého kraje-Individuální dotace“, a to **do 3 měsíců** od uplynutí lhůty stanovené v článku II.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně této smlouvy)
- popis realizace Projektu
- přínos Projektu
- celkové zhodnocení Projektu
- finanční vypořádání poskytnuté dotace
- doložení splnění publicity dle čl. VII.
- fotodokumentaci realizace Projektu

Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled nákladů Projektu hrazených z dotace
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do Fondu Ústeckého kraje

g) Uvádět na všech dokladech včetně originálů účetních dokladů souvisejících s realizací Projektu účelový znak kraje 00265 a větu **„Projekt podpořen Ústeckým krajem ve výši** *„doplní se konkrétní částka“* **Kč v souladu se smlouvou č. 19/SML…./SoPD/ZD**“.

h) Plnit Publicitu dle článku VII. vyjma akcí, které byly ukončeny před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace.

i) Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu a to i v případě zajištění Projektu dle Čl. IV. odst. e), přitom příjemce předloží na vyžádání:

- přehled všech výnosů Projektu
- přehled všech uznatelných nákladů Projektu, včetně kopií účetních dokladů a podkladů pro vystavení těchto dokladů a dokladů o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad,
- kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací Projektu
- doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z účtu)

- dokumentaci ke všem realizovaným zadávacím řízením v souvislosti s Projektem dle zákona o veřejných zakázkách
- účetní doklad prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (*pozn.: u investiční dotace).*

j) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 15 dnů, odbor zdravotnictví o všech změnách, týkajících se identifikace **příjemce** nebo realizace podpořeného Projektu.

k) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v žádosti příjemce o poskytnutí Příspěvku, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

l) Vrátit dotaci/její část na výzvu zpět na účet poskytovatele, z něhož byla poskytnuta, v případě, že Projekt vykáže zisk, a to v termínu určeném ve výzvě.

Článek V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či Výzvou k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či Výzvou k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve Výzvě poskytovatele k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve Výzvě poskytovatele k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je podpořen Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

g) nedodržení povinnosti publicity dle čl. VII. této smlouvy – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

Článek VI.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi příjemci.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek VII.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na hmotných výstupech projektu a na ostatních výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená na webových stránkách.
5. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:

   a) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),

b) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce,

c) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

6. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Využití dotace podléhá režimu veřejnosprávní kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, ze strany **poskytovatele**. Příjemce je povinen umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, zákona č. 250/2000 Sb., případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu. Příslušným správním orgánem k rozhodování sporů z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy je Ministerstvo financí ČR**.**
5. Poskytovatel potvrzuje, že tato smlouva je uzavírána v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje přijatým dne 9. 12. 2019.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

V Ústí nad Labem dne …….. V ..... dne ……..…

…….. ……

Poskytovatel **Příjemce**

Ústecký kraj
PhDr. Martin Klika, MBA, DBA,
1. náměstek hejtmana Ústeckého kraje,
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 016/69R/2019
ze dne 22. 5. 2019

Krajský úřad Ústeckého kraje

Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2020

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám Ústecký kraj a krajský úřad úzce spolupracují s dotčenými městy.
2. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění. O pohotovostní služby nejde v případě poskytnutí ambulantní péče v rámci pravidelné ordinační doby poskytovatele (příslušného registrujícího lékaře).
3. Lékařská pohotovostní služba neslouží k řešení dříve vzniklých onemocnění či zhoršení zdravotního stavu, při kterých občan nevyhledal včasnou lékařskou péči.
4. Provozování ordinací lékařské pohotovostní služby bude zajištěno na základě uzavřeného smluvního vztahu o zajištění poskytování služby obecného hospodářského zájmu mezi krajem-krajským úřadem nebo městem a poskytovatelem zdravotních služeb, pověřeným provozováním ordinace lékařské pohotovostní služby.
5. Na území Ústeckého kraje jsou určena tato spádová území ordinací lékařské pohotovostní služby:
   a. Děčín (pro spádovou oblast Děčínska ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   b. Rumburk (pro spádovou oblast Rumburska ordinace v oboru všeobecný praktický lékař),
   c. Varnsdorf (pro spádovou oblast Varnsdorfska ordinace v oboru všeobecný praktický lékař),
   d. Ústí nad Labem (pro spádovou oblast Ústecka ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   e. Litoměřice (pro spádovou oblast Litoměřicka a Lovosicka ordinace v oboru: všeobecný praktický lékař; pro spádovou oblast okresu Litoměřice ordinace v oboru: praktický lékař pro děti a dorost),
   f. Roudnice nad Labem (pro spádovou oblast Roudnicka ordinace v oboru: všeobecný praktický lékař),
   g. Teplice (pro spádovou oblast Teplicka ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   h. Bílina (pro spádovou oblast Bílinska ordinace v oboru všeobecný praktický lékař),
   i. Most (pro spádovou oblast Mostecka ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   j. Litvínov (pro spádovou oblast Litvínovska ordinace v oboru všeobecný praktický lékař),
   k. Louny (pro spádovou oblast Lounska ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost);
   l. Žatec (pro spádovou oblast Žatecka a Podbořanska ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   m. Chomutov (pro spádovou oblast Chomutovska ordinace v oboru: všeobecný praktický lékař; pro spádovou oblast okresu Chomutov v oboru praktický lékař pro děti a dorost),
   n. Kadaň (pro spádovou oblast Kadaňska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař).

6. Financování provozování ordinace lékařské pohotovostní služby je zajištěno:
   a. Prostřednictvím zdravotního pojištění dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů (veškeré zdravotní výkony provedené v rámci ordinace lékařské pohotovostní služby vykáže poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby příslušným zdravotním pojišťovnám (příjmová resp. výnosová položka),
   b. Prostřednictvím dotace Ústeckého kraje městu (obci) na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
   c. Prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje ve formě úhrady vyrovnávací platby za zajištění závazku veřejné služby,
   d. Prostřednictvím smluvního vztahu uzavřeného mezi obcí a poskytovatelem zdravotních služeb, jehož předmětem bude závazek veřejné služby na zajištění činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
   e. Prostřednictvím finančního příspěvku města, tam kde byla mezi krajem a městem uzavřena smlouva o zajištění financování lékařské pohotovostní služby,
   f. Prostřednictvím poskytování peněžních dotací, darů apod. provozovateli ordinace lékařské pohotovostní služby jakýmkoli dalším subjektem.
7. Krajský úřad Ústeckého kraje na základě § 45 odst. 2 písm. l) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v platném znění, požádal poskytovatele zdravotních služeb (a jejich lékaře) příslušné odbornosti k účasti na zajištění lékařské pohotovostní služby v dané spádové oblasti.
8. Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje a smluvně zajišťované ordinační doby (včetně kontaktních údajů) je uveden v příloze.

V Ústí nad Labem dne 9. 12. 2019

Zpracoval:

Ing. Petr Severa
vedoucí odboru zdravotnictví

Schválil:

Ing. Milan Zemaník
ředitel krajského úřadu

Kontaktní údaje:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Kontaktní osoba: Adam Souček, tel.: 475 657 403, e mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Příloha:

Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje včetně zajišťované ordinační doby a kontaktních údajů

- **stanoviště Děčín**
  - ordinace LPS pro dospělé
  - provozovatelé: poskytovatelé zdravotních služeb, se kterými kraj uzavřel smluvní vztah. Rozpis provozovatelů je aktualizován dle podkladů Sdružení praktických lékařů ČR, uveřejněn na webových stránkách www.kr-ustecky.cz nebo www.mmdecin.cz (doporučeno telefonicky ověřit správnost uvedených informací před návštěvou lékaře),

    Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
  - adresa ordinace: dle rozpisu provozovatelů
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
  - adresa ordinace: U Nemocnice 605/1, 405 99 Děčín II, areál nemocnice (budova „I“ - zadní vchod, tel. 412 510 555)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Rumburk**
  - provozovatel: JOCORP s.r.o (MUDr. Josef Kořínek),
  - adresa ordinace: Lesní 1062/26, 408 01 Rumburk, areál Lužické nemocnice a polikliniky, a.s. (pavilon II – Podhájí)
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 412 332 535)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Varnsdorf**
  - provozovatel: Nemocnice Varnsdorf, p.o.
  - adresa ordinace: Karlova 2280, 407 47 Varnsdorf, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 412 372 445)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Chomutov**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Chomutov, o.z.
  - adresa ordinací: Kochova 1185, 430 12 Chomutov, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 474 447 313)
    - Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 474 447 267)
    - Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Kadaň**
  - provozovatel: Nemocnice Kadaň, s.r.o.

- adresa ordinace: Golovinova 1559, 432 01 Kadaň, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 474 944 341, 474 333 900)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Litoměřice**
    - ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 723 478, 416 723 479)
    - provozovatel: Nemocnice Litoměřice, a.s.
    - adresa ordinace: Žitenická 2084, 412 41 Litoměřice, areál nemocnice
        - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
    - ordinace LPS pro děti a dorost
    - provozovatelé: Nemocnice Litoměřice, a.s.,
      adresa ordinace: Žitenická 2084, 412 41 Litoměřice, areál nemocnice, tel. 416 723 125;
      MUDr. Martina Procházková,
      adresa ordinace: Havlíčkova 171, 413 01 Roudnice nad Labem, tel.: 602 944 290.
      Rozpis služeb provozovatelů je uveřejněn na webových stránkách www.kr-ustecky.cz.
        - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Roudnice nad Labem**
    - provozovatel: Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice nad Labem, s.r.o.
    - adresa ordinace: Alej 17. Listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem, areál nemocnice
    - ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 858 111-2)
        - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:30 hod. (polední přestávka od 12:00 do 12:30 hod.)

- **stanoviště Žatec**
    - provozovatel: Nemocnice Žatec; o.p.s.
    - adresa ordinací: Husova 2796, 438 01 Žatec, areál polikliniky
    - ordinace LPS pro dospělé (tel. 414 110 164, 414 110 111)
        - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
    - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 414 110 740, 414 110 111)
        - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

- **stanoviště Louny**
    - provozovatel: 1. Lounská Lékařská s.r.o.
    - adresa ordinací: Pod Nemocnicí 2503, 440 37 Louny, areál Polikliniky Louny
    - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 415 620 115),
        - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
    - ordinace LPS pro dospělé (tel. 415 620 215)
        - Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

- **stanoviště Most**
  - provozovatelé: Ing. Emilia Rokytová (odbornost všeobecný praktický lékař) a Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Most, o.z. (odbornost praktický lékař pro děti a dorost)
  - adresa ordinací: J. E. Purkyně 270/5, 434 64 Most, areál Nemocnice Most
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 478 031 111)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 476 172 537)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Litvínov**
  - provozovatel: Ing. Emilia Rokytová
  - adresa ordinace: U Bílého sloupu č.p. 2088, 436 01 Litvínov, budova Pensionu - domova pro seniory)
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 476 701 348)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 11:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Teplice**
  - provozovatel MUDr. Hana Pácaltová
  - adresa ordinací: U Nemocnice 3065 (vchod vedle Polikliniky), 415 01 Teplice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 417 519 721)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 417 519 722)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Bílina**
  - provozovatel: Hornická nemocnice s poliklinikou, spol. s r.o.
  - adresa ordinace: Pražská 206/95, 418 01 Bílina, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 417 823 745, 417 777 121)
    - Po až Pá od 17:00 do 22:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 8:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Ústí nad Labem**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.
  - adresa ordinací: ul. Sociální péče 12a, 401 13 Ústí nad Labem, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (budova A – oddělení EMERGENCY, tel. 475 210 333)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (dětský pavilon, budova D, tel. 477 114 231)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

Ústecký kraj

Krajský úřad

JID:

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/475 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

(*dále jen „poskytovatel“*)

a

Příjemce
název města
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ: CZ…
Bank. spojení:
číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

NA ZABEZPEČENÍ LÉKAŘSKÉ POHOTOVOSTNÍ SLUŽBY

(dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám, uzavírají smluvní strany tuto smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí finančních prostředků na zajištění výše uvedené činnosti ve spádové oblasti „Město“cka.
2. Ústecký kraj při výkonu přenesené působnosti přijal „Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2020“ (dále jen „Způsob“), který tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě. Na základě Způsobu bude pro zajištění lékařské pohotovostní služby v oboru ***všeobecný praktický lékař / praktický lékař pro děti a dorost (pozn. varianta bude stanovena dle města)*** uzavřena mezi *„Městem“* a vybraným poskytovatelem zdravotních služeb smlouva o závazku veřejné služby, přičemž lékařská pohotovostí služba bude zajištěna **v pracovních dnech i ve dnech pracovního klidu.** ***(event. pouze v pracovních dnech nebo pouze ve dnech pracovního klidu – varianta bude stanovena dle města)***

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 9. 12. 2019 dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: …… korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú. ……, pod UZ (účelovým znakem) 400.
   Dotace bude použita v souladu se všemi podmínkami smlouvy na úhradu nákladů vzniklých v době od 1. 1. do 31. 12. 2020.
2. Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..
4. Dotace je poskytnuta na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v roce 2020 (dále jen „projekt“).
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu zabezpečení lékařské pohotovostní služby v roce 2020 ve spádové oblasti Město“cka.
2. Termínem ukončení realizace projektu je 31. 12. 2020. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

3. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 (účinnost uznatelných nákladů), tj. na úhradu vyrovnávací platby za závazek veřejné služby dle odst. 2 preambule této smlouvy.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nemoc).

4. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
5. Příjemce bere na vědomí, že vyrovnávací platbou podle předchozího bodu této smlouvy je myšlena vyrovnávací platba ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu číslo 2012/21/EU, uveřejněné v úředním věstníku L 7/3. (dále jen „Rozhodnutí EU“).
6. Příjemce se zavazuje užít finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy tak, aby LPS byla třetí osobou či osobami poskytována v oboru ***všeobecný praktický lékař /praktický lékař pro děti a dorost (pozn. varianta bude stanovena dle města)*** **v pracovních dnech i ve dnech pracovního klidu** ***(event. pouze v pracovních dnech nebo pouze ve dnech pracovního klidu – varianta bude stanovena dle města).***

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

1. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
2. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
3. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
4. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
5. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 28. 2. 2021. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín vyúčtování na žádost příjemce dotace prodloužen, maximálně však o 5 kalendářních dnů.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu v podobě ročního výkazu o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS (viz příloha č. 2 smlouvy),
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - roční výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS (viz příloha č. 3 smlouvy),
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést.
6. Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace zaslat také v elektronické podobě na adresu: soucek.a@kr-ustecky.cz.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději

do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

11. Respektovat závěry kontroly provedené odborem kontroly nebo kontrolním orgánem poskytovatele.
12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
13. Spolupracovat s poskytovatelem při plnění jeho povinností vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
   g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
   h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. V případě předčasného ukončení smlouvy dle odst. 1 - 3 je příjemce oprávněn použít dotaci na účel sjednaný touto smlouvou k úhradě uznatelných nákladů vzniklých do okamžiku zániku smlouvy a následně je povinen do 30 dnů od zániku smlouvy předložit poskytovateli závěrečnou zprávu přiměřeně dle čl. III. odst. 6 této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele.
5. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu propagačních materiálů, publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále

„Sponzorský vzkaz“) v provedení respektujícím logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne 9. 12. 2019.

6. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady/Zastupitelstva *města (název města)*…… č. …… ze dne ……..

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……	……
Poskytovatel Ústecký kraj RSDr. Stanislav Rybák, náměstek hejtmana kraje na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019	Příjemce

Přílohy:

Příloha č. 1 - Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2020

Příloha č. 2 - Roční výkaz o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS

Příloha č. 3 - Roční výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS

Příloha č. 1:

Krajský úřad Ústeckého kraje

Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji v roce 2020

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám Ústecký kraj a krajský úřad úzce spolupracují s dotčenými městy.
2. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění. O pohotovostní služby nejde v případě poskytnutí ambulantní péče v rámci pravidelné ordinační doby poskytovatele (příslušného registrujícího lékaře).
3. Lékařská pohotovostní služba neslouží k řešení dříve vzniklých onemocnění či zhoršení zdravotního stavu, při kterých občan nevyhledal včasnou lékařskou péči.
4. Provozování ordinací lékařské pohotovostní služby bude zajištěno na základě uzavřeného smluvního vztahu o zajištění poskytování služby obecného hospodářského zájmu mezi krajem-krajským úřadem nebo městem a poskytovatelem zdravotních služeb, pověřeným provozováním ordinace lékařské pohotovostní služby.
5. Na území Ústeckého kraje jsou určena tato spádová území ordinací lékařské pohotovostní služby:
   a. Děčín (pro spádovou oblast Děčínska ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   b. Rumburk (pro spádovou oblast Rumburska ordinace v oboru všeobecný praktický lékař),
   c. Varnsdorf (pro spádovou oblast Varnsdorfska ordinace v oboru všeobecný praktický lékař),
   d. Ústí nad Labem (pro spádovou oblast Ústecka ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   e. Litoměřice (pro spádovou oblast Litoměřicka a Lovosicka ordinace v oboru: všeobecný praktický lékař; pro spádovou oblast okresu Litoměřice ordinace v oboru: praktický lékař pro děti a dorost),
   f. Roudnice nad Labem (pro spádovou oblast Roudnicka ordinace v oboru: všeobecný praktický lékař),
   g. Teplice (pro spádovou oblast Teplicka ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   h. Bílina (pro spádovou oblast Bílinska ordinace v oboru všeobecný praktický lékař),
   i. Most (pro spádovou oblast Mostecka ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   j. Litvínov (pro spádovou oblast Litvínovska ordinace v oboru všeobecný praktický lékař),
   k. Louny (pro spádovou oblast Lounska ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost);
   l. Žatec (pro spádovou oblast Žatecka a Podbořanska ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
   m. Chomutov (pro spádovou oblast Chomutovska ordinace v oboru: všeobecný praktický lékař; pro spádovou oblast okresu Chomutov v oboru praktický lékař pro děti a dorost),
   n. Kadaň (pro spádovou oblast Kadaňska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař).

6. Financování provozování ordinace lékařské pohotovostní služby je zajištěno:
   a. Prostřednictvím zdravotního pojištění dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů (veškeré zdravotní výkony provedené v rámci ordinace lékařské pohotovostní služby vykáže poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby příslušným zdravotním pojišťovnám (příjmová resp. výnosová položka),
   b. Prostřednictvím dotace Ústeckého kraje městu (obci) na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
   c. Prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje ve formě úhrady vyrovnávací platby za zajištění závazku veřejné služby,
   d. Prostřednictvím smluvního vztahu uzavřeného mezi obcí a poskytovatelem zdravotních služeb, jehož předmětem bude závazek veřejné služby na zajištění činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
   e. Prostřednictvím finančního příspěvku města, tam kde byla mezi krajem a městem uzavřena smlouva o zajištění financování lékařské pohotovostní služby,
   f. Prostřednictvím poskytování peněžních dotací, darů apod. provozovateli ordinace lékařské pohotovostní služby jakýmkoli dalším subjektem.
7. Krajský úřad Ústeckého kraje na základě § 45 odst. 2 písm. l) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v platném znění, požádal poskytovatele zdravotních služeb (a jejich lékaře) příslušné odbornosti k účasti na zajištění lékařské pohotovostní služby v dané spádové oblasti.
8. Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje a smluvně zajišťované ordinační doby (včetně kontaktních údajů) je uveden v příloze.

V Ústí nad Labem dne 9. 12. 2019

Zpracoval:

Ing. Petr Severa
vedoucí odboru zdravotnictví

Schválil:

Ing. Milan Zemaník
ředitel krajského úřadu

Kontaktní údaje:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Kontaktní osoba: Adam Souček, tel.: 475 657 403, e mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Příloha:

Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje včetně zajišťované ordinační doby a kontaktních údajů

- **stanoviště Děčín**
  - ordinace LPS pro dospělé
  - provozovatelé: poskytovatelé zdravotních služeb, se kterými kraj uzavřel smluvní vztah. Rozpis provozovatelů je aktualizován dle podkladů Sdružení praktických lékařů ČR, uveřejněn na webových stránkách www.kr-ustecky.cz nebo www.mmdecin.cz (doporučeno telefonicky ověřit správnost uvedených informací před návštěvou lékaře),

    Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
  - adresa ordinace: dle rozpisu provozovatelů
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Děčín, o.z.,
  - adresa ordinace: U Nemocnice 605/1, 405 99 Děčín II, areál nemocnice (budova „I“ - zadní vchod, tel. 412 510 555)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Rumburk**
  - provozovatel: JOCORP s.r.o (MUDr. Josef Kořínek),
  - adresa ordinace: Lesní 1062/26, 408 01 Rumburk, areál Lužické nemocnice a polikliniky, a.s. (pavilon II – Podhájí)
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 412 332 535)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Varnsdorf**
  - provozovatel: Nemocnice Varnsdorf, p.o.
  - adresa ordinace: Karlova 2280, 407 47 Varnsdorf, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 412 372 445)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Chomutov**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Chomutov, o.z.
  - adresa ordinací: Kochova 1185, 430 12 Chomutov, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 474 447 313)
    - Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 474 447 267)
    - Po až Pá od 18:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Kadaň**
  - provozovatel: Nemocnice Kadaň, s.r.o.

- adresa ordinace: Golovinova 1559, 432 01 Kadaň, areál nemocnice
- ordinace LPS pro dospělé (tel. 474 944 341, 474 333 900)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Litoměřice**
    - ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 723 478, 416 723 479)
    - provozovatel: Nemocnice Litoměřice, a.s.
    - adresa ordinace: Žitenická 2084, 412 41 Litoměřice, areál nemocnice
        - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
    - ordinace LPS pro děti a dorost
    - provozovatelé: Nemocnice Litoměřice, a.s.,
      adresa ordinace: Žitenická 2084, 412 41 Litoměřice, areál nemocnice, tel. 416 723 125;
      MUDr. Martina Procházková,
      adresa ordinace: Havlíčkova 171, 413 01 Roudnice nad Labem, tel.: 602 944 290.
      Rozpis služeb provozovatelů je uveřejněn na webových stránkách www.kr-ustecky.cz.
        - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.

- **stanoviště Roudnice nad Labem**
    - provozovatel: Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice nad Labem, s.r.o.
    - adresa ordinace: Alej 17. Listopadu 1101, 413 01 Roudnice nad Labem, areál nemocnice
    - ordinace LPS pro dospělé (tel. 416 858 111-2)
        - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:30 hod. (polední přestávka od 12:00 do 12:30 hod.)

- **stanoviště Žatec**
    - provozovatel: Nemocnice Žatec; o.p.s.
    - adresa ordinací: Husova 2796, 438 01 Žatec, areál polikliniky
    - ordinace LPS pro dospělé (tel. 414 110 164, 414 110 111)
        - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
    - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 414 110 740, 414 110 111)
        - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

- **stanoviště Louny**
    - provozovatel: 1. Lounská Lékařská s.r.o.
    - adresa ordinací: Pod Nemocnicí 2503, 440 37 Louny, areál Polikliniky Louny
    - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 415 620 115),
        - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
    - ordinace LPS pro dospělé (tel. 415 620 215)
        - Pá od 17:00 do 20:00 hod.
        - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

- **stanoviště Most**
  - provozovatelé: Ing. Emilia Rokytová (odbornost všeobecný praktický lékař) a Krajská zdravotní, a.s. – Nemocnice Most, o.z. (odbornost praktický lékař pro děti a dorost)
  - adresa ordinací: J. E. Purkyně 270/5, 434 64 Most, areál Nemocnice Most
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 478 031 111)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 476 172 537)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Litvínov**
  - provozovatel: Ing. Emilia Rokytová
  - adresa ordinace: U Bílého sloupu č.p. 2088, 436 01 Litvínov, budova Pensionu - domova pro seniory)
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 476 701 348)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 11:00 do 18:00 hod.
- **stanoviště Teplice**
  - provozovatel MUDr. Hana Pácaltová
  - adresa ordinací: U Nemocnice 3065 (vchod vedle Polikliniky), 415 01 Teplice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 417 519 721)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (tel. 417 519 722)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 10:00 do 19:00 hod.
- **stanoviště Bílina**
  - provozovatel: Hornická nemocnice s poliklinikou, spol. s r.o.
  - adresa ordinace: Pražská 206/95, 418 01 Bílina, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (tel. 417 823 745, 417 777 121)
    - Po až Pá od 17:00 do 22:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 8:00 do 20:00 hod.
- **stanoviště Ústí nad Labem**
  - provozovatel: Krajská zdravotní, a.s. – Masarykova nemocnice v Ústí nad Labem, o.z.
  - adresa ordinací: ul. Sociální péče 12a, 401 13 Ústí nad Labem, areál nemocnice
  - ordinace LPS pro dospělé (budova A – oddělení EMERGENCY, tel. 475 210 333)
    - Po až Pá od 18:00 do 21:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.
  - ordinace LPS pro děti a dorost (dětský pavilon, budova D, tel. 477 114 231)
    - Po až Pá od 17:00 do 20:00 hod.
    - So, Ne, Sv. od 9:00 do 18:00 hod.

Příloha č. 2:

Výkaz o nákladech při zabezpečení a provozu ordinace LPS	
Poskytovatel LPS:	**Ordinace LPS:**
Adresa ordinace LPS:	**Období:**
Mzdové náklady:	
Odměna personálu (zařazení viz. Poznámky)	
Sociální + zdravotní poj.	
Ostatní	
Provozní náklady:	
Nájemné	
Plyn	
Elektřina	
Voda	
Topení	
Služby	
Mzdová a účetní agenda	
Poštovné a telefonní poplatky	
Svoz a likvidace odpadu	
Opravy a údržba	
Úklid a praní prádla	
Ostatní služby	
Administrativa (podklady pro zdravotní pojišťovny, fakturaci, ...)	
Léky + zdrav. Materiál	
Kancelářské potřeby	
Kopírování a tiskopisy	
Čistící a hygienické prostředky	
Ostatní materiál (OOPP, …)	
NÁKLADY CELKEM (zařazení viz. Poznámky):	
ZISK POSKYTOVATELE (max. 10% z nákladů, nezdaněný)	
Výnosy ZP (za LPS)	
Výnosy - regulační poplatky	
Výnosy - dotace měst (obcí)	
Výnosy - ostatní (dary, přímé platby apod.)	
VÝNOSY CELKEM:	
HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK:	
VYROVNÁVACÍ PLATBA:	

Datum:
Zpracoval/a:

Poznámky:

Náklady - v nákladových položkách zaznamenat hodnoty vztahující se k provozu ordinace LPS za uvedené období v rozsahu smluvních podmínek!

Výpočet Hospodářského výsledku = Výnosy celkem – (Náklady celkem + Zisk provozovatele)

Odměna personálu - službukonající personál tj. zaměstnanci, dohody o VPČ, o provedení práce atd.
Poskytovatel - zdravotnické zařízení zajišťující provoz ordinací LPS
Ordinace - PED (pro děti a dorost), VPL (pro dospělé)
Období – rok

Příloha č. 3:

Výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS

Rok:			Provozovatel LPS:	
Ordinace LPS:			Stanoviště LPS:	
Ordinační doba LPS (od - do)			Počet hodin (celkem)	Počet ošetřených pacientů
Měsíc	Po-Pá	So, Ne, sv.		
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
CELKEM				

Datum: .....

podpis

Poznámky:
Provozovatel LPS - vyplňujte název poskytovatele zdravotních služeb zajišťujícího provoz ordinace LPS
Ordinace LPS - vyplňujte zkratky PED (děti a dorost), VPL (dospělá)
Stanoviště - vyplňuje se město (obec), ve kterém je provozována ordinace LPS
Ordinační doba LPS (od-do) - zahájení a ukončení ordinační doby LPS (př.: 18:00-21:00;…)
Počet ošetřených pacientů - vyplňujte sumárně počet pacientů ošetřených v rámci LPS

Dotační program
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“

1. Název dotačního programu:

„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“ (dále jen „dotační program“ nebo „program“)

Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“).

2. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Podpora vybraných služeb zdravotní péče realizovaných poskytovateli zdravotních služeb na území Ústeckého kraje.

Předmětem podpory jsou následující služby nehrazené ze zdravotního pojištění a realizované na území Ústeckého kraje v období od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2020:

a) zajištění zdravotní péče v rámci programů hospicové péče,

b) programy léčby osob závislých na drogách a ostatních návykových látkách a akutně intoxikovaných,

c) programy zdravotní rehabilitace handicapovaných dětí realizované ve zdravotnických zařízeních.

3. Okruh způsobilých žadatelů

Fyzická nebo právnická osoba, s výjimkou právnických osob zřizovaných Českou republikou nebo Ústeckým krajem, s oprávněním poskytovat zdravotní služby v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, která poskytuje vybrané zdravotní služby v dané formě (viz bod 2 tohoto dotačního programu) na území Ústeckého kraje.

4. Důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program reaguje na potřebu podpory zkvalitnění zdravotních služeb a zlepšení zdravotního stavu obyvatelstva v regionu v souladu se „Strategií podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015-2020“.

5. Forma dotace a stanovení účelu použití prostředků

Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících s poskytováním výše uvedených služeb zdravotní péče v období od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2020.

6. **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje v rámci Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu**

   4 000 000 Kč na rok 2020

7. **Informace o povaze dotace**

   Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

8. **Maximální výše dotace, spoluúčast příjemce dotace**

   Maximální podíl dotace kraje je v souladu s výjimkou ze Zásad schválenou Zastupitelstvem Ústeckého kraje 90 % z celkových uznatelných nákladů služeb zahrnutých v žádosti.

   Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů (např. dotace ze státního rozpočtu, dotace obcí, úhrady uživatelů služeb, fondy zdravotních pojišťoven), nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Dotaci poskytnutou v rámci jiného dotačního programu Ústeckého kraje nelze pro tento účel započítat do jiných zdrojů.

9. **Den zveřejnění (vyhlášení) dotačního programu**

   xx. prosince 2019

   (*pozn.: Dotační program bude zveřejněn bez ověřeného usnesení ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje konaného dne 9. prosince 2019, a to v termínu do 13. prosince 2019.*)

10. **Lhůta pro podání žádostí, způsob a místo podávání žádostí**

    Žádost o poskytnutí dotace včetně příloh musí být zpracována na předepsaných formulářích, které jsou přílohou tohoto programu a podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Je-li žádost podávána v listinné podobě, musí být zabezpečena proti manipulaci s listy (např. sešitím). Povinné přílohy žádosti jsou uvedeny v Čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 17 tohoto dotačního programu.

    Žádost spolu s povinnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v Čl. VI. bodu 6) Zásad doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádostí, která je stanovena od **13. – 24. ledna 2020** (v případě osobního doručení v listinné podobě na podatelnu do 13:00 hod.).

    Elektronicky je možné žádost podat na adresu:

    epodatelna: epodatelna@kr-ustecky.cz

    (pouze se zaručeným elektronickým podpisem)

    nebo do datové schránky Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

    Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s povinnými přílohami uvedenými v Čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 17 tohoto programu doručit v zalepené obálce označené textem:

Žádost o dotaci v rámci programu:

„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“

NEOTVÍRAT

na adresu:

Ústecký kraj – Krajský úřad
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

11. Podmínky podání žádosti

Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v požadované lhůtě, na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy, a které odpovídají okruhům stanoveným ve sledovaném účelu podpory dotačního programu (viz bod 2 tohoto dotačního programu).

Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v Čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po termínu uzávěrky, nebudou posuzovány podle Čl. IX. Zásad.

12. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti (termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace)

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, příslušný orgán Ústeckého kraje v předpokládaném termínu do **9. března 2020**. Po vydání ověřeného usnesení budou výsledky dotačního programu zveřejněny na webových stránkách Ústeckého kraje.

13. Konzultační místo

Ústecký kraj – Krajský úřad
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoba:

Ing. Jana Rolcová, tel.: 475 657 370, e-mail: rolcova.j@kr-ustecky.cz

14. Kritéria pro hodnocení žádostí a pro stanovení výše dotace

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- potřebnost služby v regionu,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- ekonomická přiměřenost,
- uznatelné a neuznatelné náklady (viz Čl. VIII. bod 10) a 11) Zásad).
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2020 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. státní rozpočet, rozpočty

jiných územních samospráv, fondy zdravotních pojišťoven, úhrady uživatelů služeb, vlastní zdroje aj.).

15. Vzor žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje je přílohou č. 1 dotačního programu. Rozpočet projektu/služby je přílohou č. 2 dotačního programu.

Jedna organizace (IČ) může v rámci dotačního programu podat nejvýše jednu žádost členěnou na více služeb. Každá služba, na kterou je žádána dotace, musí mít zpracovaný vlastní rozpočet.

16. Náležitosti projektu (popisu služby/služeb v žádosti)

Popis služby v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno její vyhodnocení. Popis služby, na kterou je požadována podpora, musí splňovat náležitosti projektu uvedené v Čl. VII. bodu 2) Zásad.
Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti.

17. Nedílné přílohy žádosti

- *dle Čl. VI. bodu 2) Zásad*

  a) u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;

  b) doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;

  c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;

  d) čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);

  e) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;

  f) čestné prohlášení o skutečnosti, že

  - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
  - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
  - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,

- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

g) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

h) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

i) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

j) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

k) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

l) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále.

- *Další nedílné přílohy žádosti*

m) kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů;

n) plná moc v případě, že je žadatel zastoupen na základě plné moci.

18. Vzor Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu. Vypořádání dotace předloží příjemce dotace prostřednictvím Závěrečné zprávy vypracované v souladu s Čl. XII. Zásad, která je přílohou č. 4 tohoto dotačního programu.

Přílohy:

1. Vzor žádosti o dotaci (včetně vzorů čestných prohlášení)
2. Rozpočet projektu/služby včetně zdroje financování
3. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace
4. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU ÚSTECKÉHO KRAJE

Zařazení žádosti do programu

Program:

PODPORA VYBRANÝCH SLUŽEB ZDRAVOTNÍ PÉČE 2020

Žadatel - identifikační údaje

Název právnické osoby:

Právní forma:

IČO:

DIČ:

○ Ano ○ Ne

Registrace:

Doplňte ve tvaru: Číslo a datum registrace, vložka a název příslušného krajského soudu nebo jiného evidenčního rejstříku, ve kterém jste zapsáni.

Osoba zastupující právnickou osobu (statutární orgán):

Jméno a příjmení *(povinné)*: Právní důvod zastoupení:

Jméno a příjmení *(nepovinné)*: Právní důvod zastoupení:

Jméno a příjmení *(nepovinné)*: Právní důvod zastoupení:

Identifikace osob s podílem v právnické osobě žadatele a výše tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Identifikace právnických osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výši tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Kontaktní údaje

Telefon: E-mail:

@

Datová schránka:

Webová stránka:

Sídlo:

Kraj:

Okres:

Obec:

PSČ:

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Jiná kontaktní osoba ve věci této žádosti: ○ Ano ◉ Ne

Bankovní a daňové údaje

Peněžní ústav (banka):

Číslo účtu: /

Plátce DPH: ○ Ano ○ Ne

Odpočet DPH: ○ Ano ○ Ne

Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2020

	Název služby	**Celkové náklady službu v roce 2020** (v Kč)	**Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2020** (v Kč)	**Dotace** (v %)
1.				
	CELKEM:	**0,00**	**0,00**	

Popis služby č. 1

Název akce:

Zaměření služby:

Stručně uveďte obecné zaměření služby.

Oblast působnosti služby:

Uveďte lokalitu (obec), ve které služba působí.

Popis cílové skupiny:

Uveďte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, relevantní údaje o využívanosti kapacity služby (např. počet lůžek a obložnost) v roce 2018, 2019 a výhled na rok 2020.

Místo realizace služby:

Popište zejména místo a prostory, ve kterých je/bude služba poskytována, jak jsou splněny specifické podmínky pro poskytování služby (např. akreditace apod.), jaké jsou vaše vlastnické, resp. uživatelské vztahy k prostorám.

Popis realizace služby:

Stručně popište metody práce s klientem v rámci poskytované služby.

Personální zajištění služby:

Uveďte počet zaměstnanců v rámci poskytované služby, jejich pracovní pozici, pracovní úvazek atd.

Časový rozsah poskytované služby:

Uveďte v jakém časovém rozmezí je/bude služba poskytována (např. otevírací doba apod.).

Doba, v níž má být dosaženo účelu:

Termín zahájení: Termín ukončení:

V případě potřeby doplňte poznámku k termínům dosažení účelu.

Odůvodnění žádosti (zdůvodnění potřebnosti služby):

Uveďte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost služby (např. tématický rozvojový/strategický dokument kraje, komunitní plán obce apod.)

Další údaje o službě:

Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Přílohy žádosti

1. Doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii; ○
2. Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii; ○
3. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii; ○
4. Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře); ○
5. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii; ○
6. Čestné prohlášení o skutečnosti, že:

– vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující;
– nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
– na jeho majetek nebyla nařízena exekuce;
– vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
– žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ○
– u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
– žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
– žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář);

7. Čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále (viz vzorový formulář); ○

8. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let ze přispěním kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále; ○

9. Kopie aktuálního oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů; ○

10. Plná moc v případě, že je žadatel zastoupen na základě plné moci; ○

11. Vyplňte v případě dalších přiložených příloh.

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje.

Jméno a příjmení níže podepsané osoby:

V ..... dne .....

(razítko a podpis)

E-mail: @ *Na tento email Vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.*

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“** nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“** neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……..dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2019“** neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V …….dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

V ……..dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI bodu 2) písm. f) až j) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“

čestně prohlašuje, že

je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

V ……..dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Rozpočet služby (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 podle nákladových položek						
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)						
Název a číslo služby:						
Nákladová položka		**Skutečné náklady za rok 2019 (Kč)**	**Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2019 (Kč)**	**Předpokládané náklady na rok 2020 (Kč)**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 (Kč)**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
Provozní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Materiálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
501	- potraviny					
	- spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)					
	- kancelářské potřeby					
	- vybavení (DDHM)					
	- pohonné hmoty					
	- ostatní materiálové náklady					
558	**- vybavení (DDHM):**	**0**	**0**	**0**	**0**	uveďte přesný popis pořizovaného majektu, počet kusů, cena za kus
	*					
	*					
	*					
Nemateriálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
502	**Energie (max. do výše 1 % z požadované výše dotace)**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- teplo					
	- elektřina					
	- plyn					
	- jiné					
503	- vodné					
511	**Opravy a udržování**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- zdravotnické techniky					
512	**Cestovné**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- cestovné zaměstnanců					
518	**Ostatní služby**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- telefony					
	- poštovné					
	- internet					
	- nájemné/pronájem					
	- stočné					
	- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.); max. do výše 6 % z požadované výše dotace)					
	- školení a vzdělávání					
Osobní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Mzdové náklady		**0**	**0**	**0**	**0**	
521	- hrubé mzdy					
	- OON					
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Zdroje financování služby (neinvestiční náklady)				
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)				
Název a číslo služby:				
Finanční zdroj	**Skutečnost v roce 2018 (Kč)**	**Skutečnost v roce 2019 (Kč)**	**Plán na rok 2020 (Kč)**	**Poznámka**
Ministerstvo práce a sociálních věcí				
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (uveďte jaký)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady uživatelů				
dotace obcí				
dotace Ústeckého kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje (uveďte jaké)				
Celkové náklady na realizaci služby	**0**	**0**	**0**	

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 20/SML/SoPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:
JID:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen „poskytovatel“*)

a

Příjemce
(název/obchodní firma):
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci ……. v……..

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .../..Z/2019 ze dne 9. 12. 2019 byl schválen Program „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“ (dále jen „Program“). Smlouva se uzavírá též v souladu s tímto Programem včetně jeho příloh.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/.../2020 ze dne xx. xx. 2020 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00098, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2020.**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:
   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/…/2020 ze dne xx. xx. 2020 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod VS (variabilním symbolem) 00098**, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2020.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace doručené na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje dne xx. xx. 2020, vedené pod JID: …... /2020/KUUK. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod přiděleným UZ (účelovým znakem) 00098.

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu v programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“.

4. Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle Čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem poskytování vybraných služeb zdravotní péče (dále jen „projekt/služba“) v souladu s žádostí

podanou v rámci programu „Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020“, a to v následujícím členění:

- na službu (název) - Kč
- na službu (název) - Kč

dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných nákladů a příjmů (dále jen „plánovaný rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu. Plánovaný rozpočet předložený příjemcem v projektu/služby je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

2. Změny v rámci druhového členění plánovaného rozpočtu je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové uznatelné plánované náklady projektu/služby a nebude mít žádný vliv na účel projektu/služby, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu/služby je 31. 12. 2020. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz Čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na financování uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu/služby a vzniklých v době od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu/služby v období dle Čl. II. odst. 4 smlouvy,
- byl skutečně vynaložen, uhrazen nebo vnitropodnikově přeúčtován do termínu ukončení realizace projektu/služby (viz Čl. II. odst. 3 smlouvy) a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní náklady,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek),
- službu, pořízení, mzdy, atd., který nebyl uplatněn v rámci podané žádosti, na který nebyla dotace poskytnuta, který nebyl doplněn v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlaseným odborem ZD nebo schválený orgány Ústeckého kraje.

5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v Čl. I. této* smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu/služby v maximální výši 90 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu/služby za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu/služby, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.

2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.

3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným rozpočtem projektu/služby, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů hrazených z dotace, tak i z hlediska uznatelných nákladů celého projektu/služby, tzn. příjemce dotace je povinen vést související výnosy a náklady s jednoznačnou vazbou k projektu/službě odděleně od ostatních nákladů a výnosů.

5. Originály účetních dokladů týkající se projektu/služby označovat účelovým znakem kraje 00098 a informací o tom, že Projekt/služba je spolufinancován/a Ústeckým krajem ve výši ……. Kč, v souladu se smlouvou č. 20/SML/SoPD/ZD“.

6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/služby, včetně provedení vratky nevyčerpaných prostředků dotace dle čl. III. odst. 12 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce prodloužen, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí o prodloužení termínu předložení závěrečné zprávy doručeno. Pokud byl projekt/služba realizován/a před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,

   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,

- popis realizace projektu/služby včetně dodržování harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/služby,
- přínos projektu/služby pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu/služby,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/služby,
- sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace,
- vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnovu (zkrácený rozsah – použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.) pro oddělené sledování celkových nákladů projektu/služby a nákladů hrazených z dotace,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- rozpis mzdových nákladů po jednotlivých zaměstnancích a měsících s uvedením vyplacené výše mzdy, která byla financována z prostředků dotace, včetně kopií DPČ, DPP nebo PS,
- rozpis účetních dokladů, faktur, aj. hrazených z prostředků dotace (v rozsahu: druh nákladu, druh dokumentu, číslo účetního dokladu, číslo faktury, název dodavatele, IČ, popis položky, celková částka vč. DPH, částka hrazená z dotace, splatnost – resp. skutečné datum úhrady),
- vnitropodniková kalkulace, výstupy (např. kopie propagačních materiálů, letáky, aj.)

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu/služby a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu/služby.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu/služby.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu/služby, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz Čl. II odst. 6 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu/služby poskytnuta, v případě, že se projekt/služba neuskuteční,

nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

12. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.

13. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle Čl. XI. Zásad.

14. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

15. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

16. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví ve znění Čl. III. odst. 4 smlouvy – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu/služby v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20 %.

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt/služba je spolufinancován/a Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

h) nedodržení povinnosti uvádět na originálních účetních dokladech týkající se projektu/služby účelový znak (00098) – výše odvodu činí 5 %.

i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu/služby uvést fakt, že projekt/služba by/al podpořen/a Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu/služby typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt/službu podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu jednoho roku od uzavření této smlouvy:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech související s realizací projektu/služby,
   b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací projektu/služby,
   c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech realizace projektu/služby v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce,
   d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/služby.

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., nebo správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …/…/2020 ze dne xx. xx. 2020 .

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne …….

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
RSDr. Stanislav Rybák, náměstek hejtmana Ústeckého kraje (na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019)

Příjemce

Příloha:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020"

Označení příjemce dotace:	*dle VR*				
Číslo smlouvy poskytovatele:	*20/SML/SoPD/ZD*				
Účelový znak:	*00098*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,90***			
Název projektu/služby	**Výše plánovaných nákladů projektu/služby (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/služby (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 10) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/služby vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/služby:

Přínos projektu/služby pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/služby:

Celkový přehled výnosů projektu/služby

	---	---	---
Zdroje výnosů (poskytovatel)	**Částka**	**Částka**	**Částka**
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00***	***0,00 Kč***

**** uveďte poznámku:***

Celkový přehled nákladů projektu/služby

	---	---	---	---	---	---
	Uhrazeno		**Uhrazeno**		**Uhrazeno**	
Nákladová položka	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
potraviny						
spotřeba zdravotnického materiálu (léky, aj.)						
kancelářské potřeby						
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč						
pohonné hmoty						
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)						
(ú 558) vybavení (DDHM) nad 3 tis.Kč **	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
*						
*						
*						
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**						
(ú 511) Opravy a udržování:						
(ú 512) Cestovné **						
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
telefony, poštovné, internet						
nájemné /pronájem						
stočné						
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)						
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)						
školení a vzdělávání						
Osobní náklady celkem:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
Hrubé mzdy						
OON (DPP, DPČ)						
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Plánovaný rozpočet výnosů projektu/služby (dle schválené žádosti; popř. dle schválené změny)

	---			---			---	

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost	
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00 Kč***		***0,00***	***0,00***		***0,00 Kč***	***0,00 Kč***	

**** uveďte poznámku:***

Plánovaný rozpočet nákladů projektu/služby (dle schválené žádosti; popř. dle schválené změny)

	---			---			---	

Nákladová položka	Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace		Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace		Upravený návrh rozpočtu dle schválené výše dotace	Skutečnost čerpání dotace	
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
potraviny		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
kancelářské potřeby		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
pohonné hmoty		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
(ú 558) vybavení (DDHM) nad 3 tis. Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
*		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
*		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
*		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 512) Cestovné **		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
telefony, poštovné, internet		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
nájemné /pronájem		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
stočné		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
školení a vzdělávání		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Osobní náklady celkem:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
Hrubé mzdy		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
OON (DPP, DPČ)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Odvody sociální a zdravotní pojištění		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Celkový přehled financování

		---	---	---
Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)		ok	ok	ok
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu projektu/služby		0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (vyšší % podíl dotace na skutečných nákladech + nevyčerpané prostředky dotace dle čl. III. odst. 10) Smlouvy)		0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem:		0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:				

*Vratku proveďte na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace pod VS 00098.

Datum :

Podpis a razítko příjemce dotace:

Zpracoval: jméno a příjmení

telefon:

Povinné přílohy:

1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/služby;
2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace;
3) vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnova (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.);
4) rozpis mzdových nákladů - viz následující list;
5) rozpis účetních dokladů, faktur, aj. - viz následující list;
6) vnitropodniková kalkulace, výstupy (např. kopie propagačních materiálů, aj.)

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/služby na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020" na realizaci projektu/služby:

***uveďte název projektu/služby**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020" na realizaci projektu/služby:

***uveďte název projektu/služby**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis účetních dokladů a faktur hrazených v rámci dotačního programu "Podpora vybraných služeb zdravotní péče 2020" na realizaci projektu/služby:

Projekt/služba	Druh nákladu	Druh dokumentu	číslo dokladu/ číslo FA - z účetnictví	Dodavatel	IČ:	Konkrétní popis	∑ dokladu	Hrazeno z dotace	Skutečné datum úhrady závazku
0	-	-							
0	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-								
	-								
	-

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 18/SML4649/01/SoPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:
JID: 179023/2019/KUUK

DODATEK Č. 1
ke SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřené dne 24. 10. 2018

dle ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Poskytovatel:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen *„poskytovatel“*)

a

Příjemce:
Krajská zdravotní, a.s.
Sídlo: Sociální péče 3316/12a, Severní Terasa, 401 13 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Petrem Fialou, generálním ředitelem
Kontaktní osoba: Bc. Zuzana Michálková, referent střediska dotačních projektů
E-mail/telefon: zuzana.michalkova2@kzcr.eu/+420 477 115 259
IČ: 25488627
DIČ: CZ25488627
Bank. spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 216686400/0300

zapsaný v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem pod sp. zn. B 1550

(dále jen *„příjemce“*)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 1
ke SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE

k realizaci programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2018“ uzavřené dne 24. 10. 2018 (dále jen „dodatek“)

1. Smluvní strany se z důvodu žádosti o prodloužení termínu realizace dotačního programu „Podpora zvýšení komfortu pacientů při poskytování akutní lůžkové péče na území Ústeckého kraje – 2018“ (dále jen „Program“) dohodly na následujících změnách Smlouvy o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace uzavřené dne 24. 10. 2018 (dále jen „smlouva“):

   V článku I. se znění odst. 1. nahrazuje a nově zní:

   Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 023/14Z/2018 ze dne 10. 9. 2018 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu dotaci ve výši 50 202 000 Kč (slovy: padesátmilionůdvěstědvatisíc korun českých), z toho podíl investiční dotace je ve výši 17 958 090,- Kč (slovy: sedmnáctmilionůdevětsetpadesátosmtisícdevadesát korun českých) a podíl neinvestiční dotace je ve výši 32 243 910,- Kč (slovy: třicetdvamilionůdvěstěčtyřicettřitisícdevětsetdeset korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 464, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 6. 2020.**

   V článku II. se znění odst. 3. nahrazuje a nově zní:

   Termínem ukončení realizace předmětu podpory v programu je **30. 6. 2020**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

   V článku II. se znění odst. 4. nahrazuje a nově zní:

   Dotace je poskytnuta účelově (viz Čl. II. odst. 1 smlouvy) a lze ji použít pouze na financování uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací předmětu podpory a vzniklých v době od **1. 5. 2018** do **30. 6. 2020** (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

2. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem nedotčená zůstávají v platnosti.

3. Tento dodatek bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku byla zaslána příjemci do datové schránky ID: 5gueuef.

4. Tento dodatek je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

5. Tento dodatek nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.

6. O uzavření tohoto dodatku rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje usnesením č. xxx/xxZ/2019 ze dne 9. 12. 2019.

V Ústí nad Labem dne …… V Ústí nad Labem dne …….

…… ……....

Poskytovatel
Ústecký kraj
RSDr. Stanislav Rybák, náměstek hejtmana Ústeckého kraje (na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019)

Příjemce
Krajská zdravotní, a.s.
Ing. Petr Fiala, generální ředitel
(na základě pověření představenstva Krajské zdravotní, a.s., ze dne 1. 3. 2019)

Dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

1. **Název dotačního programu:**

   „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

   Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx/xxZ/2019 ze dne 9. 12. 2019 v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“).

2. **Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty**

   Podpora organizování a realizování lékařských a zdravotnických školení, sympózií, výstav, konferencí a kongresů pořádaných na území Ústeckého kraje se zaměřením na odbornou i laickou veřejnost z Ústeckého kraje v období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

3. **Okruh způsobilých žadatelů**

   Právnická nebo fyzická osoba, s výjimkou příspěvkových organizací zřizovaných Ústeckým krajem, která je registrovaným subjektem v ČR (s vlastním identifikačním číslem), s oprávněním realizovat profesní, vědecké a technické činnosti, a která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci Projektu/Akce a nepůsobí jako prostředník.

4. **Důvody podpory stanoveného účelu**

   Zajištění realizace plánovaných aktivit a priorit *„Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015-2020“.*

5. **Forma dotace a stanovení účelu použití prostředků**

   Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících s organizováním a realizací lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí vzniklých v období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

6. **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků, vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje v rámci Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu**

   1 200 000 Kč na rok 2020.

   Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu.

7. **Informace o povaze dotace**

   Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013. Výše podpory činí maximálně dle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 – 100 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v odvětví provozu silniční

nákladní dopravy pro cizí potřebu, nebo 200 000 EUR za dotčený a 2 uplynulé fiskální roky (účetní období) v ostatních odvětvích.

8. Výše spoluúčasti příjemce dotace

Maximální podíl dotace kraje může v souladu se Zásadami dosáhnout **až 70%** z celkových **uznatelných nákladů** zahrnutých v žádosti. Dotace je stanovena jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu/akce. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

Minimální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/akci v rámci tohoto dotačního programu **je 10 000 Kč. Maximální výše** dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/akci v rámci dotačního programu **je 150 000 Kč**. Výše dotace bude ovlivněna kapacitou akce v závislosti na splnění kritérií dle bodu 14. tohoto programu.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Projekt/akce, na který je požadována dotace, nesmí být podporován z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

9. Den zveřejnění (vyhlášení) dotačního programu

xx. prosince 2019
(pozn.: Dotační program bude zveřejněn po vydání ověřeného usnesení ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje konaného dne 9. 12. 2019, a to v termínu do 31. 12. 2019).

10. Termín uzávěrky pro přijímání žádostí, způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace včetně příloh musí být zpracována na předepsaných formulářích, které jsou přílohou tohoto programu a podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Je-li podávána v listinné podobě, musí být zabezpečena proti manipulaci s listy (např. sešitím). Povinné přílohy žádosti jsou uvedeny v čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 17. tohoto programu a jsou uvedeny rovněž ve formuláři žádosti.

Žádost spolu s povinnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v čl. VI. bodu 6) Zásad doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádostí:

I. od 3. 2. – 6. 3. 2020 pro projekty/akce, které budou realizované v období od 1. 1. – 31. 12. 2020,
II. od 1. 4. – 30. 4. 2020 pro projekty/akce, které budou realizované v období od 1. 5. – 31. 12. 2020, za předpokladu, že nebude vyčerpán objem finančních prostředků ve lhůtě dle bodu I.,
III. od 17. 8. – 7. 9. 2020 pro projekty/akce, které budou realizované v období od 1. 9. – 31. 12. 2020, za předpokladu, že nebude vyčerpán objem finančních prostředků ve lhůtě dle bodu I. a II.

Elektronicky, se zaručeným elektronickým podpisem, je možné žádost podat na adresy:

ePodatelna: epodatelna@kr-ustecky.cz

nebo datová schránka Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s povinnými přílohami uvedenými v čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 17. tohoto programu doručit v zalepené obálce označené textem:

Žádost o dotaci v rámci programu:

Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích aktivit

NEOTVÍRAT

na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

11. Podmínky podání žádosti

Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti, které byly doručeny v požadovaném termínu, na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy, a které odpovídají účelu stanovenému okruhu podpory dotačního programu (viz bod 2. tohoto programu).

Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po termínu uzávěrky, nebudou posuzovány podle čl. IX. Zásad.

12. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, příslušný orgán Ústeckého kraje na nejbližším jednání po skončení lhůty pro podání žádostí, nejpozději však do 31. 12. 2020. Po vydání ověřeného usnesení příslušného orgánu Ústeckého kraje budou zveřejněny výsledky dotačního programu.

13. Konzultačního místo:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:

Adam Souček, tel.: 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Bc. Jana Krpešová, tel.: 475 657 432, e-mail: krpesova.j@kr-ustecky.cz

14. Hodnotící kritéria

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- oborově významná, ověřená a případně také opakující se projekt/akce,
- projekt/akce akreditovaný dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických

povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

- soulad projektu/akce s účelem stanovené podpory,
- přínos realizace projektu/akce pro cílovou skupinu (vymezení cílové skupiny, vazba na potřeby cílové skupiny),
- kapacita projektu/akce:
    - do 50 osob, výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci tohoto dotačního programu dosáhne max. 40 000 Kč,
    - do 100 osob, výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci tohoto dotačního programu dosáhne max. 80 000 Kč,
    - od 101 osoby, výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci tohoto dotačního programu dosáhne max. 150 000 Kč,
- kvalita projektu (originalita, věcná a časová proveditelnost, personální zabezpečení),
- ekonomická přiměřenost (uznatelné a neuznatelné náklady dle čl. VIII. bodu 10) a 11) Zásad, konkrétnost rozpočtu, adekvátnost položek rozpočtu, zajištění vícezdrojového financování).

15. Formulář žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje je přílohou č. 1 dotačního programu. Rozpočet projektu je přílohou č. 2.

Jeden subjekt (IČ) může v rámci dotačního programu podat nejvýše jednu žádost členěnou na více projektů/akcí v rámci každé ze stanových lhůt. Každý projekt/akce, na který je žádána dotace, musí mít zpracovaný vlastní rozpočet.

16. Náležitosti projektu (popisu akce v žádosti)

Popis projektu/akce v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno jeho vyhodnocení. Popis projektu/akce, na který je požadována podpora, musí splňovat náležitosti projektu uvedené v čl. VII. bodu 2) Zásad.

Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti.

17. Povinné přílohy žádosti

a) dle čl. VI. bodu 2) Zásad:

- u právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;
- doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
- doklady o přidělení IČ a oprávnění k profesní, vědecké a technické činnosti a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
- čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);

- doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
- čestné prohlášení o skutečnosti, že
    - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

  a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);
- čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,
- soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje s uvedením názvu

projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále,

- projekt dle čl. VII. Zásad, a to v originále.

b) další povinné přílohy:

- doklad opravňující realizovat profesní, vědecké a technické činnosti (s výjimkou právnických osob zřizovaných Českou republikou nebo krajem), a to v kopii;
- čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období (viz vzorový formulář žádosti).
- kopie dokladu o akreditaci projektu/akce dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších Doklad o akreditaci lze doložit dodatečně, zpravidla však nejpozději do 15 dnů před termínem konání projektu/akce. Bez doložení dokladu o akreditaci projektu/akce nebude dotace poskytnuta.

18. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace a finanční vypořádání dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu. Vypořádání dotace předloží příjemce dotace prostřednictvím Závěrečné zprávy vypracované v souladu s čl. XII. Zásad.

Přílohy:

1. Formulář žádosti o dotaci (včetně vzorů čestného prohlášení)
2. Rozpočet projektu/akce
3. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace
4. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU ÚSTECKÉHO KRAJE

Zařazení žádosti do programu

Program:

PODPORA LÉKAŘSKÝCH A ZDRAVOTNICKÝCH VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ

Žadatel - identifikační údaje

Název právnické osoby:

Právní forma:

IČO:

DIČ:

○ Ano ○ Ne

Registrace:

Doplňte ve tvaru: Číslo a datum registrace, vložka a název příslušného krajského soudu nebo jiného evidenčního rejstříku, ve kterém jste zapsáni.

Osoba zastupující právnickou osobu (statutární orgán):

Jméno a příjmení *(povinné)*:

Právní důvod zastoupení:

Jméno a příjmení *(nepovinné)*:

Právní důvod zastoupení:

Jméno a příjmení *(nepovinné)*:

Právní důvod zastoupení:

Identifikace osob s podílem v právnické osobě žadatele a výše tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Identifikace právnických osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výši tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Kontaktní údaje

Telefon:

E-mail:

@

Datová schránka:

Webová stránka:

Sídlo:

Kraj:

Okres:

Obec:

PSČ:

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Jiná kontaktní osoba ve věci této žádosti: ○ Ano ◉ Ne

Bankovní a daňové údaje

Peněžní ústav (banka):

Číslo účtu: /

Plátce DPH: ○ Ano ○ Ne

Odpočet DPH: ○ Ano ○ Ne

Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2020

	Název akce	**Celkové náklady akce v roce 2020** (v Kč)	**Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2020** (v Kč)	**Dotace** (v %)
1.				
	CELKEM:	**0,00**	**0,00**	

Popis akce č. 1

Název akce:

Zaměření projektu:

Uveďte obecné zaměření projektu/akce.

Popis cílové skupiny:

Uveďte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, které bude projekt/akce určen/a.

Počet účastníků akce v předchozích 3 letech *(vyplňte v případě, že se jedná o opakující se akci)*:

rok 2017: rok 2018: rok 2019:

Místo realizace projektu/akce:

Popište zejména místo a prostory, ve kterých bude projekt/akce realizován/a. Z místa realizace by mělo být patrné, že je vhodné (svými podmínkami a zázemím) pro realizaci projektu/akce.

Popis realizace projektu/akce:

Stručně popište způsob realizace projektu/akce.

Personální zajištění projektu/akce:

Uveďte kdo nebo které organizace, se budou podílet na realizaci projektu/akce.

Doba, v níž má být dosaženo účelu:

Termín zahájení: Termín ukončení:

V případě potřeby doplňte poznámku k termínu projektu/akce.

Odůvodnění žádosti (zdůvodnění potřebnosti projektu/akce):

Uveďte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost projektu/akce (např. tématický rozvojový/strategický dokument kraje apod.)

Další údaje o projektu/akci:

Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Přílohy žádosti

1. Doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii; ○
2. Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii; ○
3. Doklady o přidělení IČ a oprávnění k profesní, vědecké a technické činnosti a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii; ○
4. Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře); ○
5. Doklad opravňující realizovat profesní, vědecké a technické činnosti (s výjimkou právnických osob zřizovaných Českou republikou nebo krajem), a to v kopii; ○
6. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii; ○
7. Čestné prohlášení o skutečnosti, že:

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující;
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- na jeho majetek nebyla nařízena exekuce;
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ○
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář);

8. Čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále; ○

9. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let ze přispěním kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále; ○

10. Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (viz vzorový formuláře) ○

11. Nepovinná příloha – kopie dokladu o akreditaci projektu/akce dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 96/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činnosti souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o nelékařských zdravotnických povoláních), ve znění pozdějších předpisů. Doklad o akreditaci lze doložit dodatečně, zpravidla nejpozději však do 15 dnů před termínem konání projektu/akce. Bez doložení dokladu o akreditaci projektu/akce nebude dotace poskytnuta. ○

12. Vyplňte v případě dalších přiložených příloh.

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje. Současně žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou

pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežádá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

Jméno a příjmení níže podepsané osoby:

V ..... dne .....

(razítko a podpis)

E-mail: @

Na tento email Vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“**
nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“**
neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……..dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

V ……..dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle čl. VI bod. 2) písm. e) až i) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 5. 9. 2016)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.

V …….. dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČ/RČ

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:

[1] Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS *www.compet.cz* .
[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČ/RČ

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČ/RČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle Nařízení Komise (ES) **č. 1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČ:		v Kč	v €[8]
Celkem				

[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev .
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).
[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu de minimis, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č.……** ze dne …… o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 875/2007** ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č.……** ze dne …… (nařízením Komise (ES) **č. 875/2007)** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČ:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.3

a) ☐ **jsem**

b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis**.**

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **100 000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČ:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČ:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČ:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli, kterým je Ústecký kraj,
  pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

Datum a místo podpisu	

Jméno, příjmení a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Zdroje financování projektu/akce (neinvestiční náklady)				
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)				
Název a číslo služby:				
Finanční zdroj	**Skutečnost v roce 2018 (Kč)**	**Skutečnost v roce 2019 (Kč)**	**Plán na rok 2020 (Kč)**	**Poznámka**
Ministerstvo práce a sociálních věcí	0	0	0	
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (uveďte jaký)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady účastníků				
dotace obcí				
dotace od Ústecké kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje (uveďte jaké)				
Celkové náklady na realizaci služby	**0**	**0**	**0**	

Rozpočet projektu/akce (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 podle nákladových položek						
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)						
Název a číslo služby:		---				
Nákladová položka		**Skutečné náklady za rok 2019 (Kč)**	**Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2019 (Kč)**	**Předpokládané náklady na rok 2020 (Kč)**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 (Kč)**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
Provozní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Materiálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
501	- potraviny					
	- spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)					
	- kancelářské potřeby					
	- vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč					
	- pohonné hmoty					
	- ostatní materiálové náklady					
Nemateriálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
502	**Energie** (max.1 % z poskytnuté dotace)	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- teplo					
	- elektřina					
	- plyn					
	- jiné					
503	- vodné					
512	**Cestovné**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- cestovné zaměstnanců					
518	**Ostatní služby**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- telefony					
	- poštovné					
	- internet					
	- občerstvení v rámci akce (max. 50% z poskytnuté výše dotace)					
	- nájemné /pronájem					
	- stočné					
	- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)					
	- jiné ostatní služby					
	- školení a vzdělávání					
Osobní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Mzdové náklady		**0**	**0**	**0**	**0**	
521	- hrubé mzdy					
	- OON					
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Vypracoval:
Kontakt (telefon/e-mail):

Ústecký kraj

Krajský úřad

JID:

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/+420 475 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (datum narození):
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci ……. v……..

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady"). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx/xxZ/2019 ze dne 9. 12. 2020 byl schválen Program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí" (dále jen „Program"). Smlouva se uzavírá též v souladu s tímto Programem včetně jeho příloh.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xx/2020 ze dne xx. xx. 2020 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých) (dále též „dotace"), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00403, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2020.**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod VS (variabilním symbolem)……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2020.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace doručené na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje ze dne……., vedené pod JID: ….. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod přiděleným UZ (účelovým znakem) 00403.

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu/akce: …… (dále jen „projekt/akce").

4. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis"** ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

5. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu/akce: ....., dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu. Plánovaný rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu/akci je nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace uvedené v čl. I. odst. 2 smlouvy.

1. Změny v rámci druhového členění plánovaného rozpočtu je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové uznatelné plánované náklady projektu/akce a nebude mít žádný vliv na účel projektu/akce, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

2. Termínem ukončení realizace projektu/akce je 31. 12. 2020. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

3. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na financování uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu/akce a vzniklých v době od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu/akce v období dle čl. II. odst. 4 smlouvy,
- byl skutečně vynaložen, uhrazen, nebo vnitropodnikově přeúčtován do termínu ukončení realizace projektu/akce (viz čl. II. odst. 3 smlouvy) a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní náklady,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
- službu, pořízení, mzdy, atd., který nebyl uplatněn v rámci podané žádosti, na který nebyla dotace poskytnuta, který nebyl doplněn v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlaseným odborem ZD nebo schválený orgány Ústeckého kraje.

Příjmy projektu tvoří výnosy vzniklé v přímé souvislosti s projektem/akcí, především:

- dotace od orgánů státní správy či subjektů samosprávy (ministerstva, obce, kraje),
- příjmy od úřadů práce, zdravotních pojišťoven, strukturálních fondů,
- zápisné, konferenční poplatky, členské úhrady, peněžní dary, příjmy z reklamy,
- výnosy z prodeje v rámci projektu (např. prodej publikací),
- výnosy z pronájmu aj.

Vlastní příspěvek (podíl) na financování projektu/akce není považován za příjmem projektu, ale je jedním z možných zdrojů financování projektu.

4. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy a doložení kopie dokladu o akreditaci projektu/akce.
5. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu/akce v maximální výši 70%. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu/akce, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným rozpočtem projektu/akce, který je nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů hrazených z dotace, tak i z hlediska uznatelných nákladů celého projektu/akce, tzn. příjemce dotace je povinen vést související výnosy a náklady s jednoznačnou vazbou k projektu/akci odděleně od ostatních nákladů a výnosů.
5. Originály účetních dokladů týkající se projektu/akce označovat účelovým znakem kraje 00403 a informací o tom, že „Projekt/akce je spolufinancován/a Ústeckým krajem ve výši ……, v souladu se smlouvou č. …..
6. Na dobu minimálně dvou let ode dne ukončení realizace projektu/akce dle čl. II odst. 3 smlouvy zajistit udržitelnost projektu/akce. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky projektu/akce (informační letáky, edukační materiály, pořízený dlouhodobý majetek, atd.) včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících s projektem/akcí (tj. účetní písemnosti a prvotní doklady, aj.) v písemné nebo elektronické podobě.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/akce, včetně provedení vratky nevyčerpaných prostředků dotace dle čl. III. odst. 12 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných

důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce prodloužen, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí o prodloužení termínu předložení závěrečné zprávy doručeno. Pokud byl/a projekt/akce realizován/a před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu/akce včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/akce,
- přínos projektu/akce pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu/akce,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/akce,
- sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace,
- vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnovu (zkrácený rozsah – použité středisko, zakázka, org., UZ, číslo akce, analytické účty, aj.) pro oddělené sledování celkových uznatelných nákladů projektu/akce a nákladů hrazených z dotace,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- rozpis mzdových nákladů po jednotlivých zaměstnancích a měsících s uvedením vyplacené výše mzdy, která byla financována z prostředků dotace, včetně kopií uzavřených dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce nebo pracovních smluv,
- rozpis účetních dokladů, faktur aj. hrazených v rámci projektu/akce (v rozsahu: druh nákladu, druh dokumentu, číslo účetního dokladu, číslo faktury, název dodavatele, IČ, konkrétní popis položky, celková částka vč. DPH, částka hrazená z dotace, splatnost-resp. skutečné datum úhrady),
- vnitropodnikovou kalkulaci, prezenční listiny, výstupy (např. kopie edukačních materiálů, aj.)

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu/akce a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu/akce.
9. Neprodleně písemně informovat, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu/akce nejpozději však do 7 dnů ode dne jejich vzniku.
10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu/akce, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
12. Vrátit poměrnou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že výše celkových příjmů včetně poskytnuté dotace převyšuje celkové skutečné náklady (výdaje) na projekt/akci (zisk z projektu), současně s předložení závěrečné zprávy. Poměrná část dotace odpovídá 70% vykázaného zisku, maximálně však výši poskytnuté dotace. Tato povinnost neplatí v případě, že vykázaný zisk je ve výši max. 3000 Kč.
13. Vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že před zahájením realizace projektu/akce příjemce získal finanční prostředky ze soukromých zdrojů určené na úhradu nákladů projektu, minimálně ve výši poskytnuté dotace. Příjemce je povinen vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy obdržel finanční prostředky z jiných zdrojů.
14. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu/akce poskytnuta, v případě, že se projekt/akce neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
15. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
16. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
17. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
18. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
19. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení

výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví ve znění čl. III. odst. 4 smlouvy – výše odvodu činí 10 %.
   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu/akce v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.
   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt/akce je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
   h) nedodržení povinnosti uvádět na originálních účetních dokladech týkající se projektu/akce účelový znak (00403) – výše odvodu činí 5%.
   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá

účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu/akci uvést fakt, že projekt/akce byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu/akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt/akci podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu/akce a 30 dní po jeho skončení:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech souvisejících s realizací projektu/akce (např. na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách aj.),
   b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených propagací a realizací projektu/akce (např. v médiích, na tiskových konferencích aj.),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele na realizaci projektu/akce, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga či reklamních panelů poskytovatele v místech realizace projektu/akce v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) distribuce tiskových materiálů poskytovatele v rámci realizace projektu/akce v případě, že je dodá poskytovatel příjemci,
   f) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/akce.

   Varianta v případě dotace poskytované ex-post

   4. Za předpokladu, že dotace je poskytována na již realizovaný projekt/akci, bude přihlédnuto k omezeným možnostem příjemce prezentovat poskytovatele. V takovém případě poskytovatel zajistí prezentaci poskytovatele následujícím způsobem: …
   (p*ozn. budou vyjmenovány jednotlivé způsoby prezentace)*

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

(Pozn.: U smlouvy nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

(Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v registru smluv)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

(Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., nebo správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. xx/xx/2020 ze dne xx. xx. 2020.

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel	Příjemce
Ústecký kraj RSDr. Stanislav Rybák, náměstek hejtmana Ústeckého kraje (na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019)	

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí"

Označení příjemce dotace: *dle OR*					
Číslo smlouvy poskytovatele: *20/SML*					
Účelový znak: *00403*					
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/akce	**Výše plánovaných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 11) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
				0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/akce vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/akce:

Přínos projektu/akce pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/akce:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***20/SML***				
Účelový znak:	*00403*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/akce	**Výše plánovaných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 11) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
				0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/akce vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/akce:

Přínos projektu/akce pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/akce:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***20/SML***				
Účelový znak:	*00403*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/akce	**Výše plánovaných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/akce (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 11) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
				0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/akce vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/akce:

Přínos projektu/akce pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/akce:

Celkový přehled výnosů projektu/akce

--- --- ---

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Částka	Částka	Částka
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00***	***0,00 Kč***

**** uveďte poznámku:***

Celkový přehled nákladů projektu/akce

--- --- ---

	Skutečně uhrazeno		Skutečně uhrazeno		Skutečně uhrazeno	
Nákladová položka	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
potraviny						
spotřeba zdravotnického materiálu (léky, aj.)						
kancelářské potřeby						
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč						
pohonné hmoty						
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)						
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**						
(ú 512) Cestovné **						
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
telefony, poštovné, internet						
občerstvení v rámci akce**						
nájemné /pronájem						
stočné						
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)						
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)						
školení a vzdělávání						
Osobní náklady celkem:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
Hrubé mzdy						
OON (DPP, DPČ)						
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Plánovaný rozpočet výnosů projektu/akce (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost	
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00 Kč***		***0,00***	***0,00***		***0,00 Kč***	***0,00 Kč***	

**** uveďte poznámku:***

Plánovaný rozpočet nákladů projektu/akce (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	

Nákladová položka	Požadavek od Ústeckého kraje (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace	
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
potraviny		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
spotřeba zdravotnického materiálu (léky, aj.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
kancelářské potřeby		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
pohonné hmoty		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 512) Cestovné **		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
telefony, poštovné, internet		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
občerstvení v rámci akce**		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
nájemné /pronájem		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
stočné		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
školení a vzdělávání		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Osobní náklady celkem:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
Hrubé mzdy		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
OON (DPP, DPČ)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Odvody sociální a zdravotní pojištění		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Celkový přehled financování

		---	---	---
Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)		ok	ok	ok
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu projektu/akce		0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (vyšší % podíl dotace na skutečných nákladech + nevyčerpané prostředky dotace dle čl. III. odst. 11) Smlouvy)		0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem:		0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:				

*Vratku proveďte na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytutní dotace pod VS 00403.

Datum :

Podpis a razítko příjemce dotace:

Zpracoval: jméno a příjmení

telefon:

Povinné přílohy:

1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/akce;
2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace;
3) vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnova (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.);
4) rozpis mzdových nákladů - viz následující list;
5) rozpis účetních dokladů, faktur, aj. - viz následující list;
6) vnitropodniková kalkulace, prezenční listiny, výstupy (např. kopie edukačních materiálů, aj.)

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/akce na podatelnu Ústeckého kraje.

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK1 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK1 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK2 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK2 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK3 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis mzdových nákladů hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK3 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis účetních dokladů a faktur hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí " na realizaci projektu:

Projekt/akce	Druh nákladu	Druh dokumentu	číslo dokladu/ číslo FA - z účetnictví	Dodavatel	IČ:	Konkrétní popis	∑ dokladu	Hrazeno z dotace	Skutečné datum úhrady závazku
0	-	-							
0	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-								
	-								
	-

Příloha č. 2

Dotační program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

1. Název dotačního programu

„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

Dotační program je vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XX/XXZ/2019 ze dne 9. prosince 2019 v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“).

2. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje a podpora veřejného a osobního zdraví obyvatelstva v Ústeckém kraji.

Předmětem podpory jsou následující aktivity realizované na území České republiky s dopadem na obyvatele Ústeckého kraje v období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020:

- Okruh 1

Podpora léčebných rehabilitací a rehabilitačních pobytů, realizovaných nad rámec úhrady ze systému veřejného zdravotního pojištění, pro občany s indikovaným neurologickým onemocněním a trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji.

- Okruh 2

Podpora zdravotní gramotnosti a osvojování si chování zaměřeného na prevenci zdravotních rizik v průběhu celého života, zejména u nejvíce zranitelných skupin obyvatelstva, s důrazem na řešení následujících aktivit na území Ústeckého kraje:

- správná výživa a stravovací návyky populace (např. aktivity zaměřené na pozitivní změny ve společném stravování, zejména pak u dětí),
- dostatečná pohybová aktivita populace (např. propagace ke zvyšování či optimalizaci pohybových aktivit u široké veřejnosti),
- zvládání stresu a duševní zdraví (např. propagace významu duševního zdraví pro celkový zdravotní stav),
- zdravotně rizikové chování, informovanost o zdravotních rizicích spojených s rizikovým chováním včetně intervenčních aktivit (např. programy prevence HIV/AIDS),
- vzdělávání a programy podpory zdraví zaměřené na rizikové faktory zdraví a podporu screeningových programů (např. podpora prevence onemocnění, rozvoj zodpovědnosti ke zdraví, a podpora screeningových programů nehrazených ze systému veřejného zdravotního pojištění),
- snižování zdravotních rizik ze životního a pracovního prostředí (např. podpora informovanosti o zdravotních rizicích ze životního prostředí).

Vzdělávací a přednášková činnost, edukační a intervenční aktivity, na které je požadována dotace, nesmí obsahovat činnosti, jejichž realizace je v rozporu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.

3. Okruh způsobilých žadatelů

- Okruh 1

Právnická osoba, která je poskytovatelem zdravotních služeb a splňuje následující kritéria: má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, a poskytuje léčebnou rehabilitační péči zaměřenou na neurologická onemocnění na území České republiky pro obyvatele s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji.

Fyzická osoba, které byla ošetřujícím lékařem indikována léčebná rehabilitační péče, a která absolvuje léčebnou rehabilitaci v zařízení, které má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje léčebnou rehabilitační péči zaměřenou na neurologická onemocnění a nežádá o poskytnutí finančních prostředků z tohoto dotačního programu. Za nezletilou osobu a jinou osobu, která má omezenou svéprávnost, žádá fyzická osoba, která je jejím zákonným zástupcem nebo soudem určený opatrovník.

- Okruh 2

Nestátní neziskové organizace (spolky, ústavy), církevní právnické osoby, obecně prospěšné společnosti, svazky obcí, obce, fyzické osoby, právnické osoby zakládané Ústeckým krajem, právnické osoby zřizované nebo zakládané obcí a Českou republikou na území Ústeckého kraje, obchodní společnosti s podílem obcí či Ústeckého kraje a podnikatelské subjekty, které působí a realizují své aktivity na území Ústeckého kraje.

4. Důvod podpory stanoveného účelu

Dotační program reaguje na potřebu zlepšení nejzávažnějších identifikovaných problémů zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje jako jednu z priorit „Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2015 – 2020“.

5. Forma dotace a stanovení účelu použití prostředků

Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací výše uvedeného účelu podpory vzniklých v období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

6. **Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků, vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje v rámci Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu**

   3 400 000 Kč na rok 2020

   Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu.

7. **Informace o povaze dotace**

   Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L352/1 dne 24. 12. 2013. Dotace fyzickým osobám v rámci Okruhu 1 nenaplňují znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

8. **Maximální výše dotace**

   - Okruh 1

   Na jednoho občana Ústeckého kraje (respektive rodné číslo) je stanovena dotace ve výši max. 10 000 Kč. Konkrétní výše dotace bude vypočtena z reálných uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti.

   Maximální podíl dotace kraje je v souladu se Zásadami 70 % z celkových uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti.

   Minimální výše poskytované dotace pro žadatele není stanovena.

   Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Projekt, na který je požadována dotace, nesmí být podporován z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

   - Okruh 2

   Minimální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/aktivitu je 10 000 Kč. Maximální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/aktivitu je 250 000 Kč. Výše dotace bude ovlivněna kapacitou akce (tj. počtem zúčastněných osob z cílové skupiny projektu/aktivity), přičemž výše podpory na jednu osobu může dosáhnout maximálně 700 Kč.

   Maximální výše osobních nákladů je u všech žadatelů 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu/aktivity. Výjimku v mimořádných a odůvodněných případech, osobní náklady do výše 100 % celkových uznatelných nákladů projektu/aktivity, může na základě písemné žádosti schválit orgán kraje, který o poskytnutí dotace rozhoduje.

   V případě, že cílovou skupinou projektu/aktivity jsou děti, žáci a studenti, může dotace tvořit maximálně 90 % z celkových uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti. Pro ostatní cílové skupiny může dotace tvořit maximálně 70 % celkových uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti.

   - Okruh 1 a 2

   Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu/aktivity. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Projekt/aktivita, na který je požadována dotace, nesmí být podporován z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

9. Termín vyhlášení

9. 12. 2019

10. Termín zveřejnění dotačního programu

XX. prosince 2019

(*pozn.: Dotační program bude zveřejněn po vydání ověřeného usnesení ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje konaného dne 9. 12. 2019, a to v termínu do 31. 12. 2019*).

11. Lhůty pro přijímání žádostí, způsob a místo podávání žádostí

Žádost o poskytnutí dotace musí být zpracována na předepsaných formulářích, které jsou přílohou tohoto programu a podepsána oprávněným zástupcem žadatele. Je-li podávána v listinné podobě, musí být zabezpečena proti manipulaci s listy (např. sešitím). Povinné přílohy žádosti jsou uvedeny v čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 18. tohoto programu a jsou uvedeny rovněž ve formuláři žádosti.

Žádost spolu s povinnými přílohami musí být jedním ze způsobů uvedených v čl. VI. bodu 6) Zásad doručena na krajský úřad ve lhůtě pro podání žádostí, která je totožná pro oba okruhy stanovené podpory dotačního programu:

I) od 3. 2. – 6. 3. 2020 pro realizaci léčebných rehabilitací nebo projektů/aktivit v období od 1. 1. – 31. 12. 2020,

II) od 1. 4. – 30. 4. 2020 pro realizaci léčebných rehabilitací nebo projektů/aktivit v období od 1. 5. – 31. 12. 2020, za předpokladu, že nebude vyčerpán objem finančních prostředků ve lhůtě dle bodu I),

III) od 17. 8. – 7. 9. 2020 pro realizaci léčebných rehabilitací nebo projektů/aktivit v období od 1. 9. – 31. 12. 2020, za předpokladu, že nebude vyčerpán objem finančních prostředků ve lhůtě dle bodu I) a II).

Elektronicky, se zaručeným elektronickým podpisem, je možné žádost podat na adresy:

epodatelna: epodatelna@kr-ustecky.cz

nebo datová schránka Ústeckého kraje: **t9zbsva**.

Je-li žádost o poskytnutí dotace podána v listinné podobě, je třeba ji v jednom vyhotovení spolu s povinnými přílohami uvedenými v čl. VI. bodu 2) Zásad a v bodu 18. tohoto programu doručit v zalepené obálce označené textem:

Žádost o dotaci v rámci programu:

Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje

NEOTVÍRAT

na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

12. Podmínky pro poskytnutí dotace

Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti, které byly doručeny ve lhůtě pro podání žádosti, na předepsaném formuláři, obsahující všechny povinné přílohy, a které odpovídají účelu stanovenému okruhu podpory dotačního programu (viz bod 2. tohoto programu).

Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uveden v čl. VI. bodech 5) a 6) Zásad, tj. například faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu, doručené na jiné adresy, nebo obdržené po lhůtě pro podání žádosti, nebudou posuzovány podle čl. IX. Zásad.

13. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti, termín vyhlášení výsledků výběru příjemců dotace

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, příslušný orgán Ústeckého kraje na nejbližším jednání po skončení lhůty pro podání žádostí nejpozději však do 31. 12. 2020. Po vydání ověřeného usnesení příslušného orgánu Ústeckého kraje budou zveřejněny výsledky dotačního programu.

14. Konzultačního místo:

Ústecký kraj - Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:

Bc. Jana Krpešová, tel: 475 657 432, e-mail: krpesova.j@kr-ustecky.cz

Ing. Jana Rolcová, tel.: 475 657 370, e-mail: rolcova.j@kr-ustecky.cz

Adam Souček, tel: 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

15. Kritéria pro hodnocení žádosti

Žádosti budou vyhodnoceny podle následujících kritérií:

- Okruh 1:
  - soulad s účelem stanovené podpory, tj. žádost musí být určena na zajištění léčebné rehabilitace občanů s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji,
  - potřebnost léčebné rehabilitační péče pro konkrétního občana s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji, tj. rehabilitační péče musí být indikována lékařem,
  - žádost musí být určena na zajištění léčebné rehabilitace realizované nad rámec úhrady ze systému veřejného zdravotního pojištění,
  - adekvátní využití podpory, tj. žádost musí obsahovat pouze uznatelné náklady (viz čl. VIII. odst. 10) a 11) Zásad).

- Okruh 2:

- soulad projektu/aktivity s účelem stanovené podpory,
- přínos realizace projektu/aktivity pro cílovou skupinu (vymezení cílové skupiny, vazba na potřeby cílové skupiny),
- oborově/tematicky významný projekt/aktivita,
- kapacita projektu/aktivity je odvozena od počtu osob cílové skupiny projektu/aktivity (např. v rámci vzdělávacího semináře určeného pro žáky škol není cílovou skupinou učitelský doprovod žáků),
- kvalita projektu (originalita, věcná a časová proveditelnost, personální a technické zabezpečení, připravenost projektu k realizaci)
- ekonomická přiměřenost (uznatelné a neuznatelné náklady dle čl. VIII. bodu 10) a 11) Zásad, konkrétnost rozpočtu, adekvátnost položek rozpočtu, zajištění vícezdrojového financování).

16. Formulář žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu Ústeckého kraje (ve variantách pro Okruhy 1 a 2) je přílohou č. 1 dotačního programu. Rozpočet projektu (ve variantách pro Okruhy 1 a 2) je přílohou č. 2 dotačního programu.

Jeden žadatel, který je právnickou osobou, může v rámci dotačního programu, ve lhůtách I) – III) podat dohromady více žádostí v rámci Okruhu 1, členěných na zajištění léčebné rehabilitace pro jednotlivé občany Ústeckého kraje. Na každou zajištěnou léčebnou rehabilitaci pro jednotlivého občana Ústeckého kraje, na kterou je žádána dotace, musí být zpracovaný vlastní rozpočet.

Žadatel, který je fyzickou, může v rámci dotačního programu ve lhůtách I) – III) podat v rámci Okruhu 1 pouze 1 žádost.

Jeden žadatel může v rámci dotačního programu ve lhůtách I) – III) podat dohromady více žádostí v rámci Okruhu 2, členěných na jednotlivé projekty/aktivity realizované na území Ústeckého kraje. Na každý zajištěný projekt/aktivitu, na který je žádána dotace, musí být zpracovaný vlastní rozpočet.

17. Náležitosti projektu (popis aktivity v žádosti)

- Okruh 1:

Popis jednotlivého případu zajištění léčebné rehabilitace v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno její vyhodnocení. Popis jednotlivého případu zajištění léčebné rehabilitace, na kterou je požadována podpora musí splňovat náležitosti projektu uvedené v čl. VII. bodu 2) Zásad.

Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti pro Okruh 1.

- Okruh 2:

Popis projektu/aktivity v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno její vyhodnocení. Popis aktivity, na kterou je požadována podpora, musí splňovat náležitosti projektu uvedené v čl. VII. bodu 2) Zásad.

Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti pro Okruh 2.

18. Splnění následujících podmínek pro poskytnutí dotace žadatel doloží v přílohách žádosti

- *dle čl. VI. bodu 2 Zásad (pro Okruh 1 i Okruh 2) u právnických osob:*

a) doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;

b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;

c) doklady o přidělení IČ a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;

d) čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);

e) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;

f) čestné prohlášení o skutečnosti, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

g) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

h) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

i) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

j) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti);

k) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;

l) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;

m) projekt dle čl. VII. Zásad, a to v originále;

- *<u>další povinné přílohy pro Okruh 1:</u>*

n) kopie oprávnění k poskytování zdravotních služeb v dané formě v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů;

o) čestné prohlášení, že potřebnost léčebné rehabilitační péče pro konkrétního občana s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji, je/byla indikována ošetřujícím lékařem, a to v originále;

p) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období (viz vzorový formulář žádosti), a to v originále;

- *<u>další povinné přílohy pro Okruh 2:</u>*

q) čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období (viz vzorový formulář žádosti), a to v originále.

- *<u>dle čl. VI. bodu 2 Zásad (pro Okruh 1) u fyzických osob:</u>*

r) potvrzení ošetřujícího lékaře o potřebnosti léčebné rehabilitační péče, a to v originále;

s) projekt dle čl. VII. Zásad, a to v originále;

t) ověřený doklad o trvalém bydlišti v Ústeckém kraji (vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště), a to v originále.

19. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace a finanční vypořádání dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemně uzavřené Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace mezi Ústeckým krajem a příjemcem dotace. Vzor smlouvy je přílohou č. 3 tohoto dotačního programu. Finanční vypořádání dotace předloží příjemce dotace prostřednictvím Závěrečné zprávy vypracované

v souladu s č. XII. Zásad. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání jsou přílohou č. 4 tohoto dotačního programu.

Přílohy dotačního programu:

1. Vzor žádosti o dotaci (včetně vzorů čestného prohlášení)
2. Rozpočet projektu/případu zajištění léčebné rehabilitace/aktivity
3. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace
4. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU ÚSTECKÉHO KRAJE

Zařazení žádosti do programu

Program:

PODPORA AKTIVIT ZAMĚŘENÝCH NA ZLEPŠENÍ ZDRAVOTNÍHO STAVU OBYVATEL ÚSTECKÉHO KRAJE

Okruh:

- ◉ Okruh 1 – Léčebné rehabilitace
- ○ Okruh 2 – Aktivity zaměřené na zlepšení zdravotního stavu obyvatel

Žadatel - identifikační údaje

◉ Fyzická osoba ○ Právnická osoba

Jméno a příjmení:

Podnikající fyzická osoba:

○ Ano ○ Ne

DIČ:

○ Ano ○ Ne

Kontaktní údaje

Telefon:

E-mail: @

Datová schránka:

Webová stránka:

Adresa bydliště:

Kraj:

Okres:

Obec:

PSČ:

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Jiná kontaktní osoba ve věci této žádosti: ○ Ano ◉ Ne

Bankovní a daňové údaje

Peněžní ústav (banka):

Číslo účtu:

/

Plátce DPH:

○ Ano ○ Ne

Odpočet DPH:

○ Ano ○ Ne

Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2020

	Jméno a příjmení občana Ústeckého kraje	**Celkové náklady léčebné rehabilitace v roce 2020** (v Kč)	**Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2020** (v Kč)	**Dotace** (v %)
1.				
	CELKEM:	**0,00**	**0,00**	

Požadavek č. 1

Jméno a příjmení občana Ústeckého kraje:

Datum narození: Telefon: E-mail:

@

Adresa trvalého bydliště:

Okres: Obec:

Ulice: č.p.: č.o.:

Zaměření léčebné rehabilitace:

Uveďte obecné zaměření.

Zdůvodnění požadavku:

Stručně popište potřebnost.

Absolvování léčebné rehabilitace v předchozích letech:

Vyplňte v případě, že se jedná o opakující se léčebnou rehabilitaci.

Časový rozsah realizace léčebné rehabilitace:

Termín zahájení: Termín ukončení:

Uveďte, v jakém časovém rozmezí bude rehabilitace realizována. Uveďte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.

Zdůvodnění potřebnosti léčebné rehabilitace:

Uveďte doplňující informace k čestnému prohlášení doloženému jako součást žádosti dle bodu 18. písm. n) nebo q) Vyhlášení dotačního programu.

Další údaje o zajištění léčebné rehabilitace:

Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Přílohy žádosti

1. Potvrzení ošetřujícího lékaře o potřebnosti léčebné rehabilitační péče (vydané ošetřujícím lékařem v kalendářním roce, ve kterém je žádáno o dotace); ○
2. Ověřený doklad o trvalém bydlišti v Ústeckém kraji (vydává oddělení evidence obyvatel v místě trvalého bydliště). ○
3. Vyplňte v případě dalších přiložených příloh.

Prohlášení a podpis

Žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežádá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

Jméno a příjmení níže podepsané osoby:

V ..... dne .....

(podpis/razítko)

E-mail: @ *Na tento email Vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.*

Potvrzení ošetřujícího lékaře

(dokládá pouze fyzická osoba)

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

potvrzuji potřebnost léčebné rehabilitační péče pacienta s neurologickým onemocněním:

Jméno a příjmení:_____

Rodné číslo:_____

Adresa místa trvalého pobytu:_____

_____

Datum vydání posudku:_____

……..……

razítko a podpis lékaře

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU ÚSTECKÉHO KRAJE

Zařazení žádosti do programu

Program:

PODPORA AKTIVIT ZAMĚŘENÝCH NA ZLEPŠENÍ ZDRAVOTNÍHO STAVU OBYVATEL ÚSTECKÉHO KRAJE

Okruh:

- ◉ Okruh 1 – Léčebné rehabilitace
- ○ Okruh 2 – Aktivity zaměřené na zlepšení zdravotního stavu obyvatel

Žadatel - identifikační údaje

○ Fyzická osoba ◉ Právnická osoba

Název právnické osoby:

Právní forma:

IČO:

DIČ:

○ Ano ○ Ne

Osoba zastupující právnickou osobu (statutární orgán):

Jméno a příjmení *(povinné)*: Právní důvod zastoupení:

Jméno a příjmení *(nepovinné)*: Právní důvod zastoupení:

Jméno a příjmení *(nepovinné)*: Právní důvod zastoupení:

Identifikace osob s podílem v právnické osobě žadatele a výše tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Identifikace právnických osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výši tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

Registrace:

Dopňte ve tvaru: Číslo a datum registrace, vložka a název příslušného krajského soudu nebo jiného evidenčního rejstříku, ve kterém jste zapsáni.

Kontaktní údaje

Telefon:

E-mail: @

Datová schránka:

Webová stránka:

Sídlo:

Kraj:

Okres:

Obec:

PSČ:

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Jiná kontaktní osoba ve věci této žádosti: ○ Ano ◉ Ne

Bankovní a daňové údaje

Peněžní ústav (banka):

Číslo účtu: /

Plátce DPH: ○ Ano ○ Ne

Odpočet DPH: ○ Ano ○ Ne

Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2020

	Jméno a příjmení občana Ústeckého kraje	**Celkové náklady léčebné rehabilitace v roce 2020** (v Kč)	**Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2020** (v Kč)	**Dotace** (v %)
1.				
	CELKEM:	**0,00**	**0,00**	

Požadavek č. 1

Jméno a příjmení občana Ústeckého kraje:

Datum narození: | Telefon: | E-mail:

@

Adresa trvalého bydliště:

Okres: | Obec:

Ulice: | č.p.: | č.o.:

Zaměření léčebné rehabilitace:

Uveďte obecné zaměření.

Zdůvodnění požadavku:

Stručně popište potřebnost.

Absolvování léčebné rehabilitace v předchozích letech:

Vyplňte v případě, že se jedná o opakující se léčebnou rehabilitaci.

Časový rozsah realizace léčebné rehabilitace:

Termín zahájení: | Termín ukončení:

Uveďte, v jakém časovém rozmezí bude rehabilitace realizována. Uveďte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.

Zdůvodnění potřebnosti léčebné rehabilitace:

Uveďte doplňující informace k čestnému prohlášení doloženému jako součást žádosti dle bodu 18. písm. n) nebo q) Vyhlášení dotačního programu.

Další údaje o zajištění léčebné rehabilitace:

Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Přílohy žádosti

1. Doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii; ○
2. Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii; ○
3. Doklady o přidělení IČ a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii; ○
4. Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře); ○
5. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii; ○

6. Čestné prohlášení o skutečnosti, že:
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující;
   - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
   - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce;
   - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen;
   - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; ○
   - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
   - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
   - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář);
7. Čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále; ○
8. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let ze přispěním kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále; ○
9. Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (viz vzorový formuláře) ○
10. Oprávnění k poskytování zdravotních služeb v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to v kopii; ○
11. Čestné prohlášení, že potřebnost léčebné rehabilitační péče pro konkrétního občana s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji, je/byla indikována ošetřujícím lékařem, a to v originále; ○
12. Vyplňte v případě dalších přiložených příloh.

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žadatele do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje. Současně žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežádá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

Jméno a příjmení níže podepsané osoby:

V ..... dne .....

(podpis/razítko)

E-mail: @

Na tento email Vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“** nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V …….dne ……

…….
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“** neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……..dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis

Příloha k žádosti o dotaci z programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle čl. VI bod. 2) písm. e) až i) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 5. 9. 2016)

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty,
- žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

V …….. dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

- potřebnost léčebné rehabilitační péče pro občana……..……,

  s trvalým bydlištěm……..... je/byla indikována ošetřujícím lékařem.

V …….. dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis

Žadatel - příjemce podpory (právnická osoba)	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……, konec ……).

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	**Sídlo/adresa**	**IČO/datum narození**

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:

[1] Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS *www.compet.cz* .
[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle Nařízení Komise (ES) **č. 1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č.……** ze dne …… o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č.**

[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev .
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).
[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu de minimis, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

875/2007 ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č.……** ze dne …… (nařízením Komise (ES) **č. 875/2007)** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

5.3

a) ☐ **jsem**
b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis**.**

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **100 000 €.**

Poskytovatel podpory		Den poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli, kterým je Ústecký kraj, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU ÚSTECKÉHO KRAJE

Zařazení žádosti do programu

Program:

PODPORA AKTIVIT ZAMĚŘENÝCH NA ZLEPŠENÍ ZDRAVOTNÍHO STAVU OBYVATEL ÚSTECKÉHO KRAJE

Okruh:

- ○ Okruh 1 – Léčebné rehabilitace
- ◉ Okruh 2 – Aktivity zaměřené na zlepšení zdravotního stavu obyvatel

Žadatel - identifikační údaje

○ Fyzická osoba ○ Právnická osoba

DIČ:

○ Ano ○ Ne

Kontaktní údaje

Telefon:

E-mail: @

Datová schránka:

Webová stránka:

Kraj:

Okres:

Obec:

PSČ:

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Jiná kontaktní osoba ve věci této žádosti: ○ Ano ◉ Ne

Bankovní a daňové údaje

Peněžní ústav (banka):

Číslo účtu: /

Plátce DPH: ○ Ano ○ Ne

Odpočet DPH: ○ Ano ○ Ne

Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2020

	Název aktivity projektu	Celkové náklady aktiviti v roce 2020 (v Kč)	Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2020 (v Kč)	Dotace (v %)
1.				
	CELKEM:	**0,00**	**0,00**	

Popis aktivity č. 1

Název akce:

Zaměření projektu/aktivity:

Uveďte obecné zaměření projektu/aktivity.

Popis cílové skupiny:

Uveďte kvantitativní a kvalitativní popis cílové skupiny, které bude projekt/aktivita určen/a.

Počet účastníků aktivity v předchozích 3 letech *(vyplňte v případě, že se jedná o opakující se aktivitu)*:

rok 2017: rok 2018: rok 2019:

Místo realizace projektu/aktivity:

Popište zejména místo a prostory, ve kterých bude projekt/aktivita realizován/a. Z místa realizace by mělo být patrné, že je vhodné (svými podmínkami a zázemím) pro realizaci projektu/aktivity.

Popis realizace projektu/aktivity:

Stručně popište způsob realizace projektu/aktivity.

Personální zajištění projektu/aktivity:

Uveďte kdo nebo které organizace, se budou podílet na realizaci projektu/aktivity.

Časový rozsah realizace projektu/aktivity:

Termín zahájení: Termín ukončení:

Uveďte, v jakém časovém rozmezí bude projekt/aktivita realizován/a. Uveďte i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.

Zdůvodnění potřebnosti projektu/aktivity:

Uveďte odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost projektu/aktivity (např. tématický rozvojový/strategický dokument kraje apod.)

Další údaje o projektu/aktivitě:

Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Přílohy žádosti

1. Doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii;	○
2. Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;	○
3. Doklady o přidělení IČ a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;	○
4. Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře);	○
5. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;	○
6. Čestné prohlášení o skutečnosti, že: – vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující; – nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; – na jeho majetek nebyla nařízena exekuce; – vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; – žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; – u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti; – žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků; – žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále (viz vzorový formulář);	○
7. Čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále;	○
8. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let ze přispěním kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;	○
9. Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (viz vzorový formuláře)	○

10. Oprávnění k poskytování zdravotních služeb v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to v kopii;	○
11. Čestné prohlášení, že potřebnost léčebné rehabilitační péče pro konkrétního občana s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji, je/byla indikována ošetřujícím lékařem, a to v originále;	○
12. Vyplňte v případě dalších přiložených příloh.	

Prohlášení a podpis

Jméno a příjmení níže podepsané osoby:

V ..... dne .....

(podpis/razítko)

E-mail: @ *Na tento email Vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.*

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“** nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V …….dne ……

……..……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu **„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“** neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona o DPH. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle Čl. VI. bodu 2) písm. d) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (ze dne 25. 6. 2018)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

V ……dne ……

……
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

o skutečnostech dle čl. VI bod. 2) písm. e) až i) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (ze dne 5. 9. 2016)

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje“

čestně prohlašuje, že

- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
    - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
    - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
    - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,
- u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků,
- žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn., že bylo například ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.

V …….. dne ……

……..……
jméno, příjmení
a podpis osoby
zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel - příjemce podpory	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení	
Sídlo/adresa:	
IČO/datum narození:	
Statutární zástupce:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok**.
☐ **hospodářský rok** (začátek ……., konec ……).

2. Podniky[1] propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený[2] s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:
a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl** spojením (fúzí splynutím[3]) níže uvedených podniků:

[1] Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
[2] Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS *www.compet.cz* .
[3] Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

☐ nabytím (fúzí sloučením[4]) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením[5]) podniku.
☐ **vznikl** rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita[6].

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle Nařízení Komise (ES) **č. 1535/2007** ze dne 20. prosince 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy ES na podporu *de minimis* v produkčním odvětví zemědělských produktů:

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **15.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory[7]	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v €[8]
Celkem				

[4] Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[5] Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev
[6] Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).
[7] Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu de minimis, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.
[8] Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

5.2 Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č.……** ze dne …… o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 875/2007** ze dne 24. července 2007 o použití článků 87 a 88 Smlouvy o ES na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a o změně nařízení (ES) č. 1860/2004.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši …….. € a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č.……** ze dne …… (nařízením Komise (ES) **č. 875/2007)** ve výši **30.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

5.3

a) ☐ **jsem**

b) ☐ **nejsem** subjektem působícím v oblasti silniční dopravy ve smyslu ustanovení Nařízení Komise (EU) č. **1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis**.**

a) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v odvětví silniční dopravy.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **100 000 €.**

Poskytovatel podpory		**Den poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

b) Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 1407/2013** ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, nebo dle nařízení Komise (ES) **č. 1998/2006** ze dne 15. prosince 2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu *de minimis* v ostatních odvětvích.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 1407/2013** ve výši **200.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

6. Podpora dle Nařízení Komise (EU) **č. 360/2012** ze dne 26. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**
☐ **obdržel** v rozhodném období podporu de minimis v celkové výši ……€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený Nařízením Komise (EU) **č. 360/2012** ve výši **500.000 €.**

Poskytovatel podpory		**Datum poskytnutí podpory**[7]	**Výše podpory**	
obchodní firma / název / jméno	**IČO:**		**v Kč**	**v €**[8]
Celkem				

7. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 200 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 500 000 EUR v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 1407/2013 se do tohoto limitu načítají.

8. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli, kterým je Ústecký kraj, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Datum a místo podpisu	

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		**Razítko** (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Žádost o poskytnutí dotace v rámci dotacního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Okruh 1

Neinvestiční náklady projektu/aktivity a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 (dle nákladových položek)				
(Vyplňuje se na všechny léčebné rehabilitace souhrnně)				
Název a číslo projektu (požadavku):		**Počet léčebných rehabilitací:**		
Nákladová položka		**Skutečné náklady za rok 2019 (Kč)**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 (Kč)**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
Celkové náklady na realizaci projektu *		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
z toho:	- ubytování			
	- stravování			
	- léčebná/rehabilitační péče (procedury aj.)	0	0	
	- ostatní náklady			
* FO - doložit aktuálním ceníkem služeb, pokud jsou tyto služby žadatelem nabízeny a nehrazeny z veřejného zdravotního pojištění v rámci realizované léčebné rehabilitace.				
Celkové náklady na realizaci projektu **		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	Uveďte stručný popis (např.:kolik zaměstanců provádí rehabilitaci, jaké materiálové náklady jsou třeba, výše pronájmu dle nájemní smlouvy/měsíc, příp. konkretizujte ostatní náklady)
z toho:	- mzdové náklady			
	- materiálové náklady			
	- pronájem/nájemné			
	- ostatní náklady			

**PO - kvalifikovaným odhadem, kalkulací, průměrem na jednu rehabilitační proceduru (nutno dodržet dle čl. III. odst. 4 Smlouvy)

Zdroje financování projektu na léčebnou rehabilitaci (neinvestiční náklady)						
Název a číslo projektu:	**Skutečné výnosy za rok 2020 (Kč)**	**Seznam klientů Ústeckého kraje na jejichž léčebnou rehabilitaci je požadována dotace (jméno, příjmení a rok narození) - aktivita/projekt**				
dotace Ústeckého kraje	0,00	Jméno, příjmení	rok	Jméno, příjmení	rok	Jméno, příjmení	rok
úhrady od klientů/pacientů z Ústeckého kraje	0,00					
zdravotní pojišťovna	0,00					
Ministerstvo zdravotnictví	0,00					
jiný resort státní správy (uveďte jaký)	0,00					
dotace - obce	0,00					
dotace - ostatní kraje	0,00					
sponzorské dary	0,00					
jiné zdroje (uveďte)	0,00					
Celkové zdroje finacování projektu	**0 Kč**					

Vypracoval:
kontakt (telefon/e-mail):

Zdroje financování projektu/aktivity (neinvestiční náklady)				
(Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)				
Název a číslo projektu/aktivity:				
Finanční zdroj	**Skutečnost v roce 2018 (Kč)**	**Skutečnost v roce 2019 (Kč)**	**Plán na rok 2020 (Kč)**	**Poznámka**
Ministerstvo práce a sociálních věcí				
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (uveďte jaký…..)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady uživatelů				
dotace obcí				
dotace Ústeckého kraje				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje (uveďte jaké….)				
Celkové náklady na realizaci projektu/aktivity	**0**	**0**	**0**	

Rozpočet projektu/aktivity (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 podle nákladových položek						
(Vyplňuje se za každou aktivitu zvlášť)						
Název a číslo projektu/aktivity:						
Nákladová položka		**Skutečné náklady za rok 2019 (Kč)**	**Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2019 (Kč)**	**Předpokládané náklady na rok 2020 (Kč)**	**Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2020 (Kč)**	**Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)**
Provozní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Materiálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
501	- potraviny					
	- kancelářské potřeby					
	- vybavení (DDHM)					
	- pohonné hmoty					
	- ostatní materiálové náklady					uveďte jaké….
Nemateriálové náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
502	**Energie a vodné (max.1 % z celkových nákladů projektu/aktivity)**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- teplo					
	- elektřina					
	- plyn					
	- jiné					
503	- vodné					
512	**Cestovné**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- cestovné zaměstnanců					
518	**Ostatní služby**	**0**	**0**	**0**	**0**	
	- telefony					
	- poštovné					
	- internet					
	- občerstvení v rámci projektu/aktivity					
	- nájemné /pronájem					
	- propagace a reklama					
	- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)					
	- jiné ostatní služby					uveďte jaké…
	- školení a vzdělávání					
Osobní náklady celkem		**0**	**0**	**0**	**0**	
Mzdové náklady (max. 70 % z celkové požadované dotace na projekt/aktivitu)		**0**	**0**	**0**	**0**	
521	- hrubé mzdy					
	- OON (DPP, DPČ)					
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Zpracoval:
kontakt (telefon/e-mail):

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: JID:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: RSDr. Stanislavem Rybákem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz / +420 475 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ (datum narození):
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci …… v……..
Pozn.: bude uvedeno u právnických osob

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady"). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0xx/xZ/201x ze dne xx. xx. 201x byl schválen Program „Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje" (dále jen „Program"). Smlouva se uzavírá též v souladu s tímto Programem včetně jeho příloh.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých) (dále též „dotace"), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00432, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 201x.**

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:
   Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod VS (variabilním symbolem) 00432**, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 201x.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace doručené na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje ze dne…….2020, vedené pod JID……. Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod přiděleným UZ (účelovým znakem) 00432.

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu/aktivity (vypíše se účel) …….. (dále jen „projekt/aktivita").

4. **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis"** ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU č. L 352/1 dne 24. 12. 2013. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

   Ujednání pro případ poskytnutí dotace fyzické osobě v rámci Okruhu 1:
   Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

Dotace je/není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávních celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu/aktivity ....., dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu. Plánovaný rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu/aktivity je nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace uvedené v čl. I. odst. 2 smlouvy.
2. Změny v rámci druhového členění plánovaného rozpočtu je možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové uznatelné plánované náklady projektu/aktivity a nebude mít žádný vliv na účel projektu/aktivity, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu/aktivity je termín 31. 12. 2020. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na financování uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu/aktivity a vzniklých v době od 1. 1./1. 5./1. 9. 2020 do 31. 12. 2020 (účinnost uznatelných nákladů), což je zároveň doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu/aktivity v období dle čl. II. odst. 4 smlouvy,
- byl skutečně vynaložen, uhrazen nebo vnitropodnikově přeúčtován do termínu ukončení realizace projektu/aktivity (viz čl. II. odst. 3 smlouvy) a zachycen v účetnictví příjemce dotace, na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady, jestliže je příjemce povinen účetnictví vést.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce, bankovní poplatky,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní náklady,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě, mimořádné odměny, prémie,

- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek),
- službu, pořízení, mzdy, atd., který nebyl uplatněn v rámci podané žádosti, na který nebyla dotace poskytnuta, který nebyl doplněn v rámci změny plánovaného rozpočtu písemně odsouhlaseným odborem ZD nebo schválený orgány Ústeckého kraje.

Příjmy projektu tvoří výnosy vzniklé v přímé souvislosti s projektem/aktivitou. Jedná se především o:

- dotace od orgánů státní správy či subjektů samosprávy (ministerstva, obce, kraje),
- příjmy od úřadů práce, zdravotních pojišťoven, strukturálních fondů,
- zápisné, konferenční poplatky, členské úhrady, peněžní dary, příjmy z reklamy,
- výnosy z prodeje v rámci projektu (např. prodej publikací),
- výnosy z pronájmu aj.

Vlastní příspěvek (podíl) na financování projektu/akce není považován za příjem projektu, ale je jedním z možných zdrojů financování projektu.

5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu/aktivity v maximální výši 70 % pro Okruh 1 dotačního programu/ 70 % nebo 90 % pro Okruh 2 dotačního programu. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu/aktivity za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu/aktivity, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným rozpočtem projektu/aktivity, který je nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, (jestliže je příjemce povinen účetnictví vést) a to jak z hlediska nákladů hrazených z dotace, tak i z hlediska uznatelných nákladů celého projektu/aktivity, tzn. příjemce dotace je povinen vést související výnosy a náklady s jednoznačnou vazbou k projektu/aktivitě odděleně od ostatních nákladů a výnosů.
5. Originály účetních dokladů týkající se projektu/aktivity označovat účelovým znakem kraje 00432 a informací o tom, že „Projekt/aktivita je spolufinancován/a Ústeckým krajem ve výši ……., v souladu se smlouvou č. 20/SML……..

6. Na dobu minimálně dvou let ode dne ukončení realizace projektu/aktivity dle čl. II. odst. 3 smlouvy zajistit udržitelnost projektu/aktivity. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky projektu/aktivity (informační letáky, edukační materiály, pořízený dlouhodobý majetek, atd.) včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících s projektem/aktivitou (tj. účetní písemnosti a prvotní doklady, aj.) v písemné nebo elektronické podobě.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/aktivity, včetně provedení vratky nevyčerpaných prostředků dotace dle čl. III. odst. 12 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce prodloužen, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí o prodloužení termínu předložení závěrečné zprávy doručeno. Pokud byl projekt/aktivita realizován/a před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva právnických a fyzických osob musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu/aktivity včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity,
- přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu/aktivity,
- finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace právnických osob (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

II. A) okruh podpory 1, okruh podpory 2:

- sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/aktivity,
- sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace,
- vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnovu (zkrácený rozsah – použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.) pro oddělené sledování celkových uznatelných nákladů projektu/aktivity a nákladů hrazených z dotace,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- aktuální ceník výkonů, výkazy rehabilitačních výkonů.

II. B) okruh podpory 2:

- rozpis mzdových nákladů po jednotlivých zaměstnancích a měsících s uvedením vyplacené výše mzdy, která byla financována z prostředků dotace, včetně kopií DPČ, DPP nebo PS,
- rozpis účetních dokladů, faktur aj. hrazených z prostředků dotace (v rozsahu: druh nákladu, druh dokumentu, číslo účetního dokladu, číslo faktury, název dodavatele, IČ, popis položky, celková částka vč. DPH, částka hrazená z dotace, splatnost - resp. skutečné datum úhrady),

- vnitropodniková kalkulace, prezenční listiny, výkazy práce (timesheet), výstupy (např. kopie edukačních materiálů, aj.).

III. Finanční vypořádání dotace fyzických osob (přehled o použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- Aktuální ceník výkonů rehabilitačního zařízení,
- Kopie všech dokladů o realizovaných výdajích, včetně kopií dokladů o jejich úhradě (výpis z bankovního účtu, pokladní doklad).

8. Pro účely sledování uznatelných nákladů a nákladů hrazených z dotace v rámci realizace projektu/aktivity z Okruhu 1, právnických osob, se má za to, že celý seznam klientů uvedených v žádosti evidované čl. I. odst. 2 smlouvy, je jeden projekt/jedna aktivita.
9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu/aktivity a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu/aktivity.
10. Neprodleně písemně informovat odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu/aktivity nejpozději však do 7 dnů ode dne jejich vzniku.
11. Nakládat s veškerým majetkem získaným byť i jen částečně z dotace, s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí tento majetek ani jeho části prodat, vypůjčit, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva a nesmí jej pronajmout či převést na jinou osobu po dobu udržitelnosti projektu/aktivity, bez předchozího písemného souhlasu Ústeckého kraje.
12. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu/aktivity, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
13. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
14. Vrátit poměrnou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že výše celkových příjmů včetně poskytnuté dotace převyšuje celkové skutečné náklady (výdaje) na projekt/akci (zisk z projektu), současně s předložení závěrečné zprávy. Poměrná část dotace odpovídá 70% / 90% vykázaného zisku, maximálně však výši poskytnuté dotace. Tato povinnost neplatí v případě, že vykázaný zisk je ve výši max. 3000 Kč.
15. Vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že před zahájením realizace projektu/akce příjemce získal finanční prostředky ze soukromých zdrojů určené na úhradu nákladů projektu, minimálně ve výši poskytnuté dotace. Příjemce je povinen vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy obdržel finanční prostředky z jiných zdrojů.

16. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu/aktivity poskytnuta, v případě, že se projekt/aktivita neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
17. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
18. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
19. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
20. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
21. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě. Výzva k doplnění závěrečné zprávy může být zaslána i elektronicky na e-mail kontaktní osobě uvedené v záhlaví smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví ve znění čl. III odst. 4 smlouvy – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu/aktivity v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20 %.

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt/aktivita je spolufinancován/a Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

h) nedodržení povinnosti uvádět na originálních účetních dokladech týkající se projektu/aktivity účelový znak (00432) – výše odvodu činí 5 %.

i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt/aktivita byl/a podpořen/a Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu/aktivity typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt/aktivitu podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu jednoho roku ode dne uzavření této smlouvy:
   a) umístění loga, v souladu s logomanuálem, na všech materiálech souvisejících s realizací projektu/aktivity,
   b) prezentace poskytovatele u příležitostí spojených s propagací a realizací projektu/aktivity,
   c) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/aktivity.
5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

   Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., nebo správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne ……

V …… dne ……..

……

Poskytovatel
Ústecký kraj
RSDr. Stanislav Rybák, náměstek hejtmana Ústeckého kraje
(na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019)

……

Příjemce

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace: *dle OR*					
Číslo smlouvy poskytovatele: *20/SML*					
Účelový znak: *00432*					
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	##############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***20/SML***				
Účelový znak:	*00432*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	##############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***20/SML***				
Účelový znak:	*00432*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,70***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	##############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

Plánovaný rozpočet výnosů projektu/aktivit (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	
Zdroje výnosů (poskytovatel)	Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost	
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00 Kč***		***0,00***	***0,00***		***0,00 Kč***	***0,00 Kč***	

**** uveďte poznámku:***

Plánovaný rozpočet nákladů projektu/aktivit (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	
Nákladová položka	Požadavek od Ústeckého kraje 2020 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2020 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2020 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace	
Fyzické osoby									
Náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
ubytování		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
stravování	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
léčebné/rehabilitační procedury	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní náklady (uveďte……)	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Nákladová položka	Požadavek od Ústeckého kraje 2020 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2020 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje 2020 (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace	
Právnické osoby									
Náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
materiálové náklady		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
pronájem/nájemné	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní náklady (uveďte……)	0,00 Kč	0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Celkový přehled výnosů projektu/aktivit

	---	---	---
Zdroje výnosů (poskytovatel)	**Částka**	**Částka**	**Částka**
dotace od Ústeckého kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00***	***0,00 Kč***

**** uveďte poznámku***

Celkový přehled nákladů projektu/aktivit

** Fyzické osoby

	---	---	---
**	**Uhrazeno**	**Uhrazeno**	**Uhrazeno**
Nákladová položka	**Částka celkem v Kč** / **Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč** / **Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč** / **Z toho dotace**
Náklady celkem	**0,00 Kč** / **0,00 Kč**	**0,00 Kč** / **0,00 Kč**	**0,00 Kč** / **0,00 Kč**
ubytování			
stravování			
léčebné/rehabilitační procedury			
ostatní náklady (uveďte……)			

*** Právnické osoby

	---	---	---
***	**Uhrazeno**	**Uhrazeno**	**Uhrazeno**
Nákladová položka	**Částka celkem v Kč** / **Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč** / **Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč** / **Z toho dotace**
Náklady celkem	**0,00 Kč** / **0,00 Kč**	**0,00 Kč** / **0,00 Kč**	**0,00 Kč** / **0,00 Kč**
mzdové náklady			
materiálové náklady			
pronájem/nájemné			
ostatní náklady (uveďte……)			

Poznámky:

Celkový přehled financování

		---	---	---
Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)		0,00	0,00	0,00
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu projektu/aktivity		0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (vyšší % podíl dotace na skutečných nákladech + nevyčerpané prostředky dotace dle čl. III. odst. 13) Smlouvy)		0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem:		0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:				

*Vratku proveďte na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace pod VS 00432.

Datum : **Podpis a razítko příjemce dotace:**

Zpracoval: jméno a příjmení

telefon:

Povinné přílohy:

Fyzické osoby: aktuální ceník výkonů rehabilitačního zařízení, kopie všech dokladů o realizovaných výdajích, včetně kopií dokladů o jejich úhradě (výpis z bankovního účtu)

Právnické osoby:

1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/aktivity;
2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace;
3) vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnova (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.);
4) aktuální ceník výkonů, výkazy rehabilitačních výkonů

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/aktivity na podatelnu Ústeckého kraje.

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlešení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace: *dle OR*					
Číslo smlouvy poskytovatele: *20/SML*					
Účelový znak: *00432*					
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,90***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
				0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***20/SML***				
Účelový znak:	*00432*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,90***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
				0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Označení příjemce dotace:	***dle OR***				
Číslo smlouvy poskytovatele:	***20/SML***				
Účelový znak:	*00432*				
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		***0,90***			
Název projektu/aktivity	**Výše plánovaných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše skutečných nákladů projektu/aktivity (Kč)**	**Výše přidelené dotace (Kč)**	**Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy**	**Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %**
				0,00	###############

Popis postupu realizace projektu/aktivity vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/aktivity:

Přínos projektu/aktivity pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/aktivity:

Plánovaný rozpočet výnosů projektu/aktivity (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost	
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
-	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00 Kč***		***0,00***	***0,00***		***0,00 Kč***	***0,00 Kč***	

**** uveďte poznámku:***

Plánovaný rozpočet nákladů projektu/aktivity (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

	---			---			---	

Nákladová položka	Požadavek od Ústeckého kraje (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace	
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**		**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	
potraviny		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
kancelářské potřeby		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
pohonné hmoty		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 512) Cestovné **		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑		**0,00 Kč**	☑
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
telefony, poštovné, internet		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
občerstvení v rámci projektu/aktivity		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
nájemné /pronájem		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
propagace a reklama		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
školení a vzdělávání		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Osobní náklady celkem:**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	☑
Hrubé mzdy		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
OON (DPP, DPČ)		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑
Odvody sociální a zdravotní pojištění		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑		0,00 Kč	☑

Celkový přehled výnosů projektu/aktivity

--- --- ---

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Částka	Částka	Částka
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	***0,00 Kč***	***0,00***	***0,00 Kč***

**** uveďte poznámku:***

Celkový přehled nákladů projektu/aktivity

--- --- ---

	Skutečně uhrazeno		Skutečně uhrazeno		Skutečně uhrazeno	
Nákladová položka	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**	**Částka celkem v Kč**	**Z toho dotace**
Provozní náklady celkem	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
(ú 501)Materiálové náklady, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
potraviny						
kancelářské potřeby						
vybavení (DDHM) do 3 tis. Kč						
pohonné hmoty						
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké…..)						
(ú 502 - ú 503) Energie a vodné:**						
(ú 512) Cestovné **						
(ú 518) Ostatní služby, z toho:	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
telefony, poštovné, internet						
občerstvení v rámci projektu/aktivity						
nájemné /pronájem						
propagace a reklama						
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)						
jiné ostatní služby (uveďte jaké…..)						
školení a vzdělávání						
Osobní náklady celkem:**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**	**0,00 Kč**
Hrubé mzdy						
OON (DPP, DPČ)						
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Celkový přehled financování

		---	---	---
Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevyčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)		ok	ok	ok
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu projektu/aktivity		0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (vyšší % podíl dotace na skutečných nákladech + nevyčerpané prostředky dotace dle čl. III. odst. 13) Smlouvy)		0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem:		0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:				

*Vratku proveďte na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace pod VS 00432.

Datum :

Podpis a razítko příjemce dotace:

Zpracoval: jméno a příjmení

telefon:

Povinné přílohy:

1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/aktivity;
2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace;
3) vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnova (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.);
4) rozpis mzdových nákladů - viz následující list;
5) rozpis účetních dokladů, faktur, aj. - viz následující list;
6) vnitropodniková kalkulace, prezenční listiny, výkazy práce (timesheet), výstupy (např. kopie edukačních materiálů, aj.)

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/akce na podatelnu Ústeckého kraje.

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			**0,00 Kč**			**0,00 Kč**			**0,00 Kč**			**0,00 Kč**		

Celkem za AK1 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK1 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			**0,00 Kč**			**0,00 Kč**			**0,00 Kč**			**0,00 Kč**		**0,00 Kč**

Celkem za AK2 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK2 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	DPČ/DPP	hodinová mzda	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.	odprac.hod.	hrubá mzda	soc.+zdr.
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		DPP	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPP	

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		DPČ			0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			**0,00 Kč**			**0,00 Kč**			**0,00 Kč**			**0,00 Kč**		

Celkem za AK3 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

***uveďte název projektu/akce**

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	LEDEN			ÚNOR			BŘEZEN			DUBEN			KVĚTEN			ČERVEN		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0		0	0	0	0	0		0	0		0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

osobní číslo	Jméno a příjmení	PS	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0	0	0	0		0	0		0	0		0	0		0	0
		PS	0,00		0	0		0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0
						0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč			0,00 Kč

Celkem za AK3 **0,00 Kč**

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

Rozpis účetních dokladů a faktur hrazených v rámci dotačního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje" na realizaci projektu:

Projekt/aktivita	Druh nákladu	Druh dokumentu	číslo dokladu/ číslo FA - z účetnictví	Dodavatel	IČ:	Konkrétní popis	∑ dokladu	Hrazeno z dotace	Skutečné datum úhrady závazku
0	-	-							
0	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-	-							
	-								
	-								
	-

Příloha č. 2

ZMĚNA PRAVIDEL PRO TVORBU A PROVÁDĚNÍ ZMĚN ZŘIZOVACÍCH LISTIN PŘÍSPĚVKOVÝCH ORGANIZACÍ ÚSTECKÉHO KRAJE

schválených s účinností ode dne 1. 7. 2013 usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 21/7Z/2013 ze dne 26. 6. 2013, ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014, č. 14/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014, č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015, č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016, č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017 a č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018

I.

1. Článek 1 odst. 3 se mění takto:

„*3.Zřizovací listina je zpracována dle vzoru pro jednotlivé skupiny příspěvkových organizací:*

a) vzor zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace a Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvková organizace, tvoří přílohu č. 1a) Pravidel,

b) vzor zřizovací listiny příspěvkových organizací, které jsou Základními uměleckými školami, tvoří přílohu č. 1b) Pravidel,

c) vzor zřizovací listiny příspěvkových organizací, které jsou muzeem nebo galerií ve smyslu zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tvoří přílohu č. 1c) Pravidel.

d) *vzor zřizovací listiny ostatních příspěvkových organizací, tvoří přílohu č. 1d) Pravidel*.“

2. Článek 1 odst. 4 písm. c) se mění takto:

„c) zastupitelstvu kraje je odděleně předložen text odchylek spolu s odůvodněním jejich nutnosti a s vyjádřením LP, EK a MAJ.“

3. V článku 1 se za odstavec 4 vkládá nový odstavec č. 5, ostatní odstavce se označující jako odstavce 6 až 14. Text odstavce 5 zní:

„*5. Příspěvkovými organizacemi, jejichž zřizovací listiny se odchylují od vzorů dle odst. 3. tohoto článku jsou: Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace a SPZ Triangle, příspěvková organizace*.“

4. Článek 1 odst. 6 a 7 se mění takto:

„*6. Strukturu obsahu příloh vymezuje MAJ.*

7. Návrh zřizovací listiny SO předkládá spolu s odůvodněním těmto připomínkovým místům:

a) LP,

b) EK,

c) MAJ.“

5. Článek 1 odst. 12 se mění takto:

„*12. Vydanou a svázanou zřizovací listinu předkládá SO k podpisu hejtmanovi kraje nebo pověřenému členovi rady kraje. Zřizovací listinu lze podepsat mechanickými prostředky. Vyhotovení určené pro rejstříkový soud a katastrální úřad však musí být vždy podepsáno vlastnoručně*.“

6. Článek 1 odst. 13 a 14 se mění takto:

„*13. Po podepsání zřizovací listiny je tato SO distribuována těmto místům:*
1x příspěvková organizace,
1x LP,
1x SO,
1x rejstříkový soud (pokud je příspěvková organizace zapisována do obchodního rejstříku) – obdrží LP, který návrh na zápis podává,
1x MAJ.
14. Po podepsání zřizovací listiny zašle SO její znění v elektronické podobě EK.“

7. Článek 2 odst. 1 se mění takto:

„*1. Změna zřizovací listiny je prováděna formou dodatků, které jsou číslovány nepřerušovanou číselnou řadou počínaje od jedné. Vzor dodatku tvoří přílohu č. 2 Pravidel. U dodatku se připouští přechodná ustanovení a odložení účinnosti změny zřizovací listiny. V případě odložené účinnosti je SO povinen zabezpečit prokazatelnou zjistitelnost data nabytí účinnosti (tj. např. splnění podmínky), a to poznámkou na rub jím evidovaného originálu dodatku*.“

8. Článek 2 odst. 3 se mění takto:

„*3. Návrh na změnu zřizovací listiny dle odst. 1 tohoto článku, tedy návrh dodatku a návrh usnesení zastupitelstva kraje zpracovává SO. V případě změny dle odst. 2 tohoto článku, pokud takovou změnou budou dotčeny údaje obsažené ve vzorech v přílohách č. 1a), 1b), 1c) a 1d) Pravidel, zpracovává návrh usnesení zastupitelstva kraje LP. V případě, že půjde o změnu dle odst. 2 tohoto článku, kterou nebudou dotčeny údaje obsažené ve vzorech v přílohách č. 1a), 1b), 1c) a 1d) těchto Pravidel, zpracovává návrh usnesení rady kraje příslušný SO*.“

9. Článek 2 odst. 6 písm. c) se mění takto:

„*c) LP (pokud není sám předkladatelem)*.“

10. Článek 2 odst. 7 se mění takto:

„*7. Prostý vzor návrhu usnesení zastupitelstva kraje, kterým je měněna zřizovací listina dodatkem dle odst. 1 tohoto článku, tvoří přílohu č. 3 Pravidel*.“

11. Článek 2 odst. 10 se mění takto:

„*10. Schválený, popř. svázaný dodatek ke zřizovací listině, předkládá SO k podpisu hejtmanovi kraje nebo pověřenému členovi rady kraje. Dodatek ke zřizovací listině lze podepsat mechanickými prostředky. Vyhotovení určené pro rejstříkový soud a katastrální úřad však musí být vždy podepsáno vlastnoručně*.“

12. Článek 2 odst. 11 se mění takto:

„*11. Po podepsání dodatku ke zřizovací listině je tento SO distribuován těmto místům:*
1x příspěvková organizace,
1x LP,
1x SO,
1x rejstříkový soud (pokud byla příspěvková organizace zapsána do obchodního rejstříku) – obdrží příspěvková organizace, která návrh na zápis podává,
1x odbor MAJ (pokud se změna zřizovací listiny týká majetku kraje).“

13. Článek 2 odst. 14 se mění takto:

„*14. Vzor textu úvodní a závěrečné části úplného znění zřizovací listiny tvoří přílohu č. 4 Pravidel*.“

14. Článek 3 odst. 2 se mění takto:

„*2. Úkony provedené dle Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje schválená usnesením Rady Ústeckého kraje č. 4/21R/2002 ve znění pozdějších změn, jsou Pravidly nedotčeny (dále jen „pravidla rady“). Tato pravidla na pravidla rady navazují*.“

15. Příloha č. 1a) Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje se mění takto**:**

Článek XII. odst. 10 po změně zní:

„*10. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:*

a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 1.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“),

b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 1.000.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 5.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 1.000.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 5.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

f) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky

zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) *u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky*."

16. Příloha č. 3 Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje se mění takto**:**

„*Věc:*

Změny zřizovací listiny č.j. . . . / . . .[1] příspěvkové organizace Ústeckého kraje:

. . . . . ., příspěvková organizace[2]

Přílohy:

1. Dodatek č. . . . .[3] ke zřizovací listině č.j. . . / . . .[1]

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo Ústeckého kraje po projednání dne . . . . . .

A) s c h v a l u j e

dle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny:

č.j. . . / . . .[1], ze dne . . . . . .[4] , ve znění změn a dodatků, příspěvkové organizace:
název: . . . . . ., příspěvková organizace
sídlo: . . . . . ., IČ: . . . . . .[5]
dodatkem č. . . . .[3] ke zřizovací listině dle přílohy č. …. tohoto usnesení.

1) Doplňuje se č.j. měněné zřizovací listiny
2) Doplňuje se název příspěvkové organizace
3) Doplňuje se pořadové číslo dodatku
4) Doplňuje se datum vydání zřizovací listiny
5) Doplňují se identifikační údaje příspěvkové organizace (název, sídlo, identifikační číslo)"

17. Příloha č. 4 Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje se mění takto**:**

„Úvodní část:

Č.J. : . . /…..[1)]

ÚSTECKÝ KRAJ
Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor . . . . . .[2)]
VYDÁVÁ
ÚPLNÉ ZNĚNÍ
ZŘIZOVACÍ LISTINY
příspěvkové organizace Ústeckého kraje
xxxxxxxxxxxxxx, příspěvková organizace
(dále jen organizace)
ze dne …….., usnesení č. …./…./….. …….. Ústeckého kraje[3)]
ve znění usnesení ..... Ústeckého kraje č. ……/…../…. ze dne ……
(dodatek č…...)[4)]

ZŘIZOVACÍ LISTINA
příspěvkové organizace Ústeckého kraje
xxxxxxxxxxxxxx, příspěvková organizace[5)]
(dále jen organizace)

Článek I.
Úplný název zřizovatele

1. ……[6)]
(……)

Závěrečná část

(……..)

Článek XVI.
Závěrečná ustanovení

1. *Organizace je právnickou osobou.*
2. *Tato zřizovací listina nabývá účinnosti . . . . . .*
3. *Tato zřizovací listina je vyhotovena v ..... exemplářích, které mají stejnou platnost originálu.*

Za správnost:

Na základě Pravidel pro tvorbu a provádění změn zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje schválených Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 21/7Z/2013 ze dne 26. 6. 2013, ve znění pozdějších změn, úplné znění zřizovací listiny vydává odbor . . . . . .[2)] Krajského úřadu Ústeckého kraje.

V Ústí nad Labem dne . . . . . .[8)]

. . . . . .
vedoucí odboru . . . . . .
Krajského úřadu Ústeckého kraje[9)]

1) *Doplňuje se č.j. zřizovací listiny.*
2) *Doplňuje se název svodného odboru, který úplné znění zřizovací listiny vydává.*
3) *Doplňuje se den vydání zřizovací listiny, číslo usnesení a orgán, který zřizovací listinu vydal*
4) *Doplňují se všechny předešlé změny zřizovací listiny, a to včetně data a čísla usnesení a čísla dodatku (pokud byl).*
5) *Doplňuje se název příspěvkové organizace.*
6) *Doplňuje se text úplného znění zřizovací listiny včetně veškerých změn, které jsou do textu zapracovány.*
7) *Doplňuje se datum vydání zřizovací listiny.*
8) *Doplňuje se datum vydání úplného znění zřizovací listiny.*
9) *Doplňuje se podpis vedoucí svodného odboru a název svodného odboru*.“

II.

Změna pravidel je účinná dnem 1. 1. 2020.

JID: 166962/2019/KUUK

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 37
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 246/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje, příspěvková organizace se sídlem v Ústí nad Labem, Sociální péče 799/7a, Severní terasa, PSČ 400 11, IČ: 00829013

(dále jen organizace)

ze dne 12. března 2003, usnesení č. 110/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 28/61/03 ze dne 23. dubna 2003 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 236/71/03 ze dne 17. září 2003 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/82/2003 ze dne 17. prosince 2003 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 119/84/2004 ze dne 28.1.2004 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 128/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 239/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/32R/2005 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 195/52R/2006 ze dne 16.8.2006 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 101/78R/2007 ze dne 28.3.2007 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 154/106R/2008 ze dne 12.3.2008 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 205/128R/2008 ze dne 29.9.2008 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/44R/2010 ze dne 7.4.2010 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 17/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/65R/2010 ze dne 8.12.2010 (dodatek č. 18)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/99R/2012 ze dne 21.3.2012 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 21)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/105R/2012 ze dne 13.6.2012 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/10R/2013 ze dne 13.3.2013 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 19/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 12/19Z/2014 ze dne 29.10.2014 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 22/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 18/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 31),

ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 017/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 035/6Z/2017 ze dne 26.6.2017 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 024/11Z/2018 ze dne 26.2.2018 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 032/19Z/2019 ze dne 19.4.2019 (dodatek č. 36),

---

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek XII. odst. 10 po změně zní:

„10. Vymezení práv, povinností a kompetencí v oblasti nákupu věcí, služeb a stavebních prací organizací:

a) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí, služeb a stavebních prací do částky, která nepřevyšuje 1 000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZZVZ“),

b) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 1 000.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 5.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

c) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 1 000.000,-- Kč bez DPH do částky, která nepřevyšuje 6.000.000,-- Kč bez DPH, za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, a po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje pro oblast investic (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

d) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu věcí a služeb od částky vyšší než 5.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

e) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o nákupu stavebních prací od částky vyšší než 6.000.000,-- Kč bez DPH za jednotlivý případ, po předchozím souhlasu Rady Ústeckého kraje (na základě doporučení vedoucího svodného odboru), za podmínky dodržení schváleného rozpočtu organizace a ZZVZ,

f) ředitel organizace je oprávněn rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení podle § 48, § 107 odst. 5, § 113 odst. 6 a § 122 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o zrušení předchozího vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 76 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o vyloučení účastníků zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání nabídek podle § 58 odst. 3 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, kteří neprokázali splnění kvalifikace nebo nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k podání předběžných nabídek podle § 61 odst. 5 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž

žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k účasti v soutěžním dialogu podle § 68 odst. 4 ZZVZ, rozhodovat o snížení počtu účastníků zadávacího řízení a vyloučení účastníků, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky nebo kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení, z účasti v zadávacím řízení a nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzvat k doručení předběžných nabídek podle § 72 odst. 4 ZZVZ,

g) u veřejné zakázky, ve které byla smlouva uzavřena ředitelem organizace po předchozím souhlasu uvolněného člena Zastupitelstva Ústeckého kraje, jemuž byly svěřeny úkoly v příslušných oblastech, je oprávněn ředitel organizace činit právní jednání, kterým se smlouva mění, včetně sjednání dodatečné práce, dodávky či služby (§ 222 ZZVZ), nebo se smlouva ukončuje, pouze na základě předchozího souhlasu toho, kdo vydal řediteli organizace souhlas s rozhodnutím o zadání veřejné zakázky.“

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 1. 1. 2020

V Ústí nad Labem dne 9. 12. 2019

RSDr. Stanislav Rybák
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

MEMORANDUM O SPOLEČNÉM ZÁMĚRU

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely:

Město Litoměřice
sídlo: Mírové náměstí 15/7, 412 01 Litoměřice
IČO: 00263958
zastoupená: Mgr. Ladislavem Chlupáčem, starostou
(dále jen „**Město Litoměřice**“)

a

Ústecký kraj
sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem - město
IČO: 70892156
zastoupená: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem
(dále jen „**Ústecký kraj**“)

a

Nemocnice Litoměřice, a.s.
sídlo: Žitenická 2084, 412 01 Litoměřice – Předměstí
IČO: 06199518
zápis v OR: Krajským soudem v Ústí nad Labem pod sp. zn. B 2641
zastoupená: _____,_____
(dále jen „**Nemocnice Litoměřice**“)

a

Krajská zdravotní, a.s.
sídlo: Sociální péče 3316/12a, Severní Terasa, 400 11 Ústí nad Labem
IČO: 25488627
zápis v OR: Krajským soudem v Ústí nad Labem pod sp. zn. B 1550
zastoupená: _____,_____ a
_____,_____
(dále jen „**Krajská zdravotní**“)

(Město Litoměřice, Ústecký kraj, Nemocnice Litoměřice a Krajská zdravotní jsou dále společně označovány též jen „**Účastníci**“ nebo jednotlivě též jen „**Účastník**“)

toto

memorandum o společném záměru
(dále též jen „**Memorandum**“)

takto:

1. PREAMBULE

1.1. Město Litoměřice je jediným akcionářem společnosti Nemocnice Litoměřice, jež je významným poskytovatelem zdravotní péče v Ústeckém kraji, kdy poskytuje kvalitní péči pacientům ze spádové oblasti výrazně přesahující nejen území Města Litoměřice, ale i okresu Litoměřice. Nemocnice Litoměřice je taktéž největším zaměstnavatelem na území Města Litoměřice.

1.2. Ústecký kraj je jediným akcionářem společnosti Krajská zdravotní, jejíž nemocnice tvoří páteřní osu zdravotnických zařízení v Ústeckém kraji. Krajská zdravotní je jedním z největších poskytovatelů zdravotní péče v České republice a největším zaměstnavatelem v Ústeckém kraji.

1.3. Město Litoměřice dlouhodobě ve zvýšené míře plní základní úkoly obce s odkazem na § 35 ods. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), při vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví, při ochraně veřejného zájmu, kterým je jistě péče o jejich zdraví, a to v rozsahu, v jakém toho není způsobilý stát. S ohledem na rozsah a význam zdravotních služeb, kterými Město Litoměřice svým prostřednictvím, resp. prostřednictvím litoměřické nemocnice, dbá o uspokojování potřeb občanů, je zřejmé, že vlastní prostředky města jsou z dlouhodobého hlediska nedostatečné i s ohledem na to, že služby pro uspokojování potřeb občanů jsou poskytovány nadregionálně (nejen pro občany obce).

1.4. Ústecký kraj podporuje rozvoj a udržitelnost zdravotních služeb u Krajské zdravotní v souladu s pověřením společnosti závazkem veřejné služby (SOHZ), u všech nemocnic v kraji současně prostřednictvím dotačních programů.

1.5. Město Litoměřice a Ústecký kraj jsou si vědomy potřeby dlouhodobého zajištění kvalitní a dostupné zdravotní péče v litoměřické nemocnici a jejího zásadního významu pro občany Města Litoměřice a Ústeckého kraje, jakož i pro další pacienty.

1.6. S ohledem na výše uvedené Město Litoměřice prohlašuje, že z dlouhodobého hlediska nemá dostatek prostředků na rozvoj a udržitelnost zdravotních služeb poskytovaných litoměřickou nemocnicí, a Ústecký kraj prohlašuje, že je připraven převzít odpovědnost za rozvoj a udržitelnost zdravotních služeb poskytovaných litoměřickou nemocnicí, pokud se litoměřická nemocnice stane integrální součástí páteřní osy zdravotnických zařízení v Ústeckém kraji.

1.7. Ústecký kraj prohlašuje, že je v zájmu Ústeckého kraje a jeho občanů investovat do rozvoje litoměřické nemocnice obdobně jako do ostatních nemocnic začleněných do Krajské zdravotní.

2. PŘEDMĚT MEMORANDA

2.1. Účastníci prohlašují, že mají společný zájem dlouhodobě zajistit provoz litoměřické nemocnice prostřednictvím její integrace do páteřní sítě zdravotnických zařízení v Ústeckém kraji a jejího začlenění do společnosti Krajská zdravotní.

2.2. Účastníci vyjadřují společný záměr jednat o převodu litoměřické nemocnice na Ústecký kraj nebo Krajskou zdravotní. Pro účely Memoranda je „litoměřickou

nemocnicí“ myšlena Nemocnice Litoměřice nebo její část potřebná k poskytování zdravotních služeb.

2.3. Účastníci se zavazují zajistit prostřednictvím třetí osoby, na které se dohodnou, finanční, právní, daňovou a účetní analýzu (dále jen „due diligence“), aby mohli vyhodnotit stav litoměřické nemocnice z hlediska možností, způsobu a podmínek svého zapojení do procesu naplňování cíle Memoranda a následně přijmout odpovídající rozhodnutí, které v případě realizace může spočívat např. v převodu obchodního závodu, části obchodního závodu, převodu akcií, převodu vybraného majetku a převodu činnosti - pracovněprávních vztahů, vybraných právních vztahů apod. (dále též „převod litoměřické nemocnice“).

2.4. Ústecký kraj preferuje formu bezúplatného převodu litoměřické nemocnice. Město Litoměřice preferuje úplatný převod Nemocnice Litoměřice, a.s.

2.5. Ústecký kraj a Krajská zdravotní prohlašují, že jejich zájem o převod litoměřické nemocnice je podmíněný získáním bližších informací o aktuálním stavu této společnosti, zejména výsledků due diligence. Dle závěrů a doporučení due diligence bude Účastníky dohodnut způsob dosažení cíle. K odchylnému postupu může být přistoupeno pouze na základě souhlasu všech Účastníků.

2.6. Nemocnice Litoměřice a Město Litoměřice se zavazují poskytnout Ústeckému kraji, Krajské zdravotní, případně třetí osobě provádějící due diligence veškeré, úplné a pravdivé informace týkající se Nemocnice Litoměřice, které budou či mohou být potřebné pro naplnění cíle Memoranda, bez ohledu na to, zda tyto informace jsou obchodním tajemstvím.

2.7. Nemocnice Litoměřice a Město Litoměřice se zavazují zajistit, aby orgány Nemocnice Litoměřice od okamžiku doručení oznámení o zahájení due diligence ze strany Ústeckého kraje, Krajské zdravotní nebo třetí osoby, která bude due diligence provádět, nečinily žádná právní jednání, v jejichž důsledku by došlo či mohlo dojít k jakémukoli zatížení majetku Nemocnice Litoměřice, či snížení jeho hodnoty, zejména, nikoli však výlučně, přijetí/poskytnutí úvěru či zápůjčky, zřízení zástavního práva, věcného břemene, nájemního práva na dobu určitou přesahující dobu 6 měsíců, popř. na dobu neurčitou s výpovědní dobou přesahující 6 měsíců, přijetí ručitelského závazku, poskytnutí finanční záruky či poskytnutí zajištění formou zajišťovacího převodu práva, uzavření leasingových smluv apod. Bude-li z nezbytných provozních důvodů třeba takové jednání učinit, je Nemocnice Litoměřice oprávněna je učinit pouze s předchozím, písemným a výslovným souhlasem Ústeckého kraje a Krajské zdravotní. Tento závazek trvá až do doby ukončení realizace cíle Memoranda.

2.8. Účastníci sjednávají, že poskytnutí jakýkoliv bližších informací o společnosti Nemocnice Litoměřice je s ohledem na jejich povahu podmíněno uzavřením dohody o mlčenlivosti (non-disclosure agreement), která stanoví bližší podmínky a režim ochrany poskytnutých informací při respektování nezbytnosti zajištění podmínek pro transparentní rozhodování volených orgánů Města Litoměřice a Ústeckého kraje. Vždy však platí, že informace uveřejněné či ty, které lze poskytnout dle úpravy svobodného přístupu k informacím, nepodléhají mlčenlivosti.

2.9. Účastníci se dohodli, že se budou vzájemně informovat o všech skutečnostech rozhodných pro naplnění společného záměru bez zbytečného odkladu, a to prostřednictvím společné pracovní skupiny. Pracovní skupina bude mít dále za úkol zejména přípravu společných jednání ve věci, koordinaci postupu Účastníků a návrh podmínek převodu litoměřické nemocnice.

2.10. Účastníci potvrzují, že toto Memorandum a veškerý jejich další postup v otázce majetkové účasti ve společnosti Nemocnice Litoměřice podléhá schválení v příslušných orgánech. Shoda Účastníků na způsobu dosažení cíle Memoranda dle čl. 2 odst. 5 Memoranda a současně schválení smlouvy o převodu litoměřické nemocnice, přičemž převodem litoměřické nemocnice se rozumí jakákoliv z forem uvedených při zavedení tohoto pojmu v čl. 2 odst. 3 Memoranda, v příslušných orgánech Účastníků, představuje spravedlivý důvod ve smyslu ust. § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

2.11. Město Litoměřice preferuje při případném převodu nemovitostí stanovení zákazu zcizení na dobu 10 let a zřízení předkupního práva ve prospěch města Litoměřice.

3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

3.1. Toto Memorandum se řídí právními předpisy České republiky.

3.2. Jakékoliv změny tohoto Memoranda jsou přípustné pouze v písemné podobě formou dodatku uzavřeného všemi Účastníky.

3.3. Toto Memorandum nabývá platnosti podpisem zástupců všech Účastníků a účinnosti dnem jeho uveřejnění prostřednictvím registru smluv.

3.4. Toto Memorandum bylo sepsáno ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, přičemž každý Účastník obdrží jedno vyhotovení.

3.5. O uzavření tohoto Memoranda bylo rozhodnuto Zastupitelstvem města Litoměřice usnesením č. 160/5/2019 ze dne 5. prosince 2019.

3.6. O uzavření tohoto Memoranda bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č…… ze dne…….

V _____ dne ___.___._____ V _____ dne ___.___._____

_____ _____

za Město Litoměřice
Mgr. Ladislav Chlupáč, starosta

za Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman

V _____ dne ___.___._____ V _____ dne ___.___._____

_____ _____

za Nemocnici Litoměřice, a.s.

za Krajskou zdravotní, a.s.

_____ _____

V _____ dne ___.___._____

_____
za Krajskou zdravotní, a.s.
_____

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 65
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 130/2001

příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace,

se sídlem v Dubí 3, Ruská 260, PSČ 417 03, IČ: 00080837

(dále jen organizace)

ze dne 3. října 2001, usnesení č. 18/17/2001 Rady Ústeckého kraje ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/22/2001 ze dne 28. listopadu 2001, usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/32/2002 ze dne 22. května 2002 (dodatek č. 1), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 11/34/2002 ze dne 3. července 2002 (dodatek č. 2), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 2/51/2002 ze dne 18. prosince 2002 (dodatek č. 3), usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/66/2003 ze dne 9. července. 2003 (dodatek č. 4), usnesení Rady Ústeckého kraje č.16/96/2004 ze dne 19. května 2004 (dodatek č. 5), usnesení Rady Ústeckého kraje č.20/101/2004 ze dne 7. července 2004 (dodatek č. 6), usnesení Rady Ústeckého kraje č.16/104/2004 ze dne 22. září 2004 (dodatek č. 7), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/23R/2005 ze dne 7. prosince 2005 (dodatek č. 8), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 9/40R/2006 ze dne 17. května 2006 (dodatek č. 9), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 18/77R/2007 ze dne 14. března 2007 (dodatek č. 10), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 19/106R/2008 ze dne 12. března 2008 (dodatek č. 11), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 50/12R/2009 ze dne 11.3.2009 (dodatek č. 12), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 13), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 14), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 15), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/54R/2010 ze dne 18.8.2010 (dodatek č. 16), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 17), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/65R/2010 ze dne 8.12.2010 (dodatek č. 18), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 45/72R/2011 ze dne 9.3.2011(dodatek č. 19), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 64/81R/2011 ze dne 20.7.2011 (dodatek č. 20), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 74/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 21), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/98R/2012 ze dne 29.2.2012 (dodatek č. 22), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 76/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 23), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/103R/2012 ze dne 9.5.2012 (dodatek č. 24), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 25), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/3R/2012 ze dne 5.12.2012 (dodatek č. 26), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27), usnesení Rady Ústeckého kraje č. 172/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 106/9Z/2013 ze dne 4.9.2013 (dodatek č. 29), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 84/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 30), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 31), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje

č. 68/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 165/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 74/19Z/2014 ze dne 29.10.2014 (dodatek č. 36), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 75/20Z/2014 ze dne 15.12.2014 (dodatek č. 37), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 66/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 38), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 77/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 39), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 109/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 40), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 79/25Z/2015 ze dne 2.11.2015 (dodatek č. 41), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 64/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č. 42), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 81/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 43), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 120/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 44), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 113/30Z/2016 ze dne 27.6.2016 (dodatek č. 45), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 94/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 46), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 33/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 47), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 A) 2. a) ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 48), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 045/4Z/2017 ze dne 24.4.2017 (dodatek č. 49), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/6Z/2017 ze dne 26.6.2017 (dodatek č. 50), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/7Z/2017 ze dne 11.9.2017 (dodatek č. 51), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 038/8Z/2017 ze dne 23.10.2017 (dodatek č. 52), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/9Z/2017 ze dne 11.12.2017 (dodatek č. 53), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/11Z/2018 ze dne 26.2.2018 (dodatek č. 54), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 026/12Z/2018 ze dne 23.4.2018 (dodatek č. 55), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/13Z/2018 ze dne 25.6.2018 (dodatek č. 56), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 032/14Z/2018 ze dne 10.9.2018 (dodatek č. 57), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 030/15Z/2018 ze dne 22.10.2018 (dodatek č. 58), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 048/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 59), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 60), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 61), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 034/20Z/2019 ze dne 24.6.2019 (dodatek č. 62), usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 026/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 (dodatek č. 63) a usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 018/24Z/2019 ze dne 21.10.2019 (dodatek č. 64)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……..... ze dne 9. 12. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

p.č./st.p.č.	**k.ú.**	**p.č./st.p.č.**	**k.ú.**
2620/18	Hoštka	852/3	Mnetěš
852/4	Mnetěš	856/5	Mnetěš
856/6	Mnetěš	856/7	Mnetěš
856/8	Mnetěš	856/9	Mnetěš
856/10	Mnetěš	856/4	Mnetěš
566/5	Počeplice	566/7	Počeplice
566/9	Počeplice	604/19	Počeplice
717/10	Počeplice	1455	Velemín
164/1	Vrbičany u Lovosic		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
883/4	Čeradice u Žatce	78/2	Hořetice u Žiželic
93/5	Hořetice u Žiželic	388/2	Měcholupy u Žatce
131	Milošice	1543	Velká Černoc
685/4	Staňkovice u Žatce	1558/52	Staňkovice u Žatce
1558/53	Staňkovice u Žatce	1595/1	Staňkovice u Žatce
1602/2	Staňkovice u Žatce	1602/7	Staňkovice u Žatce
1602/13	Staňkovice u Žatce		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Žatec

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
19/22	Čáslav u Verneřic	765/3	Stará Oleška
765/4	Stará Oleška	765/5	Stará Oleška
765/6	Stará Oleška	765/7	Stará Oleška
765/8	Stará Oleška	765/9	Stará Oleška

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín

p.č./st.p.č.	k.ú.
6053	Mikulášovice

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Rumburk

p.č./st.p.č.	k.ú.	p.č./st.p.č.	k.ú.
317/8	Jeníkov u Duchcova	351/8	Jeníkov u Duchcova
862/5	Nová Ves u Teplic	711/1	Soběchleby u Krupky
542/1	Verneřice u Hrobu		

Katastrální úřad pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Teplice

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. 12. 2019

V Ústí nad Labem dne 9. 12. 2019

Jaroslav Komínek

náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 005/24R/2017 ze dne 20.9.2017

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo kraje:
Číslo věřitele:

SMLOUVA O POSTOUPENÍ POHLEDÁVKY

uzavřená podle ustanovení § 1879 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

ČSAD SVT Praha, s.r.o.
Sídlo: Křižíkova 4-6, 186 50 Praha 8 - Karlín
Zastoupený: David Švingr, Martin Siegel, jednatelé
IČO 45805202
DIČ CZ45805202, plátce DPH
Bank. spojení: ČSOB a.s., Na Příkopě 14, Praha 1
Zástupce pro věcná jednání: [redacted]
E-mail/telefon:
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městských soudem v Praze, oddíl C, vložka 11856
(dále jen „postupitel“)

a

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO 70892156
DIČ CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800
Zástupce pro věcná jednání: Ing. Jakub Jeřábek, vedoucí oddělení dopravní obslužnosti
E-mail/telefon: jerabek.j@kr-ustecky.cz/475 657 527
(dále jen „postupník“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSTOUPENÍ POHLEDÁVKY:

I.

Preambule

1. Postupník - kraj je územním společenstvím občanů, kdy je územním samosprávným celkem a veřejnoprávní korporací ve smyslu zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Mezi úkoly kraje v samostatné působnosti patří mimo jiné povinnosti plynoucí z vytváření, organizování a kontroly funkce systému hromadné přepravy osob na území Ústeckého kraje podle zájmů a potřeb občanů.
2. Postupitel a postupník konstatují, že dlužníkem – dopravcem Witbystar a.s. (dříve BusLine a.s. nebo také TD BUS a.s.), IČO 283 60 010, DIČ CZ28360010, sídlem Kaprova 42/14, Staré Město, 110 00 Praha 1, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 23781 (dále jen „dlužník“) došlo k přerušení poskytování veřejných služeb v přepravě cestujících, a to mimo jiných, k porušení závazku k zajištění elektronického odbavovacího systému (elektronické peněženky). Bezprostředně tak bylo ohroženo fungování systému integrované dopravy Ústeckého kraje (dále jen „IDS“) ohledně spravedlivé distribuce plateb mezi jednotlivými dopravci zapojenými do IDS (Seznam dopravců zapojených do IDS je přílohou č. 7.). Deaktivací elektronických peněženek BČK DÚK (bezkontaktní čipové karty Dopravy Ústeckého kraje) vydaných původním dlužníkem Witbystar a.s. by došlo k přímému dopadu na cestující. Cestujícími jsou převážně občané kraje, kteří využívají systém IDS, zejména pak elektronické peněženky k cestě do zaměstnání na území Ústeckého kraje. Skrze systém IDS je nepřímo působeno na vyšší míru zaměstnanosti a taktéž na vyšší životní úroveň občanů na území Ústeckého kraje.
3. Postupník prostřednictvím IDS koordinuje dopravu jakožto veřejné služby v přepravě cestujících. Postupník má s postupitelem uzavřenou smlouvu o poskytování služeb „provozování zúčtovacího centra DÚK“ ze dne 10. 1. 2017, č. 16/SML4977/OS/DS, která je přílohou č. 1. Podle této smlouvy je postupitel povinen zajistit zúčtování elektronického odbavovacího systému pro všechny dopravce zapojené do systému IDS a postupníka.
4. IDS systém je provozován v rámci veřejné služby v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou, kdy s jednotlivými dopravci má postupník uzavřenou smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje (vzor této smlouvy je přílohou č. 2). Postupitelovi prostřednictvím provozování elektronického odbavovacího systému a zúčtování v rámci IDS vznikla potřeba náhrady za vykonání závazků v rámci veřejné služby, kdy postupitelovi zároveň vznikaly závazky na základě příkazních smluv o nabíjení a akceptování elektronických peněženek na čipových kartách, vzájemném využívání kupónů na čipových kartách a o poskytování služeb clearingového centra uzavřené mezi jednotlivými dopravci zapojenými v rámci IDS a postupitelem (vzor příkazní smlouvy je přílohou č. 3). Z příkazních smluv, se stejným obsahem (podle typu akceptace jízdních dokladů) pro jednotlivé dopravce, je postupitel povinen v případě vystaveného souhrnného dokladu s kladnou bilancí uhradit dopravci (příkazci) do deseti pracovních dnů kladnou částku.

II.

Předmět smlouvy

1. a) Postupitel tímto prohlašuje, že je majitelem (věřitelem) pohledávky ve výši **357 191,98 Kč** (slovy: třistapadesátsedmtisícjednostodevadesátjedna celých devadesátosm korun českých) se zákonným úrokem z prodlení vůči dlužníkovi

Witbystar a.s. (dříve BusLine a.s. nebo také TD BUS a.s.) IČO 283 60 010, DIČ CZ28360010, sídlem Kaprova 42/14, Staré Město, 110 00 Praha 1, zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 23781, a to z titulu plnění závazků z příkazních smluv a úhrad souhrnných dokladů s kladnou bilancí vystavené dopravcům zapojeným v rámci IDS a zúčtovacího clearingového centra, kterým byly vystaveny za dobití elektronických peněženek vydaných dlužníkem a placení jízdného prostřednictvím těchto elektronických peněženek u jiných dopravců. Seznam a označení jednotlivých kladných souhrnných bilanci je přílohou číslo 4. Naproti těmto kladným souhrnným bilancím byly dlužníkovi postupitelem vystaveny doklady záporné bilance souhrnných dokladů, které do dnešního dne dlužník postupitelovi neuhradil. Seznam a označení jednotlivých záporných souhrnných bilanci je přílohou číslo 5.

b) Postupitelovi vznikla pohledávka za dlužníkem tím, že řádně a včas z titulu příkazních smluv uhradil za dlužníka kladné souhrnné bilance vůči ostatním dopravcům, aniž by dlužník částku odpovídající poměru vzájemně vyúčtovaných souhrnných bilancí uhradil postupitelovi. Postupitel dlužníka k úhradě jeho závazku vyzval přípisem – předžalobní upomínky ze dne 26. 8. 2019. Kopie těchto přípisů je přílohou č. 6.

c) Dlužník přestal plnit své závazky jakožto dopravce poskytující veřejné služby v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou zajišťující dopravní obslužnost Ústeckého kraje. Porušil svůj závazek k zajištění elektronického odbavovacího systému (elektronické peněženky) tak, aby byl naplněn princip fungování IDS, ve kterém jsou spravedlivě distribuovány platby mezi jednotlivými dopravci zapojenými do IDS.

2. Postupník prohlašuje, že byl dostatečně seznámen se všemi doklady, uvedenými v odst. 1. tohoto článku, a to v jejich originální podobě.
3. Postupitel postupuje celou pohledávku specifikovanou v odst. 1. tohoto článku bez souhlasu dlužníka.
4. Postupitel výslovně prohlašuje, že pohledávka specifikovaná v odst. 1. tohoto článku je způsobilá ve smyslu ustanovení § 1881 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, k postoupení, zejména že jejímu převodu na postupníka nebrání žádná předchozí ani současná dohoda věřitele s dlužníkem.
5. Postupitel touto smlouvou pohledávku dle odst. 1. tohoto článku s příslušenstvím a se všemi právy s ní spojenými postupuje za sjednanou úplatu postupníkovi a ten ji přijímá do svého vlastnictví.
6. Postupitel se zavazuje nejpozději do 3 pracovních dnů od uzavření této smlouvy prokázat postupníkovi předložením příslušného písemného dokladu, že o postoupení pohledávky řádně a bez zbytečného odkladu dlužníka vyrozuměl.

III.

Cena postoupené pohledávky

1. Obě smluvní strany sjednávají cenu postupované pohledávky ve výši **357 191,98 Kč** (slovy: třistapadesátsedmtisícjednostodevadesátjedna celých devadesátosm korun českých). Postupník je povinen zaplatit sjednanou cenu postupiteli do 30 pracovních dnů od uzavření této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet č.: 576658913/0300, vedený u ČSOB pobočka Praha 1.

IV.

1. Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis uveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie L 352, 24. 12. 2013, s. 1.
2. Postupitel prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis, zejména čl. 2 Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, tj. že uhrazením ceny za postoupenou pohledávkou, jenž je veřejnou podporou, nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporu ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry veřejné podpory, a že v posledních 3 letech mu nebyla poskytnuta podpora de minimis, která by v součtu s podporou de minimis poskytovanou na základě této smlouvy překročila maximální částku povolenou právními předpisy ES upravujícími oblast veřejné podpory.
3. V případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné subjekty v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat postupníka a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Obdobně má postupitel povinnost informovat postupníka v případě fúze či změně právní formy a v případě jeho zrušení s likvidací. Při nesplnění daných povinnosti si postupitel a postupník sjednávají právo od této smlouvy odstoupit.

V.

1. Postupník tímto potvrzuje, že o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. (bude doplněno) ze dne (bude doplněno).
2. Postupitel tímto potvrzuje, že návrh na sjednání této smlouvy byl projednán v jeho výkonném orgánu.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 paré s platností originálu, přičemž postupitel obdrží 2 vyhotovení a postupník 2 vyhotovení.
5. *Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Postupitel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede postupník, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána postupitelovi na e-mail:* [redacted]

VI.

Podpisy smluvních stran

1. Postupitel i postupník shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V …….... dne ..... V ..... dne .....

……. …….

Ústecký kraj ČSAD SVT Praha, s.r.o.

Příloha

1. Smlouva o poskytování služeb „provozování zúčtovacího centra DÚK“
2. Vzor smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje
3. Vzor příkazní smlouvy o nabíjení a akceptování elektronických peněženek na čipových kartách, vzájemném využívání kupónů na čipových kartách a o poskytování služeb clearingového centra
4. Seznam a označení jednotlivých kladných souhrnných bilanci
5. Seznam a označení jednotlivých záporných souhrnných bilanci
6. Seznam předžalobních upomínek a kopie těchto přípisů
7. Seznam dopravců zapojených do IDS

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo Objednatele: 16/SML4977/OS/DS
Číslo Poskytovatele:

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB „PROVOZOVÁNÍ ZÚČTOVACÍHO CENTRA DÚK“

uzavřená dle § 1746 odst. 2 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany

Objednatel:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Ludmila Vágner Pavlovičová, tel. 475 657 517, e-mail: vagner.l@kr-ustecky.cz
Ing. Jakub Jeřábek, tel. 475 657 527, e-mail: jerabek.j@kr-ustecky.cz
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Dodavatel:
ČSAD SVT Praha, s.r.o.
Sídlo: Křižíkova 4-6, 186 00 Praha 8
Zastoupený: Ing. Davidem Švingrem, jednatelem společnosti
Kontaktní osoba: [redacted]
IČ (RČ): 45805202
DIČ: CZ45805202
Bank. spojení: ČSOB a.s., Na Příkopě 14, Praha 1
číslo účtu: [redacted]
zapsaný v obchodním rejstříku, vedeným Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 11856,

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB „PROVOZOVÁNÍ ZÚČTOVACÍHO CENTRA DÚK“:

Článek I.

Předmět plnění a účel smlouvy

1. Touto smlouvou se Dodavatel zavazuje poskytovat pro Objednatele služby (plnění) za účelem provozu zúčtovacího (clearingového) centra integrovaného dopravního systému „Doprava Ústeckého kraje“ (DÚK) (dále jen zúčtovací centrum DÚK) v rozsahu a dle podmínek níže stanovených.
2. Specifikace rozsahu plnění je uvedena v příloze č. 1, která je pro smluvní strany závazná a je nedílnou součástí této smlouvy.

Článek II.

Termíny plnění smlouvy

1. Dodavatel se zavazuje zajišťovat řádný provoz zúčtovacího centra DÚK od 1.1.2017, za podmínek dle této smlouvy. Za tímto účelem uzavře dodavatel s novými dopravci DÚK smlouvy o poskytování služeb clearingového centra (již uzavřené smlouvy s dopravci jsou dle vlastních podmínek dále platné). Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli při uzavírání těchto smluv nezbytnou součinnost. Předmětem smluv je vymezení vzájemných práv a povinností při předávání dat za účelem clearingu (zúčtování) a způsob vzájemného vyúčtování transakcí mezi zapojenými dopravci.
2. Dodavatel se zavazuje vystavovat podklady pro vzájemné zúčtování mezi subjekty do 11. kalendářního dne následujícího měsíce (případně prvního následujícího pracovního dne) a to po celou dobu platnosti smlouvy.
   Dodavatel se zavazuje v případě ukončení smlouvy kromě jiného vygenerovat konečné sestavy definující seznam všech karet s nahranou dopravní aplikací DÚK, seznam zůstatků elektronických peněz na jednotlivých kartách, seznam zůstatků elektronických kuponů na jednotlivých kartách. Všechny seznamy budou vygenerovány ve stavu ke dni ukončení smlouvy, do jednoho měsíce od ukončení smlouvy. Informace, které budou jednotlivé seznamy obsahovat, jsou uvedeny v příloze č. 2 Data předá Dodavatel Objednateli bezodkladně po vygenerování seznamů v elektronické podobě ve formátu xml, nebo csv. Konkrétní strukturu dat navrhne Dodavatel.

Článek III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se zavazuje vykonávat činnosti pro Objednatele v souladu s touto smlouvou a v souladu s platnými právními předpisy. Dodavatel odpovídá za to, že poskytnuté plnění odpovídá platným právním předpisům a je si vědom toho, že odpovídá za škodu vzniklou Objednateli porušením svých povinností.
2. Dodavatel je povinen hájit zájmy Objednatele podle svých nejlepších znalostí a schopností. Dodavatel prohlašuje, že je schopen splnit předmět plnění této smlouvy a nejsou mu známy žádné překážky bránící splnění smluvního závazku dle této smlouvy.
3. S údaji týkajícími se plnění dle této smlouvy bude Dodavatel zacházet šetrně a zachovávat o nich mlčenlivost, ledaže by byl této povinnosti prokazatelně výslovně zproštěn Objednatelem. V případě porušení tohoto závazku si je Dodavatel vědom práva Objednatele požadovat náhradu škody jemu vzniklé.
4. Dodavatel se zavazuje neprodleně informovat Objednatele o všech skutečnostech, které by mohly Objednateli způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou.
5. Zjistí-li Dodavatel, že nemůže předmět plnění provést za podmínek závazně plynoucích z platných právních předpisů, nebo požadovaných výslovně Objednatelem, popřípadě za dalších podmínek dohodnutých touto smlouvou, a stejně tak nebude-li moci splnit povinnosti v dohodnutém termínu, uvědomí o tom neprodleně písemně Objednatele s uvedením důvodů.

6. Objednatel je oprávněn kdykoli kontrolovat plnění této smlouvy Dodavatelem. Zjistí-li Objednatel, že Dodavatel provádí plnění v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Dodavatel bez zbytečného odkladu odstranil vady vzniklé vadným prováděním a plnění prováděl řádným způsobem. Jestliže Dodavatel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup Dodavatele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je Objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
7. Dodavatel je povinen poskytnout nezbytné informace a veškeré nezbytné součinnosti subjektům provádějícím audit a kontrolu u Objednatele týkající se poskytování služeb dle této smlouvy.
8. Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli veškerou součinnost nutnou k zajištění řádného poskytování služeb, a to na předchozí vyžádání ze strany Dodavatele.
9. Objednatel se zavazuje předat včas Dodavateli věci a informace, jež jsou nutné k zařízení záležitosti, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat Dodavatel.
10. Objednatel se zavazuje informovat Dodavatele o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na plnění této smlouvy.
11. Objednatel se zavazuje informovat Dodavatele s třicetidenním předstihem o zařazení dalšího dopravce do systému.

Článek IV.

Cena a platební podmínky

1. Cena za plnění (poskytování služeb) dle Článku II. této smlouvy je smluvními stranami sjednána ve výši 41 000 Kč (slovy: čtyřicetjednatisíc korun českých) bez DPH za jeden měsíc řádného provozu zúčtovacího centra DÚK. K této částce se připočítává DPH v příslušné výši.
2. Požadavky nad rámec dohodnutého plnění jsou považovány za rozvoj provozovaného řešení zúčtovacího centra DÚK a lze je realizovat po dohodě smluvních stran na základě objednávky Objednatele.
3. Smluvní strany sjednaly tyto platební podmínky:
    a. cenu za plnění smlouvy dle odst. 1 bude hradit Objednatel Dodavateli měsíčně s tím, že datum zdanitelného plnění bude poslední den v příslušném měsíci, podkladem pro fakturaci budou podklady pro měsíční zúčtování mezi subjekty dle článku II. odst. 3,
    b. cena za poskytování služeb rozvoje dle odst. 2 je smluvními stranami sjednána ve výši 1 500 Kč / hodina (slovy: tisícpětset korun českých) bez DPH. K této ceně se připočítává DPH v příslušné výši. Cena bude Dodavatelem vyúčtována v případě, že Objednatel odsouhlasí akceptační protokol. Tento akceptační protokol bude přílohou faktury.
4. Cenu za plnění bude Objednatel hradit Dodavateli na základě Dodavatelem vystavené faktury s náležitostmi daňového dokladu a se splatností 21 dnů od doručení faktury Objednateli. Za den úhrady ceny je považován den, kdy příslušná částka bude připsána na účet Dodavatele.

Článek V.

Osoby oprávněné jednat ve věcech plnění smlouvy

1. Kontaktními osobami Objednatele ve věcech plnění této smlouvy jsou [redacted]
2. Kontaktní osobou Dodavatele je [redacted]

Článek VI.

Odpovědnost za vady plnění

1. Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za vady plnění dle této smlouvy po dobu zajišťování provozu zúčtovacího centra Dodavatelem. Vady plnění je Objednatel povinen Dodavateli písemně nebo elektronicky oznámit bez zbytečného odkladu. Dodavatel se zavazuje vady na své náklady odstranit do 30 dnů od doručení písemného oznámení o vadě.

Článek VII.

Vlastnické právo a právo užití

1. Objednatel nabude vlastnické právo k veškerým výstupům, které vzniknou realizací předmětu této Smlouvy.
2. Veškerá data z odbavovacích zařízení dopravců DÚK zpracovaná a uchovaná během provozu Zúčtovacího centra DÚK jsou majetkem Objednatele. Stejně tak jsou majetkem Objednatele veškeré výstupní sestavy, které v průběhu plnění Smlouvy vytvoří Dodavatel na základě dat dopravců DÚK.
3. V případě ukončení platnosti této Smlouvy je Dodavatel povinen předat veškerá data dle odstavce 2 Objednateli.

Článek VIII.

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. Objednatel je oprávněn požadovat od Dodavatele zaplacení smluvní pokuty ve výši 1500,- Kč za každý započatý den prodlení s povinností dle článku II. 2.
2. V případě prodlení s úhradou ceny smluvní strany sjednaly úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení.

Článek IX.

Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit z důvodu uvedeného v článku III. odst. 6 a dále pokud je Dodavatel v prodlení s plněním více jak 60 kalendářních dnů. Dodavatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud bude Objednatel v prodlení s placením sjednané ceny za poskytnuté služby v délce přesahující 90 dnů. Odstoupení musí být provedeno písemně a doručeno Objednateli. V tomto případě se smlouva ruší ode dne, kdy bude odstoupení doručeno Objednateli.
2. Odstoupením není dotčen nárok na náhradu škody a smluvní pokutu.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

Článek X.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, **že** smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně.
2. Objednatel potvrzuje, že o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/3R/2016, ze dne 14. 12. 2016.
3. Dodavatel tímto prohlašuje, že je si plně vědom povinností vyplývajících ze zákona č.101/2000Sb. o ochraně osobních údajů zejména s ohledem na §13, §14 a §15 – Povinnosti osob při zabezpečení osobních údajů.
4. Podmínky sjednané v této smlouvě, dohodnutá práva a povinnosti smluvních stran, lze měnit pouze písemným dodatkem k této smlouvě. Smluvní strany mohou tuto smlouvu ukončit bez uvedení důvodu písemnou výpovědí s šestiměsíční výpovědní lhůtou. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci obdržení písemné výpovědi druhou smluvní stranou.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření oběma smluvními stranami a je uzavřena na neurčitou. Povinnost Dodavatele dle čl. II odst. 3 platí i skončení platnosti této smlouvy.
6. Tato smlouva se uzavírá ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno.
7. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána do datové schránky ID re9pc27 nebo na e-mail: jana.hakrova@svt.cz
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
   Příloha č. 1 - Specifikace požadavků na provozování zúčtovacího centra DÚK
   Příloha č. 2 - Návrh konečných sestav

V Ústí nad Labem dne 10. 01. 2017

V Praze dne 30.12.2016

[redacted]

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje
Objednatel

Ing. David Švingr
jednatel ČSAD SVT Praha s.r.o.
Dodavatel

Příloha č. 1 ke smlouvě o poskytování služeb „Provozování zúčtovacího centra DÚK“

Specifikace požadavků na provozování zúčtovacího centra DÚK

1. Popis systému DÚK

1.1 Zónově-relační tarif a výpočet ceny jízdného

Integrovaný tarif DÚK je tarif zónově-relační. Území kraje bylo rozděleno na cca 410 tarifních zón podle pravidla obec = zóna (existují i výjimky u územně členitých obcí, které jsou rozděleny na více tarifních zón). Každá tarifní zóna má své označení třímístným číslem a názvem a je pro tarif prezentovaná vždy jednou tarifní zastávkou. Tarifní zastávky sousedních zón jsou propojeny tarifními hranami a každá hrana má délku v tarifních jednicích. Cena jízdného se odvíjí od součtu tarifních jednic mezi výchozí a cílovou zónou, v případě cesty v rámci jedné tarifní zóny je počet tarifních jednic roven 0 a pro zóny s MHD je cena stanovena separátně (a takové zóně je přiřazen i speciální počet tarifních jednic).

Pro nalezení nejnižší ceny při cestě mezi zónami se používá **Dijkstrův algoritmus**. Při použití různých druhů dopravy je samozřejmě možné, že se cestující nepohybuje vždy tímto nejkratším směrem a proto jsou v tarifu vytvořeny tzv. kontrolní nadzóny, které ohraničují prostor, kudy se cestující může v rámci zakoupené relace pohybovat. Kontrolních nadzón je stanoveno zhruba 82 a v rámci tarifu je určena tzv. matice povolených cest, která ukazuje povolené nadzóny mezi výchozí a cílovou zónou relačního jízdného.

1.2 Druhy jízdních dokladů DÚK

Jízdní doklady DÚK jsou z hlediska prostorové platnosti: jednozónové,relační a síťovéJednozónová jízdenka platí v rámci jedné zóny, relační jízdenka platí z jedné výchozí zóny do jiné cílové zóny. Síťová jízdenka je pak platná na definované síti (existují jak jízdenky platné na celou síť DÚK, tak i na území DÚK + definovanou oblast v Německu).

Z hlediska časové platnosti se jízdní doklady dělí na jízdenky pro jednotlivou jízdu a na předplatní časové jízdenky. Jízdenky pro jednotlivou jízdu mají časovou platnost stanovenou v minutách (45, 90, 120, 180 atp.) od okamžiku zakoupení, která se podobně jako cena jízdného odvíjí od počtu tarifních jednic. Předplatní časové jízdenky jsou prodávány ve variantách: jednodenní (s platností do 4:00 následujícího dne), dále pak se sedmidenní, třicetidenní,devadesátidenní, stoosmdesátidenní, 365denní a roční časovou platností. Časové předplatní jízdenky umožňují neomezené cestování v relaci a v časovém období, pro které byly zakoupeny.

Z hlediska formy se jízdní doklady DÚK dělí na papírové a elektronické jízdní doklady. Obecně jsou přestupní nejen elektronické jízdenky, ale i papírové. Tarif DÚK konkrétně specifikuje, jaké jízdní doklady jsou v které formě vydávány. Elektronické jízdní doklady jsou nahrané na bezkontaktní čipové kartě DÚK.

1.3 Odlišnosti tarifu DÚK v zónách s MHD

Tarif DÚK bude platit i v městských hromadných dopravách ve městech, které leží na území Ústeckého kraje. Zde tarif DÚK bude absorbovat tarify vyhlášené radami měst a zároveň přitom zohlední regule legislativy, které jsou v řadě bodů pro příměstskou a pro městskou dopravu odlišné.

Relační jízdní doklady, pokud v rámci své relace obsahují zónu s MHD, platí v rámci své časové platnosti i v této zóně s MHD. Jejich sortiment a platnost se bude plně řídit pravidly DÚK. V prostředcích MHD se bude prodávat jen velmi omezený sortiment jízdních dokladů, předplatní časové jízdenky se budou prodávat výhradně na předprodejích.

U ostatních dopravců (mimo provozovatele MHD) budou na území města jednozónové jízdní doklady uznávány dle podmínek stanovených Tarifem DÚK.

1.4 Subjekty zapojené do krajského zúčtovacího centra DÚK a jejich role

Vydavatel karty – vydavatelem bezkontaktní čipové karty DÚK jsou v systému DÚK pouze někteří dopravci, kteří tuto činnost zajišťují na základě Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje. Činnost vydávání karet DÚK zahrnuje jejich vydávání jednotlivým držitelům karet na základě jejich písemné žádosti v případě osobní karty (a ústní v případě anonymní varianty karty), včetně správy jejich životního cyklu. Vydavatel je povinen čísla vydaných karet pravidelně zasílat do zúčtovacího centra. Stejně tak je povinen vydavatel karet pravidelně zasílat aktualizovaný seznam blacklistovaných karet, přičemž blacklistace karty je prováděna v situacích popsaných v Podmínkách o vydávání a užívání BČK DÚK.

Provozovatel Zúčtovacího centra DÚK – dodavatel služby – předmětu plnění, vítězný uchazeč ze zadávacího řízení. Zúčtování je zajišťováno na základě smlouvy uzavřené s objednatelem.

Objednatel – Ústecký kraj, zadavatel veřejné zakázky. Je ve smluvním vztahu s Provozovatelem ZC.

Poskytovatel služby – libovolný subjekt (např. dopravce) poskytující služby či zboží, jejichž úplata je zúčtována v ZC. Je ve smluvním vztahu s Objednatelem.

Kmenový poskytovatel služby – subjekt, který je s držitelem karty ve smluvním vztahu jako vydavatel (provozovatel) kartové aplikace. V případě užití elektronických peněz je jejich vydavatelem. Kmenový dopravce= vydavatel dopravní aplikace DÚK je specifickým případem v kartové aplikaci DÚK. Je ve smluvním vztahu s Objednatelem.

Držitel karty – koncový příjemce služby, v kartové aplikaci DÚK je to cestující. Je ve smluvním vztahu s poskytovatelem služby, případně kmenovým poskytovatelem služby.

Model Zúčtovacího centra není statický a v průběhu plnění může docházet ke změně poskytovatelů služby, případně k zavádění nových poskytovatelů služeb.

1.5 Bezkontaktní čipové karty v integrovaném dopravním systému DÚK

V DÚK budou primárně používány bezkontaktní čipové karty DÚK- Mifare DESFire EV 1 8 kB. Bezkontaktní čipová karta DÚK:

- bude sloužit jako elektronická peněženka a nosič integrovaného jízdního dokladu u všech dopravců DÚK
- osobní BČK – je vydána konkrétnímu držiteli. Je opatřena fotografií držitele, jménem a příjmením držitele a logickým číslem karty;
- anonymní BČK – není vydána konkrétnímu držiteli. Je opatřena pouze logickým číslem karty.

Dopravci v systému budou vystupovat jako správci aplikace DÚK na multifunkční kartě a zároveň jako vydavatelé elektronických peněžních prostředků dle zákona o platebním styku. Tato role je obecně nazývána „kmenový dopravce“, případně vydavatel karty. Svého vydavatele karty si cestující volí již při podávání žádosti o vydání karty respektive žádosti o aktivaci aplikace DÚK s ohledem na to, kterého dopravce má nejlépe dostupného pro řešení případných reklamací či jiných problémů spojených s použitím karty v dopravě. Kmenovým dopravcem nemusí nutně být všichni dopravci zapojení v DÚK, není to podmínkou.

Dopravci provozující veřejnou linkovou autobusovou dopravu v Ústeckém kraji budou pro odbavování cestujících používat odbavovací systémy, které zvládnou odbavení cestujících na Tarif DÚK v hotovosti či prostřednictvím bezkontaktní čipové karty Mifare DESFire EV1 8kB. Nástup cestujících bude vždy předními dveřmi a řidič bude provádět kontrolu a prodej jízdních dokladů.

Vedle BČK DÚK jsou dopravci (zejména dopravci MHD) oprávněni využívat i své vlastní bezkontaktní čipové karty. Vlastní čipové karty dopravců, které nejsou kartami BČK DÚK, budou v rámci DÚK sloužit pouze jako nosiče peněz, prostřednictvím kterých lze uhradit papírový jízdní doklad DÚK. Tyto tržby budou z pohledu zúčtovacího centra evidovány jako hotovostní transakce.

1.6 Vstupy do systému Zúčtovacího centra DÚK

Vstupními daty do systému Zúčtovacího centra DÚK jsou:

1.6.1 Transakční data

1. Transakční data z prodejních a odbavovacích zařízení jsou zasílána do ZC ve většině případů ve stanoveném formátu (viz Příloha č.1_b)- podrobněji viz kapitola 1.6.2. Akceptačním zařízením mohou být obecně jakákoliv zařízení, které slouží k prodeji zboží či služeb či validaci jízdního dokladu (elektronického), podstatné je, aby zařízení bylo schopno dodávat transakční data (dále jen transakce) ve stanoveném formátu a v případě kartové aplikace DÚK i dle principů zúčtování uvedených v Příloze č. 1a. Jsou to zejména:
    - Transakce o prodeji papírových i elektronických jízdních dokladů;
    - Transakce související s odbavením cestujících ve veřejné dopravě, tj. prodej elektronické a papírové jízdenky či časového kupónu zakoupených prostřednictvím karty BČK DÚK, prodej jízdenek v hotovosti či na jinou kartu mimo kartovou aplikaci a systém BČK DÚK;
    - Transakce související s prodejem zboží nebo služeb souvisejících se systémem BČK DÚK (jízdní řád, poplatek za služby na kartě);
    - Transakce související s odbavením cestujících v kartové aplikaci BČK DÚK v podobě validace/akceptace platných elektronických jízdních dokladů;
    - Dobití (vybití bez prodeje služby) elektronické peněženky.

- Systém musí být připraven i na zpracování dat o prodeji SMS jízdenek, které budou dodávány z backoffice pro zpracování SMS jízdenek jednotlivých dopravních podniků. Tato data nejsou v současné době zpracovávána, avšak ZC na ně musí být připraveno.
- Systém musí být připraven i na zpracování dat o použití bezkontaktní platební karty (nejen pro platbu, ale později možná i jako identifikátoru k prokázání nároku na čerpání služby- za předpokladu, že identifikátor včetně služby bude uveden v backoffice), které budou dodávány z jednotlivých odbavovacích systémů. Tato data nejsou v současné době zpracovávána, avšak ZC na ně musí být připraveno.

Jedná se tedy o transakce související jak s odbavovacím systémem veřejné dopravy, tak i o libovolné jiné transakce standardního formátu. Formát dat je uveden v Příloze č. 1b tohoto dokumentu.

1.6.2 Transakční data zasílaná do ZC

Vedle akceptačních zařízení, která posílají do ZC transakční data ve formátu popsaném v Příloze č.1b, existují však i další kanály odbavování cestujících (např. SMS jízdenky, papírové jízdenky prodané ve stacionárních automatech), kdy se nepracuje s BČK DÚK a kdy zařízení/systémy nejsou po HW ani SW stránce připraveny na zasílání dat do ZC DÚK. Způsob zasílání těchto dat je pak dohodnut individuálně. Nejčastěji provozovatelé těchto systémů zasílají měsíční přehledy s počtem prodaných jízdenek v dané ceně.

1.6.3 Transakční data dopravní aplikace DÚK

V následujících řádcích jsou detailně popsaná data z prodejních a odbavovacích zařízení DÚK. Dodavatel ZC však musí počítat s tím, že tento výčet se v budoucnu může rozšířit o další zdroje obdobných dat. Vždy však platí, že data jsou z prodejních a odbavovacích zařízení odesílána do zúčtovacího centra ve formátu popsaném v Příloze č. 1b.

1.6.3.1 Data z odbavovacích zařízení příměstské autobusové dopravy

- Při prodeji nebo odbavení elektronického jízdního dokladu se do transakce zasílané do ZC dostane údaj o čase odbavení, typu jízdního dokladu (tj. tarifu), časové platnosti (od-do), ceně a způsobu úhrady, prodejci kuponu, vydavateli dopravní aplikace, číslu čipu karty a o relaci, pro kterou byl jízdní doklad zakoupen. Do ZC jde dále údaj o nástupní zóně cestujícího na dané lince, o číslu linky a spoje a číslu zařízení, kde k odbavení došlo.
- V případě zakoupení papírového jízdního dokladu a jeho zaplacení v hotovosti se do ZC dostane informace o čase odbavení, typu tarifu, částce, číslu linky a spoje a číslu zařízení, kde k odbavení došlo.
- V případě zakoupení papírového jízdního dokladu (pro držitele karty, pro spolucestujícího, případně jízdenky pro spoluzavazadlo), a zaplacení těchto jízdních dokladů z EP se do ZC dostane informace o čase odbavení, částce, číslu linky a spoje a číslu zařízení, kde k odbavení došlo. Dále pak informace o číslu čipu karty, vydavateli dopravní aplikace a o počátečním a konečném stavu EP (pokud bylo hrazeno z EP).
- V případě dobíjení nebo vybíjení EP (vybíjení = zaplacení jízdního dokladu prostřednictvím EP) se do ZC dostane údaj o čase, kdy k transakci došlo, číslu čipu karty, kmenovém dopravci karty a o počátečním a konečném stavu EP. Do ZC jde dále údaj o číslu linky a spoje a číslu zařízení, kde k odbavení došlo.

Při odbavení cestujícího na předprodejním místě dojde v níže uvedených případech k následujícímu:

- Při prodeji elektronického jízdního dokladu se do transakce zasílané do ZC dostane údaj o typu jízdního dokladu (tj. tarifu), časové platnosti (od-do), ceně a způsobu platby, prodejci kuponu, vydavateli karty, číslu čipu karty a o relaci, pro kterou byl jízdní doklad zakoupen. Do transakce jde rovněž údaj o číslu zařízení, kde k odbavení došlo.
- V případě zakoupení papírového jízdního dokladu a zaplacení tohoto jízdního dokladu z EP se do ZC dostane informace o částce a číslu zařízení, kde k odbavení došlo. Dále pak informace o číslu čipu karty, kmenovém dopravci karty a o počátečním a konečném stavu EP. V případě hotovostní úhrady pak součástí nebude číslo čipu karty.
- V případě dobíjení nebo vybíjení EP (vybíjení = zaplacení dokladu prostřednictvím EP) se do ZC dostane údaj o čase, kdy k transakci došlo, číslu čipu karty, kmenovém dopravci karty a o počátečním a konečném stavu EP. Do ZC jde i informace o čísle zařízení, kde k transakci došlo.

1.6.3.2 Data z odbavovacích zařízení městské hromadné dopravy

Ve vozidle:

- Při prodeji nebo odbavení elektronického jízdního dokladu se do transakce zasílané do ZC dostane údaj o typu jízdního dokladu (tj. tarifu), časové platnosti (od-do), ceně, prodejci kuponu, kmenovém dopravci karty, číslu čipu karty a o relaci, pro kterou byl jízdní doklad zakoupen. Do ZC jde dále údaj o zóně, kde se cestující na dané lince odbavil, o číslu linky a spoje a číslu zařízení, kde k odbavení došlo.
- V případě zakoupení papírového jízdního dokladu a jeho zaplacení v hotovosti (za předpokladu, že jízdní doklad vydá odbavovací zařízení), se do ZC dostanou informace o typu jízdního dokladu, časové platnosti (od-do), ceně, prodejci jízdního dokladu a relaci, pro kterou byl doklad vydán.
- Do ZC se rovněž nebudou dostávat informace o počtu jízdenek označených v označovacích ve vozidle (označují se pouze papírové jízdní doklady zakoupené v trafikách a v doplňkovém prodeji u řidiče). Naopak se počítá s tím, že do ZC se budou zasílat informace o jízdních dokladech zakoupených prostřednictvím sms zprávy případně aplikace SEJF.
- V případě zakoupení papírového jízdního dokladu pro spolucestujícího a zaplacení tohoto jízdního dokladu z EP se do ZC dostane informace o částce, číslu linky a spoje a číslu zařízení, kde k odbavení došlo. Dále pak informace o číslu čipu karty, kmenovém dopravci karty a o počátečním a konečném stavu EP.

Na předprodejních místech dopravce:

- Při prodeji elektronického jízdního dokladu a papírového dokladu placeného z EP se do transakce zasílané do ZC dostane údaj o typu jízdního dokladu (tj. tarifu), časové platnosti (od-do), ceně, prodejci kuponu, kmenovém dopravci karty, číslu čipu karty a o relaci, pro kterou byl jízdní doklad zakoupen. Do transakce jde dále údaj o číslu zařízení, kde k odbavení došlo. V případě papírového jízdního dokladu placeného hotovostně jsou uvedeny a do ZC zasílány všechny výše uvedené informace s výjimkou čísla čipu karty.
- V případě dobíjení nebo vybíjení EP (vybíjení = zaplacení dokladu prostřednictvím EP) se do ZC dostane údaj o číslu čipu karty, kmenovém dopravci karty a o počátečním a konečném stavu EP. Do ZC jde i informace o čísle zařízení, kde k transakci došlo.

1.6.3.3 Data z odbavovacích zařízení drážní dopravy

Ve vozidle (při odbavení u průvodčího ve vlaku na přenosných pokladnách):

- V případě zakoupení papírového jízdního dokladu a jeho zaplacení v hotovosti, se do ZC zasílají informace o čase odbavení, čísle vlaku, o zónách, pro který byl jízdní doklad zakoupen a o ceně jízdního dokladu. Do ZC není zasíláno číslo tarifu (což se projeví v některých sestavách IDS).

Na předprodejních místech dopravce:

- V případě zakoupení papírového jízdenky a hotovostní platby tohoto jízdního dokladu se do ZC dostane informace o částce, čase a číslu zařízení, kde k odbavení došlo. A o zónách, pro které byl jízdní doklad vydán.

1.6.3.4 Data z odbavovacích zařízení využívaných na turistických linkách (lodě, vlaky)

- Při prodeji nebo odbavení elektronického jízdního dokladu se do transakce zasílané do ZC dostane údaj o čase odbavení, typu jízdního dokladu (tj. tarifu), časové platnosti (od-do), ceně a způsobu úhrady, prodejci kuponu, vydavateli dopravní aplikace, číslu čipu karty a o relaci, pro kterou byl jízdní doklad zakoupen. Do ZC jde dále údaj o nástupní zóně cestujícího na dané lince, o číslu linky a spoje a číslu zařízení, kde k odbavení došlo.
- V případě zakoupení papírového jízdního dokladu a jeho zaplacení v hotovosti se do ZC dostane informace o čase odbavení, typu tarifu, částce, číslu linky a spoje a číslu zařízení, kde k odbavení došlo.
- V případě zakoupení papírového jízdního dokladu (pro držitele karty, pro spolucestujícího, případně jízdenky pro spoluzavazadlo), a zaplacení těchto jízdních dokladů z EP se do ZC dostane informace o čase odbavení, částce, číslu linky a spoje a číslu zařízení, kde k odbavení došlo. Dále pak informace o číslu čipu karty, vydavateli dopravní aplikace a o počátečním a konečném stavu EP (pokud bylo hrazeno z EP).
- V případě dobíjení nebo vybíjení EP (vybíjení = zaplacení jízdního dokladu prostřednictvím EP) se do ZC dostane údaj o čase, kdy k transakci došlo, číslu čipu karty, kmenovém dopravci karty a o počátečním a konečném stavu EP. Do ZC jde dále údaj o číslu linky a spoje a číslu zařízení, kde k odbavení došlo.

1.6.4 Globální seznamy karet a zařízení

Do zúčtovacího centra vstupují tyto seznamy:

- Seznamy inicializovaných kartových aplikací a jejich aktualizace. Tyto seznamy se importují přírůstkově (dávkově) ve stanovené periodě z backoffice jednotlivých vydavatelů karet,
- Seznamy blokovaných karet a blokovaných aplikací (blacklisty). Tyto seznamy se importují v celém obsahu ve stanovené periodě z backoffice jednotlivých vydavatelů karet, kteří mají možnost jimi vydané karty i blokovat;
- Seznamy zařízení včetně blokovaných zařízení, případě seznamy SAM v zařízeních. Tyto seznamy se generují od dopravců.

1.6.5 Statická data

Za statická data vstupující do Zúčtovacího centra se považují např. tarifní data a ceníky, popis tarifního systému DÚK.

1.6.6 Soubor pravidel

Vstupem do Zúčtovacího centra je popis principů zúčtování, který je uveden v Příloze č. 1a tohoto dokumentu včetně svých příloh. Správcem dokumentu je Odbor dopravy a silničního hospodářství Ústeckého kraje, dokument je možné průběžně měnit.

Systém elektronického odbavování cestujících v DÚK není statický. V průběhu plnění může docházet k zavedení nových kanálů elektronického odbavování cestujících (např. platba pomocí bezkontaktní platební karty, zavedení časových kuponů uložených v backoffice, které jsou pouze svázány s číslem bezkontaktní platební karty, aj.).

2. Základní požadavky na funkce zúčtovacího centra

Součástí předmětu zakázky je vedle samotného vytvoření a zajištění provozu Zúčtovacího centra DÚK, do něhož bude zapojeno maximálně 25 poskytovatelů služeb i následující:

- Implementace řešení, jejíž součástí je kromě jiného:
  - Zapojování nových dopravců DÚK do Zúčtovacího centra DÚK (testování dat, smluvní zapojení dopravce, procesní zapojení dopravců, aj.)
  - Aktualizace dokumentu Principy zúčtování DÚK
- Konzultační činnost po celou dobu plnění související s aplikací legislativy, na kterou je zúčtovací centrum navázáno (zejména jde o Zákon 101/2000 Sb., Zákon 284/2009 Sb. ve znění pozdějších předpisů; Zákon 89/2012 Sb.), a poskytování konzultací v oblasti interpretace výsledků zúčtování
- Publikování dat potřebných pro zajištění Dynamického portálu zúčtovacího centra (samotná dodávka Dynamického portálu zúčtovacího centra není předmětem této zakázky)

2.1 Požadované funkce zúčtovacího centra

2.1.1 Systémové

- Soulad s platnou legislativou, zejména Zákon 101/2000 Sb. (o ochraně osobních údajů), Zákon 284/2009 Sb. (O platebním styku), Zákon 89/2012 Sb. (nový občanský zákoník);
- Práce s různými sazbami DPH v souladu s aktuálně platnou legislativou;
- Komunikace s jinými zúčtovacími centry jiných kartových systémů a IDS formou definovaného a oboustranně odsouhlaseného datového rozhraní;
- Komunikace prostřednictvím definovaného rozhraní s kterýmkoliv výrobcem odbavovacího zařízení;
- Práce s UID karet Mifare(DESFire EV1, Mifare Classic);
- Práce s dalšími jedinečnými čísly nosičů produktů dopravní aplikace DÚK (např. tokeny do nichž jsou zašifrována čísla bezkontaktních platebních karet, atd.);
- Možnost zavádět různé uživatele, přiřazovat role a definovat jejich přístupová práva;
- Poskytnutí uživatelských a provozních manuálů a online kontextově orientované nápovědy ve webových aplikacích.

2.1.2 Provozní

- Zpracování dat obdržených od zapojených subjektů a distribuce definovaných dat jednotlivým subjektům. Pro komunikaci mezi subjekty a zúčtovacím centrem musí být použit zabezpečený protokol zajišťující integritu a důvěrnost dat;
- Pravidelné měsíční rozúčtování tržeb subjektů včetně přípravy podkladů pro převádění částek mezi dopravci;
- Provoz centrálního úložiště definovaných seznamů, číselníků a sestav (např. centrální blacklist karet a SAM, centrální whitelist karet a aplikací, seznam zařízení, aj.) a dále pak aktualizace a distribuce těchto centrálních seznamů;
- Provoz Zúčtovacího centra minimálně s těmito požadavky:
    - Import výstupních dat z prodejních a odbavovacích systémů ve formátu dle Přílohy č.1b;
    - Zúčtování elektronické peněženky s libovolným typem transakce (dopravní/nedopravní);
    - Kontrola transakcí ze zařízení- kontrola konzistence dat, kontinuity transakcí a obsahu transakcí
    - Evidence a rozúčtování transakcí realizovaných z EP;
    - Evidence a rozúčtování hotovostních transakcí provedených na prodejních a odbavovacích zařízeních, pokud k nim dochází a jsou transakčně zpracovány;
    - Evidence transakcí jiných karet než bezkontaktních čipových karet, pokud k nim dochází a jsou transakčně zpracovány;
    - Provádění kontroly integrity a správnosti vstupních dat (úplnost, spojitost) včetně automatického reportingu na definovaný okruh subjektů v případě nalezení problémů;
    - Určení a poskytování přesných podkladů pro vyrovnání vzájemných závazků mezi prodejci a poskytovateli služby navzájem;
    - Zpřístupnění pouze nezbytných dat všem subjektům zapojených do ZC v souladu s jejich rolemi a přístupovými právy, přičemž objednatel má přístup neomezený;
    - Provádění <u>každodenního</u> zpracování dat a reporting o neshodách v zaslaných datech a o datech nedodaných;
    - Vytváření a zveřejňování podkladů pro účetní doklady a statistiky;
    - Urgování subjektů zúčtování za nedodaná data formou notifikace e-mailem případně telefonem;
    - Měsíční souhrny nespojitosti předávaných dat po dopravcích, resp. subjektech zúčtování (nezpracované transakce, chybějící odpočty, neaktivní zařízení, pozdě dodané transakce, blokované karty, neznámé karty….);
    - Automatizované zpracování reklamačních transakcí;
- Provoz webového portálu Zúčtovacího centra pro uživatelský přístup protokolem https v různých rolích, které jsou dále popsány. Na portálu, který musí být online přístupný v režimu 24/7 (s výjimkou krátkodobých odstávek systému za účelem zajištění správy systému) jsou umístěna především:
    - výstupní data systému z periodických rozúčtování (sestavy);
    - online informace pro subjekty zúčtování v rolích Objednatel, Poskytovatel/Kmenový poskytovatel služby s cílem umožnit jim:
        - kontrolu integrity a úplnosti poskytovaných dat z prodejních a odbavovacích zařízení;

        - průběžné sledování celkové částky závazků vydavatelů elektronických peněz vyplývající z nevypořádaných částek vydaných elektronických peněz;
        - filtrované informace např. za zařízení (transakce,…);
    - dokumenty zúčtovacího centra (manuály, principy zúčtování, statická vstupní data – číselníky);
- Kontrolní mechanismy nad vstupními a výstupními daty a systémem zúčtování:
    - Kontrola návazností na minulý měsíc (např. zařízení, zůstatky EP);
    - Kontrola údajů v měsíční bilanci na rozpad v jednotlivých dalších statických sestavách;
    - Nestandardní stavy systému:
        - Nespojitý účet EP;
        - Chybějící dobití/vybití pro případ nespojitého účtu EP;
        - Podezřelé transakce (velké objemy v Kč na EP, velké počty transakcí na EP)
    - Nedodaná nebo pozdě dodaná data po termínu dle principů zúčtování, Příloha č. 1a
    - Další zprávy o chybách během zpracování;
- Logování všech přístupů na portál Zúčtovacího centra ve všech rolích s možností přiřadit různým rolím různá oprávnění;

Provozovatel zúčtovacího centra bude zpracovávat i data dodaná po termínu dodání definovaných dle principů zúčtování DÚK. Tyto pozdě dodané transakce (nezpracované v měsíci, do kterého dle data vytvoření transakce patří) budou dohledávány a zpracovávány v následujících měsících a budou reportovány formou speciální sestavy.

2.1.3 Dopravní

- Evidence transakcí check-in s jednotlivými typy elektronických jízdních dokladů v zónách s MHD (jednotlivá jednozónová jízdenka pro zónu s MHD, předplatní časová jednozónová jízdenka pro zóny s MHD, jednotlivá a časová předplatní mezizónová jízdenka);
- Evidence nákupů jízdních dokladů ve všech zastávkách pro konkrétní linky a spoje (všechna data s výjimkou předprodejních míst);
- Práce se daty o zónově relačním tarifu, cenách, časových platnostech;
- Rozúčtování tržeb z prodeje jednotlivých a časových předplatních jízdních dokladů DÚK v papírové i elektronické podobě (v podobě elektronického zápisu na BČK DÚK) bez ohledu na způsob úhrady (elektronicky, hotovost, platba pomocí bezkontaktní platební karty) dle stanovených Principů zúčtování, které jsou uvedeny v Příloze č.1a tohoto dokumentu.
- Rozúčtování dotací k jízdním dokladům DÚK. Dotace se automaticky dopočítává na všech linkách, dopravce si sám určí tarify, u kterých může žádat o dotaci;
- Zpracování dat z odbavovacích zařízení, která fungují ve více integrovaných dopravních systémech;

2.2Výstupy ze systému Zúčtovacího centra

Hlavním výstupem zúčtovacího centra DÚK jsou podklady o rozdělení tržeb a podklady pro vzájemnou přefakturaci tržeb mezi jednotlivými dopravci zapojenými do DÚK. Vedle toho jsou požadovány i další sestavy a přehledy a to včetně tzv. dynamických sestav, které budou zpřístupněny na portálu ZC DÚK- viz detailní popis v následujících kapitolách.

2.2.1 Automaticky generované výstupní sestavy

Výstupní data ze systému obsahují data těchto kategorií:

- Výstupní data (v tomto dokumentu nazývaná sestavy) o rozúčtování tržeb mezi prodejci a poskytovateli služeb a návazné formulářové sestavy. Tyto sestavy jsou distribuovány po skončení kalendářního měsíce elektronicky ve formátu PDF (např. faktury, měsíční bilance) nebo v XLS/CSV, jestliže je předpoklad, že se stanou vstupem do dalšího aplikačního zpracování v proprietárních SW subjektů zúčtování.
    - Faktury mezi subjekty- vystavené faktury pro vzájemné vypořádání mezi subjekty. Každá vystavená faktura je současně daňovým dokladem a je uložena v pdf.
    - bilance (např. objemy a počty transakcí, rozdělení transakcí podle jednotlivých vydavatelů EPP a podle toho, kdo provedl transakci na karty subjektu, které vydal EPP, zůstatky finančních prostředků na BČK po zpracování),
    - bilance kupónů (přehled o definitivně rozúčtovaných částkách, částečně rozúčtovaných částkách, prodaných a nepoužitých jízdenkách),
    - bilance elektronických peněženek v rámci Elektronické jízdenky (přehled všech elektronických peněženek, počáteční a koncové stavy na jejich účtech a sumarizované pohyby s možnostmi zobrazení dalších detailů),
    - problémy ve zpracování (neznámé a nekryté transakce vzniklé zpracováním karet vydaných subjektem),
    - zpracováním odmítnutá data (výpis transakcí s důvodem odmítnutí, např. blacklistovaná karta, neznámá karta),
    - přehled chybějících dat,
    - přehledy pozdě dodaných dat, tj. data dodaná po zpracování,
    - přehled transakcí podle aplikací na kartě,
    - podklady pro statistiku pro ČNB (počet karet vydaných za období a objem dobíjení),
    - podklady pro vymáhání sankcí (za pozdě dodaná data),

Součástí výstupních sestav budou i výstupní sestavy pro zadavatele. Minimální rozsah těchto výstupních sestav pro zadavatele je uveden v Příloze č. 1c.

Výstupní sestavy budou vydávány měsíčně se souhrnnými vyrovnávacími doklady mezi dopravci. Zúčtovací centrum provede vždy nejpozději k 10. kalendářnímu dni (případně prvnímu následujícímu pracovnímu dni) v měsíci zúčtování za měsíc předchozí, nejpozději 11. kalendářní den (případně první následující pracovní den) vydá všechny souhrnné vyrovnávací doklady, které rozešle dopravcům pro vzájemné vyrovnání tržeb.
Aby jednotliví uživatelé mohli s těmito statistikami dále pracovat a archivovat je, je nutné tyto soubory ukládat v běžných formátech, např. *.xls, *.rtf, *.csv nebo *.pdf.

2.2.2 Podklady pro Dynamické výstupy

Objednatel má v plánu v budoucnu zprovoznit tzv. Dynamický portál zúčtovacího centra, který umožní dynamické zobrazování vybraných dat za zvolené období.

Portál zúčtovacího centra by pak měl např. umožnit zobrazit počet prodaných jízdních dokladů pro relaci A-B ve zvoleném období, u zvoleného dopravce v rozlišení dle nosiče jízdního dokladu a typu tarifu.

Za tímto účelem musí provozovatel zúčtovacího centra na svém webu zpřístupňovat budoucímu dodavateli Dynamického portálu zúčtovacího centra potřebná data a to ve formě připravených sestav, kdy přesný formát těchto sestav (pravděpodobně xml případně csv) bude definován dodavatelem Dynamického portálu zúčtovacího centra.
Data ve formě připravených sestav budou publikována vždy spolu s ostatními pravidelnými měsíčními výstupy 11.den následujícího měsíce následujícím po měsíci, za něž jsou data zpracována.
Provozovatel zúčtovacího centra musí dodavateli Dynamického portálu zúčtovacího centra poskytnout veškerou součinnost v rámci přípravy formátu a obsahu sestav. Součástí těchto sestav budou pouze informace, které jsou součástí výstupních dat z odbavovacích systémů dopravců a jsou tedy obsažena v dokumentu Cards interface, který tvoří Přílohu č.1b této specifikace.

Provozovatel zúčtovacího centra na výzvu Objednatele jednorázově vytvoří sestavy pro Dynamický portál zúčtovacího centra za období od 1. 1.2015 do 31. 12. 2016.

2.3 Zúčtovací modul

Základem rozúčtování tržeb z jízdného DÚK je statistický model. Algoritmus rozdělení tržeb mezi poskytovateli služeb (dopravce) vychází z Přílohy č.1a Principy zúčtování. Pro rozúčtování tržeb z jízdného není důležité, kolikrát a kde se daný jízdní doklad použil.

2.4 Uživatelský interface portálu ZC

Uživatelský interface portálu ZC je postaven na moderním intuitivním webovém designu a poskytuje dostatečnou záruku pro autorizovaný přístup v jednotlivých rolích:

- Poskytovatel služby (dopravce – export/import dat, přehled karet, seznamy odbavovacích zařízení v DÚK, výstupy – statická i dynamická data data)
- Objednatel (přehled o chybějících datech a odpočtech, přehled karet, odbavovací a prodejní zařízení v DÚK, Sestavy - statická data)

Přístupy uživatelů k datům jsou dány jejich rolemi. Uplatňuje se pravidlo, že s výjimkou Objednatele případně jím pověřené osoby jsou přístupy k datům omezeny na nezbytnou míru, kterou subjekt potřebuje pro svoji činnost.

2.5 Přenosy dat

Datové přenosy mezi jednotlivými subjekty a Zúčtovacím centrem jsou zabezpečeny ve třech aspektech bezpečnosti informačních technologií, tj. integrita, nepopiratelnost a důvěrnost.
Integrita dat je zabezpečena na úrovni číslování transakcí a je doplněna o systém elektronických podpisů se zajištěním nepopiratelnosti dat.
Důvěrnost je zabezpečena použitím šifrovacích tunelů pro přenos vlastních dat (https apod.)

3. Přílohy

- Příloha č. 1a – Principy zúčtování DÚK v aktuální verzi
- Příloha č. 1b – Definice vstupních dat - Cards Interface – struktura vstupních dat (soubor CE02-PO-CARDS-Interface-3_17.pdf)
- Příloha č.1c- Definice minimálního rozsahu výstupních sestav pro zadavatele

Principy zúčtování v integrovaném dopravním systému Doprava Ústeckého kraje a funkce zúčtovacího centra

Tento dokument definuje principy zúčtování používané v rámci Integrovaného dopravního systému Doprava Ústeckého kraje.

Dokument bude představován jednotlivým dopravcům zapojeným v systému Doprava Ústeckého kraje (DÚK), dodavatelům jejich odbavovacích systémů a dodavatelům zúčtovacího centra.

V případě požadavku na změny tohoto dokumentu je potřeba kontaktovat Odbor dopravy a silničního hospodářství Ústeckého kraje, který žádost na změnu posoudí a následně v případě souhlasu schválí.

1. Činnosti zúčtovacího centra integrovaného dopravního systému Doprava Ústeckého kraje

Zúčtovací centrum bude:

1.1. Provádět clearing elektronické peněženky.

1.2. Rozúčtovávat tržby z prodeje elektronických jednotlivých a časových předplatních jízdních dokladů DÚK nahraných na bezkontaktní čipové kartě Ústeckého kraje (DESFire EV1) dle stanovených principů (viz kapitola 4 Principy rozúčtování tržeb v integrovaném dopravním systému Doprava Ústeckého kraje).

1.3. Evidovat a zpracovávat hotovostní transakce z odbavovacích zařízení.

1.4. Evidovat počty check-in (tj. transakcí) s jednotlivými typy elektronických jízdních dokladů v zónách s MHD (jednotlivá jednozónová jízdenka pro zónu s MHD, předplatní časová jednozónová jízdenka pro zóny s MHD, jednotlivá a časová předplatní mezizónová jízdenka).

1.5. Přebírat lokální seznamy zablokovaných dopravních aplikací (black listy) od jednotlivých vydavatelů karet. Okamžikem zpracováním lokálního black listu se změny projeví na black listu globálním.

1.6. Zpřístupňovat aktuální globální seznamy (black listy) zablokovaných karet a dopravních aplikací a umožňovat tak dopravcům jejich stažení a nahrání do odbavovacích zařízení.

1.7. Publikovat na svém serveru aktuální verzi dokumentu Principy zúčtování DÚK.

1.8. Zpřístupňovat na základě dohodnutých pravidel předprodejním místům dopravců informace o časovém předplatném jízdném a zůstatku financí v elektronické peněžence na konkrétní kartě.

1.9. Zpřístupňovat podklady pro finanční vyrovnání na základě daňových dokladů ve formátu pdf jednotlivým dopravcům a Odboru dopravy Ústeckého kraje v dohodnutých termínech.

1.10. Zajišťovat podklady pro finanční vyrovnání na základě daňových dokladů tak, aby každý účastník clearingu mohl vyrovnávat své pohledávky vůči ostatním účastníkům clearingu po každé závěrce.

1.11. Poskytovat statistické přehledy na linky zahrnuté v DÚK, spoje, tarify a relace zóny.

1.12. Zúčtovací centrum bude poskytovat dopravcům a objednatelům výstupy pro dopravce a další účastníky zúčtování.

1.13. Zúčtovací centrum bude poskytovat dopravcům údaje nezbytné k řešení reklamací.

1.14. Dopravci jsou povinni zasílat transakce do zúčtovacího centra nejpozději do 10. kalendářního dne od vzniku transakce. Transakce vzniklé předposlední a poslední den kalendářního měsíce je nutné odeslat rovněž nejpozději do 9. kalendářního dne následujícího měsíce. Toto ustanovení se týká dat z elektronických odbavovacích systémů ve vozidlech a na předprodejních místech. Transakce z odbavovacího systému o prodeji papírových jízdních dokladů placených hotově budou nad rámec výše uvedeného zpracovány i v případě, že budou poslány po 10. kalendářním dnu od vzniku transakce. I v tomto případě je vhodné, aby byla transakce do zúčtovacího centra doručena nejpozději do 9. kalendářního dne následujícího měsíce. Pokud bude transakce o papírové jízdence dodána po tomto termínu, bude zúčtována v rámci aktuálního účetního období, ve kterém bude dodána. Tržby z pozdě dodaných transakcí o prodeji papírových jízdních dokladů se budou zúčtovávat podle pravidel uvedených v bodech 4.2, 4.3 a 4.4. Zároveň bude informace o pozdním zúčtování jízdenky zahrnuta do příslušného reportu, který bude předán dopravci v rámci měsíční uzávěrky spolu s podklady pro zúčtování.

1.15. Dopravce je povinen zaslat jednou měsíčně do zúčtovacího centra (nejpozději však do 9. kalendářního dne následujícího měsíce) informaci o svých celkových tržbách na linkách zahrnutých v DÚK za papírové jízdenky prodané alternativními kanály (stacionární automaty, doplňkový prodej předtištěných papírových jízdenek u řidičů, v trafikách, SMS jízdenky, SEJF, aj.). Tyto tržby musí být vykazovány po jednotlivých tarifech.

1.16. Při zúčtování transakcí bere zúčtovací centrum v úvahu pouze transakce dodané dle termínů specifikovaných v bodě 1.14 a 1.15. Na data došlá po termínu nebude brán zřetel. Podklady pro měsíční zúčtování budou zúčtovacím centrem jednotlivým dopravcům předány 10. dne následujícího měsíce za měsíc předchozí (případně následující pracovní den, je-li 10. den nepracovní).

2. Popis zdrojů informací, se kterými pracuje zúčtovací centrum

Zdroje informací pro rozúčtování jízdních dokladů jsou:

2.1. Data o prodeji/odbavení jízdenek z odbavovacích systémů ve vozidlech

2.2. Data o prodeji jízdních dokladů z odbavovacích zařízení umístěných na předprodejních místech dopravců

2.3. Dokument „Struktura Tarifu ÚK“

2.4. Centrální blacklist (seznam blokovaných karet v rámci DÚK) dopravních aplikací na bezkontaktních čipových kartách Ústeckého kraje

2.5. Centrální whitelist (seznam vydaných karet v rámci DÚK) dopravních aplikací na bezkontaktních čipových kartách Ústeckého kraje

2.6. Seznamy odbavovacích zařízení, která mohou vydávat a akceptovat jízdní doklady DÚK a pracovat s elektronickou peněženkou na bezkontaktní čipové kartě Ústeckého kraje.

3. Odbavení cestujících, prodej jízdních dokladů IDS ÚK

3.1. Způsob odbavení cestujících s jízdním dokladem IDS ÚK v jednotlivých druzích veřejné osobní dopravy.

3.1.1. Železniční osobní doprava, dopravce ČD, a.s.

3.1.1.1. Cestující se v prostředí ČD odbavuje pouze prostřednictvím papírového jízdního dokladu. Elektronickou peněženku, ani elektronický jízdní doklad na BČK Ústeckého kraje není možné v prostředí ČD použít.

3.1.1.2. Prodej papírových jízdních dokladů DÚK – v osobních pokladnách obsazených železničních stanic pomocí odbavovacích zařízení ČD (UNIPOK).

3.1.1.3. Prodej papírových jízdních dokladů DÚK ve vlacích prostřednictvím přenosné osobní pokladny (mimo obsazenou stanici bez přirážky k jízdnému).

3.1.1.4. Kontrola papírových jízdních dokladů DÚK ve vlacích – provádí pověřený zaměstnanec dopravce.

3.1.2. **Železniční osobní doprava, dopravce, dopravce GW Train Regio a.s.**

3.1.2.1. Prodej a kontrola papírových a elektronických jízdních dokladů DÚK provádí průvodčí. Cestující je tedy odbaven vždy.

3.1.3. **Veřejná linková autobusová doprava**

3.1.3.1. Prodej a kontrola papírových a elektronických jízdních dokladů DÚK provádí řidič. V autobusech je povinný nástup předními dveřmi, cestující je tedy odbaven vždy.

3.1.4. **Městská hromadná doprava v zóně Teplice**

3.1.4.1. Prodej a kontrolu papírových a elektronických jízdních dokladů DÚK provádí řidič. Ve vozidlech je povinný nástup předními dveřmi, cestující je tedy odbaven vždy.

3.1.5. **Městská hromadná doprava v zóně Ústí nad Labem**

3.1.5.1. Prodej papírových jízdních dokladů DÚK – v předprodejních místech Dopravního podniku města Ústí nad Labem a.s., v automatech na výdej jízdenek, které jsou umístěny na vybraných zastávkách městské hromadné dopravy, u velkoodběratelů a v doplňkovém prodeji u řidiče (dle platného tarifu).

3.1.5.2. Kontrolu papírových jízdních dokladů DÚK provádí řidič a zaměstnanci přepravní kontroly na základě platného tarifu. Ve vozidlech je povinný nástup předními dveřmi, u autobusových linek celodenně, u trolejbusových linek od 20:00 do 04:00 hodin.

3.1.6. **Městská hromadná doprava v zóně Děčín**

3.1.6.1. Prodej a kontrolu papírových a elektronických jízdních dokladů DÚK provádí řidič. Ve vozidlech je povinný nástup předními dveřmi, cestující je tedy odbaven vždy.

3.1.7. **Městská hromadná doprava v zóně Chomutov a Jirkov**

3.1.7.1. Prodej a kontrolu papírových a elektronických jízdních dokladů DÚK provádí řidič. Ve vozidlech je povinný nástup předními dveřmi, cestující je tedy odbaven vždy.

3.1.8. **Městská hromadná doprava v zóně Varnsdorf**

3.1.8.1. Prodej a kontrolu papírových a elektronických jízdních dokladů DÚK provádí řidič. Ve vozidlech je povinný nástup předními dveřmi, cestující je tedy odbaven vždy.

3.1.9. **Turistické linky**

3.1.9.1. Prodej a kontrola papírových a elektronických jízdních dokladů DÚK – provádí řidič nebo průvodčí. Cestující je tedy odbaven vždy.

3.2. Prodej jízdních dokladů

3.2.1. Předpokládá se nejen křížové dobíjení elektronických peněženek, ale i křížové vydávání jízdních dokladů.

4. Principy rozúčtování tržeb v integrovaném dopravním systému Doprava Ústeckého kraje

4.1. Rozúčtování elektronických jízdních dokladů bez ohledu na druh jízdného[1], časovou a zónovou/relační platnost

4.1.1. Elektronický jízdní doklad pro jednotlivou jízdu - cena jízdného se rozdělí mezi všechny dopravce v poměru, který je uveden v tabulce č. 1 v kapitole **Podklady pro rozúčtování celkových tržeb jízdného mezi jednotlivé dopravce** Podklady pro rozúčtování jízdného mezi jednotlivé dopravce. Pro potřeby rozúčtování není důležitá informace, kolikrát a kde se jízdní doklad použil. K rozúčtování dojde v okamžiku prodeje. Údaje z odbavovacích systémů o použití daného jízdního dokladu slouží pouze pro vyhodnocení využívání elektronických jízdních dokladů integrovaného dopravního systému DÚK. Celková částka odpovídající sumě vybraného jízdného za elektronické jízdní doklady pro jednotlivou jízdu se pro potřeby dalšího vyrovnání smluvních závazků mezi dopravcem a Ústeckým krajem započítá do celkových tržeb dopravce. Částky se přeúčtovávají včetně DPH.

4.1.2. Elektronický časový předplatní kupon - cena jízdného se rozdělí mezi všechny dopravce v poměru, který je uveden v tabulce č. 1 v kapitole **Podklady pro rozúčtování celkových tržeb jízdného mezi jednotlivé dopravce** Podklady pro rozúčtování jízdného mezi jednotlivé dopravce. Pro potřeby rozúčtování není důležitá informace o použití jízdního dokladu. K rozúčtování dojde v okamžiku prodeje. Údaje z odbavovacích systémů o použití daného jízdního dokladu slouží pouze pro vyhodnocení využívání elektronických jízdních dokladů integrovaného dopravního systému DÚK. Celková částka odpovídající sumě vybraného jízdného za elektronické časové předplatní kupony se pro potřeby dalšího vyrovnání smluvních závazků mezi dopravcem a Ústeckým krajem započítá do celkových tržeb dopravce. Částky se přeúčtovávají včetně DPH.

4.2. Rozúčtování papírových jízdních dokladů bez ohledu na druh jízdného[2], časovou a zónovou/relační platnost

4.2.1. Jízdenky Elbe/Labe nejsou rozúčtovávány (vždy je celá částka příjmem dopravce, který ji prodal). Jedná se o tarify č. 2606, 2609, 2638.

4.2.2. Jízdní doklady na mezistátní relaci nejsou rozúčtovávány (vždy je celá částka příjmem dopravce, který ji prodal). Navíc tarify pro tyto jízdenky nebudou součástí tarifního XML. Byla stanovena čísla tarifů, která budou pro tyto účely dopravci využívávána: 103, 203, 5303.

4.2.3. Jízdenky EuroNisa nejsou rozúčtovávány (vždy je celá částka příjmem dopravce, který ji prodal). Jedná se o tarify č. 2706, 2709, 2738.

4.2.4. Clearingové centrum rozdělí ostatní tržby za papírové jízdní doklady (ty, které byly poslány standardní cestou dle bodu 1.15 a ty, které získalo dle bodu 1.16 a nespadají do bodů 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3. a 4.4.) dle tabulky č. 1. Toto rozúčtování probíhá včetně DPH.

4.3. Podklady pro rozúčtování celkových tržeb jízdného mezi jednotlivé dopravce

4.3.1. Tržby budou rozúčtovány váženým průměrem, kde váhy jednotlivých dopravců jsou dány tabulkou č.1.

[1] Druhem jízdného se myslí jízdné pro kategorie např. dítě, žák -15, student 15-26, atd.

[2] Druhem jízdného se myslí jízdné pro kategorie např. dítě, žák -15, student 15-26, atd.

Oblast	Název	Provider	Dopravce	Dílky	%
CZ0426B	MHD Bílina	135	ARRIVA TEPLICE s.r.o.	1 676 485	0,28%
CZ0426M	MHD Teplice	135	ARRIVA TEPLICE s.r.o.	52 931 236	8,86%
CZ04261	PD Teplice	135	ARRIVA TEPLICE s.r.o.	22 957 186	3,84%
CZ04262	Teplicko	135	ARRIVA TEPLICE s.r.o.	14 206 567	2,38%
CZ04223	Chomutovsko	51	Autobusy Karlovy Vary, a.s.	11 592 959	1,94%
CZ04221	Kadaň - Žatec	51	Autobusy Karlovy Vary, a.s.	17 165 745	2,87%
CZ04252	Mostecká pánev	51	Autobusy Karlovy Vary, a.s.	12 227 658	2,05%
CZ04211	Šluknovsko	51	Autobusy Karlovy Vary, a.s.	24 626 572	4,12%
CZ04212	Děčínsko	83	BusLine a.s.	19 009 048	3,18%
CZ04233	Litoměřicko	83	BusLine a.s.	15 772 721	2,64%
CZ04242	Lounsko-západ	83	BusLine a.s.	10 505 240	1,76%
CZ04231	Lovosice - Louny	83	BusLine a.s.	21 878 770	3,66%
CZ04241	Podbořansko	83	BusLine a.s.	11 679 352	1,95%
CZ04271	Ústecko	83	BusLine a.s.	26 980 619	4,51%
CZ04222	Vejprtsko	83	BusLine a.s.	12 575 972	2,10%
CZ042CDO	ČD - Os, Sp	9	České dráhy a.s., Generální ředitelství	11 560 080	1,93%
CZ042CDR	ČD - R	9	České dráhy a.s., Generální ředitelství	4 634 448	0,78%
CZ04232	Dolní Poohří	47	ČSAD Slaný a.s.	29 914 389	5,00%
CZ04251	Litvínov - Bílina	47	ČSAD Slaný a.s.	17 866 848	2,99%
CZ0421M	MAD Děčín	146	Dopravní podnik města Děčína, a.s.	56 196 168	9,40%
CZ0427M	MHD Ústí nad Labem	142	Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	201 732 187	33,75%
Celkem				597 690 250	100,00%

Tabulka č.1 Počet dílů pro stanovení poměru, ve kterém se jízdné rozúčtuje mezi jednotlivé dopravce

4.3.2. Tabulka je vyhlašována ÚK minimálně s 15 denním předstihem před počátkem její platnosti (tj. tabulka se může v čase měnit).

4.3.3. Clearingové centrum do celkové bilance dopravce započte veškeré dílčí doklady (vzniklé dle bodů dle bodů 4.1.1., 4.1.2., 4.2.4 a doklady na převod elektronických peněz), čímž vznikne výsledná bilance dopravce. Do bilance dopravce se nezapočítávají doklady uvedené v bodech 4.2.1., 4.2.2., a 4.2.3. Dopravce je KÚ vykazuje mimo clearingové centrum

4.3.4. Lze předpokládat, že budou uzavírány další nové smlouvy (objížďkové smlouvy) za účelem zajištění vozidel na provoz spojů po objízdných trasách linek, které byly zahrnuty do smlouvy (hlavní) uzavřené na 10 let v dané oblasti, kde budou vydávány integrované jízdenky DÚK. Tržby budou v dané oblasti po dobu uzavírky rozdělovány mezi smlouvu objížďkovou a mezi smlouvu hlavní následujícím způsobem:

a) Průběžné rozúčtování na oblasti bude probíhat pouze v dělení na hlavní oblasti dle podílů určených v bodu 4.3.1.

b) Rozdělení tržeb mezi smlouvu hlavní a objížďkovou bude provedeno následně, a to dle poměru skutečně ujetých kilometrů vykázaných dopravcem dle smlouvy hlavní a skutečně ujetých kilometrů vykázaných dopravcem dle smlouvy objížďkové. Dopravce dodá Ústeckému kraji do 10. kalendářního dne následujícího měsíce výkaz výkonů (tj. skutečně ujeté km) za příslušný měsíc zvlášť za smlouvu hlavní a zvlášť za smlouvu objížďkovou. Ústecký kraj provede neprodleně kontrolu výkazu, sníží tržby v hlavní oblasti o tržby přiřazené k objížďkové smlouvě a upravený report „Tržby na oblasti“ zašle k vystavení na web zúčtovacímu centru.

4.4. Rozúčtování turistických linek

a) Turistické linky jsou v provozu od 25.3.2016 do 31.10.2016.

b) Turistické linky provozují dopravci:
- KŽC Doprava, s.r.o. – linka T1 (Česká Kamenice – Kamenický Šenov) a T5 (Libochovice – Mšené Lázně – Roudnice nad Labem)
- Railway Capital a.s - linka T4 (Lovosice – Most) a T6 (Kadaň – Podbořan/Radonice u Kadaně)
- MBM rail s.r.o. - linka T3 (Ústí nad Labem – Velké Březno – Zubrnice)
- Labská plavební společnost, s.r.o. - lodní linka č. 901 (Ústí nad Labem – centrum – Litoměřice)

c) Dopravci na turistických linkách budou od 25.3.2016 vydávat pouze papírové jízdní doklady. Od 1.6.2016 budou vydávat i jízdní doklady na bezkontaktních čipových kartách, nabíjet i vybíjet elektronické peněženky na kartách. Nebudou vydavateli vlastních karet.

d) Jízdenky (jízdenky i kupóny) na turistických linkách nejsou rozúčtovávány (vždy je celá částka příjmem dopravce, který ji prodal).

4.5. Reklamace jízdních dokladů a elektronické peněženky

4.5.1. Reklamaci elektronických jízdních dokladů řeší držitel karty u kmenového dopravce, tj. vydavatele karty.

4.5.2. Zúčtovací centrum bude poskytovat dopravcům údaje, nezbytné k řešení reklamací

4.5.3. V případě uznané reklamace elektronického jízdného dokladu (tj. cestujícímu je vyplacena za kupón částka určená na základě pravidel uvedených v Tarifu a SPP DÚK) zúčtovací centrum vybere zpět od jednotlivých dopravců již přiznané podíly dle tabulky platné v okamžiku prodeje elektronického jízdního dokladu.

4.6. Realizace finančních toků

4.6.1. KÚ Ústeckého kraje nebude účastníkem clearingu.

4.6.2. Za prostředky uložené v elektronické peněžence v dopravní aplikaci na kartě Ústeckého kraje (BČK DESFire EV1 8kB) ručí kmenový dopravce; tj. vydavatel karty, tj. dopravce, jehož cestující vybral při vyplňování žádosti o výrobu karty a aktivaci dopravní aplikace a jehož jménem se dopravní aplikace na kartu nahrála.

4.6.3. Pokud dojde k vložení prostředků do elektronické peněženky na kartě u jiného dopravce (dopravce č.1) než dopravce kmenového, je tento finanční obnos v měsíčním zúčtování EP, ve kterém došlo ke vkladu, od dopravce č.1 převeden kmenovému dopravci.

4.6.4. Z vkladů do EP se DPH neodvádí. DPH se odvádí až v okamžiku, kdy dojde z EP k zakoupení jízdního dokladu (není dopředu jasné s jakou sazbou DPH bude platba z EP realizována).

4.6.5. Pokud dojde k nákupu jízdního dokladu z EP (bez ohledu na to, jestli jde o doklad elektronický nebo papírový) u jiného dopravce, než dopravce kmenového, jsou tyto prostředky v měsíčním zúčtování převedeny od kmenového dopravce k prodejci jízdního dokladu.

4.6.6. Peníze za zakoupený elektronický časový předplatní kupon drží vydavatel karty, tj. kmenový dopravce. V případě, že dojde k reklamaci kuponu, je tato za celý obsah karty uplatňována u kmenového dopravce. Manipulační poplatek, který bude cestujícímu účtovat kmenový dopravce, není předmětem clearingu.

4.6.7. Reklamace uskutečňuje držitel karty vždy u kmenového dopravce. Ten je oprávněn v případě žádosti držitele karty kupon z karty odstranit a vyplatit držiteli karty částku odpovídající zbývající hodnotě kuponu. Konkrétní podmínky možnosti vracení časových předplatních dokladů definuje Tarif a SPP Dopravy Ústeckého kraje. Již rozdělené peníze mezi jednotlivé dopravce jsou vráceny zpět kmenovému dopravci, dle tabulky platné v okamžiku prodeje kupónu.

4.6.8. DPH z prodané jízdenky odvádí vždy prodejce jízdního dokladu.

4.6.9. Zúčtovací centrum provádí zúčtování celého jízdného, tj. částky včetně DPH. Dopravci si tedy mezi sebou přefakturovávají poměrnou část z jízdného včetně DPH. Díky tomu odvede každý dopravce DPH pouze za část jízdného, které mu po rozdělení jízdného mezi dopravce zůstane.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo *objednatele*: [redacted]
Číslo *dopravce*: _____

SMLOUVA O VEŘEJNÝCH SLUŽBÁCH V PŘEPRAVĚ CESTUJÍCÍCH VEŘEJNOU LINKOVOU DOPRAVOU K ZAJIŠTĚNÍ DOPRAVNÍ OBSLUŽNOSTI ÚSTECKÉHO KRAJE V OBLASTI ÚSTECKO

uzavřená níže zmíněného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami:

Objednatel:
Ústecký kraj,
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800
(dále jen „**Objednatel**")

a společnost

Dopravce:
[redacted]
(dále jen „**Dopravce**", společně s Objednatelem dále jen „**Smluvní strany**")

PREAMBULE

1. Tato smlouva je uzavřena podle § 82 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „**zákon o veřejných zakázkách**"), podle § 21 odst. 2 zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících

a o změně dalších zákonů, v platném znění (dále jen „**zákon o veřejných službách**") a v souladu s čl. 5 odst. 1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 ze dne 23. října 2007 o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70, v platném znění (dále jen „**Nařízení č. 1370/2007**").

2. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení na zadání veřejné zakázky „Dlouhodobé zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje veřejnými službami v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou v oblasti Ústecko", oznámení o níž bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne 10.9.2013 pod ev. č. 362262, v jehož rámci byla jako nejvhodnější nabídka vybrána nabídka podaná Dopravcem (dále jen „**Zadávací řízení**").

ČLÁNEK 1
ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je řádné a plynulé zajištění dopravní obslužnosti části území Ústeckého kraje ve smyslu § 3 odst. 2 zákona o veřejných službách, a to v rozsahu touto smlouvou stanoveném.
2. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při poskytování veřejných služeb ve veřejné linkové dopravě s cílem zajistit dopravní obslužnost Ústeckého kraje v oblasti Ústecko Dopravcem pro Objednatele, zejména pak vymezení podmínek, za kterých bude Dopravce na základě této smlouvy oprávněn a povinen poskytovat veřejné služby ve veřejné linkové dopravě.

ČLÁNEK 2
ZÁKLADNÍ PRÁVA A POVINNOSTI

1. Na základě této smlouvy se Dopravce zavazuje provozovat veřejnou linkovou dopravu k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje v oblasti Ústecko v rozsahu stanoveném touto smlouvou a Objednatel se zavazuje poskytovat Dopravci za veřejné služby v souladu s platnými a účinnými právními předpisy kompenzaci ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Dopravce bude veřejnou linkovou dopravu dle této smlouvy provozovat nejvýše v rozsahu **2 666 181** km v každém jednom kalendářním roce trvání smlouvy (dále jen „**Maximální roční rozsah dopravního výkonu**").
3. Veřejná linková doprava dle této smlouvy bude provozována v období od 1.1.2015 do prosince 2024 (dále jen „**Doba plnění**"). Poslední den Doby plnění v prosinci 2024 bude Objednatelem upřesněn předem nejpozději dne 30.9.2023.

ČLÁNEK 3
PROVOZ VEŘEJNÉ LINKOVÉ DOPRAVY

1. Bezodkladně po uzavření této smlouvy se Dopravce zavazuje (i) podat u příslušného dopravního úřadu žádost o licence na linky uvedené v **příloze č. 1** této smlouvy, pokud těmito licencemi již nedisponuje nebo o ně již nepožádal, a

(ii) předložit příslušnému dopravnímu úřadu ke schválení jízdní řády, které budou v souladu s vymezením příslušných spojů v **příloze č. 1** této smlouvy. Dopravce je povinen o vydání licencí a schválení jízdních řádů usilovat řádně a bez působení jakýchkoliv průtahů v řízení tak, aby mu mohly být licence pravomocně vydány a jízdní řády pravomocně schváleny v nejbližším možném termínu a aby na základě vydaných licencí a schválených jízdních řádů mohl být zahájen provoz dle této smlouvy k prvnímu dni Doby plnění. Zejména, nikoliv však výlučně, je Dopravce povinen předložit příslušnému dopravnímu úřadu žádosti o vydání licence i o schválení jízdního řádu zpracované v souladu s právními předpisy, úplné a včetně všech právními předpisy vyžadovaných příloh a navrhnout ve svých žádostech termín zahájení provozu a platnosti jízdního řádu k prvnímu dni Doby plnění.

2. Dopravce je povinen zahájit provoz na každé jednotlivé lince a spoji, které jsou uvedeny v **příloze č. 1** této smlouvy, k prvnímu dni Doby plnění. Pokud není příslušný spoj dle jízdního řádu provozován k prvnímu dni Doby plnění (zejména z důvodu, že se jedná o den pracovního klidu), je Dopravce povinen zahájit provoz na každém takovém jednotlivém spoji první den následující po prvním dni Doby plnění, kdy má být příslušný spoj dle jízdního řádu provozován. V případě, že nebude možné zahájit na některé lince či spoji provoz k prvnímu dni Doby plnění z důvodu, že den vykonatelnosti rozhodnutí o vydání licence či schválení jízdního řádu nastane později než k prvnímu dni Doby plnění, pak se Dopravce zavazuje zahájit na této lince či spoji provoz k nejpozdějšímu z následujících dnů:
   a) ke dni zahájení provozu uvedenému v příslušné licenci, či
   b) k termínu začátku platnosti schváleného jízdního řádu.
3. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Dopravce je povinen zahájit provoz na jednotlivých linkách či spojích samostatně, bez ohledu na termíny zahájení provozu na linkách či spojích ostatních.
4. Dopravce je povinen udržovat provoz na jednotlivých linkách a spojích dle **přílohy č. 1** této smlouvy v souladu s příslušnými licencemi a jízdními řády po celou dobu od zahájení provozu jednotlivých linek a spojů do konce Doby plnění (čl. 9 odst. 1 a čl. 12 této smlouvy tím není dotčen).
5. Dopravce se v souladu s § 8 odst. 2 zákona o veřejných službách zavazuje ke dni nabytí účinnosti této smlouvy v celém rozsahu (viz čl. 16 odst. 2 této smlouvy) a dále po celou dobu jejího trvání:
   a) mít veškeré potřebné licence k provozování linkové osobní dopravy udělené příslušným dopravním úřadem,
   b) mít jízdní řády schválené příslušným dopravním úřadem, které budou v souladu s vymezením příslušných spojů obsaženým v **příloze č. 1** této smlouvy,
   c) mít zajištěna vozidla, personál a technické zázemí nezbytné pro provozování veřejných služeb v přepravě cestujících podle schváleného jízdního řádu, včetně zázemí nezbytného pro výkon veškerých dalších služeb souvisejících s plněním této smlouvy (zejména služeb dle čl. 6 a **přílohy č. 3 a 4** této smlouvy),
   d) být způsobilý zajistit poskytování souhrnu činností uložených zákonem č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, v platném znění (dále jen „**zákon o silniční dopravě**"), a

e) splňovat standardy kvality a bezpečnosti dopravy, včetně standardů pro přepravu osob s omezenou schopností pohybu a orientace stanovené (i) obecně závaznými právními předpisy a (ii) touto smlouvou, zejména jejím čl. 6 a **přílohou č. 2** (dále jen „**Standardy kvality a bezpečnosti**").

6. Dopravce je povinen splnit všechny povinnosti dle čl. 3 odst. 5 této smlouvy a prokázat jejich splnění Objednateli nejpozději do 1.12.2014. Ještě před uplynutím výše uvedeného termínu dle tohoto odstavce je Dopravce povinen informovat Objednatele o skutečnostech souvisejících s plněním povinnosti Dopravce dle čl. 3 odst. 5 této smlouvy (např. o procesu schvalování jízdních řádů, o počtu Dopravcem již vlastněných vozidel apod.), každý kalendářní měsíc, a dále do 3 dnů ode dne, kdy bude k poskytnutí takové informace Objednatelem vyzván.

7. Dopravce poskytl Objednateli současně s podpisem této smlouvy bankovní záruku za řádné plnění povinností Dopravce ve výši **2 800 000**,- Kč (slovy: dvamilionyosmsettisíc korun českých). Dopravce je povinen nepřetržitě udržovat v platnosti do 31.3.2025 bankovní záruku za řádné plnění povinností Dopravce, na základě níž bude Objednatel oprávněn čerpat peněžní prostředky až do výše v bankovní záruce uvedené (tedy do výše 2 800 000,- Kč) v případě, že mu vznikne vůči Dopravci odpovídající peněžní pohledávka z této smlouvy, zejména, nikoliv však výlučně, v důsledku porušení povinností Dopravce dle této smlouvy (tato bankovní záruka za řádné plnění povinností Dopravce dále jen „**bankovní záruka**"). Pokud má platnost bankovní záruky skončit před datem 31.3.2025, je Dopravce povinen nejpozději 3 měsíce před skončením platnosti takové bankovní záruky předložit Objednateli novou bankovní záruku s dobou trvání alespoň jednoho roku. Jestliže bude Objednateli předložena nová bankovní záruka dle předchozí věty, bude Objednatel povinen vrátit Dopravci originál původní bankovní záruky do 3 měsíců od ukončení její platnosti.

8. Pokud má platnost bankovní záruky skončit dříve než 31.3.2025 a nejpozději 3 měsíce před skončením platnosti takové bankovní záruky nebude Objednateli předložena nová bankovní záruka, bude Objednatel oprávněn bez omezujících podmínek vyčerpat celou zbývající část bankovní záruky. Objednatel je oprávněn držet částku načerpanou z bankovní záruky za řádné plnění povinností Dopravce dle předchozí věty jako jistotu a započítávat proti ní veškeré nároky Objednatele vznikající proti Dopravci. Objednatel vrátí Dopravci peněžní prostředky vyčerpané z bankovní záruky dle tohoto odstavce (i) po předložení nové bankovní záruky nebo (ii) dne 31.3.2025, jestliže nebude Objednateli předložena nová bankovní záruka, přičemž přislíbené vrácené peněžní prostředky budou v obou případech poníženy o částky, které Objednatel započetl v souladu s předchozí větou v období od okamžiku vyčerpání bankovní záruky do okamžiku dle bodu (i) či (ii).

ČLÁNEK 4
DOPRAVNÍ VÝKON A JEHO CENA

1. S ohledem na jednotlivé linky a spoje vymezené v **příloze č. 1** této smlouvy činí základní rozsah veřejných služeb (dopravního výkonu) v každém celém jednotlivém kalendářním roce trvání smlouvy **2 221 818 km** (dále jen „**Základní rozsah veřejných služeb**") **(Q)**.

$$Q_{\text{část}} = \frac{Q}{365} \cdot d \quad \text{km}$$

$Q_{\text{část}}$..... Základní rozsah veřejných služeb v kalendářním roce, ve kterém tato smlouva netrvala po celou jeho dobu

d..... počet dní, ve kterých tato smlouva v příslušném kalendářním roce trvala

2. Pro účely výpočtu kompenzace dle čl. 5 této smlouvy se do dopravního výkonu, který Dopravce skutečně provede, zahrnuje výlučně dopravní výkon, který byl Dopravce v příslušném časovém rozpětí povinen plnit na základě této smlouvy, zmenšený o dopravní výkon, který Dopravce neprovedl (i) z důvodů ležících na straně Objednatele a dále (ii) z důvodů, že v jejich provedení zabránily Dopravci okolnosti vylučující odpovědnost dle čl. 14 této smlouvy (dále jen „**Objednaný dopravní výkon**").

3. Při kalkulaci své kompenzace (resp. měsíční zálohové platby a dopočtu měsíční zálohové platby) je Dopravce povinen za všech okolností uplatňovat následující ceny dopravního výkonu:

   a) základní cenu dopravního výkonu na 1 km, kterou se rozumí částka vyjádřená v penězích, která zahrnuje veškeré skutečné ekonomicky odůvodněné náklady Dopravce a přiměřený zisk Dopravce připadající na 1 km Objednaného dopravního výkonu v rozsahu odpovídajícím Základnímu rozsahu veřejných služeb (dále jen „**Základní cena na 1 km**"). Základní cena na 1 km v roce 2015 činí **24,72 Kč**. Základní cena na 1 km v roce 2016 a v letech následujících bude stanovena postupem podle čl. 4 odst. 5 této smlouvy.

   b) cenu dopravního výkonu za každý 1 km realizovaný v příslušném kalendářním roce nad rámec Základního rozsahu veřejných služeb, kterou se rozumí částka vyjádřená v penězích, která zahrnuje veškeré skutečné ekonomicky odůvodněné náklady Dopravce a přiměřený zisk Dopravce připadající na 1 km Objednaného dopravního výkonu v rozsahu převyšujícím Základní rozsah veřejných služeb (dále jen „**Doplňková cena na 1 km**"). Doplňková cena na 1 km v roce 2015 činí **9,89 Kč**. Doplňková cena na 1 km v roce 2016 a v letech následujících bude stanovena postupem podle čl. 4 odst. 5 této smlouvy.

   c) úspora za každý 1 km nerealizovaný v příslušném kalendářním roce ze Základního rozsahu veřejných služeb, kterým se rozumí částka vyjádřená v penězích, kterou Objednatel uspoří za každý 1 km, o který bude Objednaný dopravní výkon v příslušném kalendářním roce nižší než Základní rozsah veřejných služeb (dále jen „**Úspora na 1 km**"). Úspora na 1 km v roce 2015 činí **17,30 Kč**. Úspora na 1 km v roce 2016 a v letech následujících bude stanovena postupem podle čl. 4 odst. 5 této smlouvy.

4. Ceny ve smyslu čl. 4 odst. 3 písm. a) až c) této smlouvy zahrnují veškeré náklady Dopravce ve smyslu čl. 4 odst. 1 písm. c) Nařízení 1370/2007. Dopravce není oprávněn vůči Objednateli uplatňovat jakékoliv další náklady, které nezahrnul do

příslušné ceny ve smyslu čl. 4 odst. 3 písm. a) až c) této smlouvy (např. náklady na pořízení dopravních prostředků, náklady vzniklé v důsledku nepředvídaných okolností apod.); ustanovení čl. 4 odst. 5 a 8 a čl. 7 odst. 8 této smlouvy tím nejsou dotčena.

5. Výše cen ve smyslu čl. 4 odst. 3 písm. a) až c) této smlouvy bude počínaje rokem 2016 stanovena dle následujících pravidel. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se stanoví, že výše cen ve smyslu čl. 4 odst. 3 písm. a) až c) této smlouvy nemůže být s výjimkou úprav podle písm. a) a b) tohoto odstavce po dobu trvání této smlouvy upravena (zejména zvýšena).

   Základní cena na 1 km, Doplňková cena na 1 km a Úspora na 1 km v roce 2016 a v každém následujícím roce, ve kterém trvá tato Smlouva, se oproti Základní ceně na 1 km, Doplňkové ceně na 1 km a Úspoře na 1 km platné v roce 2015 upraví (zvýší či sníží):

   a) v závislosti na meziročním zvýšení či snížení průměrné hrubé nominální mzdy **(M)** vyhlášené Českým statistickým úřadem o částku v Kč, která se určí jako násobek $8 * (\frac{M_{i-1}}{M_{2014}} - 1)$, kde

      $\frac{M_{i-1}}{M_{2014}}$ ..... je podíl (i) průměrné hrubé nominální mzdy v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce vyhlášené Českým statistickým úřadem (M_{i-1}) a (ii) průměrné hrubé nominální mzdy v roce 2014 vyhlášené Českým statistickým úřadem (M_{2014}); a

   b) v závislosti na meziročním zvýšení či snížení spotřebitelské ceny motorové nafty, resp. LPG **(N)** vyhlášené Českým statistickým úřadem o částku v Kč, která se určí jako násobek $8 * (\frac{N_{i-1}}{N_{2014}} - 1)$, kde

      $\frac{N_{i-1}}{N_{2014}}$ ..... je podíl (i) průměrné spotřebitelské ceny motorové nafty, resp. LPG v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce vyhlášené Českým statistickým úřadem (N_{i-1}) a (ii) průměrné spotřebitelské ceny motorové nafty, resp. LPG v roce 2014 vyhlášené Českým statistickým úřadem (N_{2014}).

Úprava změn shora uvedených cen je pro přehlednost uvedena rovněž v matematickém vyjádření:

$$C_i = C_{2015} + (I_{iM} + I_{iN})$$

kde:

C_i ... je Základní cena na 1 km, která bude počínaje 1. ledna příslušného kalendářního roku platit po celý příslušný kalendářní rok (Základní cena na 1 km pro příslušný kalendářní rok „i")

C_{2015}..... je Základní cena na 1 km uvedená v čl. 4 odst. 3 písm. a) smlouvy (platná pro kalendářní rok 2015)

I_{iM} ..... je částka v Kč vyjadřující poměrnou změnu ceny průměrné hrubé nominální mzdy (M) pro rok „i" oproti roku 2014.

$$I_{iM} = 8.\left(\frac{M_{i-1}}{M_{2014}} - 1\right)$$

kde:

M_{i-1}.... je průměrná hrubá nominální mzda v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce zveřejněná Českým statistickým úřadem;

M_{2014},, je průměrná hrubá nominální mzda v roce 2014 zveřejněná Českým statistickým úřadem;

8..... je částka ve výši 8 Kč, která byla Objednatelem určena jako kvalifikovaný odhad částky připadající na přímé mzdy ve veřejné linkové dopravě dle dostupných dokladů současného provozu veřejné linkové dopravy objednávané Ústeckým krajem.

I_{iN} ..... je částka v Kč vyjadřující poměrnou změnu ceny průměrné spotřebitelské ceny motorové nafty, resp. LPG pro rok „i" oproti roku 2011.

$$I_{iN} = 8.\left(\frac{N_{i-1}}{N_{2011}} - 1\right)$$

kde:

N_{i-1}.... je průměrná spotřebitelská cena motorové nafty, resp. LPG v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce zveřejněná Českým statistickým úřadem;

N_{2011}....je průměrná spotřebitelská cena motorové nafty, resp. LPG v roce 2011 zveřejněná Českým statistickým úřadem;

8... je částka ve výši 8 Kč, která byla Objednatelem určena jako kvalifikovaný odhad částky připadající na spotřebu pohonných hmot ve veřejné linkové dopravě dle dostupných dokladů současného provozu veřejné linkové dopravy objednávané Ústeckým krajem.

Stejným způsobem se dle výše uvedeného vzorečku počínaje rokem 2016 upraví též Doplňková cena na 1 km (CD_i) a Úspora na 1 km ($CÚ_i$), takže:

$$CD_i = CD_{2015} + (I_{iM} + I_{iN})$$

kde:

CD_i ... je Doplňková cena na 1 km, která bude počínaje 1. ledna příslušného kalendářního roku platit po celý příslušný kalendářní rok (Doplňková cena na 1 km pro příslušný kalendářní rok „i")

CD_{2015} ... je Doplňková cena na 1 km uvedená v čl. 4 odst. 3 písm. b) smlouvy (platná pro kalendářní rok 2015)

a

$$CÚ_i = CÚ_{2015} + (I_{iM} + I_{iN})$$

kde:

$CÚ_i$ ... je Úspora na 1 km, která bude počínaje 1. ledna příslušného kalendářního roku platit po celý příslušný kalendářní rok (Úspora na 1 km pro příslušný kalendářní rok „i")

$CÚ_{2015}$ ... je Úspora na 1 km uvedená v čl. 4 odst. 3 písm. c) smlouvy (platná pro kalendářní rok 2015)

6. Ke změnám dle čl. 4 odst. 5 této smlouvy může dojít jen ke dni 1. ledna příslušného kalendářního roku. Prvním kalendářním rokem, ve vztahu k němuž může dojít ke změnám cen uvedených v čl. 4 odst. 3 písm. a) až c) smlouvy je rok 2016. Dopravce je povinen předložit Objednateli výpočet upravených cen dle čl. 4 odst. 5 této smlouvy v podobě dle **přílohy č. 7** této smlouvy, a to do 14 dnů ode dne, ve kterém budou Českým statistickým úřadem zveřejněny příslušné statistické hodnoty bezprostředně předcházejícího kalendářního roku. Na základě výpočtu upravených cen pro příslušný kalendářní rok předloženého Dopravcem bude po jeho schválení Objednatelem mezi Smluvními stranami uzavřen dodatek k této smlouvě, kterým vstoupí nové ceny pro příslušný kalendářní rok v platnost, a to zpětně k 1. lednu příslušného kalendářního roku.

7. V případě vozidel na jiné palivo než motorovou naftu nebo LPG budou ceny upravovány dle indexů platných pro motorovou naftu jakožto většinového paliva v dopravě.

8. Jestliže Dopravce v kterémkoliv kalendářním roce trvání této smlouvy zaplatí mýtné za užívání pozemních komunikací při realizaci Objednaného dopravního výkonu v souladu s touto smlouvou v úhrnné výši (v nominální hodnotě) přesahující celkovou výši mýtného (v nominální hodnotě), kterou by byl Dopravce povinen zaplatit na linkách a spojích vymezených v **příloze č. 1** při realizaci Základního rozsahu veřejných služeb v kalendářním roce 2013 podle stavu zpoplatnění příslušných pozemních komunikací ke dni podání nabídky na plnění veřejné zakázky, bude mít vůči Objednateli nad rámec kompenzace hrazené dle čl. 5 této smlouvy nárok na zaplacení takového rozdílu. Za účelem uplatnění uvedeného nároku je Dopravce povinen zaslat Objednateli zároveň s Celkovým vyúčtováním dle čl. 5 odst. 9 této smlouvy písemnou odůvodněnou žádost o zaplacení takového rozdílu spolu s fakturou znějící na částku odpovídající tomuto rozdílu a Objednatel je povinen Dopravci tuto částku za podmínek stanovených níže zaplatit ve lhůtě splatnosti 21 dní ode dne doručení řádně vyhotovené faktury Objednateli. Faktura musí být vyhotovena v souladu s právními předpisy, musí obsahovat číslo této smlouvy, údaj o splatnosti, podrobné vyúčtování

mýtného zaplaceného Dopravcem v příslušném kalendářním roce za užívání pozemních komunikací při realizaci Objednaného dopravního výkonu v souladu s touto smlouvou a musí k ní být připojeny veškeré doklady (např. účetní a daňové doklady), z nichž bude prokazatelně a věrohodně vyplývat, v jakém rozsahu, z jakého důvodu a v jaké době Dopravce během příslušného kalendářního roku skutečně zaplatil příslušné mýtné za užívání zpoplatněných pozemních komunikací při realizaci Objednaného dopravního výkonu v souladu s touto smlouvou. Ustanovení čl. 5 odst. 10 věty páté až osmé této smlouvy platí obdobně. Pro odstranění pochybností Smluvní strany výslovně stanoví, že postupem dle tohoto odstavce lze Dopravci uhradit jím zaplacené mýtné pouze v takovém rozsahu, v jakém jeho zaplacení prokazatelně bylo nezbytně nutné pro realizaci Objednaného dopravního výkonu.

9. Dopravce tímto plně bere na vědomí stávající cenovou regulaci provozování dopravy v rámci veřejných služeb, výpočet cen a kompenzace dle této smlouvy a prohlašuje, že shora uvedené ceny pokrývají jeho veškeré náklady s plněním této smlouvy a jeho přiměřený zisk.

ČLÁNEK 5
FINANČNÍ VZTAHY MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI, KOMPENZACE

1. Dopravci bude hrazena kompenzace ve výši a za podmínek stanovených v tomto čl. 5 smlouvy. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že případný nárok Dopravce na úhradu části jím zaplaceného mýtného za užívání zpoplatněných pozemních komunikací ve výši a za podmínek stanovených v čl. 4 odst. 8 této smlouvy ani případný nárok Dopravce na úhradu části skutečných účelně a hospodárně vynaložených nákladů na zajištění změny elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet používaných Dopravcem ve výši a za podmínek stanovených v čl. 7 odst. 8 této smlouvy nejsou tímto čl. 5 smlouvy dotčeny.

2. Pro účely výpočtu kompenzace dle čl. 5 odst. 3 písm. a), b) nebo c) této smlouvy se výnosy budou rovnat součtu veškerých skutečných výnosů vyplývajících z poskytování veřejných služeb Dopravcem dle této smlouvy v příslušném kalendářním roce bez DPH, zejména, nikoliv však výlučně, tržeb z jízdného či podílů na tržbách z předplatného i jednotlivého jízdného, které budou v souladu s čl. 7 této smlouvy clearingovým centrem přiděleny k výkonům Dopravce dle této smlouvy (dále jen „**Výnosy pro výpočet kompenzace**"). Pro účely výpočtu dopočtů měsíčních zálohových plateb dle čl. 5 odst. 7 této smlouvy budou Výnosy pro výpočet kompenzace určovány též ve vztahu ke každému kalendářnímu měsíci.

3. Dopravce je povinen výši kompenzace v příslušném roce vypočíst postupem podle písm. a), b) nebo c) níže, a to v závislosti na rozsahu Objednaného (resp. odobjednaného) dopravního výkonu v příslušném kalendářním roce a Základním rozsahu veřejných služeb:

   a) pokud se v příslušném kalendářním roce Objednaný dopravní výkon bude rovnat Základnímu rozsahu veřejných služeb, vypočítá se kompenzace následovně:

kompenzace = (Objednaný dopravní výkon * Základní cena na 1 km v příslušném roce) – Výnosy pro výpočet kompenzace - (Neuplatnitelný dopravní výkon * Základní cena na 1 km v příslušném roce)

b) pokud Objednaný dopravní výkon bude v příslušném kalendářním roce trvání smlouvy převyšovat Základní rozsah veřejných služeb, vypočítá se kompenzace následovně:

kompenzace = (Základní rozsah veřejných služeb * Základní cena na 1 km v příslušném roce) + [(Objednaný dopravní výkon – Základní rozsah veřejných služeb) * Doplňková cena na 1 km v příslušném roce] – Výnosy pro výpočet kompenzace - (Neuplatnitelný dopravní výkon * Základní cena na 1 km v příslušném roce)

c) pokud Objednaný dopravní výkon bude v příslušném kalendářním roce trvání smlouvy nižší než Základní rozsah veřejných služeb, vypočítá se kompenzace následovně:

kompenzace = (Základní rozsah veřejných služeb * Základní cena na 1 km v příslušném roce) - [(Základní rozsah veřejných služeb – Objednaný dopravní výkon) * Úspora na 1 km v příslušném roce] – Výnosy pro výpočet kompenzace - (Neuplatnitelný dopravní výkon * Základní cena na 1 km v příslušném roce)

Neuplatnitelným dopravním výkonem se pro účely výpočtu kompenzace podle tohoto článku rozumí takový dopravní výkon, který Dopravce (i) provedl v rozporu s platnou licencí a/nebo schváleným jízdním řádem, (ii) neprovedl v důsledku porušení svých povinností dle této smlouvy (např. vynechal spoj nebo část spoje), (iii) provedl tak, že byl spoj na výjezdu z výchozí zastávky zpožděn o více než 15 minut nebo na příjezdu do jakékoliv další zastávky spoje zpožděn o více než 20 minut; prokáže-li Dopravce, že zpoždění spoje (jeho části) bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu čl. 14 této smlouvy, nebude takový výkon zahrnut do Neuplatnitelného dopravního výkonu, ale tato skutečnost bude zohledněna ve výši Objednaného dopravního výkonu, nebo (iv) provedl tak, že spoj vyjel z výchozí či jakékoliv další zastávky oproti jízdnímu řádu s časovým náskokem.

4. Kompenzaci vypočítanou výše uvedeným postupem dle čl. 5 odst. 3 smlouvy je Dopravce povinen snížit o veškeré částky, ve vztahu k nimž Objednateli vzniklo právo na uhrazení smluvní sankce nebo náhrady škody v souladu s touto smlouvou.

5. Objednatel bude Dopravci v každém příslušném kalendářním měsíci Doby plnění poskytovat **měsíční zálohovou platbu (Z_{ji})** vypočítanou jako podíl (a) součinu (i) Základního rozsahu veřejných služeb, (ii) Základní ceny na 1 km platné v příslušném kalendářním roce a (iii) čísla 0,5 a (b) čísla 12. Takto vypočtená měsíční zálohová platba se matematicky zaokrouhlí na celé tisíce.

Vzorec pro výpočet měsíční zálohové platby za příslušný kalendářní měsíc je tedy následující:

$$Z_{ji} = \frac{(Q.C_i).0,5}{12}$$

kde:

Q....je Základní rozsah veřejných služeb

C_i....je Základní cena na 1 km platná v příslušném kalendářním roce „i".

6. Měsíční zálohovou platbu ve vztahu k příslušnému kalendářnímu měsíci vypočítanou dle předchozího odstavce je Objednatel povinen Dopravci uhradit nejpozději do 20. dne příslušného kalendářního měsíce. Objednatel však není povinen vyplatit Dopravci měsíční zálohovou platbu, pokud Dopravce v rozporu se svými povinnostmi přeruší, omezí či ke stanovenému termínu nezahájí provoz na libovolném spoji uvedeném v **příloze č. 1** této smlouvy, a to až do patého dne následujícího po dni, kdy Dopravce zjedná nápravu.

7. Dopravce doručí Objednateli za každý příslušný (ukončený) kalendářní měsíc řádně vyplněný „měsíční výkaz výkonů a tržeb" dle čl. 8 odst. 1 smlouvy, a to vždy do 15. dne následujícího kalendářního měsíce, v němž vyčíslí **dopočet měsíční zálohové platby (D_{ji})**, který se stanoví jako součin (i) Objednaného dopravního výkonu v příslušném kalendářním měsíci a (ii) Základní ceny za 1 km platné v příslušném kalendářní roce snížený o (a) měsíční zálohové platby vyplacené Objednatelem ve vztahu k příslušnému kalendářnímu měsíci a (b) Výnosy pro výpočet kompenzace dosažené Dopravcem v příslušném kalendářním měsíci. Objednatel je oprávněn „měsíční výkaz výkonů a tržeb" odmítnout a vrátit jej Dopravci k přepracování, pokud „měsíční výkaz výkonů a tržeb" neodpovídá skutečně provedenému výkonu nebo je chybný. Pokud Objednatel „měsíční výkaz výkonů a tržeb" Dopravci nevrátí k přepracování ve lhůtě 21 dnů po obdržení měsíčního výkazu výkonů a tržeb a pokud dopočet měsíční zálohové platby bude kladné číslo, zašle Objednatel Dopravci v téže lhůtě Dopravci platbu ve výši dopočtu měsíční zálohové platby. Pokud Objednatel „měsíční výkaz výkonů a tržeb" Dopravci nevrátí k přepracování ve lhůtě 21 dnů po obdržení měsíčního výkazu výkonů a tržeb a pokud dopočet měsíční zálohové platby bude záporné číslo, zavazuje se Dopravce bez zbytečného odkladu učinit ve prospěch Objednatele platbu ve výši absolutní hodnoty dopočtu měsíční zálohové platby.

Vzorec pro výpočet dopočtu měsíční zálohové platby za příslušný kalendářní měsíc je tedy následující:

$$D_{ji} = (Q_{Sji} \cdot C_i) - (Z_{ji} + T_{ji})$$

kde:

Q_{Sji} .... je Objednaný dopravní výkon v příslušném (již ukončeném) kalendářním měsíci „j" roku „i"

C_i..... je Základní cena za 1 km platná v příslušném kalendářním roce „i"

Z_{ji}..... je částka odpovídající měsíční zálohová platbě (Kč) vyplacené Objednatelem Dopravci v příslušném (již ukončeném) kalendářním měsíci „j" roku „i" dle čl. 5 odst. 5 této smlouvy

T_{ji}..... je částka odpovídající Výnosům pro výpočet kompenzace dosaženým Dopravcem v příslušném kalendářním měsíci „j" roku „i"

8. Objednatel ani Dopravce nemají právo na zaplacení dopočtu měsíční zálohové platby za měsíc prosinec každého příslušného kalendářního roku, příp. za měsíc, během něhož byla tato smlouva ukončena nebo vypovězena. Objednatel dále není povinen vyplatit Dopravci dopočty měsíčních zálohových plateb ani tehdy, pokud Dopravce v rozporu se svými povinnostmi přeruší, omezí či ke stanovenému termínu nezahájí provoz na libovolném spoji uvedeném v **příloze č. 1** této smlouvy, a to až do třetího dne následujícího po dni, kdy Dopravce zjedná nápravu.

9. V průběhu trvání této smlouvy je Dopravce povinen ve vztahu ke každému kalendářnímu roku plnění této Smlouvy předložit Objednateli celkové roční vyúčtování kompenzace dle vzoru uvedeného v **příloze č. 8** smlouvy (dále jen „**Celkové vyúčtování**") za příslušný kalendářní rok do 20. ledna bezprostředně následujícího kalendářního roku. Po ukončení smlouvy je Dopravce povinen předložit Celkové vyúčtování nejpozději ve lhůtě 20 kalendářních dnů po ukončení smlouvy, a to ve vztahu k uplynulému období příslušného kalendářního roku. V Celkovém vyúčtování Dopravce pravdivě a úplně uvede:

   a) vyčíslení Objednaného dopravního výkonu v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém příslušném kalendářním roce,

   b) vyčíslení Neuplatnitelného dopravního výkonu v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém příslušném kalendářním roce,

   c) vyčíslení Výnosů pro výpočet kompenzace dle této smlouvy v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém kalendářním roce,

   d) výpočet kompenzace postupem dle této smlouvy,

   e) vyčíslení měsíčních zálohových plateb poskytnutých Objednatelem Dopravci v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém kalendářním roce,

   f) vyčíslení dopočtů měsíčních zálohových plateb poskytnutých Objednatelem Dopravci v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém kalendářním roce,

g) vyčíslení veškerých částek, ve vztahu k nimž Objednateli vzniklo právo na uhrazení smluvní sankce nebo na náhradu škody ve smyslu čl. 5 odst. 4 této smlouvy,

h) v návaznosti na uvedené shora pod písm. a) až g) vyčíslení odpovídajícího doplatku nebo přeplatku kompenzace.

10. Pokud je rozdíl mezi (i) kompenzací za příslušný kalendářní rok vypočítanou dle čl. 5 odst. 3 této smlouvy a zmenšenou dle čl. 5 odst. 4 této smlouvy a (ii) součtem zálohových plateb a dopočtů měsíčních zálohových plateb uhrazených Objednatelem Dopravci ve vztahu k měsícům příslušného kalendářního roku kladné číslo, jedná se o **nedoplatek**. Dopravce je v takovém případě povinen předložit Objednateli spolu s Celkovým vyúčtováním dle čl. 5 odst. 9 této smlouvy fakturu k vyúčtování nároku na kompenzaci ve výši tohoto nedoplatku se splatností 21 dní ode dne doručení Objednateli. Faktura musí být v souladu s právními předpisy a musí obsahovat číslo této smlouvy. Ve faktuře musí být uveden údaj o splatnosti. Jestliže faktura neobsahuje dohodnuté náležitosti nebo náležitosti podle platných právních předpisů, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, je Objednatel oprávněn fakturu ve lhůtě 15 dnů ode dne jejího obdržení bez zaplacení vrátit. Dopravce je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit, a to vždy s novou lhůtou splatnosti, a odeslat ji Objednateli nejpozději do 10 dnů od data doručení vrácené faktury Dopravci. Nová lhůta splatnosti začne běžet zcela od počátku ode dne doručení řádně opravené nebo nově vyhotovené faktury Objednateli. Objednatel se nemůže dostat do prodlení s placením faktury, která nemá všechny náležitosti nebo je chybná nebo je vyhotovena Dopravcem v rozporu s touto smlouvou nebo právními předpisy.

11. Pokud je rozdíl mezi (i) kompenzací za příslušný kalendářní rok vypočítanou dle čl. 5 odst. 3 této smlouvy a zmenšenou dle čl. 5 odst. 4 této smlouvy a (ii) součtem zálohových plateb a dopočtů měsíčních zálohových plateb uhrazených Objednatelem Dopravci ve vztahu k jednotlivým měsícům příslušného kalendářního roku záporné číslo, jedná se o **přeplatek**. Dopravce je v takovém případě povinen předložit Objednateli spolu s Celkovým vyúčtováním dle čl. 5 odst. 9 této smlouvy dobropis ve výši tohoto přeplatku se splatností 21 dní ode dne doručení Objednateli. Dobropis musí být v souladu s právními předpisy a musí obsahovat číslo této smlouvy. V dobropisu musí být uveden údaj o splatnosti. Pokud Objednatel dobropis předložený Dopravcem schválí nebo jej do 15 dnů ode dne jeho doručení nevrátí Dopravci k přepracování, zašle Dopravce Objednateli přeplatek ve lhůtě splatnosti uvedené v dobropisu. Vrátí-li Objednatel Dopravci dobropis ve lhůtě do 15 dnů ode dne jeho obdržení k přepracování (zejména z důvodů, že dobropis neobsahuje dohodnuté náležitosti nebo náležitosti podle platných právních předpisů, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně či z důvodů jakýchkoliv nedostatků, nesprávností či chyb zjištěných Objednatelem v dobropisu), je Dopravce povinen podle povahy nesprávný dobropis opravit nebo nově vyhotovit a odeslat jej Objednateli nejpozději do 10 kalendářních dnů od data doručení vráceného dobropisu Dopravci. Novou lhůtu splatnosti v takovém případě určí Objednatel.

ČLÁNEK 6
NORMY KVALITY

1. Dopravce je povinen dodržovat stanovené normy pravidelnosti a plynulosti jím poskytovaných služeb, jež vyplývají z časového a místního vymezení jednotlivých spojů dle **přílohy č. 1** této smlouvy. Podrobnosti stanoví článek 12 této Smlouvy.

2. Dopravce je povinen mít pro účely plnění této smlouvy po celou dobu jejího trvání k dispozici (i) alespoň **16** základních vozidel splňujících Standardy kvality a bezpečnosti dle **přílohy č. 2 bodu a)** této smlouvy (dále jen „**základní vozidla typu a)**") a alespoň **5** základní vozidla splňující Standardy kvality a bezpečnosti dle **přílohy č. 2 bodu b)** této smlouvy (dále jen „**základní vozidla typu b)**", základní vozidla typu a) a b) společně dále též jen jako „**základní vozidla**") coby vozidel provozujících veřejné služby na linkách dle **přílohy č. 1** této smlouvy, a dále (ii) dostatečný počet zálohových vozidel splňujících Standardy kvality a bezpečnosti dle **přílohy č. 2** této smlouvy (dále jen „**zálohová vozidla**").

   Dopravce je povinen provozovat veřejnou linkovou dopravu dle této smlouvy prostřednictvím základních vozidel dle písm. (i) výše. Objednatel určí, které linky a spoje budou provozovány prostřednictvím základních vozidel typu b), a to vždy tak, aby jejich prostřednictvím bylo v každém kalendářním roce trvání této smlouvy plněno 18% – 26% ročního Objednaného dopravního výkonu. Základní vozidla mohou být Dopravcem využívána pro jiné účely než pro plnění povinností Dopravce dle této smlouvy pouze do té míry, do jaké nebude mít použití základních vozidel pro jiné účely negativní dopad na plnění povinností Dopravce vyplývajících z této smlouvy. Dopravce v žádném případě nemůže odmítnout plnění dle této smlouvy s poukazem na skutečnost, že určité vozidlo určené k plnění této smlouvy využívá pro jiné účely. V případě porušení povinností Dopravce nebude tato skutečnost považována za okolnost vylučující odpovědnost dle čl. 14 této smlouvy.

   Za podmínek uvedených výše je Dopravce oprávněn používat pro jiné účely též zálohová vozidla, resp. další vybavení určené pro plnění povinností Dopravce dle této smlouvy.

   Dopravce se zavazuje, že prostřednictvím zálohových vozidel nebude v žádném z kalendářních měsíců trvání této smlouvy provedeno více než 5% z Objednaného dopravního výkonu v příslušném kalendářním měsíci. Splňuje-li však zálohové vozidlo všechny parametry požadované pro vozidla základní, bude výkon realizovaný takovým zálohovým vozidlem považován pro účely výpočtu procent (%) dle předchozí věty tohoto článku za výkon realizovaný vozidlem základním.

3. Dopravce je povinen využívat pouze takové dopravní prostředky, které mohou být v České republice dle obecně závazných právních předpisů provozovány ve veřejné linkové dopravě, a řádně dodržovat veškeré povinnosti s jejich provozem spojené.

4. Dopravce je povinen zajistit, že jeho provoz bude splňovat příslušné Standardy kvality a bezpečnosti, a je rovněž povinen zajistit výkon dalších služeb souvisejících s plněním této smlouvy. Dopravce je zejména, nikoliv však výlučně, povinen:

a) zajistit, že vozidla používaná k plnění této smlouvy budou splňovat veškeré požadavky blíže specifikované v **příloze č. 2** této smlouvy;

b) vyvěšovat na příslušných informačních plochách (reklamních vitrínách), sloužících dle **přílohy č. 2** této smlouvy výhradně pro potřeby Objednatele, veškeré informace, které mu za tím účelem Objednatel nejméně 3 dny před požadovaným datem vyvěšení poskytne v listinné či elektronické podobě;

c) evidovat vozidla způsobem dle **přílohy č. 3** této smlouvy;

d) pečovat o interiér a vzhled vozidel způsobem dle **přílohy č. 3** této smlouvy;

e) zajistit, aby jeho řidiči používali při plnění této smlouvy stejnokroj dle požadavků uvedených v **příloze č. 3** této smlouvy;

f) zajistit provoz informační kanceláře způsobem dle **přílohy č. 3** této smlouvy;

g) zajistit poskytování informací telefonicky a dálkovým přístupem způsobem dle **přílohy č. 3** této smlouvy;

h) zajistit operativní nasazování zálohových vozidel způsobem dle **přílohy č. 3** této smlouvy;

i) zajistit dispečerské řízení provozu způsobem dle **přílohy č. 3** této smlouvy;

j) zajistit vydávání bezkontaktních čipových karet cestujícím splňujících požadavky uvedené v **příloze č. 4** této smlouvy a postupem tam uvedeným;

k) zajistit, že dopravní prostředky používané k plnění této smlouvy budou vybaveny elektronickým odbavovacím systémem v souladu s **přílohou č. 4** této smlouvy a v souladu s nařízením vlády č. 295/2010 Sb., o stanovení požadavků a postupů pro zajištění propojitelnosti elektronických systémů plateb a odbavení cestujících, a využívat veškeré funkcionality elektronického odbavovacího systému stanovené touto smlouvou při plnění povinností dle této smlouvy;

l) zajistit vydávání průkazů na slevu dle **přílohy č. 4** této smlouvy;

m) zajistit služby související s tzv. linkami a spoji „na zavolání" dle **přílohy č. 3** této smlouvy;

n) zajistit, že pro tisk jízdních dokladů dle této smlouvy bude používán papír s ochrannými prvky dle **přílohy č. 4** smlouvy, který mu za tím účelem bude bezúplatně poskytnut Objednatelem, a že tento papír nebude zneužit pro jiné účely než pro plnění povinností dle této smlouvy;

o) zajistit služby související s přepravou jízdních kol dle čl. 6 odst. 12 a **přílohy č. 3** této smlouvy.

5. Dopravce je povinen mít vedle předepsaného minimálního počtu základních vozidel dle čl. 6 odst. 2 této smlouvy po celou dobu trvání této smlouvy zajištěn dostatek zálohových vozidel, servisních služeb, náhradních dílů, personálu a dalších nezbytných věcí a práv (včetně potřebných rezerv) pro plnění svých závazků (i) z této smlouvy, (ii) ze smluv mezi Dopravcem a třetími osobami, případně z povinností zajišťovat dopravní obslužnost uložených Dopravci ve správním řízení a (iii) z veškerých jím učiněných závazných návrhů smluv nebo podaných nabídek v jakýchkoliv dalších výběrových řízeních tak, aby byl s vynaložením odborné péče schopen za všech okolností dodržet veškeré požadavky stanovené touto smlouvou, zejména, nikoliv však výlučně, stanovené

Standardy kvality a bezpečnosti a výkon dalších služeb souvisejících s plněním dle této smlouvy. Dopravce se zavazuje provádět kontrolní prohlídky vozidel používaných k plnění této smlouvy a servisní zásahy na nich na pravidelné bázi standardizovaným a kontrolovatelným způsobem. Dopravce je za tím účelem povinen buď udržovat vlastní opravárenské kapacity, nebo zajistit pravidelný preventivní servis a opravárenství subdodávkou od třetí osoby.

6. Dopravce je povinen zajistit, aby byl jeho personál proškolen pro jednání v krizových situacích, ve vztahu k cestujícím dodržoval normy slušného chování, ovládal plynně český jazyk (případně rozuměl česky a ovládal plynně slovenský jazyk) a aby byl schopen poskytovat v českém nebo slovenském jazyce základní informace o jízdních řádech, tarifech a přepravních podmínkách Dopravce na dané lince. Na požádání cestujících je personál Dopravce povinen asistovat s nástupem, výstupem a pohybem osob přepravujících dětský kočárek či osob s omezenou schopností pohybu a orientace ve vozidle, zejména obsloužit cestující s invalidním vozíkem plošinou pro nástup, resp. výstup, pokud takovou asistenci umožňují místní poměry příslušné zastávky. Personál Dopravce je dále povinen asistovat cestujícím přepravujícím na spojích či linkách určených Objednatelem pro přepravu jízdních kol při nakládání a vykládání jízdních kol.

7. Dopravce je povinen vydat a uveřejnit tarif a přepravní podmínky, které budou uplatňovány vůči cestujícím na linkách a spojích popsaných v **příloze č. 1** této smlouvy a od nichž se Dopravce nesmí odchýlit. Tarif včetně tarifní mapy za tím účelem vypracuje Objednatel dle principů uvedených v **příloze č. 4, č. 5 a č. 9** této smlouvy. Přepravní podmínky vypracuje Dopravce tak, aby byly jím vypracované přepravní podmínky v souladu se základními požadavky Objednatele stanovenými v **příloze č. 4, č. 5 a č. 9** této smlouvy. Objednatel je oprávněn tarif či základní požadavky na přepravní podmínky dle **přílohy č. 5** kdykoliv změnit, přičemž Dopravce je v takovém případě povinen tyto změny přijmout a případně upravit jím vypracované přepravní podmínky tak, aby odpovídaly změněným základním požadavkům Objednatele. Změny v tarifu či základních požadavcích na přepravní podmínky Objednatel písemně oznámí Dopravci nejméně 60 kalendářních dnů přede dnem, od kterého mají být takové změny v tarifu či přepravních podmínkách uplatňovány vůči cestujícím. Dopravce je v takovém případě povinen informovat cestující o změnách v tarifu a přepravních podmínkách prostřednictvím svých webových stránek, prostřednictvím informační kanceláře dle **přílohy č. 3** této smlouvy a dále ve všech vozidlech používaných k plnění této smlouvy, a to nejméně 14 kalendářních dnů přede dnem, od kterého mají být změněný tarif či přepravní podmínky vůči cestujícím uplatňovány. Informování o tarifu či přepravních podmínkách může po projednání převzít Objednatel do informační vitríny vyhrazené ve vozidlech pro potřeby Objednatele dle **přílohy č. 2** této smlouvy. V souvislosti se změnami tarifu či přepravních podmínek dle tohoto odstavce spolu Smluvní strany vždy bez zbytečného odkladu uzavřou dodatek k této smlouvě, který bude příslušné změny reflektovat.

8. Dopravce je povinen vykonávat na nejméně jednom spoji každé linky provozované dle této smlouvy nejméně jednou za tři měsíce přepravní kontrolu nad dodržováním tarifní kázně cestujícími a pořizovat z ní písemné záznamy (protokoly). Kontrolu jízdního dokladu uloženého na bezkontaktní čipové kartě je Dopravce povinen provádět prostřednictvím čtečky bezkontaktních čipových karet. O provádění kontrol a jejich výsledcích je Dopravce povinen vést evidenci

a tuto řádně a pravdivě vyplněnou evidenci včetně příslušných záznamů (protokolů) zasílat Objednateli v tištěné nebo elektronické podobě (soubor MS Excel nebo ekvivalent, pokud takový ekvivalentní formát Objednatel předem akceptuje; kopie protokolů z kontrol budou při volbě elektronické podoby zaslány Objednateli ve formátu pdf) do 20 dnů po skončení každého příslušného kalendářního čtvrtletí. Tištěná podoba musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za Dopravce. Objednatel či jím pověřený subjekt je oprávněn kontrolovat, zda jsou cestující na jednotlivých spojích Dopravcem řádně odbavováni, a Dopravce je povinen tuto kontrolu Objednatelem či jím pověřeným subjektem umožnit. Za tím účelem je Dopravce povinen poskytnout Objednateli na základě jeho výzvy 1 ks mobilní čtečky bezkontaktních čipových karet včetně potřebného příslušenství, kterou bude mít Objednatel k dispozici po celou dobu trvání této smlouvy. Dopravce je povinen zajistit, aby byly čtečky bezkontaktních čipových karet poskytnuté Objednateli plně funkční a použitelné pro provádění kontroly řádného odbavování cestujících Dopravcem po celou dobu trvání této smlouvy.

9. Dopravce je povinen provádět odbavování cestujících dle principů uvedených v **příloze č. 4** a vydat každému cestujícímu doklad v souladu s tarifem a přepravními podmínkami uvedenými v **příloze č. 5**. Elektronický odbavovací systém musí odpovídat požadavkům stanoveným Objednatelem v této smlouvě a fungovat způsobem v této smlouvě uvedeným. Elektronický odbavovací systém musí provést kompletní komunikaci (čtení i zápis) při jakékoliv operaci s bezkontaktní čipovou kartou (prodej jízdního dokladu, zobrazení jízdních dokladů na bezkontaktní čipové kartě při nástupu cestujícího, dobití elektronické peněženky) v časovém limitu 2s. Data elektronického odbavovacího systému musí být Dopravcem aktualizována, a to vždy nejpozději do 24 hodin poté, co budou aktualizovaná data Dopravci Objednatelem, popř. clearingovým centrem dle čl. 7 této smlouvy poskytnuta.

   Objednatel je v souvislosti s odbavováním cestujících oprávněn jednostranně stanovit, které jízdní doklady je Dopravce na linkách provozovaných dle této smlouvy povinen uznávat; Dopravce je v této souvislosti povinen evidovat elektronickým odbavovacím systémem všechny cestující s nárokem na bezplatnou přepravu a všechny cestující s jízdním dokladem, který je Dopravce povinen uznávat dle instrukcí Objednatele (např. cestující se síťovou jízdenkou REGIONet Labe-Elbe, která se neukládá na čipové karty, či cestující s jakýmkoliv jízdním dokladem stanoveným Objednatelem). Dopravce je povinen vést přesnou evidenci prodaných jízdních dokladů ve struktuře jednotlivých druhů těchto dokladů a tuto evidenci uchovávat po celou Dobu plnění a nejméně 5 let poté.

10. Ve vztahu ke každému kalendářnímu roku Doby plnění je Dopravce povinen poskytovat Objednateli do 15. ledna bezprostředně následujícího kalendářního roku zprávu o plnění povinností Dopravce dle vzoru obsaženého v **příloze č. 10** této smlouvy. Bude-li tato smlouvy ukončena v průběhu příslušného kalendářního roku, je Dopravce povinen zprávu ve smyslu první věty tohoto odstavce předložit do 15 dnů po jejím ukončení. Zpráva musí obsahovat zejména seznam Dopravcem používaných vozidel dle struktury popsané v **příloze č. 2 a 3** a popis plnění souvisejících služeb dle **přílohy č. 3**.

11. Dopravce je povinen vybavit všechna základní vozidla zajišťující přepravní výkony dle této smlouvy systémem, který umožní on-line sledování polohy vozidla v reálném čase. Dopravce je povinen vytvořit si vlastní aplikaci, která

bude na základě sledování polohy vozidel zaznamenávat reálné plnění jízdního řádu všech spojů na všech linkách. Dopravce je povinen umožnit Objednateli bezplatný přístup k této aplikaci, která umožní Objednateli sledovat reálné plnění jízdního řádu. Z údajů v aplikaci bude patrná dráha spoje s pravidelnou časovou polohou a časovou odchylkou vůči jízdnímu řádu v jednotlivých zastávkách.

Dopravce je zároveň povinen vést elektronicky záznamy o poloze všech vozidel se zobrazením reálných průběhů jízdy v aplikaci, a to s aktualizací údajů v denní době mezi 4,30 – 23,30 nejvýše každých 5 min (dále jen „**Databáze plnění jízdního řádu**"). Dopravce je povinen Objednateli sdělit přístupové údaje, kterými bude Objednatel schopen se k Databázi plnění jízdního řádu přes internetové rozhraní připojit a prohlížet data uložená v Databázi plnění jízdního řádu. Aplikace musí umožňovat (i) filtrování dat uložených v Databázi plnění jízdního řádu podle linky, spoje a zastávky a (ii) tisk vybraných dat. Dopravce je povinen uchovávat záznamy o jízdě všech spojů na všech linkách za každý kalendářní měsíc v Databázi plnění jízdního řádu nejméně do konce 3. měsíce následujícího po příslušném kalendářním měsíci. Vzor **záznamu o plnění jízdního řádu** jednotlivého spoje je uveden v **příloze č. 6**.

Vyzve-li v průběhu trvání smlouvy Objednatel Dopravce k poskytování dat o poloze vozidel, bude Dopravce povinen zahájit předávání těchto dat nejdéle 3 měsíce ode dne vyzvání. Dopravce bude poskytovat data o poloze (GPS – souřadnice, časová poloha; informace o poslední zastávce a odchylce od JŘ) jednotlivých vozidel online do systému určeného Objednatelem (aktualizace polohy každého vozidla v systému každé 3 min). V souvislosti se zajišťováním organizace a koordinace veřejné dopravy na území Ústeckého kraje ze strany Objednatele souhlasí Dopravce s poskytováním dat o poloze jednotlivých vozidel dle této smlouvy třetím osobám, jakož i s využitím těchto dat v informačních systémech určených pro cestující veřejnost.

12. Dopravce je povinen mít pro účely plnění této smlouvy po celou dobu jejího trvání k dispozici alespoň **14** nosičů kol a alespoň 1 záložní nosič kol dle **přílohy č. 3** pro přepravu jízdních kol na turisticky frekventovaných spojích či linkách. Dopravce je povinen nasazovat nosiče pro přepravu jízdních kol na těch spojích či linkách, které určí Objednatel v jízdních řádech tvořících přílohu č. 1 této Smlouvy označením příslušným symbolem kola. Objednatel se zavazuje určovat nasazení nosičů pro přepravu jízdních kol pouze v takovém rozsahu, aby byl jejich oběh realizovatelný požadovaným počtem nosičů. Dopravce je oprávněn nasazovat nosiče pro přepravu jízdních kol dle svého uvážení rovněž na dalších spojích či linkách, na kterých je jejich použití s ohledem na potřeby cestujících opodstatněné.

ČLÁNEK 7
INTEGROVANÝ DOPRAVNÍ SYSTÉM

1. Za účelem zkvalitnění veřejné dopravy na území Ústeckého kraje zamýšlí Objednatel zavedení integrovaného dopravního systému Ústeckého kraje (dále jen „**IDS**"), jehož podstatné prvky jsou popsány v **příloze č. 9** této smlouvy. IDS bude umožňovat zejména:

a) snazší přepravu cestujících veřejnou dopravou včetně možnosti kombinace více druhů veřejné dopravy (např. vlak a autobus);

b) koordinaci v přepravně - provozní oblasti veřejné dopravy směřující k zajištění optimálních vazeb mezi spoji a dopravními prostředky provozovanými různými dopravci a společné nebo vzájemně provázané poskytování souvisejících služeb;

c) koordinaci v oblasti tarifní spočívající v používání jednotného tarifu u zúčastněných dopravců, aniž by tím musela být dotčena platnost jiných tarifů používaných těmito dopravci;

d) kooperaci v oblasti ekonomiky, organizace a řízení mezi dopravci a dalšími subjekty zodpovědnými za hromadnou dopravu osob.

2. V souvislosti se zamýšleným zavedením IDS na území Ústeckého kraje je Dopravce povinen:

a) na všech linkách provozovaných dle této smlouvy uznávat vzájemně jízdní doklady IDS vydané ostatními dopravci zajišťujícími veřejnou osobní dopravu v rámci IDS jakož i jakékoliv jiné jízdní doklady, jejichž povinné uznávání Dopravcem na linkách provozovaných dle této smlouvy je Objednatel oprávněn Dopravci jednostranně stanovit dle čl. 6 odst. 9 této smlouvy;

b) předat Objednatelem určenému účtovateli (dále jen „**clearingové centrum**") data o bezkontaktních čipových kartách vydaných k datu zahájení provozu dle této smlouvy (byly-li takové karty před zahájením provozu Dopravcem vydány) a identifikační data o Dopravcem používaných zařízeních v elektronickém odbavovacím systému;

c) poskytnout Objednateli veškerou možnou součinnost potřebnou k tomu, aby mohlo dojít k bezproblémovému zavedení IDS na území Ústeckého kraje k Datu provozu dle této smlouvy; v této souvislosti je Dopravce povinen zejména, nikoliv však výlučně, poskytnout Objednateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy je k tomu Objednatelem vyzván, vzorovou čipovou kartu vydávanou Dopravcem či technické údaje o elektronickém odbavovacím systému používaném Dopravcem, resp. jakýkoliv doklad či informaci s tím související, účastnit se jednání souvisejících se zavedením IDS a dle pokynů Objednatele učinit jakýkoliv další úkon nezbytný k propojení (zajištění kompatibility) elektronických odbavovacích systému a čipových karet používaných jednotlivými dopravci zapojenými do IDS podle pokynů Objednatele.

3. Dopravce je povinen v pravidelných intervalech 24 hodin, nebude-li Smluvními stranami dojednána doba delší:

a) předávat clearingovému centru a v záloze též Objednateli informace o bezkontaktních čipových kartách (nově vydané, zrušené, blokované) ve formě dle **přílohy č. 4 a č. 9** této smlouvy;

b) předávat clearingovému centru a v záloze též Objednateli informace o transakcích elektronického odbavovacího systému ve formě dle **přílohy č. 4 a č. 9** této smlouvy; Dopravce je v této souvislosti rovněž povinen zajistit, aby informace o transakcích elektronického odbavovacího systému byly úplné, a zamezit ztrátám transakcí; ztrátou transakce se přitom rozumí přerušení vzestupné řady čísel Dopravcem realizovaných transakcí;

c) předávat clearingovému centru a v záloze též Objednateli identifikační data o změnách zařízení používaných Dopravcem v elektronickém odbavovacím systému; a

d) přijímat od clearingového centra aktualizovaný seznam zakázaných čipových karet (tzv. blacklistu) a tento nahrávat do všech zařízení elektronického odbavovacího systému tak, aby nebylo možné použití zakázaných čipových karet.

4. Mezi jednotlivými dopravci zapojenými do IDS bude probíhat v každém kalendářním měsíci vzájemné zúčtování jimi inkasovaných tržeb, a to prostřednictvím clearingového centra. Clearingové centrum bude na základě informací dle výše uvedeného čl. 7 odst. 3 této smlouvy poskytnutých Dopravcem, resp. jinými dopravci zapojenými do IDS, identifikovat ve vztahu ke každému kalendářnímu měsíci výkony provedené Dopravcem výhradně na linkách provozovaných Dopravcem dle této smlouvy a dopravní výkony provedené Dopravcem či jinými dopravci na jiných linkách v rámci IDS. Clearingové centrum následně vypočte výši tržeb, která takovým výkonům Dopravce provedeným dle této smlouvy odpovídá, a porovná ji s výší tržeb, kterou Dopravce v příslušném kalendářním měsíci skutečně inkasoval. V případě, že budou tržby skutečně inkasované Dopravcem v příslušném kalendářním měsíci vyšší než tržby, které souvisí s výkony provedenými Dopravcem dle této smlouvy, je Dopravce povinen zaslat částku odpovídající tomuto rozdílu třetí osobě či třetím osobám (jiným dopravcům zapojeným do IDS) prostřednictvím bankovního převodu a dle instrukcí clearingového centra. Budou-li naopak tržby skutečně inkasované Dopravcem v příslušném kalendářním měsíci nižší než tržby, které by měl Dopravce inkasovat za výkony provedené v příslušném kalendářním měsíci dle této smlouvy, bude Dopravci zaslána částka odpovídající tomuto rozdílu třetí osobou či třetími osobami (jinými dopravci zapojenými do IDS) prostřednictvím bankovního převodu a dle instrukcí clearingového centra. Dopravce je v souvislosti s prováděním zúčtování dle tohoto odstavce povinen řídit se písemnými instrukcemi clearingového centra a příslušnou platbu vždy provést (resp. přijmout) do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy Dopravce takovou písemnou instrukci obdrží. Objednatel je oprávněn stanovit podrobnosti týkající se zúčtování tržeb dle tohoto odstavce a dále stanovit, ve vztahu ke kterým jízdním dokladům (např. síťovým jízdenkám REGIONet Labe-Elbe či jiným jízdním dokladům stanoveným Objednatelem dle čl. 6 odst. 9 této smlouvy) bude zúčtování probíhat odlišným způsobem.

5. Objednatel předá Dopravci veškeré potřebné informace o IDS včetně informací o clearingovém centru, způsobu a frekvenci komunikace mezi Dopravcem a clearingovým centrem a formátu dat používaných v rámci IDS nejpozději 180 kalendářních dnů před datem zahájení provozu dle této smlouvy. Dopravce se v tomto období od předání veškerých potřebných informací o IDS Objednatelem do data zahájení provozu zavazuje vyvinout maximální možnou součinnost při testování vzájemné kompatibility jednotlivých součástí elektronického odbavovacího systému IDS.

6. Za účelem odstranění nutnosti předkládat certifikát prokazující příslušnost držitele ke konkrétní osobní bezkontaktní čipové kartě při řešení procesů životního cyklu karty (viz příloha č. 4, článek IV.) zamýšlí Objednatel zavedení centrálního registru osobních údajů držitelů bezkontaktních čipových karet s

aplikací IDS ÚK. Tento registr bude provozovat Objednatelem pověřený subjekt. Dopravce bude v tomto případě plnit roli zpracovatele osobních údajů provozováním tzv. front-office tohoto systému. Pro tento účel musí být vybaveny informační kanceláře Dopravce, zřízené v souladu **s přílohou č. 3**, výpočetní technikou (předpokládáno 1ks PC spolu se čtečkou bezkontaktních čipových karet) s dostatečně kapacitním připojením do sítě internet pro zřízení přímého přístupu do centrálního registru. Informační kanceláře zároveň musí být zabezpečeny v souladu s požadavky zákona č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění. Přesné informace předá Objednatel Dopravci nejpozději 180 kalendářních dnů před datem zahájení provozu dle této smlouvy.

7. Dopravce je povinen zajistit, že jím pro účely plnění této smlouvy používané bezkontaktní čipové karty a elektronický odbavovací sytém budou po celou dobu trvání této smlouvy kompatibilní s bezkontaktními čipovými kartami a elektronickým odbavovacím systémem IDS Objednatele popsanými v **příloze č. 4 a č. 9** smlouvy.

8. Pokud to bude nezbytné pro naplnění níže uvedených principů fungování IDS, je Dopravce na žádost Objednatele povinen na vlastní náklady nepřesahující 100.000 Kč zajistit bez zbytečného odkladu změnu jím používaného elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet (případně též odchylně od parametrů bezkontaktních čipových karet či elektronického odbavovacího systému popsaných v příloze č. 4 a 9 smlouvy) tak, aby byly tyto principy naplněny:
   - zachování plné kontroly Objednatele nad IDS;
   - fungování IDS tak, aby byly spravedlivě distribuovány platby mezi jednotlivými dopravci zapojenými IDS;
   - ochrana investic (vložených finančních prostředků) cestujících;
   - zamezení podvodů či snížení zvýšeného rizika podvodů s nástroji IDS; a
   - efektivní a uživatelsky přátelský systém.

   Pokud by změna elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet používaných Dopravcem nezbytná ve shora uvedeném smyslu pro naplnění výše uvedených principů fungování IDS prokazatelně vyžadovala vynaložení nákladů přesahujících **100 000**,- Kč, je Dopravce povinen tuto skutečnost oznámit Objednateli a předložit mu podrobnou kalkulaci veškerých účelných a hospodárných nákladů, které by si taková změna vyžádala. Pokud Objednatel rozhodne, že je Dopravce povinen příslušnou změnu provést, je Dopravce povinen takovou změnu bez zbytečného odkladu zajistit a Objednatel se zavazuje Dopravci uhradit veškeré skutečné účelně a hospodárně vynaložené náklady nezbytné pro její provedení v rozsahu přesahujícím **100 000**,- Kč, a to nad rámec kompenzace hrazené dle čl. 5 této smlouvy (do výše **100 000**,- Kč je tedy Dopravce povinen příslušnou změnu realizovat na vlastní náklady). Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že Dopravce není oprávněn zajistit změnu jím používaného elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet ve smyslu tohoto odstavce v rozsahu přesahujícím 100 000,- Kč, pokud a dokud o jejím provedení v souladu s výše uvedeným nerozhodne Objednatel. Bude-li rozhodnutí Objednatele o provedení změny Dopravcem používaného elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet ve smyslu tohoto odstavce podmíněno naplněním

určitých zákonných předpokladů (např. z oblasti veřejných zakázek, veřejné podpory nebo jiné oblasti), nelze o provedení takové změny rozhodnout dříve, než budou příslušné zákonné předpoklady naplněny. Po dokončení změny, o jejímž provedení Objednatel podle tohoto pododstavce rozhodl, je Dopravce oprávněn Objednateli zaslat fakturu znějící na rozdíl (i) částky odpovídající veškerým skutečným účelně a hospodárně vynaloženým nákladům nezbytným pro provedení příslušné změny a (ii) **100 000**,- Kč. Objednatel je povinen Dopravci tuto částku za podmínek stanovených níže zaplatit ve lhůtě splatnosti 21 dní ode dne doručení řádně vyhotovené faktury Objednateli. Faktura musí být vyhotovena v souladu s právními předpisy, musí obsahovat číslo této smlouvy, údaj o splatnosti, podrobné vyúčtování veškerých skutečných Dopravcem účelně a hospodárně vynaložených nákladů na provedení příslušné změny a musí k ní být připojeny veškeré doklady (např. účetní a daňové doklady), z nichž bude vynaložení takových nákladů prokazatelně a věrohodně vyplývat. Ustanovení čl. 5 odst. 10 věty páté až osmé této smlouvy platí obdobně.

ČLÁNEK 8
DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI DOPRAVCE

1. Dopravce je povinen předložit Objednateli nejpozději do 15 dnů po skončení každého kalendářního měsíce v tištěné a elektronické podobě (soubor MS Excel nebo ekvivalent, za předpokladu, že takový ekvivalentní formát Objednatel předem akceptuje) **„měsíční výkaz výkonů a tržeb"** dle vzoru obsaženého v **příloze č. 6** smlouvy. Tento měsíční výkaz výkonů a tržeb musí být vyplněn řádně a pravdivě a jeho tištěná podoba podepsána osobou oprávněnou jednat za Dopravce. Nestandardní skutečnosti Dopravce doprovodí vysvětlujícím komentářem.
2. Dopravce je povinen předložit Objednateli nejpozději do 15 dnů po skončení každého kalendářního měsíce v tištěné a elektronické podobě (soubor MS Excel nebo ekvivalent, za předpokladu, že takový ekvivalentní formát Objednatel předem akceptuje) **„měsíční výkaz obsazenosti spojů"** dle vzoru obsaženého v **příloze č. 6** smlouvy. V měsíčním výkazu obsazenosti spojů je Dopravce povinen uvést pravdivé a úplné informace o průměrných měsíčních hodnotách nástupů a výstupů a průměrné obsazenosti spojů v každé části trasy jednotlivých spojů. Měsíční výkaz obsazenosti spojů musí být vyplněn řádně a pravdivě a jeho tištěná podoba musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za Dopravce. Dopravce je povinen poskytnout Objednateli na jeho výzvu přehled o obsazenosti spoje za konkrétní kalendářní den v elektronické podobě, a to až 90 dní zpětně.
3. Dopravce je povinen předložit Objednateli nejpozději do 15 dnů po skončení každého kalendářního měsíce v tištěné a elektronické podobě (soubor MS Excel nebo ekvivalent, za předpokladu, že takový ekvivalentní formát Objednatel předem akceptuje) **„měsíční výkaz přesnosti"** dle vzoru obsaženého v **příloze č. 6** smlouvy obsahující informace o nepřesnostech při plnění jízdního řádu. Měsíční výkaz přesnosti bude obsahovat následující údaje:
    a) všechny případy neprojetí měřícího bodu včas ve smyslu čl. 12 této smlouvy;
    b) uvedení kumulativní měsíční přesnosti ve smyslu čl. 12 této smlouvy;

c) všechny případy opuštění zastávky jednotlivého spoje před časem stanoveným v jízdním řádu;

d) všechny případy sjetí z trasy;

e) všechny případy zpožděných jízd či vynechaných dopravních výkonů v příslušném kalendářním měsíci;

f) vyčíslení nároků Objednatele na smluvní sankce nebo náhradu škody.

Měsíční výkaz přesnosti musí být vyplněn řádně a pravdivě a jeho tištěná podoba musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za Dopravce.

4. Dopravce je povinen umožnit Objednateli kdykoliv na vyžádání provést kontrolu veškerých dat potřebných pro posouzení správnosti údajů vykazovaných Dopravcem dle předchozích odstavců tohoto článku či jiných ustanovení této smlouvy. Dopravce je rovněž povinen kdykoliv na vyžádání Objednateli umožnit kontrolu plnění jakýchkoliv povinností Dopravce dle této smlouvy nebo skutečnosti, zda Dopravce splňuje veškeré zákonné požadavky pro provozování veřejné linkové dopravy v režimu veřejné služby. Při kontrolách je Dopravce povinen poskytnout Objednateli veškerou požadovanou součinnost, zejména poskytnout Objednateli veškeré vyžádané dokumenty relevantní pro plnění této smlouvy včetně výročních zpráv, účetních závěrek a jiných účetních dokladů, zpřístupnit objekty a dopravní prostředky používané k plnění této smlouvy a zajistit přítomnost vedoucích zaměstnanců či členů orgánů Dopravce na jednáních, která budou v rámci kontroly Objednatelem požadována. Objednatel je povinen provádět kontroly způsobem, který nebude nad přiměřenou míru zatěžovat běžný provoz podniku Dopravce.

5. Dopravce je k žádosti Objednatele povinen kdykoliv poskytnout úplné a přesné informace o jízdních řádech, obsazenosti spojů a objednateli (pokud existuje) linkové osobní dopravy, kterou provozuje na území Ústeckého kraje, a to nejpozději do 15 dnů od doručení žádosti Objednatele.

6. Dopravce je povinen po celou dobu trvání smlouvy udržovat v platnosti licence a jízdní řády vztahující se ke všem jím provozovaným linkám. Veškeré navrhované změny či ukončení platnosti těchto dokumentů je Dopravce povinen oznámit Objednateli nejméně 60 dnů předem, nevyplývá-li z této smlouvy něco jiného.

7. Dopravce je povinen zajistit, že po celou dobu trvání této smlouvy bude řádně oprávněn ji dle příslušných právních předpisů plnit, zejména je povinen udržovat v platnosti své podnikatelské oprávnění k provozování silniční motorové dopravy vnitrostátní veřejné linkové.

8. Dopravce se zavazuje vést objektivní, správné, úplné a průkazné účetnictví v souladu s příslušnými právními předpisy. Poskytuje-li Dopravce přepravní služby nebo jiné činnosti mimo poskytování veřejných služeb v přepravě cestujících podle této smlouvy, je v souladu s § 23 odst. 5 zákona o veřejných službách povinen vést evidenci o nákladech a výnosech z poskytovaných veřejných služeb v přepravě cestujících podle jednotlivých smluv o veřejných službách a rozhodnutí o uložení veřejné služby. Pokud Dopravce poruší platné předpisy nebo pravidla stanovená touto smlouvou o použití finančních prostředků určených k úhradě kompenzace ve veřejné linkové dopravě, je povinen finanční prostředky, které neoprávněně použil nebo zadržel, či jejichž použití řádně neprokázal, v plné výši neprodleně vrátit na účet Objednatele.

9. Objednatel je oprávněn pověřit provedením jakékoliv kontroly dle této smlouvy, vyjednáváním jakýchkoliv podmínek dle této smlouvy či poskytováním a získáváním informací o jakémkoliv aspektu této smlouvy externího poradce, zejména auditora či právního, účetního nebo technického poradce. Dopravce je povinen poskytnout takovému poradci stejnou součinnost, jakou by byl jinak povinen poskytnout Objednateli.

10. Dopravce se zavazuje provádět i jiné činnosti v této smlouvě výslovně nezmíněné, jsou-li nezbytné k jejímu plnění; pro vyloučení pochybností platí, že toto ustanovení nezakládá nárok Dopravce na úhradu jakýchkoliv částek mimo kompenzaci poskytovanou dle čl. 5 této smlouvy.

11. Dopravce je oprávněn použít k plnění této smlouvy subdodavatelů. Dopravce je však povinen realizovat veškeré dopravní výkony dle schválených jízdních řádů tvořících přílohu č. 1 smlouvy sám, tj. nikoliv prostřednictvím subdodavatelů.

    Případným využitím jakýchkoliv subdodavatelů není dotčena odpovědnost Dopravce za plnění této smlouvy; zejména, nikoliv však výlučně, platí, že pouze Dopravce může být provozovatelem linek a spojů zajišťovaných dle této smlouvy a každé případné porušení smlouvy způsobené subdodavatelem se považuje za porušení povinností Dopravce.

    Objednatel je oprávněn z důležitých důvodů požadovat, aby Dopravce svou spolupráci s kterýmkoliv ze subdodavatelů poskytujících dopravní prostředky pro plnění této smlouvy formou pronájmu či jiné služby ukončil; takové důležité důvody mohou zejména zahrnovat skutečnost, že subdodavatel porušuje právní předpisy či že jeho subdodávky jsou opakovaně či trvale spojeny se závažnými vadami majícími dopad na cestující nebo na plnění této smlouvy. Dopravce je povinen požadavkům Objednatele dle předchozí věty vyhovět a své smlouvy s příslušnými subdodavateli konstruovat tak, aby pro tento případ umožňovaly ukončení bez zbytečného odkladu.

12. Dopravce je v návaznosti na ustanovení § 147a odst. 4 zákona o veřejných zakázkách povinen po skončení každého kalendářního roku plnění této smlouvy vždy nejpozději do 28. února následujícího kalendářního roku objednateli předložit seznam subdodavatelů, jimž za plnění subdodávky v příslušném kalendářním roce uhradil více než 5 % z části ceny veřejné zakázky uhrazené Objednatelem.

    Seznam bude zpracovaný na formuláři tvořícím přílohu č. 11 této smlouvy. Bude-li mít subdodavatel formu akciové společnosti, bude přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu subdodavatele, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů. Dopravce je povinen zajistit, aby smlouvy se subdodavateli stanovily povinnost subdodavatele poskytnout seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, v uvedené lhůtě a na žádost objednatele.

ČLÁNEK 9
PRAVIDLA PRO DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY, ZMĚNY ROZSAHU DOPRAVNÍ OBSLUŽNOSTI A NEPŘEDVÍDATELNÉ ZMĚNY

1. Vždy k termínům pro změny jízdních řádů zveřejněným dle obecně závazných právních předpisů, je Objednatel oprávněn změnit místní i časové vymezení linek a spojů uvedených v **příloze č. 1**, zejména z důvodu potřeby koordinace a zajištění návaznosti linek a spojů Dopravce na veřejnou dopravu provozovanou třetí osobou. Vždy k termínům pro změny jízdních řádů zveřejněným dle obecně závazných právních předpisů je Objednatel též oprávněn vypustit některou z linek a spojů z rozsahu dopravní obslužnosti Ústeckého kraje zajišťované dle této smlouvy, či naopak k zavedení linek a spojů nových. Objednatel v této souvislosti vypracuje nové jízdní řády a závazný návrh dodatku k této smlouvě, kterým bude provedena změna příslušné části **přílohy č. 1** této smlouvy, a zašle je Dopravci nejpozději 60 kalendářních dnů před příslušným termínem pro změnu jízdních řádů zveřejněným dle obecně závazných právních předpisů. Dopravce je povinen nové jízdní řády předložené Objednatelem postoupit do procesu schválení a uzavřít s Objednatelem příslušný dodatek k této smlouvě do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy nové jízdní řády a návrh příslušného dodatku k této smlouvě od Objednatele obdrží. O změnách v jízdních řádech je Dopravce povinen informovat cestující prostřednictvím svých webových stránek, prostřednictvím informačního centra dle **přílohy č. 3** této smlouvy a ve všech vozidlech používaných k plnění této smlouvy nejméně 14 kalendářních dnů před příslušným termínem pro změnu jízdních řádů zveřejněným dle obecně závazných právních předpisů. Objednatel není oprávněn požadovat v souvislosti se změnami jízdních řádů navýšení ročního rozsahu dopravního výkonu nad Maximální roční rozsah dopravního výkonu. Objednatel se zavazuje, že v důsledku změn jízdních řádů provedených dle tohoto odstavce nepoklesne rozsah Dopravcem zajišťovaného dopravního výkonu dle této smlouvy v žádném jednotlivém kalendářním roce trvání smlouvy pod hodnotu 80 % Základního rozsahu veřejných služeb v příslušném roce. Objednatel může vyzvat Dopravce k zavedení nových linek a spojů či k jejich jinému časovému a místnímu vymezení dle tohoto odstavce pouze v případě, že nové linky a spoje bude objektivně možno provozovat předepsaným počtem základních vozidel dle čl. 6 odst. 2 této smlouvy. Bude-li Objednatel mít v úmyslu vyzvat Dopravce ke změnám většího rozsahu, učiní tak zpravidla v posledním dle obecně závazných právních předpisů zveřejněném termínu pro změny jízdních řádů v kalendářním roce.
2. Dopravce je oprávněn navrhnout Objednateli změnu místního i časového vymezení linek a spojů uvedených v **příloze č. 1** této smlouvy, zejména je oprávněn z objektivních důvodů navrhnout jiné umístění zastávek v blízkém okolí zastávky původní, včetně situací, kdy ze strany třetí osoby dojde ke znemožnění či nepřiměřenému ztížení přístupu Dopravce k lokaci původní zastávky. Dopravce je povinen tento návrh předložit Objednateli nejméně 4 měsíce před příslušným termínem pro změnu jízdních řádů zveřejněným dle obecně závazných právních předpisů. Objednatel není povinen vyhovět návrhu Dopravce dle tohoto odstavce.
3. Změny místního i časového vymezení linek a spojů uvedených v **příloze č. 1** této smlouvy ve lhůtách kratších, než jsou lhůty uvedené v čl. 9 odst. 1 a 2 této smlouvy, lze učinit pouze se souhlasem obou smluvních stran.

4. S výjimkou případné změny výše kompenzace hrazené Objednatelem dle čl. 5 této smlouvy nebude mít Dopravce nárok na úhradu zvýšené kompenzace v souvislosti s jakýmikoliv úpravami časového a místního vymezení jízdních spojů a linek provedených v souladu s čl. 9 odst. 1 a čl. 12 této smlouvy. Případná změna nákladů související s úpravami uvedenými v předchozí větě je výhradním rizikem Dopravce. Objednatel se zavazuje provést úpravy časového a místního vymezení již existujících spojů nebo linek spočívající ve zvýšení dopravního výkonu na daném spoji nebo lince nebo v zavedení nového spoje na lince tak, že veškerý tento zvýšený dopravní výkon bude zahrnut do Objednaného dopravního výkonu. Zvýšení dopravní výkonu bude ze strany Objednatele realizováno vždy výhradně tak, aby nevyvolávalo potřebu dodatečných režijních jízd (tj. výkony budou měněny tak, aby nevznikaly spoje nepárové generující technologické přejezdy vozidel). Vyzve-li Dopravce Objednatele při předložení požadované změny dopravního výkonu k poskytnutí návrhu nových oběhů vozidel, je Objednatel povinen vyhovět. Dopravce je oprávněn realizovat změnu oběhů vozidel dle vlastního návrhu, generuje-li však tento návrh (odlišně od návrhu Objednatele) další náklady, nebo dodatečné režijní jízdy, nevzniká dopravci žádný nárok na jejich úhradu.

5. Od časového vymezení jednotlivých spojů dle **přílohy č. 1** se může Dopravce odchýlit jen v době státních svátků a vánočních svátků, aby byla dopravní obslužnost zajištěna úměrně nižším intenzitám provozu, vždy však v souladu s pravidly uvedenými v tomto odstavci. Není-li dále stanoveno jinak, Dopravce smí výjimečně omezit jízdy konkrétních spojů ve státní svátky, nebo ve dny před a po státních svátcích, pakliže důvodně očekává změnu dopravního režimu na těchto spojích vzhledem k existenci takového státního svátku. Dopravce dále smí vyloučit (omezit) provoz spojů v době vánočních a novoročních svátků takto: dne 1.1. zahájit provoz mezi 7. a 9. hodinou, dne 24. 12. ukončit provoz mezi 16. a 18. hodinou, dne 25. 12. zahájit provoz mezi 7. a 9. hodinou a dne 31. 12. ukončit provoz mezi 18. a 20. hodinou. Veškeré odchylky od jízdních řádů dle tohoto odstavce je Dopravce povinen předem projednat s Objednatelem nejméně 60 kalendářních dnů přede dnem, ve kterém má k odchylkám od jízdních řádů dojít, a Objednatel s nimi musí vyslovit souhlas. Dopravce je následně povinen Objednatelem odsouhlasené odchylky zahrnout do příslušných jízdních řádů nejméně 14 kalendářních dnů přede dnem, ve kterých k nim má dojít.

6. Dopravce smí provádět operativní krátkodobé změny trasy jízd oproti jízdnímu řádu pouze v případě mimořádných událostí (operativní uzavírky komunikací v případě dopravních nehod, nesjízdnosti apod.). Tyto skutečnosti Objednateli řádně doloží v „měsíčním výkazu výkonů a tržeb" dle čl. 8 odst. 1 této smlouvy. Do Objednaného dopravního výkonu budou kilometry, které Dopravce v souvislosti s krátkodobou změnou trasy jízdy dle tohoto odstavce odjel navíc oproti jízdnímu řádu, Dopravcem započítány pouze v případě, že má taková změna trasy trvalejší charakter a Dopravce a Objednatel spolu v této souvislosti uzavřou dodatek k této smlouvě, který bude příslušnou změnu trasy reflektovat. Formou takového dodatku tedy budou řešeny zejména trvalejší uzavírky pozemních komunikací, a to za splnění všech následujících podmínek: (i) příslušný úřad vydal rozhodnutí o uzavření předmětné komunikace či její části, (ii) Dopravce o uzavření dodatku k této smlouvě z výše uvedených důvodů požádá Objednatele a (iii) kladný nebo záporný rozdíl v ceně dopravního výkonu

způsobený uzavřením předmětné komunikace či její části by přesáhnul ve vztahu ke každému jednotlivému případu uzavření komunikace částku 10 000 Kč.

7. Dopravce smí provádět krátkodobé nebo dlouhodobé změny jízdních řádů (tzv. výluky) v případě schválených uzavírek komunikací a jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Objednatel se zavazuje, že bude o každém návrhu Dopravce v dobré víře jednat, a jeho souhlas s objektivními okolnostmi odůvodněnými návrhy Dopravce nebude bezdůvodně odpírán.
8. Bude-li plnění této smlouvy významně dotčeno zásahem třetí osoby či orgánu veřejné moci nebo působením přírodních sil, zavazuje se Dopravce o tom Objednatele bezodkladně informovat. Za významný se považuje zejména jakýkoliv zásah do právní platnosti licencí a jízdních řádů linek a spojů provozovaných Dopravcem, nebo okolnost, jež má vliv na provozování většího počtu spojů v souladu s touto smlouvou. Smluvní strany budou v dobré víře postupovat tak, aby bylo plnění této smlouvy v maximálním možném rozsahu zachováno. Tím není dotčeno právo Objednatele na uplatnění smluvních či zákonných sankcí, dojde-li k porušení povinností Dopravce, ani čl. 14 této smlouvy.
9. Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze po dohodě Smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, které se po podpisu poslední Smluvní stranou stanou nedílnou součástí smlouvy.

ČLÁNEK 10
SANKCE PRO PŘÍPAD NEDODRŽENÍ SMLOUVY

1. Za porušení kterékoli povinnosti Dopravce dle čl. 3 odst. 1 až 4 této smlouvy je Dopravce Objednateli povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
2. Za porušení kterékoli povinnosti Dopravce dle čl. 3 odst. 6 této smlouvy je Dopravce Objednateli povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s plněním takové povinnosti, a to až do maximální celkové výše 5 000 000,- Kč.
3. Za porušení povinnosti předložit novou bankovní záruku dle čl. 3 odst. 7 a 8 této smlouvy je Dopravce Objednateli povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s plněním příslušné povinnosti.
4. Poruší-li Dopravce svou povinnost uvést v Celkovém vyúčtování pravdivé a úplné informace vypočtené v čl. 5 odst. 9 této smlouvy, zavazuje se zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý nepravdivý či neúplný údaj a smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s plněním povinnosti předložit Celkové vyúčtování ve stanovené lhůtě.
5. Za porušení svých povinností dle čl. 5 odst. 10 a 11, čl. 6 odst. 5 a 10 a čl. 8 odst. 6 této smlouvy zaplatí Dopravce Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý kalendářní den, kdy porušení takové povinnosti trvá, případně za každý kalendářní den prodlení s plněním takové povinnosti.
6. Za porušení svých povinností dle čl. 6 odst. 2 této smlouvy mít pro účely plnění této smlouvy po celou dobu jejího trvání k dispozici alespoň předepsaný minimální počet základních vozidel zaplatí Dopravce Objednateli smluvní pokutu

ve výši 10 000,- Kč za každý kalendářní den a vozidlo, které nebude mít během trvání této smlouvy Dopravce k dispozici pro účely plnění této smlouvy.

7. Poruší-li Dopravce své povinnosti dle čl. 8 odst. 1 až 3 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý nepravdivý nebo neúplný záznam a smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s plněním povinnosti předložit příslušný výkaz ve stanovené lhůtě.

8. Poruší-li Dopravce svou povinnost uchovávat přehled o obsazenosti spoje za konkrétní kalendářní dny až 90 dnů zpětně dle čl. 8 odst. 2 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

9. Za porušení povinnosti neprovádět v příslušném kalendářním měsíci více než 5 % z Objednaného dopravního výkonu příslušného kalendářního měsíce prostřednictvím zálohových vozidel zaplatí Dopravce Objednateli (i) smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každé započaté další procento (%), o které Objednaný dopravní výkon v příslušném kalendářním měsíci realizovaný prostřednictvím zálohových vozidel přesáhne výše uvedenou hranici 5 %, byla-li zálohová vozidla užita v rozsahu 5 - 10 %, nebo (ii) smluvní pokutu ve výši 25 000,- Kč a dále 10 000,- Kč za každé další započaté procento nad 10 %, byla-li zálohová vozidla užita v rozsahu přesahujícím 10 %).

10. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 2 této smlouvy ve spojení s čl. 6 odst. 4 písm. a) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každé vozidlo a každý kalendářní den, ve kterém bylo k plnění této smlouvy nasazeno vozidlo nesplňující požadované parametry.

11. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. a) této smlouvy ve spojení s čl. 1 přílohy č. 2 této smlouvy, podle kterého je Dopravce povinen vybavit základní vozidla klimatizací prostoru pro cestující tak, aby byla ve vozidle po celý rok udržována teplota 18 – 26 °C, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení, kdy ve vozidle nebyla udržována teplota v požadovaném teplotním rozmezí. Bude-li teplota ve vozidle nižší než 14 °C nebo naopak vyšší než 30 °C, zavazuje se Dopravce zaplatit Objednateli tuto smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

12. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. a) této smlouvy ve spojení s čl. 2 přílohy č. 2 této smlouvy, podle kterého je Dopravce povinen vybavit zálohová vozidla topením tak, aby byla ve vozidle po celý rok udržována teplota nad 18 °C, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení, kdy ve vozidle byla teplota nižší než 18 °C. Bude-li teplota ve vozidle nižší než 14 °C, zavazuje se Dopravce zaplatit Objednateli tuto smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

13. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. b) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé vozidlo a každý kalendářní den, ve kterém nebyla vyvěšena požadovaná informace.

14. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. c) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý

kalendářní den, ve kterém nebyla vozidla evidována nebo byla evidována nedostatečně či chybně.

15. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. d) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé vozidlo a za každý kalendářní den, ve kterém interiér a vzhled vozidel nebude odpovídat požadavkům Objednatele.

16. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. e) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každého řidiče, vozidlo a den, ve kterém řidič nepoužil stejnokroj nebo použil stejnokroj neúplný.

17. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. f) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý den, ve kterém nebyl provoz informační kanceláře zajištěn, a smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé neposkytnutí (nebo chybné poskytnutí) informace cestujícím související s provozem linkové dopravy dle této Smlouvy prostřednictvím informační kanceláře.

18. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. g) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každé neposkytnutí (nebo chybné poskytnutí) informace cestujícím související s provozem linkové dopravy dle této Smlouvy telefonicky nebo dálkovým přístupem.

19. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. h) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý případ nenasazení zálohového vozidla.

20. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. i) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý případ, kdy bylo zjištěno nesprávné fungování dispečinku, resp. kdy dispečink nefungoval vůbec.

21. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. j) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý případ, kdy nebyla cestujícímu vydána bezkontaktní čipová karta dle přílohy č. 4 smlouvy nebo mu byla vydána se zpožděním.

22. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. k) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu v Kč ve výši odpovídající součtu (i) částky odpovídající průměrným tržbám dosaženým Dopravcem dle této Smlouvy v bezprostředně předcházejícím kalendářním měsíci na spoji, na kterém bylo nasazeno vozidlo nevybavené příslušným elektronickým odbavovacím systémem a (ii) částky 10 000,- Kč za každé vozidlo a den, ve kterém je vozidlo provozováno bez elektronického odbavovacího zařízení splňujícího požadavky dle přílohy č. 4 smlouvy.

23. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. l) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý případ, kdy nebyl cestujícímu vydán průkaz na slevu, ačkoliv měl cestující na vydání takového průkazu nárok.

24. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. m) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý

případ, kdy Dopravce nerealizoval část trasy spoje, ačkoliv byl takový spoj cestujícím do příslušné zastávky včas objednán, resp. kdy Dopravce část trasy realizoval, ačkoliv takový spoj cestujícím do příslušné zastávky objednán nebyl.

25. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. n) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli (i) smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý případ, kdy Dopravce nepoužil pro tisk jízdních dokladů papír s ochrannými prvky, který mu poskytnul Objednatel, a (ii) smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý případ, kdy Dopravce tento papír zneužil pro jiné účely než pro plnění povinností dle této smlouvy.

26. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 4 písm. o) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé vozidlo a den, kdy Dopravce nezajistil přepravu jízdních kol, ačkoliv k tomu byl povinen.

27. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 6 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý případ nedodržení norem slušného chování řidiče na spoji vůči cestujícím, za každý případ neznalosti českého či slovenského jazyka, neposkytnutí informace o jízdních řádech, tarifech či přepravních podmínkách a za každý případ neposkytnutí pomoci osobě přepravující dětský kočárek či osobě s omezenou schopností pohybu a orientace, pakliže byl řidič spoje o tuto pomoc požádán.

28. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 7 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý den, ve kterém Dopravce uplatňoval tarif či přepravní podmínky v rozporu s požadavky Objednatele nebo neuplatňoval žádný tarif či přepravní podmínky. Dopravce se dále zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý den prodlení s informováním cestujících o změnách tarifu či přepravních podmínek.

29. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 8 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý případ neprovedení kontroly v požadovaném počtu a frekvenci a smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý den prodlení s dodáním příslušných protokolů.

30. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 8 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s předáním čtečky bezkontaktních čipových karet, resp. za každý kalendářní den prodlení s plněním povinnosti zajistit, aby byly čtečky bezkontaktních čipových karet poskytnuté Objednateli plně funkční a použitelné pro provádění kontroly řádného odbavování cestujících Dopravcem po celou dobu trvání této smlouvy.

31. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 9 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli (i) smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každého cestujícího, který nebyl řádně odbaven dle principů uvedených v příloze č. 4 smlouvy, je-li takových případů v příslušném kalendářním měsíci celkem 1 – 5, nebo (ii) smluvní pokutu ve výši 25 000,- Kč a dále 7 000,- Kč za každého dalšího cestujícího nad počet 5, je-li takových případů v příslušném kalendářním měsíci celkem více než 5.

32. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 9 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli (i) smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každého cestujícího,

kterému nebyl vydán doklad v souladu s tarifem a přepravními podmínkami uvedenými v příloze č. 5 smlouvy, je-li takových případů v příslušném kalendářním měsíci celkem 1 – 5, nebo (ii) smluvní pokutu ve výši 25 000,- Kč a dále 7 000,- Kč za každého dalšího cestujícího nad počet 5, je-li takových případů v příslušném kalendářním měsíci celkem více než 5.

33. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 9 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý kalendářní den, ve kterém elektronický odbavovací systém nesplňuje některý z požadavků Objednatele dle této smlouvy, popř. ve kterém elektronický odbavovací systém nefunguje způsobem v této smlouvě stanoveným.

34. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 9 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s provedením aktualizace dat elektronického odbavovacího systému.

35. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 11 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každé základní vozidlo a za každý kalendářní den, ve kterém nebyl systém příslušného vozidla v činnosti, a smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každý případ porušení povinnosti uchovávat záznamy o jízdě všech spojů na všech linkách po stanovenou dobu.

36. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 2 písm. a) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý případ neuznání jízdního dokladu IDS.

37. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 2 písm. b) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý případ nepředání dat o bezkontaktních čipových kartách a zařízeních elektronického odbavovacího systému.

38. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 3 písm. a) až c) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý kalendářní den prodlení s předáním příslušných informací.

39. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 3 písm. b) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50,- Kč za každý případ ztráty transakce.

40. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 3 písm. d) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s nahráním tzv. blacklistu do všech zařízení elektronického odbavovacího systému a náhradu případné tržby hrazené cestujícím z elektronické peněženky čipové karty uvedené na blacklistu v době prodlení Dopravce s plněním své povinnosti nahrát blacklist do všech zařízení elektronického odbavovacího systému.

41. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 4 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý den prodlení s neprovedením či nepřijetím platby související se zaúčtováním prostřednictvím clearingového centra.

42. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 7 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000 Kč za každý započatý měsíc prodlení s plněním povinnosti zajistit, že jím pro účely plnění této smlouvy

používané bezkontaktní čipové karty a elektronický odbavovací systém budou po celou dobu trvání této smlouvy kompatibilní s bezkontaktními čipovými kartami a elektronickým odbavovacím systémem IDS Objednatele.

43. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 8 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč za každý den prodlení s plněním povinnosti zajistit bez zbytečného odkladu změnu jím používaného elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet tak, aby byly naplněny principy IDS.

44. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 8 odst. 4 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč za každý případ neposkytnutí součinnosti.

45. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 8 odst. 5 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý případ neposkytnutí či chybného poskytnutí požadovaných informací.

46. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 8 odst. 7 a 8 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

47. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 8 odst. 9 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000,- Kč za každý případ neposkytnutí součinnosti externímu poradci.

48. Za porušení povinnost dle čl. 8 odst. 11 věta poslední této smlouvy zaplatí Dopravce Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč, pokračuje-li Dopravce ve spolupráci s příslušným subdodavatelem i po výzvě Objednatele.

49. Za porušení povinnosti uzavřít s Objednatelem příslušný dodatek a postoupit do procesu schválení nové jízdní řády dle čl. 9 odst. 1 této Smlouvy se Dopravce zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s plněním takové povinnosti.

50. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 9 odst. 5 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každý případ svévolné Objednatelem neschválené úpravy jízdního řádu během období státních a vánočních svátků.

51. V zájmu zajištění plynulosti veřejné linkové dopravy je Dopravce povinen zaplatit za každý 1 vynechaný km dopravního výkonu Objednateli smluvní pokutu ve výši 50,- Kč, a to pokud počet vynechaných kilometrů v jednom kalendářním měsíci přesáhne 70 km. Neprovede-li Dopravce přepravní výkony, neboť mu v tom bránily okolnosti vylučující odpovědnost dle čl. 14 této smlouvy, pak se takto vynechané kilometry nezapočítávají do základu pro výpočet smluvní pokuty.

52. Pokud Dopravce neoprávněně ve kterémkoliv dni Doby plnění přeruší, omezí či ke stanovenému termínu nezahájí provoz nejméně 5 spojů, které je podle této smlouvy povinen provozovat, nebo ve kterémkoliv týdnu Doby plnění přeruší, omezí či ke stanovenému termínu nezahájí provoz nejméně 15 spojů, které je podle této smlouvy povinen provozovat, je Dopravce Objednateli povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý neprovedený 1 km dopravního výkonu připadajícího na takto přerušené, omezené či nezahájené spoje podle příslušné části **přílohy č. 1** této smlouvy za každý den, kdy jsou podmínky dle tohoto ustanovení splněny.

53. Pokud Dopravce poruší svoji povinnost využívat řádný výkon vozidel a maximální povolené rychlosti ve smyslu čl. 12 odst. 1 této smlouvy, je Dopravce povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý případ, kdy došlo v důsledku takového porušení k neopodstatněnému zpoždění vozidla na kterékoliv zastávce spoje o více než 2 minuty.

54. Pokud Dopravce poruší svoji povinnost provozovat dopravu tak, aby měsíční kumulovaná přesnost spojů na jednotlivé lince ve smyslu čl. 12 odst. 6 této smlouvy dosahovala alespoň 95 %, je Dopravce Objednateli povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč za každou linku a každé jedno započaté procento (%), o které byla Dopravcem dosažená měsíční kumulovaná přesnost v příslušném měsíci menší než 95 %. Pokud Dopravce nedodrží Objednatelem stanovené čekací doby dle čl. 12 odst. 7 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý případ, kdy Dopravce nečekal na přípojný spoj.

55. Pokud Dopravce poruší svoji povinnost mlčenlivosti dle čl. 16 odst. 1 této smlouvy, je Dopravce povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.

56. Odkazuje-li některé z předchozích ustanovení tohoto článku 10 smlouvy na *„každý případ"* či *„každý jednotlivý případ porušení"*, přičemž porušení povinnosti upravené příslušným ustanovení má v konkrétním případě trvající charakter, rozumí se každým takovým případem každý kalendářní den prodlení s plněním příslušné povinnosti.

57. Není-li stanoveno jinak, je Dopravce povinen uhradit smluvní pokuty dle této smlouvy do 15 kalendářních dnů po obdržení výzvy, kterou Dopravci na základě zjištěného porušení příslušného ustanovení smlouvy zašle Objednatel. V této výzvě budou uvedena konkrétní ustanovení smlouvy, která byla Dopravcem porušena, popis konkrétního jednání, jímž k porušení došlo, včetně jeho časového určení, jednotlivé položky smluvních pokut a jejich celková výše a bankovní účet, na který Dopravce smluvní pokutu uhradí.

58. Případný nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku zůstává zaplacením smluvní pokuty dle tohoto čl. 10 nedotčen. Vznikne-li Objednateli nárok na několik smluvních pokut dle tohoto článku smlouvy, je oprávněn uplatnit každou z nich. Vznikne-li však Objednateli nárok na zaplacení několika smluvních pokut dle toho článku smlouvy v důsledku porušení téže povinnosti, je oprávněn uplatnit pouze tu ze smluvních pokut, která bude v celkové výši (po zohlednění délky prodlení, počtu případů porušení apod.) nejvyšší.

59. Pokud některá Smluvní strana bude v prodlení s finančním plněním dohodnutým v této smlouvě, může druhá Smluvní strana uplatnit úrok z prodlení ve výši stanovené právními předpisy práva občanského. Toto ustanovení se neuplatní v případě postupu dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtu, v platném znění.

ČLÁNEK 11
PRAVIDLA PRO TVORBU JÍZDNÍCH ŘÁDŮ

1. Objednatel je oprávněn měnit jízdní řády linek a spojů dle čl. 9 této smlouvy, vždy však musí být splněny následující podmínky:

   a) Minimální obratový čas vozidla (doba mezi příjezdem vozidla na spoji končícím a následným odjezdem vozidla na následujícím obratovém spoji) na konečné zastávce činí 1 minutu, s výjimkou zastávek na území obcí s rozšířenou působností (viz příloha č. 2 zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, v platném znění) v pracovních dnech v časech mezi 8:00 - 16:00 hod., kdy činí minimální obratový čas vozidla 4 minuty.

   b) Výchozí délky jízdních dob spojů na jednotlivých linkách budou stanoveny kvalifikovaným odhadem provedeným Objednatelem. Pokud bude nový spoj zajišťovat dopravu na stejné trase mezi dvěma zastávkami, mezi nimiž již některý spoj Dopravce dopravu zajišťuje, bude stanovena jako výchozí délka jízdních dob mezi dvěma zastávkami taková doba, která u jednotlivých již existujících spojů na příslušné trase mezi dvěma zastávkami v jízdním řádu převládá, tzn. délka jízdní doby, která je zastoupena u nejvyššího počtu spojů na lince. Pokud neexistuje převládající hodnota délky jízdních dob jednotlivých spojů mezi dvěma zastávkami, stanoví výchozí délku jízdní doby Objednatel v souladu s větou první tohoto čl. 11. odst. 1 písm. b).

2. Bude-li docházet během alespoň 10 po sobě jdoucích pracovních dnů (i) ke zpoždění více než 50% spojů některé konkrétní linky, anebo jednoho konkrétního spoje o více než 7 minut na jakékoliv zastávce, anebo (ii) k tomu, že více než 50% spojů na některém z měřících bodů konkrétní linky neprojede měřící bod včas, je Dopravce oprávněn vyzvat Objednatele k povolení změny jízdního řádu. Objednatel je povinen do 5 pracovních dnů po obdržení výzvy Dopravce ke změně jízdního řádu dle tohoto odstavce provést místní šetření, jehož účelem bude objektivní stanovení možnosti Dopravce dodržet jízdní řád daného spoje, a to zejména s ohledem na počet cestujících a dobu nutnou k jejich odbavení, jízdních podmínek na trase spoje, dodržování pravidel silničního provozu při zachování bezpečnosti provozu a jiné relevantní skutečnosti. Místní šetření bude zpravidla provedeno účastí Objednatele při jízdě spoje, u kterého dochází ke zpoždění. Do tří pracovních dnů po provedení místního šetření je Objednatel povinen Dopravci sdělit rozhodnutí, zda vyhovuje výzvě Dopravce na povolení změny jízdního řádu či nikoliv. Dopravce není oprávněn k povolení změny jízdního řádu dle tohoto odstavce, pokud je objektivně možné jízdní řád daného spoje (linky) dodržet za podmínky dodržení platných právních předpisů a maximální povolené rychlosti s ohledem na zachování bezpečnosti jízdy.

3. Ve sdělení Objednatele Dopravci o povolení či nepovolení změny jízdního řádu je Objednatel povinen uvést skutečnosti, proč výzvě Dopravce o povolení změny jízdního řádu vyhověl či nevyhověl. Pokud Objednatel výzvě Dopravce vyhoví, je povinen upravit jízdní doby daného spoje či navazujících nebo předchozích spojů tak, aby bylo objektivně možné včasné projetí měřících bodů ve smyslu čl. 12 této smlouvy. O změně jízdního řádu rozhoduje výhradně Objednatel. Dopravce je povinen uzavřít s Objednatelem v této souvislosti dodatek k této smlouvě stvrzující změnu jízdního řádu, a to postupem pro změny místního a časového

vymezení spojů dle čl. 9 odst. 1 této smlouvy. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se stanoví, že s výjimkou případné změny výše kompenzace hrazené Objednatelem dle čl. 5 této smlouvy nebude mít Dopravce nárok na úhradu zvýšené kompenzace v souvislosti s jakýmikoliv změnami jízdních řádů dle této smlouvy (např. na úhradu dodatečných nákladů na mzdy zaměstnanců apod.). Případná změna nákladů související s úpravami uvedenými v předchozí větě je výhradním rizikem Dopravce.

4. Pokud Objednatel rozhodne o povolení změny jízdního řádu dle předchozího odstavce, nebudou pro účely stanovení kumulativní měsíční přesnosti dle čl. 12 této smlouvy zohledněny ty spoje, ve vztahu k nimž byla povolena změna jízdního řádu a které byly uskutečněny v době počínající 10. dnem před doručením výzvy Dopravce k povolení změny jízdního řádu na daném spoji Objednateli a končící účinností změny jízdního řádu.

5. Pokud Objednatel poruší svoji povinnost provést místní šetření do 5 pracovních dnů od doručení výzvy k povolení změny jízdního řádu nebo rozhodnout do 3 pracovních dnů o povolení či nepovolení změny jízdního řádu, nebudou pro účely stanovení kumulativní měsíční přesnosti dle čl. 12 této smlouvy zohledněny ty spoje, ve vztahu k nimž byla porušena jedna nebo obě shora uvedené povinnosti, a to od porušení shora uvedené povinnosti Objednatele provést místní šetření, resp. rozhodnout o povolení či nepovolení změny jízdního řádu, do splnění této povinnosti Objednatelem.

6. Zjistí-li Objednatel opakovaně (tj. alespoň v 5 případech za měsíc na daném spoji, anebo různých spojích se shodnou jízdní dobou v rámci téže linky) místním šetřením, nebo z Databáze plnění jízdního řádu, anebo na základě upozornění Dopravce, že jsou v nějakém úseku některé linky jízdní doby nepřiměřeně dlouhé (dochází opakovaně k bezdůvodně pomalé jízdě vozidel, k dojíždění do zastávek s náskokem, nepřiměřeně dlouhým pobytům na zastávkách z důvodu čekání na pravidelný čas odjezdu apod.), tj. dochází k „nadjetí", oznámí Objednatel Dopravci zkrácení jízdních dob. Zkrácení jízdních dob proběhne o polovinu (½) nejvyšší hodnoty zjištěného nadjetí v úseku mezi dvěma příslušnými měřicími body, a to k nejbližší zákonné změně jízdního řádu. Objednatel zkrátí buď jízdní doby jednotlivých spojů na lince, u kterých dochází k nadjetí, anebo jedná-li se o spoje se shodnou jízdní dobou v rámci téže linky, dojde ke zkrácení jízdních dob u všech takových spojů na lince.

ČLÁNEK 12
DODRŽOVÁNÍ JÍZDNÍHO ŘÁDU

1. Dopravce je povinen dodržovat stanovené normy pravidelnosti a plynulosti jím poskytovaných služeb, jež vyplývají z časového a místního vymezení jednotlivých spojů dle přílohy č. 1 této smlouvy. Dopravce je povinen využívat řádný výkon vozidel a maximální povolené rychlosti tak, aby při plnění této smlouvy nedocházelo k neopodstatněným zpožděním vozidel a aby byly v maximální možné míře dodržovány jízdní řády.

2. Ze žádné zastávky na trase spoje nesmí příslušný autobus vyjet před dobou stanovenou v jízdním řádu.

3. Objednatel definuje na každém spoji jeden nebo více měřících bodů, které jsou uvedeny v **příloze č. 6** této smlouvy. Měřící bod vždy odpovídá zastávce, na které daný spoj zastavuje. Objednatel je oprávněn kdykoliv za trvání této smlouvy změnit polohu měřících bodů či jejich počet na jednotlivém spoji, přičemž takovou změnu Dopravci písemně oznámí alespoň 30 dnů před plánovanou změnou.
4. Dopravce je povinen ve vztahu ke každému spoji a každému měřícímu bodu měřit a zaznamenávat, zda příslušný spoj projel příslušný měřící bod včas. Včasným projetím měřícího bodu se rozumí takový odjezd z dané zastávky odpovídající měřícímu bodu, který nastane v rozmezí od 0:00 (min:sec) do 3:59 (min:sec) od plánovaného času odjezdu daného spoje z dané zastávky uvedeného v jízdním řádu.
5. Dopravce je povinen umožnit Objednateli v reálném čase kontrolu, zda příslušné spoje projíždí měřícími body včas. Dopravce je současně povinen vést databázi, v níž bude zaznamenáno, zda jednotlivé spoje projely jednotlivými měřícími body včas (v databázi bude uvedeno ANO/NE). Tato databáze musí umožňovat řazení záznamů podle času, podle měřícího bodu, podle spoje a podle linky. Tato databáze rovněž musí umožňovat vytvoření souhrnných údajů o poměru včasného projetí spojů měřícími body za stanovené časové období (výběr podle dnů, týdnů a měsíců), za stanovenou linku a za stanovený spoj k celkovému počtu projetí jednotlivých spojů jednotlivými měřícími body.
6. Dopravce je povinen provozovat služby dle této smlouvy tak, aby kumulativní měsíční přesnost na všech měřících bodech všech spojů na každé lince dosahovala hodnoty alespoň 95 %.
7. Objednatel je oprávněn Dopravci jednostranně stanovit, ve kterých zastávkách je Dopravce povinen čekat na přípojné spoje, a to ať již na přípojné spoje Dopravce dle této smlouvy, nebo na přípojné spoje jiných dopravců. V této souvislosti vypracuje Objednatel dokument „**Čekací doby**", který čekání Dopravce na přípojné spoje upraví v podrobnostech. Poté, co mu bude Objednatelem dokument „Čekací doby" předložen, je Objednatelem povinen nejpozději od nejbližší změny jízdního řádu (ne však dříve než 60 dnů po předložení tohoto dokumentu Objednatelem) takové čekání na přípojné spoje realizovat v souladu s požadavky Objednatele specifikovanými v předloženém dokumentu „Čekací doby", tj. odjezd ze zastávky čekání na přípoj provést odchylně od pravidelného jízdního řádu, a to v zájmu uspokojení přepravních potřeb potenciálně přestupujících cestujících. V takovém případě se čekající spoje nezahrnou do příslušných výkazů zpožděných spojů, bude-li čekání a tomu odpovídající zpoždění oproti pravidelnému jízdnímu řádu odpovídat parametrům uvedeným v příslušném dokumentu „Čekací doby".

ČLÁNEK 13
ZÁNIK SMLOUVY

1. Tato smlouva zaniká uplynutím doby, na niž byla sjednána (viz čl. 16 odst. 2 této smlouvy).
2. Tato smlouva dále zaniká písemnou dohodou Smluvních stran.
3. Dopravce má právo odstoupit od smlouvy, (a) pokud se Objednatel ocitne v prodlení s placením zálohových plateb, dopočtů zálohových plateb či ročního

vyúčtování kompenzace přesahujícím 45 kalendářních dní, nebo (b) trvají-li na straně Objednatele nepřetržitě okolnosti vylučující odpovědnost déle než 90 kalendářních dní.

4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud se Dopravce dopustí podstatného porušení svých povinností. Za podstatné porušení povinností Dopravce se zejména považuje, pokud Dopravce:

   a) z jakéhokoli důvodu pozbyl podnikatelské oprávnění popsané v čl. 8 odst. 7 této smlouvy,

   b) byl postižen odnětím licence z důvodů dle § 15 písm. a), b) nebo c) zákona o silniční dopravě,

   c) neoprávněně ve kterémkoliv dni Doby plnění přerušil, omezil či ke stanovenému termínu nezahájil provoz nejméně 5 spojů, které byl podle této smlouvy povinen provozovat, nebo ve kterémkoliv týdnu Doby plnění přerušil, omezil či ke stanovenému termínu nezahájil provoz nejméně 15 spojů, které byl podle této smlouvy povinen provozovat,

   d) porušil kteroukoli ze svých povinností dle čl. 3 odst. 1 až 4 a odst. 6 a čl. 8 odst. 6 a 7 této smlouvy,

   e) porušil kteroukoli ze svých povinností dle čl. 8 odst. 11 této smlouvy a příslušné porušení i přes výzvu Objednatele ve lhůtě 15 dnů neodstranil,

   f) porušil svou povinnost předložit nebo akceptovat dodatek k této smlouvě ve lhůtě stanovené podle čl. 9 odst. 1 této smlouvy a příslušné porušení i přes výzvu Objednatele ve lhůtě 15 dnů neodstranil,

   g) se dopustil jakéhokoliv jiného porušení této smlouvy, o kterém lze rozumně předvídat, že v jeho důsledku Objednatel nebude mít zájem na dalším plnění této smlouvy Dopravcem s přihlédnutím k předmětu a účelu této smlouvy vyjádřenému v čl. 1 této smlouvy,

   h) Objednateli oznámí, že nedodrží některou ze svých povinností opravňujících Objednatele k odstoupení od smlouvy dle předchozích ustanovení tohoto odstavce, nebo jedná takovým způsobem, ze kterého nepochybně vyplývá, že se dopustí kteréhokoliv z porušení dle předchozích ustanovení tohoto odstavce.

5. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud bude v době trvání této smlouvy Dopravce, kterýkoliv člen statutárního či jiného orgánu Dopravce, nebo jeho vedoucí zaměstnanec pravomocným odsuzujícím rozsudkem shledán vinným ze spáchání trestného činu souvisejícího s plněním této smlouvy nebo s předmětem podnikání Dopravce, či trestného činu spáchaného ve prospěch zločinného spolčení, trestného činu účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu nebo úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu, pokus nebo účastenství na takovém trestném činu.

6. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud:

   a) se Dopravce dopustí opakovaného či trvajícího porušení jakýchkoliv jiných svých povinnosti dle této smlouvy, a příslušné porušení i přes výzvu Objednatele v jím stanovené přiměřené lhůtě neodstraní, či v průběhu jednoho roku znovu zopakuje.

b) na straně Dopravce nepřetržitě trvají okolnosti vylučující odpovědnost déle než 90 dní.

7. Pokud se v důsledku přijetí jakéhokoliv nového zákona nebo jiného obecně závazného předpisu platného v České republice (včetně předpisů Evropské unie) nebo jejich změn následně po uzavření této smlouvy ukáže plnění jakékoliv podstatného ujednání této smlouvy jako nedovolené, zavazují se Smluvní strany v dobré víře jednat o uzavření dodatku, který by tuto smlouvu upravil přiměřeně novým okolnostem. Za podstatné ujednání se bude pro tyto účely považovat jakékoliv ujednání, o kterém lze odůvodněně očekávat, že by při jeho absenci nebo závažné změně nemohla mít příslušná Smluvní strana zájem na uzavření této smlouvy. Nedosáhnou-li Smluvní strany dohody o takovém dodatku do devadesáti (90) dní od doručení výzvy kterékoliv Smluvní strany k jednání, má Smluvní strana, z jejíhož pohledu je dotčené ujednání podstatné, právo od této smlouvy odstoupit.

8. Pokud by Objednatel v důsledku přijetí jakéhokoliv nového zákona nebo jiného obecně závazného předpisu platného v České republice (včetně předpisů Evropské unie) nebo jejich změn nebo v důsledku podstatné změny interpretace současných právních předpisů (a) se stal povinným zajišťovat dopravní obslužnost svého území veřejnými službami jiným způsobem než doposud, nebo (b) ztratil kompetenci zajišťovat dopravní obslužnost na svém území veřejnými službami, nebo (c) se stal povinným provést nové výběrové řízení na výběr dopravce poskytujícího veřejné služby, zavazují se Smluvní stran v dobré víře jednat o uzavření dodatku, který by tuto smlouvu upravil přiměřeně novým okolnostem. Pokud Smluvní strany nedosáhnou dohody o takovém dodatku do devadesáti (90) dní od doručení výzvy Objednatele k jednání nebo pokud takový dodatek nemůže s ohledem na povahu věci sám o sobě vést k souladu s nově nastalým právním stavem ve smyslu předchozí věty, má Objednatel právo od této smlouvy odstoupit.

9. V případě předčasného zániku této smlouvy z jakéhokoliv důvodu je Dopravce povinen bez zbytečného odkladu učinit oznámení popsané v čl. 16 odst. 3 smlouvy (pro vyloučení pochybností platí, že lhůta dle ustanovení čl. 16 odst. 3 smlouvy se v případě předčasného zániku smlouvy neuplatní).

ČLÁNEK 14
OKOLNOSTI VYLUČUJÍCÍ ODPOVĚDNOST

1. Za porušení této smlouvy se nepovažuje, pokud kterákoliv Smluvní strana svou povinnost dle této smlouvy nesplní z důvodů okolností vylučujících odpovědnost (§ 374, § 375 a § 377 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, včetně ustanovení druhého odstavce § 377). Za okolnosti vylučující odpovědnost se zejména považují přírodní katastrofy, havárie včetně dopravních nehod nezpůsobených personálem Dopravce, mimořádné klimatické podmínky, občanské nepokoje, vojenské, celní nebo policejní operace (s výjimkou kontrol plnění povinností Dopravce nebo jeho personálu podle obecně závazných právních předpisů), mimořádné zvýšení hustoty provozu na pozemních komunikacích nezpůsobené Dopravcem či jeho personálem a stávky vyvolané otázkami obecného (veřejného) zájmu (např. centrálně vyhlášené generální stávky). Za okolnosti vylučující odpovědnost se však pro vyloučení

pochybností nepovažují stávka mající původ v okolnostech souvisejících s plněním či neplněním smlouvy Dopravcem nebo jakýmkoliv subdodavatelem Dopravce, uzavírka komunikace či obdobná událost, dále okolnosti vzniklé z hospodářských poměrů Dopravce nebo s ním propojených osob a porušení právních povinností jakýchkoliv subdodavatelů Dopravce.

2. Okolností vylučujících odpovědnost, a to zejména, nikoliv však výlučně, okolností spočívajících v neprůjezdnosti či ztížené průjezdnosti pozemních komunikací, je povinná Smluvní strana oprávněna se dovolat pouze tehdy, jestliže vynaložila veškeré úsilí, které po ní lze spravedlivě požadovat, aby svou povinnost splnila či následky jejího nesplnění v maximálním možném rozsahu zmírnila (např. postupem dle čl. 9 odst. 7 této smlouvy).

ČLÁNEK 15
KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN

1. Všechna oznámení, výzvy, právní úkony, informace a jiná sdělení učiněná ve věcech této smlouvy mohou být doručována (a) osobně, nebo (b) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, nebo (c) prostřednictvím datové schránky, nebo (d) faxem, nebo (e) elektronickou poštou (e-mailem) na následující adresy k rukám následujících osob:

Ústecký kraj
Velká Hradební 3118/48,
400 02 Ústí nad Labem

Datová schránka: t9zbsva

kontaktní osoba pro jednání ve věcech smlouvy:
Ing. Jindřich Franěk, vedoucí odboru dopravy a silničního hospodářství
[redacted]

kontaktní osoba pro jednání v technických otázkách:
Ing. Jakub Jeřábek, vedoucí oddělení dopravní obslužnosti
[redacted]

[redacted]

kontaktní osoba pro jednání ve věcech smlouvy:
k rukám: [redacted]

[redacted]

kontaktní osoba pro jednání v technických otázkách:

[redacted]

nebo na takovou jinou poštovní a/nebo elektronickou adresu či k rukám jiných osob, než je shora uvedeno, pokud o takové změně učiní příslušná Smluvní strana (adresát) oznámení v souladu s tímto čl. 15.

2. Veškerá oznámení, informace a jiná sdělení podaná ve věcech této smlouvy se považují za doručená (i) dnem, kdy je adresát osobně převezme, (ii) dnem, kdy je adresát převezme na své poštovní adrese, (iii) dnem, kdy je datová zpráva doručena adresátovi podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění, (iv) dnem, kdy je odesílateli technickými prostředky potvrzeno, že faxová zpráva byla doručena adresátovi, nebo (iv) dnem prokazatelného odeslání na elektronickou adresu Smluvní strany (e-mail), a to za podmínky, že je zpráva opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné v dané věci jednat za odesílající Smluvní stranu.

ČLÁNEK 16
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Dopravce je povinen zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se od Objednatele dozvěděl nebo v budoucnu dozví v souvislosti s touto smlouvou, zejména, nikoliv však výlučně, o jakýchkoliv informacích vztahujících se k zabezpečení odbavovacího systému IDS Ústeckého kraje. Dopravce není povinen zachovávat mlčenlivost o informacích, ve vztahu k nimž mu Objednatel předem výslovně oznámí, že je nepovažuje za důvěrné.
2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a je uzavírána na dobu určitou do prosince 2024, přičemž poslední den platnosti této smlouvy v prosinci 2024 bude Objednatelem upřesněn předem nejpozději dne 30.9.2023. Tím nejsou dotčena práva a povinnosti Smluvních stran, o nichž smlouva stanoví, že se uplatní i po tomto dni. Tato smlouva nabývá účinnosti v celém rozsahu okamžikem splnění všech podmínek stanovených v § 8 odst. 2 zákona o veřejných službách a čl. 3 odst. 5 této smlouvy s výjimkou čl. 3 odst. 1 až 4 a odst. 6, čl. 10 odst. 1, 2, a 54 až 58 této smlouvy, které nabývají účinnosti podpisem smlouvy oběma Smluvními stranami. Dopravce je povinen splnit své povinnosti dle čl. 3 odst. 1 až 4 a 6 až 7 této smlouvy a činit veškeré kroky ke splnění všech podmínek uvedených v čl. 3 odst. 5 této smlouvy bezodkladně po uzavření této smlouvy tak, aby podmínky tohoto článku byly splněny v souladu s čl. 3 odst. 6 této smlouvy nejpozději dne 1.12.2014.

3. Nejpozději šest měsíců přede dnem ukončení Doby plnění je Dopravce povinen Objednateli doručit oznámení, ve kterém sdělí, které linky a spoje zajišťované na základě této smlouvy hodlá provozovat i po ukončení Doby plnění komerčně (tj. na vlastní riziko a náklady bez nároku na jakékoliv úhrady od Objednatele) a po jakou dobu.
4. Jestliže po dobu trvání této smlouvy dojde v České republice k zavedení měny Euro, budou všechny částky uvedené v této smlouvě v českých korunách přepočteny na měnu Euro podle přepočítacího koeficientu stanoveného na základě obecně závazného právního předpisu.
5. S údaji, které Objednatel obdrží od Dopravce v souvislosti s předmětem této smlouvy, není Objednatel povinen nakládat jako s informacemi důvěrnými a zejména za účelem zajištění transparentnosti vynakládání veřejných prostředků je oprávněn je i bez souhlasu Dopravce zveřejnit na svých internetových stránkách či jiným vhodným způsobem.
6. Dopravce je seznámen se skutečností, že Ústecký kraj, jako územní samosprávný celek, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
7. Dopravce bere na vědomí, že poskytování peněžních prostředků dopravci na základě této smlouvy podléhá finanční kontrole dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, a že na neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků Objednatele poskytnutých dopravci na základě této smlouvy se vztahuje ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtu, v platném znění.
8. Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž každá Smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

   Příloha č. 1 – Vymezení linek a spojů
   Příloha č. 2 – Standardy kvality a bezpečnosti
   Příloha č. 3 – Služby související s provozováním dopravy
   Příloha č. 4 – Čipové karty a elektronický odbavovací systém
   Příloha č. 5 – Tarif a přepravní podmínky
   Příloha č. 6 – Vzor formuláře pro „měsíční výkaz výkonů a tržeb", „měsíční výkaz obsazenosti spojů", „měsíční výkaz přesnosti", vzor záznamu o plnění jízdního řádu a „seznam měřičích bodů"
   Příloha č. 7 – Vzor tabulky pro úpravu cen
   Příloha č. 8 – Vzor celkového vyúčtování kompenzace a zúčtování zálohových plateb
   Příloha č. 9 – Integrovaný dopravní systém
   Příloha č. 10 – Vzor zprávy o plnění povinností Dopravce
   Příloha č. 11 – Seznam subdodavatelů

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají podle své vážné a svobodné vůle a v absenci tísně či nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož níže připojují své podpisy.

7. 03. 2014

V Ústí nad Labem dne.....

[redacted]

.....

Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček,
hejtman

V Semilech dne 30. prosince 2013

[redacted]

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o nabíjení a akceptování elektronických peněženek na čipových kartách, vzájemném využívání kupónů na čipových kartách a o poskytování služeb clearingového centra

Níže uvedené smluvní strany se svobodně a vážně, určitě a srozumitelně dohodly na základě ust. § 2430 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, na tomto znění smlouvy (dále jen **Smlouva**):

1. Smluvní strany

Příkazce :

se sídlem :
zastoupený :
IČ :
DIČ :
bankovní spojení :
číslo účtu :
zástupce při plnění Smlouvy :
telefon :
email :
Společnost zapsána do OR vedeného u rejstříkového soudu

Příkazník : **ČSAD SVT Praha, s.r.o.**

se sídlem : Křižíkova 4 - 6, 186 50 Praha 8 - Karlín
zastoupený : jednatelem Ing. Davidem Švingrem
IČ : 45805202
DIČ : CZ 45805202, plátce DPH
bankovní spojení : ČSOB a.s., pobočka Praha 1
číslo účtu : [redacted]
zástupce při plnění Smlouvy :
telefon :
email :
Společnost zapsána do OR vedeného u rejstříkového soudu v Praze, oddíl C, č. vložky 11856

2. Definice pojmů

- **Elektronická peněženka** je elektronický peněžní prostředek používaný jako platební prostředek, který uchovává peněžní hodnotu na čipové kartě v elektronické podobě a je přijímán Subjekty k úhradě za přepravu osob.
- **Kupón** je časová jízdenka uložená v elektronické podobě na čipové kartě a je přijímána Subjekty k prokázání nároku držitele na přepravu a její evidenci.
- **Transakcí** se rozumí elektronický záznam o dobití elektronické peněženky nebo elektronický záznam o zaplacení přepravy prostřednictvím elektronické peněženky. Transakcí se rovněž rozumí elektronický záznam o vytvoření kuponu nebo o prodloužení jeho platnosti nebo elektronický záznam o provedené přepravě hrazené kupónem.
- **Nabíjení** je provedení transakce uložení elektronických peněz na elektronickou peněženku, proti přijetí peněžních prostředků.
- **Prodloužení kupónu** je provedení transakce uložení údajů o prodloužení platnosti časové jízdenky na čipovou kartu proti přijetí peněžních prostředků.
- **Vydavatel elektronické peněženky** je účastník clearingu, který vydává elektronickou peněženku, případně i kupóny, které ostatní účastníci clearingu používají.
- **Držitel** je cestující mající bezkontaktní čipovou kartu s elektronickou peněženkou, případně i s kupónem.
- **Subjekt** je účastník clearingu, který
    - nabíjí elektronické peněženky v souladu s oprávněními v Tabulce křížových akceptací na žádost jejich Držitelů a/nebo
    - prodlužuje kupóny v souladu s oprávněními v Tabulce křížových akceptací na žádost jejich Držitelů a/nebo
    - přijímá elektronické peněženky k placení jízdného v souladu s oprávněními v Tabulce křížových akceptací a/nebo
    - přijímá kupóny k prokázání nároku držitele na přepravu v souladu s oprávněními v Tabulce křížových akceptací a/nebo
    - je Vydavatelem elektronických peněženek.
- **Tabulka křížových akceptací** obsahuje pro každý Subjekt informace, kterým jiným Subjektům povoluje
    - nabíjení svých elektronických peněženek
    - akceptování svých elektronických peněženek
    - prodlužování jím vydaných kupónů
    - akceptování jím vydaných kupónů

  přitom každá taková informace k tomu, aby byla platná, musí být potvrzena vždy i Subjektem, kterému je povolení udělováno. Tabulka má dvě části a je pro Příkazce dostupná po přihlášení na adresách [redacted]
- **Clearingový systém** je systém, který Subjektům a jejich zákazníkům usnadňuje vzájemné využívání elektronických peněženek a kupónů k nákupu přepravních služeb tím, že sbírá informace o uskutečněných Transakcích a zjišťuje vzájemné závazky Subjektů vyplývajících z těchto Transakcí.

- **Clearingové centrum** je soubor činností a technických prostředků, který zajišťuje vzájemné vypořádání závazků mezi Subjekty vyplývající z používání elektronických peněženek a kupónů při poskytování dopravních služeb.
- **Závěrka** je souhrnné měsíční zpracování všech včas předaných Transakcí za uplynulý měsíc, které byly předány Příkazníkovi.
- **Souhrnný doklad** je doklad obsahující měsíční bilanci, jež vzniká započtením všech vystavených dokladů Příkazce jiným Subjektům a všech vystavených dokladů Příkazci od jiných Subjektů.
- Výraz **Vystavení dokladu** v této smlouvě znamená uložení elektronické formy dokladu na serveru aplikace v souladu se Všeobecnými podmínkami clearingového systému.
- **Všeobecné podmínky clearingového systému** tvoří nedílnou součást této Smlouvy a jejich aktuální znění je zveřejněno na adres [redacted]
- **Referenční příručka clearingového systému** obsahuje postupy závazné při plnění předmětu této smlouvy pro obě smluvní strany. Její aktuální znění je zveřejněno na adrese [redacted]

3. Prohlášení Příkazce

1. Příkazce prohlašuje, že splňuje a bude dodržovat podmínky stanovené v dokumentu Principy zúčtování v integrovaném dopravním systému Doprava Ústeckého kraje, které jsou závazné pro dopravce zapojené v tomto systému.
2. Příkazce souhlasí s tím, aby si Příkazník ustanovil zástupce, kterým svěří nabíjení elektronických peněženek a prodlužování kupónů vydaných Příkazcem. Podmínkou souhlasu je povolení Příkazce k nabíjení resp. prodlužování pro tyto zástupce zaznamenané v Tabulce křížových aplikací.
3. Příkazce přijímá funkci zástupce, kterou mu Příkazník svěřuje nabíjení elektronických peněženek a prodlužování kupónů vydaných jinými Subjekty včetně plné moci ke všem příslušným právním úkonům. Podmínkou je povolení Vydavatelů těchto elektronických peněženek k nabíjení resp. prodlužování kupónů pro Příkazce zaznamenané v Tabulce křížových aplikací.

4. Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je stanovení podmínek, za kterých
   a) budou Příkazník a jím ustanovení zástupci pro Příkazce provádět nabíjení jím vydaných elektronických peněženek a prodlužování jím vydaných kupónů a odvádět mu prostřednictvím Příkazníka tržby z těchto činností. Příkazce přitom zplnomocňuje Příkazníka k vystavování dokladů jménem Příkazce za dobití jím vydaných elektronických peněženek a prodloužení jím vydaných kupónů jinými Subjekty. Příkazce se zavazuje, že všechny doklady vystavené jeho jménem přijme;
   b) budou jiné Subjekty akceptovat k placení jízdného resp. k prokazování nároku na přepravu ve svých dopravních prostředcích (resp. v dopravních prostředcích jimi provozovaných) elektronické peněženky resp. kupóny vydané Příkazcem a získávat od Příkazce prostřednictvím Příkazníka úhradu dopravních výkonů uhrazených těmito elektronickými peněženkami nebo kupóny;
   c) bude Příkazce jako zástupce Příkazníka pro Subjekty, které jsou Vydavateli elektronických peněženek, provádět nabíjení jimi vydaných elektronických peněženek a prodlužování kupónů a odvádět jim prostřednictvím Příkazníka tržby z těchto činností;
   d) bude Příkazce akceptovat k placení jízdného resp. k prokazování nároku na přepravu ve svých dopravních prostředcích (příp. v dopravních prostředcích jím provozovaných) elektronické peněženky resp. kupóny vydané jinými Subjekty, které jsou Vydavateli elektronických peněženek, a získávat od nich prostřednictvím Příkazníka úhradu dopravních výkonů těmito elektronickými peněženkami nebo kupóny uhrazených. Příkazce zplnomocňuje Příkazníka k vystavování dokladů jménem Příkazce za plnění týkající se dopravních výkonů uskutečněných Příkazcem a hrazených

elektronickými peněženkami a kupóny vydanými jinými Subjekty. Příkazce se zavazuje, že všechny doklady vystavené jeho jménem přijme.

2. Příkazník bude pro Příkazce zajišťovat služby Clearingového centra.

3. Příkazce uděluje Příkazníkovi a jím ustanoveným zástupcům plnou moc ke všem právním úkonům, které budou Příkazník a jím ustanovení zástupci jménem Příkazce vykonávat na základě této Smlouvy a Příkazník tuto plnou moc od Příkazce přijímá.

5. Práva a povinnosti při nabíjení elektronických peněženek

1. Práva a povinnosti při nabíjení elektronických peněženek vydaných Příkazcem

   a) Příkazce souhlasí s tím, aby Příkazník a každý jím ustanovený zástupce, který má příslušné oprávnění v Tabulce křížových akceptací, nabíjel elektronické peněženky vydané Příkazcem.

   b) Příkazce souhlasí s tím, aby mu Subjekt tržby z nabíjení jeho elektronických peněženek dle písm. a) tohoto odstavce odváděl měsíčně prostřednictvím Příkazníka v souladu s touto Smlouvou. Toto ustanovení neplatí v případě, že dojde k vyloučení Příkazce nebo Subjektu z Clearingového systému podle článku 13. této smlouvy. V takovém případě budou tyto tržby odváděny Příkazci přímo a to do deseti dnů od data vystavení podkladů pro fakturaci

2. Práva a povinnosti při nabíjení elektronických peněženek vydaných jinými Subjekty

   a) Příkazce má právo a zároveň se zavazuje pro jiný Subjekt jeho jménem a na jeho účet nabíjet elektronické peněženky vydané tímto Subjektem v případě, že má příslušné oprávnění v Tabulce křížových akceptací a že byl pro tuto činnost Příkazníkem ustanoven jeho zástupcem.

   b) Příkazce na žádost Držiteli elektronické peněženky nabije elektronickou peněženku vydanou jiným Subjektem až po zaplacení plné hodnoty nabití. Případné převzetí bezhotovostní platby je výhradně rizikem Příkazce. Všechny peníze přijaté Příkazcem za nabíjení pro jiný Subjekt jsou a zůstanou majetkem jiného Subjektu. Proti nárokům jiného Subjektu na poukázání obnosu získaného od Držitelů nesmí Příkazce uplatnit žádné zadržovací právo, neboť by šlo o způsob neslučitelný s výkonem zadržovacího práva.

   c) Příkazce je povinen finanční prostředkyz nabíjení elektronických peněženek vydaných jiným Subjektem odvádět měsíčně Subjektu, který elektronickou peněženkou vydal, prostřednictvím Příkazníka v souladu s touto Smlouvou. V případě, že dojde k vyloučení Subjektu nebo Příkazce z Clearingového systému podle odst. 2 článku 13. této Smlouvy, je povinen tyto tržby odvádět měsíčně Subjektu, který elektronickou peněženku vydal, přímo a to do deseti dnů od data vystavení podkladů pro fakturaci.

3. Postup při zadávání a potvrzování příslušných oprávnění v Tabulce křížových akceptací je obsažen v Referenční příručce clearingového systému.

4. Ostatní práva a povinnosti Příkazce jsou obsaženy ve Všeobecných podmínkách clearingového systému.

6. Práva a povinnosti při prodlužování kupónů

Veškerá ustanovení uvedená v článku 5. platí obdobně i pro prodlužování kupónů.

7. Práva a povinnosti při uznávání elektronických peněženek

1. Práva a povinnosti při uznávání elektronických peněženek vydaných Příkazcem

a) Příkazce souhlasí s tím, že jiný Subjekt, který má příslušné označení v Tabulce křížových akceptací, bude ve svých autobusech akceptovat elektronické peněženky vydané Příkazcem k placení jízdného, tedy přijímat z nich úhradu ceny za přepravu Držitelů těchto elektronických peněženek.

b) Příkazce je povinen zaplatit jinému Subjektu přepravní výkony, za které tento Subjekt přijal úhradu z elektronických peněženek vydaných Příkazcem. Úhradu takových přepravních výkonů tomuto Subjektu bude Příkazce provádět měsíčně prostřednictvím Příkazníka v souladu s touto Smlouvou. V případě, že dojde k vyloučení Subjektu nebo Příkazce z Clearingového systému podle odst. 2 článku 13. této Smlouvy, je Příkazce povinen hradit tyto dopravní výkony měsíčně tomuto Subjektu přímo a to nejpozději do deseti pracovních dnů od data vystavení podkladů pro vzájemnou fakturaci.

2. Práva a povinnosti Příkazce při uznávání elektronických peněženek vydaných jiným Subjektem

a) Příkazce bude ve svých autobusech akceptovat elektronické peněženky vydané každým Subjektem, který má příslušné označení v Tabulce křížových akceptací, k placení jízdného, tedy přijímat z nich úhradu cen za dopravu Držitelů těchto elektronických peněženek. Držitel elektronické peněženky bude odbaven za jízdné placené elektronickou peněženkou dle platného tarifu Příkazce. Ceny jízdného při použití elektronické peněženky jsou pro všechny Držitele elektronických peněženek jednotné - nelze upřednostňovat či znevýhodňovat elektronické peněženky některého Subjektu.

b) Dopravní výkony, za které Příkazce přijal úhradu z elektronických peněženek vydaných jiným Subjektem, mu bude jiný Subjekt platit měsíčně prostřednictvím Příkazníka v souladu s touto Smlouvou. V případě, že dojde k vyloučení jiného Subjektu nebo Příkazce z Clearingového systému podle odst. 2 článku 13. této Smlouvy, bude jiný Subjekt platit tyto dopravní výkony Příkazci měsíčně přímo a to do deseti dnů od data vystavení podkladů pro fakturaci.

3. Postup při zadávání a potvrzování příslušných oprávnění v Tabulce křížových akceptací je obsažen v Referenční příručce clearingového systému.

4. Ostatní práva a povinnosti Příkazce jsou obsaženy ve Všeobecných podmínkách clearingového systému.

8. Práva a povinnosti při uznávání kupónů

1. Veškerá ustanovení uvedená v článku 7. platí obdobně i pro akceptování kupónů.

2. Výše úhrady přepravních výkonů, poskytnutých Subjektem na základě uznávání kupónů vydaných jiným Subjektem, je stanovena jako podíl z ceny kupónů dle pravidel vyhlášených Ústeckým krajem. Konkrétní postup při výpočtu úhrady je pro Příkazce dostupný po přihlášení na adrese [redacted]

9. Reklamace při dobíjení a akceptaci elektronických peněženek

1. Reklamace funkčnosti elektronické peněženky uplatňuje Držitel elektronické peněženky výhradně u jejího Vydavatele. Příkazce ani Příkazník nejsou povinni zprostředkovávat reklamace funkčnosti elektronických peněženek.

2. Reklamce jednotlivých Transakcí může Držitel elektronické peněženky vyřídit přímo na místě provedení Transakce u příslušného pracovníka Subjektu, který Transakci provedl. Pokud reklamace Transakce není vyřízena na místě u příslušného pracovníka Subjektu, který Transakci provedl, musí Držitel elektronické peněženky reklamaci uplatnit u Vydavatele elektronické peněženky. Vydavatel elektronické peněženky při řešení reklamace vždy spolupracuje se Subjektem, který transakci provedl. Subjekt, který Transakci provedl, se musí k reklamaci vyjádřit do deseti dnů od jejího oznámení Subjektu, který transakci provedl, nebo do čtrnácti dnů od provedení reklamované Transakce, přičemž platí pozdější z těchto termínů.
Reklamaci s Držitelem elektronické peněženky vyřídí Vydavatel elektronické peněženky. Pokud respektuje stanovisko Subjektu, který transakci provedl, provedou tyto Subjekty vzájemné finanční

vypořádání reklamací mimo finanční zpracování clearingu podle dohody, nejpozději k 30. 6. a 31. 12. běžného roku.

10. Reklamace při prodlužování a akceptaci kupónů

Veškerá ustanovení uvedená v článku 9. platí obdobně i pro prodlužování a akceptování kupónů.

11. Práva a povinnosti při zajišťování služeb Clearingového centra

1. Práva a povinnosti Příkazníka

   a) Příkazník
      - bude jednou měsíčně zpracovávat Závěrku, a to desátý kalendářní den v měsíci, příp. nejbližší následující pracovní den;
      - bude provádět jednou měsíčně v rámci Závěrky vzájemné vyúčtování Transakcí mezi všemi Subjekty;
      - vystaví jednou měsíčně v rámci Závěrky Souhrnný doklad, který umístí na serveru aplikace v souladu se Všeobecnými podmínkami clearingového systému;
      - zajistí jednou měsíčně v rámci Závěrky vzájemné započtení všech dokladů vydaných v systému tak, aby výsledný tok peněz byl vždy mezi Příkazníkem a Příkazcem;
      - bude poskytovat Příkazci průběžně další informace potřebné pro provoz systému.

   b) Příkazník bude dle zmocnění Příkazce vystavovat daňové a jiné doklady na ostatní Subjekty, které rovněž umístí na serveru aplikace v souladu se Všeobecnými podmínkami clearingového systému.

   c) V případě kladné bilance Souhrnného dokladu je Příkazník povinen zaslat Příkazci uvedenou částku do deseti pracovních dnů od data vystavení Souhrnného dokladu.

   d) Příkazník bude průběžně udržovat a distribuovat všem Subjektům:
      - seznam aktivních Subjektů;
      - seznam povolených používaných zařízení a dobíjecích pracovišť u každého Subjektu,
      - seznam čipových karet, příp. elektronických peněženek a kupónů, zakázaných kterýmkoliv Subjektem (ztracené nebo neoprávněně použité čipové karty, příp. elektronické peněženky a kupóny),
      - tabulku křížových akceptací.

   e) Příkazník má právo v odůvodněných případech (např. při odůvodněném podezření na neoprávněnou manipulaci s daty) provést kontrolu odbavovacího systému u Příkazce. Příkazník ručí za nezneužití poskytnutých dat a bezpečnost clearingového systému proti neoprávněným zásahům a manipulacím externích subjektů.

   f) V případě, že Příkazce prokazatelně poruší povinnosti a závazné postupy stanovené ve Všeobecných podmínkách clearingového systému nebo v Referenční příručce clearingového systému a dodá do Clearingového centra chybná data o provedených Transakcích nebo nedodá data o provedených Transakcích ve lhůtách uvedených na adrese http://cards.svt.cz/dataPassTerms, v důsledku čehož Příkazník prokazatelně nemůže splnit povinnosti při zajišťování služeb Clearingového centra vůči ostatním Subjektům, zejména pak nemůže provést vzájemné vyúčtování Transakcí mezi všemi Subjekty, má Příkazník právo provést nezbytné opravy v datech Příkazce a takové vícepráce fakturovat Příkazci. Příkazník je povinen e-mailem informovat Příkazce o takové situaci bezprostředně po jejím vzniku.

   g) Ostatní práva a povinnosti Příkazníka jsou obsaženy ve Všeobecných podmínkách clearingového systému.

2. Práva a povinnosti Příkazce

a) Příkazce je povinen bezdůvodně nebránit vzájemnému nabíjení elektronických peněženek a prodlužování kupónů ani akceptování elektronických peněženek a kupónů jinými Subjekty podle příslušných oprávnění uvedených v Tabulce křížových akceptací.

b) Příkazce je povinen přebírat dokumenty umístěné na serveru aplikace v souladu se Všeobecnými podmínkami clearingového systému tak, aby mohl včas plnit ustanovení písm. c) odst. 2. článku 11.

c) V případě záporné bilance Souhrnného dokladu je Příkazce povinen zaslat Příkazníkovi uvedenou částku do deseti pracovních dnů od data vystavení Souhrnného dokladu.

d) Příkazce je povinen v odůvodněných případech umožnit Příkazníkovi kontrolu svého odbavovacího systému podle písm. e) odst. 1. článku 11., např. přístup do příslušných databází, prověrku odbavovacích zařízení apod.

e) Ostatní práva a povinnosti Příkazce jsou obsaženy ve Všeobecných podmínkách clearingového systému.

12. Cena služeb a způsob úhrady

1. Za služby poskytnuté Příkazníkem neplatí Příkazce žádnou cenu.

2. Smluvní strany se dohodly, že vícepráce dle písm. f) odst. 1. článku 11. se stanovují na základě ceny práce odborného pracovníka Příkazníka, odpovídají ceně na trhu obvyklé a činí 1 500 Kč / hodina (slovy tisícpětsetkorunčeských), k vypočtené částce se připočítává DPH v příslušné výši. Faktura bude mít splatnost čtrnáct dní a bude mít všechny náležitosti daňového dokladu, její přílohou bude popis porušení výše uvedené povinnosti a kalkulace provedených nezbytných opravných prací. Příkazce je povinen tuto částku uhradit v době splatnosti bankovním převodem na účet Příkazníka.

13. Vyloučení Subjektu z Clearingového systému

1. Důvodem vyloučení Subjektu z Clearingového systému je zejména:

   a) neplnění finančních závazků vyplývajících z účasti v Clearingovém systému vůči jiným Subjektům a/nebo Příkazníkovi v předepsaných lhůtách splatnosti o více než 10 kalendářních dnů nebo opakovaně;

   b) bezdůvodné bránění vzájemnému akceptování nebo nabíjení elektronických peněženek se stávajícími nebo novými Subjekty;

   c) úmyslné nebo opakované porušování Všeobecných podmínek clearingového systému, zejména úmyslný zásah do transakčních dat a/nebo jejich nedodání v předepsaných lhůtách.

2. Postup vyloučení Subjektu z Clearingového systému je následující:

   a) Příkazník informuje všechny Subjekty o vyloučení Subjektu a důvodu vyloučení s tím, že počínaje příštím měsícem nebude za vylučovaný Subjekt vyrovnávat jeho finanční závazky, ale pouze zpracovávat jeho transakce a předávat jiným Subjektům podklady pro vzájemnou fakturaci saldem s vylučovaným Subjektem;

   b) Pokud do tří měsíců nejsou odstraněny důvody k vyloučení, je Příkazník oprávněn ukončit zpracování Transakcí vylučovaného Subjektu úplně, tedy Transakcí na všech odbavovacích a dobíjecích zařízeních vylučovaného Subjektu a Transakcí provedených s využitím elektronických peněženek vydaných vylučovaným Subjektem.

14. Závěrečná ustanovení

1. Trvání smlouvy

   – Tato Smlouva nabývá účinnosti od ……na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou.

- Obě strany jsou oprávněny tuto Smlouvu vypovědět s tím, že Příkazník se zavazuje vyúčtovat Příkazci nutně nebo účelně vynaložené náklady do 30 dnů od účinnosti výpovědi a Příkazce je povinen řádně doloženou částku Příkazníkovi zaplatit do 30 dnů od obdržení vyúčtování.
- Příkazce může s okamžitou platností odstoupit od této Smlouvy v případě, že Příkazník opakovaně zpozdí vlastní vinou odvod plateb Příkazci dle písm. c) odst. 1. článku 11. o více než 15 dnů.
- Příkazník může s okamžitou platností odstoupit od této Smlouvy v případě, že Příkazce opakovaně zpozdí vlastní vinou odvod plateb Příkazníkovi dle písm. c) odst. 2. článku 11. nebo úhradu faktury dle odst. 2. článku 12. o více než 15 dnů.
- V případě vypovězení této smlouvy budou smluvní strany postupovat obdobně, jak je popsáno v článku 13.

2. Smluvní pokuty

V případě nedodržení termínu splatnosti částek na Souhrnném dokladu dle písm. c) odst. 1. článku 11. nebo písm. c) odst. 2. článku 11. nebo na faktuře za služby dle odst. 2. článku 12. náleží příjemci platby smluvní pokuta ve výši 0,05% z dlužné částky denně.

3. Ostatní ujednání

- Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- Smlouva se zpracovává ve dvou vyhotoveních, z toho jedno vyhotovení obdrží Příkazce a jedno Příkazník.

V Praha 8 - Karlín, dne

Za Příkazce: *Za Příkazníka:*

Ing. David Švingr
jednatel
ČSAD SVT Praha, s.r.o.

Kniha faktur vydaných - dle řad dokladů

Firma: ČSAD SVT Praha, s.r.o.

Výběrové podmínky pro sestavení tisku

Vybrané záznamy: 36 záznamů.

Řada CLP

Doklad	Firma	Datum	Splatnost	Vystaveno v měně	K úhradě v CZK	Zaplaceno v CZK	Nezaplaceno v CZK
CLP-35/2019	ARRIVA CITY s.r.o.	28.2.2019	27.3.2019	CZK	352 165,42	352 165,42	0,00
CLP-36/2019	Dopravní podnik měst	28.2.2019	27.3.2019	CZK	62 173,65	62 173,65	0,00
CLP-37/2019	KŽC Doprava, s.r.o.	28.2.2019	27.3.2019	CZK	2 350,00	2 350,00	0,00
CLP-38/2019	Regionalverkehr Dresden	28.2.2019	27.3.2019	CZK	2 041,10	2 041,10	0,00
CLP-39/2019	TD BUS a.s.	28.2.2019	27.3.2019	CZK	18 476,66	0,00	18 476,66
CLP-40/2019	České dráhy, a.s.	28.2.2019	27.3.2019	CZK	3 643 214,42	3 643 214,42	0,00
CLP-58/2019	ARRIVA CITY s.r.o.	31.3.2019	24.4.2019	CZK	343 136,25	343 136,25	0,00
CLP-59/2019	KŽC Doprava, s.r.o.	31.3.2019	24.4.2019	CZK	4 250,00	4 250,00	0,00
CLP-60/2019	Railway Capital a.s.	31.3.2019	24.4.2019	CZK	460,40	460,40	0,00
CLP-61/2019	Regionalverkehr Dresden	31.3.2019	24.4.2019	CZK	3 014,10	3 014,10	0,00
CLP-62/2019	TD BUS a.s.	31.3.2019	24.4.2019	CZK	22 365,02	0,00	22 365,02
CLP-63/2019	České dráhy, a.s.	31.3.2019	24.4.2019	CZK	4 116 056,16	4 116 056,16	0,00
CLP-73/2019	ARRIVA CITY s.r.o.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	160 138,47	160 138,47	0,00
CLP-74/2019	KŽC Doprava, s.r.o.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	4 010,34	4 010,34	0,00
CLP-75/2019	Regionalverkehr Dresden	30.4.2019	27.5.2019	CZK	2 774,65	2 774,65	0,00
CLP-76/2019	TD BUS a.s.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	21 576,38	0,00	21 576,38
CLP-77/2019	České dráhy, a.s.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	4 210 905,61	4 210 905,61	0,00
CLP-99/2019	ARRIVA CITY s.r.o.	31.5.2019	25.6.2019	CZK	172 382,17	172 382,17	0,00
CLP-100/2019	AŽD Praha s.r.o.	31.5.2019	25.6.2019	CZK	39,50	39,50	0,00
CLP-101/2019	KŽC Doprava, s.r.o.	31.5.2019	25.6.2019	CZK	1 500,00	1 500,00	0,00
CLP-102/2019	Railway Capital a.s.	31.5.2019	25.6.2019	CZK	203,00	203,00	0,00
CLP-103/2019	Regionalverkehr Dresden	31.5.2019	25.6.2019	CZK	2 489,50	2 489,50	0,00
CLP-104/2019	Witbystar a.s.	31.5.2019	25.6.2019	CZK	4 360,73	0,00	4 360,73
CLP-105/2019	České dráhy, a.s.	31.5.2019	25.6.2019	CZK	4 242 681,78	4 242 681,78	0,00
CLP-128/2019	ARRIVA CITY s.r.o.	30.6.2019	25.7.2019	CZK	22 677,30	22 677,30	0,00
CLP-129/2019	Dopravní podnik města Ústí	30.6.2019	25.7.2019	CZK	114,50	114,50	0,00
CLP-130/2019	KŽC Doprava, s.r.o.	30.6.2019	25.7.2019	CZK	2 950,00	2 950,00	0,00
CLP-131/2019	Regionalverkehr Dresden	30.6.2019	25.7.2019	CZK	677,60	677,60	0,00
CLP-132/2019	Witbystar a.s.	30.6.2019	25.7.2019	CZK	290 413,19	0,00	290 413,19
CLP-133/2019	České dráhy, a.s.	30.6.2019	25.7.2019	CZK	4 034 305,44	4 034 305,44	0,00
CLP-154/2019	ARRIVA CITY s.r.o.	31.7.2019	27.8.2019	CZK	152 022,83	152 022,83	0,00
CLP-155/2019	Dopravní společnost	31.7.2019	27.8.2019	CZK	261 209,77	261 209,77	0,00
CLP-156/2019	KŽC Doprava, s.r.o.	31.7.2019	27.8.2019	CZK	1 055,00	1 055,00	0,00
CLP-157/2019	Regionalverkehr Sächsische	31.7.2019	27.8.2019	CZK	4 090,66	0,00	4 090,66
CLP-158/2019	České dráhy, a.s.	31.7.2019	27.8.2019	CZK	3 778 466,41	3 778 466,41	0,00
CLP-159/2019	ČSAD Slaný s.r.o.	31.7.2019	26.8.2019	CZK	1 124 129,84	1 124 129,84	0,00

Celkem za CLP	Bez DPH	DPH	S DPH	
Fakturováno	**27 064 877,85 CZK**	**0,00 CZK**	**27 064 877,85 CZK**	
Dobropisováno	**0,00 CZK**	**0,00 CZK**	**0,00 CZK**	
K úhradě	**27 064 877,85 CZK**	**0,00 CZK**	**27 064 877,85 CZK**	
Zaplaceno			**26 703 595,21 CZK**	**98,67%**
Nezaplaceno			**361 282,64 CZK**	**1,33%**

Kniha faktur přijatých

Firma: ČSAD SVT Praha, s.r.o.

Výběrové podmínky pro sestavení tisku

Vybrané záznamy: 62 záznamů.

Doklad	Externí číslo	Firma	Datum	Splatnost	Vystaveno v měně	K úhradě v CZK	Zaplaceno v CZK	Nezaplaceno v CZK
CLV-51/2019		ČSAD Slaný s.r.o.	28.2.2019	27.3.2019	CZK	1 013 969,67	1 013 969,67	0,00
CLV-49/2019		GW Train Regio a.s.	28.2.2019	27.3.2019	CZK	158 416,81	158 416,81	0,00
CLV-50/2019		ČSAD SVT Praha, s.r.o.	28.2.2019	27.3.2019	CZK	129 894,40	129 894,40	0,00
CLV-46/2019		Autobusy Karlovy Vary,	28.2.2019	27.3.2019	CZK	278 647,90	278 647,90	0,00
CLV-47/2019		Dopravní podnik města	28.2.2019	27.3.2019	CZK	824 955,51	824 955,51	0,00
CLV-45/2019		Autobusová doprava	28.2.2019	27.3.2019	CZK	285 816,71	285 816,71	0,00
CLV-48/2019		Dopravní společnost	28.2.2019	27.3.2019	CZK	1 388 720,25	1 388 720,25	0,00
CLV-85/2019		ČSAD Slaný s.r.o.	31.3.2019	24.4.2019	CZK	1 126 887,69	1 126 887,69	0,00
CLV-83/2019		GW Train Regio a.s.	31.3.2019	24.4.2019	CZK	162 415,66	162 415,66	0,00
CLV-84/2019		ČSAD SVT Praha, s.r.o.	31.3.2019	24.4.2019	CZK	171 840,90	171 840,90	0,00
CLV-79/2019		Autobusy Karlovy Vary,	31.3.2019	24.4.2019	CZK	437 768,60	437 768,60	0,00
CLV-81/2019		Dopravní podnik města	31.3.2019	24.4.2019	CZK	646 433,56	646 433,56	0,00
CLV-78/2019		Autobusová doprava	31.3.2019	24.4.2019	CZK	319 086,58	319 086,58	0,00
CLV-80/2019		Dopravní podnik měst	31.3.2019	24.4.2019	CZK	213 217,18	213 217,18	0,00
CLV-82/2019		Dopravní společnost	31.3.2019	24.4.2019	CZK	1 411 631,76	1 411 631,76	0,00
CLV-105/2019		MBM rail s.r.o.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	140,40	140,40	0,00
CLV-99/2019		AŽD Praha s.r.o.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	28,60	28,60	0,00
CLV-109/2019		ČSAD Slaný s.r.o.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	1 194 521,06	1 194 521,06	0,00
CLV-103/2019		GW Train Regio a.s.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	156 929,39	156 929,39	0,00
CLV-107/2019		Railway Capital a.s.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	355,90	355,90	0,00
CLV-108/2019		ČSAD SVT Praha, s.r.o.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	200 751,01	200 751,01	0,00
CLV-106/2019		Pražské Benátky s.r.o.	30.4.2019	27.5.2019	CZK	31 449,79	31 449,79	0,00
CLV-98/2019		Autobusy Karlovy Vary,	30.4.2019	27.5.2019	CZK	429 398,30	429 398,30	0,00
CLV-101/2019		Dopravní podnik města	30.4.2019	27.5.2019	CZK	755 183,90	755 183,90	0,00
CLV-104/2019		Labská plavební	30.4.2019	27.5.2019	CZK	83,70	83,70	0,00
CLV-97/2019		Autobusová doprava	30.4.2019	27.5.2019	CZK	332 294,58	332 294,58	0,00
CLV-100/2019		Dopravní podnik měst	30.4.2019	27.5.2019	CZK	169 698,28	169 698,28	0,00
CLV-102/2019		Dopravní společnost	30.4.2019	27.5.2019	CZK	1 128 570,54	1 128 570,54	0,00
CLV-161/2019		ČSAD Slaný s.r.o.	31.5.2019	25.6.2019	CZK	1 177 839,14	1 177 839,14	0,00
CLV-157/2019		GW Train Regio a.s.	31.5.2019	25.6.2019	CZK	138 143,12	138 143,12	0,00
CLV-160/2019		ČSAD SVT Praha, s.r.o.	31.5.2019	25.6.2019	CZK	219 715,57	219 715,57	0,00
CLV-159/2019		Pražské Benátky s.r.o.	31.5.2019	25.6.2019	CZK	31 298,00	31 298,00	0,00
CLV-153/2019		Autobusy Karlovy Vary,	31.5.2019	25.6.2019	CZK	457 209,77	457 209,77	0,00
CLV-155/2019		Dopravní podnik města	31.5.2019	25.6.2019	CZK	725 058,42	725 058,42	0,00
CLV-158/2019		Labská plavební	31.5.2019	25.6.2019	CZK	157,50	157,50	0,00
CLV-152/2019		Autobusová doprava	31.5.2019	25.6.2019	CZK	317 021,09	317 021,09	0,00
CLV-154/2019		Dopravní podnik měst	31.5.2019	25.6.2019	CZK	270 392,57	270 392,57	0,00
CLV-156/2019		Dopravní společnost	31.5.2019	25.6.2019	CZK	1 086 821,50	1 086 821,50	0,00
CLV-201/2019		AŽD Praha s.r.o.	30.6.2019	25.7.2019	CZK	108,40	108,40	0,00
CLV-210/2019		ČSAD Slaný s.r.o.	30.6.2019	25.7.2019	CZK	1 127 105,59	1 127 105,59	0,00
CLV-205/2019		GW Train Regio a.s.	30.6.2019	25.7.2019	CZK	116 064,57	116 064,57	0,00
CLV-208/2019		Railway Capital a.s.	30.6.2019	25.7.2019	CZK	100,30	100,30	0,00
CLV-209/2019		ČSAD SVT Praha, s.r.o.	30.6.2019	25.7.2019	CZK	233 521,50	233 521,50	0,00
CLV-207/2019		Pražské Benátky s.r.o.	30.6.2019	25.7.2019	CZK	29 301,33	29 301,33	0,00
CLV-200/2019		Autobusy Karlovy Vary,	30.6.2019	25.7.2019	CZK	496 055,50	496 055,50	0,00
CLV-203/2019		Dopravní podnik města	30.6.2019	25.7.2019	CZK	709 163,53	709 163,53	0,00
CLV-206/2019		Labská plavební	30.6.2019	25.7.2019	CZK	131,10	131,10	0,00
CLV-199/2019		Autobusová doprava	30.6.2019	25.7.2019	CZK	307 528,06	307 528,06	0,00
CLV-202/2019		Dopravní podnik měst	30.6.2019	25.7.2019	CZK	286 505,58	286 505,58	0,00
CLV-204/2019		Dopravní společnost	30.6.2019	25.7.2019	CZK	1 045 552,57	1 045 552,57	0,00
CLV-244/2019	47907111	Dopravní společnost	31.7.2019	14.8.2019	CZK	1 124 129,84	1 124 129,84	0,00
CLV-239/2019		MBM rail s.r.o.	31.7.2019	27.8.2019	CZK	82,80	82,80	0,00
CLV-235/2019		AŽD Praha s.r.o.	31.7.2019	27.8.2019	CZK	202,40	202,40	0,00
CLV-243/2019		ČSAD Slaný s.r.o.	31.7.2019	27.8.2019	CZK	1 885 565,44	1 885 565,44	0,00
CLV-238/2019		GW Train Regio a.s.	31.7.2019	27.8.2019	CZK	92 587,37	92 587,37	0,00
CLV-241/2019		Railway Capital a.s.	31.7.2019	27.8.2019	CZK	446,40	446,40	0,00
CLV-242/2019		ČSAD SVT Praha, s.r.o.	31.7.2019	27.8.2019	CZK	274 549,17	274 549,17	0,00
CLV-240/2019		Pražské Benátky s.r.o.	31.7.2019	27.8.2019	CZK	27 782,77	27 782,77	0,00
CLV-234/2019		Autobusy Karlovy Vary,	31.7.2019	27.8.2019	CZK	579 260,27	579 260,27	0,00

Doklad	Externí číslo	Firma	Datum	Splatnost	Vystaveno v měně	K úhradě v CZK	Zaplaceno v CZK	Nezaplaceno v CZK
CLV-237/2019		Dopravní podnik města	31.7.2019	27.8.2019	CZK	643 094,28	643 094,28	0,00
CLV-233/2019		Autobusová doprava	31.7.2019	27.8.2019	CZK	366 501,60	366 501,60	0,00
CLV-236/2019		Dopravní podnik měst	31.7.2019	27.8.2019	CZK	326 772,17	326 772,17	0,00

Celkem	**Bez DPH**	**DPH**	**S DPH**	
Fakturováno	**27 064 877,85 CZK**	**0,00 CZK**	**27 064 877,85 CZK**	
Dobropisováno	**0,00 CZK**	**0,00 CZK**	**0,00 CZK**	
K úhradě	**27 064 877,85 CZK**	**0,00 CZK**	**27 064 877,85 CZK**	
Zaplaceno			**27 064 877,85 CZK**	**100,00%**

Doprava Ústeckého kraje

Souhrnný doklad o vzájemném započtení clearingových transakcí pro TD BUS a.s.

Zúčtované období od: 1.2.2019 do: 28.2.2019 **Variabilní symbol: 47902071**

Řádek	Text	Kč
Ř1	Dobili jste na cizí karty:	0,00
Ř2	Neznámá dobití na cizí karty:	183,37
Ř3	Akceptovali jste cizí karty:	-159,58
Ř4	Dobili na vaše karty:	986 702,00
Ř5	Neznámá dobití na vaše karty:	2 600,71
Ř6	Akceptovali vaše karty:	1 007 436,42
Ř7	**Celková bilance (platba clearingovému centru)** Ř7 = - Ř1 - Ř2 + Ř3 + Ř4 + Ř5 - Ř6	**-18 476,66**

Detail položek

	Číslo dokladu	Dobili jste na cizí karty [Kč]	Neznámá dobití na cizí karty [Kč]	Číslo dokladu	Akceptovali jste cizí karty [Kč]
ARRIVA CITY s.r.o.	201902018	0,00	1,06	19083225	-67,29
Autobusová doprava s.r.o. Podbořany	---	0,00	0,00	---	0,00
Autobusy Karlovy Vary, a.s.	201902017	0,00	7,73	---	0,00
AŽD Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
BDS-BUS, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.	201902016	0,00	2,95	19083226	-92,29
Dopravní podnik města Děčína, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace	---	0,00	0,00	---	0,00
GW Train Regio a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
KŽC Doprava, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Labská plavební společnost, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
MBM rail s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Railway Capital a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Regionalverkehr Dresden GmbH	---	0,00	0,00	---	0,00
Ústecký kraj	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD SVT Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD Slaný s.r.o.	1071902024	0,00	171,63	---	0,00
České dráhy a.s., Generální ředitelství	---	0,00	0,00	---	0,00
Celkem		=Ř1 **0,00**	=Ř2 **183,37**		=Ř3 **-159,58**

	Číslo dokladu	Dobili na vaše karty [Kč]	Neznámá dobití na vaše karty [Kč]	Číslo dokladu	Akceptovali vaše karty [Kč]
ARRIVA CITY s.r.o.	19083227	38 196,00	0,58	201902011	161 344,06
Autobusová doprava s.r.o. Podbořany	19083228	16 250,00	68,51	201902007	32 271,19
Autobusy Karlovy Vary, a.s.	19083229	55 162,00	317,28	201902008	152 832,34
AŽD Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
BDS-BUS, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.	19083230	300,00	2,85	201902008	53 025,62
Dopravní podnik města Děčína, a.s.	19083231	110 970,00	171,82	881902008	153 165,43
Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace	19083232	737 521,00	2 039,44	201902008	339 932,05
GW Train Regio a.s.	19083233	1 500,00	0,00	201902009	6 700,70
KŽC Doprava, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Labská plavební společnost, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
MBM rail s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Railway Capital a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Regionalverkehr Dresden GmbH	---	0,00	0,00	---	0,00
Ústecký kraj	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD SVT Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD Slaný s.r.o.	19083234	26 803,00	0,23	1071902017	90 140,10
České dráhy a.s., Generální ředitelství	---	0,00	0,00	2019020010	18 024,93
Celkem		=Ř4 **986 702,00**	=Ř5 **2 600,71**		=Ř6 **1 007 436,42**

Clearingové centrum:

ČSAD SVT Praha, s.r.o.
Křižíkova 4-6
186 00, Praha 8 - Karlín

DIČ: CZ45805202 IČ: 45805202
Č. účtu: ČSOB 576658913/0300

BIC: CEKOCZPP Stř: 1
IBAN: CZ7903000000000576658913

Doprava Ústeckého kraje

Souhrnný doklad o vzájemném započtení clearingových transakcí pro TD BUS a.s.

Zúčtované období od: 1.3.2019 do: 31.3.2019 **Variabilní symbol: 47903070**

Řádek	Text	Kč
Ř1	Dobili jste na cizí karty:	0,00
Ř2	Neznámá dobití na cizí karty:	114,80
Ř3	Akceptovali jste cizí karty:	-249,61
Ř4	Dobili na vaše karty:	1 056 159,00
Ř5	Neznámá dobití na vaše karty:	2 639,79
Ř6	Akceptovali vaše karty:	1 080 799,40
Ř7	**Celková bilance (platba clearingovému centru)** Ř7 = - Ř1 - Ř2 + Ř3 + Ř4 + Ř5 - Ř6	**-22 365,02**

Detail položek

	Číslo dokladu	Dobili jste na cizí karty [Kč]	Neznámá dobití na cizí karty [Kč]	Číslo dokladu	Akceptovali jste cizí karty [Kč]
ARRIVA CITY s.r.o.	201903019	0,00	0,01	19083246	-402,83
Autobusová doprava s.r.o. Podbořany	---	0,00	0,00	---	0,00
Autobusy Karlovy Vary, a.s.	201903018	0,00	10,99	---	0,00
AŽD Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
BDS-BUS, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.	201903016	0,00	1,51	19083247	98,47
Dopravní podnik města Děčína, a.s.	---	0,00	0,00	19083248	54,75
Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace	---	0,00	0,00	---	0,00
GW Train Regio a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
KŽC Doprava, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Labská plavební společnost, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
MBM rail s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Railway Capital a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Regionalverkehr Dresden GmbH	---	0,00	0,00	---	0,00
Ústecký kraj	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD SVT Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD Slaný s.r.o.	1071903026	0,00	102,29	---	0,00
České dráhy a.s., Generální ředitelství	---	0,00	0,00	---	0,00
Celkem		=Ř1 **0,00**	=Ř2 **114,80**		=Ř3 **-249,61**

	Číslo dokladu	Dobili na vaše karty [Kč]	Neznámá dobití na vaše karty [Kč]	Číslo dokladu	Akceptovali vaše karty [Kč]
ARRIVA CITY s.r.o.	19083249	55 008,00	6,45	201903011	176 088,96
Autobusová doprava s.r.o. Podbořany	19083250	25 320,00	229,23	201903008	36 561,53
Autobusy Karlovy Vary, a.s.	19083251	65 030,00	295,41	201903008	164 381,63
AŽD Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
BDS-BUS, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.	19083252	1 000,00	1,92	201903008	53 440,49
Dopravní podnik města Děčína, a.s.	19083253	114 895,00	117,00	881903008	163 716,89
Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace	19083254	760 850,00	1 989,64	201903008	365 174,21
GW Train Regio a.s.	19083255	2 000,00	0,00	201903008	6 609,41
KŽC Doprava, s.r.o.	19083256	100,00	0,00	---	0,00
Labská plavební společnost, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
MBM rail s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Railway Capital a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Regionalverkehr Dresden GmbH	---	0,00	0,00	---	0,00
Ústecký kraj	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD SVT Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD Slaný s.r.o.	19083257	31 956,00	0,14	1071903018	96 680,13
České dráhy a.s., Generální ředitelství	---	0,00	0,00	2019030009	18 146,15
Celkem		=Ř4 **1 056 159,00**	=Ř5 **2 639,79**		=Ř6 **1 080 799,40**

Clearingové centrum:

ČSAD SVT Praha, s.r.o.
Křižíkova 4-6
186 00, Praha 8 - Karlín

DIČ: CZ45805202 IČ: 45805202
Č. účtu: ČSOB 576658913/0300

BIC: CEKOCZPP Stř: 1
IBAN: CZ7903000000000576658913

Doprava Ústeckého kraje

Souhrnný doklad o vzájemném započtení clearingových transakcí pro TD BUS a.s.

Zúčtované období od: 1.4.2019 Variabilní symbol: 47904022
do: 30.4.2019

Řádek	Text	Kč
Ř1	Dobili jste na cizí karty:	0,00
Ř2	Neznámá dobití na cizí karty:	0,00
Ř3	Akceptovali jste cizí karty:	-121,07
Ř4	Dobili na vaše karty:	1 080 250,00
Ř5	Neznámá dobití na vaše karty:	2 786,49
Ř6	Akceptovali vaše karty:	1 104 491,80
Ř7	**Celková bilance (platba clearingovému centru)** Ř7 = - Ř1 - Ř2 + Ř3 + Ř4 + Ř5 - Ř6	**-21 576,38**

Detail položek

	Číslo dokladu	Dobili jste na cizí karty [Kč]	Neznámá dobití na cizí karty [Kč]	Číslo dokladu	Akceptovali jste cizí karty [Kč]
ARRIVA CITY s.r.o.	---	0,00	0,00	19083266	-121,07
Autobusová doprava s.r.o. Podbořany	---	0,00	0,00	---	0,00
Autobusy Karlovy Vary, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
AŽD Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
BDS-BUS, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik města Děčína, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace	---	0,00	0,00	---	0,00
GW Train Regio a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
KŽC Doprava, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Labská plavební společnost, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
MBM rail s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Pražské Benátky s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Railway Capital a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Regionalverkehr Dresden GmbH	---	0,00	0,00	---	0,00
Ústecký kraj	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD SVT Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD Slaný s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
České dráhy a.s., Generální ředitelství	---	0,00	0,00	---	0,00
Celkem		=Ř1 **0,00**	=Ř2 **0,00**		=Ř3 **-121,07**

	Číslo dokladu	Dobili na vaše karty [Kč]	Neznámá dobití na vaše karty [Kč]	Číslo dokladu	Akceptovali vaše karty [Kč]
ARRIVA CITY s.r.o.	19083267	56 062,00	13,77	201904008	184 306,85
Autobusová doprava s.r.o. Podbořany	19083268	21 410,00	84,21	201904008	37 027,02
Autobusy Karlovy Vary, a.s.	19083269	62 108,00	355,03	201904008	164 767,01
AŽD Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
BDS-BUS, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.	19083270	500,00	5,34	201904008	57 410,97
Dopravní podnik města Děčína, a.s.	19083271	73 338,00	52,96	881904008	161 794,26
Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace	19083272	839 017,00	2 275,18	201904008	375 677,77
GW Train Regio a.s.	19083273	1 200,00	0,00	201904009	6 780,09
KŽC Doprava, s.r.o.	19083274	156,00	0,00	---	0,00
Labská plavební společnost, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
MBM rail s.r.o.	---	0,00	0,00	201904002	95,40
Pražské Benátky s.r.o.	---	0,00	0,00	201900008	605,90
Railway Capital a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Regionalverkehr Dresden GmbH	---	0,00	0,00	---	0,00
Ústecký kraj	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD SVT Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD Slaný s.r.o.	19083275	26 459,00	0,00	1071904010	96 464,77
České dráhy a.s., Generální ředitelství	---	0,00	0,00	2019040010	19 561,76
Celkem		=Ř4 **1 080 250,00**	=Ř5 **2 786,49**		=Ř6 **1 104 491,80**

Clearingové centrum:

ČSAD SVT Praha, s.r.o.
Křižíkova 4-6
186 00, Praha 8 - Karlín

DIČ: CZ45805202 IČ: 45805202
Č. účtu: ČSOB 576658913/0300

BIC: CEKOCZPP Stř: 1
IBAN: CZ7903000000000576658913

Doprava Ústeckého kraje

Souhrnný doklad o vzájemném započtení clearingových transakcí pro Witbystar a.s.

Zúčtované období od: 1.5.2019 Variabilní symbol: 47905074
do: 31.5.2019

Řádek	Text	Kč
Ř1	Dobili jste na cizí karty:	2 100,00
Ř2	Neznámá dobití na cizí karty:	0,00
Ř3	Akceptovali jste cizí karty:	1 848,17
Ř4	Dobili na vaše karty:	1 046 283,00
Ř5	Neznámá dobití na vaše karty:	1 618,20
Ř6	Akceptovali vaše karty:	1 052 010,10
Ř7	**Celková bilance (platba clearingovému centru)** Ř7 = - Ř1 - Ř2 + Ř3 + Ř4 + Ř5 - Ř6	**-4 360,73**

Detail položek

	Číslo dokladu	Dobili jste na cizí karty [Kč]	Neznámá dobití na cizí karty [Kč]	Číslo dokladu	Akceptovali jste cizí karty [Kč]
ARRIVA CITY s.r.o.	---	0,00	0,00	19083280	-462,05
Autobusová doprava s.r.o. Podbořany	---	0,00	0,00	---	0,00
Autobusy Karlovy Vary, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
AŽD Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
BDS-BUS, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.	---	0,00	0,00	19083281	-59,48
Dopravní podnik města Děčína, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace	---	0,00	0,00	---	0,00
GW Train Regio a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
KŽC Doprava, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Labská plavební společnost, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
MBM rail s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Pražské Benátky s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Railway Capital a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Regionalverkehr Dresden GmbH	---	0,00	0,00	---	0,00
Ústecký kraj	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD SVT Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD Slaný s.r.o.	1071905022	2 100,00	0,00	19083282	2 369,70
České dráhy a.s., Generální ředitelství	---	0,00	0,00	---	0,00
Celkem		=Ř1 **2 100,00**	=Ř2 **0,00**		=Ř3 **1 848,17**

	Číslo dokladu	Dobili na vaše karty [Kč]	Neznámá dobití na vaše karty [Kč]	Číslo dokladu	Akceptovali vaše karty [Kč]
ARRIVA CITY s.r.o.	19083283	54 972,00	6,38	201905011	171 211,15
Autobusová doprava s.r.o. Podbořany	19083284	19 800,00	109,19	201905008	34 624,57
Autobusy Karlovy Vary, a.s.	19083285	61 514,00	201,06	201905008	156 188,77
AŽD Praha s.r.o.	19083286	100,00	0,00	201905002	53,10
BDS-BUS, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.	19083287	300,00	2,51	201905008	51 661,86
Dopravní podnik města Děčína, a.s.	19083288	93 755,00	24,63	881905008	159 716,58
Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace	19083289	781 523,00	1 274,42	201905008	364 968,02
GW Train Regio a.s.	19083290	3 300,00	0,00	201905009	6 306,88
KŽC Doprava, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Labská plavební společnost, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
MBM rail s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Pražské Benátky s.r.o.	---	0,00	0,00	201900019	541,32
Railway Capital a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Regionalverkehr Dresden GmbH	---	0,00	0,00	---	0,00
Ústecký kraj	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD SVT Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD Slaný s.r.o.	19083291	31 019,00	0,01	1071905015	89 261,11
České dráhy a.s., Generální ředitelství	---	0,00	0,00	2019050010	17 476,74
Celkem		=Ř4 **1 046 283,00**	=Ř5 **1 618,20**		=Ř6 **1 052 010,10**

Clearingové centrum:

ČSAD SVT Praha, s.r.o.
Křižíkova 4-6
186 00, Praha 8 - Karlín

DIČ: CZ45805202 IČ: 45805202
Č. účtu: ČSOB 576658913/0300

BIC: CEKOCZPP Stř: 1
IBAN: CZ7903000000000576658913

Doprava Ústeckého kraje

Souhrnný doklad o vzájemném započtení clearingových transakcí pro Witbystar a.s.

Zúčtované období od: 1.6.2019 Variabilní symbol: 47906098
do: 30.6.2019

Řádek	Text	Kč
Ř1	Dobili jste na cizí karty:	300,00
Ř2	Neznámá dobití na cizí karty:	0,00
Ř3	Akceptovali jste cizí karty:	5 316,03
Ř4	Dobili na vaše karty:	216 870,00
Ř5	Neznámá dobití na vaše karty:	2 183,59
Ř6	Akceptovali vaše karty:	514 482,81
Ř7	**Celková bilance (platba clearingovému centru)** Ř7 = - Ř1 - Ř2 + Ř3 + Ř4 + Ř5 - Ř6	**-290 413,19**

Detail položek

	Číslo dokladu	Dobili jste na cizí karty [Kč]	Neznámá dobití na cizí karty [Kč]	Číslo dokladu	Akceptovali jste cizí karty [Kč]
ARRIVA CITY s.r.o.	---	0,00	0,00	19083292	4 060,51
Autobusová doprava s.r.o. Podbořany	---	0,00	0,00	---	0,00
Autobusy Karlovy Vary, a.s.	201906018	300,00	0,00	19083293	433,80
AŽD Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
BDS-BUS, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.	---	0,00	0,00	19083294	-80,59
Dopravní podnik města Děčína, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace	---	0,00	0,00	---	0,00
GW Train Regio a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
KŽC Doprava, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Labská plavební společnost, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
MBM rail s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Pražské Benátky s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Railway Capital a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Regionalverkehr Dresden GmbH	---	0,00	0,00	---	0,00
Ústecký kraj	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD SVT Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD Slaný s.r.o.	---	0,00	0,00	19083295	902,31
České dráhy a.s., Generální ředitelství	---	0,00	0,00	---	0,00
Celkem		=Ř1 **300,00**	=Ř2 **0,00**		=Ř3 **5 316,03**

	Číslo dokladu	Dobili na vaše karty [Kč]	Neznámá dobití na vaše karty [Kč]	Číslo dokladu	Akceptovali vaše karty [Kč]
ARRIVA CITY s.r.o.	19083296	19 077,00	6,56	201906011	55 718,75
Autobusová doprava s.r.o. Podbořany	19083297	10 640,00	157,11	201906008	19 292,73
Autobusy Karlovy Vary, a.s.	19083298	33 503,00	338,55	201906008	63 787,77
AŽD Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
BDS-BUS, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a.s.	19083299	0,00	4,08	201906008	6 426,26
Dopravní podnik města Děčína, a.s.	19083200	6 316,00	68,91	881906008	90 955,52
Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Dopravní společnost Ústeckého kraje, příspěvková organizace	19083201	130 989,00	1 608,30	201906008	240 973,64
GW Train Regio a.s.	19083202	1 300,00	0,00	201906009	2 459,72
KŽC Doprava, s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Labská plavební společnost, s.r.o.	---	0,00	0,00	203190003	78,90
MBM rail s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
Pražské Benátky s.r.o.	---	0,00	0,00	201900030	65,16
Railway Capital a.s.	---	0,00	0,00	---	0,00
Regionalverkehr Dresden GmbH	---	0,00	0,00	---	0,00
Ústecký kraj	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD SVT Praha s.r.o.	---	0,00	0,00	---	0,00
ČSAD Slaný s.r.o.	19083203	15 045,00	0,08	1071906015	32 614,63
České dráhy a.s., Generální ředitelství	---	0,00	0,00	2019060028	2 109,73
Celkem		=Ř4 **216 870,00**	=Ř5 **2 183,59**		=Ř6 **514 482,81**

Clearingové centrum:

ČSAD SVT Praha, s.r.o.
Křižíkova 4-6
186 00, Praha 8 - Karlín

DIČ: CZ45805202 IČ: 45805202
Č. účtu: ČSOB 576658913/0300

BIC: CEKOCZPP Stř: 1
IBAN: CZ7903000000000576658913

ČSAD SVT Praha, s.r.o.

Křižíkova 344/6, 345/4
186 00 Praha 8

IČO: 45805202 **DIČ: CZ45805202**

Obchodní rejstřík: Firma je registrována v obchodním rejstříku pod spisovou značkou Oddíl C, vložka 11856
Místo registrace: Městského soudu v Praze

Kod zákazníka: 28360010

TD BUS a.s.

Kaprova 42/14
110 00 Praha 1 - Staré Město

Praha 8, dne: 26.08.2019

PŘEDŽALOBNÍ UPOMÍNKA

Dovolujeme si Vás tímto upozornit, že jste do dnešního dne neuhradili naše níže uvedené pohledávky.

Žádáme Vás o prověření této skutečnosti a o uhrazení těchto faktur na náš bankovní účet č. 576658913/0300, vedený u ČSOB v Praze nejpozději do 7 dnů od data vystavení upomínky.

Pokud tak ve stanovené lhůtě neučiníte, budeme nuceni uplatnit náš nárok u soudu, čímž by Vám vznikly další finanční náklady.
Tento náš dopis považujte za poslední předžalobní upomínku.

Pokud jste již pohledávku uhradili, žádáme o zaslání kopie výpisu o jejím zaplacení a tuto upomínku považujte za bezpředmětnou.

Doklad č.	variabilní symbol	ze dne	na částku	splaceno	pohledávka	splatná
CLP-39/2019	47902071	28.02.2019	18 476,66	0,00	18 476,66	27.03.2019
CLP-62/2019	47903070	31.03.2019	22 365,02	0,00	22 365,02	24.04.2019
CLP-76/2019	47904022	30.04.2019	21 576,38	0,00	21 576,38	27.05.2019

Celkem

K úhradě	**62 418,06**	
Zaplaceno	**0,00**	**0,00%**
Nezaplaceno	**62 418,06**	**100,00%**

Děkujeme za Vaši spolupráci

Ing. Miroslava Kristlová
ekonomika a správa

Vyřizuje: Ing. Miroslava Kristlová / Tel. +420 224 894 332

ČSAD SVT Praha, s.r.o.

Křižíkova 344/6, 345/4
186 00 Praha 8

IČO: 45805202 **DIČ: CZ45805202**

Obchodní rejstřík: Firma je registrována v obchodním rejstříku pod spisovou značkou Oddíl C, vložka 11856
Místo registrace: Městského soudu v Praze

Kod zákazníka: 28360010

Witbystar a.s.

Kaprova 42/14
110 00 Praha 1 - Staré Město

Praha 8, dne: 26.08.2019

PŘEDŽALOBNÍ UPOMÍNKA

Dovolujeme si Vás tímto upozornit, že jste do dnešního dne neuhradili naše níže uvedené pohledávky.

Žádáme Vás o prověření této skutečnosti a o uhrazení těchto faktur na náš bankovní účet č. 576658913/0300, vedený u ČSOB v Praze nejpozději do 7 dnů od data vystavení upomínky.

Pokud tak ve stanovené lhůtě neučiníte, budeme nuceni uplatnit náš nárok u soudu, čímž by Vám vznikly další finanční náklady.
Tento náš dopis považujte za poslední předžalobní upomínku.

Pokud jste již pohledávku uhradili, žádáme o zaslání kopie výpisu o jejím zaplacení a tuto upomínku považujte za bezpředmětnou.

Doklad č.	variabilní symbol	ze dne	na částku	splaceno	pohledávka	splatná
CLP-104/2019	47905074	31.05.2019	4 360,73	0,00	4 360,73	25.06.2019
CLP-132/2019	47906098	30.06.2019	290 413,19	0,00	290 413,19	25.07.2019

Celkem

K úhradě	**294 773,92**	
Zaplaceno	**0,00**	**0,00%**
Nezaplaceno	**294 773,92**	**100,00%**

Děkujeme za Vaši spolupráci

Ing. Miroslava Kristlová
ekonomika a správa

Vyřizuje: Ing. Miroslava Kristlová / Tel. +420 224 894 332

[redacted] **Seznam Dopravců zapojených do DÚK**

Plně integrovaní dopravci - vydávají i uznávají jízdní doklady DÚK v papírové podobě i na bázi BČK DÚK a nabíjejí elektronické peněženky BČK DÚK;
:

1. ARRIVA CITY s.r.o., U Seřadiště 65/7, 101 00 Praha 10, IČO 26730448,
2. Autobusová doprava s.r.o. Podbořany, Dělnická 946, 441 01 Podbořany IČO 61325759,
3. Autobusy Karlovy Vary a. s., Sportovní 4, 360 09 Karlovy Vary, IČO 25332473,
4. ČSAD Slaný s.r.o., Lacinova 1366, 274 01 Slaný, IČO 60193425 (jen do 31. prosince 2019),
5. Dopravní společnost Ústeckého kraje, p. o., Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem, IČO 06231292,
6. Dopravní podnik města Děčína, a.s., Dělnická 106, 405 29 Děčín VI – Letná, IČO 62240935,
7. Dopravní podnik měst Chomutova a Jirkova a. s., Školní 999/6, 430 01 Chomutov, IČO 64053466,
8. Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s., Revoluční 26, 401 11, IČO 25013891,
9. AŽD Praha s. r. o., Žirovnická 3146/2, 106 00 Praha 10 Záběhlice, IČO 48029483,
10. ARRIVA vlaky s.r.o., Křižíkova 148/34, 186 00 Praha 8, IČO 28955196,
11. České dráhy a.s., Nábřeží L. Svobody 1222, 110 15 Praha 1, IČO 70994226,
12. Die Länderbahn CZ s.r.o., U Studánky 39/1, 400 07 Ústí nad Labem, IČO 08342849,
13. GW Train Regio a.s, U Stanice 827/9, 400 03 Ústí nad Labem, IČO 28664116,
14. KŽC Doprava, s.r.o., Meinlinova 336, 190 16 Praha 9 – Koloděje, IČO 27423069,
15. MBM rail s.r.o., Žižkova 595, 551 01 Jaroměř, IČO 25277171,
16. Labská plavební společnost, s.r.o., Kamenická 692/199, 405 02 Děčín II – Nové Město, IČO 27346471,
17. Railway Capital a.s., Plzeňská 157/98, 150 00 Praha 5, IČO 2415807,
18. RegioJet ÚK a.s., náměstí Svobody 86/17, 602 00 Brno, IČO 07544014,
19. Regionalverkehr Sächsische Schweiz-Osterzgebirge GmbH, Bahnhofstraße 14 a, 01796 Pirna, (dopravce nenabíjí el. peněženky BČK DÚK),

Dopravci uvedení v bodech 8 až 17 nevydávají vlastní BČK DÚK, uznávají BČK DÚK ostatních plně integrovaných dopravců uvedených v bodech 1. až 7.

Částečně integrovaný dopravce - nevydává a neuznává BČK DÚK; uznává integrované papírové jízdní doklady DÚK:

1. ČSAD Střední Čechy, a.s., U Přístavu 811, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, IČO 27616347,
2. ČSAD Česká Lípa a.s., Lumiérů 181/41, 152 00 Praha 5, IČO 25497987,
3. DOPRAVNÍ PODNIK měst Mostu a Litvínova, a.s., tř. Budovatelů 1395/23, 434 01 Most, IČO 62242504
4. Pražské Benátky s. r. o., Křížovnické náměstí 191/3, 110 00 Praha 1, IČO 25759051

Smlouva o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou mezi Středočeským a Ústeckým krajem

SK: číslo smlouvy .....

ÚK: číslo smlouvy 19/SML3825/SoS/DS

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 24 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Středočeský kraj
zastoupený: Ing. Jaroslavou Pokornou Jermanovou, hejtmankou Středočeského kraje
se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO: 70891095
DIČ: CZ 70891095
bankovní spojení: PPF Banka, ul. Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
Číslo účtu: 4440009090/6000

(dále jen jako „**Středočeský kraj**")

A

Ústecký kraj
zastoupený: Jaroslavem Komínkem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ 70892156
bankovní spojení: Česká Spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen jako „**Ústecký kraj**", nebo společně též jako „**smluvní strany**")

PREAMBULE

1. Středočeský kraj a Ústecký kraj si uvědomují potřeby neustálého zkvalitňování zajištění veřejných služeb v přepravě cestujících a rozvoje infrastruktury všech druhů veřejné dopravy, na jejichž základě uzavírají tuto Smlouvu o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti, a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou mezi Středočeským krajem a Ústeckým krajem (dále jen „**Smlouva**").

2. Smlouva je uzavírána se záměrem přispět k udržitelnému rozvoji ve Středočeském kraji a v Ústeckém kraji, s cílem dále zlepšovat a rozvíjet veřejné služby v přepravě cestujících a optimalizovat náklady vynakládané na tyto služby.

3. Smluvní zakotvení spolupráce Středočeského kraje a Ústeckého kraje v oblasti veřejných služeb v přepravě cestujících povede k prohloubení koordinace dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou, a tím ke zkvalitnění a k zatraktivnění této služby pro cestující a ke zvýšení konkurenceschopnosti veřejné dopravy vůči individuální automobilové dopravě.

4. Středočeský kraj podle § 27 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve spojení s § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích zřídil příspěvkovou organizaci Integrovaná doprava Středočeského kraje, IČO: 05792291 (dále jen „**IDSK**"), jejímž hlavním účelem je podle její zřizovací listiny zabezpečení zájmů a potřeb Středočeského kraje při vytváření, organizování a kontrole funkce systému hromadné přepravy osob ve Středočeském kraji a se souhlasem sousedních krajů v jejich územním obvodu, pokud je to potřeba pro zajištění dopravní obslužnosti Středočeského kraje.

5. Ústecký kraj pověřil Odbor dopravy a silničního hospodářství Krajského úřadu Ústeckého kraje plněním funkce organizátora systému integrovaných veřejných služeb v přepravě cestujících v Ústeckém kraji (dále jen „**Odbor DS**"), který plánuje, řídí a kontroluje integrovaný dopravní systém Ústeckého kraje zajišťovaný smluvními dopravci, jenž je označován jako „Doprava Ústeckého kraje" (dále jen „**DÚK**").

6. Středočeský kraj a Ústecký kraj zajišťují dopravní obslužnost veřejnou drážní osobní dopravou, která je provozována přes hranice Středočeského a Ústeckého kraje (dále jen „**Mezikrajské linky**") a je jimi zajišťována dopravní obslužnost jak Středočeského kraje, tak Ústeckého kraje, se vzájemným souhlasem krajů uděleným dle ust. § 3 odst. 2 zákona č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících, a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

7. Jak Středočeský kraj, tak Ústecký kraj hradí dopravcům kompenzaci ztráty nebo úhradu prokazatelné ztráty při zajišťování dopravní obslužnosti v příslušné délce spojů, na jejichž provozu mají zájem, a to na základě smluv uzavřených s příslušnými dopravci.

8. Středočeský kraj a Ústecký kraj mají oboustranný zájem na zachování poskytovaných služeb na Mezikrajských linkách.

9. S ohledem na komfort cestujících se jeví jako nevhodné, aby byl provoz na Mezikrajských linkách zajišťován různými dopravci s nutností přestupu či opětovného odbavení cestujících a naopak je z hlediska komfortu cestujících vhodné, aby Mezikrajské vlaky byly zahrnuty současně do obou integrovaných dopravních systémů (dále jen „**IDS**"), nebrání-li tomu závažné důvody.

10. Středočeský kraj i Ústecký kraj mají zájem na rozvoji svých území přilehlých k hranicím sousedního kraje při vědomí spádovosti obcí na území jednoho kraje do obcí na území druhého kraje a naopak.

I.
Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu za účelem koordinace činností IDSK a Ústeckého kraje ve věcech přípravy a rozvoje mezikrajské dopravy, dále za účelem dohody o spolupráci a podmínkách úhrady finančního příspěvku mezi Středočeským krajem a Ústeckým krajem, při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou.
2. Předmětem Smlouvy je vymezení oblastí spolupráce IDSK a Ústeckého kraje při přípravě a rozvoji Mezikrajských linek za účelem dosažení efektivního fungování této dopravy zejména v souvislosti s územním provázáním veřejných služeb v přepravě cestujících nabízených na území Ústeckého kraje a Středočeského kraje, v souladu se zákonem č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících, a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. K dosažení účelu uvedeného v odst. 1 tohoto článku a naplnění předmětu Smlouvy v odst. 2 tohoto článku se Středočeský kraj a Ústecký kraj zavazují vzájemně zabezpečit, aby IDSK v rámci svého předmětu činnosti a Ústecký kraj navzájem spolupracovaly při přípravě a rozvoji Mezikrajských linek, přičemž spolupráce spočívá v činnostech zahrnujících smluvní, ekonomické, dopravně inženýrské, tarifní a technické zajištění systému, včetně dalších organizačních činnostech potřebných k fungování veřejných služeb v přepravě cestujících v osobní drážní přepravě.
4. Smluvní strany shodně deklarují, že spolupráce mezi Ústeckým krajem a IDSK za účelem zajištění výše uvedených veřejných služeb bude vedena výhradně s cílem zajištění efektivního naplňování těchto veřejných služeb a ve veřejném zájmu.
5. Pro dosažení účelu této smlouvy obě smluvní strany prohlašují, že akceptují krom stávajících smluvních vztahů (platných v době uzavření této smlouvy) výsledky výběru dopravců v příslušném kraji (uskutečněného v rámci nabídkového řízení či přímého zadání) na provozovatele veřejných služeb v přepravě cestujících ve veřejné drážní osobní dopravě, které souvisejí s naplňováním účelu této smlouvy, tj. smluvních vztahů souvisejících s Mezikrajskými linkami pokud parametry pro výběr dopravce, jakož i kvalita jimi poskytovaných služeb, byly předem mezi smluvními stranami odsouhlaseny pro konkrétní Mezikrajské linky. Uvedené se týká zejména výše ceny dopravního výkonu a pravidel pro výpočet a úhradu kompenzace.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran, vymezení Mezikrajských vlaků

1. Středočeský kraj se zavazuje zajistit dopravní obslužnost Ústeckého kraje v rozsahu částí Mezikrajských linek vymezených v objednávce Ústeckého kraje na dle Přílohy č. 6, tedy zejména uzavřít smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících ve veřejné drážní osobní dopravě (dále jen „**Středočeská smlouva**“) s dopravcem vybraným Středočeským krajem (dále jen „**Středočeský dopravce**“), a dále kontrolovat a případně vymáhat plnění takto uzavřené smlouvy o veřejných službách dopravcem.
2. Objednávkou Ústeckého kraje se počínaje obdobím pro jízdní řád 2020/2021 rozumí písemný pokyn (soupis/přehled spojů) Odbor DS, kterým je vymezen přehled spojů, které se Ústecký kraj zavazuje v souladu s touto smlouvou finančně podporovat. Konečná objednávka veřejné drážní osobní dopravy, včetně jejího finančního rámce, předjednaného v orgánech Ústeckého kraje, bude zasílána Odborem DS nejpozději 30 dnů

před termínem stanoveným pro podání pozdních žádostí uvedeným v Prohlášení o dráze ze strany Správy železniční dopravní cesty, státní organizace (dále jako „**SŽDC**“) pro příslušné období platnosti jízdního řádu. IDSK je povinen ve lhůtě do 14 dní od doručení objednávky Ústeckého kraje písemně potvrdit Odboru DS její přijetí na téže listině jako je text objednávky Ústeckého kraje, případně sdělit důvody pro nemožnost její akceptace a projednat je s Odborem DS s cílem nalezení shody. Rozsah objednávky Ústeckého kraje pro výkony Mezikrajských linek pro období jízdního řádu 2019/2020 je uveden v Příloze č. 6 této Smlouvy.

3. Ústecký kraj se zavazuje zajistit dopravní obslužnost Středočeského kraje v rozsahu částí Mezikrajských linek vymezených v objednávce Středočeského kraje dle Přílohy č. 7, tedy zejména uzavřít smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících ve veřejné drážní osobní dopravě (dále jen **„Ústecká smlouva**“) s dopravcem vybraným Ústeckým krajem (dále jen **„Ústecký dopravce**“), a dále kontrolovat a případně vymáhat plnění takto uzavřené smlouvy o veřejných službách dopravcem.

4. Objednávkou Středočeského kraje se počínaje obdobím pro jízdní řád 2020/2021 rozumí písemný pokyn (soupis/přehled spojů) IDSK, kterým je vymezen přehled spojů, které se Středočeský kraj zavazuje v souladu s touto smlouvou finančně podporovat. Konečná objednávka veřejné drážní osobní dopravy, včetně jejího finančního rámce, předjednaného v orgánech kraje, bude zasílána IDSK nejpozději 30 dnů před termínem stanoveným pro podání pozdních žádostí uvedeným v Prohlášení o dráze ze strany SŽDC pro příslušné období platnosti jízdního řádu. Odbor DS je povinen ve lhůtě do 14 dní od doručení objednávky písemně potvrdit přijetí objednávky IDSK na téže listině jako je text objednávky Středočeského kraje, případně sdělit důvody pro nemožnost její akceptace a projednat je s IDSK s cílem nalezení shody. Rozsah objednávky Středočeského kraje pro výkony Mezikrajských linek pro období jízdního řádu 2019/2020 je uveden v Příloze č. 7 této Smlouvy.

5. Návrh rámcové objednávky drážní dopravy při respektování finančního rámce předjednaného v orgánech kraje, jsou IDSK a Odborem DS povinny vzájemně si písemně odsouhlasit na téže listině nejpozději 14 dnů před termínem stanoveným v Prohlášení o dráze ze strany SŽDC závazným pro podání řádných žádostí pro období platnosti příslušného jízdního řádu. Po vzájemném odsouhlasení jednajícími subjekty za každou ze smluvních stran bude aktualizován přehled Mezikrajských linek, které budou oběma smluvními stranami v souladu s touto smlouvou vzájemně finančně podporovány. V návaznosti na odsouhlasení konečné podoby jízdních řádů bude, v souladu s čl. II. odst. 2. a 4. této smlouvy, zaslána objednávka pro územní obvod Ústeckého kraje a objednávka pro územní obvod Středočeského kraje.

6. Středočeský kraj se zavazuje, že se bude za podmínek stanovených v čl. III této smlouvy a při splnění podmínek dle čl. II odst. 8 finančně podílet na úhradě kompenzace, kterou bude Ústecký kraj hradit Ústeckému dopravci za provozování veřejné drážní osobní dopravy dle Ústecké smlouvy.

7. Ústecký kraj se zavazuje, že se bude za podmínek stanovených v čl. III této smlouvy a při splnění podmínek dle čl. II odst. 9 finančně podílet na úhradě kompenzace, kterou bude Středočeský kraj hradit Středočeskému dopravci za provozování drážní osobní dopravy dle Středočeské smlouvy.

8. Středočeský kraj se u Středočeského dopravce zavazuje zajistit stanovení povinnosti zapojení výkonů dle objednávky Ústeckého kraje v rozsahu územní platnosti do systému „Doprava Ústeckého kraje“ (dále jen „**DÚK**“). Rozsah a způsob zapojení budou stanoveny po vzájemné domluvě smluvních stran zastoupených Radou Středočeského kraje a Radou Ústeckého kraje pro jednotlivé dopravce a tratě, jedná se zejména o uznávání jízdních dokladů vydaných dle tarifu DÚK a zapojení Středočeského dopravce do dispečinku DÚK.

Konkrétní podmínky jsou uvedeny v Příloze č. 3 této Smlouvy a případně v příloze příslušného dodatku Smlouvy.

9. Ústecký kraj se Ústeckého dopravce zavazuje zajistit stanovení povinnosti zapojení výkonů dle objednávky Středočeského kraje v rozsahu dle územní platnosti a uznávání jízdních dokladů systému Pražské integrované dopravy (dále jen „**PID**"). Rozsah a způsob zapojení bude stanoven po vzájemné domluvě smluvních stran zastoupených Radou Středočeského kraje a Radou Ústeckého kraje pro jednotlivé dopravce a tratě, jedná se zejména o uznávání jízdních dokladů vydaných dle tarifu PID a zapojení Ústeckého dopravce do dispečinku PID. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v příslušné smlouvě vážící se k Tarifu PID, přičemž podstatné skutečnosti z předmětné smlouvy jsou uvedeny v Příloze č. 4 této Smlouvy a případně v příloze příslušného dodatku Smlouvy.
10. Objednávka Středočeského kraje i objednávka Ústeckého kraje uplatněná ve smyslu odst. 2. a odst. 4. tohoto článku může být během platnosti příslušného jízdního řádu změněna k termínu změny takového jízdního řádu vyhlášeného provozovatelem dráhy.

III.

Podmínky pro úhradu finančního příspěvku za provoz na Mezikrajských linkách

1. Ústecký kraj vypočítá ve vztahu ke každému jízdnímu řádu příslušného roku výši finančního příspěvku (dále jen „**Finanční příspěvek Ústeckému kraji**"), jímž se Středočeský kraj bude finančně podílet na kompenzaci, kterou hradí Ústecký kraj Ústeckému dopravci za provozování dopravy na části spojů uvedených v objednávce Středočeského kraje na území Středočeského kraje. Výpočet se provede v souladu s Přílohou č. 1 této Smlouvy.
2. Středočeský kraj vypočítá ve vztahu ke každému jízdnímu řádu příslušného roku výši finančního příspěvku (dále jen „**Finanční příspěvek Středočeskému kraji**"), jímž se Ústecký kraj bude finančně podílet na kompenzaci, kterou hradí Středočeský kraj Středočeskému dopravci za provozování dopravy na části spojů uvedených v objednávce Ústeckého kraje na území Ústeckého kraje. Výpočet se provede v souladu s Přílohou č. 2 této Smlouvy.
3. Zahájení finančního plnění spojeného s úhradou finančních příspěvků mezi Ústeckým krajem a Středočeským krajem bude realizováno od 15. 12. 2019 (začátek platnosti jízdního řádu 2019/2020).
4. Za účelem naplnění čl. III. odst. 2. této Smlouvy IDSK předloží Odboru DS požadavek na Finanční příspěvek Středočeskému kraji za příslušné období jízdního řádu, odpovídající schváleným parametrům výchozího finančního modelu a to vždy nejméně 120 dnů před začátkem platnosti příslušného jízdního řádu. Odbor DS nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výpočtu informuje organizaci IDSK (kontaktní osoby ve věci vyúčtování finančních příspěvků budou uvedeny v objednávkách krajů), zda uvedený výpočet akceptuje. Pokud nedojde ze strany Odboru DS k akceptaci uvedeného výpočtu, sdělí důvody svého postupu organizaci IDSK prostřednictvím kontaktní osoby. Po následném vysvětlení a případné úpravě podkladů IDSK zašle bezodkladně Odbor DS opravený výpočet.
5. Za účelem naplnění čl. III. odst. 1. této Smlouvy Odbor DS předloží organizaci IDSK požadavek na Finanční příspěvek Ústeckému kraji za příslušné období jízdního řádu, odpovídající schváleným parametrům výchozího finančního modelu a to nejméně 120 dnů před začátkem platnosti příslušného jízdního řádu. IDSK nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení výpočtu informuje Odbor DS (kontaktní osoby ve věci vyúčtování finančních příspěvků budou uvedeny v objednávkách krajů), zda uvedený výpočet akceptuje. Pokud nedojde ze strany IDSK

k akceptaci uvedeného výpočtu, sdělí důvody svého postupu společnosti Odbor DS prostřednictvím kontaktní osoby. Po následném vysvětlení a případné úpravě podkladů Odbor DS zašle bezodkladně organizaci IDSK opravený výpočet.

6. Smluvní strany se dohodly na tom, že si budou vzájemně hradit finanční příspěvky uvedené v článku III. odst. 4. a 5. této Smlouvy (finanční příspěvky budou rozděleny do měsíčních úhrad), přičemž splatnost každé úhrady je nejpozději do 5. dne v měsíci. Jednotlivé platby budou hrazeny měsíčně na výše uvedená čísla účtů jednotlivých smluvních stran – rozpis plateb bude uveden ve Splátkovém kalendáři každé ze smluvních stran (vzor je uveden v Příloze č. 5 této Smlouvy). Počínaje JŘ 2020/2021 a každým dalším JŘ budou platební kalendáře v Příloze č. 5 aktualizovány po vzájemném odsouhlasení Odborem DS a IDSK, kdy budou dodrženy intervaly splatnosti a měsíce pro splatnost. Při aktualizaci platebního kalendáře nesmí dojít k odchýlení se v podstatných náležitostech, a taktéž musí být v souladu s parametry rozpočtů obou Smluvních stran.
7. Smluvní strany se zavazují předem vzájemně se informovat o jimi smluvně navrhovaných a schvalovaných změnách výše kompenzace na Mezikrajských linkách dle objednávky Středočeského a Ústeckého kraje, které mají dopad na finanční příspěvky dle této Smlouvy, a to bezodkladně po jejich zjištění.
8. Smluvní strany se dohodly, že k úpravě výše finančního příspěvku v průběhu účinnosti této smlouvy dojde v následujících případech:
   a) v důsledku změny rozsahu objednaných dopravních výkonů,
   b) v důsledku změny cenové hladiny, případně jiných cenových doložek sjednaných s dopravcem ve smlouvě o veřejných službách,
   c) v důsledku změny výše poplatků za použití železniční dopravní cesty,
   d) v důsledku zavedení nebo změnou jednotného systému ceny staničního poplatku nebo ceny za užití zařízení služeb dle Zákona o dráhách,
   e) v důsledku změny nasazovaných vozidel,
   f) v důsledku dovybavení vozidel vlakovým zabezpečovačem ETCS nebo technické úpravy na místě změny trakcí (pokud to bylo s druhou smluvní stranou předem projednáno),
   g) z důvodu změny daňových či jiných souvisejících právních předpisů.

   Úprava úhrady příspěvku za provoz Mezikrajských linek se počínaje JŘ 2020/2021 řídí parametry sjednanými jednotlivými Smluvními stranami v příslušných smlouvách na zajištění drážní osobní dopravy jimi uzavřených. Tyto parametry jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Smlouvy (pro smluvní vztahy uzavřené Středočeským krajem) a Příloze č. 2 této Smlouvy (pro smluvní vztahy uzavřené Ústeckým krajem).
9. V případě, že by kompenzace vykázaná dopravcem, se kterým uzavřel Ústecký kraj/Středočeský kraj smlouvu o veřejných službách, překročila výši platby Středočeského kraje/Ústeckého kraje vypočtenou dle tohoto článku a určenou v aktuálním výpočtu dle odst. 6 tohoto článku, jdou náklady na kompenzaci dopravci přesahující výši zaplacené platby na vrub daného kraje, na jehož území je dopravní výkon realizován, přičemž kraj, na jehož území je dopravní výkon realizován je povinen nedoplatek uhradit kraji, který na základě smlouvy s dopravcem předmětné výkony realizuje do 4 měsíců od odsouhlasení vyúčtování skutečné platby jednotlivých krajů.
10. V případě, že by kompenzace vykázaná dopravcem byla nižší než platba vypočtená dle tohoto článku a určená v aktuálním výpočtu dle odst. 6dle tohoto článku je kraj, který uzavřel s dopravcem smlouvu o veřejných službách, povinen přeplatek vrátit kraji, který na dopravní obslužnost na Mezikrajských linkách přispívá, a to do 30. 4. následujícího roku.

11. Vyúčtování skutečné kompenzace pro účely odst. 9. a 10. tohoto článku jsou si kraje povinny vzájemně poskytnout do 15. 2. následujícího roku po konci platnosti příslušného jízdního řádu.
12. Vzhledem k odlišným obchodním modelům ve Smlouvách o veřejných službách v přepravě cestujících, jež mají s příslušnými drážními dopravci uzavřeny jednotlivé kraje se smluvní strany dohodly, že příspěvek na zajištění veřejných služeb dle této smlouvy bude hrazen a vykazován jako náklady (varianta včetně čistého příjmu) přímo související s konkrétními výkony dle přílohy č. 1 a 2. této smlouvy.
13. Smluvní strany si sjednávají, že pro období jízdního řádu 2019/2020 bude částka příspěvku mezi kraji snížena Ústeckým krajem o odborným odhadem stanovanou výši tržeb dopravce Die Länderbahn, která je pro jízdní řád 2019/2020 sjednána a činí, při využití znalosti tarifů dopravce, DÚK a PID, ve výši 15,-Kč/vlkm.

IV.

Vyrovnání tržeb dopravce Die Länderbahn CZ

1. *Vzhledem k tomu, že dopravce Die Länderbahn CZ s.r.o. se sídlem U Studánky 39/1, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem (dále jen „**DLB**"), bude z důvodu zajištění veřejných služeb v přepravě cestujících v drážní osobní dopravě i na území Středočeského kraje zapojen do dělby tržeb systému PID v Tarifní smlouvě*[1]*, aniž by zároveň měl tento dopravce uzavřenu smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících se Středočeským krajem, dohodly se smluvní strany, že v případě prodlení společnosti DLB s úhradou pohledávky vzniklé podle Tarifní smlouvy nebo související s alokací tržeb z jízdného v systému PID je Středočeský kraj oprávněn v rozsahu této dlužné částky snížit svoji úhradu Finančního příspěvku Ústeckému kraji.*

V.
Výkaznictví, ochrana obchodního tajemství

1. Ústecký kraj se zavazuje, že v rámci Ústecké smlouvy s Ústeckým dopravcem zajistí, že tento bude vytvářet a předávat Ústeckému kraji následující výkazy a údaje související se zajištěním dopravní obslužnosti území Středočeského kraje a vážící se k příslušným výkonům Mezikrajských linek s tím, že Ústecký kraj je bude moci předat Středočeskému kraji minimálně v rozsahu:

    a. Výkaz obsahující výchozí finanční model, po skončení příslušného kalendářního roku výkaz skutečných nákladů a výnosů na příslušných Mezikrajských linkách, zpracovaný ve struktuře stanovené v Příloze č. 3 vyhlášky č. 296/2010 Sb., o postupech pro sestavení finančního modelu a určení maximální výše kompenzace (dále jen „**Vyhláška 296**"), a to pouze pro Ústeckou smlouvu uzavřenou přímým

[1] Tarifní smlouva je dokument uzavřený mezi organizátory PID a dopravci PID. Základem smlouvy je přistoupení dopravců k Tarifu PID, pověření vybraných dopravců tiskem a distribucí společně uznávaných jízdních dokladů, povinnosti a forma hlášení tržeb do systému, dělbě tržeb z jízdného, dělbě dotací k ceně hrazených státem, jednotné přepravní kontrole včetně způsobu úhrady přepravní kontroly a podílu přirážek k jízdnému. V Tarifní smlouvě jsou řešeny vazby výkonů a výnosů na území hl. m. Prahy a na území Středočeského kraje a to vždy odděleně.

zadáním;

b. Výkaz obsahující Výchozí model provozních aktiv, po skončení příslušného kalendářního roku výkaz provozních aktiv pro příslušné Mezikrajské linky zpracované ve struktuře stanovené v Příloze č. 6 Vyhlášky 296, a to pouze pro Ústeckou smlouvu uzavřenou přímým zadáním;
c. Vyúčtování Finančního příspěvku Ústeckému kraji pro příslušné Mezikrajské linky, a to pouze pro Ústeckou smlouvu uzavřenou na základě nabídkového řízení;
d. Podklady dokládající výpočet výše Finančního příspěvku Ústeckému kraji;
e. Údaje z pravidelných průzkumů frekvence cestujících uskutečněných na Mezikrajských vlacích, které budou prováděny minimálně šestkrát za rok zpravidla (leden, březen, červen, srpen, říjen a prosinec), a to vždy v průběhu minimálně sedmi za sebou jdoucích kalendářních dnů;
f. Výkazy uskutečněných dopravních výkonů na Mezikrajských vlacích podle výkonů pro území Ústeckého kraje a Středočeského kraje;
g. Datový nosič se služebními pomůckami zpracovaný Ústeckým dopravcem;
h. Výkazy mimořádného nasazení a rozsahu mimořádných výkonů na Mezikrajských vlacích podle výkonů pro území Ústeckého kraje a Středočeského kraje;
i. Výkazy související s problematikou sledování provozních nepravidelností na Mezikrajských vlacích podle výkonů pro území Ústeckého kraje a Středočeského kraje.

2. V případě, že Středočeský kraj bude v souladu s nařízením Evropského parlamentu a rady (ES) č. 1370/207 ze dne 23. října 2007 o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70 ve znění nařízení (ES) 2016/2332, (dále jen „**Nařízení**") postupně vypisovat soutěže na provozovatele jednotlivých regionálních vlaků nebo jejich svazků za účelem následného uzavření nových smluv o veřejných službách, které by zahrnovaly i Mezikrajské linky, je Ústecký kraj povinen v dostatečném časovém předstihu součinit tak, aby poskytl Středočeskému kraji informace nezbytné pro uzavření smluv o veřejných službách v souladu s Nařízením v členění, které Středočeskému kraji umožní sestavení konceptu pro nové zadání veřejných služeb, a to i nad rámec informací a výkazů poskytovaných dle odst. 1 tohoto článku, přičemž musí být zajištěna legitimní ochrana důvěrných obchodních informací. Středočeský kraj pak následně všem zúčastněným stranám poskytne příslušné informace k přípravě nabídky v rámci nabídkového řízení, přičemž zajistí legitimní ochranu důvěrných obchodních informací. Tyto nezbytné informace zahrnují tedy pouze údaje o poptávce cestujících, jízdném, nákladech a příjmech souvisejících s veřejnou přepravou cestujících, která je předmětem nabídkového řízení, a podrobnosti o specifikacích infrastruktury, jež jsou důležité pro provoz požadovaných vozidel nebo kolejových vozidel, aby zúčastněné strany mohly na základě dobré informovanosti vypracovat obchodní plány. Na zpracování takových informací musí Ústecký kraj poskytnout Dopravci přiměřenou lhůtu, která nebude kratší než jeden měsíc. V případě, že informace budou požadovány za několik let najednou nebo celé období trvání smlouvy může Ústecký kraj po dohodě se Středočeským krajem lhůtu pro jejich zpracování přiměřeně prodloužit. Požadované údaje dle tohoto odst. je Ústecký kraj povinen Středočeskému kraji předat v elektronické podobě ve formátu .xlsx nebo jiném strojově čitelném formátu do 35 dnů od vyzvání, v případě prodloužené lhůty v této lhůtě prodloužené o 5 dnů. Pokud jsou takové informace veřejně přístupné, je tento požadavek považován za splněný.
3. Středočeský kraj se zavazuje, že v rámci Středočeské smlouvy se Středočeským dopravcem zajistí, že tento bude vytvářet a předávat Středočeskému kraji následující výkazy a údaje související se zajištěním dopravní obslužnosti území Ústeckého kraje a vážící se k příslušným

výkonům Mezikrajských linek s tím, že Středočeský kraj je bude moci předat Ústeckému kraji minimálně v rozsahu:

a. Výkazy obsahující výchozí finanční model a skutečně dosaženou výši nákladů a výnosů na příslušné Mezikrajské vlaky zpracované ve struktuře stanovené v Příloze č. 3 vyhlášky č. 296/2010 Sb., o postupech pro sestavení finančního modelu a určení maximální výše kompenzace (dále jen „**Vyhláška 296**"), a to pouze pro Středočeskou smlouvu uzavřenou přímým zadáním;
b. Výkazy obsahující výchozí finanční model a skutečnou hodnotu provozních aktiv pro příslušnou Mezikrajskou linku zpracované ve struktuře stanovené v Příloze č. 6 Vyhlášky 296, a to pouze pro Středočeskou smlouvu uzavřenou přímým zadáním;
c. Vyúčtování Finančního příspěvku Středočeskému kraji pro příslušnou Mezikrajskou linku, a to pouze pro Středočeskou smlouvu uzavřenou na základě nabídkového řízení;
d. Podklady dokládající výpočet výše Finančního příspěvku Středočeskému kraji;
e. Údaje z pravidelných průzkumů frekvence cestujících uskutečněných na Mezikrajských linkách, které budou prováděny minimálně šestkrát za rok zpravidla (leden, březen, červen, srpen, říjen a prosinec), a to vždy v průběhu minimálně sedmi za sebou jdoucích kalendářních dnů;
f. Výkazy uskutečněných dopravních výkonů na Mezikrajských linkách podle výkonů pro území Ústeckého kraje a Středočeského kraje;
g. Datový nosič se služebními pomůckami zpracovaný Středočeským dopravcem;
h. Výkazy mimořádného nasazení a rozsahu mimořádných výkonů na Mezikrajských linkách podle výkonů pro území Ústeckého kraje a Středočeského kraje;
i. Výkazy související s problematikou sledování provozních nepravidelností na Mezikrajských linkách podle výkonů pro území Ústeckého kraje a Středočeského kraje.

4. V případě, že Ústecký kraj bude v souladu s Nařízením postupně vypisovat soutěže na provozovatele jednotlivých regionálních vlaků nebo jejich svazků za účelem následného uzavření nových smluv o veřejných službách, které by zahrnovaly i Mezikrajské linky, je Středočeský kraj povinen poskytnout Ústeckému kraji informace nezbytné pro uzavření smluv o veřejných službách v souladu s Nařízením v členění, které Ústeckému kraji umožní sestavení konceptu pro nové zadání veřejných služeb, a to i nad rámec informací a výkazů poskytovaných dle odst. 1 tohoto článku, přičemž musí být zajištěna legitimní ochrana důvěrných obchodních informací. Ústecký kraj pak následně všem zúčastněným stranám poskytne příslušné informace k přípravě nabídky v rámci nabídkového řízení, přičemž zajistí legitimní ochranu důvěrných obchodních informací. Tyto nezbytné informace zahrnují údaje o poptávce cestujících, jízdném, nákladech a příjmech souvisejících s veřejnou přepravou cestujících, která je předmětem nabídkového řízení, a podrobnosti o specifikacích infrastruktury, jež jsou důležité pro provoz požadovaných vozidel nebo kolejových vozidel, aby zúčastněné strany mohly na základě dobré informovanosti vypracovat obchodní plány. Na zpracování takových informací musí Středočeský kraj poskytnout dopravcům přiměřenou lhůtu, která nebude kratší než jeden měsíc. V případě, že informace budou požadovány za několik let najednou nebo celé období trvání Smlouvy může Středočeský kraj po dohodě s Ústeckým krajem lhůtu pro jejich zpracování přiměřeně prodloužit. Požadované údaje dle tohoto odst. je Středočeský kraj povinen Ústeckému kraji předat v elektronické podobě ve formátu .xlsx nebo jiném strojově čitelném formátu do 35 dnů od vyzvání, v případě prodloužené lhůty v této lhůtě prodloužené o 5 dnů. Pokud jsou takové informace veřejně přístupné, je tento požadavek považován za splněný.

5. Informace dle odst. 1. a 2. tohoto článku jsou považovány za obchodní tajemství Ústeckého dopravce ve smyslu § 504 občanského zákoníku. Středočeský kraj se zavazuje přijmout dostatečná opatření k ochraně takového obchodního tajemství. Dále se Středočeský kraj zavazuje zachovat o takovém obchodním tajemství mlčenlivost, nesdělit jej ani neumožnit k němu přístup třetím osobám, nebo jej nevyužít ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob. Středočeský kraj je povinen zajistit, aby obchodní tajemství Ústeckého dopravce bylo odpovídajícím způsobem utajeno a aby s ním byli seznámeni pouze zaměstnanci Středočeského kraje, kteří jej potřebují pro výkon své práce. Bude-li Středočeský kraj vyzván dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, oprávněnou osobou ke sdělení informací, které mohou být obchodním tajemstvím Ústeckého dopravce, neprodleně s celým obsahem žádosti seznámí Ústecký kraj a prokazatelně mu umožní se k takovému sdělení informací vyjádřit, a to nejméně 5 pracovních dní před případným sdělením informací. Středočeský kraj je povinen v této lhůtě vyčkat na vyjádření Ústeckého kraje. Po obdržení tohoto vyjádření Středočeský kraj bez zbytečného odkladu sdělí Ústeckému kraji, jak hodlá žádost vyřídit. Středočeský kraj rovněž neprodleně vyrozumí o způsobu vyřízení žádosti Ústecký kraj. V případech, kdy se na postup Středočeského kraje při vyřizování žádosti vztahuje správní řád, bude s Ústeckým krajem jednat jako s účastníkem tohoto řízení. Povinnosti dle tohoto odstavce zavazují Středočeský kraj i po skončení platnosti této smlouvy.
6. Informace dle odst. 3. a 4. tohoto článku jsou považovány za obchodní tajemství Středočeského dopravce ve smyslu § 504 občanského zákoníku. Ústecký kraj se zavazuje přijmout dostatečná opatření k ochraně takového obchodního tajemství. Dále se Ústecký kraj zavazuje zachovat o takovém obchodním tajemství mlčenlivost, nesdělit jej ani neumožnit k němu přístup třetím osobám, nebo jej nevyužít ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob. Ústecký kraj je povinen zajistit, aby obchodní tajemství Středočeského dopravce bylo odpovídajícím způsobem utajeno a aby s ním byli seznámeni pouze zaměstnanci Ústeckého kraje, kteří jej potřebují pro výkon své práce. Bude-li Ústecký kraj vyzván dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, oprávněnou osobou ke sdělení informací, které mohou být obchodním tajemstvím Středočeského dopravce, neprodleně s celým obsahem žádosti seznámí Středočeský kraj a prokazatelně mu umožní se k takovému sdělení informací vyjádřit, a to nejméně 5 pracovních dní před případným sdělením informací. Ústecký kraj je povinen v této lhůtě vyčkat na vyjádření Středočeského kraje. Po obdržení tohoto vyjádření Ústecký kraj bez zbytečného odkladu sdělí Středočeskému kraji, jak hodlá žádost vyřídit. Ústecký kraj rovněž neprodleně vyrozumí o způsobu vyřízení žádosti Středočeský kraj. V případech, kdy se na postup Ústeckého kraje při vyřizování žádosti vztahuje správní řád, bude se Středočeským krajem jednat jako s účastníkem tohoto řízení. Povinnosti dle tohoto odstavce zavazují Ústecký kraj i po skončení platnosti této smlouvy.
7. Středočeský kraj zaplatí Ústeckému kraji smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý případ porušení závazku přijmout dostatečná opatření k ochraně takového obchodního tajemství dle odst. 1 a 2 tohoto článku, zachovat o takovém obchodním tajemství mlčenlivost, nesdělit jej ani neumožnit k němu přístup třetím osobám, nebo jej nevyužít ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob, s výjimkou informací dle odst. 2 využitých v souladu s nařízením 1370/2010 ve znění nařízení 2016/2332.
8. Ústecký kraj zaplatí Středočeskému kraji smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý případ porušení závazku přijmout dostatečná opatření k ochraně takového obchodního tajemství dle odst. 3 a 4 tohoto článku, zachovat o takovém obchodním tajemství mlčenlivost, nesdělit jej ani neumožnit k němu přístup třetím osobám, nebo jej nevyužít ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob, s výjimkou informací dle odst. 4 využitých v souladu s nařízením 1370/2010 ve znění nařízení 2016/2332.
9. Středočeský kraj zaplatí Ústeckému kraji smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý případ porušení závazku umožnit Ústeckému kraji vyjádření v případě žádosti o poskytnutí informací

podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, dle odst. 5 tohoto článku.

10. Ústecký kraj zaplatí Středočeskému kraji smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč za každý případ porušení závazku umožnit Středočeskému kraji vyjádření v případě žádosti o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, dle odst. 6 tohoto článku.

VI.
Ostatní ujednání

1. Změnit obsah této Smlouvy lze jen písemnou dohodou smluvních stran; vypovědět Smlouvu lze jen písemnou formou, a to s výpovědní dobou minimálně 3 měsíce, přičemž výpovědní doba začne běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně a uplyne nejdříve dne, kdy dojde Ministerstvem dopravy k vyhlášení změn jízdních řádů.

2. Smluvní strany dohodly, že tuto Smlouvu mohou vypovědět, a to z následujících důvodů:

   a) jestliže kraj porušující Smlouvu musel vědět v době uzavření Smlouvy s přihlédnutím k účelu Smlouvy, že druhý kraj nebude mít zájem na plnění povinností při takovém porušení Smlouvy;

   b) jestliže dojde k porušení čl. III. odst. 6. této Smlouvy tím způsobem, že kraj, který je povinen uhradit druhému kraji příslušnou částku, tak neučiní a tato částka bude po splatnosti déle než 2 měsíce.

3. Tuto Smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a povinností.

4. Středočeský kraj a Ústecký kraj prohlašují, že v průběhu existence závazku vzniklého z této Smlouvy může docházet ke změnám rozsahu provozu na Mezikrajských linkách, např. v souvislosti se změnou přepravních potřeb v území; resp. z důvodů plánovaných výluk, zániku některých dopravních spojení (např. dopravních tras železnice), aj.

5. Středočeský kraj a Ústecký kraj jsou povinny vzájemně se informovat o požadavcích obcí a cestujících na změnu trasy a časové polohy spojů vedených na Mezikrajských linkách, jakož i o jakýchkoli dalších záměrech nebo uskutečněných právních jednáních, které mohou mít vliv na plnění závazku vzniklého na základě této smlouvy.

6. K projednání a odsouhlasení změn v časových polohách a trasách Mezikrajských linek vedených po svém území jsou pověřeny věcně příslušné odbory dopravy obou krajů, kdy za Středočeský kraj má pověření IDSK, pokud příslušný kraj nerozhodne jinak.

7. Středočeský kraj a Ústecký kraj jsou povinny vzájemně se informovat o změnách tarifů na Mezikrajských linkách, a to v termínu nejméně šest týdnů před jejich účinností.

8. Jednotlivý závazek vzniklý z této Smlouvy může zaniknout na základě dohody smluvních stran.

VII.
Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva bude uveřejněna Ústeckým krajem prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupci smluvních stran, účinnosti uveřejněním v registru. O uveřejnění Smlouvy Ústecký kraj bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva uveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
2. Tato Smlouva splňuje všechny podmínky právního jednání stanovené v zákoně č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících, ve znění pozdějších předpisů.

3. Smlouva se uzavírá na dobu určitou na období deseti po sobě jdoucích jízdních řádů, kdy posledním obdobím její platnosti bude jízdní řád 2028/2029.

4. Změny této Smlouvy lze provádět formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.

5. Tato Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží Středočeský kraj a dvě vyhotovení obdrží Ústecký kraj.

6. Obě smluvní strany prohlašují, že souhlasí se zveřejněním této Smlouvy v souladu s ustanoveními zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

7. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:
   Příloha č. 1 – Finanční příspěvek Ústeckému kraji
   Příloha č. 2 – Finanční příspěvek Středočeskému kraji
   Příloha č. 3 – Rozsah a způsob zapojení do DÚK
   Příloha č. 4 – Rozsah a způsob zapojení do IDS PID
   Příloha č. 5 – Splátkový kalendář
   Příloha č. 6 – Rozsah objednávky Ústeckého kraje
   Příloha č. 7 – Rozsah objednávky Středočeského kraje

VIII.
Schvalovací doložky

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem Středočeského kraje na 21. zasedání, konaném dne 25. 11. 2019, usnesením č. 137-21/2019/ZK.

Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje na 25. zasedání, konaném dne 9. 12. 2019, usnesením č. ……..

V Praze dne

……
Středočeský kraj
Ing. Jaroslava Pokorná Jermanová
hejtmanka kraje

V Ústí nad Labem dne

……
Ústecký kraj
Jaroslav Komínek
náměstek hejtmana ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 038/21R/2017 ze dne 16.8.2017

Vymezení dopravního výkonu v jízdním řádu 2019/2020

období: 15. prosinec 2019 - 31. prosinec 2020

Dopravce	Provozní soubor	Linka	Číslo vlaku	Čas odjezdu vlaku z výchozí stanice	Výchozí stanice	Cílová stanice	Začátek dopravního výkonu	Konec dopravního výkonu	Omezení	Délka trasy vlaku	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Cena vlkm platná v roce		Cena dopravního výkonu za období			Snížení 15,- Kč/vlkm	Četnost vedení vlaku	Snížení 15,- Kč/vlkm	Četnost vedení vlaku	Snížení 15,- Kč/vlkm	Četnost vedení vlaku	Snížení 15,- Kč/vlkm
											od 15.12.2019 do 31.12.2019		od 1.1.2020 do 12.12.2020		od 13.12.2020 do 31.12.2020		2019	2020	2019	2020	2020		od 15.12.2019 do 31.12.2019		od 1.1.2020 do 12.12.2020		od 13.12.2020 do 31.12.2020	
DLB	Lounsko	U12	**6741**	3:51	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6743**	4:49	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6701**	5:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	25	24,9	8	199,2	108	2 689,2	7	174,3	132,24 Kč	134,51 Kč	26 342,21 Kč	361 724,29 Kč	23 445,09 Kč	373,50 Kč	8	2 988,00 Kč	108	40 338,00 Kč	7	2 614,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6745**	5:56	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6703**	7:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6705**	9:02	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6707**	11:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6709**	13:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	6711	15:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6713**	16:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6715**	17:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6717**	19:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6719**	22:13	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6700**	3:56	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6702**	5:05	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6704**	6:12	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6730**	7:01	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	25	24,9	8	199,2	108	2 689,2	7	174,3	132,24 Kč	134,51 Kč	26 342,21 Kč	361 724,29 Kč	23 445,09 Kč	373,50 Kč	8	2 988,00 Kč	108	40 338,00 Kč	7	2 614,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6706**	9:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6708**	11:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6710**	13:00	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6712**	14:05	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6714**	15:00	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6716**	17:05	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6718**	19:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6720**	21:07	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6740**	22:41	Rakovník	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16800**	4:19	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	40	13,3	3	39,9	51	678,3	3	39,9	132,24 Kč	134,51 Kč	5 276,38 Kč	91 238,13 Kč	5 366,95 Kč	199,50 Kč	3	598,50 Kč	51	10 174,50 Kč	3	598,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16803**	6:08	Jirkov	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	22,5	9	202,5	219	4 927,5	12	270,0	132,24 Kč	134,51 Kč	26 778,60 Kč	662 798,03 Kč	36 317,70 Kč	337,50 Kč	9	3 037,50 Kč	219	73 912,50 Kč	12	4 050,00 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16805**	8:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka	25	13,3	8	106,4	108	1 436,4	7	93,1	132,24 Kč	134,51 Kč	14 070,34 Kč	193 210,16 Kč	12 522,88 Kč	199,50 Kč	8	1 596,00 Kč	108	21 546,00 Kč	7	1 396,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16806**	8:23	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	25	13,3	8	106,4	108	1 436,4	7	93,1	132,24 Kč	134,51 Kč	14 070,34 Kč	193 210,16 Kč	12 522,88 Kč	199,50 Kč	8	1 596,00 Kč	108	21 546,00 Kč	7	1 396,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16808**	10:23	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16809**	12:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16812**	14:23	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16813**	16:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16815**	18:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16816**	18:23	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16817**	19:55	Žatec	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka	43	13,3	8	106,4	106	1 409,8	7	93,1	132,24 Kč	134,51 Kč	14 070,34 Kč	189 632,20 Kč	12 522,88 Kč	199,50 Kč	8	1 596,00 Kč	106	318 402,00 Kč	7	1 396,50 Kč

Dopravní výkon	
období 15.12.2019 - 31.12.2019 [vlkm]	**10 683,0**
období 1.1.2020 - 12.12.2020 [vlkm]	**221 639,8**
období 13.12.2020 - 31.12.2020 [vlkm]	**12 239,7**
Dopravní výkon v JŘ 2019/2020 [vlkm]	**232 322,8**
Dopravní výkon v kalendářním roce 2020 [vlkm]	**233 879,5**

Cena dopravního výkonu	
období 15.12.2019 - 31.12.2019	**1 412 719,92 Kč**
období 1.1.2020 - 12.12.2020	**29 812 769,50 Kč**
období 13.12.2020 - 31.12.2020	**1 646 362,05 Kč**
Cena dopravního výkon v JŘ 2019/2020	**31 225 489,42 Kč**
Cena dopravního výkonu v kalendářním roce 2020	**31 459 131,55 Kč**

Celkové snížení stanovené výše tržeb	
období 15.12.2019 - 31.12.2019 [vlkm]	**160 245,00 Kč**
období 1.1.2020 - 12.12.2020 [vlkm]	**3 621 852,00 Kč**
období 13.12.2020 - 31.12.2020 [vlkm]	**183 595,50 Kč**
Dopravní výkon v JŘ 2019/2020 [vlkm]	**3 782 097,00 Kč**
Dopravní výkon v kalendářním roce 2020 [vlkm]	**3 805 447,50 Kč**

Cena po snížení stanovení výše tržeb	
období 15.12.2019 - 31.12.2019	**1 252 474,92 Kč**
období 1.1.2020 - 12.12.2020	**26 190 917,50 Kč**
období 13.12.2020 - 31.12.2020	**1 462 766,55 Kč**
Cena dopravního výkon v JŘ 2019/2020	**27 443 392,42 Kč**
Cena dopravního výkonu v kalendářním roce 2020	**27 653 684,05 Kč**

Základní a variabilní cena na 1 vlkm

Dopravce:	Die Länderbahn CZ s.r.o.
Soubor:	Lounsko

Rok (i):	2019	Jízdní řád:	2018/2019

Základní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017 (C_{2017}) :	126,38	Kč/vlkm
Variabilní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017 (CV_{2017}) :	71,01	Kč/vlkm
Průměrná cena motorové nafty vyhlášená ČSÚ v kalendářním roce 2017 (E_{2017})	29,51	Kč
Průměrná hrubá měsíční nominální mzda vyhlášená ČSÚ v kalendářním roce 2017 (MZ_{2017})	29 638,00	Kč
Roční bazický index spotřebitelských cen vyhlášený ČSÚ v kalendářním roce 2017 (I_{2017})	103,100	(-)

M_i (dle písm. a) odst. 6 čl. 4 Smlouvy) - "průměrná cena motorové nafty"		
"průměrná cena motorové nafty" na 1 vlkm v roce " i-1" (E_{i-1})	31,60	Kč/vlkm
částka "*průměrné ceny motorové nafty* "na 1 vlkm v roce "i" (M_i)	1,70	Kč/vlkm
N_i (dle písm. b) odst. 6 čl. 4 Smlouvy) - "průměrná hrubá měsíční nominální mzda"		
průměrná hrubá měsíční nominální mzda vyhlášená ČSÚ v roce "i-1" (MZ_{i-1})	31 868,00	Kč
částka, o kterou se upraví C_i v roce "i" (N_i)	3,33	Kč/vlkm
O_i (dle písm. c) odst. 6 čl. 4 Smlouvy) - "roční bazický index spotřebitelských cen"		
roční bazický index spotřebitelských cen v roce "i-1" (I_{i-1})	105,30	(-)
částka, o kterou se upraví C_i v roce "i" (O_i)	0,84	Kč/vlkm
Základní cena na 1 vlkm v roce "i" (C_i)	**132,24**	**Kč/vlkm**

MV_i (dle písm. a) odst. 7 čl. 4 Smlouvy) - "průměrná cena motorové nafty"		
"průměrná cena motorové nafty" na 1 vlkm v roce " i-1" (E_{i-1})	31,60	Kč/vlkm
částka "*nákladů na distribuci a nákup 1 kWh trakční elektřiny* "na 1 vlkm v roce "i" (M_i)	1,06	Kč/vlkm
NV_i (dle písm. b) odst. 7 čl. 4 Smlouvy) - "hrubá měsíční nominální mzda"		
průměrná hrubá měsíční nominální mzda vyhlášená ČSÚ v roce "i-1" (MZ_{i-1})	31 868,00	Kč
částka, o kterou se upraví C_i v roce "i" (N_i)	2,14	Kč/vlkm
OV_i (dle písm. c) odst. 7 čl. 4 Smlouvy) - "roční bazický index spotřebitelských cen"		
roční bazický index spotřebitelských cen v roce "i-1" (I_{i-1})	105,30	(-)
částka, o kterou se upraví C_i v roce "i" (O_i)	0,38	Kč/vlkm
Variabilní cena na 1 vlkm v roce "i" (C_i)	**74,58**	**Kč/vlkm**

Datum: _____ **za dopravce předkládá:** _____

Strana 1 z 1

_____
Podpis

Ústecký kraj

Příloha č. 3 k tisku č.: 2521/2019

Krajský úřad

Číslo objednatele: 19/SML1195/SoVS/DS
Číslo dopravce: [bude doplněno]

SMLOUVA O VEŘEJNÝCH SLUŽBÁCH V PŘEPRAVĚ CESTUJÍCÍCH VEŘEJNOU DRÁŽNÍ DOPRAVOU K ZAJIŠTĚNÍ DOPRAVNÍ OBSLUŽNOSTI ÚSTECKÉHO KRAJE NA LINKÁCH U12, U14 A T7

uzavřená níže zmíněného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami:

Objednatel:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jaroslavem Komínkem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800 (dále jen „**Objednatel**“)

a společnost

Dopravce:
Die Länderbahn GmbH DLB,
Sídlo: Bahnhofsplatz 1, 94234 Viechtach, Spolková republika Německo
Zastoupený: Wolfgangem Pollety, jednatelem
Registrační číslo: HRB 4229

zastoupená svou organizační složkou v České republice

Die Länderbahn GmbH DLB, organizační složka
Sídlo: Oldřichovská 696, 463 34 Hrádek nad Nisou,
Zastoupený: Michalem Bartákem, vedoucím odštěpného závodu
IČ: 29018889
DIČ: CZ2901889
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s., číslo účtu: 240295098/0300
(dále jen „**Dopravce**“, společně s Objednatelem dále jen „**Smluvní strany**“)

PREAMBULE

1. Tato smlouva je uzavřena podle Zákona o veřejných službách a v souladu s čl. 5 odst. 1 a odst. 6 Nařízení č. 1370/2007. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vzniklá se řídí OZ.

ČLÁNEK 1
DEFINICE

1. Pro účely této smlouvy budou mít následující pojmy níže uvedený význam:

   „**DÚK**“ znamená Integrovaný dopravní systém Ústeckého kraje nazvaný Doprava Ústeckého kraje, v jehož rámci zajišťují dopravci určení Objednatelem dopravní obslužnost Ústeckého kraje veřejnou linkovou dopravou a veřejnou drážní osobní dopravou;

   „**Nařízení č. 1370/2007**“ znamená nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 ze dne 23. října 2007 o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70, v platném znění;

   „**OZ**“ znamená zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění;

   „**Neuplatnitelný dopravní výkon**“ znamená dopravní výkon, který Dopravce (i) provedl v rozporu s platnými právními předpisy, (ii) provedl tak, že došlo ke zpoždění vlaku na výjezdu z výchozího stanice o více než 120 minut nebo došlo ke zpoždění při příjezdu do jakékoliv další zastávky o více než 120 minut (ledaže Dopravce prokáže, že zpoždění spoje či jeho části bylo způsobeno (a) mimořádnými nepředvídatelnými a nepřekonatelnými překážkami ve smyslu čl. 16 této smlouvy nebo (b) překážkami na straně Objednatele nebo třetí osoby), nebo (iii) provedl tak, že vlak vyjel z výchozí či jakékoliv další zastávky oproti jízdnímu řádu s časovým náskokem;

   „**Objednaný dopravní výkon**“ znamená výlučně dopravní výkon, který Dopravce skutečně realizoval prostřednictvím drážních vozidel (resp. prostřednictvím náhradní autobusové dopravy dle čl. 9 této smlouvy), a to v souladu s platným jízdním řádem, který odpovídá **příloze č. 1** této smlouvy a který může být měněn postupem a za podmínek stanovených v čl. 12 této smlouvy. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že do Objednaného dopravního výkonu se nezapočítávají dopravní výkony, které Dopravce neprovedl (i) z důvodů ležících na jeho straně nebo (ii) z důvodů, že v jejich provedení zabránily Dopravci mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky dle čl. 16 této smlouvy;

   „**Smluvní přepravní podmínky DÚK**“ znamenají aktuální smluvní přepravní podmínky DÚK vypracované Objednatelem, které jsou platné k jednotlivému okamžiku doby trvání této smlouvy;

   „**Spoje dle této smlouvy**“ znamenají spoje, které je Dopravce povinen provozovat dle této smlouvy a dle platného jízdního řádu, který odpovídá **příloze č. 1** této smlouvy a který může být měněn postupem a za podmínek stanovených v čl. 12 této smlouvy;

   „**Tarif DÚK**“ znamená aktuální tarif DÚK vypracovaný Objednatelem, který je platný k jednotlivému okamžiku doby trvání této smlouvy;

   „**Cena za užití železniční infrastruktury**“ znamená cenu přídělce za přidělení kapacity dráhy, cenu provozovatele dráhy za užití dráhy jízdou vlaku a cenu provozovatele dráhy za přístup po dráze k zařízením služeb;

„**Systém národního tarifu**“ znamená systém jednotného celorepublikového tarifu veřejné linkové dopravy a veřejné osobní drážní dopravy, jehož provoz má být dle sdělení Ministerstva dopravy ČR zahájen v prosinci roku 2019;

„**Vyhláška 296/2010 Sb.**“ znamená vyhlášku č. 296/2010 Sb., o postupech pro sestavení finančního modelu a určení maximální výše kompenzace, v platném znění;

„**Zákon o dráhách**“ znamená zákon č. 266/1994 Sb., o dráhách, v platném znění;

„**Zákon o registru smluv**“ znamená zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění;

„**Zákon o veřejných službách**“ znamená zákon č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, v platném znění;

„**Zúčtovací centrum**“ znamená osobu vybranou Objednatelem, která provádí rozúčtování tržeb mezi dopravci DÚK a vykonává další s tím související činnosti. Ke dni uzavření této smlouvy je Zúčtovacím centrem ČSAD SVT Praha s.r.o., IČ: 45805202, se sídlem Praha 8, Křižíkova 4-6. V případě změny v osobě Zúčtovacího centra Objednatel předem písemně sdělí Dopravci identifikační a kontaktní údaje nového Zúčtovacího centra.

ČLÁNEK 2
ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je řádné a plynulé zajištění dopravní obslužnosti části území Ústeckého kraje ve smyslu § 3 odst. 2 Zákona o veřejných službách na linkách U12, U14 a T7 vymezených v **příloze č. 1** této smlouvy, a to prostřednictvím vlaků specifikovaných v **příloze č. 2** této smlouvy.
2. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran při poskytování veřejných služeb ve veřejné osobní drážní dopravě s cílem zajistit dopravní obslužnost Ústeckého kraje na linkách U12, U14 a T7 vymezené v **příloze č. 1** této smlouvy, a to prostřednictvím vlaků specifikovaných v **příloze č. 2** této smlouvy. Na základě této smlouvy se Dopravce zavazuje provozovat veřejnou osobní drážní dopravu k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje na linkách U12, U14 a T7 dle **přílohy č. 1** a prostřednictvím vlaků dle **přílohy č. 2** této smlouvy a Objednatel se zavazuje poskytovat Dopravci za veřejné služby v souladu s platnými a účinnými právními předpisy kompenzaci ve výši a za podmínek stanovených touto smlouvou.
3. Veřejná osobní drážní doprava dle této smlouvy bude provozována v období od prvního dne platnosti jízdního řádu 2019/2020 včetně do posledního dne platnosti jízdního řádu 2028/2029 včetně (dále jen „**Doba plnění**"), a to dle platného místního a časového vymezení linek, které je uvedeno v **příloze č. 1** této smlouvy a které může být měněno postupem a za podmínek stanovených v čl. 12 této smlouvy.
4. Objednatel předpokládá, že průměrný rozsah veřejných služeb poskytovaných Dopravcem na základě této smlouvy v jednom roce Doby plnění bude činit **1.281.000** vlkm (dále jen „**Základní rozsah veřejných služeb**“). Rozsah dopravního výkonu v jednotlivých letech Doby plnění se může lišit od

Základního rozsahu veřejných služeb, přičemž rozsah dopravního výkonu v konkrétním roce Doby plnění bude závislý na místním a časovém vymezení linek (jízdního řádu), které odpovídá **příloze č. 1** této smlouvy a které může být v jakémkoliv roce Doby plnění upraveno způsobem dle čl. 12 odst. 3 a 4 této smlouvy.

5. Objednatel se zavazuje, že úpravy místního a časového vymezení linek (jízdního řádu) budou provedeny tak, aby Dopravce mohl veřejnou osobní drážní dopravu dle této smlouvy provozovat nejméně v rozsahu **1.025.000 vlkm** v každém jednotlivém roce Doby plnění (dále jen „**Minimální roční rozsah dopravního výkonu**“) a nejvýše v rozsahu **1.537.000 vlkm** (dále jen "**Maximální roční rozsah dopravního výkonu**").

ČLÁNEK 3
PROVOZ VEŘEJNÉ OSOBNÍ DRÁŽNÍ DOPRAVY

1. Dopravce prohlašuje, že mu ze strany příslušného drážního úřadu před uzavřením této smlouvy (i) byla pravomocně a vykonatelně udělena licence pro provozování veřejné osobní drážní dopravy a (ii) osvědčení dopravce.
2. Dopravce se v souladu s § 8 odst. 2 Zákona o veřejných službách zavazuje nejpozději ke dni nabytí účinnosti této smlouvy v celém rozsahu a po celou dobu trvání této smlouvy:
   a) mít platnou licenci na provozování veřejné osobní drážní dopravy a osvědčení dopravce vydané příslušným drážním úřadem;
   b) mít zajištěna vozidla, personál a technické zázemí nezbytné pro provozování veřejné osobní drážní dopravy podle schváleného jízdního řádu, včetně zázemí nezbytného pro plnění veškerých povinností dle této smlouvy a pro výkon veškerých dalších služeb souvisejících s plněním této smlouvy (zejména povinností dle čl. 6 a **přílohy č. 2** této smlouvy). Povinnost mít zajištěna vozidla nezbytná pro zajištění plnění této smlouvy Dopravce prokáže Objednateli před zahájením provozu (i) prostou kopií „Průkazu způsobilosti drážního vozidla“, nebo (ii) předložením výpisu z Národního registru vozidel České republiky či Národního registru vozidel jiného členského státu EU, nebo (iii) předložením „Povolení zkušebního provozu s cestujícími“;
   c) být způsobilý zajistit poskytování souhrnu činností uložených Zákonem o dráhách; a
   d) splňovat standardy kvality a bezpečnosti dopravy stanovené (i) obecně závaznými právními předpisy a (ii) touto smlouvou, zejména jejím čl. 6 a **přílohou č. 2** (dále jen „**Standardy kvality a bezpečnosti**“).
3. Dopravce se zavazuje činit neprodleně veškeré úkony nezbytné k tomu, aby mu k prvnímu dni Doby plnění a k jakémukoliv dalšímu okamžiku plnění této smlouvy byla přidělena kapacita dopravní cesty (dráhy) dle jízdního řádu, který odpovídá **příloze č. 1** této smlouvy a který může být měněn postupem a za podmínek stanovených v čl. 12 této smlouvy. Dopravce je povinen o přidělení kapacity dopravní cesty (dráhy) usilovat řádně, včas a bez působení jakýchkoliv průtahů tak, aby mu mohla být přidělena v nejbližším možném termínu umožňujícím zahájení provozu dle této smlouvy k prvnímu dni Doby plnění.

4. Dopravce je povinen splnit všechny povinnosti dle čl. 3 odst. 2 této smlouvy a prokázat jejich splnění Objednateli nejpozději do 1. 12. 2019. Ještě před uplynutím výše uvedeného termínu dle tohoto odstavce je Dopravce povinen informovat Objednatele o skutečnostech souvisejících s plněním povinností Dopravce dle čl. 3 odst. 2 této smlouvy do konce každého kalendářního měsíce, a dále do 3 dnů ode dne, kdy bude k poskytnutí takové informace Objednatelem vyzván.

ČLÁNEK 4
DOPRAVNÍ VÝKON A JEHO CENA

1. Předpokládaný průměrný rozsah veřejných služeb (dopravního výkonu) v jednom roce Doby plnění činí celkem **1.281.000 vlkm**. Konkrétní rozsah dopravního výkonu v jednotlivých letech Doby plnění je závislý na vymezení linek a jednotlivých spojů dle **přílohy č. 1**, přičemž rozsah dopravního výkonu může být pro jízdní řády v jednotlivých letech Doby plnění (a to již pro jízdní řád 2019/2020) upraven formou změny místního a/nebo časového vymezení linek (jízdního řádu) dle **přílohy č. 1** postupem specifikovaným v čl. 12 odst. 3 a 4 této smlouvy.
2. Dopravce předložil Objednateli před podpisem této smlouvy tzv. „**výchozí finanční model nákladů, výnosů a čistého příjmu**“, které mají v jednotlivých kalendářních letech Doby plnění vyplynout z této smlouvy podle § 3 Vyhlášky 296/2010 Sb. Výchozí finanční model tvoří **přílohu č. 3** této smlouvy. Dopravce prohlašuje, že předložený výchozí finanční model věrně zobrazuje předpokládané náklady a výnosy Dopravce a zahrnuje všechny předpoklady známé v době uzavření této smlouvy a jejich očekávaný vývoj, a to i s ohledem na způsob úpravy ceny dopravního výkonu dle čl. 4 odst. 6 a násl. této smlouvy níže.
3. Dopravce dále předložil Objednateli před podpisem této smlouvy výchozí model provozních aktiv pro jednotlivé kalendářní roky Doby plnění podle § 6 Vyhlášky 296/2010 Sb., který tvoří **přílohu č. 3** této smlouvy. Dopravce je dále povinen předložit Objednateli nejpozději do dne 31. 1. 2020 inventární karty majetku zohledňující aktuální zůstatkovou hodnotu majetku nezbytně nutného k zajištění dopravních výkonů dle této smlouvy pro rok 2019. Poté je Dopravce povinen inventární karty majetku pro příslušný rok předložit vždy na vyžádání Objednatele, a to ve lhůtě 30 kalendářních dnů od vyžádání. Smluvní strany se dohodly, že do provozních aktiv bude zahrnut pouze majetek zohledňující aktuální zůstatkovou hodnotu majetku nezbytně nutný k zajištění dopravních výkonů podle této smlouvy.
4. Při kalkulaci své kompenzace je Dopravce povinen za všech okolností uplatňovat následující ceny dopravního výkonu:
   a) základní cenu dopravního výkonu na 1 vlkm, kterou se rozumí částka vyjádřená v penězích, která zahrnuje veškeré skutečné ekonomicky odůvodněné náklady Dopravce a přiměřený zisk Dopravce připadající na 1 vlkm Objednaného dopravního výkonu v příslušném kalendářním roce v rámci Základního rozsahu veřejných služeb v cenách roku 2017 (dále jen „**Základní cena na 1 vlkm**“). Základní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017, na základě níž bude vypočítána Základní cena na 1 vlkm platná v jednotlivých kalendářních letech Doby plnění, činí **126,38 Kč** (C_{2017}).

Základní cena na 1 vlkm v roce 2019 a v letech následujících bude stanovena postupem podle čl. 4 odst. 6 této smlouvy.

b) variabilní cenu dopravního výkonu, kterou se rozumí (i) cena dopravního výkonu na 1 vlkm realizovaný v příslušném kalendářním roce nad rámec Základního rozsahu veřejných služeb, kterou je částka vyjádřená v penězích zahrnující veškeré skutečné ekonomicky odůvodněné náklady Dopravce a přiměřený zisk Dopravce připadající na 1 vlkm Objednaného dopravního výkonu v příslušném kalendářním roce v rozsahu převyšujícím Základní rozsah veřejných služeb, a současně (ii) částka vyjádřená v penězích, o kterou se sníží kompenzace za každý 1 vlkm, o nějž bude Objednaný dopravní výkon v příslušném kalendářním roce nižší než Základní rozsah veřejných služeb v cenách roku 2017 (dále jen „**Variabilní cena na 1 vlkm**“). Variabilní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017, na základě níž bude vypočítána Variabilní cena na 1 vlkm platná v jednotlivých kalendářních letech Doby plnění, činí **71,01 Kč** (**CV_{2017}**). Variabilní cena na 1 vlkm v roce 2019 a v letech následujících bude stanovena postupem podle čl. 4 odst. 7 této smlouvy.

5. Ceny ve smyslu čl. 4 odst. 4 písm. a) a b) této smlouvy zahrnují veškeré náklady Dopravce ve smyslu čl. 4 odst. 1 písm. c) Nařízení 1370/2007. Dopravce není oprávněn vůči Objednateli uplatňovat jakékoliv další náklady, které nezahrnul do příslušné ceny ve smyslu čl. 4 odst. 4 písm. a) a b) této smlouvy (např. náklady na pořízení vozidel, náklady vzniklé v důsledku nepředvídaných okolností apod.).

6. Výše Základní ceny na 1 vlkm bude stanovena dle následujících pravidel. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se stanoví, že výše Základní ceny na 1 vlkm nemůže být s výjimkou úprav podle tohoto odstavce po dobu trvání této smlouvy upravena (zejména zvýšena).

   Základní cena na 1 vlkm v roce 2019 a v každém následujícím kalendářním roce Doby plnění (**C_i**) se oproti Základní ceně na 1 vlkm v cenách roku 2017 (**C_{2017}**) upraví (zvýší či sníží):

   a) o částku „**M_i**“ odpovídající částce určené jako součin (i) částky odpovídající 19 % ze Základní ceny na 1 vlkm v cenách roku 2017 (C_{2017}) a (ii) podílu vyjadřujícího zvýšení či snížení průměrné ceny motorové nafty vyhlášené Českým statistickým úřadem pro předcházející kalendářní rok, oproti průměrné ceně motorové nafty vyhlášené Českým statistickým úřadem pro kalendářní rok 2017. Částka „**M_i**“ se konkrétně určí jako násobek:

$$M_i = \left(\frac{19}{100} \cdot C_{2017}\right) \cdot \left[\left(\frac{E_{i-1}}{E_{2017}}\right) - 1\right]$$

   kde:

   M_i je částka, o kterou se upraví Základní cena na 1 vlkm (C_i) v příslušném kalendářním roce „i“. Je-li výsledná hodnota Mi kladné číslo, bude o tuto hodnotu Základní cena na 1 vlkm (C_i) v příslušném kalendářním roce navýšena; je-li výsledná hodnota Mi záporné číslo, bude Základní cena na 1 vlkm snížena.

   C_{2017} je Základní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017.

E_{i-1}/E_{2017} je podíl průměrné ceny motorové nafty v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce vyhlášené Českým statistickým úřadem (E_{i-1}) a průměrné ceny motorové nafty vyhlášené Českým statistickým úřadem v kalendářním roce 2017 (E_{2017}).

b) o částku „**N_i**“ odpovídající částce určené jako součin (i) částky odpovídající 35 % ze Základní ceny na 1 vlkm v kalendářním roce 2017 (C_{2017}) a (ii) podílu vyjadřujícího zvýšení či snížení průměrné hrubé měsíční nominální mzdy (na přepočtené počty zaměstnanců) vyhlášené Českým statistickým úřadem pro předcházející kalendářní rok oproti průměrné hrubé měsíční nominální mzdě (na přepočtené počty zaměstnanců) vyhlášené Českým statistickým úřadem pro kalendářní rok 2017. Částka „**N_i**“ se konkrétně určí jako násobek:

$$N_i = \left(\frac{35}{100} \cdot C_{2017}\right) \cdot \left[\left(\frac{MZ_{i-1}}{MZ_{2017}}\right) - 1\right]$$

kde:

N_i je částka, o kterou se upraví Základní cena na 1 vlkm (Ci) v příslušném kalendářním roce „i“. Je-li výsledná hodnota Ni kladné číslo, bude o tuto hodnotu Základní cena na 1 vlkm (Ci) v příslušném kalendářním roce navýšena oproti Základní ceně na 1 vlkm v roce 2017; je-li výsledná hodnota Ni záporné číslo, bude Základní cena na 1 vlkm snížena.

C_{2017} je Základní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017.

MZ_{i-1}/MZ_{2017} je podíl průměrné hrubé měsíční nominální mzdy (na přepočtené počty zaměstnanců) v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce vyhlášené Českým statistickým úřadem (MZi-1) a průměrné hrubé měsíční nominální mzdy (na přepočetné počty zaměstnanců) vyhlášené Českým statistickým úřadem v kalendářním roce 2017 (MZ2017).

c) o částku „**O_i**“ odpovídající částce určené jako součin (i) částky odpovídající 31 % ze Základní ceny na 1 vlkm v kalendářním roce 2017 (C_{2017}) a (ii) podílu vyjadřujícího zvýšení či snížení ročního bazického indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem pro předcházející kalendářní rok (vztaženého k základnímu období, kterým je průměr roku 2015) oproti ročnímu bazickému indexu spotřebitelských cen vyhlášenému Českým statistickým úřadem pro kalendářní rok 2017 (vztaženému k základnímu období, kterým je průměr roku 2015). Částka „**O_i**“ se konkrétně určí jako násobek:

$$O_i = \left(\frac{31}{100} \cdot C_{2017}\right) \cdot \left[\left(\frac{I_{i-1}}{I_{2017}}\right) - 1\right]$$

kde:

O_i je částka, o kterou se upraví Základní cena na 1 vlkm (Ci) v příslušném kalendářním roce „i“. Je-li výsledná hodnota Oi kladné číslo, bude o tuto hodnotu Základní cena na 1 vlkm (Ci) v příslušném kalendářním roce navýšena; je-li výsledná hodnota Oi záporné číslo, bude Základní cena na 1 vlkm snížena.

C_{2017} je Základní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017.

I_{i-1}/ I_{2017} je podíl ročního bazického indexu spotřebitelských cen v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce vyhlášeného Českým statistickým úřadem (**I_{i-1}**) a ročního bazického indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem v kalendářním roce 2017 (**I_{2017}**)

(základním obdobím uvedených indexů je průměr roku 2015)

Úpravu Základní ceny na 1 vlkm v roce 2019 a v každém následujícím roce, ve kterém trvá tato smlouva (**C_i**), lze pro vyloučení jakýchkoliv pochybností vyjádřit rovněž následovně:

$$\boldsymbol{C_i = C_{2017} + (M_i + N_i + O_i)}$$

kde:

C_i je základní cena na 1 vlkm, která bude počínaje 1. ledna příslušného kalendářního roku platit po celý příslušný kalendářní rok (Základní cena na 1 vlkm pro příslušný kalendářní rok „i“.

C_{2017} je Základní cena na 1 vlkm platná v kalendářním roce 2017.

M_i je částka vypočtená postupem dle čl. 4 odst. 6 písm. a) této smlouvy výše.

N_i je částka vypočtená postupem dle čl. 4, odst. 6, písm. b) této smlouvy výše.

O_i je částka vypočtená postupem dle čl. 4 odst. 6 písm. c) této smlouvy výše.

Čísla M_i, N_i, O_i, C_i a C_{2017} se zaokrouhlí na dvě desetinná místa dle běžných matematických pravidel zaokrouhlování.

7. Výše Variabilní ceny na 1 vlkm bude stanovena dle následujících pravidel. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se stanoví, že výše Variabilní ceny na 1 vlkm nemůže být s výjimkou úprav podle tohoto odstavce po dobu trvání této smlouvy upravena (zejména zvýšena).

   Variabilní cena na 1 vlkm v roce 2019 a v každém následujícím kalendářním roce Doby plnění (**CV_i**) se oproti Variabilní ceně na 1 vlkm v cenách roku 2017 (**CV_{2017}**) upraví (zvýší či sníží):

   a) o částku „**MV_i**“ odpovídající částce určené jako součin (i) částky odpovídající 21 % z Variabilní ceny na 1 vlkm v cenách roku 2017 (CV_{2017}) a (ii) podílu vyjadřujícího zvýšení či snížení průměrné ceny motorové nafty vyhlášené Českým statistickým úřadem pro předcházející kalendářní rok, oproti průměrné ceně motorové nafty vyhlášené Českým statistickým úřadem pro kalendářní rok 2017. Částka „**MV_i**“ se konkrétně určí jako násobek:

$$\boldsymbol{MV_i = \left(\frac{21}{100} \cdot CV_{2017}\right) \cdot \left[\left(\frac{E_{i-1}}{E_{2017}}\right) - 1\right]}$$

kde:

MV_i je částka, o kterou se upraví Variabilní cena na 1 vlkm (CV_i) v příslušném kalendářním roce „i“. Je-li výsledná hodnota MV_i kladné číslo, bude o tuto hodnotu Variabilní cena na 1 vlkm (CV_i)

v příslušném kalendářním roce navýšena; je-li výsledná hodnota MV_i záporné číslo, bude Variabilní cena na 1 vlkm snížena.

CV_{2017} je Variabilní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017

E_{i-1}/E_{2017} je podíl průměrné ceny motorové nafty v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce vyhlášené Českým statistickým úřadem (E_{i-1}) a průměrné ceny motorové nafty vyhlášené Českým statistickým úřadem v kalendářním roce 2017 (E_{2017}).

b) o částku „**NV_i**“ odpovídající částce určené jako součin (i) částky odpovídající 40 % z Variabilní ceny na 1 vlkm v kalendářním roce 2017 (CV_{2017}) a (ii) podílu vyjadřujícího zvýšení či snížení průměrné hrubé měsíční nominální mzdy (na přepočetné počty zaměstnanců) vyhlášené Českým statistickým úřadem pro předcházející kalendářní rok oproti průměrné hrubé měsíční nominální mzdě (na přepočetné počty zaměstnanců) vyhlášené Českým statistickým úřadem pro kalendářní rok 2017. Částka „**NV_i**“ se konkrétně určí jako násobek:

$$NV_i = \left(\frac{40}{100} \cdot CV_{2017}\right) \cdot \left[\left(\frac{MZ_{i-1}}{MZ_{2017}}\right) - 1\right]$$

kde:

NV_i je částka, o kterou se upraví Variabilní cena na 1 vlkm (CV_i) v příslušném kalendářním roce „i“. Je-li výsledná hodnota NV_i kladné číslo, bude o tuto hodnotu Variabilní cena na 1 vlkm (CV_i) v příslušném kalendářním roce navýšena; je-li výsledná hodnota NV_i záporné číslo, bude Variabilní cena na 1 vlkm snížena.

CV_{2017} je Variabilní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017.

MZ_{i-1}/MZ_{2017} je podíl průměrné hrubé měsíční nominální mzdy v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce vyhlášené Českým statistickým úřadem (MZ_{i-1}) a průměrné hrubé měsíční nominální mzdy vyhlášené Českým statistickým úřadem v kalendářním roce 2017 (MZ_{2017}).

c) o částku „**OV_i**“ odpovídající částce určené jako součin (i) částky odpovídající 25 % z Variabilní ceny na 1 vlkm v kalendářním roce 2017 (CV_{2017}) a (ii) podílu vyjadřujícího zvýšení či snížení ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem pro předcházející kalendářní rok oproti ročnímu indexu spotřebitelských cen vyhlášenému Českým statistickým úřadem pro kalendářní rok 2017. Částka „**OV_i**“ se konkrétně určí jako násobek:

$$OV_i = \left(\frac{25}{100} \cdot CV_{2017}\right) \cdot \left[\left(\frac{I_{i-1}}{I_{2017}}\right) - 1\right]$$

kde:

OV_i je částka, o kterou se upraví Variabilní cena na 1 vlkm (CV_i) v příslušném kalendářním roce „i“. Je-li výsledná hodnota OV_i kladné číslo, bude o tuto hodnotu Variabilní cena na 1 vlkm (CV_i) v příslušném kalendářním roce navýšena; je-li výsledná hodnota OV_i záporné číslo, bude Variabilní cena na 1 vlkm snížena.

CV_{2017} je Variabilní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017.

I_{i-1}/ I_{2017} je podíl ročního bazického indexu spotřebitelských cen v bezprostředně předcházejícím kalendářním roce vyhlášeného Českým statistickým úřadem (I_{i-1}) a ročního bazického indexu spotřebitelských cen vyhlášeného Českým statistickým úřadem v kalendářním roce 2017 (I_{2017})

(základním obdobím uvedených indexů je průměr roku 2015)

Úpravu Variabilní ceny na 1 vlkm v roce 2021 a v každém následujícím roce, ve kterém trvá tato smlouva (**CV_i**), lze pro vyloučení jakýchkoliv pochybností vyjádřit rovněž následovně:

$$\boldsymbol{CV_i = CV_{2017} + (MV_i + NV_i + OV_i)}$$

kde:

CV_i je Variabilní cena na 1 vlkm, která bude počínaje 1. ledna příslušného kalendářního roku platit po celý příslušný kalendářní rok (Variabilní cena na 1 vlkm pro příslušný kalendářní rok „i“.

CV_{2017} je Variabilní cena na 1 vlkm platná v kalendářním roce 2017.

MV_i je částka vypočtená postupem dle čl. 4 odst. 7 písm. a) této smlouvy výše

NV_i je částka vypočtená postupem dle čl. 4 odst. 7 písm. b) této smlouvy výše.

OV_i je částka vypočtená postupem dle čl. 4 odst. 7 písm. c) této smlouvy výše.

Čísla MV_i, NV_i, OV_i, CV_i a CV_{2017} se zaokrouhlí na dvě desetinná místa dle běžných matematických pravidel zaokrouhlování.

8. Ke změnám Základní ceny na 1 vlkm a Variabilní ceny na 1 vlkm dle čl. 4 odst. 6 a odst. 7 této smlouvy může dojít jen ke dni 1. ledna příslušného kalendářního roku. Dopravce je povinen předložit Objednateli výpočet upravených cen dle čl. 4 odst. 6 a odst. 7 této smlouvy v podobě dle **přílohy č. 4** této smlouvy, a to do 60 dnů ode dne, ve kterém budou Českým statistickým úřadem zveřejněny příslušné statistické hodnoty bezprostředně předcházejícího kalendářního roku. Na základě výpočtu upravených cen pro příslušný kalendářní rok předloženého Dopravcem a po jeho schválení Objednatelem budou mezi Smluvními stranami potvrzeny nové ceny platné pro příslušný kalendářní rok, a to zpětně k 1. lednu příslušného kalendářního roku.

9. Jestliže po uzavření této smlouvy dojde ke změně:

   a) způsobu výpočtu Ceny za užití železniční infrastruktury a Dopravce v důsledku toho zaplatí Cenu za užití železniční infrastruktury při realizaci Objednaného dopravního výkonu v souladu s touto smlouvou v úhrnné výši (v nominální hodnotě) rozdílné od Ceny za užití železniční infrastruktury, kterou by Dopravce zaplatil za provoz totožných drážních vozidel v období platnosti jízdního řádu 2017/2018, bude (i) mít Dopravce vůči Objednateli nad rámec kompenzace hrazené dle čl. 5 této smlouvy nárok na zaplacení rozdílu, o který Cena za užití železniční infrastruktury při realizaci Objednaného dopravního výkonu v souladu s touto smlouvou v úhrnné výši (v nominální hodnotě), převýší celkovou výši Ceny za užití železniční

infrastruktury, kterou by Dopravce zaplatil za provoz totožných drážních vozidel v období platnosti jízdního řádu 2017/2018, resp. (ii) se sníží výše kompenzace hrazená dle čl. 5 této smlouvy o rozdíl, o který celková výše Ceny za užití železniční infrastruktury, kterou by Dopravce zaplatil za provoz totožných drážních vozidel v období platnosti jízdního řádu 2017/2018, převýší Cenu za užití železniční infrastruktury při realizaci Objednaného dopravního výkonu v souladu s touto smlouvou v úhrnné výši (v nominální hodnotě), a/nebo

b) výše staničního poplatku nebo jiného poplatku stanoveného na základě Prohlášení o dráze, který upravuje úhradu veřejně přístupných prostor v železničních stanicích a který je Dopravce povinen dle obecně závazných právních předpisů hradit při realizaci Objednaného dopravního výkonu v souladu s touto smlouvou, oproti celkové výši takových poplatků, kterou by Dopravce zaplatil za provoz totožných drážních vozidel v období platnosti jízdního řádu 2017/2018, bude (i) mít Dopravce vůči Objednateli nad rámec kompenzace hrazené dle čl. 5 této smlouvy nárok na zaplacení rozdílu, o který úhrnná výše (v nominální hodnotě) poplatků dle tohoto písm. b) při realizaci Objednaného dopravního výkonu v souladu s touto smlouvou, převýší celkovou výši poplatků (v nominální hodnotě), kterou by Dopravce zaplatil za provoz totožných drážních vozidel v období platnosti jízdního řádu 2017/2018, resp. (ii) se sníží výše kompenzace hrazená dle čl. 5 této smlouvy o rozdíl, o který celková výše poplatků (v nominální hodnotě) dle tohoto odst. b), kterou by Dopravce zaplatil v letech za provoz totožných drážních vozidel v období platnosti jízdního řádu 2017/2018, převýší úhrnnou výši (v nominální hodnotě) poplatků při realizaci Objednaného dopravního výkonu v souladu s touto smlouvou.

Za účelem uplatnění vyčíslení nároku na úhradu dodatečných nákladů dle tohoto odst. 9 nebo vyčíslení snížení výše kompenzace dle tohoto odst. 9 je Dopravce povinen předložit Objednateli nejpozději do 5. února bezprostředně následujícího kalendářního roku (i) písemnou odůvodněnou žádost o zaplacení takového rozdílu spolu s účetním dokladem znějícím na částku odpovídající příslušnému rozdílu a Objednatel je povinen Dopravci tuto částku za podmínek stanovených níže zaplatit ve lhůtě splatnosti 21 dní ode dne doručení řádně vyhotoveného účetního dokladu Objednateli, resp. (ii) vyčíslení rozdílu, o který se snižuje výše kompenzace, spolu s účetním dokladem znějícím na částku odpovídající výši takového rozdílu a tuto částku je Dopravce povinen Objednateli uhradit postupem dle čl. 5 odst. 7 této smlouvy níže. Jestliže Dopravce Objednateli nepředloží nejpozději do 5. února bezprostředně následujícího kalendářního roku dokumenty uvedené v předchozí větě, ztrácí Dopravce nárok na úhradu dodatečných nákladů dle tohoto odstavce 9. Účetní doklad musí být vyhotoven v souladu s právními předpisy a musí splňovat veškeré náležitosti právními předpisy stanovené, musí obsahovat číslo této smlouvy, údaj o splatnosti, podrobné vyúčtování částek dle písm. a) a/nebo b) výše a musí k němu být připojeny veškeré doklady (např. účetní nebo daňové doklady), z nichž bude prokazatelně a věrohodně vyplývat, v jakém rozsahu, z jakého důvodu a v jaké době Dopravce během příslušného kalendářního roku skutečně zaplatil příslušné ceny anebo poplatky při realizaci Objednaného dopravního výkonu v souladu s touto smlouvou. Pro odstranění pochybností Smluvní strany výslovně stanoví, že postupem dle tohoto odstavce lze Dopravci

uhradit jím zaplacené ceny anebo poplatky pouze v takovém rozsahu, v jakém jeho zaplacení prokazatelně bylo nezbytně nutné pro realizaci Objednaného dopravního výkonu.

10. Jestliže Dopravce nemůže z důvodu na straně Objednatele podat řádnou žádost o přidělení kapacity dráhy do ročního jízdního řádu, ale namísto toho podá pozdní žádost o přidělení kapacity dráhy do ročního jízdního řádu, je Objednatel povinen zaplatit Dopravci předmětný rozdíl v ceně za podání takových žádostí. Podá-li Dopravce na žádost Objednatele žádost o přidělení kapacity dráhy do pravidelné změny jízdního řádu, nebo jiné žádosti o přidělení kapacity dráhy odlišné od žádostí uvedených ve větě první tohoto odstavce, zavazuje se Objednatel Dopravci zaplatit cenu za podání takových žádostí.
11. Dopravce tímto plně bere na vědomí stávající cenovou regulaci provozování dopravy v rámci veřejných služeb, výpočet cen a kompenzace dle této smlouvy a prohlašuje, že shora uvedené ceny pokrývají jeho veškeré náklady s plněním této smlouvy a jeho přiměřený zisk.

ČLÁNEK 5
FINANČNÍ VZTAHY MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI, KOMPENZACE

1. Dopravci bude hrazena kompenzace ve výši a za podmínek stanovených v tomto čl. 5 smlouvy. Pro účely výpočtu kompenzace dle čl. 5 odst. 2 této smlouvy se výnosy budou rovnat součtu veškerých skutečných výnosů vyplývajících z poskytování veřejných služeb Dopravcem dle této smlouvy v příslušném kalendářním roce bez DPH, zejména, nikoliv však výlučně, tržeb z jízdného či podílů na tržbách z předplatného i jednotlivého jízdného, které budou v souladu s čl. 7 této smlouvy Zúčtovacím centrem DÚK přiděleny k výkonům Dopravce dle této smlouvy (dále jen „**Výnosy pro výpočet kompenzace**“).
2. Dopravce je povinen výši kompenzace („**K**“) v příslušném kalendářním roce vypočíst postupem podle tohoto odstavce níže, a to následovně:

$$\boldsymbol{K = (Z \cdot C_i) + [(V - Z) \cdot CV_i] - T}$$

kde:

K je výsledná částka **Kompenzace** za příslušný (již ukončený) kalendářní rok Doby plnění „i“.

Z je Základní rozsah veřejných služeb (ve vlkm).

V jsou **Výkony** realizované Dopravcem v příslušném (již ukončeném) kalendářním roce „i“ vypočtené jako rozdíl mezi (i) Objednaným dopravním výkonem (ve vlkm) v příslušném kalendářním roce „i“ a (ii) Neuplatnitelným dopravním výkonem (ve vlkm) v příslušném kalendářním roce „i“.

Dopravce je povinen uplatnit množství vlkm v rozsahu stanoveném pro úseky mezi jednotlivými zastávkami Objednatelem v **příloze č. 1**této smlouvy, a to i v případě, že je určitý dopravní výkon realizován v souladu s čl. 9 této smlouvy prostřednictvím náhradní autobusové dopravy. V případech, kdy byl Dopravce s ohledem na aktuální počet cestujících na železniční lince nucen nasadit na zajištění náhradní autobusové

dopravy více než jedno vozidlo, není Dopravce při výpočtu Výkonů (V) oprávněn násobit realizovaný dopravní výkon počtem nasazených vozidel (tj. Dopravce je oprávněn uplatnit tuto částku za dopravní výkon realizovaný prostřednictvím náhradní autobusové dopravy pouze jedenkrát, bez ohledu na počet nasazených vozidel).

C_i je **Základní cena na 1 vlkm** platná v příslušném kalendářním roce „i“. Základní cena na 1 vlkm v roce 2017 činí dle čl. 4 odst. 4 této smlouvy částku 126,38 Kč. Tato cena bude pro kalendářní rok 2019 a pro roky následující upravena postupem dle čl. 4 odst. 6 této smlouvy.

CV_i je **Variabilní cena na 1 vlkm** platná v příslušném kalendářním roce „i“. Variabilní cena na 1 vlkm v roce 2017 činí dle čl. 4 odst. 4 této smlouvy částku 71,01 Kč. Tato cena bude pro kalendářní rok 2019 a pro roky následující upravena postupem dle čl. 4 odst. 7 této smlouvy.

T je částka odpovídající **Výnosům pro výpočet kompenzace** dosaženým Dopravcem v příslušném kalendářním roce „i“ ve vztahu k dopravním výkonům dle této smlouvy (tj. spojům dle této smlouvy), jimiž se rozumí jejich výše v příslušném kalendářním roce bez DPH.

3. Objednatel bude Dopravci v každém příslušném kalendářním měsíci Doby plnění, s výjimkou každého prosince, poskytovat **měsíční zálohovou platbu** (ZP_{ji}) vypočítanou dle vzorce uvedeného v tomto odstavci níže. Takto vypočtená měsíční zálohová platba se matematicky zaokrouhlí na celé tisíce.

$$\boldsymbol{ZP_{ji} = (V_{ji} \cdot C_i) - T_{ji}}$$

kde:

ZP_{ji} je výsledná částka **měsíční zálohové platby** za příslušný (již ukončený) kalendářní měsíc „j“ v kalendářním roce „i“.

V_{ji} jsou **Výkony** realizované Dopravcem v příslušném (již ukončeném) kalendářním měsící „j“ v kalendářním roce „i“ vypočtené jako rozdíl mezi (i) Objednaným dopravním výkonem (ve vlkm) v příslušném kalendářním měsíci „j“ v kalendářním roce „i“ a (ii) Neuplatnitelným dopravním výkonem (ve vlkm) v příslušném kalendářním měsíci „j“ v kalendářním roce „i“.

Dopravce je povinen uplatnit množství vlkm v rozsahu stanoveném pro úseky mezi jednotlivými zastávkami Objednatelem v **příloze č. 1**této smlouvy, a to i v případě, že je určitý dopravní výkon realizován v souladu s čl. 9 této smlouvy prostřednictvím náhradní autobusové dopravy. V případech, kdy byl Dopravce s ohledem na aktuální počet cestujících na železniční lince nucen nasadit na zajištění náhradní autobusové dopravy více než jedno vozidlo, není Dopravce při výpočtu Výkonů (V_{ji}) oprávněn násobit realizovaný dopravní výkon počtem nasazených vozidel (tj. Dopravce je oprávněn uplatnit tuto částku za dopravní výkon realizovaný prostřednictvím náhradní

autobusové dopravy pouze jedenkrát, bez ohledu na počet nasazených vozidel).

C_i je **Základní cena na 1 vlkm** platná v kalendářním roce „i“. Základní cena na 1 vlkm v roce 2017 činí dle čl. 4 odst. 4 této smlouvy částku 126,38 Kč. Tato cena bude pro kalendářní rok 2019 a pro roky následující opravena postupem dle čl. 4 odst. 6 této Smlouvy.

T_{ji} je částka odpovídající **Výnosům pro výpočet kompenzace** dosaženým Dopravcem v příslušném (již ukončeném) kalendářním měsíci „j“ v kalendářním roce „i“ ve vztahu k dopravním výkonům dle této smlouvy (tj. spojům dle této smlouvy), jimiž se rozumí jejich výše v příslušném kalendářním měsíci bez DPH.

4. Dopravce je povinen předložit Objednateli nejpozději do 20 dnů po skončení každého (již ukončeného) kalendářního měsíce Doby plnění, s výjimkou měsíce prosince, „**měsíční výkaz**“ dle vzoru obsaženého v **příloze č. 5** smlouvy, a to v elektronické podobě (soubor MS Excel nebo ekvivalent, za předpokladu, že takový ekvivalentní formát Objednatel předem akceptuje). Dopravce je povinen zasílat měsíční výkaz výhradně prostřednictvím své datové schránky do datové schránky Objednatele. Měsíční výkaz (protokol) musí být vyplněn řádně a pravdivě a musí být opatřen kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za Dopravce. V měsíčním výkazu Dopravce pravdivě a úplně uvede:

   a) vyčíslení Objednaného dopravního výkonu v příslušném kalendářním měsíci,

   b) vyčíslení Neuplatnitelného dopravního výkonu v příslušném kalendářním měsíci,

   c) vyčíslení Výkonů (**V_{ji}**) v příslušném kalendářním měsíci;

   d) výši Základní ceny na 1 vlkm (**C_i**) platné v příslušném kalendářním roce;

   e) vyčíslení dopravního výkonu realizovaného v příslušném kalendářním měsíci prostřednictvím náhradní autobusové dopravy dle čl. 9 této smlouvy,

   f) vyčíslení Výnosů pro výpočet kompenzace dle této smlouvy v příslušném kalendářním měsíci (**T_{ji}**),

   g) v návaznosti na údaje uvedené shora pod písm. a) až f) vyčíslení příslušné měsíční zálohové platby (**ZP_{ji}**).

   Dopravce předloží Objednateli spolu s měsíčním výkazem účetní doklad k příslušné měsíční zálohové platbě se splatností 21 dní ode dne jejího doručení Objednateli. Účetní doklad musí být v souladu s právními předpisy a musí obsahovat též číslo této smlouvy. V účetním dokladu musí být uveden údaj o splatnosti. Pokud Objednatel účetní doklad předložený Dopravcem schválí nebo jej do 15 dnů ode dne jejího doručení nevrátí Dopravci k přepracování, zaplatí Objednatel Dopravci účetní doklad ve lhůtě splatnosti. Pokud Objednatel účetní doklad předložený Dopravcem neschválí (zejména obsahuje-li chybné údaje, resp. neobsahuje-li dohodnuté náležitosti nebo náležitosti podle platných právních předpisů), je Objednatel oprávněn účetní doklad ve lhůtě 15 dnů ode

dne jeho obdržení bez zaplacení vrátit. Dopravce je povinen podle povahy nesprávnosti účetní doklad opravit nebo nově vyhotovit, a to vždy s novou lhůtou splatnosti, a odeslat jej Objednateli nejpozději do 10 dnů od data doručení vráceného účetního dokladu Dopravci. Nová lhůta splatnosti začne běžet zcela od počátku ode dne doručení řádně opraveného nebo nově vyhotoveného účetního dokladu Objednateli. Objednatel se nemůže dostat do prodlení s placením účetního dokladu, který nemá všechny náležitosti nebo je chybný nebo je vyhotoven Dopravcem v rozporu s touto smlouvou nebo právními předpisy. Objednatel však není povinen vyplatit Dopravci měsíční zálohovou platbu, pokud Dopravce v rozporu se svými povinnostmi přeruší, omezí či ke stanovenému termínu nezahájí provoz na libovolném Spoji uvedeném v **příloze č. 1** této smlouvy, a to až do pátého dne následujícího po dni, kdy Dopravce zjedná nápravu.

5. V průběhu trvání této smlouvy je Dopravce povinen ve vztahu ke každému kalendářnímu roku plnění této Smlouvy předložit Objednateli celkové roční vyúčtování kompenzace dle vzoru uvedeného v **příloze č. 5** smlouvy (dále jen „**Celkové vyúčtování**“) za příslušný kalendářní rok do 20. ledna bezprostředně následujícího kalendářního roku. Po ukončení smlouvy je Dopravce povinen předložit Celkové vyúčtování nejpozději ve lhůtě 20 kalendářních dnů po ukončení smlouvy, a to ve vztahu k uplynulému období příslušného kalendářního roku. V Celkovém vyúčtování Dopravce pravdivě a úplně uvede:
   a) vyčíslení Objednaného dopravního výkonu v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém příslušném kalendářním roce,
   b) vyčíslení Neuplatnitelného dopravního výkonu v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém příslušném kalendářním roce,
   c) vyčíslení Výkonů v jednotlivých měsících kalendářního roku ($\mathbf{V}_{ji}$) a v celém příslušném kalendářním roce (**V**),
   d) vyčíslení Výnosů pro výpočet kompenzace dle této smlouvy v jednotlivých měsících kalendářního roku ($\mathbf{T}_{ji}$) a v celém příslušném kalendářním roce (**T**),
   e) výpočet kompenzace (**K**) postupem dle této smlouvy,
   f) vyčíslení měsíčních zálohových plateb poskytnutých Objednatelem Dopravci v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém příslušném kalendářním roce,
   g) v návaznosti na údaje uvedené shora pod písm. a) až f) vyčíslení odpovídajícího doplatku nebo přeplatku kompenzace.
6. Pokud je rozdíl mezi (i) kompenzací za příslušný kalendářní rok vypočítanou dle čl. 5 odst. 2 této smlouvy a (ii) součtem zálohových plateb uhrazených Objednatelem Dopravci ve vztahu k měsícům příslušného kalendářního roku kladné číslo, jedná se o **nedoplatek**. Dopravce je v takovém případě povinen předložit Objednateli spolu s Celkovým vyúčtováním dle čl. 5 odst. 5 této smlouvy účetní doklad k vyúčtování nároku na kompenzaci ve výši tohoto nedoplatku se splatností 21 dní ode dne doručení Objednateli. Účetní doklad musí být v souladu s právními předpisy a musí obsahovat číslo této smlouvy. V účetním dokladu musí být uveden údaj o splatnosti. Jestliže účetní doklad neobsahuje dohodnuté náležitosti nebo náležitosti podle platných právních předpisů, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně, je Objednatel oprávněn

účetní doklad ve lhůtě 15 dnů ode dne jeho obdržení bez zaplacení vrátit. Dopravce je povinen podle povahy nesprávnosti účetní doklad opravit nebo nově vyhotovit, a to vždy s novou lhůtou splatnosti, a odeslat jej Objednateli nejpozději do 10 dnů od data doručení vráceného účetního dokladu Dopravci. Nová lhůta splatnosti začne běžet zcela od počátku ode dne doručení řádně opraveného nebo nově vyhotoveného účetního dokladu Objednateli. Objednatel se nemůže dostat do prodlení s placením účetního dokladu, který nemá všechny náležitosti nebo je chybný nebo je vyhotoven Dopravcem v rozporu s touto smlouvou nebo právními předpisy.

7. Pokud je rozdíl mezi (i) kompenzací za příslušný kalendářní rok vypočítanou dle čl. 5 odst. 2 této smlouvy a (ii) součtem zálohových plateb uhrazených Objednatelem Dopravci ve vztahu k jednotlivým měsícům příslušného kalendářního roku záporné číslo, jedná se o **přeplatek**. Dopravce je v takovém případě povinen předložit Objednateli spolu s Celkovým vyúčtováním dle čl. 5 odst. 5 této smlouvy účetní doklad ve výši tohoto přeplatku se splatností 21 dní ode dne doručení Objednateli. Účetní doklad musí být v souladu s právními předpisy a musí obsahovat číslo této smlouvy. V účetním dokladu musí být uveden údaj o splatnosti. Pokud Objednatel účetní doklad předložený Dopravcem schválí nebo jej do 15 dnů ode dne jeho doručení nevrátí Dopravci k přepracování, zašle Dopravce Objednateli přeplatek ve lhůtě splatnosti uvedené v účetním dokladu. Vrátí-li Objednatel Dopravci účetní doklad ve lhůtě do 15 dnů ode dne jeho obdržení k přepracování (zejména z důvodů, že neobsahuje dohodnuté náležitosti nebo náležitosti podle platných právních předpisů, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně či z důvodů jakýchkoliv nedostatků, nesprávností či chyb zjištěných Objednatelem v účetním dokladu), je Dopravce povinen podle povahy nesprávný účetní doklad opravit nebo nově vyhotovit a odeslat jej Objednateli nejpozději do 10 kalendářních dnů od data doručení vráceného účetního dokladu Dopravci. Novou lhůtu splatnosti v takovém případě určí Objednatel.

8. Smluvní strany se dohodly, že v žádném kalendářním roce Doby plnění nesmí kompenzace vypočtená podle tohoto čl. 5 (případně navýšená o platby dle čl. 4 odst. 9 smlouvy) překročit maximální výši kompenzace dle Zákona o veřejných službách a prováděcích právních předpisů, tj. částku, v jejímž důsledku by podíl čistého příjmu k provozním aktivům převýšil maximální dovolenou míru výnosu na kapitál stanovenou příslušnými právními předpisy. K datu uzavření této smlouvy činí maximální dovolená míra výnosu na kapitál 7,5 % ročně z provozních aktiv vymezených v § 6 Vyhlášky č. 296/2010 Sb.

9. Smluvní strany se dále dohodly, že za žádných okolností nesmí výše roční kompenzace dle této smlouvy překročit částku rovnající se čistému finančnímu dopadu, který odpovídá součtu pozitivních nebo negativních dopadů, které má plnění závazku veřejné služby na náklady a příjmy Dopravce. Dopady se posoudí porovnáním situace, kdy jsou závazky dle této smlouvy splněny, se situací, která by nastala, kdyby takové závazky splněny nebyly. Čistý finanční dopad se vypočítá jako rozdíl mezi (i) součtem (a) nákladů Dopravce vzniklých v souvislosti se závazky dle této smlouvy a (b) přiměřeným ziskem (tak, jak je definován právními předpisy) a (ii) součtem (a) kladných finančních dopadů na Dopravce vzniklých v rámci sítě provozované v souvislosti s těmito závazky, a (b) zisků Dopravce z tarifu nebo jakýchkoli jiných příjmů Dopravce vzniklých při plnění těchto závazků.

10. Dopravce je v této souvislosti povinen předložit Objednateli za každý (již uplynulý) kalendářní rok Doby plnění (i) **výkaz skutečných nákladů a výnosů** dle § 4 odst. 3 a § 5 odst. 3 Vyhlášky 296/2010 Sb. a (ii) **výkaz skutečných provozních aktiv** dle § 6 odst. 7 Vyhlášky 296/2010 Sb., a to ve lhůtě do 30. dubna následujícího kalendářního roku.

11. V rozsahu, ve kterém v příslušném kalendářním roce Doby plnění kompenzace vypočtená podle tohoto čl. 5 případně přesáhne maximální výši kompenzace zjištěnou dle odst. 8 a 9 tohoto článku smlouvy výše, se tato kompenzace nehradí. K případně uhrazené kompenzaci nad rámec maximální výše kompenzace je Dopravce bezodkladně povinen předložit Objednateli účetní doklad a tuto částku Objednateli uhradit postupem dle odst. 7 tohoto článku této smlouvy výše.

ČLÁNEK 6
NORMY KVALITY

1. Dopravce je povinen mít pro účely plnění této smlouvy k dispozici od prvního dne platnosti jízdního řádu 2019/2020 až do posledního dne platnosti jízdního řádu 2028/2029:

   a) alespoň osm základních vozidel splňujících Standardy kvality a bezpečnosti dle **čl. 1 přílohy č. 2** této smlouvy (dále jen „**základní vozidla**“);

   b) alespoň jedno zálohové vozidlo splňující Standardy kvality a bezpečnosti dle **čl. 1 přílohy č. 2** této smlouvy (dále jen „**zálohová vozidla typu A**“) nebo Standardy kvality a bezpečnosti dle **čl. 2 přílohy č. 2** této smlouvy (dále jen „**zálohová vozidla typu B**“, zálohová vozidla typu A a zálohová vozidla typu B společně dále též jen jako „**zálohová vozidla**“), základní vozidla a zálohová vozidla společně dále též jen jako „**vozidla**“ nebo „**vlaky**“); a

   c) případně další zálohová vozidla v odpovídajícím počtu, pokud bude v konkrétních případech pro řádné plnění povinností Dopravce dle této smlouvy nezbytné použít další zálohová vozidla nad rámec minimálního počtu dle písm. b) tohoto ustanovení (ustanovení čl. 9 odst. 20 této smlouvy tím není dotčeno).

   Dopravce bude prostřednictvím vozidel dle písm. a) až c) toho ustanovení provozovat veřejnou osobní drážní dopravu na linkách dle **přílohy č. 1** této smlouvy. Dopravce se dále zavazuje, že po celou Dobu plnění bude všechna základní vozidla provozovat takovým způsobem, že každé z těchto základních vozidel bude v souhrnu za celou Dobu plnění pravidelně nasazováno do provozu a že rozsah, v jakém budou základní vozidla provozována, se bude v případě jednotlivých základních vozidel lišit pouze nevýznamně.

2. Dopravce v této souvislosti vypracuje a poskytne Objednateli rovněž:

   a) plán pravidelného řazení jednotlivých vlaků, a

   b) seznam vozidel, která budou používána při plnění této smlouvy dle čl. 6 odst. 1 písm. a) a b) výše, s uvedením jednoznačného identifikátoru u každého vozidla (pro vyloučení pochybností se uvádí, že Dopravce je oprávněn využívat pro plnění této smlouvy vyšší počet základních vozidel nebo zálohových vozidel, než jsou počty stanovené v odst. 1 písm. a) a b) tohoto článku).

Dokumenty dle písm. a) a b) výše předloží Dopravce Objednateli nejpozději jeden měsíc před zahájením platnosti každého jízdního řádu. Výjimku tvoří první období platnosti jízdního řádu, kdy Dopravce tyto dokumenty předloží Objednateli nejpozději 1. 12. 2019.

3. Dopravce je povinen uspořádat za účasti zástupců Objednatele kontrolní den alespoň jednoho Dopravcem vybraného základního vozidla (dále jen „**vybrané základní vozidlo**“), a to nejpozději 6 měsíců před prvním dnem platnosti jízdního řádu 2019/2020 (dále jen „**kontrolní den**“). Dopravce o datu a místu konání kontrolního dne Objednatele písemně informuje, a to s předstihem nejméně 14 dnů. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že kontrolní den se může uskutečnit pouze na území České republiky nebo Spolkové republiky Německo (podle toho, kde se bude vybrané základní vozidlo aktuálně nacházet). V průběhu kontrolního dne je Dopravce povinen vhodnými způsoby, zejména prostřednictvím zkušební jízdy vybraného základního vozidla, prokázat Objednateli, že vybrané základní vozidlo splňuje všechny požadavky stanovené v příloze č. 2 této smlouvy (zejména ve vztahu ke kvalitě a provedení jeho interiéru), a to včetně všech požadavků na modernizaci, které mají základní vozidla dle přílohy č. 2 splňovat nejpozději k prvnímu dni platnosti jízdního řádu 2021/2022. V průběhu kontrolního dne je Dopravce rovněž povinen Objednateli předložit kopii podepsané smlouvy na provedení modernizace základních vozidel potvrzující, že Dopravce závazně zadal provedení modernizace všech ostatních základních vozidel (tj. s výjimkou vybraného základního vozidla) a že tato modernizace bude provedena tak, aby všechna zbývající základní vozidla splňovala požadavky na modernizaci dle přílohy č. 2 nejpozději k prvnímu dni platnosti jízdního řádu 2021/2022. Smluvní strany se dohodly, že o průběhu zkušebního dne sepíší písemný protokol, v němž budou popsány případně zjištěné nedostatky Dopravcem vybraného základního vozidla a který bude opatřen podpisy zástupců Smluvních stran. Pokud budou v průběhu kontrolního dne zjištěny u Dopravcem vybraného základního vozidla nedostatky, je Dopravce povinen ve lhůtě nejpozději do jednoho měsíce kontrolní den uspořádat znovu, a to i opakovaně, až do okamžiku, kdy Dopravce prokáže Objednateli, že zjištěné nedostatky vybraného základního vozidla byly odstraněny. Dopravce je dále povinen zajistit, aby případné nedostatky zjištěné v průběhu kontrolního dne u vybraného základního vozidla byly odstraněny také u všech ostatních základních vozidel tak, aby tato základní vozidla splňovala požadavky dle přílohy č. 2. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany výslovně sjednávají, že náklady spojené s uspořádáním kontrolního dne ponese výlučně Dopravce.

4. Dopravce je povinen zajistit, že jeho provoz bude splňovat příslušné Standardy kvality a bezpečnosti, a je rovněž povinen zajistit výkon dalších služeb souvisejících s plněním této smlouvy. Dopravce je zejména, nikoliv však výlučně, povinen:

   a) zajistit, že drážní vozidla používaná k plnění této smlouvy mohou být v České republice dle obecně závazných právních předpisů provozována ve veřejné osobní drážní dopravě a že splňují veškeré požadavky blíže specifikované v **příloze č. 2** této smlouvy;

   b) vést evidenci drážních vozidel nasazených k plnění této smlouvy a evidovat výkony těchto vozidel způsobem dle **přílohy č. 2** a **přílohy č. 5** této smlouvy;

c) umožnit nástup a výstup osob s omezenou schopností pohybu a orientace do drážního vozidla a umožnit pohyb uvedených osob v drážním vozidle;

d) umožnit přepravu dětských kočárků, jízdních kol (resp. lyží, snowboardů);

e) pečovat o interiér a vzhled drážního vozidla způsobem dle **přílohy č. 2** této smlouvy, zajistit vyprázdnění odpadkových košů;

f) zajistit bezzávadný odjezd soupravy z výchozí stanice každého vlaku, souprava musí být uklizena způsobem dle **přílohy č. 2** této smlouvy;

g) odstranit graffiti nacházející se na vnějším nátěru vozidla nebo v jeho interiéru, a to nejpozději do 3 pracovních dní poté, co provozní personál Dopravce výskyt graffiti zjistil;

h) zajistit, že v průběhu denního nasazení vozidla bude na každém WC zajištěna tekoucí voda, včetně vody na mytí rukou;

i) zajistit, že v průběhu denního nasazení vozidla bude každé WC v soupravě vybaveno hygienickými prostředky (alespoň mýdlem, toaletním papírem a prostředky na osušení rukou);

j) zajistit ve vnitřních prostorách pro cestující teplotu alespoň 18 °C;

k) zveřejnit ve vozidlech telefonní čísla pro nouzová volání;

l) umožnit ve vlacích využívání Wi-Fi internetového připojení, zásuvek na nabíjení drobné elektroniky (např. USB zásuvky) v počtu odpovídajícím Standardům kvality a bezpečnosti dle **přílohy č. 2** této smlouvy;

m) zajistit, že personál Dopravce bude zajišťovat odbavování cestujících vlastním přenosným elektronickým odbavovacím systémem v souladu s **přílohou č. 7** této smlouvy, který Objednatel k zajištění schválil, a bude využívat veškeré funkcionality elektronického odbavovacího systému stanovené touto smlouvou při plnění povinností dle této smlouvy;

n) zajistit, že pro tisk jízdních dokladů dle této smlouvy bude používán vlastní papír Dopravce s ochrannými prvky alespoň dle **přílohy č. 7** této smlouvy, případně s takovými lepšími ochrannými prvky, jejichž použití bude mezi Smluvními stranami odsouhlaseno, Dopravce se současně zavazuje, že jím používaný papír a jeho ochranné prvky budou odpovídat nejlepší možné kvalitě papíru a ochranných prvků používaných Dopravcem v rámci České republiky;

o) zajistit, že všichni provozní zaměstnanci Dopravce, kteří jsou v bezprostředním styku s cestujícími, tedy zejména členové vlakového doprovodu nebo pracovníci zákaznických center (dále jen „**provozní zaměstnanci**“), budou vybaveni služebním stejnokrojem. Za výstrojní součástky služebního stejnokroje jsou považovány pevná uzavřená obuv, kalhoty dlouhé zimní/letní (ženy mohou nosit sukně; sukně však musí být minimálně takové délky, aby zakrývala kolena), košile s krátkým/dlouhým rukávem, vázanka, svetr/bunda, přičemž platí, že výstrojové součástky musí být opatřeny neodstranitelným logem Dopravce. Pro vyjasnění případných pochybností se dále uvádí, že za povinné stejnokrojové součástky (které jsou používány vždy) se považují pevná uzavřená obuv, kalhoty dlouhé zimní/letní, košile s krátkým/dlouhým rukávem a vázanka. Za volitelné výstrojní součástky (tyto mohou být používány v závislosti na aktuálních

klimatických podmínkách) jsou považovány svetr/bunda. Dopravce je dále povinen zajistit, že (i) všichni provozní zaměstnanci Dopravce budou nosit služební stejnokroj na všech spojích dle této smlouvy a během celé Doby plnění dle této smlouvy a (ii) že každý provozní zaměstnanec Dopravce nastoupí do práce ve služebním stejnokroji a po celou dobu přepravního výkonu bude dbát o svůj zevnějšek. Ve výjimečných případech (např. nový nástup, poškození stejnokrojových součástek během směny, zapomenutí stejnokroje apod.) mohou provozní zaměstnanci Dopravce vykonávat pracovní činnost i bez služebního stejnokroje, v civilním oblečení, které bude jednobarevné (povolená je pouze rozdílná barva kalhot a košile) a bez výrazných znaků či nápisů.

5. Dopravce se zavazuje, že odbavení cestujících bude kromě shora uvedených podmínek splňovat následující minimální požadavky:

   a) musí být zřízeno a provozováno zákaznické centrum zajišťující prodej veškerých jízdních dokladů a poskytování informací snadno dostupné z tarifního bodu Louny. Provozní doba v zákaznickém centru je upravena v **příloze č. 2** této smlouvy;

   b) v každém vlaku musí být nejméně jeden člen vlakového doprovodu;

   c) členové vlakového doprovodu musí hovořit plynně česky (případně slovensky) a dále nejméně jeden člen vlakového doprovodu musí být:

      (i) vybaven jazykovým certifikátem, který prokazuje jeho znalost anglického nebo německého jazyka odpovídající alespoň úrovni A1 dle Společného evropského referenčního rámce (SERR) a od jehož vydání neuplynulo ke dni zahájení provozu Dopravcem dle této smlouvy více jak 10 let, mít dostatečnou slovní zásobu v oblasti dopravy, nebo

      (ii) rodilým mluvčím anglického nebo německého jazyka;

      a provádět prodej a kontrolu jízdních dokladů cestujících průběžně po celou dobu jízdy vlaku;

   d) členové doprovodu vlaku musí být proškoleni pro jednání v krizových situacích;

   e) členové vlakového doprovodu musí být označeni jako osoby určené pro styk s cestující veřejností, musí ve vztahu k cestujícím dodržovat normy slušného chování a musí být schopni poskytnout cestujícím informace o spojení veřejnou dopravou v rámci České republiky a o Tarifu DÚK;

   f) při prodeji jízdních dokladů ve vlaku nesmí být účtována cena jízdného zvýšená o přirážku za odbavení ve vlaku. Pokud se tak Smluvní strany dohodnou, může Dopravce z tohoto pravidla stanovit výjimku v případě, že (i) cestující nastoupí ve stanici, ve které je v době před odjezdem vlaku otevřeno zákaznické centrum podle písmene a) nebo jiné informační centrum Dopravce splňující požadavky podle přílohy 2, článku 5 této smlouvy, (ii) a zároveň cestující nepředloží jízdní doklad jiného železničního dopravce, který byl platný do této stanice v době bezprostředně předcházející odjezdu vlaku;

g) členové obsluhy vlaku, jejichž hlavním úkolem je prodej jízdních dokladů, musí být cestujícím k dispozici po celou dobu jízdy vlaku, s výjimkou případů, kdy se budou podílet na činnostech souvisejících s výpravou vlaku včetně případné přípravy vlakové dokumentace ve výchozí a případně obratové stanici vlaku.

6. Dopravce je povinen mít vedle předepsaného minimálního počtu základních vozidel dle čl. 6 odst. 1 písm. a) po celou dobu trvání této smlouvy zajištěna zálohová vozidla v souladu s odst. 1 písm. b) a c) tohoto článku výše, a dále dostatečné zajištění servisních služeb, náhradních dílů, personálu a dalších nezbytných věcí a práv (včetně potřebných rezerv) pro plnění svých závazků z této smlouvy tak, aby byl s vynaložením odborné péče schopen za všech okolností dodržet veškeré požadavky stanovené touto smlouvou, zejména, nikoliv však výlučně, stanovené Standardy kvality a bezpečnosti a výkon dalších služeb souvisejících s plněním dle této smlouvy. Základní a zálohová vozidla, servisní služby, náhradní díly, personál nebo další nezbytné věci a práva mohou být Dopravcem využívána pro jiné účely než pro plnění povinností Dopravce dle této smlouvy. Použití pro jiné účely však za žádných okolností nesmí mít negativní dopad na plnění povinností Dopravce vyplývajících z této smlouvy. V případě porušení povinností Dopravce nebude tato skutečnost považována za mimořádnou nepředvídatelnou a nepřekonatelnou překážku dle čl. 16 této smlouvy.

7. Smluvní strany se dohodly, že pro přepravu osob a zavazadel bude platit Tarif DÚK, od něhož se Dopravce nesmí odchýlit. Dopravce je v mezích dovolených platnými právními předpisy povinen vydat a uveřejnit přepravní podmínky, které budou uplatňovány vůči cestujícím na Spojích dle této smlouvy, přičemž takové přepravní podmínky musí být v souladu se Smluvními přepravními podmínkami DÚK. Dopravce prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil s aktuálním zněním Tarifu DÚK a Smluvních přepravních podmínek DÚK. Objednatel je oprávněn Tarif DÚK či Smluvní přepravní podmínky DÚK kdykoliv změnit, přičemž Dopravce je v takovém případě povinen se těmito změnami řídit a případně upravit jím vypracované přepravní podmínky tak, aby odpovídaly změněným požadavkům Objednatele. Změny v Tarifu DÚK či Smluvních přepravních podmínkách DÚK Objednatel oznámí Dopravci (i) písemným pokynem zaslaným na adresu Dopravce uvedenou v záhlaví této smlouvy, nebo (ii) datovou zprávou zaslanou do datové schránky Dopravce uvedené v článku 17 této smlouvy, nebo (iii) e-mailem zaslaným na e-mailovou adresu kterékoliv z kontaktních osob Dopravce uvedených v článku 17 této smlouvy, a to vždy nejméně 60 kalendářních dnů přede dnem, od kterého mají být takové změny v Tarifu DÚK či Smluvních přepravních podmínkách DÚK uplatňovány vůči cestujícím. Dopravce je povinen Objednateli potvrdit přijetí oznámení Objednatele o změnách v Tarifu DÚK či Smluvních přepravních podmínkách DÚK bez zbytečného odkladu po jeho obdržení. Dopravce je povinen informovat cestující o změnách v Tarifu DÚK a přepravních podmínkách prostřednictvím svých webových stránek, ve všech vozidlech používaných k plnění této smlouvy a také v zákaznických centrech (např. prostřednictvím vývěsky), a to nejméně 14 kalendářních dnů přede dnem, od kterého mají být změněný Tarif DÚK či změněné Smluvní přepravní podmínky DÚK vůči cestujícím uplatňovány.

8. Pokud se tak Smluvní strany dohodnou ve formě písemného dodatku k této smlouvě, kterým se určí zejména způsob rozdělení tržeb, bude Dopravce oprávněn využívat svůj vlastní tarif pro přepravu osob a zavazadel mezi zastávkami, z nichž alespoň jedna není tarifním bodem nacházejícím se na území Ústeckého kraje, v němž Spoje dle této smlouvy v souladu s platným jízdním řádem zastavují za účelem nástupu nebo výstupu cestujících, nebo případně pro přepravu osob a zavazadel ve zvláštních případech předem odsouhlasených Objednatelem. Smluvní strany se dohodly, že je výlučným právem Objednatele, zda se rozhodne uzavřít uvedený dodatek opravňující Dopravce k využití jeho vlastního tarifu nebo nikoli, přičemž Dopravci nevzniká vůči Objednateli žádné právo nebo nárok na to, aby s ním Objednatel takový dodatek uzavřel nebo s ním o uzavření takového dodatku jednal. V případě, že se Smluvní strany shora uvedeným způsobem dohodnou na tom, že Dopravce bude oprávněn využívat svůj vlastního tarif, musí vlastní tarif Dopravce odpovídat platnému Cenovému výměru Ministerstva financí ČR, kterým se vydává seznam zboží s regulovanými cenami pro příslušný rok, a dalším obecně závazným právním předpisům.
9. Pro případ, že bude zřízen Systém národního tarifu, se Dopravce zavazuje, že se zapojí na základě pokynu Objednatele bez zbytečného odkladu do uvedeného systému a že v této souvislosti učiní veškeré nezbytné právní či jiné kroky, zejména uzavře s Objednatelem a se všemi dalšími příslušnými subjekty veškeré k tomu potřebné smlouvy či dohody, a bude povinen vydávat a akceptovat veškeré jízdní doklady v Systému národního tarifu vydané. Smluvní strany se dohodly, že Dopravce nebude oprávněn vůči Objednateli požadovat jakoukoliv kompenzaci nákladů nebo jiných finančních výdajů vynaložených v důsledku zapojení se do Systému národního tarifu.
10. Dopravce je povinen na Spojích dle této smlouvy provádět odbavování cestujících dle principů uvedených v příloze č. 7 a vydat každému cestujícímu doklad v souladu s Tarifem DÚK a Smluvními přepravními podmínkami DÚK, případně také v souladu s tarifem Pražské integrované dopravy (PID) a Smluvními a přepravními podmínkami PID nebo i s národním tarifem, pokud bude zaveden. Dopravce je povinen k odbavování cestujících využívat výhradně elektronický odbavovací systém pořízený Dopravcem na jeho náklady, schválený Objednatelem a splňující parametry uvedené v příloze č. 7. Elektronický odbavovací systém bude zajišťovat kompletní komunikaci (čtení i zápis) při jakékoliv operaci s bezkontaktní čipovou kartou (prodej jízdního dokladu, zobrazení jízdních dokladů na bezkontaktní čipové kartě při nástupu cestujícího, dobití elektronické peněženky) podle pravidel uvedených v čl. 7 přílohy č. 7. Dopravce zajistí proškolení v úvahu připadajícího personálu v obsluze elektronického odbavovacího systému (obsluha zařízení, aktualizace vstupních dat o tarifu, aktualizace seznamu zakázaných karet, evidence prodaných jízdních dokladů, aj.). Data elektronického odbavovacího systému musí být Dopravcem aktualizována, a to vždy nejpozději do 24 hodin poté, co budou aktualizovaná data Dopravci poskytnuta Objednatelem, popř. Zúčtovacím centrem DÚK dle čl. 7 této smlouvy poskytnuta.
11. Pokud to bude nezbytné pro naplnění níže uvedených principů fungování DÚK, je Dopravce na žádost Objednatele povinen na vlastní náklady nepřesahující 50.000,- Kč (nejvíce však třikrát za Dobu plnění) zajistit bez zbytečného odkladu změnu jím používaného elektronického odbavovacího systému či

bezkontaktních čipových karet (případně též odchylně od parametrů bezkontaktních čipových karet či elektronického odbavovacího systému popsaných v příloze č. 7 tak, aby byly tyto principy naplněny:

- zachování plné kontroly Objednatele nad DÚK;
- fungování DÚK tak, aby byly spravedlivě distribuovány platby mezi jednotlivými dopravci zapojenými do DÚK;
- ochrana investic (vložených finančních prostředků) cestujících;
- zamezení podvodů či snížení zvýšeného rizika podvodů s nástroji DÚK;
- efektivní a uživatelsky přátelský systém; a
- soulad s nově definovanými principy odbavování cestujících v DÚK (úpravy software elektronického odbavovacího systému).

Pokud by změna elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet používaných Dopravcem (nezbytná ve shora uvedeném smyslu pro naplnění výše uvedených principů fungování DÚK) prokazatelně vyžadovala vynaložení nákladů přesahujících 50.000,- Kč, je Dopravce povinen tuto skutečnost oznámit Objednateli a předložit mu podrobnou kalkulaci veškerých účelných a hospodárných nákladů, které by si taková změna vyžádala. Pokud Objednatel rozhodne, že je Dopravce povinen příslušnou změnu provést, je Dopravce povinen takovou změnu bez zbytečného odkladu zajistit a Objednatel se zavazuje Dopravci uhradit veškeré skutečné účelně a hospodárně vynaložené náklady nezbytné pro její provedení v rozsahu přesahujícím 50.000,- Kč, a to nad rámec kompenzace hrazené dle čl. 5 této smlouvy (do výše 50.000,- Kč je tedy Dopravce povinen příslušnou změnu realizovat na vlastní náklady). Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že v souvislosti se změnami v tarifu (přidání tarifních kategorií, zavádění nových tarifů, úpravy názvů tarifů, úpravy cen a časových platností jednotlivých druhů jízdních dokladů, změny územní platnosti jízdních dokladů), které jsou obsaženy ve strojově čitelných datových souborech (xls, xlm a bin soubory), které obsahují data o DÚK (viz Příloha 7, článek 5, odst. 1b), a které Ústecký kraj poskytuje Dopravcům bezplatně, není Dopravce oprávněn po Objednateli požadovat jakoukoliv úhradu nákladů.

Pro vyloučení pochybností Smluvní strany dále sjednávají, že Dopravce není oprávněn zajistit změnu jím používaného elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet ve smyslu tohoto odstavce v rozsahu přesahujícím 50.000,- Kč, pokud a dokud o jejím provedení v souladu s výše uvedeným nerozhodne Objednatel. Bude-li rozhodnutí Objednatele o provedení změny Dopravcem používaného elektronického odbavovacího systému či bezkontaktních čipových karet ve smyslu tohoto odstavce podmíněno naplněním určitých zákonných předpokladů (např. z oblasti veřejných zakázek, veřejné podpory nebo jiné oblasti), nelze o provedení takové změny rozhodnout dříve, než budou příslušné zákonné předpoklady naplněny. Po dokončení změny, o jejímž provedení Objednatel podle tohoto pododstavce rozhodl, je Dopravce oprávněn Objednateli zaslat účetní doklad znějící na rozdíl (i) částky odpovídající veškerým skutečným účelně a hospodárně vynaloženým nákladům nezbytným pro provedení příslušné změny a (ii) 50.000,- Kč. Objednatel je povinen Dopravci tuto částku za podmínek stanovených níže

zaplatit ve lhůtě splatnosti 21 dní ode dne doručení řádně vyhotoveného účetního dokladu Objednateli. Účetní doklad musí být vyhotoven v souladu s právními předpisy, musí obsahovat číslo této smlouvy, údaj o splatnosti, podrobné vyúčtování veškerých skutečných Dopravcem účelně a hospodárně vynaložených nákladů na provedení příslušné změny a musí k němu být připojeny veškeré doklady (např. účetní a daňové doklady), z nichž bude vynaložení takových nákladů prokazatelně a věrohodně vyplývat.

12. Objednatel je v souvislosti s odbavováním cestujících oprávněn jednostranně stanovit, které jízdní doklady je Dopravce na Spojích dle této smlouvy povinen uznávat; Dopravce je v této souvislosti povinen evidovat elektronickým odbavovacím systémem všechny cestující s nárokem na bezplatnou přepravu a všechny cestující s jízdním dokladem, který je Dopravce povinen uznávat dle instrukcí Objednatele (např. cestující se síťovou jízdenkou Labe-Elbe, která se neukládá na čipové karty, či cestující s jakýmkoliv jízdním dokladem stanoveným Objednatelem). Dopravce je povinen vést přesnou evidenci prodaných jízdních dokladů ve struktuře jednotlivých druhů těchto dokladů (na konci každého provozního dne vytiskne tzv. „protokol o směně“). Tuto evidenci je Dopravce povinen uchovávat po celou Dobu plnění a nejméně 5 let poté a na žádost ji kdykoliv předložit Objednateli.

13. Smluvní strany se dohodly, že Dopravce je povinen uznávat jízdní doklady PID pouze v papírové podobě, a to prostřednictvím vizuální kontroly. Objednatel je však oprávněn kdykoliv v průběhu Doby plnění vyzvat Dopravce k provedení takové úpravy elektronického odbavovacího systému, aby elektronický odbavovací systém akceptoval také elektronické jízdní doklady PID. V takovém případě je Dopravce povinen Objednateli předložit k projednání podrobnou kalkulaci veškerých účelných a hospodárných nákladů, které by si taková změna vyžádala. Pokud Objednatel po projednání uvedené kalkulace rozhodne, že je Dopravce povinen příslušnou změnu provést, je Dopravce povinen takovou změnu bez zbytečného odkladu zajistit a Objednatel se zavazuje Dopravci uhradit veškeré skutečné účelně a hospodárně vynaložené náklady nezbytné pro její provedení, a to nad rámec kompenzace hrazené dle čl. 5 této smlouvy. Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně prohlašují, že výše zmíněné úpravy elektronického odbavovacího systému, jejichž realizaci je Dopravce oprávněn promítnout v kalkulaci, se mohou týkat výlučně softwarového vybavení elektronického odbavovacího systému. Hardwarové vybavení elektronického odbavovacího systému musí odpovídat požadavkům specifikovaným v **příloze č. 7**, a to již od prvního dne Doby plnění, tj. od prvního dne platnosti jízdního řádu 2019/2020, a jako takové je plně způsobilé k provádění odbavení dle Tarifu PID a Smluvních přepravních podmínek PID (tj. včetně elektronických jízdních dokladů).

14. Dopravce se zavazuje provádět ve všech vlacích dle této Smlouvy pravidelné průzkumy frekvence cestujících. Průzkum se uskuteční nejméně čtyřikrát v příslušném kalendářním roce při respektování sezónní variace (jaro, léto, podzim, zima). Průzkum bude realizován vždy minimálně po dobu alespoň 10 po sobě navazujících dnů (konkrétně alespoň od pátku a do pondělí), a (ii) v zimě po dobu alespoň 7 po sobě navazujících dnů, které nebudou ovlivněny specifickým režimem (státní svátek, školní prázdniny v průběhu školního roku apod.). Dopravce je povinen informovat Objednavatele o realizaci průzkumu nejpozději 15 kalendářních dní před jeho zahájením. Výkazy z průzkumu

frekvence cestujících poskytne Dopravce Objednateli nejpozději 45 kalendářních dnů od posledního dne realizace. Vzor výkazu z průzkumu frekvence cestujících je uveden v **příloze č. 8** této Smlouvy.

ČLÁNEK 7
INTEGROVANÝ DOPRAVNÍ SYSTÉM DÚK

1. Za účelem zkvalitnění veřejné dopravy na území Ústeckého kraje Objednatel zavedl DÚK, jehož podstatné prvky jsou popsány v příloze č. 7 této smlouvy. DÚK umožňuje zejména:
   a) snazší přepravu cestujících veřejnou dopravou včetně možnosti kombinace více druhů veřejné dopravy (např. vlak a autobus);
   b) koordinaci v přepravně - provozní oblasti veřejné dopravy směřující k zajištění optimálních vazeb mezi spoji a dopravními prostředky provozovanými různými dopravci a společné nebo vzájemně provázané poskytování souvisejících služeb;
   c) koordinaci v oblasti tarifní spočívající v používání jednotného tarifu u zúčastněných dopravců, aniž by tím musela být dotčena platnost jiných tarifů používaných těmito dopravci;
   d) kooperaci v oblasti ekonomiky, organizace a řízení mezi dopravci a dalšími subjekty zodpovědnými za hromadnou dopravu osob.
2. V souvislosti s fungováním DÚK na území Ústeckého kraje je Dopravce povinen na všech Spojích dle této smlouvy uznávat vzájemně jízdní doklady DÚK vydané ostatními dopravci zajišťujícími veřejnou osobní dopravu v rámci DÚK, jakož i jakékoliv jiné jízdní doklady, jejichž povinné uznávání Dopravcem na linkách provozovaných dle této smlouvy je Objednatel oprávněn Dopravci jednostranně stanovit dle čl. 6 odst. 12 této smlouvy.
3. Dopravce je povinen před zahájením provozu uzavřít příkazní smlouvu se Zúčtovacím centrem DÚK, která je nutná pro zapojení do DÚK. Uzavření výše uvedené smlouvy nebude mít vliv na cenu plnění podle této smlouvy (jedná se např. o řešení termínu zasílání dat do Zúčtovacího centra, popis činností, které Zúčtovací centrum dělá jménem Dopravce).
4. Dopravce je povinen v pravidelných intervalech 24 hodin, nebude-li Smluvními stranami dojednána doba delší:
   a) předávat Zúčtovacímu centru a v záloze též Objednateli informace o transakcích elektronického odbavovacího systému ve formě dle **přílohy č. 7** této smlouvy; Dopravce je povinen poskytovat součinnost Objednateli, resp. dodavateli elektronického odbavovacího systému, a zajistit, aby informace o transakcích elektronického odbavovacího systému byly vždy úplné, a zamezit tak ztrátám transakcí; ztrátou transakce se přitom rozumí přerušení vzestupné řady čísel Dopravcem realizovaných transakcí;
   b) předávat Zúčtovacímu centru a v záloze též Objednateli identifikační data o všech zařízeních používaných Dopravcem v elektronickém odbavovacím systému a jejich změnách;
   c) zajistit součinnost s dodavateli při přijímání dat od Zúčtovacího centra (např. aktualizovaný seznam zakázaných čipových karet (tzv. blacklist) a jeho

nahrávání do všech zařízení elektronického odbavovacího systému tak, aby nebylo možné použití zakázaných čipových karet).

5. Mezi jednotlivými dopravci zapojenými do DÚK bude probíhat v každém kalendářním měsíci vzájemné zúčtování jimi inkasovaných tržeb, a to prostřednictvím Zúčtovacího centra. Zúčtovací centrum bude na základě informací dle výše uvedeného čl. 7 odst. 4 této smlouvy poskytnutých Dopravcem, resp. jinými dopravci zapojenými do DÚK, identifikovat ve vztahu ke každému kalendářnímu měsíci dopravní výkony provedené Dopravcem dle této smlouvy a dopravní výkony provedené Dopravcem či jinými dopravci na jiných linkách v rámci DÚK. Zúčtovací centrum následně vypočte výši tržeb, která takovým výkonům Dopravce provedeným dle této smlouvy odpovídá, a porovná ji s výší tržeb, kterou Dopravce v příslušném kalendářním měsíci skutečně inkasoval. V případě, že budou tržby skutečně inkasované Dopravcem v příslušném kalendářním měsíci vyšší než tržby, které souvisí s výkony provedenými Dopravcem dle této smlouvy, je Dopravce povinen zaslat částku odpovídající tomuto rozdílu třetí osobě či třetím osobám (jiným dopravcům zapojeným do DÚK) prostřednictvím bankovního převodu a dle instrukcí Zúčtovacího centra. Budou-li naopak tržby skutečně inkasované Dopravcem v příslušném kalendářním měsíci nižší než tržby, které by měl Dopravce inkasovat za výkony provedené v příslušném kalendářním měsíci dle této smlouvy, bude Dopravci zaslána částka odpovídající tomuto rozdílu třetí osobou či třetími osobami (jinými dopravci zapojenými do DÚK) prostřednictvím bankovního převodu a dle instrukcí Zúčtovacího centra. Dopravce je v souvislosti s prováděním zúčtování dle tohoto odstavce povinen řídit se písemnými instrukcemi Zúčtovacího centra a příslušnou platbu vždy provést (resp. přijmout) do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy Dopravce takovou písemnou instrukci obdrží. Objednatel je oprávněn stanovit podrobnosti týkající se zúčtování tržeb dle tohoto odstavce a dále stanovit, ve vztahu ke kterým jízdním dokladům (např. síťovým jízdenkám Labe-Elbe či jiným jízdním dokladům stanoveným Objednatelem dle čl. 6 odst. 12 této smlouvy) bude zúčtování probíhat odlišným způsobem.

ČLÁNEK 8
SLEDOVÁNÍ PROVOZNÍCH NEPRAVIDELNOSTÍ

1. Dopravce se zavazuje, že v období od prvního dne platnosti jízdního řádu 2019/2020 až do posledního dne platnosti jízdního řádu 2028/2029 bude v každém kalendářním čtvrtletí Doby plnění provedeno alespoň 98 % (slovy: devadesát osm procent) dopravních výkonů dle této smlouvy základními vozidly nebo zálohovými vozidly typu A. Dopravce se zavazuje poskytovat Objednateli za každé kalendářní čtvrtletí tzv. **přehled dopravních výkonů, které nebyly realizovány základními vozidly nebo zálohovými vozidly typu A**, ve kterém označí všechny dopravní výkony dle této smlouvy, které nebyly provedeny základními vozidly nebo zálohovými vozidly typu A. Vzor tohoto přehledu je uveden v **příloze č. 5** této smlouvy. Dopravce v přehledu označí dopravní výkony realizované prostřednictvím (i) náhradní autobusové dopravy dle čl. 9 této smlouvy a (ii) zálohových vozidel typu B nebo vozidel z jiných řad nesplňujících podmínky dle čl. 6 odst. 1 této smlouvy, k jejichž nasazení byl Dopravce povinen dle čl. 9 odst. 20 této smlouvy, a nezahrne je do výpočtu procentního plnění (tj. uvedené dopravní výkony nebudou zahrnuty do výpočtu

dopravních výkonů dle této smlouvy realizovaných základními vozidly nebo zálohovými vozidly typu A, a to ani v čitateli, ani ve jmenovateli).

2. Přehled dle odst. 1 tohoto článku je Dopravce povinen předávat Objednateli vždy nejpozději do posledního dne měsíce následujícího po ukončení příslušného kalendářního čtvrtletí, a to v písemné a elektronické formě (soubor MS Excel nebo ekvivalent, za předpokladu, že takový ekvivalentní formát Objednatel předem akceptuje). Na vyžádání Objednatele se Dopravce zavazuje předložit ve lhůtě do třiceti (30) kalendářních dnů detailní přehled (např. ve formátu MS Excel nebo v jiném formátu, který bude čitelný pro Objednatele), jaké konkrétní výkony byly vedeny jakými konkrétními vozidly s rozlišením podle jednotlivých dnů, spojů a vozidel.
3. Dopravce je povinen dodržovat stanovené normy pravidelnosti a plynulosti jím poskytovaných služeb, jež vyplývají z časového a místního vymezení jednotlivých spojů dle **přílohy č. 1** této smlouvy. Dopravce je povinen využívat řádný výkon vozidel a maximální povolené rychlosti tak, aby při plnění této smlouvy nedocházelo k neopodstatněným zpožděním vozidel a aby byl v maximální možné míře dodržován jízdní řád. Ze žádné zastávky na trase spoje nesmí příslušné vozidlo vyjet před dobou stanovenou v jízdním řádu. Dopravce je povinen v této souvislosti zasílat dispečinku DÚK příslušná online data, a to v rozsahu a za podmínek blíže stanovených v příloze č. 10 této smlouvy.
4. Objednatel definuje v provozním souboru měřící body, ve kterých bude přesnost spojů sledována. Těmito body jsou železniční stanice Osek město, Most, Louny, Domoušice, Rakovník, Jirkov, Chomutov, Žatec, Lužná u Rakovníka, Vejprty. Objednatel je oprávněn změnit polohu měřících bodů či jejich počet na jednotlivém spoji, vždy však přihlédne k plánovaným změnám jízdního řádu dle platného Prohlášení o dráze pro příslušný jízdní řád, přičemž takovou změnu Dopravci písemně oznámí alespoň 60 dnů před plánovanou změnou.
5. Dopravce je povinen ve vztahu ke každému spoji a každému měřícímu bodu měřit a zaznamenávat, zda příslušný spoj projel příslušný měřící bod včas. Včasným projetím měřícího bodu se rozumí takový odjezd z dané zastávky odpovídající měřícímu bodu, který nastane v rozmezí od 0:00 (min:sec) do 5:00 (min:sec) od plánovaného času odjezdu daného spoje z dané zastávky uvedeného v jízdním řádu.
6. Dopravce je povinen provozovat služby dle této smlouvy tak, aby kumulativní přesnost v každém kalendářním čtvrtletí na všech měřících bodech všech spojů dosahovala hodnoty alespoň 90 % (slovy: devadesát procent). Pro vyloučení případných pochybností se výslovně stanoví, že pro účely výpočtu kumulativní přesnosti platí, že spoj projel příslušný měřící bod včas, pokud bylo splněno kritérium včasného projetí měřícího bodu dle odst. 5 tohoto článku.
7. Do výpočtu kumulativní přesnosti vlaků dle odst. 6 tohoto článku se nezahrnují (i) dopravní výkony realizované Dopravcem prostřednictvím náhradní autobusové dopravy dle čl. 9 této smlouvy, a (ii) dopravní výkony, u kterých Dopravce prokáže, že ke zpoždění vlaku došlo bez zavinění Dopravce (tedy zejména z důvodu mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky ve smyslu čl. 16 této smlouvy), včetně zpoždění v rozsahu, v jakém bylo způsobeno čekáním na přípoj po dobu, po kterou je Dopravce povinen čekat dle **přílohy č. 6.**

8. Dopravce je povinen čekat na zastávkách uvedených v **příloze č. 6** po uplynutí doby stanovené v jízdním řádu pro odjezd ze zastávky po dobu stanovenou v **příloze č. 6** za podmínky, že spoj uvedený v příslušné části tabulky uvedené v **příloze č. 6** nepřijede na předmětnou zastávku včas. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Dopravce je povinen respektovat pokyny provozovatele dráhy k odjezdu z předmětné zastávky.

ČLÁNEK 9
ŘÍZENÍ PROVOZNÍCH NEPRAVIDELNOSTÍ, NÁHRADNÍ AUTOBUSOVÁ DOPRAVA

1. Dopravce se zavazuje mít v provozu dispečink, jehož úkolem bude:
   a) komunikovat s pracovníky provozovatele dráhy řídícími provoz,
   b) komunikovat s dispečinkem DÚK,
   c) přispívat ke snižování souhrnných časových ztrát cestujících,
   d) přispívat ke snižování rozsahu šíření provozních poruch, a
   e) spolupracovat na zajišťování přestupních vazeb.
2. Dopravce se zavazuje v pravidelných intervalech posílat dispečinku DÚK informace o aktuální poloze všech vozidel používaných Dopravcem k plnění této smlouvy, a to za podmínek stanovených v **příloze č. 10** této smlouvy.
3. V případě omezení provozování dráhy podle § 23b odst. 1 Zákona o dráhách není dotčena povinnost Dopravce zajistit plnění ustanovení této Smlouvy.
4. V případě, že není možné zajistit provoz drážní dopravy na dráze, je Dopravce povinen zajistit náhradní autobusovou dopravu, a to:
   a) ihned, pokud byl Dopravce o této skutečnosti informován nejméně 24 hodin předem, nebo
   b) bez zbytečného odkladu, pokud byl Dopravce o této skutečnosti informován méně než 24 hodin předem nebo pokud dojde k nepředvídané mimořádné události na železniční dopravní cestě.
5. Náhradní autobusovou dopravu je Dopravce povinen realizovat v maximálním možném rozsahu dle časového vymezení linky vyplývajícího z platného jízdního řádu, který odpovídá **příloze č. 1** této smlouvy a který může být měněn postupem a za podmínek stanovených v čl. 12 této smlouvy. Zastávky náhradní autobusové dopravy musí být co nejblíže zastávkám železniční dopravy dle platného jízdního řádu, popř. s ohledem na situování zastávky železniční dopravy vzhledem k obydlené části obce je možné zastávku náhradní dopravy umístit také blíže středu obce. Dopravce musí mezi jednotlivými zastávkami vždy zvolit nejkratší nebo nejrychlejší možnou trasu vedení náhradní autobusové dopravy, přičemž se bere ohled zejména na parametry silniční dopravní infrastruktury (maximální povolená výška, šířka, hmotnost vozidla, apod.).
6. V případě, že Dopravce bude zajišťovat náhradní autobusovou dopravu na základě nepředvídané mimořádné události dle odst. 4 písm. b) tohoto článku této smlouvy a v souvislosti s tím bude zjištěna objektivní a Dopravcem nezaviněná skutečnost, pro kterou nebude možné náhradní autobusovou

dopravu zajistit (např. nesjízdnost pozemní komunikace z důvodu nepříznivých povětrnostních podmínek nebo úplné silniční uzavírky na této pozemní komunikaci, jestliže bylo po takové pozemní komunikaci uvažováno vést trasu náhradní autobusové dopravy a tato pozemní komunikace nemá dopravním značením stanovenu objízdnou trasu vhodnou pro vozidlo kategorie M3 dle zákona č. 56/2001 Sb., o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla, případně jiná skutečnost, kterou Dopravce nemohl ovlivnit a důvodně předpokládat), je Dopravce po dobu trvání této skutečnosti zproštěn povinnosti zajistit náhradní autobusovou dopravu. Dopravce se zavazuje v případě nezaviněné skutečnosti dle předcházející věty tohoto odstavce postupovat takovým způsobem, aby co možná nejrychleji zjistil objízdnou trasu (existuje-li taková objízdná trasa), po které bude možné náhradní autobusovou dopravu vést.

7. Při plánovaných výlukách je Dopravce povinen zajistit informování cestujících o zavedení náhradní autobusové dopravy v každém vlaku prostřednictvím audiovizuálního informačního systému, v každém zákaznickém centru prostřednictvím vývěsky a on-line prostřednictvím svých webových stránek v souladu s praxí užívanou v příslušném krajském designu DÚK. Při vzniku nepředvídané mimořádné události ve smyslu odst. 4 písm. b) tohoto článku této smlouvy, v jejímž důsledku nebude možné zajistit provoz drážní dopravy na dráze, je Dopravce povinen informovat o opatřeních cestující prostřednictvím svých provozních zaměstnanců a on-line prostřednictvím webových stránek na základě informací, které si Dopravce bezodkladně, jakmile to vzniklá mimořádná situace dovolí, vyžádá u provozovatele dráhy nebo mu budou provozovatelem dráhy sděleny.

8. V úseku náhradní autobusové dopravy není Dopravce povinen plnit kvalitativní požadavky na vozidla podle čl. 6 odst. 1 této smlouvy. Při plánované výlukové činnosti však prostředek náhradní autobusové dopravy musí být vždy schopen přepravit občany se sníženou schopností pohybu či orientace, kočárky a jízdní kola (resp. lyže) a musí splňovat požadavky, které jsou ve vztahu k vozidlům zajišťujícím náhradní autobusovou dopravu stanoveny v **příloze č. 2** této smlouvy. Dopravce je vždy povinen viditelně označit příslušný spoj náhradní autobusové dopravy nápisem „NÁHRADNÍ AUTOBUSOVÁ DOPRAVA“, dále úsekem, na kterém je náhradní autobusová doprava provozována, a svou obchodní firmou. Zavedení náhradní autobusové dopravy nezprošťuje Dopravce povinnosti zajistit odpovídající kapacitu dopravních prostředků podle konkrétních přepravních potřeb.

9. Dopravce musí zajistit informování cestujících o zavedení náhradní autobusové dopravy v každém vlaku, v zákaznických centrech dle **přílohy č. 2** této smlouvy, na zastávkách, ve vztahu k nimž bude náhradní autobusová doprava zajišťována, a on-line prostřednictvím svých webových stránek v souladu s praxí užívanou v příslušném krajském designu DÚK.

10. Je-li Dopravce informován o tom, že provozovatel dráhy stanoví po dobu omezení provozování dráhy nebo jiného snížení kapacity železniční dopravní cesty odchylný jízdní řád, je Dopravce povinen o této skutečnosti bez zbytečného odkladu informovat Objednatele a koordinovat s ním postup při přípravě jízdního řádu platného po dobu snížené kapacity dopravní cesty, a to postupem uvedeným v bodech 11 až 19 tohoto článku

11. Dopravce včas s objednatelem projedná na základě výpisu z ročního plánu výluk a postupně upřesňovaných měsíčních plánů výluk harmonogram tvorby výlukových jízdních řádů.
12. Dopravce má povinnost přizvat objednatele na jednání s provozovatelem dráhy týkající se problematiky výluk, následně případně i s dopravcem náhradní dopravy.
13. Objednatel si vyhrazuje právo pro dopravce zpracovat závazné požadavky pro připravovanou výluku. Objednatel v těchto požadavcích definuje případné odřeknuté vlaky, trasy, zastávky, označení a případně i časové rozložení spojů linek náhradní dopravy, návrh jízdních řádů pro danou výluku, požadované kapacity u jednotlivých spojů (míst k sezení a případně i míst na stání), nasazení nízkopodlažních vozidel, vozidel pro přepravu vozíčkářů a vozidel pro přepravu jízdních kol, vybavení vozidel odbavovacím zařízením, zařízením pro sledování polohy včetně funkčního datového a hlasového připojení, grafickou podobu a obsah informačních materiálů pro cestující (včetně výlukových jízdních řádů) apod. V závazných požadavcích rovněž objednatel nastaví případné tarifní změny a způsob odbavení cestujících. Tyto požadavky můžou být dopravci sděleny ústně na vzájemném jednání, telefonicky nebo elektronicky (e-mailem).
14. Dopravce následně na základě požadavků zpracovaných objednatelem zajistí jejich projednání s provozovatelem dráhy a objednávku případné náhradní dopravy.
15. Pokud se dopravce nedohodne s objednatelem jinak, zpracuje dopravce dle požadavků objednatele služební výlukové jízdní řády a výlukový jízdní řád pro cestující.
16. Dopravce má povinnost předložit návrh služebního výlukového jízdního řádu a oběhů vozidel k odsouhlasení objednateli nejpozději 7 týdnů před zahájením plánované výluky.
17. Pokud objednatel nevznese k předloženému návrhu služebního výlukového jízdního řádu a oběhů vozidel připomínky do 10 pracovních dnů považují se tyto za odsouhlasené.
18. Dopravce má povinnost předložit definitivní výlukový jízdní řád a definitivní oběhy vozidel nejpozději 3 týdny před zahájením plánované výluky.
19. Objednatel je oprávněn požadovat zpracování výlukového jízdního řádu i u neplánovaných výluk s předpokládanou dobou trvání delší než 7 dní.
20. V případě, že v důsledku změn oběhu souprav vlivem omezení provozování dráhy nebo jiného snížení kapacity železniční dopravní cesty dojde ke zvýšení počtu nasazených vozidel, je Dopravce povinen využít k plnění této smlouvy disponibilní zálohová vozidla. Pokud nelze v tomto období z oběhových důvodů pokrýt zvýšenou provozní potřebu vozidel ani využitím zálohových vozidel, je Dopravce povinen zajistit na předmětné vlaky i vozidla jiných řad nesplňujících podmínky článku 6 této smlouvy. V případech, kdy (i) se jedná o plánované omezení provozování dráhy či plánované snížení kapacity dopravní cesty a (ii) kdy nelze v předmětném období z oběhových důvodů pokrýt zvýšenou provozní potřebu vozidel ani využitím zálohových vozidel, musí být k zajištění náhradní dopravy použit dopravní prostředek (vlak), který je schopen přepravit občany se sníženou schopností pohybu či orientace, kočárky a jízdní kola (resp. lyže,

snowboardy). Dopravce je povinen viditelně označit příslušný spoj nejméně cílovou stanicí spoje. Zavedení náhradní dopravy nezprošťuje Dopravce povinnosti zajistit odpovídající kapacitu dopravních prostředků podle konkrétních přepravních potřeb. Jestliže (a) omezení provozování dráhy bude mít za následek nutnost využití vozidel náhradní autobusové dopravy a (b) úsek omezení provozování dráhy bude orientován uprostřed linky, bude Dopravce oprávněn za účelem zamezení nepředvídatelného navýšení potřebného počtu drážních vozidel vést náhradní autobusovou dopravu po konzultaci s Objednatelem již z výchozí stanice vlaku, případně do cílové stanice vlaku (v závislosti na konkrétních přepravních potřebách linky a při minimalizaci dopadu na cestující, kterých se taková úprava dotkne).

21. Dopravce se zavazuje zpracovat opatření „**Čekací doby a opatření při zpoždění vlaků osobní dopravy**“ a nejpozději 1 měsíc před zahájením jeho platnosti toto opatření projednat s Objednatelem a provozovatelem dráhy. Opatření, které bude obsahovat způsob zajišťování přestupních vazeb v rozhodujících uzlových stanicích, zpracuje Dopravce pro období platnosti jízdního řádu. Dopravce je povinen po odsouhlasení Objednatelem dodržovat opatření vypracované postupem podle tohoto odstavce, zejména dodržovat čekací doby na přípojné vlaky v něm uvedené.

22. Vyžaduje-li plnění ustanovení tohoto článku součinnost provozovatele dráhy, je Dopravce povinen tuto součinnost vyžadovat a vynaložit odpovídající úsilí na dosažení stanovených výsledků.

ČLÁNEK 10
DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI DOPRAVCE

1. Dopravce je povinen zajistit, že po celou dobu trvání této smlouvy bude řádně oprávněn ji dle příslušných právních předpisů plnit.

2. Dopravce se zavazuje vést objektivní, správné, úplné a průkazné účetnictví v souladu s příslušnými právními předpisy. Poskytuje-li Dopravce přepravní služby nebo jiné činnosti mimo poskytování veřejných služeb v přepravě cestujících podle této smlouvy, je v souladu s § 23 odst. 5 Zákona o veřejných službách povinen vést evidenci o nákladech a výnosech z poskytovaných veřejných služeb v přepravě cestujících podle jednotlivých smluv o veřejných službách a rozhodnutí o uložení veřejné služby. Pokud Dopravce poruší platné předpisy nebo pravidla stanovená touto smlouvou o použití finančních prostředků určených k úhradě kompenzace ve veřejné osobní drážní dopravě, je povinen finanční prostředky, které neoprávněně použil nebo zadržel, či jejichž použití řádně neprokázal, v plné výši neprodleně vrátit na účet Objednatele.

3. Dopravce se zavazuje provádět i jiné činnosti v této smlouvě výslovně nezmíněné, jsou-li nezbytné k jejímu plnění; pro vyloučení pochybností platí, že toto ustanovení nezakládá nárok Dopravce na úhradu jakýchkoliv částek mimo kompenzaci poskytovanou dle čl. 5 této smlouvy.

4. Dopravce je oprávněn použít k plnění této smlouvy subdodavatelů. Dopravce je však povinen realizovat veškeré dopravní výkony dle schválených jízdních řádů, které odpovídají **příloze č. 1** této smlouvy a které mohou být měněny postupem a za podmínek stanovených v čl. 12 této smlouvy, sám, tj. nikoliv prostřednictvím subdodavatelů. Dopravce však může prostřednictvím

subdodavatelů (i) zajišťovat náhradní autobusovou dopravu dle čl. 9 této smlouvy nebo (ii) si zajistit právo užívat vozidla (např. formou pronájmu). Dopravce je oprávněn si zajistit právo užívat vozidla prostřednictvím subdodavatele a současně využít k provozování takových vozidel personál téhož subdodavatele pouze po dobu nezbytně nutnou a to jen v případě, že (i) subdodavatel prokazatelně podmíní poskytnutí práva k užívání vozidel požadavkem, že k provozu takových vozidel musí být využit personál subdodavatele a (ii) Dopravce nebude objektivně mít jinou možnost, jak si zajistit vozidla k plnění této smlouvy. Dopravní výkony dle této smlouvy však musí být vždy provozovány Dopravcem na základě jeho licence k provozování veřejné osobní drážní dopravy a v rámci Dopravci přidělené kapacity dráhy. Případným využitím jakýchkoliv subdodavatelů není dotčena odpovědnost Dopravce za plnění této smlouvy; každé případné porušení této smlouvy způsobené subdodavatelem se považuje za porušení povinností Dopravcem.

5. Každý subdodavatel musí splňovat po celou dobu poskytování dílčích plnění v souvislosti s touto smlouvou předpoklady požadované touto smlouvou a příslušnými obecně závaznými právními předpisy.

ČLÁNEK 11
KONTROLNÍ ČINNOST

1. Dopravce je povinen umožnit Objednateli kdykoliv na vyžádání provést kontrolu veškerých dat potřebných pro posouzení správnosti údajů vykazovaných Dopravcem dle tohoto článku či jiných ustanovení této smlouvy. Dopravce je rovněž povinen kdykoliv na vyžádání Objednateli umožnit kontrolu plnění jakýchkoliv povinností Dopravce dle této smlouvy nebo skutečnosti, zda Dopravce splňuje veškeré zákonné požadavky pro provozování veřejné osobní železniční dopravy v režimu veřejné služby. Při kontrolách je Dopravce povinen poskytnout Objednateli veškerou požadovanou součinnost, zejména poskytnout Objednateli veškeré vyžádané dokumenty relevantní pro plnění této smlouvy včetně výročních zpráv, účetních závěrek a jiných účetních dokladů, zpřístupnit objekty a dopravní prostředky používané k plnění této smlouvy a zajistit přítomnost vedoucích zaměstnanců či členů orgánů Dopravce na jednáních, která budou v rámci kontroly Objednatelem požadována. Objednatel je povinen provádět kontroly způsobem, který nebude nad přiměřenou míru zatěžovat běžný provoz Dopravce.
2. Kontrola plnění této smlouvy je prováděna prostřednictvím pověřených zaměstnanců Objednatele. Objednatel je oprávněn pověřit provedením jakékoliv kontroly dle této smlouvy, vyjednáváním jakýchkoliv podmínek dle této smlouvy či poskytováním a získáváním informací o jakémkoliv aspektu této smlouvy externího poradce, zejména auditora či právního, účetního nebo technického poradce. Dopravce je povinen poskytnout takovému poradci stejnou součinnost, jakou by byl jinak povinen poskytnout Objednateli. Objednatel odpovídá Dopravci za porušení povinností dle této smlouvy ze strany svých pověřených zaměstnanců nebo externích poradců stejně, jako kdyby porušil tuto smlouvu sám.
3. Dopravce se zavazuje umožnit Objednateli provádění kontrolní činnost ve vlacích, jimiž jsou realizovány dopravní výkony dle této smlouvy, a zabezpečit součinnost svých zaměstnanců při výkonu kontroly. Součinnost požadovaná po

pověřeném zaměstnanci Dopravce nesmí být v rozporu s pravidly pro bezpečné provozování dráhy a drážní dopravy. Objednatel při provádění kontroly dbá na to, aby její výkon nezpůsobil zpoždění vlaku a nebránil plnění pracovních povinností zaměstnance Dopravce před odjezdem vlaku z výchozí stanice, během jeho jízdy ani po příjezdu vlaku do cílové stanice. Pokud poskytování součinnosti ze strany Dopravce vyžádané Objednatelem způsobí zpoždění vlaku nebo porušení jiných povinností Dopravce dle této smlouvy, Objednatel není oprávněn uplatnit smluvní pokutu za toto porušení.

4. Pro účely kontroly ve vlacích, jimiž jsou realizovány dopravní výkony dle této smlouvy, vydá Objednatel kontrolní průkazy, které budou při kontrolní činnosti opravňovat osoby pověřené Objednatelem k bezplatné přepravě a k volnému pohybu po celé soupravě vlaku, s výjimkou prostor, které nejsou přístupné cestujícím. Vzor kontrolního průkazu je uveden v **příloze č. 8** této smlouvy. Osoba pověřená Objednatelem je povinna prokázat se při kontrole pověřenému zaměstnanci Dopravce kontrolním průkazem a dokladem prokazujícím totožnost. Seznam osob pověřených Objednatelem s čísly kontrolních průkazů obdrží Dopravce nejméně jednou ročně, nejpozději však do devadesáti (90) kalendářních dnů platnosti aktuálního jízdního řádu.
5. Z každé kontroly ve vlacích zajišťujících dopravní výkony podle této smlouvy sepíše pověřená osoba provádějící kontrolu kontrolní protokol, jehož vzor je uveden v **příloze č. 8** této smlouvy. Je-li to možné a účelné, pořizují pověření pracovníci Objednatele současně s kontrolním protokolem fotodokumentaci závadových stavů. Kontrolní protokol bude neprodleně po skončení kontroly předložen zaměstnanci Dopravce – vlakovému doprovodu, který má možnost se k němu vyjádřit, a to písemně na určeném místě kontrolního protokolu. Jeden výtisk kontrolního protokolu obdrží pověřený zaměstnanec Dopravce a druhý výtisk si Objednatel ponechá pro vlastní potřeby.
6. Objednatel je povinen oznámit Dopravci zjištěné závady písemně nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů od jejich zjištění. Součástí oznámení je v případě zjištění z kontroly ve vlacích, jimiž jsou realizovány dopravní výkony dle této smlouvy, i kopie kontrolního protokolu. Dopravce je povinen zjištěné závady prošetřit a závěry šetření sdělit Objednateli písemně do patnácti (15) pracovních dnů od dne, kdy bylo Dopravci doručeno oznámení o zjištěných závadách.

ČLÁNEK 12
PRAVIDLA PRO DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY, ZMĚNY ROZSAHU DOPRAVNÍ OBSLUŽNOSTI A NEPŘEDVÍDATELNÉ ZMĚNY

1. Dopravce je povinen pro každé období platnosti jízdního řádu po Dobu plnění této smlouvy podat v termínu podle § 34a odst. 1 Zákona o dráhách žádost o přidělení kapacity dráhy u příslušných přídělců kapacity dopravní cesty pro dopravní výkony sjednané v čl. 4 odst. 1 této smlouvy, případně upravené dle tohoto článku smlouvy.
2. Jestliže provozovatel dráhy uzavírá rámcové dohody s dopravci podle § 34c Zákona o dráhách, učiní Dopravce bez zbytečného prodlení potřebné kroky k uzavření rámcové dohody s provozovatelem dráhy podle § 34c Zákona o dráhách, která vymezí vlastnosti a rozsah kapacity dráhy po Dobu plnění této smlouvy (případně po takovou dobu, která je jako maximálně přípustná

stanovena Zákonem o dráhách nebo požadavky provozovatele dráhy) tak, aby odpovídala sjednaným dopravním výkonům.

3. Objednatel je pro jednotlivé jízdní řády Doby plnění (a to případně již pro rok 2019/2020) oprávněn navrhnout změny místního i časového vymezení linek (jízdního řádu) dle **přílohy č. 1**, a to zejména z důvodu potřeby koordinace a zajištění návaznosti těchto linek na veřejnou dopravu provozovanou třetí osobou. Pro nadcházející jízdní řád (a to případně již pro rok 2019/2020) Objednatel vypracuje návrh nového jízdního řádu a zašle jej Dopravci s dostatečným časovým předstihem (minimálně 30 dnů před počátkem lhůty pro podání řádné žádosti o přidělení kapacity dráhy dle Zákona o dráhách). Dopravce je povinen požádat přídělce kapacity dráhy o přidělení kapacity dráhy dle návrhu nového jízdního řádu vypracovaného Objednatelem. Dopravce je povinen v rozsahu povoleném příslušnými právními předpisy přizvat Objednatele a následně Objednateli umožnit účast při jednáních o novém jízdním řádu s přídělcem kapacity dráhy. Po schválení nového jízdního řádu a přidělení kapacity přídělcem kapacity dráhy mezi sebou Objednatel a Dopravce uzavřou písemný dodatek, na jehož základě dojde k odpovídající aktualizaci **přílohy č. 1** této smlouvy. Mimořádné změny jízdních řádů v průběhu provozní sezóny lze učinit pouze se souhlasem obou Smluvních stran. O změnách v jízdních řádech je Dopravce povinen informovat cestující prostřednictvím svých webových stránek a prostřednictvím vývěsek v zákaznických centrech, ležících na tratích a linkách (dle číslování linek DÚK), kterých se změna jízdního řádu dotýká.

4. Objednatel není oprávněn požadovat v souvislosti se změnami jízdního řádu navýšení ročního rozsahu dopravního výkonu nad Maximální roční rozsah dopravního výkonu vymezený v čl. 2 odst. 5 této smlouvy. Objednatel se zároveň zavazuje, že v důsledku změn jízdního řádu provedených dle tohoto čl. 12 smlouvy nepoklesne rozsah Dopravcem zajišťovaného dopravního výkonu dle této smlouvy v žádném jednotlivém kalendářním roce trvání smlouvy pod Minimální roční rozsah dopravního výkonu vymezený v čl. 2 odst. 5 této smlouvy. Objednatel může v souvislosti se změnami jízdního řádu dle tohoto čl. 12 smlouvy vyzvat Dopravce k zavedení nových linek a spojů či k jejich jinému časovému a místnímu vymezení pouze v případě, že nové linky a spoje bude objektivně možno provozovat předepsaným počtem drážních vozidel dle čl. 6 odst. 1 této smlouvy (pro vyloučení pochybností se stanoví, že turnusová potřeba nesmí převýšit 8 jednotek).

5. S výjimkou případné změny výše kompenzace hrazené Objednatelem dle čl. 5 této smlouvy nebude mít Dopravce nárok na úhradu žádných dalších částek v souvislosti s jakýmikoliv úpravami časového a místního vymezení linek provedenými dle tohoto čl. 12 smlouvy. Případná změna nákladů související s úpravami jízdního řádu linek dle této smlouvy je výhradním rizikem Dopravce ve smyslu čl. 20 odst. 14 této smlouvy.

6. Jestliže však v důsledku jakýchkoliv úprav časového a místního vymezení linek provedených dle tohoto čl. 12 smlouvy dojde k tomu, že některé výkony nebudou párové (tj. výchozí zastávka bude odlišná od zastávky konečné), zahrne se vzdálenost mezi konečnou zastávkou a výchozí zastávkou do Objednaného dopravního výkonu dle této Smlouvy, v důsledku čehož bude za část výkonů, které nejsou párové, Objednatel hradit kompenzaci jako v případě, kdy by se jednalo o dopravní výkon objednaný Objednatelem.

ČLÁNEK 13
POJISTNÁ OCHRANA

1. Dopravce je povinen nejpozději 10 (deset) kalendářních dnů před prvním dnem Doby plnění sjednat a zaplatit doklad k takto sjednanému pojištění z odpovědnosti za škody z provozu drážní dopravy, a to s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 50.000.000,- Kč (slovy: padesát milionů korun českých). Dopravce je povinen uvedené pojištění udržovat v platnosti po celou Dobu plnění a vždy včas hradit pojistné.

ČLÁNEK 14
MARKETING A PROPAGACE

1. Dopravce je povinen dodat Objednateli logo Dopravce ve vektorech, slogany a další identifikace společnosti. Objednatel je oprávněn logo Dopravce a další takto poskytnuté údaje použít pro propagaci DÚK a PID a společných aktivit Objednatele a Dopravce.
2. Dopravce je povinen aktivně spolupracovat s Objednatelem a podílet se s ním na veřejných marketingových akcích Objednatele.
3. Dopravce je povinen umístit na vozidlech používaných Dopravcem k plnění této smlouvy symboly (samolepky) DÚK a PID, které mu za tím účelem předá Objednatel.
4. Dopravce je povinen umístit ve vozidlech používaných k plnění této Smlouvy klaprámy o velikosti A2 pro vylepování dokumentů určených Objednatelem a boxy pro letáky a marketingové dokumenty předané Objednatelem, a to za podmínek stanovených v **příloze č. 2** této smlouvy. Dopravce se zavazuje, že:
   a) na vlastní náklady v odpovídajícím počtu barevně vytiskne a v uvedených klaprámech vylepí nebo do nich umístí dokumenty o velikosti A2, které Objednatel za tímto účelem Dopravci poskytne v elektronické podobě; a
   b) umístí v uvedených boxech letáky a marketingové dokumenty, které Objednatel za tímto účelem předá vytištěné Dopravci v jeho sídle nebo v místě, kde je prováděna údržba vozidel provozovaných Dopravcem podle této smlouvy, přičemž volba místa předání uvedených letáků a marketingových dokumentů náleží Objednateli; a to nejpozději do sedmi pracovních dnů poté, co Objednatel poskytne Dopravci dokumenty dle písm. a) tohoto odstavce nebo předá letáky a marketingové dokumenty dle písm. b) tohoto odstavce. Dopravce je povinen sledovat aktuální stav zásob uvedených letáků a marketingových dokumentů a včas Objednatele kontaktovat za účelem jejich doplnění. Dopravce se zavazuje, že veškeré povinnosti dle tohoto odstavce čl. 14 této smlouvy bude plnit bez nároku na jakékoliv plnění či úplatu od Objednatele nad rámec kompenzace hrazené dle čl. 5 této smlouvy.
5. Dopravce je povinen dodat Objednateli 10 ks fotografií z provozu železničních linek dle této smlouvy v tiskové kvalitě (min. 300 dpi nebo alespoň 1 MB) pro marketingové použití Objednatelem, a to ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy o to bude Objednatelem požádán.
6. Ode dne účinnosti této smlouvy je Dopravce povinen uvádět ve vlastních propagačních materiálech regionálního charakteru informaci o tom, že linka

provozovaná na základě této smlouvy je součástí jednotného tarifu DÚK a PID a uvádět logo DÚK a PID.

ČLÁNEK 15
SANKCE PRO PŘÍPAD NEDODRŽENÍ SMLOUVY

1. Za porušení povinnosti Dopravce dle čl. 3 smlouvy s výjimkou čl. 3 odst. 2 písm. d) smlouvy je Dopravce Objednateli povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
2. Dopravce je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý 1 vlkm Neuplatnitelného dopravního výkonu.
3. Poruší-li Dopravce své povinnosti dle čl. 5 odst. 4, 5 a 10 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý nepravdivý nebo neúplný výkaz a smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s plněním povinnosti předložit příslušný výkaz ve stanovené lhůtě.
4. Za porušení svých povinností dle čl. 6 odst. 1 této smlouvy, mít pro účely plnění této smlouvy od prvního dne platnosti jízdního řádu 2019/2020 až do posledního dne platnosti jízdního řádu 2028/2029 alespoň osm základních vozidel, zaplatí Dopravce Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s plněním příslušné povinnosti (uvedené neplatí v případě provozní neschopnosti některého z vozidel).
5. Poruší-li Dopravce svou některou ze svých povinností dle čl. 6 odst. 4 písm. a) až l), n) a o) nebo odst. 5 písm. a) až g) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení, popř. za každý jednotlivý kalendářní den, ve kterém prodlení s plněním takové povinnosti trvalo.
6. Za porušení svých povinností dle čl. 6 odst. 6 této smlouvy, mít pro účely plnění této smlouvy zajištěna zálohová vozidla v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) této smlouvy a dostatečný počet dalších rezerv, zaplatí Dopravce Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s plněním příslušné povinnosti.
7. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 7 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý den, ve kterém Dopravce uplatňoval tarif či přepravní podmínky v rozporu s požadavky Objednatele nebo neuplatňoval žádný tarif či přepravní podmínky. Dopravce se dále zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení s informováním cestujících o změnách tarifu či přepravních podmínek.
8. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 10 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každého cestujícího, který nebyl řádně odbaven dle principů uvedených v **příloze č. 7** smlouvy nebo kterému nebyl vydán doklad v souladu s Tarifem DÚK a Smluvními přepravními podmínkami DÚK.
9. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 6 odst. 10 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 250.000,- Kč za každý zjištěný případ používání jiného odbavovacího zařízení než elektronického odbavovacího systému schváleného Objednatelem.

10. Poruší-li Dopravce svou povinnost provádět průzkum frekvence cestujících dle čl. 6 odst. 14 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den, ve kterém nebylo sčítání cestujících provedeno. Jestliže celková doba porušování povinnosti dle čl. 6 odst. 14 této smlouvy během jednoho kalendářního roku převýší 20 dnů, zavazuje se Dopravce zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý den, po který celková doba (ve dnech) porušování povinnosti dle čl. 6 odst. 13 této smlouvy během jednoho kalendářního roku překročila 20 dnů. Poruší-li Dopravce svou povinnost předat Objednateli výkaz z průzkumu frekvence cestujících dle čl. 6 odst. 14 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každý případ takového porušení své povinnosti.
11. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 2 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý případ neuznání jízdního dokladu DÚK.
12. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 4 písm. a) až c) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý kalendářní den prodlení s předáním příslušných informací.
13. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 4 písm. a) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50,- Kč za každý případ ztráty transakce.
14. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 4 písm. c) této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý kalendářní den prodlení s nahráním tzv. blacklistu do všech zařízení elektronického odbavovacího systému a náhradu případné tržby hrazené cestujícím z elektronické peněženky čipové karty uvedené na blacklistu v době prodlení Dopravce s plněním své povinnosti nahrát blacklist do všech zařízení elektronického odbavovacího systému.
15. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 7 odst. 5 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý den prodlení s neprovedením či nepřijetím platby související se zaúčtováním prostřednictvím Zúčtovacího centra.
16. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 8 odst. 1 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 250.000 Kč za každé započaté procento, kdy dopravní výkony dle této smlouvy nebyly v příslušném období realizovány základními vozidly nebo zálohovými vozidly typu A v rozsahu alespoň 98 %.
17. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 8 odst. 2 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení, maximálně však do výše 250.000,- Kč.
18. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 8 odst. 6 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 250.000,- Kč za každé započaté procento, kdy kumulativní přesnost všech spojů v příslušném období činila méně než 90 %.
19. Poruší-li Dopravce svou povinnost zajistit náhradní autobusovou dopravu dle čl. 9 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu (i) ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ, kdy náhradní autobusová doprava

nebyla zajištěna vůbec, a (ii) 5.000,- Kč za každý jiný jednotlivý případ porušení čl. 9 této smlouvy.

20. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 10 odst. 4 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každý jednotlivý případ, kdy poruší svoji povinnost realizovat veškeré dopravní výkony dle schválených jízdních řádů, které odpovídají **příloze č. 1** této smlouvy a které mohou být měněny postupem a za podmínek stanovených v čl. 12 této smlouvy, sám, tj. nikoliv prostřednictvím subdodavatelů (Pro vyloučení pochybností Smluvní strany stanoví, že porušením této povinnosti však není (i) realizace náhradní autobusové dopravy pomocí subdodavatele nebo (ii) zajištění práva užívat vozidla (např. formou pronájmu) prostřednictvím subdodavatele nebo (ii) zajištění práva užívat vozidla prostřednictvím subdodavatele a současného využití personálu téhož subdodavatele k provozování takových vozidel, pokud jsou splnění podmínky uvedené v čl. 10 odst. 4 této smlouvy).

21. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 12 odst. 3 této smlouvy uzavřít s Objednatelem dodatek k této smlouvě, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč.

22. Poruší-li Dopravce svou povinnost dle čl. 13 této smlouvy, zavazuje se zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2.500.000,- Kč.

23. Objednatel je oprávněn uložit Dopravci smluvní pokutu až do výše 5.000,- Kč za každý jiný jednotlivý případ zjištěného porušení ustanovení této smlouvy, pro který není smluvní pokuta definována samostatně jinými ustanoveními této smlouvy, pokud Dopravce neprokáže, že za uvedené porušení není objektivně odpovědný.

24. Smluvní strany se dohodly, že souhrnná výše smluvních pokut:

    a) dle odst. 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15 a 23 tohoto článku této smlouvy, na jejichž úhradu vznikne Objednateli právo v průběhu jednoho kalendářního roku, bude činit nejvýše částku 300.000 Kč, s tím, že od prvního dne platnosti jízdního řádu pro rok 2022/2023 se uvedený limit souhrnné výše smluvních pokut nevztahuje na smluvní pokutu dle odst. 5 tohoto článku vzniklou v důsledku porušení povinnosti dle čl. 6 odst. 4 písm. a) a l) této smlouvy;

    b) dle odst. 4, 9, 16, 17, 18, 19, 20, 21 a 22 tohoto článku této smlouvy, na jejichž úhradu vznikne Objednateli právo v průběhu jednoho kalendářního roku, bude činit nejvýše částku 2.500.000 Kč.

25. Odkazuje-li některé z předchozích ustanovení tohoto čl. 15 smlouvy na „*každý případ*“ či „*každý jednotlivý případ porušení*“, přičemž porušení povinnosti upravené příslušným ustanovením má v konkrétním případě trvající charakter, rozumí se každým takovým případem každý kalendářní den prodlení s plněním příslušné povinnosti.

26. Není-li stanoveno jinak, je Dopravce povinen uhradit smluvní pokuty dle této smlouvy do 15 kalendářních dnů po obdržení výzvy, kterou Dopravci na základě zjištěného porušení příslušného ustanovení smlouvy zašle Objednatel. V této výzvě budou uvedena konkrétní ustanovení smlouvy, která byla Dopravcem porušena, popis konkrétního jednání, jímž k porušení došlo, včetně jeho časového určení, jednotlivé položky smluvních pokut a jejich celková výše a

bankovní účet, na který Dopravce smluvní pokutu uhradí. Smluvní strany v této souvislosti pro vyloučení jakýchkoliv pochybností ujednávají, že Dopravce nemůže k úhradě smluvní pokuty či jiného dluhu dle této smlouvy použít směnku ve smyslu § 1909 OZ.

27. Zaplacením smluvní pokuty dle tohoto čl. 15 smlouvy nezaniká povinnost Dopravce splnit povinnost, jejíž plnění bylo smluvní pokutou utvrzeno. Zaplacením smluvní pokuty dále není vyloučeno právo Objednatele domáhat se náhrady škody vzniklé porušením povinnosti, které se smluvní pokuta týká, a to ve výši přesahující smluvní pokutu; obdobně je Objednatel oprávněn domáhat se náhrady škody ve výši, v jaké škoda převyšuje pokutu stanovenou pro porušení příslušné smluvní povinnosti právním předpisem (penále) ve smyslu § 2052 OZ. Dojde-li ke snížení smluvní pokuty soudem, zůstává Objednateli zachováno právo domáhat se náhrady škody ve výši, v jaké škoda převyšuje částku určenou soudem jako přiměřenou, a to bez jakéhokoliv dalšího omezení. Vznikne-li Objednateli nárok na několik smluvních pokut dle tohoto článku smlouvy, je oprávněn uplatnit každou z nich. Vznikne-li však Objednateli nárok na zaplacení několika smluvních pokut dle toho článku smlouvy v důsledku porušení téže povinnosti, je oprávněn uplatnit pouze tu ze smluvních pokut, která bude v celkové výši (po zohlednění délky prodlení, počtu případů porušení apod.) nejvyšší.

28. Pokud některá Smluvní strana bude v prodlení s finančním plněním dohodnutým v této smlouvě, může druhá Smluvní strana uplatnit úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným nařízením vlády. Toto ustanovení se neuplatní v případě postupu dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

29. Smluvní strany výslovně sjednávají, že Objednatel je oprávněn kdykoliv jednostranně započíst jakékoli své splatné peněžité pohledávky za Dopravcem vůči kterýmkoli splatným či nesplatným peněžitým pohledávkám Dopravce za Objednatelem, a to bez ohledu na to, zda příslušné pohledávky vznikly v souvislosti s touto smlouvou nebo s jiným právním vztahem mezi Objednatelem a Dopravcem a zda se jedná o pohledávky nejisté nebo neurčité ve smyslu § 1987 NOZ. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností se stanoví, že Objednatel je oprávněn kdykoliv jednostranně započíst svoji pohledávku vůči Dopravci na zaplacení smluvní pokuty dle této smlouvy proti kterýmkoli splatným či nesplatným peněžitým pohledávkám Dopravce za Objednatelem. Dopravce není oprávněn jednostranně započíst své pohledávky za Objednatelem vůči kterýmkoli pohledávkám Objednatele za Dopravcem.

ČLÁNEK 16
MIMOŘÁDNÉ PŘEKÁŽKY

1. Za porušení této smlouvy se nepovažuje, pokud jedna ze Smluvních stran nesplní svou povinnost dle této smlouvy z toho důvodu, že jí v tom dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli (§ 2913 odst. 2 OZ). Za mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky se zejména považují živelné události, jako např. přírodní katastrofy, zemětřesení, záplavy, vichřice, dále havárie včetně dopravních nehod nezpůsobených personálem Dopravce, zásahy záchranných složek (hasičů, policie a záchranné služby) nevyvolané ani z části na straně

Dopravce (včetně zařízení a personálu Dopravce), mimořádné klimatické podmínky, jakož i události související s činností člověka, jako např. občanské nepokoje, vojenské, celní nebo policejní operace (s výjimkou kontrol plnění povinností Dopravce nebo jeho personálu podle obecně závazných právních předpisů) a stávky vyvolané otázkami obecného (veřejného) zájmu (např. centrálně vyhlášené generální stávky).

2. Za mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky se však pro vyloučení jakýchkoliv pochybností nepovažují překážky (i) vzniklé z osobních, majetkových či jiných poměrů Dopravce, jeho subdodavatelů či osob s nimi propojených (např. jejich hospodářské poměry, stávka mající původ v okolnostech souvisejících s plněním či neplněním této smlouvy, porušení jakýchkoliv právních předpisů těmito subjekty apod.), dále (ii) překážky, které vznikly teprve v době, kdy Dopravce byl v prodlení s plněním své povinnosti, ani (iii) překážky, které je Dopravce dle této smlouvy povinen překonat.
3. Mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek ve shora uvedeném smyslu je povinná Smluvní strana oprávněna se dovolat pouze tehdy, jestliže vynaložila veškeré úsilí, které po ní lze spravedlivě požadovat, aby svou povinnost splnila či následky jejího nesplnění v maximálním možném rozsahu zmírnila. Účinky vylučující odpovědnost Smluvní strany dle tohoto článku smlouvy jsou omezeny pouze na dobu, po kterou mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka, s níž jsou spojeny příslušné povinnosti, trvá. Lhůta ke splnění příslušných povinností se prodlužuje pouze o dobu, po kterou danou smluvní povinnost nebylo v důsledku nastalých mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek objektivně možné splnit.

ČLÁNEK 17
KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN

1. Všechna oznámení, výzvy, právní jednání, informace a jiná sdělení učiněná ve věcech této smlouvy mohou být doručována (a) osobně, nebo (b) prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, nebo (c) prostřednictvím datové schránky, nebo (e) elektronickou poštou (e-mailem) na následující adresy k rukám následujících osob:

   OBJEDNATEL:

   Ústecký kraj
   Velká Hradební 3118/48,
   400 02 Ústí nad Labem
   Datová schránka: t9zbsva

   kontaktní osoba pro jednání ve věcech smlouvy:
   Ing. Jindřich Franěk, vedoucí odboru dopravy a silničního hospodářství
   tel.: +420 475 657 525
   mobil: +420 737 203 661
   fax.: +420 475 207 769
   e-mail: franek.j@kr-ustecky.cz

kontaktní osoba pro jednání v technických otázkách:
Ing. Jakub Jeřábek, vedoucí oddělení dopravní obslužnosti
tel.: +420 475 657 527
mobil: +420 737 203 884
fax.: +420 475 207 769
e-mail: jerabek.j@kr-ustecky.cz

kontaktní osoba pro komunikaci marketingových aktivit:
Ing. Miroslav Müller, samostatný referent
tel.: +420 475 657 593
fax.: +420 475 207 769
e-mail: muller.m@kr-ustecky.cz

DOPRAVCE:

Die Länderbahn GmbH DLB, organizační složka
Oldřichovská 696
463 34 Hrádek nad Nisou
Datová schránka: se7ixzz

kontaktní osoba pro jednání ve věcech smlouvy:
Ing. Michal Barták, vedoucí organizační složky
mobil: +420 724 158 891
e-mail: michal.bartak@laenderbahn.com

kontaktní osoba pro jednání v technických otázkách:
Ing. Michal Barták, vedoucí organizační složky
mobil: +420 724 158 891
e-mail: michal.bartak@laenderbahn.com

kontaktní osobu pro komunikaci marketingových aktivit:
Ing. Michal Barták, vedoucí organizační složky
mobil: +420 724 158 891
e-mail: michal.bartak@laenderbahn.com

nebo na takovou jinou poštovní a/nebo elektronickou adresu či k rukám jiných osob, než je shora uvedeno, pokud o takové změně učiní příslušná Smluvní strana (adresát) oznámení v souladu s tímto článkem smlouvy.

2. Veškerá oznámení, informace a jiná sdělení podaná ve věcech této smlouvy se považují za doručená (i) dnem, kdy je adresát osobně převezme, (ii) dnem, kdy je adresát převezme na své poštovní adrese, (iii) dnem, kdy je datová zpráva doručena adresátovi podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění, (iv) dnem, kdy je odesílateli technickými prostředky potvrzeno, že faxová zpráva byla doručena adresátovi, nebo (v) dnem prokazatelného odeslání na elektronickou adresu Smluvní strany (e-mail), a to za podmínky, že je zpráva opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné v dané věci jednat za odesílající Smluvní stranu.

ČLÁNEK 18
POSTOUPENÍ SMLOUVY

1. Dopravce je oprávněn tuto smlouvu postoupit výhradně jen na společnost založenou Dopravcem (dále jen „**Nový dopravce**“), a to pouze v případě splnění všech níže uvedených podmínek:
   a) Nový dopravce bude řádně založenou a existující (i) společností s ručením omezeným dle § 132 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o obchodních korporacích**“) nebo (ii) akciovou společností dle § 243 a násl. zákona o obchodních společnostech, se sídlem v České republice;
   b) nejpozději ke dni uzavření smlouvy o postoupení této smlouvy na Nového dopravce bude mezi Objednatelem, Dopravcem a Novým dopravcem uzavřena Dohoda o ručení, jejíž závazný vzor tvoří **přílohu č. 11** této smlouvy, na základě které poskytne Dopravce Objednateli ručení, že převezme odpovědnost za splnění všech dluhů Nového dopravce souvisejících s touto smlouvou;
   c) základní kapitál Nového dopravce bude ke dni uzavření smlouvy o postoupení této smlouvy na Nového dopravce zcela splacen a tato skutečnost bude zapsána do obchodního rejstříku;
   d) Nový dopravce bude mít platnou licenci a osvědčení dopravce dle čl. 3 odst. 2 písm. a) této smlouvy ke dni uzavření smlouvy o postoupení této smlouvy na Nového dopravce;
   e) Nový dopravce bude splňovat ke dni uzavření smlouvy o postoupení této smlouvy na Nového dopravce všechny podmínky stanovené v čl. 3 odst. 2 této smlouvy a bude schopen plnit povinnosti stanovené touto smlouvou;
   f) Nový dopravce bude ke dni uzavření smlouvy o postoupení této smlouvy na Nového dopravce ze 100 % vlastněn Dopravcem;
   g) postoupení této smlouvy na Nového dopravce nebude mít za následek přerušení nebo omezení poskytování dopravních služeb dle této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje, že v případě, že budou splněny všechny podmínky uvedené v odst. 1 tohoto článku smlouvy, udělí s postoupením této smlouvy na Nového dopravce souhlas.
3. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že vedle postoupení této smlouvy na Nového dopravce může dojít také i k přechodu této smlouvy na Nového dopravce v důsledku převodu části závodu Dopravce, k němuž se tato smlouva vztahuje, avšak pouze za předpokladu, že nejpozději ke dni převodu uvedené části závodu na Nového dopravce budou obdobně jako v případě postoupení splněny všechny podmínky stanovené v odst. 1 tohoto článku smlouvy.
4. V případě, že dojde k postoupení nebo přechodu této smlouvy na Nového dopravce, je Dopravce (tj. společnost Die Länderbahn GmbH DLB) povinen zajistit, že po celou dobu trvání jakýchkoliv práv nebo povinností vyplývajících z této smlouvy bude Nový dopravce ze 100 % vlastněn Dopravcem.

ČLÁNEK 19
ZÁNIK SMLOUVY

1. Tato smlouva zaniká uplynutím doby, na niž byla sjednána (viz čl. 2 odst. 3 této smlouvy).
2. Tato smlouva dále zaniká písemnou dohodou Smluvních stran.
3. Dopravce má právo odstoupit od smlouvy, (a) pokud se Objednatel ocitne v prodlení s placením měsíční zálohové platby anebo nedoplatku roční kompenzace přesahujícím 45 kalendářních dní, nebo (b) trvají-li na straně Objednatele nepřetržitě mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky déle než 90 kalendářních dní. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Smluvní strany sjednávají, že Dopravce není oprávněn od této smlouvy odstoupit, vypovědět ji ani jiným způsobem ukončit její platnost jinak, než některým ze způsobů stanovených touto smlouvou (s výjimkou případů, kdy to umožňují kogentní ustanovení platných obecně závazných právních předpisů).
4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud se Dopravce dopustí podstatného porušení svých povinností. Za podstatné porušení povinností Dopravce se zejména považuje, pokud Dopravce:
   a) z jakéhokoli důvodu pozbyl podnikatelské oprávnění,
   b) byl postižen odnětím licence na provozování veřejné osobní drážní dopravy či osvědčení dopravce,
   c) neoprávněně ve kterémkoliv dni Doby plnění v období od prvního dne platnosti jízdního řádu 2019/2020 až do posledního dne platnosti jízdního řádu 2028/2029 přerušil, omezil či ke stanovenému termínu nezahájil provoz nejméně 8 vozidel dle čl. 6 této smlouvy, které byl podle této smlouvy povinen provozovat, a souhrnný rozsah vynechaných spojů počítaný dle jízdního řádu přesahuje více než 100 vlkm dopravních výkonů dle této smlouvy za jeden rok plnění této smlouvy,
   d) porušil kteroukoli ze svých povinností dle čl. 3 této smlouvy, s výjimkou povinnosti splňovat Standardy kvality a bezpečnosti dle čl. 3 odst. 2 písm. d) této smlouvy (Smluvní strany pro vyloučení pochybností výslovně sjednávají, že porušení povinnosti Dopravce splňovat Standardy kvality a bezpečnosti dle čl. 3 odst. 2 písm. d) této smlouvy může být důvodem pro ukončení této smlouvy Objednatelem dle čl. 19 odst. 4 písm. f) této smlouvy, dle čl. 19 odst. 6 písm. a) této smlouvy nebo dle jakéhokoliv jiného ustanovení této smlouvy, jestliže budou splněny podmínky pro ukončení této smlouvy uvedené v příslušném ustanovení),
   e) bylo rozhodnuto o úpadku Dopravce nebo byl insolvenční návrh podaný proti Dopravci zamítnut pro nedostatek majetku dlužníka podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění,
   f) se dopustil jakéhokoliv jiného porušení této smlouvy, o kterém již při uzavření této smlouvy věděl nebo musel vědět, že by Objednatel smlouvu neuzavřel, pokud by takové porušení předvídal;
   g) oznámí Objednateli, že nedodrží některou ze svých povinností opravňujících Objednatele k odstoupení od smlouvy dle předchozích ustanovení tohoto

odstavce, nebo jedná takovým způsobem, ze kterého nepochybně vyplývá, že se dopustí kteréhokoliv z porušení dle předchozích ustanovení tohoto odstavce a na výzvu Objednatele nedá přiměřenou jistotu, že příslušnou povinnost dle této smlouvy splní.

5. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud bude v době trvání této smlouvy Dopravce, kterýkoliv člen statutárního či jiného orgánu Dopravce, nebo jeho vedoucí zaměstnanec pravomocným odsuzujícím rozsudkem shledán vinným ze spáchání trestného činu souvisejícího s plněním této smlouvy nebo s předmětem podnikání Dopravce, či trestného činu spáchaného ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestného činu účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu nebo úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu, pokus nebo účastenství na takovém trestném činu.

6. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit:

   a) pokud se Dopravce dopustí opakovaného či trvajícího porušení jakýchkoliv jiných svých povinnosti dle této smlouvy, a příslušné porušení i přes výzvu Objednatele v jím stanovené přiměřené lhůtě neodstraní, či v průběhu jednoho roku znovu zopakuje, a to za podmínky, že takové opakované či trvající porušení představuje (i) vzhledem k závažnosti porušované povinnosti či povinností a (ii) vzhledem k jeho či jejich opakování či trvání podstatné porušení povinností Dopravce dle této smlouvy; anebo

   b) pokud Dopravce poruší své povinnosti dle této smlouvy tak, že Objednateli vznikne za kterýkoliv kalendářní rok plnění této smlouvy nárok na úhradu smluvní pokuty dle čl. 15 odst. 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 15 a 23 této Smlouvy v souhrnné výši 300.000 Kč, anebo dle čl. 15 odst. 4, 9, 16, 17, 18, 19, 20, 21 a 22 této smlouvy v souhrnné výši 2.500.000 Kč, a i přes upozornění Objednatele s uvedením takového porušení této smlouvy nebo výzvu Objednatele k úhradě smluvních pokut v takové výši poruší Dopravce v kterémkoliv ze dvou následujících kalendářních let své povinnosti dle této smlouvy tak, že Objednateli vznikne dle výše uvedených ustanovení čl. 15 této smlouvy nárok na zaplacení souhrnné smluvní pokuty ve výši 300.000 Kč nebo 2.500.000 Kč v kterémkoli z těchto kalendářních let. Právo Objednatele odstoupit od této smlouvy dle tohoto ustanovení lze uplatnit nejpozději do konce kalendářního roku bezprostředně následujícího po kalendářním roce, ve kterém Objednateli uvedené právo odstoupit od této smlouvy vzniklo s tím, že Objednatel sdělí Dopravci na jeho písemnou žádost, zda k porušení výše uvedených ustanovení čl. 15 této smlouvy došlo; anebo

   c) pokud na straně Dopravce nepřetržitě trvají mimořádné nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky ve smyslu čl. 16 této smlouvy déle než 150 kalendářních dní; anebo

   d) v jiných případech stanovených platnými obecně závaznými právními předpisy.

7. Pokud se v důsledku přijetí jakéhokoliv nového zákona nebo jiného obecně závazného právního předpisu platného v České republice (včetně předpisů Evropské unie) nebo jejich změn následně po uzavření této smlouvy ukáže

plnění jakéhokoliv podstatného ujednání této smlouvy jako nedovolené, zavazují se Smluvní strany postupem dle čl. 20 odst. 18 této smlouvy v dobré víře jednat o uzavření dodatku, který by tuto smlouvu upravil přiměřeně novým okolnostem. Za podstatné ujednání se bude pro tyto účely považovat jakékoliv ujednání, o kterém lze odůvodněně očekávat, že by při jeho absenci nebo závažné změně nemohla mít příslušná Smluvní strana zájem na uzavření této smlouvy. Nedosáhnou-li Smluvní strany dohody o takovém dodatku do třiceti (30) dní od doručení výzvy kterékoliv Smluvní strany k jednání druhé Smluvní straně, má Smluvní strana, z jejíhož pohledu je dotčené ujednání podstatné, právo od této smlouvy odstoupit.

8. Pokud by Objednatel v důsledku přijetí jakéhokoliv nového zákona nebo jiného obecně závazného právního předpisu platného v České republice (včetně předpisů Evropské unie) nebo jejich změn nebo v důsledku podstatné změny interpretace současných právních předpisů (a) se stal povinným zajišťovat dopravní obslužnost svého území veřejnými službami jiným způsobem než doposud, nebo (b) ztratil kompetenci zajišťovat dopravní obslužnost na svém území veřejnými službami, nebo (c) se stal povinným provést výběrové řízení na výběr dopravce poskytujícího veřejné služby, zavazují se Smluvní strany postupem dle čl. 20 odst. 18 této smlouvy v dobré víře jednat o uzavření dodatku, který by tuto smlouvu upravil přiměřeně novým okolnostem. Pokud Smluvní strany nedosáhnou dohody o takovém dodatku do devadesáti (90) dní od doručení výzvy Objednatele k jednání Dopravci nebo pokud takový dodatek nemůže s ohledem na povahu věci sám o sobě vést k souladu s nově nastalým právním stavem ve smyslu předchozí věty, má Objednatel právo od této smlouvy odstoupit.
9. Smluvní strany v souvislosti s tímto čl. 19 smlouvy výslovně vylučují aplikaci § 2003 odst. 1 OZ.

ČLÁNEK 20
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Dopravce je povinen zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se od Objednatele dozvěděl nebo v budoucnu dozví v souvislosti s touto smlouvou. Dopravce je v souladu s § 1730 OZ povinen aktivně dbát o to, aby takové informace nebyly zneužity, nebo aby nedošlo k jejich prozrazení bez zákonného důvodu. Dopravce není povinen zachovávat mlčenlivost o informacích, ve vztahu k nimž mu Objednatel předem výslovně oznámí, že je nepovažuje za důvěrné. V této souvislosti Smluvní strany prohlašují, že své povinnosti týkající se ochrany důvěrných informací upravily rovněž v Dohodě o ochraně důvěrných informací, kterou uzavřely společně s touto smlouvou a jejíž stejnopis tvoří **přílohu č. 9** této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou Smluvních stran a je uzavírána na dobu určitou od prvního dne platnosti jízdního řádu 2019/2020 včetně do posledního dne platnosti jízdního řádu 2028/2029 (viz čl. 2 odst. 3 této smlouvy). Tím nejsou dotčena práva a povinnosti Smluvních stran, o nichž smlouva stanoví, že se uplatní i po tomto dni. Tato smlouva nabývá účinnosti v celém rozsahu okamžikem, kdy Dopravce splní všechny podmínky stanovené v § 8 odst. 2 Zákona o veřejných službách, kdy mu bude přidělena kapacita dráhy na linku dle **přílohy č. 1** této smlouvy v souladu s touto smlouvou a kdy bude tato

smlouva uveřejněna v registru smluv podle Zákona o registru smluv; to neplatí pro čl. 3, čl. 15 odst. 1 a odst. 25 až 29, čl. 17, čl. 19 a 20 této smlouvy, které nabývají účinnosti podpisem smlouvy oběma Smluvními stranami a jejím řádným uveřejněným v registru smluv podle Zákona o registru smluv.

3. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Smluvní strany se dále dohodly, že pro rozhodování všech případných sporů z této smlouvy bude dána výlučná pravomoc soudů České republiky.

4. Jestliže po dobu trvání této smlouvy dojde v České republice k zavedení měny Euro, budou všechny částky uvedené v této smlouvě v českých korunách přepočteny na měnu Euro podle přepočítacího koeficientu stanoveného na základě obecně závazného právního předpisu.

5. Bude-li plnění této smlouvy významně dotčeno zásahem třetí osoby či orgánu veřejné moci nebo působením přírodních sil, zavazuje se Dopravce o tom Objednatele bezodkladně informovat. Smluvní strany budou v dobré víře postupovat tak, aby bylo plnění této smlouvy v maximálním možném rozsahu zachováno. Tím není dotčeno právo Objednatele na uplatnění smluvních či zákonných sankcí, dojde-li k porušení povinností Dopravce, ani čl. 16 této smlouvy.

6. Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze činit pouze po dohodě Smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, které se po podpisu poslední Smluvní stranou stanou nedílnou součástí smlouvy; v jiné formě změny a doplňky této smlouvy činit nelze. Za učiněné písemnou formou nebude pro tento účel považováno právní jednání učiněné elektronickými nebo jinými technickými prostředky ve smyslu § 562 OZ. Objednatel je oprávněn namítnout neplatnost smlouvy, popř. jakékoliv její změny či doplňku z důvodu nedodržení formy kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním.

7. S údaji, které Objednatel obdrží od Dopravce v souvislosti s předmětem této smlouvy (s výjimkou údajů obsažených v **příloze č. 3** této smlouvy), není Objednatel povinen nakládat jako s informacemi důvěrnými a zejména za účelem zajištění transparentnosti vynakládání veřejných prostředků je oprávněn je i bez souhlasu Dopravce zveřejnit na svých internetových stránkách či jiným vhodným způsobem, jakož i prostřednictvím registru smluv podle Zákona o registru smluv. Dopravce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním všech údajů obsažených v této Smlouvě (s výjimkou údajů obsažených v **příloze č. 3** této smlouvy), které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění smlouvy byla zaslána Dopravci do datové schránky ID: se7ixzz nebo na e-mail: michal.bartak@laenderbahn.com.

8. Dopravce konstatuje, že **příloha č. 3** této smlouvy (výchozí finanční model nákladů, výnosů a čistého příjmu a výchozí model provozních aktiv) představuje obchodní tajemství Dopravce ve smyslu § 504 OZ. Objednatel se zavazuje zajistit, že **příloha č. 3** této smlouvy bude odpovídajícím způsobem utajena (včetně jejího znečitelnění při uveřejnění v registru smluv) a že s ní budou seznámeni pouze ti zaměstnanci Objednatele a jiné osoby, které jej potřebují

pro výkon své práce a pro případné schválení smlouvy ze strany Objednatele. Objednatel je tuto přílohu oprávněn poskytnout rovněž svým externím poradcům za podmínky, že budou zavázáni povinností mlčenlivosti. Jiným třetím osobám mohou být informace podléhající obchodnímu tajemství Dopravce poskytnuty pouze se souhlasem Dopravce.

9. Bez ohledu na vymezení obchodního tajemství podle odstavce 7 tohoto článku Dopravce souhlasí s tím, že:
   a) tato smlouva a její jednotlivé dodatky včetně příloh s výjimkou přílohy č. 3 jsou veřejně přístupné a mohou být zveřejněny na internetových stránkách Objednatele či na jeho profilu (pro vyloučení pochybností se uvádí, že údaje uvedené v **příloze č. 3** smlouvy nebudou zveřejněny),
   b) tuto smlouvu včetně všech jejích příloh, její jednotlivé dodatky a jednotlivá roční vyúčtování podle přílohy č. 3 Vyhlášky 296/2010 Sb. je Objednatel oprávněn postoupit Ministerstvu financí pro výkon jeho činnosti,
   c) veškeré údaje poskytované na základě této smlouvy, jakož i tato smlouva a všechny její přílohy, mohou být zpřístupněny Nejvyššímu kontrolnímu úřadu a obdobným institucím v případě finančních či jiných kontrol Objednatele,
   d) veškeré údaje poskytované na základě této smlouvy, jakož i tato smlouva a všechny její přílohy, mohou být zpřístupněny Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže jakožto orgánu pověřenému dohledem nad dodržováním zákona o zadávání veřejných zakázek a Zákona o veřejných službách, nebo jiným orgánům či institucím, jimž je Objednatel povinen poskytnout příslušné údaje,
   e) Ústecký kraj je oprávněn poskytnout tuto smlouvu včetně všech jejích příloh třetím osobám, pokud je to nezbytné pro splnění právní povinnosti Ústeckého kraje, a je oprávněn tuto smlouvu včetně všech jejích příloh předložit soudu nebo správnímu orgánu v případě soudního nebo správního řízení, pokud to bude považovat za potřebné;
   f) údaje z průzkumů frekvence cestujících, údaje o evidenci jízdních dokladů a výkazy nákladů a výnosů za poslední tři (3) disponibilní období platnosti jízdního řádu z Doby plnění této Smlouvy, poskytované na základě této smlouvy, nepředstavují obchodní tajemství Dopravce a mohou být ze strany Ústeckého kraje zveřejněny.
10. Dopravce je seznámen se skutečností, že Ústecký kraj, jako územní samosprávný celek, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
11. Dopravce bere na vědomí, že poskytování peněžních prostředků dopravci na základě této smlouvy podléhá finanční kontrole dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon

    o finanční kontrole), v platném znění, a že na neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků Objednatele poskytnutých dopravci na základě této smlouvy se vztahuje ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

12. Dopravce není oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy nebo z její části třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele (čl. 18 této smlouvy tím není dotčen). Objednatel je oprávněn práva a povinnosti z této smlouvy postoupit bez omezení na třetí osoby i bez souhlasu Dopravce, a to v rozsahu, v jakém mu to umožní platné obecně závazné právní předpisy týkající se mimo jiné veřejného zadávání.
13. Dopravce není oprávněn odepřít plnění dle této smlouvy, a to ani v případě, budou-li pro takové odepření dány podmínky dle § 1912 OZ.
14. Dopravce na sebe touto smlouvou přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 OZ, a to zejména, nikoliv však výlučně, v souvislosti se změnou nákladů Dopravce vynakládaných při plnění této smlouvy; tím nejsou dotčena ustanovení čl. 4 odst. 6 a odst. 7 této smlouvy ani ustanovení o mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážkách dle čl. 16 této smlouvy.
15. Dopravce výslovně prohlašuje, že je podnikatelem, který tuto smlouvu uzavřel při svém podnikání, a nemůže se tudíž domáhat zrušení této smlouvy dle § 1793 OZ (neúměrné zkrácení), ani neplatnosti této smlouvy dle § 1796 OZ (lichva). Smluvní strany v této souvislosti dále výslovně vylučují aplikaci ustanovení § 1799 a § 1800 OZ (doložky u smluv uzavíraných adhezním způsobem).
16. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev vůle Smluvní strany učiněný při jednání o této smlouvě nebo po jejím uzavření nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran. Smluvní strany výslovně vylučují, aby ve smyslu § 558 odst. 2 OZ při výkladu jednotlivých ustanovení této smlouvy byly před dispozitivními ustanoveními zákona upřednostňovány obchodní zvyklosti zachovávané obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ani dosavadní nebo budoucí praxe zavedená mezi Smluvními stranami. Smluvní strany dále pro výklad této smlouvy výslovně vylučují aplikaci § 557 OZ (výklad výrazu připouštějícího různý výklad k tíži toho, kdo jej použil jako první).
17. Každá Smluvní strana prohlašuje, že před uzavřením této smlouvy splnila předsmluvní informační povinnost ve smyslu § 1728 OZ a nemá v této souvislosti vůči druhé Smluvní straně žádné nároky.
18. V případě, že kterékoli ustanovení této smlouvy je nebo se stane nebo bude shledáno neplatným, neúčinným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost, účinnost či vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení platným, účinným a vymahatelným ustanovením, které bude mít do nejvyšší možné míry stejný a právními předpisy přípustný význam a účinek, jako byl záměr ustanovení, jež má být nahrazeno. V případě, že kterékoli ustanovení této smlouvy bude shledáno zdánlivým (nicotným), zavazují se Smluvní strany obsah takového zdánlivého ustanovení dodatečně vyjasnit, a jeho vadu tak odstranit.
19. Objednatel tímto potvrzuje, že o uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. **009/62R/2019** ze dne **27. 2. 2019**.

20. Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží 2 vyhotovení a Dopravce 2 vyhotovení.
21. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
    - Příloha č. 1 – Vymezení dopravního výkonu provozovaného Dopravcem dle této Smlouvy
    - Příloha č. 2. – Standardy kvality, služby související s provozováním dopravy
    - Příloha č. 2a – Bližší specifikace základních vozidel a zálohových vozidel typu A
    - Příloha č. 3 – Výchozí finanční model a Výchozí model provozních aktiv
    - Příloha č. 4 – Formulář pro výpočet upravené Základní ceny na 1 vlkm a upravené Variabilní ceny na 1 vlkm
    - Příloha č. 5 – Vzorové formuláře pro „Měsíční výkaz“, „Celkové vyúčtování“, „Přehled uskutečněných dopravních výkonů“, „Přehled dopravních výkonů, které nebyly realizovány základními vozidly nebo zálohovými vozidly typu A“
    - Příloha č. 6 – Přípojné vazby
    - Příloha č. 7 – Integrovaný dopravní systém DÚK
    - Příloha č. 8 – Vzor kontrolního protokolu a kontrolního průkazu a výkazu z průzkumu frekvence
    - Příloha č. 9 – Stejnopis Dohody o ochraně důvěrných informací
    - Příloha č. 10 – Dispečink DÚK
    - Příloha č. 11 – Návrh dohody o ručení mezi Dopravcem, Objednatelem a Novým dopravcem
22. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají podle své svobodné, vážné a určité vůle a v absenci hrozby či lsti vyvolané druhou Smluvní stranou nebo třetí osobou, na důkaz čehož níže připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne ……2019

za Objednatele:

……

Ústecký kraj
Jaroslav Komínek
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 038/21R/2017
ze dne 16. 8. 2017

V ……dne ……2019

za Dopravce

……

Die Länderbahn GmbH DLB
Wolfgang Pollety
jednatel

U12 Osek město - Most - Louny - Rakovník

		6761	6763	6701	6701	6765	6741	6703	6781	6705	6783	6707	6743	6709	6745	6711	6713	6715	6747	6717	6785	6787	6719	6789
0,0	**Osek město**				⚒ 4:31		⚒ 5:31	⚒ 6:31	⚒ 7:31			⚒ 10:31		⚒ 12:31		⚒ 14:31	⚒ 15:31	⚒ 16:31		⚒ 18:31		⚒ 20:31		
|	Lom u Mostu zastávka				⟩ 4:37		⟩ 5:37	⟩ 6:37	⟩ 7:37			⟩ 10:37		⟩ 12:37		⟩ 14:37	⟩ 15:37	⟩ 16:37		⟩ 18:37		⟩ 20:37		
|	**Louka u Litvínova** *příj.*				⟩ 4:40		⟩ 5:40	⟩ 6:40	⟩ 7:40			⟩ 10:40		⟩ 12:40		⟩ 14:40	⟩ 15:40	⟩ 16:40		⟩ 18:40		⟩ 20:40		
|	**Louka u Litvínova** *odj.*				⟩ 4:41		⟩ 5:41	⟩ 6:41	⟩ 7:41			⟩ 10:41		⟩ 12:41		⟩ 14:41	⟩ 15:41	⟩ 16:41		⟩ 18:41		⟩ 20:41		
|	Litvínov město				⟩ 4:43		⟩ 5:43	⟩ 6:43	⟩ 7:43			⟩ 10:43		⟩ 12:43		⟩ 14:43	⟩ 15:43	⟩ 16:43		⟩ 18:43		⟩ 20:43		
|	Most-Minerva				⟩ 4:48		⟩ 5:48	⟩ 6:48	⟩ 7:48			⟩ 10:48		⟩ 12:48		⟩ 14:48	⟩ 15:48	⟩ 16:48		⟩ 18:48		⟩ 20:48		
|	Most Kopisty				⟩ 4:52		⟩ 5:53	⟩ 6:53	⟩ 7:53			⟩ 10:53		⟩ 12:53		⟩ 14:53	⟩ 15:53	⟩ 16:53		⟩ 18:53		⟩ 20:53		
17,6	**Most** *příj.*				⟩ 4:59		⚒ 5:59	⚒ 6:59	⚒ 7:59			⚒ 10:59		⚒ 12:59		⚒ 14:59	⚒ 15:59	⚒ 16:59		⚒ 18:59		⚒ 20:59		
17,6	**Most** *odj.*			2,5 5:03	⟩ 5:03		6:03	7:03	8:03	9:03	10:03	11:03	12:03	13:03	14:03	15:03	16:03	17:03	18:03	19:03	20:03	21:03	22:11	23:21
|	Obrnice			⟩ 5:08	⟩ 5:08		6:08	7:08	8:08	9:08	10:08	11:08	12:08	13:08	14:08	15:08	16:08	17:08	18:08	19:08	20:08	21:08	22:16	23:26
|	Bečov u Mostu			⟩ 5:15	⟩ 5:15		6:15	7:15	8:15	9:15	10:15	11:15	12:15	13:15	14:15	15:15	16:15	17:15	18:15	19:15	20:15	21:15	22:23	23:33
|	Břvany			⟩ 5:22	⟩ 5:22		6:22	7:22	8:22	9:22	10:22	11:22	12:22	13:22	14:22	15:22	16:22	17:22	18:22	19:22	20:22	21:22	22:30	23:40
|	Lenešice			⟩ 5:29	⟩ 5:29		6:29	7:29	8:29	9:29	10:29	11:29	12:29	13:29	14:29	15:29	16:29	17:29	18:29	19:29	20:29	21:29	22:37	23:47
|	Dobroměřice			⟩ 5:31	⟩ 5:31		6:31	7:31	8:31	9:31	10:31	11:31	12:31	13:31	14:31	15:31	16:31	17:31	18:31	19:31	20:31	21:31	22:39	23:49
40,1	**Louny** *příj.*			⟩ 5:35	⟩ 5:35		6:35	7:35	8:35	9:35	10:35	11:35	12:35	13:35	14:35	15:35	16:35	17:35	18:35	19:35	20:35	21:35	22:43	23:53
40,1	**Louny** *odj.*	⚒ 3:44	⚒ 4:55	⟩ 5:38	⟩ 5:38	⚒ 5:59	6:38	7:38	8:38	9:38	10:38	11:38	12:38	13:38	14:38	15:38	16:38	17:38	18:38	19:38	20:38	21:38	22:46	23:56
|	Louny střed	⟩ 3:46	⟩ 4:57	⟩ 5:40	⟩ 5:40	⟩ 6:01	6:40	7:40	8:40	9:40	10:40	11:40	12:40	13:40	14:40	15:40	16:40	17:40	18:40	19:40	20:40	21:40	22:48	23:58
42,6	Louny město *příj.*	⟩ 3:48	⟩ 4:59	⟩ 5:42	⚒ 5:42	⟩ 6:03	6:42	7:42	8:42	9:42	10:42	11:42	12:42	13:42	14:42	15:42	16:42	17:42	18:42	19:42	20:42	21:42	22:50	0:01
42,6	Louny město *odj.*	⟩ 3:48	⟩ 4:59	⟩ 5:42		⟩ 6:03	⚒ 6:42	7:42		9:42		11:42	⚒ 12:42	13:42	⚒ 14:42	15:42	⚒ 16:42	17:42	⚒ 18:42	19:42			22:50	
|	Jimlín	⟩ 3:54	⟩ 5:05	⟩ 5:48		⟩ 6:14	⟩ 6:48	7:48		9:48		11:48	⟩ 12:48	13:48	⟩ 14:48	15:48	⟩ 16:48	17:48	⟩ 18:48	19:48			22:56	
|	Opočno u Loun	⟩ 3:57	⟩ 5:08	⟩ 5:51		⟩ 6:17	⟩ 6:51	7:51		9:51		11:51	⟩ 12:51	13:51	⟩ 14:51	15:51	⟩ 16:51	17:51	⟩ 18:51	19:51			22:59	
|	Touchovice	⟩ 3:59	⟩ 5:10	⟩ 5:53		⟩ 6:19	⟩ 6:53	7:53		9:53		11:53	⟩ 12:53	13:53	⟩ 14:53	15:53	⟩ 16:53	17:53	⟩ 18:53	19:53			23:01	
52,7	Hřivice *příj.*	⟩ 4:02	⟩ 5:13	⟩ 5:58		⟩ 6:22	⟩ 6:56	7:56		9:56		11:56	⚒ 12:56	13:56	⟩ 14:56	15:56	⟩ 16:56	17:56	⚒ 18:56	19:56			23:04	
52,7	Hřivice *odj.*	⟩ 4:03	⟩ 5:14	⟩ 6:01		⟩ 6:24	⟩ 7:19	7:58		9:58		11:58		13:58	⟩ 15:02	15:58	⟩ 16:58	17:58		19:58			23:04	
|	Konětopy	⟩ 4:06	⟩ 5:17	⟩ 6:04		⟩ 6:27	⟩ 7:22	8:01		10:01		12:01		14:01	⟩ 15:05	16:01	⟩ 17:01	18:01		20:01			23:07	
|	Solopysky	⟩ 4:11	⟩ 5:22	⟩ 6:09		⟩ 6:32	⟩ 7:27	8:06		10:06		12:06		14:06	⟩ 15:10	16:06	⟩ 17:06	18:06		20:06			23:12	
62,4	**Domoušice** *příj.*	⟩ 4:18	⟩ 5:29	⟩ 6:16		⟩ 6:39	⚒ 7:34	8:13		10:13		12:13		14:13	⚒ 15:17	16:13	⟩ 17:13	18:13		20:13			23:19	
62,4	**Domoušice** *odj.*	⟩ 4:19	⟩ 5:30	⟩ 6:16		⟩ 6:39		8:13		10:13		12:13		14:13		16:13	⟩ 17:13	18:13		20:13			23:19	
|	Mutějovice	⟩ 4:28	⟩ 5:38	⟩ 6:21		⟩ 6:47		8:18		10:18		12:18		14:18		16:18	⟩ 17:18	18:18		20:18			23:24	
|	Kounov	⟩ 4:33	⟩ 5:43	⟩ 6:26		⟩ 6:52		8:23		10:23		12:23		14:23		16:23	⟩ 17:23	18:23		20:23			23:29	
|	Svojetín	⟩ 4:38	⟩ 5:49	⟩ 6:32		⟩ 6:58		8:29		10:29		12:29		14:29		16:29	⟩ 17:29	18:29		20:29			23:35	
|	Hořesedly	⟩ 4:44	⟩ 5:54	⟩ 6:37		⟩ 7:03		8:34		10:34		12:34		14:34		16:34	⟩ 17:34	18:34		20:34			23:40	
|	Chrášťany	⟩ 4:49	⟩ 5:59	⟩ 6:43		⟩ 7:09		8:40		10:40		12:40		14:40		16:40	⟩ 17:40	18:40		20:40			23:46	
89,1	**Rakovník**	⚒ 5:01	⚒ 6:12	2,5 6:55		⚒ 7:21		8:52		10:52		12:52		14:52		16:52	⚒ 17:52	18:52		20:52			23:58	

⚒ jede v pracovní dny 2,5 jede v ⓒ†

v ⚒ mezi vlaky 6701 a 6765 Sv jízda v úseku Louny město - Louny

U12 Rakovník - Louny - Most - Osek město

		6780	6700	6702	6782	6704	6740	6784	6706	6786	6708	6742	6710	6712	6714	6744	6716	6746	6718	6788	6720	6760		
0,0	**Rakovník**		⚒ 3:54	5:05		⚒ 6:15	2,5 7:01		9:01		11:01		13:01	⚒ 14:05	15:01		17:05		19:01		21:13	⚒ 22:38		
|	Chrášťany		⟩ 4:05	5:17		⟩ 6:26	⟩ 7:13		9:13		11:13		13:13	⟩ 14:17	15:13		17:17		19:13		21:25	⟩ 22:50		
|	Hořesedly		⟩ 4:09	5:21		⟩ 6:30	⟩ 7:17		9:17		11:17		13:17	⟩ 14:21	15:17		17:21		19:17		21:29	⟩ 22:54		
|	Svojetín		⟩ 4:15	5:27		⟩ 6:36	⟩ 7:23		9:23		11:23		13:23	⟩ 14:29	15:23		17:29		19:23		21:35	⟩ 23:00		
|	Kounov		⟩ 4:21	5:33		⟩ 6:42	⟩ 7:29		9:29		11:29		13:29	⟩ 14:34	15:29		17:34		19:29		21:41	⟩ 23:06		
|	Mutějovice		⟩ 4:25	5:37		⟩ 6:46	⟩ 7:33		9:33		11:33		13:33	⟩ 14:38	15:33		17:38		19:33		21:45	⟩ 23:10		
26,7	**Domoušice** *příj.*		⟩ 4:32	5:44		⟩ 6:53	2,5 7:40		9:40		11:40		13:40	⟩ 14:45	15:40		17:45		19:40		21:52	⟩ 23:17		
26,7	**Domoušice** *odj.*		⟩ 4:32	5:44		⟩ 7:02	7:40		9:40		11:40		13:40	⟩ 14:45	15:40	⚒ 16:40	17:45		19:40		21:52	⟩ 23:21		
|	Solopysky		⟩ 4:39	5:51		⟩ 7:09	7:47		9:47		11:47		13:47	⟩ 14:51	15:47	⟩ 16:47	17:51		19:47		21:59	⟩ 23:28		
|	Konětopy		⟩ 4:43	5:55		⟩ 7:13	7:51		9:51		11:51		13:51	⟩ 14:55	15:51	⟩ 16:51	17:55		19:51		22:03	⟩ 23:32		
36,4	Hřivice *příj.*		⟩ 4:47	5:59		⟩ 7:17	7:55		9:55		11:55		13:55	⟩ 14:59	15:55	⟩ 16:55	17:59		19:55		22:07	⟩ 23:36		
36,4	Hřivice *odj.*		⟩ 4:47	5:59		⟩ 7:17	7:59		9:59		11:59	⚒ 12:59	13:59	⟩ 14:59	15:59	⟩ 16:59	17:59	⚒ 18:59	19:59		22:07	⟩ 23:36		
|	Touchovice		⟩ 4:49	6:01		⟩ 7:19	8:01		10:01		12:01	⟩ 13:01	14:01	⟩ 15:01	16:01	⟩ 17:01	18:01	⟩ 19:01	20:01		22:09	⟩ 23:38		
|	Opočno u Loun		⟩ 4:52	6:04		⟩ 7:22	8:04		10:04		12:04	⟩ 13:04	14:04	⟩ 15:04	16:04	⟩ 17:04	18:04	⟩ 19:04	20:04		22:12	⟩ 23:41		
|	Jimlín		⟩ 4:54	6:06		⟩ 7:24	8:06		10:06		12:06	⟩ 13:06	14:06	⟩ 15:06	16:06	⟩ 17:06	18:06	⟩ 19:06	20:06		22:14	⟩ 23:43		
46,5	Louny město *příj.*		⚒ 5:08	6:13		⟩ 7:31	8:13		10:13		12:13	⚒ 13:13	14:13	⚒ 15:13	16:13	⚒ 17:13	18:13	⚒ 19:13	20:13		22:21	⟩ 23:50		
46,5	Louny město *odj.*	4:13	5:08	6:13	2,5 7:13	⟩ 7:31	8:13	9:13	10:13	11:13	12:13	13:13	14:13	15:13	16:13	17:13	18:13	19:13	20:13	21:13	22:21	⟩ 23:50		
|	Louny střed	4:15	5:10	6:15	⟩ 7:15	⟩ 7:33	8:15	9:15	10:15	11:15	12:15	13:15	14:15	15:15	16:15	17:15	18:15	19:15	20:15	21:15	22:23	⟩ 23:52		
48,9	**Louny** *příj.*	4:18	5:13	6:18	⟩ 7:18	⟩ 7:36	8:18	9:18	10:18	11:18	12:18	13:18	14:18	15:18	16:18	17:18	18:18	19:18	20:18	21:18	22:26	⚒ 23:55		
48,9	**Louny** *odj.*	4:21	5:21	6:21	⟩ 7:21	⟩ 7:39	8:21	9:21	10:21	11:21	12:21	13:21	14:21	15:21	16:21	17:21	18:21	19:21	20:21	21:21	22:29			
|	Dobroměřice	4:24	5:24	6:24	⟩ 7:24	⟩ 7:42	8:24	9:24	10:24	11:24	12:24	13:24	14:24	15:24	16:24	17:24	18:24	19:24	20:24	21:24	22:32			
|	Lenešice	4:29	5:29	6:29	⟩ 7:29	⟩ 7:45	8:29	9:29	10:29	11:29	12:29	13:29	14:29	15:29	16:29	17:29	18:29	19:29	20:29	21:29	22:37			
|	Břvany	4:35	5:35	6:35	⟩ 7:35	⟩ 7:51	8:35	9:35	10:35	11:35	12:35	13:35	14:35	15:35	16:35	17:35	18:35	19:35	20:35	21:35	22:43			
|	Bečov u Mostu	4:42	5:42	6:42	⟩ 7:42	⟩ 7:58	8:42	9:42	10:42	11:42	12:42	13:42	14:42	15:42	16:42	17:42	18:42	19:42	20:42	21:42	22:50			
|	Obrnice	4:50	5:50	6:50	⟩ 7:50	⟩ 8:08	8:50	9:50	10:50	11:50	12:50	13:50	14:50	15:50	16:50	17:50	18:50	19:50	20:50	21:50	22:58			
71,5	**Most** *příj.*	4:56	5:56	6:56	2,5 7:56	⚒ 8:13	8:56	9:56	10:56	11:56	12:56	13:56	14:56	15:56	16:56	17:56	18:56	19:56	20:56	21:56	23:04			
71,5	**Most** *odj.*	⚒ 5:00	⚒ 6:00	⚒ 7:00				⚒ 10:00		⚒ 12:00		⚒ 14:00	⚒ 15:00	⚒ 16:00	⚒ 17:00		⚒ 19:00			⚒ 22:00				
|	Most Kopisty	⟩ 5:06	⟩ 6:06	⟩ 7:06				⟩ 10:06		⟩ 12:06		⟩ 14:06	⟩ 15:06	⟩ 16:06	⟩ 17:06		⟩ 19:06			⟩ 22:06				
|	Most-Minerva	⟩ 5:09	⟩ 6:09	⟩ 7:09				⟩ 10:09		⟩ 12:09		⟩ 14:09	⟩ 15:09	⟩ 16:09	⟩ 17:09		⟩ 19:09			⟩ 22:09				
|	Litvínov město	⟩ 5:15	⟩ 6:15	⟩ 7:15				⟩ 10:15		⟩ 12:15		⟩ 14:15	⟩ 15:15	⟩ 16:15	⟩ 17:15		⟩ 19:15			⟩ 22:15				
|	**Louka u Litvínova** *příj.*	⟩ 5:18	⟩ 6:18	⟩ 7:18				⟩ 10:18		⟩ 12:18		⟩ 14:18	⟩ 15:18	⟩ 16:18	⟩ 17:18		⟩ 19:18			⟩ 22:18				
|	**Louka u Litvínova** *odj.*	⟩ 5:19	⟩ 6:19	⟩ 7:19				⟩ 10:19		⟩ 12:19		⟩ 14:19	⟩ 15:19	⟩ 16:19	⟩ 17:19		⟩ 19:19			⟩ 22:19				
|	Lom u Mostu zastávka	⟩ 5:21	⟩ 6:21	⟩ 7:21				⟩ 10:21		⟩ 12:21		⟩ 14:21	⟩ 15:21	⟩ 16:21	⟩ 17:21		⟩ 19:21			⟩ 22:21				
89,1	**Osek město**	⚒ 5:28	⚒ 6:28	⚒ 7:28				⚒ 10:28		⚒ 12:28		⚒ 14:28	⚒ 15:28	⚒ 16:28	⚒ 17:28		⚒ 19:28			⚒ 22:28				

⚒ jede v pracovní dny 2,5 jede v ⑥†

U14 Jirkov - Chomutov - Žatec - Lužná u Rakovníka

		16801	16803	16805	16807	16809	16811	16813	16815	16817	16819	16821
0,0	**Jirkov**		27 6:05	25 8:00	10:00	12:00	14:00	16:00	18:00		20:00	22:00
|	Chomutov město		⟩ 6:10	⟩ 8:05	10:05	12:05	14:05	16:05	18:05		20:05	22:05
5,8	**Chomutov** *příj.*		⟩ 6:13	⟩ 8:08	10:08	12:08	14:08	16:08	18:08		20:08	22:08
5,8	**Chomutov** *odj.*		⟩ 6:15	⟩ 8:09	10:09	12:09	14:09	16:09	18:09		20:09	22:09
|	Březno u Chomutova		⟩ 6:25	⟩ 8:24	10:24	12:24	14:24	16:24	18:24		20:24	22:24
|	Hořetice		⟩ 6:32	⟩ 8:31	10:31	12:31	14:31	16:31	18:31		20:31	22:31
30,4	**Žatec** *příj.*		27 6:39	⟩ 8:38	10:38	12:38	14:38	16:38	18:38		20:38	22:38
30,4	**Žatec** *odj.*	⚒ 5:55	⚒ 6:41	⟩ 8:41		12:41	⚒ 14:41	16:41	⑦ 18:41	33 19:55		
|	Veletice	⟩ 6:02	⟩ 6:48	⟩ 8:48		12:48	⟩ 14:48	16:48	⟩ 18:48	⟩ 20:02		
|	Měcholupy	⟩ 6:10	⟩ 6:56	⟩ 8:56		12:56	⟩ 14:56	16:56	⟩ 18:56	⟩ 20:08		
|	Želeč	⟩ 6:16	⟩ 7:02	⟩ 9:02		13:02	⟩ 15:02	17:02	⟩ 19:02	⟩ 20:14		
|	Sádek u Žatce	⟩ 6:19	⟩ 7:05	⟩ 9:05		13:05	⟩ 15:05	17:05	⟩ 19:05	⟩ |		
55,6	Deštnice	⚒ 6:24	⟩ 7:10	⟩ 9:10		13:10	⚒ 15:10	17:10	⟩ 19:10	⟩ 20:21		
|	Milostín		⟩ 7:16	⟩ 9:16		13:16		17:16	⟩ 19:16	⟩ 20:27		
|	Mutějovice zastávka		⟩ 7:20	⟩ 9:20		13:20		17:20	⟩ 19:20	⟩ 20:31		
|	Krupá		⟩ 7:24	⟩ 9:24		13:24		17:24	⟩ 19:24	⟩ 20:35		
71,5	**Lužná u Rakovníka** *příj.*		⟩ 7:30	25 9:30		13:30		17:30	⑦ 19:30	33 20:41		
71,5	**Lužná u Rakovníka** *odj.*		⟩ 7:35									
80,7	**Rakovník**		⚒ 7:46									

⚒ jede v pracovní dny 25 jede v ⑥† 27 jede v ⚒ a ⑥ 33 jede v ⑤ a ⑥

v ② - ⑤ Sv jízda Žatec - Želeč pro 16800

vlak 16815 v ① - ④ přechází na vlak 16804

U14 Lužná u Rakovníka - Žatec - Chomutov - Jirkov

		16800	16802	16804	16806	16808	16810	16812	16814	16816	16820
0,0	**Lužná u Rakovníka**	① 4:15			25 8:23	10:23		14:23		18:23	
|	Krupá	⟩ 4:20			⟩ 8:28	10:28		14:28		18:28	
|	Mutějovice zastávka	⟩ 4:23			⟩ 8:31	10:31		14:31		18:31	
|	Milostín	⟩ 4:27			⟩ 8:35	10:35		14:35		18:35	
15,9	Deštnice	⟩ 4:33		⚒ 6:41	⟩ 8:41	10:41		14:41	⚒ 16:41	18:41	
|	Sádek u Žatce	① |		⟩ 6:45	⟩ 8:45	10:45		14:45	⟩ 16:45	18:45	
22,7	Želeč	⚒ 4:40		⟩ 6:49	⟩ 8:49	10:49		14:49	⟩ 16:49	18:49	
|	Měcholupy	⟩ 4:47		⟩ 6:56	⟩ 8:56	10:56		14:56	⟩ 16:56	18:56	
|	Veletice	⟩ 4:52		⟩ 7:01	⟩ 9:01	11:01		15:01	⟩ 17:01	19:01	
41,1	**Žatec** *příj.*	⟩ 5:00		⚒ 7:09	⟩ 9:09	11:09		15:09	⚒ 17:09	19:09	
41,1	**Žatec** *odj.*	⟩ 5:01	⑥ 5:12	7:12	⟩ 9:12	11:12	13:12	15:12	17:12	19:12	21:12
|	Hořetice	⟩ 5:08	⟩ 5:19	7:19	⟩ 9:19	11:19	13:19	15:19	17:19	19:19	21:19
|	Březno u Chomutova	⟩ 5:15	⟩ 5:26	7:26	⟩ 9:26	11:26	13:26	15:26	17:26	19:26	21:26
65,7	**Chomutov** *příj.*	⟩ 5:27	⟩ 5:42	7:42	⟩ 9:42	11:42	13:42	15:42	17:42	19:42	21:42
65,7	**Chomutov** *odj.*	⟩ 5:29	⟩ 5:43	7:43	⟩ 9:43	11:43	13:43	15:43	17:43	19:43	21:43
|	Chomutov město	⟩ 5:32	⟩ 5:46	7:46	⟩ 9:46	11:46	13:46	15:46	17:46	19:46	21:46
71,5	**Jirkov**	⚒ 5:38	⑥ 5:52	7:52	25 9:52	11:52	13:52	15:52	17:52	19:52	21:52

⚒ jede v pracovní dny 25 jede v ⑥† 27 jede v ⚒ a ⑥ 33 jede v ⑤ a ⑥

souprava na vlak 16808 v ⚒ jako Sv v úseku Rakovník - Lužná u Rakovníka od vlaku 16803

T7 Chomutov - Vejprty a zpět

	5690	5692	5694									5691	5693	5695							
0,0	58 8:09	58 12:09	58 16:09								**Chomutov**	58 11:46	58 15:46	58 19:46							
|	⟩ 8:15	⟩ 12:15	⟩ 16:15								Černovice u Chomutova	⟩ 11:39	⟩ 15:39	⟩ 19:39							
|	⟩ 8:27	⟩ 12:27	⟩ 16:27								Domina	⟩ 11:28	⟩ 15:28	⟩ 19:28							
|	⟩ 8:34	⟩ 12:34	⟩ 16:34								Křimov-Suchdol	⟩ 11:21	⟩ 15:21	⟩ 19:21							
|	⟩ 8:38	⟩ 12:38	⟩ 16:38								Křimov zastávka	⟩ 11:17	⟩ 15:17	⟩ 19:17							
|	⟩ 8:41	⟩ 12:41	⟩ 16:41								Křimov	⟩ 11:14	⟩ 15:14	⟩ 19:14							
|	⟩ 8:45	⟩ 12:45	⟩ 16:45								Nová Ves u Křimova	⟩ 11:11	⟩ 15:11	⟩ 19:11							
|	⟩ 8:50	⟩ 12:50	⟩ 16:50								Výsluní	⟩ 11:06	⟩ 15:06	⟩ 19:06							
|	⟩ 8:56	⟩ 12:56	⟩ 16:56								Rusová	⟩ 10:59	⟩ 14:59	⟩ 18:59							
|	⟩ 9:02	⟩ 13:02	⟩ 17:02								Měděnec	⟩ 10:54	⟩ 14:54	⟩ 18:54							
|	⟩ 9:05	⟩ 13:05	⟩ 17:05								Měděnec zastávka	⟩ 10:50	⟩ 14:50	⟩ 18:50							
|	⟩ 9:11	⟩ 13:11	⟩ 17:11								Kovářská městys	⟩ 10:45	⟩ 14:45	⟩ 18:45							
|	⟩ 9:17	⟩ 13:17	⟩ 17:17								Kovářská	⟩ 10:38	⟩ 14:38	⟩ 18:38							
|	⟩ 9:20	⟩ 13:20	⟩ 17:20								České Hamry	⟩ 10:35	⟩ 14:35	⟩ 18:35							
|	⟩ 9:26	⟩ 13:26	⟩ 17:26								Vejprty zastávka	⟩ 10:30	⟩ 14:30	⟩ 18:30							
|	⟩ 9:29	⟩ 13:29	⟩ 17:29								Vejprty koupaliště	⟩ 10:26	⟩ 14:26	⟩ 18:26							
58,2	58 9:35	58 13:35	58 17:35								**Vejprty**	58 10:21	58 14:21	58 18:21							

58 jede v ⓑ† od 25.IV do 28.IX.

vedení vlaků 5692 a 5693 bude ještě upřesněno

Standardy kvality, služby související s provozováním dopravy

Článek 1

POŽADAVKY NA KVALITU A VYBAVENÍ ZÁKLADNÍCH VOZIDEL A ZÁLOHOVÝCH VOZIDEL TYPU A

Vozidla určená k plnění zakázky musí splňovat následující minimální požadavky:

(1) Technické a technologické vlastnosti vozidla:

a) vozidlo musí být ke dni zahájení provozu schváleno pro provoz na předmětných úsecích drah; maximální rychlost vozidla musí činit alespoň 80 km/h;
b) technické parametry vozidel musí v maximální míře (avšak s ohledem na rychlostní parametry vozidel) umožnit využití technických parametrů infrastruktury, zejména dosažení maximální traťové rychlosti ve sklonově náročných úsecích a disponovat dostatečnými dynamickými vlastnostmi pro rychlé dosažení maximální traťové rychlosti;
c) výkon vozidla musí být minimálně 400 kW;
d) konstrukce vozidla musí umožnit průchod celou vozovou jednotkou během jízdy vlaku bez nutnosti opuštění vnitřního prostoru vozidla;
e) každý vlak zajišťující provoz v provozním souboru musí být schopen úvratě (změny směru jízdy) v době nejvýše 3 minut pobytu ve stanici. Základní vozidla musí být vzájemně spřahovatelná a umožňovat provoz v soupravách řízených jedním strojvedoucím. Při spojování vozidel musí být dosažitelný čas mezi příjezdem druhého vozidla a odjezdem spojených vozidel maximálně 3 minut. Při rozpojování vozidel musí být dosažitelný čas mezi příjezdem spojených vozidel a odjezdem prvního vozidla maximálně 2 minuty.

(2) Vnější a vnitřní vzhled vozidla:

a) vozidla musí být jednotného vzhledu;
b) všechny nátěry a velkoplošné polepy jsou ve vztahu k barevnému tónování jednotné, bez opotřebení, vyblednutí, kapek, bublinek, šmouh, graffiti, viditelných záplat a bez zašpinění barvou na sousedních jinobarevných nebo nelakovaných (příp. nepolepených) plochách nebo dílech;
c) karoserie a postranně viditelná obložení střechy jsou bez rzi a vyboulenin; všechny záklopné díly jsou v plném rozsahu na svém místě;
d) skleněné prvky a okenní tabulky nejsou počmárané, rozškrábané, prasklé, natržené a zašlé. Přípustné je zachování existujících piktografů a nezbytných označení (např. značení únikových cest apod.);
e) všechny nápisy a polepy na vozidle a ve vozidle jsou úplné, bez trhlin, zašpinění, vyblednutí a změn barevnosti; souvislé nápisy musí být ohledně typu, velikosti a barvy písma jednotné;
f) podlahové krytiny jsou bez nerovností, viditelných škrábanců, oděrek nebo trhlin;
g) obložení stěn a stropů a dveří nejsou zašpiněná nebo hrubě poškozena např. flekatá, jinak zabarvená, rozškrábaná, vyboulená, natržená ani proražená;
h) v prostoru pro cestující nejsou žádné poškozené, opotřebené nebo staře působící prvky vybavení; veškeré prvky vybavení jsou plně funkční, nepoškrábané, neoprýskané, bez vyboulenin a graffiti; nejsou zde žádné viditelné a na cestujícího provizorně působící spoje (např. izolepou nebo kabelovými spojkami);

(3) Přeprava cestujících a zavazadel, vnitřní uspořádání vozidla:

a) vozidlo musí disponovat minimálním počtem 70 míst k sezení ve 2. vozové třídě. Z tohoto počtu bude maximálně 20 sklopných sedadel, přičemž alespoň 40 % celkové kapacity míst k sezení (součet počtu plnohodnotných a sklopných sedadel) musí být umístěno v nízkopodlažní části vozidla a zároveň v nízkopodlažní části vozidla musí být umístěna všechna sklopná sedadla;

b) v prostorech pro cestující musí být prostřednictvím systému pro snížení teploty a systému vytápění vytvořeno a udržováno přijatelné mikroklima;

c) v prostorech pro cestující musí být zajištěna akustická pohoda osob. Nepřípustné jsou rušivé a obtěžující zvuky a vibrace (např. vnímatelný hluk systému pro snížení teploty a vytápění, podvozků, karoserie, mezivozových přechodů, spřahovacího a narážecího ústrojí, vibrace či samovolný pohyb nedostatečně zajištěných dílů, výplní otvorů apod.);

d) prostor pro cestující musí být možno větrat a vytápět a musí být zajištěn nepřetržitý přívod čerstvého vzduchu. Nepřípustný je zejména vnímatelný zápach zplodin spalovacího motoru, vytápěcích, ventilačních systémů nebo toalet;

e) veškeré vnitřní prostory vozidla (tj. včetně stanoviště strojvedoucího) musí být výhradně nekuřácké;

f) pro přepravu osob na invalidním vozíku musí být v každém vozidle zajištěn počet míst odpovídající požadavkům článku 4.2.2.3 přílohy rozhodnutí Komise (ES) č. 1300/2014 o technické specifikaci pro interoperabilitu, týkající se přepravy osob s omezenou schopností pohybu a orientace v transevropském konvenčním a vysokorychlostním železničním systému (dále jen „TSI PRM“); TSI PRM též stanoví vymezení těchto osob; při nasazení použitých vozidel musí být tato vozidla schopna přepravit osoby s omezenou schopností pohybu

g) v každé vlakové jednotce musí být alespoň v jednom nástupním prostoru, případně v jeho nejbližším okolí vytvořen multifunkční prostor, ve kterém bude možné bezpečně přepravovat jízdní kola, invalidní vozíky a dětské kočárky. Uspořádání tohoto prostoru musí umožnit přepravu alespoň 5 jízdních kol, 2 dětských kočárků, nebo 2 invalidních vozíků. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že multifunkční prostor musí umožnit přepravu variantního počtu výše uvedených skupin předmětů, tzn., není požadováno, aby bylo možné přepravit naráz 5 jízdních kol, 2 dětské kočárky a 2 invalidní vozíky. Při současném nástupu musí mít přednost přeprava osob s omezenou schopností pohybu a orientace a dětských kočárků;

h) do každého vlaku musí být umožněn nástup osob s omezenou schopností pohybu a orientace, a to ve všech stanicích;

i) na šířku vozové skříně může být umístěno nejvýše 5 míst k sezení;

j) místa k sezení musí být uzpůsobena pro pohodlné cestování v délce alespoň 1 hodiny; sedadla musí být měkká, pohodlná, s vysokou celoplošnou opěrou zad;

k) v případě uspořádání sedadel vis-a-vis nesmí být rozestup mezi řadami sedadel menší než 1 550 mm; v případě uspořádání sedadel v řade nesmí být rozestup mezi řadami sedadel menší než 750 mm; u řadového uspořádání sedadel musí být minimální vzdálenost mezi přední hranou sedadla a opěradla předního sedadla alespoň 280 mm; u řadového uspořádání sedadel musí být z důvodu zajištění komfortu sezení existovat možnost zasunutí nohou pod přední sedadlo;

l) nad místy k sezení musí být umístěn odkládací prostor (police) na zavazadla; odkládací prostor musí mít průhledné dno (přípustné je kovové, plastové, prosklené);
m) v každé vlakové jednotce musí být k dispozici alespoň jedno WC; obsluha mechanizmu zamykání dveří prostoru WC musí být snadná a uzamčená poloha jednoznačně rozpoznatelná (např. stavové kontrolky „otevřeno“, „zavřeno“, „zamčeno“, vedle obvyklého označování barvami je dále žádoucí, když bude toto označení přímo na dveřích WC provedeno způsobem, který bude jasně rozpoznatelný i osobami s potížemi rozpoznávat barvy;

(4) Audiovizuální informační systém:

a) zvnějšku musí být umístěny na čele vlaku a na každé straně každého vozidla elektronické směrové tabule zobrazující alespoň číslo linky a název konečné stanice vlaku;
b) vozidlo musí být vybaveno vnitřním audiovizuálním informačním systémem, který bude schopen zobrazit linku spoje, číslo vlaku, aktuální čas, následující alespoň 3 zastávky vlaku uvedené v pořadí, v jakém v nich bude vlak zastavovat (u názvu zastávky se musí zobrazit číslo tarifní zóny dle integrovaného dopravního systému „DÚK“, příp. „PID“), pravidelný čas příjezdu vlaku do dané zastávky, koncovou stanici vlaku (u názvu koncové stanice vlaku se musí zobrazit číslo tarifní zóny dle integrovaného dopravního systému „DÚK“, příp. „PID“ a čas pravidelného příjezdu vlaku do koncové stanice. Variantně je možné u názvů nácestných stanic a koncové stanice zobrazovat kromě pravidelného času příjezdu vlaku také informaci o skutečné výši zpoždění vlaku (např. formou zápisu „17:01 +3“);
c) vnitřní vizuální informační systém musí ve stanicích, ve kterých jsou na dané vlaky navázány přípoje, umožňovat zobrazení přípojů v rozsahu: číslo linky přípojného vlaku, čas pravidelného odjezdu přípojného vlaku dle platného jízdního řádu, nástupiště přípojného vlaku a koncové stanice přípojného vlaku;
d) vnitřní vizuální informační systém musí ve stanicích, ve kterých je na drážní dopravu navázána veřejná linková doprava (dále jen „VLAD“), umožňovat zobrazení přípojů takové dopravy v rozsahu: číslo linky VLAD, čas pravidelného odjezdu spoje VLAD dle platného jízdního řádu a koncové stanice spoje VLAD. Spoje VLAD, které budou považovány k danému vlaku za přípoje a které bude informační systém zobrazovat v dané stanici jako přípoje, budou určeny Objednatelem a jejich seznam bude Dopravci bezúplatně předán ve lhůtě 30 dní před termínem řádné změny jízdních řádů VLAD ve formátu .jdf;
e) vnitřní audio informační systém vozidla musí informovat (i) o skutečnosti, že se vlak blíží k dané zastávce (ii) o následující zastávce vlaku po odjezdu k předchozí zastávky a (iii) o zastávce na znamení a nutnosti obsluhy tlačítka pro ohlášení výstupu na zastávce na znamení; zároveň vnitřní audio informační systém musí umožňovat (i) „ruční“ hlasový vstup provozního personálu dopravce a (ii) nastavení hlasitosti provozním personálem;
f) tlačítka „zastávka na znamení“ musí být umístěna v počtu alespoň 1 kusu v každém nástupním/výstupním prostoru v blízkosti dveří ve výšce od 800 mm do 1100 mm od podlahy/nástupiště (při vstupu do vozidla). Variantně je možné funkci tlačítka „zastávka na znamení“ sloučit s tlačítkem ovládání dveří, kdy by byl při stisku takového tlačítka během jízdy vlaku odeslán signál strojvedoucímu jako při obsluze

tlačítka „zastávka na znamení“ a po zastavení vlaku v zastávce by došlo po uvolnění/odblokování dveří strojvedoucím k otevření dveří u kterých bylo tlačítko obslouženo; tlačítka „zastávka na znamení“ musí být umístěna tak, aby byla při vstupu do nástupního/výstupního prostoru jednoznačně identifikovatelná a aby jejich obsluha byla pro cestující uživatelsky příjemná;

(5) Propagace a marketingové aktivity Objednatele:

a) na obou stranách vozidla musí být umístěn symbol Ústeckého kraje jako objednatele a zároveň na každých dveřích musí být umístěn symbol vyjadřující zařazení do integrovaného dopravního systému „DÚK“ a „PID“ a vyjadřující platnost Tarifu DÚK a Tarifu PID;

b) v každém nástupním/výstupním prostoru musí být umístěn 1 „klaprám“ o velikosti A2 orientovaný na výšku a určený výhradně pro vylepování informací, které určí Objednatel a které budou dopravci poskytnuty elektronickou cestou (zajištění tisku informačních materiálů je na straně Dopravce);

c) v každém nástupním/výstupním prostoru musí být umístěny s ohledem na konfiguraci a uspořádání prostoru a po dohodě s Objednatelem boxy (plastové, kovové), určené výhradně pro letáky velikosti DL na výšku, které určí Objednatel a které budou ve fyzické podobě dopravci poskytnuty v dohodnuté době dle smlouvy; sledování aktuálního stavu letáků a zajištění včasného doplnění zásoby bude povinností Dopravce;

d) klaprámy musí být umístěné ve výšce očí; boxy musí být umístěné tak, aby bylo pro cestující uživatelsky příjemné vytažení letáku a zároveň tak, aby vytažení letáku nebránil jakýkoliv předmět, který je součástí, příslušenstvím, či jiným vybavením vozidla;

(6) Ostatní ustanovení:

a) všechny nástupní dveře pro cestující musí být uzpůsobeny pro rychlou výměnu cestujících; musí být centrálně zavíratelné; musí mít krátké doby otevírání a zavírání (včetně pohybu případných výsuvných stupňů) pro minimalizaci pobytů vlaku ve stanicích a zastávkách – maximální doba mezi zastavením a rozjezdem vlaku s otevřením dveří bez vlivu výměny cestujících je 30 vteřin; za jízdy musí být dveře blokovány;

b) v každém nástupním/výstupním prostoru musí být umístěna nádoba na odpad; nádoba nesmí zasahovat do prostoru a jakkoliv bránit pohybu cestujících v nástupním/výstupním prostoru;

(7) Přechodné období, požadavky na modernizaci vozidel:

Vzhledem k tomu, že k plnění dopravních výkonů dle této smlouvy budou Dopravcem coby základní vozidla a zálohová vozidla typu A nasazena použitá vozidla, dohodli se Objednatel a Dopravce na tom, že po přechodné období od prvního dne platnosti jízdního řádu 2019/2020 až do posledního dne platnosti jízdního řádu 2020/2021 nemusí základní vozidla a zálohová vozidla typu A splňovat následující ustanovení čl. 1 této přílohy:

a) odst. 3, písm. b), a to v rozsahu požadavku na provoz funkčního systému na snižování teploty, avšak pouze za podmínky, že Dopravce zajistí v prostoru pro cestující přijatelné mikroklima a to zejména v letních měsících roku; a

b) odst. 4, týkající se audiovizuálního informačního systému; avšak za pouze podmínky, že audiovizuální informační systém vozidel bude zobrazovat alespoň základní

informace (tj. vnější informační tabule alespoň číslo linky a cílovou stanici vlaku; vnitřní systém alespoň jednoduchou informaci o čísle linky, cílové stanici a následující stanici, včetně příslušných hlášení), a to takovým způsobem, jakým je nyní nastaven.

Objednatel a Dopravce se dále dohodli, že Dopravce je povinen zajistit, aby všechna základní vozidla a zálohová vozidla typu A byla nejpozději k prvnímu dni platnosti jízdního řádu 2021/2022 modernizována tak, aby splňovala všechny následující požadavky:

a) rozvržení míst k sezení v každém vozidle musí odpovídat příloze č. 2a;
b) všechna sedadla každého vozidla musí být vybavena opěrkami hlavy;
c) barevné a grafické provedení vnějšího lakování (příp. polepu) každého vozidla, jakož i podlah, čalounění, opěradel a opěrek hlavy musí odpovídat příloze č. 2a;
d) každé vozidlo musí disponovat přinejmenším jednou sedací částí přizpůsobenou pro rodiny s dětmi (tzv. dětský koutek). Pokud to umožní konfigurace vlaku, bude tento oddíl vybaven odkládacími a hracími plochami;
e) každé vozidlo musí být vybaveno 16 USB zásuvkami pro nabíjení drobné elektroniky (např. mobilních telefonů); vozidlo musí být vybaveno Wi-Fi připojením k internetu;
f) každé vozidlo musí splňovat požadavky dle čl. 1 odst. 3, písm. b) a odst. 4 v plném rozsahu.

Článek 2

POŽADAVKY, KVALITA A VYBAVENÍ ZÁLOHOVÝCH VOZIDEL TYPU B

(1) Zálohová vozidla typu B po celou dobu plnění musí splňovat minimálně následující požadavky:

a) vozidlo musí být schopné dosáhnout rychlosti alespoň 80 km/h,
b) výkon vozidla musí být alespoň 400 kW;
c) počet míst k sezení musí být minimálně 70;
d) do vozidla musí být umožněn nástup pro osoby s omezenou schopností pohybu a orientace (zejména osob na vozíčku) přímo do nízkopodlažní části z úrovně nástupiště; ve smyslu tohoto odstavce se za nízkopodlažní vozidlo považuje také takové vozidlo, do něhož je nástup těchto osob zabezpečen prostřednictvím sklopné rampy, nebo plošiny, která bude součástí vozidla;
e) vzhled vozidel musí vyhovovat čl. 1 odst. 2 této přílohy;
f) v prostorech pro cestující musí být ventilačním a vytápěcím zařízením udržováno přijatelné mikroklima;
g) v prostorech pro cestující musí být zajištěna akustická pohoda;
h) v prostorech pro cestující musí být zajištěn nepřetržitý přívod čerstvého vzduchu. Zejména nepřípustný je vnímatelný zápach zplodin spalovacího motoru, vytápěcích a ventilačních systémů nebo toalet;
i) nejsou-li vybavena elektronickými informačními panely, musejí být opatřena pevnými směrovkami; každý vůz soupravy musí být z každé strany opatřen směrovkou; směrovka je umístěna viditelně na dveřích, v okně nebo na boku vozidla; podobu směrovek schvaluje Objednatel;
j) vstupní dveře musí být během jízdy blokované;
k) v každém nástupním/výstupním prostoru musí být umístěn 1 „klaprám“ o velikosti A2 orientovaná na výšku a určený výhradně pro vylepování informací, které určí

Objednatel a které budou dopravci poskytnuty elektronickou cestou (zajištění informačních materiálů je na straně Dopravce);

(2) Nejpozději k prvnímu dni platnosti jízdního řádu 2021/2022 musí barevné a grafické provedení vnějšího lakování (příp. polepu) zálohových vozidel typu B, jakož i podlah, čalounění, opěradel a opěrek hlavy (budou-li jimi vybavena) odpovídat příloze č. 2a.

(3) Zálohová vozidla typu B mohou být nasazena pouze v případech, kdy smlouva jejich nasazení připouští. Zálohová vozidla typu B musí být přednostně vystavena na výkony, kde bude postačovat jejich kapacita a nebude významně ovlivněno dodržení jízdního řádu.

Článek 3

POŽADAVKY, KVALITA A VYBAVENÍ PROSTŘEDKU NÁHRADNÍ AUTOBUSOVÉ DOPRAVY

(1) Náhradní autobusová doprava, resp. provoz dle výlukového jízdního řádu musí být zorganizován tak, že se svou kvalitou přiblíží řádné nabídce drážních výkonů a musí být konzultován a schválen objednatelem;

(2) Dopravce ke dni zahájení provozu bude mít k dispozici možnost operativního zajištění náhradní dopravy. Dopravce bude plnit minimální požadavky na náhradní dopravu včetně dalších zpřesňujících požadavků:

a) používat bezpečná, zákonným způsobem pojištěná, čistá a uklizená, pro provoz náhradní dopravy způsobilá a dle příslušných právních předpisů schválená vozidla, jež budou schopna přepravovat osoby s omezenou schopností pohybu a orientace, kočárky, jízdní kola (příp. lyže, snowboardy);

b) stáří vozidel náhradní autobusové dopravy není výslovně stanoveno, vozidla však musí splňovat následující:

   a. vnější plochy vozidel musí vykazovat opticky čistý stav; karoserie a postranně viditelná obložení střechy musí být bez rzi
   b. okenní tabule musí umožnit řádný průhled a nesmí obsahovat hrubé nečistoty. Hrubé nečistoty musí být bezodkladně odstraněny;
   c. vzhled vnitřních prostor pro cestující musí být čistý, bez znečištění vybavení, resp. ploch, které jsou v bezprostředním styku s cestujícími (např. sedadla, odpadkové koše, opěrky, apod.);
   d. sedadla musí být bez děr a škrábanců, záplat a trhlin
   e. podlaha ve vozidlech je před zahájením denního nasazení „viditelně“ bez znečištění, tzn., nejsou zde žádné patrné nečistoty;

c) přistavit řádně a včas do výchozího stanoviště náhradní dopravy dohodnutý počet vozidel náhradní dopravy;

d) dodržet stanovené trasy náhradní dopravy a obsloužit všechna stanoviště náhradní dopravy;

e) v případě potřeby přistavit zálohové (posilové) vozidlo, přičemž doba přistavení tohoto vozidla nesmí přesáhnout stanovenou lhůtu pro přistavení;

f) viditelně označit vozidla, jež dopravce pro náhradní autobusovou dopravu použije, nápisem "NÁHRADNÍ AUTOBUSOVÁ DOPRAVA", dále úsekem, ve kterém je náhradní autobusová doprava provozována, číslem linky a jménem dopravce, za jehož vlak je náhradní autobusová doprava provozována;

g) v náhradní autobusové dopravě musí být doprovodný personál nasazen nejméně v tom rozsahu, jako by byl musel být nasazen v nahrazované drážní dopravě;
h) zajistit možnost komunikace nasazeného personálu s pracovníkem dopravce vhodnými komunikačními prostředky;
i) zajistit součinnost vlastním personálem při organizaci náhradní dopravy, zejména pak při podávání základních informací o náhradní dopravě cestujícím;
j) o odchylkách od pravidelného provozu bude dopravce informovat cestující i objednatele smluvně dohodnutým způsobem prostřednictvím dostupných informačních zdrojů.

Článek 4

KONCEPCE PROVOZNÍHO OŠETŘENÍ VOZIDEL

(1) Dopravce musí mít zřízeno zázemí k provoznímu ošetření vozidel. Zázemí bude určené také k odstavování železničních vozidel, kde bude probíhat doplňování paliv a maziv, dále úkony spojené s běžnou provozní údržbou jako jsou prohlídky a vybavení železničních vozidel spotřebním materiálem (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky, informační materiály pro cestující aj.), vyprazdňování uzavřeného systému WC, úklid a čištění, doplňování vodou;

(2) Čištění a úklid vnitřku vozidel budou prováděny v předem stanovených intervalech a v určených stupních. Rozsah objednatelem požadovaných úklidů je stanoven v následující tabulce:

Stupeň čištění	Rozsah čištění
Malý úklid v obratové stanici[1]	Kontrola WC; sběr odpadků (z naplněných košů), odstranění hrubých nečistot; doplnění hygienických prostředků na WC
Denní úklid všech vozidel	Podlaha na pohled čistá (zametení, mokré čištění silně znečištěných míst); sběr odpadků; odstranění hrubého znečištění na čalounění sedadel (vysátí potahů sedadel a opěradel); čištění vstupů, rukojetí, přidržovacích tyčí a tlačítek, čištění WC, čistění sedátka a záchodové mísy, vytření WC a dezinfekce WC, doplnění hygienických prostředků na WC dle potřeby doplnění nádrže čerstvé vody
Velký úklid **(při každém pravidelném pobytu vozidla v depu)**	Zahrnuje činnosti nad rámec denního úklidu: odstranění veškerého znečištění na čalounění sedadel (vysátí a vyčistění potahů sedadel a opěradel), čistění vstupů, rukojetí, přidržovacích tyčí a tlačítek, čištění skel (dveře, okna, skleněné mezistěny); čistění ploch pro odkládání zavazadel a stěn vozu zevnitř i zvenku; čištění okenních rámů; čištění topení/ventilátorů

(3) Škody a poruchy velkého rozsahu na a ve vozidlech typu "nevratné poškození dveří a oken", které by mohly mít vliv na bezpečnost provozu, budou neprodleně nahlášeny strojvedoucím na dispečerské pracoviště a vozidlo bude staženo z provozu a nahrazeno zálohovým vozidlem.

(4) U lehčích škod a poruch, které neohrožují provoz, nebo výrazně neomezují kvalitu dopravní nabídky, budou takové rovněž nahlášeny na dispečerské pracoviště a budou v rámci provozních možností předně opraveny přímo ve vratných stanicích vlastními zaměstnanci. V případě, že porucha či škoda nebude moci být opravena na místě, bude opravena při nočním pobytu vozidla, popř. proběhne oprava subdodavatelsky odborně způsobilými externími dodavateli. Pokud k provedení opravy nebude postačovat noční doba, bude taková škoda či porucha opravena v nejbližší možné době s ohledem na oběhový plán vozidla a současnou provozní potřebu zálohových vozidel (může dojít k odstavení vozidla z provozu v případě, že bude zajištěna jeho adekvátní náhrada zálohovým vozidlem).

(5) Rozsah údržby drážních vozidel vyplývá z udržovacího řádu výrobce vozidel. Odborná způsobilost pracovníků údržby je stanovena požadavky výrobce vozidel a dopravce.

[1] Stupeň čištění "malý úklid v obratové stanici" je objednatelem požadován v obratových stanicích, ve kterých činí délka plánovaného pobytu dle provozního konceptu alespoň 30 minut. Pokud v průběhu denního nasazení vozidla dochází k častým prostojům v obratových stanicích a zároveň frekvence přepravených cestujících dosahuje nízkých hodnot, musí být tento stupeň úklidu proveden během některého pobytu v obratové stanici alespoň jednou během 4 hodin.

Článek 5

STANIČNÍ SERVIS A VYBAVENÍ STANIC

(1) Pro účely zajištění prodeje jízdních dokladů, poskytování informací, případně využití dalších služeb a staničního servisu jsou stanice/zastávky provozního souboru rozděleny do kategorií dle následující tabulky:

kategorie stanice/služby[2]	prodej jízdních dokladů	Informační přepážka/ úschovna zavazadel	přístřešek	vytápěná čekárna	lavičky	výlepové plochy	WC	prodejní automat drobného občerstve
A	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓
B	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓
C	✓	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✗
D	✗	✗	✓	✗	✓	✓	✗	✗

(2) Stanice kategorie **A** zajišťuje kompletní odbavení cestujících ve vnitrostátní i mezinárodní přepravě během celé doby občanského dne, poskytuje informace o cestování veřejnou dopravou v rámci České republiky; pro odbavení cestujících slouží oddělené přepážky pro výdej jízdních dokladů a informační přepážky; informační přepážka může být sloučena se službou úschovny zavazadel; cestující mohou využít vytápěnou čekárnu vybavenou lavičkami k sezení; ve stanici je k dispozici WC, jehož provozní doba je shodná s provozní dobou pokladní přepážky; ve stanici je možnost zakoupení drobného občerstvení a nápojů; stanice je vybavena výlepovou plochou formátu A3 orientovanou na výšku a určená výhradně pro vylepování informací, které určí objednatel a které budou dopravci poskytnuty elektronickou cestou (zajištění tisku informačních materiálů je na straně dopravce); dále výlepovými plochami pro vylepení jízdních řádů vlaků linky, na které zastávka leží a dalších zákonem požadovaných informací;

(3) Stanice kategorie **B** zajišťuje kompletní odbavení cestujících ve vnitrostátní přepravě po dobu alespoň 12 hodin v pracovních dnech a po dobu alespoň 8 hodin o víkendech a státem uznaných svátcích; přepážka pro prodej jízdních dokladů zároveň zajišťuje činnosti informační přepážky; cestující mohou využít vytápěnou čekárnu vybavenou lavičkami k sezení; ve stanici je k dispozici WC, jehož provozní doba je shodná s provozní dobou pokladní přepážky; ve stanici je možnost zakoupení drobného občerstvení a nápojů; stanice je vybavena výlepovou plochou formátu A3 orientovanou na výšku a určená výhradně pro vylepování informací, které určí objednatel a které budou dopravci poskytnuty elektronickou cestou (zajištění tisku informačních materiálů je

[2] dopravce bude při zajištění těchto služeb spolupracovat se správci příslušných objektů. Pokud se i při vyvinutí přiměřeného úsilí nepodaří dopravci některou z požadovaných služeb zajistit z důvodu negativního stanoviska správce objektu a tuto skutečnost Dopravce Objednateli prokáže, bude od požadavku na takovou službu ze strany Objednatele upuštěno

na straně dopravce); dále výlepovými plochami pro vylepení jízdních řádů vlaků linky, na které zastávka leží a dalších zákonem požadovaných informací;

(4) Stanice kategorie **C** zajišťuje kompletní odbavení cestujících ve vnitrostátní přepravě po dobu alespoň 8 hodin v pracovních dnech; přepážka pro prodej jízdních dokladů zároveň zajišťuje činnosti informační přepážky; cestující mohou využít vytápěnou čekárnu vybavenou lavičkami k sezení; ve stanici je k dispozici WC, jehož provozní doba je shodná s provozní dobou pokladní přepážky; stanice je vybavena výlepovou plochou formátu A3 orientovanou na výšku a určená výhradně pro vylepování informací, které určí objednatel a které budou dopravci poskytnuty elektronickou cestou (zajištění tisku informačních materiálů je na straně dopravce); dále výlepovými plochami pro vylepení jízdních řádů vlaků linky, na které zastávka leží a dalších zákonem požadovaných informací;

(5) Stanice kategorie **D** je vybavena alespoň přístřeškem, který bude účinně chránit cestující před nepříznivým počasím, lavičkami k sezení a výlepovými plochami pro vylepení jízdních řádů vlaků linky, na které zastávka leží a dalších zákonem požadovaných informací.

(6) Stanice a zastávky spadající do tohoto provozního souboru se do jednotlivých kategorií zařazují následovně dle následující tabulky:

kategorie	stanice
A	*není zařazena žádná stanice*
B	Louny
C	*není zařazena žádná stanice*
D	Osek město, Lom u Mostu zastávka, Louka u Litvínova, Litvínov město, Most-Minerva, Most-Kopisty, Obrnice, Bečov u Mostu, Břvany, Lenešice, Dobroměřice, Louny střed, Louny město, Jimlín, Opočno u Loun, Touchovice u Loun, Hřivice, Konětopy, Solopysky, Domoušice, Mutějovice, Kounov, Svojetín, Hořesedly, Chrášťany, Jirkov, Chomutov město, Chomutov, Březno u Chomutova, Hořetice, Veletice, Měcholupy, Želeč, Sádek u Žatce, Deštnice, Milostín, Mutějovice zastávka, Krupá, Lužná u Rakovníka, Rakovník

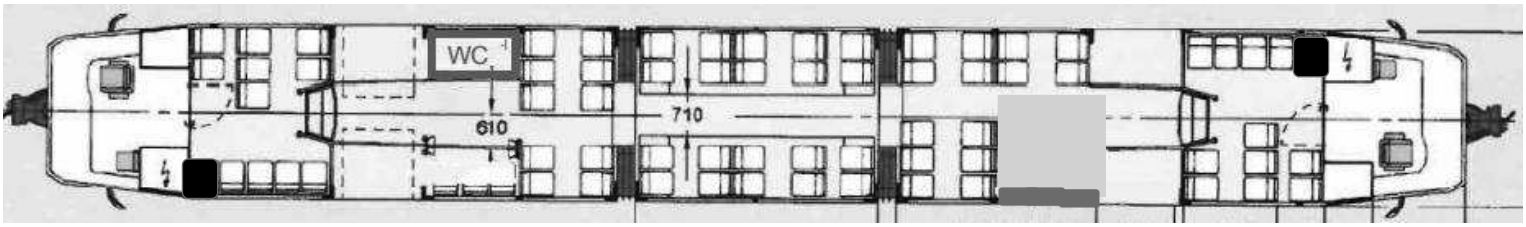
Bližší specifikace základních vozidel a zálohových vozidel typu A

Článek 1

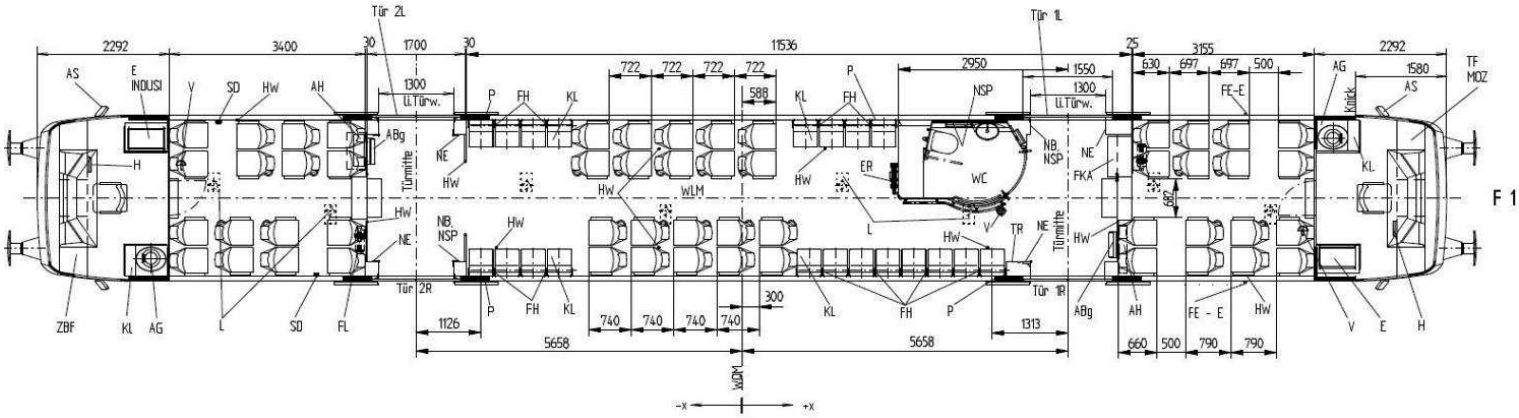
ROZVRŽENÍ SEDADEL, BAREVNÉ A GRAFICKÉ PROVEDENÍ VNĚJŠÍHO LAKOVÁNÍ (PŘÍP. POLEPU), PODLAH, ČALOUNĚNÍ, OPĚRADEL A OPĚREK HLAVY

(1) S odkazem na odst. 7, čl. 1, přílohy 2 Smlouvy se Objednatel a Dopravce dohodli na následujícím rozvržení míst k sezení

a) základního vozidla, které musí základní vozidlo splňovat nejpozději k prvnímu dni platnosti jízdního řádu 2021/2022:



b) zálohového vozidla typu A, která musí zálohové vozidlo typu A splňovat nejpozději k prvnímu dni platnosti jízdního řádu 2021/2022:



(2) Smluvní strany se dále dohodly, že barevné a grafické provedení vnějšího lakování (příp. polepu) bude provedeno barvou odstínu RAL 6018 „Zelenožlutá“.

(3) Možnosti barevného a grafického provedení podlah, čalounění, opěradel a opěrek hlavy budou ze strany Dopravce představena a navržena během 1. kontrolního dne dle odst. 3, článku 6 Smlouvy.

(4) Objednatel na základě návrhů předložených Dopravcem zvolí výsledné barevné a grafické provedení a o výsledku informuje Dopravce ve lhůtě nejpozději 1 týdne od uskutečnění 1. kontrolního dne.





Základní a variabilní cena na 1 vlkm

Dopravce:	
Soubor:	

Rok (i):		**Jízdní řád:**	

Základní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017 (C_{2017}) :		*Kč/vlkm*
Variabilní cena na 1 vlkm v cenách roku 2017 (CV_{2017}) :		*Kč/vlkm*
Průměrná cena motorové nafty vyhlášená ČSÚ v kalendářním roce 2017 (E_{2017})		*Kč*
Průměrná hrubá měsíční nominální mzda vyhlášená ČSÚ v kalendářním roce 2017 (MZ_{2017})		*Kč*
Roční index spotřebitelských cen vyhlášený ČSÚ v kalendářním roce 2017 (I_{2017})		*(-)*

M_i (dle písm. a) odst. 6 čl. 4 Smlouvy) - "průměrná cena motorové nafty "		
"průměrná cena motorové nafty" na 1 vlkm v roce " i-1" (E_{i-1})		*Kč/vlkm*
částka "*průměrné ceny motorové nafty* "na 1 vlkm v roce "i" (M_i)	##########	*Kč/vlkm*
N_i (dle písm. b) odst. 6 čl. 4 Smlouvy) - "průměrná hrubá měsíční nominální mzda"		
průměrná hrubá měsíční nominální mzda vyhlášená ČSÚ v roce "i-1" (MZ_{i-1})		*Kč*
částka, o kterou se upraví C_i v roce "i" (N_i)	##########	*Kč/vlkm*
O_i (dle písm. c) odst. 6 čl. 4 Smlouvy) - "roční index spotřebitelských cen"		
roční index spotřebitelských cen v roce "i-1" (I_{i-1})		*(-)*
částka, o kterou se upraví C_i v roce "i" (O_i)	##########	*Kč/vlkm*
Základní cena na 1 vlkm v roce "i" (C_i)	##########	***Kč/vlkm***

MV_i (dle písm. a) odst. 7 čl. 4 Smlouvy) - "průměrná cena motorové nafty "		
"průměrná cena motorové nafty" na 1 vlkm v roce " i-1" (E_{i-1})		*Kč/vlkm*
částka "*nákladů na distribuci a nákup 1 kWh trakční elektřiny* "na 1 vlkm v roce "i" (M_i)	##########	*Kč/vlkm*
NV_i (dle písm. b) odst. 7 čl. 4 Smlouvy) - "hrubá měsíční nominální mzda"		
průměrná hrubá měsíční nominální mzda vyhlášená ČSÚ v roce "i-1" (MZ_{i-1})		*Kč*
částka, o kterou se upraví C_i v roce "i" (N_i)	##########	*Kč/vlkm*
OV_i (dle písm. c) odst. 7 čl. 4 Smlouvy) - "roční index spotřebitelských cen"		
roční index spotřebitelských cen v roce "i-1" (I_{i-1})		*(-)*
částka, o kterou se upraví C_i v roce "i" (O_i)	##########	*Kč/vlkm*
Variabilní cena na 1 vlkm v roce "i" (C_i)	##########	***Kč/vlkm***

Datum: _____ **za dopravce předkládá:** _____

Strana 1 z 1

_____

Podpis

A. Měsíční výkaz

předkládaný dle odst. 4, článku 5 Smlouvy:

Dopravce:	
Objednatel:	**Ústecký kraj**
Soubor:	**DMU120**
Období:	

Objednaný dopravní výkon v příslušném kalendářním měsíci:	$Z_{jiÚK}$		vlkm
Neuplatnitelný dopravní výkon v příslušném kalendářním měsíci:	$N_{jiÚK}$		vlkm
Výkony realizované v příslušném kalendářním měsíci:	$V_{jiÚK}$		vlkm
Základní cena na 1 vlkm platná v příslušném kalendářním roce:	C_i		Kč
Dopravní výkon realizovaný v příslušném kalendářním měsíci prostřednictvním náhradní autobusové dopravy:			vlkm
Výnosy pro výpočet kompenzace v příslušném kalendářním měsíci:	$T_{jiÚK}$		Kč

$$ZP_{jiÚK} = (V_{jiÚK} * C_i) - T_{jiÚK}$$

$ZP_{jiÚK}$:	0,00	Kč

Datum: _____ **za dopravce předkládá:** _____

Podpis

B. Celkové roční vyúčtování kompenzace ("Celkové vyúčtování")

předkládané dle odst. 5, článku 5 Smlouvy:

Dopravce:		Objednatel:	**Ústecký kraj**
Soubor:	**DMU120**	Období:	

C_i:		Kč	CV_i:		Kč

	leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	součet
Z													**0,00**
N													**0,00**
V	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,00**
T													**0,00**
P													**0,00**

Z: objednaný dopravní výkon v příslušném kraji v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém kalendářním roce; **N**: neuplatnitelný dopravní výkon v příslušném kraji v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém příslušném kalendářním roce; **V**: výkony v příslušném kraji v jednotlivých měsících kalendářního roku ($V_{jiÚK}$) a v celém příslušném kalendářním roce ($V_{ÚK}$); **T**: výnosy pro výpočet kompenzace vyplývající z poskytování veřejných služeb Dopravcem dle Smlouvy na území příslušného kraje v jednotlivých měsících kalendářního roku ($T_{jiÚK}$) a v celém příslušném kalendářním roce ($T_{ÚK}$); **P**: měsíční zálohové platby poskytnuté příslušným Objednatelem Dopravci v jednotlivých měsících kalendářního roku a v celém příslušném kalendářním roce

$$K_{ÚK} = (Z_{ÚK} * C_i) + [(V_{ÚK} - Z_{ÚK}) * CV_i] - T_{ÚK} - P_{ÚK}$$

$K_{ÚK}$:	0,00	Kč

Datum: _____

za dopravce předkládá: _____

Strana 1 z 1

Podpis

C. Přehled uskutečněných dopravních výkonů

předkládaný dle písm. b) odst. 4, článku 6 Smlouvy:

Dopravce:	
Objednatel:	**Ústecký kraj**
Soubor:	**DMU120**
Období:	

Přehled dopravního výkonu		
objednaný dopravní výkon	**neuskutečněný dopravní výkon**	**uskutečněný dopravní výkon**
vlkm	vlkm	vlkm

den/měsíc	**číslo vlaku**	**dopravní výkony neuskutečněné v úseku**		**důvod neuskutečnění dopravních výkonů**	**neuskutečněné dopravní výkony**	**CV_i * neuskutečněné dopravní výkony**
		od	**do**			
				Suma:		**0,00 Kč**

Přehled neuskutečněných dopravních výkonů, u kterých dopravce požaduje liberaci					
den/měsíc	**číslo vlaku**	**dopravní výkony neuskutečněné v úseku**		**důvod neuskutečnění dopravních výkonů a doklad dokazující nezavinění dopravce podle odst. 2 čl. 10 Smlouvy**	**neuskutečněné dopravní výkony**
		od	**do**		
				Suma:	**0,00**

Datum: _____ **za dopravce předkládá:** _____

Strana 1 z 1

_____
Podpis

D. Přehled vlaků, které nebyly vedeny řádnými vozidly

předkládaný dle odst. 1, článku 8 Smlouvy:

Dopravce:	
Objednatel:	**Ústecký kraj**
Soubor:	**DMU120**
Období:	

Přehled řazení všech vlaků	
celkový počet objednaných vlaků	**počet vlaků vedených řádnými vozidly**

Přehled řazení vlaků po liberaci		
celkový počet vlaků po liberaci	**počet vlaků vedených řádnými vozidly po liberaci**	**% přesnost plnění**

vlak	**přehled všech vlaků**		**přehled vlaků po liberaci**	
	celkový počet objednaných vlaků	**počet vlaků vedených řádnými vozidly**	**celkový počet objednaných vlaků**	**počet vlaků vedených řádnými vozidly**

Seznam vlaků nezahrnutých do seznamu		
datum	**vlak**	**úsek zavedení náhradní autobusové dopravy**

Datum: _____ **za dopravce předkládá:** _____

Strana 1 z 1

_____

Podpis

Přípojné vazby

- *bude doplněno*

Tarif a odbavovací systém

A. Integrovaný dopravní systém DÚK

Článek 1
TARIF DÚK

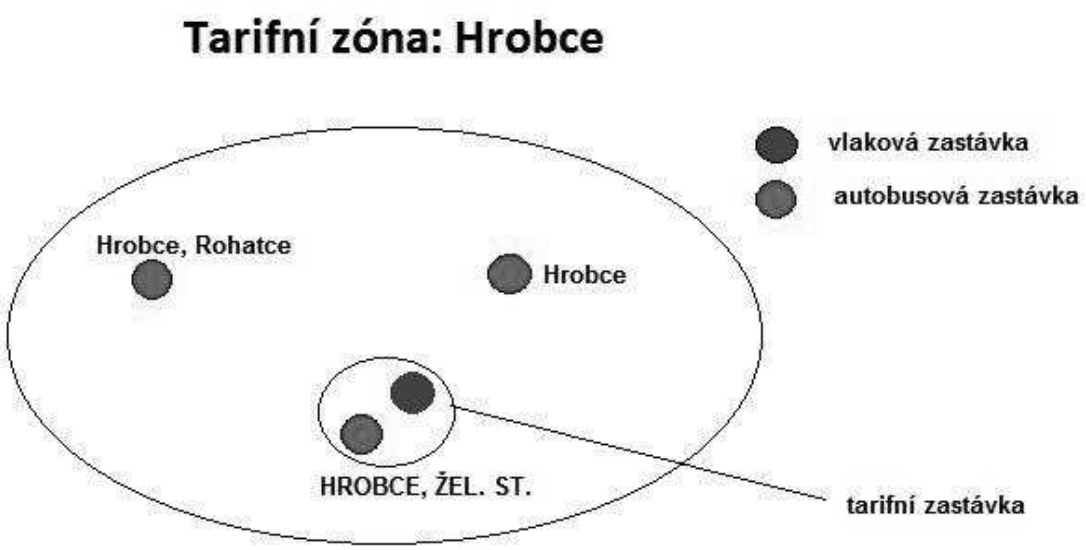
(1) Na celém území Ústeckého kraje je zaveden integrovaný dopravní systém, který je cestující veřejnosti prezentován pod názvem Doprava Ústeckého kraje (DÚK). Dopravce musí být do tohoto integrovaného dopravního systému plnohodnotně zapojen. Z tohoto důvodu budou následující řádky věnovány základním informacím o tomto integrovaném dopravním systému.

(2) V rámci integrovaného dopravního systému DÚK se využívá jednotný tarif, který je tarifem zónově relačním. Jednotný tarif integrovaného dopravního systému Doprava Ústeckého kraje je vyhlášen ve formě Nařízení Ústeckého kraje, kterým se stanovují maximální ceny veřejné linkové osobní vnitrostátní silniční dopravy a železniční osobní vnitrostátní dopravy provozované v rámci integrovaných veřejných služeb na území Ústeckého kraje. Tarif DÚK je rovněž vyhlášen v souladu s aktuálním Výměrem Ministerstva financí.

Článek 2
TARIFNÍ ZASTÁVKY, ZÓNY, NADZÓNY

(1) Základním prvkem zónově-relačního integrovaného tarifu DÚK jsou tarifní zóny. Při tvorbě tarifních zón se vycházelo z principu: jedna obec = minimálně jedna tarifní zóna, územně rozsáhlejší obce jsou pak rozděleny na více tarifních zón.

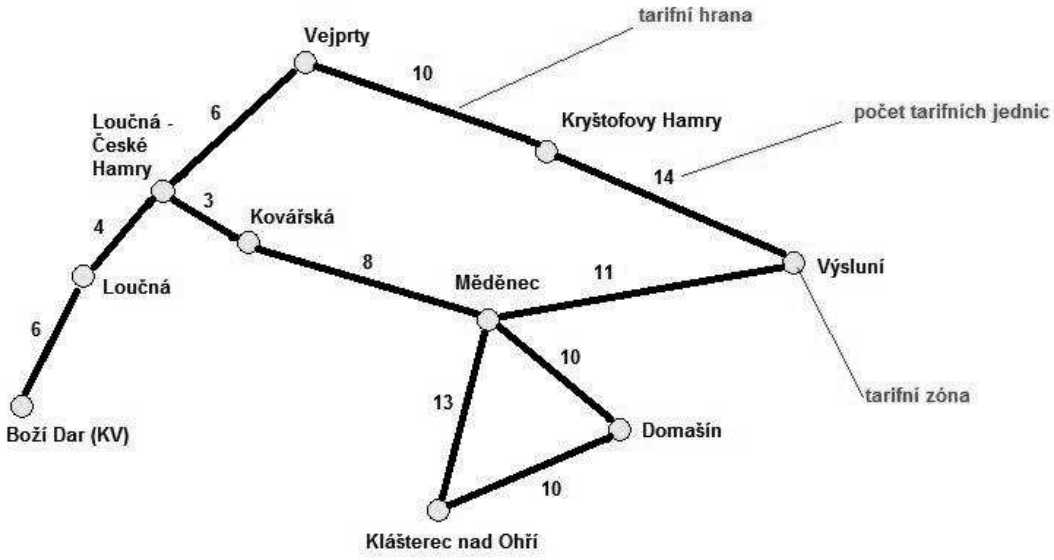
Obrázek: Příklad přiřazení jednotlivých zastávek k tarifní zóně



(2) Každá tarifní zóna je prezentována tarifní zastávkou, kdy každá tarifní zastávka je do mapy zakreslena jako bod. Spojením těchto bodů vznikne základní tarifní síť, která udává skutečnou vzdálenost (relaci) mezi zónami při použití veřejné hromadné

dopravy (viz Obr. Ukázka Tarifní mapy IDS Ústeckého kraje). Vzdálenost je stanovena v tarifních jednicích, kdy počet jednic pouze vychází z počtu skutečných kilometrů.

Obrázek: Ukázka Tarifní mapy IDS Ústeckého kraje



(3) Při stanovení přepravní vzdálenosti mezi nesousedními zónami je spočítána nejkratší cesta, tj. nejmenší relační vzdálenost těchto nesousedních zón. Právě z počtu tarifních jednic pro celkovou relační vzdálenost mezi nástupní a cílovou zónou se odvozuje nejen cena jízdních dokladů, ale i jejich časová platnost.

(4) Pro snazší orientaci cestující veřejnosti byla vytvořena Matice tarifních jednic DÚK, která udává celkovou relační vzdálenost pro všechny kombinace nástupní a cílové zóny DÚK. Tato Matice tarifních jednic DÚK je přílohou Tarifu DÚK.

(5) Vedle Tarifních zastávek a zón jsou v systému DÚK definovány i tzv. tarifní nadzóny. Tarifní nadzóna je uskupení několika tarifních zón, které spolu bezprostředně sousedí a vytváří logický celek. Pomocí výčtu nadzón je pak definovaná tzv. povolená cesta, která vymezuje nadzóny (a tedy i zóny), které je cestující oprávněn při své cestě z konkrétní nástupní do konkrétní cílové zóny využít. Opět z důvodu snazší orientace cestujících je vytvořena tzv. Matice povolených cest, která definuje výčet povolených nadzón pro všechny kombinace nástupní a cílové zóny DÚK. Matice povolených cest v IDS Ústeckého kraje je konstruována tak, aby umožňovala cestujícímu jízdy veřejnou dopravou nejkratší nebo časově nejvýhodnější cestou a zároveň zamezila zneužití jízdních dokladů pro cesty, na které nemá cestující s daným jízdním dokladem nárok. Matice povolených cest DÚK je přílohou Smluvních přepravních podmínek DÚK.

(6) S maticí povolených cest pracuje i odbavovací zařízení, které v případě elektronických jízdních dokladů nahraných na bezkontaktní čipové kartě Ústeckého

kraje kontroluje, zdali se cestující pohybuje v rámci územní platnosti svého jízdního dokladu.

(7) V Tarifu IDS Ústeckého kraje existuje cca. 380 tarifních zón, které jsou zahrnuty v cca. 70 tarifních nadzónách.

Článek 3
JÍZDNÍ DOKLADY DÚK

(1) V rámci DÚK existují z hlediska časové platnosti jízdní doklady pro jednotlivou jízdu a časové předplatní doklady. Z hlediska integrace je pak možné jízdní doklady rozdělit na doklady integrované, a neintegrované, kdy neintegrovanými jízdními doklady jsou například SMS jízdenky, které vydávají a uznávají některé dopravní podniky měst Ústeckého kraje.

(2) Obecně lze konstatovat, že druhy jízdného platící na celém území DÚK jsou následující:
   a) obyčejné (plné) jízdné – cena za přepravu cestujícího, který neprokáže nárok na použití zlevněného nebo zvláštního jízdného podle podmínek stanovených Tarifem DÚK a SPP DÚK;
   b) zlevněné (zvláštní) jízdné – cena za přepravu cestujícího, který má nárok na slevu dle podmínek stanovených Tarifem DÚK a SPP DÚK.
   c) bezplatná přeprava.

(3) V rámci některých zón s MHD jsou vyhlašovány i další zlevněné kategorie jízdného- např. důchodce 70+, držitel Zlaté Jánského plakety, doprovod dítěte do 3let, aj. (stanoveno dle podmínek Tarifu a SPP DÚK).

(4) Z pohledu časové platnosti jsou druhy jízdních dokladů DÚK např. jízdenka pro jednotlivou jízdu (časová platnost se odvíjí od počtu tarifních jednic), jednodenní síťová jízdenka DÚK a sedmidenní jízdenka. Celý výčet časových jízdních dokladů je stanoven v Tarifu DÚK

Článek 4
NOSIČE JÍZDNÍCH DOKLADŮ DÚK

(1) Nosičem integrovaných jízdních dokladů je termocitlivý papír s ochrannými prvky a bezkontaktní čipová karta Ústeckého kraje (BČK DÚK), kterou vydávají vybraní dopravci, a která je nosičem nejen elektronických jízdních dokladů, ale i elektronických peněz.

(2) Termocitlivý papír s ochrannými prvky zajišťuje pro dopravce Ústecký kraj.

(3) Bezkontaktní čipovou kartu vydávají pouze vybraní dopravci. Dopravce není povinen kartu vydávat, je však povinen ji akceptovat.

(4) BČK DÚK je bezkontaktní karta s čipem dle standardu Mifare® DESFire splňující normu ISO/IEC 14443 Type A part 1-4. Karta disponuje paměťovým prostorem 8 kB, ke kterému se přistupuje jako k souborovému systému. Každá karta má jednoznačné nesmazatelné identifikační, sedm bajtů dlouhé, číslo dané výrobcem (SNR). Kartě je v rámci výroby přiděleno i logické číslo karty, s tím se však pracuje pouze při řešení životního cyklu karty (reklamace karty, nefunkčnost karty) na kontaktním místě vydavatele karty.

(5) Na kartě jsou nahrané jednotlivé datové struktury (souhrnně nazývané Struktura BČK Ústecké karty), které jsou v systému jednotné. Vlastníkem těchto struktur je Ústecký kraj.
(6) Bezpečnost systému je postavena na klíčích, kterými je BČK DÚK zabezpečena. Vlastníkem klíčů je opět Ústecký kraj. Aby odbavovací zařízení mohlo s BČK DÚK, musí mít přístup ke klíčům. Tyto klíče jsou uloženy v bezpečnostních modulech (dále jen SAM), kdy SAMem je myšlena kontaktní čipová karta splňující normu ISO/IEC 7816. Zabezpečení SAMů zajišťuje ve spolupráci s externím dodavatelem Ústecký kraj.
(7) Bezkontaktní čipová karta DÚK je vydávána ve dvou variantách: anonymní a personifikovaná. Personifikovaná karta je potištěna fotografií a jménem držitele karty. Karta anonymní pak žádné takové údaje neobsahuje. Obecně je systém DÚK systémem bez zpracování osobních údajů držitelů – osobní údaje držitelů se nikde centrálně nezpracovávají (údaje se zpracovávají pouze po dobu výroby personifikované karty, po předání karty se mažou).
(8) Elektronickou peněženku na BČK DÚK lze použít pro úhradu papírových i elektronických jízdních dokladů (podrobnosti viz Tarif a SPP DÚK). V případě papírových jízdních dokladů může držitel karty uhradit jízdní doklad i pro zavazadlo, případně spolucestujícího.

Článek 5
ZAPOJENÍ DOPRAVCE DO DÚK

(1) Níže jsou uvedeny podmínky, které musí dopravce kromě jiného splnit v souvislosti se zapojením do integrovaného dopravního systému DÚK (podmínky se týkají především odbavovacího systému a systému pro lokalizaci vozidel):
   a) dopravce je povinen dodržovat Tarif a SPP DÚK;
   b) dopravce je povinen pracovat se vstupními strojově čitelnými datovými soubory (xls, xml a bin soubory), které obsahují data o DÚK (informace o zastávkách a jejich přiřazení do zón a nadzón, matici tarifních vzdáleností i matici povolených cest, informace o tarifech, cenách a časových platnostech jednotlivých druhů jízdních dokladů). Tyto strojově čitelné soubory pro dopravce připravuje Ústecký kraj. Dopravcům jsou data poskytována bezplatně;
   c) dopravce je povinen předávat zúčtovacímu centru v definovaných intervalech následující data:
      a. záznamy o zařazení/vyřazení prvků odbavovacího systému do/z provozu;
      b. záznamy o prodaných jízdních dokladech (papírových i elektronických), záznamy o dobití elektronické peněženky, záznamy o použití elektronických jízdních dokladů;
      c. veškerá data je dopravce povinen předávat v definovaných intervalech a v definovaném formátu (intervaly a formát jsou pro dopravce DÚK jednotné);
   d) dopravce je povinen od zúčtovacího centra přebírat:
      a. Blacklisty karet (seznamy zakázaných karet);

   b. Podklady pro účetní doklady a statistiky, které zúčtovací centrum připravuje na základě vyčíslení vzájemných závazků dopravců vyplývajících z použití jízdních dokladů u dopravců DÚK;

e) dopravce je povinen s provozovatelem zúčtovacího centra uzavřít tzv. příkazní smlouvu, která řeší organizační záležitosti týkající spolupráce dopravce a zúčtovacího centra (náklady spojené s provozem zúčtovacího centra jsou záležitostí Ústeckého kraje);
f) dopravce je povinen v rámci odbavování cestujících postupovat v souladu s platnou dokumentací DÚK. Součástí této dokumentace jsou následující dokumenty:
   a. Procesy odbavení UK;
   b. Specifikace identifikačního čísla karty;
   c. Network a Provider ID;
   d. Bezpečnostní politika UK[1];
   e. SAM pro UK[1];
   f. Struktura Tarifu DUK;
   g. Typy SAM pro UK[1];
   h. Struktura UK karty[1];
   i. Odemykaci_Ukarta[1];
   j. CE02_PO_CARDS_interface;
   k. Popis vstupních xml pro UK;
   l. Reklamace, storna;
   m. Idsuk xml;
   n. Rozúčtování neznámých transakcí.
g) dopravce je povinen v rámci elektronického odbavování cestujících využívat pouze certifikované odbavovací zařízení, kdy certifikací, kterou provádí Ústecký kraj, je myšleno porovnání jednoznačně definovaných požadavků a parametrů (popsaných v dokumentaci DÚK) s odbavovacím zařízením nebo softwarem předloženým dopravcem;
h) dopravce je povinen uzavřít s Ústeckým krajem Smlouvu o zajištění bezpečnosti v souvislosti s využíváním BČK DÚK;
i) dopravce je povinen vydávat a akceptovat elektronické jízdní doklady a akceptovat elektronické platební prostředky na BČK DÚK (v souladu s Tarifem a SPP DÚK);
j) dopravce je povinen v pravidelných intervalech posílat do Automatického dispečinku DÚK (dále jen ADÚK) informace o aktuální poloze vozidel (lokalizace GPS); při jízdě vlaku je požadován interval 15 s, při stání je požadován interval 5 minut; za tímto účelem musí být součástí vozidel (ne odbavovacího systému) zařízení, které je vybaveno systémem GPS a i GSM modemem. Objednatel dopravci poskytne popis kumunikační věty pro zasílání potřebných informací do ADÚK.

Článek 6

[1] získání těchto dokumentů je podmíněno uzavřením Dohody o ochraně důvěrných informací s Ústeckým krajem (objednatelem);

ODBAVOVACÍ SYSTÉM DOPRAVCE

(1) Cestující se ve vozech dopravce budou odbavovat prostřednictvím mobilního odbavovacího zařízení, kterým bude vybavena pověřená osoba dopravce (průvodčí případně revizor). Vybraná zákaznická centra pak budou vybavena předprodejním odbavovacím zařízením.

Článek 7
OBECNÉ FUNKCIONALITY ODBAVOVACÍHO SYSTÉMU

(1) Mobilní i předprodejní odbavovací zařízení musí dále splnit následující podmínky:
   a) pracovat v souladu s Tarifem a SPP DÚK;
   b) být v systému DÚK jednoznačně identifikovatelné (např. jedinečné výrobní číslo zařízení);
   c) splňovat podmínky zákona č.101/2000 Sb. na ochranu osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a dále Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a to včetně všech procesů práce s daty z odbavovacího zařízení Dopravce;
   d) splňovat podmínky zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku, ve znění zákona č. 261/2014 Sb.;
   e) splňovat podmínky Nařízení vlády č. 295/2010 Sb., o stanovení požadavků a postupů pro zajištění propojitelnosti elektronických systémů plateb a odbavení cestujících;
   f) umožnit evidenci transakcí o odbavení (prodej jízdního dokladu hrazeného hotovostí, prodej jízdního dokladu hrazeného z dopravní peněženky případně pomocí platební karty, storno provedených transakcí ve stanoveném časovém limitu (konkrétní čas stanoví SPP a Tarif DÚK), dobíjení elektronické dopravní peněženky, nástup/přestup s elektronickým jízdním dokladem, časové předplatné aj.);
   g) prodat jízdní doklad do libovolné zóny DÚK;
   h) provést STORNO transakcí provedených na daném odbavovacím zařízení ve stanoveném časovém limitu (konkrétní čas stanoví SPP a Tarif DÚK);
   i) umožnit zasílání transakcí o odbavení cestujících v definovaném výstupním formátu do centrálního úložiště ke kontrole a dalšímu zpracování (ekonomickému, statistickému, aj.);
   j) disponovat dostatečným výpočetním výkonem a pamětí, které zajistí, že bude možné pracovat s velkým počtem zastávek, pásem/zón, seznamem zakázaných karet a dokladů v rámci tarifu DÚK, v rámci připravovaného Systému národního tarifu[2], dále také s whitelisty v rámci dopravního systému Pražské integrované dopravy (PID) – více viz oddíl B této přílohy;
   k) disponovat slotem pro SD/mikro SD kartu;
   l) V souvislosti s akceptací BČK DÚK musí odbavovací zařízení:
      a. být vybaveno čtečkou bezkontaktních čipových karet na využívajících standard ISO 14443;

[2] Návrh řešení Systému vychází z principů a z koncepce fungování Systému blíže specifikovaném v Materiálu pro poradu ministra dopravy ČR ze dne 25.5.2017. Přípravou je pověřen CENDIS, s.p.

   b. pracovat s bezkontaktní čipovou kartou BČK DÚK (platforma Mifare DESFire EV1) a dalšími nosiči podporující standard ISO 14443;
   c. mít veškeré bezpečnostní algoritmy a klíče související s akceptací BČK DÚK uložené na Secure Access Module (dále jen SAM), kde SAM je kontaktní čipová karta splňující normu ISO/IEC 7816;
   d. disponovat pro účely odbavení elektronických dokladů na BČK DÚK minimálně jedním volným SAM slotem;
   e. provést kompletní komunikaci (čtení i zápis) při jakékoliv operaci s dopravní aplikací na BČK DÚK (prodej jízdního dokladu, zobrazení jízdních dokladů zapsaných na dopravní kartě při nástupu cestujícího, dobití EP) do 2s);
   f. umožnit práci s aktuálními blacklisty (seznamy zakázaných) dopravních karet BČK DÚK;
   g. umožnit funkci „info o kartě“ – tj. zobrazení elektronických jízdních dokladů a stavu EP na BČK DÚK- tj. zobrazení všech informací o kontrolované kartě (SNR karty, profily CP, přehled platných jízdních dokladů, stav elektronické peněženky, aj.).

m) v souvislosti s akceptací platebních karet musí být odbavovací zařízení vybaveno čtečkou platebních karet, kdy všechna zařízení použitá pro akceptaci platebních karet VISA a Mastercard musí splnit v každém okamžiku svého používání následující:
   a. vlastnit certifikaci asociací dle aktuální verze relevantních standardů a certifikáty pro akceptaci platebních karet;
   b. certifikaci PCI DSS; zařízení musí splňovat funkční požadavky na zajištění ochrany citlivých dat platebních transakcí a musí podporovat tokenizaci čísla karty;
   c. akceptaci vždy aktuálních typů platebních karet;
   d. podporovat tokenizaci;
   e. podporovat komunikaci ve standardu dle ISO 18092:2004 pro oblast technologie NFC. Odbavovací zařízení bude umožňovat komunikaci s mobilním telefonem v režimu card emulation mode;
n) být vybaveno komunikačním rozhraním GSM (4G-LTE, 3G, GPRS);
o) být vybaveno wifi rozhraním;
p) být vybaveno klávesnicí pro možnost zadání alfanumerického kódu;
q) být vybaveno termotiskárnou pro tisk papírových jízdních dokladů DÚK, která umožní:
   a. tisk a výdej jízdních dokladů DÚK na termopapíře (průměr role max. 80mm);
   b. možnost tisku rastrové grafiky – minimální rozlišení je 1500 DPI – pro možnost budoucího tisku 2D kódů na jízdní doklad.
r) být zapojitelné do Systému národního tarifu, což znamená:
   a. být schopné vydávat a akceptovat jízdní doklady Systému národního tarifu;
   b. být schopné integrovat funkce komunikace se Systémem národního tarifu prostřednictvím TCP protokolu (spolehlivě potvrzované spojení) a REST API rozhraní se zabezpečením prostřednictvím technologie SSL.
   c. být připravené na online komunikaci s jádrem Systému národního tarifu.

Konkrétní implementace národního tarifu není v této fázi požadována. Objednatel požaduje pouze HW a SW přípravu pro možnou implementaci.

s) Pracovat v souladu s tarifem a smluvními přepravními podmínkami PID - více viz oddíl B této přílohy

Článek 8
DALŠÍ FUNKCIONALITY MOBILNÍHO ODBAVOVACÍHO ZAŘÍZENÍ

(1) Mobilní odbavovací zařízení, které bude obsluhováno výhradně osobou pověřenou dopravcem (tj. zařízení nebudou obsluhovat cestující) musí v souvislosti s odbavováním cestujících umožnit:
   a) prodej papírových jízdenek dle tarifu DÚK (definovaný sortiment jednotlivých jízdních dokladů a časových předplatních dokladů, kdy jízdní doklad je možné prodat do libovolné zastávky/zóny DÚK) a jejich úhradu pomocí:
      a. hotovosti;
      b. elektronické peněženky na bezkontaktní čipové kartě BČK DÚK;
      c. bezkontaktní platební karty minimálně asociací VISA a Mastercard;
   b) prodej elektronických jízdních dokladů DÚK, jejich nahrání na BČK DÚK (bez ohledu na vydavatele karty) dle pravidel Tarifu a SPP DÚK a úhradu těchto jízdních dokladů pomocí:
      a. hotovosti;
      b. elektronické peněženky na BČK DÚK.
   c) dobíjení elektronické peněženky na BČK DÚK (bez ohledu na vydavatele karty) v souladu s pravidly DÚK (maximální částka v elektronické peněžence) prostřednictvím hotovosti;
   d) odbavení elektronických jízdních dokladů nahraných na BČK DÚK, v rámci kterého bude rovněž automaticky vyhodnocena časová a územní platnost jízdního dokladu, a obsluha zařízení bude v případě zlevněného jízdného automaticky informována o nutnosti předložení průkazu na slevu;
   e) odbavení elektronických jízdních dokladů v tarifu PID, v rámci kterého bude rovněž automaticky vyhodnocena časová a územní platnost jízdního dokladu, a obsluha zařízení bude v případě zlevněného jízdného automaticky informována o nutnosti předložení průkazu na slevu - podrobněji viz oddíl B této přílohy;
   f) nahrávání/vyčítání dat do/ze zařízení zabezpečenou, jednoduchou, nejlépe automatizovanou cestou (např. WiFi, GSM);
   g) podporu přenosu dat pomocí GSM (např. pro zajištění autorizačního procesu při placení jízdného pomocí bezkontaktních platebních karet);
   h) prostřednictvím vizuální a zvukové signalizace informovat obsluhu zařízení o stavu odbavení (např. platný jízdní doklad, neplatný jízdní doklad, aj.).
(2) Součástí dodávky každého mobilního odbavovacího zařízení bude certifikovaný SAM modul, který umožní práci s BČK DÚK.

Článek 9
DALŠÍ FUNKCIONALITY PŘEDPRODEJNÍHO ODBAVOVACÍHO ZAŘÍZENÍ

(1) Předprodejní odbavovací zařízení, které bude obsluhováno výhradně osobou pověřenou dopravcem (tj. zařízení nebudou obsluhovat cestující) musí v souvislosti s odbavováním cestujících umožnit:
   a) prodej papírových jízdenek dle tarifu DÚK (definovaný sortiment jednotlivých jízdních dokladů a časových předplatních dokladů, kdy jízdní doklad je možné prodat do libovolné zastávky/zóny DÚK) a jejich úhradu pomocí:
      a. hotovosti;
      b. elektronické peněženky na bezkontaktní čipové kartě BČK DÚK;
      c. bezkontaktní i kontaktní platební karty (včetně zadání PIN) minimálně asociací VISA a Mastercard;
   b) prodej elektronických jízdních dokladů DÚK, jejich nahrání na BČK DÚK (bez ohledu na vydavatele karty) dle pravidel Tarifu a SPP DÚK a úhradu těchto jízdních dokladů pomocí:
      a. hotovosti;
      b. elektronické peněženky na BČK DÚK;
      c. bezkontaktní i kontaktní platební karty (včetně zadání PIN) minimálně asociací VISA a Mastercard;
   c) dobíjení elektronické peněženky na BČK DÚK (bez ohledu na vydavatele karty) v souladu s pravidly DÚK (maximální částka v elektronické peněžence) prostřednictvím hotovosti a bezkontaktní i kontaktní platební karty minimálně asociací VISA a Mastercard;
   d) nahrávání/vyčítání dat do/ze zařízení zabezpečenou, jednoduchou, nejlépe automatizovanou cestou (např. WiFi, GSM);
   e) podporu přenosu dat pomocí GSM (např. pro zajištění autorizačního procesu při placení jízdného pomocí bezkontaktních platebních karet);
   f) prostřednictvím vizuální a zvukové signalizace informovat obsluhu zařízení o stavu operace (např. jízdní doklad zapsán ba BČK DÚK, aj.);

(2) Součástí dodávky každého předprodejního odbavovacího zařízení bude certifikovaný SAM modul, který umožní práci s BČK DÚK.

B. Integrovaný dopravní systém Pražské integrované dopravy (PID)

Článek 1
Základní informace o systému PID

(1) Odbavovací systém v rámci PID je nazýván Multikanálovým odbavovacím systémem (MOS), který je založen na on-line databázovém řešení, s distribucí informací nutných pro odbavení cestujících přímo do odbavovacích zařízení dopravců či do terminal management systémů (TM) správců odbavovacích zařízení. Informace pro odbavení jsou obsaženy v tzv. whitelistech (WL). Součástí WL jsou údaje nejen o identifikátoru a informace o časové a územní platnosti jízdního dokladu, ale i fotografie držitele jízdního dokladu.

(2) Odbavovací zařízení či revizorské čtečky přistupují na repository MOS (síťově vystavené úložiště) a z daného repository stahují WL a další potřebná data k odbavení či kontrole.

(3) Nosiči jízdních dokladů v systému PID jsou:

a) bezkontaktní čipové karty Lítačka, Opencard, In Karta a bezkontaktní platební karty karetních společností VISA a Mastercard (ve všech podobách - tj. plastová karta, karta v mobilním telefonu, nositelná elektronika a další), které slouží pouze jako identifikátory, tzn., že nedochází k zápisu informací do čipu karty;
b) mobilní aplikace pro mobilní telefony a tablety s operačním systémem Android a iOS. Odbavení i kontrola jízdního dokladu v mobilní aplikaci probíhá načtením 2D kódu přímo z displeje mobilního zařízení. Pro dodatečnou vizuální kontrolu platnosti jízdního dokladu slouží referenční vizuální obrazec, který se v závislosti na čase (v určitém časovém intervalu) průběžně mění. Tento referenční obrazec je znázorňován jak na samotné jízdence, tak i na displeji mobilního odbavovacího zařízení, kdy obsluha zařízení porovnává vizuálně shodu těchto obrazců;
c) papírový jízdní doklad.

Článek 2
Funkcionality odbavovacího zařízení v rámci MOS

(1) Kromě funkcionalit mobilního i předprodejního odbavovací zařízení uvedených v kapitole A., musí dále tato zařízení v rámci MOS splnit následující podmínky:

a) disponovat pro účely odbavení elektronických dokladů v rámci MOS jedním volným SAM slotem (tj. jeden volný slot pro SAM DÚK a druhý pro SAM MOS);
b) v souvislosti s funkcionalitou čtení a práce s dvourozměrnými 2D kódy je obecně požadováno:
    a. čtení a práce s 2D kódy vytištěnými na papíře nebo zobrazených prostřednictvím displeje mobilního komunikačního zařízení a zároveň jejich SW zpracování (tzn. dekódování informace obsažené v kódu);
    b. schopnost čtečky přečíst 2D kód v průměrném čase do 1500ms od zaostření (je-li na mobilním telefonu zobrazována sekvence takových 2D kódů, pak musí zaostření probíhat pouze pro první z nich, každý další 2D kód tedy musí být přečten průměrně do 1000ms od zobrazení bez nutnosti dalšího zaostření);
c) v souvislosti s již existující mobilní aplikací PID Lítačka je pouze u mobilního odbavovacího zařízení požadováno (detaily viz dokumentace k mobilní aplikaci):
    a. čtení a vyhodnocení (SW zpracování) 2D kódů obsažených v mobilní jízdence zobrazené v aplikaci PID Lítačka;
    b. zobrazení vizuálního referenčního obrazce na displeji mobilního odbavovacího zařízení;
d) pracovat s whitelisty platných jízdních dokladů vázaných i registrovaným identifikátorům, jejichž součástí budou i registrované fotografie uživatelů, kdy inicializační whitelist může obsahovat více jak milion záznamů a jeho velikost může být až 2 GB.
    a. aktualizace WL a dalších dat jsou realizovány ve formě inkrementálních dat, kdy koncové zařízení v pravidelné periodě kontroluje nový inkrement na repository MOS a případně jej stahuje a automatizovaným procesem změny zapracovává (tyto inkrementy dosahují velikosti několika desítek až nízkých stovek kB a jsou generovány minimálně v 15minutových intervalech)
e) displej musí umožnit zobrazení barevné fotografie minimálně o velikosti 3,5 x 4,5 cm;

f) odbavit cestující v souladu s tarifem PID a SPP PID, tyto dokumenty jsou v aktuálním znění dostupné na oficiálních webových stránkách PID (https://pid.cz/ke-stazeni/?type=tarif)
g) v souvislosti s odbavování cestujících v rámci PID, musí dopravce postupovat v souladu s platnou dokumentací MOS. Součástí této dokumentace jsou následující dokumenty:
    a. Odbavení MOS
    b. Procesy odbavení MOS
    c. Struktura WL
    d. Dokumentace Sam modul[3]
    e. Mobilní aplikace[3]
h) Součástí dodávky každého předprodejního a mobilního odbavovacího zařízení bude certifikovaný SAM modul pro MOS.

[3] získání těchto dokumentů je podmíněno uzavřením Dohody o ochraně důvěrných informací

A. Vzor kontrolního průkazu DÚK , kontrolního protokolu DÚK a výkazu z průzkumu frekvence

Ústecký kraj

DOPRAVA ÚSTECKÉHO KRAJE

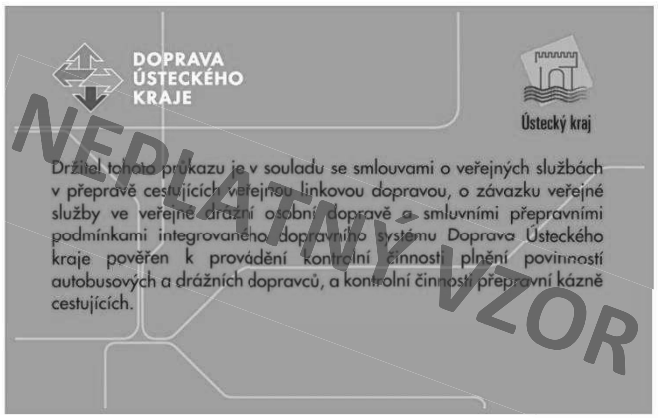
KONTROLA DOPRAVNÍ OBSLUŽNOSTI PROTOKOL 3 – ŽELEZNIČNÍ DOPRAVCE

NEPLATNÝ VZOR

Datum:	Dopravce:			
Kontrolní jízda		Čas JŘ	Čas skut.	Rozdíl:
Linka:	Nástup:			
Spoj:	Výstup:			
Vlak	řádné označení: ☐ ano; ☐ ne – závady:			
teplota v interiéru °C	Čistota: ☐ ano; ☐ ne – závady:			
WC: ☐ voda ☐ papír ☐ mýdlo ☐ ručníky ☐ čistota				
dveře a okna: ☐ funkční; ☐ ne – závady:				
Vlakvedoucí	kompletní stejnokroj: ☐ ano; ☐ ne – závady: označení: ☐ ano; ☐ ne – závady:			
Odbavování	☐ řádné odbavování; ☐ nevydané doklady; ☐ chybná kontrola dokladů; ☐ neuznání platných; upřesnění:			
Výluka				
dopravce náhradní autobusové dopravy:……. vyhovující vozidlo: ☐ ano; ☐ ne – závady: dodržování jízdního řádu: ☐ ano; ☐ ne – závady:				
Poznámky:	Vyjádření:			
Za Ústecký kraj: _____ hůlkově + podpis	**Za dopravce:** _____ podpis, popř. otisk razítka			

Tel.: +420 475 657 111, Fax: +420 475 200 245, Url: www.kr-ustecky.cz, E-mail: urad@kr-ustecky.cz
IČ: 70892156, DIČ: CZ70892156, Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú. 882733379/0800


DS-04
DOPRAVA ÚSTECKÉHO KRAJE
KONTROLA DOPRAVNÍ OBSLUŽNOSTI
držitel průkazu, pověřený zaměstnanec Ústeckého kraje
Ústecký kraj
Ing. Jindřich Franěk
vedoucí odboru dopravy a silničního hospodářství Krajského úřadu Ústeckého kraje
NEPLATNÝ VZOR


DOPRAVA ÚSTECKÉHO KRAJE
Ústecký kraj
Držitel tohoto průkazu je v souladu se smlouvami o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou linkovou dopravou, o závazku veřejné služby ve veřejné drážní osobní dopravě a smluvními přepravními podmínkami integrovaného dopravního systému Doprava Ústeckého kraje pověřen k provádění kontrolní činnosti plnění povinností autobusových a drážních dopravců, a kontrolní činnosti přepravní kázně cestujících.
NEPLATNÝ VZOR

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo objednatele:
Číslo firmy:

DOHODA O OCHRANĚ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

uzavřená dle [ustanovení § 1746 odst. 2
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník]

Smluvní strany

Objednatel:
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: [bude doplněno]
E-mail/telefon: [bude doplněno]
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

a

Firma:
Název: **[bude doplněno]**
Sídlo: [bude doplněno]
Zastoupený: [bude doplněno]
Kontaktní osoba: [bude doplněno]
E-mail/telefon: [bude doplněno]
IČ (RČ): [bude doplněno]
DIČ: [bude doplněno]
Bank. spojení: [bude doplněno]
číslo účtu: [bude doplněno]
zapsaná v obchodním rejstříku u [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno]

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a v souladu § 504 a § 1730 téhož zákona tuto

DOHODU O OCHRANĚ DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

(dále jen „Smlouva“):

Článek 1 Úvodní jednání a účel Smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je zejména sjednat nad rámec daný ustanoveními občanského zákoníku o obchodním tajemství a ustanovením § 1730 občanského zákoníku a/nebo jinými právními předpisy ochranu informací před neoprávněným využitím či zpřístupněním.

2. Smluvní strany se rozhodly spolupracovat na projektu zavedení integrovaného dopravního systému Ústeckého kraje „Doprava Ústeckého kraje“. Vzhledem k tomu, že

   a) Smluvní strany považují tato jednání za důvěrná,

   b) v rámci těchto jednání předpokládají Smluvní strany vzájemné poskytnutí informací, na jejichž utajení a důvěrnosti mají zájem a

   c) vyžadují o nich zachování mlčenlivosti, rozhodly se uzavřít tuto Smlouvu.

Článek 2 Ochrana informací

1. Smluvní strany se dohodly, že pokud získají od druhé Smluvní strany informace, o kterých mohly při vynaložení veškerého možného úsilí, které lze na nich spravedlivě požadovat a vzhledem k povaze takových informací předpokládat, že na jejich ochraně má druhá Smluvní strana oprávněný zájem, a které nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné, budou s těmito důvěrnými informacemi nakládat jako s vlastním obchodním tajemstvím, aniž by bylo nutné takové informace jako důvěrné vždy jednotlivě označovat (dále též jen „důvěrné informace“).

2. Důvěrnými informacemi se pro účely této Smlouvy rozumí zejména veškeré informace, které se Smluvní strany dozvěděly v souvislosti s uzavřením této Smlouvy a při dalších jednáních s druhou Smluvní stranou, jakož i know-how, veškeré skutečnosti obchodní, výrobní, technické či ekonomické povahy, související s činností Smluvní strany – zejména, avšak nikoliv výlučně, provozní metody a postupy, obchodní strategie, obchodní a marketingové plány, návrhy, dohody, smlouvy, finanční, obchodní a další provozní údaje Smluvní strany, poskytnuté, resp. získané, vědomou činností poskytující Strany jejím opomenutím či jinak, a to ústně či v písemné, elektronické nebo jiné podobě a formě, a informace které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu, a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a mají být utajeny, všechna data, o kterých získají Smluvní strany vědomost během spolupráce.

3. Smluvní strany se zavazují použít důvěrné informace poskytnuté druhou Smluvní stranou jen k účelu, pro který byly poskytnuty.

4. Smluvní strany se zavazují nakládat s důvěrnými informacemi, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním této Smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména zachovávat o nich mlčenlivost a učinit veškerá smluvní a technická opatření, zabraňující jejich zneužití či prozrazení. Smluvní strany mohou tyto informace sdělovat pouze svým zaměstnancům nebo smluvním partnerům, a to v rozsahu nezbytně nutném pro uzavření konkrétních smluv a plnění práv a povinností z nich vyplývajících. Smluvní strany se v takovémto případě zavazují zajistit písemně se třetí stranou stejnou úroveň ochrany těchto důvěrných informací, jako činí vzájemně touto Smlouvou. Za porušení touto Smlouvou sjednané ochrany důvěrných informací svým zaměstnancem nebo třetí stranou odpovídá Smluvní strana, která jim důvěrné informace sdělila, jako by ji porušila sama.

5. Bez ohledu na výše uvedené ustanovení se ochrana podle této Smlouvy nevztahuje na ty, byť jinak důvěrné, informace,

   a) které se stanou veřejně známými a přístupnými, a to nikoli v důsledku činu nebo zanedbání přijímající Smluvní stranou (Příjemce);

   b) které Příjemce prokazatelně znal před jejich poskytnutím poskytující Smluvní stranou (Poskytovatelem) a nevztahovalo se na ně jiné omezení poskytování;

   c) které byly vytvořeny prokazatelně samostatně Příjemcem nebo třetí stranou;

   d) které Příjemci právoplatně poskytne třetí strana, která tyto informace nezískala přímo ani nepřímo od Poskytovatele důvěrné informace;

   e) které byly písemným souhlasem Smluvní strany, která má zájem na jejich utajení, zbaveny omezení ochrany, a to v rozsahu v takovém souhlasu uvedeném;

   f) které jsou poskytnuty oprávněnému subjektu na základě zákonné povinnosti. V tomto případě je Smluvní strana, která byla o poskytnutí Důvěrných informací požádána, povinna neprodleně o této skutečnosti informovat druhou Smluvní stranu. Zároveň není poskytnutím informací ve smyslu tohoto odstavce Smluvní strana zbavena povinnosti takové informace i nadále utajovat vůči ostatním třetím osobám.

6. Vedle výjimek ujednaných podle předchozího odstavce je Smluvní strana oprávněna sdělovat důvěrné informace svým ovládajícím osobám ve smyslu ustanovení § 74 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích. Za porušení ujednání této Smlouvy takovými osobami odpovídá Příslušná Smluvní strana, jako by je porušila sama.

7. Smluvní strany učiní přiměřená opatření k zajištění mlčenlivosti svých zaměstnanců, poradců, agentů a jakýchkoliv dalších zástupců ve vztahu k Důvěrným informacím. Porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany těchto osob bude považováno za porušení povinnosti mlčenlivosti té Smluvní strany, která jim Důvěrné informace sdělila.

8. Smluvní strany se zavazují, že si vzájemně vrátí veškeré listiny obsahující poskytnuté Důvěrné informace ve lhůtě 14 dní ode dne, kdy o jejich vrácení jedna ze Smluvních stran písemně požádá. Z nosičů záznamů budou Důvěrné informace ve stejných lhůtách vymazány, o čemž bude vydáno písemné prohlášení. Lhůta 14 dní běží ode dne doručení písemné žádosti nebo dnem následujícím po ukončení účinnosti Smlouvy. Tato povinnost se nevztahuje na informace a dokumenty, které budou Smluvní strany potřebovat pro splnění závazků, které vyplynou z jednání Smluvních stran o vzájemné spolupráci nebo z jiné smlouvy uzavřené mezi Smluvními stranami.

9. Ujednáním této Smlouvy není vyloučeno, při zvýšeném zájmu kterékoliv ze Smluvních stran na ochraně důvěrných informací, tuto otázku smluvně upravit v konkrétních případech.

Článek 3 Sankce a náhrada škody

1. Za každé jednotlivé porušení povinností ochrany informací, podle čl. 2. této Smlouvy, je povinna kterákoliv ze Smluvních stran, která se porušení Smluvních povinností dopustila, zaplatit druhé Smluvní straně smluvní pokutu ve výši **1.000.000,- Kč** (**jedenmilion korun českých**) a náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu.

2. Pokud Smluvní strana, která povinnosti vyplývající pro ni z této Smlouvy poruší a způsobí tím druhé Smluvní straně škodu nebo ona či jiná třetí osoba získá na základě

takového jednání či opomenutí majetkový prospěch, je oprávněna druhá Smluvní strana uplatnit nárok na náhradu vzniklé škody a na zaplacení částky odpovídající majetkovému prospěchu.

Článek 4 Ustanovení společná a závěrečná

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami.

2. Smluvní strany se dohodly, že ujednání o ochraně informací podle čl. 2. této Smlouvy, včetně ujednání o smluvní pokutě a náhradě škody podle čl. 3. zůstávají platná a účinná po dobu pěti let po libovolném skončení smluvního vztahu, založeného touto Smlouvou. Ukončení účinnosti libovolného ustanovení této Smlouvy nezbavuje Smluvní strany povinnosti dodržovat povinnosti ochrany důvěrných informací, zejména obchodního tajemství podle právních předpisů.

3. Práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající přecházejí na právní nástupce obou Smluvních stran. Smluvní strana může převést svá práva a povinnosti podle této Smlouvy jen s předchozím písemným souhlasem druhé Smluvní strany.

4. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č. [bude doplněno] ze dne [bude doplněno].

5. Tato Smlouva je uzavřena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží po 1.

6. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky vzestupně číslovanými, podepsanými oběma Smluvními stranami.

7. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V …….. dne …… V …… dne ……..

…… ……

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje
za Objednatele

Firma
Jméno Příjmení
jednatel Firmy

Dispečink Dopravy Ústeckého kraje

Článek 1

(1) Objednatel zprovoznil Dispečink Dopravy Ústeckého kraje (dále „CED DÚK“) pro zlepšení služeb Dopravy Ústeckého kraje a koordinaci a výměnu informací mezi dopravci zapojenými do IDS. Pro zajištění správné činnosti CED DÚK je nezbytná spolupráce a výměna dat a informací mezi CED DÚK a Dopravcem. CED DÚK je provozován výhradně na náklady Ústeckého kraje.

(2) Dopravce se zavazuje na vlastní náklady:

a) provozovat regionální dispečink osobní dopravy pro oblast Ústeckého kraje;

b) zajistit ze svých informačních systémů bezplatné poskytování informací Objednateli o aktuální poloze všech vlaků veřejné osobní dopravy, provozovaných Dopravcem s vlivem na provoz veřejné dopravy na území Ústeckého kraje, tzn. takových, které mají alespoň jednu zastávku na území Ústeckého kraje. Uvedené zahrnuje rovněž informace o aktuálních změnách dopravní situace v informačních systémech Dopravce nepostižených a přitom podstatných pro navázání spojů veřejné hromadné dopravy;

c) zajistit přenos informací (požadavků) z CED DÚK týkajících se návazností, řešení nepravidelností a mimořádností v provozu veřejné dopravy Ústeckého kraje cestou regionálního dispečinku Dopravce k zaměstnancům řízení provozu provozovatele dráhy, a to elektronicky do provozních aplikací řízení provozu provozovatele dráhy, v případech výpadku elektronické komunikace též telefonicky, vyžaduje-li to vážnost situace aktuálně řešené CED DÚK;

d) pro zajištění provozu CED DÚK poskytovat Objednateli oběhy hnacích vozidel a souprav vlaků osobní dopravy, a to jak řádné, které vyplývají z objednávky dopravní obslužnosti, tak upravené z důvodů výlukových prací na železniční dopravní cestě nebo jiných předem známých nepravidelností.

(3) Dopravce a Objednatel se vzájemně dohodli na poskytování informací do CED DÚK ve formátu datových vět V7800 pro informace o potvrzené jízdě/poloze vlaku a V7801 pro informace o predikci jízdy vlaku v bodech, uvedených v Opatření dle přílohy 6 Smlouvy, kde jsou zadány tzv. „pokyny k čekání“; nebo jsou instalovány informační tabule SŽDC.

(4) Dopravce je povinen v pravidelných intervalech posílat do CED DÚK informace o aktuální poloze vozidel (lokalizace GPS); při jízdě vlaku je požadován interval 15 s, při stání je požadován interval 5 minut; za tímto účelem musí být součástí vozidel zařízení, které je vybaveno GPS a GSM.

(5) Dopravce je povinen v této souvislosti zasílat dispečinku DÚK veškerá online data, která budou ze strany dispečinku DÚK požadována, a to zejména (i) údaj o zpoždění, (ii) potvrzení příjezdu/odjezdu, (iii) označení stanice, k níž se potvrzení příjezdu/odjezdu vztahuje, (iv) GPS souřadnice polohy vlaku, (v) označení konečné stanice vlaku, (vi) čas, (vii) číslo vlaku dle jízdního řádu a (viii) druh vlaku.

(6) Objednatel bere na vědomí, že datové věty V7800 a V7801 jsou jednoznačně definovány jako standard a že datovou větu lze rozšiřovat o některá data, ale vždy až po souhlasu všech organizátorů IDS.

(7) Objednatel bere na vědomí, že požadovaná data Dopravce poskytuje bezplatně se souhlasem provozovatele dráhy, a zavazuje se je využívat pouze k nekomerčním

účelům v rámci činnosti CED DÚK a výstupů z informačního systému CED DÚK a k informování veřejnosti pomocí informačních technologií.

(8) Objednatel umožní Dopravci přístup k datům CED DÚK, tedy zejména datům přípojných/návazných spojů ostatní veřejné dopravy v dohodnutých/odsouhlasených přestupních bodech. Dopravce se zavazuje využívat tato data pouze k nekomerčním účelům v rámci operativního řízení dispečinku dopravce a k informování cestující veřejnosti pomocí vlastních informačních technologií.

(9) Dopravce souhlasí s poskytnutím informací, které Objednatel získal v souladu s čl 9 odst. 2 Smlouvy, poskytovateli služeb informačního systému CED DÚK, kterým je společnost Ing. Ivo Herman, CSc., IČ 42588022, se sídlem Moravany, Na Vyhlídce 559/8, PSČ 664 48.

(10) Objednatel v rámci smluvního vztahu se společností Ing. Ivo Herman, CSc. zajistí, že veškeré informace získané od Dopravce nebo dalších dopravců v souvislosti s provozem informačního systému CED DÚK jsou považovány za informace důvěrné. Společnost Herman Elektronika s.r.o. nesmí takové informace bez souhlasu Objednatele zpřístupnit dalším osobám a nesmí je použít ve prospěch svůj nebo třetích osob jiným způsobem, než bude ujednáno s Objednatelem. Za případné porušení ochrany důvěrných informací Dopravce společností Ing. Ivo Herman, CSc. dle tohoto článku smlouvy odpovídá Objednatel Dopravci stejně, jako by porušil tuto povinnost

DOHODA O RUČENÍ

vztahující se ke Smlouvě o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou drážní dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje na linkách U12, U14 a T7

uzavřená podle § 2018 a násl zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

(1) **Ústecký kraj**
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem
IČ: 70892156

(dále též „**Věřitel**“)

a

(2) **Die Länderbahn GmbH DLB,**
Sídlo: Bahnhofsplatz 1, 94234 Viechtach, Bavorsko, Německá spolková republika
Zapsaná v obchodním rejstříku u Bayern Amtsgericht Deggendorf pod číslem HRB 4299

(dále též „**Ručitel**“)

a

(3) **[bude doplněno]**
Sídlo: [bude doplněno]
Zastoupená: [bude doplněno]
IČ: [bude doplněno]
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [bude doplněno], oddíl [bude doplněno], vložka [bude doplněno]

(dále též „**Zavázaný**“; Ručitel, Věřitel a Zavázaný společně dále též „**Strany**“ nebo jednotlivě „**Strana**“).

PREAMBULE

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

(A) dne [bude doplněno] mezi sebou Věřitel jakožto objednatel a Ručitel jakožto dopravce souběžně uzavřeli smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících veřejnou drážní dopravou k zajištění dopravní obslužnosti Ústeckého kraje na linkách U12, U14 a T7 (dále jen „**Smlouva**“);

(B) Smlouva umožňuje, aby za předpokladu splnění podmínek stanovených ve Smlouvě došlo k postoupení nebo přechodu Smlouvy z Ručitele na Zavázaného, v důsledku čehož by Zavázaný nahradil Ručitele jakožto dopravce poskytujícího veřejné služby v přepravě cestujících dle Smlouvy;

(C) pro případ, že dojde k postoupení nebo přechodu Smlouvy z Ručitele na Zavázaného ve smyslu bodu (B) výše, je Ručitel připraven uspokojit jakýkoliv závazek Zavázaného vůči Věřiteli vyplývající ze Smlouvy nebo související se Smlouvou (včetně zejména, nikoliv však výlučně, závazků vyplývajících z porušení Smlouvy Zavázaným) způsobem a za podmínek uvedených níže v této dohodě o ručení;

(D) závazky Ručitele z této dohody o ručení jsou dle vůle Stran součástí plnění poskytovaného Zavázaným za protiplnění poskytovaná Věřitelem dle Smlouvy;

DOHODLY SE STRANY TAKTO:

1. RUČENÍ

1.1 Ručitel tímto vůči Věřiteli prohlašuje a zavazuje se, že uspokojí veškeré současné i budoucí, podmíněné i nepodmíněné, peněžité i nepeněžité závazky Zavázaného vyplývající ze Smlouvy nebo související se Smlouvou (včetně zejména, nikoliv však výlučně, závazků vyplývajících z porušení Smlouvy Zavázaným) (dále jen „**Závazky ze Smlouvy**“), které řádně a včas neuspokojí Zavázaný. V případě, že Zavázaný neuspokojí řádně a včas kterýkoliv Závazek ze Smlouvy, je Věřitel oprávněn dle své volby:

1.1.1 vyzvat Zavázeného k tomu, aby v přiměřené lhůtě splnil příslušný Závazek ze Smlouvy, a nesplní-li Zavázaný takový Závazek ze Smlouvy ani v uvedené přiměřené lhůtě, je Věřitel oprávněn požadovat uspokojení takového Závazku ze Smlouvy Ručititelem a Ručitel je povinen takový závazek ze Smlouvy uspokojit; nebo

1.1.2 požadovat uspokojení takového Závazku ze Smlouvy přímo Ručitelem a Ručitel je v takovém případě povinen takový Závazek ze Smlouvy uspokojit, aniž by Věřitel musel Zavázaného vyzývat k plnění nebo poskytovat Zavázanému jakoukoliv dodatečnou lhůtu k plnění.

Věřitel tímto přijímá Ručitele a ručení dle této dohody o ručení.

1.2 Aniž by tím byl dotčen odstavec 1.1 této dohody, Ručitel se vůči Věřiteli zavazuje zajistit, že Závázaný bude řádně a včas plnit veškeré své Závazky ze Smlouvy. Jestliže Zavázaný neuspokojí řádně a včas kterýkoliv Závazek ze Smlouvy, Ručitel se vůči Věřiteli zavazuje plně nahradit Věřiteli způsobenou újmu a vzniklé náklady a odškodnit Věřitele ohledně veškerých závazků vzniklých v důsledku či v souvislosti s jakýmkoli takovým porušením Závazků ze Smlouvy ze strany Zavázaného.

1.3 Ručitel tímto potvrzuje a prohlašuje, že jsou mu plně známy podmínky Smlouvy. Ručení a závazky Ručitele z této dohody o ručení budou trvat až do úplného splnění veškerých Závazků ze Smlouvy. Ručitel výslovně souhlasí s tím, že ručení a závazky Ručitele z této dohody o ručení se budou v plném rozsahu vztahovat i na veškeré případné dodatky a změny Smlouvy. Za tímto účelem se Ručitel zavazuje na žádost Věřitele přistoupit ke každému dodatku či jiné změně Smlouvy ve smyslu § 1907 občanského zákoníku.

1.4 Ručitel ve smyslu § 2025 odst. 2 občanského zákoníku vyslovuje souhlas s tím, aby uznání jakékohokoliv Závazku ze Smlouvy Zavázaným mělo vždy účinky i vůči

Ručiteli.

1.5 Ručitel není oprávněn tuto dohodu o ručení vypovědět, odstoupit od ní či ji jakýmkoliv způsobem jednostranně ukončit, nevyplývá-li z kogentních ustanovení obecně závazných právních předpisů jinak.

1.6 Platnosti ručení Ručitele dle této dohody nebrání, je-li Závazek ze Smlouvy neplatný pro nedostatek způsobilosti Zavázaného se zavazovat k povinnostem nebo pro nedostatek formy.

1.7 Pro vyloučení případných pochybností Smluvní strany shodně prohlašují a potvrzují, že ručení Ručitele dle této dohody nezaniká, pokud Závazek ze Smlouvy zanikl (i) pro nemožnost plnění ze strany Zavázaného a Ručitel příslušný Závazek ze Smlouvy splnit může, nebo (ii) z důvodu zániku Zavázaného.

2. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

2.1 Tato dohoda o ručení je závazná pro všechny tři Strany a jejich případné právní nástupce a povolené postupníky. Žádná Strana nesmí bez předchozího písemného souhlasu ostatních Stran (i) postoupit tuto dohodu o ručení, (ii) postoupit či převést jakákoliv ze svých práv nebo povinností vyplývajících z této dohody o ručení, ani (iii) jakýmkoli jiným způsobem zcizit nebo zatížit práva nebo povinnosti vyplývající z této dohody o ručení, ať již zcela či zčásti.

2.2 Tato dohoda o ručení nabývá účinnosti jejím podpisem všemi Stranami a jejím řádným uveřejněním v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňovaní těchto smluv a registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Ručitel a Zavázaný prohlašují, že souhlasí s uveřejněním všech údajů obsažených v této dohodě o ručení, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponují souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Věřitel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této dohody o ručení byla zaslána (a) Ručiteli do datové schránky ID: [bude doplněno] nebo na e-mail: [bude doplněno]; a (b) Zavázanému do datové schránky ID: [bude doplněno] nebo na e-mail: [bude doplněno].

2.3 Tato dohoda o ručení a všechna práva a povinnosti stran s ní související, včetně mimosmluvních závazků, se řídí českým právem.

2.4 Tato dohoda o ručení může být měněna nebo doplňována pouze písemnou formou podepsanou a řádně schválenou oprávněným zástupcem každé ze Stran. Ve smyslu ustanovení § 564 občanského zákoníku Strany výslovně vylučují možnost změny nebo doplnění této dohody o ručení jiným způsobem než písemnou formou (např. ústní dohodou nebo na základě praxe vytvořené mezi Stranami). Strany se dále dohodly, že jakákoliv změna nebo doplnění této dohody o ručení mohou být provedeny pouze tehdy, jestliže Strany dosáhly bezvýhradné a bezpodmínečné shody ohledně každého jednotlivého aspektu takové změny nebo doplnění.

2.5 V případě, že se kterékoli ustanovení této dohody o ručení stane nebo bude shledáno

neplatným či nevymahatelným, Strany sjednávají, že taková neplatnost či nevymahatelnost nebude mít v největším možném rozsahu vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této dohody o ručení. Strany se v takovém případě zavazují nahradit takové neplatné či nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, které v maximálním možném rozsahu naplní smysl a účel takto nahrazeného ustanovení.

2.6 Tato dohodu o ručení je vyhotovena a podepsána v českém jazyce ve třech stejnopisech, z nichž každá ze Stran obdrží po jednom.

2.7 Strany této dohody o ručení po jejím přečtení prohlašují, že tato dohoda o ručení byla sepsána a uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a nebyla uzavřena v tísni ani za nápadně nevýhodných podmínek. Dále prohlašují, že tato dohoda u ručení byla uzavřena po vzájemném projednání a že Strany se řádně seznámily s obsahem této dohody o ručení, kterému porozuměly a nemají proti němu žádných námitek. Na důkaz toho Strany připojují své vlastnoruční podpisy.

Za Věřitele:

Ústecký kraj

V …….. dne …….

…….
[jméno]
[funkce]

Za Ručitele:

Die Länderbahn GmbH DLB

V …….. dne …….

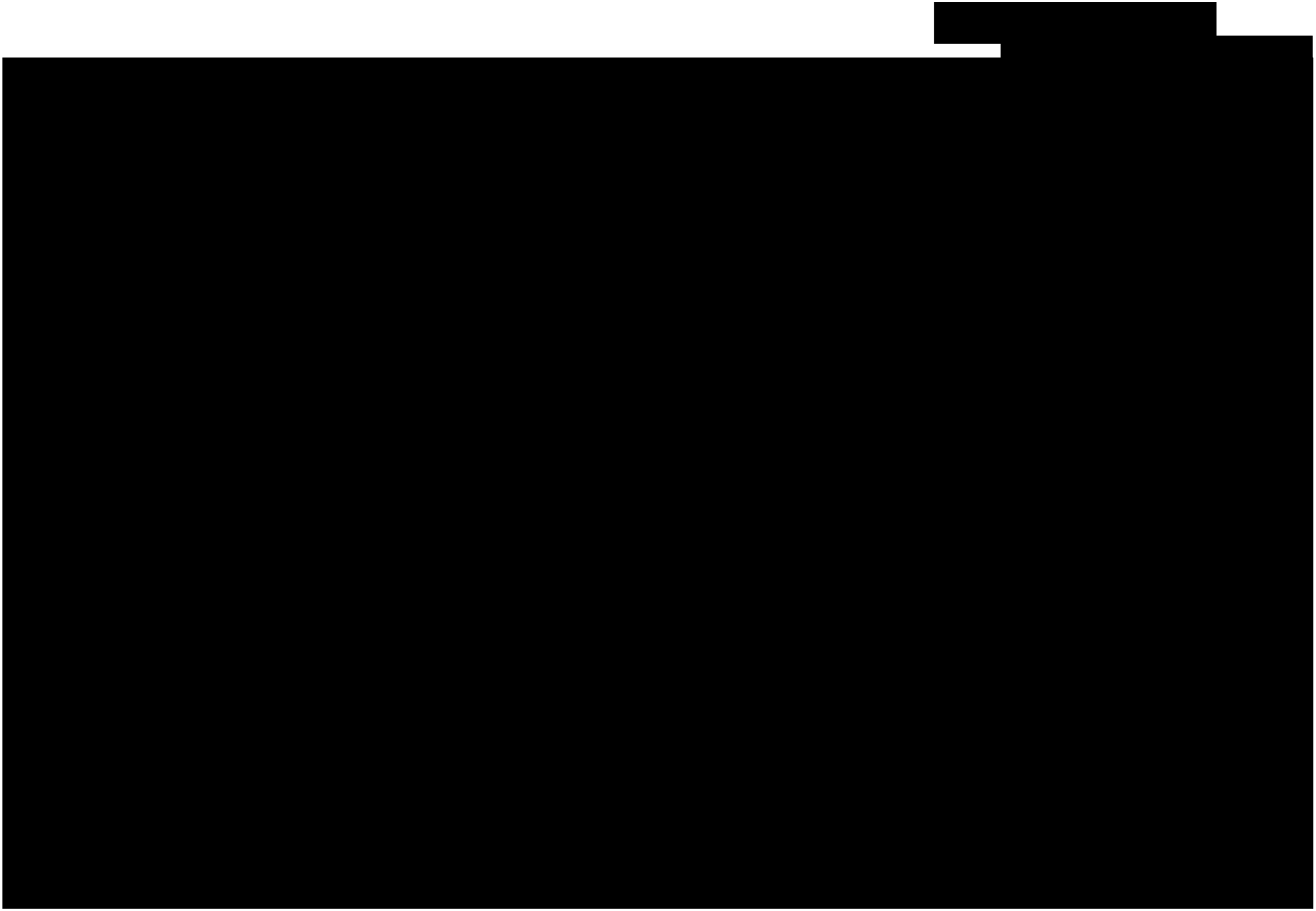
…….
[jméno]
[funkce]

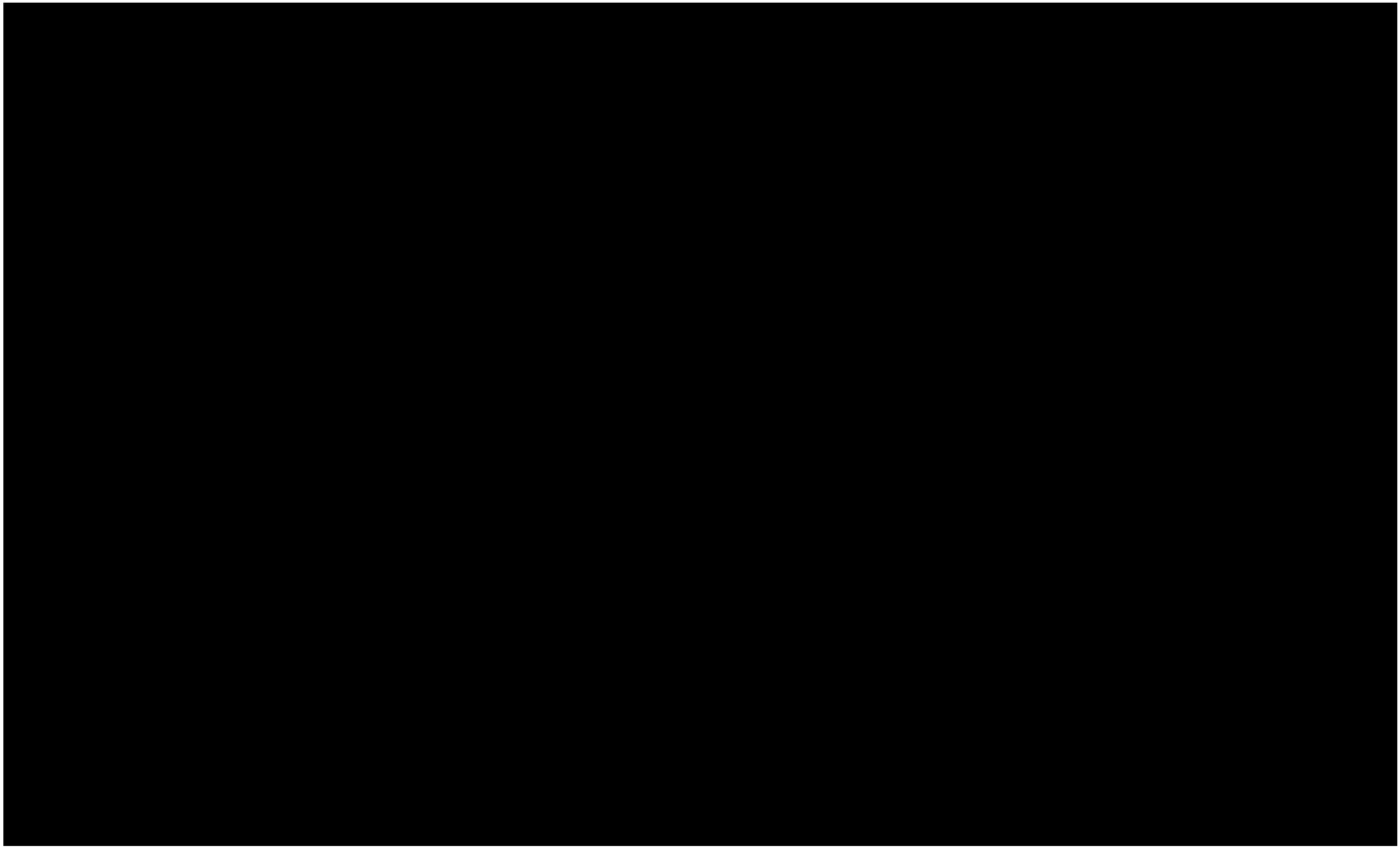
Za Zavázaného:

[obchodní firma]

V …….. dne …….

…….
[jméno]
[funkce]





ZMĚNA KOMPENZACE

1. Smluvní strany se dohodly, že k úpravě výše poskytované kompenzace dojde v níže uvedeném pořadí:

a) v důsledku změny rozsahu objednaných Dopravních výkonů, dojde-li k takové změně podle ustanovení čl. **VII.** Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících a k zajištění dopravní obslužnosti kraje veřejnou drážní osobní dopravou uzavřené dne 28.3.2019 Pardubickým krajem, IČ 70892822, a společností České dráhy, a.s., IČ: 70994226, dále jen „Smlouva“, za podmínek uvedených v odstavcích 2 a 3 tohoto článku;

b) v důsledku změny cenové hladiny, za podmínek uvedených v odstavci 4 tohoto článku;

c) v důsledku změny položek finančního modelu, kde rizika a příležitosti, spojená s jejich vývojem v čase nese Objednatel, jsou-li naplněny podmínky uvedené v odstavci 5 tohoto článku;

d) v důsledku změny výše čistého příjmu, za podmínek uvedených v odstavci 6 tohoto článku;

e) v důsledku změny provozní koncepce za podmínek uvedených v odstavci 7 tohoto článku;

f) v důsledku nákupu a modernizace kolejových vozidel dle čl. **IX.** Smlouvy.

2. Úprava kompenzace v důsledku změny rozsahu objednaných Dopravních výkonů podle ustanovení čl. **VII.** Smlouvy proběhne podle pravidla, kdy výše kompenzace bude změněna o částku, rovnající se násobku sazby za variabilní část kompenzace v Kč/vlkm, předložené Dopravcem v rámci finančního modelu, který tvoří přílohu č. 3A Smlouvy, a částky, která je rovna rozdílu Dopravních výkonů podle čl. **IV.** odst. 3 Smlouvy a skutečně objednaných Dopravních výkonů pro příslušné období platnosti jízdního řádu. Pro vyloučení pochybností se nová výše kompenzace podle tohoto odstavce vypočítává podle vzorce:

$$NK = PK + (Cvvlkm * (NDV – ODV))$$

Přičemž ve výše uvedeném vzorci je:
NK výše nové kompenzace v Kč,
PK původní výše kompenzace v Kč před provedením výpočtu,
Cvvlkm jednotková variabilní část kompenzace v Kč/vlkm, uvedená v příloze č. 3A Smlouvy,
ODV objednané Dopravní výkony ve vlkm před realizací této změny dopravních výkonů podle článku **VII.** Smlouvy,
NDV nové Dopravní výkony ve vlkm, změněné postupem podle čl. **VII.** Smlouvy.

Za výpočtové období pro hodnoty „ODV“ a „NDV“ se považuje období platnosti jízdního řádu, popř. v případě změn jízdního řádu jiné vhodné srovnatelné období.

3. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že změnou rozsahu objednaných Dopravních výkonů podle čl. **VII.** Smlouvy vzniknou dodatečné soupravové jízdy a Dopravce tuto

skutečnost doloží Objednateli, je Objednatel povinen uhradit kompenzaci za tyto jízdy ve stejné výši jako pro dodatečně objednané Dopravní výkony podle odstavce 2 tohoto článku Smlouvy obdobně.
V tomto případě se do vzorce v odstavci 2 tohoto článku v položce „NDV“ dosadí nové Dopravní výkony včetně výkonů dodatečně vzniklých
soupravových jízd.

4. Úprava kompenzace z důvodu změny cenové hladiny v čase bude realizována vždy na období platnosti jízdního řádu, přičemž kompenzace bude upravena částkou, rovnající se dosavadní hodnotě poskytované kompenzace, po odečtení nákladových položek „úhrada za použití dopravní cesty“, „staniční poplatek“ (bude-li zaveden), nebo „jiný poplatek stanovený na základě prohlášení o dráze“, nebo „ceny za užití zařízení služeb“ dle Zákona o dráhách, „trakční palivo a energie“ a „odpisy“ upravené podle předchozích odstavců tohoto článku Smlouvy, vynásobené poslední zveřejněnou meziroční mírou inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, vyhlášenou Českým statistickým úřadem. Pro vyloučení pochybností se nová výše kompenzace podle tohoto odstavce vypočítává podle vzorce:

NK = PK + (RPK * m/100), pro RPK > 0 nebo

NK = PK, v ostatních případech

Přičemž ve výše uvedeném vzorci je:
NK výše nové kompenzace v Kč,
PK původní výše kompenzace v Kč před provedením výpočtu,
RPK původní výše kompenzace v Kč před provedením výpočtu, od které jsou odečteny nákladové položky „úhrada za použití dopravní cesty“, „úhrada za použití ostatní infrastruktury“ a „trakční palivo a energie“ a „odpisy“,
m poslední zveřejněná meziroční míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen v procentech (tj. například pro období platnosti jízdního řádu 2020/2021 se použije hodnota inflace za rok 2019).

5. Úprava kompenzace v důsledku změny nákladů na provozování Dopravních výkonů podle Smlouvy, jejichž výše je rizikem Objednatele, se provede v souvislosti se:

a) změnou právních předpisů stanovujících výši daně z přidané hodnoty; v takovém případě se výše kompenzace změní o částku, která odpovídá jedné polovině změny výnosů v důsledku změny procentní sazby odvodu daně z přidané hodnoty, pro vyloučení pochybností se nová výše kompenzace podle tohoto písmene vypočítává podle vzorce:

NK = PK + (1/2 V * ((NP-PP)/100))

Přičemž ve výše uvedeném vzorci je:
NK výše nové kompenzace v Kč,
PK původní výše kompenzace v Kč před provedením výpočtu,
V předpokládaná výše výnosů Dopravce (řádek č. 20 finančního modelu) v Kč před provedením výpočtu (ke zjištění výše předpokládaných výnosů se použije postup podle odstavce 10),
PP původní sazba daně z přidané hodnoty v procentech,
NP nová sazba daně z přidané hodnoty v procentech,

b) změnou výše ceny za použití železniční dopravní cesty; v takovém případě se výše

kompenzace změní o částku, o kterou se změní platba za použití dopravní cesty požadovaná provozovatelem dráhy za objednané Dopravní výkony podle přílohy č. 2B Smlouvy v pravidelném řazení. Dopravce je povinen doložit požadovanou hodnotu této položky předložením způsobu výpočtu podle aktuálního prohlášení o dráze, včetně vyčíslení rozhodných ukazatelů (zejména plánovaných Dopravních výkonů ve vlkm, Dopravních výkonů v hrubých tkm a počtu tras pro příslušné období),

c) změnou průměrné ceny trakčního paliva a trakční energie; tato změna bude realizována vždy na období platnosti jízdního řádu a výše kompenzace se změní o částku, která odpovídá změně průměrných nákladů na trakční palivo a trakční energii násobené po zohlednění meziroční míry inflace změnou spotřebitelských cen nafty v roce, který předchází roku, ve kterém se dodatek uzavírá. Pro vyloučení pochybností se nová výše kompenzace podle tohoto písmene vypočítává pro každou komoditu samostatně podle vzorce:

$$NK = PK + t * ((NC/SC) - 1)$$

Přičemž ve výše uvedeném vzorci je:
NK výše nové kompenzace v Kč,
PK původní výše kompenzace v Kč před provedením výpočtu,
t předpokládaná výše nákladů na trakční palivo a energii (řádek č. 1 finančního modelu) v Kč před provedením výpočtu,
NC průměrná cena za jeden litr motorové nafty nebo za jednu kilowatthodinu elektrické energie za poslední zveřejněný kalendářní rok, uvedená v databázi indexů spotřebitelských cen (životních nákladů) Českého statistického úřadu (nebo v případě, že k vyhlášení této hodnoty nedojde, jiná obdobná sazba, odpovídající změně spotřebitelských cen nafty a trakční energie v České republice),
SC průměrná cena za jeden litr motorové nafty nebo za jednu kilowatthodinu elektrické energie za předposlední zveřejněný kalendářní rok, uvedená v databázi indexů spotřebitelských cen (životních nákladů) Českého statistického úřadu.
Nastane-li rozdíl mezi předpokládanou výší nákladů na trakční palivo a skutečnými náklady na trakční palivo v takové výši, že skutečné náklady na trakční palivo budou za příslušné období jízdního řádu, za nějž je kompenzace poskytována, vyšší než náklady předpokládané, zavazuje se Objednatel tento rozdíl dle podmínek uvedených ve čl. **XII.** Smlouvy Dopravci rovněž kompenzovat, a to v plné výši.
Nastane-li rozdíl mezi předpokládanou výší nákladů na trakční palivo a skutečnými náklady na trakční palivo, v takové výši, že skutečné náklady na trakční palivo budou za příslušné období jízdního řádu, za nějž je kompenzace poskytována, menší než náklady předpokládané, Dopravce převede tento rozdíl do položky čistý příjem,

d) zavedením nebo změnou jednotného systému ceny staničního poplatku nebo ceny za užití zařízení služeb dle Zákona o dráhách; v takovém případě se výše kompenzace změní o částku, o kterou se změní platba za staniční poplatek nebo za cenu za užití zařízení služeb, Dopravce je povinen doložit způsob výpočtu požadované hodnoty této položky obdobným způsobem jako v případě postupu podle písm. b) tohoto odstavce Smlouvy,
e) zavedením závazných norem a jimi vyvolaných technických úprav (dosazení mobilní části ETCS a GSM-R na vozidla apod.) se zohledněním čl. **XVI.**, odst. 6 a 7 Smlouvy.

6. V případě změny výchozí provozní koncepce uvedené v příloze č. 1A Smlouvy berou

smluvní strany na vědomí, že tato změna bude mít vliv na výši kompenzace. Vymezení těchto změn v souladu s pravidly stanovenými ve Smlouvě a odpovídající úprava Finančního modelu bude smluvními stranami řešena v dodatku ke Smlouvě.

7. V případě nákupu železničních kolejových vozidel dle čl. **IX.** Smlouvy, nebo v případě realizace jiných investic souvisejících s poskytováním služeb dle Smlouvy (např. investice do prodejních automatů, modernizace vozidel), berou smluvní strany na vědomí, že tato změna bude mít za následek navýšení kompenzace. Vymezení konkrétních změn v souladu s pravidly stanovenými ve Smlouvě a odpovídající úprava finančního modelu bude smluvními stranami řešena v dodatku ke Smlouvě.

8. Smluvní strany deklarují, že k první úpravě kompenzace dojde před zahájením plnění Smlouvy na tratích na území Objednatele a přeshraničních úsecích objednávaných Objednatelem (prvního období platnosti jízdního řádu podle Smlouvy) dle Smlouvy.

9. V případě, že dojde k okolnostem, které zakládají změnu ceny Dopravních výkonů podle tohoto článku Smlouvy, zavazují se Smluvní strany nejpozději 30 kalendářních dnů přede dnem účinnosti změn uzavřít dodatek Smlouvy, jehož předmětem bude nejméně vymezení těchto změn v souladu s pravidly stanovenými ve Smlouvě. V případech úpravy výše poskytované kompenzace uvedených v čl. **VIII.** odst. 1 písm. d) nebo e) Smlouvy, dojde zároveň k odpovídající úpravě finančního modelu uvedeného v příloze č. 3A Smlouvy. Není-li ve Smlouvě uvedeno jinak, jednotlivé položky ekonomického modelu se v případě změny výše kompenzace pro účely Smlouvy mění příslušnou úměrou ve vztahu k celkové změně kompenzace, pokud finanční model či Smlouva nestanoví jinak předem.

10. Dopravce deklaruje, že finanční model předpokládá úhradu tarifních závazků (tj. plateb z veřejných prostředků spojených s poskytováním státem nařízených slev) u Dopravních výkonů, což je zahrnuto na řádku 19 „Ostatní výnosy“ finančního modelu. Smluvní strany se dohodly, že v případě změn státem nařízených slev uzavřou dodatek ke Smlouvě, jehož předmětem bude zohlednění ztráty případně vzniklé Dopravci v důsledku změny cenového výměru Ministerstva financí.

Příloha č. 3

Rozsah a způsob zapojení do DÚK

Neobsazeno

Příloha č. 4

Rozsah a způsob zapojení do IDS PID

Neobsazeno

Příloha č. 5 – Splátkový kalendář
Stanovení termínu plateb Ústeckého kraje Středočeskému kraji

Jízdní řád	Měsíc	Splatnost	Výše platby
2019/2020	**Prosinec**	5. pracovní den od počátku platnosti GVD	
2019/2020	**Leden**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Únor**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Březen**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Duben**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Květen**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Červen**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Červenec**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Srpen**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Září**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Říjen**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Listopad**	5. den v měsíci	
2019/2020	**Prosinec**	5. den v měsíci	

Příloha č. 5 – Splátkový kalendář
Stanovení termínu plateb Středočeského kraje Ústeckému kraji

Jízdní řád	Měsíc	Splatnost	Výše platby
2019/2020	**Prosinec**	5. pracovní den od počátku platnosti GVD	
2019/2020	**Leden**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Únor**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Březen**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Duben**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Květen**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Červen**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Červenec**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Srpen**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Září**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Říjen**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Listopad**	5. pracovní den v měsíci	
2019/2020	**Prosinec**	5. pracovní den v měsíci	

Příloha č. 6

Objednávka Ústeckého kraje dle smlouvy č. xxx

Seznam mezikrajských linek a spojů, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Středočeským krajem („objednávka Ústeckého kraje“)

období: 15. 12. 2019 – 12. 12. 2020

Trať	Linka	Dopravce	Období od-do	Odkud	Kam	Počet spojů za období	Celkový rozsah objednaných spojů na území ÚK za období	Cena dopravního výkonu na 1 km	Cena dopravního výkonu za období
090	S4/U4	České dráhy, a.s.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	Praha	Ústí nad Labem hl.n.	13592	593 643,2 km		0,00 Kč
110	S40/U40	České dráhy, a.s.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	Kralupy nad Vltavou	Louny	6712	124 004,0 km		0,00 Kč
161	S57/U57	České dráhy, a.s.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	Rakovník	Bečov nad Teplou	8867	87 095,9 km		0,00 Kč
					Objednávka Ústeckého kraje celkem:	29171	804 743,1 km		0,00 Kč

Příloha č. 6

Objednávka Ústeckého kraje

Seznam mezikrajských linek a spojů, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Středočeským krajem („objednávka Ústeckého kraje“)

období: 15. 12. 2019 – 12. 12. 2020

Trať	Linka	Spoj	Dopravce	Odkud	Kam	Období od-do	Počet spojů za období	Celková délka spoje	Objednaná délka spoje na území ÚK	Celkový rozsah objednaných spojů na území ÚK za období	Cena dopravního výkonu na 1 km	Cena dopravního výkonu za období
090	U4	1993	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Lovosice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		21,8 km	7 891,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6900	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6901	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		11,4 km	2 827,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6902	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6903	České dráhy, a.s.	Lovosice	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		29,9 km	10 823,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Roudnice nad Labem			2		11,4 km	22,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6904	České dráhy, a.s.	Praha-Libeň	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6905	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6906	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6907	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Roudnice nad Labem			116		11,4 km	1 322,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6908	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		51,7 km	5 997,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6909	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6910	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6911	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6912	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6913	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6914	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	199		51,7 km	10 288,3 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Roudnice nad Labem			165		40,3 km	6 649,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6915	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	165		40,3 km	6 649,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Praha Masarykovo n.		199		51,7 km	10 288,3 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6916	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6917	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6918	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Roudnice nad Labem			116		40,3 km	4 674,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6919	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		40,3 km	4 674,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Praha Masarykovo n.		248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6920	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6921	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6922	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Roudnice nad Labem			116		40,3 km	4 674,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6923	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		40,3 km	4 674,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Praha Masarykovo n.		248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6924	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		51,7 km	5 997,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6925	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	2		40,3 km	80,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Praha Masarykovo n.		362		51,7 km	18 715,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6926	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6928	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	303		51,7 km	15 665,1 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6932	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	59		51,7 km	3 050,3 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6943	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6944	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6945	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6946	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6947	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6948	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6951	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6952	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6953	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6988	České dráhy, a.s.	Neratovice	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		11,4 km	4 126,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6989	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		11,4 km	4 126,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
Objednávka Ústeckého kraje na trati 090 celkem:							13592			593 643,2 km		0,00 Kč

Příloha č. 6

Objednávka Ústeckého kraje dle smlouvy č. xxx

Seznam mezikrajských linek a spojů, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Středočeským krajem („objednávka Ústeckého kraje“)

období: 15. 12. 2019 – 12. 12. 2020

Trať	Linka	Spoj	Dopravce	Odkud	Kam	Období od-do	Počet spojů za období	Celková délka spoje	Objednaná délka spoje na území ÚK	Celkový rozsah objednaných spojů na území ÚK za období	Cena dopravního výkonu na 1 km	Cena dopravního výkonu za období
110	R44/S40/U40	1494	České dráhy, a.s.	Praha-Libeň	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		22,0 km	5 456,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40/R44	1495	České dráhy, a.s.	Louny	Praha-Libeň	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		22,0 km	5 456,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9700	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		22,0 km	5 456,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9701	České dráhy, a.s.	Peruc	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	114		4,5 km	513,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9702	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		22,0 km	2 552,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9703	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		22,0 km	5 456,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9704	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9705	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9706	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9707	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9709	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9710	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9712	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Peruc	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	199		4,5 km	895,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9713	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9714	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9715	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9716	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9717	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9718	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Peruc	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	363		4,5 km	1 633,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9719	České dráhy, a.s.	Peruc	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	363		4,5 km	1 633,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9750	České dráhy, a.s.	Slaný	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		22,0 km	5 456,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9760	České dráhy, a.s.	Slaný	Peruc	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	114		4,5 km	513,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9761	České dráhy, a.s.	Peruc	Slaný	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	199		4,5 km	895,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
						Objednávka Ústeckého kraje na trati 110 celkem:	6712			124 004,0 km		0,00 Kč

Příloha č. 6

Objednávka Ústeckého kraje dle smlouvy č. xxx

Seznam mezikrajských linek a spojů, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Středočeským krajem („objednávka Ústeckého kraje“)

období: 15. 12. 2019 – 12. 12. 2020

Trať	Linka	Spoj	Dopravce	Odkud	Kam	Počet spojů za období	Celková délka spoje	Objednaná délka spoje na území ÚK	Celkový rozsah objednaných spojů na území ÚK za období	Cena dopravního výkonu na 1 km	Cena dopravního výkonu za období
161	S57/U57	16700	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	248		13,9 km	3 447,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16701	České dráhy, a.s.	Lubenec	Rakovník	362		7,7 km	2 787,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16702	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16703	České dráhy, a.s.	Toužim	Rakovník	362		13,9 km	5 031,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16704	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16705	České dráhy, a.s.	Bečov nad Teplou	Rakovník	248		13,9 km	3 447,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16706	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16707	České dráhy, a.s.	Bečov nad Teplou	Rakovník	362		13,9 km	5 031,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Blatno u Jesenice		2		1,8 km	3,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16708	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16709	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	116		13,9 km	1 612,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Blatno u Jesenice		248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16710	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16711	České dráhy, a.s.	Bečov nad Teplou	Rakovník	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16712	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	1		1,8 km	1,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Žlutice	247		13,9 km	3 433,3 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16714	České dráhy, a.s.	Rakovník	Žlutice	362		13,9 km	5 031,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16715	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	248		13,9 km	3 447,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16716	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	115		1,8 km	207,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Lubenec	247		7,7 km	1 901,9 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16717	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16719	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	362		13,9 km	5 031,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16721	České dráhy, a.s.	Blatno u Jesenice	Rakovník	248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16722	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	250		1,8 km	450,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16724	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	199		1,8 km	358,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16725	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	248		13,9 km	3 447,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Blatno u Jesenice		116		1,8 km	208,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16726	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16727	České dráhy, a.s.	Blatno u Jesenice	Rakovník	199		1,8 km	358,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16728	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16729	České dráhy, a.s.	Blatno u Jesenice	Rakovník	249		1,8 km	448,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16730	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16731	České dráhy, a.s.	Blatno u Jesenice	Rakovník	248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16732	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	1		1,8 km	1,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Bečov nad Teplou	115		13,9 km	1 598,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16735	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	116		13,9 km	1 612,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16773	České dráhy, a.s.	Blatno u Jesenice	Rakovník	56		1,8 km	100,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
Objednávka Ústeckého kraje na trati 161 celkem:						8867			87 095,9 km		0,00 Kč

Vymezení dopravního výkonu v jízdním řádu 2019/2020

Rozsah objednávky Středočeského kraje

období: 15. prosinec 2019 - 31. prosinec 2020

Dopravce	Provozní soubor	Linka	Číslo vlaku	Čas odjezdu vlaku z výchozí stanice	Výchozí stanice	Cílová stanice	Začátek dopravního výkonu	Konec dopravního výkonu	Omezení	Délka trasy vlaku	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období
											od 15.12.2019 do 31.12.2019		od 1.1.2020 do 12.12.2020		od 13.12.2020 do 31.12.2020	
DLB	Lounsko	U12	**6741**	3:51	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6743**	4:49	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6701**	5:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	25	24,9	8	199,2	108	2 689,2	7	174,3
DLB	Lounsko	U12	**6745**	5:56	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6703**	7:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6705**	9:02	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6707**	11:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6709**	13:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	6711	15:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6713**	16:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6715**	17:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6717**	19:02	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6719**	22:13	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6700**	3:56	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6702**	5:05	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6704**	6:12	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6730**	7:01	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	25	24,9	8	199,2	108	2 689,2	7	174,3
DLB	Lounsko	U12	**6706**	9:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6708**	11:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6710**	13:00	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6712**	14:05	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6714**	15:00	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6716**	17:05	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6718**	19:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6720**	21:07	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6740**	22:41	Rakovník	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U14	**16800**	4:19	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	40	13,3	3	39,9	51	678,3	3	39,9
DLB	Lounsko	U14	**16803**	6:08	Jirkov	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	22,5	9	202,5	219	4 927,5	12	270,0
DLB	Lounsko	U14	**16805**	8:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka	25	13,3	8	106,4	108	1 436,4	7	93,1
DLB	Lounsko	U14	**16806**	8:23	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	25	13,3	8	106,4	108	1 436,4	7	93,1
DLB	Lounsko	U14	**16808**	10:23	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16809**	12:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16812**	14:23	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16813**	16:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16815**	18:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16816**	18:23	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16817**	19:55	Žatec	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka	43	13,3	8	106,4	106	1 409,8	7	93,1

Dodatek č. 1 ke Smlouvě o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou mezi Středočeským a Ústeckým krajem

(dále jen „Dodatek")

SK: číslo smlouvy ……..

ÚK: číslo smlouvy 19/SML3825/SoS/DS

uzavřený níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanoveními § 24 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Středočeský kraj
zastoupený: Ing. Jaroslavou Pokornou Jermanovou, hejtmankou Středočeského kraje
se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5
IČO: 70891095
DIČ: CZ 70891095
bankovní spojení: PPF Banka, ul. Evropská 2690/17, 160 41 Praha 6
Číslo účtu: 4440009090/6000

(dále jen jako „Středočeský kraj")

A

Ústecký kraj
zastoupený: Jaroslavem Komínkem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
se sídlem: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
IČO: 70892156
DIČ: CZ 70892156
bankovní spojení: Česká Spořitelna, a.s., číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen jako „Ústecký kraj", nebo společně též jako „Smluvní strany")

Smluvní strany se tímto dodatkem dohodly na doplnění Veřejnoprávní smlouvy o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti, a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní dopravou mezi Středočeským krajem č. …….. a Ústeckým krajem č. 19/SML3825/SoS/DS uzavřené dne …… (dále jen „Smlouva") následovně:

I.

1. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že k uzavření Smlouvy došlo již dne ……., neboť o Smlouvě bylo nutné rozhodnout v zastupitelstvech obou

smluvních stran, čímž došlo k časové prodlevě mezi předsmluvním ujednáním obsahu Smlouvy a jejích příloh a faktickým uzavřením Smlouvy. Ke schválení Smlouvy Zastupitelstvem Středočeského kraje došlo na zasedání konaném dne 25. 11. 2019 usnesením č. 137-21/2019/ZK. Ke schválení Smlouvy Zastupitelstvem Ústeckého kraje došlo na zasedání konaném dne …….. usnesením č. ……

2. Ve Smlouvě v čl. III odst. 3 je ujednáno, že zahájení finančního plnění spojeného s úhradou finančních příspěvků mezi Ústeckým krajem a Středočeským krajem se předpokládá od 15. 12. 2019.
3. Smluvní strany si poskytovaly v době od 15. 12. 2019 plnění kromě finančního plnění spojeného s úhradou finančních příspěvků mezi Ústeckým krajem a Středočeským krajem, přičemž se jednalo o zajištění výkonů, a to na územním obvodu Středočeského kraje nebo Ústeckého kraje (dále jen „Plnění").
4. Smluvní strany prohlašují, že o Plnění nebylo ujednáno cokoliv jiného.

II.

1. S odkazem na čl. I. odst. 1 tohoto Dodatku se smluvní strany dohodly na nahrazení příloh.
2. Příloha 1 Smlouvy se nahrazuje novou Přílohou 1 ve znění Přílohy 1 tohoto Dodatku.
3. Příloha 2 Smlouvy se nahrazuje novou Přílohou 2 ve znění Přílohy 2 tohoto Dodatku.
4. Příloha 3 Smlouvy se nahrazuje novou Přílohou 3 ve znění Přílohy 3 tohoto Dodatku.
5. Příloha 4 Smlouvy se nahrazuje novou Přílohou 4 ve znění Přílohy 4 tohoto Dodatku.
6. Příloha 5 Smlouvy se nahrazuje novou Přílohou 5 ve znění Přílohy 5 tohoto Dodatku.
7. Příloha 6 Smlouvy se nahrazuje novou Přílohou 6 ve znění Přílohy 6 tohoto Dodatku.
8. Příloha 7 Smlouvy se nahrazuje novou Přílohou 7 ve znění Přílohy 7 tohoto Dodatku.

III.
Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že tento Dodatek bude uveřejněn Ústeckým krajem prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu zástupců smluvních stran, účinnosti uveřejněním v registru. O uveřejnění Dodatku Ústecký kraj bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li Dodatek uveřejněn ani devadesátý den od jeho uzavření, je následujícím dnem zrušen od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
2. Středočeský Dopravce konstatuje, že Příloha č. 2 Dodatku (výchozí finanční model nákladů, výnosů a čistého příjmu a výchozí model provozních aktiv) představuje obchodní tajemství Středočeského Dopravce ve smyslu § 504 OZ (dále jen „Obchodní tajemství Dopravce"). Smluvní strany se zavazují zajistit, že Obchodní tajemství Dopravce bude odpovídajícím způsobem utajeno při uveřejnění v registru smluv a že s ním budou seznámeni pouze ti zaměstnanci Objednatelů a jiné osoby, které jej potřebují pro výkon své práce a pro případné schválení Dodatku ze strany Smluvních stran. Smluvní strany jsou oprávněny zpřístupnit Obchodní tajemství Dopravce rovněž svým externím poradcům za podmínky, že budou zavázáni povinností mlčenlivosti. Jiným třetím osobám může být Obchodní tajemství Dopravce zpřístupněno pouze se souhlasem Středočeského Dopravce.

3. Tento Dodatek je sepsán ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě vyhotovení obdrží Středočeský kraj a dvě vyhotovení obdrží Ústecký kraj.
4. Obě smluvní strany prohlašují, že souhlasí se zveřejněním tohoto Dodatku v souladu s ustanoveními zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

IV.
Schvalovací doložky

Tento Dodatek byl schválen ……., dne ……., usnesením č. …….

Tento Dodatek byl schválen ……., dne ……., usnesením č. …….

V Praze dne

V Ústí nad Labem dne

…….....
Středočeský kraj
Ing. Jaroslava Pokorná Jermanová
hejtmanka kraje

……
Ústecký kraj
Jaroslav Komínek
náměstek hejtmana ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 038/21R/2017 ze dne 16.8.2017

Příloha č. 1 - Finanční příspěvek Ústeckému kraji

Vymezení dopravního výkonu v jízdním řádu 2019/2020

období: 15. prosinec 2019 - 31. prosinec 2020

Dopravce	Provozní soubor	Linka	Číslo vlaku	Čas odjezdu vlaku z výchozí stanice	Výchozí stanice	Cílová stanice	Začátek dopravního výkonu	Konec dopravního výkonu	Omezení	Délka trasy vlaku	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Cena vlkm platná v roce		Cena dopravního výkonu za období			Snížení 15,- Kč/vlkm	Četnost vedení vlaku	Snížení 15,- Kč/vlkm	Četnost vedení vlaku	Snížení 15,- Kč/vlkm	Četnost vedení vlaku	Snížení 15,- Kč/vlkm
											od 15.12.2019 do 31.12.2019		od 1.1.2020 do 12.12.2020		od 13.12.2020 do 31.12.2020		2019	2020	2019	2020	2020		od 15.12.2019 do 31.12.2019		od 1.1.2020 do 12.12.2020		od 13.12.2020 do 31.12.2020	
DLB	Lounsko	U12	**6741**	3:50	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6743**	4:48	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6701**	4:28	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	25	24,9	8	199,2	108	2 689,2	7	174,3	132,24 Kč	134,51 Kč	26 342,21 Kč	361 724,29 Kč	23 445,09 Kč	373,50 Kč	8	2 988,00 Kč	108	40 338,00 Kč	7	2 614,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6745**	5:53	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6703**	6:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6705**	9:02	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6707**	10:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6709**	12:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6711**	14:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6713**	15:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	23	24,9	8	224,1	219	5 453,1	11	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6715**	16:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6717**	18:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	10	24,9	15	423,3	347	8 640,3	17	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6719**	22:21	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	10	24,9	15	423,3	347	8 640,3	17	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6700**	3:55	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6702**	5:08	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	11	24,9	16	423,3	346	8 640,3	18	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6704**	6:15	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6730**	7:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	25	24,9	8	199,2	108	2 689,2	7	174,3	132,24 Kč	134,51 Kč	26 342,21 Kč	361 724,29 Kč	23 445,09 Kč	373,50 Kč	8	2 988,00 Kč	108	40 338,00 Kč	7	2 614,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6706**	9:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6708**	11:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6710**	13:00	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6712**	14:04	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6714**	15:00	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6716**	17:04	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6718**	19:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6720**	21:11	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	10	24,9	15	423,3	347	8 640,3	17	473,1	132,24 Kč	134,51 Kč	55 977,19 Kč	1 162 206,75 Kč	63 636,68 Kč	373,50 Kč	17	6 349,50 Kč	347	129 604,50 Kč	19	7 096,50 Kč
DLB	Lounsko	U12	**6740**	22:46	Rakovník	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	23	24,9	8	224,1	219	5 453,1	11	298,8	132,24 Kč	134,51 Kč	29 634,98 Kč	733 496,48 Kč	40 191,59 Kč	373,50 Kč	9	3 361,50 Kč	219	81 796,50 Kč	12	4 482,00 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16800**	4:22	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	42	13,3	4	39,9	52	678,3	3	39,9	132,24 Kč	134,51 Kč	5 276,38 Kč	91 238,13 Kč	5 366,95 Kč	199,50 Kč	3	598,50 Kč	51	10 174,50 Kč	3	598,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16803**	6:06	Jirkov	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	22,5	9	202,5	219	4 927,5	12	270,0	132,24 Kč	134,51 Kč	26 778,60 Kč	662 798,03 Kč	36 317,70 Kč	337,50 Kč	9	3 037,50 Kč	219	73 912,50 Kč	12	4 050,00 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16805**	8:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka	25	13,3	8	106,4	108	1 436,4	7	93,1	132,24 Kč	134,51 Kč	14 070,34 Kč	193 210,16 Kč	12 522,88 Kč	199,50 Kč	8	1 596,00 Kč	108	21 546,00 Kč	7	1 396,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16806**	8:24	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	37	13,3	7	106,4	107	1 436,4	6	93,1	132,24 Kč	134,51 Kč	14 070,34 Kč	193 210,16 Kč	12 522,88 Kč	199,50 Kč	8	1 596,00 Kč	108	21 546,00 Kč	7	1 396,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16808**	10:24	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16809**	12:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16812**	14:24	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16813**	16:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16815**	18:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka	31	13,3	4	226,1	51	4 615,1	4	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16816**	18:24	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7	132,24 Kč	134,51 Kč	29 899,46 Kč	620 777,10 Kč	33 990,68 Kč	199,50 Kč	17	3 391,50 Kč	347	69 226,50 Kč	19	3 790,50 Kč
DLB	Lounsko	U14	**16817**	19:55	Žatec	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka	44	13,3	6	106,4	108	1 409,8	5	93,1	132,24 Kč	134,51 Kč	14 070,34 Kč	189 632,20 Kč	12 522,88 Kč	199,50 Kč	8	1 596,00 Kč	106	318 402,00 Kč	7	1 396,50 Kč

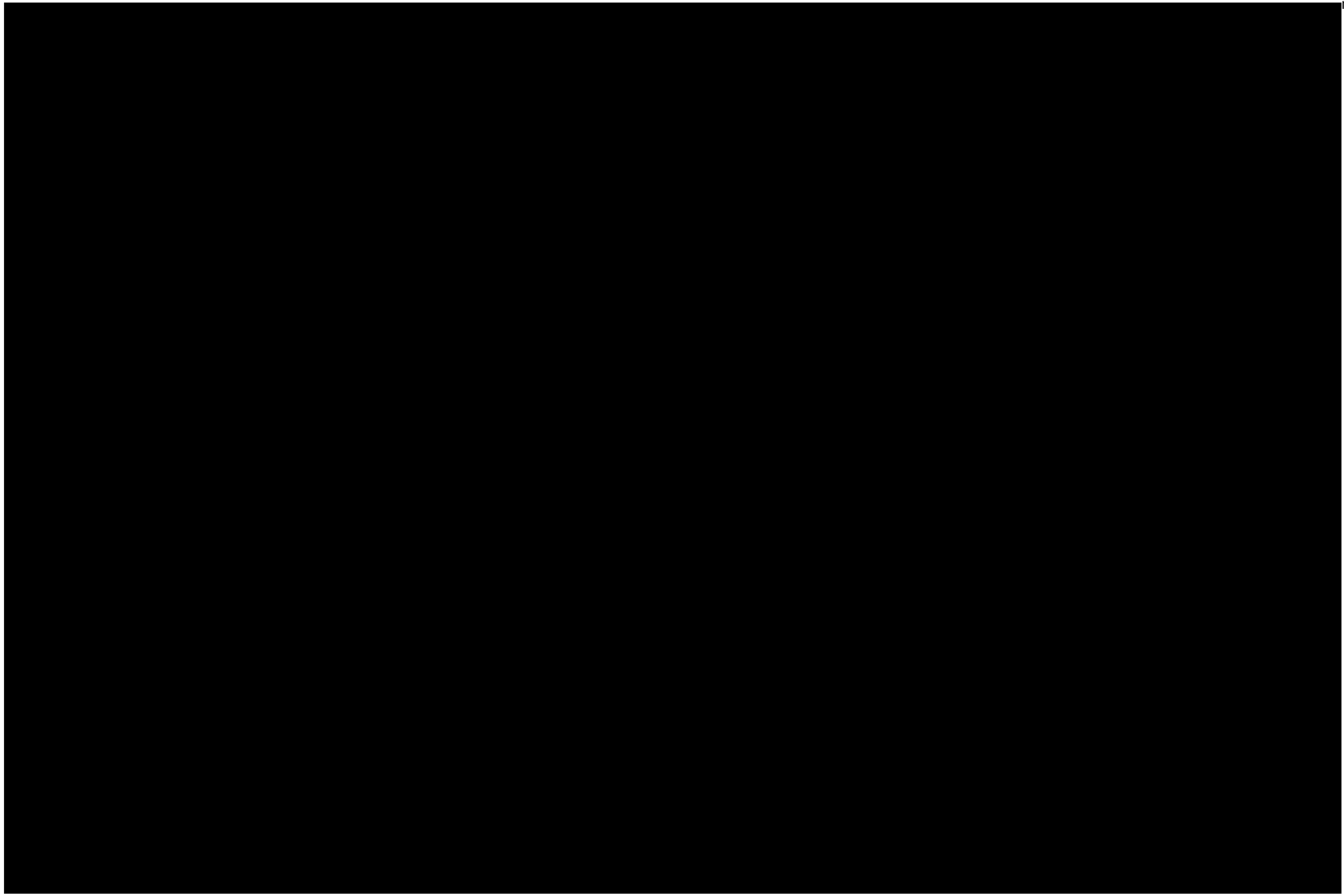
Dopravní výkon	
období 15.12.2019 - 31.12.2019 [vlkm]	10 683,0
období 1.1.2020 - 12.12.2020 [vlkm]	221 639,8
období 13.12.2020 - 31.12.2020 [vlkm]	12 239,7
Dopravní výkon v JŘ 2019/2020 [vlkm]	232 322,8
Dopravní výkon v kalendářním roce 2020 [vlkm]	233 879,5

Cena dopravního výkonu	
období 15.12.2019 - 31.12.2019	1 412 719,92 Kč
období 1.1.2020 - 12.12.2020	29 812 769,50 Kč
období 13.12.2020 - 31.12.2020	1 646 362,05 Kč
Cena dopravního výkon v JŘ 2019/2020	31 225 489,42 Kč
Cena dopravního výkonu v kalendářním roce 2020	31 459 131,55 Kč

Celkové snížení stanovené výše tržeb	
období 15.12.2019 - 31.12.2019 [vlkm]	160 245,00 Kč
období 1.1.2020 - 12.12.2020 [vlkm]	3 621 852,00 Kč
období 13.12.2020 - 31.12.2020 [vlkm]	183 595,50 Kč
Dopravní výkon v JŘ 2019/2020 [vlkm]	3 782 097,00 Kč
Dopravní výkon v kalendářním roce 2020 [vlkm]	3 805 447,50 Kč

Cena po snížení stanovení výše tržeb	
období 15.12.2019 - 31.12.2019	1 252 474,92 Kč
období 1.1.2020 - 12.12.2020	26 190 917,50 Kč
období 13.12.2020 - 31.12.2020	1 462 766,55 Kč
Cena dopravního výkon v JŘ 2019/2020	27 443 392,42 Kč
Cena dopravního výkonu v kalendářním roce 2020	27 653 684,05 Kč

Příloha č. 2 Smlouvy o spolupráci k zajištění mezikrajské dopravní obslužnosti a o podmínkách úhrady finančního příspěvku při vzájemném zajištění dopravní obslužnosti veřejnou drážní osobní





PŘÍLOHA Č. 3
ROZSAH A ZPŮSOB ZAPOJENÍ DO DÚK

1. Za účelem zkvalitnění veřejné dopravy na území Ústeckého kraje Ústecký kraj zavedl DÚK, jehož podstatné prvky jsou popsány v Informacích o DÚK. DÚK umožňuje zejména:

   a) snazší přepravu cestujících veřejnou dopravou včetně možnosti kombinace více druhů veřejné dopravy (např. vlak a autobus);

   b) koordinaci v přepravně - provozní oblasti veřejné dopravy směřující k zajištění optimálních vazeb mezi spoji a dopravními prostředky provozovanými různými dopravci a společné nebo vzájemně provázané poskytování souvisejících služeb;

   c) koordinaci v oblasti tarifní spočívající v používání jednotného tarifu u zúčastněného dopravce, aniž by tím musela být dotčena platnost jiného tarifu používaného tímto dopravcem;

   d) kooperaci v oblasti ekonomiky, organizace a řízení mezi dopravcem a dalšími subjekty zodpovědnými za hromadnou dopravu osob.

2. V souvislosti s fungováním DÚK na území Ústeckého kraje je Dopravce povinen na všech Spojích dle této smlouvy uznávat jízdní doklady DÚK vydané ostatními dopravci zajišťujícími veřejnou osobní dopravu v rámci DÚK.

3. Dopravce je povinen před zahájením provozu uzavřít příkazní smlouvu se Zúčtovacím centrem, která je nutná pro zapojení do DÚK. Uzavření výše uvedené smlouvy nebude mít vliv na cenu plnění podle této smlouvy (jedná se např. o řešení termínu zasílání dat do Zúčtovacího centra, popis činností, které Zúčtovací centrum vykonává jménem Dopravce).

4. Dopravce je povinen v pravidelných intervalech 24 hodin, nebude-li Smluvními stranami dojednána doba delší:

   a) předávat Zúčtovacímu centru a v záloze též Objednateli informace o transakcích elektronického odbavovacího systému ve formě dle Informací o DÚK; Dopravce je povinen poskytovat součinnost Objednateli, resp. dodavateli elektronického odbavovacího systému, a zajistit, aby informace o transakcích elektronického odbavovacího systému byly vždy úplné, a zamezit tak ztrátám transakcí; ztrátou transakce se přitom rozumí přerušení vzestupné řady čísel Dopravcem realizovaných transakcí;

   b) předávat Zúčtovacímu centru a v záloze též Objednateli identifikační data o všech zařízeních používaných Dopravcem v elektronickém odbavovacím systému a jejich změnách;

   c) zajistit součinnost s dodavateli při přijímání dat od Zúčtovacího centra (např. aktualizovaný seznam zakázaných čipových karet (tzv. blacklist) a jeho nahrávání do všech zařízení elektronického odbavovacího systému tak, aby nebylo možné použití zakázaných čipových karet).

5. Mezi jednotlivými dopravci zapojenými do DÚK bude probíhat v každém kalendářním měsíci vzájemné zúčtování jimi inkasovaných tržeb, a to prostřednictvím Zúčtovacího centra. Zúčtovací centrum bude na základě informací

poskytnutých Dopravcem, resp. jinými dopravci zapojenými do DÚK, identifikovat ve vztahu ke každému kalendářnímu měsíci dopravní výkony provedené Dopravcem dle této smlouvy a dopravní výkony provedené Dopravcem či jinými dopravci na jiných linkách v rámci DÚK. Zúčtovací centrum následně vypočte výši tržeb, která takovým výkonům Dopravce provedeným dle této smlouvy odpovídá, a porovná ji s výší tržeb, kterou Dopravce v příslušném kalendářním měsíci skutečně inkasoval. V případě, že budou tržby skutečně inkasované Dopravcem v příslušném kalendářním měsíci vyšší než tržby, které souvisí s výkony provedenými Dopravcem dle této smlouvy, je Dopravce povinen zaslat částku odpovídající tomuto rozdílu třetí osobě či třetím osobám (jiným dopravcům zapojeným do DÚK) prostřednictvím bankovního převodu a dle instrukcí Zúčtovacího centra. Budou-li naopak tržby skutečně inkasované Dopravcem v příslušném kalendářním měsíci nižší než tržby, které by měl Dopravce inkasovat za výkony provedené v příslušném kalendářním měsíci dle této smlouvy, bude Dopravci zaslána částka odpovídající tomuto rozdílu třetí osobou či třetími osobami (jinými dopravci zapojenými do DÚK) prostřednictvím bankovního převodu a dle instrukcí Zúčtovacího centra. Dopravce je v souvislosti s prováděním zúčtování dle tohoto odstavce povinen řídit se písemnými instrukcemi Zúčtovacího centra a příslušnou platbu vždy provést (resp. přijmout) do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy Dopravce takovou písemnou instrukci obdrží. Objednatel je oprávněn stanovit podrobnosti týkající se zúčtování tržeb dle tohoto odstavce.

6. Objednatel je oprávněn Informace o DÚK kdykoliv změnit a Dopravce je v takovém případě povinen se těmito změnami řídit. Změny v Informacích o DÚK Objednatel oznámí Dopravci (i) písemným pokynem zaslaným na adresu Dopravce, nebo (ii) datovou zprávou zaslanou do datové schránky Dopravce, nebo (iii) e-mailem zaslaným k rukám kontaktní osoby Dopravce pro oblast Tarifu DÚK, a to vždy nejméně 90 kalendářních dnů přede dnem, od kterého mají být takové změny v Informacích o DÚK nabýt účinnosti.
7. Způsob zapojení linek Středočeského dopravce do Tarifu DÚK:
   - na území Ústeckého kraje platí výhradně Tarif DÚK s výjimkou linek v trasách hranice Středočeského kraje – Roudnice nad Labem a hranice Středočeského kraje – Louny, kde platí také Tarif PID.
   - Dopravce je povinen vydávat a uznávat Tarif DÚK s výjimkou linek v trasách hranice Středočeského kraje – Roudnice nad Labem a hranice Středočeského kraje – Louny, kde lze připustit i vydávání a uznávání Tarifu PID.
   - kromě tarifu DÚK jsou uznávány jízdní doklady ČD, přičemž mohou být vydávány, ale primárně je vydáván Tarif DÚK (případně PID), což je popsáno v Dohodě o akceptaci tarifu mezi Ústeckým krajem a Dopravcem ČD

PŘÍLOHA Č. 4
ROZSAH A ZPŮSOB ZAPOJENÍ DO IDS PID

Základní informace o systému PID

(1) Odbavovací systém v rámci PID je nazýván Multikanálovým odbavovacím systémem (MOS), který je založen na on-line databázovém řešení, s distribucí informací nutných pro odbavení cestujících přímo do odbavovacích zařízení dopravců či do terminal management systémů (TM) správců odbavovacích zařízení. Informace pro odbavení jsou obsaženy v tzv. whitelistech (WL). Součástí WL jsou údaje nejen o identifikátoru a informace o časové a územní platnosti jízdního dokladu, ale i fotografie držitele jízdního dokladu.

(2) Odbavovací zařízení či revizorské čtečky přistupují na repository MOS (síťově vystavené úložiště) a z daného repository stahují WL a další potřebná data k odbavení či kontrole.

(3) Identifikátory (nosiči jízdních dokladů) v systému PID jsou:

a) bezkontaktní čipové karty Lítačka, Opencard, In Karta a bezkontaktní platební karty karetních společností VISA a Mastercard (ve všech podobách - tj. plastová karta, karta v mobilním telefonu, nositelná elektronika a další), které slouží pouze jako identifikátory, tzn., že nedochází k zápisu informací do čipu karty;

b) mobilní aplikace pro mobilní telefony a tablety s operačním systémem Android a iOS. Odbavení i kontrola jízdního dokladu v mobilní aplikaci probíhá načtením 2D kódu přímo z displeje mobilního zařízení. Pro dodatečnou vizuální kontrolu platnosti jízdního dokladu slouží referenční vizuální obrazec, který se v závislosti na čase (v určitém časovém intervalu) průběžně mění. Tento referenční obrazec je znázorňován jak na samotné jízdence, tak i na displeji mobilního odbavovacího zařízení, kdy obsluha zařízení porovnává vizuálně shodu těchto obrazců;

c) papírový jízdní doklad.

Funkcionality odbavovacího zařízení v rámci MOS

(1) Kromě funkcionalit mobilního i předprodejního odbavovací zařízení uvedených v kapitole A., musí dále tato zařízení v rámci MOS splnit následující podmínky:

a) disponovat pro účely odbavení elektronických dokladů v rámci MOS jedním volným SAM slotem (tj. jeden volný slot pro SAM DÚK a druhý pro SAM MOS);

b) v souvislosti s funkcionalitou čtení a práce s dvourozměrnými 2D kódy je obecně požadováno:

   a. čtení a práce s 2D kódy vytištěnými na papíře nebo zobrazených prostřednictvím displeje mobilního komunikačního zařízení a zároveň jejich SW zpracování (tzn. dekódování informace obsažené v kódu);

   b. schopnost čtečky přečíst 2D kód v průměrném čase do 1500ms od zaostření (je-li na mobilním telefonu zobrazována sekvence takových 2D kódů, pak musí zaostření probíhat pouze pro první z nich, každý další 2D kód tedy musí být přečten průměrně do 1000ms od zobrazení bez nutnosti dalšího zaostření);

c) v souvislosti s již existující mobilní aplikací PID Lítačka je pouze u mobilního odbavovacího zařízení požadováno (detaily viz dokumentace k mobilní aplikaci):
   a. čtení a vyhodnocení (SW zpracování) 2D kódů obsažených v mobilní jízdence zobrazené v aplikaci PID Lítačka;
   b. zobrazení vizuálního referenčního obrazce na displeji mobilního odbavovacího zařízení;
d) pracovat s whitelisty platných jízdních dokladů vázaných i registrovaným identifikátorům, jejichž součástí budou i registrované fotografie uživatelů, kdy inicializační whitelist může obsahovat více jak milion záznamů a jeho velikost může být až 2 GB.
   a. aktualizace WL a dalších dat jsou realizovány ve formě inkrementálních dat, kdy koncové zařízení v pravidelné periodě kontroluje nový inkrement na repository MOS a případně jej stahuje a automatizovaným procesem změny zapracovává (tyto inkrementy dosahují velikosti několika desítek až nízkých stovek kB a jsou generovány minimálně v 15minutových intervalech)
e) displej musí umožnit zobrazení barevné fotografie minimálně o velikosti 3,5 x 4,5 cm;
f) odbavit cestující v souladu s tarifem PID a SPP PID, tyto dokumenty jsou v aktuálním znění dostupné na oficiálních webových stránkách PID (https://pid.cz/ke-stazeni/?type=tarif)
g) v souvislosti s odbavování cestujících v rámci PID, musí dopravce postupovat v souladu s platnou dokumentací MOS. Součástí této dokumentace jsou následující dokumenty:
   a. Odbavení MOS
   b. Procesy odbavení MOS
   c. Struktura WL
   d. Dokumentace Sam modul[1]
   e. Mobilní aplikace
h) Součástí dodávky každého předprodejního a mobilního odbavovacího zařízení bude certifikovaný SAM modul pro MOS.

[1] získání těchto dokumentů je podmíněno uzavřením Dohody o ochraně důvěrných informací

Příloha č. 5 - Splátkový kalendář

Splátkový kalednář pro zálohové platby příspěvku mezi Středočeským a Ústeckým krajem

(Úhrada za mezikrajské linky a spoje, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Středočeským krajem („objednávka Ústeckého kraje“))

Splátkový kalendář pro Ústecký Kraj (platby pro Středočeský kraj)

Jízdní řád	Splátka za období:	Částka	Nejpozdější datum připsání na účet Středočeského kraje *:
2019/2020	15.-31.12.2019	5 989 227,00	5. pracovní den od počátku platnosti GVD
2019/2020	01/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	02/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	03/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	04/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	05/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	06/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	07/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	08/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	09/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	10/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	11/2020	10 216 916,67	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	1.-12.12.2020	4 227 689,63	5. pracovní den v měsíci
		122 603 000,00	

* Zahájení plnění bude možné až po podpisu Smlouvy oběma stranami a zveřejnění Smlouvy v registru smluv.

Částka kompenzace na období 15.12.2019-12.12.2020 dle VFM dopravce	122 603 000,00	
1/12 z částky	10 216 916,67	
počet dnů v období 15.-31.12.2019	17,00	5 989 227,01 Kč
počet dnů v období 1.-12.12.2020	12,00	4 227 689,66 Kč
		10 216 916,67

Splátkový kalednář pro zálohové platby příspěvku mezi Středočeským a Ústeckým krajem

(Úhrada za mezikrajské linky a spoje, které jsou po území Středočeského kraje zajištěny Ústeckým dopravcem („objednávka Středočeského kraje“))

Splátkový kalendář pro Středočeský Kraj (platby pro Ústecký kraj)

Jízdní řád	Splátka za období:	Částka	Nejpozdější datum připsání na účet Ústeckého kraje:
2019/2020	15.-31.12.2019	1 340 625,49	5. pracovní den od počátku platnosti GVD
2019/2020	01/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	02/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	03/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	04/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	05/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	06/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	07/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	08/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	09/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	10/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	11/2020	2 286 949,37	5. pracovní den v měsíci
2019/2020	1.-12.12.2020	946 323,88	5. pracovní den v měsíci
		27 443 392,44	

* Zahájení plnění bude možné až po podpisu Smlouvy oběma stranami a zveřejnění Smlouvy v registru smluv.

Částka kompenzace na období 15.12.2019-12.12.2020 dle VFM dopravce	27 443 392,43	
1/12 z částky	2 286 949,37	
počet dnů v období 15.-31.12.2019	17,00	1 340 625,49 Kč
počet dnů v období 1.-12.12.2020	12,00	946 323,88 Kč
		2286949,369

Příloha č. 6 - Rozsah objednávky Ústeckého kraje

Objednávka Ústeckého kraje

Seznam mezikrajských linek a spojů, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Středočeským krajem („objednávka Ústeckého kraje“)

období: 15. 12. 2019 – 12. 12. 2020

Trať	Linka	Dopravce	Období od-do	Odkud	Kam	Počet spojů za období	Celkový rozsah objednaných spojů na území ÚK za období	Cena dopravního výkonu na 1 km	Cena dopravního výkonu za období
090	S4/U4	České dráhy, a.s.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	Praha	Ústí nad Labem hl.n.	13840	604 456,0 km		0,00 Kč
110	S40/U40	České dráhy, a.s.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	Kralupy nad Vltavou	Louny	6712	124 004,0 km		0,00 Kč
161	S57/U57	České dráhy, a.s.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	Rakovník	Bečov nad Teplou	9229	89 332,5 km		0,00 Kč
					Objednávka Ústeckého kraje celkem:	29781	817 792,5 km		0,00 Kč

Objednávka Ústeckého kraje

Seznam mezikrajských linek a spojů, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Středočeským krajem („objednávka Ústeckého kraje“)

období: 15. 12. 2019 – 12. 12. 2020

Trať	Linka	Spoj	Dopravce	Odkud	Kam	Období od-do	Počet spojů za období	Celková délka spoje	Objednaná délka spoje na území ÚK	Celkový rozsah objednaných spojů na území ÚK za období	Cena dopravního výkonu na 1 km	Cena dopravního výkonu za období
090	U4	1993	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Lovosice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	303		21,8 km	6 605,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	1995	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Lovosice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	59		21,8 km	1 286,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6900	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6901	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		11,4 km	2 827,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6902	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6903	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Lovosice			114		29,9 km	3 408,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Roudnice nad Labem			2		11,4 km	22,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6904	České dráhy, a.s.	Praha-Libeň	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6905	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6906	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6907	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Roudnice nad Labem			116		11,4 km	1 322,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6908	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		51,7 km	5 997,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6909	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6910	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6911	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6912	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6913	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6914	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	199		51,7 km	10 288,3 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Roudnice nad Labem			165		40,3 km	6 649,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6915	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	165		40,3 km	6 649,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Praha Masarykovo n.		199		51,7 km	10 288,3 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6916	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6917	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6918	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Roudnice nad Labem			116		40,3 km	4 674,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6919	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		40,3 km	4 674,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Praha Masarykovo n.		248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6920	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6921	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Praha Masarykovo n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		51,7 km	18 818,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6922	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Roudnice nad Labem			116		40,3 km	4 674,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6923	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		40,3 km	4 674,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Praha Masarykovo n.		248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6924	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		51,7 km	5 997,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6925	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	2		40,3 km	80,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Praha Masarykovo n.		362		51,7 km	18 715,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6926	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		51,7 km	12 821,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6928	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	303		51,7 km	15 665,1 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6932	České dráhy, a.s.	Praha Masarykovo n.	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	59		51,7 km	3 050,3 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6943	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6944	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6945	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6946	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6947	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6948	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6951	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6952	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6953	České dráhy, a.s.	Ústí nad Labem hl.n.	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		40,3 km	14 669,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4	6970	České dráhy, a.s.	Lovosice	Ústí nad Labem hl.n.	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		21,8 km	5 406,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	S4/U4	6988	České dráhy, a.s.	Neratovice	Roudnice nad Labem	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		11,4 km	4 126,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
090	U4/S4	6989	České dráhy, a.s.	Roudnice nad Labem	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		11,4 km	4 126,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Objednávka Ústeckého kraje na trati 090 celkem:		13840			604 456,0 km		0,00 Kč

Objednávka Ústeckého kraje

Seznam mezikrajských linek a spojů, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Středočeským krajem („objednávka Ústeckého kraje“)

období: 15. 12. 2019 – 12. 12. 2020

Trať	Linka	Spoj	Dopravce	Odkud	Kam	Období od-do	Počet spojů za období	Celková délka spoje	Objednaná délka spoje na území ÚK	Celkový rozsah objednaných spojů na území ÚK za období	Cena dopravního výkonu na 1 km	Cena dopravního výkonu za období
110	R44/S40/U40	1494	České dráhy, a.s.	Praha-Libeň	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		22,0 km	5 456,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40/R44	1495	České dráhy, a.s.	Louny	Praha-Libeň	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		22,0 km	5 456,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9700	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		22,0 km	5 456,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9701	České dráhy, a.s.	Peruc	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	114		4,5 km	513,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9702	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		22,0 km	2 552,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9703	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		22,0 km	5 456,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9704	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9705	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9706	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9707	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9709	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9710	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9712	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Peruc	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	199		4,5 km	895,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9713	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9714	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9715	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9716	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9717	České dráhy, a.s.	Louny	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		22,0 km	8 008,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9718	České dráhy, a.s.	Kralupy nad Vltavou	Peruc	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	363		4,5 km	1 633,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9719	České dráhy, a.s.	Peruc	Kralupy nad Vltavou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	363		4,5 km	1 633,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9750	České dráhy, a.s.	Slaný	Louny	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		22,0 km	5 456,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	S40/U40	9760	České dráhy, a.s.	Slaný	Peruc	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	114		4,5 km	513,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
110	U40/S40	9761	České dráhy, a.s.	Peruc	Slaný	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	199		4,5 km	895,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Objednávka Ústeckého kraje na trati 110 celkem:		6712			124 004,0 km		0,00 Kč

Objednávka Ústeckého kraje

Seznam mezikrajských linek a spojů, které jsou po území Ústeckého kraje zajištěny Středočeským krajem („objednávka Ústeckého kraje“)

období: 15. 12. 2019 – 12. 12. 2020

Trať	Linka	Spoj	Dopravce	Odkud	Kam	Období od-do	Počet spojů za období	Celková délka spoje	Objednaná délka spoje na území ÚK	Celkový rozsah objednaných spojů na území ÚK za období	Cena dopravního výkonu na 1 km	Cena dopravního výkonu za období
161	S57/U57	16700	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		13,9 km	3 447,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16701	České dráhy, a.s.	Lubenec	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		7,7 km	2 787,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16702	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16703	České dráhy, a.s.	Toužim	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		13,9 km	5 031,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16704	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16705	České dráhy, a.s.	Bečov nad Teplou	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		13,9 km	3 447,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16706	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16707	České dráhy, a.s.	Bečov nad Teplou	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		13,9 km	5 031,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Blatno u Jesenice			2		1,8 km	3,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16708	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16709	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		13,9 km	1 612,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Blatno u Jesenice			248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16710	České dráhy, a.s.	Rakovník	Bečov nad Teplou	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16711	České dráhy, a.s.	Bečov nad Teplou	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16712	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	1		1,8 km	1,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Žlutice		247		13,9 km	3 433,3 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16714	České dráhy, a.s.	Rakovník	Žlutice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		13,9 km	5 031,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16715	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		13,9 km	3 447,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16716	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	115		1,8 km	207,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Lubenec		247		7,7 km	1 901,9 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16717	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	364		13,9 km	5 059,6 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16719	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	362		13,9 km	5 031,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16721	České dráhy, a.s.	Blatno u Jesenice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16722	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	250		1,8 km	450,0 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16724	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	199		1,8 km	358,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16725	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		13,9 km	3 447,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Blatno u Jesenice			116		1,8 km	208,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16726	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16727	České dráhy, a.s.	Blatno u Jesenice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	199		1,8 km	358,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16728	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16729	České dráhy, a.s.	Blatno u Jesenice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	249		1,8 km	448,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16730	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16731	České dráhy, a.s.	Blatno u Jesenice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	248		1,8 km	446,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57/U57	16732	České dráhy, a.s.	Rakovník	Blatno u Jesenice	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	1		1,8 km	1,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
					Bečov nad Teplou		115		13,9 km	1 598,5 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	U57/S57	16735	České dráhy, a.s.	Žlutice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	116		13,9 km	1 612,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	S57	16773	České dráhy, a.s.	Blatno u Jesenice	Rakovník	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	56		1,8 km	100,8 km	0,00 Kč	0,00 Kč
161	–	16790	České dráhy, a.s.	Rakovník	Lubenec	15. 12. 2019 – 12. 12. 2020	56		7,7 km	431,2 km	0,00 Kč	0,00 Kč
				Blatno u Jesenice			306		5,9 km	1 805,4 km	0,00 Kč	0,00 Kč
Objednávka Ústeckého kraje na trati 161 celkem:							9229			89 332,5 km		0,00 Kč

Příloha č. 7 - Rozsah objednávky Středočeského kraje

Vymezení dopravního výkonu v jízdním řádu 2019/2020

období: 15. prosinec 2019 - 31. prosinec 2020

Dopravce	Provozní soubor	Linka	Číslo vlaku	Čas odjezdu vlaku z výchozí stanice	Výchozí stanice	Cílová stanice	Začátek dopravního výkonu	Konec dopravního výkonu	Omezení	Délka trasy vlaku	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období	Četnost vedení vlaku	Dopravní výkon za období
											od 15.12.2019 do 31.12.2019		od 1.1.2020 do 12.12.2020		od 13.12.2020 do 31.12.2020	
DLB	Lounsko	U12	**6741**	3:50	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6743**	4:48	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6701**	4:28	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	25	24,9	8	199,2	108	2 689,2	7	174,3
DLB	Lounsko	U12	**6745**	5:53	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6703**	6:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6705**	9:02	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6707**	10:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6709**	12:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	6711	14:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6713**	15:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	23	24,9	8	224,1	219	5 453,1	11	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6715**	16:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník		24,9	17	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6717**	18:29	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	10	24,9	15	423,3	347	8 640,3	17	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6719**	22:21	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	10	24,9	15	423,3	347	8 640,3	17	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6700**	3:55	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6702**	5:08	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	11	24,9	16	423,3	346	8 640,3	18	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6704**	6:15	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6730**	7:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	25	24,9	8	199,2	108	2 689,2	7	174,3
DLB	Lounsko	U12	**6706**	9:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6708**	11:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6710**	13:00	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6712**	14:04	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	⚒	24,9	9	224,1	219	5 453,1	12	298,8
DLB	Lounsko	U12	**6714**	15:00	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6716**	17:04	Rakovník	Osek město	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6718**	19:00	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK		24,9	17	423,3	347	8 640,3	19	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6720**	21:11	Rakovník	Most	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	10	24,9	15	423,3	347	8 640,3	17	473,1
DLB	Lounsko	U12	**6740**	22:46	Rakovník	Louny	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	23	24,9	8	224,1	219	5 453,1	11	298,8
DLB	Lounsko	U14	**16800**	4:22	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	42	13,3	4	39,9	52	678,3	3	39,9
DLB	Lounsko	U14	**16803**	6:06	Jirkov	Rakovník	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Rakovník	⚒	22,5	9	202,5	219	4 927,5	12	270,0
DLB	Lounsko	U14	**16805**	8:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka	25	13,3	8	106,4	108	1 436,4	7	93,1
DLB	Lounsko	U14	**16806**	8:24	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	37	13,3	7	106,4	107	1 436,4	6	93,1
DLB	Lounsko	U14	**16808**	10:24	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16809**	12:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16812**	14:24	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16813**	16:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16815**	18:00	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka	31	13,3	4	226,1	51	4 615,1	4	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16816**	18:24	Lužná u Rakovníka	Jirkov	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK		13,3	17	226,1	347	4 615,1	19	252,7
DLB	Lounsko	U14	**16817**	19:55	Žatec	Lužná u Rakovníka	Hranice VÚSC ÚK/STČK	Lužná u Rakovníka	44	13,3	6	106,4	108	1 409,8	5	93,1

DODATEK Č. 2 KE SMLOUVĚ O VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCI PŘI PŘÍPRAVĚ, REALIZACI A PROVOZOVÁNÍ DOPRAVNÍHO TERMINÁLU V KLÁŠTERCI NAD OHŘÍ

Číslo smlouvy (Ústecký kraj): 17/SML2712/SoS/DS
Číslo smlouvy (Město Klášterec nad Ohří): SSP/210/2017/OSM

---

uzavřený ve smyslu obecně závazných, platných a účinných právních předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito smluvními stranami:

Článek 1
Smluvní strany

Ústecký kraj

se sídlem: Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, PSČ 400 02
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. 2500762/0800
zastoupen: Oldřichem Bubeníčkem - hejtmanem Ústeckého kraje
(dále jen „Kraj“)

a

Město Klášterec nad Ohří
se sídlem: nám. Dr. Eduarda Beneše 85, Klášterec nad Ohří, PSČ 431 51
IČO: 00261939
DIČ: CZ00261939
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 27-4429410297/0100
zastoupené: Ing. Štefanem Drozdem, starostou města Klášterec nad Ohří
(dále jen „Město“)

(Kraj a Město dále společně též „Smluvní strany“)

uzavírají tento dodatek č. 2 k výše uvedené smlouvě

Článek 2
Předmět a účel dodatku

Smluvní strany se dohodly na uzavření dodatku č. 2 (dále jen Dodatek) ke Smlouvě o vzájemné spolupráci při přípravě, realizaci a provozování dopravního terminálu v Klášterci nad Ohří ze dne 31. 7. 2017, ve znění dodatku č. 1 ze dne 2. 7. 2019 (dále jen „Smlouva“) v návaznosti na potřebu úpravy způsobu financování ve vztahu k podílu Kraje na hrazení tzv. nezpůsobilých nákladů dle návrhu Města.

Článek 3
Změnová ujednání

Smluvní strany se dohodly, že dále uvedené změny nastávají nabytím účinnosti tohoto Dodatku:

Článek III. Závazky Města – písmeno d) se mění takto:

d) bez zbytečného prodlení poté, kdy mu bude známa výše vlastní finanční spoluúčasti na celkových nákladech Projektu, podá Kraji žádost dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí individuální dotace ve výši odpovídající 80% vlastní finanční spoluúčasti Města na celkových nákladech Projektu, s výjimkou výkupu pozemků dle písm. e) tohoto článku, maximálně však ve výši 10 000 000,-Kč. Pro výklad pojmu „*finanční spoluúčast Města na celkových nákladech“* platí ustanovení čl. IV písm. d) věta druhá Smlouvy.

Článek III. Závazky Města se doplňuje o písmeno l) následujícího znění:

l) v případě nedočerpání finančních prostředků na libovolné položce/položkách tabulky „Tabulka financování akce“ - Příloha č. 2 tohoto dodatku, je Město oprávněno tyto prostředky dočerpat na položce jiné *(např. nedočerpané prostředky na položce „Technický dozor stavby“ je Město oprávněno dočerpat na položce „Realizační náklady stavby“)*, avšak vždy maximálně do výše 80% finanční spoluúčasti Města na celkových realizačních nákladech stavby, maximálně však do celkové výše 10 000 000 Kč.

Článek IV. Závazky Kraje – písmeno b) se mění takto:

b) poskytnout Městu dotaci ve výši odpovídající 80% finanční spoluúčasti Města na celkových nákladech Projektu, s výjimkou výkupu pozemků dle písm. c) tohoto článku, a to formou zálohové platby ve výši 3 mil. Kč v době mezi 10. – 15. 7. 2020 na základě žádosti Města, zbývající částku, tj. maximálně 7 mil. Kč uhradí Kraj Městu při podání žádosti o platbu z IROP (maximální výše dotace činí částku 10 000 000,- Kč). Finanční spoluúčastí Města na celkových nákladech Projektu dle předchozí věty se pro účely Smlouvy rozumí souhrn povinné finanční spoluúčasti Města na financování Projektu dle podmínek IROP a nákladů nezpůsobilých, avšak pro realizaci Projektu nezbytných, a Městem skutečně vynaložených. Specifikace nezpůsobilých nákladů, na kterých se může, a v případě jejich vynaložení Městem bude, Kraj podílet, tvoří přílohu č. 2 Smlouvy a je její nedílnou součástí. Pro jistotu Smluvní strany prohlašují, že v rámci nezpůsobilých výdajů nikdy nemohou být výdaje

sankční povahy, zejména vzniklé v důsledku porušení jakýchkoliv povinností. Dotace bude poskytnuta jako individuální na základě žádosti Města dle příslušných ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a to veřejnoprávní smlouvou.

Článek 4
Závěrečná ustanovení

4.1. Vztahy, neupravené tímto Dodatkem se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných platných právních předpisů. Ostatní ustanovení Smlouvy, Dodatkem nedotčená, zůstávají beze změny.

4.2. Kraj potvrzuje, že o uzavření Dodatku rozhodlo Zastupitelstvo Ústeckého kraje dne (bude doplněno) usnesením č. (bude doplněno).

4.3. Město potvrzuje, že o uzavření Dodatku rozhodlo Zastupitelstvo města Klášterce nad Ohří dne (bude doplněno) usnesením č. (bude doplněno).

4.4. Tento Dodatek nabývá účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.

4.5. Tento Dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, přičemž Kraj obdrží 2 vyhotovení a Město 2 vyhotovení.

4.6. Tento Dodatek bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede Kraj, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění byla zaslána Městu do datové schránky ID 6dqbymc.

4.7. Smluvní strany prohlašují, že si Dodatek před jeho podpisem přečetly a že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyslnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Klášterci nad Ohří dne: ……

V Ústí nad Labem dne: ……

…….
Město Klášterec nad Ohří
Ing. Štefan Drozd
starosta města

……..
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček,
hejtman Ústeckého kraje

Příloha: (číslování příloh dle Smlouvy)
Příloha č. 2 – Specifikace nezpůsobilých nákladů

Tabulka financování akce: **"Dopravní terminál Klášterec nad Ohří ul. Nádražní"** 6.9.2019

	Náklady celkem vč. DPH	Celkové způsobilé výdaje	Hlavní způsobilé výdaje	Vedlejší způsobilé výdaje max 15%	Nezpůsobilé výdaje	podíl IROP/ITI v %	podíl IROP v Kč	podíl SR v %	podíl SR v Kč	dotace v Kč CELKEM	vlastní podíl v Kč	podíl kraje v %	podíl kraje v Kč	podíl města v Kč
				8,23%										
Realizační náklady stavby (projektový rozpočet)	20 692 417 Kč	11 026 905 Kč	10 796 701 Kč	230 204 Kč	9 665 512 Kč	85%	9 372 869 Kč	5%	551 345 Kč	9 924 214 Kč	10 768 203 Kč	80%	8 614 562 Kč	2 153 641 Kč
Technický dozor stavby	650 000 Kč	400 000 Kč	0 Kč	400 000 Kč	250 000 Kč	85%	340 000 Kč	5%	20 000 Kč	360 000 Kč	290 000 Kč	80%	232 000 Kč	58 000 Kč
Projektová dokumentace vč. IČ	526 350 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	526 350 Kč	85%	0 Kč	5%	0 Kč	0 Kč	526 350 Kč	80%	421 080 Kč	105 270 Kč
Přeložka ČEZ kabel NN (předpokládané náklady dle ČEZ)	599 175 Kč	0 Kč	0 Kč	0 Kč	599 175 Kč	85%	0 Kč	5%	0 Kč	0 Kč	599 175 Kč	80%	479 340 Kč	119 835 Kč
DOTACE - zpracování studie proveditelnosti + Administrace žádosti o dotaci vč. kompletního monitoringu	423 500 Kč	217 800 Kč	0 Kč	217 800 Kč	205 700 Kč	85%	185 130 Kč	5%	10 890 Kč	196 020 Kč	227 480 Kč	80%	181 984 Kč	45 496 Kč
Administrace veřejné zakázky / výběr dodavatele stavební zakázky (ODHAD NÁKLADŮ)	196 000 Kč	120 000 Kč	0 Kč	120 000 Kč	76 000 Kč	85%	102 000 Kč	5%	6 000 Kč	108 000 Kč	88 000 Kč	80%	70 400 Kč	17 600 Kč
Náklady na majetkové vyrovnání - nákup pozemků od ČD a SŽDC (ODHAD NÁKLADŮ)	*0 Kč*	*0 Kč*	*0 Kč*	*0 Kč*	*0 Kč*	*85%*	*0 Kč*	*5%*	*0 Kč*	*0 Kč*	*0 Kč*	*80%*	*0 Kč*	*0 Kč*
CELKEM	**23 087 442 Kč**	**11 764 705 Kč**	**10 796 701 Kč**	**968 004 Kč**	**11 322 737 Kč**	**-**	**9 999 999 Kč**	**-**	**588 235 Kč**	**10 588 234 Kč**	**12 499 208 Kč**	**-**	**9 999 366 Kč**	**2 499 842 Kč**
Podíl v % na celkových nákladech							**43,31%**		**2,55%**	**45,86%**	**54,14%**		**43,31%**	**10,83%**

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.40
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 11/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední průmyslová škola stavební a Střední odborná škola stavební a technická, Ústí nad Labem, příspěvková organizace
se sídlem: Čelakovského 250/5, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem, IČO: 18385061
(dále jen organizace)

ze dne 20. června 2001, usnesení č. 2/10/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19.12.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/46/2002 ze dne 6.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/103/2004 ze dne 1.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 39/104/2004 ze dne 22.9.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/20R/2005 ze dne 9.11.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 39/23R/2005 ze dne 7.12.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/27R/2006 ze dne 11.1.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.46/30R/2006 ze dne 8.2.2006 (oprava tiskové chyby),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/58R/2006 ze dne 27.9.2006 (dodatek č. 14),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/99R/2007 ze dne 5.12.2007 (dodatek č. 16),
úplné znění ze dne 7.1.2008,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 20),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/49R/2010 ze dne 16.6.2010 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 33/62R/2010 ze dne 3.11.2010 (dodatek č. 23),
úplné znění ze dne 5.1.2011,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 24),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 30),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 33/20Z/2014 ze dne 15.12.2014 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 33),

úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 38/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 34),
úplné znění ze dne 9.1.2017,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 36),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 039/8Z/2017 ze dne 23.10.2017 (dodatek č. 37),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2017 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 38),
úplné znění ze dne 11.1.2019,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 027/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 (dodatek č. 39)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Krásné Březno

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
582/3	102	zastavěná plocha a nádvoří	

Součástí je stavba: **bez čp/če, tech. vyb.**
Stavba stojí na pozemku p.č. 582/3

Stavby nezapisované do katastru nemovitostí
trafostanice UL_1045 na p.č. 582/3, katastrální území Krásné Březno

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. prosince 2019.

V Ústí nad Labem dne 9. prosince 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.29
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 43/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Dům dětí a mládeže, Žatec, Obránců míru 638, příspěvková organizace
se sídlem: třída Obránců míru 638, 438 01 Žatec, IČO: 70226601,
(dále jen organizace)

ze dne 20. června 2001, usnesení č. 2/10/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19.12.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/103/2004 ze dne 1.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006 (dodatek č. 10),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/18R/2009 ze dne 3.6.2009 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 16),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 18),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 20),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 24),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 27),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 11.1.2019

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek VIII. „Doplňkové činnosti organizace“, odst. 4 po změně zní:

„4. Zřizovatel povoluje organizaci tyto okruhy doplňkové činnosti :
a) Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- výroba, obchod a služby jinde nezařazené.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. prosince 2019.

V Ústí nad Labem dne 9. prosince 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.34
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 61/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Základní škola a Mateřská škola, Teplice, U Červeného kostela 110, příspěvková organizace
se sídlem: U Červeného kostela 110/29, Trnovany, 415 01 Teplice, IČO: 70839913

(dále jen organizace)

ze dne 5. září 2001, usnesení č. 46/15/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19.12.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 46/65/2003 ze dne 18.6.2003 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 39/104/2004 ze dne 22.9.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/18R/2005 ze dne 21.9.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006 (dodatek č. 13),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 18),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 20),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 22),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 34/30Z/2016 ze dne 27.6.2016 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 26/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 30),
úplné znění ze dne 9.1.2017,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 31),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 050/13Z/2017 ze dne 25.6.2018 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 33),
úplné znění ze dne 11.1.2019

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek VII. „Předmět činnosti organizace“ po změně zní:

„Předmět činnosti organizace je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění
Název činnosti:

Základní škola - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 44 a § 48 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění

Mateřská škola - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 33 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění

Zájmové vzdělávání - Školní družina - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění

Zájmové vzdělávání - Školní klub - hlavní účel a předmět činnosti je vymezen § 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění.“

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. prosince 2019.

V Ústí nad Labem dne 9. prosince 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.49
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 84/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední škola technická, Most, příspěvková organizace
se sídlem: Dělnická 21, Velebudice, 434 01 Most, IČO: 00125423
(dále jen organizace)

ze dne 5. září 2001, usnesení č. 46/15/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19.12.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/103/2004 ze dne 1.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 60/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/7R./2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/18R/2005 ze dne 21.9.2005 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/43R/2006 ze dne 7.6.2006 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006 (dodatek č. 16),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 42/93R/2007 ze dne 3.10.2007 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/94R/2007 ze dne 24.10.2007 (dodatek č. 19),
úplné znění ze dne 7.1.2008,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 24/115R/2008 ze dne 11.6.2008 (dodatek č. 21),
úplné znění ze dne 5.1.2009,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.29/10R/2009 ze dne 11.2.2009 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 25),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/77R/2011 ze dne 18.5.2011 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/82R/2011 ze dne 10.8.2011 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/86R/2011 ze dne 5.10.2011 (dodatek č. 30),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/105R/2012 ze dne 13.6.2012 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/111R/2012 ze dne 22.8.2012 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 36/114R/2012 ze dne 3.10.2012 (dodatek č. 35),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 36),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 37),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 38),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 39),

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 40),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 41),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/18Z/2014 ze dne 3.9.2014 (dodatek č. 42),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 43),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 44),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/4Z/2017 ze dne 24.4.2017 (dodatek č. 45),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 034/11Z/2018 ze dne 26.2.2018 (dodatek č. 46),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 47),
úplné znění ze dne 11.1.2019,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 027/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 (dodatek č. 48)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Stavby nezapisované do katastru nemovitostí

stožár vlajkový SUPER PLUS 6 m	na p.č. 395/14, katastrální území Skyřice
stožár vlajkový SUPER PLUS 6 m	na p.č. 395/14, katastrální území Skyřice
stožár vlajkový SUPER PLUS 6 m	na p.č. 395/14, katastrální území Skyřice

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. prosince 2019.

V Ústí nad Labem dne 9. prosince 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.45
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 108/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace
se sídlem: Pražská 702/10, 430 01 Chomutov, IČO: 18383696
(dále jen organizace)

ze dne 5. září 2001, usnesení č. 46/15/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/23/2001 ze dne 19.12.2001,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 170/103/2004 ze dne 1.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/19R/2005 ze dne 17.10.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 45/30R/2006 ze dne 8.2.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 13),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/94R/2007 ze dne 24.10.2007 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 24/115R/2008 ze dne 11.6.2008 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 5.1.2009,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.26/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 19), ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 21),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/95R/2012 ze dne 11.1.2012 (dodatek č. 24),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/116R/2012 ze dne 1.11.2012 (dodatek č. 27),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 31),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 33),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 23/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 36),
úplné znění ze dne 21.4.2015,

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/29Z/2016 ze dne 25.4.2016 (dodatek č. 37),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 26/31Z/2016 ze dne 5.9.2016 (dodatek č. 38),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 38/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 39),
úplné znění ze dne 9.1.2017,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 40),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 41),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 052/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 42),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 027/22Z/2019 ze dne 9.9.2019 (dodatek č. 43),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 024/24Z/2019 ze dne 21.10.2019 (dodatek č. 44)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. **V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:**

Katastrální území: Kadaň

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
1422/2	812	ostatní plocha	zeleň

Katastrální území: Chomutov II

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
780/7	19	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: **bez čp/če, garáž**			
Stavba stojí na pozemku p.č. 780/7			

Katastrální území: Údlice

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
St. 12/1	1433	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: **bez čp/če, obč. vyb.**			
Stavba stojí na pozemku p.č. St. 12/1			
St. 12/3	1885	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: **Údlice, č.p. 119, obč. vyb.**			
Stavba stojí na pozemku p.č. St. 12/3			
St. 12/4	27	zastavěná plocha a nádvoří	společný dvůr
St. 128/3	96	zastavěná plocha a nádvoří	společný dvůr
St. 128/7	1319	zastavěná plocha a nádvoří	společný dvůr
St. 128/9	105	zastavěná plocha a nádvoří	
Na pozemku stojí stavba: **bez čp/če, obč. vyb.**			
St. 808	36	zastavěná plocha a nádvoří	společný dvůr
10/1	4004	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha
10/5	19	ostatní plocha	jiná plocha
86/1	2183	ostatní plocha	ostatní komunikace
87/6	250	zahrada	
1287/1	679	ostatní plocha	jiná plocha
1287/2	265	trvalý travní porost	
1287/13	42	ostatní plocha	manipulační plocha

Budovy a stavby

Katastrální území: Údlice

Část obce	**č. budovy**	**způsob využití**	**na parcele**
bez čp/če		obč. vyb.	St. 128/2, LV 1; St. 128/9

2. V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Chomutov I

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
4881	755	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: **Chomutov, č.p. 5478, obč. vyb.**			
Stavba stojí na pozemku p.č. 4881			
4893/2	19	ostatní plocha	zeleň
4893/3	20	ostatní plocha	zeleň
4893/4	1134	ostatní plocha	jiná plocha
4894/4	34	trvalý travní porost	

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. prosince 2019.

V Ústí nad Labem dne 9. prosince 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.36
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 132/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Gymnázium Děčín, příspěvková organizace
se sídlem: Komenského nám. 340/4, Děčín I-Děčín, 405 02 Děčín, IČO: 47274620

(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/46/2002 ze dne 6.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 184/71/2003 ze dne 17.9.2003 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/7R/2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 62/13R/2005 ze dne 15.6.2005 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/27R/2006 ze dne 11.1.2006 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.46/30R/2006 ze dne 8.2.2006 (oprava tiskové chyby),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/66R/2006 ze dne 6.12.2006 (dodatek č. 16),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/132R/2008 ze dne 24.11.2008 (dodatek č. 19),
úplné znění ze dne 5.1.2009,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/10R/2009 ze dne 11.2.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 23),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 25),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 27),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 31),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 33),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 34),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 35),
úplné znění ze dne 11.1.2019

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Stavby nezapisované do katastru nemovitostí

venkovní hřiště a hlavní vjezd	na p.č. 532, 527 (LV 10001), 529 (LV 10001) katastrální území Děčín

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. prosince 2019.

V Ústí nad Labem dne 9. prosince 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.42
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 147/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední škola řemesel a služeb, Děčín IV, Ruská 147, příspěvková organizace
se sídlem: Ruská 147/46, Děčín IV-Podmokly, 405 02 Děčín, IČO: 00556807
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/48/2002 ze dne 20.11.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/104/2004 ze dne 22.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/7R/2005 ze dne 29.3.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006 (dodatek č. 12),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/88R/2007 ze dne 1.8.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/122R/2008 ze dne 6.8.2008 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/129R/2008 ze dne 13.10.2008 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 5.1.2009,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/6R/2009 ze dne 14.1.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 26/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/33R/2009 ze dne 2.12.2009 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 23),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/86R/2011 ze dne 5.10.2011 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 25/16R/2013 ze dne 22.5.2013 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 33),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 23/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 36),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/28Z/2016 ze dne 29.2.2016 (dodatek č. 37),
úplné znění ze dne 9.1.2017,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 38),

úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 39),
úplné znění ze dne 11.1.2019,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 046/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 40),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 037/20Z/2019 ze dne 24.6.2019 (dodatek č. 41)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Stavby nezapisované do katastru nemovitostí
mobilní buňky na p.č. 339/1, 461/7, katastrální území Stará Oleška

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. prosince 2019.

V Ústí nad Labem dne 9. prosince 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.32
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 180/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Roudnice nad Labem, Neklanova 1806, příspěvková organizace
se sídlem: Neklanova 1806, 413 01 Roudnice nad Labem, IČO: 69411263
(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/104/2004 ze dne 22.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 62/13R/2005 ze dne 15.6.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 17/22R/2005 ze dne 23.11.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/40R/2006 ze dne 17.5.2006,
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 42/93R/2007 ze dne 3.10.2007 (dodatek č. 13),
úplné znění ze dne 7.1.2008,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 17),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 19),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/111R/2012 ze dne 22.8.2012 (dodatek č. 22),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 25),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 29/18Z/2014 ze dne 3.9.2014 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 28/21Z/2015 ze dne 16.2.2015 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 54/23Z/2015 ze dne 29.6.2015 (dodatek č. 29),
úplné znění ze dne 25.1.2016,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 30),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 31),
úplné znění ze dne 11.1.2019

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Roudnice nad Labem

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
2003/3	1060	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: **bez čp/če, výroba**			
Stavba stojí na pozemku p.č. 2003/3			
2003/4	217	zastavěná plocha a nádvoří	
Součástí je stavba: **bez čp/če, prům. obj.**			
Stavba stojí na pozemku p.č. 2003/4			
2003/5	538	ostatní plocha	manipulační plocha

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. prosince 2019.

V Ústí nad Labem dne 9. prosince 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č.31
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 183/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Školní statek, Roudnice nad Labem, Vědomice 37, příspěvková organizace
se sídlem: č. p. 37, 413 01 Vědomice, IČO: 00081701

(dále jen organizace)

ze dne 28. listopadu 2001, usnesení č. 87/22/2001 Rady Ústeckého kraje,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/28/2002 ze dne 13.3.2002 (dodatek č. 1),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/29/2002 ze dne 27.3.2002 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/31/2002 ze dne 7.5.2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 71/34/2002 ze dne 3.7.2002 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 159/49/2002 ze dne 4.12.2002 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23.4.2003 (oprava tiskových chyb),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 47/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 38/104/2004 ze dne 22.9.2004,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/3/2005 ze dne 12.1.2005 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 69/8R/2005 ze dne 11.5.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/19R/2005 ze dne 17.10.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 34/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 15/35R/2006 ze dne 5.4.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 41/46R/2006 ze dne 28.6.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/66R/2006 ze dne 6.12.2006 (dodatek č. 13),
úplné znění ze dne 5.1.2007,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 44/88R/2007 ze dne 1.8.2007 (dodatek č. 15),
úplné znění ze dne 7.1.2008,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 22/109R/2008 ze dne 15.4.2008 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 49/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 19),
úplné znění ze dne 21.1.2010,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 29/45R/2010 ze dne 21.4.2010 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 21),
úplné znění ze dne 11.1.2012,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/101R/2012 ze dne 4.4.2012 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 23),
úplné znění ze dne 4.1.2013,
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/13R/2013 ze dne 10.4.2013 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 27/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 26),
úplné znění ze dne 7.1.2014,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 25/22Z/2015 ze dne 20.4.2015 (dodatek č. 28),
úplné znění ze dne 21.4.2015,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 17/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 29),
úplné znění ze dne 4.1.2018,
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 30),
úplné znění ze dne 11.1.2019

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/..Z/2019 ze dne 9. prosince 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

1. **V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se zrušuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření:**

Katastrální území: Vědomice

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
88/198	72	ostatní plocha	ostatní komunikace

(oddělen z pozemku p.č. 88/1 o výměře 55433 m^2 dle geometrického plánu č. 946-167/2018 ze dne 20. 8. 2018)

2. **V příloze č. 1 - „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se upravuje následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření (změna výměry):**

Katastrální území: Vědomice

Parcela:	**výměra** (m^2)	**druh pozemku**	**způsob využití**
88/1	55360	orná půda	

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. prosince 2019.

V Ústí nad Labem dne 9. prosince 2019.

Mgr. Bc. Petr Šmíd
náměstek hejtmana Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Dohoda o ukončení platnosti Memoranda o vzájemné spolupráci a podpoře při vzniku Labe arény Ústeckého kraje

Strany dohody:

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Identifikační číslo: 70892156
v zastoupení: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje

Český olympijský výbor
Sídlo: Praha 10, Benešovská 1925/6, PSČ 10100
Identifikační číslo: 48546607
Spisová značka: L 4600 vedená u Městského soudu v Praze
v zastoupení: Jiří Kejval, předseda ČOV

Národní olympijské centrum vodních sportů, z.s.
Sídlo: Praha 6, Zátopkova 100/2, PSČ 16017
Identifikační číslo: 03039021
Spisová značka: L 60843 vedená u Městského soudu v Praze
v zastoupení: Dušan Macháček, předseda

TJ KVS Štětí, z.s.
Sídlo: Štětí, Nábřežní 835, PSČ 41108
Identifikační číslo: 18383939
Spisová značka: L 369 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
v zastoupení: Martin Janků, předseda správní rady
Michal Kurfirst, místopředseda správní rady

Sportcentrum Račice, a.s.
Sídlo: Štětí, Račice 130, PSČ 411 08
Identifikační číslo: 62245325
Spisová značka: B 674 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
v zastoupení: Josef Johánek, člen představenstva
Petr Hlídek, člen představenstva

dále také „strany“ nebo „strany Dohody“

Čl. I

1. Mezi shora uvedenými stranami bylo dne 8. 6. 2015 uzavřeno Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře při vzniku Labe arény Ústeckého kraje.
2. Strany konstatují, že v návaznosti na další rozvoj dosavadní spolupráce vznikla potřeba uzavřít nové, aktualizované memorandum o spolupráci, a to:
   - Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře Labe arény Ústeckého kraje mezi Ústeckým krajem, Národním olympijským centrem vodních sportů, z.s., Labe aréna, z.s. a Českým olympijským výborem.

3. S ohledem na tuto skutečnost – pro vyloučení pochybností – strany dohodou ukončují platnost Memoranda o vzájemné spolupráci a podpoře při vzniku Labe arény Ústeckého kraje ze dne 8.6.2015.

Čl. II

Společná a závěrečná ustanovení

Strany prohlašují, že si tuto Dohodu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněného zástupce poslední ze stran Dohody.

O uzavření této Dohody na straně Ústeckého kraje bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ……..č. ……. ze dne …….

V Ústí nad Labem dne .....

_____

Ústecký kraj

_____

Český olympijský výbor

_____

Národní olympijské centrum vodních sportů, z.s.

_____

TJ KVS Štětí, z.s.

_____

Sportcentrum Račice, a.s.

Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře Labe arény Ústeckého kraje

Partneři memoranda:

Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Identifikační číslo: 70892156
v zastoupení: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje

Český olympijský výbor
Sídlo: Praha 10, Benešovská 1925/6, PSČ 10100
Identifikační číslo: 48546607
Spisová značka: L 4600 vedená u Městského soudu v Praze
v zastoupení: Jiří Kejval, předseda ČOV

Národní olympijské centrum vodních sportů, z.s.
Sídlo: Praha 6, Zátopkova 100/2, PSČ 16017
Identifikační číslo: 03039021
Spisová značka: L 60843 vedená u Městského soudu v Praze
v zastoupení: Dušan Macháček, předseda

Labe aréna, z.s.
Sídlo: Štětí, Nábřežní 835, PSČ 411 08
Identifikační číslo: 03410447
Spisová značka: L 9247 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
v zastoupení: Michal Kurfirst, předseda výkonného výboru

dále také „strany“ nebo „strany Memoranda“

v návaznosti na Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře při vzniku Labe arény Ústeckého kraje ze dne 8.6.2015 a se společně sdíleným pochopením:

- významu Labe arény Ústeckého kraje jako **součásti strategické sportovní infrastruktury pro přípravu státní reprezentace**,
- významu Labe arény Ústeckého kraje jako **strategického sportovního zařízení v Ústeckém kraji**, kde se každoročně pořádají významné sportovní akce, včetně akcí mezinárodních, a to nejen ve veslování a rychlostní kanoistice, ale i v koloběhu, dálkovém plavání, gigathlonu, triatlonu, rybolovu, dračích lodích, atp.,
- **nadregionálního významu vrcholných sportovních akcí** pořádaných na veslařském a kanoistickém kanále v Račicích, včetně připravovaných **Mistrovství světa ve veslování 2022,** Mistrovství světa ve veslování kategorie U23 v roce 2021, Dodatečné kvalifikace rychlostních kanoistů pro letní olympijské hry v Tokiu 2020, Světového poháru v rychlostní kanoistice 2020, Mistrovství Evropy juniorů v rychlostní kanoistice 2019, Mistrovství Evropy v dálkovém plavání 2019 a Mistrovství Evropy v koloběhu 2019 a akcí obdobného významu,
- potenciálu Labe arény Ústeckého kraje jako **regionálního tréninkového centra pro přípravu talentované mládeže** ve veslování a kanoistice;

- potenciálu **Labské akademie veslování** s komplexním přístupem k rozvoji dětí a mládeže pro **systematickou péči o talentovanou mládež** a dále pro dlouhodobou spolupráci se školami na území Ústeckého kraje,
- potenciálu regionálních aktivit Národního olympijského centra vodních sportů, zejména projektu školní ligy **Česko vesluje jako významné celokrajské sportovní aktivity**;
- významu podpory a rozvoje sportu pro harmonický a zdravý způsob života obyvatel, zejména pak u mládeže; role sportu v oblasti výchovy, vzdělávání, sociální integrace a v prevenci negativních společenských jevů,
- významu sportu při vedení mládeže k aktivnímu způsobu života, utváření žádoucích návyků a přebírání osobní odpovědnosti, rozvoji sociálního vědomí a formování hodnotového systému; hodnoty sportu jako nezpochybnitelného faktoru prevence sociálně nežádoucích jevů i jeho celkového přínosu v oblasti sociální i ekonomické,
- potenciálu obou areálů Labe arény Ústeckého kraje pro **rozvoj přeshraniční spolupráce** a pro **rozvoj turismu** v oblastní destinaci České středohoří a lokální destinaci Podřipsko,
- dosavadních **pozitivních výsledků spolupráce s Ústeckým krajem** při pořádání mezinárodních sportovních akcí v areálu Labe arény Ústeckého kraje, při vzniku Labe arény Štětí a při rozvoji projektu Česko vesluje v Ústeckém kraji,

tímto prohlášením stvrzují společný zájem na koordinovaném přístupu ke krokům směřujícím k realizaci společných sportovně-vzdělávacích projektů v Ústeckém kraji a záměru dostavby, financování a provozu **Labe arény Ústeckého kraje,** s vědomím jejího významu nejen pro Národní olympijské centrum vodních sportů, ale i pro sportovní, vzdělávací, rekreační a volnočasové aktivity obyvatel v Ústeckém kraji.

Partneři memoranda proto uzavírají toto

Memorandum o vzájemné spolupráci a podpoře Labe arény Ústeckého kraje (dále jen „Memorandum“)

Čl. I

Strany Memoranda

1. **Ústecký kraj** (dále jen „Ústecký kraj“) je jedním z šesti krajů, do kterých byla situována národní sportovní centra. Na území Ústeckého kraje se nachází Národní olympijské centrum vodních sportů se svými sportovišti v obci Račice u Štětí (**Labe aréna Račice**) a v městě Štětí (**Labe aréna Štětí**). V majetku Ústeckého kraje je most přes řeku Labe, který spojuje obec Račice s městem Štětí a který aktuálně prochází rekonstrukcí. Ústecký kraj je zřizovatelem Vyšší odborné školy obalové techniky a Střední školy, Štětí, Kostelní 134, příspěvková organizace (dále „VOŠ OT a SŠ Štětí“), při které bude vznikat sportovní třída se specializací zejména na silově-vytrvalostní sporty. Největším vodním tokem na území Ústeckého kraje je řeka Labe, která je nejdůležitější vodní cestou v České republice a umožňuje lodní přepravu do Hamburku, přístavu v Severním moři. Zároveň poskytuje ideální zázemí pro veslování a rychlostní kanoistiku neb zejména ve Štětí je řeka široká, klidná a s malým provozem. Díky podpoře Ústeckého kraje bylo na Labi ve Štětí vybudováno komplementární sportoviště k

račickému veslařskému a kanoistickému kanálu – Labe aréna Štětí, což rozšířilo tréninkové a závodní možnosti Národního olympijského centra vodních sportů.
Ústecký kraj dlouhodobě podporuje budování moderní sportovní infrastruktury v městech kraje a podporuje také projekty zaměřené na rozvoj sportování dětí a mládeže, jako je např. projekt Českého atletického svazu „Atletika pro děti“, díky kterému mají děti možnost nejen navštěvovat kvalitní kroužky atletiky, ale také se bavit na akcích, na kterých se jim věnují známí atleti. Obdobným způsobem má Ústecký kraj zájem rozvinout spolupráci v rámci projektu Labe aréna Ústeckého kraje nejen s oddíly veslování a kanoistiky, ale i se školami a městy v Ústeckém kraji – rozvojem projektu Česko vesluje.

2. **Český olympijský výbor** (dále jen „ČOV“) sdružuje sportovní svazy, federace, asociace, unie a další obdobné a podobné tělovýchovné a sportovní subjekty s působností na území České republiky, které jsou členy mezinárodních sportovních federací řídících sporty, jejichž disciplíny jsou začleněné do programu olympijských her a další sportovní svazy, členy mezinárodních sportovních federací uznaných Mezinárodním olympijským výborem. Dále sdružuje občany České republiky, jakož i právnické osoby a organizační složky státu se sídlem v České republice, podporující olympijské hnutí. ČOV vytváří podmínky pro přípravu státní reprezentace a zabezpečuje reprezentaci České republiky na olympijských hrách a dalších akcích organizovaných Mezinárodním olympijským výborem a národními olympijskými výbory. Posláním ČOV je rozvíjet a šířit olympijské ideály, a tím přispívat k tělesné a duchovní výchově občanů a zejména mládeže v duchu olympismu. ČOV se podílí na činnosti České olympijské nadace, která pomáhá sportovat dětem, kterým v tom brání nedostatek peněz. ČOV je rovněž leaderem projektu „Česko sportuje“, jehož cílem je přitáhnout k pohybu co nejširší veřejnost a změnit tak statistiky vykazující zhoršování fyzické zdatnosti a pohybové všestrannost dětí a zpětinásobení počtu obézních dětí.

3. **Národní olympijské centrum vodních sportů** (dále jen „NOCVS“) je sdružení, jehož členy jsou ČOV, Český veslařský svaz a Český svaz kanoistů. Základním účelem a hlavní činností NOCVS je zejména: podílet se na pořádání místních, národních či mezinárodních sportovních a kulturních akcí; zabezpečovat přípravu sportovní reprezentace České republiky a sportovně talentované mládeže; vytvářet další podmínky k podpoře a rozvoji sportovního prostředí v České republice a k provozování sportovní a souvisejících činností; zajišťovat v oblasti sportu vzdělávací činnost jak pro své členy, tak pro další subjekty působící ve sportu; dalšími formami své činnosti napomáhat rozvoji veřejného života, sportu, kultury, zdraví apod., zejména pak formou další veřejně prospěšné činnosti a osvětovou činností; podporovat výstavbu sportovních zařízení NOCVS a tuto následně realizovat; provozovat a udržovat sportovní a obdobná zařízení. NOCVS je partnerem projektu Labe aréna Ústeckého kraje.

4. **Labe aréna, z.s.** (dále jen „LA") je investorem objektu Labe aréna Štětí (který je budován s podporou Ústeckého kraje) a regionálním parterem NOCVS při pořádání domácích i mezinárodních závodů v obou areálech Labe arény Ústeckého kraje. LA je autorem a provozovatelem projektu Česko vesluje, v rámci které je provozována školní liga, na které spolupracuje s více než 20-ti středními a dalšími základními školami na území Ústeckého kraje. LA je leadrem projektu Labská akademie veslování, v rámci které vzniká ve spolupráci se Saskými partnery unikátní sportovní metodika, zaměřená na komplexní rozvoj dětí a mládeže a využití neformální role sportu ve výchově dětí a mládeže.

Čl. II

Obecné cíle spolupráce

Strany Memoranda budou v rámci své působnosti spolupracovat na:

1. Vytvoření podmínek pro pořádání vrcholných mezinárodních sportovních akcí

   Vytvoření podmínek pro realizaci vrcholných mezinárodních sportovních akcí, především ve veslování a rychlostní kanoistice (Mistrovství světa, Evropy, světové poháry apod.). Vybudování zázemí a potřebné sportovní infrastruktury odpovídající potřebám a nárokům mezinárodních federací FISA (Fédération Internationale des Sociétés d'Aviron) a ICF (International Canoe Federation) a světovým reprezentačním týmům (tribuny, ubytování, příjezdové komunikace, technika atd.).

   Vytvoření podmínek pro realizaci mezinárodních sportovních akcí v dalších sportech, etablovaných v prostorách Labe arény Ústeckého kraje, jako zejména v koloběhu, cyklistice, plavání, v jízdě na dračích lodí nebo v rybaření.

   Zajištění masové publicity a návštěvnosti významných sportovních akcí pořádaných na veslařském a kanoistickém kanálu, a to i díky realizaci doprovodných programů.

2. Vytvoření špičkových podmínek pro přípravu reprezentace České republiky

   Vybudování komplexního a kvalitního zázemí pro trénink olympijských vodních sportů (především veslování a kanoistiky), tak, aby byla umožněna alokace majoritní české části přípravy našich reprezentantů do Labe arény a následná propagace Ústeckého kraje jako „Kraje olympijských vodních sportů".

3. Využití Labe arény pro další sporty a ze strany sportovní veřejnosti

   Využití zázemí Labe arény pro další sporty a pro zdraví upevňující tělesné aktivity *(HEPA – Health Enhancing Physical Activity)* sportovní veřejnosti.

4. Podpoře talentované mládeže specializující se na veslování a kanoistiku

   Vznik regionálního tréninkového centra pro přípravu talentované mládeže standardně disponující s prostorami Labe arény Štětí a příležitostně i s prostorami Labe arény Račice (dále jen "TCM"). TCM bude organizátorem pobytů talentované mládeže a trenérů v Labe aréně, které budou podporovat rozvoj olympijských vodních sportů a pohybových aktivit dětí a mládeže v Ústeckém kraji.

5. Česko vesluje aneb staň se veslařskou nadějí Ústeckého kraje

   Strany Memoranda využijí dosavadní zkušenosti s projektem Česko vesluje pro jeho další rozvoj, zejména pak pro rozvoj školní ligy Česko vesluje. Do roku 2022 je předpokládáno zapojení 30 středních škol a gymnázií z Ústeckého kraje a rozšíření školní ligy o lyžařské trenažéry SkiErg (sesterské trenažéry dnes školní ligou využívaných trenažérů RowErg), čímž dojde k zvýšení atraktivity a podpoře dlouhodobé udržitelnosti projektu. Souběžně bude ve spolupráci s jednotlivými městy Ústeckého kraje podporováno šíření tohoto projektu i na základních školách. Těmito aktivitami dojde i k rozvoji halového veslování v městech Ústeckého kraje tak, aby Ústecký kraj byl i nadále leaderem těchto sportovních aktivit a byly

vytvořeny podmínky pro úspěch sportovců z Ústeckého kraje v nově etablovaném sportovním odvětví v ČR – halovém veslování. V roce 2020 se v ČR poprvé bude konat oficiální Mistrovství Evropy v halovém veslování. Česko vesluje bude dále rozvíjeno ve spolupráci s ostatními kraji.

6. Vzniku sportovní třídy specializující se na vytrvalostní sporty

   Ve spolupráci s NOCVS a LA vznikne na VOŠ OT a SŠ Štětí sportovní třída, která se bude specializovat zejména na silově-vytrvalostní sporty, v čele s veslováním, kanoistikou a halovým veslováním. Žáci této sportovní třídy budou pro tréninky využívat prioritně zázemí Labe arény Štětí.

7. Vytvoření podmínek pro využití Labe arény turistickou sportovní veřejností

   Cílem je napojení areálů Labe arény Račice a Labe arény Štětí na infrastrukturu cyklotras a příprava řešení pravobřežní cyklotrasy Štětí – Vědomice (dosud část tzv. Polabské stezky za vínem a poznáním), která vytvoří Podřipský cyklookruh s Labskou stezkou v úseku Vědomice – Roudnice nad Labe – Račice – Štětí – Hněvice.

8. Medializaci a zvýšení publicity Ústeckého kraje

   Zajistit nadstandardní publicitu Ústeckého kraje na české i mezinárodní scéně a spolu s ní i publicitu olympijským vodním sportům v Ústeckém kraji a sportování dětí a mládeže obecně.

   Propagovat Ústecký kraj prostřednictvím pořádání mezinárodních akcí, nabídky zázemí pro trénink zahraničních týmů a reprezentací a v neposlední řadě realizací unikátního konceptu práce s dětí a mládeží.

   Rozvojem projektu Česko vesluje dojde k podpoře profilace Ústeckého kraje jako kraje olympijských vodních sportů. Zároveň budou začleněním SkiErgů do školní ligy Česko vesluje vytvořeny předpoklady pro prezentaci Krušných hor jako další významné destinace Ústeckého kraje.

Čl. III

Pořádání mistrovství světa ve veslování a dalších sportovních akcí nadregionálního významu

Strany Memoranda se za účelem přípravy a důstojného průběhu Mistrovství světa ve veslování 2022 dohodly, že budou ve vzájemné součinnosti i každý jednotlivě, a to při zachování odpovědnosti organizátorů a pořadatelů, usilovat o to, aby Mistrovství světa ve veslování 2022 bylo akcí zejména sportovně úspěšnou, ekonomicky a marketingově zajištěnou a mediálně řádně pokrytou.

Strany Memoranda se obdobně dohodly i na spolupráci na Mistrovství světa ve veslování kategorie U23 v roce 2021, Dodatečné kvalifikace rychlostních kanoistů pro letní olympijské hry v Tokiu 2020, Světového poháru v rychlostní kanoistice 2020 a dalších sportovních akcí nadregionálního významu.

Čl. IV

Vybudování a provoz sportovišť Labe arény Ústeckého kraje

1. Strany Memoranda se dohodly, že budou v rámci své působnosti spolupracovat na rozvoji Národního olympijského centra vodních sportů, resp. na dobudování Labe arény Ústeckého kraje (Labe arény Štětí a Labe arény Račice) jako strategického sportovního zařízení Ústeckého kraje a na související propagaci Ústeckého kraje.
2. Strany Memoranda se dále dohodly, že budou podle svých možností podporovat aktivity probíhající na těchto sportovištích, zaměřené jak na rekreační a výkonnostní sport, tak na rozvoj talentované mládeže a sport vrcholový.
3. Strany Memoranda konstatují, že sdružené investice, včetně spoluúčasti Ústeckého kraje na financování projektu Labe arény Ústeckého kraje poskytnutím dotace na výstavbu/dostavbu projektu Labe aréna Štětí etapa I. dle smlouvy o poskytnutí investiční dotace č. 15/SML2152 ze dne 4.8.2015, ve znění jejích dodatků, umožní vznik unikátního sportovního komplexu, který bude multifunkčně sloužit pro pořádání vrcholných světových soutěží, resp. sportovních akcí nadregionálního významu, pro přípravu reprezentačních týmů ve veslování a kanoistice, pro vznik TCM a přípravu talentované mládeže a rovněž pro výkonnostní sport a aktivity sportovní veřejnosti a pro žáky sportovní třídy při VOŠ OT a SŠ Štětí.

Čl. V

Společná a závěrečná ustanovení

1. Strany prohlašují, že si toto Memorandum přečetly, že s jeho obsahem souhlasí a na důkaz toho k němu připojují svoje podpisy.
2. Toto Memorandum lze měnit či doplňovat pouze po dohodě všech smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Uzavřením tohoto Memoranda nevznikají stranám Memoranda žádné finanční či jiné právní nároky. Uzavřením tohoto Memoranda se nemění závazky Labe aréna, z.s. jako příjemce dotace vyplývající ze smlouvy o poskytnutí dotace č. 15/SML2152 ze dne 4.8.2015 nebo z jiných smluv o poskytnutí dotace od Ústeckého kraje na podporu Labe arény Ústeckého kraje.
4. Memorandum nabývá platnosti dnem, kdy nastane poslední ze zákonem předpokládaných skutečností, tj. schválení posledním z orgánů k tomuto jednání dle obecně závazných právních předpisů příslušným, nebo dnem podpisu oprávněného zástupce poslední ze smluvních stran. Účinnosti nabývá dnem zveřejnění v registru smluv.
5. O uzavření Memoranda na straně Ústeckého kraje bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje ……..č. ……. ze dne …….

V ..... dne 2019

_____

Ústecký kraj

_____

Český olympijský výbor

_____

Národní olympijské centrum vodních sportů, z.s.

_____

Labe aréna, z.s.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Mgr. Bc. Petrem Šmídem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	waicova.d@kr-ustecky.cz/ 475 657 212
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 2500762/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma):

Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č.j. ……, uloženého na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „KONCEPCE FINANCOVÁNÍ SPORTŮ S ŠIROKOU MLÁDEŽNICKOU ZÁKLADNOU V ÚSTECKÉM KRAJI PRO OBDOBÍ 2017 - 2020“

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byl usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 36/29Z/2016 ze dne 25. 4. 2016 schválen dotační program s názvem „Koncepce financování sportů s širokou mládežnickou základnou v Ústeckém kraji pro období 2017 – 2020“ (dále jen „koncepce“).

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……ze dne …… poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: …… korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do konce kalendářního roku, ve kterém byla poskytnuta,** přičemž úhradu uznatelných mzdových nákladů vzniklých do …….. lze z dotace provést do ……..**.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne ……

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu …….. (dále jen ,,projekt“).

4. Dotace je slučitelnou veřejnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

**Podmínky použití dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet předložený příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady: **xxx**
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem, schválených Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 (dále jen „Zásady"). V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ……..... Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ……. do ……. (termín realizace projektu), přičemž úhradu uznatelných mzdových nákladů vzniklých do …….. lze z dotace provést do ……..**.**

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady, přičemž úhrada uznatelných mzdových nákladů vzniklých do ……. byla provedena nejpozději do ……..**.**

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků nebo budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) finanční odměny pro účastníky akce (finanční dar, výhra).

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši **100 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
3. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
4. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
5. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
6. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit

nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

7. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

8. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

9. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
   f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
   g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,

i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky na e-mail: .
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …….ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Bc. Petr Šmíd,
náměstek hejtmana kraje
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 077/16R/2017

Příjemce
……

Přílohy:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ/INVESTIČNÍ DOTACE z Fondu Ústeckého kraje

uzavřená dle ust § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).

Smluvní strany

Poskytovatel:

	Ústecký kraj
Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Mgr. Bc. Petrem Šmídem, náměstkem hejtmana kraje na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 77/16R/2017
Kontaktní osoba:	Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon:	waicova.d@kr-ustecky.cz/ 475 657 212
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bank. spojení:	Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 2500762/0800

a

Příjemce (*název/obchodní firma/jméno a příjmení*)**:**

	……..
Sídlo/bydliště:	..... *(právnická osoba/fyzická osoba)*
Zastoupený:	.....(J*méno, funkce osoby, která příjemce zastupuje)*
IČ/datum narození:	..... *(právnická osoba, podnikající fyzická osoba/fyzická osoba)*
DIČ:	……
Bank. spojení:	……
	číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci ……. v……..

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

S M L O U V U O P O S K Y T N U T Í NEINVESTIČNÍ/INVESTIČNÍ D O T A C E k realizaci projektu ***„…… “ (dále jen „smlouva“)***

Preambule

Pro účely poskytování podpory byly schváleny Zásady pro poskytování účelových finančních prostředků v rámci Fondu Ústeckého kraje, a to usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018 (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s výše uvedenými Zásadami, ve znění jejich pozdějších změn, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Poskytnutí dotace

Účel, na který je dotace určena, a výše dotace

1. **Poskytovatel** na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..... ze dne ..... poskytuje příjemci investiční/neinvestiční dotaci ve výši ..... Kč (slovy: .....korun českých) z **Fondu Ústeckého kraje** za účelem realizace akce či činnosti uvedené v předložené žádosti „.....“ (dále jen „Projekt“).
2. **Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/ Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.**

Článek II.

Doba realizace, účinnost uznatelných nákladů

Příjemce se zavazuje dokončit Projekt nejpozději do ..... (termín finančního ukončení Projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od ..... do .....

Článek III.

Financování

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého Projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí Žádosti o příspěvek z Fondu Ústeckého kraje předložené příjemcem.
2. Maximální výše osobních nákladů je 40 % z celkových uznatelných nákladů.
3. Jako závazný finanční ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech Projektu v maximální výši ..... %. Závazný finanční ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům Projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Celková výše dotace, kterou poskytovatel příjemci podle této smlouvy poskytuje, je uvedena v čl. I. smlouvy. Celkové plánované uznatelné náklady Projektu podle žádosti činí ..... Kč.
4. V případě vykázaného vyššího podílu dotace ve vztahu ke skutečným celkovým uznatelným nákladům realizovaného Projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz odst. 3 čl. III. smlouvy), je příjemce povinen prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty.

5. Případné vykázání zisku v rámci Projektu (příjmy převyšující výdaje (náklady) projektu) je důvodem pro vrácení dotace/ její části ve výši dle Čl. 4, odst. 4.10 Zásad.

6. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. I.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací Projektu. Dotaci nelze použít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH. Plátcům DPH je dotace poskytnuta pouze na plnění bez DPH.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním Projektu ve schváleném období realizace
- byl uhrazen v období realizace Projektu
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je zejména náklad na:

- jakékoliv provize pro příjemce dotace
- odměna zpracovateli žádosti o příspěvek
- daň z přidané hodnoty nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet
- manka, škody
- sankční poplatky, pokuty, úroky a penále, případně další sankční výdaje, ať už jsou sjednané ve smlouvách nebo vznikající z jiných příčin
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy
- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku
- ztráty z devizových kurzů
- nájemné s následnou koupí (leasing)
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu
- výdaje nesouvisející s realizací projektu
- finanční odměny účastníkům za umístění v soutěžích a akcích podobného charakteru
- alkohol jako součást občerstvení resp. cateringových služeb

7. Dotace bude poskytnuta bezhotovostním převodem do 30 dnů od uzavření této smlouvy na bankovní účet **příjemce** uvedený v záhlaví této smlouvy.

Článek IV.

Povinnosti příjemce

Příjemce je povinen:

a) Použít dotaci za účelem realizace předloženého Projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.

b) Vynaložit prostředky určené na realizaci Projektu hospodárně, účelně a efektivně.

c) Vést a sledovat prostředky poskytnuté dotací v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého Projektu.

d) Dodržovat veškeré právní předpisy včetně zákona o veřejných zakázkách v platném a účinném znění.

e) Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen:

- poskytnout poskytovateli veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou dle poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace,
- zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele

f) Předložit **poskytovateli** závěrečnou zprávu a finanční vypořádání (závěrečné vyúčtování) všech nákladů a výnosů souvisejících s realizací projektu včetně poskytnuté dotace na elektronicky vyplněném formuláři „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace“ který je k dispozici na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz v sekci „Dotace a granty – Fond Ústeckého kraje-Individuální dotace“, a to **do 3 měsíců** od uplynutí lhůty stanovené v článku II.

Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce dotace
- číslo dotace (číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně této smlouvy)
- popis realizace Projektu
- přínos Projektu
- celkové zhodnocení Projektu
- finanční vypořádání poskytnuté dotace
- doložení splnění publicity dle čl. VII.
- fotodokumentaci realizace Projektu

Finanční vypořádání dotace musí obsahovat:

- přehled všech výnosů Projektu
- přehled všech uznatelných nákladů Projektu, včetně kopií účetních dokladů a podkladů pro vystavení těchto dokladů a dokladů o provedených platbách, tj. výpis z účtu nebo výdajový pokladní doklad,
- přehled nákladů Projektu hrazených z dotace
- kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací Projektu
- doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z účtu)
- dokumentaci ke všem realizovaným zadávacím řízením v souvislosti s Projektem dle zákona o veřejných zakázkách
- účetní doklad prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (*pozn.: u investiční dotace)*
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do Fondu Ústeckého kraje

g) Uvádět na všech dokladech včetně originálů účetních dokladů souvisejících s realizací Projektu, že byl **“Projekt podpořen Ústeckým krajem“**, a zároveň výdaje hrazené z dotace budou označeny větou **„Hrazeno z dotace č. .....“**.

h) Plnit Publicitu dle článku VII. vyjma akcí, které byly ukončeny před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace.

i) Předložit **poskytovateli** na vyžádání „Průběžnou monitorovací zprávu“ o průběhu realizace Projektu.

j) Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 15 dnů, odbor strategie, přípravy a realizace projektů o všech změnách, týkajících se identifikace **příjemce** nebo realizace podpořeného Projektu.

k) Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v žádosti příjemce o poskytnutí Příspěvku, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

l) Vrátit dotaci/její část na výzvu zpět na účet poskytovatele, z něhož byla poskytnuta, v případě, že Projekt vykáže zisk, a to v termínu určeném ve výzvě.

Článek V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či Výzvou k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 5 %.
   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či Výzvou k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 10 %.
   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve Výzvě poskytovatele k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve Výzvě poskytovatele k provedení opatření k nápravě dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
   f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je podpořen Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
   g) nedodržení povinnosti publicity dle čl. VII. této smlouvy – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

Článek VI.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi příjemci.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

Článek VII.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na hmotných výstupech projektu a na ostatních výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená na webových stránkách.
4. Příjemce dotace je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu.
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
   f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel, mezi hosty akce,
   g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

5. Logo Kraje je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Využití dotace podléhá režimu veřejnosprávní kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, ze strany **poskytovatele**. Příjemce je povinen umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, zákona č. 250/2000 Sb., případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu. Příslušným správním orgánem k rozhodování sporů z právních poměrů při poskytnutí dotace dle této smlouvy je Ministerstvo financí ČR**.**
5. Poskytovatel potvrzuje, že tato smlouva je uzavírána v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..../…...../…….. ze dne ……...
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

V Ústí nad Labem dne …….. V ..... dne ……..…

…….. **Poskytovatel**
Ústecký kraj
Mgr. Bc. Petr Šmíd,
náměstek hejtmana kraje
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 077/16R/2017

……. **Příjemce**

Smlouva o finanční spoluúčasti na organizaci Her IX. zimní olympiády dětí a mládeže ČR 2020 v Karlovarském kraji

Smluvní strany:

Karlovarský kraj

Sídlo:	Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary
Identifikační číslo:	70891168
DIČ:	CZ70891168
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	27-5622800267/0100
Zastoupený:	Mgr. Jana Mračková Vildumetzová, hejtmanka
Datová schránka:	siqbxt2

(dále jen „Karlovarský kraj“)

a

Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Identifikační číslo:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	882733379/0800
Zastoupený:	Oldřich Bubeníček, hejtman
Datová schránka:	t9zbsva

(dále jen „Ústecký kraj“)
(společně jako „smluvní strany)

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

Článek I.
Úvodní ustanovení

1. Karlovarský kraj je na základě rozhodnutí Výkonného výboru Českého olympijského výboru pořadatelem a organizátorem Her IX. zimní olympiády dětí a mládeže České republiky 2020 (dále jen „Hry“), které se uskuteční v termínu od 19. 1. 2020 do 24. 1. 2020 v Karlovarském kraji.

2. Podmínky pro organizaci a zajištění Her jsou upraveny ve smlouvě o pořádání Her IX. zimní olympiády dětí a mládeže ČR 2020, ve znění dodatku č. 1, která byla uzavřena mezi Karlovarským krajem, Českým olympijským výborem a Českou olympijskou a.s.; uvedená smlouva je zveřejněna v registru smluv pod ID 6923143, dodatek č. 1 pod ID 7636647.

Článek II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je komplexní zajištění podmínek pro účast sportovní reprezentace Ústeckého kraje na Hrách a podmínky úhrady příspěvku Ústeckého kraje na organizaci Her.

Článek III.
Specifikace práv a povinností

1. Karlovarský kraj se zavazuje:
   1.1. Zorganizovat Hry v rozsahu definovaném ve smlouvě o pořádání Her IX. zimní olympiády dětí a mládeže ČR 2020, ve znění jejího dodatku č. 1., uvedené v čl. I. odst. 2 smlouvy.
   1.2. Umožnit reprezentantům Ústeckého kraje plnohodnotnou účast na Hrách zapojením se do sportovních soutěží, zapojením se do doprovodných programů a využitím dalších výhod určených pro akreditované účastníky Her.
   1.3. Zajistit ubytování a stravování pro 131 členů sportovní reprezentace Ústeckého kraje. Struktura a početní složení sportovní reprezentace Ústeckého kraje je uvedena v dokumentu: Přihláška „B“ Závazná přihláška počtu osob na Hry IX. zimní olympiády dětí a mládeže České republiky 2020.
   1.4. Poskytnout ubytování a stravování v kvalitě odpovídající parametrům daným vyhláškou Ministerstva zdravotnictví č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ve znění pozdějších předpisů.
   1.5. Určit maximálně 2 osoby pro komunikaci s kontaktními osobami stanovenými Ústeckým krajem (dále jen „vedoucí výpravy“) ve věci organizace přípravy a průběhu Her.

2. Ústecký kraj se zavazuje:
   2.1. Stanovit maximálně 3 vedoucí výpravy oprávněné v průběhu organizace příprav a průběhu Her komunikovat jménem Ústeckého kraje s kontaktními osobami Karlovarského kraje.
   2.2. Zajistit u všech nezletilých osob reprezentujících Ústecký kraj dohled, a to po celou dobu konání Her.
   2.3. Neprodleně hlásit veškeré poruchy a škody zjištěné na zařízení v ubytovacím objektu kontaktní osobě stanovené Karlovarským krajem, aby nedošlo k ohrožení zdraví a bezpečnosti ubytovaných osob.
   2.4. Do 30 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy uhradit Karlovarskému kraji částku ve výši 314 400 Kč (slovy: třistačtrnácttisícčtyřista korun českých) pokrývající část předpokládaných výdajů vynaložených na účast reprezentace Ústeckého kraje na Hrách, čímž bude splněna finanční spoluúčast Ústeckého kraje na organizaci Her. Částka je součinem částky 2 400 Kč (slovy: dvatisícečtyřista korun českých) a počtu reprezentantů Ústeckého kraje uvedeného v dokumentu: Přihláška „B“ Závazná přihláška počtu osob na Hry IX. zimní olympiády dětí a mládeže České republiky 2020.
   2.5. Platba bude provedena na účet uvedený v záhlaví smlouvy pod variabilním symbolem 70892156.

Článek IV.
Kontaktní osoby a doručování písemností

1. Kontaktními osobami Karlovarského kraje jsou:
   1.1. [redacted]
   1.2.

2. Kontaktními osobami Ústeckého kraje jsou:
   2.1. [redacted]
   2.2.

3. Výše uvedené kontaktní osoby jednají za smluvní strany ve všech věcech souvisejících s plněním dle smlouvy.

4. Změna určení kontaktních osob nevyžaduje změnu smlouvy. Smluvní strana je však povinna změnu kontaktní osoby bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.

5. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, faxem či elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejích kontaktních osob nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření smlouvy písemně oznámily.

6. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou a datovou schránkou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

Článek V.
Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků.

2. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jedině že o to požádá jedna ze smluvních stran.

3. Smlouva je vyhotovena v šesti vyhotoveních, které mají platnost a závaznost originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží tři vyhotovení.

4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy a případných dodatků ke smlouvě v registru smluv provede Karlovarský kraj. Karlovarský kraj zašle Ústeckému kraji informaci o zveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu do datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva.

5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

6. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s textem smlouvy.

7. Smlouva byla schválena usnesením Rady Karlovarského kraje č. RK XXX ze dne XXX.

8. Smlouva byla schválena usnesením Zastupitelstva XXX kraje č. XXX ze dne XXX.

Karlovy Vary dne XXXXXXX

…….
Karlovarský kraj
Mgr. Jana Mračková Vildumetzová, hejtmanka

Ústí nad Labem dne XXXXXXXX

…….
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman

Za správnost: [redacted]

Dotační program

Sport 2020

Ústecký kraj (dále také „Kraj“) na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …… ze dne 9. 12. 2019 vyhlašuje dotační program Sport 2020.

Program se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018.

NÁZEV DOTAČNÍHO PROGRAMU

„Sport 2020“

SPECIFIKACE DOTAČNÍHO PROGRAMU, DLE KONKRÉTNÍ OBLASTI PODPORY

Děti, mládež, tělovýchova, sport.

ÚČEL PODPORY

Zajištění sportovních aktivit dětí a mládeže a podpora činnosti jednotlivých organizací pracujících s dětmi a mládeží.

Body podpory:

1. Pořádání sportovních akcí dětí a mládeže mezinárodního, republikového a regionálního významu v Ústeckém kraji.
2. Sportovní soustředění pro děti a mládež.
3. Reprezentace dětí a mládeže Ústeckého kraje na sportovních akcích v ČR a zahraničí – účast na soutěžích (nezahrnuje náklady na pravidelnou přípravu).
4. Materiálně technické vybavení sportovních organizací se zaměřením na děti a mládež.
5. Sportovní činnost a aktivity handicapovaných.

SLEDOVANÝ ZÁMĚR:

Zajištění spolufinancování rozvoje dlouhodobých sportovních aktivit v Ústeckém kraji.

DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU

- Rozvoj sportovní činnosti organizací pracujících s dětmi a mládeží.
- Multifunkční strukturovaná podpora sportu.
- Reprezentace Ústeckého kraje v oblasti sportu.

FORMA DOTACE

Dotace bude poskytnuta na úhradu **neinvestičních** uznatelných nákladů spojených s realizací projektu podle předložené žádosti.

PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ VYČLENĚNÝCH KRAJEM NA STANOVENÝ ÚČEL

8 mil. Kč

INFORMACE O POVAZE DOTACE

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

VÝŠE DOTACE, VÝŠE SPOLUÚČASTI PŘÍJEMCE

Minimální výše dotace 30.000,- Kč, maximální výše dotace 50.000,- Kč.

Spoluúčast žadatele nejméně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu.

OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ

Okruh možných žadatelů o dotaci je stanoven článkem IV. odst. 1 písmeno b) Zásad (vyjma fyzických osob) – tj. právnické osoby působící na území Ústeckého kraje s výjimkou právnických osob zřizovaných Českou republikou nebo Krajem, které jsou přímo odpovědné za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, a jejichž hlavní činnost je zaměřena na sport.

LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádosti budou přijímány v době od **10. ledna 2020 do 3. února 2020** (při podávání žádosti je rozhodující datum razítka pošty, v případě osobního doručení razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje).

STANOVENÍ KONZULTAČNÍHO MÍSTA NA KRAJSKÉM ÚŘADU ÚSTECKÉHO KRAJE

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

- odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Ing. Iveta Poučová
e-mail: poucova.i@kr-ustecky.cz
telefon: 475 657 299

POSTUP PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Žadatel nejprve vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje (www.kr-ustecky.cz / Dotace a granty / Školství, mládež a tělovýchova / Sport 2020). Dle instrukcí v žádosti tuto elektronicky odešle a vytiskne, opatří razítkem a podpisem oprávněné osoby. Vytištěnou a podepsanou žádost následně doručí s povinnými přílohami uvedenými v bodě „*Povinné přílohy k žádosti*“, tohoto programu na Krajský úřad Ústeckého kraje.

Na chybějící povinné přílohy Krajský úřad žadatele neupozorňuje!

1. Písemnou žádost spolu se všemi přílohami je nutné sešít, aby nemohlo dojít ke ztrátě přílohy (přílohy musí být očíslované a ve stanoveném pořadí).

2. Pro každý dotační program a každého žadatele je nutné podat žádosti s přílohami zvlášť, nelze zaslat v jedné obálce žádosti do více dotačních programů! V případě multifunkčních TJ lze více žádostí zaslat v jedné obálce s totožnými přílohami pro všechny žádosti.

Vytištěnou a podepsanou žádost spolu s předepsanými povinnými přílohami žadatel doručuje:

1. Poštou nebo
2. Osobním podáním na podatelně Krajského úřadu Ústeckého kraje

v zalepené obálce označené **plným názvem žadatele o dotaci** a jeho sídlem a poznámkou **NEOTVÍRAT - „SPORT 2020“**

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Počet žádostí:

V rámci dotačního programu může žadatel podat maximálně 1 žádost.

Projekt může být zaměřen maximálně na 2 body podpory (viz Účel podpory) zároveň.

U žadatele sdružujícího více sportovních odvětví/oddílů (tzv. multifunkční TJ a kluby) lze podat žádosti pro ½ z celkového počtu sdružených odvětví/oddílů (např. TJ, která sdružuje oddíl fotbalu, tenisu, košíkové a házené může podat 2 žádosti). V případě lichého počtu zaokrouhleno dolů.

V těchto případech více žádostí od tzv. multifunkčních TJ a klubů může být projekt zaměřen maximálně na 1 bod podpory (viz Účel podpory).

V případě žádosti na talentovaného individuálního sportovce podává žádost sportovní klub, ve kterém je tento registrován (počet maximálního počtu žádostí na jednoho žadatele se nemění, viz výše).

Posouzení úplnosti žádostí a hodnocení žádostí bude provedeno v souladu s čl. IX. Zásad.

KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

1. Soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem

– v případě, že žádosti
a) nesplňují podmínky uvedené v dotačním programu,
b) nesplňují uvedený účel podpory, nespadají do bodů podpory dotačního programu,
c) nejsou zaměřené na cílovou skupinu dětí a mládeže,
d) neobsahují všechny požadované povinné přílohy,
e) jsou podané organizací, která nemá hlavní činnost zaměřenou na sport
budou z dalšího hodnocení vyřazeny hodnotící komisí.

2. Připravenost a realizovatelnost projektu.

3. Reálný a průhledný rozpočet nákladů a výnosů projektu.

4. Doba existence žadatele, jeho tradice, stabilita, členská základna do dovršení juniorského věku v dané disciplíně.

5. Sportovní výsledky žadatele v předešlém roce.

6. Celkový význam a potřebnost projektu.

LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI

30. 4. 2020

Žadatelé budou o výsledcích dotačního řízení informování prostřednictvím webových stránek Ústeckého kraje.

DEN ZVEŘEJNĚNÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU

10. prosince 2019

PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci termínu realizace projektu. **Uznatelným nákladem** je náklad, který splňuje podmínky čl. VIII odst. 10 Zásad.

Neuznatelným nákladem je náklad, který naplňuje podmínky čl. VIII. odst. 11 Zásad. Další neuznatelné náklady stanovené tímto Programem:

dotaci nelze použít na úhradu

- **finančních odměn pro účastníky akce**
- **celoroční činnosti žadatele.**

Realizace projektu musí být dokončena nejpozději do 31. 12. 2020, náklady jsou uznatelné od 1. 1. 2020. Dotační program je určen výhradně pro cílovou skupinu dětí a mládeže (mimo bod podpory č. 5)!

Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace (dále „smlouva“). Znění textu smlouvy bude zasláno žadateli na uvedenou e-mailovou adresu a musí být akceptováno do 30 dnů od jeho obdržení. Akceptováním znění smlouvy se rozumí zaslání žadatelem podepsaného návrhu smlouvy na Krajský úřad dle pokynů uvedených v zaslaném e-mailu. V případě nedodržení lhůty nárok na uzavření smlouvy zaniká a poskytovatel dotaci neposkytne.

Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě při dodržení závazných ukazatelů. Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost. Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Dotace bude příjemci poskytnuta formou

bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet způsobem a v termínu uvedeným ve smlouvě.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

VZOR SMLOUVY NA POSKYTNUTÍ DOTACE

dle přílohy tohoto programu

VZOR ŽÁDOSTI O DOTACI

dle přílohy tohoto programu

VZOR FINANČNÍHO VYPOŘÁDÁNÍ

dle přílohy tohoto programu

POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI

Nedílnou součástí žádosti o dotaci jsou následující přílohy:

1. U právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina).

2. Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o Dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.

3. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.

Přílohy 1 – 3 lze nahradit úplným výpisem z Veřejného rejstříku platného nejpozději 1 měsíc před podepsáním Žádosti o dotaci (Obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných společností, spolkový rejstřík, atd.) – v úplném výpise musí být aktuální informace, zejména název, sídlo, IČ, statutární zástupce vč. způsobu jednání (v jiném případě je nutné doložit jiné doklady dle bodů 1 – 3).

4. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva) k číslu účtu uvedenému v žádosti o Dotaci, a to v kopii.

5. Čestné prohlášení o skutečnosti, že:
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
   - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,

- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

  a to v originále.

6. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále.

7. Čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále.

8. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu pozemkovému úřadu (Pozemkovému fondu) a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále.

9. Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.

10. Čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále.

11. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Kraje s uvedením názvu Projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných Poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále.

12. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis dle zveřejněného formuláře.

13. Projekt dle čl. VII Zásad, a to v originále.

14. Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a to v originále.

Pro přílohy 5 – 14 jsou na webových stránkách Ústeckého kraje (Dotace a granty – Školství, mládež a tělovýchova – Sport 2020) zveřejněny formuláře.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Bc. Petrem Šmídem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru
E-mail/telefon: waicova.d@kr-ustecky.cz/ 475 657 212
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č.j. …/SMT/2018 , uloženého na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „SPORT 2020“

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem)……**, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na……. (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet předložený příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   …….
   ……. ……
   ……..

3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) finanční odměny pro účastníky akce (finanční dar, výhra).

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této* smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,

- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel

postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ‚sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke

dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),

c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),

d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.((P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

4. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

…….

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Bc. Petr Šmíd,
náměstek hejtmana kraje
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 077/16R/2017

……

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Ústecký kraj

ŽÁDOST O DOTACI – PRÁVNICKÁ OSOBA SPORT 2020

ŽADATEL – ZÁKLADNÍ ÚDAJE

NÁZEV PROJEKTU:

BOD PODPORY DLE DOTAČNÍHO PROGRAMU:

STATUT OSOBY ŽADATELE:

NÁZEV PRÁVNICKÉ OSOBY:

PRÁVNÍ FORMA:

IČO:

DIČ:

ŽADATEL SDRUŽUJE VÍCE SPORTOVNÍCH ODDÍLŮ (ANOXNE): - VYJMENOVAT, VČ. POČTU ČLENŮ V KATEGORIÍCH DĚTÍ A MLÁDEŽE

ADRESA SÍDLA PRÁVNICKÉ OSOBY

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

KORESPONDENČNÍ ADRESA (ANOXNE)

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

ORGANIZACE/FIRMA:

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

BANKOVNÍ, DAŇOVÉ A VLASTNICKÉ ÚDAJE

PENĚŽNÍ ÚSTAV (BANKA):

PŘEDČÍSLÍ:

ČÍSLO ÚČTU:

KÓD BANKY:

PLÁTCE DPH:

ODPOČET DPH:

IDENTIFIKACE OSOB S PODÍLEM V PRÁVNICKÉ OSOBĚ

ŽADATELE A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

IDENTIFIKACE PO, V NICHŽ MÁ ŽADATEL PŘÍMÝ PODÍL A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

STATUTÁRNÍ ORGÁN – KONTAKTNÍ ÚDAJE

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ OSOBA

JMÉNO, PŘIJMENÍ, TITUL:

POZICE/FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU

Materiál (Kč)/popis:

Služby (Kč)/popis:

Cestovné (Kč)/popis:

Osobní náklady (Kč)/popis:

Věcné dary (Kč)/popis:

ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Vlastní zdroje žadatele (Kč):

Ostatní zdroje žadatele (Kč):

POŽADOVANÁ DOTACE:

PODÍL POŽADOVANÉ DOTACE NA CELKOVÝCH NÁKLADECH:

UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE A TERMÍNY PROJEKTU

ÚSPĚCHY ŽADATELE V PŘEDCHOZÍCH LETECH:

ÚČEL DOTACE:

CÍLOVÁ SKUPINA:

DOBA EXISTENCE ŽADATELE (POČET ROKŮ):

ČLENSKÁ ZÁKLADNA JUNIORSKÉHO VĚKU V DANÉ SPORTOVNÍ DISCIPLÍNĚ:

ÚZEMNÍ PŮSOBNOST:

TERMÍN ZAHÁJENÍ PROJEKTU:

TERMÍN UKONČENÍ PROJEKTU:

TERMÍNY DÍLČÍCH AKCÍ PROJEKTU

Název akce 1:

Místo realizace akce 1:

Poznámka akce 1:

Jednodenní/vícedenní

Začátek-konec akce:

SEZNAM PŘÍLOH:

PROHLÁŠENÍ, POTVRZENÍ ÚDAJŮ A PODPIS:

ŽÁDOST VYPLNIL (JMÉNO A PŘÍJMENÍ):

PROHLÁŠENÍ

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

Žadatel potvrzuje, že se seznámil s podmínkami dotačního programu a s metodikou pro dotační programy Sport a Volný čas.

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE:

DATUM, RAZÍTKO ORGANIZACE, PODPIS STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE

Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace „Sport 2020“

Název projektu:
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Příjemce dotace:
Výše celkových nákladů projektu (v Kč)
Výše přidělené dotace dle čl. I smlouvy (v Kč)
Závazný ukazatel (dle čl. II bod 7 smlouvy)

Popis postupu realizace projektu
Výstupy projektu (počet účastníků projektu a jejich věkové skupiny):
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení:

Celkový přehled příjmu projektu

Zdroj příjmu (poskytovatel)	Částka
Celkem	***0,00 Kč***

Celkový přehled výdajů projektu

				Uhrazeno	
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v kč** plátci DPH uvádějí částky bez DPH	Z toho dotace
Materiál					
*			*Materiál celkem*		
Služby					
*			*Služby celkem*		
Cestovné					
*			*Cestovné celkem*		
Osobní náklady					
*			*Osobní náklady celkem*		
Věcné dary					
*			*Věcné dary celkem*		
Celkem				***0,00 Kč***	***0,00Kč***

*pravým tlačítkem myši a kliknutím na „Vložit ►“ a „Vložit řádky pod“ lze přidat další řádky

Celkový přehled financování

Celkové příjmy:	**0,00 Kč**
Celkové výdaje:	**0,00 Kč**
Výdaje hrazené z dotace:	**0,00 Kč**
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	

Vratka nevyčerpané části dotace

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

Celkem vráceno	**0,00 Kč**
Datum odesílání částky zpět na účet poskytovatele:	

Datum: **Podpis:**

Povinné přílohy: Povinnou přílohou je kopie účetního deníku

Dotační program
VOLNÝ ČAS 2020

Ústecký kraj (dále také „Kraj“) na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……. ze dne 9. 12. 2019 vyhlašuje dotační program Volný čas 2020.

Program se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018.

NÁZEV DOTAČNÍHO PROGRAMU:

„Volný čas 2020“

SPECIFIKACE DOTAČNÍHO PROGRAMU DLE KONKRÉTNÍ OBLASTI PODPORY:

děti, mládež, volnočasové aktivity (čl. IV. odst. 3 Zásad ve spojení s čl. 3 odst. 1 písm. a) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje)

ÚČEL PODPORY:

Zajištění spolufinancování rozvoje volnočasových aktivit dětí a mládeže v Ústeckém kraji.

Podpora činnosti organizací pracujících s dětmi a mládeží v oblasti volného času, zajišťujících pravidelné a dlouhodobé volnočasové aktivity dětí a mládeže - **pravidelnou a dlouhodobou aktivitou se rozumí činnost, opakující se pravidelně po dobu alespoň jednoho pololetí**.

Podpora účelného trávení volného času dětí a mládeže **v době hlavních letních prázdnin**.

Podpora propagace vhodného trávení volného času dětí a mládeže.

Jedná se výhradně o mimoškolní činnost dětí a mládeže z Ústeckého kraje.

Dotační program je určen výhradně pro cílovou skupinu dětí a mládeže do 26 let a na přímou práci s ní!

Body podpory:

1. Nabídka pravidelných volnočasových aktivit pro děti a mládež – dlouhodobá, pravidelná činnost zaměřená na určitou aktivitu (hudební kroužek, výtvarný kroužek, taneční kroužek, kroužek pohybových aktivit apod.), probíhajících minimálně po dobu jednoho pololetí, frekvence konání minimálně 1x za dva týdny.

2. Zajištění účelného trávení volného času v době hlavních letních prázdnin – příměstské tábory zaměřené na určité aktivity, pobytové tábory, pravidelná setkávání po dobu hlavních letních prázdnin apod., v minimálním trvání 5 dnů.

3. Propagace účelného trávení volného času dětí a mládeže – formou jednorázových akcí pro děti a mládež (pořádání soutěží, ukázek vhodného trávení volného času apod.)

DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU:

- Rozvoj dlouhodobé zájmové činnosti dětí a mládeže.
- Zapojení neorganizovaných dětí do pravidelných volnočasových aktivit.
- Reprezentace kraje v oblasti volného času dětí a mládeže.

FORMA DOTACE:

Dotace bude poskytnuta na úhradu **neinvestičních** uznatelných nákladů spojených s realizací projektu podle předložené žádosti.

PŘEDPOKLÁDANÝ CELKOVÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ VYČLENĚNÝCH KRAJEM NA STANOVENÝ ÚČEL:

2 mil. Kč

INFORMACE O POVAZE DOTACE:

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

VÝŠE DOTACE, VÝŠE SPOLUÚČASTI PŘÍJEMCE:

Minimální výše dotace je 30.000,- Kč, maximální výše dotace 50.000,- Kč.

Spoluúčast žadatele nejméně 30 % celkových uznatelných nákladů projektu.

OKRUH ZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ:

Žadatelem o dotaci může být pouze:

a) obec v územním obvodu Kraje;

b) právnická nebo fyzická osoba, působící na území Kraje, s výjimkou právnických osob, zřizovaných Českou republikou nebo Krajem, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník, jejíž hlavní činnost je zaměřena na práci s dětmi a mládeží v oblasti volnočasových aktivit.

LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI:

Žádosti budou přijímány v době od **10. ledna 2020 do 3. února 2020** (při podávání žádosti je rozhodující datum razítka pošty, v případě osobního doručení razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje).

STANOVENÍ KONZULTAČNÍHO MÍSTA NA KRAJSKÉM ÚŘADU ÚSTECKÉHO KRAJE:

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem
- odbor školství mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Mgr. Petra Vaverková
e-mail: vaverkova.p@kr-ustecky.cz
telefon: 475 657 951

POSTUP PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ:

Žadatel nejprve vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje (www.kr-ustecky.cz / Dotace a granty / Školství, mládež a tělovýchova / Volný čas 2020). Dle instrukcí v žádosti tuto elektronicky odešle a vytiskne, opatří razítkem a podpisem oprávněné osoby. Vytištěnou a podepsanou žádost následně ve lhůtě pro podání žádosti doručí s povinnými přílohami uvedenými v bodě *„Povinné přílohy k žádosti“* tohoto programu na Krajský úřad Ústeckého kraje.

Na chybějící povinné přílohy Krajský úřad žadatele neupozorňuje!

1. Písemnou žádost spolu se všemi přílohami je nutné sešít, aby nemohlo dojít ke ztrátě přílohy (přílohy musí být očíslované a ve stanoveném pořadí).

2. V případě, že jeden právní subjekt (žadatel) podává více žádostí, vloží všechny své písemné žádosti **do jedné obálky** a přiloží pouze jedno paré povinných příloh. V průvodním dopise pak

uvede seznam všech přiložených žádostí a potvrdí, že povinné přílohy jsou platné pro všechny tyto žádosti.

3. Pro každý dotační program je nutné podat žádosti s přílohami zvlášť, **nelze zaslat v jedné obálce žádosti do více dotačních programů!**

Vytištěnou podobu žádosti v jednom podepsaném originále spolu s předepsanými povinnými přílohami žadatel doručuje:

1. Poštou nebo
2. Osobním podáním na podatelně Krajského úřadu Ústeckého kraje

v zalepené obálce **označené plným názvem žadatele o dotaci** (v případě fyzické osoby jménem a příjmením) a jeho sídlem (adresou) a poznámkou **NEOTVÍRAT - „VOLNÝ ČAS 2020“**

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Počet žádostí:

V rámci dotačního programu může jeden žadatel podat **maximálně 2 žádosti, vždy však na odlišný projekt.**

Posouzení úplnosti žádostí a hodnocení žádostí bude provedeno v souladu s čl. IX. Zásad.

KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ ŽÁDOSTI:

1. Soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem

– v případě, že žádost
a) nesplňuje podmínky uvedené v dotačním programu,
b) nesplňuje uvedený účel podpory, nespadá do bodů podpory dotačního programu,
c) není zaměřená na cílovou skupinu dětí a mládeže,
d) neobsahuje všechny požadované povinné přílohy
bude z dalšího hodnocení vyřazena.

2. Připravenost a realizovatelnost projektu.
3. Cílová skupina projektu.
4. Reálný a průhledný rozpočet nákladů a výnosů projektu.
5. Celkový význam a potřebnost projektu.

LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI:

do 30. dubna 2020

Žadatelé budou o výsledcích dotačního řízení informování prostřednictvím webových stránek Ústeckého kraje.

DEN ZVEŘEJNĚNÍ PROGRAMU:

10. prosince 2019

PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE:

Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci termínu realizace projektu. **Uznatelným nákladem** je náklad, který splňuje podmínky čl. VIII odst. 10 Zásad. Lze žádat na pronájem a další služby, spotřební materiál přímo spojený s projektem vč. drobných věcných darů, lektory či vedoucí kroužků, táborů (DPP, faktura), krátkodobé (jednodenní) výjezdy spojené s činností kroužku (v rámci bodu podpory č. 1), cestovné (mimo cestovného nad rámec úpravy v zákoníku práce, viz. čl. VIII. odst. 11 písm. h) Zásad).

Neuznatelným nákladem je náklad, který naplňuje podmínky čl. VIII. odst. 11 Zásad. Další neuznatelné náklady stanovené tímto Programem:

dotaci nelze použít na
- úhradu finančních odměn pro účastníky akce
- provozní výdaje žadatele (energie, telefony, internet).

Dotační program není určen:

1. Na podporu a integraci příslušníků romské komunity a národnostních menšin, žádosti zaměřené na prevenci drog, kriminality a dalších rizikových jevů chování a projekty zaměřené na poskytování sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
2. Pro žadatele, mající jako hlavní oblast činnosti sport.

Realizace projektu musí být dokončena nejpozději do 31. 12. 2020, náklady jsou uznatelné od 1. 1. 2020.

Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace (dále „smlouva“). Znění textu smlouvy bude zasláno žadateli na uvedenou e-mailovou adresu a musí být akceptováno do 30 dnů od jeho obdržení. Akceptováním znění smlouvy se rozumí zaslání žadatelem podepsaného návrhu smlouvy na Krajský úřad dle pokynů uvedených v zaslaném e-mailu. V případě nedodržení lhůty nárok na uzavření smlouvy zaniká a poskytovatel dotaci neposkytne.

Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě při dodržení závazných ukazatelů. Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost. Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet způsobem a v termínu uvedeným ve smlouvě.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

VZOR SMLOUVY O POSKYTNUTÍ DOTACE:

dle přílohy tohoto programu

VZOR ŽÁDOSTI O DOTACI:

dle přílohy tohoto programu

VZOR FINANČNÍHO VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE:

dle přílohy tohoto programu

POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI:

Nedílnou součástí žádosti o dotaci jsou následující přílohy:

1. U právnických osob doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii. (netýká se obcí)

2. Doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.

3. Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii.

přílohy 1 – 3 lze nahradit úplným výpisem z Veřejného rejstříku platného nejpozději 1 měsíc před podepsáním Žádosti o dotaci (Obchodní rejstřík, rejstřík obecně prospěšných společností, spolkový rejstřík, atd.) – v úplném výpise musí být aktuální informace, zejména název, sídlo, IČ, statutární zástupce vč. způsobu jednání (v jiném případě je nutné doložit jiné doklady dle bodů 1 – 3).

4. Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), k číslu účtu uvedenému v žádosti o dotaci, a to v kopii.

5. Čestné prohlášení o skutečnosti, že:
   - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
   - nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
   - na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
   - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

   a to v originále,

6. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále.

7. Čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále.

8. Čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu pozemkovému úřadu (Pozemkovému fondu) a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků, a to v originále.

9. Čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo **řádné** vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty, a to v originále.

10. Čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále.

11. Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále.

12. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis dle zveřejněného formuláře.

13. Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a to v originále.

14. Projekt dle čl. VII Zásad v originále.

Pro přílohy 5 – 14 jsou na webových stránkách Ústeckého kraje (Dotace a granty – Školství, mládež a tělovýchova – Volný čas 2020) zveřejněny formuláře.

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Bc. Petrem Šmídem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru
E-mail/telefon: waicova.d@kr-ustecky.cz/ 475 657 212
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č.j. …/SMT/2020 , uloženého na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „VOLNÝ ČAS 2020“

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem)……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na……. (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet předložený příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

…….
…… ……
……..

3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) finanční odměny pro účastníky akce (finanční dar, výhra).

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy* do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo

finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ‚sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),

   c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),

   d) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
4. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne ……

……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Bc. Petr Šmíd,
náměstek hejtmana kraje
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 077/16R/2017

V …… dne ……..

……

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Ústecký kraj

VOLNÝ ČAS 2020

ŽÁDOST O DOTACI – PRÁVNICKÁ OSOBA VOLNÝ ČAS 2020

ŽADATEL – ZÁKLADNÍ ÚDAJE

NÁZEV PROJEKTU:

BOD PODPORY DLE DOTAČNÍHO PROGRAMU:

STATUT OSOBY ŽADATELE:

NÁZEV PRÁVNICKÉ OSOBY:

PRÁVNÍ FORMA:

IČO:

DIČ:

ADRESA SÍDLA PRÁVNICKÉ OSOBY

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

BANKOVNÍ, DAŇOVÉ A VLASTNICKÉ ÚDAJE

PENĚŽNÍ ÚSTAV (BANKA):

PŘEDČÍSLÍ:

ČÍSLO ÚČTU:

KÓD BANKY:

PLÁTCE DPH:

ODPOČET DPH:

IDENTIFIKACE OSOB S PODÍLEM V PRÁVNICKÉ OSOBĚ

ŽADATELE A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

IDENTIFIKACE po, V NICHŽ MÁ ŽADATEL PŘÍMÝ PODÍL A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

STATUTÁRNÍ ORGÁN – KONTAKTNÍ ÚDAJE

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ OSOBA

JMÉNO, PŘIJMENÍ, TITUL:

POZICE/FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ ADRESA

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

ORGANIZACE/FIRMA:

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

ANOTACE PROJEKTU

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU

Materiál (Kč)/popis:

Služby (Kč)/popis:

Cestovné (Kč)/popis:

Osobní náklady (Kč)/popis:

Věcné dary (Kč)/popis:

ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Vlastní zdroje žadatele (Kč):

Ostatní zdroje žadatele (Kč):

POŽADOVANÁ DOTACE:

PODÍL POŽADOVANÉ DOTACE NA CELKOVÝCH NÁKLADECH:

UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE A TERMÍNY PROJEKTU

ZAMĚŘENÍ ŽADATELE:

ÚČEL DOTACE:

CÍLOVÁ SKUPINA:

DOBA EXISTENCE ŽADATELE (POČET ROKŮ):

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY POŘÁDANÉ ŽADATELEM V PŘEDCHOZÍCH LETECH:

ÚZEMNÍ PŮSOBNOST:

TERMÍN ZAHÁJENÍ PROJEKTU:

TERMÍN UKONČENÍ PROJEKTU:

TERMÍNY DÍLČÍCH AKCÍ PROJEKTU

Název akce 1:

Místo realizace akce 1:

Poznámka akce 1:

Jednodenní/vícedenní

Začátek-konec akce:

SEZNAM PŘÍLOH:

PROHLÁŠENÍ, POTVRZENÍ ÚDAJŮ A PODPIS:

ŽÁDOST VYPLNIL (JMÉNO A PŘÍJMENÍ):

PROHLÁŠENÍ

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE:

DATUM, RAZÍTKO ORGANIZACE, PODPIS STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE

ŽÁDOST O DOTACI – FYZICKÁ OSOBA VOLNÝ ČAS 2020

ŽADATEL – ZÁKLADNÍ ÚDAJE

NÁZEV PROJEKTU:

BOD PODPORY DLE DOTAČNÍHO PROGRAMU:

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

IČO:

DIČ:

ADRESA TRVALÉHO BYDLIŠTĚ FYZICKÉ OSOBY

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

BANKOVNÍ, DAŇOVÉ A VLASTNICKÉ ÚDAJE

PENĚŽNÍ ÚSTAV (BANKA):

PŘEDČÍSLÍ:

ČÍSLO ÚČTU:

KÓD BANKY:

PLÁTCE DPH:

ODPOČET DPH:

KONTAKTNÍ OSOBA

JMÉNO, PŘIJMENÍ, TITUL:

POZICE/FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ ADRESA

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

ORGANIZACE/FIRMA:

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

ANOTACE PROJEKTU

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU

Materiál (Kč)/popis:

Služby (Kč)/popis:

Cestovné (Kč)/popis:

Osobní náklady (Kč)/popis:

Věcné dary (Kč)/popis:

ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Vlastní zdroje žadatele (Kč):

Ostatní zdroje žadatele (Kč):

POŽADOVANÁ DOTACE:

PODÍL POŽADOVANÉ DOTACE NA CELKOVÝCH NÁKLADECH:

UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE A TERMÍNY PROJEKTU

ZAMĚŘENÍ ŽADATELE:

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY POŘÁDANÉ ŽADATELEM V PŘEDCHOZÍCH LETECH:

DOBA PŮSOBENÍ ŽADATELE VE VOLNOČASOVÝCH AKTIVITÁCH DĚTÍ A MLÁDEŽE:

ÚČEL DOTACE:

CÍLOVÁ SKUPINA:

ÚZEMNÍ PŮSOBNOST:

TERMÍN ZAHÁJENÍ PROJEKTU:

TERMÍN UKONČENÍ PROJEKTU:

TERMÍNY DÍLČÍCH AKCÍ PROJEKTU

Název akce 1:

Místo realizace akce 1:

Poznámka akce 1:

Jednodenní/vícedenní

Začátek-konec akce:

SEZNAM PŘÍLOH:

PROHLÁŠENÍ, POTVRZENÍ ÚDAJŮ A PODPIS:

ŽÁDOST VYPLNIL (JMÉNO A PŘÍJMENÍ):

PROHLÁŠENÍ

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE:

DATUM, RAZÍTKO ORGANIZACE, PODPIS STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace „Volný čas 2020“

Příjemce dotace:
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Název projektu:
Výše celkových nákladů projektu (dle rozpočtu ve smlouvě)
,- Kč
Výše přidělené dotace (dle čl. I smlouvy)
,- Kč
Závazný ukazatel (dle čl. II. bod 7 smlouvy)
%

Popis postupu realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu
Výstupy projektu (počet účastníků projektu a jejich věkové skupiny):
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové hodnocení :

FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTU

Celkový přehled příjmů projektu

Zdroj příjmu (poskytovatel)	**Částka**
Celkem	***0,00 Kč***

Celkový přehled výdajů projektu

				Uhrazeno	
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v kč** plátci DPH uvádějí částky bez DPH	Z toho dotace
Materiál					
*					
			Celkem materiál		
Služby					
*					
			Služby celkem		
Cestovné					

Povinné přílohy k finančnímu vypořádání: Povinnou přílohou je v případě vedení podvojného účetnictví výpis z odděleného účetnictví (pod samostatným ÚZ), v případě vedení jednoduchého účetnictví povinnou přílohou účetní deník + kopie účetních dokladů, označené informací o tom, že Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

*					
		Cestovné celkem			
Osobní náklady					
*					
		Osobní náklady celkem			
Věcné dary					
*					
		Věcné dary celkem			
Celkem				***0,00 Kč***	***0,00Kč***

*pravým tlačítkem myši a kliknutím na „Vložit ►“ a „Vložit řádky pod“ lze přidat další řádky

Celkový přehled financování

Celkové příjmy :	**0,00 Kč**
Celkové výdaje:	**0,00 Kč**
Výdaje hrazené z dotace:	**0,00 Kč**
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	%

Vratka nevyčerpané části dotace

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

Celkem vráceno	**0,00 Kč**
Datum odesílání částky zpět na účet poskytovatele:	

Datum : **Podpis :**

Povinné přílohy k finančnímu vypořádání: Povinnou přílohou je v případě vedení podvojného účetnictví výpis z odděleného účetnictví (pod samostatným ÚZ), v případě vedení jednoduchého účetnictví povinnou přílohou účetní deník + kopie účetních dokladů, označené informací o tom, že Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….. ze dne …… vyhlašuje

Dotační program s názvem

„Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2020“

Program se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018.

Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory:

Děti a mládež, aktivity prevence sociálně nežádoucích jevů, vzdělávání (čl. IV. odst. 3 Zásad ve spojení s čl. 3 odst. 1 písm. a), b) a d) Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje)

Důvody podpory stanoveného účelu:

- Začlenění programů prevence rizikového chování do výuky
- Vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti prevence rizikového chování

Účel podpory:

Zajištění spolufinancování aktivit v oblasti prevence rizikového chování dětí a mládeže pro rok 2020 ve školách a školských zařízeních v Ústeckém kraji.

Konkrétní účely, na které mohou být peněžní prostředky z programu poskytnuty

Žadatelům A), B), C) (viz „Okruh způsobilých žadatelů“) na tyto účely (body podpory):

1. Začlenění programů specifické primární prevence do výuky - dlouhodobá práce se skupinou, kolektivem, obsahující navazující aktivity, dlouhodobé programy specifické primární prevence s návazností na minimální preventivní program školy
2. Zvyšování odborných znalostí a kompetencí pedagogů v problematice primární prevence a řešení rizikových projevů chování, včetně supervizních a mentorských činností
3. Specializační studium pro školní metodiky prevence - akreditované MŠMT 250 hodinové studium
4. Adaptační kurzy žáků – podmínkou podpory adaptačního kurzu je účast odborného lektora nebo doporučení metodika prevence Pedagogicko-psychologické poradny a ZDVPP k pořádání výjezdu (dle spádových oblastí). Adaptační kurz musí být výhradně charakteru a náplně specifické primární prevence – kromě seznamovacích aktivit musí být část výjezdu zaměřena na některé z aktuálních témat specifické primární prevence (agrese, násilí, vandalismus, intolerance, antisemitismus, extremismus, rasismus a xenofobie, homofobie, závislostní chování, užívání návykových látek, netolismus,

gambling, záškoláctví, šikana, kyberšikana, bezpečné klima ve škole, prevence poruch příjmu potravy, sexuální rizikové chování).

Úhrada ubytování, stravy, cestovného je omezena na maximálně 400 Kč/1 osoba/ pobyt.
Lektorné maximálně 500 Kč/1hod.
Materiál pro využití volného času na kurzu a volnočasová náplň kurzu je neuznatelným nákladem!

Žadatelům D) (viz „Okruh způsobilých žadatelů“) na tyto účely (body podpory):

1. Začlenění programu specifické primární prevence do výuky – přímá práce se skupinou (uznatelnými náklady jsou mzdové náklady na lektory, cestovné lektorů, spotřební materiál)
2. Zvyšování odborných znalostí a kompetencí pedagogů v problematice primární prevence a řešení rizikových projevů chování, včetně supervizních a mentorských činností

Lektorné maximálně 500 Kč/1hod.

Forma dotace:

Dotace bude poskytnuta na úhradu **neinvestičních uznatelných nákladů** spojených s realizací projektu **podle předložené žádosti**.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných Krajem na stanovený účel:

1 500 tis. Kč

Informace o povaze dotace:

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

Okruh způsobilých žadatelů:

A) Školy a školská zařízení v Ústeckém kraji zřizované obcemi a MŠMT působící v Ústeckém kraji
B) Církevní školy v Ústeckém kraji
C) Soukromé školy v Ústeckém kraji
dále „žadatelé A), B), C)“
D) Právnické osoby poskytující školám programy specifické prevence rizikového chování **certifikované MŠMT**, s působností v Ústeckém kraji
dále „žadatelé D“

Výše dotace, výše spoluúčasti příjemce:

Pro způsobilé žadatele **A), B), C)** je rozmezí dotace **10 000 Kč** – **50 000 Kč** v jednotlivém případě; maximální výše dotace je 100% z celkových uznatelných nákladů projektu.

Pro způsobilé žadatele **D)** je rozmezí dotace na:
- bod podpory 1. Začlenění programu specifické primární prevence do výuky: **10 000 Kč** – **250 000 Kč**; maximální výše dotace je **70%** z celkových uznatelných nákladů projektu
- bod podpory 2. Zvyšování odborných znalostí a kompetencí pedagogů v problematice primární prevence a řešení rizikových projevů chování, včetně supervizních a mentorských činností: **10 000 Kč** – **50 000 Kč**; maximální výše dotace je **70%** z celkových uznatelných nákladů projektu.

Lhůta pro podání žádosti:

od 13. ledna 2020 do 31. ledna 2020

Stanovení konzultačního místa na krajském úřadu:

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem
- odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B)

kontaktní osoba:

Mgr. Petra Vaverková e-mail: vaverkova.p@kr-ustecky.cz telefon : 475 657 951

Postup předkládání žádostí:

1. Žadatel nejprve vyplní žádost **v elektronické podobě**, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje (**www.kr-ustecky.cz / Dotace a granty / Školství, mládež a tělovýchova / Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2020**). Dle instrukcí v žádosti tuto elektronicky odešle a vytiskne, opatří razítkem a podpisem oprávněné osoby. Vytištěnou a podepsanou žádost následně ve lhůtě pro podání žádosti doručí s povinnými přílohami uvedenými v bodě „Povinné přílohy k žádosti“ tohoto programu na Krajský úřad Ústeckého kraje.
   Na chybějící povinné přílohy Krajský úřad žadatele neupozorňuje!

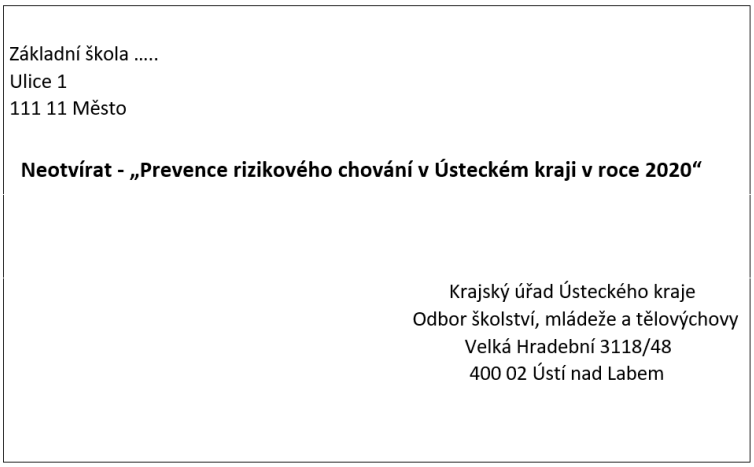
2. Písemnou žádost spolu se všemi přílohami je nutné sešít, aby nemohlo dojít ke ztrátě přílohy (přílohy musí být očíslované a ve stanoveném pořadí).

3. V případě, že jeden právní subjekt (žadatel) podává více žádostí, vloží všechny své písemné žádosti do jedné obálky a přiloží pouze jedno paré povinných příloh.
   V průvodním dopise pak uvede seznam všech přiložených žádostí a potvrdí, že povinné přílohy jsou platné pro všechny tyto žádosti.

Vytištěnou podobu žádosti v jednom podepsaném originále spolu s předepsanými povinnými přílohami žadatel doručuje:

1. Poštou nebo
2. Osobním podáním na podatelně Krajského úřadu Ústeckého kraje

v zalepené obálce označené **plným názvem žadatele** o dotaci a jeho sídlem (adresou) a poznámkou **NEOTVÍRAT - „PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ V ÚSTECKÉM KRAJI 2020“**
Při podávání žádosti je rozhodující datum razítka pošty, v případě osobního doručení datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.


Základní škola .....
Ulice 1
111 11 Město

Neotvírat - „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2020“

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Adresa doručení:

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor školství, mládeže a tělovýchovy
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Došlé žádosti se archivují a žadatelům se nevrací.

Počet žádostí:

Maximální počet žádostí na jednoho žadatele jsou 2, vždy však na odlišný projekt.
Žadatel **D)** může podat max. 2 žádosti o podporu do dotačního programu na odlišné aktivity dle bodu 1 nebo/a bodu 2. Dle bodu 1 budou akceptované 2 žádosti pouze v případě, že se bude jednat o podporu odlišných programů, tj. program všeobecné, selektivní nebo indikované prevence.

Nelze poskytnout dotaci na stejný projekt zároveň žadatelům A, B, C a žadatelům D.
V případě, že bude projekt (akce) zařazen do žádosti žadatele D, nemůže již na stejný projekt (akci) žádat žadatel A, B, C samostatně.

Kritéria pro hodnocení žádosti:

1. Soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem (ano x ne) – v případě, že žádost nesplňuje podmínky uvedené v dotačním programu (nebyla podána včas a řádně, není řádně a úplně vyplněna, není podána způsobilým žadatelem, neobsahuje všechny povinné přílohy, je podána žadatelem naplňujícím podmínky čl. IX. odst. 5 Zásad, nesplňuje uvedený účel, nespadá do bodů podpory dotačního programu, není

zaměřena na cílovou skupinu výhradně dětí a mládeže) bude z dalšího hodnocení hodnotící komisí vyřazena.

2. Připravenost a realizovatelnost projektu - popis výchozího stavu, cílové skupiny- jejího složení a výběru, popis reálných cílů projektu (max. 5 bodů)
3. Postup realizace projektu - jednotlivé kroky, **konkrétní** formy a metody práce, uvedení **konkrétních činností**, výstupů, **konkrétních lektorů** působících v projektu, konkrétních termínů (max. 5 bodů)
4. Reálný a průhledný rozpočet nákladů projektu - nezbytnost, efektivita a adekvátnost nákladů projektu, výše spoluúčasti, konkrétní vymezení výdajů v jednotlivých položkách projektu (max. 5 bodů)

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti:

do 30. dubna 2020

Den zveřejnění programu:

11. prosince 2019

Podmínky pro poskytnutí dotace:

Dotace je poskytnuta účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu, vzniklých v době od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.
Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje podmínky čl. VIII odst. 10 Zásad.
Neuznatelným nákladem je náklad, který naplňuje podmínky čl. VIII. odst. 11 Zásad.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.
Realizace projektu musí být ukončena nejpozději do **31. 12. 2020**.
Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití rozpočtových prostředků v souladu s účely, pro které byly poskytnuty, při dodržení závazných ukazatelů, a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
Finanční prostředky dotace lze použít do **31. 12. 2020** a nelze je převádět do roku následujícího. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace musí být zaslána odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje nejpozději do **30. 1. 2021** na formuláři, který bude zveřejněn na webových stránkách www.kr-ustecky.cz.

Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití Dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví **jak z hlediska** nákladů projektu hrazených z Dotace**, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.**

Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí dotace.

Návrh smlouvy bude zaslán žadateli na uvedenou e-mailovou adresu a musí být přijat do 30 dnů od jeho obdržení. Přijetím se rozumí zaslání žadatelem podepsaného návrhu smlouvy zpět na Krajský úřad dle pokynů uvedených v zaslaném e-mailu. V případě nedodržení lhůty návrh zaniká, smlouva tak není uzavřena a poskytovatel nemůže dotaci poskytnout.

Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě při dodržení závazných ukazatelů. Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce dotace je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Vzor smlouvy na poskytnutí Dotace:

dle přílohy tohoto programu

Vzor žádosti o Dotaci:

dle přílohy tohoto programu

Vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace:

dle přílohy tohoto programu

Povinné přílohy k žádosti:

a) doklady osvědčující právní osobnost žadatele o Dotaci
b) doklady o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby a jeho oprávnění jednat jménem žadatele navenek
c) doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost)
Jako přílohu a), b), a c) přikládají žadatelé A), B), C) výpis z rejstříku škol a školských zařízení, žadatelé D) předkládají výpis z rejstříku ekonomických subjektů, ze kterého jsou požadované údaje patrné.

d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu **(smlouva)**, a to v kopii,

e) čestné prohlášení o skutečnosti, že
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- na jeho majetek nebyla nařízena exekuce,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen,

a to v originále,

f) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a to v originále,

g) čestné prohlášení o skutečnosti, že u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, a to v originále,

h) čestné prohlášení o skutečnosti, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky

vůči Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu pozemkovému úřadu (Pozemkovému fondu) a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků; a to v originále,

i) čestné prohlášení, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Kraje, tzn. např., **že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty**; a to v originále,

j) čestné prohlášení, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník, a to v originále,

k) soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných poskytovateli v daném kalendářním roce, a to v originále,

l) čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis dle zveřejněného formuláře,

m) čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu, a to v originále.

Pro přílohy e) až m) je na webových stránkách Ústeckého kraje zveřejněn formulář.

n) Minimální preventivní program žadatele (pouze žadatel A), B), C)

o) seznam škol a školských zařízení, ve kterých bude příjemce realizovat svůj preventivní program (pouze žadatel D)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Bc. Petrem Šmídem, náměstkem hejtmana Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Dagmar Waicová, vedoucí odboru
E-mail/telefon: waicova.d@kr-ustecky.cz / 475 657 212
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č.j. ……. , uloženého na odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje.

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ V ÚSTECKÉM KRAJI V ROCE 2020

“

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem) ……, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do ……. *(varianta pro žadatele A)*

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do ..... *(varianta pro žadatele B, C, D)*

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na……. (*vypíše se účel*) (dále jen ,,projekt“).

4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

**Podmínky použití dotace,
doba, v níž má být dosaženo účelu,
způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ..... (dále jen „projekt“), dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě

plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet předložený příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou této smlouvy, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   ……
   …… ……
   ……..

3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.

4. Termínem ukončení realizace projektu je **…….**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ……. do ……. (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
k) finanční odměny pro účastníky akce (finanční dar, výhra).

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy. *(varianta pro žadatele A)* / na účet příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy. *(varianta pro žadatele B, C, D)*

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši **….. %**. Závazný ukazatel musí být

dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,

- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor školství, mládeže a tělovýchovy krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat

dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.

   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše

předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dnů. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),

c) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),

d) umístění aktivního odkazu **www.kr-ustecky.cz** na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. *(v případě smluv do 50 000 Kč včetně)*

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. *(v případě smluv nad 50 000 Kč)*

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Bc. Petr Šmíd,
náměstek hejtmana kraje
na základě pověření dle usnesení
Rady Ústeckého kraje č. 077/16R/2017

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Ústecký kraj

PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ V ÚSTECKÉM KRAJI V ROCE 2020

ŽÁDOST O DOTACI – ŽADATEL A, B, C

ŽADATEL – ZÁKLADNÍ ÚDAJE

NÁZEV PROJEKTU:

BOD PODPORY DLE DOTAČNÍHO PROGRAMU:

NÁZEV PRÁVNICKÉ OSOBY (dle zřizovací listiny):

IČO:

DIČ:

ADRESA SÍDLA PRÁVNICKÉ OSOBY

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

BANKOVNÍ, DAŇOVÉ A VLASTNICKÉ ÚDAJE

PENĚŽNÍ ÚSTAV (BANKA):

PŘEDČÍSLÍ:

ČÍSLO ÚČTU:

KÓD BANKY:

IDENTIFIKACE OSOB S PODÍLEM V PRÁVNICKÉ OSOBĚ

ŽADATELE A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

IDENTIFIKACE po, V NICHŽ MÁ ŽADATEL PŘÍMÝ PODÍL A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

STATUTÁRNÍ ORGÁN – KONTAKTNÍ ÚDAJE

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ OSOBA

JMÉNO, PŘIJMENÍ, TITUL:

POZICE/FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

ZŘIZOVATEL

NÁZEV ZŘIZOVATELE:

ČÍSLO ÚČTU (účet pro příjem dotací u ČNB!): KÓD BANKY: /0710

IČO ZŘIZOVATELE:

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

PODROBNÝ NÁKLADOVÝ ROZPOČET PROJEKTU			
	Požadovaná výše dotace	Vlastní zdroje	Celkové plánované uznatelné náklady
ONIV			
1. Materiál			
Částka určená na nákup materiálu	Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení pořizovaného materiálu			
2. Služby			
ubytování	Kč	Kč	Kč
stravování	Kč	Kč	Kč
doprava (fakturačně)	Kč	Kč	Kč
lektorné, školení (fakturačně)	Kč	Kč	Kč
pronájem	Kč	Kč	Kč
vstupné	Kč	Kč	Kč

jiné:	Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení služeb			
3. Cestovné			
Částka určená na cestovné	Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení cestovného			
Celkem ONIV	Kč	Kč	Kč
OPPP			
DPP nebo DPČ (včetně odvodů)	Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení DPP, DPČ	Funkce v projektu, počet odpracovaných hodin, mzdové náklady na 1 hodinu		
Celkem OPPP	Kč	Kč	Kč
Celkem ONIV + OPPP	**Kč**	**Kč**	**Kč**

ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Celkové náklady projektu (Kč):

Ostatní zdroje žadatele (Kč):

POŽADOVANÁ DOTACE:

PODÍL POŽADOVANÉ DOTACE NA CELKOVÝCH NÁKLADECH:

PROJEKT

ÚČEL DOTACE:

CÍLOVÁ SKUPINA (konkrétně definovat a kvantifikovat):

MÍSTO REALIZACE PROJEKTU:

CÍLE PROJEKTU (jasně definované, splnitelné)

POPIS VÝCHOZÍHO STAVU (zdůvodnění potřebnosti Projektu, z čeho Projekt vychází):

RÁMCOVÝ ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU:

ZPŮSOB HODNOCENÍ EFEKTIVITY:

ÚZEMNÍ PŮSOBNOST (místní krajská, celostátní, mezinárodní):

TERMÍN ZAHÁJENÍ PROJEKTU:

TERMÍN UKONČENÍ PROJEKTU: 31. 12. 2020

NAVRHOVANÝ POSTUP REALIZACE PROJEKTU (jednotlivé kroky, které zajistí dosažení konkrétních cílů: konkrétní metody a formy práce; podrobný rozpis, jakým způsobem bude Projekt realizován)

SEZNAM PŘÍLOH:

PROHLÁŠENÍ, POTVRZENÍ ÚDAJŮ A PODPIS:

ŽÁDOST VYPLNIL (JMÉNO A PŘÍJMENÍ):

PROHLÁŠENÍ

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE:

DATUM, RAZÍTKO ORGANIZACE, PODPIS STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE

ŽÁDOST O DOTACI – ŽADATEL D

ŽADATEL – ZÁKLADNÍ ÚDAJE

NÁZEV PROJEKTU:

BOD PODPORY DLE DOTAČNÍHO PROGRAMU:

STATUT OSOBY ŽADATELE:

NÁZEV PRÁVNICKÉ OSOBY:

PRÁVNÍ FORMA:

IČO:

DIČ:

ADRESA SÍDLA PRÁVNICKÉ OSOBY

KRAJ:

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

BANKOVNÍ, DAŇOVÉ A VLASTNICKÉ ÚDAJE

PENĚŽNÍ ÚSTAV (BANKA):

PŘEDČÍSLÍ:

ČÍSLO ÚČTU:

KÓD BANKY:

IDENTIFIKACE OSOB S PODÍLEM V PRÁVNICKÉ OSOBĚ

ŽADATELE A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

IDENTIFIKACE po, V NICHŽ MÁ ŽADATEL PŘÍMÝ PODÍL A VÝŠI TOHOTO PODÍLU:

STATUTÁRNÍ ORGÁN – KONTAKTNÍ ÚDAJE

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ OSOBA

JMÉNO, PŘIJMENÍ, TITUL:

POZICE/FUNKCE:

TELEFONNÍ ČÍSLO:

E-MAIL:

KONTAKTNÍ ADRESA

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL:

ORGANIZACE/FIRMA:

KRAJ

OKRES:

OBEC:

PSČ:

ULICE:

ČP/ČO:

ANOTACE PROJEKTU

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

PODROBNÝ NÁKLADOVÝ ROZPOČET PROJEKTU			
	Požadovaná výše dotace	Vlastní zdroje	Celkové plánované uznatelné náklady
1. Materiál			
Částka určená na nákup materiálu	Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení pořizovaného materiálu			
2. Služby			
Částka určená na služby	Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení služeb			
3. Cestovné			
Částka určená na cestovné	Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení cestovného			
4. Osobní náklady (DPP, DPČ, mzdové náklady vč. odvodů)			
Částka určená na osobní náklady	Kč	Kč	Kč
Konkrétní vymezení osobních nákladů	Funkce v projektu, počet odpracovaných hodin, mzdové náklady na 1 hodinu		
Celkem	**Kč**	**Kč**	**Kč**

ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

Celkové náklady projektu (Kč):

Ostatní zdroje žadatele (Kč):

POŽADOVANÁ DOTACE:

PODÍL POŽADOVANÉ DOTACE NA CELKOVÝCH NÁKLADECH:

PROJEKT

ÚČEL DOTACE:

CÍLOVÁ SKUPINA (konkrétně definovat a kvantifikovat):

MÍSTO REALIZACE PROJEKTU:

CÍLE PROJEKTU (jasně definované, splnitelné)

POPIS VÝCHOZÍHO STAVU (zdůvodnění potřebnosti Projektu, z čeho Projekt vychází):

RÁMCOVÝ ČASOVÝ HARMONOGRAM PROJEKTU:

ZPŮSOB HODNOCENÍ EFEKTIVITY:

ÚZEMNÍ PŮSOBNOST (místní krajská, celostátní, mezinárodní):

TERMÍN ZAHÁJENÍ PROJEKTU:

TERMÍN UKONČENÍ PROJEKTU: 31. 12. 2020

NAVRHOVANÝ POSTUP REALIZACE PROJEKTU (jednotlivé kroky, které zajistí dosažení konkrétních cílů: konkrétní metody a formy práce; podrobný rozpis, jakým způsobem bude Projekt realizován)

SEZNAM PŘÍLOH:

PROHLÁŠENÍ, POTVRZENÍ ÚDAJŮ A PODPIS:

ŽÁDOST VYPLNIL (JMÉNO A PŘÍJMENÍ):

PROHLÁŠENÍ

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním uvedených identifikačních údajů v žádosti a výše poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru Ústeckého kraje a se zařazením do databáze poskytovatele.

JMÉNO, PŘÍJMENÍ, TITUL STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE:

DATUM, RAZÍTKO ORGANIZACE, PODPIS STATUTÁRNÍHO ZÁSTUPCE

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2020“
(žadatelé podle písmen A, B, C Dotačního programu)

Název projektu:
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Příjemce dotace:
Výše celkových nákladů projektu (v Kč)
Výše přidělené dotace dle (v Kč)
Závazný ukazatel (%)

Popis postupu realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu (popis cílové skupiny):
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení :

Celkový přehled příjmů projektu

Zdroj příjmu (poskytovatel)	**Částka**
Celkem	***0,00 Kč***

Celkový přehled výdajů projektu

				Uhrazeno	
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v kč** plátci DPH uvádějí částky bez DPH	Z toho dotace
ONIV					

OPPP					
Celkem				***0,00 Kč***	***0,00Kč***

Celkový přehled financování

Celkové příjmy :	**0,00 Kč**
Celkové výdaje:	**0,00 Kč**
Výdaje hrazené z dotace:	**0,00 Kč**
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	%

Vratka nevyčerpané části dotace

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

Celkem vráceno	**0,00 Kč**
Datum odesílání částky zpět na účet poskytovatele:	

Datum : **Podpis statutárního zástupce:**

Povinné přílohy

1. Výpis z účetnictví, vedeného pod samostatným ÚZ

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji v roce 2020“

(žadatelé podle písmene D Dotačního programu)

Název projektu:
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:
Příjemce dotace:
Výše celkových nákladů projektu (v Kč)
Výše přidělené dotace dle (v Kč)
Závazný ukazatel (%)

Popis postupu realizace projektu vč. dodržování časového harmonogramu
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu (popis cílové skupiny):
Přínos projektu pro cílové skupiny:
Celkové zhodnocení :

Celkový přehled příjmů projektu

Zdroj příjmu (poskytovatel)	**Částka**
Celkem	***0,00 Kč***

Celkový přehled výdajů projektu

				Uhrazeno	
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v kč** plátci DPH uvádějí částky bez DPH	Z toho dotace
Materiál					

*					
		Celkem materiál			
Služby					
*					
		Služby celkem			
Cestovné					
*					
		Cestovné celkem			
Osobní náklady					
*					
		Osobní náklady celkem			
Věcné dary					
*					
		Věcné dary celkem			
Celkem				***0,00 Kč***	***0,00Kč***

Celkový přehled financování

Celkové příjmy :	**0,00 Kč**
Celkové výdaje:	**0,00 Kč**
Výdaje hrazené z dotace:	**0,00 Kč**
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	%

Vratka nevyčerpané části dotace

Pouze v případě, že dotace nebyla vyčerpána v plné výši

Celkem vráceno	**0,00 Kč**
Datum odesílání částky zpět na účet poskytovatele:	

Datum : **Podpis statutárního zástupce:**

Povinné přílohy

1. Výpis z účetnictví, vedeného pod samostatným ÚZ

Příloha č. 2 - Školy a školská zařízení s předpokládaným finančním podílem převyšující 200 tis. Kč

Organizace:	**Sídlo:**	**IČO:**	**Prvotní odhad počtu osob ve sml. o partnerství**	**Skutečný počet osob potvrzen ÚP v dodatku:**	**Počet vydaných jídel ve sml. o partnerství**	**Počet vydaných jídel v dodatku:**	**Finanční podíl ve sml. o partnerství:**	**Finanční podíl v dodatku:**	**Rozdíl:**
Základní škola a Mateřská škola Litvínov - Janov, Přátelství 160, okres Most	Přátelství 160, 435 42 Litvínov – Janov	00832502	150	231	29 439	44 825	720 716,85 Kč	1 140 716,85 Kč	420 000,00 Kč
Základní škola Obrnice, okres Most, p. o.	Mírová 167, 435 21 Obrnice	70982236	55	104	10 670	20 280	211 033,20 Kč	511 033,20 Kč	300 000,00 Kč
Základní škola a Základní umělecká škola Ústí nad Labem, Husova 349/19, p. o.	Husova 349/19, 400 07 Ústí nad Labem	44553331	15	119	2 835	22 729	68 862,15 Kč	523 862,15 Kč	455 000,00 Kč
Základní škola a Mateřská škola Litvínov, Ruská 2059, okres Most	Ruská 2059, 436 01 Litvínov	47326531	40	69	7 808	13 380	201 734,40 Kč	371 734,40 Kč	170 000,00 Kč

Příloha č. 3 – Školy a školská zařízení – vrácení části finančního podílu

Organizace:	**Sídlo:**	**IČO:**	**Prvotní odhad počtu osob ve sml.o partnerství**	**Skutečný počet osob potvrzen ÚP v dodatku:**	**Počet vydaných jídel ve sml. o partnerství:**	**Počet vydaných jídel v dodatku:**	**Finanční podíl ve sml. o partnerství:**	**Finanční podíl v dodatku:**	**Rozdíl:**
Školní jídelna Varnsdorf, Edisonova 2821, okres Děčín, příspěvková organizace	Edisonova 2821, 407 47 Varnsdorf	70698121	97	39	18 866	7 566	525 249,90 Kč	245 249,90 Kč	280 000,00 Kč
Mateřská škola Chomutov, příspěvková	Jiráskova 4335, 430 03 Chomutov	72744260	122	27	25 376	5 616	757 848,00 Kč	177 848,00 Kč	580 000,00 Kč
Základní škola a Střední škola Krupka, Karla Čapka 270	Karla Čapka 270, 417 42 Krupka	60232722	140	83	27 020	16 019	595 791,00 Kč	405 791,00 Kč	190 000,00 Kč
Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, příspěvková organizace	Rabasova 3282/3, 400 11 Ústí nad Labem	44553145	100	19	19 800	3 762	540 540,00 Kč	140 540,00 Kč	400 000,00 Kč

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

Regionální rada regionu soudržnosti Severozápad

Sídlo:	Berní 2261/1, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupená:	Bc. Pavlem Csonkou, předsedou Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad
e-mail/telefon:	ridiciorgan@nuts2severozapad.cz
IČ:	75082136
DIČ:	CZ75082136
Bankovní spojení:	4361022/0800, Česká spořitelna, a.s.

(dále jen „příjemce“)

a

Ústecký kraj

Sídlo:	Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený:	Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Pavel Hajšman, vedoucí odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje
e-mail/telefon:	hajsman.p@kr-ustecky.cz, 475 657 508
IČ:	70892156
DIČ:	CZ70892156
Bankovní spojení:	2451462/0800, Česká spořitelna, a.s.

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“), tuto

S M L O U V U O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „Smlouva“)

I.
Obecné ustanovení

1. Touto smlouvou je poskytována dotace ve smyslu zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, § 10 odst. 1 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb. a zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů, na účel uvedený v čl. II. této smlouvy.

II.
Výše dotace a její účel, doba, v níž má být dosaženo účelu

1. Účelem této dotace je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Činnost Regionální rady Regionu soudržnosti Severozápad v roce 2020“ (dále jen „projekt“).
2. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….. ze dne 9.12.2019 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu účelově vázanou neinvestiční dotaci ve výši 318 989,- Kč (slovy: třistaosmnácttisícdevětsetosmdesátdevětkorunčeských) a příjemce tuto dotaci přijímá.
3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 10.9.2019
4. Dotace je určena na výdaje definované v § 16c písm. b) zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů.

   Výdaji na vlastní činnost příjemce jsou:

Položka RS	**Název**
5137	Drobný hmotný dlouhodobý majetek
5139	Nákup materiálu
5166	Konzultační, poradenské a právní služby
5169	Nákup ostatních služeb
5173	Cestovné
5175	Pohoštění
	Tvorba soc. fondu

5. Příjemce je povinen použít dotaci stanoveným způsobem nejpozději do 31. 12. 2020 (doba dosažení stanoveného účelu dotace). Účinnost uznatelných výdajů je od 1. 1. 2020.

III.
Základní povinnosti příjemce, porušení rozpočtové kázně

1. Příjemce se zavazuje, že dotaci použije výhradně k účelu uvedenému v čl. II této smlouvy a do 15. 2. 2021 doručí poskytovateli finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace). Nepoužité peněžní prostředky budou vráceny na účet poskytovatele č. 2451462/0800, vedený u České spořitelny, a.s. ve lhůtě pro doručení finančního vypořádání dotace.

2. Každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace je porušením rozpočtové kázně (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a) předložení finančního vypořádání dotace do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
   b) předložení finančního vypořádání dotace do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

IV.
Způsob poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poukáže dotaci příjemci jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v úvodu smlouvy do 29.2.2020.

V.
Podmínky použití dotace

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a je povinen projekt zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2020**
2. Uznatelné výdaje na realizaci projektu vznikají nejdříve od 1. 1. 2020.
3. Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových výdajů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako výdaje neuznatelné. Celkové výdaje projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. V odst. 1 této smlouvy.
4. Neuznatelné výdaje projektu jsou:
   a. úhrada úvěrů a půjček,
   b. náhrady škod a manka,
   c. dotace a dary,
   d. sankce za porušení rozpočtové kázně,
   e. úroky, úroky z prodlení, úroky z vratitelných přeplatků na odvodech, náklady na správní či soudní řízení.

5. Uznatelné výdaje projektu jsou nezpůsobilé výdaje, které nelze hradit z Operačního programu technická pomoc 2014–2020 a související s účelem dotace (zejména drobný hm. majetek, nákup materiálu, konzultační služby, nákup ost. služeb, tvorba soc. fondu).
6. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. V. odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou-li některé výdaje uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o výdaje neuznatelné.

VI.
Kontrola

1. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
2. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu dle ust. odst. 1 tohoto článku v průběhu realizace projektu i po jeho ukončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. III. odst. 1 až 3.
3. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. VI. této smlouvy.

VII.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 kalendářních dní ode dne následujícího po doručení výpovědi druhé straně.

2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád (dále jen „zákon č. 500/2004 Sb.“). Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle zákona č. 500/2004 Sb. Ministerstvo financí ČR.

VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., zákona č. 500/2004 Sb., správní řád; nevylučuje-li to povaha a účel této smlouvy, případně se použijí přiměřeně příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, s výjimkou ustanoveních uvedených v § 170 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.
2. Strany souhlasí s tím, že tato smlouva bude vedena v evidenci smluv Krajského úřadu Ústeckého kraje a v evidenci smluv Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad.
3. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci na e-mail: ridiciorgan@nuts2severozapad.cz. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení obdrží poskytovatel a dvě vyhotovení příjemce.
5. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.
6. O uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ……..ze dne 9.12.2019

Za příjemce	Za poskytovatele
V Ústí nad Labem dne……	V Ústí nad Labem dne ……..
…….	……..
Bc. Pavel Csonka,	**Oldřich Bubeníček**
předseda Regionální rady regionu soudržnosti Severozápad	hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

Ústecký kraj

Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2020

Vyhlášen na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …… ze dne ……

Program obnovy venkova nezakládá veřejnou podporu ani podporu malého rozsahu (de minimis).

1. Cíl programu

Podpořit organizační a ekonomické podmínky k podnícení obyvatel venkova a samospráv obcí k tomu, aby se vlastními silami snažili o harmonický rozvoj zdravého životního prostředí na venkově, udržování přírodních a kulturních hodnot venkovské krajiny a rozvoj ekologicky nezávadného hospodářství, jmenovitě o:

- rozvoj ekonomických, sociálních, vzdělávacích a kulturních aktivit, které rozšíří nabídku pracovních příležitostí a možnosti obživy ve venkovských oblastech a povedou k vyšší diverzifikaci venkovské ekonomiky, zvýší úroveň vzdělanosti a kvalitu společenského života jako předpokladu pro zvýšení atraktivity venkova pro trvalé bydlení.
- zhodnocení kulturně historického potenciálu obcí a zachování krajiny a kvalitního přírodního prostředí jako předpokladu pro rozvoj cestovního ruchu a zajištění kvalitní rekreace pro obyvatele i návštěvníky
- koncepční rozvoj obce na základě rozvojových dokumentů obce či mikroregionu a realizací vzájemně provázaných a navazujících akcí

Program obnovy venkova Ústeckého kraje naplňuje Strategii rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027 Cíl ÚK 6 Zvýšit životaschopnost venkova, Dílčí cíle ÚK 6.2 Stabilizovaná vybavenost venkovských a periferních území a ÚK 6.3 Zlepšené předpoklady pro ekonomický a společenský rozvoj venkovských a periferních území zajištěním dostupnosti a zvýšením kvality veřejných služeb a zlepšením životního prostředí v obci.

2. Vymezení oblastí podpory a zaměření projektů

Program obnovy venkova Ústeckého kraje je zaměřen na oblasti podpory:

1. Obnova a rozvoj venkovské zástavby

Cílem této oblasti podpory je zlepšení vzhledu obcí, zvýšení technické úrovně veřejných budov, zlepšení nabídky nekomerčních služeb, obnova památek, historických a kulturních pamětihodností.

Dotaci lze poskytnout obci na úpravy a opravy objektů občanské vybavenosti ve vlastnictví obce a pořízení a obnovu vybavení a techniky. V roce 2020 budou podporovány:

Úpravy a opravy objektů občanské vybavenosti a jejich vybavení:

- střediska volného času (v žádosti budou uvedeny pravidelné volnočasové aktivity, které se zde odehrávají)
- školní jídelny (MŠ, ZŠ)
- tělovýchovná zařízení – modernizace a dovybavení kabin
- požární nádrže

2. Chodníky a místní komunikace

Cílem této oblasti je zlepšení stavu dopravních komunikací všeho druhu a zvýšení bezpečnosti provozu na nich. V rámci této oblasti podpory budou podporovány:

- opravy i výstavba chodníků a místních komunikací vyjma nových rozvojových ploch
- opravy mostků a propustků na místních komunikacích
- veřejné osvětlení – pouze v případě souběhu s rekonstrukcí nebo novou výstavbou rozvodů NN (součástí žádosti bude potvrzení od ČEZ o realizaci rozvodů NN v roce 2020, realizace do konce roku 2021)

Žádost na komunikaci může být podána, jen pokud není v rozporu s platnou územně plánovací dokumentací a pozemek je v majetku obce (pokud je pozemek jiného vlastníka je nutnost doložit list pasportu místních komunikací nebo smlouvu o pronájmu minimálně do konce roku 2023).

3. Zlepšení životního prostředí, revitalizace a ochrana krajiny, nakládání s odpady

Cílem této oblasti podpory je zlepšení stavu zeleně v obcích do 1000 obyvatel. V rámci opatření bude podpořeno pořízení techniky na úklid veřejných prostranství a údržbu zeleně.

4. Administrace projektové žádosti a dokumentace na SFŽP

Cílem této oblasti podpory je administrace projektových žádostí v obcích do 1000 obyvatel. V rámci opatření bude podpořeno zpracování projektových žádostí a jejich předložení na Státní fond Životního prostředí. Součást žádosti o tuto podporu bude nabídka dodavatele na zpracování projektové žádosti.

5. Soutěž Vesnice roku 2020

Cílem této oblasti podpory je odměna obcím, které se zúčastnily soutěže Vesnice roku 2020 v Ústeckém kraji a získaly ocenění ve formě jedné ze stuh či diplomů: Zlatá stuha – pro vítěze krajského kola, Zelená stuha – za péči o zeleň a životní prostředí, Modrá stuha – za péči o společenský život v obci, Bílá stuha – za činnost mládeže, Oranžová stuha – za spolupráci obce a zemědělského subjektu. Předmětem podpory jsou aktivity podporující všestranný rozvoj obce – obnova, zlepšení či pořízení majetku obce, rozvoj kulturních, společenských či sportovních příležitostí v obci.

3. Monitorovací ukazatele programu

Na základě následujících kritérií bude program následně zhodnocen.

Výstupy programu:

Oblasti podpory 1 – 4:	- počet podpořených objektů občanské vybavenosti	50
	- počet m² opravených komunikací	13 000
	- počet projektů pro zlepšení životního prostředí	20
	- počet podaných projektů na SFŽP	20

4. Finanční rámec programu

Finančním rámcem programu se rozumí celkový objem finančních prostředků určených pro realizaci podpory ve vymezených oblastech podpory. Podpora je poskytována z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje. Na přidělení podpory není právní nárok.

Celkový finanční rámec Programu obnovy venkova Ústeckého kraje 2020 bude vycházet ze schváleného rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2020. Z alokace na oblasti podpory 1 - 2 připadne cca 50% na oblast podpory 1, cca 50% na oblast podpory 2, na oblast podpory 3 připadnou 2 mil. Kč a na oblast podpory, na oblast podpory 4 připadne 1 mil. Kč, na oblast podpory 5 připadne 1 mil. Kč. Toto rozdělení je pouze indikativní a může být upraveno podle počtu podaných žádostí v jednotlivých oblastech podpory.

5. Druh a výše podpory

Podpora bude poskytnuta formou nenávratné dotace na úhradu přímých nákladů spojených s realizací projektů podle předložených žádostí. Podporu podle tohoto programu nelze kombinovat s podporou z jiných programů Ústeckého kraje. Majetek, na který byla přidělena podpora, nesmí být převeden minimálně po dobu 3 roky. Spoluúčast musí být uhrazena z vlastních prostředků žadatele.

Minimální výše dotace			**20 000,- Kč, u OP 5 10 000,- Kč**
Maximální výše dotace	**Oblast podpory 1**		**250 000,- Kč**
	Oblast podpory 2		**350 000,- Kč**
	Oblast podpory 3		**100 000,- Kč**
	Oblast podpory 4		**50 000,- Kč**
	Oblast podpory 5	**Zlatá stuha**	**300 000,- Kč**
		Další stuha	**125 000,- Kč**
		Diplom	**50 000,- Kč**

6. Intenzita podpory

Oblast podpory	**Intenzita podpory**	**max.**
1 - 2	u obcí do 500 obyvatel	70%
	501 – 1000 obyvatel	60%
	1 001 a více obyvatel	40%
3	u obcí do 1000 obyvatel	70%
4	u obcí do 1000 obyvatel	50%
5		90%

7. Časový rámec programu

vyhlášení programu	**20. 12. 2019**
předkládání projektů	**20. 1. – 23. 2. 2020**
výběr projektů pracovní skupinou pro výběr projektů	**Březen 2020**
projednání radou kraje	**Duben 2020**
rozhodnutí zastupitelstva o poskytnutí podpory	**Duben 2020**
zveřejnění výsledků	**Květen 2020**
dokončení projektů do:	**OP 1 - 3 30. 12. 2020** **OP 2 VO 30. 12. 2021** **OP 4 30. 12. 2021** **OP 5 30. 12. 2021**
hodnocení programu do:	**30. 6. 2021**

8. Příjemci podpory a lokalizace projektů

Příjemcem dotace může být pouze obec (veřejnoprávní korporace) v Ústeckém kraji, u **oblasti podpory 1 – 2** obce do **2 000 obyvatel, u oblasti podpory 3 obce do 1000 obyvatel, které v této oblasti podpory neobdržely dotaci v roce 2018 nebo 2019, u oblasti podpory 4 do 1000 obyvatel, kde budou preferovány obce s menším počtem obyvatel, u oblasti podpory 5 obce, dle výsledků soutěže Vesnice roku 2020 v Ústeckém kraji,**

Každá obec může podat maximálně jednu žádost v rámci oblastí 1 + 2, jednu v oblasti 3 a jednu v oblasti 4 a v OP 5 dle výsledků soutěže Vesnice roku 2020 v Ústeckém kraji.

Územní vymezení

Podpořeny mohou být pouze projekty realizované v územním obvodu obcí, které se nacházejí na území Ústeckého kraje.

9. Kritéria pro hodnocení žádostí o podporu

Základním předpokladem pro další hodnocení žádosti o podporu projektu je splnění **základních podmínek** programu.
Splnění základních podmínek programu bude zkontrolováno před vlastním hodnocením žádostí. Při jejich **nedodržení** je **žádost o podporu vyřazena** z dalšího hodnocení. Žádosti podané do 14. 2. 2020, u kterých bude zjištěno nedodržení základních podmínek programu, mohou být, na základě výzvy odboru regionálního rozvoje zaslané e-mailem, opraveny do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy.

Základní podmínky programu
Místo a termín podání žádosti
Doručení žádosti požadovaným způsobem
Soulad žadatele s vymezením příjemců podpory
Požadovaná výše dotace
Minimální spoluúčast žadatele
Umístění projektu

Hodnocení žádostí o podporu provádí Pracovní skupina pro výběr projektů podle následujících kritérií, která jsou seřazena sestupně dle důležitosti:

Oblast podpory 1 – 2: - obce v předchozích 3 letech byly méně úspěšné při obdržení dotace v rámci POV ÚK, při hodnocení nebude brán zřetel na úspěšnost v OP 3 a 4
Oblast podpory 2 : - veřejné osvětlení pouze v případě rozvodu NN a spolupráce ČEZ
- naléhavost realizace

Oblast podpory 3: - podle počtu obyvatel obce s preferováním obcí s menším počtem obyvatel

Oblast podpory 4: - podle počtu obyvatel obce s preferováním obcí s menším počtem obyvatel

Oblast podpory 5: - budou převzaty výsledky Soutěže Vesnice roku 2020 v Ústeckém kraji

Podmínky pro realizaci projektu a platební podmínky

Platební podmínky pro realizaci projektu a platební podmínky se řídí ustanoveními Zásad pro poskytování podpory z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje (dále Fond) a ustanoveními smlouvy o poskytnutí dotace.
Na základě rozhodnutí příslušného orgánu kraje o poskytnutí podpory uzavře Ústecký kraj s žadatelem písemnou smlouvu o poskytnutí dotace dle obecně platných předpisů. Smlouvu za kraj podepíše hejtman.

Před podpisem smlouvy o poskytnutí podpory žadatel předloží nejpozději do 31. 7. 2020 administrátorovi:

- ověřené kopie stavebního povolení nebo kopie ohlášení stavebnímu úřadu nebo prohlášení stavebního úřadu, že stavební povolení ani ohlášení dílo nevyžaduje,
- kladné vyjádření orgánu státní památkové péče (pokud je objekt nemovitou kulturní památkou zapsanou v ÚSKP),
- usnesení Zastupitelstva obce o zajištěném spolufinancování
- podepsaný a orazítkovaný rozpočet projektu na formuláři, který bude přílohou Pokynů pro žadatele.
- fotodokumentaci původního stavu (2 - 3 fotky)

Pokud nebudou žadatelem předloženy doklady potřebné pro uzavření smlouvy do 31. 7. 2020 (u OP 1 – 4) nebude dotace poskytnuta.

Podpora bude poskytována formou účelové dotace na úhradu nákladů souvisejících s realizací projektu. Čerpání prostředků z Fondu je možné až po uzavření smlouvy o poskytnutí dotace a prokázání vložení vlastních prostředků žadatele do realizace projektu. Peněžní prostředky se převádějí bezhotovostně na účet příjemce.
Dotace bude převedena na účet příjemce na základě závěrečné zprávy a prokázání úhrady celého podílu příjemce účetním dokladem.
Po ukončení projektu předloží příjemce podpory závěrečnou zprávu, ve které uvede vlastní hodnocení projektu především z hlediska jeho prokazatelných dopadů na splnění cílů rozvojového programu. Vyúčtování a závěrečná zpráva bude podána nejpozději do **30 dnů po ukončení projektu** na odbor regionálního rozvoje Ústeckého kraje na formuláři, který bude přílohou Směrnice pro žadatele.
Příjemce podpory je povinen poskytnuté prostředky z Fondu použít v souladu se smlouvou a k účelu, na který mu byly poskytnuty. Způsob použití a vyúčtování podpory podléhají kontrole orgánů Ústeckého kraje.

10. Odpovědnost za realizaci podpory – garant programu

Odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje.

11. Pracovní skupina pro výběr projektů

Pracovní skupina pro výběr projektů na společném jednání hodnotí podané žádosti podle hodnotících kritérií dle čl. 9 a doporučuje Radě Ústeckého kraje žádosti pro přiznání dotace k projednání. Výsledky hodnocení pracovní skupiny budou zveřejněny na webu kraje.

12. Administrace programu

Administraci Programu obnovy venkova Ústeckého kraje zajišťuje odbor regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem. Pro realizaci Programu budou odborem regionálního rozvoje vydány Pokyny pro žadatele.
Kontakty: pí. Jana Červinková, tel.: 475 657 602, e-mail: cervinkova.j@kr-ustecky.cz
pí. Martina Dudová, tel.: 475 657 117, e-mail: dudova.m@kr-ustecky.cz

Program obnovy venkova Ústeckého kraje
žádost o podporu

Oblast podpory

Žadatel - název

Počet obyvatel

IČO

Obec III. typu

Adresa

Bankovní spojení

Statutární zástupce

Kontaktní osoba

Telefon

Email

Název projektu

Umístění projektu

Soulad se strategií obce

Stručný popis projektu

Cíl projektu	
Výstupy projektu	
Celkové náklady projektu (v Kč)	Kč
- z toho investiční (v Kč)	Kč
- z toho neinvestiční (v Kč)	Kč
Požadovaná dotace (v Kč)	Kč
tj. % celkových nákladů	%
Poznámka	

Čestné prohlášení: prohlašuji, že obec má v rozpočtu na rok zajištěny finanční prostředky na spolufinancování tohoto projektu.

Potvrzuji správnost údajů uvedených v této žádosti:

starostka /starosta obce

podpis:

POV ÚK 2019 - Příloha k žádosti o podporu pro OP 1,2,3

Míra naplnění cílů programu	Plnění projektem	Způsob plnění
Rozvoj sociálních, vzdělávacích nebo kulturních aktivit		
Obnova historického dědictví		
Zlepšení kvality prostředí v obci nebo krajině		
Snížení spotřeby energií		

Dotace POV ÚK v minulosti	Ano/Ne	Výše dotace
Obdržena dotace v r.2016		Kč
Obdržena dotace v r.2017		Kč
Obdržena dotace v r.2018		Kč

Naléhavost realizace	Plnění projektem	Způsob plnění
Odstranění havarijního stavu		
Nutnost splnění hygienických předpisů		
Zvýšení bezpečnosti obyvatek		

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/DIČ:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením **Zastupitelstva** Ústeckého kraje č.27/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční/neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. (dále jen ,,projekt“).

4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ....., dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.
2. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 7 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Nejzazším termínem ukončení realizace projektu je ……. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel. Ukončením realizace projektu se rozumí datum uvedený na předávacím protokolu díla nebo dokladu o nákupu techniky.

4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 3. 2019 do 30. 11. 2019 (účinnost uznatelných nákladů).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc)
- svépomocné práce.

5. Dotace bude poskytnuta bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy jednorázově ve lhůtě do 30 dnů po předložení závěrečné a kontrole finančního vypořádání poskytovatelem.

6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ……. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.

4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.

5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. **Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.**

6. **Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu.** Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
   - popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
   - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
   - přínos projektu pro cílové skupiny,
   - celkové zhodnocení projektu,
   - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

   II. <u>Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:</u>

   - přehled všech nákladů a výnosů projektu,
   - přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
   - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
   - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést,

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.

8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor regionálního rozvoje krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.

9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen.

10. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

11. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

12. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

13. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ,,sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se ,,sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dnů.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce (projektu), bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) umístění reklamních panelů s prezentací poskytovatele v místě konání akce (realizace projektu),
   f) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
   g) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   h) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   i) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Oldřich Bubeníček, hejtman kraje

Příjemce

Přílohy:
Příloha č. 1 - Plánovaný nákladový rozpočet

Příloha č. 4

Závěrečná zpráva a vyúčtování dotace
Program obnovy venkova Ústeckého kraje 2020

Název projektu:		
Číslo smlouvy o poskytnutí dotace:		
Příjemce dotace, IČO:		
Výše celkových nákladů projekt dle přílohy smlouvy (v Kč):		
Investiční / Neinvestiční dotace:		
Výše přidělené dotace dle čl. I bod 1 smlouvy (v Kč):		
Závazný ukazatel dle čl.II bod 4 smlouvy (%):		
Popis postupu realizace projektu :		
Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:		
Přínos projektu pro cílové skupiny:		
Celkové zhodnocení:		
Realizace veřejné zakázky:	○ **ANO**	● **NE**
Druh veřejné zakázky:		

Celkový přehled výdajů projektu:

				Uhrazeno
Číslo dokladu	**Datum platby**	**Dodavatel**	**Účel platby**	**Částka v Kč**
Celkem				

Celkový přehled financování:

Hrazeno příjemcem celkem:	
Požadovaná částka k proplacení:	
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	

Datum: Podpis a razítko statutárního zástupce:

Povinné přílohy:

1. Smlouva s dodavatelem (smlouva o dílo, objednávka)
2. Protokol o předání a převzetí projektu
3. Kopie účetních dokladů souvisejících s realizací projektu vč. dokladů o provedených platbách (kopie výpisu z účtu nebo výdajový pokladní doklad)
4. Výpis z oddělené účetní evidence UZ 00101
5. Jednoduchá fotodokumentace projektu (po realizaci)

Ústecký kraj

Program rozvoje Ústeckého kraje 2014 – 2020

Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027

Podpora komunitního života na venkově

2020

Aktualizace č. 1

Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XY ze dne 9. 12. 2019 a nahrazuje Program schválený usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 034/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018, který se tímto ruší.
Tento Program nabývá účinnosti dne 19. 12. 2019.

1. Základní princip, účel a důvody programu

Vyhlašovatelem programu **Podpora komunitního života na venkově** *(dále jen „Program“)* je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, který je současně poskytovatelem dotace *(dále jen „Poskytovatel“)*.

Program v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, na zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem upravuje postupy a stanoví základní pravidla při poskytování dotace v rámci tohoto Programu.

Program podporuje zejména spolkovou činnost a drobný komunitní život v obcích na území místních akčních skupin Ústeckého kraje *(dále jen „MAS“)* formou jednorázové neinvestiční dotace.

Program Podpora komunitního života na venkově naplňuje Program rozvoje Ústeckého kraje 2014 – 2020, Priorita 5 životaschopné venkovské části kraje, Opatření 5.2 Služby a veřejná vybavenost na venkově, Aktivity: Podpora rozvoje komunitního života a Podpora volnočasových aktivit obcí a spolků. Dále je Programem naplňována Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027, Cíl 6 Zvýšit životaschopnost venkova.

MAS vyjednávají a vytváří mezi různými zájmovými skupinami v území Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (dále také jen „SCLLD“), která definuje hlavní rozvojové potřeby daného regionu. Základní kapitoly strategické části jsou tvořeny strategickou vizí, strategickými cíli, specifickými cíli, opatřeními, rozvojovými aktivitami a akčním plánem.

Realizace opatření SCLLD je finančně podporována z evropských fondů prostřednictvím čtyř programů – Integrovaný regionální operační program, Program rozvoje venkova, OP Zaměstnanost, OP Životní prostředí. Díky evropskému financování je sice v rámci příslušné strategie podpořeno široké portfolio vzájemně provázaných opatření, ale přesto to neumožní řešit komplexní sociální a ekonomické problémy venkovských regionů a neumožní plně realizovat strategii a opatření, které si skupiny působící v území komunitním způsobem vydefinovaly. Venkovská území postrádají možnost podporovat zejména spolkovou činnost v obci a podporu drobného komunitního života (společenské, sportovní a kulturní akce, apod.). Na podporu těchto aktivit se zaměřuje Program.

Monitorovacím ukazatelem Programu je počet podpořených akcí.

Venkov = pro potřeby dotačního programu se jedná o území místní akční skupiny.

2. Žadatel

Žadatelem (příjemcem) dotace z Programu může být pouze místní akční skupina *(dále jen „MAS“)*, která má sídlo nebo kancelář na území Ústeckého kraje.

V případě, že sídlo MAS je mimo Ústecký kraj, avšak na území této MAS leží obce patřící katastrálně do Ústeckého kraje, může tato MAS požádat o dotaci za podmínky, že dotace bude použita na realizaci projektů pouze na území obcí Ústeckého kraje.

3. Vymezení podporovaných aktivit

Dotace je poskytována MAS. MAS se stává administrátorem dotace a realizuje čerpání této dotace formou vyhlášené individuální výzvy pro předkládání projektů ve svém území.

Jednotlivé projekty do této výzvy podávají oprávněné subjekty z území MAS dle podmínek stanovených v individuální výzvě.

V rámci individuální výzvy budou finanční prostředky rozděleny na podporu projektů zaměřených na drobný komunitní život, spolkovou činnost v území (např.: společenské, sportovní, kulturní akce, předávání znalostí, informační akce, aktivizace místního potenciálu). V rámci realizace těchto projektů může proběhnout drobná obnova a údržba občanské vybavenosti a veřejného prostoru nebo nákup drobných předmětů a drobného vybavení nezbytných pro realizaci aktivity.

Na projekt podpořený v rámci individuální výzvy MAS není možno žádat souběžně do jiných dotačních titulů nebo fondů Ústeckého kraje.

MAS může využít částku v maximální výši 2% z celkové částky uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace k prezentaci své činnosti a aktivit nesouvisejících s vlastní hospodářskou činností v území (např.: propagační stánek na podpořené akci).

Oprávněné subjekty – žadatelé do individuální výzvy MAS:

- Musí mít na území působnosti MAS trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na daném území místně působit. Rozhodnutí o místní působnosti daného subjektu je v kompetenci MAS.
- o.p.s. podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech ve znění pozdějších předpisů.
- Spolek podle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.
- Ústav podle § 402 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.
- Obec (velikost obce dle maximálního počtu obyvatel bude definována v individuální výzvě).
- Příspěvková organizace zřizovaná obcí anebo Ústeckým krajem.
- Školy a školská zařízení registrovaná v Rejstříku škol a školských zařízení.
- Církev nebo církevní organizace registrovaná v Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností.

Hlavním úkolem MAS jako administrátora dotace je koordinace vyhlášení individuální výzvy ve svém území, příjem dílčích projektů/žádostí, administrace žádostí, hodnocení žádostí, výběr projektů, kontrola realizace a proplacení dotace jednotlivým žadatelům. K tomuto účelu každá MAS disponuje fundovanou a funkční výběrovou komisí. Výběrová komise posoudí výsledný cíl (efekt) projektu pro komunitu. Výsledek bude odpovídat komplexnímu posouzení všech relevantních skutečností.

MAS nesmí být současně žadatelem do vyhlášené individuální výzvy pro území své, nebo do vyhlášené individuální výzvy jiné místní akční skupiny v Ústeckém kraji, v rámci tohoto Programu.

4. Podmínky a povinnosti pro poskytnutí dotace

Žadatel musí splňovat následující podmínky a povinnosti:

- být MAS s právní subjektivitou (ve znění pozdějších předpisů o.p.s. podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech; spolek podle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; ústav podle § 402 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník);
- mít sídlo nebo kancelář na území Ústeckého kraje;
- mít zpracovanou Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD);
- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje;
- zabezpečí účelnost, efektivnost a zrealizování projektu (účelnost projektu bude posuzována z hlediska přínosu projektu v daném území);
- zabezpečí vyhlášení individuální výzvy ve svém území, příjem dílčích projektů/žádostí, administraci žádostí, hodnocení žádostí, financování projektů;
- bude spolupracovat a informovat Poskytovatele dotace;
- použije dotace v území MAS v souvislosti s projekty podpořenými v rámci individuální výzvy.

Kompletní výčet podmínek a povinností žadatele pro poskytnutí dotace je uveden ve formuláři Žádost o poskytnutí dotace.

MAS může do Programu předložit nejvýše jednu žádost v běžném roce.

5. Finanční rámec a kritéria stanovení výše dotace

Finančním rámcem programu se rozumí celkový objem finančních prostředků určených pro realizaci Programu ve vymezených oblastech podpory. Podpora je poskytována z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje.

Předpokládaný roční rozpočet Programu pro rok 2020 v rámci rozpočtu Ústeckého kraje činí částku 3 000 000,00 Kč (viz schválený rozpočet kraje na konkrétní období). Disponibilní prostředky pro dané období jsou vždy součástí zveřejněné výzvy.

Dotace je v rámci Programu poskytována formou jednorázové neinvestiční dotace. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu, státních a evropských fondů.

Dotace bude vyplacena příjemci ex ante, 30 dnů od podpisu smlouvy, formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

V rámci Programu lze poskytnout jednotlivé MAS dotaci ve výši maximálně 85% celkových způsobilých výdajů alokovaných pro individuální výzvu pro předkládání projektů v běžném roce.

Finanční rámec podpory:

- Na realizaci projektů zaměřených na drobný komunitní život v území tvoří vlastní náklady žadatele minimálně 15% z celkových způsobilých výdajů projektu.
- Drobný dlouhodobý majetek zakoupený v rámci realizace projektů bude prokazatelně sloužit dané komunitě v obci ve veřejném zájmu. Nebude sloužit jako finanční zdroj, nebude půjčován za úplatu. Na zakoupení drobného dlouhodobého majetku lze využít maximálně 50% částky přidělené dotace, přičemž finanční částka nesmí překročit 10 tis. Kč.

Kritéria pro stanovení výše dotace:

Celkový objem finančních prostředků Programu je vyčleněn v rámci schváleného rozpočtu kraje na konkrétní rok. Disponibilní prostředky pro dané období jsou vždy součástí zveřejněné výzvy Poskytovatele.

Finanční prostředky jsou rozděleny na základní a proměnnou složku dotace tímto způsobem. Základní výše dotace na jednoho žadatele činí 250 tis. Kč. Základní výše dotace se vynásobí počtem podpořených žadatelů a výsledná částka se odečte z celkového objemu finančních prostředků Programu. Zbylé alokované prostředky Programu tvoří proměnnou složku dotace. Proměnná složka je rozdělena mezi podpořené žadatele následujícím způsobem:

1. Zůstatek peněz se vydělí počtem obyvatel v území všech žadatelů (MAS)
2. Výsledná hodnota/koeficient je vynásoben počtem obyvatel v území každého žadatele, výsledné částky jsou zaokrouhleny na celá čísla
3. Výsledná hodnota je proměnnou složkou dotace
4. Celkovou výši dotace pro žadatele činí součet základní a proměnné složky, tato částka je uvedena ve Smlouvě o poskytnutí dotace

V případě, že je žadatelem (příjemcem) dotace MAS, která nemá sídlo v ÚK, dotace bude přidělena dle počtu obyvatel v obcích spadajících do Ústeckého kraje.

Počet obyvatel = Koncový stav obyvatelstva k 31. 12. předchozího kalendářnímu roku, kdy je vyhlášena výzva

6. Způsobilé výdaje Programu

Dotace je v rámci Programu poskytována na způsobilé výdaje.

Způsobilým výdajem v Programu jsou pouze výdaje vynaložené na realizaci projektů v rámci individuálních výzev v jednotlivých MAS a splňují podmínky:

- Projekty podpořené v rámci individuální výzvy musí být v souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) a s Strategií rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027.
- Vyhovují zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti.
- Vznikly příjemcům v individuálních výzvách v přímé souvislosti s realizací projektů od 21. 2. 2020 – 31. 12. 2020.
- Byly uhrazeny do konce realizace projektů.
- Byly skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví, na účetních dokladech, v případě, že je příjemce povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

7. Stanovení konzultačního místa

Pro osobní konzultace: Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor regionálního rozvoje, budova A, Velká Hradební 3118/48, č. dveří 510 a 511.

Konzultace doporučujeme uskutečnit v dostatečném časovém předstihu před vypršením termínu odevzdání žádosti, nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti.

Kontaktní osoba: Mgr. Petra Ludwigová, oddělení regionálního rozvoje (ludwigova.p@kr-ustecky.cz, 475 657 958). Osobní konzultace jsou možné pouze po předchozí domluvě.

Doručovací adresa: Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor regionálního rozvoje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Datová schránka: t9zbsva

8. Výzva a časový rámec Programu

Termín vyhlášení výzvy k Programu je 1. čtvrtletí každého kalendářního roku.

Schválení programu v ZÚK	9. 12. 2019
Oznámení výzvy	19. 12. 2019
Lhůta pro podání žádostí	20. 1. – 20. 2. 2020
Projednání žádostí ve výběrové komisi RR	březen 2020
Projednání žádostí v Radě Ústeckého kraje	duben 2020
Projednání žádostí v Zastupitelstvu Ústeckého kraje	duben 2020

Dokončení dílčích podpořených projektů – nejpozději	31. 12. 2020
Předložení dílčích závěrečných zpráv a proplacení projektů	31. 1. 2021
Předložení závěrečných zpráv MAS – nejpozději	28. 2. 2021

9. Předkládání žádosti o dotaci

Žadatel doručuje úplnou žádost do Programu na předepsaných formulářích:

a) poštou,
b) osobně na podatelnu Krajského úřadu,
c) do datové schránky Ústeckého kraje,

v termínu na základě výzvy, jež je zveřejněna na internetových stránkách Krajského úřadu. Výzva stanovuje termín pro odevzdání žádostí a jejich náležitosti.

Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:

- názvem Programu,
- plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
- textem „NEOTVÍRAT“.

Adresa doručení: Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje, musí být z označení datové zprávy nebo zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru regionálního rozvoje a dále, že se jedná o žádost o dotaci v rámci Programu.

Úplné žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je zde uvedeno a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí nebudou hodnoceny.

Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují poskytovatelem a žadatelům o dotaci se nevracejí.

10. Formuláře žádosti o dotaci

Formulář žádosti

Povinné přílohy žádosti:

a) u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v běžné kopii;
b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v běžné kopii;
c) doklady o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v běžné kopii;
d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v běžné kopii.

11. Posouzení žádostí

Všechny žádosti řádně došlé v termínu podléhají dvoufázovému posouzení. Obě fáze provádí administrátor, kterým je odbor regionálního rozvoje.

V první fázi je žádost posouzena z hlediska úplnosti a splnění podmínek a povinností pro poskytnutí podpory. Pokud doručená žádost obsahuje formální nedostatky, administrátor požádá žadatele o nápravu do 5 pracovních dní. Požadavek o nápravu je odeslán na kontaktní email uvedený v žádosti.

V první fázi bude posuzováno:

- doložení předepsaného formuláře
- doložení kopie/kopií listů ze SCLLD, kde jsou tematicky uvedeny projekty navazující na individuální výzvu
- u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v běžné kopii;
- doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v běžné kopii;
- doklady o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v běžné kopii;
- doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v běžné kopii.

Za formální nedostatky se považuje nesprávné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, apod.) nebo chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria administrativní kontroly, případně neopraví formální nedostatky ve stanované lhůtě, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni prostřednictvím kontaktního emailu.

V případě nesouhlasu s vyloučením může žadatel podat námitky (prostřednictvím odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje) proti tomuto závěru do 5 pracovních dnů od doručení. O námitkách rozhodne zástupce poskytovatele dotace, kterého jmenuje Rada Ústeckého kraje.

V druhé fázi je žádost posouzena z hlediska obsahové a ekonomické úrovně, zda:

- projekt odpovídá vymezení podporovaných aktivit, je v souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) pro místo realizace projektu a není v rozporu s cíli Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027;
- je v souladu s popisem a územním vymezením individuální výzvy.

Vybrané žádosti administrátor doporučuje ke schválení orgánům poskytovatele dle kompetencí vymezených zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria věcné kontroly, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni prostřednictvím kontaktního emailu uvedeného v žádosti.

V případě nesouhlasu s vyloučením může žadatel podat námitky (prostřednictvím odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje) proti tomuto závěru do 5 pracovních dnů od doručení. O námitkách rozhodne zástupce poskytovatele dotace, kterého jmenuje Rada Ústeckého kraje.

Po dvoufázovém hodnocení vyhotoví odbor regionálního rozvoje materiál pro jednání orgánů poskytovatele a následně jej předloží k projednání do nejbližšího jednání těchto orgánů.

Poradním orgánem pro posuzování žádostí a pro zpracování návrhů na poskytnutí dotace ustavil Ústecký kraj Komisi pro regionální rozvoj. Tato komise vydává stanovisko kompetentním orgánům kraje ve věci poskytnutí dotace.

Při stanovení kompetentního orgánu k rozhodování o poskytnutí dotace a o uzavření Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace je určující částkou výše požadované Dotace v žádosti. O žádostech nad 200 000 Kč v jednotlivém případě rozhoduje dle § 36 písm. c) zákona o krajích Zastupitelstvo Kraje.

Seznam úspěšných žadatelů bude zveřejněn na internetových stránkách Programu.

Všichni žadatelé budou o výsledku písemně informováni.

12. Smlouva o poskytnutí dotace a čerpání dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (vzor Smlouvy je přílohou).

Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace se uzavírá jako smlouva veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Smlouva vymezí podmínky pro následné vyplacení dotace. V případě nedodržení smlouvy ze strany příjemce je poskytovatel dotace oprávněn od smlouvy o poskytnutí dotace odstoupit.

Dotace bude vyplacena příjemci ex ante, 30 dnů od podpisu smlouvy, formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného Poskytovatelem.

Smlouva bude včetně všech jejích dodatků uveřejněna Poskytovatelem v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v registru smluv.

13. Kontrola využití dotace

Na poskytování a čerpání dotací dle Programu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Administrátor dotace předkládá Poskytovateli dotace informační zprávu, jaké projekty byly podpořeny v termínu do 30. 9. daného kalendářního roku. Informační zpráva slouží jako podklad pro vyhodnocení programu. Komplexní Závěrečnou zprávu předkládá administrátor dotace Poskytovateli do 1 měsíce po předložení poslední dílčí závěrečné zprávy a proplacení projektu.

14. Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace

Za každý projekt v rámci individuální výzvy bude administrátoru dotace (MAS) předložena dílčí závěrečná zpráva a následně dotace bude proplacena, a to nejpozději do 1 měsíce od dokončení realizace každého dílčího podpořeného projektu.

Poslední projekt podpořený v rámci individuální výzvy musí být proplacen nejpozději do 31. 1. 2021.

Administrátor dotace poté předkládá Poskytovateli dotace komplexní závěrečnou zprávu do 1 měsíce po předložení poslední dílčí závěrečné zprávy a proplacení projektu. Vzor Závěrečné zprávy je přílohou.

Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu Závěrečnou zprávu včetně vyúčtování projektu, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení.

Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, ze kterého mu byly prostředky poskytnuty, nejpozději s předložením Závěrečné zprávy a vyúčtování, které bude předloženo v termínu uvedeném ve smlouvě.

Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží Závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu nebo nevrátí nevyčerpané prostředky, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace, které bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně v souladu se zákonem a příslušným ujednáním smlouvy o poskytnutí dotace.

15. Další informace

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo ověřit u třetích osob informace uvedené žadatelem.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo na změnu podmínek Programu.

Žadatelé/příjemci (MAS i žadatelé i rámci individuálních výzev) se zavazují, že na vyžádání poskytnou informace potřebné pro hodnocení úspěšnosti programu.

Příjemce dotace (MAS i žadatelé i rámci individuálních výzev) souhlasí se zařazením do databáze příjemců dotací poskytovatele a se zveřejněním identifikačních údajů a výší poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. a dále poskytuje Souhlas se zpracováním osobních údajů v souladu s nařízením GDPR (Obecné nařízení na ochranu osobních údajů).

16. Závěrečné ustanovení

Aktualizace č. 1 Programu byla projednána Radou Ústeckého kraje dne 20. 11. 2019 a schválena Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 9. 12. 2019.

V odůvodněných případech může rozhodnout o výjimce z tohoto programu Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje; výjimku může schválit ten orgán, který je oprávněn rozhodnout o poskytnutí dotace podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xy ze dne 9. 12. 2019.

Schválená Aktualizace č. 1 Program bude zveřejněna na úřední desce poskytovatele způsobem umožňující dálkový přístup nejpozději 30 dní před počátkem lhůty pro podání žádostí. Aktualizace č. 1 Programu bude zveřejněna nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Dnem zveřejnění Aktualizace č. 1 Programu je 19. 12. 2019.

17. Seznam příloh:

Formulář žádosti

Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace

Závěrečná zpráva

Žádost o poskytnutí dotace z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje

Podpora komunitního života na venkově v roce 2020

ÚDAJE O ŽADATELI	
Název/Jméno:	
Adresa sídla:	
Adresa kanceláře:	
Korespondenční adresa:	
IČO:	Plátce DPH: ANO / NE (nehodící se škrtněte)
Název banky:	Číslo účtu:
Registrace MAS (rok):	SCLLD – datum schválení:
Počet obyvatel MAS na území Ústeckého kraje k 31. 12. předchozího kalendářního roku:	
OSOBA ZASTUPUJÍCÍ PRÁVNICKOU OSOBU – STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE	
Titul, jméno, příjmení:	Funkce:
Telefon:	E-mail:
ÚDAJE PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI – KONTAKTNÍ OSOBA	
Titul, jméno, příjmení:	
Telefon:	Email:

PROJEKT PODPORA KOMUNITNÍHO ŽIVOTA NA VENKOVĚ 2020	
Datum zahájení projektu:	Datum ukončení projektu:
Celkové náklady projektu (Kč):	Požadovaná dotace (Kč):
Předpokládaný počet podpořených projektů dle podporovaných aktivit (kvalifikovaný odhad):	

Popis individuální výzvy a způsob hodnocení došlých žádostí, příp. text a podmínky individuální výzvy
Územní vymezení individuální výzvy – charakteristika území
Jmenný seznam obcí / počet obyvatel k 31. 12 předchozího roku (řazeno abecedně)

Žadatel prohlašuje, že:
1. ke dni podání žádosti má řádně vypořádané veškeré závazky vůči Ústeckému kraji, vůči jiným územním samosprávným celkům, vůči státním subjektům (finančním úřadům, České správě sociálního zabezpečení, apod.);
2. v době podání žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či v likvidaci;
3. žadatel nebo jeho statutární zástupce (statutárním zástupcům žadatele, pokud z příslušného zákona, statutů organizace apod. vyplývá, že statutárních zástupců je více než jeden) nebyl (nebyli) pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
4. použije dotace v území MAS v souvislosti s projekty podpořenými v rámci individuální výzvy;
5. zabezpečí vyhlášení individuální výzvy ve svém území, příjem dílčích projektů/žádostí, administraci žádostí, hodnocení žádostí, financování projektů;
6. předpokládané projekty vyhovují zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
7. bude spolupracovat a informovat Poskytovatele dotace;
8. údaje uvedené v této žádosti jsou pravdivé.

Žadatel se zavazuje, že:
1. projekty podpořené v rámci individuální výzvy budou v souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) pro místo realizace projektu a nesmí být v rozporu s cíli Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027;
2. uplatňované náklady/výdaje vzniknou příjemcům v přímé souvislosti s realizací projektů ve schváleném období realizace;
3. uplatňované náklady budou uhrazeny do konce realizace projektů;
4. uplatňované náklady/výdaje budou skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví, na účetních dokladech, v případě, že je příjemce povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady;
5. v případě poskytnutí dotace bude postupovat podle platného znění "Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem" a dle uzavřené Smlouvy.

K vyplněnému formuláři žádosti přiloží žadatel:
Listy ze SCLLD, kde jsou tematicky uvedeny projekty navazující na individuální výzvu, a to v běžné kopii
Doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů, společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v běžné kopii
Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v běžné kopii
Doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v běžné kopii
Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v běžné kopii

Žádost odpovídá Zásadám pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem.

Žadatel souhlasí se zařazením do databáze Poskytovatele a se zveřejněním identifikačních údajů o sobě (jako žadateli) a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Poskytovatele, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů a souhlasí se zpracováním osobních údajů včetně souhlasu s pořízením a použitím fotografií v rámci realizace projektů podpořených v rámci Programu.

Místo:

Datum:

Podpis kontaktní osoby:

Podpis statutárního zástupce:

Razítko:

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem
Kontaktní osoba: Mgr. Petra Ludwigová, odbor regionálního rozvoje
E-mail/telefon: ludwigova.p@kr-ustecky.cz; 475 657 958
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce
Název
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

zapsaný v ... rejstříku u ... úřadu v ... / v evidenci ... v … (kopie výpisu z rejstříku/z ... rejstříku/ z … evidence příjemce tvoří Přílohu 1 k této smlouvě)

(dále jen ,,příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 byly schváleny Zásady Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami a v souladu se zásadami programu „Podpora komunitního života na venkově 2020“, schváleným usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. … ze dne 9. 12. 2019 na základě žádosti ze dne ….

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) ……, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. (*dále jen „projekt“*), za účelem:
   - …

   Dle finančního rámce stanoveného v zásadách programu Podpora komunitního života na venkově v roce 2020.
4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu ....., dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (*dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“*), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její Příloha 2.
2. Změny v rámci druhového členění rozpočtu je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu **je …..** . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých **v době od ..... do ……** (termín realizace projektu).

5. Poslední projekt podpořený v rámci individuální výzvy musí být proplacen nejpozději **do …**

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků a budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu **v maximální výši 85 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou této smlouvy, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

Nejpozději **do 30. 9. 2020** poskytne MAS Poskytovateli dotace podklady pro vyhodnocení Programu. Podklady = seznam podpořených projektů, podpořené cílové skupiny, počet účastníků akce, celkový rozpočet projektu, přínos realizovaného opatření.

6. Předat poskytovateli **písemnou závěrečnou zprávu** o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu nebo nejpozději **do 28. 2. 2021**.

   Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen.

   Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   Pro vypracování písemné závěrečné zprávy použije příjemce předepsaný formulář, který mj. obsahuje následující položky:

   I. <u>Závěrečná zpráva – kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu</u>

   - Popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu:
   - Celkové zhodnocení projektu:

   II. <u>Přehled všech projektů podpořených v rámci individuální výzvy</u>

   - Označení příjemce:
   - Číslo smlouvy (pokud poskytovatel eviduje):
   - Název projektu:
   - Celkové náklady projektu:
   - Výše poskytnuté dotace v Kč:
   - Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu, přínos projektu pro cílové skupiny:

   III. <u>Závěrečná zpráva – finanční vypořádání projektu</u>

   1. Číslo smlouvy Poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy:
   2. Poskytnutá dotace v Kč:
   3. Přehled všech nákladů a výnosů projektu:
   4. Přehled nákladů všech projektů hrazených z dotace:
   5. Přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu Poskytovatele:

   - Prezentace MAS v území – seznam výdajů v Kč (částka nesmí přesáhnout max. výši 2% z celkové částky uvedené ve Smlouvě):

   IV. <u>Přílohy – kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:</u>

   - Fotodokumentace individuálních akcí, plakáty k individuálním akcím apod. (CD)

   V. <u>Přílohy – finanční vypořádání projektu:</u>

   - Doklad o zaúčtování pod UZ (v případě povinnosti zaúčtování pod UZ) – výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu
   - Kopie smluv s příjemci dotace v individuální výzvě
   - Doklady o zaplacení výdajů vybraných projektů individuální výzvy (výběr projektů = dle výběru Poskytovatele). Výběr projektů bude oznámen příjemci na kontaktní email do 31. 1. 2021.

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor regionálního rozvoje krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.
   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.
   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.
   g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
   h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak – výše odvodu činí 5%.
   i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
   j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5%.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 10 pracovních dnů.
2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh

doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
4. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) distribuce tiskových materiálů poskytovatele, které dodá poskytovatel mezi hosty akce,
   d) v případě videoprojekce odvysílání videospotu poskytovatele na (celoplošné) obrazovce (videospot si příjemce po domluvě vyzvedne u poskytovatele),
   e) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   f) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu),
5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv

provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
(osoba zastupující Ústecký kraj)

Příjemce

Přílohy:
Příloha 1: - Kopie výpisu z …… rejstříku/ evidence příjemce
Příloha 2: Žádost o poskytnutí dotace z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje – strana 1

Závěrečná zpráva

Podpora komunitního života na venkově v roce 2020

ÚDAJE O ŽADATELI	
Název/Jméno:	
ÚDAJE PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI – KONTAKTNÍ OSOBA	
Titul, jméno, příjmení:	
Telefon:	Email:

PROJEKT PODPORA KOMUNITNÍHO ŽIVOTA NA VENKOVĚ 2020	
Datum zahájení projektu:	Datum ukončení projektu:
Skutečný počet podpořených projektů:	
Zveřejnění publicity projektu dle čl. VI. Smlouvy o poskytnutí dotace) bylo zajištěno formou:	
Závěrečná zpráva – kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu	
Popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu:	
Celkové zhodnocení projektu:	
Přehled všech projektů podpořených v rámci individuální výzvy	
1. Označení příjemce: Číslo smlouvy (pokud poskytovatel eviduje): Název projektu: Celkové náklady projektu: Výše poskytnuté dotace v Kč: Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu, přínos projektu pro cílové skupiny: 2. Označení příjemce: Číslo smlouvy (pokud poskytovatel eviduje): Název projektu: Celkové náklady projektu: Výše poskytnuté dotace v Kč: Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu, přínos projektu pro cílové skupiny: 3. …	
Závěrečná zpráva – finanční vypořádání projektu	
Číslo smlouvy Poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy: Poskytnutá dotace v Kč: Přehled všech nákladů a výnosů projektu: Přehled nákladů všech projektů hrazených z dotace: Přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu Poskytovatele:	
Prezentace MAS v území – seznam výdajů v Kč (částka nesmí přesáhnout max. výši 2% z celkové částky uvedené ve Smlouvě):	

Přílohy – kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu:

1. Fotodokumentace individuálních akcí, plakáty k individuálním akcím apod. (CD)

Přílohy – finanční vypořádání projektu:

2. Doklad o zaúčtování pod UZ (v případě povinnosti zaúčtování pod UZ) – výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu
3. Kopie smluv s příjemci dotace v individuální výzvě
4. Doklady o zaplacení výdajů vybraných projektů individuální výzvy (výběr projektů = dle výběru Poskytovatele)

PROHLÁŠENÍ

Jsme plátci – neplátci* DPH.
Byl – nebyl* uplatněn nárok na odpočet DPH u příslušného správce daně.

**nehodící se škrtněte*

Místo:
Datum:
Podpis kontaktní osoby:
Podpis statutárního zástupce:
Razítko:

Ústecký kraj

VÝZVA

k podání žádostí o dotaci z programu Podpora komunitního života na venkově

pro rok 2020

1. Program

Usnesením č. xy ze dne 9. 12. 2019 schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje program Podpora komunitního života na venkově – zásady programu na rok 2020 (*dále jen „program"*).

2. Administrátor programu

Administrátor programu Odbor regionálního rozvoje vyzývá žadatele o dotaci dle čl. 2 programu pro oblasti podpory vymezené ve čl. 3 programu k podání žádostí o dotaci pro rok 2019 dle čl. 5 a 6 programu na formuláři, který je přílohou 1. této Výzvy.

3. Lhůta pro podání žádostí

od 20. 1. 2020 do 20. 2. 2020.

Žadatel doručuje úplnou žádost dle čl. 9 programu na předepsaných formulářích:

a) poštou,
b) osobně na podatelnu Krajského úřadu,
c) do datové schránky Ústeckého kraje.

4. Předpokládané termíny schvalovacího řízení

Odstranění formálních nedostatků (dle čl. 11 programu)	**Do 5 pracovních dní**
Projednání žádostí ve výběrové komisi RR	**Březen 2020**
Projednání žádostí v Radě Ústeckého kraje	**Duben 2020**
Projednání žádostí v Zastupitelstvu ÚK	**Duben 2020**
Dokončení dílčích podpořených projektů – nejpozději	**31. 12. 2020**
Předložení dílčích závěrečných zpráv a proplacení projektů (dle čl. 14 programu)	**31. 1. 2021**
Předložení závěrečných zpráv MAS – nejpozději (dle č. 14 programu)	**28. 2. 2021**

5. Objem finančních prostředků Programu celkem pro všechny oblasti podpory

3 000 000,00 Kč

Dotační program
„Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020“

Dotační program „Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020“ (dále „Program“) se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ (dále jen „Zásady“), schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018, „Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“, schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 a „Koncepcí rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 – 2020“ schválenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014, které jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-ustecky.cz, pokud v tomto Programu není stanoveno jinak.

Obsah

I. Název Programu

II. Zařazení Programu do oblasti podpory dle čl. 3 odst. 1) bod c) „Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“

III. Účel, na který mohou být peněžní prostředky z Programu poskytnuty

IV. Důvody podpory stanoveného účelu

I. Název Programu

„Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020“

II. Zařazení Programu do oblasti podpory dle čl. 3 odst. 1) bod c) „Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“

Kultura a památková péče

III. Účel, na který mohou být peněžní prostředky z Programu poskytnuty

Finanční prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje jsou určeny především k podpoře pořádání kulturních a společenských akcí na území Ústeckého kraje, jako jsou kulturní a vzdělávací programy, výstavy, koncerty a soutěže v uměleckých oborech (např. divadlo, tanec, hudba, výtvarná výchova, fotografie, film, workshopy apod.) mající regionální, nadregionální a mezinárodní charakter. Vhodným zaměřením jsou hudební, taneční, filmové, literární festivaly a přehlídky, mezinárodní festivaly, postupové přehlídky a soutěže, výstavy výtvarných prací, divadelní projekty, sochařská sympozia a plenéry, publikační činnost (památky, kulturní akce, výročí obcí, spolků) apod.

Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje podmínky čl. VIII. odst. 10 Zásad.

Neuznatelným nákladem je náklad, který naplňuje podmínky čl. VIII. odst. 11 Zásad.

IV. Důvody podpory stanoveného účelu

Rozšíření nabídky a podpora pořádání kulturních akcí, podpora subjektů zabezpečujících kulturní aktivity, reprezentace kraje v oblasti kultury (zejména postupové přehlídky a soutěže), dále podpora tradiční lidové kultury, rozvíjení tvořivosti a estetické výchovy, aktivní kulturní tvorby a zájmové umělecké tvorby, zachování a rozvoj místních tradic. V neposlední řadě podpoření kulturních aktivit,

které souvisejí s kulturními statky zapsanými na Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO v Ústeckém kraji, nebo s kulturními statky o tento zápis usilující.

V. Forma dotace, informace o povaze dotace

Neinvestiční dotace. Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie (dotace fyzickým a právnickým osobám nenaplňující znaky veřejné podpory), případně část prostředků může být poskytována dle Nařízení komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU L 352/1 dne 24. 12. 2013 (dotace fyzickým podnikajícím osobám a právnickým osobám naplňujícím definici „podnik“ a znaky veřejné podpory).

VI. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

3 000 000,- Kč

VII. Výše dotace, výše spoluúčasti příjemce dotace

Minimální výše poskytované dotace činí 30 000,- Kč na jeden realizovaný projekt podaný v jednom kalendářním roce.

Maximální výše poskytnuté dotace činí 200 000,- Kč na jeden realizovaný projekt podaný v jednom kalendářním roce.

Maximální výše dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu.

Procentuální podíl dotace je závazný ukazatel, který musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu.

VIII. Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

Žadatelem o dotaci může být pouze:

a) obec v územním obvodu Ústeckého kraje,

b) právnická nebo fyzická osoba působící na území Ústeckého kraje s výjimkou právnických osob, zřizovaných Českou republikou nebo Ústeckým krajem, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatelé nemají na dotaci právní nárok.

IX. Lhůta pro podání žádosti

od 10. 1. 2020 do 31. 1. 2020

X. Den zveřejnění programu

10. 12. 2019

Program je zveřejněn nejpozději 30 dnů před začátkem lhůty pro podání žádosti. Program bude zpřístupněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

XI. Způsob podání žádosti o dotaci

Žadatel vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz (EU, granty a dotace / Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020).

Vyplněnou elektronickou žádost následně žadatel prostřednictvím webového rozhraní odešle. Dále obdrží na uvedenou elektronickou adresu potvrzující email. Přílohou tohoto emailu je PDF soubor, který žadatel vytiskne a opatří podpisem oprávněné osoby a případně razítkem!

Vytištěnou a signovanou žádost, jejíž součástí je projekt, následně žadatel doručí ve lhůtě pro podání žádosti dle článku IX. s povinnými přílohami uvedenými v příloze A) tohoto Programu, osobně nebo poštou do podatelny Ústeckého kraje, případně datovou schránkou Ústeckého kraje či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Podání osobně nebo poštou do podatelny:

Zpracovanou žádost, jejíž součástí je i projekt a požadované přílohy, v zalepené obálce označené nápisem:

Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020

plné jméno (název) žadatele o dotaci a jeho adresa

„NEOTVÍRAT“

doručí žadatel ve lhůtě pro podání žádosti na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor kultury a památkové péče
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

osobně nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb. **Pro podání žádosti je rozhodující razítko přijetí podatelnou Krajského úřadu.**

Další možnosti podání:

Datová schránka: t9zbsva

E-podatelna: epodatelna@kr-ustecky.cz

XII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada, resp. Zastupitelstvo Ústeckého kraje, nejpozději v dubnu 2020.

Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje bude po přijetí usnesení zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje a na webových stránkách Ústeckého kraje. Všichni žadatelé budou písemně vyrozuměni odborem kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje o výsledku schvalovacího procesu a vyzváni případě k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, dle návrhu schváleného orgánem kraje.

XIII. Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace je určena na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci termínu realizace projektu.

Dotace bude poskytnuta na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace (dále také „smlouva“) – viz příloha B) tohoto Programu.

Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě při dodržení závazných ukazatelů.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

Příjemce odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů celého projektu.

Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet způsobem stanoveným ve smlouvě. Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat příslušnému odboru Krajského úřadu Ústeckého kraje informaci o vrácení dotace.

XIV. Konzultační místo na Krajském úřadu Ústeckého kraje

Odbor kultury a památkové péče, budova B

Kontaktní osoby:
pracovníci Odboru kultury a památkové péče KÚ Ústeckého kraje, budova B

Mgr. František Mlnařík	e-mail: mlnarik.f@kr-ustecky.cz	telefon: 475 657 919
Karina Strnadová	e-mail: strnadova.k@kr-ustecky.cz	telefon: 475 657 242
Gabriela Smrčková	e-mail: smrckova.g@kr-ustecky.cz	telefon 475 657 198

XV. Kritéria pro hodnocení žádosti

Za řádně a včas podanou žádost se považuje žádost, jejíž součástí je projekt, doručená způsobem a ve lhůtě stanovené v tomto Programu a se všemi povinnými přílohami stanovenými v tomto Programu.

Žádost o dotaci podaná jiným způsobem než je uvedeno v tomto Programu (např. faxem nebo e-mailem bez zaručeného elektronického podpisu), žádosti doručené na jiné adresy, nebo žádosti obdržené po skončení lhůty pro podání žádosti, nejsou doručeny řádně nebo včas a budou bezodkladně vráceny žadateli (bude-li to možné).

Žádosti, které nebudou podány ve stanovené lhůtě pro podání dle čl. IX. Programu, budou z hodnocení bez dalšího vyřazeny.

U řádně a včas podaných žádostí o dotaci bude provedena kontrola formální správnosti a požadovaných náležitostí. Správné a úplné žádosti budou předloženy k hodnocení výběrové komisi.

V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí vyzve příslušný odbor žadatele k odstranění nedostatků žádosti a stanoví k tomu přiměřenou lhůtu. Za formální nedostatky se považují:

a) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.),

b) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj.

Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena.

Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele, který naplní podmínky pro vyřazení žádosti uvedené v čl. IX. odst. 5 Zásad.

Správné a úplné žádosti budou dále hodnoceny dle následujících kritérií:

- význam projektu pro rozvoj kultury Ústeckého kraje
- rozsah působení projektu
- spádová oblast působení projektu
- návštěvnost

XVI. vzor smlouvy o poskytnutí dotace

dle přílohy B) tohoto Programu.

Přílohy Programu

A) Informace k žádosti o neinvestiční dotaci a povinné přílohy

B) Vzor smlouvy

C) Vzor závěrečné zprávy a finanční vypořádání

Tento „Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020“ byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 9. 12. 2019

Zveřejněno dne: 10. 12. 2019

Příloha A) Programu

Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020

Informace k žádosti o neinvestiční dotaci a povinné přílohy

Informace k žádosti

Žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz (EU, granty a dotace) a jejíž součástí je i projekt dle čl. VII. „Zásad“, žadatel vyplní a o**dešle elektronicky prostřednictvím webového rozhraní Ústeckého kraje.** Aplikace přijímající žádosti následně odešle potvrzující email, na ve formuláři žádosti uvedenou kontaktní emailovou schránku elektronické pošty, jehož přílohou je dokument ve formátu PDF, který obsahuje v aplikaci vygenerovanou oficiální žádost.

Tento dokument žadatel **vytiskne, podepíše, případně označí otiskem razítka a** spolu s ostatními podepsanými povinnými přílohami (může přiložit i další nepovinné přílohy) doručí osobně nebo poštou do podatelny Ústeckého kraje, případně datovou schránkou Ústeckého kraje či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Při zasílání fyzické žádosti o dotaci, případně Závěrečné zprávy a finančního vypořádání, je za doručení považováno vždy doručení do podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje, tedy ne poštovní razítko potvrzující odeslání poštou, ale záznam podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Všechny povinné přílohy jsou nedílnou součástí fyzické žádosti a je nutné je podepsat oprávněnou osobou, jinak není žádost řádně podaná!!!

Povinné přílohy žádosti:

č. 1
Kopie aktuálních dokladů o právní osobnosti žadatele o dotaci (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku, u obcí výpis z registrace ekonomických subjektů apod.).

č. 2
Kopii dokladu o volbě nebo jmenování (ustanovení) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.

č. 3
Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost). Je nutné hlásit případné změny v průběhu roku!

č. 4
Kopie dokladů o vedení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu v aktuální podobě). **U příspěvkových organizací je třeba doložit také doklad o zřízení běžného účtu svého zřizovatele.**

č. 5 – 11: čestná prohlášení v originále (dle souhrnného formuláře níže)
č. 12: soupis jednotlivých projektů (dle formuláře níže), **č. 13:** nepovinná příloha

Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020

Souhrnný formulář pro přílohy žádosti č. 5 – 11 dle článku VI. odstavce 2 písm. f), g), h), i), j),k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Fyzická osoba / právnická osoba*
Jméno / název: .....
Jméno, příjmení statutárního zástupce: .....
Adresa / sídlo: .....
IČO: ..... DIČ: .....
Jiná identifikace subjektu (číslo OP, číslo pasu, datum narození): .....

Příloha č. 5

čestně prohlašuji, že vůči majetku žadatele

- neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- nebyla nařízena exekuce,
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních) nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen

Příloha č. 6

čestně prohlašuji, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Příloha č. 7

čestně prohlašuji, že žadatel nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.

Příloha č. 8

čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu pozemkovému úřadu (Pozemkovému fondu) a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.

Příloha č. 9

čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

Příloha č. 10

čestně prohlašuji, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník.

Příloha č. 11

Čestně prohlašuji, že u žadatele (fyzické / právnické osoby)

- bude uplatněn
- nebude uplatněn

odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu (nehodící se škrtněte).

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit tato prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V ..... dne ..... Podpis .....
(jméno a podpis oprávněné osoby)

Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020

Příloha č. 12

SOUPIS JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ
realizovaných v průběhu předchozích 3 let v KULTUŘE za přispění Ústeckého kraje
dle článku VI. odstavce 2 písm. l) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

jméno / název .....
adresa / sídlo .....
IČO : ..... DIČ : .....
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození) .....

(2017, 2018, 2019)

název projektu	*číslo smlouvy*	*finanční výše dotace*

Žadatel podal žádost, týkající se tohoto projektu, v tomto kalendářním roce, do jiného z dotačních titulů Ústeckého kraje: ANO / NE (nehodící se škrtněte)

název dotačního titulu: **.....**(případně proškrtněte)

jméno a podpis oprávněné osoby: **.....**

Příloha č. 13 Nepovinná příloha – doplnění projektu z elektronické žádosti
(propagační materiál, foto z minulých ročníků, program akce, apod.)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje
dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017
Kontaktní osoba: Mgr. František Mlnařík, referent oddělení kultury
E-mail/telefon: mlnarik.f@kr-ustecky.cz / +420 475 657 919
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800
(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce
(název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČO/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u ……, pod sp. zn. ...../ v..... rejstříku u ……. úřadu v ……../ v evidenci …… v……..
(dále jen ,,příjemce“)

Kopie dokladu o právní subjektivitě je součástí spisu č. j. KUUK/…../2020/KP, uloženého na odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(DÁLE JEN „SMLOUVA“)

……NÁZEV PROJEKTU……

Preambule

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č.013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) a „Zásady Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“, schválené Zastupitelstvem Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017. Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

Ujednání pro případ poskytnutí dotace všem mimo příspěvkové organizace obce:

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje……. č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem) 95, **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:
Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje……. č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši ……,- Kč (slovy: ……..korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:……., pod UZ (účelovým znakem) 95**, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do .....**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu……. (*vypíše se účel*) (dále jen „projekt“).

4. (*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

(*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu …….. (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek II. odst. 9)** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je přílohou podané žádosti.
2. V plánovaném nákladovém rozpočtu, který je přílohou podané žádosti, se za neuznatelný náklad označují následující náklady:

   …….
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu, je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu příslušného odboru krajského úřadu.
4. Termínem ukončení realizace projektu je ….. . Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od ..... do …… (účinnost uznatelných nákladů).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků nebo budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,

i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek).

6. Dotace bude poskytnuta

- jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/*účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy*

  do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v maximální výši ….. %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem projektu, který je přílohou podané žádosti, a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů celého projektu.
5. Uvádět na všech dokladech, včetně originálů účetních dokladů souvisejících s realizací Projektu, informaci (sponzorský vzkaz) ve znění **“Projekt podpořen Ústeckým krajem“**, a zároveň výdaje hrazené z dotace označit větou **„Hrazeno z dotace Ústeckého kraje** ve výši …..Kč, **UZ 95“**.
6. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,

- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínos projektu pro cílové skupiny,
- celkové zhodnocení projektu,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech uznatelných nákladů a výnosů projektu,
- přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení,
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
- výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu

7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor kultury a památkové péče krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty a to do 15 dnů od doručení žádosti poskytovatele o vrácení peněžních prostředků příjemci dotace.
10. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
12. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
13. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

14. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či dle odst. 6) čl. XII Zásad – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů souvisejících s dotací informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

h) nedodržení povinnosti uvádět na účetních dokladech souvisejících s dotací účelový znak – výše odvodu činí 5%.

i) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.

j) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů ,,sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V případě pochybností o způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“, je příjemce povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu trvání projektu ode dne uzavření této smlouvy:
   a) logo poskytovatele umístěné, v souladu s logomanuálem, na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí (projektem),
   b) verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce (projektu),
   c) oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
   d) viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místech konání akce (realizace projektu) v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
   e) prezentace poskytovatele moderátorem akce,
   f) umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce (realizací projektu).

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.

Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce obdrží 1 vyhotovení, poskytovatel 2 vyhotovení.

4. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V …… dne ……..

……. ……

Poskytovatel
Jitka Sachetová, členka Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017

Příjemce

Závěrečná zpráva
k čerpání dotace z „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020“

Název projektu:	
Příjemce dotace:	Jméno a funkce statutárního zástupce:
Číslo smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (číslo uvedené na str. 1 smlouvy):	
Popis realizace projektu:	
Harmonogram projektu včetně jeho dodržování:	
Kvalitativní výstupy projektu:	
Kvantitativní výstupy projektu:	
Přínos projektu pro cílové skupiny:	
Celkové zhodnocení projektu:	

Příjemce dotace může k závěrečné zprávě přiložit samotné výstupy z projektu, propagační materiály, fotodokumentaci, publicitu v médiích apod.

Finanční vypořádání
dotace z „Programu podpory regionální kulturní činnosti na rok 2020“

Vyúčtování předkládá příjemce dotace!

Celkové náklady a výnosy projektu:		
Celkové uznatelné náklady uvedené v rozpočtu projektu:		
Celkové příjmy /výnosy projektu:		
Výše poskytnuté neinvestiční dotace:		Účelový znak (UZ): 95
Přehled nákladů Projektu **hrazených z DOTACE** v členění dle účelového určení	Výdaje v Kč	Číslo faktury, bankovního výpisu, pokladního dokladu, smlouvy
Nákup materiálu:		
Celkem:		
Nákup služeb:		
Celkem:		
Cestovné:		
Celkem:		
Osobní náklady: Mzdy včetně odvodů Ostatní mzdy za odvedenou práci (budou doloženy DPP a DPČ, nikoliv fakturami)		
Celkem:		
Nevyčerpané prostředky:		Zdůvodnění nečerpání:

Společně s formulářem „Závěrečná zpráva a finanční vypořádání“ příjemce dotace předkládá:
Přehled všech nákladů a výnosů projektu (příjemci, kteří jsou povinni vést účetnictví, doloží sestavu odděleného účetnictví nákladů a výdajů celého projektu; příjemci, na které se povinnost nevztahuje, doloží průkaznou evidenci nákladů (výdajů) a výnosů (příjmů) celého projektu). **Kopie účetních dokladů hrazených z dotace Ústeckého kraje** (kopie originálů účetních dokladů).

Upozornění: Podle čl. III. odst. 5 Smlouvy o poskytnutí dotace je povinností příjemce dotace uvádět na všech dokladech včetně originálů účetních dokladů souvisejících s realizací Projektu informaci (sponzorský vzkaz): “Projekt podpořen Ústeckým krajem“ a označit výdaje hrazené z dotace větou „Hrazeno z dotace Ústeckého kraje ve výši … Kč, UZ 95“.

Prohlášení o uložení všech účetních dokladů vázajících se k projektu na organizaci, s tím, že jsou kdykoliv k dispozici k nahlédnutí.

V …… dne …… ……..
podpis příjemce dotace, případně razítko

bod 16.2 příloha 1

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020

Dotační program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje (dále jen „Program“) vyhlašuje Ústecký kraj v souladu s § 36 písm. c), d), § 37 a § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, §10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Program se řídí Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017, Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 (dále „Zásady pro poskytování dotací“) a Koncepcí rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 - 2020 schválenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014, které jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-ustecky.cz, pokud v tomto Programu není stanoveno jinak.

Článek 1
Název Programu

„Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020“

Článek 2
Specifikace Programu do oblasti podpory dle čl. 3 odst. 1) bod c) „Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“

„Kultura a památková péče“

Článek 3
Účel, na který mohou být peněžní prostředky z Programu poskytnuty

Finanční prostředky z Programu jsou určeny na podporu stavebních a uměleckořemeslných prací souvisejících přímo se záchranou a obnovou bezprostředně ohrožených drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje, tj. hmotného kulturního dědictví, které není prohlášeno za kulturní památku ve smyslu zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. Za drobné památky a architekturu se považuje: **drobná sakrální architektura, kterou tvoří například křížky, boží muka, kapličky, výklenkové kaple, zastavení, křížové cesty apod.; dále smírčí kříže, odpočivné kameny, samostatně stojící sochy a sousoší, zvoničky, milníky, mezníky, skalní reliéfy a kapličky, kamenné stély, mohyly, drobné zemědělské stavby (např. holubníky, sušárny, viniční domky apod.) s historickou podstatou, památky místního významu atd. (dále jen „drobná památka a architektura“) v Ústeckém kraji**.

Předmětem podpory nejsou význačné náhrobky, pomníky a pomníčky padlých, historické pamětní desky apod.

Předmětem podpory nejsou interiérové úpravy, jelikož nesplňují poslání dotvářet kulturní krajinu Ústeckého kraje.

Za drobnou památku a architekturu se v tomto Programu nepovažují stavby pro bydlení (rodinné domy), stavby pro rekreaci.

Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje podmínky čl. VIII odst. 10 „Zásad pro poskytování dotací".

Neuznatelným nákladem je náklad, který naplňuje podmínky čl. VIII. odst. 11 „Zásad pro poskytování dotací". **Další neuznatelné náklady stanovené tímto Programem jsou: nástavby a přístavby objektů, úpravy veřejných prostranství (cesty, silnice, chodníky), úpravy zeleně, plastové výplně otvorů, hromosvody, technický a stavební dozor, zábory veřejného prostranství a cest, dokumentace (studie, projektové dokumentace, stavebně-historické průzkumy apod.; neplatí pro restaurátorskou zprávu), položka v rozpočtu rezerva, režijní náklady - cestovné a dopravné osob, náklady na ubytování, položka v rozpočtu ostatní náklady, vedlejší rozpočtové náklady, vytyčení a zaměření stavby, propagační materiály – letáky, cedule, práce investiční povahy a modernizace památky, práce v rozporu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče, pokud se drobná památka a architektura nachází v památkově chráněném území.**

Článek 4
Důvody podpory stanoveného účelu

Důvodem pro podporu subjektů zabezpečujících aktivity spojené se zachováním drobné architektury je zachování a rozvoj péče o drobnou architekturu.

Památková péče je specifická oblast kultury. Je součástí kulturního dědictví minulosti, které je nedílnou a nepostradatelnou částí duchovního bohatství společnosti. Finanční podpora záchrany a obnovy bezprostředně ohrožené části kulturního dědictví: umožňuje rozšířit povědomí obyvatel kraje o nezbytnosti uchovávat historické dědictví minulosti jako přirozenou součást života, pečovat o kulturní dědictví, které není chráněno jako kulturní památky dle výše uvedeného zákona, přesto významným způsobem dotváří kulturní krajinu a posiluje vytváření pozitivních vazeb k historickému a kulturnímu vývoji na území Ústeckého kraje. **Za kulturní krajinu v tomto Programu se považuje krajina vzniklá kombinací činností přírody a člověka zejména zemědělská, lesohospodářská krajina a krajina vesnického typu.**

Článek 5
Forma podpory, informace o povaze podpory

Podpora se poskytuje ve formě **neinvestiční dotace** (pro účely Programu dále označovaná pouze jako „dotace"). Dotace je poskytována mimo režim veřejné podpory (dotace fyzickým a právnickým osobám nenaplňující znaky veřejné podpory), nebo za využití pravidla de minimis (dotace fyzickým osobám a právnickým osobám naplňujícím definici „podnik" a ostatní znaky veřejné podpory).

Článek 6
Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

1 000 000,- Kč

Článek 7
Výše dotace, výše spoluúčasti příjemce dotace

Minimální výše poskytované dotace činí **30 000,- Kč** na jeden realizovaný projekt podaný v jednom kalendářním roce. Maximální výše poskytnuté dotace činí **200 000,- Kč** na jeden realizovaný projekt podaný v jednom kalendářním roce.

Maximální výše dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu.

Spoluúčast příjemce činí nejméně 30% z celkových uznatelných nákladů projektu.

Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Do výše celkových uznatelných nákladů nelze zahrnout částku ve výši odpočtu, který příjemce dotace může uplatnit dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).

Článek 8
Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

ŽADATEL MUSÍ BÝT VLASTNÍKEM DROBNÉ ARCHITEKTURY, nacházející se na území Ústeckého kraje, na jejíž záchranu či obnovu je dotace žádána.

Žadatelem o dotaci může být pouze:

a) obec v územním obvodu Ústeckého kraje,

b) právnická nebo fyzická osoba působící na území Ústeckého kraje s výjimkou právnických osob, zřizovaných Českou republikou nebo Ústeckým krajem, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatelé nemají na dotaci právní nárok.

Článek 9
Lhůta pro podání žádostí o dotaci

žádost o dotaci lze podávat od 10. 1. 2020 do 31. 1. 2020 (do 14:00 hod. do podatelny Ústeckého kraje osobně či poštou – rozhodující je datum přijetí podatelnou; do 23:59:59 hod. do datové schránky či do elektronické podatelny Ústeckého kraje)

Program je zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí. Program bude zpřístupněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Článek 10
Náležitosti žádosti o dotaci

Žadatel vyplní elektronickou žádost, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz (Dotace a granty → Kultura a památková péče → Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020 → https://formulare.kr-ustecky.cz/aforms.php?action=fill&id_form=105&id_fldr=48).
Elektronickou žádost lze vyplňovat pouze ve lhůtě pro podávání žádostí viz čl. 9 Programu.

Vyplněnou elektronickou žádost žadatel odešle ke zpracování (není podáním ve smyslu čl. 11) do systému Ústeckého kraje. S odesláním žádosti ke zpracování dojde současně k odeslání žádosti ve formátu pdf na email uvedený v žádosti. Žadatel žádost posléze vytiskne a opatří podpisem oprávněné osoby, dále razítkem (právnické osoby pokud jej vlastní) a pevně připojí povinné přílohy dle seznamu příloh uvedených v žádosti!

Pokud žadatel podá žádost elektronicky, podepíše ji zaručeným elektronickým podpisem a spolu s povinnými přílohami pošle do datové schránky nebo do elektronické podatelny Ústeckého kraje viz čl. 11.

Podrobné informace o náležitostech elektronické žádosti jsou k dispozici v příloze „E“ Programu, kde je zároveň uveden seznam povinných příloh žádosti a k nahlédnutí vzorově vyplněná žádost.

Žadatel je povinen k žádosti o dotaci předložit kopii smlouvy o dílo s dodavatelem prací (stavebních, příp. restaurátorských). Není-li smlouva o dílo podepsána do termínu podání žádosti o dotaci, předloží úspěšný žadatel smlouvu o dílo po tomto termínu, nejdéle však do 7 dnů od jejího uzavření. V případě restaurátorských prací žadatel se smlouvou o dílo předloží kopii licence k restaurování, vydanou MK ČR, znějící na jméno provádějícího restaurátora a opravňující vykonávat práce uvedené ve smlouvě o dílo.

Článek 11
Způsob podání žádosti o dotaci

Žádost o dotaci s povinnými přílohami v zalepené obálce označené:

a) názvem dotačního programu - Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020,

b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,

c) textem **„NEOTVÍRAT“**

doručují žadatelé na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor kultury a památkové péče
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Pro posouzení termínu podání žádosti je rozhodující den přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Žádost o dotaci je také možno doručit se všemi povinnými přílohami do datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva, nebo e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem do elektronické podatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz

V případě elektronického podání uvede žadatel do předmětu datové schránky a emailu název dotačního programu a své jméno a příjmení nebo název.

Došlé žádosti a všechny jejich přílohy se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Některé dokumenty – např. projektové dokumentace, výkresy, výkazy výměr apod. – se mohou u neúspěšných žadatelů na písemný požadavek vrátit žadateli, který si je vyzvedne.

Článek 12
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

do **konce března 2020** u žádostí, o nichž rozhoduje **Rada Ústeckého kraje**

do **konce dubna 2020** u žádostí, o nichž rozhoduje **Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje bude po přijetí usnesení zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje a na webových stránkách Ústeckého kraje. Všichni žadatelé budou písemně vyrozuměni odborem kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje o výsledku schvalovacího procesu a vyzváni případně k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, dle návrhu schváleného orgánem kraje.

Článek 13
Stanovení konzultačního místa na Krajském úřadě Ústeckého kraje

Konzultační místo:
Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor kultury a památkové péče, Dlouhá 15, 400 02 Ústí nad Labem, budova „B“

Kontaktní osoby:
pracovníci odboru kultury a památkové péče, oddělení památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje

Mgr. Jana Cholinská e-mail: cholinska.j@kr-ustecky.cz tel.: 475 657 259

Mgr. Jana Kuráňová e-mail: kuranova.j@kr-ustecky.cz tel.: 475 657 276

Článek 14
Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci termínu realizace projektu (od 1. 1. 2020 max. do 31. 12. 2020).

Dotace bude poskytnuta na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (dále „smlouva o poskytnutí dotace“) – viz příloha „B“ Programu. Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace při dodržení závazných ukazatelů.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem viz příloha „A“ Programu, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

Příjemce odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu

Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho vlastní bankovní účet způsobem stanoveným ve smlouvě o poskytnutí dotace.

Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat příslušnému odboru informaci o vrácení dotace.

V případě drobné památky a architektury nacházející se v památkově chráněném území musí být jednotlivé práce provedeny v souladu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče.

Článek 15
Posouzení úplnosti žádostí, kritéria pro hodnocení žádostí

Za řádně a včas podanou žádost se považuje žádost vyplněná řádně (úplně) na předepsaných formulářích včetně všech povinných příloh, doručená způsobem a ve lhůtě stanovenými v tomto Programu. Žádosti, které nebudou řádně a včas podány, budou z hodnocení bez dalšího vyřazeny.

U řádně a včas podaných žádostí o dotaci bude provedena kontrola formální správnosti a požadovaných náležitostí. Odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „odbor kultury a památkové péče“) shromáždí a připraví podklady pro hodnocení žádostí.

V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí vyzve odbor kultury a památkové péče žadatele k odstranění nedostatků žádosti a stanoví k tomu přiměřenou lhůtu.

Za formální nedostatky se považují:

1) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů,

2) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj.

Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena.

Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele, který naplní podmínky uvedené v čl. IX. odst. 5 Zásad pro poskytování dotací.

V případě absence některé z povinných příloh bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

Správné a úplné žádosti o dotaci budou předloženy k hodnocení Výběrové hodnotící komisí pro hodnocení dotačních programů v oblasti kultury a památkové péče Rady Ústeckého kraje, která žádosti vyhodnotí a s odůvodněním doporučí, nebo nedoporučí k poskytnutí dotace příslušným orgánům kraje.

Správné a úplné žádosti budou hodnoceny výběrovou komisí dle následujících kritérií:

- význam projektu pro uchování drobné architektury na území Ústeckého kraje,
- zlepšení technického stavu drobné památky a architektury,
- ojedinělost a umístění památky v kulturní krajině,
- význam projektu pro další kulturní aktivity v regionu,
- zpřístupnění památky veřejnosti a její další využití.

Článek 16
Závěrečná zpráva a finanční vypořádání

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace musí být předloženy odboru kultury a památkové péče nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu, který je stanoven smlouvou o poskytnutí dotace. Závazný vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu - viz příloha „D“ Programu.

Článek 17
Přílohy Programu

Povinné přílohy Programu jsou zveřejňovány na webu Ústeckého kraje spolu s vyhlášením Programu, a to dnem jeho zveřejnění dne 10. 12. 2019.

Seznam příloh Programu:

Příloha A – Závazný vzor pro zpracování projektu

Příloha B – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

Příloha C – Závazné vzory formulářů příloh č. 12-18 k žádosti o dotaci

Příloha D – Závazný vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace

Příloha E – Metodický návod k vyplnění elektronické žádosti a seznam povinných příloh k žádosti

Příloha F – Formulář změna projektu

Příloha G – Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH

Tento Program byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 9. 12. 2019.

Zveřejněno dne: 10. 12. 2019

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020

Příloha Programu „A“, současně příloha žádosti č. 1 dle článku VI. odstavce 2 písm. m) a čl. VII Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

ZÁVAZNÝ VZOR PRO ZPRACOVÁNÍ PROJEKTU

Projekt musí být členěn do níže uvedených bodů (náležitosti projektu podle Zásad),
***modrou kurzívu nahraďte odpovídajícím individuálním textem*.**

Název projektu:
Stručně a výstižně stanovte název projektu,

1. Cíl projektu:
Stručné vyjádření cíle projektu, způsob nebo postup jeho dosažení, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a Kraj.

2. Územní působnost projektu:
Rozsah působení projektu: nadregionální působnost, regionální, lokální s širším dosahem apod.

3. Místo realizace:
Určení umístění drobné památky a architektury a popis okolní krajiny.

4. Popis výchozího stavu a záměr obnovy drobné památky a architektury:
Stručná analýza poruch a uvedení potřebnosti obnovy objektu a popis záměru obnovy.

5. Navrhovaný postup realizace projektu vč. časového plánu - harmonogram
Projekt bude realizován v termínu DD.MM. 2020 – DD.MM. 2020

I. etapa - Zpracování žádosti o dotaci vč. příloh a projektu
Termín:
Zodpovídá:

II. etapa - Průběh realizace
Termín:
Zodpovídá:

III. etapa - Vyhodnocení, závěrečná zpráva a finanční vypořádání projektu
Termín:
Zodpovídá:

Upozornění: Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve Smlouvě o poskytnutí dotace a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel. Do konce termínu musí být zajištěny veškeré finanční transakce týkající se projektu. Do 30 dnů od ukončení realizace projektu musí být předloženo finanční vypořádání a hodnotící závěrečná zpráva odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje, proto termín ukončení realizace projektu stanovujte s ohledem na tuto skutečnost.
V případě, že je projekt realizován před uzavřením Smlouvy o poskytnutí dotace (např. projekty realizované v lednu, únoru), předloží příjemce dotace závěrečnou zprávu a finanční vypořádání projektu do 30 dnů od uzavření smluvního vztahu.

6. Účel realizace projektu

Účel obnovy drobné památky a architektury, význam projektu pro další kulturní aktivity v místě/regionu, zpřístupnění drobné památky a architektury veřejnosti a její další využití apod.

Upozornění: Ústecký kraj bude uváděn jako donátor v rámci propagace projektu (logo, média, tiskoviny), s ohledem na přínos ke kulturnímu životu obyvatel kraje, reprezentace kraje apod.

7. Náklady na projekt, zdroje financování, spolupracující instituce:

Vyčíslit plánované náklady na projekt, rozsah prací, doložit položkovým rozpočtem viz příloha č. 9 žádosti.

Jiné zdroje financování (příspěvek města, Ministerstva kultury ČR, sponzoring, další zdroje)

Spolupracující instituce

Upozornění: Minimální výše poskytnuté dotace je 30 000,- Kč, maximální výše poskytnuté dotace je 200 000,- Kč.

Procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu nesmí překročit 70% !!!

8. Plánovaný nákladový rozpočet projektu a členění dotace:

Předpokládané celkové náklady projektu: *00,00* Kč

Požadovaná výše dotace: *00,00* Kč

Procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: *00,00* %

9. Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:

Jméno a příjmení/Název žadatele souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru kraje.

…… **V(e)…… dne……**

podpis zpracovatele projektu

(vlastník drobné památky a architektury nebo kontaktní osoba uvedená ve formuláři žádosti o dotaci)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 20/SML…./SoPD/KP
Číslo smlouvy u příjemce:
JID: ……./2020/KUUK
Č. j.: KUUK/……/2020

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje, na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017
Kontaktní osoba: Mgr. Jana Cholinská, samostatný referent oddělení památkové péče odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: cholinska.j@kr-ustecky.cz / +420 475 657 259
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
(dále jen „příjemce“)

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č. j. KUUK/……../2020, uloženého na odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Smlouva se uzavírá v souladu se Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 036/8Z/2017 dne 23. 10. 2017, Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 013/13Z/2018 dne 25. 6. 2018 (dále jen „Zásady“) a v souladu s **„Programem na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020“** (dále jen „Program“), schváleným Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č…….. dne 9. 12. 2019. Shora uvedené dokumenty jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje……. č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši **……,- Kč (slovy: ……..korun českých),** která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **pod UZ (účelovým znakem) 163, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do termínu ukončení realizace projektu, stanoveného v Článku II. odst. 4. této smlouvy.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. (dále jen „projekt“).

4. (*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/**Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/.***

   (*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise EU č. 1407/2013 ze dne 18. Prosince 2013.** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. ****

*Pozn.: */**– ve smlouvě je třeba použít odpovídající text. Dotaci, která je neslučitelnou podporou, lze poskytnout pouze v případě, že jsou splněny podmínky příslušného pravidla de minimis. V takovém případě se ve smlouvě neužije text označený modrým polem a značkou *, ale pouze text v zeleném poli označeném značkou **.*

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.
Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1. smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného položkového rozpočtu (dále jen „položkový rozpočet“) přiloženého k žádosti o poskytnutí dotace, a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění položkového rozpočtu.
2. V odsouhlaseném položkovém rozpočtu, se za neuznatelný náklad označují následující náklady: ……
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu, který je součástí žádosti o dotaci, je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru kultury a památkové péče krajského úřadu.
4. Termín ukončení realizace projektu **je stanoven do…….** Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 1. 2019 do termínu ukončení realizace projektu stanoveného v Článku II. odst. 4. smlouvy (účinnost uznatelných nákladů).

Uznatelný náklad je nezbytný neinvestiční náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků nebo budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)

Za neuznatelný náklad se dále považují:

nástavby a přístavby objektů, úpravy veřejných prostranství (cesty, silnice, chodníky), úpravy zeleně, plastové výplně otvorů, hromosvody, technický a stavební dozor, zábory veřejného prostranství a cest, dokumentace (studie, projektové dokumentace, stavebně-historické průzkumy apod.; neplatí pro restaurátorskou zprávu), položka v rozpočtu rezerva a ostatní náklady, vedlejší

rozpočtové náklady, režijní náklady - cestovné a dopravné osob, náklady na ubytování, vytyčení a zaměření stavby a propagační materiály – letáky, cedule, práce investiční povahy a modernizace památky, práce v rozporu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče, pokud se drobná památka a architektura nachází v památkově chráněném území.

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu **v maximální výši ……. %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, **které činí……..**

Článek III.
Práva a povinnosti příjemce

<u>Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:</u>

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s položkovým rozpočtem projektu a jejich řádné a oddělené sledování (fyzické osoby) a řádné a oddělené sledování v účetnictví (fyzické osoby podnikající, právnické osoby), pod daným účelovým znakem UZ (pouze obce), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje, uvedený v čl. I. odst. 1. a označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předložit poskytovateli kopii smlouvy o dílo s dodavatelem prací (stavebních, restaurátorských) nejdéle do 7 dnů od jejího uzavření.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen. Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

   I. <u>Závěrečná zpráva musí obsahovat:</u>

   - označení příjemce,
   - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,

- popis realizace projektu včetně splnění harmonogramu,
- kvalitní barevnou fotodokumentaci zachycující veškeré obnovené části drobné památky a architektury včetně sponzorského vzkazu,
- celkové zhodnocení projektu, kvalitativní a kvantitativní výstupy, význam projektu pro Kraj,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled celkových uznatelných nákladů určených na obnovu drobné památky a architektury, přehled o čerpání a použití peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele, přílohou přehledu budou kopie účetních dokladů za provedené práce, včetně jednotlivých položkových rozpočtů,
- kopii smlouvy o dílo včetně všech dodatků mezi příjemcem dotace a dodavatelem prací, pokud již nebyly dodány, společně s dokladem o výběru zhotovitele (dodavatele) v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, vznikla-li taková povinnost, výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu,
  - výpisy z účtu příjemce (pouze z účtu, uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dotace), ze kterých jsou patrné úhrady faktur dodavateli,
  - v případě hotovostní platby pokladní doklad.

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na odsouhlasený položkový rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů od uskutečnění změny, odbor kultury a památkové péče krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, zejména identifikace příjemce (název příjemce, adresa atd.), změny v realizaci prací (závazných ukazatelů, objemu a druhu prací).
10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v odsouhlaseném položkovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

13. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

14. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

15. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

16. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

   c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

   d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

   e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

   f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem - výše odvodu činí 10 %.

h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje – výše odvodu činí 5 %.

i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ u obnovené drobné památky a architektury, nebo v její bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.
Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.
3. U obnovené drobné památky a architektury, dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje, příjemce umístí **po dobu 1 roku od ukončení realizace projektu** tabulku se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.
Ostatní ujednání

Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, na úřední desce poskytovatele, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů na úřední desce poskytovatele, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu,

případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce a poskytovatel obdrží každý po 1 vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne ……..

V Ústí nad Labem dne ……	V …… dne ……..
……	……
Poskytovatel Ústecký kraj Jitka Sachetová, členka Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017	Příjemce

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020

Závazné vzory povinných příloh č. 12-18

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020

Souhrnný formulář pro přílohy žádosti č. 12 – 17 dle článku VI. odstavce 2 písm. f), g), h), i), j),k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Fyzická osoba / právnická osoba*
Jméno / název: .....
Jméno, příjmení statutárního zástupce: .....
Adresa / sídlo: .....
IČ: ..... DIČ: .....
Jiná identifikace subjektu (číslo OP, číslo pasu, datum narození): .....

Příloha č. 12
čestně prohlašuji, že vůči majetku žadatele

- neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- nebyla nařízena exekuce
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen) nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen

Příloha č. 13
čestně prohlašuji, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Příloha č. 14
čestně prohlašuji, že žadatel nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.

Příloha č. 15
čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Státního pozemkového úřadu (Pozemkovému fondu) a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.

Příloha č. 16
čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

Příloha č. 17
čestně prohlašuji, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit tato prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V ..... dne ..... Podpis .....

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020

Příloha č. 18

SOUPIS JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ

realizovaných v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje

dle článku VI. odstavce 2 písm. l) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

jméno / název .....
adresa / sídlo .....
IČ : ..... DIČ : .....
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození) .....

(2017, 2018, 2019)

název projektu	*číslo smlouvy*	*finanční výše dotace*

Žadatel podal žádost, týkající se tohoto projektu, v tomto kalendářním roce, do jiného z dotačních titulů Ústeckého kraje:

ANO **Název dotačního titulu: …….**

NE **Podpis: …….**

PŘÍLOHA D)

Závěrečná zpráva
k čerpání dotace z „Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020“

Název projektu:	
Příjemce dotace (vlastník drobné památky a architektury):	Jméno, příjemní a funkce statutárního zástupce:
Číslo smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (číslo uvedené na str. 1 smlouvy: 20/SML…./SoPD/KP):	
Popis realizace projektu včetně splnění harmonogramu uvedeného v Projektu (viz příloha č. 1):	
Celkové zhodnocení projektu, kvalitativní a kvantitativní výstupy, význam projektu pro Kraj:	
Fotodokumentace obnovené drobné památky a architektury*:	
***Alespoň 1 celkový pohled a 1 detail obnovené drobné památky / architektury, 1 celkový pohled zachycující „sponzorský vzkaz“ v blízkosti drobné památky / architektury - předkládá se v samostatné příloze**	

PŘÍLOHA D)

FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE
z „Programu na záchranu a obnovu drobných památek
a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020“

Celkové skutečné náklady projektu:		Kč
Celkové uznatelné náklady dle smlouvy o neinvestiční dotaci:		Kč
Spoluúčast příjemce:		Kč
Výše poskytnuté neinvestiční dotace:	Kč	Účelový znak: 163
Přehled celkových uznatelných nákladů projektu:	údaje v Kč	Číslo faktury či pokladního dokladu
Přehled nevyčerpaných prostředků vrácených do rozpočtu poskytovatele:		Zdůvodnění nečerpání:

Přílohou tohoto formuláře bude kopie smlouvy o dílo včetně všech dodatků mezi příjemcem dotace a dodavatelem prací, pokud již nebyly dodány dříve, dále doklad o výběru zhotovitele (dodavatele) prací v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vznikla-li taková povinnost. Dále **výpisy z účtu**, v případě hotovostní platby **pokladní doklady** ze kterých jsou patrny platby související s obnovou drobné památky a architektury. **Výpis z odděleného účetnictví – účetní sestava** (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. **Zplnomocnění k předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání** pro zastupující subjekt, nebylo-li předloženo spolu s žádostí o neinvestiční dotaci. **Kopie účetních dokladů (faktur) včetně jednotlivých položkových rozpočtů.**

Účetní doklady příjemce dotace budou označeny účelovým znakem kraje (163) a textem: Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

V (e)…….. dne …… ……
podpis příjemce dotace

Metodický návod k vyplnění elektronické žádosti a seznam povinných příloh k žádosti

k Programu na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020 (dále jen „Program“)

Novinkou Programu pro rok 2020 je interaktivní elektronická žádost o dotaci (dále jen „žádost“). Tato žádost plně vylučuje chybovost v nedoplnění políček žádosti, ke kterým docházelo v předchozích dotačních obdobích. Na základě vyplnění žádosti jsou každému jednotlivému žadateli o dotaci generovány povinné přílohy pro jeho konkrétní žádost.

Žádost je dispozici na webu Ústeckého kraje → https://www.kr-ustecky.cz/ → záložka Dotace a granty → záložka Kultura a památkové péče → Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020 → https://formulare.kr-ustecky.cz/aforms.php?action=fill&id_form=105&id_fldr=48 (odkaz bude aktivní od 10. 1. 2020 do 31. 1. 2020)

VYPLŇOVÁNÍ ŽÁDOSTI KROK ZA KROKEM:

Prvním polem, které je společné pro všechny žadatele, je pole „Název projektu“. Název projektu je omezen na 100 znaků (do názvu uvádějte stručně, co bude obnovováno a kde př. *Záchrana božích muk u cyklostezky Velké Březno*). Dále žadatel označí, zda je FYZICKOU OSOBOU či PRÁVNICKOU OSOBOU **(pozn.: fyzické osoby podnikající spadají pod právnickou osobu).**

Vyplnění žádosti v případě žadatele – Fyzická osoba

1) Žadatel – identifikační údaje

Vyplňte své jméno a příjmení, v případě více vlastníků kulturní památky, oddělujte jednotlivá jména čárkou. Dále vyplňte své datum narození ve tvaru DD. MM. RRRR (př.: 01. 01. 1987), v případě více vlastníků památky oddělujte data narození taktéž čárkou. V případě více vlastníků či společného jmění manželů mohou být žadatelé (vlastníci památky) zastupováni na základě plné moci pouze jednou osobou. Pokud zaškrtnete ANO, bude po Vás vyžadována povinná příloha plná moc (nemusí být úředně ověřená). Pravdivě uveďte, zda máte či nemáte datovou schránku. Pokud zaškrtnete ANO, vyplníte do pole identifikátor datové schránky. V tomto případě Vám budou veškeré informace o poskytnutí / neposkytnutí dotace popřípadě žádosti o doplnění zasílány prostřednictvím uvedené datové schránky.

2) Kontaktní údaje

Zde vyplňte své kontaktní údaje (telefon, e-mail, adresu trvalého bydliště - vždy vyplňujte č. p., č. o. nemusí být vyplněno; kraj, okres, obec jsou v rolovací nabídce; PSČ se po zadání obce vyplní

automaticky). Pokud máte jinou korespondenční adresu, zaškrtněte ANO a vyplňte dle nabídky. Veškeré dokumenty (oznámení, smlouva apod.) tak budou zasílány na tuto adresu. Pokud ve věci realizace projektu bude kontaktní osoba někdo jiný než Vy (vlastník památky) zaškrtněte ANO a vyplňte dle nabídky. S kontaktní osobou bude v rámci realizace projektu přednostně komunikováno.

3) Bankovní a daňové údaje

V této části žádosti vyplňte Vaše bankovní a daňové údaje - banku si vyhledejte v rolovací nabídce, po zadání banky se automaticky vyplní číslo účtu za lomítkem. Samotné číslo účtu zadejte sami; pokud má účet předčíslí, oddělujte jej pomlčkou. Na otázku „Plátce DPH“ zaškrtněte jako fyzická osoba vždy NE!

Dotace je zasílána pouze na účet vlastníka drobné památky/architektury, který prokáže vlastnictví výpisem z katastru nemovitostí či jiným požadovaným dokladem. Dotaci nelze poskytnout jinému subjektu.

4) Drobná památka/architektura - upřesnění

Zde zaškrtávejte odpovědi na otázky (Jedná se o nemovitost zapsanou v katastru nemovitostí?; Nachází se drobná památka/architektura v prostoru památkové rezervace, zóny, případně ochranného pásma?; Vlastníkem pozemku, na kterém se nachází drobná památka, je někdo jiný než vlastník drobné památky/architektury?; Je dle stavebního zákona vyžadováno povolení od stavebního úřadu na obnovu drobné památky/architektury?) ANO nebo NE dle Vašeho konkrétního případu. Na základě odpovědí Vám budou vygenerovány přílohy.

5) Účel projektu, odůvodnění žádosti a termíny

V této části žádosti vyplňte účel projektu (na co žádáte dotaci např.: *obnova podstavce a kříže božích muk nebo stručně popište práce na obnově*), odůvodnění projektu (proč chcete čerpat dotaci např. *záchrana ohrožené sakrální památky*), dále vyplňte termín zahájení a ukončení projektu (doba, v níž má být dosaženo účelu). Projekt lze realizovat pouze v jednom kalendářním roce, tedy od 1. 1. 2020 a max. do 31. 12. 2020.

6) Financování projektu

Zde vyplňte přepokládané celkové náklady projektu dle položkového rozpočtu. Zaškrtněte, zda uvádíte celkové náklady včetně nebo bez DPH (bez DPH uvádí žadatelé, kteří budou uplatňovat odpočet DPH). Dále vyplňte výši požadované dotace - procento se spočítá automaticky samo. Maximálně můžete požadovat 70 % dotace z celkových plánovaných nákladů projektu. Pokud překročíte výši požadované dotace, zabarví se pole červeně!

Minimální výše dotace je omezena Programem na **30 000 Kč**. Maximální výše poskytnuté dotace je omezena Programem na **200 000 Kč.**

7) Povinné přílohy žádosti

Dále pokračujte v zaškrtávání povinných příloh, které Vám byly vygenerovány na základě vyplnění formuláře žádosti o dotaci. Zaškrtnutím jednotlivých políček u příloh stvrzujete, že uvedené

přílohy budou nedílnou součástí žádosti o dotaci! Pokud nebude součástí žádosti, některá z těchto povinných příloh, žádost bude automaticky vyřazena z dalšího hodnocení.

8) Prohlášení

Poslední částí formuláře je „Prohlášení“ zde uveďte Vaše jméno a příjmení. Zaškrtněte souhlas se zařazením do databáze Ústeckého kraje a vyplňte e-mail + ověření e-mailu – na uvedený e-mail bude žádost zaslána ve formátu pdf k vytištění či ke stažení.

Vyplnění žádosti v případě žadatele – Právnická osoba

1) Žadatel – identifikační údaje

Vyplňte název Vaší právnické osoby popř. jméno a příjmení u fyzických osob podnikajících. V rolovací nabídce si zvolte právní formu dle zákona a vyplňte jméno statutárního zástupce. Dále vyplňte Vaše identifikační číslo, zaškrtněte, zda máte či nemáte daňové identifikační číslo. Pokud zaškrtnete ANO, vyplňujete DIČ - zaktivuje se příloha a dokládáte automaticky doklad DIČ. Pokud jste čerpali za poslední tři roky podporu formou de minimis, zaškrtněte ANO a vyplňte výši této podpory v eurech do zobrazeného pole. **V případě poskytnutí dotace formou de minimis bude žadatel vyzván k doplnění formuláře pro účely podpory de minimis před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace**. V případě více vlastníku může být žadatel (vlastník drobné památky a architektury) zastupován. Pokud zaškrtnete ANO, bude po Vás vyžadována povinná příloha plná moc (nemusí být úředně ověřená). Pravdivě uveďte, zda máte či nemáte datovou schránku. Pokud zaškrtnete ANO, vyplníte do pole identifikátor datové schránky, veškeré informace o poskytnutí / neposkytnutí dotace popřípadě žádosti o doplnění Vám budou zasílány prostřednictvím uvedené datové schránky. Dále vyplňte osobu zastupující Vaší organizaci a právní důvod zastoupení (př. starosta, předseda, ředitel, jednatel apod.). Pokud máte nějaký přímý podíl v další právnické osobě, vyplňte předmětné(á) pole, pokud nemáte, pokračuje k další části žádosti.

2) Kontaktní údaje

Dále vyplňte své kontaktní údaje (telefon, e-mail, adresu sídla - vždy vyplňujte č. p., č. o. nemusí být vyplněno; kraj, okres, obec jsou v rolovací nabídce; PSČ se po zadání obce vyplní automaticky). Pokud máte jinou korespondenční adresu, zaškrtněte ANO a vyplňte dle nabídky. Veškeré dokumenty (oznámení, smlouva apod.) tak budou zasílány na tuto adresu. Pokud ve věci realizace projektu bude kontaktní osoba někdo jiný než statutární zástupce, zaškrtněte ANO a vyplňte dle nabídky. S kontaktní osobou bude v rámci realizace projektu přednostně komunikováno.

3) Bankovní a daňové údaje

V této části žádosti vyplňte Vaše bankovní a daňové údaje - banku si vyhledejte v rolovací nabídce, po zadání banky se automaticky vyplní číslo účtu za lomítkem. Vlastní číslo účtu zadejte sami; pokud má účet předčíslí, oddělujte jej pomlčkou. Zaškrtněte, zda jste plátcem DPH ANO / NE.

Dotace je zasílána pouze na účet vlastníka drobné památky/architektury, který prokáže vlastnictví výpisem z katastru nemovitostí či jiným požadovaným dokladem. Dotaci nelze poskytnout jinému subjektu.

4) Drobná památka/architektura - upřesnění

Zde zaškrtávejte odpovědi na otázky (Jedná se o nemovitost zapsanou v katastru nemovitostí?; Nachází se drobná památka/architektura v prostoru památkové rezervace, zóny, případně ochranného pásma?; Vlastníkem pozemku, na kterém se nachází drobná památka, je někdo jiný než vlastník drobné památky/architektury?; Je dle stavebního zákona vyžadováno povolení od stavebního úřadu na obnovu drobné památky/architektury?) ANO nebo NE dle Vašeho konkrétního případu. Na základě odpovědí Vám budou vygenerovány přílohy.

5) Účel projektu, odůvodnění žádosti a termíny

V této části žádosti vyplňte účel projektu (na co žádáte dotaci např.: *obnova podstavce a kříže božích muk nebo stručně popište práce na obnově*), odůvodnění projektu (proč chcete čerpat dotaci např. *záchrana ohrožené sakrální památky*), dále vyplňte termín zahájení a ukončení projektu (doba, v níž má být dosaženo účelu).

Projekt lze realizovat pouze v jednom kalendářním roce tedy od 1. 1. 2020 do max. 31. 12. 2020.

6) Financování projektu

V neposlední řadě vyplňte přepokládané celkové náklady projektu (dle položkového rozpočtu). Zaškrtněte, zda uvádíte celkové náklady včetně nebo bez DPH (bez DPH uvádí žadatelé, kteří budou uplatňovat odpočet DPH). Dále vyplňte výši požadované dotace - procento se spočítá automaticky samo. Maximálně můžete požadovat 70 % dotace z celkových plánovaných nákladů projektu. Pokud překročíte výši požadované dotace, zabarví se pole červeně!

Minimální výše poskytnuté dotace je omezena Programem na **30 000 Kč**. Maximální výše poskytnuté dotace je omezena Programem na **200 000 Kč.**

7) Povinné přílohy žádosti

Dále pokračujte v zaškrtávání povinných příloh, které Vám byly vygenerovány na základě vyplnění formuláře žádosti o dotaci. Zaškrtnutím jednotlivých políček u příloh stvrzujete, že uvedené přílohy budou nedílnou součástí žádosti o dotaci! Pokud nebude součástí žádosti, některá z těchto povinných příloh, žádost bude automaticky vyřazena z dalšího hodnocení!

8) Prohlášení

Poslední částí formuláře je „Prohlášení“ zde uveďte Vaše jméno a příjmení. Zaškrtněte souhlas se zařazením do databáze Ústeckého kraje a vyplňte e-mail + ověření e-mailu – na uvedený e-mail bude žádost zaslána ve formátu pdf k vytištění či ke stažení.

SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH K ŽÁDOSTI

Ke každé jednotlivé žádosti budou na základě typu právní formy žadatele a také na základě zaškrtnutí odpovědí na otázky a ostatních políček vygenerovány povinné přílohy pro konkrétní žádost. Seznam těchto příloh je součástí Vaší žádosti. Níže uvádíme přehled příloh, které Vám budou na základě vyplnění Vaši žádosti vygenerovány.

Příloha č. 1 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE

Projekt, a to v originále (závazný vzor projektu k dispozici k vyplnění v příloze „A“ Programu);

Příloha č. 2 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE

doklad osvědčující vlastnické právo žadatele k památce:

- Jde-li o nemovitost zapisovanou do katastru nemovitostí – dokládá žadatel výpis z KN (originál nebo ověřená kopie + katastrální mapu s vyznačením parcely, na které se drobná památka/architektura nachází (může být z nahlížení do katastru z ČUZK prohlížeč Marushka), dokládáte tedy **2 dokumenty;**

- Jde-li o drobnou památku/architekturu, která není předmětem evidence katastru nemovitostí (sochy, boží muka, křížky apod.) – dokládá žadatel výpis z KN vztahující se k pozemku, na kterém se drobná památka nachází (originál nebo ověřená kopie) + další doklad o vlastnictví drobné památky, např. výpis z evidence majetku vlastníka, kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví, nebo čestné prohlášení ne starší 3 měsíců o vlastnictví drobné památky + katastrální mapa pozemku, na kterém se drobná památka nachází (může být z nahlížení do katastru z ČUZK prohlížeč Marushka)! Žadatel dokládá v tomto případě **3 dokumenty** (výpis z KN, katastrální mapu a další doklad o vlastnictví drobné památky);

Příloha č. 3 - POVINNÁ PRO VŠECHNY PRÁVNICKÉ OSOBY KROMĚ OBCÍ

Doklad osvědčující právní osobnost žadatele, a to dle typu žadatele: kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právnická nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku, nebo kopie živnostenského listu, výpisu ze živnostenského rejstříku nebo jiného osvědčení, je-li žadatelem fyzická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku, nebo kopie dokladu o právní osobnosti žadatele, kterým je právnická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku (kopie výpisu z rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, výpisu z rejstříku evidovaných právnických osob, výpisu z rejstříku nadací, výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností, nebo jiného registru právnických osob a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina), a to v kopii;

Příloha č. 4 - POVINNÁ PRO VŠECHNY PRÁVNICKÉ OSOBY
Doklad o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv) – jmenovací dekret, usnesení o volbě, jmenování, stanovy spolku, stanovy společnosti, apod., a to v kopii; POKUD VYPLÝVÁ Z PŘÍLOHY Č. 3, TAK ŽADATEL V TÉTO PŘÍLOZE DOLOŽÍ KOPII PŘÍLOHY Č. 3;

Příloha č. 5 - POVINNÁ PRO VŠECHNY PRÁVNICKÉ OSOBY
Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČ;

Příloha č. 6 - POVINNÁ PRO VŠECHNY PRÁVNICKÉ OSOBY, KTERÉ MAJÍ DIČ
Kopie aktuálních dokladů o přidělení DIČ;

Příloha č. 7 - POVINNÁ PRO VČECHNY ŽADATELE
Kopie dokladů o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu) - NIKOLI POUHÝ VÝPIS Z ELEKTRONICKÉHO BANKOVNICTVÍ!)

Příloha č. 8 - POVINNÁ PRO ŽADATELE, JEJICHŽ DROBNÁ PAMÁTKA/ARCHITEKTURA SE NACHÁZÍ V PAMÁTKOVĚ CHRÁNĚNÉM ÚZEMÍ
Kopie závazného stanoviska příslušného správního orgánu památkové péče k obnově drobné památky/architektury ve smyslu § 14 odst. 1 a 2 zákona č. 20/1987 Sb. o státní památkové péči;

Příloha č. 9 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
Položkový rozpočet projektu – cenová nabídka S RAZÍTKEM A PODPISEM ZPRACOVATELSKÉ FIRMY / OSOBY – celkové náklady musí být shodné s celkovými náklady uvedenými v žádosti. POLOŽKOVÝ ROZPOČET NEZAOKROUHLOVAT!;

Příloha č. 10 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
Barevná fotodokumentace současného technického stavu památky nebo jejích částí podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o dotaci;

Příloha č. 11 – POVINNÁ PRO ŽADATELE, JEJICHŽ PAMÁTKA SE NACHÁZÍ NA POZEMKU JINÉHO VLASTNÍKA
Souhlas vlastníka pozemku s pracemi na obnově drobné architektury, která stojí na jeho pozemku, a to v originále;

Příloha č. 12-17 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE (viz závazný vzor příloha „C“ Programu)
Souhrnný formulář Čestné prohlášení, a to v originále; v případě více vlastníků drobné památky/architektury dle výpisu z KN, vyplní každý jednotlivý vlastník své čestné prohlášení zvlášť a podepíše, a to v originále;

Příloha č. 18 - POVINÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE (viz závazný vzor příloha „C“ Programu)
Formulář soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje (všechny dotační programy) s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných kraji v daném kalendářním roce, a to v originále;

Příloha č. 19 – POVINNÁ PRO ŽADATELE, POKUD OBNOVA JEJICH DROBNÉ PAMÁTKY A ARCHITEKTURY PODLÉHÁ SCHVÁLENÍ PŘÍSLUŠNÉHO STAVEBNÍHO ÚŘADU (V PŘÍPADĚ KAPLÍ APOD.)
Kopie opatření příslušného stavebního úřadu (souhlas, ohlášení, povolení, rozhodnutí apod.), pokud je podle stavebního zákona požadováno;

Příloha č. 20 - POVINNÁ V PŘÍPADĚ POKUD JE ŽADATEL ZASTUPOVÁN

Plná moc (originál) s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitel zplnomocňuje zmocněnce včetně řádného uvedení data jmen a podpisů. (pozn.: nemusí být úředně ověřena)

UPOZORNĚNÍ: Zmocněnec jedná jménem zmocnitele, nikoli jako prostředník. K některým právním jednáním nemůže vlastník zmocnit další osobu - dotace je zasílána výhradně na účet vlastníka, spoluúčast musí být uhrazena výhradně z účtu vlastníka, dotace musí být zachycena v účetnictví vlastníka, na fakturách je uveden vlastník, případně vlastník v zastoupení zmocněncem;

Příloha č. 21 - POVINNÁ PRO PLÁTCE DPH (viz závazný vzor příloha „G“ Programu)

Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH;

Příloha č. 22 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE

Seznam očíslovaných povinných příloh předkládaných k žádosti (vlastní formát).

TLAČÍTKA NA KONCI FORMULÁŘE

- **TLAČÍTKO „ULOŽIT DATA“**

V průběhu vyplňování žádosti si můžete rozdělanou práci uložit a posléze se k vyplňování žádosti vrátit. V tomto případě stiskněte tlačítko „ULOŽIT DATA“ a vyberte možnost „ULOŽIT JAKO“ a místo, kam chcete soubor v počítači uložit. Doporučuje se ukládat přímo na PLOCHU počítače. Soubor se Vám uloží ve formátu XML s názvem KP_DP_zadost.xml (soubor lze libovolně přejmenovat).

- **TLAČÍTKO „NAČÍST DATA“**

Pokud se chcete vrátit k vyplňování žádosti, klikněte ne webových stánkách ÚK na stránkách programu na odkaz k žádosti. Zobrazí se Vám prázdný formulář, rolujte na konec formuláře a stiskněte tlačítko „NAČÍST DATA“ a klikněte na soubor s názvem KP_DP_zadost.xml nebo s názvem, který jste si sami určili. Do žádosti se Vám načtou uložená data a můžete pokračovat ve vyplňování žádosti.

- **TLAČÍTKO „ZKONTROLOVAT“**

Když máte formulář již kompletně vyplnění, stiskněte tlačítko „ZKONTROLOVAT“. Pokud bude formulář správně a kompletně vyplnění, objeví se okénko s informací, že formulář je řádně vyplnění. Pokud opomenete nějakou položku vyplnit, objeví se okénko s informací „povinná hodnota či závislá hodnota“ a okénko ve formuláři se zbarví červeně. Tu část formuláře popřípadě více částí je nutné vyplnit, zaškrtnout či opravit.

- **TLAČÍTKO „ODESLAT“ ☺**

Stisknutím tohoto tlačítka dojde k odeslání žádosti k tisku ve formátu PDF na e-mail, který jste uvedli na konci formuláře. Žádost vytiskněte (v případě elektronického podání pouze stáhněte a opatřete elektronickým podpisem) a podepište, pokud vlastníte razítko i orazítkujte. K formuláři připojte povinné přílohy, jejichž seznam je uveden přímo ve formuláři, pro přehled si povinné přílohy můžete odškrtávat. Posléze zašlete či jinou formou doručte v době otevření výzvy programu na adresu Ústeckého kraje. Dodržujte formu odeslání žádosti dle pokynů uvedených ve znění dotačního programu.

V případě nedoručení podepsané žádosti včetně povinných příloh na adresu Ústeckého kraje formou stanovenou ve znění programu, nebude žádost o dotaci zpracována a bude vyřazena z dalšího hodnocení.

PŘÍLOHA F)

PROGRAM NA ZÁCHRANU A OBNOVU DROBNÝCH PAMÁTEK A ARCHITEKTURY DOTVÁŘEJÍCÍ KULTURNÍ KRAJINU ÚSTECKÉHO KRAJE PRO ROK 2020

ŽÁDOST O ZMĚNU PROJEKTU

Žádat o změnu projektu lze pouze ve výjimečných případech a vždy musí být žádost podložena relevantními důvody, které příjemci neumožnily dodržet smlouvou stanovené podmínky a povinnosti (termín, závazný ukazatel, ostatní). Změny smluvního vztahu mezi poskytovatelem a příjemcem lze provádět jen dodatky ke smlouvě o poskytnutí dotace (čl. VII. odst. 2 této smlouvy), v souladu s čl. VIII. odst. 7 a čl. X. odst. 2 Zásad."

Příjemce dotace(název,jméno):	
sídlo/adresa:	
IČ/datum narození:	
Statutární zástupce:	
č.smlouvy:	
výše poskytnuté dotace:	
název projektu:	

změna se týká (označit relevantní pole):

	ZÁVAZNÉHO UKAZATELE
	TERMÍNU REALIZACE PROJEKTU
	OSTATNÍ

ZÁVAZNÝ UKAZATEL	TERMÍN REALIZACE PROJEKTU	OSTATNÍ
Ke změně závazného ukazatele dochází v případě, že se celkové náklady Projektu sníží/zvýší oproti nákladům stanoveným smlouvou. **Závazný ukazatel je podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu a je pevně stanoven smlouvou o poskytnutí dotace v čl. II. odst. 7**	Ke změně termínu realizace projektu dochází zpravidla v případě, že se samotná realizace projektu prodlouží nebo v případě prodloužení finančního ukončení projektu. **Doba realizace je opět pevně stanovena smlouvou o poskytnutí dotace a to v čl. II. odst. 4**	Tuto položku použijte v případě, že se změna netýká dvou předešlých změn

ke změně dochází z důvodu:

Žadatel bere tímto na vědomí, že v rámci žádosti o změnu projektu mouhou být Oddělením památkové péče ÚK vyžadovány další releveantní poklady.

V……dne…….. ……..

Podpis příjemce

PŘÍLOHA G)

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2020

Prohlašuji tímto, že u žadatele (fyzické / právnické osoby)

jméno a příjmení / název ……..
adresa / sídlo ……
IČ : …….. DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození) ……..

- **bude uplatněn**
- **nebude uplatněn**

odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V (e)…… dne ……

……
podpis

*nehodící se škrtněte

bod 16.3 příloha 1

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020

Dotační program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje (dále jen „Program“) vyhlašuje Ústecký kraj v souladu s § 36 písm. c), d), § 37 a § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, §10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Program se řídí Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 036/8Z/2017 dne 23. 10. 2017, Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 013/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018 (dále „Zásady pro poskytování dotací“) a Koncepcí rozvoje kultury a památkové péče v Ústeckém kraji 2014 - 2020 schválenou usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014, které jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-ustecky.cz, pokud v tomto Programu není stanoveno jinak.

Článek 1
Název Programu

„Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020“

Článek 2
Specifikace Programu do oblasti podpory dle čl. 3 odst. 1) bod c) „Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“

„Kultura a památková péče“

Článek 3
Účel, na který mohou být peněžní prostředky z Programu poskytnuty

Finanční prostředky z Programu jsou určeny pro zachování a obnovu kulturně – historického charakteru a výpovědní hodnoty nemovitého a movitého kulturního dědictví nacházejícího se na území Ústeckého kraje, které je prohlášeno za kulturní památky dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Jedná se o: památky uvedené v Seznamu ohrožených nemovitých památek – zdroj www.pamatkovykatalog.cz, národní kulturní památky, movité i nemovité kulturní památky bezprostředně související s nominací na zápis na Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO (dále „Seznam“) nebo již v tomto Seznamu zapsané, dále ohrožené hodnotné architektonické a historické kulturní památky (havarijní stavy objektů – statické a celkové zajištění objektů, oprava krovů a střech) ostatní movité i nemovité kulturní památky (např. obnova hradů, zámků, církevních staveb, lidové architektury, hodnotné městské architektury, historické zeleně, technických památek, restaurování plastik a vybavení interiérů a dalších objektů prohlášených za kulturní památku).

Dotaci lze použít k úhradě zvýšených nákladů spojených se zachováním nebo obnovou kulturní památky.

Dotace není určena na stavební úpravy, které by byly v rozporu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče dle §14 odst. 1 nebo s rozhodnutím dle § 10 odst. 1 a 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů a na práce investiční povahy a modernizaci kulturní památky.

Uznatelným nákladem je náklad, který splňuje podmínky čl. VIII odst. 10 „Zásad pro poskytování dotací".

Neuznatelným nákladem je náklad, který naplňuje podmínky čl. VIII. odst. 11 „Zásad pro poskytování dotací". **Další neuznatelné náklady stanovené tímto Programem jsou: nástavby a přístavby objektů, plastové výplně otvorů, hromosvody, technický a stavební dozor, zábory veřejného prostranství a cest, dokumentace (studie, projektové dokumentace, stavebně-historické průzkumy apod.; neplatí pro restaurátorskou zprávu), položka v rozpočtu rezerva, režijní náklady - cestovné a dopravné osob, náklady na ubytování, položka v rozpočtu ostatní náklady, vedlejší rozpočtové náklady, vytyčení a zaměření stavby, položka v rozpočtu skládkovné, propagační materiály – letáky, cedule apod. a další práce v rozporu s vydaným závazným stanoviskem či rozhodnutím orgánu státní památkové péče a práce v něm neuvedené, práce investiční povahy a modernizace kulturní památky.**

Článek 4
Důvody podpory stanoveného účelu

Památková péče je specifická oblast kultury. Je součástí kulturního dědictví minulosti, které je nedílnou a nepostradatelnou částí duchovního bohatství společnosti. Finanční podpora záchrany a obnovy kulturních památek v Ústeckém kraji umožňuje rozšířit povědomí obyvatel kraje o nezbytnosti uchovávat historické dědictví minulosti jako přirozenou součást života, zlepšit technický stav kulturních památek a snížit vysoké procento nejohroženějších památek v kraji, využít existence kulturních památek pro prezentaci jedinečnosti kraje z pohledu industriálního a zemědělského dědictví nadregionálního významu a pokračovat v již započatém procesu zapsání kulturních památek do seznamu Světového dědictví UNESCO.

Článek 5
Forma podpory, informace o povaze podpory

Podpora se poskytuje ve formě **neinvestiční dotace** (pro účely Programu označovaná pouze jako „dotace"). Dotace je poskytována mimo režim veřejné podpory (dotace fyzickým a právnickým osobám nenaplňující znaky veřejné podpory), *nebo* za využití pravidla de minimis (dotace fyzickým osobám a právnickým osobám naplňujícím definici „podnik" a ostatní znaky veřejné podpory).

Článek 6
Předpokládaný celkový objem finančních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

10 000 000,- Kč

Článek 7
Výše dotace, výše spoluúčasti příjemce

Minimální výše poskytované dotace činí **30 000,- Kč** na jeden realizovaný projekt podaný v jednom kalendářním roce. Maximální výše poskytované dotace činí **1 000 000,- Kč** na jeden realizovaný projekt podaný v jednom kalendářním roce.

Maximální výše dotace je 70% z celkových uznatelných nákladů projektu.

V případě restaurování kulturní památky lze poskytnout dotaci až do výše 100% celkových uznatelných nákladů projektu.

Ve výjimečných případech těm žadatelům, kteří ze svých prostředků nejsou schopni uhradit nutné náklady na zachování a obnovu kulturní památky, která je v havarijním stavu a její obnova je podložena nařízením provedení nezbytných úprav na stavbě, vydaným územně příslušným stavebním úřadem, které je v souladu se zásadami památkové péče, a u movité kulturní památky pak odborným posudkem Národního památkového ústavu, územního odborného pracoviště v Ústí nad Labem, lze poskytnout dotaci až do výše 100% celkových uznatelných nákladů projektu.

Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu. Do výše celkových uznatelných nákladů nelze zahrnout částku ve výši odpočtu, který příjemce dotace může uplatnit dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 8
Okruh způsobilých žadatelů

ŽADATEL MUSÍ BÝT VLASTNÍKEM KULTURNÍ PAMÁTKY nacházející se na území Ústeckého kraje, na jejíž záchranu či obnovu je dotace žádána.

Žadatelem o dotaci může být pouze:

a) obec v územním obvodu Ústeckého kraje,

b) právnická nebo fyzická osoba působící na území Ústeckého kraje s výjimkou právnických osob, zřizovaných Českou republikou nebo Ústeckým krajem, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatelé nemají na dotaci právní nárok.

Článek 9
Lhůta pro podání žádostí o dotaci

žádost o dotaci lze podávat od 10. 1. 2020 do 31. 1. 2020 (do 14:00 hod. do podatelny Ústeckého kraje osobně či poštou – rozhodující je datum přijetí podatelnou; do 23:59:59 hod. do datové schránky či do elektronické podatelny Ústeckého kraje)

Program je zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí.

Program bude zpřístupněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Článek 10
Náležitosti žádosti

Žadatel vyplní elektronickou žádost, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz (Dotace a granty → Kultura a památková péče → Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020 → https://formulare.kr-ustecky.cz/aforms.php?action=fill&id_form=106&id_fldr=48). Elektronickou žádost lze vyplňovat pouze ve lhůtě pro podávání žádostí viz čl. 9 Programu.

Vyplněnou elektronickou žádost žadatel odešle ke zpracování (není podáním ve smyslu čl. 11) do systému Ústeckého kraje. S odesláním žádosti ke zpracování dojde současně k odeslání žádosti ve formátu pdf na email uvedený v žádosti. Žadatel žádost posléze vytiskne a opatří podpisem oprávněné osoby, dále razítkem (právnické osoby pokud jej vlastní) a pevně připojí povinné přílohy dle seznamu příloh uvedených v žádosti!

Pokud žadatel podá žádost elektronicky, podepíše ji zaručeným elektronickým podpisem a spolu s povinnými přílohami doručí do datové schránky nebo do elektronické podatelny Ústeckého kraje viz čl. 11.

Podrobné informace o náležitostech elektronické žádosti jsou k dispozici v příloze „E“ Programu, kde je zároveň uveden seznam povinných příloh žádosti a k nahlédnutí vzorově vyplněná žádost.

Žadatel je povinen předložit kopii smlouvy o dílo s dodavatelem prací (stavebních, příp. restaurátorských). Není-li smlouva o dílo podepsána do termínu podání žádosti o dotaci, předloží úspěšný žadatel smlouvu o dílo po tomto termínu, nejdéle však do 7 dnů od jejího uzavření. V případě restaurátorských prací žadatel se smlouvou o dílo předloží kopii licence k restaurování, vydanou MK ČR, znějící na jméno provádějícího restaurátora a opravňující vykonávat práce uvedené ve smlouvě o dílo.

Článek 11
Způsob podání žádosti o dotaci

Žádost o dotaci s povinnými přílohami v zalepené obálce označené:

a) názvem dotačního programu - Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020,

b) plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,

c) textem **„NEOTVÍRAT“**

doručují žadatelé na adresu:

Krajský úřad Ústeckého kraje,
odbor kultury a památkové péče,
Velká Hradební 3118/48,
400 02 Ústí nad Labem

Pro posouzení termínu podání žádosti je rozhodující den přijetí podatelnou Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Žádost o dotaci je také možno doručit se všemi povinnými přílohami do datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva, nebo e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem do elektronické podatelny: epodatelna@kr-ustecky.cz

V případě elektronického podání uvede žadatel do předmětu datové schránky a emailu název dotačního programu, své jméno a příjmení nebo název.

Všechny došlé žádosti a všechny jejich přílohy se archivují krajem a žadatelům o dotaci se nevracejí. Některé dokumenty – např. projektové dokumentace, výkresy, výkazy výměr apod. – se mohou u neúspěšných žadatelů na písemný požadavek vrátit žadateli, který si je vyzvedne.

Článek 12
Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

do **konce března 2020** u žádostí, o nichž rozhoduje **Rada Ústeckého kraje**

do **konce dubna 2020** u žádostí, o nichž rozhoduje **Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje bude po přijetí usnesení zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje a na webových stránkách Ústeckého kraje. Všichni žadatelé budou písemně vyrozuměni odborem kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje o výsledku schvalovacího procesu a vyzváni případně k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, dle návrhu schváleného orgánem kraje.

Článek 13
Stanovení konzultačního místa na Krajském úřadě Ústeckého kraje

Konzultační místo:
Budova „B“ Krajského úřadu Ústeckého kraje Ústecký kraj, Dlouhá 15, 400 02 Ústí nad Labem – vedle Finančního úřadu.

Kontaktní osoby:
pracovníci odboru kultury a památkové péče, oddělení památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje (budova „B“)

Mgr. Jana Cholinská e-mail: cholinska.j@kr-ustecky.cz tel.: 475 657 259

Mgr. Jana Kuráňová e-mail: kuranova.j@kr-ustecky.cz tel.: 475 657 276

Článek 14
Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v rámci termínu realizace projektu uvedeném v žádosti o dotaci.
Dotace bude poskytnuta na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (dále „smlouva o poskytnutí dotace“) – viz příloha „B“ Programu. Dotaci lze použít jen na účel, uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace, při dodržení závazných ukazatelů.

Pokud příjemce dotace nezrealizuje projekt do dvou let od data uzavření smlouvy o poskytnuté dotace, je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet Ústeckého kraje uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem viz příloha „A“ Programu, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

Příjemce odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za její řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví smlouvy o poskytnutí dotace, do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy.

Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě o poskytnutí dotace a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel.

V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace a neprodleně o této skutečnosti informovat poskytovatele.

Jednotlivé opravy, rekonstrukce staveb nebo restaurátorské zásahy musí být realizované v souladu s podmínkami stanovenými ve smlouvě o poskytnutí dotace a v souladu se závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče dle § 14 odst. 1 nebo s rozhodnutím dle § 10 odst. 1 a 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 15
Posouzení úplnosti žádostí, kritéria pro hodnocení žádostí

Za řádně a včas podanou žádost se považuje žádost vyplněná řádně (úplně) na předepsaných formulářích včetně všech povinných příloh, doručená způsobem a ve lhůtě stanovenými v tomto Programu. Žádosti, které nebudou řádně a včas podány, budou z hodnocení bez dalšího vyřazeny.

U řádně a včas podaných žádostí o dotaci bude provedena kontrola formální správnosti a požadovaných náležitostí. Odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „odbor kultury a památkové péče“) shromáždí a připraví podklady pro hodnocení žádostí.

V případě formálních nedostatků řádně podaných žádostí vyzve odbor kultury a památkové péče žadatele k odstranění nedostatků žádosti a stanoví k tomu přiměřenou lhůtu.

Za formální nedostatky se považují:

1) nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů,

2) chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj.

Pokud žadatel ve stanovené lhůtě formální nedostatky žádosti neodstraní, bude tato žádost z hodnocení bez dalšího vyřazena.

Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele, který naplní podmínky uvedené v čl. IX. odst. 5 Zásad pro poskytování dotací.

V případě absence některé z povinných příloh bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

Správné a úplné žádosti o dotaci budou předloženy k hodnocení Výběrové hodnotící komisí pro hodnocení dotačních programů v oblasti kultury a památkové péče Rady Ústeckého kraje, která žádosti vyhodnotí a s odůvodněním doporučí, nebo nedoporučí k poskytnutí dotace příslušným orgánům kraje.

Správné a úplné žádosti budou hodnoceny výběrovou komisí dle následujících kritérií:

Potřeba a naléhavost záchrany a obnovy -

1) kulturních památek, uvedených v Seznamu ohrožených nemovitých památek – zdroj www.pamatkovykatalog.cz;

2) národních kulturních památek;

3) movitých i nemovitých kulturních památek bezprostředně souvisejících s nominací na zápis na Seznam světového kulturního a přírodního dědictví UNESCO nebo již v tomto Seznamu zapsané;

4) ohrožených hodnotných architektonických a historických kulturních památek (havarijní stavy objektů - statické a celkové zajištění objektů, oprava krovů a střech)

5) ostatních movitých i nemovitých kulturních památek (např. obnova hradů, zámků, církevních staveb, lidové architektury, hodnotné městské architektury, historické zeleně, technických památek, restaurování plastik a vybavení interiérů a dalších objektů prohlášených za kulturní památku).

Článek 16
Závěrečná zpráva a finanční vypořádání

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace musí být předloženy odboru kultury a památkové péče nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu, který je stanoven smlouvou o poskytnutí dotace. Závazný vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu - viz příloha „D“ Programu.

Článek 17
Přílohy Programu

Povinné přílohy Programu jsou zveřejňovány na webu Ústeckého kraje spolu s vyhlášením Programu, a to dnem jeho zveřejnění dne 10. 12. 2019.

Seznam příloh Programu:

Příloha A – Závazný vzor pro zpracování projektu

Příloha B – Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

Příloha C – Závazné vzory formulářů příloh č. 13-19 k žádosti o dotaci

Příloha D – Závazný vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace

Příloha E – Metodický návod k vyplnění elektronické žádosti a seznam povinných příloh k žádosti

Příloha F – Formulář změna projektu

Příloha G – Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH

Tento Program byl schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 9. 12. 2019.

Zveřejněno dne: 10. 12. 2019

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020
Příloha Programu „A“, současně příloha žádosti č. 1 dle článku VI. odstavce 2 písm. m) a čl. VII Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

ZÁVAZNÝ VZOR PRO ZPRACOVÁNÍ PROJEKTU

Projekt musí být členěn do níže uvedených bodů (náležitosti projektu podle Zásad)
modrou kurzívu nahraďte odpovídajícím individuálním textem.

Název projektu:
Stručně a výstižně stanovte název projektu

1. Cíl projektu:
Stručné vyjádření cíle projektu, způsob nebo postup jeho dosažení, kvantifikace měřitelných cílů, vymezení cílové skupiny, přepokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu a Kraj.

2. Územní působnost projektu:
Rozsah působení projektu: nadregionální působnost, regionální, lokální s širším dosahem apod.

3. Místo realizace:
Určení umístění kulturní památky.

4. Popis výchozího stavu a záměr obnovy kulturní památky:
Stručná analýza poruch a uvedení potřebnosti obnovy objektu a popis záměru obnovy.

5. Navrhovaný postup realizace projektu vč. časového plánu - harmonogram
Projekt bude realizován v termínu DD.MM. 2020 – DD.MM. 2020

I. etapa - Zpracování žádosti o dotaci vč. příloh a projektu
Termín:
Zodpovídá:
II. etapa - Průběh realizace
Termín:
Zodpovídá:

III. etapa - Vyhodnocení, závěrečná zpráva a finanční vypořádání projektu
Termín:
Zodpovídá:

Upozornění: Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce jako závazný ukazatel. Do konce termínu musí být zajištěny veškeré finanční transakce týkající se projektu. Do 30 dnů od ukončení realizace projektu musí být předloženo finanční vypořádání a hodnotící závěrečná zpráva odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje, proto termín ukončení realizace projektu stanovujte s ohledem na tuto skutečnost.
V případě, že je projekt realizován před uzavřením Smlouvy o poskytnutí dotace (např. projekty realizované v lednu, únoru), předloží příjemce dotace závěrečnou zprávu a finanční vypořádání projektu do 30 dnů od uzavření smluvního vztahu.

6. Účel realizace projektu, záměr prezentace kulturní památky (veřejné/soukromé)
Účel obnovy památky, význam projektu pro další kulturní aktivity v regionu, zpřístupnění památky veřejnosti, popis využití kulturní památky apod.

Upozornění: Ústecký kraj bude uváděn jako donátor v rámci propagace projektu (logo, média, tiskoviny), s ohledem na přínos ke kulturnímu životu obyvatel kraje, reprezentace kraje apod.

7. Náklady na projekt, zdroje financování, spolupracující instituce:
Vyčíslit plánované náklady na projekt, rozsah prací, doložit položkovým rozpočtem viz příloha č. 9 žádosti.
Jiné zdroje financování (příspěvek města, Ministerstva kultury ČR, sponzoring, další zdroje)
Spolupracující instituce

Upozornění: Minimální výše poskytnuté dotace je 30 000,- Kč, maximální výše dotace poskytnuté dotace 1 000 000 Kč.

Procentuální podíl dotace na celkových nákladech projektu nesmí překročit 70 %, pouze v případě žádosti o 100 % dotaci viz podmínky v Programu.

8. Plánovaný nákladový rozpočet projektu a členění dotace:

Předpokládané celkové náklady projektu: *00,00* Kč
Požadovaná výše dotace: *00,00* Kč
Procentuální podíl dotace na celkových uznatelných nákladech: *00,00* %

9. Souhlas se zařazením do databáze poskytovatele:
Název žadatele souhlasí se zařazením do databáze poskytnutých dotací Ústeckým krajem a se zveřejněním identifikačních údajů o jeho osobě a výši poskytnuté dotace na webových stránkách internetového serveru kraje.

……. **V(e)…… dne……**
podpis zpracovatele projektu
(vlastník kulturní památky nebo kontaktní osoba uvedená ve formuláři žádosti)

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 20/SML…./SoPD/KP
Číslo smlouvy u příjemce:
JID: ……./2020/KUUK
Č. j.: KUUK/…../2020

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje, na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017
Kontaktní osoba: Mgr. Jana Cholinská, samostatný referent oddělení památkové péče odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: cholinska.j@kr-ustecky.cz / +420 475 657 259
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(*dále jen „poskytovatel“)*

a

Příjemce (název/obchodní firma/jméno a příjmení):
Sídlo/bydliště:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
E-mail/telefon:
IČ/Datum narození:
DIČ:
Bank. spojení:
číslo účtu:
(dále jen „příjemce“)

Kopie dokladu o právní subjektivitě příjemce je součástí spisu č. j. KUUK/…../2020 uloženého na odboru kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje.

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Smlouva se uzavírá v souladu se Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 036/8Z/2017 dne 23. 10. 2017, Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 013/13Z/2018 dne 25. 6. 2018 (dále jen „Zásady“) a v souladu s **„Programem na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020“** (dále jen „Program“), schváleným Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č…….. dne 9. 12. 2019. Shora uvedené dokumenty jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.
Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje…… č. ….. ze dne ……. poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši **……,- Kč (slovy: ……..korun českých)**, která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, **pod UZ (účelovým znakem) 102, za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do termínu ukončení realizace projektu, stanoveného v Článku II. odst. 4. této smlouvy.**

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne……..

3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu…….. (dále jen „projekt“).

4. (*varianta č. 1*) Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/**Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie/.***

   (*varianta č. 2*) **Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu …….. (doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek II. odst. 9)** Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
   Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. ****

*Pozn.: */** – ve smlouvě je třeba použít odpovídající text. Dotaci, která je neslučitelnou podporou, lze poskytnout pouze v případě, že jsou splněny podmínky příslušného pravidla de minimis. V takovém případě se ve smlouvě neužije text označený modrým polem a značkou *, ale pouze text v zeleném poli označeném značkou **.*

5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.
Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného položkového rozpočtu (dále jen „položkový rozpočet“), přiloženého k žádosti o poskytnutí dotace, a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění položkové rozpočtu, na zvýšené náklady spojené se zachováním nebo obnovou kulturní památky (dále jen „obnova kulturní památky“) - ……rejstř. č. ……ÚSKP ČR.
2. V odsouhlaseném položkovém rozpočtu se za neuznatelný náklad označují následující náklady: ……..
3. Změny v rámci druhového členění rozpočtu, který je součástí žádosti o dotaci, je možné provádět pouze za podmínek stanovených čl. VIII. odst. 6 Zásad za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru kultury a památkové péče krajského úřadu.
4. Termín ukončení realizace projektu **je stanoven do…….** Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 1. 2020 do termínu ukončení realizace projektu, stanoveného v Čl. II odst. 4 smlouvy (účinnost uznatelných nákladů). **Práce na obnově kulturní památky musí být provedeny v souladu se závazným stanoviskem / rozhodnutím č…… j…….ze dne…….vydaného ……..**

Uznatelný náklad je nezbytný neinvestiční náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
d) nákupy pozemků nebo budov,
e) ztráty z devizových kurzů,
f) reprezentativní náklady (rautové, cateringové, alkohol atp.),
g) nájemné s následnou koupí (leasing),
h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,

j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)

Za neuznatelný náklad se dále považují:

nástavby a přístavby objektů, plastové výplně otvorů, hromosvody, technický a stavební dozor, zábory veřejného prostranství a cest, dokumentace (studie, projektové dokumentace, stavebně-historické průzkumy apod.; neplatí pro restaurátorskou zprávu), položka v rozpočtu rezerva, režijní náklady - cestovné a dopravné osob, náklady na ubytování, položka v rozpočtu ostatní náklady, vedlejší rozpočtové náklady, vytyčení a zaměření stavby, položka v rozpočtu skládkovné, propagační materiály – letáky, cedule apod. a další práce v rozporu s vydaným závazným stanoviskem či rozhodnutím orgánu státní památkové péče, anebo v něm práce neuvedené, práce investiční povahy a modernizace kulturní památky.

6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu v **maximální výši ……. %.** Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu, **které činí……**

Článek III.
Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků v souladu s položkovým rozpočtem projektu a jejich řádné a oddělené sledování (fyzické osoby) a řádné a oddělené sledování v účetnictví (fyzické osoby podnikající, právnické osoby), pod daným účelovým znakem UZ (pouze obce),–vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.
5. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje, uvedený v čl. I. odst. 1. a označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
6. Předložit poskytovateli kopii smlouvy o dílo s dodavatelem prací (stavebních, restaurátorských) nejdéle do 7 dnů od jejího uzavření. V případě restaurátorských prací se smlouvou o dílo předložit kopii licence k restaurování vydanou Ministerstvem kultury ČR na jméno provádějícího restaurátora, opravňující vykonávat práce uvedené ve smlouvě o dílo.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad, prodloužen.

Pokud byl projekt realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
- popis realizace projektu včetně splnění harmonogramu,
- kvalitní barevnou fotodokumentaci zachycující veškeré obnovené části kulturní památky včetně sponzorského vzkazu,
- celkové zhodnocení projektu, kvalitativní a kvantitativní výstupy, význam projektu pro Kraj,
- finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled celkových uznatelných nákladů určených na obnovu kulturní památky, přehled o čerpání a použití peněžních prostředků a o vrácení nepoužitých peněžních prostředků do rozpočtu poskytovatele, přílohou přehledu budou kopie účetních dokladů za provedené práce, včetně jednotlivých položkových rozpočtů,
- kopii smlouvy o dílo včetně všech dodatků mezi příjemcem dotace a dodavatelem prací, pokud již nebyly dodány, společně s dokladem o výběru zhotovitele (dodavatele) v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, vznikla-li taková povinnost, výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu,
- výpisy z účtu příjemce (pouze z účtu, uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dotace), ze kterých jsou patrné úhrady faktur dodavateli,
- v případě hotovostní platby pokladní doklad.

8. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na odsouhlasený položkový rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
9. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů od uskutečnění změny, odbor kultury a památkové péče krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, zejména identifikace příjemce (název příjemce, adresa atd.), změny v realizaci prací (závazných ukazatelů, objemu a druhu prací).
10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 7 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.

11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v odsouhlaseném položkovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.

12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

13. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.

14. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

15. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.

16. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.
Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

   a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.

   b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.

c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.

d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.

e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.

f) nedodržení povinnosti vést celkové uznatelné náklady projektu v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 20%.

g) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.

h) nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje – výše odvodu činí 5 %.

i) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ u obnovené kulturní památky, nebo v její bezprostřední blízkosti – výše odvodu činí 5 %.

4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.
Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 od doručení výpovědi. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.

2. Smluvní strany můžou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně,

která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.

3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.

4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VI.
Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

3. V bezprostřední blízkosti obnovené kulturní památky příjemce umístí **po dobu 1 roku od ukončení realizace projektu** tabulku se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektujícím logomanuál poskytovatele.

4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu“ ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

5. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VII.
Ostatní ujednání

1. Varianta 1 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, na úřední desce poskytovatele, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů na úřední desce poskytovatele, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na **úřední desce**)

Varianta 2 - Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých

smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID……./na e-mail: ……@..... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (P*ozn.:* Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.

3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.

4. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž příjemce a poskytovatel obdrží každý po 1 vyhotovení.

5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. …… ze dne …….

V Ústí nad Labem dne …… V…… dne ……..

…… ……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Jitka Sachetová, členka Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017

Příjemce

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020

Závazné vzory povinných příloh č. 13 - 19

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020

Souhrnný formulář pro přílohy žádosti č. 13– 18 dle článku VI. odstavce 2 písm. f), g), h), i), j),k) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Fyzická osoba / právnická osoba*
Jméno / název: .....
Jméno, příjmení statutárního zástupce: .....
Adresa / sídlo: .....
IČ: ..... DIČ: .....
Jiná identifikace subjektu (číslo OP, číslo pasu, datum narození): .....

Příloha č. 13
čestně prohlašuji, že vůči majetku žadatele

- neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující,
- nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- nebyla nařízena exekuce
- vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (je-li žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen) nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen

Příloha č. 14
čestně prohlašuji, že žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo pro trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Příloha č. 15
čestně prohlašuji, že žadatel nemá u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti.

Příloha č. 16
čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu pozemkovému úřadu (Pozemkovému fondu) a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků.

Příloha č. 17
čestně prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty.

Příloha č. 18
čestně prohlašuji, že žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci Projektu a nepůsobí jako prostředník.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit tato prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V ..... dne ..... Podpis .....

Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020

Příloha č. 19
SOUPIS JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ
realizovaných v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje
dle článku VI. odstavce 2 písm. l) Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem

jméno a příjmení / název ……..
adresa / sídlo ……..
IČ : …….. DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození) ……..

(2017, 2018, 2019)

název projektu	*číslo smlouvy*	*finanční výše dotace*

Žadatel podal žádost, týkající se tohoto projektu, v tomto kalendářním roce, do jiného z dotačních titulů Ústeckého kraje:

ANO **Název dotačního titulu: …….**

NE **Podpis** **……**

PŘÍLOHA D)

Závěrečná zpráva
k čerpání dotace z „Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020“

Název projektu:	
Příjemce dotace (vlastník kulturní památky):	Jméno, příjmení a funkce statutárního zástupce:
Číslo smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (číslo uvedené na str. 1 smlouvy: 20/SML…./SoPD/KP):	
Popis realizace projektu včetně splnění harmonogramu uvedeného v Projektu (viz příloha č. 1)	
Celkové zhodnocení projektu, kvalitativní a kvantitativní výstupy, význam projektu pro Kraj:	
Fotodokumentace obnovené památky*:	
***Alespoň 1 celkový pohled a 1 detail kvalitní barevné fotodokumentace, zachycující veškeré obnovené části kulturní památky, 1 celkový pohled se zachycením „sponzorského vzkazu“ v blízkosti kulturní památky - předkládá se v samostatné příloze**	

PŘÍLOHA D)

Finanční vypořádání dotace
z „Programu na záchranu a obnovu kulturních památek
Ústeckého kraje pro rok 2020“

Celkové skutečné náklady projektu:		Kč
Celkové uznatelné náklady dle smlouvy o neinvestiční dotaci:		Kč
Spoluúčast příjemce:		Kč
Výše poskytnuté neinvestiční dotace:	Kč	Účelový znak: 102
Přehled celkových uznatelných nákladů projektu:	údaje v Kč	Číslo faktury či pokladního dokladu
Přehled nevyčerpaných prostředků vrácených do rozpočtu poskytovatele:		Zdůvodnění nečerpání:

Přílohou tohoto formuláře bude kopie smlouvy o dílo včetně všech dodatků mezi příjemcem dotace a dodavatelem prací, pokud již nebyly dodány dříve, dále doklad o výběru zhotovitele (dodavatele) prací v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vznikla-li taková povinnost. Dále **výpisy z účtu**, v případě hotovostní platby **pokladní doklady** ze kterých jsou patrny platby související s obnovou kulturní památky. **Výpis z odděleného účetnictví – účetní sestava** (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést, jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. **Zplnomocnění k předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání** pro zastupující subjekt, nebylo-li předloženo spolu s žádostí o neinvestiční dotaci. **Kopie účetních dokladů (faktur) včetně jednotlivých položkových rozpočtů.**

Účetní doklady (faktury) příjemce dotace budou označeny účelovým znakem kraje (102) a textem: Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.

V(e) …… dne ……

……
podpis

Metodický návod k vyplnění elektronické žádosti a seznam povinných příloh k žádosti

k Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020 (dále jen „Program“)

Novinkou Programu pro rok 2020 je interaktivní elektronická žádost o dotaci (dále jen „žádost“). Tato žádost plně vylučuje chybovost v nedoplnění políček žádosti, ke kterým docházelo v předchozích dotačních obdobích. Na základě vyplnění žádosti jsou každému jednotlivému žadateli o dotaci generovány povinné přílohy pro jeho konkrétní žádost.

Žádost je k dispozici na webu Ústeckého kraje → https://www.kr-ustecky.cz/ → záložka Dotace a granty → záložka Kultura a památkové péče → Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2020 → https://formulare.kr-ustecky.cz/aforms.php?action=fill&id_form=106&id_fldr=48 (odkaz bude aktivní od 10. 1. 2020 do 31. 1. 2020)

VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI KROK ZA KROKEM:

Prvním polem, které je společné všem žadatelům, je pole „Název projektu“. Název projektu je omezen na 100 znaků (do názvu uvádějte stručně, co bude obnovováno a kde př. *Oprava střechy městského domu č. p. xxx v Žatci*). Dále žadatel označí, zda je FYZICKOU OSOBOU či PRÁVNICKOU OSOBOU **(pozn.: fyzické osoby podnikající spadají pod právnickou osobu).**

Vyplňování žádosti při označení políčka „FYZICKÁ OSOBA“

1) Žadatel – identifikační údaje

Vyplňte své jméno a příjmení, v případě více vlastníků kulturní památky, oddělujte jednotlivá jména čárkou. Dále vyplňte své datum narození ve tvaru DD. MM. RRRR (př.: 01. 01. 1987), v případě více vlastníků kulturní památky oddělujte data narození také čárkou. V případě více vlastníků či společného jmění manželů mohou být žadatelé (vlastníci kulturní památky) zastupováni na základě plné moci pouze jednou osobou. Pokud zaškrtnete ANO, bude po Vás vyžadována povinná příloha plná moc (nemusí být úředně ověřená). Pravdivě uveďte, zda máte či nemáte datovou schránku. Pokud zaškrtnete ANO, vyplníte do pole identifikátor datové schránky. Veškeré informace o poskytnutí / neposkytnutí dotace popřípadě žádosti o doplnění Vám budou zasílány prostřednictvím uvedené datové schránky.

2) Kontaktní údaje

Dále vyplňte své kontaktní údaje (telefon, e-mail, adresu trvalého bydliště - vždy vyplňujte č. p., č. o. nemusí být vyplněno; kraj, okres, obec jsou v rolovací nabídce; PSČ se po zadání obce vyplní automaticky). Pokud máte jinou korespondenční adresu, zaškrtněte ANO a vyplňte dle nabídky. Veškeré dokumenty (oznámení, smlouva apod.) tak budou zasílány na tuto adresu. Pokud ve věci realizace projektu bude kontaktní osoba někdo jiný než Vy (vlastník kulturní památky) zaškrtněte

ANO a vyplňte dle nabídky. S kontaktní osobou bude v rámci realizace projektu přednostně komunikováno.

3) Bankovní a daňové údaje

V této části žádosti vyplňte Vaše bankovní a daňové údaje - banku si vyhledejte v rolovací nabídce, po zadání banky se automaticky vyplní číslo účtu za lomítkem. Vlastní číslo účtu zadejte sami; pokud má účet předčíslí, oddělujte jej pomlčkou. Na otázku „Plátce DPH“ zaškrtněte jako fyzická osoba vždy NE!

Dotace je zasílána pouze na účet vlastníka kulturní památky, který prokáže vlastnictví výpisem z katastru nemovitostí či jiným požadovaným dokladem. Dotaci nelze poskytnout jinému subjektu.

4) Kulturní památka – identifikační údaje

V této části žádosti vyplňte identifikační údaje o kulturní památce - její název a rejstříkové číslo, ty najdete v závazném stanovisku orgánu památkové péče nebo na webu www.pamatkovykatalog.cz. Uveďte číslo popisné, pozemek a katastrální území, kde se památka nachází (pokud památka nemá číslo popisné, uveďte „bez“). V případě movité kulturní památky vyplňte pro objekt, kde se movitá památka nachází. Dále vyplňte název úřadu, který závazné stanovisko (popř. rozhodnutí o restaurování) k obnově kulturní památky vydal, číslo jednací a datum vydání tohoto závazného stanoviska. **Do žádosti vyplňujte vždy aktuální závazné stanovisko (popř. rozhodnutí v případě restaurování), které se týká prací, na které žádáte dotaci. V případě, že je vydáno k obnově kulturní památky více stanovisek, v příloze č. 8 doložte kopii všech stanovisek.**

Dále zaškrtněte, zda se jedná o nemovitou či movitou kulturní památku, zda je památka předmětem evidence katastru nemovitostí či nikoli a zda provádíte v objektu kulturní památky hospodářskou činnost (podnikání, pronájem apod.). Na základě zaškrtnutí možností se Vám vygenerují povinné přílohy.

5) Účel projektu, odůvodnění žádosti a termíny

V další části formuláře zaškrtněte, zda se jedná o zvláštní způsob obnovy kulturní památky - restaurování (dokládáte rozhodnutím o restaurování). Pokud zaškrtnete ANO, můžete čerpat dotaci až do výše 100 % celkových uznatelných nákladů projektu. Dále zaškrtnete ANO či NE, zda jste schopen uhradit spoluúčast obnovy z vlastních zdrojů. Pokud zaškrtnete ANO, jedná se výjimečný případ a doložíte přílohy, které budou dokládat Vaší finanční situaci – v tomto případě můžete také čerpat dotaci až do výše 100 % celkových uznatelných nákladů projektu. Dále vyplňte účel projektu (na co žádáte dotaci např. *obnova krovu a střechy městského domu nebo popište práce, které se budou provádět v rámci obnovy kulturní památky*), odůvodnění projektu (proč chcete čerpat dotaci např. *záchrana historického domu v centru Žatce*), termín zahájení a ukončení projektu. Projekt lze realizovat do termínu uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dotace, nejdéle až dva roky od jejího podpisu.

6) Financování projektu

V neposlední řadě vyplňte předpokládané celkové náklady projektu (dle položkového rozpočtu). Zaškrtněte, zda uvádíte celkové náklady včetně nebo bez DPH (bez DPH uvádí žadatelé, kteří budou uplatňovat odpočet DPH). Dále vyplňte výši požadované dotace - procento se spočítá automaticky samo. Maximálně můžete požadovat 70 % dotace z celkových předpokládaných nákladů projektu. Jedinou výjimkou je restaurování nebo nemožnost kofinancovat dotaci z vlastních zdrojů. Pokud překročíte výši požadované dotace, zabarví se pole červeně!
Minimální výše dotace je omezena Programem na **30 000 Kč**. Maximální výše dotace je omezena Programem na **1 000 000 Kč.**

7) Povinné přílohy žádosti

Dále pokračujte v zaškrtávání povinných příloh, které Vám byly vygenerovány na základě vyplnění formuláře žádosti o dotaci. Zaškrtnutím jednotlivých příloh stvrzujete, že uvedené přílohy budou nedílnou součástí žádosti o dotaci!

8) Prohlášení

Poslední částí formuláře je „Prohlášení“ zde uveďte Vaše jméno a příjmení. Zaškrtněte souhlas se zařazením do databáze Ústeckého kraje a vyplňte e-mail + ověření e-mailu – na uvedený e-mail bude žádost zaslána ve formátu pdf k vytisknutí.

Vyplnění žádosti v případě žadatele – Právnická osoba

1) Žadatel – identifikační údaje

V této části žádosti vyplňte název Vaší právnické osoby popř. jméno a příjmení u fyzických osob podnikajících. V rolovací nabídce si zvolte právní formu dle zákona. Vyplňte jméno statutárního zástupce. Dále vyplňte Vaše identifikační číslo. Zaškrtněte, zda máte či nemáte daňové identifikační číslo. Pokud zaškrtnete ANO, vyplňujete DIČ a zaktivuje se příloha a dokládáte automaticky doklad DIČ. Pokud jste čerpali za poslední tři roky podporu formou de minimis zaškrtněte ANO a vyplňte výši této podpory v eurech do zobrazeného pole. **V případě poskytnutí dotace formou de minimis bude žadatel vyzván k doplnění formuláře pro účely podpory de minimis před podpisem smlouvy o poskytnutí dotace.** V případě více vlastníků může být žadatel (vlastník kulturní památky) zastupován. Pokud zaškrtnete ANO, bude po Vás vyžadována povinná příloha plná moc (nemusí být úředně ověřená). Pravdivě uveďte, zda máte či nemáte datovou schránku. Pokud zaškrtnete ANO, vyplníte do pole identifikátor datové schránky, veškeré informace o poskytnutí / neposkytnutí dotace popřípadě žádosti o doplnění Vám budou zasílány prostřednictvím uvedené datové schránky. Dále vyplňte osobu zastupující Vaší organizaci a právní důvod zastoupení (př. starosta, předseda, ředitel, jednatel apod.). Pokud máte nějaký přímý podíl v další právnické osobě, vyplňte předmětné(á) pole, pokud nemáte, pokračuje na další pole a nemusíte vyplňovat.

2) Kontaktní údaje

Zde vyplňte své kontaktní údaje (telefon, e-mail, adresu sídla - vždy vyplňujte č. p., č. o. nemusí být vyplněno; kraj, okres, obec jsou v rolovací nabídce; PSČ se po zadání obce vyplní automaticky). Pokud máte jinou korespondenční adresu, zaškrtněte ANO a vyplňte dle nabídky. Veškeré dokumenty (oznámení, smlouva apod.) tak budou zasílány na tuto adresu. Pokud ve věci realizace projektu bude kontaktní osoba někdo jiný než statutární zástupce, zaškrtněte ANO a vyplňte dle nabídky. S kontaktní osobou bude v rámci realizace projektu přednostně komunikováno.

3) Bankovní a daňové údaje

V této části žádosti vyplňte Vaše bankovní a daňové údaje - banku si vyhledejte v rolovací nabídce, po zadání banky se automaticky vyplní číslo účtu za lomítkem. Vlastní číslo účtu zadejte sami; pokud má účet předčíslí, oddělujte jej pomlčkou. Zaškrtněte, zda jste plátcem DPH ANO / NE.

Dotace je zasílána pouze na účet vlastníka kulturní památky, který prokáže vlastnictví výpisem z katastru nemovitostí či jiným požadovaným dokladem. Dotaci nelze poskytnout jinému subjektu.

4) Kulturní památka – identifikační údaje

Dále uveďte identifikační údaje o kulturní památce - její název a rejstříkové číslo, ty najdete v závazném stanovisku orgánu památkové péče nebo na webu www.pamatkovykatalog.cz. Uveďte číslo popisné, pozemek a katastrální území, kde se památka nachází (pokud budova nemá číslo popisné, uveďte „bez“). V případě movité kulturní památky vyplňte pro objekt, kde se movitá památka nachází. Dále vyplňte název úřadu, který závazné stanovisko k obnově kulturní památky vydal, číslo jednací a datum vydání tohoto závazného stanoviska. **Do žádosti vyplňujte vždy aktuální závazné stanovisko (popř. rozhodnutí v případě restaurování), které se týká prací, na které žádáte dotaci. V případě, že je vydáno k obnově kulturní památky více stanovisek, v příloze č. 8 doložte kopii všech stanovisek.**

Zaškrtněte, zda se jedná o nemovitou či movitou kulturní památku, dále zaškrtněte, zda je památka předmětem evidence katastru nemovitostí či nikoli a zda provádíte v objektu kulturní památky hospodářskou činnost (podnikání, pronájem apod.). Na základě zaškrtnutí různých možností se Vám vygenerují povinné přílohy.

5) Účel projektu, odůvodnění žádosti a termíny

Zde zaškrtněte odpovědi na otázky, zda se jedná o zvláštní způsob obnovy kulturní památky - restaurování (dokládáte rozhodnutím o restaurování). Pokud zaškrtnete ANO, můžete čerpat dotaci až do výše 100 % celkových uznatelných nákladů projektu. Dále zaškrtnete ANO či NE, zda jste schopen uhradit spoluúčast obnovy z vlastních zdrojů. Pokud zaškrtnete ANO, jedná se výjimečný případ a doložíte přílohy, které budou dokládat Vaší finanční situaci – v tomto případě můžete také čerpat dotaci až do výše 100 % celkových uznatelných nákladů projektu. Dále vyplňte účel projektu (na co žádáte dotaci např. oprava krovu střechy nebo stručně popište práce

na obnově památky), odůvodnění projektu (proč chcete čerpat dotaci např.: záchrana hodnotné historické nemovitosti apod.), termín zahájení a ukončení projektu. Projekt lze realizovat do termínu uvedeného ve smlouvě o poskytnutí dotace, nejdéle až dva roky od jejího podpisu.

6) Financování projektu

V neposlední řadě vyplňte předpokládané celkové náklady projektu (dle položkového rozpočtu). Zaškrtněte, zda uvádíte celkové náklady včetně nebo bez DPH (bez DPH uvádí žadatelé, kteří budou uplatňovat odpočet DPH). Dále vyplňte výši požadované dotace - procento se spočítá automaticky samo. Maximálně můžete požadovat 70 % dotace z celkových předpokládaných nákladů projektu. Jedinou výjimkou je restaurování nebo nemožnost kofinancovat dotaci z vlastních zdrojů. Pokud překročíte výši požadované dotace, zabarví se pole červeně!
Minimální výše dotace je omezena Programem na **30 000 Kč**. Maximální výše dotace je omezena Programem na **1 000 000 Kč.**

7) Povinné přílohy žádosti

Dále pokračujte v zaškrtávání povinných příloh, které Vám byly vygenerovány na základě vyplnění formuláře žádosti o dotaci. Zaškrtnutím jednotlivých příloh stvrzujete, že uvedené přílohy budou nedílnou součástí žádosti o dotaci!

8) Prohlášení

Poslední částí formuláře je „Prohlášení“ zde uveďte Vaše jméno a příjmení. Zaškrtněte souhlas se zařazením do databáze Ústeckého kraje a vyplňte e-mail + ověření e-mailu – na uvedený e-mail bude žádost zaslána ve formátu pdf k vytisknutí.

SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH K ŽÁDOSTI

Ke každé jednotlivé žádosti, budou na základě typu právní formy žadatele a také na základě zaškrtnutí odpovědí na otázky a ostatních políček vygenerovány povinné přílohy pro konkrétní žádost. Seznam těchto příloh je součástí Vaší žádosti. Níže uvádíme přehled příloh, které Vám budou na základě vyplnění Vaši žádosti vygenerovány.

Příloha č. 1 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE

Projekt, a to v originále (závazný vzor projektu k dispozici k vyplnění v příloze „A“ Programu**);**

Příloha č. 2 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE

doklad osvědčující vlastnické právo žadatele ke kulturní památce:

- Jde-li o nemovitost zapisovanou do katastru nemovitostí – dokládá žadatel výpis z KN (originál nebo ověřená kopie) + katastrální mapu s vyznačením parcely, na které se kulturní památka nachází (může být z nahlížení do katastru z ČUZK prohlížeč Marushka); dokládají se tedy **2 dokumenty;**

- Jde-li o kulturní památku, která není předmětem evidence katastru nemovitostí (sochy, boží muka, křížky apod.) – dokládá žadatel výpis z KN vztahující se k pozemku, na kterém se kulturní památka nachází (originál nebo ověřená kopie) + další doklad o vlastnictví kulturní památky, např. výpis z evidence majetku vlastníka, kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví, nebo čestné prohlášení ne starší 3 měsíců o vlastnictví památky + katastrální mapa pozemku, na kterém se kulturní památka nachází (může být z nahlížení do katastru z ČUZK prohlížeč Marushka)! Žadatel dokládá v tomto případě **3 dokumenty** (výpis z KN, katastrální mapu a další doklad o vlastnictví kulturní památky);

Příloha č. 3 - POVINNÁ PRO VŠECHNY PRÁVNICKÉ OSOBY KROMĚ OBCÍ

Doklad osvědčující právní osobnost žadatele, a to dle typu žadatele: kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právnická nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku, nebo kopie živnostenského listu, výpisu ze živnostenského rejstříku nebo jiného osvědčení, je-li žadatelem fyzická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku, nebo kopie dokladu o právní osobnosti žadatele, kterým je právnická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku (kopie výpisu z rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, výpisu z rejstříku evidovaných právnických osob, výpisu z rejstříku nadací, výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností, nebo jiného registru právnických osob a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina), a to v kopii;

Příloha č. 4 - POVINNÁ PRO VŠECHNY PRÁVNICKÉ OSOBY

Doklad o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv) – jmenovací dekret, usnesení o volbě, jmenování, stanovy spolku, stanovy společnosti, apod., a to v kopii; POKUD VYPLÝVÁ Z PŘÍLOHY Č. 3, TAK ŽADATEL V TÉTO PŘÍLOZE DOLOŽÍ KOPII PŘÍLOHY Č. 3;

Příloha č. 5 - POVINNÁ PRO VŠECHNY PRÁVNICKÉ OSOBY

Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČ;

Příloha č. 6 - POVINNÁ PRO VŠECHNY PRÁVNICKÉ OSOBY, KTERÉ MAJÍ DIČ

Kopie aktuálních dokladů o přidělení DIČ;

Příloha č. 7 - POVINNÁ PRO VČECHNY ŽADATELE

Kopie dokladů o zřízení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu) - NIKOLI POUHÝ VÝPIS Z ELEKTRONICKÉHO BANKOVNICTVÍ!);

Příloha č. 8 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE

Závazné stanovisko k provedení prací, nikoli K PŘÍPRAVNÝM PRACÍM, na které je žádána dotace, vydané příslušným správním orgánem podle § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, nebo rozhodnutí dle § 10 odst. 1 a 2 téhož zákona, a to v kopii;

Příloha č. 9 - POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE

Položkový rozpočet projektu – cenová nabídka S RAZÍTKEM A PODPISEM ZPRACOVATELSKÉ FIRMY / OSOBY – celkové náklady musí být shodné s celkovými náklady uvedenými v žádosti. POLOŽKOVÝ ROZPOČET NEZAOKROUHLOVAT!;

Příloha č. 10 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE

Barevná fotodokumentace současného technického stavu kulturní památky nebo jejích částí podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se váže žádost o dotaci;

Příloha č. 11 – POVINNÁ POUZE PRO ŽADATELE, ŽÁDAJÍCÍ NA OBNOVU MOVITÉ KULTURNÍ PAMÁTKY
Jde-li o movitou kulturní památku, specifikace způsobu její ochrany před poškozením, zničením nebo odcizením;

Příloha č. 12 POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
Přehled (ve vlastním formátu) o výši přijatých dotací na konkrétní památku (státní rozpočet, obecní rozpočet, soukromý sektor apod.) v průběhu předcházejících tří let (2017, 2018, 2019), podává se i v případě, že u uvedeném období nebyly přijaty žádné dotace.

Příloha č. 13-18 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE (viz závazný vzor příloha „C“ Programu)
Souhrnný formulář Čestné prohlášení, a to v originále; v případě více vlastníků kulturní památky dle výpisu z KN, vyplní každý jednotlivý vlastník své čestné prohlášení zvlášť a podepíše, a to v originále;

Příloha č. 19 - POVINÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE (viz závazný vzor příloha „C“ Programu)
Formulář soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let za přispění Ústeckého kraje (všechny dotační programy) s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, včetně informace o případných dalších žádostech týkajících se tohoto projektu podaných kraji v daném kalendářním roce, a to v originále;

Příloha č. 20 – POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE KROMĚ ŽADATELŮ VLASTNÍCÍCH MOVITÉ KULTURNÍ PAMÁTKY A V PŘÍPADĚ RESTAURování
Kopie platného opatření příslušného stavebního úřadu (souhlas, ohlášení, povolení apod.) VZTAHUJÍCÍHO SE K VYDANÉMU ZÁVAZNÉMU STANOVISKU ORGÁNU STÁTNÍ PAMÁTKOVÉ PÉČE;

Příloha č. 21 - POVINNÁ V PŘÍPADĚ, POKUD JE ŽADATEL ZASTUPOVÁN
Plná moc (originál) s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitel zplnomocňuje zmocněnce včetně řádného uvedení data jmen a podpisů. (pozn.: nemusí být úředně ověřena)
UPOZORNĚNÍ: Zmocněnec jedná jménem zmocnitele, nikoli jako prostředník. K některým právním jednáním nemůže vlastník zmocnit další osobu - dotace je zasílána výhradně na účet vlastníka, spoluúčast musí být uhrazena výhradně z účtu vlastníka, dotace musí být zachycena v účetnictví vlastníka, na fakturách je uveden vlastník, případně vlastník v zastoupení zmocněncem;

Příloha č. 22 - POVINNÁ PRO PLÁTCE DPH (viz závazný vzor příloha „G“ Programu)
Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH;

Příloha č. 23 POVINNÁ PRO VŠECHNY ŽADATELE
Seznam očíslovaných povinných příloh předkládaných k žádosti (vlastní formát).

PŘÍLOHY NÍŽE UVEDENÉ SE DOKLÁDAJÍ POUZE VE VÝJIMEČNÝCH PŘÍPADECH, KDY VLASTNÍK NEMŮŽE SPOLUFINANCOVAT OBNOVU KULTURNÍ PAMÁTKY Z VLASTNÍCH ZDROJŮ (dle čl. 7 Programu) A ŽÁDÁ O 100% DOTACI; NETÝKÁ SE PŘÍPADU RESTAUROVÁNÍ, KDY JE MOŽNO ŽÁDAT TAKÉ O 100% DOTACI:

Příloha č. 24 - NETÝKÁ SE MOVITÉ KULTURNÍ PAMÁTKY
Jde-li o nemovitou kulturní památku, doklady o příjmech plynoucích z této nemovitosti za poslední tři roky, popřípadě o závazcích na ní váznoucích;

Příloha č. 25
Notářsky ověřené čestné prohlášení vlastníka nebo vlastníků kulturní památky o jejich příjmech a případných hospodářských výsledcích za poslední tři roky a o jejich majetkových poměrech ke dni podání žádosti o dotaci;

Příloha č. 26
U nemovité kulturní památky nařízení provedení nezbytných úprav na stavbě, vydaným územně příslušným stavebním úřadem; u movité kulturní památky pak odborným posudkem Národního památkového ústavu, územního odborného pracoviště v Ústí nad Labem;

TLAČÍTKA NA KONCI FORMULÁŘE

- **TLAČÍTKO „ULOŽIT DATA“**

V průběhu vyplňování elektronické žádosti si můžete rozdělanou práci uložit a posléze se k vyplňování žádosti vrátit. V tomto případě stiskněte tlačítko „ULOŽIT DATA“ a vyberte možnost „ULOŽIT JAKO“ a místo, kde chcete soubor v počítači uložit. Doporučuje se ukládat přímo na PLOCHU počítače. Soubor se Vám uloží ve formátu XML s názvem KP_KP_zadost.xml (soubor lze libovolně přejmenovat).

- **TLAČÍTKO „NAČÍST DATA“**

Pokud se chcete vrátit k vyplňování žádosti, klikněte ne webových stánkách ÚK na stránkách programu na odkaz k žádosti. Zobrazí se Vám prázdný formulář, rolujte na konec formuláře a stiskněte tlačítko „NAČÍST DATA“ a klikněte na soubor s názvem KP_DP_zadost.xml nebo s názvem, který jste si sami určili. Do žádosti se Vám načtou uložená data a můžete pokračovat ve vyplňování žádosti.

- **TLAČÍTKO „ZKONTROLOVAT“**

Když máte formulář již kompletně vyplněný, stiskněte tlačítko „ZKONTROLOVAT“. Pokud bude formulář správně a kompletně vyplněn, objeví se okénko s informací, že formulář je řádně vyplněn. Pokud opomenete nějakou položku vyplnit, objeví se okénko s informací „povinná hodnota či závislá hodnota“ a okénko ve formuláři se zbarví červeně. Tu část formuláře popřípadě více částí je nutné vyplnit či zaškrtnout.

- **TLAČÍTKO „ODESLAT“ ☺**

Stisknutím tohoto tlačítka dojde k odeslání žádosti k tisku ve formátu PDF na e-mail, který jste uvedli na konci formuláře. Žádost vytiskněte a podepište (v případě elektronického podání není potřeba, opatříte elektronickým podpisem), pokud vlastníte razítko i orazítkujte. K formuláři připojte povinné přílohy, jejichž seznam je uveden přímo ve formuláři, pro

přehled si povinné přílohy můžete odškrtávat. Posléze zašlete či jinou formou doručte v době otevření výzvy programu na adresu Ústeckého kraje. Dodržujte formu odeslání žádosti dle pokynů uvedených ve znění dotačního programu.

V případě nedoručení podepsané žádosti včetně povinných příloh na adresu Ústeckého kraje formou stanovenou ve znění dotačního programu, nebude žádost o dotaci zpracována a bude vyřazena z dalšího hodnocení.

PŘÍLOHA F)

PROGRAM NA ZÁCHRANU A OBNOVU KULTURNÍCH PAMÁTEK ÚSTECKÉHO KRAJE PRO ROK 2020

ŽÁDOST O ZMĚNU PROJEKTU

Žádat o změnu projektu lze pouze ve výjimečných případech a vždy musí být žádost podložena relevantními důvody, které příjemci neumožnily dodržet smlouvou stanovené podmínky a povinnosti (termín, závazný ukazatel, ostatní). Změny smluvního vztahu mezi poskytovatelem a příjemcem lze provádět jen dodatky ke smlouvě o poskytnutí dotace (čl. VII. odst. 2 této smlouvy), v souladu s čl. VIII. odst. 7 a čl. X. odst. 2 Zásad."

Příjemce dotace(název,jméno):	
sídlo/adresa:	
IČ/datum narození:	
Statutární zástupce:	
č.smlouvy:	
výše poskytnuté dotace:	
název projektu:	

změna se týká (označit relevantní pole):

	ZÁVAZNÉHO UKAZATELE
	TERMÍNU REALIZACE PROJEKTU
	OSTATNÍ

ZÁVAZNÝ UKAZATEL	TERMÍN REALIZACE PROJEKTU	OSTATNÍ
Ke změně závazného ukazatele dochází v případě, že se celkové náklady Projektu sníží/zvýší oproti nákladům stanoveným smlouvou. Závazný ukazatel je podíl dotace na celkových uznatelných nákladech projektu a je pevně stanoven smlouvou o poskytnutí dotace v čl. II. odst. 7	Ke změně termínu realizace projektu dochází zpravidla v případě, že se samotná realizace projektu prodlouží nebo v případě prodloužení finančního ukončení projektu. Doba realizace je opět pevně stanovena smlouvou o poskytnutí dotace a to v čl. II. odst.4	Tuto položku použijte v případě, že se změna netýká dvou předešlých změn.

ke změně dochází z důvodu:

Žadatel bere tímto na vědomí, že v rámci žádosti o změnu projektu mouhou být Oddělením památkové péče ÚK vyžadovány další releveantní poklady.

V……dne…….. ……..

Podpis příjemce

PŘÍLOHA G)

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Program na záchranu a obnovu kulturních památek pro rok 2020

Prohlašuji tímto, že u žadatele (fyzické / právnické osoby)

Jméno a příjmení / název ……..
adresa / sídlo …….
IČ : …….. DIČ : ……
případně jiná identifikace subjektu (ČOP, č. pasu, datum narození) ……..

- **bude uplatněn**
- **nebude uplatněn**

odpočet DPH v souvislosti s náklady Projektu.

Osoba níže podepsaná prohlašuje, že je oprávněna učinit toto prohlášení a je si vědoma možných právních důsledků, zamlčí-li nějakou skutečnost nebo uvede-li nepravdivý údaj.

V(e) ……. dne ……

……
podpis

*nehodící se škrtněte

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 31
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 243/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Děčíně, příspěvková organizace
se sídlem v Čsl. mládeže 1/31, Děčín IV - Podmokly, 405 02 Děčín, IČ: 00360210
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 5)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 17)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 20)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 21)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 23)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 26)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 30)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ..,/..Z/2019 ze dne 9. 12. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 2 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci“ zřizovací listiny se vyjímá následující položka majetku svěřeného organizaci k hospodaření

E) Drobný dlouhodobý hmotný majetek – účet 028

Číslo DM	**Popis**
3/140	1 ks Kotel Celtik 3,35W

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
101/2019	1 ks Nouzové platidlo města BAD BERKA
102/2019	1 ks Nouzové platidlo města BAD BERKA
103/2019	4 ks Nouzové platidlo města BAD BLANKENBURG

104/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD DRIBURG
105/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD DRIBURG
106/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD DRIBURG
107/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD DRIBURG
108/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD DRIBURG
109/2019 1 ks Nouzové platidlo města BADEN-BADEN
110/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD ELSTER
111/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD ELSTER
112/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD ELSTER
113/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD ELSTER
114/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD ELSTER
115/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD GODESBERG
116/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD GODESBERG
117/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD GODESBERG
118/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD KLEINEN
119/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD KLEINEN
120/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD KLEINEN
121/2019 1 ks Pamětní medaile Rukov Rumburk
122/2019 1 ks Plaketa Sokola Březiny
123/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD KREUZNACH
124/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD KREUZNACH
125/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD LAUTERBERG IM HARZ
126/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD LAUTERBERG IM HARZ
127/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD LAUTERBERG IM HARZ
128/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD LAUTERBERG IM HARZ
129/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD LAUTERBERG IM HARZ
130/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD SALZUFLEN
131/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD SALZUFLEN
132/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAD SALZUFLEN
133/2019 1 ks Nouzové platidlo obce BAD SOODEN
134/2019 1 ks Nouzové platidlo obce BAD SOODEN
135/2019 1 ks Nouzové platidlo města BALLENSTEDT AM HARZ
136/2019 1 ks Nouzové platidlo Kreis BALLENSTEDT
137/2019 1 ks Nouzové platidlo Kreis BALLENSTEDT
138/2019 1 ks Černá svítilna firmy DAIMON
139/2019 1 ks Černá kovová závěsná baterka DAIMON
140/2019 1 ks Černá kovová kapesní baterka DAIMON
141/2019 1 ks Černá kapesní baterka DAIMON
142/2019 1 ks Černá plochá kapesní baterka DAIMON
143/2019 1 ks Tmavě modrá kapesní baterka DAIMON, FOCUS
144/2019 1 ks Černá kapesní kovová baterka DAIMON
145/2019 1 ks Černá svítilna
146/2019 1 ks Černá kapesní svítilna

147/2019 1 ks Plochá kapesní baterka
148/2019 1 ks Malá plochá kapesní baterka
149/2019 1 ks Válcovitá poniklovaná plechová baterka
150/2019 1 ks Válcovitá poniklovaná plechová baterka
151/2019 6 ks Postup výroby válcovité baterky
152/2019 1 ks Papírová krabička na baterku
153/2019 1 ks Plochá kapesní baterka
154/2019 1 ks Plochá kapesní baterka DAYMOON
155/2019 1 ks Plochá kapesní baterka MY DAY
156/2019 1 ks Černá plochá kapesní baterka DAYMOON
157/2019 1 ks Červená plochá kapesní baterka DAYMOON
158/2019 1 ks Černá plastová kapesní baterka DAYMOON
159/2019 1 ks Kapesní kovová baterka DAYMOON
160/2019 1 ks Kovová kapesní baterka DAYMOON
161/2019 1 ks Kovová kapesní baterka DAYMOON
162/2019 1 ks Velká tubusová baterka DAYMOON
163/2019 1 ks Velká tubusová celokovová baterka DAYMOON
164/2019 1 ks Střední tubusová baterka DAYMOON
165/2019 1 ks Příruční plastová baterka DAYMOON
166/2019 1 ks Příruční plastová baterka DAYMOON
167/2019 5 ks Přívěsková baterka-trilobit na klíče
168/2019 4 ks Dětské ploché závěsné plastové baterky
169/2019 1 ks Nouzové platidlo Kreis BALLENSTEDT
170/2019 1 ks Nouzové platidlo Kreis BALLENSTEDT
171/2019 1 ks Nouzové platidlo Kreis BALLENSTEDT
172/2019 1 ks Nouzové platidlo města BARNTRUP
173/2019 1 ks Nouzové platidlo města BARNTRUP
174/2019 1 ks Nouzové platidlo města BARNTRUP
175/2019 1 ks Nouzové platidlo města BARNTRUP
176/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAYREUTH
177/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAYREUTH
178/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAYREUTH
179/2019 1 ks Nouzové platidlo města BAYREUTH
180/2019 1 ks Nouzové platidlo města BENNECKESTEIN
181/2019 1 ks Nouzové platidlo města BENNECKESTEIN
182/2019 1 ks Nouzové platidlo města BENNECKESTEIN
183/2019 1 ks Nouzové platidlo města BENNECKESTEIN
184/2019 1 ks Nouzové platidlo města BENNECKESTEIN
185/2019 1 ks Nouzové platidlo města BENTHEIM
186/2019 1 ks Nouzové platidlo města BENTHEIM
187/2019 1 ks Nouzové platidlo města BENTHEIM
188/2019 1 ks Nouzové platidlo města BENTHEIM
189/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERGA

190/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERGA
191/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERGA
192/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERGA
193/2019 1 ks Nouzové platidlo obce BERGEN A. DUMME
194/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERLIN
195/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERLIN
196/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERLIN
197/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERLIN
198/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERLIN
199/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERLIN
200/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERLIN
201/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERLIN
202/2019 1 ks Nouzové platidlo města BERLIN

16 068 14 ks Sbírkové předměty OM DC před a po konzervaci
16 069 6 ks Děčín 4 - pokračující revitalizace ulice Prokopa Holého
16 070 6 ks Děčín - nemocnice, počátek stavby nové budovy pro magnetickou
16 071 1 ks Děčín - opravená historicky první budova nemocnice
16 072 2 ks Děčín 2 - Brettschneiderova vila, ul. E. Krásnohorské čp. 34
16 073 4 ks Děčín 2 - Benešovská ulice - nové haly podniku Neways
16 074 3 ks Děčín 2, Benešovská ulice – začátek stavby nové haly podniku Armex
16 075 9 ks Děčín - nová lávka přes východní dolní nádraží
16 076 6 ks Děčín - východ - stavba nástupiště ČD
16 077 2 ks Děčín, ul. 17. listopadu – oprava pomníku německého turistického
16 078 1 ks Sbírkový předmět oOM DC - plaketa k 40. výročí lidových milic v Děčíně
16 079 1 ks Sbírkový předmět OM DC G 762 po restaurování
16 080 1130 ks
16 081 53 ks Vernisáž výstavy "Napoleonika" v OM DC
16 082 1 ks Plaketa za 1. místo ve stolním tenise, Česká Kamenice 1957 (zapůjčeno)
16 083 1 ks Pamětní medaile k 25. výročí založení cvičitelského spolku v Č. Kamenici (zapůjčeno)
16 084 24 ks Obrázky týkající se Thunů – majetek Národního památkového ústavu Praha
16 085 1 ks Sbírkový předmět OM VDF – grafika Šluknova (bez číslo)
16 086 32 ks Sbírkové předměty OM DC – výrobky Daymoon Děčín
16 087 21 ks Sbírkové předměty OM DC – plechové erby rytířů spolku Schlaraffia
16 088 1 ks Pamětní medaile ke 100. výročí střeleckého spolku ve Žlebu z r. 1909
16 089 5 ks Sbírkové předměty OM DC – plechové erby rytířů spolku Schlaraffia
16 090 1140 ks Skeny 12. šanonu archivu negativů (9021 - 9492)
16 091 1 ks Sbírkový předmět OM DC – grafika továrny Hartwig & Vogel s.a. bez čísla

16 092	20 ks Sbírkové předměty OM DC : G 2054, O 77, O 623, O 613, O 274, O 76, O 203, O 622, O 614, O 197
16 093	57 ks Podklady pro výstavu "Africký šperk a umění" v OM DC
16 094	66 ks Vernisáž výstavy "Africký šperk a umění" v OM DC
16 095	2 ks Letáky Africké léto a Africké trhy
16 096	1076 ks Skeny 13. šanonu archivu negativů (9496 - 9678)
16 097	3 ks Exponát měsíce v OM DC – afričtí exotičtí ptáci ze sbírek muzea
16 098	3 ks Sbírkový předmět OM DC po restaurování ev. č. 8207/87, kostitřas
16 099	3 ks Sbírkové předměty OM DC po restaurování ev. č. 13778, 2x razítko bez čísla

V 4/2019	1 ks Kolovrat s horizontální osou
V 5/2019	1 ks Kolovrat s vertikální osou
V 6/2019	1 ks Kolovrat s vertikální osou
V 7/2019	1 ks Přeslice
V 8/2019	1 ks Motovidlo
V 9/2019	1 ks Motovidlo
V 10/2019	1 ks Ruční útkové sukadlo
V 11/2019	1 ks Stolice s vochlí
V 12/2019	1 ks Pohlednice
V 13/2019	1 ks Pohlednice
V 14/2019	1 ks Pohlednice
V 15/2019	1 ks Pohlednice
V 16/2019	1 ks Pohlednice
V 17/2019	1 ks Pohlednice
V 18/2019	1 ks Pohlednice
V 19/2019	1 ks Pohlednice
V 20/2019	1 ks Pohlednice
V 21/2019	1 ks Pohlednice
V 22/2019	1 ks Pohlednice
V 23/2019	1 ks Pohlednice
V 24/2019	1 ks Pohlednice
V 25/2019	1 ks Pohlednice
V 26/2019	1 ks Pohlednice
V 27/2019	1 ks Pohlednice
V 28/2019	1 ks Pohlednice
V 29/2019	1 ks Pohlednice
V 30/2019	1 ks Pohlednice
V 31/2019	1 ks Pohlednice
V 32/2019	1 ks Pohlednice
V 33/2019	1 ks Pohlednice
V 34/2019	1 ks Pohlednice
V 35/2019	1 ks Pohlednice
V 36/2019	1 ks Fotografie
V 37/2019	1 ks Fotografie
V 38/2019	1 ks Pohlednice
V 39/2019	1 ks Pohlednice
V 40/2019	1 ks Přání k Novému roku
V 41/2019	1 ks Rozhlasová koncese
V 42/2019	1 ks Povolení k provozování televizní přijímací stanice
V 43/2019	1 ks Poštovní obálka

V 44/2019 1 ks Obraz

D 1/2019 1 ks Olej na plátně
D 2/2019 1 ks Olej na lepence
D 3/2019 1 ks Olej na překližce
D 4/2019 1 ks Olej na plátně
D 5/2019 1 ks Olej na plátně

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. 12. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 28
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 245/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Chomutově, příspěvková organizace
se sídlem v Palackého 86, 430 01 Chomutov, IČ: 00360571
(dále jen organizace)

ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10.2004(dodatek č. 1)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 11)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 13)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 16)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 18)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 21. 10. 2019
(dodatek č. 27)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2019 ze dne 9. 12. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
13/2019	1 ks Objímka na žárovku s vypínačem, ČSR, 20. – 30. léta 20. století
14/2019	1 ks Objímka na žárovku, ČSR, 20. – 30. léta 20. století
15/2019	1 ks Opletený kabel (zelený) spletený do dvojlinky, ČSR, 20. – 30. léta 20. století
16/2019	1 ks Elektronka PHILIPS E 452 T MINIWAT, polovina 20. století
17/2019	1 ks Vysavač Standard Elektro – Praga Hlinsko, ČSSR, 60. léta 20. století
18/2019	1 ks Ventilátor 525 Tatrasmalt n. p. Pohorelá, ČSR, 50. léta 20. století
19/2019	1 ks Radiopřijímač TESLA RYTMUS, ČSR, 50. léta 20. století
20/2019	1 ks Tranzistorový zábleskový přístroj Mechanika TR 64, ČSSR, 60. léta 20. století
21/2019	1 ks Zábleskový přístroj Midi na bleskovky Druopta Praha, ČSSR, 60. léta 20. století
22/2019	1 ks Kamera LOMO 214 M SUPER 8, SSSR, 70. léta 20. století
23/2019	1 ks Pamětní bankovka 100,- Kč z roku 2019, Česká republika
24/2019	1 ks Mince 6 krejcar Leopolda I., Čechy, r. 1673
25/2019	1 ks Medaile Deutscher Turnverband F. L. Jahn, Čechy, poč. 20. století
26/2019	1 ks Obraz – Partie u zámku Červený Hrádek, Červený Hrádek, 50. léta 20. století
27/2019	1 ks Obraz – Chalupy v Rožné, Rožná, r. 1984
28/2019	1 ks Obraz – Z Blatna, Blatno, r. 2018

29/2019 1 ks Obraz – Třeboňské slatě II., Třeboňsko, r. 2019
30/2019 1 ks Obraz – Jeřabiny, r. 2018
31/2019 1 ks Obraz – Motiv z Bulharska, Bulharsko, r. 2019
32/2019 1 ks Skřipec (dámský?), přelom 19. a 20. století
33/2019 1 ks Panenka celuloidová, typ Bebi 1915, r. 1915 – 1925
34/2019 1 ks Hračka autíčko na setrvačník ŠKODA 1203, r. 1970 – 1972
35/2019 1 ks Hračka autíčko ŠKODA MB 100, r. 1970 – 1972
36/2019 1 ks Plyšová hračka pejsek na ovládání, r. 1970 – 1972
37/2019 1 ks Hodiny kuchyňské porcelánové, počátek 20. století
38/2019 2 ks Kabátek a čepička přízová, Chomutov, poč. 20. století
39/2019 2 ks Kabátek a čepička přízová, Chomutov, poč. 20. století
40/2019 4 ks Dámské límečky, Chomutov, poč. 20. století
41/2019 1 ks Halenka dámská, Chomutov, poč. 20. století
42/2019 1 ks Bílá sváteční zástěra, Chomutov, poč. 20. století
43/2019 1 pár Bílé pletené dámské rukavice, Chomutov, poč. 20. století
44/2019 1 pár Tmavomodré dámské rukavice, Chomutov, poč. 20. století
45/2019 1 ks Dámský límeček korálkový, Chomutov, poč. 20. století
46/2019 1 ks Dámský límeček rokail, Chomutov, poč. 20. století
47/2019 3 ks Dámské fiží stříbrné, Chomutov, poč. 20. století
48/2019 2 ks Dámské fiží lososové, Chomutov, poč. 20. století
49/2019 9 ks Dámské límečky na šaty, Chomutov, poč. 20. století
50/2019 6 ks Vsadky, různé provedení, Chomutov, poč. 20. století
51/2019 2 ks Plátěné kapesníčky, Chomutov, poč. 20. století
52/2019 40 ks Paličky, Chomutov, poč. 20. století
53/2019 1 ks Dámská kabelka černá růže, Chomutov, poč. 20. století
54/2019 1 pár Dámská obuv vycházková, Chomutov, poč. 20. století
55/2019 1 pár Zimní dámská obuv filcová, Chomutov, poč. 20. století
56/2019 1 ks Polštářek, Chomutov, poč. 20. století
57/2019 1 ks Prostírka oválná, Chomutov, poč. 20. století
58/2019 2 ks Filetové dečky oválné, Chomutov, poč. 20. století
59/2019 1 ks Kuchařka s červeným lemem, Chomutov, poč. 20. století
60/2019 1 ks Ručník, Chomutov, poč. 20. století
61/2019 2 ks Záclonky malé, Chomutov, poč. 20. století
62/2019 3 ks Záclonky dlouhé s oky, Chomutov, poč. 20. století
63/2019 2 ks Plátěné závěsy s háčkovanou bordurou, Chomutov, poč. 20. století
64/2019 1 ks Přehoz postelový síťovaný, Chomutov, poč. 20. století
65/2019 1 ks Přehoz postelový síťovaný, Chomutov, poč. 20. století
66/2019 1 ks Menší loutka Hurvínka (marioneta), Chomutov, 80. léta 20. století
67/2019 1 ks Menší loutka Spejbla (marioneta), Chomutov, 80. léta 20. století
68/2019 1 ks Velká loutka Kašpárka (marioneta), Chomutov, 20. – 30. léta 20. století
69/2019 1 ks Velká loutka Vodníka (marioneta), Chomutov, 20. – 30. léta 20. století
70/2019 2 ks Křesílka pro panenky, Praha, 40. – 50. léta 20. století
71/2019 2 ks Židličky pro panenky, Praha, 40. – 50. léta 20. století
72/2019 1 ks Skříň šatní pro panenky, Praha, 40. – 50. léta 20. století
73/2019 1 ks Stůl s trnoží pro panenky, Praha, 40. – 50. léta 20. století
74/2019 1 ks Stůl kuchyňský pro panenky, Praha, 40. – 50. léta 20. století
75/2019 1 ks Manželská postel pro panenky, Praha, 40. – 50. léta 20. století
76/2019 1 ks Pohovka s polštářem na sezení pro panenky, Praha, 40. – 50. léta 20. století
77/2019 1 ks Kuchyňská linka pro panenky, Praha, 40. – 50. léta 20. století
78/2019 1 ks Skříňka kuchyňská pro panenky, Praha, 40. – 50. léta 20. století
79/2019 1 ks Plakát na divadelní představení „Člověk hledá radost“, Chomutov, r. 1960
80/2019 1 ks Plakát na divadelní představení „Kolébka“, Chomutov, r. 1961
81/2019 1 ks Plakát na divadelní představení „Sněhurka, zvířátka a sedm mužíčků“, Chomutov, r. 1966

82/2019 1 ks Plakát na divadelní představení „Sněhurka, zvířátka a sedm mužíčků“, Chomutov, r. 1966
83/2019 1 ks Plakát na divadelní představení „Perníková chaloupka“, Chomutov, r. 1966
84/2019 1 ks Plakát na divadelní představení „Ocelová láska“, Chomutov, r. 1960
85/2019 1 ks Citera (hudební nástroj), Vejprty, 1. pol. 20. století

24.851 1 ks Publikace Ohrožené rostliny Ústeckého kraje / Čestmír Ondráček (ed.), Ústecký kraj, 2019
24.864 1 ks Publikace Staré cesty v krajině Doupovských hor / Jaroslav Pachner, Doupovské hory, 2019
24.865 1 ks Publikace Kremsiger Gebirge / Václav Pinta, Krušné hory, 2019
24.866 1 ks Publikace Prezident nebo buzerant/ / Jiří Hromada, Jirkov, 2014

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. 12. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 31
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 244/2003
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum a galerie v Mostě, příspěvková organizace
se sídlem v Čsl. armády 1360/35, 434 01 Most, IČ: 00080730
(dále jen organizace)

ze dne 12. 3. 2003, usnesení č. 120/57/2003 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16/R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R//2009 ze dne 8. 4. 2009 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/14R/2009 ze dne 8. 4. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009(dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje Č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 35/56R/2010 ze dne 15. 9. 2010 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 13)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 15)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 5. 8. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 18)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/31Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 044/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 30)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. /Z/2019 ze dne 9. 12. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
19/2019	1 ks Samopal vz. 58 ve variantě CZ 858 Taktical 4V 7,62 x 39 mm,
20/2019	1 ks Samopal Sa 24/26 SEMI-ZS,
21/2019	1 ks Samopal vzor 61 Škorpion - v úpravě Scarabeus 06 ráže 7,65 Brownig,
22/2019	1 ks Chomout na krk tažného koně ze dřeva a kůže, s kovovými součástmi. Rozměry: 80 x 38 cm,
23/2019	11 ks pohlednic starého Mostu, I. pol. 20. st., rozměry: 9x14 cm,
24/2019	5000 ks Negativy a pozitivy, autor: Ing. Stanislav Štýs,
25/2019	1 ks Hever dřevěný s kovovými částmi. Chybí opěrná kolečka pro zdvih, rozměry: v 80 cm, základna 40x12,5 cm.,
26/2019	1 ks Grafika, II. náměstí ve starém Mostě, 45x59 cm,
27/2019	1 ks Obraz, autor: Oldřich Březanský, název: Vysočina u Kozlova, rozměry: 33 x 40 cm,
28/2019	1 ks Stůl, konec 19 st. masiv, dub, jilm, soustružené nohy, rozměry: v 80 cm, š 108,5 cm, hl. 80,5 cm,
29/2019	1 ks Skříň šatní, konec 19 st., smrkový masiv fládrováno, rozměry: v 173 cm, š 110,5 cm, hl. 50,5 cm,

30/2019	1 ks Skříň šatní, konec 19 st., smrkový masiv fládrováno, rozměry: v 172 cm, š 107,5 cm, hl. 51 cm,
31/2019	1 ks Skleník, konec 19 st., smrkový masiv fládrováno, rozměry: v 160 cm, š 95 cm, hl. 51 cm,
32/2019	1 ks Grafika, Brüx vom Schlossberge, rozměry: v 22,6 x š 31,4 cm,
33/2019	1 ks Obraz, Mostecké náměstí, autor: J. Plíva, rozměry: 59,5 x 73 cm (rám),
34/2019	43 ks Pohlednice, 37 kusů pohlednic (regionální náměty), rozměr 140 x 90 mm (pohlednice Měděnec 147 x 105 mm), Soubor pohlednic 6 kusů + obálka „Kroje báňských úředníků s počátku XVIII. století, rozměr 140 x 90 mm.

,.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. 12. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 33
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 124/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace
se sídlem v Očkova 5, 413 01 Roudnice nad Labem, IČ: 00360643
(dále jen organizace)

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/02 ze dne 7. 5. 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003 ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/04 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.142/105/04 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009 (dodatek č. 8)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 2. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2012 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R//2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 22)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 27)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 28)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 31)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 32)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. /Z/2019 ze dne 9. 12 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
004/2019	1 ks Fabo Peter barevný fotogram (2018)

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. 12. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 32
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 240/2002
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace
se sídlem v Pivovarská 28, 440 01 Louny, IČ: 00360716
(dále jen organizace)

ze dne 4. 12. 2002, usnesení č. 181/49/2002 Rady Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 181/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 3)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 53/16R/2005 ze dne 24. 8. 2005
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 4)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 7)
usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/74R/2011 ze dne 30. 3. 2011 (dodatek č. 8)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 37/27Z/2011 ze dne 21. 12. 2011
(dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.32/98R/2012 ze dne 29. 2. 2012 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 15)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013 a
č. 64/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 17)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 89/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 19)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 20)

ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 65/26Z/2015 ze dne 14. 12. 2015
(dodatek č. 21)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 86/28Z/2016 ze dne 29. 2. 2016
(dodatek č. 22)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 23)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 43/2Z/2016 ze dne 19. 12. 2016
(dodatek č. 24)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 25)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 063/9Z/2017 ze dne 11. 12. 2017
(dodatek č. 27)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 28)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 064/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 29)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 30)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 049/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019
(dodatek č. 31)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2019 ze dne 9. 12. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny se doplňují následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Kulturní předměty – účet 032

Číslo DM	**Popis**
8/2019	1 ks Dětská váha
9/2019	1 ks Lis na tvaroh
10/2019	7 ks 1x Osazovací hoblík, 1x profilový hoblík, 1x svěrka na kůže, 1x svěrka kovová, 1x rejsek- měrka, 2x fládrovací špachtle
11/2019	8 ks 7x fotografie Loun od J. Funkeho, 1x Foto Loun cca 1928
12/2019	1 ks Velká pohlednice Loun
16909	1 ks Poohří 7 - sborník
16911	1 ks Poohří 5 - sborník

16914	1 ks Korunované hlavy v Žatci
16936	1 ks Okres Lounský I.
16937	1 ks Okres Lounský II.
16946	1 ks Sýkorovy Počedělice
16947	1 ks Sdružená baráčnická obec
16948	1 ks Osudy židovských rodin
16949	1 ks Osudy židovských rodin
16957	1 ks Poohří 8 - sborník
16958	1 ks Poohří 8 - sborník

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. 12. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .
Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 28
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 121/2001
příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Severočeská vědecká knihovna v Ústí nad Labem, příspěvková organizace
se sídlem v Winstona Churchilla 1974/3, Ústí nad Labem - centrum,
400 01 Ústí nad Labem, IČ: 00083186
(dále jen organizace)

ze dne 5. 9. 2001, usnesení č. 47/15/2001 Rady Ústeckého kraje,
a usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/23/2001 ze dne 19. 12. 2001
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 16/29/2002 ze dne 27. 3. 2002 (dodatek č. 1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 37/31/2002 ze dne 7. 5 2002 (dodatek č. 2)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 78/34/2002 ze dne 3. 7. 2002 (dodatek č. 3)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 161/49/2002 ze dne 4. 12. 2002 (dodatek č. 4)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 5/61/2003/ ze dne 23. 4. 2003
(oprava tiskových chyb)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 105/97/2004 ze dne 2. 6. 2004 (dodatek č. 5)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.142/105/2004 ze dne 13. 10. 2004 (dodatek č. 6)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 30/73R/2007 ze dne 31. 1. 2007 (dodatek č. 7)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009(dodatek č. 8)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 31/12R/2009 ze dne 11. 3. 2009
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7. 10. 2009 (dodatek č. 9)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.14/35R/2009 ze dne 16. 12. 2009 (dodatek č. 10)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010 (dodatek č. 11)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/44R/2010 ze dne 7. 4. 2010
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 32/77R/2011 ze dne 18. 5. 2011 (dodatek č. 12)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.55/103R/2012 ze dne 9. 5. 2012 (dodatek č. 13)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.59/104R/2012 ze dne 23. 5. 2012 (dodatek č. 14)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 55/105R/2012 ze dne 13. 6. 2012
(úplné znění zřizovací listiny)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27. 3. 2013 (dodatek č. 15)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 177/13R/2013 ze dne 10. 4. 2013 (dodatek č. 16)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 85/10Z/2013 ze dne 30. 10. 2013
(dodatek č. 17)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 101/12Z/2013 ze dne 11. 12. 2013
(dodatek č. 18)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 69/13Z/2014 ze dne 26. 2. 2014
(dodatek č. 19)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 17. 7. 2014
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 90/18Z/2014 ze dne 3. 9. 2014
(dodatek č. 20)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 112/23Z/2015 ze dne 29. 6. 2015
(dodatek č. 21)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 88/24Z/2015 ze dne 7. 9. 2015
(dodatek č. 22)

úplné znění zřizovací listiny ze dne 4. 1. 2016
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 116/30Z/2016 ze dne 27. 6. 2016
(dodatek č. 23)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2017
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/3Z/2017 ze dne 20. 2. 2017
(dodatek č. 24)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017
(dodatek č. 25)
úplné znění zřizovací listiny ze dne 2. 1. 2018
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 066/13Z/2018 ze dne 25. 6. 2018
(dodatek č. 26)
ve znění usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 015/16Z/2018 ze dne 10. 12. 2018
(dodatek č. 27)

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 0/Z/2018 ze dne 9. 12. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 2 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci“ zřizovací listiny se předávají následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření

D) Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí – účet 022

Číslo DM	**Popis**
006809	1 ks Nástropní projektor + 3 reproduktory Epson H 86700
006810	1 ks Ústředna RP128P04
006811	1 ks El. požární signalizace – zařízení dálkového přenosu – Radom STX 23A
	1 ks El. požární signalizace – požární ústředna DIALOGBG 216
	1 ks El. požární signalizace – osmičková karta – GIF8
	1 ks El. požární signalizace – interference pro připojení PC – SIM216-1
	1 ks El. požární signalizace – dialogová karta – LIF 128/1
006812	1 ks Komoda
006813	1 ks Křeslo ořechový masiv
006814	1 ks Křeslo ořechový masiv
006815	1 ks Křeslo bukový masiv
006816	1 ks Stůl ch. RBOS-106E 2090X680X880
006817	1 ks Kávovar EC 2P/B/D/C
006818	1 ks Myčka nádobí QQI-52TP
006819	3 ks Data – slaboproudá elektrotechnika – AC WiFi router – UBNT
	1 ks Data – slaboproudá elektrotechnika – Layer 2 switch (12 portů) – Planet FGSW
	1 ks Data – slaboproudá elektrotechnika – WiFi přístupový bod OUTdore UniFi
006820	13 ks CCTv-sabopr. Elektrotechnika – CCTv kamera – DAHUA IPC Lite
	1 ks CCTv-sabopr. Elektrotechnika – záznamové zařízení – DAHUA NVR Smart
	1 ks CCTv-sabopr. Elektrotechnika – Layer 2 switch (24 portů)

E) Drobný dlouhodobý hmotný majetek – účet 028

Číslo DM	Popis
006744	1 ks Chlad. skříň Nordine UR400
006745	1 ks Regál nerez RSP25 1000x500x1850
006746	1 ks Mlýnek na kávu BRASIL NOX
006747	1ks Vitrína chladící Nordline RTW120
006748	1ks Vitrína chladící Nordline RTW120
006749	1 ks Podstavec pod chladící vitríny, nerez prac.stůl 600x1400x700
006750	1 ks Výrobník ledu SS-25W
006751	1 ks Změkčovač vody Softener B65
006752	1 ks Stůl prac. se zásuvkou, skříňka s dvířky SPHZKD 780x700920
006753 - 85	33 ks Vyklápěcí dřevěný regál na časopisy 1200/1930/370
006786 - 99	14 ks Vyklápěcí policový regál na časopisy 900/2000/250
006800	1 ks lednice
006801 - 6808	8 ks židle dubový masiv, kožené čalounění
007530 – 43	14 ks Kancelářská židle
007544 – 61	18 ks Křeslo – čalouněná židle
007562– 7641	80 ks Nečalouněná stohovatelná židle
007642 – 59	18 ks Konferenční stohovatelná židle
007660 – 72	13 ks Pracovní stůl 1600x800x750
007673	1 ks Pracovní stůl 1400x800x750
007674 – 81	8 ks Pracovní stůl 900x700x750
007682 – 7701	20 ks Lehký skládací stůl
007702 – 04	3 ks Pracovní stůl 800x750
007705 – 15	11 ks Kulatý stůl
007716 – 17	2 ks Jídelní stůl
007718– 22	5 ks Pracovní stůl 2000x800x750
007723 – 26	4 ks Dílenský stůl
007727 – 41	15 ks Skříň otevřená oboustranná
007742 – 64	23 ks Regál s policemi
007765 – 72	8 ks Šatní skříň kovová
007773 – 80	8 ks Šatní skříň dveřová
007781 – 89	9 ks Skříň dveřová 5OH
007790 – 95	6 ks Skříň otevřená 5OH
007796 – 97	2 ks Věšáková stěna
007798 – 7811	14 ks Kontejner
007812 – 7815	4 ks Paraván oboustranný, textilní
007816	1 ks Skládací projekční plátno
007717	1 ks Nástěnné projekční plátno
007718 – 19	2 ks Odpadkový koš
007820 – 22	3 ks Parková lavička
007823 – 24	2 ks Transportní vozík

H) Operativní evidence – účet 902

Číslo DM	Popis
020687	1 ks Pamětní deska
021289 – 021300	12 ks Nečalouněná stohovatelná židle
021301 – 021316	16 ks Plastová konferenční židle

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 10. 12. 2019

V Ústí nad Labem dne

. . . . . .

Jitka Sachetová

členka Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 005/24R/2017 ze dne 20. 9. 2017

T E R E Z Í N

MĚSTO TEREZÍN

Krajský úřad Ústeckého kraje
Odbor životního prostředí a zemědělství
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

V Terezíně dne 10. 10. 2019

Naše č. j.:
Spis:1065/2016/ORVS, JID: 8433/2019
Vyřizuje: ing. Róbert Czetmayer

Kanalizace obce a ČOV Počaply – žádost o prodloužení termínu ukončení realizace projektu

Vážení,

žádáme o prodloužení termínu ukončení realizace projektu uvedeného ve smlouvě o poskytnutí

investiční dotace č. 16/SML4454/SoPD/ZPZ, a to do 30. 10. 2020.

Důvodem je prodloužení realizace stavby, způsobené především doplněním technologie (vyvoláno především požadavky budoucího provozovatele) a následným prodloužením montážních a dokončovacích prací. K prodlevám také dochází z důvodu koordinace s požadavky MěÚ Litoměřice, viz příloha.

Děkujeme za ochotu a kladné vyřízení naší žádosti

S pozdravem

René Tomášek
starosta města

Příloha: Sdělení Vodoprávního úřadu MěÚ Litoměřice

MĚSTSKÝ ÚŘAD TEREZÍN
okres Litoměřice

Městský úřad Litoměřice
Odbor životního prostředí

MĚSTSKÝ ÚŘAD V TEREZÍNĚ
-1-
Došlo dne 01-07-2019 Zpracovatel
JID: 5860/19
Ukl. znak:
Příloha:

č. j.: MULTM/0043436/19/ŽP
Spis. zn. MULTM/0043436/19/ŽP/JBa

Vyřizuje: Jiřina Bartoňová, DiS.
Telefon: 420416916172
Fax: +420 416 916 211
E-mail: jirina.bartonova@litomerice.cz

Město Terezín

Litoměřice 01.07. 2019

Sdělení Vodoprávního úřadu MěÚ Litoměřice

Kanalizace obce a ČOV Počaply - změna stavby před jejím dokončením

- změny na kanalizačních řadech (zejména přetrasování kanalizace, výstavba dvou nových čerpacích stanic, úprava délek kanalizace a úprava zahloubení)
- změny čistírny odpadních vod (zejména doplnění technologie, úpravy na odtoku z ČOV)

Vodoprávní úřad MěÚ Litoměřice sděluje, že změnu stavby lze provést pouze na základě povolení stavebního úřadu – Vodoprávního úřadu MěÚ Litoměřice. Vzhledem k charakteru změn, jejich rozsahu a vlivu na ostatní účastníky stavebního řízení, je nutno změnu stavby před jejím dokončením projednat formou řízení.

Jiřina Bartoňová, DiS.
oprávněná úřední osoba
vodoprávní úřad MěÚ Litoměřice

Ověřovací doložka konverze dokumentu z elektronické do elektronické podoby

(v souladu s ustanoveními zákona č. č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, § 69a, Zvláštní ustanovení o dokumentech v digitální podobě)

Ověřuji pod pořadovým číslem 3058/2019, že tento dokument, který vznikl převedením datového formátu se shoduje s obsahem dokumentu, jehož převedením vznikl.

Autorizovanou konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy.

Vstupující elektronický dokument byl podepsán elektronickým podpisem a platnost zaručeného elektronického podpisu byla ověřena. Zaručený elektronický podpis byl shledán platným (dokument nebyl změněn), podpis byl založen na kvalifikovaném certifikátu vydaném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb v souladu s nařízením EU eIDAS a ověření platnosti kvalifikovaného certifikátu bylo provedeno vůči seznamu zneplatněných certifikátů.

Elektronický podpis:

Podpis byl připojen u dokumentu
Rozhodný okamžik pro ověření platnosti podpisu: 01.07.2019 16:13:16 byl získán jako datum a čas přijetí podání v e-podatelně
Certifikát podpisu:
Číslo certifikátu: 3637435(0x3780BB)
Platnost: od 16.08.2018 do 05.09.2019, certifikát nebyl zneplatněn
Vystavitel certifikátu: Česká pošta, s.p. [IČ 47114983], CZ
Podepisující: Jiřina Bartoňová, Město Litoměřice [IČ 00263958]
Podpis byl opatřen časovým razítkemPodpis , které ale není v souladu s nařízením eIDAS ( )

Identifikační údaje ověřovací doložky

Datum a čas vyhotovení ověřovací doložky: 03.07.2019 08:32:11
Místo vyhotovení ověřovací doložky: nám. ČSA 179, 41155 TEREZÍN
Ověřující organizace: Město Terezín
Ověřující osoba: Keřka Radek

Doložka konverze z moci úřední do dokumentu v listinné podobě

Tento dokument v listinné podobě, který vznikl pod pořadovým číslem **120185696-258994-190703134515** převedením z dokumentu obsaženého v datové zprávě, skládajícího se z **2** listů, se shoduje s obsahem dokumentu, jehož převedením vznikl.

Autorizovanou konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy.

Vstupující dokument obsažený v datové zprávě nebyl podepsán.

Vystavil: Město Terezín
Pracoviště: Město Terezín
V Terezíně dne 03.07.2019

Jméno, příjmení a podpis osoby, která autorizovanou konverzi dokumentu provedla:
Alice Jarešová

Otisk úředního razítka:



120185696-258994-190703134515

Poznámka:

Kontrolu této doložky lze provést v centrální evidenci doložek přístupné způsobem umožňujícím dálkový přístup na adrese https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky.

bod 17.1 příloha 4

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 16/SML4454/SOPD/ZPZ/02
JID dodatku: xxxxxx/2019/KUUK
Číslo smlouvy u příjemce

DODATEK č. 2 KE SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřené v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel
Ústecký kraj
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Jitkou Sachetovou, členkou Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova
Kontaktní osoba: Bc. Michaela Sattlerová, referent odboru životního prostředí a zemědělství
E-mail/telefon: sattlerova.m@kr-ustecky.cz/ 475 657 268
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 40184-883028399/0800
(*dále jen ,,poskytovatel“)*

a

Příjemce:
Město Terezín
Sídlo/bydliště: nám. ČSA 179, 411 55 Terezín
Zastoupený: René Tomáškem**,** starostou města Terezín
Kontaktní osoba: René Tomášek**,** starosta města
E-mail/telefon: starosta@terezin.cz, 416 782 227
IČ: 00264474
DIČ: CZ00264474
Bank. spojení: Československá obchodní banka, a.s., pobočka Litoměřice
číslo účtu: 237282050/0300
(dále jen ,,příjemce“)

Článek I.

1. Smluvní strany se dohodly na změně Článku I. odst. 1., Čl. II odst. 3. a 4. Smlouvy o poskytnutí investiční dotace č. 16/SML4454/SOPD/ZPZ uzavřené na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 5. 9. 2016 č. 110/31Z/2016, ve znění Dodatku č. 1,

o jehož uzavření bylo rozhodnuto usnesením č. 059/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019, kterým bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace města Terezín z Fondu vodního hospodářství Ústeckého kraje na realizaci projektu „Kanalizace obce a ČOV Počaply“ (dále jen „Smlouva“) takto:

Stávající čl. I. odst. 1. Smlouvy nově zní:

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 110/31Z/2016 ze dne 5. 9. 2016 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu investiční dotaci ve výši 1 148 800,- Kč (slovy: jedenmilionjednostočtyřicetosmtisícosmsetkorun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, za podmínky že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 30. 10. 2020.

Stávající čl. II. odst. 3 a 4 Smlouvy nově znějí:

3. Termínem ukončení realizace projektu je den splnění závazného technického ukazatele dle čl. II odst. 7., nejpozději 30. 10. 2020. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 7. 7. 2016 do 30. 10. 2020 (účinnost uznatelných nákladů).

2. Ostatní smluvní ujednání zůstávají beze změn.

Článek II.

1. Tento dodatek nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho uzavření.
2. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx/xxZ/20xx ze dne xx. xx. 20xx.

V Ústí nad Labem dne ……

V …… dne ……..

……

Poskytovatel
Ústecký kraj
Jitka Sachetová
členka Rady Ústeckého kraje pro oblast kultury a památkové péče, zemědělství, životního prostředí a venkova, na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 067/18R/2017 ze dne 28. 6. 2017

……

Příjemce
Město Terezín
René Tomášek
Starosta města Terezín

	Datum	Jméno a příjmení	Funkce a odbor	Podpis
Zpracovatel		Bc. Michaela Sattlerová	referent životního prostředí a zemědělství	
Vedoucí odboru		Ing. Monika Zeman, MBA	zástupce ředitele KÚ pro přenesenou působnost, vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství	
Číslo příslibu / správce rozpočtu		Zdenka Novotná	referent ekonomického odboru	
Právně posouzeno		Mgr. Lucie Peřinová		
Předchozí souhlas dle kompetence		není požadován		
Zveřejněno v registru smluv				
ID záznam uveřejnění smlouvy				
Odkaz na usnesení orgánu kraje	usnesení č.: xxx/xxZ/20xx ze dne xx. xx. 20xx.			

Obec **OTVICE**, Školní 95, 43111 p. Jirkov

Ústecký kraj
Ing. Jaromír Šefl
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem
ID datové schránky: t9zbsva

Vaše značka: Naše značka: Vyřizuje: Hutyrová V Otvicích dne: 23. 9. 2019

Věc: Žádost o navýšení spolufinancování projektu

Vážený pane Šefle,

obec Otvice podala v červnu 2019 žádost o dotaci v programu pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025. Projekt „Zkvalitnění sběru a svozu komunálního a bioodpadu v obci Otvice, doplnění vybavení sběrného dvora“ byl dne 9. 9. 2019 schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

V současné době při podrobnějším rozboru podmínek pro poskytnutí dotace a následné konzultaci s jinými podpořenými obcemi bylo zjištěno, že se skutečně jedná o investiční výdaje. Investiční výdaje jsou podpořeny ze strany Ústeckého kraje až do výše 70 % a jako obec jsme měli možnost požadovat spolufinancování až do této výše. V původně podané žádosti o dotaci bylo nedopatřením zažádáno pouze o 500 tis. Kč. Tato hranice byla stanovena v případě běžných výdajů.

Z výše uvedených důvodů si dovolujeme požádat o navýšení spolufinancování ze strany Ústeckého kraje na možných 70 %, tzn. 853 300,- Kč z celkové částky 1 219 000,- Kč.
Vzhledem k tomu, že dochází k celkové změně nákladů projektu, dokládáme v příloze žádosti původní a nový rozpočet celého projektu.

Za způsobené potíže se velice omlouváme a předem děkujeme za případné vyhovění této žádosti.

S pozdravem

OBEC OTVICE tel.: 474 684 628
Školní 95, Otvice, 43111 Jirkov
IČ: 00262064 DIČ: CZ00262064

Aneta Hutyrová
místostarostka obce Otvice

ROZPOČET - PŮVODNÍ

Položka	Hodnota položky (v Kč)	Dotace z Ústeckého kraje (v Kč)	Vlastní zdroje (v Kč)	Ostatní zdroje (v Kč)
Rozdělení (v %)	100	41	59	0
Ostatní náklady (v Kč):				
Malý traktor	710 000,00 Kč	291 100,00 Kč	418 900,00 Kč	0,00 Kč
Hydraulický drtič větví	160 000,00 Kč	65 600,00 Kč	94 400,00 Kč	0,00 Kč
Mulčovač na hydraulickém rameni	280 000,00 Kč	114 800,00 Kč	165 200,00 Kč	0,00 Kč
Nízkopodlahový přívěsný vozík	25 000,00 Kč	10 250,00 Kč	14 750,00 Kč	0,00 Kč
Kontejner na zeleň	44 000,00 Kč	18 040,00 Kč	25 960,00 Kč	0,00 Kč
CELKEM (v Kč):	**1 219 000,00 Kč**	**499 790,00 Kč**	**719 210,00 Kč**	**0,00 Kč**
Celkové náklady projektu (v Kč):				**1 219 000,00 Kč**
Požadovaná výše dotace od ÚK (v Kč):				**499 790,00 Kč**
Vlastní zdroje (v Kč):				**719 210,00 Kč**

ROZPOČET - NOVÝ

Položka	Hodnota položky (v Kč)	Dotace z Ústeckého kraje (v Kč)	Vlastní zdroje (v Kč)	Ostatní zdroje (v Kč)
Rozdělení (v %)	100	70	30	0
Ostatní náklady (v Kč):				
Malý traktor	710 000,00 Kč	497 000,00 Kč	213 000,00 Kč	0,00 Kč
Hydraulický drtič větví	160 000,00 Kč	112 000,00 Kč	48 000,00 Kč	0,00 Kč
Mulčovač na hydraulickém rameni	280 000,00 Kč	196 000,00 Kč	84 000,00 Kč	0,00 Kč
Nízkopodlahový přívěsný vozík	25 000,00 Kč	17 500,00 Kč	7 500,00 Kč	0,00 Kč
Kontejner na zeleň	44 000,00 Kč	30 800,00 Kč	13 200,00 Kč	0,00 Kč
CELKEM (v Kč):	**1 219 000,00 Kč**	**853 300,00 Kč**	**365 700,00 Kč**	**0,00 Kč**
Celkové náklady projektu (v Kč):				**1 219 000,00 Kč**
Požadovaná výše dotace od ÚK (v Kč):				**853 300,00 Kč**
Vlastní zdroje (v Kč):				**365 700,00 Kč**

Městský úřad Roudnice nad Labem

Odbor Strategického a Projektového řízení
Karlovo náměstí 21, 413 01 Roudnice nad Labem

MURLX00CF3JQ

Vyřizuje: Ing. Michaela Kyzlíková
Tel.: 416 850 258
Fax: 416 850 171
E-mail: mkyzlikova@roudnicenl.cz
Internet: www.roudnicenl.cz

Č. j.: MURCE/36691/2019
Datum: 18.09.2019

Krajský úřad Ústeckého kraje
Ing. Jaromír Šefl
Odbor životního prostředí a zemědělství
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Věc: **Žádost o navýšení dotace k projektu „Polozapuštěné podzemní kontejnery – V Uličkách a na Sídlišti JIH v Roudnici nad Labem“**

Vážení,

dovolujeme si Vás požádat o navýšení dotace z Programu pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 – 2025, z Dotačního titulu č. 2: Zřízení, vybavení, zlepšení dostupnosti či modernizace veřejných sběrných míst a překladišť pro oddělený sběr a soustřeďování materiálově využitelných složek komunálního odpadu na akci **„Polozapuštěné podzemní kontejnery – V Uličkách a na Sídlišti JIH v Roudnici nad Labem“.**

V původní žádosti o dotaci (doručené dne 15. 7. 2019) byly uvedeny celkové náklady projektu 823.159,47 Kč, z toho požadovaná výše dotace od Ústeckého kraje 576.211,63 Kč a vlastní zdroje 246.947,84 Kč.

Město Roudnice nad Labem, jako zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu **„Polozapuštěné podzemní kontejnery v ulici Bořivojova a V Uličkách v Roudnici nad Labem“**, zadávanou postupem mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále jen „zákon“), v souladu se Směrnicí Rady města Roudnice nad Labem č. 8/2017 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu, rozhodl na základě doporučení hodnotící komise usnesením č. 398/2019 o výběru dodavatele s nejnižší nabídkovou cenou 742.207,- Kč bez DPH, 898.070,- vč. DPH.

Na základě výsledku veřejné zakázky si Vás dovolujeme požádat o navýšení požadované dotace z 576.211,63 Kč na 628.649,- Kč (70%).

Seznam příloh:

a) Oceněný rozpočet – ulice Bořivojova
b) Oceněný rozpočet – ulice v Uličkách

S pozdravem

Ing. František Padělek
starosta města Roudnice nad Labem

MĚSTO Roudnice n. L.
1

KRYCÍ LIST SOUPISU PRACÍ

Stavba:
Roudnice n.Labem - kontejnery na sídlišti JIH

KSO:
Místo:

CC-CZ:
Datum: 1. 7. 2019

Zadavatel:

IČ:
DIČ:

Uchazeč:
První Podřipská stavební a.s. Špindlerova 773 413 01 Roudnice nad Labem

IČ: 28508751
DIČ: CZ28508751

Projektant:

IČ:
DIČ:

Zpracovatel:

IČ:
DIČ:

Poznámka:

Cena bez DPH **347 130,61**

	Základ daně	Sazba daně	Výše daně
DPH základní	347 130,61	21,00%	72 897,43
snížená	0,00	15,00%	0,00

Cena s DPH **v CZK** **420 028,04**

Projektant		Zpracovatel	
Datum a podpis:	Razítko	Datum a podpis:	Razítko

Objednavatel		Uchazeč	První Podřipská stavební, a.s. Roudnice nad Labe IČ:28508751 DIČ:CZ28508751
Datum a podpis:	Razítko	Datum a podpis: 19.08.2019	Razítko

REKAPITULACE ČLENĚNÍ SOUPISU PRACÍ

Stavba:
Roudnice n.Labem - kontejnery na sídlišti JIH

Místo: | Datum: 1. 7. 2019

Zadavatel: | Projektant:

Uchazeč: První Podřipská stavební a.s. Špindlerova 773 413 01 Roudnice nad Labem | Zpracovatel:

Kód dílu - Popis	Cena celkem [CZK]
Náklady ze soupisu prací	**347 130,61**
HSV - Práce a dodávky HSV	332 630,61
1 - Zemní práce	43 736,38
5 - Komunikace pozemní	12 759,75
9 - Ostatní konstrukce a práce, bourání	259 280,31
997 - Přesun sutě	1 825,52
998 - Přesun hmot	15 028,65
VRN - Vedlejší rozpočtové náklady	14 500,00
VRN3 - Zařízení staveniště	1 000,00

SOUPIS PRACÍ

Stavba:
Roudnice n.Labem - kontejnery na sídlišti JIH

Místo: Datum: 1. 7. 2019

Zadavatel: Projektant:

Uchazeč: První Podřipská stavební a.s. Špindlerova 773 413 01 Roudnice nad Labem Zpracovatel:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
Náklady soupisu celkem							**347 130,61**	
	D	HSV	Práce a dodávky HSV				332 630,61	
	D	1	Zemní práce				43 736,38	
1	K	113106123	Rozebrání dlažeb ze zámkových dlaždic komunikací pro pěší ručně	m2	5,750	77,00	442,75	CS ÚRS 2019 01
	VV		stávající stání kontejnerů					
	VV		4,60*1,25		5,750			
	VV		Součet		5,750			
2	K	113107130	Odstranění podkladu z betonu prostého tl 100 mm ručně	m2	6,000	532,00	3 192,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		plochy pro kontejnery					
	VV		2,00*3,00		6,000			
	VV		Součet		6,000			
3	K	113202111	Vytrhání obrub krajníků obrubníků stojatých	m	6,000	57,60	345,60	CS ÚRS 2019 01
	VV		stávající obrubník					
	VV		6,00		6,000			
	VV		Součet		6,000			
4	K	131201101	Hloubení jam nezapažených v hornině tř. 3 objemu do 100 m3	m3	27,985	279,00	7 807,82	CS ÚRS 2019 01
	VV		výkop jámy pro kontejnery					
	VV		(4,00*2,50+5,80*4,20)/2*(1,625-0,490)		19,499			
	VV		6,800*3,20*(0,49-0,10)		8,486			
	VV		Součet		27,985			
5	K	131201109	Příplatek za lepivost u hloubení jam nezapažených v hornině tř. 3	m3	27,985	23,00	643,66	CS ÚRS 2019 01
	VV		dle výkopu					
	VV		27,985		27,985			
	VV		Součet		27,985			
6	K	162701105	Vodorovné přemístění do 10000 m výkopku/sypaniny z horniny tř. 1 až 4	m3	27,985	200,00	5 597,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		na skládku					
	VV		27,985		27,985			
	VV		Součet		27,985			
7	K	171201201	Uložení sypaniny na skládky	m3	27,985	17,20	481,34	CS ÚRS 2019 01
8	K	171201211	Poplatek za uložení stavebního odpadu - zeminy a kameniva na skládce	t	50,373	130,00	6 548,49	CS ÚRS 2019 01
	VV		27,985*1,8 'Přepočtené koeficientem množství		50,373			
9	K	174101102	Zásyp v uzavřených prostorech sypaninou se zhutněním	m3	15,692	300,00	4 707,60	CS ÚRS 2019 01
	VV		kolem kontejnerů					
	VV		fr 16 - 32					
	VV		(4,00*2,50+4,30*3,00)/2*0,555		6,355			
	VV		-3,14159*0,70*0,70*0,555*2		-1,709			
	VV		Mezisoučet		4,646			
	VV		štěrkopísek					
	VV		(4,30*3,00+5,00*3,80)/2*0,670		10,687			
	VV		-3,14159*0,70*0,70*0,670*2		-2,063			

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
	VV		za palisádou					
	VV		(6,00+2,65)*0,80*0,35		2,422			
	VV		Mezisoučet		11,046			
	VV		Součet		15,692			
10	*M*	*58333674*	*kamenivo těžené hrubé frakce 16/32*	*t*	*10,221*	*400,00*	*4 088,40*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		4,646*2,00*1,1		10,221			
	VV		Součet		10,221			
11	*M*	*58331351*	*kamenivo těžené drobné frakce 0/4*	*t*	*24,301*	*400,00*	*9 720,40*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		11,046*2,00*1,1		24,301			
	VV		Součet		24,301			
12	K	181951102	Úprava pláně v hornině tř. 1 až 4 se zhutněním	m2	14,151	11,40	161,32	CS ÚRS 2019 01
	VV		podklad					
	VV		5,32*2,66		14,151			
	VV		Součet		14,151			
	D	5	Komunikace pozemní				12 759,75	
13	K	564211111	Podklad nebo podsyp ze štěrkopísku ŠP tl 50 mm	m2	14,080	39,20	551,94	CS ÚRS 2019 01
	VV		pod kontejnery					
	VV		3,90*2,20+2,50*2,20		14,080			
	VV		Součet		14,080			
14	K	564730011	Podklad z kameniva hrubého drceného vel. 8-16 mm tl 100 mm	m2	12,782	100,00	1 278,20	CS ÚRS 2019 01
	VV		stabilizační vrstva					
	VV		5,80*3,00		17,400			
	VV		odpočet					
	VV		-3,14159*0,70*0,70*3		-4,618			
	VV		Součet		12,782			
15	K	564750111	Podklad z kameniva hrubého drceného vel. 16-32 mm tl 150 mm	m2	12,782	110,00	1 406,02	CS ÚRS 2019 01
	VV		mrazuvzdorná vrstva					
	VV		5,80*3,00		17,400			
	VV		odpočet					
	VV		-3,14159*0,70*0,70*3		-4,618			
	VV		Součet		12,782			
16	K	572131112	Vyrovnání povrchu dosavadních krytů živičnou směsí pro asfaltový koberec otevřený AKO tl do 60 mm	m2	3,000	263,00	789,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		kolem obrubníku					
	VV		6,00*0,50		3,000			
	VV		Součet		3,000			
17	K	581124115	Kryt z betonu komunikace pro pěší tl. 150 mm	m2	1,500	400,00	600,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		provizorní úprava stávajícího chodníku					
	VV		3,00*0,50		1,500			
	VV		Součet		1,500			
18	K	596211130	Kladení zámkové dlažby komunikací pro pěší tl 60 mm skupiny C pl do 50 m2	m2	9,533	230,00	2 192,59	CS ÚRS 2019 01
	VV		plocha					
	VV		5,32*2,66		14,151			
	VV		odpočet					
	VV		-3,14159*0,70*0,70*3		-4,618			
	VV		Součet		9,533			
19	*M*	*59245018*	*dlažba skladebná betonová tl. 60mm přírodní*	*m2*	*10,486*	*200,00*	*2 097,20*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		9,533*1,1		10,486			
	VV		Součet		10,486			
20	K	596412210	Kladení dlažby z vegetačních tvárnic pozemních komunikací tl 80 mm do 50 m2	m2	7,200	281,00	2 023,20	CS ÚRS 2019 01
	VV		doplnění parkoviště - k obrubníku					

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
	VV		6,00*1,20		7,200			
	VV		Součet		7,200			
21	*M*	*59246016*	*dlažba plošná betonová vegetační 600x400x80mm*	*m2*	*7,920*	*230,00*	*1 821,60*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		7,20*1,1		7,920			
	VV		Součet		7,920			
	D	9	Ostatní konstrukce a práce, bourání				259 280,31	
22	K	916131213	Osazení silničního obrubníku betonového stojatého s boční opěrou do lože z betonu prostého	m	6,000	210,00	1 260,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		u komunikace					
	VV		6,00		6,000			
	VV		Součet		6,000			
23	*M*	*59217031.1*	*obrubník betonový silniční 1000x150x200mm*	*m*	*6,060*	*120,00*	*727,20*	
	VV		spc					
	VV		6*1,01		6,060			
	VV		Součet		6,060			
24	K	916231213	Osazení chodníkového obrubníku betonového stojatého s boční opěrou do lože z betonu prostého	m	10,670	200,00	2 134,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		boční strana					
	VV		5,35+2,66*2		10,670			
	VV		Součet		10,670			
25	*M*	*59217018*	*obrubník betonový chodníkový 1000x80x200mm*	*m*	*11,737*	*90,00*	*1 056,33*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		10,67*1,1		11,737			
	VV		Součet		11,737			
26	K	916991121	Lože pod obrubníky, krajníky nebo obruby z dlažebních kostek z betonu prostého	m3	0,439	2 600,00	1 141,40	CS ÚRS 2019 01
	VV		obrubník					
	VV		6,00*0,15*0,25		0,225			
	VV		10,70*0,10*0,20		0,214			
	VV		Součet		0,439			
27	K	919726123	Geotextilie pro ochranu, separaci a filtraci netkaná měrná hmotnost do 500 g/m2	m2	9,319	66,40	618,78	CS ÚRS 2019 01
	VV		stabilizační vrstva					
	VV		5,22*2,67		13,937			
	VV		odpočet					
	VV		-3,14159*0,70*0,70*3		-4,618			
	VV		Součet		9,319			
28	K	919735112	Řezání stávajícího živičného krytu hl do 100 mm	m	6,000	82,10	492,60	CS ÚRS 2019 01
	VV		pro obrubníky					
	VV		6,00		6,000			
	VV		Součet		6,000			
29	K	95 - 10	tvrzený vak na sklo	kpl	1,000	4 200,00	4 200,00	
30	K	95 - 2	kontejner na plast - 5 m3 - dodávka - základní provedení	ks	1,000	81 700,00	81 700,00	
	VV		1		1,000			
	VV		Součet		1,000			
31	K	95 - 3	kontejner na papír - 5 m3 - dodávka - základní provedení	ks	1,000	81 700,00	81 700,00	
	VV		1		1,000			
	VV		Součet		1,000			
32	K	95 - 4	kontejner na sklo - 3 m3 - dodávka - základní provedení	ks	1,000	75 500,00	75 500,00	
	VV		1		1,000			
	VV		Součet		1,000			
33	K	95 - 7	montáž a doprava kontenerů	stan	1,000	5 000,00	5 000,00	
	VV		1		1,000			
	VV		Součet		1,000			
34	K	95 - 8	držák otevřeného víka	ks	3,000	800,00	2 400,00	

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
35	K	95 - 9	vak na kartony	ks	1,000	1 350,00	1 350,00	
	D	997	Přesun sutě				1 825,52	
36	K	997221551	Vodorovná doprava suti ze sypkých materiálů do 1 km	t	4,165	43,30	180,34	CS ÚRS 2019 01
37	K	997221559	Příplatek ZKD 1 km u vodorovné dopravy suti ze sypkých materiálů	t	41,650	10,10	420,67	CS ÚRS 2019 01
	VV		4,165*10 'Přepočtené koeficientem množství		41,650			
38	K	997221611	Nakládání suti na dopravní prostředky pro vodorovnou dopravu	t	4,165	168,00	699,72	CS ÚRS 2019 01
39	K	997221815	Poplatek za uložení na skládce (skládkovné) stavebního odpadu betonového kód odpadu 170 101	t	4,165	126,00	524,79	CS ÚRS 2019 01
	D	998	Přesun hmot				15 028,65	
40	K	998142251	Přesun hmot pro nádrže, jímky, zásobníky a jámy betonové monolitické v do 25 m	t	42,939	350,00	15 028,65	CS ÚRS 2019 01
	D	VRN	Vedlejší rozpočtové náklady				14 500,00	
41	K	3.101	Geodetické vytyčení po dobu výstavby	Kč	1,000	1 000,00	1 000,00	
42	K	3.103	Vytyčení podzemních zařízení a stavby, rizika a zvláštní opatření	Kč	1,000	2 000,00	2 000,00	
	VV		vytičení sítí -					
	VV		sčvk					
	VV		1		1,000			
	VV		Součet		1,000			
43	K	3.105	Doklady požadované k předání a převzetí díla	Kč	1,000	1 500,00	1 500,00	
44	K	3.109	Dopravní opatření	Kč	1,000	4 000,00	4 000,00	
45	K	3.111	Označení stavby	Kč	1,000	2 000,00	2 000,00	
46	K	3.112	Fotodokumentace stavby	Kč	1,000	1 000,00	1 000,00	
47	K	3.115	Dokumentace skutečného provedení stavby	Kč	1,000	2 000,00	2 000,00	
	D	VRN3	Zařízení staveniště				1 000,00	
48	K	030001000	Zařízení staveniště	%	1,000	1 000,00	1 000,00	CS ÚRS 2019 01

REKAPITULACE STAVBY

Kód: 19BAU002
Stavba: Roudnice n. Labem V Uličkách - polozapuštěné kontejnery

KSO:
Místo:

CC-CZ:
Datum: 1. 7. 2019

Zadavatel:

IČ:
DIČ:

Uchazeč:
PRVNÍ PODŘIPSKÁ STAVEBNÍ a.s. Špindlerova třída 773, 413 01 Roudnice n.L.

IČ: 28508751
DIČ: CZ28508751

Projektant:

IČ:
DIČ:

Zpracovatel:

IČ:
DIČ:

Poznámka:

Cena bez DPH	**395 076,24**

	Sazba daně	Základ daně	Výše daně
DPH základní	21,00%	**395 076,24**	**82 966,01**
snížená	15,00%	**0,00**	**0,00**

Cena s DPH	**v**	**CZK**	**478 042,25**

Projektant		**Zpracovatel**	
Datum a podpis:	Razítko	Datum a podpis:	Razítko
Objednavatel		**Uchazeč**	
Datum a podpis:	Razítko	Datum a podpis:	Razítko

REKAPITULACE OBJEKTŮ STAVBY A SOUPISŮ PRACÍ

Kód: 19BAU002

Stavba: **Roudnice n. Labem V Uličkách - polozapuštěné kontejnery**

Místo: Datum: 1. 7. 2019

Zadavatel: Projektant:

Uchazeč: PRVNÍ PODŘIPSKÁ STAVEBNÍ a.s. Špindlerova třída 773, 41 Zpracovatel:

Kód	Popis	Cena bez DPH [CZK]	Cena s DPH [CZK]
Náklady z rozpočtů		**395 076,24**	**478 042,25**
19BAU002	**Roudnice n. Labem V Uličkách - polozapuštěné kontejnery**	395 076,24	478 042,25

KRYCÍ LIST SOUPISU PRACÍ

Stavba:
Roudnice n. Labem V Uličkách - polozapuštěné kontejnery

KSO:
Místo:

CC-CZ:
Datum: 1. 7. 2019

Zadavatel:

IČ:
DIČ:

Uchazeč:
První Podřipská stavební, a.s. Špindlerova třída 773, 41301 Roudnice n.L.

IČ: 28508751
DIČ: CZ28508751

Projektant:

IČ:
DIČ:

Zpracovatel:

IČ:
DIČ:

Poznámka:

Cena bez DPH	**395 076,24**

	Základ daně	Sazba daně	Výše daně
DPH základní	395 076,24	21,00%	82 966,01
snížená	0,00	15,00%	0,00

Cena s DPH	**v**	**CZK**	**478 042,25**

Projektant		Zpracovatel		
			První Podřipská stavební a.s. Roudnice n.L. IČ:28	
Datum a podpis:	Razítko	Datum a podpis:	20.09.2019	Razítko

Objednavatel		Uchazeč		
Datum a podpis:	Razítko	Datum a podpis:	20.09.2019	Razítko

REKAPITULACE ČLENĚNÍ SOUPISU PRACÍ

Stavba:
Roudnice n. Labem V Uličkách - polozapuštěné kontejnery

Místo: | Datum: 1. 7. 2019

Zadavatel: | Projektant:
Uchazeč: První Podřipská stavební, a.s. Špindlerova třída 773, 41301 Roudnice n.L. | Zpracovatel:

Kód dílu - Popis	Cena celkem [CZK]
Náklady ze soupisu prací	**395 076,24**
HSV - Práce a dodávky HSV	376 170,18
1 - Zemní práce	55 747,59
2 - Zakládání	4 054,60
3 - Svislé a kompletní konstrukce	14 372,40
5 - Komunikace pozemní	18 388,42
9 - Ostatní konstrukce a práce, bourání	263 437,24
997 - Přesun sutě	2 030,83
998 - Přesun hmot	18 139,10
VRN - Vedlejší rozpočtové náklady	13 500,00
VRN3 - Zařízení staveniště	0,00
M - Práce a dodávky M	5 406,06
21-M - Elektromontáže	2 000,00
46-M - Zemní práce při extr.mont.pracích	3 406,06

SOUPIS PRACÍ

Stavba:
Roudnice n. Labem V Uličkách - polozapuštěné kontejnery

Místo: Datum: 1. 7. 2019

Zadavatel: Projektant:
Uchazeč: První Podřipská stavební, a.s. Špindlerova třída 773, 41301 Roudnice n.L. Zpracovatel:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
Náklady soupisu celkem							**395 076,24**	
	D	HSV	Práce a dodávky HSV				376 170,18	
	D	1	Zemní práce				55 747,59	
1	K	113202111	Vytrhání obrub krajníků obrubníků stojatých	m	6,000	57,60	345,60	CS ÚRS 2019 01
	VV		pro kontejnery					
	VV		6,00		6,000			
	VV		Součet		6,000			
2	K	121112112	Sejmutí ornice tl vrstvy přes 150 mm ručně s vodorovným přemístěním do 50 m	m3	4,950	428,00	2 118,60	CS ÚRS 2019 01
	VV		ornice z plochy výstavby					
	VV		6,00*5,50*0,15		4,950			
	VV		Součet		4,950			
3	K	131201101	Hloubení jam nezapažených v hornině tř. 3 objemu do 100 m3	m3	35,415	279,00	9 880,79	CS ÚRS 2019 01
	VV		výkop jámy pro kontejnery					
	VV		(4,00*2,50+5,80*4,20)/2*(1,455-0,395)		18,211			
	VV		6,800*4,60*(0,395-0,17)		7,038			
	VV		odkop na - 0,17					
	VV		4,60*6,80*(0,48+0,17)/2		10,166			
	VV		Součet		35,415			
4	K	131201109	Příplatek za lepivost u hloubení jam nezapažených v hornině tř. 3	m3	35,415	23,00	814,55	CS ÚRS 2019 01
	VV		dle výkopu					
	VV		35,415		35,415			
	VV		Součet		35,415			
5	K	133201101	Hloubení šachet v hornině tř. 3 objemu do 100 m3	m3	1,536	600,00	921,60	CS ÚRS 2019 01
	VV		sloupky oplocení					
	VV		0,40*0,60*0,80*(6+2)		1,536			
	VV		Součet		1,536			
6	K	133201109	Příplatek za lepivost u hloubení šachet v hornině tř. 3	m3	1,536	139,00	213,50	CS ÚRS 2019 01
	VV		dle výkopu					
	VV		1,536		1,536			
	VV		Součet		1,536			
7	K	161101101	Svislé přemístění výkopku z horniny tř. 1 až 4 hl výkopu do 2,5 m	m3	35,415	88,70	3 141,31	CS ÚRS 2019 01
	VV		dle výkopu					
	VV		35,415		35,415			
	VV		Součet		35,415			
8	K	162201102	Vodorovné přemístění do 50 m výkopku/sypaniny z horniny tř. 1 až 4	m3	2,550	39,10	99,71	CS ÚRS 2019 01
	VV		ornice pro zpětné úpravy					
	VV		17,00*0,15		2,550			
	VV		Součet		2,550			
9	K	162601102	Vodorovné přemístění do 5000 m výkopku/sypaniny z horniny tř. 1 až 4	m3	2,400	161,00	386,40	CS ÚRS 2019 01
	VV		přebytečná ornice					

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
	VV		4,95-2,55		2,400			
	VV		Součet		2,400			
10	K	162701105	Vodorovné přemístění do 10000 m výkopku/sypaniny z horniny tř. 1 až 4	m3	38,666	200,00	7 733,20	CS ÚRS 2019 01
	VV		odvoz výkopku					
	VV		35,415+1,536+7*0,35*0,70		38,666			
	VV		Součet		38,666			
11	K	167101101	Nakládání výkopku z hornin tř. 1 až 4 do 100 m3	m3	2,550	190,00	484,50	CS ÚRS 2019 01
	VV		ornice pro zpětné úpravy					
	VV		17,00*0,15		2,550			
	VV		Součet		2,550			
12	K	171101101	Uložení sypaniny z hornin soudržných do násypů zhutněných na 95 % PS	m3	2,400	41,90	100,56	CS ÚRS 2019 01
	VV		přebytečná ornice					
	VV		4,95-2,55		2,400			
	VV		Součet		2,400			
13	K	171201201	Uložení sypaniny na skládky	m3	38,666	17,20	665,06	CS ÚRS 2019 01
	VV		dle odvozu					
	VV		38,666		38,666			
	VV		Součet		38,666			
14	K	171201211	Poplatek za uložení stavebního odpadu - zeminy a kameniva na skládce	t	69,599	130,00	9 047,87	CS ÚRS 2019 01
	VV		38,666*1,8 'Přepočtené koeficientem množství		69,599			
15	K	174101102	Zásyp v uzavřených prostorech sypaninou se zhutněním	m3	15,692	300,00	4 707,60	CS ÚRS 2019 01
	VV		kolem kontejnerů					
	VV		fr 16 - 32					
	VV		(4,00*2,50+4,30*3,00)/2*0,555		6,355			
	VV		-3,14159*0,70*0,70*0,555*2		-1,709			
	VV		Mezisoučet		4,646			
	VV		štěrkopísek					
	VV		(4,30*3,00+5,00*3,80)/2*0,670		10,687			
	VV		-3,14159*0,70*0,70*0,670*2		-2,063			
	VV		za palisádou					
	VV		(6,00+2,65)*0,80*0,35		2,422			
	VV		Mezisoučet		11,046			
	VV		Součet		15,692			
16	*M*	*58333674*	*kamenivo těžené hrubé frakce 16/32*	*t*	*10,221*	*400,00*	*4 088,40*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		4,646*2,00*1,1		10,221			
	VV		Součet		10,221			
17	*M*	*58331351*	*kamenivo těžené drobné frakce 0/4*	*t*	*24,301*	*400,00*	*9 720,40*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		11,046*2,00*1,1		24,301			
	VV		Součet		24,301			
18	K	181301102	Rozprostření ornice tl vrstvy do 150 mm pl do 500 m2 v rovině nebo ve svahu do 1:5	m2	17,000	30,00	510,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		zpětná úprav					
	VV		(6,00+1,00+5,00*2)*1,00		17,000			
	VV		Součet		17,000			
19	K	181411141	Založení parterového trávníku výsevem plochy do 1000 m2 v rovině a ve svahu do 1:5	m2	17,000	23,80	404,60	CS ÚRS 2019 01
	VV		zpětná úprav					
	VV		(6,00+1,00+5,00*2)*1,00		17,000			
	VV		Součet		17,000			
20	*M*	*00572420*	*osivo směs travní parková okrasná*	*kg*	*0,510*	*114,00*	*58,14*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		17*0,03 'Přepočtené koeficientem množství		0,510			
21	K	181951102	Úprava pláně v hornině tř. 1 až 4 se zhutněním	m2	26,772	11,40	305,20	CS ÚRS 2019 01
	VV		podklad					
	VV		5,82*4,60		26,772			

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
	VV		Součet		26,772			
	D	2	Zakládání				4 054,60	
22	K	275313611	Základové patky z betonu tř. C 16/20	m3	1,843	2 200,00	4 054,60	CS ÚRS 2019 01
	VV		sloupky oplocení					
	VV		0,40*0,60*0,80*(6+2)		1,536			
	VV		do výkopu					
	VV		1,536*0,20		0,307			
	VV		Součet		1,843			
	D	3	Svislé a kompletní konstrukce				14 372,40	
23	K	338171123	Osazování sloupků a vzpěr plotových ocelových v do 2,60 m se zabetonováním	kus	8,000	292,00	2 336,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		sloupky oplocení					
	VV		6+2		8,000			
	VV		Součet		8,000			
24	*M*	*55342264*	*sloupek plotový koncový Pz a komaxitový 2750/48x1,5mm*	*kus*	*6,000*	*222,00*	*1 332,00*	*CS ÚRS 2019 01*
25	*M*	*55342272*	*vzpěra plotová 38x1,5mm včetně krytky s uchem 2000mm*	*kus*	*2,000*	*141,00*	*282,00*	*CS ÚRS 2019 01*
26	K	339921131	Osazování betonových palisád do betonového základu v řadě výšky prvku do 0,5 m	m	11,220	320,00	3 590,40	CS ÚRS 2019 01
	VV		palisády					
	VV		6,00+2,61*2		11,220			
	VV		Součet		11,220			
27	*M*	*59228407*	*palisáda betonová tyčová hranatá přírodní 110x110x400mm*	*kus*	*112,200*	*35,00*	*3 927,00*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		11,22/0,11*1,1		112,200			
	VV		Součet		112,200			
28	K	348401130	Montáž oplocení ze strojového pletiva s napínacími dráty výšky do 2,0 m	m	12,500	90,00	1 125,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		nové oplocení					
	VV		7,50+5,00		12,500			
	VV		Součet		12,500			
29	*M*	*31324768*	*pletivo drátěné se čtvercovými oky zapletené Pz 50x2x2000mm*	*m*	*12,500*	*80,80*	*1 010,00*	*CS ÚRS 2019 01*
30	K	388995212	Chránička kabelů z trub HDPE DN 110	m	7,000	110,00	770,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		Cetin					
	VV		7,00		7,000			
	VV		Součet		7,000			
	D	5	Komunikace pozemní				18 388,42	
31	K	564211111	Podklad nebo podsyp ze štěrkopísku ŠP tl 50 mm	m2	14,080	39,20	551,94	CS ÚRS 2019 01
	VV		pod kontejnery					
	VV		3,90*2,20+2,50*2,20		14,080			
	VV		Součet		14,080			
32	K	564730011	Podklad z kameniva hrubého drceného vel. 8-16 mm tl 100 mm	m2	26,582	100,00	2 658,20	CS ÚRS 2019 01
	VV		stabilizační vrstva					
	VV		6,00*5,20		31,200			
	VV		odpočet					
	VV		-3,14159*0,70*0,70*3		-4,618			
	VV		Součet		26,582			
33	K	564750111	Podklad z kameniva hrubého drceného vel. 16-32 mm tl 150 mm	m2	26,582	110,00	2 924,02	CS ÚRS 2019 01
	VV		mrazuvzdorná vrstva					
	VV		6,00*5,20		31,200			
	VV		odpočet					
	VV		-3,14159*0,70*0,70*3		-4,618			
	VV		Součet		26,582			
34	K	596211130	Kladení zámkové dlažby komunikací pro pěší tl 60 mm skupiny C pl do 50 m2	m2	26,582	230,00	6 113,86	CS ÚRS 2019 01

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
	VV		plocha					
	VV		6,00*5,20		31,200			
	VV		odpočet					
	VV		-3,14159*0,70*0,70*3		-4,618			
	VV		Součet		26,582			
35	*M*	*59245018*	*dlažba skladebná betonová tl. 60mm přírodní*	*m2*	*29,240*	*210,00*	*6 140,40*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		26,582*1,1		29,240			
	VV		Součet		29,240			
	D	9	Ostatní konstrukce a práce, bourání				263 437,24	
36	K	916131213	Osazení silničního obrubníku betonového stojatého s boční opěrou do lože z betonu prostého	m	6,000	210,00	1 260,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		u komunikace					
	VV		6,00		6,000			
	VV		Součet		6,000			
37	*M*	*59217031*	*obrubník betonový silniční 1000x150x250mm*	*m*	*6,060*	*120,00*	*727,20*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		6*1,01		6,060			
	VV		Součet		6,060			
38	K	916231213	Osazení chodníkového obrubníku betonového stojatého s boční opěrou do lože z betonu prostého	m	4,980	200,00	996,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		boční strana					
	VV		(5,10-2,61)*2		4,980			
	VV		Součet		4,980			
39	*M*	*59217018*	*obrubník betonový chodníkový 1000x80x200mm*	*m*	*5,500*	*90,00*	*495,00*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		5*1,1		5,500			
	VV		Součet		5,500			
40	K	916991121	Lože pod obrubníky, krajníky nebo obruby z dlažebních kostek z betonu prostého	m3	0,325	2 600,00	845,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		obrubník					
	VV		6,00*0,15*0,25		0,225			
	VV		5,00*0,10*0,20		0,100			
	VV		Součet		0,325			
41	K	919726123	Geotextilie pro ochranu, separaci a filtraci netkaná měrná hmotnost do 500 g/m2	m2	26,582	66,40	1 765,04	CS ÚRS 2019 01
	VV		stabilizační vrstva					
	VV		6,00*5,20		31,200			
	VV		odpočet					
	VV		-3,14159*0,70*0,70*3		-4,618			
	VV		Součet		26,582			
42	K	95 - 2	kontejner na plast - 5 m3 - dodávka - základní provedení	ks	1,000	81 700,00	81 700,00	
	VV		1		1,000			
	VV		Součet		1,000			
43	K	95 - 3	kontejner na papír - 5 m3 - dodávka - základní provedení	ks	1,000	81 700,00	81 700,00	
	VV		1		1,000			
	VV		Součet		1,000			
44	K	95 - 4	kontejner na sklo - 3 m3 - dodávka - základní provedení	ks	1,000	75 500,00	75 500,00	
	VV		1		1,000			
	VV		Součet		1,000			
45	K	95 - 7	montáž a doprava kontenerů	stan	1,000	5 000,00	5 000,00	
	VV		1		1,000			
	VV		Součet		1,000			
46	K	95 - 8	držák otevřeného víka	ks	3,000	600,00	1 800,00	
47	K	95 - 9	vak na kartony	ks	1,000	1 000,00	1 000,00	
48	K	95 - 10	tvrzený vak na sklo	kpl	1,000	3 000,00	3 000,00	

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
49	K	962042320	Bourání zdiva nadzákladového z betonu prostého do 1 m3	m3	1,250	3 800,00	4 750,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		podezdívka oplocení					
	VV		12,50*0,50*0,20		1,250			
	VV		Součet		1,250			
50	K	966071711	Bourání sloupků a vzpěr plotových ocelových do 2,5 m zabetonovaných	kus	6,000	314,00	1 884,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		stávající oplocení					
	VV		6		6,000			
	VV		Součet		6,000			
51	K	966072811	Rozebrání rámového oplocení na ocelové sloupky výšky do 2m	m	12,500	81,20	1 015,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		demontáž stávajícího oplocení					
	VV		7,50+5,00		12,500			
	VV		Součet		12,500			
	D	997	Přesun sutě				2 030,83	
52	K	997221551	Vodorovná doprava suti ze sypkých materiálů do 1 km	t	4,490	43,30	194,42	CS ÚRS 2019 01
53	K	997221559	Příplatek ZKD 1 km u vodorovné dopravy suti ze sypkých materiálů	t	44,900	10,10	453,49	CS ÚRS 2019 01
	VV		4,49*10 'Přepočtené koeficientem množství		44,900			
54	K	997221611	Nakládání suti na dopravní prostředky pro vodorovnou dopravu	t	4,490	168,00	754,32	CS ÚRS 2019 01
55	K	997221815	Poplatek za uložení na skládce (skládkovné) stavebního odpadu betonového kód odpadu 170 101	t	4,490	140,00	628,60	CS ÚRS 2019 01
	D	998	Přesun hmot				18 139,10	
56	K	998142251	Přesun hmot pro nádrže, jímky, zásobníky a jámy betonové monolitické v do 25 m	t	51,826	350,00	18 139,10	CS ÚRS 2019 01
	D	VRN	Vedlejší rozpočtové náklady				13 500,00	
57	K	3.101	Geodetické vytyčení po dobu výstavby	Kč	1,000	1 000,00	1 000,00	
58	K	3.103	Vytyčení podzemních zařízení a stavby, rizika a zvláštní opatření	Kč	1,000	2 000,00	2 000,00	
	VV		vytičení sítí -					
	VV		cetin, plyn sčvk a čez distribuce					
	VV		1		1,000			
	VV		Součet		1,000			
59	K	3.105	Doklady požadované k předání a převzetí díla	Kč	1,000	1 500,00	1 500,00	
60	K	3.109	Dopravní opatření	Kč	1,000	4 000,00	4 000,00	
61	K	3.111	Označení stavby	Kč	1,000	2 000,00	2 000,00	
62	K	3.112	Fotodokumentace stavby	Kč	1,000	1 000,00	1 000,00	
63	K	3.115	Dokumentace skutečného provedení stavby	Kč	1,000	2 000,00	2 000,00	
	D	VRN3	Zařízení staveniště				0,00	
64	K	030001000	Zařízení staveniště	%		1 000,00	0,00	CS ÚRS 2019 01
	D	M	Práce a dodávky M				5 406,06	
	D	21-M	Elektromontáže				2 000,00	
65	K	21 - 1	přeložka kabelů Cetin	kpl	1,000	2 000,00	2 000,00	
	D	46-M	Zemní práce při extr.mont.pracích				3 406,06	
66	K	460150143	Hloubení kabelových zapažených i nezapažených rýh ručně š 35 cm, hl 60 cm, v hornině tř 3	m	7,000	193,00	1 351,00	CS ÚRS 2019 01
	VV		pro kabel Cetin					
	VV		7,00		7,000			
	VV		Součet		7,000			
67	K	460421001	Lože kabelů z písku nebo štěrkopísku tl 5 cm nad kabel, bez zakrytí, šířky lože do 65 cm	m	7,000	109,00	763,00	CS ÚRS 2019 01

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
	VV		kabely Cetin					
	VV		7,00		7,000			
	VV		Součet		7,000			
68	K	460560143	Zásyp rýh ručně šířky 35 cm, hloubky 60 cm, z horniny třídy 3	m	7,000	52,70	368,90	CS ÚRS 2019 01
	VV		cetin					
	VV		7,00		7,000			
	VV		Součet		7,000			
69	*M*	*58337310*	*štěrkopísek frakce 0/4*	*t*	*2,940*	*314,00*	*923,16*	*CS ÚRS 2019 01*
	VV		spc					
	VV		7,00*0,35*0,60*2,00		2,940			
	VV		Součet		2,940			

MIKROREGION LOUNSKÉ PODLESÍ

439 68 DOMOUŠICE 107

Krajský úřad Ústeckého kraje
K rukám Ing. Jaromíra Šefla
Velká Hradební 3118/48

400 02 ÚSTÍ NAD LABEM

V Domoušicích dne 14. října 2019

VĚC: Žádost o změny projektu „Kompostéry Lounské Podlesí" číslo žádosti o dotaci ZPZ_OH_0042

Vážený pane Šefle,

vzhledem k nižšímu získání dotace oproti žádané částce, Vás žádáme o úpravy v projektu „Kompostéry Lounské Podlesí", číslo žádosti ZPZ_OH_0042.

Žádáme o úpravu v části Popis projektu – cíle projektu. Místo původních 415 ks, bude v rámci projektu pořízeno 180 ks kompostérů.

Dále žádáme o změnu v Časovém harmonogramu projektu. Výběr dodavatele a dodání kompostérů proběhne v měsících leden – květen 2020. Zahájení provozu poté proběhne v červnu 2020.

O poslední změny žádáme v části Položkový rozpočet projektu. Změny jsou promítnuty v následující tabulce.

Původní rozpočet:

Celkové náklady projektu (v Kč)	1 743 000,-
Požadovaná výše dotace od ÚK (v Kč)	1 220 100,-
Vlastní zdroje (v Kč)	522 900,-
Výše dotace v %	70%

Nový rozpočet:

Celkové náklady projektu (v Kč)	750 000,-
Požadovaná výše dotace od ÚK (v Kč)	500 025,-
Vlastní zdroje (v Kč)	249 975,-
Výše dotace v %	66,67%

Děkujeme za brzké vyřízení.
S pozdravem

OBEC DOMOUŠICE
Domoušice 107
PSČ 439 68

Zdeněk Kutner
předseda svazku

IČ 71172777 Tel. 415 695 255 e-mail: starosta.domousice@ln.cz

bod 15.9 příloha č. 1

Obec Vilémov

Náměstí 1, 431 54 Vilémov IČ: 00262200, tel.:474 398 146

Krajský úřad Ústeckého kraje
Ing. Jaromír Šefl
Odbor životního prostředí a zemědělství
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

23.10.2019 173708/2019/KUUK
KUUK/145556/2019

Č.j.: OU VIL 305/19

Ve Vilémově dne 21.10.2019

Věc: Žádost o prodloužení realizace projektu.

Dne 9.9.2019 byla schválena na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 043/22Z/2019 dotace na realizaci projektu s názvem Pořízení 2 kusů kontejnerů pro obec Vilémov z Programu pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025. V současné době ještě nemá obec podepsanou dohodu s Ústeckým krajem.

Obec realizovala výběrové řízení, z kterého je zřejmé, že firmy nejsou schopny dodat kontejnery s požadovanou úpravou v době realizace projektu, které jsme nastavili v žádosti o dotaci (zahájení 1.8.2019 – ukončení 30.11.2019).

Z toho důvodu Obec Vilémov žádá o **prodloužení termínu ukončení projektu do 30.4.2020**, v této době bude moci obec projekt realizovat.

Věřím, že žádosti bude vyhověno a projekt bude moci být realizován.

S pozdravem

Bohuslav Kreuz, starosta obce Vilémov

OBEC VILÉMOV
431 54
Náměstí 1
IČO: 00262200
DIČ: CZ00262200

[redacted]

bod 17.3 příloha 3

Projekty navržené k podpoře v kompetenci ZÚK

Žadatel		Název projektu	Stručná anotace projektu	Celkové náklady	Požadovaná dotace	Požadovaný podíl podpory v %	**Možnost výše dotace**	Skutečný podíl podpory v %	Termín ukončení
status	název								
město	Louny	Vybubování podzemních kontejnerů na separovaný odpadů v ulicích Kosmonautů a Lipová	6 kusů podzemních kontejnerů	1 678 864,76 Kč	1 175 205,33 Kč	70,00%	**1 175 200,00 Kč**	70,00%	31.08.20
obec	Černčice	Kompostéry pro občany obce Černčice	kompostéry pro občany - 60 ks, velkokapacitní kontejner AVIA 12m3 - 1 ks, velkokapacitní kontejner AVIA 9m3 - 1 ks	360 000,00 Kč	252 000,00 Kč	70,00%	**252 000,00 Kč**	70,00%	31.08.20
obec	Spořice	Pořízení kompostéru pro občany Spořic	31x 800 l, 87x 1100 l, 140x 2000 l	427 260,00 Kč	299 082,00 Kč	70,00%	**299 080,00 Kč**	70,00%	31.12.19
město	Proboštov	Pořízení kompostérů Proboštov	150 ks komposétrů	450 000,00 Kč	315 000,00 Kč	70,00%	**315 000,00 Kč**	70,00%	31.12.19
obec	Libčeves	Domácí kompostéry pro občany Libčeveska	120 ks kompostérů pro občany Libčevsi a místních částí	327 668,00 Kč	229 367,60 Kč	70,00%	**229 360,00 Kč**	70,00%	31.01.20
město	Dubí	Pořízení zahradních kompostérů pro rodinné domy v Dubí	45 ks kompostérů 800 l, 70 ks kompostérů 1000 l, 85 ks kompostérů 1400 l	1 014 585,00 Kč	497 146,65 Kč	49,00%	**497 140,00 Kč**	49,00%	30.09.20
obec	Hříškov	Kompostéry pro občany	70 ks kompostérů	210 000,00 Kč	147 000,00 Kč	70,00%	**147 000,00 Kč**	70,00%	30.04.20
město	Jílové	Pořízení domácích kompostérů - město Jílové	50 ks domácích kompostérů	200 000,00 Kč	140 000,00 Kč	70,00%	**140 000,00 Kč**	70,00%	30.06.20
obec	Hrobčice	Oddělený sběri bioodpadu na Hrobčicku	65 ks kompostérů s příslušenstvím	460 000,00 Kč	322 000,00 Kč	70,00%	**322 000,00 Kč**	70,00%	31.10.20
město	Trmice	Vybavení trmických domácností kompostéry	50 ks silnostenných kompostérů	210 000,00 Kč	132 300,00 Kč	63,00%	**132 300,00 Kč**	63,00%	30.06.20
svazek obcí	Mikroregion Lounské Podlesí	Kompostéry Lounské Podlesí	415 ks kompostérů 1170 l	1 743 000,00 Kč	1 220 100,00 Kč	70,00%	**500 000,00 Kč**	28,69%	31.12.19
obec	Petrovice	Obec Petrovice - domácí kompostéry	200 ks kompostérů, 200 ks překopávačů	660 000,00 Kč	462 000,00 Kč	70,00%	**462 000,00 Kč**	70,00%	31.12.19
obec	Malá Veleň	Kompostéry 2019	80 ks kompostérů	280 000,00 Kč	196 000,00 Kč	70,00%	**196 000,00 Kč**	70,00%	31.05.20
obec	Všehrdy	Pořízení kompostérů pro občany obce Všehrdy	20 ks kompostérů, 1 ks drtiče větví	189 999,00 Kč	132 999,30 Kč	70,00%	**132 990,00 Kč**	70,00%	31.12.19
město	Roudnice nad Labem	Polozapouštěné podzemní kontejnery - V Uličkách a na sídlišti JIH v Roudnici nad Labem	vybudování 2 ks stanovišť polozapuštěných podzemních kontejnerů	823 159,47 Kč	576 211,63 Kč	70,00%	**576 210,00 Kč**	70,00%	31.12.19
obec	Chodovlice	Sběrné místo Chodovlice	Sběr.místo pro oddělený sběr mater.využitelných složek komunál.odpadu, 1x kontejner na suť, 1x kokntejner na velkoobjem.odpad, 1x kontejner na bioodpad, 5x kontejner pro tříděný odpad, 1x nádoba na jedlé oleje	2 444 745,18 Kč	1 711 321,63 Kč	70,00%	**1 711 320,00 Kč**	70,00%	31.08.20
obec	Ludvíkovice	Pořízení nádob a zařízení na třídění odpadu v obci Ludvíkovice	27 ks duo nádoba na papír a plasty, 16 ks nádoba na papír (240 l), 16 ks nádoba na plasty (240 l), 17 ks nádoba na sklo (240l), 9 ks nádoba na bioodpad (240 l), 1 ks nákladní elektrotříkolka	234 740,00 Kč	164 318,00 Kč	70,00%	**164 310,00 Kč**	70,00%	31.12.19
obec	Hříškov	Tříděný odpad v obci Hříškov	18 ks kontejnerů 1100 l, 20 ks sběr.nádob 120 l, 2 ks velkoobjemového konteneru, 1 ks kontejner na textil	305 480,00 Kč	213 836,00 Kč	70,00%	**213 830,00 Kč**	70,00%	30.04.20
obec	Nezabylice	Sběrný dvůr Nezabylice	výstavba sběrného dvora, vybavení dvora	5 251 725,00 Kč	3 676 207,50 Kč	70,00%	**3 676 200,00 Kč**	70,00%	29.10.20
obec	Býčkovice	Býčkovice - snížení měrné produkce směsného KO	20 ks sběrových nádob 1100 l na oddělený sběr	150 000,00 Kč	105 000,00 Kč	70,00%	**105 000,00 Kč**	70,00%	31.07.20
obec	Staré Křečany	Staré Křečany - sběrný dvůr	vybudování nového sběrného dvora - hala na dotřídění, kryté stání pro kontenery, oprava manipulační plochy, plocha podél krytého stání a haly, dešťová kanalizace, oplocení, ozelenění	8 165 842,30 Kč	3 745 671,86 Kč	45,87%	**3 745 670,00 Kč**	45,87%	31.12.20
obec	Kryštofovy Hamry	Sběrný dvůr Kryštofovy Hamry	výstavba sběrného dvora	1 795 336,00 Kč	1 256 735,20 Kč	70,00%	**1 256 730,00 Kč**	70,00%	31.12.19
obec	Zbrašín	Sběrný dvůr odpadů Zbrašín	výstavba sběrného dvora	3 894 371,84 Kč	2 726 060,29 Kč	70,00%	**2 726 060,00 Kč**	70,00%	31.12.20
obec	Doksany	Obec Doksany - polopodzemní kontejnery	jedno stanoviště s 3 ks sběrných nádob	527 770,00 Kč	369 439,00 Kč	70,00%	**369 430,00 Kč**	70,00%	31.05.20
obec	Všestudy	Vybudování veřejných sběrných míst pro oddělený sběr složek komunálního odpadu v obci Všestudy	6 nových sběrných míst a úprava stávajícího sběrného místa	655 000,00 Kč	458 500,00 Kč	70,00%	**458 500,00 Kč**	70,00%	31.12.19
obec	Líšťany	Sběrný dvůr Líšťany	zřízení sběrného dvora	3 539 465,02 Kč	2 477 625,51 Kč	70,00%	**2 477 620,00 Kč**	70,00%	31.12.20
obec	Černčice	Pořízení kontejnerů pro tříděný odpad	AVIA klecový kontejner - 2 ks, zpracování žádosti	131 800,00 Kč	92 260,00 Kč	70,00%	**92 260,00 Kč**	70,00%	31.08.20
obec	Otvice	Zkvalitnění sběru a svozu komunálního a bioodpadyui v obci Otvice, doplnění vybavení sběrného dvora	malý traktor, hydraulický drtič větví, mulčovač na hyddraulickém rameni, nízkopodlahový přívěsný vozík, kontejner na zeleň	1 219 000,00 Kč	499 790,00 Kč	41,00%	**499 790,00 Kč**	41,00%	30.06.20
město	Litoměřice	Litoměřice - pořízení manipulační techniky pro městskou kompostárnu	univerzální nakladač s víceúčelovou lžící, kleštěmi na biomasu, překopávačem kompostu a vibračním sítem	2 240 000,00 Kč	1 568 000,00 Kč	70,00%	**1 568 000,00 Kč**	70,00%	28.02.20
obec	Janov	Pořízení techniky na svoz bioodpau v obci Janov	2 ks kontejnerů, nosič kontejnerů	285 000,00 Kč	199 500,00 Kč	70,00%	**199 500,00 Kč**	70,00%	31.12.19
obec	Malé Žernoseky	Pořízení štěpkovače k zpracování bioodpadu	štěpkovač a pohonným hřídelem	298 000,00 Kč	208 600,00 Kč	70,00%	**208 600,00 Kč**	70,00%	20.12.19
obec	Vilémov	Pořízení 2 ks kontejnerů	1 ks 12m3 s hydraulickou rukou, 1 ks 15 m3 s bočním výklopníkem	714 200,00 Kč	499 940,00 Kč	70,00%	**499 940,00 Kč**	70,00%	30.04.20
město	Kadaň	Zlepšení možnosti třídění odpadů pro občany města	2 x vybudování nového veřejného sběrného místa, rozložitelné sáčky pro bioodpad	669 525,04 Kč	468 667,53 Kč	70,00%	**468 660,00 Kč**	70,00%	31.12.19
obec	Chodouny	Sběrné místo Chodouny	1 ks kontejner 40 m3, 3 ks kontejner 9 m3, 2 ks kontejner 5m3, 1 ks uzavřený kontejner na papír, 1 ks EKOSKLAD, 4 ks kontejner 1100 l, 1 ks kontejner na olej, 1 ks lis, 2 ks rudlík, 1 ks kontejner 280 l na baterie, 1 ks plastový sud 120 l, 2 ks 60 l sud s víkem	805 000,00 Kč	499 100,00 Kč	62,00%	**499 100,00 Kč**	62,00%	30.12.20

obec	Droužkovice	Nákup kontejnerů na bioodpad	2 ks kontejnerů na bioodpad	125 000,00 Kč	87 500,00 Kč	70,00%	**87 500,00 Kč**	70,00%	30.11.19
obec	Černouček	Obec Černouček - sběrný dvůr	2 ks 11,3 m3 kontejnerů na BKRO, 6 ks kontejnerů na tříděný odpad, 1 ks kontejner 5,3 m3 objemný odpad, 1 ks 5,3 m3 kontejner železo, 1 ks kontejner elektro, 1 ks kontejner - nebezpečný odpad, oplocení, vjezdová brána	479 160,00 Kč	335 412,00 Kč	70,00%	**335 410,00 Kč**	70,00%	31.12.20
příspěvková org.	Městské tech.sl. Bílina	Modernizace sběrného dvora	5 ks vanových kontejnerů, buňka pro obsluhu, oplocení a osvětlení areálu, silniční váha, zpveněná plocha vjezdu	3 724 794,00 Kč	2 607 355,87 Kč	70,00%	**2 607 350,00 Kč**	70,00%	31.05.20
statutární město	Teplice	Modernizace kontejnerových stání Statutární město Teplice 2019	1 x vybudování nového veřejného sběrného místa, 3 x úprava stávajících sběrných míst	561 820,06 Kč	393 274,04 Kč	70,00%	**393 270,00 Kč**	70,00%	31.01.20
obec	Blažim	Oplocení sběrného dvora Blažim a pořízení zařízení	oplocení sběrného dvora, 1 ks velkoobjemového kontejneru, 1 ks nádrže na kuchyňský olej	357 000,00 Kč	249 900,00 Kč	70,00%	**249 900,00 Kč**	70,00%	31.12.19
obec	Zbrašín	Komunitní kompostárna Zbrašín	1 ks malotraktor, 1 ks nosič kontejnerů, 2 ks kontejner nízký, 3 ks kontejner na bioodpad vysoký, 1 ks paletizační vidle, 1 ks lopata k traktoru	1 276 000,00 Kč	893 200,00 Kč	70,00%	**893 200,00 Kč**	70,00%	31.05.20
obec	Vilémov u Šluknova	Revitalizace sběrných míst na tříděný odpad	zpevnění podkladu a vydláždění zámkovou dlažbou, oplocení	280 000,00 Kč	193 200,00 Kč	69,00%	**193 200,00 Kč**	69,00%	30.06.20
město	Úštěk	Svozové auto pro Úštěk a další vybrané obce Ústeckého kraje	1 ks vozu Mercedes-Benz Antos / Zoeller Magnum	5 829 000,00 Kč	4 080 300,00 Kč	70,00%	**4 080 300,00 Kč**	70,00%	31.12.22
obec	Klapý	Pořízení techniky pro svoz a přepravu odpadu	1 ks traktor, 1 ks návěs s příslušenstvím a čelním nakladačem	1 500 000,00 Kč	1 050 000,00 Kč	70,00%	**1 050 000,00 Kč**	70,00%	31.01.20
obec	Dolní Podluží	Studie proveditelnosti pro snížení produkce směsného komunálního odpadu Dolní Podluží	studie	145 200,00 Kč	101 640,00 Kč	70,00%	**101 640,00 Kč**	70,00%	30.06.20
město	Kryry	Dopravní prostředek pro svoz a přepravu	dopravní prostředek kontejnerové nástavby do 3,5 t	1 800 000,00 Kč	468 000,00 Kč	26,00%	**468 000,00 Kč**	26,00%	29.02.20
obec	Žalany	Zakoupení techniky na přepravu a svoz odpadu v obci	1 ks traktor, 1 ks návěs s příslušenstvím a čelním nakladačem	1 700 000,00 Kč	1 190 000,00 Kč	70,00%	**0,00 Kč**	0,00%	31.01.20
obec	Čeradice	Modernizace sběrného místa Čeradice	zpevnění plochy sběrného místa	550 000,00 Kč	385 000,00 Kč	70,00%	**385 000,00 Kč**	70,00%	30.11.19
obec	Tuchořice	Tuchořice - hydraulický lis na papír	1 ks hydraulický lis, 1 ks mobilní kontejner	140 000,00 Kč	98 000,00 Kč	70,00%	**98 000,00 Kč**	70,00%	31.12.22
obec	Hrobce	Třídmě všude!	5 ks interierových a 5 ks exteriérových čtyřkošů - hřiště, kulturní dům, obecní úřad, tělocvična, klubovna	115 000,00 Kč	80 500,00 Kč	70,00%	**80 500,00 Kč**	70,00%	31.03.20

Ústecký kraj

VÝZVA

k podání žádostí o dotaci z Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020

pro rok 2020

1. Program:

Usnesením č. 018/17Z/2019 ze dne 28. 1. 2019 Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválilo aktualizované znění **Programu pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2017 až 2020** (dále jen „Program“).

2. Administrátor Programu:

odbor životního prostředí a zemědělství, vyzývá žadatele o dotaci pro oblasti podpory vymezené v čl. 3 Programu

1) Ochrana životního prostředí:
   a) Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje
   b) Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje
   c) Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje
2) Rozvoj zemědělství a venkovských oblastí:
   a) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje

k podání žádostí o dotaci pro rok 2020 dle čl. 6 Programu a na předepsaných elektronických formulářích včetně povinných a nedílných příloh dle Čl. 2 odst. 5) a 6) Programu, předepsaných pro jednotlivé oblasti podpory (Přílohy A2-A5, B2-B5, C2-C5 a D2-D5* Programu).

3. Lhůta pro podání žádostí:

od 20. 1. 2020 do 21. 2. 2020 (na podatelně KÚUK)

4. Předpokládané termíny schvalovacího řízení:

Odstranění vad žádostí na základě emailové zprávy	**do 6. 3. 2020**
Projednání žádostí ve výběrové komisi jmenované RÚK	**16. 3. – 31. 3. 2020**
Projednání žádostí v Komisi pro zemědělství a venkov	**II. Q. 2020**
Projednání žádostí v Radě Ústeckého kraje	**II. Q. 2020**
Projednání žádostí ve Výboru pro životní prostředí, zemědělství a rozvoj venkova	**II. Q. 2020**
Projednání žádostí v Zastupitelstvu Ústeckého kraje	**II. Q. 2020**

5. Předpokládaný objem finančních prostředků Programu:

1) Ochrana životního prostředí:

a) Obnova krajiny a biodiverzity na území Ústeckého kraje **1 000 000,- Kč**
b) Rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje **1 000 000,- Kč**
c) Podpora záchranných stanic na území Ústeckého kraje 1 000 000,- Kč **(400 000,- Kč neinvestiční, 600 000,- Kč investiční)**

2) Rozvoj zemědělství a venkovských oblastí:

a) Podpora včelařů na území Ústeckého kraje **2 500 000,- Kč**

6. Pro rok 2020 nelze žádat o podporu v rámci Podpory rybářství a rybníkářství na území Ústeckého kraje.

7. V rámci dotačního programu Podpory včelařů na území Ústeckého kraje se v roce 2020 neposkytují finanční prostředky na technickou podporu vymezenou NAŘÍZENÍM VLÁDY 197/2005 Sb. ze dne 11. května 2005, příloha 2 - Seznam zařízení, prostředků a druhů kočovných zařízení.

Tuto výzvu schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje usnesením č. xxx/xxZ/2019 dne 9. 12. 2019

Ústecký kraj

VÝZVA

k podání žádostí o dotaci z Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí Ústeckého kraje na období let 2014 až 2020

pro rok 2020

1. Program:

Usnesením č. 019/17Z/2019 ze dne 28. 1. 2019 Zastupitelstvo Ústeckého kraje schválilo aktualizované znění **Programu podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí na období let 2014 až 2020** (dále jen „Program“).

2. Administrátor Programu:

odbor životního prostředí a zemědělství, vyzývá žadatele o dotaci pro oblasti podpory vymezené v čl. 4 Programu

1) Dotační titul č. 1: Investiční podpora do zemědělských hospodářství související se zemědělskou prvovýrobou,

2) Dotační titul č. 2: Podpora na investice související se zpracováním zemědělských produktů a jejich uváděním na trh

k podání žádostí o dotaci pro rok 2020 dle čl. 6 Programu a na předepsaných elektronických formulářích, společně s povinnými a nedílnými přílohami, které jsou vymezeny dle čl. 2 odst. 4) a 5) Programu.

3. Lhůta pro podání žádostí:

od 20. 1. 2020 do 21. 2. 2020 (na podatelně KÚUK)

4. Předpokládané termíny schvalovacího řízení:

Odstranění vad žádostí na základě emailové zprávy	**do 6. 3. 2020**
Projednání žádostí ve výběrové komisi jmenované RÚK	**16. 3. – 31. 3. 2020**
Projednání žádostí v Komisi pro zemědělství a venkov	**II. Q. 2020**
Projednání žádostí v Radě Ústeckého kraje	**II. Q. 2020**
Projednání žádostí ve Výboru pro životní prostředí, zemědělství a rozvoj venkova	**II. Q. 2020**
Projednání žádostí v Zastupitelstvu Ústeckého kraje	**II. Q. 2020**

5. Předpokládaný objem finančních prostředků Programu celkem na všechny oblasti podpory:

5 000 000,- Kč

6. Pro rok 2020 nelze žádat o podporu v rámci dotačního titulu č. 3 : Neinvestiční podpora na předávání znalostí, informační akce a poradenské služby.

Tuto výzvu schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje usnesením č. xxx/xxZ/2019 ze dne 9. 12. 2019

6572/UCV/2019-UCVM
Čj.: UZSVM/UCV/6391/2019-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 12800 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem – centrum, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupený Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO: 70892156
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI č. 165/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek:
   - **parcela číslo: 280/21**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Bylany u Mostu**, obec Malé Březno, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Most.
   (dále jen „převáděný majetek")

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení, č. j. UZSVM/UCV/5027/2019-UCVM ze dne 12. 8. 2019 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu ustanovení § 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá. Převáděný majetek se nachází pod tělesem silnice č. III/25120, která je ve vlastnictví nabyvatele a je vedena v pasportu silniční sítě.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Nabyvatel bere na vědomí, že se v zájmovém území převáděného majetku nebo jeho blízkosti nachází provozovaná plynárenská zařízení ve vlastnictví nebo správě GasNet, s.r.o, IČO: 27295567, a to linie plynovodu VTL. Dále se v zájmovém území převáděného majetku nachází energetické zařízení typu nadzemní vedení VN do 35 kV v majetku společnosti ČEZ Distribuce, a. s., IČO: 24729035. V zájmovém území převáděného majetku se nachází komunikační zařízení typu podzemní optické vedení v majetku společnosti Telco Pro Services, a. s., IČO: 29148278 a dále dojde ke střetu se sítí elektronických komunikací typu nezaměřený průběh metalického kabelu a zaměřený průběh optického kabelu, HDPE trubky nebo souběh optického a metalického kabelu v majetku společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s., IČO: 04084063.

3. K převáděnému majetku je zřízeno věcné břemeno, a to ochranné pásmo etylenovodu ve prospěch UNIPETROL RPA, s.r.o., IČO: 27597075 vzniklé na základě rozhodnutí správního orgánu KNV v Ústí nad Labem OVÚP-937/1977/Ča/Mr ze dne 23. 6. 1977.

4. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká další omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

2. Převodce zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Převodce předá nabyvateli doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv jako potvrzení skutečnosti, že smlouva nabyla účinnosti. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne .....

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Karel Kult
ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákon č. 128/2000 Sb.")

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb. potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 165/2019, kterou se převádí

Pozemek,

- **parcela číslo 280/21**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: silnice

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Bylany u Mostu**, obec Malé Březno, v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věc č. 165/2019 ve smyslu ustanovení § 9 odst. 1 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne.....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

6020/UCV/2019-UCVM
Čj.: UZSVM/UCV/5851/2019-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov,
na základě pověření dle Příkazu generálního ředitele č. 6/2014, v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupený Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO: 70892156
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI č. 155/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek
   - **parcela číslo 6125/236**, o výměře 2687 m^2, druh pozemku: **ostatní plocha,** způsob využití: **ostatní komunikace**

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro **katastrální území Chomutov I, obec Chomutov**, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Souhlasného prohlášení č.j UZSVM/UCV/7396/2014-UCVM-11000 ze dne 20.10.2014 příslušný hospodařit s nemovitou věcí dle odst. 1., a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

3. Převodce převádí touto smlouvou nabyvateli vlastnické právo k pozemku parc.č. 6125/236 o výměře 1464 m^2, v katastrálním území Chomutov I, obec Chomutov (dále jen „převáděný majetek"). Převáděný majetek byl oddělen z pozemku uvedeného v odst. 1 geometrickým plánem č. 6476-23/2019 ze dne 30. 6. 2019 vypracovaným Ing. Janem Králem-geodetické služby, Pionýrů 3447/13, 430 01 Chomutov. S rozdělením vyslovil souhlas místně příslušný Odbor stavební úřad Magistrátu města Chomutova dne 24. 7. 2019 pod č.j.: MMCH/159054/2019. Tento geometrický plán je nedílnou součástí této smlouvy.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi, a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že k převáděnému majetku bylo zřízeno věcné břemeno vzniklé ze zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), zřízené Rozhodnutím stavebního úřadu o zřízení věcného břemene ze dne 4. 12. 2013, které spočívá v právu chůze a jízdy za účelem provozování a udržování rozvodného tepelného zařízení ve prospěch ČEZ Teplárenská, a.s., IČO: 27309941.

3. Nabyvatel bere na vědomí, že v zájmovém území převáděného majetku:
   - ochranným pásmem zasahuje energetické zařízení typu nadzemní síť, nadzemní vedení VN do 35 kV střet, podzemní síť, podzemní vedení NN do 1 kV v majetku společnosti ČEZ Distribuce, a.s., IČO: 24729035,
   - se nachází a ochranným pásmem zasahuje zaměřený průběh metalického kabelu, zaměřený průběh optického kabelu, HDPE trubky nebo souběh optického a metalického kabelu sítě elektronických komunikací společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s. (CETIN), IČO: 04084063,
   - se nachází a jejich ochranným a bezpečnostním pásmem zasahuje vodohospodářské zařízení kanalizace DN<500 a vodovodní řad DN<500, provozované společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s., IČO: 49099451.

4. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká jiná omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce.

3. Pokud by příslušným Katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2. písm. i) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je
   - doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů
   - geometrický plán podle Čl. I. odst. 3. této smlouvy

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne.....

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Karel Kult
ředitel odboru
Odloučené pracoviště Chomutov

V Ústí nad Labem dne.....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

Přílohy
- dle textu

D O L O Ž K A

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen zákon č. 129/2000 Sb.)

Ústecký kraj, ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č.155/2019, kterou se převádí

Pozemek

- parcela číslo 6125/236, o výměře 1464 m^2, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

který byl geometrickým plánem č. 6476-23/2019 ze dne 30. 6. 2019 vypracovaným Ing. Janem Králem – geodetické služby, Pionýrů 3447/13, 430 01 Chomutov, oddělen z pozemku parc. č. 6125/236, o výměře 2687 m^2, ostatní plocha, ostatní komunikace, dosud zapsán na listu vlastnictví č, 60000, pro **katastrální území Chomutov I**, obec Chomutov, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Chomutov,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 155/2019 ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne.....

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman
Ústeckého kraje

7180/UCV/2019-UCVM
Čj.: UZSVM/UCV/6994/2019-UCVM

Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových,
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 12800 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Karel Kult, ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem – centrum, 400 01 Ústí nad Labem
zastoupený Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO: 70892156
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÉ VĚCI č. 176/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

   Pozemek:
   - **pozemková parcela číslo: 445/4**, druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000, pro **katastrální území Zaječice u Bečova**, obec Bečov, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Most.
   (dále jen „převáděný majetek")

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Prohlášení, č. j. UZSVM/UCV/5102/2019-UCVM ze dne 14. 8. 2019 příslušný s převáděným majetkem hospodařit, a to ve smyslu ustanovení § 11 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi a nabyvatel ho do svého výlučného vlastnictví přijímá. Převáděný majetek se nachází pod tělesem silnice č. III/2507, která je ve vlastnictví nabyvatele a je vedena v pasportu silniční sítě.

2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Nabyvatel bere na vědomí, že se v blízkosti převáděného majetku nachází provozovaná plynárenská zařízení ve vlastnictví nebo správě GasNet, s.r.o, IČO: 27295567, a to linie plynovodu VTL. Dále se v ochranném nebo bezpečnostním pásmu převáděného majetku nachází zařízení provozovaná společností Severočeské vodovody a kanalizace, a.s., IČO: 49099451. Konkrétně se jedná o Vodovodní řad DN<500. V blízkosti převáděného majetku dojde rovněž ke střetu se sítí elektronických komunikací typu zaměřený průběh metalického kabelu, HDPE trubky nebo souběh optického a metalického kabelu a dále nezaměřený průběh metalického kabelu v majetku společnosti Česká telekomunikační infrastruktura a.s., IČO: 04084063.

3. Převodce prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká další omezení, závazky či právní vady.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojená s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.

3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.

2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy svých zástupců.

V Chomutově dne .....

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Karel Kult
ředitel odboru Odloučené pracoviště Chomutov

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

4645/ULN/2019-ULNM
Čj.: UZSVM/ULN/3880/2019-ULNM
Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 12800 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Miloš Tajtl, ředitel odboru Odloučené pracoviště Louny na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „převodce")

a

Ústecký kraj
se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje
IČO: 70892156
(dále jen „nabyvatel")

uzavírají podle ustanovení § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb."), a podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb."), tuto

SMLOUVU O BEZÚPLATNÉM PŘEVODU VLASTNICKÉHO PRÁVA K NEMOVITÝM VĚCEM

č. ULN/67/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedených nemovitých věcí:
   Pozemky:
   - **pozemková parcela číslo 1556/54**, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití koryto vodního toku přirozené nebo upravené
   - **pozemková parcela číslo 1556/56**, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití koryto vodního toku přirozené nebo upravené

   zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Lipenec, obec Lipno, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, katastrálním pracovištěm Žatec.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě ohlášení podle § 15 zákona č. 219/2000 Sb. ze dne 17.12.2013, příslušný hospodařit ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb. s těmito nemovitými věcmi.

Čl. II.

1. Převodce touto smlouvou bezúplatně převádí nabyvateli vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi právy a povinnostmi, a nabyvatel je do svého výlučného vlastnictví přijímá.
2. Vlastnické právo k převáděnému majetku se bezúplatně převádí podle ustanovení § 22 odst. 3 zákona č. 219/2000 Sb. v souladu s ustanovením § 9 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.
3. Nabyvatel prohlašuje, že se seznámil s faktickým stavem převáděného majetku.

Čl. III.

1. Převodce i nabyvatel shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření této smlouvy bránily.

2. Převodce prohlašuje, že se v zájmovém území nachází zařízení provozovaná společností SčVK, a.s. a jejich ochranná nebo bezpečnostní pásma, konkrétně se jedná o vodovodní řad DN < 500, dále se zde nachází nebo ochranným pásmem zasahuje nadzemní síť nízkého napětí a vysokého napětí společnosti ČEZ Distribuce, a.s., a dojde ke střetu se sítí elektronických komunikací společnosti CETIN, a.s.
   O jiných omezeních, závazcích či právních vadách není převodci nic známo.

Čl. IV.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá nabyvatel zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na nabyvatele přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.
2. Smluvní strany se dohodly, že návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy do katastru nemovitostí podává převodce, a to bez zbytečného odkladu.
3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na vklad vlastnického práva nabyvatele podle této smlouvy pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

Čl. V.

1. Smlouva je uzavřena a nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu poslední smluvní stranou.
2. Tato smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.
5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.
6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese nabyvatel.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., zákon o krajích (krajské zřízení, ve znění pozdějších předpisů.
9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Lounech dne	V Ústí nad Labem dne
Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových	**Ústecký kraj**
.....	.....
Ing. Miloš Tajtl ředitel odboru Odloučené pracoviště Louny	**Oldřich Bubeníček** hejtman Ústeckého kraje

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.")

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., potvrzuje, že u právních jednání obsažených ve Smlouvě o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. ULN/67/2019, kterou se převádí:

Pozemky

- **pozemková parcela číslo 1556/54**, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití koryto vodního toku přirozené nebo upravené
- **pozemková parcela číslo 1556/56**, druh pozemku: vodní plocha, způsob využití koryto vodního toku přirozené nebo upravené

zapsané na listu vlastnictví č. 60000 pro katastrální území Lipenec, obec Lipno v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Žatec

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb., či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná Smlouva o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovitým věcem č. ULN/67/2019 byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne

Ústecký kraj

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Č.j. 57759/2012-O32

č.zak. 8XPC00694914

.

K u p n í s m l o u v a

o prodeji nemovité věci uzavřená podle ustanovení § 2128 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

České dráhy, a.s.
se sídlem: Praha 1, Nábřeží L. Svobody 1222, PSČ 110 15
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v odd. B,vložka 8039
zastupující osoba: Ing. Šárka Cidlinská – ředitelka odboru správy a prodeje majetku (pověření k zastupování deklarováno listinou „plná moc č. 6405“ z 20.05.2014)
IČ: 70994226, DIČ: CZ70994226
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Praha l
číslo účtu: 20001-38309011/0100
(dále též jen „prodávající“)

a

Ústecký kraj
Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
zastoupený Oldřichem Bubeníčkem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 5512232/0800
zástupce pro věcná jednání: Mgr. Ing. Jindřich Šimák, vedoucí majetkového odboru Krajského úřadu Ústeckého kraje
(dále též jen „kupující“)

Článek I
Předmět smlouvy

1.1 Prodávající prohlašuje, že je vlastníkem pozemkové parcely p.č. 397/13 (ostatní plocha) v katastrálním území Benešov nad Ploučnicí a obci Benešov nad Ploučnicí, zapsáno na listu vlastnictví č. 1719 u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín. Vlastnictví nemovité věci svědčící prodávajícímu je v katastru nemovitostí zapsáno na základě zákona č. 77/2002 Sb.

1.2 Předmětem prodeje včetně jeho součástí a příslušenství v katastrálním území Benešov nad Ploučnicí a obci Benešov nad Ploučnicí (dále též „nemovitá věc“) je **pozemková parcela p.č. 397/13** (ostatní plocha), včetně její součástí a příslušenství.

Článek II
Ujednání o prodeji

2.1 Prodávající prodává nemovitou věc popsanou v článku I odstavci 1.2 této smlouvy se všemi právy a povinnostmi kupujícímu. Kupující ji takto od prodávajícího kupuje.

..

Článek III
Kupní cena a její úhrada

3.1 Kupní cena za nemovitou věc uvedenou v odst. 1.2 je stanovena dohodou smluvních stran ve výši **4.000,00 Kč** (čtyři tisíce korun českých) plus 21% DPH tj. 840,- Kč, takže celková částka, kterou kupující zaplatí prodávajícímu, činí 4.840,- Kč (čtyři tisíce osm set čtyřicet korun českých).

3.2 Dohodnutá kupní cena je splatná jednorázově do 30 dnů od podpisu této kupní smlouvy oběma smluvními stranami, na účet prodávajícího č. 20001-38309011/0100, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Praha 1, variabilní symbol: **5775912**.

Článek IV
Předání a stav nemovité věci

4.1 Prodávající prohlašuje, že ke dni uzavření kupní smlouvy je nemovitá věc dle článku I v jeho výlučném vlastnictví.

4.2 Kupující prohlašuje, že je obeznámen s faktickým a právním stavem prodávané nemovité věci, a že tedy nemovitou věc kupuje ve stavu, v jakém ta se nachází ke dni uzavření této smlouvy. Kupující bere na vědomí, že v prodávaném pozemku mohou být uložena i vedení z doby, kdy k těmto vedením vznikala zákonná věcná břemena, která se nezapisovala do evidence nemovitostí či katastru nemovitostí. Prodávajícímu není známo, že je v prodávaném pozemku takové vedení uloženo.

4.3 V souvislosti s polohou nemovité věci v ochranném pásmu dráhy se kupující zavazuje nemovitou věc užívat, zejména provádět veškeré stavební a zemní práce, v souladu s ustanoveními zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách. Kupující si je dobře vědom polohy kupované nemovité věci v blízkosti drážního tělesa a strpí proto případné nepříznivé účinky železničního provozu (zvýšená míra hluku, nečistoty, otřesy a podobně). Případná opatření k eliminaci těchto nepříznivých vlivů si kupující provede nebo opatří na vlastní náklady.

4.4 Kupující prohlašuje, že vůči prodávajícímu nemá a nevznese žádné nároky z dosavadního nájemního vztahu, v němž jako nájemce měl doposud od prodávajícího coby pronajímatele pronajatou touto kupní smlouvou převáděnou nemovitou věc.

4.5 Kupující vedle této kupní smlouvy sjednává také smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene s budoucím oprávněným Správou železniční dopravní cesty, státní organizací č.j. E650-S-3681/2019 pro umístění a provozování vedení drážní dopravně technické infrastruktury. Kupující zároveň prohlašuje, že si je vědom, že tato dopravně infrastrukturní zařízení, blíže popsaná v samostatné smlouvě o budoucí smlouvě o věcném břemeni, nejsou součástmi ani příslušenstvím touto kupní smlouvou převáděné nemovité věci, a zároveň se zavazuje, že tato zařízení pro Správu železniční dopravní cesty, státní organizaci, ponechá na/v koupené nemovité věci i v mezidobí do budoucího zřízení věcných břemen, a nebude činit nic, o čem by věděl nebo musel předpokládat, že může uvedená cizí infrastrukturní zařízení poškodit nebo ohrozit.

Článek V
Úhrada daní a nákladů

5.1 V souladu s § 6 odst. 1 písm. c) zákonného opatření Senátu č. 340/2013 Sb., o dani z nabytí nemovitých věcí, v platném znění, je nabytí vlastnického práva dle této smlouvy osvobozeno od daně z nabytí nemovitých věcí.

5.2 Návrh na vklad vlastnického práva u příslušného katastrálního úřadu a katastrálního pracoviště podá prodávající, který rovněž ponese náklady spojené s provedením vkladu vlastnického práva.

Článek VI
Vklad práv do katastru nemovitostí

6.1 Obě smluvní strany souhlasí s tím, aby byl u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Děčín se sídlem v Děčíně v katastru nemovitostí obce Benešov nad Ploučnicí a v katastrálním území Benešov nad Ploučnicí proveden vklad vlastnického práva podle této smlouvy.

6.2 Vkladem vlastnického práva přechází vlastnictví, veškerá práva a povinnosti související s prodávanou nemovitou věcí na stranu kupující, a to s právními účinky od podání návrhu na vklad vlastnického práva ke shora uvedenému katastrálnímu pracovišti.

6.3 Smluvní strany se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost s cílem dosáhnout vkladu vlastnického práva podle této smlouvy do katastru nemovitostí. Smluvní strany prohlašují, že se až do provedení vkladu vlastnického práva dle tohoto článku zdrží jakýchkoliv činností, které by vedly ke zmaření či ztížení tohoto úkonu.

Článek VII
Odstoupení od smlouvy

7.1 Kterákoliv smluvní strana je oprávněna odstoupit od této smlouvy písemným oznámením zaslaným druhé smluvní straně, jestliže bude vydáno rozhodnutí o zamítnutí návrhu na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí. Právo odstoupit od smlouvy však nevzniká v případě, že důvodem zamítavého rozhodnutí katastrálního úřadu o vkladu vlastnického práva by měly být nedostatky nebo vady odstranitelné součinností smluvních stran. Smluvní strany se pro takový případ zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost.

Článek VIII
Závěrečná ujednání

8.1 Tato kupní smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž k návrhu na vklad bude připojen jeden stejnopis a po jednom stejnopisu zůstane kupujícímu a prodávajícímu.

8.2 Tato smlouva v případě jejího uzavření nejpozději dne 31.10.2019 s ohledem na ustanovení § 3, odst. 2, písm. h) zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, nepodléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv. V tom případě tato smlouva, včetně jejích příloh a případných dodatků, nebude zveřejněna žádnou ze smluvních stran dle zákona č. 340/2015 Sb. Porušení tohoto ustanovení by bylo považováno za porušení povinnosti ochrany důvěrných informací. Tímto ustanovením není dotčeno případné zveřejnění této smlouvy dle jiných obecně závazných právních předpisů (zejm. zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění). - **Bude-li však tato smlouva uzavřena dnem 1.11.2019 či kdykoliv později po tomto datu, podléhá povinnému zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. a zveřejnění v registru smluv zajistí strana prodávající.**

8.3 Kupující tímto potvrzuje, že podle zákona č. 129/2000 Sb. o krajích bylo o nákupu a nabytí nemovité věci rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 094/19Z/2019 ze dne 29. 4. 2019

8.4 Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že tato vyjadřuje jejich skutečnou a svobodně projevenou vůli a na důkaz úmyslu být vázány ustanoveními této smlouvy připojují své podpisy:

V Praze dne

V Ústí nad Labem dne

Ing. Šárka Cidlinská
ředitelka odboru správy a prodeje majetku
České dráhy, a.s.

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

3974/ULT/2019-ULTM
Č.j.: UZSVM/ULT/4678/2019-ULTM

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových
se sídlem Rašínovo nábřeží 390/42, Nové Město, 128 00 Praha 2,
za kterou právně jedná Ing. Petr Němeček, ředitel odboru Odloučené pracoviště Litoměřice
na základě Příkazu generálního ředitele č. 6/2014 v platném znění
IČO: 69797111
(dále jen „prodávající")

a

Ústecký kraj
se sídlem 400 01 Ústí nad Labem, Velká Hradební 3118/48
který zastupuje Oldřich Bubeníček, hejtman Ústeckého kraje,
IČO: 70892156 DIČ: CZ70892156,
(dále jen „kupující")

uzavírají podle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 89/2012 Sb.") a podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 219/2000 Sb.") tuto

KUPNÍ SMLOUVU

č. 4678/2019

Čl. I.

1. Česká republika je vlastníkem níže uvedené nemovité věci:

Pozemek:
- parcela číslo: 2552, druh pozemku: zahrada, způsob ochrany: ochr. pásmo nem. kult. pam., pam. zóny, rezervace, nem. nár. kult. pam., rozsáhlé chráněné území, zemědělský půdní fond

zapsaný na listu vlastnictví č. 60000, pro katastrální území Litoměřice, obec Litoměřice, v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Ústecký kraj, Katastrálním pracovištěm Litoměřice.

2. Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových je na základě Ohlášení čj. UZSVM/ULT/1278/2014-ULTM ze dne 27.2.2014 příslušný hospodařit s nemovitou věcí dle odst. 1, a to ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb.

3. Prodávající převádí touto smlouvou kupujícímu vlastnické právo k pozemku - parcele č. 2552/3 o výměře 417 m^2, v katastrálním území Litoměřice, obec Litoměřice (dále jen „převáděný majetek"). Převáděný majetek byl oddělen z pozemku uvedeného v odst. 1

geometrickým plánem č. 4502-59/2017 ze dne 21.5.2017 vypracovaným společností Geodézie-GON, spol. s r.o., Na Popluží 821/11, 400 01 Ústí nad Labem. S rozdělením vyslovil souhlas místně příslušný stavební úřad Městského úřadu Litoměřice pod č. j. MULTM/0052674/17/SÚ/Lbe dne 21.8.2017. Tento geometrický plán je nedílnou součástí této smlouvy.

Čl. II.

1. Prodávající převádí touto smlouvou kupujícímu vlastnické právo k převáděnému majetku se všemi součástmi a s příslušenstvím (na části převáděného majetku se nachází zpevněné plochy s litým asfaltem tl. 30mm, podklad štěrkopísek: 39 m^2), právy a povinnostmi, a to za kupní cenu, stanovenou v Čl. II. odst. 2 této smlouvy. Kupující toto právo za kupní cenu uvedenou v Čl. II. odst. 2 této smlouvy přijímá.

2. Kupní cena za převáděný majetek ve smyslu odst. 1 tohoto článku, činí 486.235,00 Kč (slovy: Čtyřistaosmdesátšesttisícdvěstětřicetpětkorun českých).

Čl. III.

1. Kupující je povinen zaplatit kupní cenu dle Čl. II. odst. 2, na účet prodávajícího, č. 19-8124411/0710, variabilní symbol 4091900313, a to ve lhůtě, která bude kupujícímu oznámena ve výzvě prodávajícího k zaplacení, přičemž tato lhůta nebude kratší než 30 (třicet) dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě.

2. Neuhradí-li kupující celou kupní cenu ve lhůtě, stanovené touto smlouvou, je kupující povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové kupní ceny za každý den prodlení.

3. V případě prodlení s úhradou kupní ceny je kupující povinen zaplatit kromě smluvní pokuty dle předchozího odstavce i úroky z prodlení dle platné právní úpravy.

4. Pokud kupující v prohlášeních podle Čl. V. uvede nepravdivé skutečnosti o svých dluzích vůči prodávajícímu a své způsobilosti nabýt převáděný majetek, má prodávající právo požadovat na kupujícím úhradu smluvní pokuty ve výši 10 % z kupní ceny.

5. Pokuty podle odst. 2 nebo 4 jsou splatné na účet prodávajícího č. 19-8124411/0710 ve lhůtě, která bude kupujícímu oznámena ve výzvě prodávajícího k zaplacení, přičemž tato lhůta nebude kratší než 30 dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě.

6. Pro účely této smlouvy se kupní cena, smluvní pokuta, úroky z prodlení a případné jiné platby, považují za zaplacené okamžikem připsání celé hrazené částky na účet prodávajícího.

Čl. IV.

Prodávající prohlašuje, že mu není známo, že by na převáděném majetku vázla nějaká omezení, závazky či právní vady s výjimkou dále uvedeného. Na části převáděného majetku se nachází částečně hřiště ve správě MěÚ Litoměřice. Převáděny majetek je zařazen do tarifní povodňové zóny 1 – zóna se zanedbatelným nebezpečím výskytu povodně/záplavy. V územním plánu města Litoměřice je převáděný majetek veden jako zastavitelná plocha s označením „ZS" (sídelní zeleň veřejná), z velmi nepatrné části je veden v ploše označené „DI" (dopravní infrastruktura).

Čl. V.

Kupující prohlašuje, že je mu současný stav převáděného majetku dobře znám. Kupující rovněž prohlašuje, že je schopen dodržet své závazky vyplývající z této smlouvy, zejména zaplatit včas a řádně kupní cenu, a že vůči prodávajícímu nemá žádný dluh, jehož plnění je vynutitelné na základě vykonatelného exekučního titulu podle § 40 zákona č. 120/2001 Sb., o soudních exekutorech a exekuční činnosti (exekuční řád) a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. VI.

Kupující je povinen bezodkladně písemně oznámit prodávajícímu veškeré skutečnosti, které mají nebo by mohly mít vliv na převod vlastnického práva k převáděnému majetku podle této smlouvy, zejména pak skutečnosti, které se dotýkají povinnosti zaplacení kupní ceny. Tato povinnost kupujícího trvá až do okamžiku zaplacení kupní ceny s příslušenstvím.

Čl. VII.

1. Kupující je oprávněn odstoupit od této kupní smlouvy pouze v souladu s ustanovením § 2001 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.

2. Pokud kupující neuhradí kupní cenu řádně a včas, má prodávající právo v souladu s ustanovením § 1977 zákona č. 89/2012 Sb. od smlouvy odstoupit, pokud to kupujícímu (prodlévajícímu) oznámí bez zbytečného odkladu poté, co se o prodlení dozvěděl.

3. Prodávající je, kromě zákonných důvodů, též oprávněn od této smlouvy odstoupit, jestliže se prokáže, že prohlášení kupujícího, uvedená v článku V. nejsou pravdivá, úplná nebo přesná.

Čl. VIII.

1. Odstoupením od smlouvy prodávajícím zároveň vznikne prodávajícímu právo na náhradu veškerých nákladů, které mu vznikly v souvislosti s prodejem převáděného majetku.

2. Odstoupení od této smlouvy kteroukoliv ze smluvních se nedotýká povinnosti kupujícího zaplatit peněžitá plnění (zejm. úroky z prodlení, smluvní pokuty, náklady, které vznikly prodávajícímu v souvislosti s prodejem převáděného majetku), na jejichž úhradu dle této smlouvy vznikl prodávajícímu nárok do data účinnosti odstoupení.

3. Odstoupení od smlouvy musí být v písemné formě a nabývá účinnosti dnem doručení druhé straně. Odstoupením se závazky z této smlouvy ruší od počátku a smluvní strany si vrátí vše, co si splnily, kromě peněžitých plnění (např. úroků z prodlení, smluvních pokut), na jejichž úhradu vznikl prodávajícímu nárok do data účinnosti odstoupení.

4. Pokud dojde k odstoupení od smlouvy a kupní cena již byla zaplacena, má prodávající povinnost do 30 dnů od účinků odstoupení vrátit kupní cenu sníženou o:

   - náklady, které vznikly prodávajícímu v souvislosti s prodejem převáděného majetku
   - vyúčtované smluvní pokuty a úroky z prodlení

   na účet kupujícího.

5. Nebyla-li kupní cena dosud uhrazena a od kupní smlouvy odstoupil prodávající, má kupující povinnost vyúčtované náklady, které vznikly v souvislosti s prodejem převáděného majetku, vyúčtované smluvní pokuty, úroky z prodlení, pokud vznikly podle této smlouvy, uhradit prodávajícímu ve lhůtě, která bude kupujícímu oznámena ve výzvě prodávajícího k zaplacení, přičemž tato lhůta nebude kratší než 30 dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě.

Čl. IX.

1. Vlastnické právo k převáděnému majetku nabývá kupující zápisem do katastru nemovitostí. Právní účinky zápisu nastanou k okamžiku podání návrhu na vklad katastrálnímu úřadu. Tímto dnem na kupujícího přecházejí veškerá práva a povinnosti spojené s vlastnictvím a užíváním převáděného majetku.

2. Návrh na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí podají prodávající a kupující společně prostřednictvím prodávajícího, a to bez zbytečného odkladu po úplném zaplacení kupní ceny včetně příslušenství a příp. smluvních pokut. Doklad o zaplacení, resp. prohlášení prodávajícího o tom, že uvedená částka byla uhrazena, bude obsažen v návrhu na zápis vkladu vlastnického práva do katastru nemovitostí. Správní poplatky spojené s touto smlouvou nese kupující.

3. Pokud by příslušným katastrálním úřadem byl návrh na zápis vkladu vlastnického práva k prodávanému převáděnému majetku dle této smlouvy pro kupujícího pravomocně zamítnut, účastníci této smlouvy se zavazují k součinnosti směřující k naplnění vůle obou smluvních stran.

4. Pro případ, že vklad vlastnického práva k prodávanému převáděnému majetku podle této smlouvy pro kupujícího nebude příslušným katastrálním úřadem ani po součinnosti stran podle odstavce 3 povolen, smluvní strany si sjednávají rozvazovací podmínku tak, že se tato kupní smlouva ruší od počátku. Prodávající se zavazuje písemně oznámit kupujícímu naplnění této rozvazovací podmínky této kupní smlouvy bezodkladně po jejím vzniku. Prodávající vrátí kupujícímu kupní cenu do 30 dnů od naplnění této rozvazovací podmínky.

Čl. X.

1. Smlouva je platně uzavřena dnem schválení příslušným ministerstvem podle ustanovení § 22 zákona č. 219/2000 Sb. a nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

2. Prodávající zašle tuto smlouvu správci registru smluv k uveřejnění bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uzavření smlouvy. Prodávající předá kupujícímu doklad o uveřejnění smlouvy v registru smluv podle § 5 odst. 4 zákona o registru smluv jako potvrzení skutečnosti, že smlouva nabyla účinnosti. Pro účely uveřejnění v registru smluv smluvní strany navzájem prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství.

3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou svými projevy vázány od okamžiku podpisu této smlouvy.

4. Smluvní strany se dohodly, že není-li v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zákonem č. 89/2012 Sb. a zákonem č. 219/2000 Sb.

5. Smluvní strany se dohodly, že jakékoli změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze písemnou formou, v podobě oboustranně uzavřených, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy.

6. Poplatkové a daňové povinnosti spojené s touto smlouvou nese kupující.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, jedno vyhotovení bude určeno pro příslušné ministerstvo a jedno vyhotovení bude použito k zápisu vlastnického práva vkladem do katastru nemovitostí.

8. Nedílnou součástí této smlouvy je:

   - doložka dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů
   - geometrický plán podle Čl. I. odst. 3 této smlouvy
   - souhlas místně příslušného stavebního úřadu Městského úřadu Litoměřice podle Čl. I odst. 3 této smlouvy.

9. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva ve svém úplném znění byla zveřejněna v rámci informací zpřístupňovaných veřejnosti prostřednictvím dálkového přístupu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

10. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoliv z přinucení nebo omylu. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Litoměřicích dne .....

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

.....

Ing. Petr Němeček
ředitel odboru Odloučené pracoviště Litoměřice

V Ústí nad Labem dne .....

Ústecký kraj

.....

Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Přílohy
dle textu

3974/ULT/2019-ULTM
Čj.: UZSVM/ULT/4678/2019-ULTM

DOLOŽKA

ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení),
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 129/2000 Sb.")

Ústecký kraj ve smyslu ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb. potvrzuje, že u právních jednání obsažených v kupní smlouvě č. 4678/2019, kterou se převádí

Pozemek:

- parcela číslo: 2552/3, k. ú. Litoměřice, o výměře 417 m², druh pozemku: ostatní plocha, způsob využití: ostatní komunikace, způsob ochrany: ochr. pásmo nem. kult. pam., pam. zóny, rezervace, nem. nár.kult. pam., rozsáhlé chráněné území, zemědělský půdní fond, který byl geometrickým plánem č. GP 4502-59/2017 ze dne 21. 5. 2017, vypracovaným společností Geodézie-GON s.r.o., Na Popluží 821/11, 400 01 Ústí nad Labem, oddělen z pozemku parcely č. 2552 o výměře 1022 m², zapsaného na listu vlastnictví č. 60000, pro katastrální území Litoměřice, obec Litoměřice, v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Litoměřice. S rozdělením vyslovil souhlas místně příslušný stavební úřad Městský úřad Litoměřice dne 21. 8. 2017 pod čj. MULTM/0052674/17/SÚ/Lbe,

byly ze strany nabyvatele splněny veškeré zákonem č. 129/2000 Sb. či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

Předmětná kupní smlouva byla schválena usnesením č. ..... ze zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne .....

V Ústí nad Labem dne

.....
Oldřich Bubeníček
hejtman Ústeckého kraje

Příloha č. 1

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 37
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 230/2002

příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace
se sídlem v Kadani, Březinova čp. 1093, PSČ 432 01, IČ: 46789910
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Chomutov dne 14.12.1992, ve znění jejích změn a doplňků
(dodatek č. 1 ze dne 7. 12. 1995, dodatek č. 2 ze dne 24. 11. 1997),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/49/2002 ze dne 4.12. 2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.180/68/2003 ze dne 6.8.2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7.4.2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.135/105/2004 ze dne 13.10.2004 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č.350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 138/23R/2005 ze dne 7.12.2005 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 195/52R/2006 ze dne 16.8.2006 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 202/66R/2006 ze dne 6.12.2006 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 150/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 154/106R/2008 ze dne 12.3.2008 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/44R/2010 ze dne 7.4.2010 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č. 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 23/76R/2011 ze dne 27.4.2011 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/99R/2012 ze dne 21.3.2012 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 40/110R/2012 ze dne 7.8.2012 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 148/10R/2013 ze dne 13.3.2013 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/16R/2013 ze dne 22.5.2013 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 90/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 28),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 93/18Z/2014 ze dne 3.9.2014 (dodatek č. 31),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 14/20Z/2014 ze dne 15.12.2014
a č. 78/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č. 32),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 017/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 33),

ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 014/14Z/2018 ze dne 10.9.2018 (dodatek č. 34),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 /dodatek č. 35),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 018/19Z/2019 ze dne 29.4.2019 (dodatek č. 36),

---

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/25Z/2019 ze dne 9. 12. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

Článek VIII. – Doplňkové činnosti organizace, odstavec 4 po změně zní:

4. Zřizovatel nepovoluje organizaci žádnou doplňkovou činnost.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. 12. 2019

V Ústí nad Labem dne 9. 12. 2019

Mgr. Ing. Miroslav Andrt,
člen Rady Ústeckého kraje,
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 054/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019

Příloha č. 2

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 26
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 247/2008

příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem,
příspěvková organizace
se sídlem Čajkovského 1908/82, Ústí nad Labem – centrum,
400 01 Ústí nad Labem 1, IČ: 75149541
(dále jen organizace)

ze dne 3. 9. 2008, usnesení č. 147/27Z/2008 Zastupitelstva Ústeckého kraje
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 205/128R/2008 ze dne 29.9.2008 (dodatek č.1)
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 6/4R/2008 ze dne 22.12.2008 (dodatek č. 2),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 24/16R/2009 ze dne 6.5.2009 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/44R/2010 ze dne 7.4.2010 (dodatek č. 7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/47R/2010 ze dne 19.5.2010 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/99R/2012 ze dne 21.3.2012 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 27/105R/2012 ze dne 13.6.2012 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 148/10R/2013 ze dne 13.3.2013 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 58/16R/2013 ze dne 22.5.2013 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 90/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 174/14Z/2014 ze dne 23.4.2014 (dodatek č 19),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č.93/18Z/201 ze dne 3.9.2014 (dodatek č 20),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 83/20Z/2014 ze dne 15.12.2014 (dodatek č 21),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 14/20Z/2014 ze dne 15.12.2014
a č. 78/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č 22),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 017/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č 23),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 024/11Z/2018 ze dne 26.2.2018 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 25),

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/25Z/2019 ze dne 9. 12. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se **doplňují** následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Teplice - Trnovany

Parcela	**výměra**	**druh pozemku**	**způsob využití**
2009/1	643 m^2	ostatní plocha	
2005/2	35 m^2	ostatní plocha	
2392/8	167 m^2	ostatní plocha	

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. 12. 2019

V Ústí nad Labem dne 9. 12. 2019

Mgr. Ing. Miroslav Andrt,
člen Rady Ústeckého kraje,
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 054/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019

Příloha č. 3

Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje

DODATEK Č. 32
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. 229/2002

příspěvkové organizace Ústeckého kraje

Domovy pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace
se sídlem ve Šluknově, Křečanská 630, PSČ 407 77, IČ: 47274573
(dále jen organizace)

vydané Okresním úřadem Děčín dne 29.12.1994 ve znění jejích změn a doplňků
(dodatek č. 1 ze dne 21.12.1998, dodatek č. 2 ze dne 22.7.1999),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/49/2002 ze dne 4. prosince 2002 (dodatek č. 3),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 180/68/2003 ze dne 6. srpna 2003 (dodatek č. 4),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 80/91/2004 ze dne 7. dubna 2004 (dodatek č. 5),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 48/101/2004 ze dne 7.7.2004 (dodatek č. 6),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 167/102/2004 ze dne 21.7.2004 (dodatek č.7),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 350/4/2005 ze dne 16.2.2005 (dodatek č. 8),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 65/32R/2006 ze dne 8.3.2006 (dodatek č. 9),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 195/52R/2006 ze dne 16.8.2006 (dodatek č. 10),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 150/79R/2007 ze dne 11.4.2007 (dodatek č. 11),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 154/106R/2008 ze dne 12.3.2008 (dodatek č. 12),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/14R/2009 ze dne 8.4.2009 (dodatek č. 13),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 14),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/28R/2009 ze dne 7.10.2009 (dodatek č. 15),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 14/35R/2009 ze dne 16.12.2009 (dodatek č. 16),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 21/44R/2010 ze dne 7.4.2010 (dodatek č. 17),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 17/58R/2010 ze dne 29.9.2010 (dodatek č. 18),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 13/72R/2011 ze dne 9.3.2011 (dodatek č 19),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/90R/2011 ze dne 23.11.2011 (dodatek č. 20),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 43/99R/2012 ze dne 21.3.2012 (dodatek č. 21),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 59/104R/2012 ze dne 23.5.2012 (dodatek č. 22),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 148/10R/2013 ze dne 13.3.2013 (dodatek č. 23),
ve znění usnesení Rady Ústeckého kraje č. 61/12R/2013 ze dne 27.3.2013 (dodatek č. 24),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 90/10Z/2013 ze dne 30.10.2013 (dodatek č. 25),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 101/12Z/2013 ze dne 11.12.2013 (dodatek č. 26),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 69/13Z/2014 ze dne 26.2.2014 (dodatek č. 27),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 14/20Z/2014 ze dne 15. 12. 2014
a č. 78/26Z/2015 ze dne 14.12.2015 (dodatek č. 28),

ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 20/2Z/2016 ze dne 19.12.2016 (dodatek č. 29),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 017/3Z/2017 ze dne 20.2.2017 (dodatek č. 30),
ve znění usnesení Zastupitelstva ÚK č. 015/16Z/2018 ze dne 10.12.2018 (dodatek č. 31),

---

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …/25Z/2019 ze dne 9. 12. 2019 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

V příloze č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny se **vyjímají** následující položky majetku svěřeného organizaci k hospodaření:

Katastrální území: Krásná Lípa

Parcela	**výměra**	**druh pozemku**	**způsob využití**
1356/3	567 m^2	trvalý travní porost	
1356/4 díl „a“	51 m^2	trvalý travní porost	

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 9. 12. 2019

V Ústí nad Labem dne 9. 12. 2019

Mgr. Ing. Miroslav Andrt,
člen Rady Ústeckého kraje,
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 054/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019

příloha č. 1

Ústecký kraj

AKČNÍ PLÁN rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2020



Prováděcí plán Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019–2021

Krajský úřad Ústeckého kraje

odbor sociálních věcí

listopad 2019

Garant

Odbor sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje

Zpracovatelský tým

Oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovatelských funkcí
Oddělení plánování a registrace sociálních služeb
Oddělení sociální práce

Bc. Milada Jírovcová
email: jirovcova.m@seznam.cz

Mgr. Milena Sihelníková
e-mail: sihelnikova.m@kr-ustecky.cz

Pracovní skupiny v regionech Ústeckého kraje.

Proces schvalování
Rada Ústeckého kraje č. usnesení 0xx/xxR/2019
Zastupitelstvo Ústeckého kraje č. usnesení 0xx/xxZ/2019

Elektronická verze dokumentu:

Text neprošel jazykovou a grafickou úpravou.

Obsah

I. ÚVOD ... 4
PROCES TVORBY AKČNÍHO PLÁNU ... 5
II. SOCIÁLNÍ SLUŽBY ... 8
REGIONÁLNÍ KARTY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V ÚSTECKÉM KRAJI ... 11
FINANČNÍ PLÁNOVÁNÍ ... 15
III. REGIONY ÚSTECKÉHO KRAJE ... 24
1. REGION DĚČÍNSKO ... 28
Oblast služeb sociální péče na Děčínsku ... 29
Oblast sociálních služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Děčínsku ... 39
2. REGION CHOMUTOVSKO ... 49
Oblast služeb sociální péče na Chomutovsku ... 51
Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Chomutovsku ... 59
3. REGION LITOMĚŘICKA ... 71
Oblast služeb sociální péče na Litoměřicku ... 72
Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Litoměřicku ... 80
4. REGION LOUNSKA ... 90
Oblast služeb sociální péče na Lounsku ... 91
Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Lounsku ... 99
5. REGION MOSTECKA ... 110
Oblast služeb sociální péče na Mostecku ... 111
Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Mostecku ... 119
6. REGION ŠLUNOVSKÉHO VÝBĚŽKU ... 130
Oblast služeb sociální péče Šluknovského výběžku ... 132
Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství Šluknovského výběžku ... 141
7. REGION TEPLICKA ... 153
Oblast služeb sociální péče na Teplicku ... 154
Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Teplicku ... 163
8. REGION ÚSTECKA ... 172
Oblast služeb sociální péče na Ústecku ... 173
Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Ústecku ... 181
9. SPECIFICKÉ CÍLOVÉ SKUPINY SLUŽEB ... 193

I. ÚVOD

V souladu se strategií vytvoření systému řízení a aktualizace sítě sociálních služeb Ústeckého kraje pro plánovací období platnosti Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2019 – 2021 (dále jen „SPRSS“) je zpracován tento materiál, který je jeho prováděcím dokumentem. Povinnost kraje zpracovávat střednědobý plán rozvoje sociálních služeb vyplývá z ust. § 95 písm. d) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

Přílohou Akčního plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2020 (dále jen „Akční plán“) je Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 (dále jen „Základní síť kraje“). Základní síť kraje uvádí aktuální stav jednotlivých sociálních služeb (kapacity, počet pracovníků v přímé péči, region působnosti apod.). Současná podoba Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb vyplývá z aktualizace ze srpna 2019.

Ústecký kraj aktualizoval Metodiku zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Metodika sítě“). Nejpodstatnější změnou v Metodice sítě je to, že od 1. 1. 2019 Ústecký kraj přistoupil až do odvolání k zastavení rozšiřování Základní sítě sociálních služeb, tzn., že až do odvolání nebude docházet k zařazování nových sociálních služeb do Základní sítě, navyšování individuálních kapacit, skupinových kapacit, počtu lůžek a navyšování úvazků pracovníků v přímé péči. Případné výjimky z opatření jsou detailně popsané v Metodice sítě.

Opatření týkající se zastavení rozšiřování sítě sociálních služeb se netýká Rozvojové sítě sociálních služeb. Do Rozvojové sítě sociálních služeb jsou zařazovány služby, které jsou financovány z Operačního programu Zaměstnanost a jiných zdrojů. Sociálním službám zařazeným do Rozvojové sítě sociálních služeb je vydáváno tzv. Podmíněné pověření. Donátor sociální služby přistoupí k Podmíněnému pověření, vypočte a stanoví výši vyrovnávací platby sociální služby.

Nově obsahuje Akční plán kapitolu popisující vize Ústeckého kraje. Vize detailně popisují, jakým způsobem si Ústecký kraj představuje způsob kvalitního, efektivního a hospodárného poskytování vybraných druhů sociálních služeb pro cílovou skupinu osob se zdravotním postižením a seniorů. S vizemi souvisejí Karty sociálních služeb, které budou pro poskytovatele sociálních služeb metodickou pomůckou. Jako pilotní byly zvoleny služby poskytující osobní asistenci a pečovatelskou službu, postupně je záměrem kraje pracovat s kartami služeb v souvislosti s dalšími druhy sociálních služeb zařazených do Základní sítě služeb.

Další podstatnou součástí Akčního plánu je popis jednotlivých regionů Ústeckého kraje z pohledu potřebnosti sociálních služeb. Kapitola Regiony Ústeckého kraje dále obsahuje výčet aktuálních a optimálních kapacit jednotlivých druhů služeb dle regionů. Dále se v této kapitole nachází vyhodnocení cílů v roce 2019.

PROCES TVORBY AKČNÍHO PLÁNU

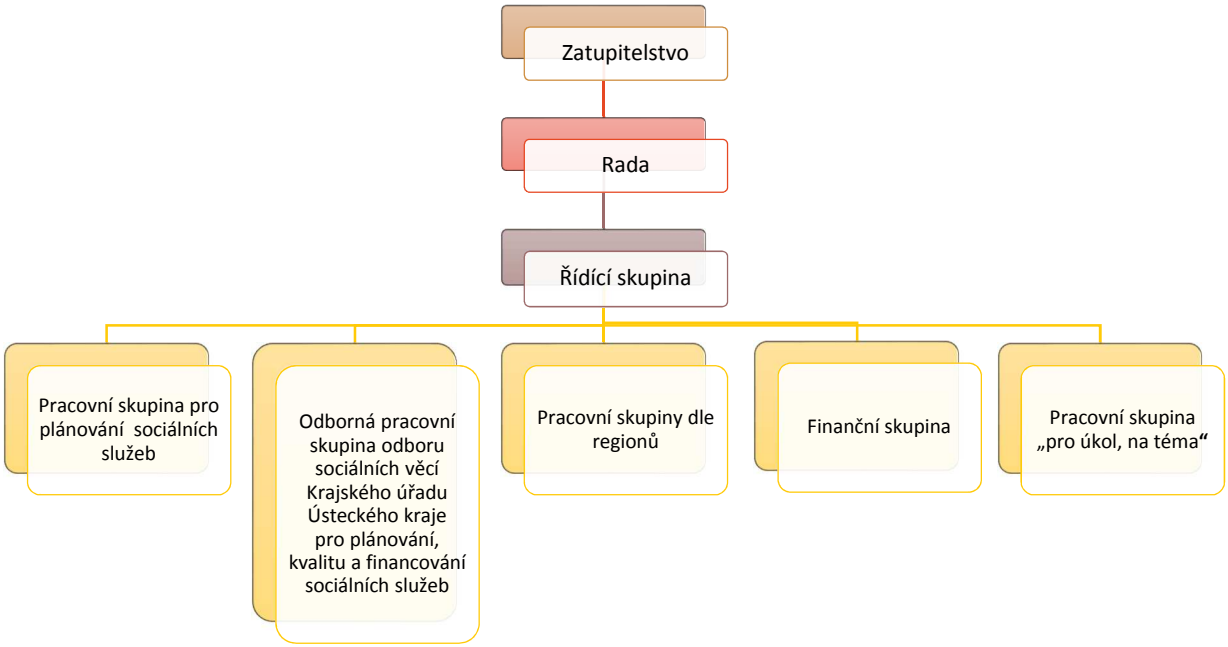
Ústecký kraj má nastavený systém plánování rozvoje sociálních služeb, který je schopen reflektovat změny potřeb v jednotlivých regionech kraje, prostřednictvím pracovních skupin dle regionů. Pracovní skupiny regionů jsou součástí Krajské koordinační sktruktury pro realizaci procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji.

Akční plán se vždy aktualizuje souběžně se Základní a Rozvojovou sítí kraje. I přes to, že bylo přistoupeno od 1. 1. 2019 až do odvolání k zastavení rozšiřování Základní sítě kraje, proces plánování sociálních služeb stále přetrvává. Sociální potřeby regionů jsou stále sledovány a vyhodnocovány.

V prvním kole aktualizace (březen) je možno podat žádost na rozšíření kapacit a úvazků pouze v Rozvojové síti. Nově se do Základní sítě kraje podávají žádosti pouze jednou ročně, a to v druhé polovině roku (srpen). Všechny výjimky do Základní sítě kraje se musí předem s Odborem sociálních věcí projednat do 30. 6. K žádosti se připojuje vždy vyjádření obce s rozšířenou působností a obce s pověřeným obecním úřadem k potřebnosti sociální služby v regionu, pokud na území obce sociální službu poskytovatel realizuje. Dále může poskytovatel doložit vyjádření obce I. typu, v jejíž lokalitě sociální služba působí. Dále se k potřebnosti služby vyjadřuje pracovní skupina za region. Obsahem Akčního plánu na rok 2020 je vyhodnocení cílů definovaných jednotlivými pracovními skupinami za rok 2019, nové cíle na rok 2020. Dále jsou zpracovány jednotlivé popisy sociálních služeb péče a prevence. Dále souhrnné tabulky o počtu a kapacitách sociálních služeb.

Organizační struktura procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb kraje

Pro proces střednědobého plánování byla v roce 2015 zřízena Krajská koordinační struktura pro realizaci procesu střednědobého plánování a rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji, která koordinuje a řídí proces plánování sociálních služeb, průběh zpracovávání SPRSS a akčních plánů, svolává a organizuje jednotlivá jednání, navrhuje priority v sociálních službách a zajišťuje přenos informací mezi jednotlivými stupni struktury pro plánování a rozvoj sociálních služeb, dále předkládá orgánům kraje návrhy na změny v Základní síti kraje.



Výsledkem, ke kterému kraj směřuje, je krajská síť sociálních služeb, představující konkrétní sociální služby, které jsou vyhodnoceny jako potřebné, efektivní a kvalitní. Tyto budou finančně podporovány ze strany kraje (prostřednictvím dotace přidělené kraji od MPSV, z rozpočtu kraje, popř. v rámci projektů financovaných z

jiných zdrojů – strukturální fondy, realizovaných přímo krajem nebo jinými subjekty, z dalších dotačních titulů ministerstev apod.). Zároveň mohou být finančně podpořeny pouze kapacity jednotlivých sociálních služeb, které jsou zahrnuty v Základní síti sociálních služeb kraje.

V návaznosti na realizaci projektů poskytovatelů sociálních služeb v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) a jiných zdrojů Ústecký kraj zřizuje Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje. Do Rozvojové sítě jsou zařazovány služby po dobu finanční podpory z výše uvedených zdrojů. Sociálním službám je vydáváno tzv. Podmíněné pověření, které obsahuje rozsah a obsah sociální služby a je platné po dobu trvání projektu.

Od 1. 1. 2019 je přistoupeno až do odvolání k zastavení rozšiřování Základní sítě sociálních služeb, tzn., že až do odvolání nebude docházet k zařazování nových sociálních služeb do Základní sítě, navyšování individuálních kapacit, skupinových kapacit, počtu lůžek a navyšování úvazků pracovníků v přímé péči. Toto opatření se netýká Rozvojové sítě sociálních služeb. Změny v Základní síti sociálních služeb jsou možné pouze ve výjimečných případech, které jsou uvedeny v aktualizované Metodice zajištění sítě sociálních služeb ústeckého kraje platné od 1. 1. 2019. Jedná se např. o převádění kapacity z jedné služby poskytovatele na druhou službu poskytovatele, převádění kapacity a úvazků pracovníků v přímé péči ze zrušené služby poskytovatele na službu jiného poskytovatele apod.

Ve druhém kole aktualizace sítě (žádosti v srpnu roku 2019) bylo Ústeckému kraji doručeno 72 žádostí o změny v Základní sítě sociálních služeb a 5 žádosti do Rozvojové sítě sociálních služeb.

Krajská koordinační skupina koordinuje a řídí proces plánování sociálních služeb, průběh zpracovávání SPRSS, svolává a organizuje jednotlivá jednání, navrhuje priority v sociálních službách a zajišťuje přenos informací mezi jednotlivými stupni struktury pro plánování a rozvoj sociálních služeb.

Na věcném zpracování podkladů pro tento dokument pro rok 2020 pracovaly v regionech pracovní skupiny pod vedením těchto vedoucích.

KÓD REGIONU	REGION	OBLAST SLUŽEB	JMÉNO VEDOUCÍHO	KONTAKT
1	Děčínsko	Péče	Mgr. Zuzana Thürlová	774 775 709 Zuzana.thurlova@jurta.cz
		prevence a poradenství	Mgr. Iveta Prousková	725 114 125 i.prouskova@prosapia-zu.cz
2	Chomutovsko	Péče	Mgr. Eva Šulcová	474 684 432/777 338 391 sulcova-eva@meussj.cz
		prevence a poradenství	Mgr. Filip Ráža	606 061 429 filipraza@seznam.cz
3	Litoměřicko	Péče	Bohdana Dojčinovičová	416 916 228 bohdana.dojcinovicova@litomerice.cz
		prevence a poradenství	Mgr. Petra Smetanová	778 407 227 p.smetanova@nadeje.cz
4	Lounsko	Péče	Mgr. Petr Antoni	727 809 453 antoni@dpzatec.cz
		prevence a poradenství	Venuše Firstlová	415 654 308/608 108 373 szdp.louny@seznam.cz
5	Mostecko	Péče	Bc. Kateřina Schmiederová, DiS.	608 117 209 schmiederova@dsslitvinov.cz
		prevence a poradenství	Mgr. Jana Pánková	604 908 471 jana.pankova@mesto-most.cz
6	Šluknovský výběžek	Péče	Bc. Marcela Tomčalová	412 315 329/734 315 475 tomcalova@mesto-sluknov.cz
		prevence a poradenství	Mgr. Jiřina Kafková	775 469 958 jirina.kafkova@seznam.cz
7	Teplicko	Péče	PhDr. Jaroslav Zeman	417 571 102/602 463 388 reditel@pdss.cz
		prevence a poradenství	Mgr. Karel Klášterka	417 563 450/728 102 047 klasterka@arkadie.cz
8	Ústecko	Péče	Bc. Ditta Hromádková	475 211 781/774 405 206 hromadkova@psul.cz
		prevence a poradenství	Mgr. Nikol Aková	475 201 777/608 572 360 akova@tyfloservis.cz

Zdroj: KUUK

II. SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Dle § 95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb a určuje síť sociálních služeb na svém území, přitom přihlíží k informacím obcí sděleným podle § 94 písm. f) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Síť sociálních služeb definuje § 3 písm. i) zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, jako souhrn sociálních služeb, které v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a s odpovídající místní dostupností napomáhají řešit nepříznivou sociální situaci osob na území kraje, a které jsou v souladu se zajištěnými potřebami osob na území kraje a dostupnými finančními a jinými zdroji; síť sociálních služeb je součástí střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb.

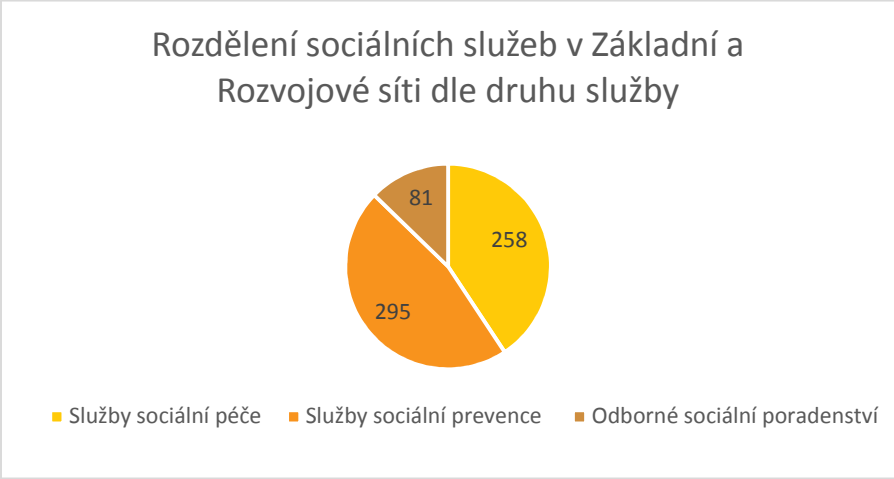
V Ústeckém kraji k 30. 9. 2019 působí celkem 874 registrovaných sociálních služeb dle § 37 až § 70 Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, vč. služeb s rozšířeným územím působnosti. Ústecký kraj k 1. 1. 2019 přistoupil k uzavření Základní sítě sociálních služeb, kdy navýšení kapacit a úvazků je možné pouze ve výjimečných případech.

Do Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje platné od 1. 7. 2019 je zařazeno **celkem 634 služeb** (pokud je služba pod jedním identifikátorem zařazena do Základní nebo Rozvojové sítě a působí ve více regionech, je započítána dle počtu regionů, ve kterých působí).



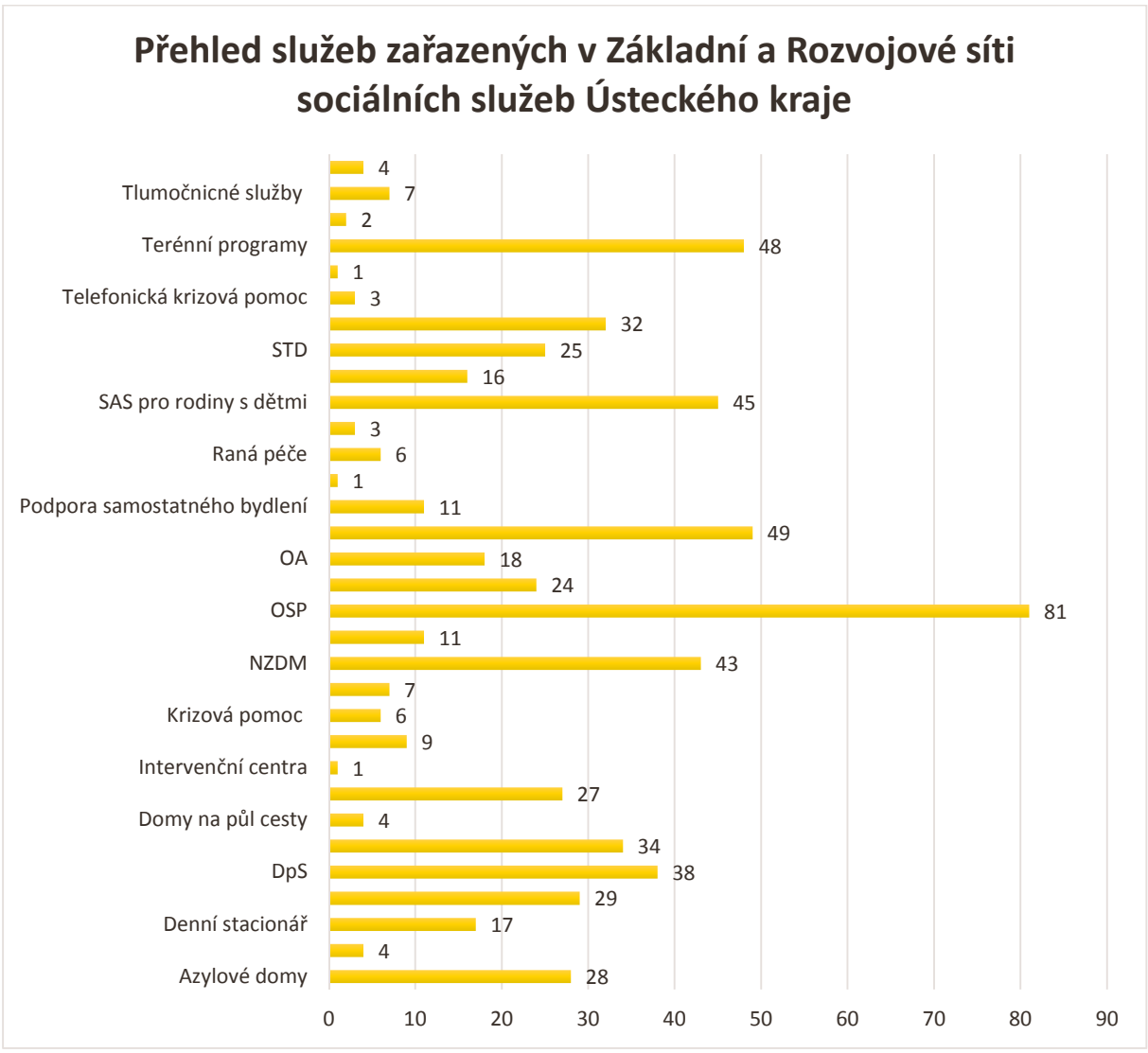
Zdroj: KUUK

Sociální služby se poskytují jako služby pobytové, ambulantní nebo terénní. Pobytovými službami se rozumí služby spojené s ubytováním v zařízeních sociálních služeb, ambulantními jsou služby, za kterými osoba dochází nebo je doprovázena nebo dopravována do zařízení sociálních služeb a součástí služby není ubytování a poslední skupinou jsou terénní služby, které jsou osobě poskytovány v jejím přirozeném sociálním prostředí. Sociální služby se dále rozdělují na sociální poradenství, služby sociální péče a služby sociální prevence. V Ústeckém kraji převažují sociální služby, které spadají do kategorie prevence (295), následují služby sociální péče (258) a nejmenší část tvoří sociální poradenství (81).



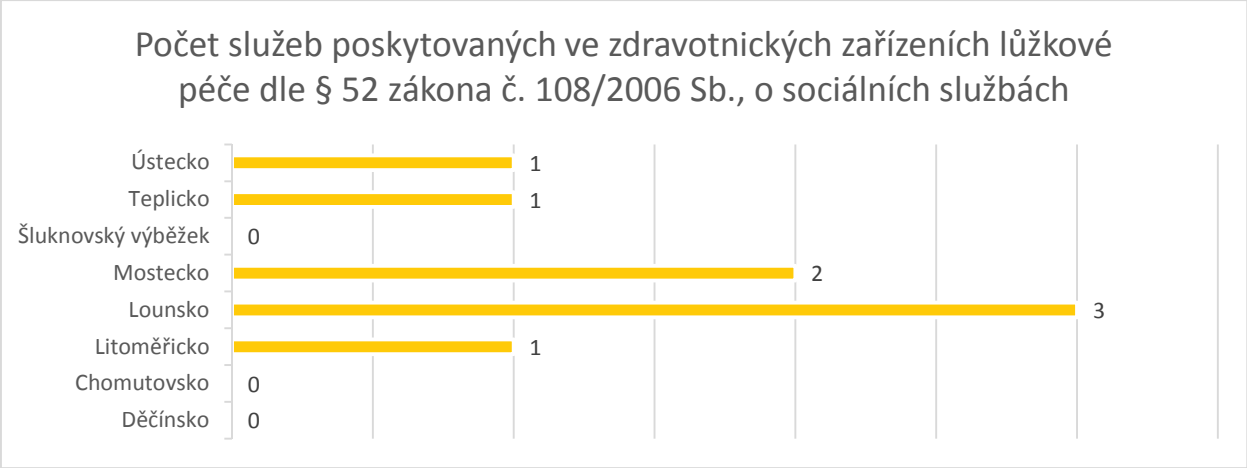
Zdroj: KUUK

Následující graf ukazuje rozdělení jednotlivých sociálních služeb zařazených do Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje platné od 1. 7. 2019 schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 144/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019.



Zdroj: KUUK

Kromě výše uvedených služeb jsou do Základní sítě sociálních služeb zařazeny ještě sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče dle § 52 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Údaje o počtu lůžek a pracovníků v přímé péči nejsou veřejně přístupné údaje – nejsou uvedeny v Základní síti sociálních služeb Ústeckého kraje ani v Registru poskytovatelů sociálních služeb. Do Základní sítě sociálůních služeb Ústeckého kraje je zařazeno 8 služeb poskytovaných ve zdravotnickém zařízení lůžkové péče. Níže uvedený graf ukazuje na rozdělení počtu těchto služeb dle regionů Ústeckého kraje.



Zdroj: KUUK

REGIONÁLNÍ KARTY SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V ÚSTECKÉM KRAJI

Z pracovních skupin vyplynulo, že zasíťování sociálních služeb v Ústeckém kraji je na dobré úrovni, avšak je třeba se zaměřit na kvalitu sociálních služeb. V této souvislosti je nutné více rozpracovat vize a požadavky Ústeckého kraje tak, aby konkrétně postihovaly žádoucí procesy a kvalitativní směřování dostupnosti služeb v rámci sítě sociální služeb Ústeckého kraje. Další významný proces je zpřesňování účelu jednotlivých druhů sociálních služeb v rámci sítě sociálních služeb Ústeckého kraje a způsoby tohoto plnění.

Dle § 93 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o sociálních službách“) kraj na území svého správního obvodu koordinuje poskytování sociálních služeb. Dle § 95 Zákona o sociálních službách má Ústecký kraj povinnost zpracovávat střednědobý plán a určuje síť sociálních služeb, která působí na území kraje, tudíž je zodpovědný, za činění kroků k dostupnosti sociální služby, která plní svou roli v rámci krajské sítě sociálních služeb.

Pro následující období je prioritní zaměření na naplňování vize a požadavků Ústeckého kraje pro cílovou skupinu osob se zdravotním postižením a cílovou skupinu seniorů a to s důrazem na dva druhy služeb, kterými jsou osobní asistence a pečovatelská služba. V souladu s národními a krajskými dokumenty se jedná o služby, které naplňují očekávání a umožnují setrvání lidí v jejich přirozeném – domácím prostředí.

V roce 2019 došlo k aktualizaci systému Regionálních karet sociálních služeb Ústeckého kraje prioritně se zaměřením na pečovatelskou službu a službu osobní asistence. Přičemž Regionální karty služeb budou vnímány a využívány především jako nástroj pro zjišťování potřeb, jako vodítko k zajištění celkového zhodnocení nepříznivé sociální situace osoby a garancí, že některá z jeho potřeb nezůstane neřešena. Regionální karty jsou vnímány jako nástroj pro směřování činnosti služby k řešení problému klienta, nejedná se o záležitost sloužící k vykazování.

VIZE PRO CÍLOVOU SKUPINU SENIOŘI

Poskytování sociálních služeb osobám v seniorském věku vychází především z přání většiny seniorů zůstat ve svém přirozeném - domácím prostředí. Při poskytování služby je tak kladen důraz na podporu pomocí terénních a ambulantních služeb a teprve pokud tato nabízená podpora není řešením nepříznivé sociální situace osoby, na poskytnutí pobytových služeb.

Terénní služby jsou základní a dostupnou sociální službou na celém území Ústeckého kraje. Jsou nastaveny tak, aby umožňovaly seniorům v nepříznivé sociální situaci co nejdéle setrvat ve svém přirozeném prostředí.

Ambulantní služby jsou poskytovány seniorům v nepříznivé sociální situaci, jejichž stav vyžaduje intenzivní podporu v průběhu dne, a kteří nemohou zůstat ve svém přirozeném domácím prostředí sami v době nepřítomnosti pečující osoby. Ambulantní služby a terénní služby se mohou doplňovat. Ambulantní služby umožnují setrvání pečujících osob v pracovním procesu nebo umožnují jejich odpočinek.

Pobytové služby jsou určené pro osoby s vyšší mírou závislosti, které nemohou žít ve svém přirozeném domácím prostředí s podporou terénních a ambulantních sociálních služeb a dalších zdrojů a které potřebují nepřetržitou 24hodinovou podporu, péči a dohled druhé osoby. Jedná se především o osoby, jejichž stav odpovídá III. a IV. stupni závislosti.

Obce a místní komunita doplňují sociální služby zejména v oblasti aktivního trávení volného času a prevence osamělosti. Obce se spolupodílejí na plánování financování sociálních služeb.

VIZE PRO CÍLOVOU SKUPINU OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

Základních východiskem je snaha, aby člověk se zdravotním postižením měl možnost žít život obdobným způsobem jako jeho vrstevníci, tzn. žít ve svém přirozeném domácím prostředí, příp. ve službě, která se co nejvíce přibližuje domácímu prostředí, navazovat vztahy v komunitě, mít možnost seberealizace, sebeuplatnění atd.

Osoby se zdravotním postižením, jejich blízcí a osoby pečující, žijí v přirozeném rytmu týdne složeného z pracovních a volných dnů.

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením jsou voleny vždy s ohledem na podporu možnosti života v co nejméně omezujícím prostředí, zachování rodinných a blízkých vztahů a sociální začlenění osoby.

CÍLOVÁ SKUPINA DĚTI SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

Sociální služby podporující rodiny s dítětem se zdravotním postižením jsou dostupné na celém území Ústeckého kraje.

Při poskytování sociálních služeb je kladen důraz na přirozený život rodiny a její podporu při zvládání situace a jeho sociální začleňování včetně integrace do škol a jiných školských zařízení.

Terénní služby se zaměřují na poradenství při zvládání dané situace a podpoře rodičů při péči a v oblasti rozvoje schopností a dovedností dítěte. Dále umožňují pečujícím osobám úlevu od každodenní péče, popř. účast na pracovním životě.

Ambulantní služby pro děti se zdravotním postižením umožňují účast pečujících osob v pracovním životě a poskytují pečujícím osobám prostor pro vlastní záležitosti. Tomu je přizpůsobena provozní doba služeb.

Pobytové služby jsou určené pro osoby s vyšší mírou závislosti, které nemohou žít s podporou terénních a ambulantních sociálních služeb a dalších zdrojů ve svém přirozeném domácím prostředí, a které potřebují nepřetržitou 24hodinovou podporu, péči a dohled jiné osoby. Jedná se především o osoby, jejichž stav odpovídá III. a IV. stupni závislosti.

CÍLOVÁ SKUPINA DOSPĚLÉ OSOBY SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM

Sociální služby pro osoby se zdravotním postižením jsou voleny vždy s ohledem na podporu možnosti života v co nejméně omezujícím prostředí a sociální začlenění osoby.

Terénní služby podporují osoby v oblastech běžného života v domácím prostředí.

Ambulantní služby přispívají k seberealizaci, sebeuplatnění a rozvoji schopností a dovedností osob včetně zajištění péče o osobu v době pobytu v dané službě. Ambulantní služby umožnují setrvání pečujících osob v pracovním procesu nebo umožnují jejich odpočinek.

Pobytové služby jsou určené pro osoby s vyšší mírou závislosti, které nemohou žít s podporou terénních a ambulantních sociálních služeb a dalších zdrojů ve svém přirozeném domácím prostředí, a které potřebují nepřetržitou 24hodinovou podporu, péči a dohled jiné osoby. Jedná se především o osoby, jejichž stav odpovídá III. a IV. stupni závislosti. Jedná se o zařízení členěná do domácností blížící se svým charakterem běžnému bydlení.

Pečovatelská služba - §40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

- Pečovatelská služba je základní sociální službou péče poskytovanou osobám v nepříznivé sociální situaci na celém území Ústeckého kraje. Umožňuje svým klientům setrvat v jejich přirozeném domácím prostředí, doplňuje péči neformálních pečujících osob a podporuje je při pochopení potřeb uživatele. Podporuje uživatele ve využívání běžně dostupných veřejných služeb a udržení běžných vazeb v komunitě.
- Poskytovatel nabízí a svou nabídkou sociální služby oslovuje všechny cílové skupiny uvedené v zákoně o sociálních službách: osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.
- Pečovatelská služba je odborná služba, která zaměřuje svou činnost především na přímou práci s uživateli služby. Svými úkony nenahrazuje činnost jiných v místě dostupných veřejných služeb, které nečerpají veřejnou podporu (např. rozvoz jídla, úklid).
- Pečovatelská služba je v informačních materiálech služby nabízena a následně poskytována dle potřeb uživatelů minimálně v rozsahu 7:00 – 21:00 hodin včetně víkendů a svátků.
- Pečovatelská služba je dostupná a poskytovaná stejným způsobem a ve stejném rozsahu všem uživatelům tzn. uživatelům v běžných domácnostech a uživatelům v bytech zvláštního určení včetně domů s pečovatelskou službou na území působnosti dané služby.
- Poskytovatel informuje veřejnost a zájemce o službu např. na svých internetových stránkách o své činnosti v souladu s Regionální kartou Ústeckého kraje v rozsahu oblastí potřeb a témat. Témata mohou být vyjádřená např. uvedením příkladů potřeb, které jsou službou podporovány.
- Poskytovatel nabízí podporu a zjišťuje potřeby osob v rozsahu Regionální karty Ústeckého kraje a následně poskytuje poradenství a odpovídající podporu doplňující přirozené zdroje a veřejné služby v rozsahu, který vyplynul ze zjišťování potřeb.
- Poskytovatel spolupracuje s dalšími odbornými službami především zdravotními (např. home care, hospicová péče) a tísňovou péčí a dalšími subjekty, včetně sociálního pracovníka na obci.
- Poskytovatel nabízí/zprostředkovává uživatelům odpovídající kompenzační a rehabilitační pomůcky a informuje o možnostech úpravy prostředí, které mohou snížit závislost uživatelů na pomoci druhé osoby, nebo pozitivně ovlivňují jejich nepříznivou sociální situaci (např. smyslové, fyzické postižení).
- Poskytovatel poskytuje základní sociální poradenství, např. v oblasti sociálních dávek a orientuje uživatele ve finančních otázkách, tj. podporuje jejich základní finanční gramotnost.

Osobní asistence - §39 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

- Osobní asistence je terénní sociální službou péče poskytovanou osobám v nepříznivé sociální situaci na území Ústeckého kraje. Podporuje život v přirozeném domácím prostředí, doplňuje péči neformálních pečujících osob a podporuje je při pochopení potřeb uživatele. Podporuje uživatele ve využívání běžně dostupných veřejných služeb a udržení běžných vazeb v komunitě.
- Osobní asistence nabízí a svou nabídkou sociální služby oslovuje všechny cílové skupiny uvedené v zákoně o sociálních službách: osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.
- Osobní asistence je v informačních materiálech služby nabízena bez časového omezení a následně poskytována dle potřeb uživatelů.
- Poskytovatel informuje veřejnost a zájemce o službu např. na svých internetových stránkách o své činnosti v souladu s Regionální kartou služeb Ústeckého kraje v rozsahu oblastí potřeb a témat. Témata mohou být vyjádřená např. uvedením příkladů potřeb, které jsou službou podporovány.
- Poskytovatel nabízí podporu a zjišťuje potřeby osob v rozsahu Regionální karty služeb Ústeckého kraje a následně poskytuje poradenství a odpovídající podporu doplňující přirozené zdroje a veřejné služby v rozsahu, který vyplynul ze zjišťování potřeb.
- Poskytovatel nabízí/zprostředkovává uživatelům odpovídající kompenzační a rehabilitační pomůcky a informuje o možnostech úpravy prostředí, které mohou snížit závislost uživatelů na pomoci druhé osoby, nebo pozitivně ovlivňují jejich nepříznivou sociální situaci (např. smyslové, fyzické postižení).
- Poskytovatel spolupracuje s dalšími odbornými službami především zdravotními (např. home care, hospicová péče) a tísňovou péčí a dalšími subjekty, včetně sociálního pracovníka na obci.
- Poskytovatel poskytuje základní poradenství žadatelům o službu. Pokud žadatel nesplňuje podmínky pro poskytování služby, nabízí vhodné řešení jeho nepříznivé sociální situace pomocí jiných sociálních nebo dalších veřejných služeb.
- Poskytovatel poskytuje základní sociální poradenství např. v oblasti sociálních dávek a orientuje uživatele ve finančních otázkách, tj. podporuje jejich základní finanční gramotnost.

FINANČNÍ PLÁNOVÁNÍ

Od roku 2015 rozhoduje kraj dle § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění (dále jen „Zákon o sociálních službách“), v souladu s evropskými pravidly v oblasti veřejné podpory o poskytování dotací na financování běžných výdajů, souvisejících s poskytováním sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnosti u jednotlivých druhů sociálních služeb.

Financování sociálních služeb probíhá v režimu tzv. vyrovnávací platby. V souvislosti se změnou režimu financování sociálních služeb se více propojila oblast financování a plánování. Finanční prostředky na zajištění provozu služby, lze poskytnout pouze těm poskytovatelům sociálních služeb, jejichž služba je součástí Základní sítě kraje na dané období. Těmto službám je v souladu se čl. 4 „Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu vydáno Pověření“, resp. Pověření Ústeckého kraje č. …… k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Pověření“).

Jednou ze součástí procesu schvalování žádosti o financování krajské sítě sociálních služeb dle § 101a Zákona o sociálních službách na MPSV, je předložení schváleného SPRSS nebo Akčního plánu kraje, jejichž součástí je vymezená Základní síť kraje na dané období.

S financováním sociálních služeb v režimu vyrovnávací platby dochází k optimalizaci služeb zařazených v Základní síti kraje. V systému vyrovnávací platby je službám financována jen tzv. provozní ztráta. Služby jsou tak postupně vedeny k efektivnějšímu a hospodárnějšímu využívání finančních prostředků, které na provoz obdrží. Služba, která je v tomto systému podpořena, musí mít vytvořeny předpoklady pro vícezdrojové financování. Služby, které nově žádají o zařazení do Základní sítě kraje, musí splňovat parametry dle platné Metodiky zajištění sítě kraje.

Základní i Rozvojová síť kraje až do úrovně jednotlivých poskytovatelů a druhů služeb tvoří přílohu Akčního plánu na daný rok. V rámci každoroční aktualizace je reagováno na změny v poskytování sociálních služeb v jednotlivých regionech. Sítě sociálních služeb představují souhrn sociálních služeb v kraji, které mohou být financovány z veřejných zdrojů. Sociální služby zařazené v Základní síti kraje mohou být, na rozdíl od sociálních služeb v Rozvojové síti kraje, podpořeny také z rozpočtu Ústeckého kraje. Sítě jsou obvykle aktualizovány vždy v předstihu v souvislosti s dotačním řízením a dofinancováním, ale mohou být aktualizovány, i pokud dojde k podstatným změnám v poskytování služeb nebo v případě reagování na nově zjištěné potřeby.

Od roku 2015 spravuje MPSV svou Síť sociálních služeb s nadregionální a celostátní působností, v níž jsou zařazeny sociální služby, které poskytují sociální služby ve více krajích. Tyto sociální služby jsou financovány přímo z MPSV, které vypisuje svůj dotační program. Pokud chtějí sociální služby působící na území Ústeckého kraje žádat o finanční prostředky z rozpočtu kraje v tzv. malých dotačních titulech, musí být zařazeny i v Základní síti kraje a disponovat Pověřením, ke kterému by kraj mohl, v případě finanční podpory služby, přistoupit.

FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V ÚSTECKÉM KRAJI

Dotační programy kraje v roce 2019

Pravidla a podmínky pro poskytnutí finanční podpory, pravidla a podmínky pro čerpání, kontrolu a finanční vyúčtování poskytnuté dotace byly pro hlavní dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ (dále jen „Program“) uvedeny v platné **„Metodice Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“** (dále jen „Metodika pro poskytování podpory“), která byla společně s vyhlášením tohoto Programu schválena usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 017/14Z/2018 dne 10. 9. 2018**.** Pravidla a povinnosti týkající se ostatních dotačních titulů vyhlašovaných Ústeckým krajem jsou součástí jejich samostatných metodik.

Finanční podpora byla poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu. Subjekty, jejichž sociální služby jsou součástí Základní sítě kraje, obdržely od Ústeckého kraje Pověření, které obsahuje, mimo jiné kalkulaci maximální výše vyrovnávací platby.

V souladu s vyhlášeným Programem (včetně jeho příloh) bylo s účinností od 1. 1. 2019 vydáváno nové Pověření, nikoliv dodatek k Pověření, ve vazbě na změnu definování obsahu a rozsahu sociální služby v Základní síti kraje a ve vazbě na změnu v systému kalkulaci vyrovnávací platby Pověření bylo dříve vydáváno na subjekt nikoliv na jednotlivé identifikátory sociálních služeb. Při výpočtu vyrovnávací platby a optimální výše dotace se opustil systém několika kategorií nákladů a výnosů a složitý systém koeficientů. Nyní jsou za účelem výpočtu optimální výše dotace a vyrovnávací platby sociální služby dle svého charakteru rozděleny do 4 skupin. Pro každou skupinu je vždy aplikován shodný mechanismus výpočtu. Touto změnou došlo ke snížení administrativní náročnosti celého Programu.

Při přípravě Programu pro rok 2019 bylo spolupracováno s vydelegovanou pracovní skupinou Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR Ústeckého kraje.

Dotační tituly kraje vyhlašované na rok 2019 lze rozdělit podle zdroje financování. U hlavního a zároveň největšího dotačního programu se jedná o přerozdělování prostředků dotace ze státního rozpočtu (MPSV) prostřednictvím kraje. Jedná se o dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“, který Ústecký kraj vyhlašuje na základě dotačního řízení pro kraje a Hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2018 (Rozhodnutí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2019 ze dne 11. 1. 2019). Ostatní vyhlášené dotační tituly jsou podpořeny finančními prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje.

Ústecký kraj podal na MPSV žádost o dotaci na podporu sociálních služeb v kraji na rok 2019 ve výši 2 095 223 595,- Kč. Dne 11. 1. 2019 obdržel Rozhodnutí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2019 v celkové maximální výši 1 468 599 797,- Kč Konečná částka dotace byla dále navýšena na 1 565 699 797 a to Dodatkem č. 1 k Rozhodnutí č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2019 ze dne 11. 1. 2019. Částka ve výši 97 100 000,- Kč byla určena výhradně jen na platy, mzdy a jejich navýšení a dále na dofinancování zvláštních příplatků za směnnost v odpovídajících druzích služeb.

Přehled dotačních prostředků ze státního rozpočtu poskytnutých Ústeckému kraji v Kč

	2016	2017	2018	2019
Dotace celkem	**863 910 500**	**1 055 758 105***	**1 390 919 797****	**1 565 699 797[xxx]**

Pozn.:
Zdroj rok 2015–2018 evidence KÚ ÚK.
* Celková výše prostředků v roce 2017 nezahrnuje přerozdělené finanční prostředky z roku 2016 a vratky z roku 2017.

** Celková výše prostředků v roce 2018 nezahrnuje přerozdělené finanční prostředky z roku 2017 vratky z roku 2018.

***Celková výše prostředků v roce 2019 nezahrnuje přerozdělené finanční prostředky z roku 2018 a vratky z roku 2019

V přehledu dotačních prostředků nejsou uvedeny dotační prostředky programu podpory B pro služby s nadregionální a celostátní působností. Tento dotační titul vyhlašuje a administruje MPSV pro služby s celostátní a nadregionální působnosti. Tabulka obsahuje pouze výši dotačních prostředků poskytnutou ze státního rozpočtu na financování sociálních služeb. Celková výše prostředků v roce 2017 nezahrnuje přerozdělené finanční prostředky z roku 2016 a vratky z roku 2017. Celková výše prostředků v roce 2018 nezahrnuje přerozdělené finanční prostředky z roku 2017 a vratky z roku 2018. Celková výše prostředků v roce 2019 nezahrnuje přerozdělené finanční prostředky z roku 2018 (ty byly rozděleny v samostatném dotačním programu – Podpora vybraných služeb v Ústeckém kraji 2019) a vratky z roku 2019.

Dotační titul Ústeckého kraje **„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“** byl vyhlášen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 10. 9. 2018 usnesením č. 017/14Z/2018 dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na podporu sociálních služeb definovaných v Zákoně o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Finanční podpora byla poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb. Mohou být podpořeny pouze sociální služby uvedené v Akčním plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které jsou zařazeny do Základní sítě kraje.

O vyhodnocení dotačního programu na Podporu sociálních služeb v Ústeckém kraji pro rok 2019 bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 012/17Z/2019 ze dne 28. 1. 2019.

Mimořádný termín pro podávání žádostí o finanční podporu v dotačním programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ byl vyhlášen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 5. 8. 2019 usnesením č. 007/21Z/2019 dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na podporu sociálních služeb definovaných v Zákoně o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Finanční prostředky na dofinancování byly určeny pouze na platy, mzdy a jejich navýšení a na navýšení zvláštních příplatků za směnnost.

O vyhodnocení mimořádného termínu bylo rozhodnuto usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 005/23Z/2019 ze dne 23. 9. 2019. V říjnu 2019 došlo k individuálnímu dofinancování z rozpočtu Ústeckého kraje, které bylo schváleno v Zastupitelstvu Ústeckého kraje usnesením č. 69/24Z/2019.

Dalšími uvedenými dotačními tituly plnil kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 101a odst. 2 a § 95 písm. g) Zákona o sociálních službách.

Předmětem podpory dotačního programu **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2019 – malý dotační program“** byly registrované sociální služby dle typologie služeb obsažené v Zákoně (§ 37–58, § 60–63, § 65–67 a § 69–70) v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., v platném znění, kterou se provádějí některá ustanovení Zákona o sociálních službách. Dotační program byl vyhlášen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 25. 06. 2018 usnesením č. 030/13Z/2018.

Finanční podpora programů byla poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb. Byly podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2019, tj. bylo podpořeno poskytování sociálních služeb, které byly zařazeny do Základní sítě kraje. Z celkové alokované částky nebylo vyplaceno 1392 Kč.

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2018 – malý dotační program“

	2018	2019
Dotace celkem	**10 499 999,63**	**10 498 608**
Počet podpořených služeb	305	290
Počet nepodpořených služeb	4	2

Pozn.: Zdroj KÚ ÚK

Další dotační program **„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2019“** byl určen na podporu registrovaných sociálních služeb dle typologie služeb obsažené v Zákoně o sociálních službách, jejichž registrovanou cílovou skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách. Jednalo se konkrétně o služby odborné sociální poradenství (§ 37), kontaktní centra (§ 59), služby následné péče (§ 64), terapeutické komunity (§ 68) a terénní programy (§ 69). Program se nevztahoval na sociální služby, které nebyly poskytovány v oblasti protidrogové politiky a na příspěvkové organizace zřizované Ústeckým krajem. Program byl vyhlášen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 25. 6. 2018 usnesením č. 029/13Z/2018. Finanční prostředky z tohoto vyhlášeného programu byly vyčleněny na podporu realizace Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje na období 2015–2018, jejíž platnost byla prodloužena dne 10. 12. 2018 usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 025/16Z/2018 do konce roku 2019.

„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2019“

§	druh služby	počet podpořených služeb	dotace v Kč
37	Odborné sociální poradenství	5	304 727
59	Kontaktní centra	9	1 259 513
64	Služby následné péče	3	167 489
68	Terapeutické komunity	1	241 027
69	Terénní programy	8	1 027 241
CELKEM		**26**	**2 999 997**

Pozn.: Zdroj KÚ ÚK

Následující tabulka uvádí celkovou výši podpory sociálních služeb v oblasti protidrogových služeb v jednotlivých dotačních titulech poskytovaných v letech 2018 a 2019.

Přehled podpory protidrogových služeb

rok	Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky	Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji (5. dotační program)	CELKEM
2018	**3 000 000**	**0**	**3 000 000**
2019	**2 999 997**	**0**	**2 999 997**

Pozn.: Zdroj KÚ ÚK

Na podporu aktivit zaměřených na podporu rodiny, tj. poradenství, vzdělávací a tréninkové aktivity s cílem zvýšení rodičovských kompetencí, poradenství v oblasti rodiny a rodičovství, provozované zejména v mateřských a rodinných centrech byl vyhlášen dotační program **„Podpora Ústeckého kraje v oblasti prorodinných aktivit 2018“.** Dotační program byl vyhlášen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 018/6Z/2017 ze dne 26. 6. 2017 dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

„Podpora Ústeckého kraje v oblasti prorodinných aktivit“

	2018	2019
Dotace celkem	**499 999,95**	**499 985,00**
Počet podpořených organizací	15	19
Počet nepodpořených	**0**	0

Pozn.: Zdroj KÚ ÚK

Dotační program Ústeckého kraje **„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2“** byl vyhlášen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 5. 9. 2016 usnesením č. 108/31Z/2016 dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na podporu sociálních služeb definovaných v Zákoně o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a je financován z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost. Finanční podpora je poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb. Mohou být podpořeny pouze sociální služby: **sociálně aktivizační služba pro rodinu s dětmi, terénní programy pro uživatele návykových látek, intervenční centra**. Tyto služby jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Realizace projektu byla zahájena 1. 1. 2017 a bude ukončena 30. 4. 2021. Podpora služeb bude realizována v období 1. 4. 2017 – 31. 12. 2020.

Navazujícím dotačním programem Ústeckého kraje je „**Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 3“**, který byl vyhlášen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 23. 9. 2019 usnesením č. 006/23Z/2019 dle § 10 c) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na podporu sociálních služeb definovaných v Zákoně o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a je financován

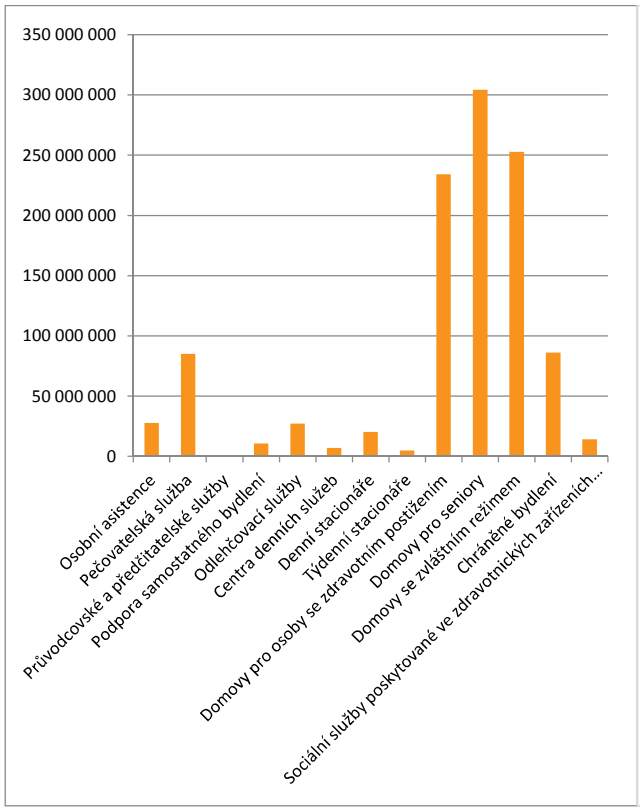
z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost. Finanční podpora je poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb. Mohou být podpořeny pouze sociální služby: **azylové domy, osobní asistence, podpora samostatného bydlení a intervenční centra**. Tyto služby jsou součástí Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje. Realizace projektu byla zahájena 1. 10. 2019 a bude ukončena 30. 6. 2022. Podpora služeb bude realizována v období 1. 1. 2020 – 31. 12. 2021.

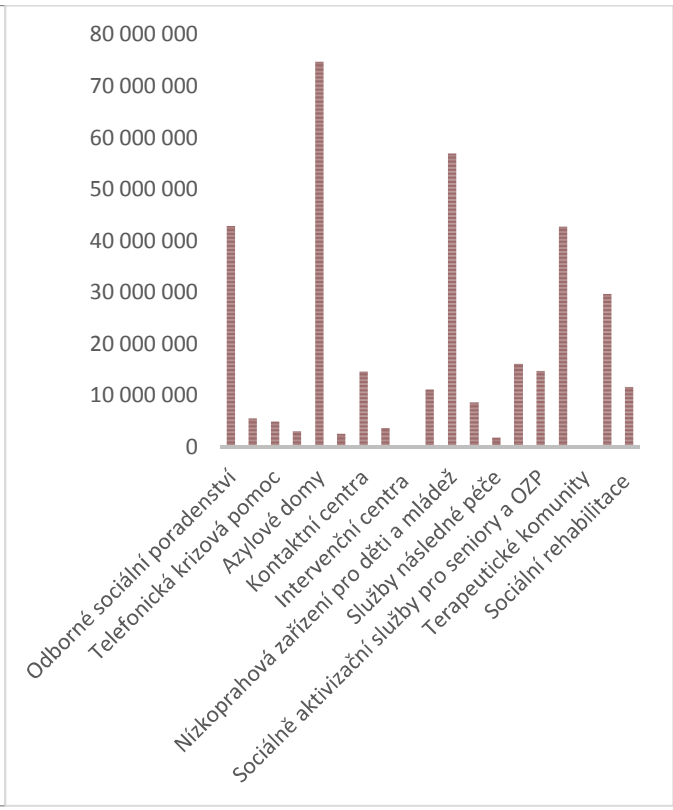
Přehled poskytnutých finančních prostředků na sociální služby v dotačních programech Ústeckého kraje v roce 2019 v Kč

oblast	§	druh služby	„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“		Mimořádný termín		„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2019 – malý dotační program“		„Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2019“		„Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2019“ (5. dotační program) + individuální dofinancování		CELKEM	
			počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč	počet služeb	dotace v Kč
služby sociální prevence a odborné sociální poradenství	37	Odborné sociální poradenství	61	37 813 500 Kč	36	1 120 000 Kč	34	332 300	5	304 727	6	2 829 683 Kč	**115**	**42 917 378**
	54	Raná péče	4	5 352 500 Kč	3	767 400 Kč	5	59 282			3	891 220 Kč	**14**	**5 624 649**
	55	Telefonická krizová pomoc	2	4 289 200 Kč	1	324 700 Kč	2	66 023			0	0	**4**	**5 011 871**
	56	Tlumočnické služby	5	3 291 800 Kč	5	573 600 Kč	2	6 806			0	0	**11**	**3 195 288**
	57	Azylové domy	27	62 137 500 Kč	21	4 268 600 Kč	23	847 550			3	1 217 493 Kč	**50**	**74 733 091**
	58	Domy na půl cesty	3	2 119 600 Kč	3	281 000 Kč	2	34 712			0	0	**5**	**2 622 694**
	59	Kontaktní centra	9	13 768 200 Kč	5	1 209 800 Kč			9	1 259 513	1	450 879 Kč	**19**	**14 731 651**
	60	Krizová pomoc	3	3 873 200 Kč	2	555 400 Kč	1	47 986			0	0	**3**	**3 784 099**
	60 a	Intervenční centra	0	0	0	0	1	46 965			0	0	**1**	**43 497**
	61	Nízkoprahová denní centra	7	11 050 900 Kč	4	774 900 Kč	5	103 322			1	73 493 Kč	**14**	**11 181 526**
	62	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	39	59 754 200 Kč	31	6 420 700 Kč	27	566 549			5	1 371 751 Kč	**72**	**56 883 227**
	63	Noclehárny	11	7 829 500 Kč	11	908 600 Kč	8	108 221			2	250 992 Kč	**20**	**8 779 836**
	64	Služby následné péče	2	1 706 600 Kč	1	210 600 Kč			3	167 489	0	0	**5**	**1 932 034**
	65	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	14	14 244 600Kč	10	1 699 700 Kč	25	558 542			3	928 107 Kč	**45**	**16 186 696**
	66	Sociálně aktivizační služby pro seniory a OZP	16	15 216 300 Kč	8	1 032 900 Kč	7	76 911			0	0	**27**	**14 797 052**
	67	Sociálně terapeutické dílny	23	48 307 000 Kč	17	3 893 400 Kč	13	251 838			2	1 399 245 Kč	**37**	**42 803 749**
	68	Terapeutické komunity	0	0	0	0			1	241 027	0	0	**1**	**260 567**
	69	Terénní programy	32	32 526 200 Kč	23	4 429 600 Kč	26	490 743	8	1 027 241	3	410 238 Kč	**56**	**29 700 647**

	70	Sociální rehabilitace	27	51 444 700 Kč	13	2 798 400 Kč	16	472 033			1	220 000 Kč	**26**	**11 773 605**
služby sociální péče	39	Osobní asistence	14	23 831 500 Kč	12	2 580 800 Kč	8	400 695			2	95 212 Kč	**23**	**27 669 583**
	40	Pečovatelská služba	43	88 833 200 Kč	30	8 578 200 Kč	16	852 029			2	318 470 Kč	**58**	**85 026 092**
	42	Průvodcovské a předčitatelské služby	1	621 600 Kč	1	37 400 Kč	1	10 501			0	0	**2**	**822 774**
	43	Podpora samostatného bydlení	8	10 214 200 Kč	7	1 134 600 Kč	4	82 844			2	1 400 000 Kč	**14**	**10 806 021**
	44	Odlehčovací služby	18	23 331 100 Kč	14	1 326 900 Kč	11	335 874			6	891 329 Kč	**38**	**27 233 339**
	45	Centra denních služeb	4	6 517 900	4	831 500	4	103 264			2	489 952 Kč	**10**	**6 915 618**
	46	Denní stacionáře	17	20 019 400 Kč	13	2 228 500 Kč	8	164 881			2	333 985 Kč	**30**	**20 290 812**
	47	Týdenní stacionáře	4	4 854 400 Kč	4	265 300 Kč	2	41 310			2	102 893 Kč	**8**	**4 855 300**
	48	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	29	233 439 500 Kč	26	11 853 100 Kč	4	594 622			20	16 326 500 Kč	**58**	**234 058 342**
	49	Domovy pro seniory	38	317 430 300 Kč	35	14 445 000 Kč	13	1 833 465			20	14 181 779 Kč	**77**	**304 435 233**
	50	Domovy se zvláštním režimem	33	262 143 000 Kč	31	13 081 000 Kč	12	1 528 176			14	5 550 393 Kč	**63**	**252 704 328**
	51	Chráněné bydlení	24	84 912 800 Kč	21	5 883 300 Kč	11	407 870			12	3 593 500 Kč	**45**	**86 295 728**
	52	Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče	6	12 213 500 Kč	5	676 200 Kč	2	45 813			1	47 200	**9**	**14 184 457**
Celkem podpořených služeb			**494**	**1 468 599 500**	**397**	**97 100 000**	**293**	**10 498 460**	**26**	**2 999 997**	**115**	**53 374 314 Kč**	**960**	**1 422 260 784**

Pozn.: Zdroj KÚ ÚK





Pozn.: Zdroj KUUK

III. REGIONY ÚSTECKÉHO KRAJE

V této kapitole jsou podrobně popsány sociální služby poskytované v jednotlivých regionech kraje. Popisy a SWOT analýzy jsou výsledkem společné práce členů pracovních skupin v regionech kraje. Dále se v této kapitole nacházejí informace o kapacitách a potřebnosti sociálních služeb v jednotlivých regionech ústeckého kraje.

Kapitola je rozdělena na jednotlivé regiony. Jelikož region Děčínsko je rozsáhlý, byl pro plánování sociálních služeb rozdělen ještě na regionální skupinu Děčínska a Šluknovského výběžku. Za analýzami následuje vyhodnocení priorit a cílů definovaných na rok 2020. Na základě SWOT analýzy a evaluace naplnění priorit na rok 2019 definovaly pracovní skupiny priority regionu a cíle k jejich naplnění na rok 2020 na základě místní znalosti. Při jejich definování byly také použity informace z dostupných strategických materiálů jednotlivých regionů i aktuálně platných komunitních plánů obcí na místní úrovni.

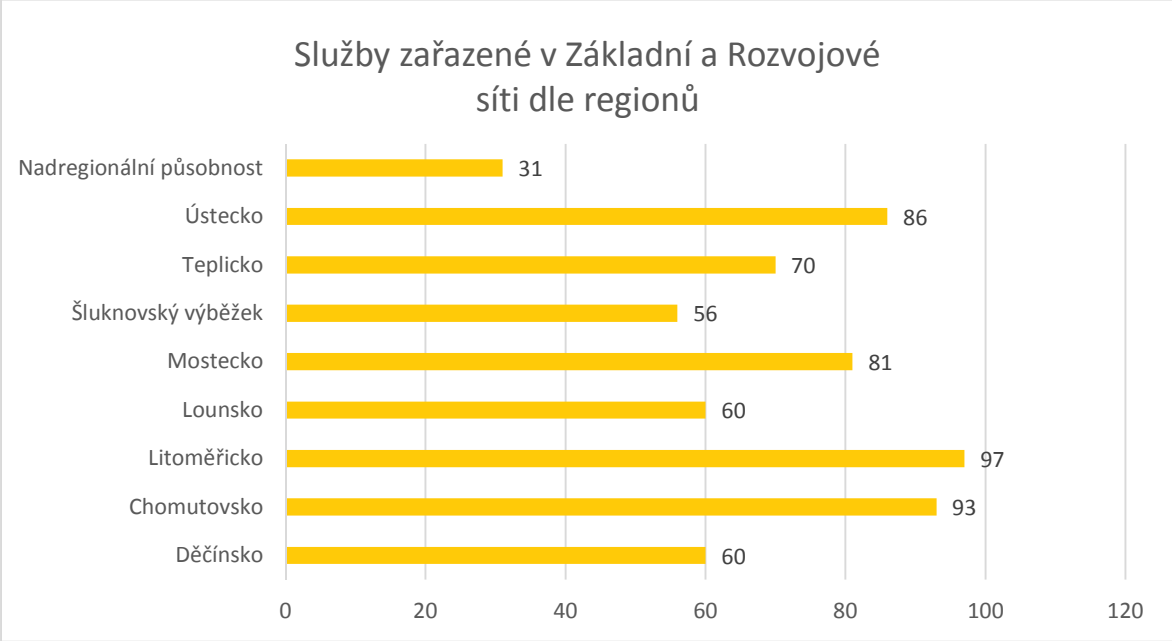
Tabulky rozložení služeb v regionech podle místa poskytování služby obsahují počet všech služeb a jejich stávajících individuálních okamžitých kapacit v regionu v oblasti služeb sociální péče a v oblasti služeb sociální prevence a odborného sociálního poradenství dle registrovaného místa poskytování. Optimální kapacity vyjadřují kapacity definované na základě zjištěné potřebnosti na rok zpracovávaný plánem. Základní činnosti u některých druhů sociálních služeb, např. nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, sociálně terapeutické dílny nebo sociálně aktivizační služby, jsou převážně v praxi poskytovány formou práce ve skupině. U těchto služeb je uvedena i stávající okamžitá kapacita skupinová. Naopak pro některé druhy sociálních služeb je typická práce s jednotlivcem, neboť je nezbytné vycházet z jeho individuálních možností a schopností.

Všechny tyto kapacity vycházejí ze stávajícího systému poskytování sociálních služeb na základě oprávnění k poskytování sociálních služeb v Ústeckém kraji. Tohoto způsobu definování okamžité stávající kapacity je použito i u organizací v minulosti registrovaných za jiných podmínek a také u organizací registrovaných v jiných krajích ČR poskytujících služby na území Ústeckého kraje.



Zdroj: ČSÚ

Následující graf poukazuje na rozložení jednotlivých sociálních služeb, které jsou zařazeny do Základní a Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje platné od 1. 7. 2019. Ta byla schválena usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 144/20Z/2019 ze dne 24. 6. 2019.



Zdroj: KUUK

BUDOUCÍ PŘÍSLBY KRAJE PRO SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje u poskytovatelů žádající o souhlasné stanovisko subjektu na plánovanou (neexistující) sociální službu či stávající sociální službu plánující navyšování kapacity po ukončení realizace projektu investičního záměru rozhoduje o vydání a znění stanoviska Zastupitelstvo Ústeckého kraje (dále jen „ZUK“).

VYDANÉ BUDOUCÍ PŘÍSLIBY (ke dni 30. 11. 2019)

POSKYTOVATEL	IDENTIFIKÁTOR SLUŽBY	NÁZEV PROJEKTU	Č. USNESENÍ ZUK	KAPACITA (individuální, skupinová, lůžka)		REGION PŮSOBNOSTI SLUŽBY	AKTUÁLNÍ ZÁJEM REALIZACE PROJEKTU
				V ZÁKLADNÍ SÍTI ÚK	PO SKONČENÍ PROJEKTU V ZÁKLADNÍ SÍTI ÚK		
Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	DZR ID 9923023	„Domov se zvláštním režimem – Křešice“	č. 034/4Z/2017	46	52	1	Zájem trvá
	Domov pro seniory ID 2682796			55	91		
Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	Sociální rehabilitace ID 2282970	"Podpora rozšíření podmínek pro přípravu na práci a pracovní uplatnění znevýhodněných osob ve Slunečnici"	č. 023/7Z/2017	individuální 1; skupinová 15/3	individuální 1; skupinová 15/3	1	Ne
	STD ID 3356067			skupinová 9/3	skupinová 9/3		
Fokus Labe, z.ú.	Sociální rehabilitace ID 6303516			Individuální 1; skupinová 15/1	Individuální 1; skupinová 15/1		
	OSP ID 9131484			individuální 1	individuální 1		
	STD nová služba			-	individuální 1; skupinová 9		

Město Hoštka	denní stacionář nová služba	„Polyfunkční centrum	č. 018/8Z/2017		individuální 1; skupinová 5		Ne
Město Kadaň a NADĚJE	Nízkoprahové denní centrum nová služba	„Noclehárna a nízkoprahové denní centrum Prunéřov 167“	č. 020/14Z/2018	-	individuální 2; skupinová 15/2	2	Zájem trvá
	Noclehárna nová služba			-	individuální 8		
Sociální a zdravotní služby Teplice, z.s.	Domov pro osoby se zdravotním postižením nová služba	„Rozvoj sociálních služeb DOZP v obci Suché“	č. 021/14Z/2018	-	12	7	Zájem trvá
	Chráněné bydlení			-	8		
Domov „Srdce v dlaních“ – sociální služby Jiříkov	Týdenní stacionář nová služba	Centrum sociálních služeb Jiříkov	č. 028/16Z/2018	-	14	6	Zájem trvá
K srdci klíč, o.p.s.	Noclehárna ID 1499845	Nízkoprahové denní centrum a noclehárna pro ženy – rekonstrukce a vybavení	č. 029/16Z/2018	10	12		Zájem trvá
	Nízkoprahové denní centrum ID 7712870			-	individuální 1, skupinová 12/2	2	
Město Varnsdorf	Azylové domy		č. 011/17Z/2019	-	25	6	Zájem trvá

Pozn.: Zdroj KUUK

1. REGION DĚČÍNSKO

Do oblasti regionu Děčínsko zahrnujeme město Děčín, Českou Kamenici a Benešov nad Ploučnicí.

Obyvatelé měst Česká Kamenice a Benešov nad Ploučnicí ve větší míře využívají fungujících sociálních služeb ve městě Děčíně. Ve městě Děčíně probíhá funkční komunitní plánování a oblast sociálních služeb je dobře a kvalitně zmapována. Město Děčín je vcelku kvalitně a dostatečně pokryto širokým spektrem působících sociálních služeb.

V oblasti služeb péče je dlouhodobě evidována neuspokojená vysoká poptávka po vybraných službách, která mnohonásobně převyšuje nabídku ze strany poskytovatelů. Hlavně se jedná o služby: Domov pro seniory, Domov se zvláštním režimem, Chráněné bydlení komunitního charakteru a Odlehčovací služba. V regionu jsou nadále některé služby provozovány v nevyhovujícím zázemí a je nutná rekonstrukce objektu – jedná se hlavně o Domov pro seniory v České Kamenici.

V posledním období je evidována, stejně jako u služeb prevence, poptávka po službách ze strany specifických cílových skupin: osob s autismem, osob s chronickým duševním onemocněním v kombinaci se závislostmi a osob s poruchami chování v kombinaci s dalšími duševními a zdravotními problémy (včetně osob v dětském věku). Primárně se jedná o osoby z daných cílových skupin, které ale potřebují vyšší míru podpory. Je ale potřeba poptávku ze stran těchto cílových skupin konkrétně zmapovat (jejich potřebu) a pak následně hledat řešení, jak na tuto poptávku reagovat (např. uzpůsobení služeb stávajících poskytovatelů, zvýšení kapacit).

Pro celý region je pak společným problémem zcela chybějící služba azylového domu nebo noclehárny pro ženy. Jedná se o službu, která v regionu chybí dlouhodobě a na nedostupnost této služby je ze stran odborných sociálních pracovníků opakovaně upozorňováno. V regionu též dlouhodobě chybí služby odborného sociálního poradenství v oblasti rodinného a vztahového poradenství, resp. kapacity rodinné a vztahové terapie pro klienty sociálních služeb. Jedná se tedy o odbornou terapeutickou pomoc, která je na Děčínsku stále vnímána jako nedostatečná, ale potřebná.

Obyvatelé měst Česká Kamenice a Benešov nad Ploučnicí ve větší míře využívají fungujících sociálních služeb ve městě Děčíně. Ve městě Děčíně probíhá funkční komunitní plánování a oblast sociálních služeb je dobře a kvalitně zmapována. Město Děčín je vcelku kvalitně a dostatečně pokryto širokým spektrem působících sociálních služeb. V sociálních službách však chybí kapacity pro specifické cílové skupiny - osoby s poruchou autistického spektra, kombinované s poruchami chování, agresivitou, apod. a osoby s kombinovaným mentálním a chronickým duševním onemocněním. V regionu Děčínska působí Agentura pro sociální začleňování. Aktuálně s touto agenturou navázalo spolupráci město Česká Kamenice a díky této spolupráci došlo ke zpracování podrobných vstupních analýz města a analýzy v oblasti vzdělávání a volného času města. Z těchto analýz, krom jiného vyplynula zejména potřeba vniku NZDM ve městě Česká Kamenice a rozšíření sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, kterou by měla provázet zejména aktivní depistáž ve městě Česká Kamenice.

Oblast služeb sociální péče na Děčínsku

SWOT ANALÝZA

silné stránky	slabé stránky
• **Široké spektrum druhů služeb, které působí v regionu** • **Převažuje dobrá spolupráce mezi poskytovateli navzájem, mezi poskytovateli a obcemi (odbor sociálních věcí) a dalšími institucemi (ÚP, OSSZ)** • **Humanizace zvláště pobytových služeb – maximální snaha o integraci osob do společnosti (budovány pobytové služby komunitního charakteru, navázání na ambulantní služby prevence)** • **Některé druhy služeb u několika poskytovatelů (DZR, DOZP, CHB) díky investičním projektům financovaným z EU, budují zázemí služeb vhodnější pro klienty, rozvíjejí své zázemí** • Dobrá informovanost o službách (mezi poskytovateli a i veřejností, která služby poptává) • Dovednost některých poskytovatelů čerpat finance na investiční i neinvestiční projekty z veřejných zdrojů (EU fondy), které podporují proces humanizace, transformace a podporují kvalitu poskytovaných služeb • Funkční proces komunitního plánování v Děčíně • Poskytovatelé dále pracují na zlepšování svých služeb (např. stáže, vzdělávání pracovníků, sdílení zkušeností) • Nastartován proces komunitního plánování v Benešově nad Ploučnicí a České Kamenici	• **Nedostatečná kapacita některých sociálních služeb (domovů se zvláštním režimem, domovů pro seniory, chráněné bydlení)** • **Většina poskytovatelů je nadále schopna udržet chod organizací a poskytování služeb, ale nerozvíjí se** • **Nedostatečné kapacity služeb pro osoby s chronickým duševním onemocněním v kombinaci se závislostmi. Často se jedná o osoby nízkopříjmové.** • **Absence služeb schopných reagovat na poptávku zájemců, kteří vyžadují vysokou míru podpory (lidé s poruchou autistického spektra, osoby s duševním onemocněním v kombinaci s poruchami chování, agresí či dalšími zdravotními problémy)** • **Není jasně kvantifikována a zmapována poptávka po službách od zájemců vyžadujících vysokou míru podpory (lidé s poruchou autistického spektra, s duševním onemocněním v kombinaci s poruchami chování, agresí či dalšími zdravotními problémy)** • **Nevyhovující stav budov, ve kterých se poskytují sociální služby (pro seniory a osoby se zdravotním postižením)** • Nevyčerpání všech možností možné spolupráce za účelem řešení špatné personální situace v sociálních službách (např. práce se studenty) • Neochota části zdravotního sektoru předávat informace o sociálních službách, absence spolupráce • Proces komunitního plánování v České Kamenici není zatím funkční (KP je vytvořen, probíhá jeho hodnocení a plánování nového, ale pracovní skupiny se nescházejí, nepracují na jednotlivých cílech)
příležitosti	**rizika**
• **V regionu působí poskytovatelé s dobrou praxí a zkušenostmi** • **Roste otevřenost společnosti vůči lidem s různým zdravotním omezením** • **Probíhající programové období – EU fondy, otevřené výzvy (včetně investic IROP)** • **Nadace, nadační fondy, fundraising (posílení vícezdrojového financování služeb)**	• **Nedostatek kvalitních pracovníků na trhu práce** • **Dlouhodobé ignorování změn v demografickém složení obyvatelstva** • **Probíhající transformace psychiatrické péče – vznikají Centra duševního zdraví (CDZ), které však čelí problémům s obsazením odborného zdravotního týmu, nejasné financování CDZ** • **Obavy veřejnosti i té odborné, plynoucí z nedostatečné informovanosti o lidech s duševním onemocněním** • **Sociální služby jsou nuceny jen držet současný stav – kapacity, což neumožňuje reagovat na poptávku ze stran zájemců. Nemožnost rozvoje, stagnace** • Nevymahatelná spoluúčast rodiny na financování služby • Malá vůle či nezájem – ze strany politiků • Nepředvídatelnost financování sociálních služeb

	• Nemožnost zajištění zdravotních služeb (home care) pro osoby s duševním onemocněním v České Kamenici

Pozn.: Vypracovala pracovní skupina regionu Děčínska pro oblast sociálních služeb péče

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Navýšení kapacity pobytových zařízení a terénních služeb pro seniory	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Zvýšení kapacity služby Domov se zvláštním režimem v Děčíně	Částečně splněno
Cíl 2	Zvýšení kapacity služby Domov pro seniory v Děčíně	Částečně splněno
Cíl 3	Stavební a prostorové úpravy budovy se službami pro seniory v České Kamenici v souladu s materiálně technickými standardy	Nesplněno
Cíl 4	Zvýšení kapacity pečovatelské služby v Děčíně	Nesplněno

Priorita č. 1 – Navýšení kapacity pobytových zařízení a terénních služeb pro seniory

Cíl 1 – Zvýšení kapacity služby Domov se zvláštním režimem je splněn částečně díky rekonstrukci zázemí jednoho poskytovatele v Děčíně, která proběhla v minulých letech a díky které bylo možné částečně navýšit kapacity. Potřeba v regionu nadále přetrvává. Poptávka ze strany žadatelů o službu převyšuje současné i optimální kapacity. Ke zvýšení kapacity v roce 2019 nedošlo. Ze strany některých poskytovatelů je snaha zprovoznit nové, nebo rekonstruovat stávající objekty tak, aby se kapacita mohla navýšit. Město Děčín podniká kroky pro zajištění financí a přípravu před realizací. Rekonstrukce však nezačne dříve než po roce 2020.

Cíl 2 – Zvýšení kapacity služby Domov pro seniory v Děčíně byl splněn částečně v minulých letech. Několik poskytovatelů chce službu rozšířit a navýšit kapacity. Jeden z poskytovatelů z kraje roku 2019 zrušil odlehčovací službu a navýšil kapacitu služby Domova pro seniory o 9 lůžek. Bohužel došlo ale k nečekanému ukončení nájemního vztahu u prostor, kde byla poskytována služba. Došlo tedy k 31. 3. 2019 ke zrušené dané služby a snížení stávající kapacity této služby v regionu o 9 lůžek. Druhý poskytovatel dlouhodobě plánuje větší rekonstrukce nového objektu. Jelikož se jedná o větší investiční záměr, není zcela jasné, kdy bude zahájena jeho realizace. Město Děčín ale podniká kroky k tomu, aby tato situace byla řešena případně z rozpočtu města a nebylo nutné čekat na vyhlášení investičních výzev z Evropských projektů. Nadále platí, že tato služba má stálý velký převis poptávky ze strany zájemců. Ke zvýšení kapacity v roce 2019 nedošlo (nebyla udržena zvýšená kapacita na začátku roku. Cíl není splněn.

Cíl č. 3 – Stavební a prostorové úpravy budovy se službami pro seniory v České Kamenici v souladu s materiálně technickými standardy se zatím nepodařilo splnit. Poskytovatel služby v České Kamenici opakovaně upozorňuje na nutnost oprav a plánuje rekonstrukci domova pro seniory, která by znamenala rovněž zvýšení kapacity. Tato rekonstrukce je však vázána na vyhlášení investičních výzev a spolupráci se zřizovatelem. Jedná se spíše o vizi, bez konkrétnějšího časového výhledu.

Cíl č. 4 – Zvýšení kapacity pečovatelské služby v Děčíně se nepodařilo splnit. Probíhá mapování potřebnosti v celém regionu Děčínska – zejména České Kamenice, Benešova n. Pl. a jeho spádových obcích. V Benešově n. Pl. se pracuje na sociodemografické studii v rámci revize Komunitního plánu péče města Benešova n.Pl., která se zaměří na potřebnost v regionu. To bude ukončeno do konce roku a budou známa data. Zároveň v okolí České Kamenice je monitorována poptávka po službě a jeden poskytovatel plánuje personální navýšení spojené se zvýšením kapacity služby.
Dochází ke zvyšování poptávky po službě v odpoledních a večerních hodinách, víkendech či svátcích. V současné době je služba dle těchto požadavků zajištěna jen jedním poskytovatelem (který poskytuje službu v čase od 7:00 – do 22:00 a 7 dní v týdnu). Částečně je tato situace řešena

nabízením možnosti využít službu Osobní asistence, která je schopna zajistit službu 24 hod/ denně. Poskytovatelé v souvislosti se zaváděním karet dané sociální služby a požadavků ze strany kraje, se začínají zabývat rozšířením provozní doby služby dle aktuální poptávky a dále rozšířením cílové skupiny. V roce 2019 nedošlo k navýšení kapacit. Jeden z poskytovatelů plánoval navýšení kapacity služby na Českokamenicku v roce 2019, ale po uzavření základní sítě tento plán nerealizoval.

PRIORITA č. 2	Pokračující humanizace a zapojení do procesu transformace pobytových zařízení pro osoby se zdravotním postižením	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v Děčíně	Částečně splněno
Cíl 2	Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v České Kamenici	Částečně splněno

Priorita č. 2 – Pokračující humanizace a zapojení do procesu transformace pobytových zařízení pro osoby se zdravotním postižením

Cíl č. 1 – Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v Děčíně se podařilo splnit částečně. Jeden z poskytovatelů v Děčíně navýšil kapacity služby s platností od 1. 1. 2019 a vybudoval komunitní chráněné bydlení v kapacitě 4 lůžek pro osoby s mentálním postižením. Zároveň došlo ke snížení kapacity služby Domov pro osoby se zdravotním postižením o 4 lůžka. Další dva poskytovatelé realizují investiční záměry, díky kterým bude možné navýšení kapacity služby v Děčíně v roce 2020 a to pro osoby s duševním onemocněním, mentálním a kombinovaným postižením. Poptávka po službě stále mnohonásobně převyšuje nabídku. Navíc se předpokládá navýšení kapacity i pro klienty z ústavního prostředí a osoby odcházející z psychiatrických léčeben, pro které je komunitní způsob poskytování sociální služby vhodný.

Cíl č. 2 – Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v České Kamenici je splněno částečně, jelikož v minulém roce došlo k částečnému navýšení kapacity a to pro cílovou skupinu osoby s duševním onemocněním, a které spadají také do okruhu osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách. Poskytovatel plánuje další navýšení kapacity služby v tomto městě. K navýšení mělo dojít v roce 2019 o 5 lůžek v rámci schváleného a podporovaného projektu IROP KÚ ÚK Transformace a deinstitucionalizace DZR v České Kamenici. S ohledem na prodloužení realizace stavebních úprav dojde k navýšení kapacity až v roce 2020.

PRIORITA č. 3	Sdílení praxe a vzájemná spolupráce mezi poskytovateli	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Hledání nových forem sdílení praxe mezi poskytovateli a jejich realizace. Se zaměřením na více oblastí: např. sdílení praxe a zkušeností, společné vzdělávání pracovníků, přímé poskytování služeb, spolupráce se studenty, spolupráce se zdravotnickým sektorem a nastavení případně nových forem spolupráce.	Částečně splněno

Priorita č. 3 – Sdílení praxe a vzájemná spolupráce mezi poskytovateli

Cíl č. 1 – Hledání nových forem sdílení praxe mezi poskytovateli a jejich realizace. Se zaměřením na více oblastí: např. sdílení praxe a zkušeností, společné vzdělávání pracovníků, přímé poskytování služeb, spolupráce se studenty, spolupráce se zdravotnickým sektorem a nastavení případně nových forem spolupráce. Daří se plnit částečně. Někteří poskytovatelé spolupracují, ale hlavně v oblasti vzdělávání: např. poskytují stáže ve svých organizacích jiným poskytovatelům v regionu. Je

testován i model intenzivnější spolupráce mezi poskytovateli a klienty s cílem zefektivnit podporu poskytovanou společným klientům při řešení jejich nepříznivé sociální situace. Došlo k nastartování plnění tohoto cíle. Tento cíl byl pro další rok přeformulován.

PRIORITY PRO ROK 2020

PRIORITA č. 1	**Navýšení kapacity pobytových zařízení a terénních služeb pro seniory**
Cíl 1	Zvýšení kapacity služby Domov se zvláštním režimem v Děčíně
Cíl 2	Zvýšení kapacity služby Domov pro seniory v Děčíně
Cíl 3	Stavební a prostorové úpravy budovy se službami pro seniory v České Kamenici v souladu s materiálně technickými standardy
Cíl 4	Zvýšení kapacity pečovatelské služby v Děčíně

PRIORITA č. 2	**Pokračující humanizace a zapojení do procesu transformace pobytových zařízení pro osoby se zdravotním postižením**
Cíl 1	Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v Děčíně
Cíl 2	Zvýšení kapacity služby chráněné bydlení v České Kamenici

PRIORITA č. 3	**Sdílení praxe a vzájemná spolupráce mezi poskytovateli**
Cíl 1	Hledání nových forem sdílení praxe mezi poskytovateli a jejich realizace. Se zaměřením na více oblastí: např. sdílení praxe a zkušeností, společné vzdělávání pracovníků, přímé poskytování služeb, spolupráce se studenty, spolupráce se zdravotnickým sektorem a nastavení případně nových forem spolupráce.

PRIORITA č. 4	**Rozvoj sociální práce (sociálních služeb) s cílovou skupinou osob s kombinovaným duševním onemocněním a osob s poruchou autistického spektra a jejich rodinných příslušníků.**
Cíl 1	Zmapování potřeb a podmínek stávajících sociálních služeb, které povedou k zpřístupnění služeb pro osoby s kombinovaným duševním onemocněním a s poruchou autistického spektra, kteří potřebují vyšší míru podpory.

PRIORITA č. 5	**Zvýšení informovanosti a nastavení spolupráce poskytovatelů sociálních služeb s lékaři a zdravotnickými zařízeními**
Cíl 1	Navržení způsobu řešení vedoucích k lepší spolupráci zdravotního sektoru (lékařů, nemocnice) s poskytovateli sociálních služeb. Zahájení realizace aktivit směřujících ke zvýšení informovanosti zdravotnického sektoru a rozšíření funkční spolupráce.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**1**	**11**	**14**	**6**	**37**	**39**	**2**	**2**	**4**	**2**	**8**	**8**	**1**	**2**	**2**	**1**	**2**	**2**
ORP Děčín celkem	**1**	**11**	**14**	**6**	**37**	**39**	**2**	**2**	**4**	**2**	**8**	**8**	**1**	**2**	**2**	**1**	**2**	**2**
Děčín	1	11	**14**	4	30	**32**	1	1	1	2	8	8	1	2	2	1	2	2
Česká Kamenice				1	3	4	1	1	**3**									
Jílové				1	4*	4												

Pozn.: * Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**3**	**37**	**37**	**0**	**0**	**0**	**3**	**104**	**104**	**4**	**147**	**199**	**3**	**87**	**98**	**5**	**76**	**96**
ORP Děčín celkem	**3**	**37**	**37**	**0**	**0**	**0**	**3**	**104**	**104**	**4**	**147**	**199**	**3**	**87**	**98**	**5**	**76**	**96**
Děčín	1	15+1**	**29**				1	18	18	2	70	**104**	2	59	**70**	4	47	**61**
Česká Kamenice							1	46	46	1	68	68	1	28	28	1	29	**35**
Huntířov (Oleška)							1	46	46									

** 1 lůžko není zařazeno do Základní sítě kraje.

§ 39 – Osobní asistence

Osobní asistence je využívána seniory, osobami se zdravotním, kombinovaným a mentálním postižením a i osobami s duševním onemocněním od 6 let. Hlavně je služba využívána seniory a lidmi se zdravotním postižením a to převážně ve městě Děčín. Služba je poskytována v menší míře i v přilehlých obcích (např. Jílové u Děčína, Modrá, Malá Veleň a v Benešově nad Ploučnicí. V mnoha případech mají občané vlastní zdroje, nahrazující osobní asistenci nebo je využívána pečovatelská služba a domácí komplexní péče. Služba v současné době dostatečně pokrývá poptávku v Děčíně. V případě zvýšení poptávky z okrajových obcí a dalších měst a obcí v regionu Děčínska bude potřeba navýšení kapacit a také zohlednění časové náročnosti při zajištění služby v terénu v daných lokalitách. V případě zvýšeného zájmu je poskytovatel schopen reagovat a navýšit individuální okamžitou kapacitu.

§ 40 – Pečovatelská služba

Jedná se o sociální službu, kterou poskytují subjekty ze všech měst regionu. Cílovou skupinou jsou v naprosté většině senioři. Města Děčín a Jílové mají v majetku domy, ve kterých je provozována pečovatelská služba terénní formou. Terénní forma je provozována v nejbližším okolí všech obcí v přirozeném domácím prostředí klientů. V České Kamenici a jejich spádových obcích je služba zajištěna jedním poskytovatelem v místě. Zároveň je monitorovaná zvyšující se poptávka po službě v okolí České Kamenice, na kterou poskytovatel plánuje zareagovat zvýšením kapacity a navýšením personálu. Na Benešovsku je zajišťována poptávka po službě hlavně prostřednictvím komplexní domácí péče.
Služba, je velmi dobře dostupná zejména ve městech a větších obcích, v okrajových částech regionu je službou známou, ale méně využívanou vzhledem k sociálním aktivitám obcí, sousedské a rodinné výpomoci. Vzhledem ke snížení kapacity osobní asistence a odlehčovací služby, existuje předpoklad zvýšeného zájmu o pečovatelskou službu.
Ve městě Děčín je sledována stále zvyšující se poptávka po službě v odpoledních a večerních hodinách a také o víkendu. V současné době je služba v těchto časech zajištěna jen jedním poskytovatelem (který je schopen zajistit službu v čase od 7:00 – do 22:00 a 7 dní v týdnu). Poskytovatelé v souvislosti se zaváděním karet dané sociální služby a požadavků ze strany kraje, se začínají zabývat rozšířením provozní doby služby dle aktuální poptávky a dále rozšířením cílové skupiny na všechny osoby, které mají z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, včetně rodin s dětmi, nepříznivou situaci, která vyžaduje pomoc jiné osoby (tzn. Pečovatelská služba se již nebude prioritně zabývat péčí pouze o seniory). Poskytovatelé budou provádět analýzy a plánovat změny. S ohledem na uzavřenou základní síť sociálních služeb se však nebude jednat o zvyšování kapacity, ale spíše o rozšíření provozní doby se stávajícím personálním stavem a dojde nejspíše ke snížení současné kapacity služby.
Služba je kombinována také se službami komplexní domácí péčí či Osobní asistencí. Zároveň je reálný předpoklad, že poptávka po službě se bude více zvyšovat s ohledem na nedostatek míst v Domovech pro seniory.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení

Služba je dostupná jak ve městě Děčín, kde cílovými skupinami jsou osoby s mentálním postižením, s kombinovaným postižením a duševním onemocněním se zaměřením zejména na zvýšení dovedností nutných pro budoucí samostatné bydlení, tak i v České Kamenici, kde je služba poskytována osobám s chronickým duševním onemocněním, osobám ohroženým závislostí nebo osobám závislým na návykových látkách. Služba probíhá v přirozeném prostředí ve vlastních nebo nájemních bytech klientů. Službu využívají i lidé přicházející z rodin, které již nejsou schopny nadále svému členovi rodiny poskytovat podporu a dávají přednost této komunitní službě před jinou pobytovou službou. Zároveň do služby vstupují i lidé ze služeb chráněného bydlení, jako do návazné služby založené na nižší míře podpory.
Je sledován ale nárůst poptávky po službě. Poptávka po službě je a bude v budoucnu ještě větší s ohledem na probíhající transformaci ústavních pobytových služeb v kraji a v souvislosti s chystanou transformací psychiatrických léčeben. Na toto bude nutné reagovat zvýšením kapacity v dalším období. Dle schváleného a podporovaného projektu IROP OCH Česká Kamenice Transformace a deinstitucionalizace DZR od KÚ ÚK má dojít k navýšení kapacity této služby o 2 (individuální okamžitá kapacita služby) a to v regionu České Kamenice

(v ideálním případě ještě v roce 2019, po dokončení investičního projektu jednoho poskytovatele.

§ 44 – Odlehčovací služby (terénní a ambulantní)

V regionu je poskytována kromě pobytové i terénní a ambulantní forma odlehčovací služby. Terénní forma služby je dobře dostupná v samotném městě Děčín a je využívána. V dalších městech a jejich spádových obcích není služba využívána. Je nahrazována spíše komplexní domácí péči. Důvodem malého využívání služby je s největší pravděpodobností špatná informovanost o smyslu služby a o možnostech jejího využití. Ambulantní forma služby je zajištěna jen jedním poskytovatelem v Děčíně a je využívána a její kapacita je dostačující.
Cílovou skupinou jsou zejména osoby se zdravotním postižením a senioři.

§ 44 – Odlehčovací služby (pobytové)

V regionu je poskytována pobytová forma služby, která je dobře dostupná v Děčíně. Službu zajišťuje od dubna 2019 jen jeden poskytovatel. Jeden z poskytovatelů z kraje roku 2019 zrušil tuto službu o kapacitě 9 lůžek a navýšil službu Domov pro seniory o stejný počet lůžek. Bohužel ale následně ke konci března 2019 došlo ke zrušení služby DS. Druhý poskytovatel také k 31.3.2019 zrušil tuto službu a měl kapacitu 13 lůžek. Je však evidováno, že nadále tento poskytovatel nabízí ubytování a určitou blíže nespecifikovanou péči osobám, ale to v režimu mimo registrovanou sociální službu.
Je patrné, že poptávka po službě převyšuje nabídku. Jelikož současná kapacita pobytové formy je 16 lůžek a je zajištěna jen jedním poskytovatelem a současný poskytovatel není schopen uspokojit poptávku. Poptávka po službě je i v regionu Českokamenická, kde současný poskytovatel služby domova pro seniory plánuje zřízení služby v kapacitě 2 lůžek, která by uspokojila poptávku z tohoto regionu.
O službu je zájem v průběhu celého roku, zvláště exponované je období dovolených letních či zimních, vánoční svátky a konec roku. O službu žádají i osoby z jiného regionu, hlavně z Ústecka, kde tato služba zcela chybí.
Cílovou skupinou služby jsou zejména osoby se zdravotním postižením a senioři. Do jisté míry je u jednoho z poskytovatelů v rámci komplexní péče suplována hospicová péče. Ojediněle o službu žádají osoby, které jsou po úrazech a nedosáhly ještě seniorského věku.

§ 45 – Centra denních služeb

V regionu je provozováno zařízení, které nabízí přímou obslužnou péči o seniory v ambulantní formě. Služba je určena zejména seniorům s chronickým duševním onemocněním (Alzheimerovou chorobou aj. poruchami kognitivních funkcí). Služba dostatečně pokrývá poptávku v Děčíně.
Občané z Českokamenicka tyto služby příliš nevyužívají. Důvodem mohou být také různé „kluby seniorů“ v okolních městech a obcích, které nabízejí volnočasové aktivity. Menší obce a vzdálenější lokality jsou pokryty spíše „sousedskou“ komunitou s aktivitami „na míru“ pro místní obyvatele.

§ 46 – Denní stacionáře

Cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním a osoby s mentálním postižením. Poskytovatel podporuje zejména rozvoj schopností uživatelů vést běžný způsob života, včetně podpory jejich nezávislosti v rozhodování o osobních záležitostech. Stacionář umožňuje klientům trávit čas aktivním způsobem dle jejich individuálních potřeb v době, kdy se jim jejich blízcí nemohou věnovat. Tuto službu využívají kromě občanů Děčína i občané okolních obcí a měst (Benešovsko), přičemž poptávka v poslední době odpovídá současným kapacitám. Služba dostatečně pokrývá poptávku v regionu.

§ 47 – Týdenní stacionáře
V minulosti byla tato služba poskytována, ale pro nezájem ze strany klientů byla zrušena. Tuto službu v současnosti neposkytuje žádný subjekt v regionu, za poslední dobu nebyl projeven žádný zájem ze strany veřejnosti. V rámci komunitních plánů měst Děčín a Česká Kamenice není tato služba zahrnuta v cílech a opatřeních pro nejbližší období.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
V regionu je služba poskytována ve čtyřech zařízeních. Jeden z poskytovatelů přijímá přednostně zájemce z hlavního města Prahy. Všichni poskytovatelé prošli humanizací této pobytové služby v různém rozsahu a v různých formách. Všichni poskytovatelé podporují své klienty při přechodu do komunitních typů služeb, přičemž zájem o umístění do zařízení ze strany veřejnosti je neměnný. Kapacita tak zůstává zachována ve stejné výši s výjimkou jednoho poskytovatele. Ten ve dvou svých zařízeních snížil kapacitu o 4 lůžka a současně od ledna 2019 navýšil kapacitu o 4 lůžka ve službě chráněné bydlení. Statutární město Děčín má v plánu rekonstrukci zázemí jednoho z poskytovatelů služby - zastaralého objektu Domova pro osoby se zdravotním postižením Boletice, přičemž samotná kapacita zařízení nebude zvýšena. Jeden z poskytovatelů dlouhodobě spolupracuje i se službou Chráněné bydlení v České Lípě (Liberecký kraj), kam např. jen v minulém roce přešli 2 klienti. Jsou evidování zájemci o službu (v řádech jednotek), kteří ale nespadají do cílové skupiny a mají specifické potřeby, které nejsou schopni současní poskytovatelé služby uspokojit. Jedná se o osoby s kombinovaným postižením – např. s mentálním a duševním onemocněním v kombinaci s poruchami chování. Pro tuto cílovou skupinu by byl vhodnější jiný druh služby - např. Domov se zvláštním režimem či Chráněné bydlení uzpůsobené potřebám této cílové skupiny. Tyto služby však v regionu chybí. Současné Domovy se zvláštním režimem a Chráněná bydlení se zaměřují na jiné cílové skupiny a nejsou uzpůsobené specifickým potřebám žadatelů. Poskytovatelé spolupracují s obcemi a městy v opatrovnických záležitostech. Všichni poskytovatelé nabízejí standardní fakultativní služby, jako např. doprava klientů služebním vozidlem v rámci města i mimo něj.

§ 49 – Domovy pro seniory
Služba je v regionu poskytována v Děčíně, v České Kamenici a v Kytlicích, kde přednostně přijímají klienty z Hlavního města Prahy. Objekt v České Kamenici svým charakterem a původním určením již nevyhovuje současným nárokům na kvalitu poskytování sociální služby, což je v současné době nejpalčivějším problémem českokamenického regionu. Cílovou skupinou jsou senioři od 65 let věku (v České Kamenici od 62 let). Službu v jednotlivých městech využívají v drtivé většině občané obou těchto měst, v malém počtu i z okolních obcí. V evidenci poskytovatelů jsou v současné době vedeny stovky žadatelů o službu, což znamená i do budoucna neklesající zájem a poptávku po tomto typu rezidenční péče. Navýšení kapacity této služby je jednou z priorit, která v dlouhodobějším horizontu nebude zcela uspokojena vzhledem k vzrůstajícímu počtu žadatelů, je plánováno významné navýšení kapacity poté, kdy bude rekonstruován objekt v Děčíně – Křešicích. Jeden z poskytovatelů v Děčíně na začátku roku 2019 navýšil kapacitu služby o 9 lůžek, ale zároveň s tím zrušil jim poskytovanou odlehčovací služby ve stejné kapacitě 9 lůžek. Bohužel by nucen službu k 31.3. 2019 zrušit (ukončení nájemního vztahu, kde byla služba poskytována).

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
Tato služba je provozována ve městech Děčín a Česká Kamenice. V Děčíně jsou v současné době dva poskytovatelé. Poskytovatelé mají věk cílové skupiny různý – od 35 let věku a 65 let věku, pro osoby s různými typy demencí včetně Alzheimerovy choroby. Obě zařízení evidují desítky žadatelů. Dlouhodobě neuspokojená poptávka po této službě nebude v budoucnu vyřešena ani rekonstrukcí budovy v majetku města. Počet žadatelů o tuto službu dlouhodobě neklesá. V České Kamenici je jeden poskytovatel a cílovou skupinou jsou

muži, ženy od 35 let věku, osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby ohrožené závislostí nebo osoby závislé na návykových látkách. Služba není určena osobám imobilním a pro osoby s Alzheimerovou chorobou. Jsou zde poskytovány i fakultativní služby, např. nákupy a doprovody klientů. V současné době má zařízení desítky aktuálních žádostí, což mnohonásobně převyšuje možnosti poskytovatele. Přijímáni jsou zejména žadatelé, u kterých je předpokládána schopnost v budoucnu přejít do návazných komunitních služeb jako je chráněné bydlení nebo podpora samostatného bydlení. Poskytovatel služby v České Kamenici v roce 2020 plánuje snížení kapacity této služby, ale tomu bude předcházet navýšení služby Chráněné bydlení v roce 2019/ 2020.
Současní poskytovatelé nejsou schopni reagovat na žádosti osob z jiných cílových skupin zejména osob s kombinovaným postižením – např. s mentálním a duševním onemocněním v kombinaci s poruchami chování. Tyto osoby mají specifické potřeby a není zcela žádoucí jejich soužití s osobami z cílových skupin, na které se nyní zaměřují současní poskytovatelé služby v regionu Děčínska. Je poptávána terapeutická komunita pro osoby chronicky duševně nemocné ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách.

§ 51 – Chráněné bydlení

Služba je poskytována v Děčíně a České Kamenici, přičemž klienty chráněného bydlení jsou buď bývalí klienti domova pro osoby se zdravotním postižením, kteří jsou schopni žít v komunitním typu bydlení, nebo je služba poskytována klientům přicházejícím přímo z domácího prostředí. Zvyšuje se kapacita chráněného bydlení, ale v domovech pro osoby se zdravotním postižením zatím počet lůžek neklesl. Jen u jednoho poskytovatele v jeho dvou zařízeních se službou Domov pro osoby se zdravotním postižením, došlo ke konci roku 2018 ke snížení kapacity o 4 lůžka ve službě DOZP a současně navýší kapacitu o 4 lůžka ve službě chráněné bydlení.
Do budoucna se dá předpokládat nárůst chráněných bytů na úkor míst v domovech pro osoby se zdravotním postižením, popř. i v domovech se zvláštním režimem, což je v souladu s optimalizací sítě sociálních služeb a s národní strategií transformace a deinstitucionalizace pobytových služeb. Jde však o proces dlouhodobější v horizontu více než jednoho roku. Uživateli služby jsou také bývalí obyvatelé Domova se zvláštním režimem v České Kamenici, kteří mají dostatečné schopnosti pro bydlení ve vlastní domácnosti. Poskytovatel z České Kamenice má byty i v Děčíně a mimo náš region v Ústí nad Labem.
Je sledován stále se zvyšující se zájem o tuto službu komunitního typu a poptávka převyšuje nabídku mnohanásobně. O službu často žádají i lidé z rodin, zvyšuje se poptávka po službě pro osoby s vyšší mírou podpory a se zajištěním nepřetržitého provozu. Na základě toho byla navýšena optimální individuální kapacita služby pro následující období.
Současní poskytovatelé na dlouhodobě vzrůstající poptávku po službě reagují plánovaným navýšením kapacit v následujícím období – v roce 2020 až 2021 a v současné době realizují investiční záměry za účelem vybudování vhodného zázemí a navýšení kapacit služby. Probíhá transformace domova se zvláštním režimem v České Kamenici, kdy dojde ke snížení kapacit služby DZR a navýšení kapacit služby chráněné bydlení (v roce 2019 či 2020 – dle dokončení realizace investičního projektu - dojde k navýšení kapacity o 5 lůžek v rámci schváleného a podporovaného projektu IROP KÚ ÚK Transformace a deinstitucionalizace DZR v České Kamenici).

Oblast sociálních služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Děčínsku

SWOT ANALÝZA

Silné stránky	Slabé stránky
• Dostupnost sociálních služeb • Provázanost sociálních služeb, spolupráce organizací • Funkční komunitní plánování ve městě Děčíně, jeho provázanost • Probíhá proces komunitního plánování v Benešově n/Pl • Rozmanitost sociálních služeb odpovídá potřebám • Stabilní a zkušení poskytovatelé sociálních služeb • Spolupráce Městského střediska služeb se soc. službami (dobrá zkušenost, zaměstnávají obtížně zaměstnatelné osoby). • Dobrá spolupráce Úřadu práce se soc. službami (spolupráce při práci s nezaměstnanými)	• Ve městě Česká Kamenice je vytvořen komunitní plán, nicméně samotný proces komunitního plánování probíhá prozatím pouze v období vyhodnocování starého a plánování nového KP, chybí pravidelná setkávání pracovních skupin v průběhu realizačního období KP • Sebeprezentace služeb (politici, zaměstnanci) • V Děčíně chybí Azylový dům či noclehárna pro ženy • V Děčíně chybí sociální bydlení • V sociálních službách (př. Nízkoprahová denní centra, azylový dům, soc. terapeutické dílny, sociální rehabilitace) chybí kapacity pro specifické cílové skupiny - osoby s poruchou autistického spektra, kombinované s poruchami chování, agresivitou, apod. a osoby s kombinovaným mentálním a chronickým duševním onemocněním • Revize: zlepšit spolupráci se školami (př. UJEP – FSE, PF, střední školy zaměřené na soc. práci a péči, zdravotní škola)
Příležitosti	**Rizika**
• Evropské fondy (výzvy) • Nadace, nadační fondy (výzvy na specifické potřeby cílových skupin) • Nízká nezaměstnanost => sociální dopady na klienty • Možnosti spolupráce poskytovatelů sociálních služeb se zaměstnavateli. • Zahájení spolupráce České Kamenice s Agenturou pro sociální začleňování • Sdílení „dobré praxe“ mezi poskytovateli služeb (práce se studenty, komunikace se zaměstnavateli, fundraising)	• Nedostatek profesí pro další podporu klientů (psychiatři, dětští psychiatři, psychologové, psychoterapeuti) • Situace na trhu práce (nedostatek kvalitních pracovníků pro sociální služby) • Narůstající administrativa • Nepředvídatelnost financování • Společenská nálada – nepopulárnost sociálních služeb (politici, veřejnost)

Pozn.: Vypracovala pracovní skupina regionu Děčínska pro oblast prevence odborného sociálního poradenství

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Rozvoj služeb pracujících s osobami ohroženými sociálním vyloučením a osobami bez přístřeší	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Vznik azylového domu nebo noclehárny pro ženy bez dětí v Děčíně.	Částečně splněno

Priorita č. 1 – Rozvoj služeb pracujících s osobami ohroženými sociálním vyloučením a osobami bez přístřeší

Cíl č. 1 Vznik azylového domu nebo noclehárny pro ženy bez dětí v Děčíně.

Jedná se o cíl, který je nadále vyhodnocen jako potřebný. Jedná se o službu, která ve městě Děčíně chybí dlouhodobě a na nedostupnost této služby je ze stran odborných sociálních pracovníků opakovaně upozorňováno.

Tématikou krizového a nouzového bydlení na návrh OSV se zabývala RM Děčína - radou města prošel návrh na zřízení krátkodobého nouzového bydlení pro osoby v krizi (navracející se z výkonu trestu), pro matky s více dětmi a pro osoby bez přístřeší v době mrazů (zajištění krizového plánu) a to v objektu, který slouží pro cílovou skupinu osamělých seniorů, starších 60 let. V roce 2018 město Děčín požádalo Ústecký kraj o převod budovy, kdy budova byla v roce 2019 převedena na město.

V roce 2020 budou realizovány kroky nezbytné pro vznik služeb. Plánovaný vznik služby je v roce 2021-2022, z tohoto důvodu tento cíl nebude uveden v cílech na rok 2020.

PRIORITA č. 2	Rozvoj služeb pro práci s rodinou	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Navýšení kapacit odborného sociálního poradenství v oblasti rodinného a vztahového poradenství v regionu Děčínska (dostupná odborná terapeutická pomoc – rodinné a vztahové terapie pro klienty SS).	Nesplněno

Priorita č. 2 – Rozvoj služeb pro práci s rodinou

Cíl č. 1 Navýšení kapacit odborného sociálního poradenství v oblasti rodinného a vztahového poradenství v regionu Děčínska

Cíl nebyl naplněn a nebude se aktuálně převádět o do dalšího Akčního plánu na r. 2020. Dosažení daného cíle je v regionu dále potřebné, jedná se však o cíl, který je v Akčním plánu uváděn opakovaně několik let po sobě, nicméně jeho realizace je do značné míry negativně ovlivněna nedostatečným financováním sociálních služeb a z toho důvodu omezenými možnostmi k přijetí odborného terapeutického pracovníka do služby OSP.

V roce 2020 budou realizovány nezbytné kroky pro ověření zájmu organizací poskytující služby OSP o rozšíření svých odborných služeb o terapeutickou pomoc pro klienty sociálních služeb, zmapování možnosti využití i dalších zdrojů financování (př. výzvy ESF - reálné možnosti využití programů na podporu rodin v krizových situacích, nadační programy atp.)

Plánované rozšíření poskytovaných služeb o odbornou terapeutickou pomoc – rodinné a vztahové terapie pro klienty sociálních služeb tak předpokládáme v roce 2021.

PRIORITA č. 3	**Rozvoj sociální práce (sociálních služeb) s cílovou skupinou osob s kombinovaným duševním onemocněním, cílovou skupinou autistů a jejich rodinných příslušníků.**	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Zmapování potřeb a podmínek stávajících SS, které povedou k zpřístupnění služeb cílovým skupinám osob s kombinovaným duševním onemocněním, autistů a jejich rodinných příslušníků.	Částečně splněno

<u>Priorita č. 3 – Rozvoj sociální práce (sociálních služeb) s cílovou skupinou osob s kombinovaným duševním onemocněním, cílovou skupinou autistů a jejich rodinných příslušníků.</u>

Cíl č. 1 Zmapování potřeb a podmínek stávajících SS, které povedou k zpřístupnění služeb cílovým skupinám osob s kombinovaným duševním onemocněním, autistů a jejich rodinných příslušníků.

Tento cíl naplňuje priority SPRSS ÚK na období 2019-2021, konkrétně Cíl 1. Podpora specifických cílových skupin. Opatření 1.1. – zmapování potřebnosti a podpora rozvoje služeb.

V roce 2019 proběhlo zahájení procesu mapování. Tento cíl byl prezentován na koordinačních skupinách města Děčína. Dále byli osloveni další účastnící procesu komunitního a střednědobého plánování, podílející se na rozvoji sociální práce (např. ÚP, sociální služby, soc. pracovníci obcí apod.). Nadále probíhá spolupráce s poskytovateli SS a mapování potřebnosti navýšení kapacit pro specifické cílové skupiny.

Priority na rok 2020

PRIORITA č. 1	**Rozvoj sociální práce (sociálních služeb) s cílovou skupinou osob s kombinovaným duševním onemocněním, cílovou skupinou autistů a jejich rodinných příslušníků.**
Cíl 1	Zmapování potřeb a podmínek stávajících SS, které povedou k zpřístupnění služeb cílovým skupinám osob s kombinovaným duševním onemocněním, autistů a jejich rodinných příslušníků.

PRIORITA č. 2	**Zlepšení spolupráce se školami poskytující vzdělávání v oblasti sociální práce a péče**
Cíl 1	Navázání spolupráce se zástupci vybraných školských institucí, zvyšování kvality poskytovaných praxí pro studenty, sdílení dobré praxe mezi poskytovateli.

PRIORITA č. 3	**Funkční komunitní plánování ve městě Česká Kamenice a Benešov n/Pl**
Cíl 1	Podpora vytvoření funkčních KP v daných městech.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**2**	**5**	**20**	**10**	**2**	**2**	**31**	**2**	**3**	**7**	**22**	**8**	**3**	**8**	**0**	**10**	**5**	**8**	**52**	**9**
ORP Děčín celkem	**2**	**5**	**20**	**10**	**2**	**2**	**31**	**2**	**3**	**7**	**22**	**8**	**3**	**8**	**0**	**10**	**5**	**8**	**52**	**9**
Děčín	2	5	20	**10**	2	2*	31	2	2	2**	19	**3**	3	8	0	**10**	5	8	52	**9**
Česká Kamenice									1	5	3	5								
Místo poskytování neurčeno																				

Pozn.: * Kapacita 1 nezařazena do Základní sítě kraje.
** Jeden poskytovatel pracuje pouze se skupinou.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**1**	**2**	0	**2**													0	0	0	**2**				
ORP Děčín celkem	**1**	**2**	0	**2**													0	0	0	**2**				
Děčín	1	2	0	**2**													0	0	0	**2**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**2**	**5**	**20**	**10**	**2**	**2**	**31**	**2**	**3**	**7**	**22**	**8**	**3**	**8**	**0**	**10**	**5**	**8**	**52**	**9**
ORP Děčín celkem	**2**	**5**	**20**	**10**	**2**	**2**	**31**	**2**	**3**	**7**	**22**	**8**	**3**	**8**	**0**	**10**	**5**	**8**	**52**	**9**
Děčín	2	5	20	**10**	2	2*	31	2	2	2**	19	**3**	3	8	0	**10**	5	8	52	**9**
Česká Kamenice									1	5	3	5								
Místo poskytování neurčeno																				

Pozn.: * Kapacita 1 nezařazena do Základní sítě kraje.
** Jeden poskytovatel pracuje pouze se skupinou.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby rodiny s dětmi				**Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením**				**Sociálně terapeutické dílny**				**Terénní programy**				**Sociální rehabilitace**			
	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 202	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**1**	**2**	**5**	**8**				
ORP Děčín celkem													**1**	**2**	**5**	**8**				
Děčín													1	2	5	**8**				

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Odborné sociální poradenství pro osoby v krizi, ohrožené sociálním vyloučením, ohrožené návykovými látkami, užívající návykové látky, ohrožené zadlužením a předlužením imigranty, osoby řešící vztahové problémy, problémy v manželství, výchovné problémy s dětmi, opatrovnické spory apod. je poskytováno ve městě Děčíně. Terénní forma služby jednoho poskytovatele zasahuje do spádových obcí a plánuje své rozšíření do České Kamenice, Benešova nad Ploučnicí a jejich spádových obcí. V Děčíně jsou organizace poskytující finanční poradenství (problematika exekucí, pomoc s jednání s exekutory, otázky dlužného výživného, atp.) Zároveň je v Děčíně jedna poradna s akreditací pro poskytování podpory a pomoci při osobním oddlužení. Největší převis poptávky nad nabídkou je v rodinné terapii, kde jsou velice dlouhé čekací doby. Kapacita odborného sociálního poradenství pro osoby se zdravotním nebo duševním postižením odpovídá poptávce. Nabídka odborného sociálního poradenství pro osoby ohrožené zadlužením a předlužením odpovídá poptávce též díky využití kapacit z rozvojové sítě služeb.

§ 57 – Azylové domy
Služba je poskytována pouze ve městě Děčíně, což je pro klienty poměrně vhodné umístění v souvislosti s hledáním práce. Je poskytována cílovým skupinám: muži, matky/otcové s dětmi a mladí dospělí ve věku 18–39 let. Z uvedeného je patrné, že v regionu naprosto chybí lůžka pro ženy starší 39 let bez dětí. Kapacita pro matky s dětmi a otce s dětmi se aktuálně jeví jako optimální, chybí však kapacita pro rodiče s více než 4 dětmi. Mírné navýšení by bylo vhodné pro samotné muže.

§ 58 – Domy na půl cesty
V regionu Děčínsko není žádný poskytovatel této služby, ale zájemci mohou využít domy na půl cesty v jiných regionech po celé ČR. V Děčíně je o tuto službu poptávka zejména ze strany OSPOD a pracovníků OSV. Tato poptávka je však nepravidelná a s největší pravděpodobností by nezajistila optimální vytíženost dané služby. V případě potřeby této služby jsou využívány jiné typy SS.

§ 59 – Kontaktní centra
Uživatelům návykových látek a jejich blízkým slouží v regionu pouze jedno zařízení přímo v Děčíně. Zařízení kombinuje dvě sociální služby – kontaktní centrum a terénní programy, přičemž se tým pracovníků částečně prolíná. Klienti kontaktního centra mohou v jediném okamžiku využít možnosti výměny injekčního materiálu, testování na HIV, HCV a HbsAq, drobného ošetření, poradenství, sprchování, praní a sušení osobních věcí, potravinového servisu, vyhledávání práce na internetu apod. Služba řeší otázku nedostatečné individuální kapacity a spolu s tím i nedostatečného personálního obsazení, aby byl dostatečný prostor pro individuální sociální práci s klienty.

§ 60 – Krizová pomoc
Službu v regionu Děčínsko neposkytuje žádná organizace. Klienti mohou využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra
Tato služba je poskytována v regionu ve dvou největších městech – v Děčíně a České Kamenici. Kapacita v České Kamenici je plně využívána především v zimních měsících. Terénní forma služby však v regionu zcela chybí, a to zejména v uvedených městech. Vzhledem k faktu, že velká část osob bez přístřeší trpí psychickým onemocněním, které jim znesnadňuje kontakt se společností, sami pomoc nevyhledávají a je tak nutná pomoc terénních pracovníků, kteří s nimi pracují v jejich přirozeném prostředí.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Služby jsou v regionu poskytovány pouze ve městě Děčíně. Pracují s dětmi a mládeží ve věku 6–26 let ze sociálně vyloučených lokalit přímo v Děčíně Podmoklech a městské části Boletice nad Labem. Od ledna 2018 zahájila poskytování služby další organizace, jejíž služba je určena mládeži ve věku 15–26 let. Tato služba je umístěna v Děčíně 1, v těsné blízkosti Děčína 3. Služba má dobrou dostupnost z ostatních městských částí. Pouze jedna ze služeb má zatím registrovánu i terénní formu poskytování. V menších městech jsou nabízeny jiné aktivity, a to především díky klubům, které vznikají převážně při školách. Z analýzy ASZ vyplynula potřeba zřízení NZDM ve městě Česká Kamenice. O možnost vytvoření této služby v České Kamenici projevil zájem dlouhodobý poskytovatel sociálních služeb se sídlem v Děčíně.

§ 63 – Noclehárny
Přímo v Děčíně je poskytována jediná služba v regionu a je určena dospělým mužům. Lůžka nejsou celoročně plně využívána, ale v zimním období je kapacita nedostatečná. V regionu zcela chybí noclehárna pro ženy. Situace je obdobná jako u azylových domů pro ženy. Je potřebné, aby v Děčíně vznikla služba pro ženy.

§ 64 – Služby následné péče
Služby následné péče jsou v regionu Děčínsko poskytovány přímo v Děčíně a pracují s osobami závislými na návykových látkách. Kapacita pobytové služby pro osoby závislé na návykových látkách je dostačující. U cílové skupiny osoby s chronickým duševním onemocněním je situace v regionu zcela odlišná. Zařízení tohoto typu na Děčínsku zcela chybí. Klienti, kteří již nejsou indikováni pro zdravotnická zařízení, ale stále ještě nejsou schopni samostatného života, se tak nemají kam uchýlit. Optimální kapacitu pobytových i ambulantních služeb je třeba navýšit právě pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Tuto sociální službu poskytují v regionu 2 poskytovatelé. Služba je v regionu poskytována terénní a ambulantní formou, a to v Děčíně a přilehlých obcích. Obě služby jsou vytížené, ale zatím schopné přijímat nové klienty. Jedna ze služeb, která dojíždí v rámci terénní formy i do města Česká Kamenice a Benešova nad Ploučnicí je na „hraně“ svých kapacitních možností a není schopna určit, do kdy bude moci nadále přijímat nové klienty. V České Kamenici vyplynula z analýzy ASZ potřeba rozšířit tuto sociální službu o 1,0 úvazek, díky kterému by služba mohla být poskytnuta dalším 10 – 15 potřebným rodinám.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Služba je v regionu poskytována ambulantní i terénní formou. Nabídka služeb v současnosti uspokojuje poptávku. V regionu působí též zájmové spolky seniorů.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Sociálně terapeutické dílny jsou poskytovány v Děčíně a České Kamenici. Dílna v České Kamenici je určena pro uživatele domova se zvláštním režimem, chráněného bydlení i uživatele z domácího prostředí. V současné době je evidována poptávka po službě pro osoby s vyšší mírou podpory a osoby s kombinovaným postižením a specifickými potřebami (např. Autisté, lidé s kombinovaným mentálním a duševním postižením případně s poruchami chování). Poptávka po službě se s ohledem na probíhající transformaci pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením a na rozvoj komunitních typů služeb péče – podpora samostatného bydlení a chráněné bydlení bude stále zvyšovat. Dále je předpoklad, že v návaznosti na Reformu psychiatrické péče se bude zvyšovat poptávka po službě ze strany osob s chronickým duševním onemocněním. U této služby probíhá činnost zejména ve skupině.

§ 69 – Terénní programy
Terénní programy poskytují děčínské organizace, a to terénní programy pro osoby ohrožené návykovými látkami a pro osoby ze sociálně vyloučených lokalit. V lednu 2018 došlo k rozšíření terénních programů u dvou organizací (s cílovou skupinou zejména osob sociálně vyloučených, či ohrožených sociálním vyloučením a osob v krizi), Adiktologické terénní programy fungují v Děčíně, České Kamenici, Jílovém, Benešově nad Ploučnicí a přilehlých obcích. Poskytuje je pouze jediná organizace. V roce 2018 došlo k potřebnému kapacitnímu navýšení terénního programu, které umožňuje působení dvou týmů pracovníků v terénu zároveň (v odlišných lokalitách). Díky tomu je program zajišťován efektivněji z hlediska času i působnosti a lze jej rozšířit dle potřeby také do malých obcí na Děčínsku. Ostatní terénní programy jsou poskytovány především v Děčíně, v sociálně vyloučených lokalitách. V regionu Děčínsko je vysoký počet osob žijících ve vyloučených lokalitách. Jsou to většinou osoby, kterým nevyhovují ambulantní služby, proto je třeba poskytovat jim potřebné služby přímo v místě jejich bydliště. Terénní práci provádí také oddělení sociální práce a služeb Magistrátu města Děčín.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Sociální rehabilitace je poskytována v rámci regionu Děčínsko hlavně ve městě Děčín. Je poskytována ambulantní a terénní formou. U všech služeb poptávka vysoce převyšuje nabídku. Zároveň zde platí, stejně jako u sociálně terapeutických dílen, že poptávka po službě se s ohledem na probíhající transformaci pobytových služeb pro osoby se zdravotním postižením a rozvoj komunitních služeb péče (podpora samostatného bydlení a chráněné bydlení) stále zvyšuje. Je předpoklad, že v návaznosti na Reformu psychiatrické péče se bude zvyšovat poptávka po službě ze strany osob s chronickým duševním onemocněním. Stejně jako u sociálně terapeutických dílen je také evidována poptávka po službě pro osoby s vyšší mírou podpory a osoby s kombinovaným postižením a specifickými potřebami (např. osoby s poruchou autistického spektra, osoby s kombinovaným mentálním a duševním postižením případně s poruchami chování).

2. REGION CHOMUTOVSKO

Chomutovsko bylo po celá desetiletí známé hlavně jako lokalita těžkého průmyslu, energetiky, hutnictví a těžby hnědého uhlí, což významně ovlivnilo skladbu obyvatel regionu. V osmdesátých letech minulého století byl region obydlen obyvateli v produktivním věku, kteří sem přicházeli za prací, tato skutečnost se v dalších letech promítla do demografického vývoje populace. V současné době obyvatelstvo dynamicky stárne, narůstá počet starších osob (seniorů), čímž dochází k nárůstu osob závislých na pomoci druhé osoby a v konečném důsledku jsou to obyvatelé závislí na sociálním systému.

Region je v současné době přiměřeně saturován pobytovými službami, zaměřenými na poskytování péče. Stávající služby reagují na měnící se trend potřeb seniorů a v posledních letech dochází k restrukturalizaci služeb ve prospěch domovů se zvláštním režimem. Patří sem snižování kapacit v DOZP ve prospěch DZR . Měnící se demografický vývoj ukazuje nárůst dlouhověkosti obyvatel regionu, prodlužující se věk s sebou přináší zvyšující se procento obyvatel s demencí a zároveň i zvyšující se počty obyvatel, kteří jsou odkázáni na pomoc druhé osoby ve třetím a čtvrtém stupni závislosti. Poskytovatelé sociálních služeb jsou na Chomutovsku významnými zaměstnavateli a vzhledem k nedostatku zaměstnanců na trhu práce dnes a denně čelí problémům s nedostatkem nejen kvalifikovaného personálu. V regionu chybí kvalifikovaný personál, u nekvalifikovaného personálu je relativně vysoká fluktuace z důvodu vysoké psychické i fyzické zátěže. Chomutovsko je region s vysokým počtem obyvatel v seniorském věku a osob se zdravotním postižením.

V minulých letech došlo v rámci stávající kapacity příspěvkové organizace kraje Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, zřízení pobytové služby pro specifickou cílovou skupinu osob s poruchami autistického spektra. V regionu také došlo k mírnému navýšení ambulantních a terénních služeb pro seniory a osoby se zdravotním postižením, konkrétně pečovatelských služeb, bohužel to však v současné době nepokrývá potřebu. Nadále zůstává v plánu záměr zajistit v regionu terénní hospicovou péči.

Pečovatelskou službu a osobní asistenci v malých obcích poskytují velmi zřídka registrovaní poskytovatelé což je v současné době již nevyhovující. Poptávka po službách domácí péče a pečovatelských služeb stoupá.

V souvislosti s reformou psychiatrické péče a vznikem Centra duševního zdraví v regionu je plánováno v ORP Chomutov zřízení služby Chráněné bydlení pro cílovou skupinu osob s duševním chronickým onemocněním. Výsledkem komunitního plánování, jehož pracovní skupiny se v regionu pravidelně scházely, je kromě výše uvedených potřeb, také potřeba vytvořit chráněné bydlení pro osoby s mentálním, tělesným, kombinovaným postižením. Z průzkumu a dotazníků, které byly součástí příprav k novému komunitnímu plánu pro celé ORP, vzešla rovněž potřeba odlehčovací služby pro osoby s mentálním postižením.

V regionu narůstá určité procento lidí, kteří dovršili důchodového věku, přesto nemají nárok na výplatu starobního důchodu, nemají kde bydlet nebo žijí na ulici. Často žijí na okraji společnosti, občas využívají nízkoprahové služby, například noclehárny, azylové domy. V současné době u nich dochází k rozvoji onemocnění, která jsou velmi často způsobená jejich stylem života, jsou závislí na pomoci druhé osoby, často nemají sociální návyky, odmítají se přizpůsobit v zařízeních a narušují soužití.

Nedostatečně zajištěné jsou osoby s psychiatrickými diagnózami, osoby závislé na alkoholu, drogách či jiných omamných látkách. Právě pro tyto osoby je nedostatek míst k ubytování, problémem je, ale i jejich způsob života, kdy sami nejeví zájem svou situaci řešit a na jejich potřeby upozorňuje spíše jejich okolí.

Město Kadaň rovněž plánuje snižovat počty kapacit v Domovech pro seniory, ve prospěch pobytových služeb určených lidí s demencí.

Oblast služeb sociální péče na Chomutovsku

SWOT ANALÝZA

silné stránky	**slabé stránky**
• Spolupráce obcí na komunitním plánu pro celé území ORP (spojením několika komunitních plánů) • podpora služeb v komunitních plánech • důraz na kvalitu poskytovaných služeb • prostupnost služeb • spolupráce mezi poskytovateli sociálních služeb, ochota pomáhat si a sdílet zkušenosti • spolupráce se samosprávou a podpora zřizovatelů • ochota a snaha poskytovatelů aktivně přizpůsobit služby potřebám občanů v regionu • spolupráce se školami, možnost praxe pro učně i studenty • široké spektrum sociálních služeb • akční kluby seniorů	• nedostatek služeb pro osoby: 1. s duševním onemocněním 2. s kombinovaným a mentálním postižením • nedostatek pobytových a ambulantních služeb pro osoby závislé na alkoholu a jiných omamných látkách • chybí terénní a ambulantní služby pro osoby s demencí • nedostatek pobytových a ambulantních služeb pro osoby se specifickými potřebami (osoby s poruchou autistického spektra s psychiatrickými diagnózami a jiné poruchy) – věková struktura: dospělí a senioři • chybí zaměstnanci, nedostatek zájemců o práci • v malých obcích chybí pečovatelská služba, chybí i základní sociální poradenství • špatně dostupná základní zdravotní péče
příležitosti	**rizika**
• podporovat terénní práci s důrazem na institut neformálních podpůrců (dobrovolníci apod.) • rozšiřovat pečovatelskou službu a osobní asistenci v malých obcích • rozšiřovat nabídky služeb pro osoby s demencí v terénu, procvičování paměti a jiné • rozšiřovat nabídku krátkodobých pobytů pro osoby s duševním onemocněním, s demencí • využívat nové technologie při práci se seniory a zdravotně postiženými • podpořit laické pečovatele o osoby žijící v domácnostech • podpořit motivační aktivity zaměřené na zvýšení orientace mladých lidí na zaměstnání v sociálních službách • podpořit služby se zaměřením poskytování péče pro klienty: 1. v terminálním stádiu 2. s demencí 3. s problémovým chováním 4. závislých na alkoholu a jiných omamných látkách	• narůstající počet osob: 1. s demencí 2. s problémovým chováním 3. závislých na alkoholu a jiných omamných látkách • narůstající administrativa • narůstající počet občanů, kteří nebudou mít nárok na výplatu důchodu • chybějící byty pro sociálně slabé seniory a zdravotně postižené • narůstající náklady na poskytování pobytových služeb • zvýšení předpokladu výskytu pracovní neschopnosti u personálu, který pracuje s infekčními klienty • zvýšený počet klientů s MRSA (izolace) • **nedostatek praktických lékařů a lékařů psychiatrů**

Pozn.: Vypracovala pracovní skupina regionu Chomutovska pro oblast sociálních služeb péče

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Zajistit péči o narůstající počet osob závislých na pomoci druhé osoby v jejich původním prostředí	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Připravit podmínky pro zřízení Chráněného bydlení v Chomutově pro osoby s duševním onemocněním CDZ + 18 míst – poskytovatel Centrum duševního zdraví Chomutov	Nesplněno
Cíl 2	Rozšířit Chráněné bydlení v Kadani o 10 míst (cílová skupina pro osoby s kombinováním postižením, mentálním postižením) 10 míst – poskytovatel Středisko Naděje Kadaň	Splněno
Cíl 3	Navýšit Pečovatelskou službu v Chomutově + 1 - poskytovatel Zdravotní sestry a pečovatelky s.r.o.	Nesplněno
Cíl 4	Připravit podmínky pro snížení kapacity Domova pro seniory v Kadani (v rámci optimalizace kapacity snížení ve prospěch DZR) – 20 míst – poskytovatel Městská správa sociálních služeb Kadaň.	Nesplněno
Cíl 5	Připravit podmínky k nové registraci pobytové služby DZR v Kadani (v souladu s optimalizací kapacity DS - ve výši snížených lůžek registrovat kapacitu DZR) + 20 míst – poskytovatel Městská správa sociálních služeb Kadaň.	Nesplněno

Priorita č. 1 Zajistit péči o narůstající počet osob závislých na pomoci druhé osoby v jejich původním prostředí

Cíl č. 1 – Připravit podmínky pro zřízení Chráněného bydlení v Chomutově pro osoby s duševním onemocněním CDZ + 18 míst – poskytovatel Centrum duševního zdraví Chomutov

V současné době probíhá rekonstrukce vytipovaného objektu a příprava jednotlivých bytových jednotek, které budou využívány za účelem poskytování pobytové sociální služby Chráněné bydlení. Kapacita nově vznikající služby je aktuálně rekonstruována na 11 míst. Žádost o zařazení do Základní sítě byla předložena s aktualizovanou kapacitou pro 11 klientů. V případě schválení žádosti by služba měla být poskytována od ledna 2020. Potřebnost služby navazuje na probíhající transformaci psychiatrické péče v Ústeckém kraji a je v souladu se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje.

Cíl č. 2 – Rozšířit Chráněné bydlení v Kadani o 10 míst (cílová skupina pro osoby s kombinováním postižením, mentálním postižením) 10 míst – poskytovatel Středisko Naděje Kadaň

Rozšíření kapacity o 10 míst u CHB u poskytovatele Naděje, pobočka Kadaň proběhlo již v roce 2018, celková kapacita 20 (2 místa poskytování Kadaň, Klášterec nad Ohří). Vznik nové služby Chráněné bydlení pro osoby s poruchou autistického spektra byl realizován od 1. 1. 2019 - poskytovatel DSS Kadaň a Mašťov, zároveň došlo u stejného poskytovatele ke snížení 8 míst v DOZP.

Cíl č. 3 – Navýšit Pečovatelskou službu v Chomutově + 1 - poskytovatel Zdravotní sestry a pečovatelky s.r.o.

Poskytovatel Zdravotní sestry a pečovatelky s.r.o. mají stále zájem pečovatelskou službu rozšířit, evidují nárůst zájmu klientů o službu. Nepodali žádost z důvodu uzavření základní sítě.

Cíl č. 4 – Připravit podmínky pro snížení kapacity Domova pro seniory v Kadani (v rámci optimalizace kapacity snížení ve prospěch DZR) – 20 míst – poskytovatel Městská správa sociálních služeb Kadaň.

Záměr restrukturalizace trvá, předpoklad realizace udává poskytovatel Městská správa sociálních služeb Kadaň v horizontu cca dvou let, 2020-2021.

Cíl č. 5 – Připravit podmínky k nové registraci pobytové služby DZR v Kadani (v souladu s optimalizací kapacity DS - ve výši snížených lůžek registrovat kapacitu DZR) + 20 míst – poskytovatel Městská správa sociálních služeb Kadaň.

Záměr restrukturalizace trvá, předpoklad realizace udává poskytovatel Městská správa sociálních služeb Kadaň v horizontu cca dvou let, 2020-2021.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA č. 1	**Zajistit péči o narůstající počet osob závislých na pomoci druhé osoby v jejich původním prostředí**
Cíl 1	Zahájit provoz nově zřízené sociální služby Chráněného bydlení v Chomutově pro osoby s duševním onemocněním CDZ + 11 míst – poskytovatel Fokus Labe – Centrum duševního zdraví Chomutov
Cíl 2	Navýšit Pečovatelskou službu v ORP Chomutov o kapacitu +1, poskytovatel Zdravotní sestry a pečovatelky s.r.o. (v lednu budou podávat žádost)
Cíl 3	Navýšit Pečovatelskou službu v ORP Kadaň o kapacitu +1, poskytovatel Městská správa sociálních služeb Kadaň
Cíl 4	Připravit podmínky pro zaregistrování nově vzniklé služby DZR v Kadani (v souladu s optimalizací DS – ve výši snížených lůžek registrovat kapacitu DZR) + 20 míst - poskytovatel Městská správa sociálních služeb Kadaň
Cíl 5	Snížit kapacitu DS v Kadani (v rámci optimalizace kapacity snížení ve prospěch DZR) – 20 míst, poskytovatel Městská správa sociálních služeb Kadaň

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**3**	**14**	**15**	**7**	**38**	**49**	**0**	**0**	**10**	**1**	**1**	**5**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**4**
ORP Chomutov celkem	**3**	**14**	**15**	**5**	**21**	**27**	**0**	**0**	**5**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**4**
Chomutov	2	10	10	4	16	**20**	0	0	**5**	1	1	1				1	2	4
Jirkov	1	4	4	1	5	5												
Místo poskytování neurčeno	0	0	**1**	0	0	**2**												
ORP Kadaň celkem	**0**	**0**	**0**	**2**	**17**	**22**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň				1	10	**12**	0	0	**5**									
Klášterec nad Ohří				1	7	7												
Místo poskytování neurčeno				0	0	**3**				0	0	**4**						

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 200	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**3**	**38**	**48**	**0**	**0**	**0**	**7**	**349**	**348**	**6**	**553**	**553**	**4**	**279**	**305**	**5**	**67**	**79**
ORP Chomutov celkem	**1**	**30**	**35**	**0**	**0**	**0**	**2**	**76**	**75**	**2**	**260**	**260**	**2**	**122**	**138**	**1**	**11**	**23**
Chomutov	0	0	**0**				1	28	**25**	1	166	166	1	38	38	1	11	11
Jirkov	1	30	30				1	48	50	1	94	94	1	84	84	0	0	**5**
Místo poskytování neurčeno													0	0	**16**	0	0	**7***
ORP Kadaň celkem	**2**	**8**	**13**	**0**	**0**	**0**	**5**	**273**	**273**	**4**	**293**	**293**	**2**	**157**	**167**	**4**	**56**	**56**
Kadaň	1	4	4				2	57	57	1	120	120				2***	18	18
Klášterec nad Ohří	1	4	4							1	113	113					10	10
Kovářská							1	55	55									
Mašťov							1	8	8	1	42	42	1	20	20			
Vejprty							1	153	153	1	18	18	1	137	137	1	28	28
Místo poskytování neurčeno	0	0	**5****										0	0	**10**			

Pozn.: * Kapacita pro Centrum duševního zdraví (FOKUS)
** Kapacita určena pro hospicová lůžka
*** 2 registrované služby: Naděje s 2 místy poskytování (Kadaň, Klášterec nad Ohří) a Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov p.o

§ 39 – Osobní asistence
Osobní asistenci poskytují na území Chomutovska dva poskytovatelé se sídlem v Chomutově a Jirkově. Od zavedení této služby do praxe mají poskytovatelé v regionu Chomutovska prakticky ustálenou klientelu složenou z dlouhodobých uživatelů bydlících spíše ve městech. Na venkově je tato služba méně dostupná, často bývá nahrazována sousedskou výpomocí, která není dostatečná. V současné době není stávající kapacita dostatečná ve městě Chomutově a v obcích nižšího stupně. V případě snižování kapacity pobytových služeb pro seniory bude třeba rovnoměrně navyšovat kapacity terénních služeb i osobní asistence.

§ 40 – Pečovatelská služba
Pečovatelská služba je zajišťována na území měst Chomutov, Jirkov, Kadaň a Klášterec nad Ohří. Nedostatek sociálních služeb mají většinou malé obce s nízkým počtem obyvatel, na jejichž území nejsou registrovaní poskytovatelé. V menších obcích je tento nedostatek kompenzován neformální sousedskou výpomocí. Stoupá počet zájemců o pečovatelskou službu, z čehož vyplývá potřeba navyšovat. Důvodem je vyšší dožití populace a narůstající počet seniorů.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
V současné době není služba na Chomutovsku poskytována. V regionu jsou uživateli využívány jiné terénní služby sociální péče (osobní asistence, pečovatelská služba) k pokrytí jejich potřeb. V současné době není o tuto službu zájem.

§ 44 – Odlehčovací služby
Odlehčovací služby jsou poskytovány na území měst Jirkov, Kadaň, Klášterec nad Ohří a Chomutov. Terénní formu služby provozuje v Chomutově jeden poskytovatel a pobytová forma je poskytována v Jirkově, Kadani a Klášterci nad Ohří. V případě restrukturalizace kapacit pobytových služeb v regionu Chomutovska lze oprávněně předpokládat, že vznikne poptávka po terénních sociálních službách a spolu s vyšším počtem rodin pečujících o osobu blízkou naroste poptávka po možnosti využívat krátkodobé pobyty na odlehčovacích službách.

§ 45 – Centra denních služeb
V současné době není služba centra denních služeb v regionu Chomutovska poskytována, u některých uživatelů v regionu může být pokrývána jinými druhy služeb s podobným rozsahem základních činností. V regionu není zaznamenána poptávka po této službě. Z komunitních plánů měst zatím nevyplývá potřeba tuto službu zavádět.

§ 46 – Denní stacionáře
Na území Chomutovska jsou registrovány dva denní stacionáře na území města Chomutova. V Chomutově působí jeden poskytovatel služby denního stacionáře. Cílovou skupinou ve věkové hranici 17 let a výše jsou osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením. Od 1. 1. 2019 byl zrušen denní stacionář Písečná. Kapacita na území Chomutova není vyhovující.

§ 47 – Týdenní stacionáře
V současné době není služba na Chomutovsku poskytována ani poptávána, není evidován ani žádný neuspokojený zájemce o službu. Služba je poskytována v regionu Mostecka, dojezdová vzdálenost pro potencionální zájemce není velká a nepředstavuje překážku. Z komunitních plánů měst nevyplývá potřeba tyto služby zavádět.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Na území Chomutovska je služba poskytována v sedmi domovech pro osoby se zdravotním postižením. Služby jsou zajišťovány na území měst a obcí Chomutov, Jirkov, Kadaň, Kovářská, Mašťov a Vejprty. Cílovou skupinou v regionu některých zařízení jsou děti s kombinovaným postižením, zájem o jejich umístění v posledních letech klesá. V posledních letech se zvyšuje potřeba služeb pro dospělé osoby a seniory se specifickými potřebami, kam lze zařadit například chronická, progresivní a nevyléčitelná onemocnění centrálního nervového systému. Samostatnou skupinu osob, pro které se špatně hledá odpovídající služba, jsou osoby - pacienti z DIOPů s dlouhodobou intenzivní lékařskou péčí spontánně dýchajícím pacientům s tracheostomií, u kterých došlo ke stabilizaci po závažných úrazech s poruchou vědomí, dále stabilizovaní pacienti po neurochirurgických operacích a stavech po zástavě srdce, u nichž se podařilo obnovit životní funkce, ale mají poškozeny mozkové buňky nedostatkem kyslíku. Pro tuto cílovou skupinu je v regionu rovněž nedostatek míst v pobytových zařízeních.

§ 49 – Domovy pro seniory
Na území Chomutovska jsou v současné době poskytovány služby v šesti domovech pro seniory na území měst: Chomutov, Jirkov, Kadaň, Klášterec nad Ohří, Mašťov a Vejprty. Region Chomutovska se liší od ostatních demografickým vývojem obyvatelstva a vyznačuje se specifickým složením obyvatelstva. Města Jirkov, Chomutov a Vejprty patří k městům s nejvyšším věkovým průměrem obyvatel, což se výrazně projevuje i v počtech neuspokojených zájemců o službu. Současná klientela domovů pro seniory zahrnuje i klienty s různými stupni demence, kteří dříve či později budou potřebovat zajistit jiné podmínky a prostředí vhodné pro péči. Současná kapacita domovů pro seniory je optimální.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
Na území Chomutovska je služba poskytována na území měst a obcí Chomutov, Jirkov, Mašťov a Vejprty. Současná kapacita lůžek je nedostačující, nepokrývá aktuální potřebu zájemců o službu, a to převážně u osob s problémovým chováním a psychiatrickými diagnózami. Tato skutečnost vyplývá z údajů o počtech zájemců vedených v evidencích čekatelů. V poslední době dochází k prodlužování věku obyvatel i v regionu Chomutovska. V návaznosti na zvyšující se věkovou hranici obyvatel dochází k nárůstu onemocnění, která s sebou přinášejí funkční omezení spojená se ztrátou poznávacích schopností. Tyto schopnosti se u všech cílových skupin domovů se zvláštním režimem výrazně snižují. Navýšení kapacit je nutné i ve prospěch lůžek určených osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu závislosti na návykových látkách a osobám s chronickým duševním onemocněním, kteří vyžadují odlišné přístupy při poskytování péče. V ORP Chomutov i Kadaň není současná kapacita dostačující.

§ 51 – Chráněné bydlení
Na území Chomutovska je poskytována služba na území města Kadaň a Vejprty skupinovou formou. V návaznosti na transformaci narůstá potřeba volných míst v této službě. Mimo tuto potřebu je plánováno navýšení kapacit celkem o 18 lůžek, z toho pro chráněné bydlení komunitního typu o 12 lůžek a o 6 lůžek v chráněných bytech, v souvislosti se schválenou Strategií reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji. Komunitní plány měst Chomutova, Jirkova, Kadaně i Klášterce počítají s potřebou podpory rozvoje služeb CHB v návaznosti na snižování kapacit v domovech pro osoby se zdravotním postižením.

Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Chomutovsku

SWOT ANALÝZA

silné stránky (S)	slabé stránky (W)
• Spolupráce na úrovni poskytovatelé mezi sebou a poskytovatelé s veřejnou správou • Hustá síť sociálních služeb • Existence komunitních plánů v jednotlivých ORP • Odbornost personálu • Důraz na odborný růst pracovníků u většiny poskytovatelů • Stabilní poskytovatelé služeb • Dobré jméno poskytovatelů služeb • Využívání podpory, dotací	• Nedostatečná kapacita odborného sociálního poradenství – rodinné poradenství a komplexní poradenství • Nedostatečná kapacita terénních služeb (TP, SAS, NZDM) • Nedostatečná kapacita nízkoprahových denních center a nocleháren • Chybí služby (např. tzv. „Přístav“) pro specifické cílové skupiny (nízkopříjmové osoby, multimorbidita, osoby se závislostí, nesoběstačné osoby) – absence návaznosti péče na zdravotní služby
Příležitosti (O)	**Rizika (T)**
• Veřejné fondy • Podpora zřizovatele, obcí a kraje • Podpora zdravé rodiny (model COCHEM)	• Situace na trhu práce – nedostatek kvalifikovaného personálu • Spektrum a cena nabízených školení pro pracovníky přímé péče • Plánování vzdělávání na celostátní úrovni neodpovídá potřebám • Neodpovídající systém financování • Předluženost obyvatel – zvýšení poptávky po OSP • Administrativně náročný systém výkaznictví • Chybí zákon o sociálním bydlení

Pozn.: Vypracovala pracovní skupina regionu Chomutovska pro oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	**Optimalizace sítě terénních a ambulantních služeb, jejichž kapacita není v regionu dostačující**	
Cíl 1	Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zřízením služby nízkoprahové denní centrum v Chomutově	Splněno
Cíl 2	Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zavedením služby nízkoprahové denní centrum v Kadani	Nesplněno
Cíl 3	Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zavedením služby noclehárna v Kadani	Nesplněno
Cíl 4	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v Jirkově	Nesplněno

Priorita č. 1 - Optimalizace sítě terénních a ambulantních služeb, jejichž kapacita není v regionu dostačující

Cíl 1 – Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zřízením služby nízkoprahové denní centrum v Chomutově

Od 1. 1. 2020 je na území města Chomutov poskytována služba nízkoprahové denní centrum pro osoby bez přístřeší.

Cíl 2 – Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zavedením služby nízkoprahové denní centrum v Kadani

V roce 2019 se nepodařilo splnit uvedený cíl. Město má nadále zájem o zřízení uvedené služby. Cíl se tedy překlápí do další období s ohledem na potřebnost v regionu.

Cíl 3 – Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zavedením služby noclehárna v Kadani

V roce 2019 se nepodařilo splnit uvedený cíl. Město má nadále zájem o zřízení uvedené služby. Cíl se tedy překlápí do další období s ohledem na potřebnost v regionu.

Cíl 4 – Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v Jirkově

V minulém období došlo ke schválení strategického plánu sociálního začleňování města Jirkov, kam byla zapracována potřeba navýšení kapacity uvedeného druhu služby, čímž byly zahájeny práce směřující k samotné realizaci služby a naplnění uvedeného cíle v příštím roce.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA	**Optimalizace sítě terénních a ambulantních služeb, jejichž kapacita není v regionu dostačující**
Cíl 1	Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zavedením služby nízkoprahové denní centrum v Kadani (vazba na cíl 3, opatření 3.1 SPRSS)
Cíl 2	Zajištění služeb pro osoby bez přístřeší zavedením služby noclehárna v Kadani (vazba na cíl 7, opatření 7.1 SPRSS)
Cíl 3	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v Jirkově (vazba na cíl 3, opatření 3.1 SPRSS)

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**13**	**16**	**5**	**21**	**2**	**7**	**20**	**7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**20**	**6**	**8**	**20**	**206**	**27**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Chomutov celkem	**6**	**9**	**5**	**12**	**1**	**4**	**10**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**8**	**102**	**14**	**0**	**0**	**0**	**0**
Chomutov	5	7	5	**8**	1	4	10	4									3	6	78	**9**				
Jirkov	1	2	0	**4**													1	2	24	**5**				
ORP Kadaň celkem	**7**	**7**	**0**	**9**	**1**	**3**	**10**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**20**	**6**	**4**	**12**	**104**	**13**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň	4	4	0	**5**	1	3	10	3					0	0	0	**2**	2	6	60	6				
Klášterec nad Ohří	2	2	0	**3**									1	4	20	4	1	5	20	5				
Vejprty	0	0	0	**1**													0	0	0	**1**				
Radonice																	1	1	20	1				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**3**	**4**	**0**	**5**									**1**	**1**	**12**	**2**	**1**	**1**	**14**	**3**				
ORP Chomutov celkem	**3**	**4**	**0**	**5**									**1**	**1**	**12**	**2**	**1**	**1**	**14**	**3**				
Chomutov	2	2	0	**2**									1	1	12	**2**	1	1	14	**3**				
Jirkov	1	2	0	**3**																				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**6**	**16**	**81**	**18**	**1**	**3**	**12**	**4**	**1**	**2**	**6**	**6**	**8**	**25**	**0**	**29**	**2**	**4**	**25**	**9**
ORP Chomutov celkem	**3**	**7**	**27**	**9**	**1**	**3**	**12**	**4**	**1**	**2**	**6**	**2**	**4**	**11**	**0**	**13**	**2**	**4**	**25**	**9**
Chomutov	1	2	15	**4**	1	3	12	**4**	1	2	6	2	3	9**	0	**10**	2	4	25	**9***
Jirkov	2	5	12	5									1	2	0	**3**				
ORP Kadaň celkem	**3**	**9**	**54**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**4**	**14**	**0**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň	1	5	26	5					0	0	0	0	2	10	0	10				
Klášterec nad Ohří	1	2	12	2									1	2	0	**4**				
Vejprty	1	2	16	2									1	1	0	**2**				
Místo poskytování neurčeno									0	0	0	**4**								

Pozn.: * Kapacita 4 pro Centrum duševního zdraví. ** Jeden poskytovatel poskytuje službu v Jirkově a v přilehlých obcích.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				**Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením**				**Sociálně terapeutické dílny**				**Terénní programy**				**Sociální rehabilitace**			
	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	**stávající okamžitá kapacita**		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**1**	**2**	**0**	**2**									**2**	**4**	**0**	**4**				
ORP Chomutov celkem	**1**	**2**	**0**	**2**									**2**	**4**	**0**	**4**				
Chomutov													2	4	0	4				
Jirkov	1	2	0	2																

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**4**	**131**	**131**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**20**	**36**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Chomutov celkem	**3**	**91**	**91**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**10**	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Chomutov	1	36	36							0	0	**10**						
Jirkov	2	55	55							1	10*	**8**						
Místo poskytování neurčeno							0	0	**1**									
ORP Kadaň celkem	**1**	**40**	**40**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**10**	**18**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kadaň										0	0	**8**						
Klášterec nad Ohří	1	40	40							1	10	10						

Pozn. * Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje, nebyla definována potřebnost.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	1	14	**16**	**1**	**4**	**4**				1	12	**12**						
ORP Chomutov celkem	1	14	**16**	**1**	**4**	**4**				1	12	**12**						
Chomutov	1	14	**16**	1	4	4				1	12	**12**						

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	1	14	**16**	**1**	**4**	**4**				1	12	**4**						
ORP Chomutov celkem	1	14	**16**	**1**	**4**	**4**				1	12	**4**						
Chomutov	1	14	**16**	1	4	4				1	12	**14**						

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Jedná se o sociální službu, která je v regionu poskytována v celkem široké škále nabídky činností. Ve městech, obcích na Chomutovsku je nabízeno odborné sociální poradenství ve formě poraden pro rodinu a mezilidské vztahy, ve formě dluhového poradenství, ve formě poradenství pro pozůstalé, sociálně právní poradenství – pomoc při sepisování návrhů k soudu, pomoc při vyřizování sociálních dávek, pomoc při řešení problémů spojených se závislostmi atp., dále například nabízí činnosti směřující k cílové skupině zdravotně postižených osob. K cílovým skupinám patří osoby v krizi, oběti domácího násilí, osoby ohrožené sociálním vyloučením, osoby se zdravotním postižením, osoby se závislostmi, oběti násilí z nenávisti atd. K rozdělení kapacity na ambulantní a terénní dochází u typů činností v rámci odborného sociálního poradenství, které někteří poskytovatelé nabízí i v terénu, konkrétně například u cílové skupiny zdravotně postižených nebo dluhového poradenství. Zejména dluhové poradenství je nabízeno také v sociálně vyloučených lokalitách v regionu. V předchozích dvou letech se podařilo rozšířit kapacitu některých služeb v regionu či navýšit kapacitu služeb stávajících. Kapacita je v ORP Chomutov v současně době naplněna dostatečně, výjimku tvoří poradenství zaměřené na mezilidské vztahy a rodinné poradenství. V ORP Kadaň je situaci obdobná. Nabízené služby pokryjí dostatečně poptávku po službách, nicméně s ohledem na vzrůstající poptávku po službách pro vybrané cílové skupiny je optimální kapacita nastavena s rezervou oproti současnému stavu – jedná se o volnou kapacitu pro službu zaměřující se zejména pro osoby potýkající se s dluhy, s bezdomovectvím a dalšími jevy spojenými se sociálním vyloučením.

§ 57 – Azylové domy
Azylové bydlení realizují v regionu poskytovatelé z řad jak příspěvkových organizací měst, tak neziskové organizace. Cílovou skupinou azylových domů na Chomutovsku jsou muži, ženy, matky s dětmi, rodiny. V roce 2017 se podařilo navýšit kapacitu v regionu zřízením azylového domu v Jirkově a v roce 2018 byla v Chomutově zřízena lůžka pro celé rodiny. Tím bylo dosaženo naplnění optimální kapacity pro daný region.

§ 58 – Domy na půl cesty
Dlouhodobé aktivity vedoucí ke zřízení tohoto typu služby v regionu bylo v roce 2017 dosaženo. Město Chomutov společně s vybraným poskytovatelem vytipovalo dvě bytové jednotky pro zřízení této služby. Služba je v současné době zařazena do Rozvojové sítě kraje s kapacitou 4 pro osoby ve věku 18 – 26 let, které po dosažení zletilosti opouštějí školská zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a pro osoby opouštějící výkon odnětí trestu svobody.

§ 59 – Kontaktní centra
Cílovou skupinou jsou osoby závislé na návykových látkách. K doplňkové nabídce těchto služeb patří zejména poradenství pro rodiny uživatelů drog. Kapacita služby pokrývá poptávku klientů. Je zřejmé, na základě poznatků z realizace terénních programů, že dostupnost těchto služeb nedosáhne do všech oblastí regionu, nicméně řešením není navýšení stávající kapacity, ale pokrytí regionu terénními programy.

§ 60 – Krizová pomoc
V regionu Chomutovsko v současné době není poskytována služba krizová pomoc. Klienti mohou využít poskytovatele s celokrajskou působností se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra
V regionu Chomutovsko je v současné době péče o osoby bez přístřeší zajišťována nerovnoměrně. V Chomutově se v roce 2019 podařilo zajistit prostory a financování na uvedený typ služby s uvedením do provozu na začátku roku 2020. Kapacita tohoto zařízení odpovídá poptávce v dané oblasti. Odlišná situace je v ORP Kadaň, kde funguje tato služba pouze v Klášterci nad Ohří. V Kadani není doposud tento druh služby k dispozici, nicméně sociální odbor města monitoruje počet osob bez domova a zřízení nízkoprahového centra pro osoby bez domova patří mezi priority v rámci komunitního plánu.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Služba je na Chomutovsku poskytována cílové skupině od 6–26 let, každé zařízení má specificky definované věkové rozmezí. Tuto činnost doplňují v rámci jiných forem pomoci mateřská centra v regionu, dále pak téměř na všech školách působí školní kluby. Městská policie v regionu, spíše ve větších městech, má své preventivní programy pro děti a mládež, stejně tak preventivní aktivity neziskových organizací působících na základních a středních školách v celém regionu. V uplynulých letech se podařilo navýšit kapacitu některých zařízení v oblastech, kde to bylo s ohledem na vysoký počet osob z cílové skupiny žádoucí a to ve vybraných lokalitách v Chomutově a v Kadani, posílena byla také terénní forma služeb a to v Kadani. V návaznosti na poptávku a potřebu vznikla zcela nová služba v Klášterci nad Ohří. Tím byla optimální kapacita služby pro ORP Kadaň zcela naplněna. Dlouhodobě se jako nedostatečná projevuje kapacita ve městě Jirkov, kde kapacita stávající služby neodpovídá poptávce. Stejná situace je také v Chomutově, kde mezi priority města patří zřízení nízkoprahového zařízení na velkých sídlištích z důvodu vysokého výskytu rizikových jevů u dětí a mládeže.

§ 63 – Noclehárny
V regionu je služba poskytována v obcích Klášterec nad Ohří, Jirkov a Chomutov pro cílovou skupinu muži i ženy. Stávající kapacita služeb se v uvedených obcích jeví jako dostačující. K zajištění komplexní péče o osoby bez domova je propojení se službou nízkoprahové denní centrum nutností, z tohoto důvodu je potřeba zřízení uvedené služby v Kadani.

§ 64 – Služby následné peče
V regionu Chomutovsko v současné době není poskytována služba následné péče. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou realizovány v ORP Kadaň i ORP Chomutov ambulantní i terénní formou s převažující aktivitou v sociálně vyloučených lokalitách. Provozovatelé služeb spolupracují s oddělením sociálně-právní ochrany dětí v regionu. Sociálně aktivizační služby na Chomutovsku nabízí také fakultativní činnosti jako například příprava dětí a mládeže pro další vzdělávání, individuální a skupinová práce se školními skupinami spojená s prevencí rizikového chování, kariérové poradenství. I přes působení několika služeb v regionu převyšuje poptávka stávající nabídku, zejména pak v ORP Chomutov.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
V Chomutově jsou činnosti služby nabízeny osobám se zdravotním postižením nebo zdravotním postižením ohrožené bez ohledu na stupeň a typ postižení, ženy i muži od 19 do 64 let. Služba je nabízena v ambulantní i terénní formě. Služba zajišťuje odbornou podporu, nácviku praktických činností a prostřednictvím poskytování

psychoterapeutických a ergoterapeutických služeb podporuje klienty k návratu k aktivnímu životu a zařazení zpět do sociálního a pracovního prostředí. Stávající kapacita služeb v regionu není dostačující a je potřeba její navýšení pro uvedenou cílovou skupinu v ORP Chomutov.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Cílovou skupinou služby v regionu Chomutovsko jsou osoby s mentálním postižením, osoby se zdravotním postižením ve věku od 16 let. Konkrétní aktivitou je provozování tvořivé dílny. Klienti služby v rámci podpory pracovních návyků a dovedností pracují v kavárně.
Optimální kapacita služby sociálně terapeutické dílny v regionu Chomutovsko se pracovní skupině jevila jako nedostatečná a při jejím definování jsme vycházeli ze statistických údajů poskytovatelů služeb. V ORP Chomutov je kapacita v tuto chvíli dostačující. V ORP Kadaň je dlouhodobá snaha o zřízení uvedeného druhu služby z důvodu poptávky po ní a potřebnosti v daném ORP, nicméně se prozatím nepodařilo službu uvést do praxe.

§ 69 – Terénní programy

Služby v regionu Chomutovsko jsou poskytovány širokému spektru cílových skupin – osoby bez přístřeší, osoby se závislostí, osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách, rodiny s dětmi, děti a mládež, osoby v krizi, etnické menšiny atd. V regionu je poskytována také služba s nadregionální působností pro specifickou cílovou skupinu osoby komerčně zneužívané.
Terénní programy v posledních několika letech zvýšily intenzitu působení zejména v sociálně vyloučených lokalitách. Často jsou terénní programy provázány s jiným typem služeb, např. s kontaktními centry, azylovým domem, odborným sociálním poradenstvím.
I přes široké spektrum poskytovatelů a služeb je v současné době kapacita nedostačující, jelikož není možné stávající kapacitou uspokojit potřeby jednotlivých cílových skupin v celém regionu. Z tohoto důvodu je potřeba navýšit kapacitu v ORP Kadaň a to v Klášterci nad Ohří, kde je kapacita terénních programů dlouhodobě podhodnocena. V ORP Chomutov služby svou kapacitou dosahují téměř optimálních hodnot, nicméně v Chomutově a v Jirkově je stále volná kapacita 1 a to pro cílovou skupinu osoby ohrožené sociálním vyloučením či pro další cílové skupiny, u nichž nebudou služby schopny stávající kapacitou naplnit poptávku.

§ 70 – Sociální rehabilitace

Poskytování uvedené služby je zajišťováno v ORP Chomutov poskytovateli v návaznosti na vznik Centra duševního zdraví v Chomutově. Služba je poskytována terénní a ambulantní formou pro cílovou skupinu osoby s psychózami, osoby s chronickým duševním onemocněním a osoby se zdravotním postižením. Služby zajišťují péči o osoby z celého regionu Chomutovsko a z tohoto důvodu je potřeba navýšit kapacitu z důvodu počtu odmítnutých zájemců o službu, které poskytovatelé evidují. Kapacita bude průběžně navyšována v souvislosti se schválenou Strategií reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji.

3. REGION LITOMĚŘICKA

Vzhledem ke skutečnosti, že město Litoměřice již od roku 2004 komunitně plánuje sociálních služby a služby související má tento region velmi hustou síť sociálních služeb. Nejvíce jich je zastoupeno ve městech Litoměřice, Lovosice a Roudnice nad Labem a jsou hojně využívány i obyvateli okolních obcí.

Více než polovinu sociálních služeb poskytovaných ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Litoměřice představují služby sociální péče (53,1 %; 34 služeb) a více než třetinu služby sociální prevence (37,5 %). Odborné sociální poradenství je zastoupeno 6 službami (9 %).

Mezi službami sociální péče jsou zastoupeny především Pečovatelská služba (9), Domovy pro osoby se zdravotním postižením (5), Chráněné bydlení a Domovy pro seniory (shodně 4). Třemi službami jsou zastoupeny Denní stacionáře, Odlehčovací služby a Domovy se zvláštním režimem. V SO ORP Litoměřice dále působí Centra denních služeb (2) a Podpora samostatného bydlení (1).

Dlouhodobě evidujeme neuspokojivou situaci v oblasti psychiatrické péče. Kapacity pobytových zařízení jsou zcela plné. Problém nacházíme i v nedostatku lékařů psychiatrů a s tím související dlouhé čekací doby pacientů.

Pobytová zařízení pro seniory jsou naplněná, většina se potýká s vyšší poptávkou, než mohou uspokojit a uchazeči čekají v pořadnících. Nárůst zaznamenávají pečovatelské a odlehčovací služby v regionu, které pečují o klienty s potřebou nižší míry podpory než v pobytových zařízeních. Do budoucna je nutné přihlédnout k faktu stárnutí populace a navýšit kapacity a uzpůsobit stávající služby v regionu.

Oblast služeb sociální péče na Litoměřicku

SWOT ANALÝZA

silné stránky	slabé stránky
• **široká síť služeb sociálních péče a dostupnost** • **služeb sociální péče** • **návaznost služeb sociální péče** • **existence hospice Litoměřice** • **vysoký počet neziskových organizací**	• **absence pobytových služeb pro uživatele s psychiatrickou diagnózou** • **vyšší podíl nízkopříjmových rodin/klientů (zadluženost)** • **nestabilní systém financování stávajících služeb,** • **nedostatek kvalifikovaných pracovníků, jejich fluktuace** • **proces přiznávání příspěvku na péči (bez následné kontroly)** • **nepropojenost zdravotního a sociálního systému** • vysoká míra administrativy pro poskytovatele služeb
příležitosti	**rizika**
• **nově vznikající bytová politika měst, efektivnější přerozdělování financí** • **dostatečná kapacita pobytových služeb pro seniory** • **preference terénních služeb** • **reforma psychiatrické péče** • **zaměstnávání osob se zdravotním postižením, sociální podnikání** • **vznik nové služby pro klienta i pečující osobu (možnost pobytu pospolu)** • podpora vzdělávání poskytovatelů služeb krajem • využití dobrovolnické práce (práce s veřejností, • nový zákon o sociálních službách	• **špatná dostupnost sociálních služeb pro osoby s kombinací diagnóz (neumístitelní)** • **striktní vymezení cílové skupiny** • **nestabilní legislativní prostředí** • **snižování kvality služeb na úkor kvantity** • **nízkopříjmové skupiny obyvatel, nedostatek financí uživatelů na úhradu služeb** • **Povinná spoluúčast poskytovatelů na financování** • **Nestabilita systému financování pouze na roční bázi (existenční nejistota)** • **stávající systém oddlužení dlužníků (nízká motivace k zaměstnávání)** • zvyšování administrativní zátěže

Pozn.: Vypracovala pracovní skupina regionu Litoměřicka pro oblast sociálních služeb péče

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1		Splněno/nesplněno
Cíl 1	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Litoměřice	Nesplněno
Cíl 2	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Lovosice	Nesplněno
Cíl 3	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Roudnice	Nesplněno

Priorita č. 1

Cíl č. 1 – Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Litoměřice nebyl naplněn. KÚÚK zahájil jednání se SeneCura Terezín o zřízení psychiatrického pobytového zařízení, ale následně nebylo schváleno Zastupitelstvem Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Cíl č. 2 a č. 3 Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Lovosice, Roudnice nebyl naplněn**.** Žádný poskytovatel sociálních služeb neprojevil zájem o vybudování zařízení s psychiatrickou diagnózou.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA č. 1	
Cíl 1	Zřízení zařízení pro klienty s psychiatrickou diagnózou v ORP Litoměřice, Lovosice a Roudnice, zajištění dostatečného množství kvalifikovaného personálu pro toto zařízení. (Dlouhodobý cíl)
Cíl 2	Osvěta v oblasti sociálních služeb v regionu Litoměřicko, poskytování ucelených informací pro klienty i pečující. (krátkodobý cíl)

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**0**	**0**	**0**	**15**	**59**	**61**	**1**	**3**	**3**	**4**	**12**	**12**	**2**	**9**	**9**	**5**	**10**	**10**
ORP Litoměřice celkem	**0**	**0**	**0**	**8**	**27**	**29**	**1**	**3**	**3**	**2**	**6**	**6**	**2**	**9**	**9**	**3**	**7**	**7**
Bohušovice nad Ohří				1	1*	1												
Hoštka				1	1	1												
Litoměřice				1	11	11				1	2	2	1	7	7	2	6	6
Velké Žernoseky				1	1	1												
Polepy				1	2*	2												
Štětí				1	7	7										1	1	1
Úštěk				1	2	2												
Terezín				1	2	2	1	3	3				1	2	2			
ORP Lovosice celkem	**0**	**0**	**0**	**3**	**12**	**12**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**
Čížkovice				1	1	1												
Lovosice				2	11	11				1	4	4				1	1	1
ORP Roudnice n/L. celkem	**0**	**0**	**0**	**4**	**20**	**20**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**2**
Roudnice nad Labem				3	19	19				1	2	2				1	2	2
Straškov – Vodochody				1	1*	1												

Pozn.: * Kapacity nezařazeny do Základní sítě kraje

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**4**	**46**	**46**	**0**	**0**	**0**	**6**	**322**	**322**	**7**	**426**	**401**	**6**	**499**	**482**	**5**	**127**	**137**
ORP Litoměřice celkem	**3**	**16**	**16**	**0**	**0**	**0**	**4**	**200**	**200**	**4**	**253**	**228**	**2**	**133**	**86**	**4**	**74**	**80**
Křešice							1	43	43									
Litoměřice	2	14	14				2	82	82	3	208	208	1	28**	28	2	55	61
Snědovice							1	75	75									
Štětí	1	2	2															
Terezín										1	45*	20	1	105*	40	2	19	19
Místo poskytování neurčeno													0	0	18			
ORP Lovosice celkem	**1**	**30**	**30**	**0**	**0**	**0**	**2**	**122**	**122**	**1**	**109**	**109**	**3**	**184**	**204**	**3**	**43**	**47**
Čížkovice							1	56	56				1	53	53			
Chotěšov							1	63	63									
Libochovice										1	109	109	1	44	44	1	13	13
Lovosice	1	30	30													1	18	22
Velemín													1	87	87			
Třebenice																1	12	12
Místo poskytování neurčeno													0	0	20			

ORP Roudnice n/Labem celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**64**	**64**	**2**	**182**	**192**	**1**	**10**	**10**
Krabčice										1	28	28	1	86	86			
Roudnice nad Labem										1	36	36	1	96	96	1	10	10
Místo poskytování neurčeno													0	0	**10**			

Pozn.: * Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje. Z celkové registrované kapacity byla vydefinována potřebnost v regionu ve výši optimální individuální okamžité kapacity.

** Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje.

§ 39 – Osobní asistence
V rámci regionu Litoměřicko službu neposkytuje ani jeden subjekt. Osobní asistence byla na celém území zajišťována alternativou jiných obdobných služeb, jako např. odlehčovací terénní službou či pečovatelskou službou či sociálními pracovníky na Městských úřadech. Otázkou zůstává, zda se jedná o službu finančně nedostupnou klientům našeho regionu, nebo zda tato služba je vnímána jako „nadstandardní" k častěji využívané terénní pečovatelské službě anebo se tak děje z jiných důvodů (svépomoc rodiny, svépomoc blízkých osob, neinformovanost apod.).

§ 40 – Pečovatelská služba
Pečovatelská služba je v regionu zastoupena na celém území. Služba je poskytována buď samotnými městy či obcemi, nebo neziskovými organizacemi. V roce 2017 byla tato služba rozšířena i na území obce Chotiněves.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Podporu samostatného bydlení poskytuje pouze jeden poskytovatel v ORP Litoměřice, a to nezisková organizace ve městě Terezín. Jedná se o terénní službu, která je poskytována v okruhu 20 km od Terezína, ale je žádoucí rozšíření dojezdové vzdálenosti až do 30 km, a to zejména do oblasti Roudnicka, Úštěcka a Ústecka. Služba je poskytována přímo v bytech uživatelů (v bytech ve vlastnictví či v pronájmu uživatele) a v okolí bydliště (například doprovody k lékaři, na nákup atp.) Službu využívají lidé s lehkým až středně těžkým mentálním postižením, kteří chtějí samostatně bydlet a potřebují k tomu podporu. Kapacita služby je naplněna. Vzhledem k probíhající transformaci a odchodu uživatelů z domovů sociální péče do chráněného bydlení je služba potřebná jako návazná služba na chráněné bydlení pro lidi, kteří potřebují nižší podporu. Ti mohou přejít z chráněného bydlení a tím uvolnit místo v chráněných bytech a současně se lépe začlenit do běžné společnosti. Je žádoucí rozšíření služby do oblasti Roudnicka a Lovosicka. Služba se potýká s nedostatkem cenově dostupných nájemních bytů pro uživatele.

§ 44 – Odlehčovací služby
V ORP Lovosice je poskytována terénní služba pro **osoby s chronickým duševním onemocněním, s chronickým onemocněním, s jiným zdravotním postižením**, též **s mentálním, tělesným, sluchovým, zdravotním, se zrakovým postižením a pro seniory. Sociální služba je poskytována na území města Lovosice a jeho spádových obcí a na území města Litoměřice. V Lovosicích** je dále poskytována pobytová služba pro osoby ve věku od 19 let s kombinovaným postižením, s tělesným, zdravotním a se zrakovým postižením, která službu poskytuje klientům i mimo region Litoměřice, neboť ji využívají i klienti z dalších míst, např. Duchcov, Most, Děčín, Ústí nad Labem, Louny, Praha, Slaný, Nový Bor. V ORP Litoměřice ve Štětí je poskytována pobytová služba pro seniory a dále pro osoby s chronickým onemocněním a zdravotním postižením ve věku od 19 let. Dále v ORP Roudnice nad Labem je poskytována terénní služba pro o**soby s chronickým duševním onemocněním**, **s chronickým onemocněním**, **s jiným zdravotním postižením**, **s kombinovaným, mentálním, tělesným, sluchovým a se zrakovým postižením ve věku od 27 let. V Litoměřicích jeden poskytovatel nabízí odlehčovací službu ve formě terénní i pobytové hospicové péče** pro **osoby bez omezení věku, pro osoby s chronickým onemocněním**, **s kombinovaným onemocněním, mentálním** a **se zdravotním postižením. Druhý poskytovatel v Litoměřicích poskytuje též odlehčovací službu ve formě terénní hospicové paliativní péče pro stejnou cílovou skupinu, kdy je v rozmezí 24 hodin denně poskytována služba za účelem udržení těžce nemocných a umírajících v domácím prostředí a v rámci pobytové služby se jedná o přechodné zajištění péče o dlouhodobě nemocného pacienta a umožnění odpočinku pečující osobě.** Uživatelé využívají dlouhodobou i krátkodobou péči, kde je hlavním cílem odlehčit pečující osobě. Jako fakultativní služby poskytují terénní služby dopravu klientům a dohledy nad klienty.

§ 45 – Centra denních služeb
Službu centrum denních služeb poskytují v regionu poskytovatelé v ORP Litoměřice. Jeden v Litoměřicích a druhý na Terezínsku v Českých Kopistech. Službu v Litoměřicích využívají osoby ve věku od 18 let do 64 let s mentálním, kombinovaným, tělesným a zdravotním postižením. Převážná většina zájemců o službu jsou lidé s mentálním postižením po ukončení školní docházky ve speciální nebo praktické škole. Službu v Českých Kopistech mohou využívat i osoby od 15 let do 64 let s chronickým duševním onemocněním. Cílem služby je posílit samostatnost a soběstačnost lidí s postižením získáváním zkušeností s pracovní činností a trénováním sociálních dovedností. Služba v Litoměřicích registruje z kapacitních důvodů větší počet zájemců, než je možné momentálně uspokojit. Službu využívají nejen lidé z města Litoměřice, ale i z okolních obcí a Roudnicka. Služba v Českých Kopistech má kapacitu dostačující. V Lovosicích ambulantní službu pro lidi se zdravotním postižením zajišťují prostřednictvím jiných služeb. V ostatních městech tato služba není poskytována.

§ 46 – Denní stacionáře
Služba je v regionu zajišťována ambulantní formou. V ORP Lovosice přímo v Lovosicích pro **osoby s chronickým onemocněním, s mentálním**, **tělesným a se zdravotním postižením ve věku od 18–64 let.** **V ORP Litoměřice ve Štětí pro osoby se zdravotním postižením ve věku od 19 let a seniory a v Roudnici nad Labem** pro **osoby s chronickým duševním onemocněním**, **se sluchovým** a **zdravotním postižením ve věku od 27 let a seniory. V Litoměřicích službu poskytují dvě zařízení, jedno z nich pro osoby s chronickým duševním onemocněním osobám ve věku od 50 let a druhé je pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením ve věku od 3–64 let. Denní kapacita celkem jsou 4 klienti.** Denní stacionář v Roudnici nad Labem, v Litoměřicích zajišťuje i svoz uživatelů. Do denních stacionářů jsou přijímáni klienti nejen z měst, ve kterých je služba poskytována, ale i z blízkého okolí.

§ 47 – Týdenní stacionáře **Tato služba není v oblasti Litoměřicka poskytována**

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
V ORP Lovosice je služba poskytována v obci Čížkovice pro osoby **s kombinovaným postižením**, **s mentálním a se zdravotním postižením** ve věku od 3 do 35 let a v obci Chotěšov pro **osoby s kombinovaným postižením** a **s mentálním postižením od 3 do 35 let věku.** **V ORP Litoměřice je služba poskytována** pro **osoby s kombinovaným postižením** a **s tělesným postižením ve věku od 18–80 let v obci Snědovice, dále pro osoby od 18 let věku v obci Skalice. Dále je služba poskytována v ORP Litoměřice pro osoby ve věku od 26–65 let v obci Křešice (služba není poskytována imobilním osobám vzhledem k technickým možnostem budovy) a pro osoby ve věku 55–65let v Litoměřicích.** Některé domovy jsou provozovány ve starších objektech, které mají určité, někdy i neodstranitelné bariéry. Jiné domovy s pozdějším datem vzniku jsou provozovány v novějších, bezbariérových budovách. V rámci ORP Roudnice nad Labem tato služba zastoupena není.

§ 49 – Domovy pro seniory
V regionu je pobytová služba domov pro seniory zastoupena v ORP Lovosice v obci Libochovice pro seniory ve věku od 65 let, v ORP Roudnice nad Labem v obci Krabčice a přímo v Roudnici nad Labem. V rámci ORP Litoměřice je služba poskytována ve čtyřech zařízeních, z nichž jedno má rozšířenou působnost Ústecký kraj a Hlavní město Praha. Většinou se jedná o zařízení s vyšší kapacitou. Některé domovy jsou provozovány ve starších objektech, které mají určité, někdy i neodstranitelné bariéry.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
Na území ORP Litoměřice působí celkem tři poskytovatelé, z nichž pouze jeden je určen pro cílovou skupinu osob nad 19 let ohrožených závislostí nebo závislé na návykových látkách a dále pro osoby s **chronickým duševním onemocněním i kombinovaným postižením.** Druhé zařízení ve městě Terezín poskytuje pobytové služby seniorům, kteří dosáhli věku 55 let a více a mají sníženou soběstačnost, z důvodu postižení stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demencí a jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Již v současné době poskytujeme specializovanou péči o klienty DZR, zejména s diagnózou různých typů demence, Parkinsonovou chorobou, Hantingtonovou chorobou, Roztroušenou sklerózou. Třetí zařízení, jehož c**ílovou skupinou jsou osoby ve věku nad 50 let, které mají sníženou soběstačnost z důvodu stařecké a Alzheimerovy demence,** je přímo v Litoměřicích. **Zařízení není bezbariérové, proto činí kroky za účelem zajištění odpovídajících prostor.** V ORP Roudnice nad Labem je poskytována sociální služba v Roudnici nad Labem pro seniory ve věku od 65 let a v obci Krabčice pro osoby nad 50 let s chronicky duševním onemocněním. Podmínkou přijetí do služby je diagnostikovaná Alzheimerova choroba či jiný typ demence. V **ORP Lovosice v obci Čížkovice je** též poskytovaná služba pro **osoby s chronickým duševním onemocněním od 54 let věku a v obci Milešov pro osoby od 50 let** věku**. Tato služba je poskytována osobám se stařeckou, Alzheimerovou demencí a ostatními typy demence, osoby trpící poruchami kognitivních funkcí a osoby opouštějící psychiatrické léčebny v rámci CDZ a potřebují nepřetržitou pomoc druhé osoby.** Navrhované navýšení počtu o 50 lůžek je určeno pro osoby s chronickým duševním onemocněním mimo stařecké a Alzheimerovy demence (zejména schizofrenie) a pro **osoby,** které mají sníženou soběstačnost z důvodu závislosti na návykových látkách. Tato služba v rámci regionu zcela chybí.

§ 51 – Chráněné bydlení
Tato služba je poskytována rovnoměrně v rámci regionu Litoměřicka. V současné době jsou tyto služby poskytovány v ORP Lovosice a to služba pro osoby od 18 let věku s mentálním a kombinovaným postižením. Vzhledem k rozvoji těchto služeb je nezbytné průběžné navyšování kapacit. Nyní prostupuje služba chráněné bydlení do oblastí regionu, které nebyly v předchozím období zastoupeny (Třebenice, Libochovice). Služba chráněné bydlení vede k integraci klienta do společnosti a k rozvoji samostatnosti lidí s individuálními potřebami. Cílem této služby je rozvíjet u klienta schopnost kvalitní a v nejvyšší míře plnohodnotný život.

Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Litoměřicku

silné stránky	slabé stránky
• **široká a stabilní síť služeb** • **dobrá spolupráce poskytovatelů a samospráv, včetně komunitního plánování** • **dobrá kvalita služeb** • pestrost poskytovatelů • orientace na klienta • pružnost služeb, dobrá schopnost flexibilně reagovat na potřeby využívání vypsaných projektů a grantů	• **nedostatek kvalifikovaných pracovníků** • **odlišný přístup samosprávy a poskytovatelů k řešení problémů uživatelů služeb** • nezmapovaný venkov nedostatečná pozitivní medializace poskytovatelů směrem k veřejnosti
příležitosti	**rizika**
• **víceleté financování** • **transformace psychiatrické péče a vznik služeb pro osoby s psychiatrickou diagnózou** • propojení sociální a zdravotní problematiky	• **Systém nemotivuje klienta ke změně** • **Situace na pracovním trhu – nedostatek odborného personálu** • **nedostatek psychiatrů a psychologů** • 8% spoluúčast a 5% spoluúčast ve financování sociálních služeb • Nepropojenost zdravotní a sociální problematiky (psychiatrické diagnózy, senioři, poruchy osobnosti, závislosti, apod.) • Dlouhodobá nejistota financování služeb • Nefunkční systém sociálního bydlení • GDPR • Některé služby jsou financovány na základě lokálních pravidel, mají ale regionální přesah • Vysoká administrativa • Časté a nesystémové změny legislativy a metodik • Nedostatečné mzdové/platové ohodnocení pracovníků pomáhajících profesí • Neexistence jednotného systému výměny informací mezi pomáhajícími organizacemi • Nárůst počtu matek s drogovou závislostí • Nárůst počtu matek s mentálním postižením

Pozn.: Vypracovala pracovní skupina regionu Litoměřicka pro oblast sociálních prevence a odborného sociálního poradenství

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Problematika financování a udržitelnosti odborného sociálního poradenství	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Problematika financování a udržitelnosti odborného sociálního poradenství	Nesplněno

Priorita č. 1 – Problematika financování a udržitelnosti odborného sociálního poradenství

Cíl č. 1 Problematika financování a udržitelnosti odborného sociálního poradenství

Tento cíl nebyl splněn. Dlouhodobě je potřeba navýšení a udržení OSP v regionu, vzhledem k financování služeb nebyl cíl splněn.

PRIORITA č. 2	Optimalizace sítě služeb pro rodiny s dětmi, děti a mládež a pro osoby, které vedou rizikový způsob života, nebo jsou tímto způsobem života ohroženy	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Navýšení kapacit odborného sociálního poradenství se zaměřením na podporu rodiny na Litoměřicku	Nesplněno
Cíl 2	Navýšení kapacit sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi tak, aby byly pokryty i obce 1. a 2. typu v návaznosti na potřeby sociální právní ochrany dětí na Litoměřicku	Splněn
Cíl 3	Navýšení kapacit sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi tak, aby byly pokryty i obce 1. a 2. typu v návaznosti na potřeby sociální právní ochrany dětí na Lovosicku	Nesplněno
Cíl 4	Rozšíření kapacity nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Roudnici nad Labem	Nesplněno
Cíl 5	Zřízení služby terénní sociální rehabilitace pro osoby s duševním onemocněním v rámci Centra duševního zdraví	Splněn částečně

Priorita č. 2 – Optimalizace sítě služeb pro rodiny s dětmi, děti a mládež a pro osoby, které vedou rizikový způsob života, nebo jsou tímto způsobem života ohroženy

Cíl č. 1 Navýšení kapacit odborného sociálního poradenství se zaměřením na podporu rodiny na Litoměřicku

Cíl trvá, na Litoměřicku je stále potřebné posílit manželské a rodinné poradenství, rozšíření služby odborného sociálního poradenství bylo poskytovatelem odsunuto na rok 2020.

Cíl č. 2 Navýšení kapacit sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi tak, aby byly pokryty i obce 1. a 2. typu v návaznosti na potřeby sociální právní ochrany dětí na Litoměřicku

Cíl splněn, kapacita sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi byla navýšena o 1.

Cíl č. 3 Navýšení kapacit sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi tak, aby byly pokryty i obce 1. a 2. typu v návaznosti na potřeby sociální právní ochrany dětí na Lovosicku

Cíl trvá, bude přesunut do roku 2020.

Cíl č. 4 Rozšíření kapacity nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Roudnici nad Labem

Cíl trvá, situace se nadále mapuje, volná kapacita zůstává po zrušení druhé služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Roudnici. Kapacita zůstává volná pro případné navýšení stávajícího NZDM. Cíl bude přesunut do roku 2020.

Cíl č. 5 Zřízení služby terénní sociální rehabilitace pro osoby s duševním onemocněním v rámci Centra duševního zdraví

Cíl splněn částečně, terénní sociální rehabilitace v rámci centra duševního zdraví byla zřízena, ale ne v plánované kapacitě.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA 1	**Problematika financování a udržitelnosti odborného sociálního poradenství**

PRIORITA 2	**Optimalizace sítě služeb pro rodiny s dětmi, děti a mládež a pro osoby, které vedou rizikový způsob života, nebo jsou tímto způsobem života ohroženy**
Cíl 1	Navýšení kapacit odborného sociálního poradenství se zaměřením na podporu rodiny na Litoměřicku
Cíl 2	Navýšení kapacit sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi tak, aby byly pokryty i obce 1. a 2. typu v návaznosti na potřeby sociální právní ochrany dětí na Roudnicku
Cíl 3	Navýšení kapacit sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi tak, aby byly pokryty i obce 1. a 2. typu v návaznosti na potřeby sociální právní ochrany dětí na Lovosicku
Cíl 4	Rozšíření kapacity nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Roudnici nad Labem
Cíl 5	Mapování potřebnosti a kapacit následného bydlení pro rodiče s hendikepem nebo závislostmi, kteří opouštějí službu azylového domu

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**7**	**13**	**2**	**17**	**1**	**3**	**12**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**3**	**20**	**4**	**3**	**8**	**99**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Litoměřice celkem	**5**	**10**	**0**	**11**	**1**	**3**	**12**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**5**	**1**	**1**	**2**	**24**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**
Litoměřice	4	8		**9**	1	3	12	**3**					1	1	5	1	1	2	24	2				
Štětí	1	2		2																				
ORP Lovosice celkem	**1**	**1**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**15**	**2**	**1**	**1**	**25**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**
Lovosice	1	1	2	**1**									1	2	15	2	1	1	25	1				
ORP Roudnice n/L. celkem	**1**	**2**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**5**	**50**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**
Roudnice nad Labem	1	2		**5**									0	0	0	**1**	1	5	50	**6**				

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**5**	**14**	**59**	**15**	**2**	**4**	**23**	**4**	**6**	**11**	**54**	**11**	**7**	**14**	**0**	**14**	**4**	**11**	**51**	**14**
ORP Litoměřice celkem	**3**	**8**	**31**	**8**	**1**	**1**	**15**	**1**	**3**	**6**	**30**	**6**	**5**	**9**	**0**	**9**	**3**	**8**	**42**	**11**
Litoměřice	2	5	23	**5**	1	1	15	1	2	3	20	3	4	7	0	7	3	8	42	8
Štětí	1	3	8	3									1	2	0	2	0	0	0	0
Terezín									1	3	10	3								
Místo poskytování neurčeno																	0	3	0	**9***
ORP Lovosice celkem	**1**	**2**	**8**	**3**	**1**	**3**	**8**	**3**	**2**	**3**	**14**	**3**	**1**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**
Lovosice	1	2	8	**3**	1	3	8	3	2	3	14	3	1	1	0	1				
ORP Roudnice nad Labem celkem	**1**	**4**	**20**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**10**	**2**	**1**	**4**	**0**	**4**	**1**	**3**	**9**	**3**
Roudnice nad Labem	1	3	15	**4**					1	2	10	2	1	4	0	4	1	3	9	3

Pozn.: * Kapacita pro Centrum duševního zdraví.

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**6**	**237**	**237**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**6**	**3**	**19**	**22**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Litoměřice celkem	**3**	**138**	**138**				**0**	**0**	**2**	**2**	**9**	**9**						
Litoměřice	3	138	138							2	9	9						
Místo poskytování neurčeno							0	0	**2***									
ORP Lovosice	**1**	**24**	**24**				**0**	**0**	**0**	**1**	**10**	**10**						
Lovosice	1	24	24							1	10	10						
ORP Roudnice nad Labem	**2**	**75**	**75**				**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**3**						
Roudnice nad Labem	2	75	75				1	4	4	0	0	**3**						

Pozn.: * Kapacita pro Centrum duševního zdraví.

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Služby poradenství jsou převážně soustředěny do největšího města regionu Litoměřic. Jedná se o Poradenské centrum pro osoby ve finanční tísni a Manželskou a předmanželskou poradnu, která řeší jak problémy v partnerských a manželských vztazích, tak i problematiku celé rodiny. Dále je to poradenství pro osoby s psychotickým onemocněním. Specifickým zařízením, které poskytuje poradenské služby, je hospic, který zajišťuje poradenství v oblasti paliativní péče. Poradenství pro osoby se zdravotním postižením je poskytováno pouze na Roudnicku. Zde je také poskytována specializovaná služba - Poradna pro rodiny, která je určena pro klienty s partnerskými, manželskými či rodinnými potížemi, s problematikou rozvodovou či porozvodovou, s výchovnými problémy dětí, ale i s řadou dalších vztahových či osobních nesnází. Dluhovou problematiku jednotlivců i rodin pomáhají řešit také poradny v Lovosicích a Štětí. Zvyšuje se potřeba poradenství pro rodiny s dětmi s výchovnými a jinými problémy v ORP Litoměřice a ORP Lovosice. Je potřeba posílit poradenství manželské, předmanželské a rodinné. Narůstá potřeba specializovaného poradenství v oblasti drogové problematiky v rámci celého regionu Litoměřicko.

§ 57 – Azylové domy
Jedná se o významně zastoupenou a svým charakterem potřebnou sociální službu. Azylový dům pro ženy je provozován ve všech ORP regionu. Služba azylového bydlení pro ženy je často spojena se službou azylového domu pro matky s dětmi. Na území regionu je v současné době služba azylového domu pro muže zajištěna v ORP Litoměřice a v ORP Roudnice nad Labem. Kapacity obou azylových domů jsou plně využity po celý rok. Azylové domy pro matky s dětmi fungují v ORP Litoměřice, ORP Lovosice a ORP Roudnice nad Labem. Azylový dům pro rodiny s dětmi je zastoupen v ORP Litoměřice a v ORP Roudnice nad Labem. Kapacita těchto služeb je vzhledem k situaci v regionu dostačující. Z hlediska provozu azylových domů pro rodiny a matky s dětmi je důležité udržení plných úvazků pedagogických pracovníků. Tato pozice se osvědčuje a je potřeba její posílení. Dlouhodobě není řešena problematika cílové skupiny seniorů s velmi nízkým příjmem, dále osob s duševním onemocněním, které v důsledku nemoci přišli o bydlení i o stálý příjem a osob dlouhodobě závislých na alkoholu nebo propuštěných po výkonu trestu. V praxi se setkáváme s tím, že službu azylového domu dlouhodobě využívají lidé patřící do těchto cílových skupin, jejich situace je často neřešitelná a potřeby vysoké a specifické. V azylových domech stoupá počet klientek s mentálním postižením, s drogovou závislostí nebo psychiatrickým onemocněním. Pro tyto ženy s dětmi chybí následná služba například ve formě chráněného bydlení, nebo sociálních bytů s podporou sociální služby. Na základě zkušeností z praxe zcela chybí dostupná odborná psychoterapeutická pomoc pro osoby, které jsou klienty azylových domů. Stávající kapacita bezplatně dostupných psychologů nestačí pokrýt poptávku. Poptávka po pobytové službě pro matky s dětmi (i vícečetné rodiny) převyšuje nabídku a azylové domy mají plno neuspokojených žadatelů s dětmi. Velmi ohrožená je skupina matek s dětmi, které opouštějí AD a matky s hraničním nebo nízkým intelektem.

§ 58 – Domy na půl cesty
Na Litoměřicku není služba poskytována. Zachování stávajícího stavu pro pokrytí potřebnosti služby jsou kapacity v sousedních regionech dostačující.

§ 59 – Kontaktní centra

Služba kontaktního centra je poskytována pouze ve městě Litoměřice – okamžitá kapacita služby jsou 3 klienti, při práci s jednotlivcem 2 klienti, při práci se skupinou 12 klientů. Tato kapacita vychází z 15 letých zkušeností s lidmi závislými na drogách, kdy je klientela zařízení již ustálena a příjem nových uživatelů služby je podobný počtu odchodů uživatelů ze služby. Tato kapacita je též ovlivněna možnostmi zařízení, a to jak prostorovými, tak počty zaměstnanců. Kontaktní práce probíhá v kontaktní místnosti vždy za přítomnosti 2 pracovníků. V daný okamžik může být přítomno v kontaktní místnosti až 10 uživatelů, kontaktní práce může probíhat se všemi přítomnými klienty v jednom okamžiku, jde o předávání informací, o poradenství a motivační program především v oblasti sociální a zdravotní, např. v oblasti bezpečného sexu, bezpečnějšího užívání návykových látek, informace o zdravotních komplikacích spojených s užíváním drog a o sociálních důsledcích spojeným se životním stylem drogově závislého klienta.
Stávající nabídka stačí pokrýt současnou poptávku. Je potřebné zajistit provoz stávajících služeb.

§ 60 – Krizová pomoc

Krizová pomoc je určena pouze mužům ve věku od 18–64 let. Jedná se o pobytovou formu, ve které klient čerpá sociální poradenství a ubytování na dobu max. 7 dnů, včetně poskytnutí stravy a sociálně terapeutické činnosti.
Cílem služby je stabilizace klientovy situace, její vyřešení nebo zprostředkování navazující sociální služby.
Služba působí v ORP Roudnice, klienti jsou především z této oblasti. Službu využívají nárazově i klienti z Litoměřicka nebo Lovosicka. Služba působí v objektu spolu s azylovým domem pro muže. Krizová pomoc má smluvní spolupráci s externím psychologem. Stávající nabídka stačí pokrýt současnou poptávku ze strany mužů, na zvážení zůstává potřebnost žen, matek s dětmi i celých rodin.
Klienti mohou také využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.
V souvislosti s reformou psychiatrické péče je plánován vznik dvou krizových lůžek pro muže i ženy, která budou doplňovat službu Centra duševního zdraví

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

Služba nízkoprahového denního centra je poskytována v rámci ORP Litoměřice a ORP Lovosice. V Litoměřicích denní centrum navazuje na službu noclehárny a je konektivitou službě azylového domu pro muže. V Lovosicích služba navazuje na noclehárnu pro muže.
Nízkoprahová denní centra poskytují ambulantní, popřípadě terénní služby pro osoby bez přístřeší.
Služba plní funkci místa prvního kontaktu, které nabízí uspokojení základních životních potřeb, a následně zajišťuje a zprostředkovává služby podporující stabilizaci jedince a jeho návrat k běžnému způsobu života.
Služba nízkoprahového denního centra je poskytována v rámci ORP Litoměřice a ORP Lovosice. V Litoměřicích denní centrum navazuje na službu noclehárny a je konektivitou službě azylového domu pro muže. V Lovosicích služba navazuje na noclehárnu pro muže.
Dlouhodobě není pokryta potřebnost této služby na Roudnicku, hledá se poskytovatel.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Služba je v drtivé většině poskytována ambulantní formou v obcích s rozšířenou působností.
Služby nízkoprahového zařízení se odlišují zaměřením dle věku cílové skupiny. Kapacita služeb je ovlivněna především prostorovými možnostmi poskytovatelů. Dobrou praxí je zřizování těchto služeb přímo v potřebné lokalitě, jakékoliv vzdálení služby od míst, kde se vyskytuje její cílová skupina, vede k poklesu zájmu o službu a snížení počtu uživatelů. Své opodstatnění má dělení služby podle věku dětí tak, aby věková struktura uživatelů byla pokud možno homogenní. Věkové struktuře se zpravidla přizpůsobuje provozní doba zařízení.
V Roudnici nad Labem prostřednictvím cílené prezentace služby na základních, středních školách a učilištích postupně dochází k nárůstu počtu klientů. Proto ponecháváme navýšení kapacity do roku 2020.
Ve Štětí funguje volnočasový klub, který částečně nahrazuje službu nízkoprahových klubů.

§ 63 – Noclehárny
Služba noclehárny pro muže je specifická svou nárazovou využívaností zejména při výrazných výkyvech počasí. V regionu je služba poskytována v Litoměřicích a Lovosicích. V zimních měsících se poptávka po službě výrazně zvyšuje. Někteří poskytovatelé přistupují v době výrazných mrazů k rozšíření služby o „nocleh na židli“. Noclehárny jsou v regionu poskytovány vždy s propojením na další navazující služby. V Litoměřicích je ve stejné budově s noclehárnou umístěno nízkoprahové denní centrum pro muže a ženy a služba azylového domu pro muže, v Lovosicích potom na noclehárnu navazuje nízkoprahové denní centrum pro muže. V Litoměřicích je v provozu první noclehárna pro ženy s kapacitou čtyř lůžek. Služba je poskytována v rámci objektu azylového domu pro ženy a azylového domu pro rodiny s dětmi. Dlouhodobě je nepokrytá kapacita služby na Roudnicku, hledá se poskytovatel.

§ 64 – Služby následné péče
Na Litoměřicku není služba poskytována. Zachování stávajícího stavu pro pokrytí potřebnosti služby jsou kapacity v sousedních regionech dostačující.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Služba je poskytována v každém z větších měst regionu (Litoměřice, Roudnice nad Labem, Lovosice a Štětí). V ORP Litoměřice se mohou o pomoc obrátit i rodiny s dětmi v náhradní rodinné péči v obtížné situaci. Všichni poskytovatelé zajišťují terénní i ambulantní formu služby, s klienty se pracuje individuálně i skupinově dle potřeby a zakázky. Současné kapacity pokrývají poptávku rodin, které žijí na území větších měst regionu. Na základě spolupráce se sociálně-právní ochranou dětí ve všech ORP regionu byla zmapována potřebnost menších obcí. V rámci řešení této problematiky je potřeba navýšit kapacity terénních forem služeb a zaměřit se na pomoc a podporu v rodinách žijících na venkově a v malých městech regionu zejména na Litoměřicku a Lovosicku i Roudnicku. Od února 2019 je rozšířena kapacita služby na Litoměřicku, bylo zřízeno detašované pracoviště v Brozanech nad Ohří, vzhledem k místní potřebnosti.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Sociálně aktivizační služby pro seniory a zdravotně postižené jsou v regionu poskytovány v ORP Litoměřice a Lovosice. Nabídka služeb je velice rozdílná co do rozsahu, časové nabídky i cílové skupiny. Na Lovosicku je služba cílena na osoby se zdravotním postižením a seniory. V Litoměřicích je služba cílena na osoby s chronickým duševním onemocněním, zejména osoby s psychotickým a těžkým neurotickým onemocněním. S klienty se pracuje individuálně i skupinově. Nedostatek je v rozmístění služeb. Většina služeb má lokální charakter. Jsou oblasti v regionu Litoměřicka bez pokrytí, například Štětí, Libochovice a Lovosice. Vzhledem k různosti cílových skupin i vzhledem k velmi rozdílné podobě poskytování uvedené služby je velice obtížné doporučit optimální kapacitu poskytované služby.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Služba je poskytována v Litoměřicích, Lovosicích, Roudnici nad Labem a Terezíně. Cílovou skupinou jsou vždy osoby s mentálním a kombinovaným postižením. Činnosti jsou zaměřeny na dlouhodobou a pravidelnou podporu a nácviky pracovních dovedností tak, aby si

uživatel osvojil pracovní a sociální návyky.
Uživatelé přicházejí z celého regionu přímo z rodin, domovů pro osoby se zdravotním postižením či chráněného bydlení. Kapacity jsou v daný okamžik dostatečné. Zcela chybí služby pro osoby s poruchou autistického spektra a osoby s chronickým duševním onemocněním.

§ 69 – Terénní programy

Terénní programy jsou poskytovány v Litoměřicích, Roudnici nad Labem, Lovosicích a Štětí.
Podoba poskytování jednotlivých služeb se výrazně liší podle lokality. Terénní programy jsou poskytovány v návaznosti na další služby, například u osob bez přístřeší na azylové domy, nízkoprahová denní centra nebo kontaktní centrum.
Významným faktorem, který ovlivňuje kapacitu a možnosti služby je i velikost a dostupnost území, které terénní pracovníci pokrývají. Programy ve vyloučených lokalitách na Roudnicku a Štětsku mají území poskytování služby menší, počet klientů je ale výrazně vyšší. Problematika sociálního vyloučení se z důvodu podnikatelských aktivit v oblasti komerčního ubytování částečně přesouvá z větších do menších obcí, např. Terezín, Mlékojedy, Straškov-Vodochody.
Přibývá seniorů s nízkým příjmem, kteří jsou zadlužení a bez vhodného bydlení, tato cílová skupina osciluje mezi noclehárnami, azylovými domy, případně LDN. Je skoro nemožné zajistit pro tyto seniory stálé bydlení.
Zcela specifickým je terénní program, který navazuje na služby kontaktního centra. Tyto programy pokrývají prakticky celý region, ale vždy jen jeden den v týdnu v daném městě (Lovosice, Roudnice, Litoměřice, Štětí a Úštěk/Hoštka).
Jedenkrát v měsíci vyjíždí terénní program K-centra na monitoring ORP vozidlem, díky tomu se dostane do míst, která by v běžném terénu nemohla být pokryta.
Jeden z poskytovatelů se sídlem v Litoměřicích se věnuje specifické cílové skupině osob komerčně zneužívaných, působnost programu je mimo region Litoměřicko, na Teplicku a Chomutovsku, ale je započítána do celkové kapacity regionu.

§ 70 – Sociální rehabilitace

Služba sociální rehabilitace je v regionu poskytována pro cílovou skupinu osob se zdravotním postižením. Ve městě je také poskytována služba pro osoby s chronickým duševním onemocněním. Služba se specializuje na práci s lidmi s psychotickým onemocněním. Jedním z důležitých cílů sociální rehabilitace je včasná prevence relapsu onemocnění vedoucí k následnému snížení počtu hospitalizací klientů. Služba je poskytována ambulantně a terénně.
Služby v Roudnici nad Labem jsou poskytovány především lidem s kombinovaným postižením. Většina uživatelů pochází z celé ORP Roudnice nad Labem.
Na základě zkušeností z praxe zcela chybí odborná psychoterapeutická pomoc pro osoby s mentálním postižením a osoby s chronickým duševním onemocněním. Stávající kapacita bezplatně dostupných psychologů nestačí pokrýt poptávku.
Kapacita pro osoby s mentálním, fyzickým i kombinovaným postižením je v současnosti dostatečná.
V souvislosti se Strategií reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji, s přenášením péče a podpory pro osoby s chronickým duševním onemocněním směrem z léčeben do komunity, vznikají zvýšené nároky na služby v regionech. V OPR Litoměřicko vzniklo od ledna 2019 Centrum duševního zdraví (CDZ) – nový nízkoprahový pilíř pro poskytování zdravotně-sociálních služeb, který poskytuje individualizovanou péči a koordinuje další dostupné služby s ohledem na potřeby klientů v jejich přirozeném prostředí prostřednictvím multidisciplinárního týmu. Nezbytnou součástí je i rozšiřování terénní formy sociální rehabilitace do měst, oblastí regionu, kam nedosáhne působnost CDZ, jak místní, tak i obsahem služby, prostřednictvím již vzniklého Terénního komunitního týmu. Do budoucna je plánováno navýšení okamžité individuální kapacity pro CDZ až na 9.

4. REGION LOUNSKA

Služby sociální péče jsou zastoupeny rovnoměrně, zejména v sídlech ORP se zajištěním pro širší okolí. Celkový počet služeb doplňují poskytované ve Vroutku, Petrohradě a Tuchořicích. Obecně lze konstatovat, že služby z podstatné části pokrývají místně i kapacitou potřeby cílových skupin. Nižší dostupnost, zejména terénních služeb sociální péče je zaznamenána v okrajových částech regionu ORP Podbořany. Zvýšená poptávka, která zatím není pokryta nabídkou u služby osobní asistence v Žatci. Obecně se ukazuje, že žadatelé v pobytových službách požadují vyšší kvalitu poskytovaných služeb, myšleno především ubytování na jednolůžkových pokojích.

Služby odborného sociálního poradenství a sociální prevence jsou rovnoměrně zastoupeny na Lounsku a Žatecku. Částečně je poskytovateli z jiných regionů pokryt i region Podbořanska. Rovněž na Postoloprtsku (ORP Louny) se díky komunitnímu plánování a spolupráci s Agenturou sociálního začleňování situace zlepšila. Obtížněji dostupné mohou být služby pro zájemce ze vzdálenějších obcí regionu.

V regionu stále nedostatečně zastoupeny služby pro některé cílové skupiny klientů, zejména osoby ve věku 55+ s minimálními příjmy, rodiny s dětmi s vážnými výchovnými problémy, etyliky, psychiatrické pacienty, osoby s chronickým duševním onemocněním ad. Jako zásadní se jeví rovnoměrné zasíťování celého regionu, doplnění sítě o chybějící poptávané služby, posílení kapacity vybraných služeb.

Jedním z problémů, se kterým se poskytovatelé dlouhodobě potýkají, je nedostatek pracovníků v sociálních službách. Tento problém má za následek omezování některých potřebných služeb, případně jejich rušení bez náhrady.

Oblast služeb sociální péče na Lounsku

SWOT ANALÝZA

silné stránky	**slabé stránky**
• Existence funkční sítě sociálních služeb v regionu • Spolupráce poskytovatelů sociálních služeb • Existence Komunitních plánů měst • Podpora měst a obcí v regionu • Optimálně nastavené kapacity služeb sociální péče v regionu	• Nepokrytá pečovatelská služba – okrajové, resp. vesnické části regionu Podbořansko • Absence rezerv v regionu při hledání nových zaměstnanců na všechny pracovní pozice • Komplikovanější prosazování potřebných operativních změn v sociálních službách v důsledku nepružnosti základní sítě sociálních služeb Kraje • Chybějící služby pro „hraniční klienty“ • Financování sociálních služeb
příležitosti	**rizika**
• Udržovat platovou konkurenceschopnost sociálních služeb vůči ostatním částem pracovního trhu • Zpracování Komunitního plánu v Podbořanech	• Úplná absence vhodného potencionálního personálu na trhu práce • Omezování fungování sociálních služeb ze strany Kraje, státu, zákona • Akcelerace nepružnosti ve fungování krajské základní sítě sociálních služeb • Nekoordinované vstupy nových „sociálních služeb“ zejména díky současné nemožnosti regulovat Registr sociálních služeb

Pozn.: Vypracovala pracovní skupina regionu Lounska pro oblast sociálních služeb péče

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Aktivně řešit nedostatek kvalifikovaného personálu	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Pracovat na aktivním náboru již kvalifikovaných pracovníků, zejm. PSS nebo jejich kvalifikaci prohlubovat.	Splněno částečně

Priorita č. 1 Aktivně řešit nedostatek kvalifikovaného personálu

CÍL 1 – Pracovat na aktivním náboru již kvalifikovaných pracovníků, zejm. PSS nebo jejich kvalifikaci prohlubovat.

Poskytovatelé dle možností aktivně vyhledávali kvalifikovaný personál nebo aktivně spolupracovali při zajištění vzdělanostních předpokladů pro výkon jednotlivých poptávaných pracovních pozic (zejm. PSS) a to např. nabízením „kvalifikačních dohod“ a úhradou nákladů spojených s kurzy PSS.

PRIORITA č. 2	Zlepšovat mzdové/platové podmínky	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Udržet konkurence schopnost v regionu.	Splněno

Priorita č. 2 Zlepšovat mzdové/platové podmínky

CÍL 1 – Udržet konkurence schopnost v regionu.

Vzhledem k navyšování platů příslušnou vyhláškou docházelo k udržení konkurence schopnosti sociálních služeb v regionu. Některé služby se snažily i o nastavení osobních příplatků – tzv. stabilizační navýšení příplatků, nebo v rámci možností odměňováním práce nad rámec pracovní náplně.

PRIORITA č. 3	Zlepšit péči o zaměstnance (ve smyslu nabízet více motivace, benefitů)	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Nabídka nových benefitů pro zaměstnance v rámci udržení konkurence schopnosti v rámci regionu.	Splněno částečně

Priorita č. 3 Zlepšit péči o zaměstnance (ve smyslu nabízet více motivace, benefitů)

CÍL 1 – Nabídka nových benefitů pro zaměstnance v rámci udržení konkurence schopnosti v rámci regionu.

U některých jednotlivých poskytovatelů docházelo k vyhledávání a zavádění nových nepeněžních benefitů pro zaměstnance.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA č. 1	Reagovat na stárnutí populace v regionu Lounsko (Žatec, Louny, Podbořany)
Cíl 1	Navýšení dostupnosti pečovatelské služby v okrajových částech regionu Podbořansko
Cíl 2	Navýšení kapacit služby Osobní asistence v Žatci
Cíl 3	Příprava na další pokračování stárnutí populace a měnící se poptávku klientů pobytových služeb – Jednolůžkové pokoje v pobytových službách sociální péče

PRIORITA č. 2	Systémová řešení zjišťování potřeb uživatelů sociálních služeb
Cíl 1	Realizace Komunitního plánu ORP Podbořany, nebo města Podbořany

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**2**	**6**	**14**	**7**	**45**	**53**	**1**	**2**	**12**	**2**	**3**	**4**	**0**	**0**	**0**	**2**	**6**	**6**
ORP Louny				**3**	**22**	**27**	**0**	**0**	**4**	**1**	**2**	**3**	**0**	**0**	**0**	**1**	**2**	**2**
Louny				3	22	**26**				1	2	**3**				1	2	2
Místo poskytování neurčeno	0	0	**2**	0	0	**1**	0	0	**4**									
ORP Žatec	**2**	**6**	**11**	**3**	**19**	**21**	**1**	**2**	**6**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**4**	**4**
Žatec	2	6	**11**	1	16	**18**	1	2	**6**	1	1	1				1	4	4
Libočany																		
Měcholupy				1	1	1												
Nové Sedlo				1	2*	2												
ORP Podbořany	**0**	**0**	**1**	**1**	**4**	**5**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Podbořany				1	4	4												
Blšany																		
Místo poskytování neurčeno	0	0	**1**	0	0	**1**	0	0	**2**									

Pozn.: * Kapacita nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální péčepobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**3**	**18**	**23**	**1**	**10**	**10**	**2**	**76**	**78**	**3**	**284**	**284**	**4**	**144**	**204**	**3**	**13**	**23**
ORP Louny	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**129**	**129**	**1**	**16**	**46**	**0**	**0**	**4**
Louny										1	129	129	1	16	16			
Místo poskytování neurčeno	0	0	**2**										0	0	**30**	0	0	**4**
ORP Žatec	**2**	**15**	**17**	**1**	**10**	**10**	**2**	**76**	**78**	**1**	**83**	**83**	**1**	**46**	**66**	**2**	**9**	**13**
Žatec	1	3	3	1	10	**10**	1	18	18	1	83	83	1	46	46	2	9	**11**
Libočany	1	12	12															
Tuchořice							1	58	**60**							0	0	**2**
Místo poskytování neurčeno	0	0	**2**										0	0	**20**			
ORP Podbořany	**1**	**3**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**72**	**72**	**2**	**82**	**92**	**1**	**4**	**6**
Petrohrad																1	4	**4**
Podbořany	1	3	3							1	72	72	1	30	30			
Vroutek													1	52	52			
Místo poskytování neurčeno	0	0	**1**										0	0	**10**	0	0	**2**

§ 39 – Osobní asistence
Osobní asistence je v rámci regionu poskytována v Žatci a nejbližším okolí. Její aktuální situace je rozporuplná, protože jeden poskytovatel v letošním (i předchozím) roce navýšil hodinový měsíční objem služby (ale současně hlásí problém s financováním služby) z důvodu nárůstu klientů. Tento poskytovatel v roce 2019 zřejmě přikročí k navýšení kapacity. Druhý poskytovatel v Žatci hlásí setrvale stagnující zájem o služby. Poskytovatel v Lounech poskytování osobní asistence ukončil k 31. 12. 2017. Pracovní skupina se přesto domnívá, že je to služba, jejíž cílová skupina v regionu existuje a současná kapacita a dostupnost služby není dostatečná. Problémem může být cena a obtížné odlišení od pečovatelské služby v základních úkonech. Z těchto důvodů je plánováno navýšení optimálních kapacit.

§ 40 – Pečovatelská služba
Pečovatelská služba je co do počtu poskytovatelů nejpočetněji zastoupená sociální služba. Poskytují ji z pozice registrovaných poskytovatelů ORP v regionu (Podbořany, Žatec, Louny), tak i některé další obce (Nové Sedlo, Měcholupy), dále dva neziskové subjekty. Cílovou skupinou jsou dominantně senioři, dále pak osoby se zdravotním postižením. Je zaznamenán nárůst poptávky po službě v souvislosti se stárnutím populace. V regionu jsou hojně zastoupeny také tzv. domy s pečovatelskou službou, jedná se o 8 objektů s kapacitou převyšující 300 bytů. Jeden poskytovatel navýšil na Lounsku kapacitu služby od 01. 01. 2018. Další poskytovatel požádal o navýšení kapacity v pololetí 2018 a jeden poskytovatel požádal o zařazení do základní sítě s kapacitou 2. V roce 2019 je od poskytovatelů avizováno další navyšování kapacit.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Podpora samostatného bydlení je registrovaná v Žatci. Cílovou skupinou jsou osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením. Jedná se o službu, která by pomohla řešit sociální začleňování nejen zde uvedené cílové skupiny, ale také např. osob s psychiatrickými diagnózami. Její rozšíření a fungování v celém regionu Lounska je žádoucí.

§ 44 – Odlehčovací služby
Služba dostupná v celém regionu s akcenty na sídla ORP Louny, Žatec, Podbořany. Terénní formou v okolí Loun a Postoloprt. Pobytovou a ambulantní formou pro osoby s mentálním i kombinovaným postižením - Žatec, dále je poskytována pobytovou formou v obci Libočany – (1 km od Žatce) osobám se zdravotním postižením, tělesným a kombinovaným postižením a osobám s chronickým duševním onemocněním a chronickým onemocněním pro celý region a v Podbořanech, kde jsou cílovou skupinou senioři. Jedná se o službu, která začíná oslovovat potenciální uživatele. Její význam roste. Prioritou je navýšení kapacit napříč regionem, a to v souvislosti s poptávkou po službě (ambulantní a terénní forma). Zajistit informovanost veřejnosti o službě. Dobrou zprávou je skutečnost že poskytovatel v Podbořanech požádal o navýšení kapacity služby od pololetí roku 2018.

§ 45 – Centra denních služeb
Tato služba není v regionu zastoupena a komunitní plány ani aktuální záměry poskytovatelů služeb nenasvědčují zájmu tuto službu v regionu provozovat. Často je tato služba suplována osobní asistencí, odlehčovacími službami nebo některým ze „stacionářů“.

§ 46 – Denní stacionáře
Denní stacionáře jsou provozovány v Žatci a v Lounech, v obou případech je cílová skupina osoby s mentálním a kombinovaným postižením.

§ 47 – Týdenní stacionáře
Tuto službu v rámci regionu poskytuje pouze jeden poskytovatel, a to pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením. Tento poskytovatel v souvislosti s poptávkou požádal o navýšení kapacity od pololetí 2018.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Služba je v regionu zastoupena jedním poskytovatelem v Žatci a jedním v Tuchořicích, v obou případech jsou cílovou skupinou osoby s mentálním postižením a kombinovaným postižením. Prioritou je zvyšování kvality poskytovaných služeb, zajištění prostupnosti služby pro uživatele k dalším službám – chráněné bydlení, podpora samostatného bydlení. K tomu by mělo dojít začátkem roku 2019, kdy jeden z poskytovatelů sníží kapacitu o 2 ve prospěch služby chráněné bydlení. Důvodem proč k této změně nedošlo už v roce 2017 je obtížné shánění vhodných prostor k provozování služby chráněné bydlení v Žatci.

§ 49 – Domovy pro seniory
Zastoupení této služby koresponduje s ORP v regionu, domovy pro seniory jsou v Žatci, Lounech a Podbořanech. Domovy zajišťují služby i pro další obce regionu. Domovy prochází obdobím, kdy se mění jejich klientela. Obyvatelé domovů jsou v průměru starší a jejich zdravotní stav je v průměru komplikovanější než před účinností Zákona o sociálních službách. Kapacita je aktuálně vyhodnocována jako dostatečná vzhledem k potřebám regionu. Prioritou je zkvalitňování služby – jednolůžkové pokoje, služby „na míru“ z pohledu poptávky uživatelů – humanizace pobytových zařízení. Z tohoto důvodu jeden poskytovatel snižuje kapacitu o 7 k pololetí roku 2018.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
V regionu Lounsko je služba poskytována ve Vroutku, Žatci, Lounech a Podbořanech. Kapacita lůžek je obsazena převážně uživateli z regionu a jedná se o cílovou skupinu seniorů trpících stařeckou demencí a Alzheimerovou chorobou. Všichni poskytovatelé evidují neuspokojené žádosti o poskytnutí služby. Jedná se aktuálně o službu, po které je v regionu největší poptávka, a to i přesto, že o cílovou skupinu se starají také poskytovatelé dalších sociálních služeb. Tuto cílovou skupinu jsou schopni zajistit stávající poskytovatelé služeb formou rozšíření služby, pokud tomu napomohou vhodné prostorové možnosti a zejména zajištěné financování služeb. V regionu existuje také konkrétní poptávka (cca 20 míst) po službě pro cílovou skupinu osob s alkoholovými typy demencí. Prioritou je navyšování kapacity vzhledem k aktuální poptávce. Navýšení vychází z počtu neuspokojených žádostí o službu, navýšení ponechat v působnosti stávajících poskytovatelů formou rozšíření služby. Prioritou je také zajištění služby pro cílovou skupinu osob s alkoholovou demencí, popř. osob s kumulací psychiatrických diagnóz. Přesto dojde přechodně ke snížení kapacity u jednoho poskytovatele o 4 a to z důvodu humanizace služby – rušení velkých vícelůžkových pokojů. Další poskytovatel plánuje v souvislosti s očekávanou výzvou IROP č. 82 o navýšení o 5 lůžek, ovšem předpokládaná doba tohoto opatření je od roku 2020.

§ 51 – Chráněné bydlení
Služba je v rámci regionu poskytována pouze v Žatci a to pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením. V průběhu roku 2019 je avizováno navýšení kapacity služby v Žatci a to ihned poté, co poskytovatel zajistí vhodné prostory pro službu. V Petrohradě dojde v roce 2018 k přípravě prostor novým poskytovatelem s předpokládaným zahájením provozování služby v roce 2019. Dle názoru členů pracovních skupin komunitního plánování by tato služba mohla být nabízena, např. osobám se zdravotním postižením (bez přístřeší, opatrovancům obcí, popř. dalším).

Prioritou je rozšíření služby v rámci regionu pro aktuální cílovou skupinu v Lounech a Podbořanech, dále rozšíření cílové skupiny o další osoby se zdravotním postižením (bez přístřeší, popř. opatrovanců obcí a dalších).

Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Lounsku

SWOT ANALÝZA

silné stránky	**slabé stránky**
• **spolupráce poskytovatelů a měst** • **komunitní plány měst Žatec, Louny, Postoloprty** • **zasíťování důležitých sociálních služeb** • dotační tituly měst Louny, Žatec, Postoloprty • spolupráce s úřadem práce	• **nedostatek kompetentních pracovníků v sociálních službách** • **nedostatek vhodného bydlení** • **administrativní zátěž** • **systém financování sociálních služeb pozdní dotace/platby** • **nepružné zařazování/změny do základní sítě kraje** • nezájem obcí a veřejnosti o informace o nabídce sociálních služeb • absence některých služeb dle KP • dotace města Podbořany
příležitosti	**rizika**
• **existence sociálního bydlení** • **dotace měst, ESF, MAS, IROP** • **KP Podbořany/sko s podporou MAS** • propojení škol přes místní akční plán Žatec, Podbořany • RE:start • MAS Serviso – spolupráce	• **zadluženost skupin obyvatel (10)** • **nedostatek sociálních pracovníků - omezování/rušení sociálních služeb (8)** • **snižování významu neziskových organizací (7)** • stárnutí populace a s tím spojený nedostatek sociálních služeb (6) • nastavení dotačního období /financování ex ante-ex post/ (6) • neustálé změny legislativy a metodik (5) • zvyšující se počet sociálně vyloučených lokalit (3) • absence výběru některých cílových skupin (0)

Pozn.: Vypracovala pracovní skupina regionu Lounska pro oblast sociálních služeb prevence a odborného sociálního poradenství

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Rovnoměrné zasíťování služeb odborného sociálního poradenství a sociální prevence v regionu Lounsko	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Vznik azylového domu pro ženy v ORP Žatec	Nesplněno
Cíl 2	Vznik nocleháren v ORP Louny a ORP Žatec	Nesplněno
Cíl 3	Vznik nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Postoloprtech	Splněno
Cíl 4	Posílení kapacity kontaktního centra v ORP Žatec	Částečně splněno
Cíl 5	Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Žatec	Nesplněno
Cíl 6	Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi ORP Podbořany	Nesplněno
Cíl 7	Zasíťování služby terénní programy pro osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách v ORP Podbořany	Splněno
Cíl 8	Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Louny	Splněno
Cíl 9	Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Žatec	Splněno

Priorita č. 1 – Rovnoměrné zasíťování služeb odborného sociálního poradenství a sociální prevence v regionu Lounsko

Cíl č. 1 Vznik azylového domu pro ženy v ORP Žatec

Potřeba i nadále trvá. Pro realizaci se nepodařilo najít vhodné prostory.

Cíl č. 2 Vznik nocleháren v ORP Louny a ORP Žatec

Potřeba nadále trvá. Pro realizaci se nepodařilo najít vhodné prostory.

Cíl č. 3 Vznik nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Postoloprtech

Služba registrována od 1. 7. 2019 a zařazena do rozvojové sítě.

Cíl č. 4 Posílení kapacity kontaktního centra v ORP Žatec

Podařilo se navýšit personální obsazení služby stávající služby o 0,5 úvazku. Potřeba posílení kapacity služby o 1 nadále trvá.

Cíl č. 5 Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Žatec

Z ORP Žatec avizována potřeba posílení kapacity služby zejména pro rodiny s dětmi, které mají výrazné výchovné problémy. Potřeba trvá i nadále.

Cíl č. 6 Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi ORP Podbořany

Požadavek přehodnocen, aktuální realizace služby na Podbořansku je dostačující, není potřeba navýšení kapacity.

Cíl č. 7 Zasíťování služby terénní programy pro osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách v ORP Podbořany

V ORP Podbořany zajišťuje službu poskytovatel s registrací na Chomutovsku.

Cíl č. 8 Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Louny

Služba registrována poskytovatelem s celokrajnou působností v Ústí nad Labem – terénní komunitní tým pro osoby s chronickým duševním onemocněním s dosahem i na Lounsko.

Cíl č. 9 Vznik služby sociální rehabilitace v ORP Žatec

Služba registrována jako ambulantní a terénní poskytovatelem s celokrajnou působností v Ústí nad Labem – CDZ pro osoby s chronickým duševním onemocněním zřízeno v Žatci s působností v celém regionu.

PRIORITA č. 2	Zlepšit informovanost o nabídce sociálních služeb v regionu	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Podpora aktivit zaměřených na presentaci sociálních služeb v regionu	Splněno

Priorita č. 2 - Zlepšit informovanost o nabídce sociálních služeb v regionu

Cíl č. 1 Podpora aktivit zaměřených na presentaci sociálních služeb v regionu

Členové pracovní skupiny a poskytovatelé se aktivně účastní Dnů otevřených dveří, Dnů sociálních služeb, konferencí sociálních služeb, workshopů, seminářů pořádaných v regionu.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA	Rovnoměrné zasíťování služeb odborného sociálního poradenství asociální prevence v regionu Lounsko
Cíl 1	Zajištění odborného sociálního poradenství pro osoby v krizi v ORP Louny
Cíl 2	Vznik azylového domu pro ženy v ORP Žatec
Cíl 3	Vznik noclehárен v ORP Louny a ORP Žatec
Cíl 4	Posílení kapacity azylového domu pro rodiny s dětmi v krizi v ORP Žatec
Cíl 5	Posílení kapacity kontaktního centra v ORP Žatec

Cíl 6	Posílení kapacity sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi v ORP Žatec
Cíl 7	Posílení kapacity služeb sociální rehabilitace v ORP Žatec
Cíl 8	Posílení kapacity služeb sociální rehabilitace v ORP Podbořany

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	**skup.**			indiv.	skup.	
Region celkem	**7**	**11**	**22**	**12**	**1**	**3**	**6**	**4**	**1**	**1**	**5**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Louny celkem	**3**	**5**	**8**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**5**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Louny	3	5	8	6					1	1	5	1												
ORP Podbořany celkem	**2**	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Podbořany	2	2	0	**2**																				
ORP Žatec celkem	**2**	**4**	**14**	**4**	**1**	**3**	**6**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**
Žatec	2	4	14	4	1	3	6	**4**									0	2	18	2				

Pozn.:

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	**skup.**			indiv.	skup.	
Region celkem																	**1**	**2**	**15**	**4**				
ORP Louny celkem																	**1**	**2**	**15**	**4**				
Postoloprty																	1	2	15	**4**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**5**	**9**	**34**	**12**	**4**	**9**	**49**	**9**	**2**	**6**	**33**	**6**	**3**	**6**	**0**	**4**	**2**	**5**	**15**	**13**
ORP Louny celkem	**3**	**4**	**14**	**4**	**2**	**4**	**43**	**4**	**1**	**3**	**15**	**3**	**2**	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**3**
Louny	2	3	9	**3**	2	4	43	4	1	3	15	3	1	1	0	1	0	1	0	**3**
Postoloprty	1	1	5	1									1	1	0	1				
ORP Podbořany celkem	**0**	**0**	**0**	**2**	**1**	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**5**	**6**
Petrohrad									0	0	0	**0**					1	1	5	6
Podbořany	0	0	0	**0**	1	2	0	2					0	0	0	**0**				
ORP Žatec celkem	**2**	**5**	**20**	**8**	**1**	**3**	**6**	**3**	**1**	**3**	**18**	**3**	**1**	**2**	**0**	**2**	**1**	**3**	**10**	**4**
Žatec	2	5*	20	**8**	1	3	6	3	1	3	18	3	1	2	0	**2**	1**	3	10	**4**

Pozn.: * Poskytovatel se sídlem v Žatci pokrývá i region Podbořanska. ** Poskytovatel se sídlem v Žatci pokrývá celý region Lounska

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**0**	**0**	**0**	**1**				
ORP Louny celkem													**0**	**0**	**0**	**1**				
Postoloprty													0	0	0	**1**				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**4**	**87**	**105**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Louny celkem	**2**	**31**	**31**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Louny	2	31	31							0	0	**10**						
ORP Podbořany celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Žatec celkem	**2**	**56**	**74**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Žatec	2	56	**74**				1	1	1	0	0	**6**						

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Služba je v regionu poskytována pro poměrně rozsáhlou skupinu osob, které se ocitly v krizi z důvodu nepříznivé sociální situace, kterou bez podpory služby nejsou schopni řešit, popř. jsou ohrožené sociálním vyloučením. Rozsáhlou cílovou skupinou jsou osoby v krizi, dále také senioři a osoby se zdravotním postižením. Poskytovatelé nabízejí rovněž doplňkové aktivity, např. půjčovnu pomůcek, senior taxi, prodej náhradních součástek a drobnou údržbu pomůcek, výdej potravinové pomoci, podporu osobám pečujícím apod. K 31.10.2019 ukončil poskytování služby 1 poskytovatel, vzhledem k potřebnosti služby budeme hledat pro cílovou skupinu nového poskytovatele. Protože poradenstvím lze předcházet mnohem závažnějším sociálním problémům klientů, doporučuje pracovní skupina zachovat stávající kapacity v regionu.

§ 55 – Telefonická krizová pomoc
Služba telefonické krizové pomoci je terénní služba poskytovaná na přechodnou dobu osobám, které se nacházejí v situaci ohrožení zdraví nebo života nebo v jiné obtížné životní situaci, kterou přechodně nemohou řešit vlastními silami. Jedná se o nejrychlejší způsob kontaktu s odborníkem při řešení náročné či krizové situace. Služba v regionu registrována samostatně není. Je zajištěna dvěma poskytovateli s nadregionální působností se sídlem v Mostě a v Ústí nad Labem. Obě služby fungují v nepřetržitém 24h. provozu včetně víkendů a svátků.

§ 56 – Tlumočnické služby
Služba určena pro osoby neslyšící komunikující znakovým jazykem. Služba je zajištěna ambulantní i terénní formou na detašovaném pracovišti poskytovatele s celokrajskou působností. Služba je na horní hranici své kapacity, problémem pro rozšíření kapacity je nedostatek tlumočníků ZJ.

§ 57 – Azylové domy
Azylové domy pro muže jsou v Lounech a v Žatci. Dále funguje v Žatci azylový dům pro matky, rodiny s dětmi, které se ocitly v bytové krizi. V Lounech je provozován azylový dům pro ženy, pro osoby v krizi (oběti násilí, oběti trestné činnosti, osoby bez přístřeší, rodiny s dětmi, které ztratily bydlení) s kapacitou 9 lůžek. V regionu chybí azylový dům pro ženy (bydlení pro samotné ženy bez dětí), jeho potřebnost je avizována ze Žatecka. Dále registruje skupina požadavek na navýšení kapacity pro cílovou skupinu rodin s dětmi v krizi o 14 lůžek. V Podbořanech tato služba není provozována žádným poskytovatelem. Zájemci o službu z této lokality jsou odkazováni do Žatce, příp. do jiných regionů.

§ 58 – Domy na půl cesty
Na Lounsku není služba poskytována. Zachování stávajícího stavu, pro pokrytí potřebnosti služby jsou kapacity v sousedních regionech dostačující.

§ 59 – Kontaktní centra
Služba je v regionu registrována jako ambulantní se sídlem v Žatci, ale pokrývá celý region Lounska. Zájemci o službu často vyhledávají pomoc i mimo region (např. pracoviště v Mostě vykazuje zájemce z regionu Lounska a naopak). Cílovou skupinou jsou osoby ohrožené návykovými látkami a osoby závislé na návykových látkách starší 15 let. Služba je určena též abstinujícím osobám, jejich rodinným příslušníkům či jiným blízkým osobám. Dlouhodobě avizována potřeba zvýšení kapacity.

§ 60 – Krizová pomoc
V Žatci se jedná se o 1 krizové lůžko v rámci služby domovy pro osoby se zdravotním postižením v Žatci, a to po dobu nezbytně nutnou k zajištění vhodného umístění nebo náhradního řešení. Cílovou skupinou jsou osoby v krizi, osoby s mentálním postižením a osoby s kombinovaným postižením. V Lounech je klientům nabízena ambulantní forma služby v detašovaném pracovišti poskytovatele s celokrajskou působností se sídlem v Ústí nad Labem. Klienti mohou využít také poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 60 a – Intervenční centra
V Lounech je klientům nabízena ambulantní forma služby v detašovaném pracovišti poskytovatele s celokrajskou působností se sídlem v Ústí nad Labem.

§ 61 - Nízkoprahová denní centra
Služba není v regionu Lounsko samostatně registrovaná.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež v Žatci ukončilo svoji činnost z důvodu nedostatečného personálního zajištění služby. V Lounech je absence nízkoprahového centra kompenzována jinými aktivitami při městské knihovně. V Podbořanech služba zastoupena není, službu částečně nahrazují aktivitami Domů dětí a mládeže. Dle názoru členů pracovní skupiny to však není ideální řešení. Od 1.7. 2019 bylo registrováno nízkoprahové zařízení pro děti a mládež s individuální okamžitou kapacitou 2 /skupinovou 15/ v Postoloprtech. Plánováno je další rozšíření jeho kapacity od 1.7. 2020 na (4/20). ORP Žatec plánuje obnovení nízkoprahového zařízení pro děti a mládež s individuální kapacitou 2 /skupinovou 18 klientů/.

§ 63 – Noclehárny
Služba v regionu Lounsko samostatně registrována není. Klientům (mužům i ženám) je v případě zájmu doporučována služba v okolí (Most, Lovosice, Praha). Potřeba služby je dlouhodobě avizována z Lounska 10 lůžek v ORP Žatec 6 lůžek.

§ 64 – Služby následné péče
Aktuálně není registrován žádný poskytovatel pro region Lounsko. V regionu není evidována přímá poptávka.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Aktuálně je služba dostupná v celém regionu Lounsko. Cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi v tíživé sociální situaci, kterou rodiče nedokážou sami řešit. V ORP Louny pracovní skupina nezaznamenala potřebu navýšení kapacity. Aktuální realizace služby SAS na Podbořansku je dostačující, není potřeba navýšení kapacity. Jako problematická se jeví i nadále pracovní doba SAS (do 16.00 hod.), a to z důvodu intenzivnější práce s celým rodinným systémem apod. V ORP Žatec ukončil službu 1 poskytovatel. Potřeba navýšení kapacity je zde dlouhodobě evidována. Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi je vnímána jako významný nástroj pomoci pracovníkům SPOD

a především jako prevence razantních opatření ze strany SPOD (umístění dětí do náhradní rodinné péče, dětského domova, zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc, výchovného ústavu), proto pracovní skupina doporučuje posílení služby v ORP Žatec, kde eviduje požadavky na rozšíření kapacity se zaměřením na cílové skupiny SAS pro rodiny s dětmi, které mají především výrazné výchovné problémy (záškoláctví, trestná činnost, šikana, drogy, apod.).

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Služba je dostupná uživatelům z celého regionu. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením a senioři.
Velmi aktivní jsou v regionu Senior kluby a řada dalších nestátních neziskových organizací, které svou nabídkou vhodně doplňují registrované sociální služby.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

V regionu služba pokryta dvěma STD po jedné na Lounsku a Žatecku pro cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním, osoby s kombinovaným postižením a osoby s mentálním postižením od 16–64 let.
Avizováno bylo zřízení STD v PL Petrohrad určené pro osoby s chronickým duševním onemocněním, od záměru bylo ustoupeno.

§ 69 – Terénní programy

V ORP Louny zajišťuje službu jeden poskytovatel se zaměřením na osoby v krizi, osoby bez přístřeší, etnické menšiny a osoby v sociálně vyloučených lokalitách. Na Postoloprtsku zahájil poskytování služby pro osoby ohrožené a závislé na návykových látkách nový poskytovatel registrovaný v Ústí n. L. Další poskytovatel se zaměřením na osoby ohrožené závislostí a závislé na návykových látkách, které se vyhýbají institucionální péči, má službu registrovanou v Mostě, zahrnuje však i oblast Lounska. Dle informací OSV, poskytovatelů sociálních služeb a výstupů KP je kapacita v ORP Louny dostačující. Pracovní skupina eviduje záměr poskytovatele v Postoloprtech rozšířit registraci o skupinovou kapacitu 10.
V ORP Žatec zajišťuje službu jeden poskytovatel pro poměrně širokou cílovou skupinu osob bez přístřeší, osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách, osob v krizi, osob ve vyloučených lokalitách a osob vedoucí rizikový způsob života. Pro osoby ohrožené závislostí a osob závislých na návykových látkách, které se vyhýbají institucionální péči, zajišťuje službu poskytovatel registrovaný v Mostě. Nově byla registrována služba poskytovateli s celostátní působností, zaměřená na pomoc osobám žijícím ve vyloučených lokalitách Žatce. Aktuální potřeba navýšení kapacity dle informací OSV, výstupů KP a pracovní skupiny nebyla shledána.
V Podbořanech, které avizovaly potřebu zasíťování pro cílovou skupinu osob ohrožených závislostí nebo závislých na návykových látkách, je služba zajištěna poskytovatelem s registrací v regionu Chomutov.

§ 70 –Sociální rehabilitace

V regionu jsou zaregistrováni dva poskytovatelé sociální rehabilitace pro cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním. Ambulantní formou je poskytována sociální rehabilitace v PL Petrohrad. Nově je registrována služba ambulantní a terénní v Žatci poskytovatelem s celokrajnou působností a s rozsahem na celý region Lounska, tato služba avizovala potřebu navýšení kapacity. I druhý poskytovatel plánuje od 1.1.2020 navýšení kapacity ambulance a rozšíření nabídky o terénní formu poskytování pro celý region Lounska s přesahem do regionu Chomutov. V souladu s koncepcí reformy psychiatrické péče podporuje pracovní skupina v regionu rozvoj služeb pro cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním. Navýšení kapacit bude podpořeno s podmínkou, že poskytovatelé doloží potřebnost.

5. REGION MOSTECKA

Správní obvod obce s rozšířenou působností Most (ORP Most) je podle své rozlohy třetím nejmenším obvodem Ústeckého kraje (z celkového počtu 16 správních obvodů kraje). Podle počtu obyvatel žijících na jeho území je však pátým největším. Centrem osídlení je město Most, ve kterém žije naprostá většina obyvatel celého správního obvodu (89 %). ORP Most se nachází ve středu Ústeckého kraje a sousedí se správními obvody Litvínov, Bílina, Louny, Žatec a Chomutov.

Na území SO ORP je v současné době identifikováno celkem 8 sociálně vyloučených lokalit. Z nich 6 se nachází na území města Most (Chanov, Stovky, M. G. Dobnera, K. H. Borovského, Javorová, Sedmistovky) a 2 v Obrnicích (Malé Sídliště, Velké Sídliště). Celkový počet obyvatel, který žije na území (či v blízkosti) sociálně vyloučených lokalit, lze odhadovat na 13 000 osob. Přesnější informace o ekonomické aktivitě, věkovém a etnickém složení populace v jednotlivých lokalitách zpracovala Agentura sociálního začleňování ve městě Most. Do roku 2015 postupně stoupal počet příjemců dávek pomoci v hmotné nouzi.

Na území ORP Most jsou poskytovány téměř všechny druhy sociálních služeb s tím, že jedna z organizací, poskytující odlehčovací služby a chráněné bydlení, má sídlo v ORP Litvínov, ale jako dlouholetý člen KP službu poskytuje i mosteckým občanům. Někteří z poskytovatelů nejsou do komunitního plánování zapojeni, ale spolupráce s nimi je na velmi dobré úrovni (např. zařízení obce Obrnice).

Na území ORP Most nejsou zajištěny služby, po kterých není mezi obyvateli poptávka: Služby tísňové péče, Průvodcovské a předčitatelské služby, Týdenní stacionáře a Terapeutické komunity. A služby, které by bylo vhodné rozvíjet, ale nedaří se zajistit jejich poskytovatele - Podpora samostatného bydlení, Chráněné bydlení se sídlem v ORP Most, Sociálně terapeutické dílny a Domovy se zvláštním režimem pro duševně nemocné.

Oblast služeb sociální péče na Mostecku

SWOT ANALÝZA

silné stránky	slabé stránky
• dobře fungující komunitní plánování sociálních služeb • započatá transformace pobytových služeb v ORP Litvínov • humanizace služeb, vytváření jednolůžkových pokojů při zachování soukromí a domácího prostředí v co největší míře • informovanost veřejnosti o sociálních službách • spolupráce se středními a vysokými školami s obory v oblasti sociální práce • zlepšení platových a mzdových podmínek zaměstnanců v sociálních službách	• nedostatek finančních prostředků (krácení rozpočtu, postupné ubývání sponzorů, prohlubující se finanční krize) • nepřipravenost systému služeb sociální péče na nárůst klientů s nízkými příjmy a asociálním chováním • absence sociálních služeb pro osoby s duševním chronickým onemocněním (typu schizofrenie) a pro osoby s etylickou demencí • absence sociální služby chráněné bydlení v ORP Most a služby denní stacionář v ORP Litvínov • dlouhodobě nízký zájem o práci v sociálních službách, vysoká fluktuace zaměstnanců • administrativní náročnost při poskytování sociálních služeb • nedostatek dobrovolníků pomáhajících v sociálních službách
příležitosti	**rizika**
• zřídit či rozšířit služby domov se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s duševním chronickým onemocněním (schizofrenie, etylismus apod.) • podporovat proces transformace uživatelů DOZP • navýšit kapacitu služby chráněné bydlení pro klienty transformované služby DOZP, klienty DzR a běžné zájemce o službu • informovat veřejnost o terénních a ambulantních službách, které umožní pečující rodině setrvat v zaměstnání • využít praxe studentů ze škol zaměřených na sociální práci v zařízeních sociálních služeb (výchova nové generace kvalifikovaných pracovníků) • navýšit kapacitu míst pro nízkopříjmové seniory	• prohlubující se finanční krize • neochota klientů finančně se podílet na sociální službě • nárůst počtu žadatelů s nízkými příjmy, zvyšující se počet žadatelů s příjmy zatíženými exekucí • zahlcení poskytovatelů služeb přemírou administrativy • nestabilita personálu - odchod do jiných finančně lépe ohodnocených oborů

Pozn.: Vypracovala pracovní skupina regionu Mostecka pro oblast sociálních služeb péče

Vyhodnocení plnění priorit a cílů na rok 2019

PRIORITA č. 1	Zajištění sociálních služeb pro seniory, handicapované osoby a osoby s mentálním postižením	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Navýšení stávající kapacity pečovatelské služby v Mostě. (nesplněný cíl z roku 2018).	nesplněno

Priorita č. 1 - Zajištění sociálních služeb pro seniory, handicapované osoby a osoby s mentálním postižením

Poznámka k poskytování služeb terénních pečovatelských služeb. Pokud by dobře fungovaly (to představuje jejich dobrou prezentaci, platové podmínky pracovníků v PS ale i jejich vzdělání, dovednosti, předpoklady pro tuto práci, dostatečná movitost klientů nebo dostatečný příspěvek na péči, ochota klientů tyto peníze vydávat atd.), tak by mnoho klientů pobytových služeb mohlo zůstat déle v přirozeném prostředí.

PRIORITA č. 2	Zřízení služby domov se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním (schizofrenie, etylická demence, apod.)	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Zřízení Domova se zvláštním režimem pro tuto cílovou skupinu v ORP Most (nesplněný cíl z roku 2018).	nesplněno
Cíl 2	Zřízení Domova se zvláštním režimem pro tuto cílovou skupinu v ORP Litvínov (nesplněný cíl z roku 2018).	nesplněno

Priorita č. 2 - Zřízení služby domov se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s chronickým duševním onemocněním (schizofrenie, etylická demence, apod.)

Cíl 1,2 nebyl splněn. Počet nabízených míst sociální služby Domovy se zvláštním režimem v ORP Most a Litvínov je v současné době nedostačující. Zájem žadatelů převyšuje nabídku služby. Novou službu DzR se zřídit nepodařilo. Stávající poskytovatelé těchto služeb však plánují navýšení míst v následujících letech, a to v roce 2020 poskytovatel DSS Meziboří o 12 míst a v roce 2021 poskytovatel DSS Litvínov až o 4 místa. S ohledem na aktuální informace o možnostech a zájmu poskytovatelů či jiných subjektů zřídit novou službu DzR v ORP Litvínov a Most, není reálné takto nastavené cíle splnit. Je pravděpodobnější, že by mohlo spíše docházek k postupnému navyšování kapacity stávajících služeb. Proto budou oba cíle ukončeny.

PRIORITA č. 3	Podpora navýšení kapacity v regionu u sociální služby chráněné bydlení	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Navýšení stávající kapacity chráněného bydlení v Litvínově v souvislosti s transformací domova pro osoby se zdravotním postižením (nesplněný cíl z roku 2018).	splněno
Cíl 2	Podpora zřízení chráněného bydlení v ORP Most (nesplněný cíl z roku 2018).	nesplněno

Priorita č. 3 Podpora navýšení kapacity v regionu u sociální služby chráněné bydlení

Cíl 1 byl splněn. V lednu 2019 došlo k navýšení kapacity služby Chráněné bydlení poskytovatele DSS Litvínov z 9 na 11 míst. Dva klienti původní služby DOZP začali nově využívat byt v běžné zástavbě

nedaleko centra Litvínova. Další navýšení kapacity plánuje tento poskytovat v rámci svého Transformačního plánu, a to v roce 2020-2021.

Cíl 2 nebyl zatím splněn, není žádný poskytovatel, který by měl o zřízení této služby zájem. Cíl i nadále trvá.

PRIORITA č. 4	Postupné snižování kapacity u velkokapacitních zařízení sociální služby domova pro osoby se zdravotním postižením	Splněno/nesplněno
Cíl 1	V rámci transformace sociální služby domov pro osoby se zdravotním postižením postupné snižování kapacity v ORP Litvínov.	splněno

Priorita č. 4 Postupné snižování kapacity u velkokapacitních zařízení sociální služby domova pro osoby se zdravotním postižením

Cíl 1 byl splněn. Od ledna 2019 došlo ve službě DOZP poskytovatele DSS Litvínov ke snížení celkové kapacity o 5 míst na celkový počet 114 míst. Tato služba se již několik let snaží v rámci svého Transformačního plánu o zkvalitnění života svých klientů, kteří zatím nemohou využívat bydlení komunitního typu mimo velkokapacitní budovu. Snižováním celkové kapacity se tak nabízí větší možnost humanizace služby ve velké budově, např. navýšení počtu jednolůžkových pokojů pro větší soukromí klientů.

Priority a cíle na rok 2020

PRIORITA č. 1	Navýšení kapacity služeb zaměřených na těžce umístitelnou klientelu v souladu s materiálně-technickým standardem.
Cíl 1	Navýšení kapacity služby Domov se zvláštním režimem pro osoby s duševním chronickým onemocněním v ORP Most.
Cíl 2	Navýšení kapacity služby Domov se zvláštním režimem pro osoby s duševním chronickým onemocněním v ORP Litvínov.

PRIORITA č. 2	Podpora kvality a dostupnosti poskytovaných služeb
Cíl 1	Podpora deinstitucionalizace služby DOZP v ORP Litvínov – snižování počtu lůžek ve velkokapacitním zařízení.
Cíl 2	Zapojení studentů škol zaměřených na sociální práci do praxe v konkrétních sociálních službách.
Cíl 3	Navázat užší spolupráci s dobrovolnickým centrem.
Cíl 4	Navýšit stávající kapacity služby Chráněné bydlení v ORP Litvínov, Most.
Cíl 5	Navýšit kapacity služby DpS pro nízkopříjmové seniory.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**3**	**11**	**15**	**6**	**47**	**50**	**0**	**0**	**11**	**1**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**3**	**6**	**11**
ORP Most celkem	**3**	**11**	**15**	**3**	**34**	**37**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3**	**6**	**6**
Most	3	11	**15**	3	34	**37**										3	6	6
Místo poskytování neurčeno							0	0	**5**									
ORP Litvínov celkem	**0**	**0**	**0**	**3**	**13**	**13**	**0**	**0**	**6**	**1**	**2**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**
Litvínov				1	4	4	0	0	**1**							0	0	**5**
Lom				1	3	3												
Meziboří				1	6	6				1	2	2						
Místo poskytování neurčeno							0	0	**5**									

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**2**	**13**	**15**	**0**	**0**	**0**	**4**	**174**	**171**	**7**	**631**	**631**	**4**	**132**	**157**	**2**	**72**	**80**
ORP Most celkem	**1**	**10**	**10**	**0**	**0**	**0**	**1**	**6**	**6**	**3**	**406**	**406**	**1**	**31**	**56**	**0**	**0**	**5**
Most	1	10	10				1	6	6	3	406	406	1	31	**56**	0	0	**5**
ORP Litvínov celkem	**1**	**3**	**5**	**0**	**0**	**0**	**3**	**166**	**165**	**4**	**225**	**225**	**3**	**101**	**101**	**2**	**72**	**75**
Litvínov							1	114	**113**	2	137	137	2	53	**53**	1	11	**14**
Meziboří	1	3	5				1	2	2	2	88	88	1	48	48	1	61	**61**
Nová Ves v Horách							1	50	50									

§ 39 – Osobní asistence
Jedná se o terénní sociální službu, která je v regionu poskytována jen v ORP Most. Za pomoci osobního asistenta mohou uživatelé vykonávat všechny své běžné činnosti života, které by dělali sami, pokud by jim v tom nebránila zhoršená sociální či zdravotní situace. Činnost služby je zaměřena na pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně, pomoc při zajištění stravy, pomoc při zajištění chodu domácnosti, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí. O tuto službu je ze strany klientů zájem, avšak z důvodu nedostatečného personálního zajištění a finanční náročnosti nemůže být v současné době poptávka plně uspokojena. Uživatelé jsou často odkazováni na pečovatelskou službu. Služba je poskytována bez časového omezení v přirozeném sociálním prostředí klientů. Tuto službu často supluje pečovatelská služba nebo domácí komplexní péče. V ORP Litvínov tato služba zcela chybí.

§ 40 – Pečovatelská služba
Tato terénní služba je na Mostecku poskytována jak ze strany města Mostu, Lomu a Meziboří, tak i neziskovými a soukromými organizacemi v celém ORP Most a ORP Litvínov. V přilehlých obcích je využitelnost nízká, převládá zde většinou vzájemná „sousedská výpomoc“. Službu využívají především senioři, kteří se z důvodu nemoci či věku nedokážou sami postarat o svou osobu či domácnost. Díky této službě mohou co nejdéle setrvat ve svém přirozeném sociálním prostředí. Cílovou skupinou služby jsou osoby ve věku od 18 let s chronickým onemocněním či zdravotním postižením a dále senioři. V celém regionu Mostecka je služba velice dobře dostupná. Nejvíce je využívaná pro pomoc se zajištěním stravy, pomoc s nákupy, s běžným úklidem a při osobní hygieně. Je poskytována i uživatelům v sociálně vyloučených lokalitách, kteří splňují podmínky cílových skupin a nachází se v tíživé sociální situaci, především v ubytovně UNO a Domino. Vzhledem ke stárnutí populace je předpoklad dalšího rozvoje této služby a zachování kapacity s možností navýšení dle momentální individuální potřebnosti.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
V celém regionu Mostecka není v současné době žádný poskytovatel poskytující tuto sociální službu. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 44 – Odlehčovací služby
Tato služba je poskytována ambulantní a pobytovou formou v Meziboří a pobytovou a terénní formou v Mostě. Odlehčovací služba je stále hojně využívána zejména ze strany pečujících rodin po celý rok. Kapacita služby je v současné době dostačující není potřeba dále službu navyšovat.

§ 45 – Centra denních služeb
V regionu Mostecko v současné době není tato služba poskytována. Tato služba nebyla určena jako prioritní v komunitním plánování rozvoje sociálních služeb ve městech regionu.

§ 46 – Denní stacionáře
Tato ambulantní sociální služba je poskytována pouze v ORP Most, na území ORP Litvínov tato služba zcela chybí. Kapacita denního stacionáře v ORP Litvínov bude odpovídat poptávce po službě, která byla v rámci monitoringu předpokládána. Zřízení denního stacionáře v ORP Litvínov koresponduje i s Komunitním plánem sociálních služeb v Litvínově. Denní stacionáře jsou určeny jak seniorům, tak i dětem a mládeži. Všechna zařízení nabízející tyto služby jsou nyní na území města Mostu s místní působností. Cílovou skupinou jsou děti od 1 do 17 let, dále klienti od 18 do 54 let a od 55 let. Nejvíce je služba využívána dětskými klienty a handicapovanými občany s bydlištěm v ORP Most. Cílem služby je zvyšování kvality života klientů s těžkým stupněm závislosti, podpora rozvoje, udržování a upevňování jejich schopností, dovedností a návyků, smysluplné trávení času klientů a jejich maximální možné začlenění do běžného osobního i společenského života. Pro klienty od 18 let je zajištěn formou fakultativní služby odvoz do zařízení (tam i zpět), od ledna 2018 využívají klienti i službu nově zřízeného odvozu od Taxík Maxík.

§ 47 – Týdenní stacionáře
Tato služba zcela chybí v celém regionu Mostecka. V ORP Litvínov byla poskytována do konce roku 2015, kdy byla ukončena z důvodu nízké poptávky ze strany klientů.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Tato pobytová služba je poskytována v Mostě, Litvínově, Meziboří a na Nové Vsi v Horách. Služba je poskytována nepřetržitě, cílovou skupinou jsou uživatelé od 18 let s různým stupněm mentálního, zdravotního postižení a osoby s mentálním postižením v kombinaci s tělesným nebo smyslovým postižením. V regionu poskytují službu dvě velkokapacitní zařízení, a to všem osobám z celého regionu, které patří do cílové skupiny bez ohledu na trvalé bydliště. DSS Litvínov v návaznosti na Transformační plán pokračuje v postupném snižování počtu klientů služby DOZP ve velké budově na Zátiší. Od ledna 2019 se kapacita snížila celkově o 5 míst, z toho 2 klienti začali využívat službu CHB stejného poskytovatele. Služba DOZP v tomto zařízení poskytuje od října roku 2018 podporu i klientům se zdravotním postižením (bez mentálního postižení), imobilním s potřebou 24 hodinové podpory. V současné době je touto cílovou skupinou naplněno 6 míst. I nadále je v DSS Litvínov počítáno s postupnou transformací služeb, kdy budou stávající klienti postupně přecházet do služby DOZP komunitního typu či do Chráněného bydlení. Služba DOZP v DSS Meziboří plánuje v roce 2020 snížit kapacitu o 2 místa. Důvodem je postupný útlum této služby a následné navýšením kapacity služby DzR tohoto poskytovatele (v návaznosti na priority AP).

§ 49 – Domovy pro seniory
Na Mostecku je tato pobytová služba rovnoměrně rozmístěna v Mostě, Litvínově a Meziboří. Vzhledem k stále se zvyšujícímu zhoršování zdravotního stavu uživatelů služby, např. Alzheimerova nemoc a jiné typy demence i vyšší míře poptávky po této službě, vzniklo v roce 2016 nové samostatné oddělení domova se zvláštním režimem v 1. patře současného domova pro seniory v Meziboří, čímž došlo ke snížení kapacity služby DpS. V současné době jsou domovy pro seniory součástí celků organizací poskytovaných další sociální služby, např. domovy se zvláštním režimem nebo domovy pro osoby se zdravotním postižením. Počet zájemců o tuto službu se vzhledem k dostupnosti sítě snižuje, naopak přibývá poptávka právě po domovech se zvláštním režimem. Uživatelům domovů pro seniory je nabízená široká škála společenských aktivit (kulturní, sportovní, výlety, rekreace aj.) Volnočasové aktivity jsou nabízeny s cílem, co nejdéle zachovat schopnosti a dovednosti klientů a s cílem zpříjemnit pobyt v domovech pro seniory. V současné době je nabídka služby plně dostačující.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
Tuto pobytovou službu poskytují v rámci regionu Mostecko poskytovatelé v Mostě, Litvínově a Meziboří. Služby Domovy se zvláštním režimem jsou v současné době umístěny v jednom objektu s jinou službou, např. Domovy pro seniory nebo Domovy pro osoby se zdravotním postižením. Uživatelé jsou ubytováni v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích. Naprostá většina uživatelů je z Mostecka a nejbližšího okolí, přestože si žádost do zařízení mohou podat žadatelé z celé ČR. Ze zkušeností poskytovatelů v regionu vyplývá, že současná kapacita této služby nemůže uspokojit požadavky zájemců o službu, tj. osoby s etylickou demencí či s chronickým duševním onemocněním typu schizofrenie, s organickým psychosyndromem apod. Je proto nutné, i v návaznosti na priority Ústeckého kraje, podporovat vznik nových kapacit této služby. Od 1. 1. 2020 budou ve vybraných příspěvkových organizacích v Litvínově a na Meziboří vytvořena místa pro osoby trpící poruchami kognitivních funkcí, které opouštějí po dlouhodobých hospitalizacích psychiatrické nemocnice/léčebny a v důsledku svého onemocnění nejsou schopni aktuálně vést samostatný život bez nepřetržité podpory a pomoci. Zároveň jsou v rámci Reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji ve spolupráci s Týmy/Centry duševního zdraví, s příslušným zdravotnickým zařízením a pobytovou službou připravováni na přechod do sociálních služeb, protože jejich zdravotní stav již nevyžaduje nepřetržitou lékařskou péči.

§ 51 – Chráněné bydlení
Služba je v regionu Mostecko zajišťována dvěma poskytovateli, v městě Meziboří a Litvínov. V Meziboří je služba poskytována formou skupinovou a individuální. Skupinová forma je zajišťována v hlavní budově poskytovatele sociální služby a forma individuální v bytech a domech v běžné občanské zástavbě města Meziboří. Skupinová forma chráněného bydlení je určena pro osoby s lehkým, středním mentálním postižením či dlouhodobým duševním onemocněním ve věku od 19 do 64 let, které potřebují dohled jiné fyzické osoby. Individuální forma chráněného bydlení je rovněž určena pro osoby s lehkým, středním mentálním postižením či dlouhodobým duševním onemocněním ve věku od 19 do 64 let, které nejprve využívali skupinové chráněné bydlení, a u kterých došlo ke zlepšení sociálních dovedností do té míry, že zvládají individuální bydlení. V Litvínově je sociální služba chráněné bydlení poskytována v bytech v běžné občanské zástavbě a cílovou skupinou jsou osoby ve věku od 19 do 64 let s lehkým, středním mentálním postižením nebo kombinovaným postižením. Služba chráněné bydlení umožňuje uživatelům žít v samostatných domácnostech v blízkosti základních veřejných služeb. V rámci optimalizace kapacit sociální služby dochází průběžně k přesunu kapacit v rámci míst poskytování dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb ÚK. Sociální služba chráněné bydlení zcela chybí v ORP Most.

Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Mostecku

SWOT ANALÝZA

Silné stránky	Slabé stránky
• Znalost CS a schopnost reagovat na měnící se potřeby vyplývající z terénu a dobré praxe poskytovatelů • Zkušení, kvalifikovaní poskytovatele s dlouhodobou praxí • Široká a pestrá nabídka služeb • Fungující systém služeb s tradicí a prověřenou kvalitou • Možnost bezplatného využívání některých druhu služeb • Kvalitní vzájemná komunikace a informační toky mezi poskytovateli (především díky pracovním skupinám a komunitnímu plánování) • Odborné vedení jednotlivých služeb • Spolupráce relevantních subjektů při řešení případu	• Zcela chybějící nebo nedostatečné kapacity některých druhů služeb (nedostatečná kapacita AKREDITOVANÉHO dluhového poradenství, nízká kapacita AD pro rodiny, chybějící NZDM pro děti v Obrnicích, služby pro osoby s duševním onemocněním, sociální bydlení, DZR či „wet house“ pro ethyliky či osoby s duálními diagnózami) • Nedostatečná osvěta problematiky sociálních služeb a nedostatečné šíření dobré praxe poskytovatelů především na celorepublikové úrovni a vůči politické garnituře • Někteří poskytovatelé poskytují službu bez zkušeností či návaznosti na další služby, díky čemuž klesá důvěryhodnost a pověst všech poskytovatelů
Příležitosti	**Hrozby**
• Možnosti pro neustálé prohlubování spolupráce mezi jednotlivými poskytovateli (komunitní plánování, pracovní skupiny kraje) – možnost aktivně se těchto skupin účastnit, vzájemně spolupracovat a komunikovat • Možnost čerpat finanční prostředky ze zdrojů Evropských fondů (a s tím spojené víceleté financování) • Spolupráce poskytovatelů s ASZ • Možnost definovat potřebnost služeb a jejich kapacit v rámci ZS a RS pro ÚK • Existence nástrojů pro propagaci služeb na místní úrovni (Mostecké listy, web města, informace a pozvánky pro zastupitele, zprávy do Rady města, tiskové zprávy koordinačních skupin, panely a nástěnky na MmM, velkoplošná obrazovka nad MmM apod.) • Rozvoj komunitního plánování a spolupráce mezi ORP Most a Litvínov a Krajským úřadem • Rozšiřování potřebných kapacit u stávajících osvědčených poskytovatelů • Transformace psychiatrické péče • Dobrovolnické centrum a firemní dobrovolnictví	• Neefektivní sociální systém, nesystémově pojaté dávky SSP a HN, náročná administrativa dávkového systému, změny působnosti • Zneužívání sociálního systému samotnými klienty, problematika uvolněných sociálních norem • Zvyšující se příliv a migrace sociálně slabých obyvatel do regionu, kteří nemají žádný vztah k bydlení a sousedskému soužití • Kolísavý zájem uživatelů o službu ovlivněný ročním obdobím (nízkoprahová zařízení, noclehárny) není zohledněn při financování a ve statistických výkazech, negativně ovlivňuje náhled na službu • Neexistence zákona o sociálním bydlení a bytové politika města • Nesystémové, nekoncepční, pouze jednoleté a nedostatečné financování sociálních služeb jak na vládní, tak na krajské úrovni • Nezaměstnatelnost některých cílových skupin • Vazba některých typů služeb na evropské projekty • Připravovaná novela zákona o sociálních službách • Uzavření základní sítě služeb (nelze pružně reagovat na měnící se potřeby klientů)

Pozn.: Zpracovala pracovní skupina regionu Mostecka pro oblast sociálních služeb prevence a odborného sociálního poradenství

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Rozvoj a podpora nabídky terénních a ambulantních služeb zaměřených na cílovou skupinu pro rodiny s dětmi, děti a mládež	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v sociálně vyloučených lokalitách Litvínov-Janov ve formě terénní i ambulantní	Splněno
Cíl 2	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v lokalitě Obrnice ve formě terénní i ambulantní	Splněno

Priorita č. 1 – Rozvoj a podpora nabídky terénních a ambulantních služeb zaměřených na cílovou skupinu pro rodiny s dětmi, děti a mládež

Cíle č. 1 a č. 2 byly splněny.

PRIORITA č. 2	Rozvoj nabídky služeb pro osoby se zdravotním postižením za účelem podpory soběstačnosti v běžném životě	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Navýšení kapacit služeb sociální rehabilitace v ORP Litvínov	Nesplněno

Priorita č. 2 – Rozvoj nabídky služeb pro osoby se zdravotním postižením za účelem podpory soběstačnosti v běžném životě

Cíl č. 1 Navýšení kapacit služeb sociální rehabilitace v ORP Litvínov

Cíl nebyl splněn ani v roce 2019. V regionu sice od ledna 2019 působí nový poskytovatel, a to Fokus Labe, z. s., který zde poskytuje sociální rehabilitaci. Ten se však zaměřuje na specifickou cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním, především z okruhu psychóz. Potřebnost služby pro osoby se zdravotním hendikepem proto v ORP Litvínov nadále trvá a to především s ohledem na probíhající transformaci domovů sociálních služeb a rozvoji chráněného bydlení přímo v ORP Litvínov a také poptávkou ze strany potenciálních klientů služby. Poskytovatel této služby v ORP Litvínov, Oblastní charita Most, usiluje o navýšení kapacity služby, což v tuto chvíli není podporováno ze strany Krajského úřadu Ústeckého kraje (vyplynulo tak z individuální konzultace poskytovatele na KÚ ÚK) s ohledem na uzavření ZS.

PRIORITA č. 3	Podpora a rozvoj pobytových sociálních služeb	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Navýšení kapacit azylového domu pro rodiny s dětmi v regionu	Splněno
Cíl 2	Navýšení kapacit azylového domu pro muže v regionu	Splněno
Cíl 3	Zřízení domova se zvláštním režimem orientované na cílovou skupinu osoby se sníženou soběstačností z důvodu chronického duševního onemocnění nebo závislosti na návykových látkách v regionu	Splněno

Priorita č. 3 – Podpora a rozvoj pobytových sociálních služeb

Cíle č. 1, 2 a 3 byly splněny.

PRIORITA č. 4	Podpora a rozvoj terénní sociální práce	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Navýšení kapacit terénní sociální práce se zaměřením na cílovou skupinu osoby bez přístřeší a osoby v nevyhovujícím bydlení v regionu	Splněno

Priorita č. 4 – Podpora a rozvoj terénní sociální práce

Cíl č. 1 byl splněn.

PRIORITY PRO ROK 2020

PRIORITA č. 1	Rozvoj a podpora nabídky terénních a ambulantních služeb zaměřených na cílovou skupinu pro rodiny s dětmi, děti a mládež
Cíl 1	Navýšení kapacit nízkoprahových zařízení pro děti a mládež v lokalitě Obrnice ve formě terénní i ambulantní pro cílovou skupinu ve věku 6 – 12 let

PRIORITA č. 2	Rozvoj nabídky služeb pro osoby se zdravotním postižením za účelem podpory soběstačnosti v běžném životě
Cíl 1	Navýšení kapacit služeb sociální rehabilitace v ORP Litvínov za účelem posílení transformačních procesů pobytových služeb

PRIORITA č. 3	Podpora a rozvoj pobytových sociálních služeb
Cíl 1	Navýšení kapacit azylového domu pro rodiny s dětmi v regionu min. o 20 lůžek
Cíl 2	Navýšení kapacit azylového domu pro muže v regionu o 10 lůžek
Cíl 3	Zřízení noclehárny pro ženy s kapacitou 3 lůžka
Cíl 4	Zřízení domova se zvláštním režimem orientované na cílovou skupinu osoby se sníženou soběstačností z důvodu chronického duševního onemocnění nebo závislosti na návykových látkách či alkoholu
Cíl 5	Rozšíření a stabilizace systému sociálního bydlení v celém regionu

PRIORITA č. 4	Podpora a rozvoj terénní sociální práce
Cíl 1	Navýšení kapacit terénní sociální práce se zaměřením na cílovou skupinu osoby bez přístřeší a osoby v nevyhovujícím bydlení v regionu

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, **ambulantní a terénní** forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				**Kontaktní centra**				**Krizová pomoc**				**Nízkoprahová denní centra**				**Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež**				**Služby následné péče**			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**15**	**24**	**68**	**27**	**1**	**4**	**9**	**4**	**1**	**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**15**	**1**	**7**	**16**	**204**	**20**	**1**	**1**	**12**	**1**
ORP Most celkem	**11**	**20**	**52**	**18**	**1**	**4**	**9**	**4**	**1**	**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**15**	**1**	**6**	**13**	**176**	**15**	**1**	**1**	**12**	**1**
ORP Litvínov celkem	**4**	**4**	**16**	**9**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**	**28**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, **ambulantní a terénní** forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				**Kontaktní centra**				**Krizová pomoc**				**Nízkoprahová denní centra**				**Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež**				**Služby následné péče**			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**1**	**3**	**0**	**3**																				
ORP Most celkem	**1**	**3**	**0**	**3**																				
ORP Litvínov celkem	**0**	**0**	**0**	**0**																				

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 20200
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**9**	**25**	**103**	**25**	**1**	**2**	**35**	**2**	**2**	**5**	**16**	**5**	**7**	**25**	**11**	**25***	**4**	**7**	**14**	**7**
ORP Most celkem	**5**	**15**	**58**	**15**	**1**	**2**	**35**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3**	**9**	**0**	**9**				
ORP Litvínov celkem	**4**	**10**	**45**	**10**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**5**	**16**	**5**	**2**	**5**	**2**	**5**	**1**	**2**	**2**	**2**
ORP Most a ORP Litvínov**													**2**	**11**	**9**	**11**	**2**	**5**	**12**	**5**

Pozn.: * Stávající okamžitá kapacita služby odpovídá optimální a není potřeba ji navyšovat.
**Služby, které působí jak v ORP Most tak v ORP Litvínov.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 20200
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**1**	**2**	**8**	**2**									**1**	**2**	**0**	**2**				
ORP Most celkem	**1**	**2**	**8**	**2**									**1**	**2**	**0**	**2**				
ORP Litvínov celkem	**0**	**0**	**0**	**0**									**0**	**0**	**0**	**0**				

Pozn.: * Projekt nebyl finančně podpořen a nerealizuje se.

Služby sociální prevence, **pobytová forma**	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			**Domy na půl cesty**			**Krizová pomoc**			**Noclehárny**			**Služby následné péče**			**Sociální rehabilitace**		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**2**	**84**	**134***	**2**	**11**	**11**	**0**	**0**	**3**	**1**	**10**	**13****	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Most celkem	**2**	**84**	**134**	**2**	**11**	**11**	**0**	**0**	**3**	**1**	**10**	**13**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Litvínov celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Pozn.: * Síť počítá s přesunem kapacity z RS do ZS (tj. 84+20) a zároveň je stávající kapacita ADR nedostatečná a je potřeba ji navýšit o 30 lůžek (tj. 104+30). Optimální kapacita je tedy 134 lůžek.

** Síť původně počítala s optimální kapacitou 14 lůžek. Po hlubší analýze potřebnosti a CS konstatováno, že jako optimální kapacita je dostačujících 13 lůžek.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence, **pobytová forma**	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			**Domy na půl cesty**			**Krizová pomoc**			**Noclehárny**			**Služby následné péče**			**Sociální rehabilitace**		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**1**	**20**	**20***															
ORP Most celkem	**1**	**20**	**20**															
ORP Litvínov celkem	**0**	**0**	**0**															

Pozn.: * Původně zde byla uvedena hodnota 50. Projekt je však realizován v rozsahu 20 lůžek a nelze v rámci jeho rozpočtu lůžka navyšovat. Proto tato optimální kapacita přesunuta do ZS.

§ 37 – Odborné sociální poradenství

Služba odborného sociálního poradenství je v regionu poskytována v široké nabídce. Poskytuje ji celkem 13 subjektů:

- AMA – společnost onkologických pacientů – v Mostě
- Centrum služeb pro zdravotně postižené – v Mostě
- Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci – v Mostě a Litvínově
- Hospic – v Mostě
- Městská správa sociálních služeb – v Mostě
- Most k naději – v Litvínově
- Oblastní charita Most – v Mostě a Litvínově (+ Horní Jiřetín)
- Obrnické centrum sociálních služeb – v Obrnicích
- Rekvalifikační a informační centrum – v Mostě a Litvínově
- Svaz neslyšících a nedoslýchavých – v Mostě
- Centrum pro zdravotně postižené ÚK – v Mostě
- Tichý svět – v Mostě
- Naděje-M – v Mostě

Region Mostecka je charakterizován především výskytem sociálně vyloučených lokalit, ve kterých dochází ke kumulaci sociálně-patologických jevů (závislosti, dluhy, nezaměstnanost, migrace a příliv nepřizpůsobivých a sociálně slabých obyvatel). V souvislosti s danou problematikou regionu je odborné poradenství zaměřeno na pomoc a podporu rodinám (občanská poradna, poradenství v oblasti bytové politiky, minimální právní poradenství, dluhové poradenství) na podporu osob ohrožených rizikovým chováním (závislosti na návykových látkách, alkoholu, gamblerství apod.).

V ORP Most jsou služby odborného poradenství poskytovány jak v dostatečných kapacitách, tak i v široké nabídce druhů těchto služeb jak pro město Most tak i přilehlou obec Obrnice. Menší obce v sousedství, jako např. Patokryje a Želenice jsou v tuto chvíli vykryty terénní programy realizovanými Obrnickým centrem sociálních služeb.

Přestože je nabídka této služby velmi široká, není dostatečně pokryta poptávka po akreditovaném dluhovém poradenství, které vzhledem k velkému počtu předlužených osob v regionu, nezvládá dostatečně rychle reagovat na rostoucí poptávku.

V ORP Litvínov jsou služby poskytovány v dostatečných kapacitách od mnoha různých poskytovatelů služeb. Z okolních obcí jsme nezaznamenali potřebu vzniku odborných poraden. S ohledem na rozsáhlost drogové problematiky v sociálně vyloučené lokalitě Janov zde bylo zřízeno detašované pracoviště Mostu k naději – odborné poradenství pro osoby ohrožené závislostí.

§ 57 – Azylové domy

S ohledem na složení obyvatel v regionu, počtu sociálně vyloučených lokalit, výskytu sociálně-patologických jevů a zvyšujícímu se počtu domácího násilí, je velmi častým jevem ztráta bydlení. Proto je tato služba požadována a počet lůžek nedostatečný v celém regionu. V tuto chvíli službu poskytují 2 subjekty:

- Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci v Most – Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v Mostě
- K srdci klíč – Azylový dům pro rodiny v Mostě a Azylový dům pro muže v Mostě

V ORP Most je služba poskytována pro matky s dětmi a pro muže zvlášť. Od 01. 01. 2018 zde funguje nová sociální služba pro rodiny s dětmi. Díky ní se v případě, že se kompletní rodina dostane do nepříznivé životní situace a dojde ke ztrátě bydlení, nebude nutné rodiny v případě umístění rozdělit, čímž se předejde negativním vlivům, jako jsou např. nekompletnost rodiny, vyšší výdaje, negativní vliv na děti, zvýšená administrativa na úřadech v případě výplaty dávek sociální péče a dávek státní sociální podpory. Po zahájení této služby se ukázalo, že tato kapacita je pro region nedostačující a je potřeba ji navýšit min o 20 – 30 lůžek.

V ORP Litvínov tato služba zcela chybí a se zřízením služby se nepočítá. Částečně je ze strany města sanována ubytovnou města, kde mají zřízeno i krizové bydlení pro rodiny s dětmi. Tato forma bydlení není příliš vhodná pro rodiny s dětmi, protože na ubytovně města bydlí i jednotlivci a také slouží jako azylové bydlení pro osoby bez přístřeší.

Ze spolupráce KÚ ÚK a OSPOD vzešla poptávka po rozšíření této služby i na nezletilé dívky a matky s dětmi. Oba poskytovatelé vyšli vstříc a upravili věkovou hranici své cílové skupiny na 17 let.

Velmi zásadním způsobem chybí DZR či obdobná pobytová forma služby pro velmi specifickou cílovou skupinu, kterou jsou ethylici, osoby bez přístřeší s duálními diagnózami, osoby přestárlé s duševním onemocněním. Vyjednává se o zřízení této služby v Litvínově (služba by sloužila pro celý region), dosud se však nepodařilo najít vhodné místo pro poskytování.

§ 58 – Domy na půl cesty

V regionu poskytují službu 2 subjekty:

- K srdci klíč – Dům na půl cesty v Mostě
- Dětský domov a Školní jídelna, K. H. Borovského – Dům na půl cesty „Do života" v Mostě

Tato služba je tedy poskytována pouze v ORP Most. Nabídka této služby je uspokojivá. V ORP Litvínov není tato služba poskytována. Poptávka ani potřeba po této službě zatím není registrována.

§ 59 – Kontaktní centra

Službu poskytuje pouze 1 subjekt:

- Most k naději – K-centrum Most

Cílovou skupinou jsou osoby závislé na návykových látkách, alkoholu a patologické hráčství. Služba je poskytována na území města Mostu. V návaznosti na tuto službu slouží také nabídka služeb poradenství pro rodiny osob se závislostním chováním.

Aktuální kapacita služby pokrývá poptávku klientů, zejména na Mostecku. Poptávka po službě v ORP Litvínov byla řešena zřízením odborné poradny v rámci § 37. Služba je však poskytována z projektu a její další financování není v tuto chvíli zajištěno.

§ 60 – Krizová pomoc

Služba poskytována dvěma subjekty:

- Most k naději – krizová poradna v Mostě a Linka duševní tísně
- Spirála Ústecký kraj – detašované ambulantní pracoviště

V rámci pobytové formy mohou klienti využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí. Nicméně pro osoby nacházející se v akutní krizi či pro oběti domácího násilí je pobytová forma poskytovaná až v Ústí nad Labem nedostupná. Je potřeba zřídit pobytovou část služby přímo v regionu a to alespoň v rozsahu 3 lůžek.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

V regionu Mostecko je služba poskytována pouze na území ORP Most jedním poskytovatelem:

- Oblastní charita Most

Kapacita služby je dostatečná. Zatím není evidována větší míra potřebnosti a navyšování kapacit není v plánu ani jednoho ORP v regionu.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Služba je v regionu poskytována pro cílovou skupinu dětí ve věku od 6 do 26 let.
Poskytuje ji celkem 5 subjektů:

- Oblastní charita Most – Sovička v Mostě a Domino v Janově
- Statutární město Most – Svět v Mostě a Zimák v Mostě

- Diakonie církve bratrské – Záplata v Mostě
- Obrnické centrum sociálních služeb – Vulkán v Obrnicích
- Dům romské kultury – NZDM v Chanově

Služba je velmi vyhledávaná a potřebná v souvislosti s výskytem velkého počtu sociálně vyloučených lokalit v celém regionu, s tím souvisí i vysoký počet dětí žijící v těchto lokalitách, které jsou ohroženy rizikovým způsobem života. Služba nabízí vzdělávací aktivity, preventivní služby, poradenství a to vše by mělo vést ke snížení a předcházení rizikového stylu života dětí a mladistvých a minimalizuje faktory rizikového způsobu chování. Vedle tohoto druhu služby jsou v regionu nabízeny i jiné alternativy trávení volného času v podobě mateřských center, volnočasových klubů v rámci základních škol, nízkoprahové zařízení Městské policie v Janově, knihovny, základní umělecká škola a také sportovní kluby. Kapacita služby je v tuto chvíli dostatečná.
V ORP Most je služba poskytována ve městě Most, Chanov a Obrnicích. V Mostě je služba poskytována v optimální kapacitě a v současné době není reflektována potřeba navýšení. V Chanově je služba poskytována. Je velmi žádaná a potřebná z důvodu velkého počtu dětí a mládeže ohrožených rizikovým chováním, kteří žijí přímo v sociálně vyloučené lokalitě. V Obrnicích zásadním způsobem chybí „malý nízkoprahy" pro děti od 6 do 15 let. Stávající služba proto reagovala na tuto poptávku snížením své věkové hranice na 13 let. Stále je zde však nepokryta cílová skupina dětí ve věku 6 – 12 let, což se jeví v tuto chvíli jako zásadní problém.
V ORP Litvínov je služba poskytovaná v Janově.
Na činnost NZDM navazují také volnočasové aktivity pro děti v zařízení Městské policie Litvínov Jaklík a v Centru pro děti Oblastní charity Most Janováček.

§ 63 – Noclehárny

V rámci regionu funguje pouze jedna noclehárna:

- K srdci klíč – noclehárna pro muže v Mostě

V rámci Mostu je dlouhodobě vnímána potřeba noclehárny pro ženy s kapacitou optimálně 3 lůžka. V současné době probíhá rekonstrukce prostor, ve kterých je již služba poskytována. V rámci této rekonstrukce budou upraveny prostory noclehárny pro muže a zároveň vybudovány prostory pro noclehárnu pro ženy s kapacitou alespoň 2 lůžka. Rekonstrukce by měla být dokončena cca v červnu 2020.
V Litvínově není potřeba zřízení této služby vnímána. Město sanuje službu městskou ubytovnou, která není plně využita, jsou zde volné kapacity v případě ubytování. Prostory jsou zrekonstruované a působí zde sociální pracovníci obce.

§ 64 – Služby následné péče

Službu poskytuje v regionu 1 subjekt:

- Most k naději

Služby následné péče jsou poskytovány v ORP Most. Jsou využívány lidmi abstinujícími od závislostního chování (drogy, alkohol, patologické hráčství) při podpoře své abstinence, často ve spolupráci se svoji rodinou či jinými jim blízkými osobami. Jde hlavně o závislé osoby, které se po léčbě vracejí do svého původního prostředí z důvodů rodinných vazeb a pracovního vztahu, nebo se vracejí po výkonu trestu k rodině a ve vazbě absolvovali výkon trestu na specializovaném oddělení, nebo osoby, které kontrolovaně abstinují už alespoň tři měsíce. Služby využívají také klienti z Litvínova a nevzniká potřeba vytvoření stejné služby v ORP Litvínov.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou v ORP Most a v ORP Litvínov poskytovány ambulantní i terénní formou jak v sociálně vyloučených lokalitách a tak i v centru města. Poskytují je tyto subjekty:

- Diakonie ČCE – Středisko sociální pomoci – v Mostě a Litvínově
- Oblastní charita Most – v Mostě a Litvínově (+ Horní Jiřetín)
- Rekvalifikační a informační centrum – v Mostě a Litvínově
- Městský úřad Litvínov – v Litvínově
- Obrnické centrum sociálních služeb – v Obrnicích

V regionu ukončila službu Litvínovská vzdělávací (kapacitu převzalo Rekvalifikační a informační centrum) a Sociálně psychologické centrum Mosty (kapacitu převzala Diakonie ČCE).

Nabídka této sociální služby pokrývá poptávku a potřebu v celém regionu Mostecka. Služba je nyní poskytována i v Horním Jiřetíně.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

V regionu Mostecko v současné době není potřeba po tomto druhu služby ze strany ani jednoho ORP. Přestože v celém regionu se nacházejí sociálně vyloučené lokality, kde dochází často k výskytu sociálně patologických jevů, migraci obyvatel, stále narůstající kriminalitě a nedostatku kapacit jiných služeb, které by napomohly řešit napětí a problémy místních obyvatel, jsou dnes ohroženou skupinou senioři žijící v těchto lokalitách. Možné zřízení této služby v regionu by napomohlo seniorům žijícím v sociálně vyloučených lokalitách vytvořit přijatelné podmínky pro aktivní a důstojné stáří v jejich přirozeném prostředí.
V ORP Most je služba poskytována pouze pro osoby se sluchovým postižením a poskytuje ji 1 subjekt:

- Svaz neslyšících a nedoslýchavých

Zcela zde chybí nabídka sociálně aktivizačních služeb pro seniory.
V ORP Litvínov také není tato služba poskytována.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Sociálně terapeutická dílna se nachází v ORP Litvínov, kde nabízí službu dva poskytovatelé:

- Domov sociálních služeb
- Uzlík

Přičemž jedna je určená pro osoby s mentálním postižením pro cílovou skupinu od 18 do 64 let věku. Služba je poskytována ve formě kavárny již na dvou místech v Janově a přímo v centru Litvínova. Klienti pracují v kavárně a mají zde možnost se naučit komunikačním, sociálním, pracovním a hygienickým návykům. Na začátku poskytování byli klienti pouze ze zařízení sociální péče a v současné době službu využívají i klienti z celého regionu, tedy i klienti žijící v domácnostech. Druhá služba je určena pro osoby s mentálním postižením, osoby s kombinovaným postižením, osoby s jiným zdravotním postižením ve věkové skupině 19–64 let. Mezi základní činnosti služby patří pomoc při osobní hygieně, nácvik stolování v jídelně, příprava pokrmu v kuchyňce, nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, podpora vytváření a zdokonalování základních pracovních návyků, a to především činností v keramické dílně, nácvikem výtvarných technik atd. Služba byla zřízena především pro osoby po absolvování povinné školní docházky, které nemají další uplatnění a zůstávají izolované v domácím prostřední. V současné době je kapacita služby dostatečná.

§ 69 – Terénní programy

Službu poskytují v regionu tito poskytovatelé:

- Dům romské kultury – v Chanově
- Most k naději – v Mostě a Litvínově (drogový terén)
- Obrnické centrum sociálních služeb – v Obrnicích
- Oblastní charita Most – v Mostě a Litvínově
- Městský úřad Litvínov – v Litvínově
- Společný život – v Meziboří

Poskytování služeb terénních programů sehrává důležitou roli v rámci celého regionu Mostecka a to z důvodu, že služba obsáhne široké spektrum cílových skupin a tak sehrává klíčovou roli pro klienty, kteří se ocitli v tíživé životní situaci. Nově došlo k navýšení kapacit pro město Most a jeho spádové obce. Důležitou roli sehrává služba zejména v drogovém terénu a při práci s jednotlivci v řešení tíživých životních situací napříč celým regionem.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Služba je poskytována v rámci celého regionu a poskytují ji tyto subjekty: • Oblastní charita Most – osoby se zdravotním znevýhodněním, Litvínov • Fokus – osoby s chronickým duševním onemocněním, Most i Litvínov • Kruh pomoci – osoby se zdravotním znevýhodněním, Most • Čonoro – osoby ohrožené sociálním vyloučením, Most V ORP Most jsou kapacity optimální. V ORP Litvínov je kapacita nedostatečné vykrytá, Oblastní charita Most dlouhodobě sleduje poptávku po službě a je potřeba navýšit individuální kapacitu min. o 0,5 - 1 úvazek.

6. REGION ŠLUNOVSKÉHO VÝBĚŽKU

Šluknovský výběžek (dále jen Šluknovsko) je tvořen 18 obcemi, které se nacházejí v severovýchodní části okresu Děčín. V regionu působí na základě zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, v platném znění, tři pověřené obecní úřady (Šluknov, Rumburk, Varnsdorf) a dvě obce s rozšířenou působností (Rumburk a Varnsdorf), které v rámci přenesené působnosti vykonávají pro vymezené území státní správu v rozsahu stanovenými zákony.

V regionu se objevuje vysoký počet obyvatel, kteří jsou sociálně, ekonomicky, prostorově, kulturně a symbolicky vyloučeni nebo jim vyloučení hrozí. Problémem regionu zůstává vysoká nezaměstnanost, z toho vyplývající nízké příjmy a vysoká zadluženost osob a následný vznik sociálně vyloučených lokalit. Průvodním jevem se stává špatné zapojování obyvatel ze sociálně vyloučených lokalit do běžného života (vzdělávání, zaměstnání, bydlení), růst patologických jevů (jako např. vysoká kriminalita - zneužívání seniorů a osob s handicapem, závislost na alkoholu a drogách, trestná činnost dětí a mladistvých aj.).

Dochází k postupnému nárůstu klientů s duševním onemocněním, pro které není v regionu dostupná sociální služba. Zvyšuje se počet osob bez přístřeší, seniorů s nízkým příjmem, osob s handicapem bez přístřeší, kteří mají v anamnéze závislost na návykových látkách.

Oblast regionu Šluknovského výběžku má existující hustou síť poskytovatelů sociálních služeb, kteří poskytují převážně pobytové formy sociálních služeb, které odpovídají dlouhodobé tradici ústavní péče v regionu. Pobytová zařízení se potýkají s nedostatkem personálního zajištění v přímé péči a častou migrací těchto zaměstnanců. Na odliv pracovníků má vliv možnost zaměstnání v SRN a také nízká ochota vykonávat přímou práci s lidmi. V rámci praxe sociálních pracovníků na obcích je zaznamenána vzrůstající potřeba rozvoje služeb v oblasti domovů se zvláštním režimem pro osoby s duševní poruchou a duálními diagnózami.

V regionu dlouhodobě probíhá transformace velkokapacitního zařízení, což se promítá v navýšení kapacit v oblasti chráněného bydlení především v ORP Rumburk a snižování kapacit v DOZP. Velký potenciál v zajištění např. psychiatrických klientů mají zejména služby typu chráněného bydlení a podpory samostatného bydlení. Tato potřeba se vystupuje i v rámci služeb sociální prevence.

Terénní pečovatelské služby v regionu by byly poskytovány v rámci regionu v ORP Rumburk dostatečně, za předpokladu, že pečovatelská služba není vázána na konkrétní domy zvláštního určení a je opravdu realizována v rámci celé obce. V praxi existuje pouze jen jedna terénní služba, která zajišťuje terénní PS v rámci celého regionu. Pro následující období je třeba u pečovatelské služby pracovat na rozšíření časové dotace a poskytování sociální služby by mělo být zajištěno všem cílovým skupin dle zákona. Je nutné také říci, že pečovatelské služby ovšem mnohdy ani reagovat na poptávku nemohou, a to z důvodu technického zajištění služby např. nemají automobil nebo nemají lidské zdroje pro službu ve výše uvedeném rozsahu. Region pro poskytování sociální služby je náročný svojí velkou rozlohou území, náročností na dojezdy, časové a dopravní náklady.

V Krásné Lípě od 1. 1. 2019 došlo k navýšení kapacit, a to změnou služby terénní odlehčovací služby na osobní asistenci, jelikož služba může nyní rychleji reagovat na poptávku. Služba osobní asistence pracuje v rámci terénu i se specifickou cílovou skupinou, kterou jsou osoby s Parkinsonovou chorobou. Další rozvoj této služby je velmi žádoucí, jelikož zde je vyšší poptávka a služba nestačí

reagovat. Z tohoto důvodu poskytovatel v ORP Rumburk má v úmyslu snížit kapacitu v sociální rehabilitaci ve prospěch navýšení kapacity v osobní asistenci.

V oblasti služby denního stacionáře v ORP Rumburk ustoupil možný poskytovatel od tohoto záměru. Záměr pro zajištění pobytové odlehčovací služby a týdenního stacionáře jsou prozatím realizovány.

Velkou obavu v našem regionu budí nestabilní zdravotní péče, nedostatek odborných lékařů. Taktéž je třeba zvyšovat povědomí o charakteru sociálních služeb u zdravotnického personálu, mnohdy mají zkreslené informace o možnostech zajištění klienta v domácím prostředí.

Oblast služeb sociální péče Šluknovského výběžku

SWOT ANALÝZA

silné stránky	slabé stránky
• **Spolupráce s organizacemi je na velmi dobré a vysoké úrovni.** • **Pokrytí terénu a znalost prostředí.** • **Síťování mezi organizacemi funguje.** • Zvýšila se kvalita vybavení a zázemí pobytových sociálních služeb. • Široká nabídka služeb, které jsou dostupné • Kvalifikovaný personál. • Existence fungujících místních pracovních skupin podílejících se na vzniku strategických dokumentů – tvorba optimální sítě sociálních služeb SPRSS ÚK. • Existence vzájemné podpory mezi senioři, komunitní postoj především v příhraničních oblastech (zajištění nákupu, obědů).	• **Není zajištěna adekvátní síť služeb pro osoby s duševním onemocněním, včetně alkoholových demencí, osoby** • **se specifickou duální diagnózou a nízkopříjmové klienty** • **Nedostatek kvalifikovaný personálu, ochota lidí vůbec pracovat v přímé práci s klienty.** • **Nízký počet lůžek v pobytových zařízeních, dlouhé čekací doby.** • Pečovatelská služby je realizovaná jen v omezeném čase • a na omezenou cílovou skupinu. • Chybí podpora ovšem i kontrola pečujících osob • Potřeba odlehčovací služby, je řešena nahodilým způsobem. Není stabilně zajištěná lékařská péče a nedostatek specialistů. • Propuštění osob z nemocnic do domácností bez zajištění jinou službou. • Neznalost sociálních služeb a jejich pravidel pro zdravotnictví, špatná komunikace se zdravotnictvím, nadřazený postoj. • Posílit informovanost v oblasti sociálních služeb u seniorů, senioři se neorientuj v nabídce služeb, nebo o nich vůbec nevědí. • Nedostatek jakéhokoliv personálu. • Nedostatečná informovanost v oblasti prevence týrání seniorů, špatné odhalování a podceňování tohoto fenoménu. • Chybí terénní mobilní hospicová péče. • Home care funguje jen omezeně – nejsou lidské zdroje k zajištění. • Přemíra administrativy - zvyšující se administrativní nároky ze strany KÚ po přechodu financování sociálních služeb na kraje. • Neúplné, zkreslená a neaktuální informace ze strany lékařů v žádostech o pobytovou službu.
Příležitosti	**Rizika**
• **Fungující místní pracovní skupina podílející se na vzniku strategických dokumentů – tvorba optimální sítě sociálních služeb SPRSS ÚK.** • **Spolupráce s Fokusem a podpora vzniku CDZ pro zajištění osob s duševním onemocněním.** • **Rozšíření cílových skupin a garantované časové dotace v oblasti poskytování pečovatel služby.** • **Rozvoj v oblasti služby OA a Chráněného bydlení pro zajištění osob s duševním onemocněním.** • Rozvoj sociální práce na obcích a její koordinace – včasné depistáže ohrožených skupin, zajištění info servisu o existenci sociálních služeb i v rámci zdravotních služeb. • Rozvoj zajištění lékařské péče v rámci přeshraniční spolupráce.	• **Nekoncepční a nestabilní zásahy do systému financování sociálních služeb-absence víceletého financování příspěvek na péči nepokrývá náklady na službu – není kontrola jeho využívání z ÚP.** • **STOP stav v základní síti KÚ ÚL.** • **Nedostatek personálu a náročné zaučování, vysoká migrace pracovníků.** • **Není dobře nastaven počet pracovníků na kapacitu u klientů se zvýšenou mírou podpory.** • Odliv pracujících lidí do SRN. • Senioři zkreslují svoje schopnosti při řešení PNP. • Poskytování zhoršené kvality zdravotní péče v nemocničních zařízení u seniorů a klientů DZR.

Pozn.: Zpracovala pracovní skupina Šluknovského výběžku pro oblast sociálních služeb péče

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Rozvoj služeb péče o cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí, změna kapacit pobytových služeb a rozvoj služeb transformační povahy	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Navýšení kapacit služeb osobní asistence v ORP Rumburk	Částečně splněno
Cíl 2	Nárůst kapacit služeb podpora sociální bydlení v ORP Rumburk	Částečně splněno
Cíl 3	Vznik služeb denního stacionáře v ORP Rumburk	Nesplněno
Cíl 4	Vznik služeb týdenního stacionáře v ORP Rumburk	Nesplněno
Cíl 5	Podpora vzniku terénní a pobytové odlehčovací služby v ORP Rumburk	Nesplněno

Priorita č. 1 Rozvoj služeb péče o cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí, změna kapacit pobytových služeb a rozvoj služeb transformační povahy

CÍL 1 – Navýšení kapacit služeb osobní asistence v ORP Rumburk

Odlehčovací služba jednoho poskytovatele se v 2019 přetransformovala na osobní asistenci, aby rychleji reagovala potřeby klientů v terénu. I přes tuto transformaci nadále přetrvává potřeba navýšení kapacit osobní asistence, neboť poptávka po službě stále převyšuje nabídku. S ohledem na transformaci psychiatrických léčeben je nutné cíl nadále zachovat.

Cíl 2 – Nárůst kapacit služeb podpora sociální bydlení v ORP Rumburk

K navýšení kapacit podpory samostatného bydlení v ORPS došlo v roce 2018, i přesto cíl přetrvává z důvodu transformace psychiatrické péče.

Cíl 3 – Vznik služeb denního stacionáře v ORP Rumburk

V základní síti existují volné kapacity. Avšak již nepřetrvává záměr poskytovatele zřídit službu denního stacionáře v ORP Rumburk.

Cíl 4 – Vznik služeb týdenního stacionáře v ORP Rumburk

Nedošlo k plnému splnění cíle, nicméně již nyní je podán projekt na podporu vzniku této nové služby. V základní síti existují volné kapacity na podporu této služby. Pobytové odlehčovací služby jsou přínosnou alternativou pro běžně poskytované pobytové sociální služby a podporuje záměry transformace.

Cíl 5 – Podpora vzniku terénní a pobytové odlehčovací služby v ORP Rumburk

Nedošlo k plnému splnění cíle, nicméně již nyní je podán projekt na podporu vzniku této nové služby. V základní síti existují volné kapacity na podporu této služby. Pobytová odlehčovací služba nabývá v regionu na významu. Prozatím je problematika řešena respitní péčí za podpory praktického lékaře.

PRIORITA č. 2	ZKOPÍROVAT	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Vznik nových kapacit služby domovy se zvláštním režimem pro osoby s vícečetnou sociálně-zdravotní diagnózou	Splněno

Priorita č. 2 Rozvoj služeb pro specifické cílové skupiny osob s tzv. duálními nebo kombinovanými diagnózami přesahující do dalších oblastí (především do zdravotnictví)

Cíl 1 – Vznik nových kapacit služby domovy se zvláštním režimem pro osoby s vícečetnou sociálně-zdravotní diagnózou

Došlo k zařazení kapacity 25 lůžek jednoho z poskytovatelů do Základní sítě sociálních služeb, i přesto potřeba přetrvává.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA č. 1	Rozvoj služeb péče o cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí, změna kapacit pobytových služeb a rozvoj služeb transformační povahy
Cíl 1	Změna rozsahu časové dotace a rozšíření cílových skupin u realizace pečovatelské služby
Cíl 2	Navýšení kapacity služby podpora samostatného bydlení v ORP Rumburk.
Cíl 3	Navýšení kapacit služeb osobní asistence v ORP Rumburk.
Cíl 4	Podpora vznik služeb týdenního stacionáře v ORP Rumburk.
Cíl 5	Podpora vzniku terénní a pobytové odlehčovací služby v ORP Rumburk.

PRIORITA č. 2	Rozvoj služeb pro specifické cílové skupiny osob s tzv. duálními nebo kombinovanými diagnózami přesahující do dalších oblastí (především do zdravotnictví) a rozvoj služeb pro zajištění péče u osoby s duševním onemocněním
Cíl 1	Vznik nových kapacit služby domovy se zvláštním režimem pro osoby s vícečetnou sociálně-zdravotní diagnózou
Cíl 2	Podpora vzniku chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**4**	**11**	**15**	**7**	**19**	**25**	**3**	**10**	**21**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Rumburk celkem	**4**	**11**	**15**	**6**	**13**	**17**	**3**	**10**	**16**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Jiříkov	1	2	2	1	5	**8**												
Krásná Lípa	1	4	5	1	2	2												
Rumburk	1	2	4	0	0	**1**	1	5	**6*** **									
Šluknov	0	0	**1**	2	3	3												
Velký Šenov				1	2	2												
Dolní Poustevna							1	2	2									
Vilémov	1	3	3	1	1*	1	1	3	3									
Místo poskytování neurčeno							0	0	**5*** **	0	0	**3****						
ORP Varnsdorf celkem	**0**	**0**	**0**	**1**	**6**	**8**	**0**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Varnsdorf				1	6	6												
Jiřetín							0	0	**5*** **									
Místo poskytování neurčeno				0	0	**2 *****												

Pozn.: * Kapacita 1 nezařazena do Základní sítě kraje.

** transformace odlehčující služby - přesunuta do osobní asistence s rozsahem v celém Šlk. výběžku

*** PSB není aktuální, ale počítá se s restrukturalizací AD Jiřetín, sv. Vincent

**** §40 ORP Varnsdorf. V rámci dotazníkového šetření obcí v rámci komun. plánovaní MAS není pokrytý terén pečovatelské služby v Dolním Podluží, Jiřetín. ORP Varnsdorf na to bude reagovat.

Služby sociální péče pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**14**	**3**	**70**	**70**	**2**	**93**	**93**	**5**	**380**	**390**	**6**	**61**	**63**
ORP Rumburk celkem	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**14**	**3**	**70**	**70**	**2**	**93**	**93**	**4**	**320**	**340**	**5**	**61**	**63**
Jiříkov										1	17	17	2	176	176			
Krásná Lípa													1	95	95			
Lipová													1	49	49			
Rumburk							1	10	10							2	30	**30**
Staré Křečany							1	54	54									
Šluknov										1	76	76				1	21	21
Velký Šenov							1	6	6							1	6	6
Dolní Poustevna																1	4	4
Vilémov																		
Místo poskytování neurčeno	0	0	**4**	0	0	**14**							0	0	**20**	0	0	2
ORP Varnsdorf celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**60**	**50**			
Chřibská													1	60*	**25**			
Varnsdorf																		
Místo poskytování neurčeno													0	0	**25**			

Pozn.: * Kapacita částečně zařazena do Základní sítě kraje (25), část kapacity využívá i jiný kra (viz RS)j.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem													**1**	**10**	**10**			
ORP Rumburk celkem																		
Místo poskytování neurčeno																		
ORP Varnsdorf celkem													**1**	**10**	**10**			
Chřibská													1	10	10			
Místo poskytování neurčeno																		

§ 39 – Osobní asistence

Služba osobní asistence je terénní sociální služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba se poskytuje bez časového omezení v přirozeném prostředí osob. Zájem o službu osobní asistence roste, využívat ji chtějí osoby s chronickým onemocněním a osoby se zdravotním postižením, což vyplývá ze širšího zákonného pojetí základních činností služby v porovnání se službou pečovatelskou. V poslední době mají také zájem o službu klienti, kteří opouštějí ústavní zařízení v rámci integrace do běžného života.
V tomto roce v Krásné Lípě od 1. 1. 2019 došlo k navýšení kapacit, a to transformací služby terénní odlehčovací na osobní asistenci, služba tímto krokem může rychleji reagovat na poptávku. Služba osobní asistence pracuje v rámci terénu i se specifickou cílovou skupinou, kterou jsou osoby s Parkinsonovou chorobou. Služba registruje neuspokojení poptávky v regionu ORP Rumburk. Služba se snaží při neuspokojení žádosti z kapacitních důvodů pomoci hledat zajištění s klientem i v rámci jiných služeb v regionu. Další rozvoj této služby zajistí vyšší míru prevence sociálního vyloučení dotčených cílových skupin a zajistí podporu cílovým skupinám v možnosti delšího setrvání v přirozeném domácím prostředí. Region pro poskytování sociální služby je náročný svojí velkou rozlohou území, náročností na dojezdy, časové a dopravní náklady.

§ 40 – Pečovatelská služba

Pečovatelská služba je terénní sociální služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení a jejich situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba je poskytována v domácnostech - ve vlastním sociálním prostředí klienta, uživatele sociální služby. Úkolem pečovatelské služby je řešit nepříznivou sociální situaci. Jedná se o takovou situaci, ve které osoba pro ztrátu soběstačnosti z důvodu věku a zdravotního stavu není schopna dostatečně zabezpečovat a uspokojovat své životní potřeby, a tyto potřeby nejsou ani jinak dostatečně zabezpečeny. Tato služba zaznamenala v regionu poměrně silný rozvoj v posledních letech a lze očekávat (v souběhu s osobní asistencí a odlehčovací službou) další vysokou dynamiku. Poptávka po službě byla výrazně zaregistrována v regionu OPR Varnsdorf, a to především v menších obcích s horší dostupností služeb. Nárůst poptávky v okrajových částech Šluknovského výběžku neroste (ORP Rumburk). Jsou spíše využívány zdroje v rámci sousedské pomoci. Pečovatelská služba je nahrazena péčí ze strany blízkých osob – rodinných příslušníků, kteří v našem regionu nemají žádnou psychosociální podporu a péči, tj. neexistuje služba, která by se zabývala podporou pečujících osob.
Služby by byly poskytovány v rámci regionu v ORP Rumburk dostatečně, za předpokladu, že pečovatelská služba není vázána na konkrétní domy zvláštního určení (senioři) a je poskytována terénní pečovatelskou službu v rámci celé obce. V praxi existuje pouze jen jedna terénní pečovatelská služba, která zajišťuje klienty v rámci celého regionu.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení

Služba má terénní charakter, je poskytována v bytech uživatelů. Je velmi efektivní, náklady na bydlení si hradí uživatel. Asistence probíhají na základě dohody většinou v bytě uživatele, ale také v místní komunitě. Uživatelé služby bydlí ve svých bytech v lokalitě Šluknovska – Rumburk, Vilémov a Dolní Poustevna. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením, převažují uživatelé s mentálním postižením, kteří opouštějí domovy pro osoby se zdravotním postižením. V poslední době také přibývají lidé s duševním onemocněním. Jejich počet narůstá, přičemž tito klienti vyžadují specifickou podporu. Podpora samostatného bydlení v oblasti pomoci lidem s chronickým duševním onemocněním napomáhá v jejich stabilizaci a rozvoj této služby taktéž snižuje riziko sociálního vydělení ze společenských struktur, a je v zájmu uživatelů navyšovaní kapacit v této oblasti podporovat. Rozvoj služby se týká především ORP Rumburk (Rumburk, Vilémov). Nutnost rozvoje této služby je žádoucí v souvislosti s rozvojem veřejného opatrovnictví, jelikož se potýká s klienty, kteří mají snížené mentální schopnosti, často ve spojení s duševním onemocněním. Lidé s omezenou svéprávností mnohdy nechtějí do zařízení rezidenčního typu, mají silné citové vazby k místu, kde bydlí a současně podporu potřebují. Služba může reagovat na prostupnost služby z chráněného bydlení a to v případě, kdy klienti této služby jsou dostatečně soběstační. Pracovní skupina a komunitní plán počítají

s rozvojem služeb v této oblasti.

§ 44 – Odlehčovací služby

Odlehčovací služba není poskytována na Šluknovsku v žádné formě, jediný poskytovatel transformoval službu na osobní asistenci, aby rychleji uspokojoval poptávku. Pobytová forma se zatím v regionu neposkytuje. V ORP Rumburk jeden poskytovatel sociální služby má záměr na základě poptávky realizovat pobytové odlehčovací služby. V základní síti existují volné kapacity. Pobytové odlehčovací služby jsou přínosnou alternativou pro běžně poskytované pobytové sociální služby a podporuje záměry transformace. Nyní je podán projekt na získání finančních prostředků na vznik této služby. Jsou realizovány alternativní řešení pro zajištění poptávky, a to formou respitní péče.

§ 45 – Centra denních služeb

V současné době není služba v regionu poskytována.

§ 46 – Denní stacionáře

Služba se v regionu neposkytuje, i když služba velmi dobře napomáhá procesu transformace. V ORP Rumburk se jeden poskytovatel sociální služby snaží reagovat na pokrytí této poptávky. V rámci tohoto procesu realizuje minimální možné kroky v tomto období (existuje studie proveditelnosti). Nyní je podán projekt na finanční zajištění pro realizaci této služby. S ohledem na předpokládaný demografický vývoj je možné předpokládat, že vznikne poptávka. Jedná se o žádoucí kombinaci preventivně ambulantních služeb.

§ 47 – Týdenní stacionáře

Služba se v regionu neposkytuje. V ORP Rumburk projevil na základě poptávky jeden poskytovatel sociální služby záměr na tuto potřebu reagovat. V rámci tohoto záměru již byl podán projekt na finanční zajištění služby a prozatím není známo stanovisko vyhodnocení projektu. S ohledem na demografický vývoj se předpokládá, že se bude poptávka po službě zvyšovat. Jedná se o žádoucí kombinaci preventivně ambulantních služeb s využitím možnosti odpočinku klientů na lůžku. Tuto službu je vhodné kombinovat se zajištěním dopravy uživatelů služeb.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Šluknovský výběžek se stal v historii regionem, ve kterém se silně koncentrovaly právě služby sociální péče, resp. bývalé ústavy sociální péče. Na Šluknovsku tuto službu nabízí a poskytuje několik zařízení. V roce 2018 došlo ke snížení 9 lůžek ve Starých Křečanech v rámci transformace ve prospěch služby chráněného bydlení. Snahou je spíše klienty zajišťovat v rámci jiných sociálních služeb a udržovat je co nejdéle v jejich přirozeném prostředí.

§ 49 – Domovy pro seniory

Celková kapacita služby na Šluknovsku je z hlediska Ústeckého kraje výrazně vyšší než průměr na 1000 obyvatel v tomto kraji. Cílovou skupinu tvoří převážně senioři a osoby s různými typy zdravotního postižení. Další zařízení kombinují tuto službu se službou domovy se zvláštním režimem, převážně pro seniory. Tato služba má s ohledem na předpokládaný demografický vývoj ve Šluknovském výběžku velmi významnou úlohu.

Spádovost současných domovů zahrnuje i klienty z jiných krajů. V Rumburku například tato služba zcela chybí a stejně tak ve městě Varnsdorf, kde mají v plánu hledat řešení, a to i vzhledem k demografickému vývoji regionu a poptávce po službě. Současný stav je optimální pro Jiříkov a Šluknov, i když mají velký přesah neuspokojených žádostí.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem

Tuto službu poskytuje v rámci regionu několik poskytovatelů. Služba je v některých případech poskytována společně se službou domova pro seniory nebo domova pro osoby se zdravotním postižením. Služby v regionu řeší celkem čtyři zcela rozdílné cílové skupiny. Jeden z poskytovatelů je privátním subjektem s registrací v jiném kraji. Kapacita služby v porovnání se situací v kraji převyšuje běžnou průměrnou kapacitu kraje, ovšem limity některých zařízení nedovolují získat potřebnou službu pro specifickou a komplikovanou cílovou skupinu. Kapacitu je nutné rozšířit s důrazem na těžce umístitelnou cílovou skupinu lidí (osoby s psychiatrickými diagnózami, specifickým kombinovaným postižením a osoby v seniorském věku trpící závislostí na alkoholu apod.). V ORP Varnsdorf došlo k zařazení poskytovatele služby DZR do základní sítě s kapacitou 25 lůžek. Tímto došlo k částečnému uspokojení poptávky složitě umístitelné klientely, která nemohla v minulosti využít služby domů se zvláštním režimem v tomto regionu z důvodu nesplnění parametrů pro cílovou skupinu, nebo nebyly kapacity. Poptávka ohromným způsobem převyšuje možnosti zařízení. Hledají se jiná řešení, např. klienti jsou opakovaně hospitalizováni v psychiatrických nemocnicích a LDN, dále v jiných typech služeb, které ale nemohou pokrýt zcela adekvátně jejich potřeby (azylové domy).

§ 51 – Chráněné bydlení

Poskytovatelé služby vlastní chráněné byty, které jsou situovány ve větších městech regionu (ve Varnsdorfu, Rumburku, Šluknově a dále v Dolní Poustevně). Služba má výrazný transformační potenciál.
Chráněné bydlení je běžně považováno za nejlepší možnost, jak poskytovat službu osobám s duševním onemocněním, pokud nemohou žít v rodinném prostředí. Služba má individuální charakter a nastavuje se podle skutečných potřeb jejich uživatelů. Cílem služby je umožnit uživatelům v maximální možné míře začlenit se do společenského a pracovního života, rozvíjet vzdělání a dovednosti uživatelů. V roce 2018 došlo na základě žádosti o navýšení kapacit v základní sítí Ústeckého kraje k tomuto navýšení v ORP Rumburk, a to z důvodu transformace Domova pro osoby se zdravotním postižením Brtníky. Pracovní skupina a komunitní plán počítají s rozvojem služeb v této oblasti.
V tomto roce došlo ke snížení 9 lůžek v Brtníkách v rámci transformace ve prospěch chráněného bydlení. V tomto roce došlo k žádosti o navýšení kapacit především v ORP Rumburk a to z důvodu transformace Domova pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, p. o. Pracovní skupina a komunitní plán počítá s potřebou rozvoje služeb v této oblasti.

Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství Šluknovského výběžku

SWOT ANALÝZA

silné stránky	slabé stránky
• **znalost terénu a cílové skupiny** • **komunitní plánování Šluknovsko (účast ORP Varnsdorf i Rumburk)** • **provázanost spolupráce** • **zasíťování (kromě zdravotní oblasti)** • **dialog s ORP a SPOD** • **komunikace s majiteli bydlení** • **příležitosti pro zaměstnání** • **zázemí v menších obcích ORP Varnsdorf** • zájem o práci v SRN + příležitosti • zájem CS o služby SAS, NZDM • služby pro drogovou oblast rozšířené do dalších obcí • primární prevence na ZŠ a SŠ • koordinace potravinové pomoci	• **soc. vyloučení řešené pouze sociální službou** • **devastující způsob bydlení některých skupin osob** • **nízkopříjmový senior** • **koordinace se zdravotnickým systémem** • **osamělý senior – v terénu se mu nedostávají informace, nízký příjem, často oběť trestné činnosti** • **pracovní příležitosti za minimální mzdu pro SVL – finanční propad po ukončení pracovního poměru** • **dostupnost drog + závislosti (legislativa testování v ZŠ)** • **není zajištěna péče o psychiatricky nemocné osob** • vytváření ghetta soukromými majiteli, inzerce záměrně vystěhovat problémové osoby vzdáleně • negramotnost, mnohočetné rodiny, řetězení problémů klientů • VDF ORP se zaměřuje jen na VDF ne na malé obce v okolí • nedostatek personálu (kvalitního a kvalifikovaného) • školy a zdravotní systém nemají informace os sociálním systému • riziko přenášení patologických vzorců chování do dalších generací, špatný mezigenerační vzor
příležitosti	**Rizika**
• **kvalitní vzdělávání** • **MAS funguje + finance** • **větší finanční stabilita služeb + víceleté financování** • **fondy EU** • souběh místního a krajského KP, KÚUK plánování není formální • transformace psychiatrických léčeben • Rumburk - dotační řízení • spolupráce s ÚP – rekvalifikace • terénní tým CDZ • rozvoj SP na obcích	• **složitost získávání financí, nestabilní systém financování sociálních služeb** • **nepružnost procesu tvorby Základní sítě KÚ** • **soc. vyloučení řešené pouze sociální službou** • pomíjivost současného stavu ekonomického růstu (dostatku zaměstnání) • nespolupracující klient • obchod s chudobou (vysoké nájmy a služby, absence vyúčtování) • odliv kvalitních zaměstnanců do zahraničí • exekuce lichva • málo nízkonákladových bytů • politická vůle při financování protidrogová politiky

Pozn.: Zpracovala pracovní skupina Šluknovského výběžku za oblast prevence a odborné sociální poradenství

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Optimalizace sítě služeb podporujících sociální začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením a sociálně vyloučené osoby	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Rozšíření územní dostupnosti stávajících sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi v Mikulášovicích	Splněno
Cíl 2	Zřízení služby noclehárny na území města Rumburk	Nesplněno

Priorita č. 1 Optimalizace sítě služeb podporujících sociální začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením a sociálně vyloučené osoby

Cíl 1 - Rozšíření územní dostupnosti stávajících sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi v Mikulášovicích

Zařazení území místa působnosti do místa působnosti stávajících poskytovatelů.

Cíl 2 – Zřízení služby noclehárny na území města Rumburk

Není poskytovatel, který by noclehárnu na území města Rumburk zřídil. Krizové bydlení není stabilně dostupné pro všechny cílové skupiny.

PRIORITA č. 2	Optimalizace sítě služeb zaměřených na děti, mladistvé a dospívající	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Rozšíření kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež ve Varnsdorfu	Nesplněno
Cíl 2	Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Rumburku	Nesplněno
Cíl 3	Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Krásné Lípě	Splněno

Priorita č. 2 Optimalizace sítě služeb zaměřených na děti, mladistvé a dospívající

Cíl 1 – Rozšíření kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež ve Varnsdorfu

Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež nebylo rozšířeno. Probíhá spolupráce s Agenturou pro sociální začleňování při přípravě projektu.

Cíl 2 – Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Rumburku

Cíl nadále přetrvává. Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež nemá dostatečné finanční zajištění, které by umožnilo poskytování streetwork.

Cíl 3 – Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Krásné Lípě

Cíl byl splněn, byla zaregistrována terénní forma NZDM v Krásné Lípě.

PRIORITA č. 3	Rozvoj práce s cílovou skupinou osob s duševním onemocněním a jiným zdravotním znevýhodněním	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Vytvoření zázemí pro práci (kancelář)odborníka pro práci s lidmi s duševním onemocněním	Splněno
Cíl 2	Vyčlenění specializovaného odborníka, který se bude věnovat pouze podpoře osob s duševním onemocněním	Splněno
Cíl 3	Vznik služby sociálně terapeutické dílny v Dolním Podluží	Nesplněno

Priorita č. 3 Rozvoj práce s cílovou skupinou osob s duševním onemocněním a jiným zdravotním znevýhodněním

Cíl 1 – Vytvoření zázemí pro práci (kancelář)odborníka pro práci s lidmi s duševním onemocněním

Cíl byl splněn, bylo vytvořeno zázemí pro terénní sociální službu.

Cíl 2 – Vyčlenění specializovaného odborníka, který se bude věnovat pouze podpoře osob s duševním onemocněním

Vznikl terénní tým Centra duševního zdraví ve spolupráci s Fokusem.

Cíl 3 – Vznik služby sociálně terapeutické dílny v Dolním Podluží

Cíl stále přetrvává, v oblasti není žádná sociálně terapeutická dílna. Plánované službě nebyla schválena registrace.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA č. 1	Optimalizace sítě služeb podporujících sociální začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením a sociálně vyloučené osoby
Cíl 1	Vznik azylového domu ve Varnsdorfu
Cíl 2	Zřízení služby noclehárny na území města Rumburk
Cíl 3	Zřízení služby nízkoprahové denní centrum

PRIORITA č. 2	Optimalizace sítě služeb zaměřených na děti, mladistvé a dospívající
Cíl 1	Rozšíření kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež ve Varnsdorfu
Cíl 2	Poskytování streetworku v rámci služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Rumburku

PRIORITA č. 3	Rozvoj práce s cílovou skupinou osob s duševním onemocněním a jiným zdravotním znevýhodněním
Cíl 1	Vznik služby komunitního bydlení nebo chráněného bydlení pro osoby s duševním onemocněním
Cíl 2	Posílení terénních služeb pro osoby s duševním onemocněním
Cíl 3	Vznik služeb sociálně terapeutické dílny v Dolním Podluží

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**2**	**2**	**0**	**5**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**1**	**5**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6**	**13**	**149**	**20**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Rumburk celkem	**2**	**2**	**0**	**4**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**1**	**5**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**	**10**	**119**	**16**	**0**	**0**	**0**	**0**
Krásná Lípa	1*	1	0	**2**													2**	3	44	**7**				
Rumburk	1*	1	0	**2**	1	2	6	2	1	1	5	**2**					1	5	35	5				
Šluknov																	2	2	40	**4**				
Jiříkov																								
ORP Varnsdorf celkem	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**	**30**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**
Varnsdorf	0	0	0	**1**													1	3	30	**4**				

Pozn.: * Služby mají působnost i v ORP Varnsdorf.

** Kapacita i pro město Jiříkov.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**2**	**3**	**0**	**3**																				
ORP Varnsdorf celkem	**2**	**3**	**0**	**3**																				
Varnsdorf	2	3	0	3																				

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita indiv.	stávající okamžitá kapacita skup.	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**11**	**23**	**16**	**1**	**2**	**5**	**3**	**4**	**14**	**61**	**19**	**5**	**13**	**0**	**18**	**2**	**11**	**13**	**13**
ORP Rumburk celkem	**3**	**9**	**17**	**13**	**1**	**2**	**5**	**3**	**4**	**14**	**61**	**17**	**3**	**10**	**0**	**15**	**2**	**11**	**13**	**13**
Krásná Lípa	1	5	8	5									1	1	0	**2**				
Mikulášovice					1	2	5	**3**												
Dolní Poustevna									1*	4	25	4								
Rumburk	1	1	5	1					1	3	9	**4**	2	9	0	9	2	11	13	**13 °**
Šluknov	1	3	4	**4**					1**	6	24	**7**								
Velký Šenov									1	1	3	1								
Místo poskytování neurčeno	0	0	0	**3**					0	0	0	**1**	0	0	0	**4*** **				
ORP Varnsdorf celkem	**1**	**2**	**6**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**2**	**3**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**
Jiřetín pod Jedlovou													1	1	0	1				
Dolní Podluží									0	0	0	**2**								
Varnsdorf	1	2	6	2									1	2	0	2				
Místo poskytování neurčeno	0	0	0	**1**																

Pozn.:

* Služba je poskytována také ve Šluknově a Horní Poustevně, kapacita 4 nezařazena do Základní sítě kraje.

** Služba je poskytována také ve Šluknově, Vilémově a Horní Poustevně.

***Kapacita 1 je plánována pro drogový terén.

° Kapacita 2 vyčleněna pro CDZ a REHAB

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2019
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem													**0**	**0**	**0**	**2**				
ORP Varnsdorf celkem													**0**	**0**	**0**	**2**				
Varnsdorf													**0**	**0**	**0**	**2**				

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Služba odborné sociální poradenství v regionu Šluknovska je poskytována na území města Rumburk a Krásná Lípa. Služba je poskytována ambulantně. Poradny poskytují odborné poradenství v širokém spektru. Obsahem práce obou poraden je především odborné sociální poradenství v oblasti finanční, pracovní a vztahové. Poradna v Krásné Lípě je zapojena v programu podpory obětí trestné činnosti. Obě poradny spolupracují s Asociací občanských poraden. Cílovou skupinou jsou sociálně znevýhodněné osoby v obtížné životní situaci, kterou nedokáží samy řešit. Počet zájemců o službu stoupá. Není dostatečně zajištěna zastupitelnost zaměstnanců. Potřeba navýšení pracovních úvazků v ORP Rumburk z těchto důvodů trvá. Od ledna 2018 poskytuje odborné sociální poradenství v oblasti adiktologie Poradna pro závislosti ve Varnsdorfu a od 1. 7. 2018 začal WHITE LIGHT I v Rumburku poskytovat službu – „Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostním chováním“.

§ 57 – Azylové domy
Služba azylových domů je poskytována v Rumburku, v Jiřetíně pod Jedlovou a v Dolním Podluží. V regionu je také šest komerčních ubytoven s celkovou kapacitou 250 lůžek. V Rumburku je služba poskytována pro muže, ženy i rodiče s dětmi. V současné době poskytuje služby převážně rodičům s dětmi. Situaci jednotlivců v regionu částečně řeší ubytovny, které jsou často spojeny se sociálně vyloučenými lokalitami. Spojení cílových skupin, rodiče s dětmi a jednotlivci v jednom objektu, není ideální s ohledem na nezletilé děti, které jsou v objektu ubytované. Poskytovatel plánuje tyto cílové skupiny v budoucnu oddělit. V azylovém domě je vedeno průběžně 20 z kapacitních důvodů odmítnutých žadatelů – jednotlivců. Kapacita zařízení je v průběhu roku obsazena. Počty osob bez přístřeší narůstají, region nemá další zařízení, které by komplexně řešilo situaci jednotlivců bez přístřeší, zejména seniorů a osob se závislostí v zimních měsících. Senioři, ubytovaní v azylovém domě, nemají navazující službu tak, aby mohli azylový dům důstojně opustit. Poskytovatel v Jiřetíně pod Jedlovou poskytuje sociální služby pro cílovou skupinu „matky s dětmi s handicapem“, s působností celorepublikovou. Pobyt v tomto azylovém domě je dlouhodobý. Z tohoto důvodu plánuje v budoucnu poskytovatel službu koncipovat jiným způsobem, například formou chráněných bytů. Poskytovatel v Dolním Podluží, poskytuje služby pro 8 rodičů s dětmi. Orientuje se na osoby s handicapem. V regionu je stále poptávka po azylových domech pro „rodiče s dětmi“ bez handicapu pro Rumburk, Šluknov, Varnsdorf, kteří odcházejí z oblastí sociálně vyloučených lokalit. Poptávka částečně vyplývá z nedostupnosti nízkonákladového bydlení pro tyto rodiny. Rozvoj těchto služeb nebyl vzhledem ke změnám v plánované novele Zákona o sociálních službách zahrnut do priorit.

§ 58 – Domy na půl cesty
V regionu není žádný registrovaný poskytovatel. Obsahově je tato služba v současné době zastoupena službou Azylový dům v Rumburku, který v současné době běžně poskytuje služby osobám/jednotlivcům do věku 26 let. Rozvoj této služby nebyl, vzhledem ke změnám v plánované novele zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zahrnut do priorit. Poptávka po této službě nebyla zjištěna.

§ 59 – Kontaktní centra
Tuto službu v regionu poskytuje pouze jeden poskytovatel. Zaměřuje se na poskytování sociálních služeb problémovým uživatelům drog. K doplňkové nabídce těchto služeb patří zejména poradenství pro rodiny uživatelů drog. Poskytovatel v případě, že se uživatel rozhodne pro řešení své situace, poskytne odbornou terapeutickou intervenci. Služby jsou poskytovány bezplatně. Zařízení je začleněné do systému služeb poskytujících sekundární a terciární prevenci drogových závislostí. Při kontaktu se zařízením má klient možnost vystupovat anonymně. Služba je doplněna terénním programem. Kapacita služby pokrývá poptávku klientů. Na základě poznatků z realizace terénních programů je zřejmé, že

dostupnost těchto služeb nedosáhne všech oblastí regionu, nicméně řešením se jeví pokrytí regionu terénními programy.

§ 60 – Krizová pomoc

V regionu mohou klienti využít detašované pracoviště v Rumburku poskytovatele s celokrajskou působností se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra

V regionu nenabízí tuto sociální službu žádný registrovaný poskytovatel. Služba zcela chybí. Oficiální požadavek na vznik této služby vzešel od zástupců MěÚ Rumburk. Služba by se měla kromě základních činností orientovat na monitoring osob bez přístřeší, které z různých důvodů narušují soužití a nejsou schopny pobývat na ubytovně, v azylovém domě nebo jiné službě. Tyto osoby se soustředí v centru Rumburku.
Poptávka po této službě je popsána v rámci služby noclehárna. Vzhledem k plánovaným změnám druhů služeb v chystané novele Zákona o sociálních službách, nebyla tato poptávka zahrnuta do priorit.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Tato ambulantní preventivní služba je poskytována v Rumburku, Varnsdorfu, Krásné Lípě, Šluknově. Služba je poskytována dětem a mládeži ve věku 6–26 let v odpoledních hodinách, pouze jeden poskytovatel má otevřeno do 20.00 hod. Činnost registrovaných služeb je většinou dlouholetá. Služby jsou zřízeny v místech aktuální potřeby.
Byla identifikována potřeba vzniku zařízení ve Varnsdorfu v místech, kde se v odpoledních a večerních hodinách soustřeďuje „problematická“ mládež.
V nedávné době byl formulován požadavek práce s mládeží formou streetworku, a to zejména ve Šluknově, kde vlivem migrace nových rodin dochází ke zhoršení vnímaného pocitu bezpečí občany Šluknova. Potřeba zřízení streetworku byla také formulována zařízeními v Krásné Lípě a v Rumburku. V současné době streetwork probíhá ve Šluknově a částečně v Krásné Lípě.
Pro zajištění kvalitního poskytování sociální služby v nízkoprahových zařízeních je nutné navýšit stávající personální kapacity tak, aby byla zajištěna možnost individuální práce s klientem. Ideální počet pracovníků je 2–3 pracovníci v klubu během celé otvírací doby, kdy se jeden věnuje provozu a ostatní individuální práci s klienty. Při větším počtu pracovníků je možné rozšířit otevírací dobu do večerních hodin, čímž se zvýší dostupnost služby pro cílovou skupinu. Při individuální práci dochází k prevenci či podchycení sociálně patologických jevů u dětí a mládeže.

§ 63 – Noclehárny

Službu poskytuje pouze poskytovatel, který působí na území Varnsdorfu. V Rumburku je přespávání osob bez přístřeší zajištěno náhradním způsobem, tzv. „krizovým přespáváním“, a to pro 6 osob. Nejedná se o sociální službu. Je zde možné si platbu za ubytování odpracovat. Provoz krizového přespávání je zřizován v zimních měsících, a to dle personálních a prostorových kapacit Městského úřadu Rumburk. Kontinuita poskytování této služby v zimních měsících proto není zajištěna. V období velkých mrazů dochází k pravidelné nucené hospitalizaci osob, např. pro omrzliny. Osoby bez přístřeší, ohrožené újmou na životě a zdraví během mrazivých zimních měsíců, jsou opakovaně účelově umisťovány v nemocni, LDN, azylovém domě.
Poskytovatel ve Varnsdorfu je pro cílovou skupinu osob z Varnsdorfu. Poskytuje 9 lůžek. Tato noclehárna nepřijímá ženy.
Počet osob bez přístřeší narůstá. Osoby bez přístřeší přespávají v opuštěných budovách. Z tohoto důvodu je nutné zajistit sociální službu pro tyto osoby v Rumburku. Potřeba vyplývá z praxe pracovníků sociálních služeb a ze statistických dat o osobách bez domova. K zajištění komplexní péče je plánováno propojení se službou

nízkoprahové denní centrum.
Vzhledem k chystaným změnám v novele Zákona o sociálních službách, nebyl rozvoj zapracován do priorit.

§ 64 – Služby následné péče

V regionu není žádný registrovaný poskytovatel. Oficiální vznesená poptávka není.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Tato služba je v regionu poskytována formou terénní a ambulantní. Vzájemně se liší pouze lokalitou poskytování služby. Služba je v regionu doplňována, případně zastupována, terénními pracovníky obcí. V současné době je pociťován nedostatek této služby v Mikulášovicích. Poptávku v této oblasti formuluje SPOD Rumburk.
Cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi sociálně vyloučené nebo vyloučením ohrožené (dlouhodobě nezaměstnaní a závislí na dávkách hmotné nouze, rodiny zadlužené, negramotné, vícečetné, s minimální schopností hájit svá práva a oprávněné zájmy), které nejsou schopny zajistit základní materiální a psychosociální potřeby dítěte/dětí. V regionu dochází k vnitřní migraci osob ohrožených sociálním vyloučením a tím ke ztrátě kontaktu se službou, je nutné zajistit pokrytí službou na celém území Šluknovska tak, aby práce s rodinami mohla kontinuálně pokračovat. Do regionu také přicházejí nové rodiny.
V minulém období došlo ke zřízení nového poskytovatele ve Varnsdorfu a k rozšíření kapacity poskytovatelů v Krásné Lípě a ve Šluknově. Plánované navýšení kapacity nebylo vyčerpáno. Zda navýšení kapacity bude dostačující, se ukáže v následujícím období.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

V regionu vznikl poskytovatel této služby, který požádal o zařazení do sítě služeb. Služba je využívána. Kapacita je naplněna. Službu využívají osoby s vyšší mírou závislosti a osoby seniorského věku, které jsou svým věkem, případně handicapem, ohroženi sociálním vyloučením. Službu využívají poskytovatelé sociálních služeb. Vzhledem k transformačním tendencím v regionu je možné očekávat nárůst poptávky po této službě.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Tato služba je poskytována v Rumburku, Šluknově a Dolní Poustevně. Všichni poskytovatelé se specializují na cílovou skupinu osob s mentálním postižením, ale službu poskytují také lidem s kombinovaným nebo jen tělesným handicapem.
V regionu je velká koncentrace pobytových zařízení, ze které vyplývá velký zájem o službu jako doplňující a navazující službu na služby domovů pro osoby se zdravotním postižením. Služba je využívána i osobami žijícími v běžných rodinách. Služba nabízí uživatelům nácvik potřebných pracovních dovedností, dojíždění, kontakt s přirozeným prostředím. Kromě tradičních ručních prací (tkaní, šití, vyšívání, háčkování, pletení apod.), probíhají v dílnách i další pracovní činnosti (výroba dřevěných výrobků, ručního papíru, batika, odlévání svíček a mýdel, keramických výrobků, nácvik vaření a pečení apod.). Poskytovatel ve Šluknově v rámci provozu zároveň zaměstnává také osoby se změněnou pracovní schopností a plní dodavatelské zakázky pro komerční podniky v regionu.
Kromě možností profesní přípravy (pro budoucí uplatnění na chráněném nebo otevřeném trhu práce), má služba především široký terapeutický charakter, a to i pro uživatele s výrazně sníženými adaptačními schopnostmi. Služba zcela chybí na území ORP Varnsdorf. Vzhledem k tomu, že v Jiřetíně a v Dolním Podluží se v rámci sociální služby azylové domy, koncentrují matky s handicapem, je žádoucí vznik této služby také v této lokalitě. Služby v ORP Rumburk je pro tyto osoby nevyužitelná vzhledem k možnosti dojezdu do služby.
Poptávka po této službě bude narůstat vlivem postupného vytváření sítě služeb pro cílovou skupinu osob s duševním onemocněním.

§ 69 – Terénní programy
Tato službu je v regionu poskytována v Rumburku, Krásné Lípě, Varnsdorfu, Šluknově a Jiřetíně pod Jedlovou. Čtyři poskytovatelé se zaměřují na osoby v nepříznivé sociální situaci, etnické menšiny, osoby bez přístřeší, osoby v krizi, v sociálně vyloučených lokalitách a osoby vedoucí rizikový způsob života. Kapacita služeb je v současnosti naplněna. Jeden poskytovatel se orientuje na cílovou skupinu osob se závislostí. U tohoto poskytovatele došlo k rozšíření kapacity. Pracovníci služby jsou v Rumburku, nyní vyjíždí do Varnsdorfu, Šluknova, Jiříkova a Krásné Lípy, Mikulášovic a Velkého Šenova. Program je určen cca pro 200 klientů. Poskytuje služby sociální prevence uživatelům drog s minimální motivací využívat služeb K-centra. Přispívá k mapování drogové scény ve Šluknovském výběžku. Vyhledává především aktivní uživatele drog, přičemž hlavním cílem u nich není abstinence, nýbrž minimalizace zdravotních, sociálních a společenských rizik spojených s užíváním drog. Zda bude zvýšení kapacity dostatečné, se ukáže v následujícím období. V minulém období byla vznesena poptávka po této službě v souvislosti se změnou obsahu práce v nízkoprahových zařízeních pro děti a mládež a poskytováním této služby terénní formou. Nárůst kapacity služby terénní programy pro cílovou skupinu osob dětí a mladistvých se jeví jako žádoucí. Ve Šluknově vlivem rostoucího počtu nových rodin došlo ke zhoršení vnímaného pocitu bezpečí občanů Šluknova, kdy tento pocit je vázán především na problematickou mládež na ulicích.

§ 70 – Sociální rehabilitace
V regionu Šluknovska tuto službu poskytují poskytovatelé v Rumburku, kteří pracují s osobami se zdravotním postižením (tělesným, mentálním, sluchovým, duševním i kombinovaným). První poskytovatel má zaregistrovanou terénní i ambulantní formu a v rámci služby poskytuje tyto programy: denní centrum, tréninkový byt, podporované zaměstnávání. Druhý poskytovatel také poskytuje službu ambulantní a terénní formou a orientuje se na podporu v přirozeném prostředí. Na Šluknovsku je vysoký počet uživatelů „institucionálních služeb“ s mentálním nebo duševním postižením, kteří v rámci procesu transformace budou opouštět ústavní zařízení. Celkem je v šesti institucích v regionu Šluknovska 448 klientů, což je 6x více, než je statisticky průměr. V regionu není poskytovatel, který by se cíleně věnoval pouze osobám s duševním onemocněním ve spojitosti například se závislostí, kterým je nutné poskytovat službu speciálně školeným týmem. Chybí specializovaný odborník, v rámci služby sociální rehabilitace, který se by se věnoval pouze podpoře osob s duševním onemocněním. V současné době, v rámci plánované investiční akce, dochází k vytváření prostoru a zázemí pro práci odborníka v oblasti práce s lidmi s duševním onemocněním.

7. REGION TEPLICKA

Oblast regionu Teplicko má poměrně ustálenou síť poskytovatelů sociálních služeb. Lze říci, že kapacitně převažují pobytové služby, které jsou poskytovány jako služby domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem a domovy pro osoby se zdravotním postižením třemi zásadními poskytovateli ve spádové oblasti ORP Teplice. Ostatní menší poskytovatelé pak zajišťují další služby, které jsou rozmístěny na území celého regionu. Lze tedy říci, že Teplicko má sociální služby pobytového charakteru ustálené, tak jak je psáno v úvodu kapitoly. K doplnění a lehkému navýšení kapacity dochází v pečovatelské službě Bílina ze 8 na 10 úvazků. Je to reakce na stále se zvyšující požadavky na kapacitu této služby. Do budoucna bychom v regionu rádi podpořili navýšení právě úvazků pečovatelské služby, neboť díky této službě mohou senioři delší dobu zůstávat ve svém přirozeném prostředí.

V ORP Bílina, pak není krom pečovatelské služby zřízeno žádné pobytové zařízení a lze konstatovat, že i nabídka ostatních sociálních služeb je zde málo rozvinutá. Do budoucna je žádoucí pokusit se v ORP Bílina o rozšíření nabídky sociálních služeb. Nejlepší by bylo část kapacity Teplicka převést do intravelánu této obce a vybudovat zde nové zařízení, které by odpovídalo současným ubytovacím trendům.

V regionu stále trvá potřeba navýšit kapacitu služby domovy se zvláštním režimem. Již delší dobu je zde blokována kapacita cca. 50 míst. Ty jsou zčásti vázány na cílovou skupinu osob se závislostí, chronickým duševním onemocněním a etyliky, neboť zařízení pro tuto cílovou skupinu v regionu citelně chybí. Druhou skupinou, která nenalézá možnost umístění je zařízení pro mladší klienty s kombinací vad: psychicky postižených, případně lehce mentálně postižených s poruchami chování a výchovnými problémy. Tuto službu v rámci DOZP v současné době zřizuje DOZP Háj – Nová Ves s místem zřízení v Krupce s kapacitou 15 míst. V rámci Reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji, by mělo rovněž dojít k vyčleněním cca. 2 míst v rámci služby domovy se zvláštním režimem. Tato místa by měla sloužit pro klienty opouštějící psychiatrické léčebny. Všechny tyto potřeby podporují posílení služby domovy se zvláštním režimem a to částečně i na úkor domovů pro seniory. Restrukturalizace služeb v regionu je tématem i pro následující plánované období. V zásadě jde o to, aby se našel vhodný poskytovatel sociálních služeb, který by vybudoval službu právě pro tyto cílové skupiny.

Žádoucí je samozřejmě i rozvoj dalších služeb, které by více podporovaly seniory a zdravotně postižené uživatele v jejich přirozeném prostředí. V regionu chybí terénní nebo i lůžková forma hospicové péče, kterou zde prozatím, ale hlavně v mezích možností, suplují stávající pobytové sociální služby.

Poskytovatelé sociálních služeb jsou rovněž významnými zaměstnavateli, ale je nutné konstatovat, že v regionu chybí kvalifikovaný personál stejně jako je tomu i v jiných okresech. Dá se říci, že toto je v současné době nejpalčivější problém všech sociálních služeb. U obslužného personálu je relativně vysoká fluktuace, což způsobují nízké platy, vysoká pracovní zátěž a nedoceněný sociální status těchto pracovníků.

Již z historického exkurzu do demografického vývoje Teplicka vyplývá, že jde o region, kde vždy bylo a je poměrně vysoké procento klientů, kteří se důsledkem různých sociálně patologických vlivů dostávají do sítě sociálních služeb. Často jde o klienty bez rodiny atp. Vývoj situace ukazuje, že do budoucna bude spíše nutné počet míst v zařízeních sociálních služeb navýšit a nelze počítat s jejich útlumem.

Oblast služeb sociální péče na Teplicku

SWOT ANALÝZA

silné stránky	slabé stránky
• vytváření střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje a existence komunitních plánů na místní úrovni • stále se prohlubující spolupráce většiny poskytovatelů sociálních služeb v regionu • zvyšující se kvalita poskytovaných sociálních služeb • vzdělávání úředníků a poskytovatelů v procesech komunitního plánování • zvyšující se zkušenosti poskytovatelů se získáváním financí z fondů EU • vznik jednotného informačního systému pro veřejnost • velmi dobrá spolupráce s úřadem práce Teplice • stále více měst má zpracovaný komunitní plán týkající se oblasti sociálních služeb, což výrazně napomáhá jejich rozvoji a plánování • snaha o zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb • Lepší finanční ohodnocení pracovníků v sociálních službách	• v regionu je nedostatečná kapacita služby denní stacionář pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením a to především v regionu Teplice – zejména se jedná o zájemce z oblasti ORP Bílina • svazující administrativa v oblasti krizových lůžek, je důvodem proč chybí odlehčovací služba • ve všech sociálních službách chybí PSS, to významně ovlivňuje jejich kvalitu • malá spolupráce mezi zdravotním a sociálním sektorem zanedbávání zdravotní péče v nemocnicích u klientů sociálních služeb, což zvyšuje náklady sociálních zařízení na péči, která jí nepřísluší • v regionu stále chybí služba domov se zvláštním režimem, pro osoby se zaléčenou závislostí a pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním. Jde o službu, jejíž provoz je drahý, což odrazuje soukromé poskytovatele • v regionu chybí zařízení typu denní stacionář, pro osoby s poruchou autistického spektra • chybí zde pobytové zařízení pro osoby do 26 let s mentálním postižením v kombinaci s výchovnými poruchami • není uspokojena poptávka po pečovatelské službě • region neumí reagovat na reformu psychiatrické péče
Příležitosti	**rizika**
• větší a lepší spolupráce s úřady práce v oblasti vzdělávání a zlepšení systému poskytování příspěvků na péči pro jednotlivé uživatele sociálních služeb • zájem o využití sociálních služeb a neustále se zvyšující poptávka po nich • v regionu je poskytovatel, který má možnost vybudovat denní stacionář pro klienty s poruchou autistického spektra • v regionu jsou poskytovatelé služeb, kteří mohou vyřešit poptávku po pečovatelské službě jejím rozšířením • výrazné zlepšení finančních podmínek pracovníků v sociálních službách • možnost využívat institut veřejné služby, která řeší některé nedostatkové a okrajové profese v organizaci • v regionu je poskytovatel, který má možnost vybudovat denní stacionář pro klienty s poruchou autistického spektra	• jednoleté financování z dotací MPSV • nedostatek finančních prostředků pro rozšiřování institutu chráněného bydlení • trvající problémy na úseku opatrovnictví, což se projevuje jako problém s jeho výkonem • příspěvek na péči není vždy využíván ve prospěch jejich příjemce. Často je podporou pro jejich rodiny. • nedostatečné prostředky provozovatelů sociálních služeb na zajišťování zdravotní péče (viz. odbornost 913) a krácení výkonů ze strany zdrav. pojišťoven • ze strany MPSV neřešení dlouho připravovaných legislativních změn, nepřijetí velké novely zákona • nemožnost naplnit ubytovací standarty ve starších zařízeních v souladu s nyní platnou vyhláškou • nesoulad mezi požadavky na sociální služby a jejich finančním zabezpečením ze strany státu • složité plánování sociálních služeb, které neodráží potřeby regionů • nárůst klientů sociálních služeb s nízkými příjmy a klientů s asociálním chováním • podfinancování sociálních služeb ze strany státu • složité plánování sociálních služeb, které neodráží potřeby regionů

Pozn. Zpracovala pracovní skupina regionu Teplicka, pro oblast sociálních služeb péče

VYHODNOCENÍ CÍLŮ PRO ROK 2019

PRIORITA č. 1	Zajištění kvalitní péče v sociálních službách a jejich zkvalitňování ve smyslu nastavených standardů pro cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí a prověření možnosti restrukturalizace kapacit pobytových služeb	Splněno/nesplněno
Cíl 1	Podpořit rozvoj sociálních služeb domovy se zvláštním režimem, konkrétně pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním a pro zaléčené osoby s některou z forem závislosti do plánované kapacity 50 míst v rámci ORP Teplice i Bílina	Nesplněno
Cíl 2	V Krupce navýšit službu denní stacionář se zaměřením na osoby s poruchou autistického spektra s kapacitou z cca. 5 stávající individuální okamžité kapacity na 8 osob optimální individuální okamžité kapacity	Nesplněno
Cíl 3	V Teplicích navýšit službu denní stacionář s kapacitou z cca. 6 stávající individuální okamžité kapacity na 7 osob optimální individuální okamžité kapacity	Nesplněno
Cíl 4	Provádět kroky směřující k humanizaci pobytových služeb s cílem přiblížit je co nejvíce současným standardům a trendům platným v sociálních službách	Částečně splněno
Cíl 5	V ORP Teplice dlouhodobě sledovat vývoj poptávky v oblasti pečovatelské služby v regionu Teplicko, se zaměřením na možnost jejího rozšíření, což by přispělo ke snížení počtu zájemců o přijetí do pobytových zařízení. Bílina uvažuje o navýšení o 4 pracovní úvazky a Krupka o další 2 pracovní úvazky u služeb, které jsou již zařazené v Základní síti	Částečně splněno
Cíl 6	V regionu vybudovat službu pro osoby do 26 let, s mentálním postižením, ve spojení s výchovnými problémy s kapacitou cca. 12 míst s umístěním v samostatném objektu Služba v regionu dlouhodobě chybí a je velmi žádoucí	Částečně splněno

Priorita č. 1 Zajištění kvalitní péče v sociálních službách a jejich zkvalitňování ve smyslu nastavených standardů pro cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí a prověření možnosti restrukturalizace kapacit pobytových služeb

CÍL 1 – Podpořit rozvoj sociálních služeb domovy se zvláštním režimem, konkrétně pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním a pro zaléčené osoby s některou z forem závislosti do plánované kapacity 50 míst v rámci ORP Teplice i Bílina

Cíl zůstává nesplněn a kapacita stále volná. Pouze v PDSS Dubí byla zřízena dvě místa pro klienty trpící chronickou duševní poruchou, ale ve stávající kapacitě. PDSS mají podaný a nyní již schválený investiční záměr na kapacitu 12 osob s místem poskytování v Dubí. Kapacita 12 bude realizována v nově vybudovaném zařízení podle současných trendů cca do dvou let.

Cíl 2 – V Krupce navýšit službu denní stacionář se zaměřením na osoby s poruchou autistického spektra s kapacitou z cca. 5 stávající individuální okamžité kapacity na 8 osob optimální individuální okamžité kapacity

Poskytovatel podal žádost o navýšení kapacity stávajícím poskytovatelem Arkádie – Teplice.

Cíl 3 – V Teplicích navýšit službu denní stacionář s kapacitou z cca. 6 stávající individuální okamžité kapacity na 7 osob optimální individuální okamžité kapacity

Poskytovatel podal žádost o navýšení kapacity stávajícím poskytovatelem Arkádie – Teplice.

Cíl 4 – Provádět kroky směřující k humanizaci pobytových služeb s cílem přiblížit je co nejvíce současným standardům a trendům platným v sociálních službách

Tento cíl je plněn průběžně. Domov Bystřany vybudoval novou přístavbu pro 40 osob jedno a dvojlůžkové pokoje se sociálními zařízeními.

PDSS Dubí – Teplice každoročně již 4 roky snižuje kapacitu domova na výšině, čímž podporuje humanizaci tohoto zařízení. V letošním roce snížil o 5 službu DPS a o 5 míst službu DZR. Uvolněné místo zde slouží ke zřízení jednolůžkových pokojů. V tomto zařízení se plánuje revitalizace celého objektu.

Cíl 5 – V ORP Teplice dlouhodobě sledovat vývoj poptávky v oblasti pečovatelské služby v regionu Teplicko, se zaměřením na možnost jejího rozšíření, což by přispělo ke snížení počtu zájemců o přijetí do pobytových zařízení. Bílina uvažuje o navýšení o 4 pracovní úvazky a Krupka o další 2 pracovní úvazky u služeb, které jsou již zařazené v Základní síti

Tento cíl je plněn průběžně a činností komise, která se při každém setkání o kapacitách a potřebnosti jednotlivých služeb baví.

Cíl 6 - V regionu vybudovat službu pro osoby do 26 let, s mentálním postižením, ve spojení s výchovnými problémy s kapacitou cca. 12 míst s umístěním v samostatném objektu Služba v regionu dlouhodobě chybí a je velmi žádoucí

Tento cíl je téměř splněn. DOZP Háj – Nová Ves zřizuje výše uvedenou službu v rozsahu 12 míst ve městě Krupka a služba by měla začít fungovat k 1. 1. 2020.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA	**Zajištění kvalitní péče v sociálních službách a jejich zkvalitňování ve smyslu nastavených standardů pro cílovou skupinu seniorů a osob se zdravotním postižením v jejich přirozeném prostředí a prověření možnosti restrukturalizace kapacit pobytových služeb**
Cíl 1	Podpořit rozvoj sociálních služeb domovy se zvláštním režimem, konkrétně pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním a pro zaléčené osoby s některou z forem závislosti do plánované kapacity 50 míst v rámci ORP Teplice i Bílina
Cíl 2	V Krupce navýšit službu denní stacionář se zaměřením na osoby s poruchou autistického spektra s kapacitou z cca. 5 stávající individuální okamžité kapacity na 8 osob optimální individuální okamžité kapacity.
Cíl 3	Provádět kroky směřující k humanizaci pobytových služeb s cílem přiblížit je co nejvíce současným standardům a trendům platným v sociálních službách
Cíl 4	V ORP Teplice dlouhodobě sledovat vývoj poptávky v oblasti pečovatelské služby v regionu Teplicko, se zaměřením na možnost jejího rozšíření, což by přispělo ke snížení počtu zájemců o přijetí do pobytových zařízení. Bílina uvažuje o navýšení pracovních úvazků na 14 a Krupka na 15 pracovních úvazků a to u služeb, které jsou již zařazené v základní síti.

Cíl 5	V regionu vybudovat službu pro osoby do 26 let, které trpí mentální poruchou ve spojení s výchovnými problémy s kapacitou cca. 12 míst s umístěním v samostatném objektu Služba v regionu dlouhodobě chybí a je velmi žádoucí.
Cíl 6	Do služby DZR zajistit možnost umístit alespoň omezený počet klientů, kteří se vrací z psychiatrické léčebny, což má návaznost na reformu psychiatrické péče v ČR.
Cíl 7	Provést revizi a zřejmě i zpracovat návrh na posílení počtu pracovních úvazků u zaměstnanců pracujících jako PSS ve službě DZR, kde se díky progresivnímu postupu choroby u psychiatrických diagnóz významně zhoršuje klientela. Týká se všech služeb DZR v regionu
Cíl 8	V regionu vybudovat službu denní stacionář pro osoby s mentálním a kombinovaným hendikepem – v regionu chybí kapacita této služby a je velmi žádoucí
Cíl 9	V regionu vybudovat službu denní stacionář pro osoby s poruchou autistického spektra – v regionu služba chybí a je velmi žádoucí
Cíl 10	Pro rok 2020 navýšit v Teplicích službu denní stacionář s kapacitou z 6 stávající individuální okamžité kapacity na 7 osob optimální individuální okamžité kapacity

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**2**	**4**	**4**	**4**	**39**	**51**	**1**	**3**	**3**	**1**	**3**	**3**	**0**	**0**	**0**	**3**	**15**	**23**
ORP Teplice celkem	**2**	**4**	**4**	**3**	**31**	**36**	**1**	**3**	**3**	**1**	**3**	**3**	**0**	**0**	**0**	**3**	**15**	**18**
Teplice	2	4	4	2	21	21	1	3	3	1	3	3				1	7	7
Proboštov																1	3	3
Krupka				1	10	15										1	5	8
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**1**	**8**	**15**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5**
Město Bílina				1	8	15										0	0	5

Služby sociální péče pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**1**	**14**	**14**	**2**	**19**	**19**	**2**	**85**	**85**	**3**	**269**	**269**	**4**	**330**	**380**	**3**	**25**	**25**
ORP Teplice celkem	**1**	**14**	**14**	**2**	**19**	**19**	**2**	**85**	**85**	**3**	**269**	**269**	**4**	**330**	**380**	**3**	**25**	**25**
Teplice													1	12	12	2	16	16
Probošťov	1	14	14	1	14	14												
Dubí										1	32	32	2	221	221			
Bystřany										1	100	100	1	97	97			
Háj u Duchcova				1	5	5	1	73	73							1	9	9
Krupka							1	12	12									
Dubí a Teplice *										1	137	137						
Místo poskytování neurčeno													0	0	50			
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Pozn.: * Kapacita služeb je poskytována pro Teplice i Dubí.

§ 39 – Osobní asistence
Na Teplicku, je tato služba prozatím poskytována pouze v ORP Teplice. Přínosem této služby je, že může klientům zajistit setrvání v přirozeném domácím prostředí. Problémem stále zůstává zneužívání PNP, kdy v některých případech, kdy pečují o člena své rodiny příbuzní, je příspěvek na péči zneužíván ve prospěch rodiny. Mezi obyvateli stále zájem o službu osobní asistence roste. Ne sice nijak dramaticky, ale nárůst je patrný. Využívat ji chtějí lidé chronicky nemocní a osoby se zdravotním postižením, což odpovídá pojetí této služby. V poslední době mají o tuto službu rovněž zájem klienti, kteří opouštějí ústavní zařízení v rámci integrace do běžného života. Přesto je na této úrovni její kapacita doposud postačující.

§ 40 – Pečovatelská služba
Tato služba je v regionu Teplice významnou sociální službou. V roli poskytovatelů této služby doplňují neziskové organizace města. Ve dvou případech zajišťují tuto službu sama města. Ta zároveň provozují i domy s pečovatelskou službou. Kromě registrovaných sociálních služeb je péče o seniory zejména v menších obcích regionu často zajišťována zaměstnanci obcí, kteří vypomáhají, např. s donáškou oběda, nákupy, vyřízením pochůzek, doprovody k lékařům atp. Prováděným průzkumem bylo zjištěno, že kapacita pro Teplicko, je nedostatečná a je žádoucí její nárůst. Praxe letošního roku zaznamenala zvýšení poptávky po této službě, a to v místech poskytování Bílina a Krupka, proto bude kapacitě této služby v těchto oblastech věnována zvýšená pozornost a naším cílem je navýšit v těchto místech počet úvazků u služeb, které jsou již zařazeny v základní síti kraje.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Na Teplicku, je tato služba poskytována pouze v Teplicích. Jde o terénní službu, která je poskytována převážně v bytech uživatelů a je velmi efektivní. Podpora probíhá na základě dohody. Asistent poskytuje podporu ve všech oblastech, které souvisejí s bydlením a běžným životem, pracuje na základě individuálních potřeb uživatele, podle individuálního plánu. Jeden asistent se může starat o 4–8 uživatelů. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením. Poptávka po této službě se drží stále na stejné úrovni. Do jisté míry je možné, že povědomost veřejnosti o této službě není dostatečná. Proto je možné, že se doposud tato služba jeví jako dostačující. Na Teplicku je tato služba poskytována pouze v Teplicích. Jde o terénní službu, která je poskytována převážně v bytech uživatelů a je velmi efektivní. Podpora probíhá na základě dohody. Asistent poskytuje podporu ve všech oblastech, které souvisejí s bydlením a běžným životem, pracuje na základě individuálních potřeb uživatele, podle individuálního plánu. Jeden asistent se může starat o 4–8 uživatelů. Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením, mentálním, tělesným a kombinovaným postižením. Poptávka po této službě se drží stále na stejné úrovni. Do jisté míry je možné, že povědomost veřejnosti o této službě není dostatečná. Proto je možné, že se doposud tato služba jeví jako dostačující.

§ 44 – Odlehčovací služby
V regionu je poskytována služba jak formou pobytovou, tak i ambulantní a terénní. Tato služba, není veřejností kontinuálně využívána, a proto je pro poskytovatele jen těžko financovatelná. Nejvíce ji ovlivňuje nedostatečné povědomí veřejnosti o možnosti využít tuto službu. S ohledem na index dobré praxe je zde prostor pro navýšení kapacit ve všech formách poskytování této služby. Vzhledem k tomu, že pobytové odlehčovací služby jsou přínosnou alternativou pro běžně poskytované pobytové sociální služby, je do budoucna žádoucí najít možnost kombinace této sociální služby se zdravotní péčí a poskytováním dlouhodobé péče. Největším problémem je v tomto případě nerentabilnost této služby.

§ 45 – Centra denních služeb
Na Teplicku není tato služba poskytována. Dle indexu dobré praxe byla tato služba vyhodnocena jako nedostatečně zajištěná, ale poptávka po ní není. Poptávka po této službě v regionu pominula, proto žádný poskytovatel tuto službu nenabízí, neboť je ztrátová.

§ 46 – Denní stacionáře
V regionu je služba poskytována ve městech Teplice, Proboštov a Krupka. V poslední době se vyskytla potřeba zajistit tuto službu pro cílovou skupinu klientů s poruchou autistického spektra, jichž stále přibývá. Jeden z poskytovatelů této služby uvažuje o jejím rozšíření, viz priority na rok 2020. Kapacity u ostatních cílových skupin této služby jsou téměř dostačující, pouze v Teplicích je poměrně velký přetlak klientů do této služby. I zde by bylo optimální kapacitu upravit. Ostatní kapacity jsou nastaveny v optimální výši. Význam této služby spočívá především v tom, že nabídne lidem, kteří jsou stále soběstační, ale potřebují určitou péči zázemí pro péči o jejich osobu. Krom toho jde o službu, která, která částečně nahrazuje institucionální péči. Praxe ukazuje, že při vhodném zacílení této služby na klientelu se stejnými potřebami, pak tuto službu využívají i klienti s poměrně vysokou mírou podpory. Proto může v budoucnu dojít k celkovému zvýšení poptávky po této službě.

§ 47 – Týdenní stacionáře
V regionu Teplicko zajišťují tuto službu dva poskytovatelé a to v Proboštově a v Háji u Duchcova. Ti nabízí tuto službu osobám se zdravotním postižením. Vzhledem k tomu, že tato služba dlouhodobě nevykazuje potřebu jejího navýšení, jeví se její kapacita jako optimální.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Tato služba je zajišťována v regionu Teplicko jedním poskytovatelem a to v obci Háj u Duchcova. Vzhledem k současným transformačním trendům zařízení se hledají možnosti jak umožnit převod klientů s nižší mírou podpory do služby chráněného bydlení či podpory samostatného bydlení. Tato služba se dlouhodobě jeví jako velmi vytížená a je ze strany klientů vyhledávaná. Stále více se ukazuje potřeba zařídit v ORP Teplice službu pro osoby do 26 let, které trpí mentální poruchou ve spojení s výchovnými problémy s kapacitou cca. 12 míst s umístěním v samostatném objektu. Služba v regionu dlouhodobě chybí a je velmi žádoucí. Zatím tomu brání stop stav pro rozšiřování soc. služeb v Ústeckém kraji.

§ 49 – Domovy pro seniory
V regionu Teplicko zajišťují službu tři poskytovatelé a to v místech Teplice, Dubí a Bystřany. Cílovou skupinu služby tvoří převážně senioři a osoby s různými typy sociálních a zdravotních problémů. Dvě zařízení poskytují tuto službu v souběhu se službou domova se zvláštním režimem. Spádovost současných domovů nepřesahuje hranice regionu víc než je obvyklé. Kapacita této služby je po úpravě změny kapacit u jednotlivých cílových skupin seniorů optimální. V současné době se kapacita této služby jeví jako optimální a odpovídá i počtu žadatelů o tuto službu, neboť v poslední době počet žadatelů o tuto službu klesl.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
V regionu Teplicko zajišťují tuto službu poskytovatelé ve městech Teplice, Dubí a Bystřany. Kapacita služby v porovnání se situací v kraji lehce převyšuje poptávku běžnou v ostatních regionech, nicméně faktem, se kterým se musí počítat je to, že i přes navýšení kapacity právě u této služby, zůstává poptávka po tomto

druhu služby stále neuspokojená. Cílovou skupinou těchto služeb jsou zejména senioři trpící některou z forem demence. U této služby je v regionu dlouhodobě plánováno s optimální individuální kapacitou 50 míst pro klienty trpící chronickým duševním onemocněním a pro zaléčené osoby s některou z forem závislosti, u nichž není doposud určeno místo jejich poskytování. Služby pro tyto cílové skupiny v regionu dlouhodobě chybí a je proto žádoucí aby se našel poskytovatel, který tyto služby zřídí. V případě, že dojde k podpoře projektu pro umísťování osob z psychiatrické péče do soc. služeb, bude v regionu nutné požádat o zřízení nové služby pro tuto cílovou skupinu a to v rámci již nastavených kapacit. Prozatím půjde o dvě místa pro tyto klienty.

§ 51 – Chráněné bydlení
Služba je v regionu poskytována ve městech Teplice, Háj u Duchcova a Osek. S ohledem na počet uživatelů „ústavních služeb“ na Teplicku je zřejmé, že počet lůžek u této služby není nijak vysoký, přesto se nastavená kapacita jeví jako dostačující. V průběhu roku 2016 se projevila mírná potřeba navýšení této služby, která byla uspokojena. Došlo k tomu převodem míst z jiné služby ve prospěch služby chráněného bydlení. Služba je žádoucí, neboť má výrazný transformační potenciál.

Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Teplicku

silné stránky	slabé stránky
• **Rozvinutá spolupráce mezi aktéry daných služeb. Poskytovatelé, samospráva, ÚP atd.** • **Existence stabilní sítě poskytovatelů dostupných sociálních služeb dlouhodobě poskytujících své služby různým cílovým skupinám na profesionální úrovni a jejich úsilí o rozvoj.** • **Kreativita poskytovatelů při zajištění potřeb svých uživatelů v rámci zákona o sociálních službách.** • **Existují komunitní plány a další strategické dokumenty, nejen finanční podpora a dobrá spolupráce s obcemi patřícími do regionu Teplicko** • **Zapojení neziskového sektoru do poskytování služeb** • Dlouhodobá, prověřená spolupráce a otevřená komunikace mezi poskytovateli sociálních služeb, • V centru služeb stojí klient a jeho potřeby • Rozvoj terénních sociálních služeb • Case management • Zaměstnávání lidí s duševním onemocněním • Poměrně široká paleta poskytovaných služeb v ORP Teplice.	• **Chybějící sociální služby nebo nedostatečné kapacity některých stávajících** • **Nedostatek kvalitních pracovníků** • **Chybí služby prostupného sociálního bydlení** • **Neschopnost včas a komplexně reagovat na potřeby cílových skupin** • **Nedostatek finančních prostředků na provoz a další rozvoj** • Chybějící zabezpečení pomoci seniorům po ukončení zdravotní péče a splnění podmínek pro čerpání sociálních služeb – následná péče viz např. osoby užívající návykové léky dle zákona o sociálních službách • Chybějící specifická psychologická pomoc pro rodiny s dětmi, dospělí či děti s výchovnými či psychickými zdravotními problémy • Nedostatek kapacit pro terénní práci s osobami ohroženými soc. vyloučením a uživateli drog • Je potřeba navázat lepší spolupráci s oddělením zprostředkování na Úřadu práce v Teplicích • Nedostatek azylových domů pro celé rodiny
příležitosti	**Rizika**
• **Transformace psychiatrické péče musí jít ruku v ruce se vznikem či navýšením kapacit ambulantních a terénních sociálních služeb v regionu** • **Neziskový sektor = velký potenciál, který nevyužíváme, destigmatizace neziskového sektoru, "společně i veřejně"** • **Poměrně dobré nastavení, proaktivní přístup politických reprezentací některých místních samospráv k řešení problémů cílových skupin v daných službách** • **Navýšení kapacity pro práci s osobami ohroženými soc. vyloučením a uživateli drog (včetně alkoholu)** • **Komunitní plány obcí a měst v regionu** • Financování z evropských zdrojů, víceleté projekty. • Transformace psychiatrické péče (terénní pracovníci) • Case management, případové práce (klienti soc. vyloučení) • I přes složitý systém existují poskytovatelé a města v regionu usilující o rozvoj sociálních služeb na základě aktuálních potřeb cílových skupin • Větší příležitost zaměstnávání lidí s duševním onemocněním na volném trhu (práce se zaměstnavateli) • Probíhající transformace psychiatrické péče - přeměna služeb zapojení obcí do transformace (hledání bytů, multidisciplinární spolupráce) • Rozvíjející se spolupráce mezi poskytovateli služeb a organizací a institucí z jiných oborů • Nově vznikající Nízkoprahové denní centrum • Navýšení prostředků na mzdy pracovníků v sociálních službách • Změna zákona o sociálních službách	• **Přetrvávající systém jednoletého financování sociálních služeb ze strany MPSV** • **Neudržitelný stav systému plánování a údržby základní sítě sociálních služeb ÚK** • **Nedostatek odborníků v oblasti psychologie pro děti a mladistvé** • **Chybějící finanční prostředky na zajištění provozu a rozvoje sociálních služeb** • **Eskalace problému bezdomovectví a užívání drog/zhoršení situace příchodem velké skupiny užívajících drogy a sociálně vyloučených z města Dubí** • Administrativní náročnost pro poskytovatele stoupá, se zavedením karet sociálních služeb bude ještě větší • Veřejné mínění o neziskovém sektoru i o sociálních otázkách • Byrokratická zátěž v systému (hlášení změn, statistiky, žádosti atd.) • Nízké financování služeb ze strany města Teplice (částka 50 000kč je výrazně nedostatečná) • Povinné spolufinancování služeb, které nesmí být hrazeno z dalších státních zdrojů (jiných dotací) • Strach z duševně nemocných, stigmatizace u veřejnosti • Opatření obecné povahy • Diskriminace cílových skupin na trhu práce a v oblasti získávání bydlení • Existence základní sítě poskytovatelů sociálních služeb v Ústeckém kraji a její aktuálně zastavené rozšiřování, základní síť nepracuje s vyvíjejícími se potřebami různých cílových skupin a kvůli neúměrné administrativní zátěži zcela jistě nemůže reflektovat tyto potřeby

Pozn. Zpracovala pracovní skupina regionu Teplicka, pro oblast sociálních služeb prevence a odborného sociálního poradenství

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Udržení všech stávajících služeb a rozvoj služeb sociální prevence a vznik nových služeb	VYHODNOCENÍ
Cíl 1	Iniciovat vznik a rozvoj terénních služeb pro osoby ohrožené sociálním vyloučením nebo již sociálně vyloučené	nesplněno
Cíl 2	Podporovat vznik a rozvoj služeb prostupného (sociálního) bydlení	nesplněno
Cíl 3	Udržet a rozvíjet stávající síť služeb odborného sociálního poradenství a služeb sociální prevence v regionu Teplicko	Částečně splněno
Cíl 4	Podpořit udržení a rozvoj stávající dobré spolupráce jednotlivých aktérů napříč resorty, při plánování služeb, řešení problémů uživatelů, setkávání apod., v dané oblasti v regionu Teplicko	Částečně splněno
Cíl 5	Usilovat o zrychlení, zjednodušení systému zařazování nových, změn stávajících, služeb do sítě sociálních služeb ÚK (těsnější propojení oddělení registrací s plánováním soc. služeb vs. ověřování kvality v sociálních službách (inspekce)	nesplněno

Priorita č. 1 Udržení všech stávajících služeb a rozvoj služeb sociální prevence a vznik nových služeb

CÍL 1 – Iniciovat vznik a rozvoj terénních služeb pro osoby ohrožené sociálním vyloučením nebo již sociálně vyloučené

Cíl nebyl splněn, v daném období žádná terénní služba nevznikla ani se nerozšířila. Vzhledem k zastavenému rozšiřování základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, jsou takové plány a iniciativy velmi nepravděpodobné.

Cíl 2 – Podporovat vznik a rozvoj služeb prostupného (sociálního) bydlení

Cíl nebyl splněn, v daném období se neuskutečnili žádné aktivity, které by podpořili vznik nebo rozvoj daných služeb. Vzhledem k neustále chybějícímu zákonnému ukotvení a také zastavenému rozšiřování základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje, jsou takové plány a iniciativy velmi nepravděpodobné.

Cíl 3 – Udržet a rozvíjet stávající síť služeb odborného sociálního poradenství a služeb sociální prevence v regionu Teplicko

V daném období se podařilo společným úsilím budoucího poskytovatele, zástupců města Teplice a Ústeckého kraje připravit podmínky a registrovat novou sociální službu Nízkoprahové denní centrum, kterou by měla v Teplicích provozovat Květina, z. s. Nyní je v procesu zařazení této služby jako výjimky do základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje.

Cíl 4 – Podpořit udržení a rozvoj stávající dobré spolupráce jednotlivých aktérů napříč resorty, při plánování služeb, řešení problémů uživatelů, setkávání apod., v dané oblasti v regionu Teplicko

V daném období proběhlo několik setkání poskytovatelů služeb v rámci plánování služeb (setkání pracovní skupiny prevence, komunitní plán města Teplice atd. Proběhla jednání poskytovatelů a zástupců měst ohledně možného rozvoje služeb. Uskutečnilo se také několik akcí, které měli za úkol prezentovat jednotlivé poskytovatele a spojovat je se svými uživateli.

Cíl 5 – Usilovat o zrychlení, zjednodušení systému zařazování nových, změn stávajících, služeb do sítě sociálních služeb ÚK (těsnější propojení oddělení registrací s plánováním soc. služeb vs. ověřování kvality v sociálních službách (inspekce)

Cíl nebyl splněn. I přesto, že se zástupci poskytovatelů opakovaně vyjadřovali k složitosti systému sítě sociálních služeb ÚK v rámci jednání pracovní skupiny a zápisů z jednání, případně prostřednictvím Asociace poskytovatelů sociálních služeb, došlo v červnové aktualizaci Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje k zastavení rozšiřování Základní sítě.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA č. 1	**Udržení všech stávajících služeb a rozvoj služeb sociální prevence a vznik nových služeb**
Cíl 1	Iniciovat vznik a rozvoj terénních služeb pro osoby ohrožené sociálním vyloučením nebo již sociálně vyloučené
Cíl 2	Podporovat vznik a rozvoj služeb prostupného (sociálního) bydlení
Cíl 3	Udržet a rozvíjet stávající síť služeb odborného sociálního poradenství a služeb sociální prevence v regionu Teplicko
Cíl 4	Podpořit udržení a rozvoj stávající dobré spolupráce jednotlivých aktérů napříč resorty, při plánování služeb, řešení problémů uživatelů, setkávání apod., v dané oblasti v regionu Teplicko
Cíl 5	Usilovat o zrychlení, zjednodušení systému zařazování nových, změn stávajících, služeb do sítě sociálních služeb ÚK (těsnější propojení oddělení registrací s plánováním soc. služeb vs. ověřování kvality v sociálních službách (inspekce)

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**8**	**8**	**0**	**10**	**1**	**4**	**10**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**10**	**1**	**6**	**16**	**185**	**32**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Teplice celkem	**8**	**8**	**0**	**10**	**1**	**4**	**10**	**4**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**10**	**1**	**4**	**10**	**100**	**24**	**0**	**0**	**0**	**0**
Dubí	1	1		1													1	1	30	1				
Duchcov	1	1		1													1	4	30	4				
Krupka																	1	4	20	4				
Osek																								
Teplice	6	6		6	1	4	10	4					1	1	10	**1**	1	1	20	**6**				
Místo poskytování neurčeno	0	0		**2**													0	0	0	**9**				
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**6**	**85**	**8**	**0**	**0**	**0**	**0**
Bílina																	2	6	85	**8**				

Pozn.:

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**7**	**21**	**102**	**32**	**3**	**4**	**75**	**5**	**5**	**7**	**48**	**14**	**4**	**8**	**0**	**18**	**5**	**9**	**39**	**10**
ORP Teplice celkem	**6**	**19**	**102**	**30**	**3**	**4**	**75**	**5**	**5**	**7**	**48**	**14**	**3**	**5**	**0**	**15**	**5**	**9**	**39**	**10**
Bystřany									1	1	7	1					1	1	0	1
Dubí	1	4	6	4									1	2	0	**4**				
Duchcov	1	2	14	2									1	1	0	1				
Háj u Duchcova									1	3	10	3								
Krupka	2	8	42	8					1	1	7	1					1	1		1
Teplice	2	5	40	**11**	3	4	75	4	2	2	24	2	1	2	0	**7**	3	7	39	**8**
Místo poskytování neurčeno	0	0	0	**5**				1	0	0	0	**7**	0	0	0	**3**				
ORP Bílina celkem	**1**	**2**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**3**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**
Bílina	1	2		2									1	3		3				

Pozn.:

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2019
Region celkem	**4**	**107**	**117**	**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**65**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ORP Teplice celkem	**4**	**107**	**117**	**1**	**4**	**4**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**65**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Duchcov	1	30	30							1	5	5						
Košťany																		
Krupka	1	20	20															
Osek	2	57	57	1	4	4												
Teplice	0	0	0							0	0	10						
Místo poskytování neurčeno	0	0	10				**0**	**0**	**0**	0	0	50						
ORP Bílina celkem	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Organizace poskytují služby osobám se zdravotním postižením, chronickým duševním onemocněním, seniorům, imigrantům a azylantům, obětem domácího násilí a trestné činnosti, osobám komerčně zneužívaným, osobám ohroženým nelátkovou závislostí a osobám v krizi, především ve městech Teplice a Duchcov. Lidem se sluchovým postižením je k dispozici služba online tlumočení. Jako chybějící je identifikována návazná bezplatná psychiatrická a psychologická pomoc pro osoby, které ji potřebují a chybějící odborné sociální poradenství (dluhová poradna, dávky, reklamace), např. v sociálně vyloučené lokalitě v Krupce.

§ 57 – Azylové domy
Služba je poskytována bez ohledu na okres či kraj, ze kterého uživatel pochází. Kromě ubytování a zákonných sociálních služeb poskytovatelé, např. sepisují žádosti a návrhy k soudu, poskytují následné služby, příp. hmotnou pomoc. Osobě v krizi mohou pomoci jen v případě volné kapacity, mohou pomoci shánět, obtelefonovat všechna dostupná zařízení, příp. poskytnout hmotnou pomoc, ale nemají krizový pokoj na okamžité přijetí. Cílovými skupinami, jimž své služby poskytují, jsou matky s dětmi, rodiny s dětmi a muži s ženami, kdy služby azylového domu zaměřené pouze na muže nebo pouze na ženy v regionu nejsou. V jednom zařízení pro muže a ženy lze ubytovat i manželské páry. Zařízení chybí nejvíce přímo ve městě Teplice, kde je po něm evidována poptávka.

§ 58 – Domy na půl cesty
Zařízení tohoto typu je provozováno v regionu Teplicko pouze v Oseku. Nabídka služby je limitována kapacitou služby a poptávka je zřejmě pokryta stávajícími zařízeními v Ústeckém kraji. Pro zajištění potřeb dané cílové skupiny, tj. dívky a chlapci do 26 let odcházejících z dětských domovů, by bylo vhodné vytvoření systému prostupného, příp. sociálního bydlení.

§ 59 – Kontaktní centra
Jedná se o nízkoprahové zařízení umístěné v oblasti Teplice-Trnovany s velkou koncentrací rizikových skupin, které poskytuje služby včasné a krizové intervence, poradenství, zdravotní a sociální pomoc osobám s nízkou motivací k léčbě a služby harm reduction. Teplicko je jednou z oblastí, kde je užívání drog v rámci ČR i Ústeckého kraje nejvíce rozšířené. Specifikem je vysoký podíl nitrožilních uživatelů opiátů, osob bez přístřeší a osob romské národnosti s mnoha sociálními problémy. Stále přibývá mladších klientů experimentujících s pervitinem. Kontaktní centrum se zaměřuje na poskytování služeb uživatelům drog, kteří akceptují pouze nízkoprahové terapeutické a pomocné služby. Cílovými skupinami jsou lidé s drogami experimentující, příležitostní uživatelé, pravidelní a problémoví uživatelé, rodiče a osoby uživatelům blízké. Cílem kontaktního centra je zejména ochrana společnosti před negativními důsledky užívání drog. Kontaktní centrum se zaměřuje i na ambulantní léčbu a zprostředkování rezidenční léčby pro osoby užívající legální i nelegální drogy a osoby vykazující znaky závislostního chování (gambling apod.

§ 60 – Krizová pomoc
Tato služba bohužel není v rámci regionu přímo poskytována, ačkoliv je její potřebnost zjevná. Někteří klienti mohou využít poskytovatele se sídlem v Ústí nad Labem, který nabízí pobytovou, terénní i ambulantní formu služby. Pobytová služba je určena pro jednotlivce i rodiny s dětmi po dobu max. 7 nocí.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra
Existuje poskytovatel, který podniká kroky k zahájení poskytování této služby v roce 2020 přímo ve městě Teplice. Potřebnost tohoto zařízení jednoznačně vyplývá z jednání odborných skupin a vzhledem k situaci přímo v terénu ve městě Teplice.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Tato zařízení jsou poskytovateli provozovány jako sociální služba v rizikových oblastech měst Duchcov, Dubí, Krupka a Bílina. Vzhledem k tomu, že v regionu Teplicko dochází k velké koncentraci osob, které se nacházejí v obtížné sociální situaci a žijí v lokalitě s prvky sociálního vyloučení, lze navýšení stávající kapacity považovat i nadále za žádoucí.

§ 63 – Noclehárny
Tato služba je poskytována na Teplicku ve městě Duchcov. Není vymezena pouze pro muže či pro ženy. Situace je stejná, jako u azylových domů, tj. poptávka existuje, dostatečná a odpovídající nabídka nikoliv. Problémem jsou chybějící návazné služby, tj. nízkoprahové denní centrum, krizová lůžka, prostupné bydlení atd. Stávající soukromé ubytovny jsou plné a také mají často omezení, pro které nemohou případné zájemce z řad cílové skupiny přijmout.

§ 64 – Služby následné péče
Služby následné péče nejsou v regionu Teplicko poskytovány. Poptávka po službě od cílové skupiny osob závislých na návykových látkách je pokryta poskytovateli v rámci jiných regionů Ústeckého kraje. U cílové skupiny osob s chronickým duševním onemocněním zařízení s těmito službami chybí a poptávku by také mohl pokrýt poskytovatel společný pro celý Ústecký kraj.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Služby jsou poskytovány ambulantní i terénní formou. Převažující cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi ohrožené sociálním vyloučením. V těchto lokalitách jsou většinou také tyto služby poskytovány. Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi zahrnují cílenou podporu rodin v tíživé situaci, prevenci a odstranění ohrožujících situací pro děti. Kromě navýšení kapacity je potřeba stávající nabídku služeb lépe rozmístit tak, aby odpovídala spektru potřeb a poptávce jejích uživatelů.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
Službu nabízejí jednotliví poskytovatelé jako volnočasové, zájmové a vzdělávací aktivity pro svoji primární cílovou skupinu s cílem podpořit uživatele při vytváření a rozvíjení sociálních vztahů, při osobním rozvoji a organizaci volného času. Cílové skupiny jsou kromě seniorů rozdělené i podle převažujícího zdravotního znevýhodnění uživatelů. Formou kurzů jazyků, cvičení na overballu, nácviku dovedností, kroužků, turistických klubů obdobné aktivity nabízejí i četné kluby seniorů, které působí prakticky ve všech větších městech a obcích regionu.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny
Služba je poskytována v Teplicích, Úpořinách, Oseku, Háji u Duchcova a Krupce. Převažující cílovou skupinu tvoří osoby s mentálním a kombinovaným postižením, které i po absolvování povinného vzdělávání nenašly z důvodu svého zdravotního postižení pracovní uplatnění. Uživateli služeb jsou však i lidé po úrazech či cévní mozkové příhodě. Další cílovou skupinou jsou osoby s chronickým duševním onemocněním. Nejen z důvodu transformace psychiatrické péče v ČR bude docházet k potřebě navýšení kapacit ve službách sociálně terapeutických dílen.

§ 69 – Terénní programy
V regionu poskytují služby i poskytovatelé, kteří mají sídlo v jiném regionu. Poskytované služby se liší především cílovou skupinou, pro kterou jsou určené. První skupinou jsou osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách, lidé s drogami experimentující, příležitostní uživatelé, pravidelní a problémoví uživatelé, často se jedná o osoby bez přístřeší. Těmto osobám jsou poskytovány zejména služby harm reduction, a zdravotní, sociální a právní poradenství, krizová intervence apod. Uživateli služby jsou i osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách, ale i v ostatních obcích a městech (Teplice, Proboštov, Novosedlice, Jeníkov, Košťany, Bílina, Duchcov, Dubí, Krupka, Kostomlaty pod Milešovkou, Světec, Ledvice, Hostomice a Osek. Stávající kapacity služeb v ORP Teplice neodpovídají definovaným potřebám a situaci v regionu, je třeba je pro další období navýšit.

§ 70 – Sociální rehabilitace
Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením, mentálním postižením a chronickým duševním onemocněním. Pro osoby se sluchovým postižením z Teplicka poskytují tuto službu i poskytovatelé v jiných okresech. V souvislosti s transformací psychiatrické péče v ČR může dojít k nárůstu poptávky po službě v cílové skupině osob s chronickým duševním onemocněním. Problémem zůstávají chybějící návazné služby, tj. nízkoprahová denní centra, noclehárny, chráněné bydlení apod., které by mohly poptávku po službě navýšit. Přínosem by mohlo být poskytování této služby pro další cílové skupiny např. specifickou cílovou skupinu osob dlouhodobě nezaměstnaných bez zdravotního postižení, ovšem ohrožených sociálním vyloučením nebo osoby s duševním onemocněním, kterým stávající služby nejsou schopné své služby poskytnout.

8. REGION ÚSTECKA

Ústecký region leží v severozápadní části Ústeckého kraje, má vysokou hustotu zalidnění (dle statistiky 292 obyvatel na km2) s relativně mladým obyvatelstvem. V regionu jsou zastoupeni obyvatelé v národnostní menšině, kteří nemají dlouhodobou vazbu k regionu, kde žijí a vyznačují se nízkou vzdělanostní úrovní, nízkým sociálním statusem a pozicí na trhu práce. Tato situace vyústila vznikem mnoha sociálně vyloučených lokalit.

Krajské město nabízí širokou škálu sociálních služeb s působností v celém jeho správním obvodu. Některé služby však v regionu nejsou zajištěny v dostatečné kapacitě. Na Ústecku není žádný poskytovatel pobytové odlehčovací služby a zájemci se tedy musí obracet na poskytovatele v jiných regionech.

Na Ústecku stoupá procento osob s poruchami chování, u kterých v důsledku závislosti na alkoholu či drogách dochází k invaliditě a závislosti na pomoci druhé osoby. Problematické je u těchto osob dostupné bydlení, ve kterém by jim mohla být poskytována v počátcích rozvoje onemocnění jen terénní služba.

V oblasti péče se do popředí dostává stoupající počet těch, kteří vykazují nejrůznější psychické alternace, mnohdy způsobené civilizačními chorobami nebo způsobem života. U seniorů výrazně narůstá výskyt různých druhů demencí, které se budou díky prodlužujícímu se věku v daném čase násobit. V důsledku toho, že stále větší počet osob se zdravotním postižením či seniorů chce co nejdéle setrvat ve svém domácím prostředí a také proto, že kapacita pobytových služeb není v regionu, se zvyšuje poptávka po terénních sociálních službách – osobní asistenci a pečovatelské službě. Potřebné je pravidelné navyšování kapacit v oblasti služeb pro osoby s poruchami autistického spektra. V rámci transformace psychiatrické péče vzniklo Centrum duševního zdraví, které nabízí množství služeb pro osoby s chronickým duševním onemocněním.

Oblast služeb sociální péče na Ústecku

SWOT analýza

silné stránky	slabé stránky
• **dobrá spolupráce poskytovatelů sociálních služeb v rámci regionu** • **účast představitelů Ústeckého kraje, měst, městských obvodů a obcí na komunitním plánování** • **dobrá spolupráce se sociálními pracovníky měst a obcí s poskytovateli sociálních služeb** • zvyšování prestiže a uvědomování si důležitosti sociálních služeb společností • zvýšení konkurenceschopnosti sociálních služeb na pracovním trhu formou navýšení mezd • silné sociální cítění a nadšení pro práci a zapojení nových organizací • zkušenost a znalost, dlouhodobost řešení problematiky • dlouhodobá existence komunitního plánování ve spolupráci se Statutárním městem Ústí nad Labem	• **nedostatečná kapacita služby Denní stacionář pro osoby s PAS (poruchy autistického spektra)** • **neexistence odlehčovací pobytové služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením** • **nedostatečná kapacita pobytové služby Domov pro osoby se zdravotním postižením pro cílovou skupinu osoby se zdravotním nebo tělesným postižením** • **nedostatečná kapacita sociální služby Chráněné bydlení v souvislosti s integrací osob s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí** • **nedostatečná kapacita sociální služby Podpora samostatného bydlení v souvislosti s integrací osob s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí** • nedostatečná kapacity služby Domov se zvláštním režimem zejména v oblasti cílové skupiny osoby s Alzheimerovou chorobou nebo jinými typy demencí ve věkové skupině od 45 let výše • neexistence pobytové služby pro osoby mladší 65 let s duševními poruchami, poruchami osobnosti způsobenými onemocněním nebo poškozením mozku, (např. po úrazech, po infekcích mozku) a jinými kombinovanými vadami - v celém Úst. kraji • neexistence speciální pobytové služby pro děti s mentálním postižením a zároveň psychiatrickou zátěží (s významnými poruchami chování), narušujícími chod v domácnostech domovů pro osoby se zdravotním postižením – v celém Ústeckém kraji • nedostatečná kapacita sociálních služeb spojených s bydlením pro osoby s chronickým duševním onemocněním nebo pro osoby se závislostí na návykových látkách • neexistence pobytové služby pro děti s poruchami autistického spektra • nepřipravenost systému služeb sociální péče na nárůst klientů s nízkými příjmy a klientů s asociálním chováním • odchod zkušených odborných pracovníků ze soc. služeb a nedostatek nových zájemců o práci • nepropojenost sociálních a zdravotních služeb • opakované a nejednotné vykazování statistických dat o službách bez zpětné vazby, zvýšení administrativní zátěže • byrokracie spojená s poskytováním sociálních služeb
příležitosti	**Rizika**
• **komunitní plánování pro celou oblast ORP Ústí nad Labem** • **vznik nového systému terénní a ambulantní péče o klienty s psychiatrickým onemocněním** • **vznik nových služeb v rámci transformace psychiatrické péče** • **propojenost služeb péče na jiné služby blízké sociálním (podpůrné, aktivizační, atd.)** • vznik pracovních míst pro osoby s hendikepem	• **špatné nastavení podmínek Zákona o sociálních službách – nízká návratnost příspěvku na péči do systému** • **nepředvídatelnost financování sociálních služeb** • **připravovaná novela Zákona o sociálních službách** • nový neodzkoušený systém terénních a ambulantních služeb v péči o psychiatrické pacienty, vznikající v souvislosti s transformací psychiatrické péče • nepřipravenost na stárnutí populace • tvrdší posuzování nároků na přiznání příspěvku na péči, průkazu ZTP ve srovnání s jinými regiony • zasahování politiky a lobbingu do sociálních služeb

Pozn.: Zpracovala pracovní skupina regionu Ústecka, pro oblast sociálních služeb péče

VYHODNOCENÍ ROK 2019

PRIORITA č. 1	Změna struktury pobytových služeb sociální péče a služeb spojených s bydlením	VYHODNOCENÍ
Cíl 1	Navýšení kapacity sociální služby denní stacionáře pro osoby s poruchou autistického spektra pro věkovou skupinu osoby po ukončení školní docházky	Splněno
Cíl 2	Navýšení kapacity sociální služby chráněného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí	Nesplněno
Cíl 3	Navýšení kapacity sociální služby podpora samostatného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí	Nesplněno
Cíl 4	Navýšení kapacity lůžek stávajících domovů se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí ve věku od 45 let (resp. od věku 65 let)	Splněno
Cíl 5	Vznik 5 lůžek odlehčovací pobytové služby pro osoby se zdravotním postižením a seniory	Nesplněno

Priorita č. 1 (Název priority)

CÍL 1 – Navýšení kapacity sociální služby denní stacionáře pro osoby s poruchou autistického spektra pro věkovou skupinu osoby po ukončení školní docházky

Cíl splněn. Kapacita denního stacionáře byla navýšena. Kapacita této služby je ovšem stále nedostatečná, proto cíl bude převeden do roku 2020.

CÍL 2 – Navýšení kapacity sociální služby chráněného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí.

Cíl trvá, zatím nesplněno. K navýšení kapacity nedošlo z důvodu nedostatku finančních prostředků.

Cíl 3 – Navýšení kapacity sociální služby podpora samostatného bydlení v souvislosti s integrací uživatelů s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí.

Cíl trvá, zatím nesplněno. K navýšení kapacity nedošlo z důvodu nedostatku finančních prostředků.

CÍL 4 – Navýšení kapacity lůžek stávajících domovů se zvláštním režimem pro cílovou skupinu osoby s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí ve věku od 45 let (resp. od věku 65 let).

Cíl splněn. Kapacita sociální služby domov se zvláštním režimem byla navýšena.

Cíl 5 – Vznik 5 lůžek odlehčovací pobytové služby pro cílovou skupinu osoby se zdravotním postižením a senioři.

Cíl trvá, zatím nesplněno. K navýšení kapacity nedošlo z důvodu nedostatku finančních prostředků.

Priority na rok 2020

PRIORITA Č. 1	**Změna struktury pobytových služeb sociální péče a služeb spojených s bydlením**
Cíl 1	Vznik 10 lůžek Odlehčovací pobytové služby pro osoby se zdravotním postižením a seniory
Cíl 2	Navýšení kapacity sociální služby Domov pro osoby se zdravotním postižením pro cílovou skupinu osoby se zdravotním nebo tělesným postižením
Cíl 3	Navýšení kapacity sociální služby Chráněné bydlení v souvislosti s integrací osob s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí
Cíl 4	Navýšení kapacity sociální služby Podpora samostatného bydlení v souvislosti s integrací osob s chronickým duševním onemocněním a různými typy závislostí

PRIORITA	**Navýšení kapacity ambulantní sociální služby pro cílovou skupinu osoby s poruchou autistického spektra**
Cíl 1	Navýšení kapacity sociální služby Denní stacionář pro osoby s poruchou autistického spektra pro věkovou skupinu osoby po ukončení školní docházky

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální péče, ambulantní a terénní forma	§ 39			§ 40			§ 43			§ 44			§ 45			§ 46		
	Osobní asistence			Pečovatelská služba			Podpora samostatného bydlení			Odlehčovací služby			Centra denních služeb			Denní stacionáře		
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**4**	**23**	**28**	**4**	**36**	**50**	**3**	**6**	**9**	**1**	**2**	**2**	**1**	**3**	**3**	**2**	**5**	**14**
ORP Ústí nad Labem	**4**	**23**	**28**	**4**	**36**	**50**	**3**	**6**	**9**	**1**	**2**	**2**	**1**	**3**	**3**	**2**	**5**	**14**
Ústí nad Labem	4	23*	23	2	33	**40**	2	5	**5**	1	2	2	1	3	3	2	5	5
Velké Březno				1	3	3												
Libouchec				0	0													
Trmice							1	1	1									
Místo poskytování neurčeno			**5**			**7**			**3**							0	0	**9**

Pozn.:. * Kapacita 2 nezařazena do Základní sítě kraje.

Služby sociální péče, pobytová forma	§ 44			§ 47			§ 48			§ 49			§ 50			§ 51		
	Odlehčovací služby			Týdenní stacionáře			Domovy pro osoby se zdravotním postižením			Domovy pro seniory			Domovy se zvláštním režimem			Chráněné bydlení		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region Ústecko celkem	**0**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	**4**	**80**	**85**	**8**	**792**	**831**	**4**	**188**	**188**	**4**	**72**	**113**
ORP Ústí nad Labem	**0**	**0**	**10**	**0**	**0**	**0**	**4**	**80**	**85**	**8**	**792**	**831**	**4**	**188**	**188**	**4**	**72**	**113**
Ústí nad Labem							3	56	56	5	706	**706**	2	80	**80**	4	72	**113***
Chabařovice										1	21	21	1	15	15			
Chlumec										1	65	65						
Trmice							1	24	24									
Velké Březno													1	93	93			
Místo poskytování neurčeno			**10**						**5**			**39**						

Pozn.: *18 lůžek je plánováno pro Centrum duševního zdraví

§ 39 – Osobní asistence
Služba je zajištěna na území města Ústí nad Labem a v přilehlých obcích s dojezdovou vzdáleností do 25 km. V regionu služba poskytována také registrovanými poskytovateli, kteří mají svou působnost i v jiných oblastech Ústeckého kraje. Poptávka po osobní asistenci se stále zvyšuje. Stávající kapacita není dostatečná, poskytovatelé nejsou schopni reagovat v případě zvýšeného zájmu a již začínají odmítat žadatele o službu z důvodu nedostatečné kapacity. Místo navýšení kapacity není určeno, navýšení kapacity je žádoucí v rámci celého ORP.

§ 40 – Pečovatelská služba
Poptávka po pečovatelské službě se stále zvyšuje v důsledku toho, že stále větší počet osob se zdravotním postižením či seniorů chce setrvat co nejdéle v domácím prostředí nebo proto, že kapacita pobytových služeb není dostatečná. V rámci Ústeckého regionu je pečovatelská služba dostupná pro uživatele z Ústí nad Labem a větších obcí z jeho blízkosti. Hůře dostupná je v menších obcích ve větší vzdálenosti od města Ústí nad Labem. V ústeckém regionu nejsou kapacity stávajících poskytovatelů dostatečné. Žadatelé o pečovatelskou službu začínají být odmítáni z důvodu nedostatečné kapacity. V souvislosti s transformací psychiatrické péče se předpokládá nutnost řešit problémy se zajištěním podpory občana s onemocněním okruhu psychóz, který dosáhl seniorského věku, nebyla u něj diagnostikována demence a bude žít díky současným komunitním službám mimo ústavní péči. Pro tuto cílovou skupinu bude třeba navýšit v rámci celého regionu Ústecko kapacitu o odbornou terénní pečovatelskou službu (odborní pracovníci se specializací na péči o klienty s těžkou duševní nemocí okruhu psychóz). Je žádoucí doplnit chybějící kapacity nejlépe navýšením kapacit stávajících poskytovatelů. Místo navýšení kapacity není určeno, navýšení kapacity je žádoucí v rámci celého ORP.

§ 43 – Podpora samostatného bydlení
Tato sociální služba je v regionu poskytována cílovým skupinám osoby s mentálním a kombinovaným postižením, osoby s chronickým duševním onemocněním (osoby s poruchami osobnosti, duálními diagnózami a dalšími typy duševního onemocnění) a osoby se závislostí na návykových látkách. Dlouhodobě zde své služby poskytují i poskytovatelé, kteří nemají sídlo v Ústí nad Labem. Stávající kapacita služby neodpovídá potřebám oblasti Ústecka pro cílové skupiny osoby s chronickým duševním onemocněním (osoby s poruchami osobnosti a duálními diagnózami), osoby se závislostí na návykových látkách a osoby s kombinovaným postižením (např. duševní onemocnění v kombinaci s poruchami chování a mentálním postižením). V průběhu poskytování služby je zaznamenáván vysoký počet zájemců o službu, který není možný při současné kapacitě uspokojit. Zájem ze strany uživatelů se zvyšuje i z důvodu transformace psychiatrické péče, kdy o službu žádají osoby s různým duševním onemocněním, které je často doprovázeno dalším postižením či omezením. Je žádoucí navýšení těchto kapacit vzhledem k současnému trendu v poskytování sociálních služeb, který klade důraz na integraci uživatele do běžné společnosti s maximálním využitím všech veřejných služeb. V rámci ORP Ústí nad Labem není určeno místo navýšení kapacity.

§ 44 – Odlehčovací služby
V regionu Ústecko je poskytována odlehčovací služba ve formě terénní v Ústí nad Labem. Služba je poskytována především pro cílovou skupinu osob s chronickým duševním onemocněním, chronickým onemocněním, jiným zdravotním, mentálním a smyslovým postižením a seniorům. Služba je poskytována do vzdálenosti 20 km od města Ústí nad Labem, 24 hodin denně, včetně sobot, nedělí a svátků. Kapacita je dostatečná. V důsledku toho, že stále větší počet osob se zdravotním postižením či seniorů zůstává co nejdéle v domácím prostředí, zvyšuje se poptávka po pobytové odlehčovací službě. V rámci ORP není žádný poskytovatel této pobytové sociální služby. Zájemci o odlehčovací službu se musí obracet na poskytovatele z jiných regionů. Potřebné kapacity by mohly být zajištěny některým z poskytovatelů pobytových služeb. Další možností je vznik nového poskytovatele. Lokalizace navýšení kapacity není v rámci ORP určena.

§ 45 – Centra denních služeb

V regionu Ústecko je služba poskytována v Ústí nad Labem pro cílovou skupinu senioři a osoby s dlouhodobým duševním onemocněním. Poptávka po službě se zvyšuje. Klienti do služby vstupují ve výrazně horším stavu, než tomu bylo dříve. Vyžadují proto náročnou, individuálně zaměřenou péči, která zvyšuje vytíženost zaměstnanců. Z těchto důvodů kapacita přestává již stačit.

§ 46 – Denní stacionáře

Tato služba je v regionu Ústecko zajištěna pro cílovou skupinu osob s kombinovaným, mentálním a tělesným postižením. Denní stacionáře provozují dva poskytovatelé v Ústí nad Labem.
Jeden z poskytovatelů pro cílové skupiny - osoby s kombinovaným postižením a osoby s mentálním postižením zajišťuje od roku 2019 službu pouze stávajícím klientům a postupně ukončuje poskytování této sociální služby. Zájemci o službu z těchto cílových skupin jsou odmítáni a jiný poskytovatel pro tyto cílové skupiny v regionu není.
Denní stacionář pro cílovou skupinu osoby s mentálním postižením v kombinaci s autismem v současné době nepokrývá poptávku. Klientů s touto poruchou přibývá, dospívají a opouští školská zařízení. Služba je specifická, tyto klienty nelze zařadit mezi klienty s jinými poruchami do stávajících zařízení. Zájemci o tuto službu jsou odmítáni.
Lokalizace navýšení kapacit pro výše uvedené cílové skupiny není v rámci ORP určena. Je možné navýšit kapacity stávajících služeb nebo vznik nové služby.
Poptávka cílové skupiny senioři a senioři s Alzheimerovou chorobou či jinými demencemi není významná a je zatím zajištěna jinou sociální službou – centrum denních služeb.

§ 47 – Týdenní stacionáře

Služba v současné době není v regionu Ústecko poskytována. O tento typ služby není z řad klientů zájem. Klientům jsou nabízeny jiné sociální služby, např. centra denních služeb, denní stacionáře, osobní asistence.

§ 48 – Domovy pro osoby se zdravotním postižením

Kapacita této pobytové služby pro cílovou skupinu pro osoby s mentálním a kombinovaným postižením je dostatečná. Klienti se, pokud je to možné, přesouvají do služeb komunitního typu - chráněné bydlení. Zařízení se nachází v Ústí nad Labem a v Trmicích.
Kapacita pro cílovou skupinu osoby se zdravotním nebo tělesným postižením je v regionu Ústecko nedostatečná. Od roku 2019 se snížila stávající kapacita této pobytové služby o 17 lůžek. Zájemci o službu mají v současnosti k dispozici pouze 10 lůžek u jediného poskytovatele. Pro tyto cílové skupiny je žádoucí navýšení stávající kapacity o zrušená lůžka.
Lokalizace navýšení kapacity není v rámci ORP Ústí nad Labem určeno. Je možné navýšit kapacity stávajících poskytovatelů nebo vznikem nové služby.

§ 49 – Domovy pro seniory

Služba je určena pro cílovou skupinu senioři v rozpětí od 65 let věku. Z důvodu stárnutí populace a snížení kapacity některých poskytovatelů (naplňování materiálně technického standardu) není kapacita této sociální služby v regionu dostačující. Vzhledem k množství podaných žádostí o umístění v těchto domovech pro seniory lze předpokládat trvalý zájem o tento typ sociální služby. Stavební a technické podmínky stávajících poskytovatelů neumožňují navyšování kapacit bez nákladných investic. Proto naplnění optimální kapacity této služby předpokládáme spíše vznikem nového poskytovatele než navýšením kapacit stávajících.
Z důvodu výrazné poptávky cílové skupiny senioři s Alzheimerovou chorobou nebo jinými typy demencí může docházet k postupné přeměně části stávajících lůžek domovů pro seniory na lůžka domovů se zvláštním režimem.

§ 50 – Domovy se zvláštním režimem
V regionu Ústecko je tato pobytová služba určena pro cílovou skupinu osoby s Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí ve věku od 45 (resp. od 65) let. Kapacita služby pro výše uvedenou cílovou skupinu není dostatečná, poptávka po této službě výrazně převyšuje nabídku. Zcela chybí pobytová služba určená pro cílovou skupinu osob s různými typy závislostí a s chronickým duševním onemocněním. Pobytové služby pro tyto cílové skupiny jsou nedostatečně zajištěny i v rámci celého Ústeckého kraje. Je žádoucí navýšení kapacity této služby v rámci celého regionu Ústecko, a to zejména transformací části lůžek stávajících domovů pro seniory nebo navýšením jejich kapacity.

§ 51 – Chránění bydlení
Tato sociální služba je v regionu Ústecko poskytována cílovým skupinám – osoby s mentálním postižením, osoby s chronickým duševním onemocněním V Ústí nad Labem. V rámci deinstitucionalizace a transformace pobytových služeb je potřeba chráněného bydlení (pro cílovou skupinu osoby s mentálním postižením) pokryta. Není však dostatečná kapacita pro zájemce z této cílové skupiny, kteří přicházejí z rodinného prostředí. Pro osoby s chronickým duševním onemocněním a osoby se závislostí na návykových látkách je kapacita v regionu Ústecko nedostatečná. V průběhu poskytování služby je zaznamenán vysoký počet zájemců o službu, který při současné kapacitě není možné uspokojit. Je žádoucí, aby tato služba měla nadregionální charakter, protože pro osoby z výše uvedených cílových skupin (zejména pokud mají problém se závislostí na návykových látkách), je často velmi důležité přerušit negativní vazby na původní bydliště a potom využívat následné služby včetně bydlení v jiné lokalitě. Lokalizace navýšení kapacity není v rámci ORP Ústí nad Labem určeno. Je možné navýšit kapacity stávajících poskytovatelů nebo vznikem nové služby.

Oblast služeb prevence a odborného sociálního poradenství na Ústecku

SWOT ANALÝZA

silné stránky	slabé stránky
• **propojení služeb, vzájemná spolupráce** • **služby mají kontinuitu, fungují dlouho, jsou zaběhnuté** • **úzká spolupráce sociálních pracovníků úřadu s nestátními neziskovými organizacemi a uživateli služeb** • **široké spektrum služeb na regionu Ústecko** • **vzájemná informovanost o službách a vzájemná znalost služeb (díky komunitnímu plánování se poskytovatelé navzájem znají)** • **osobní nasazení, optimismus, elán pracovníků v sociálních službách** • **služby jsou součástí komunitního plánování** • vysoká odbornost, vhodné personální zajištění • umíme do služeb zapojovat dobrovolníky • služby nepředstavují velkou finanční zátěž pro uživatele • služby jsou vyprofilované, mají jasný cíl • umíme využívat EU zdroje (důležité však je, jak je sestavena konkrétní výzva) • komplexnost služeb	• **komunikace s médii, spolupráce s politiky – prezentace služeb, PR** • **nastavení kritérií pro měření kvality a efektivity poskytovaných služeb – nastavení pravidel, víceleté financování** • **zvyšování prestiže sociálního pracovníka** • **rozvoj občanské společnosti, vyšší angažovanost, akceptace témat** • **nové možnosti zdrojů** • **sociální podnikání** • **nedostatečná kapacita některých sociálních služeb, která nepokryje potřeby cílových skupin, neřeší efektivně a rychle jejich nepříznivou sociální situaci** • neumíme vyhodnocovat poskytované sociální služby (evaluace = kvalita služeb, efektivita, dopady) • nedostatek sociálních pracovníků v našem regionu • rozvoj služeb dle potřeb konkrétních uživatelů, a to i v okrajových částech regionu (spolupráce s představiteli obcí) • meziresortní spolupráce • mezinárodní a příhraniční spolupráce (financování, zvyšování kvality) • odstraňování bariér společnosti – vyrovnávání příležitostí pro všechny skupiny obyvatel • realizace prezentací sociálních služeb • chybí terénní týmy pro různé cílové skupiny uživatelů • chybí různé druhy služeb – služby pro osoby s duálními diagnózami, pro děti s psychiatrickými diagnózami či autismem • málo se pracuje s pečovateli – rodinné programy, informovanost rodin
Příležitosti	**Rizika**
• **nové programovací období ESF** • **využití fondů EU, zdrojů ze státního rozpočtu (MZ, Ministerstvo pro místní rozvoj aj), sponzorů, fondů a nadací** • **využití firemního dobrovolnictví – pomoc sociálním službám s finančním managementem, fundraisingem** • **rozvoj nových, navazujících služeb, např. krizové bydlení, prostupné bydlení, azylový dům pro rodiny s dětmi, pro osoby se zdravotním postižením, problematika sociálního bydlení** • **víceleté financování** • **skutečná potřebnost služeb ze strany uživatelů (kapacitní, zacílení služeb)** • **různé formy spolupráce s úřadem práce** • **zapojení klientů/uživatelů do všech forem komunitního plánování** • meziresortní spolupráce • transformace psychiatrické péče v ČR	• **financování – nejistota získání dostatečných zdrojů na financování služeb** • **byrokratická zátěž - neustále se měnící podmínky, požadavky na poskytovatele, uživatele, nepropojenost vykazovaných dat** • **volby a změny politických priorit** • byznys okolo chudoby (komerční ubytovny, půjčky, zneužívání seniorů) • nedostatek sociálních pracovníků v našem regionu • volby a změny politických priorit • neřešení sociálního bydlení • GDPR – ztížené možnosti prezentace vlastních projektů, činnosti, administrativní zátěž

Pozn.: Zpracovala pracovní skupina regionu Ústecka, pro oblast sociálních služeb prevence

VYHODNOCENÍ ROKU 2019

PRIORITA č. 1	Zajištění dostatečných kapacit ve stávajících službách k pokrytí potřeby cílových skupin	VYHODNOCENÍ
Cíl 1	Umožnit vznik terénních týmů pro různé cílové skupiny uživatelů a možnosti pro rozšíření služeb pro osoby, pro které aktuálně služby nabízeny nejsou (osoby s duálními diagnózami, děti s psychiatrickými diagnózami aj.)	Částečně splněno
Cíl 2	Rozšířit službu noclehárny o lůžka pro ženy v Ústí nad Labem	Částečně splněno
Cíl 3	Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách zejména pro osoby se zdravotním postižením v Ústí nad Labem	Nesplněno
Cíl 4	Navýšit či vytvořit nové kapacity ve službách sociálně terapeutických dílen v Ústí nad Labem	Částečně splněno
Cíl 5	Navýšení kapacit ve službách sociální rehabilitace v Ústí nad Labem	Částečně splněno

Priorita č. – Zajištění dostatečných kapacit ve stávajících službách k pokrytí potřeby cílových skupin

Cíl č. 1 Zajištění dostatečných kapacit ve stávajících službách k pokrytí potřeby cílových skupin

Částečně splněno – Centrum duševního zdraví je obsazené personálně v oblasti zdravotní složky, součástí týmu jsou všeobecné sestry, psycholog. Služby Centra DZ jsou poskytovány i v terénu, v místě bydliště klienta. CDZ ve spolupráci s adiktologickými službami pracuje i s cílovou skupinou osob s duální diagnózou.

Stále trvá potřeba fungování multidisciplinárního týmu pro děti s psychiatrickými diagnózami.

Cíl č.2 Rozšířit službu noclehárny o lůžka pro ženy v Ústí nad Labem

Částečně splněno v předchozích obdobích – upraveno stávající bydlení v azylovém domě pro muže tak, aby bylo možné ubytovat i ženy a nebylo nutné vytvářet novou službu nebo zajišťovat nové zařízení. Stále však není umožněna optimální kapacita.

Cíl 3 Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách zejména pro osoby se zdravotním postižením v Ústí nad Labem

Nesplněno – nebyly vytvořeny podmínky pro nového poskytovatele nebo rozšíření služeb stávajícího poskytovatele. U osob s duševním onemocněním se v souvislosti s transformací psychiatrické péče předpokládal nárůst potřebnosti této služby. Rozšířením kapacit v sociální rehabilitaci a sociálně terapeutických dílen není v současné době potřeba pro tuto cílovou skupinu služby vyžadovat.

U ostatních skupin osob se zdravotním postižením je zvýšená poptávka služby zaznamenávána pravidelně. Stávající poskytovatelé řeší zajištění zakázek poskytovaných v této službě prostřednictvím úkonů jiné poskytované služby (např. sociální rehabilitace).

Dle aktuálních dostupných údajů je služba dlouhodobě podfinancována a stávjající poskytovatelé již nejsou schopni ji v takových podmínkách naplňovat. Pro další období plánování služeb již nebude prioritním cílem její navyšování, kapacity služby jsou přesouvány do jiných poskytovaných služeb.

Cíl č. 4 Navýšit či vytvořit nové kapacity ve službách sociálně terapeutických dílen v Ústí nad Labem

Splněno částečně – v průběhu roku 2019 vznikly nové kapacity ve službách STD, zejména z důvodu transformace psychiatrické péče a u dalších stávajících poskytovatelů (pro osoby se zdravotním postižením).

Cíl 5 Navýšení kapacit ve službách sociální rehabilitace v Ústí nad Labem

Splněno částečně – v průběhu roku 2019 vznikly nové kapacity ve službách SR, zejména z důvodu transformace psychiatrické péče a u dalších stávajících poskytovatelů.

PRIORITA č. 2	Zajištění služeb pro rodiny s dětmi, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci či jsou touto situací ohrožené	VYHODNOCENÍ
Cíl 1	Navýšit kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, posílit služby personálně – Ústí nad Labem, Trmice	Nesplněno
Cíl 2	Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi – Ústí nad Labem	Částečně splněno
Cíl 3	Rozšířit služby azylového zařízení také pro rodiny s dětmi v Ústí nad Labem	Nesplněno
Cíl 4	Navýšení kapacit terénních programů v celém regionu i v jeho okrajových částech	Splněno

<u>Priorita č. 2 Zajištění služeb pro rodiny s dětmi, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci či jsou touto situací ohrožené</u>

Cíl č. 1 Navýšit kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, posílit služby personálně – Ústí nad Labem, Trmice

Nesplněno – nebyly vytvořeny podmínky pro vytvoření nové služby NZDM, přičemž nejde ani o rozšíření služeb stávajících poskytovatelů, potřebné jsou spíše nová místa NZDM, což je finančně velmi náročné a těžko se hledají další finanční prostředky.

V části města UL – Mojžíř je dlouhodobě sledována potřeba vytvoření nového nízkoprahového zařízení pro děti a mládež. Stávající poskytovatelé by byli schopni pokrýt požadovanou kapacitu potřebnými úvazky, není však možné bez investiční podpory vytvořit a vybavit zcela nové prostory nízkoprahového zařízení.

Není potřeba tuto službu navyšovat v části Trmice. Naopak v oblasti Mojžíře je služba dlouhodobě chybějící.

Částečně lze využívat i služeb v odborném sociálním poradenství – konkrétně programy Zdravá rodina, Začít znovu a Šance pro všechny.

Cíl č. 2 Navýšit kapacity v sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi – Ústí nad Labem

Částečně splněno – stále jsou při setkáních pracovních skupin v oblasti prevence, a to na úrovni krajských pracovních skupin i na úrovni městských pracovních skupin, indikovány potřeby uživatelů v těchto službách.

Využívat lze i služeb v odborném sociálním poradenství – konkrétně programy Zdravá rodina, Začít znovu a Šance pro všechny.

Cíl č. 3 Rozšířit služby azylového zařízení také pro rodiny s dětmi v Ústí nad Labem

Nesplněno – v regionu Ústecko není vytvořena možnost poskytování služby azylového domu pro rodiny s dětmi. Při potřebě využití této služby dochází k rozdělení rodiny a jejich umístění zvlášť do azylového zařízení pro matky s dětmi a azylového zařízení pro muže. Vhodné by také bylo zaměřit se na vytvoření účinné koncepce sociálního a prostupného bydlení a zacílení terénních programů pro danou cílovou skupinu osob. Dosud fungující zařízení pro osoby bez přístřeší jsou bariérová, nejsou připravena na vstup uživatelů s handicapem (smyslovým, tělesným).

Akutní krizovou situaci lze v rodinách s dětmi řešit využitím krátkodobého pobytu v Centru krizové intervence v rozsahu 7 nocí.

Cíl č. 4 Navýšení kapacit terénních programů v celém regionu i v jeho okrajových částech

Splněno v oblasti Chabařovic a Chlumce v terénních programech pro osoby závislé na návykových látkách a osoby závislostí ohrožené. V ostatních službách dochází k rozvoji v rámci programů financovaných prostřednictvím EU.

PRIORITY NA ROK 2020

PRIORITA č. 1	Zajištění dostatečných kapacit ve stávajících službách k pokrytí potřeby cílových skupin
Cíl 1	Umožnit vznik multidisciplinárních týmů pro různé cílové skupiny uživatelů a možnosti pro rozšíření služeb pro osoby, pro které aktuálně služby nabízeny nejsou (osoby s kombinovanými problémy, ohrožené závislostmi, děti s psychiatrickými diagnózami aj.) Návaznost na SPRSS UK, Cíl 4., Opatření 4.3. Cíl 7., Opatření 7.1, 7.2.
Cíl 2	Rozšířit službu noclehárny o lůžka pro ženy v Ústí nad Labem Návaznost na SPRSS UK, Cíl 4., Opatření 4.3. Cíl 7., Opatření 7.1, 7.2.
Cíl 3	Navýšit či vytvořit nové kapacity ve službách sociálně terapeutických dílen v Ústí nad Labem Návaznost na SPRSS UK, Cíl 4., Opatření 4.3. Cíl 7., Opatření 7.1, 7.2.
Cíl 4	Navýšení kapacit ve službách sociální rehabilitace v Ústí nad Labem Návaznost na SPRSS UK, Cíl 4., Opatření 4.3. Cíl 7., Opatření 7.1, 7.2.

PRIORITA č. 2	Zajištění služeb pro rodiny s dětmi, které se nacházejí v nepříznivé sociální situaci či jsou touto situací ohrožené
Cíl 1	Navýšit kapacity nízkoprahových zařízení pro děti a mládež, posílit služby personálně – Ústí nad Labem a okolní obce (Mojžíř) Návaznost na SPRSS UK, Cíl 4., Opatření 4.3. Cíl 7., Opatření 7.1, 7.2.
Cíl 2	Vhodné využívání nabízených kapacit v sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi – Ústí nad Labem Návaznost na SPRSS UK, Cíl 4., Opatření 4.3. Cíl 7., Opatření 7.1, 7.2.
Cíl 3	Vytvořit možnosti pro poskytování služby azylový dům pro rodiny s dětmi v Ústí nad Labem – lze i ve stávajícím zařízení Návaznost na SPRSS UK, Cíl 4., Opatření 4.3. Cíl 7., Opatření 7.1, 7.2.
Cíl 4	Navýšení kapacit v terénních programech (i v okrajových obcích celého regionu UL) Návaznost na SPRSS UK, Cíl 4., Opatření 4.3. Cíl 7., Opatření 7.1, 7.2.

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37 Odborné sociální poradenství				§ 59 Kontaktní centra				§ 60 Krizová pomoc				§ 61 Nízkoprahová denní centra				§ 62 Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				§ 64 Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**20**	**35**	**109**	**37**	**1**	**3**	**10**	**3**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**3**	**50**	**4**	**7**	**12**	**177**	**20**	**1**	**2**	**15**	**2**
ORP Ústí n/Labem celkem	**20**	**35**	**109**	**37**	**1**	**3**	**10**	**3**	**1**	**2**	**6**	**2**	**1**	**3**	**50**	**4**	**7**	**12**	**177**	**20**	**1**	**2**	**15**	**2**
Ústí nad Labem	18	33	105	**35** **39 p.1**	1	3	10	3	1	2	6	2	1	3	50	**4**	5	10	147	**17**	1	2	15	2
Trmice	1	1*	0	1													2	2	30	**3**				
Libouchec	1	1	4	1																				

Pozn. * kapacita nezařazena do Základní sítě

Rozložení počtu služeb a kapacit stávajících i optimálních podle místa poskytování pro Rozvojovou síť kraje

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 37				§ 59				§ 60				§ 61				§ 62				§ 64			
	Odborné sociální poradenství				Kontaktní centra				Krizová pomoc				Nízkoprahová denní centra				Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež				Služby následné péče			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**1**	**2**	**0**	**2**																				
ORP Ústí n/Labem celkem	**1**	**2**	**0**	**2**																				
Ústí nad Labem	1	2	0	2																				

Služby sociální prevence a odborné sociální poradenství, ambulantní a terénní forma	§ 65				§ 66				§ 67				§ 69				§ 70			
	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi				Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením				Sociálně terapeutické dílny				Terénní programy				Sociální rehabilitace			
	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
		indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.			indiv.	skup.	
Region celkem	**8**	**17**	**78**	**23**	**2**	**6**	**50**	**10**	**4**	**18**	**60**	**26**	**6**	**22**	**10**	**26**	**8**	**14**	**50**	**14**
ORP Ústí n/Labem celkem	**8**	**17**	**78**	**23**	**2**	**6**	**50**	**10**	**4**	**18**	**60**	**26**	**6**	**22**	**10**	**26**	**8**	**14**	**50**	**14**
Ústí nad Labem	7	13	78	**19**	2	6	50	**10**	4	18*	60	**26**	5	21**	10	**25**	8	14	50	14
Trmice	1	4	0	4									1	1	0	1				

Pozn.: *Služba je poskytována také v Trmicích a Teplicích.

** Služba je poskytována v Trmicích, Chlumci a Chabařovicích.

Služby sociální prevence, pobytová forma	§ 57			§ 58			§ 60			§ 63			§ 64			§ 70		
	Azylové domy			Domy na půl cesty			Krizová pomoc			Noclehárny			Služby následné péče			Sociální rehabilitace		
	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020
Region celkem	**2**	**91**	**95**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**7**	**1**	**15**	**18**	**1**	**7**	**9**	**0**	**0**	**0**
ORP Ústí n/ Labem celkem	**2**	**91**	**95**	**0**	**0**	**0**	**1**	**5**	**7**	**1**	**15**	**18**	**1**	**7**	**9**	**0**	**0**	**0**
Ústí nad Labem	2	91	**95**				1	5	5	1	15	**18**	1	7	**9**			
Bez určení místa poskyt.							0	0	**2**									

§ 37 – Odborné sociální poradenství
Kromě registrovaného odborného sociálního poradenství se i další poskytovatelé zaměřují na poradenství konkrétním cílovým skupinám (např. pro osoby s roztroušenou sklerózou, Parkinsonovou chorobou aj.) Většina poradenských služeb je poskytována ambulantní i terénní formou. U dvou poskytovatelů je nabídka sociálního poradenství doplněna o půjčovnu kompenzačních pomůcek pro zdravotně postižené a seniory. Využívána je i nabídka půjčování kompenzačních a rehabilitačních pomůcek u poskytovatelů v okolních regionech (mobilní hospic). Jeden z poskytovatelů služby nabízí možnost internetového poradenství. Služba je doplňována základním poradenstvím poskytovaným sociálními pracovníky jednotlivých městských a obecních úřadů, a to v ambulantní i terénní formě. V okrajových částech regionu, např. v lokalitě Libouchec, je vzhledem k charakteru problémů, které se v konkrétní lokalitě řeší (nezaměstnanost, zadlužení), potřeba zajištění služby v terénní formě. Kapacitně nedostatečné je sociální poradenství zaměřené na cílovou skupinu osob ohrožených návykovými látkami, osob užívajících návykové látky, osob ohrožených tímto chováním, imigrantů. V souvislosti s transformací psychiatrické péče v ČR roste počet uživatelů, kteří potřebují podporu odborného sociálního poradenství při řešení své tíživé sociální situace. Zároveň roste počet uživatelů, kteří mají zájem o dluhové poradenství.

§ 57 – Azylové domy
Cílová skupina poskytovatelů služby v regionu Ústecko je kvalifikována pro matky s dětmi a pro osoby bez přístřeší starší 18 let. Kapacity obou zařízení odpovídají požadované potřebě uživatelů. Velké množství rodin je umístěno na komerčních ubytovnách. Jedná se o osoby, které čerpají finanční podporu v podobě doplatku na bydlení. V regionu Ústecko chybí zařízení pro cílovou skupinu rodin s dětmi v krizi, ohrožených ztrátou bydlení. Dle aktuálně dostupných údajů (analýza potřebnosti sociálních služeb, zvyšující se počet nízkopříjmových rodin, osob v krizi, osob ohrožených sociálním vyloučením) je potřeba v regionu umožnit poskytování služby pro rodiny s dětmi. V regionu Ústecko azylové zařízení pro rodiny s dětmi zcela chybí. Rodina je tak nucena (aby nebyla rozdělena) využít služeb v okolních regionech kraje. Prohlubuje se finanční zatížení rodiny, dochází k přerušení sociálních vztahů se širší rodinou, vrstevníky, dochází ke změně školního prostředí, případně i zaměstnání. Vhodné by také bylo zaměřit se na vytvoření účinné koncepce sociálního a prostupného bydlení a zacílení terénních programů pro danou cílovou skupinu osob. Dosud fungující zařízení pro osoby bez přístřeší jsou bariérová, nejsou připravena na vstup uživatelů s handicapem (smyslovým, tělesným).

§ 58 – Domy na půl cesty
Domy na půl cesty v Ústeckém regionu postupně ukončily svou činnost. Mladými lidmi opouštějící výkon ústavní péče byly využívány byty na zkoušku (konkrétně v Ústí nad Labem existovaly 3 takové byty), které však nakonec nebyly kapacitně využívány. Školská zařízení pro výkon ústavní péče ročně opouští samozřejmě více mladých lidí, než byla kapacita bytů na zkoušku. Jejich kroky, bohužel, většinou nemíří do domů na půl cesty, přestože jim tuto možnost sociální pracovníci nabízí. Většina těchto mladých lidí poprvé v životě zakouší pocit „absolutní svobody“, který si nechtějí omezovat nejrůznějšími pravidly, která sociální zařízení vždy mají. Pokud mají zájem využít služeb domu na půl cesty, hledají lokality s nižší nezaměstnaností, kde se následně lépe začleňují na trh práce. Významným posunem by byl užší vztah mezi školskými zařízeními a službou domu na půl cesty. Mnohému by pomohla možnost zprvu pozvolného několikadenního bydlení na zkoušku, které se bude postupně prodlužovat až k úplnému osamostatnění.

§ 59 – Kontaktní centra
Služba je využívána uživateli z celého regionu. Snahou je naplňování strategie Harm Reduction – snižování či minimalizace rizik u uživatelů drog, výměna použitého injekčního materiálu za sterilní, poskytování informací o možnostech léčby či jiné odborné pomoci, kontaktní poradenství a edukace. Aktuální kapacita je dostatečná.

§ 60 – Krizová pomoc
V ústeckém regionu je služba poskytována ve všech formách ambulantní, terénní i pobytové. Ambulantní služba je poskytována celý týden bez objednání a doporučení. Služba je dostupná pro všechny uživatele, kteří službu vyhledají. Terénní forma – krizová pomoc je poskytována obyvatelům zasaženým mimořádnou událostí, jako jsou přírodní, průmyslové katastrofy (povodně, požáry, výbuchy) a hromadná dopravní neštěstí. Terénní tým zasahuje pouze v době mimořádné události, a to od 3 dne vzniklé události až po dobu jednoho roku od události. Pobytovou formu zajišťuje poskytovatel ústeckého regionu s okamžitou kapacitou 5 krizových lůžek po dobu maximálně 7 nocí s možností bezplatného poskytnutí krizové stravy. Cílovou skupinou jsou jednotlivci i rodiny s dětmi ohrožené na životě nebo zdraví. V některých městech je služba suplována azylovými domy, které však nemohou adekvátně službu nahradit. V souvislosti se vznikem Centra pro duševní zdraví se předpokládá vznik 1 krizového lůžka pro osoby s duševním onemocněním. V současné době mohou klienti s psychiatrickou diagnózou využívat pobytu v Centru krizové intervence.

§ 61 – Nízkoprahová denní centra
Služba je poskytována osobám bez přístřeší k uspokojení jejich základních životních potřeb. V regionu je služba poskytována jedním poskytovatelem, jehož prostředí je bezbariérové. Služby jsou poskytovány ambulantní a terénní formou. Zřízení terénní formy práce v regionu vycházelo z aktuálních potřeb uživatelů. V rámci terénní služby dochází také k monitorování a mapování lokalit, kde se cílová skupina shromažďuje a přespává. Aktuálně jsou nejčastějšími uživateli osoby, které vyšli z dětského domova, osoby s duševním onemocněním, senioři s různými fyzickými handicapy, osoby s různými typy závislostí. Mnoho uživatelů se potýká se zadlužením. Velmi důležité je nadále posilovat tým terénních pracovníků.

§ 62 – Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Služba je poskytována ambulantní formou převážně v sociálně vyloučených lokalitách. Služby nízkoprahových zařízení se odlišují věkovým zaměřením cílové skupiny (6–13 let, 12–18 let, do 26 let). Dle aktuálně dostupných údajů jsou zařízení v regionu kapacitně nedostačující. Za optimální stav by pracovníci stávajících zařízení považovali nízkoprahové zařízení v každé lokalitě regionu nebo alespoň rozšíření do dalších oblastí, kde byly analyzovány potřeby pro užívání tohoto typu služby. Druhou schůdnější variantou je navýšení počtu pracovníků i prostor ve stávajících zařízeních. Důležité pro možnost vytvoření potřebných kapacit služby je zajištění financování. Jedno za zařízení poskytuje zázemí i pro cílovou skupinu dětí v předškolním věku od 3–6 let, které jsou ohroženy dlouhodobě sociálně nepříznivou situací rodin a prostředí, ve kterém vyrůstají. Zařízení pracuje s celou rodinou a vykazuje služby podle počtu klientských rodin.

§ 63 – Noclehárny
V regionu Ústecko je služba zřízena pro muže a ženy, v současnosti s kapacitou 15 lůžek (pro muže 13, pro ženy 2). Kapacita je rozhodně plně obsazena v zimních měsících. Při zvlášť nepříznivém počasí poskytuje provozovatel také možnost tzv. krizové židle (sezení přes noc ve společenské místnosti). V takovém případě je

služba nastavena pro neomezenou kapacitu uživatelů. Vhodná kapacita pro ubytování žen by byla 5 lůžek (o 3 lůžka více než je v současné době). Dle uživatelské klientely – širší skupina osob, u kterých klesá socioekonomická úroveň, je tato služba nezastupitelná. Narůstají uživatelé, kteří ztratili zaměstnání, jsou vysoce zadlužení, ve špatném zdravotním stavu, přichází z výkonu trestu či ústavní výchovy, nebo se z důvodu rozpadu rodiny či domácího násilí ocitají na ulici.

§ 64 – Služby následné péče

Služba je určena osobám starším 15 let po absolvování léčby závislosti (alkohol, nealkoholové drogy, léky na předpis, hazardní hraní či sázení, závislost na internetu, mobilu aj.) v rozsahu minimálně 3 měsíců či prokazatelně po tuto dobu abstinující. Uživatelům pomáhá v udržení pozitivních změn v jejich chování a s ním souvisejícím životním stylem a umožňuje jim návrat k „běžnému životu". Služba podporuje klienty při udržení abstinence, při upevňování návyků a dovedností potřebných pro vedení samostatného života, při jejich zapojování do pracovního procesu, při hledání vlastního bydlení a navazování nových sociálních vztahů. Nedílnou součástí služby je poskytování poradenství a podpory pro osoby uživatelům blízké. Služba má velké množství zájemců především o pobytovou formu služby. Vzhledem k počtu neuspokojených žadatelů o službu je, i po navýšení kapacit o 2, stále potřeba navýšení pobytové formy služby o kapacitu 2. Poskytování služby pro cílovou skupinu klientů koresponduje s naplňováním cíle programu NP, který je v souladu se Standardy kvality Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky.

§ 65 – Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Jednotlivá zařízení v regionu poskytují velmi rozdílnou náplň sociálně aktivizačních služeb dle své cílové skupiny. Některá zařízení jsou v územním dosahu poskytování služby omezena vytyčenou lokalitou.
Dle dostupných údajů (analýza potřebnosti sociálních služeb, rodiny s dětmi v náhradní rodinné péči, zvyšující se počet nízkopříjmových rodin, osob v krizi, osob ohrožených sociálním vyloučením) je potřebnost služby vysoká. Služby jsou poskytovány vždy v ambulantní i terénní formě, přičemž nelze jednu z forem předem plánovitě upřednostňovat, vždy je důležité poskytnout službu ve formě vhodné pro konkrétního uživatele. Aktuálně není potřeba přímého navyšování kapacit stávajících služeb, ale spíše jejich vhodné využívání všech zúčastněných stran – uživatelé, OSPOD, služby OSP, školy, pracovníci obcí celého regionu aj.

§ 66 – Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením

Obsah sociálně aktivizačních služeb jednotlivých poskytovatelů v regionu Ústecko byl velmi rozdílný – aktuálně fungují pouze dva poskytovatelé služby, a to pro cílovou skupinu sluchově postižených osob a osob s duševním onemocněním. Pro osoby se zdravotním postižením se jedná o základní službu umožňující podporu aktivizace těchto uživatelů, vytažení je z nečinnosti, otevření možností nových aktivit a připravující je pro další rehabilitaci.
Část cílové skupiny osob se zdravotním postižením není sociálně aktivizační službou v regionu Ústecko pokryta vůbec – osoby s mentálním postižením, osoby se zrakovým postižením, osoby postižené civilizačními chorobami i osoby s tělesným postižením.

§ 67 – Sociálně terapeutické dílny

Služba je určena pro osoby s mentálním, s chronickým duševním onemocněním či kombinovaným zdravotním postižením. Tito uživatelé nejsou z důvodu snížené samostatnosti a soběstačnosti umístitelní na otevřeném či chráněném trhu práce. Služba sociálně terapeutických dílen jim umožňuje začlenit se do vhodných pracovních činností v akceptovaném a vstřícném prostředí a dosáhnout tak pocitu užitečnosti a plnohodnotného života. Službu využívají lidé, kteří nemají možnost získat pracovní uplatnění na otevřeném či chráněném trhu práce. Rozvoj služby sociálně terapeutické dílny a tedy potřeba navyšování kapacit přímo navazuje na probíhající Reformu psychiatrické péče. Vzhledem k tomu, že stále vyšší počet osob s chronickým duševním onemocněním má možnost se vracet z lůžkových zařízení do běžného života, zvyšuje se poptávka uživatelů po

smysluplném uplatnění. V souvislosti se zvyšující se kapacitou bude nutné vytvořit nové místo poskytování, neboť stávající prostory nejsou dostatečné.

§ 69 – Terénní programy

Služby jsou určeny osobám žijícím ve vyloučených lokalitách, osobám, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohrožené. Služba je určena těm, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci, je jim poskytnuta podpora v oblasti dluhové problematiky, vhodného bydlení, zaměstnanosti, schopnosti vyřizovat si své osobní záležitosti na úřadech, řešení následků spojených s výkonem trestu odnětí svobody aj. Služba je poskytována v přirozeném prostředí uživatelů. Terénní programy určené pro osoby ohrožené závislostí nebo závislé na návykových látkách jsou cíleny na sociální a zdravotní stabilizaci uživatelů služby, na změnu jejich životního stylu a omezení rizik spojených se závislostí. Některé služby v terénních programech jsou poskytovány od 15 let věku, aktuálně i v okrajových lokalitách regionu. Práci terénních pracovníků komplikuje vysoká migrace obyvatel, kumulace sociálních problémů, chudoba a nízká vzdělanost obyvatel. Vzhledem ke složení obyvatel regionu je služba terénních programů vysoce potřebná a kapacitně stále nedostačující.

§ 70 – Sociální rehabilitace

Jednotliví poskytovatelé služby sociální rehabilitace obsáhnou široce cílové skupiny osob – osoby s chronickým onemocněním, osoby s kombinovaným onemocněním, osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s těžkým zrakovým a kombinovaným postižením, osoby s těžkým sluchovým postižením, osoby s mentálním postižením, osoby opouštějící školská zařízení pro výkon ústavní péče.
Služby sociální rehabilitace jsou velmi úzce propojeny se službami sociálně terapeutických dílen.
Z důvodu Reformy psychiatrické péče a transformace domovů pro osoby se zdravotním postižením směrem ke komunitnímu typu služeb dochází nutně k potřebě navýšení kapacit ve službách sociální rehabilitace.
V souvislosti s Reformou psychiatrické péče vzniklo a bylo podpořeno Centrum duševního zdraví. Propojená multidisciplinární síť zdravotních a sociálních služeb poskytne klientům pro dobu nezbytně nutnou podporu při opouštění psychiatrických nemocnic, zároveň to umožňuje monitorování situace klienta, jeho celkové podpoře a úspěšné zvládnutí integrace zpět do běžného života. Podpora se týká také rodinného prostředí klienta. Okruh osob, se kterými tým pracuje, se často prolíná s dalšími cílovými skupiny a je nutné spolupracovat a navazovat na další poskytované služby - pro osoby závislé na návykových látkách, a to z důvodu velkého výskytu občanů s duální diagnózou, kteří propadávají sítí sociálních služeb.

9. SPECIFICKÉ CÍLOVÉ SKUPINY SLUŽEB

V této kapitole je popsáno osm sociálních služeb, které byly na základě svých specifik definovány jako služby s nadregionální působností (§ 39, § 41, § 42, § 52, § 54, § 55, § 56, § 60a, § 68).

Nad rámec těchto vyjmenovaných služeb jsou v základní síti kraje zařazeny do těchto služeb i další služby (§ 37, § 44, § 50, § 65 a § 66, § 69), jejichž kapacita je určena pro specifickou cílovou skupinu. Služby jsou poskytovány zejména osobám s poruchou autistického spektra, paraplegikům či rodinám s dětmi se zdravotním postižením (spinální muskulární atrofií), osobám s omezením pohybu následkem poškození míchy, cílové skupině osob do 26 let s psychiatrickým onemocněním nebo pachatelé trestné činnosti.

V rámci pracovních skupin byla vydefinována potřebnost sociálních služeb pro další specifickou cílovou skupinu etyliků a psychotiků. V rámci transformace příspěvkové organizace kraje v Litvínově je plánován přesun 16 lůžek mezi zařízeními pro tuto cílovou skupinu s cílem navýšení dle možností na kapacitu 20 lůžek.

Specifika:

- služba je registrována jako služba s celorepublikovou působností, popř. s působností ve vyjmenovaných krajích (síť služeb s celostátním a neregionálním charakterem MPSV),
- služby registrované v jiném kraji bez sídla na území kraje, poskytující služby v kraji,
- jedinečnost poskytovatele v rámci kraje,
- jedinečnost cílové skupiny,
- kapacita služby je určena pro celý kraj, není rozklíčovaná na jednotlivé regiony, je poskytována na základě vzniklé potřeby.

Přehled služeb s působností dle specifik

Forma	§	Název	Počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita	Optimální individuální okamžitá kapacita 2020
A/T	37	Odborné sociální poradenství	3	5	5
T	39	Osobní asistence	1	14	14
A/T	41	Tísňová péče	2	4	4
A/T	42	Průvodcovské a předčitatelské služby	1	1	1
P	44	Odlehčovací služby	1	1	1
P	52	Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče	8	neveřejné	
A/T	54	Raná péče	6	16	17
T	55	Telefonická krizová pomoc	3	4	4
A/T	56	Tlumočnické služby	7	14	14
A/T/P	60a	Intervenční centra	1	3	3
A/T	65	SAS pro rodiny s dětmi	1	1	1
A	66	SAS pro seniory a osoby se zdravotním postižením	1	5	5
P	68	Terapeutické komunity	1	15	15
T	69	Terénní programy	1	4	4

Přehled služeb s působností dle specifik

	§ 41		§ 42		§ 54		§ 55		§ 56		§ 60a				§ 68	
	Tísňová péče		Průvodcovské a předčitatelské služby		Raná péče		Telefonická krizová pomoc		Tlumočnické služby		Intervenční centra				Terapeutické komunity	
	ambulantní a terénní forma		ambulantní a terénní forma		ambulantní a terénní forma		ambulantní a terénní forma		ambulantní a terénní forma		ambulantní a terénní forma		pobytová a ambulantní forma s lůžkovou kapacitou 2020		pobytová a ambulantní forma s lůžkovou kapacitou	
	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá individuální kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek	počet služeb	počet lůžek
pobočka v kraji			1	1	1	3	2	2	6	13	1	3	1	1	1	15
celostátní působnost	2	4			1	4	1	2	2	6						
působnost ve více krajích					4	9										

Zdroj: KÚ ÚK, region č. 9

	§ 37			§ 44			§ 65			§ 66			
	Odborné sociální poradenství			Odlehčovací služby			Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi			Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením			
	ambulantní a terénní forma			pobytová a ambulantní forma s lůžkovou kapacitou			ambulantní a terénní forma			ambulantní a terénní forma			
	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita 2019	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	počet lůžek stávající	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající individuální okamžitá kapacita 2019	optimální individuální okamžitá kapacita 2020	počet služeb	stávající okamžitá kapacita 2019		optimální individuální okamžitá kapacita 2020
											indiv.	skup.	
jedinečná cílová skupina	3	4	4	1	1	1	1	1	1	2	7	22	7

Zdroj: KÚ ÚK, region č. 9

§ 41 – Tísňová péče

Tísňová péče je terénní služba, která pomocí nepřetržité distanční hlasové a elektronické komunikace monitoruje uživatele služby v jeho bytě či venku (záleží na typu zvoleného koncového zařízení tísňové péče).
V současné době službu v Ústeckém kraji poskytují dva poskytovatelé. Tito poskytovatelé nemají sídlo v Ústeckém kraji, služba je poskytována prostřednictvím hlavního dispečinku.
Důvodem proč v Ústeckém kraji není žádný z „místních" poskytovatelů této služby je její finanční náročnost. Službu je neefektivní provozovat jako „samostatně stojící", často bývá zřízena při jiné terénní sociální službě, např. při pečovatelské službě. Na zajištění základních činností daných zákonem je potřeba:
zajištění dostatečného množství kvalifikovaného personálu pro nepřetržitý provoz,
zajištění odborné obsluhy centrálního pultu na dispečinku (zaměření na krizovou intervenci),
pořízení technického zařízení (tísňová tlačítka, centrální pult, senzory pohybu),
nepřetržité zajištění dopravních prostředků.
Podle vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění, se maximální výše úhrady za poskytování tísňové péče rovná skutečným nákladům na provoz technických komunikačních prostředků. Úhradu zbylých nákladů na službu je potřeba získat jinými zdroji (dotace atd.).
Z důvodů nedostatku finančních prostředků je jako alternativa za sociální službu nabízena klientům fakultativní služba „pronájem signalizačního zařízení". Zmíněné signalizační zařízení je napojeno 24 hodin denně na Městskou policii Ústí nad Labem, která se telefonicky spojí s uživatelem. Pokud uživatel nereaguje na telefon, vyjíždí městská policie do bytu uživatele, kde zajistí potřebnou pomoc (záchranná služba, hasiči apod.).
V regionu Ústeckého kraje neregistrujeme velkou poptávku po tísňové péči, většinou tísňové tlačítko nahradí mobilní telefon s nastavenou předvolbou na příbuzné.

§ 42 - Průvodcovské a předčitatelské služby

Služba je v celém Ústeckém kraji poskytována jedním zařízením, a to pro osoby se zrakovým postižením.
Služba je zaměřena na doprovázení uživatelů do institucí, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, pomoc při vyřizování běžných záležitostí, pomoc při komunikaci, předčítání nebo jiný způsob zprostředkování informace osobám s poruchami komunikace (děti i dospělí).
V současné době dle požadované okamžité kapacity pro kraj služba není poskytována v dostatečném rozsahu. Nabízený kapacitní rozsah je ovlivněn možnostmi jediného poskytovatele. Současný poskytovatel není schopen službu nabízet v jiných lokalitách než v regionu Ústecko. Dle praktických zkušeností však v průvodcovských službách dochází k přesahu do služeb osobní asistence a pečovatelské služby, které část potřebných úkonů pro osoby se smyslovým postižením naplňují. Nejsou tak evidováni neuspokojení žadatelé o službu.
Jedinečnost poskytované služby je pouze v oblasti cílové skupiny zrakově postižených, která je velmi specifická a pro poskytování této služby vyžaduje od jednotlivých pracovníků potřebné znalosti komunikace těžce zrakově postižených.
V Ústeckém regionu využívá službu pravidelně cca 40 uživatelů ročně. Část této poptávky jsou svými službami schopny nahradit služby osobní asistence a pečovatelské služby.

§ 52 – Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče

Ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče se poskytují pobytové sociální služby osobám, které již nevyžadují ústavní zdravotní péči, ale vzhledem ke svému zdravotnímu stavu nejsou schopny se obejít bez pomoci jiné fyzické osoby a nemohou být proto propuštěny ze zdravotnického zařízení do doby než jim je zabezpečena pomoc blízkou osobou nebo jinou fyzickou osobou nebo zajištěno poskytování terénních nebo ambulantních sociálních služeb anebo pobytových sociálních služeb v zařízeních sociálních služeb.
Tato služba je často dle starší terminologie nazývána „sociální lůžka“ a také bývá zaměňována s nemocničními „lůžky následné péče“, popř. je v souvislosti s ní užíván pojem „LDN“.
V Ústeckém kraji je kapacitní zastoupení sociálních služeb poskytovaných ve zdravotnických zařízeních

dostatečné, pravidlem je, že tuto službu zřizuje většina nemocnic, popř. jiné zdravotnické zařízení lůžkové péče.
Z výstupů pracovních skupin vyplývá, že se vede spor o výklad definice této služby uvedené výše (citováno ze Zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), protože zejména pobytová zařízení sociální péče upozorňují na skutečnost, že uživatelé služby často pobývají v „nemocnici" déle než je nutné, že zdravotnická zařízení provozující tuto službu dostatečně aktivně nemotivují své klienty tak, aby se pobyt v této službě stal jen přechodnou nezbytně nutnou dobou před zajištěním pobytu „doma" nebo v některém pobytovém zařízení sociální péče. Uživatelé této služby tak dle názoru pracovních skupin setrvávají ve zdravotnických zařízeních neúměrně dlouhou dobu, např. několik let.

§ 54 – Raná péče

Raná péče je terénní sociální služba, popřípadě doplněná ambulantní formou služby, zaměřená na podporu a provázení rodin s dítětem se zdravotním postižením v raném věku. Cílem služby je podpořit rodinu a podporovat vývoj dítěte s ohledem na jeho specifické potřeby. Její součástí je kvalifikované poradenství. Služba je pro uživatele poskytována bez úhrady.
Každý poskytovatel je zaměřen na jinou cílovou skupinu rodin podle převažujícího typu postižení dítěte (pro rodiny s dětmi s mentálním, pohybovým a kombinovaným postižením a s ohroženým vývojem, se zrakovým a kombinovaným postižením, se sluchovým postižením, s poruchou autistického spektra).
V Ústeckém kraji je služba dostupná pro všechny výše uvedené cílové skupiny; je registrováno šest poskytovatelů služby. Z toho pouze jeden poskytovatel má sídlo organizace v Ústeckém kraji, ostatní sídlí mimo kraj: v Praze, v Liberci. Jedna organizace zřídila v kraji detašované pracoviště (Děčín).
Skutečnost, že poskytovatelé mají své sídlo organizace mimo region působnosti služby, způsobuje to, že se často neobjevují v adresářích měst a obcí, což může vzbudit dojem nedostupnosti služby. Obce jsou často zvyklé akceptovat jen služby sídlící přímo v obci, případně v její blízkosti. Potřebnost služby raná péče (kapacity, aktuální využití ze strany cílové skupiny) nelze plánovat na úrovni pověřených obcí III. stupně nebo menších regionů. Jedná se o příliš malé územní celky. Preventivní službu raná péče je nezbytné plánovat na krajské úrovni. Při plánování služby je zapotřebí v souladu se zněním zákona podporovat terénní formu služby. Tato zvyšuje dostupnost pro rodiny a méně zatěžuje rodinu jako takovou.
Ze zkušenosti vyplývá, že se potřebnost rané péče v rámci různých regionů neliší. Předpokládanou největší cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi s mentálním, pohybovým a kombinovaným postižením a s ohroženým vývojem. Zaznamenáváme mírnou odlišnost v počtu zájemců o službu ze strany rodin z konkrétních regionů; tato skutečnost je nejspíš důsledkem úrovně informovanosti potenciální cílové skupiny. Proto je naprostou nezbytností zvyšovat povědomí o skutečnosti poskytování služby jak v obcích, tak i na místech, kde se s touto informací může setkat potenciální cílová skupina (neonatologie, ordinace dětské neurologie, fyzioterapie, psychologie, sociální pracovníci obcí, ÚP…).

§ 55 – Telefonická krizová pomoc

Tato sociální služba je v Ústeckém kraji poskytována třemi poskytovateli. Jeden poskytovatel zajišťuje službu s provozem 9–21 hod., ostatní dva s nepřetržitým provozem. Jeden z poskytovatelů nabízí službu celorepublikově, včetně Ústeckého kraje, bez zřízené pobočky v kraji.
Cílová skupina je tvořena osobami v krizi – všemi osobami - děti, mládež, dospívající, mladí dospělí, dospělí i senioři, kteří se dostali do obtížné životní situace, jejíž řešení nemohou zvládnout vlastními silami a potřebují odbornou pomoc. Cílem služby je zklidnění klienta, zmírnění jeho krizového stavu, stabilizace klienta, aktivizace jeho sil, zorientování se ve vlastní krizové situaci a propracování budoucnosti, vytvoření reálného plánu řešení krizové situace.
V rámci Ústeckého kraje je služba dosažitelná pro všechny volající a dostatečně pokrývá potřeby uživatelů. Pro osoby v ekonomické krizi je možné využití e-mailového poradenství, Skype telefonu. Jedná se o okamžitou bezplatnou odbornou pomoc, bez objednání nebo doporučení, volající může zůstat v anonymitě.
Službu mohou využívat uživatelé z celé ČR, dle příslušných telefonních tarifů.
Služba telefonické krizové pomoci je terénní služba poskytovaná na přechodnou dobu osobám, které se nacházejí v situaci ohrožení zdraví nebo života nebo v jiné obtížné životní situaci, kterou přechodně nemohou řešit vlastními silami. Jedná se o nejrychlejší způsob kontaktu s odborníkem při řešení náročné či krizové

situace. Služba v regionu registrována samostatně není. Je zajištěna dvěma poskytovateli s nadregionální působností se sídlem v Mostě a v Ústí nad Labem. Obě služby fungují v nepřetržitém 24h. provozu včetně víkendů a svátků.

§ 56 – Tlumočnické služby

Tlumočnické služby jsou zajištěny pro všechny typy sluchového postižení, tzn. artikulační tlumočení pro osoby nedoslýchavé a znakový jazyk nebo znakovanou češtinou pro neslyšící nebo osoby, které komunikují tímto způsobem. Pro později ohluchlé osoby a řadu těžce nedoslýchavých osob se používá přepis mluveného slova do textové podoby. Služby jsou poskytovány klientům bezplatně, uživatelé si hradí pouze některé fakultativní úkony podle předešlé dohody (domluvy).
Ve většině případů se jedná o tlumočení u lékaře, na úřadech, policii, soudech, ale i osobním životě klientů, např. při hledání zaměstnání, kontakty se zaměstnavateli. Tlumočník poskytuje služby jednotlivcům, ale i skupinám sluchově postižených, např. přednášky, výlety apod.
Okamžitá kapacita služby se odvíjí od typu služby, u jednotlivce je to v jeden okamžik jeden klient, u skupiny to může být až do 20–30 sluchově postižených na jednu akci. Nižší počet účastníků ve skupině je dán tím, že neslyšící musí na tlumočníka dobře vidět a musí být dostatečný prostor na případné dotazy.
V současné době je nedostatek tlumočníků znakového jazyka a znakované češtiny v kraji, ale i v celé republice. V Ústeckém kraji je snaha pokrýt potřeby klientů i nad rámec pracovní doby tlumočníků. Nebyl zatím evidován neuspokojený klient, vždy je na tlumočníkovi a klientovi, zda se domluví.
Situace v každém kraji nebo větším městě je jiná a záleží na počtu klientů, kteří tyto tlumočníky vyžadují.

V Ústeckém kraji je cca 200-250 fyzických neslyšících, kteří tlumočnické služby potřebují. V současné době jsou v každém bývalém okresním městě spolky neslyšících, včetně tlumočníků. Jelikož si mají klienti objednávat své služby předem, lze jejich vytíženost řešit organizací práce.
Služba je jedinečná tím, že je poskytována osobám se sluchovým postižením jejich tzv. mateřským jazykem a je pro ně velmi důležitá a nezbytná. Služby si klient může vyžádat a domluvit, např. osobní domluvou s tlumočníkem, e-mailem, telefon (SMS) nebo facebook, Skype, ooVoo (videohovor) apod.

Služba určena pro osoby neslyšící komunikující znakovým jazykem. Služba je zajištěna ambulantní i terénní formou na detašovaném pracovišti poskytovatele s celokrajskou působností. Služba je na horní hranici své kapacity, problémem pro rozšíření kapacity je nedostatek tlumočníků ZJ.

§ 60a – Intervenční centra

Služba je poskytována v souladu se Zákony o sociálních službách, a č. 135/2006 Sb., na ochranu před domácím násilím, ve znění pozdějších předpisů. Intervenční centrum poskytuje bezplatné služby osobě ohrožené domácím násilím dle zakázky uživatele spočívající v odborných informacích v oblasti právní, sociálně právní, emoční a psychologické pomoci.
Tato sociální služba je v Ústeckém kraji poskytována jedním poskytovatelem se sídlem v Ústí nad Labem:
Důvodem je:
sdílení zvlášť citlivých osobních dat mezi Policií ČR, intervenčním centrem, justicí, SPOD o ohrožené a násilné osobě,
úřední záznam o vykázání s citlivými osobními údaji je odesílán v rámci kraje na jedno odborné pracoviště, které dále koordinuje dle zákona č. 135/2006 Sb. pomoc ohrožené osobě domácím násilím,
pracovníci mají specializovaný výcvik na detekci problematiky domácího násilí – zahraniční metoda SARA DN, hodnocení a řízení rizika ve vztahu ohrožená a násilná osoba, specifika poradenství ohrožené osobě, principy interdisciplinární spolupráce, spolupráce s justicí a policií, ochrana osobních dat,
velikost cílové skupiny – osoby ohrožené domácím násilím v průběhu vykázání násilné osoby (dle statistických dat průměrně 12 vykázání/měsíc),
velikost cílové skupiny celkem: 50–70 uživatelů/měsíc.
Cílová skupina:
osoby ohrožené domácím násilím v průběhu vykázání násilné osoby ze společného obydlí, cca 12–17 případů/měsíc,

osoby ohrožené domácím násilím, které kontaktují intervenční centrum nízkoprahově, tzn., kde policie aktuálně nevyužila institut vykázání,
svědci domácího násilí (rodina, komunita, spolupracující odborníci).
V rámci Ústeckého kraje jsou zřízena kontaktní místa intervenčního centra (Chomutov, Louny, Rumburk, Most, Děčín, Litoměřice) tak, aby byla služba přístupná všem uživatelům, byla zkvalitňována spolupráce mezi OSPOD, Policií ČR, justicí a návaznými službami, roli hraje i ekonomičnost takto zajišťované služby.

§ 68 – Terapeutické komunity

V kraji je jediné zařízení (poskytovatel) tohoto typu, sídlí v regionu Litoměřicko. Poskytuje pobytovou službu resocializace pro muže i ženy od 15 let se závislostí na nealkoholových návykových látkách, kteří jsou v důsledku svého životního stylu v obtížné životní situaci a snaží se své závislosti zbavit. Nepřetržitou, 24 hodinovou službu provozuje neziskový subjekt.
Kromě služeb ubytování a poskytnutí stravy zařízení poskytuje sociálně terapeutické činnosti, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí a zprostředkování kontaktu se společenským prostředím. Služba s okamžitou kapacitou 15 míst a délkou pobytu v rozmezí 6–8 měsíců, je určena pro zájemce z celé ČR. Její kapacitu ročně využívá 10–15 klientů z kraje (cca 1/3 všech klientů).
Služba s ohledem na omezenou okamžitou kapacitu eviduje neuspokojené zájemce a vede pořadník zájemců o službu.
V kraji chybí zařízení pro osoby se závislostí na alkoholu a/nebo gamblingu s okamžitou kapacitou 15–20 lůžek.
V kraji také chybí terapeutická komunita pro osoby s chronickým duševním onemocněním. V souvislosti s postupným naplňováním Strategie reformy psychiatrické péče a péče o duševní zdraví v Ústeckém kraji bude vytvářena v krátkodobém časovém horizontu síť sociálních a sociálně zdravotních služeb podporujících začlenění lidí s chronickým duševním onemocněním do společnosti. Aktuální potřebě by na základě kvalifikovaného odhadu měla odpovídat kapacita 15–20 osob zaměřená na cílovou skupinu lidí s chronickým duševním onemocněním včetně lidí s poruchami osobnosti a duálními diagnózami.

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

SPRSS – Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji
ORP – obec s rozšířenou působností
DZR – Domov se zvláštním režimem
DS – Domov pro seniory
CHB – Chráněné bydlení
SR – Sociální rehabilitace
STD – Sociálně terapeutické dílny
ÚP – Úřad práce
RVKPP – Rada vlády pro koordinaci protidrogové politiky
EU – Evropská unie
OZP – osoby se zdravotním postižením
SQSS – Standardy kvality sociálních služeb
OSSZ – Okresní správa sociálního zabezpečení.
PnP – příspěvek na péči
OSPOD – oddělení sociálně-právní ochrany dětí
ooVoo – internetový komunikační nástroj
PMS – Probační a mediační služba
KÚÚK – Krajský úřad Ústeckého kraje
MAS – Místní akční skupiny
MV – Ministerstvo vnitra
MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
MRSA – Methicillin resistant staphylococcus aureus
LDN – Léčebna dlouhodobě nemocných

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020										
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	22856838	"CINKA", z.s.	1208148	Terénní programy	T	Centrum terénní služby	0	2	0	4,5
1	22856838	"CINKA", z.s.	6343251	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Centrum U parku	0	3	24/3	3,8
4	1588982	1. Česká společnost, z. s.	4632012	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Podbořany	0	1	0	1,8
6	27323498	Agentura KROK, o.p.s.	3593109	Osobní asistence	T	Rytmus D., o.p.s.	0	2	0	3,15
6	27323498	Agentura KROK, o.p.s.	9702329	Sociální rehabilitace	A/T	Rytmus D., o.p.s.	0	2	6/2	1,75
1	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	5981003	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace - Agentura Osmý den, o.p.s.	0	1	2	1
8	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	5981003	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace - Agentura Osmý den, o.p.s.	0	2	4	2
1	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	6514992	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna - Agentura Osmý den, o. p. s.	0	1	0	1,25
8	26667649	Agentura Osmý den, o. p. s.	6514992	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna - Agentura Osmý den, o. p. s.	0	1	0	1,25
1	26638452	Agentura osobní asistenční služby z.ú.	7938610	Osobní asistence	T	Agentura osobní asistenční služby, z.ú.	0	11	0	12
6	26537788	Agentura Pondělí, z.s.	3306857	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	5	0	6,2
6	26537788	Agentura Pondělí, z.s.	5598414	Sociální rehabilitace	A/T	Agentura Pondělí - sociální rehabilitace	0	9	7/1	10,15
5	47326875	AMA - Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s.	4586391	Odborné sociální poradenství	A	AMA - Společnost onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel, z.s.	0	1	0	1,16
9	2771527	Anděl Strážný, z.ú.	8384795	Tísňová péče	T	Anděl Strážný, z.ú.	0	3	0	7
7	556203	Arkadie, o. p. s.	1268119	Denní stacionáře	A	Středisko Arkadie Novoveská, Teplice	0	7	4/1	7,903
7	556203	Arkadie, o. p. s.	1275249	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Arkadie Úpořiny	0	1	7/1	1,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	1294772	Odlehčovací služby	A/T	Středisko Arkadie Bratislavská, Středisko Arkadie Novoveská, Středisko Arkadie Krupka	0	3	0	0,9715
7	556203	Arkadie, o. p. s.	1816143	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko Arkadie Krupka	0	1	0	1,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	2981921	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Arkadie Krupka	0	1	7/1	1,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	4012625	Denní stacionáře	A	Středisko Arkadie Krupka	0	5	15/5	5,8515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	4064347	Sociální rehabilitace	A	Středisko Arkadie Úpořiny	0	1	0	1,0515

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	556203	Arkadie, o. p. s.	4415138	Sociální rehabilitace	A/T	Středisko Arkadie Kollárova; Středisko Arkadie Rovná	0	3	14/2	4,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	6522122	Podpora samostatného bydlení	T	Středisko Arkadie Bratislavská	0	3	0	1,5515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	7942332	Odborné sociální poradenství	A/T	Středisko Arkadie Kollárova, Středisko Arkadie Krupka	0	1	0	0,5115
7	556203	Arkadie, o. p. s.	8349589	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	4	0	0	3,0515
7	556203	Arkadie, o. p. s.	9750157	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko Arkadie Rovná	0	1	7/1	1,0515
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	1410545	Noclehárny	A	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	10	0	0	3
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	2374792	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	0	2	24/2	2,45
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	6778323	Azylové domy	P	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	28	0	0	5
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	6883390	Azylové domy	P	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	27	0	0	3
2	40613411	Armáda spásy v České republice, z.s.	9766509	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Armáda spásy, Centrum sociálních služeb Jirkov	0	3	6/1	4
2	26569558	Asociace pracovní rehabilitace ČR z. s.	8611761	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	SAS pro osoby se zdravotním postižením	0	3	12/3	3
1	14866391	Asociace vozíčkářů a zdravotně i mentálně postižených v ČR-zapsaný spolek, z.s.	2234056	Odborné sociální poradenství	A	Centrum služeb a pomoci	0	2	0	1,5
9	1507311	Bateau	6765091	Odborné sociální poradenství	A	Bateau	0	3	15/2	6,65
3	68923147	Camphill na soutoku, z.s.	6570110	Chráněné bydlení	P	Camphill na soutoku, z.s.	7	0	0	4,2
3	68923147	Camphill na soutoku, z.s.	8141075	Centra denních služeb	A	Camphill na soutoku, z.s.	0	2	10/2	3,8
6	26590735	CEDR - komunitní spolek	5108266	Azylové domy	P	Azylový dům	22	0	0	7,3
3	26681471	Centrum D8 o. p. s.	3478916	Odborné sociální poradenství	A	KLÍČ - poradna pro rodiny	0	2	6/1	2
9	28731191	Centrum LIRA, z.ú.	3959325	Raná péče	A/T	Centrum LIRA, z.ú.	0	2	15/4	1,4
2	27270955	Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	1292895	Osobní asistence	T	Osobní asistence - CP ZPS	0	9	0	9,5
2	27270955	Centrum pomoci pro zdravotně postižené a seniory o.p.s.	5998627	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství - CP ZPS	0	1	3	0,5
9	499811	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	5002625	Raná péče	A/T	Raná péče Čechy	0	4	0	1

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	499811	Centrum pro dětský sluch Tamtam, o.p.s.	9280386	Odborné sociální poradenství	A	Sociální poradna pro osoby se sluchovým postižením a jejich blízké	0	1	0	0,05
8	26999234	CENTRUM PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI, obecně prospěšná společnost	1501687	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradna pro náhradní rodinnou péči	0	1	7/1	0,9
3	26999234	CENTRUM PRO NÁHRADNÍ RODINNOU PÉČI, obecně prospěšná společnost	1501687	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradna pro náhradní rodinnou péči	0	2	7/1	1,7
3	70854165	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO	6455886	Denní stacionáře	A	Centrum pro zdravotně postižené děti a mládež - SRDÍČKO	0	5	24/5	5,5
9	26593661	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	4704104	Odborné sociální poradenství	A/T	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	0	2	5/1	1
9	26593661	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	7909036	Osobní asistence	T	Centrum pro zdravotně postižené Ústeckého kraje, o. p. s.	0	14	0	13,7
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	1740941	Odlehčovací služby	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	2	0	3,4
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	3272817	Odborné sociální poradenství	A/T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	2	0	1,4
4	27043797	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	7328567	Pečovatelská služba	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Louny o.p.s.	0	6	0	9,08
5	27297128	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	1532609	Osobní asistence	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené o. p. s.	0	7	0	7,25
5	27297128	Centrum služeb pro zdravotně postižené o.p.s.	3991178	Odborné sociální poradenství	A	Centrum služeb pro zdravotně postižené o. p. s.	0	1	0	0,5
4	27040143	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec z. s.	6110378	Osobní asistence	T	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec o.s.	0	2	0	1,89
4	27040143	Centrum služeb pro zdravotně postižené Žatec z. s.	9267613	Odlehčovací služby	P	Denní stacionář	12	0	0	3,85
4	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1045259	Odborné sociální poradenství	A	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice, detašované pracoviště Louny	0	2	8/2	2,51
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1243707	Odborné sociální poradenství	A	Manželská a předmanželská poradna Litoměřice	0	4	16	2,61
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1353598	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Milešov	87	0	0	43,25
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	1997112	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Na Pustaji Křešice	43	0	0	18,22
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	2465771	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov U Trati Litoměřice	5	0	0	0,82
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	3466024	Chráněné bydlení	P	CSP - chráněné bydlení Litoměřice	86	0	0	50,12
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	5581231	Sociálně terapeutické dílny	A	CSP Litoměřice STD Cestou integrace	0	1	10/3	7,01
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	6223146	Domovy pro seniory	P	Domov U Trati Litoměřice	85	0	0	14,44

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	7102460	Domovy pro seniory	P	Domov důchodců Libochovice	109	0	0	26,64
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	8059446	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Libochovice	44	0	0	24,8
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	8648413	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Čížkovice	53	0	0	28,15
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9361032	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Na Svobodě Čížkovice	56	0	0	49,27
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9374052	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociální péče Chotěšov	63	0	0	30,35
3	80195	Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace	9751707	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociální péče Skalice	77	0	0	60,41
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	1073186	Pečovatelská služba	A/T	Pečovatelská služba	0	17	0	17
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	1542857	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Služby pro osoby se zdravotním postižením - úsek Boletice	18	0	0	17,87
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	2682796	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	55	0	0	24,96
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	3811243	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	29	0	0	5,91
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5093964	Noclehárny	A	Azylový dům pro muže a matky s dětmi	8	0	0	1,97
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5387786	Denní stacionáře	A	Služby pro osoby se zdravotním postižením - úsek Denní stacionář DOMINO	0	2	5/1	2,5
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	5463800	Chráněné bydlení	P	Služby pro osoby se zdravotním postižením - úsek Chráněné bydlení	27	0	0	22,14
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	6412450	Azylové domy	P	Azylový dům Kompas	2	0	0	0,55
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	6849315	Služby následné péče	A/P	Děčínské doléčovací centrum	11	2	12/2	3,64
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	7392909	Odborné sociální poradenství	A	Děčínské doléčovací centrum	0	1	12/2	0,35
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	7461655	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum pro drogově závislé	0	2	0	2,95
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	9695946	Terénní programy	T	Terénní programy	0	4	20/4	4,75
1	71235868	Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	9923023	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	46	0	0	27,03
2	6172865	Centrum ucelené rehabilitace, z. s.	7405909	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro manželství, rodinu a mezilidské vztahy Chomutov	0	1	5/1	1,5
8	70819882	CESPO, o. p. s.	8532431	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství	0	2	0	1,4

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
9	70819882	CESPO, o. p. s.	9382099	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby	0	1	0	0,5
1	72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	2282970	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum Cesta do světa	0	1	15/3	3
1	72068396	Cesta do světa, pobočný spolek Slunečnice, z.s.	3356067	Sociálně terapeutické dílny	A	Cesta do světa - dílny Hudečkova; Centrum Cesta do světa; Tréninkový program úklidových a domácích prací; Tréninková kavárna "Na Cestě"	0	0	9/3	3
9	473146	Česká asociace paraplegiků - CZEPA	2225351	Odborné sociální poradenství	A/T	CZEPA - aktivizační služba	0	A1; T2	0	2,5
9	675547	Česká unie neslyšících	5839760	Tlumočnické služby	T	Česká unie neslyšících	0	1	0	0,5
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	2793191	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	3230075	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s., Klub Mixér	0	2	31	2,5
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	4941547	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	5	0	5
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6027304	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	4	10	4
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6102115	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s., Otevřený klub	0	3	45	3
2	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6435327	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6651167	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s. - eNCéčko	0	3	40	3
7	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	7624072	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	3	0	3
8	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	9100570	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Člověk v tísni, o.p.s., Nový svět	0	3	26	3
9	25421018	Demosthenes, o.p.s.	5330519	Raná péče	T	Demosthenes, o.p.s.	0	3	0	3,45
5	62209256	Dětský domov a Školní jídelna, Most, K. H. Borovského 1146, příspěvková organizace	4034618	Domy na půl cesty	P	Dům na půl cesty "Do života"	3	0	0	1
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	2027319	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení - Centrum sociálních služeb Klobouk Diakonie Terezín	12	0	0	6,1
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	2987242	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení - Centrum sociálních služeb Klobouk Diakonie Terezín	0	3	0	3,5
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4731306	Azylové domy	P	Domov pro matky s dětmi	32	0	0	7,35
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4894760	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	4	17	4,1
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	7041080	Centra denních služeb	A	Centrum denních služeb	0	7	25/7	7,4

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	46768041	Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	9407680	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny - Centrum sociálních služeb Klobouk Diakonie Terezín	0	3	10/3	4
9	62931270	Diakonie ČCE - Středisko Praha	6095107	Raná péče	A/T	Diakonie ČCE - středisko Praha	0	3	0	1,95
5	70863601	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	1760842	Azylové domy	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v tísni Most	54	0	0	6,9
5	70863601	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	1988848	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Most, Občanská poradna Litvínov	0	6	0	6,5
5	70863601	Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	2013307	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociální práce v ohrožených rodinách Most, Sociální práce v ohrožených rodinách Litvínov	0	4	4/1	3,8
3	41328523	Diakonie ČCE středisko v Krabčicích	2185972	Domovy se zvláštním režimem	P	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	86	0	0	59,7
3	41328523	Diakonie ČCE středisko v Krabčicích	9753639	Domovy pro seniory	P	Diakonie ČCE - středisko v Krabčicích	28	0	0	10
6	40229939	Diecézní charita Litoměřice	4013275	Azylové domy	P	Domov svaté Máří Magdalény Jiřetín pod Jedlovou	68	0	0	13,35
3	40229939	Diecézní charita Litoměřice	7429073	Odborné sociální poradenství	A	Poradenské centrum Litoměřice	0	2	0	1,8
3	40229939	Diecézní charita Litoměřice	7908464	Terénní programy	T	Magdala - Ústecký kraj	0	2	4/2	0,4
6	40229939	Diecézní charita Litoměřice	8776742	Terénní programy	T	Sv. Vincent	0	1	5	0,2
2	40229939	Diecézní charita Litoměřice	9801549	Pečovatelská služba	T	Charitní pečovatelská služba	0	2	0	2,9
8	70225842	Dobrovolnické centrum, z. s.	1510111	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Dobrovolnické centrum, z.s.	0	2	14/2	1,6
4	830381	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	3225275	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení - Domov "Bez zámků" Tuchořice	2	0	0	3
4	830381	Domov "Bez zámků" Tuchořice, příspěvková organizace	9567874	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov Bez zámků Tuchořice, příspěvková organizace	58	0	0	31
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	2135966	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	17	0	0	6,7
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	5168000	Osobní asistence	T	Asistenční služba Šluknovska	0	2	0	2,4
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	5350551	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Šluknovska	0	5	0	5,1
6	47274581	Domov "Srdce v dlaních" - sociální služby Jiříkov	7051562	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	76	0	0	34,8
6	47274549	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	2636005	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	16	0	0	19,95
6	47274549	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	2784357	Sociálně terapeutické dílny	A	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	0	4	12/4	4,32

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	47274549	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	2920689	Chráněné bydlení	P	Domov bez hranic Rumburk, příspěvková organizace	38	0	0	22,25
6	47274484	Domov Brtníky, příspěvková organizace	3395152	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace	19	0	0	9,5
6	47274484	Domov Brtníky, příspěvková organizace	2434997	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Brtníky, příspěvková organizace	52	0	0	42
7	63787725	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	6986535	Domovy pro seniory	P	Domov důchodců Bystřany	100	0	0	34,25
7	63787725	Domov důchodců Bystřany, příspěvková organizace	9313776	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Bystřany	97	0	0	39,8
6	47274492	Domov důchodců Lipová	8543206	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Lipová	49	0	0	23
3	828998	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	7001404	Domovy pro seniory	P	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	36	0	0	15,34
3	828998	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	8731012	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov důchodců Roudnice nad Labem, příspěvková organizace	96	0	0	41,46
2	24713589	Domov harmonie a klidu s.r.o.	4605047	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov harmonie a klidu	38	0	0	16,5
2	46789847	Domov pro osoby se zdravotním postižením (Kovářská)	4541453	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kovářská	55	0	0	19
1	47274565	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	4578763	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	68	0	0	28,9
1	47274565	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	9873560	Pečovatelská služba	T	Domov pro seniory a pečovatelská služba Česká Kamenice, příspěvková organizace	0	3	0	2,85
4	830411	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	5153567	Pečovatelská služba	T	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	0	16	0	17,1
4	830411	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	8541500	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory a Pečovatelská služba v Žatci	46	0	0	24,95
4	830411	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	9823316	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a pečovatelská služba v Žatci	83	0	0	29,95
8	44555661	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	2758028	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	10	0	0	5,63
8	44555661	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	9714807	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Bukov, příspěvková organizace	122	0	0	33,12
8	44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	5238851	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	18	0	0	19,8852
8	44555407	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	6890540	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Dobětice, příspěvková organizace	150	0	0	79,0148
8	44555296	Domov pro seniory Chlumec, příspěvková organizace	9595541	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Chlumec, příspěvková organizace	65	0	0	30
8	44555334	Domov pro seniory Krásné Březno, příspěvková organizace	6172420	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Krásné Březno, p.o.	153	0	0	58

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	44555270	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	3270327	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	172	0	0	40,2
8	44555270	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	7256732	Azylové domy	P	Domov pro seniory Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi, příspěvková organizace	Do+Dí 16+35	0	0	4,8
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	4159038	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	72	0	0	29,92
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	7285141	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	30	0	0	13,2
4	65650964	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	9714246	Odlehčovací služby	P	Domov pro seniory Podbořany, příspěvková organizace	3	0	0	0,88
8	44555326	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	2501932	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	62	0	0	39,08
8	44555326	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	2744287	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Severní Terasa, příspěvková organizace	109	0	0	42,92
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny	2103509	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory U Pramene Louny	129	0	0	37,6
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny	3091711	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory U Pramene Louny	16	0	0	7,2
4	49123688	Domov pro seniory U Pramene Louny	9422672	Azylové domy	P	AZYLOVÝ DŮM PŘI DOMOVĚ PRO SENIORY U PRAMENE LOUNY	9	0	0	0,2
4	68454864	Domov pro seniory Vroutek, příspěvková organizace	2862640	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Vroutek, příspěvková organizace	52	0	0	21
6	47274468	Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace	9712191	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov Severka Jiříkov, příspěvková organizace	100	0	0	51
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	2068891	Domovy pro seniory	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	72	0	0	32,45
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	4100257	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	48	0	0	32,63
5	49872516	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	4814058	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace	2	0	0	3,02
6	3385655	Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	5322668	Azylové domy	P	Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	22	0	0	6,94
8	44555288	Domov Velké Březno, příspěvková organizace	1408517	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	93	0	0	45,359
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace	3899971	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Stará Oleška	46	0	0	23,7
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace	7256389	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	13	0	0	6,3
1	47274522	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Oleška-Kamenice, příspěvková organizace	8791049	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Česká Kamenice	46	0	0	26
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	1201084	Denní stacionáře	A	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	0	3	16/3	3,3

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	2550019	Sociálně terapeutické dílny	A	Denní stacionář Úsměv	0	8	22/8	10,2
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5171989	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Všebořice	22	0	0	23,6
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	5666980	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Trmice	24	0	0	18,85
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	7734108	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	16	0	0	12,4
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	8643214	Podpora samostatného bydlení	T	Domov pro osoby se zdravotním postižením Trmice	0	1	0	1,15
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	8907909	Chráněné bydlení	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Všebořice	18	0	0	8,4
7	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	2547969	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Teplice	12	0	0	10
8	75149541	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace	9553549	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Severní Terasa	24	0	0	17,3
6	47274573	Domovy pro seniory Šluknov-Krásná Lípa, příspěvková organizace	2197911	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory Krásná Lípa	95	0	0	56,63
6	47274573	Domovy pro seniory Šluknov-Krásná Lípa, příspěvková organizace	4403315	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Šluknov	76	0	0	36,94
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	1351633	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	73	0	0	45,77
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	4121413	Sociálně terapeutické dílny	A	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	0	3	10/2	4
5	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	6172133	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Nová Ves v Horách	50	0	0	24,2
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7293077	Chráněné bydlení	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	11	0	0	5,53
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7806966	Týdenní stacionáře	P	Domovy sociálních služeb Háj u Duchcova	5	0	0	4,81
7	63787911	Domovy sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace	7717165	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy pro osoby se zdravotním postižením Krupka	12	0	0	14,5
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	5323100	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Kadaň	8	0	0	5,25
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	5935431	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň	31	0	0	26,88
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	6075842	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením	8	0	0	3,69
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	6916747	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením	42	0	0	21,37
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	7012291	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov pro seniory a Domov pro osoby se zdravotním postižením Mašťov	20	0	0	13,63

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	46789910	Domovy sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace	7255944	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kadaň	26	0	0	19,14
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organiazce	4410973	Domovy pro seniory	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	117	0	0	45,01
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organiazce	8888297	Domovy se zvláštním režimem	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	16	0	0	8,49
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	2577955	Chráněné bydlení	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	11	0	0	2,49
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	2761662	Sociálně terapeutické dílny	A	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	0	4	8/4	7,38
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	3793014	Domovy se zvláštním režimem	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	37	0	0	23,5
5	49872541	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	8538718	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domovy sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace	114	0	0	81,2
4	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	1953437	Terénní programy	T	Terénní program Postoloprty	0	1	3/1	1,33
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	4677905	Kontaktní centra	A	Kontaktní centrum pro drogově závislé	0	3	10/1	4
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	5587211	Odborné sociální poradenství	A/T	Ambulantní adiktologické služby	0	4	0	4,15
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	7108907	Terénní programy	T	Terénní program	0	4	3/1	5,2
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	9258026	Odborné sociální poradenství	A	Krajská adiktologická ambulance a poradna pro děti a dorost	0	2	0	2,2
5	25441892	DŮM ROMSKÉ KULTURY o.p.s.	3960446	Terénní programy	T	Terénní programy Chanov	0	2	0	2,5
5	25441892	DŮM ROMSKÉ KULTURY o.p.s.	5153749	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	1	25/3	3,5
2	28722043	Důstojný život - centrum pro zdravotně postižené, o.p.s.	4047865	Osobní asistence	T	Důstojný život - centrum pro zdravotně postižené, o.p.s.	0	4	0	4,5
9	24743054	EDA cz, z. ú.	7877605	Raná péče	A/T	EDA cz, z.ú.	0	3	10	2,38
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	1534371	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení ENERGIE o.p.s.	61	0	0	15,45
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	8221160	Odlehčovací služby	P	ENERGIE o.p.s.	3	0	0	1
5	25034545	ENERGIE o.p.s.	8221160	Odlehčovací služby	A	ENERGIE o.p.s.	0	2	15/2	1,45
3	46769382	Farní charita Litoměřice	1269156	Denní stacionáře	A	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - denní stacionář	0	1	4/2	2,2
3	46769382	Farní charita Litoměřice	2241142	Azylové domy	P	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - azylový dům	23	0	0	4,96

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	46769382	Farní charita Litoměřice	2548478	Noclehárny	A	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - noclehárna	5	0	0	0,81
3	46769382	Farní charita Litoměřice	2417772	Odlehčovací služby	P		4	0	0	1,79
3	46769382	Farní charita Litoměřice	5964684	Nízkoprahová denní centra	A	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - nizkoprahové denní centrum	0	1	5/1	1,08
3	46769382	Farní charita Litoměřice	9011520	Terénní programy	T	Středisko sociální prevence a humanitární pomoci - terénní služby	0	1	3/1	1,2
3	46769382	Farní charita Litoměřice	3403190	Pečovatelská služba	T	Farní charita Litoměřice, Pečovatelská služba	0	11	0	12,5
3	46769382	Farní charita Litoměřice	5624320	Domovy se zvláštním režimem	P	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - domov se zvláštním režimem	26	0	0	15,13
3	46769382	Farní charita Litoměřice	6566711	Domovy pro seniory	P	Farní charita Litoměřice, Domov na Dómském pahorku - domov pro seniory	118	0	0	62,21
3	46769382	Farní charita Litoměřice	9518537	Domovy pro seniory	P	Farní charita Litoměřice, Charitní domov sv. Zdislava - domov pro seniory	5	0	0	2,84
3	46770321	Farní charita Lovosice	3189832	Terénní programy	T	Terénní služba pro osoby ohrožené sociálním vyloučením	0	1	4/1	1
3	46770321	Farní charita Lovosice	3209417	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS FCHL	0	2	8/2	2
3	46770321	Farní charita Lovosice	6081367	Azylové domy	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v Lovosicích	24	0	0	6,3
3	46770321	Farní charita Lovosice	6540812	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	AMICUS	0	1	25/2	2,3
3	46770321	Farní charita Lovosice	8464374	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna	0	2	10/2	2
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1015984	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Litoměřice	0	A 1; T 2	10/2	4
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1214275	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Teplice	0	A 1; T 1	15/1	4
4	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1457144	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Louny, Žatec	0	A1; T2	10/2	4
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1621637	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Teplice	0	1	0	1,5
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	1657475	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Litoměřice	0	1	15/1	2
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	2046626	Sociálně terapeutické dílny	A	Fokus Labe - Teplice	0	1	17	3
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	2365503	Sociálně terapeutické dílny	A	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	4	39/6	8
2	44226586	Fokus Labe, z. ú.	2882507	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Chomutov	0	1	15	2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	3097184	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Fokus Labe - Děčín	0	1	15/1	1,5
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	3376667	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Ústí nad Labem	0	5	10/2	9
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	3935206	Chráněné bydlení	P	Fokus Labe - Ústí nad Labem	27	0	0	16
5	44226586	Fokus Labe, z. ú.	4103239	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Most	0	A1;T2	10/2	4
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	4265731	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Fokus Labe - Litoměřice	0	1	15	1,5
2	44226586	Fokus Labe, z. ú.	5188376	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Chomutov	0	A 2; T 3	10/2	9
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	5844827	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	2	15	2,5
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	6105987	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Teplice	0	A 1; T 1	10/2	2
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	6303516	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Děčín	0	1	15/1	2
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	8981594	Sociální rehabilitace	A/T	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	A 4; T 2	15/1	9
8	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9071773	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Ústí nad Labem	0	1	0	1,5
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9131484	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Děčín	0	1	0	1,5
1	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9317585	Sociální rehabilitace	A/T	Centrum duševního zdraví Děčín	0	A 1; T 2	10/2	4
3	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9425002	Odborné sociální poradenství	A/T	Fokus Labe - Litoměřice	0	1	0	1,5
7	44226586	Fokus Labe, z. ú.	9462377	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Fokus Labe - Teplice	0	1	15	1,5
2	44226586	Fokus Labe, z. ú.	6780298	Chráněné bydlení	P		11	0	0	6
8	27324001	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	3591222	Osobní asistence	T	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	0	2	0	3
8	27324001	Helias Ústí nad Labem, o.p.s.	7646043	Denní stacionáře	A	Denní stacionář HELIAS	0	2	13/4	8
8	66000653	HEWER, z.s.	4076320	Osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	5	0	7,79
7	66000653	HEWER, z.s.	4076320	Osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	3	0	5,62
5	66000653	HEWER, z.s.	4076320	Osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	1	0	2,18

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	66000653	HEWER, z.s.	4076320	Osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	1	0	0,49
2	66000653	HEWER, z.s.	4076320	Osobní asistence	T	Hewer - osobní asistence pro Ústecký kraj	0	1	0	2
3	24273449	HEZKÉ DOMY s.r.o.	5336459	Odlehčovací služby	P	HEZKÉ DOMY s.r.o.	30	0	0	14,5
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	1451339	Odborné sociální poradenství	A/T	Hospic sv. Štěpána, z.s.	0	1	0	1,5
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	6770385	Odlehčovací služby	P	Hospic sv. Štěpána, z.s.	10	0	0	6,8
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	6770385	odlehčovací služby	T	Hospic sv. Štěpána, z.s.	0	2	0	2,3
5	25419561	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	3441974	Odborné sociální poradenství	A/T	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	0	1	0	0,75
5	25419561	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	4743378	Odlehčovací služby	P	HOSPIC v MOSTĚ, o.p.s.	10	0	0	9
3	62768841	Humanitární sdružení PERSPEKTIVA, z.s.	9245039	Sociální rehabilitace	A/T	Humanitární sdružení PERSPEKTIVA	0	3	3/1	4
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	1761469	Pečovatelská služba	T	Charitní pečovatelská služba Roudnice	0	3	0	3,6
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	4335678	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	NZDM Bota	0	5	50/5	5
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	6392422	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi při FCH Rce n.L.	0	3	15/3	3
3	62769111	Charita Roudnice nad Labem	8281324	Azylové domy	P	Azylový dům pro ženy a matky s dětmi v Domově sv. Josefa	30	0	0	6,3
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z.s.	6511261	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Děčín	0	4	0	4,3
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z.s.	7674174	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	0	4	20/4	4,2
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	2732328	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Pastelky	4	0	0	5,34
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	3532163	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení Pastelky	0	3	0	6,5
6	22772511	Chráněné bydlení Pastelky o.p.s.	4181497	Osobní asistence	T	Osobní asistence Pastelky	0	3	0	6,75
1	68975244	Indigo Děčín, z.s.	9082399	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Komunitní centrum dětí a mládeže Kamarád	0	2	30/3	4,9
6	70872686	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	5177352	Podpora samostatného bydlení	T	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	0	2	0	0,6
6	28744349	JIPRO-CASH s. r. o.	5037445	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov Potoky	25	0	0	11,16

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
1	69637539	JUDr. Hana Kozáková	3635249	Odlehčovací služby	P	Anna - komplexní domácí péče	15	0	0	11
1	69637539	JUDr. Hana Kozáková	3635249	Odlehčovací služby	A	Anna - komplexní domácí péče	0	5	0	3
1	69637539	JUDr. Hana Kozáková	6803645	Pečovatelská služba	T	Anna - komplexní domácí péče	0	5	0	12
8	63778718	JURTA, o.p.s.	1066948	Sociální rehabilitace	T/A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	3
1	63778718	JURTA, o.p.s.	1066948	Sociální rehabilitace	T/A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	2
8	63778718	JURTA, o.p.s.	4715430	Sociálně terapeutické dílny	A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	3
1	63778718	JURTA, o.p.s.	4715430	Sociálně terapeutické dílny	A	Jurta o.p.s.	0	2	5/1	4,5
1	63778718	JURTA, o.p.s.	5807228	Chráněné bydlení	P	Jurta o.p.s.	5	0	0	1,75
8	63778718	JURTA, o.p.s.	9100031	Podpora samostatného bydlení	T	Jurta o.p.s.	0	1	7/1	1,25
1	63778718	JURTA, o.p.s.	9100031	Podpora samostatného bydlení	T	Jurta o.p.s.	0	1	7/1	1,25
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	6455949	Noclehárny	A	Noclehárna v Mostě	10	0	0	2,5
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	8836274	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže v Mostě	30	0	0	7,6
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	9763724	Domy na půl cesty	P	Dům na půl cesty v Mostě	8	0	0	3,85
4	830437	Kamarád - LORM	1165395	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	7	0	0	5
4	830437	Kamarád - LORM	1372355	Denní stacionáře	A	Denní stacionář	0	4	0	1,1
4	830437	Kamarád - LORM	2207393	Týdenní stacionáře	P	Týdenní stacionář	10	0	0	4,3
4	830437	Kamarád - LORM	2803757	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	2	0	2,4
4	830437	Kamarád - LORM	3210011	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	18	0	0	13,25
4	830437	Kamarád - LORM	7334865	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna	0	3	18/3	3,2
4	830437	Kamarád - LORM	8570486	Odlehčovací služby	P/A	Odlehčovací služby	3	1	0	1,1
4	830437	Kamarád - LORM	8945341	Krizová pomoc	P	Kamarád - LORM	1	0	0	0,1

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	1181491	Kleja, z.s.	9338405	Terénní programy	T	Terénní program v Ústí nad Labem	0	3	0	3
6	22881476	Kormidlo Šluknov o.p.s.	4978879	Sociálně terapeutické dílny	A	Kormidlo Šluknov o.p.s.	0	6	4/1	10
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	1928007	Terénní programy	T	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	1	5/1	1,32
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	3153600	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	5	8/1	5,16
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	5321665	Osobní asistence	T	Kostka Krásná Lípa, p.o.	0	4	0	4
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	6363165	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Amari - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež, T-klub - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	5	35/5	6,5
5	28747330	KRUH pomoci, o.p.s.	3492950	Sociální rehabilitace	A/T	KRUH pomoci, o.p.s.	0	2	4/2	4
5	25030302	Krušnohorská poliklinika s. r. o.	6373201	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Naděje	20	0	0	7,95
5	25030302	Krušnohorská poliklinika s. r. o.	6426990	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Krušnohorské polikliniky	0	4	0	4,2
1	26648661	Křesťanské společenství Jonáš, z.s.	8061366	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum	0	1	16/2	3
7	27038645	Květina, z. s.	3536223	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Magnet	0	1	30/4	4
7	27038645	Květina, z. s.	5829590	Terénní programy	T	Terénní programy Květina	0	2	0	2,3
7	27038645	Květina, z. s.	6251794	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Květina	0	T 4 ; A 1	6/1	4,5
7	27038645	Květina, z. s.	5464128	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum Květina	0	1	10/2	3
3	75100967	Lucie Jursíková Brožková	5222616	Odlehčovací služby	T	KDP Sluníčko	0	4	0	5,25
4	26708451	Maltézská pomoc, o.p.s.	9905305	Osobní asistence	T	osobní asistence	0	4	0	5,5
2	26604205	Masopust, z.s.	1989766	Sociální rehabilitace	A/T	Sociální rehabilitace	0	2	15/2	2,5
2	26604205	Masopust, z.s.	6538434	Sociálně terapeutické dílny	A	Café Atrium, Tvořivá dílna Mezi námi	0	2	3/1	3,5
5	47310189	Medicína Litvínov, s.r.o.	3132557	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory SENMED	16	0	0	5,78
7	266230	Město Bílina	2680198	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Bílina	0	8	0	8
3	263648	Město Hoštka	6933014	Pečovatelská služba	T	Dům s pečovatelskou službou	0	1	0	1,19

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	261912	Město Kadaň	5578580	Terénní programy	T	Centrum sociálních služeb Prunéřov	0	4	0	4
6	261459	Město Krásná Lípa	2682912	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	2	0	2,2
7	266418	Město Krupka	8895811	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Krupka	0	10	0	12,5
5	266027	Město Litvínov	1901050	Terénní programy	T	První krok Terénní programy	0	2	0	2
5	266027	Město Litvínov	5124068	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	První krok Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	3	6/1	3
5	266035	Město Lom	5215780	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská složba Lom	0	3	0	1,75
5	266086	Město Meziboří	4771324	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Meziboří	0	6	0	7,5
4	265365	Město Podbořany	6694054	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Podbořany	0	4	0	7
6	261688	Město Šluknov	1088856	Pečovatelská služba	T	Dům s pečovatelskou službou	0	1	0	0,6
3	264466	Město Štětí	2561765	Pečovatelská služba	T	Město Štětí	0	7	0	13,5
3	264466	Město Štětí	6774569	Odlehčovací služby	P	Dům s chráněnými byty	2	0	0	1,1
3	264466	Město Štětí	8322579	Denní stacionáře	A	Dům s chráněnými byty	0	1	6/1	1,1
3	264474	Město Terezín	1795576	Pečovatelská služba	T	Město Terezín	0	2	0	2,2
3	264571	Město Úštěk	8820534	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	2	0	2,25
6	261718	Město Varnsdorf	1187850	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi	0	2	6/1	1,8
6	261718	Město Varnsdorf	2244389	Noclehárny	A	Centrum sociálních služeb - noclehárna	9	0	0	0,6
6	261718	Město Varnsdorf	3064434	Terénní programy	T	Centrum sociálních služeb - terénní program	0	2	0	2
6	261718	Město Varnsdorf	9055829	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Centrum sociálních služeb - nízkoprahový klub Modrý kámen	0	3	30	2,25
6	261718	Město Varnsdorf	9957516	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Varnsdorf	0	6	0	5,93
6	261734	Město Velký Šenov	4363293	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	2	0	1
4	65108477	Městská knihovna Louny, příspěvková organizace	6963367	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna Jeroným	0	3	15/3	3

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
4	60275847	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace	4012067	Pečovatelská služba	A/T	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny	0	14	0	14,85
4	60275847	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace	6128832	Denní stacionáře	A	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny	0	2	15	2,1
4	60275847	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny, příspěvková organizace	6854502	Terénní programy	T	Městská pečovatelská služba s denním stacionářem Louny	0	1	0	1,1
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	8021779	Domovy pro seniory	P	Městská správa sociálních služeb Kadaň	120	0	0	54,84
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	8756058	Odlehčovací služby	P	Městská správa sociálních služeb Kadaň	4	0	0	0,56
2	65642481	Městská správa sociálních služeb Kadaň	9009774	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	10	0	11
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	1486803	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením	6	0	0	2,29
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	6305505	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy	0	1	4/1	1,745
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	1853582	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	24	0	18,86
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	1944936	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	97	0	0	21,21
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	4525297	Denní stacionáře	A	Denní stacionář pro mentálně postižené klienty, příp. kombinovaně handicapované občany s ukončenou školní docházkou	0	2	11/2	2,26
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	5884351	Denní stacionáře	A	Denní stacionář pro seniory a handicapované občany	0	1	4/1	1,165
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	6712020	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	273	0	0	95,36
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	7945267	Denní stacionáře	A	Denní dětský rehabilitační stacionář	0	3	12/3	3,06
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	9300938	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	31	0	0	20,85
5	831212	Městská správa sociálních služeb v Mostě - příspěvková organizace	9884915	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	36	0	0	15,18
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	3018174	Odborné sociální poradenství	A	Odborné sociální poradenství Vejprty	0	1	0	0,6
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	3373312	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS Vejprty	0	2	16/2	1,5
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	3715196	Terénní programy	T	Terénní programy Vejprty	0	2	0	1,5
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	6278016	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Vejprty	18	0	0	9,5
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	7891821	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Domov pro osoby se zdravotním postižením Vejprty	153	0	0	66

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	9493656	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem Vejprty	137	0	0	57,2
2	46789863	Městská správa sociálních služeb Vejprty, příspěvková organizace	9925245	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení Vejprty	28	0	0	5,5
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	1590533	Odlehčovací služby	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	30	0	0	15,75
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	1592324	Pečovatelská služba	T	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	0	5	0	8
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	3890327	Domovy pro seniory	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	94	0	0	32,75
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	5655847	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	48	0	0	20,75
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	6395067	Odborné sociální poradenství	A/T	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	0	2	0	2,5
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	7032621	Domovy se zvláštním režimem	P	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	84	0	0	36,75
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	2848286	Domovy pro seniory	P	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	113	0	0	34,85
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	3369883	Pečovatelská služba	A/T	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, p.o.	0	A 2; T 7	0	9,07
2	65082125	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, příspěvková organizace	8647982	Odlehčovací služby	P	Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, p.o.	4	0	0	1,08
4	265233	Městys Měcholupy	8521213	Pečovatelská služba	T	Obec Měcholupy	0	1	0	1,1
5	63125137	Most k naději, z.s.	1916764	Služby následné péče	A	Centrum pro rodinu a následnou péči	0	1	12/2	0,6
4	63125137	Most k naději, z.s.	4417327	Kontaktní centra	A	K-Centrum Žatec	0	3	6/2	3,7
5	63125137	Most k naději, z.s.	4741952	Terénní programy	T	Terénní protidrogový program pro okres Most, Teplice a Louny	0	9	4/1	10,3
9	63125137	Most k naději, z.s.	4876605	Telefonická krizová pomoc	T	Linka duševní tísně	0	1	0	5,5
4	63125137	Most k naději, z.s.	6384214	Odborné sociální poradenství	T	Protidrogové programy v penitenciárních zařízeních	0	2	14/1	3,18
5	63125137	Most k naději, z.s.	7660838	Odborné sociální poradenství	A	Sociální protidrogová poradna	0	2	4/1	2,7
5	63125137	Most k naději, z.s.	8582685	Kontaktní centra	A	K-centrum Most	0	4	9/4	4,7
5	63125137	Most k naději, z.s.	9936300	Krizová pomoc	A	Krizová poradna	0	1	0	1,25
3	22833404	Mozaika, z.s.	5359149	Odborné sociální poradenství	A	Mozaika, z.s.	0	1	2	1

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	570931	NADĚJE	1074769	Terénní programy	T	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	0	2	0	2
3	570931	NADĚJE	1256783	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Středisko Naděje Litoměřice - Osvobození	0	2	24	4
2	570931	NADĚJE	1673951	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Středisko NADĚJE Klášterec nad Ohří, nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	5	20	5
2	570931	NADĚJE	2127231	Odborné sociální poradenství	A	Středisko NADĚJE Klášterec nad Ohří, odborné sociální poradenství	0	1	0	1,2
3	570931	NADĚJE	2367190	Azylové domy	P	Dům Naděje Litoměřice	83	0	0	11
3	570931	NADĚJE	2503341	Sociálně terapeutické dílny	A	Dům Naděje Litoměřice - Pražská	0	2	10	3,9
3	570931	NADĚJE	2925439	Noclehárny	A	Středisko NADĚJE Lovosice	10	0	0	3,05
3	570931	NADĚJE	3072534	Chráněné bydlení	P	Středisko Naděje Roudnice nad Labem - chráněné bydlení	10	0	0	5,1
2	570931	NADĚJE	3778962	Azylové domy	P	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	40	0	0	7,87
3	570931	NADĚJE	4257675	Azylové domy	P	Dům NADĚJE Roudnice nad Labem	45	0	0	8,64
3	570931	NADĚJE	4528359	Terénní programy	T	Středisko NADĚJE Roudnice nad Labem	0	4	0	4,5
3	570931	NADĚJE	5510903	Noclehárny	A	Dům Naděje Litoměřice, noclehárna pro ženy	4	0	0	0,6
3	570931	NADĚJE	5625611	Nízkoprahová denní centra	A/T	Středisko NADĚJE Lovosice	0	2	15	3,5
3	570931	NADĚJE	5924567	Krizová pomoc	P	Dům NADĚJE Roudnice nad Labem	4	0	0	0,35
3	570931	NADĚJE	6087352	Chráněné bydlení	P	Dům Naděje Litoměřice - Pražská	12	0	0	6,87
2	570931	NADĚJE	6562208	Nízkoprahová denní centra	A	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	0	4	20	3,95
2	570931	NADĚJE	7055199	Chráněné bydlení	P	Středisko NADĚJE Kadaň - chráněné bydlení	10	0	0	4,9
2	570931	NADĚJE	7055199	Chráněné bydlení	P	Středisko NADĚJE Kadaň - chráněné bydlení	10	0	0	4
2	570931	NADĚJE	8090360	Noclehárny	A	Dům NADĚJE Klášterec nad Ohří	10	0	0	2,4
3	570931	NADĚJE	8870904	Terénní programy	T	Dům Naděje Litoměřice	0	2	0	2
2	570931	NADĚJE	9057704	Odborné sociální poradenství	A	Středisko NADĚJE Kadaň, odborné sociální poradenství	0	1	0	1,13

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
3	570931	NADĚJE	9593299	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Středisko Naděje Litoměřice	0	3	15	5
3	570931	NADĚJE	4166865	Sociálně terapeutické dílny	A	Středisko NADĚJE Roudnice nad Labem, sociálně terapeutické dílny	0	2	10/2	2
3	570931	NADĚJE	4534118	Terénní programy	T	Středisko NADĚJE Štětí, terénní programy	0	2	0	2
3	570931	NADĚJE	6772756	Odborné sociální poradenství	A	Středisko NADĚJE Štětí, odborné sociální poradenství	0	2	0	1,13
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	2284277	Odborné sociální poradenství	A/T	Odborné sociální poradenství NAUTIS, z.ú.	0	1	0	0,26
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	4319542	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Terapeutické a sociálně rehabilitační středisko, Národní ústav pro autismus, z.ú.	0	5	12	0,07
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	4334040	Raná péče	A/T	Středisko rané péče NAUTIS	0	1	0	0,33
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	7472903	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Terapeutické a sociálně rehabilitační středisko NAUTIS, z.ú.	0	1	0	0,09
9	26623064	Národní ústav pro autismus, z.ú.	9864940	Odlehčovací služby	P	Respitní centrum	1	0	0	0,38
3	263486	Obec Čížkovice	5179369	Pečovatelská služba	T	Dům s pečovatelskou službou Čížkovice	0	1	0	1,25
3	264610	Obec Velké Žernoseky	7646731	Pečovatelská služba	T	Obecní úřad Velké Žernoseky	0	1	0	1,5
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	2472265	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum	0	1	10/1	3,5
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	2527440	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	1	0	3,7
8	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	2527440	Podpora samostatného bydlení	T	Podpora samostatného bydlení	0	4	0	0,8
8	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	5735295	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny	0	4	3/1	2,3
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	5735295	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutické dílny	0	5	3/1	3,6
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	7629312	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	28	0	0	16,5
1	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	9806102	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	31	0	0	11,75
8	70818134	Oblastní charita Česká Kamenice	9806102	Chráněné bydlení	P	Chráněné bydlení	11	0	0	4,55
5	70828920	Oblastní charita Most	1012725	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Domino	0	3	28/4	6
7	70828920	Oblastní charita Most	1158642	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Duchcov	0	2	7/1	2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	70828920	Oblastní charita Most	1826142	Noclehárny	A	Noclehárna Duchcov	5	0	0	1
2	70828920	Oblastní charita Most	2450357	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jirkov	0	2	6/1	2
2	70828920	Oblastní charita Most	2570590	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	0	1	14/2	3,5
5	70828920	Oblastní charita Most	3043143	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	4	6/1	4,3
4	70828920	Oblastní charita Most	3383589	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	3	15/3	3
5	70828920	Oblastní charita Most	3475445	Odborné sociální poradenství	A	Sociální poradna Most	0	1	0	1
5	70828920	Oblastní charita Most	4704201	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Sovička	0	3	15/3	4
2	70828920	Oblastní charita Most	5361940	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradna Chomutov	0	1	0	1,8
7	70828920	Oblastní charita Most	5370162	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Zastávka	0	4	30/4	5
7	70828920	Oblastní charita Most	5476963	Azylové domy	P	Azylový dům Osek	27	0	0	6,5
7	70828920	Oblastní charita Most	5690901	Azylové domy	P	Azylový dům Duchcov	30	0	0	6,5
5	70828920	Oblastní charita Most	5778636	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradna Janov	0	1	2/1	1,2
5	70828920	Oblastní charita Most	5798742	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Oblastní charity Most	0	7	0	7,5
7	70828920	Oblastní charita Most	6239239	Azylové domy	P	Centrum "Rodina v tísni"	30	0	0	6,5
5	70828920	Oblastní charita Most	6776446	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Rozmarýnek	0	5	15/5	5
5	70828920	Oblastní charita Most	7323829	Osobní asistence	T	Osobní asistence Oblastní charity Most	0	3	0	3,3
7	70828920	Oblastní charita Most	7544686	Terénní programy	T	Terénní programy Duchcov	0	1	2/1	1,2
5	70828920	Oblastní charita Most	8190994	Nízkoprahová denní centra	A/T	Nízkoprahové denní centrum Most	0	1	15/1	3
7	70828920	Oblastní charita Most	8217675	Domy na půl cesty	P	Centrum Rodina v tísni	4	0	0	1,5
5	70828920	Oblastní charita Most	8389381	Terénní programy	T	Terénní programy Most	0	3	0	3
5	70828920	Oblastní charita Most	8522670	Sociální rehabilitace	A/T	Sociálně rehabilitační programy	0	2	2/1	2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	70828920	Oblastní charita Most	8583484	Odborné sociální poradenství	A	Odborné sociální poradenství Duchcov	0	1	0	1,15
2	70828920	Oblastní charita Most	9253322	Terénní programy	T	Terénní programy	0	3	2/1	3
5	70828920	Oblastní charita Most	5872914	Terénní programy	P	Terénní programy	0	3	2/1	3
6	46797572	Oblastní charita Rumburk	4291907	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Rumburk, kont. místo Šluknov	0	1	0	1,01
6	46797572	Oblastní charita Rumburk	6349343	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Asistenční služba pro rodiny s dětmi	0	1	5/1	1,08
6	46797572	Oblastní charita Rumburk	7222807	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Žijeme spolu - nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	0	1	14/2	3
6	73635502	Oblastní charita Šluknov	3112502	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Ambrela pro rodinu	0	3	4/1	2,9
6	73635502	Oblastní charita Šluknov	6661939	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Bary Ambrela	0	1	20/2	4
6	73635502	Oblastní charita Šluknov	8168410	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Ambrela	0	1	20/3	4,39
7	70806837	Oblastní charita Teplice v Čechách	5945195	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Agapé II.	0	3	30/3	4
7	70806837	Oblastní charita Teplice v Čechách	7058897	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Teplice	0	1	0	1
7	70806837	Oblastní charita Teplice v Čechách	8489399	Azylové domy	P	Azylový dům pro matky s dětmi Agapé	20	0	0	4,5
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	1001488	Azylové domy	P	Azylový dům Samaritán	40	0	0	5,3
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	2145028	Nízkoprahová denní centra	A/T	Centrum pomoci Samaritán	0	3	50	3,7
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	2179469	Domovy se zvláštním režimem	P	Dům pokojného stáří svaté Ludmily	15	0	0	8,35
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	3125201	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Komunitní centrum pro děti Světluška	0	2	A: 20/2, T: 10/1	3
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	3255982	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Centrum služeb pro rodinu s dětmi Světluška	0	1	A: 15/2, T: 13/1	2
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	3831791	Noclehárny	A	Noclehárna Samaritán	15	0	0	1,5
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	6631017	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Ovečka	0	1	A: 12/2, T: 12/1	2
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	7141935	Domovy pro seniory	P	Dům pokojného stáří svaté Ludmily	21	0	0	13,65
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	9288131	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Tykadlo	0	2	A: 20/2, T: 10/1	1,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	44225512	Oblastní charita Ústí nad Labem	9832613	Terénní programy	T	Oblastní charita Ústí nad Labem	0	2	10/2	2
1	426067	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	2740854	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba	0	6	0	8
1	426067	Oblastní spolek Českého červeného kříže Děčín	2794196	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	13	0	0	10,5
3	426105	Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice	2467540	Kontaktní centra	A	Kontaktní centrum Litoměřice	0	3	12/2	3,2
3	426105	Oblastní spolek Českého červeného kříže Litoměřice	2997661	Terénní programy	T	Terénní program Litoměřicka	0	2	6/2	2,2
4	426113	Oblastní spolek Českého červeného kříže Louny	1427288	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže	22	0	0	4,5
4	426113	Oblastní spolek Českého červeného kříže Louny	5658772	Azylové domy	P	Azylový dům pro muže	28	0	0	4,5
7	426130	Oblastní spolek Českého červeného kříže Teplice	6580078	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov se zvláštním režimem	12	0	0	9,35
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	1991853	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	VULKÁN	0	4	50/5	5,1
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	2868960	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	OLIVÍN	0	3	10/2	3,1
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	8897392	Terénní programy	T	SPOLU V ULICÍCH	0	4	0	2,5
8	63154935	OPORA	3964750	Odlehčovací služby	T	Domácí hospicová péče OPORA	0	2	0	2,2
8	63154935	OPORA	4302274	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba OPORA	0	8	0	10,25
3	63154935	OPORA	8743040	Odlehčovací služby	T	Domácí hospicová péče OPORA	0	2	0	2,05
3	63154935	OPORA	9223369	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba OPORA	0	12	0	13,2
8	27284506	PAMPELIŠKA, o. p. s.	1908686	Pečovatelská služba	T	Pampeliška o. p. s.	0	2	0	3,2
7	27284506	PAMPELIŠKA, o. p. s.	6570745	Osobní asistence	T	Pampeliška, o.p.s.	0	1	0	1,1
7	27284506	PAMPELIŠKA, o. p. s.	7806201	Pečovatelská služba	T	Pampeliška, o.p.s.	0	11	0	11,8
8	44555385	Pečovatelská služba Ústí nad Labem, přísp. organizace	5458864	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Ústí nad Labem, příspěvková organizace	0	25	0	29,5
5	70888230	Pobočka Diakonie Církve bratrské v Mostě	5683202	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	ZÁPLATA	0	2	20/3	2,75
7	63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	2269939	Domovy se zvláštním režimem	P	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	195	0	0	94,14

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	63787849	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	6621591	Domovy pro seniory	P	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, příspěvková organizace	137	0	0	46,06
3	25443801	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s. r. o.	5496002	Denní stacionáře	A	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s.r.o.	0	2	10/2	2,2
3	25443801	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s. r. o.	8917425	Pečovatelská služba	T	Podřipská nemocnice s poliklinikou Roudnice n. L., s.r.o.	0	4	0	6,35
8	67362621	Poradna pro integraci, z.ú.	5373127	Odborné sociální poradenství	A/T	Komunitní multikulturní centrum PPI v Ústí n. L.	0	3	30/3	5,8
8	67362621	Poradna pro integraci, z.ú.	6917580	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Komunitní multikulturní centrum PPI v Ústí nad Labem	0	2	20/2	4,5
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	2230344	Terénní programy	T	Návrat do společnosti	0	7	0	7,2
1	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	3190373	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	1	0	0,7
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	7160480	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	2	0	1,7
8	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	7212518	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Návrat dítěte do rodiny	0	4	0	3,6
7	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	7406243	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Želváček	0	4	20	3,3
1	70100691	Poradna pro občanství/Občanská a lidská práva, z.s.	9564563	Terénní programy	T	Návrat do společnosti	0	2	0	2,2
2	22723030	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň, z.s.	1066993	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy Kadaň	0	1	5/2	1,3
8	26670763	Poradna pro rodinu a mezilidské vztahy, o. p. s.	4095789	Odborné sociální poradenství	A	Poradna pro mezilidské vztahy	0	2	12/2	3
1	69898588	Programy občanské pomoci a sociální intervence, z.s.	2702489	Odborné sociální poradenství	A	Krizová poradna	0	2	6/2	1,83
8	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	3192313	Centra denních služeb	A	Denní centrum pro seniory Ústí n. L.	0	3	8/3	3,5
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	4467601	Centra denních služeb	A	Denní centrum pro seniory Děčín	0	2	6/2	3
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	4709041	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba Prosapia Děčín	0	2	0,25	3,2
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	5509784	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Prosapia	0	2	8/2	1,6
8	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	5509784	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Prosapia	0	2	8/2	1,6
1	69411239	Prosapia, z. ú., společnost pro rodinu	9399765	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Klub pro mladé Prosapia	0	1	30/2	3
4	829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	2322456	Chráněné bydlení	P	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	4	0	0	1,1

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	00829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	6143976	Sociální rehabilitace	A	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	0	1	5/1	1
4	00829137	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	6143976	Sociální rehabilitace	A	Psychiatrická léčebna Petrohrad, příspěvková organizace	0	2	5/1	1
2	26637260	RADKA z. s.	2140724	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální centrum RADKA	0	1	0	1,7
2	26637260	RADKA z. s.	9684609	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociální centrum RADKA	0	7	A: 14/2; T 12/2	6,5
5	25438352	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	1474897	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SAS - Sociálně aktivizační služba MOST	0	4	16/2	4,2
5	25438352	Rekvalifikační a informační centrum s.r.o.	7964176	Odborné sociální poradenství	A/T	SAP - Sociálně aktivizační poradna MOST	0	4	4	4
8	68974922	Romano jasnica, spolek	1014491	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahové zařízení pro mládež	0	1	15	4
8	68974922	Romano jasnica, spolek	1280221	Terénní programy	T	Poradenské informační centrum Trmice	0	1	4/1	1
4	68974922	Romano jasnica, spolek	2714387	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Louny	0	2	4	2
8	68974922	Romano jasnica, spolek	6394439	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahové zařízení pro děti M. C. Zefyríno	0	1	15	3,5
3	68974922	Romano jasnica, spolek	8623993	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Štětí	0	3	12	2
7	68974922	Romano jasnica, spolek	9817183	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Poradenské centrum Krupka	0	5	12	5
9	44990901	ROZKOŠ bez RIZIKA	4441304	Terénní programy	T	ROZKOŠ bez RIZIKA	0	4	0	0,85
7	65607368	Salesiánské středisko Štěpána Trochty - dům dětí a mládeže	7425112	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Podaná ruka	0	2	A 20/3; T 10/2	2,26
7	65607368	Salesiánské středisko Štěpána Trochty - dům dětí a mládeže	9772872	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Luna	0	1	20/2	1,3
6	62231294	Salesiánský klub mládeže, z.s. Rumburk - Jiříkov	3861378	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Zavináč	0	2	30/2	2,75
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	1142741	Týdenní stacionáře	P	Senior Teplice	14	0	0	8,5
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	4868271	Odlehčovací služby	P	Senior Teplice	14	0	0	3,7
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	7907052	Pečovatelská služba	T	Senior Teplice	0	10	0	10,2
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	8381611	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Denní centrum Kanape	0	1	25/3	1,1
7	26598442	Senior Teplice, z.s.	8951412	Denní stacionáře	A	Senior Teplice	0	3	10	3,2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
5	28736133	Sestřičky, s.r.o.	2026889	Pečovatelská služba	T	Sestřičky, s. r. o.	0	3	0	3,1
7	26540495	Sociální agentura, o. p. s.	6288509	Odborné sociální poradenství	A	Sociální agentura, o.p.s.	0	1	0	0,75
8	26540495	Sociální agentura, o. p. s.	8052393	Odborné sociální poradenství	A	Sociální agentura, o. p. s.	0	2	0	1,5
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	1049767	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory Písečná	166	0	0	68,6
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	4810034	Denní stacionáře	A	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	0	2	10/2	2,34
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	7359147	Pečovatelská služba	T	Centrum denních služeb Bezručova	0	11	0	16,1
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8986384	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Centrum pro osoby se zdravotním postižením Písečná	28	0	0	21,19
3	8183571	Sociální služby města Lovosice, příspěvková organizace	9512421	Pečovatelská služba	T	Pečovatelská služba města Lovosice	0	7	0	8,15
9	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	1901964	Telefonická krizová pomoc	T	Linka pomoci	0	1	0	4,7
9	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9031562	Intervenční centra	A/T/P	Intervenční centrum	1	3	5/2	6,9
8	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	Krizová pomoc	A/T/P	Centrum krizové intervence	5	2	3/1	6,25
6	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	Krizová pomoc	A	Centrum krizové intervence	0	1	5/1	0,4
4	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9381472	Krizová pomoc	A	Centrum krizové intervence	0	1	5/1	0,4
8	68954221	Spirála, Ústecký kraj, z. s.	9736016	Odborné sociální poradenství	A	Centrum krizové intervence	0	1	5/1	0,7
2	22800522	Společně proti času, o. p. s.	1873902	Pečovatelská služba	T	Společně proti času, o. p. s.	0	1	0	1,98
2	22800522	Společně proti času, o. p. s.	5817647	Odlehčovací služby	T	Společně proti času, o. p. s.	0	1	0	0,3
5	26613468	SPOLEČNÝ ŽIVOT	1348497	Terénní programy	T	SPOLEČNÝ ŽIVOT	0	2	5/1	2,6
6	3070280	Spolek Kolem dokola	3598308	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Spolek Kolem dokola	0	2	5/2	2,15
7	26671921	SPZ Teplice z.s.	3687948	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	SPZ Teplice - sociálně aktivizační služby	0	3	5/1	3
5	266094	Statutární město Most	1508034	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež 15-26 let	0	2	35/5	3
5	266094	Statutární město Most	2898140	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	NZDM Svět	0	1	21/3	2,5

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020										
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
8	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	1179103	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Ústí n.L.	0	2	35/2	1,6
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	1475555	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Most a Ústecký kraj	0	2	35/2	2,8
5	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	3454712	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradenství pro sluchově postižené Most	0	3	0	1,95
8	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	5554461	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradenství pro sluchově postižené Ústí n. L.	0	2	0	1,65
1	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	5657843	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradenství pro sluchově postižené Děčín	0	2	0	1,55
5	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	5922648	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Most	0	2	35/2	2,6
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	7160060	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Louny	0	2	35/2	1,8
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	7896718	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Ústí nad Labem	0	2	35/2	2,5
4	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	7902701	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Louny	0	2	35/2	1,4
9	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	8443953	Tlumočnické služby	A/T	Tlumočnické služby Teplice a Ústecký kraj	0	2	40/2	1,9
7	70942412	Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR Krajská organizace Ústeckého kraje	9118818	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	Sociálně aktivizační služby pro sluchově postižené Teplice	0	2	35/2	2,3
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	2222932	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Svaz tělesně postiženýchv České republice, o.s. okresní organizace Louny	0	2	0	0,4
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	2906418	Odborné sociální poradenství	A	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s., okresní organizace Louny	0	1	0	1,25
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	5429547	Odborné sociální poradenství	A	Svaz tělesně postižených v ČR, o.s. okresní organizace	0	1	0	0,45
4	64018539	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	8356589	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A	Svaz tělesně postižených v České republice, o.s. okresní organizace Louny	0	2	8/2	0,5
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	1348958	Kontaktní centra	A	K-Centrum Chomutov	0	4	10/2	4,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	4617622	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub DOpatra	0	3	30/3	5,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	4830342	Terénní programy	T	Terénní program Jirkov	0	2	0	3
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	4903149	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Kámen - SC Kamínek	0	A 3; T2	A 40/5; T24/2	8
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	5425697	Terénní programy	T	Terénní programy - Kadaňsko	0	6	0	6,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	5486070	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub MOLO	0	A2;T2	A24/2; T14/2	5,2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6042330	Terénní programy	T	Terénní programy - Chomutovsko	0	4	0	4,4
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6268396	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Radonice	0	1	15/2	3,05
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	1	3/1	1,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	1	3/1	1,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6964061	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Světlo	0	1	3/1	1,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	6987486	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Přízemí	0	3	30/3	4,2
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	9046179	Kontaktní centra	A	K-Centrum Kadaň	0	3	10/2	2,7
2	65650701	Světlo Kadaň z. s.	9813289	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Služby pro rodiny s dětmi - SC Kamínek	0	2	15/2	4,5
3	70809828	ŠANCE Lovosice, z.s.	1806649	Pečovatelská služba	T	ŠANCE Lovosice	0	4	0	4
3	70809828	ŠANCE Lovosice, z.s.	5093498	Denní stacionáře	A	Denní stacionář ŠANCE Lovosice	0	1	2/1	3
3	70809828	ŠANCE Lovosice, z.s.	7363041	Sociálně terapeutické dílny	A	Sociálně terapeutická dílna Šance	0	1	4/1	1
9	26611716	Tichý svět, o.p.s.	8477576	Tlumočnické služby	A/T	Tichý svět, o.p.s. - tlumočnické služby	0	4	0	0,92
8	25453629	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	5180350	Sociální rehabilitace	A/T	TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s.	0	1	5/1	1
9	25453629	TyfloCentrum Ústí nad Labem o.p.s.	7124970	Průvodcovské a předčitatelské služby	A/T	TyfloCentrum Ústí nad Labem, o.p.s.	0	1	3	1,8
8	26200481	Tyfloservis. o.p.s.	8215787	Sociální rehabilitace	A/T	Tyfloservis, o.p.s. - Krajské ambulantní středisko Ústí n. L.	0	3	0	2,25
3	70948062	Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, p. o.	3856868	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	P	Ústav sociální péče pro tělesně postižené dospělé Snědovice, příspěvková organizace	75	0	0	37
8	44553374	Ústecký Arcus, z.s.	5571181	Odborné sociální poradenství	A	Ústecký Arcus, spolek onkologických pacientů, jejich rodinných příslušníků a přátel	0	2	0	1,6
5	6081673	Uzlík Litvínov, z. ú.	3514586	Sociálně terapeutické dílny	A	Uzlík Litvínov, z. ú.	0	1	6/2	2,25
3	25444972	VALDEK, o.p.s.	8111722	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	VALDEK, o.p.s.	0	3	8/2	4,15
1	6479600	Valerie-Homecare, s.r.o.	8643582	Odlehčovací služby	T	Odlehčovací služby	0	3	0	1,61
1	6479600	Valerie-Homecare, s.r.o.	9489149	Domovy pro seniory	P	Domov pro seniory	15	0	0	17,085

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
7	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	3293142	Domovy se zvláštním režimem	P	Seniorcentrum Pohoda	26	0	0	15
7	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	6998154	Odborné sociální poradenství	A/T	Seniorcentrum Pohoda	0	1	0	1,3
7	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	7046267	Domovy pro seniory	P	Seniorcentrum Pohoda	32	0	0	11
6	22794581	Vaše harmonie, o. p. s.	9585709	Pečovatelská služba	T	Centrum pečovatelské služby Harmonie	0	1	0	2,52
4	1539353	Vavřinec, z. s.	1351398	Azylové domy	P	Azylový dům pro rodiny s dětmi	28	0	0	6
4	1539353	Vavřinec, z. s.	2001131	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	2	5/1	2,2
4	1539353	Vavřinec, z. s.	2001131	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	1	5/1	1,1
4	1539353	Vavřinec, z. s.	2001131	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	0	1	5/1	1,1
8	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	5291489	Služby následné péče	A/P	Centrum následné péče WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	7	2	15	2,2
9	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7968327	Terapeutické komunity	P	Terapeutická komunita WHITE LIGHT I v Mukařově	15	0	0	8,1
8	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostmi WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	0	2	12/2	3,25
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostmi WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	0	1	0	0,15
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	7975725	Odborné sociální poradenství	A	Ambulantní léčba a poradenství pro osoby ohrožené závislostmi WHITE LIGHT I Ústí nad Labem	0	1	0	0,7
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9185704	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum WHITE LIGHT I v Rumburku	0	2	6	2
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9535462	Terénní programy	T	Terénní programy WHITE LIGHT I Teplicko	0	2	0	2,6
6	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	9684988	Terénní programy	T	Terénní programy WHITE LIGHT I Šluknovsko	0	3	0	3,1
7	64676803	WHITE LIGHT I, z.ú.	6427324	Kontaktní centra	A	Kontaktní a poradenské centrum WHITE LIGHT I v Teplicích	0	4	10	4,6
8	26533839	YMCA Ústí nad Labem	7155895	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A	Nízkoprahový klub Orion	0	1	30/2	1,5
2	28716736	Zdravotní sestry a pečovatelky s.r.o.	1819216	Pečovatelská služba	T	Zdravotní sestry a pečovatelky s. r. o.	0	2	0	3,5
4	26595575	Žatecký spolek Handicap z. s.	2266383	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	A/T	MAJÁK - tréninkové středisko, Žatecký spolek Handicap, z. s.	0	3	6/3	3,6
4	26595575	Žatecký spolek Handicap z. s.	5355584	Terénní programy	T	Terénní programy	0	2	0	2

Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2019-2021 platná od 1. 1. 2020										
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
4	26595575	Žatecký spolek Handicap z. s.	8187057	Odborné sociální poradenství	A/T	Občanská poradna Handicap	0	2	0	2,15
7	61515434	Židovská obec Teplice	5999482	Odborné sociální poradenství	A/T	Židovská obec Teplice	0	1	0	0,5
9	571709	ŽIVOT 90, z.ú.	2684509	Tísňová péče	T	ŽIVOT 90 - Tísňová péče pro seniory a osoby se zdravotním postižením	0	1	0	6,6
9	571709	ŽIVOT 90, z.ú.	4892203	Telefonická krizová pomoc	T	Život 90 - Linka důvěry pro seniory a jejich blízké	0	2	0	6,6

Vysvětlivky:

Regiony Ústeckého kraje

Č. regionu	Region
1	Děčínsko
2	Chomutovsko
3	Litoměřicko
4	Lounsko
5	Mostecko
6	Šluknovský výběžek
7	Teplicko
8	Ústecko
9	Nadregionální působnost

Služba zařazena do Základní sítě
Služba zařazena do Základní sítě, financování MPSV („B'' síť)

Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče dle § 52 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách			
číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor
7	61325422	Hornická nemocnice s poliklinikou spol. s r. o.	8445409
3	65081374	Hospic sv. Štěpána, z.s.	5419883
5	25419561	Hospic v Mostě, o. p. s.	5291951
8	25488627	Krajská zdravotní a.s.	2933212
5	25030302	Krušnohorsá poliklinika s. r. o.	3507285
4	49904035	MEDICINA, spol. s. r. o.	2180193
4	27332730	Nemocnice Louny, a.s.	3954535
4	25026259	Nemocnice Žatec, o.p.s.	5594962

Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
6	26590735	CEDR - komunitní spolek	6572053	Terénní programy	T	Terénní programy	0	6	10/1	6,5
2	25755277	Člověk v tísni, o.p.s.	6435327	Terénní programy	T	Člověk v tísni, o.p.s.	0	2	0	2
8	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	5587211	Odborné sociální poradenství	A/T	Ambulantní adiktologické služby	0	2	0	6,5
6	44554559	DRUG – OUT Klub, z. s.	8781631	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna pro závislosti	0	2	0	2,15
1	26590719	Charitní sdružení Děčín, z.s.	6511261	Odborné sociální poradenství	A	Občanská poradna Děčín	0	2	0	2,044
2	26569655	In IUSTITIA, o.p.s.	1144917	Odborné sociální poradenství	A/T	Poradna Justýna	0	1	0	1,125
1	68975244	Indigo Děčín, z.s.	9308341	Terénní programy	T	Terénní program	0	2	0	5
6	28744349	JIPRO-CASH s. r. o.	5037445	Domovy se zvláštním režimem	P	Domov Potoky	10	0	0	5,38
2	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	1499845	Noclehárny	A	Noclehárna v Chomutově	12	0	0	2,4
2	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	1981137	Domy na půl cesty	P	Byty na půl cesty v Chomutově	4	0	0	2
5	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	9422230	Azylové domy	P	Azylový dům pro rodiny s dětmi v Mostě	20	0	0	5,86
2	27000222	K srdci klíč, o. p. s.	7712870	Nízkoprahová denní centra	A	Nízkoprahové denní centrum v Chomutově	0	1	12/2	4,11
6	75139090	Kostka Krásná Lípa, p.o.	3827499	Odborné sociální poradenství	A/T	Kostka Krásná Lípa p.o.	0	1	0	1,1
2	46787682	Městský ústav sociálních služeb Jirkov, příspěvková organizace	639067	Odborné sociální poradenství	A/T	Městský ústav sociálních služeb, přípěvková organizace	0	2	2	3,75

Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje platná od 1. 1. 2020

číslo regionu	IČ	Název poskytovatele	Identifikátor	Druh služby	Forma poskytování	Název zařízení	Počet lůžek	Stávající individuální okamžitá kapacita	Stávající skupinová okamžitá kapacita (sk/pr)	Úvazky pracovníků v přímé péči
2	70828920	Oblastní charita Most	2450357	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Jirkov	0	2	8/2	2
2	70828920	Oblastní charita Most	2570590	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Khamoro	0	1	14/2	3
2	70828920	Oblastní charita Most	5361940	Odborné sociální poradenství	A/T	Sociální poradna Chomutov	0	1	0	1
5	70828920	Oblastní charita Most	6776446	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	A/T	Rozmarýnek	0	2	8/1	2
5	70828920	Oblastní charita Most	8389381	Terénní programy	T	Terénní programy Most	0	2	0	2
2	70828920	Oblastní charita Most	9253322	Terénní programy	T	Terénní programy	0	2	2/1	2
5	21551413	Obrnické centrum sociálních služeb, příspěvková organizace	2597207	Odborné sociální poradenství	A	Obrnická sociální poradna	0	3	0	1,6
4	68974922	Romano jasnica, spolek	2274212	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	A/T	Klub Amaro Avindo	0	2	A 15/2; T 15/2	2
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8611619	Azylové domy	P	Azylový dům Písečná	50	0	0	7,61
2	46789944	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	6315827	Odborné sociální poradenství	A	Sociální centrum Kamenná	0	5	0	5

Ústecký kraj

METODIKA ZAJIŠTĚNÍ SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ÚSTECKÉHO KRAJE

Materiál byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. …….ze dne 9. 12. 2019.

Obsah

I. PRÁVNÍ RÁMEC 3

II. VÝCHODISKA A PRINCIPY ZÁKLADNÍ SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ÚSTECKÉHO KRAJE 3

III. DEFINICE POJMŮ 4

IV. AKTUALIZACE ZÁKLADNÍ SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB 4

Časový harmonogram aktualizace Základní sítě kraje 6

V. POVINNOSTI POSKYTOVATELE ZAŘAZENÉHO V ZÁKLADNÍ SÍTI KRAJE 7

VI. MONITORING A VEŘEJNOSPRÁVNÍ KONTROLA ZE STRANY ÚSTECKÉHO KRAJE 7

VIII. VYŘAZENÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY ZE ZÁKLADNÍ SÍTĚ KRAJE 11

IX. ÚPRAVA ROZSAHU SOCIÁLNÍ SLUŽBY 11

X. VYJÁDŘENÍ KRAJE K PROJEKTŮM 12

XI. PODPORA CENTER DUŠEVNÍHO ZDRAVÍ 12

XII. ROZVOJOVÁ SÍŤ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ÚSTECKÉHO KRAJE 13

Aktualizace Rozvojové sítě sociálních služeb 13

Časový harmonogram aktualizace Rozvojové sítě kraje 14

Podávání žádostí do Rozvojové sítě 16

Hodnocení žádostí do Rozvojové sítě 16

I. Právní rámec

1. Dle § 95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o sociálních službách") zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb (dále jen „SPRSS") a určuje síť sociálních služeb na svém území; přitom přihlíží k informacím obcí sděleným podle § 94 písm. f) Zákona o sociálních službách.

2. Síť sociálních služeb definuje § 3 písm. i) Zákona o sociálních službách jako souhrn sociálních služeb, které v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a s odpovídající místní dostupností napomáhají řešit nepříznivou sociální situaci osob na území kraje a které jsou v souladu se zjištěnými potřebami osob na území kraje a dostupnými finančními a jinými zdroji; síť sociálních služeb je součástí prováděcího dokumentu střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje.

3. Dle § 101a odst. 1) Zákona o sociálních službách se krajům k plnění výše uvedených povinností poskytuje ze státního rozpočtu účelově určená dotace na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb.

II. Východiska a principy Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje

1. Do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Základní síť kraje") jsou zařazeny pouze sociální služby poskytované v souladu se Zákonem o sociálních službách na území Ústeckého kraje. Dále tyto sociální služby musí splňovat parametry hodnocení dané Metodikou zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Metodika zajištění sítě").

2. Poskytovatelům sociálních služeb zařazeným do sítě sociálních služeb je vydáno pověření k poskytování služeb obecně hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Komise (2012/12/EU) ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

3. Hlavním cílem kraje je vytvoření Základní sítě kraje v dostatečné kapacitě, náležité kvalitě a s odpovídající místní dostupností, dále pak zaměření se na regulaci vzniku nových sociálních služeb. Zařazením sociální služby do Základní sítě kraje kraj deklaruje, že sociální služba je potřebná a financovatelná z veřejných zdrojů s ohledem na výši finanční podpory stanovenou v rámci přidělené dotace.

4. Metodika zajištění sítě vychází a navazuje na platné právní předpisy, na SPRSS a Akční plán rozvoje sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „AP") na daný rok (včetně Akčního plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na daný rok - Věcné vyhodnocení plnění cílů a změny kapacit na rok xxx), na smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb uzavřené mezi poskytovatelem a Ústeckým krajem (dále jen „Smlouvy"), na metodiky Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb (dále jen „Metodiky"), a Pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na dané období (dále jen „Pověření").

III. Definice pojmů

1. **Nová sociální služba** - sociální služba nově registrovaná a žádající poprvé o zařazení sociální služby do Základní sítě kraje.

2. **Přepočtený úvazek** - v případě, že poskytovatel zaměstnává zaměstnance na nižší než stanovený týdenní pracovní úvazek, bude výše přepočteného úvazku nižší, než je počet pracovníků v organizaci. Jestliže jsou v organizaci všichni pracovníci na plný úvazek, bude se přepočtený úvazek shodovat s počtem pracovníků. Při výpočtu přepočteného úvazku se do úvazků pracovníků zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele v sociální službě na hlavní pracovní poměr, dohodu o pracovní činnosti, dohodu o provedení práce a nákup služeb. V případě dohody o provedení práce se převede prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr nákupem služby, je taktéž nezbytné převést počet hodin zajištěných služeb na odpovídající hodnotu úvazku. Přepočtený úvazek zahrnuje pracovní místa potřebná k zajištění přímé péče o klienty dle § 115 Zákona o sociálních službách, resp. okamžité kapacity a časové dostupnosti sociální služby. Do přepočteného úvazku se počítají pouze aktivně pracující zaměstnanci, kteří přímo zajišťují péči o klienty. Do úvazků se tedy nezahrne pracovník na mateřské nebo rodičovské dovolené, pracovník v pracovní neschopnosti v případě, kdy za něj v době jeho pracovní neschopnosti byl přijat jiný pracovník.

3. **Průměrný přepočtený úvazek** - V Pověření a v Základní síti kraje přepočtený úvazek počítán za kalendářní rok.

Výpočet: součet přepočtených úvazků za každý měsíc /12 měsíců.

Poskytovatelé sociálních služeb jsou povinni dodržet 95 % rozsahu služby tak, aby nedošlo k nadměrnému vyrovnání dle bodu 7.8 Pověření. Z tohoto důvodu je tolerována odchylka - 0,05 na úvazek pracovníka v přímé péči.

IV. Aktualizace Základní sítě sociálních služeb

1. Ústecký kraj má nastavený systém plánování rozvoje sociálních služeb, který je schopen reflektovat změny potřeb v jednotlivých regionech kraje prostřednictvím pracovních skupin dle regionů. Pracovní skupiny dle regionů jsou součástí Krajské koordinační struktury pro realizaci procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji.

2. Sociální služba je v souladu se společnými cíli uvedenými v SPRSS. U pobytové služby sociální péče žádající o zařazení do Základní sítě kraje se posuzuje její kapacita. V souladu se strategiemi Ústeckého kraje v sociální oblasti budou podporovány pobytové služby sociální péče domovy pro seniory a domovy se zvláštním režimem s maximální kapacitou do 25 lůžek v jednom objektu. V souladu s doporučeným postupem č. 2/2016 „Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou“ vydaným MPSV budou podporovány pobytové služby sociální péče následovně: chráněné bydlení s maximální kapacitou 12 klientů v jedné budově, domovy pro osoby se zdravotním postižením a týdenní stacionáře s maximální kapacitou 12 klientů v jedné budově s nižší mírou podpory, v případě vysoké míry podpory je max. 18 klientů.

3. **Od 1. 1. 2019 je přistoupeno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 010/17Z/2019 ze dne 28. 1. 2019 až do odvolání k zastavení rozšiřování Základní sítě sociálních služeb, tzn., že až do**

odvolání nebude docházet k zařazování nových sociálních služeb do Základní sítě, navyšování individuálních kapacit, skupinových kapacit, počtu lůžek a navyšování úvazků pracovníků v přímé péči. Toto opatření se netýká Rozvojové sítě sociálních služeb.

4. Výjimky z opatření zamezujícímu změnám v Základní síti sociálních služeb:

a) U sociálních služeb bude umožněno převádění kapacit bez vydefinování optimální kapacity v Akčním plánu na daný rok, za předpokladu předchozího schválení KÚÚK změny kapacit, tj. snížení kapacity jedné sociální služby a navýšení kapacity na druhé sociální službě. Celková kapacita poskytovatele musí být zachována nebo snížena.

b) Ve výjimečných odůvodněných případech (neočekávané zrušení sociální služby zařazené v Základní síti kraje, vyřazení ze Základní sítě, apod.) je přípustné převedení kapacity zrušené sociální služby na stávající či nově vzniklou sociální službu obdobného druhu již stávajícího poskytovatele za předpokladu potřebnosti dle Akčního plánu.

c) Pokud poskytovatel zřizuje další místo poskytování sociální služby, má možnost podat žádost o nové místo poskytování se zachováním stávající kapacity a úvazků pracovníků v přímé péči. Rozdělení služby musí být v souladu s Akčním plánem. Pokud se jedná o místo poskytování v jiném regionu kraje, doporučuje se v rámci evidence v Základní síti kraje k novému místu poskytování přiřadit nový identifikátor.

d) Poskytovatel má v úmyslu zřídit novou sociální službu pro specifickou cílovou skupinu, která je definována v aktuálně platném Střednědobém plánu sociálních služeb nebo Akčním plánu sociálních služeb jako cílová skupina, pro kterou je zajištění služeb v kraji nedostatečné. Žádost o zařazení nové služby (příp. navýšení kapacity stávající služby) pro specifickou cílovou skupinu je možné podat pouze ve výjimečných případech, po řádném zdůvodnění potřebnosti a předchozí domluvě s odborem sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

e) Sociální službě zařazené do Rozvojové sítě sociálních služeb končí projekt, služba bude přeřazena do Základní sítě sociálních služeb s původní kapacitou, viz článek 12, bod 4.

f) Vznik nové služby centra duševního zdraví v návaznosti na implementaci reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji.

g) Změny u sociálních služeb, které jsou v souladu s vizemi Ústeckého kraje v souvislosti s Regionálními kartami služeb, které jsou zveřejněny v aktuálně platném Akčním plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji. **Podmínky, za kterých je možné provádět změny v Základní síti sociálních služeb v souvislosti s Regionálními kartami služeb, jsou stanoveny v příloze této Metodiky** (Harmonogram k Regionálním kartám sociálních služeb Ústeckého kraje). V tomto případě není podmínkou projednání s odborem sociálních věcí v termínu do 30. 6. (časový harmonogram aktualizace Základní sítě kraje).

5. Žádost o udělení výjimky musí být nejprve projednána s odborem sociálních věcí Krajského úřadu. V případě schválení podá poskytovatel sociální služby žádost o změnu v Základní síti a následně bude žádost o udělení výjimky předložena ke schválení Radě a Zastupitelstvu Ústeckého kraje. Poskytovatel sociální služby bude o rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje písemně informován.

6. Před předložením žádosti o udělení výjimky musí mít služba vyřízenou aktualizaci v Registru sociálních služeb.

7. Před předložením žádosti Radě a Zastupitelstvu Ústeckého kraje se sejde Odborná pracovní skupina odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních

služeb (dále jen „pracovní skupina odboru SV") za účelem projednání žádosti. Odborná pracovní skupina odboru SV je součástí Krajské koordinační struktury pro realizaci procesu střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji. Pracovní skupina odboru SV si vyžádá stanovisko k potřebnosti sociální služby v dané lokalitě od pracovní skupiny dle regionů.

8. Oprávněným žadatelem o udělení výjimky a tím pádem o změnu v Základní síti sociálních služeb je fyzická nebo právnická osoba, které bylo vydáno rozhodnutí o registraci podle § 78 Zákona o sociálních službách s místem poskytování sociální služby na území Ústeckého kraje nebo je zapsána v Registru poskytovatelů sociálních služeb.

9. I když nemá poskytovatel sociální služby v úmyslu rozšíření služby, ale naopak snížení kapacity (počtu lůžek, individuální kapacity nebo skupinové kapacity) nebo snížení průměrných přepočtených úvazků, je zapotřebí projednat žádost s odborem sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje v termínu do 30. 6. a následně podat žádost v řádném termínu dle časového harmonogramu.

Časový harmonogram aktualizace Základní sítě kraje

Proces	Termín
Projednání žádosti o změny v Základní síti s odborem sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje	**Do 30. června**
Podání žádosti o zařazení/změnu v Registru poskytovatelů sociálních služeb	Do 31. července
Výzva k podávání Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	30 dní před lhůtou pro ukončení podávání Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje
Podávání Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	1. srpna - 31. srpna
Formální posouzení Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje	průběžně v době podávání Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje
Monitoring sociální služby u poskytovatele, který žádá o zařazení do Základní sítě kraje	září, říjen
Posouzení Žádostí o zařazení do Základní sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků pracovní skupinou odboru SV, vypracování návrhu Rozvojové sítě kraje	říjen
Projednání Základní sítě kraje v Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje a ve Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje	listopad, prosinec
Schválení Základní sítě kraje Radou Ústeckého kraje a Zastupitelstvem Ústeckého kraje	listopad, prosinec

Zveřejnění výsledků na webových stránkách Ústeckého kraje	do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje

V. Povinnosti poskytovatele zařazeného v Základní síti kraje

1. Poskytovatel je povinen poskytovat sociální službu v souladu s platnými právními předpisy, s Pověřením, s Metodikami, Smlouvami a Metodikou zajištění sítě.

2. Poskytovatel je povinen umožnit výkon monitoringu a veřejnosprávní kontroly pracovníkům KÚÚK.

3. Poskytovatel je povinen sdělovat informace související s procesem plánování sociálních služeb a koordinací Základní sítě kraje podle požadavků KÚÚK.

4. Poskytovatel je povinen registrovat se v Katalogu sociálních služeb v Ústeckém kraji, v případě změny v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. daného roku vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo poskytovateli vydáno rozhodnutí o registraci.

5. Poskytovatel sociální služby je povinen písemně informovat odbor sociálních věcí KÚÚK o změně údajů sociální služby prostřednictvím Formuláře hlášení změn, a to s ohledem na povinnost stanovenou Metodikami a Smlouvami nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém tato změna nastala:

- změny v rozpočtu sociální služby,

- změna bankovního účtu.

Údaje o změnách v kontaktních údajích (změna kontaktní osoby, telefonického spojení, e-mailové adresy), o změnách v souvislosti se změnou (změna rozhodnutí o registraci) či zrušením registrace sociální služby jsou přebírány z údajů povinně hlášených dle zákona o sociálních službách (na oddělení plánování a registrace sociálních služeb - registrace odboru sociálních věcí KÚÚK). Poskytovatel registrovaný v jiném kraji má povinnost písemně informovat odbor sociálních věcí, oddělení plánování a registrace sociálních služeb KÚÚK o všech výše uvedených změnách.

Jakákoliv změna ve vztahu k poskytovatelům veřejných prostředků z důvodu vyloučení možného rizika zneužití poskytnuté dotace, či poskytnutí neslučitelné veřejné podpory s vnitřním trhem je předmětem hlášení změny v průběžném přehledu a závěrečném vyúčtování vyjma nahlášení finančních prostředků z Evropského sociálního fondu.

VI. Monitoring a veřejnosprávní kontrola ze strany Ústeckého kraje

1. Na základě shora uvedených povinností poskytovatele zařazeného v Základní síti kraje je prováděn monitoring a veřejnosprávní kontrola.

2. Monitoring a veřejnosprávní kontrola je prováděna v samostatné působnosti kraje v souladu s Pověřením, Metodikou, Smlouvou a Metodikou zajištění sítě. V rámci monitoringu je sociální služba posuzována podle parametrů definovaných Metodikou zajištění sítě.

3. Monitoring a veřejnosprávní kontrola směřuje především na ověření efektivity a hospodárnosti poskytovaných sociálních služeb, dále pak na ověření rozsahu služby, místní a časové dostupnosti, dodržování povinností vyplývajících ze smluvních závazků, kvantitativních dat o sociální službě.

4. Monitoring a veřejnosprávní kontrola sociálních služeb zařazených v Základní síti kraje probíhá v průběhu celého roku.

5. V případě monitoringu u sociální služby zařazené do Základní sítě kraje si Ústecký kraj vyžádá vyjádření k potřebnosti sociální služby u obce s rozšířenou působností. Dále si může vyžádat vyjádření obce I. nebo II. typu nebo dalších institucí (např. věznice) v jejíž lokalitě sociální služba působí.

6. V případě nesplnění parametrů hodnocení sociální služby během monitoringu může navrhnout odborná pracovní skupina odboru SV orgánům kraje vyřazení sociální služby ze Základní sítě kraje.

7. Sociální službu hodnotí odborná pracovní skupina odboru SV ve spolupráci s obcemi podle následujících parametrů:

7.1 Parametr potřebnosti

a) Soulad se strategickými dokumenty Ústeckého kraje

Sociální služba je v souladu se společnými cíli uvedenými v SPRSS. U pobytové služby sociální péče žádající o zařazení do Základní sítě kraje se posuzuje jej í kapacita. V souladu se strategiemi Ústeckého kraje v sociální oblasti budou podporovány pobytové služby sociální péče domovy pro seniory a domovy se zvláštním režimem s maximální kapacitou do 25 lůžek v jednom objektu. V souladu s doporučeným postupem č. 2/2016 „Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou“ vydaným MPSV budou podporovány pobytové služby sociální péče následovně: chráněné bydlení s maximální kapacitou 12 klientů v jedné budově, domovy pro osoby se zdravotním postižením a týdenní stacionáře s maximální kapacitou 12 klientů v jedné budově s nižší mírou podpory, v případě vysoké míry podpory je max. 18 klientů.

Za splnění parametru obdrží služba maximálně 5 bodů.

b) Soulad s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb

Sociální služba je v souladu s AP na daný rok, tj. v AP je vydefinována potřebnost sociální služby v regionu. V případě nesouladu sociální služby s AP nebude sociální služba dále posuzována a proces hodnocení bude ukončen.

Za splnění parametru obdrží služba maximálně 5 bodů.

c) Stanovisko obce k potřebnosti sociální služby

Odůvodněné stanovisko obce (případně dalších relevantních institucí jako např. věznice) k potřebnosti sociální služby, včetně vyjádření finanční podpory sociální služby obcí. Neodůvodněné stanovisko nebude akceptováno.

Za splnění parametru obdrží služba maximálně 5 bodů.

7.2 Parametr dostupnosti

a) Časová dostupnost sociální služby

Sociální služba je v souladu s časovou dostupností se SPRSS uvedenou v popisu optimálního modelu služby. Zároveň je sociální služba časově dostupná podle specifických požadavků cílové skupiny, pro kterou je sociální služba určena.

Za splnění parametru obdrží služba maximálně 5 bodů.

b) Místní dostupnost sociální služby

Sociální služba je dosažitelná v místech, kde se okruh osob, pro který je sociální služba určena, nachází.

Za splnění parametru obdrží služba maximálně 5 bodů.

7.3 Parametr efektivity

a) Vytíženost sociální služby

Ambulantní a terénní forma služby: počet hodin věnovaných přímé péči jedním pracovníkem v rámci jeho pracovní doby, tj. propočet plánovaného počtu hodin k zajištění základních činností na úvazek pracovníka v přímé péči na den.

Pokud je vytíženost sociální služby v intervalu 100-80 %, obdrží sociální služba 10 bodů. V případě, kdy je vytíženost sociální služby v intervalu 79-50 %, obdrží sociální služba 5 bodů. Při vytíženosti pod 50 % sociální služba neobdrží body.

Pobytová forma služby: hodnocení vytíženosti na základě obložnosti.

Pokud je obložnost sociální služby v intervalu 100-85 %, obdrží sociální služba 10 bodů. V případě, kdy je obložnost sociální služby v intervalu 84-50 %, obdrží sociální služba 5 bodů. Při obložnosti pod 50 % sociální služba neobdrží body.

b) Personální zajištění služby

Personální zajištění služby je v souladu se SPRSS a AP na daný rok. Současně se posuzuje přiměřené personální zajištění v návaznosti na okamžitou kapacitu služby a její časovou dostupnost.

Za splnění parametru obdrží služba maximálně 10 bodů.

7.4 Parametr nákladovosti

a) Přiměřené náklady dle SPRSS

Ambulantní a terénní forma služby: hodnocení na základě nákladovosti služby na pracovní úvazek (zahrnují se všichni zaměstnanci). Je zde přihlíženo i k celkové struktuře nákladů v porovnání se SPRSS (personální, provozní a ostatní náklady).

Pobytová forma služby: hodnocení na základě nákladovosti služby na lůžko. Je zde přihlíženo i k celkové struktuře nákladů v porovnání se SPRSS (personální, provozní a ostatní náklady).

Tolerance pro získání maximálního počtu 10 bodů je v intervalu +14 % až -15 % od vypočtené hodnoty pro danou sociální službu. Pokud je nákladovost sociální služby nižší než spodní hranice intervalu,

sociální služba obdrží polovinu bodů. Sociální služba body neobdrží v případě, že je nákladovost sociální služby vyšší než stanoví horní hranice intervalu.

b) Zajištění vícezdrojového financování

Zdroje financování organizace zahrnují i jiné veřejné zdroje než je dotace MPSV prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje, přičemž tyto jiné zdroje tvoří nejméně 8 %, respektive 5% z celkových plánovaných nákladů na provoz sociální služby na 1 kalendářní rok, a to v souladu s Metodikou Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji na daný rok.

Za splnění parametru obdrží služba maximálně 5 bodů.

c) Jiné veřejné zdroje

Do jiných veřejných zdrojů se zahrnují zejména finanční prostředky ze státního rozpočtu (vyjma dotace MPSV prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje), z rozpočtu Ústeckého kraje, od ostatních krajů, z rozpočtů obcí, dotace z fondů EU a další veřejné zdroje (např. příspěvky od Úřadů práce či Úřadu vlády ČR).

Za splnění parametru obdrží služba maximálně 6 bodů.

7.5 Další hodnocené parametry

Dodržování podmínek a povinností, např. ve vazbě:

- na výsledky kontroly registračních podmínek,

- na výsledky inspekce poskytování sociálních služeb,

- na správní delikty,

- na výsledky kontroly u individuálních projektů,

- na vykazování dat dle Zákona o sociálních službách,

- na vyúčtování dotací v řádném termínu,

- na Metodiku a Smlouvu na základě veřejnosprávní kontroly dle zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

Při neplnění podmínek nebo porušení povinností ve vazbě na výše vyjmenované oblasti organizace obdrží minusové body v rámci jednotlivých parametrů. Za každou oblast může služba obdržet v případě porušení povinností maximálně 3 minusové body.

8**. Hodnocení Žádosti o zařazení do Základní sítě kraje:**
a) pokud je Žádost o zařazení do základní sítě kraje ohodnocena 50 a více body, doporučí odborná pracovní skupina odboru SV sociální službu k zařazení či setrvání stávající služby v Základní síti kraje,

b) pokud je Žádost o zařazení do základní sítě kraje ohodnocena 49 a méně body, nedoporučí odborná pracovní skupina odboru SV sociální službu k zařazení či setrvání stávající služby v Základní síti kraje,

c) maximální možný počet získaných bodů je 66.

d) v případě hodnocení Žádosti o zařazení do základní sítě kraje nové sociální služby, která nezahájila svou činnost, je u sociální služby hodnocen zejména parametr potřebnosti (především soulad s AP na daný rok) a parametr dostupnosti. V případě zařazení nové sociální služby do Základní sítě kraje je v místě poskytování sociální služby proveden monitoring pracovníky KÚÚK zpravidla do šesti měsíců od zahájení poskytování sociální služby. Pokud bude při tomto monitoringu zjištěna nízká vytíženost, může odborná pracovní skupina SV doporučit monitoring i v dalším kole aktualizace Základní sítě kraje. Vykonání monitoringu však není podmínkou, dostačující je hodnocení sociální služby na základě dostupných podkladů. Poskytovatel sociální služby bude poté vyzván k doložení požadovaných dat o sociální službě.

9. Změny v Základní síti kraje budou vždy řešeny individuálně s ohledem na specifika dané konkrétní situace. O změnách v Základní síti kraje rozhodne Zastupitelstvo Ústeckého kraje. Na základě uskutečněných změn v Základní síti kraje bude poskytovatelům sociálních služeb vydán dodatek k Pověření. Sociálním službám nově zařazeným do Základní sítě kraje bude vydáno Pověření.

VIII. Vyřazení sociální služby ze Základní sítě kraje

1. Poskytovatel může být vyřazen ze Základní sítě kraje:

a) zrušením registrace sociální služby,

b) neplněním povinností stanovených v platných právních přepisech, v Pověření, v Metodikách, Smlouvách a Metodice zajištění sítě.

c) v případě nesplnění parametrů hodnocení sociální služby během monitoringu.

O vyřazení sociální služby před předložením materiálu do ZUK rozhoduje odborná pracovní skupina.

2. Zastupitelstvo Ústeckého kraje rozhodne o vyřazení sociální služby ze Základní sítě kraje a odebrání Pověření na nejbližším zasedání. Následně bude poskytovatel o této skutečnosti písemně informován.

IX. Úprava rozsahu sociální služby

1. Dle bodu 5.6 Pověření může poskytovatel požádat Ústecký kraj o úpravu rozsahu sociální služby stanoveného v příloze A Pověření, jestliže nebude zajištěno financování sociální služby ve výši alespoň 90 % vypočtené vyrovnávací platby z veřejných zdrojů (např. stát, kraj, obce), za předpokladu potřebnosti sociální služby.

2. Žádost o úpravu rozsahu sociální služby podává poskytovatel na předepsaném formuláři uveřejněném na webových stránkách: www.kr-ustecky.cz.

3. Žádost lze podat elektronicky na e-podatelna@kr-usteckv.cz. přes datovou schránku Ústeckého kraje, osobně na podatelnu KÚÚK nebo poštou na adresu KÚÚK.

4. Žádost o úpravu rozsahu sociální služby posuzují pracovníci KÚÚK na základě předložené žádosti. Poskytovatel obdrží písemné vyrozumění o schválení či neschválení žádosti o úpravu rozsahu sociální služby.

5. Žádost o úpravu rozsahu sociální služby nebude zapracována do Základní sítě kraje. Změna rozsahu sociální služby je platná po celý rok, pokud poskytovatel neobdrží další finanční prostředky na sociální službu, a lze ji podat zpětně od 1. 1. daného roku.

6. Úprava rozsahu sociální služby musí být v souladu s registrací sociální služby.

X. Vyjádření kraje k projektům

1. Sociálním službám zařazeným do Základní sítě kraje vydává ÚK souhlasné stanovisko subjektu k podávaným projektům v rámci Evropského sociálního fondu, apod. Souhlasné stanovisko se vydává na kapacitu uvedenou v aktuálně platné Základní síti kraje.

2. Sociálním službám nezařazeným do Základní sítě kraje (nové sociální služby, stávající sociální služby, sociální služby žádající o navýšení kapacity) může vydat ÚK souhlasné stanovisko subjektu k podávaným projektům v rámci Evropského sociálního fondu, apod. ve struktuře:

zda poskytovatel podal Žádost o zařazení do Základní sítě kraje, zda je požadovaná kapacita sociální služby v souladu s potřebností v AP na daný rok, konečné rozhodnutí o zařazení či nezařazení sociální služby do Základní sítě kraje navazuje na schválení Základní sítě kraje Zastupitelstvem Ústeckého kraje.

3. Sociální služby, které nejsou v souladu se Základní sítí kraje, obdrží negativní stanovisko subjektu k podanému projektu.

4. U poskytovatelů žádajících o souhlasné stanovisko subjektu na plánovanou (neexistující) sociální službu či stávající sociální službu plánující navyšování kapacity po ukončení realizace investičního záměru rozhoduje o vydání a znění stanoviska Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

XI. Podpora center duševního zdraví

1. V návaznosti na implementaci reformy psychiatrické péče v Ústeckém kraji budou v rámci Základní sítě kraje postupně vznikat sociální služby pro potřeby naplňování této reformy. Tyto sociální služby budou standardním procesem včetně včasného naplánování potřebných kapacit postupně zařazovány do základní sítě kraje po schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje, viz čl. 4, bod 4.

2. Optimální kapacity sociálních služeb pro naplňování reformy psychiatrické péče budou v AP vydefinovány s poznámkou konkrétní kapacity sociální služby v návaznosti na Centra duševního zdraví.

3. V souvislosti s výzvou Podpora center duševního zdraví, která bude vyhlášena Ministerstvem zdravotnictví, bude těmto sociálním službám vydáno tzv. Podmíněné pověření Ústeckého kraje k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje pro potřeby výzvy Podpora Center duševního zdraví.

4. Podmíněné pověření bude obsahovat rozsah a obsah sociální služby a bude platné po dobu trvání projektu. Donátor sociální služby, Ministerstvo zdravotnictví, přistoupí k podmíněnému Pověření, vypočte a vydá výši vyrovnávací platby sociální služby.

XII. Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje

1. V návaznosti na realizaci projektů poskytovatelů sociálních služeb v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) a jiných zdrojů Ústecký kraj zřizuje tzv. Rozvojovou síť sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Rozvojová síť kraje“).

2. Sociální služby budou zařazeny do Rozvojové sítě kraje po dobu finanční podpory z výše uvedených zdrojů. Sociálním službám bude vydáno tzv. Podmíněné pověření, které bude obsahovat rozsah a obsah sociální služby a bude platné po dobu trvání projektu. Donátor sociální služby přistoupí k podmíněnému Pověření, vypočte a vydá výši vyrovnávací platby sociální služby.

3. Pro možné vstoupení do Rozvojové sítě kraje budou optimální kapacity v AP vydefinovány na daný rok samostatně.

4. V případě, že poskytovatel bude do OPZ vstupovat s kapacitou sociální služby již zařazenou do Základní sítě kraje, a zároveň bude chtít kapacitu navyšovat pro potřeby realizace projektu, dočasně bude celá kapacita služby zařazena do Rozvojové sítě kraje. Po ukončení projektu bude původní kapacita sociální služby opět zařazena v Základní síti kraje, navýšená kapacita do Základní sítě kraje zahrnuta nebude.

Aktualizace Rozvojové sítě sociálních služeb

1. Ústecký kraj má nastavený systém plánování rozvoje sociálních služeb, který je schopen reflektovat změny potřeb v jednotlivých regionech kraje prostřednictvím pracovních skupin dle regionů. Na základě této skutečnosti probíhají pravidelné aktualizace Rozvojové sítě kraje 2x ročně. První kolo je zaměřeno na aktualizaci roku stávajícího, v druhém kole se uskutečňuje aktualizace Rozvojové sítě kraje na následující rok.

2. Poskytovatel sociální služby, která není zařazena Rozvojové sítě kraje, má možnost v rámci aktualizace podat Žádost o zařazení do Rozvojové sítě kraje. Žadatel je povinen přiložit k Žádosti o zařazení do Rozvojové sítě kraje vyjádření obce s rozšířenou působností a obce s pověřeným obecním úřadem k potřebnosti sociální služby v regionu, pokud na území obce sociální službu realizuje. Dále může žadatel doložit vyjádření obce II., I. obce typu nebo dalších institucí (např. věznice) v jejíž lokalitě sociální služba působí.

3. Pro přijímání Žádostí o zařazení sociální služby do Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Žádost o zařazení do Rozvojové sítě kraje") a Žádostí o změnu průměrných přepočtených úvazků sociální služby (dále jen „Žádost o změnu úvazků") Ústecký kraj vyhlásí výzvu, a to v souladu s prioritami a cíli stanovenými v AP na daný rok. Výzva bude zveřejněna na webových stránkách www.kr-usteckv.cz v sekci: Sociální péče - Plánování a síť sociálních služeb - Základní síť sociálních služeb.

4. V rámci březnové nebo srpnové aktualizace Rozvojové Sítě je možné podávat následující typy žádosti:

a) Žádost o zařazení nové sociální služby;

b) Žádost o zařazení stávající sociální služby;

c) Žádost o změnu kapacity sociální služby zařazené v Rozvojové síti sociálních služeb Ústeckého kraje;

d) Žádost o nové místo poskytování sociální služby zařazené v Rozvojové síti sociálních služeb Ústeckého kraje.

5. Výzva pro podávání žádostí obsahuje termín a způsob podání žádostí, druhy žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje, náležitosti Žádosti o zařazení do Rozvojové sítě kraje a způsob hodnocení Žádosti o zařazení do Rozvojové sítě kraje.

6. Sociální služba, respektive její potřebnost vdané lokalitě, musí být v souladu se SPRSS a AP na daný rok. V případě nesouladu sociální služby se SPRSS a AP nebude sociální služba zařazena do Rozvojové sítě kraje. Je doporučeno potřebnost sociální služby předem konzultovat s pracovníky odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „KÚÚK"), oddělení plánování a registrace sociálních služeb. Pokud potřebnost sociální služby nebude konzultována s pracovníky tohoto oddělení, nemusí být sociální služba do Rozvojové sítě kraje zařazena.

7. Sociální služby lze poskytovat dle § 78 Zákona o sociálních službách na základě oprávnění k poskytování sociálních služeb, toto oprávnění vzniká rozhodnutím o registraci. Poskytovatel sociálních služeb je povinen poskytovat služby na základě údajů uvedených v Registru sociálních služeb, z tohoto důvodu je nutné mít vyřízenou změnu registrace před podáním Žádosti Rozvojové sítě sociálních služeb. Nejzazší termín pro podání žádosti o změnu registrace je 30 dní před podáním žádosti do sítě, tzn. v rámci prvního kola aktualizace sítě do 28. 2. a v rámci druhého kola aktualizace do 31. 7. téhož roku, kdy je žádost do sítě podávána.

8. Pracovníci oddělení plánování a registrace sociálních služeb odboru sociálních věcí KÚÚK si vyžádají před jednáním Odborné pracovní skupiny odboru sociálních věcí Krajského úřadu Ústeckého kraje pro plánování, kvalitu a financování sociálních služeb (dále jen „pracovní skupina odboru SV") stanovisko k potřebnosti sociální služby v dané lokalitě od pracovní skupiny dle regionů.

Časový harmonogram aktualizace Rozvojové sítě kraje

1. kolo aktualizace	
Proces	**Termín**
Podání žádosti o zařazení/změnu v Registru poskytovatelů sociálních služeb	Do 28. února
Výzva k podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	30 dní před lhůtou pro ukončení podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje
Podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	1. března -31. března

Formální posouzení Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje	průběžně v době podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje
Monitoring sociální služby u poskytovatele, který žádá o zařazení do Rozvojové sítě kraje	duben, květen
Posouzení Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků odbornou pracovní skupinou odboru SV, vypracování návrhu Základní sítě kraje	květen
Projednání Rozvojové sítě kraje v Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje a ve Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje	květen, červen
Schválení Rozvojové sítě kraje Radou Ústeckého kraje a Zastupitelstvem Ústeckého kraje	květen, červen
Zveřejnění výsledků na webových stránkách Ústeckého kraje	do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje

2. kolo aktualizace	
Proces	**Termín**
Podání žádosti o zařazení/změnu v Registru poskytovatelů sociálních služeb	Do 31. července
Výzva k podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	30 dní před lhůtou pro ukončení podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje
Podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků	1. srpna - 31. srpna
Formální posouzení Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje	průběžně v době podávání Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje
Monitoring sociální služby u poskytovatele, který žádá o zařazení do Rozvojové sítě kraje	září, říjen
Posouzení Žádostí o zařazení do Rozvojové sítě kraje a Žádostí o změnu úvazků odbornou pracovní skupinou odboru SV, vypracování návrhu Rozvojové sítě kraje	říjen
Projednání Rozvojové sítě kraje v Komisi sociální a zdravotní Rady Ústeckého kraje a ve Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje	listopad, prosinec
Schválení Rozvojové sítě kraje Radou Ústeckého kraje a Zastupitelstvem Ústeckého kraje	listopad, prosinec

Zveřejnění výsledků na webových stránkách Ústeckého kraje	do 10 pracovních dnů od schválení Zastupitelstvem Ústeckého kraje

Podávání žádostí do Rozvojové sítě

1. Žádosti o zařazení do Rozvojové sítě kraje a Žádosti o změnu úvazků jsou přijímány v termínu stanoveném časovým harmonogramem, viz výše. Žádosti lze podat na podatelně KÚÚK, poštou nebo elektronicky. Pro podávání žádostí poštou nebo osobně na podatelnu je rozhodující razítko přijetí podatelnou KÚÚK. Na žádosti doručené po termínu podávání žádostí nebude brán zřetel.

2. Žadatel podává žádost samostatně na každý identifikátor sociální služby.

3. Po přijetí Žádosti o zařazení do Rozvojové sítě kraje bude provedena formální kontrola Žádosti o zařazení do Rozvojové sítě kraje, tj. podání Žádosti o zařazení do Rozvojové sítě kraje ve stanoveném termínu, řádné vyplnění Žádosti o zařazení do Rozvojové sítě kraje, dodání vyjádření obce k potřebnosti sociální služby v regionu. Jestliže kraj shledá nedostatky, vyzve žadatele k doplnění. Pokud žadatel nedostatky neodstraní do lhůty stanovené zástupcem odboru sociálních věcí KÚÚK, bude Žádost o zařazení do Rozvojové sítě kraje z procesu hodnocení vyřazena.

Hodnocení žádostí do Rozvojové sítě

1. Na základě podané Žádosti o zařazení sociální služby do Rozvojové sítě sociálních služeb Ústeckého kraje hodnotí odborná pracovní skupina odboru SV sociální službu podle následujících parametrů:

1.1 Parametr potřebnosti

a) Soulad se strategickými dokumenty Ústeckého kraje

Sociální služba je v souladu se společnými cíli uvedenými v SPRSS. U pobytové služby sociální péče žádající o zařazení do Rozvojové sítě kraje se posuzuje její kapacita. V souladu se strategiemi Ústeckého kraje v sociální oblasti budou podporovány pobytové služby sociální péče domovy pro seniory a domovy se zvláštním režimem s maximální kapacitou do 25 lůžek v jednom objektu. V souladu s doporučeným postupem č. 2/2016 „Materiálně-technický standard pro služby sociální péče poskytované pobytovou formou“ vydaným MPSV budou podporovány pobytové služby sociální péče následovně: chráněné bydlení s maximální kapacitou 12 klientů v jedné budově, domovy pro osoby se zdravotním postižením a týdenní stacionáře s maximální kapacitou12 klientů v jedné budově s nižší mírou podpory, v případě vysoké míry podpory je max. 18 klientů.

b) Soulad s Akčním plánem rozvoje sociálních služeb

Sociální služba je v souladu s AP na daný rok, tj. v AP je vydefinována potřebnost sociální služby v regionu. V případě nesouladu sociální služby s AP nebude sociální služba dále posuzována a proces hodnocení bude ukončen.

c) Stanovisko obce k potřebnosti sociální služby

Odůvodněné stanovisko obce (případně dalších relevantních institucí jako např. věznice) k potřebnosti sociální služby. Neodůvodněné stanovisko nebude akceptováno.

1.2 Parametr dostupnosti

a) Časová dostupnost sociální služby

Sociální služba je v souladu s časovou dostupností uvedenou ve SPRSS v popisu optimálního modelu služby. Zároveň je sociální služba časově dostupná podle specifických požadavků cílové skupiny, pro kterou je sociální služba určena.

b) Místní dostupnost sociální služby

Sociální služba je dosažitelná v místech, kde se nachází okruh osob, pro který je sociální služba určena.

1.3 Parametr efektivity

a) Personální zajištění služby

Personální zajištění služby je v souladu se SPRSS a AP na daný rok. Současně se posuzuje přiměřené personální zajištění v návaznosti na okamžitou kapacitu služby a její časovou dostupnost. Při monitoringu sociální služby je pouze zjišťováno personální zajištění, dále o tomto parametru rozhoduje odborná pracovní skupina odboru SV.

8. Sociální služba žádající o vstup do Rozvojové sítě kraje musí splnit výše uvedené parametry, aby byla do Rozvojové sítě kraje zařazena. Návrh odborné pracovní skupiny odboru SV o zařazení sociální služby do rozvojové sítě kraje schvaluje Zastupitelstvo Ústeckého kraje.

9. Sociální služby po ukončení finanční podpory z evropských zdrojů mohou žádat o vstup do Základní sítě kraje dle podmínek Metodiky zajištění sítě.

PŘÍLOHA Č. 1 METODIKY ZAJIŠTĚNÍ SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ÚSTECKÉHO KRAJE - Harmonogram k Regionálním kartám sociálních služeb Ústeckého kraje		
PEČOVATELSKÁ SLUŽBA		
	Požadavek na službu dle vizí Ústeckého kraje	**Termíny plnění požadavků služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje**
1	Pečovatelská služba je základní sociální službou péče poskytovanou osobám v nepříznivé sociální situaci na celém území Ústeckého kraje. Umožňuje svým klientům setrvat v jejich přirozeném domácím prostředí, doplňuje péči neformálních pečujících osob a podporuje je při pochopení potřeb uživatele. Podporuje uživatele ve využívání běžně dostupných veřejných služeb a udržení běžných vazeb v komunitě.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb - bude zjišťováno, zda je služba poskytována pouze osobám, které jsou v nepříznivé sociální situaci, kterou lze pečovatelskou službou řešit a zda služba funguje v souladu se Standardem kvality sociálních služeb č. 8 - Návaznost poskytované sociální služby na další dostupné zdroje (hledá řešení nepříznivé sociální situace nejprve prostřednictvím přirozených zdrojů v komunitě klienta a běžně dostupných veřejných služeb či služeb jiných fyzických a právnických osob). **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
2	Poskytovatel nabízí a svou nabídkou sociální služby oslovuje všechny cílové skupiny uvedené v zákoně o sociálních službách: osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.	• Služba nabízí pomoc všem cílovým skupinám uvedeným v zákoně o sociálních službách: osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby a bez věkového omezení. Všechny cílové skupiny bez věkového omezení má služba uvedeny v Registru poskytovatelů sociálních služeb, na svých webových stránkách a v propagačních materiálech. • V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
3	Pečovatelská služba je odborná služba, která zaměřuje svou činnost především na přímou práci s uživateli služby. Svými úkony nenahrazuje činnost jiných v místě dostupných veřejných služeb, které nečerpají veřejnou podporu (např. rozvoz jídla, úklid).	• Od roku 2020 probíhají metodické návštěvy zaměřené na to, zda služba po vyčerpání všech vnitřních i vnějších dostupných zdrojů nenahrazuje veřejné zdroje - snaží se pomoci klientovi zajistit rozvoz jídla, úklidy apod. pomocí přirozených zdrojů (např. sousedé, rodina) a běžně dostupných komerčních veřejných služeb (např. úklidová firma). **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
4	Pečovatelská služba je v informačních materiálech služby nabízena a následně poskytována dle potřeb uživatelů minimálně v rozsahu 7:00 – 21:00 hodin včetně víkendů a svátků.	• Nejpozději od 1. 1. 2021 služba na svých webových stránkách, v propagačních materiálech a v Registru poskytovatelů sociálních služeb uvedenou provozní dobu min. 7:00 – 21:00 hodin včetně víkendů a svátků. • Dodatky omezující provozní dobu (např. po 16. hodině dle individuální dohody") nejsou v Registru poskytovatelů sociálních služeb uváděny. • V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměří na efektivní využití vnitřních zdrojů. • Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření. **• Pokud není možné z důvodu personálního zajištění naplnit podmínky výše uvedené provozní doby a byly vyčerpány vnitřní zdroje služby, může poskytovatel služby v souladu s Metodikou zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje podat žádost o změnu úvazků praocvníků v přímé péči v srpnu 2020 (účinnost od 1. 1. 2021) nebo v srpnu 2021 (účinnost od 1. 1. 2022).**
5	Pečovatelská služba je dostupná a poskytovaná stejným způsobem a ve stejném rozsahu všem uživatelům tzn. uživatelům v běžných domácnostech a uživatelům v bytech zvláštního určení včetně domů s pečovatelskou službou na území působnosti dané služby.	• Sociální služba nemá sociální služba rozdílné podmínky a provozní dobu pro klienty, kteří žijí ve svém přirozeném domácím prostředí a pro klienty, kteří bydlí v bytech zvláštního určení. **• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb.** **• Od roku 2021 probíhá kontrola naplňování požadavku.** **• Vstup do Základní sítě, příp. změny v Základní síti sociálních služeb jsou možné pouze v případě naplnění požadavku.**
6	Poskytovatel informuje veřejnost a zájemce o službu např. na svých internetových stránkách o své činnosti v souladu s Regionální kartou Ústeckého kraje v rozsahu oblastí potřeb a témat. Témata mohou být vyjádřená např. uvedením příkladů potřeb, které jsou službou podporovány.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda se sociální služba soustředí na pomoc osobám v nepříznivé sociální situaci a zaměřuje se na potřeby klientů - neprezentuje se na webových stránkách a v propagačních materiálech prostřednictvím nabízených úkonů, ale především skrze potřeby klientů, které pomáhá naplňovat. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.** **• Vstup do Základní sítě, příp. změny v Základní síti sociálních služeb jsou možné pouze v případě naplnění požadavku.**
7	Poskytovatel nabízí podporu a zjišťuje potřeby osob v rozsahu Regionální karty sociálních služeb Ústeckého kraje a následně poskytuje základní sociální poradenství a odpovídající podporu doplňující přirozené zdroje a veřejné služby v rozsahu, který vyplynul ze zjišťování potřeb.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda služba zpracovává individuální plán klientů a v rámci zjišťování potřeb nabízí podporu ve všech oblastech uvedených v Regionální kartě sociálních služeb, čímž zajišťuje, že žádná z klientových potřeb nezůstane neřešena. Podporou se rozumí i zprostředkování pomoci. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
8	Poskytovatel spolupracuje s dalšími odbornými službami především zdravotními (např. home care, hospicová péče) a tísňovou péčí a dalšími subjekty, včetně sociálního pracovníka na obci.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda pečovatelská služba spolupracuje s dalšími subjekty v souladu s potřebami klientů. Svou činností nenahrazuje jiné odborné subjekty, nedubluje poskytované služby. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
9	Poskytovatel nabízí/zprostředkovává uživatelům odpovídající kompenzační a rehabilitační pomůcky a informuje o možnostech úpravy prostředí, které mohou snížit závislost uživatelů na pomoci druhé osoby, nebo pozitivně ovlivňují jejich nepříznivou sociální situaci (např. smyslové, fyzické postižení).	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda služba nabízí, zprostředkovává a podporuje klienta v používání kompenzačních a rehabilitačních pomůcek. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
10	Poskytovatel poskytuje základní sociální poradenství, např. v oblasti sociálních dávek a orientuje uživatele ve finančních otázkách, tj. podporuje jejich základní finanční gramotnost.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda služba poskytuje základní sociální poradenství ve všech oblastech potřeb, např. v oblasti hospodaření a finančních záležitostí. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
V případě žádosti o zařazení nové sociální služby do Základní sítě sociálních služeb je podmínkou splnění všech požadavků na službu dle vizí Ústeckého kraje. Pro služby již zařazené do Základní sítě sociálních služeb platí, že všechny požadavky musejí být splněny od roku 2022.		

PŘÍLOHA Č. 1 METODIKY ZAJIŠTĚNÍ SÍTĚ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ÚSTECKÉHO KRAJE
- Harmonogram k Regionálním kartám sociálních služeb Ústeckého kraje

OSOBNÍ ASISTENCE

	Požadavek na službu dle vizí Ústeckého kraje	Termíny plnění požadavků služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje
1	Osobní asistence je terénní sociální službou péče poskytovanou osobám v nepříznivé sociální situaci na území Ústeckého kraje. Podporuje život v přirozeném domácím prostředí, doplňuje péči neformálních pečujících osob a podporuje je při pochopení potřeb uživatele. Podporuje uživatele ve využívání běžně dostupných veřejných služeb a udržení běžných vazeb v komunitě.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb - bude zjišťováno, zda je služba poskytována pouze osobám, které jsou v nepříznivé sociální situaci, kterou lze osobní asistencí řešit a zda služba funguje na principu subsidiarity (hledá řešení nepříznivé sociální situace nejprve prostřednictvím přirozených zdrojů v komunitě klienta a běžně dostupných veřejných služeb či služeb jiných fyzických a právnických osob). **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
2	Osobní asistence nabízí a svou nabídkou sociální služby oslovuje všechny cílové skupiny uvedené v zákoně o sociálních službách: osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.	• Služba nabízí pomoc všem cílovým skupinám uvedeným v zákoně o sociálních službách: osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby a bez věkového omezení. Všechny cílové skupiny bez věkového omezení má služba uvedeny v Registru poskytovatelů sociálních služeb, na svých webových stránkách a v propagačních materiálech. • V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
3	Osobní asistence je v informačních materiálech služby nabízena bez časového omezení a následně poskytována dle potřeb uživatelů.	• Služba má služba na svých webových stránkách, v propagačních materiálech a v Registru poskytovatelů sociálních služeb uvedenou nepřetržitou provozní dobu včetně víkendů a svátků. • Dodatky omezující provozní dobu (např. po 16. hodině dle individuální dohody'') nejsou v Registru poskytovatelů sociálních služeb uváděny. • V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměří na efektivní využití vnitřních zdrojů. • Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření. **• Pokud není možné z důvodu personálního zajištění naplnit podmínky výše uvedené provozní doby a byly vyčerpány vnitřní zdroje služby, může poskytovatel služby v souladu s Metodikou zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje podat žádost o změnu úvazků praocvníků v přímé péči v srpnu 2020 (účinnost od 1. 1. 2021) nebo v srpnu 2021 (účinnost od 1. 1. 2022).**
4	Poskytovatel informuje veřejnost a zájemce o službu např. na svých internetových stránkách o své činnosti v souladu s Regionální kartou sociálních služeb Ústeckého kraje v rozsahu oblastí potřeb a témat. Témata mohou být vyjádřená např. uvedením příkladů potřeb, které jsou službou podporovány.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda se sociální služba soustředí na pomoc osobám v nepříznivé sociální situaci a zaměřuje se na potřeby klientů - neprezentuje se na webových stránkách a v propagačních materiálech prostřednictvím nabízených úkonů, ale především skrze potřeby klientů, které pomáhá naplňovat. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.** **• Vstup do Základní sítě, příp. změny v Základní síti sociálních služeb jsou možné pouze v případě naplnění požadavku.**
5	Poskytovatel nabízí podporu a zjišťuje potřeby osob v rozsahu Regionální karty Ústeckého kraje a následně poskytuje poradenství a odpovídající podporu doplňující přirozené zdroje a veřejné služby v rozsahu, který vyplynul ze zjišťování potřeb.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda služba zpracovává individuální plán klientů a v rámci zjišťování potřeb nabízí podporu ve všech oblastech uvedených v Regionální kartě sociálních služeb, čímž zajišťuje, že žádná z klientových potřeb nezůstane neřešena. Podporou se rozumí i zprostředkování pomoci. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
6	Poskytovatel nabízí/zprostředkovává uživatelům odpovídající kompenzační a rehabilitační pomůcky a informuje o možnostech úpravy prostředí, které mohou snížit závislost uživatelů na pomoci druhé osoby, nebo pozitivně ovlivňují jejich nepříznivou sociální situaci (např. smyslové, fyzické postižení).	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda služba nabízí, zprostředkovává a podporuje klienta v používání kompenzačních a rehabilitačních pomůcek. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
7	Poskytovatel spolupracuje s dalšími odbornými službami především zdravotními (např. home care, hospicová péče) a tísňovou péčí a dalšími subjekty, včetně sociálního pracovníka na obci.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda pečovatelská služba spolupracuje s dalšími subjekty v souladu s potřebami klientů. Svou činností nenahrazuje jiné odborné subjekty, nedubluje poskytované služby. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
8	Poskytovatel poskytuje základní poradenství žadatelům o službu. Pokud žadatel nesplňuje podmínky pro poskytování služby, nabízí vhodné řešení jeho nepříznivé sociální situace pomocí jiných sociálních nebo dalších veřejných služeb.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda je služba poskytována osobám v nepříznivé sociální situaci a zda bylo nabídnuto vhodné řešení nepříznivé sociální situace v případě, že žadatel nesplňuje podmínky pro přijetí do služby. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**
9	Poskytovatel poskytuje základní sociální poradenství v oblasti sociálních dávek a orientuje uživatele ve finančních otázkách, tj. podporuje jejich základní finanční gramotnost.	• V roce 2020 probíhají metodické návštěvy služeb, které se zaměřují na to, zda služba poskytuje základní sociální poradenství ve všech oblastech potřeb, např. v oblasti hospodaření a finančních záležitostí. **• Od roku 2021 probíhá kontrola bez sankčního postihu, s uložením nápravného opatření.**

V případě žádosti o zařazení nové sociální služby do Základní sítě sociálních služeb je podmínkou splnění všech požadavků na službu dle vizí Ústeckého kraje. Pro služby již zařazené do Základní sítě sociálních služeb platí, že všechny požadavky musejí být splněny od roku 2022.

Příloha č. 1

Změna závazného ukazatele - objem prostředků na platy v absolutní výši na rok 2019 příspěvkových organizací Ústeckého kraje

v tis. Kč

Poř. č.	Zkrácený název příspěvkové organizace	č. org.	2019		
			Schválená výše ZU	Změna výše ZU	Navrhovaná výše ZU
00	**Odbor sociálních věcí**		**315 310**	**22 002**	**337 312**
01	Centrum sociální pomoci Litoměřice, p.o.	3603	170 310	8 902	179 212
02	Domovy sociálních služeb Litvínov, p.o.	5603	80 000	7 500	87 500
03	Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí - Teplice, p.o.	6601	65 000	5 600	70 600

V Ústí nad Labem dne 20. 11. 2019
Zpracoval: odbor sociálních věcí

Příloha č. 1

Plán práce jednání Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje na I. pololetí roku 2020:

I. jednání: čtvrtek 23. ledna 2020 od 13:00 hodin, KÚÚK

- Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 3“ (dále jen „POSOSUK 3“)
- Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2020“ – vyhodnocení
- Dotační program „Program podpory vybavení zařízení sociálních služeb v souvislosti s přechodem na vysílací standard DVB-T2“ – vyhlášení

II. jednání: čtvrtek 5. března 2020 od 13:00 hodin, KÚÚK

- Ústecký krajský plán vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2015 – 2020 – informace o plnění plánu za rok 2019
- Ústecký krajský plán vyrovnávání příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021 – 2025
- Dotační program „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 2“ – přepočet dotace na rok 2020
- Strategie protidrogové politiky Ústeckého kraje na období 2020–2023

III. jednání: čtvrtek 16. dubna 2020 od 13:00 hodin, KÚÚK

- Dotační program „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2020“ – vyhlášení
- Výjezdní zasedání výboru v p.o. zřizované Ústeckým krajem v oblasti sociální

IV. jednání: čtvrtek 18. června 2020 od 13:00 hodin, KÚÚK

- Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji – kapacity na rok 2021, aktualizace základní a rozvojové sítě sociálních služeb od 1. 7.2020
- Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2021 - malý dotační program“ – vyhlášení
- Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2021“ – vyhlášení
- Dotační program „Podpora Ústeckého kraje v oblasti prorodinných aktivit 2021“ – vyhlášení
- Dotační program „Podpora vybraných sociálních služeb v Ústeckém kraji 2020“ – vyhodnocení
- Plán práce na II. pololetí 2020

Tento návrh plánu práce jednání Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality Zastupitelstva Ústeckého kraje na I. pololetí roku 2020 byl projednán na jednání Výboru SVBSVL ZÚK dne 5. prosince 2019.

Ing. Bc. Dominik Hanko
předseda Výboru pro sociální věci, bezpečnost a sociálně vyloučené lokality