



Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: PhDr. Martin Klika, MBA, DBA, 1. náměstkem hejtmana Ústeckého kraje, na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 016/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019

Kontaktní osoba: XXXXXXXXXXXXXXX

E-mail/telefon: XXXXXXXXXXXXXXX

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

(název/obchodní firma nebo jméno a příjmení):

Sídlo:

Zastoupený: (jméno a příjmení, funkce)

Kontaktní osoba: (jméno a příjmení, funkce)

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bank. spojení:

číslo účtu:

zapsaný v obchodním rejstříku u, pod sp. zn. / v..... rejstříku u úřadu v / v evidenci v..... (výpis/kopie výpisu z obchodního rejstříku/z rejstříku/ z evidence příjemce je povinnou přílohou žádosti o dotaci).

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ/NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Smlouva se uzavírá v souladu se Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017 a subsidiárně též se Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 013/13Z/2018 dne 25. 6. 2018 (dále jen „Zásady“), které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel, výše a způsob poskytnutí dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu **investiční/neinvestiční dotaci ve výši, - Kč (slovy:korun českých)**, která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu...**název projektu**.....(dále jen „Projekt“).
3. Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu(doplní se označení příslušného pravidla de minimis – viz Zásady článek II. odst. 9). Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.
Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři čestného prohlášení předkládaného jako povinnou přílohu žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.
4. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce, vedený na jeho jméno/název, který je uvedený v záhlaví této smlouvy, a to do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
5. Pokud je příjemce plátcem DPH, bude dotace poskytnuta pouze na účet zveřejněný v registru plátců vedeném správcem daně příjemce.

Článek II.

Podmínky použití dotace a doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého Projektu, který musí být realizován v souladu s Žádostí o dotaci **ze dne** a jejími přílohami.
2. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a **vzniklých a uhrazených v době realizace Projektu od.....do.....**. Uznatelné a neuznatelné náklady jsou dále definovány v čl. XII. dotačního programu „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020“.
3. Jako **závazný finanční ukazatel** byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech Projektu **v maximální výši** %. Závazný finanční ukazatel nesmí být překročen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům Projektu.
4. Jako **závazný časový ukazatel** byl stanoven termín ukončení realizace Projektu, který je nejdéle **do**. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný časový ukazatel, který nesmí být překročen.

5. Dotace musí být využita v souladu s postupem a podmínkami stanovenými v dotačním programu „Podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020“ (dále jen „Dotační program“).
6. Změny v rámci Projektu je možné provádět pouze postupem stanoveným čl. XIV. Dotačního programu.
7. Náklady na pořízení použitého majetku (zejména strojního zařízení) je možné hradit v rámci Projektu pouze v případě, že se jedná o dlouhodobý (investiční) majetek a jeho pořizovací cena je podložena znaleckým posudkem v ceně obvyklé (dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku a o změně některých zákonů (zákon o oceňování majetku), ve znění pozdějších předpisů) nebo tržním oceněním. Znalecký posudek nebo tržní ocenění je v tomto případě povinnou přílohou závěrečné zprávy.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti **se zavazuje**:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého Projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Vynaložit prostředky určené na realizaci Projektu hospodárně, účelně a efektivně, v souladu s rozpočtem Projektu, který byl doložen jako povinná příloha žádosti o poskytnutí dotace.
3. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
4. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
5. vést oddělené sledování v účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů Projektu, pokud účetnictví vede.

Příjemce, který vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt.

6. Označovat originály účetních dokladů souvisejících s Projektem informací o tom, že Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem a číslem smlouvy o poskytnutí dotace. Doklady vztahující se k Projektu musí být úplné, průkazné a srozumitelné.
7. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání, a to **do 1 měsíce od termínu ukončení realizace Projektu** uvedeného v čl. II odst. 4. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle Zásad článku XII. odst. 6 prodloužen. Pokud byl Projekt ukončen před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace se předkládá na předepsaném formuláři ve strojově vyplněné (ne ruční) podobě. Formulář je uveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz v sekci DOTACE a GRANTY/ Podpora začínajících podnikatelů/DP podpora začínajících podnikatelů v Ústeckém kraji pro rok 2020.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce;

- číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy;
- popis realizace Projektu včetně dodržování jeho harmonogramu, kvalitativní a kvantitativní výstupy Projektu;
- přínos Projektu;
- celkové zhodnocení Projektu;
- doložení průkazného splnění publicity dle čl. VII. této smlouvy;
- fotodokumentaci realizace Projektu;
- plán udržitelnosti projektu.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů Projektu;
- přehled nákladů Projektu hrazených z dotace v členění dle účelového určení;
- kopie účetních dokladů a podkladů pro vystavení těchto dokladů;
- kopie dokladů o provedených platbách, tj. výdajový pokladní doklad nebo výpis z bankovního účtu nebo přehled transakční historie příp. doklad o provedení příslušné transakce vystavený bankou;
- pracovní smlouvu/smlouvy zaměstnance/zaměstnanců a mzdový list/mzdové listy v případě, že byly z rozpočtu projektu hrazeny mzdové náklady;
- doklad o přijetí dotace na bankovní účet příjemce;
- výpis z odděleného účetnictví, jestliže je příjemce povinen účetnictví vést nebo výpis z daňové evidence, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt, vede-li příjemce daňovou evidenci;
- účetní doklad prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (u investiční dotace);
- kopii celé dokumentace k realizaci veřejné zakázky v případě, že byla v rámci Projektu realizována veřejná zakázka podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů;
- znalecký posudek v ceně obvyklé nebo tržní ocenění, byl-li v rámci Projektu pořízen použitý dlouhodobý (investiční) majetek;
- kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací Projektu (např. kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí apod.), bylo-li správní řízení součástí Projektu;
- přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele.

8. V případě předávání dokumentů obsahující osobní údaje zaměstnanců (pracovní smlouvy, mzdové listy apod.) poskytovateli dotace, zajistit vůči zaměstnanci/zaměstnancům splnění

veškerých povinností, která mu plynou z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

9. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet Projektu a kontrolu zajištění udržitelnosti Projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace Projektu.
10. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného Projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 3 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to do 7 kalendářních dnů od schválení závěrečného vyúčtování dotace administrátorem programu.
11. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném rozpočtu Projektu, a to do 7 kalendářních dnů od schválení závěrečného vyúčtování dotace administrátorem programu.
12. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci Projektu poskytnuta, v případě, že se Projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
13. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem a dle čl. XI. Zásad.
14. V případě, že je právníkou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli sdělit veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Udržitelnost projektu

1. Povinnost zajištění udržitelnosti Projektu je stanovena na 24 měsíců od termínu ukončení realizace Projektu uvedeného v čl. II. odst. 4. Příjemce dotace nesmí po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace Projektu ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta tato dotace.
2. Majetek pořízený z dotace, nesmí příjemce dotace po dobu 24 měsíců od termínu ukončení realizace Projektu prodat, převést na jinou fyzickou nebo právníkou osobu, pronajmout, dát za předmět zástavy nebo zatížit jinými věcnými právy třetích osob nebo darovat.
3. V případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetku spolufinancovaném z dotace je příjemce povinen tento majetek opětovně pořídit nebo uvést do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení udržitelnosti Projektu. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce dotace povinen vrátit část dotace, která byla použita na pořízení tohoto majetku.

4. **Příjemce je povinen předložit poskytovateli první písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti Projektu do posledního dne 13 měsíce následujícího po termínu ukončení realizace Projektu uvedeného v článku II. odstavci 4 a druhou písemnou zprávu o zajištění udržitelnosti Projektu do posledního dne 25. měsíce následujícího po termínu ukončení realizace Projektu v článku II. odstavci 4.** V případě doručení poštou je rozhodující datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje. Příjemce doručí zprávu o zajištění udržitelnosti Projektu osobně nebo poštou či prostřednictvím datové schránky Ústeckého kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do Elektronické podatelny ÚK, epodatelna@kr-ustecky.cz
- 5) Příjemce je v období udržitelnosti dále povinen:
- a) neprodleně, nejdéle však do 7 pracovních dnů, informovat administrátora dotačního programu o skutečnostech, které mají vliv na udržitelnost projektu;
 - b) umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu dle článku XV. Dotačního programu.

Článek V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněné použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %,
 - b) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty 15 dnů uvedené ve výzvě poskytovatele k doplnění nebo opravě závěrečné zprávy nebo finančního vypořádání dotace předložených ve lhůtě stanovené ve smlouvě – výše odvodu činí 5 %,
 - c) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových uznatelných nákladů Projektu, pokud účetnictví vede. – výše odvodu činí 10 %,
 - d) nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na Projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 10 %,
 - e) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že Projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %,
 - f) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %,

- g) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %,
 - h) nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 5 %,
 - i) předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 2 %,
4. V případě nedodržení povinnosti zajištění udržitelnosti Projektu bude výše odvodu činit maximálně poměrnou část dotace stanovenou podle počtu kalendářních dnů, po které nebyla povinnost zajištění udržitelnosti dodržena.
5. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto článku) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší.

Článek VI.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel dotace je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 1 měsíc ode dne doručení výpovědi příjemce. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

Článek VII.

Publicita

1. Příjemce je povinen dodržet publicitu Projektu a to minimálně v tomto rozsahu:
 - a) v případě informování sdělovacích prostředků o Projektu uvést fakt, že Projekt byl podpořen Ústeckým krajem,
 - b) na výstupech Projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že Projekt podpořil poskytovatel dotace (dále „Sponzorský vzkaz“) v provedení respektující logomanuál poskytovatele. Logomanuál je umístěn na

webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným logomanuálem seznámil.

- c) prezentovat poskytovatele nejméně po dobu realizace a udržitelnosti Projektu v rozsahu:
- sponzorský vzkaz musí být umístěné, v souladu s logo manuálem, v sídle Příjemce a dále v prostorách realizace Projektu, pokud to charakter Projektu umožňuje,
 - v případě pořízení dlouhodobého hmotného majetku musí být umístěna tabulka/plakát/štítek/samolepka se „Sponzorským vzkazem“ v provedení respektující logomanuál poskytovatele na viditelném místě tohoto majetku (budovy, stroje, zařízení, věci apod.) nebo v jeho blízkosti neumožňují-li technické podmínky umístit „Sponzorský vzkaz“ na majetek.
2. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII.

Ostatní ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
2. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
4. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky **ID...../na e-mail:@.....** Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
5. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. ze dne

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
PhDr. Martin Klika, MBA, DBA,
1. náměstek hejtmana Ústeckého
kraje, na základě pověření dle
usnesení Rady Ústeckého kraje
č. 016/69R/2019 ze dne 22. 5. 2019

.....
Příjemce
XXXXXXXXXXXX