



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

Obsah

1. Základní princip, účel a důvody programu	2
2. Žadatel	3
3. Vymezení podporovaných aktivit	3
4. Podmínky a povinnosti pro poskytnutí dotace	4
5. Finanční rámec a kritéria pro stanovení výše dotace	4
6. Způsobilé výdaje Programu	6
7. Stanovení konzultačního místa	6
8. Výzva a časový rámec Programu	7
9. Předkládání žádosti o dotaci	7
10. Formuláře žádosti o dotaci	8
11. Posouzení žádostí	9
12. Smlouva o poskytnutí dotace a čerpání dotace	10
13. Kontrola využití dotace	10
14. Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace	11
15. Další informace	11
16. Závěrečné ustanovení	11
17. Seznam příloh	12



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

1. Základní princip, účel a důvody programu

Vyhláшателеm dotačního programu Podpora komunitního života na venkově¹ (dále jen „Program“) je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, který je současně poskytovatelem dotace (dále jen „Poskytovatel“).

Tyto zásady Programu upravují postupy a stanoví základní pravidla při poskytování neinvestiční dotace v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, na zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem.

Program podporuje zejména spolkovou činnost a drobný komunitní život v obcích na území místních akčních skupin Ústeckého kraje (dále jen „MAS“) formou jednorázové neinvestiční dotace.

Program Podpora komunitního života na venkově naplňuje Program rozvoje Ústeckého kraje 2014 – 2020, Priorita 5 životaschopné venkovské části kraje, Opatření 5.2 Služby a veřejná vybavenost na venkově, Aktivity: Podpora rozvoje komunitního života a Podpora volnočasových aktivit obcí a spolků. Dále je Programem naplňována Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027, Cíl 6 Zvýšit životaschopnost venkova.

MAS vyjednávají a vytváří mezi různými zájmovými skupinami v území Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (dále také jen „SCLLD“), která definuje hlavní rozvojové potřeby daného regionu. Základní kapitoly strategické části jsou tvořeny strategickou vizí, strategickými cíli, specifickými cíli, opatřeními, rozvojovými aktivitami a akčním plánem.

Realizace opatření SCLLD je finančně podporována z evropských fondů prostřednictvím čtyř programů – Integrovaný regionální operační program, Program rozvoje venkova, OP Zaměstnanost, OP Životní prostředí. Díky evropskému financování je sice v rámci příslušné strategie podpořeno široké portfolio vzájemně provázaných opatření, ale přesto to neumožní řešit komplexní sociální a ekonomické problémy venkovských regionů a neumožní plně realizovat strategii a opatření, které si skupiny působící v území komunitním způsobem vydefinovaly. Venkovská území postrádají možnost podporovat zejména spolkovou činnost v obci a podporu drobného komunitního života (společenské, sportovní a kulturní akce apod.). Na podporu těchto aktivit se zaměřuje Program.

Monitorovacím ukazatelem Programu je počet podpořených akcí.

¹ Venkov = pro potřeby dotačního programu se jedná o území místní akční skupiny.



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

2. Žadatel

Žadatelem (příjemcem) dotace z Programu může být pouze místní akční skupina (*dále jen „MAS“*), která má sídlo nebo kancelář na území Ústeckého kraje.

V případě, že sídlo MAS je mimo Ústecký kraj, avšak na území této MAS leží obce patřící katastrálně do Ústeckého kraje, může tato MAS požádat o dotaci za podmínky, že dotace bude použita na realizaci projektů pouze na území obcí Ústeckého kraje.

3. Vymezení podporovaných aktivit

Dotace je poskytována MAS. MAS se stává administrátorem dotace a realizuje čerpání této dotace formou vyhlášené individuální výzvy pro předkládání projektů ve svém území.

Jednotlivé projekty do této výzvy podávají oprávněné subjekty z území MAS dle podmínek stanovených v individuální výzvě.

V rámci individuální výzvy budou finanční prostředky rozděleny na podporu projektů zaměřených na drobný komunitní život, spolkovou činnost v území (např.: společenské, sportovní, kulturní akce, předávání znalostí, informační akce, aktivizace místního potenciálu). V rámci realizace těchto projektů může proběhnout drobná obnova a údržba občanské vybavenosti a veřejného prostoru nebo nákup drobných předmětů a drobného vybavení nezbytných pro realizaci aktivity.

Na projekt podpořený v rámci individuální výzvy MAS není možno žádat souběžně do jiných dotačních titulů nebo fondů Ústeckého kraje.

MAS může využít částku v maximální výši 2% z celkové částky uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace k prezentaci své činnosti a aktivit nesouvisejících s vlastní hospodářskou činností v území.

Oprávněné subjekty – žadatelé do individuální výzvy MAS:

- Musí mít na území působnosti MAS trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na daném území místně působit. Rozhodnutí o místní působnosti daného subjektu je v kompetenci MAS.
- o.p.s. podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech ve znění pozdějších předpisů.
- Spolek podle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.
- Ústav podle § 402 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.
- Obec (velikost obce dle maximálního počtu obyvatel bude definována v individuální výzvě).
- Příspěvková organizace zřizovaná obcí nebo Ústeckým krajem.
- Školy a školská zařízení registrovaná v Rejstříku škol a školských zařízení.
- Církev nebo církevní organizace registrovaná v Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností.

Hlavním úkolem MAS jako administrátora dotace je koordinace vyhlášení individuální výzvy ve svém území, příjem dílčích projektů/žádostí, administrace žádostí, hodnocení žádostí, výběr projektů, kontrola realizace a proplacení dotace jednotlivým žadatelům. K tomuto účelu každá MAS disponuje



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

fundovanou a funkční výběrovou komisí. Výběrová komise posoudí výsledný cíl (efekt) projektu pro komunitu. Výsledek bude odpovídat komplexnímu posouzení všech relevantních skutečností.

MAS nesmí být současně žadatelem do vyhlášené individuální výzvy pro území své, nebo do vyhlášené individuální výzvy jiné místní akční skupiny v Ústeckém kraji, v rámci tohoto Programu.

4. Podmínky a povinnosti pro poskytnutí dotace

Žadatel musí splňovat následující podmínky a povinnosti:

- být MAS s právní subjektivitou (ve znění pozdějších předpisů o.p.s. podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech; spolek podle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; ústav podle § 402 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník);
- mít sídlo nebo kancelář na území Ústeckého kraje;
- mít zpracovanou Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD);
- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje;
- zabezpečí účelnost, efektivnost a zrealizování projektu (účelnost projektu bude posuzována z hlediska přínosu projektu v daném území);
- zabezpečí vyhlášení individuální výzvy ve svém území, příjem dílčích projektů/žádostí, administraci žádostí, hodnocení žádostí, financování projektů;
- bude spolupracovat a informovat Poskytovatele dotace;
- použije dotace v území MAS v souvislosti s projekty podpořenými v rámci individuální výzvy.

Kompletní výčet podmínek a povinností žadatele pro poskytnutí dotace je uveden ve formuláři Žádost o poskytnutí dotace.

MAS může do Programu předložit nejvýše jednu žádost v běžném roce.

5. Finanční rámec a kritéria pro stanovení výše dotace

Finanční rámec programu = celkový objem finančních prostředků určených pro realizaci Programu ve vymezených oblastech podpory. Podpora je poskytována z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje.

Předpokládaný roční rozpočet Programu pro rok 2021 v rámci rozpočtu Ústeckého kraje činí částku 2 000 000,00 Kč (viz schválený rozpočet kraje na konkrétní období). Disponibilní prostředky pro dané období jsou vždy součástí zveřejněné Výzvy.

Dotace je v rámci Programu poskytována formou jednorázové neinvestiční dotace. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu, státních a evropských fondů.

Dotace bude vyplacena příjemci ex ante, 30 dnů od podpisu smlouvy, formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

V rámci Programu lze poskytnout jednotlivé MAS dotaci ve výši maximálně 85 % celkových způsobilých výdajů alokovaných pro individuální výzvu pro předkládání projektů v běžném roce.

Finanční rámec podpory

- Na realizaci projektů v území tvoří vlastní náklady žadatele minimálně 15 % z celkových způsobilých výdajů projektu.
- Drobný dlouhodobý majetek zakoupený v rámci realizace projektů bude prokazatelně sloužit dané komunitě v obci ve veřejném zájmu. Nebude sloužit jako finanční zdroj, nebude půjčován za úplatu. Na zakoupení drobného dlouhodobého majetku lze využít maximálně 50 % částky přidělené dotace v rámci individuální výzvy, přičemž tato finanční částka nesmí překročit 10tis. Kč.

Kritéria pro stanovení výše dotace

Celkový objem finančních prostředků Programu je vyčleněn v rámci schváleného rozpočtu kraje na konkrétní rok. Disponibilní prostředky pro dané období jsou vždy součástí zveřejněné Výzvy Poskytovatele. Finanční prostředky jsou rozděleny na základní a proměnnou složku dotace pro oprávněného příjemce tímto způsobem.

Základní složka dotace

Pevná finanční částka, pro rok 2021 činí na jednoho žadatele 125tis. Kč.

Proměnná složka dotace

Základ proměnné složky dotace tvoří zůstatek alokovaných prostředků z celkového objemu finančních prostředků Programu, zbylý po přidělení základní složky dotace oprávněným příjemcům. Tento zůstatek je rozdělen mezi podpořené žadatele následujícím způsobem:

- Zůstatek alokovaných prostředků se vydělí počtem obyvatel² v územích všech oprávněných příjemců (MAS) = koeficient.
- Koeficientem je vynásoben počet obyvatel v území oprávněného příjemce (výsledné hodnoty jsou zaokrouhleny na celá čísla).
- Výsledná hodnota je proměnnou složkou dotace oprávněného příjemce.

Celkovou výši dotace pro oprávněného příjemce tvoří součet základní a proměnné složky, tato částka je uvedena ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

V případě, že je žadatelem/příjemcem dotace MAS, která nemá sídlo v ÚK, dotace bude přidělena dle počtu obyvatel v obcích spadajících do Ústeckého kraje.

² Počet obyvatel = Koncový stav obyvatelstva k 31. 12. předchozího kalendářního roku, kdy je vyhlášena platná Výzva.



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

6. Způsobilé výdaje Programu

Dotace je v rámci Programu poskytována na způsobilé výdaje. Způsobilým výdajem v Programu jsou pouze výdaje vynaložené na realizaci projektů v rámci individuálních výzev v jednotlivých MAS.

Způsobilé výdaje musí splňovat podmínky:

- Projekty podpořené v rámci individuální výzvy musí být v souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) a se Strategií rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027.
- Vyhovují zásadám efektivity, účelnosti a hospodárnosti.
- Vznikly příjemcům v individuálních výzvách, v přímé souvislosti s realizací projektů v období od 01. 07. 2021 do 31. 03. 2022.
- Byly uhrazeny do konce realizace projektů.
- Byly skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví, na účetních dokladech, v případě, že je příjemce povinen vést účetnictví dle platných předpisů, výdaj je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

7. Stanovení konzultačního místa

Konzultace doporučujeme uskutečnit v dostatečném časovém předstihu před vypršením termínu odevzdání žádosti, nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti.

Osobní konzultace

Krajský úřad Ústeckého kraje, Odbor regionálního rozvoje (budova A)

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

5. patro, č. dveří 511

Kontaktní osoba

Mgr. Petra Ludwigová, oddělení regionálního rozvoje

ludwigova.p@kr-ustecky.cz, 475 657 958

Osobní konzultace jsou možné pouze po předchozí domluvě.

Doručovací adresa

Krajský úřad Ústeckého kraje, Odbor regionálního rozvoje (budova A)

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Datová schránka

t9zbsva



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

8. Výzva a časový rámec Programu

Termín vyhlášení výzvy k Programu je 3. čtvrtletí kalendářního roku 2021.

Schválení Programu Zastupitelstvem Ústeckého kraje	21. 06. 2021
Oznámení výzvy	01. 07. 2021
Lhůta pro podání žádostí	01. 08. – 31. 8. 2021
Projednání žádostí ve výběrové komisi RR	01. 09. – 10. 09. 2021
Projednání žádostí v Radě Ústeckého kraje	29. 09. 2021
Projednání žádostí Zastupitelstvem Ústeckého kraje	01. 11. 2021
Dokončení dílčích podpořených projektů – nejpozději	31. 03. 2022
Předložení dílčích závěrečných zpráv a proplacení projektů	30. 04. 2022
Předložení závěrečných zpráv MAS – nejpozději	30. 06. 2022

9. Předkládání žádosti o dotaci

Žadatel doručuje úplnou žádost do Programu na předepsaných formulářích:

- a. poštou,
- b. osobně na podatelnu Krajského úřadu,
- c. do datové schránky Ústeckého kraje,

v termínu na základě Výzvy, jež je zveřejněna na internetových stránkách Krajského úřadu. Výzva stanovuje termín pro odevzdání žádostí a jejich náležitosti.

Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:

- názvem Programu,
- plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,
- textem „NEOTVÍRAT“.

Adresa pro doručení

Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje, musí být z označení datové zprávy zřejmé, že je doručována Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru regionálního rozvoje a dále, že se jedná o žádost o dotaci v rámci Programu.

Datová schránka

t9zbsva

Úplné žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je zde uvedeno a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí nebudou hodnoceny.



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují poskytovatelem a žadatelům o dotaci se nevracejí.

10. Formuláře žádosti o dotaci

Formulář žádosti

Kopie listů ze SCLLD s tematickými projekty navazujícími na individuální výzvu

Povinné přílohy žádosti

1. U právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v běžné kopii;
2. Doklady o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby (např. volba, jmenování), současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v běžné kopii;
3. Je-li žadatel o dotaci právnickou osobou a z povinných příloh žádosti dle bodu 1 a 2 to jednoznačně nevyplývá, dokládá³ v běžné kopii:
 - informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci,
 - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,
 - informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.
4. doklady o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v běžné kopii;
5. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v běžné kopii.

³ Dne 1. 6. 2021 nabývá účinnosti změna zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „zákon“), která byla přijata zákonem č. 527/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony, zákony související s přijetím zákona o evidenci skutečných majitelů a zákon č. 186/2016 Sb., o hazardních hrách, ve znění pozdějších předpisů. Mění se text § 10 odst. 3 písm. f) zákona, který upravuje minimální náležitosti žádosti o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc.



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

11. Posouzení žádostí

Všechny žádosti řádně došlé v termínu podléhají dvoufázovému posouzení. Obě fáze provádí administrátor, kterým je odbor regionálního rozvoje.

První fáze posouzení

Žádost je posouzena z hlediska úplnosti a splnění podmínek a povinností pro poskytnutí podpory. Pokud doručená žádost obsahuje formální nedostatky, administrátor požádá žadatele o nápravu do 5 pracovních dní. Požadavek o nápravu je odeslán na kontaktní email uvedený v žádosti.

V první fázi je posuzováno:

- doložení předepsaného formuláře,
- doložení kopie/kopíí listů ze SCLLD, kde jsou tematicky uvedeny a označeny projekty navazující na individuální výzvu,
- doložení povinných příloh dle článku 10., těchto Zásad.

Za formální nedostatky se považuje nesprávné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, apod.) nebo chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria administrativní kontroly, případně neopraví formální nedostatky ve stanované lhůtě, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni prostřednictvím kontaktního emailu.

V případě nesouhlasu s vyloučením může žadatel podat námitky (prostřednictvím odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje) proti tomuto závěru do 5 pracovních dnů od doručení. O námitkách rozhodne zástupce poskytovatele dotace, kterého jmenuje Rada Ústeckého kraje.

Druhá fáze posouzení

V druhé fázi je žádost posouzena z hlediska obsahové a ekonomické úrovně, zda:

- projekt odpovídá vymezení podporovaných aktivit, je v souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) pro místo realizace projektu a není v rozporu s cíli Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027;
- je v souladu s popisem a územním vymezením individuální výzvy.

Vybrané žádosti administrátor doporučuje ke schválení orgánům poskytovatele dle kompetencí vymezených zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria věcné kontroly, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni prostřednictvím kontaktního emailu uvedeného v žádosti.

V případě nesouhlasu s vyloučením může žadatel podat námitky (prostřednictvím odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje) proti tomuto závěru do 5 pracovních dnů od doručení. O námitkách rozhodne zástupce poskytovatele dotace, kterého jmenuje Rada Ústeckého kraje.



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

Po dvoufázovém hodnocení vyhotoví odbor regionálního rozvoje materiál pro jednání orgánů poskytovatele a následně jej předloží k projednání do nejbližšího jednání těchto orgánů.

Poradním orgánem pro posuzování žádostí a pro zpracování návrhů na poskytnutí dotace ustavil Ústecký kraj Komisi pro regionální rozvoj, cestovní ruch a lázeňství Rady Ústeckého kraje. Tato komise vydává stanovisko kompetentním orgánům kraje ve věci poskytnutí dotace.

Při stanovení kompetentního orgánu k rozhodování o poskytnutí dotace a o uzavření Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace je určující částkou výše požadované dotace v žádosti. O žádostech nad 200 000 Kč v jednotlivém případě rozhoduje dle § 36 písm. c) zákona o krajích Zastupitelstvo Kraje.

Seznam úspěšných žadatelů bude zveřejněn na internetových stránkách Programu.

Všichni žadatelé budou o výsledku písemně informováni.

12. Smlouva o poskytnutí dotace a čerpání dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (vzor Smlouvy je přílohou).

Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace se uzavírá jako smlouva veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Smlouva vymezí podmínky pro následné vyplacení dotace. V případě nedodržení smlouvy ze strany příjemce je poskytovatel dotace oprávněn od smlouvy o poskytnutí dotace odstoupit.

Dotace bude vyplacena příjemci ex ante, 30 dnů od podpisu smlouvy, formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného Poskytovatelem.

Smlouva bude včetně všech jejích dodatků uveřejněna Poskytovatelem v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v Registru smluv.

13. Kontrola využití dotace

Na poskytování a čerpání dotací dle Programu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Komplexní Závěrečnou zprávu předkládá administrátor dotace Poskytovateli do 2 měsíců po předložení poslední dílčí závěrečné zprávy a proplacení projektu.



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

14. Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace

Za každý projekt v rámci individuální výzvy bude administrátoru dotace (MAS) předložena dílčí závěrečná zpráva a následně dotace bude proplacena, a to nejpozději do 1 měsíce od dokončení realizace každého dílčího podpořeného projektu.

Poslední projekt podpořený v rámci individuální výzvy musí být proplacen nejpozději do 30. 04. 2022.

Administrátor dotace poté předkládá Poskytovateli dotace komplexní závěrečnou zprávu do 2 měsíců po předložení poslední dílčí závěrečné zprávy a proplacení projektu. Vzor Závěrečné zprávy je přílohou.

Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu Závěrečnou zprávu včetně vyúčtování projektu, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení.

Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, ze kterého mu byly prostředky poskytnuty, nejpozději s předložením Závěrečné zprávy a vyúčtování, které bude předloženo v termínu uvedeném ve smlouvě.

Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží Závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu nebo nevrátí nevyčerpané prostředky, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace, které bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně v souladu se zákonem a příslušným ujednáním smlouvy o poskytnutí dotace.

15. Další informace

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo ověřit u třetích osob informace uvedené žadatelem.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo na změnu podmínek Programu.

Žadatelé/příjemci (MAS i žadatelé v rámci individuálních výzev) se zavazují, že na vyžádání poskytnou informace potřebné pro hodnocení úspěšnosti programu.

Příjemce dotace (MAS i žadatelé v rámci individuálních výzev) souhlasí se zařazením do databáze příjemců dotací poskytovatele a se zveřejněním identifikačních údajů a výší poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. a dále poskytuje Souhlas se zpracováním osobních údajů v souladu s nařízením GDPR (Obecné nařízení na ochranu osobních údajů).

16. Závěrečné ustanovení

Zásady programu Podpora komunitního života na venkově v roce 2021 byly projednány Radou Ústeckého kraje dne 02. 06. 2021 a schváleny Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 21. 06. 2021.

Zásady programu Podpora komunitního života na venkově v roce 2021 nabývají účinnosti dne 01. 07. 2021 a jsou platné pro období realizace projektů včetně podání závěrečného vyúčtování dotace od 1. 7. 2021 do 30. 06. 2022.



Podpora komunitního života na venkově – zásady programu

Rok 2021

V odůvodněných případech může rozhodnout o výjimce z tohoto programu Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje; výjimku může schválit ten orgán, který je oprávněn rozhodnout o poskytnutí dotace podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Schválené zásady programu budou zveřejněny na úřední desce Poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup, nejpozději 30 dní před počátkem lhůty pro podání žádostí, a budou zveřejněny nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Dnem zveřejnění Programu je 01. 07. 2021.

17. Seznam příloh

Formulář žádosti

Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace

Závěrečná zpráva